



imageCLASS

MF249dw / MF236n

使用者指南

目錄

重要安全說明	2
安裝	3
電源	5
操作	6
維護和檢查	8
消耗品	9
基本操作	13
部件及其功能	16
正面	17
背面	19
內部	21
手動送紙槽	22
紙匣	23
控制面板	24
顯示器	27
自訂 <首頁> 畫面	31
使用顯示器	33
輸入文字	36
放置文件	39
放入紙張	43
將紙張裝入紙匣	45
在手動送紙槽中裝入紙張	48
放入信封	50
放入預列印紙	52
指定紙張尺寸和類型	54
註冊自訂紙張尺寸	56
在通訊錄中註冊	58
在通訊錄中註冊接收者	59
註冊單鍵撥號的接收者	63
為群組撥號註冊多個接收者	67
調整音量	70
進入靜音模式	72
進入睡眠模式	74
影印	77
基本影印操作	79
取消影印	81
各種影印設定	83
放大或縮小	84
選擇文件類型	85

調整濃淡度	86
調整銳利度	87
雙面影印(MF249dw)	89
將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1)	92
使用 <紙張節約> 按鈕	94
將身份證的正反面影印至一頁上	96
依頁分套影印	97
變更預設設定	98

傳真 101

指定傳真功能的初始設定	104
決定要使用的傳真接收模式	105
註冊傳真號碼與裝置名稱	106
選擇接收模式	108
連接電話線路	110
傳送傳真	112
從已註冊接收者傳送	118
從通訊錄指定	119
輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者	122
使用單鍵按鈕指定接收者	125
指定之前使用的接收者	128
各種傳真設定	131
調整解析度	132
調整濃淡度	133
調整銳利度	134
掃描雙面文件(MF249dw)	136
變更預設設定	137
取消傳送傳真	138
接收傳真	140
根據用途傳送和接收傳真	143
在傳送傳真前撥打電話 (手動傳送)	144
將傳真同時傳送到多位接收者 (循序廣播)	145
將接收到的傳真儲存到記憶體中 (記憶接收)	147
轉寄接收到的傳真	151
選擇要轉寄的文件	152
自動轉寄接收到的所有文件(MF249dw)	154
接收傳真資訊服務	158
檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌	160
使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據	163
從電腦傳送傳真 (PC 傳真)	165
傳送 PC 傳真	166
將封面頁附加到 PC 傳真	169
將通訊錄用於 PC 傳真	173
註冊接收者	175
使用註冊的接收者	179

從傳真機驅動程式匯入/匯出通訊錄資料	181
--------------------------	-----

將本機作為印表機使用 186

從電腦列印	187
列印文件	188
取消列印	192
檢查列印狀態	195
各種列印設定	196
放大或縮小	198
切換單面和雙面列印(MF249dw)	200
依頁分套列印	202
將多頁列印到一張紙上	204
列印海報	206
列印小冊子 (MF249dw)	208
列印邊框	210
列印日期和頁碼	211
列印浮水印	213
選擇文件類型	215
節省碳粉	217
合併與列印多個文件	219
根據個人需求指定列印設定	223
註冊常用列印設定組合	224
變更預設設定	226

將本機作為掃描器使用 229

準備將本機作為掃描器使用	230
從本機掃描	231
使用 <掃描>電腦> 按鈕掃描	234
從電腦掃描	238
使用應用程式掃描	239
在 ScanGear MF 中指定掃描設定	241
使用基於機器的操作方便掃描(MF249dw)	242
透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件	243
將文件直接儲存到共用資料夾	249
取消傳送文件 (電子郵件/共用資料夾)	252
指定詳細設定	254
指定掃描尺寸	256
設定色彩模式	257
選擇檔案格式	258
調整濃淡度	259
指定文件方向	260
選擇文件類型	261
掃描雙面文件	262
調整銳利度	263
調整檔案大小和影像品質之間的平衡	265
設定 Gamma 值	266
使用註冊的接收者傳送 (電子郵件/共用資料夾)	267

從通訊錄指定	268
輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者	271
使用單鍵按鈕指定接收者	274
指定之前使用的接收者	276
變更預設設定	279
檢查已傳送文件的狀態和日誌（電子郵件/共用資料夾）	281

可透過行動裝置便利使用 284

連線到行動裝置	285
建立直接連線（存取點模式）(MF249dw)	286
利用應用程式充分發揮本機功能	289
使用 AirPrint	290
使用 AirPrint 列印	295
使用 AirPrint 掃描	298
使用 AirPrint 傳真	300
如果 AirPrint 無法使用	302
使用 Google 雲端列印	303
遠端管理本機	307

網路 309

連接到網路	310
選擇有線區域網路或無線區域網路 (MF249dw)	312
連線至有線區域網路	313
連線至無線區域網路 (MF249dw)	314
使用 WPS 按鈕模式設定連線	316
使用 WPS PIN 碼模式設定連線	318
選擇無線路由器以設定連線	321
指定詳細設定以設定連線	324
確認 SSID 和網路鍵值	328
設定 IP 位址	331
設定 IPv4 位址	332
設定 IPv6 位址	335
檢視網路設定	339
設定本機從電腦列印或傳真	342
設定列印通訊協定和 WSD 功能	343
設定印表機連接埠	346
設定列印伺服器	349
指定掃描設定（電子郵件/共用資料夾）(MF249dw)	352
指定掃描設定（傳送電子郵件）	353
指定基本電子郵件設定	354
指定電子郵件通訊設定	358
設定本機掃描到共用資料夾	362
將共用資料夾設定為儲存位置	363
根據網路環境設定本機	367
指定乙太網路設定	368
變更傳輸單元最大值	370

設定連接網路的等待時間	371
設定 DNS	372
設定 SMB (MF249dw)	377
設定 SNTP	379
使用 SNMP 監控與管理本機	381

安全性 387

避免本機遭受未經授權的存取	388
避免未經授權的存取	389
設定存取權限	391
設定系統管理員 PIN	392
設定遠端使用者介面的 PIN	394
使用防火牆限制通訊	396
指定防火牆規則的 IP 位址	397
指定防火牆規則的 MAC 位址	401
變更連接埠號碼	404
設定代理伺服器	406
限制本機功能	408
限制存取通訊錄和傳送功能	409
設定通訊錄的 PIN	410
限制現有的收件人	411
禁止 PC 傳真	412
停用之前使用的接收者	413
傳送文件前檢查接收者	414
禁止循序廣播	416
停用 HTTP 通訊	417
停用遠端使用者介面	418
執行強大安全功能	419
為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊	420
設定 IEEE 802.1X 認證	423
指定鍵值組和數位憑證的設定	428
產生鍵值組	429
使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證	436
驗證鍵值組和數位憑證	439

使用遠端使用者介面 442

啟動遠端使用者介面	443
遠端使用者介面畫面	445
管理文件和檢查本機狀態	449
從遠端使用者介面設定功能表選項	454
從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄	456
從遠端使用者介面註冊通訊錄	460

設定功能表清單 465

網路設定	466
------------	-----

參數選擇	477
定時器設定	482
一般設定 (MF249dw)	486
影印設定	488
傳真設定	491
掃描設定	502
印表機設定	507
調整/維護	517
系統管理設定	523

疑難排解 532

清除卡紙	534
出現錯誤訊息時	542
出現錯誤代碼時	551
常見問題	557
安裝/設定問題	558
影印/列印問題	562
傳真/電話問題	565
無法正常列印時	567
不滿意列印結果	569
紙張皺摺或捲曲	574
未正確送紙	576
無法解決問題時	578

維護 580

清潔本機	581
外部	582
原稿台玻璃	583
送稿機	586
定影組件	587
機器內部	588
更換碳粉匣	590
更換碳粉匣之前	592
如何更換碳粉匣	594
移動本機	597
列印報表和清單	599
傳送結果報表	600
通訊管理報表	602
接收結果報表	604
消耗品狀態報表	605
節約報表	606
PCL 字型清單 (MF249dw)	607
通訊錄清單	608
使用者資料清單	610

檢視計數器值	611
初始化設定	612
初始化功能表	613
初始化通訊錄	615
初始化節能報告計數器	616
初始化所有資料/設定	617

附錄 619

協力廠商軟體	620
功能特色	621
環保經濟	622
提高效率	624
數位化	626
其他	628
規格	631
本機規格	632
無線區域網路規格 (MF249dw)	634
文件類型	635
掃描區域	636
紙張	637
影印規格	640
傳真規格	641
掃描器規格	642
印表機規格	643
電子郵件傳送的規格 (MF249dw)	644
掃描到共用資料夾的規格 (MF249dw)	645
消耗品	646
本機隨附的手冊	647
使用使用者指南	648
使用者指南的畫面版面	649
檢視使用者指南	653
其他	654
基本 Windows 操作	655
注意事項	663

重要安全說明

重要安全說明	2
安裝	3
電源	5
操作	6
維護和檢查	8
消耗品	9

重要安全說明

18RS-000

本章介紹的內容為防止財產損失，以及對本機使用者和他人造成人身傷害。使用本機前，請閱讀本章，並按照說明正確使用本機。請勿執行本手冊中未敘述的任何操作。對於因執行本手冊中未敘述的操作、不當操作或非 Canon 或 Canon 授權第三方執行的修理/變更造成的任何損壞，Canon 概不負責。

安裝

18RS-001

為了安全且適當的使用本機，請仔細閱讀下列注意事項，並將本機安裝於適合的位置。

警告

請勿安裝於可能會引起火災或觸電的位置

- 通風槽被擋住的位置
(太靠近牆、床、毯子或類似物品)
- 潮濕或多塵的地點
- 暴露於直射陽光下的地點或室外
- 受高溫影響的地點
- 暴露於明火的地點
- 靠近酒精、油漆稀釋劑或其他易燃物質

其他警告

- 請勿將未經認證的電纜連接至本機。這樣可能會引起火災或觸電。
- 請勿將項鍊和其他金屬物品或裝液體的容器放置在本機上。如果異物接觸到本機內部的電子部件，可能會引起火災或觸電。
- 安裝或拆除選購配件時，務必關閉電源、拔下電源插頭，然後從本機拔下所有介面纜線和電源線。否則可能會損壞電源線或介面纜線，引起火災或觸電。
- 請勿在任何醫療設備附近使用。本機發出的無線電波可能會干擾醫療設備，這樣可能會因為故障而導致嚴重意外。
- 如果任何異物掉入本機，請從 AC 電源插座上拔下電源插頭，然後聯絡當地的 Canon 授權經銷商。

小心

請勿在下列地點安裝

本機可能會掉落或倒下，造成人身傷害。

- 不穩定的地點
- 容易振動的地點



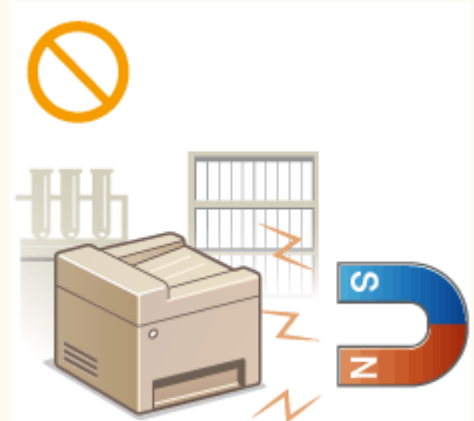
其他注意事項

- 搬動本機時，請按照本手冊中的說明。如果未正常搬動，本機可能會倒下，造成人身傷害。
- 安裝本機時，注意不要讓手部卡在本機與地板或牆壁之間，或是紙匣之間。這樣可能會引起人身傷害。

須知

請勿在可能導致本機損壞的下列地點安裝

- 溫度或濕度會劇烈變化的地點
- 靠近會產生磁場或電磁波之設備的地點
- 實驗室或發生化學反應的地點
- 暴露於腐蝕性或有毒氣體中的地點
- 可能因本機重量而翹曲的地點，或是本機容易下陷的地點（地毯等）



避開通風不良的地點

正常操作時，本機產生微量的臭氧等。雖然對臭氧等的敏感度可能不同，但是本機產生的臭氧量無害。長時間操作或大量生產時，尤其是在通風不良的室內，臭氧等可能更明顯。建議本機的運作環境適當通風，以維持舒適的工作環境。同時避免置於可能使人員暴露於本機輻射的地點。

請勿安裝於發生冷凝的地點

當安裝本機的室內溫度迅速上升時，或當本機從涼爽或乾燥的地點移至較熱或潮濕的地點時，本機內可能會形成水滴（冷凝）。在這些條件下使用本機可能導致卡紙、列印品質不佳或本機損壞。至少在使用前 2 小時先將本機調整至環境溫度和濕度。

使用無線區域網路時 (MF249dw)

- 將本機設置在距離無線區域網路路由器 50 m 以內的地方。
- 請勿將本機設置在任何物品會阻礙通訊的地點。訊號通過牆壁或地板時品質可能會降低。
- 將本機盡量遠離數位無線電話、微波爐或會發出無線電波的其他設備。

在海拔 3,000 公尺或以上的高度

在大約海拔 3,000 公尺以上的高度使用搭載硬碟的機器時，可能無法正常操作。

連接電話線路

本機符合類比電話線標準。機器僅可連接至公用交換電話網路（PSTN）。

如果您將機器連接至數位電話線或專用電話線，可能會妨礙機器的正常運轉，並且造成損壞。在連接機器前請務必確認電話線的類型。

如果您希望將機器連接至光纖線路或 IP 電話線路，請聯絡這些電話線路的服務供應商。

電源

18RS-002

本機與電壓 110 到 120 V 和電子頻率 60 Hz 相容。

警告

- 只能使用符合指定電壓需求的電源。否則可能會引起火災或觸電。
- 請勿使用非隨附的電源線，否則可能會引起火災或觸電。
- 提供的電源線是專供本機使用。請勿將電源線連接至其他裝置。
- 請勿改裝、拉扯、用力彎曲或執行其他任何可能損壞電源線的操作。請勿在電源線上放置重物。損壞電源線可能會引起火災或觸電。
- 雙手潮濕時請勿拔插電源插頭，否則可能會引起觸電。
- 請勿將延長線或多插頭電源插座用於本機。這樣可能會引起火災或觸電。
- 請勿將電源線捆綁或捆紮成一個結，否則可能會引起火災或觸電。
- 將電源插頭完全插入 AC 電源插座。否則可能會引起火災或觸電。
- 雷雨時，請從 AC 電源插座上完全拔下電源插頭。否則可能會引起火災、觸電或本機損壞。

小心

將本機安裝在電源插座附近，並且在電源插頭四周留出足夠空間，緊急情況下才能輕易拔下插頭。

須知

連接電源時

- 請勿將本機連接到不間斷電源。
- 如果將本機插入有多個插孔的 AC 電源插座，請勿使用剩餘插孔連接其他裝置。
- 請勿將電源線插入電腦的備用插座。

其他注意事項

電噪音可能會導致本機故障或遺失資料。

操作

18RS-003

警告

- 如果本機發出異常噪音、發出異味、冒煙或過熱，請立即從 AC 電源插座上拔下電源插頭，然後聯絡 Canon 授權經銷商。繼續使用可能會引起火災或觸電。
- 請勿拆卸或改裝本機。本機內部有可能會引起火災或觸電的高壓和高溫部件。



- 將本機放在兒童不會接觸到電源線和其他電纜或內部和電子部件的地方。否則可能會引起意外。
- 請勿在本機附近使用易燃噴霧劑。如果易燃物質接觸到本機內部的電子部件，可能會引起火災或觸電。
- 移動本機時，務必關閉本機和電腦的電源，然後拔下電源插頭和介面纜線。否則可能會損壞電源線或介面纜線，引起火災或觸電。
- 如果在電源插頭插入 AC 電源插座時插拔 USB 纜線，請避免觸碰到接頭的金屬部份，否則可能引起觸電。

如果您正在使用心律調節器

本機會產生些微磁場。如果使用心律調節器時感到有異狀，請遠離本機並立即就醫。

小心

- 請勿在本機上放置重物，否則它們可能會倒下，造成人身傷害。
- 如果長時間不使用本機，請拔下電源線以確保安全。
- 打開或關閉蓋板時請小心，以免手部受傷。
- 雙手及衣物應遠離輸出區域內的滾軸。如果滾軸夾住您的雙手或衣物，可能會造成人身傷害。
- 本機內部和輸出槽在使用時和剛使用完後會變得很燙。請避免接觸這些區域，以免燙傷。此外，剛列印完時，列印出的紙張可能很燙，因此操作時請小心。否則可能會引起燙傷。



- 將厚書置於原稿台玻璃上影印時，請勿大力按壓送稿機。這樣可能會損壞原稿台玻璃並造成人身傷害。
- 請小心不要讓字典等重物掉落在原稿台玻璃上。這樣可能會損壞原稿台玻璃並造成人身傷害。

雷射光束

- 如果雷射光束外洩並照射到您的眼睛，可能會導致眼睛受傷。

須知

搬運本機時

為了避免在搬運時損壞本機，請執行下列操作。

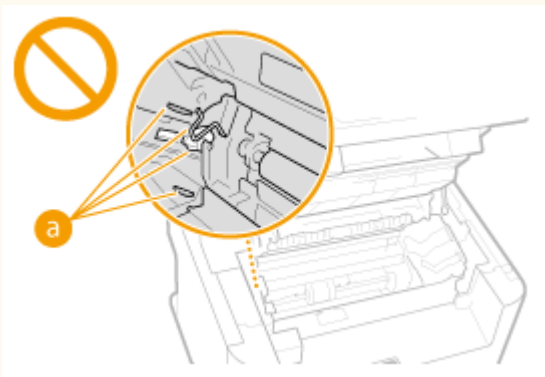
- 取出碳粉匣。
- 用包裝材料將本機妥善裝入原有紙箱。

如果運轉的噪音讓您感到擔心

- 根據使用環境以及運轉模式，如果運轉噪音會造成困擾，建議將機器安裝在辦公室以外的地方。

其他注意事項

- 請遵循本機上的小心標籤中的說明。
- 避免搖晃或撞擊本機。
- 請勿強行打開或關閉機門、蓋板和其他部件。這樣可能會損壞本機。
- 請勿觸摸接點 (a)。這樣可能會損壞本機。



- 請勿在列印期間關閉本機。此外，請勿在列印期間打開和關閉蓋板，同時請勿移除或插入紙張。否則可能導致卡紙。
- 使用長度不到 3 m 的電話線。
- 顯示器是觸控面板。輕按進行操作。避免用自動鉛筆、原子筆或其他尖銳物體按下。否則可能劃傷或損壞觸控面板的表面。

維護和檢查

18RS-004

定期清潔本機。如果積塵，本機可能無法正常運作。清潔時，務必注意以下事項。若操作過程中發生問題，請參閱 **疑難排解 (P. 532)**。如果無法解決問題，或者您覺得本機需要檢查，請參閱 **無法解決問題時 (P. 578)**。

警告

- 清潔之前，請關閉電源，並從 AC 電源插座上拔下電源插頭。否則可能會引起火災或觸電。
- 定期拔下電源插頭，並用乾布清潔，拭去灰塵和污垢。積塵可能會吸收空氣中的濕氣，而且如果接觸電氣，可能會引起火災。
- 用沾水並徹底擰乾的布清潔本機。只能用水將清潔布沾濕。請勿使用酒精、苯、油漆稀釋劑或其他易燃物質。請勿使用棉紙或紙巾。如果這些物質接觸到本機內部的電子部件，可能會產生靜電或引起火災或觸電。
- 定期檢查電源線和插頭是否損壞。檢查本機有無生鏽、凹陷、刮痕、裂開或過熱。使用維護不善的設備可能會引起火災或觸電。

小心

- 本機內部有高溫和高压部件。觸摸這些部件可能造成燙傷。請勿觸摸本手冊中未指示的任何機器部件。
- 放入紙張或取出卡住的文件或紙張時，小心不要被紙張邊緣割傷手。

須知

取出卡紙或更換碳粉匣時，小心不要讓手或衣物沾到任何碳粉。如果碳粉接觸到手或衣物，請立即用冷水清洗。

消耗品

18RS-005

警告

- 請勿將用過的碳粉匣棄置於明火中。此外，請勿將碳粉匣或紙張存放在暴露於明火的環境中。這樣可能會使碳粉起火燃燒，引起燙傷或火災。
- 如果您不小心灑出或散落碳粉，請小心將碳粉粒收集起來，或使用軟濕布擦拭乾淨，以免吸入。切勿使用沒有粉塵爆炸安全保護的吸塵器來清理灑出的碳粉。否則，可能會造成吸塵器故障，或是因為釋放靜電而產生粉塵爆炸。

如果您正在使用心律調節器

碳粉匣會產生些微磁場。如果使用心律調節器時感到有異狀，請遠離碳粉匣並立即就醫。

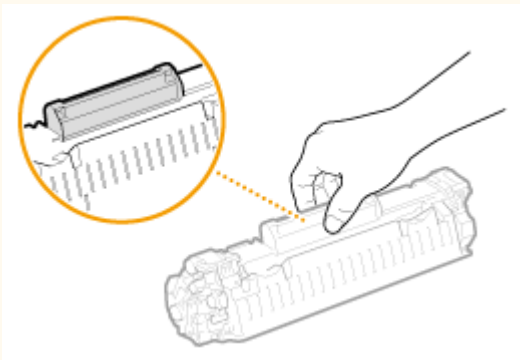
小心

- 小心不要吸入碳粉。如果不小心吸入了碳粉，請立即就醫。
- 小心不要讓碳粉進入眼睛或口中。如果碳粉接觸到眼睛或口部，請立即用冷水清洗並就醫。
- 小心不要讓碳粉接觸到皮膚。如果碳粉接觸到皮膚，請用肥皂和冷水清洗。如果感到皮膚不適，請立即就醫。
- 碳粉匣和其他消耗品應遠離兒童放置。如果誤吞碳粉，請立即就醫或聯絡毒物控制中心。
- 請勿拆卸或改裝碳粉匣。這樣可能會造成碳粉四處飛散。
- 不要強行從碳粉匣中取出整個封條。否則可能會造成碳粉四處飛散。

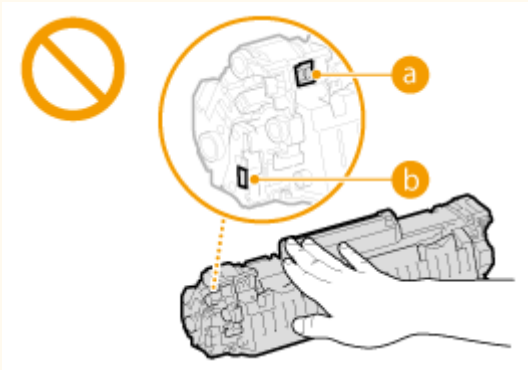
須知

處理碳粉匣

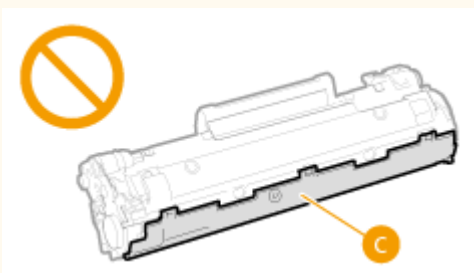
- 如圖所示正確握住碳粉匣。請勿將其直立放置或倒置。



- 請勿觸摸碳粉匣記憶體 (a) 或電接點 (b)。



- 請勿刮傷感光鼓表面 (C) 或暴露在光線下。



- 非必要情況下請勿從本機或保護袋中取出碳粉匣。
- 碳粉匣是磁性產品。請讓其盡量遠離軟碟、磁碟機及其他可能受磁性影響的裝置。否則可能導致資料丟失。

存放碳粉匣

- 存放在下列環境中可確保安全滿意的使用。
存放地點的溫度範圍：0 到 35°C
存放地點的濕度範圍：35% 到 85% RH (相對濕度/無冷凝) *
- 若還沒有要使用碳粉匣，請勿打開。
- 從本機中取出碳粉匣進行存放時，請將取出的碳粉匣放入原保護袋或以厚布包裹。
- 存放碳粉匣時，請勿將碳粉匣直立放置或倒置。否則碳粉會硬化，即使搖動也無法回復到原始狀態。

* 即使存放在濕度範圍內的地點，如果碳粉匣內部和外部有溫差，碳粉匣內部也可能產生水滴 (冷凝)。冷凝會導致碳粉匣的列印品質下降。

請勿將碳粉匣存放在下列地點

- 暴露於明火的地點
- 暴露在直射陽光或明亮光線下五分鐘以上的地點
- 暴露於空氣中含有大量鹽分的地點
- 有腐蝕性氣體 (如噴霧劑和氨氣) 的地點
- 受高溫和濕度影響的地點
- 因溫度和濕度劇烈變化導致容易發生冷凝的地點
- 有大量灰塵的地點
- 兒童可觸及的地點

請小心偽造碳粉匣

請注意市場流通有 Canon 碳粉匣的偽造品。使用此類偽造碳粉匣可能導致列印品質不佳或機器性能下降。對於使用偽造碳粉匣導致的任何故障、事故或損壞，Canon 將不負任何責任。

有關詳細資訊，請參閱 canon.com/counterfeit。

維修部件和碳粉匣的供貨時間

本機型停產後，本機的維修部件和碳粉匣在至少七 (7) 年內仍然有販賣。

碳粉匣包裝材料

- 保存好碳粉匣的保護袋。搬運本機時會用到。

- 包裝材料的形式或配置方式可能有所變更，或是有所添加或移除，恕不另行通知。
- 根據當地法規棄置取出的封條。

棄置使用過的碳粉匣時

將碳粉回收盒放入其保護袋中，以免碳粉四處飛散，然後根據當地法規棄置碳粉匣。

基本操作

基本操作	13
部件及其功能	16
正面	17
背面	19
內部	21
手動送紙槽	22
紙匣	23
控制面板	24
顯示器	27
自訂 <首頁> 畫面	31
使用顯示器	33
輸入文字	36
放置文件	39
放入紙張	43
將紙張裝入紙匣	45
在手動送紙槽中裝入紙張	48
放入信封	50
放入預列印紙	52
指定紙張尺寸和類型	54
註冊自訂紙張尺寸	56
在通訊錄中註冊	58
在通訊錄中註冊接收者	59
註冊單鍵撥號的接收者	63
為群組撥號註冊多個接收者	67
調整音量	70
進入靜音模式	72
進入睡眠模式	74

基本操作

18RS-006

本章介紹使用本機功能時常執行的基本操作，例如如何使用控制面板或如何裝入紙張和文件。

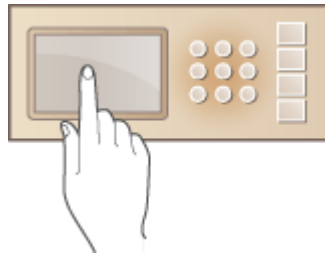
■ 部件及其功能

本節介紹本機外部和內部部件與其功能、如何使用控制面板按鍵，以及如何檢視顯示器。▶[部件及其功能\(P. 16\)](#)



■ 使用顯示器

本節介紹如何切換顯示器和選擇項目。▶[使用顯示器\(P. 33\)](#)



■ 輸入文字

本節介紹如何輸入字元和數字以註冊接收者至通訊錄、傳送傳真等。▶[輸入文字\(P. 36\)](#)



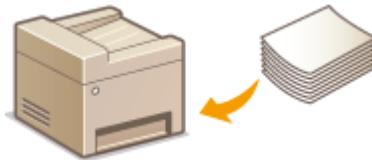
■ 放置文件

本節介紹如何將文件放在原稿台玻璃上或送稿機中。▶[放置文件\(P. 39\)](#)



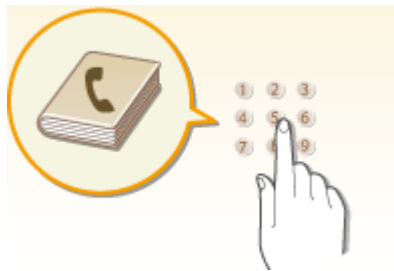
■ 放入紙張

本節介紹如何將紙張裝入紙匣和手動送紙槽。▶[放入紙張\(P. 43\)](#)



■ 在通訊錄中註冊

本節介紹如何註冊傳送傳真或掃描文件的接收者。▶[在通訊錄中註冊\(P. 58\)](#)



■ 調整音量

本節介紹如何調整本機的各种音量，例如傳真傳送完成或錯誤發生時發出的聲音。▶[調整音量\(P. 70\)](#)




■ 進入靜音模式

本節介紹如何使本機進入靜音模式以減小操作聲音。▶[進入靜音模式\(P. 72\)](#)



■ 進入睡眠模式

本節介紹如何設定睡眠模式。  **進入睡眠模式(P. 74)**



部件及其功能

18RS-007

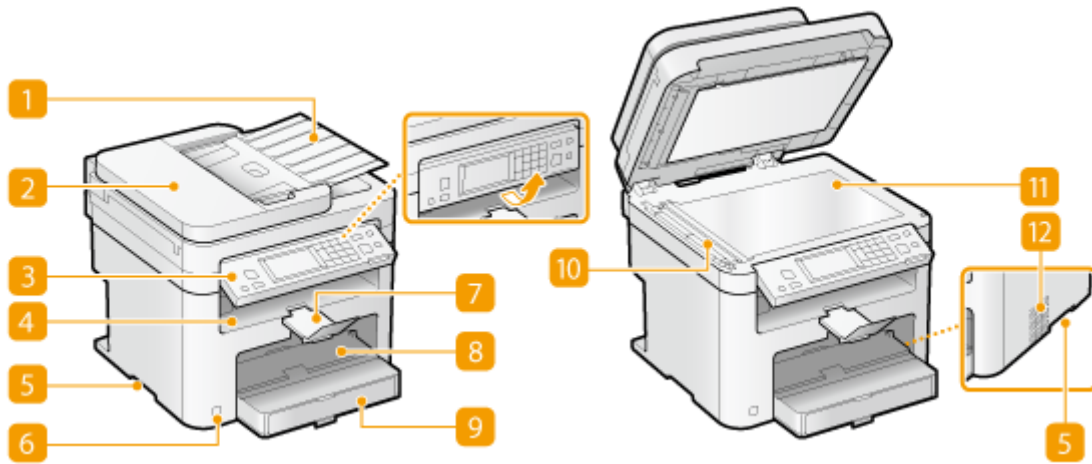
本節介紹本機部件（外部、前側、後側和內部）與其運作方式。本節介紹用於放置文件、裝入紙張和更換碳粉匣等基本操作的本機部件，也介紹控制面板上的按鍵和顯示器。關於如何正確使用本機的提示，請閱讀本節。



- ▶ 正面(P. 17)
- ▶ 背面(P. 19)
- ▶ 內部(P. 21)
- ▶ 手動送紙槽(P. 22)
- ▶ 紙匣(P. 23)
- ▶ 控制面板(P. 24)

正面

18RS-008



1 送稿機紙盤

打開以在送稿機中放入原稿。▶[放置文件\(P. 39\)](#)

2 送稿機

將文件自動送入本機進行掃描。送稿機中放入兩張或更多張紙時，可以連續掃描文件。▶[放置文件\(P. 39\)](#)

3 控制面板

控制面板包含數字鍵和 [啟動] 鍵等按鍵、顯示器及狀態指示燈。可以從控制面板執行所有操作和指定設定。可以將其向上或向下移動以便於操作。▶[控制面板\(P. 24\)](#) ▶[顯示器\(P. 27\)](#)

4 輸出紙盤

列印件會輸出到輸出紙盤。

5 提起手柄

搬動本機時，握住提起手柄。▶[移動本機\(P. 597\)](#)

6 電源開關

打開或關閉電源。若要重新啟動本機，請關閉本機，等待至少 10 秒，然後再開啟電源。

7 紙張擋板

防止列印後輸出的紙張掉落。

8 手動送紙槽

若要暫時使用非紙匣中所裝入類型的紙張，請將紙張裝入手動送紙槽。▶[在手動送紙槽中裝入紙張\(P. 48\)](#)

9 紙匣

在紙匣中裝入常用的紙張類型。▶[將紙張裝入紙匣\(P. 45\)](#)

10 掃描區域

裝入送稿機的文件會自動送入掃描區域進行掃描。

11 原稿台玻璃

在原稿台玻璃上放置文件以掃描。原稿台玻璃也可用來放置無法裝入送稿機的厚文件或裝訂文件，如書本。▶[放置文件\(P. 39\)](#)

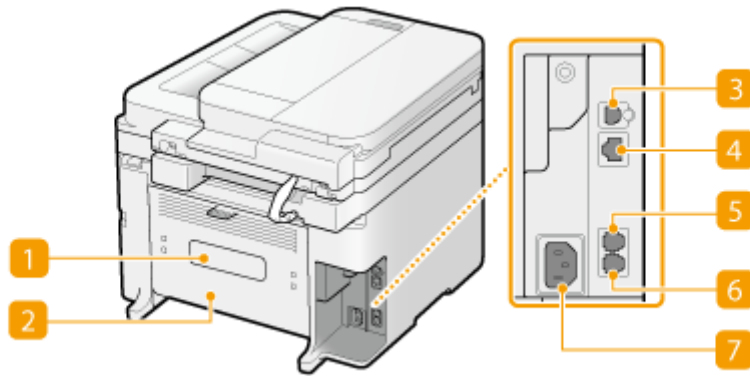
12 通風槽(MF249dw)

排出本機內部空氣，使本機內部冷卻。請注意，在通風槽前方放置物品會妨礙通風。▶[安裝\(P. 3\)](#)

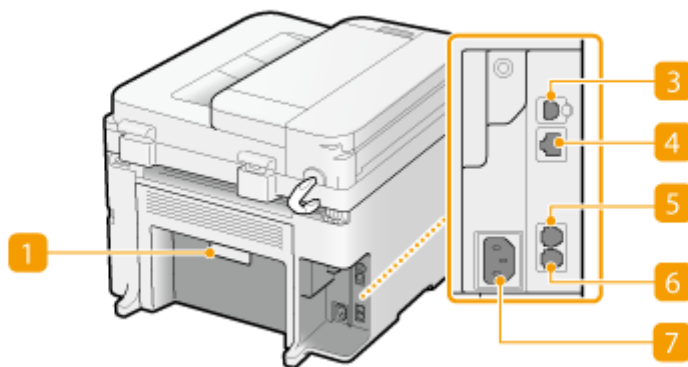
背面

18RS-009

MF249dw



MF236n



1 铭版標籤

標籤顯示客戶提出關於本機的疑問時需要提供的序號。▶無法解決問題時(P. 578)

2 後蓋板

清除卡紙時打開後蓋板。▶清除卡紙(P. 534)

3 USB 連接埠

連接 USB 纜線可連接本機和電腦。有關連接步驟，請參閱「使用入門」。▶本機隨附的手冊(P. 647)

4 區域網路連接埠

連接區域網路電纜可將本機連接到有線區域網路路由器等。有關連接步驟，請參閱「使用入門」。▶本機隨附的手冊(P. 647)

5 外接電話插孔

連接外接電話或選購聽筒。▶[連接電話線路\(P. 110\)](#)

6 電話線路插孔

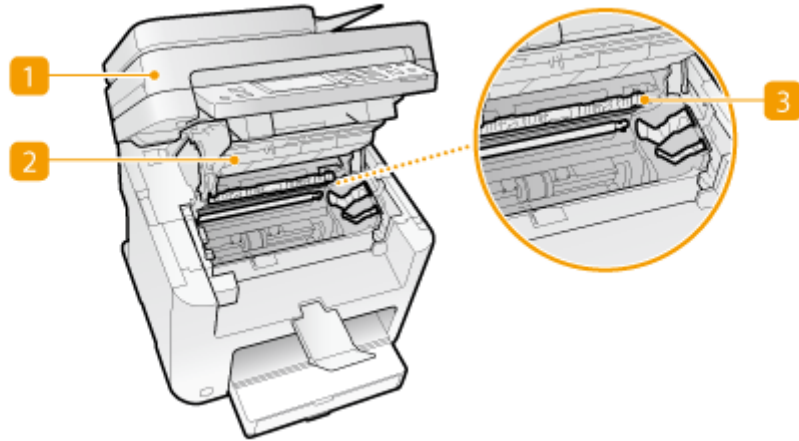
連接電話線可將本機連接到電話線路。▶[連接電話線路\(P. 110\)](#)

7 電源插座

連接電源線。有關連接步驟，請參閱「使用入門」。▶[本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)

內部

18RS-00A



1 控制面板

提起此面板以更換碳粉匣或清除卡紙。 ▶ [如何更換碳粉匣\(P. 594\)](#) ▶ [清除卡紙\(P. 534\)](#)

2 碳粉匣蓋

打開此蓋板以更換碳粉匣或清除卡紙。 ▶ [如何更換碳粉匣\(P. 594\)](#) ▶ [清除卡紙\(P. 534\)](#)

3 紙張退出導板

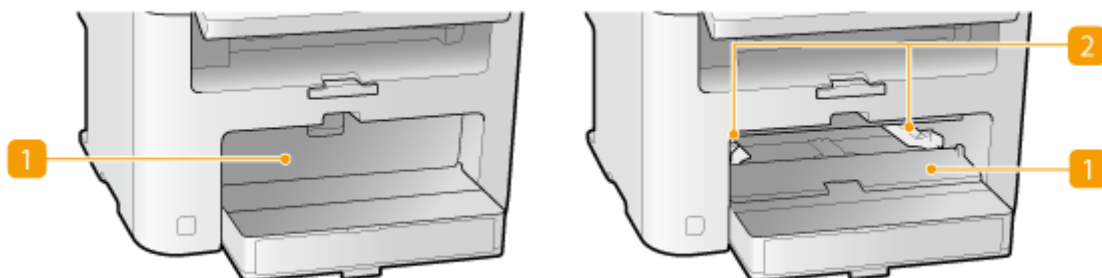
打開此導板以清除卡紙。 ▶ [清除卡紙\(P. 534\)](#)

連結

▶ [如何更換碳粉匣\(P. 594\)](#)

手動送紙槽

18RS-00C



1 手動送紙蓋板

打開此插槽以在手動送紙槽內放入紙張。

2 紙張導板

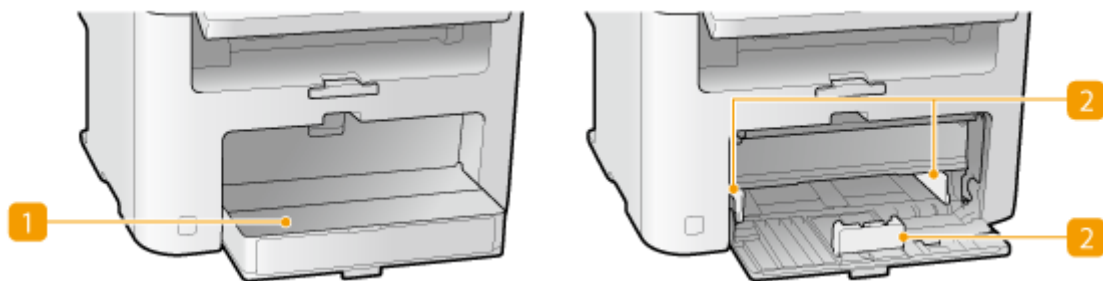
將紙張導板調整到與所裝入紙張一樣的寬度，確保紙張筆直放入本機。

連結

▶ 在手動送紙槽中裝入紙張(P. 48)

紙匣

18RS-00E



1 防塵蓋

打開此蓋板以在紙匣內放入紙張。

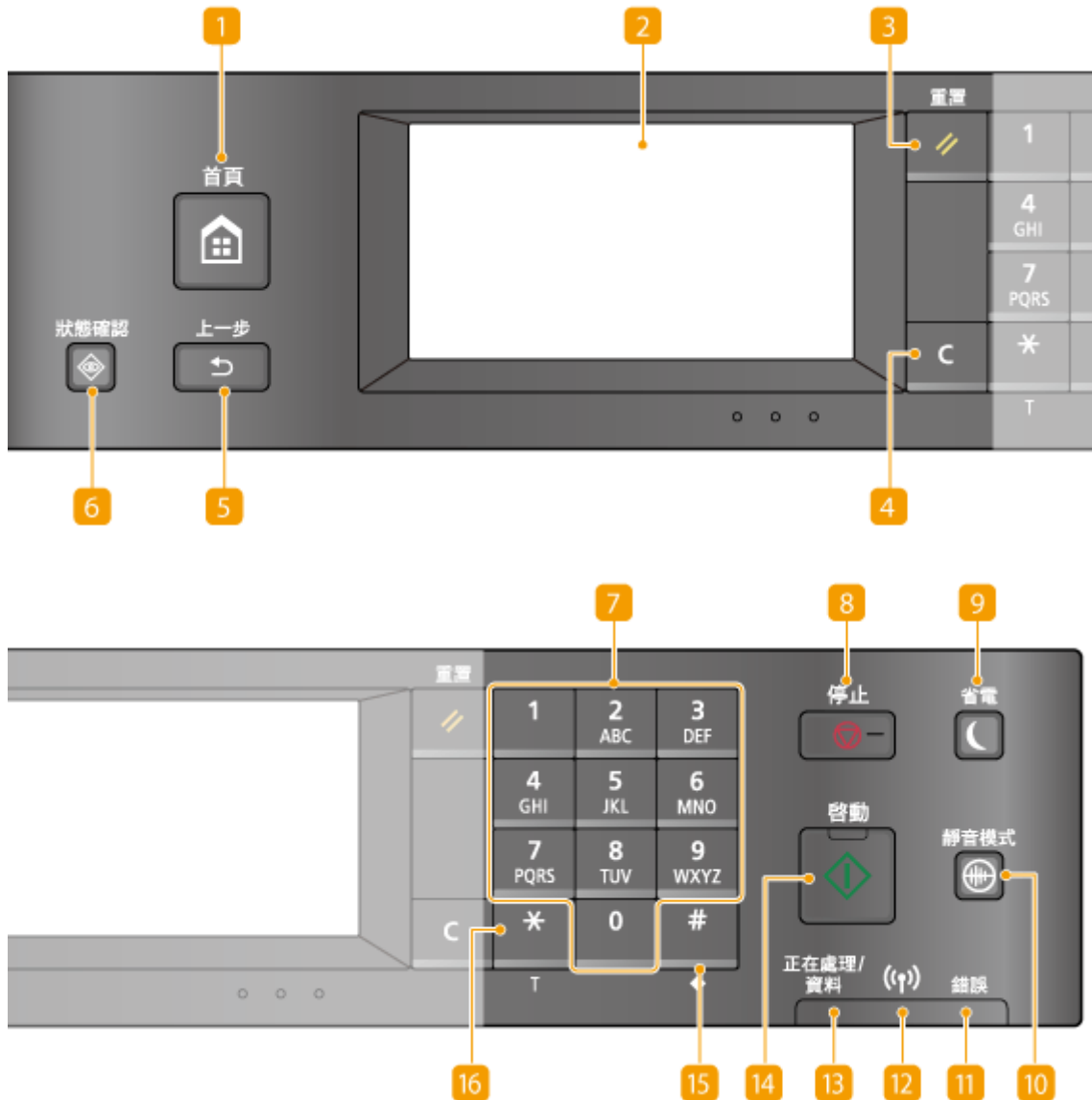
2 紙張導板

將紙張導板調整到與所裝入紙張一樣的尺寸，確保紙張筆直放入本機。

連結

● 將紙張裝入紙匣(P. 45)

控制面板



1 [首頁] 鍵

按下以顯示 <首頁> 畫面。▶ [自訂 <首頁> 畫面\(P. 31\)](#)

2 顯示器

可以檢視影印、傳真和其他工作及錯誤狀態的進度。顯示器是觸控面板，可讓您通過觸碰以指定設定來操作畫面。▶ [顯示器\(P. 27\)](#) ▶ [使用顯示器\(P. 33\)](#)

3 [重置] 鍵

按此鍵可取消設定並恢復之前指定的設定。

4 [C] 鍵

按此鍵可刪除輸入的數字和文字。

5 [上一步] 鍵

按此鍵可返回上一畫面。如果您在指定設定時按下此鍵，將不套用設定，並返回上一畫面。

6 [狀態確認] 鍵

按此鍵可檢查列印或傳真的狀態、查看使用記錄，或是查看網路設定，如本機的 IP 位址。亦可檢查本機狀態，如紙張尺寸和碳粉匣中剩餘的碳粉量，或是否發生錯誤。▶顯示器(P. 27)

7 數字鍵 ([0]-[9] 鍵)

按此鍵可輸入數字和文字。▶輸入文字(P. 36)

8 [停止] 鍵

按此鍵可取消影印、傳真和其他操作。

9 [省電] 鍵

按此鍵可使本機進入睡眠模式。本機處於睡眠模式時，此鍵亮綠色。再按一次此鍵可結束睡眠模式。▶進入睡眠模式(P. 74)

10 [靜音模式] 鍵

按此鍵可使本機進入靜音模式。本機處於靜音模式時，此鍵亮綠色。再按一次此鍵可結束靜音模式。▶進入靜音模式(P. 72)

11 [錯誤] 指示燈

發生卡紙等錯誤時閃爍或亮起。

12 Wi-Fi 指示燈 (MF249dw)

本機連接至無線區域網路時亮起。

13 [正在處理/資料] 指示燈

正在執行傳送或列印等操作時閃爍。有等待處理的文件時亮起。

14 [啟動] 鍵

按下以掃描或影印文件。

15 [#] 鍵

按此鍵可輸入「@」或「/」等符號。

16 [*] 鍵

- 按此鍵可切換輸入的文字類型。
- 按此鍵可在接收傳真資訊服務等時使用音頻撥號。▶ [接收傳真資訊服務\(P. 158\)](#)

連結

- ▶ [使用顯示器\(P. 33\)](#)

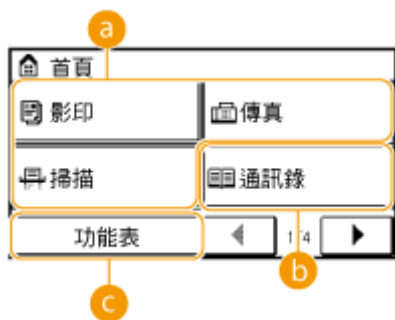
顯示器

18RS-00H

用於初始化操作的 <首頁> 畫面和用於指定設定的畫面出現於顯示器中。亦可在此檢視工作進度和訊息。觸碰顯示器以進行操作。

<首頁> 畫面

<首頁> 畫面在電源開啟或通過按控制面板上的  時顯示。使用此畫面以指定設定和註冊功能。



a 切換功能

切換至影印、傳真或掃描功能。▶影印(P. 77) ▶傳真(P. 101) ▶將本機作為掃描器使用(P. 229)

b <通訊錄>

使用此按鈕可註冊或編輯電子郵件與傳真的接收者。也可以在傳送電子郵件或傳真時顯示註冊的接收者。▶在通訊錄中註冊(P. 58)

c <功能表>

<定時器設定>、<參數選擇> 和許多其他機器設定從此按鈕開始。▶設定功能表清單(P. 465)



d <紙張設定>

選擇用於列印的紙張。此按鈕亦可用於指定放入紙匣和手動送紙槽的紙張尺寸和類型。▶指定紙張尺寸和類型(P. 54)

e <首頁設定>

可讓您變更 <首頁> 畫面按鈕的顯示順序。▶自訂 <首頁> 畫面(P. 31)

f <紙張節約>

設定已預先註冊為在一張紙上經濟地影印 2 個縮小的頁面（或 4 個頁面）。▶**使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)**

g <掃描->電腦 1> / <掃描->電腦 2>

通過事先註冊掃描設定，只要點選此按鈕即可開始掃描。▶**使用 <掃描->電腦> 按鈕掃描(P. 234)**



h <ID 卡影印>

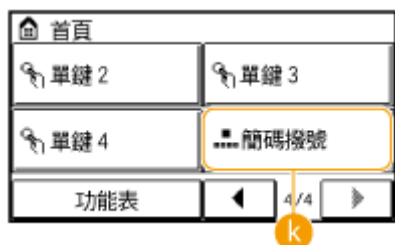
設定已預先註冊為將駕照或其他身份證件的正反面以實際尺寸影印至一張紙的單面上。▶**將身份證的正反面影印至一頁上(P. 96)**

i <直接連線> (MF249dw)

使用此功能可建立與行動裝置的直接無線連線。▶**建立直接連線（存取點模式）(MF249dw)(P. 286)**

j <單鍵 1> 至 <單鍵 4>


若事先將接收者註冊為單鍵撥號號碼，即可快速顯示。▶**使用單鍵按鈕指定接收者(P. 125)**

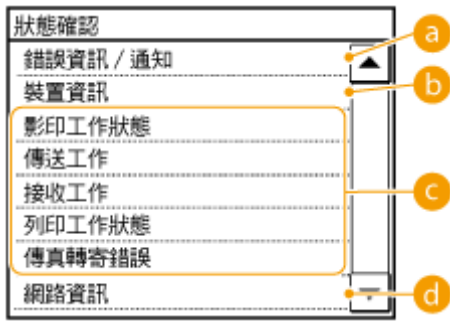


k <簡碼撥號>

若事先將接收者註冊為簡碼撥號號碼，則只要輸入三位數字，即可快速顯示。▶**在通訊錄中註冊(P. 58)**

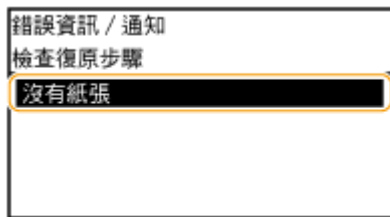
<狀態確認> 畫面

按  時，將顯示畫面，可讓您檢查列印、傳送或接收文件的狀態，以及本機狀態（碳粉匣中剩餘的碳粉量等）和本機 IP 位址等網路設定資訊。



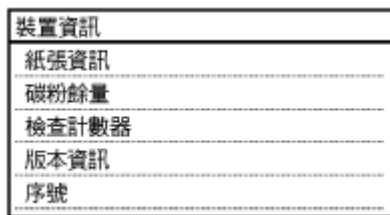
a <錯誤資訊/通知>

顯示發生錯誤的詳細資料。▶出現錯誤訊息時(P. 542)



b <裝置資訊>

顯示本機狀態，如紙張尺寸或碳粉匣中剩餘的碳粉量。



<紙張資訊>

顯示各個紙張來源中指定的紙張尺寸。

<碳粉餘量>

顯示碳粉匣中剩餘的碳粉量。其他內部零部件可能會在碳粉耗盡前達到其使用壽命終點。

<檢查計數器>

顯示列印件的總數。▶檢視計數器值(P. 611)

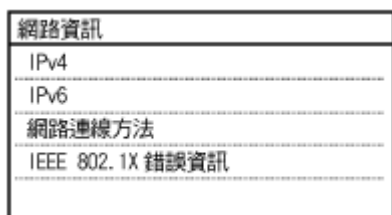
c 影印/列印/傳送/接收工作的狀態

顯示所選項目的目前狀態。下圖以 <影印工作狀態> 畫面為例說明。



d <網路資訊>

顯示本機 IP 位址等網路設定，以及無線區域網路通訊狀況等狀態。



▶ 檢視網路設定(P. 339)

顯示訊息時

如果發生碳粉匣達到使用壽命或蓋板保持打開等情況，畫面上方會顯示訊息。在一般畫面和訊息之間切換顯示畫面。

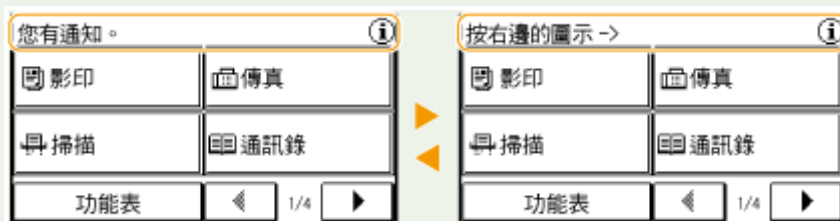


▶ 出現錯誤訊息時(P. 542)

注意

顯示 <收到通知。> 或 <按右邊的圖示->> 時

點選 **i** 以檢視通知。



發生錯誤時

發生錯誤時，在某些情況下，會顯示如何回應錯誤的指示。請遵循畫面上的指示解決問題。下圖以發生卡紙時顯示的畫面為例說明（▶ 出現錯誤訊息時(P. 542)）。



連結

- ▶ 自訂 <首頁> 畫面(P. 31)
- ▶ 使用顯示器(P. 33)

自訂 <首頁> 畫面

18RS-00J

您可根據您的應用程式或慣用排列變更 <首頁> 畫面中按鈕的顯示順序。

■ 變更主畫面按鈕顯示順序

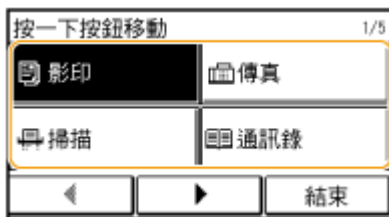
1 按 並點選 <首頁設定>。



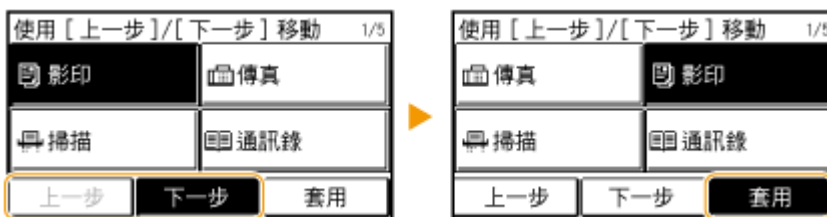
- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。  **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

2 點選 <設定顯示順序>。

3 點選按鈕以移動。



4 點選 <上一步> 或 <下一步> 以移動按鈕，然後點選 <套用>。



5 重複步驟 3 和 4 以移動要移動的所有按鈕。

6 點選 <結束>。

■ 若要在 <首頁> 畫面中插入空格

1 按 並點選 <首頁設定>。

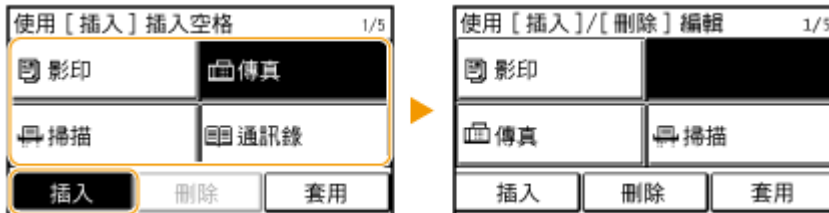


- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。  **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

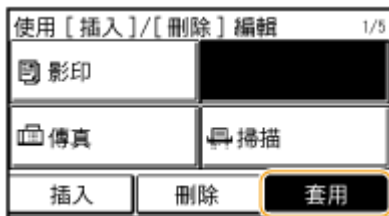
2 點選 <插入並刪除空白>。

3 在您要插入空格的位置點選按鈕，然後點選 <插入>。

- 若要刪除插入的空格，選擇空格，點選 <刪除>，然後前進至步驟 5。




4 點選 <套用>。



5 點選 <結束>。

連結

-  **顯示器(P. 27)**

使用顯示器

18RS-00K

顯示器是觸控面板，可讓您直接在畫面上操作。

須知

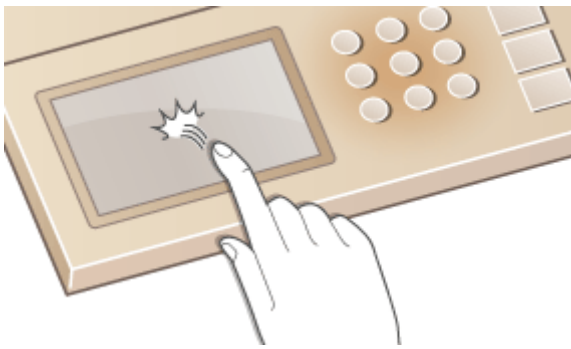
避免以下操作。

顯示器可能發生故障或損壞。

- 強行按下
- 用尖銳物體（指甲、原子筆、鉛筆等按下）
- 用濕手/髒手操作
- 在上面放置有物體的情況下操作顯示器

點選

輕輕並快速地觸碰畫面。用於選擇或最終確定項目。



長按

讓手指保留在畫面上。當文字無法在一行上完全顯示時（出現「...」），觸碰並按住該行以捲動所有文字。亦可連續增加/降低影印縮放倍率。



■ 選擇項目

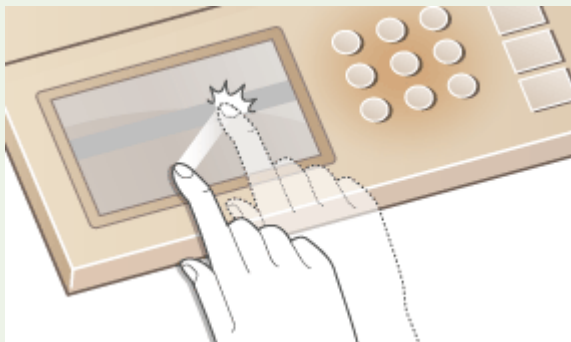
點選項目名稱或按鈕進行選擇。




注意

如果錯誤觸碰項目

將您的手指在畫面上滑過，然後鬆開手指以取消選擇。



若要返回上一個畫面。

按  以返回上一個畫面。

■ 捲動畫面

若仍有未顯示的資訊，畫面上顯示將會顯示捲動列。若顯示捲動列，點選 ▲ / ▼ 以捲動畫面。畫面將逐頁變更，且頁碼將在捲動列中顯示。



■ 變更數值和設定

變更數值

點選 ▲ / ▼ 以輸入數值。若畫面的左上方顯示如下圖示，將可直接使用數字鍵輸入數值。



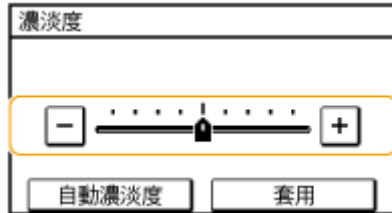
注意

若要移動游標

顯示 ◀ / ▶ 時，點選以移動游標。

變更設定值

若要調整刻度值，點選 <-> / <+>。



提示

- 可以變更各種顯示畫面的相關設定，例如捲動速度或顯示語言。
 - ▶ **顯示設定 (P. 479)**
- 若要變更本機閒置達指定時間長度後自動顯示的畫面：
 - ▶ **自動重設後的功能 (P. 484)**

輸入文字

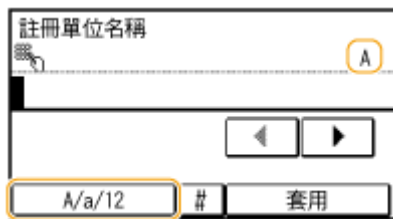
18RS-00L

使用顯示器和數字鍵以輸入文字和數值。



切換文字類型

點選 <A/a/12> 以切換輸入的文字類型。目前所選文字類型由顯示在文字輸入欄位上方和右側的「A」、「a」或「12」指示。







注意

也可以按  切換文字類型。

可輸入的文字類型

透過數字鍵和顯示器輸入文字。可輸入的文字如下所示。



鍵	A	a	12
	@ . - _ /		1
	ABC	abc	2
	DEF	def	3
	GHI	ghi	4

	JKL	jkl	5
	MNO	mno	6
	PQRS	pqrs	7
	TUV	tuv	8
	WXYZ	wxyz	9
	(不適用)		0
	(空格) -. * # ! " , ; : ^ ` _ = / ' ? \$ @ % & + \ ~ () [] { } < >	(不適用)	




注意

輸入的文字類型為 <A> 或 <a> 時，按  或點選 <#> 以在畫面上顯示可輸入的符號。點選符號以輸入。

刪除文字










每按一次  可以刪除一個字元。按住  可以刪除所有輸入的字元。

移動游標 (輸入空格)

點選  或  以移動游標。若要輸入空格，請將游標移至文字末尾，然後點選 。

輸入文字和數字的範例

例如：「Canon-1」

- 1 重複點選 <A/a/12> (或按 )，直至選擇 <A>。
- 2 重複按  直至選擇字母「C」。
- 3 重複點選 <A/a/12> (或按 )，直至選擇 <a>。
- 4 重複按  直至選擇字母「a」。
- 5 重複按  直至選擇字母「n」。
- 6 重複按  直至選擇字母「o」。
- 7 重複按  直至選擇字母「n」。
- 8 重複按  直至選擇符號「-」。
- 9 重複點選 <A/a/12> (或按 )，直至選擇 <12>。

10 按 **1**。

11 點選 <套用>。

放置文件

將文件放在原稿台玻璃上或送稿機中。掃描書本等厚文件或裝訂文件時，使用原稿台玻璃。可在送稿機中放入兩張或更多張文件，以便連續掃描。有關原稿台玻璃上或送稿機中可放置文件類型的資訊，以及文件可掃描區域的資訊，請參閱 **文件類型 (P. 635)** 或 **掃描區域 (P. 636)**。



- 將文件放在原稿台玻璃上 (P. 39)
- 將文件放在送稿機上 (P. 40)

須知

使用完全乾燥的文件

放置文件時，確認文件上的黏著劑、墨水或修正液都完全乾燥。

避免卡紙

請勿將下列類型的文件放在送稿機中，否則可能導致卡紙：

- 皺褶或有折痕的紙張
- 複寫紙或背面複寫的紙張
- 捲曲或卷狀的紙張
- 覆膜紙
- 撕裂的紙張
- 半透明薄紙或很薄的紙張
- 有訂書針或迴紋針的文件
- 用熱轉印印表機列印的紙張
- 投影片



注意

更精確地掃描文件

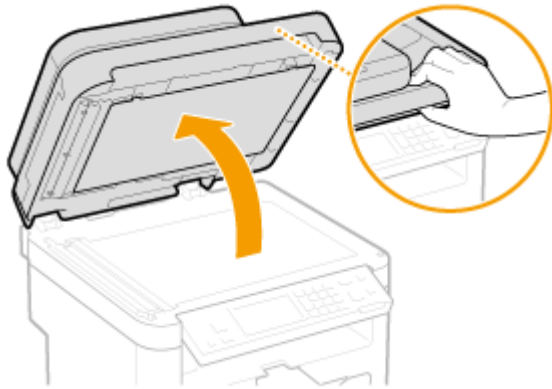
如果文件放在送稿機中，會在送入本機時進行掃描。如果文件放在原稿台玻璃上，則掃描時會停留在固定位置。為了確保掃描結果更精確，建議將文件放在原稿台玻璃上。

掃描描圖紙或投影片

若要掃描透明文件（例如，描圖紙或投影片），請將文件放在原稿台玻璃上。

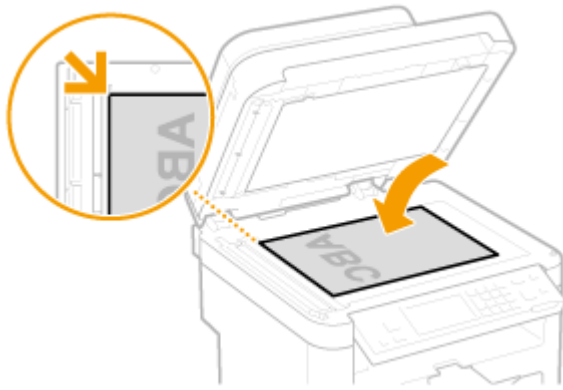
將文件放在原稿台玻璃上

- 1 開啟送稿機。



2 將文件正面向下放在原稿台玻璃上。

- 將文件邊角對齊原稿台玻璃的左上角。



注意：

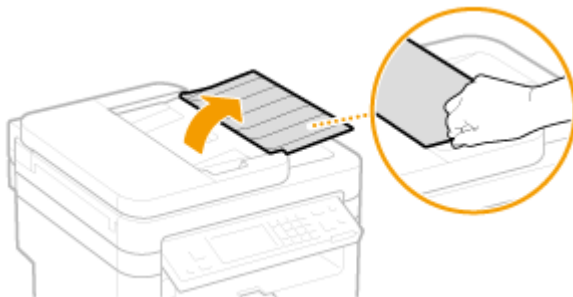
若要掃描透明文件（例如，描圖紙或投影片），請用普通白紙蓋住。

3 輕輕關閉送稿機。

- 本機已準備就緒，可以開始掃描文件。
- 掃描完成後，請從原稿台玻璃上取下文件。

將文件放在送稿機上

1 打開送稿機紙盤。



2 將原稿導板向外拉開。

- 將原稿導板向外滑，直到比實際文件寬度稍微寬一點。



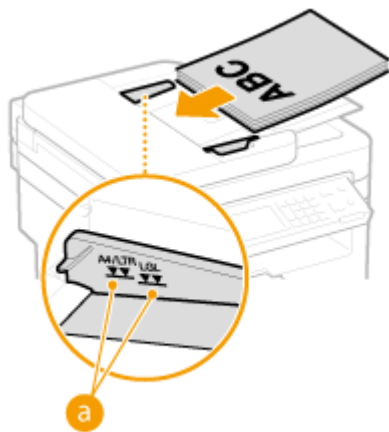
3 翻鬆稿疊並對齊邊緣。

- 將稿疊分批翻鬆，在平坦的表面上輕打稿疊數次以對齊邊緣。



4 將文件正面向上放在送稿機中。

- 請確定稿疊沒有超出裝紙限量導板 (a)。



須知:

- 請勿同時裝入多種尺寸文件。
- 一次可以放入最多 50 張*。如果放入 50 張以上，掃描可能會停止，或者發生卡紙。

*對於 MF236n，最多 35 張。

5 將原稿導板對齊原稿邊緣。

- 將原稿導板向內滑，直到緊靠原稿邊緣。



- 本機已準備就緒，可以開始掃描文件。

須知：

將文件導板緊靠文件邊緣

如果原稿導板過鬆或過緊，可能會導致送紙出錯或卡紙。

掃描文件時

請勿添加或取出文件。

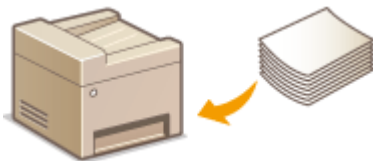
掃描完成時

從送稿機下方取出掃描的文件，以避免卡紙。

放入紙張

18RS-00S

可以將紙張放入紙匣或手動送紙槽。在紙匣中裝入常用的紙張。使用大量紙張時，紙匣很方便。若要暫時使用非紙匣中所裝入尺寸或類型的紙張，請使用手動送紙槽。有關可用紙張尺寸，請參閱 **●紙張(P. 637)**。



紙張類型和本機設定

請參閱下表，根據紙張來源中所裝入紙張的類型和重量指定紙張設定。有關如何指定本機紙張設定的詳細資訊，請參閱 **●指定紙張尺寸和類型(P. 54)**。有關每個紙張來源可裝入紙張數量的詳細資訊，請參閱 **●紙張(P. 637)**。

紙張類型	紙張重量	本機紙張設定
普通紙	60 到 89 g/m ²	<普通紙(60-89 g/m ²)>
		<普通紙 L(60-89 g/m ²)> [*]
再生紙	60 到 89 g/m ²	<再生紙(60-89 g/m ²)>
彩色紙	60 到 89 g/m ²	<彩色紙(60-89 g/m ²)>
重磅紙	90 到 120 g/m ²	<重磅紙 1(90-120 g/m ²)>
	121 到 163 g/m ²	<重磅紙 2(121-163 g/m ²)>
銅版紙	60 到 90 g/m ²	<證券紙 1(60-90 g/m ²)>
	91 到 120 g/m ²	<證券紙 2(91-120 g/m ²)>
	121 到 163 g/m ²	<證券紙 3(121-163 g/m ²)>
信封	—	<信封>
標籤	—	<標籤>
索引卡	—	<索引卡>

^{*} 若已設定為 <普通紙(60-89 g/m²)> 且該列印件捲曲，重新指定 <普通紙 L(60-89 g/m²)> 並列印。

須知

請勿使用下列紙張類型：

- 皺褶或有折痕的紙張
- 捲曲或卷狀的紙張
- 撕裂的紙張
- 潮濕的紙張
- 很薄的紙張

- 用熱轉印印表機列印的紙張
- 高紋理的紙張
- 光面紙

使用和存放紙張

- 將紙張存放於平坦表面上。
- 讓紙張保留在原始包裝內，以免紙張受潮或變乾。
- 請勿以可能造成紙張捲曲或摺疊的方式存放紙張。
- 請勿直立存放紙張或堆疊太多紙張。
- 請勿將紙張存放在直射陽光下、高濕度、乾燥，或是溫度或濕度劇烈變化的地點。

注意

在吸收到濕氣的紙張上列印時

紙張輸出區域可能會散發水氣，或者控制面板背面或紙張輸出區域可能會出現水滴。這是紙張受到定影碳粉產生的熱能影響而散發水氣所發生的情況（最可能發生在低室溫環境），並不是異常。

連結

- 註冊自訂紙張尺寸(P. 56)

將紙張裝入紙匣

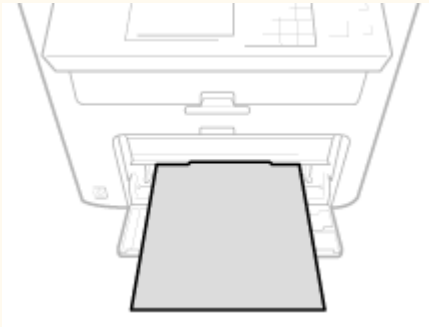
18RS-00U

在紙匣中裝入常用的紙張。若要在未裝入紙匣中的紙張上列印，請將紙張裝入手動送紙槽。●**在手動送紙槽中裝入紙張 (P. 48)**

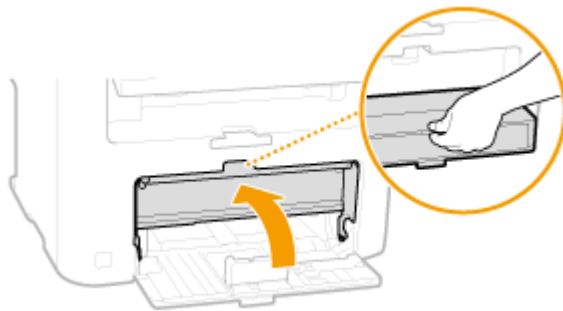
須知

務必縱向裝入紙張

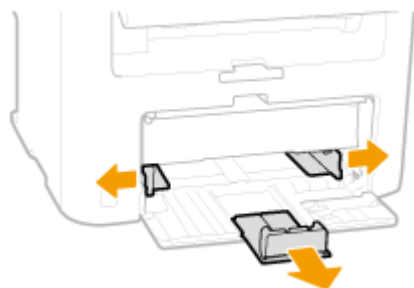
無法橫向裝入紙張。務必縱向裝入紙張。



1 提起防塵蓋。



2 將紙張導板向外滑。



注意：

紙張導板的尺寸縮寫

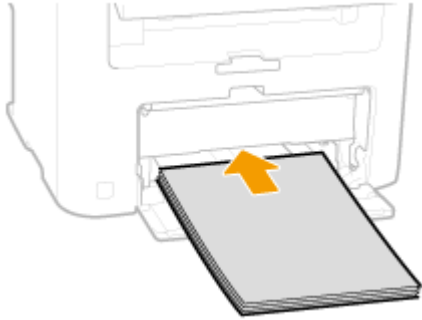
紙匣中的紙張導板縮寫所指示的紙張尺寸如下：

- LGL : Legal
- LTR : Letter

- STMT：Statement
- EXEC：Executive

3 將紙張插入紙匣，直至紙張停止。

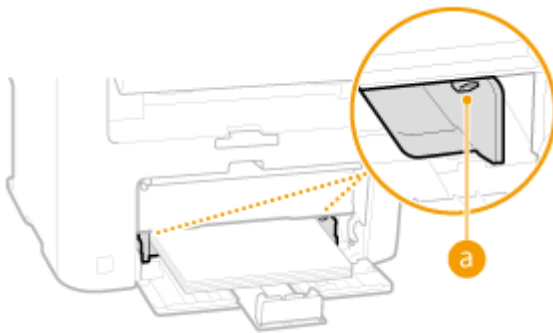
- 縱向裝入紙張（短邊朝向本機），列印面朝上。無法橫向裝入紙張。
- 翻鬆紙疊，然後在平坦的表面上輕打以對齊邊緣。
- 在 <通知檢查紙張設定> 設為 <開啟> 的情況下插入紙張，會顯示確認畫面。▶通知檢查紙張設定(P. 480)



須知:

裝入紙張時，請勿超出裝紙限量導板

請確定紙疊沒有超出裝紙限量導板 (a)。放入太多紙張可能導致卡紙。



注意:

裝入信封或帶有標誌的紙張時，請參閱 ▶放入信封(P. 50) 或 ▶放入預列印紙(P. 52)。

4 將紙張導板對齊紙張邊緣。

- 將紙張導板移入以使其調整到與紙張一樣的寬度。



須知:

將紙張導板緊靠紙張邊緣

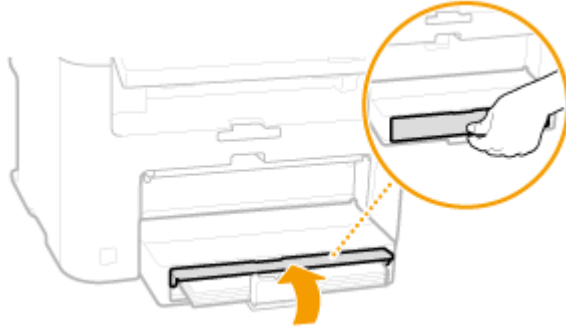
如果紙張導板過鬆或過緊，可能會導致送紙出錯或卡紙。

5 放下防塵蓋。

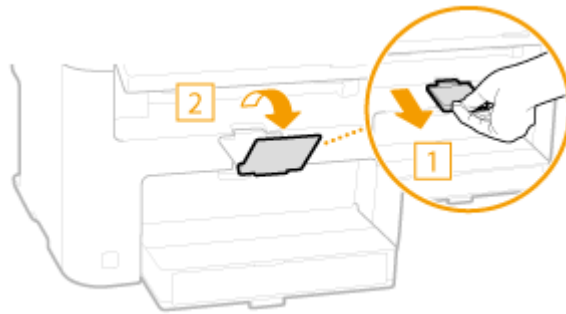
注意:

若裝入 Legal 尺寸紙張

紙張後方邊緣的紙張導板將會伸出。打開防塵蓋延伸板，然後放下防塵蓋。



6 拉出紙張擋板以打開。



» 繼續前往 [指定紙張尺寸和類型\(P. 54\)](#)

須知:

變更紙張尺寸或類型時

紙張尺寸和類型的出廠預設設定分別為 <A4> 和 <普通紙(60-89 g/m²)>。若要將不同尺寸或類型的紙張裝入本機，務必變更設定。如果不變更此設定，本機無法正常列印。

在列印紙背面列印（手動雙面列印）


可以在列印紙背面列印。撫平列印紙捲曲，然後將其裝入手動送紙槽（[在手動送紙槽中裝入紙張\(P. 48\)](#)），列印面朝上（已列印面朝下）。

- 每次列印時，一次裝入一張紙。
- 只能使用本機列印的紙張。
- 不能在已列印面列印。
- 如果使用 A5 紙張，可能無法正確列印反面。

連結

[紙張\(P. 637\)](#)

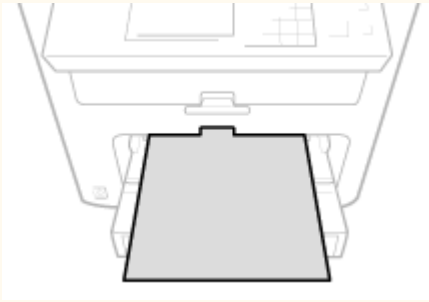
在手動送紙槽中裝入紙張

若要在未裝入紙匣中的紙張上列印，請將紙張裝入手動送紙槽。在紙匣中裝入常用的紙張。  [將紙張裝入紙匣\(P. 45\)](#)

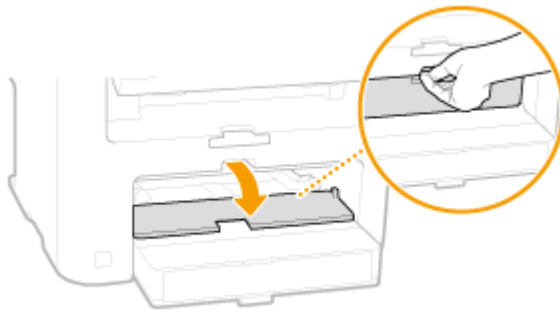
須知

務必縱向裝入紙張

無法橫向裝入紙張。務必縱向裝入紙張。

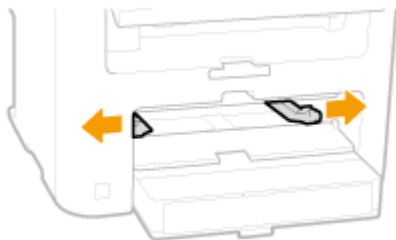


1 打開手動送紙蓋板。




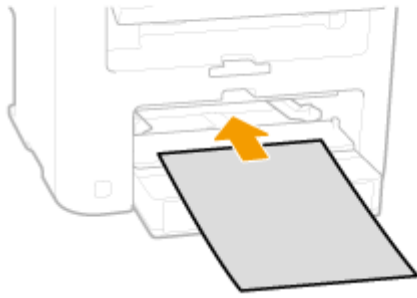
2 將紙張導板向外拉開。

- 將紙張導板向外滑。



3 將紙張插入手動送紙槽，直至紙張停止。

- 縱向裝入紙張（短邊朝向本機），列印面朝上。無法橫向裝入紙張。
- 在 <通知檢查紙張設定> 設為 <開啟> 的情況下插入紙張，會顯示確認畫面。  [通知檢查紙張設定\(P. 480\)](#)

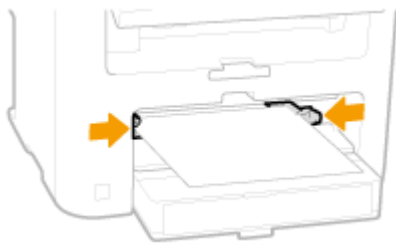


注意:

裝入信封或帶有標誌的紙張時，請參閱 **放入信封(P. 50)** 或 **放入預列印紙(P. 52)**。

4 將紙張導板對齊紙張邊緣。

- 將紙張導板向內滑，直到緊靠紙張邊緣。

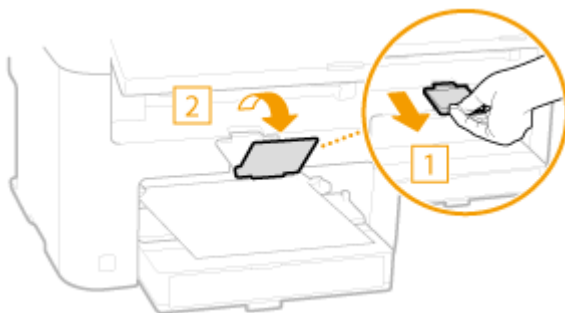


須知:

將紙張導板緊靠紙張邊緣

如果紙張導板過鬆或過緊，可能會導致送紙出錯或卡紙。

5 拉出紙張擋板以打開。



繼續前往 **指定紙張尺寸和類型(P. 54)**

放入信封

18RS-00X

在放入信封前，務必撫平信封捲曲。並請注意信封方向，以及要朝上的列印面。

- ◉放入信封之前(P. 50)
- ◉裝入方向(P. 51)

注意

本節介紹如何以想要的方向放入信封，以及放入信封前必須完成的步驟。有關在紙匣或手動送紙槽中放入信封的一般步驟說明，請參閱 ◉將紙張裝入紙匣(P. 45) 或 ◉在手動送紙槽中裝入紙張(P. 48)。

放入信封之前

放入信封之前，請按照以下步驟準備信封。

注意

一次只能在手動送紙槽中放入一個信封。請遵循下列程序中的步驟 1 至 4 準備要放入的信封。

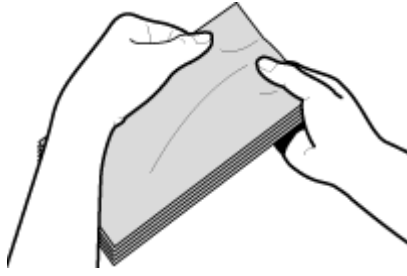
- 1** 關上每個信封封口。



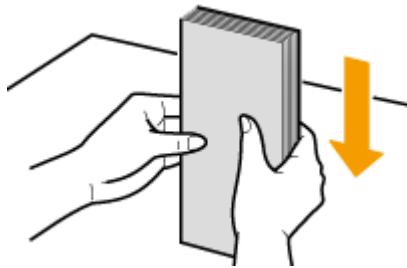
- 2** 將其平攤以排出殘留空氣，確定邊緣部份已緊緊壓平。



- 3** 鬆動信封的所有僵硬邊角，並撫平捲曲。



4 在平坦的表面上對齊信封邊緣。



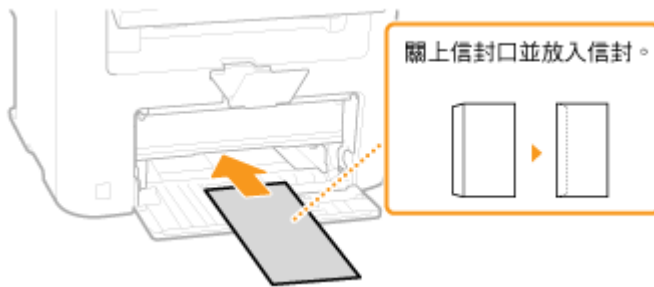
裝入方向

先將短邊縱向裝入信封，非黏合面（正面）朝上。

注意

為紙匣和手動送紙槽同時以相同方向裝入信封。

裝入信封，使其封口位於左側。



放入預列印紙

18RS-00Y

使用帶有預列印標誌的紙張時，裝入紙張時請注意紙張方向。請正確裝入紙張，在帶有標誌的正確面上執行列印。



- 在帶有標誌的紙張上製作單面列印件(P. 52)
- 在帶有標誌的紙張上製作雙面列印件(MF249dw)(P. 53)

注意

本節主要介紹如何以正確面和方向放入預列印紙。有關在紙匣或手動送紙槽中放入紙張的一般步驟說明，請參閱 [將紙張裝入紙匣\(P. 45\)](#) 或 [在手動送紙槽中裝入紙張\(P. 48\)](#)。

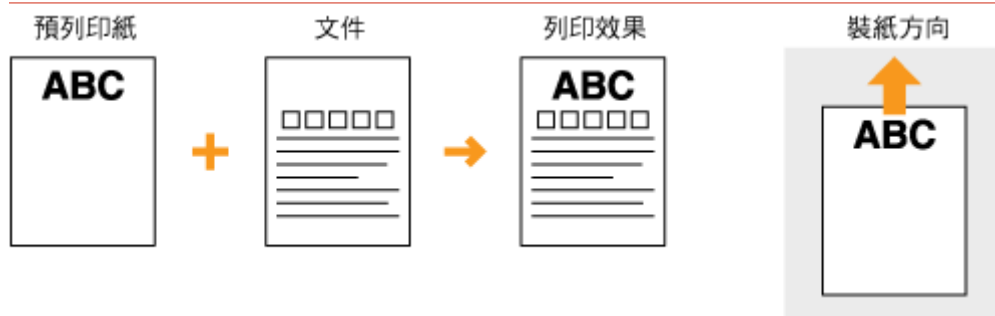
在帶有標誌的紙張上製作單面列印件

將標誌面（文件列印面）朝上裝入紙張。

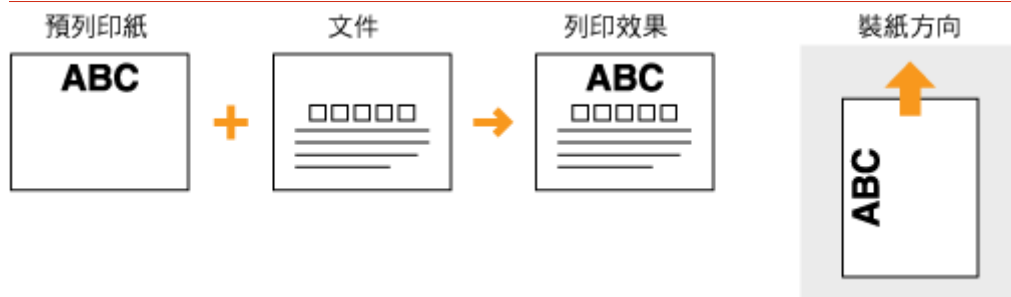
須知

每次列印時只能在手動送紙槽中放入一張紙。

在帶有標誌的紙張上縱向列印



在帶有標誌的紙張上橫向列印



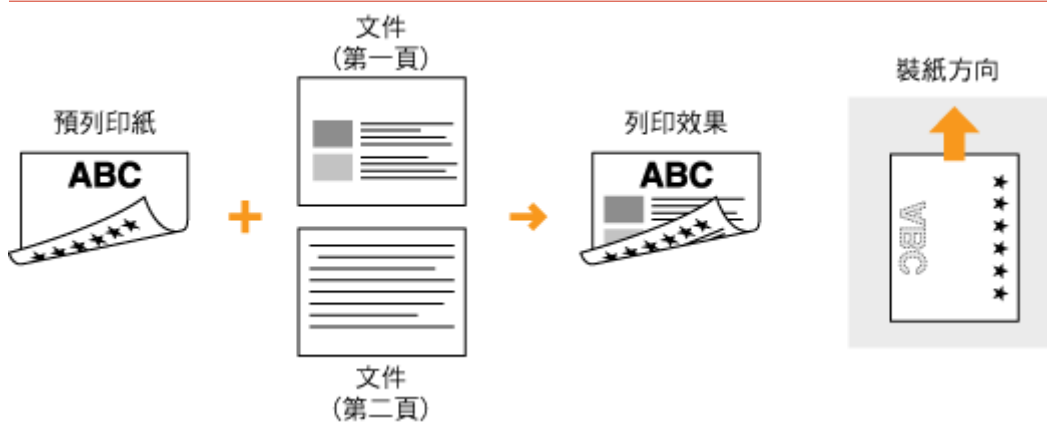
在帶有標誌的紙張上製作雙面列印件(MF249dw)

將標誌正面（列印第一頁文件的那一面）朝下裝入紙張。

在帶有標誌的紙張上縱向列印



在帶有標誌的紙張上橫向列印



注意

<切換紙張輸送方法> 設定 (MF249dw)

在預列印紙上列印時，每次執行單面和雙面列印，必須變更裝入紙張的列印面。但是，如果 <切換紙張輸送方法> 設定為 <列印面優先>，用於裝入執行雙面列印的預列印紙的列印面（標誌面朝下）也可用於單面列印。如果您經常執行單面和雙面列印，此設定特別有用。▶[切換紙張輸送方法 \(P. 486\)](#)

指定紙張尺寸和類型

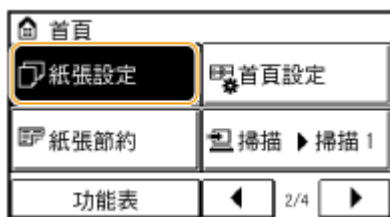
18RS-010

必須指定符合裝入紙張的紙張尺寸和類型設定。如果要裝入的紙張不同於之前裝入的紙張，務必變更紙張設定。

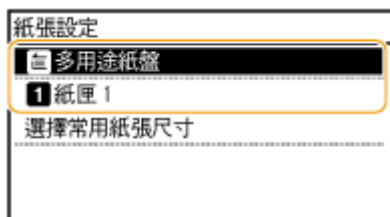
須知

如果設定不符合裝入紙張的尺寸和類型，可能會發生卡紙或列印錯誤。

1 按 並點選 <紙張設定>。

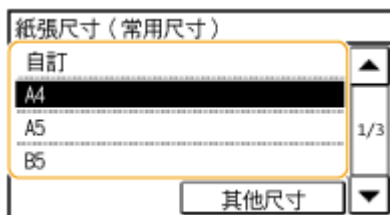


2 點選 <多用途紙盤> 或 <紙匣 1>。

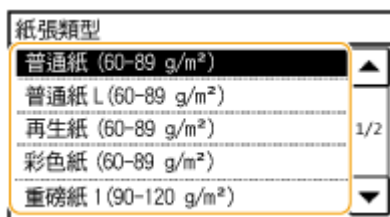


3 選擇裝入的紙張尺寸。

- 若裝入的紙張尺寸未顯示，請點選 <其他尺寸>。



4 選擇裝入的紙張類型。



提示

常用的紙張類型已知時

您可將本機設定為僅在選擇畫面中顯示常用紙張尺寸。

- 1 點選 <紙張設定>。



- 2 點選 <選擇常用紙張尺寸>。
- 3 點選 <多用途紙盤> 或 <紙匣 1>。
- 4 選擇並核取常用紙張尺寸。



注意:

取消核取顯示於 <紙張尺寸(其他尺寸)> 畫面中的紙張尺寸。

- 5 點選 <套用>。

連結

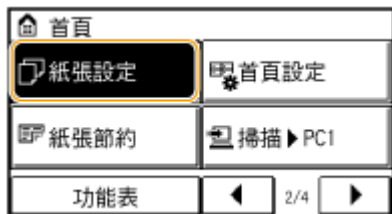
- ◉ 將紙張裝入紙匣(P. 45)
- ◉ 紙張(P. 637)

註冊自訂紙張尺寸

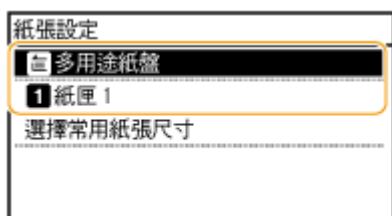
18RS-011

您可為紙匣和手動送紙槽各自註冊一個常用的自訂紙張尺寸。

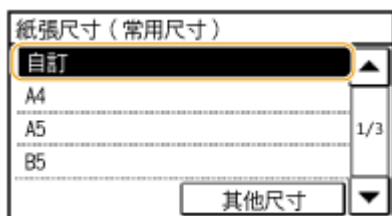
- 1 按  並點選 <紙張設定>。



- 2 點選 <多用途紙盤> 或 <紙匣 1>。



- 3 點選 <自訂>。



- 4 指定紙張尺寸。

- 1 指定 <X> (較短) 邊的長度。

- 點選 <X>。
- 用 ▲ / ▼ 或數字鍵輸入 <X> 邊的長度，然後點選 <套用>。

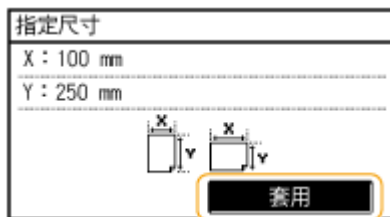


- 2 指定 <Y> (較長) 邊的長度。

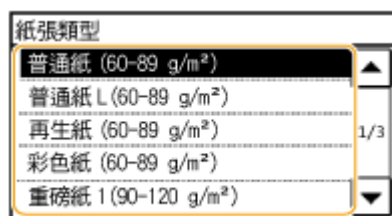
- 點選 <Y>。
- 輸入 <Y> 邊的長度並點選 <套用>。



3 點選 <套用>。



5 選擇紙張類型。



連結

- 將紙張裝入紙匣(P. 45)
- 在手動送紙槽中裝入紙張(P. 48)

在通訊錄中註冊

18RS-012



可以在通訊錄中註冊常用傳真/掃描接收者，以便需要時選擇。可以在通訊錄中註冊最多 104 個接收者。可以依字母、透過通訊錄中的清單或輸入三位數字（簡碼撥號號碼）（[▶ 在通訊錄中註冊接收者\(P. 59\)](#)）搜尋接收者。使用下列功能，也可以更快速地指定接收者。

■ 單鍵撥號

在通訊錄中註冊太多位址會增加尋找所需接收者的困難度。為了避免此情況，可以將常用接收者註冊為單鍵撥號號碼。這讓其可透過 <首頁> 畫面中的單鍵按鈕顯示。您可為單鍵撥號註冊最多 4 個接收者。[▶ 註冊單鍵撥號的接收者\(P. 63\)](#)

■ 群組撥號

可以選擇多個已註冊的接收者並註冊為一個群組。可以同時傳送傳真或電子郵件給多位接收者。一個群組可註冊最多 50 個接收者。也可在單鍵撥號中註冊群組。[▶ 為群組撥號註冊多個接收者\(P. 67\)](#)

注意

- 使用電腦將共用資料夾註冊為掃描接收者。
 - ▶ [將共用資料夾設定為儲存位置\(P. 363\)](#)
 - ▶ [從遠端使用者介面註冊通訊錄\(P. 460\)](#)
- 可以將通訊錄作為檔案儲存在電腦中（雖然無法使用電腦編輯通訊錄）。也可以將儲存的通訊錄從電腦匯入本機。
 - ▶ [從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄\(P. 456\)](#)
- 可以列印在通訊錄中註冊的接收者清單。
 - ▶ [通訊錄清單\(P. 608\)](#)
- 只能在 MF249dw 上註冊掃描接收者（電子郵件地址和共用資料夾）。

在通訊錄中註冊接收者

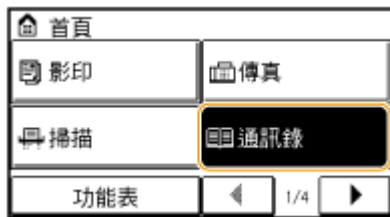
18RS-013

您可在通訊錄中為簡碼撥號註冊最多 100 個接收者。可以編輯或刪除已註冊的接收者。


注意

- 只能在 MF249dw 上將電子郵件地址註冊為接收者。

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <註冊接收者>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。  **設定通訊錄的 PIN(P. 410)**

3 選取 <簡碼撥號> ▶ 選擇要註冊的地址類型。



- 根據註冊的地址，點選 <傳真>/<電子郵件>。

4 點選 <名稱>。

- 註冊 <名稱> 為可選擇項。如果註冊 <名稱>，可以依字母搜尋接收者。

5 使用數字鍵輸入名稱，然後點選 <套用>。

6 點選 <傳真號碼> 或 <電子郵件位址>。

7 使用數字鍵輸入接收者，然後點選 <套用>。

■ 進行詳細設定（僅在註冊傳真時）

點選 <詳細資料> 後，一個類似如下的畫面將會顯示。



a <ECM 傳送>

若在傳送影像時發生錯誤，請檢查並修正錯誤以避免在設定 <開啟> 時傳送不當的影像。

b <傳送速度>

若傳輸需要一段時間才能開始，例如在電話連線狀況不佳時，您可從「33600 bps」開始向下遞增調整傳輸開始速度。

c <長途>

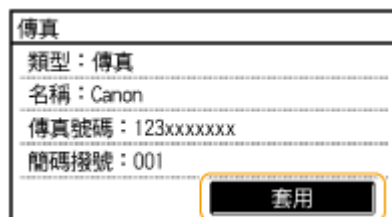
根據註冊國際傳真號碼時的傳輸條件將 <國際(1)> 指定為 <國際(3)>。

注意

亦可從 <功能表> ► <傳真設定> 對接收者進行詳細設定。但從 <通訊錄> 進行的設定已為通訊錄中註冊的接收者的詳細設定啟用。

8 點選 <套用>。

- 三位數字會自動設定給接收者。該數字在註冊後可進行編輯。



■ 編輯已註冊接收者的內容

註冊接收者之後，您可以變更註冊資訊的內容。例如，您可以變更註冊接收者的傳真號碼或名稱、將類型從傳真號碼變更為電子郵件、變更簡碼撥號號碼等。

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

3 使用 ◀/▶ 選擇包含要編輯接收者的標籤，然後點選接收者。

4 點選 <編輯>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。◀設定通訊錄的 PIN(P. 410)

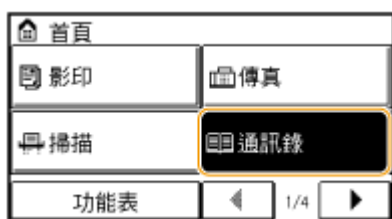
5 選擇要編輯的項目，執行編輯，然後點選 <套用>。

6 點選 <套用>。



■ 刪除已註冊的接收者

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

3 使用 ◀/▶ 選擇包含要刪除接收者的標籤，然後點選接收者。

4 點選 <刪除>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。◀設定通訊錄的 PIN(P. 410)

5 點選 <是>。

註冊單鍵撥號的接收者

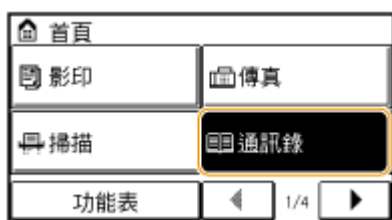
18RS-014

您可方便地註冊單鍵撥號的常用接收者。接收者可通過點選 <首頁> 畫面中的單鍵按鈕來快速顯示。您可編輯或刪除已註冊的接收者。您可為單鍵撥號註冊最多 4 個接收者。

注意

- 只能在 MF249dw 上將電子郵件地址註冊為接收者。

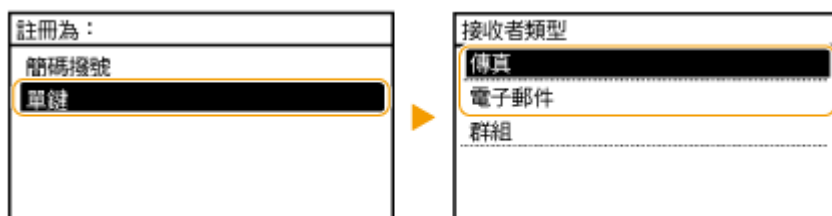
1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <註冊接收者>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

3 選取 <單鍵> ▶ 選擇要註冊的地址類型。



- 根據註冊的地址，點選 <傳真>/<E-Mail>。

4 點選編號以註冊。

- 您可稍後將此編號變更為其他編號。

5 點選 <名稱>。

- 註冊 <名稱> 為可選擇項。如果註冊 <名稱>，可以依字母搜尋接收者。

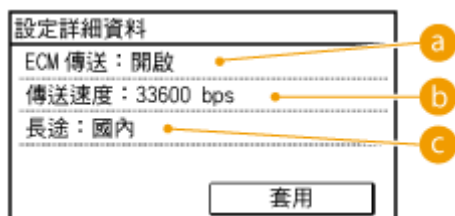
6 使用數字鍵輸入名稱，然後點選 <套用>。

7 點選 <傳真號碼> 或 <電子郵件位址>。

8 使用數字鍵輸入接收者，然後點選 <套用>。

■ 進行詳細設定（僅在註冊傳真時）

點選 <詳細資料> 後，一個類似如下的畫面將會顯示。



a <ECM 傳送>

若在傳送影像時發生錯誤，請檢查並修正錯誤以避免在設定 <開啟> 時傳送不當的影像。

b <傳送速度>

若傳輸需要一段時間才能開始，例如在電話連線狀況不佳時，您可從「33600 bps」開始向下遞增調整傳輸開始速度。

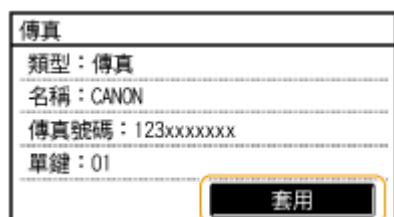
c <長途>

在註冊國際傳真號碼時，可以根據傳輸條件將 <國際(1)> 指定為 <國際(3)>。

注意

亦可從 <功能表> ▶ <傳真設定> 對接收者進行詳細設定。但從 <通訊錄> 進行的設定已為通訊錄中註冊的接收者的詳細設定啟用。

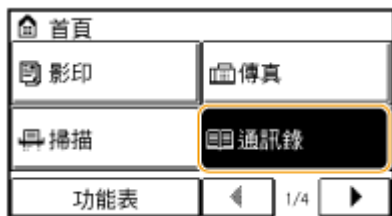
9 點選 <套用>。



■ 編輯單鍵撥號中已註冊接收者的內容

註冊接收者之後，您可以變更註冊資訊的內容。例如，您可以變更註冊接收者的傳真號碼或名稱、將類型從傳真號碼變更為電子郵件、變更已註冊至單鍵撥號的號碼等。

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

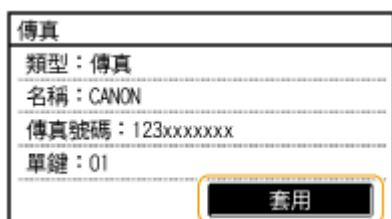
3 使用 ◀/▶ 選擇 <👉>，然後點選要變更的接收者。

4 點選 <編輯>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶設定通訊錄的 PIN(P. 410)

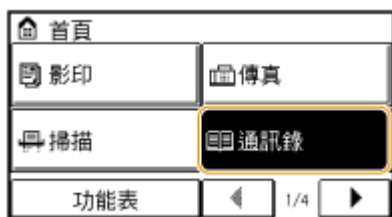
5 點選要編輯的項目，執行編輯，然後點選 <套用>。

6 點選 <套用>。



■ 刪除已註冊的接收者

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

3 使用 ◀/▶ 選擇 <👉>，然後點選要刪除的接收者。

4 點選 <刪除>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶設定通訊錄的 PIN(P. 410)

5 點選 <是>。

為群組撥號註冊多個接收者

18RS-015

多個接收者可合併到不同的群組。註冊群組後，可新增或刪除接收者。

注意

- 在同一群組中，只能註冊相同位址類型的接收者。
- 共用資料夾不能註冊為群組中的接收者。

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 點選 <註冊接收者>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

3 點選 <簡碼撥號>。

- 也可在單鍵撥號中註冊群組。選擇 <單鍵> 以將群組註冊為單鍵撥號號碼。

4 點選 <群組>。

5 點選 <名稱>。

- 註冊 <名稱> 為可選擇項。如果註冊 <名稱>，可以依字母搜尋接收者。

6 使用數字鍵輸入名稱，然後點選 <套用>。

7 點選 <接收者數量>。

8 點選 <添加>。



9 使用 ◀/▶ 以選擇標籤，然後點選要註冊的接收者。

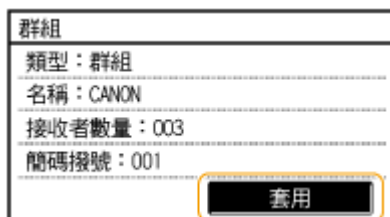


10 點選 <添加>。



11 重複步驟 8 和 9，直到已註冊所有要註冊的接收者，然後點選 <套用>。

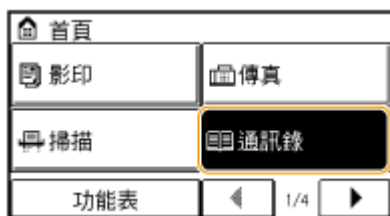
12 點選 <套用>。



■ 編輯已註冊群組的內容

註冊接收者後，可以變更群組的內容，如名稱、接收者和簡碼撥號號碼。

1 按  並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

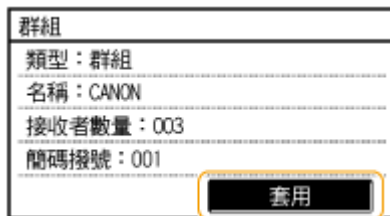
3 使用 ◀/▶ 選擇 <🔒>，然後點選要變更的接收者。

4 點選 <編輯>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ **設定通訊錄的 PIN(P. 410)**

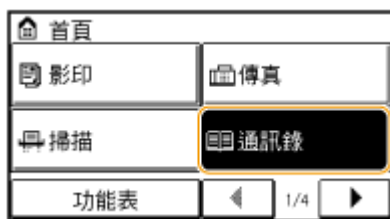
5 選擇要編輯的項目，執行編輯，然後點選 <套用>。

6 點選 <套用>。



■ 刪除群組

1 按  並點選 <通訊錄>。



2 點選 <詳細/編輯>。

3 使用  /  選擇 <🔒>，然後點選要刪除的群組。

4 點選 <刪除>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ **設定通訊錄的 PIN(P. 410)**

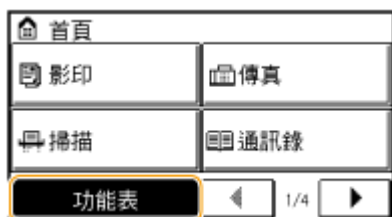
5 點選 <是>。

調整音量

18RS-016

本機在不同的情況下會發出對應的聲音，例如傳真傳送完成、卡紙或錯誤發生時。可以分別設定各種聲音的音量。

1 按 並點選 <功能表>。



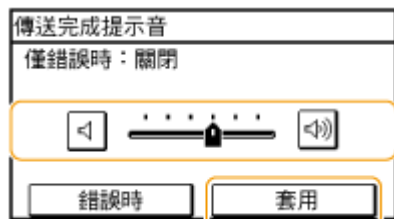
2 點選 <參數選擇>。

3 點選 <音量設定>。

4 選擇設定。

設定	說明	程序
<傳真提示音>	傳真傳送過程中發出的聲音	● 前往步驟 5。
<響鈴音>	接收收到的傳真時發出的聲音	
<傳送完成提示音>	傳真傳送完成時發出的聲音	● 前往步驟 5。
<接收完成提示音>	傳真接收完成時發出的聲音	
<掃描完成提示音>	傳真文件掃描完成時發出的聲音	
<輸入提示音>	每次按下控制面板上的按鍵或顯示器上的按鈕時發出的確認聲音	● 選擇 <開啟> (發出提示音) 或 <關閉> (不發出提示音)。
<無效輸入提示音>	執行無效按鍵操作時發出的聲音，例如輸入有效設定範圍外的號碼時	
<警告提示音>	卡紙或其他錯誤發生時發出的聲音	
<工作完成提示音>	影印或掃描等操作完成時發出的聲音	
<省電警示音>	本機進入或結束睡眠模式時發出的聲音	
<送稿機原稿偵測提示音>	原稿裝入送稿機時發出的聲音	

5 使用 / 設定音量，點選 <套用>。

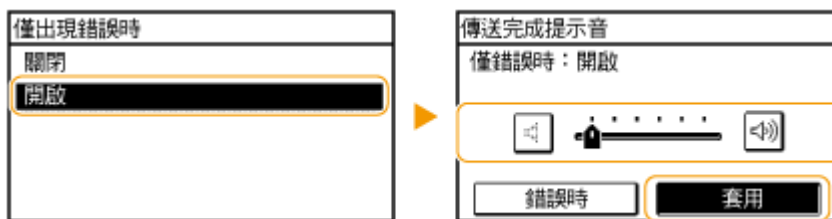


- 點選  並將游標移至最左側以關閉聲音。




■ 僅結束錯誤聲音

- 點選 <錯誤時> ► <開啟> ► <套用>。



進入靜音模式


18RS-017

靜音模式功能可降低本機的操作聲音。例如，在夜間使用本機時，按控制面板上的 。僅需透過此操作，即可輕鬆降低操作聲音。亦可指定本機自動進入靜音模式的時間。



注意

處於靜音模式時

本機進入靜音模式時， 亮綠色。

靜音模式啟用時

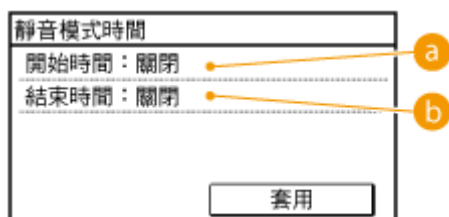
- 功能的操作變慢。
- <輸入提示音> 和 <工作完成提示音> 等通知音量未減小。若要調整音量或關閉聲音，請參閱 [調整音量\(P. 70\)](#)。

本機無法進入靜音模式時

- 本機處於特殊列印模式
- 已指定特定紙張尺寸或紙張類型

指定本機進入靜音模式的時間

您可指定本機自動進入或結束靜音模式的時間。例如，這有助於僅要在深夜操作時降低操作噪音。



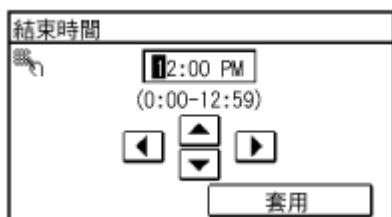
a <開始時間>

指定進入靜音模式的時間。若要設定，點選 <開啟>，然後指定時間。




b <結束時間>

指定結束靜音模式的時間。若要設定，點選 <開啟>，然後指定時間。




結束靜音模式

按  以結束靜音模式。

進入睡眠模式


18RS-018

睡眠模式功能透過禁止功率流向控制面板而減少本機消耗的功率量。如果一段時間內不會在本機執行操作，例如午休期間，只要按控制面板上的  就能省電。您也可以使用自動睡眠時間設定，使本機在閒置達指定時間長度後自動進入睡眠模式。



注意

在睡眠模式時

本機進入睡眠模式時， 亮綠色。

本機不會進入睡眠模式的情況

- 本機正在操作中時
- [正在處理/資料] 指示燈亮起或閃爍時
- 將文件放在送稿機中時
- 本機正在執行調整或清潔等操作時
- 發生卡紙時
- 選購聽筒或外接電話處於摘機狀態時
- 顯示功能表畫面時
- 畫面顯示錯誤訊息時（有一些例外情況。本機有時候會在顯示錯誤訊息時進入睡眠模式。）
- 本機在等候無線區域網路連線或直接連線時

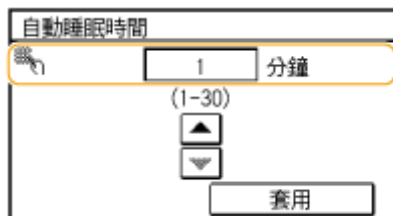
若要設定自動睡眠定時器

本機進入自動睡眠模式前的等待時間出廠預設設定如下。建議使用出廠預設設定以節省最多電力。若要變更本機進入自動睡眠模式前的等待時間，請按照以下步驟。

- 1 分鐘（設定範圍為 1 至 30 分鐘）



<功能表> ▶ <定時器設定> ▶ <自動睡眠時間> ▶ 設定本機自動進入睡眠模式前的等待時間 ▶ <套用>



結束睡眠模式

按 。亦可點選顯示器或按  以外的任何按鍵以結束睡眠模式。

注意

若已連接選購聽筒或外接電話，將聽筒摘機時，本機會結束睡眠模式。

影印

影印	77
基本影印操作	79
取消影印	81
各種影印設定	83
放大或縮小	84
選擇文件類型	85
調整濃淡度	86
調整銳利度	87
雙面影印(MF249dw)	89
將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1)	92
使用 <紙張節約> 按鈕	94
將身份證的正反面影印至一頁上	96
依頁分套影印	97
變更預設設定	98

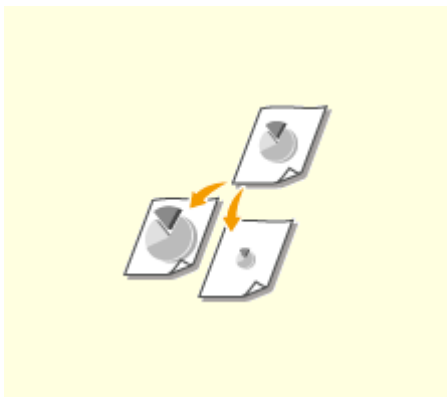
影印

本章介紹基本影印操作和各種其他實用功能，如雙面影印，以及將身份證的正反面影印至一頁上。

■ 使用基本操作

- ▶ 基本影印操作(P. 79)
- ▶ 取消影印(P. 81)

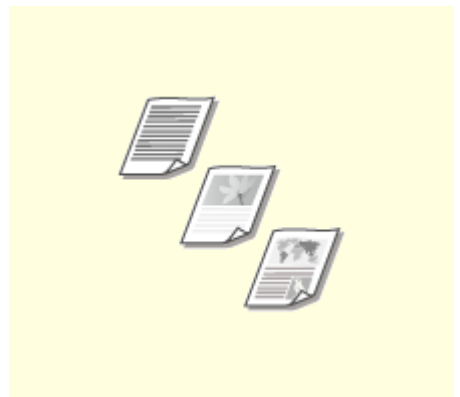
■ 使用符合個人需求的影印設定



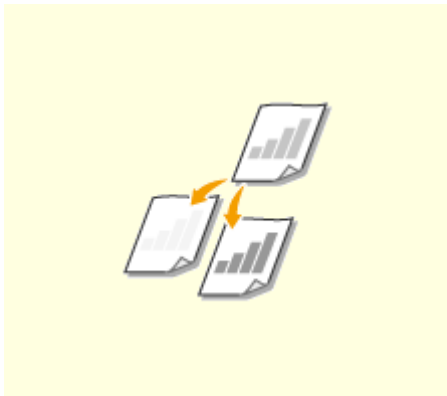
▶ 放大或縮小(P. 84)



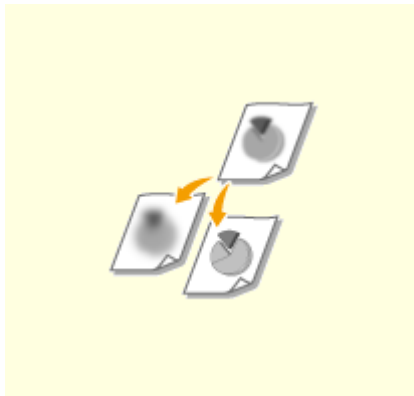
▶ 依頁分套影印(P. 97)



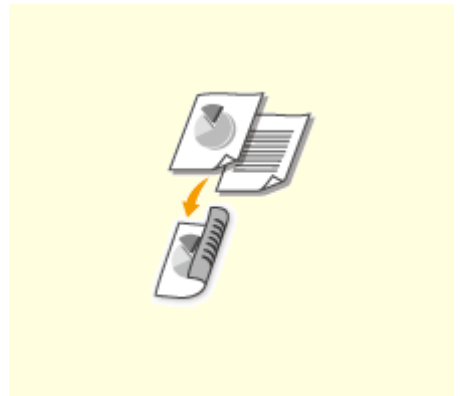
▶ 選擇文件類型(P. 85)



▶ 調整濃淡度(P. 86)



▶ 調整銳利度(P. 87)



▶ 雙面影印(MF249dw)(P. 89)



▶ 將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1) (P. 92)



▶ 使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)



▶ 將身份證的正反面影印至一頁上 (P. 96)

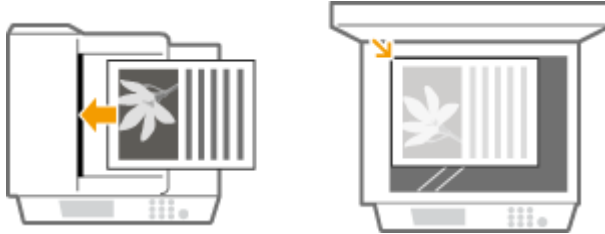
■ 簡化常用的影印操作

● 變更預設設定(P. 98)

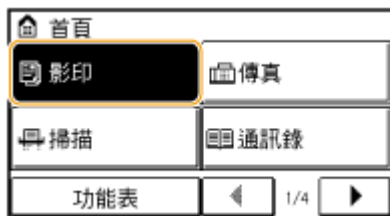
基本影印操作

18RS-01A


1 放置文件。▶放置文件(P. 39)

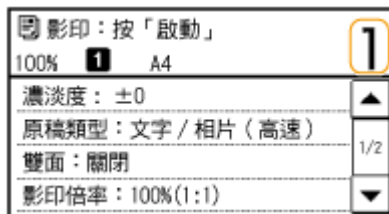


2 按 並點選 <影印>。



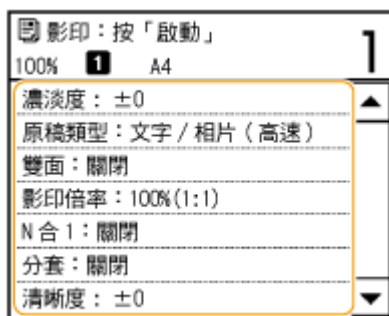
3 使用數字鍵輸入份數。

- 輸入 1 - 999 之間的數量。
- 按  取消輸入的數量。



4 根據需求指定影印設定。

- 選擇設定。▶各種影印設定(P. 83)



5 按 .

- 影印開始。
- 若要取消影印，點選 <取消> ► <是>。 ► **取消影印(P. 81)**

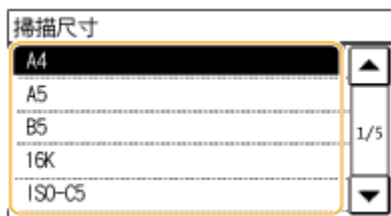
■ 在步驟 1 將文件放在送稿機中時


文件會自動掃描。

■ 在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

視您指定的影印設定而定，影印多份文件時，會顯示選擇文件尺寸的畫面。請按照以下步驟。

- 1 選擇文件尺寸。



- 2 將下一份文件放在原稿台玻璃上，然後按 。
- 重複此步驟，直到整個文件都完成掃描。
- 3 點選 <開始影印>。

注意：

- 出現 <尺寸/設定不匹配> 訊息時。
- **出現錯誤訊息時(P. 542)**

須知

影印含有延伸至頁面邊緣的文字或影像的文件時



文件邊緣可能影印不到。有關掃描邊距的詳細資訊，請參閱 ► **掃描區域(P. 636)**。

提示

- 如果您想要總是以相同設定影印：
- **變更預設設定(P. 98)**

取消影印

18RS-01C

如果您要在按  後立即取消影印，請點選畫面上的 <取消>，或按控制面板上的 。您也可在檢查影印狀態後取消影印。

■ 點選影印時顯示在畫面上的 <取消>

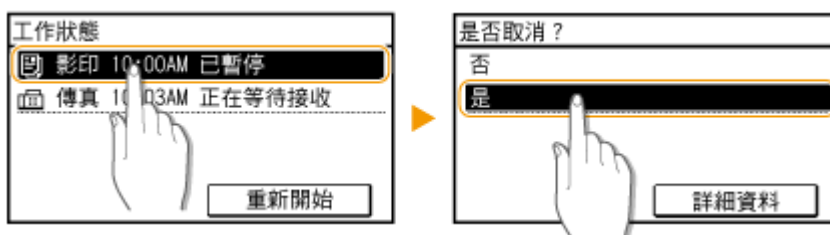


■ 按 取消



如果按下 時畫面顯示文件清單

文件已掃描並等待列印。選擇要取消的影印文件。




■ 使用 取消





a 影印詳細資料

顯示份數、設定和其他詳細資料。如果您只要檢查詳細資料但不取消影印，按  可返回影印主畫面。

b <取消>

取消影印。

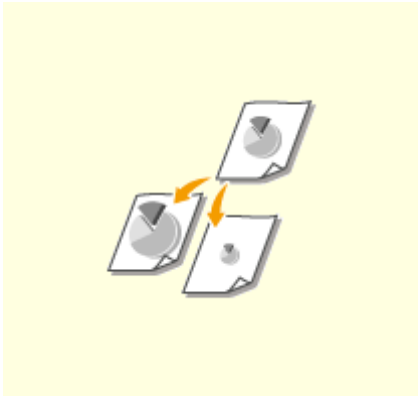
連結

▶ 基本影印操作(P. 79)

各種影印設定

18RS-01E

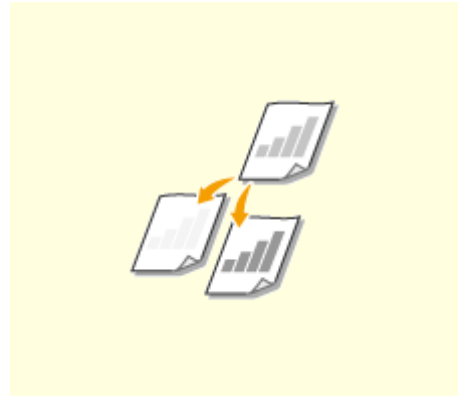
本機提供各種設定，您可以根據個人需求使用，例如節約紙張，或是使文件更容易閱讀。



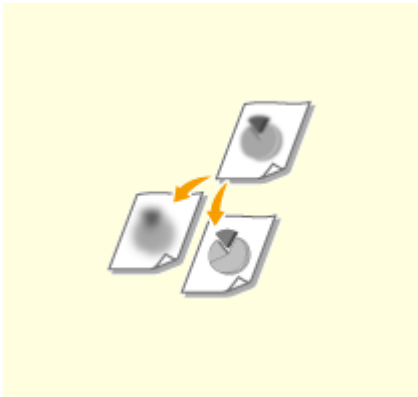
▶放大或縮小(P. 84)



▶選擇文件類型(P. 85)



▶調整濃淡度(P. 86)



▶調整銳利度(P. 87)



▶雙面影印(MF249dw)(P. 89)



▶將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1) (P. 92)



▶使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)



▶將身份證的正反面影印至一頁上 (P. 96)



▶依頁分套影印(P. 97)

放大或縮小

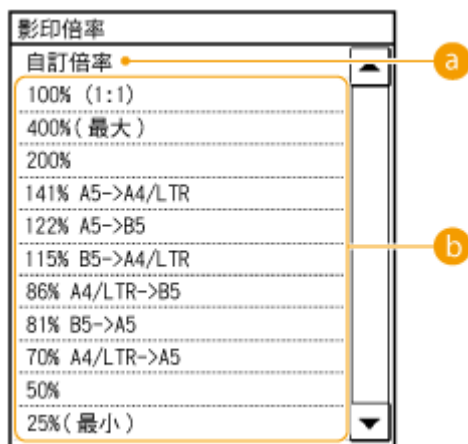
18RS-01F



可以使用預設影印倍率放大或縮小影印，例如 <A5->A4>，或是設定自訂影印倍率，以 1% 為單位增減。

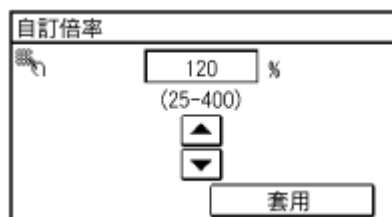


<影印> ▶ <影印倍率> ▶ 選擇影印倍率



a <自訂倍率>

用 ▲ / ▼ 或數字鍵輸入影印倍率，然後點選 <套用>。可以將影印倍率設定為 25 % 至 400 %，以 1 % 為單位增減。



b 預設影印倍率

選擇影印倍率。

連結

▣ 基本影印操作(P. 79)

選擇文件類型

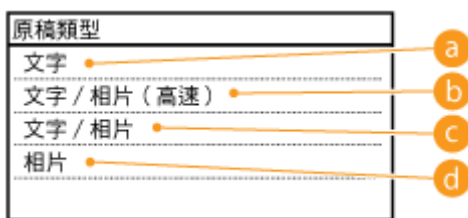
18RS-01H



可以根據文件類型選擇最適合影印件的影像品質，如純文字文件、含有圖表和圖形的文件、雜誌相片。



<影印> ▶ <原稿類型> ▶ 選擇文件類型



a <文字>

適用於影印僅包含文字的文件。

b <文字/相片(高速)>

適用於影印同時包含文字和相片的文件。速度優先於影像品質。

c <文字/相片>

適用於影印同時包含文字和相片的文件。

d <相片>

適用於影印包含印刷相片的文件，如雜誌或小冊子。

注意

若已選擇 <文字/相片(高速)>、<文字/相片> 或 <相片>，<濃淡度> 在設定為 <自動濃淡度> 時，將變更為手動濃淡度。

連結

▶ 基本影印操作(P. 79)

調整濃淡度

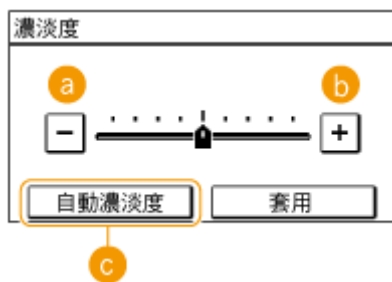
18RS-01J



如果文件中的文字或影像太淡或太濃，可以調整影印濃淡度。亦可自動設定文件的最佳濃淡度。



<影印> ▶ <濃淡度> ▶ 調整濃淡度 ▶ <套用>



a <->

降低濃淡度。

b <+>

增加濃淡度。

c <自動濃淡度>

自動設定文件的最佳濃淡度。

<原稿類型> 會自動設為 <文字>。(▶選擇文件類型(P. 85))

連結

- ▶基本影印操作(P. 79)
- ▶調整銳利度(P. 87)
- ▶糾正濃淡度(P. 489)

調整銳利度

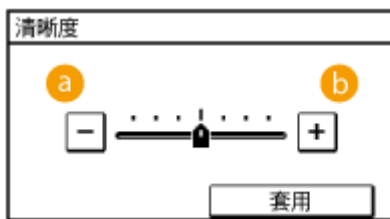
18RS-01K



您可以調整影印影像的銳利度。增加銳利度可銳化模糊的文字和線條，降低銳利度可改善雜誌相片的外觀。



<影印> ▶ <清晰度> ▶ 調整銳利度 ▶ <套用>



a <->

降低銳利度，使影像柔和。

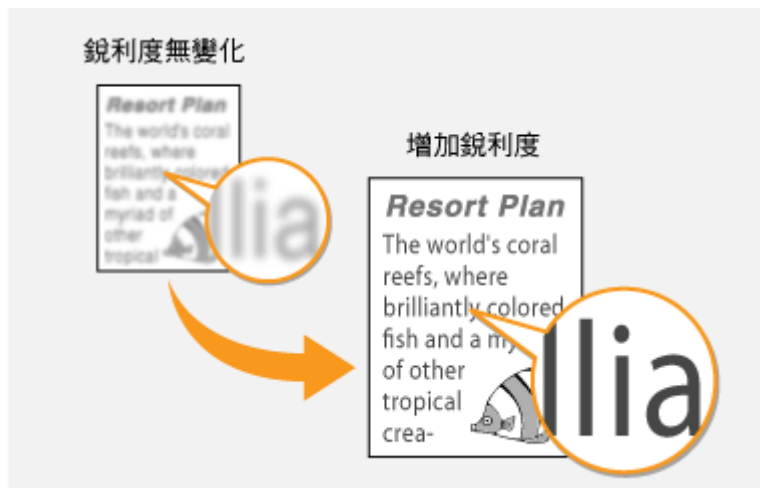
例如：若要改善雜誌相片的外觀



b <+>

增加影像銳利度。

例如：若要銳化用鉛筆書寫的文字和線條



連結

- ▶ 基本影印操作(P. 79)
- ▶ 調整濃淡度(P. 86)



可以在紙張的雙面上影印兩頁文件，也可以在紙張的雙面或兩張紙上影印雙面文件。

注意

- <雙面> 可能不適用於某些紙張尺寸和類型。
 ▶ 紙張(P. 637)
- <雙面> 在使用 <紙張節約> 或 <ID 卡影印> 時無效。

提示

您可使用 <紙張節約> 結合雙面影印和 <2 合 1>/<4 合 1>：▶ 使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)

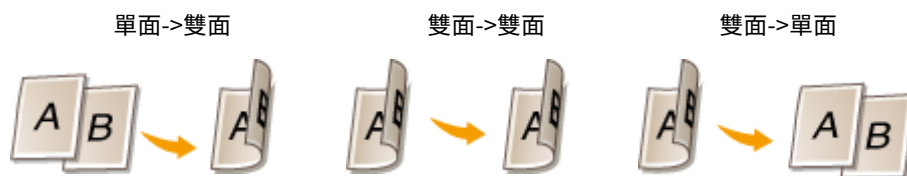


<影印> ▶ <雙面> ▶ 選擇雙面影印的類型



a 雙面影印的類型

下圖顯示雙面影印類型。



b <原稿/分頁裝訂處理類型>

若要變更裝訂，例如以日曆類型格式影印書本類型的文件時，指定此項。

■ 單面->雙面

- 若要以日曆類型格式（短邊裝訂）影印縱向文件



 <原稿/分頁裝訂處理類型> ▶ <單->雙面> ▶ <縱向> ▶ <日曆類型>

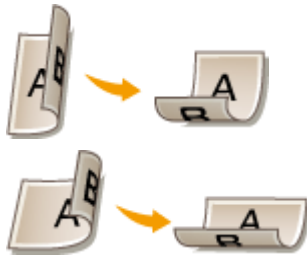
- 若要以書本類型格式（短邊裝訂）影印橫向文件




 <原稿/分頁裝訂處理類型> ▶ <單->雙面> ▶ <橫向> ▶ <書本類型>

■ 雙面->雙面

- 若要以與原稿不同的裝訂類型製作影印件



 <原稿/分頁裝訂處理類型> ▶ <雙->雙面> ▶ 選擇原稿方向 ▶ 選擇原稿裝訂類型 ▶ 為已完成的影印件選擇與原稿文件不同的裝訂類型

■ 雙面->單面

此設定可讓您對齊輸出紙張的方向。

- 雙面文件為縱向日曆類型格式（短邊裝訂）時



 <原稿/分頁裝訂處理類型> ▶ <雙->單面> ▶ <縱向> ▶ <日曆類型>

- 雙面文件為橫向書本類型格式（短邊裝訂）時





<原稿/分頁裝訂處理類型> ▶ <雙->單面> ▶ <橫向> ▶ <書本類型>

連結

- ▶ **基本影印操作(P. 79)**
- ▶ **將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1) (P. 92)**
- ▶ **使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)**


將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1)

18RS-01R



可以在一張紙上以縮小尺寸影印兩張或四張文件。這樣可以減少頁數，以節約紙張。

注意

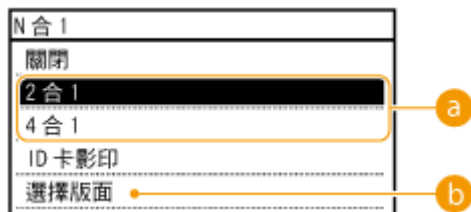
- 使用 <2 合 1>/<4 合 1> 可自動降低影印倍率（影印倍率顯示在畫面上）。您可以在按下  前增加或進一步降低影印倍率，但若增加，文件邊緣可能影印不到。
- <2 合 1>/<4 合 1> 在使用 <紙張節約> 或 <ID 卡影印> 時無效。
- 在單頁上影印多份文件時，可以在影印影像中建立邊界。

提示

您可使用 <紙張節約> 結合雙面影印和 <2 合 1>/<4 合 1>：▶使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)



<影印> ▶ <N 合 1> ▶ 選擇 <2 合 1> 或 <4 合 1> ▶ 在 <掃描尺寸> 畫面上選擇文件尺寸

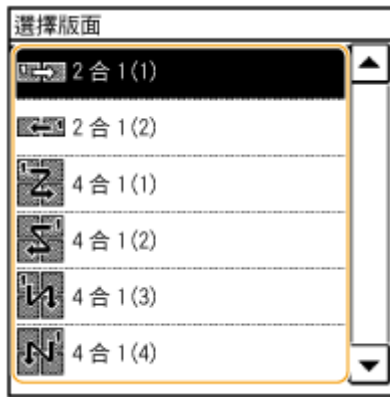


a <2 合 1>/<4 合 1>

選擇 <2 合 1> 可以在一張紙上影印兩頁文件，選擇 <4 合 1> 可以在一張紙上影印四頁文件。

b <選擇版面>

指定如何在頁面上排列文件。



連結

- ▶ 基本影印操作(P. 79)
- ▶ 雙面影印(MF249dw)(P. 89)
- ▶ 使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)


使用 <紙張節約> 按鈕

18RS-01S



可以使用 <2 合 1>/<4 合 1> 在一張紙上影印多份文件，或使用 <雙面> 在一張紙的正反面上影印文件。使用主畫面中的 <紙張節約>（結合這些功能）比分開使用個別功能更能節約紙張。

注意

- 有些紙張尺寸和類型可能無法使用雙面 <紙張節約影印> 設定。▶ **紙張(P. 637)**
- 使用 <紙張節約> 可自動降低影印倍率（影印倍率顯示在畫面上）。您可以在按  前增加或進一步降低影印倍率，但若增加，文件邊緣可能影印不到。
- <紙張節約> 在使用 <雙面>、<2 合 1>/<4 合 1> 或 <ID 卡影印> 時無效。
- 在單頁上影印多份文件時，可以在影印影像中建立邊界。









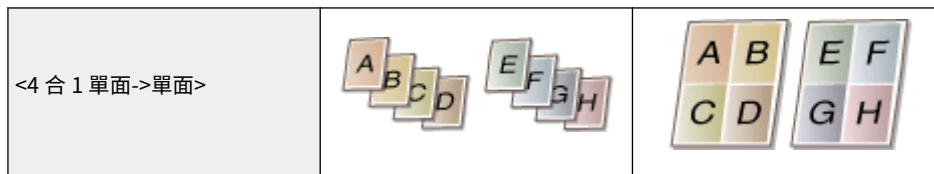
<紙張節約> ▶ 選擇紙張節約影印設定 ▶ 在 <掃描尺寸> 畫面上選擇文件尺寸



a 紙張節約影印設定

選擇四種設定組合之一。

	原稿（縱向）	影印
<2 合 1 單面->雙面>*		
<4 合 1 單面->雙面>*		
<2 合 1 單面->單面>		



* 僅限 MF249dw

連結

- 基本影印操作(P. 79)
- 雙面影印(MF249dw)(P. 89)
- 將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1) (P. 92)

將身份證的正反面影印至一頁上

18RS-01U



可以使用 <ID 卡影印> 將卡的正反面影印至一張紙的單面上。影印駕照或身份證時，此功能很有用。

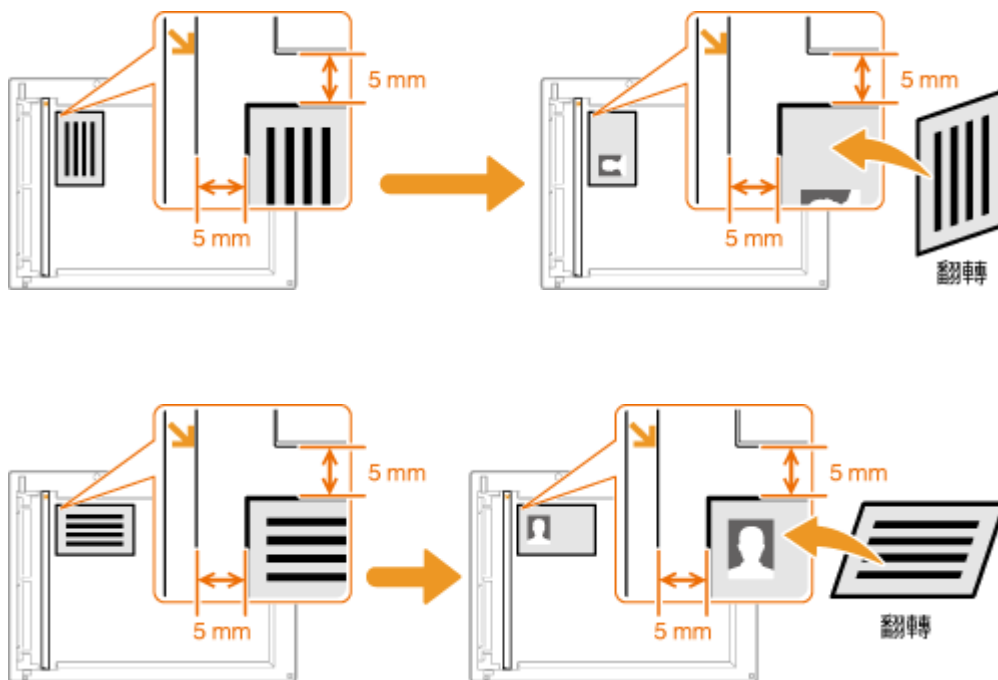
注意

- 可以使用 Letter (Government)、Legal (Government) 和 Envelope 以外的所有正常紙張尺寸。
- <影印倍率> 會自動設為 <影印倍率：100%(1:1)>。
- <ID 卡影印> 在使用 <紙張節約>、<雙面> 或 <2 合 1>/<4 合 1> 時無效。



放置卡 ▶ <ID 卡影印> ▶ ▶ 將卡翻面 ▶

■ 如何放置卡



注意：

- 出現 <尺寸/設定不匹配> 訊息時。
- 出現錯誤訊息時(P. 542)

連結

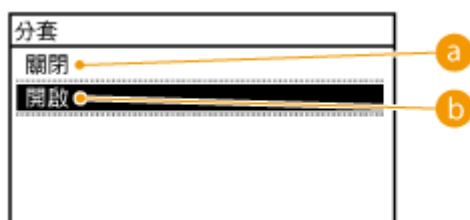
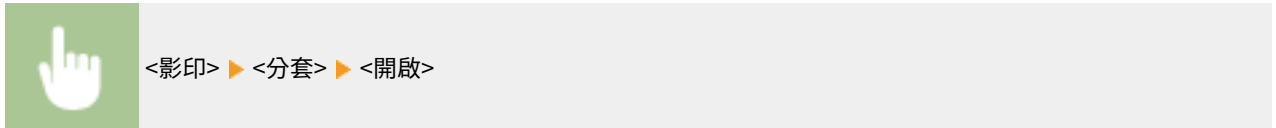
- 基本影印操作(P. 79)

依頁分套影印

18RS-01W



準備多份多頁文件時，將 <分套> 設為 <開啟> 依頁碼順序分套影印。準備會議或簡報講義時，本功能非常實用。



a <關閉>

影印件會依頁分組而不分套。例如，若影印三份五頁文件，則會依下列頁面順序整理列印件：1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 5。



b <開啟>

影印件會依頁碼順序成套分組。例如，若影印三份五頁文件，則會依下列頁面順序整理列印件：1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5。




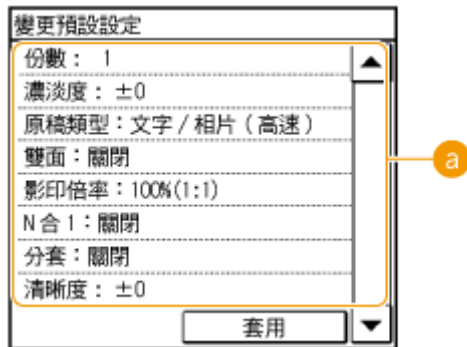
連結

● 基本影印操作(P. 79)

變更預設設定

18RS-01X

預設設定為每次開啟本機或按  時顯示的設定。如果您將這些預設設定變更為符合經常執行的操作，可以省去每次影印時指定相同設定的操作。



a 設定

選擇您想要設定的項目，然後變更預設值。

連結

- ▣ 基本影印操作(P. 79)
- ▣ 各種影印設定(P. 83)
- ▣ 影印設定(P. 488)

傳真

傳真	101
指定傳真功能的初始設定	104
決定要使用的傳真接收模式	105
註冊傳真號碼與裝置名稱	106
選擇接收模式	108
連接電話線路	110
傳送傳真	112
從已註冊接收者傳送	118
從通訊錄指定	119
輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者	122
使用單鍵按鈕指定接收者	125
指定之前使用的接收者	128
各種傳真設定	131
調整解析度	132
調整濃淡度	133
調整銳利度	134
掃描雙面文件(MF249dw)	136
變更預設設定	137
取消傳送傳真	138
接收傳真	140
根據用途傳送和接收傳真	143
在傳送傳真前撥打電話（手動傳送）	144
將傳真同時傳送給多位接收者（循序廣播）	145
將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）	147
轉寄接收到的傳真	151
選擇要轉寄的文件	152
自動轉寄接收到的所有文件(MF249dw)	154
接收傳真資訊服務	158
檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌	160
使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據	163
從電腦傳送傳真（PC 傳真）	165
傳送 PC 傳真	166
將封面頁附加到 PC 傳真	169
將通訊錄用於 PC 傳真	173
註冊接收者	175

使用註冊的接收者	179
從傳真機驅動程式匯入/匯出通訊錄資料	181

傳真

本章介紹傳真設定、基本傳真操作和符合個人需求的各種其他實用功能，例如可直接從電腦傳送文件的 PC 傳真、可輕鬆指定接收者的通訊錄，以及即使不在辦公室仍可接收傳真的轉寄功能。

注意

- 使用傳真功能前必須完成一些步驟。▶ [指定傳真功能的初始設定\(P. 104\)](#)
- 使用此功能前必須在通訊錄中註冊接收者。▶ [在通訊錄中註冊\(P. 58\)](#)

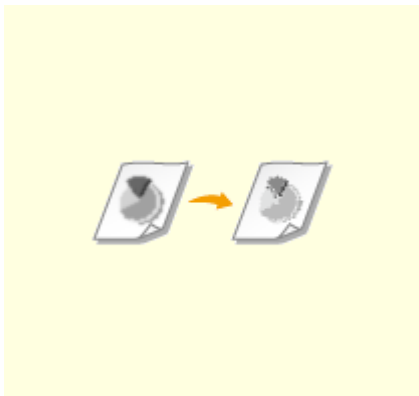
■ 指定傳真設定

- ▶ [指定傳真功能的初始設定\(P. 104\)](#)

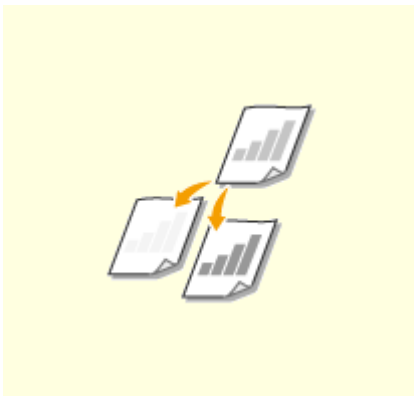
■ 使用基本操作

- ▶ [傳送傳真\(P. 112\)](#)
- ▶ [取消傳送傳真\(P. 138\)](#)
- ▶ [接收傳真\(P. 140\)](#)

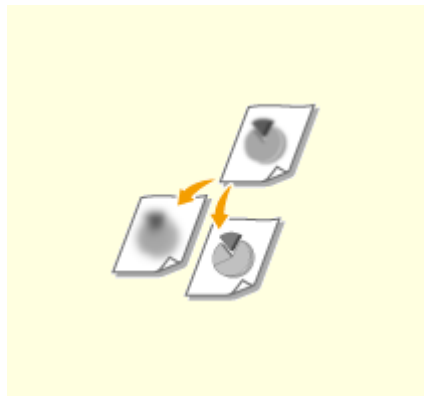
■ 指定掃描設定



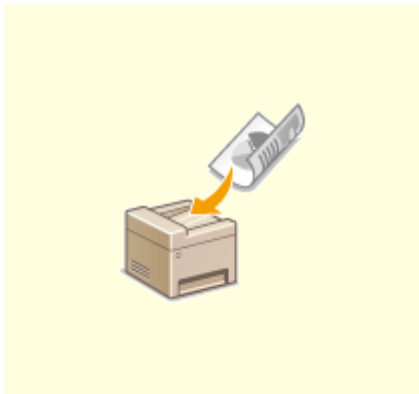
- ▶ [調整解析度\(P. 132\)](#)



- ▶ [調整濃淡度\(P. 133\)](#)



- ▶ [調整銳利度\(P. 134\)](#)

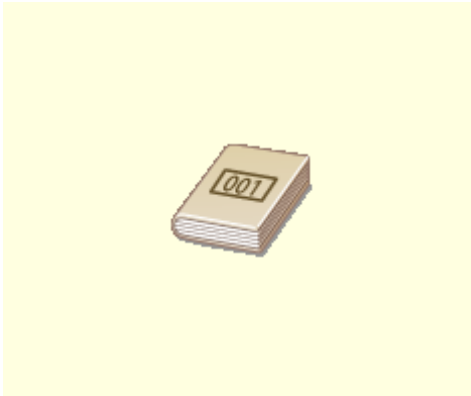


- ▶ [掃描雙面文件\(MF249dw\)\(P. 136\)](#)

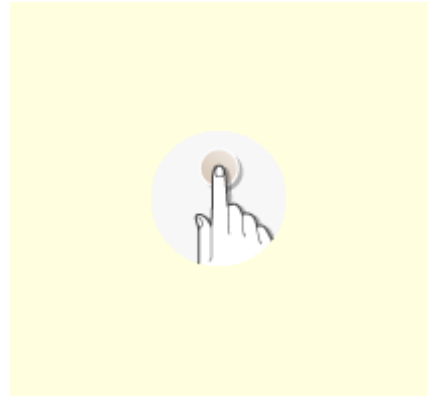
■ 簡單且快速地指定接收者



▶ 從通訊錄指定 (P. 119)



▶ 輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者 (P. 122)



▶ 使用單鍵按鈕指定接收者 (P. 125)

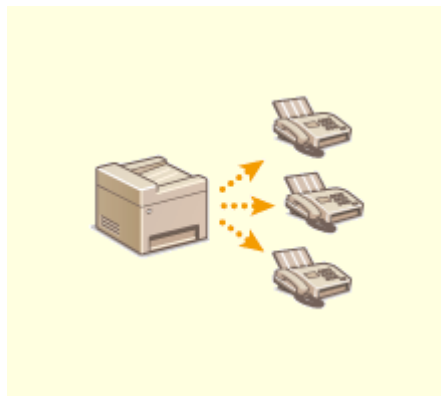


▶ 指定之前使用的接收者 (P. 128)

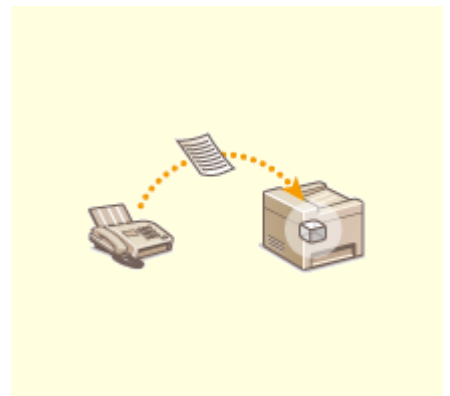
■ 根據用途傳送和接收



▶ 在傳送傳真前撥打電話 (手動傳送) (P. 144)



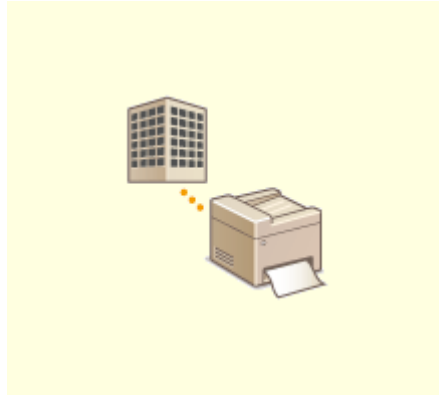
▶ 將傳真同時傳送給多位接收者 (循序廣播) (P. 145)



▶ 將接收到的傳真儲存到記憶體中 (記憶接收) (P. 147)

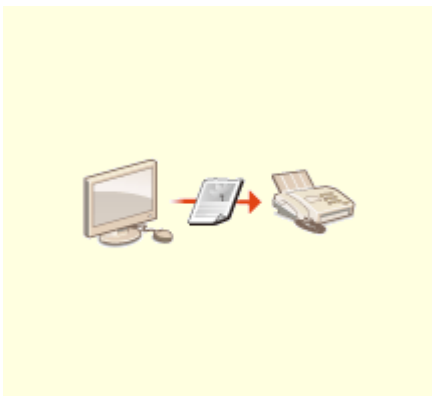


▶ 轉寄接收到的傳真(P. 151)



▶ 接收傳真資訊服務(P. 158)

■ 直接從電腦傳送傳真



▶ 從電腦傳送傳真 (PC 傳真) (P. 165)

指定傳真功能的初始設定

18RS-020

按照以下步驟 1 至 4 指定傳真設定。首先，根據用途決定接收模式，然後按照畫面上的指示指定設定。有關特定步驟的詳細資訊，請按一下連結前往對應章節。

步驟 1

▶ 決定要使用的傳真接收模式(P. 105)



步驟 2

▶ 註冊傳真號碼與裝置名稱(P. 106)



步驟 3

▶ 選擇接收模式(P. 108)



步驟 4




▶ 連接電話線路(P. 110)



決定要使用的傳真接收模式

18RS-021

指定傳真設定前，根據用途決定接收模式。

用途	接收模式	
只使用傳真/切勿使用電話 	<自動> 此設定用於將本機作為接收傳真專用，而且不要使用電話或選購聽筒時。	
主要使用電話/幾乎不使用傳真 	<手動> 將電話連接到本機。此設定用於主要使用電話時。可以手動接收收到的傳真。	
使用傳真和電話 	使用答錄機	<應答機器> 連接答錄機。如果來電時您沒有接到電話，來電者可以錄製訊息。本機會自動接收收到的傳真。
	使用標準電話	<傳真/電話(自動切換)> 連接電話。本機會自動接收收到的傳真，在來電時電話響鈴。

注意

- 根據所連接的電話類型而定，本機可能無法正常傳送或接收傳真。

» 繼續前往 ◀ 註冊傳真號碼與裝置名稱(P. 106)

連結

◀ 接收傳真(P. 140)

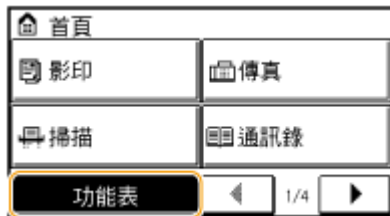
註冊傳真號碼與裝置名稱

18RS-022

註冊本機的傳真號碼與裝置名稱。此資訊會列印於從本機傳送的每一頁上方。



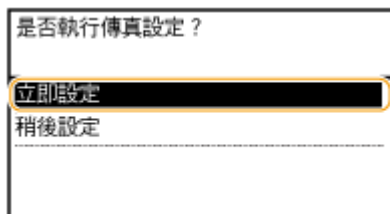
- 1 按 並點選 <功能表>。



- 2 點選 <傳真設定> ▶ <傳真設定指南>。



- 3 點選 <立即設定>。



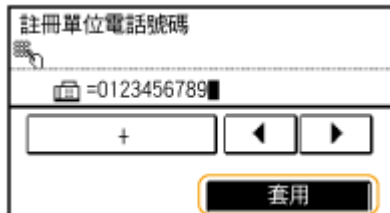
注意:

如果選擇 <稍後設定>，接收模式會設定為 <自動>。

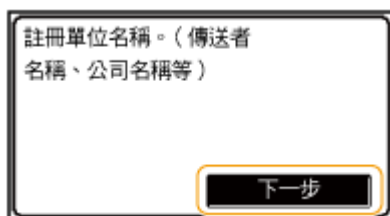
- 4 點選 <下一步>。



5 使用數字鍵輸入傳真號碼（**▶**輸入文字(P. 36)），然後點選 <套用>。

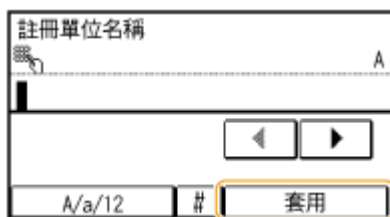


6 點選 <下一步>。



7 輸入裝置名稱（例如使用者名稱或公司名稱）（**▶**輸入文字(P. 36)），然後點選 <套用>。

- 輸入最多 24 個英數字元。
- 點選 <A/a/12> 可切換輸入模式。



» 繼續前往 **▶**選擇接收模式(P. 108)

連結

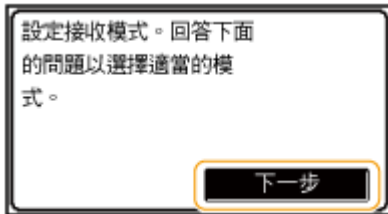
▶接收傳真(P. 140)

選擇接收模式

先根據用途選擇接收模式（**決定要使用的傳真接收模式(P. 105)**）。

1 點選<下一步>。

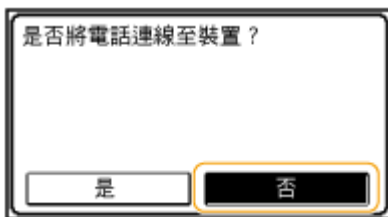
- 已註冊裝置名稱後會顯示以下畫面（**註冊傳真號碼與裝置名稱(P. 106)**）。



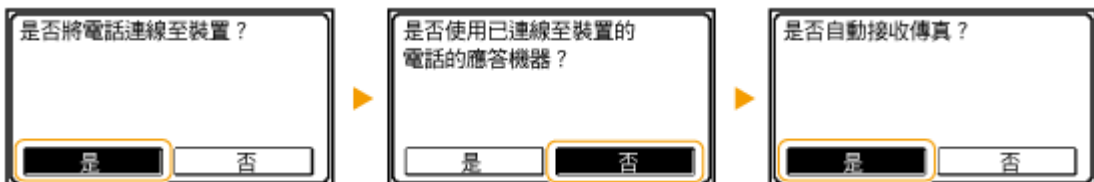
2 根據用途選擇接收模式。

- 透過點選<是>或<否>選擇接收模式。

■ 若要將接收模式設定為<自動>



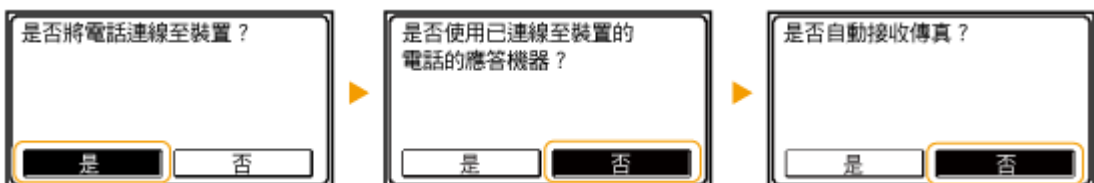
■ 若要將接收模式設定為<傳真/電話(自動切換)>



■ 若要將接收模式設定為<應答機器>



■ 若要將接收模式設定為<手動>



3 點選<套用>。

» 繼續前往 [接收傳真\(P. 140\)](#)

連結

[接收傳真\(P. 140\)](#)

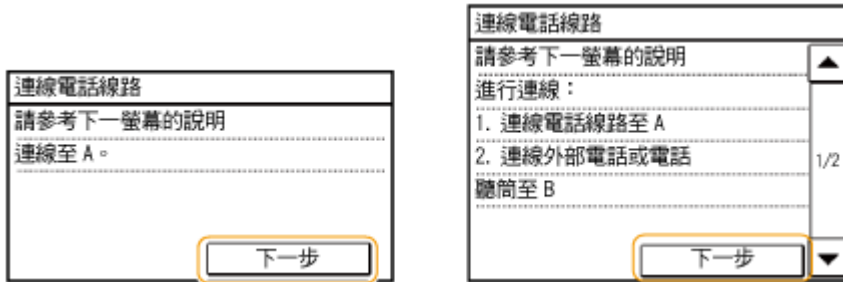
連接電話線路

18RS-024

將電話線路連接到本機。

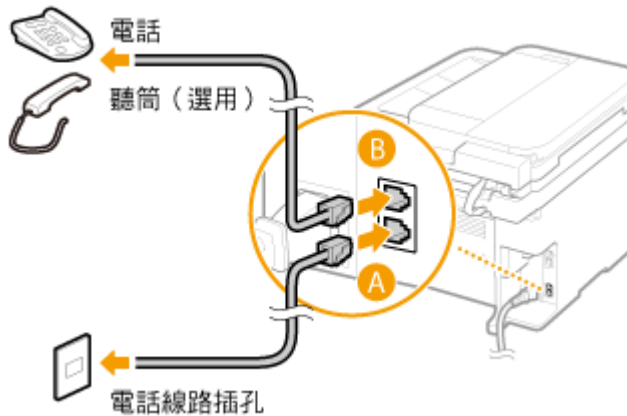
1 點選 <下一步>。

- 已設定接收模式後會顯示以下畫面之一（▶選擇接收模式(P. 108)）。



2 將電話線路連接到本機。

- 將電話線連接到本機的電話線路插孔（A）和牆壁的電話線路插孔。
- 如果使用選購的聽筒或外接電話，將其連接至外接電話插孔（B）。

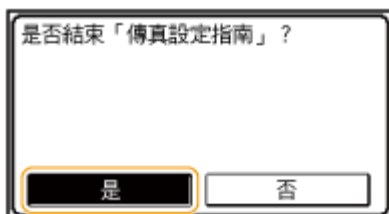


注意:

如果連接有傳真功能的外接電話，請將電話設定為手動接收傳真。

3 已連接電話線路後，點選 <下一步>。

4 點選 <是>。



如果本機沒有自動設定電話線路類型

請按照以下步驟設定電話線路類型。若您不確定使用的電話線路類型，請聯絡當地電話公司。




連結

- ▶ 安裝(P. 3)
- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 接收傳真(P. 140)

傳送傳真

18RS-025

須知

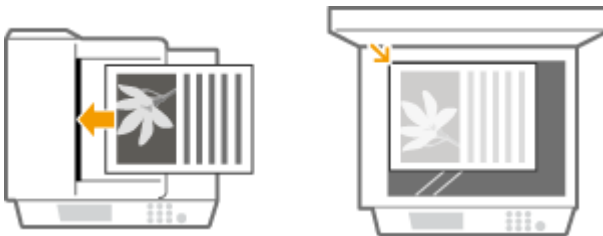
為了避免錯誤傳送傳真，總是先按 。

* 由之前使用者設定的接收者可能會保留。

注意

使用傳真功能前必須完成一些步驟。▶指定傳真功能的初始設定(P. 104)

1 放置文件。▶放置文件(P. 39)




2 按 並點選 <傳真>。



3 指定接收者。

■使用數字鍵指定接收者

使用數字鍵輸入接收者，然後點選 <套用>。

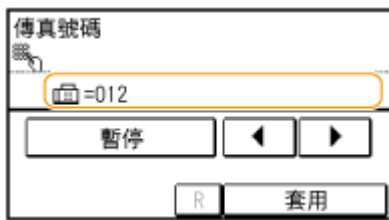
- 如果本機連接到 PBX（專用交換機），點選 <R>，然後再輸入接收者。如果 <R> 無效，必須註冊 R 鍵設定。▶R 鍵設定(P. 493)
- 如果輸入錯誤的字元，按 。（按下可逐個刪除字元；按住可一次刪除所有輸入的字元。）



國際傳送

輸入國際存取碼、國家代碼、區域代碼和傳真號碼以指定接收者。

1 輸入國際存取碼。



2 點選 <暫停>。

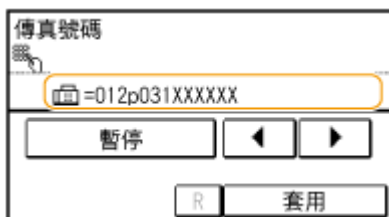
- 在數字之間插入 <p> (暫停)。在這種情況下會先撥打 012，約 2 秒後再撥打下一個號碼。



注意:

- 輸入暫停為可選擇性；但可能無法正確辨識連續輸入而不暫停的數字。
- 可連續插入暫停。
- 一次暫停會插入 2 秒的等待時間。可根據需要變更這段時間。▶ [設定暫停時間\(P. 494\)](#)

3 輸入國家代碼、區域代碼和傳真號碼。

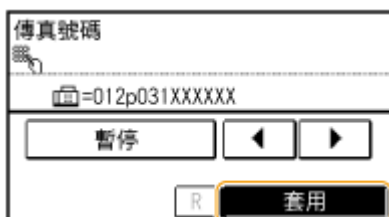


4 根據需要在傳真號碼末尾處點選 <暫停> 以插入暫停。


- 這裡插入的等待時間固定為 10 秒。這段時間無法變更。



5 點選 <套用>。



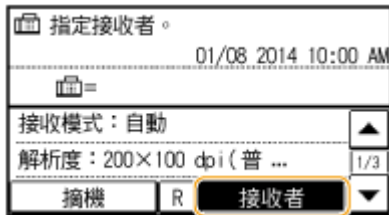
注意:

<確認輸入的傳真號碼> 設為 <開啟> 時，會出現提示您再次輸入接收者的畫面（傳送文件前檢查接收者 (P. 414)）。請再次輸入相同的接收者以確認。

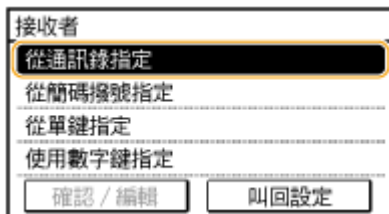


■從通訊錄指定接收者

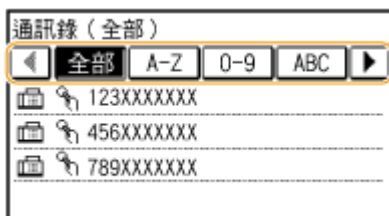
- 1 點選 <接收者>。



- 2 點選 <從通訊錄指定>。



- 3 使用 ◀ / ▶ 選擇標籤。



<全部>

顯示在通訊錄中註冊的所有接收者。有關接收者旁邊的標誌，請參閱以下說明。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

顯示收件者名稱第一個字元對應所選標籤字元的接收者。

<☎>

顯示傳真接收者。

<✉>

顯示電子郵件接收者。請勿在此程序中使用。

從通訊錄指定(P. 119)

<📁>

顯示共用資料夾接收者。請勿在此程序中使用。

從通訊錄指定(P. 119)

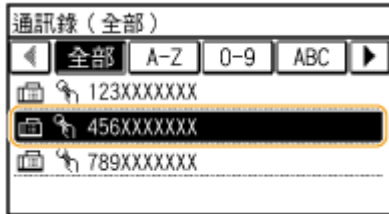
<👤>

顯示在群組撥號中註冊的接收者清單。

<📞>

僅會顯示單鍵撥號的接收者。

- 4 選擇接收者。



■輸入簡碼撥號號碼直接指定接收者

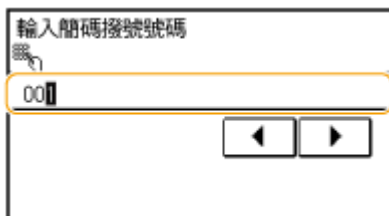
- 1 點選 <接收者>。



- 2 點選 <從簡碼撥號指定>。



- 3 用數字鍵輸入三位數字 (001 至 100)。

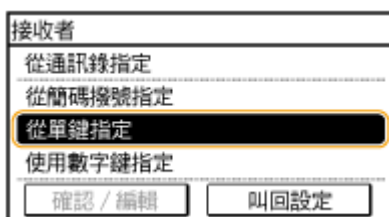


■從單鍵按鈕指定接收者

- 1 點選 <接收者>。



- 2 點選 <從單鍵指定>。

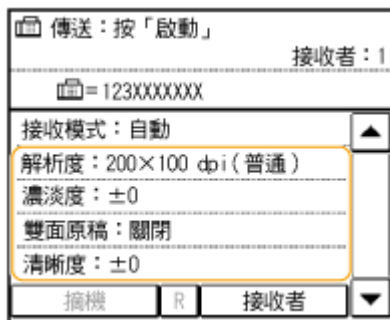


3 選擇接收者。




4 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶ **各種傳真設定(P. 131)**



5 按 開始傳送。


- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  ▶ 點選 <是>。

■ 在步驟 1 將文件放在送稿機中時

掃描完成時就會傳送傳真。

■ 在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

請按照以下步驟操作。

- 1 選擇文件尺寸。
 - 如果只要掃描一頁，請前進至步驟 3。
- 2 將下一份文件放在原稿台玻璃上，然後按 。
 - 重複此步驟，直到所有頁面都完成掃描。
- 3 點選 <開始傳送>。
 - 將傳送傳真。

提示

- 如果您想要總是以相同設定傳送傳真：
 - ▶ **變更預設設定(P. 137)**
- 若要在聽筒處於摘機狀態時發出警報聲：
 - ▶ **摘機警報(P. 492)**

連結

- ▶ 取消傳送傳真(P. 138)
- ▶ 根據用途傳送和接收傳真(P. 143)
- ▶ 檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)
- ▶ 從通訊錄指定(P. 119)
- ▶ 輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者(P. 122)
- ▶ 使用單鍵按鈕指定接收者(P. 125)

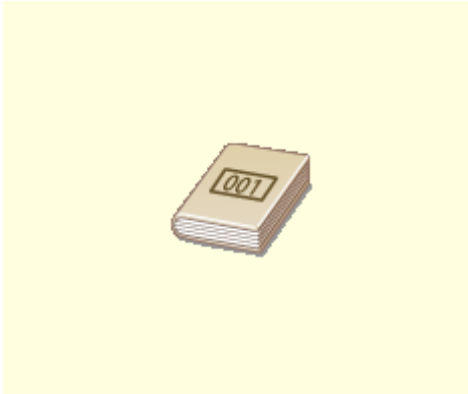
從已註冊接收者傳送

18RS-026

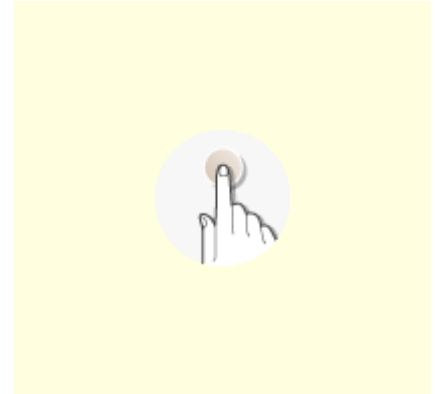
可以從通訊錄、簡碼撥號號碼或單鍵按鈕選擇或使用數字鍵來指定接收者。若要使用通訊錄、簡碼撥號號碼或單鍵按鈕，必須預先在通訊錄中註冊接收者。也可以指定之前使用的接收者。



▶ 從通訊錄指定(P. 119)



▶ 輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者(P. 122)



▶ 使用單鍵按鈕指定接收者(P. 125)



▶ 指定之前使用的接收者(P. 128)

提高安全性的提示

- 若要將現有的接收者限制為通訊錄中的接收者，或是之前指定的接收者：
 - ▶ 限制現有的收件人(P. 411)
- 若要停用指定之前使用的接收者：
 - ▶ 停用之前使用的接收者(P. 413)

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 在通訊錄中註冊(P. 58)

從通訊錄指定



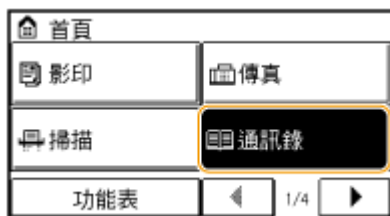
通訊錄可讓您從已註冊接收者清單選擇，或是依有收件者名稱的接收者名稱搜尋，以指定接收者。

注意

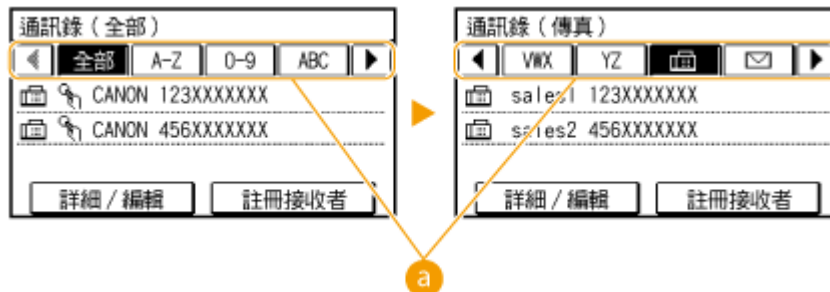
使用此功能前必須在通訊錄中註冊接收者。

▶在通訊錄中註冊(P. 58)

1 按 並點選 <通訊錄>。



2 使用 選擇標籤。



a <全部>

顯示在通訊錄中註冊的所有接收者。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

顯示收件者名稱第一個字元對應所選標籤字元的接收者。

< >

顯示傳真接收者。

< >

顯示電子郵件接收者。請勿在此程序中使用。

▶從通訊錄指定(P. 268)

< >

顯示共用資料夾接收者。請勿在此程序中使用。

▶ **從通訊錄指定(P. 268)**



顯示在群組撥號中註冊的接收者清單。



僅會顯示單鍵撥號的接收者。

3 選擇接收者。

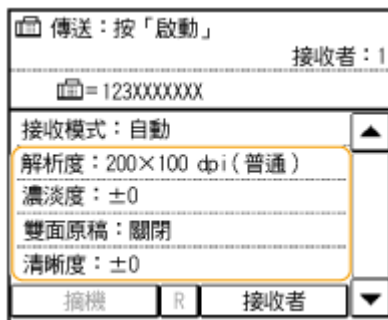
注意：

若要指定多個接收者


- 重複下列步驟。您最多可指定 104 個接收者。
<接收者> ▶ <從通訊錄指定> ▶ 選擇標籤 ▶ 選擇接收者。
- 若要使用數字鍵指定其他接收者，點選 <接收者> ▶ <使用數字鍵指定>。

4 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶ **各種傳真設定(P. 131)**



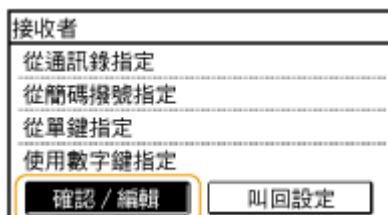
5 按 開始傳送。

- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  ▶ 點選 <是>。

■ 刪除接收者

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

- 1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。



- 2 選擇要刪除的接收者。



3 點選 <移除> ► <是>。

- 若已在步驟 2 中指定群組撥號，「XX 個接收者」將會顯示。點選接收者數量顯示已在群組中註冊的接收者。



注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀ / ▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 **C**。

連結

- ◉ 傳送傳真 (P. 112)
- ◉ 將傳真同時傳送給多位接收者 (循序廣播) (P. 145)

輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者

18RS-028



您可直接輸入某一接收者的三位數字（簡碼撥號號碼）以傳送傳真。

注意


使用此功能前必須在簡碼撥號號碼中註冊接收者。

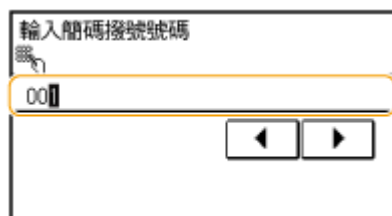
▶ [在通訊錄中註冊接收者\(P. 59\)](#)

1 按 並點選 <簡碼撥號>。



2 用數字鍵輸入三位數字（001 至 100），然後點選 <套用>。

- 如果輸入錯誤的字元，按 。（按下可逐個刪除字元；按住可一次刪除所有輸入的字元。）



注意：

如果出現確認畫面

<確認單鍵/簡碼撥號傳送> 設為 <開啟> 時，將顯示該號碼的接收者和名稱的畫面。（群組撥號時，將顯示群組名稱和接收者的號碼。）檢查內容，如果全部正確，則點選 <完成>。如果接收者不正確，點選 <取消> 並重新輸入三位數的簡碼撥號號碼。▶ [傳送文件前檢查接收者\(P. 414\)](#)

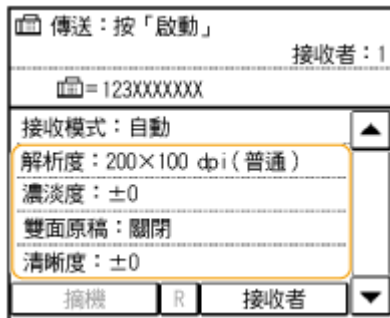


若要指定多個接收者


- 重複下列步驟。您最多可指定 100 個接收者。
<接收者> ▶ <從簡碼撥號指定> ▶ 輸入號碼。
- 若要使用數字鍵指定其他接收者，點選 <接收者> ▶ <使用數字鍵指定>。

3 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶各種傳真設定(P. 131)



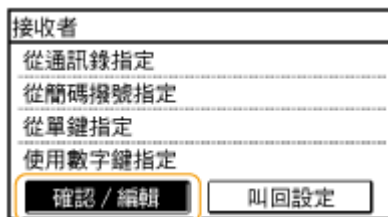
4 按 開始傳送。

- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  ▶ 點選 <是>。

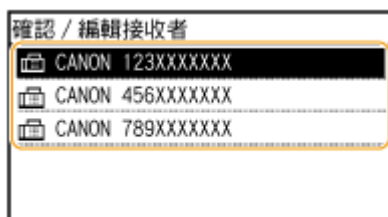
■刪除接收者

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

- 1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。



- 2 選擇要刪除的接收者。




- 3 點選 <移除> ▶ <是>。

- 若已在步驟 2 中指定群組撥號，「XX 個接收者」將會顯示。點選接收者數量顯示已在群組中註冊的接收者。



注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀ / ▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 將傳真同時傳送給多位接收者（循序廣播）(P. 145)

使用單鍵按鈕指定接收者



點選 <首頁> 畫面中的單鍵按鈕以指定接收者。

注意

使用單鍵撥號前必須註冊接收者。

▶ [在通訊錄中註冊接收者\(P. 59\)](#)

1 按 並點選 <單鍵 1> 至 <單鍵 4> 的任一項。



注意:

如果出現確認畫面

如果 <確認單鍵/簡碼撥號傳送> 設為 <開啟>，將會出現一個確認畫面，其中包含已註冊至單鍵按鈕的接收者和接收者名稱（如果群組撥號已註冊接收者，接收者的群組名稱和號碼將會出現）。確認接收者正確，然後點選 <完成>。如果接收者不正確，點選 <取消>，然後再次點選單鍵按鈕。▶ [傳送文件前檢查接收者\(P. 414\)](#)

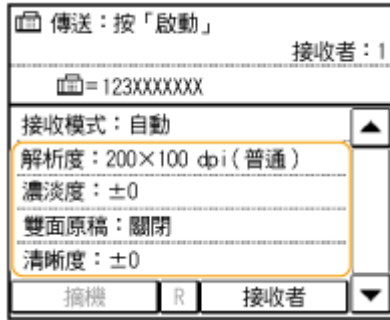


選擇多個接收者

接收者可從通訊錄、簡碼撥號號碼、單鍵撥號號碼、數字鍵和重撥設定新增。點選 <接收者>。

2 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶ [各種傳真設定\(P. 131\)](#)



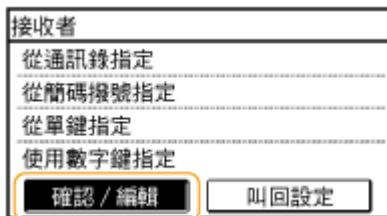
3 按 開始傳送。

- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  點選 <是>。

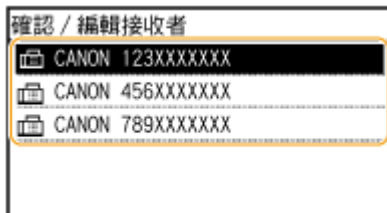
■ 刪除接收者

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。



2 選擇要刪除的接收者。






3 點選 <移除> ▶ <是>。

- 若已在步驟 2 中指定群組撥號，「XX 個接收者」將會顯示。點選接收者數量顯示已在群組中註冊的接收者。



注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選  /  可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 將傳真同時傳送給多位接收者（循序廣播）(P. 145)

指定之前使用的接收者

18RS-02A



您可從過去三個接收者中選擇接收者。

須知

- <限制從日誌重新傳送> 設為 <開啟> 時，不能使用本功能。▶**停用之前使用的接收者(P. 413)**
- 關閉本機或將 <限制新接收者> 設定為 <開啟> 會刪除之前的接收者，並停用此功能。▶**限制現有的收件人(P. 411)**
- 手動傳送傳真時指定的接收者不會儲存，也不會出現在之前的接收者中。▶**在傳送傳真前撥打電話（手動傳送）(P. 144)**

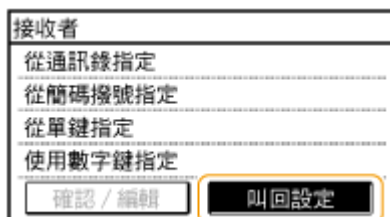
注意

使用本功能指定接收者時，將刪除您已指定的接收者。

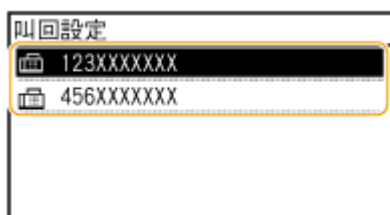
1 按 並點選 <傳真>。



2 選擇 <接收者> ▶ <叫回設定>。

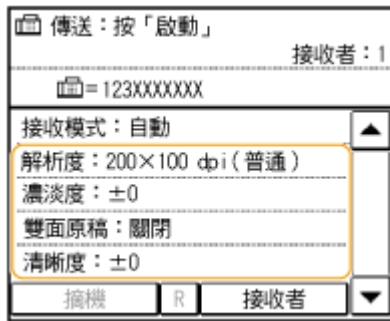


3 選擇接收者。




4 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶各種傳真設定(P. 131)



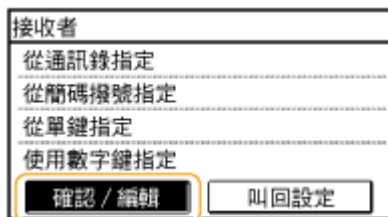
5 按 開始傳送。

- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  ▶ 點選 <是>。

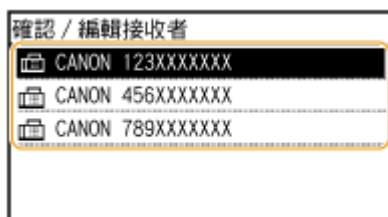
■刪除接收者

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

- 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。

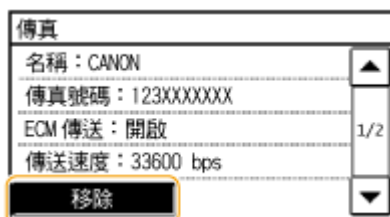


- 選擇要刪除的接收者。




- 點選 <移除> ▶ <是>。

- 若已在步驟 2 中指定群組撥號，「XX 個接收者」將會顯示。點選接收者數量顯示已在群組中註冊的接收者。



注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀ / ▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

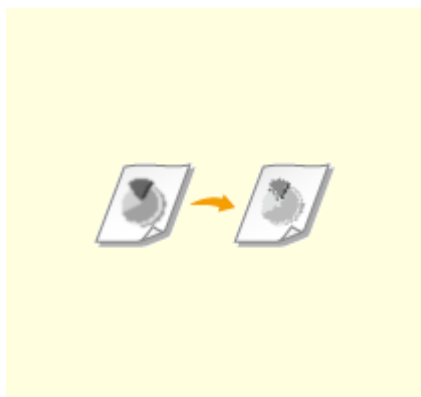
連結

▶ **傳送傳真(P. 112)**

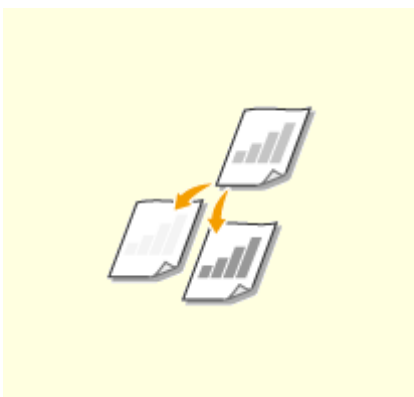
各種傳真設定

18RS-02C

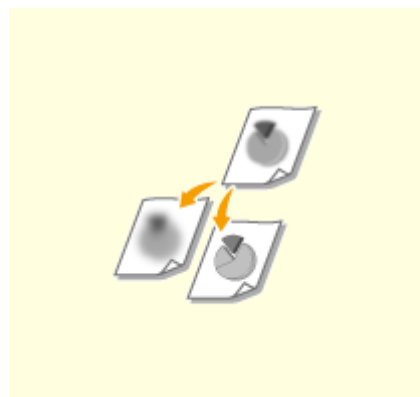
本機提供各種設定，您可以根據個人需求使用，例如調整濃淡度，或是提高影像清晰度。



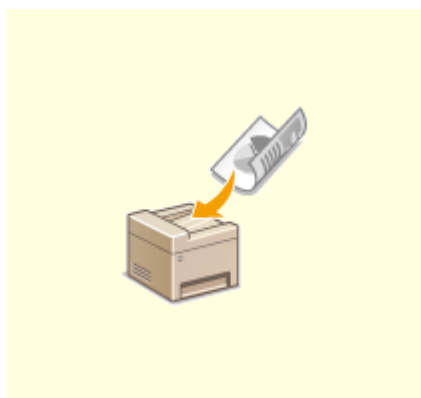
▶調整解析度(P. 132)



▶調整濃淡度(P. 133)



▶調整銳利度(P. 134)



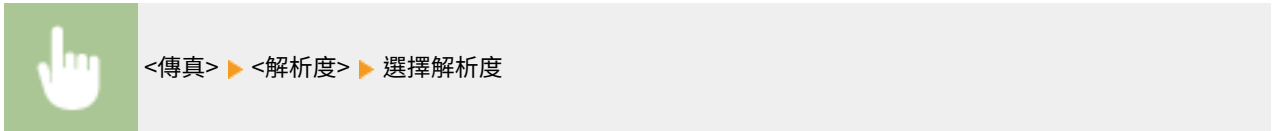
▶掃描雙面文件(MF249dw)(P. 136)

調整解析度

18RS-02E



可以選擇適合文件類型的解析度。解析度越高，影像越清晰，但傳送時間也越長。



a <200×100 dpi(普通)>

適用於僅包含文字的文件。

b <200×200 dpi(精細)>

適用於包含精細文字的文件。

c <200×200 dpi(相片)>

適用於包含相片的文件。

d <200×400 dpi(超精細)>

達到比精細更精細的解析度。

連結

▶ 傳送傳真(P. 112)

調整濃淡度

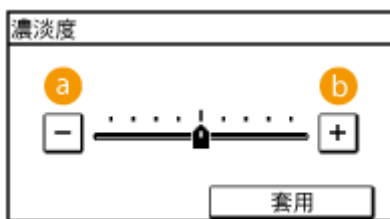
18RS-02F



如果文件中的文字或影像太淡或太濃，可以調整傳真濃淡度。



<傳真> ▶ <濃淡度> ▶ 調整濃淡度 ▶ <套用>



a <->

降低濃淡度。

b <+>

增加濃淡度。

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 調整銳利度(P. 134)

調整銳利度

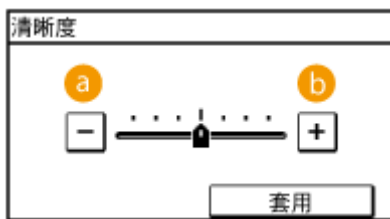
18RS-02H



您可以在傳送影像前調整銳利度。增加銳利度可銳化模糊的文字和線條，降低銳利度可改善雜誌相片的外觀。



<傳真> ▶ <清晰度> ▶ 調整銳利度 ▶ <套用>



a <->

降低銳利度，使影像柔和。

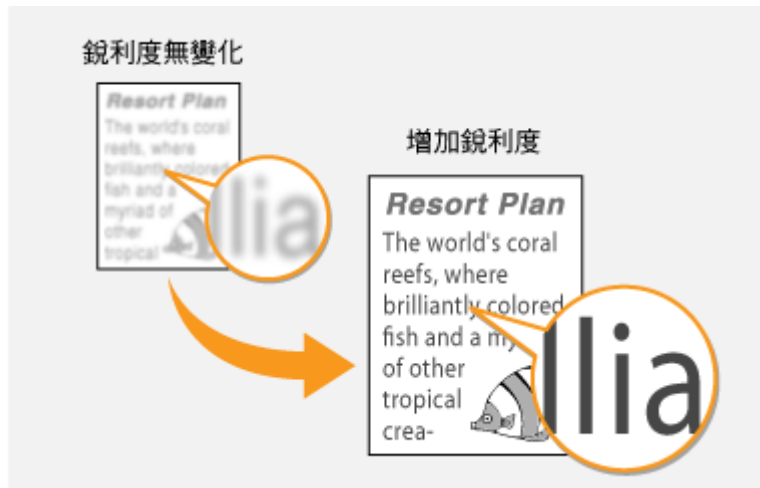
例如：若要改善雜誌相片的外觀



b <+>

增加影像銳利度。

例如：若要銳化用鉛筆書寫的文字和線條



連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 調整濃淡度(P. 133)

掃描雙面文件 MF249dw

18RS-02J



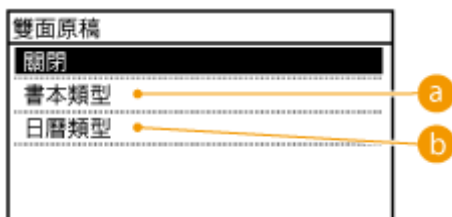
本機可自動掃描送稿機中的文件正反面。

須知

將文件放在送稿機中；將文件放置在原稿台玻璃上或本機設為手動傳送時，本機無法自動掃描文件的雙面。



<傳真> ▶ <雙面原稿> ▶ 選擇 <書本類型> 或 <日曆類型>



a <書本類型>

文件正反面影像朝向相同方向時選擇此項。

b <日曆類型>


文件正反面影像朝向不同方向時選擇此項。

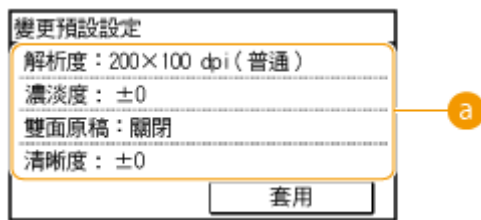
連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 在傳送傳真前撥打電話（手動傳送）(P. 144)

變更預設設定

18RS-02K

預設設定為每次開啟本機或按  時顯示的設定。如果您將這些預設設定變更為符合經常執行的操作，可以省去每次傳送傳真時指定相同設定的操作。



a 設定



選擇您想要設定的項目，然後變更預設值。

連結

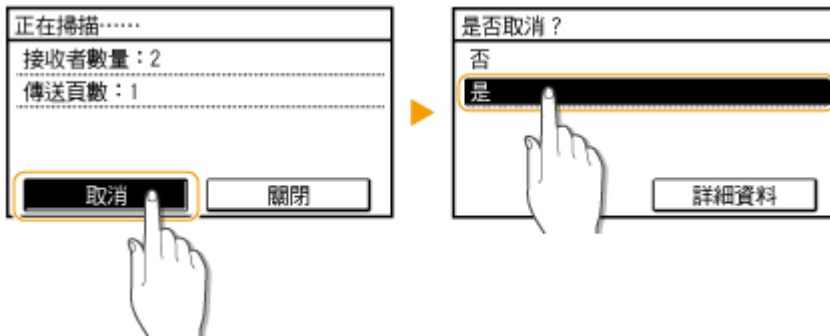
- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 各種傳真設定(P. 131)
- ▶ 傳真設定 (P. 491)

取消傳送傳真

18RS-02L

若要在按  後立即取消傳送傳真，點選顯示器上的 <取消> 或按 。亦可在檢查傳真狀態後取消傳送傳真。

■ 使用 <取消> 取消

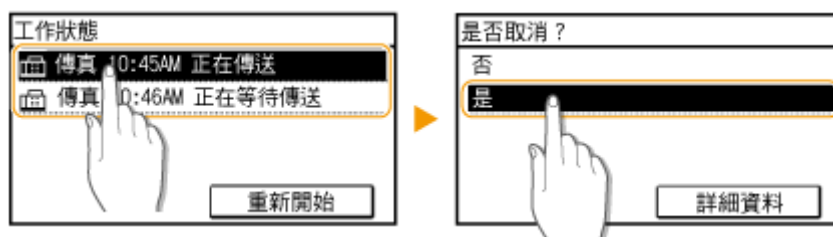


■ 按 取消



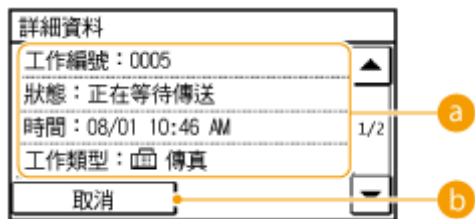
如果按下 時畫面顯示文件清單

文件已掃描並等待處理。選擇要取消的文件。




■ 使用 取消





a 傳真詳細資料

顯示傳送文件數量、設定和其他詳細資料。如果您只要檢查詳細資料但不傳送，按  可返回傳真主畫面。

b <取消>

取消傳送。

連結

- ▣ 傳送傳真(P. 112)
- ▣ 檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

接收傳真

18RS-02R

本節介紹接收傳真的方法，以及如何設定本機接收傳真。指定接收設定前，必須完成一些步驟才能使用傳真功能。 **指定傳真功能的初始設定(P. 104)**

注意

本機可在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上列印已接收的傳真文件。如果在其他紙張尺寸上列印已接收的傳真文件，可能無法列印部份頁面，或者無法在兩張紙上列印一頁。

■ 接收傳真的方法

本機提供下列接收方式。選擇最符合您需求的方式，然後按照 **設定本機接收傳真(P. 141)** 中的步驟設定。

<p><自動></p> 	<p>接收傳真專用 本機會自動接收傳真。即使有人來電，也無法與來電者交談。</p>
<p><傳真/電話(自動切換)></p> 	<p>來電為傳真時 本機會自動接收傳真。 來電為電話時 來電響鈴。拿起聽筒接聽電話。 注意: 必須預先將電話或選購聽筒連接到本機。</p>
<p><手動></p> 	<p>來電為傳真時 來電響鈴。拿起聽筒。如果聽到提示音，點選 <開始接收> 以接收傳真。</p>  <p>來電為電話時 來電響鈴。拿起聽筒。如果沒有聽到提示音，請開始對話。 注意:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 必須預先將電話或選購聽筒連接到本機。 ● 可以將本機設定為在指定時間內來電響鈴時自動接收傳真。 切換至自動接收(P. 498)
<p><應答機器></p> 	<p>來電為傳真時 來電響鈴後，本機將自動接收傳真。 來電為電話時 答錄機啟動，可讓來電者留下訊息。如果您在答錄機開始錄製訊息前拿起聽筒，可以與來電者交談。 注意:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 必須預先將答錄機連接到本機。 ● 將答錄機設定為在數聲響鈴後應答。 ● 建議在訊息開頭加入約 4 秒的空白片段，或是將最大錄製時間限制為 20 秒。

注意

- 根據所連接的電話類型而定，本機可能無法正常傳送或接收傳真。
- 如果連接有傳真功能的外部電話，請將電話設定為不自動接收傳真。
- 如果拿起電話聽筒時聽到提示音，則電話為傳真。只要用電話輸入特定 ID 號碼就能接收傳真。
 ● 使用電話接收傳真（遠端接收）(P. 142)

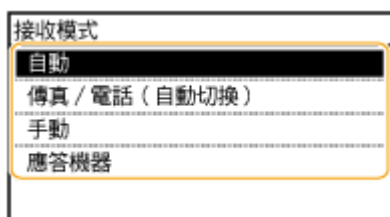
■ 設定本機接收傳真

1 按  並點選 <傳真>。

2 點選 <接收模式>。

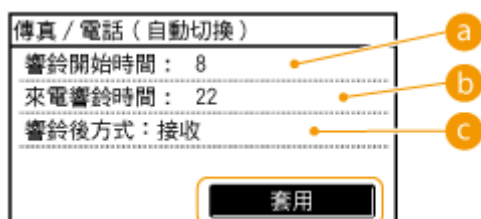


3 選擇接收方法。



■ 選擇 <傳真/電話(自動切換)> 時

根據需求指定以下三個設定。設定完成時，點選 <套用>。



a <響鈴開始時間>

可讓您指定本機判斷來電為傳真或電話的持續時間。(設定值：4 - 30 秒；預設設定：8 秒)

b <來電響鈴時間>

可讓您指定來電為電話時的響鈴持續時間。(設定值：15 - 300 秒；預設設定：22 秒)

c <響鈴後方式>

可讓您指定來電響鈴時若不拿起聽筒的本機操作方式。選擇 <結束> 切斷來電或 <接收> 接收收到的傳真。(預設設定：<接收>)

提示

- 若要在紙張的雙面上列印接收到的文件：▶ **雙面列印*(P. 499)**
- 若要在已接收的文件下方列印資訊，如接收日期和時間：▶ **接收頁頁腳(P. 500)**
- 如果碳粉匣中碳粉不足時仍要繼續列印：▶ **碳粉將盡時繼續列印(P. 500)**

■ 使用電話接收傳真 (遠端接收)

拿起電話且收到傳真訊號時，不需在本機旁也能接收傳真。只要用電話輸入特定 ID 號碼 (預設設定：25)，就能開始接收傳真。

注意

電話未直接連接本機時，無法使用遠端接收功能。

1 來電響鈴時，拿起電話聽筒。

2 聽到提示音時，用電話輸入遠端接收的 ID 號碼。

- ID 號碼的預設設定為 25。可以根據需求變更此號碼。▶ **遠端接收(P. 498)**

3 掛斷聽筒。

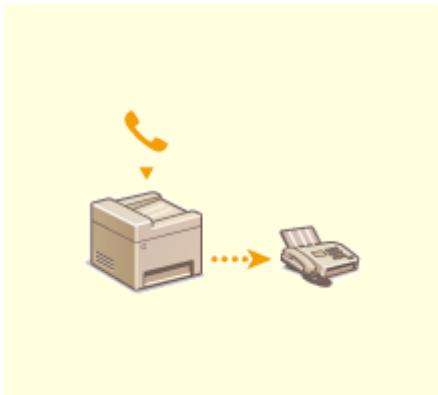
連結

- ▶ **根據用途傳送和接收傳真(P. 143)**
- ▶ **檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)**

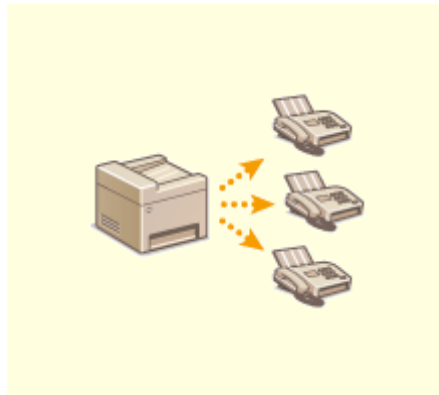
根據用途傳送和接收傳真

18RS-02S

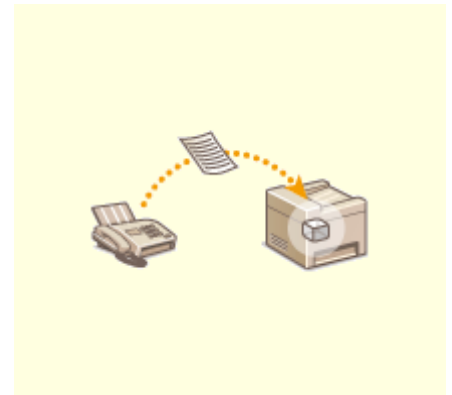
除了基本傳送和接收方式外，還有多種其他方法供您根據用途使用。



▶ 在傳送傳真前撥打電話（手動傳送）
(P. 144)



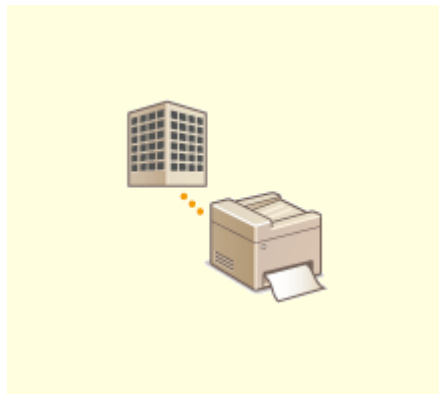
▶ 將傳真同時傳送給多位接收者（循序廣播）(P. 145)



▶ 將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）(P. 147)



▶ 轉寄接收到的傳真(P. 151)




▶ 接收傳真資訊服務(P. 158)

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 接收傳真(P. 140)
- ▶ 檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

在傳送傳真前撥打電話（手動傳送）



可以在電話交談結束後手動傳送傳真。從電話聽到提示聲時，表示收件者正在嘗試接收您的傳真。按  傳送傳真。

注意

必須預先將電話或選購聽筒連接到本機。

1 放置文件。▶ 放置文件(P. 39)

- 手動傳送時，本機無法自動掃描文件的雙面。

2 按 並點選 <傳真>。



3 根據需求指定掃描設定。▶ 各種傳真設定(P. 131)

4 撥打收件者的傳真號碼。

5 請收件者將其傳真機設定為接收您的傳真。

- 若聽到提示音，請前進至步驟 6。

6 按 ，掛斷聽筒。

連結

- ▶ 傳送傳真(P. 112)
- ▶ 取消傳送傳真(P. 138)
- ▶ 檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

將傳真同時傳送給多位接收者（循序廣播）

18RS-02W



您最多可同時傳送傳真至 114 位接收者。使用數字鍵、通訊錄、簡碼撥號號碼或單鍵按鈕以指定接收者。

須知

<限制循序廣播> 設為 <拒絕循序廣播> 時，不能使用本功能。

▶ **禁止循序廣播(P. 416)**

注意

您需要在**使用此功能前**在通訊錄或單鍵按鈕中註冊接收者。

▶ **在通訊錄中註冊(P. 58)**

▶ **註冊單鍵撥號的接收者(P. 63)**

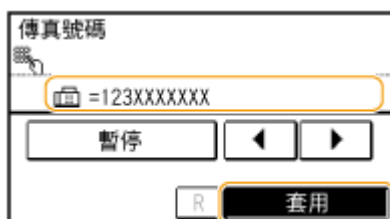
1 放置文件。▶ **放置文件(P. 39)**

2 按  並點選 <傳真>。



3 指定接收者。

- 若要使用數字鍵指定，請輸入傳真號碼，然後點選 <套用>。若要指定其他接收者，請在重複相同步驟前，選擇 <接收者> ▶ <使用數字鍵指定>。



- 若要從通訊錄指定 ▶ **從通訊錄指定(P. 119)**

4 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶各種傳真設定(P. 131)

傳送：按「啟動」		接收者：5
☎ = 123XXXXXX		
接收模式：自動		▲
解析度：200×100 dpi (普通)		1/3
撥機	R	接收者 ▼

5 按 開始傳送。

連結

- ▶傳送傳真(P. 112)
- ▶取消傳送傳真(P. 138)
- ▶檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）

18RS-02X



可以將接收到的傳真儲存至記憶體，以後再列印出來。此功能可避免未經授權者在無意間看到機密文件。亦可使用遠端使用者介面預覽收到的文件。

- ▶ 將文件儲存到記憶體中(P. 147)
- ▶ 列印記憶體中的文件(P. 147)
- ▶ 檢查/刪除記憶體中的文件(P. 148)
- ▶ 從遠端使用者介面預覽文件(P. 149)

注意

也可以將記憶體中的文件轉傳至接收者。▶ 選擇要轉寄的文件(P. 152)

將文件儲存到記憶體中

若要将接收到的文件儲存到記憶體中，請將 <記憶鎖定設定> 設為 <開啟>。亦可指定可選設定，如規定將接收到的文件儲存到記憶體中的時間段的時間設定。



- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ 設定系統管理員 PIN(P. 392)



a <報表列印>

可讓您在每次儲存文件到記憶體中時列印接收結果報表。若要列印報表，點選 <開啟>。您也必須將 <接收結果報表> 設定為 <開啟>。▶ 接收結果報表(P. 604)

b <記憶鎖定時間>

指定將接收到的文件儲存在記憶體中的時間長度。如果不設定時間長度，本機會在記憶接收開啟時將每份文件儲存到記憶體中。

列印記憶體中的文件

若要列印記憶體中接收到的文件，請將 <記憶鎖定設定> 設為 <關閉>。將列印記憶體中的所有文件。

注意

- 不能選擇列印特定文件。
- 如果已指定關閉此功能的時間，會在指定時間自動列印文件。



- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

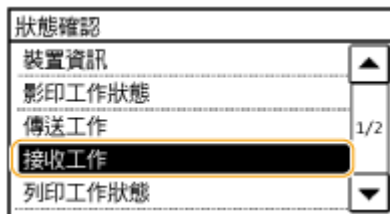


檢查/刪除記憶體中的文件

可以檢查記憶體所儲存文件的詳細資訊，包括傳送者傳真號碼和已傳送頁數，然後刪除不必要的文件。

1 按 。

2 點選 <接收工作>。



3 點選 <工作狀態>。

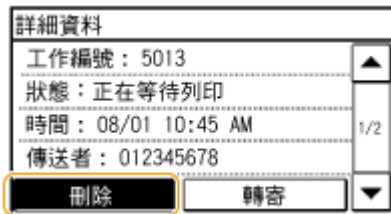


4 選擇您要檢查的文件。



■若要刪除已檢查的文件

- 1 點選 <刪除>。



- 2 點選 <是>。



從遠端使用者介面預覽文件

可以從遠端使用者介面檢查記憶體所儲存文件的內容。可確定是否需要文件，然後刪除或列印文件。

注意

- 不能選擇列印特定文件。
- 如果已指定關閉此功能的時間，會在指定時間自動列印文件。

- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

- 2 按一下 [狀態確認/取消]。



3 [接收] ▶ [工作狀態] ▶ 按一下您要檢查的文件。

- 最多可預覽文件開頭前 3 頁。
- 實際的列印結果可能與預覽的文件不同。



連結

- ▶ 接收傳真(P. 140)
- ▶ 檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

轉寄接收到的傳真

18RS-02Y



可以將接收到的文件轉寄給其他接收者。可以從記憶體中選擇一份接收到的文件轉寄，或是將本機設定為自動轉寄接收到的每份文件給指定接收者。

注意

- 轉寄的現有接收者僅限在通訊錄中註冊的接收者。若未註冊任何接收者，請先在通訊錄中註冊接收者，再使用本功能。▶[在通訊錄中註冊\(P. 58\)](#)
- 只能將電子郵件地址和電腦中的共用資料夾指定為 MF249dw 上的轉寄接收者。

選擇要轉寄的文件

18RS-030

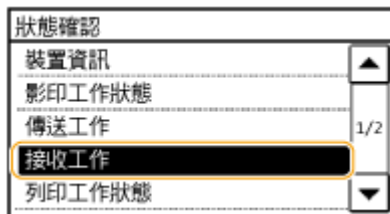
本機可以轉寄您從記憶體中接收到的所有文件中選擇的文件。若要使用本功能，請先啟動記憶接收功能。●將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）(P. 147)

注意

- 只要記憶接收功能沒有關閉，記憶體中的文件即使轉寄後也不會被刪除；相同文件可以轉寄多次。
- 只能對於轉寄接收者指定傳真號碼。

1 按 。

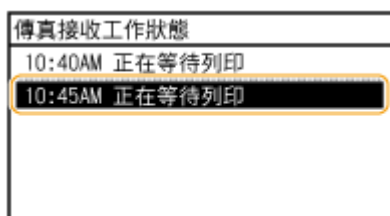
2 點選 <接收工作>。



3 點選 <工作狀態>。



4 選擇您要轉寄的文件。



5 點選 <轉寄>。

詳細資料	
工作編號：5013	▲
狀態：正在等待列印	
時間：08/01 10:45 AM	1/2
傳送者：012345678	
刪除	轉寄 ▼

6 從通訊錄中選擇轉寄接收者。

- 有關如何使用通訊錄的說明，請參閱 [從通訊錄指定\(P. 119\)](#)。

通訊錄 (全部)	
◀ 全部	A-Z 0-9 ABC ▶
📠 123XXXXXX	
📠 456XXXXXX	

⇒ 文件將轉寄到指定接收者。

自動轉寄接收到的所有文件 MF249dw

18RS-031

本機可以將接收到的所有文件轉寄給指定接收者。即使您不在辦公室，仍可隨時隨地接收傳真資訊。

- ◉ 指定自動轉寄文件的設定(P. 154)
- ◉ 列印要轉寄的文件(P. 154)
- ◉ 列印/重新傳送/刪除轉寄失敗的文件(P. 155)

注意

- 只能對於轉寄接收者指定電子郵件地址和共用資料夾。
- 接收到的文件將轉換為 PDF 檔案傳送。

指定自動轉寄文件的設定

轉寄功能啟動時，將自動轉寄所有要接收的文件。

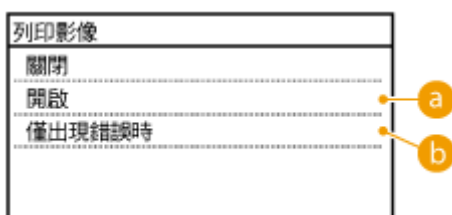


注意

- 有關如何使用通訊錄的說明，請參閱 ◉ 從通訊錄指定(P. 119)。

列印要轉寄的文件

若要自行檢查要轉寄的文件，可將本機設為每次轉寄文件時都列印，或是僅列印轉寄失敗的文件。



a <開啟>

列印所有要轉寄的文件。

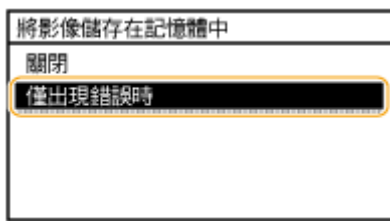
b <僅出現錯誤時>

僅列印轉寄失敗的文件。

列印/重新傳送/刪除轉寄失敗的文件

可以將轉寄失敗的文件儲存在記憶體中，以後再列印、重新傳送或刪除。

■ 將轉寄失敗的文件儲存在記憶體中



■ 列印/重新傳送/刪除記憶體中儲存的文件

1 按 。

2 點選 <傳真轉寄錯誤>。



3 選擇您要檢查的文件。



■若要列印已檢查的文件

- 1 點選 <列印/轉寄>。



- 2 點選 <列印>。

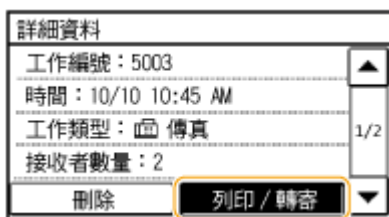


- 3 點選 <是>。



■若要重新傳送已檢查的文件

- 1 點選 <列印/轉寄>。



- 2 點選 <轉寄>。



- 3 從通訊錄中選擇轉寄接收者。

- 只能對於轉寄接收者指定傳真號碼。
- 有關如何使用通訊錄的說明，請參閱 [從通訊錄指定\(P. 119\)](#)。

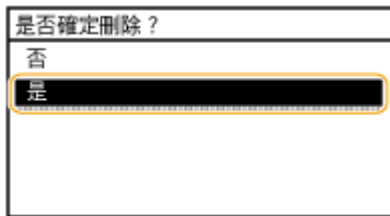


■若要刪除已檢查的文件

1 點選 <刪除>。



2 點選 <是>。



連結

- ◉接收傳真(P. 140)
- ◉檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌(P. 160)

接收傳真資訊服務

18RS-032

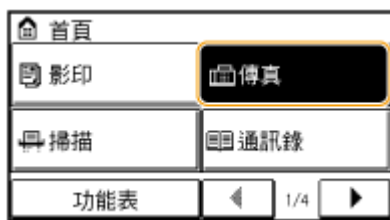


透過傳真資訊服務，可以從公司和組織輕鬆獲得各種有用的生活和工作資訊。本節介紹接收這些服務的典型程序。

注意

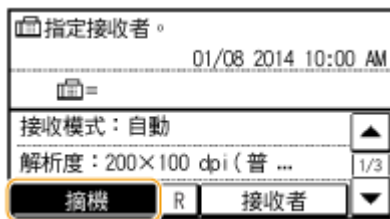
視服務而定，實際程序可能與以下步驟不同。請按照您所使用服務的步驟。

1 按 並點選 <傳真>。



2 點選 <摘機>。

- 如果外接電話或選購聽筒連接到本機，拿起聽筒可以代替點選 <摘機>。



3 聽到撥號音時，撥打資訊服務電話。



4 聽到資訊服務的錄製訊息後，按 。

- 如果本機使用按鍵式撥號線路，不需執行此步驟。



5 使用數字鍵輸入您要接收資訊的服務號碼。

- 您也可以使用電話上的鍵盤輸入資訊服務號碼。



6 點選 <開始接收>。

- 如果您已拿起聽筒，請掛斷。



連結

- 接收傳真(P. 140)

檢查已傳送和接收文件的狀態和日誌

18RS-033

可以分別為傳送和接收檢查已傳送和接收傳真文件的狀態和通訊日誌。可以檢查詳細文件資訊，包括接收者和頁數，並可刪除不必要的文件。

須知

<顯示工作日誌> 設為 <關閉> 時，不能檢查通訊日誌。

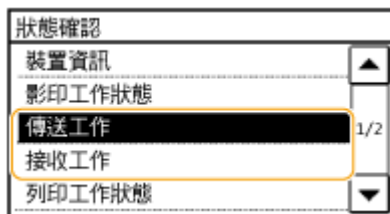
▶ [顯示工作日誌 \(P. 527\)](#)

注意

不能檢查手動傳送中的接收者，因為它們不會顯示。

1 按 。

2 點選 <傳送工作> 或 <接收工作>。



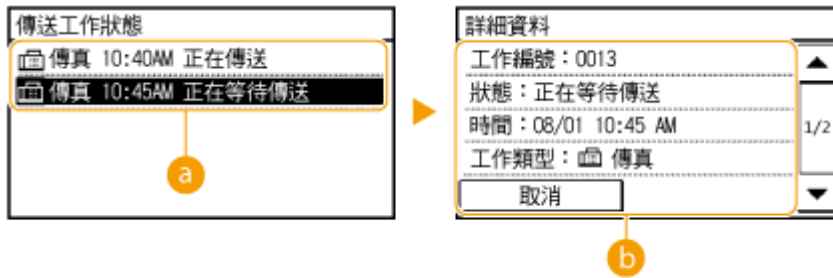
3 檢查已傳送和接收文件的狀態和通訊日誌。

■ 若要檢查已傳送和接收文件的狀態

1 點選 <工作狀態>。



2 選擇您要檢查狀態的文件。



a <傳送工作狀態>/<傳真接收工作狀態>

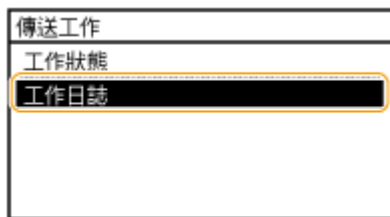
顯示正在傳送、接收或等待處理的文件清單。

b <詳細資料>

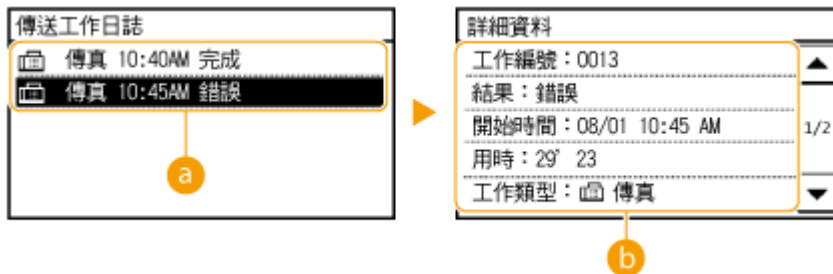
顯示從清單中選擇的文件的詳細資訊。如果指定多個接收者，畫面上會顯示指定接收者數量。若要檢查多個指定接收者的詳細資料，請點選 <接收者>。如果您發現不需要的文件，點選 <取消> 或 <刪除>，然後點選 <是>。

■ 若要檢查已傳送和接收文件的通訊日誌

1 點選 <工作日誌>。



2 選擇您要檢查日誌的文件。



a <傳送工作日誌>/<傳真接收工作日誌>

顯示已傳送和接收的文件清單。文件傳送或接收成功時顯示 <完成>，因取消或發生錯誤造成文件傳送或接收失敗時顯示 <錯誤>。

b <詳細資料>

顯示從清單中選擇的文件的詳細資訊。

注意:

如果 <結果> 欄位顯示三位數字

這個數字表示錯誤代碼。 出現錯誤代碼時(P. 551)

連結

傳送結果報表(P. 600)

通訊管理報表(P. 602)

接收結果報表(P. 604)

使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據

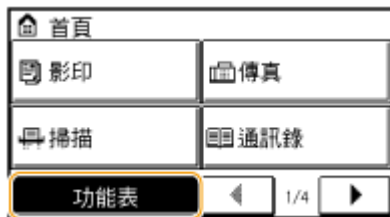
18RS-034

您可使用隨附 DVD-ROM 上包含的 Address Book Import/Export Tool 將本機上儲存的通訊錄資料匯出至電腦。若通訊錄資料因修復或維護而被刪除，資料可被重新匯入（若已有安全備份）。


注意

將 Address Book Import/Export Tool 用於本機和透過 USB 纜線連接的電腦。

1 按 並點選 <功能表>。



2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。  **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

3 點選 <匯入/匯出通訊錄>。

4 將提供的 DVD-ROM 放入 PC。

- 顯示下一個畫面時，按一下 [結束]。

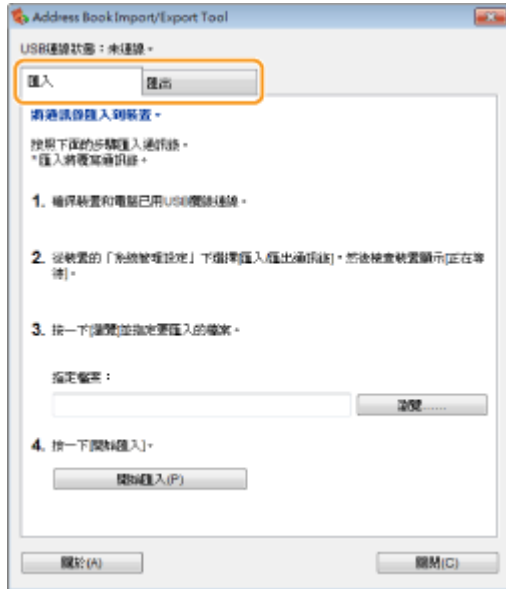


5 [開始] ▶ [電腦] ▶ 在 DVD-ROM 圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下彈出式功能表中的 [開啟舊檔]。

6 開啟 [AddressBookTool] 資料夾，然後按兩下 [AddressBookTool.exe]。

7 按照畫面上的說明執行。

- 若要匯入通訊錄資料，按一下 [匯入] 標籤。
- 若要匯出通訊錄資料，按一下 [匯出] 標籤。



從電腦傳送傳真 (PC 傳真)

18RS-035

可以直接從電腦傳送在電腦應用程式上建立的傳真文件。此功能不需列印要傳真的文件並可節約紙張。使用此功能前，必須完成一些步驟，例如指定基本傳真設定（[指定傳真功能的初始設定\(P. 104\)](#)）和參閱 MF 驅動程式安裝指南，以在電腦上安裝傳真驅動程式。

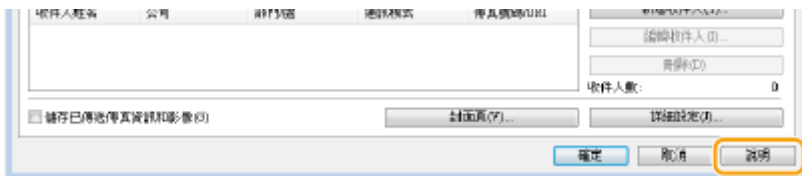


注意

- 若您是 Mac OS 使用者，請參閱傳真機驅動程式使用者指南以瞭解如何安裝傳真機驅動程式，並請參閱傳真機驅動程式的說明以瞭解如何使用傳真功能。
- 視使用的作業系統和傳真驅動程式版本而定，本手冊中的傳真驅動程式畫面可能與您的畫面不同。

關於傳真驅動程式說明

- 按一下傳真機驅動程式畫面上的 [說明] 可顯示說明畫面。在這個畫面上，可以看到使用者指南中不包含的資訊，包括關於驅動程式功能的資訊，例如註冊常用設定，以及如何設定這些功能。



傳送 PC 傳真

18RS-036

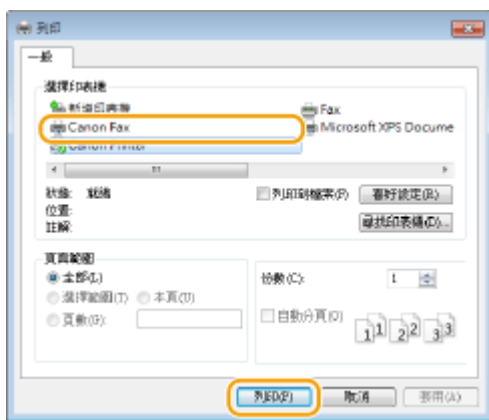
須知

- <允許驅動程式傳送傳真> 在本機上設為 <關閉> 時，不能從電腦傳送傳真。▶ **禁止 PC 傳真(P. 412)**

1 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

2 選擇本機使用的傳真機驅動程式，然後按一下 [列印]。



注意：

在 Windows 8/10/Server 2012 中使用 Windows 市集應用程式傳送時

顯示畫面右側的快速鍵，然後使用下面顯示的程序。

Windows 8/Server 2012

點選或按一下 [裝置] ▶ 本機的傳真機驅動程式 ▶ [列印]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

點選或按一下 [裝置] ▶ [列印] ▶ 本機的傳真機驅動程式 ▶ [列印]。

Windows 10

點選或按一下應用程式功能表中的 [列印] ▶ 本機的傳真機驅動程式 ▶ [列印]。

- 如果使用此方法傳送傳真，僅可使用有限的傳真功能。
- 如果顯示 [印表機需要您注意。請移至桌面以處理其問題。] 訊息，請移至桌面，並前進至步驟 3。此訊息會在本機設定為在傳送傳真和類似例項期間顯示使用者名稱時出現。

3 指定接收者。

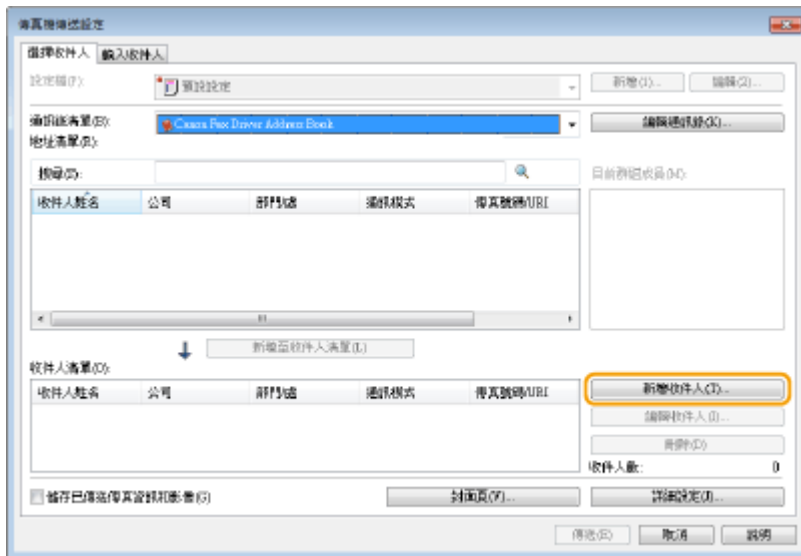
■ 若要僅指定一個接收者

- 1 按一下 [輸入收件人] 標籤。
- 2 設定通訊模式和傳真號碼（或 URI）。



■若要一次指定多個接收者

- 1 按一下 [選擇收件人] 標籤。
- 2 按一下 [新增收件人]。



- 3 設定通訊模式和傳真號碼（或 URI），然後按一下 [確定]。



- 4 重複步驟 2 和 3，以新增同時發送的接收者。

- 您也可以按在步驟 3 按一下 [新增下一個收件人] 來新增接收者。

- 如果需要指定撥打外線時使用的號碼，請選擇 [詳細設定] ► [新增撥接外線首碼至 G3/IP 傳真號碼]，然後在 [撥接外線首碼] 中輸入號碼。本機撥號時，指定的號碼會加入到傳真號碼的開頭。
- 若要簡化用通訊錄指定接收者，請參閱 [使用註冊的接收者 \(P. 179\)](#)。
- 選擇 [儲存已傳送傳真資訊和影像] 可讓您儲存傳送文件的日誌，以及檢查已傳送文件的詳細資訊與其影像，包括接收者和頁數。有關詳細資訊，請按一下傳真機驅動程式畫面上的 [說明]。

注意:

- 當 [確認傳真號碼] 或 [確認 URI] 欄位可用時，也在這些欄位中輸入適當的號碼。可在傳真機驅動程式畫面上變更是否確認輸入號碼的設定。有關詳細資訊，請按一下傳真機驅動程式畫面上的 [說明]。

4 根據需求將封面頁附加到文件。▶將封面頁附加到 PC 傳真(P. 169)

5 按一下 [傳送] 傳送文件。

將封面頁附加到 PC 傳真

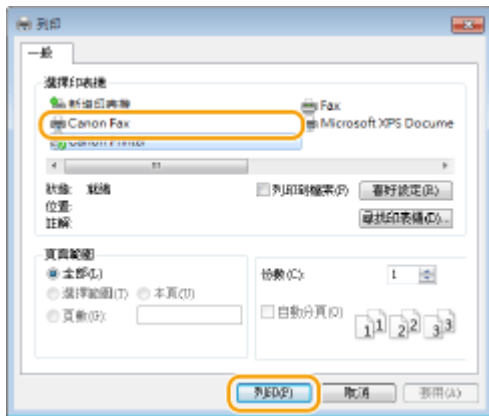
18RS-037

可以將封面頁附加到您要傳送的文件。從傳真機驅動程式的三個預設封面頁中選擇一個封面頁，或是製作自訂封面頁。有關詳細資訊，請按一下傳真機驅動程式畫面上的 [說明]。

1 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

2 選擇本機使用的傳真機驅動程式，然後按一下 [列印]。



3 按一下 [封面頁] 然後指定每個設定。



a [封面頁附件]

選擇 [每個收件人使用不同的封面頁] 或 [所有收件人使用相同的封面頁]。

b [樣式]

從三個預設封面頁中選擇一個封面頁（[範本 1] 至 [範本 3]）。所選封面頁的版面如左圖所示。

C [要包含的項目]

顯示封面頁要包含的項目。若要變更要包含的項目，按一下 [設定]。



■ [傳送人] 標籤

選擇要包含的傳送人項目並輸入資訊。



■ [收件人] 標籤

選擇要包含的接收者項目並輸入資訊。封面頁包含在 [選擇收件人]/[輸入收件人] 標籤（[▶傳送 PC 傳真\(P. 166\)](#)）中指定的接收者名稱、公司名稱、部門名稱及傳真號碼。



■ [標誌] 標籤/[簽名] 標籤

指定各個設定。以下畫面以選擇 [標誌] 標籤為例說明。



a 有/無標誌或簽名

若要在封面頁上包含標誌或簽名，選擇 [列印標誌] 或 [列印簽名]。預先準備好標誌或簽名的點陣圖檔案。

b 標誌或簽名檔案的位置

指定標誌或簽名檔案的儲存位置。按一下 [瀏覽] 尋找您要用作標誌或簽名的檔案。

c 指定標誌或簽名的大小和位置

參考左圖調整指定標誌或簽名的大小和位置。

■ [詳細資訊] 標籤



a [包含傳送張數]

若要在封面頁中包含您要傳送的張數，請勾選此核取方塊，並在 [傳送張數] 中指定張數。不會自動計算要傳送的張數。封面頁中包含這裡指定的值。

b [包含標題]

若要在封面頁中加入標題，請勾選此核取方塊，並在 [標題] 中輸入標題。

4 若要插入附註，請選擇 [插入附註]，並從 [附註] 下拉式清單中選擇附註。

- 可以使用「緊急」和「機密」等附註。也可以在 [附註] 中直接輸入字元，而不從清單中選擇附註。
- 也可以在 [包含的說明] 中加入註解。



5 按一下 [預覽] 檢查封面頁的內容，如果內容正確，則按一下 [確定]。

- 若要修改內容，請從步驟 3 開始重新執行。



⇒ 傳送傳真時，指定的封面頁會附加到傳真。

將通訊錄用於 PC 傳真

18RS-038



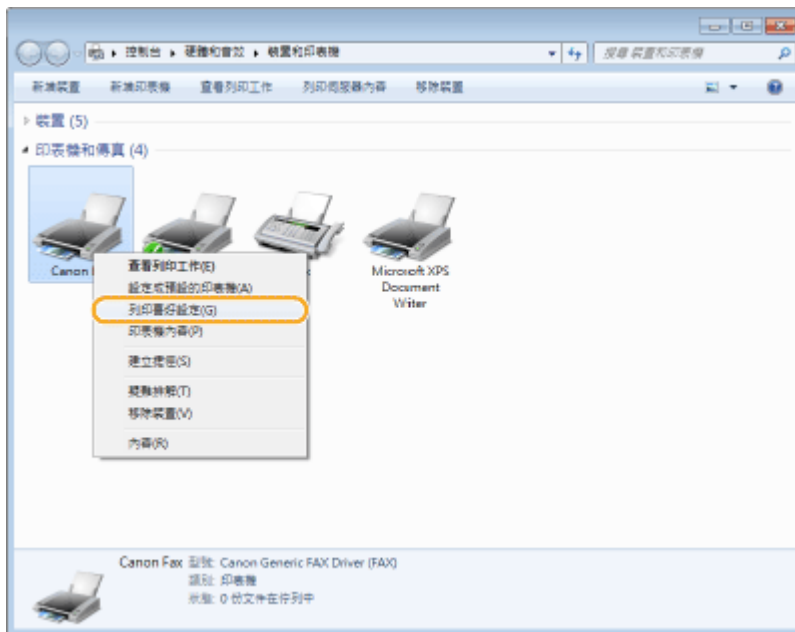
在通訊錄中註冊 PC 傳真的常用接收者後，每次傳送 PC 傳真時就能輕鬆指定接收者。此外，可以將以 Microsoft Excel 等應用程式建立的 CSV 格式通訊錄資料匯入本機，或是將通訊錄資料匯出到檔案供其他傳真機或應用程式使用。

■ 變更儲存通訊錄資料的位置

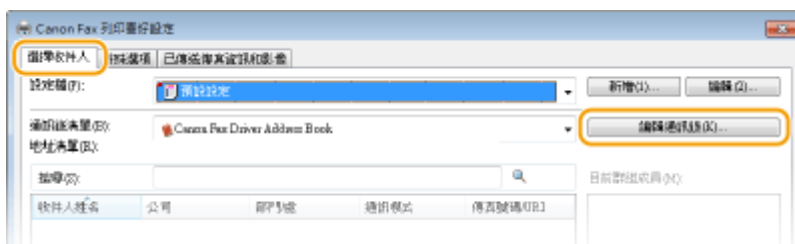
儲存通訊錄資料的位置可以變更為任意資料夾。如果沒有通訊錄儲存位置之資料夾的存取權限，您將無法使用通訊錄。在此狀況時，請變更通訊錄的儲存位置。

1 開啟印表機資料夾。▶ 顯示印表機資料夾(P. 655)

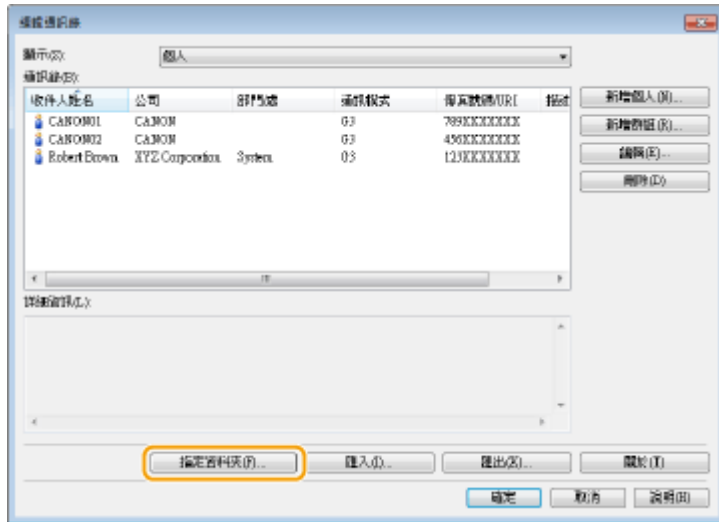
2 在本機的傳真機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



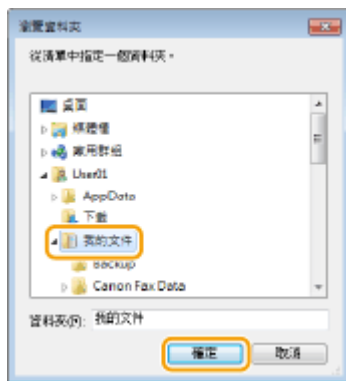
3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ [編輯通訊錄]。



4 按一下 [指定資料夾]。



5 指定要儲存通訊錄資料的位置，然後按一下 [確定]。



注意：

- 將通訊錄資料儲存在具有寫入許可權的資料夾中，例如 [我的文件] 資料夾。

6 按一下 [新增] 或 [複製]。

- 若要建立新的空白通訊錄，請按一下 [新增]，然後僅變更儲存位置並保留目前的通訊錄資料，按一下 [複製]。



注意：

- 即使變更了通訊錄儲存位置，也不會導致刪除原始資料夾中的通訊錄資料。
- 如果在步驟 5 指定的儲存位置已經存在有通訊錄資料，即會顯示下列訊息。如果要使用現有的通訊錄，請按一下 [直接使用]，如果要使用目前的通訊錄覆寫該通訊錄，請按一下 [覆蓋]。



註冊接收者

18RS-039

本節介紹如何在通訊錄中註冊 PC 傳真的接收者。可以從通訊錄中註冊的接收者選擇單一接收者來建立一組接收者（群組撥號），一次傳送至多個接收者時，此功能很有用。

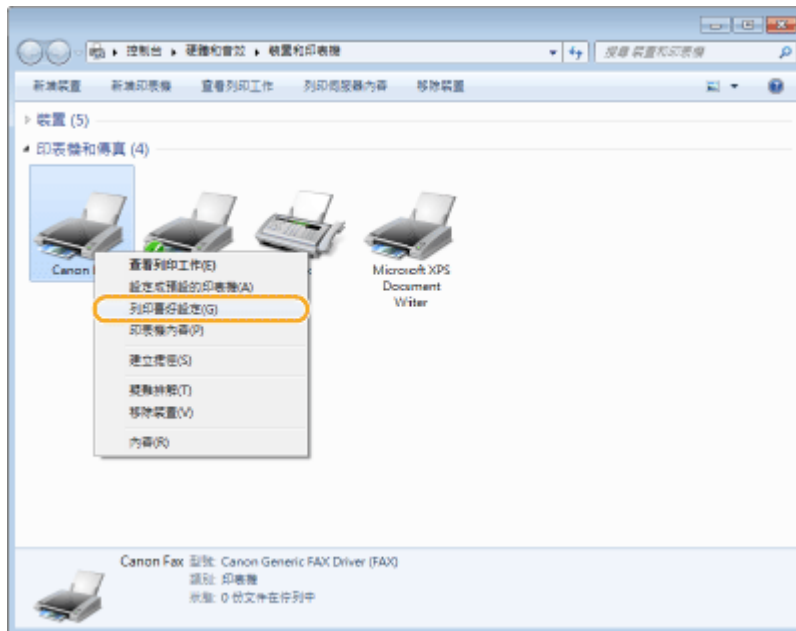
- ▶ 註冊接收者(P. 175)
- ▶ 將多個接收者註冊為一個接收者（群組撥號）(P. 177)

注意

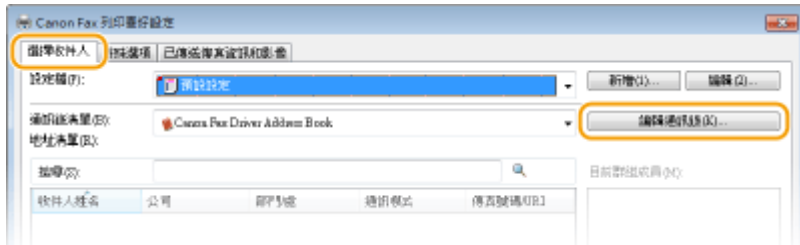
- 總共可以註冊 6,000 個接收者：3,000 個單一接收者、3,000 個群組接收者。
- 可以選擇並組合已註冊的群組接收者，並註冊為獨立的群組接收者。
- 若對通訊錄的儲存資料夾沒有存取權限，就不能使用通訊錄。請以具有存取該資料夾權限的使用者登入，或是變更通訊錄的儲存位置。▶ 變更儲存通訊錄資料的位置(P. 173)

註冊接收者

- 1 開啟印表機資料夾。▶ 顯示印表機資料夾(P. 655)
- 2 在本機的傳真機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



- 3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ [編輯通訊錄]。



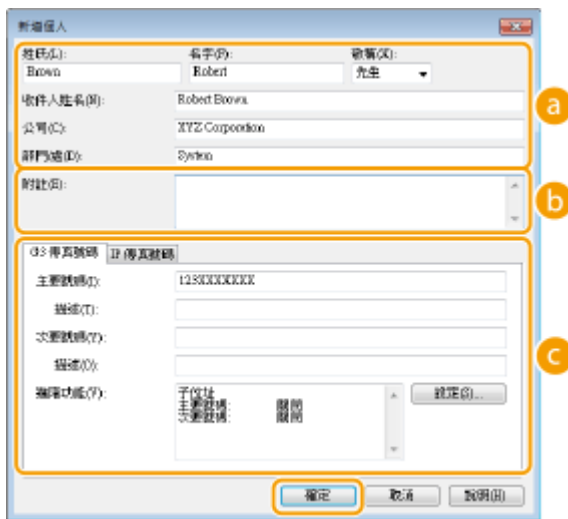
4 按一下 [新增個人]。



注意：

- 若要變更或刪除已註冊的接收者，從 [通訊錄] 中選擇接收者，然後按一下 [編輯] 或 [刪除]。

5 指定每一個設定，然後按一下 [確定]。



a 位址

輸入收件者名稱、公司名稱及部門名稱。

b [附註]

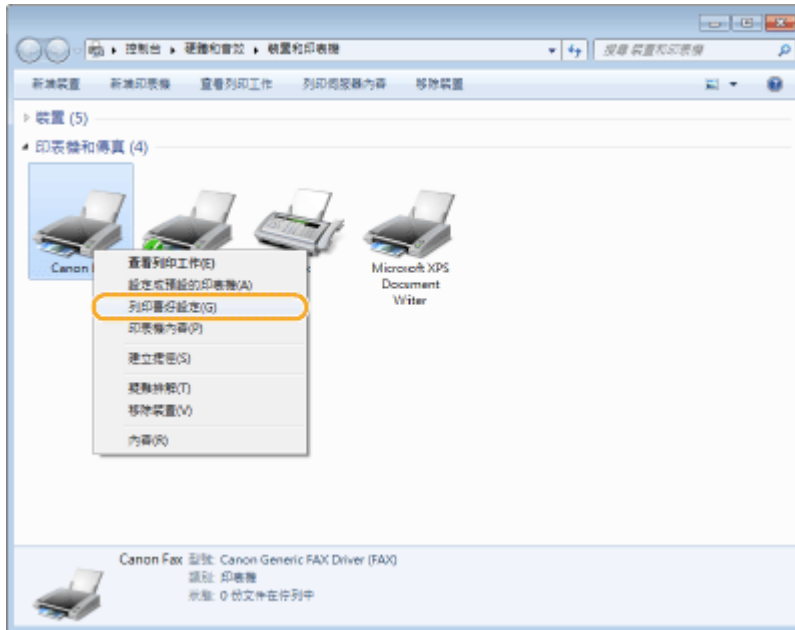
根據需求輸入註解。

c 傳真號碼

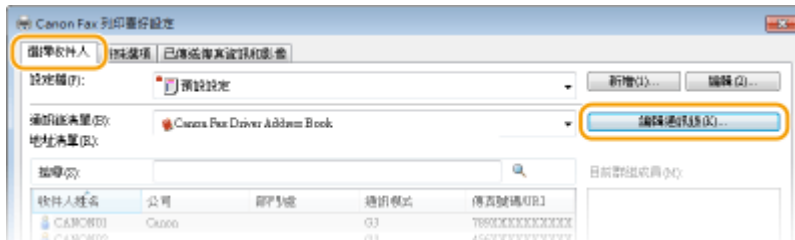
輸入傳真號碼。如需要可在數字之間插入連字號。若要加入傳真號碼用途說明，如「住家」或「辦公室」，請在 [描述] 中輸入。

將多個接收者註冊為一個接收者（群組撥號）

- 1 開啟印表機資料夾。▶顯示印表機資料夾(P. 655)
- 2 在本機的傳真機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



- 3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ [編輯通訊錄]。



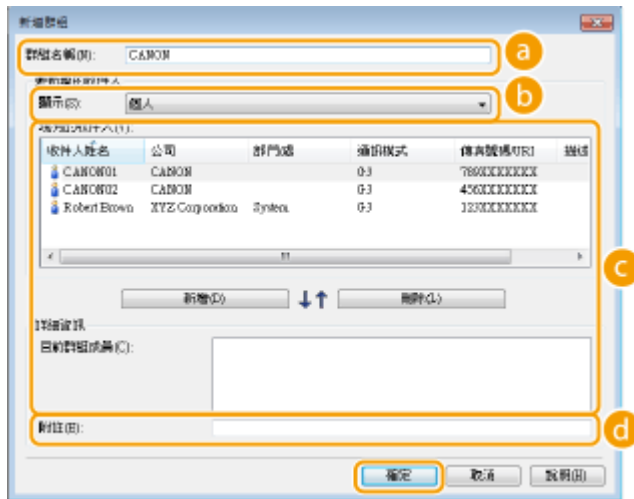
- 4 按一下 [新增群組]。



注意：

- 若要變更或刪除已註冊的接收者，從 [通訊錄] 中選擇接收者，然後按一下 [編輯] 或 [刪除]。

5 指定每一個設定，然後按一下 [確定]。



a [群組名稱]

輸入群組名稱，如「業務部 1」。

b [顯示]

選擇要在 [現有的收件人] 中顯示的接收者類型，您可在此選擇要在群組撥號中註冊的接收者。

[個人]

顯示單一接收者。

[群組]

顯示群組接收者。

[全部]

顯示在通訊錄中註冊的所有接收者。

c [現有的收件人]

選擇要在群組撥號中註冊的接收者，然後按一下 [新增]。所選接收者顯示在 [目前群組成員] 中。

注意:

- 若要選擇多個接收者，請按住 [SHIFT] 鍵或 [CTRL] 鍵並按一下接收者。
- 若要從 [目前群組成員] 刪除接收者，請選擇接收者然後按一下 [刪除]。

d [附註]

根據需求輸入註解。

使用註冊的接收者

18RS-03A

本節介紹如何指定在通訊錄中註冊的接收者。 ▶ **註冊接收者(P. 175)**

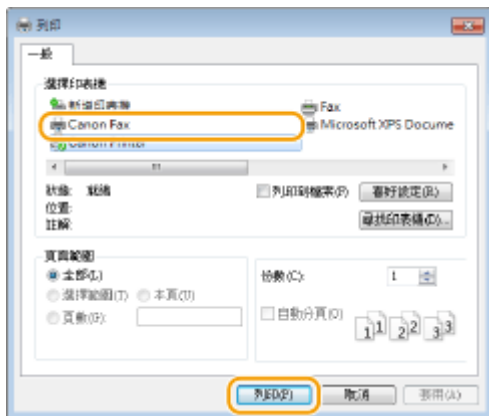
注意

- 若對通訊錄的儲存資料夾沒有存取權限，就不能使用通訊錄。請以具有存取該資料夾權限的使用者登入，或是變更通訊錄的儲存位置。 ▶ **變更儲存通訊錄資料的位置(P. 173)**

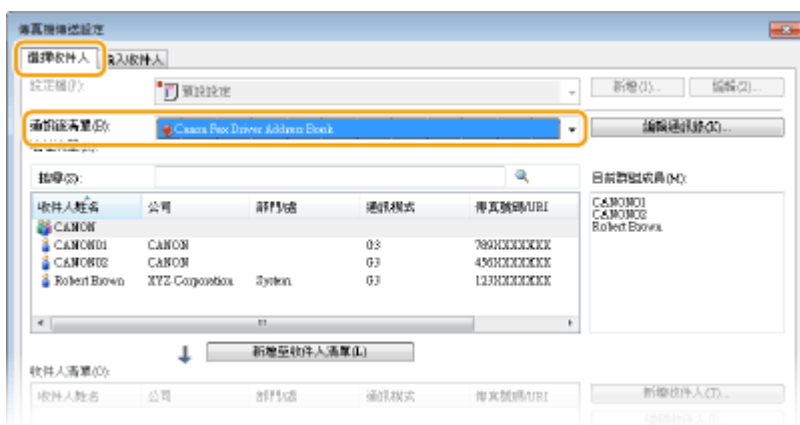
1 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

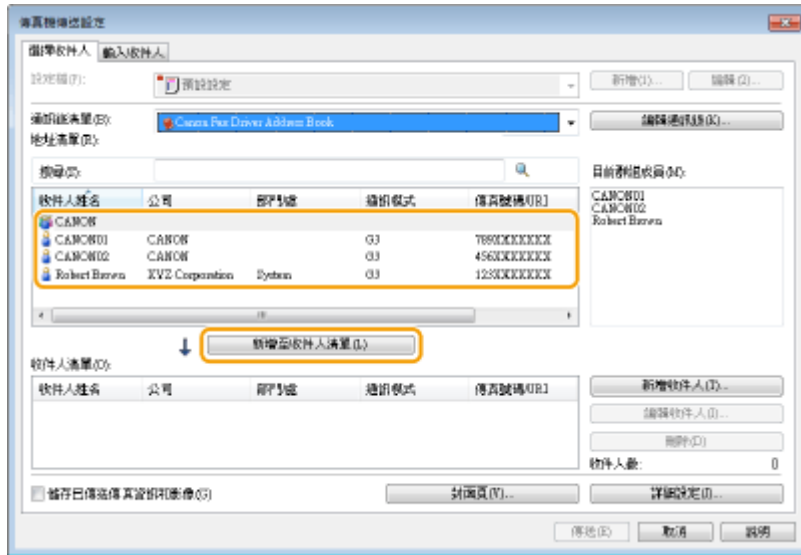
2 選擇本機使用的傳真機驅動程式，然後按一下 [列印]。



3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ 從 [通訊錄清單] 中選擇通訊錄。



4 選擇接收者，然後按一下 [新增至收件人清單]。



- 若要指定多位接收者，請重複步驟 4。

注意：

- 您可以使用 [地址清單] 搜尋接收者。
- 按一下 [編輯通訊錄] 可讓您編輯通訊錄。

從傳真機驅動程式匯入/匯出通訊錄資料

18RS-03C

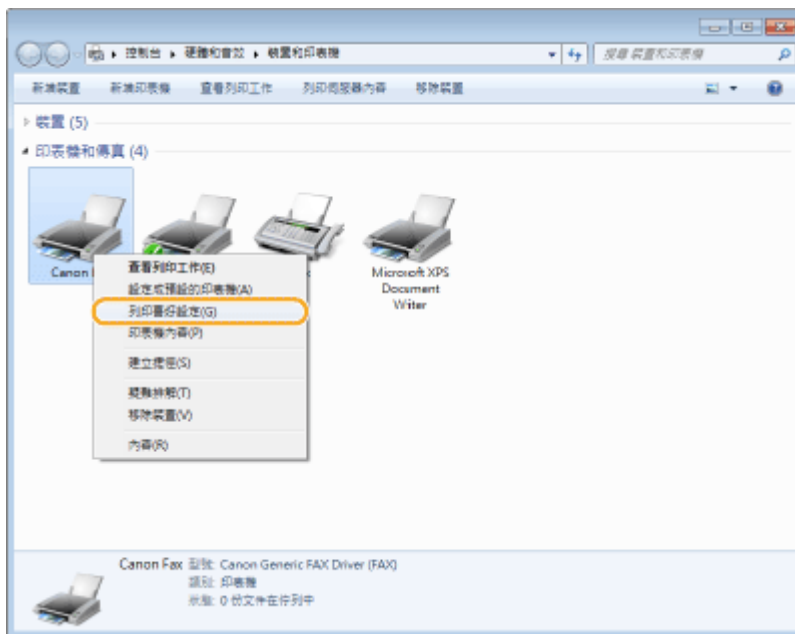
可以將以 Microsoft Excel 等應用程式建立的 CSV 格式通訊錄資料匯入本機，或是將通訊錄資料匯出到檔案供其他傳真機或應用程式使用。

- ▶ 匯入通訊錄資料(P. 181)
- ▶ 匯出通訊錄資料(P. 182)

匯入通訊錄資料

傳真機驅動程式可讀取下列三種檔案格式：CSV 檔案 (*.csv)、Canon 通訊錄檔案 (*.abk) 以及裝置組態資訊檔案 (*.dcm)。

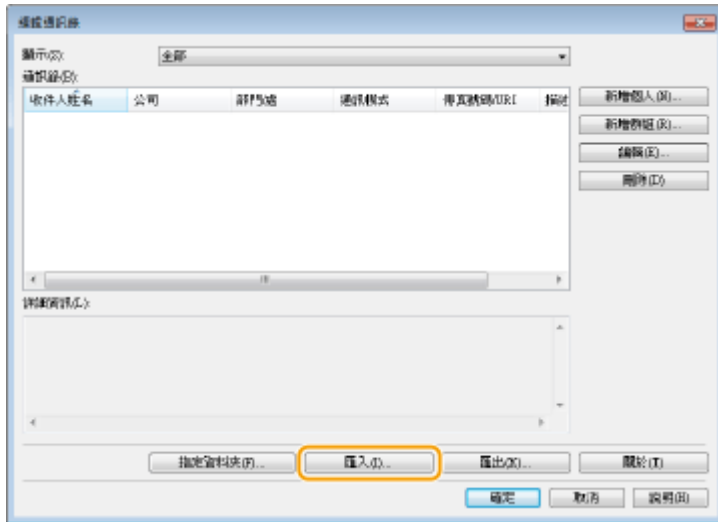
- 1 開啟印表機資料夾。▶ 顯示印表機資料夾(P. 655)
- 2 在本機的傳真機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



- 3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ [編輯通訊錄]。

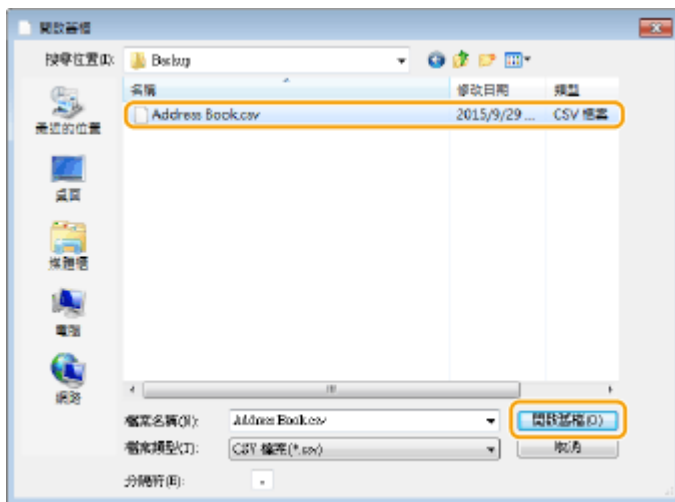


- 4 按一下 [匯入]。

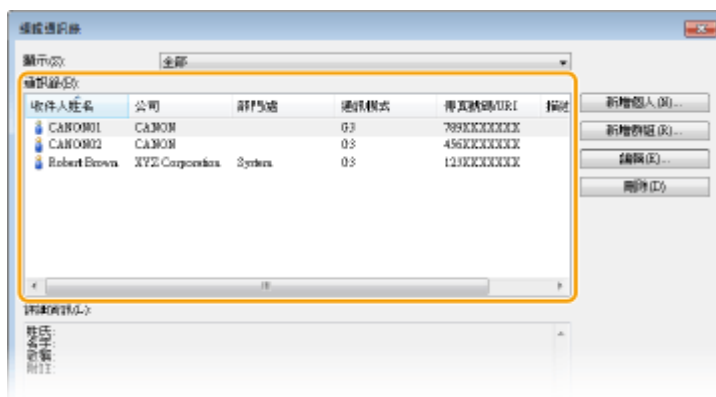


5 選擇要匯入的檔案，然後按一下 [開啟舊檔]。

- 如果匯入 CSV 檔案，請指定檔案中使用的分隔符號。



⇒ 從檔案匯入的接收者顯示在 [通訊錄] 中。

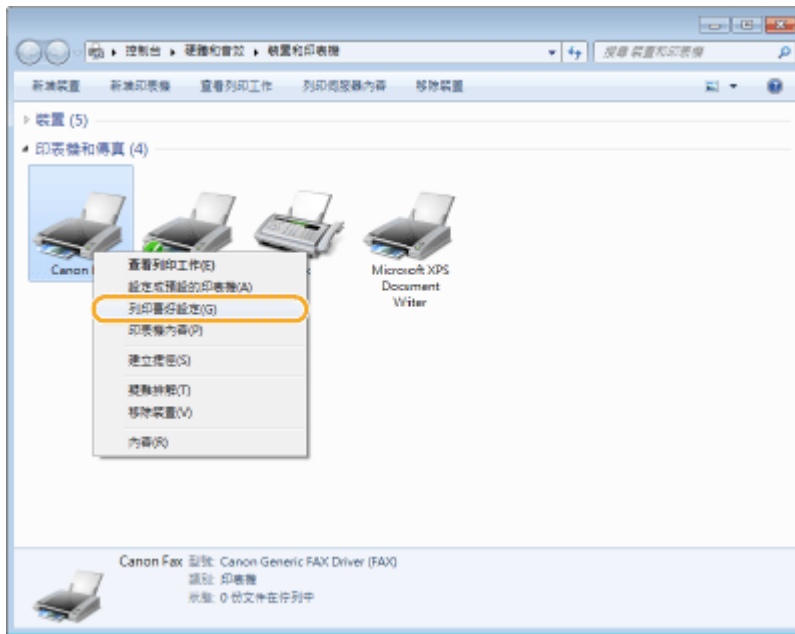


匯出通訊錄資料

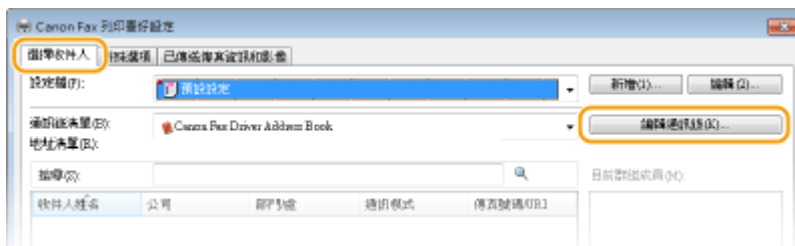
傳真機驅動程式可以匯出的檔案格式為下列兩種：CSV 檔案 (*.csv) 和 Canon 通訊錄檔案 (*.abk)。

1 開啟印表機資料夾。 ➤ 顯示印表機資料夾(P. 655)

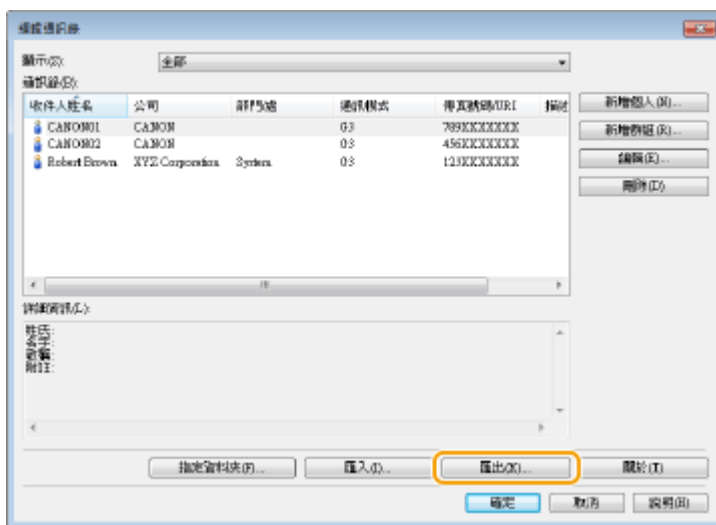
2 在本機的傳真機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



3 按一下 [選擇收件人] 標籤 ▶ [編輯通訊錄]。

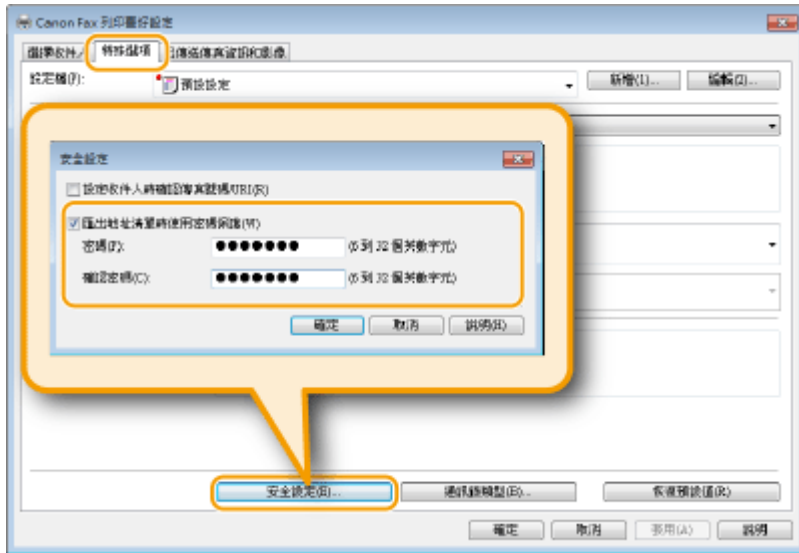


4 按一下 [匯出]。



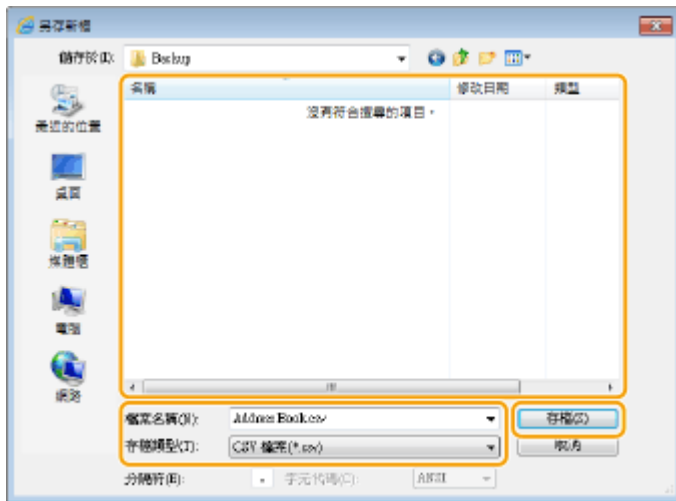
注意：

- 若在按一下 [特殊選項] 標籤的 [安全設定] 時於顯示的對話方塊中選擇了 [匯出地址清單時使用密碼保護]，則按一下 [匯出] 時就會顯示輸入密碼的對話方塊。有關詳細資訊，請按一下傳真機驅動程式畫面上的 [說明]。



5 指定要儲存檔案的位置、檔案名稱和檔案格式，然後按一下 [存檔]。

- 如果匯入 CSV 檔案，請指定檔案中使用的分隔符號。



⇒ 通訊錄資料匯出至指定位置。

將本機作為印表機使用

將本機作為印表機使用	186
從電腦列印	187
列印文件	188
取消列印	192
檢查列印狀態	195
各種列印設定	196
放大或縮小	198
切換單面和雙面列印(MF249dw)	200
依頁分套列印	202
將多頁列印到一張紙上	204
列印海報	206
列印小冊子 (MF249dw)	208
列印邊框	210
列印日期和頁碼	211
列印浮水印	213
選擇文件類型	215
節省碳粉	217
合併與列印多個文件	219
根據個人需求指定列印設定	223
註冊常用列印設定組合	224
變更預設設定	226

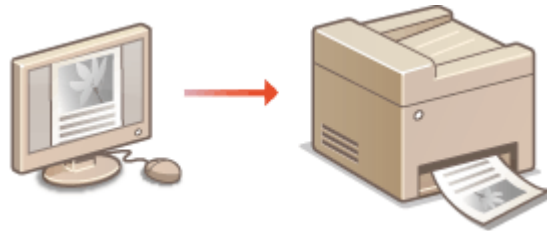
將本機作為印表機使用

18RS-03E

有多種方式可以將本機作為印表機使用。可以透過印表機驅動程式列印電腦上的文件或從行動裝置列印。請根據您的需求善加利用列印功能。

■ 從電腦列印

可以透過印表機驅動程式列印在電腦上製作的文件。▶[從電腦列印\(P. 187\)](#)



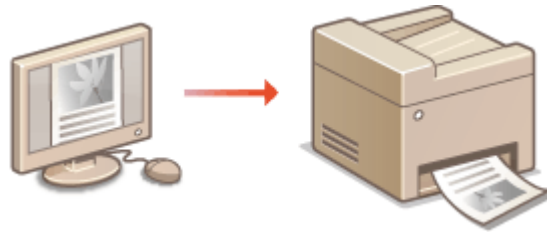
從行動裝置列印

- 將例如智慧型手機或平板電腦等行動裝置連接至本機可快速而輕易地列印相片與網頁。本機也支援 Google 雲端列印™。
 - ▶[可透過行動裝置便利使用\(P. 284\)](#)
 - ▶[使用 Google 雲端列印\(P. 303\)](#)

從電腦列印

18RS-03F

可以透過印表機驅動程式列印以電腦的應用程式製作的文件。印表機驅動程式的實用設定，如放大/縮小和雙面列印，可讓您透過多種方式列印文件。使用此功能前，必須完成一些步驟，例如在您的電腦上安裝印表機驅動程式。有關詳細資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。



關於印表機驅動程式說明

按一下印表機驅動程式畫面上的 [說明] 可顯示說明畫面。在這個畫面上，可以看到使用者指南中不包含的詳細說明。



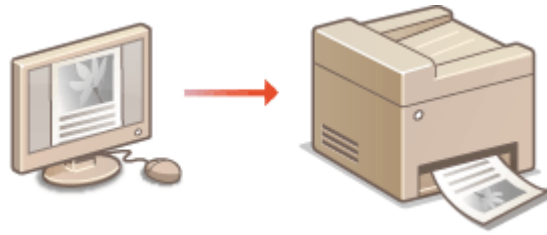
注意

- 若您是 Mac OS 使用者，請參閱印表機驅動程式使用者指南以瞭解如何安裝印表機驅動程式，並參閱印表機驅動程式的說明以瞭解如何使用列印功能。
- 視使用的作業系統和印表機驅動程式類型或版本而定，本手冊中的印表機驅動程式畫面可能與您的畫面不同。
- 如果使用 MF249dw，則可使用 PCL6 印表機驅動程式，以及 UFR II LT 印表機驅動程式。可用列印設定視印表機驅動程式而異。有關詳細資訊，請按一下各個印表機驅動程式畫面上的 [說明]。

列印文件

18RS-03H

本節介紹如何透過印表機驅動程式在電腦上列印文件。



注意

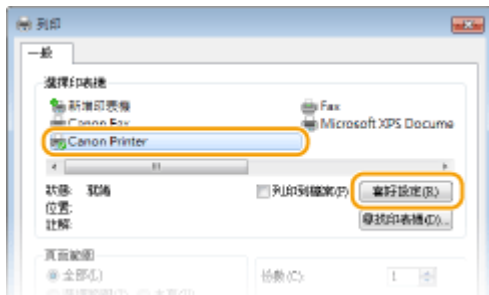
本機紙張設定

- 正常情況下，繼續列印之前需要為每個紙張來源中裝入的紙張指定紙張尺寸和紙張類型。▶指定紙張尺寸和類型 (P. 54)

1 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

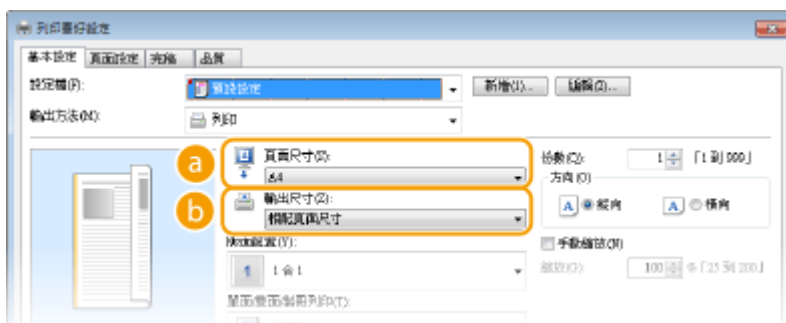
- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

2 選擇本機的印表機驅動程式，然後按一下 [喜好設定] 或 [內容]。



- 顯示的畫面視使用的應用程式而異。

3 指定紙張尺寸。



a [頁面尺寸]

選擇在應用程式建立的文件大小。

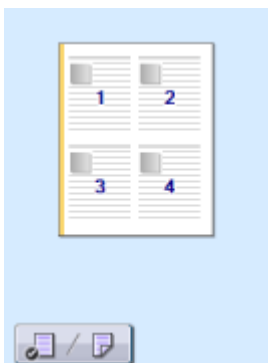
b [輸出尺寸]

選擇實際列印文件的紙張尺寸。如果選擇的尺寸與 [頁面尺寸] 中指定的尺寸不同，將會根據選擇的尺寸自動放大/縮小列印文件。▶[放大或縮小\(P. 198\)](#)

提示

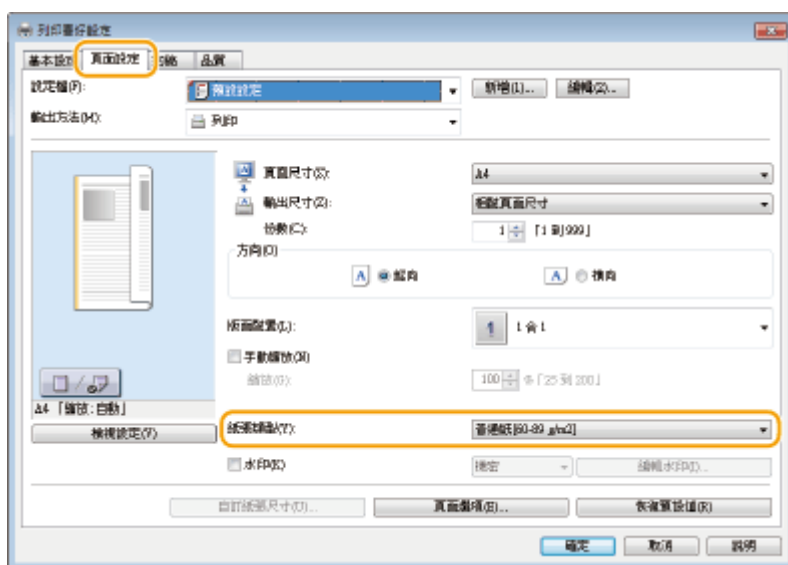
可點選的使用者介面

- 您可以在預覽影像上輕鬆直覺地指定版面配置、裝訂位置等。有關詳細資訊，請按一下印表機驅動程式畫面上的 [說明]。



4 在 [頁面設定] 標籤中，選擇紙張類型。

- 按照將在列印中將使用的紙張類型，設定 [紙張類型]。▶[放入紙張\(P. 43\)](#)

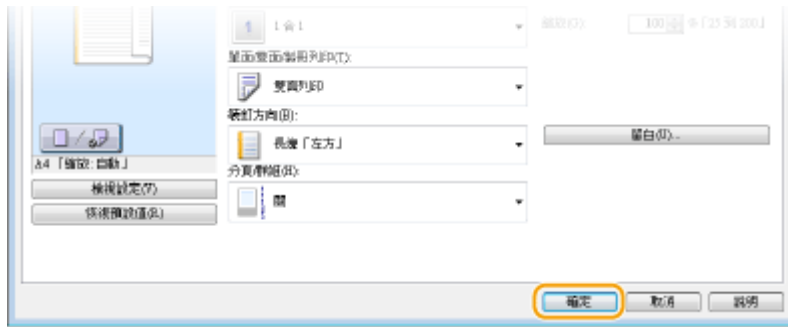


5 根據需求指定其他列印設定。▶[各種列印設定\(P. 196\)](#)

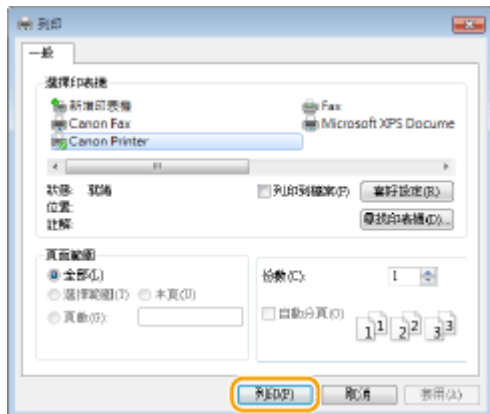
注意：

- 可以將此步驟指定的設定註冊為「設定檔」，每次列印時可使用該設定檔。可以省去每次列印時指定相同設定的操作。▶[註冊常用列印設定組合\(P. 224\)](#)

6 按一下 [確定]。



7 按一下 [列印] 或 [確定]。



開始列印。某些應用程式會出現類似下圖的畫面。



- 若要取消列印，顯示以上畫面時按一下 [取消]。畫面消失後，或未顯示該畫面時，可以透過其他方式取消列印。▶ [取消列印\(P. 192\)](#)

注意

使用 Windows 8/10/Server 2012 從 Windows 市集應用程式列印時

顯示畫面右側的快速鍵，然後使用下面顯示的程序。

Windows 8/Server 2012

點選或按一下 [裝置] ▶ 本機的印表機驅動程式 ▶ [列印]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

點選或按一下 [裝置] ▶ [列印] ▶ 本機的印表機驅動程式 ▶ [列印]。

Windows 10

點選或按一下應用程式功能表中的 [列印] ▶ 本機的印表機驅動程式 ▶ [列印]。

- 如果使用此方法列印，僅可使用有限的列印設定。
- 如果出現 [印表機需要您注意。請移至桌面以處理其問題。] 訊息，請移至桌面，然後按照所顯示對話方塊中的說明操作。此訊息會在本機設定為在列印和類似例項期間顯示使用者名稱時出現。

連結

🔴 **管理文件和檢查本機狀態(P. 449)**

取消列印

可以從您的電腦或本機的控制面板取消列印。

- 從電腦(P. 192)
- 從控制面板(P. 193)

從電腦

可以從桌面上系統匣顯示的印表機圖示取消列印。

1 按兩下印表機圖示。



注意：

未顯示印表機圖示時

- 開啟印表機資料夾（[顯示印表機資料夾\(P. 655\)](#)），在本機的印表機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [查看列印工作]（或是按兩下本機的印表機驅動程式圖示）。

2 選擇要取消的文件，然後按一下 [文件] ▶ [取消]。



3 按一下 [是]。



⇒ 取消列印選擇的文件。

注意

- 取消列印後，可能會輸出幾頁。

提示

從遠端使用者介面取消

- 可以從遠端使用者介面的 [工作狀態] 頁面取消列印：[檢查列印文件的目前狀態\(P. 449\)](#)

從應用程式取消

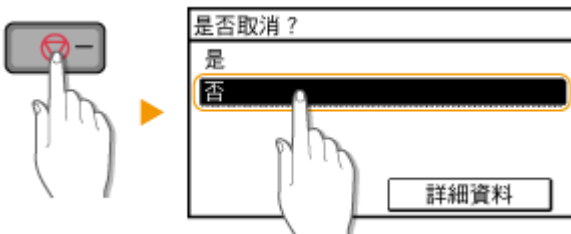
- 某些應用程式會出現類似下圖的畫面。按一下 [取消] 可以取消列印。



從控制面板

使用  或  取消列印。

■ 按 取消

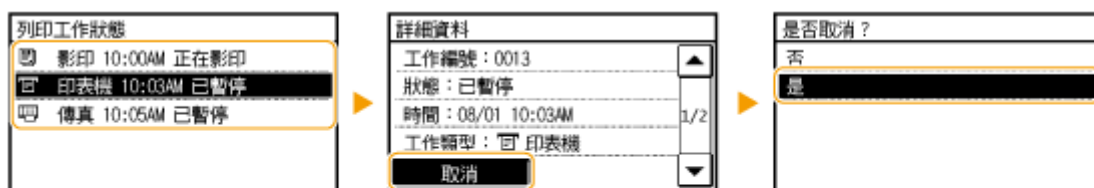
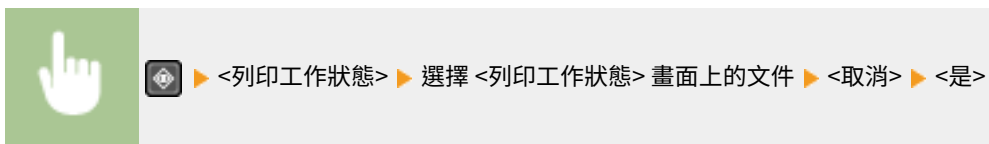


如果按下 時畫面顯示文件清單

點選文件以取消。



■ 取消前，檢查列印工作的狀態



注意

- 取消列印後，可能會輸出幾頁。

連結

- ▶ [列印文件\(P. 188\)](#)
- ▶ [檢查列印狀態\(P. 195\)](#)

檢查列印狀態

可以檢查目前的列印狀態。

在以下情況很有用

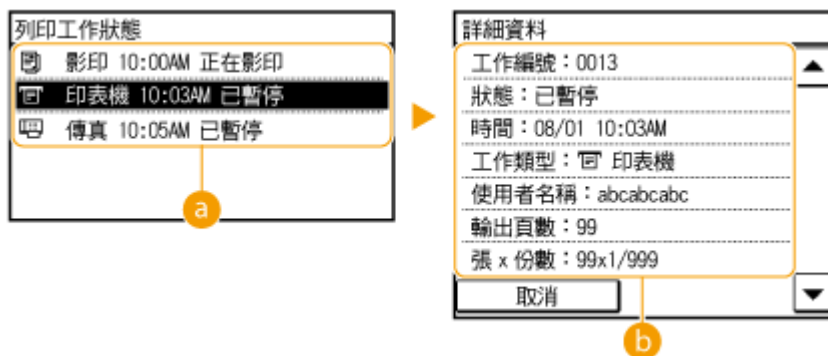
- 長時間未列印您的文件時，您可能想查看等待列印文件的等待清單。
- 找不到您認為已印出的列印件時，您可能想查看是否發生錯誤。

1 按 。

2 點選 <列印工作狀態>。



3 選擇要檢查的文件。



a <列印工作狀態>

顯示正在處理或等待處理的文件清單。

b <詳細資料>

顯示從清單中選擇的文件的詳細資訊。

連結

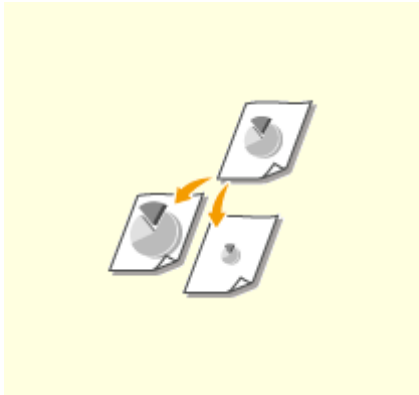
▶ 列印文件(P. 188)

▶ 取消列印(P. 192)

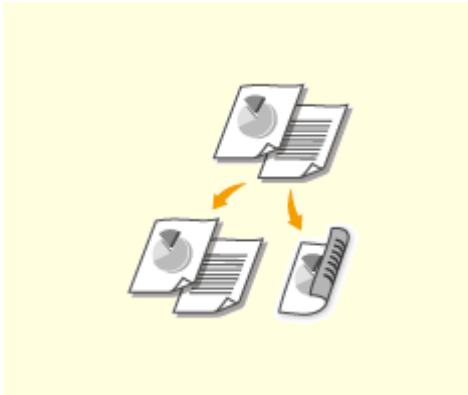
各種列印設定

18RS-03L

本機提供各種設定供您根據需求使用，如放大/縮小和雙面列印。



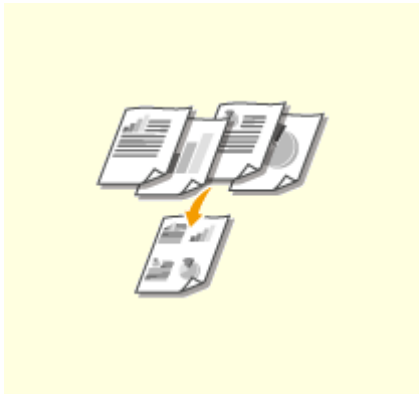
▶放大或縮小(P. 198)



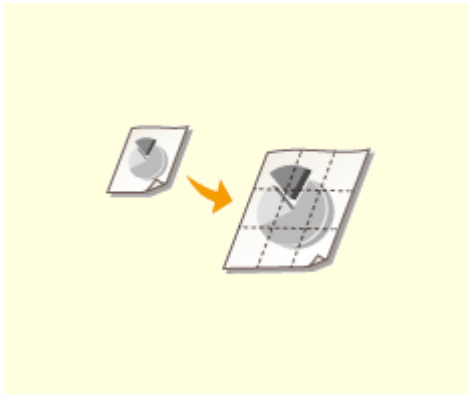
▶切換單面和雙面列印(MF249dw)
(P. 200)



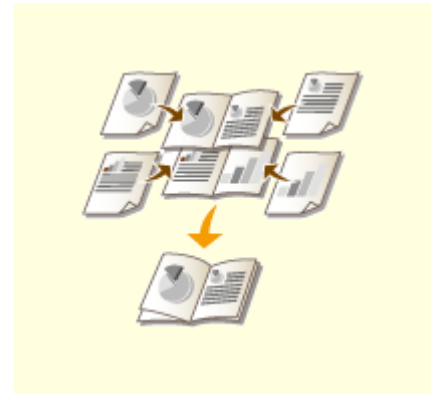
▶依頁分套列印(P. 202)



▶將多頁列印到一張紙上(P. 204)



▶列印海報(P. 206)



▶列印小冊子 (MF249dw)(P. 208)



▶列印邊框(P. 210)



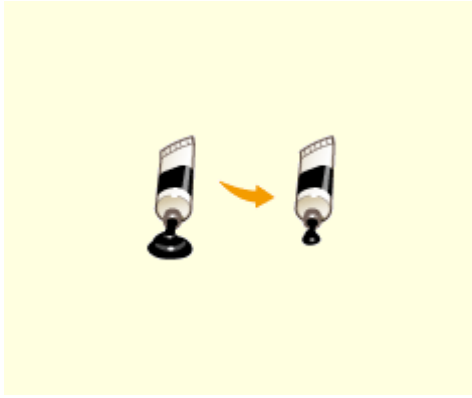
▶列印日期和頁碼(P. 211)



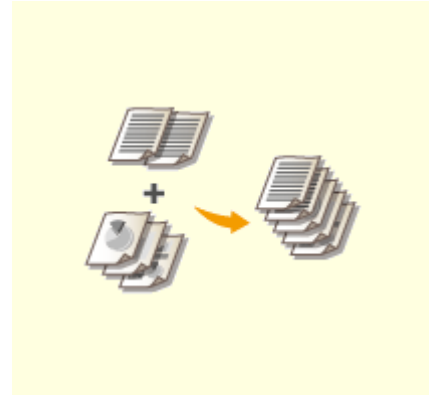
▶列印浮水印(P. 213)



▶ 選擇文件類型(P. 215)



▶ 節省碳粉(P. 217)



▶ 合併與列印多個文件(P. 219)

放大或縮小

18RS-03R



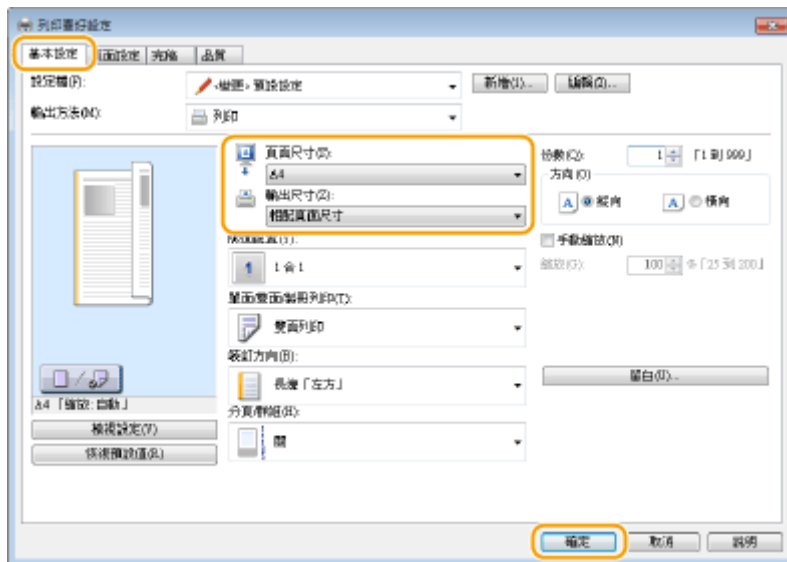
可以使用預設列印倍率放大或縮小列印，例如 A5 至 A4，或是以 1% 為單位增減設定自訂列印倍率。

指定原稿文件和紙張尺寸以設定列印倍率（預設倍率）

列印倍率會根據您指定的文件和紙張尺寸自動設定。



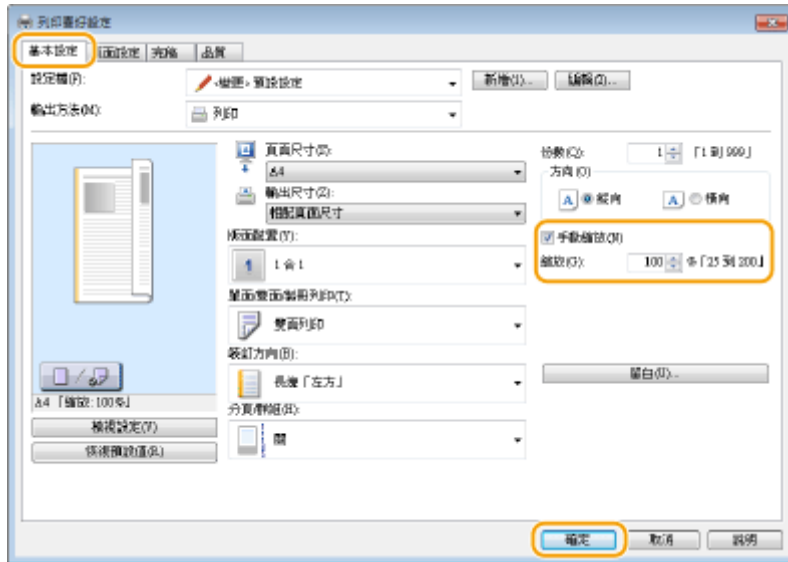
[基本設定] 標籤 ▶ 在 [頁面尺寸] 中選擇文件尺寸 ▶ 在 [輸出尺寸] 中選擇紙張尺寸 ▶ [確定]



指定列印倍率，以 1% 為單位增減



[基本設定] 標籤 ▶ 選擇 [手動縮放] 核取方塊 ▶ 在 [縮放] 中輸入列印倍率 ▶ [確定]



注意

- 視所選的紙張尺寸而定，可能無法設定最佳放大/縮小倍率。例如，列印件上可能有大片空白或遺失部份文件。
- 某些應用程式的放大/縮小設定優先於印表機驅動程式的設定。

連結

▶ 列印文件(P. 188)

切換單面和雙面列印 MF249dw

18RS-03S



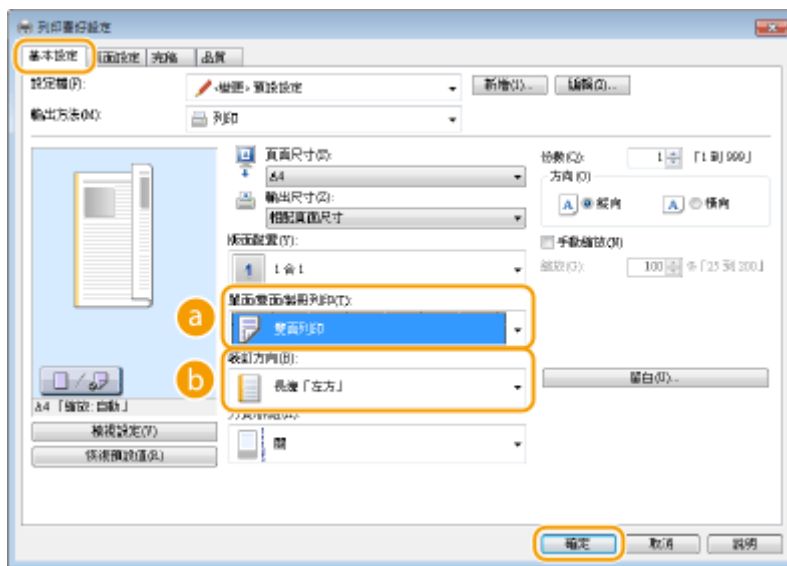
您可以製作單面和雙面列印件。預設設定是 [雙面列印]。如有必要請變更此設定。

注意

- 有些紙張尺寸和類型可能無法使用雙面列印。▶ [紙張\(P. 637\)](#)



[基本設定] 標籤 ▶ 在 [單面/雙面/製冊列印] 中選擇 [單面列印] 或 [雙面列印] ▶ 在 [裝訂方向] 中選擇裝訂位置 ▶ [確定]



a [單面/雙面/製冊列印]

選擇 [單面列印] 或 [雙面列印]。

注意:

- 關於 [製冊列印]，請參閱 [列印小冊子 \(MF249dw\)\(P. 208\)](#)。

b [裝訂方向]

指定要使用訂書機等裝訂工具裝訂列印件的位置。列印方向視指定的裝訂位置而異。若要指定裝訂位置的裝訂邊寬度，按一下 [留白]。

[長邊「左方」]

以裝訂時列印頁水平打開的方式列印影像。



[短邊「頂端」]

以裝訂時列印頁垂直打開的方式列印影像。



[留白]

指定裝訂邊。



連結

- ◉列印文件(P. 188)
- ◉將多頁列印到一張紙上(P. 204)
- ◉列印小冊子 (MF249dw)(P. 208)

依頁分套列印

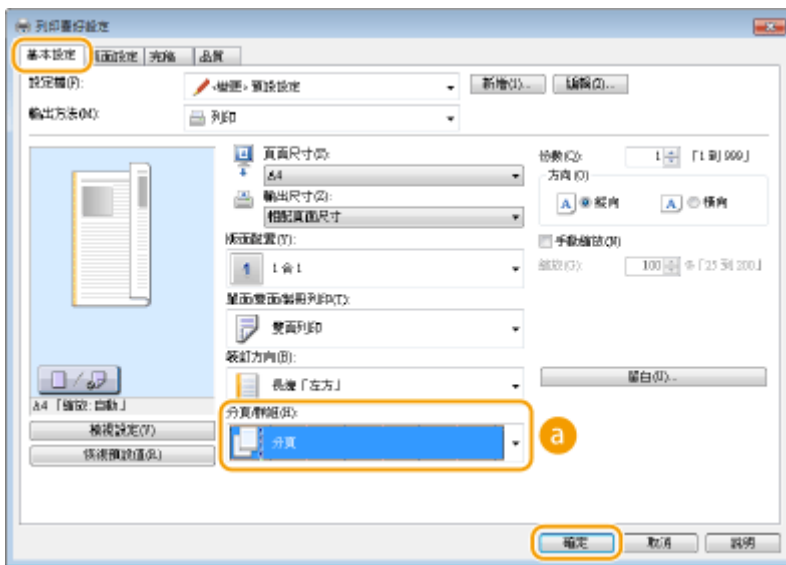
18RS-03U



列印多份多頁文件時，選擇 [分頁] 依頁碼順序成套列印。準備會議或簡報講義時，本功能非常實用。



[基本設定] 標籤 ▶ 在 [分頁/群組] 中選擇 [分頁] 或 [群組] ▶ [確定]



a [分頁/群組]

列印多頁文件時，指定列印件的排序方式。

[分頁]

列印件會依頁碼順序分組。例如，若列印三份五頁文件，則會依下列頁面順序整理列印件：1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5, 1, 2, 3, 4, 5。



[群組]

列印件不分套。例如，若列印三份五頁文件，則會依下列頁面順序整理列印件：1, 1, 1, 2, 2, 2, 3, 3, 3, 4, 4, 4, 5, 5, 5。



注意:

- 如果選擇 [關]，是否將列印件分套視應用程式指定的設定而異。

連結

▶ **列印文件(P. 188)**

將多頁列印到一張紙上

18RS-03W



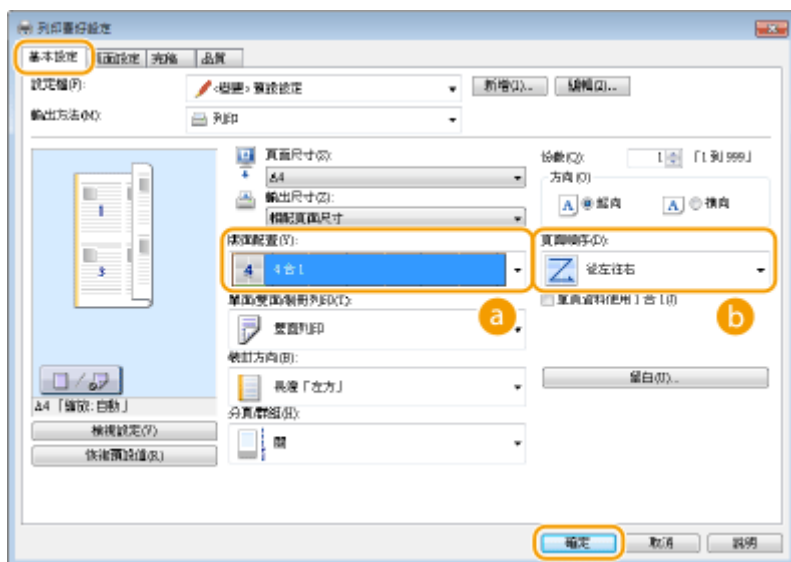
可以在一張紙上列印多頁。例如，可以使用 [4 合 1] 或 [9 合 1] 在一張紙上列印四頁或九頁。若要節約紙張或以縮圖檢視文件，請使用此功能。

注意

- 若要節約更多紙張，可結合此設定與雙面列印。▶[切換單面和雙面列印\(MF249dw\)\(P. 200\)](#)

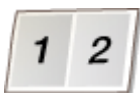


[基本設定] 標籤 ▶ 在 [版面配置] 中選擇要在一張紙上列印的頁數 ▶ 在 [頁面順序] 中選擇頁面配置版面 ▶ [確定]



a [版面配置]

在 [1 合 1] 至 [16 合 1] 中選擇要在一張紙上列印的頁數。例如，若要在同一張紙上列印 16 頁，請選擇 [16 合 1]。



注意:

- 關於 [海報「2 x 2」] 之類的選項，請參閱 [列印海報\(P. 206\)](#)。
- 如果結合此設定與應用程式設定進行分套列印，可能無法正確執行列印。

b [頁面順序]

選擇頁面配置版面。例如，如果選擇 [從左往右]，第一頁會列印在左上角，其餘頁面則向右排列。

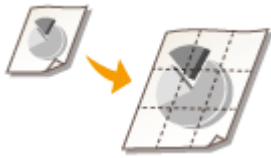


連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 切換單面和雙面列印(MF249dw)(P. 200)

列印海報

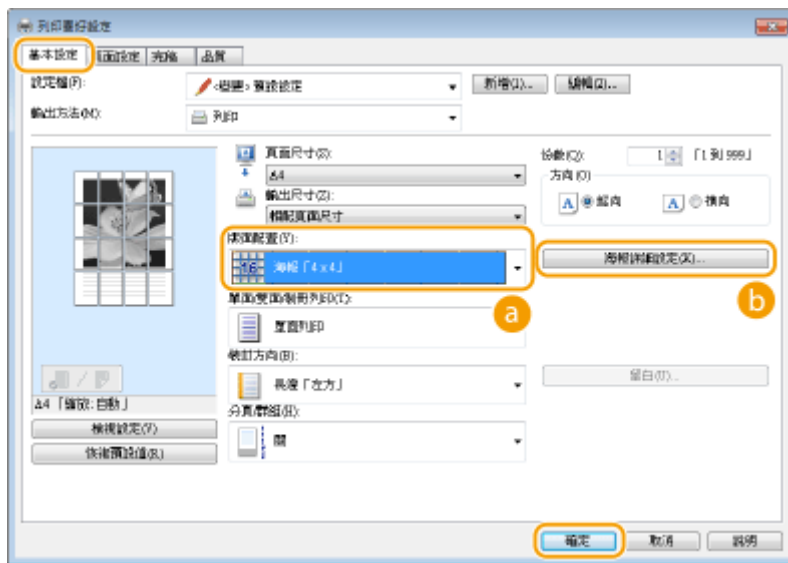
18RS-03X



可以在多頁上列印一頁文件。例如，如果將一頁 A4 尺寸文件放大九倍，列印文件並貼在一起後，可以製作成一張 3x3 A4 尺寸的海報。



[基本設定] 標籤 ▶ 在 [版面配置] 中選擇海報的尺寸（例如，[海報「2 x 2」]）▶ [確定]



a [版面配置]

選擇海報列印的配置。有四種尺寸設定：[海報「1 x 2」]、[海報「2 x 2」]、[海報「3 x 3」]和 [海報「4 x 4」]。

注意：

- 啟用雙面列印時，無法選擇海報尺寸設定。請在 [單面/雙面/製冊列印] 中選擇 [單面列印]，然後選擇海報尺寸設定。

b [海報詳細設定]

以下畫面隨即出現。



[列印邊界]

每頁都會列印邊框。若要將列印件貼在一起或裁切掉邊距時，邊框很有用。

[設定剪下/貼上邊界]

列印邊距以便進行裁切或粘貼。若要列印標記，以便能夠清楚辨識邊距，請勾選 [列印對齊標記] 核取方塊。

[要列印的頁面]

- [所有頁]：對於所有頁面進行海報列印。
- [指定頁]：對於指定頁面進行海報列印。

連結

▶ 列印文件(P. 188)

▶ 放大或縮小(P. 198)

列印小冊子 MF249dw

18RS-03Y



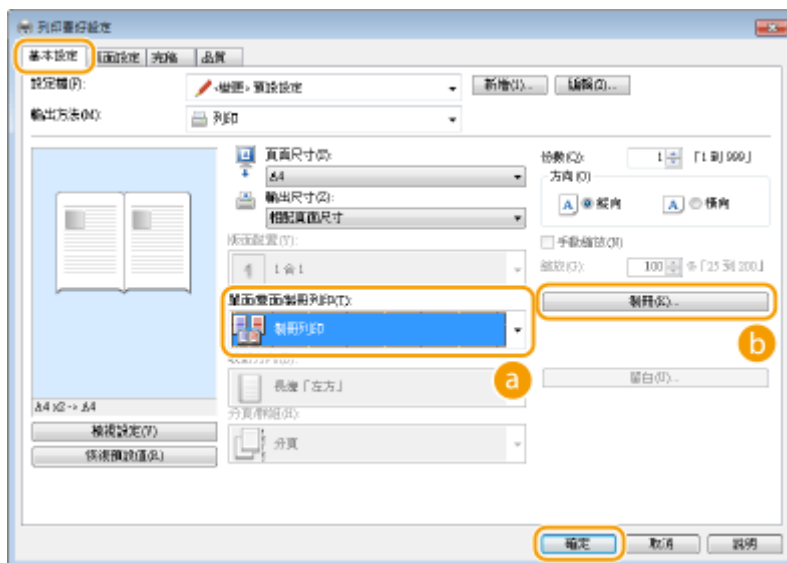
可以在紙張的雙面上列印兩頁文件，然後對摺列印頁面以製作小冊子。印表機驅動程式以頁碼正確排序的方式控制列印順序。

注意

- 小冊子列印可能不適用於某些紙張尺寸和類型。適用於雙面列印的紙張也適用於小冊子列印。請參閱 **紙張 (P. 637)**。



[基本設定] 標籤 ▶ 在 [單面/雙面/製冊列印] 中選擇 [製冊列印] ▶ 必要時按一下 [製冊] 以指定詳細設定 ▶ [確定] ▶ [確定]



a [單面/雙面/製冊列印]

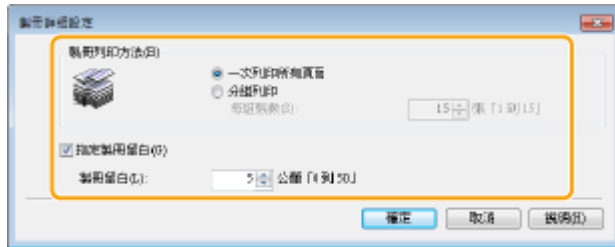
選擇 [製冊列印]。

注意:

- 關於 [單面列印] 和 [雙面列印]，請參閱 **切換單面和雙面列印(MF249dw)(P. 200)**。

b [製冊]

顯示以下畫面。



[製冊列印方法]

- [一次列印所有頁面]：以一批一次列印所有頁面，只要對摺列印頁面就能製作小冊子。
- [分組列印]：以 [每組張數] 中指定的頁數分割的多批列印。裝訂每一批，然後組合成一本小冊子。如果文件頁數太多，無法全部裝訂成一本小冊子，請選擇此選項。



[指定製冊留白]

如果使用訂書機或其他裝訂工具，請指定裝訂小冊子的裝訂邊寬度。勾選 [指定製冊留白] 核取方塊，並在 [製冊留白] 中指定裝訂邊寬度。

連結

▶ 列印文件(P. 188)

列印邊框

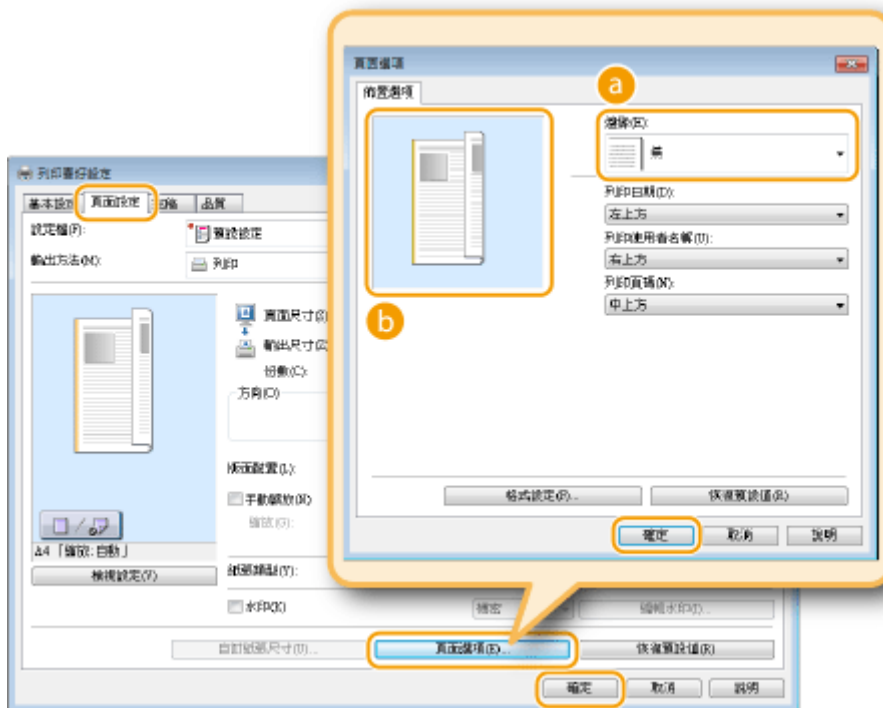
18RS-040



可以在列印件的裝訂邊加入邊框，如虛線或雙線。



[頁面設定] 標籤 ▶ 按一下 [頁面選項] ▶ 在 [邊緣] 中選擇邊框類型 ▶ [確定] ▶ [確定]



a [邊緣]
選擇邊框類型。

b 預覽
顯示所選邊框的預覽。

連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 列印日期和頁碼(P. 211)
- ▶ 列印浮水印(P. 213)

列印日期和頁碼

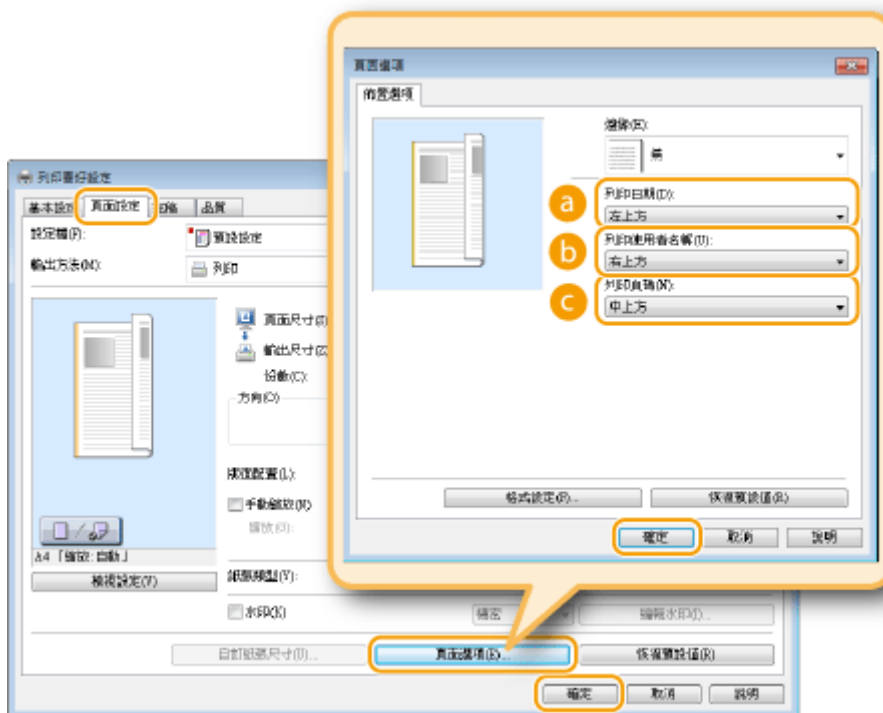
18RS-041



可以列印日期或頁碼等資訊，並可指定在文件上列印該資訊的位置（左上、右下等）。



[頁面設定] 標籤 ▶ 按一下 [頁面選項] ▶ 選擇列印日期、使用者名稱或頁碼的列印位置 ▶ [確定] ▶ [確定]



a [列印日期]

指定日期的列印位置。

b [列印使用者名稱]

為要列印文件的電腦指定使用者名稱（登入名稱）的列印位置。

c [列印頁碼]

指定頁碼的列印位置。

變更日期和頁碼的列印格式

- 列印日期、登入名稱或頁碼時，可以變更格式詳細資料，如字型和字體大小。按一下以上所示 [頁面選項] 畫面上的 [格式設定]，以指定詳細資料。

連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 列印邊框(P. 210)
- ▶ 列印浮水印(P. 213)

列印浮水印

18RS-042



可以在文件上列印浮水印，如「副本」或「機密」。可以建立新的浮水印或使用預先註冊的浮水印。



[頁面設定] 標籤 ▶ 勾選 [水印] 核取方塊 ▶ 在下拉式清單中選擇浮水印 ▶ [確定]

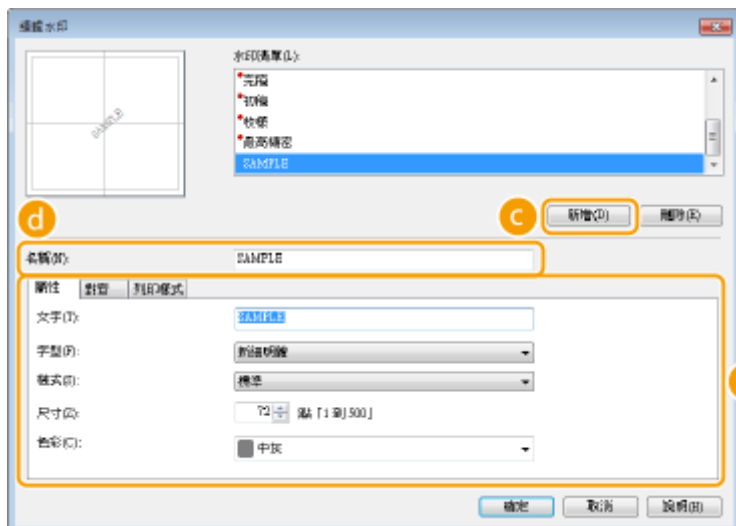


a [水印]

勾選 [水印] 核取方塊，在下拉式清單中顯示浮水印清單。從功能表選擇浮水印。

b [編輯水印]

顯示建立或編輯浮水印的畫面。



c [新增]

按一下以建立新的浮水印。最多可註冊 50 個浮水印。

d [名稱]

輸入建立的浮水印名稱。

e [屬性]/[對齊]/[列印樣式]

按一下各個標籤以指定浮水印的文字、色彩或列印位置。有關詳細資訊，請按一下印表機驅動程式畫面上的 [說明]。

連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 列印邊框(P. 210)
- ▶ 列印日期和頁碼(P. 211)

選擇文件類型

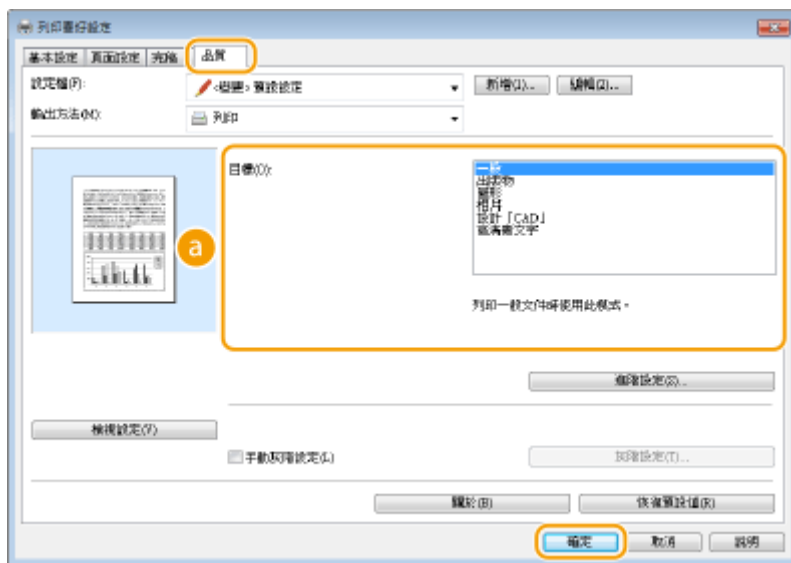
18RS-043



可以指定文件類型，確保取得最佳的影像品質。相片文件、有圖表或圖形的文件，以及有細線設計圖的文件各有不同的設定。



[品質] 標籤 ▶ 在 [目標] 中選擇文件類型 ▶ [確定]



a [目標]

選擇符合文件類型或列印用途的選項。例如，對於一般用途使用，選擇 [一般]，要以最佳列印品質列印相片影像時則選擇 [相片]。

[一般]

適用於列印多數文件的萬用選項。

[出版物]

適合列印有混合相片影像、圖表和圖形的文件。

[圖形]

適合列印有圖表或圖形的文件。

[相片]

適合列印相片影像。

[設計「CAD」]

適合列印有許多細線條的設計圖。

[高清晰文字]

適合列印有小字元的文件。

注意:

- 若要為 [目標] 選取的各個項目指定詳細設定，請按一下 [進階設定]。有關詳細資訊，請按一下印表機驅動程式畫面上的 [說明]。

連結

▶ **列印文件(P. 188)**

節省碳粉



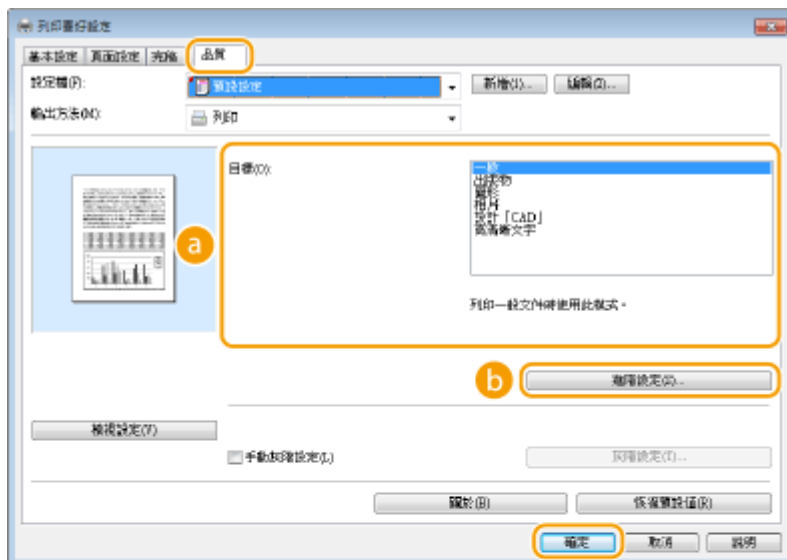
可以將印表機驅動程式設定為使用較少碳粉列印文件。

須知

- 如果啟用碳粉節省設定，細線條和列印濃度較淡的部份可能會變模糊。



[品質] 標籤 ▶ 在 [目標] 中選擇文件類型 ▶ 按一下 [進階設定] ▶ 在 [進階設定] 畫面中選擇 [碳粉節省] ▶ 從下拉式清單中選擇 [開] ▶ [確定] ▶ [確定]



a [目標] ▶ 選擇文件類型(P. 215)

選擇要啟用碳粉節省設定的文件類型。

b [進階設定]

顯示有設定的畫面。從畫面下方的下拉式清單中按一下 [碳粉節省] 並選擇 [開]。

注意:

- 您可以指定是否啟用各個文件類型的碳粉節省設定。為 [目標] 中列出的各個文件類型指定碳粉節省設定。
- 在 [進階設定] 畫面中，可以指定碳粉節省設定以外的各種列印設定。有關詳細資訊，請按一下印表機驅動程式畫面上的 [說明]。

連結

▶ 列印文件(P. 188)

合併與列印多個文件

18RS-045

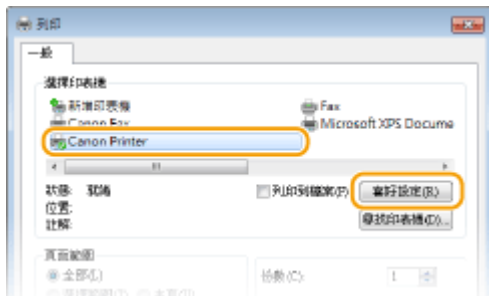


使用 Canon PageComposer 可以將多個文件合併成一個列印工作，並以指定的列印設定列印工作。例如，此功能可讓您合併以不同的應用程式製作的文件，並以相同的紙張尺寸列印所有頁面。

1 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

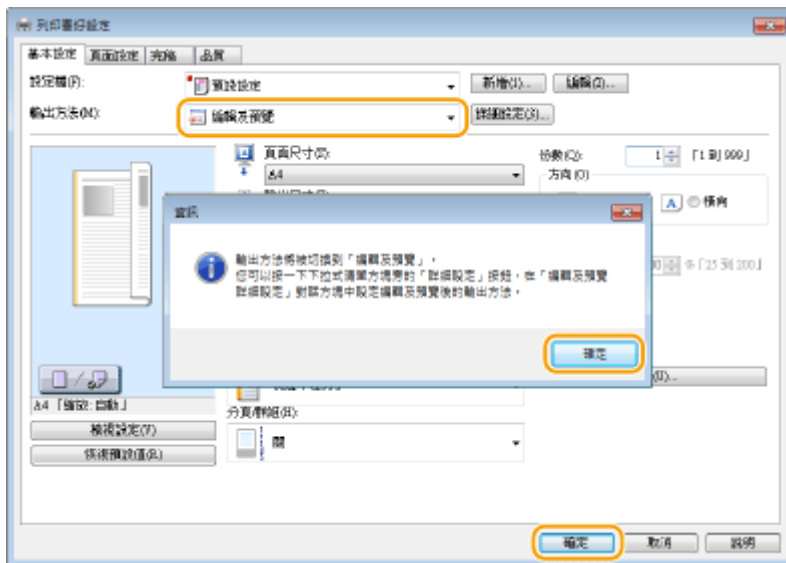
- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

2 選擇本機的印表機驅動程式，然後按一下 [喜好設定] 或 [內容]。

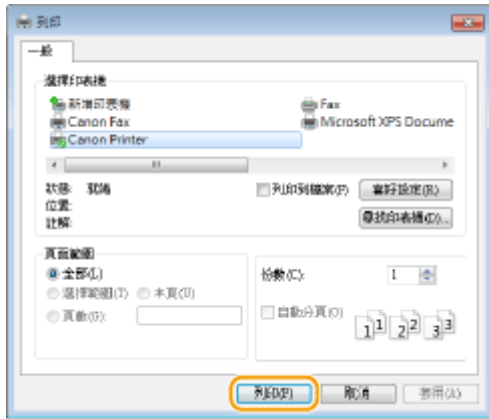


3 在 [輸出方法] 中選擇 [編輯及預覽]。

- 按一下 [資訊] 彈出畫面上的 [確定]。
- 按一下畫面下方的 [確定]。



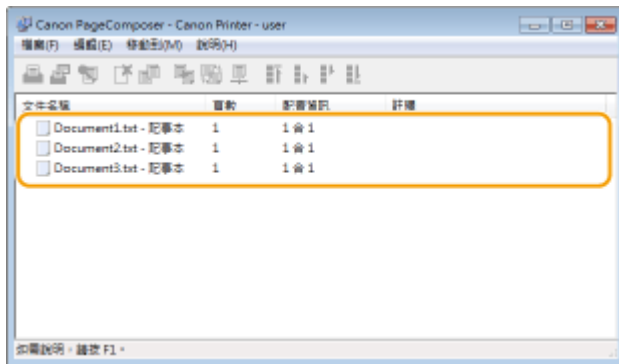
4 按一下 [列印] 或 [確定]。



⇒ Canon PageComposer 啟動。在此步驟不會開始列印。

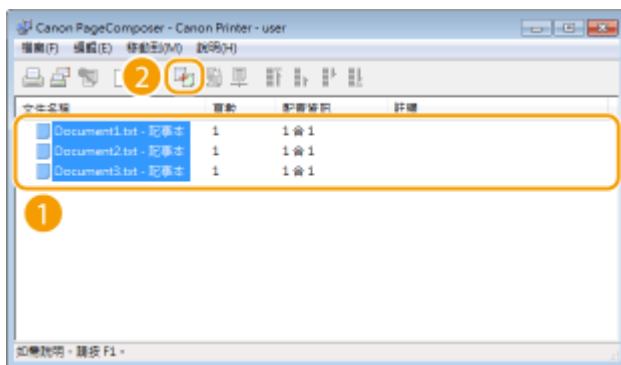
5 對要合併的文件重複步驟 1 至 4。

⇒ 文件會新增到 Canon PageComposer。



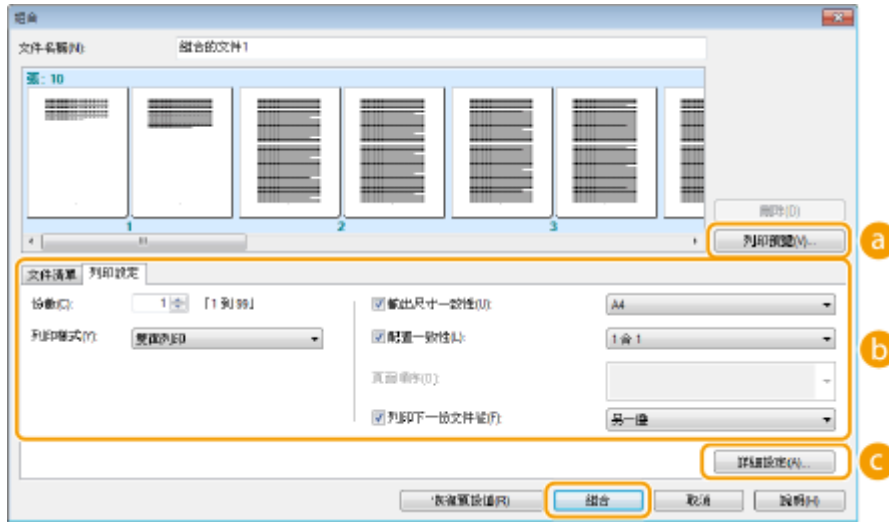
6 從 [文件名稱] 清單中，選擇要合併的文件，然後按一下 。

- 若要選擇多個文件，請按住 [SHIFT] 鍵或 [CTRL] 鍵並按一下文件。



7 根據需求變更設定，然後按一下 [組合]。

- 將合併在步驟 6 中選擇的文件。

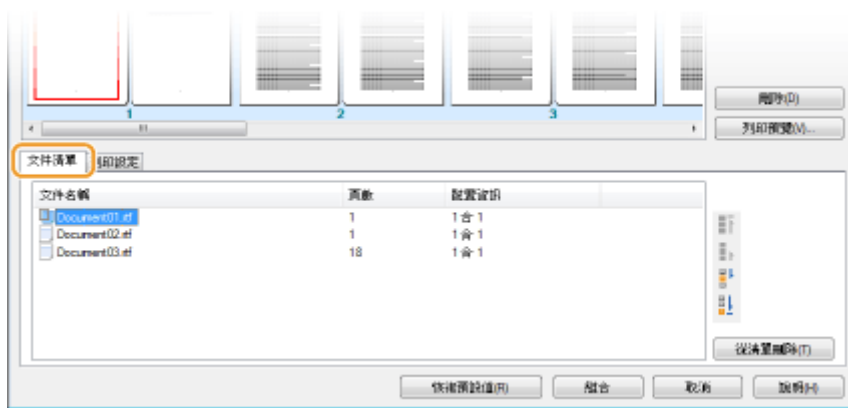


a [列印預覽]

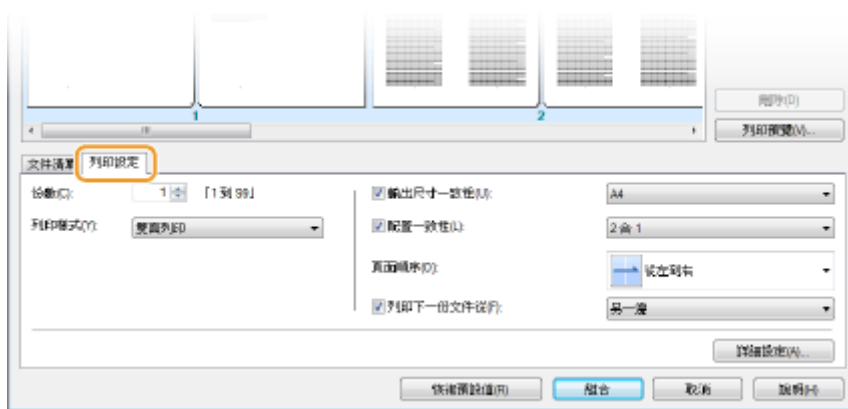
顯示要列印文件的預覽畫面。

b [文件清單]/[列印設定]

- 按一下 [文件清單] 標籤，顯示在步驟 1 至 4 新增的文件。可以從清單中選擇文件並按一下 [從清單刪除] 將其移除。



- 按一下 [列印設定] 標籤顯示指定列印設定的畫面，如份數或單面/雙面列印。此處指定的設定將套用到整個列印工作。



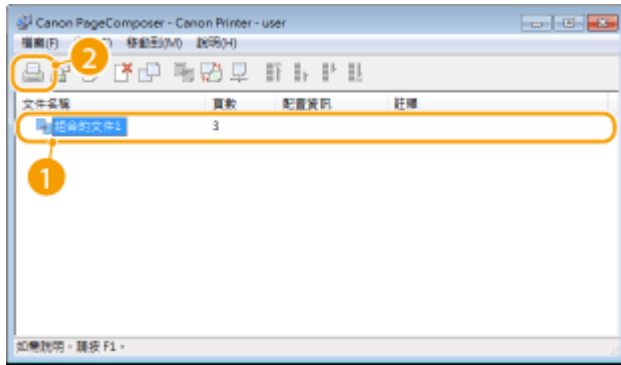
注意:

- 有關詳細資訊，請按一下 Canon PageComposer 畫面上的 [說明]。

c [詳細設定]

顯示印表機驅動程式的列印設定畫面。可用設定比使用一般列印方式時少。

8 在 [文件名稱] 清單中，選擇要列印的合併文件列印工作，然後按一下 。



⇒ 開始列印。

- 有關如何取消列印的說明，請參閱 [取消列印\(P. 192\)](#)。

連結

[列印文件\(P. 188\)](#)

根據個人需求指定列印設定

18RS-046

可以根據不同的列印需求，將設定組合註冊為「設定檔」。您也可以將常用設定註冊為預設設定。設定為預設設定後，註冊的設定會自動顯示在印表機驅動程式畫面上，您可以跳過指定列印設定的操作並立即列印。



當列印高度機密的文件時，
我會附上「高度機密」水印。



指定「高度機密」做為浮水印，並將其註冊為「設定檔」。在需要使用時只需選擇該「設定檔」即可。▶**註冊常用列印設定組合(P. 224)**



為節省列印成本，我總
是在 1 個列印件頁面上
列印 2 個文件頁面。



在印表機驅動程式中指定 [2 合 1] 做為使用者預設值。接下來的列印工作會以每兩頁縮小列印到一頁上的方式進行列印。▶**變更預設設定(P. 226)**

註冊常用列印設定組合

18RS-047

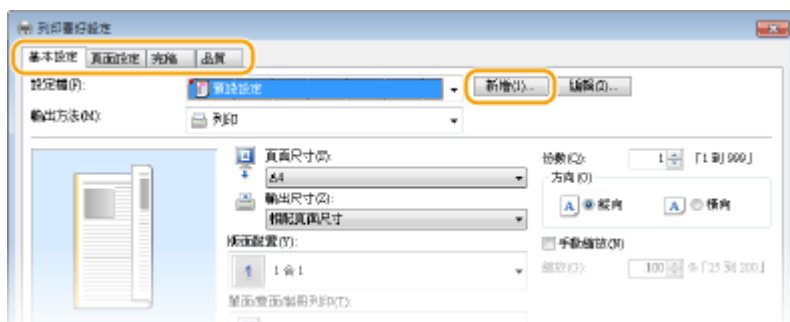
每次列印時指定設定組合，例如「在 A4 尺寸的紙張上單面橫向」，可能很耗時。如果您將這些常用列印設定組合註冊為「設定檔」，只要從清單中選擇其中一個設定檔，就能指定列印設定。本節介紹如何註冊設定檔，以及如何使用設定檔進行列印。

- ▶ 註冊設定檔(P. 224)
- ▶ 選擇設定檔(P. 225)

註冊設定檔

1 變更您要註冊為設定檔的設定，然後按一下 [新增]。

- 必要時，按一下 [基本設定]、[頁面設定]、[完稿] 或 [品質] 標籤以指定每個畫面上的列印設定。▶ **各種列印設定 (P. 196)**



2 在 [名稱] 中輸入設定檔名稱，選擇圖示，然後按一下 [確定]。

- 根據需求在 [註解] 中輸入設定檔的註解。
- 按一下 [檢視設定] 查看要註冊的設定。



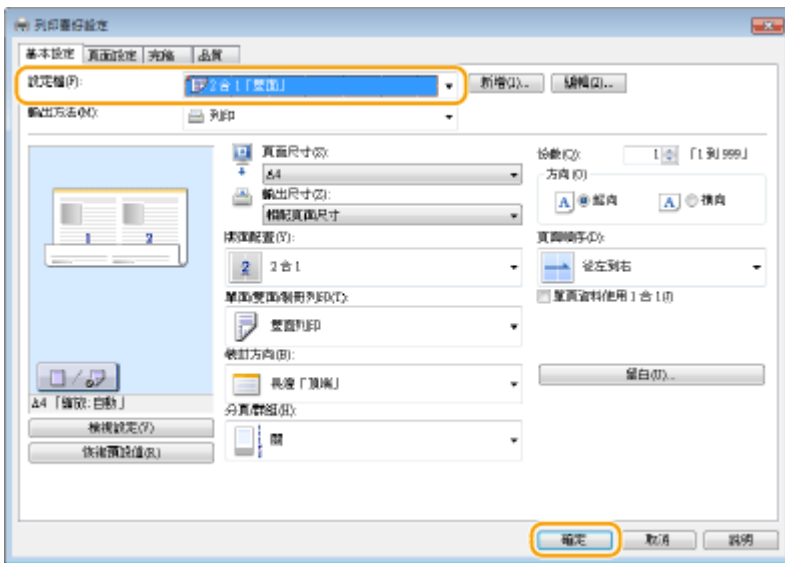
注意

編輯設定檔

- 在步驟 1 顯示的畫面上按一下 [新增] 右側的 [編輯]，可以變更之前註冊之設定檔的名稱、圖示或註解。不能編輯預先註冊的設定檔。

選擇設定檔

根據需求選擇設定檔，然後按一下 [確定]。



注意

變更所選設定檔的設定

- 可以變更所選設定檔的設定。此外，變更的設定可以註冊為另一個設定檔。

連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 變更預設設定(P. 226)

變更預設設定

預設設定為每次開啟印表機驅動程式的列印設定畫面時首先顯示的設定，但是您可以變更該設定。例如，若要将所有文件以每兩頁縮小列印到一頁上的方式列印，請指定 [2 合 1] 做為頁面版面的使用者預設值。此後開啟印表機驅動程式時會使用指定的 [2 合 1] 做為頁面版面設定，不必在每次列印時變更設定。

須知

- 若要執行以下程序，必須以管理員帳號登入電腦。

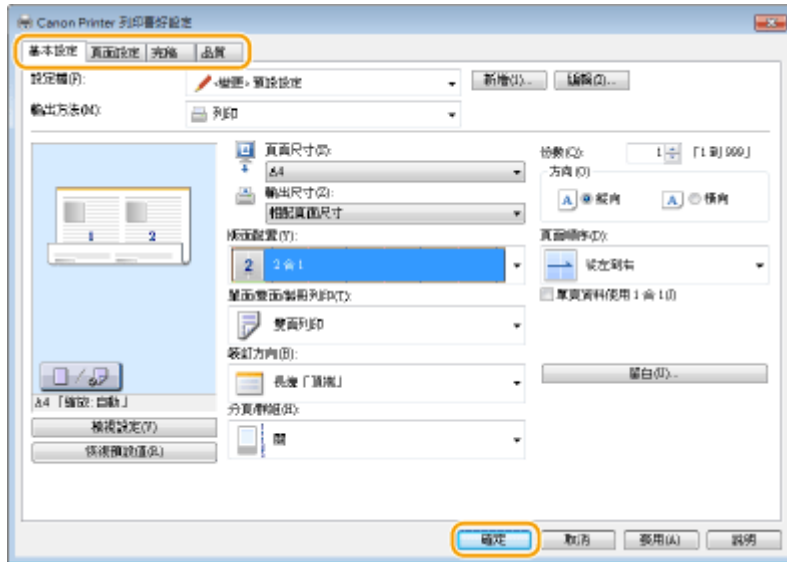
1 開啟印表機資料夾。▶顯示印表機資料夾(P. 655)

2 在本機的印表機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [列印喜好設定]。



3 在列印設定畫面上變更設定，然後按一下 [確定]。

- 必要時，按一下 [基本設定]、[頁面設定]、[完稿] 或 [品質] 標籤以指定每個畫面上的列印設定。▶各種列印設定 (P. 196)



連結

- ▶ 列印文件(P. 188)
- ▶ 註冊常用列印設定組合(P. 224)

將本機作為掃描器使用

將本機作為掃描器使用	229
準備將本機作為掃描器使用	230
從本機掃描	231
使用 <掃描>->電腦> 按鈕掃描	234
從電腦掃描	238
使用應用程式掃描	239
在 ScanGear MF 中指定掃描設定	241
使用基於機器的操作方便掃描(MF249dw)	242
透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件	243
將文件直接儲存到共用資料夾	249
取消傳送文件（電子郵件/共用資料夾）	252
指定詳細設定	254
指定掃描尺寸	256
設定色彩模式	257
選擇檔案格式	258
調整濃淡度	259
指定文件方向	260
選擇文件類型	261
掃描雙面文件	262
調整銳利度	263
調整檔案大小和影像品質之間的平衡	265
設定 Gamma 值	266
使用註冊的接收者傳送（電子郵件/共用資料夾）	267
從通訊錄指定	268
輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者	271
使用單鍵按鈕指定接收者	274
指定之前使用的接收者	276
變更預設設定	279
檢查已傳送文件的狀態和日誌（電子郵件/共用資料夾）	281

將本機作為掃描器使用

18RS-04U

可以透過本機的控制面板或電腦的應用程式掃描原稿文件。不論您使用哪一種方式，掃描的文件都會轉換成電子檔案格式，如 PDF。使用掃描功能將大量書面文件轉換成檔案，可以方便管理。

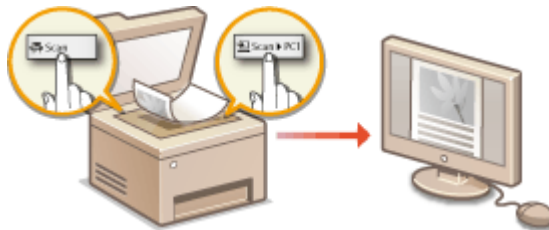
注意

- 若要將本機當作掃描器使用，事先必須完成準備工作，包括在電腦上安裝軟體。詳細資訊請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。若要透過網路將本機連線到您的電腦，必須在安裝的軟體中註冊本機。▶ **準備將本機作為掃描器使用 (P. 230)**
- 若您是 Mac OS 使用者，請參閱 ScanGear MF 使用者指南以瞭解如何安裝軟體和使用掃描功能。
- 視使用的作業系統和掃描器驅動程式或應用程式的版本而定，本手冊中的畫面可能與您的畫面不同。

■ 從本機掃描

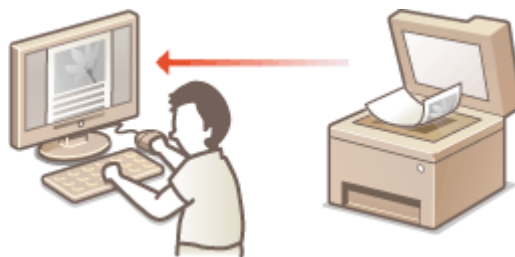
可以使用本機的控制面板掃描文件並儲存到電腦。亦可透過電子郵件附檔的方式傳送文件。

- ▶ **從本機掃描 (P. 231)**
- ▶ **使用基於機器的操作方便掃描 (MF249dw) (P. 242)**



■ 從電腦掃描

可以從電腦掃描放置在本機上的文件。掃描的文件會儲存到電腦。可以使用 MF Scan Utility（本機附件）或其他應用程式，例如影像處理或文字處理應用程式進行掃描。▶ **從電腦掃描 (P. 238)**



從行動裝置掃描

- 將智慧型手機或平板電腦等行動裝置連結到本機，可快速且輕鬆地掃描放在本機上的文件。▶ **可透過行動裝置便利使用 (P. 284)**

準備將本機作為掃描器使用

18RS-04W

確認本機和電腦已連接，而且所有軟體已安裝。有關如何檢查的資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。若要透過無線或有線區域網路連接，必須在 MF Network Scanner Selector 中註冊本機。請按照以下步驟註冊。若本機與電腦透過 USB 連接，則不需執行此程序。

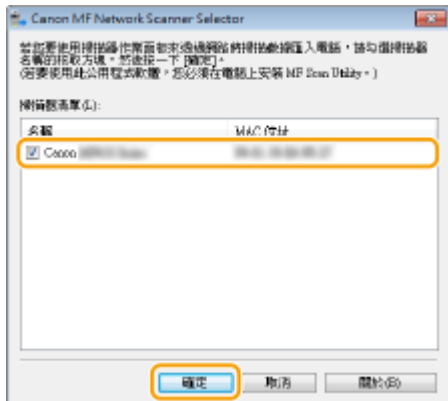
須知

如果在 IPv6 環境中連接本機與電腦，則無法使用掃描功能。請使用 IPv4 或 USB 連線。

1 按一下系統匣的 。



2 勾選本機的核取方塊，然後按一下 [確定]。



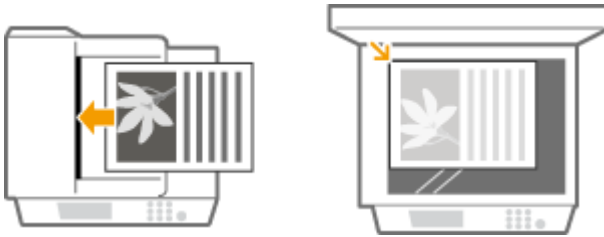
- 在網路上一次最多可以將十台電腦連接到一個產品（掃描器）。

從本機掃描

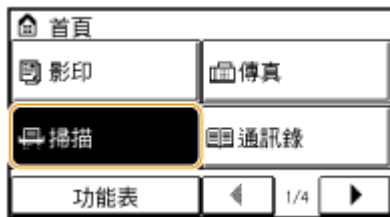


完全可以從本機執行「掃描文件並儲存到電腦」的順序。掃描時指定要儲存文件的電腦；以彩色或黑白掃描文件；將文件儲存為 PDF 或 JPEG；以及其他設定。

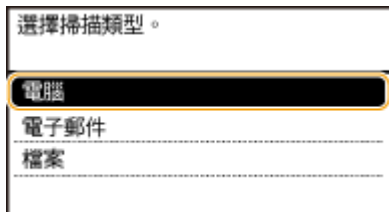
1 放置文件。▶ 放置文件(P. 39)



2 按 並點選 <掃描>。



3 點選 <電腦>。



4 選擇接收者電腦。

- 如果只有一台電腦透過 USB 連接本機，不會顯示此畫面。



5 選擇掃描類型。



掃描類型	彩色	解析度	檔案格式
<彩色掃描>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)
<黑白掃描>	黑白 ^{*1}	300 dpi	PDF (可搜尋 ^{*2})
<自訂 1>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)
<自訂 2>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)

^{*1} 僅以黑白掃描文件，沒有灰色的中間色調。

^{*2} 文件上的字元掃描成文字資料且可透過電腦搜尋文字的 PDF 格式。

注意：

若要變更設定

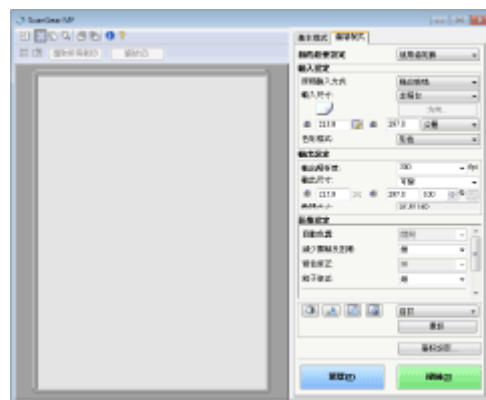
- 上表中的設定是出廠預設值。您可以從 MF Scan Utility 變更設定。如需詳細資訊，請按一下 MF Scan Utility 上的 [使用說明]。
- 如果您是 Mac OS 使用者，請參閱 ScanGear MF 使用者指南。

6 按 。

- 掃描開始。
- 若要取消，點選 <取消> ► <是>。

須知：

顯示 ScanGear MF 時，不能掃描。開始掃描前，請關閉此畫面。




■ 在步驟 1 將文件放在送稿機中時

掃描完成時，電腦會顯示儲存接收者資料夾。

■ 在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

掃描完成時，請按照以下步驟操作（檔案格式為 PDF）。

- 1 如果還要掃描其他文件頁面，將下一份文件放置在原稿台玻璃上，然後按 .

- 重複此步驟，直到所有頁面都完成掃描。
- 如果只要掃描一頁，請前進至下一步。

2 點選 <完成掃描>。

- 電腦會顯示儲存接收者資料夾。

注意

關於儲存接收者資料夾

- 根據預設設定，掃描資料儲存到 [我的文件] 資料夾。會建立以掃描日期命名的子資料夾，資料將儲存在該資料夾中。
- 您可以從 MF Scan Utility 變更儲存目的地。有關詳細資訊，請參閱 MF Scan Utility 的 [使用說明]。

提示

從本機輕鬆掃描

- 如果您有經常使用的喜好設定，例如以彩色或黑白掃描，或是儲存掃描文件的預定電腦，每次掃描都要指定這些設定可能很麻煩。在 <掃描->電腦> 按鈕中註冊這些設定後，只要按一下按鈕就能掃描。有兩個 <掃描->電腦> 按鈕：<掃描->電腦 1> 和 <掃描->電腦 2>。可以在任一按鈕註冊設定。▶ **使用 <掃描->電腦> 按鈕掃描(P. 234)**

其他實用的掃描功能 (MF249dw)

- 可以透過電子郵件傳送已掃描的文件。亦可將文件儲存到共用資料夾。您可以直接從本機執行這些功能。
 - ▶ **透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)**
 - ▶ **將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)**

使用 <掃描->電腦> 按鈕掃描



將文件放在本機上，然後點選 <掃描->電腦 1> 或 <掃描->電腦 2>，將立即開始掃描。可在按鈕中註冊掃描類型（彩色或黑白）、文件的儲存接收者，以及其他設定，然後即可使用這些設定掃描文件。本節介紹如何在按鈕中註冊設定並透過按鈕掃描。

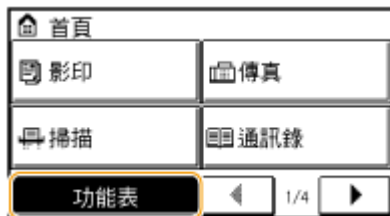
- 在 <掃描->電腦> 按鈕中註冊設定(P. 234)
- 使用 <掃描->電腦> 按鈕(P. 236)

在 <掃描->電腦> 按鈕中註冊設定

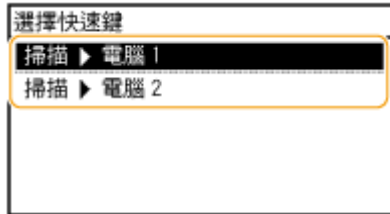
將儲存掃描影像的電腦和掃描類型註冊到 <掃描->電腦 1> 或 <掃描->電腦 2> 按鈕。



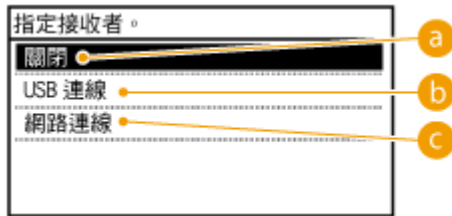
- 1 按 並點選 <功能表>。



- 2 點選 <掃描設定>。
- 3 選擇 <快速鍵設定> ▶ <註冊>。
- 4 點選 <掃描->電腦 1> 或 <掃描->電腦 2>。
 - 選擇您要註冊設定的按鈕。



5 選擇用於本機和電腦的連線類型。



a <關閉>

選擇此設定以消除註冊的設定。

b <USB 連線>

若本機與電腦透過 USB 連接則選擇此設定。

c <網路連線>

若本機與電腦透過網路連接則選擇此設定。

6 選擇接收者電腦。

- 如果您在步驟 5 選擇 <USB 連線>，則不顯示此畫面。



7 選擇掃描類型。



掃描類型	彩色	解析度	檔案格式
<彩色掃描>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)

*1 僅以黑白掃描文件，沒有灰色的中間色調。

*2 文件上的字元掃描成文字資料且可透過電腦搜尋文字的 PDF 格式。

掃描類型	彩色	解析度	檔案格式
<黑白掃描>	黑白* ¹	300 dpi	PDF (可搜尋* ²)
<自訂 1>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)
<自訂 2>	彩色	300 dpi	JPEG (Exif)

*¹ 僅以黑白掃描文件，沒有灰色的中間色調。

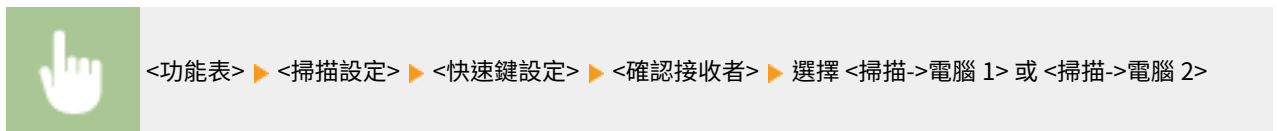
*² 文件上的字元掃描成文字資料且可透過電腦搜尋文字的 PDF 格式。

注意：

若要變更設定

- 上表中的設定是出廠預設值。您可以從 MF Scan Utility 變更設定。如需詳細資訊，請按一下 MF Scan Utility 上的 [使用說明]。
- 如果您是 Mac OS 使用者，請參閱 ScanGear MF 使用者指南。

■ 檢查已註冊的設定



a 接收者電腦名稱

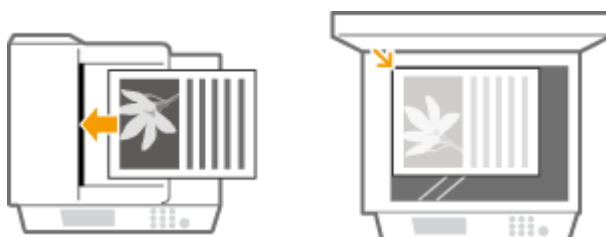
顯示註冊為儲存接收者電腦的名稱。

b 掃描類型



顯示已設定的掃描類型。

使用 <掃描->電腦> 按鈕

1 放置文件。▶ 放置文件(P. 39)

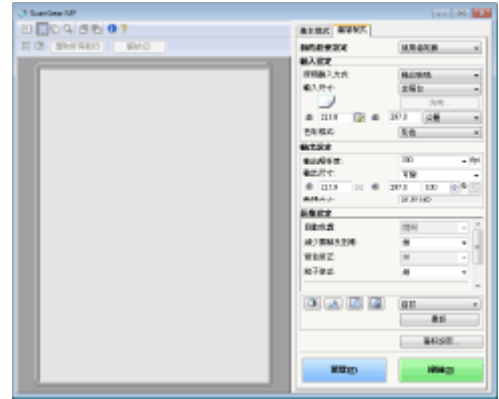


2 按 並點選 <掃描->電腦 1> 或 <掃描->電腦 2> 按鈕。

- 若要檢查在按鈕中註冊的設定，請參閱  **檢查已註冊的設定(P. 236)**。
- 掃描開始。
- 若要取消，點選 <取消>  <是>。

須知:

顯示 ScanGear MF 時，不能掃描。開始掃描前，請關閉此畫面。




■在步驟 1 將文件放在送稿機中時

掃描完成時，電腦會顯示儲存接收者資料夾。

■在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

掃描完成時，請按照以下步驟操作（檔案格式為 PDF）。

- 1 如果還要掃描其他文件頁面，將下一份文件放置在原稿台玻璃上，然後按 。
 - 重複此步驟，直到所有頁面都完成掃描。
 - 如果只要掃描一頁，請前進至下一步。
- 2 點選 <完成掃描>。
 - 電腦會顯示儲存接收者資料夾。

注意

關於儲存接收者資料夾

- 根據預設設定，掃描資料儲存到 [我的文件] 資料夾。會建立以掃描日期命名的子資料夾，資料將儲存在該資料夾中。
- 您可以從 MF Scan Utility 變更儲存目的地。有關詳細資訊，請參閱 MF Scan Utility 的 [使用說明]。

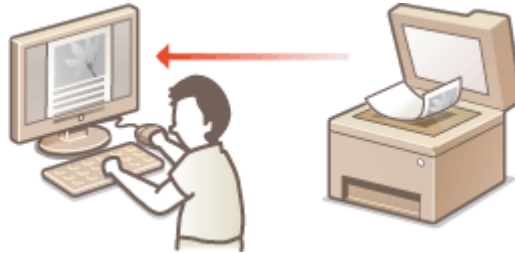
連結

從本機掃描(P. 231)

從電腦掃描

18RS-050

有兩種從電腦掃描的方式：使用 MF Scan Utility，以及使用應用程式，例如影像處理或文字處理應用程式。



使用 MF Scan Utility 掃描



MF Scan Utility 是本機隨附的應用程式，可讓您將文件或影像掃描到電腦。可以將掃描的資料轉傳到指定的應用程式，或是附加到電子郵件訊息。從提供的 DVD-ROM 安裝後，按一下 Windows 開始功能表中顯示的 [MF Scan Utility]，以啟動 MF Scan Utility。有關詳細資訊，請按一下 MF Scan Utility 上的 [使用說明]。

注意

- 如果您是 Mac OS 使用者，請參閱 ScanGear MF 使用者指南。

使用應用程式掃描



可以使用文字處理或影像處理應用程式等應用程式掃描影像，然後將影像直接載入應用程式，不需啟動其他應用程式進行掃描。

使用應用程式掃描

18RS-051



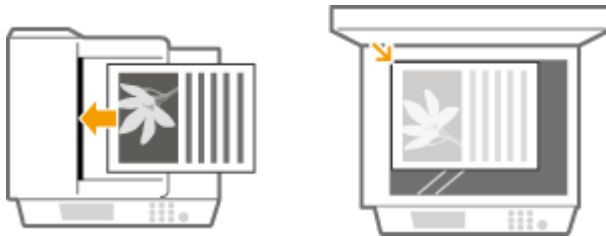
可以從影像處理或文字處理軟體之類的應用程式掃描文件。掃描的影像會直接載入應用程式，讓您能立即編輯或處理影像。下列步驟視應用程式而異。

須知

- 應用程式必須與 TWAIN 或 WIA 相容*。有關詳細資訊，請參閱應用程式的使用說明手冊。

* TWAIN 是連接掃描器等影像輸入裝置與電腦的標準。WIA 是 Windows 整合標準的功能。

1 放置文件。▶放置文件(P. 39)



須知:

- 視應用程式而定，可能不會掃描第二個或之後的文件，或者可能顯示錯誤訊息。在這種情況下，請一次放置並掃描一個文件。
- <遠端掃描自動連線> 設定為 <關閉> 時，您必須在 <首頁> 畫面點選 <掃描> ▶ <遠端掃描器>，以使本機連線。▶遠端掃描自動連線(P. 526)

2 從應用程式選擇啟動掃描的命令。

- 選擇啟動掃描命令的步驟視應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱應用程式的使用說明手冊。

3 選擇本機的掃描器驅動程式。

- 選擇 ScanGear MF 或 WIA。

4 根據需求指定掃描設定。

- 有關 ScanGear MF 掃描設定的詳細資訊，請參閱 ▶在 ScanGear MF 中指定掃描設定(P. 241)。

5 按一下 [掃描]。

- ▶▶ 文件掃描開始。
 - 掃描完成後，掃描影像會轉傳到應用程式。

連結

▶ [在 ScanGear MF 中指定掃描設定\(P. 241\)](#)

在 ScanGear MF 中指定掃描設定

18RS-052



ScanGear MF 是本機隨附的掃描器驅動程式。您可以使用 ScanGear MF 在掃描時指定進階掃描設定。視從電腦上進行掃描方式的不同，啟動 ScanGear MF 的方式也會不同。


從 MF Scan Utility 啟動

從 MF Scan Utility 掃描時，按一下 [ScanGear] 以啟動 ScanGear MF。有關如何使用 ScanGear MF 的說明，請按一下 MF Scan Utility 上的 [使用說明]。

注意

- 如果您是 Mac OS 使用者，請參閱 ScanGear MF 使用者指南。

從應用程式啟動

- 若要從影像處理或文字處理軟體等應用程式進行掃描，請選擇 ScanGear MF 作為掃描器驅動程式。▶ **使用應用程式掃描(P. 239)**
- 有關如何使用 ScanGear MF 的說明，請按一下 ScanGear MF  圖示並參閱說明。



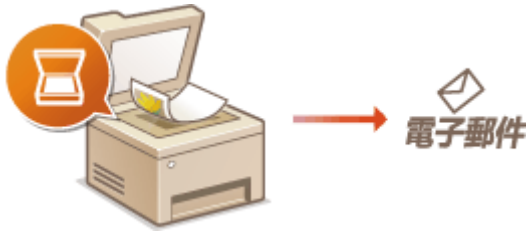
使用基於機器的操作方便掃描 MF249dw

18RS-053

本機可將原稿文件轉換成 PDF 等電子檔案格式，而不需透過電腦。數位化文件有許多好處。本機提供各種實用設定，您可以根據個人需求使用。

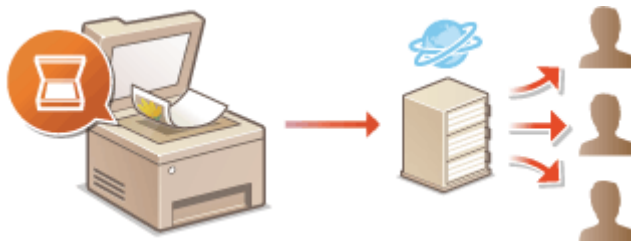
透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件

您可以將掃描文件儲存為 JPEG 影像、PDF 檔案或其他數位檔案格式，然後使用電子郵件附件的方式直接從本機傳送。此功能不需使用電腦即可傳送掃描文件，因此可提高您的工作效率。▶[透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件 \(P. 243\)](#)



將文件直接儲存到共用資料夾

您可以將掃描文件儲存為 JPEG 影像、PDF 檔案或其他數位檔案格式，然後儲存到電腦的共用資料夾。若要數位化書面文件以便分享時，此功能會很有用。▶[將文件直接儲存到共用資料夾 \(P. 249\)](#)



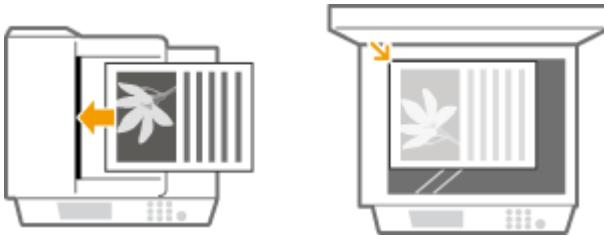
透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件

本節說明如何掃描文件並將其做為電子郵件直接從本機傳送。掃描的文件是做為電子郵件附件以 JPEG、PDF 或其他數位檔案格式傳送。您可以指定多個接收者，包括副本/密件副本接收者，就像在傳送正常電子郵件時一樣。

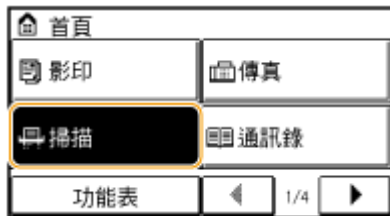
注意

- 若要從本機直接傳送電子郵件，您必須事先完成準備工作，包括指定電子郵件伺服器設定。▶ **指定掃描設定（傳送電子郵件）（P. 353）**
- 指定多個接收者時，第二個與之後的接收者必須是在通訊錄中註冊的接收者。對於副本/密件副本，您只可以指定在通訊錄中註冊的接收者。若要使用通訊錄，您必須事先完成必要的註冊程序。▶ **在通訊錄中註冊（P. 58）**

1 放置文件。▶ **放置文件（P. 39）**



2 按 並點選 <掃描>。



3 點選 <電子郵件>。



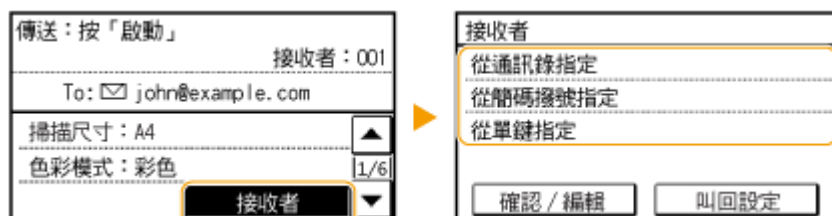
4 使用數字鍵輸入接收者，然後點選 <套用>。

- 有關如何輸入文字，請參閱 ▶ **輸入文字（P. 36）**。
- 若要使用通訊錄來快速指定接收者：▶ **使用註冊的接收者傳送（電子郵件/共用資料夾）（P. 267）**



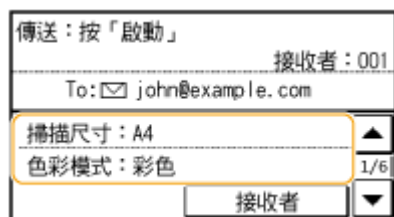
5 根據需求指定多個接收者，包括副本/密件副本接收者。

- 點選 <接收者>，然後選擇用於指定接收者的方法。



6 根據需求指定掃描設定。

- 點選設定。▶ 指定詳細設定(P. 254)



注意:

- 掃描文件的檔案名稱會根據以下格式自動指定：「通訊管理編號（四位數）_傳送日期和時間_文件編號（三位數）.副檔名。」

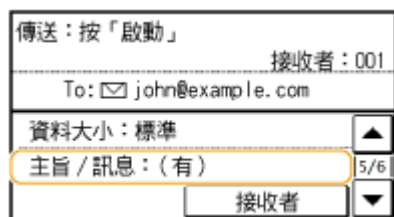
檔案名稱範例：如果單頁文件轉換為 PDF 檔案，並且在 2015 年 10 月 17 日下午 07:00:05 傳送。

「0045_151017190005_001.pdf」

- 不能自行指定檔案名稱。

7 根據需求為電子郵件指定主旨、內文、回覆位址及優先權。

- 主旨和優先權的預設設定分別為「Attached Image」和「標準」。
- 根據預設，未設定內文。請根據需求輸入內文。若未輸入內文文字，僅傳送掃描文件。
- 根據預設，未設定回覆位址。如果您想要顯示的回覆位址與本機的回覆位址不同，從通訊錄註冊的位址中指定其中一個位址。如果通訊錄中沒有註冊接收者，請參閱 ▶ 在通訊錄中註冊(P. 58)。



■指定主旨/內文

- 1 點選 <主旨/訊息>。

傳送: 按「啟動」
接收者: 001
To: john@example.com
資料大小: 標準
主旨 / 訊息 : (有) 5/6
接收者

- 2 點選 <主旨>。

主旨 / 訊息
主旨: Attached Image
訊息:
套用

- 3 使用數字鍵輸入主旨，然後點選 <套用>。

主旨 (最多 40 個字元) A
XXXXXXXX
A/a/12 # 套用

- 4 點選 <訊息>。

主旨 / 訊息
主旨: XXXXXXXX
訊息:
套用

- 5 使用數字鍵輸入內文，然後點選 <套用>。

訊息 (最多 140 個字元) A
XXXXXXXX
A/a/12 # 套用

- 6 點選 <套用>。

主旨 / 訊息
主旨: XXXXXXXX
訊息: XXXXXXXX
套用

■指定回覆位址

- 1 點選 <回覆位址>。



- 2 點選 <從通訊錄指定>。



- 3 從通訊錄選擇回覆位址。

- 有關如何使用通訊錄的說明，請參閱 [從通訊錄指定 \(P. 268\)](#)。

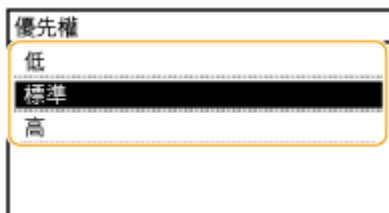


■指定優先權

- 1 點選 <優先權>。



- 2 選擇優先等級。



- 8 按  開始傳送。

⇒ 文件掃描開始。


- 若要取消傳送，請點選 <取消>  <是>。 [取消傳送文件（電子郵件/共用資料夾） \(P. 252\)](#)

■在步驟 1 將文件放在送稿機中時

掃描完成時就會傳送電子郵件。

■在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

掃描完成時，請遵循下列步驟（除非在步驟 6 選擇 JPEG 作為檔案格式）。

- 1 如果還要掃描其他文件頁面，將下一份文件放在原稿台玻璃上，然後按 。
 - 重複此步驟，直到所有頁面都完成掃描。
 - 如果只要掃描一頁，請前進至下一步。
- 2 點選 <開始傳送>。
 - ▶▶ 就會傳送電子郵件。

如果發生傳送錯誤

錯誤通知有時候會傳送到本機設定的電子郵件位址。如果您不加工會，視您的電子郵件伺服器而定，可能會導致您信箱的剩餘空間不足。建議您定期清除信箱。

■若要清除信箱

須知:

- 清除信箱時會刪除伺服器信箱中的所有電子郵件。當指定您通常使用的電子郵件帳戶時，應先檢查信箱中是否有需要保留的電子郵件。

- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ [啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)
- 2 按一下 [設定/註冊]。



- 3 按一下 [網路設定] ▶ [電子郵件設定]。



4 按一下 [清除郵件信箱] 中的 [清除]。



5 讀取顯示的訊息，然後按一下 [完成]。



⇒ 電子郵件便會從信箱刪除。

提示

- 如果您想要總是以相同設定掃描：▶ **變更預設設定(P. 279)**
- 若要指定電子郵件傳送者名稱：▶ **註冊單位名稱(電子郵件) *(P. 505)**

連結

- ▶ **檢查已傳送文件的狀態和日誌 (電子郵件/共用資料夾) (P. 281)**

將文件直接儲存到共用資料夾

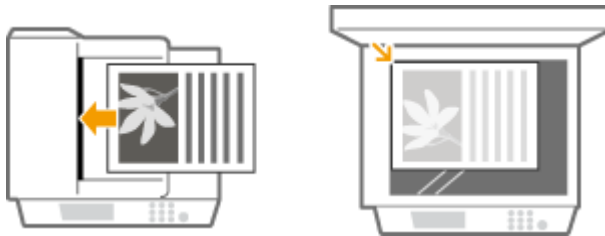
18RS-055

本節介紹如何掃描文件並從本機直接儲存到共用資料夾。掃描的文件可以儲存為 JPEG 影像、PDF 檔案或其他數位檔案格式。

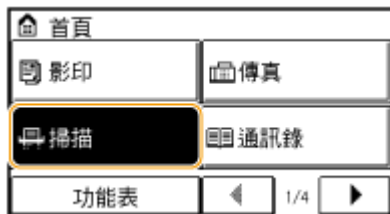
注意

- 若要直接將文件儲存到共用資料夾，您必須事先完成準備工作，包括指定儲存目的地。
 - ▶ **設定本機掃描到共用資料夾(P. 362)**
- 共用資料夾的可用接收者限於在通訊錄中註冊的接收者。若要使用通訊錄指定接收者，必須預先註冊共用資料夾的接收者。
 - ▶ **將共用資料夾設定為儲存位置(P. 363)**
 - ▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**
- 您一次只可以指定一個接收者。

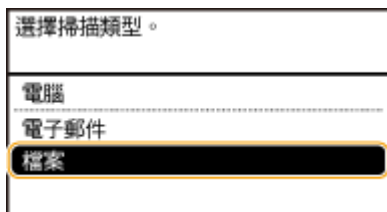
1 放置文件。▶ 放置文件(P. 39)



2 按 並點選 <掃描>。



3 點選 <檔案>。



4 從通訊錄選擇接收者。

- 有關如何使用通訊錄的說明，請參閱 ▶ **從通訊錄指定(P. 268)**。



- 輸入簡碼撥號號碼可直接選擇接收者。您也可以指定之前使用的接收者。
 - ▶ 輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者 (P. 271)
 - ▶ 指定之前使用的接收者 (P. 276)

5 根據需求指定掃描設定。

- 點選設定。▶ 指定詳細設定 (P. 254)



注意：

- 掃描文件的檔案名稱會根據以下格式自動指定：「通訊管理編號（四位數）_傳送日期和時間_文件編號（三位數）.副檔名。」
 - 檔案名稱範例：**如果單頁文件轉換為 PDF 檔案，並且在 2015 年 10 月 17 日下午 07:00:05 傳送。
「0045_151017190005_001.pdf」
- 不能自行指定檔案名稱。

6 按 開始掃描。

⇒ 文件掃描開始。


- 若要取消掃描，請點選 <取消>  <是>。▶ 取消傳送文件（電子郵件/共用資料夾） (P. 252)

■ 在步驟 1 將文件放在送稿機中時

掃描完成時，文件會掃描到共用資料夾。

■ 在步驟 1 將文件放在原稿台玻璃上時

掃描完成時，請遵循下列步驟（除非在步驟 5 選擇 JPEG 作為檔案格式）。

- 1 如果還要掃描其他文件頁面，將下一份文件放置在原稿台玻璃上，然後按 。
 - 重複此步驟，直到所有頁面都完成掃描。
 - 如果只要掃描一頁，請前進至下一步。
- 2 點選 <開始傳送>。
 - ⇒ 文件會掃描到共用資料夾。

提示



- 如果您想要總是以相同設定掃描：▶ 變更預設設定 (P. 279)

連結

- ▶ 檢查已傳送文件的狀態和日誌（電子郵件/共用資料夾）(P. 281)

取消傳送文件（電子郵件/共用資料夾）

18RS-056

若要在按  後立即取消傳送文件，點選顯示器上的 <取消> 或按 。亦可在檢查傳送狀態後取消傳送文件。

■ 使用 <取消> 取消

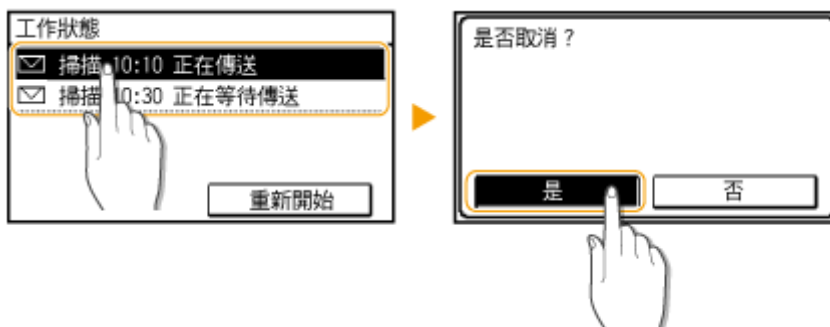


■ 按 取消



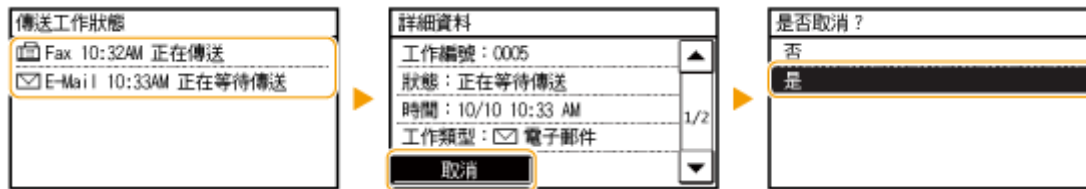
如果按下 時畫面顯示文件清單

文件已掃描並等待處理。選擇要取消的文件。



■ 取消前，檢查傳輸狀態





連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 檢查已傳送文件的狀態和日誌 (電子郵件/共用資料夾) (P. 281)

指定詳細設定

18RS-057

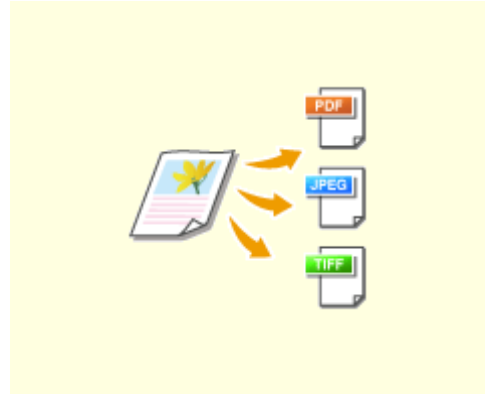
本節介紹掃描文件時可用的設定。這些設定包含指定轉換文件的檔案格式、調整濃淡度以改善掃描文件的外觀，以及指定文件方向或掃描尺寸等基本設定。



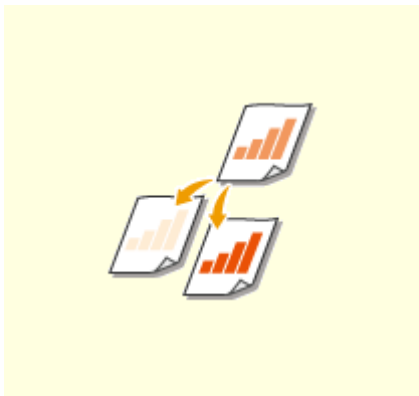
▶ 指定掃描尺寸(P. 256)



▶ 設定色彩模式(P. 257)



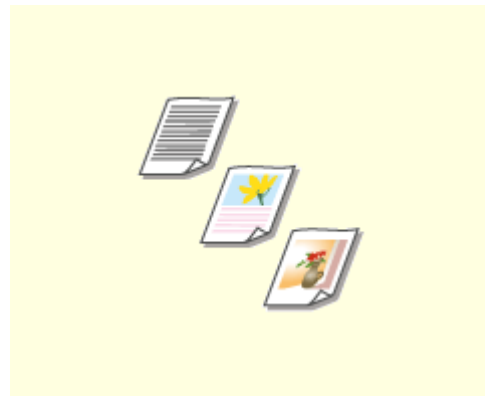
▶ 選擇檔案格式(P. 258)



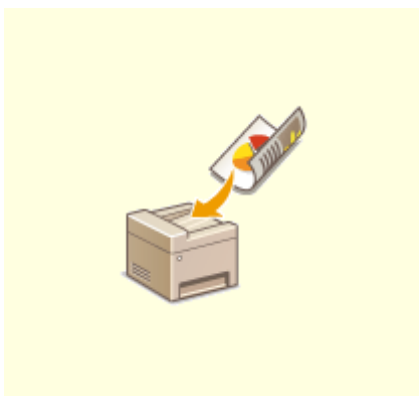
▶ 調整濃淡度(P. 259)



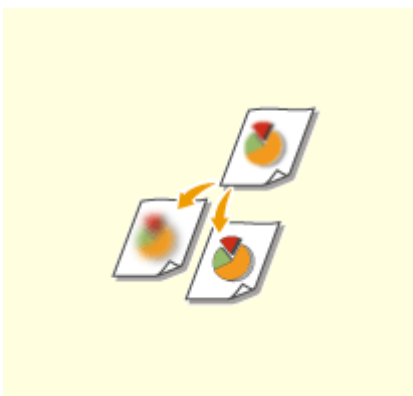
▶ 指定文件方向(P. 260)



▶ 選擇文件類型(P. 261)



▶ 掃描雙面文件(P. 262)



▶ 調整銳利度(P. 263)



▶ 調整檔案大小和影像品質之間的平衡(P. 265)



▶ 設定 Gamma 值(P. 266)

指定掃描尺寸

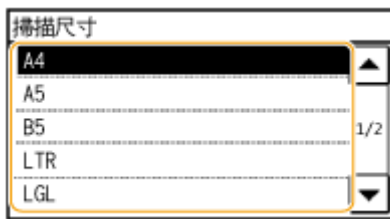
18RS-058



可以指定文件的掃描尺寸。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <掃描尺寸> ▶ 選擇文件尺寸



連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

設定色彩模式

18RS-059



您可以指定以彩色或黑白方式掃描文件。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <色彩模式> ▶ 選擇色彩模式



連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

選擇檔案格式

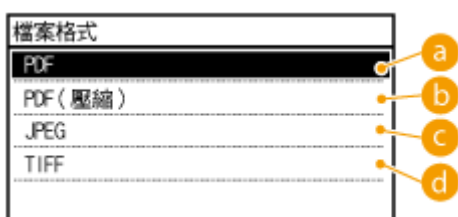
18RS-05A



您可以選擇使用 PDF/JPEG/TIFF 作為掃描文件的檔案格式。對於 PDF，您可以選擇高壓縮 PDF 檔案以減少檔案大小。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <檔案格式> ▶ 選擇檔案格式



a <PDF>

將掃描文件轉換為未減少檔案大小的 PDF 檔案。

b <PDF(壓縮)>

將掃描文件轉換為減少檔案大小的 PDF 檔案，而非 <PDF> 的 PDF 檔案。

c <JPEG>

將掃描文件轉換為 JPEG 檔案。

d <TIFF>

將掃描文件轉換為 TIFF 檔案。

注意

- 如果在 <檔案格式> 中選擇 JPEG，並嘗試從原稿台玻璃上掃描文件，僅能掃描一頁。若要一次掃描多頁文件，請使用送稿機。文件的每一頁都會儲存為獨立的檔案。如果選擇 TIFF 或 PDF，則可以從原稿台玻璃或送稿機上掃描多頁文件，整份掃描文件會儲存為一個檔案。
- <PDF(壓縮)> 對文件相片和圖解的壓縮率高於 <PDF>。檔案會變小，但某些文件的影像品質或一次可掃描的文件數量可能會降低。
- 有關各個檔案格式的解析度，請參閱 [▶掃描到共用資料夾的規格 \(MF249dw\)\(P. 645\)](#)。

連結

- ▶ [透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件\(P. 243\)](#)
- ▶ [將文件直接儲存到共用資料夾\(P. 249\)](#)

調整濃淡度

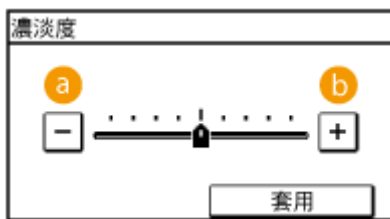
18RS-05C



如果文件中的文字或影像太淡或太濃，可以調整掃描濃淡度。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <濃淡度> ▶ 調整濃淡度 ▶ <套用>



a <->
降低濃淡度。

b <+>
增加濃淡度。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 調整銳利度(P. 263)

指定文件方向

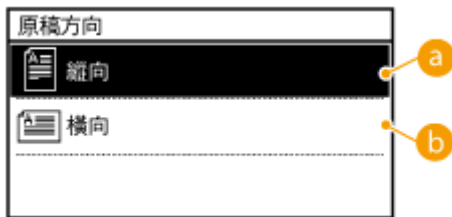
18RS-05E



可以指定縱向或橫向。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <原稿方向> ▶ 選擇文件類型



a <縱向>

縱向文件選擇此項。

b <橫向>

橫向文件選擇此項。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

選擇文件類型

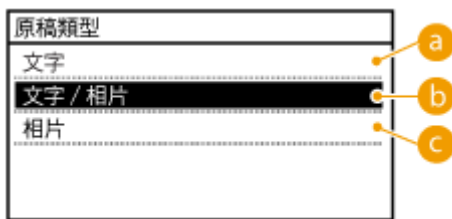
18RS-05F



可以根據文件類型選擇掃描的影像品質，如純文字文件、含有圖表和圖形的文件、雜誌相片。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <原稿類型> ▶ 選擇文件類型



a <文字>

適用於掃描僅包含文字的文件。

b <文字/相片>

適用於掃描包含文字和相片的文件。

c <相片>

適用於掃描包含印刷相片的文件，如雜誌或小冊子。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

掃描雙面文件

18RS-05H



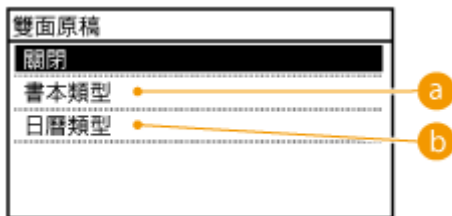
本機可自動掃描送稿機中的文件正反面。

須知

- 將文件放置在原稿台玻璃上時，本機無法自動掃描文件的雙面。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <雙面原稿> ▶ 選擇 <書本類型> 或 <日曆類型>



a <書本類型>

文件正反面影像朝向相同方向時選擇此項。

b <日曆類型>

文件正反面影像朝向不同方向時選擇此項。

連結

- 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

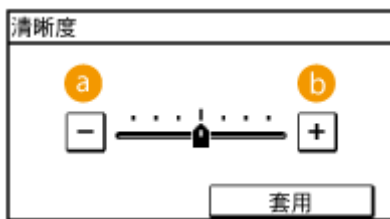
調整銳利度



您可以調整影像的銳利度。增加銳利度可銳化模糊的文字和線條，降低銳利度可改善雜誌相片的外觀。



<掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <清晰度> ▶ 調整銳利度 ▶ <套用>



a <->

降低銳利度，使影像柔和。

例如：若要改善雜誌相片的外觀



b <+>

增加影像銳利度。

例如：若要銳化用鉛筆書寫的文字和線條



連結

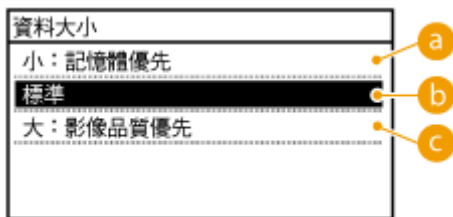
- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 調整濃淡度(P. 259)

調整檔案大小和影像品質之間的平衡



在將掃描文件轉換為 JPEG 格式時可以指定檔案縮比率。<小：記憶體優先> 使用高於一般的壓縮率以建立較低影像品質的較小檔案。另一方面，<大：影像品質優先> 則使用低於一般的壓縮率，建立較高影像品質的較大檔案。

 <掃描> ▶ 使用 <電子郵件>/<檔案> 指定接收者 ▶ <資料大小> ▶ 指定設定



a <小：記憶體優先>

資料大小大幅壓縮並縮小，但影像品質降低。

b <標準>

壓縮率和影像品質調整為 <小：記憶體優先> 和 <大：影像品質優先> 的中間設定。

c <大：影像品質優先>

影像品質改善，但壓縮率降低、資料變大。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 選擇檔案格式(P. 258)

設定 Gamma 值

18RS-05L



掃描的文件會轉換成指定檔案格式。此時，可以指定要套用到文件的 Gamma 值。可以指定與用來檢視轉換檔案的顯示器相同的 Gamma 值，使檔案忠實呈現原稿文件的亮度。

注意

- 有關顯示器 Gamma 值，請參閱顯示器隨附的使用說明手冊。



<功能表> ▶ <掃描設定> ▶ <輸出檔案影像設定> ▶ <YCbCr 傳送 Gamma 值> ▶ 選擇 gamma 值



連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 選擇檔案格式(P. 258)

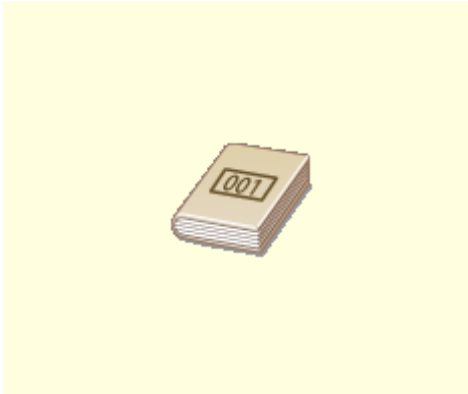
使用註冊的接收者傳送（電子郵件/共用資料夾）

18RS-05R

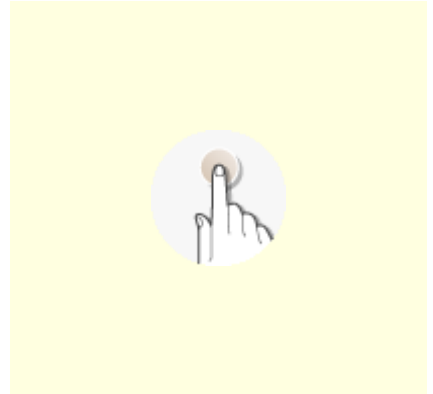
可以從通訊錄選擇或使用數字鍵來指定接收者。若要使用通訊錄，必須預先在通訊錄中註冊接收者。亦可指定之前使用的接收者。



▶ 從通訊錄指定(P. 268)



▶ 輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者(P. 271)



▶ 使用單鍵按鈕指定接收者(P. 274)



▶ 指定之前使用的接收者(P. 276)

提高安全性的提示

- 若要將現有的接收者限制為通訊錄中的接收者，或是之前指定的接收者：▶ 限制現有的收件人(P. 411)
- 若要停用指定之前使用的接收者：▶ 停用之前使用的接收者(P. 413)

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 在通訊錄中註冊(P. 58)

從通訊錄指定



通訊錄可讓您從已註冊接收者清單選擇，或是依有收件者名稱的接收者名稱搜尋，以指定接收者。

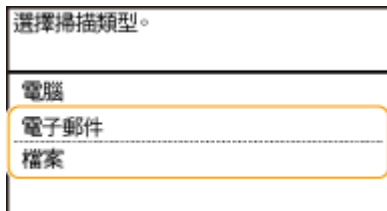
注意

- 使用此功能前必須在通訊錄中註冊接收者。▶ **在通訊錄中註冊(P. 58)**
- 若要將共用資料夾註冊為接收者，您必須從電腦執行註冊程序。
 - ▶ **將共用資料夾設定為儲存位置(P. 363)**
 - ▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**

1 按 並點選 <掃描>。



2 點選 <電子郵件> 或 <檔案>。



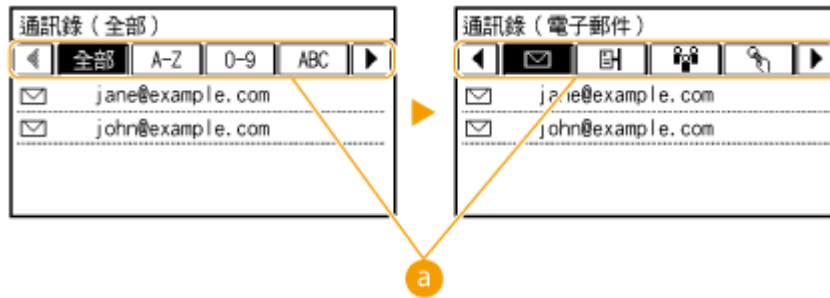
- 如果選擇 <檔案>，請前進至步驟 4。

3 選擇 <接收者> ▶ <從通訊錄指定>。



- 如果出現 <類型> 畫面，選擇 <收件者>、<副本> 或 <密件副本> 作為接收者類型。

4 使用 ◀ / ▶ 選擇標籤。



a <全部>

顯示在通訊錄中註冊的所有接收者。



僅會顯示單鍵撥號的接收者。

<A-Z>/<0-9>/<ABC> 至 <YZ>

顯示收件者名稱第一個字元對應所選標籤字元的接收者。



顯示傳真接收者。請勿在此程序中使用。若要使用此標籤指定接收者，請參閱 **從通訊錄指定(P. 119)**。



顯示電子郵件接收者。



顯示共用資料夾接收者。



顯示在群組撥號中註冊的接收者清單。將文件掃描到共用資料夾時無法使用此功能。

5 選擇接收者。



注意:

若要指定多個接收者 (電子郵件)

- 重複步驟 3 至 5。最多可以指定 50 個接收者。

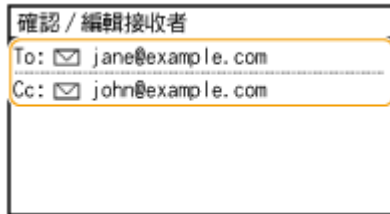
■ 刪除接收者 (電子郵件)

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

- 1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。

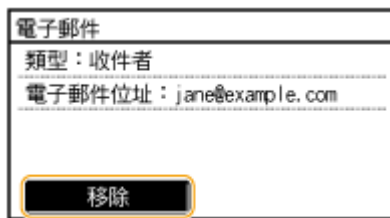


2 選擇要刪除的接收者。



3 點選 <移除>。

- 如果在步驟 2 中選擇群組撥號，就會顯示 <接收者數量>。點選此項目會顯示已在群組中註冊的接收者。



4 點選 <是>。

注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

- 在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀/▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

連結

- ◉ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ◉ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

輸入簡碼撥號號碼以直接選擇接收者

18RS-05U

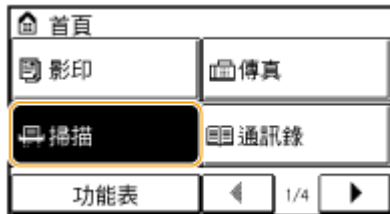


三位數字（簡碼撥號號碼）將指派到通訊錄中的地址。只要輸入其簡碼撥號號碼即可指定地址。

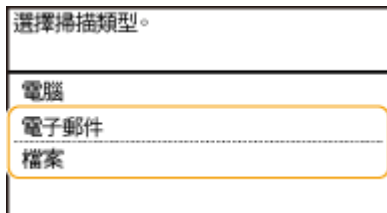
注意

- 若要使用簡碼撥號號碼，必須事先在通訊錄中註冊接收者。▶ **在通訊錄中註冊接收者(P. 59)**
- 若要將共用資料夾註冊為接收者，您必須從電腦執行註冊程序。
 - ▶ **將共用資料夾設定為儲存位置(P. 363)**
 - ▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**

1 按 並點選 <掃描>。



2 點選 <電子郵件> 或 <檔案>。



3 選擇 <接收者> ▶ <從簡碼撥號指定>。

■ 如果在步驟 2 中選擇 <電子郵件>



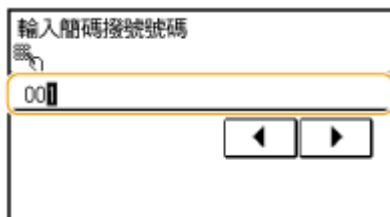
- 如果出現 <類型> 畫面，選擇 <收件者>、<副本> 或 <密件副本> 作為接收者類型。

■如果在步驟 2 中選擇 <檔案>



4 用數字鍵輸入三位數字 (001 至 100)。

- 如果輸入錯誤的字元，按 **C**。(按下可逐個刪除字元；按住可一次刪除所有輸入的字元。)



注意：

如果出現確認畫面

- <確認單鍵/簡碼撥號傳送> 設為 <開啟> 時，將顯示該號碼的接收者和名稱的畫面。(群組撥號時，將顯示群組的名稱和接收者的號碼。) 檢查內容，如果全部正確，則點選 <確定>。若要指定不同的接收者，點選 <取消>，然後重新輸入三位數簡碼撥號號碼。▶顯示通訊錄中的接收者(P. 414)

若要指定多個接收者 (電子郵件)

- 重複步驟 2 和 3。最多可以指定 50 個接收者。

■刪除接收者 (電子郵件)

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。



2 選擇要刪除的接收者。



3 點選 <移除>。


- 如果在步驟 2 中選擇群組撥號，就會顯示 <接收者數量>。點選此項目會顯示已在群組中註冊的接收者。



4 點選 <是>。

注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

- 在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀ / ▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

使用單鍵按鈕指定接收者

點選 <首頁> 畫面中的單鍵按鈕以指定接收者。



注意

使用單鍵撥號前必須註冊接收者。

▶ 註冊單鍵撥號的接收者(P. 63)

1 按 並點選 <單鍵 1> 至 <單鍵 4> 的任一項。



注意:

如果出現確認畫面

如果 <確認單鍵/簡碼撥號傳送> 設為 <開啟>，將會出現一個確認畫面，其中包含已註冊至單鍵按鈕的接收者和接收者名稱（如果群組撥號已註冊接收者，接收者的群組名稱和號碼將會出現）。確認接收者正確，然後點選 <確定>。如果接收者不正確，點選 <取消>，然後再次點選單鍵按鈕。▶ 傳送文件前檢查接收者(P. 414)

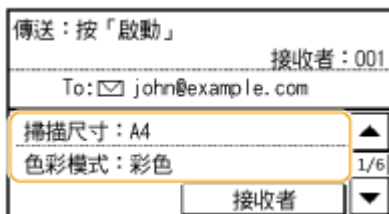


選擇多個接收者

接收者可從通訊錄、簡碼撥號號碼、單鍵撥號號碼和重撥設定新增。點選 <接收者>。

2 根據需求指定掃描設定。

- 選擇設定。▶ 指定詳細設定(P. 254)



3 按 開始傳送。

- 掃描開始。
- 若要取消傳送，按  點選 <是>。

■ 刪除接收者

若已指定多個接收者，可以根據需要刪除接收者。

- 1 選擇 <接收者> ▶ <確認/編輯>。

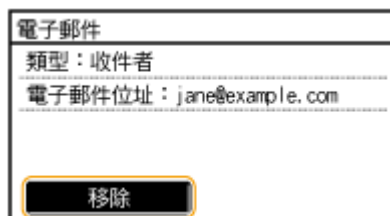


- 2 選擇要刪除的接收者。






- 3 點選 <移除> ▶ <是>。

- 若已在步驟 2 中指定群組撥號，「個接收者」將會顯示。點選 <接收者數量> 顯示已在群組中註冊的接收者。



注意

若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選  /  可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

連結

- [透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件\(P. 243\)](#)
- [將文件直接儲存到共用資料夾\(P. 249\)](#)

指定之前使用的接收者



您可以在之前三個接收者中選擇接收者。指定之前使用的接收者時，本機也會設定您上次將文件傳送到該接收者所使用的相同掃描設定，如濃淡度。

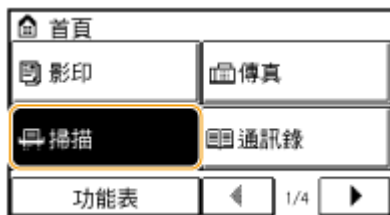
須知

- <限制從日誌重新傳送> 設為 <開啟> 時，不能使用本功能。▶**停用之前使用的接收者(P. 413)**
- 關閉本機或將 <限制新接收者> 設定為 <開啟> 會刪除之前的接收者，並停用此功能。▶**限制現有的收件人(P. 411)**

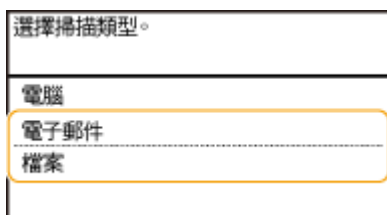
注意

- 使用本功能指定接收者時，將刪除您已指定的接收者。

1 按 並點選 <掃描>。



2 點選 <電子郵件> 或 <檔案>。

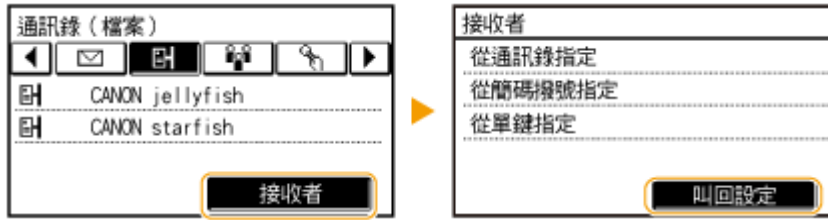


3 選擇 <接收者> ▶ <叫回設定>。

■ 如果在步驟 2 中選擇 <電子郵件>



■如果在步驟 2 中選擇 <檔案>



4 選擇接收者。

- 傳送到多個接收者時，只有針對第一個傳送指定的位址會在日誌中顯示，但所有接收者都會指定。



⇒ 指定所選接收者與其掃描設定。您也可以在此前變更設定。

■刪除接收者（電子郵件）

傳送到多個接收者時，可以根據需要刪除接收者。

- 1 選擇 <接收者> ► <確認/編輯>。

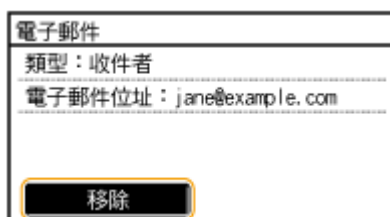


- 2 選擇要刪除的接收者。



- 3 點選 <移除>。


- 如果在步驟 2 中選擇群組撥號，就會顯示 <接收者數量>。點選此項目會顯示已在群組中註冊的接收者。



- 4 點選 <是>。

注意


若要輕鬆快速地刪除接收者，而不顯示接收者清單

- 在步驟 1 中點選 <接收者> 前，點選 ◀ / ▶ 可切換指定的接收者。顯示您要刪除的接收者，然後按 。

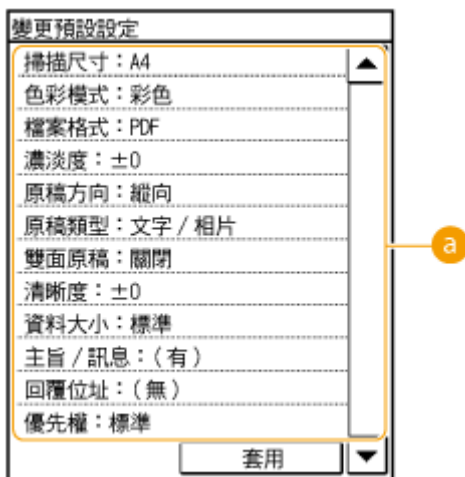
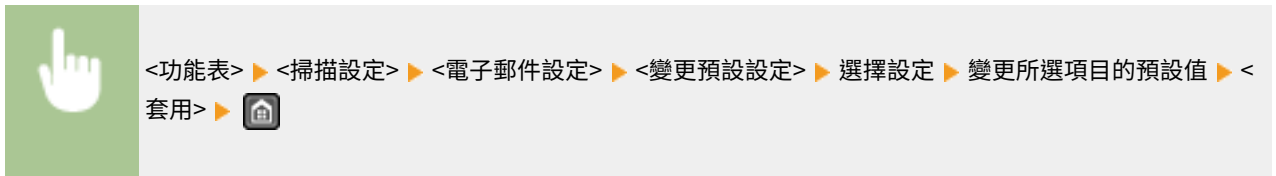
連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

變更預設設定

預設設定為每次開啟本機或按  時顯示的設定。如果您將這些預設設定變更為符合經常執行的操作，可以省去每次掃描時指定相同設定的操作。

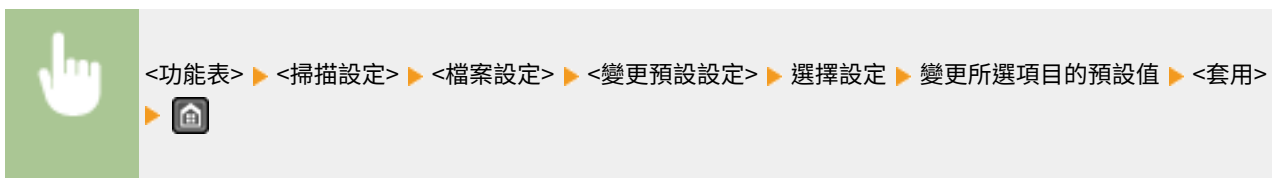
■ 電子郵件



a 設定

選擇您想要設定的項目，然後變更預設值。

■ 共用資料夾



a 設定

選擇您想要設定的項目，然後變更預設值。

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 指定詳細設定(P. 254)
- ▶ 掃描設定(P. 502)

檢查已傳送文件的狀態和日誌（電子郵件/共用資料夾）

18RS-060

您可以檢查從本機直接傳送之掃描文件的狀態和日誌。

須知

- <顯示工作日誌> 設為 <關閉> 時，不能檢查已傳送文件的日誌。 ▶ **顯示工作日誌 (P. 527)**

1 按 。

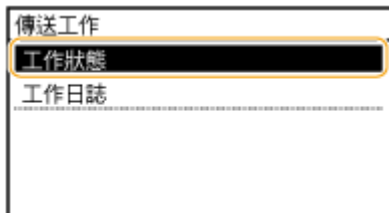
2 點選 <傳送工作>。



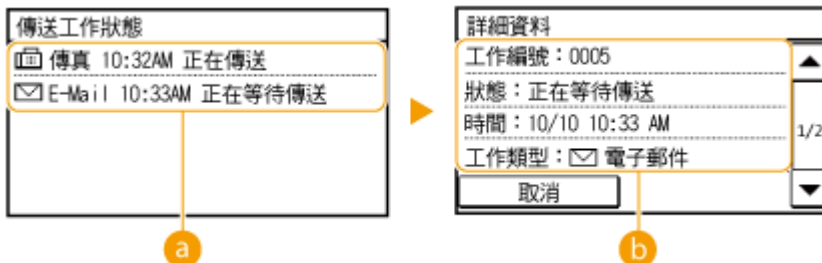
3 檢查傳送文件的狀態和日誌。

■ 檢查傳送文件的狀態

1 點選 <工作狀態>。



2 選擇您要檢查狀態的文件。



a <傳送工作狀態>

顯示正在傳送或等待處理的文件清單。

b <詳細資料>

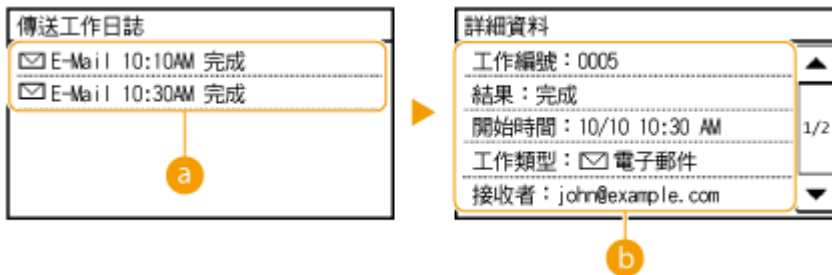
顯示從清單中選擇的文件的詳細資訊。如果指定多個接收者，畫面上會顯示指定接收者數量。若要檢查指定多個接收者的詳細資料，點選 <接收者>。

■ 檢查傳送文件的日誌

- 1 點選 <工作日誌>。



- 2 選擇您要檢查日誌的文件。



a <傳送工作日誌>

顯示已傳送的文件清單。文件成功傳送時會顯示 <完成>，工作取消或發生錯誤而造成文件傳送失敗時會顯示 <錯誤>。

b <詳細資料>

顯示從清單中選擇的文件的詳細資訊。

注意:

如果 <錯誤> 中顯示三位數的數字

- 這個數字表示錯誤代碼。▶ 出現錯誤代碼時(P. 551)

連結

- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)
- ▶ 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)
- ▶ 取消傳送文件 (電子郵件/共用資料夾) (P. 252)
- ▶ 傳送結果報表(P. 600)
- ▶ 通訊管理報表(P. 602)

可透過行動裝置便利使用

可透過行動裝置便利使用	284
連線到行動裝置	285
建立直接連線（存取點模式）(MF249dw)	286
利用應用程式充分發揮本機功能	289
使用 AirPrint	290
使用 AirPrint 列印	295
使用 AirPrint 掃描	298
使用 AirPrint 傳真	300
如果 AirPrint 無法使用	302
使用 Google 雲端列印	303
遠端管理本機	307

可透過行動裝置便利使用

18RS-049

將本機與智慧型手機或平板電腦之類的行動裝置結合，會讓您可以使用適當的應用程式輕鬆執行列印、掃描或其他作業。您也可以使用行動裝置遠端操作本機、檢查列印狀態和變更本機設定。



- ▶ [連線到行動裝置\(P. 285\)](#)
- ▶ [利用應用程式充分發揮本機功能\(P. 289\)](#)
- ▶ [遠端管理本機\(P. 307\)](#)

連線到行動裝置

18RS-04A

將本機連線到行動裝置時，您可以選擇透過無線區域網路路由器或直接連線方式。請選擇最適合您的環境和裝置的連線方式。

■ 透過無線區域網路路由器連線

如同將電腦連線到本機一樣，透過無線區域網路路由器將行動裝置連線到本機。有關如何連接行動裝置和無線區域網路的詳細資訊，請參閱裝置的說明手冊，或聯絡製造商。

使用有線區域網路或無線區域網路將本機連接到路由器。 ▶ [連接到網路\(P. 310\)](#)



■ 建立直接連線 MF249dw

不使用無線區域網路路由器直接連接行動裝置與本機。即使是在沒有無線區域網路可用的環境中，您也可以快速在本機和行動裝置之間建立連線。您也可以指定，本機進入直接連線模式並切換至無線區域網路連線一段時間后，自動結束直接連線模式。

▶ [建立直接連線 \(存取點模式\) \(MF249dw\)\(P. 286\)](#)



建立直接連線（存取點模式） MF249dw

18RS-04C

即使是在沒有無線區域網路路由器的環境中，透過使用「存取點模式」，您不必進行困難的設定就能連接行動裝置和本機，此模式讓您能夠以無線方式直接將行動裝置連線到本機。



在直接連線（存取點模式）中使用本機

請遵循這些步驟使用存取點模式建立連線。



將本機置於存取點模式。

- 將 <使用直接連線> 設定為 <開啟>。
- ▶ 使用直接連線(P. 468)

■ 如果透過無線區域網路連接到網路

選擇直接連線方式的畫面隨即顯示。



a <僅直接連線>

無法透過無線區域網路連線。只有在使用直接連線時設定。

b <無線區域網路/直接連線(自動切換)>

只要在使用直接連線時，無線區域網路才會中斷連線。若要在直接連線與無線區域網路連線之間切換，請設定。



讓本機進入等待連線狀態。

- 在 <首頁> 畫面中，點選 <直接連線>。本機會進入等待連線狀態，讓您可以將行動裝置連線到本機。

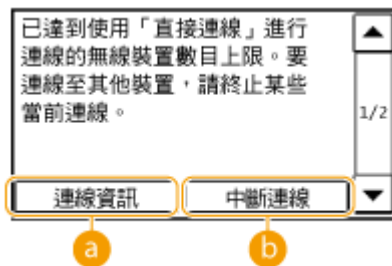


從行動裝置連線

- 根據顯示器中的 SSID 和網路鍵值，指定用於連線到本機的無線區域網路連線設定。

注意：

- 在連線程序期間，顯示器上會出現如下的畫面。



a <連線資訊>

可以檢視正在繼續進行的直接連線的資訊。

b <中斷連線>

停止直接連線程序。當列印、掃描或其他要進行的作業完成後，點選此按鈕可以終止連線。

須知

- 本機在直接連線模式中時，視您行動裝置的情況而定，您可能會無法連線到網際網路。
- 本機處於直接連線模式時，如果 <使用自訂 SSID> 是 <關閉>，一次只能連接一個裝置。
- 顯示 SSID 和網路鍵值時，如果 5 分鐘內沒有執行從行動裝置的無線連線，則會終止連線等候狀態。
- 如果在使用直接連線通訊時，本機與行動裝置之間有一段時間沒有資料傳輸，則通訊可能終止。
- 本機的 SSID 和網路鍵值在每次啟動直接連線程序時都會改變。
- 直接連線時，睡眠模式在省電方面不是很有效。
- 如果使用直接連線，請勿在行動裝置上手動設定 IP 位址。這麼做可能會造成使用直接連線後無法正常進行通訊。

提示

設定任意 SSID 和網路鍵值

- 可以自行輸入和設定直接連線所用的 SSID 和網路鍵值。設定任何 SSID 最多可以將 5 個裝置同時連接至本機。▶ **存取點模式設定(P. 468)**

自動結束直接連線模式

- 您也可以指定，本機進入直接連線模式一段時間后，自動結束直接連線模式。如果指定 <無線區域網路/直接連線(自動切換)> 作為直接連線模式中的連線方式，本機將在結束直接連線模式後，自動連線至無線區域網路。
 - ▶ **選擇有線區域網路或無線區域網路 (MF249dw)(P. 312)**
 - ▶ **直接連線終止前的時間長度(P. 468)**

利用應用程式充分發揮本機功能

18RS-04E

您可以使用適當的應用程式讓您可以從行動裝置操作本機進行列印、掃描或其他操作。本機支援 Canon 提供的專用應用程式和其他多種不同的應用程式。您可以選擇最適合您行動裝置、用途、狀況等條件的應用程式。

■ 透過 Canon PRINT Business 列印/掃描

可以從支援 iOS/Android 的行動裝置列印，並將原稿放在本機掃描，然後傳送到行動裝置。列印時，不需要操作本機。有關支援的作業系統、詳細設定方法和操作的更多資訊，請參閱 Canon 網站 (<http://www.canon.com/>)。

■ 使用 Canon Print Service 列印

可以在支援 Android 列印子系統的應用程式，從其功能表輕鬆列印。有關支援的作業系統以及詳細設定和程序的更多資訊，請參閱 Canon 網站 (<http://www.canon.com/>)。

■ 使用 Google 雲端列印

您可以從應用程式或支援 Google 雲端列印的服務列印。透過遠端操作本機，您可以從任何地方隨時進行列印，即使是外出時亦然。▶ **使用 Google 雲端列印(P. 303)**



■ 搭配 Mopria® 進行列印

本機也支援 Mopria®。使用 Mopria® 可讓您透過共同的印表機驅動程式和設定，使用不同製造商的不同型號印表機列印。例如，如果您辦公室或您要前往的地方安裝有不同製造商的不同型號 Mopria® 相容印表機。您可以透過 Mopria® 使用任一部這些印表機列印，而不需要安裝特別的專用應用程式。關於支援 Mopria® 的型號和系統需求資訊，請參閱 <http://www.mopria.org>。



使用 AirPrint

18RS-04F

從 Apple 裝置傳送列印資料，不使用驅動程式即可列印、掃描或傳真。



AirPrint 設定

- ▶ 指定 AirPrint 設定(P. 290)
- ▶ 顯示 AirPrint 的畫面(P. 293)

AirPrint 的功能

- ▶ 使用 AirPrint 列印(P. 295)
- ▶ 使用 AirPrint 掃描(P. 298)
- ▶ 使用 AirPrint 傳真(P. 300)

疑難排解

- ▶ 如果 AirPrint 無法使用(P. 302)

指定 AirPrint 設定

可以註冊用來識別本機的資訊，包括本機名稱和安裝位置。也可以停用本機的 AirPrint 功能。使用遠端使用者介面變更這些設定。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。

- 如果使用行動裝置，如 iPad、iPhone 或 iPod touch，將本節中的「按一下」當作「點選」。



3 按一下 [網路設定] ▶ [AirPrint 設定]。



4 按一下 [編輯]。



5 指定所需的設定，然後按一下 [確定]。



[使用 AirPrint]

勾選此核取方塊，即可啟用 AirPrint。若要停用 AirPrint，清除核取方塊。

[印表機名稱]/[位置]/[速度/影像品質優先]/[緯度]/[經度]

輸入名稱和安裝位置資訊，操作 Apple 裝置時可用來識別本機。如果您有多個 AirPrint 印表機，上述資訊很實用。另外，選擇優先考慮列印速度還是列印品質。

注意：

如果您勾選 [使用 AirPrint] 核取方塊

下列項目也會自動設定為 <開啟>。

- IPv4 和 IPv6 的 <mDNS 設定> **設定 DNS(P. 372)**
- <使用 HTTP> **停用 HTTP 通訊 (P. 417)**
- [IPP 列印設定] 下的 [使用 IPP 列印] **變更 AirPrint 可用的功能設定(P. 292)**
- <使用 Network Link Scan> **變更 AirPrint 可用的功能設定(P. 292)**

如果變更 [印表機名稱]

- 如果變更之前指定過的 [印表機名稱]，可能再也無法從到目前為止可用於列印的 Mac 來列印。此現象的發生是因為 IPv4 的 <mDNS 名稱> (**設定 DNS(P. 372)**) 也會自動變更。在這種情況下，請將本機重新新增至 Mac。

■ 變更 AirPrint 可用的功能設定

如果您要停用不會透過 AirPrint 或加密通訊使用的功能，請使用控制面板或遠端使用者介面進行必要的設定。

變更列印和傳真設定

若要使用 AirPrint 進行列印或傳送傳真，必須使用 IPP 協定。

開啟/關閉功能

您可以指定是否可使用 AirPrint 印行列印與傳送傳真。出廠預設值為 [開啟]。



以系統管理員模式登入遠端使用者介面 (**啟動遠端使用者介面(P. 443)**) ▶ [設定/註冊] ▶ [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定] ▶ [IPP 列印設定] ▶ [編輯] ▶ 勾選或取消勾選 [使用 IPP 列印] 核取方塊 ▶ [確定]

變更 TLS 設定

您可以指定透過 AirPrint 進行列印或傳送傳真時，是否使用 TLS 加密通訊。出廠預設值為 [開啟]。

注意：

- 當本機透過 USB 連線到 Mac 時，請將 [使用 TLS] 設為 [關閉]。



以系統管理員模式登入遠端使用者介面 (**啟動遠端使用者介面(P. 443)**) ▶ [設定/註冊] ▶ [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定] ▶ [IPP 列印設定] ▶ [編輯] ▶ 勾選或取消勾選 [使用 TLS] 核取方塊 ▶ [確定]

變更掃描設定

若要使用 AirPrint 進行掃描，必須使用 Network Link Scan。

開啟/關閉功能

您可以開啟/關閉透過 AirPrint 可用的功能。出廠預設值為 <開啟>。



變更 TLS 設定

您可以指定透過 AirPrint 進行掃描時，是否使用 TLS 加密通訊。出廠預設值為 [開啟]。

注意：

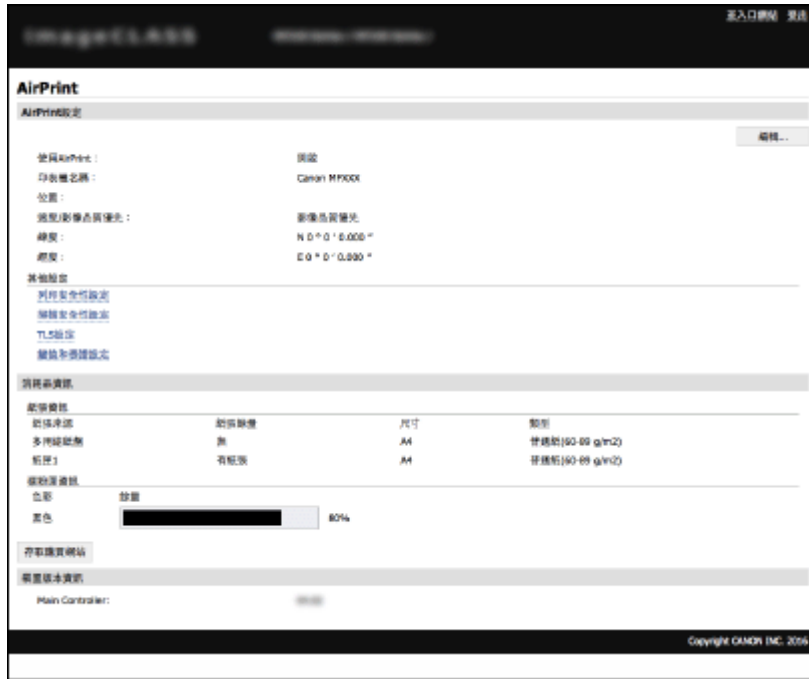
- 當本機透過 USB 連線到 Mac 時，請將 [使用 TLS] 設為 [關閉]。



顯示 AirPrint 的畫面

您可以顯示 AirPrint 的畫面，在這個畫面上，不只能存取 AirPrint 設定，還能檢視紙張和碳粉匣等消耗品的資訊。此外，您也可以指定安全功能設定（▶為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)）。

- 1** 按一下桌面快捷列中的 [系統偏好設定] ▶ [印表機與掃描器]。
 - 2** 選擇本機，然後按一下 [選項品與耗材]。
 - 3** 按一下 [顯示印表機網頁]。
 - 4** 登入遠端使用者介面。
 - 若要變更 AirPrint 設定，請以系統管理員模式登入。
- ⇒ 會顯示 AirPrint 畫面。



商標

Apple、Bonjour、iPad、iPhone、iPod touch、Mac、Mac OS、OS X 和 Safari 是 Apple Inc. 在美國及其他國家/地區的註冊商標。AirPrint 和 AirPrint 標誌是 Apple Inc. 的商標。

使用 AirPrint 列印

18RS-04H

不需要使用電腦也能列印電子郵件、相片、網頁和其他文件。AirPrint 可讓您從 Apple 裝置（如 iPad、iPhone 和 iPod touch）直接列印。



▶ 從 iPad、iPhone 或 iPod touch 列印(P. 295)

▶ 從 Mac 列印(P. 296)

系統要求

若要使用 AirPrint 列印，需要下列 Apple 裝置之一。

- iPad（所有機型）
- iPhone（3GS 或更高版本）
- iPod touch（第 3 代或更高版本）
- Mac（Mac OS X 10.7 或更高版本）*

* 使用 USB 連線時，需要 OS X 10.9 或更高版本。

網路環境

需要以下環境之一。

- Apple 裝置和本機連線至同一個區域網路。
- Apple 裝置和本機處於直接連線狀態。
- Mac 和本機透過 USB 連線。

須知

- 若要列印，必須將 [使用 IPP 列印] 設為 [開啟]。▶ [變更 AirPrint 可用的功能設定\(P. 292\)](#)

從 iPad、iPhone 或 iPod touch 列印

1 確定本機電源已打開，並且連接到您的 Apple 裝置。

- 有關如何確定是否連接的資訊，請參閱「使用入門」。▶ [本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)
- 有關如何確定 Apple 裝置和本機是否處於直接連線狀態，請參閱 ▶ [建立直接連線（存取點模式）\(MF249dw\) \(P. 286\)](#)。

2 從 Apple 裝置的應用程式點選  以顯示功能表選項。

3 從下拉式清單中點選 [列印]。

4 從 [印表機選項] 中的 [印表機] 選擇本機。

- 將顯示連接網路的印表機。在此步驟選擇本機。

須知:

- 不支援 AirPrint 的應用程式不會顯示 [印表機選項]。不能使用這些應用程式進行列印。

5 根據需求指定列印設定。

注意:

- 可用設定與紙張尺寸視使用的應用程式而異。
- 您可以使用控制面板指定關於影像檔案的半色調設定。▶ [移動列印半色調 \(P. 508\)](#)

6 點選 [列印]。

▶▶▶ 開始列印。

注意:

檢查列印狀態

- 在列印期間，按下 Apple 裝置的首頁按鈕兩次 ▶▶ 點選 [列印]。

從 Mac 列印

1 確定本機電源已打開，並且連接到您的 Mac。

- 有關如何確定是否連接的資訊，請參閱「使用入門」。▶ [本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)

2 透過 [系統偏好設定] ▶ [印表機與掃描器] 將本機新增至 Mac。

- 如果已經對於其他操作執行過註冊，則不需要這項操作。

3 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

4 在列印對話方塊中選擇本機。

- 將顯示連接 Mac 的印表機。在此步驟選擇本機。

5 根據需求指定列印設定。

注意:

- 可用設定與紙張尺寸視使用的應用程式而異。
- 您可以使用控制面板指定關於影像檔案的半色調設定。▶ [移動列印半色調 \(P. 508\)](#)

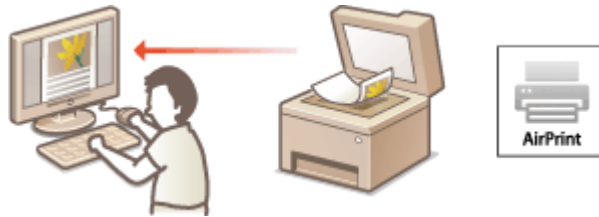
6 按一下 [列印]。

- ▶▶▶ 開始列印。

使用 AirPrint 掃描

18RS-04J

可以使用 AirPrint 將本機掃描的資料直接傳輸到 Mac。



系統要求

若要使用 AirPrint 掃描，需要安裝 OS X 10.9 或更高版本的 Mac。

網路環境

需要以下環境之一。

- Mac 和本機連線至同一個區域網絡。
- Mac 和本機透過 USB 連線。

須知

- 若要列印，必須將 <使用 Network Link Scan> 設定為 <開啟>。▶ [變更 AirPrint 可用的功能設定\(P. 292\)](#)
- 掃描之前，必須讓本機進入連線狀態。當自動連線功能（▶ [遠端掃描自動連線\(P. 526\)](#)）設定為 <關閉> 時，點選 <掃描> ▶ <遠端掃描器> 讓本機進入連線狀態，然後開始掃描程序。
- 進行操作的設定時，或本機正在執行其他作業時，無法掃描。

從 Mac 掃描

- 1 確定本機電源已打開，並且連接到 Mac。**
 - 有關如何確定是否連接的資訊，請參閱「使用入門」。▶ [本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)
- 2 透過 [系統偏好設定] ▶ [印表機與掃描器] 將本機新增至您的 Mac。**
 - 如果已經對於其他操作執行過註冊，則不需要這項操作。
- 3 從 [印表機與掃描器] 中的印表機清單選擇本機。**
- 4 按一下 [掃描]。**
- 5 按一下 [打開掃描器]。**

▣ 將顯示 [掃描器] 畫面。

6 根據需求指定掃描設定。

7 按一下 [掃描]。

▣ 開始掃描，並顯示掃描的資料。

使用 AirPrint 傳真

18RS-04K

AirPrint 可讓您從 Mac 傳送傳真，方式與從 Mac 列印幾乎相同。



系統要求

若要使用 AirPrint 傳送傳真，需要安裝 OS X 10.9 或更高版本的 Mac。

網路環境

需要以下環境之一。

- Mac 和本機連線至同一個區域網路。
- Mac 和本機透過 USB 連線。

須知

- 若要列印，必須將 [使用 IPP 列印] 設定為 [開啟]。▶ [變更 AirPrint 可用的功能設定\(P. 292\)](#)

從 Mac 傳真

1 確定本機電源已打開，並且連接到 Mac。

- 有關如何確定是否連接的資訊，請參閱「使用入門」。▶ [本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)

2 透過 [系統偏好設定] ▶ [印表機與掃描器] 將本機新增至您的 Mac。

- 如果已經對於其他操作執行過註冊，則不需要這項操作。

3 在應用程式中開啟文件，並顯示列印對話方塊。

- 列印對話方塊的顯示方式因各個應用程式而異。有關詳細資訊，請參閱所用應用程式的使用說明手冊。

4 在列印對話方塊中選擇本機。

- ▶▶ 將顯示連接 Mac 的印表機。在此步驟選擇本機的傳真驅動程式。

5 指定接收者。

6 按一下 [傳真]。

▣▶ 開始傳真傳送。

如果 AirPrint 無法使用

18RS-04L

如果 AirPrint 無法使用，請嘗試採取以下解決方案。

- 確認已打開本機電源。如果本機電源已打開，請先關閉電源，等候至少 10 秒，然後再開啟電源，查看問題是否已經解決。
- 確定本機沒有顯示錯誤訊息。
- 確定 Apple 裝置和本機已連接到同一個區域網路。如果本機電源已開啟，可能需要幾分鐘的時間才能準備好進行無線通訊。
- 確定 Apple 裝置的 Bonjour 已啟用。
- 若要列印，請確定紙張已裝入本機，並且本機碳粉匣中剩餘的碳粉充足。 ▶ **顯示 AirPrint 的畫面(P. 293)**
- 若要掃描，請確定本機的 Network Link Scan 的設定為 <開啟>。 ▶ **變更 AirPrint 可用的功能設定(P. 292)**

使用 Google 雲端列印

18RS-04R

Google 雲端列印是讓擁有 Google 帳號的使用者透過連接網際網路的智慧型手機、平板電腦或電腦從與 Google 雲端列印相容的應用程式進行列印的服務。與傳統的透過電腦列印方式不同，Google 雲端列印不必使用印表機驅動程式進行列印。例如，若要列印電子郵件或附加到電子郵件的檔案，只要使用與 Google 雲端列印相容的應用程式就能進行列印。前往本機位置就可找到列印件。



- ▶ 檢查本機設定(P. 303)
- ▶ 變更 Google 雲端列印設定(P. 303)
- ▶ 以 Google 雲端列印註冊本機(P. 304)

須知

- 註冊本機或使用 Google 雲端列印進行文件列印時，必須能將本機連接到網際網路。您也須自行負擔所有網際網路連線費用。
- 在某些國家或地區可能無法使用此功能。
- Google 雲端列印不支援從 IPv6 位址列印。

注意

- 若要使用 Google 雲端列印，必須擁有 Google 帳戶。如果您沒有帳戶，請至 Google 網站建立帳戶。

檢查本機設定

設定 Google 雲端列印之前，請檢查下列事項：

- 確認本機已指定 IPv4 位址並透過網路連接電腦。
 - ▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)
 - ▶ 連線至有線區域網路(P. 313)
- 確認日期、時間和時區設定正確。 ▶ 日期/時間設定(P. 482)

變更 Google 雲端列印設定

啟用本機的 Google 雲端列印功能。您也可以停用本機的 Google 雲端列印功能。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

3 選擇 <Google 雲端列印設定> ▶ <啟用 Google 雲端列印>。

4 點選 <開啟> 或 <關閉>。



以 Google 雲端列印註冊本機

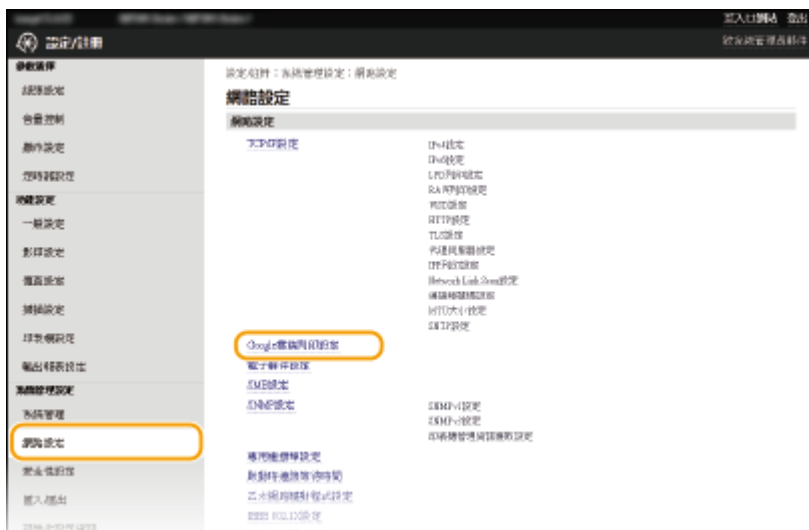
以 Google 雲端列印註冊本機可以讓您隨處列印。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [Google 雲端列印設定]。



4 按一下 [註冊狀態] 中的 [註冊]。



注意：

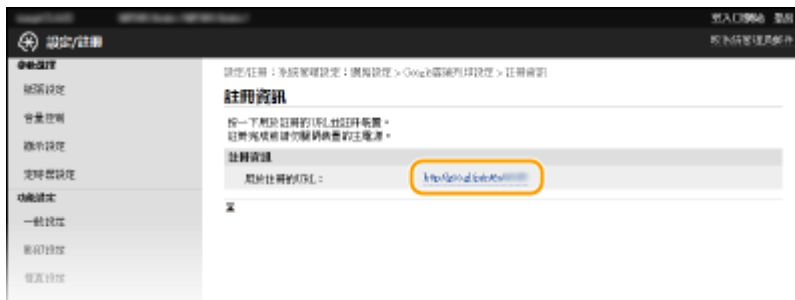
如果沒有 [註冊] 可以使用

- 您必須啟用 Google 雲端列印。按一下 [編輯]，選擇 [使用 Google 雲端列印] 核取方塊，然後按一下 [確定]。

註冊本機

- 如果因為本機的所有人改變或其他原因而需重新註冊本機，請取消註冊本機，然後重新註冊。

5 按一下 [用於註冊的 URL] 所顯示的 URL 連結。



6 請遵循畫面上的指示註冊本機。

- ▶▶ 您可以從 Google Chrome™ 等 Google 雲端列印相容應用程式進行列印。

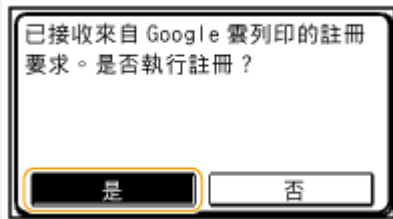
注意：

- 有關支援 Google 雲端列印之最新應用程式的資訊，請參閱 Google 雲端列印網站。

注意

從行動裝置或 Google Chrome 註冊

- 您也可以從行動裝置或 Google Chrome* 註冊本機。本機的顯示器會先顯示下列確認畫面，再完成註冊。點選 <是> 完成註冊。



* 有關註冊程序的資訊，請參閱行動裝置的使用說明手冊或 Google 雲端列印網站。

遠端管理本機

18RS-04S

可以從行動裝置上安裝的網路瀏覽器使用遠端使用者介面。這可讓您從行動裝置查看本機的狀態和指定本機的設定。請注意，對於部份裝置和環境，遠端使用者介面畫面可能無法正確顯示。



使用行動裝置啟動遠端使用者介面

在網路瀏覽器中輸入本機的 IP 位址並啟動遠端使用者介面。事先檢查本機設定的 IP 位址（[▶檢視網路設定\(P. 339\)](#)）。如果有任何問題，請詢問您的網路管理員。

1 在行動裝置上啟動網路瀏覽器。

2 在網址欄中輸入「[http://<本機 IP 位址>/](#)」。

- 若要使用 IPv6 位址，以括號括起 IPv6 位址（例如：[http://\[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce\]/](#)）。

注意：

- 遠端使用者介面的部份項目在其「智慧型手機版本」中不會顯示。如果您想查看所有項目，請參閱「電腦版本」。

連結

[▶使用遠端使用者介面 \(P. 442\)](#)

網路

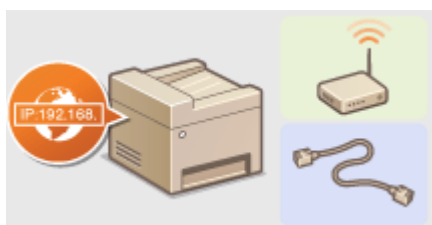
網路	309
連接到網路	310
選擇有線區域網路或無線區域網路 (MF249dw)	312
連線至有線區域網路	313
連線至無線區域網路 (MF249dw)	314
使用 WPS 按鈕模式設定連線	316
使用 WPS PIN 碼模式設定連線	318
選擇無線路由器以設定連線	321
指定詳細設定以設定連線	324
確認 SSID 和網路鍵值	328
設定 IP 位址	331
設定 IPv4 位址	332
設定 IPv6 位址	335
檢視網路設定	339
設定本機從電腦列印或傳真	342
設定列印通訊協定和 WSD 功能	343
設定印表機連接埠	346
設定列印伺服器	349
指定掃描設定 (電子郵件/共用資料夾) (MF249dw)	352
指定掃描設定 (傳送電子郵件)	353
指定基本電子郵件設定	354
指定電子郵件通訊設定	358
設定本機掃描到共用資料夾	362
將共用資料夾設定為儲存位置	363
根據網路環境設定本機	367
指定乙太網路設定	368
變更傳輸單元最大值	370
設定連接網路的等待時間	371
設定 DNS	372
設定 SMB (MF249dw)	377
設定 SNTP	379
使用 SNMP 監控與管理本機	381

網路

18RS-061

本機設計適合在多種環境中使用，除了基本網路功能，也有進階技術。如果您不是網路專家，也不用擔心，因為本機設計方便且容易使用。請放輕鬆，一步一步執行網路設定。

■ 連接到電腦/檢視本機的網路設定



▶ 連接到網路(P. 310)



▶ 檢視網路設定(P. 339)

■ 指定或準備列印/PC 傳真/掃描功能

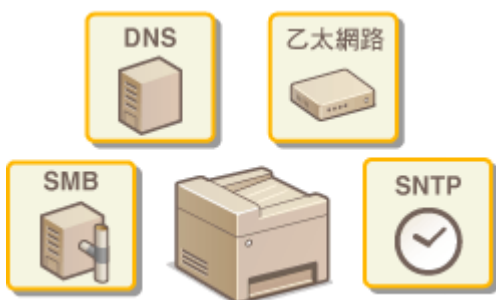


▶ 設定本機從電腦列印或傳真(P. 342)



▶ 指定掃描設定 (電子郵件/共用資料夾) (MF249dw)(P. 352)

■ 自訂本機以方便使用網路




▶ 根據網路環境設定本機(P. 367)

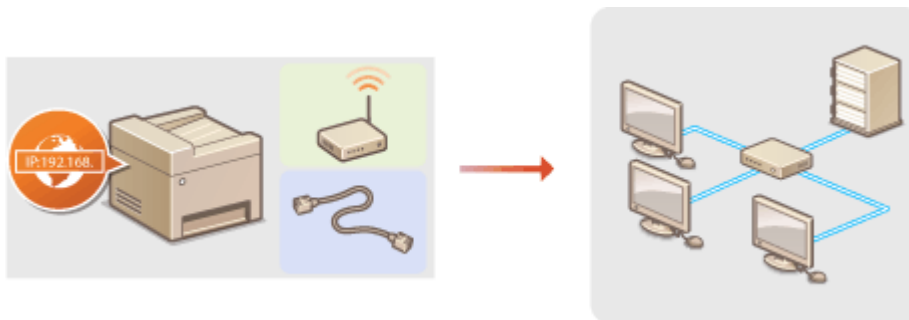
直接連線到行動裝置(MF249dw)

- 您可以從行動裝置與本機直接通訊，不必進行困難的網路設定。▶ 建立直接連線 (存取點模式) (MF249dw) (P. 286)

連接到網路

18RS-062

將本機連接到有線或無線區域網路 (LAN) 時，必須為所選網路設定唯一的 IP 位址。根據通訊環境和網路裝置選擇「有線」或「無線」。有關連接本機和設定 IP 位址的步驟資訊，請參閱「使用入門」( **本機隨附的手冊(P. 647)**)。有關特定 IP 位址設定，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。



須知

若機器連線至不安全的網路，您的個人資訊可能會被第三方得知。

注意

- 本機無法同時連接至有線區域網路和無線區域網路。
- 本機未隨附區域網路纜線或路由器。請根據需求準備。
- 有關網路裝置的詳細資訊，請參閱裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

■ 開始前





按照以下步驟將本機連接到網路。



檢查您的電腦設定。

- 確認已將電腦正確連接至網路。有關詳細資訊，請參閱所用裝置的使用說明手冊，或聯絡裝置製造商。
- 確認已在電腦完成網路設定。如果網路尚未正確設定，即使執行以下其他步驟，也無法在網路上使用本機。

注意:

- 視網路而定，可能必須變更通訊方法的設定（半雙工/全雙工）或乙太網路類型（10BASE-T/100BASE-TX）( **指定乙太網路設定(P. 368)**)。有關詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。
- 確認本機的 MAC 位址。
 -  **檢視有線區域網路的 MAC 位址(P. 340)**
 -  **檢視無線區域網路的 MAC 位址和資訊(MF249dw)(P. 340)**
- 連接到 IEEE 802.1X 網路，請參閱  **設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)**。



2



選擇有線或無線區域網路。

▶ 選擇有線區域網路或無線區域網路 (MF249dw)(P. 312)



3



連接到有線或無線區域網路。

• 前進至您在步驟 2 所選設定對應的章節。

▶ 連線至有線區域網路(P. 313)

▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)



4



根據需求設定 IP 位址。

• 若要為本機指定特定 IP 位址，或是從預設 DHCP 變更動態 IP 位址通訊協定，需要進行此步驟。

▶ 設定 IP 位址(P. 331)

選擇有線區域網路或無線區域網路 MF249dw

18RS-063

您決定透過有線或無線區域網路將本機連接到電腦後，使用控制面板選擇有線區域網路或無線區域網路。有關如何連接至無線局域網路/有線區域網路和為其指定設定的詳細資訊，請參閱「使用入門」（[●本機隨附的手冊\(P. 647\)](#)）。請注意，如果您將設定從 <有線區域網路> 變更為 <無線區域網路>（反之亦然），必須解除安裝電腦上已安裝的 MF 驅動程式，然後再重新安裝。有關詳細資料，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 [●設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <選擇有線/無線區域網路>。

4 點選 <有線區域網路> 或 <無線區域網路>。



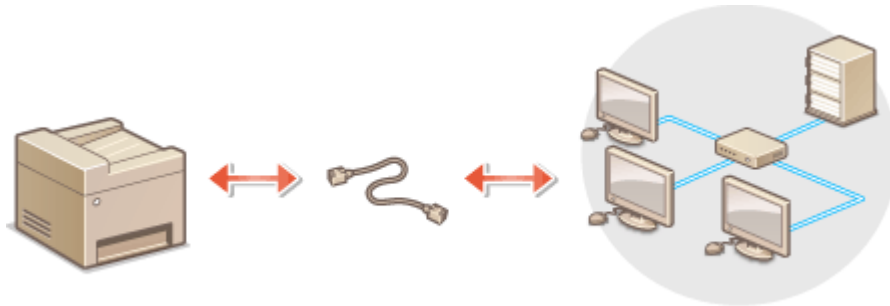
連結

- [●連接到網路\(P. 310\)](#)
- [●連線至有線區域網路\(P. 313\)](#)
- [●連線至無線區域網路 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

連線至有線區域網路

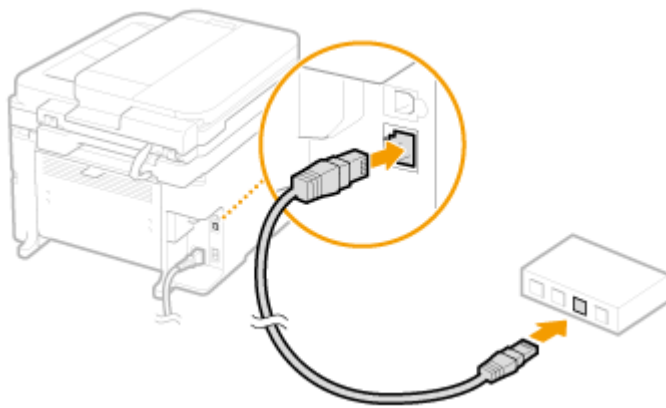
18RS-064

將本機透過路由器連接到電腦。使用區域網路纜線將本機連接到路由器。



1 連接區域網路纜線。

- 使用區域網路纜線將本機連接到路由器。
- 推入接頭，直至聽到喀嗒聲。



2 等待約 2 分鐘。

- 等待時，會自動設定 IP 位址。

注意：

您可以手動設定 IP 位址。▶[設定 IP 位址\(P. 331\)](#)

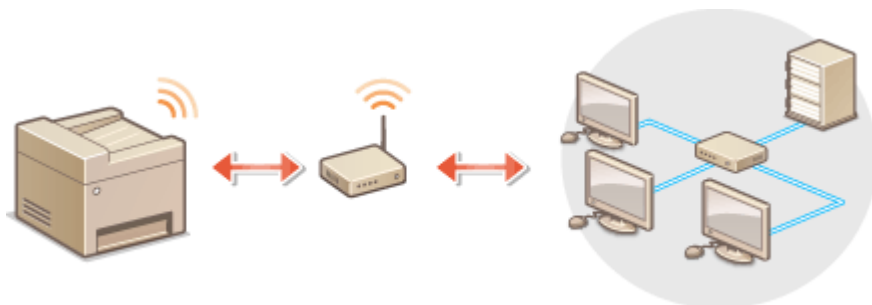
連結

▶[連接到網路\(P. 310\)](#)

連線至無線區域網路 MF249dw

18RS-065

無線路由器（或存取點）可將本機透過無線電波連接到電腦。如果無線路由器配備 Wi-Fi Protected Setup (WPS)，可自動且輕鬆設定網路。如果網路裝置不支援自動組態，或者您想要指定詳細的認證和加密設定，必須手動設定連線。確認已將電腦正確連接至網路。



- ▶ 使用 WPS 設定連線(P. 314)
- ▶ 手動設定連線(P. 315)

須知

資訊洩漏的風險

由您自行斟酌是否使用無線區域網路連線，並自行承擔風險。若機器連線至不安全的網路，您的個人資訊可能會被第三方得知，因為無線通訊的無線電波可傳輸到附近的任何地方，甚至穿越牆壁。

無線區域網路安全

本機支援的無線區域網路安全如下。有關無線路由器的無線安全相容性，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

- 128(104)/64(40) 位元 WEP
- WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)
- WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)

注意

無線區域網路連線所需裝置

- 本機未隨附無線路由器。請根據需求準備路由器。
- 無線路由器必須符合 IEEE 802.11b/g/n，並且能在 2.4 GHz 頻寬中通訊。有關詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

使用 WPS 設定連線

使用 WPS 時，可以使用兩種模式：按鈕模式和 PIN 碼模式。

■ 按鈕模式

在無線路由器包裝上尋找下圖所示的 WPS 標誌。並確認網路裝置上有 WPS 按鈕。▶ 使用 WPS 按鈕模式設定連線(P. 316)



■ PIN 碼模式

有些 WPS 路由器不支援按鈕模式。如果在網路裝置的包裝上或使用說明手冊中有提到 WPS PIN 碼模式，請輸入 PIN 碼以設定連線。 [▶ 使用 WPS PIN 碼模式設定連線\(P. 318\)](#)

注意

如果將無線路由器設定為使用 WEP 認證，可能無法使用 WPS 設定連線。

手動設定連線

手動設定無線連線時，可以選擇無線路由器或手動輸入所需資訊。無論使用何種方法，請確定您有所需的設定資訊，包括 SSID 和網路鍵值（[▶ 確認 SSID 和網路鍵值\(P. 328\)](#)）。

■ 選擇無線路由器

如果您必須手動設定連線，但是想要盡量簡單完成設定，請選擇此設定選項。 [▶ 選擇無線路由器以設定連線\(P. 321\)](#)

■ 手動輸入設定資訊

若要指定詳細的安全設定，例如認證和加密設定，請手動輸入 SSID 和網路鍵值以設定連線。 [▶ 指定詳細設定以設定連線\(P. 324\)](#)

連結

[▶ 連接到網路\(P. 310\)](#)

[▶ 選擇有線區域網路或無線區域網路 \(MF249dw\)\(P. 312\)](#)

使用 WPS 按鈕模式設定連線

18RS-066

如果無線路由器支援 WPS 按鈕模式，使用 WPS 按鈕即可輕鬆設定連線。

須知

無線路由器的操作方式可能視各裝置而異。有關說明，請參閱網路裝置的使用說明手冊。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <無線區域網路設定>。

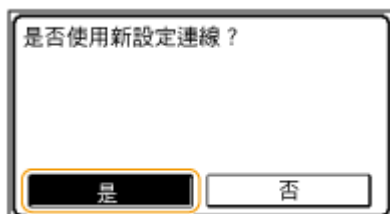
- 若顯示 <是否啟用無線區域網路？> 訊息，點選 <是>。
- 若顯示 <將停用「直接連線」。是否確定？> 訊息，點選 <是>。

4 讀取顯示的訊息，然後點選 <確定>。

5 點選 <WPS 按鈕模式>。



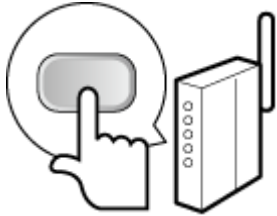
6 點選 <是>。



7 按住無線路由器上的 WPS 按鈕。

在步驟 6 中點選 <是> 後，必須在 2 分鐘內按下此按鈕。

- 視網路裝置而定，可能需要按住此按鈕 2 秒以上。有關說明，請參閱網路裝置的使用說明手冊。

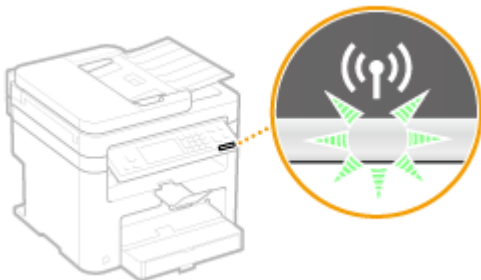


注意:

如果在設定時顯示錯誤訊息
點選 <關閉> 並返回步驟 5。

8 確認控制面板上的 Wi-Fi 指示燈閃爍。

- 偵測到無線路由器時，Wi-Fi 指示燈閃爍。



- 設定完成時，會顯示以下畫面，約 2 秒後 Wi-Fi 指示燈隨即亮起。



- 等待約 2 分鐘，直到本機的 IP 位址設定完成。

須知:

訊號強度

如果可使用多個無線路由器進行連線，本機會連接到訊號最強的裝置。使用 RSSI (Received Signal Strength Indication) 測量訊號強度。

注意

降低耗電量

可以將本機設定為根據無線路由器發出的訊號進入 <省電模式>。▶ **省電模式(P. 467)**

若本機的 IP 位址已變更

在 DHCP 環境中，本機的 IP 位址可能會自動變更。若發生此情況，只要本機與電腦屬於相同子網路，還是可保持連線。

連結

- ▶ **連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)**

使用 WPS PIN 碼模式設定連線

18RS-067

如果無線路由器支援 WPS PIN 碼模式，使用本機產生 PIN 碼，並為網路裝置註冊此代碼。

須知

無線路由器的操作方式可能視各裝置而異。有關說明，請參閱網路裝置的使用說明手冊。

從電腦

1 從電腦存取無線路由器，並顯示輸入 WPS PIN 碼的畫面。

- 有關詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊。

從控制面板

2 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

3 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

4 點選 <無線區域網路設定>。

- 若顯示 <是否啟用無線區域網路？> 訊息，點選 <是>。
- 若顯示 <將停用「直接連線」。是否確定？> 訊息，點選 <是>。

5 讀取顯示的訊息，然後點選 <確定>。

6 點選 <WPS PIN 碼模式>。



7 點選 <是>。

- 將產生 PIN 碼。



從電腦

8 將產生的 PIN 碼註冊到無線路由器。

- 註冊步驟 1 所顯示設定畫面上的 PIN 碼。
- 在步驟 7 中點選 <是>，必須在 10 分鐘內註冊 PIN 碼。

注意:

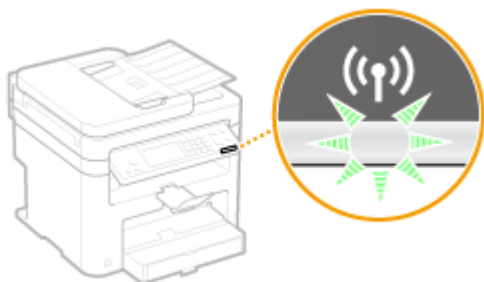
如果在設定時顯示錯誤訊息

輕觸 <關閉> 並返回至步驟 6。

從控制面板

9 確認控制面板上的 Wi-Fi 指示燈閃爍。

- 偵測到無線路由器時，Wi-Fi 指示燈閃爍。



- 設定完成時，會顯示以下畫面，約 2 秒後 Wi-Fi 指示燈隨即亮起。



- 等待約 2 分鐘，直到本機的 IP 位址設定完成。

須知:

訊號強度

如果可使用多個無線路由器進行連線，本機會連接到訊號最強的裝置。使用 RSSI (Received Signal Strength Indication) 測量訊號強度。

注意

降低耗電量

可以將本機設定為根據無線路由器發出的訊號進入 <省電模式>。▶ **省電模式(P. 467)**

若本機的 IP 位址已變更

在 DHCP 環境中，本機的 IP 位址可能會自動變更。若發生此情況，只要本機與電腦屬於相同子網路，還是可保持連線。

連結

▶ **連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)**

選擇無線路由器以設定連線

18RS-068

可以搜尋可進行連線的無線路由器（或存取點），並從本機顯示器中選擇其中一個。對於網路鍵值，請輸入 WEP 鍵值或 TKIP。選擇無線路由器前，請檢查並記下所需的設定資訊，包括 SSID 和網路鍵值（[🔴確認 SSID 和網路鍵值\(P. 328\)](#)）。

注意

安全設定

如果透過選擇無線路由器設定無線連線，則 WEP 認證方法設定為 <開放式系統>，或 WPA/WPA2 加密方法設定為 <自動>（AES-CCMP 或 TKIP）。若要將 WEP 認證選擇為 <共用鍵值>，或將 WPA/WPA2 加密選擇為 <AES-CCMP>，則必須使用手動輸入方法設定連線（[🔴指定詳細設定以設定連線\(P. 324\)](#)）。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。[🔴設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <無線區域網路設定>。

- 若顯示 <是否啟用無線區域網路？> 訊息，點選 <是>。
- 若顯示 <將停用「直接連線」。是否確定？> 訊息，點選 <是>。

4 讀取顯示的訊息，然後點選 <確定>。

5 點選 <SSID 設定>。



6 點選 <選擇存取點>。

- 本機開始搜尋可用的無線路由器。



注意:

若顯示 <無法找到存取點。>

請參閱 **出現錯誤訊息時(P. 542)**。

7 選擇無線區域網路路由器。

- 選擇與您記下的 SSID 相符的路由器。



注意:

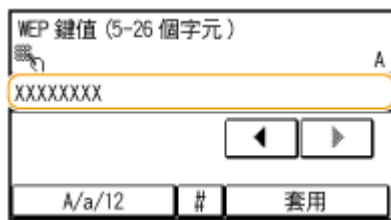
若找不到無線路由器

確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。▶ **安裝/設定問題(P. 558)**

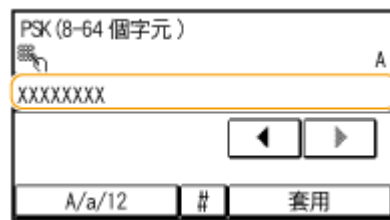
8 輸入您記下的網路鍵值。

- 使用數字鍵輸入網路鍵值，然後點選 <套用>。
▶ **輸入文字(P. 36)**

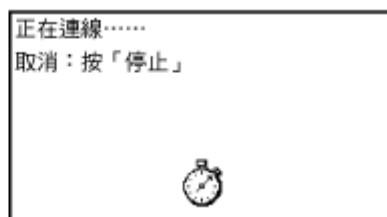
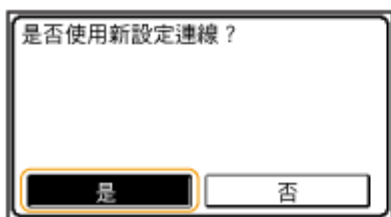
WEP



WPA-PSK 或 WPA2-PSK



9 點選 <是>。



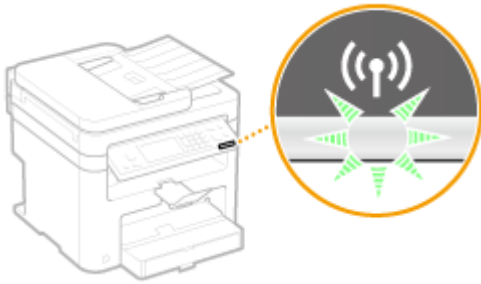
注意:

如果在設定時顯示錯誤訊息

點選 <關閉>，檢查網路鍵值是否正確，然後返回步驟 5。

10 確認控制面板上的 Wi-Fi 指示燈閃爍。

- 偵測到無線路由器時，Wi-Fi 指示燈閃爍。



- 設定完成時，會顯示以下畫面，約 2 秒後 Wi-Fi 指示燈隨即亮起。



- 等待約 2 分鐘，直到本機的 IP 位址設定完成。

須知:

訊號強度

如果可使用多個無線路由器進行連線，本機會連接到訊號最強的裝置。使用 RSSI (Received Signal Strength Indication) 測量訊號強度。

注意

降低耗電量

可以將本機設定為根據無線路由器發出的訊號進入 <省電模式>。▶ **省電模式(P. 467)**

若本機的 IP 位址已變更

在 DHCP 環境中，本機的 IP 位址可能會自動變更。若發生此情況，只要本機與電腦屬於相同子網路，還是可保持連線。

連結

- ▶ **連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)**

指定詳細設定以設定連線

若要指定詳細的安全設定，或是無法使用其他程序建立無線連線時，請手動輸入無線區域網路連線所需的所有資訊。指定詳細設定前，請檢查並記下所需的資訊，包括 SSID、網路鍵值和無線安全通訊協定（[確認 SSID 和網路鍵值\(P. 328\)](#)）。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。[設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <無線區域網路設定>。

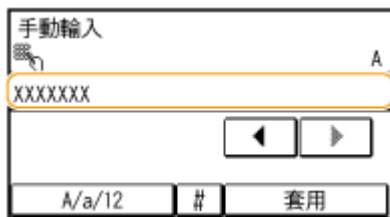
- 若顯示 <是否啟用無線區域網路？> 訊息，點選 <是>。
- 若顯示 <將停用「直接連線」。是否確定？> 訊息，點選 <是>。

4 讀取顯示的訊息，然後點選 <確定>。

5 選擇 <SSID 設定> ▶ <手動輸入>。

6 輸入您記下的 SSID。

- 使用數字鍵輸入 SSID，然後點選 <套用>。[輸入文字\(P. 36\)](#)



7 根據您記下的資訊指定安全設定。

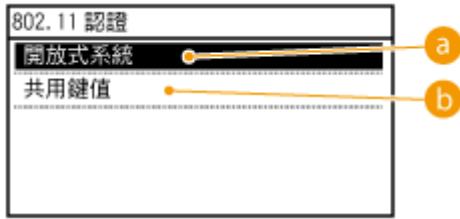
- 若無需指定安全性設定，點選 <無>。



■使用 WEP

1 點選 <WEP>。

2 選擇認證方法。



a <開放式系統>

設定開放式系統認證（又稱為「開放式認證」）。

b <共用鍵值>

使用 WEP 鍵值作為密碼。

注意：

選擇 <開放式系統> 時

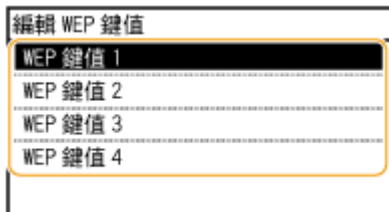
連接到無線區域網路時，如果在無線路由器上設定共用鍵值認證，本機將發生認證錯誤。若發生此情況，本機會將設定自動變更為 <共用鍵值>，然後重新嘗試連線。

3 點選 <編輯 WEP 鍵值>。



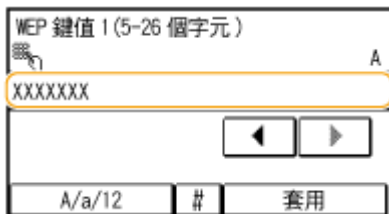
4 選擇您要編輯的 WEP 鍵值（1 至 4）。

- 最多可以註冊四個 WEP 鍵值。



5 輸入您記下的網路鍵值。

- 使用數字鍵輸入網路鍵值，然後點選 <套用>。▶ **輸入文字(P. 36)**

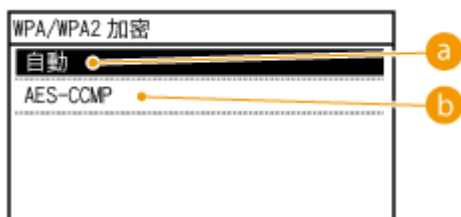


6 點選 <選擇 WEP 鍵值>。

7 點選您已編輯的 WEP 鍵值。

■使用 WPA-PSK 或 WPA2-PSK

- 1 點選 <WPA/WPA2-PSK>。
- 2 選擇加密方法。



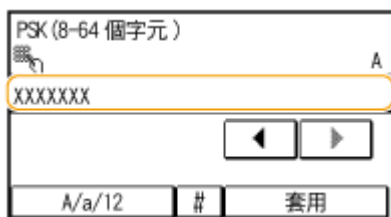
a <自動>

將本機設定為根據無線路由器的設定自動選擇 AES-CCMP 或 TKIP。

b <AES-CCMP>

將加密方法設定為 AES-CCMP。

- 3 輸入您記下的網路鍵值。
 - 使用數字鍵輸入網路鍵值，然後點選 <套用>。▶ **輸入文字(P. 36)**



8 點選 <是>。



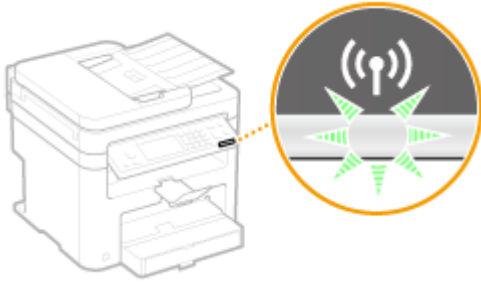
注意：

如果在設定時顯示錯誤訊息

點選 <關閉>，檢查指定的設定是否正確，然後返回步驟 5。

9 確認控制面板上的 Wi-Fi 指示燈閃爍。

- 偵測到無線路由器時，Wi-Fi 指示燈閃爍。



- 設定完成時，會顯示以下畫面，約 2 秒後 Wi-Fi 指示燈隨即亮起。



- 等待約 2 分鐘，直到本機的 IP 位址設定完成。

須知:

訊號強度

如果可使用多個無線路由器進行連線，本機會連接到訊號最強的裝置。使用 RSSI (Received Signal Strength Indication) 測量訊號強度。

注意

降低耗電量

可以將本機設定為根據無線路由器發出的訊號進入 <省電模式>。▶ [省電模式\(P. 467\)](#)

若本機的 IP 位址已變更

在 DHCP 環境中，本機的 IP 位址可能會自動變更。若發生此情況，只要本機與電腦屬於相同子網路，還是可保持連線。

連結

- ▶ [連線至無線區域網路 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)

確認 SSID 和網路鍵值

18RS-06A

手動設定無線連線時，必須指定無線路由器的 SSID 和網路鍵值。SSID 和網路鍵值可能會指示於這些網路裝置上。設定連線前，請檢查裝置並記下所需的資訊。有關詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

SSID	特定無線區域網路的識別名稱。用於 SSID 的其他術語包括「存取點名稱」和「網路名稱」。
網路鍵值	用於加密資料或認證網路的關鍵字或密碼。用於網路鍵值的其他術語包括「加密鍵值」、「WEP 鍵值」、「WPA/WPA2 複雜密碼」和「預先共用鍵值 (PSK)」。
無線安全通訊協定 (認證/加密)	指定詳細設定以手動設定無線連線時，需要指定安全設定。檢查以下資訊： <ul style="list-style-type: none"> 安全類型 (WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK) 認證方法 (開放式系統/共用鍵值) 加密方法 (TKIP/AES-CCMP)

■ 從電腦檢查 SSID 和網路鍵值

SSID 或網路鍵值可能已變更。若不知道 SSID 或網路鍵值，可以使用隨附的 DVD-ROM 內含的 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant 檢查。Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant 適用於連接至無線區域網路的電腦。

注意

如果是 Mac OS 使用者

本機隨附的 DVD-ROM 不包含適用於 Mac OS 的 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant。可從下列 Canon 網站取得：<http://www.canon.com/>


1 將隨附的 DVD-ROM 插入電腦的光碟機。

- 若系統提示您選擇語言，請選擇語言，然後按一下 [OK]。

2 按一下 [啟動軟體程式]。



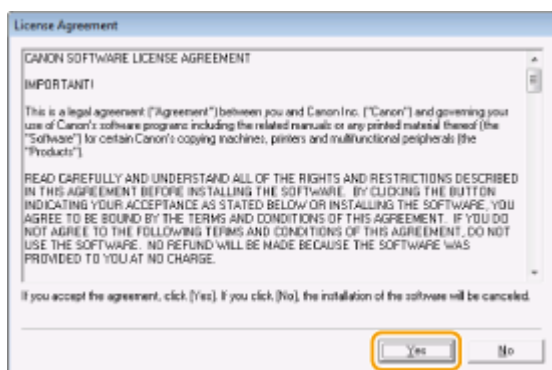
注意:

- 若未顯示以上畫面  顯示 [安裝軟體程式/手冊] 畫面(P. 657)
- 如果顯示 [自動播放]，按一下 [Run MInst.exe]。

3 按一下 [Canon MF/LBP 無線設定小幫手] 的 [啟動]。

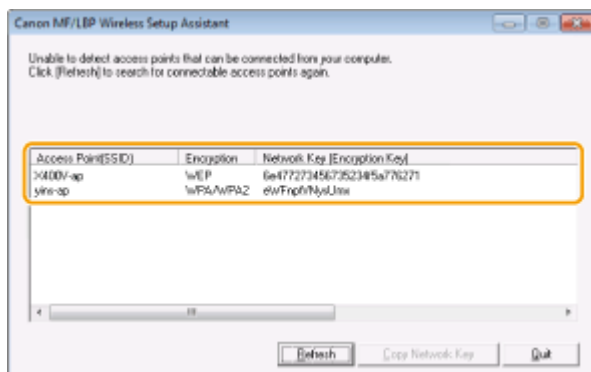


4 閱讀授權合約，然後按一下 [Yes] 以同意。



5 檢查無線路由器顯示的資訊。

- 記下所需的資訊。若不知道需要哪些資訊，請記下所有顯示的資訊。



注意:

若找不到無線路由器

按一下 [Refresh]。如果什麼也沒發生，請確認已在電腦和無線路由器上正確指定設定。

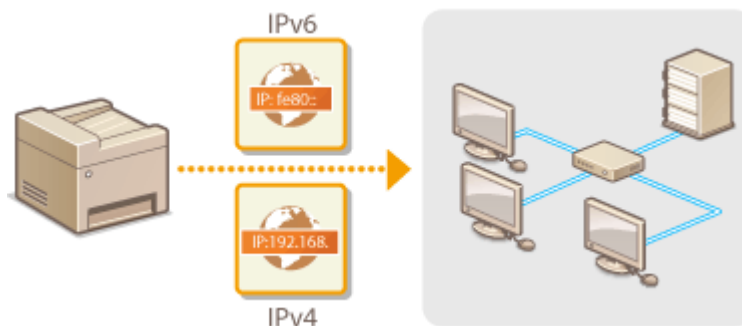
連結

- ▶ **連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)**
- ▶ **選擇無線路由器以設定連線(P. 321)**
- ▶ **指定詳細設定以設定連線(P. 324)**

設定 IP 位址

18RS-06C

要將本機連接到網路，需要使用唯一的網路 IP 位址。有兩個版本的 IP 位址：IPv4 和 IPv6。根據網路環境指定這些設定。若要使用 IPv6 位址，必須正確指定 IPv4 位址設定。



設定 IPv4 位址

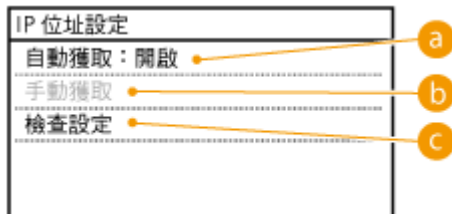


本機的 IPv4 位址可由動態 IP 位址通訊協定（例如 DHCP）自動指定，或是手動輸入。將本機連接到有線區域網路時，確認已將區域網路纜線的接頭牢牢插入連接埠（**▶連線至有線區域網路(P. 313)**）。若有需要，可以測試網路連線。

- ▶設定 IPv4 位址(P. 332)
- ▶測試網路連線(P. 334)

設定 IPv4 位址

- 1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。
- 2 點選 <網路設定>。
 - 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶**設定系統管理員 PIN(P. 392)**
- 3 選擇 <TCP/IP 設定> ▶ <IPv4 設定> ▶ <IP 位址設定>。
- 4 指定 IP 位址設定。



a <自動獲取>

選擇此項以透過 DHCP 等通訊協定自動指定 IP 位址。顯示 <自動獲取：開啟> 時，自動指定位址將啟用。

b <手動獲取>

若要手動輸入 IP 位址以指定 IP 位址設定，請選擇此項。若要選擇此選項，<自動獲取> 必須設定為 <關閉>。

c <檢查設定>

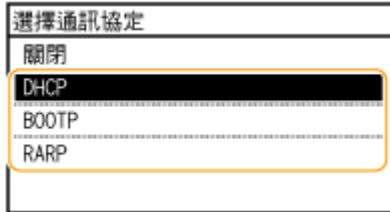
若要檢視目前的 IP 位址設定，請選擇此項。

■自動指定 IP 位址

- 1 選擇 <自動獲取> ▶ <選擇通訊協定>。



- 2 點選 <DHCP>、<BOOTP> 或 <RARP>。



注意：

若無需使用 DHCP/BOOTP/RARP 指定 IP 位址

選擇 <關閉>。如果在無法使用 <DHCP>、<BOOTP> 或 <RARP> 時選擇這些服務，本機將浪費時間和通訊資源在網路上搜尋這些服務。

- 3 確認 <自動獲取 IP> 設為 <開啟>。
 - 如果選擇 <關閉>，請將設定變更為 <開啟>。
- 4 點選 <套用>。

注意：

透過 DHCP/BOOTP/RARP 指定的 IP 位址優先於透過自動獲取 IP 取得的位址。

■ 手動輸入 IP 位址

- 1 確認 <自動獲取> 設為 <關閉>。



- 若顯示 <開啟>，請點選 <自動獲取>，然後將 <選擇通訊協定> 和 <自動獲取 IP> 設定為 <關閉>。

- 2 點選 <手動獲取>。
- 3 指定 IP 位址、子網路遮罩和閘道器位址（或預設閘道器）。

- 按下列順序指定設定：<IP 位址> ► <子網路遮罩> ► <閘道器位址>。
- 使用數字鍵輸入各個設定，然後點選 <套用>。



注意

檢查設定是否正確

確定電腦可顯示遠端使用者介面畫面（[▶ 啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)）。如果無法使用電腦，可以使用控制面板檢查連線（[▶ 測試網路連線\(P. 334\)](#)）。

測試網路連線

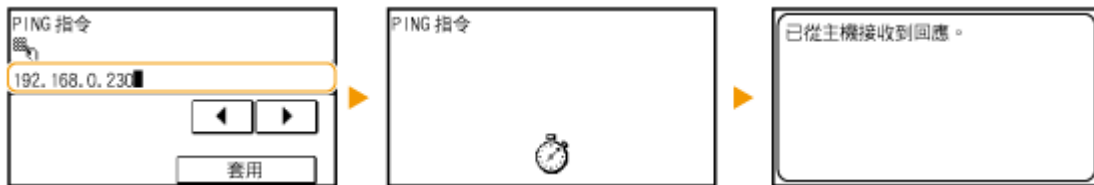
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。[▶ 設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <TCP/IP 設定> ▶ <IPv4 設定> ▶ <PING 指令>。

4 輸入網路上其他裝置的 IPv4 位址，然後點選 <套用>。



- 若已正確建立連線，將顯示如上圖所示的結果。

連結

- [▶ 設定 IPv6 位址\(P. 335\)](#)
- [▶ 檢視網路設定\(P. 339\)](#)

設定 IPv6 位址

18RS-06F



可以透過遠端使用者介面設定本機的 IPv6 位址。設定 IPv6 位址前，請檢查 IPv4 位址設定（[▶檢視 IPv4 設定\(P. 339\)](#)）。必須指定正確的 IPv4 設定，才能使用 IPv6 位址。請注意，使用掃描器驅動程式或 MF Scan Utility 的掃描功能不適用於 IPv6 環境。本機最多可以使用以下九個 IPv6 位址：

類型	可用的數量上限	說明
連結本機位址	1	僅子網路或連結中有效的位址，無法與路由器以外的裝置通訊。啟用本機的 IPv6 功能時，自動設定連結本機位址。
手動位址	1	手動輸入的位址。使用此位址時，指定前置碼長度和預設路由器位址。
無狀態位址	6	使用本機的 MAC 位址和路由器發佈的網路前置碼自動產生的位址。本機重新啟動（或開啟電源）時，無狀態位址會被清除。
狀態位址	1	使用 DHCPv6 從 DHCP 伺服器取得的位址。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。[▶啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



4 按一下 [IPv6 設定] 中的 [編輯]。



5 勾選 [使用 IPv6] 核取方塊，並指定所需設定。

[使用 IPv6]

勾選此核取方塊，即可啟用本機的 IPv6。若不使用 IPv6，清除此核取方塊。

[使用無狀態位址]

使用無狀態位址時，勾選此核取方塊。若不使用無狀態位址，清除此核取方塊。

[使用手動位址]

若要手動輸入 IPv6 位址，請勾選此核取方塊，並在對應的文字框中輸入 IP 位址、前置碼長度和預設路由器位址。

[IP 位址]

輸入 IPv6 位址。無法輸入以「ff」開頭的位址（或多點傳送位址）。

[前置碼長度]

輸入表示網路位址可用位元數的數字。

[預設路由器位址]

根據需求指定預設路由器的 IPv6 位址。無法輸入以「ff」開頭的位址（或多點傳送位址）。

[使用 DHCPv6]

使用狀態位址時，勾選此核取方塊。若不使用 DHCPv6，清除此核取方塊。

6 按一下 [確定]。

注意

檢查設定是否正確

使用本機的 IPv6 位址以確定電腦可顯示遠端使用者介面畫面。▶[啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)

使用控制面板

也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 存取 IPv6 設定。▶[IPv6 設定\(P. 470\)](#)

連結

▶[設定 IPv4 位址\(P. 332\)](#)

▶[檢視網路設定\(P. 339\)](#)

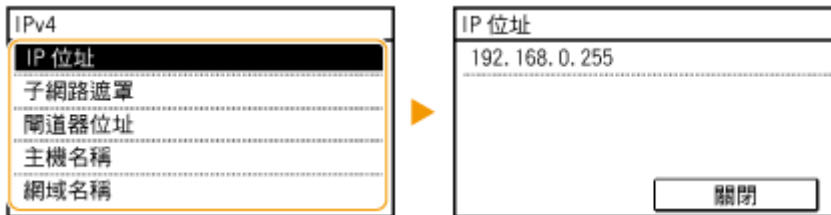
檢視網路設定

- ▶ 檢視 IPv4 設定 (P. 339)
- ▶ 檢視 IPv6 設定 (P. 339)
- ▶ 檢視有線區域網路的 MAC 位址 (P. 340)
- ▶ 檢視無線區域網路的 MAC 位址和資訊 (MF249dw) (P. 340)

注意

- 若 IP 位址顯示為「0.0.0.0」，表示設定錯誤。
- 即使正確設定 IP 位址，將本機連接到交換集線器或橋接器可能也會造成連線失敗。設定本機開始通訊前的間隔時間或許能解決此問題。▶ 設定連接網路的等待時間 (P. 371)
- 可以列印目前網路設定清單。▶ 使用者資料清單 (P. 610)

檢視 IPv4 設定



檢視 IPv6 設定



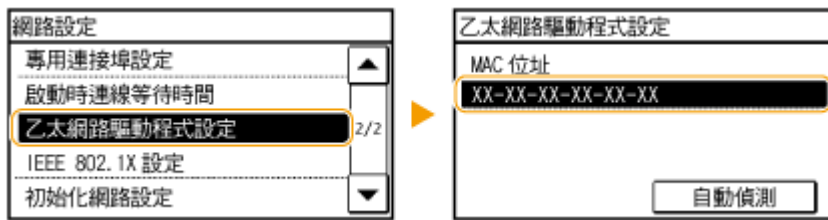
檢視有線區域網路的 MAC 位址

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <乙太網路驅動程式設定>。



檢視無線區域網路的 MAC 位址和資訊(MF249dw)

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 點選 <無線區域網路設定>。

- 若顯示 <是否啟用無線區域網路？> 訊息，點選 <是>。
- 若顯示 <將停用「直接連線」。是否確定？> 訊息，點選 <是>。

4 讀取顯示的訊息，然後點選 <完成>。

5 點選 <無線區域網路資訊>。

6 選擇要檢視的設定。



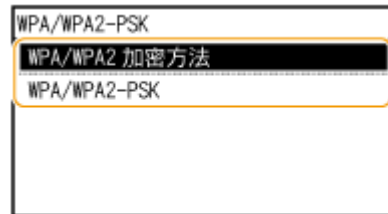
■ 檢視 WEP 和 WPA/WPA2-PSK 資訊

- 1 點選 <安全性設定>。
- 2 確認並輕觸目前的安全性設定。
 - 若未指定安全設定，將顯示 <無>。
- 3 選擇要檢視的設定。

WEP



WPA/WPA2-PSK



注意

- <無線區域網路狀態> 和 <最近錯誤資訊> 可從  檢視。按  > <網路資訊> > <網路連線方法> 並選擇要檢視的設定。

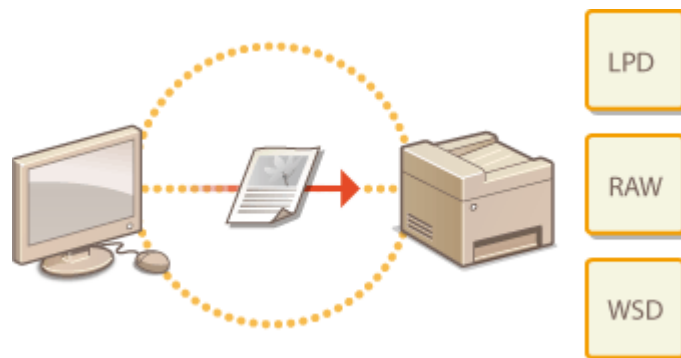
連結

- ▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 設定 IPv4 位址(P. 332)
- ▶ 設定 IPv6 位址(P. 335)
- ▶ 設定 DNS(P. 372)

設定本機從電腦列印或傳真

18RS-06J

將本機用作網路印表機或電腦傳真機時，可以設定用於列印的通訊協定和連接埠，並為本機建立列印伺服器。設定本機從電腦列印或傳真前，請執行基本設定程序，包括安裝印表機驅動程式。有關詳細資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。



注意

- 列印通訊協定為將電腦所建立的文件資料傳送到本機的規則，您可以根據列印目的或網路環境選擇。
- 連接埠為將文件資料從電腦傳送到印表機的閘道。連接埠設定錯誤是無法從網路電腦列印文件的常見原因。

設定列印通訊協定和 WSD 功能

18RS-06K

設定用於從網路電腦列印文件的通訊協定。本機支援的通訊協定包括 LPD、RAW 和 WSD (Web Services on Devices)。

注意

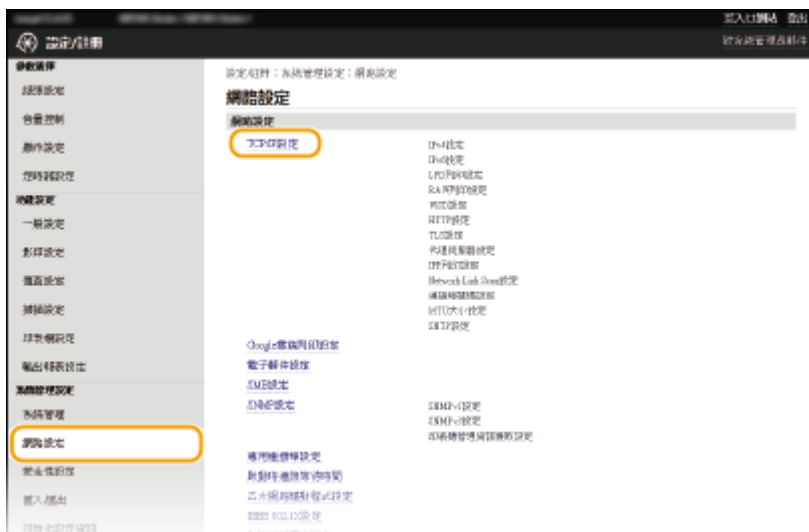
變更通訊協定的連接埠號碼，請參閱 [變更連接埠號碼 \(P. 404\)](#)。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ [啟動遠端使用者介面 \(P. 443\)](#)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



4 設定列印通訊協定。

■ 設定 LPD 或 RAW

1 按一下 [LPD 列印設定] 或 [RAW 列印設定] 中的 [編輯]。



2 請根據需求指定設定。



[使用 LPD 列印]

勾選此核取方塊，即可透過 LPD 列印。若不使用 LPD 列印，清除此核取方塊。

[使用 RAW 列印]

勾選此核取方塊，即可透過 RAW 列印。若不使用 RAW 列印，清除此核取方塊。

3 按一下 [確定]。

■ 設定 WSD

1 按一下 [WSD 設定] 中的 [編輯]。



2 請根據需求指定設定。



[使用 WSD 列印]

勾選此核取方塊，即可透過 WSD 列印。若不使用 WSD 列印，清除此核取方塊。

[使用 WSD 瀏覽]

勾選此核取方塊可透過 WSD 從電腦取得關於本機的資訊。勾選 [使用 WSD 列印] 核取方塊時，會自動勾選此核取方塊。

[使用 WSD 掃描]

適用於 Windows Vista/7/8/10，WSD 掃描可讓您在未安裝掃描器驅動程式的情況下將文件掃描到電腦。勾選此核取方塊，即可透過 WSD 掃描文件。若不使用 WSD 掃描，清除此核取方塊。

[使用電腦掃描]

勾選此核取方塊，即可透過用控制面板操作本機的方式使用 WSD 掃描。勾選 [使用 WSD 掃描] 核取方塊時，才能勾選此核取方塊。若要執行掃描，輕觸 <掃描>，並指定一台已連接 WSD 的電腦作為掃描接收者。（[▶從本機掃描\(P. 231\)](#)）。

[使用多點傳送發現]

勾選此核取方塊，即可設定本機回覆多點傳送發現訊息。如果清除核取方塊，即使多點傳送發現訊息在網路上流動，本機仍會處於睡眠模式。

3 按一下 [確定]。

注意

使用控制面板

- 也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 存取 LPD、RAW 和 WSD 設定。
 - [▶LPD 列印設定\(P. 472\)](#)
 - [▶RAW 列印設定\(P. 472\)](#)
 - [▶WSD 設定\(P. 472\)](#)

在 Windows Vista/7/8/10 上設定 WSD 網路裝置

- 您可從印表機資料夾新增 WSD 印表機和掃描器。開啟印表機資料夾（[▶顯示印表機資料夾\(P. 655\)](#)）▶ 按一下 [新增裝置] 或 [新增印表機]，並按照畫面上的說明操作。有關如何安裝 WSD 網路印表機的 MF 驅動程式的詳細資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。

連結

- [▶設定印表機連接埠\(P. 346\)](#)

設定印表機連接埠

18RS-06L

已變更本機的 IP 位址，或是透過 Windows 印表機資料夾新增印表機時，可能會發生列印錯誤。這些錯誤通常是由於印表機連接埠設定錯誤所造成的。例如，指定的連接埠號碼或連接埠類型可能不正確。在這種情況下，因為文件資料無法到達本機，所以嘗試列印失敗。為了解決此類問題，請在電腦上指定印表機連接埠設定。

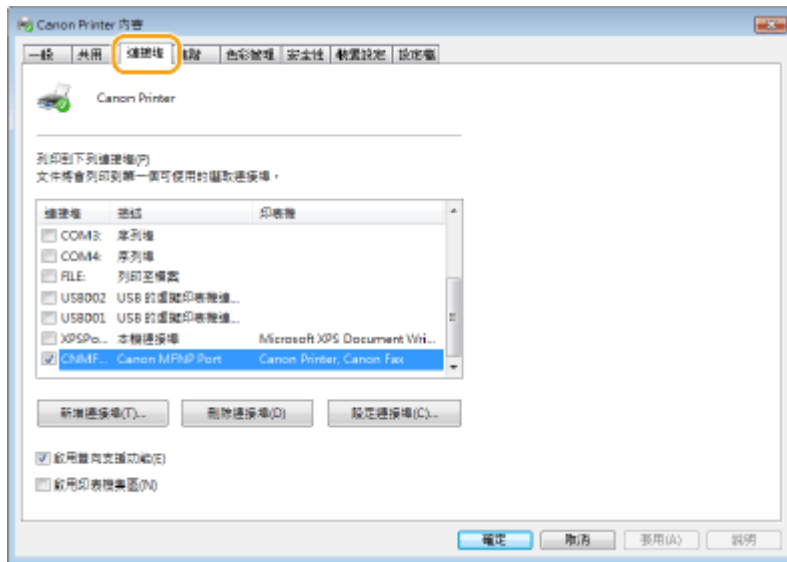
須知

若要執行以下程序，必須以管理員帳號登入電腦。

- 1 開啟印表機資料夾。▶顯示印表機資料夾(P. 655)
- 2 在印表機圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [印表機內容] (或 [內容]) 。



- 3 按一下 [連接埠] 標籤，並指定所需設定。



■ 新增連接埠

若本機的 IP 位址已變更，則新增連接埠。如果安裝印表機驅動程式時在 Windows 印表機資料夾中選擇錯誤的連接埠類型，透過新增連接埠也能有效解決問題。

- 1 按一下 [新增連接埠]。
- 2 在 [可用的連接埠類型] 選擇 [Canon MFNP Port]，並按一下 [新增連接埠]。



- 3 按一下 [自動偵測]，選擇偵測到的機器，然後按一下 [下一步]。



注意：

若未偵測到本機

按一下 [重新整理]。如果問題仍然存在，按一下 [IP 位址] 或 [MAC 位址]，輸入本機的 IP 位址或 MAC 位址（[檢視網路設定 \(P. 339\)](#)），然後按一下 [下一步]。



- 4 按一下 [新增] ► [完成]。
- 5 按一下 [關閉]。

■ 變更連接埠類型或號碼

如果已在本機上變更列印通訊協定（[▶ 設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)）或連接埠號碼（[▶ 變更連接埠號碼 \(P. 404\)](#)），也必須在電腦上指定對應的設定。此變更僅適用於 LPR 或 RAW 連接埠。

- 1 按一下 [設定連接埠]。
- 2 在 [通訊協定類型] 中按一下 [LPR] 或 [RAW] 選項按鈕，根據需求變更 [連接埠號碼] 文字框中的號碼，然後按一下 [確定]。



- 4 按一下 [關閉]。

連結

- ◉ [設定列印伺服器\(P. 349\)](#)

設定列印伺服器

18RS-06R

使用列印伺服器，可以減少列印來源電腦的負荷。列印伺服器也能讓每台電腦透過網路安裝 MF 驅動程式，省去使用 DVD-ROM 在每台電腦上安裝驅動程式的麻煩。若要將網路上的一台電腦設定為列印伺服器，請指定共用印表機的設定。

須知

- 若要執行以下程序，必須以管理員帳號登入電腦。
- 視列印伺服器 and 用戶端電腦的作業系統和位元架構（32 位元或 64 位元）而定，可能無法透過網路安裝驅動程式。
- 在網域環境中執行列印伺服器時，請聯絡網路管理員。

注意

若要在使用列印伺服器時獲得裝置資訊

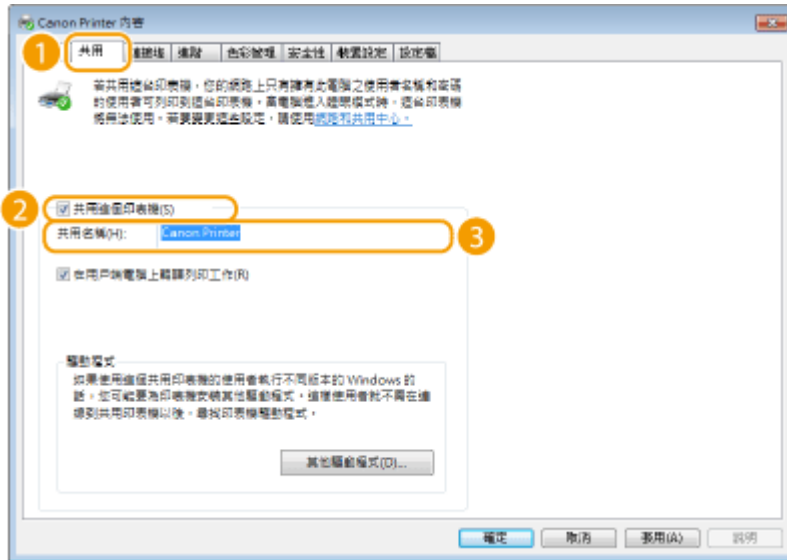
- Canon Driver Information Assist Service 必須在印表機驅動程式安裝期間新增。有關詳細資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。

1 開啟印表機資料夾。 顯示印表機資料夾(P. 655)

2 在印表機圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [印表機內容] (或 [內容])。



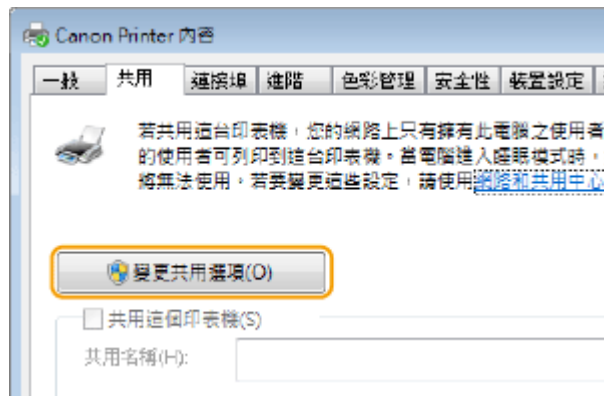
3 按一下 [共用] 標籤，選擇 [共用這個印表機]，然後輸入本機的共用名稱。



注意：

顯示 [變更共用選項] 時

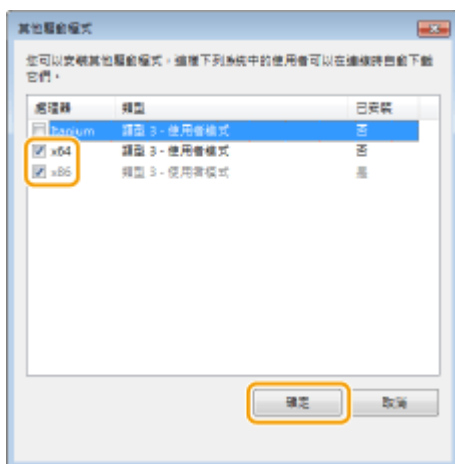
按一下 [變更共用選項]。如果出現 [使用者帳戶控制] 對話方塊，按一下 [是] (或 [繼續])。



4 根據需求安裝其他驅動程式。

- 若要透過列印伺服器在使用不同位元架構的其他電腦中安裝 MF 驅動程式，需要執行此操作。

- 1 按一下 [其他驅動程式]。
- 2 勾選其他電腦所使用位元架構的核取方塊，然後按一下 [確定]。



- 根據列印伺服器的作業系統選擇下列其他驅動程式。

列印伺服器	勾選以下核取方塊
32 位元作業系統	[x64]
64 位元作業系統	[處理器] 下的 [x86]

注意:

若不知道 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 是 32 位元或 64 位元作業系統，請參閱 **確認位元架構(P. 658)**。

- 3** 將隨附的 DVD-ROM 插入電腦的磁碟機，按一下 [瀏覽] 指定含有 MF 驅動程式的資料夾，然後按一下 [確定]。

* 在 [xxxx] 中指定您語言的資料夾。

- 如果列印伺服器執行 32 位元作業系統，請在隨附的 DVD-ROM 中選擇 [intdrv] ► [UFR II] 或 [PCL] ► [XXXX]* ► [x64] ► [Driver] 資料夾。
- 如果列印伺服器執行 64 位元作業系統，請在隨附 DVD-ROM 中選擇 [intdrv] ► [UFR II] 或 [PCL] ► [XXXX]* ► [32bit] ► [Driver] 資料夾。

- 4** 請遵循畫面上的指示安裝驅動程式。

- 5** 按一下 [確定]。

■ 透過列印伺服器在電腦上安裝 MF 驅動程式

- 1** 在列印伺服器中尋找共用印表機。 **▶ 在列印伺服器中顯示共用印表機(P. 656)**

- 2** 按兩下共用印表機。

- 3** 請遵循畫面上的指示安裝驅動程式。

連結

- ▶ 從電腦列印(P. 187)**

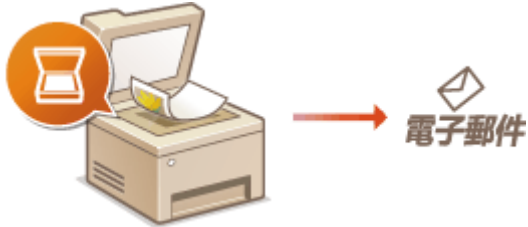
指定掃描設定（電子郵件/共用資料夾）

MF249dw

18RS-06S

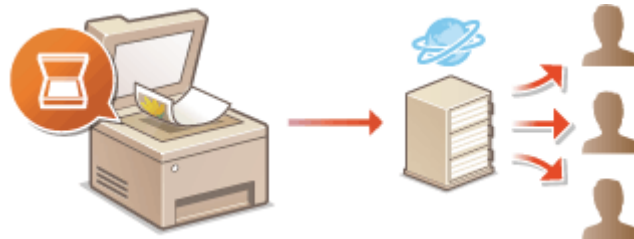
若要直接透過電子郵件傳送掃描的原稿，或將它們儲存在共用資料夾，必須指定網路。傳送功能設定工具為本機隨附的應用程式，能協助您進行所需設定。請根據您的用途和網路環境設定必要組態。

掃描到電子郵件



- 指定掃描設定（傳送電子郵件）(P. 353)

掃描到共用資料夾



- 設定本機掃描到共用資料夾(P. 362)

連結

- 電子郵件傳送的規格 (MF249dw)(P. 644)
- 掃描到共用資料夾的規格 (MF249dw)(P. 645)

指定掃描設定（傳送電子郵件）

18RS-06U

設定本機掃描到電子郵件前，請檢查如下所示的設定流程。

1



確認本機和電腦已正確連接。

- ▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 連線至有線區域網路(P. 313)

2



請準備好下列資訊：

- 本機的 IP 位址。▶ 檢視網路設定(P. 339)
- 要註冊為接收者的電子郵件位址。
- 關於電子郵件伺服器的資訊，包括 SMTP 伺服器名稱、連接埠號碼、是否需要認證，以及進行認證的使用者名稱和密碼。

注意：

- 有關電子郵件伺服器設定的詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。

3



確認電腦符合傳送設定工具（傳送電子郵件）的以下系統要求：

- 作業系統
Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012
- 網路瀏覽器
Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本
- 顯示器
支援 256 色以上的 SVGA 顯示器（螢幕解析度 800 x 600 像素以上）

注意：

- 並確定 <使用 HTTP> 和 <使用「遠端使用者介面」> 已設為 <開啟>。
▶ 停用 HTTP 通訊 (P. 417)
▶ 停用遠端使用者介面 (P. 418)

4



設定機器組態。

- 指定基本電子郵件設定 ▶ 指定基本電子郵件設定(P. 354)
- 指定電子郵件通訊設定 ▶ 指定電子郵件通訊設定(P. 358)
- 指定詳細電子郵件通訊設定（認證、加密等） ▶ 指定電子郵件通訊設定(P. 358)

指定基本電子郵件設定

18RS-06W

本節說明如何使用傳送功能設定工具指定電子郵件設定。透過傳送功能設定工具，您也可以將電子郵件地址註冊到通訊錄。

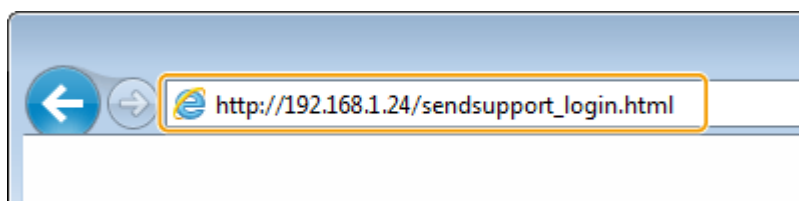
注意

- 傳送功能設定工具可協助您指定傳送電子郵件的基本設定。不使用傳送功能設定工具的話，您可以使用遠端使用者介面來指定更多詳細設定，例如傳送前 POP 認證設定或加密通訊設定。▶指定電子郵件通訊設定(P. 358)

1 啟動傳送功能設定工具。

■使用網路瀏覽器

在網路瀏覽器的網址欄中輸入「http://<本機 IP 位址>/sendsupport_login.html」，然後按下 [ENTER] 鍵。



■使用隨附的 DVD-ROM

- 1 將隨附的 DVD-ROM 插入電腦的光碟機。
- 2 按一下 [啟動軟體程式]。



注意:

- 若未顯示以上畫面，請參閱 ▶顯示 [安裝軟體程式/手冊] 畫面(P. 657)。
 - 如果顯示 [自動播放]，按一下 [Run MInst.exe]。
- 3 按一下 [傳送功能設定工具] 的 [啟動]。
 - 4 按一下 [下一步]。
 - 如果要檢視「傳送設定指南」，請按一下 [如何設定]。



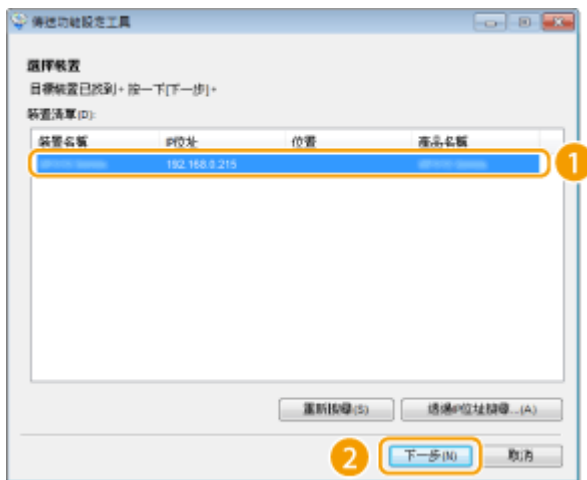
注意：

如果出現以下畫面

- 按一下 [Yes]。



- 5** 從 [裝置清單：] 中選擇本機，然後按一下 [下一步]。



注意：

如果 [裝置清單：] 中沒有顯示本機

- 按一下 [重新搜尋]。如果問題仍然存在，按一下 [透過 IP 位址搜尋]，輸入本機的 IP 位址，然後按一下 [確定]。

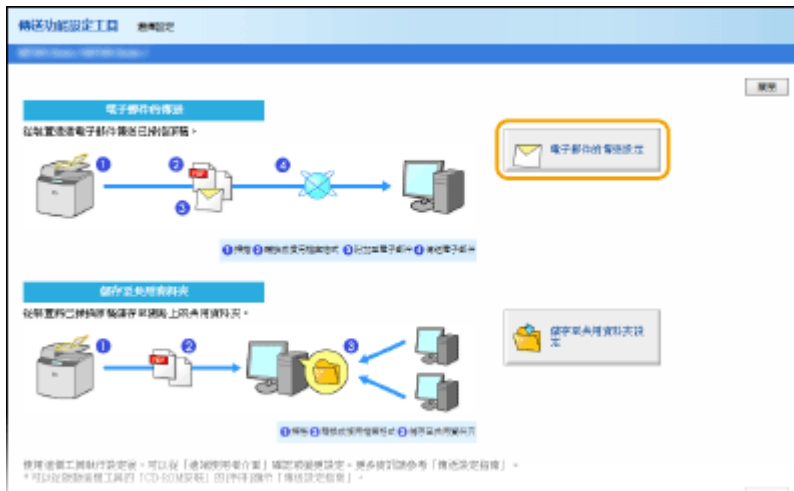
- 6** 確認設定，然後按一下 [確定]。

- 2** 按一下 [啟動]。



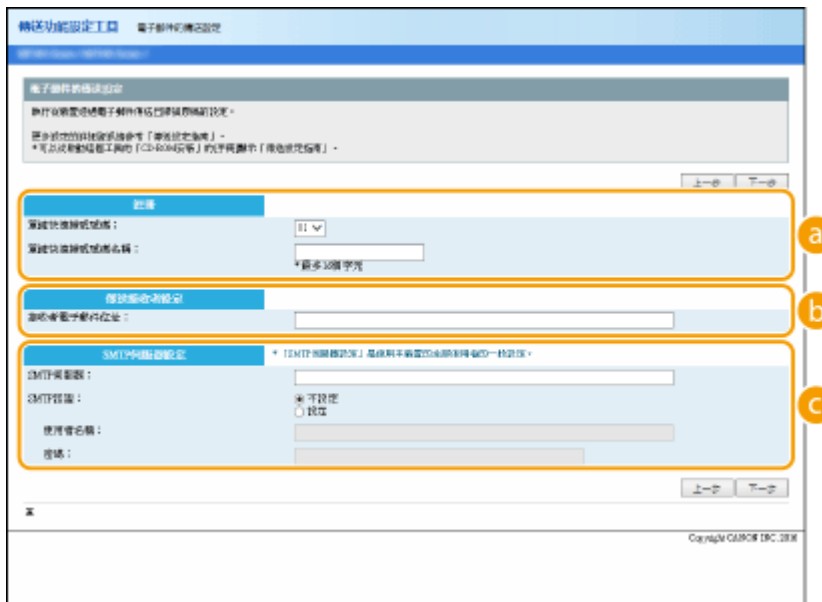
- 如果顯示登入畫面，輸入適當的 PIN，然後按一下 [登入]。

3 按一下 [電子郵件的傳送設定]。



- 如果出現提示輸入通訊錄 PIN 的畫面，請輸入通訊錄的 PIN，然後按一下 [確定]。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

4 指定所需的設定。



a [註冊]

[單鍵快速撥號號碼:]

您可以使用傳送功能設定工具將電子郵件位址註冊到通訊錄中的 <單鍵>。從下拉式清單中選擇號碼。

[單鍵快速撥號號碼名稱:]

輸入識別要註冊接收者的名稱。設定一個方便以後在通訊錄中尋找的名稱。

b [傳送接收者設定]

[接收者電子郵件位址:]

輸入要傳送掃描文件的目的地電子郵件位址。

c [SMTP 伺服器設定]

[SMTP 伺服器:]

輸入 SMTP 伺服器名稱。

[SMTP 認證:]

根據 SMTP 伺服器的認證設定，按一下 [不設定] 或 [設定] 選項按鈕。選擇 [設定] 時，在 [使用者名稱:] 文字框輸入使用者名稱，在 [密碼:] 文字框輸入密碼。

注意:

傳送電子郵件的認證方法

- 為了防止未經授權的使用者傳送電子郵件，本機支援 SMTP 認證 (SMTP AUTH) 和 POP 優先於 SMTP。有關所需認證方法的詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。
- 只能使用遠端使用者介面設定 POP 優先於 SMTP 認證。 **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**

5 按一下 [下一步]。

6 確認設定，然後按一下 [註冊]。

7 重新啟動本機。

- 關閉本機，等待至少 10 秒，然後再開啟電源。

須知

視使用的網路而定，可能需要進行其他設定。有關詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。

- 若要對電子郵件啟用 TLS，請參閱 **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**。
- 變更連接埠號碼，請參閱 **變更連接埠號碼 (P. 404)**。

連結

- **指定掃描設定 (傳送電子郵件) (P. 353)**
- **透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)**
- **在通訊錄中註冊(P. 58)**

指定電子郵件通訊設定

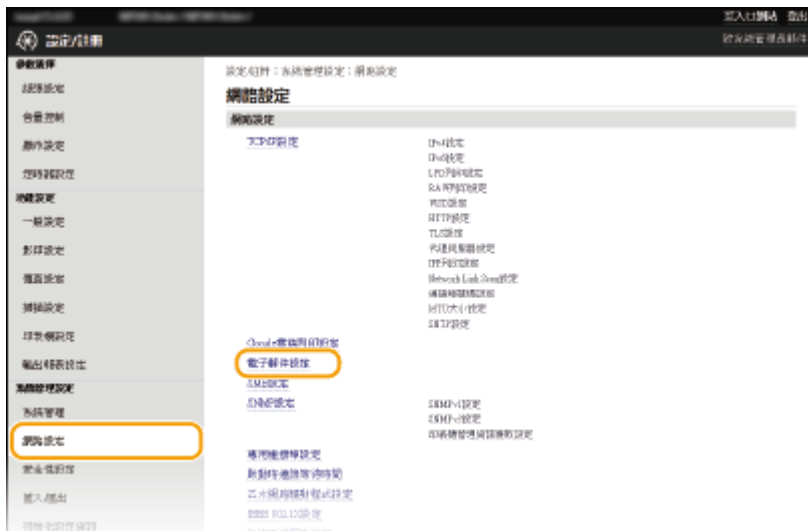
18RS-06X

傳送電子郵件之前，先使用遠端使用者介面指定詳細的傳送設定，例如 POP 認證與通訊加密設定。有關所需設定的資訊，請聯絡供應商或網路管理員。

- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- 2 按一下 [設定/註冊]。



- 3 按一下 [網路設定] ▶ [電子郵件設定]。



- 4 按一下 [編輯]。



5 指定所需的設定。



[SMTP 伺服器]

針對傳送電子郵件，輸入最多 48 個英數字元作為 SMTP 伺服器名稱（或 IP 位址）。

[電子郵件位址]

為要用於本機的電子郵件位址輸入最多 120 個字元。

[POP 伺服器]

針對傳送電子郵件，輸入最多 48 個英數字元作為 SMTP 伺服器名稱或 IP 位址。

[使用者名稱]

使用 POP3 伺服器時，為指定的電子郵件帳戶輸入最多 64 個英數字元作為使用者名稱。

[設定/變更密碼]

使用 POP3 伺服器時，若要設定或變更密碼，請勾選此核取方塊，並在 [密碼] 中輸入最多 32 個英數字元的密碼。

■ 設定傳送前 Pop 認證

POP 先於 SMTP 認證透過在 POP3 伺服器執行使用者認證，防止未獲授權的使用者使用電子郵件。



[傳送前使用 POP 認證]

若要在傳送電子郵件前使用 POP3 伺服器認證，請勾選此核取方塊。

[使用 APOP 認證]

勾選此核取方塊可使用 APOP 在認證過程中加密密碼。

■ 指定 SMTP 認證

如果您指定了 SMTP 認證 (SMTP AUTH)，會在傳送電子郵件時透過使用者名稱和密碼執行使用者認證。



[使用 SMTP 認證(SMTP AUTH)]

若要啟用 SMTP 伺服器認證，勾選核取方塊，然後在 [使用者名稱] 文字框輸入最多 64 個字元。

[設定/變更密碼]

若要指定或變更密碼，在 [密碼] 文字框輸入最多 32 個字元。

■ 設定加密通訊

您可以在 SMTP 或 POP3 伺服器上設定加密通訊。



[使用 SMTP 的 TLS]

勾選此核取方塊可使用 TLS 加密 SMTP 伺服器通訊。根據需求勾選 [驗證憑證] 或 [添加 CN 至驗證項目] 的核取方塊。

[使用 POP 的 TLS]

勾選此核取方塊可使用 TLS 加密 POP3 伺服器通訊。根據需求勾選 [驗證憑證] 和 [添加 CN 至驗證項目] 核取方塊。

6 按一下 [確定]。



須知

- 視使用的網路而定，可能需要變更 SMTP 或 POP3 連接埠設定（[變更連接埠號碼 \(P. 404\)](#)）。有關詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。

連結

- ▶ 指定掃描設定（傳送電子郵件）(P. 353)
- ▶ 指定基本電子郵件設定(P. 354)
- ▶ 透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件(P. 243)

設定本機掃描到共用資料夾

18RS-06Y

設定本機掃描到共用資料夾前，請檢查如下所示的設定流程。

1



確認本機和電腦已正確連接。

- ▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 連線至有線區域網路(P. 313)



2



請準備好下列資訊：

- 本機的 IP 位址。▶ 檢視網路設定(P. 339)
- 共用資料夾所在電腦的名稱。▶ 查看電腦名稱(P. 659)
- 共用資料夾的路徑和名稱（如果為資料夾設定存取限制，還需要使用者名稱和密碼資訊）。

注意：

- 關於如何新建共用資料夾的指示說明，請參閱「傳送設定指南」。



3



確認電腦符合傳送功能設定工具的以下系統需求：

- 作業系統
Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012
- 網路瀏覽器
Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本
- 顯示器
支援 256 色以上的 SVGA 顯示器（螢幕解析度 800 x 600 像素以上）

注意：

- 並確定 <使用 HTTP> 和 <使用「遠端使用者介面」> 已設為 <開啟>。
▶ 停用 HTTP 通訊 (P. 417)
▶ 停用遠端使用者介面 (P. 418)



4



設定機器組態。▶ 將共用資料夾設定為儲存位置(P. 363)

將共用資料夾設定為儲存位置

18RS-070

掃描到共用資料夾功能也稱為「掃描到 SMB」，因為此功能使用伺服器訊息區 (SMB)，這是一種 Windows 的特定技術。SMB 是與網路中多個裝置分享資源（例如檔案和印表機）的通訊協定（[設定 SMB \(MF249dw\)\(P. 377\)](#)）。若要設定本機透過 SMB 將掃描文件儲存到網路中的共用資料夾，請事先從電腦指定共用資料夾的位置。此節說明如何使用傳送功能設定工具指定儲存位置。

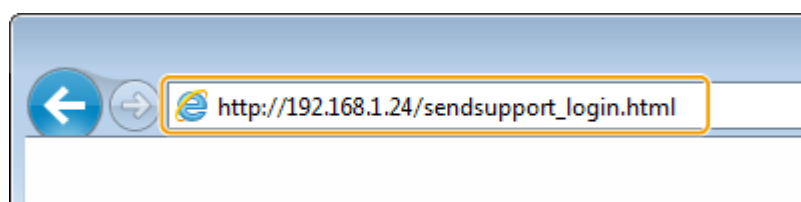
注意

- 您也可以使用遠端使用者介面將共用資料夾註冊到通訊錄，指定共用資料夾位置做為儲存接收者。[從遠端使用者介面註冊通訊錄\(P. 460\)](#)

1 啟動傳送功能設定工具。

■使用網路瀏覽器

在網路瀏覽器的網址欄中輸入「http://<本機 IP 位址>/sendsupport_login.html」，然後按下 [ENTER] 鍵。



■使用隨附的 DVD-ROM

- 將隨附的 DVD-ROM 插入電腦的光碟機。
- 按一下 [啟動軟體程式]。



注意：

- 若未顯示以上畫面，請參閱 [顯示 \[安裝軟體程式/手冊\] 畫面\(P. 657\)](#)。
- 如果顯示 [自動播放]，按一下 [Run MInst.exe]。

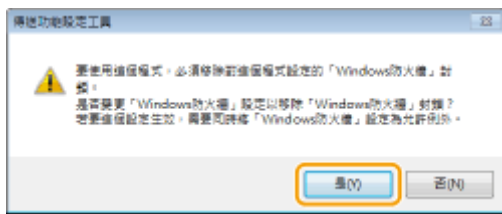
- 3 按一下 [傳送功能設定工具] 的 [啟動]。
- 4 按一下 [下一步]。
 - 如果要檢視「傳送設定指南」，請按一下 [如何設定]。



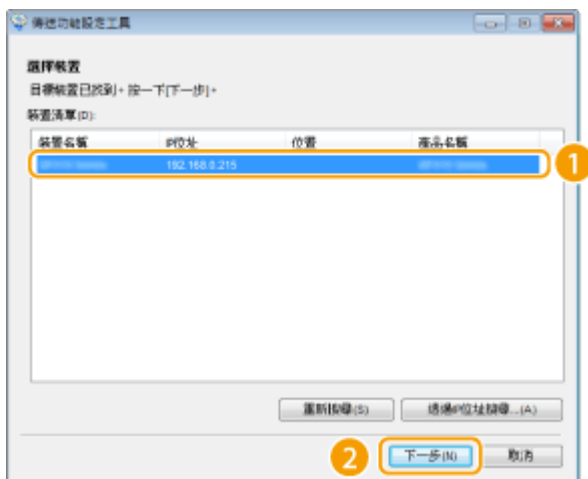
注意:

如果出現以下畫面

- 按一下 [Yes]。



- 5 從 [裝置清單:] 中選擇本機，然後按一下 [下一步]。



注意:

如果 [裝置清單:] 中沒有顯示本機

- 按一下 [重新搜尋]。如果問題仍然存在，按一下 [透過 IP 位址搜尋]，輸入本機的 IP 位址，然後按一下 [確定]。

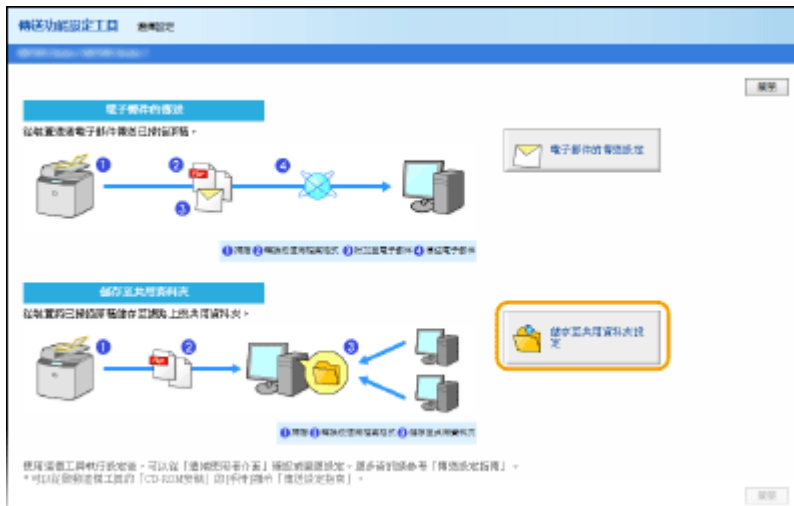
- 6 確認設定，然後按一下 [確定]。

- 2 按一下 [啟動]。



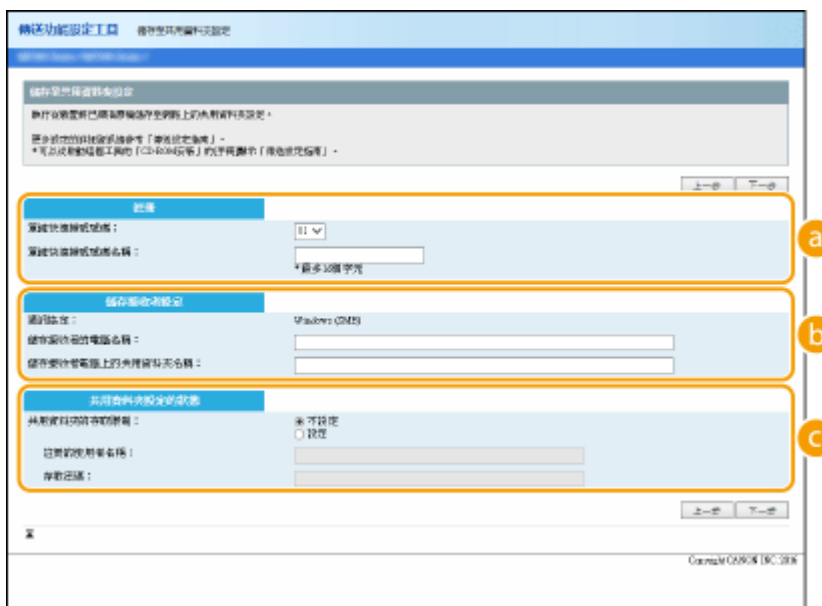
- 如果顯示登入畫面，輸入適當的 PIN，然後按一下 [登入]。

3 按一下 [儲存至共用資料夾設定]。



- 如果出現提示輸入通訊錄 PIN 的畫面，請輸入通訊錄的 PIN，然後按一下 [確定]。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

4 指定所需的設定。



a [註冊]

[單鍵快速撥號號碼:]

您可以使用傳送功能設定工具將儲存掃描文件的共用資料夾註冊到通訊錄中的 <單鍵>。從下拉式清單中選擇號碼。

[單鍵快速撥號號碼名稱：]

輸入識別要註冊接收者的名稱。設定一個方便以後在通訊錄中尋找的名稱。

b [儲存接收者設定]**[通訊協定：]**

顯示用於傳送掃描文件到共用資料夾的通訊協定。

[儲存接收者的電腦名稱：]

輸入共用資料夾所在電腦的名稱或 IP 位址。

[儲存接收者電腦上的共用資料夾名稱：]

輸入共用資料夾的名稱（或路徑）。例如，如果共用資料夾是命名為「共用」的子資料夾，而且位於 C 磁碟的 [Public] 資料夾中（路徑：C:\users\public\share），請輸入「users\public\share」。

The screenshot shows a configuration window with two main sections. The top section, titled '儲存接收者設定', contains three fields: '通訊協定' (Protocol) set to 'Windows (SMB)', '儲存接收者的電腦名稱' (Receiver computer name) set to 'swan', and '儲存接收者電腦上的共用資料夾名稱' (Receiver computer share name) set to 'users\public\share'. The bottom section, titled '共用資料夾設定的狀態', shows '共用資料夾的存取限制' (Share permissions) with the '不設定' (None) radio button selected.

c [共用資料夾設定的狀態]**[共用資料夾的存取限制：]**

根據為共用資料夾設定的存取限制，按一下 [不設定] 或 [設定] 選項按鈕。選擇 [設定] 時，在 [註冊的使用者名稱：] 文字框輸入使用者名稱，並在 [存取密碼：] 文字框輸入密碼。

5 按一下 [下一步]。**6 確認設定，然後按一下 [註冊]。****7 重新啟動本機。**

- 關閉本機，等待至少 10 秒，然後再開啟電源。

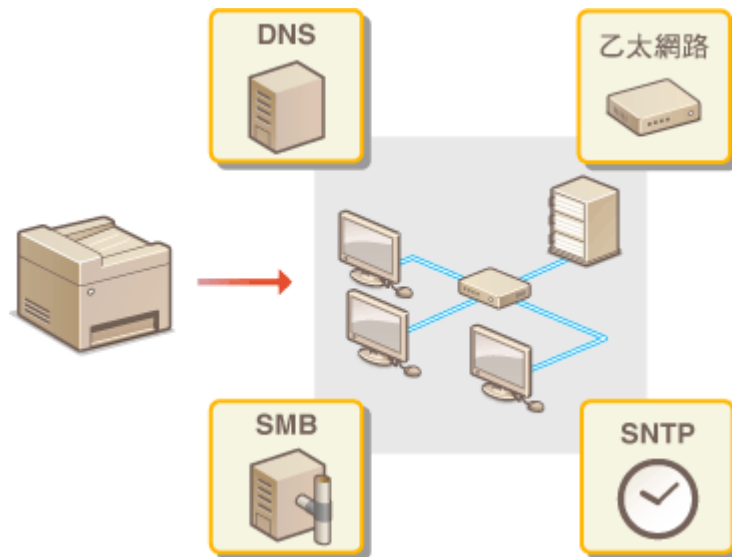
連結

- 設定本機掃描到共用資料夾(P. 362)
- 將文件直接儲存到共用資料夾(P. 249)

根據網路環境設定本機

18RS-071

網路的設定視網路的用途而異。根據您的網路環境指定必要的設定。



指定乙太網路設定

乙太網路是在區域網路 (LAN) 傳遞資料的標準。可以設定通訊模式 (半雙工/全雙工) 和乙太網路類型 (10BASE-T/100BASE-TX)。通常不需變更預設設定就能使用本機 ([乙太網路驅動程式設定\(P. 475\)](#))，但是您可以根據網路環境變更這些設定。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <乙太網路驅動程式設定> ▶ <自動偵測>。

4 選擇自動或手動指定乙太網路設定。



■ 自動指定乙太網路設定

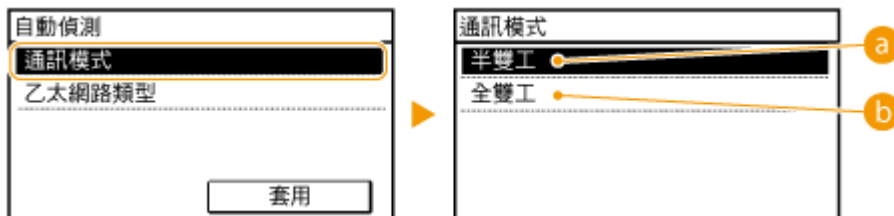
點選 <開啟>。本機會偵測並自動設定可用的通訊模式和乙太網路類型。

■ 手動指定乙太網路設定

1 點選 <關閉>。

2 選擇通訊模式。

- 點選 <通訊模式> ▶ 點選 <半雙工> 或 <全雙工>。



a <半雙工>

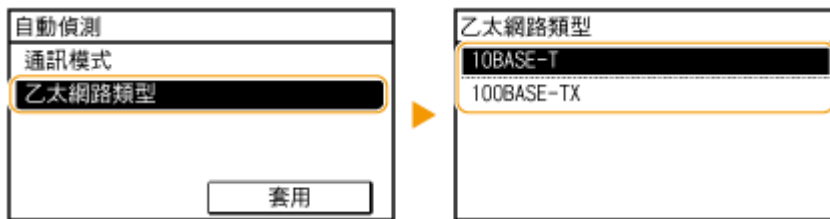
交替傳送和接收通訊資料。本機透過半雙工連接網路裝置時選擇此項。

b <全雙工>

同時傳送和接收通訊資料。此設定適用於多數環境。

3 選擇乙太網路類型。

- 點選 <乙太網路類型> ▶ 點選 <10BASE-T> 或 <100BASE-TX>。



- 4 點選 <套用>。

連結

- ▶ 變更傳輸單元最大值(P. 370)
- ▶ 設定連接網路的等待時間(P. 371)

變更傳輸單元最大值

18RS-073

在多數乙太網路中，可傳送的最大封包大小為 1500 位元組。封包是指傳送原始資料前分割的資料區塊。傳輸單元最大值 (MTU) 可能視各網路而異。請根據需求變更本機設定。有關詳細資訊，請聯絡網路管理員。

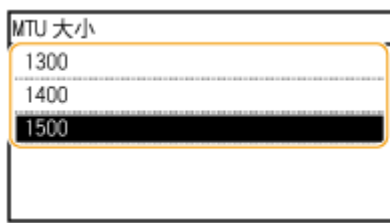
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <TCP/IP 設定> ▶ <MTU 大小>。

4 選擇 MTU。



連結

- ▶ [指定乙太網路設定\(P. 368\)](#)
- ▶ [設定連接網路的等待時間\(P. 371\)](#)


設定連接網路的等待時間

18RS-074

網路設計為透過多個交換集線器或橋接器進行冗餘式連接時，必須具有防止封包重複的機制。有效的解決方案之一為定義各個切換連接埠的角色。但是，變更網路裝置的連線方式或新增裝置後，通訊可能仍會中斷數十秒。如果發生這類問題，請設定連接網路的等待時間。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

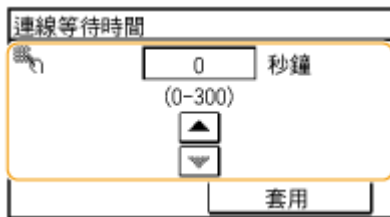
2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。  [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)



3 點選 <啟動時連線等待時間>。

4 輸入等待時間（以秒為單位），然後點選 <套用>。

- 使用 ▲ / ▼ 或數字鍵輸入時間。



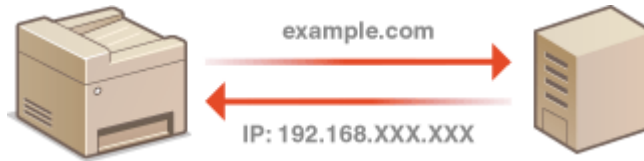
連結

-  [指定乙太網路設定\(P. 368\)](#)
-  [變更傳輸單元最大值\(P. 370\)](#)

設定 DNS

18RS-075

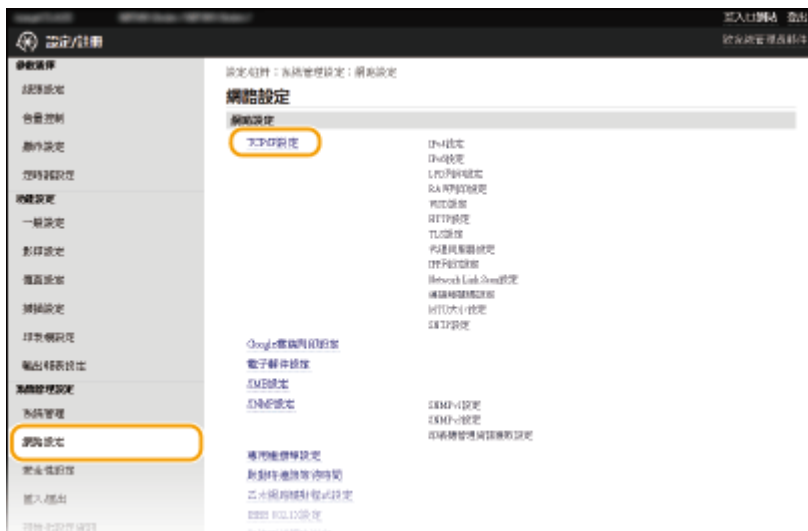
DNS（網域名稱系統）提供為主機（或網域）名稱與 IP 位址建立關聯的名稱解析服務。請根據需求指定 DNS、mDNS 或 DHCP 選項設定。請注意，DNS 的設定步驟與 IPv4 和 IPv6 不同。



- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- 2 按一下 [設定/註冊]。



- 3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



- 4 指定 DNS 設定。

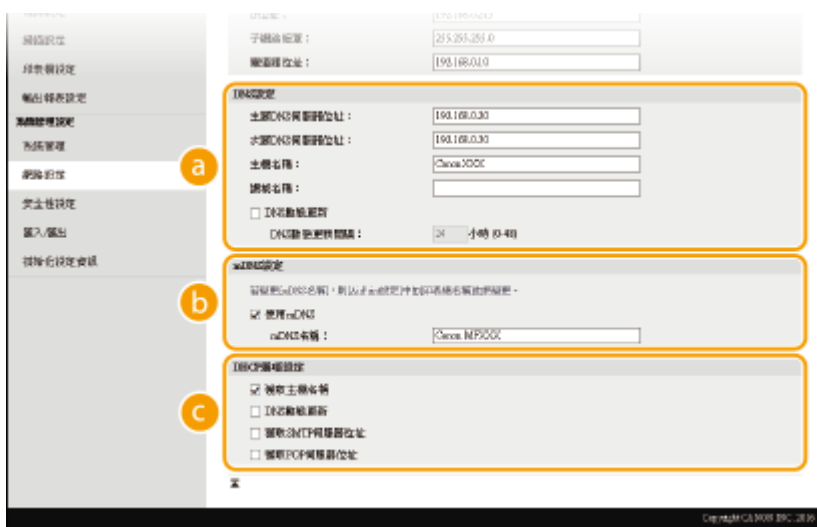
■設定 IPv4 DNS

- 1 按一下 [IPv4 設定] 中的 [編輯]。



- 2 指定 IPv4 DNS 設定。

- 可設定的選項視本機的型號而異。



a [DNS 設定]

[主要 DNS 伺服器位址]

輸入 DNS 伺服器的 IP 位址。

[次要 DNS 伺服器位址]

輸入次要 DNS 伺服器的 IP 位址（如果有）。

[主機名稱]

輸入要登錄至 DNS 伺服器的機器之主機名稱，最多可以輸入 47 個英數字元。

[網域名稱]

輸入機器所屬網域名稱，例如「example.com」，最多可以輸入 47 個英數字元。

[DNS 動態更新]

勾選此核取方塊可在每次變更本機 IP 位址時動態更新 DNS 記錄。指定更新間隔時，在 [DNS 動態更新間隔] 文字框中輸入時間（以小時為單位）。

b [mDNS 設定]

[使用 mDNS]

Bonjour 採用的 mDNS（多點傳送 DNS）是使主機名稱不使用 DNS 即可與 IP 位址建立關聯的通訊協定。勾選此核取方塊以啟用 mDNS，並在 [mDNS 名稱] 文字框中輸入 mDNS 名稱。

c [DHCP 選項設定]

[獲取主機名稱]

勾選此核取方塊以啟用選項 12，從 DHCP 伺服器取得主機名稱。

[DNS 動態更新]

勾選此核取方塊以啟用選項 81，透過 DHCP 伺服器動態更新 DNS 記錄。

[獲取 SMTP 伺服器位址] (MF249dw)

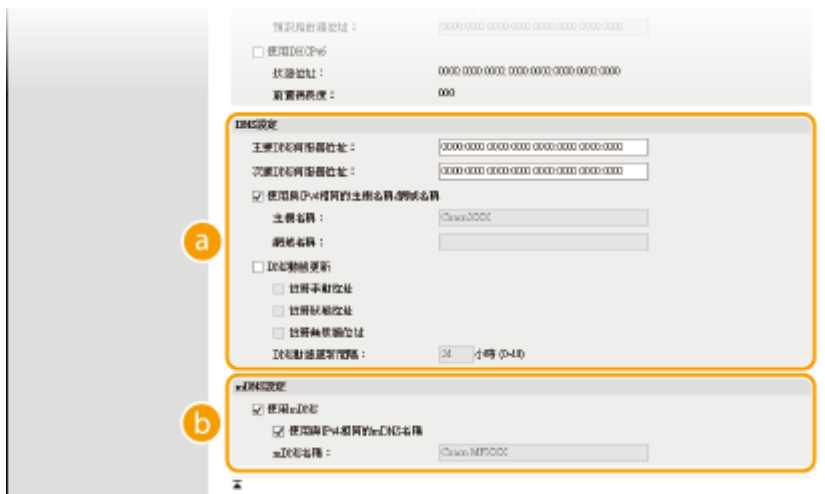
勾選此核取方塊以啟用選項 69，從 DHCP 伺服器取得 SMTP 伺服器位址。

[獲取 POP 伺服器位址] (MF249dw)

勾選此核取方塊以啟用選項 70，從 DHCP 伺服器取得 POP3 伺服器位址。

3 按一下 [確定]。**■ 設定 IPv6 DNS****1** 按一下 [IPv6 設定] 中的 [編輯]。**2** 指定 IPv6 DNS 設定。

- 必須勾選 [使用 IPv6] 核取方塊才能指定設定。▶ **設定 IPv6 位址(P. 335)**



a [DNS 設定]

[主要 DNS 伺服器位址]

輸入 DNS 伺服器的 IP 位址。無法輸入以「ff」開頭的位址（或多點傳送位址）。

[次要 DNS 伺服器位址]

輸入次要 DNS 伺服器的 IP 位址（如果有）。無法輸入以「ff」開頭的位址（或多點傳送位址）。

[使用與 IPv4 相同的主機名稱/網域名稱]

勾選此核取方塊可使用與 IPv4 相同的主機和網域名稱。

[主機名稱]

輸入要登錄至 DNS 伺服器的機器之主機名稱，最多可以輸入 47 個英數字元。

[網域名稱]

輸入機器所屬網域名稱，例如「example.com」，最多可以輸入 47 個英數字元。

[DNS 動態更新]

勾選此核取方塊可在每次變更本機 IP 位址時動態更新 DNS 記錄。若要指定您要註冊到 DNS 伺服器的位址類型，勾選 [註冊手動位址]、[註冊狀態位址] 或 [註冊無狀態位址] 的核取方塊。若要指定更新間隔，在 [DNS 動態更新間隔] 文字框中輸入時間（以小時為單位）。

b [mDNS 設定]

[使用 mDNS]

Bonjour 採用的 mDNS（多點傳送 DNS）是使主機名稱不使用 DNS 即可與 IP 位址建立關聯的通訊協定。勾選此核取方塊以啟用 mDNS。

[使用與 IPv4 相同的 mDNS 名稱]

勾選此核取方塊可使用與 IPv4 相同的 mDNS 名稱。若要設定不同的名稱，清除此核取方塊，並在 [mDNS 名稱] 文字框中輸入 mDNS 名稱。

3 按一下 [確定]。



注意

使用控制面板

也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 存取 DNS 設定。▶IPv4 設定(P. 469) ▶IPv6 設定(P. 470)

連結

- ▶設定 IPv4 位址(P. 332)
- ▶設定 IPv6 位址(P. 335)
- ▶檢視網路設定(P. 339)

設定 SMB MF249dw

18RS-076



伺服器訊息區 (SMB) 是與網路中多個裝置分享資源 (例如檔案和印表機) 的通訊協定。本機使用 SMB 將掃描文件儲存到共用資料夾。視網路而定, 可能需要設定 NetBIOS 名稱和工作群組名稱。

NetBIOS 名稱

在使用 NetBIOS 的 Windows 網路中, NetBIOS 名稱用於識別連接網路的電腦、共用檔案及其他網路服務。多數電腦使用電腦名稱作為 NetBIOS 名稱。

工作群組名稱

工作群組名稱為多台電腦的分組名稱, 以便在 Windows 網路中使用基本網路功能, 如檔案共用。指定工作群組名稱以識別本機所屬的群組。

1 啟動遠端使用者介面, 並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [SMB 設定]。



4 按一下 [編輯]。



5 指定所需的設定，然後按一下 [確定]。



[NetBIOS 名稱]

輸入本機的 NetBIOS 名稱，最多可以輸入 15 個英數字元。

[工作群組名稱]

輸入本機所屬的工作群組名稱，最多可以輸入 15 個英數字元。

設定 SNTP

18RS-077



簡易網路時間通訊協定 (SNTP) 可讓您使用網路上的時間伺服器調整系統時鐘。此通訊協定通常用於同步化本機與伺服器。由於時間根據國際標準時間 (UTC) 調整，因此請在設定 SNTP 前指定時區設定 (▶日期/時間設定(P. 482))。可以透過遠端使用者介面指定 SNTP 設定。

注意

- 本機的 SNTP 支援 NTP (版本 3) 和 SNTP (版本 3 和 4) 伺服器。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



4 按一下 [SNTP 設定] 中的 [編輯]。



5 勾選 [使用 SNTP] 核取方塊，並指定所需設定。



[使用 SNTP]

勾選此核取方塊以使用 SNTP 同步化。如果不需要使用 SNTP，請清除此核取方塊。

[NTP 伺服器名稱]

輸入 NTP 或 SNTP 伺服器的 IP 位址。如果網路上有 DNS，可以輸入主機名稱（或 FQDN），最多可以輸入 255 個英數字元（例如：ntp.example.com）。

[輪詢間隔]

指定一個同步化和下個同步化之間的間隔。在 1 至 48 小時之間指定間隔。

6 按一下 [確定]。

注意

測試 NTP/SNTP 伺服器通訊

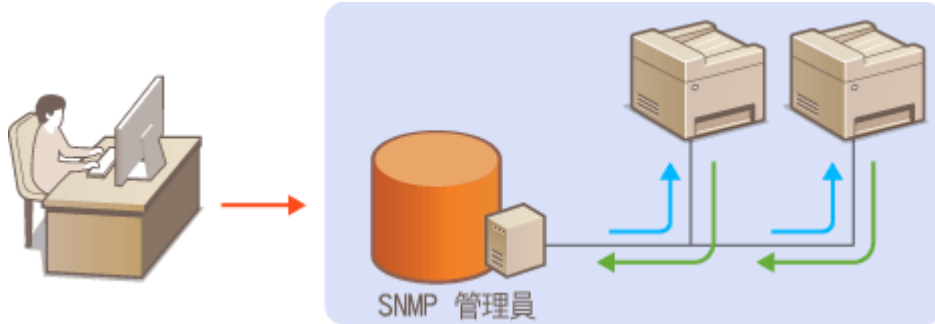
- 按一下 [設定/註冊] ► [網路設定] ► [TCP/IP 設定]，然後在顯示的 [SNTP 設定] 中按一下 [檢查 NTP 伺服器]，可以檢視已註冊伺服器的通訊狀態。若已正確建立連線，將顯示下圖所示的結果。請注意，此操作不會調整系統時鐘。



使用 SNMP 監控與管理本機

18RS-078

簡易網路管理通訊協定 (SNMP) 是使用管理資訊庫 (MIB) 監控與管理網路上的通訊裝置之通訊協定。本機支援 SNMPv1 和提高安全性的 SNMPv3。列印文件或使用遠端使用者介面時，可以從電腦檢查本機的狀態。您可以啟用 SNMPv1 或 SNMPv3，或是兩者皆啟用。根據網路環境和用途指定各版本的設定。



SNMPv1

SNMPv1 使用稱為「群體」的資訊定義 SNMP 通訊範圍。因為該資訊以純文字的形式暴露於網路，因此您的網路容易受到攻擊。若要確保網路安全，請停用 SNMPv1 並使用 SNMPv3。

SNMPv3

使用 SNMPv3 可以執行受到強大安全功能保護的網路裝置管理。請注意，設定 SNMPv3 前，必須為遠端使用者介面啟用 TLS (▶為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420))。

注意

- 本機不支援 SNMP 的設陷通知功能。
- 變更 SNMP 的连接埠號碼，請參閱 ▶變更連接埠號碼 (P. 404)。
- SNMP 管理軟體 (若安裝在網路上的電腦時) 可讓您從電腦遠端設定、監控與管理本機。有關詳細資訊，請參閱管理軟體的使用說明手冊。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [SNMP 設定]。



4 按一下 [編輯]。



5 指定 SNMPv1 設定。

- 如果不需要變更 SNMPv1 設定，前進至下一個步驟。



[使用 SNMPv1]

勾選此核取方塊以啟用 SNMPv1。只有勾選此核取方塊時，才能指定 SNMPv1 的其他設定。

[使用群體名稱 1]/[使用群體名稱 2]

勾選此核取方塊可指定群體名稱。如果不需要指定群體名稱，清除此核取方塊。

[群體名稱]

輸入群體名稱，最多可以輸入 32 個英數字元。

[MIB 存取權限]

對於各個團體，將 MIB 對象的存取權限選擇為 [讀取/寫入] 或 [僅讀取]。

[讀取/寫入]	允許檢視與變更 MIB 對象的值。
[僅讀取]	僅允許檢視 MIB 對象的值。

[使用專用群體]

專屬群體是使用 Canon 軟體的管理員專用的預設群體。勾選此核取方塊可使用專屬群體。如果不需要使用專屬群體，請清除此核取方塊。

6 指定 SNMPv3 設定。

- 如果不需要變更 SNMPv3 設定，前進至下一個步驟。



[使用 SNMPv3]

勾選此核取方塊以啟用 SNMPv3。只有勾選此核取方塊時，才能指定 SNMPv3 的其他設定。

[啟用使用者]

勾選此核取方塊以啟用 [使用者設定 1]/[使用者設定 2]/[使用者設定 3]。若要停用使用者設定，清除對應的核取方塊。

[使用者名稱]

輸入使用者名稱，最多可以輸入 32 個英數字元。

[MIB 存取權限]

將 MIB 對象的存取權限選擇為 [讀取/寫入] 或 [僅讀取]。

[讀取/寫入]	允許檢視與變更 MIB 對象的值。
[僅讀取]	僅允許檢視 MIB 對象的值。

[安全性設定]

將所需的認證和加密設定組合選擇為 [認證「開啟」/加密「開啟」]、[認證「開啟」/加密「關閉」] 或 [認證「關閉」/加密「關閉」]。

[認證演算法]

如果為 [安全性設定] 選擇 [認證「開啟」/加密「開啟」] 或 [認證「開啟」/加密「關閉」]，請選擇對應網路環境的演算法。

[加密演算法]

如果為 [安全性設定] 選擇 [認證「開啟」/加密「開啟」]，請選擇對應網路環境的演算法。

[設定/變更密碼]

若要設定或變更密碼，勾選此核取方塊，在 [認證密碼] 或 [加密密碼] 文字框輸入 6 至 16 個英數字元的密碼。在 [確認] 文字框輸入相同密碼以確認。可以分別為認證和加密演算法設定密碼。

[上下文名稱 1]/[上下文名稱 2]/[上下文名稱 3]

輸入上下文名稱，最多可以輸入 32 個英數字元。最多可以註冊三個上下文名稱。

7 指定印表機管理資訊取得設定。

- 使用 SNMP，可以從網路上的電腦定期監控與取得印表機管理資訊，例如列印通訊協定和印表機連接埠。

**[從主機獲取印表機管理資訊]**

勾選此核取方塊，即可透過 SNMP 監控本機的印表機管理資訊。若要停止監控印表機管理資訊，清除此核取方塊。

8 按一下 [確定]。

注意

停用 SNMPv1

- 可能無法使用本機的某些功能，例如透過印表機驅動程式取得本機資訊。

使用控制面板

- 您也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 指定 SNMPv1 設定並啟用/停用 SNMPv3 設定。▶ **SNMP 設定(P. 473)**

SNMPv1 和 SNMPv3 皆啟用

- 如果兩個 SNMP 版本皆啟用，建議將 SNMPv1 中的 MIB 存取權限設定為 [僅讀取]。可以分別為 SNMPv1 和 SNMPv3 (以及為 SNMPv3 的每個使用者) 設定 MIB 存取權限。在 SNMPv1 中選擇 [讀取/寫入] (完整存取權限) 會取消 SNMPv3 強大的安全功能，因為可使用 SNMPv1 控制本機大部份的設定。

🔴 為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)

安全性

安全性	387
避免本機遭受未經授權的存取	388
避免未經授權的存取	389
設定存取權限	391
設定系統管理員 PIN	392
設定遠端使用者介面的 PIN	394
使用防火牆限制通訊	396
指定防火牆規則的 IP 位址	397
指定防火牆規則的 MAC 位址	401
變更連接埠號碼	404
設定代理伺服器	406
限制本機功能	408
限制存取通訊錄和傳送功能	409
設定通訊錄的 PIN	410
限制現有的收件人	411
禁止 PC 傳真	412
停用之前使用的接收者	413
傳送文件前檢查接收者	414
禁止循序廣播	416
停用 HTTP 通訊	417
停用遠端使用者介面	418
執行強大安全功能	419
為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊	420
設定 IEEE 802.1X 認證	423
指定鍵值組和數位憑證的設定	428
產生鍵值組	429
使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證	436
驗證鍵值組和數位憑證	439

安全性

資訊裝置（包括電腦和印表機）可隨時隨地處理機密資訊，因此任一裝置可能會隨時成為惡意第三方的目標。攻擊者可能會未經授權直接存取裝置，或是間接利用疏忽或不正當使用。機密資訊洩漏會產生意想不到的損失。本機配備多種安全功能以應對這些風險。請根據網路環境設定必要組態。

注意

- 可以建立一個禁止透過網際網路存取家用網路中的印表機的環境，並使用此環境以及本機的安全功能，設定最佳的安全系統。▶ **避免未經授權的存取(P. 389)**

■ 建立基本資訊安全



- ▶ **避免本機遭受未經授權的存取(P. 388)**

■ 準備防範疏忽或濫用的風險



- ▶ **限制本機功能(P. 408)**

■ 執行強大安全功能

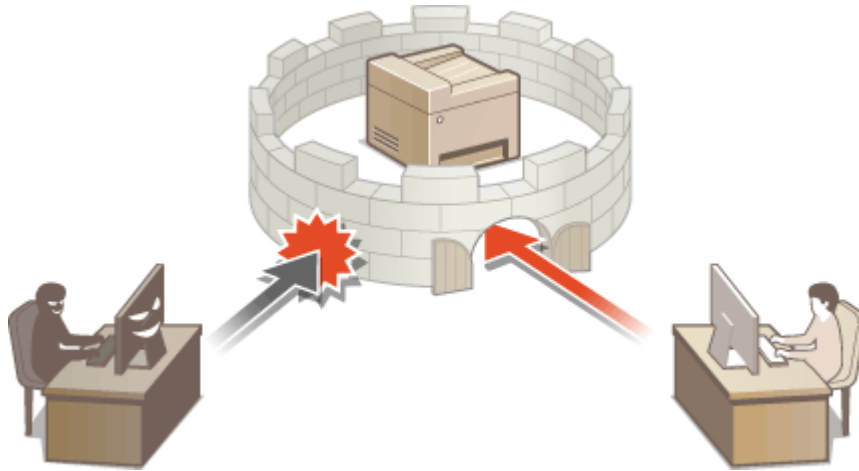


- ▶ **執行強大安全功能(P. 419)**

避免本機遭受未經授權的存取

18RS-07A

防止未經授權的第三方存取和使用本機。可以執行多個安全措施，例如使用防火牆及變更連接埠號碼。



避免未經授權的存取

18RS-07C

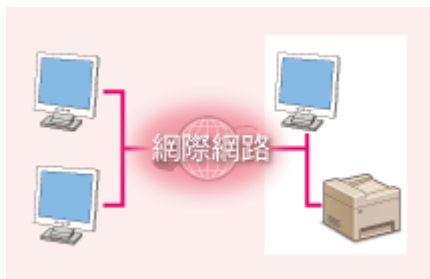
本節介紹避免從外部網路進行未經授權存取的安全措施。這是所有使用者和管理員使用本機、其他印表機和連線到網路的多功能事務機前必讀的內容。近年來，網路連線的印表機/多功能事務機提供許多實用功能，例如從電腦列印、使用遠端功能從電腦操作，以及透過網際網路傳送掃描後的文件。另一方面，有必要採取安全措施來降低資訊洩漏的風險，因為印表機/多功能事務機連接網路後暴露於威脅的機率大增，例如未經授權的存取及竊取。本節介紹使用網路連線的印表機/多功能事務機之前避免未經授權的存取所需指定的必要設定。

避免外部網路未經授權存取的安全措施

- 指定私人 IP 位址(P. 389)
- 使用防火牆限制傳輸 (P. 390)
- 指定 TLS 加密通訊 (P. 390)
- 設定管理多功能事務機上儲存資訊所用的 PIN(P. 390)

指定私人 IP 位址

IP 位址是為網路中各個裝置指派的數字標籤。「全域 IP 位址」用於連接網際網路的通訊，「私人 IP 位址」用於區域網路內的通訊，例如公司內部的 LAN。如果指派全域 IP 位址，印表機/多功能事務機將對外開放，可透過網際網路存取。因此，由於外部網路未經授權而存取導致資訊洩漏的風險大增。另一方面，如果指派私人 IP 位址，印表機/多功能事務機將侷限於區域網路，只有區域網路中的使用者才能存取，例如公司內部的區域網路。



全域 IP 位址
可以從外部網路存取



私人 IP 位址
可以由區域網路內部的使用者存取

基本上，將私人 IP 位址指派給印表機/多功能事務機。務必確認對於您使用的印表機/多功能事務機指派的 IP 位址是否為私人 IP 位址。私人 IP 位址的範圍如下。

■ 私人 IP 位址的範圍

- 從 10.0.0.0 到 10.255.255.255
- 從 172.16.0.0 到 172.31.255.255
- 從 192.168.0.0 到 192.168.255.255

有關如何確認 IP 位址的資訊，請參閱 ● 設定 IPv4 位址(P. 332)。

注意

- 如果為印表機/多功能事務機指派全域 IP 位址，可透過安裝安全軟體建立可降低未經授權存取風險的網路環境，例如安裝可避免外部網路存取的防火牆。如果您要指派全域 IP 位址並使用印表機/多功能事務機，請聯絡網路管理員。

使用防火牆限制傳輸

防火牆是避免外部網路未經授權存取並防範區域網路遭受攻擊/入侵的系統。您可以使用網路環境的防火牆限制外部網路的指定 IP 位址所進行的通訊，以阻擋有危險的外部網路存取。安裝到 Canon 印表機/多功能事務機的功能可用於設定 IP 位址篩選器。有關如何設定 IP 位址篩選器的資訊，請參閱 [指定防火牆規則的 IP 位址\(P. 397\)](#)。

指定 TLS 加密通訊

有關 TLS 加密通訊的資訊，請參閱 [執行強大安全功能\(P. 419\)](#)，有關指定加密通訊的程序，請參閱 [為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊\(P. 420\)](#)。

設定管理多功能事務機上儲存資訊所用的 PIN

如果惡意第三方嘗試未經授權存取印表機/多功能事務機，對於本機上儲存的資訊設定 PIN 將降低資訊洩漏的風險。Canon 印表機/多功能事務機可用於設定 PIN 保護各種資訊。

■ 對各項功能設定 PIN

- 設定使用遠端使用者介面的 PIN 有關詳細資訊，請參閱 [設定遠端使用者介面的 PIN \(P. 394\)](#)。
- 設定系統管理員設定的 PIN 有關詳細資訊，請參閱 [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)。
- 通訊錄 PIN 有關設定 PIN 的詳細資訊，請參閱 [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)。

以上所列為避免未經授權存取的安全措施所列舉的部份範例。有關其他安全措施의詳細資訊，請參閱 [安全性\(P. 387\)](#) 並且視您的環境所需採取必要的安全措施來避免未經授權的存取。

設定存取權限

18RS-07E

僅允許具有存取權限的使用者使用本機，以避免本機遭受未經授權的存取。設定權限時，使用者必須輸入 PIN 才能變更設定或存取遠端使用者介面。



存取權限分為兩類：系統管理員模式及一般使用者模式。系統管理員模式擁有完整存取權限，可設定系統管理員 PIN 限制在此模式中的登入。而且，設定遠端使用者介面存取 PIN 之後，即可限制一般使用者模式及系統管理員模式中使用的遠端使用者介面，而不需要設定系統管理員 PIN。

系統管理員 PIN

系統管理員 PIN 主要用於擁有完全存取權限的管理員。如果指定此 PIN，則需要使用此 PIN 登入本機，才能存取 <網路設定> 或 <系統管理設定>。管理員和一般使用者需要不同的存取權限等級時，設定系統管理員 PIN。

▶ 設定系統管理員 PIN (P. 392)

遠端使用者介面 PIN (遠端使用者介面存取 PIN)

這是使用遠端使用者介面的 PIN。只有得知 PIN 的使用者才能存取遠端使用者介面。

▶ 設定遠端使用者介面的 PIN (P. 394)

設定系統管理員 PIN

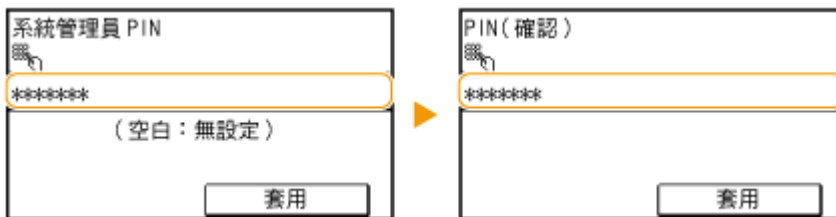
18RS-07F

設定系統管理員專用的系統管理員 PIN。您僅可在已正確輸入 PIN 時存取 <網路設定>、<系統管理設定> 等。建議僅管理員知道 PIN。

- 1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。
- 2 點選 <系統管理設定>。
- 3 選擇 <系統管理員資訊設定> ▶ <系統管理員 PIN>。

4 指定系統管理員 PIN。

- 使用數字鍵輸入最多七位數字，然後點選 <套用>。
- 顯示 <PIN(確認)> 時，再次輸入 PIN 以確認。



注意:

- 不能設定只有 0 的 PIN，如「00」或「0000000」。
- 若要停用 PIN，按 **C** 清除 PIN（將此文字框留白），然後點選 <套用>。

■ 設定系統管理員名稱

- 1 點選 <系統管理員名稱>。



- 2 輸入系統管理員名稱，最多可以輸入 32 個字元，然後點選 <套用>。▶ **輸入文字(P. 36)**



注意

透過遠端使用者介面指定設定

- 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。按一下 [設定/註冊] ▶ [系統管理] ▶ [編輯]，在顯示的畫面上指定必要設定。
- 透過遠端使用者介面，可以註冊多種資訊，包括聯絡資訊、管理員註解、本機安裝位置、以及可使用控制面板註冊的設定。可從遠端使用者介面的 [裝置資訊] 頁面檢視註冊的資訊。▶ **檢查系統管理員資訊(P. 452)**

如果忘記 PIN

- 請牢記您的 PIN。如果忘記，請聯絡您的 Canon 授權經銷商或 Canon 服務熱線。

若已設定系統管理員 PIN

- 若嘗試存取 <網路設定>、<系統管理設定> 等，會顯示下列畫面。請輸入設定 PIN。
- 在遠端使用者介面中登入系統管理員模式時也需輸入 PIN。▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**

系統管理員 PIN

套用

設定遠端使用者介面的 PIN

18RS-07H

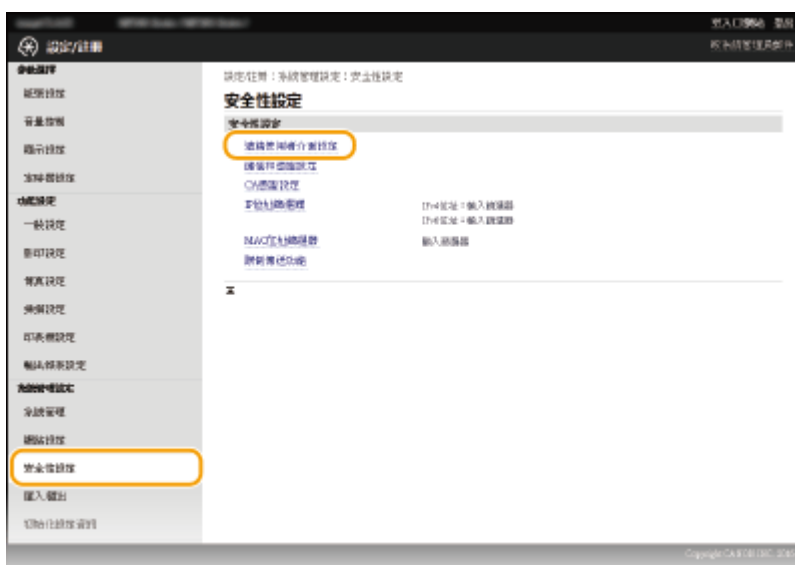
您可以設定存取遠端使用者介面的 PIN。所有使用者均使用共同的 PIN。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [安全性設定] ▶ [遠端使用者介面設定]。



4 按一下 [編輯]。



5 勾選 [使用遠端使用者介面存取 PIN] 核取方塊，並設定 PIN。



[使用遠端使用者介面存取 PIN]

如果勾選此核取方塊，必須輸入 PIN 才能存取遠端使用者介面。

[設定/更改 PIN]

若要設定 PIN，勾選核取方塊，然後在 [PIN] 和 [確認] 文字框輸入最多七位數字。

6 按一下 [確定]。

注意

如果忘記 PIN

- 在控制面板的設定功能表中設定新的遠端使用者介面存取 PIN。▶ [遠端使用者介面設定 \(P. 525\)](#)

如果遠端使用者介面設定初始化

- 遠端使用者介面存取 PIN 也將初始化。初始化完成後，重設 PIN。▶ [初始化功能表\(P. 613\)](#)

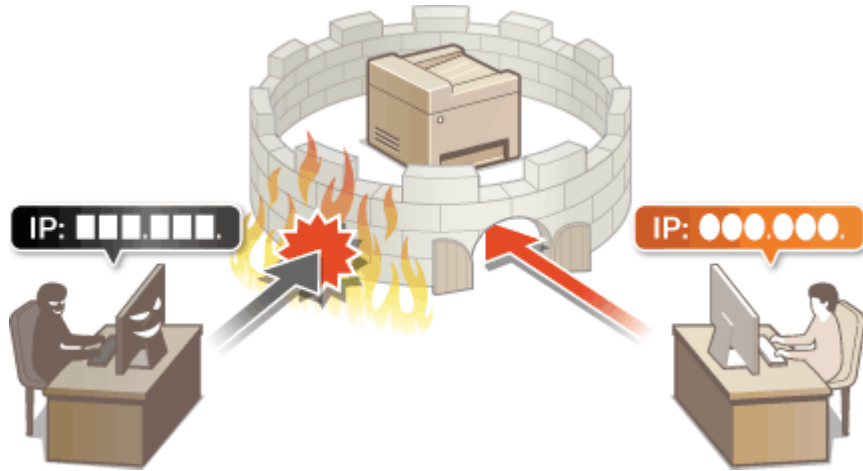
連結

- ▶ [設定存取權限\(P. 391\)](#)
- ▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

使用防火牆限制通訊

18RS-07J

如果沒有適當的安全措施，未經授權的第三方可以存取連接網路的電腦和其他通訊裝置。為了避免遭受未經授權的存取，請指定封包篩選器的設定，此功能以指定的 IP 位址或 MAC 位址限制裝置通訊。



指定防火牆規則的 IP 位址

18RS-07K

您可以限制只有指定 IP 位址的裝置才能通訊，或是封鎖指定 IP 位址的裝置但允許其他通訊。可以指定單一 IP 位址或一個 IP 位址範圍。

注意

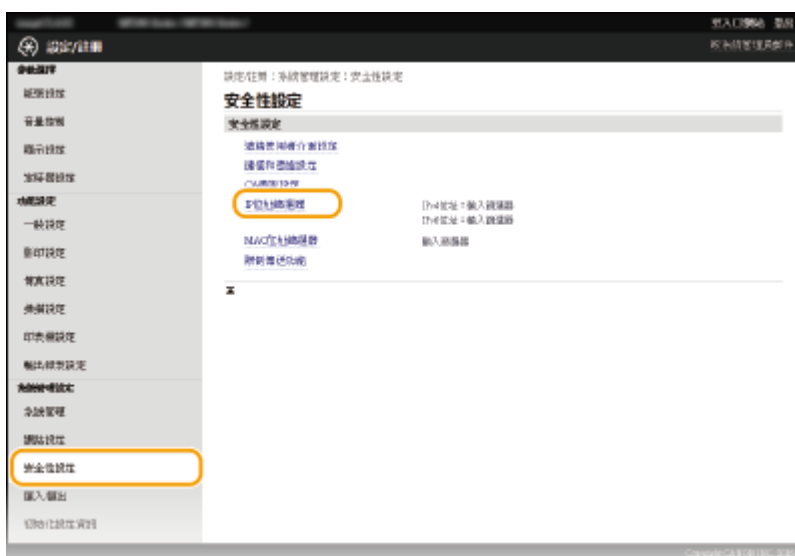
- 可以為 IPv4 和 IPv6 皆指定最多 4 個 IP 位址（或 IP 位址範圍）。
- 本節所述的封包篩選器控制 TCP、UDP 和 ICMP 通訊。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [安全性設定] ▶ [IP 位址篩選器]。



4 為您要使用的篩選器類型按一下 [編輯]。



[IPv4 位址：輸入篩選器]

選擇此項以透過指定 IPv4 位址，限制本機從電腦接收資料。

[IPv6 位址：輸入篩選器]

選擇此項以透過指定 IPv6 位址，限制本機從電腦接收資料。

5 指定封包篩選器的設定。



a [封鎖的位址]

註冊要被封鎖的位址，以及檢查或刪除已註冊的被封鎖位址。

b [允許的位址]

註冊要被允許的位址，以及檢查或刪除已註冊的被允許位址。

- 1** 勾選 [使用篩選器] 核取方塊。
 - 勾選此核取方塊可限制通訊。清除此核取方塊可停用限制。
- 2** 指定位址。
 - 在 [要註冊的位址] 文字框中輸入 IP 位址（或 IP 位址的範圍），然後按一下 [添加]。

已註冊位址	結果
-------	----

[封鎖的位址]	限制與已為 [要註冊的位址] 輸入其 IP 位址的裝置通訊 (接收) 。允許與具有任何其他 IP 位址的裝置通訊。
[允許的位址]	僅允許與已為 [要註冊的位址] 輸入其 IP 位址的裝置通訊 (接收) 並限制與具有任何其他 IP 位址的裝置通訊。
已註冊為兩者	僅允許與已在 [允許的位址] 中註冊其 IP 位址的裝置通訊 (接收) 並限制與具有任何其他 IP 位址的裝置通訊。但是，對於同樣註冊於 [封鎖的位址] 中的 IP 位址，通訊亦會受限。

須知:

檢查是否輸入錯誤

如果輸入錯誤的 IP 位址，可能無法從遠端使用者介面存取本機，在此情況下必須將 <IPv4 位址篩選器> 或 <IPv6 位址篩選器> 設為 <關閉>。▶IPv4 位址篩選器 (P. 524) ▶IPv6 位址篩選器 (P. 525)

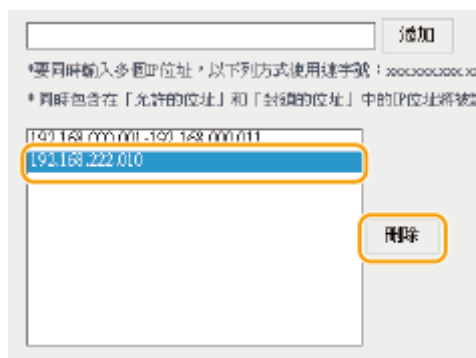
注意:

IP 位址的輸入形式

	說明	範例
輸入單一位址	IPv4 : 以句點分隔號碼。	192.168.0.10
	IPv6 : 以冒號分隔英數字元。	fe80::10
指定位址範圍	在位址之間插入連字號。	IPv4 : 192.168.0.10-192.168.0.20
		IPv6 : fe80::10-fe80::20
以前置碼指定位址範圍 (僅限 IPv6)	輸入位址，接著輸入斜線和表示前置碼長度的號碼。	fe80::1234/64

從例外情況刪除 IP 位址

選擇 IP 位址，然後按一下 [刪除]。



3 按一下 [確定]。

注意

可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 啟用或停用 IP 位址篩選器設定。▶IPv4 位址篩選器 (P. 524) ▶IPv6 位址篩選器 (P. 525)

連結

🔴指定防火牆規則的 MAC 位址(P. 401)

指定防火牆規則的 MAC 位址

18RS-07L

您可以限制只有指定 MAC 位址的裝置才能通訊，或是封鎖指定 MAC 位址的裝置但允許其他通訊。最多可以指定 10 個 MAC 位址。

須知

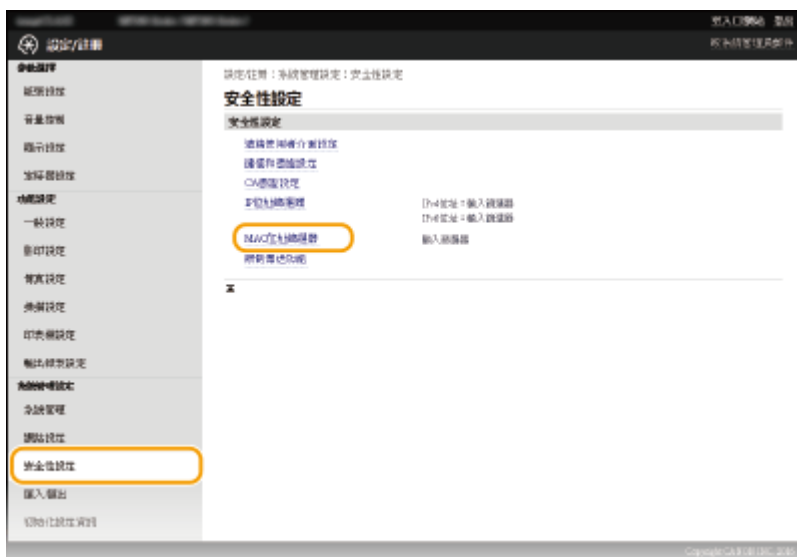
本機連線至無線區域網路時，無法使用此功能。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [安全性設定] ▶ [MAC 位址篩選器]。



4 按一下 [編輯]。



[輸入篩選器]

選擇此項以透過指定 MAC 位址，限制本機從電腦接收資料。

5 指定封包篩選器的設定。



1 勾選 [使用篩選器] 核取方塊。

- 勾選此核取方塊可限制通訊。清除此核取方塊可停用限制。

2 指定位址。

- 在 [要註冊的地址] 文字方塊中輸入 MAC 位址並按一下 [添加]。僅允許透過已註冊 MAC 位址的裝置通訊（接收）並限制與具有任何其他 MAC 位址的裝置通訊。
- 不需要以連字號或冒號分隔位址。

須知:

檢查是否輸入錯誤

如果輸入錯誤的 MAC 位址，可能無法從遠端使用者介面存取本機，在此情況下必須將 <MAC 位址篩選器> 設為 <關閉>。 **▶MAC 位址篩選器 (P. 525)**

注意:

從例外情況刪除 MAC 位址

選擇 MAC 位址，然後按一下 [刪除]。



- 3 按一下 [確定]。

注意

可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 啟用或停用 MAC 位址篩選器設定。 [▶MAC 位址篩選器 \(P. 525\)](#)

連結

- [▶指定防火牆規則的 IP 位址\(P. 397\)](#)

變更連接埠號碼

18RS-07R

連接埠作為與其他裝置通訊的端點。傳統連接埠號碼通常用於主要通訊協定，但使用這些連接埠號碼的裝置容易受到攻擊，因為這些連接埠號碼廣為人知。為了提高安全性，網路管理員可能會變更連接埠號碼。變更連接埠號碼後，新號碼必須與通訊裝置（如電腦和伺服器）共用。請根據網路環境指定連接埠號碼設定。

注意

變更代理伺服器的連接埠號碼，請參閱 [設定代理伺服器 \(P. 406\)](#)。

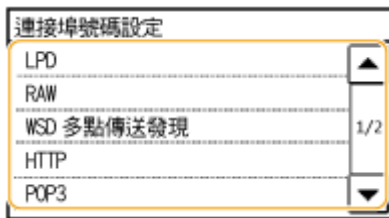
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <TCP/IP 設定> ▶ <連接埠號碼設定>。

4 點選要變更的連接埠。



注意：

瞭解連接埠的詳細資訊

- <LPD>/<RAW>/<WSD 多點傳送發現> [設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)
- <HTTP> [停用 HTTP 通訊 \(P. 417\)](#)
- <POP3>/<SMTP> [指定電子郵件通訊設定\(P. 358\)](#)
- <SNMP> [使用 SNMP 監控與管理本機\(P. 381\)](#)

5 使用數字鍵輸入連接埠號碼，然後點選 <套用>。



連結

▶ 設定印表機連接埠(P. 346)

設定代理伺服器

18RS-07S

代理伺服器（或 HTTP 代理伺服器）是指為其他裝置執行 HTTP 通訊的電腦或軟體，尤其是與網路外的資源通訊，例如瀏覽網站時。用戶端裝置透過代理伺服器連接到外部網路，而不是與外部資源直接通訊。設定代理伺服器不只能簡化管理內部和外部網路之間的流量，還能阻擋未經授權存取，並且提供防毒保護，以提高安全性。使用 Google 雲端列印透過網際網路列印時，可以設定代理伺服器以提高安全性。設定代理伺服器時，確定您有必要的代理伺服器資訊，包括 IP 位址、連接埠號碼，以及進行認證的使用者名稱和密碼。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



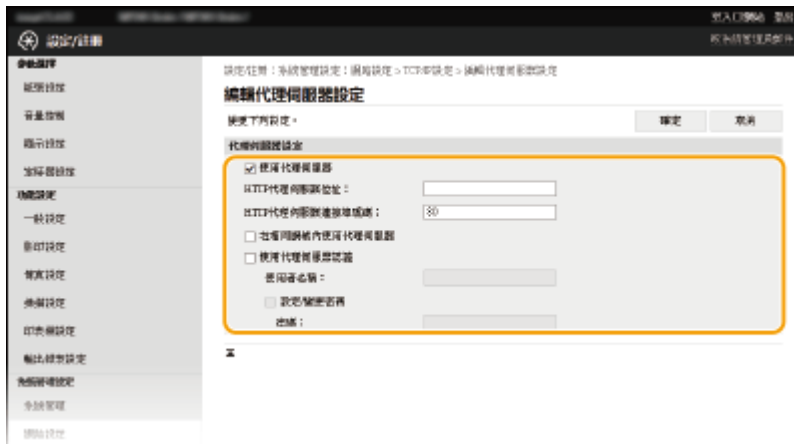
3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



4 按一下 [代理伺服器設定] 中的 [編輯]。



5 勾選 [使用代理伺服器] 核取方塊，並指定所需設定。



[使用代理伺服器]

勾選此核取方塊，可在與 HTTP 伺服器通訊時使用指定的代理伺服器。

[HTTP 代理伺服器位址]

輸入代理伺服器的位址。根據環境指定 IP 位址或主機名稱。

[HTTP 代理伺服器連接埠號碼]

請根據需求變更連接埠號碼。輸入 1 至 65535 之間的號碼。

[在相同網域內使用代理伺服器]

選擇核取方塊以使用在相同網域中指定的代理伺服器。

[使用代理伺服器認證]

若要啟用代理伺服器認證，勾選此核取方塊，並在 [使用者名稱] 文字框中輸入使用者名稱，最多可以輸入 24 個英數字元。

[設定/變更密碼]

若要設定或變更代理伺服器認證的密碼，啟用時勾選此核取方塊，並在 [密碼] 文字框中輸入新密碼，最多可以輸入 24 個英數字元。

6 按一下 [確定]。

限制本機功能

18RS-07U

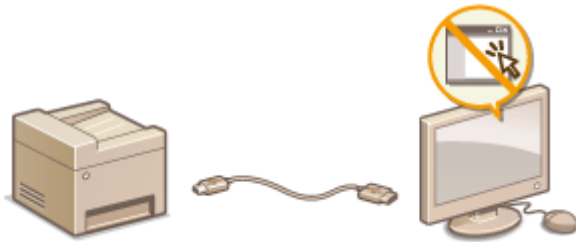
本機某些功能可能很少用到或容易被濫用。基於安全考量，可以設定本機部份或完全停用這些功能以限制其能力。

限制存取通訊錄和傳送功能



- ▶ 限制存取通訊錄和傳送功能(P. 409)

停用 HTTP 通訊和遠端管理



- ▶ 停用 HTTP 通訊 (P. 417)
- ▶ 停用遠端使用者介面 (P. 418)

限制存取通訊錄和傳送功能

18RS-07W

將可用傳真和電子郵件接收者限制為在通訊錄中註冊的接收者，或是設定通訊錄的 PIN，讓未經授權的使用者無法新增或編輯通訊錄項目，可降低資訊洩漏的風險。也可以將本機設定為要求您輸入傳真號碼兩次以確認，以免誤傳文件給其他收件者。



設定通訊錄的 PIN



也可以將通訊錄設定為要求使用者輸入 PIN，才能新增項目到通訊錄或編輯現有的項目。為通訊錄設定 PIN 可降低誤傳文件給其他收件者的風險，因為只有知道 PIN 的使用者才能變更通訊錄。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)


3 選擇 <限制傳送功能> ▶ <通訊錄 PIN>。

4 設定編輯通訊錄的 PIN。

- 使用數字鍵輸入最多七位數字，然後點選 <套用>。
- 顯示 <PIN(確認)> 時，再次輸入 PIN 以確認。



注意：

- 不能設定只有 0 的 PIN，如「00」或「0000000」。
- 若要停用 PIN，按  清除 PIN（將此文字框留白），然後點選 <套用>。

注意

除了設定通訊錄 PIN 以外，執行以下操作還能進一步提高安全性：

- 限制新增接收者 ▶ [限制現有的收件人\(P. 411\)](#)
- 停用 PC 傳真功能 ▶ [禁止 PC 傳真\(P. 412\)](#)

連結

- ▶ [在通訊錄中註冊\(P. 58\)](#)
- ▶ [從遠端使用者介面註冊通訊錄\(P. 460\)](#)
- ▶ [指定基本電子郵件設定\(P. 354\)](#)
- ▶ [將共用資料夾設定為儲存位置\(P. 363\)](#)

限制現有的收件人



將傳送文件時可指定的傳真號碼限制為已註冊於通訊錄、已註冊為單鍵撥號或之前使用的項目，可以降低指定錯誤接收者的可能性，而且能防止使用者洩漏資訊。透過電子郵件寄送掃描文件的接收者也受到限制。

啟用此功能時，本機會禁止使用者使用數字鍵輸入接收者、新增項目到通訊錄，以及編輯現有的通訊錄項目。

1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <限制傳送功能> ▶ <限制新接收者>。

4 點選 <開啟>。



a <關閉>

取消對新接收者的限制。可使用任何方法指定傳真號碼和電子郵件地址。

b <開啟>

限制輸入，這樣只能指定已註冊於通訊錄、已註冊為單鍵撥號或之前使用的地址。

須知

此功能不會限制 PC 傳真的現有收件人。

- ▶ [禁止 PC 傳真\(P. 412\)](#)

連結

- ▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)
- ▶ [停用之前使用的接收者\(P. 413\)](#)
- ▶ [禁止循序廣播\(P. 416\)](#)

禁止 PC 傳真

18RS-080

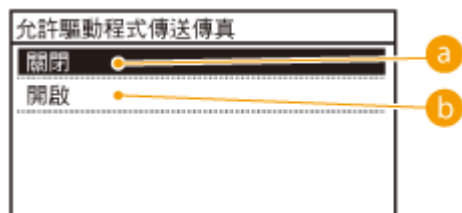
可以禁止使用者 PC 傳真（從電腦傳真）。



- 1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。
- 2 點選 <傳真設定>。
- 3 選擇 <傳送功能設定> ▶ <允許驅動程式傳送傳真>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 ▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

- 4 點選 <關閉>。



- a** <關閉>
停用 PC 傳真。
- b** <開啟>
啟用 PC 傳真。

連結

- ▶ [從電腦傳送傳真 \(PC 傳真\) \(P. 165\)](#)
- ▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)
- ▶ [限制現有的收件人\(P. 411\)](#)

停用之前使用的接收者

18RS-081

禁止指定傳送記錄中的接收者。使用此限制可防止在「傳送傳真」、「掃描並做為電子郵件傳送」和「掃描並儲存到共用資料夾」時從傳送記錄選擇接收者。

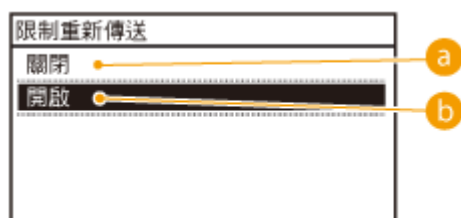
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <限制傳送功能> ▶ <限制從日誌重新傳送>。

4 點選 <開啟>。



a <關閉>

啟用之前使用的接收者。

b <開啟>

停用之前使用的接收者。

連結

- ▶ [限制現有的收件人\(P. 411\)](#)
- ▶ [禁止循序廣播\(P. 416\)](#)
- ▶ [指定之前使用的接收者\(P. 128\)](#)
- ▶ [指定之前使用的接收者\(P. 276\)](#)

傳送文件前檢查接收者

18RS-082

輸入傳真號碼兩次，可以降低因輸入錯誤而傳真到其他號碼的風險。如果傳送機密文件，請使用本節介紹的功能。

- ◉顯示確認傳真號碼的畫面(P. 414)
- ◉顯示通訊錄中的接收者(P. 414)

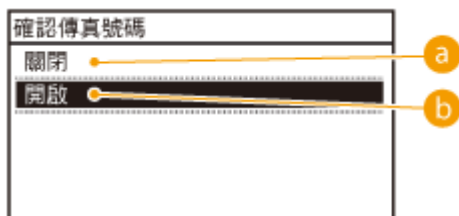
顯示確認傳真號碼的畫面

可以將本機設定為使用數字鍵輸入時要求使用者輸入傳真號碼兩次。這樣一來，可以降低因輸入錯誤而傳真到其他號碼的風險。

- 1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。
- 2 點選 <傳真設定>。
- 3 選擇 <傳送功能設定> ▶ <確認輸入的傳真號碼>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。◉設定系統管理員 PIN(P. 392)

- 4 點選 <開啟>。



a <關閉>

不顯示確認傳真號碼的畫面。

b <開啟>

顯示確認傳真號碼的畫面。

顯示通訊錄中的接收者

使用單鍵按鈕或簡碼撥號號碼指定接收者時，您必須記得將哪位接收者（或哪個群組）註冊至哪個簡碼撥號號碼。如果您沒有完全記住所有這些號碼，可能會誤傳文件給其他接收者。為了避免誤傳資料給其他收件者，您可以設定本機在傳送文件到該接收者前顯示您選擇/輸入為傳送接收者的單鍵按鈕或簡碼撥號號碼的詳細資料。

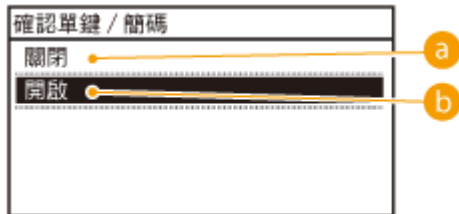
- 1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

3 選擇 <限制傳送功能> ▶ <確認單鍵/簡碼撥號傳送>。

4 點選 <開啟>。



a <關閉>

不顯示已選擇/輸入的單鍵按鈕或簡碼撥號號碼的詳細資料。

b <開啟>

顯示已選擇/輸入的單鍵按鈕或簡碼撥號號碼的詳細資料。

連結

- ▶ **註冊接收者(P. 175)**
- ▶ **從通訊錄指定(P. 119)**
- ▶ **從通訊錄指定(P. 268)**
- ▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**

禁止循序廣播

18RS-083

循序廣播是連續傳送傳真到多個收件者的功能。可以停用此功能。

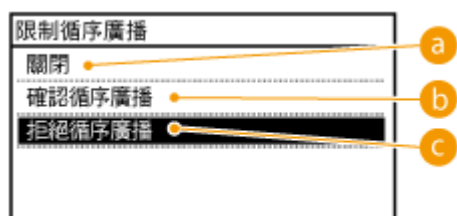
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <傳真設定>。

3 選擇 <傳送功能設定> ▶ <限制循序廣播>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

4 選擇 <確認循序廣播> 或 <拒絕循序廣播>。



a <關閉>

啟用循序廣播。

b <確認循序廣播>

透過循序廣播傳送傳真時顯示確認畫面。

c <拒絕循序廣播>

停用循序廣播。

連結

- ▶ **限制現有的收件人(P. 411)**
- ▶ **停用之前使用的接收者(P. 413)**
- ▶ **將傳真同時傳送給多位接收者 (循序廣播) (P. 145)**

停用 HTTP 通訊

18RS-084

HTTP 用於透過網路通訊，例如透過遠端使用者介面存取本機時。如果使用 USB 連線或不使用 HTTP，停用 HTTP 可阻擋惡意第三方透過未使用的 HTTP 連接埠入侵。

須知

停用 HTTP 會停用某些網路功能，例如遠端使用者介面、WSD 列印，以及使用 Google 雲端列印進行列印。

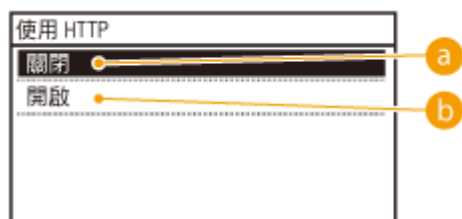
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <網路設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。 [▶ 設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <TCP/IP 設定> ▶ <使用 HTTP>。

4 點選 <關閉>。



a <關閉>

停用 HTTP 通訊。

b <開啟>

啟用 HTTP 通訊。

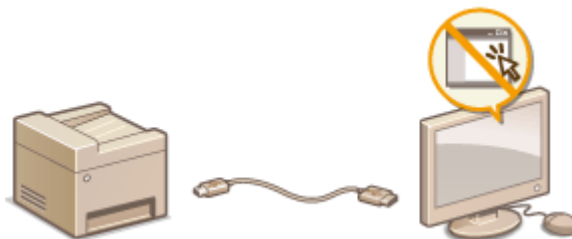
連結

- [▶ 使用遠端使用者介面 \(P. 442\)](#)
- [▶ 變更連接埠號碼 \(P. 404\)](#)
- [▶ 設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

停用遠端使用者介面

18RS-085

遠端使用者介面很實用，因為可以使用電腦的網路瀏覽器指定本機設定。若要使用遠端使用者介面，必須透過網路將本機連接到電腦。如果您不需要使用遠端使用者介面，可停用遠端使用者介面以降低本機遭到惡意第三方透過網路遠端控制的風險。



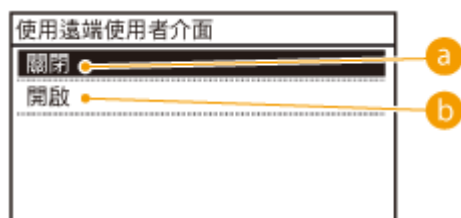
1 在 <首頁> 畫面中點選 <功能表>。

2 點選 <系統管理設定>。

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)

3 選擇 <遠端使用者介面設定> ▶ <使用「遠端使用者介面」>。

4 點選 <關閉>。



a <關閉>

停用遠端使用者介面。

b <開啟>

啟用遠端使用者介面。

連結

- ▶ [使用遠端使用者介面 \(P. 442\)](#)
- ▶ [停用 HTTP 通訊 \(P. 417\)](#)

執行強大安全功能

18RS-086

透過網路傳送資料時，授權的使用者可能會受到惡意第三方的攻擊（如探查、詐騙和篡改資料）而產生意想不到的損失。為了避免寶貴的重要資訊受到上述攻擊，本機支援以下功能，以提高安全性與隱私。

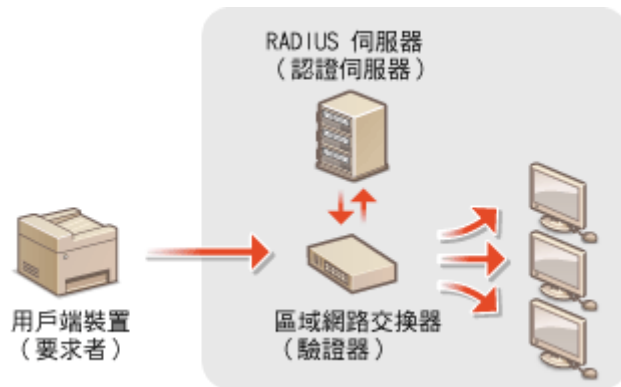
TLS 加密通訊

TLS 是為透過網路傳送的資料加密的通訊協定，通常用於透過網路瀏覽器或電子郵件應用程式通訊。透過遠端使用者介面從電腦存取本機時，TLS 可啟用安全網路通訊。▶為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)



IEEE 802.1X 認證

IEEE 802.1X 是透過共同管理使用者認證資訊以阻擋未經授權存取網路的標準和機制。如果某個裝置嘗試連接到 802.1X 網路，該裝置必須通過使用者認證證實連線是由授權的使用者所建立。認證資訊會傳送到 RADIUS 伺服器並由 RADIUS 伺服器進行檢查，並根據認證結果允許或拒絕網路通訊。如果認證失敗，區域網路交換器（或存取點）會阻擋從網路外部存取。本機可作為用戶端裝置連接到 802.1X 網路。▶設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)



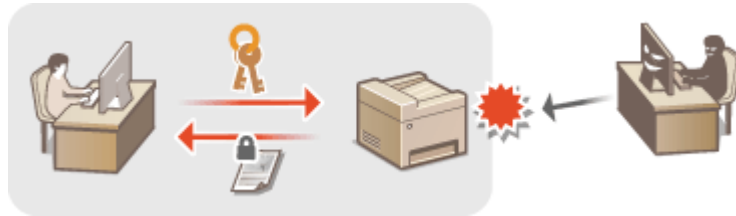
連結

▶指定鍵值組和數位憑證的設定(P. 428)

為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊

18RS-087

您可以使用傳輸層安全性 (TLS) 為本機與電腦網路瀏覽器之間的通訊加密。TLS 是為透過網路傳送或接收的資料加密的機制。使用遠端使用者介面指定 IEEE 802.1X 認證 (TTLS/PEAP) 或 SNMPv3 的設定時，必須啟用 TLS。若要為遠端使用者介面使用 TLS，需要設定鍵值組並啟用 TLS 功能。啟用 TLS 前先為 TLS 產生或安裝鍵值組（[指定鍵值組和數位憑證的設定 \(P. 428\)](#)）。



1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ [啟動遠端使用者介面 \(P. 443\)](#)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [網路設定] ▶ [TCP/IP 設定]。



4 按一下 [TLS 設定] 中的 [鍵值和憑證]。



5 按一下要使用鍵值組右側的 [註冊預設鍵值]。



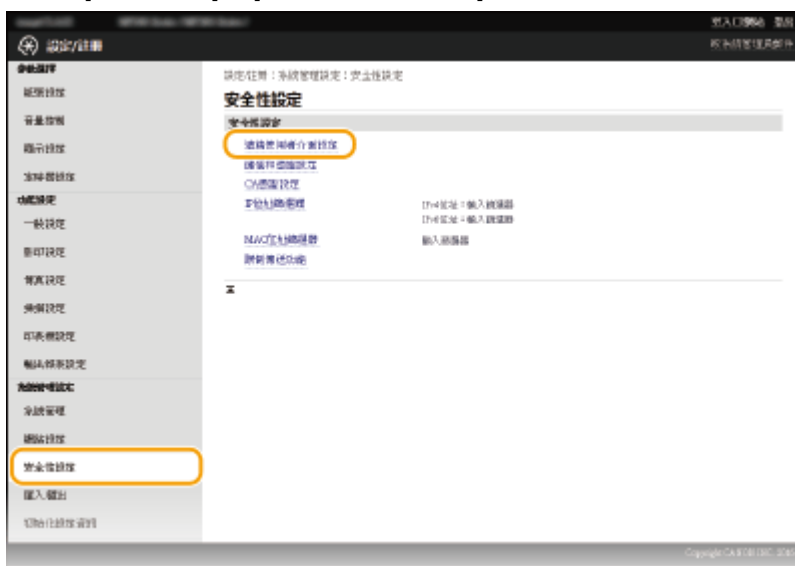
注意：

檢視憑證的詳細資訊

- 按一下 [鍵值名稱] 下的對應文字連結或憑證圖示，可以檢查憑證的詳細資料或驗證憑證。 **▶ 驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)**

6 為遠端使用者介面啟用 TLS。

1 按一下 [安全性設定] ▶ [遠端使用者介面設定]。



2 按一下 [編輯]。



- 3 勾選 [使用 TLS] 核取方塊，然後按一下 [確定]。



注意

使用控制面板

- 也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 啟用或停用 TLS 加密通訊。 **▶使用 TLS(P. 524)**

使用 TLS 時啟動遠端使用者介面

- 如果您嘗試在啟用 TLS 時啟動遠端使用者介面，不論安全性憑證為何，可能會顯示安全性警訊。在此情況下，確認在網址欄中輸入正確的 URL，然後繼續顯示遠端使用者介面畫面。 **▶啟動遠端使用者介面(P. 443)**

為電子郵件啟用 TLS (MF249dw)

- 如果 SMTP 伺服器和 POP3 伺服器支援 TLS，您可以為這些伺服器通訊啟用 TLS (**▶指定電子郵件通訊設定(P. 358)**)。有關 SMTP 伺服器和 POP3 伺服器的詳細資訊，請聯絡網際網路服務供應商或網路管理員。

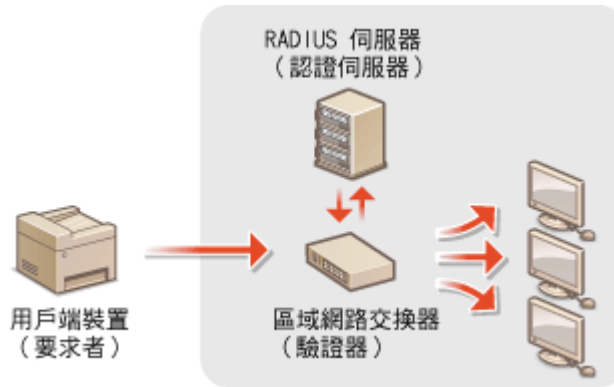
連結

- ▶產生鍵值組(P. 429)**
- ▶使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證(P. 436)**
- ▶設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)**
- ▶使用 SNMP 監控與管理本機(P. 381)**

設定 IEEE 802.1X 認證

18RS-088

本機可作為用戶端裝置連接到 802.1X 網路。典型 802.1X 網路包含 RADIUS 伺服器（認證伺服器）、區域網路交換器（驗證器）以及有認證軟體的用戶端裝置（要求者）。如果某個裝置嘗試連接到 802.1X 網路，該裝置必須通過使用者認證證實連線是由授權的使用者所建立。認證資訊會傳送到 RADIUS 伺服器並由 RADIUS 伺服器進行檢查，並根據認證結果允許或拒絕網路通訊。如果認證失敗，區域網路交換器（或存取點）會阻擋從網路外部存取。



從下列選項選擇認證方法。如有必要，請在設定 IEEE 802.1X 認證前安裝或註冊鍵值組或 CA 憑證（**為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 436)**）。

TLS

本機與認證伺服器透過相互驗證憑證的方式認證對方。用戶端認證（認證本機時）需要由憑證授權單位（CA）發行的鍵值組。伺服器認證時，除了本機預先安裝的 CA 憑證，還能使用透過遠端使用者介面安裝的 CA 憑證。

TTLS

此認證方法使用使用者名稱和密碼進行用戶端認證，使用 CA 憑證進行伺服器認證。內部通訊協定可以選擇為 MSCHAPv2 或 PAP。TTLS 可以與 PEAP 同時使用。設定此認證方法前，為遠端使用者介面啟用 TLS（**為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)**）。

PEAP

所需設定與 TTLS 幾乎相同。內部通訊協定使用 MS-CHAPv2。設定此認證方法前，為遠端使用者介面啟用 TLS（**為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)**）。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。**為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 443)**

2 按一下 [設定/註冊]。



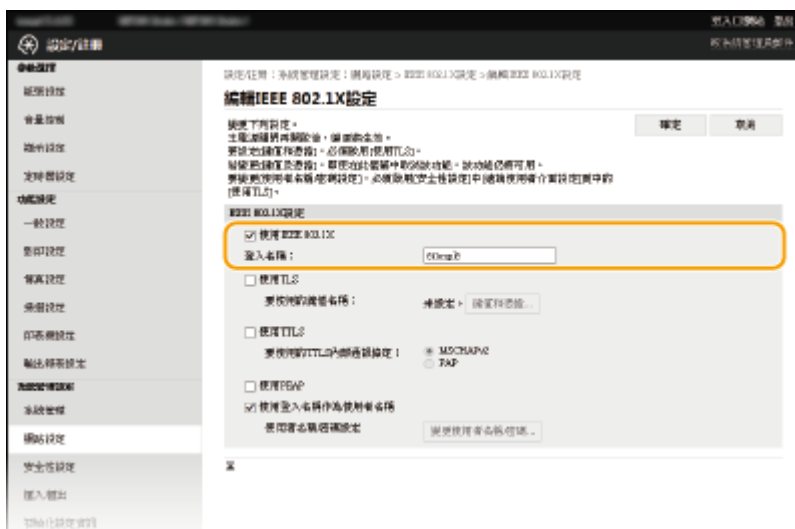
3 按一下 [網路設定] ▶ [IEEE 802.1X 設定]。



4 按一下 [編輯]。



5 勾選 [使用 IEEE 802.1X] 核取方塊，在 [登入名稱] 文字框中輸入登入名稱，並指定所需設定。



[使用 IEEE 802.1X]

勾選此核取方塊，即可啟用 IEEE 802.1X 認證。

[登入名稱]

輸入用來識別使用者的名稱（EAP 身份），最多可以輸入 24 個英數字元。

■ 設定 TLS

- 1 勾選 [使用 TLS] 核取方塊，然後按一下 [鍵值和憑證]。
- 2 按一下要用於用戶端認證的鍵值組右側的 [註冊預設鍵值]。



注意:

檢視鍵值組或憑證的詳細資料

- 按一下 [鍵值名稱] 下的對應文字連結或憑證圖示，可以檢查憑證的詳細資料或驗證憑證。 ● **驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)**

■設定 TTLS/PEAP

- 1 勾選 [使用 TTLS] 或 [使用 PEAP] 核取方塊。



注意:

TTLS 的內部通訊協定

- 可以選擇 MSCHAPv2 或 PAP。若要使用 PAP，按一下 [PAP] 選項按鈕。



- 2 按一下 [變更使用者名稱/密碼]。

- 若要指定登入名稱以外的使用者名稱，清除 [使用登入名稱作為使用者名稱] 核取方塊。若要使用登入名稱作為使用者名稱，勾選此核取方塊。



3 設定使用者名稱/密碼，然後按一下 [完成]。



[使用者名稱]

輸入使用者名稱，最多可以輸入 24 個英數字元。

[變更密碼]

若要設定或變更密碼，勾選此核取方塊，並在 [密碼] 和 [確認] 文字框中輸入新密碼，最多可以輸入 24 個英數字元。

6 按一下 [確定]。



7 重新啟動本機。

- 關閉本機，等待至少 10 秒，然後再開啟電源。

注意

使用控制面板

- 也可以從 <首頁> 畫面中的 <功能表> 啟用或停用 IEEE 802.1X 認證。▶ **IEEE 802.1X 設定(P. 475)**

連結

- ▶ **指定鍵值組和數位憑證的設定(P. 428)**

指定鍵值組和數位憑證的設定

18RS-089

若要為遠端裝置通訊加密，必須預先透過不安全的網路傳送和接收加密鍵值。公開鍵值加密編譯可以解決這個問題。透過網路傳送資料時，公開鍵值加密編譯可以避免寶貴的重要資訊受到攻擊（如探查、詐騙和篡改資料），以確保安全通訊。

鍵值組



鍵值組包含一個公開鍵值和一個秘密鍵值，為資料加密或解密時，兩個鍵值都需要用到。因為以鍵值組其中一個鍵值加密的資料必須配合另一個鍵值才能恢復原始資料形式，所以公開鍵值加密編譯可以確保透過網路傳輸資料的安全性。鍵值組用於 TLS 加密通訊、IEEE 802.1X 認證的 TLS。最多可對本機產生五個鍵值組（[▶使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證\(P. 436\)](#)）。可以產生本機的鍵值組（[▶產生鍵值組\(P. 429\)](#)）。

CA 憑證



包含 CA 憑證的數位憑證類似其他識別形式，例如駕照。數位憑證包含數位簽章，可讓本機偵測到是否有詐騙或篡改資料，使第三方難以濫用數位憑證。包含憑證授權單位 (CA) 的公開鍵值之數位憑證稱為 CA 憑證。CA 憑證以 Google 雲端列印或 IEEE 802.1X 認證等功能驗證與本機通訊的裝置。最多可以註冊 67 個 CA 憑證，包括本機預先安裝的 62 個憑證（[▶使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證\(P. 436\)](#)）。

■ 鍵值和憑證要求

本機產生的鍵值組憑證符合 X.509v3。如果從電腦安裝鍵值組或 CA 憑證，確定它們符合以下要求：

格式	<ul style="list-style-type: none"> ● 鍵值組：PKCS#12^{*1} ● CA 憑證：X.509v1 或 X.509v3，DER（編碼二位元）、PEM
副檔名	<ul style="list-style-type: none"> ● 鍵值組：「.p12」或「.pfx」 ● CA 憑證：「.cer」
公開鍵值演算法 (和鍵值長度)	RSA (512 位元、1024 位元、2048 位元或 4096 位元)
憑證簽章演算法	SHA1-RSA、SHA256-RSA、SHA384-RSA ^{*2} 、SHA512-RSA ^{*2} 、MD5-RSA 或 MD2-RSA
憑證指紋演算法	SHA1

^{*1} 鍵值組內含憑證的要求符合 CA 憑證。

^{*2} SHA384-RSA 和 SHA512-RSA 僅適用於 RSA 鍵值長度為 1024 位元以上時。

注意

- 憑證撤銷清單 (CRL) 不適用於本機。

產生鍵值組

18RS-08A

透過傳輸層安全性 (TLS) 為通訊加密時，本機可以產生所需的鍵值組。透過遠端使用者介面存取本機時，可以使用 TLSL。最多可以在本機註冊五個鍵值組（包括預先安裝的鍵值組）。自我簽署憑證與「網路通訊」中產生的鍵值組一起使用。透過「鍵值和憑證簽署要求(CSR)」，可為本機產生的鍵值組申請 CA 發行的數位憑證。

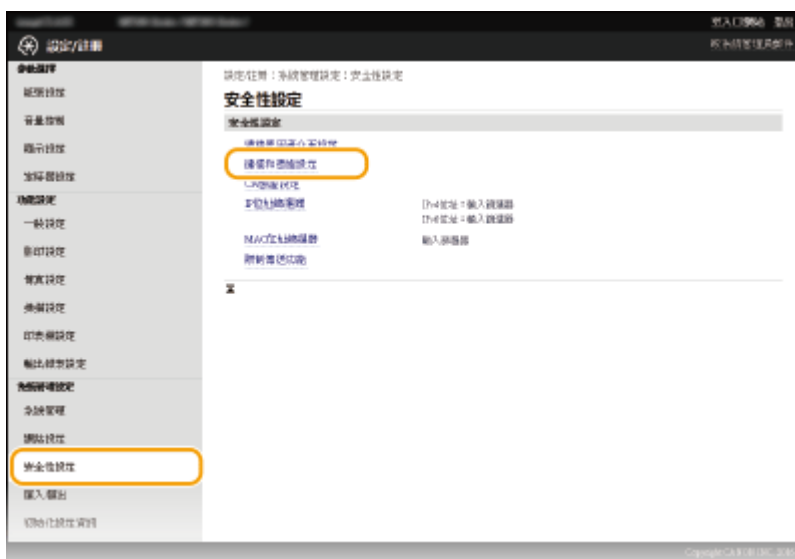
- ▶ 產生網路通訊鍵值(P. 429)
- ▶ 產生鍵值和憑證登入要求 (CSR)(P. 431)

產生網路通訊鍵值

- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- 2 按一下 [設定/註冊]。



- 3 按一下 [安全性設定] ▶ [鍵值和憑證設定]。



- 4 按一下 [生成鍵值]。



注意：

刪除已註冊的鍵值組

- 按一下要刪除鍵值組右側的 [刪除] ► 按一下 [完成]。
- 無法刪除正在使用的鍵值組，例如「[TLS]」或「[IEEE 802.1X]」出現在 [鍵值使用] 下方時。在這種情況下，請先停用此功能或更換鍵值組，再刪除鍵值組。

5 選擇 [網路通訊]，然後按一下 [確定]。



6 指定鍵值和憑證的設定。



a [鍵值設定]

[鍵值名稱]

命名鍵值組，最多可以輸入 24 個英數字元。設定一個方便以後在清單中尋找的名稱。

[簽章演算法]

從下拉式清單中選擇簽章演算法。

[鍵值演算法]

RSA 用於產生鍵值組。從下拉式清單中選擇鍵值長度。鍵值長度越長，通訊速度越慢，但安全性較高。

注意:

- 如果對 [簽章演算法] 選擇 [SHA384] 或 [SHA512]，鍵值長度不能選擇為 [512 位元]。

b [憑證設定]

[有效期開始日期(年/月/日)]

輸入憑證生效日期，範圍為 01/01/2000 到 31/12/2099，次序為：年、月、日。

[有效期結束日期(年/月/日)]

輸入憑證生效日期，範圍為 01/01/2000 到 31/12/2099，次序為：年、月、日。不能設定早於 [有效期開始日期(年/月/日)] 的日期。

[國家/區域]

按一下 [選擇國家/地區] 選項按鈕，並從下拉式清單中選擇國家/地區。您也可以按一下 [輸入網際網路國碼] 選項按鈕，並輸入國家代碼，例如美國為「US」。

[省區]/[城市]

根據需求輸入位置，最多可以輸入 24 個英數字元。

[組織]/[組織單位]

根據需求輸入組織名稱，最多可以輸入 24 個英數字元。

[一般名稱]

根據需求輸入憑證的一般名稱，最多可以輸入 48 個英數字元。「一般名稱」通常簡寫為「CN」。

7 按一下 [確定]。

- 約需 10 至 15 分鐘才能產生網路通訊鍵值。
- 產生鍵值組後，會自動註冊於本機。

產生鍵值和憑證登入要求 (CSR)

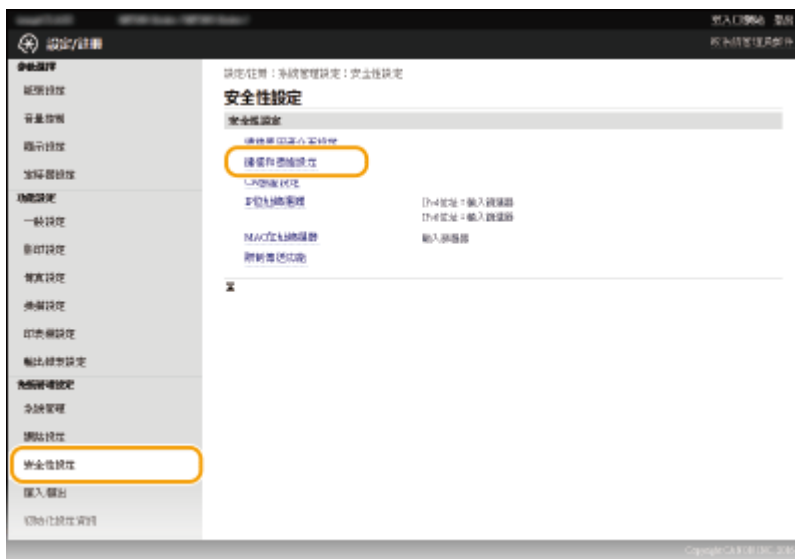
1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。

- ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [安全性設定] ▶ [鍵值和憑證設定]。



4 按一下 [生成鍵值]。



注意：

刪除已註冊的鍵值組

- 按一下要刪除鍵值組右側的 [刪除] ▶ 按一下 [確定]。
- 無法刪除正在使用的鍵值組，例如「[TLS]」或「[IEEE 802.1X]」出現在 [鍵值使用] 下方時。在這種情況下，請先停用此功能或更換鍵值組，再刪除鍵值組。

5 選擇 [鍵值和憑證簽署要求(CSR)]，然後按一下 [確定]。



6 指定鍵值和憑證的設定。



a [鍵值設定]

[鍵值名稱]

命名鍵值組，最多可以輸入 24 個英數字元。設定一個方便以後在清單中尋找的名稱。

[簽章演算法]

從下拉式清單中選擇簽章演算法。

[鍵值演算法]

RSA 用於產生鍵值組。從下拉式清單中選擇鍵值長度。鍵值長度越長，通訊速度越慢，但安全性較高。

注意:

- 如果對 [簽章演算法] 選擇 [SHA384] 或 [SHA512]，鍵值長度不能選擇為 [512 位元]。

b [憑證簽署要求(CSR)設定]

[國家/區域]

按一下 [選擇國家/地區] 選項按鈕，並從下拉式清單中選擇國家/地區。您也可以按一下 [輸入網際網路國碼] 選項按鈕，並輸入國家代碼，例如美國為「US」。

[省區]/[城市]

根據需求輸入位置，最多可以輸入 24 個英數字元。

[組織]/[組織單位]

根據需求輸入組織名稱，最多可以輸入 24 個英數字元。

[一般名稱]

根據需求輸入憑證的一般名稱，最多可以輸入 48 個英數字元。「一般名稱」通常簡寫為「CN」。

7 按一下 [確定]。

- 約需 10 至 15 分鐘才能產生鍵值和憑證登入要求 (CSR)。

8 按一下 [儲存至檔案]。

- 將出現儲存檔案的對話方塊。選擇檔案儲存位置並按一下 [存檔]。



➡ 鍵值和憑證登入要求 (CSR) 檔案會儲存在電腦上。

9 附加儲存的檔案並將申請提交至憑證授權單位。

■ 註冊 CA 發行的數位憑證

憑證登入要求 (CSR) 產生的鍵值組必須在註冊憑證之後才能使用。憑證授權單位發行數位憑證之後，使用以下程序進行註冊。

- 1 啟動遠端使用者介面，並以管理員模式登入。
 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- 2 按一下 [設定/註冊]。
- 3 按一下 [安全性設定] ▶ [鍵值和憑證設定]。
- 4 針對要註冊的憑證按一下 [鍵值名稱] 或 [憑證]。



- 5 按一下 [註冊憑證]。



6 按一下 [瀏覽]，指定憑證登入要求的檔案，然後按一下 [註冊]。



連結

- ▶ 使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證(P. 436)
- ▶ 驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)
- ▶ 為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)

使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證

18RS-08C

可以從憑證授權單位 (CA) 取得鍵值組和數位憑證以用於本機。可以使用遠端使用者介面儲存並註冊這些檔案。確定鍵值組和憑證滿足本機的需求 (**● 鍵值和憑證要求(P. 428)**)。最多可以註冊五個鍵值組 (包括預先安裝的鍵值組) 和 67 個 CA 憑證 (包括 62 個預先安裝的憑證)。



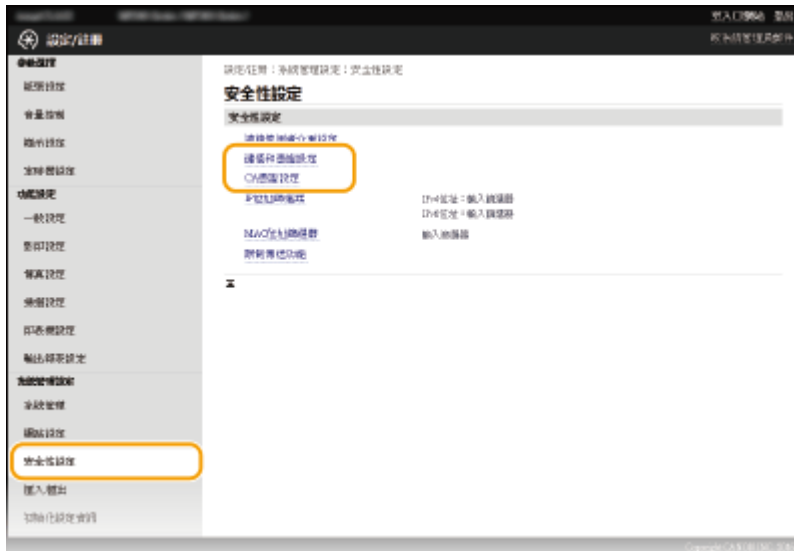
1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 **▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)**

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [安全性設定] ▶ [鍵值和憑證設定] 或 [CA 憑證設定]。

- 按一下 [鍵值和憑證設定] 安裝鍵值組，或按一下 [CA 憑證設定] 安裝 CA 憑證。



4 按一下 [註冊鍵值和憑證] 或 [註冊 CA 憑證]。



注意：

刪除已註冊的鍵值組或 CA 憑證

- 按一下要刪除鍵值組或 CA 憑證右側的 [刪除] ▶ 按一下 [確定]。無法刪除預先安裝的 CA 憑證。
- 無法刪除正在使用的鍵值組，例如 [鍵值使用] 下出現「[TLS]」或「[IEEE 802.1X]」時。在這種情況下，請先停用此功能或更換鍵值組，再刪除鍵值組。無法刪除預先安裝的 CA 憑證。

停用或啟用預先安裝的 CA 憑證

- 按一下要停用預先安裝的 CA 憑證右側的 [停用]。若要再次啟用憑證，按一下憑證右側的 [啟用]。

5 按一下 [安裝]。



注意：

刪除鍵值組或 CA 憑證檔案

- 按一下要刪除之檔案右側的 [刪除] ▶ 按一下 [確定]。

6 按一下 [瀏覽]，指定要安裝的檔案，然後按一下 [開始安裝]。



▶▶▶ 本機將安裝此鍵值組或 CA 憑證。

7 註冊鍵值組或 CA 憑證。

■ 註冊鍵值組

- 1 按一下要註冊鍵值組右側的 [註冊]。
- 2 輸入鍵值組名稱和密碼，然後按一下 [確定]。



[鍵值名稱]

輸入要註冊的鍵值組名稱，最多可以輸入 24 個英數字元。

[密碼]

輸入要註冊的檔案之私密鍵值組密碼，最多可以輸入 24 個英數字元。

■ 註冊 CA 憑證

按一下要註冊 CA 憑證右側的 [註冊]。



連結

- ▶ 產生鍵值組(P. 429)
- ▶ 驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)
- ▶ 為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)
- ▶ 設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)

驗證鍵值組和數位憑證

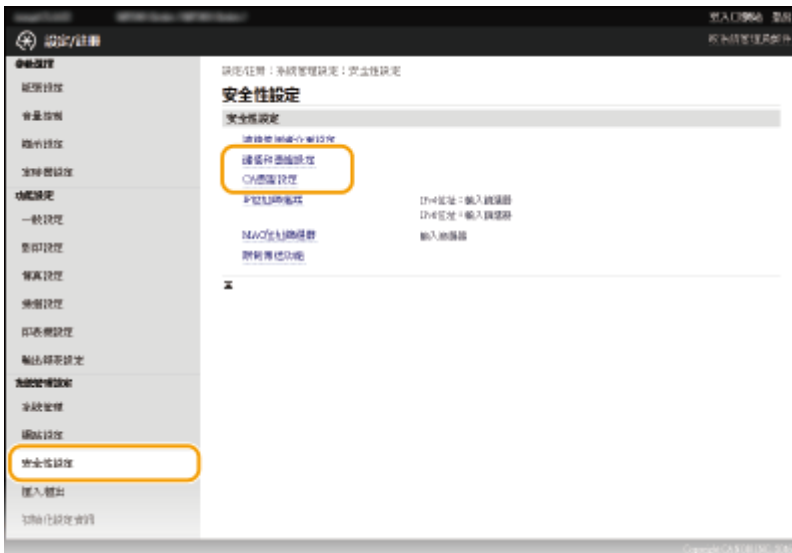
註冊鍵值組和 CA 憑證後，可以檢視其詳細資訊或驗證其有效性和簽章。

- 1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。 ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- 2 按一下 [設定/註冊]。



- 3 按一下 [安全性設定] ▶ [鍵值和憑證設定] 或 [CA 憑證設定]。

- 按一下 [鍵值和憑證設定] 以驗證鍵值組，或按一下 [CA 憑證設定] 以驗證 CA 憑證。



- 4 按一下要驗證的鍵值組或憑證之圖示。



可以在此畫面上檢視憑證的詳細資料。

5 檢查憑證的詳細資訊，然後按一下 [驗證憑證]。



憑證驗證結果如下圖所示。



連結

- ▶ 產生鍵值組(P. 429)
- ▶ 使用 CA 發行的鍵值組和數位憑證(P. 436)

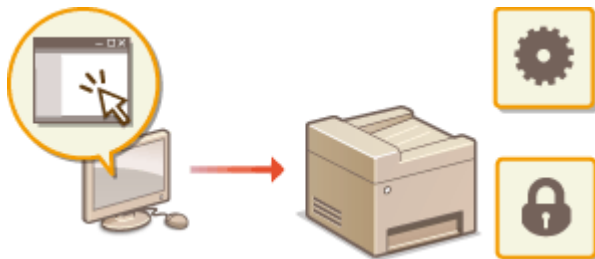
使用遠端使用者介面

使用遠端使用者介面	442
啟動遠端使用者介面	443
遠端使用者介面畫面	445
管理文件和檢查本機狀態	449
從遠端使用者介面設定功能表選項	454
從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄	456
從遠端使用者介面註冊通訊錄	460

使用遠端使用者介面

18RS-08F

使用網路瀏覽器遠端操作本機時，可以檢查等待列印的文件或本機狀態。您也可以指定某些設定，如註冊通訊錄。即使不離開辦公桌也能執行上述操作，簡化系統管理。



遠端使用者介面的功能

- ▶ 管理文件和檢查本機狀態(P. 449)
- ▶ 從遠端使用者介面設定功能表選項(P. 454)
- ▶ 從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄(P. 456)
- ▶ 從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)

遠端使用者介面的基本知識

- ▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)
- ▶ 遠端使用者介面畫面(P. 445)

系統要求

使用遠端使用者介面需要具備下列環境。此外，設定網路瀏覽器以啟用 Cookies。

Windows

- Windows Vista/7/8/10
- Microsoft Internet Explorer 7.0 或更高版本

Mac OS

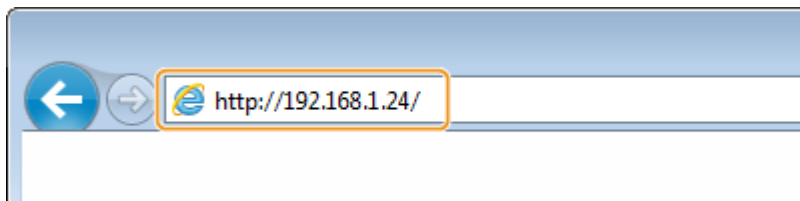
- Mac OS 10.6 或更高版本 (Classic 環境除外)
- Safari 3.2.1 或更高版本

啟動遠端使用者介面

若要遠端操作，必須在網路瀏覽器中輸入本機的 IP 位址並啟動遠端使用者介面。事先檢查本機設定的 IP 位址（[檢視網路設定\(P. 339\)](#)）。如果有任何問題，請詢問您的網路管理員。

1 啟動網路瀏覽器。

2 在網址欄中輸入「http://（本機 IP 位址）/」，然後按 [ENTER] 鍵。



- 若要使用 IPv6 位址，以括號括起 IPv6 位址（例如：[http://\[fe80::2e9e:fcff:fe4e:dbce\]/](#)）。

注意：

若顯示安全性警訊

- 若與 Apple 裝置的通訊被加密，可能會顯示安全性警訊（[為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊\(P. 420\)](#)）。憑證設定或 TLS 設定沒有錯誤時，請繼續瀏覽網站。
- 遠端使用者介面通訊加密時，可能會顯示安全性警訊（[為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊\(P. 420\)](#)）。憑證設定或 TLS 設定沒有錯誤時，請繼續瀏覽網站。

3 登入遠端使用者介面。

■未設定系統管理員 PIN 時

選擇 [系統管理員模式] 或 [一般使用者模式]。



a [系統管理員模式]

可以執行遠端使用者介面的所有操作和設定。在 [系統管理員 PIN]（[設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)）中輸入適當的 PIN。如果未設定 [系統管理員 PIN]，則不需輸入任何內容。

b [一般使用者模式]

可以檢查文件或本機的狀態，也可以變更某些設定。若要刪除列印文件，在 [使用者名稱] 中輸入文件的使用者名稱。使用者名稱會根據電腦名稱或電腦登入名稱等資訊自動設定以列印文件。

c [遠端使用者介面存取 PIN]

如果設定了 [遠端使用者介面存取 PIN]，請輸入 PIN。[設定遠端使用者介面的 PIN \(P. 394\)](#)

■ 已設定系統管理員 PIN 時

輸入已註冊的 [系統管理員 PIN]。 ▶ 設定系統管理員 PIN(P. 392)

4 按一下 [登入]。

- 將顯示入口網站頁面 (主頁面)。 ▶ 遠端使用者介面畫面(P. 445)



遠端使用者介面畫面

18RS-08J

本節介紹遠端使用者介面的典型畫面。

- ▶入口網站頁面 (主頁面) (P. 445)
- ▶[狀態確認/取消] 頁面(P. 446)
- ▶[設定/註冊] 頁面(P. 447)
- ▶[通訊錄] 頁面(P. 448)

入口網站頁面 (主頁面)



1 [登出]

從遠端使用者介面登出。將顯示登入頁面。

2 [致系統管理員郵件]

顯示為 [系統管理] 下的 [系統管理員資訊] 指定的系統管理員建立電子郵件的視窗。

3 Refresh 圖示

重新整理目前顯示頁面。

4 裝置基本資訊

顯示本機的目前狀態和錯誤資訊。如果發生錯誤，將顯示錯誤資訊頁面連結。

5 消耗品資訊

顯示紙張資訊和碳粉匣中剩餘的碳粉量。

按一下 [檢查消耗品詳細資料] 顯示檢查消耗品的畫面。▶[檢查消耗品\(P. 451\)](#)

6 支援連結

顯示在 [系統管理] 下的 [裝置資訊] 指定的支援連結。

7 [狀態確認/取消]

顯示目前列印文件的狀態，以及列印、影印、傳送和接收文件的歷史記錄。也可以檢查本機的狀態。

8 [設定/註冊]

顯示 [設定/註冊] 頁面。以系統管理員模式登入後，可以變更設定項目及儲存/載入註冊的資料。▶[從遠端使用者介面設定功能表選項\(P. 454\)](#)

9 [通訊錄]

顯示在通訊錄中註冊的接收者。以系統管理員模式登入後，也可以註冊或編輯通訊錄。▶[從遠端使用者介面註冊通訊錄\(P. 460\)](#)

[狀態確認/取消] 頁面



1 [至入口網站]

返回入口網站頁面 (主頁面)。

2 功能表

按一下項目，內容將顯示於右頁。▶[管理文件和檢查本機狀態\(P. 449\)](#)

3 軌跡

表示顯示目前頁面所開啟的一連串頁面。可以檢查目前顯示的頁面。

4 Refresh 圖示

重新整理目前顯示頁面。

5 頂部圖示

頁面向下捲動時，將捲動方塊上移到頁面上方。

[設定/註冊] 頁面



1 [至入口網站]

返回入口網站頁面（主頁面）。

2 功能表

按一下項目，內容將顯示於右頁。▶從遠端使用者介面設定功能表選項(P. 454)

3 軌跡

表示顯示目前頁面所開啟的一連串頁面。可以檢查目前顯示的頁面。

4 頂部圖示

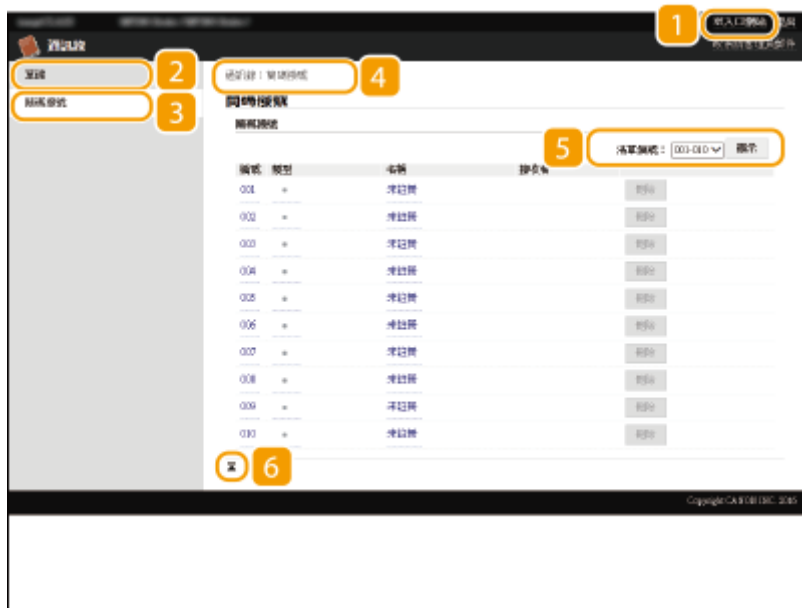
頁面向下捲動時，將捲動方塊上移到頁面上方。

注意

系統管理設定

- 必須以系統管理員模式登入，才能指定 [系統管理設定]。
- 登入一般使用者模式時，只會顯示 [系統管理]。

[通訊錄] 頁面

**1 [至入口網站]**

顯示入口網站頁面（主頁面）。

2 [單鍵]

顯示單鍵的清單。▶在通訊錄中註冊(P. 58)

3 [簡碼撥號]

顯示簡碼撥號號碼的清單。▶在通訊錄中註冊(P. 58)

4 軌跡

表示顯示目前頁面所開啟的一連串頁面。可以檢查目前顯示的頁面。

5 清單號碼

指定頁面上顯示的簡碼撥號號碼範圍。

6 頂部圖示

頁面向下捲動時，將捲動方塊上移到頁面上方。

注意**註冊/編輯通訊錄**

以系統管理員模式登入後，可以註冊或編輯通訊錄。

管理文件和檢查本機狀態

18RS-08K

- ▶ 檢查列印文件的目前狀態(P. 449)
- ▶ 檢查接收傳真的狀態(P. 450)
- ▶ 檢查文件的歷史記錄(P. 450)
- ▶ 檢查錯誤資訊(P. 451)
- ▶ 檢查消耗品(P. 451)
- ▶ 檢查最大列印速度(P. 451)
- ▶ 檢查系統管理員資訊(P. 452)
- ▶ 檢查列印總計數器(P. 452)

注意

文件檔案名稱僅顯示 255 個字元。列印的應用程式名稱可能會新增到檔案名稱。

檢查列印文件的目前狀態

顯示目前列印或等待列印的文件清單。



登入遠端使用者介面 (▶ [啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)) ▶ [狀態確認/取消] ▶ [列印] 下的 [工作狀態]



按一下 [取消] 即可刪除文件工作。

注意

- 若您以系統管理員模式登入，將列出目前列印和等待列印的所有列印文件。
- 如果在登入一般使用者模式後輸入您的使用者名稱，只有您列印的文件會顯示使用者名稱。
- 按一下暫停文件上的 [工作編號] 以顯示詳細資訊。您可以檢查列印件的使用者名稱和頁數。

檢查接收傳真的狀態

您最多可檢查 90 個接收傳真的狀態（列印中/已佇列準備列印）。
您也可以檢查記憶體中儲存的接收傳真預覽。



登入遠端使用者介面（▶ [啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)）▶ [狀態確認/取消] ▶ [接收] 下的 [工作狀態]



按一下 [刪除] 即可刪除文件工作。

注意

- 傳真工作等待列印時，按一下 [工作編號] 可檢視傳真詳細資料。您可以檢查傳送者、列印份數、任何收到的影像以及其他資訊。▶ [從遠端使用者介面預覽文件\(P. 149\)](#)

檢查文件的歷史記錄

顯示傳送傳真/電子郵件 (TX) 或接收傳真 (RX) 的歷史記錄。



登入遠端使用者介面（▶ [啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)）▶ [狀態確認/取消] ▶ [工作日誌]



檢查錯誤資訊

發生錯誤時，按一下入口網站頁面（主頁面）[錯誤資訊] 下方顯示的訊息，將顯示此頁面。▶入口網站頁面（主頁面）(P. 445)



登入遠端使用者介面（▶啟動遠端使用者介面(P. 443)）▶ [狀態確認/取消] ▶ [錯誤資訊]



檢查消耗品

顯示紙張來源的紙張尺寸和紙張類型、碳粉匣型號等。也可以按一下▶入口網站頁面（主頁面）(P. 445) 中的 [檢查消耗品詳細資料] 以顯示此頁面。



登入遠端使用者介面（▶啟動遠端使用者介面(P. 443)）▶ [狀態確認/取消] ▶ [消耗品]

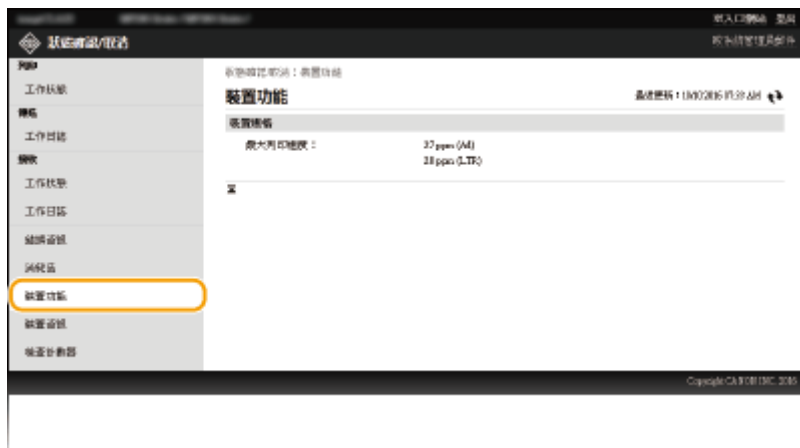


檢查最大列印速度

顯示最大列印速度。



登入遠端使用者介面 (▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**) ▶ [狀態確認/取消] ▶ [裝置功能]



檢查系統管理員資訊

顯示關於本機和系統管理員的資訊。在 [設定/註冊] 頁面的 [系統管理] 設定此資訊。 ▶ **系統管理設定(P. 523)**



登入遠端使用者介面 (▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**) ▶ [狀態確認/取消] ▶ [裝置資訊]

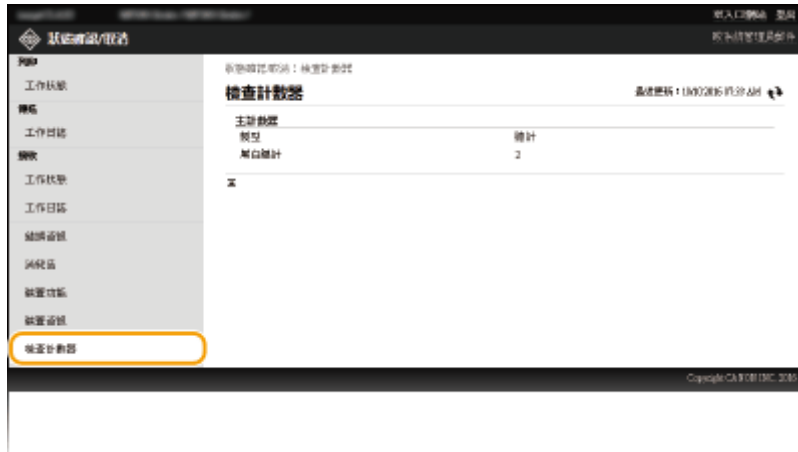


檢查列印總計數器

顯示使用影印、列印和傳真功能列印的總頁數。



登入遠端使用者介面 (▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**) ▶ [狀態確認/取消] ▶ [檢查計數器]



連結

- ▶ 遠端使用者介面畫面(P. 445)

從遠端使用者介面設定功能表選項

18RS-08L

可以透過遠端使用者介面變更各種本機設定。也可以在本機指定大部份的設定，但是有些設定只能透過遠端使用者介面設定。

注意

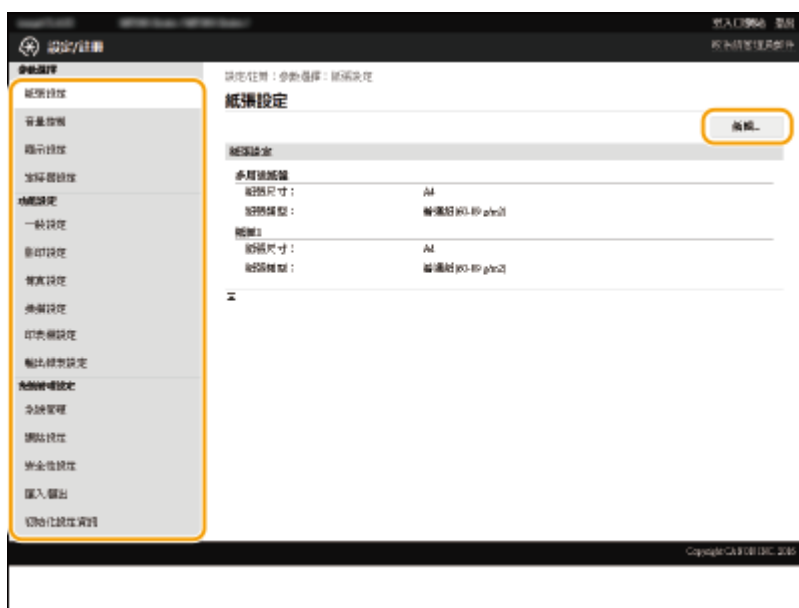
某些設定需要您先以系統管理員模式登入，之後才能變更設定。

1 啟動遠端使用者介面。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下您要設定的功能表項目，然後按一下 [編輯]。



- 有關設定功能表的詳細資訊，請參閱下列各個項目

功能表項目	參考內容
參數選擇	

功能表項目	參考內容
紙張設定	▶指定紙張尺寸和類型(P. 54)
音量控制/顯示設定	▶參數選擇(P. 477)
定時器設定	▶定時器設定(P. 482)
功能設定	
一般設定	▶一般設定 (MF249dw)(P. 486)
影印設定	▶影印設定(P. 488)
傳真設定	▶傳真設定 (P. 491)
掃描設定	▶掃描設定(P. 502)
印表機設定	▶印表機設定(P. 507)
輸出報表設定	▶列印報表和清單(P. 599)
系統管理設定	
系統管理	▶系統管理設定(P. 523)
網路設定	▶網路 (P. 309)
安全性設定	▶安全性(P. 387)
匯入/匯出	▶從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄(P. 456)
初始化設定資訊	▶初始化功能表(P. 613)

連結

- ▶遠端使用者介面畫面(P. 445)

從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄

18RS-08R

通訊錄資料可以儲存在電腦中（匯出）。電腦中儲存的資料也能註冊到本機（匯入）。您可以將通訊錄中的接收者輕鬆複製到多台機器。*若要使用這些功能，必須先以系統管理員模式登入。

*視型號而定，可能無法匯入從本機匯出的通訊錄。

▶ **匯出通訊錄資料(P. 456)**

▶ **載入通訊錄資料(P. 457)**

須知

在匯入或匯出程序完成前，請勿關閉本機電源

可能需要數分鐘才能完成程序。如果在操作過程中關閉本機電源，可能會導致資料或本機損壞。

在匯出/匯入過程中，請勿操作本機

在匯出/匯入前，確定沒有處理中的操作，如列印文件。

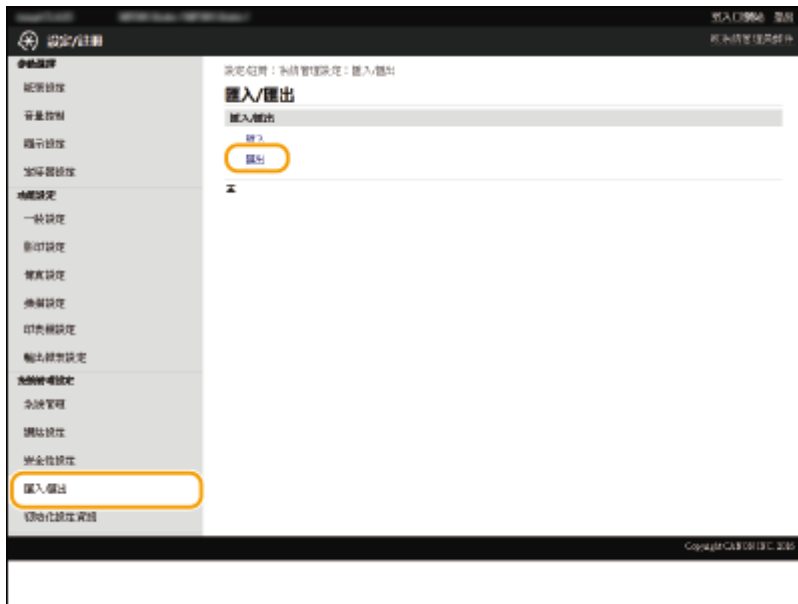
匯出通訊錄資料

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ **啟動遠端使用者介面(P. 443)**

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [匯入/匯出] ▶ [匯出]。



- 如果出現提示輸入通訊錄 PIN 的畫面，請輸入 [PIN]，然後按一下 [確定]。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

4 按一下 [開始匯出]。



5 按照畫面上的說明指定要儲存匯出通訊錄的位置。

- 將儲存通訊錄。

須知

在程序完成前，請勿操作。

在匯出過程中，畫面維持不變。在畫面下方出現 [(檔案名稱) 下載已完成。] 訊息之前，請勿操作遠端使用者介面。

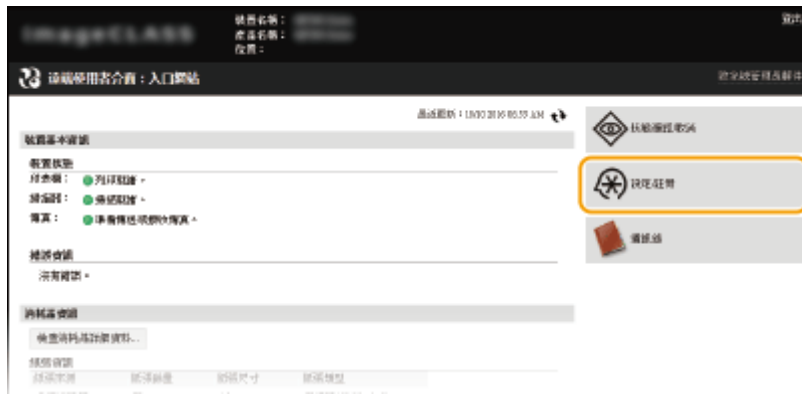
載入通訊錄資料

須知

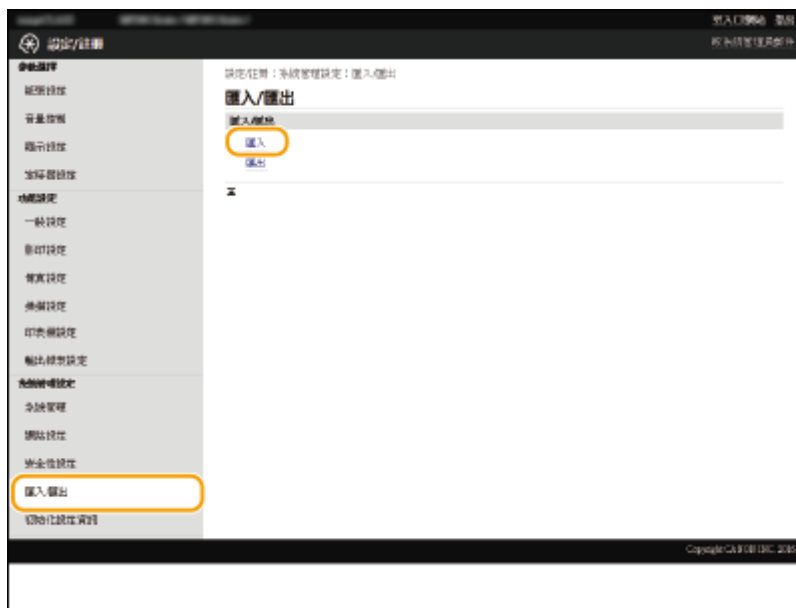
載入通訊錄資料時，目前註冊的通訊錄資料將被覆寫。

1 啟動遠端使用者介面，並以系統管理員模式登入。▶ [啟動遠端使用者介面\(P. 443\)](#)

2 按一下 [設定/註冊]。



3 按一下 [匯入/匯出] ▶ [匯入]。



- 如果出現提示輸入通訊錄 PIN 的畫面，請輸入 [PIN]，然後按一下 [確定]。▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

4 指定要匯入的通訊錄檔案，然後按一下 [開始匯入]。

- 若要指定要匯入的檔案，按一下 [瀏覽]，並選擇檔案。



5 按一下 [確定]。

- 指定的通訊錄資料將匯入本機。

連結

- ▶ [遠端使用者介面畫面\(P. 445\)](#)
- ▶ [從遠端使用者介面註冊通訊錄\(P. 460\)](#)

- ▶ [在通訊錄中註冊\(P. 58\)](#)
- ▶ [通訊錄清單\(P. 608\)](#)

從遠端使用者介面註冊通訊錄

18RS-08S

可以透過電腦註冊或編輯本機的通訊錄。在這裡指定共用資料夾接收者。

注意

必須以系統管理員模式登入，才能變更設定。

1 啟動遠端使用者介面。▶ 啟動遠端使用者介面(P. 443)

2 按一下 [通訊錄]。



注意：

如果顯示輸入 PIN 頁面

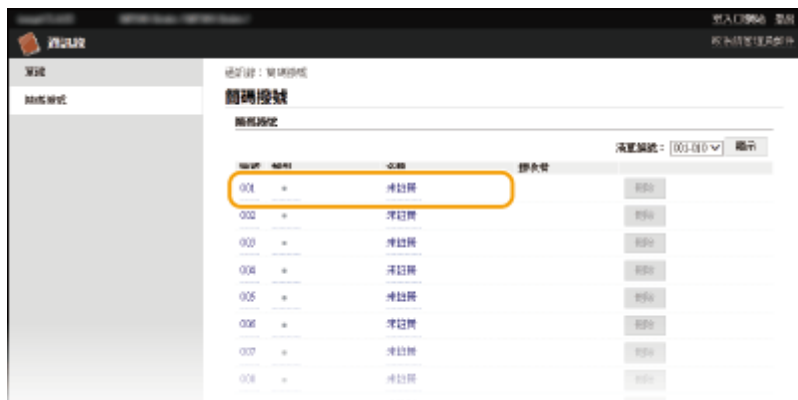
通訊錄受到 PIN 保護。請輸入 [PIN]，然後按一下 [確定]。

3 按一下 [簡碼撥號]。

- 也可在單鍵中註冊接收者。在這種情況下，按一下 [單鍵]，而不是 [簡碼撥號]。▶ 在通訊錄中註冊(P. 58)



4 按一下命名為「未註冊」的項目之 [編號]、[類型] 或 [名稱] 下的文字連結。



注意:

- 按一下 [編號]、[類型] 或 [名稱] 下的對應文字連結，可以編輯已註冊的項目。
- 按一下對應的 [刪除] 按鈕，可以刪除已註冊的項目。

5 選擇 [要註冊的接收者類型]，然後按一下 [確定]。

- 若要註冊共用資料夾接收者，請選擇 [檔案]。



6 指定接收者。

■ 註冊傳真接收者



[名稱]

輸入接收者的名稱。

[傳真號碼]

輸入接收者的傳真號碼。

[ECM 傳送]

勾選此核取方塊以啟用下列項目：如果在傳送的影像中發生錯誤，會檢查並改正此錯誤以避免傳送出不適當的影像。

[速度]

若傳輸需要一段時間才能開始，例如在電話連線狀況不佳時，您可從 [33600 bps] 開始向下遞增調整傳輸開始速度。

[長途]

根據註冊國際傳真號碼時的傳輸條件將 [國際(1)] 指定為 [國際(3)]。

注意:

- 您也可以從控制面板上的 <傳真設定> (▶ **傳真設定 (P. 491)**) 指定 [ECM 傳送] 和 [速度]。但從 <通訊錄> 進行的設定已為通訊錄中註冊的接收者的詳細設定啟用。

■ 註冊電子郵件接收者
[名稱]

輸入接收者的名稱。

[電子郵件位址]

輸入接收者的電子郵件地址。

■ 若要註冊共用資料夾接收者
[名稱]

輸入接收者的名稱。

[主機名稱]

輸入電腦名稱或 IP 位址，最多可使用 120 個字元。可以包含含電腦名稱或 IP 位置的共用資料夾路徑（例如「\\swan\share」或「\\192.168.2.100\share」）。

注意:**使用 DNS 伺服器**

- 您也可以輸入主機名稱（或 FQDN），而非電腦名稱或 IP 位址（例如，對於共用資料夾：「\\swan.organization.company.com\share」）。

[資料夾路徑]

輸入資料傳送目的地的資料夾位置（最多 120 個字元）。

使用「\」做為分隔字元。指定路徑後面的層級，路徑指定於 [主機名稱]。

[使用者名稱]

輸入為共用資料夾設定的使用者名稱（最多 32 個字元）。

[設定密碼]

若要設定共用資料夾的密碼，請勾選此核取方塊並輸入 [密碼]，最多 32 個字元。

須知

確定電腦和遠端使用者介面上都選擇相同的顯示語言。

- [主機名稱] 和 [資料夾路徑] 可能不會正常顯示或無法參考。

7 按一下 [確定]。

連結

- ▶ 遠端使用者介面畫面(P. 445)
- ▶ 從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄(P. 456)
- ▶ 通訊錄清單(P. 608)

設定功能表清單

設定功能表清單	465
網路設定	466
參數選擇	477
定時器設定	482
一般設定 (MF249dw)	486
影印設定	488
傳真設定	491
掃描設定	502
印表機設定	507
調整/維護	517
系統管理設定	523

設定功能表清單

18RS-08U

本機有各種設定。可以詳細調整各個設定。點選主畫面中的 <功能表> 可存取這些設定。

提示

您能以清單形式列印設定功能表以檢查目前設定：[▶使用者資料清單\(P. 610\)](#)

網路設定



關於網路的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號（+）。

注意

若顯示輸入 PIN 的畫面

使用數字鍵輸入 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN \(P. 392\)](#)

星號 (*)

標有星號 (*) 的設定僅適用於 MF249dw。

- ▶ [選擇有線/無線區域網路 \(P. 466\)](#)
- ▶ [無線區域網路設定 \(P. 466\)](#)
- ▶ [直接連線設定 \(P. 468\)](#)
- ▶ [TCP/IP 設定 \(P. 469\)](#)
- ▶ [SNMP 設定 \(P. 473\)](#)
- ▶ [專用連接埠設定 \(P. 475\)](#)
- ▶ [啟動時連線等待時間 \(P. 475\)](#)
- ▶ [乙太網路驅動程式設定 \(P. 475\)](#)
- ▶ [IEEE 802.1X 設定 \(P. 475\)](#)
- ▶ [初始化網路設定 \(P. 476\)](#)

選擇有線/無線區域網路 *

將本機從無線區域網路切換到有線區域網路時，必須指定設定。相反的，將本機從有線區域網路切換到無線區域網路時，不需指定此設定（可以使用以下 <無線區域網路設定> 進行切換）。▶ [選擇有線區域網路或無線區域網路 \(MF249dw\) \(P. 312\)](#)

有線區域網路 +
無線區域網路

無線區域網路設定 *

指定將本機連接到無線區域網路的設定。也可以檢視目前設定或指定節省耗電量的設定。請參閱「使用入門」▶ [本機隨附的手冊 \(P. 647\)](#)。

SSID 設定

若要從控制面板手動輸入指定資訊（包括 SSID 或網路鍵值）以設定無線連線，請選擇此項。

選擇存取點

自動找出可存取本機的無線區域網路路由器位置，讓您可以從清單中選擇。必須手動輸入網路鍵值，如 WEP 鍵值或 PSK。▶ [選擇無線路由器以設定連線 \(P. 321\)](#)

手動輸入

若要手動輸入 SSID 以設定無線連線，請選擇此項。透過這個方式，可以指定詳細的認證和加密設定。 **指定詳細設定以設定連線(P. 324)**

<p>安全性設定</p> <p>無</p> <p>WEP</p> <p> 開放式系統 [†]</p> <p> 選擇 WEP 鍵值：1/2/3/4</p> <p> 編輯 WEP 鍵值</p> <p> 共用鍵值</p> <p> 選擇 WEP 鍵值：1/2/3/4</p> <p> 編輯 WEP 鍵值</p> <p>WPA/WPA2-PSK</p> <p> 自動 [†]</p> <p> AES-CCMP</p>
--

WPS 按鈕模式

若要使用 WPS 無線路由器上的按鈕以自動設定無線連線，請選擇此項。 **使用 WPS 按鈕模式設定連線(P. 316)**


WPS PIN 碼模式


若要輸入 WPS 無線路由器的 PIN 碼以設定無線連線，請選擇此項。 **使用 WPS PIN 碼模式設定連線(P. 318)**

省電模式

選擇本機是否根據無線路由器發出的訊號進入省電模式。

<p>關閉 [†]</p> <p>開啟</p>



<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <無線區域網路設定> ▶ 閱讀顯示的訊息 ▶ <省電模式> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

無線區域網路資訊


若要檢視目前的無線區域網路設定，請選擇此項。 **檢視網路設定(P. 339)**

<p>MAC 位址</p> <p>無線區域網路狀態</p> <p>最近錯誤資訊</p> <p>通道</p> <p>SSID 設定</p> <p>安全性設定</p> <p>省電模式</p>


直接連線設定 *


指定直接連線設定。指定設定後，即使沒有存取點或無線區域網路路由器，也可以直接從行動裝置以無線方式連線到本機。

使用直接連線

選擇是否使用直接連線。在啟用無線區域網路連線的情況下，將 <使用直接連線> 設定為 <開啟> 時，您可以選擇 <僅直接連線> 或 <無線區域網路/直接連線(自動切換)>。  **建立直接連線 (存取點模式) (MF249dw)(P. 286)**

<p>關閉 </p> <p>開啟</p> <p>僅直接連線</p> <p>無線區域網路/直接連線(自動切換)</p>



<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <直接連線設定> ▶ <使用直接連線> ▶ <開啟> ▶ 在 <選擇有線/無線區域網路> 中選擇 <無線區域網路> 時，選擇 <僅直接連線> 或 <無線區域網路/直接連線(自動切換)> ▶ <是> ▶ 

直接連線終止前的時間長度

設定本機自動結束直接連線模式的時間。可以在 <使用直接連線> 是 <開啟> 時設定。在達到 <直接連線終止前的時間長度> 中設定的時間後，本機與行動裝置之間的通訊將中斷。開始大量列印工作前，應該設定較長延遲時間，或將延遲時間設定為 <0> (關閉)。



<p>0 (關閉)</p> <p>1 至 10  至 60 (分鐘)</p>



<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <直接連線設定> ▶ <直接連線終止前的時間長度> ▶ 設定中斷連線的時間 ▶ <套用> ▶ 

存取點模式設定

若要進行詳細設定，例如認證和加密，請輸入 SSID 和網路鍵值來進行設定。可以在 <使用直接連線> 為 <開啟> 時設定。

<p>使用自訂 SSID</p> <p>關閉 </p> <p>開啟</p> <p>SSID(1-20 個字元)</p>
<p>使用自訂網路鍵值</p> <p>關閉 </p> <p>開啟</p> <p>網路鍵值(10 個字元)</p>



<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <直接連線設定> ▶ <存取點模式設定> ▶ 選擇 <使用自訂 SSID> 或 <使用自訂網路鍵值> ▶ <開啟> ▶ 設定 SSID 設定或網路鍵值 ▶ <套用> ▶

TCP/IP 設定

指定在 TCP/IP 網路中使用本機的設定，如 IP 位址設定。

IPv4 設定

指定在 IPv4 網路中使用本機的設定。

IP 位址設定

設定用於在 TCP/IP 網路上識別裝置（如電腦和印表機）的 IP 位址。 ▶ [設定 IPv4 位址\(P. 332\)](#)

自動獲取 +

選擇通訊協定

關閉

DHCP +

BOOTP

RARP

自動獲取 IP

關閉

開啟 +

手動獲取

IP 位址：0.0.0.0

子網路遮罩：0.0.0.0

閘道器位址：0.0.0.0

檢查設定

自動獲取

IP 位址

子網路遮罩

閘道器位址

PING 指令

若要確認本機是否透過網路連接到電腦，請選擇此項。 ▶ [測試網路連線\(P. 334\)](#)

DNS 設定

指定網域名稱系統 (DNS) 的設定，以提供 IP 位址解析的主機名稱。 ▶ [設定 DNS\(P. 372\)](#)

DNS 伺服器設定

主要 DNS 伺服器：0.0.0.0

次要 DNS 伺服器：0.0.0.0

DNS 主機名稱/網域名稱設定

主機名稱 網域名稱 DNS 動態更新設定 關閉 + 開啟 DNS 動態更新間隔 0 至 24 + 至 48 (小時)

mDNS 設定

指定使用 DNS 功能但不使用 DNS 伺服器的設定。 ▶ [設定 DNS\(P. 372\)](#)

關閉 開啟 + mDNS 名稱

DHCP 選項設定

選擇 DHCP 啟用時是否取得主機名稱，以及是否透過 DHCP 選項使用動態更新功能。 ▶ [設定 DNS\(P. 372\)](#)

獲取主機名稱 關閉 開啟 + DNS 動態更新 關閉 + 開啟 獲取 SMTP 伺服器位址 * 關閉 + 開啟 獲取 POP 伺服器位址* 關閉 + 開啟
--

IPv6 設定

指定在 IPv6 網路中使用本機的設定。

使用 IPv6

啟用或停用本機的 IPv6。也可以檢視目前設定。 ▶ [設定 IPv6 位址\(P. 335\)](#)

關閉 + 開啟 檢查設定 連結本機位址 前置碼長度
--

無狀態位址設定

啟用或停用無狀態位址。 ▶ [設定 IPv6 位址\(P. 335\)](#)

<p>關閉</p> <p>開啟 +</p> <p>檢查設定</p> <p>無狀態位址</p> <p>前置碼長度</p>
--

使用 DHCPv6

啟用或停用透過 DHCPv6 取得的無狀態位址。 ▶ [設定 IPv6 位址\(P. 335\)](#)

<p>關閉 +</p> <p>開啟</p> <p>檢查設定</p> <p>狀態位址</p> <p>前置碼長度</p>

DNS 設定

指定網域名稱系統 (DNS) 的設定，以提供 IP 位址解析的主機名稱。 ▶ [設定 DNS\(P. 372\)](#)

<p>DNS 主機名稱/網域名稱設定</p> <p>使用 IPv4 主機/網域</p> <p>關閉</p> <p>主機名稱</p> <p>網域名稱</p> <p>開啟 +</p> <p>DNS 動態更新設定</p> <p>關閉 +</p> <p>開啟</p> <p>註冊手動位址</p> <p>關閉 +</p> <p>開啟</p> <p>註冊狀態位址</p> <p>關閉 +</p> <p>開啟</p> <p>註冊無狀態位址</p> <p>關閉 +</p> <p>開啟</p> <p>DNS 動態更新間隔</p> <p>0 至 24 + 至 48 (小時)</p>
--

mDNS 設定

指定使用 DNS 功能但不使用 DNS 伺服器的設定。 ▶ [設定 DNS\(P. 372\)](#)

關閉
開啟 +
使用 IPv4 名稱作為 mDNS
關閉
mDNS 名稱
開啟 +

LPD 列印設定

啟用或停用 LPD，這是可用於任何硬體平台或作業系統的列印通訊協定。 ▶ [設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

關閉
開啟 +

RAW 列印設定

啟用或停用 RAW，這是 Windows 專用列印通訊協定。 ▶ [設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

關閉
開啟 +

WSD 設定

啟用或停用透過適用於 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 的 WSD 通訊協定自動瀏覽和取得印表機或掃描器的資訊。 ▶ [設定列印通訊協定和 WSD 功能\(P. 343\)](#)

WSD 列印設定
使用 WSD 列印
關閉
開啟 +
使用 WSD 瀏覽
關閉
開啟 +
WSD 掃描設定
使用 WSD 掃描
關閉 +
開啟
使用電腦掃描
關閉 +
開啟
使用多點傳送發現
關閉
開啟 +

使用 HTTP

啟用或停用 HTTP，與電腦通訊時需要使用，例如使用遠端使用者介面、WSD 列印，或使用 Google 雲端列印進行列印時。 ▶ **停用 HTTP 通訊 (P. 417)**

關閉
開啟 +

連接埠號碼設定

根據網路環境變更通訊協定的連接埠號碼。 ▶ **變更連接埠號碼 (P. 404)**

LPD
1 至 515 + 至 65,535

RAW
1 至 9100 + 至 65,535

WSD 多點傳送發現
1 至 3702 + 至 65,535

HTTP
1 至 80 + 至 65,535

POP3 *
1 至 110 + 至 65,535

SMTP *
1 至 25 + 至 65,535

SNMP
1 至 161 + 至 65,535

MTU 大小

選擇本機傳送或接收的最大封包大小。 ▶ **變更傳輸單元最大值(P. 370)**

1300
1400
1500 +

SNMP 設定

指定從使用 SNMP 相容軟體的電腦監控與管理本機的設定。 ▶ **使用 SNMP 監控與管理本機(P. 381)**

SNMPv1 設定

啟用或停用 SNMPv1。啟用 SNMPv1 時，為管理資訊庫 (MIB) 對象指定群體名稱和存取權限。

關閉
開啟 +

群體名稱 1 設定
關閉
開啟 ⁺
群體名稱
MIB 存取權限
群體名稱 2 設定
關閉 ⁺
開啟
群體名稱
MIB 存取權限
專用群體設定
關閉
開啟 ⁺

 <功能表> ▶ <網路設定> ▶ <SNMP 設定> ▶ <SNMP 設定> ▶ <SNMPv1 設定> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟>
▶ 如果選擇 <開啟>，則指定設定 ▶ 

SNMPv3 設定

啟用或停用 SNMPv3。使用遠端使用者介面指定 SNMPv3 啟用時套用的詳細設定。

關閉 ⁺
開啟

 <功能表> ▶ <網路設定> ▶ <SNMP 設定> ▶ <SNMPv3 設定> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

從主機獲取印表機管理資訊

啟用或停用從使用 SNMP 相容軟體的連網電腦監控印表機管理資訊。

關閉 ⁺
開啟


 <功能表> ▶ <網路設定> ▶ <SNMP 設定> ▶ <從主機獲取印表機管理資訊> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

專用連接埠設定


啟用或停用專屬連接埠。使用 MF Scan Utility 列印、傳真或掃描，以及透過網路瀏覽或指定本機設定時，使用專屬連接埠。

關閉
開啟 ⁺



<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <專用連接埠設定> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

啟動時連線等待時間

指定連接網路的等待時間。根據網路環境選擇設定。  [設定連接網路的等待時間\(P. 371\)](#)

0 ⁺ 至 300 (秒鐘)

乙太網路驅動程式設定


選擇乙太網路的通訊模式（半雙工/全雙工）和乙太網路類型（10BASE-T/100BASE-TX）。也可以檢視本機的 MAC 位址。

自動偵測

選擇自動偵測或手動選擇通訊模式和乙太網路類型。  [指定乙太網路設定\(P. 368\)](#)

關閉
通訊模式
半雙工 ⁺
全雙工
乙太網路類型
10BASE-T ⁺
100BASE-TX
開啟 ⁺

MAC 位址


檢查本機的 MAC 位址，這是每個通訊裝置的唯一號碼。  [檢視有線區域網路的 MAC 位址\(P. 340\)](#)

IEEE 802.1X 設定

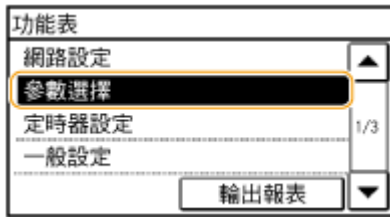
啟用或停用 IEEE 802.1X 認證。  [設定 IEEE 802.1X 認證\(P. 423\)](#)

關閉 ⁺
開啟

初始化網路設定

若要將網路設定恢復為出廠預設值，請選擇此項。  **初始化功能表 (P. 530)**

參數選擇



關於音量和顯示的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

若顯示輸入 PIN 的畫面

使用數字鍵輸入 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN \(P. 392\)](#)

- ▶ [音量設定 \(P. 477\)](#)
- ▶ [顯示設定 \(P. 479\)](#)

音量設定

調整按下控制面板上的按鍵或發生卡紙時本機發出的提示音音量。▶ [調整音量 \(P. 70\)](#)

傳真提示音

選擇傳送傳真時是否發出撥號音。也可以調整音量。

0 至 1† 至 5

響鈴音

選擇接收傳真時本機是否發出提示音。也可以調整音量。

0 至 1† 至 5

傳送完成提示音

選擇傳送傳真時本機是否發出提示音。也可以調整音量。

0 至 1† 至 5

僅出現錯誤時

關閉†

開啟

接收完成提示音

選擇接收傳真時本機是否發出提示音。也可以調整音量。

0 至 1† 至 5

僅出現錯誤時

關閉 +

開啟

掃描完成提示音

選擇掃描傳真文件完成時本機是否發出提示音。也可以調整音量。

0 至 1 + 至 5

僅出現錯誤時

關閉 +

開啟

輸入提示音

選擇按下控制面板上的按鍵時本機是否發出提示音。

關閉

開啟 +

無效輸入提示音

選擇輸入無效的設定值時，例如使用者嘗試輸入無法設定的號碼時，本機是否發出提示音。

關閉 +

開啟

警告提示音

選擇發生卡紙或操作錯誤等問題時本機是否發出提示音。

關閉

開啟 +

工作完成提示音

選擇影印或掃描完成時本機是否發出提示音。

關閉

開啟 +

省電警示音

選擇本機進入或結束睡眠模式時是否發出提示音。

關閉 +

開啟

送稿機原稿偵測提示音

選擇原稿裝入送稿機時本機是否發出提示音。

關閉

開啟 +

顯示設定

啟動/還原後的預設螢幕

根據預設設定，打開本機電源後或執行自動重設功能時，就會顯示主畫面。指定設定以變更預設畫面並顯示不同功能的主畫面。

首頁 +
影印
傳真
掃描



首頁螢幕按鈕顯示設定

變更主畫面按鈕的顯示順序。▶ **自訂 <首頁> 畫面(P. 31)**

對比度

根據本機安裝位置調整顯示器的亮度。

五個等級



反轉螢幕色彩

選擇 <開啟> 反轉顯示器色彩。如果在 <對比度> 調整亮度後仍難以檢視顯示器，選擇 <開啟>。

關閉 +
開啟



公釐/英吋輸入切換

選擇測量單位。

公釐 +
英吋



通知檢查紙張設定

指定在將紙張裝入紙匣或手動送紙槽時是否顯示提示檢查紙張設定的訊息。

關閉
開啟 +



通知清潔原稿掃描區域

設定為 <開啟> 時，會顯示一則表示原稿掃描區域臟污或有污漬的訊息。

關閉
開啟 +



訊息顯示時間

指定交替顯示兩個不同訊息的間隔（以秒為單位）。

1 至 2 + 至 5 （秒鐘）



滾動速度

選擇三個等級以調整捲動畫面的速度。

慢
標準 +
快



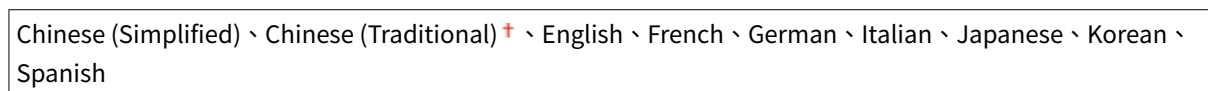
游標移動類型

設定在畫面上輸入字元後游標移動的方式。選擇 <自動> 將游標自動移到已輸入字元的右側。選擇 <手動> 將游標手動移到已輸入字元的右側。



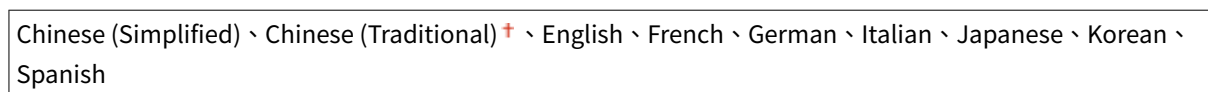
語言

選擇用於顯示器、報表和清單的顯示語言。



遠端使用者介面語言

選擇用於遠端使用者介面畫面的顯示語言。



定時器設定



關於定時器的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (+)。

- ▶ 靜音模式時間(P. 482)
- ▶ 日期/時間設定(P. 482)
- ▶ 自動睡眠時間(P. 484)
- ▶ 自動重設時間(P. 484)
- ▶ 自動重設後的功能 (P. 484)
- ▶ 自動離線時間 (P. 485)

靜音模式時間

若您想要更安靜地執行（靜音模式），可以降低本機的操作聲音。設定本機自動進入靜音模式的時間。您也可以將本機設定為總是以靜音模式執行。▶ [進入靜音模式\(P. 72\)](#)

開始時間

關閉 +

開啟

啟動時間設定以進入靜音模式

結束時間

關閉 +

開啟

停止時間設定以結束靜音模式

日期/時間設定

指定日期和時間設定，包括日期格式和 12 小時制或 24 小時制時鐘顯示設定。在各個傳真文件、報表和清單上列印的日期和時間由這些設定決定。

日期格式

選擇日期格式（年、月、日的順序）。

年月/日

月/日/年

日/月 年 +



時間格式

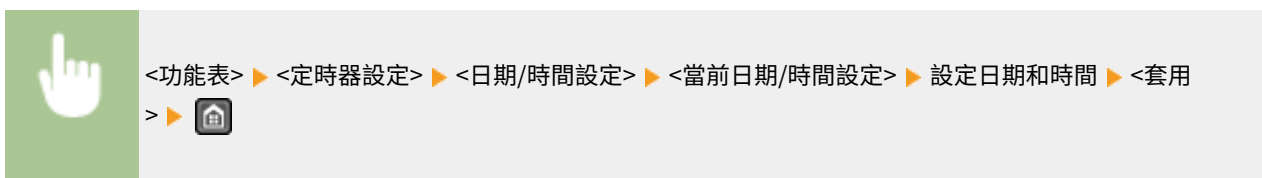
選擇 12 小時制或 24 小時制時鐘顯示設定。

12 小時(AM/PM) ⁺
24 小時



當前日期/時間設定

設定目前日期和時間。使用 ◀ / ▶ 移動游標，使用 ▲ / ▼ 指定日期和時間，或在 <AM>/<PM> 之間切換。



時區

選擇時區。如果變更時區設定，<當前日期/時間設定> 的設定值也會隨著改變。

(UTC-12:00) 國際換日線以西
至
(UTC) 國際標準時間 ⁺
至
(UTC+14:00) 刻里提瑪斯島

注意

UTC

國際標準時間 (UTC) 是世界用來調節時鐘和時間的主要時間標準。網際網路通訊需要正確的 UTC 時區設定。



自動睡眠時間

如果本機超過指定時間沒有執行操作也沒有處理資料，本機會進入睡眠模式以節省耗電量（自動睡眠）。指定執行自動睡眠前的等待時間。顯示設定功能表時，不會執行自動睡眠。建議使用出廠預設設定以節省最多電力。 **▶ 進入睡眠模式 (P. 74)**

1 + 至 30 (分鐘)

自動重設時間

如果超過指定時間未按下按鍵，畫面和設定將初始化以顯示預設畫面（自動重設）。指定執行自動重設的間隔。選擇 <0> 以停用自動重設功能。在以下情況不會執行自動重設：

- 顯示設定功能表。
- 本機正在處理資料，例如列印文件，或是傳送或接收傳真時。
- 顯示錯誤訊息且錯誤指示燈閃爍（但如果錯誤不影響使用者繼續使用功能，將執行自動重設。）

0 (自動重設停用。)
1 至 2 + 至 9 (分鐘)



注意

可在 <自動重設後的功能> 選擇執行自動重置後顯示的畫面。

自動重設後的功能

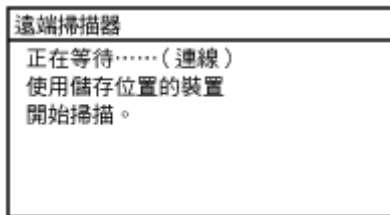
選擇執行自動重設後是否回到預設畫面。如果選擇 <預設功能>，將顯示 <啟動/還原後的預設螢幕> 所選功能的主畫面（ **▶ 啟動/還原後的預設螢幕 (P. 479)** ）。如果選擇 <已選功能>，將回到已選功能的主畫面。

預設功能 +
已選功能



自動離線時間


如果在顯示以下畫面後超過指定時間未按下按鍵（線上設定本機進行掃描），本機會自動離線。指定本機離線前的等待時間。也可以將本機設定為維持線上狀態。



0（本機維持線上狀態。）

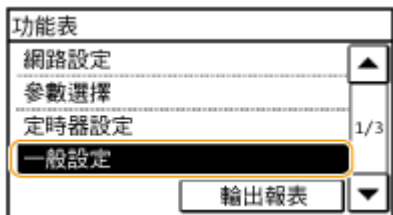
1 至 5 + 至 60（分鐘）



<功能表> ▶ <定時器設定> ▶ <自動離線時間> ▶ 設定時間長度 ▶ <套用> ▶ 

一般設定 MF249dw

18RS-090

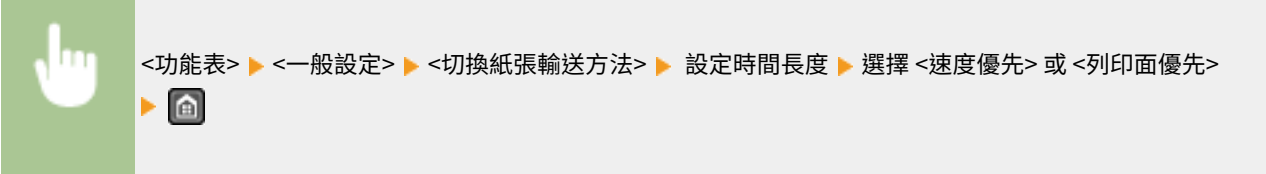


關於紙匣和送紙方法的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

切換紙張輸送方法

在帶有標誌的紙張上列印文件時，請指定此設定。若要在帶有標誌的紙張上列印，必須根據執行單面或雙面列印變更紙張來源中的紙張列印面。但是，如果將設定變更為 <列印面優先>，只要將單面和雙面列印的紙張面朝下裝入即可。有關詳細資訊，請參閱 **放入預列印紙(P. 52)**。

<p>多用途紙盤</p> <p>速度優先 †</p> <p>列印面優先</p>
<p>紙匣 1</p> <p>速度優先 †</p> <p>列印面優先</p>



a 紙張來源

選擇要變更設定的紙張來源。

b <速度優先>

如果使用帶有預列印標誌的紙張，執行單面和雙面列印時，必須變更裝入紙張的列印面。

注意:

如果不需要考慮列印面，建議選擇 <速度優先>。

C <列印面優先>

若要在特定紙張面上列印，不論選擇單面或雙面列印，都不需要翻轉紙張來源中的紙張。

注意：

- 如果將不適用於雙面列印的紙張所裝入的紙張來源設定為 <列印面優先>（**▶紙張(P. 637)**），則紙張來源會套用 <速度優先>。在這種情況下，您必須以選擇 <速度優先> 時的相同方式裝入紙張（**▶放入預列印紙(P. 52)**）。
- 單面列印速度可能會比選擇 <列印面優先> 時更慢。

影印設定



關於影印的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

星號 (*)

- 標有「†」的設定僅適用於 MF249dw。

- ▶變更預設設定 (P. 488)
- ▶糾正濃淡度(P. 489)
- ▶初始化預設設定(P. 489)

變更預設設定

可以變更關於影印的出廠預設設定。所選設定作為影印功能的預設設定。▶變更預設設定(P. 98)

<p>份數 1† 至 999</p> <p>濃淡度 -4 至 0† 至 +4 自動濃淡度</p> <p>原稿類型 文字 文字/相片(高速)† 文字/相片 相片</p> <p>雙面* 關閉† 單->雙面 雙->雙面 雙->單面 原稿/分頁裝訂處理類型</p> <p>影印倍率 自訂倍率</p>

100% (1:1) +
400%(最大)
200%
141% A5->A4/LTR
122% A5->B5
115% B5->A4/LTR
86% A4/LTR->B5
81% B5->A5
70% A4/LTR->A5
50%
25%(最小)
N 合 1
關閉 +
2 合 1
4 合 1
ID 卡影印
選擇版面
分套
關閉 +
開啟
清晰度
七個等級

糾正濃淡度

指定初始影印濃淡度。您也可以暫時變更影印濃淡度。▶ **調整濃淡度(P. 86)**

-4 至 0 + 至 +4



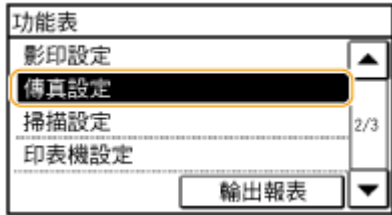
<功能表> ▶ <影印設定> ▶ <糾正濃淡度> ▶ 調整濃淡度 ▶ <套用> ▶

初始化預設設定

選擇此選項可恢復預設影印設定。



傳真設定



關於傳真的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

若顯示輸入 PIN 的畫面

使用數字鍵輸入 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN \(P. 392\)](#)

星號 (*)

- 標有星號 (*) 的設定僅適用於 MF249dw。

- ▶ [基本設定 \(P. 491\)](#)
- ▶ [傳送功能設定 \(P. 493\)](#)
- ▶ [接收功能設定 \(P. 497\)](#)
- ▶ [接收列印設定 \(P. 499\)](#)
- ▶ [轉寄設定 \(P. 500\)](#)
- ▶ [傳真設定指南 \(P. 501\)](#)

基本設定

指定將本機用作傳真裝置的基本設定。

註冊單位電話號碼

註冊本機的傳真號碼。▶ [註冊傳真號碼與裝置名稱 \(P. 106\)](#)

選擇線路類型

選擇用於傳真傳送的電話線路類型。▶ [連接電話線路 \(P. 110\)](#)

脈衝
音頻 †

公用線路連線

傳真接收模式為 <傳真/電話(自動切換)> 時，外接電話可能不會響鈴或無法撥打電話。在這種情況下，請指定 <配接器 1> 或 <配接器 2>。

直接 †
配接器 1
配接器 2



摘機警報

選擇電話聽筒或連接到本機的選購聽筒未正確放在托架上時，本機是否發出警告音。也可以調整警告音的音量。

0 + 至 5



通訊管理設定

指定通訊開始速度設定和 R 鍵設定。

傳送開始速度

從「33600 bps」開始以遞減的順序調整通訊開始速度。因電話線路連接不良導致開始傳送傳真需要花很長的時間時，應進行此調整。

33600 bps +
14400 bps
9600 bps
7200 bps
4800 bps
2400 bps



接收開始速度

從「33600 bps」開始以遞減的順序調整通訊開始速度。因電話線路連接不良導致開始接收傳真需要花很長的時間時，應進行此調整。

33600 bps +
14400 bps
9600 bps
7200 bps
4800 bps
2400 bps



R 鍵設定


如果透過 PBX（專用交換機）連接本機，必須設定存取方法。可以將 PBX 類型設定為 <前置碼> 或 <Hooking>。如果在 R 鍵註冊外線存取號碼，可以方便存取外線。


PSTN †

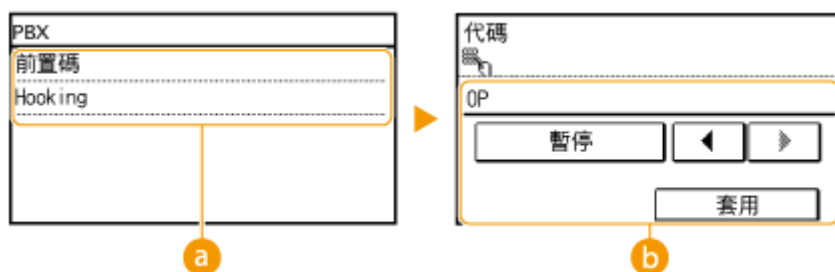
PBX

前置碼

Hooking †



<功能表> ▶ <傳真設定> ▶ <基本設定> ▶ <通訊管理設定> ▶ <R 鍵設定> ▶ <PBX> ▶ 選擇 <前置碼> 或 <Hooking> ▶ 如果選擇 <前置碼>，請輸入外線存取號碼 ▶ <套用> ▶ 



a <PBX>

選擇所使用的 PBX 類型。如果選擇 <前置碼>，在下一個畫面註冊前置碼。


b <代碼>

使用數字鍵輸入前置碼，點選 <暫停>，然後點選 <套用>。若未插入暫停，就不會註冊前置碼。

傳送功能設定

指定傳送傳真的設定。

變更預設設定

指定用於傳送傳真的設定。掃描文件時，所選設定作為預設設定。  **變更預設設定(P. 137)**

解析度

200×100 dpi(普通) †

200×200 dpi(精細)

200×200 dpi(相片)

200×400 dpi(超精細)

濃淡度

九個等級

雙面原稿 *

關閉 †

書本類型


日曆類型

清晰度


七個等級

註冊單位名稱

註冊公司或個人的名稱。  [註冊傳真號碼與裝置名稱\(P. 106\)](#)

註冊的名稱會以傳送者資訊傳送到接收者。  [傳送端識別碼\(P. 495\)](#)

ECM 傳送

啟用或停用錯誤修正模式 (ECM)。ECM 會檢查傳真資料錯誤並修正。為了降低已接收傳真的錯誤，請參閱  [ECM 接收\(P. 497\)](#)。







關閉

開啟 


注意


- 本機和其他傳真裝置都必須啟用 ECM，因為傳送和接收裝置都會執行錯誤檢查。
- 即使已啟用 ECM，仍然可能因電話線路狀況而發生錯誤。
- 啟用 ECM 時，處理資料的時間可能比平常久，因為傳送資料時會檢查錯誤並執行修正。










<功能表>  <傳真設定>  <傳送功能設定>  <ECM 傳送>  <開啟>  

設定暫停時間

例如，撥打「0 - (暫停) - (電話號碼)」時，先撥打 0，幾秒後再撥打電話號碼。傳送國際傳真時，必須撥打「(國際存取碼) - (國家代碼) - (區域代碼) - (傳真號碼)」以指定接收者，但可能無法正確辨識連續輸入而不暫停的數字。在這種情況下，請嘗試在國際存取碼或傳真號碼後加入暫停。如果仍然無法正確辨識代碼或號碼，請變更暫停的持續時間。有關如何輸入暫停的說明，請參閱步驟 3  [傳送傳真\(P. 112\)](#)。

1 至 2  至 15 (秒鐘)



<功能表>  <傳真設定>  <傳送功能設定>  <設定暫停時間>  指定暫停的持續時間  <套用>  

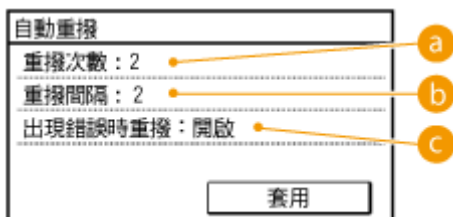
自動重撥

指定自動重撥的設定，如果第一次撥號由於忙線失敗，此功能可在幾分鐘後自動重撥傳真號碼。可以指定本機的重撥次數和重撥間隔。

關閉

開啟 

重撥次數
1 至 2 ⁺ 至 10 (次)
重撥間隔
4 ⁺ 至 99 (分鐘)
出現錯誤時重撥
關閉
開啟 ⁺



a <重撥次數>

指定本機重撥次數。用 ▲ / ▼ 或數字鍵輸入數字，然後點選 <套用>。

b <重撥間隔>

指定重播間隔。用 ▲ / ▼ 或數字鍵輸入間隔數，然後點選 <套用>。

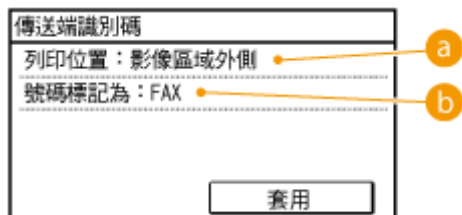
c <出現錯誤時重撥>

指定是否在發生傳輸錯誤時重撥。選擇 <關閉> 或 <開啟>。

傳送端識別碼

指定新增傳送者資訊（包括傳真號碼和本機名稱）至傳真標題的設定。收件者可以查看新增的資訊以確認傳真傳送者。

關閉
開啟 ⁺
列印位置
影像區域內側
影像區域外側 ⁺
號碼標記為
FAX ⁺
TEL



a <列印位置>

在傳送的傳真中指定要列印終端識別碼資訊的位置。選擇 <影像區域內側> 在影像區域內側列印資訊，或是選擇 <影像區域外側> 在影像區域外側列印資訊。

b <號碼標記為>

在本機註冊的傳真號碼前方新增「FAX」或「TEL」標記（▶註冊傳真號碼與裝置名稱(P. 106)）。選擇 <TEL> 表示通知的號碼為電話號碼。

傳送前檢查撥號提示音

選擇撥打傳真號碼前是否檢查撥號音。



允許驅動程式傳送傳真

啟用或停用 PC 傳真（從電腦傳送傳真）。▶禁止 PC 傳真(P. 412)



確認輸入的傳真號碼

選擇是否要求使用者在使用數字鍵輸入時輸入傳真號碼兩次。▶顯示確認傳真號碼的畫面(P. 414)



限制循序廣播

選擇是否禁止循序廣播，該功能可連續傳送傳真到多個接收者。▶禁止循序廣播(P. 416)



拒絕循序廣播

初始化預設設定

選擇此選項可恢復預設傳真傳送設定。



接收功能設定

指定接收傳真的設定。

ECM 接收

啟用或停用錯誤修正模式 (ECM)。ECM 會檢查傳真資料錯誤並修正。為了降低已傳送傳真的錯誤，請參閱 **▶ECM 傳送 (P. 494)**。

關閉
開啟 ⁺

注意

- 本機和其他傳真裝置都必須啟用 ECM，因為傳送和接收裝置都會執行錯誤檢查。
- 即使已啟用 ECM，仍然可能因電話線路狀況而發生錯誤。
- 啟用 ECM 時，處理資料的時間可能比平常久，因為傳送資料時會檢查錯誤並執行修正。



來電響鈴

指定通知您收到傳真的響鈴設定。此功能僅適用於接收模式選擇為 <自動> 或 <傳真/電話(自動切換)> 時。指定本機收到傳真來電時的來電響鈴次數。也可以停用設定以關閉來電響鈴。

關閉

開啟 ⁺

1 至 2 ⁺ 至 99 (次)

注意

如果在 <自動> 模式中使用此功能，必須預先將電話連接到本機。



遠端接收

指定透過操作連接本機的電話接收傳真的設定（遠端接收）。傳真傳送到本機時，只要拿起電話聽筒並使用電話輸入特定 ID 號碼即可接收。使用此功能可以免去親自到本機旁操作的麻煩。有關如何使用遠端接收的說明，請參閱 **使用電話接收傳真（遠端接收） (P. 142)**。

關閉

開啟 +
00 至 25 + 至 99



切換至自動接收

指定本機響鈴達到指定時間後自動接收傳真的設定。此功能僅適用於接收模式選擇為 <手動> 時。使用此功能，即使沒人拿起聽筒，也能接收傳真。

關閉 +

開啟
1 至 15 + 至 99（秒鐘）



記憶鎖定設定

選擇是否儲存已接收的傳真，而不立即列印。將設定變更為 <關閉> 即可隨時列印儲存的傳真文件。 **將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收） (P. 147)**

關閉 +

開啟
報表列印
關閉
開啟 +
記憶鎖定時間

關閉 +
 開啟
 記憶鎖定開始時間
 記憶鎖定結束時間



接收列印設定

指定列印收到傳真的設定。

雙面列印*

指定在紙張的雙面上列印收到傳真的設定。

關閉 +
 開啟



縮小接收尺寸

指定縮小收到文件的影像尺寸的設定。可以選擇將接收到的文件縮小為裝入紙張尺寸的自動縮小比例。也可以從清單中選擇比例。

關閉

開啟 +

縮小倍率

自動 +

97%

95%

90%

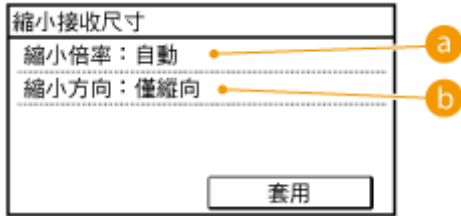
75%

縮小方向

縱向/橫向

僅縱向 +





a <縮小倍率>

<自動> 根據裝入紙張的尺寸依比例縮小影像。<97%>、<95%>、<90%> 或 <75%> 依對應的比例縮小影像。

b <縮小方向>

選擇 <縱向/橫向> 縱向及橫向縮小影像。選擇 <僅縱向> 僅縱向縮小。

接收頁頁腳

選擇是否在已接收的傳真下方列印資訊，包括接收日期和時間，以及頁碼。



碳粉將盡時繼續列印

如果在碳粉匣中剩餘的碳粉量將用完時接收傳真，本機會將接收到的傳真儲存至記憶體，而不列印。但是，如果啟用此功能，本機會繼續列印。



須知

啟用此功能時，傳真可能會褪色或模糊。因為接收到的文件不會儲存至記憶體，因此您需要請傳送者重新傳送文件。



轉寄設定*

指定轉傳傳真的設定。

啟用轉寄設定

選擇是否將所有接收到的傳真文件轉傳至指定接收者。可以將轉傳接收者指定為電子郵件位址或電腦中的共用資料夾。

▶ 自動轉寄接收到的所有文件(MF249dw)(P. 154)

關閉 +
開啟

列印影像

選擇是否列印已轉傳的傳真文件。可以將本機設定為僅發生錯誤時才列印已轉傳的文件。 ▶ 列印要轉寄的文件(P. 154)

關閉
開啟 +
僅出現錯誤時

將影像儲存在記憶體中

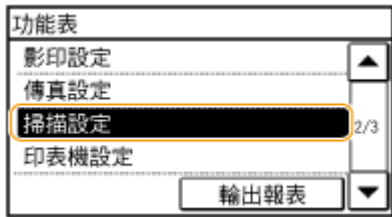
選擇未成功轉傳傳真文件時是否將其儲存在記憶體中。可以根據需求，以後再重新傳送或列印文件。 ▶ 列印/重新傳送/刪除轉寄失敗的文件(P. 155)

關閉 +
僅出現錯誤時

傳真設定指南

選擇此項可顯示指定設定的畫面說明，包括傳真號碼和電話線路類型。 ▶ 指定傳真功能的初始設定(P. 104)

掃描設定



關於掃描的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

星號 (*)

- 標有星號 (*) 的設定僅適用於 MF249dw。

- ▶ 電子郵件設定 *(P. 502)
- ▶ 檔案設定 *(P. 504)
- ▶ 註冊單位名稱(電子郵件) *(P. 505)
- ▶ 輸出檔案影像設定 *(P. 505)
- ▶ 快速鍵設定(P. 505)

電子郵件設定 *

指定用於掃描文件以電子郵件傳送的設定。

變更預設設定

指定用於掃描文件以電子郵件傳送的設定。所選設定作為掃描文件時的預設設定。▶ 變更預設設定(P. 279)

掃描尺寸
A4 †
A5
B5
LTR
LGL
STMT
色彩模式
彩色 †
黑白
檔案格式
PDF †
PDF(壓縮)
JPEG
TIFF

濃淡度

九個等級

原稿方向

縱向 †

橫向

原稿類型

文字

文字/相片 †

相片

雙面原稿

關閉 †

書本類型

日曆類型

清晰度

七個等級

資料大小

小：記憶體優先

標準 †

大：影像品質優先

主旨/訊息

主旨

訊息

回覆位址

無 †

從通訊錄指定

優先權

低

標準 †

高

初始化預設設定

選擇此選項可恢復預設電子郵件傳送設定。



<功能表> ▶ <掃描設定> ▶ <電子郵件設定> ▶ <初始化預設設定> ▶ <是> ▶

檔案設定*

可以變更及註冊文件儲存到共用資料夾時所使用的設定。

變更預設設定

可以變更文件儲存到共用資料夾時所使用的預設設定。所選的設定作為掃描時的預設設定。▶變更預設設定(P. 279)

掃描尺寸

A4 †

A5

B5

LTR

LGL

STMT

色彩模式

彩色 †

黑白

檔案格式

PDF †

PDF(壓縮)

JPEG

TIFF

濃淡度

九個等級

原稿方向

縱向 †

橫向

原稿類型

文字

文字/相片 †

相片

雙面原稿

關閉 †

書本類型

日曆類型

清晰度

七個等級

資料大小

小：記憶體優先

標準 †

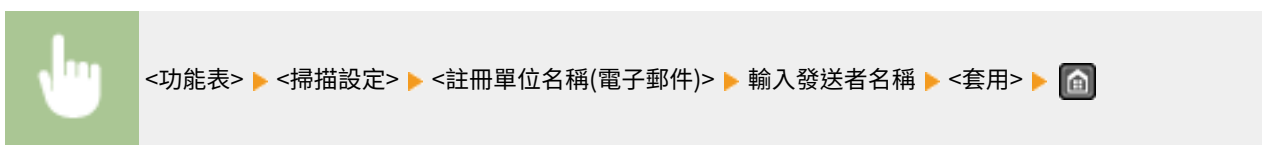
大：影像品質優先

初始化預設設定

可以變更及註冊文件儲存到共用資料夾時所使用的設定。

**註冊單位名稱(電子郵件) ***

註冊電子郵件的傳送者名稱。註冊的名稱會與電子郵件位址一起顯示在電子郵件中。若未註冊傳送者名稱，僅顯示電子郵件位址。

**輸出檔案影像設定 ***

指定將掃描的文件轉換為檔案的 Gamma 值和檔案壓縮比例設定。

YCbCr 傳送 Gamma 值

選擇將掃描的彩色文件轉換為指定檔案格式時使用的 Gamma 值。可以指定與用來檢視轉換檔案的顯示器相同的 Gamma 值。檔案會忠實呈現原稿文件的亮度。 ● **設定 Gamma 值(P. 266)**

Gamma 1.0

Gamma 1.4

Gamma 1.8 †

Gamma 2.2

快速鍵設定

為 <掃描->電腦 1> 和 <掃描->電腦 2> 按鈕註冊掃描設定。設定包括要儲存掃描影像的電腦、掃描類型（彩色或黑白），以及檔案格式（PDF 或 JPEG）。註冊這些設定後，只要按一個按鈕就能將文件掃描到指定電腦。選擇 <確認接收者> 可以檢視註冊的設定。 ● **使用 <掃描->電腦> 按鈕掃描(P. 234)**

註冊

掃描->電腦 1

關閉 †

USB 連線

彩色掃描

黑白掃描

自訂 1

自訂 2

網路連線

彩色掃描

黑白掃描

自訂 1

自訂 2

掃描->電腦 2

關閉 +

USB 連線

彩色掃描

黑白掃描

自訂 1

自訂 2

網路連線

彩色掃描

黑白掃描

自訂 1

自訂 2

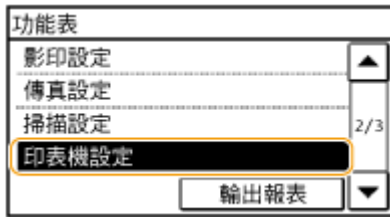
確認接收者

掃描->電腦 1

掃描->電腦 2

印表機設定

18RS-094



關於印表機的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

星號 (*)

- 標有星號 (*) 的設定僅適用於 MF249dw。

設定的優先等級

- 如果在印表機驅動程式和本機的控制面板上都指定了設定，印表機驅動程式中的設定指定會優先於控制面板的指定。控制面板上的指定在某些特定情況下會變的有效，例如執行 PCL 列印和從 UNIX 或其他不支援印表機驅動程式的作業程式列印時。



- ▶ 紙張尺寸不匹配時的操作 (P. 507)
- ▶ 移動列印半色調 (P. 508)
- ▶ 份數 * (P. 508)
- ▶ 雙面列印 * (P. 508)
- ▶ 預設紙張 * (P. 508)
- ▶ 列印品質 (P. 509)
- ▶ 版面 * (P. 510)
- ▶ 逾時 * (P. 511)
- ▶ PCL * (P. 511)

紙張尺寸不匹配時的操作

設定在選擇紙張來源中放入的紙張尺寸以外的紙張大小時是否進行列印。您也可以設定本機不進行列印，並改為顯示警告訊息。▶ 出現錯誤訊息時 (P. 542)

強制輸出
顯示錯誤 †



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <紙張尺寸不匹配時的操作> ▶ 選擇 <強制輸出> 或 <顯示錯誤> ▶

移動列印半色調

選擇從行動裝置列印時的影像處理方式。選擇 <漸變> 列印相片和圖示，<誤差擴散> 列印多數文字文件以取得更引人注目的列印件。

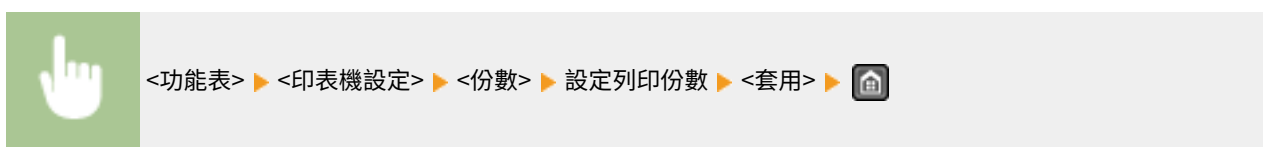
漸變⁺
誤差擴散



份數^{*}

設定列印份數。

1⁺ 至 999



雙面列印^{*}

選擇是否製作雙面列印件。

關閉⁺
開啟



預設紙張^{*}

使用此項目可指定紙張尺寸。●紙張(P. 637)



列印品質

您可以變更關於列印品質的設定。

濃淡度*

調整碳粉濃淡度。

17 個等級

微調

高

17 個等級

中

17 個等級

低

17 個等級

注意

- 啟用 <碳粉節約> 時，<濃淡度> 所指定的設定停用。



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <列印品質> ▶ <濃淡度> ▶ 調整濃淡度 ▶ <套用> ▶

碳粉節約

您可以節省碳粉消耗。當進行大型列印工作前要查看版面配置或其他外觀屬性時，請選擇 <開啟>。

關閉†

開啟



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <列印品質> ▶ <碳粉節約> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶

特殊列印模式*

如果印表機條碼無法辨識，請選擇 <特殊設定 1>，或者如果列印結果部分變淡，請選擇 <特殊設定 2>。

關閉†

特殊設定 1

特殊設定 2



解析度 *

指定處理列印資料時要使用的解析度。

1200 dpi
600 dpi †



濃淡度微調 *

微調濃淡度。只有在 <解析度> 中選擇 <1200 dpi> 時，才能指定此設定。

-1 至 0 † 至 1



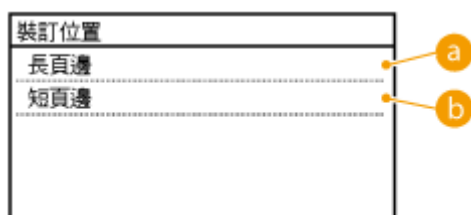
版面 *

指定版面配置設定，如裝訂位置。

裝訂位置

如果您使用釘書機之類的裝訂工具裝訂列印件，請使用此項目指定使用長邊或短邊裝訂。

長頁邊 †
短頁邊



a <長頁邊>

指定在紙張的長邊裝訂。



b <短頁邊>

指定在紙張的短邊裝訂。



逾時*

設定如果列印資料接收中斷，經過多少時間會自動取消目前列印工作的時間長度。

5 至 15 + 至 300 (秒鐘)



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <逾時> ▶ 設定時間長度 ▶ <套用> ▶

PCL*

指定 PCL 列印設定，如版面配置和列印品質。

紙張節約

選擇是否不輸出文件中的空白頁面以節約紙張。如果選擇 <開啟>，本機不會輸出空白頁面。若要在列印時輸出所有文件資料，包括插入文件中的空白頁面，請選擇 <關閉>。

關閉 +
開啟



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <紙張節約> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶

方向

將頁面方向選擇為 <縱向> (垂直方向) 或 <橫向> (水平方向)。

縱向 +
橫向



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <方向> ▶ 選擇 <縱向> 或 <橫向> ▶

字型編號

選擇對應的字型 ID 編號以指定要使用的字型。可以從控制面板列印含有字型範例的 PCL 字型清單。▶ **PCL 字型清單 (MF249dw)(P. 607)**

0 + 至 54



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <字型編號> ▶ 選擇字型編號 ▶ <套用> ▶

點數

設定字型大小的點值，以 0.25 為單位增減調整。只有在 <字型編號> 中選擇按比例間隔的可縮放字型時，才能指定此設定。

4.00 至 12.00 + 至 999.75 (點)



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <點數> ▶ 指定點數 ▶ <套用> ▶

字元間距

指定字型的字元間距或 cpi (每英吋的字元數)，以 0.01 為單位增減調整。只有在 <字型編號> 中選擇字元間距固定的可縮放字型或點陣圖字型時，才能指定此設定。

0.44 至 10.00 + 至 99.99 (cpi)



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <字元間距> ▶ 指定字元間距值 ▶ <套用> ▶

行數

從 5 至 128 設定要在一頁上列印的行數。此設定會根據在 <預設紙張尺寸> 和 <方向> 中指定的設定自動變更。

5 至 64 + 至 128 (行)



字元代碼

選擇最適合送出列印資料的電腦的字元代碼。字元代碼由 <字型編號> 中指定的字型控制時，指定的設定會被忽略。

DESKTOP	PC8 †
ISO4	PC850
ISO6	PC852
ISO11	PC8DN
ISO15	PC8TK
ISO17	PC1004
ISO21	PIFONT
ISO60	PSMATH
ISO69	PSTEXT
ISOL1	ROMAN8
ISOL2	VNINTL
ISOL5	VNMATH
ISOL6	VNUS
LEGAL	WIN30
MATH8	WINBALT
MCTEXT	WINL1
MSPUBL	WINL2
PC775	WINL5



自訂紙張

選擇是否設定自訂紙張尺寸。選擇 <開啟> 在 <寬> 和 <高> 中設定紙張尺寸。

關閉 † 開啟



測量單位

選擇要使用的度量單位以設定自訂紙張尺寸。

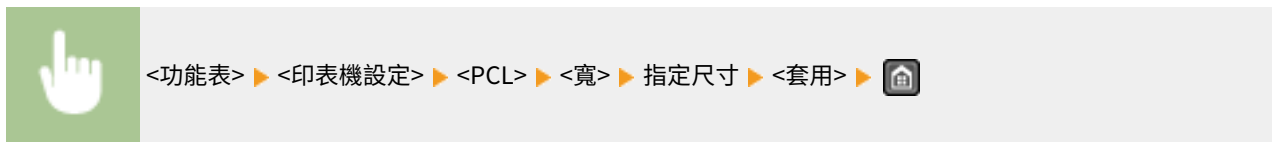
公釐 † 英吋



寬

指定自訂紙張的橫向尺寸（短邊）。

77 至 216⁺（公釐）



高

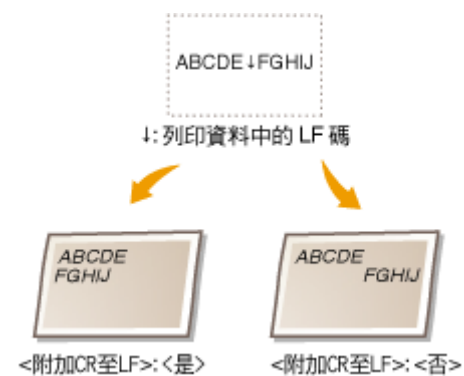
指定自訂紙張的縱向尺寸（長邊）。

127 至 356⁺（公釐）

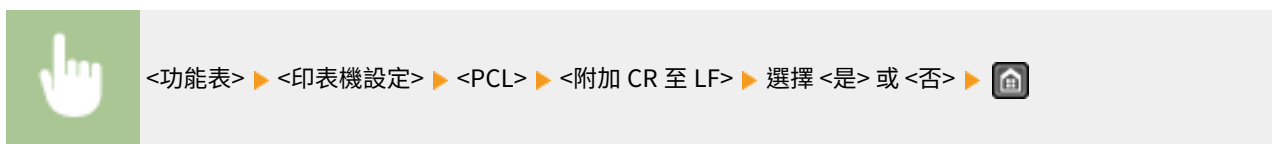


附加 CR 至 LF

選擇是否在本機接收換行碼 (LF) 後插入歸位字元 (CR)。如果選擇 <是>，本機接收 LF 碼後列印位置會移到下一行的起始位置。如果選擇 <否>，列印位置會移到下一行（接收的 LF 碼下方）。



是
否⁺



放大 A4 列印寬度

選擇是否將 A4 尺寸紙張的列印區域寬度縱向擴大為 LTR 尺寸的寬度。

關閉 +
開啟



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <放大 A4 列印寬度> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶

半色調

您可以選擇重現半色調（影像較淡和較濃區域間的中間範圍）的列印方法，以獲得最佳影像品質。您也可以依據影像類型對每一個文件進行設定。

文字

色調

漸變

解析度 +

圖形

色調 +

漸變

解析度

影像

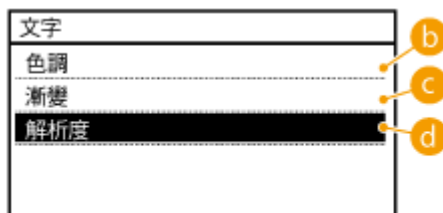
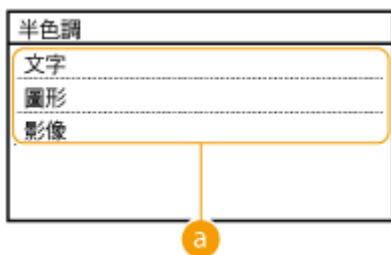
色調 +

漸變

解析度



<功能表> ▶ <印表機設定> ▶ <PCL> ▶ <半色調> ▶ 選擇影像類型 ▶ 選擇半色調重現方法 ▶



a 影像類型

選擇要變更設定的對象。<文字> 代表字母和字元，<圖形> 代表線條和圖形，<影像> 代表照片和影像。

b <色調>

產生帶有強烈明暗度對比的銳利列印結果。適合用於列印照片等影像資料。

c <漸變>

產生帶有平順漸變或平順邊緣的列印結果。適合用於列印包含漸變區域的圖形或圖像。

d <解析度>

產生帶有清晰的文字邊緣的精良列印結果。適合用於列印字元和細線。

調整/維護

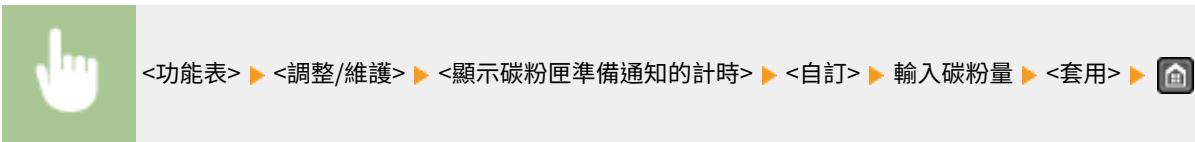
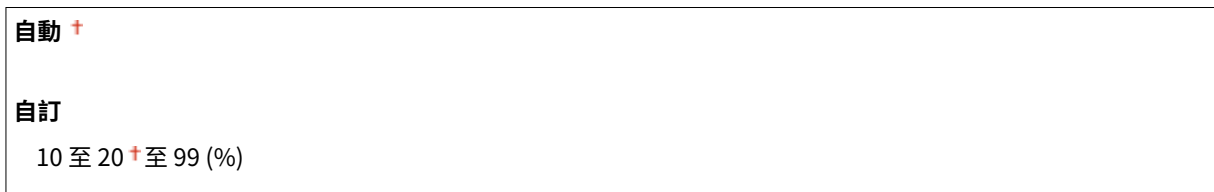


關於調整和維護的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

- ◉顯示碳粉匣準備通知的計時(P. 517)
- ◉碳粉節約(P. 517)
- ◉特殊處理 (P. 518)
- ◉清潔定影組件(P. 522)

顯示碳粉匣準備通知的計時

設定碳粉匣中剩餘的碳粉量不足時通知訊息的顯示時間。



碳粉節約

選擇是否在影印或傳真時減少碳粉消耗。



注意：

設定為 <開啟> 時

細線條和列印濃淡度較淡的部份可能會變模糊。

特殊處理

如果您不滿意特殊紙張類型的列印結果，以下設定或許能改善列印品質。

特殊列印模式 U

如果列印件中的文字和圖形四周有飛散碳粉，請選擇 <開啟>。

關閉 +
開啟



注意：

設定為 <開啟> 時

列印品質可能受紙張類型（尤其是輕量紙）和列印環境（尤其是高濕度）影響。

特殊列印模式 V

如果列印紙張捲曲或皺摺，請調整此設定。

關閉 +
模式 1
模式 2
模式 3



注意：

若要啟用設定

此設定在下列情況下啟用。

- 紙張尺寸設定為 <B5>、<A5>、<STMT> 或 <EXEC>
- <紙張類型> 設定為 <普通紙(60-89 g/m²)>、<普通紙 L(60-89 g/m²)>、<再生紙(60-89 g/m²)>、<彩色紙(60-89 g/m²)> 或 <信封>

啟用設定後

列印速度較慢。

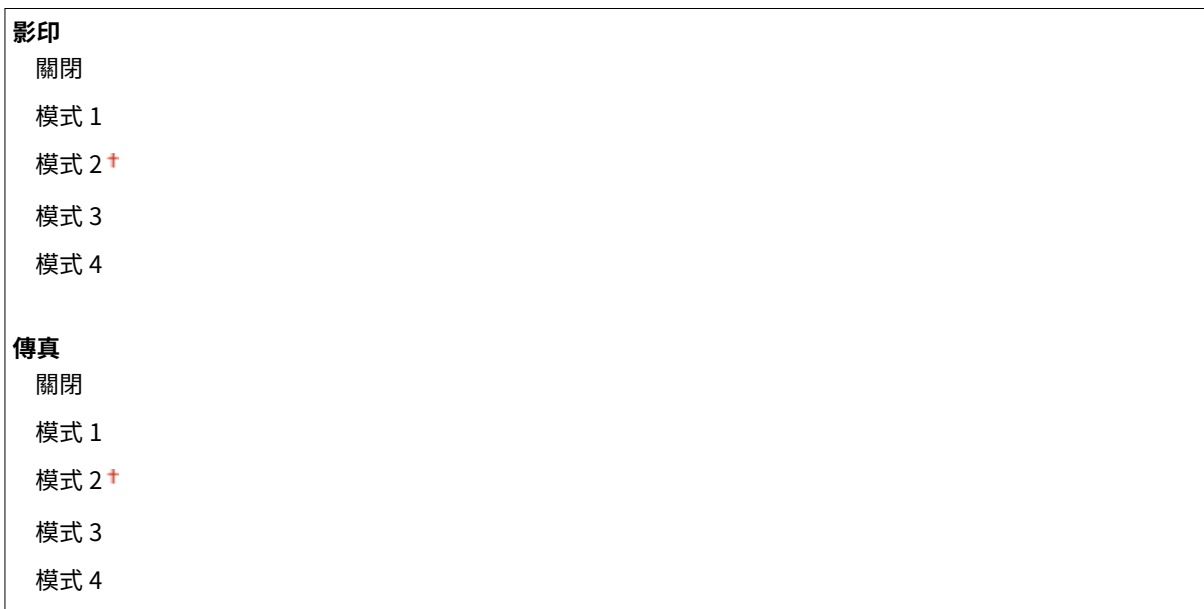
特殊列印模式 X

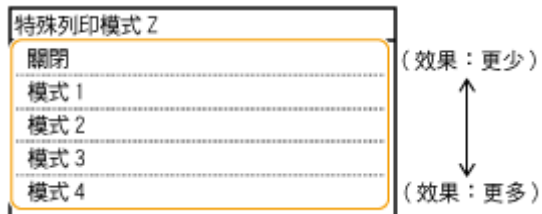
如果列印紙張上產生條紋，請調整此設定。



特殊列印模式 Z

影印或傳真時，如果列印紙張上產生條紋，請調整此設定。





注意：

變更設定後

指定 <關閉> 或 <模式 1> 時，列印紙張上可能產生條紋。指定 <模式 3> 或 <模式 4> 時，輪廓可能變模糊或影像可能會出現少許顆粒。列印濃淡度會隨著設定從 <關閉> 逐漸變為 <模式 4> 而變淡。

從智慧型手機或平板電腦列印後

如果紙張上產生條紋，請透過 <特殊列印模式 Z> ▶ <影印> 變更設定。

特殊列印模式 B

如果在更換碳粉匣或長時間未列印後列印紙張上產生條紋，請調整此設定。



注意：

啟用設定後

列印速度較慢。

特殊列印模式 C

如果在列印出接收到的傳真時列印紙張上產生條紋，請調整此設定。





注意:

啟用設定後

- 雖然相比 <特殊列印模式 Z> 可獲得更多的效果，但列印速度較慢。

特殊列印模式 D

如果列印紙張上產生條紋，請調整此設定。另外，將此項目設定為 <開啟> 將降低列印時發出的運轉噪音。



注意:

啟用設定後

- 雖然相比 <特殊列印模式 Z> 可獲得更多的效果，但列印速度較慢。

從智慧型手機或平板電腦列印後

如果紙張上產生條紋，請透過 <特殊列印模式 D> > <影印> 變更設定。

特殊列印模式 I

如果在輕量紙或捲紙上執行雙面列印時頻繁發生卡紙，請僅選擇 <開啟>。



注意:

設定為 <開啟> 時

在輕量紙以外的紙張上列印的影像上可能出現白斑。

特殊列印模式 J

如果在列印細線條或模糊影像時列印不均勻，請選擇 <開啟>。

關閉 ⁺ 開啟



注意:

設定為 <開啟> 時。

可能會發生下列問題。

- 清晰度可能受影響
- 使用新碳粉匣時非列印區域出現碳粉
- 碳粉匣可能更快耗盡

特殊列印模式 K

如果碳粉黏附不充分或列印件變淡，請選擇 <開啟>。

關閉 ⁺ 開啟



注意:

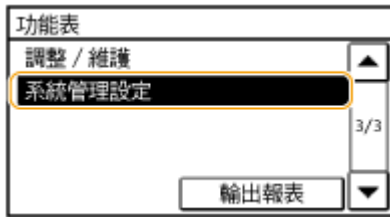
設定為 <開啟> 時

列印速度較慢。

清潔定影組件

更換碳粉匣後或列印件上出現黑色條紋時，清潔定影單元。▶ **定影組件(P. 587)**

系統管理設定



關於系統管理設定的所有設定都有簡短的說明。預設設定標有劍形符號 (†)。

注意

若顯示輸入 PIN 的畫面

使用數字鍵輸入 PIN，然後點選 <套用>。▶**設定系統管理員 PIN(P. 392)**

星號 (*)

- 標有星號 (*) 的設定僅適用於 MF249dw。

- ▶**網路設定 (P. 523)**
- ▶**系統管理員資訊設定 (P. 523)**
- ▶**裝置資訊設定 (P. 524)**
- ▶**安全性設定 (P. 524)**
- ▶**遠端使用者介面設定 (P. 525)**
- ▶**遠端掃描自動連線(P. 526)**
- ▶**限制傳送功能 (P. 526)**
- ▶**顯示工作日誌 (P. 527)**
- ▶**作為 USB 裝置使用 (P. 527)**
- ▶**啟用 Product Extended Survey Program (P. 527)**
- ▶**顯示消耗品資訊(RUI/Toner Status) (P. 527)**
- ▶**Google 雲端列印設定 (P. 528)**
- ▶**匯入/匯出通訊錄(P. 528)**
- ▶**PDL 選擇(隨插即用) (P. 528)**
- ▶**更新韌體 (P. 529)**
- ▶**初始化通訊錄 (P. 530)**
- ▶**初始化節約報表計數器(P. 530)**
- ▶**初始化功能表 (P. 530)**
- ▶**初始化所有資料/設定(P. 530)**

網路設定

請參閱 ▶**網路設定(P. 466)**。

系統管理員資訊設定

為具有 <網路設定> 和 <系統管理設定> 存取權限的管理員指定專用的 PIN。您可從 <系統管理員 PIN> 設定 PIN。亦可註冊系統管理員的名稱。▶**設定系統管理員 PIN(P. 392)**

系統管理員 PIN

輸入系統管理員 PIN，最多可以輸入七位數字。

系統管理員名稱

輸入管理員名稱，最多可以輸入 32 個英數字元。

裝置資訊設定

輸入識別本機的名稱和安裝位置，最多可以輸入 32 個英數字元。

裝置名稱
位置



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <裝置資訊設定> ▶ 選擇 <裝置名稱> 或 <位置> ▶ 輸入 <裝置名稱> 或 <位置> (▶ **輸入文字(P. 36)**) ▶ <套用> ▶



安全性設定

啟用或停用 IP 位置或 MAC 位址封包篩選的設定。

使用 TLS

選擇是否使用 TLS 加密通訊。▶ **為遠端使用者介面啟用 TLS 加密通訊(P. 420)**

關閉 +
開啟

IPv4 位址篩選器

啟用或停用指定 IPv4 位址的裝置所接收篩選封包的設定。▶ **指定防火牆規則的 IP 位址(P. 397)**

關閉 +
開啟

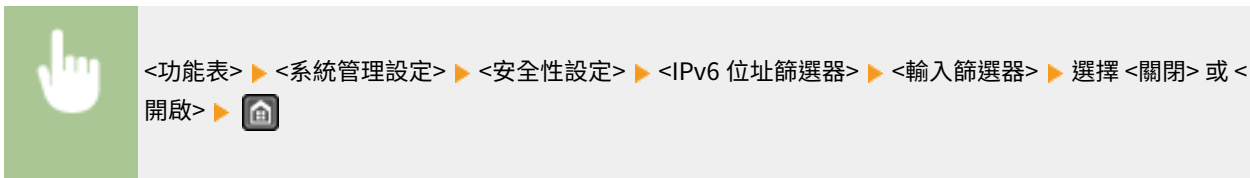


<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <安全性設定> ▶ <IPv4 位址篩選器> ▶ <輸入篩選器> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶

IPv6 位址篩選器

啟用或停用指定 IPv6 位址的裝置所接收篩選封包的設定。 ▶ **指定防火牆規則的 IP 位址(P. 397)**

關閉 +
開啟



MAC 位址篩選器

啟用或停用指定 MAC 位址的裝置所接收篩選封包的設定。 ▶ **指定防火牆規則的 MAC 位址(P. 401)**

關閉 +
開啟



遠端使用者介面設定

進行使用遠端使用者介面的設定。使用遠端使用者介面可用於從網頁瀏覽器進行電腦設定。

使用「遠端使用者介面」

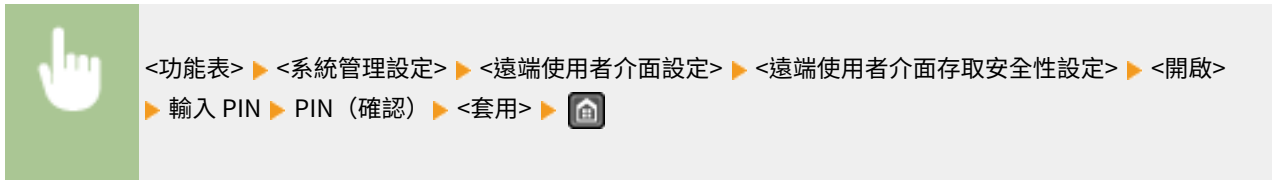
選取是否要使用遠端使用者介面。使用遠端使用者介面可用於從網頁瀏覽器進行電腦設定。 ▶ **停用遠端使用者介面(P. 418)**

關閉
開啟 +

遠端使用者介面存取安全性設定

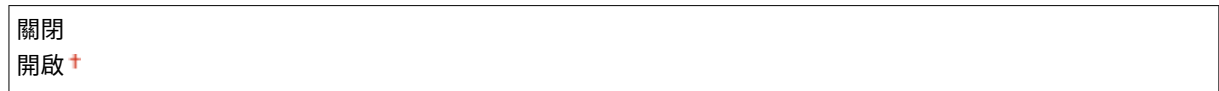
設定存取遠端使用者介面是否需要 PIN。設定最多七位數的 PIN。所有使用者均使用共同的 PIN。 ▶ **設定遠端使用者介面的 PIN(P. 394)**

關閉 +
開啟
遠端使用者介面存取 PIN



遠端掃描自動連線

選擇是否使用此功能以連線進行遠端掃描，即使不使用控制面板。



限制傳送功能

指定限制存取所選接收者傳送功能的設定。

通訊錄 PIN

指定 PIN 並要求輸入以新增項目到通訊錄或編輯通訊錄中現有的項目。 ▶ [設定通訊錄的 PIN\(P. 410\)](#)

限制新接收者

選擇是否將可以指定為接收者的傳真號碼和電子郵件位址限制為通訊錄中已註冊的接收者。 ▶ [限制現有的收件人\(P. 411\)](#)



限制從日誌重新傳送

選擇是否防止從傳送的工作日誌選擇接收者。 ▶ [停用之前使用的接收者\(P. 413\)](#)



確認單鍵/簡碼撥號傳送

選擇是否顯示選擇為接收者的已輸入簡碼撥號號碼之詳細資料。 ▶ [顯示通訊錄中的接收者\(P. 414\)](#)




顯示工作日誌

選擇是否在本機的顯示器上和通訊管理報表中顯示傳真日誌。

關閉
開啟 



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <顯示工作日誌> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

作為 USB 裝置使用

啟用或停用連接本機與電腦的 USB 連接埠。

關閉
開啟 




<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <作為 USB 裝置使用> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 重新啟動本機

啟用 Product Extended Survey Program

啟用或停用 Product Extended Survey Program (調查本機使用情況的程式)。

關閉
開啟 



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <啟用 Product Extended Survey Program> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

顯示消耗品資訊(RUI/Toner Status)

設定是否在遠端使用者介面或墨粉余量狀態中顯示用於存取網站的按鈕，以便購買碳粉匣。亦可設定是否使用墨粉余量狀態。

顯示消耗品購買按鈕(RUI)

關閉
開啟 

Toner Status 設定

關閉

開啟 †

顯示購買按鈕

關閉

開啟 †



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <顯示消耗品資訊(RUI/Toner Status)> ▶ 選擇 <顯示消耗品購買按鈕(RUI)> 或 <Toner Status 設定> ▶ 選擇 <關閉> 或 <開啟> ▶ 

注意:

如果為 <Toner Status 設定> 選擇 <開啟>，請為 <顯示購買按鈕> 選擇 <開啟> 或 <關閉> 以繼續。

Google 雲端列印設定

啟用或停用 Google 雲端列印。 ▶ [使用 Google 雲端列印\(P. 303\)](#)

啟用 Google 雲端列印

關閉

開啟 †

Google 雲端列印註冊狀態

匯入/匯出通訊錄

可以從電腦匯入通訊錄或從本機匯出通訊錄。 ▶ [使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據\(P. 163\)](#)

PDL 選擇(隨插即用)

選擇頁面描述語言，當本機透過隨插即用連接到電腦時，將本機偵測為支援該語言的印表機。有關詳細資訊，請參閱「MF 驅動程式安裝指南」。

網路

選擇頁面描述語言，當透過網路偵測到本機時，將本機偵測為支援該語言的印表機。

FAX

UFR II LT †

UFR II LT (V4)

PCL6*


USB

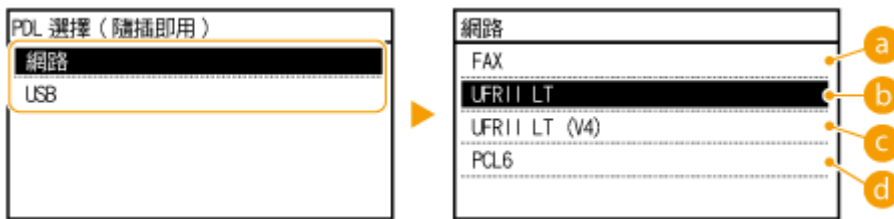
選擇頁面描述語言，當本機透過 USB 連接到電腦時，將本機偵測為支援該語言的印表機。

UFR II LT †
UFR II LT (V4)
PCL6*

注意：

任何設定變更將在下次打開主電源時啟用。

 <功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <PDL 選擇(隨插即用)> ▶ 選擇 <網路> 或 <USB> ▶ 選擇頁面描述語言 ▶ 重新啟動本機



a <FAX>

將本機偵測為傳真裝置並連接。

b <UFR II LT>

將本機偵測為 UFR II LT 印表機並連接。

c <UFR II LT (V4)>

將本機偵測為支援 XML 文件規格 (XPS) 的 UFR II LT 印表機並連接。

d <PCL6>*

將本機偵測為 PCL6 印表機並連接。

更新韌體

選擇如何根據本機環境安裝韌體更新。

- <透過電腦>
若要手動安裝 Canon 網站提供的韌體更新，請選擇此項。有關如何安裝更新的說明，請參閱網站提供的使用說明手冊。本機使用無線區域網路時，使用下述 <透過網際網路> 更新或使用 USB 纜線連接。
- <透過網際網路>
若要不透過電腦自動安裝韌體更新，請選擇此項。請遵循畫面上的指示執行更新。必須將本機連接到網際網路。
- <版本資訊>
選擇此項以檢查目前韌體的詳細資料。

透過電腦
透過網際網路

版本資訊

初始化通訊錄

若要將通訊錄設定恢復為出廠預設值，請選擇此項。▶ **初始化通訊錄 (P. 615)**

初始化節約報表計數器

若要將節能報告計數器設定恢復為出廠預設值，請選擇此項。▶ **初始化節能報告計數器(P. 616)**

初始化功能表

若要將設定恢復為出廠預設值，請選擇此項。可以一次恢復所有設定。▶ **初始化功能表(P. 613)**

參數選擇
 定時器設定
 一般設定*
 影印設定
 傳真設定
 掃描設定
 印表機設定
 調整/維護
 系統管理設定
 初始化全部

系統管理設定

若要將系統管理設定恢復為出廠預設值，請選擇此項。可以一次恢復所有系統管理設定。▶ **初始化功能表(P. 613)**

網路設定	作為 USB 裝置使用
系統管理員資訊設定	啟用 Product Extended Survey Program
裝置資訊設定	顯示消耗品資訊(RUI/Toner Status)
安全性/遠端使用者介面設定	Google 雲端列印設定
遠端掃描自動連線	PDL 選擇(隨插即用)
限制傳送功能	初始化全部
顯示工作日誌	

初始化所有資料/設定

刪除本機上的所有資料並使其返回至原廠預設設定。



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <初始化所有資料/設定> ▶ <是> ▶ <是> ▶ 重新啟動本機

疑難排解

疑難排解	532
清除卡紙	534
出現錯誤訊息時	542
出現錯誤代碼時	551
常見問題	557
安裝/設定問題	558
影印/列印問題	562
傳真/電話問題	565
無法正常列印時	567
不滿意列印結果	569
紙張皺摺或捲曲	574
未正確送紙	576
無法解決問題時	578

疑難排解

如果發生問題，聯絡 Canon 前，請查看本章以找出解決方式。

■ 卡紙

如果文件或紙張卡紙，請參閱 [清除卡紙\(P. 534\)](#) 取出卡紙。



■ 出現訊息或錯誤代碼

如果畫面顯示訊息或錯誤碼（三位數字），請參閱下列章節。



[出現錯誤訊息時\(P. 542\)](#)

[出現錯誤代碼時\(P. 551\)](#)

■ 常見問題

如果您懷疑本機故障，聯絡 Canon 前，請參閱下列章節。



[常見問題\(P. 557\)](#)

[安裝/設定問題\(P. 558\)](#)

[影印/列印問題\(P. 562\)](#)

[傳真/電話問題\(P. 565\)](#)

■ 不滿意列印結果

如果您不滿意列印結果，請參閱 [無法正常列印時\(P. 567\)](#)。



■ 無法解決問題時

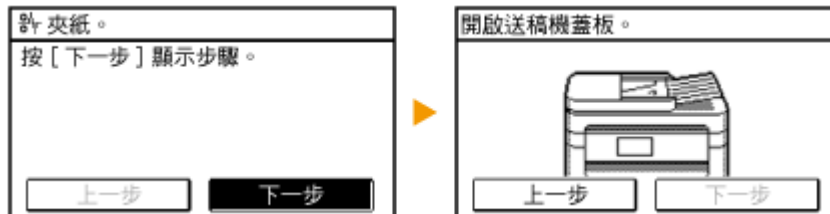
如果問題仍然存在，請參閱 [無法解決問題時\(P. 578\)](#) 尋求協助。



清除卡紙

18RS-098

如果紙張卡住，螢幕上將出現 <夾紙。>。點選 <下一步> 可顯示簡易解決方式。如果畫面上的程序難以理解，請參閱下列章節清除卡紙。



MF249dw

- <開啟送稿機蓋板。>
 - ▶ **送稿機中發生文件卡紙 (MF249dw)(P. 535)**
- <關閉上部區域。> ▶ <抬起控制面板。>
 - ▶ **紙張卡在機器內部(P. 537)**

MF236n

- <開啟送稿機蓋板。>
 - ▶ **送稿機中發生文件卡紙 (MF236n)(P. 536)**
- <關閉上部區域。> ▶ <抬起控制面板。>
 - ▶ **紙張卡在機器內部(P. 537)**

須知

取出卡紙時，請勿關閉本機電源。

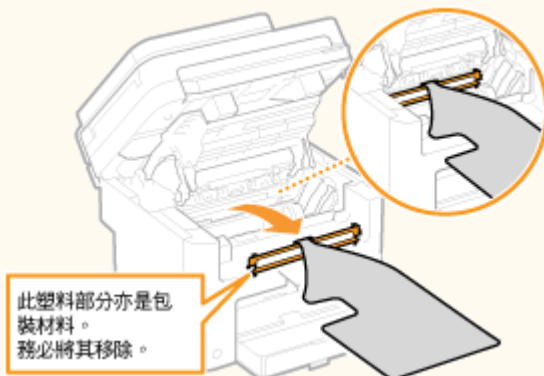
關閉本機電源將刪除正在列印的資料。接收傳真文件時請特別小心。

如果撕破紙張

請清除全部碎紙，以免再次卡紙。

若卡紙重複發生

- 確認紙張和包裝材料已完全移除。



- 先平坦的表面上敲打紙疊並對齊紙張邊緣後，再裝入本機。
- 檢查紙張是否適用於本機。

▶ **紙張(P. 637)**

- 確定沒有任何紙張碎片殘留在本機。

請勿將卡住的文件或紙張從本機中強行取出。

強行取出紙張可能會損壞部件。如果無法取出紙張，請聯絡當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

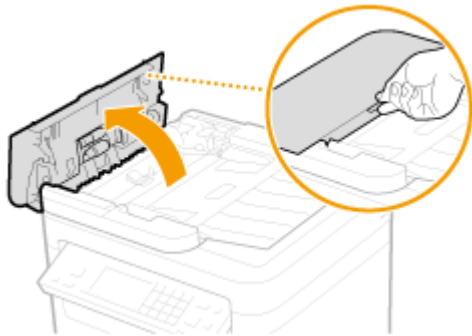
🔴 **無法解決問題時(P. 578)**

送稿機中發生文件卡紙 (MF249dw)

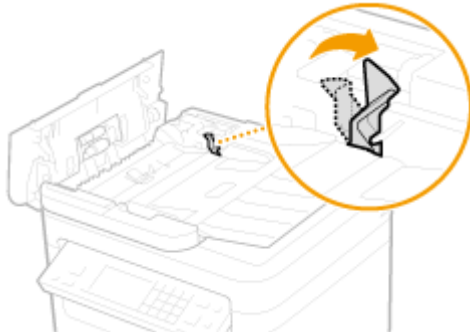
如果文件放在送稿機中，請先取出。然後按照以下步驟操作。

1 從送稿機蓋板取出卡住的文件。

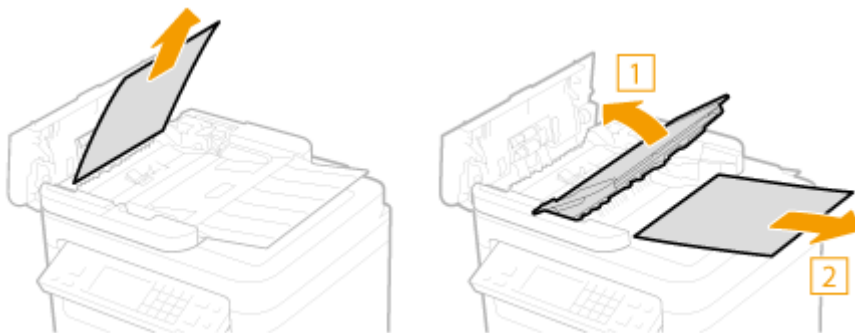
- 1 開啟送稿機蓋板。



- 2 移動手柄解除鎖定。

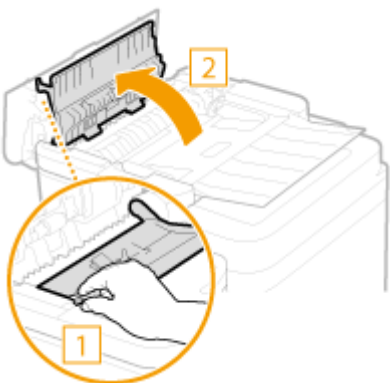


- 3 輕輕拉出文件。



2 從送稿機內蓋板取出卡住的文件。

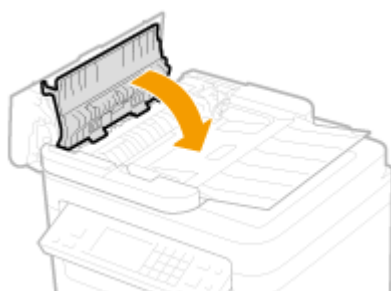
- 1 握住綠色把手，然後開啟內蓋板。



2 輕輕拉出文件。



3 關閉內蓋板。

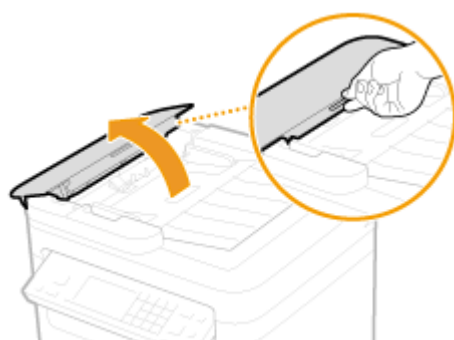


3 將手柄放回原位，然後關閉送稿機蓋板。

送稿機中發生文件卡紙 (MF236n)

如果文件放在送稿機中，請先取出。然後按照以下步驟操作。

1 開啟送稿機蓋板。



2 輕輕拉出文件。

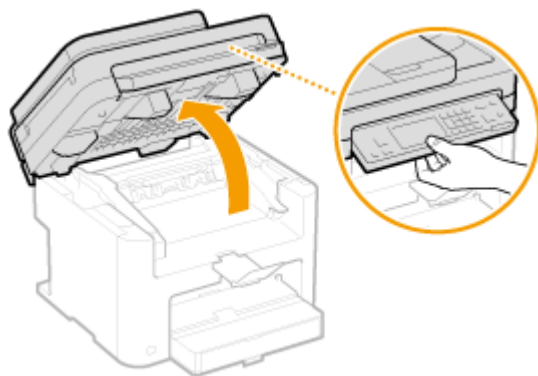


3 關閉送稿機蓋板。

紙張卡在機器內部

1 取出碳粉匣。

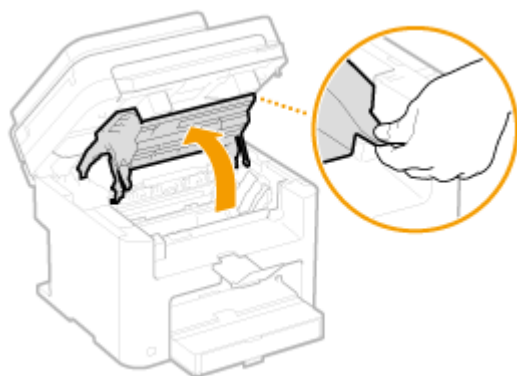
1 抬起控制面板。



須知:

如果送稿機未完全關閉，控制面板將無法打開。強行抬起控制面板可能導致損壞。

2 握住碳粉匣蓋右前側的把手打開碳粉匣蓋。



3 取出碳粉匣。

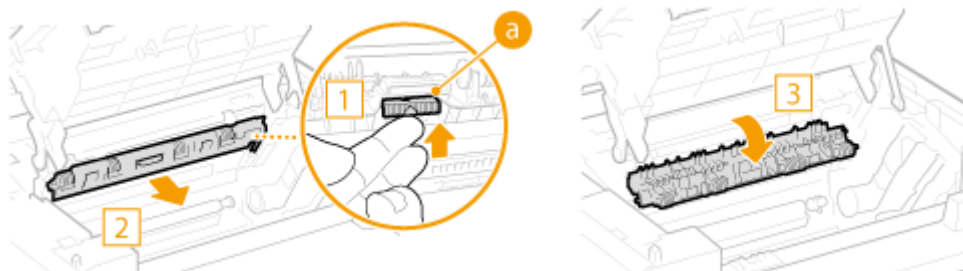


2 輕輕拉出文件。



3 檢查紙張退出導板內部是否卡紙。

1 按下按鈕 (a) 的同時向您拉出以打開紙張退出導板。



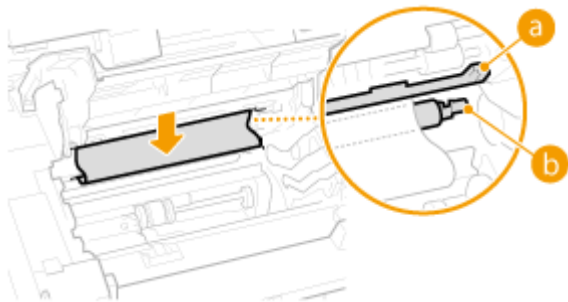
2 輕輕拉出文件。



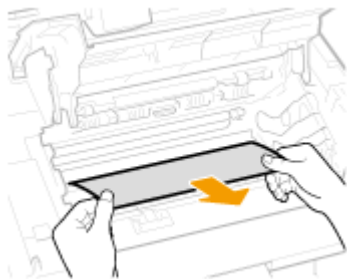
3 關閉紙張退出導板。

4 檢查機器內部是否卡紙。

- 1 輕輕拉出定影組件 (a) 和滾軸 (b) 之間的紙張，直到您可看到紙張的邊緣。

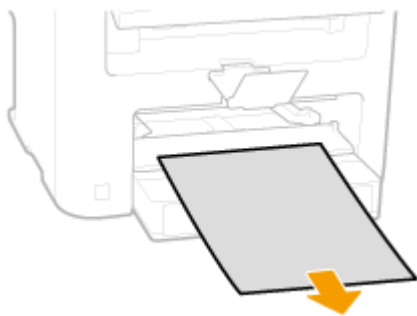


- 2 一旦紙張的邊緣可見，慢慢地將其拉出。

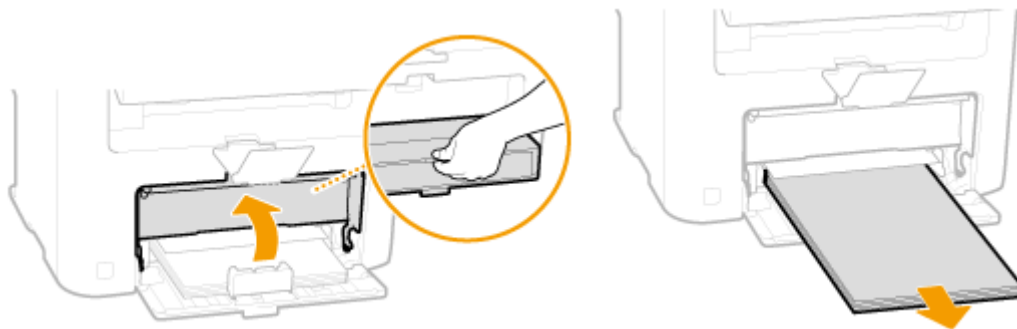


5 檢查手動送紙槽或紙匣中是否卡紙。

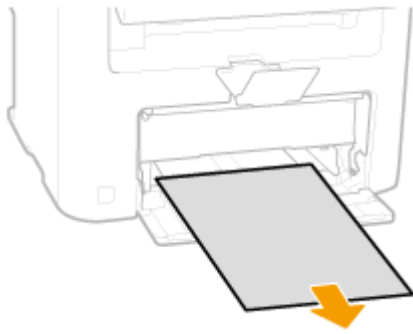
- 1 慢慢地拉出手動送紙槽中的紙張。



- 2 打開紙匣蓋並移除已裝入的紙張。



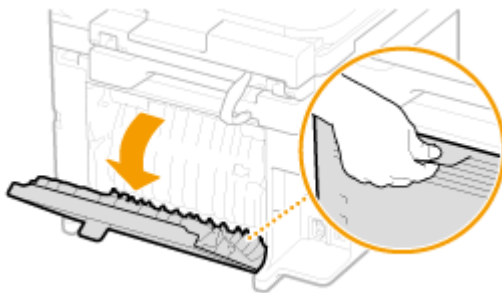
- 3 輕輕拉出文件。



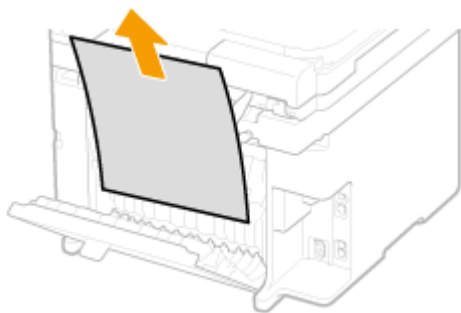
- 4** 裝入紙張並關閉紙匣蓋。
- 對於 MF236n，請前進至步驟 7。

6 檢查後蓋板內部是否卡紙。

- 1** 開啟後蓋板。



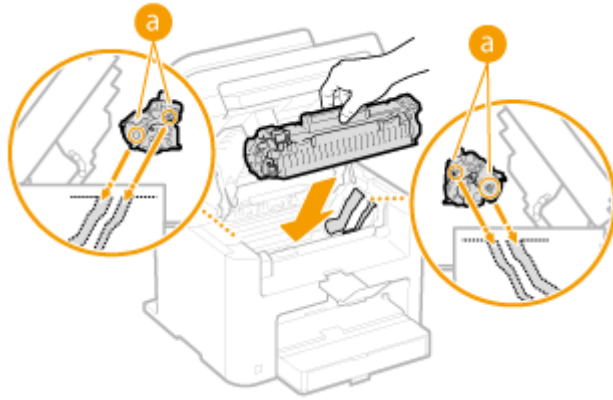
- 2** 輕輕拉出文件。



- 3** 關閉後蓋板。

7 安裝碳粉匣。

- 將右側和左側突起 (a) 與碳粉匣導板對齊，然後將其完全推入到位。



8 關閉碳粉匣蓋，然後放下控制面板。

注意

如果無法關閉碳粉匣蓋

確定碳粉匣已正確插入。強行關閉可能導致損壞。

出現錯誤訊息時

18RS-099

如果無法傳送傳真、記憶體已滿、發生操作問題，畫面上將出現訊息。在下表中找出有關訊息的詳細資訊。

可能正在使用偽造的或非 Canon 原廠的碳粉匣。無法正確顯示碳粉匣中的剩餘碳粉量。

您使用的可能不是 Canon 原廠碳粉匣。

- 建議使用 Canon 原廠碳粉匣更換碳粉匣。
- ▶ 消耗品(P. 646)

無法變更註冊至群組的所有接收者的接收者類型。

無法編輯所選接收者，因為已註冊到群組撥號。

- 若要變更註冊至群組撥號的接收者類型，先從群組撥號刪除已註冊的接收者。接下來，變更接收者類型，然後將接收者重新註冊到群組撥號。

無法匯出。檔案創建過程中偵測到錯誤。

匯出通訊錄失敗。

- 檢查將本機連接至電腦的 USB 纜線。
- 檢查是否具有在電腦上存取通訊錄接收者資料夾的權限。
- ▶ 使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據(P. 163)

注意:

如果沒有存取通訊錄接收者資料夾的權限，您將無法存取或編輯通訊錄。如果沒有權限，請以具有存取權限的使用者身份登入，或變更儲存通訊錄的接收者。

無法找到存取點。

嘗試使用 WPS 自動設定時，無法在指定時間內偵測到無線路由器。

- 重新連接，同時注意時間限制。
- ▶ 使用 WPS 按鈕模式設定連線(P. 316)
- ▶ 使用 WPS PIN 碼模式設定連線(P. 318)

已輸入無線路由器的 SSID，但輸入錯誤。

- 檢查 SSID，重新正確輸入。
- ▶ 確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)

🔴指定詳細設定以設定連線(P. 324)

由於要連接的網路設定有問題，因此偵測不到無線路由器。

- 確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。
- 🔴安裝/設定問題(P. 558)
- 如果問題仍然存在，請檢查無線路由器的安全設定。

無法匯入。偵測到檔案錯誤。

匯入通訊錄失敗。

- 檢查將本機連接至電腦的 USB 纜線。
- 檢查匯入的通訊錄內容是否正確。
- 🔴使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據(P. 163)

無法列印接收資料。

因為下列原因，無法列印接收到的文件：

- 接近碳粉匣更換時間。
- 蓋板打開。
- 未安裝碳粉匣。
- 未放置紙張。
- 文件或紙張卡紙。
- 發生異常。
- 確認是否發生上述問題。如果畫面上出現包括原因和解決方式的訊息，請查看內容。

無法接收傳真。確保傳送者正確傳送了傳真。

收件者的機器未在 35 秒內回應。

- 要求傳送者重新傳送傳真。聽到提示聲時，點選 <開始接收> 以接收傳真。
- 🔴接收傳真(P. 140)

因已指定了一個以上的接收者，無法傳送。

停用將傳真傳送給多位接收者。

- 若要指定多個接收者，必須將 <限制循序廣播> 設定為 <關閉> 或 <確認循序廣播>。有關詳細資訊，請聯絡管理員。
- 🔴禁止循序廣播(P. 416)

無法指定群組。

按 <摘機> 後，將群組撥號指定為接收者。

- 點選 <摘機> 後，不能指定群組撥號中的接收者。點選 <指定接收者。> 畫面上的 <結束>，指定傳送傳真文件的接收者，而不點選 <摘機>。

無法使用「Google 雲端列印」。伺服器認證失敗。

Cloud Print 無法執行伺服器驗證，或無法取得註冊的資訊。

- 確認是否正確指定日期和時間設定。
- ▶ 日期/時間設定(P. 482)

無法使用「Google 雲端列印」。伺服器通訊錯誤。

因為錯誤，無法使用 Cloud Print。

確認本機是否正確連接到無線區域網路或有線區域網路。

- ▶ 連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)
- ▶ 連線至有線區域網路(P. 313)
- 用於雲列印的連接埠可能被防火牆或其他保護裝置阻擋。確認您的電腦是否可以使用連接埠 5222。
- 如果在網路上使用代理伺服器，請確認本機和伺服器的代理伺服器設定是否正確。有關詳細資訊，請聯絡網路管理員。
- ▶ 設定代理伺服器 (P. 406)

碳粉匣通訊錯誤可能正在使用偽造的或非 Canon 原廠的碳粉匣。

未正確安裝碳粉匣，或碳粉匣上可能有故障。

- 重新安裝碳粉匣。若在重新安裝幾次之後此訊息仍未消失，則碳粉匣可能損壞。請聯絡您購買本機的商店，或 Canon 客戶服務中心。
- ▶ 如何更換碳粉匣(P. 594)

您使用的可能不是 Canon 原廠碳粉匣。

- 建議使用 Canon 原廠碳粉匣更換碳粉匣。
- ▶ 消耗品(P. 646)

碳粉匣已達到使用壽命。建議更換。

碳粉匣已達到使用壽命。

- 建議更換碳粉匣。

▶如何更換碳粉匣(P. 594)

檢查認證設定。

本機設定的認證方法與 RADIUS 伺服器上設定的認證方法不符。

- 檢查本機與 RADIUS 伺服器上設定的認證方法相同，並設定正確的認證方法。
- ▶設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)

無法連線。檢查 PSK 設定。

本機未正確設定要連接的無線路由器的網路鍵值 (PSK)。

- 檢查無線路由器的網路鍵值 (PSK)，然後在本機上重新設定。
- ▶確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)
- ▶選擇無線路由器以設定連線(P. 321)
- ▶指定詳細設定以設定連線(P. 324)
- 如果檢查網路鍵值後問題仍然存在，確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。
- ▶安裝/設定問題(P. 558)

無法使用「存取點模式」連線。

因為發生錯誤，存取點模式中無法連線。

- 請稍候並再試一次。如果依然無法連線，請嘗試將本機短暫關機。
- ▶建立直接連線（存取點模式）(MF249dw)(P. 286)

無法使用無線區域網路連線。關閉再開啟主電源，然後重新進行設定。

設定無線區域網路連線時，因為發生錯誤，無法連線。

- 重新啟動本機，然後重新設定。
- 如果重新啟動本機後問題仍然存在，確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。
- ▶安裝/設定問題(P. 558)
- 如果檢查無線區域網路連線後問題仍然存在，請檢查無線路由器的安全設定。

無法使用 WPS 連線。請稍候，然後重新進行設定。

嘗試使用 WPS 自動設定時，因為發生錯誤，無法連線。

- 稍待片刻，然後重新設定。如果問題仍然存在，檢查無線路由器是否支援 WPS。
- 如果支援 WPS：

確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。

▶ **安裝/設定問題(P. 558)**

如果不支援 WPS：

透過其他連接方式設定。

▶ **連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)**

無法從無線裝置偵測到任何連線。

在預先設定的時間長度內，無法偵測到任何行動裝置。

- 重新連接，同時注意時間限制。
- ▶ **在直接連線（存取點模式）中使用本機(P. 286)**

無法執行清潔。

清潔時卡紙。

- 取出卡紙，正確放置紙張，然後再次執行清潔。
- ▶ **紙張卡在機器內部(P. 537)**
- ▶ **定影組件(P. 587)**

無法執行「共用鍵值」認證。請檢查 WEP 設定。

本機未正確設定要連接的無線路由器的網路鍵值（WEP 鍵值）。

- 檢查無線路由器的網路鍵值（WEP 鍵值），然後在本機上重新設定。
- ▶ **確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)**
- ▶ **指定詳細設定以設定連線(P. 324)**
- 透過選擇無線路由器或將 WEP 認證方法手動變更為 <開放式系統> 以重新連接。
- ▶ **選擇無線路由器以設定連線(P. 321)**
- ▶ **指定詳細設定以設定連線(P. 324)**

本機的認證方法設定為 <共用鍵值>，但無線路由器的認證方法設定為「開放式系統」。

- 將無線路由器的 WEP 認證方法變更為「共用鍵值」，然後重新連接。有關如何變更的詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

「直接連線」已終止。

本機和行動裝置間的連線已終止。

- 重新建立直接連線。
- ▶ **在直接連線（存取點模式）中使用本機(P. 286)**

插入碳粉匣。

未設定或未正確設定碳粉匣。

- 請正確設定碳粉匣。
- ▶ **如何更換碳粉匣(P. 594)**

已達到使用「直接連線」進行連線的無線裝置數目上限。要連線至其他裝置，請終止某些當前連線。

直接連線的行動裝置數已達到上限。

- 若要透過直接連線方式連接其他裝置，請拔除目前的裝置，並再次嘗試連接。
- ▶ **在直接連線（存取點模式）中使用本機(P. 286)**

沒有紙張：XXXX*

* <紙匣 1> 或 <多用途紙盤> 顯示為 XXXX。

紙張未裝入紙匣或手動送紙槽。

- 裝入紙張。
- ▶ **放入紙張(P. 43)**

未裝入可列印報表或清單的紙張。

- 可以在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上列印報表或清單。裝入 A4 或 Letter 尺寸的紙張並設定其尺寸。
- ▶ **放入紙張(P. 43)**
- ▶ **指定紙張尺寸和類型(P. 54)**

未放入可列印已接收文件的紙張。

- 可以在 A4 或 Letter 尺寸的紙張上列印已接收文件。裝入 A4 或 Letter 尺寸的紙張並設定其尺寸。並且根據裝入的紙張將紙張類型設定為 <普通紙(60-89 g/m²)>、<普通紙 L(60-89 g/m²)>、<再生紙(60-89 g/m²)> 或 <彩色紙(60-89 g/m²)>。
- ▶ **放入紙張(P. 43)**
- ▶ **指定紙張尺寸和類型(P. 54)**

注意：

如果在 A4 或 Letter 尺寸以外的紙張上列印接收到的文件，影像的某些部份可能會遺失，或是影像可能會分割並列印在數張紙上。

接收者沒有回覆。

網路纜線可能已拔下，或者交換器可能有問題。

- 檢查網路纜線和交換器的狀態。

主機未回應。

本機未正確連接網路。

- 檢查本機和網路設定，然後重新連接。
- ▶ **連接到網路(P. 310)**

夾紙。

卡紙。

- 取出卡住的紙張或文件，然後再次列印（可能會自動恢復列印）。
- ▶ **清除卡紙(P. 534)**

準備碳粉匣。

必須儘快更換碳粉匣。

- 搖晃碳粉匣，讓碳粉匣內的碳粉均勻散佈。建議在列印大量文件時更換碳粉匣。
- ▶ **更換碳粉匣之前(P. 592)**
- ▶ **更換碳粉匣(P. 590)**

設定正確的認證資訊。

用戶端認證資訊（鍵值組和憑證、使用者名稱和密碼，或 CA 憑證）未正確設定。

- 檢查指定的認證方法和認證資訊（鍵值組和憑證、使用者名稱和密碼，或 CA 憑證）。
- ▶ **設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)**
- ▶ **驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)**

尺寸/設定不匹配

控制面板上的紙張尺寸設定不符合裝入紙張尺寸。

- 使 <紙張設定> 中指定的紙張尺寸設定符合實際裝入的紙張尺寸。

使用裝入紙張

變更 <紙張設定> 的設定以符合裝入的紙張尺寸。

- ▶ **指定紙張尺寸和類型(P. 54)**

注意：

如果從電腦列印，確認印表機驅動程式中的紙張尺寸設定是否符合裝入的紙張尺寸。

在不變更設定的情況下裝入紙張

裝入尺寸設定為 <紙張設定> 的紙張。

- ▶ **放入紙張(P. 43)**

指定和註冊新接收者受到限制。

只能指定在通訊錄中註冊的接收者傳送傳真或電子郵件。

- 若要使用控制面板輸入新接收者，或是在通訊錄中新增或編輯，必須將 <限制新接收者> 設定為 <關閉>。有關詳細資訊，請聯絡管理員。
- ▶ **限制現有的收件人(P. 411)**

無法正確顯示碳粉匣中的碳粉量。

未正確安裝碳粉匣，或碳粉匣上可能有故障。

- 重新安裝碳粉匣。若在重新安裝幾次之後此訊息仍未消失，則碳粉匣可能損壞。請聯絡您購買本機的商店，或 Canon 客戶服務中心。
- ▶ **如何更換碳粉匣(P. 594)**

您使用的可能不是 Canon 原廠碳粉匣。

- 建議使用 Canon 原廠碳粉匣更換碳粉匣。
- ▶ **消耗品(P. 646)**

和電腦連線失敗。檢查連線。

電腦的連線在掃描時斷開。

- 請檢查本機與電腦之間的連接。
- ▶ **準備將本機作為掃描器使用(P. 230)**

記憶體已滿。

記憶體空間不足而無法傳送、接收傳真或掃描文件。

- 如果傳送或列印工作在佇列中，請等到工作完成。
- 如果接收到的文件儲存至記憶體中，請列印或刪除。
- ▶ **將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）(P. 147)**
- 如果傳送一份多頁文件，請將文件分割為多個部份。
- 如果傳送傳真，請降低解析度以掃描文件。
- ▶ **調整解析度(P. 132)**
- 如果掃描，請變更檔案格式以縮小檔案大小。
- ▶ **選擇檔案格式(P. 258)**

記憶體已滿。掃描將被取消。是否列印？

記憶體空間不足而無法掃描文件。

- 選擇列印掃描頁面或取消掃描。如果取消，將文件分割為多個部份並掃描，或變更掃描設定。

輸入字元的數量不正確或使用了無效字元。

未正確輸入無線路由器的網路鍵值（WPA/WPA2-PSK 或 WEP 鍵值）。

- 檢查無線路由器的網路鍵值（WPA/WPA2-PSK 或 WEP 鍵值），然後在本機上重新設定。有關如何檢查網路鍵值的詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。
- ▶ 確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)
- ▶ 選擇無線路由器以設定連線(P. 321)
- ▶ 指定詳細設定以設定連線(P. 324)

WEP 鍵值未正確設定。請檢查 WEP 設定。

本機未正確設定要連接的無線路由器的網路鍵值（WEP 鍵值）。

- 檢查無線路由器的網路鍵值（WEP 鍵值），然後在本機上重新設定。
- ▶ 確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)
- ▶ 選擇無線路由器以設定連線(P. 321)
- ▶ 指定詳細設定以設定連線(P. 324)

本機的認證方法設定為 <共用鍵值>，但無線路由器的認證方法設定為「開放式系統」。

- 透過選擇無線路由器或將 WEP 認證方法手動變更為 <開放式系統> 以重新連接。
- ▶ 選擇無線路由器以設定連線(P. 321)
- ▶ 指定詳細設定以設定連線(P. 324)
- 將無線路由器的 WEP 認證方法變更為「共用鍵值」，然後重新連接。有關如何變更的詳細資訊，請參閱網路裝置的使用說明手冊，或聯絡製造商。

使用「遠端使用者介面」設定認證所需的資訊。

IEEE 802.1X 設定錯誤。

- 確認 [登入名稱] 是否正確設定。
- 確認是否勾選 [使用 TLS]、[使用 TTLS] 或 [使用 PEAP] 核取方塊。
- 如果使用 TLS，確認是否已註冊鍵值組。
- 如果使用 TTLS 或 PEAP，確認是否正確設定使用者名稱和密碼。
- ▶ 設定 IEEE 802.1X 認證(P. 423)

出現錯誤代碼時

18RS-09A

如果列印失敗、無法傳送/接收傳真或掃描文件，或是發生其他錯誤，該錯誤將以三位數字（錯誤代碼）顯示在報表中或 <狀態確認> 畫面上的訊息。檢查下列內容以找出各個錯誤代碼的原因和解決方式。有關如何列印錯誤報表和報表中的資訊，請參閱 **▶ 列印報表和清單(P. 599)**。



#001

文件卡在送稿機內。

- 取出卡住的文件。
- ▶ 清除卡紙(P. 534)

#003

因為資料太大而無法傳送或接收傳真。

- 傳送傳真時：降低解析度，然後掃描文件。
- ▶ 調整解析度(P. 132)
- 接收傳真時：要求傳送者將文件分割為多個部份，或是降低解析度，然後再傳送。

#005

無法傳送傳真，因為收件者的機器未在 35 秒內回應。

- 收件者的機器電源關閉或忙線時，可能無法傳送傳真。請收件者檢查機器狀態。傳送國際傳真時，請在傳真號碼中插入暫停。
- ▶ 傳送傳真(P. 112)

#012

無法傳送傳真，因為收件者機器的紙張已用盡。

- 請收件者重新裝入紙張。

#018

無法傳送傳真，因為收件者機器由於忙線或其他原因未回應。

- 收件者的機器電源關閉或忙線時，可能無法傳送傳真。請收件者檢查機器狀態。傳送國際傳真時，請在傳真號碼中插入暫停。
- ▶ **傳送傳真(P. 112)**

#022

停用從電腦傳送傳真。

- 若要從電腦傳送傳真，必須將 <允許驅動程式傳送傳真> 設定為 <開啟>。有關詳細資訊，請聯絡管理員。
- ▶ **禁止 PC 傳真(P. 412)**

無法轉傳傳真，因為指定接收者已從通訊錄中刪除。

- 重新註冊轉傳接收者。如果轉寄失敗的文件保留在記憶體中，可以重新轉傳。
- ▶ **在通訊錄中註冊(P. 58)**
- ▶ **列印/重新傳送/刪除轉寄失敗的文件(P. 155)**

#037

記憶體已滿。

- 如果傳送或列印工作在佇列中，請等到工作完成。
- 如果接收到的文件儲存至記憶體中，請列印或刪除。
- ▶ **將接收到的傳真儲存到記憶體中（記憶接收）(P. 147)**
- 如果傳送一份多頁文件，請將文件分割為多個部份。
- 如果傳送傳真，請降低解析度以掃描文件。
- ▶ **調整解析度(P. 132)**

#099

列印、傳送或接收取消。

- 取消操作時，將顯示此錯誤代碼，但這並不是異常。如需要可再次列印、傳送或接收文件。

#752

因為 SMTP 伺服器名稱設定不正確，無法傳送電子郵件。

- 檢查 SMTP 伺服器名稱，並修正設定。

▶指定基本電子郵件設定(P. 354)

▶指定電子郵件通訊設定(P. 358)

因為網域名稱設定不正確，無法傳送電子郵件。

- 檢查網域名稱，並修正設定。

▶設定 DNS(P. 372)

因為本機未正確連線到網路，無法傳送電子郵件。

- 確認本機是否正確安裝，並正確連接網路。

▶安裝/設定問題(P. 558)

#753

掃描資料無法以電子郵件傳送或儲存到共用資料夾，因為區域網路纜線已拔下。

- 確認是否正確連接區域網路纜線。

▶連線至有線區域網路(P. 313)

#755

掃描資料無法以電子郵件傳送或儲存到共用資料夾，因為 TCP/IP 未正常運作。

- 檢查 <TCP/IP 設定>，並正確設定。

▶網路設定(P. 466)

未設定 IP 位址。

- 正確設定 IP 位址。

▶設定 IP 位址(P. 331)

本機啟動後無法立即與網路上的裝置通訊，因為設定了開始通訊前的等待時間。

- 在本機電源開啟後無法立即開始通訊。開啟本機電源後，等待經過 <啟動時連線等待時間> 設定的時間後再重新傳送。

▶設定連接網路的等待時間(P. 371)

#801

與 SMTP 伺服器通訊以傳送電子郵件時，伺服器發生逾時錯誤。

- 確認 SMTP 是否在網路上正常運作。
- 確認本機是否正確安裝，並正確連接網路。

▶安裝/設定問題(P. 558)

與 SMTP 伺服器通訊時，伺服器傳回錯誤。

- 確認 SMTP 伺服器是否正確設定。

接收者未正確設定。

- 確認接收者是否正確設定。

將掃描文件儲存到共用資料夾時，資料夾發生錯誤。

- 檢查共用資料夾和該共用資料夾所在電腦是否正常運作。

儲存到共用資料夾時，指定了不正確的資料夾名稱或密碼。

- 檢查接收者設定。

#802

SMTP/POP3 伺服器名稱未正確設定。

- 正確設定 SMTP/POP3 伺服器名稱。
- 🔴 **指定基本電子郵件設定(P. 354)**
- 🔴 **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**

#804

未授予存取共用資料夾的存取權限。

- 授予發送使用者（註冊為接收者的使用者名稱）寫入儲存位置資料夾的權限。有關詳細資訊，請聯絡網路管理員。

儲存到共用資料夾時，指定了不正確的資料夾名稱。

- 檢查接收者設定。

#806

將資料儲存到共用資料夾時，指定了不正確的使用者名稱或密碼。

- 在通訊錄中註冊的使用者名稱和密碼必須與在共用資料夾註冊的相同。
- 🔴 **將共用資料夾設定為儲存位置(P. 363)**
- 🔴 **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**

傳送電子郵件時，指定了不正確的接收者。

- 輸入正確的電子郵件位址，然後再次傳送訊息。如果使用在通訊錄中註冊的接收者，請確認電子郵件位址是否正確。
- 🔴 **在通訊錄中註冊(P. 58)**

#810

與 POP3 伺服器通訊以傳送電子郵件時，伺服器傳回錯誤。

- 確認 POP3 伺服器是否正確設定。
- 檢查郵件伺服器和網路是否正常運作。有關詳細資訊，請聯絡網路管理員。

#813

未正確設定在 POP3 伺服器上使用的登入名稱或密碼。

- 正確輸入在 POP3 伺服器上使用的登入名稱或密碼。

#839

用於 SMTP 認證的使用者名稱和密碼未正確設定。

- 請正確設定使用者名稱和密碼。
- ▶ **指定基本電子郵件設定(P. 354)**
- ▶ **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**

#841

傳送電子郵件時，無法進行郵件伺服器通用的加密演算法。

- 清除 SMTP 和 POP 伺服器的 [使用 SMTP 的 TLS] 核取方塊。
- ▶ **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**
- 為郵件伺服器設定新增通用加密演算法。

驗證 TLS 伺服器憑證以與 SMTP 伺服器通訊時，發生驗證錯誤。

- 確認已使用遠端使用者介面將簽署 SMTP 伺服器端 TLS 伺服器憑證的 CA 憑證註冊到本機。
- ▶ **驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)**
- 確認 SMTP 伺服器端的 TLS 伺服器憑證有效。
- 確認 TLS 伺服器憑證非自我簽署憑證。

#844

使用 POP 先於 SMTP 方式傳送電子郵件時，對 POP3 伺服器進行 TLS 加密通訊失敗。

- 檢查 POP3 伺服器的 TLS 加密通訊設定。
- 清除 POP3 伺服器的 [使用 POP 的 TLS] 核取方塊。如果問題仍然存在，請清除 [傳送前使用 POP 認證] 核取方塊，然後將通訊設定設為 POP 先於 SMTP 以外的設定。
- ▶ **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**

驗證 TLS 伺服器憑證以與 POP3 伺服器通訊時，發生驗證錯誤。

- 確認已使用遠端使用者介面將簽署 POP3 伺服器端 TLS 伺服器憑證的 CA 憑證註冊到本機。
- ▶ **驗證鍵值組和數位憑證(P. 439)**
- 確認 POP3 伺服器端的 TLS 伺服器憑證有效。
- 確認 TLS 伺服器憑證非自我簽署憑證。

#846

無法傳送電子郵件，因為 POP 認證失敗。

- 檢查設定，然後再試一次。
- **指定電子郵件通訊設定(P. 358)**

#852

因為某些原因，本機電源關閉。

- 確認電源插頭是否牢牢插入插座。

#995

等待傳送的文件被取消。

- 如需要可重新傳送文件。

常見問題

18RS-09C

如果使用本機時遇到問題，請檢查本節中的項目再聯絡我們。如果問題仍然存在，請聯絡當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

確認下列事項


→ 本機電源是否開啟？電源線是否連接？

- 如果本機電源開啟但未回應，請關閉電源，確認電源線是否正確連接，然後再次開啟本機。有關連接電源線的詳細資訊，請參閱使用入門。
 - ▶ **本機隨附的手冊(P. 647)**

→ 電話線、區域網路纜線和 USB 纜線是否正確連接？

- 檢查這些纜線是否正確連接。請注意不要將電話線連接埠和其他纜線的連接埠搞混。
 - ▶ **連接電話線路(P. 110)**
 - ▶ **部件及其功能(P. 16)**

→ 睡眠模式是否啟動？

- 當本機閒置一段時間後，本機會進入睡眠模式以節能，不允許您操作。若要取消睡眠模式，按 。

→ 畫面上是否顯示任何訊息？

- 如果發生問題，將顯示訊息。
 - ▶ **出現錯誤訊息時(P. 542)**

如果檢查後問題仍然存在

按一下對應問題的連結。

- ▶ **安裝/設定問題(P. 558)**
- ▶ **影印/列印問題(P. 562)**
- ▶ **傳真/電話問題(P. 565)**

安裝/設定問題

18RS-09E

另請參閱 [常見問題\(P. 557\)](#)。

- ▶ [無線/有線區域網路連線的問題\(P. 558\)](#)
- ▶ [USB 連線的問題\(P. 560\)](#)
- ▶ [列印伺服器的問題\(P. 561\)](#)

無線/有線區域網路連線的問題

無線和有線區域網路同時無法連線。

- 無法同時連線無線和有線區域網路。可以同時使用以下組合：USB 纜線和無線區域網路，或是 USB 纜線和有線區域網路。

遠端使用者介面未顯示。

- <使用 HTTP> 和 <使用「遠端使用者介面」> 是否設定為 <開啟>？
 - ▶ [停用 HTTP 通訊 \(P. 417\)](#)
 - ▶ [停用遠端使用者介面 \(P. 418\)](#)
- 如果本機連線到無線區域網路，請確認 Wi-Fi 指示燈已亮起，並正確設定 IP 位址，然後重新啟動遠端使用者介面。
 - ▶ [控制面板\(P. 24\)](#)
 - ▶ [檢視網路設定\(P. 339\)](#)
- 如果本機連接到有線區域網路，確認已將纜線牢牢連接，並正確設定 IP 位址，然後重新啟動遠端使用者介面。
 - ▶ [連線至有線區域網路\(P. 313\)](#)
 - ▶ [檢視網路設定\(P. 339\)](#)
- 是否有使用代理伺服器？如果有的話，請在網頁瀏覽器的代理伺服器設定方塊中，將本機的 IP 位置加入到 [例外] 清單（不使用代理伺服器的位址）。
- 您電腦上是否有會限制通訊的防火牆？如果未正確輸入 IP 位址或 MAC 位址，會無法顯示遠端使用者介面。在此情況下，您必須使用控制面板將 <IPv4 位址篩選器>、<IPv6 位址篩選器> 或 <MAC 位址篩選器> 設為 <關閉>。
 - ▶ [使用防火牆限制通訊 \(P. 396\)](#)
 - ▶ [IPv4 位址篩選器 \(P. 524\)](#)
 - ▶ [IPv6 位址篩選器 \(P. 525\)](#)
 - ▶ [MAC 位址篩選器 \(P. 525\)](#)

無法建立網路連線。

- IP 位址可能未正確設定。重新設定 IP 位址。
 - ▶ [設定 IP 位址\(P. 331\)](#)
- 透過無線區域網路將本機連接到電腦時，確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。
 - ▶ [本機無法連線到無線區域網路時 \(MF249dw\)\(P. 559\)](#)

您無法確定設定的 IP 位址。▶ [檢視網路設定\(P. 339\)](#)

無法在有線區域網路和無線區域網路之間切換連線方法。

- 是否也在本機控制面板上選擇有線區域網路或無線區域網路？必須選擇此項，才能將本機切換到您的選擇。
▶ **選擇有線區域網路或無線區域網路 (MF249dw)(P. 312)**

您無法確定要連接的無線路由器的 SSID 或網路鍵值。SSID 未顯示在畫面上。

- 確認是否能在無線路由器或包裝盒上找到 SSID。
- 使用 Canon MF/LBP Wireless Setup Assistant 檢查無線路由器的 SSID 或網路鍵值。
▶ **確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)**

要連線的無線路由器的 SSID 未顯示在存取點清單中。

- 確認 SSID 是否正確。
▶ **確認 SSID 和網路鍵值(P. 328)**
- 如果無線路由器的 SSID 隱藏（使用隱形模式*），將 SSID 設定為在無線路由器上顯示。

*停用其他裝置 SSID 自動偵測的模式。

- 確認本機是否正確安裝，並準備好連接網路。
▶ **本機無法連線到無線區域網路時 (MF249dw)(P. 559)**

本機誤撥到其他連線接收者（如果撥號路由器連線到網路）。

- 如果撥號路由器不需要通過廣播封包，請將撥號路由器設定為不通過廣播封包。如果撥號路由器需要通過廣播封包，請檢查設定是否正確。
- 如果 DNS 伺服器位於外部網路，請設定要連接的 IP 位址，而不是主機名稱，即使連接到本機所連網路上的裝置。
- 如果 DNS 伺服器位於本機所連網路上，並且在 DNS 伺服器註冊連接外部網路的裝置資訊，請檢查設定是否正確。

本機無法連線到無線區域網路時 **MF249dw**



1 檢查電腦狀態。

- 是否已完成電腦和無線路由器的設定？
- 是否正確插入無線路由器的纜線（包括電源線和區域網路纜線）？
- 無線路由器電源是否開啟？

如果檢查上述項目後問題仍然存在：

- 關閉裝置，然後重新開啟。
- 請稍待片刻，然後重新嘗試連接網路。



2 確認本機電源是否開啟。

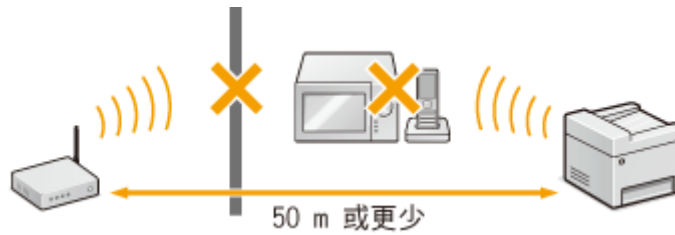
- 如果本機電源開啟，請關閉電源，然後再次開啟本機。





檢查本機和無線路由器的安裝地點。

- 本機是否距離無線路由器太遠？
- 本機與無線路由器之間是否有牆壁等障礙物？
- 本機附近是否有微波爐或數位無線電話等會發出無線電波的設備？



再次執行以下設定之一。

- ▶ 使用 WPS 按鈕模式設定連線(P. 316)
- ▶ 使用 WPS PIN 碼模式設定連線(P. 318)
- ▶ 選擇無線路由器以設定連線(P. 321)
- ▶ 指定詳細設定以設定連線(P. 324)

注意

必須手動設定連線時

如果無線路由器如下設定，請手動輸入無線區域網路連線所需的所有資訊（▶指定詳細設定以設定連線(P. 324)）。

- 啟動拒絕任何連接*。
- 選擇自動產生的 WEP 鍵值（十六進位）。
- 啟動隱形模式。

*要連接的裝置 SSID 設定為「任何」或空白時無線路由器拒絕連接的功能。

必須變更無線路由器的設定時

如果無線路由器如下設定，請變更路由器的設定。

- 設定為 MAC 位址封包篩選。
- 僅 IEEE 802.11n 用於無線通訊時，選擇 WEP，或是 WPA/WPA2 加密方法設定為 TKIP。

USB 連線的問題

無法通訊。

- 更換 USB 纜線。如果使用長的 USB 纜線，請更換為短的纜線。
- 如果有使用 USB 集線器，請使用 USB 纜線將本機直接連接到電腦。

列印伺服器的問題

找不到要連線的列印伺服器。

- 列印伺服器和電腦是否已正確連線？
- 列印伺服器是否正在執行？
- 是否擁有連線到列印伺服器的使用者權限？如果不確定，請聯絡伺服器管理員。
- 是否啟用 [網路探索]？(Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012)
 - ▶ 啟用 [網路探索](P. 655)

不能連線到共用印表機。

- 在網路上，本機是否顯示在列印伺服器的印表機中？如果未顯示，請聯絡網路或伺服器管理員。
 - ▶ 在列印伺服器中顯示共用印表機(P. 656)

影印/列印問題

18RS-09F

另請參閱 [▶常見問題\(P. 557\)](#)。

不滿意列印/影印結果。紙張皺摺或捲曲。▶無法正常列印時(P. 567)

無法列印。

- 是否可以列印 Windows 測試頁？如果可以列印 Windows 測試頁，則本機或印表機驅動程式沒有問題。請檢查您應用程式的列印設定。

▶在 Windows 中列印測試頁(P. 657)

如果不能列印測試頁，請依照您的環境檢查下列項目。

■無線區域網路連線 (MF249dw)

- 檢查無線區域網路的連線狀態（訊號強度）。
 - ▶檢視網路設定(P. 339)

注意：

如果連線訊號微弱，請嘗試下列行動。

- 變更無線區域網路路由器的頻道。如果有一個以上的路由器，請將頻道設定為至少相隔五個頻道。
- 如果可以變更無線區域網路路由器的無線輸出功率，請提高輸出功率。
- 如果電腦是連線到無線區域網路，電腦和本機是否使用相同的無線區域網路路由器 SSID？如果使用不同的 SSID，請重新設定本機的無線區域網路連線設定。
 - ▶檢視網路設定(P. 339)
 - ▶查看電腦連線的 SSID(P. 662)
 - ▶連線至無線區域網路 (MF249dw)(P. 314)

注意：

重新設定無線區域網路連線設定時

- 在無線區域網路路由器上，選擇一個電腦要連線 SSID。
- 是否選擇了正確的連接埠？如果沒有可用的連接埠，請建立連接埠。
 - ▶查看印表機連接埠(P. 660)
 - ▶設定印表機連接埠(P. 346)
- 您電腦上的防火牆是否會限制通訊？如果未正確設定 IP 位址，會無法存取本機。在此情況時，您必須使用控制面板將 <IPv4 位址篩選器> 或 <IPv6 位址篩選器> 設為 <關閉>。
 - ▶使用防火牆限制通訊 (P. 396)
 - ▶IPv4 位址篩選器 (P. 524)
 - ▶IPv6 位址篩選器 (P. 525)
- 停用安全軟體和其他常駐軟體。
- 依照 MF 驅動程式安裝指南重新安裝印表機驅動程式。
- 是否可以從網路的其他電腦列印？如果從其他電腦也無法列印，請聯絡您當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

■有線區域網路連線

- 是否選擇了正確的連接埠？如果沒有可用的連接埠，請建立連接埠。

- ▶ **查看印表機連接埠(P. 660)**
- ▶ **設定印表機連接埠(P. 346)**
- 您電腦上是否有會限制通訊的防火牆？如果未正確輸入 IP 位址或 MAC 位址，會無法存取本機。在此情況下，您必須使用控制面板將 <IPv4 位址篩選器>、<IPv6 位址篩選器> 或 <MAC 位址篩選器> 設為 <關閉>。
 - ▶ **使用防火牆限制通訊 (P. 396)**
 - ▶ **IPv4 位址篩選器 (P. 524)**
 - ▶ **IPv6 位址篩選器 (P. 525)**
 - ▶ **MAC 位址篩選器 (P. 525)**
- 停用安全軟體和其他常駐軟體。
- 依照 MF 驅動程式安裝指南重新安裝印表機驅動程式。
- 是否可以從網路的其他電腦列印？如果從其他電腦也無法列印，請聯絡您當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

■ USB 連線

- 是否選擇了正確的連接埠？如果沒有可用的連接埠或您不確定，請依照 MF 驅動程式安裝指南重新安裝印表機驅動程式。重新安裝印表機驅動程式時，會自動建立正確的連接埠。
 - ▶ **查看印表機連接埠(P. 660)**
- 是否啟用雙向通訊？請啟用雙向通訊，然後重新啟動電腦。
 - ▶ **查看雙向通訊(P. 661)**
- 停用安全軟體和其他常駐軟體。
- 連線到電腦的其他 USB 連接埠。
- 是否可以從其他電腦的 USB 連線列印？如果從其他電腦也無法列印，請聯絡您當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

■ 透過列印伺服器

- 是否可以從列印伺服器列印？如果可以從列印伺服器列印，請檢查列印伺服器和您電腦間的連線。
 - ▶ **列印伺服器的問題(P. 561)**
- 停用安全軟體和其他常駐軟體。
- 依照 MF 驅動程式安裝指南重新安裝印表機驅動程式。
- 是否可以透過列印伺服器從其他電腦列印？如果從其他電腦也無法列印，請聯絡您當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

列印速度好像太慢。*

- 列印或刪除記憶體中的資料。
 - ▶ **列印記憶體中的文件(P. 147)**
 - ▶ **檢查/刪除記憶體中的文件(P. 148)**

* 記憶體的可用空間不足時，本機的處理速度將會變慢，就像電腦一樣。這並不是異常。

不能使用 Google 雲端列印進行列印。▶ **使用 Google 雲端列印(P. 303)**

列印開始前要等待冗長的時間。

- 是否在窄幅紙張上列印？在窄幅紙張上列印後，本機可能會冷卻本身以維持列印品質。結果就會造成下個工作列印之前需要多花一些時間。請等待本機準備就緒可以列印。本機內部的溫度降低時列印就會繼續。

輸出空白紙張（無列印內容的紙張）。

- 裝入碳粉匣之前是否有將封條拉出？如果沒有拉出封條，請取出碳粉匣，拉出封條，然後重新裝回碳粉匣。
▶ **如何更換碳粉匣(P. 594)**

傳真/電話問題

18RS-09H

另請參閱 **常見問題(P. 557)**。

傳送問題(P. 565)

接收問題(P. 565)

傳送問題

無法傳送傳真。

- 外接電話是否忙線？請等到線路空間。
- 是否發生錯誤？請列印並檢查通訊管理報表。
 - ▶ **通訊管理報表(P. 602)**
- 電話線路是否正確設定？
 - ▶ **連接電話線路(P. 110)**
- 傳送國際傳真時，請在傳真號碼中插入暫停。
 - ▶ **傳送傳真(P. 112)**

無法為指定歷史記錄中的接收者傳送傳真。

- 是否關閉了本機電源？如果是的話，儲存的歷史記錄已被刪除。
- 是否將 <限制新接收者> 設定為 <開啟>？如果是的話，設定前的歷史記錄已被刪除。
- 是否將 <限制從日誌重新傳送> 設定為 <開啟>？如果是的話，無法指定歷史記錄中的接收者。

無法在光纖線路上傳送傳真。

- 本機可在類比線路上使用。使用光纖線路或 IP 電話線路時，視連線環境或連接的裝置而定，本機可能無法正常運作。在這種情況下，請聯絡光纖電話線路或 IP 電話的供應商。

不滿意傳送傳真結果。

- 清潔原稿台玻璃或送稿機。如果清潔後結果沒有改善，問題可能出自於收件者的傳真機。
 - ▶ **原稿台玻璃(P. 583)**
 - ▶ **送稿機(P. 586)**

接收問題

不滿意接收傳真結果。紙張皺摺或捲曲。▶ **無法正常列印時(P. 567)**

電話和傳真無法自動切換。

- 確認接收模式設為 <傳真/電話(自動切換)> 或 <應答機器>。
 - ▶ **選擇接收模式(P. 108)**

- 記憶體的可有空間可能不足。列印或刪除記憶體中的資料。
 - ▶ **檢查/刪除記憶體中的文件(P. 148)**
 - ▶ **列印記憶體中的文件(P. 147)**

無法自動接收傳真。

- 確認接收模式設為 <傳真/電話(自動切換)>、<自動> 或 <應答機器>。
 - ▶ **選擇接收模式(P. 108)**
- 記憶體的可有空間可能不足。列印或刪除記憶體中的資料。
 - ▶ **檢查/刪除記憶體中的文件(P. 148)**
 - ▶ **列印記憶體中的文件(P. 147)**

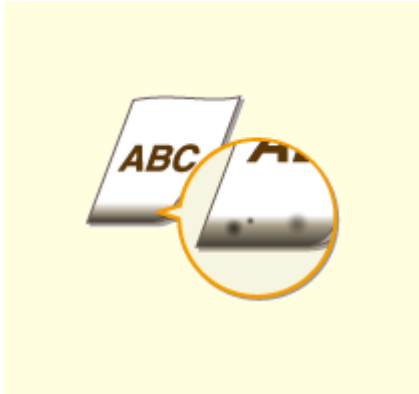
無法在光纖線路上接收傳真。

- 本機可在類比線路上使用。使用光纖線路或 IP 電話線路時，視連線環境或連接的裝置而定，本機可能無法正常運作。在這種情況下，請聯絡光纖電話線路或 IP 電話的供應商。

無法正常列印時

18RS-09J

如果您不滿意列印結果，或是紙張皺摺或捲曲，請嘗試下列解決方式。如果問題仍然存在，請聯絡當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。



▶ 列印件邊緣出現髒污(P. 569)



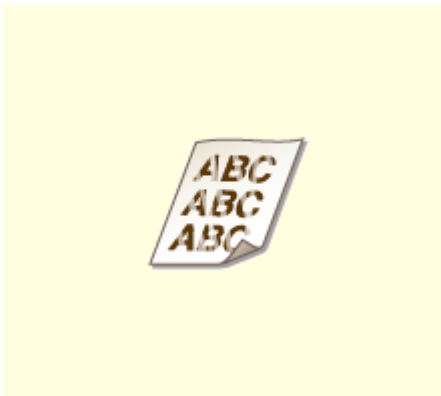
▶ 列印件上出現條紋(P. 569)



▶ 出現白色條紋(P. 570)



▶ 出現碳粉污跡和飛濺(P. 570)



▶ 列印件變淡(P. 571)



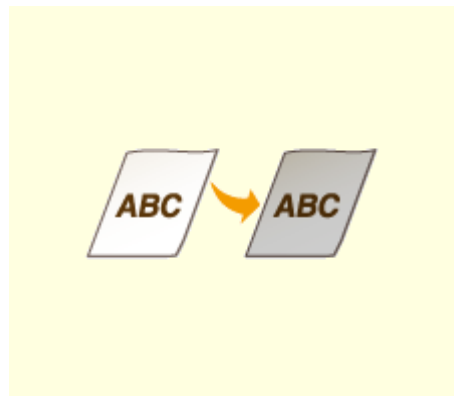
▶ 列印的頁面有白色斑點(P. 571)



▶ 紙張一部分未列印(P. 572)



▶ 列印濃淡度不均勻(P. 572)



▶ 列印件呈現灰色(P. 573)



▶ 無法掃描列印的條碼(P. 573)



▶ 紙張皺摺(P. 574)



▶ 紙張捲曲(P. 574)



▶ 列印件歪斜(P. 576)



▶ 紙張未送入/同時送入兩張或更多張紙(P. 576)



▶ 雙面列印頻繁發生卡紙(MF249dw)(P. 577)

不滿意列印結果

18RS-09K

本機內部的污垢可能會影響列印結果。先為本機執行保養和清潔。

🔴 **清潔本機(P. 581)**

列印件邊緣出現髒污



→ 是否列印無邊距的資料？

- 如果在印表機驅動程式中將邊距設為無，會發生此現象。本機無法列印邊距為 5 mm 以下的紙張邊緣，或是邊距為 10 mm 以下的信封邊緣。務必為要列印的文件保留邊距。

[完稿] 標籤 ▶ [進階設定] ▶ [延伸列印區域並列印] ▶ [Off]

列印件上出現條紋



→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。
- 🔴 **紙張(P. 637)**
- 🔴 **放入紙張(P. 43)**
- 如果使用適當的紙張仍然無法解決問題，請變更 <特殊列印模式 Z>、<特殊列印模式 C> 和 <特殊列印模式 D> 設定之一。
- 🔴 **特殊處理 (P. 518)**
- 若要從電腦列印，請變更印表機驅動程式中的 [特殊列印調整] 設定。

注意：

[模式 1] 效果最小，而 [模式 4] 效果最強。請從 [模式 1] 開始依順序逐一嘗試。效果越強，列印濃淡度就越淡。輪廓也可能變模糊或影像可能出現少許顆粒。

→ 是否僅更換碳粉匣？您已長時間沒有使用印表機？

- 變更 <特殊列印模式 B> 的設定。
- ▶ **特殊處理 (P. 518)**

出現白色條紋



→ 原稿台玻璃是否髒污？

- 清潔原稿台玻璃和送稿機的內側。
- ▶ **原稿台玻璃(P. 583)**

→ 碳粉匣中剩餘的碳粉量是否即將用完？

- 檢查碳粉匣中剩餘的碳粉量，如果需要，請更換碳粉匣。
- ▶ **更換碳粉匣(P. 590)**

出現碳粉污跡和飛濺



→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。
- ▶ **紙張(P. 637)**
- ▶ **放入紙張(P. 43)**
- 變更 <特殊列印模式 U> 的設定。
- ▶ **特殊處理 (P. 518)**

→ 碳粉匣中剩餘的碳粉量是否即將用完？

- 檢查碳粉匣中剩餘的碳粉量，如果需要，請更換碳粉匣。

▶更換碳粉匣(P. 590)

列印件變淡



→ 碳粉匣中剩餘的碳粉量是否即將用完？

- 檢查碳粉匣中剩餘的碳粉量，如果需要，請更換碳粉匣。
- ▶更換碳粉匣(P. 590)

→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。並且正確指定紙張尺寸和類型設定。
- ▶紙張(P. 637)
- ▶放入紙張(P. 43)
- ▶指定紙張尺寸和類型(P. 54)

→ 是否在特殊環境（尤其是低溫環境）下使用本機？

- 碳粉可能黏附不充分，導致列印件顯得較淡。變更 <特殊列印模式 K> 的設定。
- ▶特殊處理 (P. 518)

列印的頁面有白色斑點



→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。
- ▶紙張(P. 637)
- ▶放入紙張(P. 43)

→ 碳粉匣內的感光鼓品質是否下降？

- 更換新的碳粉匣。
- **更換碳粉匣(P. 590)**

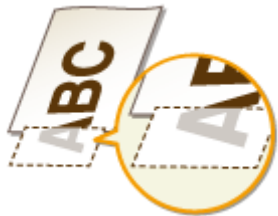
→ 是否列印帶強烈反差的文件？

- 使用印表機驅動程式變更 [特殊列印模式] 的設定。

注意：

設定為 [特殊設定 2] 時，相對於 [Off] 或 [特殊設定 1]，列印濃淡度更淡。文字和線條也可能變淡。

紙張一部分未列印



→ 是否列印無邊距的資料？

- 如果在印表機驅動程式中將邊距設為無，會發生此現象。本機無法列印邊距為 5 mm 以下的紙張邊緣，或是邊距為 10 mm 以下的信封邊緣。務必為要列印的文件保留邊距。

[完稿] 標籤 ▶ [進階設定] ▶ [延伸列印區域並列印] ▶ [Off]

列印濃淡度不均勻



→ 碳粉匣中剩餘的碳粉量是否即將用完？

- 檢查碳粉匣中剩餘的碳粉量，如果需要，請更換碳粉匣。
- **更換碳粉匣(P. 590)**

→ 列印細線條時，列印有時不均勻？

- 變更 <特殊列印模式 J> 的設定。
- **特殊處理 (P. 518)**

列印件呈現灰色



→ <影印設定> 中的 <糾正濃淡度> 是否設定得太深？

- 調整設定以便濃淡度更淡。
- ▶ **糾正濃淡度(P. 489)**

→ 印表機是否安裝在容易受直射陽光或強光影響的地點？

- 在適當的地點安裝印表機。
- ▶ **安裝(P. 3)**
- ▶ **移動本機(P. 597)**

→ 碳粉匣是否長時間留在直射陽光下？

- 在適當的地點存放碳粉匣兩到三小時，然後再次嘗試列印。這樣可能會解決問題。如果問題仍然存在，請更換碳粉匣。
- ▶ **更換碳粉匣(P. 590)**

無法掃描列印的條碼



→ 是否嘗試掃描透過原廠預設設定列印的條碼？

- 在印表機驅動程式中，為 [特殊設定 1] 的設定指定 [特殊列印模式]。

注意：

- 設定為 [特殊設定 1] 時，相對於 [Off]，列印濃淡度更淡。文字和線條也可能變淡。
- 在輕量紙以外的紙張上使用這項功能時，影像可能出現白色斑點。

紙張皺摺或捲曲

18RS-09L

紙張皺摺



→ 紙張是否正確裝入？

- 如果紙張超出裝紙限制導板或是傾斜，可能產生皺摺。
- ▶ 放入紙張(P. 43)

→ 使用的紙張是否吸收到濕氣？

- 更換適當的紙張。
- ▶ 放入紙張(P. 43)

→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。
- ▶ 紙張(P. 637)
- 如果在使用適當的紙張後問題仍然存在，請變更 <特殊列印模式 V> 的設定。
- ▶ 特殊處理 (P. 518)

紙張捲曲



→ 是否使用適當的紙張？

- 檢查可用的紙張，並更換適當的紙張。並且正確指定紙張尺寸和類型設定。
- ▶ 紙張(P. 637)
- ▶ 放入紙張(P. 43)

▶ **指定紙張尺寸和類型(P. 54)**

- 如果使用普通紙（60 到 89 g/m²），在印表機驅動程式中進行下列變更可能會解決問題。
[頁面設定] 標籤 ▶ [紙張類型] ▶ [普通紙 L[60-89 g/m²]]
- 如果使用適當的紙張無法解決問題，請變更 <特殊列印模式 V> 的設定。

▶ **特殊處理 (P. 518)**

未正確送紙

18RS-09R

列印件歪斜



→ 紙張導板是否與紙張邊緣對齊？

- 如果紙張導板過鬆或過緊，列印件會歪斜。
- ▶ **放入紙張(P. 43)**

→ 紙張來源是否為手動送紙槽？

- 將紙張裝入紙匣。
- ▶ **將紙張裝入紙匣(P. 45)**

→ 是否在捲曲的信封上列印？

- 撫平信封，然後重新列印。
- ▶ **放入信封(P. 50)**

紙張未送入/同時送入兩張或更多張紙



→ 紙張是否正確裝入？

- 翻鬆紙疊以完全展開，讓紙張不會黏在一起。
- 確認紙張是否正確裝入。
- ▶ **放入紙張(P. 43)**
- 確認是否放入適當張數，以及是否使用適當紙張。
- ▶ **紙張(P. 637)**

▶放入紙張(P. 43)

- 確認是否同時放入混合尺寸與類型的紙張。

雙面列印頻繁發生卡紙 (MF249dw)



→ 在雙面列印時是否頻繁發生卡紙，尤其是在使用輕量紙或捲紙時？

- 將 <特殊列印模式 I> 設定為 <開啟>。

▶特殊處理 (P. 518)

無法解決問題時

18RS-09S

如果參考本章內容後仍無法解決問題，請聯絡當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

須知

切勿自行拆卸或修理本機

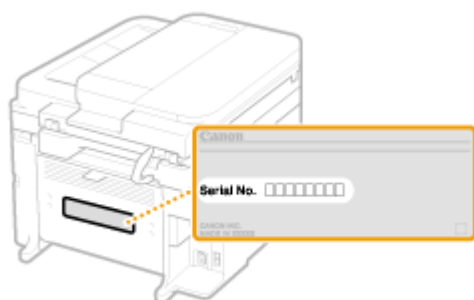
如果自行拆卸或修理本機，可能會失去保固。

■ 聯絡 Canon 時

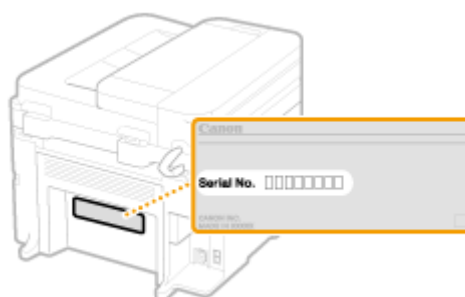
聯絡我們時，請準備好下列資訊：

- 產品名稱 (MF249dw / MF236n)
- 您購買本機的經銷商
- 有關問題的詳細資訊（例如採取什麼動作，以及產生什麼問題）
- 序號（八個英數字元，可在本機背面的標籤上找到）

MF249dw



MF236n



維護

維護	580
清潔本機	581
外部	582
原稿台玻璃	583
送稿機	586
定影組件	587
機器內部	588
更換碳粉匣	590
更換碳粉匣之前	592
如何更換碳粉匣	594
移動本機	597
列印報表和清單	599
傳送結果報表	600
通訊管理報表	602
接收結果報表	604
消耗品狀態報表	605
節約報表	606
PCL 字型清單 (MF249dw)	607
通訊錄清單	608
使用者資料清單	610
檢視計數器值	611
初始化設定	612
初始化功能表	613
初始化通訊錄	615
初始化節能報告計數器	616
初始化所有資料/設定	617

維護

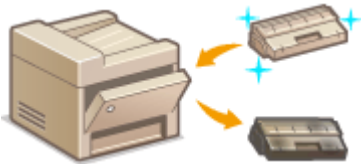
本章介紹本機的保養，包括如何清潔本機和初始化設定。

■ 基本清潔 ▶ 清潔本機(P. 581)



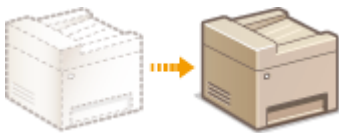
- 本機變髒 ▶ 外部(P. 582)
- 原稿或列印件出現髒污 ▶ 原稿台玻璃(P. 583) ▶ 送稿機(P. 586)
- 列印件上出現條紋 ▶ 定影組件(P. 587)
- 本機內部變髒 ▶ 機器內部(P. 588)

■ 更換碳粉匣



- 若要檢查碳粉匣剩餘的碳粉量 ▶ 更換碳粉匣(P. 590)
- 如何更換碳粉匣 ▶ 如何更換碳粉匣(P. 594)

■ 移動本機



- 因維修或辦公室搬遷需移動本機 ▶ 移動本機(P. 597)

■ 列印報表和清單



- 列印描述傳輸結果的報表，或是通訊錄資訊的清單 ▶ 列印報表和清單(P. 599)

■ 檢查本機列印的總頁數

若要檢查列印件的總頁數 ▶ 檢視計數器值(P. 611)

■ 初始化設定

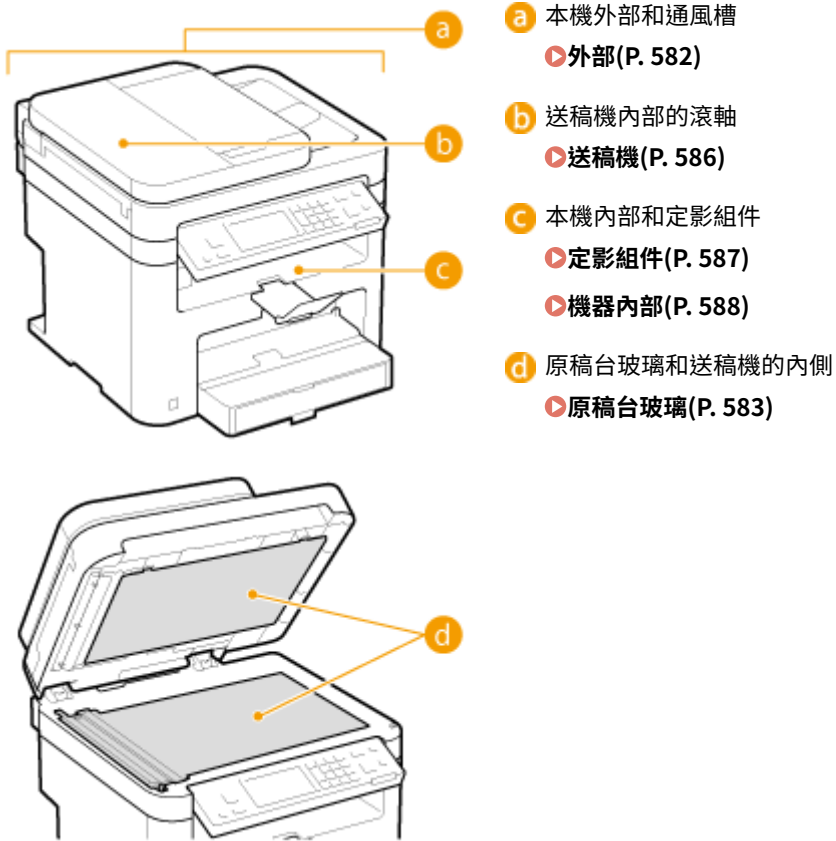
若要恢復設定 ▶ 初始化設定(P. 612)

清潔本機

18RS-09W

定期清潔本機，以免列印品質降低，並確保能安全簡單地使用本機。開始清潔前，請仔細閱讀安全說明。 **▶ 維護和檢查(P. 8)**

清潔部位



外部

18RS-09X

定期擦拭本機外部，尤其是通風槽周圍，使本機保持良好狀況。

注意

通風槽僅在 MF249dw 上提供。

1 關閉本機，然後從 AC 電源插座上拔下電源線。

- 關閉本機時，等待列印的資料將被刪除。使用記憶接收功能接收到的傳真文件、等待傳送的傳真，以及傳送和接收傳真後自動列印的報表不會被刪除。

2 清潔本機外部和通風槽。

- 將一塊軟布用水或以水稀釋過的溫和清潔劑沾濕後徹底擰乾使用。
- 有關通風槽的位置，請參閱 [▶正面\(P. 17\)](#)。



3 等本機外部完全乾燥。

4 重新連接電源線並開啟本機。

原稿台玻璃

18RS-09Y

定期擦拭原稿台玻璃和送稿機內側的灰塵，防止文件或列印件上出現髒污。

注意

掃描區域清潔

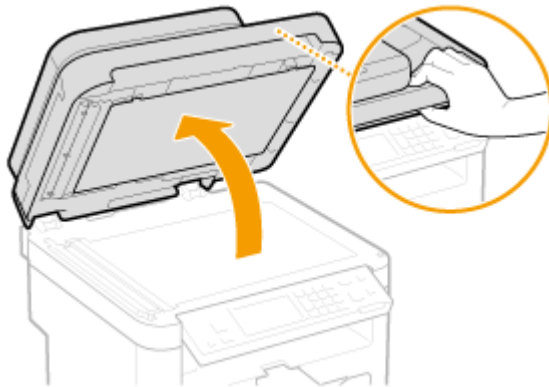
若要顯示掃描區域檢測到污漬的訊息，請將 <通知清潔> 設為 <開啟>。



1 關閉本機，然後從 AC 電源插座上拔下電源線。

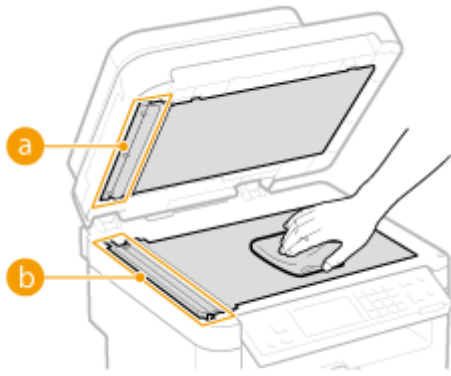
- 關閉本機時，等待列印的資料將被刪除。使用記憶接收功能接收到的傳真文件、等待傳送的傳真，以及傳送和接收傳真後自動列印的報表不會被刪除。

2 開啟送稿機。



3 清潔原稿台玻璃和送稿機的內側。

- 用以水沾濕的布來清潔該區域。然後用柔軟的乾布擦拭。
- 除了原稿台玻璃和送稿機的內側外，也務必清潔與擦拭面板的白條 (a) 和透明塑膠部件的表面 (b)。



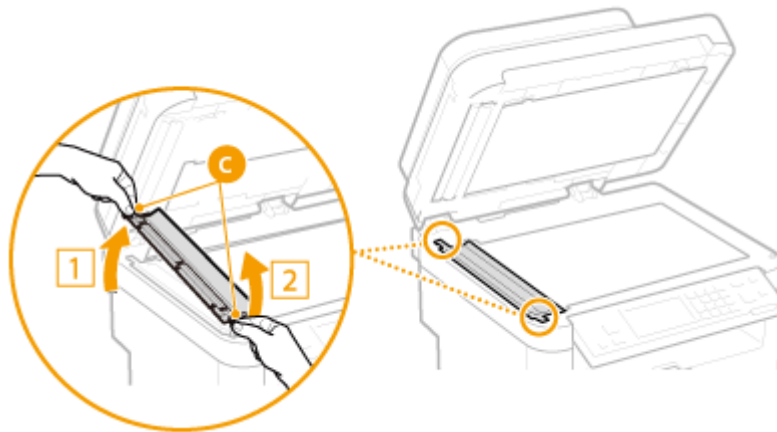
須知:

- 擦拭透明塑膠部件 (b) 時，請注意不要將塑膠弄彎。

■如果問題持續發生

取下透明塑膠部件 (b) 並加以擦拭。

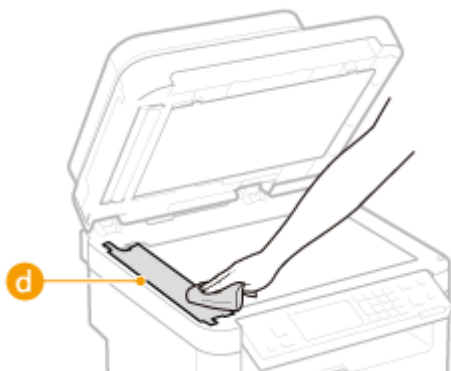
- 1** 握住透明塑膠部件兩端的拉把 (c)，然後先抬起後端輕輕將透明塑膠部件取下。



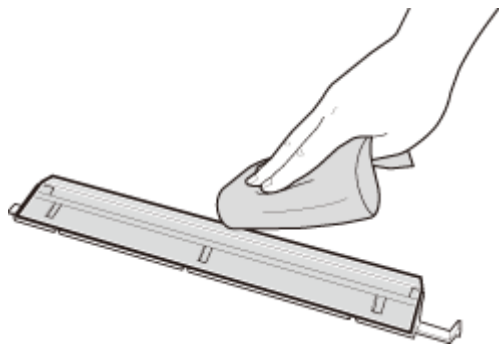
須知:

- 透明塑膠部件 (b) 很容易受損。取下時請務必小心切勿彎折。

- 2** 擦拭掃描區域 (d)。



- 3** 擦拭透明塑膠部件的背面。



- 4** 等帶透明塑膠部件完全乾燥。
- 5** 將透明塑膠部件放回原位。
 - 確認方向正確，然後握住拉把，先放下前端，輕輕將塑膠部件放回原位。

- 4** 等清潔的區域完全乾燥。
- 5** 輕輕關閉送稿機。

- 6** 重新連接電源線並開啟本機。

送稿機

18RS-0A0

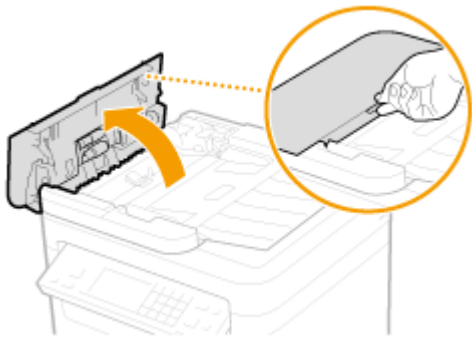
灰塵和石墨粉可能會黏在送稿機內側的滾軸並導致列印件上出現污跡。若要清潔送稿機，請執行以下步驟。

1 關閉本機，然後從 AC 電源插座上拔下電源線。

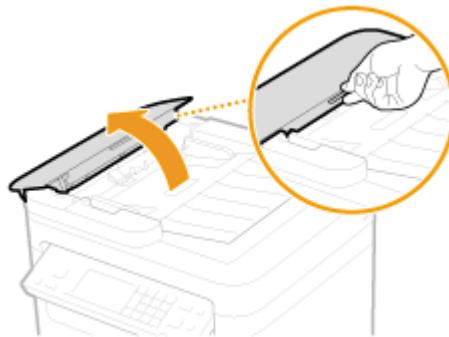
- 關閉本機時，等待列印的資料將被刪除。使用記憶接收功能接收到的傳真文件、等待傳送的傳真，以及傳送和接收傳真後自動列印的報表不會被刪除。

2 開啟送稿機蓋板。

MF249dw



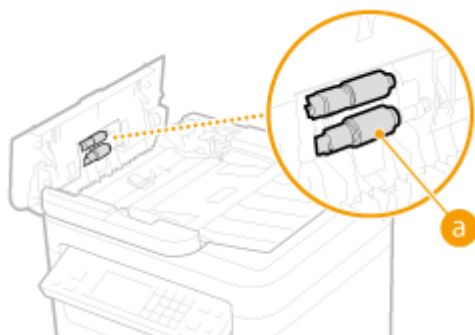
MF236n



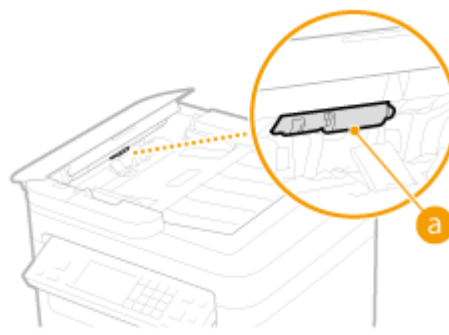
3 擦拭送稿機內側的滾軸 (a)。

- 用以水沾濕並已擰乾的布來清潔該區域。然後用柔軟的乾布擦拭。

MF249dw



MF236n



4 輕輕關閉送稿機蓋板。

5 重新連接電源線並開啟本機。

定影組件

18RS-0A1

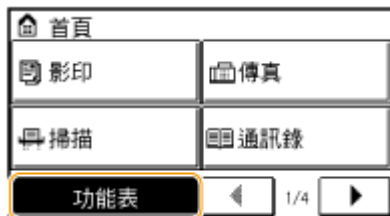
污垢可能會黏在本機內部的定影單元上，造成列印件上出現黑色條紋。若要清潔定影單元，請執行下列步驟。請注意，本機有等待列印的文件時，不能清潔定影單元。若要清潔定影單元，您需要大於普通 A4 紙或 Letter 尺寸的紙張。執行下列步驟前，將紙張放入手動送紙槽。

注意

- 清潔需要耗用碳粉。預先確定碳粉匣中剩餘的碳粉充足。
- 清潔定影組件約需花費 90 秒。

- 檢查碳粉量(P. 591)
- 在手動送紙槽中裝入紙張(P. 48)

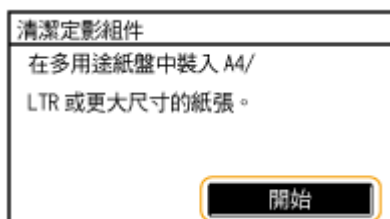
1 按 並點選 <功能表>。




2 點選 <調整/維護>。

3 點選 <清潔定影組件>。

4 在手動送紙槽中放入紙張（A4/LTR 或更大），然後點選 <開始>。



- 清潔完成且訊息 <已完成。> 出現後，按  返回 <首頁> 畫面。

機器內部

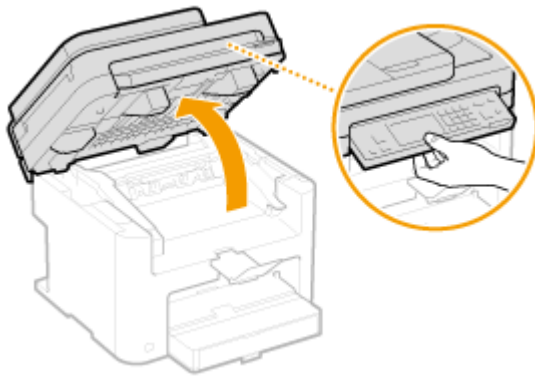
18RS-0A2

定期清潔本機內部以免碳粉/紙張灰塵堆積。

1 關閉本機，然後從 AC 電源插座上拔下電源線。

- 關閉本機時，等待列印的資料將被刪除。使用記憶接收功能接收到的傳真文件、等待傳送的傳真，以及傳送和接收傳真後自動列印的報表不會被刪除。

2 抬起控制面板。

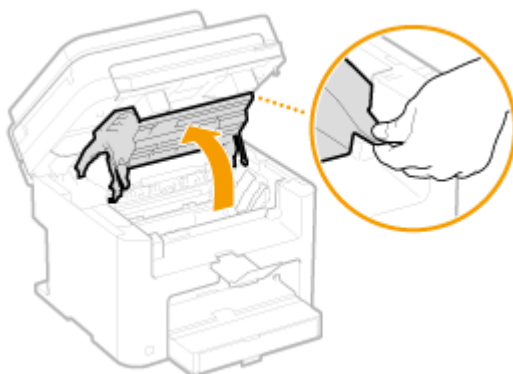


注意：

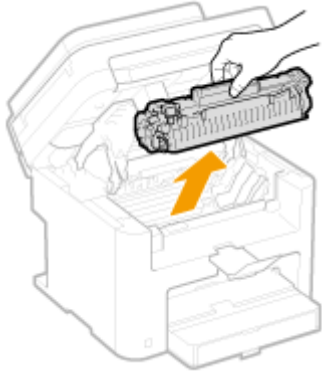
如果無法抬起控制面板

確定送稿機完全關閉。如果在原稿台玻璃上放置圖書等厚的原稿，請取下原稿。強行抬起控制面板可能導致損壞。

3 握住碳粉匣蓋右前側的把手打開碳粉匣蓋。



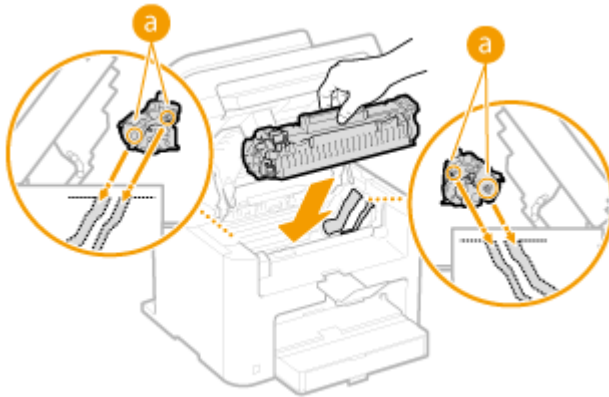
4 將碳粉匣拉出本機。



5 使用無絨的乾淨、柔軟乾布擦拭內部的碳粉/紙張灰塵。

6 安裝碳粉匣。

- 將右側和左側突起（**a**）與碳粉匣導板對齊，然後將其完全推入到位。



7 關閉碳粉匣蓋，然後放下控制面板。

注意：

如果無法關閉碳粉匣蓋

確定碳粉匣已正確插入。強行關閉可能導致損壞。

8 重新連接電源線並開啟本機。

更換碳粉匣

碳粉匣幾乎用盡時，本機會顯示訊息。請注意，如果繼續列印而不採取任何措施，列印品質會變差。可以在顯示器檢查剩餘碳粉量等級。

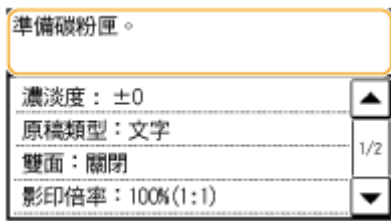
- ▶ 出現訊息時(P. 590)
- ▶ 如果列印件品質不佳(P. 591)
- ▶ 檢查碳粉量(P. 591)

■ 出現訊息時

顯示的訊息視剩餘的碳粉量而定。視顯示的訊息而定，必須確定您準備好替換碳粉匣或者更換碳粉匣。▶ 更換碳粉匣之前(P. 592) ▶ 如何更換碳粉匣(P. 594) ▶ 消耗品(P. 646)

<準備碳粉匣。>

此訊息通知您必須立即更換碳粉匣。搖晃碳粉匣，讓碳粉匣內的碳粉均勻散佈。如果您在開始列印大量工作前看到此訊息，請更換碳粉匣。



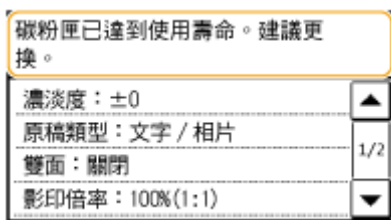
注意:

顯示此訊息時指定

- 可以為碳粉匣中剩餘的碳粉量設定任何數值的百分比，到達此百分比時會觸發此訊息。▶ 顯示碳粉匣準備通知的計時(P. 517)

<碳粉匣已達到使用壽命。建議更換。>

此訊息通知您碳粉匣已達到使用壽命。建議您更換為新碳粉匣。您可以繼續列印，但不保證列印品質。



須知

- 如果出現此訊息，收到的傳真將會儲存在記憶體中而不會列印。此外，即使報表已設成自動列印，也不會列印報表。

注意:

顯示訊息時

- 本機正在接收傳真，或是設為自動輸出報表時，如果顯示訊息，接收到的傳真和報表將儲存在本機中，以免列印件變淡。
- 如果碳粉不足時仍要繼續列印，將 <碳粉將盡時繼續列印> 設為 <開啟>。▶ **碳粉將盡時繼續列印(P. 500)**

■ 如果列印件品質不佳

如果列印件開始出現下列任何情況，表示碳粉匣之一幾乎用盡。即使沒有顯示訊息，仍請更換幾乎用盡的碳粉匣。

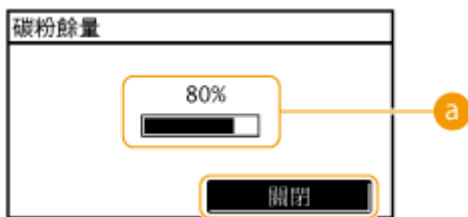
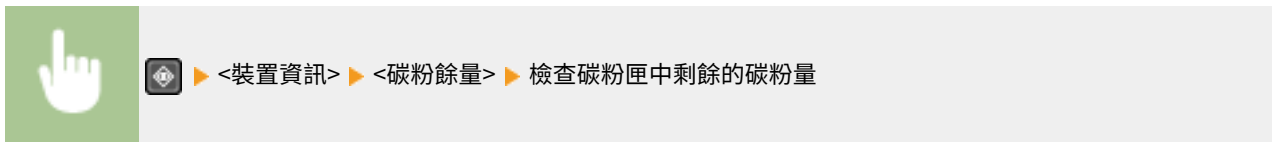
▶ **更換碳粉匣之前(P. 592)**

▶ **如何更換碳粉匣(P. 594)**



■ 檢查碳粉量

您可以按照以下步驟，隨時檢查剩餘的碳粉量。建議您在開始列印大量工作前先檢查餘量。



a 碳粉餘量

顯示碳粉匣中剩餘的碳粉量。其他內部零部件可能會在碳粉耗盡前達到其使用壽命終點。

注意

- 顯示的碳粉匣剩餘碳粉量僅供參考，可能與實際碳粉量不同。

連結

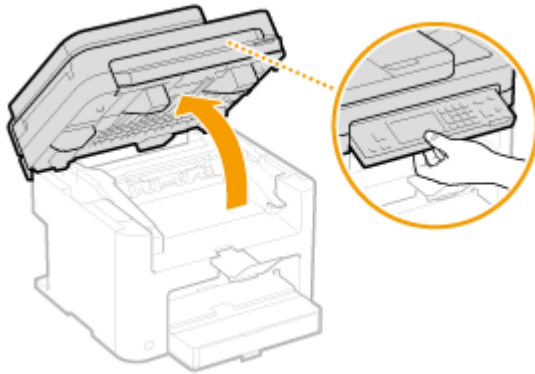
▶ **消耗品(P. 646)**

更換碳粉匣之前

18RS-0A4

更換碳粉匣之前請執行以下步驟。訊息可能不再出現，或列印品質可能改善。開始前請查看處理碳粉匣的注意事項。▶[維護和檢查\(P. 8\)](#) ▶[消耗品\(P. 9\)](#)

1 抬起控制面板。

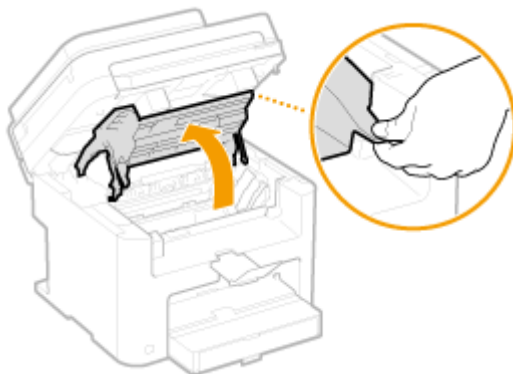


注意：

如果無法抬起控制面板

確定送稿機完全關閉。如果在原稿台玻璃上放置圖書等厚的原稿，請取下原稿。強行抬起控制面板可能導致損壞。

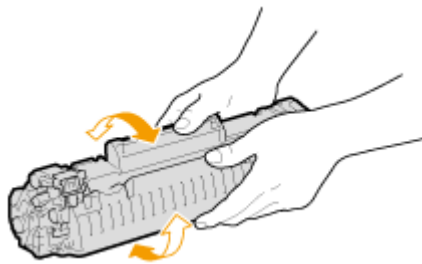
2 握住碳粉匣蓋右前側的把手打開碳粉匣蓋。



3 將碳粉匣拉出本機。

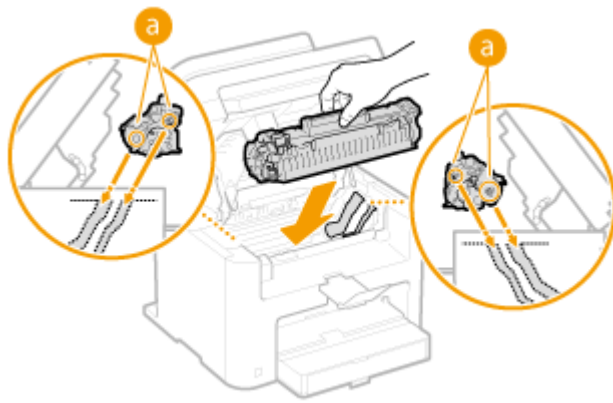


4 如下圖所示，搖動碳粉匣 5 到 6 次，讓碳粉匣內的碳粉均勻散佈。



5 安裝碳粉匣。

- 將右側和左側突起 (a) 與碳粉匣導板對齊，然後將其完全推入到位。



6 關閉碳粉匣蓋，然後放下控制面板。

注意：

如果無法關閉碳粉匣蓋

確定碳粉匣已正確插入。

強行關閉可能導致損壞。

[連結](#)

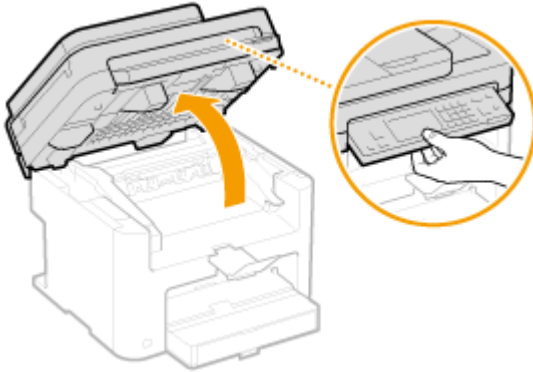
◀ [更換碳粉匣\(P. 590\)](#)

如何更換碳粉匣

18RS-0A5

更換碳粉匣之前，請閱讀 **◀維護和檢查(P. 8)** 和 **▶消耗品(P. 9)** 中的注意事項。

1 抬起控制面板。

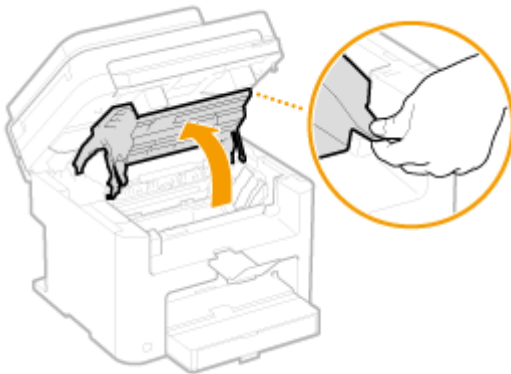


注意：

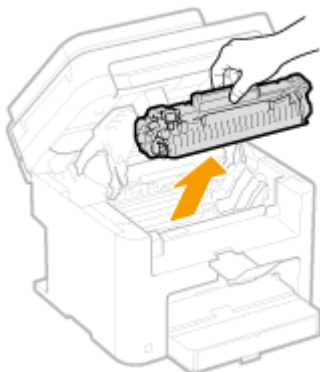
如果無法抬起控制面板

確定送稿機完全關閉。如果在原稿台玻璃上放置圖書等厚的原稿，請取下原稿。強行抬起控制面板可能導致損壞。

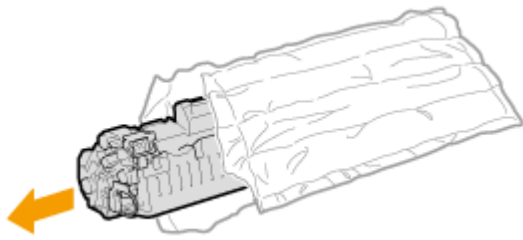
2 握住碳粉匣蓋右前側的把手打開碳粉匣蓋。



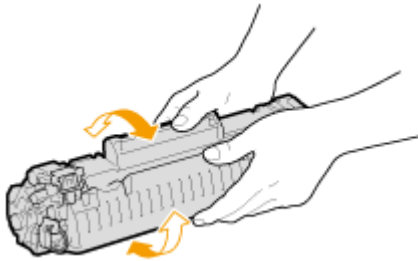
3 將碳粉匣拉出本機。



4 將替換碳粉匣從保護袋內取出。

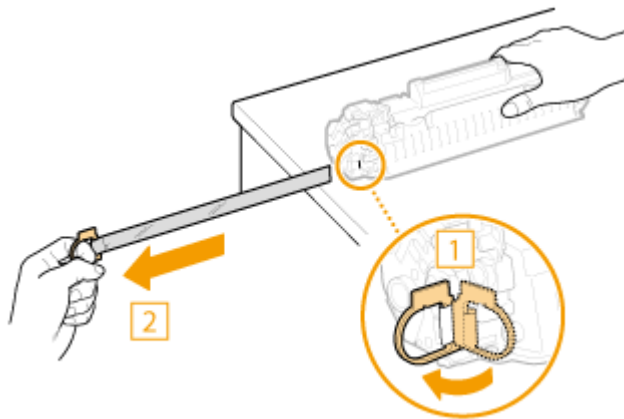


5 如下圖所示，搖動碳粉匣 5 到 6 次，讓碳粉匣內的碳粉均勻散佈，然後置於平坦表面上。



6 筆直拉出封條。

- 封條全長約 50 cm。

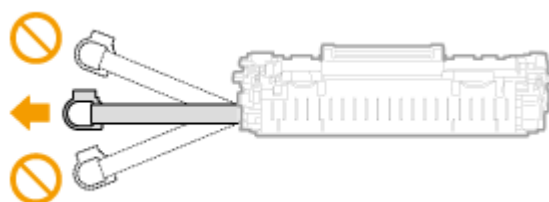


須知:

拉出封條時

若封條保留在碳粉匣內，可能會導致列印件（包括傳真）品質變差。此外，請注意，一旦列印傳真後，就無法重新列印，因為傳真功能會自動刪除資料。

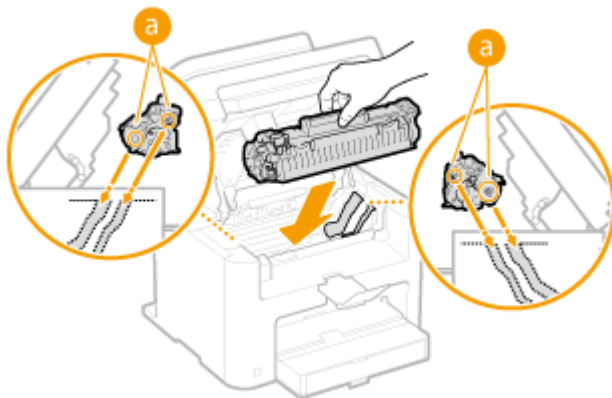
- 請勿斜向或側向拉出封條。若封條斷裂，可能無法完全拉出。



- 拉出封條時，若封條卡住，請繼續拉，直到完全取出。

7 安裝碳粉匣。

- 將右側和左側突起（a）與碳粉匣導板對齊，然後將其完全推入到位。



8 關閉碳粉匣蓋，然後放下控制面板。

注意：

如果無法關閉碳粉匣蓋

確定碳粉匣已正確插入。強行關閉可能導致損壞。

連結

- ▶ 更換碳粉匣之前(P. 592)

移動本機

18RS-0A6

本機很重。移動本機時務必按照以下步驟以免受傷，並且務必閱讀安全注意事項後再開始操作。▶**重要安全說明(P. 2)**

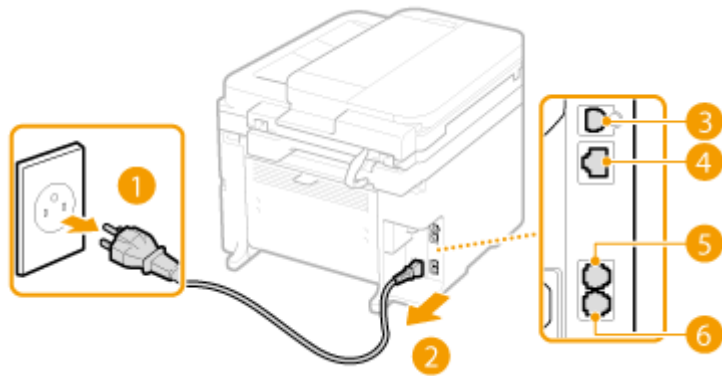
1 關閉機器和電腦。

- 關閉本機時，等待列印的資料將被刪除。使用記憶接收功能接收到的傳真文件、等待傳送的傳真，以及傳送和接收傳真後自動列印的報表不會被刪除。

2 按下圖所示的數字順序拔下本機的纜線和電源線。

- 標有「*」的纜線是否連接視您的環境而定。

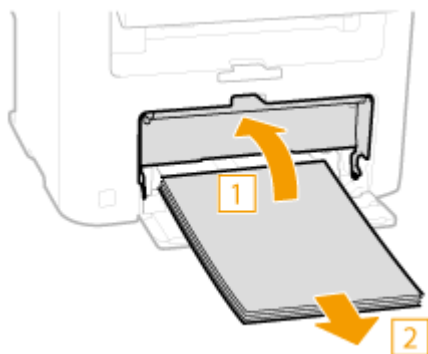
- ① 電源插頭
- ② 電源線
- ③ USB 纜線*
- ④ 區域網路纜線*
- ⑤ 選購聽筒或外接電話線*
- ⑥ 電話線*



3 若要長距離搬運本機，請取出碳粉匣。▶**如何更換碳粉匣(P. 594)**

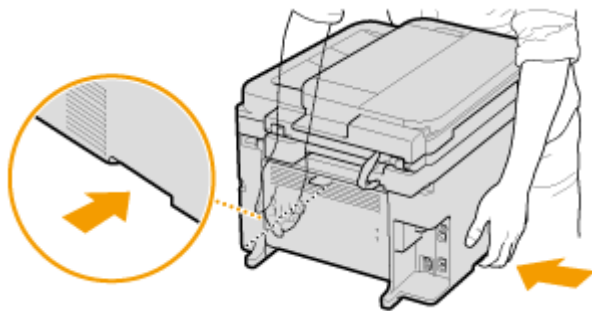
4 打開紙匣蓋並移除紙張。

- 如果紙張導板伸出，請將其縮回以使其適合紙匣。



5 蓋上所有蓋板，然後將本機移動到新地點。

- 請確認本機的重量以安全運送。▶**本機規格(P. 632)**
- 握住本機前側的搬運把手以將其抬起。



6 將本機小心放置於新的安裝地點。

- 有關移動後的安裝步驟，請參閱「使用入門」。● **本機隨附的手冊(P. 647)**

列印報表和清單

18RS-0A7

列印報表和清單可以檢查傳真結果和本機設定。

傳送結果報表

可以檢查已傳送文件的日誌。▶ [傳送結果報表\(P. 600\)](#)

通訊管理報表

可以檢查已傳送和接收文件的日誌。▶ [通訊管理報表\(P. 602\)](#)

接收結果報表

可以檢查已接收傳真文件的日誌。▶ [接收結果報表\(P. 604\)](#)

消耗品狀態報表

可以檢查本機中安裝的消耗品狀態。▶ [消耗品狀態報表\(P. 605\)](#)

節約報表

您可以檢查每個月的列印件數量和耗電量之類的資訊，並查看如何節省開支。▶ [節約報表\(P. 606\)](#)

PCL 字型清單 (MF249dw)

可以檢查本機可用字型的清單。▶ [PCL 字型清單 \(MF249dw\)\(P. 607\)](#)

通訊錄清單

可以檢查在通訊錄中註冊的接收者清單。▶ [通訊錄清單\(P. 608\)](#)

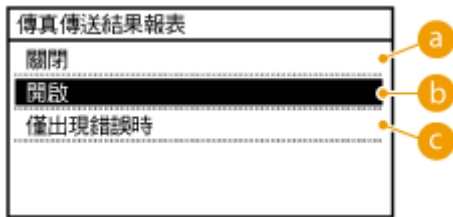
使用者資料清單

可以檢查設定清單（▶ [設定功能表清單\(P. 465\)](#)）以及本機已註冊的內容。▶ [使用者資料清單\(P. 610\)](#)

傳送結果報表

18RS-0A8

列印傳送結果報表可以檢查已傳送文件的傳真或電子郵件日誌，以及儲存到共用資料夾的文件。可以在每次傳輸完成或僅發生傳送錯誤時列印報表。



a <關閉>

如果不要列印傳送結果報表，請選擇此項。

b <開啟>

若要在每次傳送文件時列印傳送結果報表，請選擇此項。

c <僅出現錯誤時>

若要在僅發生傳送錯誤時列印傳送結果報表，請選擇此項。

範例：傳真傳送



範例：掃描到電子郵件/共用資料夾



a 結果

「完成」表示成功完成傳輸，「NG」和三位數字（錯誤碼）表示傳輸失敗（[出現錯誤代碼時\(P. 551\)](#)）。

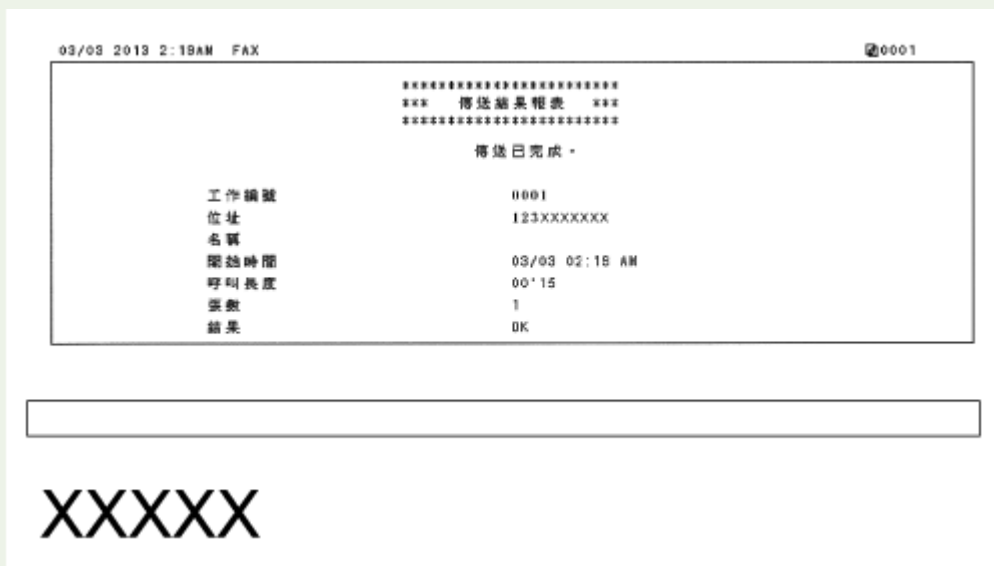
b 已傳送/錯誤

對於電子郵件，傳送結果報表顯示本機和郵件伺服器之間的傳輸結果，而不是本機和接收者位址之間的傳輸結果。即使傳輸失敗，也不會列印三位數字錯誤代碼。若要查看錯誤代碼，請列印通訊管理報表（[通訊管理報表\(P. 602\)](#)）。

注意

在報表上列印傳真文件的某個部份

選擇 <開啟> 或 <僅出現錯誤時> 時，可以在報表中包含傳真文件的某個部份。點選 <包含傳送影像> 至 <開啟>。



通訊管理報表

列印通訊管理報表可以檢查已傳送和接收文件的傳真和電子郵件日誌。每傳輸 40 次後可自動列印報表，亦可手動列印。



a <自動列印(傳輸 40 次後)>

若要在每傳輸 40 次後自動列印報表，請點選 <開啟>。如果不要自動列印報表，請點選 <關閉>。

b <單獨傳送/接收>

點選 <開啟> 可分別列印已傳送和已接收報表，點選 <關閉> 可在一張紙上同時列印兩種報表。

手動列印報表



範例：

開始時間	位址	編號	通訊模式	頁	紙張
08/08 02:43 PM	123XXXXXXXX	0001	Auto TX ECM	3	OK 00'19
08/08 02:46 PM	456XXXXXXXX	0002	Auto TX ECM		OK 00'18

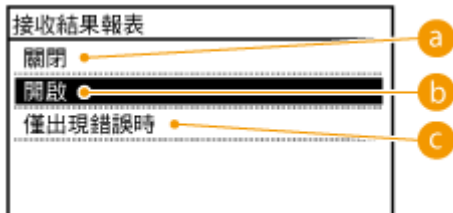
a 結果

「完成」表示成功完成傳輸，「NG」和三位數字（錯誤碼）表示傳輸失敗（[▶出現錯誤代碼時\(P. 551\)](#)）。對於電子郵件，通訊管理報表顯示本機和郵件伺服器之間的傳輸結果，而不是本機和接收者位址之間的傳輸結果。

接收結果報表

18RS-0AA

列印接收結果報表可以檢查已接收傳真文件的日誌。可以在每次傳輸完成或僅發生接收錯誤時列印報表。



a <關閉>

如果不要列印接收結果報表，請選擇此項。

b <開啟>

若要在每次接收文件時列印接收結果報表，請選擇此項。

c <僅出現錯誤時>

若要在僅發生接收錯誤時列印接收結果報表，請選擇此項。

範例：



a 結果

「OK」表示成功完成傳輸，「NG」和三位數字（錯誤碼）表示傳輸失敗（▶出現錯誤代碼時(P. 551)）。

消耗品狀態報表

18RS-0AC

可以檢查本機中安裝的消耗品狀態。



<功能表> ▶ <輸出報表> ▶ <列印清單> ▶ <消耗品狀態報表> ▶ 確認在本機中裝入畫面所顯示尺寸和類型的紙張 ▶ <完成> ▶ <是> ▶ 

範例：



連結

◀ 更換碳粉匣(P. 590)

節約報表

18RS-0AE

您可以檢查每個月的列印件數量和耗電量之類的資訊，並查看如何節省開支。



<功能表> ▶ <輸出報表> ▶ <列印清單> ▶ <節約報表> ▶ 確認在本機中裝入所顯示尺寸和類型的紙張 ▶ <完成> ▶ <是> ▶ 

範例：

10/10 2016 09:39 AM P. 0001

*** 節約報表 ***

可以變更本裝置的設定以節約紙張並省電。
更多資訊請參閱手冊。

*節約紙張
當前使用 (每月輸出紙張的平均值)

	輸出紙張總計	雙面紙張	N合1紙張
影印	0	0 (0%)	0 (0%)
列印	1	1 (100%)	0 (0%)
傳真	0	0 (0%)	-

要節約紙張：

- <將雙面/多頁資料列印至1頁>
可以合併多頁資料至1頁以節省紙張。
也可以變更預設設定，無須再次進行相同設定。
可以從控制面板變更影印的預設設定。
請按照下列步驟進行操作。
功能表 > 影印設定 > 變更預設設定
可以變更列印的預設設定。
從已連接電腦開啟印表機資料夾。
- <使用記憶鎖定>
啟用「記憶鎖定設定」檢查已接收傳真的內容，無須列印這些內容。
可以從控制面板變更「記憶鎖定設定」。
請按照下列步驟進行操作。
傳真設定 > 接收功能設定

連結

- ▶ 消耗品狀態報表(P. 605)
- ▶ 更換碳粉匣(P. 590)

PCL 字型清單 MF249dw

可以檢查本機可用字型的清單。



<功能表> ▶ <輸出報表> ▶ <列印清單> ▶ <PCL 字型清單> ▶ 確認在本機中裝入畫面所顯示尺寸和類型的紙張 ▶ <完成> ▶ <是> ▶

範例：

PCL Internal Fonts						
Font Name	Symbol	Spacing	Style	StrokeW	Pitch/Point Typeface	Sample
[000] Courier		0	0	0	scalable 4099	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[001] CS Times		1	0	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[002] CS Times Bold		1	0	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[003] CS Times Italic		1	1	0	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[004] CS Times Bold Italic		1	1	3	scalable 4101	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
[005] CS Omega		1	0	0	scalable 4113	QRSTUVWXYZ
	Bold	0	0	3	scalable	WXYZ

通訊錄清單

18RS-0AH

列印通訊錄清單可以依 <簡碼撥號>、<單鍵> 和 <群組撥號> 檢查在通訊錄中註冊的接收者清單。

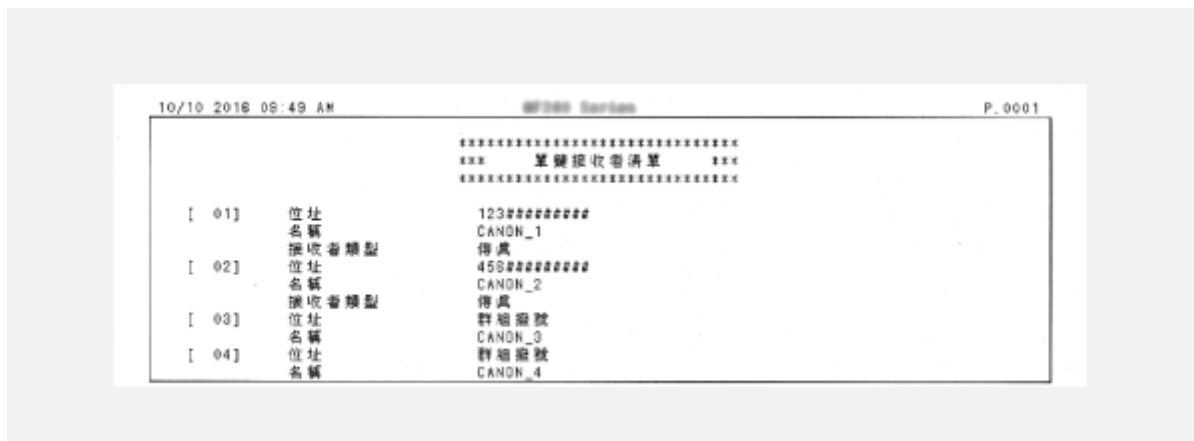


<功能表> ▶ <輸出報表> ▶ <列印清單> ▶ <通訊錄清單> ▶ 選擇要列印的設定 ▶ 確認在本機中裝入畫面所顯示尺寸的紙張 ▶ <完成> ▶ <是> ▶

範例：<簡碼撥號>



範例：<單鍵>



範例：<群組撥號>



連結

- 🔗 在通訊錄中註冊(P. 58)
- 🔗 從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)

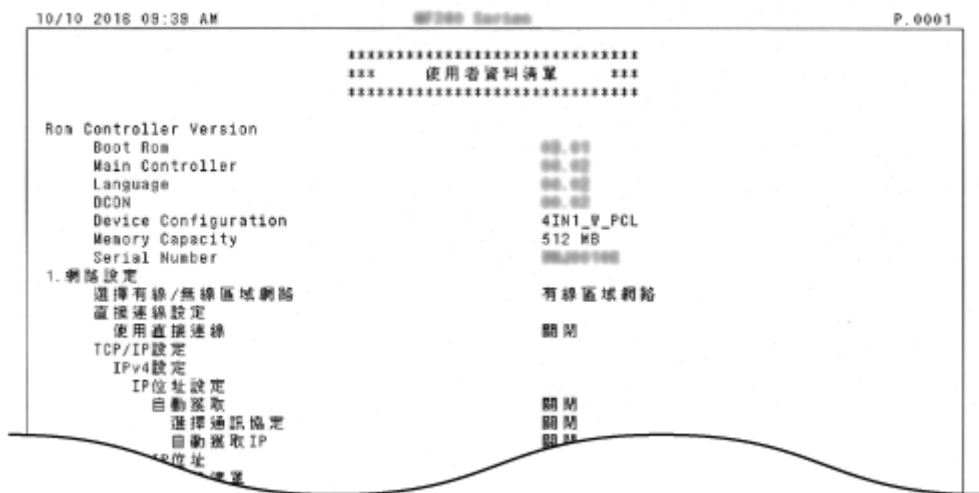
使用者資料清單

18RS-0AJ

列印使用者資料清單，可以檢查設定清單（[設定功能表清單\(P. 465\)](#)）以及本機已註冊的內容。此清單包含本機註冊的紙張尺寸和類型，以及 <傳送結果報表>、<通訊管理報表> 和 <接收結果報表> 的列印設定。



範例：



連結

- ▶ [傳送結果報表\(P. 600\)](#)
- ▶ [通訊管理報表\(P. 602\)](#)
- ▶ [接收結果報表\(P. 604\)](#)
- ▶ [放入紙張\(P. 43\)](#)

檢視計數器值

18RS-0AK

可以檢查用於列印的總頁數。總數包括傳真、報表和清單，以及電腦資料的影本和列印件。



初始化設定

18RS-0AL

可以恢復以下設定：

- ▶ 初始化功能表(P. 613)
- ▶ 初始化通訊錄 (P. 615)
- ▶ 初始化節能報告計數器(P. 616)
- ▶ 初始化所有資料/設定(P. 617)

初始化功能表

18RS-0AR

可以恢復本機的設定（▶ **設定功能表清單(P. 465)**）。根據所選的設定，可能需要在初始化後重新啟動本機。

注意

- 若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**

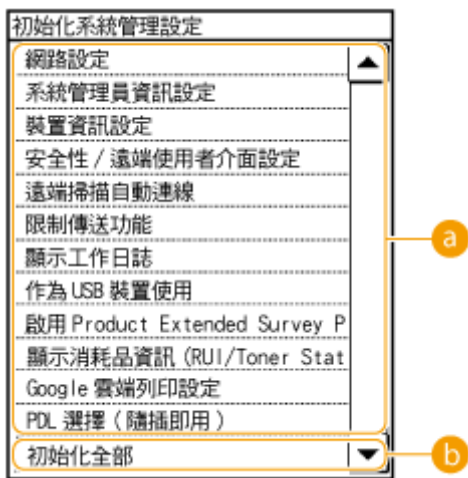


a 要初始化的項目

選擇要初始化的設定。

■ 選擇 <系統管理設定> 時

選擇要初始化的特定系統管理設定，然後點選 <是>。



a 要初始化的設定


選擇要初始化的設定。

b <初始化全部>

初始化所有系統管理設定。

須知

如果遠端使用者介面設定初始化

- 遠端使用者介面存取 PIN 也會初始化。在初始化之後，請重置遠端使用者介面存取 PIN。  **設定遠端使用者介面的 PIN (P. 394)**

注意

- 可以使用下列程序恢復預設的 <網路設定>。

<功能表> ▶ <網路設定> ▶ <初始化網路設定> ▶ <是> ▶ 重新啟動本機

b <初始化全部>

初始化所有設定。

初始化通訊錄

18RS-0AS

可以恢復通訊錄設定。請注意，初始化後，在通訊錄註冊的所有資訊將被刪除。

注意

若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。▶ **設定系統管理員 PIN(P. 392)**



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <初始化通訊錄> ▶ <是> ▶ 

連結

- ▶ **在通訊錄中註冊(P. 58)**
- ▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**

初始化節能報告計數器

18RS-0AU

您可以初始化節能報告計數器中顯示的列印件數量，並使其恢復原廠預設設定。列印件數量將在初始化後歸 0。

注意

如果出現提示輸入 PIN 的畫面，用數字鍵輸入正確的 PIN，然後點選 <套用>。▶ [設定系統管理員 PIN\(P. 392\)](#)



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <初始化節約報表計數器> ▶ <是> ▶

連結

▶ [節約報表\(P. 606\)](#)

初始化所有資料/設定

18RS-0AW

若要在變更本機的安裝地點時一起變更所有已註冊資料和設定，可以同時刪除已註冊資料（通訊錄等）並一起初始化所有設定（**設定功能表清單(P. 465)**）。初始化所有資料/設定後需要重新啟動本機。

注意

若顯示 PIN 碼輸入畫面，請使用數字鍵輸入 PIN 碼，然後點選 <套用>。**設定系統管理員 PIN(P. 392)**



<功能表> ▶ <系統管理設定> ▶ <初始化所有資料/設定> ▶ <是> ▶ <是> 並重新啟動本機。

附錄

附錄	619
協力廠商軟體	620
功能特色	621
環保經濟	622
提高效率	624
數位化	626
其他	628
規格	631
本機規格	632
無線區域網路規格 (MF249dw)	634
文件類型	635
掃描區域	636
紙張	637
影印規格	640
傳真規格	641
掃描器規格	642
印表機規格	643
電子郵件傳送的規格 (MF249dw)	644
掃描到共用資料夾的規格 (MF249dw)	645
消耗品	646
本機隨附的手冊	647
使用使用者指南	648
使用者指南的畫面版面	649
檢視使用者指南	653
其他	654
基本 Windows 操作	655
注意事項	663

附錄

18RS-0AX

本章包含本機的技术规格、如何使用使用者指南的说明、免责声明、版权资讯及其他重要的客户资讯。

協力廠商軟體

18RS-0AY

如需第三方軟體的資訊，請按一下下列圖示。



功能特色

18RS-0C0

嘗試本節中所述的功能。這些功能可歸類成四個標題：「環保經濟」、「提高效率」、「數位化」和「其他」。

環保經濟

18RS-0C1



01



雙面列印(MF249dw)

可以為影印件、電腦傳送的列印工作及收到的傳真使用雙面列印。因為只需使用一半的紙張量，所以可以將紙張成本減半。<紙張節約> 按鈕可讓您同時選擇雙面影印和將多頁影印到一張紙上的設定，以節省更多紙張。



- 若要進行雙面影印：▶ **雙面影印(MF249dw)(P. 89)**
- 在影印時節約紙張：▶ **使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)**
- 若要從電腦列印雙面文件：▶ **切換單面和雙面列印(MF249dw)(P. 200)**
- 若要列印傳入的雙面傳真：▶ **雙面列印*(P. 499)**

02



在一張紙上列印多頁

若要真正開始節省紙張，請將多頁縮小至一張紙上：每張紙 2 或 4 頁，從電腦傳送的列印工作最多可到每張 16 頁。搭配雙面列印使用可更加節省。




- 將多頁文件影印到一張紙上：▶ **將多份文件影印到一張紙上 (2 合 1/4 合 1) (P. 92)**
- 在影印時節約紙張：▶ **使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)**
- 將多頁文件列印到一張紙上：▶ **將多頁列印到一張紙上(P. 204)**

03



睡眠模式

為了節約能源和金錢，在無人使用本機時關閉電源的睡眠模式為必要的功能。本機將自動進入睡眠模式，您也可隨時切換到睡眠模式。按一下  可將本機切換到睡眠模式。再按一次即可立即喚醒本機執行動作。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶進入睡眠模式\(P. 74\)](#)。

04



節省碳粉

要列印不需注重品質的多頁文件或草稿？
有使用較少碳粉的設定。請嘗試此功能以節省碳粉和金錢。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶節省碳粉\(P. 217\)](#)。

05



無紙傳真

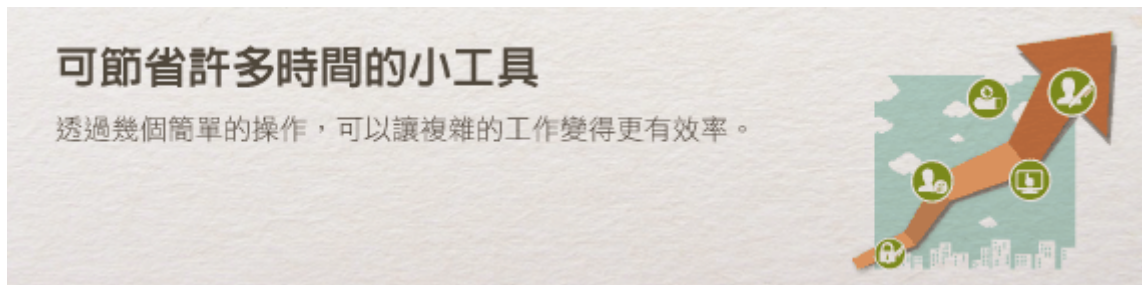
假設您需要紙張來傳真？長久以來使用紙張列印件的方式已經是陳年往事。將文件以在電腦上建立的形式透過傳真傳送。因為不使用紙張，速度很快。同時，收到的文件會先儲存在記憶體中，這樣您只列印需要的文件即可，不必再擔心在直接郵件上使用的紙張等。



- 從電腦傳送文件做為傳真：[▶從電腦傳送傳真（PC 傳真）\(P. 165\)](#)
- 將接收的文件儲存在記憶體：[▶將接收到的傳真儲存在記憶體中（記憶接收）\(P. 147\)](#)

提高效率

18RS-0C2

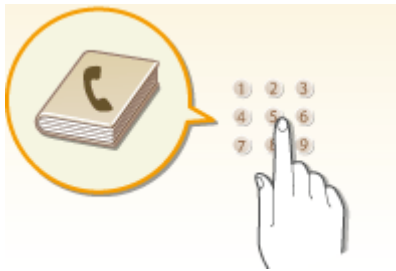


01



通訊錄

在通訊錄中輸入傳真和電子郵件位址可以省去您每次傳送時逐個輸入數字和字母的不便。註冊您經常傳送至 <單鍵> 的接收者，可以隨時快速地進行顯示。可以將通訊錄資料儲存到電腦，藉此備份重要聯絡資訊也能讓您感到安心。



- 使用本機在通訊錄中輸入位址：▶ **在通訊錄中註冊(P. 58)**
- 使用電腦在通訊錄中輸入位址：▶ **從遠端使用者介面註冊通訊錄(P. 460)**
- 選擇通訊錄位址做為傳真接收者：▶ **從通訊錄指定(P. 119)**
- 選擇通訊錄位址做為電子郵件接收者：▶ **從通訊錄指定(P. 268)**
- 使用遠端使用者介面，將通訊錄位址儲存到電腦上，或從電腦將通訊錄位址匯出到本機：▶ **從遠端使用者介面儲存/載入通訊錄(P. 456)**
- 使用提供的軟體，將通訊錄位址儲存到電腦上，或從電腦將通訊錄位址匯出到本機：▶ **使用隨附的軟體匯入/匯出通訊錄數據(P. 163)**

02



影印和掃描的快速鍵

利用控制面板上的快速鍵，不需一次又一次地重新設定相同設定。<紙張節約> 按鈕可讓您將二或四頁影印在一張紙上，以節約紙張。如果使用能進行雙面列印的機器，也可以在紙張的雙面上影印。掃描時，使用 <掃描->電腦 1> / <掃描->電腦 2> 按鈕預設您最愛的儲存接收者、掃描類型及檔案格式。只要放置文件並觸摸這些快速鍵之一即可掃描。



- 在影印時節約紙張：▶ **使用 <紙張節約> 按鈕(P. 94)**

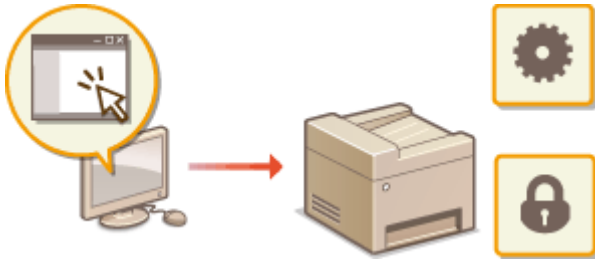
- 若要輕鬆掃描文件：▶ [使用 <掃描>電腦> 按鈕掃描\(P. 234\)](#)

03



使用遠端使用者介面進行遠端管理

遠端使用者介面可讓您不需在本機旁也能從電腦管理多種工作。使用容易上手的簡單直覺式網路瀏覽器介面進行設定並注意本機狀態。將您的時間和精力省下來處理本機以外的事務。



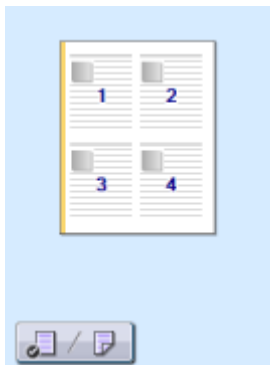
有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶使用遠端使用者介面 \(P. 442\)](#)。

04



透過直觀操作快速指定列印設定

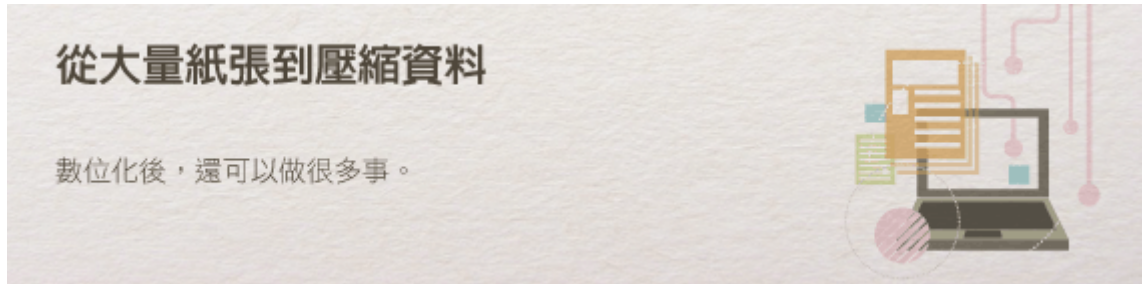
可以在印表機驅動程式中的預覽影像上直觀而輕鬆地指定版面配置以及裝訂位置、在單面和雙面列印之間切換等。簡易的點選操作可讓您在檢視如何套用設定時方便地指定設定。



有關詳細資訊，請參閱 [▶列印文件\(P. 188\)](#)。

數位化

18RS-0C3



01 掃描並傳送電子郵件 (MF249dw)

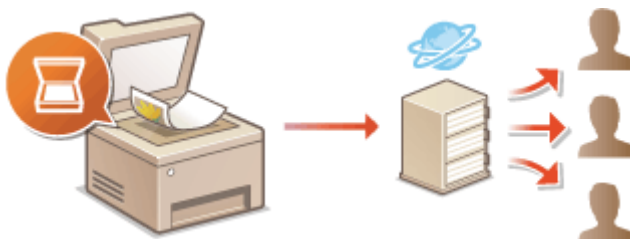
不需開啟電腦也能透過電子郵件傳送掃描的文件。只要直接從本機將掃描的文件轉換為電子郵件附檔即可。如果您想直接傳送傳真而不要在電腦上執行複雜的操作，這個功能很適合您。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [透過電子郵件的方式直接從本機傳送文件\(P. 243\)](#)。

02 掃描並分享 (MF249dw)

假設您拿到一份全公司會議的報告。請掃描並轉換，讓每個人都能看到。報告將直接儲存在網路上的共用資料夾中，因此不需列印並發放到每個人手上。若要處理每個人都需要的數百頁文件，這個方式更是不二選擇。



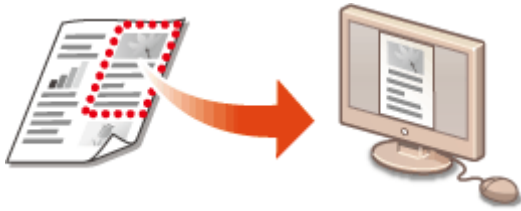
有關此功能的詳細資訊，請參閱 [將文件直接儲存在到共用資料夾\(P. 249\)](#)。

03 只掃描需要的內容

如果您掃描整頁報紙，但真正感興趣的只有一個標題和一張相片，該怎麼辦？請使用 ScanGear MF。您可以從預覽選擇需要的內容，然後讓掃描器忽略其他內容。否則您必須使用編輯程式裁掉所有不需要的內容。

須知

- 使用本產品掃描、列印或複製此類文件，以及使用由本產品掃描、列印或複製的影像，可能受到法律禁止，導致刑事和/或民事責任。如果對於使用本產品掃描、列印或複製任何特定文件，以及/或使用掃描、列印或複製的影像是否合法存有疑問，請先諮詢法律顧問。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶在 ScanGear MF 中指定掃描設定\(P. 241\)](#)。

04



可搜尋的 PDF

使用「可搜尋的 PDF*」可搜尋 PDF 中的文字。掃描包含文字與影像的原稿，OCR 可以將文字部份轉換成文字資料。除了能夠搜尋文字資訊外，還可以將所需的部份複製到 Microsoft Office 中的 Excel 試算表或 Word 文件。不必再重頭開始輸入客戶資料、地址等資訊。

* 無法在 Mac OS 環境中建立可搜尋的 PDF。



有關從電腦掃描的詳細資訊，請參閱 [▶從電腦掃描\(P. 238\)](#)。

05



將影像新增到正在進行的工作

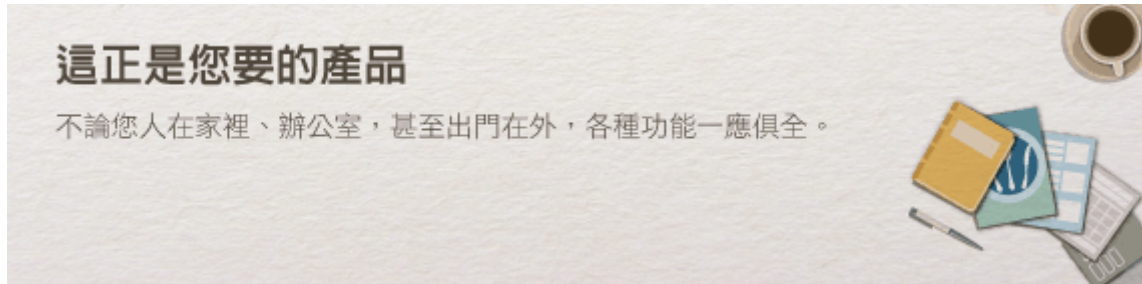
將某些應用程式與本機一起使用，可讓您直接將掃描的影像輕鬆匯入正在處理的文件。這個方式可讓您跳過只為了接收掃描影像而開啟個別應用程式，然後將掃描影像匯出到您所使用的應用程式等步驟。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶使用應用程式掃描\(P. 239\)](#)。

其他

18RS-0C4



01



使用智慧型手機/平板電腦

有時，例如出差至商務目的地時，如果想要快速列印平板電腦上完成的提案，或是使用智慧型手機掃描在會議中分派的資料，可以使用手邊的 Canon PRINT Business 或 Canon Print Service。即使是沒有無線區域網路路由器的環境，也可以透過無線方式將本機直接與行動裝置連接。

無需 PC、輕鬆、快捷！透過為這個飛速發展的年代所打造的功能，創造工作/娛樂的更多可能。



有關詳細資訊，請參閱 [▶可透過行動裝置便利使用\(P. 284\)](#)。

02



使用 Google 雲端列印輕鬆列印

將 Google 雲端列印與筆記型電腦或手機連接，傳送資料，然後列印文件。使用本機、Google 雲端列印和行動裝置，可以隨時隨地進行列印。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶使用 Google 雲端列印\(P. 303\)](#)。

03



無線化 (MF249dw)

沒有纜線、安裝容易、維護簡單。如果您有 WPS 無線區域網路路由器，可省略所有設定程序，輕輕鬆鬆就能開始操作。享受整潔的環境，並輕鬆使用無線化獨特的文件系統。相容於 IEEE 802.11b/g/n 以提供無壓力的無線方式，同時支援 WEP 和 WPA/WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP) 以提供更嚴密的安全性。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶連線至無線區域網路 \(MF249dw\)\(P. 314\)](#)。

04



不論在任何地點都能收傳真(MF249dw)

即使您不在辦公室，也不用擔心漏掉傳真。設定轉傳接收者，本機收到的任何傳真將直接傳給您。不僅如此，您還可以将轉傳接收者指定為平板電腦或手機的電子郵件位址。



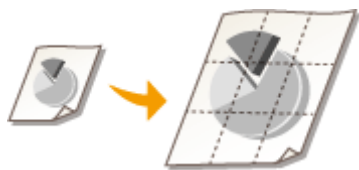
有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶轉寄接收到的傳真\(P. 151\)](#)。

05



製作海報

放大一張普通尺寸的列印件並製作一幅特大海報。大海報將列印在九張紙上。依 3x3 格將它們貼在一起就完成了！



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶列印海報\(P. 206\)](#)。

06



製作小冊子 (MF249dw)

有時候文件需要比在左上角裝訂更好的方式呈現。製作小冊子很簡單。列印驅動程式會為您處理頁面位置。您只要摺疊頁面並延中線裝訂即可。



有關此功能的詳細資訊，請參閱 [▶ 列印小冊子 \(MF249dw\)\(P. 208\)](#) 。

規格

18RS-0C5

為了改善本機，本機規格若有變更，恕不另行通知。

- ▶ **本機規格(P. 632)**
- ▶ **無線區域網路規格 (MF249dw)(P. 634)**
- ▶ **文件類型(P. 635)**
- ▶ **掃描區域(P. 636)**
- ▶ **紙張(P. 637)**
- ▶ **影印規格(P. 640)**
- ▶ **傳真規格 (P. 641)**
- ▶ **掃描器規格(P. 642)**
- ▶ **印表機規格(P. 643)**
- ▶ **電子郵件傳送的規格 (MF249dw)(P. 644)**
- ▶ **掃描到共用資料夾的規格 (MF249dw)(P. 645)**

本機規格

18RS-0C6

類型	個人桌上型
電源*1	110 到 120 V, 60 Hz
耗電量	最大 1,050 W 或更低 待機模式時的平均耗電量 - MF249dw 約 5.6 W - MF236n 約 5.1 W 睡眠模式時的平均耗電量 - MF249dw 約 1.2 W (透過 USB 連線) 約 1.3 W (透過有線連接) 約 2.0 W (透過無線連接) - MF236n 約 1.1 W (透過 USB 連線) 約 1.3 W (透過有線連接) 電源開關關閉時 0.5 W 或更低
暖機時間*2 (從電源開啟直到本機進入待機模式)	13.5 秒或更少
重量*3	- MF249dw 約 13.7 kg - MF236n 約 12.1 kg
尺寸 (寬 x 長 x 高)	- MF249dw 標準 390 x 378 x 360 mm 帶可選聽筒 472 x 378 x 360 mm - MF236n 標準 390 x 371 x 360 mm 帶可選聽筒 472 x 371 x 360 mm
環境條件	溫度：10 到 30°C 濕度：20% 到 80% RH (無冷凝)

*1 銘版標籤上標示的電流值表示平均耗電量。

*2 暖機時間視本機的使用情況和環境而異。

*3 此數值表示包含碳粉匣的主機質量。

*4 僅限 MF249dw

*5 指明的每個旁觀者位置的聲壓等級低於背景噪音量的 ISO 7779 絕對條件。

主機介面	100BASE-TX 10BASE-T Hi-Speed USB IEEE 802.11b/g/n (基礎結構模式) *4
噪音 (測量結果符合 ISO 7779，聲明噪音排放符合 ISO 9296)	LwAd (標稱 A 加權聲壓等級 (1 B = 10 dB)) - MF249dw 待機模式期間：無聲*5 列印期間：6.6 B 或以下 (單面) 列印期間：6.6 B 或以下 (雙面) - MF236n 待機模式期間：無聲*5 列印期間：6.5 B 或以下 (單面) LpAm (標稱 A 加權排放聲壓等級 (旁觀者位置)) - MF249dw 待機模式期間：無聲*5 列印期間：約 51 dB (單面) 列印期間：約 52 dB (雙面) - MF236n 待機模式期間：無聲*5 列印期間：約 51 dB (單面)
可接受的文件	▶支援的文件類型(P. 635)
可接受的紙張材料	▶紙張(P. 637)
可列印範圍	▶可列印區域(P. 638)
掃描範圍	▶掃描區域(P. 636)

*1 銘版標籤上標示的電流值表示平均耗電量。

*2 暖機時間視本機的使用情況和環境而異。

*3 此數值表示包含碳粉匣的主機質量。

*4 僅限 MF249dw

*5 指明的每個旁觀者位置的聲壓等級低於背景噪音音量的 ISO 7779 絕對條件。

無線區域網路規格 MF249dw

18RS-0C7

標準	IEEE 802.11g、IEEE 802.11b、IEEE 802.11n
頻率範圍	2,412 至 2,462 MHz
通訊模式	基礎結構模式/存取點模式
安全性	僅限 WEP、WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)、WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP) 存取點模式 WPA2-PSK (AES-CCMP)
連接方法	WPS (Wi-Fi Protected Setup)、手動設定

文件類型

18RS-0C8

■ 支援的文件類型

	原稿台玻璃	送稿機
尺寸 (寬 x 長)	最多 216 x 297 mm	MF249dw 最大尺寸：216 x 356 mm 最小尺寸：140 x 127 mm MF236n 最大尺寸：216 x 356 mm 最小尺寸：148 x 105 mm
重量	—	單面文件 50 到 105 g/m ² 雙面文件 [*] 60 到 105 g/m ²
紙張容量	1 張	MF249dw 最多 50 張 (A4、80 g/m ²) MF236n 最多 35 張 (A4、80 g/m ²)

^{*} 僅限 MF249dw。

掃描區域

18RS-0C9

下表的陰影區域表示文件的掃描區域。確認文件的文字和影像符合陰影區域。掃描區域視使用的功能和放置文件的位置（送稿機中或原稿台玻璃上）而異。

	原稿台玻璃	送稿機
影印	 <p>注意: 影印的掃描區域可能與可列印區域不同。▶可列印區域(P. 638)</p>	 <p>注意: 影印的掃描區域可能與可列印區域不同。▶可列印區域(P. 638)</p>
傳真		
掃描	儲存在電腦中	儲存在電腦中
	透過電子郵件傳送/傳送到檔案伺服器 (MF249dw)	透過電子郵件傳送/傳送到檔案伺服器 (MF249dw)
		
		

紙張

18RS-0CA

■ 支援的紙張尺寸

可裝入紙匣和手動送紙槽中的紙張尺寸如下所示。

A4 (210 x 297 mm)^{*1 *2}

B5 (182 x 257 mm)

A5 (148 x 210 mm)

Legal (216 x 356 mm)^{*1}

Letter (216 x 279 mm)^{*1 *2}

Statement (140 x 216 mm)

Executive (184 x 267 mm)

Oficio (216 x 318 mm)^{*1}

Oficio (Brazil) (216 x 355 mm)^{*1}

Oficio (Mexico) (216 x 341 mm)^{*1}

Letter (Government) (203 x 267 mm)

Legal (Government) (203 x 330 mm)

Foolscap (216 x 330 mm)^{*1}

Foolscap (Australia) (206 x 338 mm)

Legal (India) (215 x 345 mm)^{*1}

F4A (216 x 343 mm)^{*1}

Envelope No. 10 (COM10) (104.7 x 241.3 mm)

Envelope Monarch (98.4 x 190.5 mm)^{*3}

Envelope C5 (162 x 229 mm)

Envelope DL (110 x 220 mm)

3x5 英吋 (76 x 127 mm)^{*3}

自訂^{*4}

^{*1} 自動雙面列印僅於 MF249dw 中可用，無需更換紙張。

^{*2} 本機可列印已接收的傳真文件。

^{*3} 只能在手動送紙槽中裝入 Envelope Monarch 和 3x5 英吋。

*4 可以在紙匣中裝入寬度 76.2 到 216.0 mm、長度 210 到 356.0 mm 的自訂尺寸紙張。可以在手動送紙槽中裝入寬度 76.2 到 216.0 mm、長度 127 到 356.0 mm 的自訂尺寸紙張。

注意

本機的預設紙張尺寸設為 A4。如果要使用不同尺寸的紙張，請變更紙張尺寸設定。

🔴指定紙張尺寸和類型(P. 54)

■紙張類型和紙張來源容量

本機可使用無氯紙張。

紙張類型		紙匣的紙張容量	手動送紙槽的紙張容量
普通紙 ^{*1}	60 到 80 g/m ²	250 張	1 張
	81 到 89 g/m ²	170 張	1 張
重磅紙 ^{*2}	90 到 105 g/m ²	170 張	1 張
	106 到 163 g/m ²	100 張	1 張
再生紙 ^{*1}	60 到 80 g/m ²	250 張	1 張
	81 到 89 g/m ²	170 張	1 張
彩色紙 ^{*1}	60 到 80 g/m ²	250 張	1 張
	81 到 89 g/m ²	170 張	1 張
銅版紙 ^{*3}	60 到 163 g/m ²	100 張	1 張
標籤		100 張	1 張
信封		20 張	1 張

*1 自動雙面列印僅於 MF249dw 中可用，無需更換紙張。

*2 自動雙面列印僅於 MF249dw 中可用於重磅紙 1 (90 到 120 g/m²)。

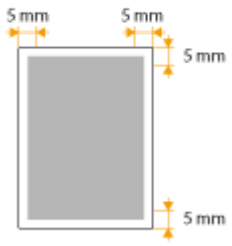
*3 自動雙面列印僅於 MF249dw 中可用於銅版紙 1 (60 到 90 g/m²) 和銅版紙 2 (91 到 120 g/m²)。

■紙張類型和本機設定

🔴放入紙張(P. 43)

■可列印區域

下圖的陰影區域表示文件的可列印區域。



影印規格

18RS-0CC

掃描解析度	文字/相片 (高速) 300 x 600 dpi 文字/相片、相片、文字 600 x 600 dpi
輸出解析度	600 x 600 dpi
影印倍率	100% 1:1、最大 400%、200%、141% A5->A4、122% A5->B5、115% B5->A4、86% A4->B5、81% B5->A5、70% A4->A5、50%、最小 25%
影印速度* (A4 普通紙 1:1)	MF249dw 27 cpm MF236n 23 cpm
連續影印能力	最多 999 份
首張影印時間 (A4)	原稿台玻璃：9 秒或更少 送稿機：14 秒或更少

* 連續影印的速度採用 A4 大小普通紙單面列印進行測量。影印速度根據輸出解析度、紙張類型和尺寸，以及進紙方向而不同。較小紙張的影印速度較慢。此外，連續影印過程中，為調整機體內部溫度或保持最佳的列印品質，本機可能會停機或降低影印速度。

傳真規格

18RS-0CE

使用的線路	公用交換電話網路 (PSTN)* ¹
通訊模式	Super G3、G3
壓縮方式	MH、MR、MMR
數據機速度	Super G3：33.6 Kbps，G3：14.4 Kbps 自動降速
傳輸速度	每頁約 3 秒* ² (ECM-MMR，採用 33.6 Kbps 從記憶體傳輸)
從記憶體傳送/接收於記憶體	最多約 256 頁* ² (傳送/接收總頁數) (可從記憶體傳送傳真工作的最大數目：10 個工作/可接收到記憶體的傳真工作的最大數目：90 個工作)
傳真解析度	正常：200 x 100 dpi 精細：200 x 200 dpi 相片：200 x 200 dpi 超精細：200 x 400 dpi
撥號	單鍵按鍵 (4 個接收者) 簡碼撥號 (100 個接收者) 群組撥號 (103 個群組) 通訊錄撥號 普通撥號 (使用數字鍵) 自動重撥 手動重撥 循序廣播 (114 個接收者)
報表	傳送結果報表 通訊管理報表 (預設於每 40 位接收者自動輸出) 接收結果報表
電話類型	聽筒 (選購) / 外接電話 / 具有內建答錄功能的外接電話 / 資料數據機

*¹ 根據您所在的地區或電話連線，可能無法傳遞資料。在這種情況下，請聯絡當地的 Canon 授權經銷商或撥打 Canon 服務熱線。

*² 根據 ITU-T (ITU 電訊標準化部門) 標準圖表 No.1，MMR 標準模式。

掃描器規格

18RS-OCF

類型	彩色掃描器
最大掃描尺寸	原稿台玻璃：最大 216 x 297 mm 送稿機：最大 216 x 356 mm
掃描解析度	光學解析度 原稿台玻璃：最多 600 x 600 dpi 送稿機：最多 300 x 300 dpi 軟體插補解析度 9,600 x 9,600 dpi
掃描速度* (A4, 300 x 300 dpi)	彩色：大約 4 秒/每張 黑白：大約 3 秒/每張
驅動程式	TWAIN WIA 2.0 ICA

*透過原稿台玻璃的掃描速度。不包括通訊時間。

印表機規格

18RS-0CH

輸出紙盤容量*1 (A4 尺寸紙張的新紙紙疊)	約 100 張 (68 g/m ²)
列印速度*2 (A4 普通紙 1:1)	MF249dw 27 ppm MF236n 23 ppm
首張列印時間*3 (A4)	6 秒或更少
列印解析度	600 dpi x 600 dpi (等同於 1,200 dpi x 等同於 1,200 dpi)
漸變	256 階漸變
碳粉匣	 消耗品(P. 646)

*1 視安裝環境與要使用的紙張類型而異。

*2 連續列印的速度採用 A4 大小普通紙單面列印進行測量。列印速度根據輸出解析度和進紙方向而不同。較小紙張的列印速度較慢。此外，連續列印過程中，為調整機體內部溫度或維護最佳的列印品質，本機可能會停機或降低列印速度。

*3 可能視輸出環境而異。

電子郵件傳送的規格 **MF249dw**

18RS-0CJ

通訊協定	SMTP、POP3*
資料格式	PDF、PDF（壓縮）、JPEG、TIFF
解析度	JPEG：300 dpi TIFF（黑白）：300 dpi（MMR 壓縮） TIFF（彩色）：300 dpi（JPEG 壓縮） PDF（黑白）：300 dpi（MMR 壓縮） PDF（彩色）：200 dpi（JPEG 壓縮） PDF（壓縮）文字 300 dpi，背景 150 dpi
系統環境	Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 Solaris Version 2.6 或更高版本（包含 Samba 2.2 或更高版本） Mac OS X Red Hat Linux 7.2 或更高版本（包含 Samba 2.2 或更高版本）
介面	100BASE-TX、10BASE-T、IEEE 802.11 b/g/n（基礎結構模式）
色彩模式	彩色、黑白
輸入影像	文字、文字/相片、相片
紙張尺寸	A4/A5/B5/LTR/LGL/STMT

* 可以透過要求在傳送前先認證使用 POP3。

掃描到共用資料夾的規格 **MF249dw**

18RS-0CK

通訊協定	SMB (TCP/IP)
資料格式	PDF、PDF (壓縮)、JPEG、TIFF
解析度	JPEG : 300 dpi TIFF (黑白) : 300 dpi (MMR 壓縮) TIFF (彩色) : 300 dpi (JPEG 壓縮) PDF (黑白) : 300 dpi (MMR 壓縮) PDF (彩色) : 200 dpi (JPEG 壓縮) PDF (壓縮) 文字 300 dpi、背景 150 dpi
系統環境	Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012 Solaris Version 2.6 或更高版本 (包含 Samba 2.2 或更高版本) Mac OS X Red Hat Linux 7.2 或更高版本 (包含 Samba 2.2 或更高版本)
介面	100BASE-TX、10BASE-T、IEEE 802.11 b/g/n (基礎結構模式)
色彩模式	彩色、黑白
輸入影像	文字、文字/相片、相片
紙張尺寸	A4/A5/B5/LTR/LGL/STMT

消耗品

18RS-0CL

以下是本機中所用消耗品預計更換時間的指南。請到您當地的 Canon 授權經銷商購買消耗品。在存放和處理消耗品時，請注意安全和健康注意事項（[▶消耗品\(P. 9\)](#)）。

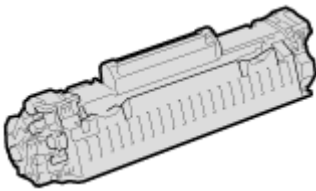
為了達到最佳列印品質，建議使用佳能原廠碳粉、碳粉匣和部件。



注意

- 根據安裝環境、列印尺寸或文件類型而定，可能需要在預計的使用壽命結束前更換消耗品。
- 更換碳粉匣與隨附碳粉匣不同，因此列印量可能不同。

■ 碳粉匣



隨附碳粉匣

本機隨附碳粉匣的平均列印量* 為 1,700 張。

* 以預設列印濃度設定列印 A4 大小的紙張時，平均列印量基於「ISO/IEC 19752」（ISO [國際標準組織] 發佈的全球標準，內容關於「單色電子顯像印表機和包含印表機部件的多功能裝置的碳粉匣列印量判定法」）計算。

更換碳粉匣

為了達到最佳列印品質，建議使用佳能原廠碳粉匣。

Canon Genuine Toner Cartridge	碳粉匣的平均列印量*
Canon Cartridge 337	2,400 張

注意

更換碳粉匣時 [▶如何更換碳粉匣\(P. 594\)](#)

連結

[▶更換碳粉匣\(P. 590\)](#)

本機隨附的手冊

18RS-0CR

本機隨附下列手冊。如需要請參閱手冊。

使用入門		請先閱讀本手冊。本手冊介紹從取出包裝材料到設定本機的基本設定程序。
使用者指南 (本手冊)		本手冊介紹本機的所有功能，您可透過網路瀏覽器查看本手冊。可以依類別瀏覽資訊，或是輸入關鍵字以搜尋特定主題的頁面。▶ 使用使用者指南 (P. 648)
傳送設定指南 (MF249dw)		本手冊介紹如何設定與準備透過電子郵件傳送掃描的影像，以及將掃描的影像儲存到共用資料夾。

使用使用者指南

18RS-0CS

使用者指南是可以在電腦、智慧型手機或其他類似裝置上查看的手冊。

如何尋找主題

可以使用以下 2 種方法尋找頁面。

搜尋內容

您可以從畫面左側的 [目錄] 標籤選擇主題，尋找所需頁面。

▶ **首頁(P. 649)**

▶ **主題頁(P. 651)**

依關鍵字搜尋

輸入「傳真」或「無線區域網路」等關鍵字執行搜尋，將顯示含有關鍵字的頁面，您可以從這些結果中尋找頁面。您也可以輸入「連接到網路」等詞語。關鍵字搜尋也支援 AND Boolean 搜尋多個關鍵字。

▶ **搜尋(P. 651)**

注意

系統要求

- 若您不具有 Adobe Reader 的使用權限以檢視 PDF 格式手冊，請嘗試使用 Vivid Document Imaging Technologies 開發的 PDF Preview 等其他程式。

使用者指南的畫面版面

18RS-0CU

使用者指南分割成不同的畫面，各畫面內容不同。

首頁


使用者指南啟動時顯示。



a 目錄

顯示章的標題。

b /

按一下  將顯示全部的項目，包括其他項目下的巢狀項目。按一下  將返回原始清單。

c /

按一下即可在目錄和搜尋顯示之間切換顯示。



按一下將指定使用者指南的文字大小、版面和顯示方法等設定。



按一下以顯示如何檢視使用者指南的資訊、如何執行搜尋的資訊，以及其他資訊。



按一下以顯示上一個或下一個主題。

g 功能特色

提供本機使用方法的各種實用範例。按一下 **1** / **2** / **3** / **4** 可依類別切換顯示，或按一下滑動顯示以查看各類別的詳細資訊。將指標移至滑動顯示上可停止滑動顯示。▶**功能特色(P. 650)**

h [快速幫助]

按一下以檢視如何解決問題。

i [注意事項]

按一下以檢視使用本機時應瞭解的重要資訊。

功能特色

提供本機使用方法的各種實用範例。



按一下 ◀ 以顯示詳細資訊。按一下 ▶ 以關閉視窗。



按一下以顯示對應的主題頁。

主題頁



包含如何設定與使用本機的資訊。



a 導覽

查看您目前檢視的章主題。



按一下  以顯示隱藏的詳細說明。按一下  以關閉詳細說明。




按一下以前往對應頁面。若要返回上一頁，按一下網路瀏覽器上的「上一步」。



按一下以返回頁首。

搜尋

按一下  將顯示搜尋畫面。包含可用來以關鍵字執行搜尋和尋找所需頁面的文字框。



a [在此處輸入關鍵字]

輸入一個或多個關鍵字，然後按一下 **Q** 以顯示搜尋結果。以空格分隔關鍵字並搜尋包含所有关键字的頁面。在雙引號內包含關鍵字，以僅搜尋完全符合的頁面。

b 搜尋結果

顯示包含指定关键字的頁面搜尋結果。從結果中找出您要尋找的頁面，然後按一下此頁面的主題標題。

注意：

- 指定关键字將以粗體出現在搜尋結果中。

檢視使用者指南

18RS-0CW

標誌

關於安全的注意事項、關於使用本機的限制和注意事項、實用提示及其他資訊以下列標誌表示。



表示有關操作的警告。若沒有正確執行相關操作，可能會導致死亡或人身傷害。為安全使用本機器，請務必注意這些警告提示。



表示有關操作的注意事項。若沒有正確執行相關操作，可能會導致人身傷害。為安全使用本機器，請務必注意這些小心提示。



表示禁止執行的操作。請務必仔細閱讀這些條目，並確保不執行所禁止的操作。

須知

表示操作要求和限制事項。請務必仔細閱讀這些條目以便正確操作本機器，避免本機器損壞或財產損失。

注意



表示解釋某項操作，或包含某項操作步驟的附加說明。

提示

表示使用本機的實用功能或提示。

本手冊中使用的按鍵和按鈕

控制面板上的按鍵和電腦顯示器上的按鈕以下列符號顯示：

類型	範例
控制面板上的按鍵	 
控制面板上顯示的設定	<定時器設定> <指定接收者。>
電腦顯示器上顯示的按鈕和其他文字介面	[參數選擇]

本手冊中使用的畫面

除非另有說明，否則使用者指南中使用的畫面來自 MF249dw。視使用的作業系統而定，本手冊中使用的畫面外觀可能與實際畫面稍微不同。此外，驅動程式和軟體的外觀可能因版本而異。

本手冊中使用的圖示

除非另有說明，否則使用者指南中使用的圖示來自 MF249dw。如果差異太大，會使用多個機型名稱的圖示，如「MFXXXX / MFXXXX」。

其他

18RS-0CY

本節介紹基本 Windows 操作，也包括免責聲明、版權資訊及其他資訊。

基本 Windows 操作

18RS-0E0

- ▶ 顯示印表機資料夾(P. 655)
- ▶ 啟用 [網路探索](P. 655)
- ▶ 在列印伺服器中顯示共用印表機(P. 656)
- ▶ 顯示 [安裝軟體程式/手冊] 畫面(P. 657)
- ▶ 在 Windows 中列印測試頁(P. 657)
- ▶ 確認位元架構(P. 658)
- ▶ 查看電腦名稱(P. 659)
- ▶ 查看印表機連接埠(P. 660)
- ▶ 查看雙向通訊(P. 661)
- ▶ 查看電腦連線的 SSID(P. 662)

■ 顯示印表機資料夾

Windows Vista

[開始] ▶ 選擇 [控制台] ▶ [印表機]。

Windows 7/Server 2008 R2

[開始] ▶ 選擇 [裝置和印表機]。

Windows 8/Server 2012

在畫面左下角按一下滑鼠右鍵 ▶ 選擇 [控制台] ▶ [檢視裝置和印表機]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

在 [開始] 上按一下滑鼠右鍵 ▶ 選擇 [控制台] ▶ [檢視裝置和印表機]。

Windows 10

在 [] 上按一下滑鼠右鍵 ▶ 選擇 [控制台] ▶ [硬體和音效] ▶ [裝置和印表機]。

Windows Server 2003

[開始] ▶ 選擇 [印表機和傳真]。

Windows Server 2008

[開始] ▶ 選擇 [控制台] ▶ 按兩下 [印表機]。

■ 啟用 [網路探索]

如果是使用 Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012，啟用 [網路探索] 可檢視在您網路上的電腦。

Windows Vista

[開始] ▶ 選擇 [控制台] ▶ [檢視網路狀態及工作] ▶ 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

Windows 7/Server 2008 R2

[開始] ▶ 選擇 [控制台] ▶ [檢視網路狀態及工作] ▶ [變更進階共用設定] ▶ 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

Windows 8/Server 2012

在螢幕左下角按一下右鍵 ▶ 選擇 [控制台] ▶ [檢視網路狀態及工作] ▶ [變更進階共用設定] ▶ 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

在 [開始] 上按一下滑鼠右鍵 ► 選擇 [控制台] ► [檢視網路狀態及工作] ► [變更進階共用設定] ► 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

Windows 10

在 [開始] 上按一下滑鼠右鍵 ► 選擇 [控制台] ► [檢視網路狀態及工作] ► [變更進階共用設定] ► 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

Windows Server 2008

[開始] ► 選擇 [控制台] ► 按兩下 [網路和共用中心] ► 選擇 [網路探索] 下的 [開啟網路探索]。

■ 在列印伺服器中顯示共用印表機

1 開啟 Windows 檔案總管。

Windows Vista/7/Server 2003/Server 2008

[開始] ► 選擇 [所有程式] 或 [程式] ► [附屬應用程式] ► [Windows 檔案總管]。

Windows 8/Server 2012

在畫面左下角按一下滑鼠右鍵 ► 選擇 [檔案總管]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

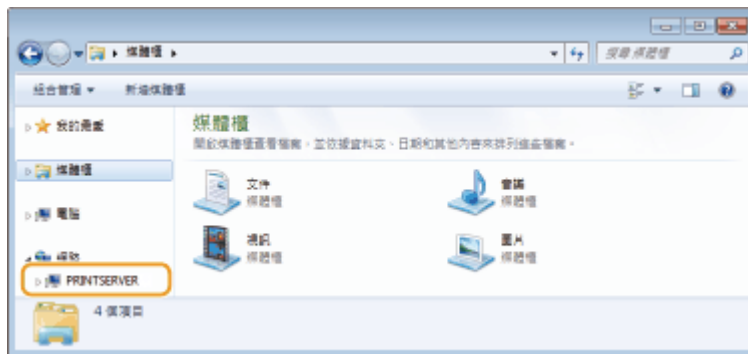
右鍵按一下 [開始] ► 選擇 [檔案總管]。

Windows 10

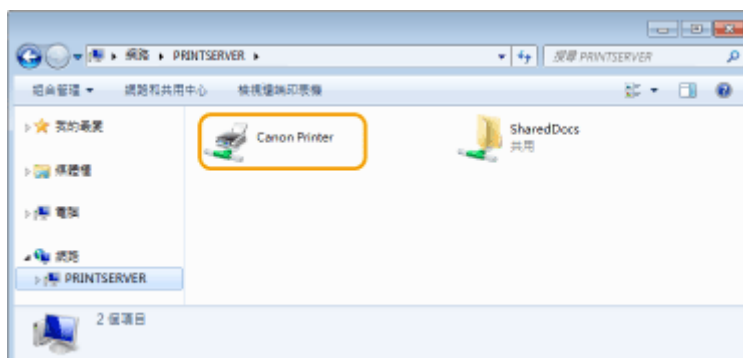
按一下 [開始] ► 選擇 [檔案總管]。

2 在印表機伺服器中選擇 [網路] 或 [網路上的芳鄰]。

- 若要檢視網路上的電腦，可能必須開啟網路探索，或是在網路上搜尋電腦。



► 將顯示共用印表機。



■顯示 [安裝軟體程式/手冊] 畫面

插入隨附的 DVD-ROM 後，如果電腦沒有顯示 [安裝軟體程式/手冊] 畫面，請按照以下步驟。本手冊中以「D:」表示 DVD-ROM 光碟機名稱。DVD-ROM 光碟機名稱會因使用的電腦而異。

Windows Vista/7/Server 2008

[開始] ► 在 [搜尋程式及檔案] 或 [開始搜尋] 中輸入「D:\MInst.exe」 ► 按 [ENTER] 鍵。

Windows 8/Server 2012

在畫面左下角按一下滑鼠右鍵 ► [執行] ► 輸入「D:\MInst.exe」 ► 按一下 [確定]

Windows 8.1/Server 2012 R2

在 [開始] 上按一下滑鼠右鍵 ► [執行] ► 輸入「D:\MInst.exe」 ► 按一下 [確定]

Windows 10

按一下 [搜尋網路與 Windows] ► 輸入「D:\MInst.exe」 ► 按一下搜尋結果中顯示的「D:\MInst.exe」

Windows Server 2003

[開始] ► [執行] ► 輸入「D:\MInst.exe」 ► 按一下 [確定]

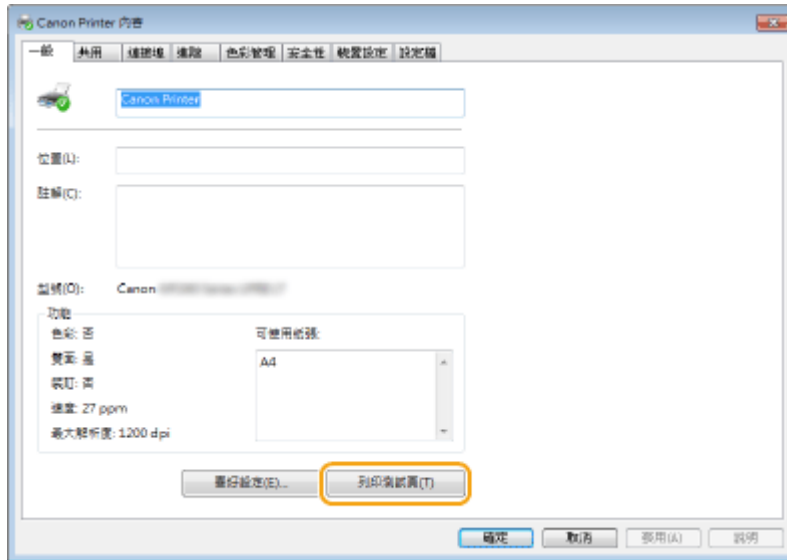
■在 Windows 中列印測試頁

透過在 Windows 中列印測試頁，您可檢查印表機驅動程式是否可操作。

- 1 在多功能紙盤中裝入 A4 尺寸紙張。 ► 在手動送紙槽中裝入紙張(P. 48)
- 2 開啟印表機資料夾。 ► 顯示印表機資料夾(P. 655)
- 3 在本機的印表機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [印表機內容] 或 [內容]。



- 4 按一下 [一般] 標籤中的 [列印測試頁]。



▶▶▶ 將會列印測試頁。

■ 確認位元架構

如果不確定電腦執行的是 32 位元或 64 位元 Windows，請遵照以下程序。

1 顯示 [控制台]。

Windows Vista/7/Server 2008

[開始] ▶ 選擇 [控制台]。

Windows 8/Server 2012

在畫面左下角按一下滑鼠右鍵 ▶ 選擇 [控制台]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右鍵按一下 [開始] ▶ 選擇 [控制台]。

Windows 10

前進至步驟 2。

2 顯示 [系統]。

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

按一下 [系統及維護] 或 [系統及安全性] ▶ [系統]。

Windows 10

按一下 [Windows 徽標] ▶ 選擇 [設定] ▶ [系統] ▶ [關於]。

Windows Server 2008

按兩下 [系統]。

3 確認位元架構。

32 位元版本

顯示 [32 位元作業系統]。

64 位元版本

顯示 [64 位元作業系統]。



■ 查看電腦名稱

Windows Vista/7/8/10/Server 2008/Server 2012

1 顯示 [控制台]。

Windows Vista/7/Server 2008

[開始] ► 選擇 [控制台]。

Windows 8/Server 2012

在畫面左下角按一下滑鼠右鍵 ► 選擇 [控制台]。

Windows 8.1/Server 2012 R2

右鍵按一下 [開始] ► 選擇 [控制台]。

Windows 10

前進至步驟 2。

2 顯示 [系統]。

Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

按一下 [系統及維護] 或 [系統及安全性] ► [系統]。

Windows 10

按一下 [Win] ► 選擇 [設定] ► [系統] ► [關於]。

Windows Server 2008

按兩下 [系統]。

3 查看電腦名稱。



Windows Server 2003

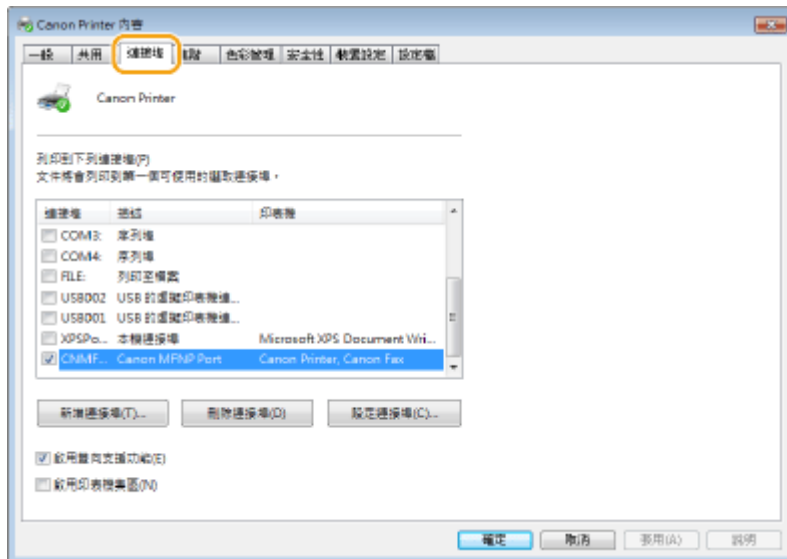
- 1 [開始] ► 選擇 [控制台] ► [系統]。
- 2 按一下 [電腦名稱] 標籤中的 [變更]。
- 3 查看電腦名稱。

■ 查看印表機連接埠

- 1 開啟印表機資料夾。 ➤ 顯示印表機資料夾(P. 655)
- 2 在本機的印表機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [印表機內容] 或 [內容]。



3 在 [連接埠] 標籤中，查看是否選擇了正確的連接埠。



注意

如果使用網路連線且變更了本機的 IP 位址

- 如果選擇之連接埠的 [描述] 是 [Canon MFNP Port]，且本機和電腦是在相同的子網路，則會保持連線。您不需要新增連接埠。如果是 [標準 TCP/IP 連接埠]，則需要新增連接埠。▶ [設定印表機連接埠\(P. 346\)](#)

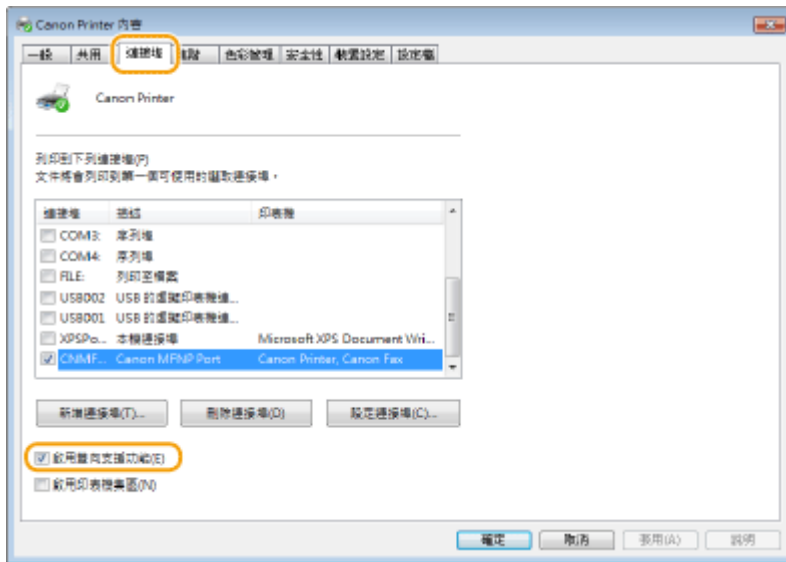
■ 查看雙向通訊

1 開啟印表機資料夾。▶ [顯示印表機資料夾\(P. 655\)](#)

2 在本機的印表機驅動程式圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [印表機內容] 或 [內容]。



3 在 [連接埠] 標籤中，確認已勾選 [啟用雙向支援功能] 核取方塊。



■ 查看電腦連線的 SSID

如果電腦是連線到無線區域網路，按一下系統匣中的 、 或 ，可顯示無線區域網路路由器的 SSID。



注意事項

18RS-0E1

■ IPv6 Ready 標誌



本機使用的作業系統已取得由 IPv6 Forum 建立的 IPv6 Ready Logo Phase-1。

■ 免責聲明

- 本文件內的資訊若有變更，恕不另行通知。
- 對於本資料，佳能公司不作任何類型的保證，不論是明示或暗示的保證，包括但不限於適銷性、某特定用途之適用性或不侵權的保證。對於因使用本資料所引起的任何直接、意外或相應產生的各種性質的損害、損失或費用，佳能公司概不負責。

■ 商標

Adobe、Acrobat 和 Reader 是 Adobe Systems Incorporated 在美國及/或其他國家/地區的註冊商標。

Apple、Bonjour、iPad、iPhone、iPod touch、Safari、Mac、Mac OS 和 OS X 是 Apple Inc. 的商標。

Microsoft、Windows、Windows Vista、Windows Server、Internet Explorer、Word 和 Excel 是 Microsoft Corporation 在美國及/或其他國家/地區的商標或註冊商標。

iOS 是 Cisco 在美國和其他國家/地區的商標或註冊商標，並且根據授權使用。

Google 雲端列印、Google Chrome 和 Android 是 Google Inc. 的商標或註冊商標。

Mopria®、Mopria® 標誌和 Mopria® Alliance 標誌是 Mopria Alliance Inc. 在美國及其他地區的註冊商標和服務標誌，未經許可禁止使用。

This product contains the Universal Font Scaling Technology or UFST® under license from Monotype Imaging, Inc. UFST® is a trademark of Monotype Imaging, Inc. registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.

UFST: Copyright © 1989 - 1996, 1997, 2003, 2004, 2008, all rights reserved, by Monotype Imaging Inc.



Adobe、PostScript 和 PostScript 標誌是 Adobe Systems Incorporated 在美國及/或其他國家/地區的商標或註冊商標。

Copyright © 2007 -08 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 5,737,599; 5,781,785; 5,819,301; 5,929,866; 5,943,063; 6,073,148; 6,515,763; 6,639,593; 6,754,382; 7,046,403; 7,213,269; 7,242,415; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, PostScript, the PostScript logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Linux is a registered trademark of Linus Torvalds. Microsoft and Windows are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.



Adobe PDF 標誌是 Adobe Systems Incorporated 在美國及其他國家/地區的商標或註冊商標。

Copyright © 2008 Adobe Systems Incorporated. All rights reserved.

Protected by U.S. Patents 6,185,684; 6,205,549; 7,213,269; 7,272,628; 7,278,168; Patents pending in the U.S. and other countries.

All instances of the name PostScript in the text are references to the PostScript language as defined by Adobe Systems Incorporated unless otherwise stated. The name PostScript also is used as a product trademark for Adobe Systems' implementation of the PostScript language interpreter.

Except as otherwise stated, any reference to a "PostScript printing device," "PostScript display device," or similar item refers to a printing device, display device or item (respectively) that contains PostScript technology created or licensed by Adobe Systems Incorporated and not to devices or items that purport to be merely compatible with the PostScript language.

Adobe, the Adobe logo, Adobe LiveCycle® Policy Server, PostScript, the PostScript Logo, and PostScript 3 are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.

Portions of this software are copyright © 2007 The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

所有其他產品和品牌名稱均為其各自所有人的註冊商標、商標或服務標誌。

■ 版權

未經事先許可，嚴禁重製本文件的全部或部份內容。

■ 限用物質含有情況標示 (CNS15663-2013)

單元 Unit	限用物質及其化學符號 Restricted substances and its chemical symbols					
	鉛 Lead(Pb)	汞 Mercury(Hg)	鎘 Cadmium(Cd)	六價鉻 Hexavalent chromium(Cr+6)	多溴聯苯 Polybrominated biphenyls(PBB)	多溴二苯醚 Polybrominated diphenyl ethers(PBDE)
1. 電源 / 高壓電源	-	○	○	○	○	○
2. 束線	-	○	○	○	○	○
3. 操作面板 / 讀取部	-	○	○	○	○	○
4. 印刷電路板	-	○	○	○	○	○
5. 外殼 / 框架	-	○	○	○	○	○
6. 內部部件	-	○	○	○	○	○

備考 1. ○ 係指該項限用物質之百分比含量未超出百分比含量基準值。

備考 2. - 係指該項限用物質為排除項目。

This Font Software is licensed under the SIL Open Font License, Version 1.1.

This license is copied below, and is also available with a FAQ at: <http://scripts.sil.org/OFL>

SIL OPEN FONT LICENSE Version 1.1 - 26 February 2007

PREAMBLE

The goals of the Open Font License (OFL) are to stimulate worldwide development of collaborative font projects, to support the font creation efforts of academic and linguistic communities, and to provide a free and open framework in which fonts may be shared and improved in partnership with others.

The OFL allows the licensed fonts to be used, studied, modified and redistributed freely as long as they are not sold by themselves. The fonts, including any derivative works, can be bundled, embedded, redistributed and/or sold with any software provided that any reserved names are not used by derivative works. The fonts and derivatives, however, cannot be released under any other type of license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the fonts or their derivatives.

DEFINITIONS

"Font Software" refers to the set of files released by the Copyright Holder(s) under this license and clearly marked as such. This may include source files, build scripts and documentation.

"Reserved Font Name" refers to any names specified as such after the copyright statement(s).

"Original Version" refers to the collection of Font Software components as distributed by the Copyright Holder(s).

"Modified Version" refers to any derivative made by adding to, deleting, or substituting -- in part or in whole -- any of the components of the Original Version, by changing formats or by porting the Font Software to a new environment.

"Author" refers to any designer, engineer, programmer, technical writer or other person who contributed to the Font Software.

PERMISSION & CONDITIONS

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of the Font Software, to use, study, copy, merge, embed, modify, redistribute, and sell modified and unmodified copies of the Font Software, subject to the following conditions:

- 1) Neither the Font Software nor any of its individual components, in Original or Modified Versions, may be sold by itself.
- 2) Original or Modified Versions of the Font Software may be bundled, redistributed and/or sold with any software, provided that each copy contains the above copyright notice and this license. These can be included either as stand-alone text files, human-readable headers or in the appropriate machine-readable metadata fields within text or binary files as long as those fields can be easily viewed by the user.
- 3) No Modified Version of the Font Software may use the Reserved Font Name(s) unless explicit written permission is granted by the corresponding Copyright Holder. This restriction only applies to the primary font name as presented to the users.
- 4) The name(s) of the Copyright Holder(s) or the Author(s) of the Font Software shall not be used to promote, endorse or advertise any Modified Version, except to acknowledge the contribution(s) of the Copyright Holder(s) and the Author(s) or with their explicit written permission.
- 5) The Font Software, modified or unmodified, in part or in whole, must be distributed entirely under this license, and must not be distributed under any other license. The requirement for fonts to remain under this license does not apply to any document created using the Font Software.

TERMINATION

This license becomes null and void if any of the above conditions are not met.

DISCLAIMER

THE FONT SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO ANY WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT OF COPYRIGHT, PATENT, TRADEMARK, OR OTHER RIGHT. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INDIRECT, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE FONT SOFTWARE OR FROM OTHER DEALINGS IN THE FONT SOFTWARE.

本軟體遵守其他授權條件

請參閱下列的軟體表格和對應的授權條款，瞭解更多詳細資訊和相關授權條件。

軟體表格

軟體名稱	授權條款和條件: 請見頁碼
Adobe PDF Scan Library	2
bldimake	5
FreeType	6
snmp	11
Incl	14
JPEG	15
math	16
mDNSResponder	17
mDNSResponder (part of mDNSShared)	21
OpenSSL	22
xpm	26

Portions use software under the following terms:

This product contains either BSAFE and/or TIPEM software by RSA Security Inc.

This product includes software developed by the Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>).
Copyright (c) 1998-2000 The Apache Software Foundation. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. The end-user documentation included with the redistribution, if any, must include the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>)."

Alternately, this acknowledgment may appear in the software itself, if and wherever such third-party acknowledgments normally appear.

4. The names "Xerces" and "Apache Software Foundation" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact apache@apache.org.
5. Products derived from this software may not be called "Apache", nor may "Apache" appear in their name, without prior written permission of the Apache Software Foundation.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE APACHE SOFTWARE FOUNDATION OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software consists of voluntary contributions made by many individuals on behalf of the Apache Software Foundation and was originally based on software copyright (c) 1999, International Business Machines, Inc., <http://www.ibm.com>. For more information on the Apache Software Foundation, please see <http://www.apache.org/>.

March 27, 2003

Portions of this product are based on Modifications created from the Original Code known as the "Sablotron XSLT Processor". The Sablotron XSLT Processor is subject to the Mozilla Public License Version 1.1 (the "License"). You may obtain a copy of the License at <http://www.mozilla.org/MPL/>

Software distributed under the License is distributed on an "AS IS" basis, WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing rights and limitations under the License.

The Original Code is the Sablotron XSLT Processor.

The Initial Developer of the Original Code is Ginger Alliance Ltd. Portions created by Ginger Alliance are Copyright (C) 2000 Ginger Alliance Ltd. All Rights Reserved.

Pursuant to sections 3.2 and 3.6 of the License, the Modifications created by Adobe Systems Incorporated are available as Source Code. The Modifications may be downloaded via the Internet from:

<http://partners.adobe.com/asn/tech/xml/sablotron/index.jsp>

The Original Code may be downloaded via the Internet from:

<https://sourceforge.net/projects/sablotron/>

Portions Copyright (c) 1997-1999 Silicon Graphics Computer Systems, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. Silicon Graphics makes no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

The Loki Library

Portions Copyright (c) 2001 by Andrei Alexandrescu . This code accompanies the book: Alexandrescu, Andrei. "Modern C++ Design: Generic Programming and Design Patterns Applied".

Portions Copyright (c) 2001. Addison-Wesley. Permission to use, copy, modify, distribute and sell this software for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. The author or Addison-Wesley Longman make no representations about the suitability of this software for any purpose. It is provided "as is" without express or implied warranty.

Updated Information/Additional Third Party Code Information available at <http://www.adobe.com/go/thirdparty> .

bldimake

Copyright (c) 1985, 1986, 1987, 1988 The Open Group

All right Reserved.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation. The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE OPEN GROUP BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of The Open Group shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from The Open Group.

FreeType

The FreeType Project LICENSE

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by
David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. ('as is' distribution)
- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. ('royalty-free' usage)
- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge

somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. ('credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products. We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

0. Definitions

Throughout this license, the terms `package', `FreeType Project', and `FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'. This program is referred to as `a program using the FreeType

engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive. If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

1. No Warranty

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED 'AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

2. Redistribution

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file ('FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered,

original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

3. Advertising

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: 'FreeType Project', 'FreeType Engine', 'FreeType library', or 'FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it. Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

4. Contacts

There are two mailing lists related to FreeType:

o freetype@nongnu.org

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o freetype-devel@nongnu.org

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

snmp

Copyright 1988, 1989 by Carnegie Mellon University

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify, and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific, written prior permission.

CMU DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS, IN NO EVENT SHALL CMU BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)

* All rights reserved.

*

* This package is an SSL implementation written

* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

*

* This library is free for commercial and non-commercial use as long as

* the following conditions are adhered to. The following conditions

* apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,

* lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation

* included with this distribution is covered by the same copyright terms

* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

*

* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in

- * the code are not to be removed.
- * If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
- * as the author of the parts of the library used.
- * This can be in the form of a textual message at program startup or
- * in documentation (online or textual) provided with the package.
- *
- * Redistribution and use in source and binary forms, with or without
- * modification, are permitted provided that the following conditions
- * are met:
- * 1. Redistributions of source code must retain the copyright
- * notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
- * notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
- * documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * 3. All advertising materials mentioning features or use of this software
- * must display the following acknowledgement:
- * "This product includes cryptographic software written by
- * Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
- * The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library
- * being used are not cryptographic related :-).
- * 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
- * the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
- * "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"
- *
- * THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND
- * ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
- * IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
- * ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
- * FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
- * DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
- * OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
- * HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
- * LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
- * OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
- * SUCH DAMAGE.
- *
- * The licence and distribution terms for any publically available version or
- * derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be

* copied and put under another distribution licence

* [including the GNU Public Licence.]

*/

Copyright 1988, 1989 by Carnegie Mellon University

Copyright 1989 TGV, Incorporated

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify, and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appear in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and TGV not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific, written prior permission.

CMU AND TGV DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS, IN NO EVENT SHALL CMU OR TGV BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Incl

Copyright (c) 1994-96 SunSoft, Inc.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL SUNSOFT INC. OR ITS PARENT COMPANY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of SunSoft, Inc. shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from SunSoft, Inc.

JPEG

"this software is based in part on the work of the Independent JPEG Group."

math

Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Developed at SunPro, a Sun Microsystems, Inc. business.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software is freely granted, provided that this notice is preserved.

copysignf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

math_private.h:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

powf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

scalbnf.c:* Copyright (c) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

- a. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
- b. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
- c. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

- d. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner] Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0> Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

mDNSResponder (part of mDNSShared)

* Copyright (c) 2003-2004, Apple Computer, Inc. All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions are met:

*

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice,

* this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice,

* this list of conditions and the following disclaimer in the documentation

* and/or other materials provided with the distribution.

* 3. Neither the name of Apple Computer, Inc. ("Apple") nor the names of its

* contributors may be used to endorse or promote products derived from this

* software without specific prior written permission.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY

* EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED

* WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE

* DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY

* DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES

* (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;

* LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND

* ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT

* (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS

* SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

*/

OpenSSL

OpenSSL License

/* =====

* Copyright (c) 1998-2011 The OpenSSL Project. All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions

* are met:

*

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

*

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in

* the documentation and/or other materials provided with the

* distribution.

*

* 3. All advertising materials mentioning features or use of this

* software must display the following acknowledgment:

* "This product includes software developed by the OpenSSL Project

* for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

*

* 4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to

* endorse or promote products derived from this software without

* prior written permission. For written permission, please contact

* openssl-core@openssl.org.

*

* 5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL"

* nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written

* permission of the OpenSSL Project.

*

* 6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following

* acknowledgment:

* "This product includes software developed by the OpenSSL Project

* for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

*
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY
* EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
* PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR
* ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
* SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT
* NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES;
* LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,
* STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
* ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED
* OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

* =====

*
* This product includes cryptographic software written by Eric Young
* (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim
* Hudson (tjh@cryptsoft.com).

*
*/

Original SSLeay License

/* Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
* All rights reserved.
*
* This package is an SSL implementation written
* by Eric Young (eay@cryptsoft.com).
* The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.
*
* This library is free for commercial and non-commercial use as long as
* the following conditions are aheared to. The following conditions
* apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,
* lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation
* included with this distribution is covered by the same copyright terms
* except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).
*

* Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in
* the code are not to be removed.
* If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
* as the author of the parts of the library used.
* This can be in the form of a textual message at program startup or
* in documentation (online or textual) provided with the package.
*
* Redistribution and use in source and binary forms, with or without
* modification, are permitted provided that the following conditions
* are met:
* 1. Redistributions of source code must retain the copyright
* notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
* documentation and/or other materials provided with the distribution.
* 3. All advertising materials mentioning features or use of this software
* must display the following acknowledgement:
* "This product includes cryptographic software written by
* Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
* The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library
* being used are not cryptographic related :-).
* 4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from
* the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
* "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"
*
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND
* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE
* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL
* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS
* OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)
* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT
* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY
* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF
* SUCH DAMAGE.
*
* The licence and distribution terms for any publically available version or

* derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be
* copied and put under another distribution licence
* [including the GNU Public Licence.]
*/

xpm

Copyright (c) 1989-95 GROUPE BULL

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL GROUPE BULL BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of GROUPE BULL shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without prior written authorization from GROUPE BULL.