

# **PRO-2000**

## **Online-Handbuch**

Druckerfunktionen  
Handhabung und Verwendung von Papier  
Ändern der Einstellungen über das Bedienfeld/den Webbrowser  
Teile des Druckers  
Netzwerkeinstellung  
Einstellungen zur Optimierung der Druckqualität  
Farbmanagement  
Wartung und Verbrauchsmaterialien  
Technische Daten  
Sicherheit  
Grundlegender Druckablauf  
Erweiterte Druckoptionen  
Windows-Software  
Mac OS-Software  
Verwaltung von Druckaufträgen  
Fehlersuche  
Supportcodeliste für Fehler

# Inhalt

Verwendung dieses Online-Handbuchs. . . . .	19
Marken und Lizenzen. . . . .	20
Suchtipps. . . . .	29
Druckerfunktionen. . . . .	31
Gerät direkt über WLAN mit dem Drucker verbinden (Direkte Verbindung). . . . .	32
Bequeme Druckerverwaltung über Quick Utility Toolbox. . . . .	33
Verfügbare Verbindungsmethoden. . . . .	34
Fotoelemente mit Pro Gallery Print durchsuchen/drucken. . . . .	37
Verwalten des Druckerstatus mit der Device Management Console. . . . .	38
Handhabung und Verwendung von Papier. . . . .	39
Papier. . . . .	41
Papiertypen. . . . .	42
Papierformate. . . . .	43
Verwendung von Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung. . . . .	46
Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung unter Verwendung bestehender Einstellungen. . . . .	47
Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps. . . . .	48
Aktualisieren der Papierinformationen. . . . .	49
Umgang mit Rollenpapier. . . . .	50
Einlegen von Rollen in den Rollenhalter. . . . .	51
Einlegen der oberen Rolle in den Drucker. . . . .	55
Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit (Option). . . . .	60
Ändern des Papiertyps. . . . .	66
Festlegen der Papierlänge. . . . .	69
Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker. . . . .	70
Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit (Option). . . . .	73
Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter. . . . .	76
Manuelle Zufuhr von Rollenpapier. . . . .	78
Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge. . . . .	79
Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier. . . . .	80
Festlegen der Schnittmethode für Rollen. . . . .	83
Automatisches Schneiden der Vorderkante von Rollenpapier. . . . .	91

Verringern von Trennstaub bei Schneidvorgängen von Rollenpapier. . . . .	93
Automatisches Wechseln der Rollen. . . . .	95
<b>Umgang mit Einzelblättern. . . . .</b>	<b>96</b>
Einlegen von Einzelblättern in den Drucker. . . . .	97
Drucken von einer gewünschten Startposition aus. . . . .	101
Entfernen von Einzelblättern. . . . .	104
<b>Korb. . . . .</b>	<b>106</b>
Komponenten des Korbs. . . . .	107
Verwenden des Korbs. . . . .	108
Beispielkonfigurationen für den Korb. . . . .	113
Lagern des Korbs. . . . .	118
<b>Rolleneinheit. . . . .</b>	<b>120</b>
Komponenten der Rolleneinheit. . . . .	121
Rolleneinheit. . . . .	123
Wechseln der Rolleneinheitsmodi. . . . .	124
Verwenden der Rolleneinheit im Aufnahmemodus. . . . .	127
Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit. . . . .	136
<b>Ändern der Einstellungen über das Bedienfeld/den Webbrowser. . . . .</b>	<b>140</b>
<b>Vorgänge und Touchscreen. . . . .</b>	<b>141</b>
Bedienfeld. . . . .	142
Touchscreen. . . . .	144
Prüfanweisungen während des Druckerbetriebs. . . . .	147
<b>Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus. . . . .</b>	<b>149</b>
Funktionen des Druckermenüs. . . . .	150
Menüaktionen. . . . .	152
Menüstruktur. . . . .	157
Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus. . . . .	172
Ändern von Elementen im Bedienfeld. . . . .	174
Auftragsverwaltung. . . . .	175
Testdruck. . . . .	176
Druckeinstellungen. . . . .	177
LAN-Einstellungen. . . . .	178
Gerätbenutzereinstellungen. . . . .	188
Sprachenauswahl. . . . .	190

Papiereinstellungen. . . . .	191
Auto-Wartungseinstellungen. . . . .	194
Admin-Kennwort - Einstellung. . . . .	195
Festlegen des Administratorkennworts im Bedienfeld. . . . .	196
Festplatteneinstellungen. . . . .	198
Überwachungsdiensteinstellungen. . . . .	199
Druckerinformationen. . . . .	200
Statusdruck. . . . .	201
<b>Ändern der Druckereinstellung im Webbrowser. . . . .</b>	<b>204</b>
Ändern von Einstellungen im Webbrowser. . . . .	205
Änderbare Einstellungselemente im Webbrowser. . . . .	208
Festlegen des Kennworts. . . . .	210
Registrieren des Drucker-Stammzertifikats im Webbrowser. . . . .	212
Einrichten des E-Mail-Servers. . . . .	216
Empfangen einer E-Mail mit dem Druckerstatus. . . . .	218
<b>Teile des Druckers. . . . .</b>	<b>220</b>
<b>Druckerteile. . . . .</b>	<b>221</b>
Vorderseite. . . . .	222
Rückseite. . . . .	224
Obere Abdeckung (innen). . . . .	225
Schlitten. . . . .	226
Abdeckung für Tintenpatrone (innen). . . . .	227
<b>Festplatte. . . . .</b>	<b>228</b>
Funktionen Druckerfestplatte. . . . .	229
Überprüfen des freien Festplattenspeichers. . . . .	230
Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte. . . . .	231
<b>Optionales Zubehör. . . . .</b>	<b>232</b>
Rollenhalteset. . . . .	233
Gestell. . . . .	234
Gestellteile. . . . .	235
Rolleneinheit. . . . .	236
<b>Netzwerkeinstellung. . . . .</b>	<b>237</b>
<b>Tipps für die Netzwerkverbindung. . . . .</b>	<b>238</b>



Standard-Netzwerkeinstellungen. . . . .	239
Ein anderer Drucker mit demselben Namen wurde gefunden. . . . .	241
Herstellen einer Verbindung mit einem anderen Computer über ein LAN/Ändern der Verbindungsmethode von USB zu LAN. . . . .	242
Drucknetzwerkeinstellungen. . . . .	243
Ändern der LAN-Verbindungsmethode/Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN (Windows). . . . . .	259
Ändern der Netzwerkeinstellungen über Remote UI. . . . .	261
<b>Freigeben des Druckers im Netzwerk (Mac OS). . . . .</b>	<b>262</b>
Einstellungen auf dem Druckserver. . . . .	263
Einstellungen auf dem Client-PC. . . . .	264
Einschränkungen bei der Druckerfreigabe. . . . .	265
<b>Smartphone/Tablet über WLAN mit dem Drucker verbinden. . . . .</b>	<b>266</b>
Smartphone/Tablet über einen WLAN-Router mit dem Drucker verbinden. . . . .	267
<b>Einstellungen zur Optimierung der Druckqualität. . . . .</b>	<b>269</b>
<b>Ausrichten des Druckkopfs. . . . .</b>	<b>270</b>
Ausrichten des Druckkopfs. . . . .	271
Automatische Begradigung von Linien und Farben. . . . .	272
Manuelle Begradigung von Linien und Farben. . . . .	274
Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder. . . . .	277
<b>Einstellen des Vorschubs. . . . .</b>	<b>279</b>
Einstellen des Vorschubs. . . . .	280
Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode. . . . .	281
Automatische Streifeneinstellung. . . . .	282
Manuelle Streifeneinstellung. . . . .	284
Feinabstimmung des Papiervorschubs. . . . .	286
Einstellen der Zeilenlänge. . . . .	287
Einstellen der Saugstärke. . . . .	289
<b>Farbmanagement. . . . .</b>	<b>290</b>
<b>Farbkalibrierung. . . . .</b>	<b>291</b>
Verwalten von Farben. . . . .	292
Durchführen der Farbkalibrierung. . . . .	294
Anpassungstypen der Farbkalibrierung. . . . .	297

Wartung und Verbrauchsmaterialien. . . . .	300
Tintenbehälter. . . . .	302
Tintenbehälter. . . . .	303
Auswechseln von Tintenbehältern. . . . .	305
Überprüfen des Tintenstands. . . . .	317
Wann müssen Tintenbehälter ausgewechselt werden?. . . . .	319
Druckkopf. . . . .	320
Druckkopf. . . . .	321
Überprüfen verstopfter Düsen. . . . .	322
Reinigen des Druckkopfes. . . . .	324
Auswechseln des Druckkopfs. . . . .	327
Wartungskassette. . . . .	335
Wartungskassette. . . . .	336
Auswechseln der Wartungskassette. . . . .	337
Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette. . . . .	342
Wann soll die Wartungskassette ausgewechselt werden?. . . . .	343
Schneidmesser. . . . .	344
Schneidmesser. . . . .	345
Auswechseln des Schneidmessers. . . . .	346
Durchführen der Wartungsfunktionen von Ihrem Computer aus (Mac OS). . . . .	351
Reinigen der Druckköpfe. . . . .	352
Drucken eines Düsentestmusters. . . . .	354
Anpassen des Papiervorschubs. . . . .	356
Reinigen des Druckers. . . . .	357
Reinigen der Druckeraußenseite. . . . .	358
Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung. . . . .	360
Reinigen der Rolleneinheit. . . . .	364
Sonstige Wartungsaspekte. . . . .	365
Vorbereitung des Druckers für den Transport. . . . .	366
Erneutes Installieren des Druckers. . . . .	372
Technische Daten. . . . .	377
Technische Daten des Druckers. . . . .	378

Technische Daten. . . . .	379
Druckbereich. . . . .	384
<b>Sicherheit. . . . .</b>	<b>386</b>
Sicherheitsvorkehrungen. . . . .	387
Vorschriften. . . . .	389
WEEE (EU&EEA). . . . .	390
<b>Grundlegender Druckablauf. . . . .</b>	<b>402</b>
Druckverfahren. . . . .	403
Druckoptionen bei Verwendung von Rollen und Blättern. . . . .	404
Ein- und Ausschalten des Druckers. . . . .	407
Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier. . . . .	410
Einlegen und Drucken von Blättern. . . . .	413
Drucken in Windows. . . . .	415
Drucken unter Mac OS. . . . .	417
Abbrechen von Druckaufträgen. . . . .	419
Abbrechen von Druckaufträgen in der Systemsteuerung. . . . .	420
Abbrechen von Druckaufträgen in Windows. . . . .	421
Abbrechen von Druckaufträgen in Mac OS. . . . .	423
Druck anhalten. . . . .	424
Druck anhalten. . . . .	425
<b>Erweiterte Druckoptionen. . . . .</b>	<b>426</b>
Drucken über den Computer (Mac OS). . . . .	430
Drucken mit einfacher Installation. . . . .	432
Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge. . . . .	438
Verwenden der Rolleneinheit mit Rollen auf 2 Ebenen. . . . .	440
Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung. . . . .	441
Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung. . . . .	442
Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier. . . . .	444
Umschalten zwischen Papierrollen. . . . .	447
Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber. . . . .	452
Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten. . . . .	453
Anpassen der Farbbalance. . . . .	454
Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert). . . . .	456

Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß. ....	458
Anpassen des Farbtons. ....	459
Festlegen der Farbkorrektur. ....	462
Optimaler Fotodruck von Bilddaten. ....	464
Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber. ....	466
Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware). ....	468
Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber). ....	470
Interpretieren des ICC-Profiles. ....	471
Einstellen der Helligkeit. ....	472
Einstellen des Kontrasts. ....	474
Zoomdruck. ....	476
Drucken auf Papierformate in Übergröße. ....	479
Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format). ....	481
Druckbereich. ....	483
Drucken ohne Ränder je nach Szenario. ....	485
Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite. ....	486
Drucken in Originalgröße ohne Ränder. ....	489
Ändern der Geräteeinstellungen zur transparenten Beschichtung. ....	492
Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat). ....	494
Drucken mit Unterteilung/Verbindung von Dokumenten. ....	496
Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten. ....	497
Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten. ....	498
Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite. ....	500
Drucken des Dokuments in der Mitte des Papiers. ....	502
Drucken mit Rollenpapiereinsparung. ....	504
Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad. ....	505
Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder. ....	506
Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf. ....	508
Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck. ....	510
<b>Drucken vom Drucker. ....</b>	<b>511</b>
Drucken vom USB-Flashlaufwerk. ....	512
Drucken von Daten auf einem USB-Flashlaufwerk. ....	513
Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld. ....	516
<b>Drucken von Smartphone/Tablet. ....</b>	<b>517</b>
Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden (Direkte Verbindung). ....	518

Windows-Software. . . . .	523
Mac OS-Software. . . . .	524
Druckertreiber. . . . .	525
Überblick über den Druckertreiber. . . . .	526
Canon IJ-Druckertreiber. . . . .	527
Überprüfen des Layouts in der Vorschau vor dem Druckvorgang. . . . .	528
Speichern eines geänderten Druckprofils. . . . .	529
Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters. . . . .	531
Dialog "Seite einrichten". . . . .	532
Dialog "Drucken". . . . .	533
Aktualisierung der Medieninformationen im Druckertreiber. . . . .	535
Korrektur von Medieninformation im Druckertreiber (bei Verwendung von Druckern in freigegebenen Umgebungen). . . . .	537
Überprüfen der Drucker-Papierinformation. . . . .	538
Konfigurieren von Kontoinformationen. . . . .	539
Löschen nicht benötigter Druckaufträge. . . . .	540
Anzeigen des Druckstatusfensters. . . . .	541
Canon IJ Printer Utility. . . . .	542
Öffnen des Canon IJ Printer Utility. . . . .	544
Überprüfen des Tintenstatus mithilfe des Computers. . . . .	545
Nutzungshinweise (Druckertreiber). . . . .	546
Beschreibung des Dialogs „Drucken“. . . . .	547
Qualität und Medium. . . . .	548
Farboptionen. . . . .	550
Det. Papiereinst.. . . . .	553
Seitenverarbeitung. . . . .	556
Weitere Einstellungen. . . . .	558
Technische Daten. . . . .	559
Aktualisieren des Druckertreibers. . . . .	560
Verwenden des aktuellen Druckertreibers. . . . .	561
Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste. . . . .	562
Vor dem Installieren des Druckertreibers. . . . .	563
Installieren des Druckertreibers. . . . .	564
Verwaltung von Druckaufträgen. . . . .	566
Überprüfen von Druckauftragsinformationen. . . . .	567

<b>Grundlegende Druckauftragsfunktionen.</b> . . . . .	<b>568</b>
Verwenden der Druckerfestplatte. . . . .	569
Speichern von Druckaufträgen auf der Druckerfestplatte. . . . .	572
Verwalten der Auftragswarteschlange (Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen). . . . .	576
Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen (Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen). . . . .	579
Drucken von gespeicherten Druckaufträgen. . . . .	581
Löschen von gespeicherten Druckaufträgen. . . . .	585
Verschieben von gespeicherten Druckaufträgen. . . . .	588
<b>Erweiterte Druckauftragsfunktionen.</b> . . . . .	<b>591</b>
Speichern von Druckaufträgen, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden. . . . .	592
Drucken, ohne Druckaufträge in der gemeinsamen Box zu speichern. . . . .	594
Einstellen von Kennwörtern für Personal Boxes. . . . .	595
Benennen von Personal Boxes. . . . .	597
Anzeigen der Liste der gespeicherten Aufträge. . . . .	600
Drucken der Liste der gespeicherten Aufträge. . . . .	602
Anzeigen von Details zu den gespeicherten Aufträgen. . . . .	603
Umbenennen von gespeicherten Aufträgen. . . . .	606
Funktionen Druckerfestplatte. . . . .	229
Überprüfen des freien Festplattenspeichers. . . . .	230
<b>Fehlersuche.</b> . . . . .	<b>611</b>
Ich möchte unkompliziert vertikale oder horizontale Banner erstellen.. . . . .	614
Unterstützt dieser Drucker ein Subtinentanksystem?. . . . .	615
Ich möchte wissen, wie das Schneiden von Rollenpapier konfiguriert wird.. . . . .	616
Ich möchte das automatische Schneiden des Rollenpapiers konfigurieren, nachdem auf das Trocknen der Tinte gewartet wurde.. . . . .	617
Ich möchte randlos (ohne Rand) drucken. . . . .	618
Ich möchte wissen, welche Papiertypen in diesem Drucker verwendet werden können.. . . . .	619
Der Papiertyp, der bedruckt werden soll, wird auf dem Touchscreen nicht angezeigt.. . . . .	620
Welche Funktion hat die Farbkalibrierung?. . . . .	621
Kann ich einen Duplexdruck durchführen?. . . . .	622
Ich möchte beim Drucken vergrößern.. . . . .	623
Probleme im Zusammenhang mit Papier. . . . .	624
Entfernen eines Rollenpapierstaus. . . . .	625

Entfernen eines Einzelblattstaus. . . . .	630
Das Rollenpapier kann nicht in die Papierzuführung eingeführt werden. . . . .	634
Papier kann nicht automatisch eingezogen werden. . . . .	635
Einzelblätter können nicht eingelegt werden. . . . .	636
Das Papier wird nicht gerade geschnitten. . . . .	637
Das Papier wird nicht geschnitten. . . . .	639
Die Größe der transparenten Folie kann nicht erkannt werden. . . . .	640
Die Ränder sind breit. . . . .	641
Sofern Sie auf Rollenpapier drucken, bekommt die bedruckte Oberfläche Kratzer. . . . .	642
<b>Druckvorgang lässt sich nicht starten. . . . .</b>	<b>643</b>
Die Lampe Data in der Systemsteuerung leuchtet nicht. . . . .	644
Der Drucker reagiert nach Senden von Druckaufträgen nicht. . . . .	645
"Tinte wird eingespritzt" wird angezeigt. . . . .	646
"Tintenbehälter wird geschüttelt" wird angezeigt. . . . .	647
<b>Der Drucker hält während der Ausführung eines Druckauftrags an. . . . .</b>	<b>648</b>
Der Druckvorgang wird angehalten und eine Fehlermeldung wird angezeigt. . . . .	649
Der Drucker gibt leeres, unbedrucktes Papier aus. . . . .	650
<b>Probleme mit der Druckqualität. . . . .</b>	<b>651</b>
Der Druck ist blass. . . . .	652
Papier reibt am Druckkopf. . . . .	654
Die Papierkanten sind schmutzig. . . . .	656
Die Papieroberfläche ist schmutzig. . . . .	658
Die Rückseite des Papiers ist schmutzig. . . . .	659
Beim normalen Drucken wird unverzüglich nach dem randlosen Druck der abschließende Kantenrand verschmutzt. . . . .	661
Die gedruckten Farben stimmen nicht genau. . . . .	662
Es treten Streifen in unterschiedlichen Farben auf. . . . .	664
Die Farben auf gedruckten Bildern sind ungleichmäßig. . . . .	667
Bildränder sind verwischt oder es kommt zu weißen Streifen. . . . .	670
Der Kontrast wird beim Drucken unregelmäßig. . . . .	671
Die Länge der gedruckten Bilder in Einzugsrichtung stimmt nicht genau. . . . .	672
Bilder werden verkantet gedruckt. . . . .	673
Die Dokumente werden monochrom gedruckt. . . . .	674
Die Linienstärke ist nicht gleichmäßig. . . . .	675
Die Linien oder Farben sind falsch ausgerichtet. . . . .	676
Ränder erscheinen bei Randlosdruck. . . . .	677

Drucken über Netzwerk nicht möglich. . . . .	678
Verbinden des Druckers mit dem Netzwerk nicht möglich. . . . .	679
Drucken über TCP/IP-Netzwerk nicht möglich. . . . .	680
Drucken über Bonjour-Netzwerke nicht möglich. . . . .	681
Drucker kann im Netzwerk nicht gefunden werden. . . . .	682
Drucker kann nicht gefunden werden auf Bildschirm Druckereinstellungen prüfen (Windows). . . . .	683
Keine Fortsetzung nach Bildschirm Druckeranschluss/Kabel anschließen. . . . .	684
Suchen des Druckers nach IP-Adresse oder Hostname während der Einrichtung. . . . .	686
Installationsprobleme. . . . .	689
Entfernen der Druckersoftware. . . . .	690
Sonstige Probleme. . . . .	691
Der Drucker fährt nicht fort. . . . .	692
Der Drucker braucht sehr lange zum Hochfahren. . . . .	693
Wenn der Drucker ein seltsames Geräusch macht. . . . .	694
Meldungen, die darauf hinweisen, zu überprüfen, dass die Wartungskassette nicht gelöscht ist. . . . .	696
Der Drucker verbraucht viel Tinte. . . . .	697
Gedruckte Seiten werden nicht ordentlich im Korb gesammelt. . . . .	698
Wenn die Option "Zuerst Kante zuschneiden" festgelegt ist, wird das geschnittene Papier in die Rolleneinheit eingezogen. . . . .	699
Tintenstanderkennung. . . . .	700
Supportcodeliste für Fehler. . . . .	701
1005. . . . .	703
100A. . . . .	704
100B. . . . .	705
100E. . . . .	706
100F. . . . .	707
1012. . . . .	708
1018. . . . .	709
1019. . . . .	710
1021. . . . .	711
1022. . . . .	712
1023. . . . .	713
1024. . . . .	714



1025.....	716
1051.....	717
1052.....	718
1054.....	719
1055.....	720
1056.....	721
1057.....	722
1061.....	723
1200.....	724
1201.....	725
1210.....	726
1213.....	727
1214.....	728
1300.....	729
1306.....	730
1317.....	731
1318.....	732
1322.....	733
1323.....	734
1324.....	735
1325.....	736
1401.....	737
1403.....	738
1408.....	739
1409.....	740
140A.....	741
140B.....	742
140C.....	743
140F.....	744
1477.....	745
1478.....	746
1480.....	747
1481.....	748

1485.....	749
1492.....	750
1494.....	751
1495.....	752
1500.....	753
1551.....	754
1552.....	755
1570.....	756
1571.....	757
1660.....	758
168B.....	759
1720.....	760
1721.....	761
1722.....	762
1730.....	763
1731.....	764
1752.....	765
1753.....	766
1756.....	767
1757.....	768
1875.....	769
2001.....	770
2002.....	771
2130.....	772
2131.....	773
2132.....	774
3000.....	775
3001.....	776
3101.....	777
3200.....	778
3201.....	779
3250.....	780
3306.....	781

3311.....	782
3312.....	783
3313.....	784
3314.....	785
3315.....	786
3316.....	787
3317.....	788
3330.....	789
3331.....	790
3332.....	791
3333.....	792
3334.....	793
3335.....	794
3336.....	795
3340.....	796
3341.....	797
3350.....	798
3351.....	799
3352.....	800
3414.....	801
3415.....	802
3416.....	803
3417.....	804
3418.....	805
3419.....	806
3420.....	807
3421.....	808
3422.....	809
3423.....	810
3424.....	811
4107.....	812
4111.....	813
4112.....	814

4113.	815
4114.	816
4115.	817
4116.	818
4117.	819
4118.	820
4119.	821
4120.	822
4121.	823
4801.	824
4900.	825
4901.	826
4903.	827
4905.	828
4910.	829
4911.	830
4913.	831
4920.	832
4922.	834
4924.	835
4925.	836
4926.	837
4927.	838
4931.	839
4932.	840
4933.	841
4934.	842
4935.	843
4950.	844
4951.	845
4952.	846
4953.	847
4954.	848

4955.....	849
4956.....	850
4957.....	851
4959.....	852
5106.....	853
5200.....	854
5A60.....	855
5A61.....	856
5B16.....	857
5B20.....	858
5B21.....	859
5C00.....	860
6502.....	861
6700.....	862
6702.....	863
6820.....	864
6900.....	865
6901.....	866
6902.....	867
6910.....	868
6911.....	869
6920.....	870
6921.....	871
6930.....	872
6931.....	873
6932.....	874
6933.....	875
6940.....	876
6941.....	877
6942.....	878
6943.....	879
6944.....	880
6945.....	881

6946.....	882
7001.....	883
7003.....	884
7004.....	885
7050.....	886
7051.....	887
7052.....	888
8200.....	889
9000.....	890
9110.....	891
B20A.....	892
B510.....	893

# Verwendung dieses Online-Handbuchs

- [In diesem Dokument verwendete Symbole](#)
- [Benutzer von Touchscreen-Geräten \(Windows\)](#)

## In diesem Dokument verwendete Symbole

### **Warnung**

Anweisungen, die bei Nichtbeachtung zu tödlichen oder anderen schweren Verletzungen durch unsachgemäße Handhabung des Geräts führen können. Daher müssen diese Anweisungen aus Sicherheitsgründen befolgt werden.

### **Vorsicht**

Anweisungen, die bei Nichtbeachtung zu Verletzungen oder Sachschäden durch unsachgemäße Handhabung des Geräts führen können. Daher müssen diese Anweisungen aus Sicherheitsgründen befolgt werden.

### **Wichtig**

Anleitungen einschließlich wichtiger Informationen. Lesen Sie diese Informationen unbedingt, um Beschädigungen, Verletzungen oder eine unsachgemäße Verwendung des Produkts zu vermeiden.

### **Hinweis**

Anleitungen einschließlich Hinweisen zum Betrieb oder zusätzlicher Erklärungen.

### **Grundlagen**

Anleitungen zu den Standardfunktionen des Produkts.

### **Hinweis**

- Die Symbole können je nach Produkt unterschiedlich aussehen.

## Benutzer von Touchscreen-Geräten (Windows)

Für Touchscreen-Aktionen müssen Sie die Anweisung "klicken Sie mit der rechten Maustaste" in diesem Dokument durch die vom Betriebssystem festgelegte Aktion ersetzen. Beispiel: Wenn die Aktion "drücken und halten" in Ihrem Betriebssystem festgelegt ist, ersetzen Sie "klicken Sie mit der rechten Maustaste" mit "drücken und halten".

## Marken und Lizenzen

- Microsoft ist eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation.
- Windows ist eine Marke oder eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.
- Windows Vista ist eine Marke oder eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.
- Internet Explorer ist eine Marke oder eine eingetragene Marke der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone und iPod touch sind Marken Apple Inc., eingetragen in den Vereinigten Staaten und anderen Ländern. App Store, AirPrint und das AirPrint-Logo sind Marken von Apple Inc.
- IOS ist eine Marke oder eine eingetragene Marke von Cisco in den USA und/oder anderen Ländern, die unter Lizenz verwendet wird.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Play, Google Drive, Google Apps und Picasa sind Marken oder eingetragene Marken von Google Inc.
- Adobe, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB und Adobe RGB (1998) sind eingetragene Marken oder Marken von Adobe Systems Incorporated in den USA und/oder anderen Ländern.
- Bluetooth ist eine Marke von Bluetooth SIG, Inc., USA, und Canon Inc. verfügt über eine Lizenz.
- Autodesk und AutoCAD sind Marken oder eingetragene Marken von Autodesk, Inc. und/oder dessen Tochterunternehmen und/oder Partnern in den USA und/oder anderen Ländern.

### »» Hinweis

- Der offizielle Name für Windows Vista lautet Betriebssystem Microsoft Windows Vista.

Copyright (c) 2003-2004, Apple Computer, Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Computer, Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.



## Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

### TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

#### 1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable

copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
  1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
  3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
  4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without

limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2003-2009, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER

IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

## LEADTOOLS

Copyright (C) 1991-2009 LEAD Technologies, Inc.

CMap Resources

-----  
Copyright 1990-2009 Adobe Systems Incorporated.  
All rights reserved.

Copyright 1990-2010 Adobe Systems Incorporated.  
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe Systems Incorporated nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

-----  
MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Das Folgende gilt nur für Produkte, die Wi-Fi unterstützen.


(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.



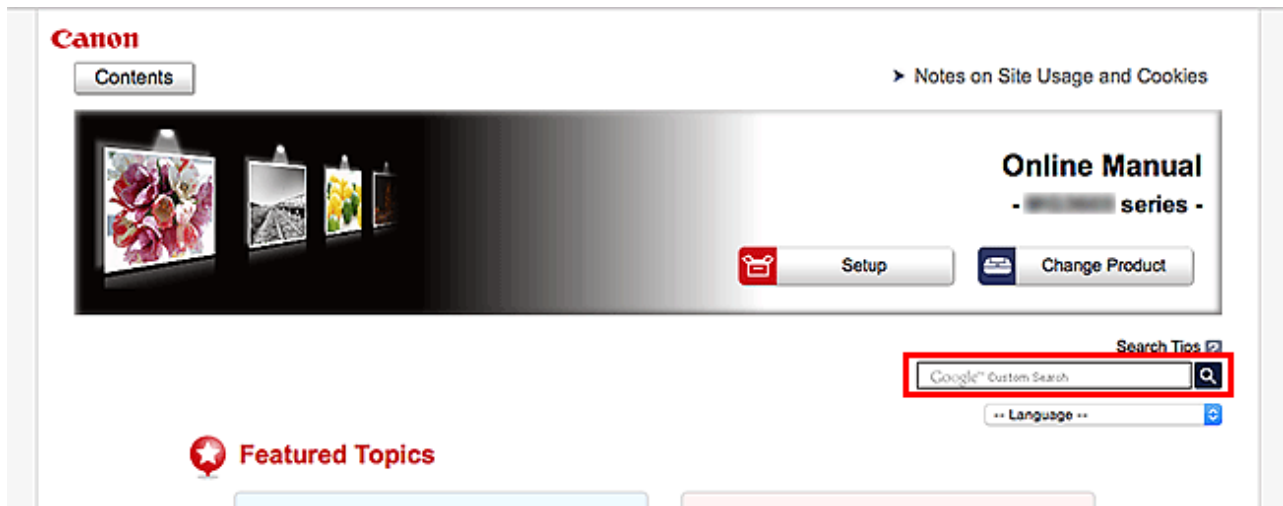
Geben Sie Schlüsselwörter in das Suchfenster ein, und klicken Sie auf  (Suchen).

Sie können nach Seiten in diesem Handbuch suchen, die diese Schlüsselwörter enthalten.

Beispiel für die Eingabe: "(Der Modellname Ihres Geräts) Papier einlegen"

## Suchtipps

Sie können nach Zielseiten suchen, indem Sie ein Schlüsselwort in das Suchfenster eingeben.



### »» Wichtig

- In manchen Ländern/Regionen steht diese Funktion möglicherweise nicht zur Verfügung.

### »» Hinweis

- Der angezeigte Bildschirm kann variieren.
- Bei der Suche über diese Seite ohne Eingabe des Modellnamens Ihres Produkts oder des Namens Ihrer Anwendung werden alle durch dieses Handbuch unterstützten Produkte für die Suche berücksichtigt.  
Wenn Sie die Suchergebnisse eingrenzen möchten, fügen Sie den Modellnamen Ihres Produkts oder den Namen Ihrer Anwendung den Schlüsselwörtern hinzu.

#### • Nach Funktionen suchen

Geben Sie den Modellnamen Ihres Produkts und ein Schlüsselwort für die gesuchte Funktion ein

Beispiel: Sie möchten mehr über das Einlegen von Papier erfahren

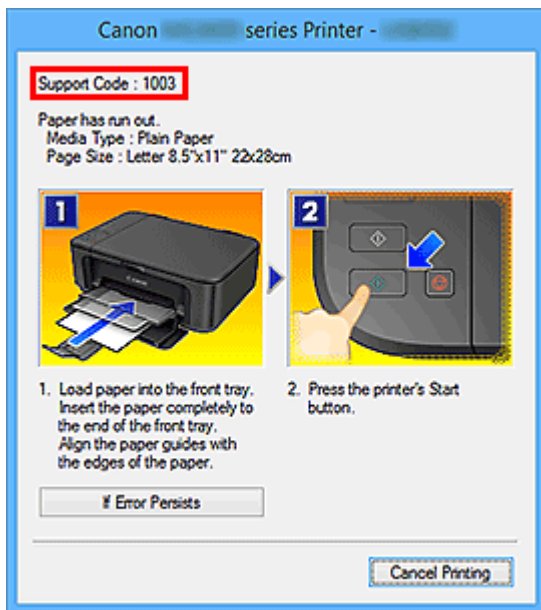
Geben Sie "(Modellname Ihres Produkts) Papier einlegen" in das Suchfenster ein und starten Sie die Suche

#### • Fehlersuche

Geben Sie den Modellnamen Ihres Produkts und einen Supportcode ein

Beispiel: Der folgende Fehler wird angezeigt

Geben Sie "(Modellname Ihres Produkts) 1003" in das Suchfenster ein, und starten Sie die Suche



## »»» Hinweis

- Der angezeigte Bildschirm kann je nach Produkt variieren.

### • Nach Anwendungsfunktionen suchen

Geben Sie den Namen der Anwendung sowie ein Schlüsselwort für die gesuchte Funktion ein

Beispiel: Sie möchten mehr über das Drucken von Collagen über My Image Garden erfahren  
Geben Sie "My Image Garden Collage" in das Suchfenster ein und starten Sie die Suche

### • Nach Referenzseiten suchen

Geben Sie den Namen Ihres Modells und einen Titel für die Referenzseite ein\*

\* Sie finden Referenzseiten noch einfacher, indem Sie auch den Namen der Funktion eingeben.

Beispiel: Sie möchten nach der Seite suchen, auf die im folgenden Satz auf einer Seite zum Scanvorgang Bezug genommen wird

Weitere Informationen finden Sie auf der Registerkarte "Farbeinstellung" des entsprechenden Modells auf der Startseite des Online-Handbuchs.

Geben Sie "(Modellname Ihres Produkts) scannen Registerkarte Farbeinstellung" in das Suchfenster ein, und starten Sie die Suche

## **Druckerfunktionen**

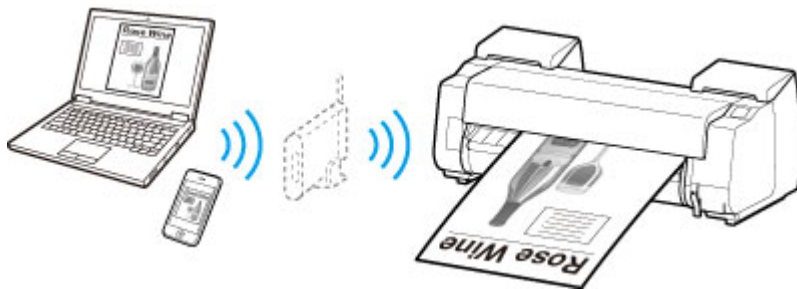
- **Gerät direkt über WLAN mit dem Drucker verbinden (Direkte Verbindung)**
- **Bequeme Druckerverwaltung über Quick Utility Toolbox**
- **Verfügbare Verbindungsmethoden**
- **Fotoelemente mit Pro Gallery Print durchsuchen/drucken**
- **Verwalten des Druckerstatus mit der Device Management Console**

## Gerät direkt über WLAN mit dem Drucker verbinden (Direkte Verbindung)

Der Drucker unterstützt die "direkte Verbindung", bei der Sie von einem Gerät (z. B. Smartphone oder Tablet) aus ohne Wireless Router eine drahtlose Verbindung zum Drucker herstellen können.

Schalten Sie auf „direkte Verbindung“ um, um drahtlos zu drucken.

### ■ [Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden \(Direkte Verbindung\)](#)



## Bequeme Druckerverwaltung über Quick Utility Toolbox

Quick Utility Toolbox ist ein Kontextmenü, über das Sie auf die Funktionen, die Sie verwenden möchten, mit nur einem Klick zugreifen können. Nach dem Installieren von Dienstprogrammen, die mit Quick Utility Toolbox kompatibel sind, werden diese dem Menü hinzugefügt. Mit Quick Utility Toolbox können Sie hinzugefügte Dienstprogramme ganz einfach starten, um Einstellungen am Drucker vorzunehmen und weitere Verwaltungsaufgaben durchzuführen.

Nachstehend finden Sie weitere Informationen.

- [Handbuch zu Quick Utility Toolbox \(Windows\)](#)
- [Handbuch zu Quick Utility Toolbox \(Mac OS\)](#)

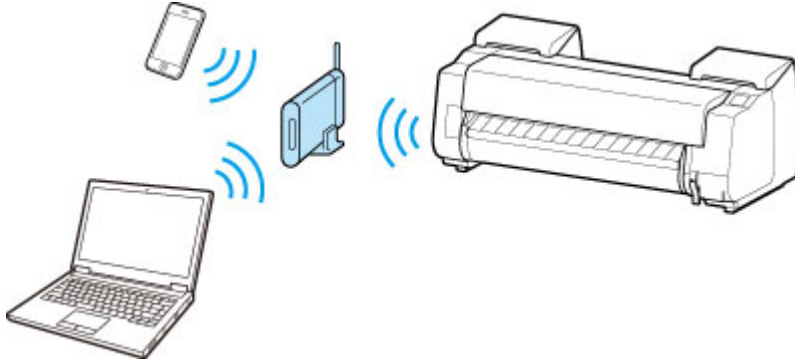


## Verfügbare Verbindungsmethoden

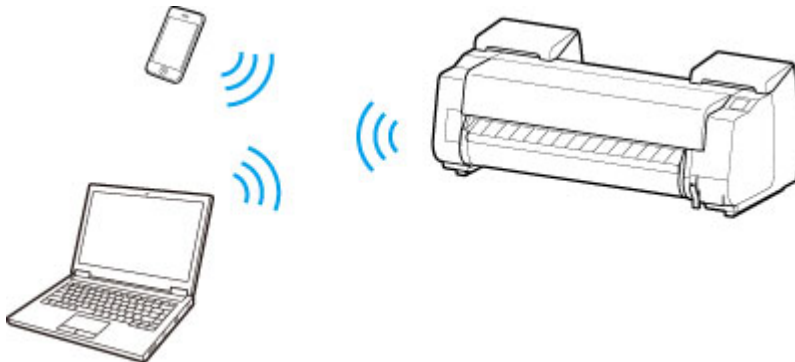
Die folgenden Verbindungsmethoden sind für den Drucker verfügbar.

### Drahtlose Verbindung

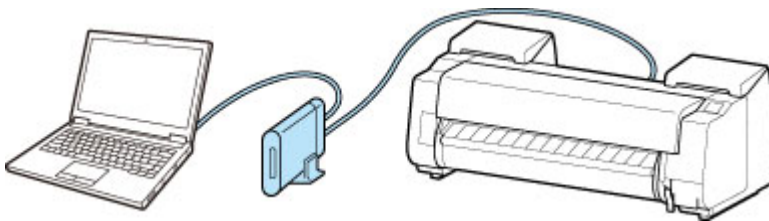
- Mit einem Wireless Router



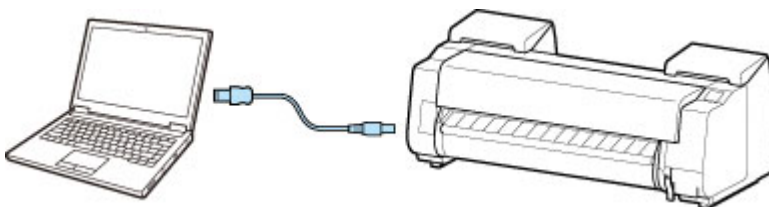
- Ohne Wireless Router



### Kabelverbindung



### USB-Verbindung



## Drahtlose Verbindung

Es gibt zwei Methoden, den Drucker mit Ihrem Gerät (z. B. Smartphone oder Tablet) zu verbinden. Eine Methode besteht darin, eine Verbindung mit einem Wireless Router herzustellen. Bei der anderen Methode wird eine Verbindung ohne Wireless Router hergestellt.

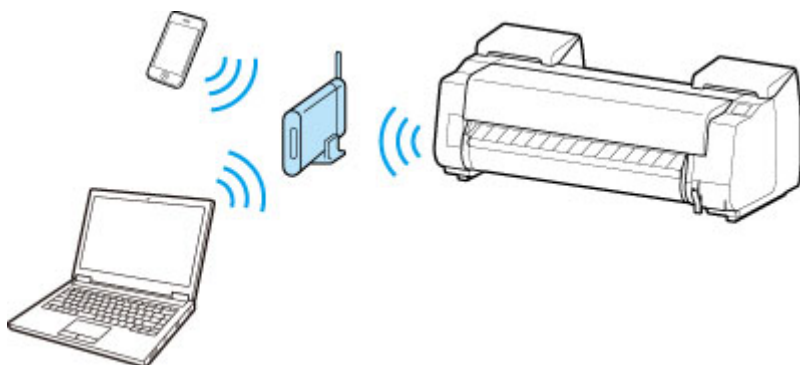
Die zwei Verbindungsmethoden können nicht gleichzeitig verwendet werden.


Wenn Sie über einen Wireless Router verfügen, empfehlen wir Ihnen, die unter „Verbindung über einen Wireless Router“ beschriebene Methode zu verwenden.

Wenn Sie ein anderes Gerät verbinden, während ein anderes Gerät bereits mit dem Drucker verbunden ist, nutzen Sie zum Verbinden die Verbindungsmethode des verbundenen Geräts.

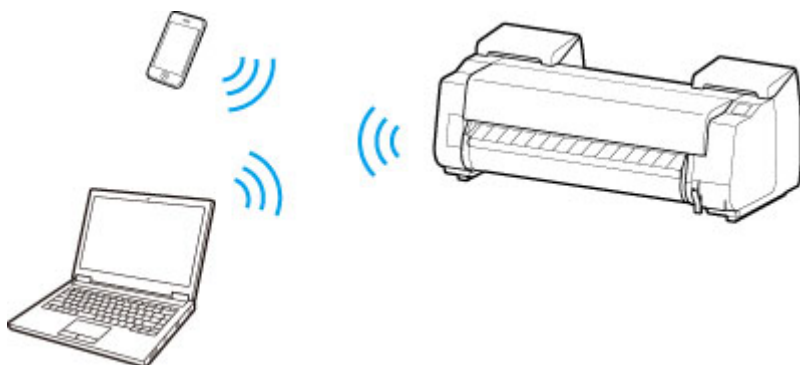
Wenn Sie eine Verbindung mit einer anderen Verbindungsmethode herstellen, wird die Verbindung zum verwendeten Gerät deaktiviert.

#### • Verbindung über einen Wireless Router



- Verbinden Sie den Drucker und ein Gerät über einen Wireless Router.
- Die Verbindungsmethoden unterscheiden sich je nach Art des Wireless Routers.
- Sie können Netzwerkeinstellungen wie die SSID und das Sicherheitsprotokoll im Drucker ändern.
- Wenn die Verbindung zwischen einem Gerät und einem Wireless Router hergestellt wurde und  (das Wi-Fi-Symbol) auf dem Bildschirm des Geräts angezeigt wird, können Sie das Gerät über den Wireless Router mit dem Drucker verbinden.

#### • Verbindung ohne Wireless Router



- Verbinden Sie den Drucker und ein Gerät ohne Nutzung eines Wireless Routers. Verbinden Sie das Gerät und den Drucker direkt über die direkte Verbindung des Druckers.
- Wenn Sie ein mit dem Internet verbundenes Gerät über einen Wireless Router mit dem Drucker im Direktverbindungsmodus verbinden, wird die Verbindung zwischen dem Gerät und dem Wireless Router deaktiviert. In diesem Fall wechselt die Verbindung des Geräts möglicherweise je nach Gerät automatisch zu einer mobilen Datenverbindung. Beim Herstellen einer Verbindung zum Internet über eine mobile Datenverbindung können Übertragungsgebühren anfallen.
- Im Direktverbindungsmodus können Sie gleichzeitig bis zu fünf Geräte verbinden. Wenn bereits fünf Geräte verbunden sind und Sie ein weiteres Gerät verbinden möchten, trennen Sie ein nicht mehr benötigtes Gerät vom Drucker, und konfigurieren Sie die Einstellungen neu.

- Netzwerkeinstellungen wie die SSID und das Sicherheitsprotokoll werden automatisch angegeben.

## **Kabelverbindung**

Verbinden Sie den Drucker und einen Hub oder Router über ein Ethernet-Kabel. Legen Sie ein Ethernet-Kabel bereit.

## **USB-Verbindung**

Schließen Sie den Drucker mithilfe eines USB-Kabels an einen Computer an. Legen Sie ein USB-Kabel bereit.

Einschränkungen

(wird in einem neuen Fenster geöffnet)



## Fotoelemente mit Pro Gallery Print durchsuchen/drucken

Pro Gallery Print ist eine dedizierte iPad-App, die für die PRO series entwickelt wurde. Dank der Integration bei Webdiensten für Profis ermöglicht Ihnen diese Anwendung, Fotoelemente auch an entfernt gelegenen Standorten von einem iPad aus zu durchsuchen und zu drucken.

Pro Gallery Print ist kostenlos im App Store verfügbar.



### »» Wichtig

- Voraussetzung für den Download ist die Registrierung eines App Store-Kontos.
- Die Anwendung kann kostenlos heruntergeladen werden. Allerdings fallen Übertragungsgebühren für die Verbindung zum App Store an.
- Der Download ist nicht möglich, wenn Ihr Betriebssystem die Anwendung nicht unterstützt. Auch wird die Download-Seite der Anwendung möglicherweise nicht angezeigt.

# Verwalten des Druckerstatus mit der Device Management Console

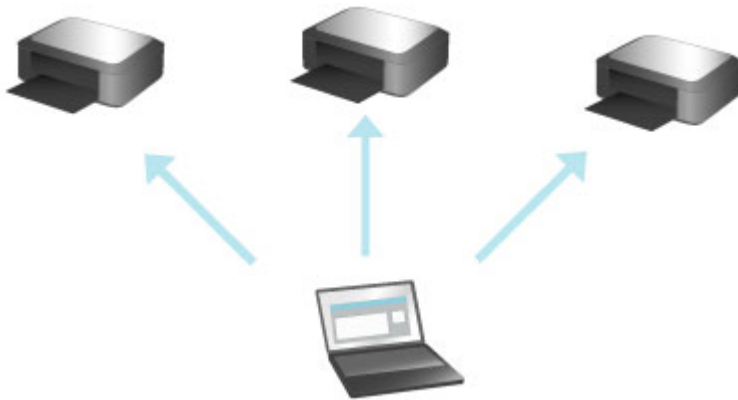
Die Device Management Console ist eine Software zur Überprüfung des Druckerstatus oder der Farbkalibrierung des Druckers.

Verwenden Sie Device Management Console für folgende Aktionen:

- Status eines Druckers überprüfen, der über ein Netzwerk oder USB verbunden ist.
- E-Mail an den Administrator senden, falls der Drucker eine Warnung oder einen Fehler ausgibt.
- Status der Farbkalibrierung identifizieren oder Farbkalibrierung durchführen.

Nachstehend finden Sie weitere Informationen.

- [Device Management Console Guide \(Windows\)](#)
- [Device Management Console Guide \(Mac OS\)](#)



# Handhabung und Verwendung von Papier

## ► Papier

- Papiertypen
- Papierformate
- Verwendung von Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung
- Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung unter Verwendung bestehender Einstellungen
- Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps
- Papierinformationsliste
- Aktualisieren der Papierinformationen

## ► Umgang mit Rollenpapier

- Einlegen von Rollen auf den Rollenhalter
- Einlegen der oberen Rolle in den Drucker
- Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit (Option)
- Ändern des Papiertyps
- Festlegen der Papierlänge
- Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker
- Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit (Option)
- Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter
- Entfernen eines Rollenpapierstaus
- Manuelle Zufuhr von Rollenpapier
- Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge
- Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier
- Festlegen der Schnittmethode für Rollen
- Automatisches Schneiden der Vorderkante von Rollenpapier
- Verringern von Trennstaub bei Schneidevorgängen von Rollenpapier

- Rollenhalterset
- Automatisches Wechseln der Rollen

➤ **Umgang mit Einzelblättern**

- Einlegen von Einzelblättern in den Drucker
- Ändern des Papiertyps
- Drucken von einer gewünschten Startposition aus
- Entfernen von Einzelblättern
- Entfernen eines Einzelblattstaus

➤ **Korb**

- Komponenten des Korbs
- Verwenden des Korbs
- Beispielkonfigurationen für den Korb
- Lagern des Korbs

➤ **Rolleneinheit**

- Komponenten der Rolleneinheit
- Rolleneinheit
- Wechseln der Rolleneinheitsmodi
- Verwenden der Rolleneinheit im Aufnahmehodus
- Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit

➤ **Handbuch zu Media Configuration Tool**

# Papier

- ➔ [Papiertypen](#)
- ➔ [Papierformate](#)
- ➔ [Verwendung von Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung](#)
- ➔ [Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung unter Verwendung bestehender Einstellungen](#)
- ➔ [Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps](#)
- ➔ [Papierinformationsliste](#)
- ➔ [Aktualisieren der Papierinformationen](#)

# Papiertypen

Die folgenden Medientypen werden vom Drucker unterstützt. Nähere Informationen zu den vom Drucker unterstützten Medientypen finden Sie unter "Papierinformationsliste."

- Normalpapier
- Beschichtetes Papier
- Fotopapier
- Glanzpapier
- Prüfdruck-Papier
- CAD-Papier usw.

Der Abschnitt Papierinformationsliste enthält die folgenden Informationen.

- Papiertypen
- Umgang mit Papier
- Papierproduktspezifikationen
- Vorsichtsmaßnahmen für die Verwendung
- Einstellung des Druckertreibers, der Systemsteuerung usw.

## »»Hinweis

- Anweisungen zur Verwendung von Papier, das nicht unter Papierinformationsliste aufgeführt ist, finden Sie unter "[Verwendung von Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung.](#)"

- **Methode zur Aktualisierung des unterstützten Papiers**

Vom Drucker unterstütztes Papier kann auf der Canon-Webseite neu herausgegeben werden.

Zur Verwendung von neu herausgegebenem Papier registrieren Sie die neuesten Papierinformationen im Drucker mit dem Media Configuration Tool. (Siehe "[Aktualisieren der Papierinformationen.](#)")

## »»Wichtig

- Selbst, wenn Sie den Druckertreiber nicht verwenden, sollten Sie das Media Configuration Tool installieren, um die Medientypen für Ihre Region im Drucker zu registrieren.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Handbuch zu Media Configuration Tool" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "Handbuch zu Media Configuration Tool" (Mac OS).)

# Papierformate

## Rollen

Rollen, die folgende Bedingungen erfüllen, werden unterstützt.

- Außerdurchmesser 170 mm (6,7 Zoll) oder weniger
- Innendurchmesser der Papierspule: 2 oder 3 Zoll
- Druckseite außen

Rollenbreite	Rollenpapierbreite-Einstellungen des Druckertreibers	Randloser Druck (*1)
609,6 mm (24,00 Zoll)	<b>24-Inch-Rolle (609,6mm)</b>	Empfohlen
594,0 mm (23,39 Zoll)	<b>ISO A1/A2-Rolle (594,0mm)</b>	Empfohlen
515,0 mm (20,28 Zoll)	<b>JIS B2/B3-Rolle (515,0mm)</b>	Empfohlen
431,8 mm (17,00 Zoll)	<b>17-Inch-Rolle (431,8mm)</b>	Empfohlen
420,0 mm (16,54 Zoll)	<b>ISO A2/A3-Rolle (420,0mm)</b>	Möglich(*2)
406,4 mm (16,00 Zoll)	<b>16-Inch-Rolle (406,4mm)</b>	Möglich(*2)
355,6 mm (14,00 Zoll)	<b>14-Inch-Rolle (355,6mm)</b>	Empfohlen
329,0 mm (12,95 Zoll)	<b>A3+-Rolle (329,0mm)</b>	Möglich(*2)
300,0 mm (11,81 Zoll)	<b>300mm-Rolle (300,0mm)</b>	Möglich(*2)
297,0 mm (11,69 Zoll)	<b>ISO A3/A4-Rolle (297,0mm)</b>	Möglich(*2)
257,0 mm (10,12 Zoll)	<b>JIS B4-Rolle (257,0mm)</b>	Möglich(*2)
254,0 mm (10,00 Zoll)	<b>10-Inch-Rolle (254,0mm)</b>	Empfohlen
203,2 mm (8,00 Zoll)	<b>8-Inch-Rolle (203,2mm)</b>	Möglich(*2)

\*1:Nähere Informationen zu Medientypen, die für das randlose Drucken verwendet werden können finden Sie unter "Papierinformationsliste."

\*2:Im Gegensatz zum standardmäßigen randlosen Drucken ist links und rechts ein kleiner Rand vorhanden, da die Papierbreite etwas geringer eingestellt wird als die Dokumentbreite.

## Blätter

Blätter der folgenden Größen werden unterstützt.

Papierformate	Abmessungen
ISO A1	594,0 × 841,0 mm (23,39 × 33,11 Zoll)

Papierformate	Abmessungen
ISO A2	420,0 × 594,0 mm (16,54 × 23,39 Zoll)
ISO A2+	431,8 × 609,6 mm (17,00 × 24,00 Zoll)
ISO A3	297,0 × 420,0 mm (11,69 × 16,54 Zoll)
ISO A3+	329,0 × 483,0 mm (12,95 × 19,02 Zoll)
ISO A4	210,0 × 297,0 mm (8,27 × 11,69 Zoll)
ISO B2	500,0 × 707,0 mm (19,69 × 27,83 Zoll)
ISO B3	353,0 × 500,0 mm (13,90 × 19,69 Zoll)
ISO B4	250,0 × 353,0 mm (9,84 × 13,90 Zoll)
JIS B2	515,0 × 728,0 mm (20,28 × 28,66 Zoll)
JIS B3	364,0 × 515,0 mm (14,33 × 20,28 Zoll)
JIS B4	257,0 × 364,0 mm (10,12 × 14,33 Zoll)
22"x34"(ANSI D)	558,8 × 863,6 mm (22,00 × 34,00 Zoll)
17"x22"(ANSI C)	431,8 × 558,8 mm (17,00 × 22,00 Zoll)
11"x17"(Ledger)	279,4 × 431,8 mm (11,00 × 17,00 Zoll)
13"x19"(Super B)	330,2 × 482,6 mm (13,00 × 19,00 Zoll)
Letter(8,5"x11")	215,9 × 279,4 mm (8,50 × 11,00 Zoll)
Legal(8,5"x14")	215,9 × 355,6 mm (8,50 × 14,00 Zoll)
24"x36"(ARCH D)	609,6 × 914,4 mm (24,00 × 36,00 Zoll)
18"x24"(ARCH C)	457,2 × 609,6 mm (18,00 × 24,00 Zoll)
12"x18"(ARCH B)	304,8 × 457,2 mm (12,00 × 18,00 Zoll)
9"x12"(ARCH A)	228,6 × 304,8 mm (9,00 × 12,00 Zoll)
DIN C2	458,0 × 648,0 mm (18,03 × 25,51 Zoll)
DIN C3	324,0 × 458,0 mm (12,76 × 18,03 Zoll)
DIN C4	229,0 × 324,0 mm (9,02 × 12,76 Zoll)
20"x24"	508,0 × 609,6 mm (20,00 × 24,00 Zoll)
18"x22"	457,2 × 558,8 mm (18,00 × 22,00 Zoll)
14"x17"	355,6 × 431,8 mm (14,00 × 17,00 Zoll)
12"x16"	304,8 × 406,4 mm (12,00 × 16,00 Zoll)



Papierformate	Abmessungen
10"x12"	254,0 × 304,8 mm (10,00 × 12,00 Zoll)
10"x15"	254,0 × 381,0 mm (10,00 × 15,00 Zoll)
8"x10"	203,2 × 254,0 mm (8,00 × 10,00 Zoll)
US Photo 16"x20"	406,4 × 508,0 mm (16,00 × 20,00 Zoll)
Poster 20"x30"	508,0 × 762,0 mm (20,00 × 30,00 Zoll)
13"x22"	329,0 × 558,0 mm (12,95 × 21,97 Zoll)
Poster 300x900mm	300,0 × 900,0 mm (11,81 × 35,43 Zoll)
Benutzerdefinierte Papiergröße	203,2 x 203,2 mm (8,00 x 8,00 Zoll) bis 610,0 x 1600,0 mm (24,02 x 63,00 Zoll)

### »»Hinweis

- Nähere Informationen zu Sonderformaten finden Sie unter "Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)" (Windows) oder "[Festlegen des Papierformats \(benutzerdefiniertes Format\)](#)" (Mac OS).
- Der randlose Druck wird für Einzelblätter nicht unterstützt.

# Verwendung von Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung

Wenn Sie diesen Drucker verwenden, um Papier außer Original-Canon-Papier und Papier mit Einzugsbestätigung zu bedrucken, verwenden Sie Papier, das die folgenden Bedingungen erfüllt.

## »»Hinweis

- Informationen zu Original Canon Papier oder Canon-Papier mit Einzugsbestätigung finden Sie unter "Papierinformationsliste."

- Papier, dessen Größe in "Papiergrößen" (Siehe "[Papierformate](#).") beschrieben ist
- Papier, dessen Stärke unter "Paperstärke" in "Spezifikationen" (Siehe "[Technische Daten](#).") beschrieben ist
- Papier, bei dem während des Druckens kein Ausbluten und Tintenüberlauf auftritt
- Papier, das sich beim Laden oder Drucken nicht stark verformt

## »»Wichtig

- Falls Sie anderes Papier als Original Canon Papier und Canon-Papier mit Einzugsbestätigung verwenden, gibt Canon keinerlei Garantien hinsichtlich der Druckqualität oder der Papierzufuhreigenschaften. Informationen zu Original Canon Papier oder Canon-Papier mit Einzugsbestätigung finden Sie unter "Papierinformationsliste."

Nachdem Sie das Papier in den Drucker geladen haben, wählen Sie den Medientyp auf dem Bedienfeld und im Druckertreiber aus, und führen Sie dann den Druckvorgang aus. Den Medientyp können Sie bequem von bestehenden Einstellungen auswählen, oder Sie können Einstellungen für das verwendete Papier erstellen und verwenden.

## Drucken mit bestehenden Einstellungen

Sie können bequem drucken, indem Sie bestehende Einstellungen auf dem Bedienfeld und im Druckertreiber auswählen. (Siehe "[Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung unter Verwendung bestehender Einstellungen](#).")

## Drucken mit zusätzlichen Einstellungen

Mit der Funktion Media Configuration Tool können Sie benutzerdefiniertes Papier hinzufügen, um Einstellungen für anderes Papier als Original Canon Papier und Canon-Papier mit Einzugsbestätigung zu erstellen und diese als neuen Medientyp in der Systemsteuerung des Druckers und im Druckertreiber zum Drucken hinzuzufügen. (Siehe "[Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps](#).")

# Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung unter Verwendung bestehender Einstellungen

Sie können problemlos auf anderem Papier als Original Canon Papier und Papier mit Einzugsbestätigung drucken, ohne komplizierte Einstellungen vorzunehmen, indem Sie je nach dem verwendeten Medientyp bestehende Einstellungen in der Systemsteuerung des Druckers und im Druckertreiber auswählen. Die vorhandenen Einstellungen bestehen aus Allzweck-Papierereinstellungen, die für verschiedene Medientypen zur Verfügung gestellt werden.

## Wichtig

- Die Einstellungen für Original Canon Papier in der Systemsteuerung des Druckers und im Druckertreiber sind für Original Canon Papier optimiert. Werden diese Einstellungen zum Bedrucken von anderen Papier als Original Canon Papier verwendet, kann die Tinte ausbluten oder der Druckkopf kann sich am Papier reiben. Um anderes Papier als Original Canon Papier und Papier mit Einzugsbestätigung problemlos zu bedrucken, empfehlen wir, eine der folgenden Allzweck-Papierereinstellungen zu wählen.

## Hinweis

- Eine Übersicht der Medientypen finden Sie unter "[Papiertypen](#)."
- Anweisungen zum Auswählen des Medientyps in der Systemsteuerung finden Sie unter "[Papiertypen](#)". Anweisungen zum Auswählen des Medientyps mit dem Druckertreiber finden Sie unter "Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters" (Windows) oder "[Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters](#)" (Mac OS).

## Auswählen von Allzweck-Papierereinstellungen

Mit diesen Einstellungen wird einer großen Auswahl an anderem Papier als Original Canon Papier und Canon-Papier mit Einzugsbestätigung Rechnung getragen. Daher erschweren diese Einstellungen das Auftreten von Tintenausbluten und Druckkopfreiben. Nähere Informationen zu den Beziehungen zwischen den Bedingungen des anderen Papiers als Original Canon Papier und Canon-Papier mit Einzugsbestätigung und dem auszuwählenden Medientyp finden Sie unter "Papierinformationsliste."

## Hinweis

- Wenn sich die gewünschten Ergebnisse mit den Allzweck-Papierereinstellungen nicht erzielen lassen, verwenden Sie die Funktion zum Hinzufügen von benutzerdefiniertem Papier im Media Configuration Tool, um Einstellungen für das von Ihnen genutzte Papier zu erstellen. Nähere Informationen finden Sie unter "[Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps](#)."

## Drucken auf Papier außer dem Originalpapier und Papier mit Einzugsbestätigung durch Hinzufügen eines Medientyps

Das Media Configuration Tool bietet eine Funktion zum Hinzufügen von benutzerdefiniertem Papier für bessere Druckqualität und verbesserte Papierzufuhreigenschaften beim Druck auf anderem Papier als Original Canon Papier und Canon-Papier mit Einzugsbestätigung als beim Drucken mit Allzweckereinstellungen. Mit dieser Funktion können Sie Einstellungen wie die Menge der verbrauchten Tinte und die Höhe des Druckkopfs gemäß den Eigenschaften des verwendeten Papiers konfigurieren und auf diese Weise die Druckqualität verbessern. Außerdem können Sie die mit dieser Funktion erstellten Einstellungen in der Systemsteuerung und im Druckertreiber als neuen Medientyp hinzufügen.

Nähere Informationen zum Media Configuration Tool finden Sie unter Folgendem.

- Handbuch zu Media Configuration Tool (Windows)
- Handbuch zu Media Configuration Tool (Mac OS)

### »»»Wichtig

- Für Einzelheiten zur Auswahl des hinzugefügten Medientyps auf dem Bedienfeld finden Sie unter "[Ändern des Papiertyps](#)."
- Den Medientyp für den Druck können Sie unter **Medientyp** auf der Registerkarte **Optionen** (Windows) oder unter **Qualität und Medium** (Mac OS) im Druckertreiber auswählen. Nähere Informationen finden Sie unter "Beschreibung der Registerkarte Optionen" (Windows) oder "[Qualität und Medium](#)" (Mac OS).
- Das erstellte ICC-Profil muss im folgenden Ordner auf dem verwendeten Computer gespeichert werden. Sie können das beim Erstellen von benutzerdefiniertem Papier erstellte ICC-Profil beim Media Configuration Tool registrieren.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Hinzufügen von benutzerdefiniertem Papier" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "Hinzufügen von benutzerdefiniertem Papier" (Mac OS).)

## Aktualisieren der Papierinformationen

Sie können die Medieninformationen des Druckers auf die neuesten Informationen aktualisieren, indem Sie die neueste Version der **Medieninformationsdatei** anwenden.

Für Details zur Vorgehensweise für das Anwenden der **Medieninformationsdatei** (Media Information File), beziehen Sie sich auf Folgendes.

- Handbuch zu Media Configuration Tool (Windows)
- Handbuch zu Media Configuration Tool (Mac OS)

### »»»Wichtig

- Wenn Sie das Media Configuration Tool verwenden, wird die neue **Medieninformationsdatei** automatisch heruntergeladen, sobald sie auf der Canon-Website veröffentlicht wird. Zum Herunterladen der **Medieninformationsdatei** ist ein mit dem Internet verbundener Computer erforderlich.

## Umgang mit Rollenpapier

- ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Ändern des Papiertyps](#)
- ➔ [Festlegen der Papierlänge](#)
- ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
- ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
- ➔ [Manuelle Zufuhr von Rollenpapier](#)
- ➔ [Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge](#)
- ➔ [Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier](#)
- ➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)
- ➔ [Automatisches Schneiden der Vorderkante von Rollenpapier](#)
- ➔ [Verringern von Trennstaub bei Schneidevorgängen von Rollenpapier](#)
- ➔ [Rollenhalterset](#)
- ➔ [Automatisches Wechseln der Rollen](#)

## Einlegen von Rollen in den Rollenhalter

Befestigen Sie beim Drucken auf Rollenpapier den Rollenhalter an der Rolle.

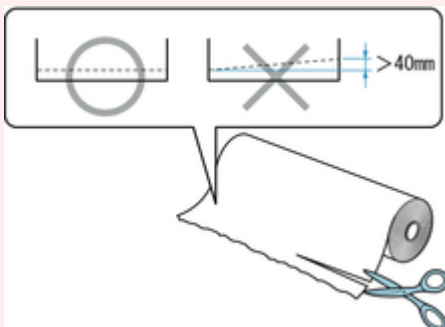
Beim Rollenpapier gibt es zwei Typen: 2-Zoll- und 3-Zoll-Spule. Wenn Sie Rollenpapier mit einer 3-Zoll-Spule verwenden, befestigen Sie die 3-Zoll-Papierspulen-aufhängung am Rollenhalter und am Halteranschlag.

### **Vorsicht**

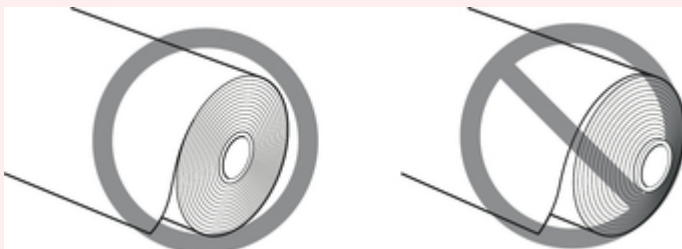
- Legen Sie die Rolle auf einen Tisch oder eine andere ebene Fläche, so dass es nicht rollt oder herunterfällt. Rollenpapier ist schwer und kann Verletzungen verursachen, wenn es fallen gelassen wird.

### **Wichtig**

- Achten Sie beim Umgang mit dem Rollenpapier darauf, die Druckoberfläche nicht zu verschmutzen. Dies kann die Druckqualität beeinträchtigen. Wir empfehlen, beim Umgang mit Rollenpapier saubere Stoffhandschuhe zu tragen, um die Druckoberfläche zu schützen.
- Schneiden Sie die Rollenpapierkante, wenn diese ungleichmäßig oder schmutzig ist oder Kleberückstände aufweist. Anderenfalls kann das Probleme beim Vorschub verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen. Achten Sie darauf, keine auf der Rolle aufgedruckten Strichcodes zu durchschneiden.



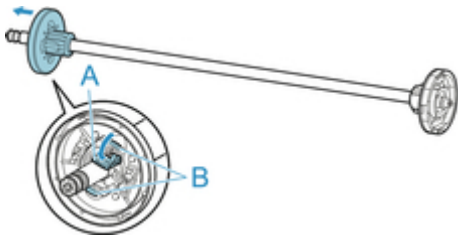
- Richten Sie die Kanten des Papiers an beiden Enden der Rolle aus. Dies kann Probleme mit der Zuführung verursachen.



### **Hinweis**

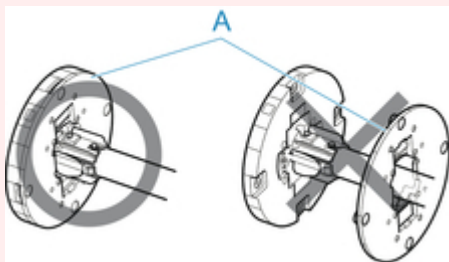
- Nähere Informationen zu Rollenpapiergrößen und -typen, die verwendet werden können, finden Sie unter "[Papierformate](#)" oder "[Papierinformationsliste](#)".

1. Drücken Sie den Halteranschlag (A) in Richtung Schiene, um die Sperre aufzuheben. Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, entfernen Sie den Halteranschlag vom Rollenhalter.

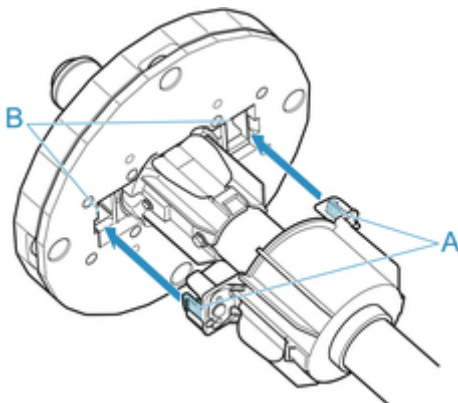


### Wichtig

- Verwenden Sie den Rollenhalter nicht, um Papier mit dem vom Flansch entfernten Abstandshalter (A) zuzuführen. Dies hat zur Folge, dass sich das zugeführte Papier verkantet.

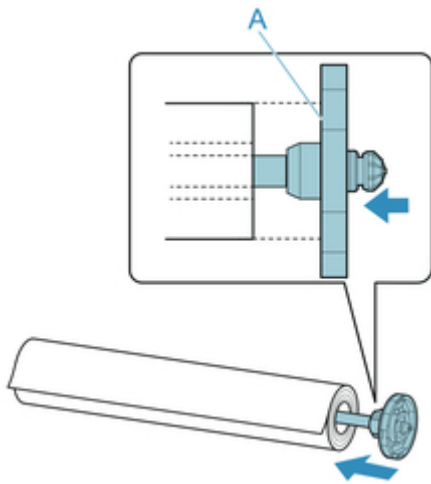


2. Wenn Sie Papier mit einer 3-Zoll-Spule verwenden, richten Sie die Laschen (A) der 3-Zoll-Papierpulenaufhängung an den Bohrungen (B) des Rollenhalters aus und schieben Sie sie fest hinein.



3. Setzen Sie mit nach vorne zeigender Vorderkante des Rollenpapiers (siehe Abbildung) den Rollenhalter an der rechten Seite in die Rolle ein. Setzen Sie die Rolle fest ein, bis das Rollenpapier den Flansch (A) des Rollenhalters berührt.



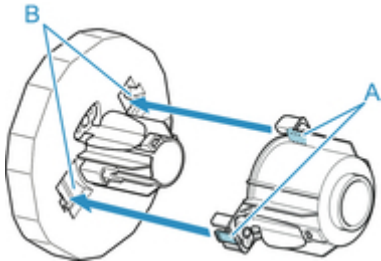


### Wichtig

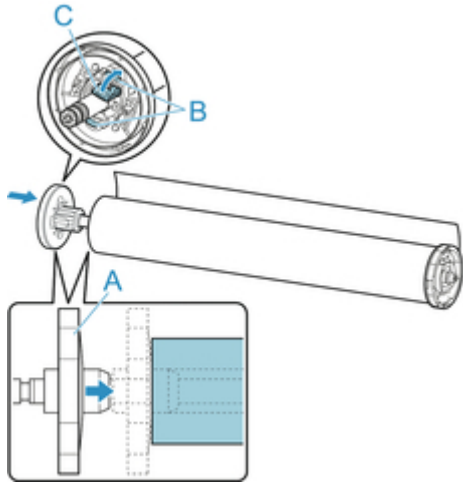
- Achten Sie beim Einlegen einer Rolle darauf, die Rolle nicht hart gegen den Drucker zu stoßen. Dies kann den Rollenhalter beschädigen.

4. Wenn Sie Rollenpapier mit einer 3-Zoll-Spule verwenden, befestigen Sie die 3-Zoll-Papierspulen-aufhängung am Halteranschlag.

Richten Sie die Laschen (A) der Befestigung an den Bohrungen (B) des Halteranschlags aus und schieben Sie fest hinein.



5. Setzen Sie den Halteranschlag von links in den Rollenhalter ein (siehe Abbildung). Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, drücken Sie ihn fest ein, bis der Flansch (A) des Halteranschlags das Rollenpapier berührt. Heben Sie den Halteranschlag (C) von der Schiene an, um ihn zu verriegeln.



## Einlegen der oberen Rolle in den Drucker

Gehen Sie wie folgt vor, um Rollen in den Drucker einzulegen.

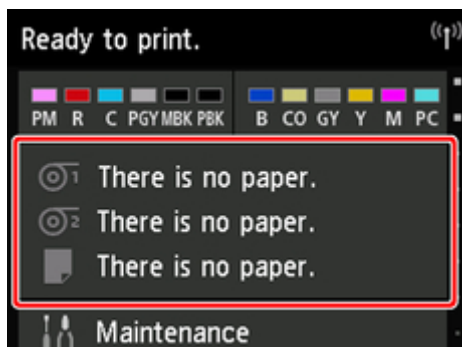
### Wichtig

- Legen Sie nur Rollen ein, wenn der Drucker eingeschaltet ist. Wenn der Drucker ausgeschaltet ist, während Sie eine Rolle einlegen, wird das Papier möglicherweise nicht richtig vorgeschoben, wenn Sie den Drucker einschalten.
- Prüfen Sie vor dem Einlegen einer Rolle, ob die obere Abdeckung oder die Ausgabeführung von innen verschmutzt ist. Sollten diese Bereiche verschmutzt sein, empfehlen wir ihre vorherige Reinigung. (Siehe "[Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)").

### Hinweis


- Wenn Sie die optionale Rolleneinheit verwenden, können Sie Rollenpapier auch unabhängig von dem hier beschriebenen Drucker in die Rolleneinheit einlegen. (Siehe "[Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)").

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Legen Sie Papier ein.** oder auf **Papier nachlegen**, prüfen Sie die angezeigte Meldung und tippen Sie dann auf **Ja**.

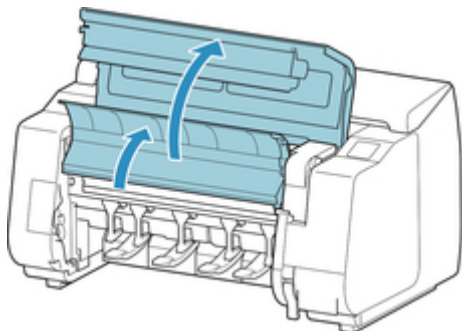
### Hinweis

- Falls ein Einzelblatt zugeführt wurde oder nicht verwendetes Rollenpapier von Rolle 1 (Obere) zugeführt wurde, wird eine Meldung eingeblendet, die Sie zum Entfernen auffordert.  
Nachdem Sie die Anweisungen zum Entfernen des Papiers auf dem Bildschirm befolgt haben, wiederholen Sie den Vorgang.

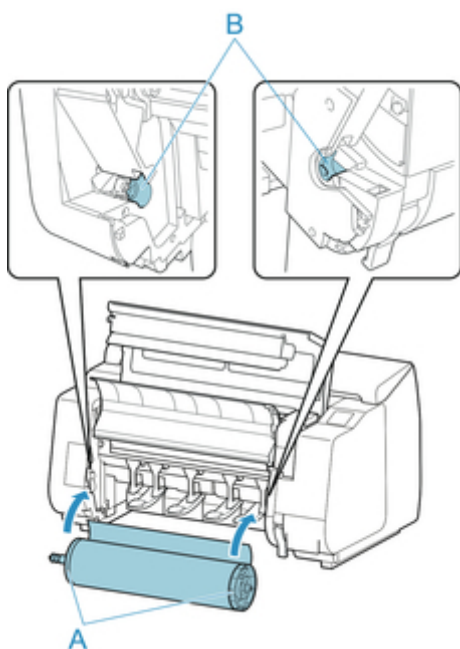
- Falls das Rollenpapier in Rolle 1 (Obere) eingelegt wird, jedoch Rolle 1 (Obere) nicht als die Papierzufuhr ausgewählt ist, wird eine Meldung eingeblendet, die Sie fragt, ob Sie das Papier wechseln möchten.

Tippen Sie auf **Papier nachlegen**, um das Papier zu entfernen, und fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

4. Öffnen Sie die obere Abdeckung und heben Sie die Ausgabeführung an.



5. Halten Sie die Flansche (A) des Rollenhalter so, dass sich das weiße Zahnrad an der linken Seite befindet, richten Sie die Rollenhalter links und rechts an den Führungsschlitz der Rollenhalternut (B) aus, und setzen Sie den Rollenhalter ein.



### **Vorsicht**

- Achten Sie darauf, die Rolle nicht fallen zu lassen und sich beim Einlegen nicht zu verletzen.
- Achten Sie darauf, dass Sie sich beim Einlegen des Rollenpapiers nicht die Finger zwischen der Rollenhalterwelle und den Führungsschlitz (B) klemmen.

## Wichtig

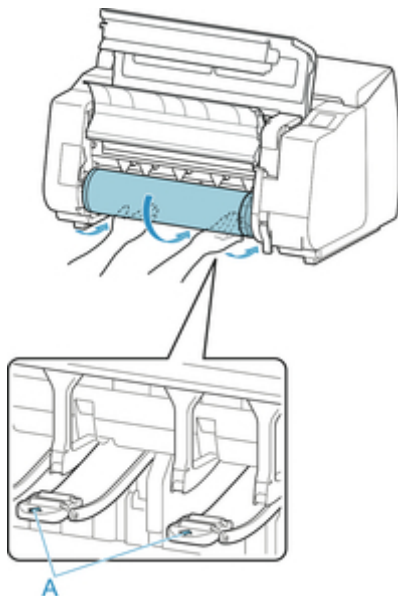
- Wenn die Vorderkante des Rollenpapiers mit Klebeband oder einem Papierstreifen gesichert ist, damit sich das Papier nicht abwickelt, müssen Sie das Klebeband oder den Papierstreifen entfernen, bevor Sie das Rollenpapier in die Rollenhalternut einlegen.

Wenn Sie das Papier mit gesicherter Vorderkante in die Rollenhalternut einlegen, wird nur ein Teil des Rollenpapiers in die Papierzuführung eingezogen. Dies führt zu einer Beschädigung des Rollenpapiers.

## Hinweis

- Das Verfahren zum Befestigen des Rollenpapiers am Rollenhalter finden Sie unter "[Einlegen von Rollen in den Rollenhalter.](#)"

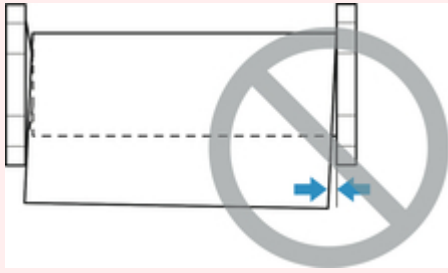
6. Ziehen Sie das Rollenpapier gleichmäßig heraus, führen Sie die Vorderkante zwischen Rollenpapier und den Pfeilen (A) direkt darunter ein und schieben Sie das Rollenpapier vor, bis Sie einen Ton hören.



## Wichtig

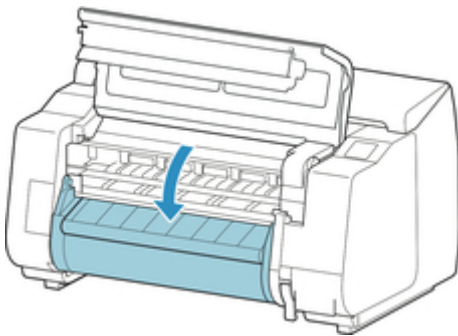
- Falls sich das Rollenpapier abgewickelt hat, wickeln Sie es wieder fest auf, bevor Sie die Rolle einlegen.
- Vergewissern Sie sich beim Zuführen der Vorderkante des Rollenpapiers, dass die gesamte Breite des Papiers von der Rolle abgewickelt wird und zugeführt wird. Wird das Rollenpapier vorgeschoben, wenn sich noch ein Teil des Papiers auf der Rolle befindet, wird das Rollenpapier beschädigt.
- Beschmutzen Sie beim Einlegen in die Führung nicht die Druckfläche des Rollenpapiers. Dies kann die Druckqualität beeinträchtigen. Wir empfehlen, beim Umgang mit Rollenpapier saubere Stoffhandschuhe zu tragen, um die Druckoberfläche zu schützen.
- Wenn Papier zerknittert oder gewellt ist, streichen Sie es vor dem Einlegen glatt.

- Setzen Sie das Rollenpapier so ein, dass kein Abstand zwischen der rechten Kante des Papiers und dem Rollenhalter besteht.

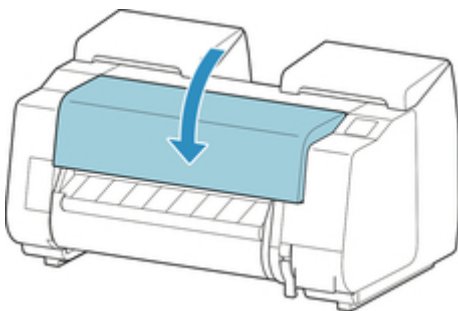


- Abhängig vom Papier erhält das Rollenpapier unter Umständen bei der Zuführung Kratzer, wenn die Zuführung nicht gut ausgerichtet ist. In diesem Fall müssen Sie das Papier manuell zuführen, nachdem Sie auf dem Touchscreen die **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** festgelegt haben. Heben Sie den Freigabehebel an, schieben Sie das Rollenpapier vor, bis die Vorderkante auf der Walze erscheint, senken Sie den Freigabehebel ab und fahren Sie dann mit dem nächsten Schritt fort. Wenn die **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** eingestellt ist, ist ein Wechsel zwischen oberer und unterer Rolle jedoch nicht möglich.

7. Senken Sie die Ausgabeführung ab.



8. Schließen Sie die obere Abdeckung.



9. Tippen Sie auf **Einzug starten**.

Das Papier wird nun weiter geschoben.

10. Nach dem Start der Papierzufuhr müssen Sie basierend auf der Einstellung unter **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** und dem auf dem Rollenpapier aufgedruckten

Strichcode das Folgende unternehmen. (Siehe "[Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge.](#)")

<b>Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.</b>	<b>Strichcodes</b>	<b>Druckbetrieb nach Laden von Papier</b>
<b>Deaktivieren</b>	Gedruckt	Auf dem Touchscreen wird ein Menü angezeigt, in dem Sie den Medientyp auswählen können.
	Nicht gedruckt	Wählen Sie auf dem Touchscreen den Medientyp aus, der verwendet werden soll.
<b>Aktivieren</b>	Gedruckt	Der Papiertyp und die übrige Papiermenge werden automatisch und nach dem auf der Rolle gedruckten Strichcode erkannt.  Sie brauchen weder den Typ noch die Länge des Papiers anzugeben.
	Nicht gedruckt	Auf dem Touchscreen wird ein Menü zur Auswahl des Medientyps und der Länge angezeigt.  Wählen Sie auf dem Touchscreen den Medientyp aus, der verwendet werden soll, und geben Sie die Länge ein.

### ►►Wichtig

- Schneiden Sie die Kante des Rollenpapiers mithilfe der Funktion **Pap. schneid.**, wenn die Kante verknittert oder verschmutzt ist. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")
- Vergewissern Sie sich beim Auswählen des Medientyps auf dem Touchscreen, dass der im Druckertreiber festgelegte Medientyp und der im Drucker eingelegte Medientyp übereinstimmen.

### ►►Hinweis

- Nähere Informationen zu Medientypen, die ausgewählt werden können, finden Sie unter "Papierinformationsliste."
- Durch Einstellen der Ausrichtung des Druckkopfs mit dem Papiertyp, das zum Drucken verwendet werden soll, kann die Druckqualität erhöht werden. (Siehe "[Automatische Begradigung von Linien und Farben.](#)")

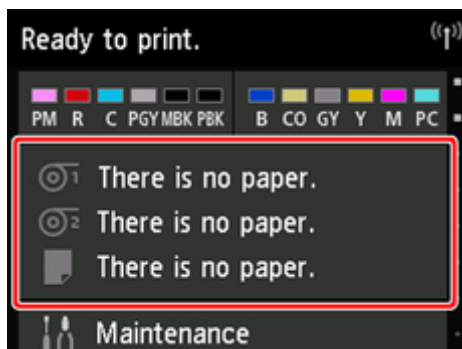
## Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit (Option)

Gehen Sie wie folgt vor, um Rollenpapier in die Rolleneinheit (Rolle 2 (Untere)) einzulegen.

### Wichtig


- Legen Sie nur Rollen ein, wenn der Drucker eingeschaltet ist. Wenn der Drucker ausgeschaltet ist, während Sie eine Rolle einlegen, wird das Papier möglicherweise nicht richtig vorgeschoben, wenn Sie den Drucker einschalten.
- Prüfen Sie vor dem Einlegen einer Rolle, ob die obere Abdeckung oder die Ausgabeführung von innen verschmutzt ist. Sollten diese Bereiche verschmutzt sein, empfehlen wir ihre vorherige Reinigung. (Siehe "[Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)").
- Wenn Sie die Rolleneinheit als Zufuhrvorrichtung verwenden, gelangt je nach Korbposition das abgeschnittene Ende des ausgeworfenen Rollenpapiers in die Rolleneinheit. Dies kann einen Papierstau zur Folge haben oder sich auf die Druckqualität auswirken, wenn beim Einlegen des Papiers die Option für den randlosen Druck oder "Geschnitt." ausgewählt wurde. Ändern Sie in diesem Fall die Korbposition und führen Sie dann den Druckvorgang durch. (Siehe "[Beispielkonfigurationen für den Korb](#)".)

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Legen Sie Papier ein.** oder auf **Papier nachlegen**, prüfen Sie die angezeigte Meldung und tippen Sie dann auf **Ja**.

### Hinweis

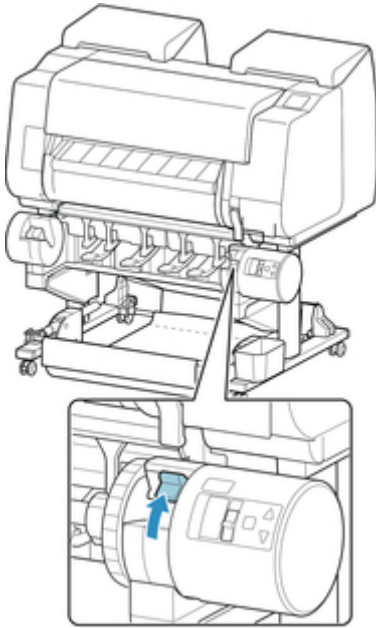
- Falls ein Einzelblatt zugeführt wurde oder nicht verwendetes Rollenpapier von Rolle 1 (Obere) zugeführt wurde, wird eine Meldung eingeblendet, die Sie zum Entfernen auffordert.  
Nachdem Sie die Anweisungen zum Entfernen des Papiers auf dem Bildschirm befolgt haben, wiederholen Sie den Vorgang.



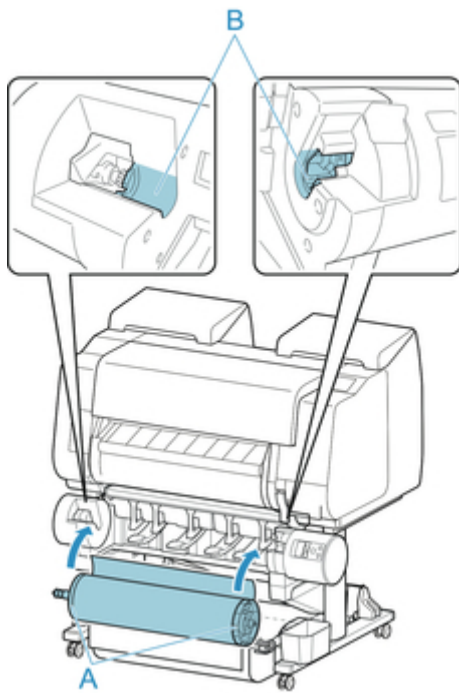
- Falls das Rollenpapier in Rolle 1 (Obere) eingelegt wird, jedoch Rolle 1 (Obere) nicht als die Papierzufuhr ausgewählt ist, wird eine Meldung eingeblendet, die Sie fragt, ob Sie das Papier wechseln möchten.

Tippen Sie auf **Papier nachlegen**, um das Papier zu entfernen, und fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

4. Stellen Sie den Schalter der **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die Entriegelungsposition.



5. Halten Sie die Flansche (A) des Rollenhalters so, dass sich das weiße Zahnrad an der linken Seite befindet, richten Sie die Rollenhalterwelle links und rechts an den Führungsschlitzen der Rollenhalternut (B) aus, und setzen Sie den Rollenhalter ein.



### **Vorsicht**

- Achten Sie darauf, die Rolle nicht fallen zu lassen und sich beim Einlegen nicht zu verletzen.
- Achten Sie darauf, dass Sie sich beim Einlegen des Rollenpapiers nicht die Finger zwischen der Rollenhalterwelle und den Führungsschlitzen (B) klemmen.

### **Wichtig**

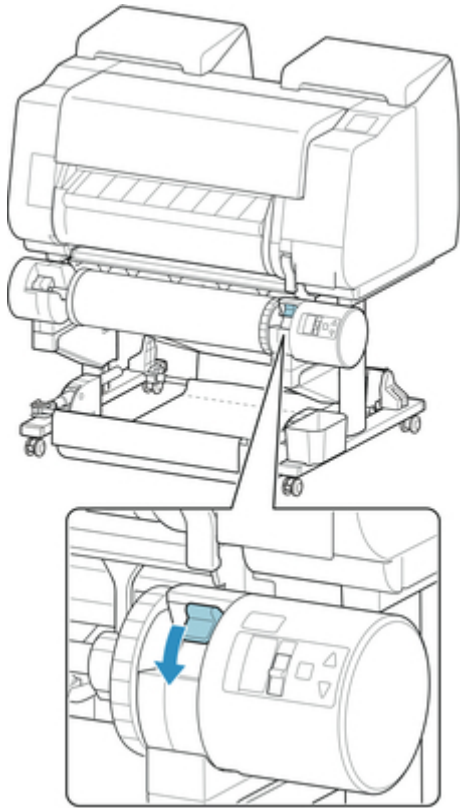
- Wenn die Vorderkante des Rollenpapiers mit Klebeband oder einem Papierstreifen gesichert ist, damit sich das Papier nicht abwickelt, müssen Sie das Klebeband oder den Papierstreifen entfernen, bevor Sie das Rollenpapier in die Rollenhalternut einlegen.

Wenn Sie das Papier mit gesicherter Vorderkante in die Rollenhalternut einlegen, wird nur ein Teil des Rollenpapiers in die Papierzuführung eingezogen. Dies führt zu einer Beschädigung des Rollenpapiers.

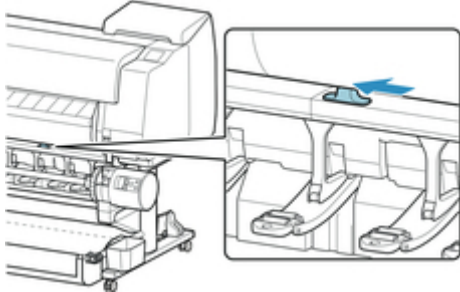
### **Hinweis**

- Das Verfahren zum Befestigen des Rollenpapiers am Rollenhalter finden Sie unter "[Einlegen von Rollen in den Rollenhalter.](#)"

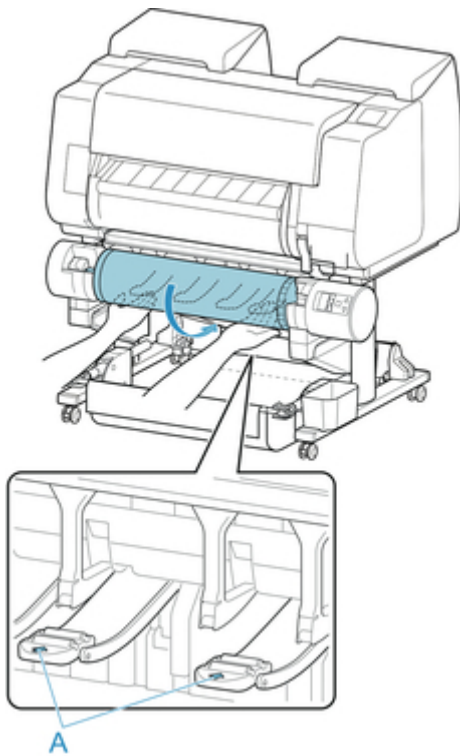
6. Stellen Sie den Schalter der **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die verriegelte Position.



7. Stellen Sie den Schalter an der Zufuhrklappe oben auf der Rolleneinheit auf die Zufuhrsymbolposition auf der linken Seite.

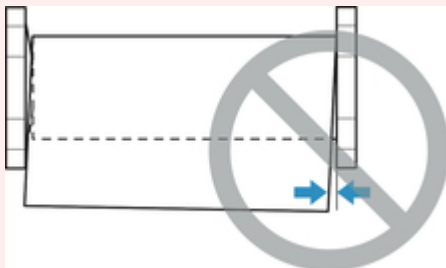


8. Ziehen Sie das Rollenpapier gleichmäßig heraus, führen Sie die Vorderkante zwischen Rollenpapier und den Pfeilen (A) direkt darunter ein und schieben Sie das Rollenpapier vor, bis Sie einen Ton hören.



## Wichtig

- Falls sich das Rollenpapier abgewickelt hat, wickeln Sie es wieder fest auf, bevor Sie die Rolle einlegen.
- Vergewissern Sie sich beim Zuführen der Vorderkante des Rollenpapiers, dass die gesamte Breite des Papiers von der Rolle abgewickelt wird und zugeführt wird. Wird das Rollenpapier vorgeschoben, wenn sich noch ein Teil des Papiers auf der Rolle befindet, wird das Rollenpapier beschädigt.
- Beschmutzen Sie beim Einlegen in die Führung nicht die Druckfläche des Rollenpapiers. Dies kann die Druckqualität beeinträchtigen. Wir empfehlen, beim Umgang mit Rollenpapier saubere Stoffhandschuhe zu tragen, um die Druckoberfläche zu schützen.
- Wenn Papier zerknittert oder gewellt ist, streichen Sie es vor dem Einlegen glatt.
- Setzen Sie das Rollenpapier so ein, dass kein Abstand zwischen der rechten Kante des Papiers und dem Rollenhalter besteht.



- Abhängig vom Papier erhält das Rollenpapier unter Umständen bei der Zuführung Kratzer, wenn die Zuführung nicht gut ausgerichtet ist. In diesem Fall müssen Sie das Papier manuell zuführen, nachdem Sie auf dem Touchscreen die **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** festgelegt haben. Heben Sie den Freigabehebel an, schieben Sie das Rollenpapier vor, bis die Vorderkante auf der Walze erscheint, senken Sie den Freigabehebel ab und fahren Sie dann mit dem nächsten Schritt

fort. Wenn die **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** eingestellt ist, ist ein Wechsel zwischen oberer und unterer Rolle jedoch nicht möglich.

9. Tippen Sie auf **Einzug starten**.

Das Papier wird nun weiter geschoben.

10. Nach dem Start der Papierzufuhr müssen Sie basierend auf der Einstellung unter **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** und dem auf dem Rollenpapier aufgedruckten Strichcode das Folgende unternehmen. (Siehe "[Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge.](#)")

<b>Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.</b>	<b>Strichcodes</b>	<b>Druckbetrieb nach Laden von Papier</b>
<b>Deaktivieren</b>	Gedruckt	Auf dem Touchscreen wird ein Menu angezeigt, in dem Sie den Medientyp auswählen können.
	Nicht gedruckt	Tippen Sie auf den eingelegten Medientyp.
<b>Aktivieren</b>	Gedruckt	Der Papiertyp und die übrige Papiermenge werden automatisch und nach dem auf der Rolle gedruckten Strichcode erkannt. Sie brauchen weder den Typ noch die Länge des Papiers anzugeben.
	Nicht gedruckt	Auf dem Touchscreen wird ein Menu zum Auswählen des Medientyps und der Länge angezeigt. Nachdem Sie auf den eingelegten Medientyp getippt haben, geben Sie die Länge des eingelegten Papiers auf dem Touchscreen ein.

**Wichtig**

- Schneiden Sie die Kante des Rollenpapiers mithilfe der Funktion **Pap. schneid.**, wenn die Kante verknittert oder verschmutzt ist. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")
- Vergewissern Sie sich beim Auswählen des Medientyps auf dem Touchscreen, dass der im Druckertreiber festgelegte Medientyp und der im Drucker eingelegte Medientyp übereinstimmen.

**Hinweis**

- Nähere Informationen zu Medientypen, die ausgewählt werden können, finden Sie unter "Papierinformationsliste."
- Durch Einstellen der Ausrichtung des Druckkopfs mit dem Papiertyp, das zum Drucken verwendet werden soll, kann die Druckqualität erhöht werden. (Siehe "[Automatische Begradigung von Linien und Farben.](#)")

## Ändern des Papiertyps

Gehen Sie wie folgt vor, um den im Drucker festgelegten Papiertyp nach Einlegen von Papier zu ändern.

Wenn Sie den gleichen Papiertyp weiterverwenden möchten und beim Einlegen von Papier **Medientyp beibehalten** auf **Aktivieren** festlegen, wird der Medientyp, der vor dem Festlegen der Option **Aktivieren** ausgewählt war, automatisch ausgewählt, sodass Sie den Medientyp nicht angeben müssen. (Siehe "[Regelmäßige Verwendung des gleichen Papiertyps.](#)")

### Wichtig

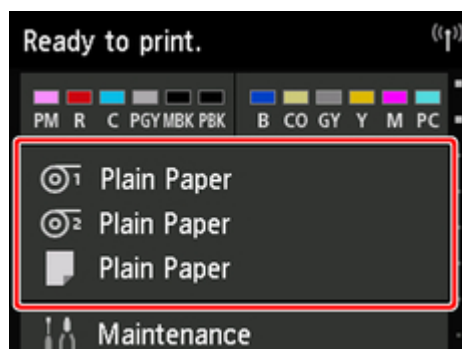
- Der Drucker stellt die Druckkopfhöhe und die Vorschubmenge für jeden Papiertyp fein ein, um optimale Druckergebnisse zu erzielen. Achten Sie darauf, vor dem Drucken den richtigen Papiertyp auszuwählen.
- Da der Drucker die Vorschubmenge für jeden Papiertyp fein einstellt, können die Ränder und die Größe der gedruckten Bilder je nach verwendetem Papiertyp unterschiedlich sein. Sollten die Ränder und Bildgrößen wider Ihres Erwartens sein, justieren Sie den Papiervorschub.  
(Siehe "[Einstellen des Vorschubs.](#)")
- Rollen und Blätter haben unterschiedliche Druckbereiche, und Blätter haben einen größeren unteren Rand als Rollen.  
(Siehe "[Druckbereich.](#)")

## Ändern des Papiertyps

### Hinweis

- Beim Einlegen von Rollenpapier wird auf dem Touchscreen ein Menü für die Auswahl des Medientyps angezeigt. Tippen Sie auf den Medientyp.  
Wenn kein Strichcode auf dem Rollenpapier gedruckt wurde und **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** eingestellt ist, geben Sie nach der Auswahl des Medientyps die Rollenlänge an.  
(Siehe "[Festlegen der Papierlänge.](#)")

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



## »»»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die das Papier, dessen Typ Sie ändern möchten, eingelegt ist.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Med.typ**.
5. Tippen Sie auf den Medientyp des in den Drucker eingelegten Rollenpapiers.

## »»»Wichtig

- Wählen Sie unbedingt den richtigen Papiertyp aus. Wenn diese Einstellung nicht mit dem eingelegten Papier übereinstimmt, kann es zu Fehlern bei der Zufuhr und zur Beeinträchtigung der Druckqualität kommen.

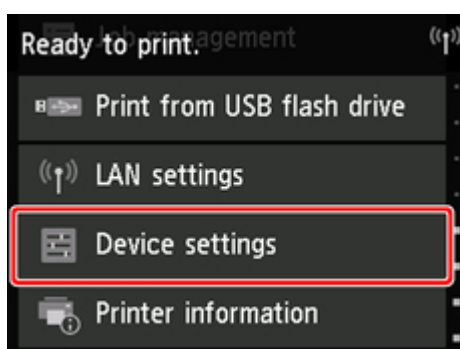
## »»»Hinweis

- Nähere Informationen zu Medientypen finden Sie unter "Papierinformationsliste." Als werkseitige Einstellung ist Normalpapier für den Medientyp ausgewählt.
- Wenn Sie den Freigabehebel bedienen, werden die Einstellungen automatisch auf den zuletzt ausgewählten Medientyp zurückgesetzt.

## Regelmäßige Verwendung des gleichen Papiertyps

Konfigurieren Sie diese Einstellung so, dass die aktuellen Medientypeinstellungen automatisch ausgewählt werden, wenn Sie wieder den gleichen Papiertyp einlegen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf dem Home-Bildschirm auf **Geräteeinstellungen (Device settings)**.



## »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
3. Tippen Sie auf **Medientyp beibehalten**.
4. Tippen Sie auf **Aktivieren**.

## »»Hinweis

- Die festgelegte Medientypeinstellung wird in den folgenden Situationen aktualisiert.
  - Bei der Verwendung von Einzelblättern wird, wenn Sie einen Druckauftrag vor Einlegen eines Blattes senden, die Medientypeinstellung aktualisiert, damit diese mit dem für den Druckauftrag festgelegten Papiertyp übereinstimmt.
  - Wenn auf dem Rollenpapier ein Strichcode aufgedruckt ist und Sie im Menü Bedienfeld die Option **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** eingestellt haben, wird die Einstellung des Medientyps auf den Medientyp aktualisiert, der im Strichcode angegeben ist.
- Zum Ändern der Medientypeinstellung, finden Sie unter "[Ändern des Papiertyps](#)."



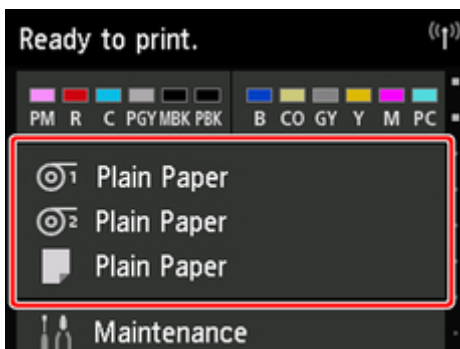
## Festlegen der Papierlänge

Wenn Sie die Papierlänge ändern, nachdem das Papier vorgeschoben wurde, muss die Länge wie folgt angegeben werden.

### »»Hinweis

- Geben Sie die Länge des Rollenpapiers an, wenn Sie **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** festgelegt haben. (Siehe "[Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge.](#)")

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die das Papier, dessen Länge Sie ändern möchten, eingelegt ist.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Länge**.
5. Geben Sie die Länge des Rollenpapiers ein.

Legen Sie die Rollenlänge wie folgt fest.

1. Tippen Sie auf das graue numerische Eingabefeld.
2. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf den Tastenblock, geben Sie die Länge des Rollenpapiers ein und tippen Sie dann auf **OK**.
3. Überprüfen Sie die eingegebene Länge und tippen Sie auf **OK**.

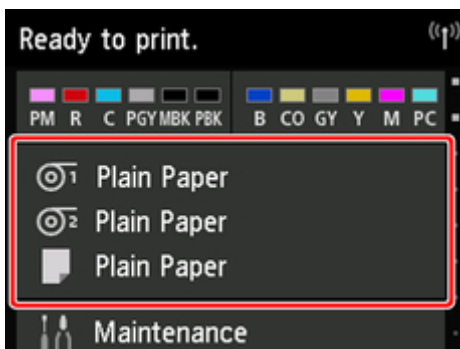
# Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker

Entfernen Sie wie folgt Rollenpapier aus dem Drucker.

## »»Hinweis


- Wenn Sie bedrucktes Rollenpapier schneiden müssen, wählen Sie im Drucker Menü **Zufuhr/Schnitt** aus und schneiden Sie das Rollenpapier an der gewünschten Position. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



## »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Papier entfernen**.
4. Tippen Sie auf **Ja**.

Die Rolle ist aufgerollt.

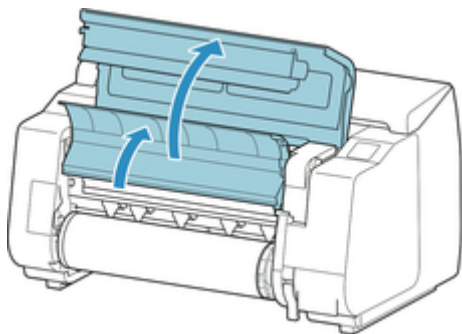
## »»»Wichtig

- Wenn **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** im Menü Bedienfeld auf **Aktivieren** eingestellt ist, wird an der Vorderkante des Rollenpapiers ein Strichcode gedruckt.

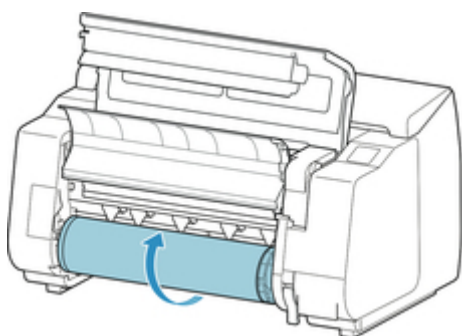
Entfernen Sie das Rollenpapier erst nach dem Drucken des Strichcodes. Die Verfolgung des verbleibenden Rollenpapiers ist nicht möglich. (Siehe "[Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge.](#)")



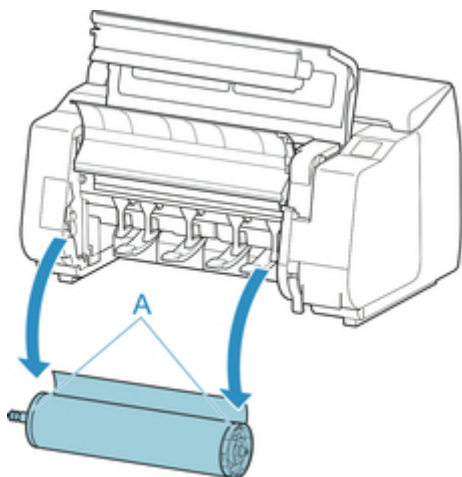
5. Öffnen Sie die obere Abdeckung und heben Sie die Ausgabeführung an.



6. Drehen Sie den Rollenhalter mit beiden Händen in Pfeilrichtung, um das Rollenpapier aufzurollen.



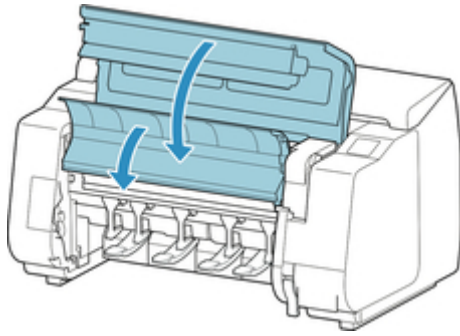
7. Halten Sie den Rollenhalter an den Flanschen (A), und entnehmen Sie ihn aus der Rollenhalternut.



**»»Hinweis**

- Anweisungen zum Entfernen des Rollenhalter von Rollen, finden Sie unter "[Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter.](#)"

8. Senken Sie den Ausgabeführung ab und schließen Sie die obere Abdeckung.



### »»Hinweis

- Zum Einlegen von neuem Papier in den Drucker zu diesem Zeitpunkt, finden Sie unter "[Einlegen der oberen Rolle in den Drucker.](#)"
- Reinigen Sie die obere Abdeckung von innen, bevor Sie Papier einlegen.  
(Siehe "[Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung.](#)")

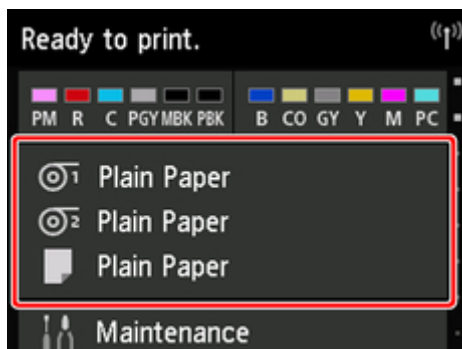
## Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit (Option)

Gehen Sie wie folgt vor, um Rollenpapier aus der Rolleneinheit zu entnehmen.

### »»Hinweis


- Wenn Sie bedrucktes Rollenpapier schneiden müssen, wählen Sie im Drucker Menü **Zufuhr/Schnitt** aus und schneiden Sie das Rollenpapier an der gewünschten Position. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Papier entfernen**.
4. Überprüfen Sie die Meldung auf dem Touchscreen und tippen Sie auf **Ja**.

Die Rolle ist aufgerollt.

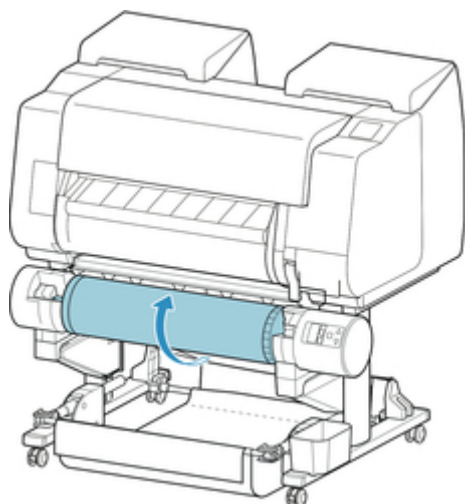
### »»»Wichtig

- Wenn **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** im Menü Bedienfeld auf **Aktivieren** eingestellt ist, wird an der Vorderkante des Rollenpapiers ein Strichcode gedruckt.

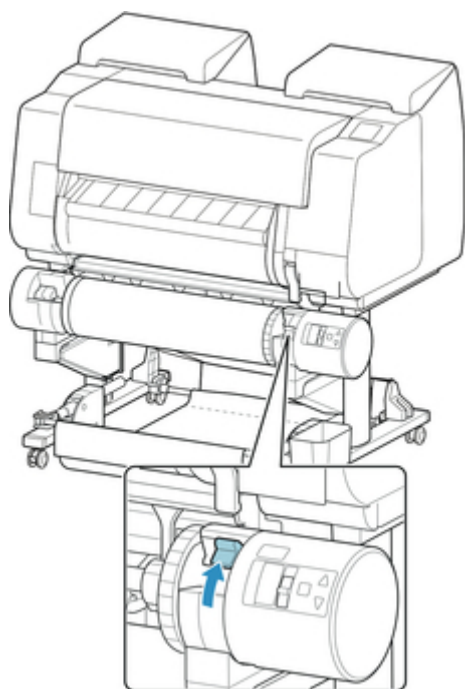
Entfernen Sie das Rollenpapier erst nach dem Drucken des Strichcodes. Die Verfolgung des verbleibenden Rollenpapiers ist nicht möglich. (Siehe "[Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge.](#)")



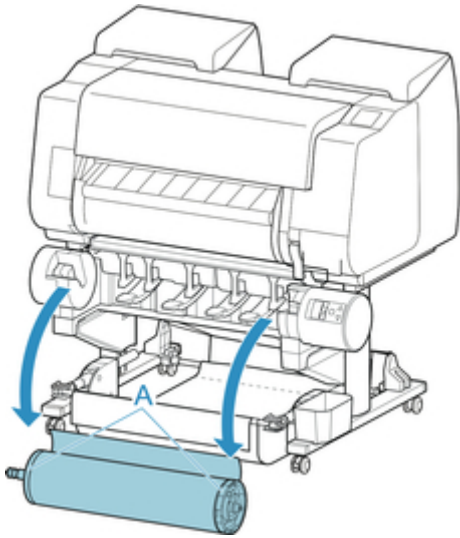
5. Drehen Sie den Rollenhalter mit beiden Händen in Pfeilrichtung, um das Rollenpapier zurückzuspulen.



6. Stellen Sie den Schalter der **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die Entriegelungsposition.



7. Halten Sie den Rollenhalter an den Flanschen (A), und entnehmen Sie ihn aus der Rollenhalternut.

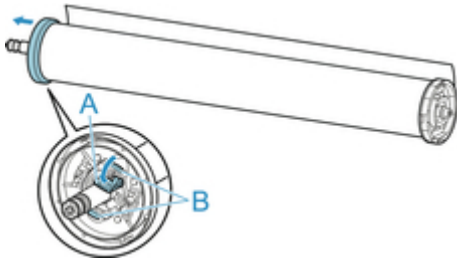


### ►►Hinweis

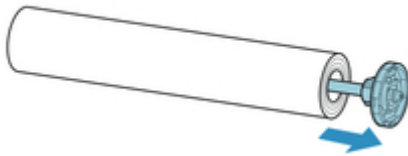
- Anweisungen zum Entfernen des Rollenpapiers aus dem Rollenhalter finden Sie unter "[Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter.](#)"
- Zum Einlegen von neuem Papier in den Drucker zu diesem Zeitpunkt, finden Sie unter "[Einlegen der oberen Rolle in den Drucker.](#)"

## Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter

1. Drücken Sie den Halteranschlag (A) in Richtung Schiene, um die Sperre aufzuheben. Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, entfernen Sie den Halteranschlag vom Rollenhalter.

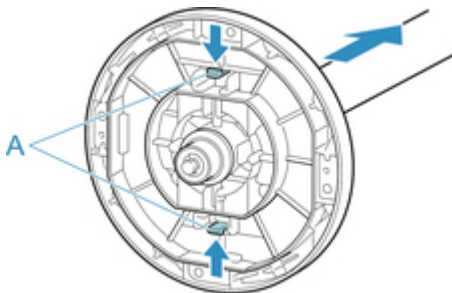


2. Entfernen Sie den Rollenhalter vom Rollenpapier.



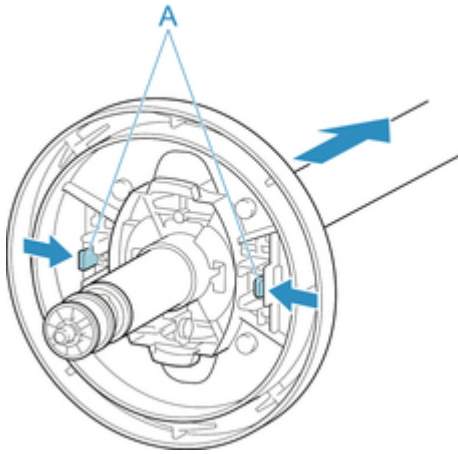
3. Zum Entfernen der 3-Zoll-Papierspulenaufhängung drücken Sie die Laschen (A) nach innen und entfernen Sie die Befestigung.

- Rollenhalter - Seitenansicht



- Halteranschlag - Seitenansicht





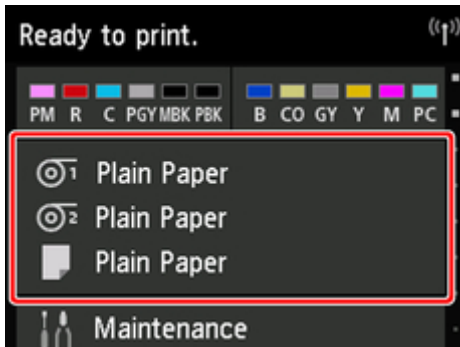
### Wichtig

- Bewahren Sie die Rolle in ihrer Originalverpackung auf und vermeiden Sie hohe Temperaturen, Feuchtigkeit und direkte Sonneneinstrahlung. Wenn Papier nicht richtig gelagert wird, kann die Druckoberfläche zerkratzen und bei erneutem Gebrauch die Druckqualität beeinträchtigen.

## Manuelle Zufuhr von Rollenpapier



Nach dem Zuführen des Rollenpapiers können Sie es vor und zurück schieben.

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf  oder auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Zufuhr/Schnitt**.
4. Tippen Sie auf oder berühren Sie **Weiter** oder **Zurück**, um das Papier vor oder zurück zu schieben.

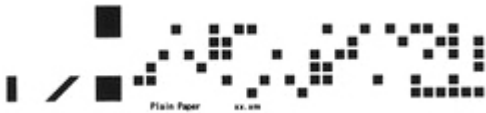
### »»Hinweis

- Wenn Sie auf **Weiter** oder **Zurück** tippen, wird das Papier um ca. 1 mm (0,04 Zoll) bewegt.  
Wenn Sie **Weiter** oder **Zurück** berühren, wird das Papier so lange geschoben, bis Sie wieder loslassen. Wenn "**Das Papier kann nicht weiter vorgeschoben werden.**" auf dem Touchscreen angezeigt wird, lassen Sie die Taste wieder los.

5. Tippen Sie auf **OK**, wenn Sie die Position des Rollenpapiers bestimmt haben.

## Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge

Wenn Sie auf dem Home-Bildschirm in den **Geräteeinstellungen** die Option **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** setzen, werden die verbleibende Menge des Rollenpapiers und die Informationen zum Medientyp als Strichcode und Text aufgedruckt, wenn das Papier entnommen wird. Wenn **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** festgelegt ist und Sie Rollenpapier mit einem aufgedruckten Strichcode einlegen, werden der Medientyp und die verbleibende Menge automatisch erkannt, nachdem das Rollenpapier eingelegt wurde. Der Strichcode wird nach dem Lesen abgeschnitten.

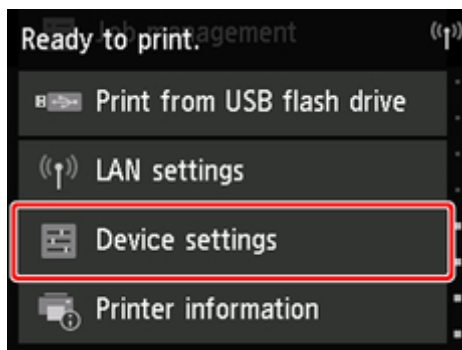


### Wichtig

- Wird der Strichcode auf dem Rollenpapier nicht erkannt, geben Sie den Medientyp und die Länge auf dem Touchscreen ein.

Gehen Sie wie folgt vor, wenn Sie die Einstellung **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** setzen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf dem Home-Bildschirm auf **Geräteeinstellungen (Device settings)**.



### Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
3. Tippen Sie auf **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.**
4. Tippen Sie auf **Aktivieren**.

## Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier

Wenn Sie Papier verwenden, auf dem die Tinte langsamer trocknet, kann Tinte auf der Papieroberfläche bei der Ausgabe verschmieren und das Papier verschmutzen. In diesem Fall können Sie das Problem möglicherweise verringern, indem Sie die Zeit einstellen, die zum Abtrocknen der Tinte nach dem Druckvorgang abgewartet werden soll.

### »»Hinweis

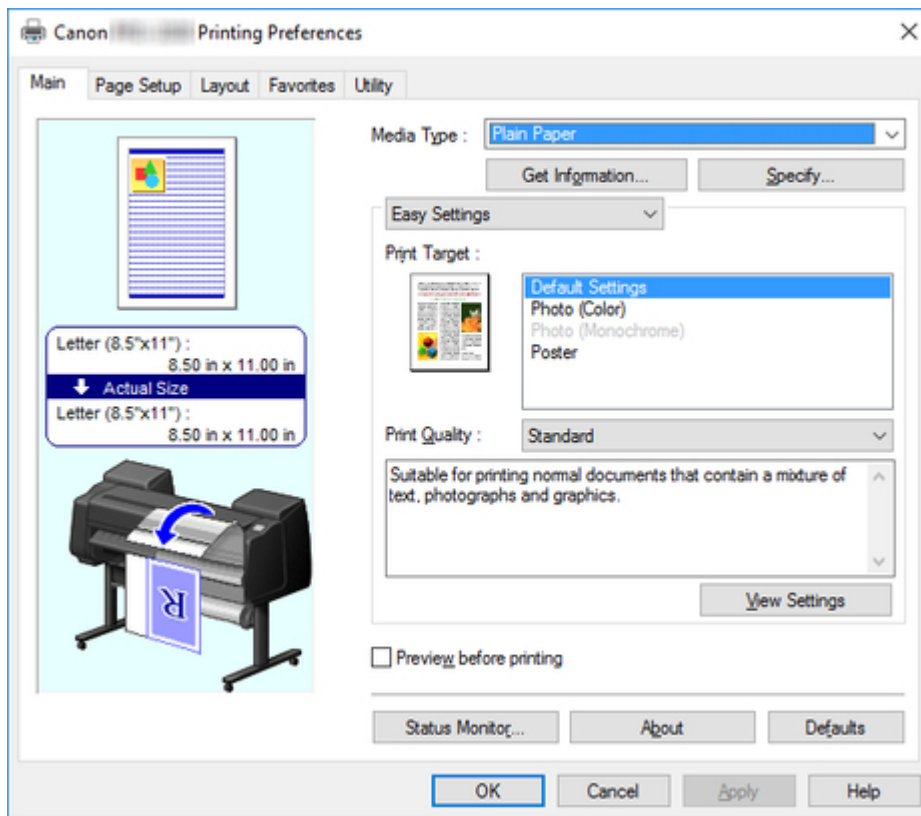
- Falls das Schneidwerk die Druckoberfläche mit der noch nicht getrockneten Tinte berührt, kann die Papieroberfläche verkratzt oder verschmutzt werden, oder die Papieroberfläche reibt sich möglicherweise an einem Gegenstand, wenn das Papier herunterfällt, was zu einer Verschmutzung der Oberfläche führen kann.

Wenn Sie auf die Trocknung der Tinte warten möchten, ohne dass bedruckte Materialien nach dem Druck herunterfallen, setzen Sie im Druckermenü die Option **Schnittmodus** auf **Schnitt auswerfen**. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#).")

- Die Einstellungen können auch auf dem Touchscreen des Druckers vorgenommen werden. Wählen Sie unter **Papiereinstellungen** die Option **Papiereinstellungen > Erweitert** aus und legen Sie die **Pause zwischen den Scans** und die **Pause zwischen den Seiten** fest.

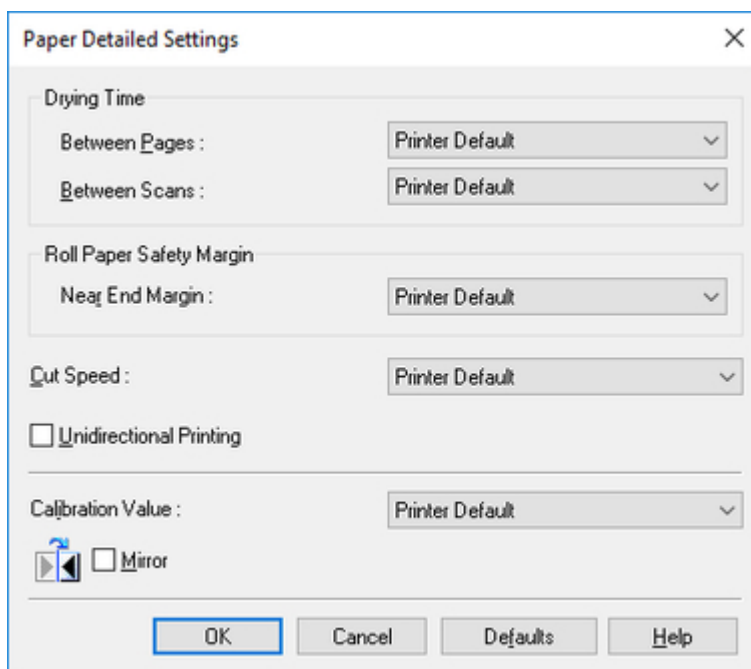
## Windows

1. Öffnen Sie das Druckertreiber-Dialogfeld.  
(Siehe "Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters.")
2. Wählen Sie die Registerkarte **Optionen (Main)** aus, und klicken Sie für den **Medientyp (Media Type)** auf **Einstellen (Specify)** .



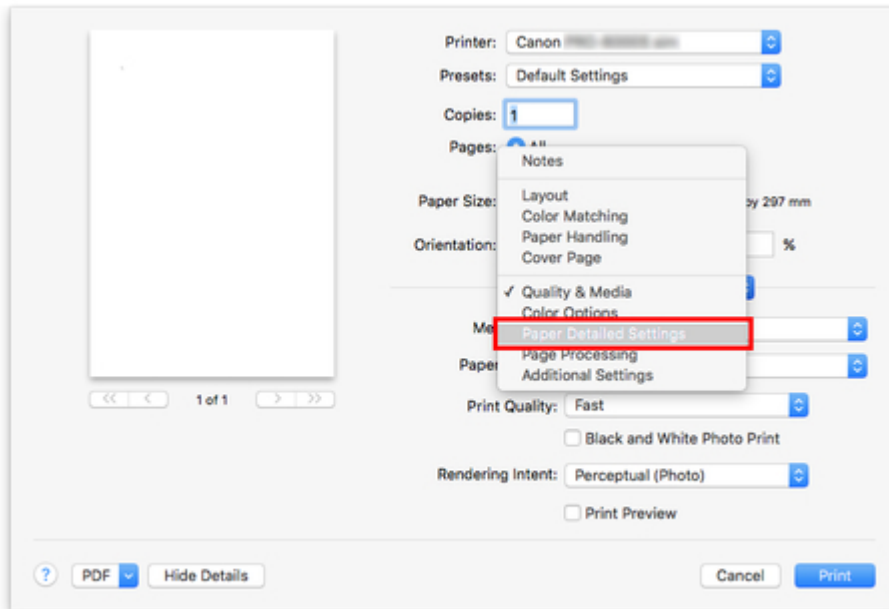
3. Wählen Sie im Dialogfeld **Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)**, das als Nächstes angezeigt wird, in den Listen die gewünschten Werte für **Zwischen Seiten (Between Pages)** und **Zwischen Scans (Between Scans)** in **Abtrockenzeit (Drying Time)** aus, und klicken Sie anschließend auf **OK**.

(Siehe "Beschreibung der Registerkarte Optionen.")

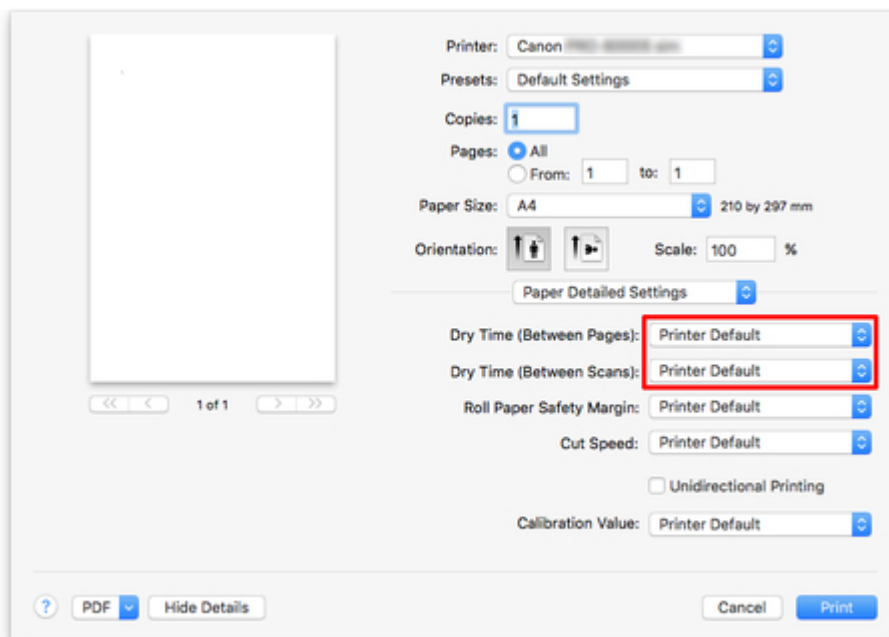


## Mac OS

1. Wählen Sie im Menü der Anwenderprogramme den Befehl **Drucken** aus.
2. Wählen Sie das Fenster **Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)** aus.



3. Wählen Sie die gewünschten Werte in den Listen für **Trockn.zeit (zw. Seiten) (Dry Time (Between Pages))** und **Trockn.zeit (zw. Scans) (Dry Time (Between Scans))**.  
(Siehe "[Det. Papiereinst.](#)")



## Festlegen der Schnittmethode für Rollen

Wie die Rollen nach der Ausgabe geschnitten werden, hängt von den Druckereinstellungen ab.

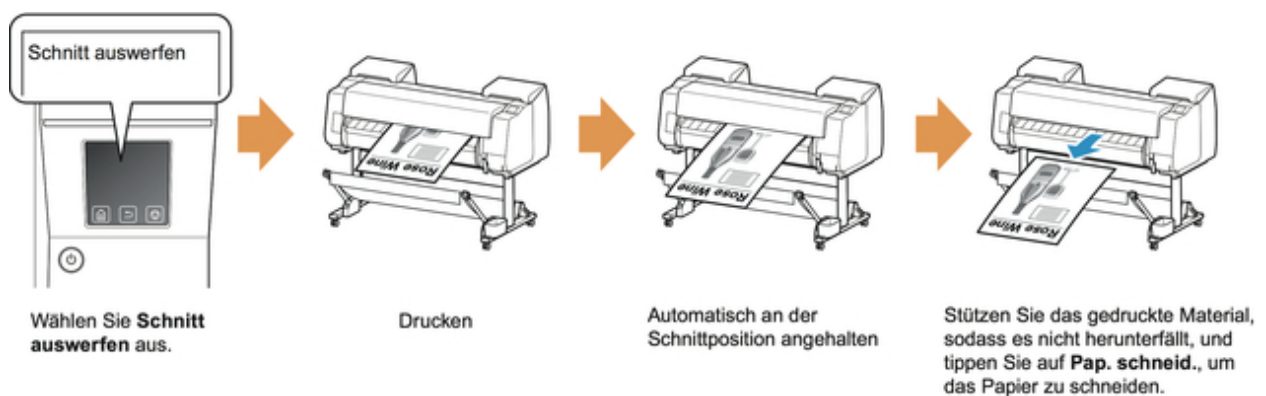
Schnittmethode		Druckereinstellung		Treibereinstellung	
Automatischer Schnitt	Das Rollenpapier wird vom Schneidmesser automatisch gemäß den Einstellungen des Druckertreibers geschnitten.	Rollenpapier 1/ Rollenpapier 2 > <b>Papiereinstellungen</b> > <b>Erweitert</b> > <b>Schnittmodus</b>	<b>Automatischer Schnitt</b>	<b>Autom. Abschneiden</b>	<b>Ja</b>
<a href="#">Ausgabe (wenn die Papieroberfläche verkratzt wird / um auf die Trocknung der Tinte zu warten)</a>	Wählen Sie diese Option aus, um das Schneidwerk mit einem Vorgang auf dem Touchscreen zu bewegen und das Papier zu schneiden. Bei Verwendung der Option <b>Automatischer Schnitt</b> fällt das Papier herunter und reibt ggf. gegen den Korb, was zum Zerkratzen der Druckoberfläche führt. Sie können den Schneidvorgang jedoch mit dieser Methode durchführen, wenn Sie das Papier festhalten, damit es nicht beschädigt wird. Außerdem können Sie Papier, das noch nicht getrocknet ist, am Herunterfallen hindern. Prüfen Sie, ob die Tinte getrocknet ist und schneiden Sie das Papier erst dann.  Tippen Sie nach dem Drucken auf <b>Pap. schneid.</b> und schneiden Sie das Rollenpapier mit der Schneidmesser.		<b>Schnitt auswerfen</b>	Weitere Informationen finden Sie unter "Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck" (Windows).  Weitere Informationen finden Sie unter " <a href="#">Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck</a> " (Mac OS).	<b>Ja</b>
<a href="#">Manuell (wenn Sie Medien verwenden, die nicht mit dem Schneidmesser geschnitten werden können)</a>	Wählen Sie diese Option aus, wenn das Papier nicht mit der Schneidmesser geschnitten werden kann.  Schneiden Sie die einzelnen Seiten mit einer Schere von der Rolle. Für durchgehenden Druck (wenn Sie einzelne Seiten später schneiden) wählen Sie <b>Autom. Abschneiden</b> > <b>Ja</b> oder <b>Schneidelinie dr.</b> aus.		<b>Manueller Schnitt</b>		<b>Nein, Ja, Schneidelinie dr.</b>
<a href="#">Zuschneiden von Papier (um das Rollenpapier an der von Ihnen festgelegten Position abzuschneiden)</a>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie das Rollenpapier schneiden möchten, indem Sie die Schneidmesser über den Touchscreen bedienen, nachdem mit den Optionen <b>Nein</b> oder <b>Schneidelinie dr.</b> gedruckt wurde, die unter <b>Autom. Abschneiden</b> im Druckertreiber ausgewählt wurden.  Anderenfalls diese Option wählen, wenn Sie die Rollenkante nach Einlegen einer Rolle abschneiden möchten.	Rollenpapier 1/ Rollenpapier 2 > <b>Zufuhr/Schnitt</b> > <b>Pap. schneid.</b>	<b>Ja</b>		<b>Nein, Schneidelinie dr.</b>

## »»»Hinweis

- Automatisch und Ausgabe funktionieren nur, wenn Sie als Einstellung des Druckertreibers **Autom. Abschneiden** > **Ja** ausgewählt haben.
- Bei Ausgabe wird der Druck nach kontinuierlichem Ausdruck einer Anzahl von Druckaufträgen nicht wieder aufgenommen, bis die Rolle geschnitten wird.
- **Schnitt auswerfen** ist für einige Papierarten die aktuelle Auswahl unter **Schnittmodus**. Für dieses Papier empfiehlt Canon den voreingestellten Schneidemodus.
- Wenn Dokumente mit der Funktion Automatisch, Ausgabe oder Manuell kurz sind, wird das Rollenpapier vor dem Schneiden um eine bestimmte Länge vorgeschoben, um Probleme beim Schneiden und der Papierausgabe zu vermeiden. In manchen Fällen ist ein breiterer unterer Rand die Folge.

Schneiden Sie das Rollenpapier in folgenden Fällen manuell:

### Ausgabe (wenn die Papieroberfläche verkratzt wird / um auf die Trocknung der Tinte zu warten)



## »»»Wichtig

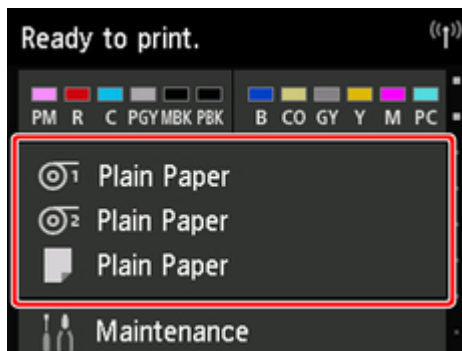
- Lassen Sie die Dokumente beim Schneiden von breit bedruckten Dokumenten nach der Ausgabe von zwei Personen halten. Wenn das Papier herunterfällt, werden die bedruckten Dokumente ggf. beschädigt.
- Heben Sie das Papier beim Halten von gedruckten Dokumenten vor dem Schneiden nicht an. Wenn das Papier angehoben wird, kann ggf. die Druckqualität beeinträchtigt werden.

## »»»Hinweis

- Wenn der folgende Schritt durchgeführt wurde, kann mit der Vorgehensweise beim nächsten Mal ab Schritt 7 begonnen werden.
  - Zweites und nachfolgendes Drucken
  - Drucken mit demselben Papiertyp nach dem Ersetzen

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



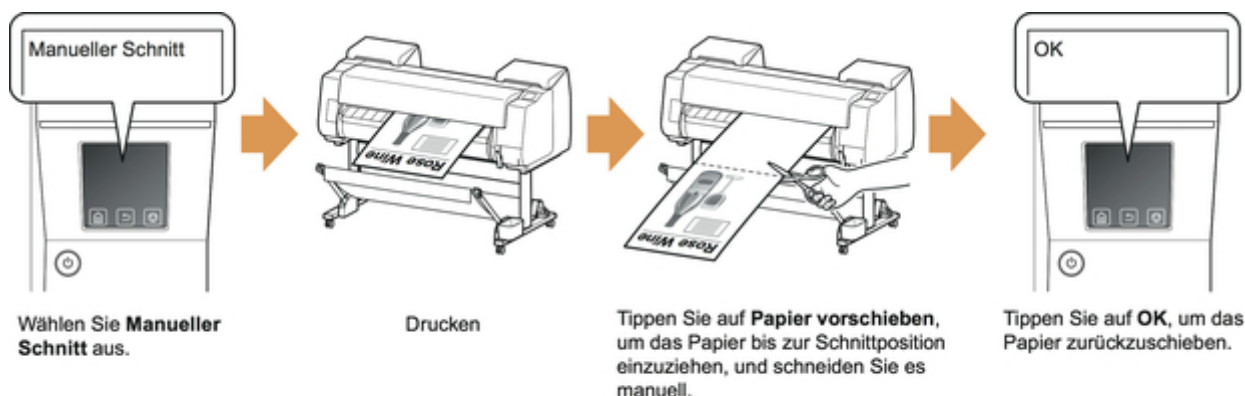


## »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die Rollenpapier, für das Sie eine Schneidemethode festlegen möchten, eingelegt ist.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert**.
5. Tippen Sie auf **Schnittmodus**.
6. Tippen Sie auf **Schnitt auswerfen**.
7. Druckauftrag drucken.  
Nach Abschluss des Druckens hält der Drucker an, ohne zu schneiden.
8. Während Sie das bedruckte Dokument festhalten, damit es nicht herunterfällt, tippen Sie auf **Pap. schneid.**, um das Rollenpapier zu schneiden.

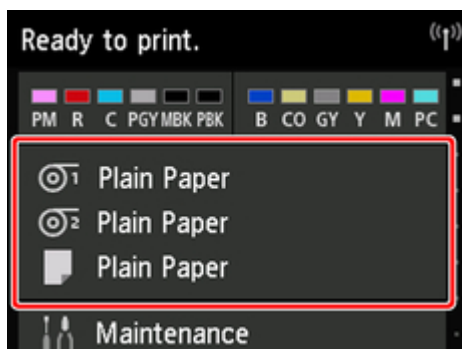
## Manuell (wenn Sie Medien verwenden, die nicht mit dem Schneidmesser geschnitten werden können)



### »»Hinweis

- Wenn der folgende Schritt durchgeführt wurde, kann mit der Vorgehensweise beim nächsten Mal ab Schritt 8 begonnen werden.
  - Zweites und nachfolgendes Drucken
  - Drucken mit demselben Papiertyp nach dem Ersetzen

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die Rollenpapier, für das Sie eine Schneidmethode festlegen möchten, eingelegt ist.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert**.

5. Tippen Sie auf **Schnittmodus**.
6. Tippen Sie auf **Manueller Schnitt**.
7. Wenn **Soll festgelegt werden, dass die Vorderkante des Papiers erkannt wird?** angezeigt wird, wählen Sie **Erkennen (empfohlen)** aus.

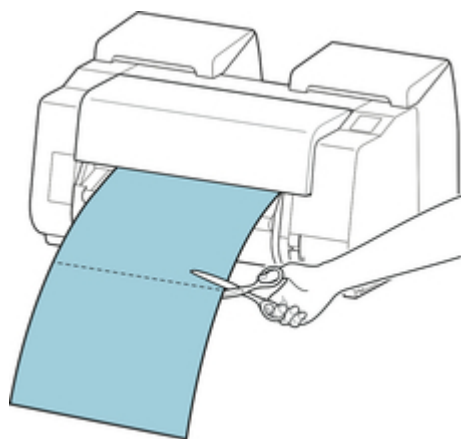
8. Druckauftrag drucken.

Der Drucker schiebt das Papier nach dem Druck nicht weiter vor.

9. Tippen Sie auf **Papier vorschieben**.

Das Rollenpapier wird bis zur festgelegten Schnittposition zugeführt und dann automatisch gestoppt.

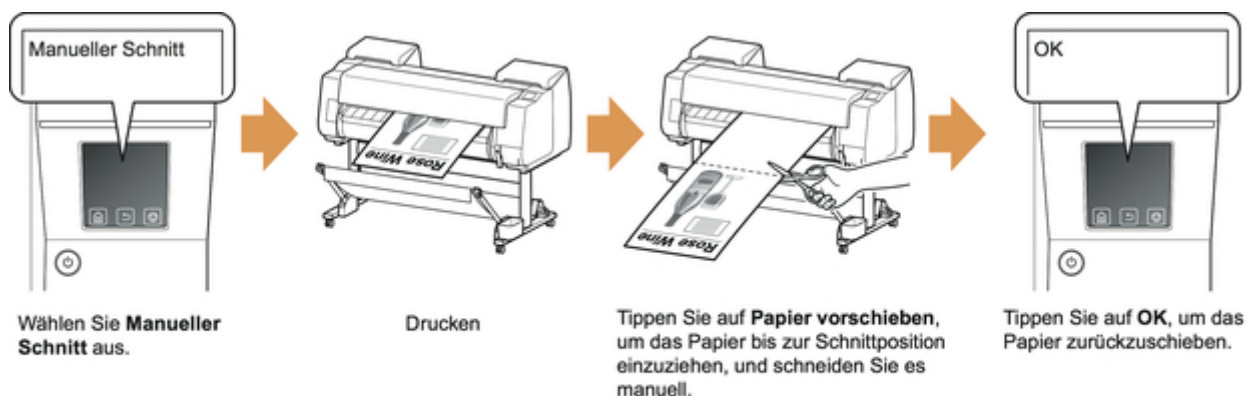
10. Schneiden Sie das Papier manuell mit einem geeigneten Werkzeug, z. B. einer Schere.



11. Tippen Sie auf **OK**.

Wenn die Rolle aufgerollt wurde, erfolgt ein automatischer Stopp.

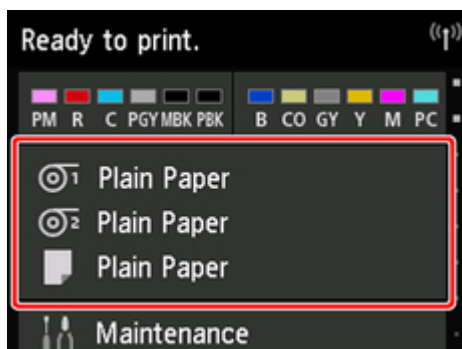
### Manuell (für Papier, bei dem die Führungskante gegen den Druckkopf reibt)



## »»Hinweis

- Wenn der folgende Schritt durchgeführt wurde, kann mit der Vorgehensweise beim nächsten Mal ab Schritt 8 begonnen werden.
  - Zweites und nachfolgendes Drucken
  - Drucken mit demselben Papiertyp nach dem Ersetzen

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



## »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

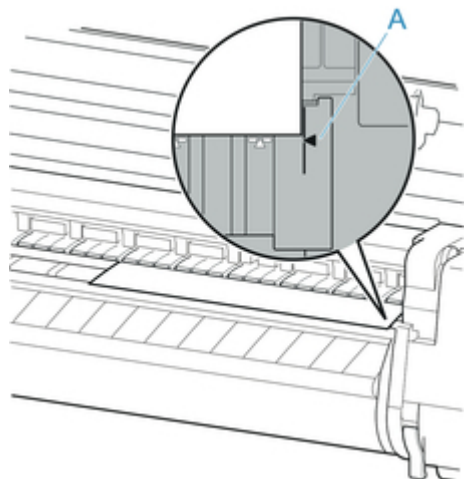
2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die Rollenpapier, für das Sie eine Schneidemethode festlegen möchten, eingelegt ist.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert**.
5. Tippen Sie auf **Schnittmodus**.
6. Tippen Sie auf **Manueller Schnitt**.
7. Wenn **Soll festgelegt werden, dass die Vorderkante des Papiers erkannt wird?** angezeigt wird, wählen Sie **Nicht erkennen** aus.

## »»Hinweis

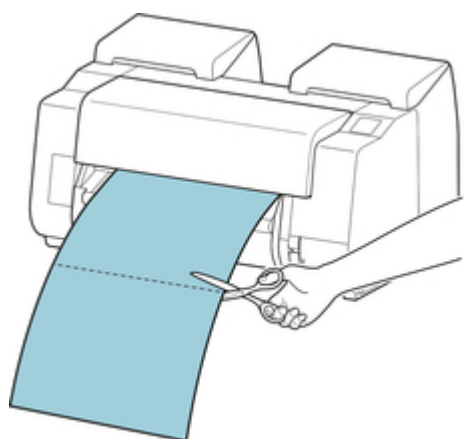
- Wenn Sie die Erkennung der Papierführungskante auf **Nicht erkennen** setzen, wird beim Beginn des Druckvorgangs an der Papierführungskante ein Rand von ca. 10 cm erstellt.
- Wenn die Erkennung der Papierführungskante auf **Nicht erkennen** gesetzt wird, beginnt der Druck an der Position, an die die Rolle nach dem Ersetzen einer Rolle für den ersten Druck gesetzt wurde. Somit vergrößert sich der Rand der Papierführungskante.

(Siehe "[Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#).")

8. Tippen Sie zweimal auf die Schaltfläche **Zurück (Back)**, um den Rollenpapier-Bildschirm anzuzeigen.
9. Tippen Sie auf **Zufuhr/Schnitt**.
10. Tippen Sie auf oder berühren Sie **Weiter** oder **Zurück**, um die Vorderkante des Papiers mit Position (A) auszurichten.

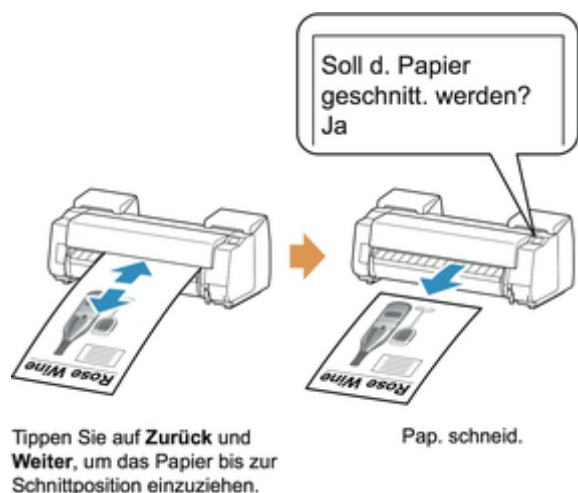


11. Druckauftrag drucken.  
Der Drucker schiebt das Papier nach dem Druck nicht weiter vor.
12. Tippen Sie auf **Papier verschieben**.  
Das Rollenpapier wird bis zur festgelegten Schnittposition zugeführt und dann automatisch gestoppt.
13. Schneiden Sie das Papier manuell mit einem geeigneten Werkzeug, z. B. einer Schere.

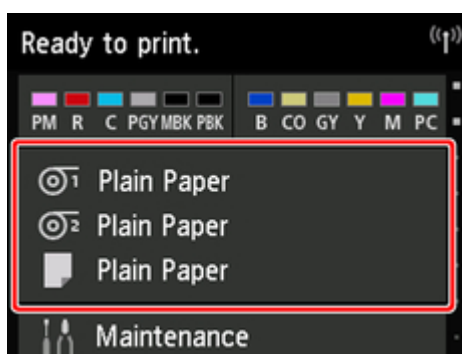


14. Tippen Sie auf **OK**.  
Wenn die Rolle aufgerollt wurde, erfolgt ein automatischer Stopp.

## Zuschneiden von Papier (um das Rollenpapier an der von Ihnen festgelegten Position abzuschneiden)



1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf die Papierzuführung, in die das Rollenpapier eingelegt ist, das geschnitten werden soll.
3. Tippen Sie auf **Zufuhr/Schnitt**.
4. Tippen Sie auf oder berühren Sie **Weiter** oder **Zurück**, um das Rollenpapier an die gewünschte Schneideposition zu schieben.
5. Tippen Sie auf **Pap. schneid..**
6. Tippen Sie auf **Ja**.

Wenn das Rollenpapier abgeschnitten wurde, wird es automatisch aufgerollt.

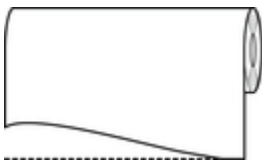
# Automatisches Schneiden der Vorderkante von Rollenpapier

Wenn beim Einlegen von Rollenpapier die Vorderkante des Papiers schief oder nicht gerade geschnitten ist, kann nicht korrekt gedruckt werden. Wenn dies der Fall ist, kann die Vorderkante des Papiers beim Einlegen einer Papierrolle mithilfe der Option **Zuerst Kante zuschneiden** im Menü Touchscreen gerade geschnitten werden.

Die folgenden Einstellungen sind für die Option **Zuerst Kante zuschneiden** verfügbar.

- **Auto**

Wenn beim Einlegen von Rollenpapier die Vorderkante des Papiers schief und nicht gerade geschnitten ist, schneiden Sie die Vorderkante gerade ab, und geben Sie das Papierstück aus, um einen Druck auf der Walze und ein Verschmutzen des Druckers zu vermeiden.



- **Auto (Standardlänge)**

Die von der Vorderkante des Papiers abzuschneidende Menge hängt vom Medientyp ab und wird bis zu einer vorgeschriebenen Länge abgeschnitten. Informationen zur vorab abgeschnittenen Länge finden Sie unter "Papierinformationsliste".

- **Auto (angegebene Länge)**

Geben Sie auf dem Touchscreen die von der Vorderkante des Papiers abzuschneidende Menge an. Die von der Vorderkante abzuschneidende Menge kann in dem Längenbereich angegeben werden, der auf dem Touchscreen angezeigt wird. Der Längenbereich variiert je nach Medientyp.

### »»Hinweis

- Die von der Vorderkante des Papiers abzuschneidende Menge kann nicht kürzer eingestellt werden als die auf dem Touchscreen festgelegte Länge.

- **Manuell**

Die von der Vorderkante des Papiers abzuschneidende Menge kann über den Touchscreen angepasst werden.

Um das Papier nach dem Anpassen zuzuschneiden, tippen Sie auf **Pap. schneid.** und auf **Ja**.

Nachdem das Papier zugeschnitten wurde, tippen Sie auf **Papier fertig eingelegt**.

### »»Hinweis

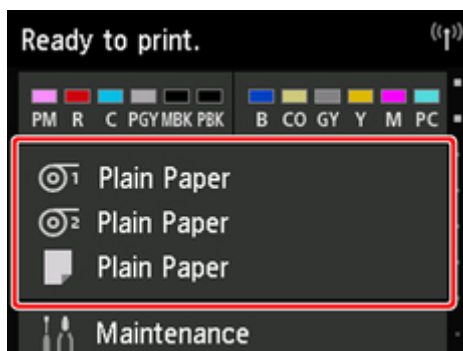
- Wenn Sie nach dem Zuschneiden des Papiers nicht auf **Papier fertig eingelegt** tippen, kann der nächste Druckauftrag nicht gedruckt werden.

- **AUS**

Die Kante wird nicht geschnitten und Papierreste werden nicht entfernt.



Befolgen Sie diese Schritte, um die Einstellung **Zuerst Kante zuschneiden** zu ändern.

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### »»Hinweis

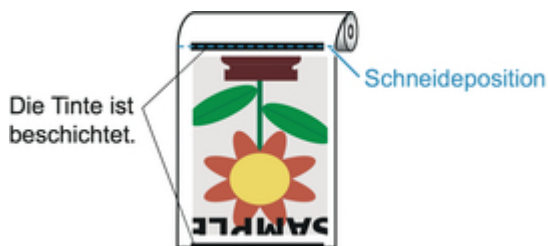
- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf  oder .
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert**.
5. Tippen Sie auf **Zuerst Kante zuschneiden**.
6. Tippen Sie auf die gewünschten Einstellungen für **Zuerst Kante zuschneiden**.  
Diese Einstellung gilt ab dem nächsten Einlegen von Rollenpapier.



## Verringern von Trennstaub bei Schneidevorgängen von Rollenpapier

Wenn das Papier (z. B. Gegenlichtfilm) beim Schneiden zur Staubbildung neigt, können Sie die Staubbildung reduzieren, indem Sie im Touchscreen-Menü die Einstellung **Schneidstaubreduzierung** auf **EIN** festlegen. Dadurch wird die vordere und die hintere Kante des gedruckten Dokuments mit Tinte beschichtet. Dadurch lassen sich Probleme mit dem Druckkopf reduzieren. Sie können die Option **Schneidstaubreduzierung** dem Medientyp entsprechend einstellen.

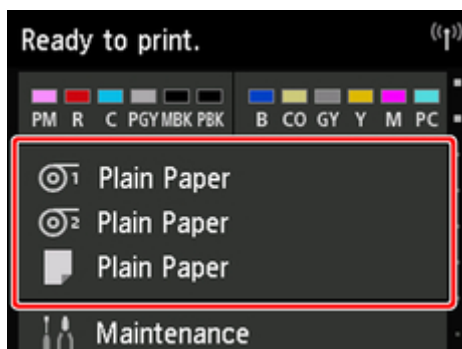


### Wichtig

- Setzen Sie die Option **Schneidstaubreduzierung** nicht auf **EIN**, wenn das Papier leicht verknittert, wie z. B. Normalpapier oder leichtes Papier. Wird das Papier nicht richtig geschnitten, kann es zum Papierstau kommen.
- Der randlose Druck ist nicht verfügbar, wenn **Schneidstaubreduzierung** auf **EIN** festgelegt ist. Wenn Sie den randlosen Druck nutzen möchten, legen Sie **Schneidstaubreduzierung** auf **AUS** fest.

Gehen Sie wie folgt vor, um **Schneidstaubreduzierung** auf **EIN** festzulegen.

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf  oder auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.

4. Tippen Sie auf **Erweitert**.

5. Tippen Sie auf **Schneidstaubreduzierung**.

6. Tippen Sie auf **EIN**.

## Automatisches Wechseln der Rollen

Wird die optionale Rolleneinheit als Zufuhrvorrichtung für Rollenpapier genutzt, kann eine obere Rolle (Rolle 1 am Drucker) und eine untere Rolle (Rolle 2 an der Rolleneinheit) eingelegt werden. Beim Drucken kann je nach Druckauftrag automatisch zwischen Rolle 1 und Rolle 2 gewechselt werden.

Nähere Informationen zum Wechseln zwischen Rolle 1 und Rolle 2 finden Sie unter "Umschalten zwischen Papierrollen" (Windows) oder "[Umschalten zwischen Papierrollen](#)" (Mac OS).

### ▶▶▶ Wichtig

- Wenn **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** gesetzt ist, kann die Funktion zum automatischen Wechseln der Papierrolle nicht genutzt werden.

## Umgang mit Einzelblättern

- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)
- ➔ [Ändern des Papiertyps](#)
- ➔ [Drucken von einer gewünschten Startposition aus](#)
- ➔ [Entfernen von Einzelblättern](#)
- ➔ [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)

# Einlegen von Einzelblättern in den Drucker

Gehen Sie wie folgt vor, um Einzelblätter in den Drucker einzulegen.

## Wichtig

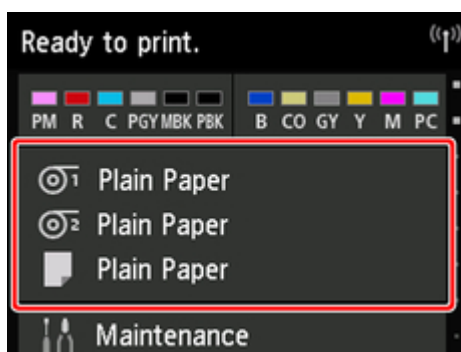
- Das Drucken auf Einzelblättern wird nur unterstützt, wenn Sie das Gestell verwenden. Papier mit maximal 420 mm (16,5 Zoll) Länge kann jedoch auch ohne Gestell verwendet werden.
- Verknittertes oder gewelltes Papier kann einen Papierstau verursachen. Streifen Sie das Papier ggf. glatt, und legen Sie es erneut ein.
- Legen Sie das Papier gerade ein. Wenn Sie das Papier schief einlegen, wird ein Fehler angezeigt. (Siehe "[1317](#).")

## Hinweis

- Prüfen Sie vor dem Einlegen von Einzelblättern, ob die obere Abdeckung von innen oder ob die Ausgabeführung verschmutzt ist. Sollten diese Bereiche verschmutzt sein, empfehlen wir ihre vorherige Reinigung. (Siehe "[Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#).").
- Bewahren Sie nicht benutztes Papier in der Originalpackung auf und vermeiden Sie hohe Temperaturen, Feuchtigkeit und direkte Sonneneinstrahlung.

### 1. Wählen Sie Einzelblätter als Papierquelle.

- Wenn ein Druckauftrag empfangen wurde  
Einzelblätter werden automatisch ausgewählt und der durch den Druckauftrag festgelegte Medientyp und die Größe werden im Touchscreen angezeigt.  
Tippen Sie auf **OK** und auf **Legen Sie Papier ein..**
- Wenn kein Druckauftrag empfangen wurde
  1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen.



## Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

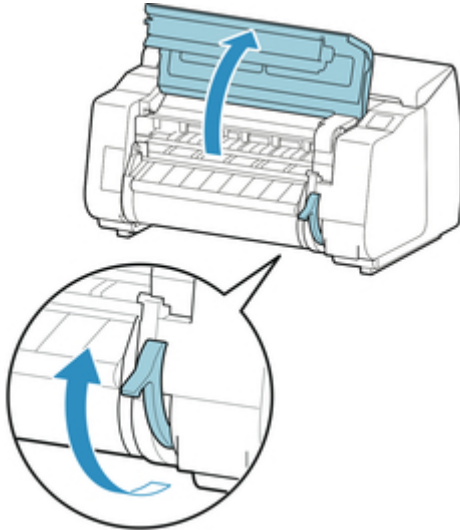
2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Legen Sie Papier ein.** oder **Papier nachlegen.**

## »»Hinweis

- Wenn Papier vorgeschoben wurde, das nicht verwendet wird, fordert eine Meldung Sie zum Entfernen des Papiers auf.

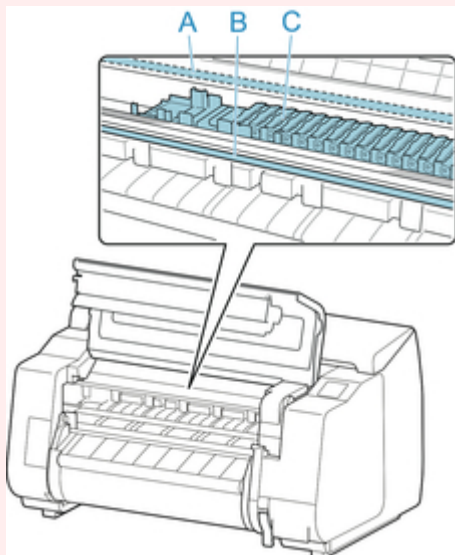
Befolgen Sie die Anweisungen zum Entfernen des Papiers auf dem Bildschirm und wiederholen Sie den Vorgang.

2. Öffnen Sie die obere Abdeckung und heben Sie den Freigabehebel an.



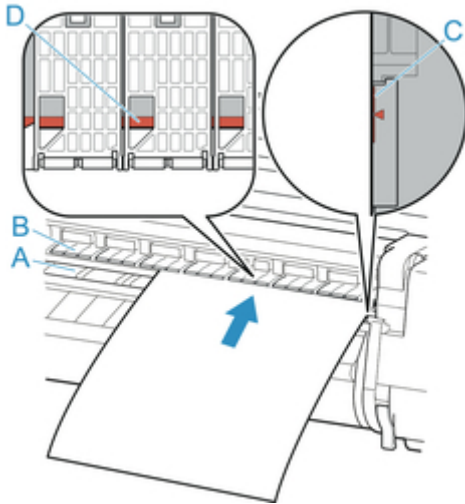
## »»»Wichtig

- Berühren Sie weder die Lineare Skala (A) noch die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Diese Teile können beim Berühren beschädigt werden.



3. Schieben Sie ein Einzelblatt mit der zu bedruckenden Seite nach oben im Hochformat zwischen Walze (A) und Papierhaltevorrückung (B) und richten Sie den hinteren Rand des Papiers mit den folgenden Schritten aus.

1. Richten Sie das Papier beim Einlegen an der rechten Seite der Medienführung (C) aus.
2. Richten Sie die hintere Kante des eingelegten Blatts mit der Vorderkante der Medienführung (D) aus (siehe Abbildung).



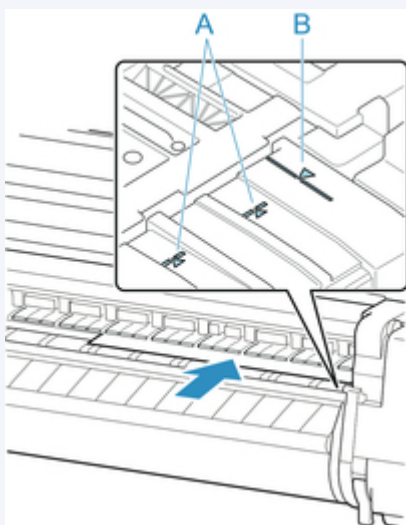
Das eingelegte Blatt haftet automatisch an der Oberfläche der Walze.

### Wichtig

- Legen Sie das Blatt parallel zur rechten Medienführung (C) ein. Wenn Sie das Papier schief einlegen, wird ein Fehler angezeigt.
- Gewelltes Papier reibt ggf. am Druckkopf. Wenn Papier gewellt ist, streichen Sie es vor dem Einlegen glatt.

### Hinweis

- Sie können das Einzelblatt auch an seiner vorderen Kante ausrichten. Legen Sie in diesem Fall das Einzelblatt so ein, dass die vordere Kante an den Markierungen (A) auf der Walze und der rechte Rand an der Medienführung (B) auf der rechten Seite ausgerichtet wird.



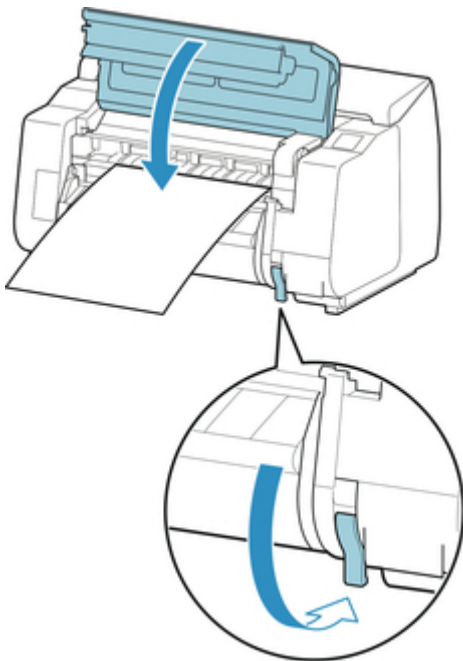
- Sie können die Saugstärke zum Halten des Papiers gegen die Walze einstellen, wenn der Freigabehebel oben ist. Wenn das Papier schwierig einzulegen ist, tippen Sie auf dem

Touchscreen auf **Ansaugen**, um die Saugstärke einzustellen. Für die Einstellung der Saugstärke stehen Ihnen 5 Stufen zur Verfügung.

Sogar wenn Sie die Ansaugung erhöhen, reicht das unter Umständen nicht aus, um einige Papiertypen gut an der Walze zu halten. Laden Sie in diesem Fall das Papier von Hand.

- Einzelblätter werden durch Ansauglöcher an der Walze gehalten. Sollte die Ansaugung beim Einlegen von Papier an bestimmten Positionen ein Geräusch machen, bedeutet dies nicht unbedingt ein Problem. Wenn Sie das Geräusch als störend empfinden, schieben Sie das Papier ein kleines Stück nach links oder rechts (um höchstens 1 mm / 0,039 Zoll), und halten Sie es dabei parallel zur Medienführung.
- Die Ansaugung bleibt rund 30 Sekunden beim Einlegen angeschaltet. Wenn Sie das Einzelblatt in dieser Zeit nicht eingelegt haben sollten, ziehen Sie es weg und führen Sie es zum erneuten Starten der Ansaugung neu ein.

4. Senken Sie den Freigabehebel ab und schließen Sie die obere Abdeckung.



- Wenn ein Druckauftrag empfangen wurde  
Tippen Sie auf **OK**, um Papier zuzuführen und mit dem Drucken zu beginnen.
- Wenn kein Druckauftrag empfangen wurde  
Ein Menü zum Auswählen der Medientypen wird angezeigt.  
Wählen Sie den eingelegten Medientyp aus und tippen Sie auf **OK**.  
Der Drucker führt das Papier jetzt zu.

#### »»Hinweis

- Nähere Informationen zu Medientypen, die ausgewählt werden können, finden Sie unter "Papierinformationsliste."

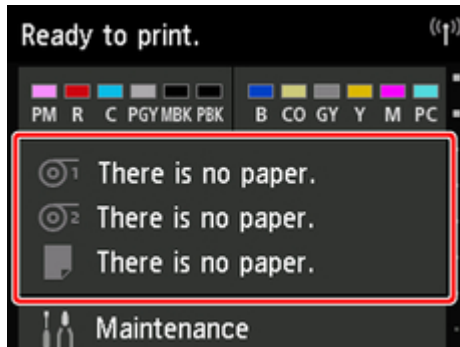


## Drucken von einer gewünschten Startposition aus

Drucken Sie wie folgt auf Einzelblättern von einer gewünschten Startposition aus.


### Einstellen der Option **Papierbreite erkennen** auf **Deaktivieren**

1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



#### »»»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert**.
5. Wählen Sie **Papierbreite erkennen** und tippen Sie auf **Deaktivieren**.

### Legen Sie das Papier in die von Ihnen gewünschte Startposition für den Druck

Folgen Sie den Anweisungen zum Einlegen von Papier in der gewünschten Startposition zum Drucken, wenn **Papierbreite erkennen** auf **Deaktivieren** gesetzt ist.

1. Wenn Sie keinen Druckauftrag im Voraus gesendet haben, wird das Menü zur Auswahl des Papiertyps angezeigt.

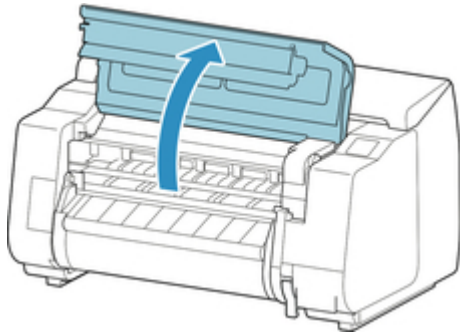
Tippen Sie auf den eingelegten Medientyp.

#### »»»Hinweis

- Wenn vor der Papierzufuhr ein Druckauftrag eingegangen ist, werden der durch den Druckauftrag festgelegte Medientyp und die Größe auf dem Touchscreen angezeigt.

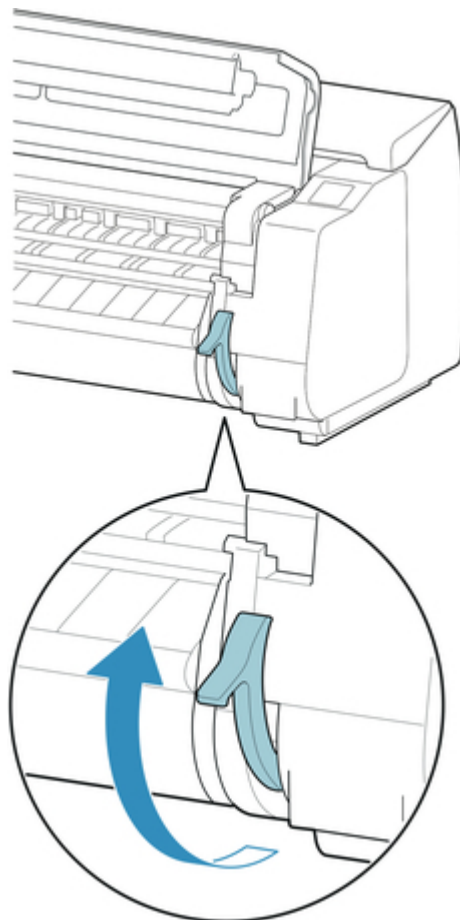
Fahren Sie mit Schritt 2 fort.

2. Wenn "[**Papierbreite erkennen**] ist deaktiviert. Option deaktiviert lassen und fortfahren?" auf dem Touchscreen angezeigt wird, tippen Sie auf **Deaktiv. lassen und fortfahren**.
3. Öffnen Sie die obere Abdeckung und prüfen Sie die Position, in der das Papier eingelegt ist.

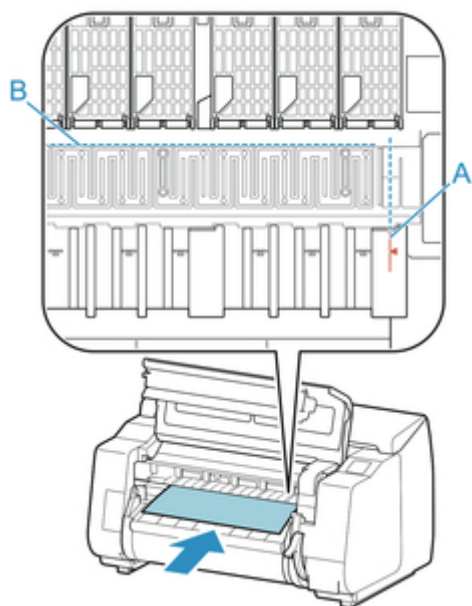


Schließen Sie zum Drucken aus der derzeitigen Position die obere Abdeckung.

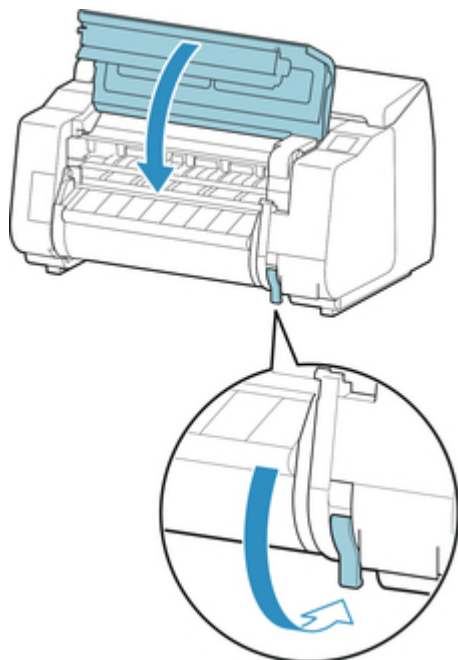
Heben Sie zur Neupositionierung des Papiers den Freigabehebel an.



4. Richten Sie beim Einlegen des Papiers den rechten Rand des Papiers an der verlängerten Medienführung (A) auf der rechten Druckerseite aus und legen Sie das Blatt ein, sodass die Druckstartposition mit der Nut (b) am hinteren Ende der Walze ausgerichtet ist.



5. Senken Sie den Freigabehebel ab und schließen Sie die obere Abdeckung.

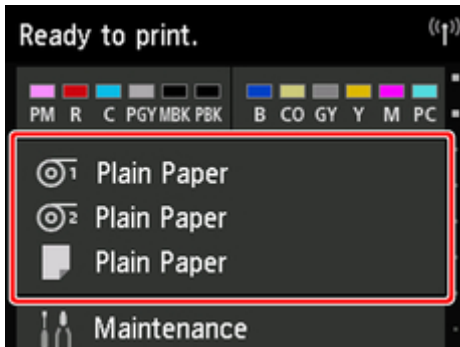


6. Wenn der Bildschirm zum Auswählen der Papiergröße angezeigt wird, wählen Sie die Größe des eingelegten Papiers aus.

## Entfernen von Einzelblättern


Entfernen Sie wie folgt Einzelblätter aus dem Drucker.

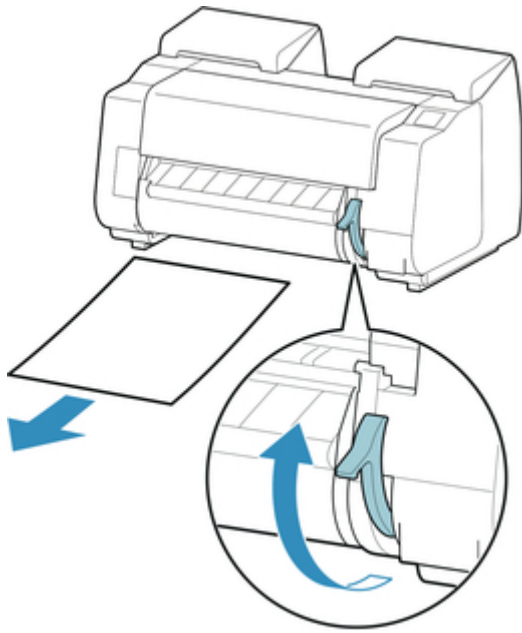
1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



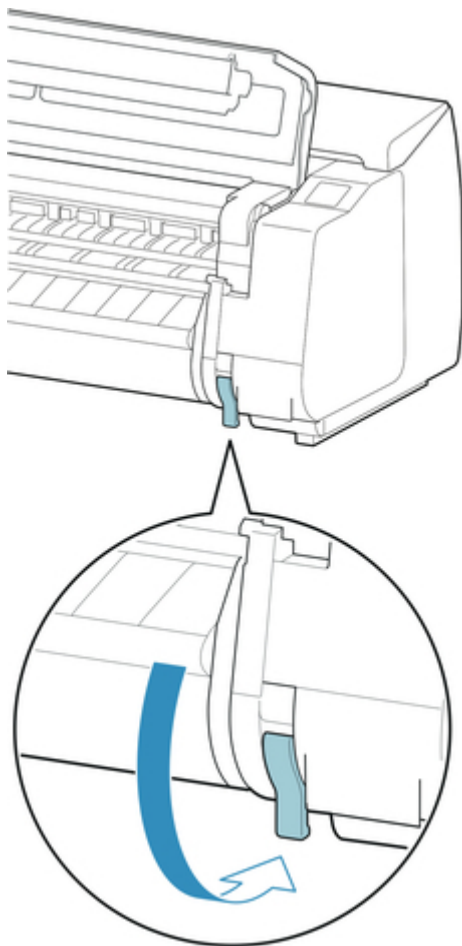
### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .
3. Tippen Sie auf **Papier entfernen**.
4. Überprüfen Sie die Meldung auf dem Touchscreen und tippen Sie auf **Ja**.
5. Wenn auf dem Touchscreen Anweisungen zum Entfernen des Blatts angezeigt werden, heben Sie den Freigabehebel an und halten Sie dabei das Blatt fest. Entfernen Sie dann das Blatt.



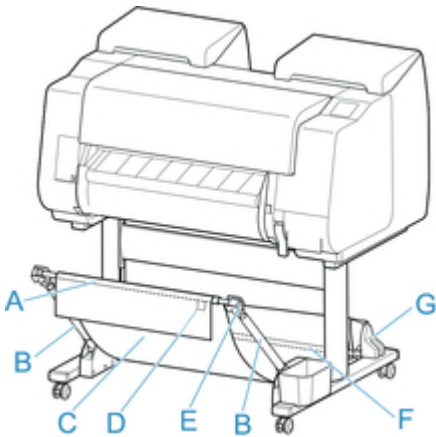
6. Senken Sie die Freigabehebel ab.



# Korb

- ➔ [Komponenten des Korbs](#)
- ➔ [Verwenden des Korbs](#)
- ➔ [Beispielkonfigurationen für den Korb](#)
- ➔ [Lagern des Korbs](#)

## Komponenten des Korbs



A. **Korbstange (Markenseite)**

Hiermit ist das Tuch des Korbs an den Spitzen des Korbarms befestigt.

B. **Korbarm**

Hält die Korbstange (Markenseite).

Durch Ändern der Länge und des Winkels können Sie den Korb an verschiedene Bedingungen anpassen.

Wenn der Korb nicht genutzt wird, können Sie ihn absenken und neben dem Gestell lagern. (Siehe "[Lagern des Korbs.](#)")

C. **Korb**

Eine Ablage aus Tuch zur Aufnahme von ausgegebenen Dokumenten.

D. **Weißer Marke**

Kennzeichnet die Ausrichtung der Korbbefestigung.

E. **Korb-Zurück-Taste**

Drücken Sie diese Taste, wenn Sie den Korb abspulen, nachdem er auf der Korbstange (Markenseite) aufgewickelt wurde.

F. **Korbstange (Kabelseite)**

Befestigt das Korbtuch am Stangenhalter.

G. **Stangenhalter**

Hält die Korbstange (Kabelseite).

Anweisungen zur Verwendung des Korbs finden Sie unter "[Verwenden des Korbs.](#)"

## Verwenden des Korbs

Durch Ändern der folgenden vier Optionen für den Korb, der Teil des optionalen Gestells ist, können Sie den Korb Ihren Anforderungen entsprechend auf verschiedene Weise nutzen.

- Länge des Korbarms
- Neigung des Korbarms
- Befestigungsposition des Korbs
- Länge des Korbs

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie den Korb und seine Position verändern.

Beispiele für die Verwendung des Korbs finden Sie unter "[Beispielkonfigurationen für den Korb.](#)"

### ►►►Wichtig

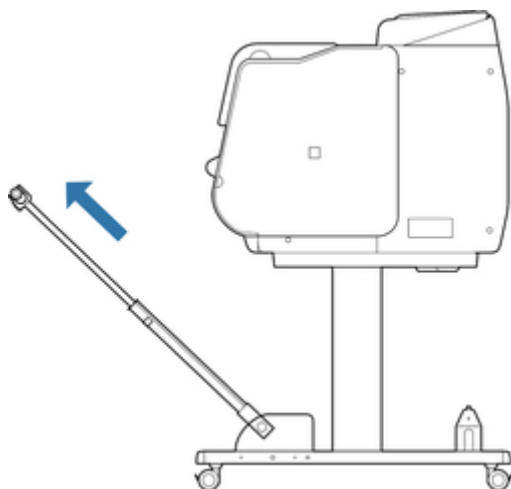
- Wenn Sie die Position des Korbs ändern, bringen Sie den Korb wieder in einen nicht aufgewickelten Zustand, während Sie die Korb-Zurück-Taste am rechten Ende der Korbstange (Markenseite) drücken. Nehmen Sie dann die gewünschte Positionsänderung vor.
- Wenn die Korbstange (Markenseite) aus dem Korbarm herausragt, bringen Sie sie an, indem Sie die Auskragungen an beiden Enden der Korbstange (Markenseite) in die ovalen Bohrungen an der Spitze des Korbarm einsetzen.
- Wenn Sie den Drucker transportieren, entfernen Sie den Korb.
- Üben Sie keinen zu starken Druck auf den Korb aus. Dies könnte den Korb beschädigen.
- Wenn der textile Teil des Korbs schmutzig wird, wischen Sie den Schmutz ab, aber waschen Sie das Teil nicht. Durch Waschen kann die Leistung des Korbs beeinträchtigt werden.

## Ändern der Länge des Korbarms

Die Länge des Korbarms kann in zwei Schritten geändert werden.

Zum Verlängern ziehen Sie den linken/rechten Korbarm Korbarms in Pfeilrichtung heraus.

Zum Verkürzen schieben Sie den linken/rechten Korbarm in umgekehrter Pfeilrichtung zusammen.



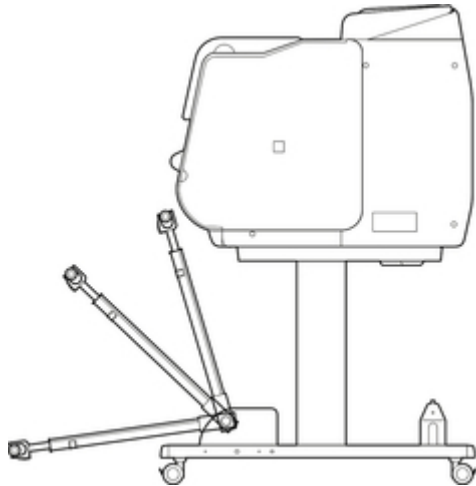


## Wichtig

- Wenn Sie den Korbarm verlängern, bringen Sie den Korb zuerst wieder in einen entspannten Zustand, während Sie die Korb-Zurück-Taste an der rechten Ecke der Korbstange (Markenseite) drücken. Nehmen Sie dann die gewünschte Positionsänderung vor.

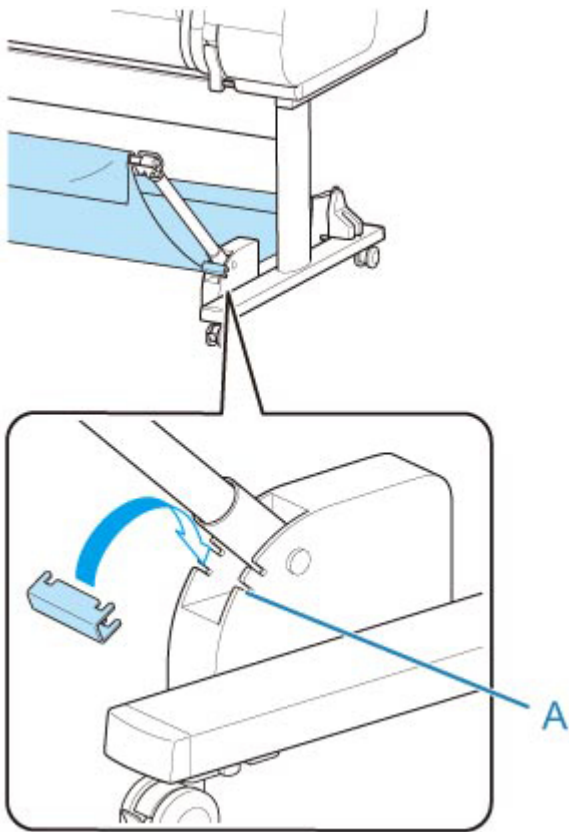
## Ändern der Neigung des Korbarms

Die Neigung des Korbarms kann in drei Schritten geändert werden.



Bringen Sie beim Sichern des Korbarm die Korbverriegelungsstütze auf beiden Seiten an die Korbarm (A) an.

Je nachdem, in welcher Region Sie sich befinden, steht die Korbstützensperre möglicherweise nicht zur Verfügung.



### »»»Wichtig

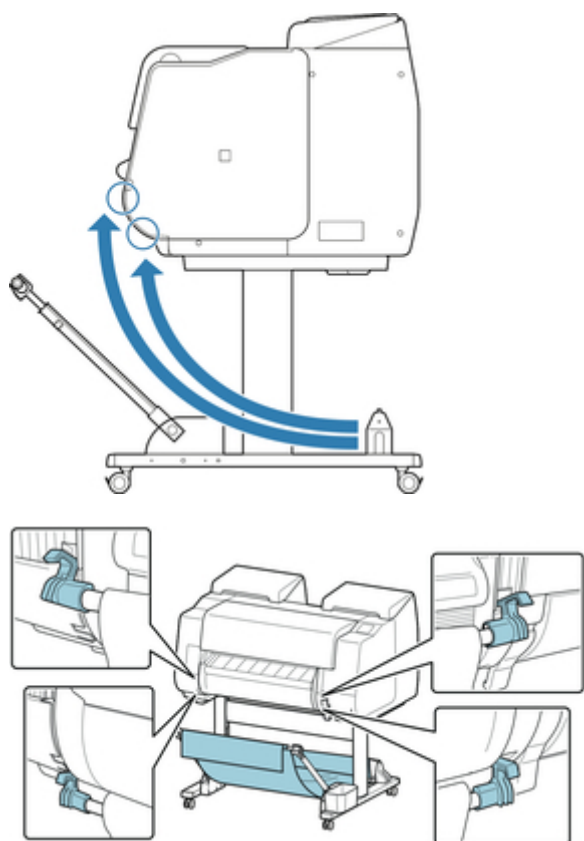
- Wenn Sie den Winkel des Korbarms ändern, stellen Sie sicher, dass der dicke Teil des Korbarms so weit wie möglich herausgezogen wurde.
- Wenn Sie den Winkel des Korbarms ändern, halten Sie den dicken Teil des linken/rechten Korbarms fest und nehmen Sie die gewünschte Anpassung vor.
- Wenden Sie während der Nutzung der Korbverriegelungsstütze keine übermäßige Kraft auf die Ausrichtung aus, in die Sie den Korbarm absenken. Dies könnte den Korb beschädigen.
- Während der Nutzung der Korbverriegelungsstütze können Sie "[Drucken auf großformatigem oder leicht zu beschädigendem Papier \(Position 3\)](#)" nicht verwenden. Wenn Sie diese Position verwenden, lösen Sie die Korbverriegelungsstütze.
- Während der Nutzung der Korbverriegelungsstütze können Sie den Korb nicht lagern. Wenn Sie den Korb lagern, lösen Sie die Korbverriegelungsstütze.

➔ [Lagern des Korbs](#)

## Ändern der Befestigungsposition des Korbs

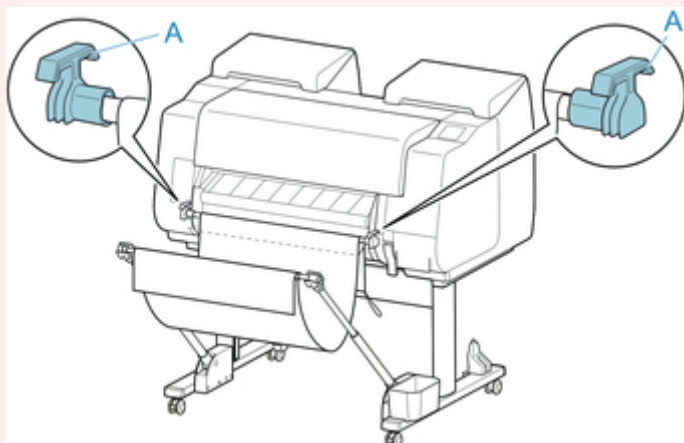
Die Korbstange (Kabelseite) kann am Stangenhalter des Gestells oder an der Vorderseite des Druckers angebracht werden.

Zum Anbringen hängen Sie die beiden Seiten der Korbstange (Kabelseite) in die beiden Befestigungselemente in der Abbildung ein.



### Wichtig

- Wenn Sie die Korbstange (Kabelseite) an der Vorderseite des Druckers anbringen, stellen Sie sicher, dass beide Enden der Stange (A) sicher in die Befestigungselemente eingesetzt sind.

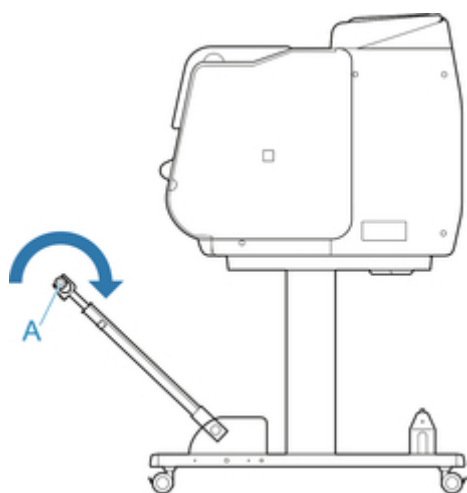


### Ändern der Länge des Korbs

Die Korblänge kann durch Drehen der Korbstange (Markenseite) angepasst werden.

Um den Korb zu verkürzen, drehen Sie die Korbstange (Markenseite) in Pfeilrichtung, um den Korb aufzuwickeln.

Um den Korb zu verlängern, drehen Sie die Korbstange (Markenseite) in die entgegengesetzte Pfeilrichtung, während Sie auf die Korb-Zurück-Taste (A) am rechten Ende der Korbstange (Markenseite) drücken. Sie können den aufgewickelten Korb wieder in seine ursprüngliche Position bringen.



## Beispielkonfigurationen für den Korb

Für den Korb, der die bedruckten Materialien aufnimmt, sind verschiedene Positionen möglich.

In diesem Abschnitt zeigen wir die folgenden fünf Positionen als Beispiele für die Verwendung des Korbs. Verändern Sie die Korbposition je nach Medientyp und Druckauftrag.

- [Verwendung ohne Rolleneinheit \(Position 1\)](#)
- [Verwendung mit Rolleneinheit \(Position 2\)](#)
- [Drucken auf großformatigem oder leicht zu beschädigendem Papier \(Position 3\)](#)
- [Stapeln von bedruckten Materialien \(Position 4\)](#)
- [Bedruckte Materialien sofort in den nächsten Arbeitsbereich verschieben \(Position 5\)](#)

Anweisungen zum Wechseln der Korbposition finden Sie unter "[Verwenden des Korbs.](#)"

### ►►►Wichtig

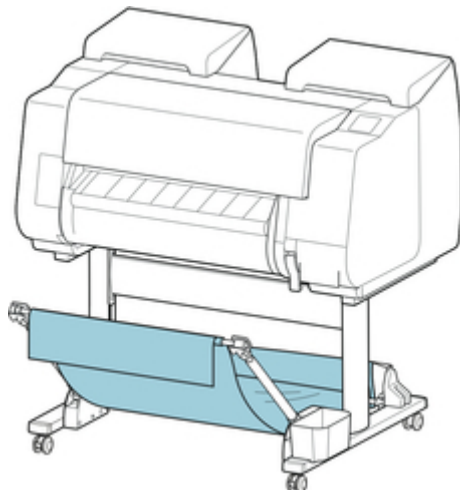
- Wenn Sie das Rollenpapier auswechseln oder die Rolleneinheit als Aufnahmevorrichtung verwenden, müssen Sie den Korb entsprechend lagern. Anweisungen zum Lagern des Korbs finden Sie unter "[Lagern des Korbs.](#)"
- Wenn die gesammelten bedruckten Materialien beschädigt oder gefaltet sind, wählen Sie als **Schnittmodus** die Option **Schnitt auswerfen** aus oder verwenden Sie den Korb in einer anderen Position. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")

### ►►►Hinweis

- Nähere Informationen zu den Druckerabmessungen bei Verwendung des Korbs finden Sie unter "[Technische Daten.](#)"

## Verwendung ohne Rolleneinheit (Position 1)

Wenn die Rolleneinheit nicht verwendet wird, können Sie den Korb in den folgenden Positionen verwenden.



## Wichtig

- Der Korb kann immer nur ein Blatt aufnehmen. Wenn Sie mehrere Seiten drucken, drucken Sie jede weitere Seite, nachdem Sie das vorherige Blatt entnommen haben.
- Wenn Sie die Rolleneinheit als Zufuhrvorrichtung verwenden, sollten Sie sie wie unter "[Verwendung mit Rolleneinheit \(Position 2\)](#)" beschrieben verwenden.
- Wenn die Rolleneinheit und der Korb in Position 1 verwendet wird, kommen die bedruckten Materialien je nach Art des Papiers möglicherweise in Kontakt mit der Rolleneinheit, was zu einer Beschädigung führen kann.
- Wenn Sie die Rolleneinheit als Zufuhrvorrichtung und den Korb in Position 1 verwenden, gelangt das abgeschnittene Ende des ausgeworfenen Rollenpapiers in die Rolleneinheit. Dies kann einen Papierstau zur Folge haben oder sich auf die Druckqualität auswirken, wenn beim Einlegen des Papiers die Option **Randloser Druck** oder **Zuerst Kante zuschneiden** ausgewählt wurde.
- Rollenpapier mit maximal 1,575 m (62 Zoll) Länge kann im Korb gesammelt werden. Wenn auf längerem Rollenpapier gedruckt wird, verwenden Sie den Korb wie unter "[Drucken auf großformatigem oder leicht zu beschädigendem Papier \(Position 3\)](#)" beschrieben oder verwenden Sie ihn mit der Rolleneinheit als Aufnahmevorrichtung.

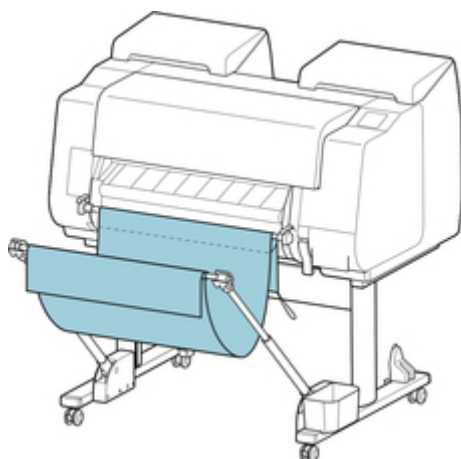
## Verwendung mit Rolleneinheit (Position 2)

Wenn die Rolleneinheit als Zufuhrvorrichtung verwendet wird, können Sie den Korb in den folgenden Positionen verwenden.

Diese Position ist nützlich, wenn Sie das bedruckte Rollenpapier per Hand zurückspulen.

Schieben Sie die Korbstange (Kabelseite) zum oberen der beiden Befestigungselementpaare an der Vorderseite des Druckers und ziehen Sie den Korbarm so weit wie möglich in dem gezeigten Winkel heraus, um diese Position zu erzielen.

Sie können die Länge des Korbs so anpassen, dass er einfach zu verwenden ist.



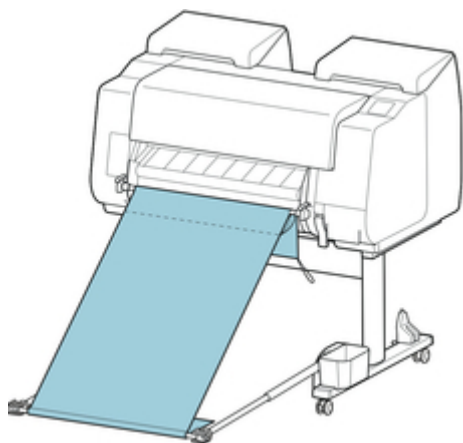
## Wichtig

- Der Korb kann bedruckte Materialien mit einem Gewicht von maximal ca. 2 kg (4.41 lb) aufnehmen. Ist das Gewicht der bedruckten Materialien höher, kann der Korb umfallen.

## Drucken auf großformatigem oder leicht zu beschädigendem Papier (Position 3)

Beim Drucken auf großformatigem oder leicht zu beschädigendem Papier können Sie den Korb in den folgenden Positionen verwenden.

Schieben Sie die Korbstange (Kabelseite) zum oberen der beiden Befestigungselementpaare an der Vorderseite des Druckers. Ziehen Sie den Korbarm so weit wie möglich heraus und senken Sie ihn im gezeigten Winkel ab. Passen Sie anschließend die Länge an, sodass der Korb in diese Position gezogen wird.



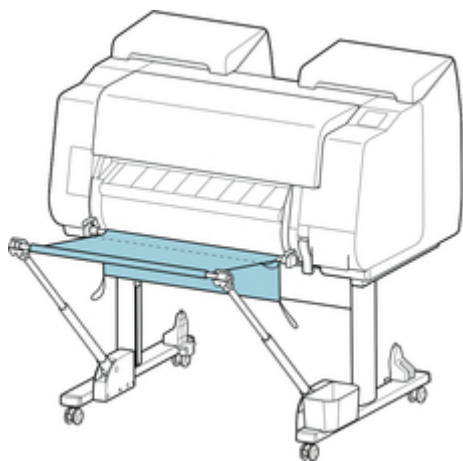
### Wichtig

- Wählen Sie als **Schnittmodus** stets **Schnitt auswerfen** aus, wenn der Korb in dieser Position verwendet wird. Wenn Sie **Automatischer Schnitt** auswählen, werden die bedruckten Materialien möglicherweise beschädigt. (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen.](#)")
- Gehen Sie besonders sorgfältig vor, wenn Sie Papier verwenden, das sich in dieser Position leicht wellt oder leicht beschädigt wird.
- Bei manchen Papiertypen kann die Vorderkante bei der Ausgabe verknittern oder knicken. Glätten Sie in diesem Fall das Papier. Gedruckte Dokumente können beschädigt werden, wenn das Papier verknittert oder knickt.
- Je nach Papier kann sich dieses zwischen der Ausgabeführung und dem Korb verfangen, wenn es ausgeworfen wird. Tauschen Sie in diesem Fall das Papier aus. Wenn sich das Papier verfängt, werden die bedruckten Dokumente ggf. beschädigt.

## Stapeln von bedruckten Materialien (Position 4)

Sie können den Korb in folgenden Positionen verwenden, wenn bedruckte Materialien gestapelt werden sollen.

Schieben Sie die Korbstange (Kabelseite) zum unteren der beiden Befestigungselementpaare an der Vorderseite des Druckers und ziehen Sie den Korbarm so weit wie möglich im gezeigten Winkel heraus. Passen Sie anschließend die Länge an, sodass der Korb in diese Position gezogen wird.



### Wichtig

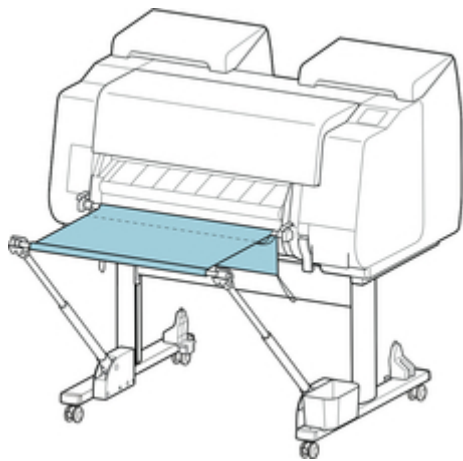
- Maximal 10 Blatt A2 Portrait Glossy Photo Paper und 20 Blatt Heavyweight Coated Paper HG können gestapelt werden, wenn sich der Korb in dieser Position befindet. Wird eine größere Blattzahl gestapelt, kann die Druckseite des Papiers beschädigt werden oder der Korb kann herunterfallen.
- Verwenden Sie den Korb in den folgenden Fällen wie unter "[Verwendung ohne Rolleneinheit \(Position 1\)](#)" oder "[Verwendung mit Rolleneinheit \(Position 2\)](#)" beschrieben. Wenn Sie mehrere Seiten in diesen Positionen drucken, drucken Sie jede weitere Seite, nachdem Sie das vorherige Blatt entnommen haben.
  - Anderes Papier als Glossy Photo Paper/Heavyweight Coated Paper HG
  - Andere bedruckte Materialien als A2 Hochformat
  - Papier wellt sich stark aufgrund der Papiermerkmale und der Druckumgebung
  - Wenn nicht mehr viel Papier auf der Rolle ist und sich das Papier stark wellt

### Bedruckte Materialien sofort in den nächsten Arbeitsbereich verschieben (Position 5)

Sie können den Korb in der folgenden Position verwenden, wenn Sie die bedruckten Materialien sofort in den nächsten Arbeitsbereich verschieben möchten.

Schieben Sie die Korbstange (Kabelseite) zum oberen der beiden Befestigungselementpaare an der Vorderseite des Druckers und ziehen Sie den Korbarm so weit wie möglich im gezeigten Winkel heraus. Passen Sie anschließend die Länge an, sodass der Korb in diese Position gezogen wird.





### Wichtig

- Gehen Sie besonders sorgfältig vor, wenn Sie Papier verwenden, das sich in dieser Position leicht wellt oder leicht beschädigt wird.
- Bei manchen Papiertypen kann die Vorderkante bei der Ausgabe verknittern oder knicken. Glätten Sie in diesem Fall das Papier. Gedruckte Dokumente können beschädigt werden, wenn das Papier verknittert oder knickt.
- Je nach Papier kann sich dieses zwischen der Ausgabeführung und dem Korb verfangen, wenn es ausgeworfen wird. Tauschen Sie in diesem Fall das Papier aus. Wenn sich das Papier verfängt, werden die bedruckten Dokumente ggf. beschädigt.

## Lagern des Korbs

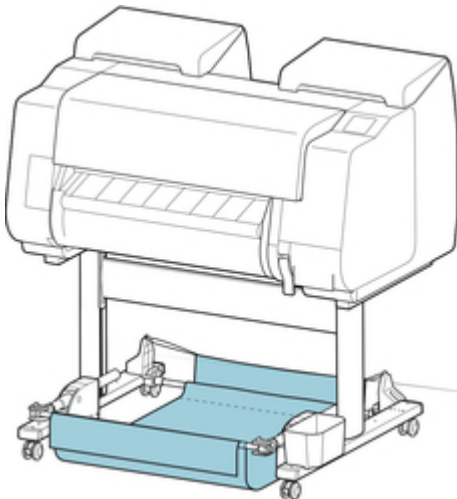
Zum Lagern des nicht genutzten Korbs sind zwei Positionen vorgesehen. Wählen Sie die für Ihre Situation geeignete Position aus.

- [Beim Auswechseln des Rollenpapiers oder wenn die Rolleneinheit als Aufnahmevorrichtung verwendet wird](#)
- [Verwendung ohne Korb \(Nur wenn die Rolleneinheit nicht verwendet wird\)](#)

### Beim Auswechseln des Rollenpapiers oder wenn die Rolleneinheit als Aufnahmevorrichtung verwendet wird

Wenn Sie das Rollenpapier auswechseln oder wenn Sie die Rolleneinheit als Aufnahmevorrichtung verwenden, müssen Sie den Korb lagern.

Sie können den Korb lagern, indem Sie die Korbstange (Kabelseite) am Stangenhalter anbringen. Senken Sie dafür den Korbarm ab, bis er waagrecht ist, und drücken Sie ihn dann so weit wie möglich nach hinten.

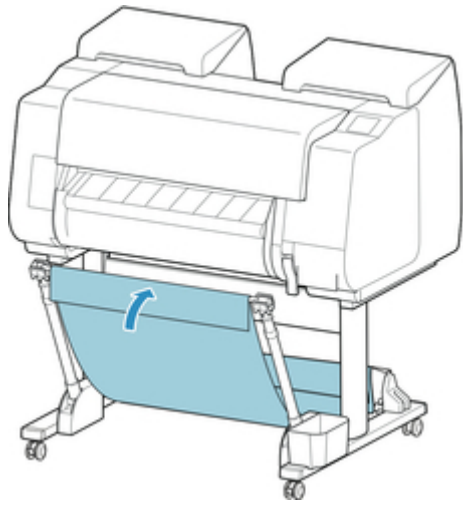


### Wichtig

- Wenn Sie die Korbposition ändern, müssen Sie den Korb zuvor loslassen und abrollen. Wurde der Korb nicht gelöst und abgerollt, wird die Änderung möglicherweise nicht reibungslos durchgeführt oder der Korb könnte beschädigt werden. (Siehe "[Verwenden des Korbs](#)").
- Wenn Sie den Winkel des Korbarms ändern, stellen Sie sicher, dass der dicke Teil des Korbarms so weit wie möglich herausgezogen wurde.
- Wenn die Korbstange (Markenseite) aus dem Korbarm herausragt, bringen Sie sie an, indem Sie die Auskragungen an beiden Enden der Korbstange (Markenseite) in die ovalen Bohrungen an der Spitze des Korbarm einsetzen.
- Üben Sie keinen zu starken Druck auf den Korb aus. Dies könnte den Korb beschädigen.

## Verwendung ohne Korb (Nur wenn die Rolleneinheit nicht verwendet wird)

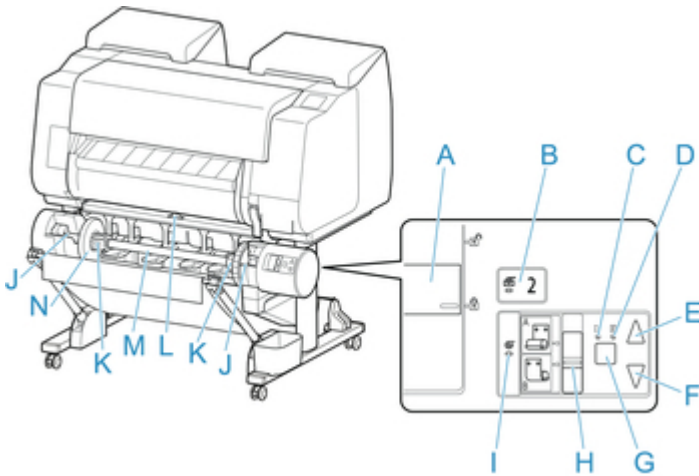
Wenn Sie die Rolleneinheit nicht verwenden, können Sie den Korb problemlos lagern, indem Sie die dicken Teile des linken/rechten Korbarms im Zustand von Position 1 halten (Siehe "[Beispielkonfigurationen für den Korb.](#)") und dann in Pfeilrichtung bewegen.



# Rolleneinheit

- ➔ [Komponenten der Rolleneinheit](#)
- ➔ [Rolleneinheit](#)
- ➔ [Wechseln der Rolleneinheitsmodi](#)
- ➔ [Verwenden der Rolleneinheit im Aufnahmemodus](#)
- ➔ [Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit](#)

## Komponenten der Rolleneinheit



- A. **Schalter für Rollenhaltersperre**  
Sperrt und entriegelt den Rollenhalter in der Rolleneinheit.
- B. **Lampe Einzugsmodus**  
Leuchtet, wenn Sie den Zufuhrmodus an der Rolleneinheit ausgewählt haben.
- C. **Lampe Automatische Aufnahme**  
Leuchtet, wenn das Papier aufgerollt wird.
- D. **Lampe Pause**  
Leuchtet, wenn die Papierwicklung angehalten wird.
- E. **Taste Aufnahme (Take-up)**  
Sie können die Rolleneinheit so oft wie gewünscht drehen, wenn kein Spulvorgang durchgeführt wird. Wenn als Spulrichtung "Einziehen nach innen" festgelegt ist, nimmt die Einheit das Papier auf. Ist die Richtung "Einziehen nach außen" festgelegt, spult die Einheit das Papier zurück.
- F. **Taste Zurück (Rewind)**  
Sie können die Rolleneinheit so oft wie gewünscht drehen, wenn kein Spulvorgang durchgeführt wird. Wenn als Spulrichtung "Einziehen nach innen" festgelegt ist, spult die Einheit das Papier zurück. Ist die Richtung "Einziehen nach außen", nimmt die Einheit das Papier auf.
- G. **Taste Automatische Aufnahme/Pause (Auto Take-up/Pause)**  
Hiermit wird das Aufnehmen des Papiers angehalten oder fortgesetzt.
- H. **Schalter zum Umschalten zwischen Einziehen nach innen/außen**  
Ändert die Spulrichtung für das Papier (Einziehen nach innen/außen).
- I. **Lampe Aufnahmemodus**  
Leuchtet, wenn Sie den Aufnahmemodus an der Rolleneinheit ausgewählt haben.
- J. **Rollenhalternut**  
Schieben Sie den Rollenhalter in diese Führungsschlitze.
- K. **3-Zoll-Papierspulenaufhängung**  
Wird am Rollenhalter befestigt, wenn Sie Rollenpapier mit einer 3-Zoll-Papierspule verwenden.
- L. **Schalter an der Zufuhrklappe**

Hiermit wird die Position der Zufuhrklappe je nach Modus der Rolleneinheit geändert.

M. **Rollenhalter**

Legen Sie Rollenpapier in diesen Halter ein.

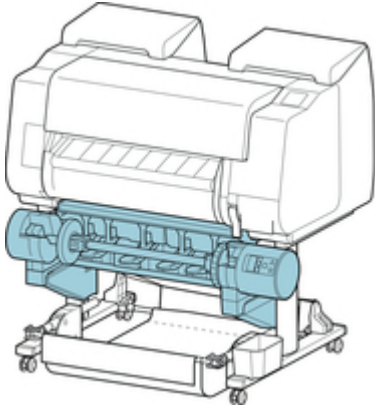
N. **Halteranschlag**

Mit diesem Element wird das Rollenpapier am Rollenhalter gesichert.

## Rolleneinheit

Die Rolleneinheit dient als Zufuhrvorrichtung, die eine zusätzliche Rolle von insgesamt zwei Rollen am Drucker aufnehmen kann. Außerdem dient sie als Aufnahmevorrichtung, die automatisch das bedruckte Rollenpapier aufnimmt.

Je nach Situation können Sie zwischen diesen beiden Funktionen wechseln.



Anweisungen zum Anbringen der Rolleneinheit finden Sie im Rolleneinheit Einrichtungshandbuch.

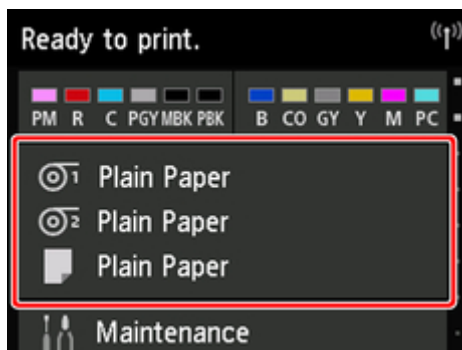
## Wechseln der Rolleneinheitsmodi

Befolgen Sie die nachstehenden Schritte zur Auswahl des gewünschten Modus, bevor Sie die Rolleneinheit verwenden.

### Wichtig

- Nachdem die Funktion der Rolleneinheit gewechselt wurde, müssen Sie einen separaten Computer verwenden, um die Einstellungen für die Rolleneinheit auf den Druckertreiber anzuwenden. Nähere Informationen finden Sie unter "Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber" (Windows) oder "[Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber](#)" (Mac OS).
- Wenn Sie die Rolleneinheit von einer Aufnahmevorrichtung in eine Zufuhrvorrichtung ändern, schneiden Sie zuerst das bereits aufgenommene Papier.

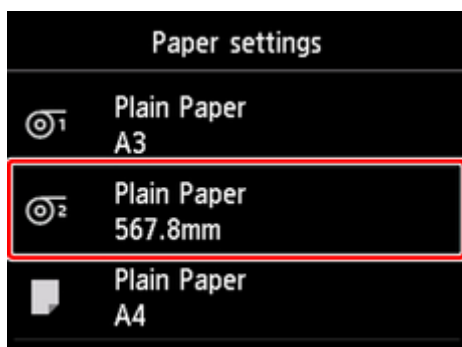
1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



### Wichtig

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf  oder auf den Bereich .



3. Ändern Sie die Funktion der Rolleneinheit.

- **Verwenden als Zufuhrvorrichtung**
  1. Tippen Sie auf **Einst. für Verwend. d. Rolleneinh.**



2. Tippen Sie auf **EIN**, wenn die Meldung angezeigt wird, mit der die Änderung der Rolleneinheit in den Zufuhrmodus bestätigt wird.

### »»»Hinweis

- Wenn Sie den Modus ändern, ohne das Rollenpapier mit dem Schneidmesser des Druckers zu schneiden, wird, nachdem Sie auf **EIN** getippt haben, ein Bildschirm angezeigt, in dem Sie bestätigen können, ob das aufgenommene Papier geschnitten wurde oder nicht. Wenn das Papier nicht geschnitten wurde, wählen Sie **Nein** aus und schneiden Sie zuerst das aufgenommene Papier.

3. Legen Sie Rollenpapier in die Rolleneinheit ein.

Nähere Informationen finden Sie unter "[Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)."

- **Nutzung als Aufnahmevorrichtung**

1. Tippen Sie auf **Einst. für Verwend. d. Rolleneinh.**
2. Tippen Sie auf **EIN**, wenn die Meldung angezeigt wird, mit der die Änderung der Rolleneinheit in den Aufnahmemodus bestätigt wird.
3. Tippen Sie zum Auswählen von Papierschnitteinstellungen bei Verwendung des Aufnahmemodus.

### »»»Hinweis

- Wenn Sie **Nicht schneiden** ausgewählt haben, wird das Rollenpapier nach dem Drucken nicht geschnitten, unabhängig von der Einstellung für den **Schnittmodus** (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)." ) auf dem Drucker. Wählen Sie diese Option aus, wenn mehrere Seiten nacheinander gedruckt werden sollen, ohne das Papier zu schneiden.
- Wenn Sie **Schnittmoduseinstell. verwend.** ausgewählt haben, wird das Schneiden für jede Seite gemäß der Einstellung für den **Schnittmodus** (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)." ) auf dem Drucker durchgeführt.
- Wenn Sie **Schnittmoduseinstell. verwend.** auswählen und **Autom. Abschneiden** in den Einstellungen für den **Schnittmodus** (Siehe "[Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)." ) auf dem Drucker ausgewählt ist, empfehlen wir **Nach Schnitt aufwickeln** auf **Aktivieren** festzulegen. Wenn **Deaktivieren** festgelegt ist, wird ein gedrucktes Dokument, das aufgenommen worden ist, automatisch geschnitten, aber nicht gepresst, was das Ausfransen des Papiers zur Folge hat.
- Wenn Rollenpapier aus der Rolleneinheit in den Drucker eingelegt wird, wird ein Bildschirm angezeigt, in dem Sie bestätigen können, ob das Rollenpapier entfernt werden soll oder nicht. Wenn Sie **Ja** auswählen, wird das Rollenpapier so positioniert, dass es entfernt werden kann, und die Rolleneinheit ändert sich in eine Aufnahmevorrichtung.

4. Tippen Sie auf **Ja** oder auf **Nein**, wenn eine Meldung angezeigt wird, in der Sie bestätigen können, dass die Rolleneinheit sofort im Aufnahmemodus verwendet wird.

Wenn Sie auf **Ja** tippen, werden die Schritte zum Einlegen des Papiers in die Rolleneinheit auf dem Touchscreen angezeigt.

Wenn Sie auf **Nein** tippen, ist der Vorgang an dieser Stelle beendet. Legen Sie das Papier beim Drucken in die Rolleneinheit ein. In diesem Fall müssen Sie jedoch das Papier einlegen, während der Druckvorgang fortgesetzt wird. Daher werden keine Anweisungen auf dem Touchscreen angezeigt.

Nähere Informationen zum Einlegen von Papier in die als Aufnahmevorrichtung festgelegte Rolleneinheit finden Sie unter "[Verwenden der Rolleneinheit im Aufnahmemodus](#)."

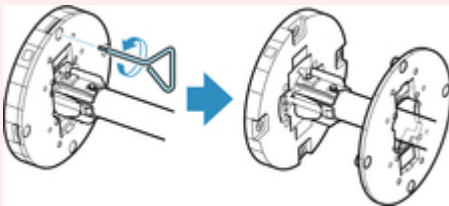
### ▶▶ Hinweis

- Wenn Sie **Ja** auswählen, wird ein Rand von ca. 600 mm (23,62 Zoll) als Vorderkante erzeugt, da das Rollenpapier vor dem Drucken in die Rolleneinheit vorgeschoben wird.

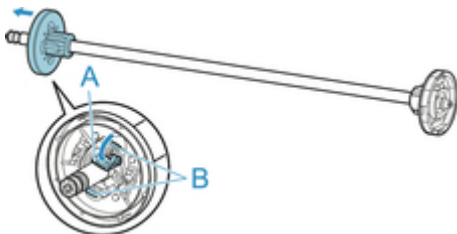
## Verwenden der Rolleneinheit im Aufnahmemodus

### Wichtig

- Nähere Informationen zu mit dem Spulvorgang kompatiblen Rollenpapier finden Sie unter "Papierinformationsliste".
- Bevor Sie das Rollenpapier einlegen, das in der Rolleneinheit aufgenommen werden soll, legen Sie den Modus der Rolleneinheit auf dem Touchscreen des Druckers auf "Aufnahmevorrichtung" fest. (Siehe "[Wechseln der Rolleneinheitsmodi.](#)")
- Beim folgenden Vorgang wird davon ausgegangen, dass der Rollenhalter nicht in die Rolleneinheit eingesetzt ist und dass das Rollenpapier nicht in den Rollenhalter eingelegt ist. Falls der Rollenhalter in der Rolleneinheit eingesetzt ist, entfernen Sie zuerst den Rollenhalter aus der Rolleneinheit und entfernen Sie danach das in den Rollenhalter eingelegte Papier. (Siehe "[Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\).](#)") (Siehe "[Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter.](#)")
- Die Papierwicklung ist möglich, solange der äußere Durchmesser des gewickelten Papiers mit dem äußeren Durchmesser des Halteranschlags identisch ist.
- Wird auf leichtem Papier oder ohne Rand gedruckt, kann der Rand des Papiers verknittern, wenn er in Kontakt mit dem Rollenhalter kommt. Dies kann ein schlechtes Ergebnis des Spulvorgangs zur Folge haben. Wenn diese Probleme beim Spulvorgang mit einer 2-Zoll-Spule auftreten, entfernen Sie den mit 4 Sechskantschrauben am Flansch des Rollenhalters befestigten Abstandshalter und führen Sie den Spulvorgang dann erneut durch.

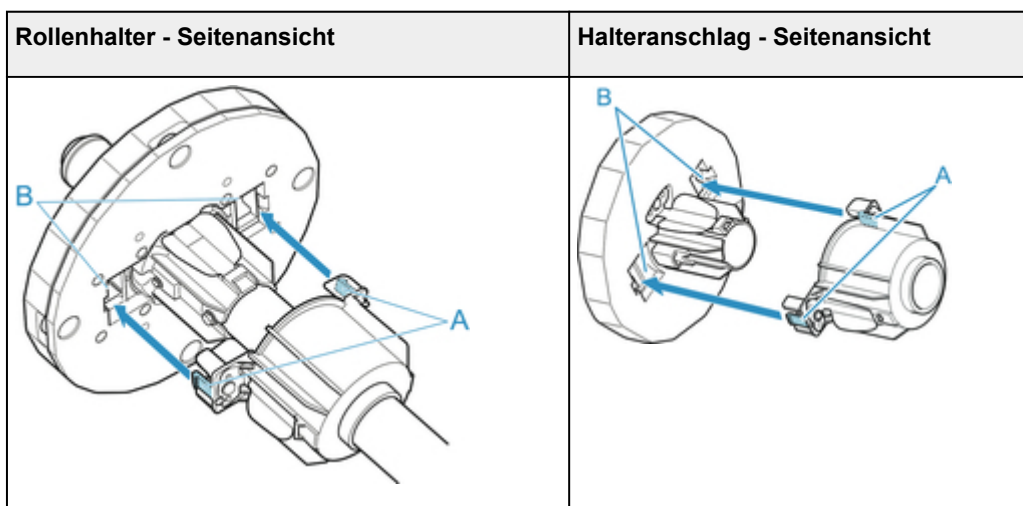


1. Lagern Sie den Korb. (Siehe "[Lagern des Korbs.](#)")
2. Drücken Sie den Halteranschlag (A) in Richtung Schiene, um die Sperre aufzuheben. Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, entfernen Sie den Halteranschlag vom Rollenhalter.

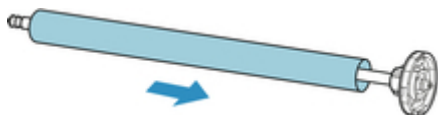


3. Wenn Rollenpapier aufgenommen wird, dessen Papierspule einen inneren Durchmesser von 76,2 mm (3 Zoll) hat, setzen Sie die 3-Zoll-Papierspulenaufhängung in den Rollenhalter und den Halteranschlag ein.

Richten Sie die Laschen (A) der 3-Zoll-Papierspulenaufhängung mit den Bohrungen am Rollenhalter oder Halteranschlag (B) aus und setzen Sie sie fest ein.



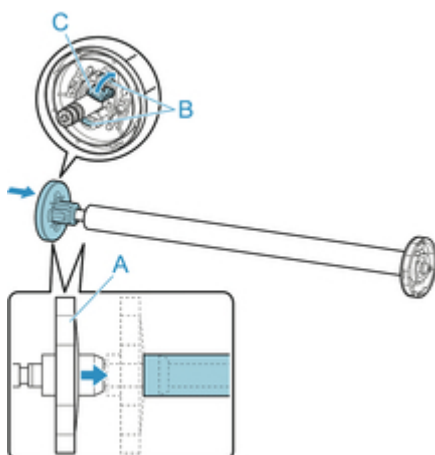
4. Setzen Sie die Papierspule für das Spulen des Rollenpapiers in den Rollenhalter ein.



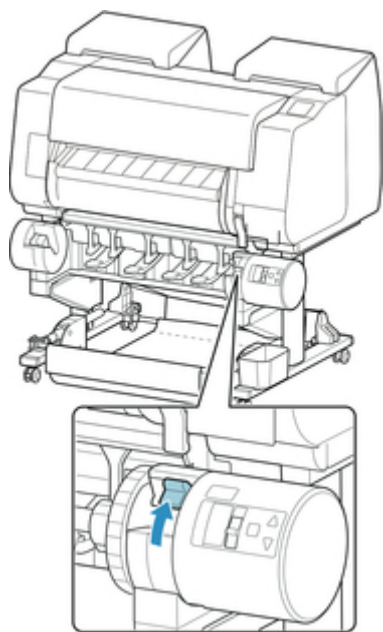
### Wichtig

- Wir empfehlen, beim Spulen von Papier eine Papierspule zu verwenden, die breiter als das zu wickelnde Papier ist. Wenn Sie eine schmalere Papierspule verwenden, achten Sie darauf, dass eine Lücke zwischen dem Halteranschlag und dem Papier vorhanden ist.
- Verwenden Sie für die Wicklung immer eine Papierspule, die gleich stark oder dicker als die Papierspule des Rollenpapiers ist. Wird eine Papierspule mit einem kleineren Durchmesser verwendet, kann der Aufnahmevorgang beeinträchtigt werden.

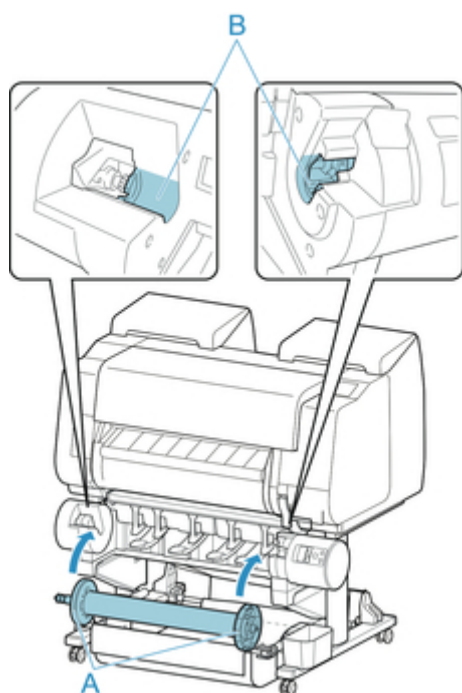
5. Setzen Sie den Halteranschlag von links in den Rollenhalter ein (siehe Abbildung). Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, drücken Sie ihn fest ein, bis der Flansch (A) des Halteranschlags das Rollenpapier berührt. Heben Sie den Halteranschlag (C) von der Schiene an, um ihn zu verriegeln.



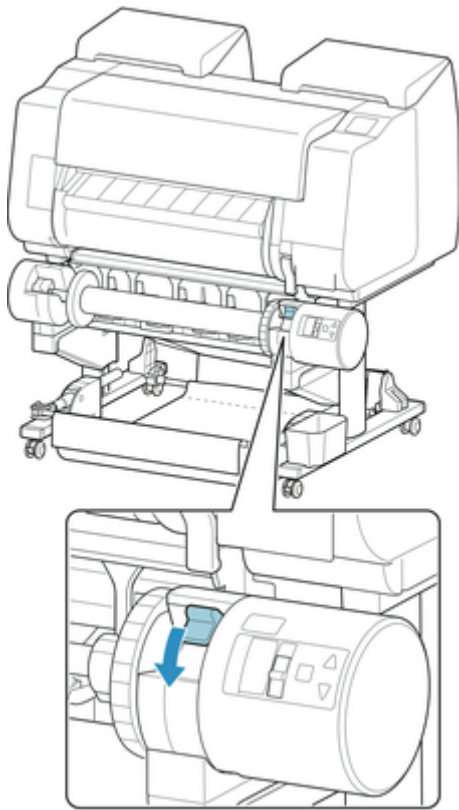
6. Stellen Sie den Schalter der **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die Entriegelungsposition.



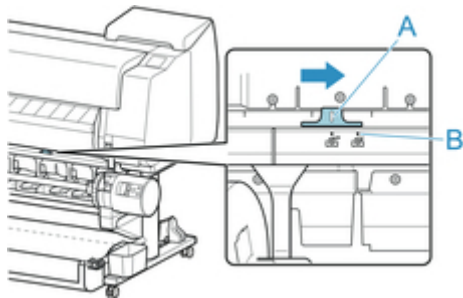
7. Halten Sie die Flansche (A) des Rollenhalter so, dass sich das weiße Zahnrad an der linken Seite befindet, richten Sie die Rollenhalter links und rechts an den Führungsschlitz der Rollenhalternut (B) aus, und setzen Sie den Rollenhalter ein.



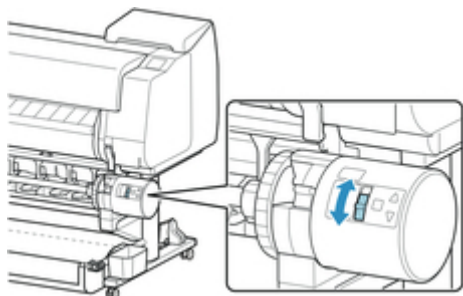
8. Stellen Sie den Schalter der **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die verriegelte Position.



9. Stellen Sie den Schalter an der Zufuhrklappe oben auf der Rolleneinheit so ein, dass die Schalteranzeige (A) an der Position (B) des Aufnahmesymbols ausgerichtet ist.

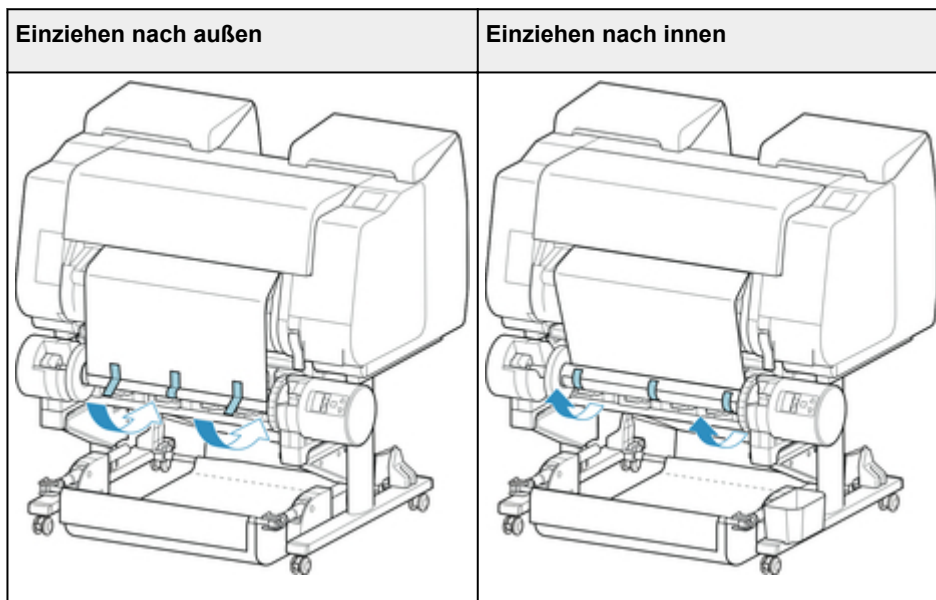


10. Stellen Sie den Schalter zum **Umschalten zwischen Einziehen nach innen/außen** an der Rolleneinheit auf die gewünschte Spulrichtung.





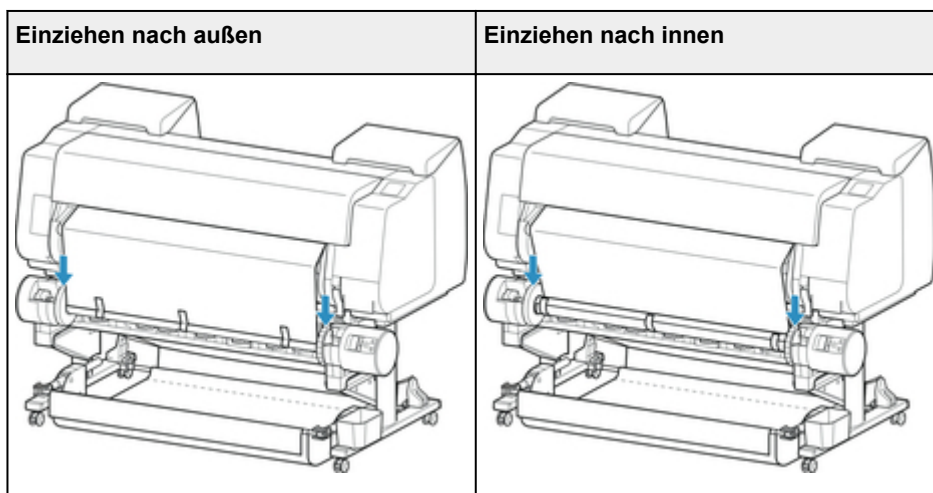




### Wichtig

- Sichern Sie die linke und die rechte Kante des Rollenpapiers im Abstand von 50 mm (1,97 Zoll) von den Kanten mit Klebeband, sodass kein Ende des Rollenpapiers absteht.
- Beim Aufrollen von schwerem Papier muss ein starkes Klebeband zur Befestigung verwendet werden. Andernfalls kann es zu Problemen beim Aufrollen kommen.
- Wenn Sie eine Papierspule verwenden, die schmaler ist als das zu wickelnde Papier, passen Sie die Position des Halteranschlages so an, dass eine Lücke zwischen dem Halteranschlag und dem Papier besteht.

5. Vergewissern Sie sich, dass sich die Vorderkante des Rollenpapiers nicht von der Papierspule abhebt. Falls es Stellen gibt, die sich abheben, bringen Sie noch weitere Klebestreifen an.
6. Drücken Sie den Rollenhalter nach unten, vergewissern Sie sich, dass sich der Rollenhalter nicht hebt, und tippen Sie auf **OK**.



### Wichtig

- Wenn sich der Rollenhalter hebt, könnte das zu einem Fehler führen.

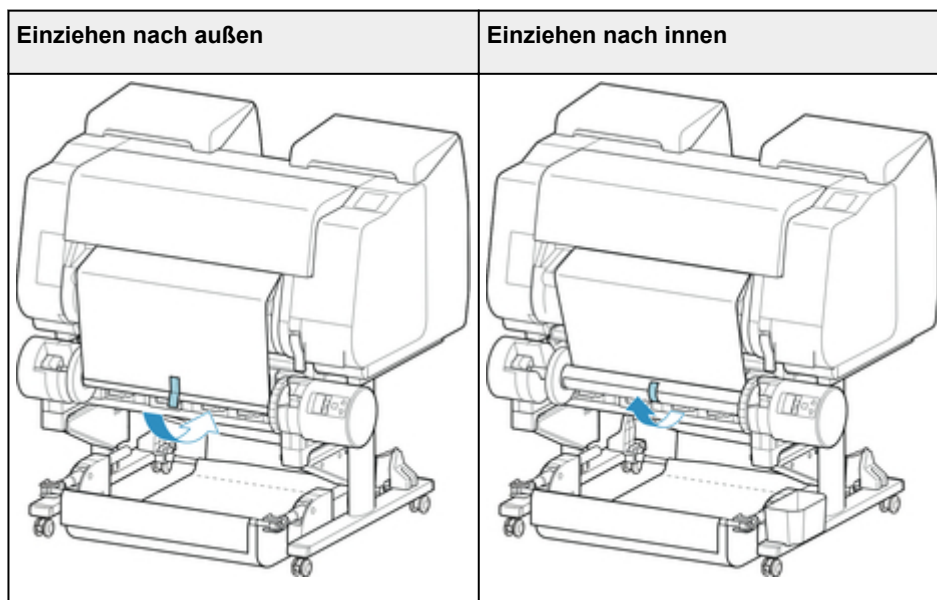


7. Um für einen gleichmäßigen Ablauf zu sorgen, wenn das Aufwickeln beginnt, schieben Sie das Rollenpapier über das Bedienfeld vor, und wickeln Sie es ungefähr bis zu einer Umdrehung auf. (Siehe "[Manuelle Zufuhr von Rollenpapier.](#)")
8. Drücken Sie den Rollenhalter nach unten, und vergewissern Sie sich, dass sich der Rollenhalter nicht hebt.

Die Vorbereitung des Spulvorgangs ist abgeschlossen. Wenn das Bedrucken der Rolle beginnt, kann das Rollenpapier automatisch gespult werden.

- Wenn **Drucker bereit.** auf dem Touchscreen angezeigt wird

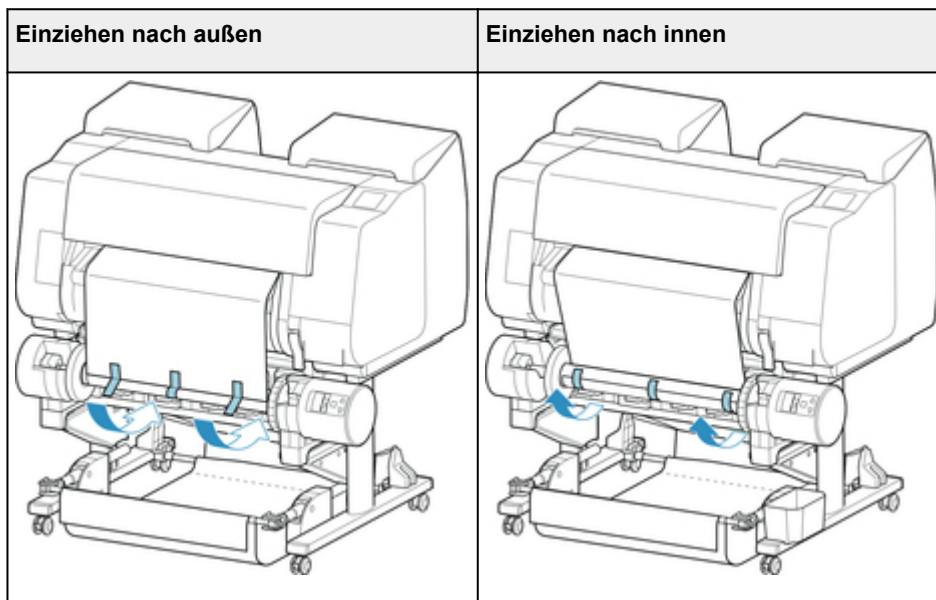
1. Schieben Sie das Rollenpapier manuell vor (Siehe "[Manuelle Zufuhr von Rollenpapier.](#)") oder starten Sie den Druckvorgang und warten Sie, bis die Vorderkante des Rollenpapiers die Rolleneinheit erreicht.
2. Halten Sie die Vorderkante des Rollenpapiers in der Mitte fest, richten Sie die rechte Kante der Papierspule der Aufnahmevorrichtung und die Mitte des Klebestreifens mit der Papierspule aus, während Sie das Papier gleichmäßig herausziehen.



### Wichtig

- Wenn der Spulvorgang als "Einziehen nach innen" durchgeführt wird, müssen Sie die Vorderkante des Rollenpapier an die Rückseite der Papierspule bringen und dann mit Klebeband sichern. Falls sich dieser Vorgang als schwierig erweist, können Sie den Rollenhalter auch entnehmen, das Rollenpapier nach hinten drücken, den Rollenhalter wieder einsetzen und das Rollenpapier an die Rückseite der Papierspule führen.

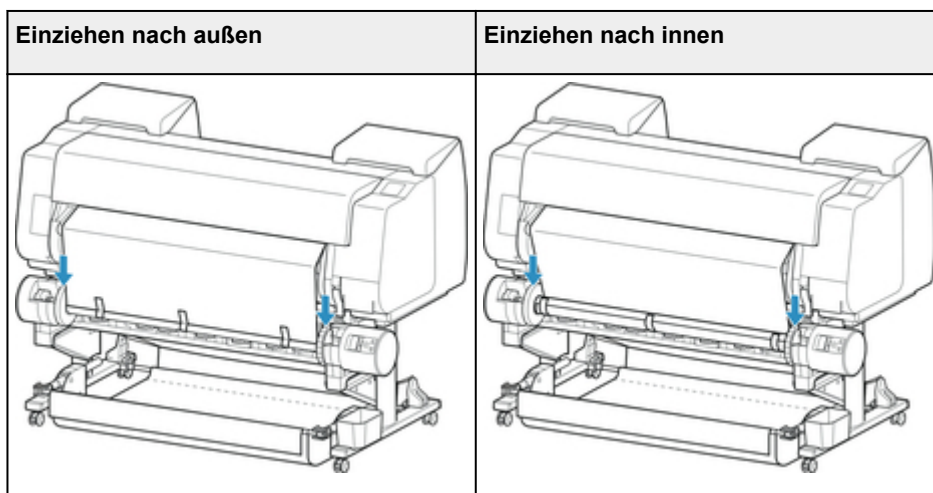
3. Richten Sie die rechte Kante des Rollenpapiers an der rechten Kante der Papierspule aus, und sichern Sie es mit Klebeband, während Sie gleichmäßig am Rollenpapier ziehen.
4. Achten Sie darauf, dass das Rollenpapier flach aufliegt, und sichern Sie die linke Kante des Rollenpapiers mit Klebeband an der Papierspule.



### Wichtig

- Sichern Sie die linke und die rechte Kante des Rollenpapiers im Abstand von 50 mm (1,97 Zoll) von den Kanten mit Klebeband, sodass kein Ende des Rollenpapiers absteht.
- Beim Aufrollen von schwerem Papier muss ein starkes Klebeband zur Befestigung verwendet werden. Andernfalls kann es zu Problemen beim Aufrollen kommen.
- Wenn Sie eine Papierspule verwenden, die schmaler ist als das zu wickelnde Papier, passen Sie die Position des Halteranschlages so an, dass eine Lücke zwischen dem Halteranschlag und dem Papier besteht.

5. Vergewissern Sie sich, dass sich die Vorderkante des Rollenpapiers nicht von der Papierspule abhebt. Falls es Stellen gibt, die sich abheben, bringen Sie noch weitere Klebestreifen an.
6. Drücken Sie den Rollenhalter nach unten, und vergewissern Sie sich, dass sich der Rollenhalter nicht hebt.



### Wichtig

- Wenn sich der Rollenhalter hebt, könnte das zu einem Fehler führen.

7. Stellen Sie sicher, dass sich der Schalter für **Umschalten zwischen Einziehen nach innen/ außen** an der Rolleneinheit in der gewünschten Position befindet, und drücken Sie die Taste **Automatische Aufnahme/Pause (Auto Take-up/Pause)**.

Die Lampe **Pause**, die bis zu diesem Zeitpunkt geleuchtet hat, erlischt. Stattdessen leuchtet jetzt die Lampe **Automatische Aufnahme**.


Die Vorbereitung des Spulvorgangs ist abgeschlossen. Während des Druckvorgangs wird der Spulvorgang gestartet. Wird der Druckvorgang noch nicht ausgeführt, startet der Spulvorgang gleichzeitig mit dem Druckvorgang.

### **»»» Wichtig**

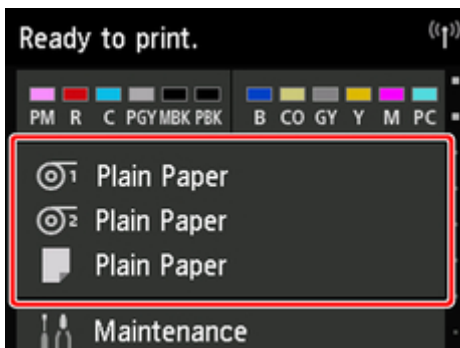
- Beim Einziehen nach innen kann das Lockern des Papiers verhindert werden, indem das Rollenpapier mit dem Arm gepresst wird. Dies kann jedoch zu Druckspuren auf dem Papier führen. Tippen Sie in diesem Fall auf den Bereich Rolleneinheit im Anzeigebereich mit den Medieninformationen und stellen Sie **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** ein.

# Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit

## »»Hinweis


- Indem Sie auf den Anzeigebereich mit den Papiereinstellungen und dann auf den Bereich  tippen, wenn Sie im Voraus den **Aufnahmemodus** einstellen und die Einstellung **Nach Schnitt aufwickeln** auf **Aktivieren** aktivieren festlegen, können Sie die nachfolgenden Schritte 6 und 7 überspringen, da beim Schneiden des Papiers nach dem Druckvorgang das nächste Papier danach anschließend automatisch aufgenommen wird. Seien Sie jedoch vorsichtig, wenn Sie leicht zu beschädigendes Rollenpapier verwenden, da das Rollenpapier die Walze berührt, wenn es geschnitten wird.

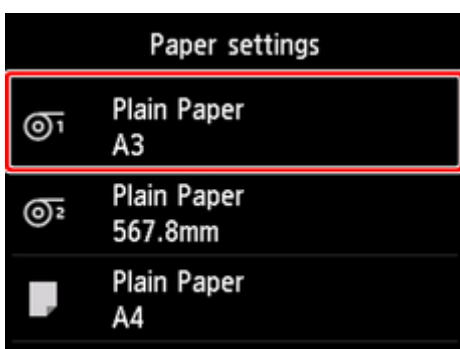
1. Tippen Sie auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellungen auf dem Home-Bildschirm des Touchscreen.



## »»Wichtig

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, tippen Sie auf die Schaltfläche **Home**.

2. Tippen Sie auf den Bereich .



3. Tippen Sie auf **Zufuhr/Schnitt**.
4. Tippen Sie auf **Weiter** oder **Zurück**, um das Rollenpapier etwas vor- oder zurückzuschieben.

Wenn die Spulrichtung auf Einziehen nach außen eingestellt ist, verlängern Sie die Rolle um eine Umdrehung oder mehr, um die Druckseite zu schützen.

5. Tippen Sie auf **Pap. schneid..**

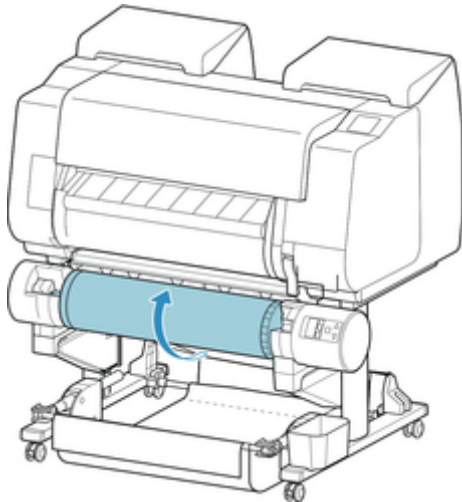
6. Halten Sie das bedruckte Papier zwischen Ausgabeführung und Rolleneinheit und tippen Sie dann auf **Ja**.

Das Rollenpapier wird nun geschnitten.

### ▶▶▶Wichtig

- Halten Sie beim Schneiden des Rollenpapiers das bedruckte Papier stets fest. Wenn Sie das bedruckte Papier schneiden, ohne es zu halten, kann das Papier auf den Boden fallen und verschmutzt werden.

7. Halten Sie die Vorderkante des bedruckten Papiers fest und drücken Sie die Taste **Aufnahme (Take-up)** oder **Zurück (Rewind)** zurück, um das bedruckte Papier zu spulen.

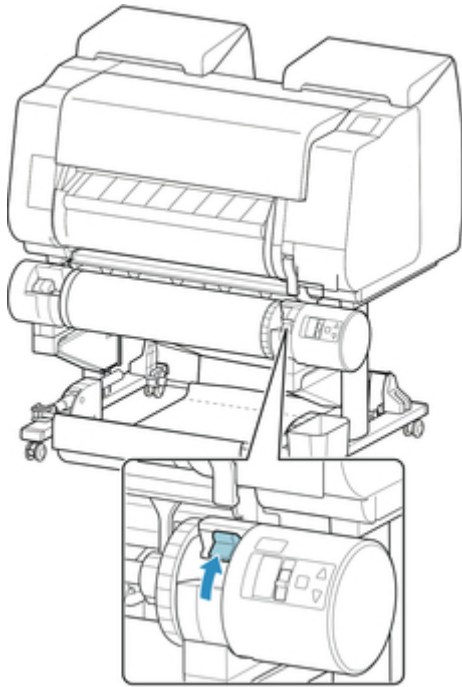


Verwenden Sie für das aufgerollte Papier ggf. Klebeband, um es in Position zu halten.

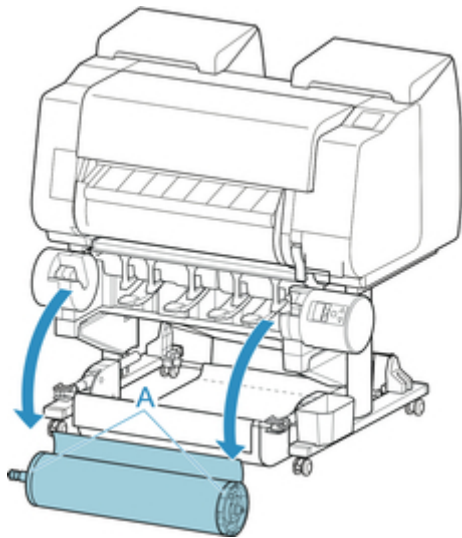
### ▶▶▶Wichtig

- Achten Sie darauf, die gedruckte Oberfläche nicht zu verkratzen.

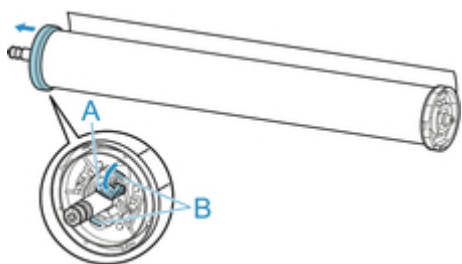
8. Stellen Sie den Schalter **Rollenhaltersperre** an der Rolleneinheit in die Entriegelungsposition.



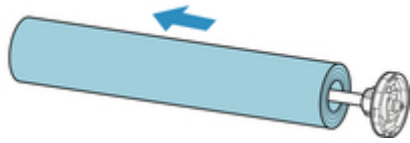
9. Halten Sie den Rollenhalter an den Flanschen (A) und entnehmen Sie ihn aus der Rolleneinheit.



10. Drücken Sie den Halteranschlag (A) in Richtung Schiene, um die Sperre aufzuheben. Während Sie ihn in der angegebenen Position (B) halten, entfernen Sie den Halteranschlag vom Rollenhalter.



11. Entnehmen Sie das eingezogene bedruckte Material für jede Papierspule aus dem Rollenhalter.



# Ändern der Einstellungen über das Bedienfeld/den Webbrowser

## ► Vorgänge und Touchscreen

- Bedienfeld
- Touchscreen
- Prüfanweisungen während des Druckerbetriebs

## ► Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus

- Funktionen des Druckermenüs
- Menüaktionen
- Menüstruktur
- Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus
- Ändern von Elementen im Bedienfeld
- Statusdruck

## ► Ändern der Druckereinstellung im Webbrowser

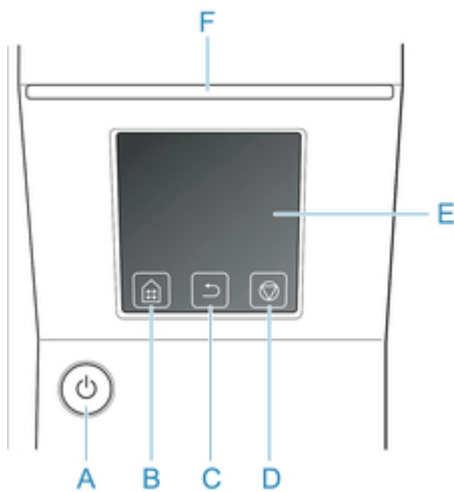
- Ändern von Einstellungen im Webbrowser
- Änderbare Einstellungselemente im Webbrowser
- Festlegen des Kennworts
- Registrieren des Drucker-Stammzertifikats im Webbrowser
- Einrichten des E-Mail-Servers
- Empfangen einer E-Mail mit dem Druckerstatus



## Vorgänge und Touchscreen

- ➔ [Bedienfeld](#)
- ➔ [Touchscreen](#)
- ➔ [Prüfanweisungen während des Druckerbetriebs](#)

# Bedienfeld



## A. EIN (ON)-Taste/EIN (ON)-Lampe

Hiermit wird der Drucker ein- oder ausgeschaltet.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

Die EIN (ON)-Lampe leuchtet, wenn der Drucker eingeschaltet ist oder sich im Standby-Modus befindet.

## B. Schaltfläche Home

Der Home-Bildschirm wird angezeigt.

➔ [Touchscreen](#)

## C. Schaltfläche Zurück (Back)

Zeigt den Bildschirm vor dem aktuellen Bildschirm an.

## D. Schaltfläche Stopp (Stop)

Unterbricht Druckaufträge und beendet die Tintentrocknungszeit.

## E. Touchscreen

Zeigt Drucker-Menüs sowie Druckerstatus und Meldungen an. Sie können Menüoptionen und Anzeigeschaltflächen auswählen, indem Sie den Bildschirm leicht mit Ihrer Fingerspitze berühren.

➔ [Touchscreen](#)

## F. Status-Lampe

- **Blinkt (weiß)**

Während des Drucks blinkt die Datenlampe, solange der Drucker Druckaufträge erhält oder verarbeitet. Sonst blinkt diese Lampe, wenn der Druckauftrag angehalten wird oder der Drucker die Firmware aktualisiert.

- **Leuchtet (orange)**

Es wird eine Warnung angezeigt.

- **Blinkt (orange)**

Es wird eine Fehlermeldung angezeigt.

- **Aus**

Es sind keine aktiven Druckaufträge, Warnungen oder Fehler vorhanden.

## **»»Hinweis**

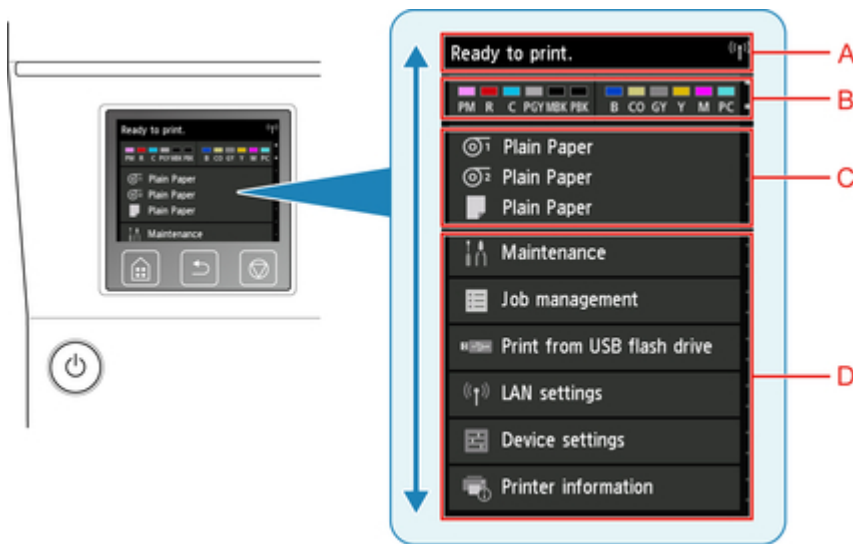
- Wenn sich der Drucker im Standby-Modus befindet, berühren Sie den Touchscreen, um den Standby-Modus zu beenden.

# Touchscreen

Nach dem Hochfahren des Druckers wird der Home-Bildschirm auf dem Touchscreen angezeigt.

Auf dem Home-Bildschirm können Sie den Druckerstatus überprüfen und das Menü für die Wartung, die Einstellungen und weitere Menüs auswählen. Wischen Sie auf dem Home-Bildschirm nach oben oder unten und wählen Sie die Anzeigeposition aus.

## → Grundlegende Touchscreen-Vorgänge



### A. Anzeigebereich mit Druckerinformationen

Zeigt den Druckerstatus, Meldungen und weitere Informationen an. Tippen Sie auf dieses Element, wenn eine Meldung angezeigt wird, damit die Nachricht im Listenschildschirm angezeigt wird, und um zum Bildschirm mit detaillierten Informationen und Vorgängen zu springen.

### B. Anzeigebereich für die Tinte

Zeigt den Tintenstand an. Tippen Sie auf dieses Element, um die noch vorhandene Tintenmenge anzeigen zu lassen und zu erfahren, wie Sie den Tintenbehälter auswechseln.

### C. Anzeigebereich für die Papiereinstellung

Zeigt die Medieneinstellungen für jede Papierzufuhr an. Tippen Sie auf dieses Element, um die Größe und den Typ des eingelegten Papiers zu konfigurieren.

### D. Weitere Menüoptionen

Zeigt die Optionen an, die zur Durchführung der Wartung und zum Konfigurieren der verschiedenen Einstellungen verwendet werden.

## → Funktionen des Druckermenüs

## Grundlegende Touchscreen-Vorgänge

Sie können verschiedene Funktionen und Einstellungen auswählen, indem Sie den Touchscreen leicht mit Ihrer Fingerspitze berühren bzw. darauf hin- und herwischen.

## Wichtig

- Berücksichtigen Sie beim Umgang mit dem Touchscreen folgende Vorsichtsmaßnahmen. Andernfalls funktioniert der Touchscreen möglicherweise nicht richtig oder kann beschädigt werden.
  - Drücken Sie nicht zu fest mit Ihrem Finger auf den Touchscreen.
  - Drücken Sie nicht mit einem anderen Objekt als Ihrem Finger (z. B. Kugelschreiber, Bleistift, Fingernagel oder sonstiges Objekt mit harter Spitze) auf den Touchscreen.
  - Bedienen Sie den Touchscreen nicht mit nassen oder schmutzigen Händen.
  - Stellen Sie nichts auf den Touchscreen.
- Bringen Sie keine Schutzfolie auf dem Touchscreen an. Wird diese entfernt, kann der Touchscreen beschädigt werden.

### Tippen

Leicht mit der Fingerspitze berühren und dann sofort wieder loslassen.

Hiermit können Sie ein Element auf den Bildschirm auswählen.



### Berühren

Leicht mit der Fingerspitze berühren.

Um zu einem Menü oder einer Liste zu wechseln (zurückzukehren), berühren Sie das Richtungszeichen.



### Streichen

Mit dem Finger nach oben, unten, links oder rechts ziehen und dann wieder loslassen.

Hiermit können Sie schnell durch ein Menü oder eine Liste blättern.



## Ziehen

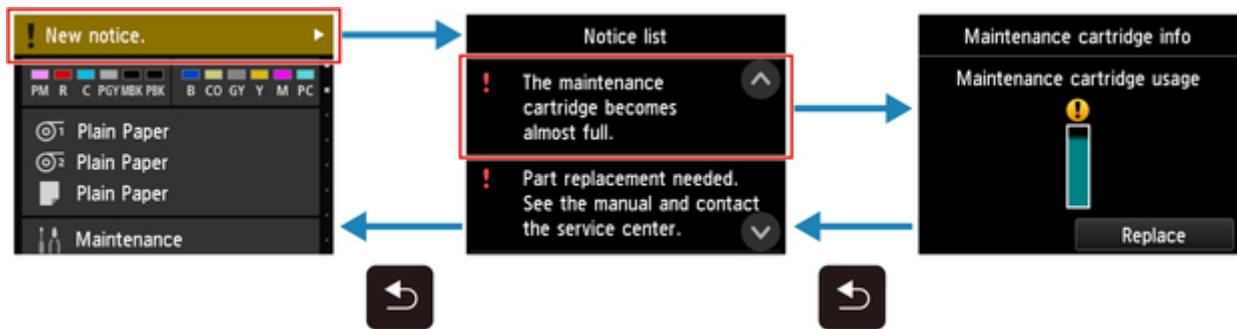
Den Finger nach oben, unten, links oder rechts bewegen, während Sie leichten Kontakt zum Touchscreen halten.

Hiermit können Sie ein Menü oder eine Liste verschieben, während Sie sie anzeigen.



## Benachrichtigungen

Bei niedrigen Tintenstand oder einer anderen Benachrichtigung wird im Anzeigebereich mit Druckerinformationen **Neue Benachrichtigung. (New notice.)** angezeigt. Tippen Sie darauf, um den Bildschirm **Hinweisliste (Notice list)** anzuzeigen. Die neueste Nachricht wird dabei zuerst angezeigt. Tippen Sie auf eine Meldung, um den Bildschirm mit den Meldungsdetails anzuzeigen, sich die Details anzusehen und entsprechende Maßnahmen zu ergreifen.



## Prüfanweisungen während des Druckerbetriebs

Auf dem Touchscreen finden Sie Informationen zum Einlegen des Papiers, zum Auswechseln der Tintenbehälter und zur Durchführung anderer Aktionen.

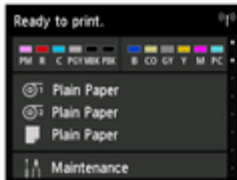
### Wie die Anweisungen zu befolgen sind

Nach Abschluss einer in den Anweisungen beschriebenen Vorgehensweise erkennt der Drucker diese und schaltet zum nächsten Anweisungsbildschirm.

Das Wechseln zwischen Bildschirmen mit Vorgängen erfolgt alle 3 Sekunden und die Sequenz der Vorgänge wird wiederholt angezeigt.

Bei Aktionen, die der Drucker nicht erkennen kann, tippen Sie auf **OK**, um den Bildschirm mit Anweisungen für den nächsten Schritt anzuzeigen.

Beispiel: Tintenbehälter-Austausch





## **Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus**

- ▶ **Funktionen des Druckermenüs**
- ▶ **Menüaktionen**
- ▶ **Menüstruktur**
- ▶ **Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus**
- ▶ **Statusdruck**

# Funktionen des Druckermenüs

Das Druckermenü ist in normale Menüpunkte unterteilt, die verfügbar sind, wenn kein Druckauftrag ausgeführt wird, und in Menü-Beim-Drucken-Punkte, die nur während des Drucks verfügbar sind.

Wenn Sie über den Bildschirm HOME wischen und auf das Menü tippen, werden die einzelnen Einstellungselemente angezeigt.

Die nachstehend aufgeführten Menüs sind verfügbar.



## 1. Druckerstatus

Zeigt den Druckerstatus und den LAN-Verbindungsstatus an.

## 2. Tintenstatus

Hier wird der Tintenstand angezeigt.

## 3. Papierinformationen

Nehmen Sie hier die Papiereinstellungen vor. (Ist ausgeblendet, während ein Druckauftrag ausgeführt wird.)

## 4. **Wartung (Maintenance)**

Nehmen Sie hier Wartungseinstellungen vor. (Ist ausgeblendet, während ein Druckauftrag ausgeführt wird.)

## 5. **Auftragsverwaltung**

Nehmen Sie hier die Einstellungen zur Auftragsverwaltung vor.

## 6. **Von USB-Flashlfw. druck. (Print from USB flash drive)**

Nehmen Sie hier die Druckeinstellungen vor, wenn Daten auf einem USB-Flashlaufwerk gedruckt werden.

## 7. **LAN-Einstellungen (LAN settings)**

Nehmen Sie hier die LAN-Einstellungen vor. (Ist ausgeblendet, während ein Druckauftrag ausgeführt wird.)

## 8. **Geräteeinstellungen (Device settings)**

Hier können Sie verschiedene Druckereinstellungen vornehmen. (Ist ausgeblendet, während ein Druckauftrag ausgeführt wird.)

## 9. **Druckerinformationen**

Zeigt verschiedene Druckerinformationen an.

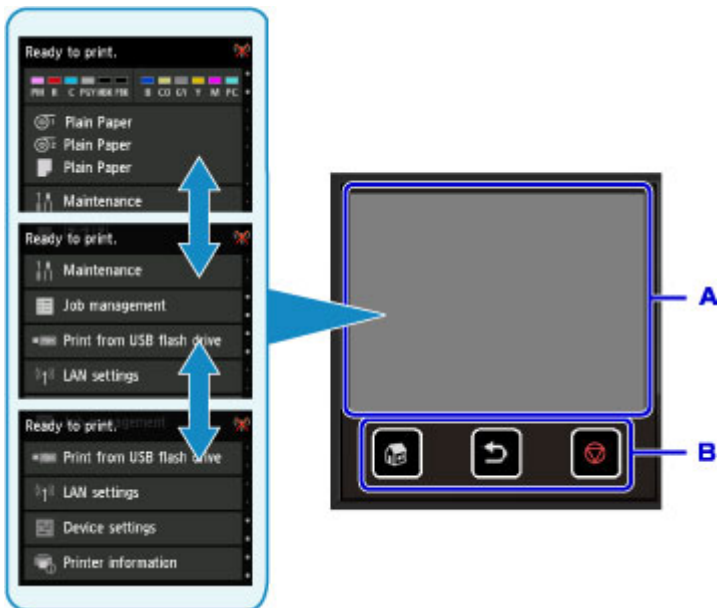
## »» Hinweis

- Standardmäßig gelten die Menüeinstellungen für alle Druckaufträge. Bei Einstellungen, die auch im Druckertreiber vorhanden sind, werden jedoch vorrangig die im Druckertreiber angegebenen Werte herangezogen.

## Menüaktionen

Das Bedienfeld besteht aus einem Touchscreen (A) und Tasten (B).

Um Menüs auszuwählen, berühren Sie die Symbole auf dem HOME-Bildschirm des Touchscreens.



A. Touchscreen

B. Tasten am Bedienfeld

## Grundfunktionen des Touchscreens

Tippen Sie leicht auf den Touchscreen, oder verwenden Sie andere Gesten, um auf die verschiedenen Funktionen und Einstellungen zuzugreifen.

### »» Wichtig

- Beachten Sie die folgenden Vorsichtsmaßnahmen beim Umgang mit dem Touchscreen, um Fehlfunktionen des Druckers oder Beschädigungen zu vermeiden.
  - Drücken Sie nicht fest auf den Touchscreen.
  - Berühren Sie den Touchscreen ausschließlich mit Ihren Fingern. Verwenden Sie keine anderen Objekte, insbesondere keine scharfen Gegenstände wie Kulis, Bleistifte oder Nägel.
  - Berühren Sie den Touchscreen nicht mit feuchten oder schmutzigen Händen.
  - Legen Sie keine Gegenstände auf den Touchscreen.
- Verwenden Sie keinen Bildschirmschutz für den Touchscreen. Durch das Entfernen kann der Touchscreen beschädigt werden.

#### • Tippen

Berühren Sie den Bildschirm leicht und kurz mit Ihrer Fingerspitze.

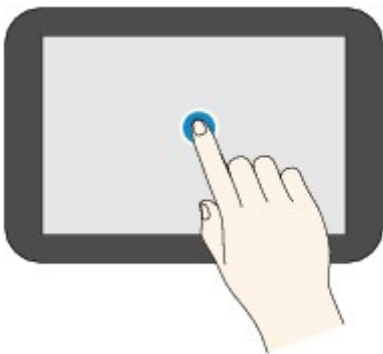
Tippen Sie mit dem Finger zum Beispiel auf ein Element auf dem Bildschirm, um dieses auszuwählen.



- Berühren

Berühren Sie den Bildschirm mit Ihrer Fingerspitze, und drücken Sie leicht.

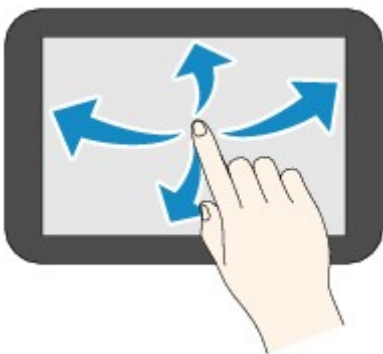
Berühren Sie z. B. das Symbol "Weiter" (bzw. "Zurück") und drücken dabei etwas länger auf den Bildschirm, um kontinuierlich vorwärts und rückwärts durch Menüs oder Listen zu blättern.



- Wischen

Wischen Sie mit Ihrem Finger nach oben, unten, rechts oder links über den Bildschirm.

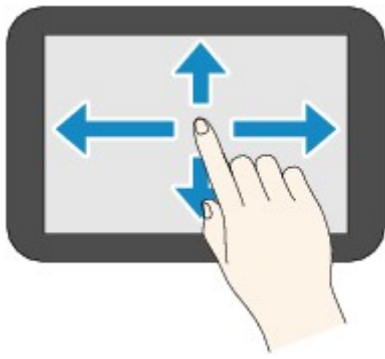
Wischen Sie über den Bildschirm, um z. B. vorwärts oder rückwärts durch Menüs oder Listen zu blättern.



- Ziehen

Berühren Sie den Bildschirm leicht mit dem Finger, und bewegen Sie den Finger dann nach oben, unten, rechts oder links.

Ziehen Sie beispielsweise auf dem Bildschirm angezeigte Elemente einer Liste oder eine Liste über den Bildschirm, um sie zu verschieben.

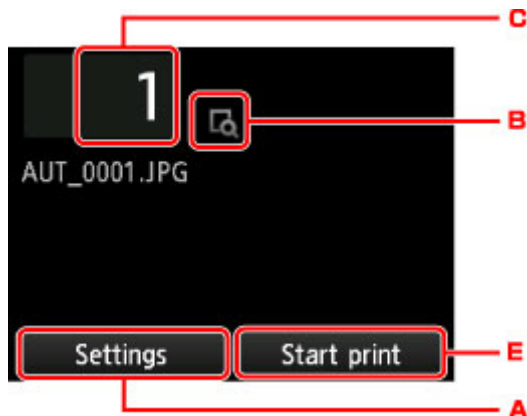


## Beispiel für die Verwendung des Touchscreens

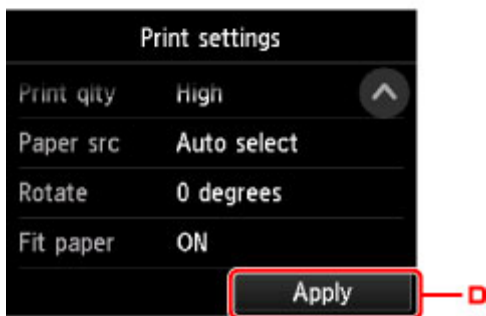
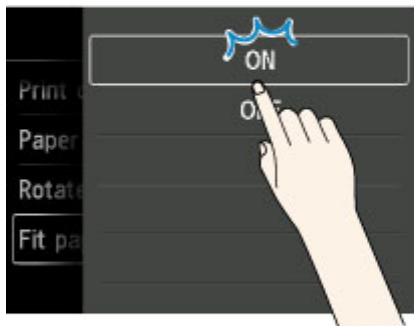
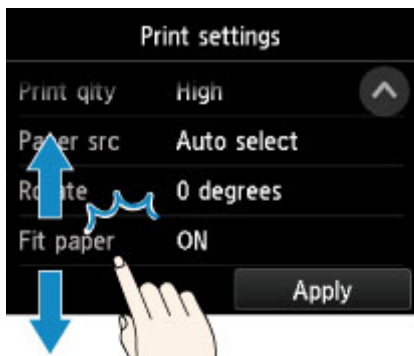
Diese Touchscreen-Funktionen sind verfügbar, wenn Sie auf einem USB-Flashlaufwerk gespeicherte Daten drucken.



Ziehen Sie nach oben oder unten, und tippen Sie anschließend auf das Element, das Sie auswählen möchten.



Wenn Sie auf A tippen, wird das Menü mit den Druckeinstellungen angezeigt.



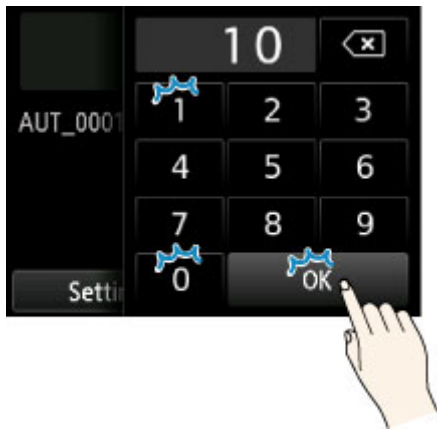
Ziehen Sie nach oben oder unten, und tippen Sie anschließend auf das Element, das Sie auswählen möchten.

Wenn die Liste angezeigt wird, tippen Sie auf eine Einstellung, um sie auszuwählen.

Tippen Sie auf D, um die Einstellungen zu bestätigen.

Tippen Sie auf C, um den Bildschirm aufzurufen, in dem Sie die Anzahl der Kopien auswählen können.

Tippen Sie auf eine Zahl, um die Anzahl der Kopien anzugeben, und tippen Sie anschließend auf **OK**.



Tippen Sie auf B, um den Vorschaubildschirm zu anzeigen.



Berühren Sie die Schaltfläche **Zurück (Back)**, um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren.



# Menüstruktur

Der \* auf der rechten Seite eines Elements zeigt den Standardwert an.

Die Werte können je nach Modell und Firmware-Version variieren.

- **Tinteninformation**

<b>Geschätzte aktuelle Tintenstände (Current estimated ink levels)</b>	
<b>Ersetzen (Replace)</b>	
<b>Jetzt Ti. best. (Order ink now)</b>	

- **Papiereinstellungen**

<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)</b>	
	<b>Papier nachlegen (Replace paper)</b>
	<b>Zufuhr/Schnitt (Feed/cut)</b>
	<b>Papier entfernen (Remove paper)</b>
	<b>Papiereinstellungen (Paper settings)</b>
	<b>Breite (Width)/Länge (Length)/Med.typ (Type)/Erweitert (Advanced)</b>

<b>Rollenpapier 2 (Roll paper 2)</b>	
	<b>Papier nachlegen (Replace paper)</b>
	<b>Zufuhr/Schnitt (Feed/cut)</b>
	<b>Papier entfernen (Remove paper)</b>
	<b>Einst. für Verwend. d. Rolleneinh. (Roll unit use setting)</b>
	<b>Papiereinstellungen (Paper settings)</b>
	<b>Breite (Width)/Länge (Length)/Med.typ (Type)/Erweitert (Advanced)</b>

<b>Aufnahmemodus (Take-up mode)</b>	
	<b>Einst. für Verwend. d. Rolleneinh. (Roll unit use setting)</b>
	<b>Autom. Einzug bis Aufnahme pos. (Auto feed to take-up position)</b>
	<b>Fehler bei Aufnahme überspring. (Skip errors during take-up)</b>
	<b>EIN (ON)/AUS (OFF)</b>
	<b>Nach Schnitt aufwickeln (Wind up after cutting)</b>
	<b>Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)</b>

<b>Papierhalte-Einstellung (Paper retention setting)</b>	
	<b>Freigeben (Release)/Zurückhalten (Retain)</b>
<b>In Aufnahmemodus verwenden (Use in take-up mode)</b>	
	<b>Verwenden (Use)/Nicht verwenden (Do not use)</b>

<b>Manuell (Manual)</b>	
	<b>Papier nachlegen (Replace paper)</b>
	<b>Papier entfernen (Remove paper)</b>
	<b>Papiereinstellungen (Paper settings)</b>
	<b>Format (Page size)/Med.typ (Type)/Erweitert (Advanced)</b>

• **Wartung (Maintenance)**

<b>Düsentestmuster drucken (Print nozzle check pattern)</b>
---

<b>Druckkopfreinigung (Print head cleaning)</b>	
	<b>Reinigung (Cleaning)</b>
	<b>Alle Farben (All colors)/Muster 1 (Pattern 1)/Muster 2 (Pattern 2)/Muster 3 (Pattern 3)</b>
	<b>Intensivreinigung (Deep cleaning)</b>
	<b>Alle Farben (All colors)/Muster 1 (Pattern 1)/Muster 2 (Pattern 2)/Muster 3 (Pattern 3)</b>
	<b>Systemreinigung (System cleaning)</b>
	<b>Alle Farben (All colors)/Muster 1 (Pattern 1)/Muster 2 (Pattern 2)/Muster 3 (Pattern 3)</b>

<b>Druckkopfausrichtung (Print head alignment)</b>	
	<b>Automatisch (Standard) (Auto (standard))</b>
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>
	<b>Automatisch (fein) (Auto (fine))</b>
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>
	<b>Manuell (Manual)</b>
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>

<b>Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)</b>	
	<b>Priorität festlegen (Set priority)</b>

<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)</b>	
	<b>Auto*/Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)/Längengenaueigk. prioris. (Prioritize length accuracy)</b>
<b>Rollenpapier 2 (Roll paper 2)</b>	
	<b>Auto*/Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)/Längengenaueigk. prioris. (Prioritize length accuracy)</b>
<b>Manuell (Manual)</b>	
	<b>Auto*/Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)/Längengenaueigk. prioris. (Prioritize length accuracy)</b>
<b>Druckqualität anpassen (Adjust print quality)</b>	
	<b>Auto/Manuell (Manual)</b>
<b>Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)</b>	
<b>Ausricht.muster drucken (Print alignment pattern)</b>	
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>
<b>Werte für Anpassung ändern (Change adjustment values)</b>	
<b>Farbkalibrierung (Color calibration)</b>	
<b>Automatische Anpassung (Auto adjust)</b>	
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>
<b>Werte für Anpass. aktiv./deaktiv. (Enable/disable adjustment values)</b>	
	<b>Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)</b>
<b>Informationen zur Ausrichtung (Adjustment information)</b>	
	<b>Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)</b>
<b>Einstell. für Kalibrierungsführung (Calibration guide setting)</b>	
	<b>Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)</b>
<b>Werte für Anpass. zurücksetzen (Reset adjustment values)</b>	
<b>Info zu Wartungskassette (Maintenance cartridge info)</b>	
	<b>Verbrauch Wartungskassette (Maintenance cartridge usage)</b>
	<b>Ersetzen (Replace)</b>
<b>Druckkopfaustausch (Head replacement)</b>	

<b>Schneidmessereinheit austausch. (Replace cutter blade unit)</b>	
<b>Walzenreinigung (Platen cleaning)</b>	
<b>Transport vorbereiten (Prepare to transportation)</b>	
	<b>Im Gebäud. auf selber Et. verlag. (Move indoors on the same floor)</b>
	<b>Im Gebäud. auf and. Et. verlag. (Move indoors to a different floor)</b>
	<b>Im Freien transportieren (Transport outdoors)</b>

• **Auftragsverwaltung**

<b>Druckauftrag (Print job)</b>	
	<b>Liste der Druckaufträge (List of print jobs)</b>
	<b>Löschen (Delete)/Vorrang. Druck (Priority printing)/Halten freigeben (Release hold)</b>
<b>Gespeicherter Auftrag (Saved job)</b>	
	<b>Jobboxliste (Job box list)</b>
	<b>Auftragsliste (Job list)</b>
	<b>Löschen (Delete)/Druck starten (Start print)</b>
	<b>Auftragsliste drucken (Print the job list)</b>
<b>Auftragsverlauf (Job history)</b>	
	<b>Auftragsverlauf anzeigen (Display job history)</b>
	<b>Auftragsverlauf drucken (Print job history)</b>
<b>Drucken pausieren (Pause printing)</b>	
	<b>Aktivieren (Enable)</b>
	<b>Deaktivieren (Disable)*</b>

• **Von USB-Flashfw. druck. (Print from USB flash drive)**

<b>Ordner-/Dateiliste</b>	
	<b>Anzahl der Kopien</b>
	<b>Vorschau</b>
	<b>Einstellung. (Settings)</b>
	<b>Druck starten (Start print)</b>

• LAN-Einstellungen (LAN settings)

<b>LAN umschalten (Change LAN)</b>	
	<b>Drahtgeb. LAN aktivieren (Activate wired LAN)</b>
	<b>WLAN aktivieren (Activate wireless LAN)</b>
	<b>Direkte Verb. aktivieren (Activate direct connect.)</b>
	<b>LAN deaktivieren (Disable LAN)</b>
<b>WLAN-Einrichtung (Wireless LAN setup)</b>	
	<b>Kabellose Einrichtung (Cableless setup)</b>
	<b>Standardeinrichtung (Standard setup)</b>
	<b>WPS (Tastendrückmethode) (WPS (Push button method))</b>
	<b>Andere Einrichtung (Other setup)</b>
	<b>Erweiterte Einrichtung (Advanced setup)/WPS (PIN-Code-Methode) (WPS (PIN code method))</b>

• Geräteeinstellungen (Device settings)

<b>Testdruck (Test print)</b>	
	<b>Düsentestmuster drucken (Print nozzle check pattern)</b>
	<b>Statusdruck (Status print)</b>
	<b>Status print (administrator)</b>
	<b>LAN-Details drucken (Print LAN details)</b>
	<b>Druck der Druckeinstellungen (Print setting print)</b>
	<b>Erweiterte Papiereinstell. drucken (Print advanced paper settings)</b>
	<b>Auftragsverlauf drucken (Print job history)</b>
	<b>Menüstruktur drucken (Print menu map)</b>
<b>Druckeinstellungen</b>	
	<b>Einst. f. Verfaherweite d. Druckk. (Print head movable width setting)</b>
	<b>Datenbreite (Data width)*/Max. Verfaherweite (Maximum movable width)/Papierbreite (Paper width)</b>
	<b>Papierformat priorisieren (Prioritize paper size)</b>
	<b>Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*</b>

PDF-Druckeinstellungen (PDF print settings)	
<b>Einstellungen für Druckqualität (Print quality settings)</b>	
	<b>Farbmodus (Color mode)</b>
	Monochrom (Monochrome)/Farbe (Color)*
	<b>Abstimmungsverfahren (Matching method)</b>
	Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))*/Sättigung (Poster) (Saturation (Poster))
	<b>Druckqualität (Print quality)</b>
	Standard (Standard)/Hoch (High)*/Höchst (Highest)
	<b>Eingabeauflösung (Input resolution)</b>
	600 dpi*/300 dpi
<b>Papiereinstellungen (Paper settings)</b>	
	<b>Papierz. (Paper src)</b>
	Autom. Auswahl (Auto select)*/Rollenpap. (Auto) (Roll paper (auto))/Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)
	<b>Rand (Margin)</b>
	3 mm (3mm)*/5 mm (5mm)
	<b>Drehen (Rotate)</b>
	0 Grad (0 degrees)*/90 Grad (90 degrees)
	<b>Pap. anp. (Fit paper)</b>
	EIN (ON)*/AUS (OFF)
<b>Während Verarbeitung anzeigen (Display during process)</b>	
	<b>Warnanzeige (Warning display)</b>
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
<b>JPEG-Druckeinstellungen (JPEG print settings)</b>	
<b>Einstellungen für Druckqualität (Print quality settings)</b>	
	<b>Farbmodus (Color mode)</b>
	Monochrom (Monochrome)/Farbe (Color)*
	<b>Abstimmungsverfahren (Matching method)</b>

		Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))*/Sättigung (Poster) (Saturation (Poster))
	Druckqualität (Print quality)	
		Standard/Hoch (High)*/Höchst (Highest)
	Eingabeauflösung (Input resolution)	
		600 dpi*/300 dpi
Papiereinstellungen (Paper settings)		
	Papierz. (Paper src)	
		Autom. Auswahl (Auto select)*/Rollenpap. (Auto) (Roll paper (auto))/Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)
	Rand (Margin)	
		3 mm (3mm)*/5 mm (5mm)
	Drehen (Rotate)	
		0 Grad (0 degrees)*/90 Grad (90 degrees)
	Pap. anp. (Fit paper)	
		EIN (ON)*/AUS (OFF)
Einst. f. Druck. vo. USB-Flashfw. (Print from USB flash settings)		
	Farbmodus (Color mode)	
		Monochrom (Monochrome)/Farbe (Color)*
	Drckqual. (Print qlty)	
		Standard/Hoch (High)*/Höchst (Highest)
	Papierz. (Paper src)	
		Autom. Auswahl (Auto select)*/Rollenpap. (Auto) (Roll paper (auto))/Rollenpapier 1 (Roll paper 1)/Rollenpapier 2 (Roll paper 2)/Manuell (Manual)
	Drehen (Rotate)	
		0 Grad (0 degrees)*/90 Grad (90 degrees)
	Pap. anp. (Fit paper)	
		EIN (ON)*/AUS (OFF)
Druck der Druckeinstellungen (Print setting print)		

<b>LAN-Einstellungen (LAN settings)</b>	
<b>LAN umschalten (Change LAN)</b>	
	<b>Drahtgeb. LAN aktivieren (Activate wired LAN)</b>
	<b>WLAN aktivieren (Activate wireless LAN)</b>
	<b>Direkte Verb. aktivieren (Activate direct connect.)</b>
	<b>LAN deaktivieren (Disable LAN)</b>
<b>WLAN-Einrichtung (Wireless LAN setup)</b>	
	<b>Kabellose Einrichtung (Cableless setup)</b>
	<b>Standardeinrichtung (Standard setup)</b>
	<b>WPS (Tastendrückmethode) (WPS (Push button method))</b>
	<b>Andere Einrichtung (Other setup)</b>
	<b>Erweiterte Einrichtung (Advanced setup)/WPS (PIN-Code-Methode) (WPS (PIN code method))</b>
<b>LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)</b>	
	<b>Liste der LAN-Einstellungen (LAN setting list)</b>
	<b>Liste d. WLAN-Einstellungen (WLAN setting list)</b>
	<b>Liste d. Einst. f. direkte Verb. (Direct connection setting list)</b>
	<b>LAN-Details drucken (Print LAN details)</b>
<b>Andere Einstellungen (Other settings)</b>	
	<b>Druckername festlegen (Set printer name)</b>
<b>TCP/IP-Einstellungen (TCP/IP settings)</b>	
	<b>IPv4</b>
	<b>IP-Adresse (IP address)</b>
	<b>Automatische Einrichtung (Auto setup)*/Manuelle Einrichtung (Manual setup)</b>
	<b>DNS-Server (DNS server)</b>
	<b>DNS-Server-Einrichtung (DNS server setup)</b>
	<b>Automatische Einrichtung (Auto setup)/Manuelle Einrichtung (Manual setup)</b>
	<b>Dynam. Updateeinstell. (Dynamic update setting)</b>



	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>
	<b>Hostname (Host name)</b>
	<b>Domänenname (Domain name)</b>
	<b>Proxyserver (Proxy server)</b>
<b>IPv6</b>	
<b>IPv6 aktivieren/deaktivieren (Enable/disable IPv6)</b>	
	<b>Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)</b>
<b>IPSec-Einstellungen (IPsec settings)</b>	
	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>
<b>DHCPv6 verwenden (Use DHCPv6)</b>	
	<b>Verwenden (Use)/Nicht verwenden (Do not use)*</b>
<b>Manuelle Adresse (Manual address)</b>	
	<b>Verwenden (Use)/Nicht verwenden (Do not use)*</b>
<b>DNS-Server (DNS server)</b>	
<b>DNS-Server-Einrichtung (DNS server setup)</b>	
	<b>Automatische Einrichtung (Auto setup)/Manuelle Einrichtung (Manual setup)</b>
<b>Dynam. Updateeinstell. (Dynamic update setting)</b>	
	<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: manuell (IPv6 DNS dyn. update: manual)</b>
	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>
	<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: stateless (IPv6 DNS dyn. update: stateless)</b>
	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>
	<b>IPv6 Dyn. DNS-Upd.: stat.behaft. (IPv6 DNS dyn. update: stateful)</b>
	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>
<b>IPv6 IPv4-Host/Dom.name verw. (IPv6 Use IPv4 host/domain name)</b>	
	<b>Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*</b>

		IPv6 DNS-Hostname (IPv6 DNS host name)
		IPv6 DNS-Domänenname (IPv6 DNS domain name)
<b>WSD-Einstellung</b>		
	<b>WSD aktivieren/deaktivieren</b>	
		Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
	<b>Optimierung WSD eingehend</b>	
		Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
	<b>Zeitüberschreitungseinstellung</b>	
		20 Minuten/15 Minuten*/10 Minuten/5 Minuten/1 Minuten
<b>WSD-Einstellung (WSD setting)</b>		
	<b>Bonjour aktivieren/deaktivieren (Enable/disable Bonjour)</b>	
		Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
	<b>Servicename (Service name)</b>	
<b>IEEE802.1X-Einstellungen (IEEE802.1X settings)</b>		
	<b>Authentifizierung (Authentication)</b>	
		Nicht verwenden (Do not use)*/TLS/TTLS/PEAP
	<b>EAP-TTLS - intern. Auth.methode (EAP-TTLS internal auth. method)</b>	
		MSCHAPv2*/PAP
	<b>Einschränkung schwach. Verschlüsselung (Weak encryption restriction)</b>	
		Einschränken (Restrict)*/Nicht einschränken (Do not restrict)
	<b>Einschränkung bei schwach. Zertifikat (Weak certificate restriction)</b>	
		Einschränken (Restrict)*/Nicht einschränken (Do not restrict)
	<b>Erweiterte Einrichtung (Advanced setup)</b>	
		Benutzer-ID (User-ID)/Benutzername (Username)/Kennwort (Password)/Name des Authentifizierungsserv. (Authentication server name)
	<b>Letztes Authentifizierungsergebnis (Last authentication result)</b>	
<b>SNTP-Einstellungen (SNTP settings)</b>		
	<b>Client-Betriebsstatus (Client operation status)</b>	
		Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*

	Adresse des NTP/SNTP-Servers (NTP/SNTP server address)
	Abfragezeitraum (Polling interval)
Spannbaumeinstellung (Spanning tree setting)	
	Aktiv (Active)/Inaktiv (Inactive)*
LPR-Protokolleinstellung (LPR protocol setting)	
	Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
RAW-Protokoll (RAW protocol)	
	EIN (ON)*/AUS (OFF)
LLMNR	
	EIN (ON)*/AUS (OFF)
WLAN-DRX-Einstellungen (Wireless LAN DRX setting)	
	Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
LAN-DRX-Einstellungen (Wired LAN DRX setting)	
	Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
Einst. für direkte Verbindung (Direct connection settings)	
	SSID/Kennwort aktualisieren (Update SSID/password)
	Gerätename von direkter Verbin. (Direct connection device name)
	Bestät. der Verbindungsanfrage (Connection request confirmation)
	Ja (Yes)*/Nein (No)
SSL-Zertifikate zurücksetzen (Reset SSL certificates)	
LAN-Einstellungen zurücksetzen (Reset LAN settings)	

<b>Papiereinstellungen</b>	
Verbleibnd. Rollenmenge verwalt. (Manage remaining roll amount)	
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)	
	Format erkennen (Identify size)*/Format nicht erkennen (Do not identify size)
Papiertyp beibehalten (Keep media type)	
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*

<b>Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch)</b>	
	Pause/Warnung anzeigen (Display warning)*/Nicht erkennen (Do not detect)/Auftrag halten (Hold job)
<b>Papierhalte-Einstellung</b>	
	Freigeben (Release)/Zurückhalten (Retain)*
<b>Energiesparmodus Papieraufrollen (Energy save mode paper rewind)</b>	
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
<b>Erweiterte Papiereinstellungen (Advanced paper settings)</b>	
<b>Einstell. für Papierformaterkenn. (Paper size recognition settings)</b>	
	Einzelblatteinstellung 1 (Cut sheet setting 1)/Einzelblatteinstellung 2 (Cut sheet setting 2)/ Rollenpapiereinstellung 1 (Roll paper setting 1)/Rollenpapiereinstellung 2 (Roll paper setting 2)
<b>Rolleneinheit anpassen (Adjust roll unit)</b>	
<b>Erweiterte Papiereinstell. drucken (Print advanced paper settings)</b>	
<b>Pap.einst. f. alle Pap.typ. zurcks. (Reset paper settings for all paper)</b>	
<b>Auto-Wartungseinstellungen (Auto maintenance settings)</b>	
	<b>Autom. Prüfung d. Druckkopfdüs. (Auto nozzle check)</b>
	Standard*/1 Seite (1 page)/10 Seiten (10 pages)/Deaktivieren (Disable)
	<b>Prüf. d. Drckkopfdüs. – Fehl.anz. (Nozzle check error display)</b>
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
	<b>Intervall der Systemreinigung (System cleaning frequency)</b>
	Standard*/Kurz (Short)
	<b>Muster nach Druckk.aust. druck. (Print pattern after new head)</b>
	EIN (ON)*/AUS (OFF)
<b>Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)</b>	
	<b>Ausgabemethode (Output method)</b>
	Drucken (Print)*/Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))/In Jobbox speichern (Save to job box)
	Zuerst speichern und drucken (Save first and print)

	EIN (ON)/AUS (OFF)*
Einstell. für gemeinsame Jobbox (Common job box setting)	
	Drucken (Print)*/Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))
Datenlöschung (Data deletion)	
	Schnell (Fast)/Schnell und sicher (Fast secure)/Sicher (Secure)

Überwachungsdiensteinstellungen (Monitoring service settings)	
Überwach.dienst aktiv./deaktiv. (Enable/disable monitoring service)	
	Aktivieren (Enable)/Deaktivieren (Disable)*
Kommunikationstest (Communication test)	
	Ja (Yes)/Nein (No)
Kommunikationsprotokoll (Communication log)	

Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)	
Energiespareinstellungen (Energy saving settings)	
Autom. ausschalt. (Auto power off)	
	5 Min. (5 minutes)/10 Min. (10 min.)/30 Min. (30 min.)/1 Stunde (1 hour)/4 Stund. (4 hours)/8 Stund. (8 hours)*/12 Stund. (12 hours)/AUS (OFF)
Standby-Timer (Sleep timer)	
	5 Min. (5 minutes)*/10 Min. (10 min.)/15 Min. (15 min.)/20 Min. (20 min.)/30 Min. (30 min.)/40 Min. (40 min.)/50 Min. (50 min.)/60 Min. (60 min.)
Betriebsbeschränkungen (Operation restrictions)	
Auftragsverlauf (Job history)	
	Einschränken (Restrict)/Nicht einschränken (Do not restrict)*
Remote UI	
	Einschränken (Restrict)/Nicht einschränken (Do not restrict)*
Von USB-Flashlfw. druck. (Print from USB flash drive)	
	Einschränken (Restrict)/Nicht einschränken (Do not restrict)*

<b>USB-Verbindung verwenden (Use USB connection)</b>	
	Verwenden (Use)*/Nicht verwenden (Do not use)
<b>Datum/Uhrzeit einstellen (Date/time setting)</b>	
<b>Datumsanzeigenformat (Date display format)</b>	
	JJJJ/MM/TT (YYYY/MM/DD) / MM/TT/JJJJ (MM/DD/YYYY) / TT/MM/JJJJ (DD/MM/YYYY)
<b>Zeitzone (GMT) (Time zone (GMT))</b>	
	0/+1/+2/+3/+4/+5/+6/+7/+8/+9/+10/+11/+12/-12/-11/-10/-9/-8/-7/-6/-5/-4/-3/-2/-1
<b>Einstellung für Längeneinheit (Length unit setting)</b>	
	Meter (Meters)*/Fuß/Zoll (Feet/inches)
<b>Signalton-Einstellung (Buzzer setting)</b>	
	Aktivieren (Enable)*/Deaktivieren (Disable)
<b>EOP-Timer-Einstellung (EOP timer setting)</b>	
	10 Sekunden (10 seconds)/30 Sekunden (30 seconds)/1 Minute (1 minute)/2 Minuten (2 minutes)/5 Min. (5 minutes)/10 Minuten (10 minutes)*/30 Minuten (30 minutes)/60 Minuten (60 minutes)
<b>Sendeeinstell. für Auftragsverlauf (Job history sending setting)</b>	
	Senden (Send)/Nicht senden (Do not send)*
<b>Sprachenauswahl</b>	
<b>Aktualisierung der Firmware (Firmware update)</b>	
	Aktualisierung installieren (Install update)
	Aktuelle Version prüfen (Check current version)
	Einstellg. für Aktualisierungsben. (Update notification setting)
	Ja (Yes)*/Nein (No)
	DNS-Server-Einrichtung (DNS server setup)
	Automatische Einrichtung (Auto setup)*/Manuelle Einrichtung (Manual setup)
	Proxyserver-Einrichtung (Proxy server setup)
	Verwenden (Use)/Nicht verwenden (Do not use)*
<b>Admin-Kennwort - Einstellung (Administrator password setting)</b>	

Remote UI oder andere Tools (Remote UI or other tools)/LCD, Remote UI oder and. Tools (LCD, Remote UI, or other tools)
--

- **Druckerinformationen**

Systeminformationen (System information)
--

Festplatteninformationen (Hard disk information)
--

Fehlerverlauf (Error history)	
-------------------------------	--

	Hardwarefehler (Hardware error)
--	---------------------------------

	Recoverable error
--	-------------------

Nutzungsdaten (Records of use)
--------------------------------

Druckkopfinformationen (Head information)
---


Protokoll über Druckkopfausricht. (Head alignment performance log)
--

Werte aus automat. Einstellung. (Values applied with auto settings)
---

## Ändern von Einstellungen vom Bedienfeld aus

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise zum Ändern der Einstellungen im Bildschirm **Geräteeinstellungen (Device settings)** beschrieben. Als Beispiel werden die Schritte zur Einstellung von **Einst. f. Verfahrweite d. Druckk. (Print head movable width setting)** erläutert.

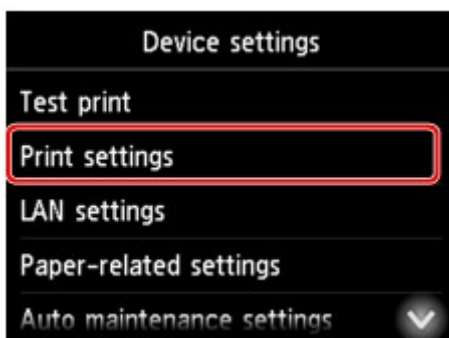
1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

 [Menüaktionen](#)

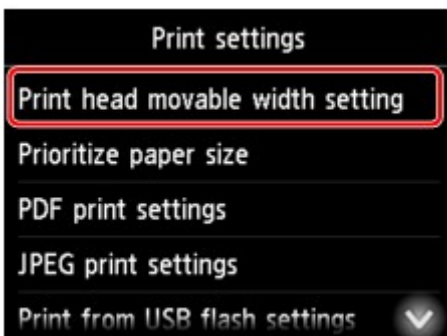
Der Bildschirm **Geräteeinstellungen (Device settings)** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf das anzupassende Einstellungselement.



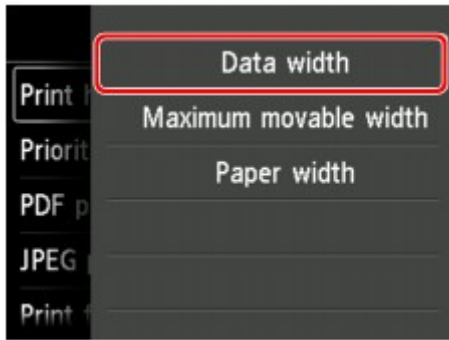
Der Einstellungsbildschirm für das ausgewählte Element wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf das Einstellungselement.



5. Tippen Sie auf die festzulegende Einstellung.





Weitere Informationen zu Einstellungselementen im Bedienfeld:

- [Ändern von Elementen im Bedienfeld](#)

# Ändern von Elementen im Bedienfeld

## »» Hinweis

- Zum Ändern einiger Einstellungselemente wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

Weitere Informationen zu Einstellungselementen, für die das Administratorkennwort erforderlich ist:

- [Festlegen des Administratorkennworts im Bedienfeld](#)

## Elemente für die Sicherheit

- [Admin-Kennwort - Einstellung](#)

## Elemente für den Drucker

- [Gerätbenutzereinstellungen](#)
- [Festplatteneinstellungen](#)
- [Sprachenauswahl](#)
- Aktualisierung der Firmware

## Elemente für Papier/Druckvorgänge

- [Papiereinstellungen](#)
- [Druckeinstellungen](#)

## Elemente für die Wartung/Verwaltung

- [Auftragsverwaltung](#)
- [Druckerinformationen](#)
- [Testdruck](#)
- [LAN-Einstellungen](#)
- [Auto-Wartungseinstellungen](#)
- [Überwachungsdiensteinstellungen](#)

# Auftragsverwaltung

Wählen Sie dieses Element im HOME-Bildschirm.

- **Druckauftrag (Print job)**

Zeigt die Liste der Druckaufträge an. Tippen Sie auf einen Druckauftrag, um die Details anzuzeigen. In diesem Menü können Sie auch Druckaufträge löschen oder vorziehen.

- **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**

Zeigt die Liste der gespeicherten Druckaufträge an. Sie können die Auftragslisten in allen Speicherboxen drucken.

## »» Hinweis

- Wenn bei Verwendung von Remote UI für eine Personal Box ein Kennwort aktiviert ist, geben Sie dieses ein.

- **Auftragsverlauf (Job history)**

## »» Wichtig

- Zum Anzeigen des Auftragsverlaufs wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- **Auftragsverlauf anzeigen (Display job history)**

Zeigt den Auftragsverlauf an. Tippen Sie auf einen Druckauftrag, um die Details anzuzeigen.

- **Auftragsverlauf drucken (Print job history)**

Druckt den Auftragsverlauf.

- **Drucken pausieren (Pause printing)**

Wenn Sie **Aktivieren (Enable)** wählen, während ein Druckauftrag ausgeführt wird, wird der Druckauftrag angehalten, bis der aktuelle Auftrag abgeschlossen ist.

# Testdruck

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

- **Düsentestmuster drucken (Print nozzle check pattern)**

Druckt das Düsentestmuster.

■ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

- **Statusdruck (Status print)**

Druckt Informationen zum Druckerstatus und den Einstellungswerten.

■ [Statusdruck](#)

- **LAN-Details drucken (Print LAN details)**

Druckt die Liste der Netzwerkinformationen.

■ [Drucknetzwerkeinstellungen](#)

- **Druck der Druckeinstellungen (Print setting print)**

Druckt die Liste der Druckeinstellungen.

- **Erweiterte Papiereinstell. drucken (Print advanced paper settings)**

Druckt die unter **Erweiterte Papiereinstellungen (Advanced paper settings)** angegebenen Einstellungswerte.

- **Auftragsverlauf drucken (Print job history)**

Druckt eine Aufzeichnung der Druckaufträge, einschließlich Papiertyp, Papierformat, Menge der verbrauchten Tinte usw. Der Tintenverbrauch ermöglicht eine ungefähre Schätzung der verbrauchten Tintenmenge pro Druckauftrag.

■ [Auftragsverwaltung](#)

- **Menüstruktur drucken (Print menu map)**

Druckt die Menüliste.

# Druckeinstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

- **Einst. f. Verfahrsweite d. Druckk. (Print head movable width setting)**

Passt die bewegliche Breite des Druckkopfs an.

- **Papierformat priorisieren (Prioritize paper size)**

Dies ist eine Einstellung für Rollenpapier.

Wählen Sie **Aktivieren (Enable)** aus, um statt anderer Einstellungen die Papierformateinstellung als Grundlage für den Druck zu verwenden. Text oder Bilder an den Rändern werden nicht gedruckt.

Wählen Sie **Deaktivieren (Disable)** aus, um Text oder Bilder vorrangig zu drucken.

## »» Hinweis

- Das bedruckte Papier ist länger als die tatsächliche Papierlänge. Der Grund dafür liegt darin, dass das bedruckte Papier die im Druckertreiber unter **Rollenp.-Sicherh.-Rand (Roll Paper Safety Margin)** und **Rand der Leitkante (Leading Edge Margin)** angegebenen oberen und unteren Ränder einschließt und die Papierränder ausschließt.

- **PDF-Druckeinstellungen (PDF print settings)**

Nehmen Sie hier die PDF-Druckeinstellungen vor.

- **JPEG-Druckeinstellungen (JPEG print settings)**

Nehmen Sie hier die JPEG-Druckeinstellungen vor.

- **Einst. f. Druck. vo. USB-Flashfw. (Print from USB flash settings)**

Nehmen Sie hier die Einstellungen zum Drucken von auf einem USB-Flashlaufwerk gespeicherten Daten vor.

■ [Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld](#)

- **Druck der Druckeinstellungen (Print setting print)**

Druckt die Liste der Druckeinstellungen.

# LAN-Einstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- **LAN umschalten (Change LAN)**

Aktiviert entweder drahtloses LAN, drahtgebundenes LAN oder die direkte Verbindung. Sie können auch alle deaktivieren.

- **WLAN-Einrichtung (Wireless LAN setup)**

Wählt die Einrichtungsmethode für die WLAN-Verbindung.

## »» Hinweis

- Sie können dieses Einstellungsmenü auch durch Auswahl von **LAN-Einstellungen (LAN settings)** im HOME-Bildschirm aufrufen. In diesem Fall wird WLAN aktiviert.

- **Kabellose Einrichtung (Cableless setup)**

Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie die Einstellungen der Zugriffspunktinformationen für den Drucker direkt über ein Gerät (wie z. B. ein Smartphone oder Tablet) ohne Bedienen des Wireless Routers angeben. Folgen Sie bei der Installation den Bildschirmanweisungen des Geräts, mit dem eine Verbindung hergestellt wird.

- **Standardeinrichtung (Standard setup)**

Wählen Sie aus, wann Sie Einstellungen für WLAN manuell über das Bedienfelds des Druckers durchführen.

- **WPS (Tastendrückmethode) (WPS (Push button method))**

Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie WLAN-Einstellungen mit einem Wireless Router vornehmen, der die Wi-Fi Protected Setup (WPS)-Tastendrückmethode unterstützt. Folgen Sie beim Einrichten den Bildschirmanweisungen.

- **Andere Einrichtung (Other setup)**

- **Erweiterte Einrichtung (Advanced setup)**

Wählen Sie diese Option, wenn Sie WLAN-Einstellungen manuell vornehmen. Sie können mehrere WEP-Schlüssel angeben.

- **WPS (PIN-Code-Methode) (WPS (PIN code method))**

Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie WLAN-Einstellungen mit einem Wireless Router vornehmen, der die Wi-Fi Protected Setup (WPS)-PIN-Code-Methode unterstützt. Folgen Sie beim Einrichten den Bildschirmanweisungen.

- **LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)**

Die Liste der Einstellungen für drahtloses/drahtgebundenes LAN oder der direkten Verbindung für diesen Drucker wird auf dem Touchscreen angezeigt.

Weitere Informationen zu den Netzwerkeinstellungen des Druckers sind ausgedruckt:

▶▶▶ **Wichtig**

• Der Ausdruck der Netzwerkeinstellungen enthält wichtige Informationen über das Netzwerk. Heben Sie ihn gut auf.

◦ **Liste der LAN-Einstellungen (LAN setting list)**

Die Liste der Einstellungen für drahtgebundenes LAN für diesen Drucker wird auf dem Touchscreen angezeigt.

Folgende Einstellungselemente werden angezeigt. (Je nach Druckereinstellungen werden manche Einstellungselemente nicht angezeigt.)

Elemente	Einstellung
Verbindung (Connection)	Aktiv/Inaktiv
IPv4-Adresse (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
IPv4-Subnetzmaske (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
IPv4-Standard-Gateway (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
IPv4 Dynamische DNS-Einstellung (IPv4 DNS dynamic setting)	Aktiv/Inaktiv
IPv4 DNS-Hostname (IPv4 DNS host name)	XXXXXXXXXXXX
IPv4 DNS-Domänenname (IPv4 DNS domain name)	XXXXXXXXXXXX
IPv6-Adresse (IPv6 address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
IPv6-Standard-Gateway (IPv6 default gateway)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
IPv6-Subnetzpräfixlänge (IPv6 subnet prefix length)	XXX (bis zu 3 Stellen)
IPv6 linklokale Adresse (IPv6 link-local address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
IPv6 linklokale Präfixlänge (IPv6 link-local prefix length)	XXX (bis zu 3 Stellen)
IPv6 manuelle Adresse (IPv6 manual address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
IPv6 manuelle Präfixlänge (IPv6 manual prefix length)	XXX (bis zu 3 Stellen)
IPv6 zustandslose Adresse 1 (IPv6 stateless address 1)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
IPv6 zustandslose Präfixlänge 1 (IPv6 stateless prefix length 1)	XXX (bis zu 3 Stellen)

<b>IPv6 zustandslose Adresse 2 (IPv6 stateless address 2)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 2 (IPv6 stateless prefix length 2)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 zustandslose Adresse 3 (IPv6 stateless address 3)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 3 (IPv6 stateless prefix length 3)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 zustandslose Adresse 4 (IPv6 stateless address 4)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 4 (IPv6 stateless prefix length 4)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 1 (IPv6 default gateway 1)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 2 (IPv6 default gateway 2)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 3 (IPv6 default gateway 3)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 4 (IPv6 default gateway 4)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>DHCPv6</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>DHCPv6 Statusbehaftete Adres. (DHCPv6 stateful address)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>DHCPv6 Statusbehaft. Präfixläng. (DHCPv6 stateful prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 Adres. d. prim. DNS-Servers (IPv6 primary DNS server address)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6 Adres. d. seku. DNS-Servers (IPv6 secondary DNS server add.)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: manuell (IPv6 DNS dyn. update: manual)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: stateless (IPv6 DNS dyn. update: stateless)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 Dyn. DNS-Upd.: stat.behaft. (IPv6 DNS dyn. update: stateful)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 IPv4-Host/Dom.name verw. (IPv6 Use IPv4 host/domain name)</b>	Aktiv/Inaktiv



IPv6 DNS-Hostname (IPv6 DNS host name)	XXXXXXXXXXXXXX
IPv6 DNS-Domänenname (IPv6 DNS domain name)	XXXXXXXXXXXXXX
MAC-Adresse (MAC address)	XX:XX:XX:XX:XX:XX (12 Zeichen)
IPSec-Einstellungen (IPsec settings)	Aktivieren (ESP)/Aktivieren (ESP & AH)/Aktivieren (AH)/Deaktiviert
Vorinstallierter Schlüssel (Pre-shared key)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (16 Zeichen)
Authentifizierung (Authentication)	TLS/TTLS/PEAP/TTLS/PEAP/EAP-TTLS - intern. Auth.methode (EAP-TTLS internal auth. method)/MSCHAPv2/PAP/Nicht verwenden (Do not use)
EAP-TTLS - intern. Auth.methode (EAP-TTLS internal auth. method)	MSCHAPv2/PAP
Einschr. b. schwach. Verschlüs. (Weak encryption restriction)	Einschränken (Restrict)/Nicht einschränken (Do not restrict)
Einschr. bei schwach. Zertifikat (Weak certificate restriction)	Einschränken (Restrict)/Nicht einschränken (Do not restrict)
Name des Authentifizierungsserv. (Authentication server name)	XXXXXXXXXXXXXX
Client-Betriebsstatus (Client operation status)	XXXXXXXXXXXXXX
Adresse des NTP/SNTP-Servers (NTP/SNTP server address)	XXXXXXXXXXXXXX
Abfragezeitraum (Polling interval)	XXXXXXXXXXXXXX
Spannbaumeinstellung (Spanning tree setting)	XXXXXXXXXXXXXX
Druckername (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 15 Zeichen)
Servicename Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX (bis zu 52 Zeichen)
Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX
Stammzert.-Fingerab. (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXX

("XX" steht für alphanumerische Zeichen.)

◦ **Liste d. WLAN-Einstellungen (WLAN setting list)**

Die Liste der WLAN-Einstellungen für diesen Drucker wird auf dem Touchscreen angezeigt.

Folgende Einstellungselemente werden angezeigt. (Je nach Druckereinstellungen werden manche Einstellungselemente nicht angezeigt.)

Elemente	Einstellung
<b>Verbindung (Connection)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>SSID</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
<b>Kommunikationsmodus (Communication mode)</b>	Infrastruktur
<b>Channel</b>	XX (bis zu 2 Stellen)
<b>WLAN-Sicherheit (Wireless LAN security)</b>	Inaktiv/WEP (64 Bit)/WEP (128 Bit)/WPA-PSK(TKIP)/WPA-PSK(AES)/WPA2-PSK(TKIP)/WPA2-PSK(AES)
<b>IPv4-Adresse (IPv4 address)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4-Subnetzmaske (IPv4 subnet mask)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4-Standard-Gateway (IPv4 default gateway)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4 Dynamische DNS-Einstellung (IPv4 DNS dynamic setting)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv4 DNS-Hostname (IPv4 DNS host name)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv4 DNS-Domänenname (IPv4 DNS domain name)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6-Adresse (IPv6 address)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6-Standard-Gateway (IPv6 default gateway)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6-Subnetzpräfixlänge (IPv6 subnet prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 linklokale Adresse (IPv6 link-local address)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 linklokale Präfixlänge (IPv6 link-local prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 manuelle Adresse (IPv6 manual address)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 manuelle Präfixlänge (IPv6 manual prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 zustandslose Adresse 1 (IPv6 stateless address 1)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 1 (IPv6 stateless prefix length 1)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)

<b>IPv6 zustandslose Adresse 2 (IPv6 stateless address 2)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 2 (IPv6 stateless prefix length 2)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 zustandslose Adresse 3 (IPv6 stateless address 3)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 3 (IPv6 stateless prefix length 3)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 zustandslose Adresse 4 (IPv6 stateless address 4)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 zustandslose Präfixlänge 4 (IPv6 stateless prefix length 4)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 1 (IPv6 default gateway 1)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 2 (IPv6 default gateway 2)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 3 (IPv6 default gateway 3)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 Standard-Gateway 4 (IPv6 default gateway 4)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>DHCPv6</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>DHCPv6 Statusbehaftete Adres. (DHCPv6 stateful address)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>DHCPv6 Statusbehaft. Präfixläng. (DHCPv6 stateful prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 Adres. d. prim. DNS-Servers (IPv6 primary DNS server address)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6 Adres. d. seku. DNS-Servers (IPv6 secondary DNS server add.)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: manuell (IPv6 DNS dyn. update: manual)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 Dyn. DNS-Update: stateless (IPv6 DNS dyn. update: stateless)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 Dyn. DNS-Upd.: stat.behaft. (IPv6 DNS dyn. update: stateful)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv6 IPv4-Host/Dom.name verw. (IPv6 Use IPv4 host/domain name)</b>	Aktiv/Inaktiv

<b>IPv6 DNS-Hostname (IPv6 DNS host name)</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>IPv6 DNS-Domänenname (IPv6 DNS domain name)</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>MAC-Adresse (MAC address)</b>	XX:XX:XX:XX:XX:XX (12 Zeichen)
<b>IPSec-Einstellungen (IPsec settings)</b>	Aktivieren (ESP)/Aktivieren (ESP & AH)/Aktivieren (AH)/Deaktiviert
<b>Vorinstallierter Schlüssel (Pre-shared key)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (16 Zeichen)
<b>Client-Betriebsstatus (Client operation status)</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>Adresse des NTP/SNTP-Servers (NTP/SNTP server address)</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>Abfragezeitraum (Polling interval)</b>	XXXXXXXXXXXX
<b>Druckername (Printer name)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 15 Zeichen)
<b>Servicename Bonjour (Bonjour service name)</b>	XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX (bis zu 52 Zeichen)
<b>Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))</b>	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
<b>Stammzert.-Fingerab. (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))</b>	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX

("XX" steht für alphanumerische Zeichen.)

◦ **Liste d. Einst. f. direkte Verb. (Direct connection setting list)**

Die Liste der Direktverbindungseinstellungen für diesen Drucker wird auf dem Touchscreen angezeigt.

Folgende Einstellungselemente werden angezeigt. (Je nach Druckereinstellungen werden manche Einstellungselemente nicht angezeigt.)

<b>Elemente</b>	<b>Einstellung</b>
<b>Verbindung (Connection)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>SSID</b>	DIRECT-XXXX-XXXXXXseries
<b>Kennwort (Password)</b>	XXXXXXXXXXXX (10 Zeichen)
<b>Kommunikationsmodus (Communication mode)</b>	<b>Direkte Verbindung (Direct connection)</b>
<b>Channel</b>	3
<b>WLAN-Sicherheit (Wireless LAN security)</b>	WPA2-PSK(AES)

<b>IPv4-Adresse (IPv4 address)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4-Subnetzmaske (IPv4 subnet mask)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4-Standard-Gateway (IPv4 default gateway)</b>	XXX. XXX. XXX. XXX (12 Zeichen)
<b>IPv4 Dynamische DNS-Einstellung (IPv4 DNS dynamic setting)</b>	Aktiv/Inaktiv
<b>IPv4 DNS-Hostname (IPv4 DNS host name)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv4 DNS-Domänenname (IPv4 DNS domain name)</b>	XXXXXXXXXXXXXX
<b>IPv6-Adresse (IPv6 address)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6-Standard-Gateway (IPv6 default gateway)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6-Subnetzpräfixlänge (IPv6 subnet prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>IPv6 linklokale Adresse (IPv6 link-local address)</b>	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 Zeichen)
<b>IPv6 linklokale Präfixlänge (IPv6 link-local prefix length)</b>	XXX (bis zu 3 Stellen)
<b>MAC-Adresse (MAC address)</b>	XX:XX:XX:XX:XX:XX (12 Zeichen)
<b>IPSec-Einstellungen (IPsec settings)</b>	Aktivieren (ESP)/Aktivieren (ESP & AH)/Aktivieren (AH)/Deaktiviert
<b>Vorinstallierter Schlüssel (Pre-shared key)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (16 Zeichen)
<b>Druckername (Printer name)</b>	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 15 Zeichen)
<b>Servicename Bonjour (Bonjour service name)</b>	XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXX (bis zu 52 Zeichen)
<b>Gerätename von direkter Verbin. (Direct connection device name)</b>	XXXXXX-XXXXXXseries
<b>Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))</b>	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
<b>Stammzert.-Fingerab. (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))</b>	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX

("XX" steht für alphanumerische Zeichen.)

- **Andere Einstellungen (Other settings)**

»» **Wichtig**

- Sie können die unten aufgeführten Elemente nicht auswählen, wenn **LAN deaktivieren (Disable LAN)** für **LAN umschalten (Change LAN)** ausgewählt ist.

- **Druckername festlegen (Set printer name)**

Gibt den Druckernamen an. Sie können bis zu 15 Zeichen für den Namen eingeben.

»» **Hinweis**

- Sie dürfen keinen Druckernamen verwenden, der bereits für ein anderes mit dem LAN verbundenes Gerät vergeben ist.
- Der Druckername darf nicht mit einem Bindestrich beginnen oder enden.

- **TCP/IP-Einstellungen (TCP/IP settings)**

Legt IPv4- oder IPv6-Einstellungen fest.

- **WSD-Einstellung (WSD setting)**

Einstellungselemente bei Verwendung von WSD (eines der unter Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 und Windows Vista unterstützten Netzwerkprotokolle).

- **WSD aktivieren/deaktivieren (Enable/disable WSD)**

Legt fest, ob WSD aktiviert oder deaktiviert wird.

»» **Hinweis**

- Bei aktivierter Einstellung wird im Netzwerk-Explorer von Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 und Windows Vista das Druckersymbol angezeigt.

- **Optimierung WSD eingehend (Optimize inbound WSD)**

Bei Auswahl von **Aktivieren (Enable)** können Sie die WSD-Druckdaten schneller empfangen.

- **Zeitüberschreitungseinstellung (Timeout setting)**

Gibt die Zeitüberschreitungsdauer an.

- **Bonjour-Einstellungen (Bonjour settings)**

Einstellungselemente bei Verwendung von Bonjour.

- **Bonjour aktivieren/deaktivieren (Enable/disable Bonjour)**

Bei Auswahl von **Aktivieren (Enable)** können Sie Bonjour zum Festlegen der Netzwerkeinstellungen verwenden.

- **Servicename (Service name)**

Gibt den Bonjour-Servicenamen an. Sie können bis zu 48 Zeichen für den Namen eingeben.

»» **Hinweis**

- Sie dürfen keinen Servicenamen verwenden, der bereits für ein anderes mit dem LAN verbundenes Gerät vergeben ist.

- **IEEE802.1X-Einstellungen (IEEE802.1X settings)**

Hier können Sie verschiedene Einstellungen für IEEE802.1.X vornehmen.

- **SNTP-Einstellungen (SNTP settings)**

Hier können Sie verschiedene Einstellungen für SNTP (Simple Network Time Protocol) vornehmen.

- **Spannbaumeinstellung (Spanning tree setting)**

Aktiviert/deaktiviert Spanning Tree. Bei Auswahl von **Aktivieren (Enable)** werden keine Daten im Netzwerk übermittelt.

- **LPR-Protokolleinstellung (LPR protocol setting)**

Aktiviert/deaktiviert die LPR-Einstellung.

- **RAW-Protokoll (RAW protocol)**

Aktiviert/deaktiviert RAW-Druck.

- **LLMNR**

Aktiviert/deaktiviert LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution). Bei Auswahl von **Aktiv (Active)** kann der Drucker die Drucker-IP-Adresse ohne DNS-Server anhand des Druckernamens erkennen.

- **WLAN-DRX-Einstellungen (Wireless LAN DRX setting)**

Durch Auswahl von **Aktivieren (Enable)** können Sie den unterbrochenen Empfang aktivieren, wenn Sie WLAN verwenden.

- **LAN-DRX-Einstellungen (Wired LAN DRX setting)**

Durch Auswahl von **Aktivieren (Enable)** können Sie den unterbrochenen Empfang aktivieren, wenn der Drucker mit einem Gerät verbunden ist, das zu drahtgebundenem LAN kompatibel ist.

- **Einst. für direkte Verbindung (Direct connection settings)**

Einstellungselemente sind verfügbar, wenn Sie ein Gerät mit dem Drucker verbinden.

### **»»» Wichtig**

- Sie können diese Einstellungselemente nur dann auswählen, wenn **Direkte Verb. aktivieren (Activate direct connect.)** für **LAN umschalten (Change LAN)** ausgewählt ist.

- **SSID/Kennwort aktualisieren (Update SSID/password)**

- Bei Auswahl von **Ja (Yes)** werden ID (SSID) und Kennwort für die direkte Verbindung aktualisiert.

- **Gerätename von direkter Verbin. (Direct connection device name)**

Ändert den Namen des Druckers, der auf Wi-Fi Direct -kompatiblen Geräten angezeigt wird.

- **Bestät. der Verbindungsanfrage (Connection request confirmation)**

Bei Auswahl von **Ja (Yes)** wird der Bestätigungsbildschirm angezeigt, wenn ein Wi-Fi Direct-kompatibles Gerät mit dem Drucker verbunden wird.

- [Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden \(Direkte Verbindung\)](#)

- **LAN-Einstellungen zurücksetzen (Reset LAN settings)**

Initialisiert die Netzwerkeinstellungen im Drucker.

Nach dem Zurücksetzen können Sie die Einrichtung wie erforderlich erneut ausführen.

# Gerätbenutzereinstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- **Energiespareinstellungen (Energy saving settings)**

Wenn Sie diese Option aktivieren, schaltet sich der Drucker nach Ablauf der angegebenen Zeit aus oder wechselt in den Standby-Modus, um Strom zu sparen.

- **Autom. ausschalt. (Auto power off)**

Legt die Zeit bis zum automatischen Ausschalten des Druckers fest. Wenn während der festgelegten Zeit nach dem Wechsel in den Standby-Modus keine Aktion am Drucker erfolgt, wird der Drucker automatisch ausgeschaltet.

- **Standby-Timer (Sleep timer)**

Legt die Zeit fest, nach der der Drucker automatisch in den Standby-Modus wechselt, wenn keine Aktion erfolgt.

- **Betriebsbeschränkungen (Operation restrictions)**

Schränkt die folgenden Funktionen ein.

- **Auftragsverlauf (Job history)**

Schränkt die Anzeige des Auftragsverlaufs ein.

- **Remote UI**

Schränkt die Verwendung von Remote UI ein.

- **Von USB-Flashfw. druck. (Print from USB flash drive)**

Schränkt das Drucken von Daten auf einem USB-Flashlaufwerk ein.

- **USB-Verbindung verwenden (Use USB connection)**

Aktiviert/deaktiviert die USB-Verbindung.

- **Datum/Uhrzeit einstellen (Date/time setting)**

Hiermit kann das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit eingestellt werden.

- **Datumsanzeigenformat (Date display format)**

Legt das Datumsformat für die Anzeige auf dem Touchscreen und gedruckten Fotos fest.

- **Zeitzone (GMT) (Time zone (GMT))**

Gibt die Zeitzone entsprechend dem Land oder der Region an, in der Sie leben.

Bei Angabe der Zeitzone können Sie den richtigen Zeitpunkt (Uhrzeit und Datum) anzeigen, zu dem eine E-Mail an Ihre E-Mail-Software gesendet wurde.

Wählen Sie die Zeitdifferenz zur Greenwicher Zeit (GMT) aus, je nachdem, in welchem Land/in welcher Region Sie sich befinden.



- **Einstellung für Längeneinheit (Length unit setting)**

Legt die Längeneinheit (Meter oder Fuß/Zoll) fest.

- **Signalton-Einstellung (Buzzer setting)**

Wenn **Aktivieren (Enable)** ausgewählt ist, gibt der Drucker einen Signalton bei Warnungen und 3 Signaltöne bei Fehlern aus.

- **EOP-Timer-Einstellung (EOP timer setting)**

Geben Sie die Zeitüberschreitung an, die vor dem Abbrechen von Druckaufträgen vergehen muss, wenn diese vom Drucker nicht empfangen werden können.

- **Sendeeinstell. für Auftragsverlauf (Job history sending setting)**

Wenn **Senden (Send)** ausgewählt ist, sendet der Drucker einen Auftragsverlauf.

# Sprachenauswahl

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

Ändert die Sprache der Meldungen und Menüs auf dem Touchscreen.

# Papiereinstellungen

Wählen Sie dieses Einstellungselement unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

- **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt. (Manage remaining roll amount)**

Wählen Sie **EIN (ON)** aus, um am Ende der Rolle einen Strichcode zu drucken, bevor Sie diese entnehmen. Der aufgedruckte Strichcode kann zur Verwaltung der restlichen Rollenpapiermenge verwendet werden. Wählen Sie **AUS (OFF)**, wenn Sie den Strichcode nicht drucken möchten.

- **Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)**

Aktiviert/deaktiviert die Umschaltung des Rollenpapiereinzugs nach entsprechender Erkennung des Papierformats.

- **Papiertyp beibehalten (Keep media type)**

Wählen Sie **Aktivieren (Enable)** aus, um denselben Papiertyp weiter zu verwenden.

- **Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch)**

Bietet die Auswahl einer Druckeraktion, wenn Sie den Druck mit einem Papierformat, einem Medientyp und mit Druckereinstellungen starten, die nicht mit den gespeicherten Einstellungen übereinstimmen.

- **Papierhalte-Einstellung (Paper retention setting)**

Legt fest, ob die Walze beim Papiereinzug in Kontakt mit den Rollen kommen soll.

Wenn Sie **Freigeben (Release)** auswählen, hat die Walze keinen Kontakt mit den Rollen, und Sie können das Papier manuell zuführen. Wenn Sie **Zurückhalten (Retain)** auswählen, hat die Walze Kontakt mit den Rollen, und der automatische Einzug wird aktiviert. Bei Auswahl von **Freigeben (Release)** ist die automatische Umschaltung der Rollenpapierzufuhr (oberes und unteres Fach) nicht möglich.

- **Energiesparmodus Papieraufrollen (Energy save mode paper rewind)**

Aktiviert/deaktiviert das Aufrollen des Rollenpapiers, das eingezogen wird, während sich der Drucker im Energiesparmodus befindet.

Durch Auswählen von **Aktivieren (Enable)** wird das Rollenpapier aufgerollt und nicht von der Papierhaltevorrichtung zurückgehalten, während sich der Drucker im Energiesparmodus befindet.

Durch Auswählen von **Deaktivieren (Disable)** wird das Rollenpapier von der Papierhaltevorrichtung zurückgehalten, auch wenn sich der Drucker im Energiesparmodus befindet.

Diese Einstellung bleibt auch dann erhalten, wenn Sie den Drucker ausschalten.

## »» Important

- Der **Energiesparmodus Papieraufrollen (Energy save mode paper rewind)** ist nur bei Firmware-Version 2.0.0 oder höher verfügbar.

Bitte aktualisieren Sie Ihre Firmware, wenn Sie eine frühere Version verwenden. Überprüfen Sie die aktuelle Version des Druckers in den **Systeminformationen (System information)** unter **Druckerinformationen (Printer information)**.

- **Erweiterte Papiereinstellungen (Advanced paper settings)**

Legt erweiterte Papiereinstellungen für jede Papiereinzugsposition fest.

**»» Wichtig**

- Für manche Papiertypen steht das Einstellungselement **Erweiterung f. randloses Drucken (Extension for borderless printing)** zur Verfügung.

Wenn Sie für dieses Einstellungselement unter **Papier mit adäquater Breite (Paper with adequate width)** die Option **Klein (Small)** auswählen, verbleibt ein kleiner Rand am Papier. Darüber hinaus wird das Papier möglicherweise durch zu viel Tinte verschmutzt.

- **Einstell. für Papierformaterkenn. (Paper size recognition settings)**

Legt fest, welche Größe bevorzugt wird, wenn die Papierformaterkennung aktiviert ist.

- **Einzelblatteinstellung 1 (Cut sheet setting 1)**

Legen Sie fest, ob ISO A3+ oder 13"x19"(Super B) angewendet wird, wenn ein Blatt mit einer Zwischengröße erkannt wird.

- **Einzelblatteinstellung 2 (Cut sheet setting 2)**

Legen Sie fest, ob ISO B1 oder 28"x40" (ANSI F) angewendet wird, wenn ein Blatt mit einer Zwischengröße erkannt wird.

- **Rollenpapiereinstellung 1 (Roll paper setting 1)**

Legen Sie fest, ob B4 oder 10 Zoll angewendet wird, wenn ein Blatt mit einer Zwischengröße erkannt wird.

- **Rollenpapiereinstellung 2 (Roll paper setting 2)**

Legen Sie fest, ob A3 oder 300mm angewendet wird, wenn ein Blatt mit einer Zwischengröße erkannt wird.

- **Rolleneinheit anpassen (Adjust roll unit)**

Wählen Sie dieses Einstellungselement beim Austausch der Rolleneinheit aus.

- **Erweiterte Papiereinstell. drucken (Print advanced paper settings)**

Durch Tippen auf **Ja (Yes)** werden alle unter **Erweiterte Papiereinstellungen (Advanced paper settings)** angegebenen Einstellungen gedruckt.

- **Pap.einst. f. alle Pap.typ. zurcks. (Reset paper settings for all paper)**

Durch Tippen auf **Ja (Yes)** werden alle unter **Erweiterte Papiereinstellungen (Advanced paper settings)** angegebenen Einstellungen initialisiert.

Wenn das Administratorkennwort aktiviert ist, muss dieses eingegeben werden.

**»» Wichtig**

- Wenn Sie die Papiereinstellungen wieder auf die werkseitigen Einstellungen zurückstellen, werden Papierinformationen, die über das Media Configuration Tool hinzugefügt oder aktualisiert wurden, gelöscht.

Die Farbkalibrierungswerte werden ebenfalls gelöscht.

Führen Sie eine Farbkalibrierung aus, um die Farbkalibrierungswerte anzugeben.

# Auto-Wartungseinstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- **Autom. Prüfung d. Druckkopfdüs. (Auto nozzle check)**

Aktiviert/deaktiviert den automatischen Düsentest. Sie können ferner das Seitenintervall für die Ausführung des automatischen Düsentests auswählen.

- **Prüf. d. Drckkopfdüs. – Fehl.anz. (Nozzle check error display)**

Aktiviert/deaktiviert die Anzeige der Düsentestfehler.

- **Intervall der Systemreinigung (System cleaning frequency)**

Gibt die Häufigkeit der automatischen Systemreinigung an.

## »» Hinweis

- Zur Beibehaltung der Druckqualität empfehlen wir Ihnen, die Option **Kurz (Short)** auszuwählen, wenn Sie den Drucker an einem höher gelegenen Ort verwenden.

- **Muster nach Druckk.aust. druck. (Print pattern after new head)**

Legt fest, ob nach dem Austausch des Druckkopfs ein Anpassungsmuster gedruckt werden soll.

# Admin-Kennwort - Einstellung

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

Sie können das Administratorkennwort angeben oder deaktivieren.

Wenn Sie das Administratorkennwort angeben, müssen Sie den Bereich wählen und das Administratorkennwort angeben.

### **Remote UI oder andere Tools (Remote UI or other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Elementen über das Remote UI oder bestimmte Software zu ändern.

### **LCD, Remote UI oder and. Tools (LCD, Remote UI, or other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Elementen über das Bedienfeld des Druckers, das Remote UI oder bestimmte Software zu ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- [Festlegen des Administratorkennworts im Bedienfeld](#)

## Festlegen des Administratorkennworts im Bedienfeld


Sie können das Administratorkennwort angeben oder deaktivieren.

Für die Angabe des Administratorkennworts müssen Sie das Kennwort eingeben, um die unten aufgeführten Elemente nutzen bzw. Einstellungen ändern zu können.

- **LAN-Einstellungen (LAN settings)**
- **Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)**
- **Sprachenauswahl (Language selection)**
- **Auto-Wartungseinstellungen (Auto maintenance settings)**
- **Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)**
- **Admin-Kennwort - Einstellung (Administrator password setting)**
- **Status print (administrator)**
- **Überwachungsdiensteinstellungen (Monitoring service settings)**
- **Aktualisierung der Firmware (Firmware update)**

Gehen Sie wie unten beschrieben vor, um das Administratorkennwort festzulegen.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteinstellungen (Device settings)**.

■ [Menüaktionen](#)

Der Bildschirm **Geräteinstellungen (Device settings)** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Admin-Kennwort - Einstellung (Administrator password setting)**.
4. Tippen Sie auf **Ja (Yes)**, wenn der Bestätigungsbildschirm zur Angabe des Administratorkennworts angezeigt wird.

Falls kein Administratorkennwort angegeben wird, erscheint eine Nachricht über die Registrierungsbestätigung. Durch Tippen auf **Ja (Yes)** wird die Meldung wieder angezeigt. Tippen Sie auf **OK**.

### »» Wichtig

- Das Administratorkennwort wird zum Zeitpunkt des Erwerbs festgelegt. Die Seriennummer des Druckers dient als Kennwort.

Informationen zum Administratorkennwort finden Sie unter Administratorkennwort.

5. Tippen Sie auf **Admin-Kennwort ändern (Change administrator password)**.

Wenn Sie kein Administratorkennwort angeben möchten, tippen Sie auf **Admin-Kennwort entfernen (Remove administrator password)**. Durch Tippen auf **Ja (Yes)** wird die Meldung wieder angezeigt. Tippen Sie auf **OK**.



6. Tippen Sie auf den Bereich, in dem das Administratorkennwort gilt.

**Remote UI oder andere Tools (Remote UI or other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Einstellungselemente über das Remote UI oder bestimmte Software zu ändern.

**LCD, Remote UI oder and. Tools (LCD, Remote UI, or other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Einstellungselemente über das Bedienfeld des Druckers, das Remote UI oder bestimmte Software zu ändern.

7. Geben Sie das Administratorkennwort ein.

**»»» Wichtig**

- Für das Kennwort gelten die folgenden Zeichenbeschränkungen:
  - Legen Sie das Kennwort fest, das zwischen 4 und 32 Zeichen enthalten kann.
  - Für die Eingabe sind nur alphanumerische Einzelbyte-Zeichen zulässig.
  - Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen, mindestens 6 alphanumerische Zeichen zu verwenden.

8. Tippen Sie auf **Anwend. (Apply)**.

9. Geben Sie das angegebene Administratorkennwort erneut ein.

10. Tippen Sie auf **Anwend. (Apply)**.

Das Administratorkennwort ist aktiviert.

**Ändern oder Deaktivieren des Administratorkennworts:**

Wenn das Administratorkennwort aktiviert ist, werden durch Tippen auf **Geräteeinstellungen (Device settings)** und anschließend auf **Admin-Kennwort - Einstellung (Administrator password setting)** (in dieser Reihenfolge) und durch Eingabe des Administratorkennworts die Optionen **Admin-Kennwort ändern (Change administrator password)** und **Admin-Kennwort entfernen (Remove administrator password)** auf dem Touchscreen angezeigt. Wählen Sie eines der Elemente aus, und folgen Sie den Bildschirmanweisungen, um die Einstellungen vorzunehmen.

# Festplatteneinstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- **Ausgabemethode (Output method)**

Legt die Druckmethode für Aufträge fest, die von anderer Software als dem Druckertreiber stammen. Bei Verwendung des Druckertreibers werden die Einstellungen auf dem Drucker konfiguriert.

- **Drucken (Print)**

Der Druckvorgang wird wie gewohnt ausgeführt.

- **Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))**

Löscht nach Abschluss des Druckvorgangs die Daten von der Druckerfestplatte.

- **In Jobbox speichern (Save to job box)**

Der Druckauftrag wird nur in der Box gespeichert, nicht gedruckt.

- **Zuerst speichern und drucken (Save first and print)**

Eine Einstellung für Aufträge, die von anderer Software als dem Druckertreiber stammen. Bei Verwendung des Druckertreibers werden die Einstellungen auf dem Drucker konfiguriert. Wählen Sie **EIN (ON)** aus, um den Druckauftrag nach dem Speichern zu drucken.

- **Einstell. für gemeinsame Jobbox (Common job box setting)**

Wählen Sie **Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))** aus, um den Druckvorgang auszuführen, ohne dass Druckaufträge in der von mehreren Benutzern gemeinsam verwendeten Box gespeichert werden.

- **Datenlöschung (Data deletion)**

Legt die Methode zum Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte fest.

- [Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte](#)

# Überwachungsdiensteinstellungen

Wählen Sie dieses Element unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.
- **Überwach.dienst aktiv./deaktiv. (Enable/disable monitoring service)**  
Wenn **Aktiv (Active)** ausgewählt ist, kann der Drucker Fehlerdetails an das Servicecenter senden.
- **Kommunikationstest (Communication test)**  
Führt einen Kommunikationstest mit dem Servicecenter aus.
- **Kommunikationsprotokoll (Communication log)**  
Zeigt die Fehlernummern (bis zu 30) sowie Fehlercode und Zeitpunkt des Auftretens an. Tippen Sie auf ein Element, um die Fehlerdetails anzuzeigen.

# Druckerinformationen

Wählen Sie dieses Einstellungselement im HOME-Bildschirm.

- **Systeminformationen (System information)**

Ruft die Systeminformationen des Druckers auf.

- **Festplatteninformationen (Hard disk information)**

Zeigt die gesamte Festplattenkapazität und den freien Platz in der Mailbox an.

- **Fehlerverlauf (Error history)**

Ruft den Fehlerverlauf auf.

- **Hardwarefehler (Hardware error)**

Zeigt die Hardwarefehlercodes an (bis zu 5).

- **Recoverable error**

Zeigt die Codes für behebbare Fehler (z. B. Papier- oder Tintenfehler) an (bis zu 5).

Weitere Informationen zum Fehlercode finden Sie in der [Supportcodeliste für Fehler](#).

- **Nutzungsdaten (Records of use)**

Zeigt die Nutzungsdaten des Druckers an wie den gesamten Druckbereich oder den Tintenverbrauch.

- **Druckkopfinformationen (Head information)**

Zeigt die Seriennummer des Druckkopfs an, die Anzahl der seit der Installation des aktuellen Druckkopfs vergangenen Tage und die Punktzahl.

- **Protokoll über Druckkopfausricht. (Head alignment performance log)**

Zeigt das Protokoll über die Druckkopfausrichtung an (bis zu 5).

- **Werte aus automat. Einstellung. (Values applied with auto settings)**

Zeigt die für den letzten Druckauftrag angewendeten Druckeinstellungen an.

# Statusdruck

Sie können einen "Statusdruck"-Bericht drucken, in dem der derzeitige Druckerstatus angezeigt wird.

Mit "Statusdruck" werden Informationen zur Firmware-Version des Druckers, verschiedene Einstellungen und der Verbrauchsartikelstand ausgedruckt.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Druck auszuführen.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen.**

■ [Menüfunktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Testdruck.**

4. Tippen Sie auf **Statusdruck (Status print).**

## »» Hinweis

- Wenn Sie das Administratorkennwort angeben möchten, tippen Sie auf **Status print (administrator).**

Der Drucker beginnt zu drucken.

Die folgenden Informationen werden gedruckt.

Canon xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Status Print	Druckermodell
S/N	Seriennummer des Druckers
Firm	Firmware-Version
Boot	Boot-ROM-Version
Date	Datum, an dem der Statusdruck-Bericht gedruckt wurde
Paper Info	Druckt Informationen zu jeder Papiereinzugsposition auf das eingelegte Papier.
Job Menu	
	Job History
	Log *
	Informationen zu jedem Auftragsverlauf (Auftragsname wird als "*" gedruckt)

\* Wird nur gedruckt, wenn Sie **Status print (administrator)** ausgewählt haben.

Settings			
	Printer Settings		
		Print Settings	Einstellungswert von <b>Einst. f. Verfahrsweite d. Druckk. (Print head movable width setting)/Papierformat priorisieren (Prioritize paper size)</b>
		Paper-related settings	Einstellungswert von <b>Papierformat priorisieren (Prioritize paper size)</b>
	Device settings		
		Auto maintenance settings	Jeder Einstellungswert von <b>Auto-Wartungseinstellungen (Auto maintenance settings)</b>
		Hard disk settings	Jeder Einstellungswert von <b>Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)</b>
		Device user settings	Jeder Einstellungswert von <b>Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)</b>
		Language selection	Jeder Einstellungswert von <b>Sprachenauswahl (Language selection)</b>
		Roll unit use setting *2	Jeder Einstellungswert von <b>inst. für Verwend. d. Rolleneinh. (Roll unit use setting)</b>

\*2 Wird nur gedruckt, wenn Sie **EIN (ON)** ausgewählt haben.

Maintenance		
	Color calibration	Einstellungswert von <b>Farbkalibrierung (Color calibration)</b>

Usage Condition		
	Hard disk information	<b>Festplattenkapazität (Hard disk capacity) und Freier Jobboxspeicherplatz (Job box free space)</b>
	Hardware error	Verlaufsinformationen zu <b>Hardwarefehler (Hardware error)</b>
	Error	Verlaufsinformationen zu <b>Behebbarer Fehler (Recoverable error)</b>

Warning	Verlaufsinformationen zu "Warnung"
Maintenance cartridge usage / Remaining ink level	Informationen zu <b>Verbrauchte Tinte (Ink consumed)</b>
Duty counter	Informationen zu <b>Arbeitszähler (Duty counter)</b>

PARTS STATUS		
	COUNTER	Druckt den Teilestatus.

Head information		
	HEAD LOT NUMBER/ DATE OF INSTALLATION	Chargennummer des Druckkopfs
	Head alignment performance log	

COUNTER		
	Media	Verwendung aller angegebenen Medien
	THE NUMBER OF CUTS	Gesamtzahl der Schnitte
	AFTER INSTALLATION	Nutzungstage

## **Ändern der Druckereinstellung im Webbrowser**

- **Ändern von Einstellungen im Webbrowser**
- **Änderbare Einstellungselemente im Webbrowser**
- **Festlegen des Kennworts**
- **Einrichten des E-Mail-Servers**
- **Empfangen einer E-Mail mit dem Druckerstatus**



# Ändern von Einstellungen im Webbrowser

Sie können über den Webbrowser auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer den Druckerstatus überprüfen und die Druckereinstellungen ändern.

Um den Druckerstatus zu überprüfen und die Druckereinstellungen zu ändern, zeigen Sie "Remote UI" im Webbrowser an.

## »» Hinweis

- Remote UI ist eine Software, mit der Sie Vorgänge über einen Webbrowser oder über ein Netzwerk ausführen können, die normalerweise am Bedienfeld des Druckers ausgeführt werden.

Für die Nutzung des Remote UI ist eine LAN-Verbindung zum Drucker erforderlich.

- Sie können Remote UI für die folgenden Betriebssysteme und Webbrowser verwenden.

- iOS-Gerät

Betriebssystem: iOS 7.0 oder höher

Webbrowser: iOS-Standard-Webbrowser (Mobile Safari)

- Android-Gerät

Betriebssystem: Android 4.0 oder höher

Webbrowser: Android-Standard-Webbrowser (Browser oder Chrome)

- Mac OS-Gerät

Betriebssystem: Mac OS X v.10.6 oder höher

Webbrowser: Safari 5.1 oder höher

- Windows-Gerät


Betriebssystem: Windows Vista SP2 oder höher

Webbrowser: Internet Explorer ab Version 9, Google Chrome ab Version 41.0.2272.118m, Mozilla Firefox ab Version 37.0.1

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Überprüfen Sie die IP-Adresse des Druckers.

Die IP-Adresse des Druckers überprüfen Sie wie folgt.

1. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteinstellungen (Device settings)**.

■ [Menüaktionen](#)

Der Menübildschirm wird angezeigt.

2. Tippen Sie auf **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.
3. Tippen Sie auf **LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)**.
4. Tippen Sie auf **Liste der LAN-Einstellungen (LAN setting list)** oder **Liste d. WLAN-Einstellungen (WLAN setting list)**.

5. Tippen Sie auf **Ja (Yes)**.
  6. Überprüfen Sie die **IPv4-Adresse (IPv4 address)**.
3. Öffnen Sie einen Webbrowser auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer und geben Sie die IP-Adresse ein.

Geben Sie in das URL-Feld des Webbrowsers Folgendes ein.

http://XXX.XX.X.XXX

Geben Sie die IP-Adresse im Format "XXX.XX.X.XXX" ein.

Beim Zugriff wird "Remote UI" im Webbrowser auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer angezeigt.

4. Wenn Sie Remote UI zum ersten Mal auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer ausführen, wählen Sie **Für sichere Kommunikation (For secure communication)** aus.

Laden Sie das Stammzertifikat herunter und registrieren Sie es.

■ [Registrieren des Drucker-Stammzertifikats im Webbrowser](#)

#### ▶▶▶ Hinweis

- Wenn Sie das Stammzertifikat im Webbrowser auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer registriert haben, ist dieser Schritt nicht ein weiteres Mal erforderlich.
- Wenn das Stammzertifikat nicht registriert ist, wird möglicherweise eine Warnmeldung angezeigt, dass keine sichere Verbindung garantiert werden kann.

5. Wählen Sie **Anmelden (Log on)** aus.

Der Bildschirm für die Kennwortauthentifizierung wird angezeigt.

#### ▶▶▶ Hinweis

- Wenn der Standardbenutzermodus aktiviert ist, wählen Sie den Administratormodus oder den Standardbenutzermodus für die Anmeldung.

Nachdem Sie einen Modus und **Anmelden (Log on)** ausgewählt haben, wird der Bildschirm für die Kennwortauthentifizierung des jeweiligen Modus angezeigt.

6. Geben Sie das Kennwort ein.

Wenn die Kennwortauthentifizierung abgeschlossen ist, werden die Menüs, die genutzt werden können, im Webbrowser angezeigt.

#### ▶▶▶ Wichtig

- Das Kennwort wird zum Zeitpunkt des Erwerbs festgelegt. Das Kennwort ist die Seriennummer des Druckers. Die Seriennummer des Druckers befindet sich auf dem Aufkleber am Drucker. Sie besteht aus 9 alphanumerischen Zeichen (vier Buchstaben gefolgt von fünf Ziffern).

Informationen zum Einrichten des Kennworts finden Sie unter [Festlegen des Kennworts](#).

7. Überprüfen Sie den Druckerstatus, und ändern Sie die Druckereinstellungen.

Die änderbaren Einstellungselemente finden Sie im Folgenden.

■ [Änderbare Einstellungselemente im Webbrowser](#)

8. Wenn Sie die Prüfung des Druckerstatus und die Änderung der Druckereinstellungen abgeschlossen haben, wählen Sie **Abmelden (Log off)** aus.
9. Schließen Sie den Webbrowser.

# Änderbare Einstellungselemente im Webbrowser

## »» Hinweis

- Die Reihenfolge der hier beschriebenen Elemente und die der im Webbrowser angezeigten Elemente können voneinander abweichen.
- Welche Elemente verwendet werden können, unterscheidet sich im Administrator- und im Standardbenutzermodus.

## Elemente für die Sicherheit

### Sicherheit (Security) (Element für Administratoren)

Diese Funktion ermöglicht Ihnen das Festlegen des Kennworts, der Einstellungen für den Standardbenutzermodus und der SSL/TLS-Einstellungen des Zertifikats für verschlüsselte Kommunikation.

Mit diese Funktion können Sie das Kennwort, die Einstellungen für den Standardbenutzermodus, die Betriebsbeschränkungen und die SSL/TLS-Einstellungen des Zertifikats für verschlüsselte Kommunikation festlegen.

Informationen zum Einrichten des Kennworts finden Sie unter [Festlegen des Kennworts](#).

## Elemente für die Wartung/Verwaltung

### Dienstprogramme (Utilities)

Mit dieser Funktion können Sie die Dienstprogrammfunktionen des Druckers wie die Reinigung einstellen und ausführen.

### Auftragsverwaltung (Job management)

Mit dieser Funktion können Sie den Auftragsverlauf anzeigen und drucken.

## »» Hinweis

- Wenn Sie sich im Administratormodus anmelden, können Sie diese Funktion im Standardbenutzermodus beschränken.

### Systeminfo und LAN-Einstell. (System info and LAN settings)

Diese Funktion ermöglicht Ihnen das Überprüfen der Systeminformationen und das Ändern der LAN-Einstellungen.

Mit **IP-Zugriffskontrolle (IP filtering)** unter **Andere Einstellungen (Other settings)** in den **LAN-Einstellungen (LAN settings)** können Sie die Verbindung einer festgelegten IP-Adresse für eine IPv4- oder IPv6-Adresse zulassen oder ablehnen.

Wenn Sie in den **LAN-Einstellungen (LAN settings)** unter **Andere Einstellungen (Other settings)** die Option **SNMP-Einstellungen (SNMP settings)** verwenden, können Sie die SNMP- und MIB-Einstellung auswählen, um den Drucker über ein Netzwerk zu verwalten.

## »» Wichtig

- Wenn Sie aus Versehen die Verwendung der **IP-Zugriffskontrolle (IP filtering)** durch die IP-Adresse des Administratorgeräts abgelehnt haben, setzen Sie die LAN-Einstellungen des Druckers zurück. Um die LAN-Einstellungen zurückzusetzen, wählen Sie **Systeminfo und LAN-Einstell. (System info and LAN settings) > LAN-Einstellungen (LAN settings) > Andere Einstellungen (Other**

**settings) > LAN-Einstellungen zurücksetzen (Reset LAN settings)** aus, und wählen Sie anschließend **Ja (Yes)** aus.

## »» Hinweis

- Ein Teil des Menüs ist nur verfügbar, wenn Sie sich im Administratormodus angemeldet haben.

### **Sprachenauswahl (Language selection)**

Diese Funktion ermöglicht Ihnen das Ändern der Sprache der Anzeige.

## **Elemente für den Drucker**

### **Geräteeinstellungen (Device settings)**

Mit dieser Funktion können Sie die Druckereinstellungen ändern, z. B., Energiespareinstellungen und Druckereinstellungen.

Darüber hinaus können Sie mit dieser Funktion Druckerstatusinformationen wie den Tintenstand und Fehlermeldungen empfangen.

■ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

■ [Empfangen einer E-Mail mit dem Druckerstatus](#)

## »» Hinweis

- Ein Teil des Menüs ist nur verfügbar, wenn Sie sich im Administratormodus angemeldet haben.

### **AirPrint-Einst. (AirPrint settings)**

Diese Funktion ermöglicht Ihnen das Festlegen der AirPrint-Einstellungen wie Positionsinformationen.

## **Sonstige Elemente**

### **Druckerst. (Printer status)**

Mit dieser Funktion werden Druckerinformationen wie der verbleibende Tintenstand, Druckerstatus und detaillierte Fehlermeldungen angezeigt.

Sie können sich auch mit der Seite, über die Sie Tinte kaufen können, oder mit der Support-Seite verbinden und Webservices nutzen.

### **Handbuch (Online) (Manual (Online))**

Mit dieser Funktion wird das *Online-Handbuch* angezeigt.

## Festlegen des Kennworts

Sowohl für den Administrator als auch für den Standardbenutzer kann ein Kennwort festgelegt werden. Wenn Sie sich mit dem Kennwort für den Administrator anmelden, können alle Einstellungen geändert werden.

Wenn Sie sich mit dem Kennwort für den Standardbenutzer anmelden, kann ein Teil der Einstellungen geändert werden.

Wenn Sie sich mit dem Kennwort für den Administrator anmelden, können Sie die Funktion für Standardbenutzer beschränken.

■ [Festlegen des Administratorkennworts](#)

■ [Festlegen des Standardbenutzerkennworts](#)

### »» Hinweis

- Das Kennwort kann nur festgelegt werden, wenn Sie sich im Administratormodus angemeldet haben.

## Festlegen des Administratorkennworts

Das Administratorkennwort ändern Sie wie folgt.

### »» Wichtig

- Das Kennwort wird zum Zeitpunkt des Erwerbs festgelegt. Das Kennwort ist die Seriennummer des Druckers. Die Seriennummer des Druckers befindet sich auf dem Aufkleber am Drucker. Sie besteht aus 9 alphanumerischen Zeichen (vier Buchstaben gefolgt von fünf Ziffern).

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie **Sicherheit (Security)** aus.

Die Menüs werden angezeigt.

3. Wählen Sie **Admin-Kennwort - Einstellung (Administrator password setting)** aus.

4. Wählen Sie **Admin-Kennwort ändern (Change administrator password)** aus.

Wenn das Administratorkennwort nicht festgelegt ist, wird eine Meldung zur Bestätigung der Registrierung angezeigt. Wählen Sie **Ja (Yes)** aus. Wenn die Meldung wieder angezeigt wird, wählen Sie **OK** aus.

5. Wählen Sie den Bereich aus, in dem das Administratorkennwort gültig ist, und wählen Sie **OK** aus.

#### **Remote UI oder andere Tools (Remote UI or other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Einstellungselemente über das Remote UI oder eine bestimmte Software zu ändern.

#### **Bedienfeld/Remote UI/andere Tools (Operation panel/Remote UI/other tools)**

Die Eingabe des Administratorkennworts ist erforderlich, um die Einstellungselemente über das Bedienfeld des Druckers, das Remote UI oder eine bestimmte Software zu ändern.

6. Geben Sie das Kennwort ein, und wählen Sie **OK** aus.

### »» Wichtig

- Für das Kennwort gelten die folgenden Zeichenbeschränkungen:
  - Legen Sie das Kennwort fest, das zwischen 4 und 32 Zeichen enthalten kann.
  - Für die Eingabe sind nur alphanumerische Einzelbyte-Zeichen zulässig.
  - Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen, mindestens 6 alphanumerische Zeichen zu verwenden.

7. Wenn die Meldung angezeigt wird, dass der Vorgang abgeschlossen wurde, wählen Sie **OK** aus.

## Festlegen des Standardbenutzerkennworts

Um die Funktion für Standardbenutzer einzuschränken, aktivieren Sie den Standardbenutzermodus und legen Sie ein Standardbenutzerkennwort fest, indem Sie die folgenden Schritte ausführen.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie **Sicherheit (Security)** aus.  
Die Menüs werden angezeigt.
3. Wählen Sie **Standardben.-Modus – Einstell. (Standard user mode settings)** aus.
4. Wenn die Bestätigungsmeldung angezeigt wird, wählen Sie **Ja (Yes)** aus.
5. Geben Sie das Kennwort ein, und wählen Sie **OK** aus.

### »» Wichtig

- Für das Kennwort gelten die folgenden Zeichenbeschränkungen:
  - Legen Sie das Kennwort fest, das zwischen 4 und 32 Zeichen enthalten kann.
  - Für die Eingabe sind nur alphanumerische Einzelbyte-Zeichen zulässig.
  - Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen, mindestens 6 alphanumerische Zeichen zu verwenden.

6. Wenn die Meldung angezeigt wird, dass der Vorgang abgeschlossen wurde, wählen Sie **OK** aus.

# Registrieren des Drucker-Stammzertifikats im Webbrowser

Wenn das Stammzertifikat des Druckers nicht im Webbrowser registriert wurde, wird möglicherweise eine Warnmeldung angezeigt, dass keine sichere Verbindung garantiert werden kann.

Wenn Sie Remote UI zum ersten Mal auf Ihrem Smartphone, Tablet oder Computer anzeigen, laden Sie das Stammzertifikat herunter, und registrieren Sie es im Webbrowser. Die sichere Verbindung wird bestätigt und eine Meldung wird nicht angezeigt. Die Meldung kann jedoch je nach Webbrowser selbst dann angezeigt werden, wenn Sie das Stammzertifikat bereits registriert haben.

Der Vorgang für die Registrierung des Stammzertifikats variiert je nach dem verwendeten Webbrowser.

- [Für Internet Explorer](#)
- [Für Safari](#)
- [Für Chrome unter Android](#)
- [Für Mobile Safari unter iOS](#)

Informationen zu anderen Webbrowsern finden Sie dort jeweils unter dem Menüpunkt „Hilfe“.

## »» Wichtig

- Stellen Sie sicher, dass die IP-Adresse des Druckers ordnungsgemäß angesprochen wird, indem Sie das URL-Feld im Webbrowser vor der Registrierung des Stammzertifikats überprüfen.

## Für Internet Explorer

1. Wählen Sie **Herunterladen (Download)** in Remote UI.

Der Download des Stammzertifikats wird gestartet.

2. Wenn der Bestätigungsbildschirm angezeigt wird, wählen Sie **Öffnen (Open)** aus.

Der Bildschirm **Zertifikat (Certificate)** wird angezeigt.

## »» Hinweis

- Um die Zertifikatsdatei auf Ihrem Gerät zu speichern und zu registrieren, wählen sie **Speichern (Save)** aus. Wählen Sie **Internetoptionen (Internet options)** im Menü **Tool** des Internet Explorer aus und registrieren Sie das Stammzertifikat unter **Zertifikate (Certificates)** auf der Registerkarte **Inhalte (Content)**.

3. Wählen Sie **Zertifikat installieren (Install Certificate)** aus.

Der Bildschirm **Zertifikatimport-Assistent (Certificate Import Wizard)** wird angezeigt.

4. Wählen Sie **Weiter (Next)** aus.

5. Wählen Sie **Alle Zertifikate in folgendem Speicher speichern (Place all certificates in the following store)** aus.

6. Wählen Sie **Durchsuchen (Browse)** aus.

Der Bildschirm **Zertifikatspeicher auswählen (Select Certificate Store)** wird angezeigt.



7. Wählen Sie **Vertrauenswürdige Stammzertifizierungsstellen (Trusted Root Certification Authorities)** und anschließend **OK** aus.
8. Wählen Sie **Weiter (Next)** auf dem Bildschirm **Zertifikatimport-Assistent (Certificate Import Wizard)** aus.
9. Wenn **Abschließen des Zertifikatimport-Assistenten (Completing the Certificate Import Wizard)** angezeigt wird, wählen Sie **Fertigstellen (Finish)** aus.  
Der Bildschirm **Sicherheitswarnung (Security Warning)** wird angezeigt.
10. Stellen Sie sicher, dass der Fingerprint auf dem Bildschirm **Sicherheitswarnung (Security Warning)** mit dem Fingerprint des Druckers übereinstimmt.  
Um den Fingerprint des Druckers zu überprüfen, berühren Sie die Schaltfläche **HOME**, wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings) > LAN-Einstellungen (LAN settings) > LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)** aus, und überprüfen Sie **Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))** oder **Stammzert.-Fingerab. (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))**.
11. Wenn der Fingerprint auf dem Bildschirm **Sicherheitswarnung (Security Warning)** mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt, wählen Sie **Ja (Yes)** aus.
12. Wählen Sie **Ja (Yes)** auf dem Bildschirm **Zertifikatimport-Assistent (Certificate Import Wizard)** aus.  
Die Stammzertifikatsregistrierung ist nun abgeschlossen.

## Für Safari

1. Wählen Sie **Herunterladen (Download)** in Remote UI.  
Der Download des Stammzertifikats wird gestartet.
2. Öffnen Sie die heruntergeladene Datei.  
Der Bildschirm **Zertifikate hinzufügen (Add Certificates)** wird angezeigt.
3. Wählen Sie **Hinzufügen (Add)** aus.  
Die Informationen zum Zertifikat werden angezeigt.
4. Stellen Sie sicher, dass der Fingerprint der Zertifikatsinformationen mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt.  
Um den Fingerprint des Druckers zu überprüfen, berühren Sie die Schaltfläche **HOME**, wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings) > LAN-Einstellungen (LAN settings) > LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)** aus, und überprüfen Sie **Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1)**

(Root cert. thumbprint (SHA-1)) oder **Stammzert.-Fingerab. (SHA-256)** (Root cert. thumbprint (SHA-256)).

5. Wenn der Fingerprint der Zertifikatsinformationen mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt, wählen Sie **Immer vertrauen (Always Trust)** aus.

Die Stammzertifikatsregistrierung ist nun abgeschlossen.

### »» Hinweis

- Wenn ein Kennwort auf dem Gerät eingerichtet ist, muss dies möglicherweise eingegeben werden.

## Für Chrome unter Android

1. Wählen Sie **Herunterladen (Download)** in Remote UI.

Der Download des Stammzertifikats wird gestartet, und der Bildschirm **Zertifikat benennen (Name the certificate)** wird angezeigt.

2. Da eine Eingabe des Stammzertifikatnamens erforderlich ist, geben Sie einen willkürlichen Namen für das Zertifikat ein, und wählen Sie **OK** aus.

Die Stammzertifikatsregistrierung ist nun abgeschlossen.

### »» Hinweis

- Wenn keine PIN oder kein Kennwort zur Sicherheit eingerichtet ist, wird möglicherweise ein Hinweis auf dem Bildschirm angezeigt. Wählen Sie **OK** aus und stellen Sie als Sicherheitstyp PIN oder Kennwort ein.

## Nach der Registrierung des Stammzertifikats

Sie sollten sich vergewissern, dass das richtige Stammzertifikat registriert wurde.

Um sicherzustellen, dass das richtige Stammzertifikat registriert wurde, vergewissern Sie sich, dass der Fingerprint der Zertifikatsinformationen mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt. Befolgen Sie die unten genannten Schritte.

### »» Hinweis

- Einige Android-Geräte können nicht geprüft werden, der Fingerprint eines gespeicherten Stammzertifikats.

1. Wählen Sie im Menü **Einstellungen (Settings)** auf Ihrem Gerät **Sicherheit (Security)**, **Anmeldeinformationen vertrauen (Trust credentials)** und **BENUTZER (USER)** aus.

Die Liste der heruntergeladenen Zertifikate wird angezeigt.

2. Wählen Sie das heruntergeladene Zertifikat aus.

Die Informationen zum Zertifikat werden angezeigt.

3. Stellen Sie sicher, dass der Fingerprint der Zertifikatsinformationen mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt.

Um den Fingerprint des Druckers zu überprüfen, berühren Sie die Schaltfläche **HOME**, wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings) > LAN-Einstellungen (LAN settings) > LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)** aus, und überprüfen Sie **Stammzert.-Fingerabdr. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))** oder **Stammzert.-Fingerab. (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))**.

4. Wenn der Fingerprint der Zertifikatsinformationen auf dem Bildschirm mit dem Drucker-Fingerprint übereinstimmt, wählen Sie **OK** aus.

Die Stammzertifikatsregistrierung ist nun abgeschlossen.

Wenn nach der Registrierung des Stammzertifikats bei Auswahl von **Anmelden (Log on)** in Remote UI eine Warnmeldung angezeigt wird, dass keine sichere Verbindung garantiert werden kann, starten Sie den Webbrowser neu. Die Meldung wird nicht im Webbrowser angezeigt.

### »» Hinweis

- Je nach Android-Gerät wird möglicherweise auch dann eine Warnung angezeigt, wenn Sie das richtige Stammzertifikat registriert haben.

## Für Mobile Safari unter iOS

1. Wählen Sie **Herunterladen (Download)** in Remote UI.

Der Download des Stammzertifikats wird gestartet und der Bildschirm **Zertifikat installieren (Install Profile)** wird angezeigt.

2. Wählen Sie **Installieren (Install)** aus.

Der Bildschirm **Warnung (Warning)** wird angezeigt.

### »» Hinweis

- Wenn ein Kennwort auf dem Gerät eingerichtet ist, muss dies möglicherweise eingegeben werden.

3. Wählen Sie **Installieren (Install)** aus.

4. Wählen Sie im angezeigten Dialogfeld **Installieren (Install)** aus.

Die Stammzertifikatsregistrierung ist nun abgeschlossen.

## Einrichten des E-Mail-Servers

Um die E-Mail-Funktion zu verwenden, legen Sie die Einstellungen für den E-Mail-Server fest.

\*Die Verfügbarkeit dieser Funktion hängt davon ab, in welchem Land oder welcher Region das Gerät erworben wurde.

### »» Hinweis

- Wenn Sie die Zeitzoneneinstellung nicht über das Bedienfeld des Druckers vorgenommen haben, wird eine Meldung angezeigt, dass in der versendeten E-Mail möglicherweise nicht die richtige Uhrzeit angezeigt wird. Es ist zu empfehlen, dass Sie die Einstellung der Zeitzone über das Bedienfeld des Druckers vornehmen.

Weitere Informationen zur Zeitzoneneinstellung finden Sie unter [Gerätbenutzereinstellungen](#).

- Diese Funktionen können nur eingestellt werden, wenn Sie im Administratormodus angemeldet sind.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

Die Menüs werden angezeigt.

3. Wählen Sie **E-Mail-Serv. einr./Leit. test. (Set mail server / test connect)** aus.

4. Wählen Sie **E-Mail-Server einrichten (Set mail server)** aus.

Die Einstellungselemente für den E-Mail-Server werden angezeigt.

5. Legen Sie die Einstellungen für E-Mail-Server fest.

Geben Sie die folgenden Informationen an.

#### **Absenderadresse (Sender address)**

Geben Sie die E-Mail-Adresse des Absenders ein (dieser Drucker).

#### **E-Mail-Ausgangsserver (SMTP) (Outgoing mail server (SMTP))**

Geben Sie die Adresse des SMTP-Servers ein.

#### **Anschlussnummer (SMTP) (Port number (SMTP))**

Geben Sie die Portnummer für den SMTP-Server ein.

#### **Sichere Verbindung (SSL) (Secure connection (SSL))**

Wählen Sie aus, ob Sie eine sichere Verbindung (SSL) verwenden.

#### **Zertifikate n. überprüfen (Don't verify certificates)**

Wählen Sie ggf. aus, dass Sie das nicht Zertifikat überprüfen möchten.

#### **Authentifizierungsmethode (Authentication method)**

Wählen Sie eine der folgenden Authentifizierungsmethoden aus.

#### **SMTP-Authentifizierung (SMTP authentication)**

Wählen Sie aus, ob Sie E-Mails mit SMTP-Authentifizierung versenden.

Als Nächstes können Sie die folgenden Einstellungen festlegen.

- **Ausgangskonto (Outgoing account)**

Geben Sie den Namen des Kontos ein, mit dem beim Senden die Authentifizierung ausgeführt wird.

- **Ausgehendes Kennwort (Outgoing password)**

Geben Sie das Kennwort ein, mit dem beim Senden die Authentifizierung ausgeführt wird.

**POP vor SMTP (POP before SMTP)**

Wählen Sie aus, ob Sie E-Mails vor der SMTP-Authentifizierung über POP versenden.

Als Nächstes können Sie die folgenden Einstellungen festlegen.

- **E-Mail-Eingangsserver (POP3) (Incoming mail server (POP3))**

Geben Sie die Adresse des POP-Servers ein.

- **Anschlussnummer (POP3) (Port number (POP3))**

Geben Sie die Portnummer für den POP-Server ein.

- **Eingangskonto (Incoming account)**

Geben Sie den Namen des Kontos ein, mit dem beim Empfangen die Authentifizierung ausgeführt wird.

- **Eingangskennwort (Incoming password)**

Geben Sie das Kennwort ein, mit dem beim Empfangen die Authentifizierung ausgeführt wird.

- **APOP-Authentif. verwenden (Use APOP authentication)**

Wählen Sie aus, ob Sie das Kennwort beim Senden verschlüsselt übertragen.

- **Postfach leeren (Clear mailbox)**

Wählen Sie aus, ob die E-Mails auf dem POP3-Server verbleiben oder gelöscht werden sollen.

**»»» Wichtig**

- Wenn diese Einstellung aktiviert ist, werden alle E-Mails im Posteingang auf dem Server entfernt. Wenn Sie die E-Mail-Adresse angeben, die Sie täglich verwenden, stellen Sie sicher, dass diese Einstellung deaktiviert ist, sodass ungelesene E-Mails nicht gelöscht werden. Es ist zu empfehlen, dass Sie das E-Mail-Konto für diesen Drucker so einstellen, dass ungelesene E-Mails nicht versehentlich gelöscht werden.

**Keine Authentifizierung (No authentication)**

Wählen Sie aus, ob keine Authentifizierung erforderlich ist.

6. Wenn Sie die Einstellungen für den E-Mail-Server festgelegt haben, wählen Sie **OK** aus.

Die Einstellung ist nun abgeschlossen.

# Empfangen einer E-Mail mit dem Druckerstatus

Sie empfangen Druckerstatusinformationen wie den Tintenstand und Fehlermeldungen des Druckers.

## »» Hinweis

- Geben Sie die E-Mail-Servereinstellungen im Voraus an.

### ■ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

- Wenn Sie die Datums- und Uhrzeiteinstellung nicht über das Bedienfeld des Druckers vorgenommen haben, werden Datum und Uhrzeit nicht in der versendeten E-Mail angezeigt. Es ist zu empfehlen, dass Sie die Einstellung des Datums und der Uhrzeit über das Bedienfeld des Druckers vornehmen.

Weitere Informationen zur Datums- und Uhrzeiteinstellung finden Sie unter [Gerätbenutzereinstellungen](#).

- Diese Funktionen können nur eingestellt werden, wenn Sie im Administratormodus angemeldet sind.

Geben Sie die Informationen in den Einstellungen an, indem Sie die folgenden Schritte ausführen.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings)** aus.

Die Menüs werden angezeigt.

3. Wählen Sie **Statusbenachrichtigungs-E-Mail (Status notification e-mail)** aus.

4. Wählen Sie **Benachrichtigungsempfänger (Notification recipients)** aus.

Der Bildschirm für die Registrierung der Zieladressen wird angezeigt.

5. Legen Sie Zieleinstellungen fest.

Bis zu 5 Zieladressen können registriert werden, indem Sie die folgenden Schritte ausführen.

1. Wählen Sie die Anzahl der Zieladressen aus.
2. Wählen Sie **Registrieren (Register)** aus.
3. Geben Sie die E-Mail-Adresse ein und wählen Sie anschließend die zu sendende Druckerstatusinformationen aus.
4. Wählen Sie **OK** aus.

Die Registrierung der Zieladressen ist nun abgeschlossen.

6. Wählen Sie **Geräteeinstellungen (Device settings) > Statusbenachrichtigungs-E-Mail (Status notification e-mail) > Einstellungen wiederholen (Retry settings)** aus.

7. Legen Sie die Einstellungen für erneute Sendungen fest.

Die Anzahl der erneuten Sendungen kann festgelegt werden, indem Sie die folgenden Schritte ausführen.

1. Geben Sie die Anzahl der erneuten Sendungen an.

2. Geben Sie das Intervall für erneute Sendungen an.

3. Wählen Sie **OK** aus.

Die Einstellung der erneuten Sendung ist nun abgeschlossen.

## Teile des Druckers

### ► Teile des Druckers

- Vorderseite
- Zurück
- Obere Abdeckung (innen)
- Schlitten
- Abdeckung für Tintenpatrone (innen)
- Bedienfeld

### ► Festplatte

- Funktionen Druckerfestplatte
- Überprüfen des freien Festplattenspeichers
- Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte

### ► Optionales Zubehör

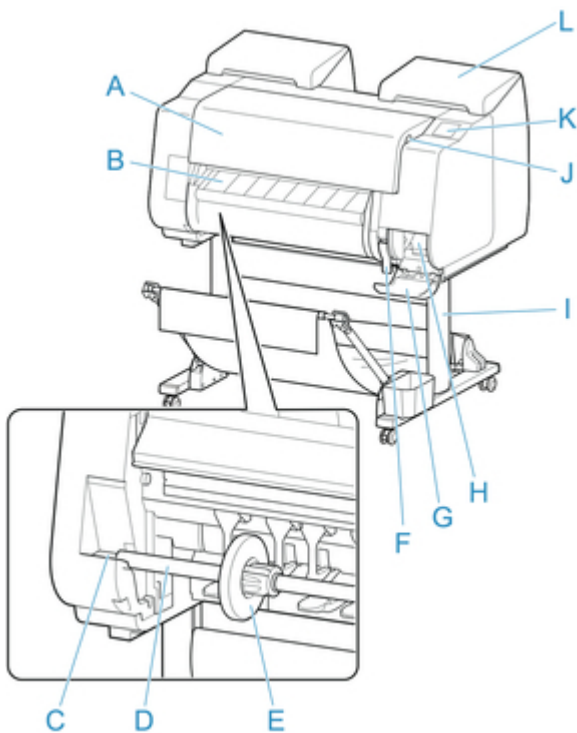
- Rollenhalterset
- Gestell
- Gestellteile
- Komponenten des Korbs
- Rolleneinheit
- Komponenten der Rolleneinheit



## Druckerteile

- ➔ [Vorderseite](#)
- ➔ [Rückseite](#)
- ➔ [Obere Abdeckung \(innen\)](#)
- ➔ [Schlitten](#)
- ➔ [Abdeckung für Tintenpatrone \(innen\)](#)
- ➔ [Bedienfeld](#)

## Vorderseite



**A. obere Abdeckung**

Öffnen Sie diese Abdeckung, um den Druckkopf zu installieren, Papier einzulegen, oder Papierstaus im Inneren des Druckers zu beheben. (Siehe "[Obere Abdeckung \(innen\)](#)".)

**B. Ausgabeführung**

Führt die gedruckten Dokumente bei der Ausgabe. Öffnen Sie beim Einlegen von Rollenpapier diese Führung.

**C. Rollenhalternut**

Schieben Sie den Rollenhalter in diese Führungsnut.

**D. Rollenhalter**

Legen Sie Rollenpapier in diesen Halter ein.

**E. Halteranschlag**

Sichern Sie das Rollenpapier mit diesem Teil im Rollenhalter.

**F. Freigabehebel**

Heben Sie den Hebel an, um die Papierhaltevorrichtung zu lösen.

**G. Abdeckung für Wartungskassette**

Öffnen Sie diese Abdeckung, um die Wartungskassette auszuwechseln.

**H. Wartungskassette**

Die Tinte, die zu Wartungszwecken, wie z.B. die Kopfreinigung verwendet wird, wird aufgesaugt. (Wechseln Sie die Wartungskassette wenn sie ist voll.)

**I. Gestell**

Ein Gestell zum Halten des Druckers. Für die bessere Beweglichkeit mit Rollen ausgestattet. (Siehe "[Gestellteile](#)".)

J. Anschluss für USB-Flashlaufwerk

Stecken Sie ein USB-Flashlaufwerk in diesen Anschluss.

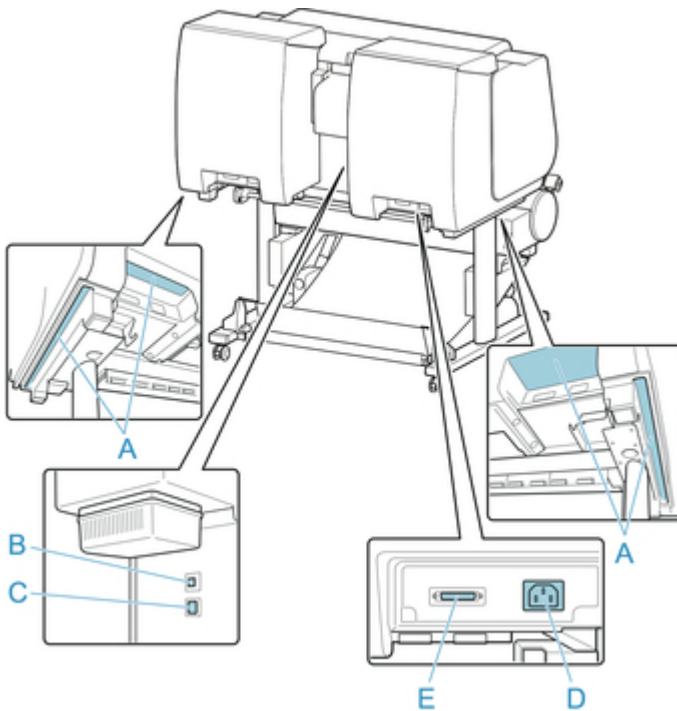
K. Touchscreen

Verwenden Sie diesen Bildschirm, um den Drucker zu bedienen und den Druckstatus zu überprüfen.  
(Siehe "[Bedienfeld](#).")

L. Abdeckung für Tintenpatrone

Öffnen Sie diese Abdeckung, um die Tintenbehälter auszuwechseln. (Siehe "[Abdeckung für Tintenpatrone \(innen\)](#).")

## Rückseite



### A. Tragegriffe

Beim Transport des Druckers sollen sechs Personen den Drucker an den Tragegriffen der beiden Unterseiten halten.

### B. USB-Anschluss

Schließen Sie ein USB-Kabel an diesen Anschluss an. Der Drucker ist mit Hi-Speed USB-Verbindungen kompatibel.

### C. Anschluss für drahtgebundenes LAN

Schließen Sie ein Ethernet-Kabel an diesen Anschluss an. Diese Lampe leuchtet beim fehlerfreien Anschluss des Ethernet-Kabels; die Kommunikation zwischen dem Computer und dem Drucker ist möglich.

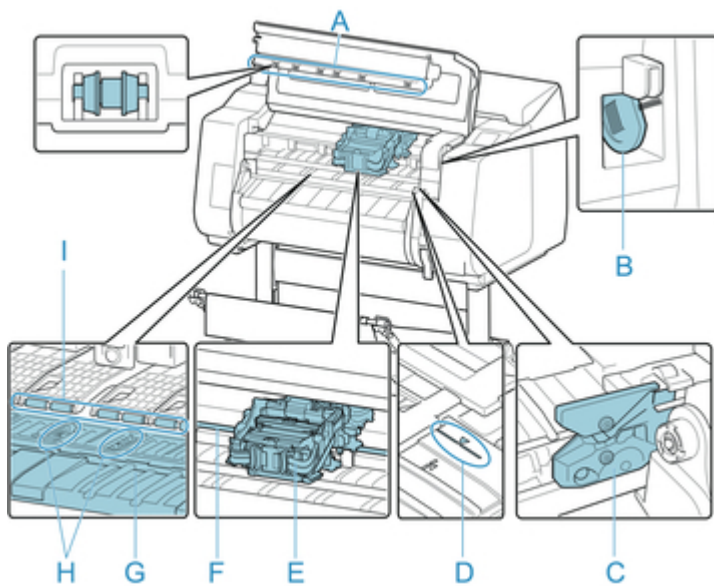
### D. Netzkabelanschluss

Schließen Sie das Stromkabel an diesen Anschluss an.

### E. Energiezufuhr-Buchse der Rolleneinheit

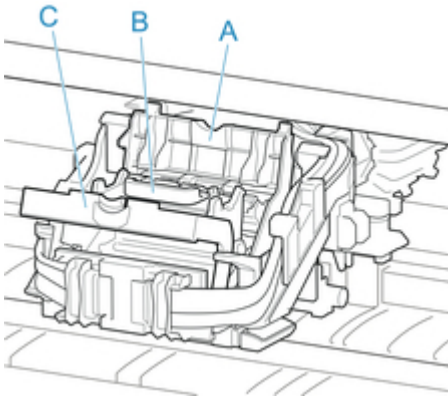
Schließen Sie das Verbindungskabel für die Rolleneinheit an.

## Obere Abdeckung (innen)



- A. **Rollen der oberen Abdeckung**  
Vermeidet, dass Papier bei der Ausgabe angehoben wird.
- B. **Reinigungspinsel**  
Verwenden Sie bei der Innenreinigung des Druckers unterhalb der oberen Abdeckung diese Bürste zum Entfernen von Papierstaub auf der Walze.
- C. **Schneidmesser**  
Ein Schneidwerk mit runder Klinge dient zum automatischen Zuschneiden von Papier.
- D. **Medienführung**  
Richten Sie Papier mit Hilfe dieser Linie beim Einlegen aus.
- E. **Schlitten**  
Bewegt den Druckkopf. Spielt beim Drucken eine wichtige Rolle. (Siehe "[Schlitten](#).")
- F. **Schlittenschiene**  
Der Schlitten bewegt sich entlang dieser Führung.
- G. **Walze**  
Der Druckkopf bewegt sich während des Drucks über die Walze. Vakuumlöchern auf der Walze halten das Papier in Position.
- H. **Auffangnuten der Tinte beim randlosen Druck**  
Dienen beim randlosen Druck zum Auffangen der Tinte außerhalb des Papierrands.
- I. **Papierhaltevorrichtung**  
Erfüllt bei der Zufuhr des Papiers eine wichtige Aufgabe. Diese Haltevorrichtung hält das Papier während der Zufuhr.

## Schlitten



- A. Verriegelung für den Druckkopf  
Sichert den Druckkopf.
- B. Druckkopf  
Der Druckkopf ist mit Tintendüsen ausgestattet. Der Schlitten spielt beim Drucken eine wichtige Rolle.
- C. Sperrhebel für den Druckkopf  
Sperrhen Sie die Verriegelung für den Druckkopf.

## Abdeckung für Tintenpatrone (innen)



\*1: Die Zahl zeigt an, dass der Drucker mit einem Tintenbehälter mit einer Kapazität von 700 ml (23,7 fl oz) ausgestattet ist.

### A. Tintenfarbkennzeichnung


Setzen Sie einen Tintenbehälter ein, der der Farbe und dem Namen auf dieser Kennzeichnung entspricht.

### B. Anzeige für Tintenbehälter (rot)

Zeigt den Zustand des Tintenbehälter wie folgt an, wenn die Abdeckung für Tintenpatrone geöffnet ist.

- **Ein**  
Der Tintenbehälter ist korrekt installiert.
- **Aus**  
Es ist kein Tintenbehälter eingesetzt, oder die Funktion zur Tintenstanderkennung ist deaktiviert.
- **Blinkt**  
Tintentank ist leer.

### »» Hinweis

- Wenn die Tinte zur Neige geht, leuchtet die Anzeige für Tintenbehälter, und  wird auf dem Touchscreen angezeigt.

### C. Tintenbehälter

Tintenpatronen in unterschiedlichen Farben.

### D. Sperrhebel für die Tintenpatrone

Eine Klappe, die den Tintenbehälter arretiert und schützt. Heben und drücken Sie diese Klappe an, um den Tintenbehälter auszuwechseln. Heben Sie den Anschlag der Klappe bis zum Einrasten an, um sie zu öffnen, und drücken Sie die Klappe anschließend nach unten in Richtung Vorderseite. Zum Schließen muss die Klappe bis zum Einrasten nach unten gedrückt werden.

## **Festplatte**

- **Funktionen Druckerfestplatte**
- **Überprüfen des freien Festplattenspeichers**
- **Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte**



# Funktionen Druckerfestplatte

Die Funktionen der Druckerfestplatte sind über die folgenden Programme und Schnittstellen verfügbar.

- **Druckertreiber**
- **Remote UI**
- **Bedienfeld**

Die folgenden Festplattenfunktionen sind über die einzelnen Schnittstellen verfügbar.

Funktion		Drucker- treiber	Remote UI	Bedien- feld
Speichern von Druckaufträgen	In Mailbox speichern	✓	-	-
	Druckaufträge nicht in der gemeinsamen Box speichern	-	-	✓
	Druckaufträge speichern, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden	-	-	✓
Funktionen mit gespeicherten Aufträgen	Gespeicherte Aufträge drucken	-	✓	✓
	Gespeicherte Aufträge löschen	-	✓	✓
Verwaltung der Auftragswarteschlange	Auftragswarteschlange anzeigen	-	✓	✓
	Löschen	-	✓	✓
	Aufträge vorziehen	-	✓	✓
	Funktionen mit gehaltenen Aufträgen	-	✓	✓
Verwaltung der Mailbox	Gespeicherte Aufträge verschieben	-	✓	-
	Gespeicherte Aufträge ändern	-	✓	-
	Mailboxen ändern	-	✓	-
	Liste der gespeicherten Aufträge drucken	-	-	✓
	Liste der gespeicherten Aufträge anzeigen	-	✓	✓
Weitere Funktionen	Freien Festplattenspeicher anzeigen	-	✓	✓
	Festplatte initialisieren	-	-	✓
	Zeit des Drucks anzeigen	-	✓	✓
Fehlermeldungen anzeigen		-	✓	✓


# Überprüfen des freien Festplattenspeichers

Überprüfen Sie den verbleibenden Speicher auf der Festplatte des Druckers wie nachstehend beschrieben. Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

- [Verwenden des Bedienfelds](#)
- [Verwenden von Remote UI](#)

## Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Druckerinformationen (Printer information)**.

- [Menüfunktionen](#)

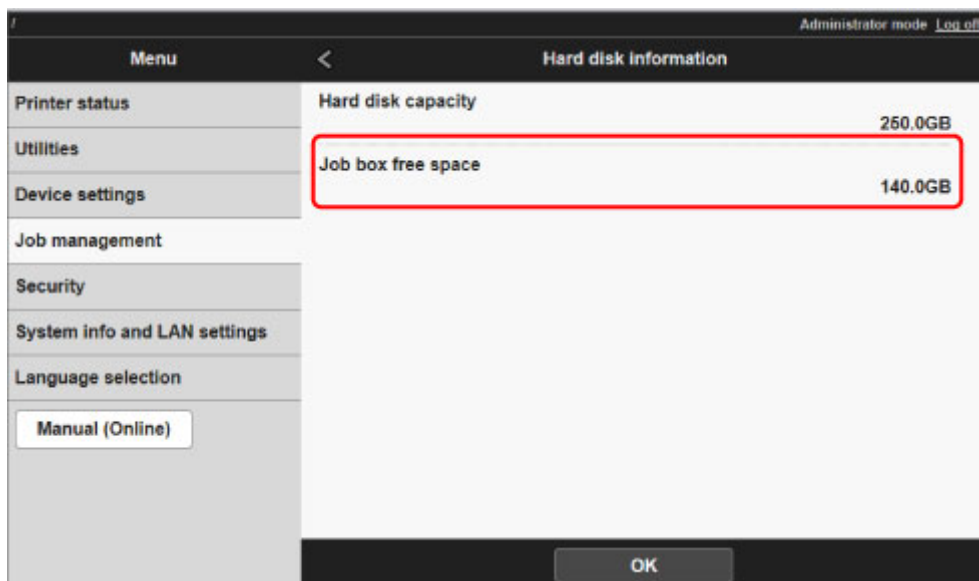
3. Tippen Sie auf **Festplatteninformationen (Hard disk information)**.

Der freie Festplattenspeicher wird angezeigt.

## Verwenden von Remote UI

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Festplatteninformationen (Hard disk information)** aus.

Der freie Festplattenspeicher wird in der oberen rechten Ecke angezeigt.




# Löschen von Daten auf der Druckerfestplatte

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.
- Um eine Datenwiederherstellung noch zuverlässiger zu verhindern, wird empfohlen, die Festplatte physisch und magnetisch zu zerstören. In diesem Fall kann die Festplatte nicht mehr benutzt werden.
- Wenn eine Auftragswarteschlange vorhanden ist, können die Festplattendaten nicht gelöscht werden. Darüber hinaus werden Druckaufträge nicht verarbeitet, wenn gerade ein Löschvorgang ausgeführt wird.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteinstellungen (Device settings).**

 [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Festplatteneinstellungen (Hard disk settings).**

4. Geben Sie das Administratorkennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf die gewünschte Löschmethode.

### **Schnell (Fast)**

Löscht die Dateiverwaltungsdaten für Druckauftragsdaten, die auf der Druckerfestplatte gespeichert sind. Wählen Sie diese Methode aus, wenn ein relativ schneller Löschvorgang gewünscht ist. Es werden nur die Dateiverwaltungsdaten gelöscht; die Daten des Druckauftrags selbst werden nicht gelöscht. Beachten Sie, dass diese Daten möglicherweise mit einer kommerziellen Software zur Datenwiederherstellung gelesen werden können.

### **Schnell und sicher (Fast secure)**

Überschreibt die gesamte Festplatte mit Zufallsdaten. Es wird allerdings nicht überprüft, ob die Daten korrekt geschrieben wurden. Wählen Sie diese Methode aus, um streng vertrauliche Daten zu löschen. Beachten Sie, dass die überschriebenen Daten möglicherweise mit einer kommerziellen Software zur Datenwiederherstellung gelesen werden können.

### **Sicher (Secure)**

Überschreibt die gesamte Festplatte mit 00, FF und Zufallsdaten (jeweils einmal). Es wird überprüft, ob die Daten korrekt geschrieben wurden. Wählen Sie diese Methode aus, um besonders streng vertrauliche Daten zu löschen. Eine Wiederherstellung der überschriebenen Daten ist praktisch unmöglich. Entspricht dem Standard DoD5220.22-M des US-amerikanischen Außenministeriums.

6. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **Ja (Yes).**

Die Daten auf der Festplatte werden gelöscht.

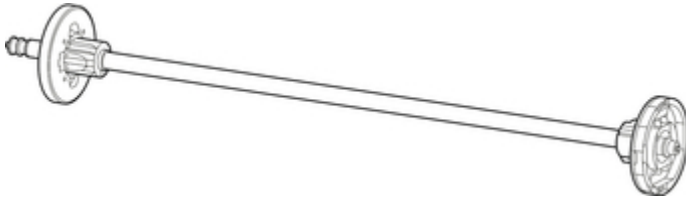
## Optionales Zubehör

- ➔ [Rollenhalterset](#)
- ➔ [Gestell](#)
- ➔ [Gestellteile](#)
- ➔ [Komponenten des Korbs](#)
- ➔ [Rolleneinheit](#)
- ➔ [Komponenten der Rolleneinheit](#)

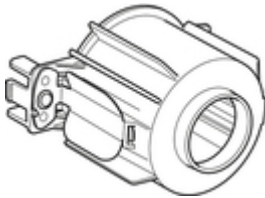
## Rollenhalterset

Legen Sie Rollenpapier in den Rollenhalter ein und setzen Sie anschließend den Halter in den Drucker ein. Den Rollenhalter des Rollenhalterset RH2-27 können Sie mit 2-Zoll- und 3-Zoll-Papierspulen verwenden. Wenn Sie Rollenpapier mit einer 3-Zoll-Spule verwenden, bringen Sie die 3-Zoll-Papierspulenaufhängung an. (Siehe "[Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)").

- Rollenhalterset RH2-27
  - Rollenhalter (für 2- und 3-Zoll-Papierspulen)



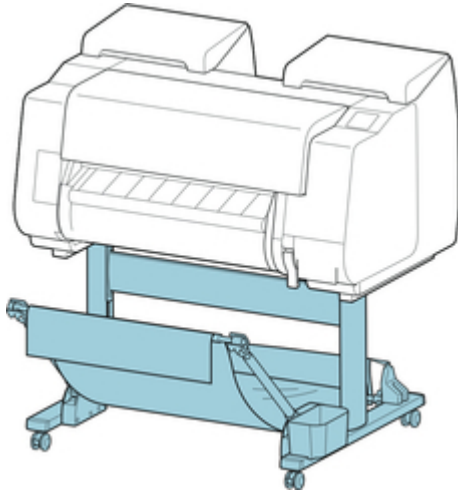
- 3-Zoll-Papierspulenaufhängung (x2)



## Gestell

Mit dem Drucker kann das folgende Gestell verwendet werden.

- Druckergestell SD-21



Für weitere Informationen zu den Hauptteilen des Gestell finden Sie unter "[Gestellteile](#)."

### ►►Wichtig

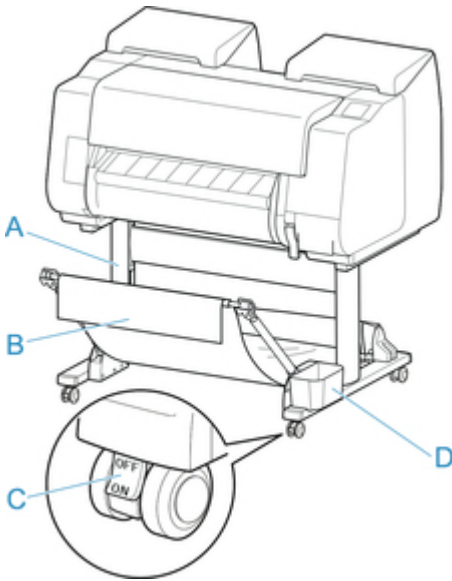
- Wenn Sie das Gestell bewegen, achten Sie darauf, den Verschluss der Rollensperre in die AUS-Position zu setzen, damit er gelöst wird.

Wenn Sie ihn mit Rollensperre transportieren, kann der Boden verkratzt werden.

### ►►Hinweis

- Anweisungen zum Installieren des Gestells finden Sie im mit dem Gestell gelieferten Einrichtungshandbuch.

## Gestellteile



### A. Gestelleinheit

Ein Ständer zum Halten des Druckers. Mit Rollen zum Bewegen des Druckers ausgestattet.

### B. Korb

Nimmt die ausgegebenen gedruckten Dokumente auf. (Siehe "[Komponenten des Korbs.](#)")

Anweisungen zum Verwenden des Korbs finden Sie unter "[Verwenden des Korbs](#)" und "[Beispielkonfigurationen für den Korb](#)".

### C. Rollensperre

Die Rollensperre immobilisiert den Drucker, wenn sich die Sperre in der Stellung ON befindet.

Wenn Sie das Gestell bewegen, achten Sie darauf, den Verschluss der Rollensperre in die AUS-Position zu setzen, damit er gelöst wird.

Wenn Sie ihn mit Rollensperre transportieren, kann der Boden verkratzt werden.

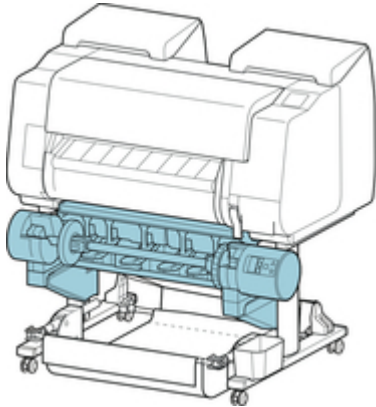
### D. Tasche für Zubehör

Bewahren Sie Druckerhandbücher, Werkzeuge für den Zusammenbau und andere Gegenstände in diesem Fach auf.

## Rolleneinheit

Mit diesem Drucker kann die folgende Rolleneinheit verwendet werden.

- Rolleneinheit RU-21



Nähere Informationen zu den Hauptkomponenten der Rolleneinheit finden Sie unter "[Komponenten der Rolleneinheit](#)."

### »»Hinweis

- Anweisungen zum Einsetzen der Rolleneinheit finden Sie in der im Lieferumfang der Rolleneinheit enthaltenen Dokumentation.



# Netzwerkeinstellung

## ► **Tipps für die Netzwerkverbindung**

- Standard-Netzwerkeinstellungen
- Ein anderer Drucker mit demselben Namen wurde gefunden
- Herstellen einer Verbindung mit einem anderen Computer über ein LAN/Ändern der Verbindungsmethode von USB zu LAN
- Drucknetzwerkeinstellungen
- LAN-Verbindungsmethode ändern/WLAN-Verbindungsmethode ändern (Windows)
- Ändern der Netzwerkeinstellungen über Remote UI

## ► **IJ Network Device Setup Utility**

- IJ Network Device Setup Utility
- Starten von IJ Network Device Setup Utility
- Bildschirm "IJ Network Device Setup Utility"
- Ausführen der Netzwerkeinstellungen
- Überprüfen des Netzwerkstatus
- Menüs von IJ Network Device Setup Utility
- Sonstige Netzwerkinformationen

## ► **Freigeben des Druckers im Netzwerk (Windows)**

- Einrichten eines gemeinsam genutzten Druckers
- Einschränkungen bei der Druckerfreigabe

## ► **Freigeben des Druckers im Netzwerk (Mac OS)**

- Einstellungen auf dem Druckserver
- Einstellungen auf dem Client-PC
- Einschränkungen bei der Druckerfreigabe

## ► **Smartphone/Tablet über WLAN mit dem Drucker verbinden**

- Smartphone/Tablet über einen WLAN-Router mit dem Drucker verbinden

## Tipps für die Netzwerkverbindung

- **Standard-Netzwerkeinstellungen**
- **Ein anderer Drucker mit demselben Namen wurde gefunden**
- **Herstellen einer Verbindung mit einem anderen Computer über ein LAN/Ändern der Verbindungsmethode von USB zu LAN**
- **Drucknetzwerkeinstellungen**
- **Ändern der LAN-Verbindungsmethode/Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN (Windows)**
- **Ändern der Netzwerkeinstellungen über Remote UI**

# Standard-Netzwerkeinstellungen

## Standards für LAN-Verbindung

Einstellung	Standard
LAN umschalten (Change LAN)	Drahtgeb. LAN aktivieren (Activate wired LAN)
SSID	BJNPSETUP
Kommunikationsmodus (Communication mode)	Infrastruktur (Infrastructure)
WLAN-Sicherheit (Wireless LAN security)	Deaktivieren (Disable)
IP-Adresse (IP address) (IPv4)	Automatische Einrichtung (Auto setup)
IP-Adresse (IP address) (IPv6)	Automatische Einrichtung (Auto setup)
Druckername festlegen (Set printer name)*	XXXXXXXXXXXX
IPv6 aktivieren/deaktivieren (Enable/disable IPv6)	Aktivieren (Enable)
WSD aktivieren/deaktivieren (Enable/disable WSD)	Aktivieren (Enable)
Zeitüberschreitungseinstellung (Timeout setting)	1 Minute (1 minute)
Bonjour aktivieren/deaktivieren (Enable/disable Bonjour)	Aktivieren (Enable)
Servicename (Service name)	Canon PRO-2000
LPR-Protokolleinstellung (LPR protocol setting)	Aktivieren (Enable)
WLAN-DRX-Einstellungen (Wireless LAN DRX setting)	Aktivieren (Enable)
LAN-DRX-Einstellungen (Wired LAN DRX setting)	Aktivieren (Enable)

("XX" steht für alphanumerische Zeichen.)

\* Der Standardwert hängt vom Drucker ab. Verwenden Sie das Bedienfeld, um die Werte zu überprüfen.

■ [LAN-Einstellungen](#)

## Standards für direkte Verbindung

Einstellung	Standard
SSID (Kennung für die direkte Verbindung)	DIRECT-abXX-PRO-2000 *1
Kennwort (Password)	YYYYYYYYYY *2
WLAN-Sicherheit (Wireless LAN security)	WPA2-PSK (AES)
Gerätename von direkter Verbin. (Direct connection device name)	ZZZZZ-PRO-2000 *3
Bestät. der Verbindungsanfrage (Connection request confirmation)	Angezeigt

\*1 „ab“ wird willkürlich festgelegt und „XX“ steht für die letzten zwei Ziffern der MAC-Adresse des Druckers.

\*2 Das Kennwort wird automatisch angegeben, wenn der Drucker zum ersten Mal eingeschaltet wird.

\*3 "ZZZZZZ" steht für die letzten sechs Stellen der MAC-Adresse des Druckers.

## Ein anderer Drucker mit demselben Namen wurde gefunden

Wenn der Drucker während der Einrichtung gefunden wird, können auch weitere Drucker mit dem selben Namen auf dem Ergebnisbildschirm angezeigt werden.

Wählen Sie einen Drucker aus, indem Sie die Einstellungen des Druckers mit denen auf dem Ergebnisbildschirm vergleichen.

Prüfen Sie die MAC-Adresse oder die Seriennummer des Druckers, um den korrekten Drucker aus den Ergebnissen auszuwählen.

### »» Hinweis

- Die Seriennummer wird möglicherweise nicht auf dem Ergebnisbildschirm angezeigt.

Prüfen Sie die MAC-Adresse und Seriennummer des Druckers mit einer der folgenden Methoden.

- Anzeigen auf dem Touchscreen.

MAC-Adresse

- [LAN-Einstellungen](#)

Seriennummer

- [Druckerinformationen](#)

- Drucken Sie die Netzwerkeinstellungen.

- [Drucknetzwerkeinstellungen](#)

## Herstellen einer Verbindung mit einem anderen Computer über ein LAN/Ändern der Verbindungsmethode von USB zu LAN

■ [Für Windows:](#)

■ [Für Mac OS:](#)

### **Für Windows:**

Um einen Computer hinzuzufügen, der über LAN mit dem Drucker verbunden werden soll oder von einer USB- zu einer LAN-Verbindung zu wechseln, führen Sie die Installation mithilfe der Installations-CD-ROM aus oder folgen Sie den Anweisungen auf der Canon-Website.

### **Für Mac OS:**

Um einen weiteren Computer über LAN mit dem Drucker zu verbinden oder von einer USB- zu einer LAN-Verbindung zu wechseln, folgen Sie den Anweisungen auf der Canon-Website.

# Drucknetzwerkeinstellungen

Verwenden Sie das Bedienfeld, um die aktuellen Netzwerkeinstellungen des Druckers auszudrucken.

## »» Wichtig

- Der Ausdruck der Netzwerkeinstellungen enthält wichtige Informationen über das Netzwerk. Heben Sie ihn gut auf.


1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Legen Sie Normalpapier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollenhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

Wenn Sie Einzelblätter verwenden, legen Sie mindestens 10 Blätter ein (A4 oder Letter).

- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

3. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

- [Menüaktionen](#)

Der Menübildschirm wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf **Testdruck (Test print)**.

Wenn Sie das Administratorkennwort angeben möchten, geben Sie das Kennwort ein.

5. Tippen Sie auf **LAN-Details drucken (Print LAN details)**.

Der Drucker beginnt mit dem Drucken der Netzwerkeinstellungen.

## »» Hinweis

- Sie können die Netzwerkeinstellungen des Druckers auch drucken. Tippen Sie auf dem Bildschirm HOME auf **Geräteeinstellungen (Device settings)**, tippen Sie auf **LAN-Einstellungen (LAN settings)** und anschließend auf **LAN-Einstellungen bestätigen (Confirm LAN settings)** (in dieser Reihenfolge), und tippen Sie dann auf **LAN-Details drucken (Print LAN details)** und auf **Ja (Yes)**.

Der Ausdruck enthält die folgenden Informationen zu den Netzwerkeinstellungen: (Je nach Druckereinstellungen werden bestimmte Einstellungen nicht angezeigt.)

Einstellung	Beschreibung	Einstellung
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-

Basic Info	Informationen zur IPv4-Einstellung (drahtgebundenes LAN)	-
LAN Interface Mode	Aktuelle Schnittstelle	Wired/Wireless/AP Mode/WFD Mode
Link Active	Betriebsstatus	Inactive/Active
IP Address	IPv4-IP-Adresse	XXX.XXX.XXX.XXX
Gateway Address	IPv4-Standard-Gateway	XXX.XXX.XXX.XXX
Subnet Mask	IPv4-Subnetzmaske	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Mode	Abrufmethode für IPv4-IP-Adresse	Auto IP/DHCP/Manual
Use DNS Auto Mode	DNS-Server wird automatisch abgerufen	On/Off
Primary DNS Server Address	Primäre DNS-Serveradresse	XXX.XXX.XXX.XXX
Secondary DNS Server Address	Sekundäre DNS-Serveradresse	XXX.XXX.XXX.XXX
Control Filtering	Informationen zur SNMP-Filterungseinstellung	-
Use IP Filtering	Betriebsstatus der IP-Filterung	On/Off
IP Filtering Select	IP-Filterungsmethode	Admit/Prohibit
IP Filtering Permission Address	Adresse für IP-Filterungsgenehmigung	-
Start Address 1	Startadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 1	Endadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
Start Address 2	Startadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 2	Endadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
Start Address 3	Startadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 3	Endadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
Start Address 4	Startadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 4	Endadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off



Start Address 5	Startadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 5	Endadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
IP Filtering Prohibit Address	Adresse für IP-Filterungsverbot	-
Start Address 1	Startadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 1	Endadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
Start Address 2	Startadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 2	Endadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
Start Address 3	Startadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 3	Endadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
Start Address 4	Startadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 4	Endadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-
Basic Info	Informationen zur IPv4-Einstellung (drahtgebundenes LAN)	-
Control Filtering	Informationen zur SNMP-Filterungseinstellung	-
IP Filtering Prohibit Address	Adresse für IP-Filterungsverbot	-
Start Address 5	Startadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 5	Endadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
Print Filtering	Informationen zur Filterungseinstellung drucken	-
Use IP Filtering	Betriebsstatus der IP-Filterung	On/Off
IP Filtering Select	IP-Filterungsmethode	Admit/Prohibit

IP Filtering Permission Address	Adresse für IP-Filterungsgenehmigung	-
Start Address 1	Startadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 1	Endadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
Start Address 2	Startadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 2	Endadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
Start Address 3	Startadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 3	Endadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
Start Address 4	Startadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 4	Endadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
Start Address 5	Startadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 5	Endadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
IP Filtering Prohibit Address	Adresse für IP-Filterungsverbot	-
Start Address 1	Startadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 1	Endadresse 1	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
Start Address 2	Startadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 2	Endadresse 2	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
Start Address 3	Startadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 3	Endadresse 3	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
Start Address 4	Startadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 4	Endadresse 4	XXX.XXX.XXX.XXX

Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
Start Address 5	Startadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
End Address 5	Endadresse 5	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-
IPv6 Info	Informationen zur IPv6-Einstellung (drahtgebundenes LAN)	-
Link Local Address	Lokale Adresse für Link	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
IP Address	IPv6-IP-Adresse	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length	Länge lokales Adresspräfix für Link	XXX (0 bis 128)
Use Manual Mode	Betriebsstatus IPv6 manuelle Adresse	On/Off
Manual Address	Manuelle Adresse	-
IP Address	IPv6-IP-Adresse	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length	Präfixlänge	XXX (0 bis 128)
Use Stateful Address Mode	Betriebsstatus statusbehafteter Adressmodus	On/Off
Stateful Address	Statusbehaftete Adresse	-
IP Address	IPv6-IP-Adresse	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length	Präfixlänge	XXX (0 bis 128)
Stateless Address	Statuslose Adresse	-
IP Address 1	IP-Adresse 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 1	Präfixlänge 1	XXX (0 bis 128)
IP Address 2	IP-Adresse 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 2	Präfixlänge 2	XXX (0 bis 128)
IP Address 3	IP-Adresse 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

Prefix Length 3	Präfixlänge 3	XXX (0 bis 128)
IP Address 4	IP-Adresse 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 4	Präfixlänge 4	XXX (0 bis 128)
Gateway Address	Gateway-Adresse	-
IP Address 1	IP-Adresse 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 1	Präfixlänge 1	XXX (0 bis 128)
IP Address 2	IP-Adresse 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 2	Präfixlänge 2	XXX (0 bis 128)
IP Address 3	IP-Adresse 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 3	Präfixlänge 3	XXX (0 bis 128)
IP Address 4	IP-Adresse 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Prefix Length 4	Präfixlänge 4	XXX (0 bis 128)
Use DNS Auto Mode	DNS-Server wird automatisch abgerufen	On/Off
Primary DNS Server Address	Primäre DNS-Serveradresse	XXX.XXX.XXX.XXX
Secondary DNS Server Address	Sekundäre DNS-Serveradresse	XXX.XXX.XXX.XXX
Control Filtering	Informationen zur SNMP-Filterungseinstellung	-
Use IP Filtering	Betriebsstatus der IP-Filterung	On/Off
IP Filtering Select	IP-Filterungsmethode	Admit/Prohibit
IPv6 Filtering Permission Info	Informationen zur IPv6-Filterungsgenehmigung	-
IP Filtering Start Address 1	Startadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 1	Endadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-

IPv6 Info	Informationen zur IPv6-Einstellung (drahtgebundenes LAN)	-
Control Filtering	Informationen zur SNMP-Filterungseinstellung	-
IP Filtering Start Address 2	Startadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 2	Endadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 3	Startadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 3	Endadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 4	Startadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 4	Endadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 5	Startadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 5	Endadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
IPv6 Filtering Prohibit Info	Informationen zum IPv6-Filterungsverbot	-
IP Filtering Start Address 1	Startadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 1	Endadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 2	Startadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 2	Endadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 3	Startadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 3	Endadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 4	Startadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 4	Endadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 5	Startadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX

IP Filtering End Address 5	Endadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
Print Filtering	Informationen zur Filterungseinstellung drucken	-
Use IP Filtering	Betriebsstatus der IP-Filterung	On/Off
IP Filtering Select	IP-Filterungsmethode	Admit/Prohibit
IP Filtering Permission Info	Informationen zur IP-Filterungsgenehmigung	-
IP Filtering Start Address 1	Startadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 1	Endadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 2	Startadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 2	Endadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-
IPv6 Info	Informationen zur IPv6-Einstellung (drahtgebundenes LAN)	-
Print Filtering	Informationen zur Filterungseinstellung drucken	-
IP Filtering Start Address 3	Startadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 3	Endadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 4	Startadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 4	Endadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 5	Startadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 5	Endadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
IPv6 Filtering Prohibit Info	Informationen zum IPv6-Filterungsverbot	-
IP Filtering Start Address 1	Startadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX

IP Filtering End Address 1	Endadresse 1 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 1	Single an 1 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 2	Startadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 2	Endadresse 2 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 2	Single an 2 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 3	Startadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 3	Endadresse 3 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 3	Single an 3 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 4	Startadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 4	Endadresse 4 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 4	Single an 4 verwenden	On/Off
IP Filtering Start Address 5	Startadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
IP Filtering End Address 5	Endadresse 5 für IP-Filterung	XXX.XXX.XXX.XXX
Use Single On 5	Single an 5 verwenden	On/Off
MAC Info	Informationen zur MAC-Adresseinstellung (drahtgebundenes LAN/WLAN)	-
MAC Address(Wired)	MAC-Adresse (drahtgebundenes LAN)	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address(Wireless)	MAC-Adresse (WLAN)	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Use MAC Address Filtering	Betriebsstatus MAC-Zugriffskontrolle	On/Off
MAC Filtering Select	MAC-Zugriffskontrollmethode	Admit/Prohibit
MAC Filtering Permission Info	Informationen zur MAC-Filterungsgenehmigung	-
MAC Address 1	MAC-Adresse 1	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 2	MAC-Adresse 2	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 3	MAC-Adresse 3	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 4	MAC-Adresse 4	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 5	MAC-Adresse 5	XX:XX:XX:XX:XX:XX
LAN Setting	Informationen zu grundlegenden Einstellungen	-
MAC Info	Informationen zur MAC-Adresseinstellung (drahtgebundenes LAN/WLAN)	-

MAC Filtering Prohibit Info	Informationen zum MAC-Filterungsverbot	-
MAC Address 1	MAC-Adresse 1	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 2	MAC-Adresse 2	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 3	MAC-Adresse 3	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 4	MAC-Adresse 4	XX:XX:XX:XX:XX:XX
MAC Address 5	MAC-Adresse 5	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Proxy Setting	Informationen zur Proxyservereinstellung	-
Use Proxy	Proxyserver verwenden	On/Off
Proxy Server Address	Adresse des Proxyservers	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
Proxy Port Number	Proxy-Port-Spezifikation	1 bis 65535
Use User Authority Mode	Benutzerberechtigungsmodus verwenden	On/Off
Proxy Server User Name	Benutzername des Proxyservers	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 64 Zeichen)
Proxy Server Password	Kennwort des Proxyservers	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (bis zu 64 Zeichen)
Wireless LAN Setting	Informationen zur WLAN-Einstellung	-
Channel	Kanal (Infrastruktur)	XXX (0 bis 255)
SSID	SSID	WLAN-SSID (Infrastruktur) (bis zu 32 Zeichen)
Security Type	Sicherheitstyp für WLAN (Infrastruktur)	Disabled/WEP 64bit/WEP 128bit/WPA PSK TKIP/WPA PSK AES/WPA2 PSK TKIP/WPA2 PSK AES/MIXED
WEP1	WEP-Schlüssel 1 für WLAN (Infrastruktur)	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
WEP2	WEP-Schlüssel 2 für WLAN (Infrastruktur)	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
WEP3	WEP-Schlüssel 3 für WLAN (Infrastruktur)	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
WEP4	WEP-Schlüssel 4 für WLAN (Infrastruktur)	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
WEP Certificate	WEP-Zertifikat für WLAN (Infrastruktur)	Open/Shared/Auto
WEP Format	WEP-Format für WLAN (Infrastruktur)	Hex/String
WPA PSK	Passphrase für WLAN (Infrastruktur)	XXXXXXXX (bis zu 64 Zeichen)
P2P LAN Setting	Informationen zur P2P-LAN-Einstellung	-



Channel	Kanal (P2P)	XXX (0 bis 255)
SSID	SSID	WLAN-SSID (P2P)
Security Type	Sicherheitstyp für WLAN (P2P) (bis zu 32 Zeichen)	Disabled/WPA2 PSK TKIP/WPA2 PSK AES
WPA PSK	Passphrase für WLAN (P2P)	XXXXXXXXXX (bis zu 10 Zeichen)
WFD LAN Setting	Informationen zur WFD-LAN-Einstellung	-
Device Name	Gerätename	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
Channel	Kanal (WFD)	XXX (0 bis 255)
SSID	SSID	WLAN-SSID (WFD) (bis zu 32 Zeichen)
Security Type	Sicherheitstyp für WLAN (P2P)	Disabled/WPA2 PSK TKIP/WPA2 PSK AES
WPA PSK	Passphrase für WLAN (P2P)	XXXXXXXXXX (bis zu 10 Zeichen)
Use Notify Connection	Notify-Verbindung verwenden	On/Off
Protocol Setting	Informationen zur Protokolleinstellung	-
Printer Name	Druckername	XXXXXXXX (bis zu 16 Zeichen)
Use LPR	LPR verwenden	On/Off
Printer Location	Standort des Druckers	XXXXXXXX (bis zu 16 Zeichen)
Use Wired Power Save	Unterbrochener Empfang (drahtgebundenes LAN)	On/Off
Use Wireless Power Save	Unterbrochener Empfang (WLAN)	On/Off
Use RAW	RAW verwenden	On/Off
Use LLNMR	LLMNR verwenden	On/Off
Use Spanning Tree	Spanning Tree verwenden	On/Off
WSD Setting	Informationen zur WSD-Einstellung	-
Use WSD	WSD verwenden	On/Off
WSD Timeout	Zeitüberschreitung nach	1/5/10/15/20 [min]
Use WSD Push Scan	WSD Push Scan verwenden	On/Off
Use WSD Rx Optimization	WSD-Empfangsoptimierung verwenden	On/Off
SNMP Setting	Informationen zur SNMP-Einstellung	-
Use SNMPv1	SNMPv1 verwenden	On/Off

Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
SNMP Community Name1	SNMP-Community-Name 1	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
SNMP Community Name2	SNMP-Community-Name 2	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
SNMP Extra Access Authority	Zusätzliche SNMP-Zugriffsberechtigung	Read Only/Read Write
SNMP Access Authority1	SNMP-Zugriffsberechtigung 1	Read Only/Read Write
SNMP Access Authority2	SNMP-Zugriffsberechtigung 2	Read Only/Read Write
SNMPV3 Setting	Informationen zur SNMPV3-Einstellung	-
User1	Benutzer 1	-
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
MIB Access Restriction	MIB-Zugriffseinschränkung	Read Only/Read Write
Security Setting	Sicherheitseinstellung	No Auth No Encrypt/Auth No Encrypt/Auto Encrypt
Authority Algorithm	Berechtigungsalgorithmus	None/MD5/SHA1
Authority Password	Berechtigungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
Encryption Algorithm	Verschlüsselungsalgorithmus	None/AES/DES
Encryption Password	Verschlüsselungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
User2	Benutzer 2	-
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
MIB Access Restriction	MIB-Zugriffseinschränkung	Read Only/Read Write
Security Setting	Sicherheitseinstellung	No Auth No Encrypt/Auth No Encrypt/Auto Encrypt
Authority Algorithm	Berechtigungsalgorithmus	None/MD5/SHA1
Authority Password	Berechtigungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
Encryption Algorithm	Verschlüsselungsalgorithmus	None/AES/DES
Encryption Password	Verschlüsselungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
SNMPV3 Setting	Informationen zur SNMPV3-Einstellung	-
User3	Benutzer 3	-
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)

Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
MIB Access Restriction	MIB-Zugriffseinschränkung	Read Only/Read Write
Security Setting	Sicherheitseinstellung	No Auth No Encrypt/Auth No Encrypt/Auto Encrypt
Authority Algorithm	Berechtigungsalgorithmus	None/MD5/SHA1
Authority Password	Berechtigungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
Encryption Algorithm	Verschlüsselungsalgorithmus	None/AES/DES
Encryption Password	Verschlüsselungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
User4	Benutzer 4	-
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
MIB Access Restriction	MIB-Zugriffseinschränkung	Read Only/Read Write
Security Setting	Sicherheitseinstellung	No Auth No Encrypt/Auth No Encrypt/Auto Encrypt
Authority Algorithm	Berechtigungsalgorithmus	None/MD5/SHA1
Authority Password	Berechtigungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
Encryption Algorithm	Verschlüsselungsalgorithmus	None/AES/DES
Encryption Password	Verschlüsselungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
User5	Benutzer 5	-
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 32 Zeichen)
Use SNMPv3	SNMPv3 verwenden	On/Off
MIB Access Restriction	MIB-Zugriffseinschränkung	Read Only/Read Write
Security Setting	Sicherheitseinstellung	No Auth No Encrypt/Auth No Encrypt/Auto Encrypt
Authority Algorithm	Berechtigungsalgorithmus	None/MD5/SHA1
Authority Password	Berechtigungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
Encryption Algorithm	Verschlüsselungsalgorithmus	None/AES/DES
Encryption Password	Verschlüsselungskennwort	XXXXXXXX (0 bis 16 Zeichen)
SNTP Setting	Informationen zur SNTP-Einstellung	-
Use SNTP	SNTP verwenden	On/Off

SNTP Polling Interval	SNTP-Abfragezeitraum	1 bis 48 [Sek.]
SNTP Server Name	SNTP-Servername	XXXXXXXX (bis zu 256 Zeichen)
FTP Setting	Informationen zur FTP-Einstellung	-
Use FTP	FTP verwenden	On/Off
Use FTP Authority	FTP-Berechtigung verwenden	On/Off
FTP User Name	FTP-Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 33 Zeichen)
FTP Password	FTP-Kennwort	XXXXXXXX (bis zu 33 Zeichen)
Bonjour Setting	Informationen zur Bonjour-Einstellung	-
Use Bonjour	Bonjour verwenden	On/Off
Bonjour Service Name	Servicename Bonjour	Servicename Bonjour (bis zu 50 alphanumerische Zeichen)
802.1X Setting	Informationen zur 802.1X-Einstellung	-
Authority State	802.1X-Berechtigungsstatus	Invalid/Authorized
Authority Type	802.1X und Berechtigungstyp aktivieren/deaktivieren	Off/On/EAP-TTLS
EAP TTLS Type	Interner Berechtigungstyp für EAP-TTLS	Invalid/Authorized
Weak Encryption Restriction	Einschränkung bei schwacher Verschlüsselung	Invalid/Authorized
Weak Certificate Restriction	Einschränkung bei schwachem Zertifikat	Invalid/Authorized
Login Name	Anmeldename	XXXXXXXX (bis zu 24 Zeichen)
User Name	Benutzername	XXXXXXXX (bis zu 24 Zeichen)
Password	Kennwort	XXXXXXXX (bis zu 24 Zeichen)
Server Name	Servername	XXXXXXXX (bis zu 43 Zeichen)
IPsec Setting	Informationen zur IPsec-Einstellung	-
Use IPsec	IPsec verwenden	On/Off
Previous Shared Key	Vorheriger gemeinsamer Schlüssel für IPsec	XXXXXXXX (bis zu 17 Zeichen)
Phase2 Protocol	Protokoll für IPsec Phase2	AH/ESP/AH+ESP
AAP Location Info	Informationen zum AAP-Standort	-
Height	Höhe	0 bis 65535
Latitude Info	Informationen zum Breitengrad	-

Direction	Richtung	South Latitude/North Latitude
Time	Zeit	0 bis 90
Minute	Minute	0 bis 59
Sec1	Sekunde 1	0 bis 59
Sec2	Sekunde 2	0 bis 999
Longitude Info	Informationen zum Längengrad	-
Direction	Richtung	South Latitude/North Latitude
Time	Zeit	0 bis 90
Minute	Minute	0 bis 59
Sec1	Sekunde 1	0 bis 59
Sec2	Sekunde 2	0 bis 999
Email Setting	Informationen zur E-Mail-Einstellung	-
Retry Count	Anzahl Wiederholungen E-Mail	0 bis 5
Retry Interval	Dauer Wiederholungen E-Mail	1 bis 60 (Min.)
Use Email Notification	E-Mail-Benachrichtigung verwenden	On/Off
Use SSL	SSL verwenden	On/Off
Use SSL Cert No Check	SSL-Zertifizierung verwenden	On/Off
Use Mailbox Delete	Mailbox löschen verwenden	On/Off
Email Setting	Informationen zur E-Mail-Einstellung	-
SMTP Server Address	SMTP-Serveradresse	XXXXXXXX (bis zu 64 Zeichen)
SMTP Server Port No	SMTP-Serverportnummer	1 bis 65535
SMTP State	SMTP-Status	Invalid/Authorized/POP before SMTP
From Address 1	Von Adresse 1	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
To Address 1	An Adresse 1	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
Reply Address 1	Antwortadresse 1	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
Notice Conditions 1	Benachrichtigungsbedingungen 1	-
Job End	Jobende	On/Off
Error Occurred	Fehler aufgetreten	On/Off

Warning Occurred	Warnung aufgetreten	On/Off
Signature 1	Signatur 1	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
To Address 2	An Adresse 2	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
Reply Address 2	Antwortadresse 2	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
Notice Conditions 2	Benachrichtigungsbedingungen 2	-
Job End	Jobende	On/Off
Error Occurred	Fehler aufgetreten	On/Off
Warning Occurred	Warnung aufgetreten	On/Off
Signature 2	Signatur 2	XXXXXXXX (bis zu 128 Zeichen)
RUI Setting	Informationen zur RUI-Einstellung	-
Use RUI	Remote UI verwenden	On/Off
Language	Sprache	-

("XX" steht für alphanumerische Zeichen.)

# Ändern der LAN-Verbindungsmethode/Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN (Windows)

■ [Ändern der LAN-Verbindungsmethode](#)

■ [Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN](#)

## Ändern der LAN-Verbindungsmethode

Befolgen Sie eine der unten genannten Prozeduren zum Ändern der LAN-Verbindungsmethode (drahtgebunden oder drahtlos).

### • Für Windows:

- Verwenden Sie zum Wiederholen der Einrichtung die Installations-CD-ROM, oder befolgen Sie die Anweisungen auf der Canon-Website.
- Tippen Sie auf dem Bildschirm HOME auf **LAN-Einstellungen (LAN settings)** und anschließend auf **LAN umschalten (Change LAN)** (in dieser Reihenfolge), und wählen Sie dann **WLAN aktivieren (Activate wireless LAN)** oder **Drahtgeb. LAN aktivieren (Activate wired LAN)** aus.

Führen Sie dann die Einstellungen auf dem Bildschirm **Protokolleinstellungen... (Protocol Settings...)** im IJ Network Device Setup Utility aus.

Weitere Informationen finden Sie unter Ausführen/Ändern der WLAN-Einstellungen oder Ausführen/Ändern der Einstellungen für drahtgebundenes LAN.

### • Für Mac OS:

Befolgen Sie die Anweisungen auf der Canon Website, um die Einrichtung zu wiederholen.

## Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN

Befolgen Sie eine der unten genannten Prozeduren zum Ändern der Verbindungsmethode für drahtloses LAN (Infrastruktur oder direkte Verbindung).


### • Für Windows:

- Verwenden Sie zum Wiederholen der Einrichtung die Installations-CD-ROM, oder befolgen Sie die Anweisungen auf der Canon-Website.
- Führen Sie die Änderungen auf dem **Protokolleinstellungen (Protocol Settings)** Bildschirm IJ Network Device Setup Utility aus.

### »»» Wichtig

- Bevor Sie die Einstellungen mit IJ Network Device Setup Utility ausführen, aktivieren Sie wie folgt den kabellosen Einrichtungsmodus des Druckers.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.

■ [Menüaktionen](#)

Wenn Sie das Administratorkennwort angeben möchten, geben Sie das Kennwort ein.

3. Tippen Sie auf **WLAN-Einrichtung (Wireless LAN setup)**.

4. Tippen Sie auf **Kabellose Einrichtung (Cableless setup)**.

5. Überprüfen Sie die Meldung, und tippen Sie auf **OK**.

Befolgen Sie die Anweisungen auf Ihrem Smartphone oder Tablet.

6. Wenn in der Meldung steht, dass die Einrichtung abgeschlossen ist, tippen Sie auf **OK**.

• **Für Mac OS:**

Befolgen Sie die Anweisungen auf der Canon Website, um die Einrichtung zu wiederholen.



# Ändern der Netzwerkeinstellungen über Remote UI

Sie können Remote UI für die folgenden Betriebssysteme und Webbrowser verwenden.

- iOS-Gerät

Betriebssystem: iOS 7.0 oder höher

Webbrowser: iOS-Standard-Webbrowser (Mobile Safari)

- Android-Gerät

Betriebssystem: Android 4.0 oder höher

Webbrowser: Android-Standard-Webbrowser (Browser oder Chrome)

- Mac OS-Gerät

Betriebssystem: Mac OS X v.10.6 oder höher

Webbrowser: Safari 5.1 oder höher

- Windows-Gerät

Betriebssystem: Windows Vista SP2 oder höher

Webbrowser: Internet Explorer ab Version 9, Google Chrome ab Version 41.0.2272.118m, Mozilla Firefox ab Version 37.0.1

## »» Wichtig

- Aktivieren Sie JavaScript und Cookies im Webbrowser.
- Wenn Sie mit dem Namen des Druckers statt mit seiner IP-Adresse auf Remote UI zugreifen, stellen Sie sicher, dass die DNS-Einstellungen korrekt konfiguriert sind.
- Je nach Netzwerkkumgebung kann Remote UI möglicherweise nicht gestartet werden.
- Stellen Sie sicher, dass **Nicht einschränken (Do not restrict)** für **Remote UI** unter **Betriebsbeschränkungen (Operation restrictions)** in den **Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)** unter **Geräteinstellungen (Device settings)** ausgewählt ist.

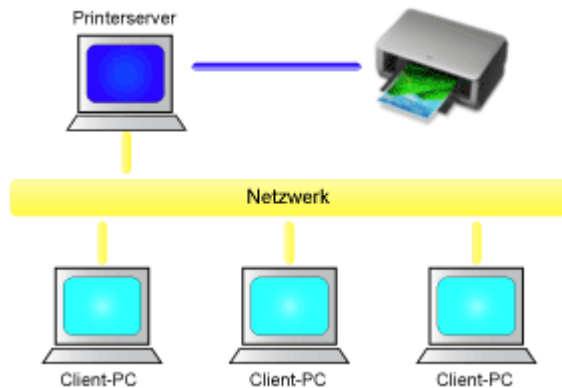
## »» Hinweis

- Remote UI bietet darüber hinaus viele weitere Funktionen. Sie können den Tintenstand anzeigen, Fehlermeldungen und andere Statusinformationen überprüfen und Druckaufträge abbrechen.

## Freigeben des Druckers im Netzwerk (Mac OS)

Wenn mehrere Computer in einem Netzwerk verwendet werden, können die anderen Computer den Drucker nutzen, der an einen der Computer angeschlossen ist.

Bevor Sie die Druckerfreigabe einrichten, wählen Sie **Netzwerk (Network)** unter **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und überprüfen Sie, ob die Netzwerkeinstellungen vorgenommen wurden.



In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise für die Freigabe eines Druckers auf dem Mac beschrieben.

- [Einstellungen auf dem Druckserver](#)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie einen mit dem Drucker verbundenen Computer konfigurieren.

- [Einstellungen auf dem Client-PC](#)

In diesem Abschnitt wird das Verfahren für das Einrichten eines Computers beschrieben, der den Drucker über das Netzwerk verwendet.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Daten über das System des Druckers an den Drucker gesendet.

### Verwandtes Thema

- [Einschränkungen bei der Druckerfreigabe](#)

# Einstellungen auf dem Druckserver

Wenn Sie den Drucker in einem Netzwerk verwenden möchten, müssen Sie den Druckertreiber auf dem Druckerserversystem für die gemeinsame Nutzung einrichten.

So richten Sie den Druckserver ein:

1. [Installieren des Druckertreibers](#) auf dem Druckserver

2. Prüfen, ob der zu verwendende Drucker hinzugefügt wurde

Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.

In der Druckerliste werden die Drucker angezeigt, die mit dem Computer verbunden sind.

3. Einstellen der Freigabe

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Diesen Drucker gemeinsam im Netzwerk nutzen (Share this printer on the network)**.

## »» Hinweis

- Je nach verwendetem Betriebssystem werden Sie möglicherweise dazu aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Starten Sie den Computer neu, um die Installation ordnungsgemäß abzuschließen.

Das Setup auf dem Druckserver ist abgeschlossen. Richten Sie anschließend die Client-Computer ein.

## Einstellungen auf dem Client-PC

Legen Sie nach der Konfiguration des Druckerserversystems die Einstellungen auf den Client-Computern fest.

So richten Sie das Client-System ein:

1. [Installieren des Druckertreibers](#) auf den Client-Computern

2. Anzeigen der Druckerliste

Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.

Klicken Sie auf **+**, um die Druckerliste anzuzeigen.

3. Hinzufügen eines Druckers zur Freigabe

Wählen Sie in der Druckerliste einen gemeinsam genutzten Drucker aus, und klicken Sie auf **Hinzufügen (Add)**.

Die Einrichtung auf den Client-Systemen ist nun abgeschlossen.

### »» Hinweis

- Die Vorgehensweise beim Drucken ist dieselbe wie bei einem Drucker, der direkt mit einem USB-Kabel angeschlossen ist.  
Wählen Sie im Dialogfeld für die Seiteneinrichtung den Drucker aus, der mit dem zu verwendenden Druckserver verbunden ist.

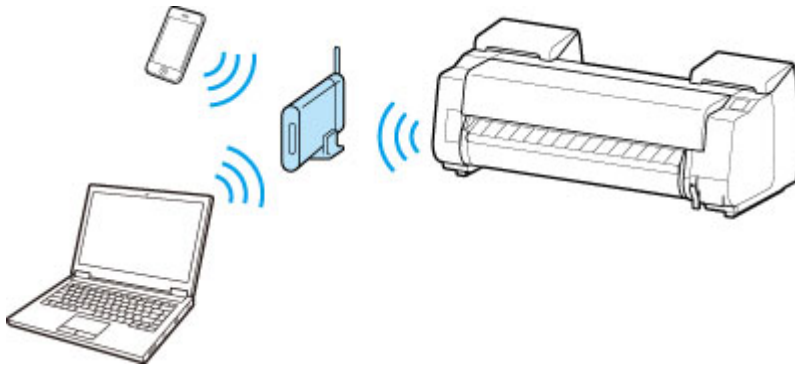
## Einschränkungen bei der Druckerfreigabe

Diese Einschränkungen gelten, wenn Sie einen Drucker in einer Netzwerkumgebung verwenden.

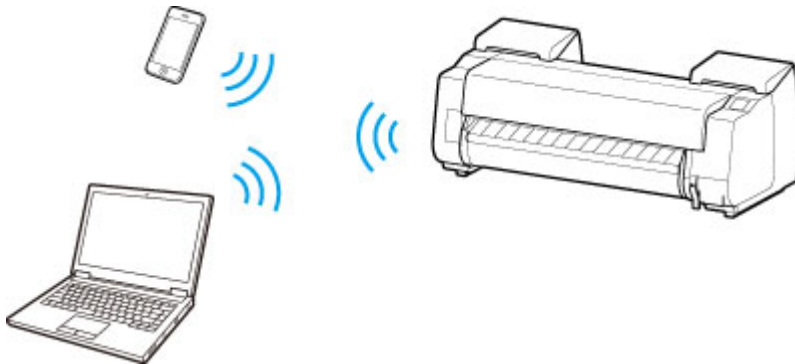
- Installieren Sie dieselbe Version des Druckertreibers auf dem Druckserver und den Client-Systemen. Sie können den neuesten Druckertreiber von unserer Website herunterladen.
- Nutzen Sie die Druckerfreigabe für Benutzer mit Administratorrechten.
- Abhängig von der Verbindung zwischen Computer und Drucker kann der Computer möglicherweise nicht auf die im Drucker festgelegten Funktionsinformationen zugreifen und die richtigen Einstellungen anzeigen.
- Bei Verwendung eines Clientcomputers können die Medieninformationen im Druckertreiber nicht geändert werden.
- Beim Drucken über die Client können Sie die folgenden Funktionen nicht verwenden.
  - Canon imagePROGRAF Preview
  - Canon imagePROGRAF Free Layout
- Bei Verwendung im Client können die Optionseinstellungen für die Rollenpapiereinheit nicht geändert werden.

## Smartphone/Tablet über WLAN mit dem Drucker verbinden

- So verbinden Sie ein Smartphone oder Tablet über einen WLAN-Router mit dem Drucker:
  - [Smartphone/Tablet über einen WLAN-Router mit dem Drucker verbinden](#)



- So verbinden Sie ein Smartphone oder Tablet ohne WLAN-Router mit dem Drucker:
  - [Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden \(Direkte Verbindung\)](#)



# Smartphone/Tablet über einen WLAN-Router mit dem Drucker verbinden

Sie können Geräte (z. B. Smartphone oder Tablet) unter Verwendung der zwei nachfolgenden Verfahren mit dem Drucker verbinden.

- Drahtlose Verbindung (Verbindung der Geräte über einen Wireless Router)
- Direkte drahtlose Verbindung (Verbindung der Geräte über die direkte Verbindung)

In diesem Abschnitt wird die Verbindung über einen WLAN-Router beschrieben.

Um eine Verbindung über einen Wireless Router herzustellen, führen Sie die im Folgenden beschriebenen Schritte aus.


1. [Überprüfen Sie die LAN-Einstellungen des Druckers.](#)
2. [Verbinden Sie das Smartphone/Tablet mit dem Drucker.](#)

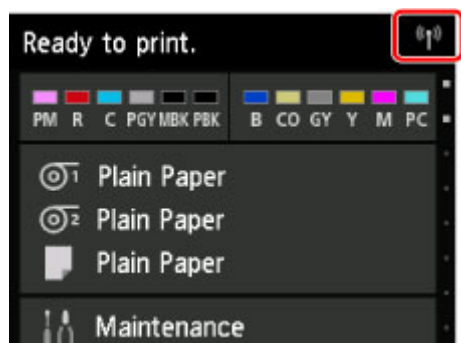
## »» Wichtig


- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.
- Überprüfen Sie die Nutzungsbeschränkungen, und ändern Sie die LAN-Einstellungen des Druckers.


■ [Einschränkungen](#)

## Überprüfen der LAN-Einstellungen des Druckers

Stellen Sie sicher, dass das -Symbol in der oberen rechten Ecke des Bildschirms HOME angezeigt wird.



Wenn das Symbol  nicht angezeigt wird, führen Sie die nachstehenden Schritte aus, um WLAN zu aktivieren und eine Verbindung zwischen Drucker und Wireless Router herzustellen.

1. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.  
■ [Menüaktionen](#)
2. Tippen Sie auf **LAN umschalten (Change LAN)**.
3. Tippen Sie auf **WLAN aktivieren (Activate wireless LAN)**.

Das WLAN des Druckers ist aktiviert, und Sie können eine Verbindung zum WLAN herstellen.

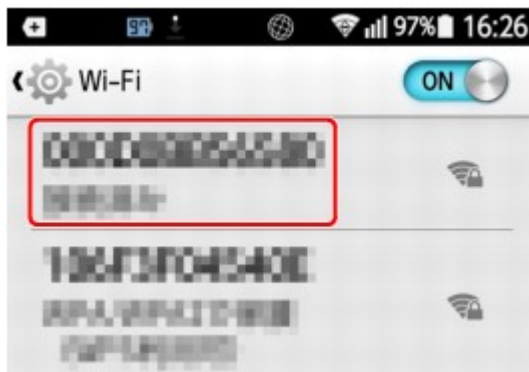
## Verbinden des Smartphones/Tablets mit dem Drucker

### ■ Für Android-Geräte

### ■ Für iOS-Geräte

#### • Für Android-Geräte

1. Öffnen Sie das Menü "Einstellungen" auf Ihrem Gerät.
2. Aktivieren Sie "Wi-Fi".
3. Wählen Sie die verwendete Wireless Router-SSID aus der Liste der erkannten Geräte aus.



4. Geben Sie das Kennwort für den WLAN-Router an.  
Ihr Gerät ist mit dem Drucker verbunden.
5. Starten Sie den Druckvorgang über die Anwendung.

#### • Für iOS-Geräte

1. Öffnen Sie das Menü "Einstellungen" auf Ihrem Gerät.
2. Aktivieren Sie "Wi-Fi".
3. Wählen Sie die verwendete Wireless Router-SSID aus der Liste der erkannten Geräte aus.



4. Geben Sie das Kennwort für den WLAN-Router an.  
Ihr Gerät ist mit dem Drucker verbunden.
5. Starten Sie den Druckvorgang über die Anwendung.



## Einstellungen zur Optimierung der Druckqualität

### ➤ Ausrichten des Druckkopfs

- Ausrichten des Druckkopfs
- Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder

### ➤ Einstellen des Vorschubs

- Einstellen des Vorschubs
- Einstellen der Saugstärke

## Ausrichten des Druckkopfs

- ➔ [Ausrichten des Druckkopfs](#)
- ➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

## Ausrichten des Druckkopfs

Wenn die gedruckten Dokumente durch folgende Probleme beeinträchtigt sind, versuchen Sie es mit der Ausrichtung des Druckkopfs.

- **Der Druck ist blass oder von verschiedenfarbigen Streifen beeinträchtigt**  
Verwenden Sie die Option **Düsentestmuster drucken** im Touchscreen-Menü, um eine Überprüfung auf verstopfte Düsen am Druckkopf durchzuführen.  
Anweisungen finden Sie unter "[Überprüfen verstopfter Düsen.](#)"
- **Gedruckte vertikale Linien sind verzerrt oder die Farben nicht ausgerichtet**  
Verwenden Sie die Option **Druckkopfausrichtung** im Touchscreen-Menü, um die Ausrichtung des Druckkopfs zu korrigieren.  
Normalerweise wird die Option **Automatisch (Standard)** oder **Automatisch (fein)** verwendet. Wenn Sie jedoch Spezialpapier verwenden oder der Druck nach Verwendung der Option **Automatisch (fein)** nicht besser wird, versuchen Sie es mit der Option **Manuell**.  
➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)  
➔ [Manuelle Begradigung von Linien und Farben](#)
- **Papier reibt am Druckkopf oder Bildränder sind verwischt**  
Durch die Einstellung der Option **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü und die Änderung der Höhe des Druckkopfs, lässt sich die Situation möglicherweise verbessern.  
➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

# Automatische Begradigung von Linien und Farben

Wenn gedruckte senkrechte Linien verzerrt sind oder die Farben nicht richtig ausgerichtet sind, führen Sie die **Druckkopfausrichtung** durch und richten Sie den Druckkopf aus.

Wählen Sie zwischen **Automatisch (Standard)** und **Automatisch (fein)**, um den Druckkopf automatisch auszurichten.

Geringfügige Verzerrungen und falsch ausgerichtete Farben können in der Regel mithilfe der Option **Automatisch (Standard)** verbessert werden. Wenn keine Verbesserung festzustellen ist, verwenden Sie die Option **Automatisch (fein)**.

Wenn Sie die Option **Automatisch (Standard)** oder **Automatisch (fein)** verwenden, wird das Anpassungsmuster gedruckt und die Druckkopfposition wird basierend auf dem Druckergebnis automatisch ausgerichtet.



## Wichtig

- Diese Funktion ist für Pauspapier, Semitransparent matte folie oder Klarsichtfolie nicht verfügbar.
- Falls die Ausrichtung bei Verwendung von Spezialpapier nicht wie erwartet möglich ist, versuchen Sie es mit einem anderen Papiertyp oder versuchen Sie es mit der Einstellung **Manuell**.

➔ [Manuelle Begradigung von Linien und Farben](#)

## Hinweis

- Da die Ausrichtungsergebnisse je nach Papiertyp unterschiedlich sind, verwenden Sie für die Ausrichtung den gleichen Papiertyp, den Sie auch für den Druck verwenden möchten.
- Um den Papiertyp zu ändern oder schönere farbige Ränder zu erhalten, wählen Sie die Option **Automatisch (Standard)**.
- Wenn Sie hervorragende Qualität wünschen und beim Auswechseln des Druckkopfs verwenden Sie die Option **Automatisch (fein)**, um die Position zwischen den Düsen und den Farben zu optimieren.  
Verwenden Sie die Option **Automatisch (fein)**, um qualitativ hochwertige Ausdrücke zu erhalten.

## Punkte mit Vorbereitung

Bei Verwendung von Rollenpapier	Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)
Bei Verwendung von Einzelblättern	<b>Automatisch (Standard):</b> Drei Einzelblätter unbenutzten Papiers im Format A4/ Letter oder größer (bzw. ein Einzelblatt bei Verwendung von A2 oder größer) <b>Automatisch (fein):</b> Fünf Einzelblätter unbenutzten Papiers im Format A4/ Letter oder größer (bzw. ein Einzelblatt bei Verwendung von A2 oder größer)

Führen Sie die Einstellung wie folgt durch.

1. Papier einlegen.

- ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

**Wichtig**

- Achten Sie stets darauf, dass das eingelegte Papier mit dem im Drucker angegebenen Papiertyp übereinstimmt. Die Justierung kann nicht fehlerfrei abgeschlossen werden, bis das eingelegte Papier den Einstellungen entspricht.

2. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

- ➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Druckkopfausrichtung**.

4. Tippen Sie auf **Automatisch (Standard)** oder **Automatisch (fein)**.

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

5. Tippen Sie auf **Ja**.

Der Bildschirm für die Papierzufuhreinstellungen wird angezeigt.

6. Tippen Sie auf die Papierzufuhr mit eingelegtem Papier.

Für die Ausrichtung wird ein Testmuster gedruckt.

Die Justierung ist nun abgeschlossen, wenn Sie auf Rollenpapier oder einem Einzelblatt der Größe A2 oder größer gedruckt haben.

7. Wenn Sie auf Einzelblättern drucken, die kleiner als A2 sind, wird eine Bestätigungsmeldung auf dem Touchscreen angezeigt, in der Sie zum Fortsetzen des Drucks aufgefordert werden.

Tippen Sie auf **OK** und befolgen Sie die Anweisungen auf dem Touchscreen.

## Manuelle Begradigung von Linien und Farben

Wenn gedruckte senkrechte Linien verzerrt sind oder die Farben nicht richtig ausgerichtet sind, führen Sie die **Druckkopfausrichtung** durch und richten Sie den Druckkopf aus.

Normalerweise wird die Option **Automatisch (Standard)** verwendet.

➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

Wenn Sie jedoch Spezialpapier verwenden oder der Druck nach Verwendung der Option **Automatisch (fein)** nicht besser wird, versuchen Sie es mit der Option **Manuell**.

Bei der Einstellung **Manuell** müssen Sie das gedruckte Testmuster prüfen und einen Einstellungswert eingeben.



### ▶▶▶ Hinweis

- Wir empfehlen zur Einstellung die Verwendung des Papiertyps, den Sie am häufigsten verwenden.

### Punkte mit Vorbereitung

Bei Verwendung von Rollenpapier	Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)
Bei Verwendung von Einzelblättern	Drei Einzelblätter unbenutzten Papiers im Format A4/Letter oder größer (bzw. ein Einzelblatt bei Verwendung von A2 oder größer)

Führen Sie die Einstellung wie folgt durch.

#### 1. Papier einlegen.

- ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

### ▶▶▶ Wichtig

- Achten Sie stets darauf, dass das eingelegte Papier mit dem im Drucker angegebenen Papiertyp übereinstimmt. Die Justierung kann nicht fehlerfrei abgeschlossen werden, bis das eingelegte Papier den Einstellungen entspricht.

#### 2. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Druckkopfausrichtung**.

4. Tippen Sie auf **Manuell**.

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

**»»Hinweis**

- Wenn Sie nicht die Option **Automatisch (fein)** verwenden, wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt, in der Sie zur Verwendung der Option **Automatisch (fein)** aufgefordert werden.  
Tippen Sie in diesem Fall auf **Ja** und verwenden Sie die Option **Automatisch (fein)**.

5. Tippen Sie auf **Ja**.

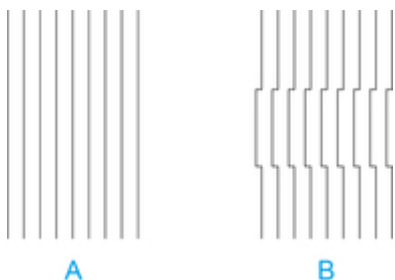
Der Bildschirm für die Einstellung der Papierquelle wird angezeigt.

6. Tippen Sie auf die Papierquelle mit eingelegtem Papier.

Für die Justierung wird ein Testmuster gedruckt.

7. Tippen Sie auf **D-1**.

8. Untersuchen Sie das Einstellungstestmuster D-1, und bestimmen Sie die Zahl mit geraden Linien.



- A. Beispiel mit geraden Linien
- B. Beispiel mit fehlausgerichteten Linien

**»»Hinweis**

- Wenn die beiden Muster gleich gut erscheinen und Sie sich nicht entscheiden können, welches besser ist, wählen Sie einen Mittelwert.  
Wählen Sie beispielsweise 11, wenn Sie sich nicht entscheiden können, ob Muster 10 oder 12 besser ist.

9. Tippen Sie auf die gewünschte Zahl.

10. Wiederholen Sie die Schritte 7–9, um den Einstellungswert für **D-2** bis **D-35** anzugeben.

Beachten Sie, dass **D-6**, **D-12**, **D-18**, **D-24** und **D-30** nicht konfiguriert werden können.

11. Tippen Sie auf **OK**.

Der Einstellungswert ist nun registriert, die Justierung abgeschlossen.



# Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder

Die Höheneinstellung für den Druckkopf hat Einfluss auf die Druckqualität.

Wird die Höhe des Druckkopfs gering eingestellt, werden Bilder klarer und die Druckqualität wird verbessert. Es kann jedoch auch dazu führen, dass das Papier am Druckkopf reibt.

Andererseits verhindert eine hohe Druckkopfeinstellung, dass das Papier gegen den Druckkopf reibt, beeinträchtigt aber möglicherweise die Druckqualität.

## Wichtig

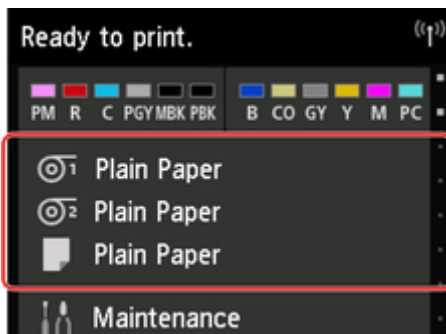
- Wenn das Papier gegen den Druckkopf reibt oder sich in diesem verfängt, kann dies zu einem Papierstau oder zu einer Beschmutzung des gedruckten Dokuments führen.

## Hinweis

- Heben Sie den Druckkopf an oder senken Sie ihn ab, je nach Art des Problems.
  - ➔ [Papier reibt am Druckkopf](#)
  - ➔ [Die Papierkanten sind schmutzig](#)
  - ➔ [Bildränder sind verwischt oder es kommt zu weißen Streifen](#)

1. Tippen Sie auf dem Home-Bildschirm auf den Anzeigebereich für die Papiereinstellung.

➔ [Touchscreen](#)



Der Bildschirm **Papiereinstellungen** wird angezeigt.

2. Wählen Sie die Papierquelle zum Einstellen der Höhe des Druckkopfs aus und tippen Sie auf **Papiereinstellungen**.

Der Bildschirm **Papiereinstellungen** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Erweitert**.

Der Bildschirm **Erweiterte Papiereinstellungen** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf **Papierstärke (Kopfhöhe)**.

5. Tippen Sie auf den gewünschten Einstellungswert.

### »»Hinweis

- Bei Auswahl der Option **Auto** wird sichergestellt, dass die Höhe des Druckkopfs optimal eingestellt wird, bevor der Druckvorgang unter Berücksichtigung der Umgebungstemperatur und der Luftfeuchtigkeit durchgeführt wird. Außerdem wird der für den vorherigen Druckauftrag unter **Werte aus automat. Einstellung.** ausgewählte Einstellungswert angezeigt.

→ [Druckerinformationen](#)

- Wenn eine andere Einstellung als **Auto** verwendet wird, wird immer dieser Wert angewendet.
- Je nach Papiertyp sind einige Einstellungswerte ggf. nicht verfügbar.

## **Einstellen des Vorschubs**

- ▶ **Einstellen des Vorschubs**
- ▶ **Einstellen der Saugstärke**

## **Einstellen des Vorschubs**

- **Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode**
- **Automatische Streifeneinstellung**
- **Manuelle Streifeneinstellung**
- **Feinabstimmung des Papiervorschubs**
- **Einstellen der Zeilenlänge**

## Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode


Zum Einstellen des Papiervorschubs stehen zwei Methoden zur Verfügung: **Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)** und **Längengenauigk. prioris. (Prioritize length accuracy)**. Eine der beiden Methoden wird beim Drucken angewendet.

Da die beim Drucken angewendete Methode von der Einstellung unter **Priorität festlegen (Set priority)** bestimmt wird, geben Sie für **Priorität festlegen (Set priority)** einen Wert an, der dem Druckziel entspricht.

Legen Sie die Einstellungen wie nachfolgend beschrieben fest.

1. Legen Sie das zu bedruckende Papier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollenhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Wartung (Maintenance)**.

- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)**.

4. Tippen Sie auf **Priorität festlegen (Set priority)**.

5. Tippen Sie auf das zu justierende Papier.

6. Tippen Sie auf die gewünschte Einstellung.

### **Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)**

Passt die Vorschubmenge an, um in gedruckten Dokumenten Streifen auf dem Blatt zu reduzieren. Die Einstellungen für **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** werden angewendet. Wenn **Paper feed fine adjustment** ausgeführt wird, werden die Einstellungen für **Paper feed fine adjustment** zusätzlich zu den Einstellungen für **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** angewendet.

### **Längengenauigk. prioris. (Prioritize length accuracy)**

Stellt den Vorschub für eine höhere Zeilenpräzision in gedruckten Dokumenten ein.

### **Auto**

**Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)** wird ausgewählt, wenn ein **Druckziel (Print Target)** vom Druckertreiber eingerichtet wurde.

7. Tippen Sie im angezeigten Bildschirm auf **OK**.

# Automatische Streifeneinstellung

Wenn die gedruckten Bilder von Streifen in unterschiedlichen Farben beeinträchtigt werden, führen sie **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** zur automatischen Einstellung des Papiervorschubs durch. Der Drucker druckt und liest ein Testmuster für die automatische Justierung des Vorschubs.

## »» Wichtig

- Verwenden Sie die manuelle Streifeneinstellung bei sehr transparenten Medien.

■ [Manuelle Streifeneinstellung](#)

## »» Hinweis

- Wir empfehlen die Durchführung der Anpassung, wenn Sie den Papiertyp oder das Papierformat geändert haben.
- Überprüfen Sie immer die Werte für **Priorität festlegen (Set priority)**.
  - [Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode](#)
- Wenn eine zusätzliche Feinabstimmung erforderlich ist, führen Sie **Paper feed fine adjustment** aus.
  - [Feinabstimmung des Papiervorschubs](#)
- Verwenden Sie **Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)**, um sicherzustellen, dass die Zeilen in CAD-Zeichnungen mit der exakt richtigen Länge gedruckt werden.
  - [Einstellen der Zeilenlänge](#)
- Dies kann je nach Papiertyp einige Zeit in Anspruch nehmen.


Notwendige Komponenten

Bei Verwendung von Rollenpapier	Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)
Bei Verwendung von Einzelblättern	Ein Einzelblatt unbenutzten Papiers mit dem Mindestformat A4/Letter

Nehmen Sie die Anpassung wie nachstehend beschrieben vor.

1. Legen Sie das zu bedruckende Papier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Wartung (Maintenance)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)**.

4. Tippen Sie auf **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)**.

5. Tippen Sie auf **Auto**.

6. Tippen Sie auf das zu justierende Papier.

Nach dem Drucken eines Testmusters für die Justierung ist die Anpassung abgeschlossen.

# Manuelle Streifeneinstellung

Wenn die gedruckten Bilder von Streifen in unterschiedlichen Farben beeinträchtigt werden, führen Sie **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** aus, um den Papiervorschub anzupassen.

Verwenden Sie die manuelle Streifeneinstellung bei sehr transparenten Medien.

Für die manuelle Einstellung müssen Sie nach Drucken eines Testmusters einen Einstellungswert eingeben.

## »» Hinweis

- Wir empfehlen die Durchführung der Anpassung, wenn Sie den Papiertyp oder das Papierformat geändert haben.
- Überprüfen Sie immer die Werte für **Priorität festlegen (Set priority)**.
  - [Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode](#)
- Wenn eine zusätzliche Feinabstimmung erforderlich ist, führen Sie **Paper feed fine adjustment** aus.
  - [Feinabstimmung des Papiervorschubs](#)
- Verwenden Sie **Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)**, um sicherzustellen, dass die Zeilen in CAD-Zeichnungen mit der exakt richtigen Länge gedruckt werden.
  - [Einstellen der Zeilenlänge](#)

Notwendige Komponenten

Bei Verwendung von Rollenpapier	Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)
Bei Verwendung von Einzelblättern	Zwei Einzelblätter unbenutzten Papiers mit dem Mindestformat A4/Letter


Nehmen Sie die Anpassung wie nachstehend beschrieben vor.

1. Legen Sie das zu bedruckende Papier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollenhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

## »» Wichtig

- Achten Sie stets darauf, dass das eingelegte Papier mit dem angegebenen Papiertyp übereinstimmt. Die Justierung kann erst fehlerfrei abgeschlossen werden, wenn das eingelegte Papier den Einstellungen entspricht.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Wartung (Maintenance)**.

- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)**.

4. Tippen Sie auf **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)**.



5. Tippen Sie auf **Manuell (Manual)**.

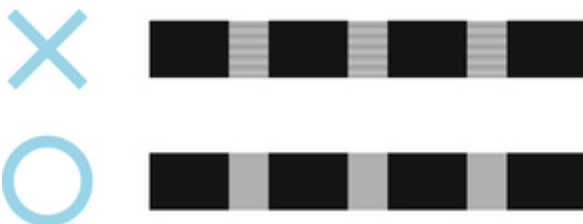
6. Tippen Sie auf das zu justierende Papier.

Für die manuelle Justierung wird Testmuster A gedruckt.

**»» Hinweis**

- Folgen Sie beim Drucken auf Einzelblättern den Anweisungen auf dem Bildschirm, und entfernen Sie das Blatt.

7. Untersuchen Sie das Testmuster A, um die Anpassung vorzunehmen. Bestimmen Sie das Muster, bei dem die Streifen am wenigsten auffällig sind.



**»» Hinweis**

- Wenn sich nicht feststellen lässt, bei welchem von zwei Mustern die Streifen am wenigsten auffällig sind, wählen Sie einen Mittelwert. Wählen Sie beispielsweise 11, wenn Sie sich nicht entscheiden können, ob Muster 10 oder 12 besser ist.

8. Tippen Sie auf die entsprechende Nummer.

Für die manuelle Justierung wird Testmuster B gedruckt.

**»» Hinweis**

- Wenn Sie Testmuster A auf einem Blatt ausgedruckt haben, folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, und verwenden Sie ein weiteres Blatt des gleichen Papiertyps. Folgen Sie nach dem Drucken von Testmuster B ebenfalls den Anweisungen auf dem Bildschirm, und entfernen Sie das Blatt.

9. Untersuchen Sie das Testmuster B, um die Anpassung vorzunehmen. Bestimmen Sie das Muster, bei dem die Streifen am wenigsten auffällig sind.

10. Tippen Sie auf die entsprechende Nummer.

Der Einstellungswert ist nun registriert, und die Justierung ist abgeschlossen.


## Feinabstimmung des Papiervorschubs

Wenn der Kontrast ungleichmäßig ist und oder die Streifen in gedruckten Dokumenten in Abständen von 30 mm (1,2 Zoll) auftreten, versuchen Sie, während des Druckvorgangs **Paper feed fine adjustment** auszuführen, um den eine Feinabstimmung des Papiervorschubs durchzuführen.

### »» Hinweis

- Das Menü **Paper feed fine adjustment** wird nur während des Drucks angezeigt.  
Darüber hinaus wird es angezeigt, wenn Sie **Auto** oder **Druckqualität priorisieren (Prioritize print quality)** für **Priorität festlegen (Set priority)** unter **Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)** ausgewählt haben.
- Führen Sie immer **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** vor **Paper feed fine adjustment** aus.  
Sobald Sie **Druckqualität anpassen (Adjust print quality)** ausführen, wird der Wert für **Paper feed fine adjustment** auf 0 zurückgesetzt.
  - [Automatische Streifeneinstellung](#)
  - [Manuelle Streifeneinstellung](#)

Nehmen Sie die Anpassung wie nachstehend beschrieben vor.

1. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Wartung (Maintenance)**, während der Druckvorgang ausgeführt wird.

■ [Menüfunktionen](#)

2. Tippen Sie auf **Paper feed fine adjustment**.

3. Tippen Sie auf einen Wert.

Wenn zu diesem Zeitpunkt dunkle Streifen auftreten, wählen Sie einen Einstellungswert im Bereich zwischen 1 und 5 aus. Wenn helle Streifen auftreten, wählen Sie einen Einstellungswert zwischen -1 und -5 aus.

# Einstellen der Zeilenlänge

Um sicherzustellen, dass Linien in CAD-Zeichnungen die exakt richtige Länge aufweisen, verwenden Sie **Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)**, um den Papiervorschub einzustellen.

Unter **Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)** können Sie aus zwei Optionen wählen: **Ausricht.muster drucken (Print alignment pattern)** und **Werte für Anpassung ändern (Change adjustment values)**.

## »» Hinweis

- Wir empfehlen die Durchführung der Anpassung, wenn Sie den Papiertyp oder das Papierformat geändert haben.
- Überprüfen Sie vor der Anpassung immer die Werte für **Priorität festlegen (Set priority)**.

■ [Auswählen einer Vorschub-Einstellungsmethode](#)

Notwendige Komponenten

Bei Verwendung von Rollenpapier	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)</li><li>• Präzisionslineal</li></ul>
Bei Verwendung von Einzelblättern	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ein Einzelblatt unbenutzten Papiers mit dem Mindestformat A4/Letter</li><li>• Präzisionslineal</li></ul>


Nehmen Sie die Anpassung wie nachstehend beschrieben vor.

1. Legen Sie das zu bedruckende Papier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollenhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

## »» Wichtig

- Achten Sie stets darauf, dass das eingelegte Papier mit dem angegebenen Papiertyp übereinstimmt. Die Justierung kann erst fehlerfrei abgeschlossen werden, wenn das eingelegte Papier den Einstellungen entspricht.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Wartung (Maintenance)**.

- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Anpassung von Papiereinzug (Paper feed adjustment)**.

4. Tippen Sie auf **Zufuhrlänge anpassen (Adjust feed length)**.

5. Tippen Sie auf **Ausricht.muster drucken (Print alignment pattern)** oder **Werte für Anpassung ändern (Change adjustment values)**.

- Wenn Sie auf **Ausricht.muster drucken (Print alignment pattern)** tippen:

Das Testmuster wird für Sie ausgedruckt, damit Sie die Skala messen und die Diskrepanz berechnen können.

Auf der Skala werden "Millimeter" in 50-mm-Abständen und "Zoll" in 1-Zoll-Abständen gedruckt.



- Wenn Sie auf **Werte für Anpassung ändern (Change adjustment values)** tippen:

Es wird kein Testmuster gedruckt. Stattdessen müssen Sie ein bereits gedrucktes Dokument beurteilen, um die Diskrepanz festzustellen.

## 6. Tippen Sie auf den Wert für die Diskrepanz.

Sollte die Skala kürzer als die tatsächliche Größe sein, verwenden Sie einen positiven Einstellungswert. Wenn sie länger ist, verwenden Sie einen negativen Einstellungswert.

Der Papiervorschub kann in Schritten von 0,02 % eingestellt werden.

## Einstellen der Saugstärke

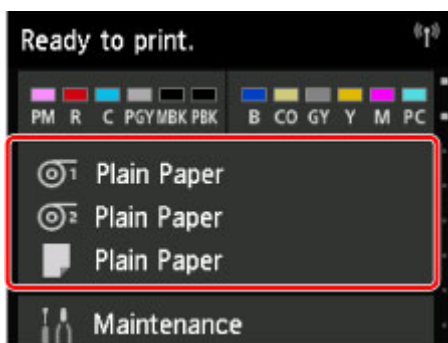
Wenn beim Druck auf schwerem Papier oder auf Papier, das leicht verknittert, der Druckkopf am Papier reibt, kann das Druckergebnis durch die Anpassung der Ansaugung des Papiers an der Auflage verbessert werden.

### »» Wichtig

- Wenn das Papier gegen den Druckkopf reibt oder sich in diesem verfängt, kann dies zu einem Papierstau oder zu einer Beschmutzung des gedruckten Dokuments führen.

1. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf den Papierinformationsbereich.

■ [Menüaktionen](#)



2. Tippen Sie auf das Papier, um die Saugstärke auf dem Bildschirm **Papiereinstellungen (Paper settings)** zu ändern.
3. Tippen Sie auf **Papiereinstellungen (Paper settings)**.
4. Tippen Sie auf **Erweitert (Advanced)**.
5. Tippen Sie auf **Vakuumstärke Transporteinheit (Transport unit vacuum strength)**.
6. Tippen Sie auf die gewünschte Saugstärke.

## Farbmanagement

- ▶ **Handbuch zum digitalen Fotodruck**
- ▶ **Farbkalibrierung**
  - Farbverwaltung
  - Durchführen der Farbkalibrierung
  - Anpassungstypen der Farbkalibrierung
- ▶ **Handbuch zu Device Management Console**

# Farbkalibrierung

- ➔ [Verwalten von Farben](#)
- ➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)
- ➔ [Anpassungstypen der Farbkalibrierung](#)

## Verwalten von Farben

Das Farbmanagement (Farbkalibrierung) gleicht Abweichungen in Farbtönen aufgrund von Unterschieden zwischen Druckern und Alterung aus und liefert kontinuierlich stabile korrigierte Farbtöne.

Die Farbtöne dieses Druckers können durch Ausführen einer Farbkalibrierung korrigiert werden.

Wenn Sie mehrere Drucker nutzen, können Sie die Farbtöne der Drucker angleichen, indem Sie eine Farbkalibrierung an jedem der Drucker ausführen.

### Farbkalibrierung ausführen

Die Ausführung der Farbkalibrierung verbessert die Einheitlichkeit der Farben durch Kompensieren leichter Unterschiede der Farberscheinung aufgrund von individuellen Abweichungen oder Alterung unter den Druckern.

Über das Bedienfeld können Sie die Anpassungswerte der Farbkalibrierung aktivieren oder deaktivieren, den Kalibrierungsstatus anzeigen und Benachrichtigungen konfigurieren, wann die Farbkalibrierung ausgeführt werden muss.

Sie können die Farbkalibrierung auch über die Device Management Console ausführen.

Weitere Informationen finden Sie unten.

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Windows\)](#)

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Mac OS\)](#)

### Prüfen, wann die Farbkalibrierung ausgeführt werden muss

Mithilfe der Statusleiste auf dem Computerbildschirm können Sie ermitteln, wann die Farbkalibrierung durchgeführt werden muss.

In der Device Management Console wird angezeigt, wann die Farbkalibrierung durchgeführt werden muss.

Weitere Informationen finden Sie unten.

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Windows\)](#)

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Mac OS\)](#)

### Zentrale Verwaltung mehrerer Drucker

Der Status mehrerer Netzwerk- und USB-Drucker kann angezeigt werden.

Darüber hinaus können Sie E-Mail-Benachrichtigungen einrichten, die versendet werden, wenn Druckerwarnungen oder Fehler auftreten.

Verwalten Sie die Drucker in der Device Management Console.

Weitere Informationen finden Sie unten.

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Windows\)](#)

➔ [Handbuch zu Device Management Console\(Mac OS\)](#)



## **Verwenden von anderem Papier als Original Canon Papier**

Zum Ausführen der Farbkalibrierung für anderes Papier als Original Canon Papier müssen Sie entsprechende Medieninformationen erstellen und registrieren.

Registrieren Sie diese Medieninformationen mit dem Media Configuration Tool.

Weitere Informationen finden Sie unten.

➔ [Handbuch zu Media Configuration Tool\(Windows\)](#)

➔ [Handbuch zu Media Configuration Tool\(Mac OS\)](#)

## Durchführen der Farbkalibrierung

Die Farbkalibrierung verbessert die Einheitlichkeit der Farben durch Kompensieren leichter Unterschiede der Farberscheinung beim Drucken aufgrund von individuellen Abweichungen oder des Alterns der Drucker.

Bei der Ausführung der Farbkalibrierung wird ein Testmuster (in den Drucker integriert) gedruckt, das vom Drucker automatisch gelesen wird.

Durch diesen Vorgang werden die Kalibrierungs-Einstellwerte, die das Druckergebnis des Testmusters reflektieren, automatisch eingestellt.

### »»»Wichtig

- Um eine größere Farbstabilität bei der Ausführung der Farbkalibrierung zu erreichen, sorgen Sie bei jedem Vorgang für eine konstante Umgebungstemperatur und Luftfeuchtigkeit. Dabei sollte die Temperatur zwischen 15 und 30°C (59 bis 86°F) liegen und die Luftfeuchtigkeit 40 bis 60 % betragen.

Die Ausführung von Farbkalibrierung unter verschiedenen Temperatur- und Luftfeuchtigkeitsbedingungen kann verhindern, dass der Drucker die korrekten Einstellungen durchführt.

- Stellen Sie vor der Farbkalibrierung sicher, dass der Drucker nicht direktem Sonnenlicht oder anderen starken Lichtquellen ausgesetzt ist.

Wenn der Drucker starken Lichtquellen ausgesetzt ist, ist eine korrekte Einstellung eventuell nicht möglich.

## Empfohlener Zeitpunkt für die Farbkalibrierung

Wir empfehlen unter den folgenden Umständen eine Farbkalibrierung.

- Nach der ersten Druckerinstallation
- Nach dem Auswechseln des Druckkopfs
- Wenn die Farben anders als vorher erscheinen, obwohl diese in der gleichen Druckumgebung und unter den gleichen Umständen verwendet werden
- Für den Druck mit ausgerichteten Farben von mehreren Druckern
- Wenn die Ausführungsanleitung angezeigt wird

## Ausführen der Farbkalibrierung

Führen Sie die Farbkalibrierung mit dem folgenden Verfahren durch.

1. Sie können überprüfen, ob das einzulegende Papier bei der Farbkalibrierung verwendet werden kann.

➔ [Papierinformationsliste](#)

2. Papier einlegen.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

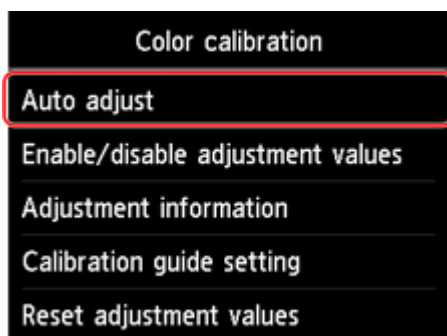
3. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

- ➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf **Farbkalibrierung**.

5. Tippen Sie auf **Automatische Anpassung (Auto adjust)**.



Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

#### »»Hinweis

- Nähere Informationen zu anderen Menüoptionen als **Automatische Anpassung (Auto adjust)** finden Sie unter "[Weitere Menüoptionen](#)."

6. Tippen Sie auf **Ja**.

Der Bildschirm für die Papierzufuhreinstellungen wird angezeigt.

7. Tippen Sie auf die Papierzufuhr mit eingelegtem Papier.

Nachdem das Papier überprüft und die Farbkalibrierung ausgeführt wurde, wird der Kalibrierungsanpassungswert automatisch eingestellt.

## Weitere Menüoptionen

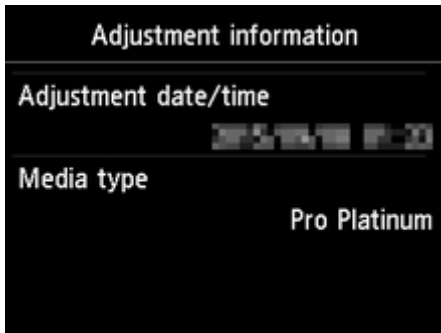
- **Werte für Anpass. aktiv./deaktiv. (Enable/disable adjustment values)**

Sie können auswählen, ob der Kalibrierungsanpassungswert beim Drucken angewendet werden soll.

Bei Einstellungen, die vom **Kalibrierungswert** des Druckertreibers abweichen, haben jedoch die im Druckertreiber angegebenen Werte Priorität.

- **Informationen zur Ausrichtung (Adjustment information)**

Sie können Datum und Uhrzeit der Farbkalibrierung sowie den verwendeten Medientyp bestätigen.



- **Einstell. für Kalibrierungsführung (Calibration guide setting)**

Sie können festlegen, ob in den folgenden Situationen eine Meldung auf dem Touchscreen angezeigt werden soll, in der Sie gefragt werden, ob Sie die Farbkalibrierung durchführen möchten.

- Wenn ein neuer Druckkopf eingesetzt wurde
- Wenn nach der Ausführung der Farbkalibrierung eine bestimmte Anzahl von Druckvorgängen ausgeführt wurde
- Wenn die Daten der Farbkalibrierung initialisiert wurden

- **Werte für Anpass. zurücksetzen (Reset adjustment values)**

Löschen Sie den Anpassungswert der Farbkalibrierung und die Angaben zur Anpassung.

# Anpassungstypen der Farbkalibrierung

## Anpassungstypen der Farbkalibrierung

Die normale Kalibrierung und die spezifische Kalibrierung sind die beiden Anpassungsarten der Farbkalibrierung.

Ein Anpassungstyp wird gemäß dem Medientyp ausgewählt, der zur Durchführung der Farbkalibrierung verwendet wird.

## Funktionen

### Normale Kalibrierung

Wenn die Farbkalibrierung für einen Canon-Papiertyp ausgeführt wird, wird die Farbe für anderes Papier angepasst.

Sie können in kurzer Zeit problemlos mehrere Medientypen verwenden, da eine Farbkalibrierung für die einzelnen Medientypen nicht notwendig ist.

### Spezifische Kalibrierung

Selbst wenn die Farbkalibrierung ausgeführt wird, wird die Farbe für anderes Papier nicht angepasst. Die Farbe für anderes Papier ist also nicht betroffen.

### »»Hinweis

- Nähere Informationen zur Ausführung der Farbkalibrierung und den Anpassungsarten für verschiedene Papiertypen finden Sie unter "Papierinformationsliste."

### • Normale Kalibrierung

Wenn die Farbkalibrierung für einen Medientyp ausgeführt wird, der in die Kategorie für die normale Kalibrierung eingeordnet ist, werden neue Anpassungswerte für die normale Kalibrierung eingestellt.

Unter den Medientypen, die in der Kategorie für die normale Kalibrierung eingeordnet sind, werden neue eingestellte Anpassungswerte für die normale Kalibrierung für Papier eingestellt, für das die Farbkalibrierung nicht ausgeführt worden ist.

Die üblichen Kalibrierungsanpassungswerte gelten für alle Druckqualitäten.

### »»Hinweis

- Wenn das verwendete Papier die Farbkalibrierung nicht unterstützt, führen Sie die Farbkalibrierung mit Papier aus, das vorher in die Kategorie für die normale Kalibrierung eingeordnet worden ist.  
Die neuen üblichen Kalibrierungsanpassungswerte gelten auch für das verwendete Papier.
- Wenn die Farbkalibrierung durchgeführt wurde, sind die Kalibrierungsanpassungswerte bereits festgelegt.  
Die neuen üblichen Kalibrierungsanpassungswerte werden für diesen Medientyp nicht überschrieben.

- **Spezifische Kalibrierung**

Wenn die Farbkalibrierung für einen Medientyp ausgeführt wird, der in die Kategorie für die spezifische Kalibrierung eingeordnet ist, werden neue Anpassungswerte für die spezifische Kalibrierung eingestellt.

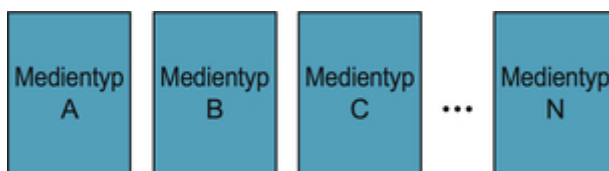
»»» **Hinweis**

- Wenn die Farbkalibrierung nicht wenigstens ein Mal mit einem Papier ausgeführt wird, das in die Kategorie für die spezifische Kalibrierung eingeordnet ist, werden beim Ausführen der normalen Kalibrierung die Anpassungswerte für die Kalibrierung überschrieben.

**Beispiel: Wenn die folgende Farbkalibrierung mit den Standardwerten ausgeführt wird**

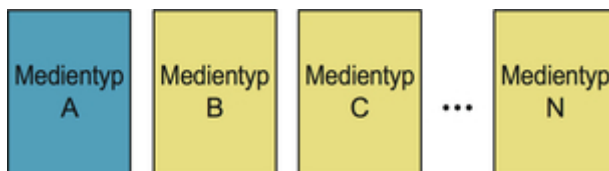
Erstes Mal: Ausführen der Farbkalibrierung mit Medientyp A (Kategorie für die normale Kalibrierung)

- Alle Medientypen A bis N: Die Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps A werden angewendet.



Zweites Mal: Ausführen der Farbkalibrierung mit Medientyp B (Kategorie für die normale Kalibrierung)

- Medientyp A: Die beim ersten Mal angewendeten Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps A haben Priorität.
- Medientypen B bis N: Die Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps B werden angewendet.



Drittes Mal: Ausführen der Farbkalibrierung mit Medientyp C (Kategorie für die spezifische Kalibrierung)

- Medientyp A: Die beim ersten Mal angewendeten Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps A haben Priorität.
- Medientypen B und D bis N: Die beim zweiten Mal angewendeten Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps B haben Priorität.
- Medientyp C: Die Kalibrierungsanpassungswerte des Medientyps C werden angewendet.



»»» **Hinweis**

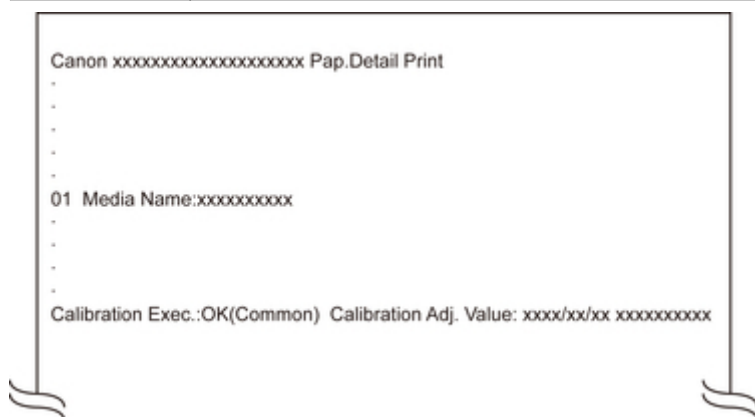
- Sie können das Datum der zurzeit angewendeten Kalibrierungsanpassung und den verwendeten Papiertyp mit **Informationen zur Ausrichtung in Farbkalibrierung** im Menü Touchscreen überprüfen.

## So überprüfen Sie die im Drucker registrierten Papierinformationen

Um Medieninformationen zu drucken, wählen Sie **Geräteeinstellungen > Papiereinstellungen > Erweiterte Papiereinstell. drucken** im Menü Touchscreen aus.

Folgendes wird angezeigt.

Anzeige	Bedeutung
Calibration Exec.	Unterstützt die Farbkalibrierung
OK(Common)	Normale Kalibrierung wird ausgeführt
OK(Unique)	Spezifische Kalibrierung wird ausgeführt
N/A	Die Farbkalibrierung kann nicht ausgeführt werden
Calibration Adj. Value	Informationen zur Kalibrierungsanwendung (Datum der Ausführung und Papierbezeichnung werden angezeigt)



### ➔➔➔Hinweis

- Sie können die Medieninformationen über die Device Management Console oder den Druckertreiber überprüfen.

Weitere Informationen finden Sie unten.

- ➔ Handbuch zu Device Management Console(Windows)
- ➔ Handbuch zu Device Management Console(Mac OS)
- ➔ Aktualisierung der Medieninformationen im Druckertreiber(Windows)
- ➔ [Überprüfen der Drucker-Papierinformation](#)(Mac OS)

# Wartung und Verbrauchsmaterialien

## ▶ Tintenbehälter

- Tintenbehälter
- Ersetzen von Tintenbehältern
- Überprüfen des Tintenstands
- Wann müssen Tintenbehälter ausgewechselt werden?

## ▶ Druckkopf

- Druckkopf
- Überprüfen verstopfter Düsen
- Reinigen des Druckkopfs
- Auswechseln des Druckkopfs

## ▶ Wartungspatrone

- Wartungspatrone
- Austausch der Wartungspatrone
- Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette
- Wann soll die Wartungskassette ausgewechselt werden?

## ▶ Schneidmesser

- Schneidmesser
- Auswechseln des Schneidmessers

## ▶ Durchführen der Wartungsfunktionen von Ihrem Computer aus (Windows)

- Reinigen der Druckköpfe
- Drucken eines Düsentestmusters

## ▶ Durchführen der Wartungsfunktionen von Ihrem Computer aus (Mac OS)

- Reinigen der Druckköpfe
- Drucken eines Düsentestmusters
- Anpassen des Papiervorschubs

## ▶ Reinigen des Druckers



- Reinigen der Druckeraußenseite
- Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung
- Reinigen der Rolleneinheit
- Reinigen des Druckkopfs

► **Sonstige Wartungsaspekte**


- Vorbereitung des Druckers für den Transport
- Erneutes Installieren des Druckers
- Aktualisierung der Firmware (Firmware update)

## Tintenbehälter


- ➔ [Tintenbehälter](#)
- ➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)
- ➔ [Überprüfen des Tintenstands](#)
- ➔ [Wann müssen Tintenbehälter ausgewechselt werden?](#)

# Tintenbehälter

Überprüfen Sie beim Kauf die Modellnummer.

Form	Farben	Modellnummer	Tintentyp	Kapazität	
	Matt Schwarz	PFI-1100 MBK	Pigmenttinte	160 ml (5.4 Flüssigunzen)	
	Fototinte Schwarz	PFI-1100 PBK			
	Cyan	PFI-1100 C			
	Magenta	PFI-1100 M			
	Gelb	PFI-1100 Y			
	Fototinte Cyan	PFI-1100 PC			
	Fototinte Magenta	PFI-1100 PM			
	Grau	PFI-1100 GY			
	Foto grau	PFI-1100 PGY			
	Rot	PFI-1100 R			
	Blau	PFI-1100 B			
	Chrominanz-Optimierer	PFI-1100 CO			
	Matt Schwarz	PFI-1300 MBK			330 ml (11.2 Flüssigunzen)
	Fototinte Schwarz	PFI-1300 PBK			
	Cyan	PFI-1300 C			
	Magenta	PFI-1300 M			
	Gelb	PFI-1300 Y			
	Fototinte Cyan	PFI-1300 PC			
	Fototinte Magenta	PFI-1300 PM			
	Grau	PFI-1300 GY			
	Foto grau	PFI-1300 PGY			
	Rot	PFI-1300 R			

Form	Farben	Modellnummer	Tintentyp	Kapazität
	Blau	PFI-1300 B		
	Chrominanz-Optimierer	PFI-1300 CO		

Form	Farben	Modellnummer	Tintentyp	Kapazität
	Matt Schwarz	PFI-1700 MBK	Pigmenttinte	700 ml (23.7 Flüssigunzen)
	Fototinte Schwarz	PFI-1700 PBK		
	Cyan	PFI-1700 C		
	Magenta	PFI-1700 M		
	Gelb	PFI-1700 Y		
	Fototinte Cyan	PFI-1700 PC		
	Fototinte Magenta	PFI-1700 PM		
	Grau	PFI-1700 GY		
	Foto grau	PFI-1700 PGY		
	Rot	PFI-1700 R		
	Blau	PFI-1700 B		
	Chrominanz-Optimierer	PFI-1700 CO		

### »»Hinweis

- Anweisungen zum Auswechseln des Tintenbehälters finden Sie unter "[Auswechseln von Tintenbehältern](#)."

# Auswechseln von Tintenbehältern

## Kompatibles Tintenbehälter

Nähere Informationen zum kompatiblen Tintenbehälter finden Sie unter "[Tintenbehälter](#)."

Sie können Tintenbehälter in Kapazitäten mit 160 ml (5,4 fl oz), 330 ml (11,2 fl oz) und 700 ml (23,7 fl oz) ersetzen.

### »»» Hinweis

- Je nach der Farbe können Sie auch einen Tintenbehälter mit anderer Kapazität verwenden.

## Vorsichtsmaßnahmen beim Umgang mit dem Tintenbehälter

Berücksichtigen Sie beim Umgang mit dem Tintenbehälter folgende Vorsichtsmaßnahmen.



### Vorsicht

- Lagern Sie den Tintenbehälter aus Sicherheitsgründen immer außerhalb der Reichweite von Kindern.
- Falls Tinte versehentlich verschluckt wird, wenden Sie sich sofort an einen Arzt.

### »»» Wichtig

- Möglicherweise befindet sich bei einem entfernten Tintenbehälter Tinte rund um die Tintenlöcher. Gehen Sie beim Auswechseln des Tintenbehälters vorsichtig vor. Die Tinte kann Flecken auf der Kleidung verursachen.
- Setzen Sie einen Tintenbehälter dieses Druckers nicht in ein anderes Druckermodell ein. Dadurch wird die Tintenstanderkennung verhindert, was zur Beschädigung des Druckers führen und andere Probleme verursachen kann.
- Wir empfehlen, Tintenbehälter innerhalb von sechs Monaten nach dem Öffnen aufzubauchen. Die Druckqualität kann beeinträchtigt werden, wenn Sie ältere Tintenbehälter verwenden.
- Lassen Sie den Drucker nie für längere Zeit (einen Monat oder länger) ohne Tintenbehälter. Resttinte kann im Drucker verklumpen und die Druckqualität beeinträchtigen.

## Wie ein Tintenbehälter ersetzt wird

Wenn Sie in einer Meldung aufgefordert werden, einen Tintenbehälter auszutauschen, überprüfen Sie die Details der Meldung, und fahren Sie mit Schritt 2 fort.

1. [Tintenbehälter-Ersatz wird im Menü ausgewählt](#)
2. Tintenbehälter wird entfernt
  - ➔ [Tintenbehälter \(160 ml \(5,4 fl oz \)/330 ml \(11,2 fl oz\)\) wird entfernt](#)
  - ➔ [Tintenbehälter \(700 ml \(23,7 fl oz\)\) wird entfernt](#)
3. Neuer Tintenbehälter wird geladen

➔ [Tintenbehälter \(160 ml \(5,4 fl oz\)/330 ml \(11,2 fl oz\)\) wird geladen](#)

➔ [Tintenbehälter \(700 ml \(23,7 fl oz\)\) wird geladen](#)

### »»» Wichtig

- Entnehmen Sie einen Tintenbehälter nicht während der Initialisierung unmittelbar nach dem Einschalten des Druckers oder während der Reinigung des Druckkopfs. Es könnte Tinte austreten.

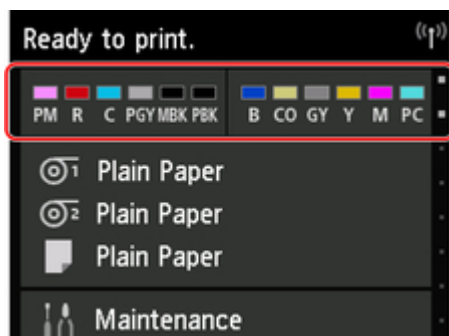
### »»» Hinweis

- Der Tintenbehälter-Austausch ist sogar während des Druckvorgangs möglich, wenn Druckaufträge abgebrochen werden oder Papier zugeführt wird.

## Tintenbehälter-Ersatz wird im Menü ausgewählt

1. Tippen Sie auf dem Home-Bildschirm auf den Anzeigebereich für die Tinte.

➔ [Touchscreen](#)



Der Bildschirm **Geschätzte aktuelle Tintenstände** wird angezeigt.

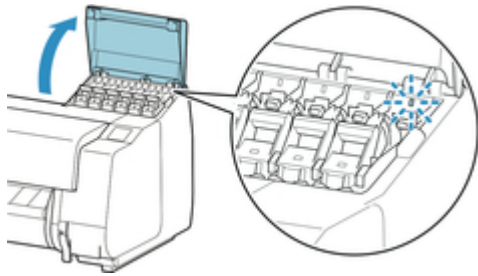
2. Tippen Sie auf **Ersetzen**.

Auf dem Touchscreen werden Anweisungen angezeigt.

## Tintenbehälter (160 ml (5,4 fl oz )/330 ml (11,2 fl oz)) wird entfernt

1. Öffnen Sie die Tintenpatronenabdeckung des Tintenbehälters, den Sie ersetzen möchten, und prüfen Sie die Anzeige für Tintenbehälter.

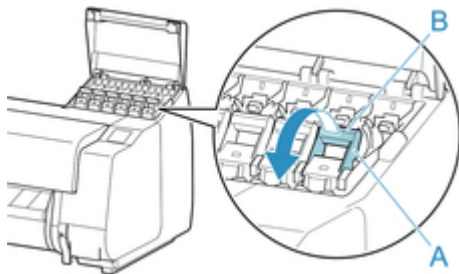
Die Anzeige für Tintenbehälter blinkt, wenn die Tinte erschöpft ist.



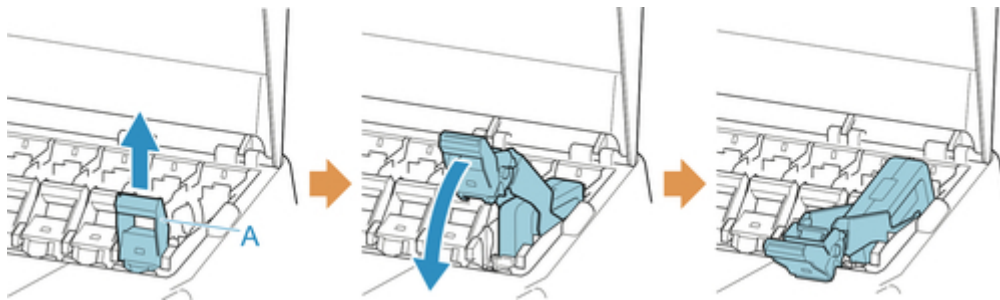
### Wichtig

- Vermeiden Sie allzu viele Erschütterungen des Druckers, wenn Sie einen Tintenbehälter ersetzen. Behandeln Sie den Drucker vorsichtig, wenn Sie Tintenbehälter ersetzen.

2. Ziehen Sie das Griffteil (A) der Sperrhebel für die Tintenpatrone der jeweiligen Farbe nach vorne, um den Behälter auszutauschen, während Sie auf die Komponente B drücken.



3. Heben Sie die Sperrhebel für die Tintenpatrone bis zum Anschlag an und drücken Sie diese dann nach vorne unten.



### Hinweis

- Achten Sie darauf, dass der Sperrhebel für die Tintenpatrone nicht zurückschnappt.

4. Entnehmen Sie den Tintenbehälter, indem Sie ihn an den Griffen (A) anfassen, und tippen Sie dann auf **OK**.



### Wichtig

- Lagern Sie den entnommenen Tintenbehälter mit der verbleibenden Tinte mit den Tintenlöchern (A) nach oben. Andernfalls könnte Tinte austreten und Flecken verursachen. Legen Sie den entnommenen Tintenbehälter in eine Plastiktüte und schließen Sie die Tüte.



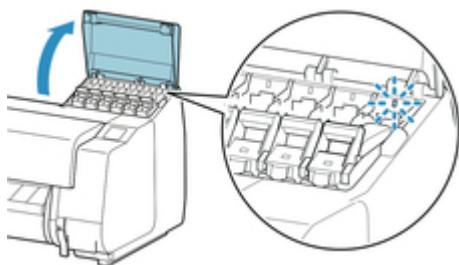
### Hinweis

- Entsorgen Sie das gebrauchte Tintenbehälter gemäß den örtlichen Bestimmungen.

## Tintenbehälter (700 ml (23,7 fl oz)) wird entfernt

1. Öffnen Sie die Tintenpatronenabdeckung des Tintenbehälters, den Sie ersetzen möchten, und prüfen Sie die Anzeige für Tintenbehälter.

Die Anzeige für Tintenbehälter blinkt, wenn die Tinte erschöpft ist.

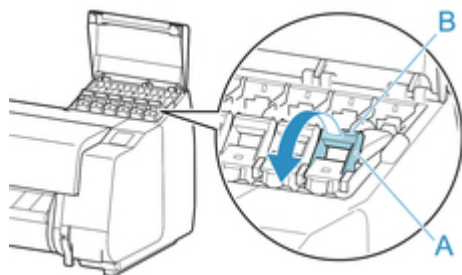


### Wichtig

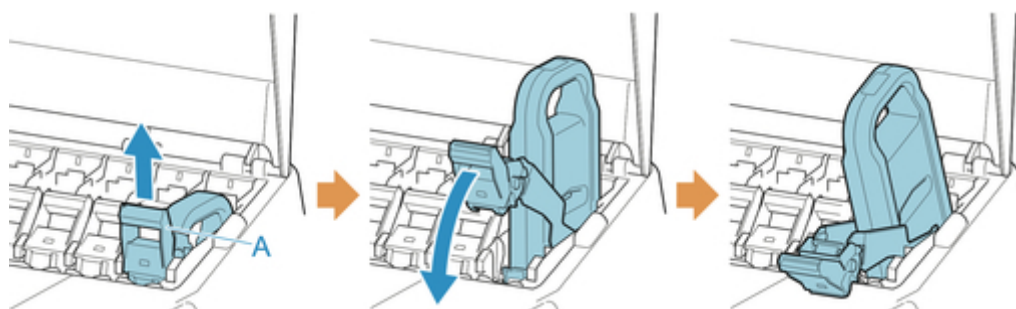
- Vermeiden Sie allzu viele Erschütterungen des Druckers, wenn Sie einen Tintenbehälter ersetzen. Behandeln Sie den Drucker vorsichtig, wenn Sie Tintenbehälter ersetzen.



2. Ziehen Sie das Griffteil (A) der Sperrhebel für die Tintenpatrone der jeweiligen Farbe nach vorne, um den Behälter auszutauschen, während Sie auf die Komponente B drücken.



3. Heben Sie die Sperrhebel für die Tintenpatrone bis zum Anschlag an und drücken Sie diese dann nach vorne unten.



#### »»Hinweis

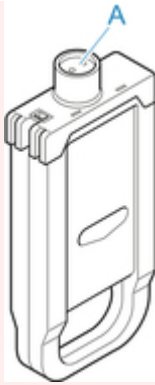
- Achten Sie darauf, dass der Sperrhebel für die Tintenpatrone nicht zurückschnappt.

4. Entnehmen Sie den Tintenbehälter mithilfe des Griffs (A) und tippen Sie dann auf **OK**.



#### »»»Wichtig

- Lagern Sie den entnommenen Tintenbehälter mit der verbleibenden Tinte in der Schachtel mit nach oben zeigenden Tintenlöchern (A). Andernfalls könnte Tinte austreten und Flecken verursachen.

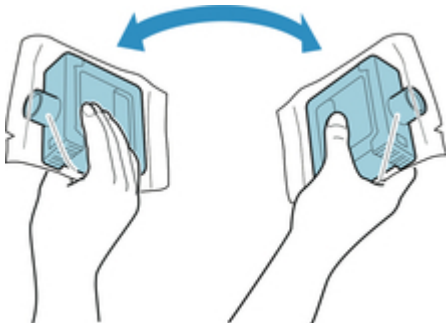


### »»»Hinweis

- Entsorgen Sie das gebrauchte Tintenbehälter gemäß den örtlichen Bestimmungen.

## Tintenbehälter (160 ml (5,4 fl oz)/330 ml (11,2 fl oz)) wird geladen

1. Bevor Sie den Beutel öffnen, neigen Sie den Tintenbehälter sieben oder acht Mal sanft nach links und rechts.



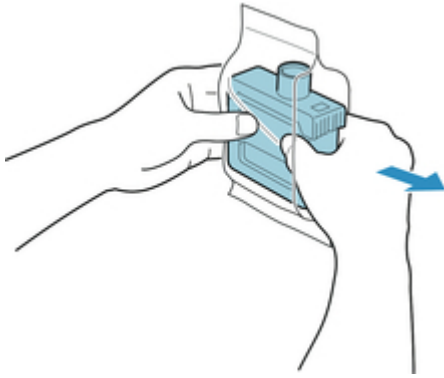
### »»»Wichtig

- Entfernen und schütteln Sie Tintenbehälter nicht, die bereits in den Drucker eingesetzt waren. Es könnte Tinte austreten.
- Wenn der Tintenbehälter nicht geschüttelt wird, könnten sich die Komponenten der Tinte absetzen und die Druckqualität mindern.

### »»»Hinweis

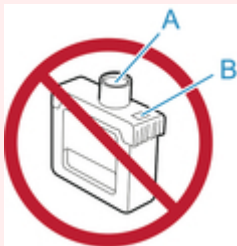
- Wenn der Tintenbehälter sehr kalt ist, lassen Sie ihn auf Zimmertemperatur aufwärmen, bevor Sie ihn installieren.

2. Öffnen Sie den Beutel, und entnehmen Sie den Tintenbehälter.



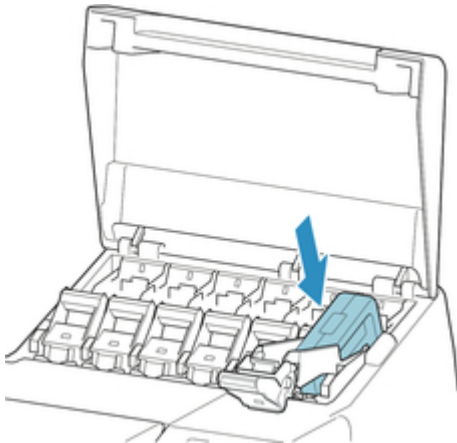
### Wichtig

- Berühren Sie keinesfalls die Tintenlöcher (A) oder die Metallkontakte (B). Dies kann Flecken verursachen, den Tintenbehälter beschädigen und die Druckqualität beeinträchtigen.



- Legen Sie den Tintenbehälter möglichst nicht ab, nachdem Sie ihn aus dem Beutel genommen haben. Andernfalls könnte Tinte austreten und Flecken verursachen.

3. Tippen Sie auf **OK** und setzen Sie den Tintenbehälter mit den Tintenlöchern nach unten und den Metallkontakten an der Rückseite in die Halterung ein.

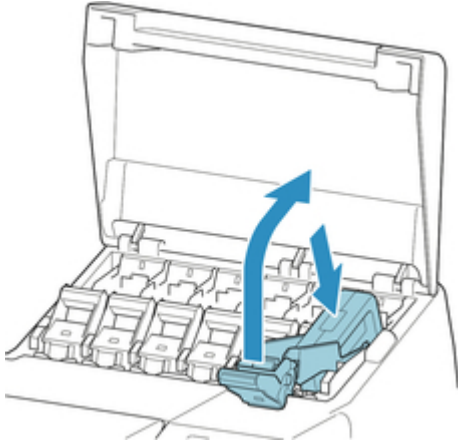


### Wichtig

- Ein Tintenbehälter kann nicht in den Halter eingesetzt werden, wenn die Farbe oder Ausrichtung falsch ist.

Wenn der Tintenbehälter nicht in die Halterung passt, setzen Sie ihn nicht mit Gewalt in die Halterung ein. Setzen Sie ihn erneut ein und überprüfen Sie dabei die Farbkennzeichnung, die Farbe des Tintenbehälters und die Ausrichtung des Tintenbehälters.

4. Heben Sie die Sperrhebel für die Tintenpatrone an und drücken Sie sie dann nach unten.



5. Drücken Sie das Griffteil der Sperrhebel für die Tintenpatrone fest hinein.



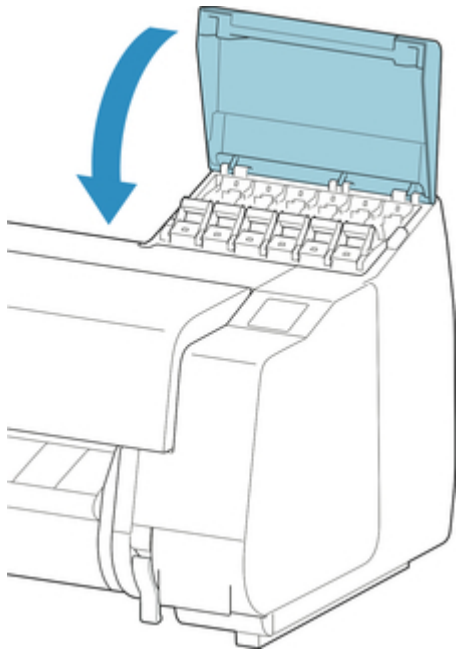
6. Vergewissern Sie sich, dass die Anzeige für Tintenbehälter leuchtet.



**»»»Hinweis**

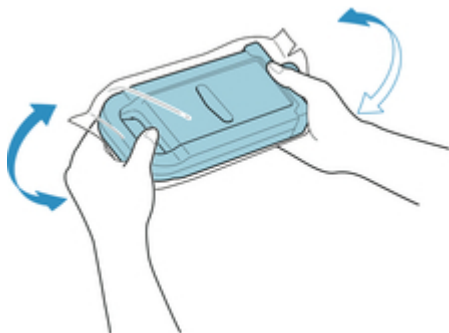
- Wenn die Anzeige für Tintenbehälter nicht leuchtet, füllen Sie den Tintenbehälter auf.

7. Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.



## Tintenbehälter (700 ml (23,7 fl oz)) wird geladen

1. Bevor Sie den Beutel öffnen, halten Sie den neuen Tintenbehälter mit beiden Händen, und neigen Sie ihn vorsichtig sieben oder acht Mal nach links und rechts.



### **Vorsicht**

- Ein 700 ml (23,7 fl oz)-Tintenbehälter ist schwer. Schütteln Sie ihn deshalb mit dem ganzen Arm statt nur aus dem Handgelenk heraus. Wenn Sie den Tintenbehälter nur aus dem Handgelenk heraus schütteln, könnten Sie Ihr Handgelenk verletzen.

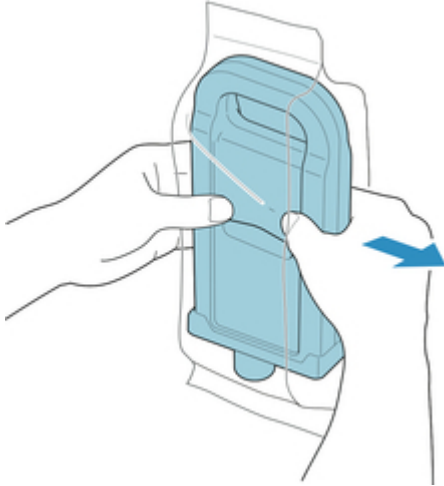
### **Wichtig**

- Entfernen und schütteln Sie Tintenbehälter nicht, die bereits in den Drucker eingesetzt waren. Es könnte Tinte austreten.
- Wenn der Tintenbehälter nicht geschüttelt wird, könnten sich die Komponenten der Tinte absetzen und die Druckqualität mindern.

## »»Hinweis

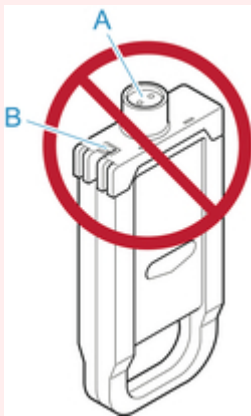
- Wenn der Tintenbehälter sehr kalt ist, lassen Sie ihn auf Raumtemperatur aufwärmen, bevor Sie ihn installieren.

2. Öffnen Sie den Beutel, und entnehmen Sie den Tintenbehälter.



## »»Wichtig

- Berühren Sie keinesfalls die Tintenlöcher (A) oder die Metallkontakte (B). Dies kann Flecken verursachen, den Tintenbehälter beschädigen und die Druckqualität beeinträchtigen.



- Legen Sie den Tintenbehälter möglichst nicht ab, nachdem Sie ihn aus dem Beutel genommen haben. Andernfalls könnte Tinte austreten und Flecken verursachen.

3. Tippen Sie auf **OK** und setzen Sie den Tintenbehälter mit den Tintenlöchern nach unten und den Metallkontakten an der Rückseite in die Halterung ein.



### Wichtig

- Ein Tintenbehälter kann nicht in den Halter eingesetzt werden, wenn die Farbe oder Ausrichtung falsch ist.

Wenn der Tintenbehälter nicht in die Halterung passt, setzen Sie ihn nicht mit Gewalt in die Halterung ein. Setzen Sie ihn erneut ein und überprüfen Sie dabei die Farbkenzeichnung, die Farbe des Tintenbehälters und die Ausrichtung des Tintenbehälters.

4. Heben Sie die Sperrhebel für die Tintenpatrone an und drücken Sie sie dann nach unten.



5. Drücken Sie das Griffteil der Sperrhebel für die Tintenpatrone fest hinein.



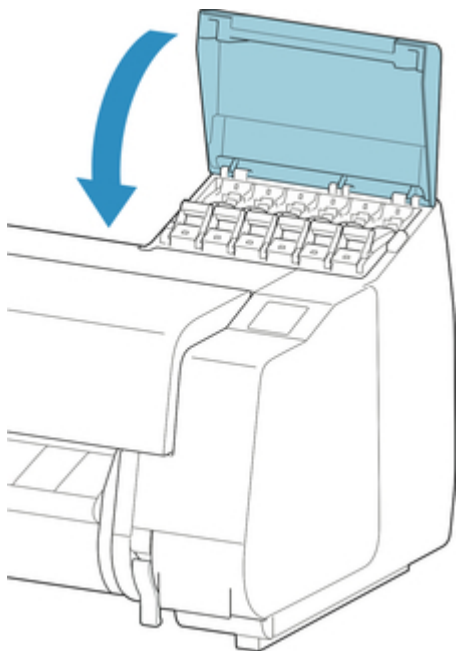
6. Vergewissern Sie sich, dass die Anzeige für Tintenbehälter leuchtet.



**»» Hinweis**

- Wenn die Anzeige für Tintenbehälter nicht leuchtet, füllen Sie den Tintenbehälter auf.

7. Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.



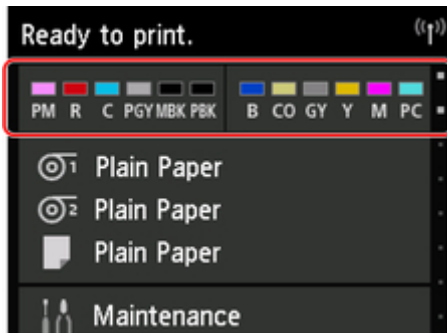


# Überprüfen des Tintenstands

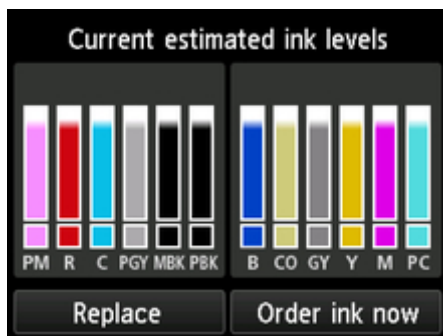
Auf dem Touchscreen können Sie feststellen, wie viel Tinte noch im Tintenbehälter vorhanden ist.




1. Tippen Sie auf dem Home-Bildschirm auf den Anzeigebereich für die Tinte.

➔ [Touchscreen](#)



Der Bildschirm **Geschätzte aktuelle Tintenstände (Current estimated ink levels)** wird angezeigt.



Wenn der Tintenstand niedrig ist, wird  angezeigt. Ist keine Tinte mehr vorhanden, wird  angezeigt. Wenn die Tintenstanderkennung deaktiviert wurde, wird  angezeigt.

Der verbleibende Tintenstand wird wie folgt angezeigt.



Wenn auf dem Touchscreen angegeben wird, dass die Tintenbehälter, ersetzt werden muss, tauschen Sie die Tintenbehälter aus. Wenn eine Meldung zur Prüfung der verbleibenden Tintenstände oder nach Aufträgen mit hohem Tintenkonsum, wie Drucken im Großformat oder Kopfreinigung, angezeigt wird, prüfen Sie die verbleibenden Stände und ersetzen Sie ggf. den Tintenbehälter.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

## Hinweis

- Tippen Sie auf **Jetzt Ti. best. (Order ink now)**, um die Informationen zum Tintenanbieter anzuzeigen.

## Wann müssen Tintenbehälter ausgewechselt werden?

Wechseln Sie die Tintenbehälter in folgenden Fällen aus, bzw. bereiten Sie sich darauf vor.

### **Wenn die Bestätigungsmeldung für die Tinte auf dem Touchscreen angezeigt wird**

Wenn der Tintenstand niedrig ist, leuchtet die **Status**lampe orange und auf dem Touchscreen wird eine Benachrichtigung angezeigt. Sie können weiterhin drucken, sollten sich jedoch auf den Austausch des Tintenbehälters vorbereiten.

➔ [Überprüfen des Tintenstands](#)

### **Vor Druckaufträgen und Wartungstätigkeiten, die viel Tinte benötigen**

Wenn nur noch wenig Tinte vorhanden ist, reicht diese für das Drucken im Großformat, die Kopfreinigung und Wartungstätigkeiten, die viel Tinte verbrauchen, möglicherweise nicht mehr aus. Wechseln Sie die Tintenbehälter in folgenden Fällen aus, bzw. bereiten Sie sich darauf vor.

### **Wenn die Nachricht für den Austausch des Tintenbehälters auf dem Touchscreen angezeigt wird**

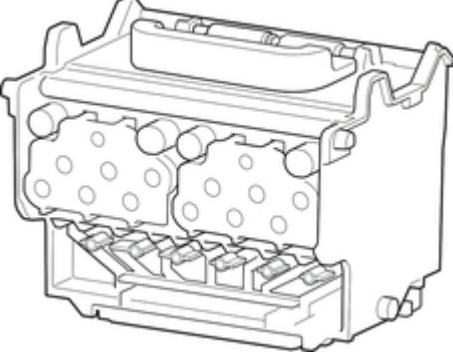
Wenn die Tinte ausgeht, blinkt die **Status**lampe orange, eine Meldung bezüglich des Austauschs des Tintenbehälters wird auf dem Touchscreen angezeigt und der Druckvorgang wird deaktiviert. Wechseln Sie den Tintenbehälter aus.

# Druckkopf

- ➔ [Druckkopf](#)
- ➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)
- ➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)
- ➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

## Druckkopf

Überprüfen Sie beim Kauf die Modellnummer.

Form	Modellnummer
	PF-10

### »»Hinweis

- Anweisungen zum Auswechseln des Druckkopfs finden Sie unter "[Auswechseln des Druckkopfs.](#)"

# Überprüfen verstopfter Düsen

Wenn der Druck blass oder durch verschiedenfarbige Streifen beeinträchtigt ist, überprüfen Sie, ob die Düsen des Druckkopfs sauber sind, indem Sie ein Testmuster drucken.

## »»»Hinweis

- Standardmäßig werden Düsen zu festgelegten Intervallen geprüft.  
➔ [Auto-Wartungseinstellungen](#)

### Papier, das vorbereitet werden muss

Bei Verwendung von Rollenpapier	Eine unbenutzte Rolle mit einer Mindestbreite von 254,0 mm (10,00 Zoll)
Bei Verwendung von Einzelblättern	Ein Einzelblatt unbenutzten Papiers im Format A4

#### 1. Papier einlegen.

- ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

#### 2. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

- ➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

#### 3. Tippen Sie auf **Düsentestmuster drucken**.

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

#### 4. Tippen Sie auf **Ja**.

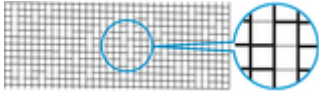
Der Drucker druckt nun ein Testmuster zum Testen der Düsen aus.

#### 5. Überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn keine der waagerechten Linien der einzelnen Farben blass oder unvollständig sind, sind die Düsen sauber.

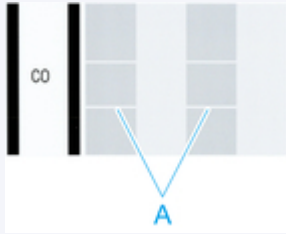


Wenn einige Teile der waagerechten Linien blass oder unvollständig sind, sind die Düsen für diese Farben verstopft.



## »»Hinweis

- Da CO nicht farbig ist, wird über das schwarze Muster gedruckt. Prüfen Sie, ob die dunkelgrauen Bereiche im CO-Muster Linien (A) enthalten.



Wenn horizontale Linien blass oder unvollständig sind, führen Sie eine Reinigung des Druckkopfs durch.

➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)

## Reinigen des Druckkopfes

Wenn der Druck blass ist, kann die Reinigung des Druckkopfs zur Verbesserung des Ergebnisses führen.

Wählen Sie je nach zu behebendem Problem einen der drei Reinigungsmodi für den Druckkopf (**Reinigung**, **Intensivreinigung** oder **Systemreinigung**).

- **Reinigung**

Wählen Sie diesen Modus, wenn der Ausdruck blass ist oder Fremdkörper enthält. Diese Reinigungsmethode verbraucht die geringste Tintenmenge.

Dieser Vorgang dauert etwa 8 Minuten.

- **Intensivreinigung**

Verwenden Sie diesen Modus, wenn keine Tinte ausgegeben wird, oder wenn die Option **Reinigung** das Problem nicht behebt.

Dieser Vorgang dauert etwa 8 oder 9 Minuten.

- **Systemreinigung**

Verwenden Sie diesen Modus, wenn der Druck nach der **Intensivreinigung** nicht verbessert wurde. Im Modus **Systemreinigung** wird sehr viel Tinte verbraucht. Wird dieser Vorgang häufiger durchgeführt, wird die Tinte schneller verbraucht. Führen Sie den Vorgang nur dann durch, wenn es notwendig ist.

Dieser Vorgang dauert etwa 10 Minuten.

### ▶▶▶Wichtig

- Entfernen Sie nicht die Wartungskassette oder den Tintenbehälter während der **Reinigung**, der **Intensivreinigung** oder der **Systemreinigung**.

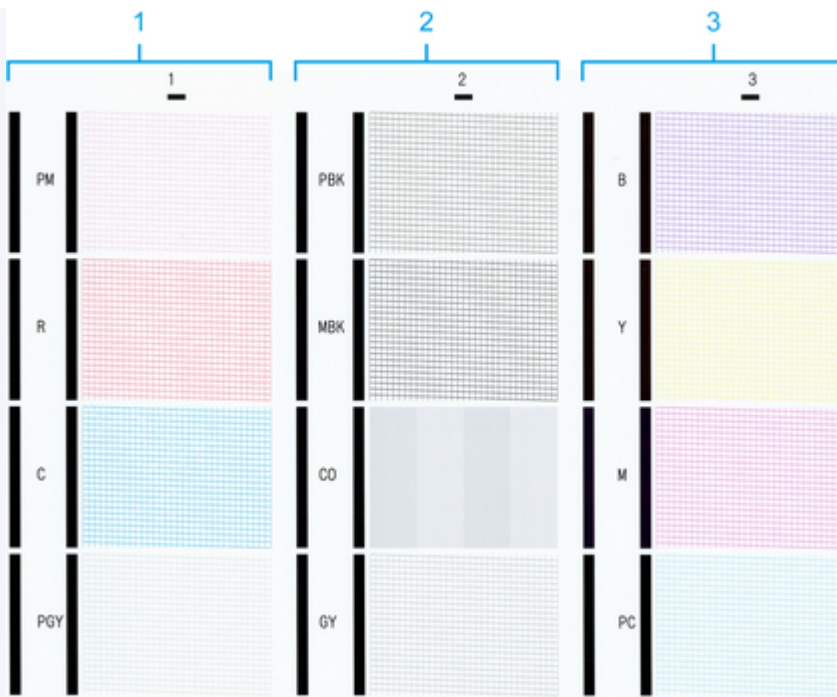
Es tritt möglicherweise Tinte aus, oder ein Fehler tritt auf.

- Wenn der Druck nach der **Systemreinigung** nicht verbessert wurde, hat der Druckkopf möglicherweise das Ende seiner Nutzungsdauer erreicht. Wenden Sie sich an Ihren Canon-Händler.

### ▶▶▶Hinweis

- Prüfen Sie das Düsentestmuster und wählen Sie eine Tintengruppe aus, für die bei Bedarf eine Reinigung durchgeführt werden soll. Sie können jeden Druckkopf reinigen oder das Muster 1, 2 oder 3 wählen, um den Druckkopf mit einer verstopften Düse zu reinigen.





- Standardmäßig werden Düsen zu festgelegten Intervallen geprüft.

➔ [Auto-Wartungseinstellungen](#)

Führen Sie die Reinigung wie folgt durch.

1. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

2. Tippen Sie auf **Druckkopfreinigung**.
3. Tippen Sie auf **Reinigung, Intensivreinigung** oder **Systemreinigung**.
4. Tippen Sie auf die Tintengruppe, die gereinigt werden soll.

- **Alle Farben**
- **Muster 1:**PM/R/C/PGY
- **Muster 2:**PBK/MBK/CO/GY
- **Muster 3:**B/Y/M/PC

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

5. Tippen Sie auf **Ja**.

Die Kopfreinigung wird nun ausgeführt.

6. Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen, und stellen Sie fest, ob die Reinigung die Verstopfung der Düsen behoben hat.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

# Auswechseln des Druckkopfs

Wenn Sie auf dem Touchscreen aufgefordert werden, den Druckkopf zu ersetzen oder dies von Ihrem Canon-Händler vornehmen zu lassen, tauschen Sie den Druckkopf aus.

## Kompatibler Druckkopf

Nähere Informationen zum kompatiblen Druckkopf finden Sie unter "[Druckkopf](#)."

## Vorsichtsmaßnahmen beim Umgang mit dem Druckkopf

Berücksichtigen Sie beim Umgang mit dem Druckkopf folgende Vorsichtsmaßnahmen.



### Vorsicht

- Lagern Sie den Druckkopf aus Sicherheitsgründen immer außerhalb der Reichweite von Kindern.
- Falls Tinte versehentlich verschluckt wird, wenden Sie sich sofort an einen Arzt.
- Berühren Sie den Druckkopf nicht unmittelbar nach dem Drucken. Der Druckkopf wird extrem heiß, und Sie könnten sich verbrennen.

### Wichtig

- Möglicherweise befindet sich rund um die Düsen des Druckkopfs, den Sie entfernen, Tinte. Gehen Sie beim Auswechseln des Druckkopfs vorsichtig vor. Die Tinte kann Flecken auf der Kleidung verursachen.
- Öffnen Sie den Beutel mit dem Druckkopf erst unmittelbar vor dem Einsetzen. Sobald Sie den Druckkopf aus dem Beutel genommen haben, sollte dieser umgehend eingesetzt werden. Wenn der Druckkopf nach dem Öffnen des Beutels ungeschützt gelagert wird, können die Düsen austrocknen, was möglicherweise die Druckqualität beeinträchtigt.

## Auswählen des Menüs zum Auswechseln des Druckkopfs



### Vorsicht

- Wenn Sie den Druckkopf unmittelbar nach dem Drucken auswechseln müssen, warten Sie vorher einige Minuten. Die Metallteile des Druckkopfs werden beim Drucken heiß, und Sie könnten sich beim Kontakt mit diesen Teilen verbrennen.

### Wichtig

- Beim Auswechseln des Druckkopfs können Sie sich die Hände schmutzig machen. Tragen Sie beim Auswechseln des Druckkopfs die Handschuhe, die dem neuen Druckkopf beiliegen.

### Hinweis

- Bereiten Sie einen neuen Tintenbehälter vor, wenn der Tintenstand niedrig ist.

- Bereiten Sie eine neue Wartungskassette vor, wenn die verbleibende Kapazität der Wartungskassette zur Neige geht.

1. Entfernen Sie ggf. vorgeschobenes Papier.

- Bei der Verwendung von Rollenpapier, dieses aufwickeln.
  - ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
  - ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
- Bei der Verwendung von Einzelblättern das Einzelblatt entfernen.
  - ➔ [Entfernen von Einzelblättern](#)

2. Reinigen Sie die obere Abdeckung von innen.

- ➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

3. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

- ➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf **Druckkopfaustausch**.

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

5. Tippen Sie auf **Ja**.

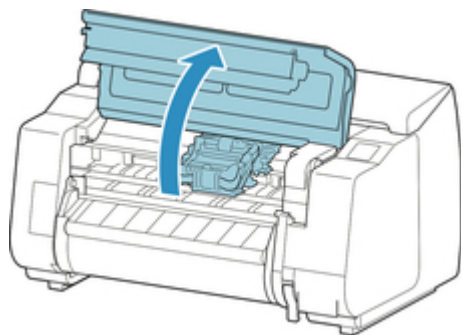
Die Tinte wird aufgesaugt. Wenn der Vorgang abgeschlossen ist, werden Anweisungen auf dem Touchscreen angezeigt.

Das Aufsaugen von Tinte in das System dauert 5-6 Minuten.

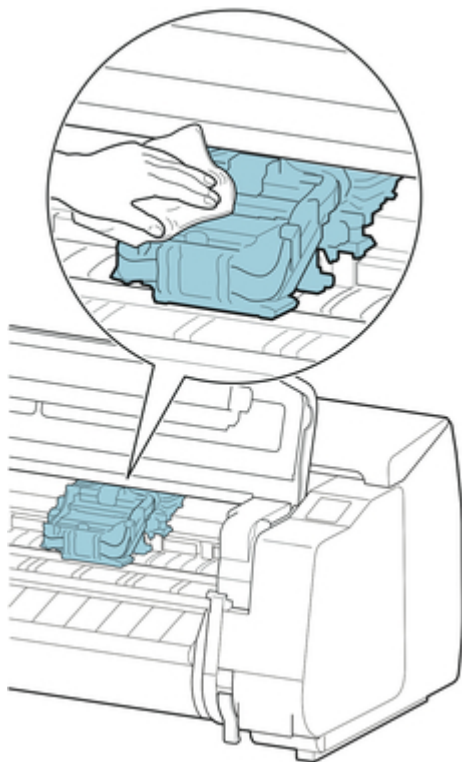
## Auswechseln des Druckkopfs

1. Öffnen Sie obere Abdeckung.

Das Verfahren zum Auswechseln des Druckkopfs wird auf dem Touchscreen angezeigt.

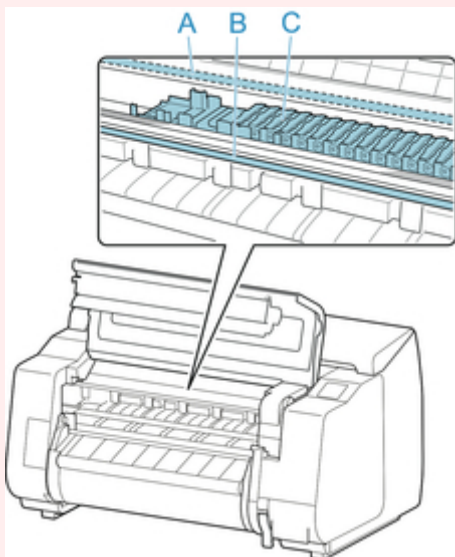


2. Wenn die Verriegelung für den Druckkopf und der Sperrhebel für den Druckkopf schmutzig sind, wischen Sie diese mit einem vollständig ausgewrungenen Tuch ab.



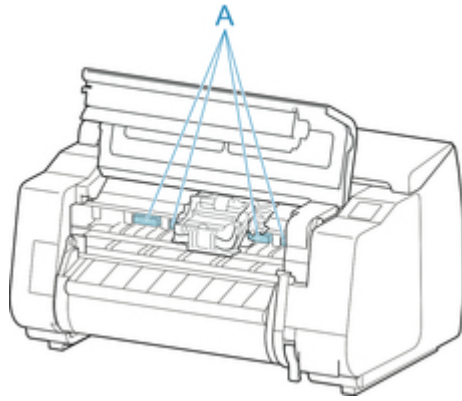
### Wichtig

- Berühren Sie niemals die Lineare Skala (A), die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Dadurch können diese Komponenten beschädigt werden.

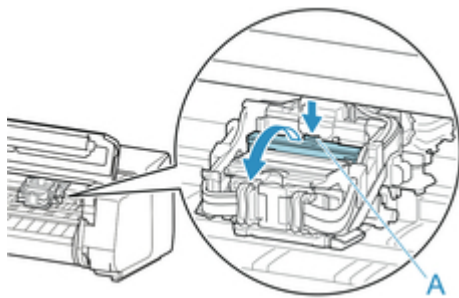


3. Wenn der Lüftungskanal (A) schmutzig ist, wischen Sie diesen mit einem feuchten Tuch ab, das Sie vollständig ausgewrungen haben.

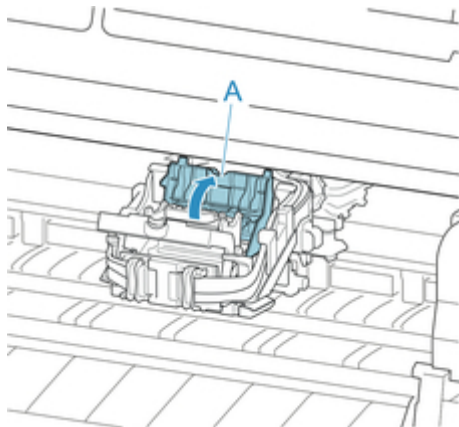
Wenn der Schlitten den Lüftungskanal verdeckt, verschieben Sie vor der Reinigung des Kanals den Schlitten manuell.



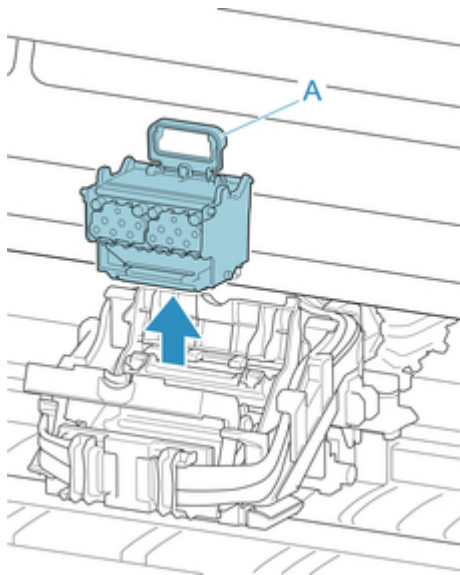
4. Während Sie auf die Taste (A) in der Mitte des Sperrhebel für den Druckkopf drücken, ziehen Sie den Hebel zum Öffnen bis zum Anschlag nach vorne.



5. Halten Sie den Griff (A) und öffnen Sie die Verriegelung für den Druckkopf bis zum Anschlag.



6. Entnehmen Sie den Druckkopf mithilfe des blauen Griffs (A) und tippen Sie dann auf **OK**.



### Wichtig

- Berühren Sie niemals die Metallkontakte am Schlitten. Achten Sie zudem darauf, dass sich an den Metallkontakten am Schlitten kein Schmutz oder Schnittabfall ansammelt. Andernfalls kann der Drucker beschädigt werden.

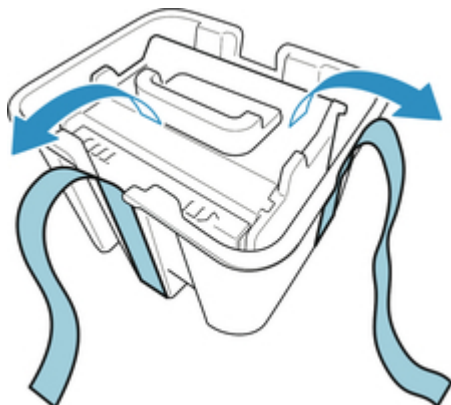
### Hinweis

- Entsorgen Sie den gebrauchten Druckkopf gemäß den örtlichen Bestimmungen.

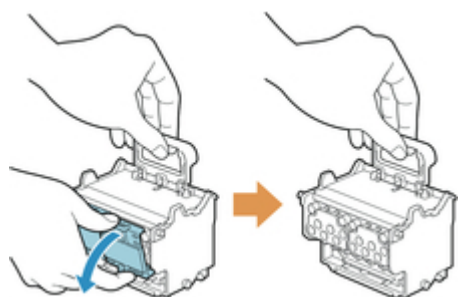
7. Entnehmen Sie den Druckkopf aus dem Beutel in der Schachtel.



8. Entfernen Sie das Klebeband, mit dem der Druckkopf gesichert war.

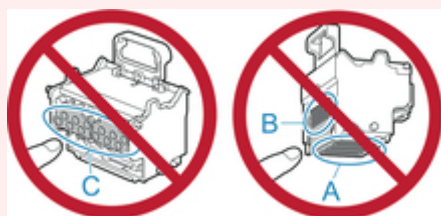


9. Heben Sie den Druckkopf mit dem blauen Griff an und entfernen Sie die orangefarbene Schutzkappe (2).



### Wichtig

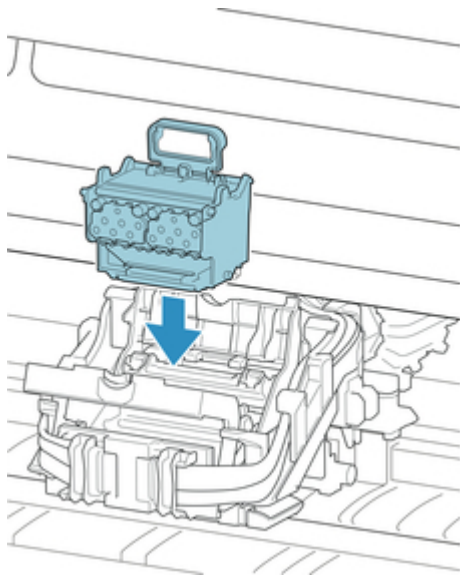
- Fassen Sie den Druckkopf immer an dem blauen Griff an. Berühren Sie keinesfalls die Düsen (A) oder die Metallkontakte (B). Dies könnte den Druckkopf beschädigen und die Druckqualität beeinträchtigen.
- Berühren Sie niemals die Tintenlöcher (C). Dies könnte die Druckqualität beeinträchtigen.



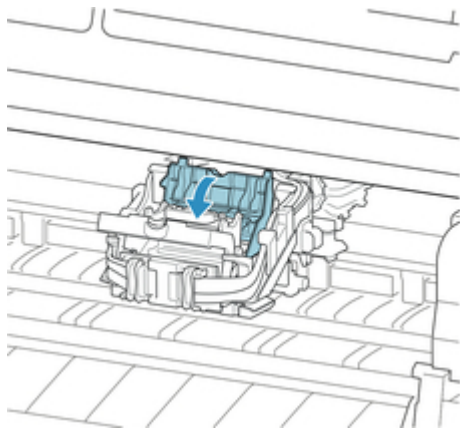
- Die Innenseite der Schutzkappe ist mit Tinte beschichtet, um die Düsen zu schützen. Achten Sie darauf, diese Flächen beim Entfernen der Kappen nicht zu berühren.
- Der Druckkopf enthält Tinte, um die Düsen zu schützen. Wir empfehlen, die Schutzkappe beim Entfernen über der Verpackung des Druckkopfs zu halten oder diese sicher zu beseitigen, um das Verschütten von Tinte und Beschmutzen Ihrer Kleidung oder der Umgebung zu vermeiden. Wischen Sie versehentlich verschüttete Tinte mit einem trockenen Tuch auf.
- Wenn Sie einen Druckkopf vor dem Einsetzen vorübergehend irgendwo ablegen müssen, legen Sie ihn mit der gleichen Ausrichtung wieder in die Schachtel. Wird er mit der Oberseite nach unten abgelegt, können die Düsen oder die Metallkontakte beschädigt werden, was die Druckqualität beeinträchtigen kann.
- Bringen Sie die entfernte Schutzkappe nicht wieder an. Entsorgen Sie diese Teile gemäß örtlichen Bestimmungen.

10. Drücken Sie den Druckkopf sorgfältig fest an und stellen Sie dabei sicher, dass die Düsen, die Metallkontakte und die Tintenlöcher den Schlitten nicht berühren.

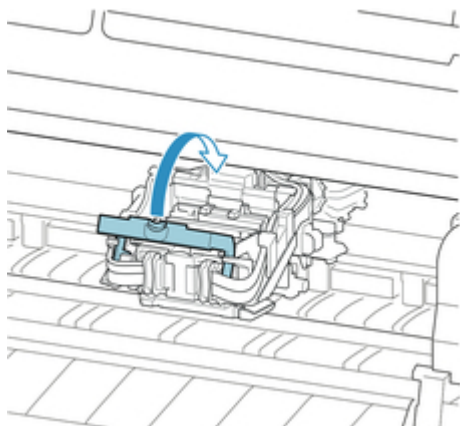




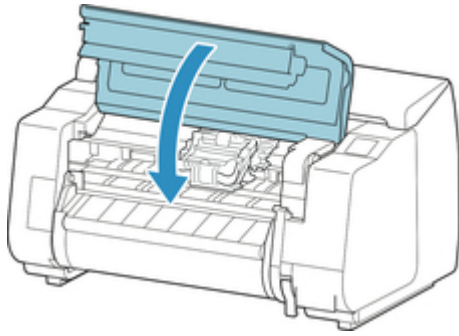
11. Senken Sie die Verriegelung für den Druckkopf nach vorne ab und sichern Sie den Druckkopf.



12. Senken Sie den Sperrhebel für den Druckkopf nach hinten ab, bis Sie ein Klicken hören.



13. Schließen Sie die obere Abdeckung.



Das System wird nun mit Tinte gefüllt. Dieser Vorgang dauert etwa 18 oder 19 Minuten.

### »»»Wichtig

- Während Tinte eingefüllt wird, sollten Sie den Tintenbehälter oder die Wartungskassette unter keinen Umständen entfernen. Es könnte Tinte austreten.

### »»»Hinweis

- Die Ausrichtung der Druckkopfposition wird durchgeführt, wenn **Muster nach Druckk.aust. druck.** auf **EIN** festgelegt ist.

Befolgen Sie zum Einlegen von Papier die Anweisungen auf dem Touchscreen.

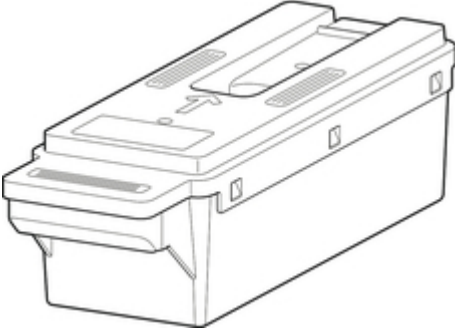
➔ [Auto-Wartungseinstellungen](#)

## Wartungskassette

- ➔ [Wartungskassette](#)
- ➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)
- ➔ [Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette](#)
- ➔ [Wann soll die Wartungskassette ausgewechselt werden?](#)

## Wartungskassette

Überprüfen Sie beim Kauf die Modellnummer.

Form	Modellnummer
	MC-30

### »»Hinweis

- Anweisungen zum Auswechseln des Wartungskassettes finden Sie unter "[Auswechseln der Wartungskassette.](#)"

# Auswechseln der Wartungskassette

## Kompatibles Wartungskassette

Nähere Informationen zum kompatiblen Wartungskassette finden Sie unter "[Wartungskassette](#)."

## Vorsichtsmaßnahmen beim Umgang mit dem Wartungskassette

Berücksichtigen Sie beim Umgang mit dem Wartungskassette folgende Vorsichtsmaßnahmen.



### Vorsicht

- Lagern Sie den Wartungskassette aus Sicherheitsgründen immer außerhalb der Reichweite von Kindern.
- Falls Tinte versehentlich verschluckt wird, wenden Sie sich sofort an einen Arzt.

### Wichtig

- Entfernen Sie die Wartungskassette nur, um sie auszuwechseln. Es könnte Tinte austreten.
- Entfernen Sie die Wartungskassette nicht während der Initialisierung unmittelbar nach dem Einschalten des Druckers, während der Reinigung des Druckkopfs, solange Tinte abgesaugt wird oder während der Initialisierung unmittelbar nach dem Auswechseln der Wartungskassette.  
Die Wartungskassette kann beschädigt werden, oder Tinte kann auslaufen.
- Um zu verhindern, dass Tinte aus einer gebrauchten Wartungskassette austritt, achten Sie darauf, dass Sie sie nicht fallen lassen oder uneben aufbewahren. Andernfalls könnte Tinte austreten und Flecken verursachen.
- An der Oberseite der Wartungskassette haftet nach der Verwendung Tinte an. Gehen Sie beim Auswechseln des Wartungskassettes vorsichtig vor. Die Tinte kann Flecken auf der Kleidung verursachen.

## Wie eine Wartungskassette ersetzt wird

Wenn Sie in einer Meldung aufgefordert werden, eine Wartungskassette auszutauschen, überprüfen Sie die Details der Meldung, und fahren Sie mit Schritt 2 fort.

1. [Wartungskassette-Ersatz wird im Menü ausgewählt](#)
2. [Auswechseln des Wartungskassettes](#)

## Wartungskassette-Ersatz wird im Menü ausgewählt

1. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

2. Tippen Sie auf **Info zu Wartungskassette**.

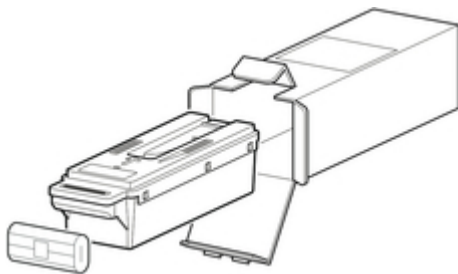
Der Bildschirm **Info zu Wartungskassette** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Ersetzen**.

Auf dem Touchscreen werden Anweisungen angezeigt.

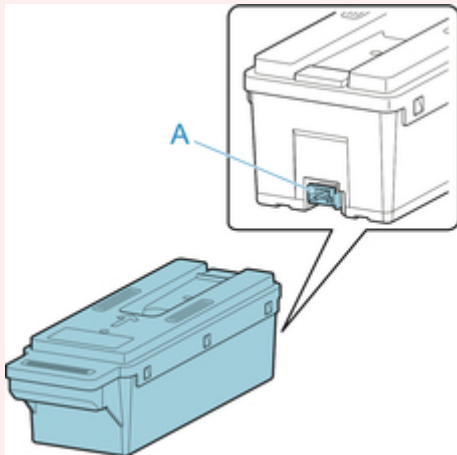
## Auswechseln des Wartungskassettes

1. Öffnen Sie die Schachtel und entnehmen Sie die Plastiktüte und die Wartungskassette.

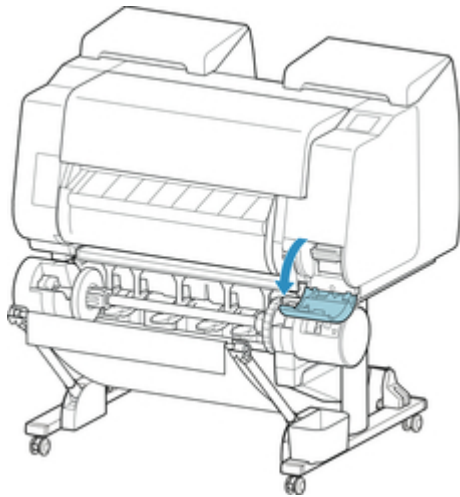


### Wichtig

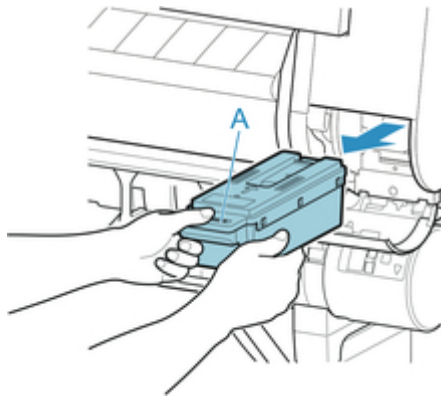
- Berühren Sie keinesfalls die Metallkontakte (A). Dies kann die Wartungskassette beschädigen.



2. Öffnen Sie die Wartungskassettenabdeckung.



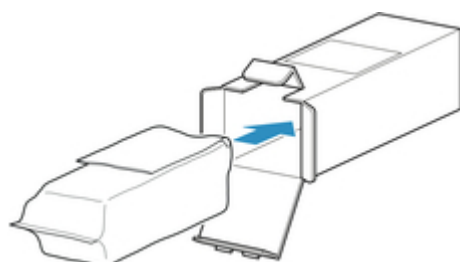
3. Halten Sie die gebrauchte Wartungskassette mit einer Hand am Griff (A) und legen Sie die andere Hand unter die Wartungskassette, um diese unten fest und beim Herausnehmen gerade zu halten.



### Wichtig

- Eine gebrauchte Wartungskassette ist schwer. Halten Sie die Kassette beim Entnehmen und Lagern immer ganz fest und eben. Wenn Sie eine gebrauchte Wartungskassette fallen lassen oder uneben lagern, kann Tinte austreten und Flecken verursachen.

4. Stecken Sie die gebrauchte Wartungskassette in die dafür vorgesehene Plastiktüte und legen Sie sie auf einer ebenen Fläche ab.
5. Prüfen Sie Oberseite und Unterseite der Wartungskassette, setzen Sie sie in den Karton, und bewahren Sie den Karton auf einer ebenen Oberfläche auf.



### Wichtig

- Geben Sie die gebrauchte Wartungskassette immer zurück in die Schachtel und lagern Sie diese waagrecht.

### Hinweis

- Entsorgen Sie das gebrauchte Wartungskassette gemäß den örtlichen Bestimmungen.

6. Wischen Sie etwaige Verschmutzung auf der Wartungskassettenabdeckung weg.

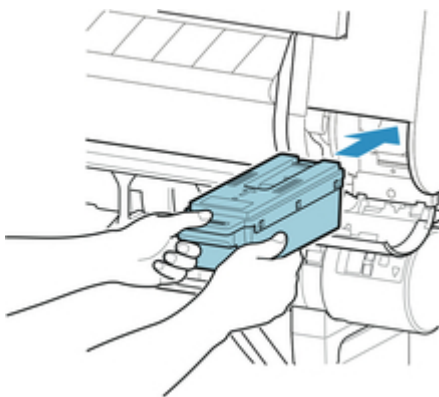


### Wichtig

- Stützen Sie die Wartungskassettenabdeckung beim Abwischen von unten.

7. Führen Sie die Wartungskassette vollständig ein, und halten Sie sie dabei gerade.

Die Wartungskassette wird initialisiert.

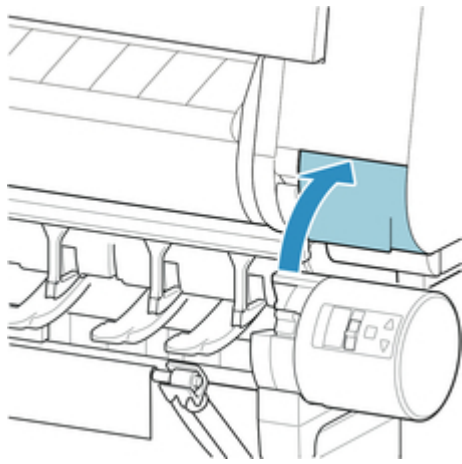


### Wichtig

- Entfernen Sie die Wartungskassette nicht während der Initialisierung direkt nach Austauschen der Wartungskassette. Die Wartungskassette könnte sonst Schaden nehmen.

8. Schließen Sie die Wartungskassettenabdeckung.





## Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette

Die Wartungskassette nimmt überschüssige Tinte von der Druckkopfreinigung auf. Die verbleibende Kapazität der Wartungskassette können Sie auf dem Touchscreen überprüfen.

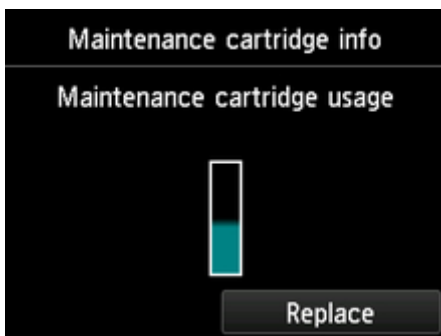
1. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

2. Tippen Sie auf **Info zu Wartungskassette**.

Der Bildschirm **Info zu Wartungskassette (Maintenance cartridge info)** wird angezeigt.



Wenn auf dem Touchscreen angegeben wird, dass die Wartungskassette, ersetzt werden muss, tauschen Sie die Wartungskassette aus. Wenn eine Meldung zum Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette angezeigt wird, oder vor der Durchführung von Kapazität beanspruchenden Aufträgen wie Druckkopfreinigung oder Vorbereitungen für den Transport des Druckers überprüfen Sie die Restkapazität der Wartungskassette und bereiten Sie ggf. eine neue Wartungskassette vor.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

## Wann soll die Wartungskassette ausgewechselt werden?

Wechseln Sie die Wartungskassette in folgenden Fällen aus, bzw. bereiten Sie sich darauf vor.

### Wenn die Bestätigungsmeldung für die Wartungskassette auf dem Touchscreen angezeigt wird

Wenn die Wartungskassette fast leer ist, leuchtet die **Status**lampe orange und auf dem Touchscreen wird eine Benachrichtigung angezeigt. Sie können mit dem Drucken fortfahren. Überprüfen Sie jedoch die verbleibende Kapazität der Wartungskassette und bereiten Sie sich darauf vor, die Wartungskassette auszuwechseln.

➔ [Überprüfen der Restkapazität der Wartungskassette](#)

### Wenn die Kapazität der Wartungskassette drastisch verringert ist

Die Druckkopfreinigung, der Austausch des Druckkopfs und die Vorbereitungen für den Transport des Druckers beanspruchen einen Großteil der Kapazität der Wartungskassette. (Die Vorbereitungen für den Druckertransport verbrauchen besonders viel Kapazität.)

Prüfen Sie die verbleibende Kapazität der Wartungskassette vor der Wartung, und wechseln Sie die Wartungskassette bei Bedarf aus.

### Wenn die Meldung für den Austausch der Wartungskassette auf dem Touchscreen angezeigt wird

Wenn die Kapazität der Wartungskassette zu Ende geht, blinkt die **Status**lampe orange, eine Meldung bezüglich des Austauschs der Wartungskassette wird auf dem Touchscreen angezeigt, und die Druckfunktion wird deaktiviert. Ersetzen Sie die Wartungskassette durch eine neue.

# Schneidmesser

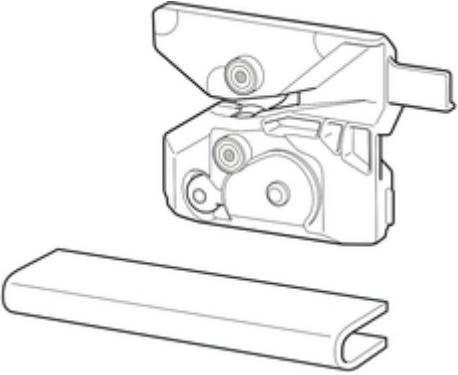
➔ [Schneidmesser](#)

➔ [Auswechseln des Schneidmessers](#)

## Schneidmesser

Überprüfen Sie beim Kauf die Modellnummer.

Dieses Schneidmesser wird mit einer Komponente geliefert, mit der das Schneidmesser beim Einsetzen gesichert wird.

Form	Modellnummer
 The image shows a technical drawing of a blade and its locking component. The blade is a long, thin, rectangular strip with a curved end. The locking component is a more complex, multi-faceted part with several circular features and a protruding tab. The drawing is a line drawing with no shading.	CT-07

### »»» Hinweis

- Anweisungen zum Auswechseln des Schneidmessers finden Sie unter "[Auswechseln des Schneidmessers.](#)"

# Auswechseln des Schneidmessers

## Kompatibles Schneidmesser

Nähere Informationen zum kompatiblen Schneidmesser finden Sie unter "[Schneidmesser](#)."

## Auswählen des Menüs zum Auswechseln des Schneidmessers

1. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

→ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

2. Tippen Sie auf **Schneidmessereinheit austausch..**

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Ja**.

Der Schlitten bewegt sich. Wenn er anhält, werden auf dem Touchscreen Anweisungen angezeigt.

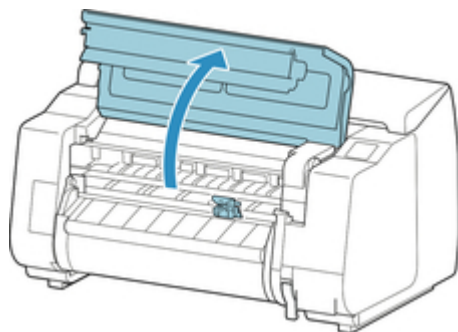
### »»» Hinweis

- Wenn Sie nicht innerhalb von 2 Minuten tätig werden, wird der Austausch des Schneidmessers abgebrochen. Wiederholen Sie in diesem Fall den Vorgang.

## Auswechseln des Schneidmessers

1. Öffnen Sie obere Abdeckung.

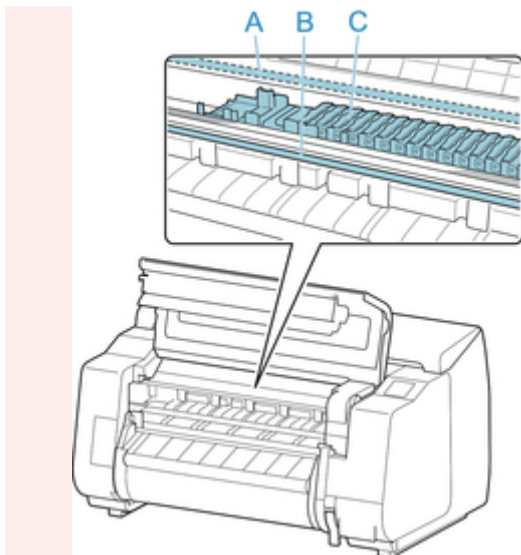
Das Verfahren zum Auswechseln des Schneidmessers wird auf dem Touchscreen angezeigt.



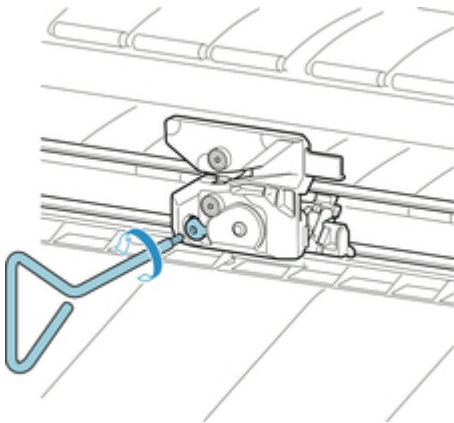
2. Wenn das Schneidmesser schmutzig ist, wischen Sie es mit einem feuchten Tuch ab, das Sie vollständig ausgewrungen haben.

### »»» Wichtig

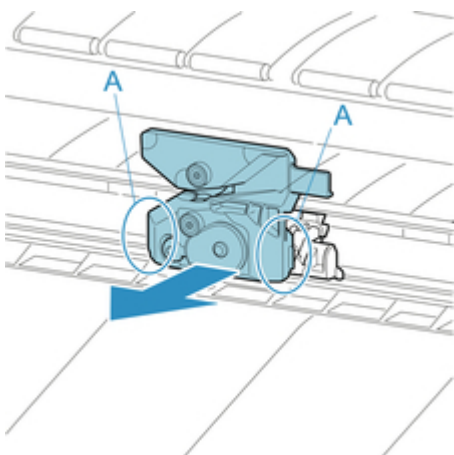
- Berühren Sie niemals die Lineare Skala (A), die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Dadurch können diese Komponenten beschädigt werden.



3. Lösen Sie die Sechskantschraube mit einem Sechskantschlüssel.



4. Entfernen Sie das Schneidmesser und halten Sie es dabei an den Seiten A fest.



 **Vorsicht**

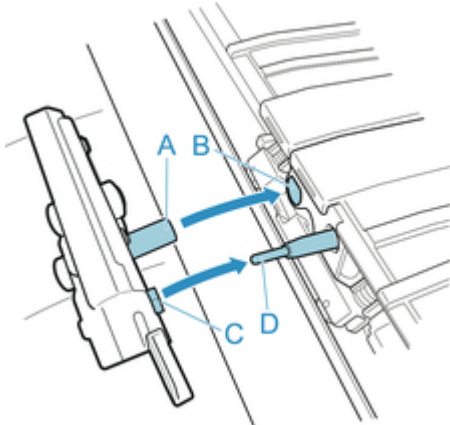
- Berühren Sie nie einen anderen Teil als A. Sie könnten sich die Hände schmutzig machen oder sich verletzen. Dies kann außerdem den Drucker beschädigen.

- Bauen Sie das Schneidmesser nicht auseinander. Das Berühren der Klinge kann Verletzungen zur Folge haben.

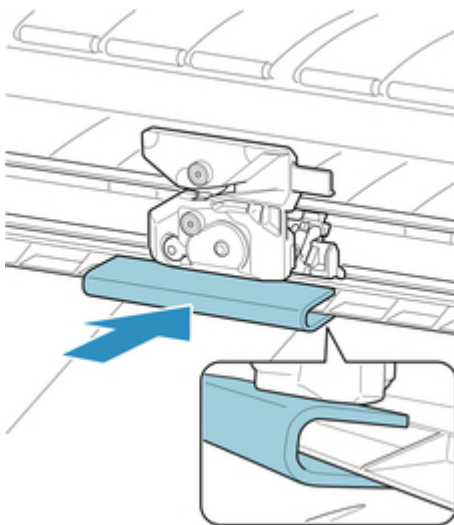
### »»Hinweis

- Entsorgen Sie das gebrauchte Schneidmesser gemäß den örtlichen Bestimmungen.

5. Setzen Sie das neue Schneidmesser ein und richten Sie dabei A an B und C an D aus.

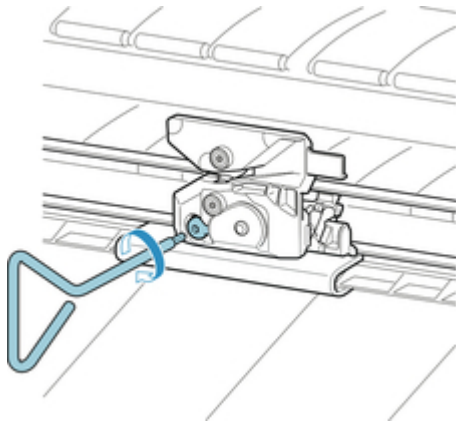


6. Richten Sie dabei das im Lieferumfang des neuen Schneidmessers enthaltene Befestigungselement an der Mitte des Schneidmesser aus.



7. Schrauben Sie die Sechskantschraube fest.

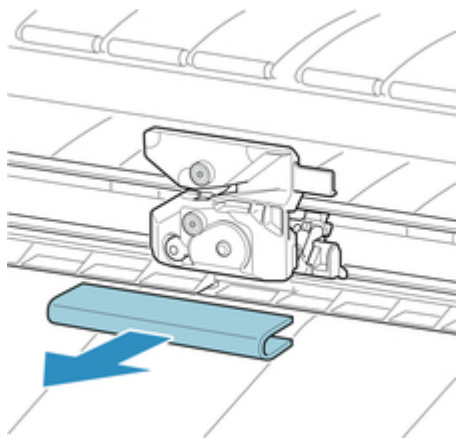




### Wichtig

- Nachdem das Schneidmesser sicher befestigt wurde, überprüfen Sie, ob das Schneidmesser nicht herausfällt. Fällt das Schneidmesser heraus, kann hierdurch der Drucker beschädigt werden.

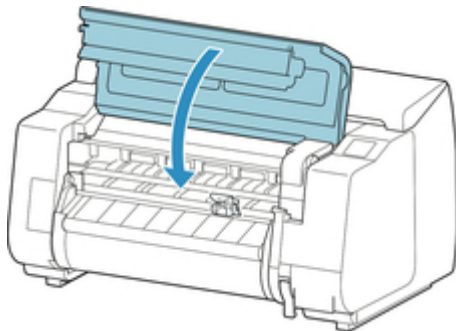
8. Entfernen Sie das Befestigungselement.



### Wichtig

- Entfernen Sie unbedingt immer das Befestigungselement. Durch den Betrieb mit eingesetztem Befestigungselement kann der Drucker beschädigt werden.

9. Schließen Sie die obere Abdeckung.



10. Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

Tippen Sie auf **Ja**.

## **Durchführen der Wartungsfunktionen von Ihrem Computer aus (Mac OS)**

- **Reinigen der Druckköpfe**
- **Drucken eines Düsentestmusters**
- **Anpassen des Papiervorschubs**

# Reinigen der Druckköpfe

Bei der Reinigung des Druckkopfs und der Systemreinigung werden verstopfte Druckkopfdüsen gereinigt. Sie sollten eine Reinigung des Druckkopfs durchführen, wenn der Ausdruck blass ist oder eine einzelne Farbe nicht gedruckt wird, obwohl ausreichend Tinte vorhanden ist.

Wenn nach der Reinigung keine Verbesserung zu erkennen ist, führen Sie eine Systemreinigung durch.

So führen Sie eine Reinigung durch:



## Reinigung (Cleaning)

1. Auswählen von **Reinigung (Cleaning)** im Popup-Menü des [Canon IJ Printer Utility](#)

2. Klicken auf das Symbol **Reinigung (Cleaning)**

Die Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

Prüfen Sie folgende Punkte, bevor Sie den Reinigungsvorgang durchführen:

Bei einigen Druckermodellen öffnet die Taste zum Öffnen der Tintenpatronenabdeckung die Abdeckung für die Tintenpatrone.

Prüfen Sie Folgendes für jede Tinte. Führen Sie dann bei Bedarf die Funktion **Reinigung (Cleaning)** durch.

- [Ist noch Tinte in der Tintenpatrone?](#)
- Haben Sie die Tintenpatrone richtig eingesetzt, so dass beim Einrasten ein Klickgeräusch zu hören war?
- Wenn das orangefarbene Klebeband vorhanden ist: Wurde es vollständig abgezogen?  
Wenn das Band nicht vollständig entfernt wird, kann die Tinte nicht ordnungsgemäß austreten.
- Haben Sie die Tintenpatronen an den vorgesehenen Positionen eingesetzt?

3. Führen Sie die Reinigung durch

Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist, und klicken Sie auf **OK**.

Die Druckkopfreinigung beginnt.

### »» Wichtig

- Bei der **Reinigung (Cleaning)** wird ein wenig Tinte verbraucht.  
Durch eine häufige Druckkopfreinigung wird der Tintenvorrat des Druckers schnell aufgebraucht.  
Führen Sie daher eine Reinigung nur aus, wenn sie erforderlich ist.



## Systemreinigung (System Cleaning)

Führen Sie die **Systemreinigung (System Cleaning)** aus, wenn der Zustand auch durch eine **Reinigung (Cleaning)** nicht verbessert wurde.

1. Auswählen von **Reinigung (Cleaning)** im Popup-Menü des [Canon IJ Printer Utility](#)

## 2. Klicken Sie auf das Symbol **Systemreinigung (System Cleaning)**

Die Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

Überprüfen Sie vor der Systemreinigung Folgendes:

Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist. Drücken Sie anschließend die Taste zum Öffnen der Tintenpatronenabdeckung am Drucker, und öffnen Sie die Tintenpatronenabdeckung.

Prüfen Sie Folgendes für jede Tinte.

- [Ist noch Tinte in der Tintenpatrone?](#)
- Haben Sie die Tintenpatrone richtig eingesetzt, so dass beim Einrasten ein Klickgeräusch zu hören war?
- Wenn das orangefarbene Klebeband vorhanden ist: Wurde es vollständig abgezogen? Wenn das Band nicht vollständig entfernt wird, kann die Tinte nicht ordnungsgemäß austreten.
- Haben Sie die Tintenpatronen an den vorgesehenen Positionen eingesetzt?

Darüber hinaus wird bei der **Systemreinigung** eine erhebliche Menge Tinte verbraucht.

Prüfen Sie vor dem Ausführen dieser Funktion die nachfolgenden Punkte. Führen Sie dann die **Systemreinigung** aus, sofern Sie dies für erforderlich halten.

- Haben Sie einen **Düsentest** ausgeführt, um den Zustand der Düsen zu überprüfen? Trat hierbei ein Problem auf?
- War der Zustand nach einer **Reinigung (Cleaning)** unverändert?

## 3. Durchführen der Systemreinigung

Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist, und klicken Sie auf **OK**.

Die Systemreinigung wird gestartet.

### »» Wichtig

- Bei der **Systemreinigung (System Cleaning)** (System Cleaning) wird eine sehr große Menge Tinte verbraucht.

Bei der häufigen Durchführung einer Systemreinigung wird der Tintenvorrat des Druckers schnell aufgebraucht. Führen Sie daher eine Systemreinigung nur durch, wenn sie erforderlich ist.

### »» Hinweis

- Führen Sie nach Abschluss der **Reinigung (Cleaning)** bzw. **Systemreinigung (System Cleaning)** einen **Düsentest (Nozzle Check)** durch, und überprüfen Sie die Ergebnisse der Reinigung.

## Verwandtes Thema

- [Drucken eines Düsentestmusters](#)

## Drucken eines Düsentestmusters

Mit Hilfe der Düsentest-Funktion können Sie durch Ausdrucken eines Düsentestmusters überprüfen, ob der Druckkopf ordnungsgemäß funktioniert. Falls der Ausdruck blass ist oder eine Farbe nicht gedruckt wird, sollten Sie das Düsentestmuster ausdrucken.

So drucken Sie ein Düsentestmuster:



### Düsentest (Nozzle Check)

1. Auswählen von **Testdruck (Test Print)** im Popup-Menü des [Canon IJ Printer Utility](#)
2. Klicken auf das Symbol **Düsentest (Nozzle Check)**

Die Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

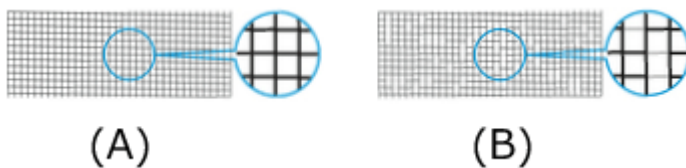
Prüfen Sie folgende Punkte, bevor Sie das Düsentestmuster drucken:

Bei einigen Druckermodellen öffnet die Taste zum Öffnen der Tintenpatronenabdeckung die Abdeckung für die Tintenpatrone.

Prüfen Sie Folgendes für jede Tinte. Führen Sie dann bei Bedarf die Funktion **Düsentest (Nozzle Check)** durch.

- [Ist noch Tinte in der Tintenpatrone?](#)
  - Haben Sie die Tintenpatrone richtig eingesetzt, so dass beim Einrasten ein Klickgeräusch zu hören war?
  - Wenn das orangefarbene Klebeband vorhanden ist: Wurde es vollständig abgezogen?  
Wenn das Band nicht vollständig entfernt wird, kann die Tinte nicht ordnungsgemäß austreten.
  - Haben Sie die Tintenpatronen an den vorgesehenen Positionen eingesetzt?
3. Einlegen von Normalpapier in den Drucker  
Wählen Sie die Position des Papiereinzugs aus, wenn das Dialogfeld geöffnet wird.
  4. Drucken des Düsentestmusters  
Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist, und klicken Sie auf **OK**.  
Das Düsentestmuster wird gedruckt.
  5. Überprüfen des Druckergebnisses

Überprüfen Sie die Druckergebnisse.



(A) Solange die horizontalen Linien gerade sind und gedruckt werden, funktioniert die Düse ordnungsgemäß.

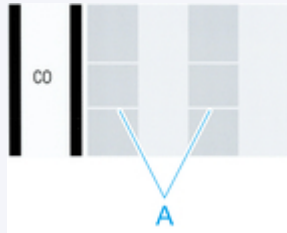
(B) An den Stellen, an denen die horizontalen Linien ungerade sind oder nicht gedruckt werden, ist die Farbdüse verstopft.

### »» Wichtig

- Bei Verwendung mit Netzwerkverbindung wird der **Testdruck (Test Print)** unter OS X Mountain Lion v10.8 und OS X Lion v10.7 nicht angezeigt.

### »» Hinweis

- Da CO farblos ist, wird sie über ein schwarzes Tintenmuster gedruckt. Überprüfen Sie, ob das CO-Muster horizontale Streifen (A) im dunkelgrauen Bereich enthält.



- Wenn das Düsentestmuster fleckig ist oder bestimmte Bereiche nicht gedruckt werden, reinigen Sie die Druckköpfe mit der **Reinigung (Cleaning)**.

## Verwandtes Thema

- [Reinigen der Druckköpfe](#)

## Anpassen des Papiervorschubs

Wenn sich im Druckergebnis Abbildungen mit Farbabweichungen befinden oder die Länge der gedruckten Zeilen in Zeilenvorschubrichtung nicht akkurat ist, kann das Druckergebnis durch Anpassung des Zeilenvorschubs verbessert werden.

So passen Sie den Zeilenvorschub an.



### Papiervorschubbetrag-Einstlg. (Paper Feed Amount Adjustment)

1. Auswählen von **Testdruck (Test Print)** aus dem Popup-Menü im [Canon IJ Printer Utility](#)
2. Anklicken des Symbols **Papiervorschubbetrag-Einstlg. (Paper Feed Amount Adjustment)**

Passen Sie den Papiervorschub an.

#### »» Wichtig

- Bei Verwendung mit Netzwerkverbindung wird der **Testdruck (Test Print)** unter OS X Mountain Lion v10.8 und OS X Lion v10.7 nicht angezeigt.



## Reinigen des Druckers

- ➔ [Reinigen der Druckeraußenseite](#)
- ➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)
- ➔ [Reinigen der Rolleneinheit](#)
- ➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)

## Reinigen der Druckeraußenseite

Reinigen Sie den Drucker regelmäßig, um eine bessere Druckqualität sicherzustellen und Problemen vorzubeugen.

Zur Sicherstellung einer komfortablen Arbeitsumgebung sollten Sie die Druckeraußenseite ca. einmal pro Monat reinigen.

1. Schalten Sie den Drucker aus.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

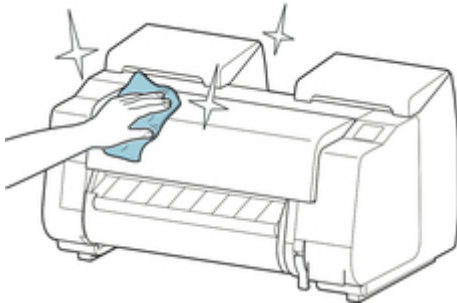
2. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose ab.

### **Vorsicht**

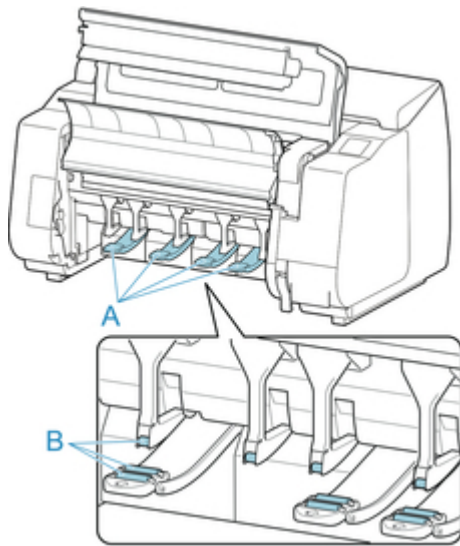
- Vor Reinigungs- und Wartungstätigkeiten muss der Drucker immer ausgeschaltet und das Netzkabel gezogen werden. Falls der Drucker versehentlich eingeschaltet bleibt, besteht Verletzungsgefahr, falls Sie bewegliche Teile im Drucker berühren.

3. Wischen Sie mögliche Tintenreste und Papierstaub mit einem feuchten Tuch ab, das Sie vollständig ausgewrungen haben. Wischen Sie dann mit einem trockenen Tuch nach.

- Reinigen Sie die Druckeraußenseite und das Netzkabel.



- Öffnen Sie die obere Abdeckung und die Ausgabeführung und reinigen Sie die Komponenten (A, B), die mit Papier in Kontakt kommen.



### **Warnung**

- Verwenden Sie niemals entflammare Lösungsmittel wie Alkohol, Benzol oder Verdünner. Wenn diese Substanzen an elektrische Komponenten im Drucker gelangen, kann dies einen Brand oder Elektroschock verursachen.

### **Wichtig**

- Wenn die Ausgabeführung verschmutzt ist, kann die Papierkante beim Schneiden des Papiers verschmutzen. Wir empfehlen, die Ausgabeführung selbst dann zu reinigen, wenn sie nicht schmutzig erscheint, da sie mit Papierstaub bedeckt sein kann.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

4. Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.

## Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung

Reinigen Sie die obere Abdeckung einmal pro Monat von innen, um eine optimale Druckqualität sicherzustellen und Problemen vorzubeugen.

Reinigen Sie die obere Abdeckung auch in folgenden Fällen von innen, um einen optimalen Betrieb des Geräts sicherzustellen.

- Wenn die Druckfläche oder die Rückseite des bedruckten Papiers nach dem Drucken schmutzig ist
- Nachdem Sie eine Rolle aufgebraucht haben
- Nach dem randlosen Druck
- Nach dem Druck auf kleinformatigem Papier
- Nach dem Druck auf Papier, bei dem eine große Menge Schnittabfall entsteht
- Wenn Sie die Rolle ausgewechselt haben
- Nach dem Druck auf Papier, das eine große Menge Papierstaub erzeugt

### ▶▶▶ Wichtig

- Wenn die Walze an der Innenseite der oberen Abdeckung schmutzig wird, kann die Unterseite des Papiers verschmutzen. Wir empfehlen, die Walze nach dem randlosen Druck oder nach Drucken auf kleinformatigem Papier zu reinigen.
- Wenn die Ausgabeführung verschmutzt ist, kann die Papierkante beim Schneiden des Papiers verschmutzen. Wir empfehlen, die Ausgabeführung selbst dann zu reinigen, wenn sie nicht schmutzig erscheint, da sie mit Papierstaub bedeckt sein kann.

1. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

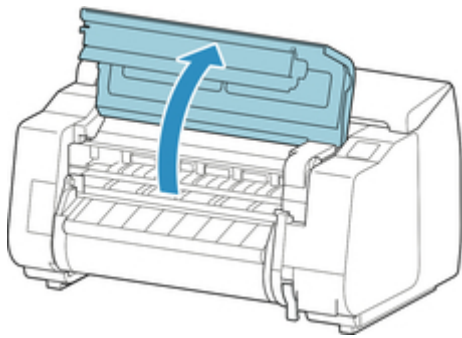
2. Tippen Sie auf **Walzenreinigung**.

Eine Bestätigungsmeldung wird angezeigt.

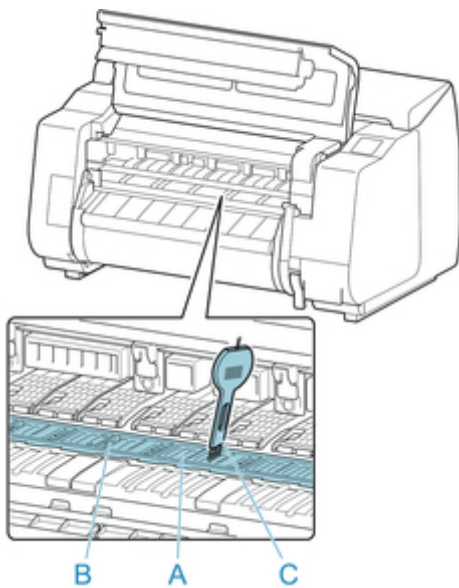
3. Tippen Sie auf **Ja**.

Der Schlitten bewegt sich. Wenn er anhält, werden auf dem Touchscreen Anweisungen angezeigt.

4. Öffnen Sie obere Abdeckung.

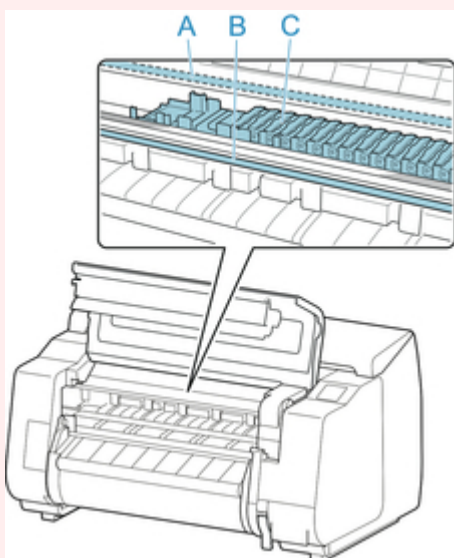


5. Wenn sich Papierstaub in den Vakuumlöchern (A) auf der Walze oder in den Auffangnuten der Tinte beim randlosen Druck (B) angesammelt hat, wischen Sie diesen mit dem im Lieferumfang des Druckers enthaltenen Reinigungspinsel (C), weg.



**Wichtig**

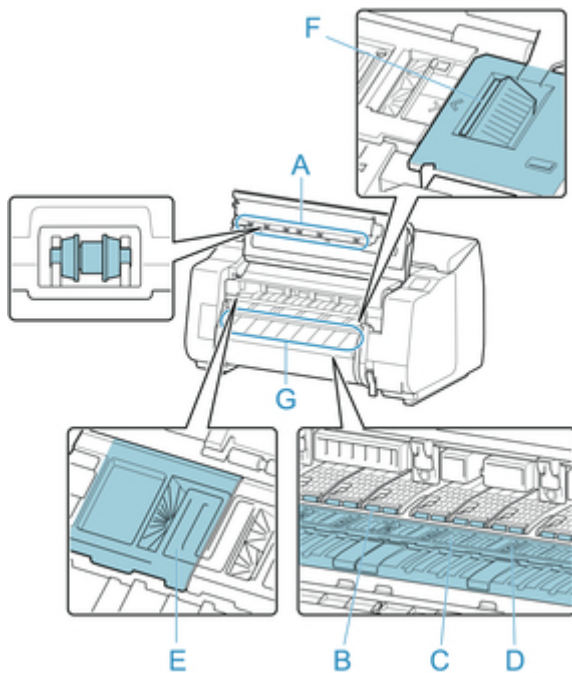
- Berühren Sie niemals die Lineare Skala (A), die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Dadurch können diese Komponenten beschädigt werden.



## »»Hinweis

- Wenn der Reinigungspinsel schmutzig ist, spülen Sie ihn mit Wasser ab.

6. Wischen Sie die Innenseite der obere Abdeckung mit einem feuchten, vollständig ausgewringenen Tuch ab. Entfernen Sie mögliche Tintenreste und Papierstaub (Schnipsel vom Schneiden) auf den Rollen der oberen Abdeckung (A), von der Papierhaltevorrückung (B), von der gesamten Walze (C), den Auffangnuten der Tinte beim randlosen Druck (D), der Umgebung der Tintenausgangslöcher links und rechts (E, F), der Ausgabeführung (G) usw.



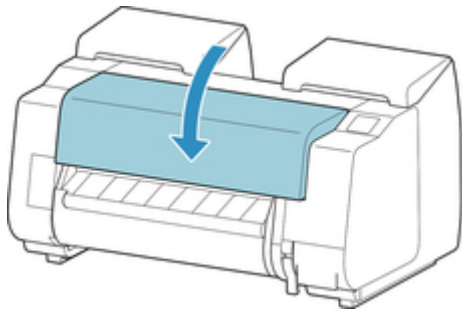
## ⚠️Warnung

- Verwenden Sie niemals entflammbare Lösungsmittel wie Alkohol, Benzol oder Verdünner. Wenn diese Substanzen an elektrische Komponenten im Drucker gelangen, kann dies einen Brand oder Elektroschock verursachen.

## »»Wichtig

- Wischen Sie die Innenseite der obere Abdeckung nicht mit einem trockenen Tuch ab. Dies kann eine statische Aufladung verursachen, die möglicherweise Staub anzieht und die Druckqualität beeinträchtigt.

7. Schließen Sie die obere Abdeckung.



## Reinigen der Rolleneinheit

Reinigen Sie die Rolleneinheit ungefähr einmal pro Monat, um einen optimalen Betrieb zu gewährleisten.

1. Entnehmen Sie das gesamte in die Rolleneinheit eingelegte Papier.

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

2. Schalten Sie den Drucker aus.

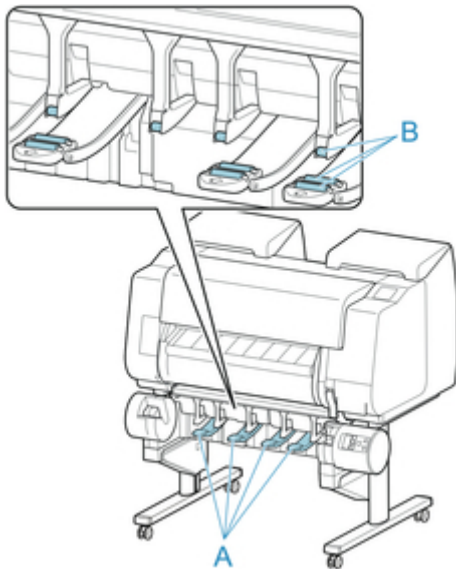
➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

3. Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose ab.

### **Vorsicht**

- Vor Reinigungs- und Wartungstätigkeiten muss der Drucker immer ausgeschaltet und das Netzkabel gezogen werden. Falls der Drucker versehentlich eingeschaltet bleibt, besteht Verletzungsgefahr, wenn Sie bewegliche Teile im Drucker berühren.

4. Wischen Sie mögliche Tintenreste und Papierstaub mit einem vollständig ausgewrungenen Tuch von den Bereichen (A, B) ab, die mit Papier in Kontakt kommen. Wischen Sie dann mit einem trockenen Tuch nach.



### **Warnung**

- Verwenden Sie niemals entflammbare Lösungsmittel wie Alkohol, Benzol oder Verdünner. Wenn diese Substanzen an elektrische Komponenten in der Rolleneinheit gelangen, kann dies zu einem Brand oder einem Stromschlag führen.

5. Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.



## **Sonstige Wartungsaspekte**

- **Vorbereitung des Druckers für den Transport**
- **Erneutes Installieren des Druckers**
- **Aktualisierung der Firmware (Firmware update)**

# Vorbereitung des Druckers für den Transport

Um die Innenteile während des Transports zu schützen, gehen Sie wie folgt vor, bevor Sie den Drucker an einen neuen Standort transportieren.

Details zum Verpacken des Druckers und zur Installation nach dem Transport finden Sie unter "[Erneutes Installieren des Druckers.](#)"

## Wichtig

- Kontaktieren Sie in jedem Falle Ihren Canon-Händler, bevor Sie den Drucker transportieren. Tintenlecks können den Drucker beschädigen, wenn Sie diesen nicht fehlerfrei vorbereiten und dieser während des Transports gekippt wird oder jemand darauf steht.

## Hinweis

- Die Wartungskassette muss ausgewechselt werden, wenn Sie die Schritte im Menü **Transport vorbereiten** ausführen. Bereiten Sie die Wartungskassette vorher mithilfe der Angaben in der folgenden Tabelle vor. Die Anzahl der benötigten Wartungskassetten variiert abhängig von der Restmenge in der verwendeten Wartungskassette.
- Wenn Sie den Drucker auf Rollen oder in ähnlicher Weise bewegen können, ohne ihn zu neigen, müssen Sie die Schritte im Menü **Transport vorbereiten** nicht ausführen.
- Befolgen Sie unbedingt die Anweisungen des Service-Vertreters, wenn Sie den Transport des Druckers vorbereiten.

Menü <b>Transport vorbereiten</b>	Nutzungsbeispiele	Transport und Lagerung in Umgebungen mit niedrigen Temperaturen	Zulässiger Neigungswinkel	Erforderliche Wartungskassette
<b>Im Gebäud. auf selber Et. verlag.</b>	Transport im Gebäude durch Tragen	Nein	Alle Richtungen: innerhalb von 30°	1-3
<b>Im Gebäud. auf and. Et. verlag.</b>	Transport des Druckers, bei dem dieser zeitweise so geneigt wird, als würde er über Treppen bewegt	Nein	Alle Richtungen: innerhalb von 90°	1-3
<b>Im Freien transportieren</b>	Transport mit einem Fahrzeug	Ja	Alle Richtungen: innerhalb von 90°	3

## Papier entfernen

1. Nehmen Sie das Papier heraus.
  - Rollenpapier

- ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
- ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
- Einzelblatt
- ➔ [Entfernen von Einzelblättern](#)

## Auswählen des Menüs **Transport vorbereiten**

1. Wenn auf dem Touchscreen angegeben ist, dass die Wartungskassette ausgewechselt werden muss, ersetzen Sie die Wartungskassette.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

2. Streichen Sie über den Home-Bildschirm und tippen Sie auf **Wartung**.

➔ [Touchscreen](#)

Der Bildschirm **Wartung** wird angezeigt.

3. Tippen Sie auf **Transport vorbereiten**.

4. Tippen Sie auf die Transportstufe.

Zeigt den Bestätigungsbildschirm an.

5. Tippen Sie auf **Ja**.

Der Drucker ist nun zum Transport bereit.

Wenn die Vorbereitung abgeschlossen ist, werden Anweisungen auf dem Touchscreen angezeigt.

Entfernen Sie die Tintenbehälter, bevor Sie den Drucker verpacken.

### ➔➔➔ **Wichtig**

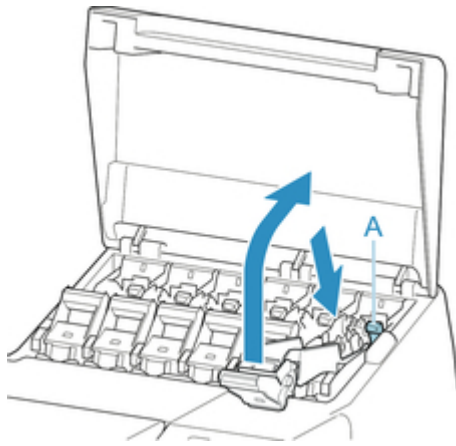
- Falls Verbrauchsartikel ausgetauscht werden müssen, wird auf dem Touchscreen eine entsprechende Meldung angezeigt und die Vorbereitung wird deaktiviert. Wenn die Meldung angezeigt wird, tippen Sie auf **OK** und wenden Sie sich zwecks Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Tintenbehälter wird entfernt

1. Öffnen Sie die linke und die rechte Abdeckung für Tintenpatrone, um alle Tintenbehälter zu entnehmen.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

2. Drücken Sie den Freigabehebel (a) wie dargestellt nach unten und bringen Sie vorsichtig jede Sperrhebel für die Tintenpatrone in die Ausgangsposition.



### 3. Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.

Nun wird Tinte aus den Leitungen entfernt.

Nach Abschluss des Vorgangs wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.

#### »»»Wichtig

- Entfernen Sie die Wartungskassette nicht, außer wenn die Nachricht mit der Austauschempfehlung angezeigt wird.

Falls Sie die Wartungskassette entfernen, während Tinte abgesaugt wird, kann die Tinte auslaufen.

### 4. Ersetzen Sie die zurzeit verwendete Wartungskassette durch die neue Wartungskassette.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

### 5. Drücken Sie die Taste **EIN (ON)** und schalten Sie den Drucker aus.

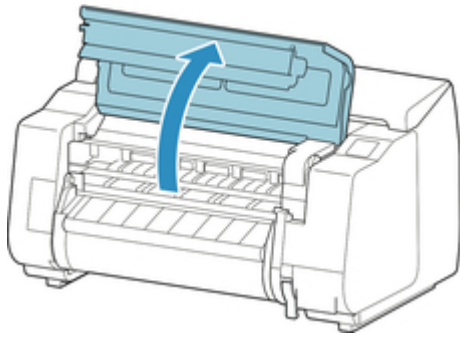
## Drucker verpacken

### 1. Entfernen Sie das Netzkabel und das Schnittstellenkabel.

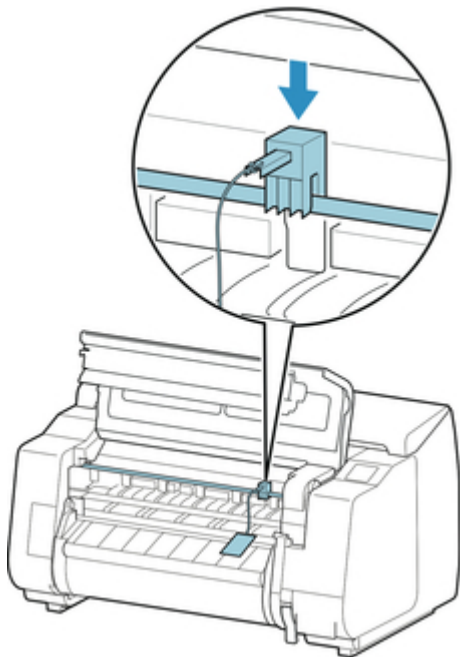
#### »»»Wichtig

- Schalten Sie den Drucker aus, bevor Sie den Stecker aus der Steckdose ziehen. Wenn Sie den Drucker vom Netz trennen, bevor er ausgeschaltet ist, kann das zu Schäden am Drucker führen. Sollten Sie das Netzkabel versehentlich herausgezogen haben, stecken Sie es wieder ein, setzen Sie die Tintenbehälter wieder ein, und führen Sie den beschriebenen Vorgang noch einmal durch.

### 2. Öffnen Sie obere Abdeckung.

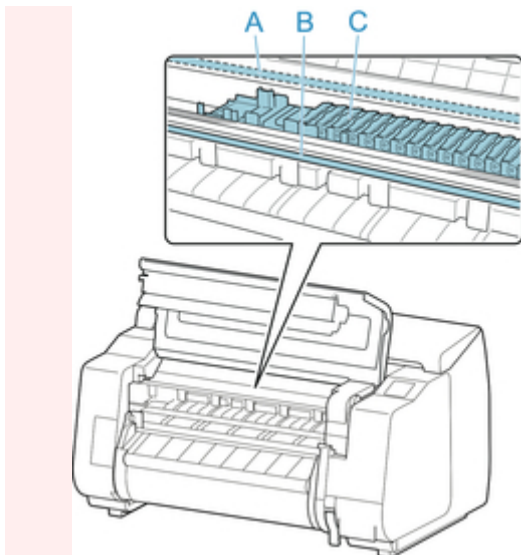


3. Fassen Sie das Band und setzen Sie die Transportsicherung in der angezeigten Position ein.

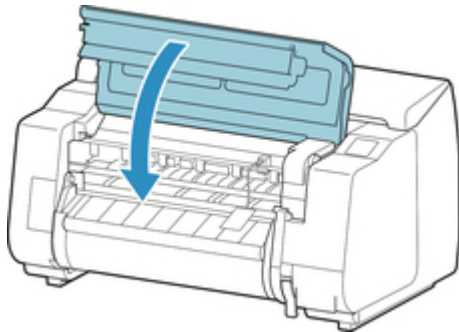


### »»»Wichtig

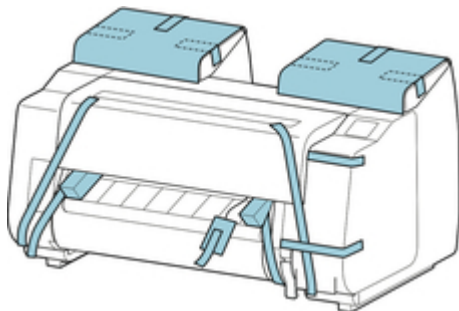
- Bringen Sie die Transportsicherung an, die nach der Erstinstallation entfernt und aufbewahrt wurde. Wird keine Transportsicherung angebracht, kann der Drucker beschädigt werden.
- Berühren Sie niemals die Lineare Skala (A), die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Dadurch können diese Komponenten beschädigt werden.



4. Schließen Sie die obere Abdeckung.



5. Kleben Sie die Druckerabdeckungen in der umgekehrten Reihenfolge fest, in der diese bei der Installation abgenommen wurden.



6. Entfernen Sie den Korb, indem Sie den Installationsablauf umkehren.
7. Entfernen Sie das Gestell, indem Sie den Installationsvorgang umkehren, der zur Befestigung am Drucker durchgeführt wurde.
8. Bauen Sie das Gestell ab und verpacken Sie es erneut, indem Sie den Installationsvorgang umgekehrt durchführen.

9. Verpacken Sie den Rollenhalter, den Halteranschlag und den Drucker wieder in Transportmaterial und danach in einen Versandkarton.

## Erneutes Installieren des Druckers

Der grundlegende Ablauf zur erneuten Installation des Druckers ist Folgender.

Genauere Anweisungen finden Sie im Einrichtungshandbuch.

### Aufbauen des Gestells (optional)

1. Wenn Sie das optionale Gestell verwenden, montieren Sie das Gestell unter Bezugnahme auf das Setup-Handbuch für das Druckergestell, das im Lieferumfang des Gestell enthalten ist.

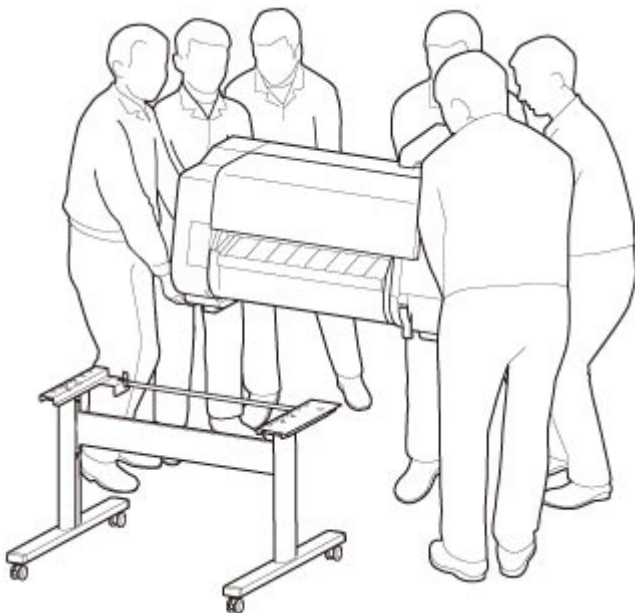
#### **Vorsicht**

- Das Gestell muss von mindestens zwei Personen auf einer ebenen Fläche aufgebaut werden. Wenn Sie den Aufbau allein versuchen, gehen Sie eine Verletzungsgefahr ein und das Gestell verbiegt ggf.
- Sperren Sie beim Aufstellen des Gestell die Rollen. Lösen Sie zudem die Rollen immer, bevor Sie das aufgebaute Gestell transportieren. Die Bewegung des Gestells bei gesperrten Rollen stellt ein Verletzungsrisiko dar, bzw. der Standort desselben kann Schädigungen unterliegen.

### Druckerinstallation

1. Installieren Sie den Drucker auf einem Tisch oder einer anderen ebenen Fläche.

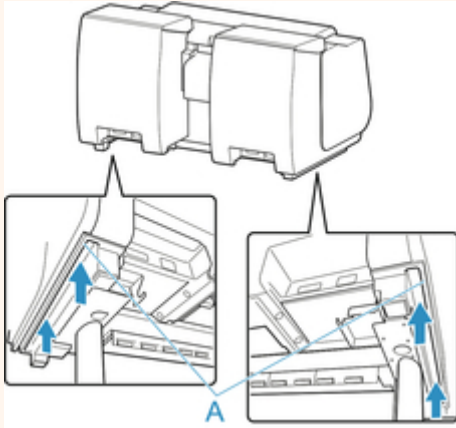
Wenn Sie den Drucker auf einem optionalen Gestell verwenden, montieren Sie das Gestell vor dem Aufstellen des Druckers darauf, und sichern Sie diesen dann mit den Bolzen zum Befestigen der Haupteinheit.



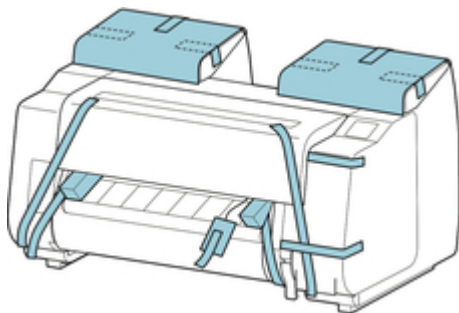


## **Vorsicht**

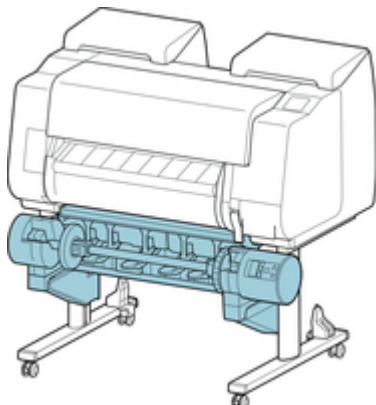
- Für den Druckertransport werden mindestens sechs Personen benötigt, die diesen auf beiden Seiten halten müssen. Vermeiden Sie die Zerrung des Rückens und andere Verletzungen.
- Halten Sie den Drucker beim Transport sicher am Tragegriffe unten links, rechts und hinten. Der Drucker ist ggf. instabil, wenn Sie an anderen Positionen halten, wodurch Verletzungsgefahr besteht oder der Drucker fallen kann.



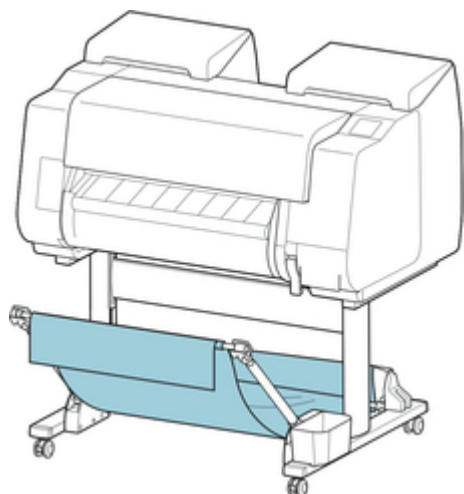
2. Entfernen Sie das Klebeband und das Verpackungsmaterial vom Drucker. Öffnen Sie außerdem die obere Abdeckung, und entfernen Sie Stopper und Abstandshalter im Innenraum des Druckers.



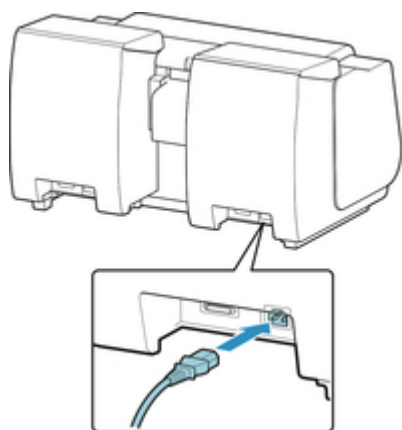
3. Wenn Sie die optionale Rolleneinheit verwenden, lesen Sie das im Lieferumfang der Rolleneinheit enthaltene Einrichtungshandbuch und befestigen Sie dann die Rolleneinheit am Gestell.



4. Lesen Sie das Setup-Handbuch für das Druckergestell und befestigen Sie den Korb am Gestell.



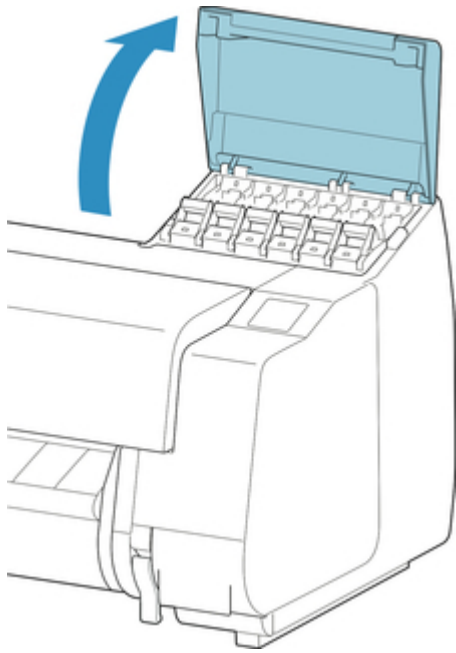
5. Schließen Sie das Netzkabel an den Netzkabelanschluss auf der Rückseite des Druckers an.



6. Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.
7. Drücken Sie die Power -Taste, um den Drucker einzuschalten.

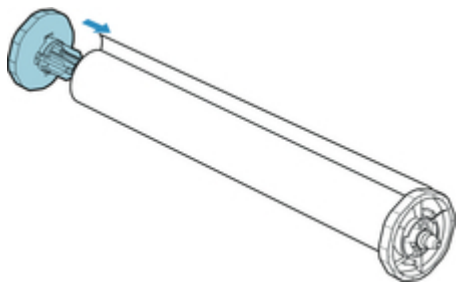
Wenn **"Soll der transportierte Drucker eingebaut werden? Tintenbehälter noch nicht einsetzen."** angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**.

8. Wenn auf dem Touchscreen Anweisungen zum Einsetzen des Tintenbehälters angezeigt werden, öffnen Sie die Abdeckung für Tintenpatrone und setzen Sie den Tintenbehälter ein.



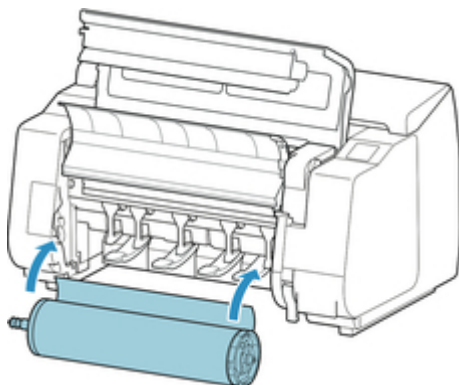
9. Befestigen Sie den Rollenhalter am Rollenmedium.

(Siehe "[Einlegen von Rollen in den Rollenhalter.](#)")



10. Legen Sie Rollenmedium in den Drucker ein.

(Siehe "[Einlegen der oberen Rolle in den Drucker.](#)")



11. Installieren Sie die Software.

Beachten Sie, dass die Vorgehensweise der Treiberinstallation je nach Anschlussart variiert.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Installieren des Druckertreibers" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Installieren des Druckertreibers](#)" (Mac OS).)

## Technische Daten

### ► Technische Daten des Druckers

- Technische Daten
- Druckbereich

## Technische Daten des Druckers

➔ [Technische Daten](#)

➔ [Druckbereich](#)

## Technische Daten

### Wichtig

- Die folgenden Werte können je nach Betriebsumgebung variieren.

### Drucker

Stromzufuhr		100–240 V AC (50/60 Hz)
Stromverbrauch	Beim Drucken	88 W max.
	Im Standby-Modus	3,6 W max. (*1)
	Bei ausgeschaltetem Gerät	0,3 W max. (*2)
Betriebsumgebung	Temperatur	15 bis 30°C (59 bis 86°F)
	Luftfeuchtigkeit	10 bis 80% RH (ohne Kondensation)
Abmessungen (B x T x H)	Nur Haupteinheit	Ca. 1110 x 734 x 628 mm (43,8 x 28,9 x 24,8 Zoll)
	Haupteinheit und Gestell (ohne Korb)	Ca. 1110 x 766 x 1168 mm (43,8 x 30,2 x 46 Zoll)
	Haupteinheit und Gestell (mit Korb: Korb Position 1) (*3)	Ca. 1110 x 984 x 1168 mm (43,8 x 38,8 x 46 Zoll)
	Haupteinheit und Gestell (mit Korb: Korb Position 2/4/5) (*3)	Ca. 1110 x 1222 x 1168 mm (43,8 x 48,2 x 46 Zoll)
	Haupteinheit und Gestell (mit Korb: Korb Position 3) (*3)	Ca. 1110 x 1434 x 1168 mm (43,8 x 56,5 x 46 Zoll)
Gewicht	Nur Haupteinheit (kein Druckkopf und kein Tintenbehälter)	Ca. 84 kg (185 lb)
	Gestell	Ca. 17 kg (37 lb)
	Rolleneinheit	Ca. 16 kg (35 lb)
Platzbedarf (B x T x H)	Ohne Gestell	Ca. 1510 x 1434 x 1020 mm (59,5 x 56,5 x 40,2 Zoll)
	Mit Gestell	Ca. 1510 x 1684 x 1560 mm (59,5 x 66,3 x 61,5 Zoll)
Verwandte Standards	Internationales ENERGY STAR-Programm	

\*1: Drahtgebundenes LAN-Verb.

\*2: Der Drucker verbraucht eine geringe Menge an Strom, selbst wenn er ausgeschaltet ist. Um jeglichen Stromverbrauch zu vermeiden, muss der Drucker ausgeschaltet und das Netzkabel abgezogen werden.

\*3:Nähere Informationen zur Korbposition finden Sie unter "[Beispielkonfigurationen für den Korb.](#)"

## Druckleistung

Druckmethode	Tintenstrahl
Maximale Auflösung	2400 dpi (horizontal) (*1) x 1200 dpi (vertikal)
Druckkopf	PF-10
Düsenanzahl	18432 Düsen (1536 Düsen pro Farbe)

\*1:Druckt mit mindestens 1/2400-Zoll Pixelabstand zwischen den Tintentröpfchen.

## Speicher und Festplatte

Speicher	3 GB	
Festplattenkapazität	320 GB	
	Persönliche Mailboxen (Permanenter Speicherbereich)	140 GB
Speicherkapazität für Druckaufträge	Common Box	100 Jobs
	Personal Boxes	100 Jobs

## Schnittstelle

USB und LAN können gleichzeitig verwendet werden.

WLAN und drahtgebundenes LAN können nicht gleichzeitig verwendet werden.

USB	Hi-Speed USB (*1)	
USB-Speicher	USB-Flashlaufwerk	
LAN	Drahtgebundenes LAN	IEEE802.3ab (1000BASE-T) / IEEE802.3u (100BASE-TX) / IEEE802.3 (10BASE-T)
	WLAN	IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b (*2)

\*1:Um Hi-Speed USB zu verwenden, muss der Computer Hi-Speed USB unterstützen.

Außerdem ist die Hi-Speed USB-Schnittstelle vollständig abwärtskompatibel mit USB 1.1. Der Drucker kann also auch dann angeschlossen werden, wenn die Computerschnittstelle USB 1.1 ist.

\*2:Eine Verbindung kann durch Konfiguration von Standardeinrichtung, WPS (Wi-Fi Protected Setup), WCN (Windows Connect Now), Kabellose Einrichtung eingerichtet werden.

## Netzwerkspezifikationen

Kommunikationsprotokolle	SNMP (Canon-MIB kompatibel), HTTP, TCP/IP (IPv4/IPv6)
--------------------------	---



Spezifikationen für drahtgebundenes LAN	Compliance-Standards	IEEE802.3ab (1000BASE-T) / IEEE802.3u (100BASE-TX) / IEEE802.3 (10BASE-T)
	Übertragungsgeschwindigkeit	10 MBit/s / 100 MBit/s / 1000 MBit/s (automatisch ausgewählt)
Spezifikationen für WLAN	Compliance-Standards	IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b
	Frequenzbereich	2,4 GHz
	Kanäle	1 bis 11 oder 1 bis 13 Je nach Land und Region unterschiedlich.
	Wirkbereich	50 m (164 Fuß) in Gebäuden Je nach Umgebungsbedingungen unterschiedlich.
	Sicherheit	WEP (64/128 Bit) WPA-PSK (TKIP/AES) WPA2-PSK (TKIP/AES)
	Setup	Standardeinrichtung WPS (Tastendruck-Methode/PIN-Code-Methode) WCN (WCN-NET) Kabellose Einrichtung
	Sonstiges	Administratorkennwort

## Betriebsbedingungen

Wenn für das Betriebssystem hohe Betriebsbedingungen gelten, befolgen Sie diese.

Windows	Betriebssystem-Kompatibilität (Mitgelieferter Standard-Druckertreiber)	32-Bit-Version	Windows 10 Windows 8.1, Windows 8 Windows 7 Windows Vista Windows Server 2008 Verwenden Sie das neueste verfügbare Service Pack.
		64-Bit-Version	Windows 10 Windows 8.1, Windows 8 Windows 7 Windows Vista Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2

			Verwenden Sie das neueste verfügbare Service Pack. Windows RT (Windows 8 ARM-Architektur) nicht unterstützt.
	Empfohlene Betriebsumgebung (*1)	CPU	Pentium 4 oder höher oder Athlon 64 oder höherer Prozessor
		Speicher	Mindestens 1 GB
		Freier Festplattenspeicher	Mindestens 20 GB
Mac OS	Betriebssystem-Kompatibilität (Mitgelieferter Standard-Druckertreiber)	OS X v10.7.5 bis OS X v10.11	
	Empfohlene Betriebsumgebung (*1)	CPU	Intel-Mehrkernprozessor oder höherer Prozessor
		Speicher	Mindestens 2 GB
		Freier Festplattenspeicher	Mindestens 20 GB

\*1: Je nach genutzter Anwendungssoftware und verwendeten Daten druckt der Drucker auch bei den oben genannten Umgebungsbedingungen möglicherweise nicht richtig.

- Es ist eine Internetverbindung erforderlich, um das Online-Handbuch zu verwenden.
- Für die Installation der Software unter Windows ist ein CD-ROM-Laufwerk oder eine Netzwerkverbindung erforderlich.
- Für die Installation der Software unter Mac OS ist eine Netzwerkverbindung erforderlich.

## Tinte

Für Informationen zu der vom Drucker unterstützten Tinte siehe finden Sie unter "[Tintenbehälter](#)."

## Papier

Nähere Informationen zu kompatiblen Medientypen finden Sie unter "Papierinformationsliste."

Papierbreite	Nähere Informationen zu den vom Drucker unterstützten Papierbreiten finden Sie unter " <a href="#">Papierformate</a> ."	
Mindestpapierlänge	203,2 mm (8,00 Zoll)	
Maximale bedruckbare Länge	Rollen (*1)	18 m (59 Fuß)
	Blätter	1,6 m (5,2 Fuß) (*2)
Dicke	Rollen	0,07-0,8 mm (3-31 mil)

	Blätter	0,07-0,8 mm (3-31 mil)
Maximaler Außendurchmesser der Rolle		170 mm (6,7 Zoll) oder kürzer
Innendurchmesser der unterstützten Papierspule		50,8 mm/76,2 mm (2/3 Zoll)
Druckbereich	Nähere Informationen zum Druckbereich finden Sie unter " <a href="#">Druckbereich</a> ."	

\*1: Variiert je nach Betriebssystem oder Anwendung.

\*2: Bei Verwendung des Gestells

# Druckbereich

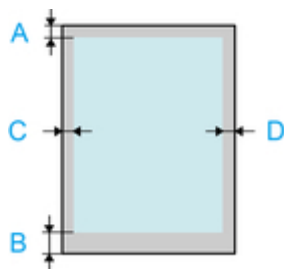
Der vom Drucker benötigte Rand wird mit Bezug auf das Format des im Drucker eingelegten Papier hinzugefügt. Außer im Fall von Randlosem Drucken entspricht der Druckbereich mit dem Papierformat minus dem Platz für diesen Rand überein.

## »»Hinweis

- **Bedruckbarer Bereich:** Der Bereich, der bedruckt werden kann.
- Beim randlosen Druck auf Rollenpapier ist der Rand 0 mm (0 Zoll).  
Je nach Papiergröße sind die Ränder jedoch möglicherweise kleiner.
  - ➔ Drucken ohne Ränder je nach Szenario(Windows)
  - ➔ [Drucken ohne Ränder je nach Szenario](#)(Mac OS)
- **Empfohlener Druckbereich:** Wir empfehlen den Druck innerhalb dieses Bereichs.
- Zum Anpassen der Dokumentgröße an den tatsächlichen Druckbereich drucken Sie auf Übergrößepapier, auf dem der erforderliche Rand hinzugefügt wurde.
  - ➔ Drucken auf Papierformate in Übergröße(Windows)
  - ➔ [Drucken auf Papierformate in Übergröße](#)(Mac OS)

	Ränder des bedruckbaren Bereichs			Ränder des empfohlenen Druckbereichs		
	Obere Kante	Untere Kante	Seiten	Obere Kante	Untere Kante	Seiten
Blätter	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)
Rollenpapier	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)

## Blätter



- A. Obere Kante
- B. Untere Kante
- C. Linker Rand
- D. Rechter Rand

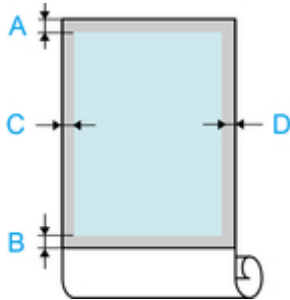
- **Bedruckbarer Bereich**

Ein Rand von 3 mm (0,2 Zoll) oben, 20 mm (0,8 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.

- **Empfohlener Druckbereich**

Ein Rand von 20 mm (0,8 Zoll) oben, 20 mm (0,8 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.

## Rollen



- A. Obere Kante
- B. Untere Kante
- C. Linker Rand
- D. Rechter Rand

- **Bedruckbarer Bereich**

Ein Rand von 3 mm (0,2 Zoll) oben und unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich. Beim randlosen Drucken sind die Ränder oben, unten, links und rechts 0 mm (0 Zoll). Weitere Informationen zu Papier für randloses Drucken finden Sie unter "Papierinformationsliste."

- **Empfohlener Druckbereich**

Ein Rand von 20 mm (0,8 Zoll) oben, 3 mm (0,2 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.

## **Sicherheit**

- ▶ **Sicherheitsvorkehrungen**
- ▶ **Vorschriften**
- ▶ **WEEE (EU&EEA)**

# Sicherheitsvorkehrungen

## Aufstellort

- Stellen Sie den Drucker niemals auf eine instabile oder vibrierende Fläche.
- Wählen Sie einen Standort, an dem der Drucker vor hoher Luftfeuchtigkeit, Staub, Hitze (z. B. von einem Heizkörper) und direkter Sonneneinstrahlung geschützt ist.  
Zur Vermeidung von Brand und Stromschlag darf der Drucker nur in einer Betriebsumgebung aufgestellt werden, die den Angaben unter [Technische Daten](#) entspricht.
- Stellen Sie den Drucker nicht auf einen hochflorigen Teppich.
- Stellen Sie den Drucker nicht mit der Rückseite gegen die Wand.
- Wir empfehlen genügend Platz zur Installation.
- Stellen Sie den Drucker nicht in der Nähe starker elektromagnetischer Felder auf, die in der Umgebung bestimmter Geräte entstehen.

## Netzanschluss

- Achten Sie darauf, dass der Bereich um die Steckdose jederzeit zugänglich ist, damit Sie den Netzstecker bei Bedarf problemlos herausziehen können.
- Ziehen Sie den Stecker niemals durch Ziehen am Kabel aus der Steckdose.  
Durch Ziehen des Netzsteckers kann das Netzkabel beschädigt werden, was zu Bränden oder elektrischen Schlägen führen kann.
- Verwenden Sie kein Verlängerungskabel.

## Arbeiten in der Nähe des Druckers

- Greifen Sie während eines Druckvorgangs unter keinen Umständen in den Drucker.
- Für den Druckertransport werden mindestens sechs Personen benötigt, die diesen auf beiden Seiten halten müssen. Gehen Sie vorsichtig vor, um Rückenschmerzen oder andere Verletzungen zu vermeiden.
- Fassen Sie beim Druckertransport die Tragegriffe unter jeder Seite fest an. Der Drucker ist ggf. instabil, wenn Sie an anderen Positionen halten, wodurch Verletzungsgefahr besteht oder der Drucker fallen kann.
- Legen Sie keine Gegenstände auf den Drucker. Vermeiden Sie es besonders, Metallgegenstände (Büroklammern, Heftklammern usw.) oder Behälter mit entzündlichen Lösungsmitteln (Alkohol, Verdünnung usw.) auf dem Drucker abzustellen.
- Transportieren und benutzen Sie den Drucker nicht schräg, senkrecht oder kopfüber, da in diesen Stellungen Tinte austreten und der Drucker beschädigt werden kann.

## Druckköpfe / Tintenbehälter / Wartungskassetten

- Bewahren Sie Tintenbehälter außerhalb der Reichweite von kleinen Kindern auf. Wenn Tinte versehentlich in Kontakt mit dem Mund kommt (durch Lecken oder Verschlucken), spülen Sie den Mund sofort mit klarem Wasser aus, oder trinken Sie ein bis zwei Glas Wasser. Konsultieren Sie bei Reizungen oder Beschwerden umgehend einen Arzt.
- Falls Tinte in Kontakt mit den Augen kommt, spülen Sie die Augen umgehend aus. Waschen Sie Tinte, die in Kontakt mit der Haut kommt, umgehend mit Wasser und Seife ab. Konsultieren Sie umgehend einen Arzt, falls eine anhaltende Reizung der Augen oder der Haut auftritt.

- Berühren Sie niemals elektrische Kontakte an einem Druckkopf nach dem Drucken.  
Diese Metallteile sind möglicherweise sehr heiß und können Verbrennungen verursachen.
- Werfen Sie nicht Tintenbehälter und Wartungskassetten in ein Feuer.
- Versuchen Sie nicht, den Druckkopf, Tintenbehälter und Wartungskassetten zu zerlegen oder zu modifizieren.
- Vermeiden Sie Fallenlassen oder Schütteln von Druckkopf, Tintenpatronen und Wartungspatronen.



## Vorschriften

### Lithiumbatterie

- Batterienentsorgung gemaess lokalen Vorschriften.
- Wenn die Batterie durch eine eines falschen Typs ersetzt wird, besteht Explosionsgefahr.



## WEEE (EU&EEA)

### Only for European Union and EEA (Norway, Iceland and Liechtenstein)



These symbols indicate that this product is not to be disposed of with your household waste, according to the WEEE Directive (2012/19/EU), the Battery Directive (2006/66/EC) and/or national legislation implementing those Directives. If a chemical symbol is printed beneath the symbol shown above, in accordance with the Battery Directive, this indicates that a heavy metal (Hg = Mercury, Cd = Cadmium, Pb = Lead) is present in this battery or accumulator at a concentration above an applicable threshold specified in the Battery Directive. This product should be handed over to a designated collection point, e.g., on an authorized one-for-one basis when you buy a new similar product or to an authorized collection site for recycling waste electrical and electronic equipment (EEE) and batteries and accumulators. Improper handling of this type of waste could have a possible impact on the environment and human health due to potentially hazardous substances that are generally associated with EEE. Your cooperation in the correct disposal of this product will contribute to the effective usage of natural resources. For more information about the recycling of this product, please contact your local city office, waste authority, approved scheme or your household waste disposal service or visit [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), or [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

### Nur für Europäische Union und EWR (Norwegen, Island und Liechtenstein)



Diese Symbole weisen darauf hin, dass dieses Produkt gemäß WEEE-Richtlinie (2012/19/EU; Richtlinie über Elektro- und Elektronik-Altgeräte), Batterien-Richtlinie (2006/66/EG) und nationalen Gesetzen zur Umsetzung dieser Richtlinien nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf. Falls sich unter dem oben abgebildeten Symbol ein chemisches Symbol befindet, bedeutet dies gemäß der Batterien-Richtlinie, dass in dieser Batterie oder diesem Akkumulator ein Schwermetall (Hg = Quecksilber, Cd = Cadmium, Pb = Blei) in einer Konzentration vorhanden ist, die über einem in der Batterien-Richtlinie angegebenen Grenzwert liegt. Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines neuen ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten sowie Batterien und Akkumulatoren geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potenziell gefährlicher Stoffe, die generell mit Elektro- und Elektronik-Altgeräten in Verbindung stehen, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben. Durch Ihre Mitarbeit bei der umweltgerechten Entsorgung dieses Produkts tragen Sie zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei. Um weitere Informationen über die Wiederverwertung dieses Produkts zu erhalten, wenden Sie sich an Ihre Stadtverwaltung, den öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, eine autorisierte Stelle für die Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihr örtliches Entsorgungsunternehmen oder besuchen Sie [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), oder [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Union Européenne, Norvège, Islande et Liechtenstein uniquement.



Ces symboles indiquent que ce produit ne doit pas être mis au rebut avec les ordures ménagères, comme le spécifient la Directive européenne DEEE (2012/19/UE), la Directive européenne relative à l'élimination des piles et des accumulateurs usagés (2006/66/CE) et les lois en vigueur dans votre pays appliquant ces directives. Si un symbole de toxicité chimique est imprimé sous le symbole illustré ci-dessus conformément à la Directive relative aux piles et aux accumulateurs, il indique la présence d'un métal lourd (Hg = mercure, Cd = cadmium, Pb = plomb) dans la pile ou l'accumulateur à une concentration supérieure au seuil applicable spécifié par la Directive. Ce produit doit être confié au distributeur à chaque fois que vous achetez un produit neuf similaire, ou à un point de collecte mis en place par les collectivités locales pour le recyclage des Déchets des Équipements Électriques et Électroniques (DEEE). Le traitement inapproprié de ce type de déchet risque d'avoir des répercussions sur l'environnement et la santé humaine, du fait de la présence de substances potentiellement dangereuses généralement associées aux équipements électriques et électroniques. Votre entière coopération dans le cadre de la mise au rebut correcte de ce produit favorisera une meilleure utilisation des ressources naturelles. Pour plus d'informations sur le recyclage de ce produit, contactez vos services municipaux, votre éco-organisme ou les autorités locales compétentes, ou consultez le site [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), ou [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Uitsluitend bestemd voor de Europese Unie en EER (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein)



Met deze symbolen wordt aangegeven dat dit product in overeenstemming met de AEEA-richtlijn (2012/19/EU), de richtlijn 2006/66/EG betreffende batterijen en accu's en/of de plaatselijk geldende wetgeving waarin deze richtlijnen zijn geïmplementeerd, niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid. Indien onder het hierboven getoonde symbool een chemisch symbool gedrukt staat, geeft dit in overeenstemming met de richtlijn betreffende batterijen en accu's aan dat deze batterij of accu een zwaar metaal bevat (Hg = kwik, Cd = cadmium, Pb = lood) waarvan de concentratie de toepasselijke drempelwaarde in overeenstemming met de genoemde richtlijn overschrijdt. Dit product dient te worden ingeleverd bij een hiervoor aangewezen inzamelpunt, bijv. door dit in te leveren bij een hiertoe erkend verkooppunt bij aankoop van een gelijksoortig product, of bij een officiële inzameldienst voor de recycling van elektrische en elektronische apparatuur (EEA) en batterijen en accu's. Door de potentieel gevaarlijke stoffen die gewoonlijk gepaard gaan met EEA, kan onjuiste verwerking van dit type afval mogelijk nadelige gevolgen hebben voor het milieu en de menselijke gezondheid. Uw medewerking bij het op juiste wijze weggoien van dit product draagt bij tot effectief gebruik van natuurlijke hulpbronnen. Voor verdere informatie over recycling van dit product kunt u contact opnemen met uw plaatselijke gemeente, afvaldienst, officiële dienst voor klein chemisch afval of afvalstortplaats, of kunt u terecht op [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), of [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Sólo para la Unión Europea y el Área Económica Europea (Noruega, Islandia y Liechtenstein)



Estos iconos indican que este producto no debe desecharse con los residuos domésticos de acuerdo con la Directiva sobre RAEE (2012/19/UE) y la Directiva sobre Pilas y Acumuladores (2006/66/CE) y/o la legislación nacional. Si aparece un símbolo químico bajo este icono, de acuerdo con la Directiva sobre Pilas y Acumuladores, significa que la pila o el acumulador contiene metales pesados (Hg = Mercurio, Cd = Cadmio, Pb = Plomo) en una concentración superior al límite especificado en dicha directiva. Este producto deberá entregarse en un punto de recogida designado, por ejemplo, entregándolo en el lugar de venta al adquirir un producto nuevo similar o en un centro autorizado para la recogida de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE), baterías y acumuladores. La gestión incorrecta de este tipo de residuos puede afectar al medio ambiente y a la salud humana debido a las sustancias potencialmente nocivas que suelen contener estos aparatos. Su cooperación en la correcta eliminación de este producto contribuirá al correcto aprovechamiento de los recursos naturales. Los usuarios tienen derecho a devolver pilas, acumuladores o baterías usados sin coste alguno. El precio de venta de pilas, acumuladores y baterías incluye el coste de la gestión medioambiental de su desecho, y no es necesario mostrar la cuantía de dicho coste en la información y la factura suministradas a los usuarios finales. Si desea más información sobre el reciclado de este producto, póngase en contacto con su municipio, el servicio o el organismo encargado de la gestión de residuos domésticos o visite [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), o [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Només per a la Unió Europea i a l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein)



Aquests símbols indiquen que aquest producte no s'ha de llençar amb les escombraries de la llar, d'acord amb la RAEE (2012/19/UE), la Directiva relativa a piles i acumuladors (2006/66/CE) i la legislació nacional que implementi aquestes directives. Si al costat d'aquest símbol hi apareix imprès un símbol químic, segons especifica la Directiva relativa a piles i acumuladors, significa que la bateria o l'acumulador conté un metall pesant (Hg = mercuri, Cd = cadmi, Pb = plom) en una concentració superior al límit aplicable especificat en la Directiva. Aquest producte s'hauria de lliurar en un dels punts de recollida designats, com per exemple, intercanviant un per un en comprar un producte similar o lliurant-lo en un lloc de recollida autoritzat per al reciclatge de residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) i piles i acumuladors. La manipulació inadequada d'aquest tipus de residus podria tenir un impacte negatiu en l'entorn i en la salut humana, a causa de les substàncies potencialment perilloses que normalment estan associades a l'RAEE. La vostra cooperació a l'hora de rebutjar correctament aquest producte contribuirà a la utilització efectiva dels recursos naturals. Els usuaris tenen dret a retornar les bateries o els acumuladors usats sense cap càrrec. El preu de venda de les bateries i els acumuladors inclou el cost de la gestió ambiental dels residus i no es necessari mostrar l'import d'aquest cost en aquest fullet o en la factura que es lliuri a l'usuari final. Per a més informació sobre el reciclatge d'aquest producte, contacteu amb l'oficina municipal, les autoritats encarregades dels residus, el pla de residus homologat o el servei

de recollida d'escombraries domèstiques de la vostra localitat o visiteu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), o [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Solo per Unione Europea e SEE (Norvegia, Islanda e Liechtenstein)



Questi simboli indicano che il prodotto non può essere smaltito con i rifiuti domestici, ai sensi della Direttiva RAEE (2012/19/UE), della Direttiva sulle Batterie (2006/66/CE) e/o delle leggi nazionali che attuano tali Direttive. Se sotto il simbolo indicato sopra è riportato un simbolo chimico, in osservanza della Direttiva sulle batterie, tale simbolo indica la presenza di un metallo pesante (Hg = Mercurio, Cd = Cadmio, Pb = Piombo) nella batteria o nell'accumulatore con un livello di concentrazione superiore a una soglia applicabile specificata nella Direttiva sulle batterie. Il prodotto deve essere conferito a un punto di raccolta designato, ad esempio il rivenditore in caso di acquisto di un nuovo prodotto simile oppure un centro di raccolta autorizzato per il riciclaggio di rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) nonché di batterie e accumulatori. Un trattamento improprio di questo tipo di rifiuti può avere conseguenze negative sull'ambiente e sulla salute umana a causa delle sostanze potenzialmente nocive solitamente contenute in tali rifiuti. La collaborazione dell'utente per il corretto smaltimento di questo prodotto contribuirà a un utilizzo efficace delle risorse naturali ed eviterà di incorrere in sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 255 e successivi del Decreto Legislativo n. 152/06. Per ulteriori informazioni sul riciclaggio di questo prodotto, contattare le autorità locali, l'ente responsabile della raccolta dei rifiuti, un rivenditore autorizzato o il servizio di raccolta dei rifiuti domestici, oppure visitare il sito [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), o [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Apenas para a União Europeia e AEE (Noruega, Islândia e Liechtenstein)



Estes símbolos indicam que este produto não deve ser eliminado juntamente com o seu lixo doméstico, segundo a Diretiva REEE de 2012/19/UE, a Diretiva de Baterias (2006/66/CE) e/ou a sua legislação nacional que transponha estas Diretivas. Se houver um símbolo químico impresso como mostrado abaixo, de acordo com a Diretiva de Baterias, isto indica que um metal pesado (Hg = Mercúrio, Cd = Cádmio, Pb = Chumbo) está presente nesta pilha ou acumulador, numa concentração acima de um limite aplicável especificado na Diretiva. Este produto deve ser entregue num ponto de recolha designado, por exemplo num local autorizado de troca quando compra um equipamento novo idêntico, ou num local de recolha autorizado para reciclar equipamento elétrico e eletrónico (EEE) em fim de vida, bem como pilhas e baterias. O tratamento inadequado deste tipo de resíduos pode ter um impacto negativo no ambiente e na saúde humana, devido a substâncias potencialmente perigosas que estão associadas com equipamentos do tipo EEE. A sua cooperação no tratamento correto deste produto irá contribuir para a utilização mais eficaz dos recursos naturais. Para obter mais informações acerca de como reciclar este produto, por favor contacte as suas autoridades locais responsáveis pela matéria, serviço de recolha aprovado para pilhas e baterias ou serviço de recolha de resíduos sólidos domésticos da sua municipalidade, ou visite [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), ou [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Γæλδερ κун i Ευρωπαϊςκε Union og ΕØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Disse symboler betyder, at produktet ikke må bortskaffes sammen med dagrenovation i henhold til WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteridirektivet (2006/66/EF) og/eller den lokale lovgivning, som disse direktiver er gennemført i. Hvis der i overensstemmelse med batteridirektivet er trykt et kemisk symbol under det symbol, der er vist ovenfor, betyder det, at batteriet eller akkumulatoren indeholder tungmetaller (Hg = kviksølv, Cd = cadmium, Pb = bly) i en koncentration, som ligger over de grænseværdier, der er beskrevet i batteridirektivet. Produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted, f.eks. i overensstemmelse med en godkendt én-til-én-procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller på et godkendt indsamlingssted for elektronikaffald samt for batterier og akkumulatore. Forkert håndtering af denne type affald kan medføre negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige stoffer, der generelt kan forefindes i elektrisk og elektronisk udstyr. Når du foretager korrekt bortskaffelse af produktet, bidrager du til effektiv brug af naturressourcerne. Kontakt din kommune, den lokale affaldsmyndighed, det lokale affaldsanlæg, eller besøg [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), eller [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery) for at få flere oplysninger om genbrug af dette produkt.

## Μόνο για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τον ΕΟΧ (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν)



Αυτά τα σύμβολα υποδεικνύουν ότι αυτό το προϊόν δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απορρίμματα, σύμφωνα με την Οδηγία για τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) (2012/19/ΕΕ), την Οδηγία για τις Ηλεκτρικές Στήλες (2006/66/ΕΚ) ή/και την εθνική νομοθεσία που εφαρμόζει τις Οδηγίες εκείνες. Εάν κάποιο χημικό σύμβολο είναι τυπωμένο κάτω από το σύμβολο που φαίνεται παραπάνω, σύμφωνα με την Οδηγία για τις Ηλεκτρικές Στήλες, υποδηλώνει ότι κάποιο βαρύ μέταλλο (Hg = Υδράργυρος, Cd = Κάδμιο, Pb = Μόλυβδος) υπάρχει στην μπαταρία ή τον συσσωρευτή σε συγκέντρωση μεγαλύτερη από το ισχύον επίπεδο που καθορίζεται στην Οδηγία για τις Ηλεκτρικές Στήλες. Αυτό το προϊόν πρέπει να παραδίδεται σε καθορισμένο σημείο συλλογής, π.χ. σε μια εξουσιοδοτημένη βάση ανταλλαγής όταν αγοράζετε ένα νέο παρόμοιο προϊόν ή σε μια εξουσιοδοτημένη θέση συλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ) και των ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών. Ο ακατάλληλος χειρισμός αυτού του τύπου αποβλήτων μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και την υγεία του ανθρώπου, λόγω δυνητικά επικίνδυνων ουσιών που γενικά συνδέονται με τον ΗΗΕ. Η συνεργασία σας για τη σωστή απόρριψη αυτού του προϊόντος θα συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση των φυσικών πόρων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με ανακύκλωση αυτού του προϊόντος, επικοινωνήστε με το τοπικό γραφείο της πόλης σας, την υπηρεσία απορριμμάτων, το εγκεκριμένο σχήμα ή την υπηρεσία απόρριψης οικιακών αποβλήτων ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee) ή [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Gjelder kun den europeiske union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Disse symbolene indikerer at dette produktet ikke skal kastes sammen med husholdningsavfall, i henhold til WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteridirektivet (2006/66/EF) og/eller nasjonal lov som har implementert disse direktivene. Hvis et kjemisk symbol vises under symbolet vist ovenfor, i samsvar med batteridirektivet, indikerer dette at et tungmetall (Hg = kvikksølv, Cd = kadmium, Pb = bly) finnes i batteriet eller akkumulatoren i en konsentrasjon over en gjeldende øvre grense som er spesifisert i batteridirektivet. Produktet må leveres til et dertil egnet innsamlingspunkt, det vil si på en autorisert en-til-en-basis når en kjøper et nytt lignende produkt, eller til et autorisert innsamlingssted for resirkulering av avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr (EE-utstyr) og batterier og akkumulatører. Feil håndtering av denne typen avfall kan være miljø- og helseskadelig på grunn av potensielt skadelige stoffer som ofte brukes i EE-utstyr. Din innsats for korrekt avhending av produktet vil bidra til effektiv bruk av naturressurser. Du kan få mer informasjon om resirkulering av dette produktet ved å kontakte lokale myndigheter, avfallsadministrasjonen, et godkjent program eller husholdningens renovasjonsselskap, eller gå til [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), eller [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Vain Euroopan unionin sekä ETA:n (Norja, Islanti ja Liechtenstein) alueelle.



Nämä tunnukset osoittavat, että sähkö- ja elektroniikkalaiteromua koskeva direktiivi (SER-direktiivi, 2012/19/EU), paristoista ja akuista annettu direktiivi (2006/66/EY) sekä kansallinen lainsäädäntö kieltävät tuotteen hävittämisen talousjätteen mukana. Jos yllä olevan symbolin alapuolelle on paristodirektiivin mukaisesti painettu kemiallisen aineen tunnus, kyseinen paristo tai akku sisältää raskasmetalleja (Hg = elohopea, Cd = kadmium, Pb = lyijy) enemmän kuin paristodirektiivin salliman määrän. Tuote on vietävä asianmukaiseen keräyspisteeseen, esimerkiksi kodinkoneliikkeeseen uutta vastaavaa tuotetta ostettaessa tai viralliseen sähkö- ja elektroniikkalaiteromun tai paristojen ja akkujen keräyspisteeseen. Sähkö- ja elektroniikkalaiteromun virheellinen käsittely voi vahingoittaa ympäristöä ja ihmisten terveyttä, koska laitteet saattavat sisältää ympäristölle ja terveydelle haitallisia aineita. Tuotteen asianmukainen hävittäminen säästää myös luonnonvaroja. Jos haluat lisätietoja tämän tuotteen kierrätyksestä, ota yhteys kunnan jätehuoltoviranomaisiin tai käyttämäsi jätehuoltoyhtiöön tai käy osoitteessa [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), tai [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Endast för Europeiska unionen och EES (Norge, Island och Liechtenstein)



De här symbolerna visar att produkten inte får sorteras och slängas som hushållsavfall enligt WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteridirektivet (2006/66/EG) och/eller nationell lagstiftning som implementerar dessa direktiv. Om en kemisk symbol förekommer under ovanstående symbol innebär detta enligt Batteridirektivet att en tungmetall (Hg = Kvikksilver, Cd = Kadmium, Pb = Bly) förekommer i batteriet eller

ackumulatormed med en koncentration som överstiger tillämplig gräns som anges i Batteridirektivet. Produkten ska lämnas in på en avsedd insamlingsplats, t.ex. på en återvinningsstation auktoriserad att hantera elektrisk och elektronisk utrustning (EE-utrustning) samt batterier och ackumulatörer eller hos handlare som är auktoriserade att byta in varor då nya, motsvarande köps (en mot en). Olämplig hantering av avfall av den här typen kan ha negativ inverkan på miljön och människors hälsa på grund av de potentiellt farliga ämnen som kan återfinnas i elektrisk och elektronisk utrustning. Din medverkan till en korrekt avfallshantering av produkten bidrar till effektiv användning av naturresurserna. Om du vill ha mer information om var du kan lämna in den här produkten, kontakta ditt lokala kommunkontor, berörd myndighet eller företag för avfallshantering eller se [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), eller [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Pouze Evropská unie a EHP (Norsko, Island a Lichtenštejnsko)



Tento symbol znamená, že podle směrnice OEEZ (2012/19/EU), směrnice o bateriích (2006/66/ES) a/ nebo podle vnitrostátních právních prováděcích předpisů k těmto směrnicím nemá být tento výrobek likvidován s odpadem z domácností. Je-li v souladu s požadavky směrnice o bateriích vytištěna pod výše uvedeným symbolem chemická značka, udává, že tato baterie nebo akumulátor obsahuje těžké kovy (Hg = rtuť, Cd = kadmium, Pb = olovo) v koncentraci vyšší, než je příslušná hodnota předepsaná směrnicí. Tento výrobek má být vrácen do určeného sběrného místa, např. v rámci autorizovaného systému odběru jednoho výrobku za jeden nově prodaný podobný výrobek, nebo do autorizovaného sběrného místa pro recyklaci odpadních elektrických a elektronických zařízení (OEEZ), baterií a akumulátorů. Nevhodné nakládání s tímto druhem odpadu by mohlo mít negativní dopad na životní prostředí a lidské zdraví, protože elektrická a elektronická zařízení zpravidla obsahují potenciálně nebezpečné látky. Vaše spolupráce na správné likvidaci tohoto výrobku napomůže efektivnímu využívání přírodních zdrojů. Chcete-li získat podrobné informace týkající se recyklace tohoto výrobku, obraťte se prosím na místní úřad, orgán pro nakládání s odpady, schválený systém nakládání s odpady či společnost zajišťující likvidaci domovního odpadu, nebo navštivte webové stránky [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee) nebo [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Csak az Európai Unió és az EGT (Norvégia, Izland és Liechtenstein) országaiban



Ezek a szimbólumok azt jelzik, hogy a termék hulladékkezelése a háztartási hulladéktól különválasztva, az elektromos és elektronikus berendezések hulladékairól (WEEE) szóló (2012/19/EU) irányelvnek és az elemekről és akkumulátorokról, valamint a hulladék elemekről és akkumulátorokról szóló (2006/66/EK) irányelvnek megfelelően és/vagy ezen irányelveknek megfelelő helyi előírások szerint történik. Amennyiben a fent feltüntetett szimbólum alatt egy vegyjel is szerepel, az elemekről és akkumulátorokról szóló irányelvben foglaltak értelmében ez azt jelzi, hogy az elem vagy az akkumulátor az irányelvben meghatározott határértéknél nagyobb mennyiségben tartalmaz nehézfémeket (Hg = higany, Cd = kadmium, Pb = ólom). E terméket az arra kijelölt gyűjtőhelyre kell juttatni – pl. hasonló termék vásárlásakor a régi



becserélésére vonatkozó hivatalos program keretében, vagy az elektromos és elektronikus berendezések (EEE) hulladékainak gyűjtésére, valamint a hulladék elemek és hulladék akkumulátorok gyűjtésére kijelölt hivatalos gyűjtőhelyre. Az ilyen jellegű hulladékok nem előírászerű kezelése az elektromos és elektronikus berendezésekhez (EEE) általánosan kapcsolható potenciálisan veszélyes anyagok révén hatással lehet a környezetre és az egészségre. E termék megfelelő leselejtezésével Ön is hozzájárul a természeti források hatékony használatához. A termék újrahasznosítását illetően informálódjon a helyi polgármesteri hivatalnál, a helyi közterület-fenntartó vállalatnál, a hivatalos hulladéklerakó telephelyen vagy a háztartási hulladék begyűjtését végző szolgáltatónál, illetve látogasson el a [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), vagy [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery) internetes oldalra.

## Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)



Te symbole oznaczają, że produktu nie należy wyrzucać razem z odpadami gospodarstwa domowego, zgodnie z dyrektywą WEEE w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE) lub dyrektywą w sprawie baterii (2006/66/WE) bądź przepisami krajowymi wdrażającymi te dyrektywy. Jeśli pod powyższym symbolem znajduje się symbol chemiczny, zgodnie z dyrektywą w sprawie baterii oznacza to, że bateria lub akumulator zawiera metal ciężki (Hg = rtęć, Cd = kadm, Pb = ołów) w stężeniu przekraczającym odpowiedni poziom określony w dyrektywie w sprawie baterii. Użytkownicy baterii i akumulatorów mają obowiązek korzystać z dostępnego programu zwrotu, recyklingu i utylizacji baterii oraz akumulatorów. Niewłaściwe postępowanie z tego typu odpadami może mieć wpływ na środowisko i zdrowie ludzi ze względu na substancje potencjalnie niebezpieczne, związane ze zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym. Państwa współpraca w zakresie właściwej utylizacji tego produktu przyczyni się do efektywnego wykorzystania zasobów naturalnych. W celu uzyskania informacji o sposobie recyklingu tego produktu prosimy o kontakt z właściwym urzędem miejskim lub zakładem gospodarki komunalnej bądź zapraszamy na stronę [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), lub [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Plati len pre štáty Európskej únie a EHP (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)



Tieto symboly označujú, že podľa Smernice o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) 2012/19/EÚ, Smernice o batériách (2006/66/ES) a podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky sa tento produkt nesmie likvidovať spolu s komunálnym odpadom. Ak je chemická značka vytlačená pod vyššie uvedeným symbolom, znamená to, že táto batéria alebo akumulator obsahuje ťažký kov (Hg = ortuť, Cd = kadmium, Pb = olovo) v koncentrácii vyššej, ako je príslušná povolená hodnota stanovená v Smernici o batériách. Produkt je potrebné odovzdať do určenej zberne, napr. prostredníctvom výmeny za kúpu nového podobného produktu, alebo na autorizované zberné miesto, ktoré spracúva odpad z elektrických a elektronických zariadení (EEZ), batérií a akumulatorov. Nesprávna manipulácia s takýmto typom odpadu môže mať negatívny vplyv na životné prostredie a ľudské zdravie, pretože elektrické a elektronické zariadenia obsahujú potenciálne nebezpečné látky. Spoluprácou na správnej likvidácii tohto

produktu prispejete k účinnému využívaniu prírodných zdrojov. Ďalšie informácie o recyklácii tohto produktu získate od miestneho úradu, úradu životného prostredia, zo schváleného plánu OEEZ alebo od spoločnosti, ktorá zaisťuje likvidáciu komunálneho odpadu. Viac informácií nájdete aj na webovej stránke: [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), alebo [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Üksnes Euroopa Liit ja EMP (Norra, Island ja Liechtenstein)



Antud sümbolid viitavad sellele, et vastavalt elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmeid käsitlevale direktiivile (2012/19/EL), patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid käsitlevale direktiivile (2006/66/EÜ) ja/või nimetatud direktiive rakendavatele riiklikele õigusaktidele ei või seda toodet koos olmejäätmetega ära visata. Kui keemiline sümbol on trükitud eespool toodud sümboli alla, siis tähendab see, et antud patareis või akus leiduva raskemetalli (Hg = elavhõbe, Cd = kaadmium, Pb = plii) kontsentratsioonitase on kõrgem kui patareisid ja akusid ning patarei- ja akujäätmeid käsitlevas direktiivis sätestatud piirmäär. Antud tootest tekkinud jäätmed tuleb anda vastavasse kogumispunkti, nt müügipunkti, mis on volitatud üks ühe vastu vahetama, kui ostate uue sarnase toote, või vastavasse elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmete ning patareide ja akude ümbertöötlemiseks mõeldud kogumispunkti. Antud liiki jäätmete vale käitlemine võib kahjustada keskkonda ja inimeste tervist elektri- ja elektroonikajäätmetes tavaliselt leiduvate potentsiaalselt ohtlike ainete tõttu. Antud tootest tekkinud jäätmete nõuetekohase kõrvaldamisega aitate kasutada loodusvarasid efektiivselt. Täiendava teabe saamiseks elektri- ja elektroonikaseadmetest tekkinud jäätmete ning patarei- ja akujäätmete tagastamise ja ümbertöötlemise kohta võtke ühendust kohaliku omavalitsusega, asjakohase valitsusasutusega, asjakohase tootjavastutusorganisatsiooniga või olmejäätmete käitlejaga. Lisateavet leitate ka Interneti-leheküljelt [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee) või [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Tikai Eiropas Savienībai un EEZ (Norvēģijai, Islandei un Lihtenšteinai)



Šie simboli norāda, ka atbilstoši ES Direktīvai (2012/19/ES) par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA), Direktīvai (2006/66/EK) par baterijām un akumulatoriem, un akumulatoru atkritumiem, ar ko atceļ Direktīvu 91/157/EEK, un vietējiem tiesību aktiem šo izstrādājumu nedrīkst izmest kopā ar sadzīves atkritumiem. Ja zem iepriekš norādītā simbola ir uzdrukāts ķīmiskais simbols, saskaņā ar direktīvu par baterijām un akumulatoriem tas nozīmē, ka šīs baterijas vai akumulatori satur smagos metālus (Hg = dzīvsudrabs, Cd = kadmijs, Pb = svins) un to koncentrācijas līmenis pārsniedz direktīvā par baterijām un akumulatoriem minēto piemērojamo sliekšni. Šis izstrādājums ir jānodod piemērotā savākšanas vietā, piemēram, apstiprinātā veikalā, kur iegādājaties līdzīgu jaunu produktu un atstājat veco, vai apstiprinātā vietā izlietotu elektrisko un elektronisko iekārtu un bateriju un akumulatoru pārstrādei. Nepareiza šāda veida atkritumu apsaimniekošana var apdraudēt vidi un cilvēka veselību tādu iespējami bīstamu vielu dēļ, kas parasti ir elektriskajās un elektroniskajās iekārtās. Jūsu atbalsts pareizā šāda veida atkritumu apsaimniekošanā sekmēs efektīvu dabas resursu izmantošanu. Lai saņemtu pilnīgāku informāciju par šāda veida izstrādājumu nodošanu otrreizējai pārstrādei, sazinieties ar vietējo pašvaldību, atkritumu savākšanas atbildīgo dienestu, pilnvaroto organizāciju vai iestādi, kas veic sadzīves

atkritumu apsaimniekošanu, vai apmeklējiet tīmekļa vietni [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), vai [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Tik Europos Sąjungai ir EEE (Norvegijai, Islandijai ir Lichtenšteinui)



Šie simboliai reiškia, kad šio gaminio negalima išmesti į buitines atliekas, kaip reikalaujama WEEE Direktyvoje (2012/19/ES) ir Baterijų direktyvoje (2006/66/EB) ir (ar) jūsų šalies nacionaliniuose įstatymuose, kuriais šios Direktyvos yra įgyvendinamos. Jeigu cheminio ženklo simbolis yra nurodytas žemiau šio ženklo, tai reiškia, kad vadovaujantis Baterijų direktyvą, baterijų ar akumuliatorių sudėtyje yra sunkiųjų metalų (Hg = gyvsidabris, Cd = kadmio, Pb = švino), kurių koncentracija viršija Baterijų direktyvoje nurodytas leistinas ribas. Šį gaminį reikia pristatyti į specialųjį surinkimo punktą, pavyzdžiui, mainais, kai jūs perkate naują panašų gaminį, arba į specialiąją surinkimo vietą, kurioje perdirbamos elektrinės ir elektroninės įrangos atliekos bei naudotos baterijos ir akumuliatoriai. Dėl netinkamo šio tipo atliekų tvarkymo gali nukentėti aplinka ir iškilti grėsmė žmogaus sveikatai dėl galimai kenksmingų medžiagų, iš esmės susijusių su elektrine ir elektronine įranga. Bendradarbiaudami ir teisingai utilizuodami šiuos gaminius, jūs padėsite efektyviai naudoti gamtinius išteklius. Daugiau informacijos apie gaminio perdirbimą jums gali suteikti vietinis biuras, atliekų tvarkymo bendrovė, sertifikuoti organai ar buitinių atliekų surinkimo įmonės. Taip pat siūloma apsilankyti interneto svetainėje [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), arba [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Samo za Evropsko unijo in EGP (Norveška, Islandija in Lihtenštajn)



Ti simboli pomenijo, da tega izdelka skladno z Direktivo OEEO (2012/19/EU), Direktivo 2006/66/ES in/ali nacionalno zakonodajo, ki uvaja ti direktivi, ne smete odlagati z nesortiranimi gospodinjskimi odpadki. Če je pod zgoraj prikazanim simbolom natisnjen kemijski simbol, to v skladu z Direktivo pomeni, da je v tej bateriji ali akumulatorju prisotna težka kovina (Hg = živo srebro, Cd = kadmij, Pb = svinec), in sicer v koncentraciji, ki je nad relevantno mejno vrednostjo, določeno v Direktivi. Ta izdelek je potrebno odnesti na izbrano zbirno mesto, t. j. pooblaščenemu trgovino, kjer ob nakupu novega (podobnega) izdelka vrnete starega, ali na pooblaščenemu zbirno mesto za ponovno uporabo odpadne električne in elektronske opreme (EEO) ter baterij in akumulatorjev. Neustrezno ravnanje s to vrsto odpadkov lahko negativno vpliva na okolje in človeško zdravje zaradi potencialno nevarnih snovi, ki so pogosto povezane z EEO. Vaše sodelovanje pri pravilnem odlaganju tega izdelka predstavlja pomemben prispevek k smotrni izrabi naravnih virov. Za več informacij o ponovni uporabi tega izdelka se obrnite na lokalni mestni urad, pristojno službo za odpadke, predstavnika pooblaščenega programa za obdelavo odpadkov ali na lokalno komunalo. Lahko pa tudi obiščete našo spletno stran [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), ali [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Само за Европейския съюз и ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн)



Тези символи показват, че този продукт не трябва да се изхвърля заедно с битовите отпадъци съгласно Директивата за ИУЕЕО (2012/19/ЕС), Директивата за батерии (2006/66/ЕО) и/или Вашето национално законодателство, прилагащо тези Директиви. Ако под показания горе символ е отпечатан символ за химически елемент, съгласно разпоредбите на Директивата за батерии, този втори символ означава наличието на тежък метал (Hg = живак, Cd = кадмий, Pb = олово) в батерията или акумулатора в концентрация над указаната граница за съответния елемент в Директивата. Този продукт трябва да бъде предаден в предназначен за целта пункт за събиране, например на база размяна, когато купувате нов подобен продукт, или в одобрен събирателен пункт за рециклиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО), батерии и акумулатори. Неправилното третиране на този тип отпадъци може да доведе до евентуални отрицателни последици за околната среда и човешкото здраве поради потенциално опасните вещества, които обикновено са свързани с ЕЕО. В същото време Вашето съдействие за правилното изхвърляне на този продукт ще допринесе за ефективното използване на природните ресурси. За повече информация относно това къде можете да предадете за рециклиране на този продукт, моля свържете се с Вашите местни власти, с органа, отговорен за отпадъците, с одобрената система за ИУЕЕО или с Вашата местна служба за битови отпадъци, или посетете [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), или [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Doar pentru Uniunea Europeană și EEA (Norvegia, Islanda și Liechtenstein)



Ацесте символурн индикă фактул чă ацест продул ну требуе арунчат ъмпреунă ку деџеурн менажере, ън конформитате ку Директива ДЕЕЕ (2012/19/УЕ), Директива рефериторе ла батерии (2006/66/СЕ) џи/сау легиле двл. наџионале це импленеаеазă ацесте Директиве. Дакă ун символ химич есте импримат суб символул де май сул, ън конформитате ку Директива рефериторе ла батерии, ацест символ индикă презенџа ън батерие сау акумулатор а унул метал греу (Hg = Меркур, Cd = Кадмиу, Pb = Плумб) ънтр-о концентраџие май маре декăт прагул адмис специфичат ън Директива рефериторе ла батерии. Ацест продул требуе ънмăнат пунктулун де колектаре адекват, ех: принтр-ун schimb авторизат уну ла уну атунци канд купăраџи ун продул нуу силмар сау ла ун лок де колектаре авторизат пентру рециклареа резидуурнл де ечипамент електрич џи електронич (ЕЕЕ) џи батерии џи акумулаторн. Администрареа неадекватă а ацестул тип де деџеури, ар пуеа аеа ун импакт асуфра медиулун џи асуфра сăнăтăџи умане даторитă субстанџелл ку потенџнал де рнск care сунт ън генерал асоциате ку ЕЕЕ. Кооперареа двл. ън дирекџиа рециклăри коректе а ацестул продул ва контрибуи ла о утилizare ефициентă а ресурселл натурале. Пентру май multe информăџии despre рециклареа ацестул продул, вă ругăм сă контактаџи бирул двл. локал, авторитăџиле responsible ку деџеурнл, schema апробатă сау serviciул двл. responsible ку деџеурнл менажере сау визитаџи-не ла [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), сау [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Samo za Europsku uniju i EEA (Norveška, Island i Lihtenštajn)



Oznaka pokazuje da se ovaj proizvod ne smije odlagati s komunalnim i ostalim vrstama otpada, u skladu s direktivom WEEE (2012/19/EC), Direktivom o baterijama (2006/66/EC) i Pravilnikom o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima te Pravilnikom o gospodarenju otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom. Ako je ispod prethodno prikazane oznake otisnut kemijski simbol, u skladu s Direktivom o baterijama, to znači da se u ovoj bateriji ili akumulatoru nalazi teški metal (Hg = živa, Cd = kadmij, Pb = olovo) i da je njegova koncentracija iznad razine propisane u Direktivi o baterijama. Ovaj bi proizvod trebalo predati ovlaštenom skupljaču EE otpada ili prodavatelju koji je dužan preuzeti otpadni proizvod po sistemu jedan za jedan, ukoliko isti odgovara vrsti te je obavljao primarne funkcije kao i isporučena EE oprema. Otpadne baterije i akumulatori predaju se ovlaštenom skupljaču otpadnih baterija ili akumulatora ili prodavatelju bez naknade i obveze kupnje za krajnjeg korisnika. Neodgovarajuće rukovanje ovom vrstom otpada može utjecati na okoliš i ljudsko zdravlje zbog potencijalno opasnih supstanci koje se najčešće nalaze na takvim mjestima. Vaša suradnja u pravilnom zbrinjavanju ovog proizvoda pridonijet će djelotvornom iskorištavanju prirodnih resursa. Dodatne informacije o recikliranju ovog proizvoda zatražite od svog lokalnog gradskog ureda, službe za zbrinjavanje otpada, odobrenog programa ili komunalne službe za uklanjanje otpada ili pak na stranicama [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee) ili [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Korisnici u Srbiji



Ovaj simbol označava da ovaj proizvod ne sme da se odlaže sa ostalim kućnim otpadom, u skladu sa WEEE Direktivom (2012/19/EU), Direktivom o baterijama (2006/66/EC) i nacionalnim zakonima. Ukoliko je ispod gore navedenog simbola odštampan hemijski simbol, u skladu sa Direktivom o baterijama, ovaj simbol označava da su u ovoj bateriji ili akumulatoru prisutni teški metali (Hg – živa, Cd – kadmijum, Pb - olovo) u koncentracijama koje premašuju prihvatljivi prag naveden u Direktivi o baterijama. Ovaj proizvod treba predati određenom centru za prikupljanje, npr. po principu „jedan-za-jedan“ kada kupujete sličan novi proizvod, ili ovlašćenom centru za prikupljanje za reciklažu istrošene električne i elektronske opreme (EEE), baterija i akumulatora. Nepravilno rukovanje ovom vrstom otpada može imati negativne posledice po životnu sredinu i ljudsko zdravlje usled potencijalno opasnih materijala koji se uglavnom vezuju za EEE. Vaša saradnja na ispravnom odlaganju ovog proizvoda će doprineti efikasnom korišćenju prirodnih resursa. Više informacija o tome kako možete da reciklirate ovaj proizvod potražite od lokalnih gradskih vlasti, komunalne službe, odobrenog plana reciklaže ili servisa za odlaganje kućnog otpada, ili posetite stranicu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee), ili [www.canon-europe.com/battery](http://www.canon-europe.com/battery).

## Grundlegender Druckablauf

- ➔ [Druckverfahren](#)
- ➔ [Abbrechen von Druckaufträgen](#)
- ➔ [Druck anhalten](#)

## Druckverfahren

- ➔ [Druckoptionen bei Verwendung von Rollen und Blättern](#)
- ➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)
- ➔ [Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier](#)
- ➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)
- ➔ [Drucken in Windows](#)
- ➔ [Drucken unter Mac OS](#)

# Druckoptionen bei Verwendung von Rollen und Blättern

Der Drucker unterstützt sowohl den Druck von Rollenpapier als auch Blättern.

In diesem Abschnitt werden die Hauptfunktionen jeder einzelnen Druckmethode und die verfügbaren Hauptdruckmethoden vorgestellt. Wählen Sie Rollenpapier oder Einzelblätter für Ihre persönliche Druckanwendung.

## »»Hinweis

- Für Informationen zu den Papiertypen, die der Drucker unterstützt, finden Sie unter "[Papiertypen](#)."
- Außer den hier vorgestellten Verfahren gibt es eine Reihe anderer Druckverfahren. Nähere Informationen finden Sie unter "[Erweiterte Druckoptionen](#)."

## Rollendruck

Medien, die als aufgewickelte Rollen erhältlich sind, werden im Allgemeinen als Rollenmedium bezeichnet. Die Rollen werden auf den Rollenhalter geladen, der wiederum in den Drucker geladen wird.

Mit Rollen kann man große Fotos drucken oder Poster und Banner erstellen, die nicht auf Blättern von normalem Papier gedruckt werden können.

- Drucken im Großformat

Vertikale oder horizontale Banner können aus bekannter Software-Anwendung, wie etwa Microsoft Office-Anwendungen, einfach gedruckt werden.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat)" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Drucken von hängenden und horizontalen Bannern \(Drucken im Großformat\)](#)" (Mac OS).)

- Randloser Druck

Drucken ohne Rand um Poster oder Fotos.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Drucken ohne Ränder je nach Szenario" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Drucken ohne Ränder je nach Szenario](#)" (Mac OS).)

- Bannerdruck

Sie können mehrere Seiten als ein fortlaufendes Bild ohne Seitenränder ausgeben.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten](#)" (Mac OS).)

- 90-Grad-Drehung vor dem Druck

Originale im Hochformat werden wenn möglich um 90 Grad gedreht, um das Papier effizienter zu nutzen.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad](#)" (Mac OS).)



- Druck mit Vergrößerung/Verkleinerung

Sie können das Papierformat von Originalen durch beliebiges Vergrößern oder Verkleinern vor dem Druck anpassen.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Zoomdruck" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Zoomdruck](#)" (Mac OS).)

- Free Layout (Windows) und imagePROGRAF Free Layout (Mac OS)

Es können mehrere Dokumente nebeneinander aus verschiedenen Anwendungen (zum Beispiel Textverarbeitungsprogramme, Tabellenkalkulationen usw.) gedruckt werden.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten](#)" (Mac OS).)

## »»Hinweis

- Das Festlegen der optionalen Rolleneinheit als Zufuhrmodus und das Einlegen von Rollenpapier in die Halter für Rolle 1 (Obere) und Rolle 2 (Untere) bietet die folgenden Vorteile.

- Einsparen von Zeit und Aufwand beim Umschalten des Papiers

Wenn Sie Rollenpapier unterschiedlicher Medientypen oder Papierformate auf die obere und die untere Rolle laden, können Sie beim Druck im Druckertreiber unter **Papierzufuhr** das Rollenpapier auswählen, und Sie sparen sich damit die Mühe, die das Auswechseln der Rolle kostet.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Beschreibung der Registerkarte Seite einrichten" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Qualität und Medium](#)" (Mac OS).)

- Automatische Auswahl des richtigen Papiers für den Druckauftrag

Wenn Sie unter **Papierzufuhr** im Druckertreiber die Option **Rollenpapier (Auto)** auswählen, werden damit die automatische Auswahl und der Druck auf der Rolle aktiviert, die sich unter den geladenen Rollen am besten für den Druckauftrag eignet.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier](#)" (Mac OS).)

## Einzelblattdruck

Blätter bezieht sich auf Einzelblätter.

Führen Sie das Blatt zwischen Walze und Papierhaltevorrichtung ein.

- Druck mit Vergrößerung/Verkleinerung

Sie können das Papierformat von Originalen durch beliebiges Vergrößern oder Verkleinern vor dem Druck anpassen.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Zoomdruck" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Zoomdruck](#)" (Mac OS).)

- Free Layout (Windows) und imagePROGRAF Free Layout (Mac OS)

Es können mehrere Dokumente nebeneinander aus verschiedenen Anwendungen (zum Beispiel Textverarbeitungsprogramme, Tabellenkalkulationen usw.) gedruckt werden.

(Weitere Informationen finden Sie unter "Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten" (Windows).)

(Weitere Informationen finden Sie unter "[Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten](#)" (Mac OS).)

# Ein- und Ausschalten des Druckers

## Einschalten des Druckers

1. Drücken Sie die Taste **EIN (ON)**, um den Drucker einzuschalten.

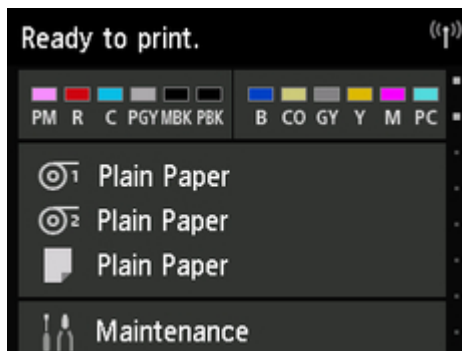
Der Drucker wird nun hochgefahren.

Das Canon-Logo wird auf dem Touchscreen angezeigt. Anschließend wird "**System wird gestartet  
Bitte warten.**" angezeigt.



2. Wenn das Hochfahren abgeschlossen ist, leuchtet die Taste **EIN (ON)** und der Drucker wird in den Standby-Modus versetzt.





In den folgenden Fällen wird der Drucker nicht in den Standby-Modus versetzt. Ergreifen Sie entsprechende Maßnahmen.

- Die obere Abdeckung ist offen.  
Schließen Sie die obere Abdeckung.
- Die Abdeckung für Tintenpatrone ist offen  
Schließen Sie die Abdeckung für Tintenpatrone.
- Der Druckkopf ist nicht eingesetzt.  
➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)
- Der Tintenbehälter ist nicht eingesetzt  
➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)
- Die Meldung **Fehler** erscheint auf dem Touchscreen  
Überprüfen Sie die Meldung auf dem Touchscreen und führen Sie entsprechende Maßnahmen durch.
- Die Taste **EIN (ON)** und die **Status**-Lampe leuchten nie und auf dem Touchscreen wird nichts angezeigt.  
Überprüfen Sie, ob der Drucker korrekt angeschlossen ist. Überprüfen Sie die Verbindung von Stecker und Steckdose.
- Es ist kein Papier eingelegt  
Papier einlegen. (Siehe "[Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier.](#)") (Siehe "[Einlegen und Drucken von Blättern.](#)")

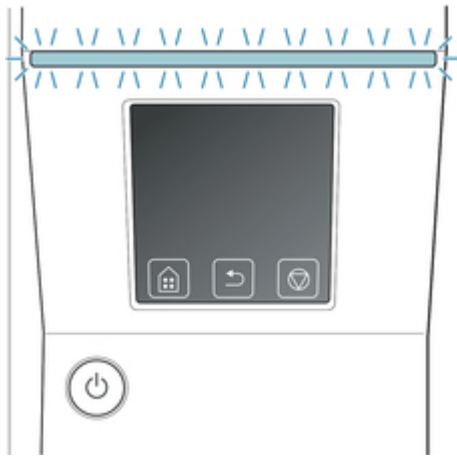
## Ausschalten des Druckers

### »»» Wichtig

- Ziehen Sie den Drucker niemals während eines Druckauftrags von der Stromversorgung ab. Dies kann den Drucker beschädigen.

#### 1. Versichern Sie sich, dass keine Druckaufträge in Bearbeitung sind.

Solange die **Status**-Lampe blinkt, ist der Drucker aktiv. Die Farbe der Lampe zeigt die folgenden Status an.



Wenn die **Status**-Lampe orange blinkt, überprüfen Sie die Meldung auf dem Touchscreen und ergreifen Sie entsprechende Maßnahmen.

Wenn die **Status**-Lampe weiß blinkt, empfängt der Drucker einen Druckauftrag. Schalten Sie den Drucker nach Fertigstellung des Druckauftrags aus.

2. Halten Sie die Taste **EIN (ON)** länger als eine Sekunde gedrückt.



Die Meldung "**Wird beendet Bitte warten.**" wird auf dem Touchscreen angezeigt und der Drucker wird ausgeschaltet.

# Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier

Dies sind die grundlegenden Schritte zum Einlegen und Bedrucken von Rollenpapier.

Folgen Sie diesen Schritten um Rollenpapier einzulegen und darauf zu drucken.

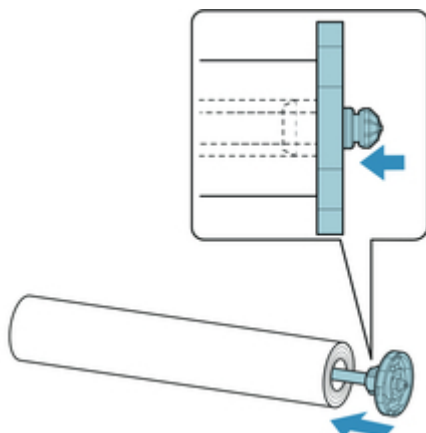
## »»Hinweis

- Nähere Informationen zu Rollenpapiergrößen und -typen, die verwendet werden können, finden Sie unter "[Papierformate](#)" oder "[Papierinformationsliste](#)".
- Wenn vor dem Schneiden des Rollenpapiers darauf gewartet werden soll, dass die Tinte nach dem Drucken getrocknet ist, stellen Sie im Druckertreiber die Abtrockenzeit ein. (Siehe "[Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier](#)".)
- Nachdem Sie das gesamte Papier einer Rolle verbraucht haben, sollten Sie die Walze reinigen. Wenn die Walze an der Innenseite der obere Abdeckung schmutzig wird, kann die Unterseite des Papiers verschmutzen. (Siehe "[Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)".)

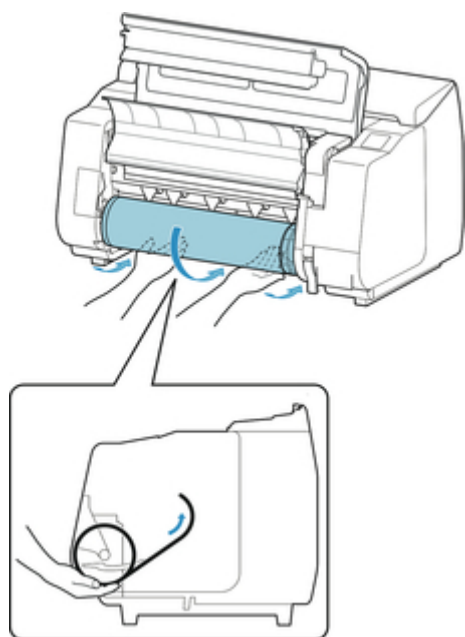
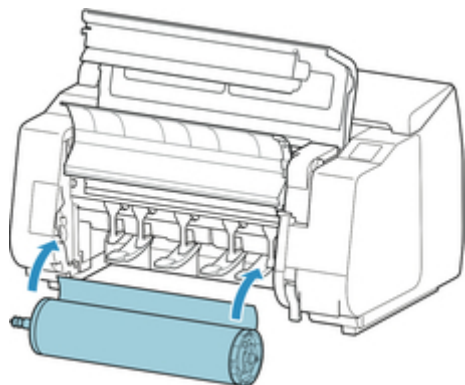
1. Schalten Sie den Drucker ein. (Siehe "[Ein- und Ausschalten des Druckers](#)".)



2. Legen Sie Rollenpapier in den Rollenhalter ein. (Siehe "[Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)".)



3. Legen Sie Rollenpapier in den Drucker oder in die Rolleneinheit ein. (Siehe "[Einlegen der oberen Rolle in den Drucker.](#)") (Siehe "[Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\).](#)")



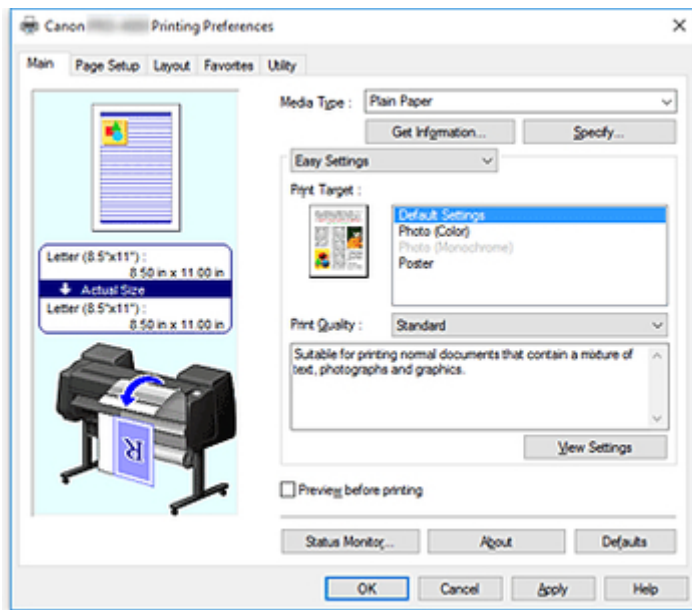
4. Wählen Sie den Papiertyp. (Siehe "[Ändern des Papiertyps.](#)")

#### ▶▶▶ Hinweis

- Wenn kein Strichcode auf dem Rollenpapier gedruckt wurde und **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **Aktivieren** eingestellt ist, geben Sie nach der Auswahl des Medientyps die Rollenlänge an. (Siehe "[Festlegen der Papierlänge.](#)")

5. Nehmen Sie die Einstellungen im Druckertreiber für den Papiertyp und andere Einstellungen vor.

- Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters (Windows)
- [Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters](#) (Mac OS)



6. Senden Sie den Druckauftrag ab.

- [Drucken in Windows](#)
- [Drucken unter Mac OS](#)

Der Drucken nun beginnt.



## Einlegen und Drucken von Blättern

Dies sind die Grundschrirte zum Einlegen und Drucken von Blättern.

Folgen Sie den folgenden Schritten, um Papier einzulegen und zu drucken.

### »»Hinweis

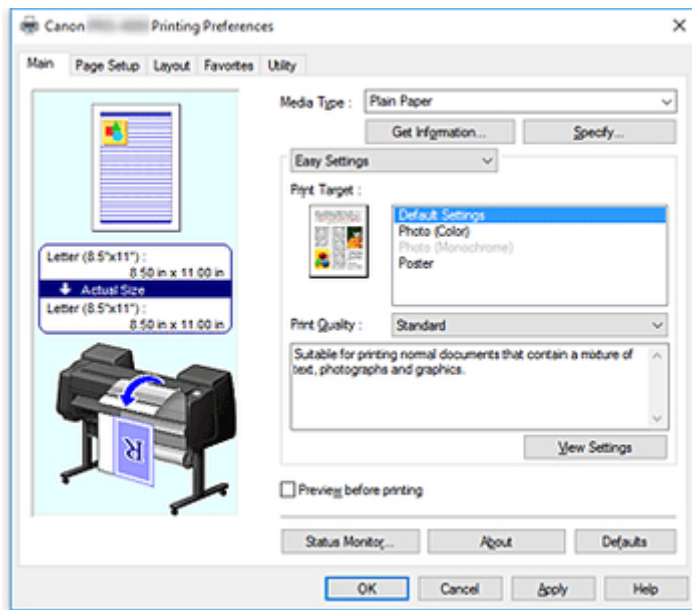
- Nähere Informationen zu Papiergröße und -sorten, die eingelegt werden können, finden Sie unter "[Papierformate](#)" oder "Papierinformationsliste".
- Der randlose Druck wird für Einzelblätter nicht unterstützt. Informationen zu den für den Einzelblattdruck verfügbaren Funktionen und Hauptdruckmethoden finden Sie in finden Sie unter "[Druckoptionen bei Verwendung von Rollen und Blättern](#)".

1. Schalten Sie den Drucker ein. (Siehe "[Ein- und Ausschalten des Druckers](#)".)



2. Nehmen Sie die Einstellungen im Druckertreiber für den Papiertyp und andere Einstellungen vor.

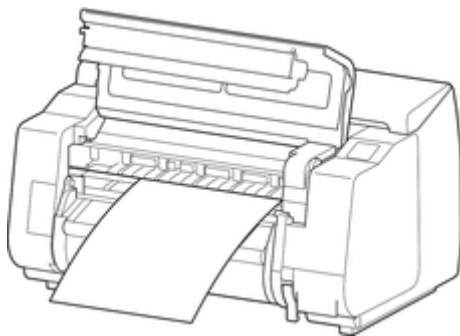
- Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters (Windows)
- [Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters](#) (Mac OS)



3. Senden Sie den Druckauftrag ab.

- [Drucken in Windows](#)
- [Drucken unter Mac OS](#)

4. Legen Sie das Einzelblatt ein. (Siehe "[Einlegen von Einzelblättern in den Drucker.](#)")



Starten Sie den Druckvorgang.

## Drucken in Windows

Drucken Sie über das Anwendungsmenü.

### »»»Wichtig

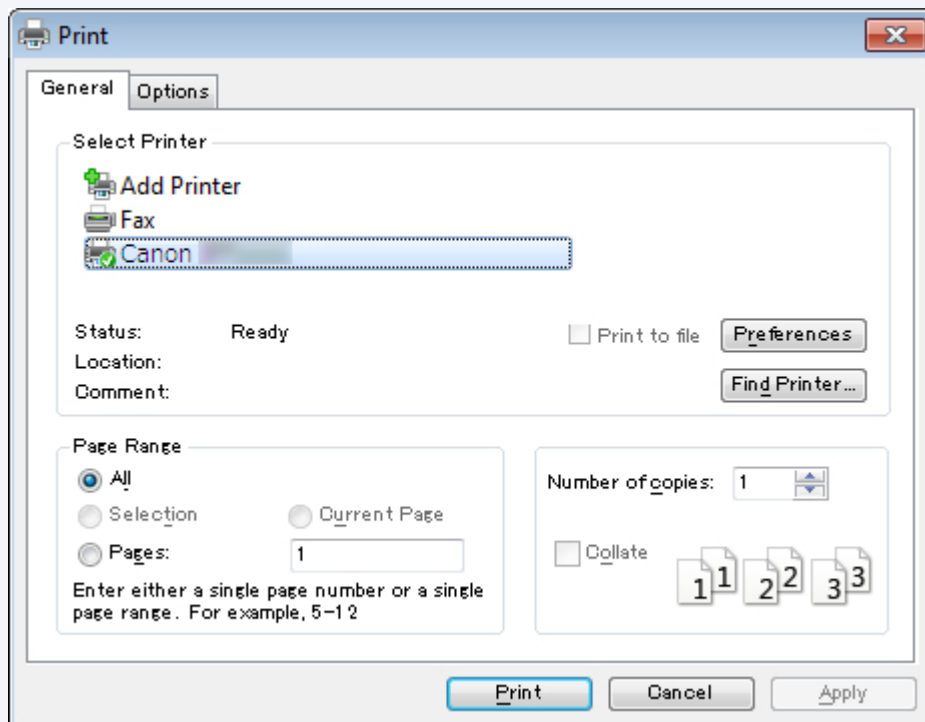
- Wir empfehlen, nicht benötigte Anwendungen vor dem Drucken zu schließen. Wenn während des Druckvorgangs mehrere Anwendungen laufen, kann dies die Übertragung der Druckdaten und die Druckqualität beeinträchtigen.

1. Wählen Sie in der Ursprungsanwendung den Befehl **Drucken** aus dem Menü **Datei**, um den Dialog für die Druckbedingungen anzuzeigen.
2. Überprüfen Sie, ob der Drucker im Dialogfeld ausgewählt ist, und klicken Sie auf **Drucken** oder **OK**, um den Druckvorgang zu starten.

### »»»Hinweis

- Das Erscheinungsbild des Dialogfeld hängt von der Anwendung ab. In den meisten Fällen enthält das Dialogfeld grundlegende Druckoptionen und ermöglicht es Ihnen die Auswahl des Druckers, die Angabe des Druckbereichs und die Anzahl von Exemplaren usw festzulegen.

Beispiel: Druckdialogfeld, das aus der Anwendung aufgerufen wird



- Wenn ein anderer Drucker ausgewählt ist, wechseln Sie zu dem gewünschten Drucker, indem Sie den Drucker unter **Drucker auswählen** oder im Dialog, der nach dem Klicken auf **Drucker** angezeigt wird, auswählen.

Im Dialogfeld für den Druckertreiber können Sie verschiedene Druckereinstellungen wie zum Beispiel Vergrößern/Verkleinern des Ausdrucks oder randloses Drucken konfigurieren. Das Dialogfeld für den Druckertreiber können Sie über die Anwendungssoftware oder über das Menü des Betriebssystems öffnen. Nähere Informationen finden Sie unter "Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters" (Windows) oder "[Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters](#)" (Mac OS).

# Drucken unter Mac OS

Nach der Registrierung des Druckers drucken Sie aus dem Menü der Software-Anwendung.

## »»»Wichtig

- Wir empfehlen, nicht benötigte Anwendungen vor dem Drucken zu schließen. Wenn während des Druckvorgangs mehrere Anwendungen laufen, kann dies die Übertragung der Druckdaten und die Druckqualität beeinträchtigen.

## Registrieren des Druckers

Der Drucker muss vor dem Drucken in **Drucken & Scannen** (wird bei anderen Versionen von Mac OS X als **Drucker & Scanner** oder **Drucken & Faxen** bezeichnet) in **Systemeinstellungen** registriert werden.

Anweisungen zum Registrieren von Druckern finden Sie unter "[Freigeben des Druckers im Netzwerk \(Mac OS\)](#)."

## »»»Wichtig

- Während dieser Einrichtung wird der Drucker nicht als einer der verfügbaren Drucker aufgeführt, wenn dieser ausgeschaltet oder nicht angeschlossen ist.

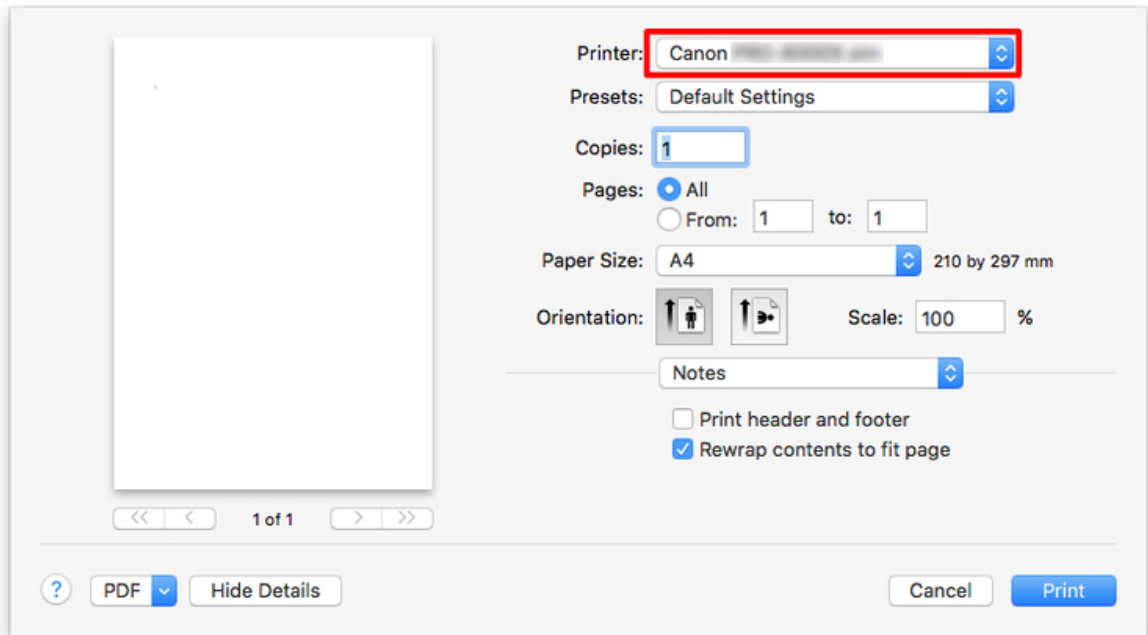
## Drucken aus der Software-Anwendung

1. Wählen Sie in der Software-Anwendung den Befehl **Drucken** aus dem Menü **Ablage**, um das Dialogfeld für die Druckbedingungen anzuzeigen.

## »»»Hinweis

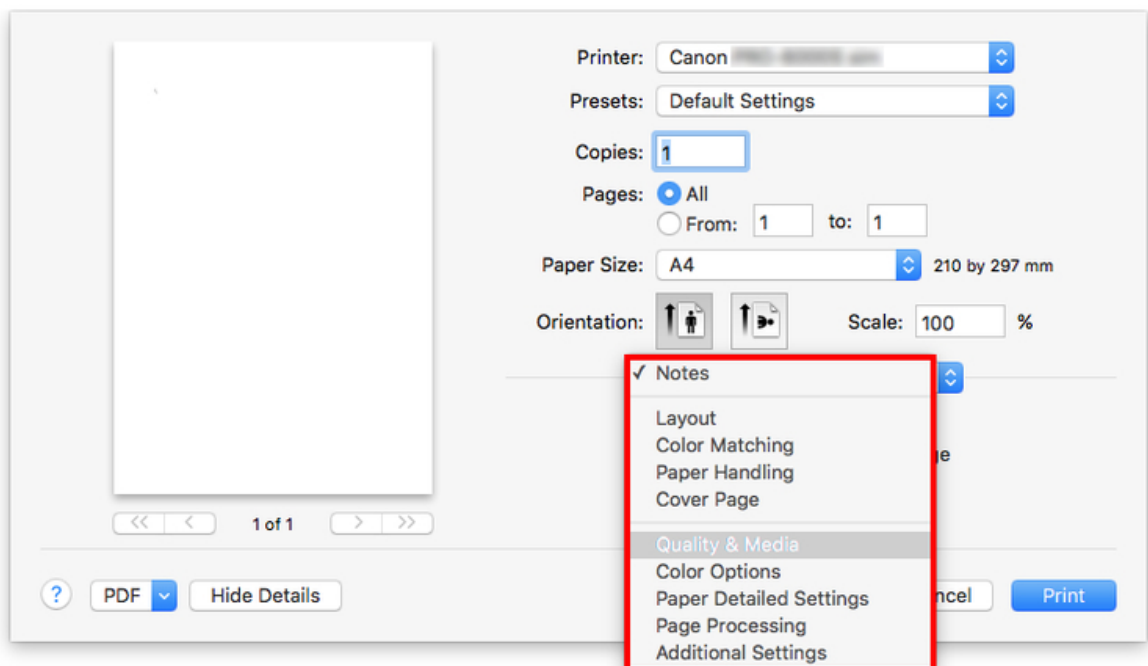
- Dieses Dialogfeld enthält grundlegende Druckoptionen und ermöglicht Ihnen die Auswahl des Druckers, die Angabe des Druckbereichs und der Anzahl von Exemplaren usw.

2. Wählen Sie den Drucker aus der Liste **Drucker (Printer)** aus.



3. Klicken Sie auf **Drucken (Print)**, um mit dem Drucken zu beginnen.

Wie in den folgenden Abbildung gezeigt, können Sie in diesem Dialogfeld zu anderen Seiten wechseln, um Einstellungen für unterschiedliche Druckmethoden einzustellen, wie etwa vergrößerten, verkleinerten oder randlosen Druck, usw.

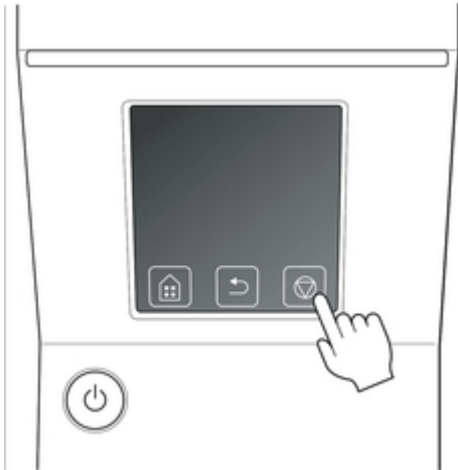


## Abbrechen von Druckaufträgen

- ➔ [Abbrechen von Druckaufträgen in der Systemsteuerung](#)
- ➔ [Abbrechen von Druckaufträgen in Windows](#)
- ➔ [Abbrechen von Druckaufträgen in Mac OS](#)

## Abbrechen von Druckaufträgen in der Systemsteuerung

Drücken Sie zum Abbrechen des Drucks oder des Empfangs von Druckaufträgen auf die Taste **Stopp (Stop)** in der Bedienfeld.



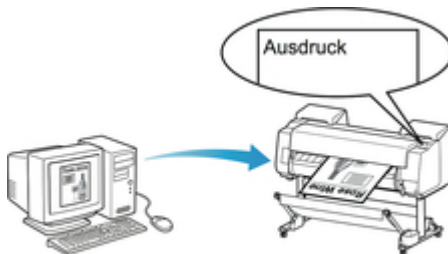
Wenn Sie beim Drucken die Taste **Stopp (Stop)** drücken, ist die Reaktion des Druckers je nach dem derzeitigen Status unterschiedlich.

- Wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** drücken, bevor der Druck begonnen wurde  
Durch Drücken der Taste **Stopp (Stop)** vor Druckbeginn wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt. Wählen Sie **Ja**, um den Druckauftrag abzubrechen.



Der Drucker druckt nicht.

- Wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** während des Druckvorgangs drücken  
Durch Drücken der Taste **Stopp (Stop)** während des Druckvorgangs wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt. Wählen Sie **Ja**, um den Druckauftrag sofort abzubrechen.



Der Drucker wird sofort angehalten



## Abbrechen von Druckaufträgen in Windows

Im Druckerfenster können Sie Druckaufträge, die gerade an den Drucker gesendet werden, abbrechen.

Wenn Sie die Option Canon IJ-Statusmonitor verwenden, können Sie die Druckaufträge abbrechen, die bereits vom Drucker empfangen wurden oder zurzeit gedruckt werden.

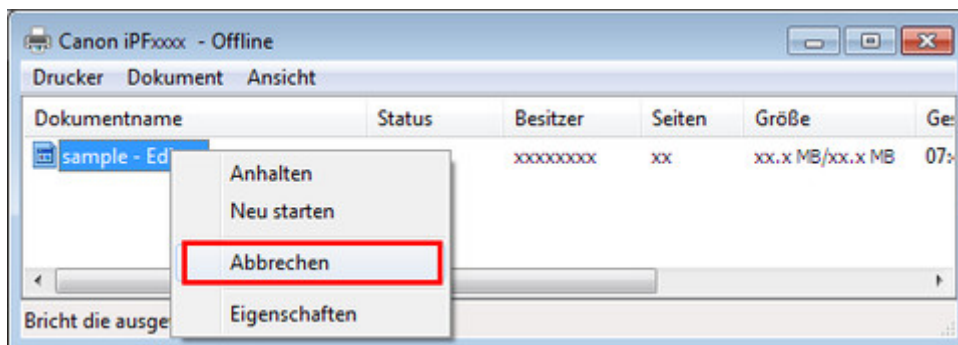
1. Klicken Sie auf das Druckersymbol in der Symbolleiste, um das Druckerfenster anzuzeigen.

### »»Hinweis

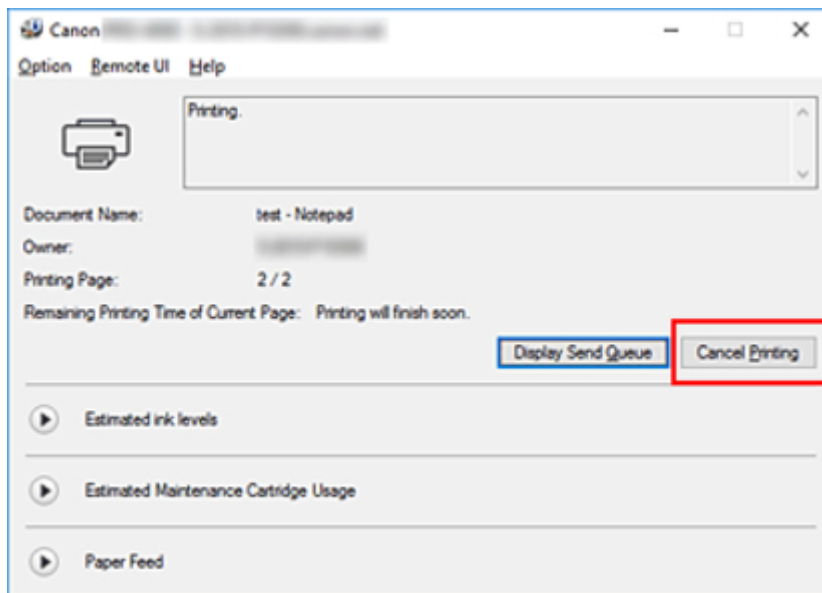
- Sie können aus dem Ordner zum Konfigurieren der Druckereinstellungen in dem von Ihnen verwendeten Betriebssystem fortfahren.

Öffnen Sie unter Windows 7 beispielsweise das Fenster **Geräte und Drucker** im Menü **Start**, und doppelklicken Sie auf das Druckersymbol.

2. Klicken Sie zum Abbrechen mit der rechten Maustaste auf den Auftrag, und wählen Sie **Abbrechen (Cancel)**.



3. Wenn der Druckauftrag, der abgebrochen werden soll, im Druckerfenster nicht angezeigt wird (d. h., die Druckdaten wurden bereits vom Drucker empfangen), klicken Sie auf das Taskleistensymbol, um den Canon IJ-Statusmonitor anzuzeigen.
4. Klicken Sie auf **Druckvorgang abbrechen (Cancel Printing)**.



### »»Hinweis

- Die Anzeige kann je nach verwendetem Modell etwas unterschiedlich sein.

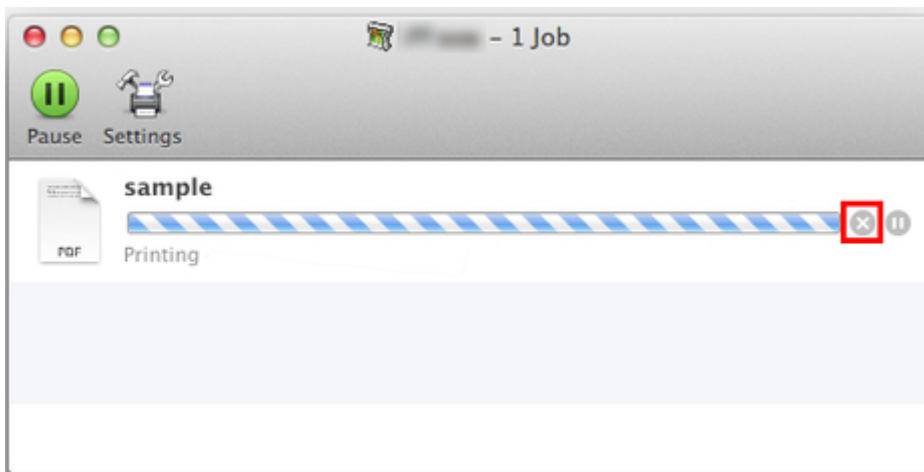
## Abbrechen von Druckaufträgen in Mac OS

Im Druckerfenster können Sie Druckaufträge, die gerade an den Drucker gesendet werden, abbrechen.

### »»Hinweis

- Druckaufträge werden im Druckerfenster angezeigt, solange sie von dem Computer übertragen werden. Nach der Übertragung werden die Druckaufträge nicht einmal während des Druckens angezeigt.

1. Klicken Sie auf das Druckersymbol im **Dock**, um das Druckerfenster zu öffnen.
2. Klicken Sie entweder auf **x** zum Abbrechen des Druckvorgangs, oder wählen Sie den abzubrechenden Auftrag aus und klicken Sie auf **Löschen**, um den Auftrag zu löschen.



### »»Hinweis

- Wenn der Druckauftrag, der abgebrochen werden soll, im Druckerfenster nicht angezeigt wird (d.h., die Druckdaten wurden bereits vom Drucker empfangen), können Sie den Druck über die Bedienfeld des Druckers oder über die RemoteUI abbrechen. Nähere Informationen, "[Abbrechen von Druckaufträgen in der Systemsteuerung](#)" oder finden Sie unter "[Ändern von Einstellungen im Webbrowser](#)."

## Druck anhalten

➔ [Druck anhalten](#)

## Druck anhalten

Wird während des Druckvorgangs **Drucken pausieren** auf **Aktivieren** gesetzt, wird der Drucker nach Abschluss des Druckvorgangs, bei dem diese Einstellungen vorgenommen wurde, angehalten.

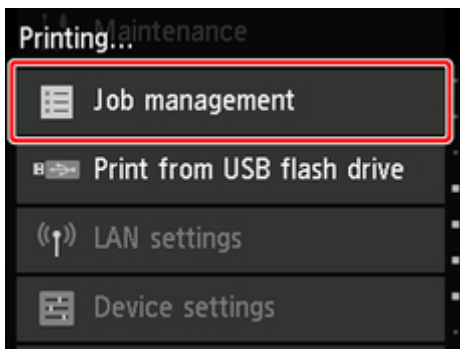
Das Drucken aus der Druckschlange ist in diesem Status nicht möglich.

Um danach zum Normalbetrieb zurückzukehren, setzen Sie **Drucken pausieren** auf **Deaktivieren**.

### »»Hinweis

- In den folgenden Fällen wird der Status selbst dann gelöscht, wenn Sie **Drucken pausieren** nicht auf **Deaktivieren** setzen, und der Druck aus der Warteschlange wird fortgesetzt.
  - Beim Verschieben von Papier
  - Wenn der Medientyp im Anzeigebereich für die Papiereinstellungen geändert wurde

1. Tippen Sie während des Druckvorgangs auf dem Home-Bildschirm auf **Auftragsverwaltung (Job management)**.



### »»Hinweis

- Wenn der Home-Bildschirm nicht angezeigt wird, drücken Sie die Taste **Home**.

2. Tippen Sie auf **Drucken pausieren**.
3. Tippen Sie auf **Aktivieren** oder **Deaktivieren**.

# Erweiterte Druckoptionen

## ► Drucken von Ihrem Computer aus (Windows)

- Drucken mit einfacher Installation **▼ Grundlagen**
  - [Ändern des Papiertyps](#)
- Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge
- Verwenden der Rolleneinheit mit Rollen auf 2 Ebenen
  - Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung
  - Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung
  - Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier
  - Umschalten zwischen Papierrollen
  - Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber
- Drucken von Fotos und geschäftlichen Dokumenten
  - Drucken mit Einstellung des Druckziels
  - Bearbeiten in PosterArtist und Drucken
- Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten
  - Anpassen der Farbbalance
  - Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
  - Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß
  - Anpassen des Farbtons
  - Festlegen der Farbkorrektur
    - Optimaler Fotodruck von Bilddaten
    - Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber
    - Drucken mit ICC-Profilen
    - Interpretieren des ICC-Profiles
  - Einstellen der Helligkeit
  - Einstellen des Kontrasts
  - Drucken im detaillierten Einstellungsmodus
- Zoomdruck
- Drucken auf Papierformate in Übergroße

- Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)
- Drucken ohne Ränder je nach Szenario
  - Drucken ohne Ränder entsprechend des Papierformats
  - Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite
  - Drucken in Originalgröße ohne Ränder
- Ändern der Geräteeinstellungen zur transparenten Beschichtung
- Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat)
- Drucken mit Unterteilung/Verbindung von Dokumenten
  - Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten
  - Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten
  - Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite
  - Unterteilen und Drucken von Postern
- Drucken des Dokuments in der Mitte des Papiers
- Drucken mit Rollenpapiereinsparung
  - Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad
  - Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder
- Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf
- Anzeigen der Druckergebnisse vor dem Drucken
- Andere nützliche Einstellungen
  - Stempeldruck
    - Speichern eines Stempels
  - Festlegen eines Seitenformats und einer Ausrichtung
  - Speichern von häufig verwendeten Druckprofilen
  - Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck

## ► Drucken über den Computer (Mac OS)

- Drucken mit einfacher Installation **Grundlagen**
  - Ändern des Papiertyps
- Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge

- Verwenden der Rolleneinheit mit Rollen auf 2 Ebenen
  - Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung
  - Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung
  - Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier
  - Umschalten zwischen Papierrollen
  - Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber
- Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten
  - Anpassen der Farbbalance
  - Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
  - Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß
  - Anpassen des Farbtons
  - Festlegen der Farbkorrektur
    - Optimaler Fotodruck von Bilddaten
    - Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber
    - Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)
    - Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber)
    - Interpretieren des ICC-Profiles
  - Einstellen der Helligkeit
  - Einstellen des Kontrasts
- Zoomdruck
- Drucken auf Papierformate in Übergröße
- Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)
- Druckbereich
- Drucken ohne Ränder je nach Szenario
  - Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite
  - Drucken in Originalgröße ohne Ränder
- Ändern der Geräteeinstellungen zur transparenten Beschichtung
- Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat)
- Drucken mit Unterteilung/Verbindung von Dokumenten



- Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten
- Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten
- Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite
- Drucken des Dokuments in der Mitte des Papiers
- Drucken mit Rollenpapiereinsparung
  - Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad
  - Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder
- Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf
- Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck
- Drucken mit AirPrint
- ▶ **Drucken vom Drucker**
  - Drucken vom USB-Flashlaufwerk
    - Drucken von Daten auf einem USB-Flashlaufwerk
    - Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld
- ▶ **Drucken von Smartphone/Tablet**
  - Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden (Direkte Verbindung)
  - Drucken von einem iOS-Gerät (AirPrint)

## Drucken über den Computer (Mac OS)

- ▶ **Drucken mit einfacher Installation** 📌 **Grundlagen**
  - Ändern des Papiertyps
- ▶ **Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge**
- ▶ **Verwenden der Rolleneinheit mit Rollen auf 2 Ebenen**
  - Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung
  - Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung
  - Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier
  - Umschalten zwischen Papierrollen
  - Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber
- ▶ **Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten**
  - Anpassen der Farbbalance
  - Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
  - Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß
  - Anpassen des Farbtons
  - Festlegen der Farbkorrektur
  - Einstellen der Helligkeit
  - Einstellen des Kontrasts
- ▶ **Zoomdruck**
- ▶ **Drucken auf Papierformate in Übergröße**
- ▶ **Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)**
- ▶ **Druckbereich**
- ▶ **Drucken ohne Ränder je nach Szenario**
  - Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite
  - Drucken in Originalgröße ohne Ränder
- ▶ **Ändern der Geräteeinstellungen zur transparenten Beschichtung**

- **Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat)**
- **Drucken mit Unterteilung/Verbindung von Dokumenten**
  - Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten
  - Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten
  - Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite
- **Drucken des Dokuments in der Mitte des Papiers**
- **Drucken mit Rollenpapiereinsparung**
  - Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad
  - Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder
- **Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf**
- **Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck**
- **Drucken mit AirPrint**

## Drucken mit einfacher Installation

Nachstehend wird ein einfacher Einrichtungsvorgang beschrieben, der das richtige Drucken mit diesem Drucker gewährleistet:

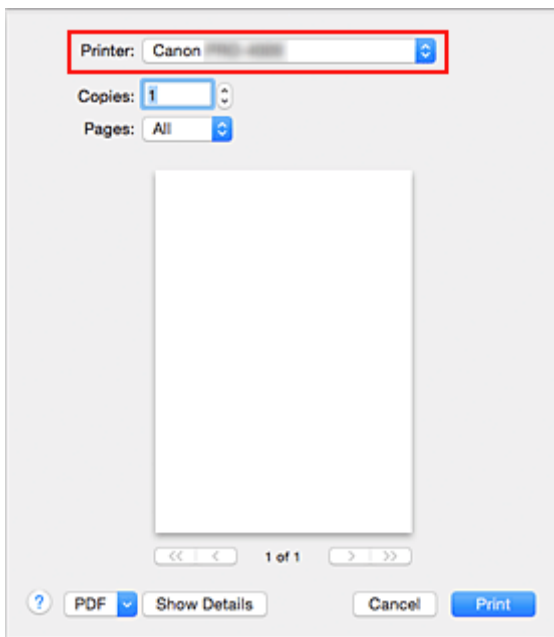
1. [Überprüfen, ob der Drucker eingeschaltet ist](#)

2. Legen Sie Papier in den Drucker ein.

Stellen Sie [Rollenpapier](#) oder [Einzelblätter](#).

3. Auswählen des Druckers

Wählen Sie Ihr Modell in der Liste **Drucker (Printer)** im [Dialog "Drucken"](#) aus.



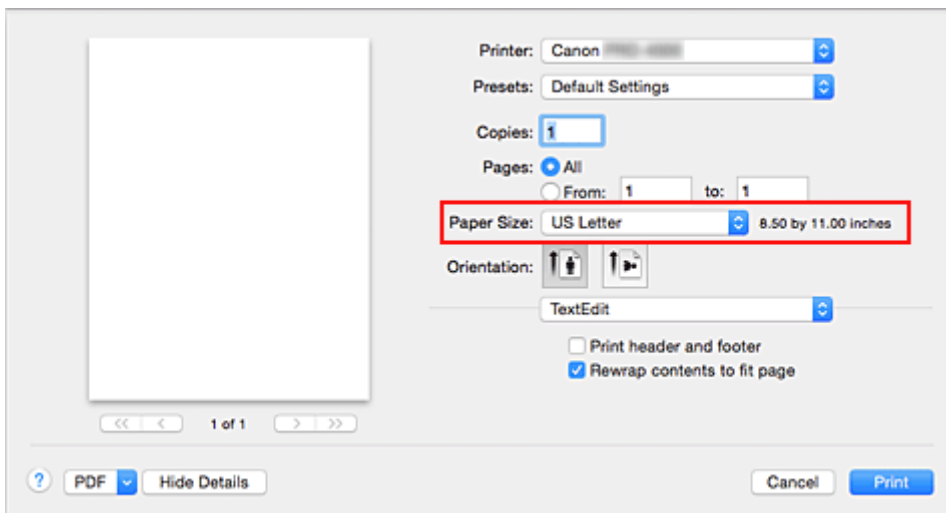
### »» Hinweis

- Klicken Sie auf **Details anzeigen (Show Details)**, um vom Einrichtungsfenster zur detaillierten Anzeige zu wechseln.  
Allerdings wird **Details anzeigen (Show Details)** je nach genutzter Anwendung eventuell nicht angezeigt.

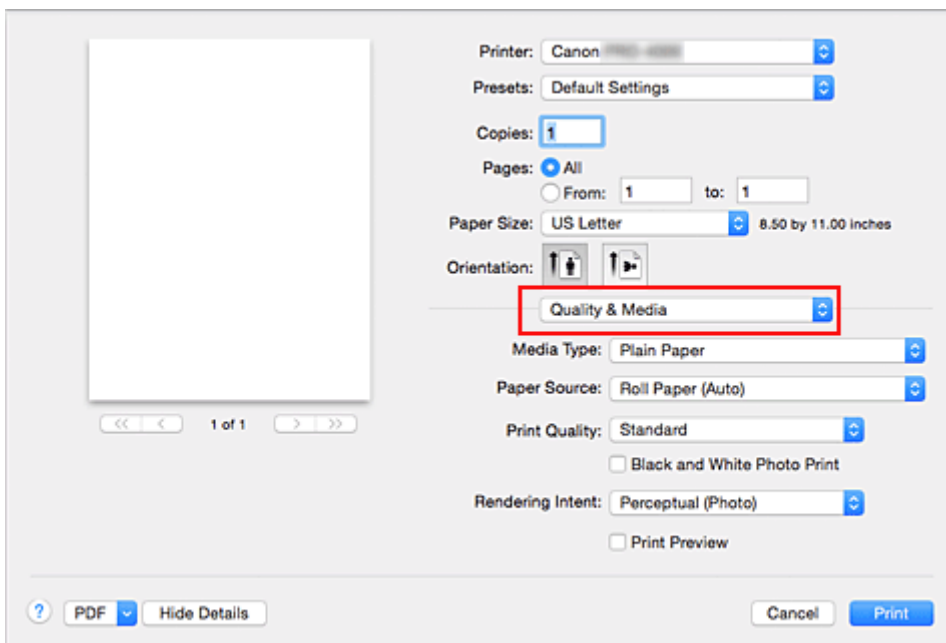
4. Auswählen des Papierformats

Wählen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** das zu verwendende Papierformat aus.

Legen Sie ggf. die Anzahl der Exemplare, die zu druckenden Seiten und die Ausrichtung fest.

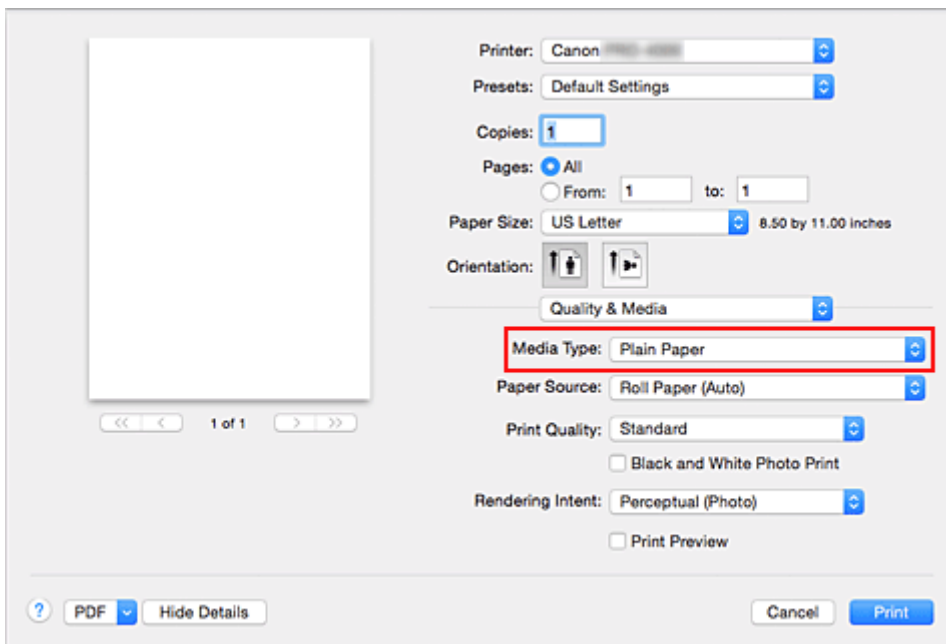


5. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü



6. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in den Drucker eingelegten Papiers.

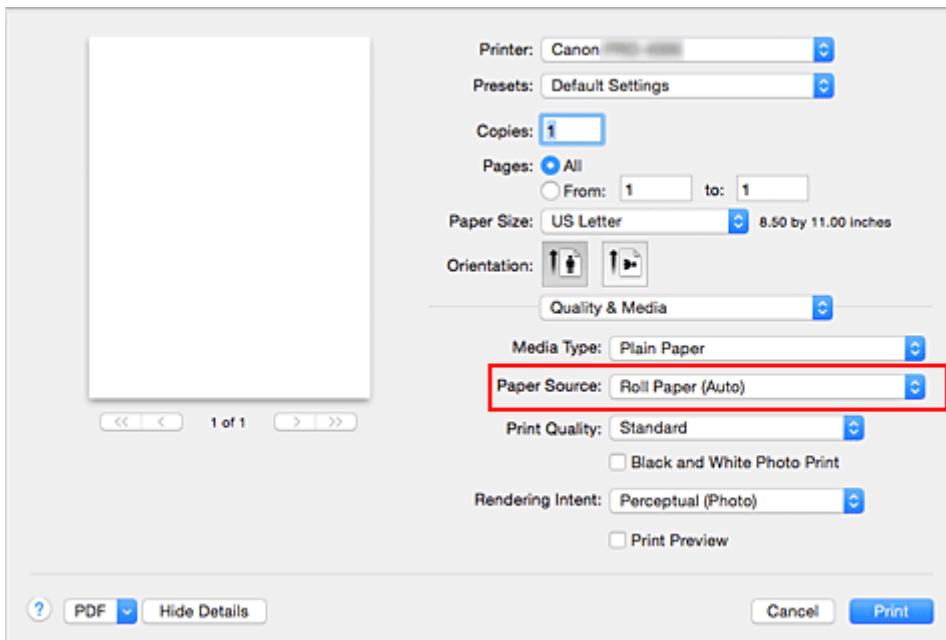


### »»» Wichtig

- Klicken Sie im Abschnitt **Voreinstellungen (Presets)** auf **Aktuelle Einstellung als Voreinstellung sichern... (Save Current Settings as Preset...)**, um die [festgelegten Einstellungen zu speichern](#).
- Informationen zu Canon-Originalpapieren bzw. zu Papieren, die für die Ausgabe auf Canon-Druckern geprüft wurden, finden Sie in der „Papierinformationsliste“.

#### 7. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** die Option aus, die Ihrem Zweck am besten entspricht.

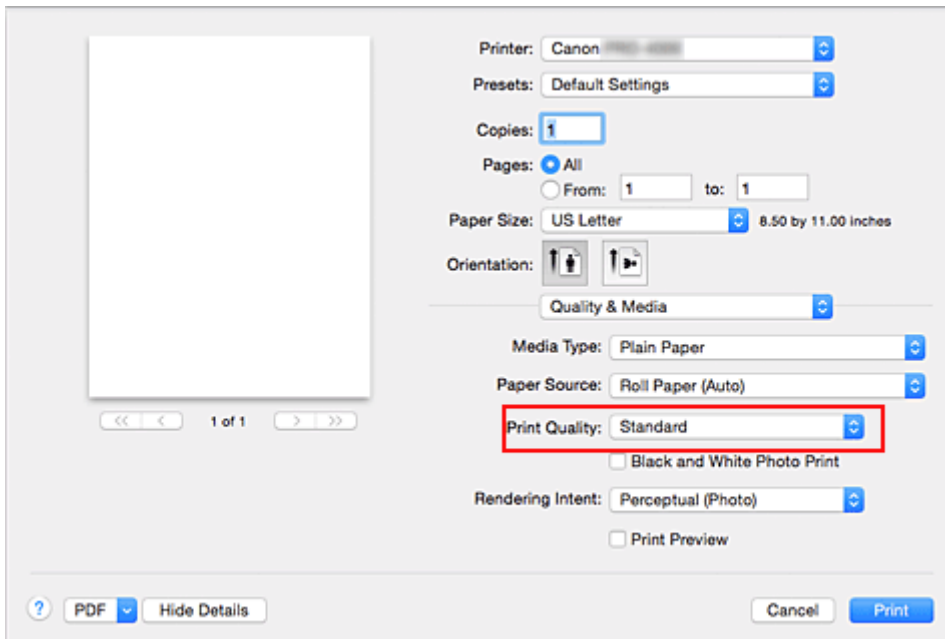


## »» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

### 8. Auswählen der Druckqualität

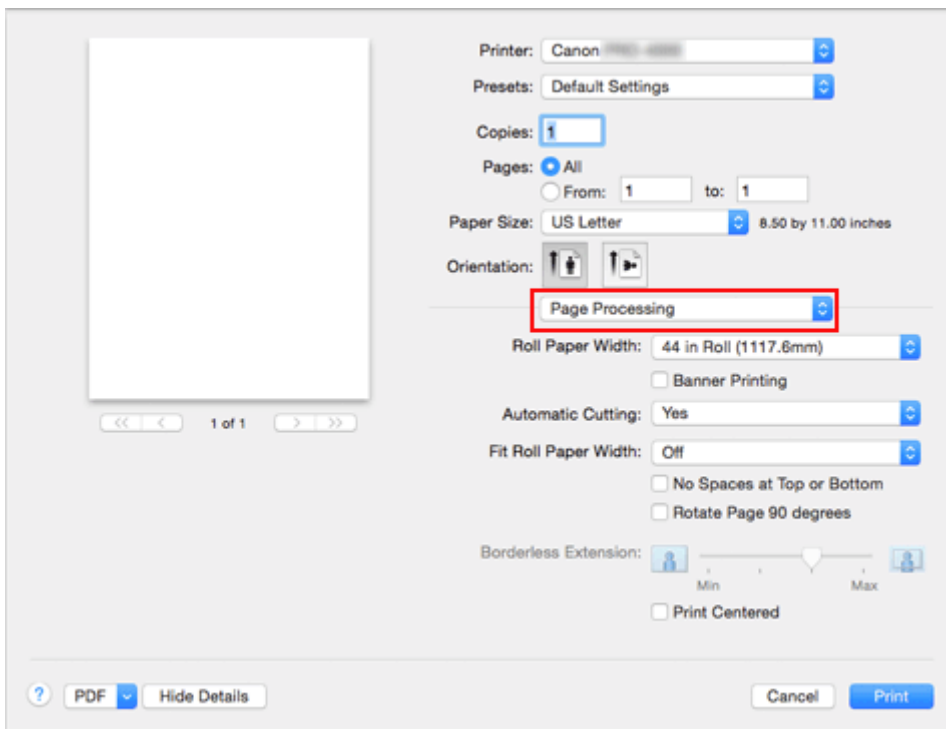
Wählen Sie unter **Druckqualität (Print Quality)** je nach Druckvorhaben **Höchst (Highest)**, **Hoch (High)** oder **Standard** aus.



## »» Wichtig

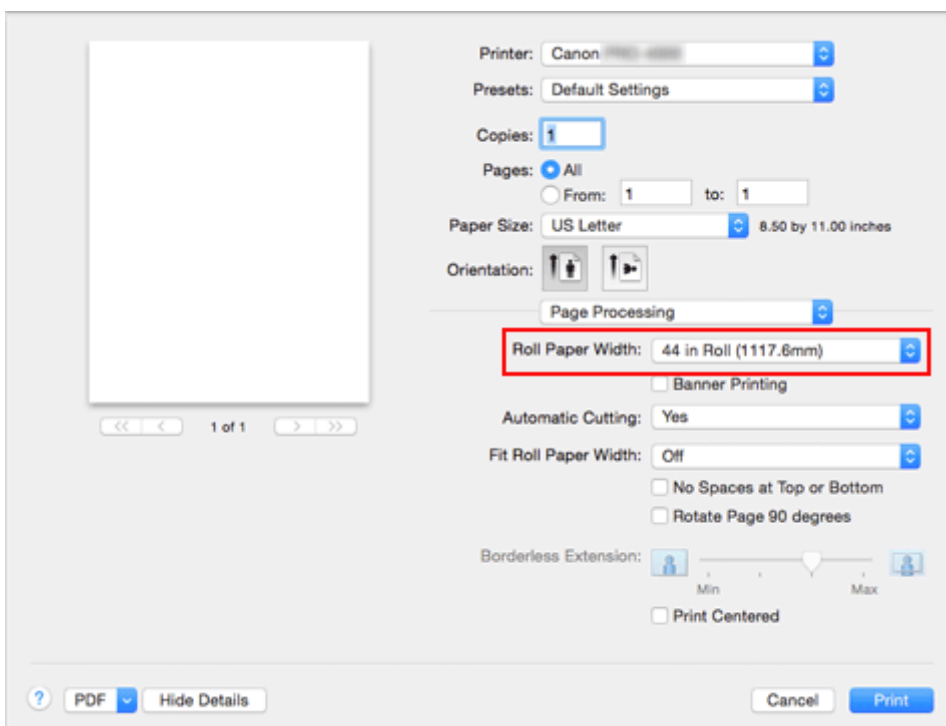
- Welche Einstellungen für die Druckqualität ausgewählt werden können, kann je nach Druckprofil variieren.

### 9. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.



## 10. Auswählen der Rollenpapierbreite

Wenn Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** ein Rollenpapier ausgewählt haben, stellen Sie die **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** auf die Breite des im Drucker eingelegten Rollenpapiers ein.



### »»» Wichtig

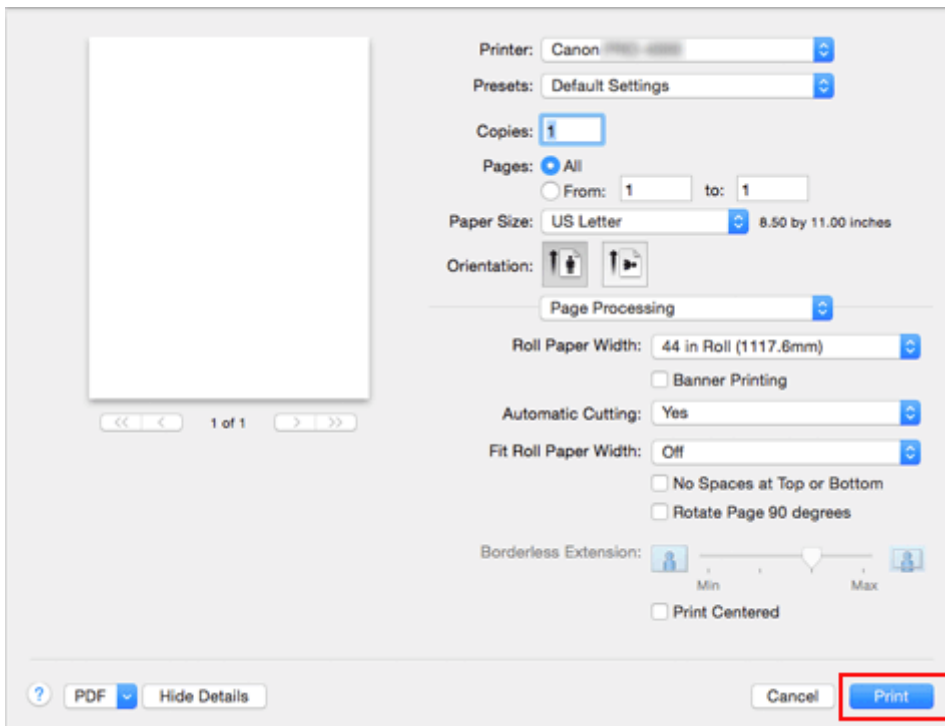
- Falls **Einzelblatt (Cut Sheet)** für **Papierzufuhr (Paper Source)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** ausgewählt ist, wird **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** ausgeblendet und kann nicht konfiguriert werden.



## 11. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird das Dokument gemäß dem Typ und Format des Mediums gedruckt.

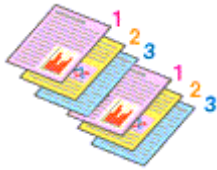


### »» Hinweis

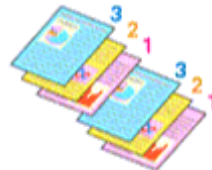
- Wenn die Papiereinstellungen im Druckertreiber von den im Drucker gespeicherten Papierinformationen abweichen, wird im Bedienfeld des Druckers möglicherweise eine Fehlermeldung angezeigt. Sie können zwar den Druckbefehl noch ausführen, aber das Druckergebnis ist möglicherweise nicht korrekt.

# Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge

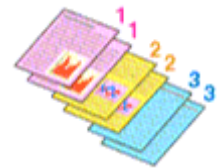
Seiten sortieren (Collate pages) + Umkehren (Reverse)



Seiten sortieren (Collate pages) + Normal



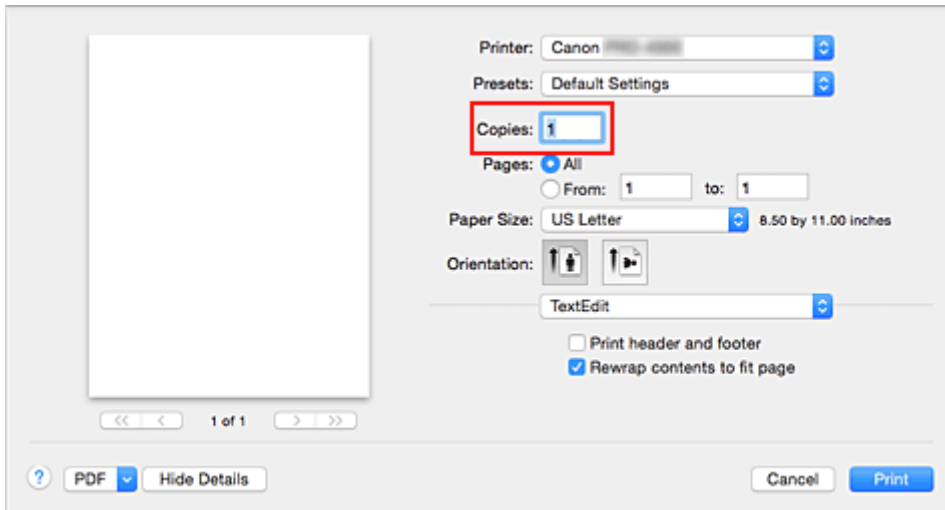
Umkehren (Reverse)



So legen Sie die Anzahl der Kopien und die Druckreihenfolge fest:

## 1. Festlegen der Anzahl der zu druckenden Exemplare

Geben Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare unter **Kopien (Copies)** im [Dialog "Drucken"](#) an.



## 2. Auswählen von **Papierhandhabung (Paper Handling)** im Pop-up-Menü

## 3. Aktivieren des Kontrollkästchens **Seiten sortieren (Collate pages)**, wenn im Feld **Kopien (Copies)** mehrere Kopien angegeben wurden

Wenn Sie das Kontrollkästchen **Seiten sortieren (Collate pages)** aktivieren, werden die Kopien von mehrseitigen Dokumenten in kompletten Sätzen ausgedruckt.

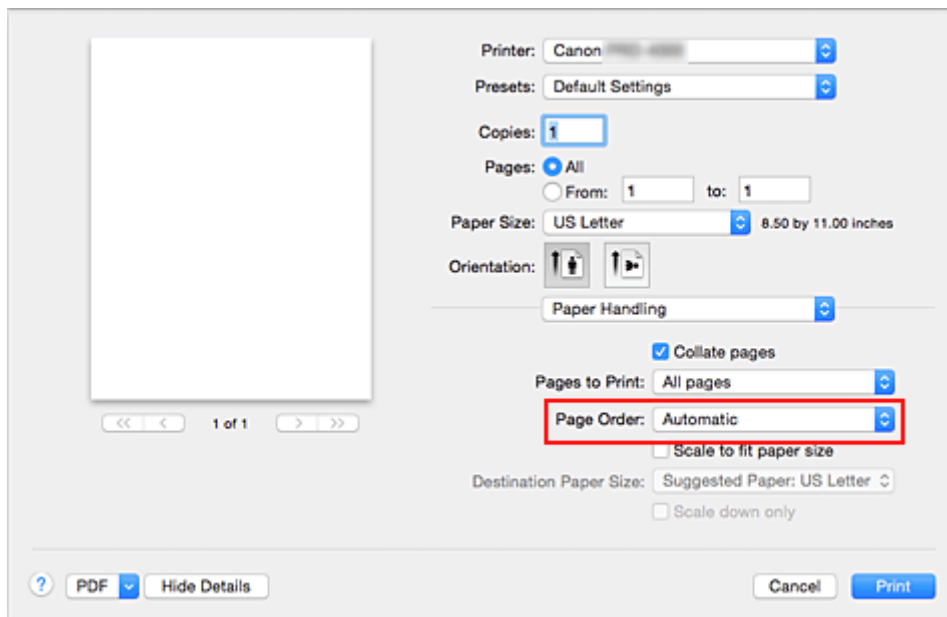
Deaktivieren Sie diese Option, wenn jeweils die Seiten mit derselben Seitenzahl zusammen gedruckt werden sollen.

## 4. Festlegen der Druckreihenfolge

Aktivieren Sie **Seitenfolge (Page Order)**.

Bei Auswahl von **Umkehren (Reverse)** startet der Druckvorgang mit der letzten Seite.

Bei Auswahl von **Automatisch (Automatic)** oder **Normal** startet der Druckvorgang mit der ersten Seite.



## 5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird die angegebene Anzahl an Kopien in der festgelegten Druckreihenfolge gedruckt.

### »»» Wichtig

- Wenn die Anwendung, mit der Sie Ihr Dokument erstellt haben, dieselbe Funktion hat, nehmen Sie die Einstellungen im Druckertreiber vor. Ist das Druckergebnis in diesem Fall nicht annehmbar, legen Sie die Einstellungen in der Anwendung fest. Wenn Sie die Anzahl der Kopien und die Druckreihenfolge sowohl in der Anwendungssoftware als auch im Druckertreiber festlegen, wird möglicherweise ein Vielfaches der Werte in den beiden Einstellungen gedruckt oder die angegebene Reihenfolge nicht berücksichtigt.

## **Verwenden der Rolleneinheit mit Rollen auf 2 Ebenen**

- **Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung**
- **Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung**
- **Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier**
- **Umschalten zwischen Papierrollen**
- **Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber**

## Info zur 2-Ebenen-Rollenumschaltung

Dieser Drucker ermöglicht das Einlegen von Rollenpapier auf zwei Ebenen, der oberen Ebene (Rolle 1) und der unteren Ebene (Rolle 2), sowie das Umschalten zwischen Rolle 1 und Rolle 2 je nach Druckauftrag.

Die automatische Umschaltung zwischen Rolle 1 und Rolle 2 beim Drucken wird als „2-Ebenen-Rollenumschaltung“ bezeichnet.

- Anweisungen zur Konfiguration des Papiers finden Sie unter [„Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung“](#).
- Informationen zum Verfahren der 2-Ebenen-Rollenumschaltung finden Sie unter [„Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier“](#).
- Richtlinien darüber, wie in bestimmten Fällen zwischen Rolle 1 und Rolle 2 umgeschaltet wird, sind unter [„Umschalten zwischen Papierrollen“](#) zusammengefasst.

In diesem Abschnitt finden Sie Informationen für den Fall, dass ein Dokument nicht wie beabsichtigt oder wie erforderlich gedruckt wird.

# Einstellen der Papierrollen im Drucker entsprechend der beabsichtigten Nutzung

Wenn Sie zwischen den Rollen auf den 2 Ebenen umschalten möchten, stellen Sie die Papierrollen mit einer der beiden nachfolgend beschriebenen Methoden entsprechend der beabsichtigten Nutzung ein.

- Bei automatischer Umschaltung von Papierrolle 1 auf Papierrolle 2 auf das für den jeweiligen Druckauftrag angegebene richtige Papierformat

Stellen Sie dieselbe Papiersorte für die beiden Papierrollen ein, aber eine unterschiedliche Breite im oberen und unteren Fach.

## Beispiel für die Papiereinstellung

Papiereinzugsfach	Rollenbreite	Medientyp
Obere Ebene	36-Inch-Rolle (914,4mm)	Normalpapier
Untere Ebene	A1/A2-Rolle (594,0mm)	Normalpapier

- Bei automatischer Umschaltung von Papierrolle 1 auf Papierrolle 2 auf die für den jeweiligen Druckauftrag angegebene richtige Papiersorte

Stellen Sie dieselbe Breite für die beiden Papierrollen ein, aber eine unterschiedliche Sorte im oberen und unteren Fach.

Alternativ können Sie auch zwei Papierrollen von unterschiedlicher Breite und Sorte im oberen und unteren Fach einstellen.

## Einstellen des Papiers (Beispiel 1)

Papiereinzugsfach	Rollenbreite	Medientyp
Obere Ebene	A1/A2-Rolle (594,0mm)	Normalpapier
Untere Ebene	A1/A2-Rolle (594,0mm)	Beschichtetes Papier von Canon

## Einstellen des Papiers (Beispiel 2)

Papiereinzugsfach	Rollenbreite	Medientyp
Obere Ebene	36-Inch-Rolle (914,4mm)	Normalpapier
Untere Ebene	A1/A2-Rolle (594,0mm)	Beschichtetes Papier von Canon

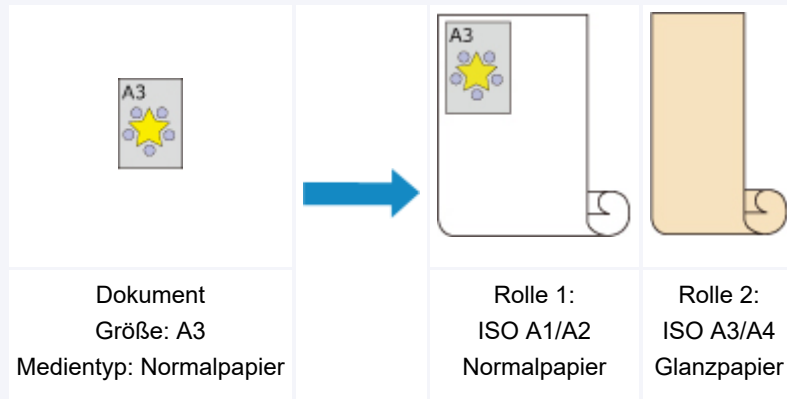
## »» Wichtig

- Die 2-Ebenen-Rollenumschaltung ist nicht möglich, wenn die auf der Auflage eingezogenen Rollen nicht für das automatische Abschneiden geeignet sind. Informationen darüber, welche Papiersorten für das automatische Abschneiden geeignet sind, finden Sie in der „Papierinformationsliste“.

## »» Hinweis

- Informationen zum Einstellen der Papierrollen im Drucker finden Sie unter „[Umgang mit Rollenpapier](#)“.
- Wenn im oberen und unteren Fach Rollen von unterschiedlicher Sorte und Breite eingestellt sind, wird die Papierrolle verwendet, bei der die Papiersorte dem Papier entspricht, das für den betreffenden Druckauftrag angegeben ist.

Je nach Einstellung kann es vorkommen, dass die falsche Papierrolle verwendet wird. In diesem Fall wird empfohlen, dass Sie nicht die 2-Ebenen-Rollenumschaltung verwenden, sondern vor dem Ausführen des Druckvorgangs angeben, welche der beiden Papierrollen 1 oder 2 am besten geeignet ist.



- Informationen zum Umschalten zwischen den Papiereinzugsfächern finden Sie unter „[Umschalten zwischen Papierrollen](#)“.

# Drucken mit automatischer Umschaltung zwischen oberem und unterem Rollenpapier

Je nach Druckauftrag können Sie beim Drucken automatisch zwischen Rollenpapier 1 und Rollenpapier 2 umschalten.

So drucken Sie mit automatischer Umschaltung zwischen Rollenpapier 1 und Rollenpapier 2:

## 1. Auswahl des Papierformats im Dialog „Drucken“

Wählen Sie das gleiche **Papierformat (Paper Size)** wie bei dem mit der Softwareanwendung erstellten Quelldokument.

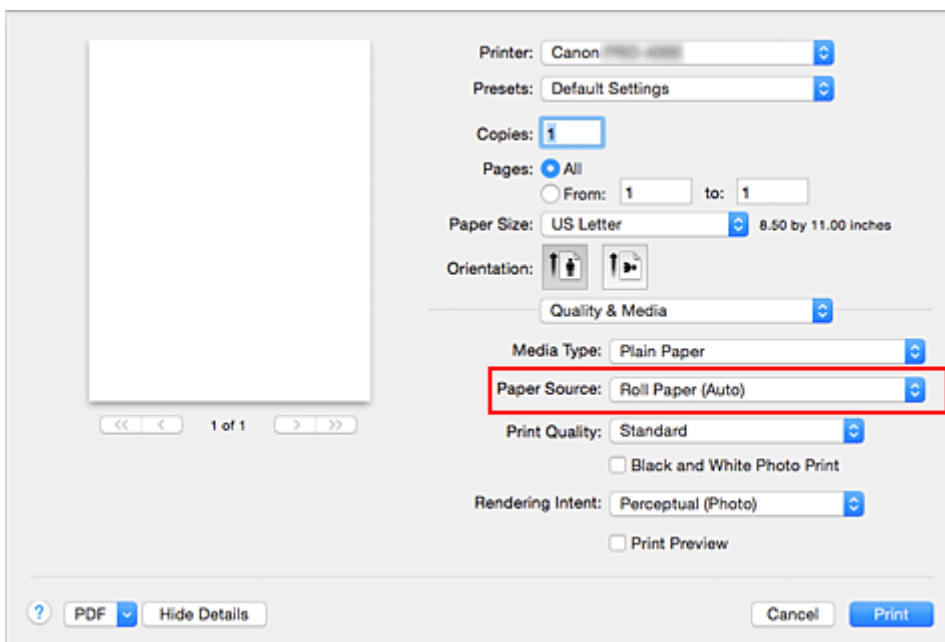
## 2. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popup-Menü des Druckdialogfelds

## 3. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in den Drucker eingelegten Papiers.

## 4. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** die Option **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**.



## »»» Wichtig

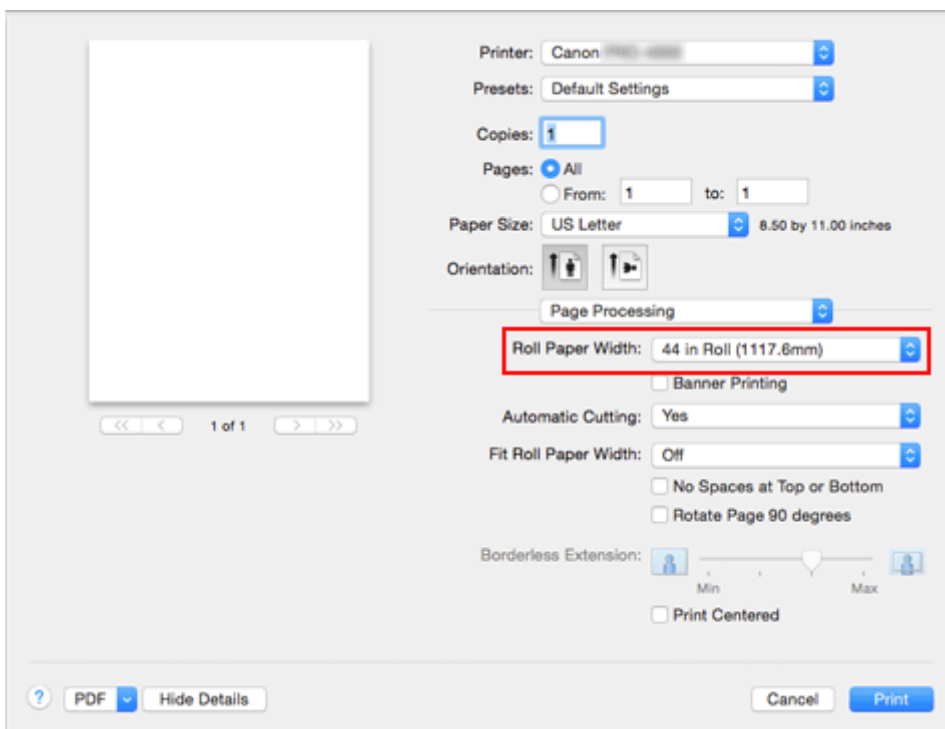
- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

## 5. Wählen Sie im Pop-upmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

## 6. Auswählen der Rollenpapierbreite



Wählen Sie unter **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** die Breite des im Drucker eingelegten Rollenpapiers aus.



## 7. Auswählen des Druckverfahrens für das Rollenpapier

Wenn der Druck mit Vergrößerung/Verkleinerung erfolgen soll, um eine Anpassung an die Rollenbreite vorzunehmen, aktivieren Sie **Ein (mit Rand) (On (Bordered))** oder **Ein (randlos) (On (Borderless))** unter **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)**.

## 8. Einstellen weiterer Elemente

Um das Dokument um 90 Grad zu drehen und zu drucken, aktivieren Sie die Option **Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)**.

### »» Hinweis

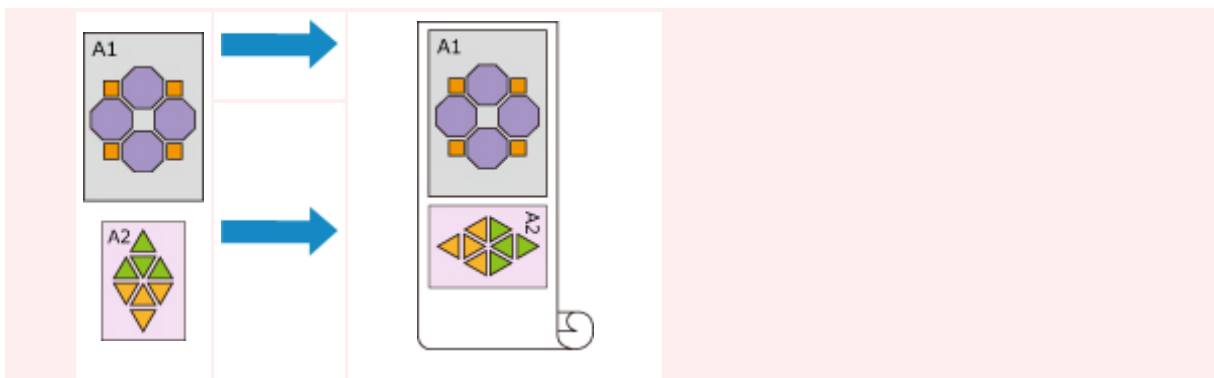
- Wenn Sie ein Porträt um 90 Grad drehen und dann horizontal drucken, können Sie je nach Papierformat Papier sparen.

### »» Wichtig

- Wenn Sie die Option **Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)** aktivieren und das Dokument drucken, wird das Dokument nur um 90 Grad gedreht, wenn die vertikale Länge des Dokuments nicht größer ist als die unter **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** angegebene Breite.

Um die Funktion zu nutzen, müssen Sie also die **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** genau auf die Breite eines der im Drucker eingelegten Rollenpapiere einstellen.

Dokument	Rollenbreite: ISO A1/A2-Rolle (594,0 mm)
----------	---



- Wenn die Medientypen des Rollenpapiers in der oberen und unteren Ebene des Druckers unterschiedlich sind, erfolgt der Druckvorgang auf dem Rollenpapier, das dem im Druckauftrag angegebenen Medientyp entspricht.

Wird das Dokument beim Drucken um 90 Grad gedreht und sind Breite und Medientyp des Rollenpapiers in der oberen und unteren Ebene des Druckers unterschiedlich, stellen Sie die richtige Kombination aus Breite und Medientyp ein, sodass die Einstellungen mit einem der im Drucker eingelegten Rollenpapiere übereinstimmen.

## 9. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckauftrag ausführen, wird die Papierzufuhr automatisch auf Rollenpapier umgeschaltet.

### »» Wichtig

- Wenn im Bedienfeld **Geräteeinstellungen (Device settings)** -> **Papiereinstellungen (Paper-related settings)** -> **Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)** auf **Format nicht erkennen (Do not identify size)** eingestellt ist, wird das Dokument möglicherweise nicht auf dem beabsichtigten Rollenpapier gedruckt. Canon empfiehlt, diese Einstellung vor dem Drucken auf **Format erkennen (Identify size)** zu setzen.
- Die 2-Ebenen-Rollenumschaltung ist nicht möglich, wenn die auf der Auflage eingezogenen Rollen nicht für das automatische Abschneiden geeignet sind. Informationen darüber, welche Papiersorten für das automatische Abschneiden geeignet sind, finden Sie in der „Papierinformationsliste.“

### »» Hinweis

- Informationen zum Umschalten zwischen den Papierzufuhrebenen entsprechend des Druckauftrags finden Sie unter „[Umschalten zwischen Papierrollen](#)“.

## Umschalten zwischen Papierrollen

Im Folgenden wird erklärt, wie in bestimmten Fällen zwischen Papierrolle 1 und Papierrolle 2 umgeschaltet werden kann. Lesen Sie diese Informationen, wenn Dokumente zum Beispiel nicht wie erwartet gedruckt werden.

Wenn Sie **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))** für die **Papierzufuhr (Paper Source)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** auswählen, wird von den beiden im oberen und unteren Fach des Druckers eingelegten Papierrollen automatisch diejenige Papierrolle ausgewählt, die für den jeweiligen Druckauftrag am besten geeignet ist.

Ob Papierrolle 1 oder Papierrolle 2 verwendet wird, wird aufgrund einer Reihe von Entscheidungen bestimmt, die anhand der in der nachfolgenden Tabelle aufgeführten 7 Bedingungen getroffen werden.

Die **Geräteeinstellungen (Device settings) -> Papiereinstellungen (Paper-related settings) -> Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch)** im Bedienfeld der Druckereinheit ändern sich jeweils entsprechend der auf der Grundlage des nachfolgend beschriebenen Prozesses getroffenen Entscheidung.

- Wenn für die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch) Pause oder Auftrag halten (Hold job)** festgelegt ist
- Wenn für die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch) Warnung anzeigen (Display warning) oder Nicht erkennen (Do not detect)** festgelegt ist

### »» Wichtig

- Wenn die niedrigere Rollenpapereinheit nicht beladen ist oder die Rolleneinheit, die als Aufnahmeeinheit eingerichtet ist, geladen ist kann das Rollenpapier nicht automatisch gewechselt werden.

### »» Hinweis

- Wenn eine Fehler- oder Haltemeldung angezeigt wird, tauschen Sie das Papier aus, sodass es den Anforderungen des Druckauftrags entspricht.
- Um möglichst wenig Papier zu verschwenden, sollten Sie das Bedienfeld der Druckereinheit wie nachfolgend angegeben konfigurieren.
  - Setzen Sie in den **Geräteeinstellungen (Device settings) -> Papiereinstellungen (Paper-related settings)** die Option **Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)** auf **Format erkennen (Identify size)**.
  - Setzen Sie im Anzeigebereich der Papiereinstellungen -> (Jede Papiersorte) -> **Papiereinstellungen (Paper settings) -> Erweitert (Advanced)** die Option **Papierbreite erkennen (Detect paper width)** auf **Aktivieren (Enable)**.

**Wenn für die Einstellung Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch) Pause oder Auftrag halten (Hold job) festgelegt ist**

Bedingung		Situation	Entscheidung
<b>Bedingung 1</b>	Ist das im Drucker eingelegte Rollenpapier lang genug, um das im Druckauftrag angegebene Papierformat drucken zu können?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 ist lang genug	Wählen Sie die Papierrolle aus, die lang genug ist

		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind lang genug	Fehler
		Papierrolle 1 und Papierrolle 2 sind beide lang genug	Zu Bedingung 2
		Im Menü des Druckers ist die Option <b>Verbleibnd. Rollenmenge verwalt. (Manage remaining roll amount)</b> auf <b>Deaktivieren (Disable)</b> eingestellt (Länge der Papierrolle kann nicht ermittelt werden)	
<b>Bedingung 2</b>	Stimmt das im Drucker eingelegte Rollenpapier mit der im Druckauftrag angegebenen Papiersorte überein?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 entspricht der Papiersorte	Wählen Sie die Papierrolle aus, die der Papiersorte entspricht
		Weder Rolle 1 noch Rolle 2 entsprechen der Papiersorte	Fehler/Halten
		Sowohl Rolle 1 als auch Rolle 2 entsprechen der Papiersorte	Zu Bedingung 3
<b>Bedingung 3</b>	Wie hat sich die Einstellung <b>Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)</b> im Druckermenü geändert?	Die Einstellung wurde auf <b>Format nicht erkennen (Do not identify size)</b> geändert	Wählen Sie die Papierrolle aus, die aktuell in Auflage *1 eingezeichnet wird
		Die Einstellung wurde auf <b>Format erkennen (Identify size)</b> geändert	Zu Bedingung 4
<b>Bedingung 4</b>	Wurde für den Druckauftrag randloser Druck ausgewählt (falls nicht, machen Sie bei Bedingung 5 weiter)?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 ist für den randlosen Druck geeignet	Wählen Sie die Papierrolle aus, die für den randlosen Druck geeignet ist
		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind für den randlosen Druck geeignet	Fehler
		Sowohl Papierrolle 1 als auch Papierrolle 2 sind für den randlosen Druck geeignet	Zu Bedingung 5
<b>Bedingung 5</b>	Entspricht die Breite der im Drucker eingelegten Papierrolle der Papierbreite, die für den Druckauftrag angegeben wurde (nur bei randlosem Druck oder Druck mit Vergrößerung/Verkleinerung)?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 entspricht der für den Druckauftrag angegebenen Breite	Wählen Sie die Papierrolle aus, die die entsprechende Breite hat
		Weder die Breite von Papierrolle 1 noch die von Papierrolle 2 stimmen	Fehler/Halten

		mit der für den Druckauftrag angegebenen Breite überein	
		Sowohl die Breite von Papierrolle 1 als auch die von Papierrolle 2 stimmen mit der für den Druckauftrag angegebenen Breite überein	Zu Bedingung 6
		Die Rollenpapierbreite wurde für den Druckauftrag nicht angegeben	
<b>Bedingung 6</b>	Ist die im Drucker eingelegte Papierrolle breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat?	Entweder nur Papierrolle 1 oder nur Papierrolle 2 ist breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	Wählen Sie die Papierrolle aus, die für das Papierformat breit genug ist
		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	Fehler
		Sowohl Papierrolle 1 als auch Papierrolle 2 sind breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	Zu Bedingung 7
<b>Bedingung 7</b>	Sind Papierrolle 1 und Papierrolle 2 unterschiedlich breit?	Die Rollen sind unterschiedlich breit	Wählen Sie die Papierrolle aus, deren Breite der für den Druckauftrag angegebenen Breite am ehesten entspricht
		Die Rollen sind gleich breit	Wählen Sie die Papierrolle aus, die aktuell in Auflage *1 eingezo-gen wird

\*1 In den folgenden Fällen werden weder Rolle 1 noch Rolle 2 der Auflage zugeführt. In diesem Fall wird Papierrolle 1 ausgewählt.

- Wenn der Drucker in den Standby-Modus gewechselt ist und sich nun wieder in seinem Anfangszustand befindet
- Wenn der Drucker eingeschaltet wurde
- Wenn dem Drucker Einzelblätter zugeführt wurden, die sich nicht mehr im Drucker befinden

**Wenn für die Einstellung Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch) Warnung anzeigen (Display warning) oder Nicht erkennen (Do not detect) festgelegt ist**

Bedingung	Situation	Entscheidung
-----------	-----------	--------------

<b>Bedingung 1</b>	Ist das im Drucker eingelegte Rollenpapier lang genug, um das im Druckauftrag angegebene Papierformat drucken zu können?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 ist lang genug	Wählen Sie die Papierrolle aus, die lang genug ist
		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind lang genug	Fehler
		Papierrolle 1 und Papierrolle 2 sind beide lang genug	Zu Bedingung 2
		Im Menü des Druckers ist die Option <b>Verbleibnd. Rollenmenge verwalt. (Manage remaining roll amount)</b> auf <b>Deaktivieren (Disable)</b> eingestellt (Länge der Papierrolle kann nicht ermittelt werden)	
<b>Bedingung 2</b>	Stimmt das im Drucker eingelegte Rollenpapier mit der im Druckauftrag angegebenen Papiersorte überein?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 entspricht der Papiersorte	Wählen Sie die Papierrolle aus, die der Papiersorte entspricht
		Weder Rolle 1 noch Rolle 2 entsprechen der Papiersorte	Zu Bedingung 3
		Sowohl Rolle 1 als auch Rolle 2 entsprechen der Papiersorte	
<b>Bedingung 3</b>	Wie hat sich die Einstellung <b>Rollenpapier automat. wechseln (Roll paper auto switching)</b> im Druckermenü geändert?	Die Einstellung wurde auf <b>Format nicht erkennen (Do not identify size)</b> geändert	Wählen Sie die Papierrolle aus, die aktuell in Auflage *1 eingezogen wird
		Die Einstellung wurde auf <b>Format erkennen (Identify size)</b> geändert	Zu Bedingung 4
<b>Bedingung 4</b>	Wurde für den Druckauftrag randloser Druck ausgewählt (falls nicht, machen Sie bei Bedingung 5 weiter)?	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 ist für den randlosen Druck geeignet	Wählen Sie die Papierrolle aus, die für den randlosen Druck geeignet ist
		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind für den randlosen Druck geeignet	Fehler
		Sowohl Papierrolle 1 als auch Papierrolle 2 sind für den randlosen Druck geeignet	Zu Bedingung 5
<b>Bedingung 5</b>	Entspricht die Breite der im Drucker eingelegten Papierrolle der Papierbreite, die für den Druckauftrag angegeben wurde (nur bei	Nur eine der beiden Papierrollen 1 oder 2 entspricht der für den Druckauftrag angegebenen Breite	Wählen Sie die Papierrolle aus,

			die die entsprechende Breite hat
	randlosem Druck oder Druck mit Vergrößerung/Verkleinerung)?	Weder die Breite von Papierrolle 1 noch die von Papierrolle 2 stimmen mit der für den Druckauftrag angegebenen Breite überein	Zu Bedingung 6
		Sowohl die Breite von Papierrolle 1 als auch die von Papierrolle 2 stimmen mit der für den Druckauftrag angegebenen Breite überein	
		Die Rollenpapierbreite wurde für den Druckauftrag nicht angegeben	
<b>Bedingung 6</b>	Ist die im Drucker eingelegte Papierrolle breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat?	Entweder nur Papierrolle 1 oder nur Papierrolle 2 ist breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	Wählen Sie die Papierrolle aus, die für das Papierformat breit genug ist
		Weder Papierrolle 1 noch Papierrolle 2 sind breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	Zu Bedingung 7
		Sowohl Papierrolle 1 als auch Papierrolle 2 sind breiter als das für den Druckauftrag angegebene Papierformat	
<b>Bedingung 7</b>	Sind Papierrolle 1 und Papierrolle 2 unterschiedlich breit?	Die Rollen sind unterschiedlich breit	Wählen Sie die Papierrolle aus, deren Breite der für den Druckauftrag angegebenen Breite am ehesten entspricht
		Die Rollen sind gleich breit	Wählen Sie die Papierrolle aus, die aktuell in Auflage *1 eingezogen wird

\*1 In den folgenden Fällen werden weder Rolle 1 noch Rolle 2 der Auflage zugeführt. In diesem Fall wird Papierrolle 1 ausgewählt.

- Wenn der Drucker in den Standby-Modus gewechselt ist und sich nun wieder in seinem Anfangszustand befindet
- Wenn der Drucker eingeschaltet wurde
- Wenn dem Drucker Einzelblätter zugeführt wurden, die sich nicht mehr im Drucker befinden

# Übernehmen der Rolleneinheitseinstellungen im Druckertreiber

Konfigurieren Sie die Einstellungen der Rolleneinheit im Druckertreiber, sodass sie mit denen in der Druckereinheit übereinstimmen.

Wenn Sie die Einstellungen der Rolleneinheit so konfigurieren, dass sie mit denen in der Druckereinheit übereinstimmen, werden die Papierzufuhrmethoden, die im Druckertreiber eingestellt werden können, auf den Status umgeschaltet, in dem sich die Druckereinheit befunden hat.

So konfigurieren Sie die Einstellungen der Rolleneinheit im Druckertreiber, sodass sie mit denen in der Druckereinheit übereinstimmen:

1. Aufrufen der **Systemeinstellungen (System Preferences)** und Auswählen von **Drucker & Scanner (Printers & Scanners) (Drucken & Scannen (Print & Scan))**
2. Auswählen des Namens Ihres Modells aus der Druckerliste und Klicken auf **Optionen & Zubehör... (Options & Supplies...)**
3. Übernehmen der Einstellungen der Rolleneinheit

Wenn Sie das untere Fach (Papierrolle 2) als Papiereinzugsfach verwenden, aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben **Rolleneinheit (Roll Unit)** auf der Registerkarte **Optionen (Options)** (oder auf der Registerkarte **Treiber (Driver)**).

## »» Wichtig

- Wenn die Rollenpapiereinheit des unteren Fachs nicht installiert oder die Rolleneinheit als Wickelvorrichtung installiert ist, deaktivieren Sie die Option **Rolleneinheit (Roll Unit)**.

## »» Hinweis

- Die Einstellungen der Rolleneinheit werden automatisch aktualisiert, auch wenn Sie über den Druckertreiber drucken.



## **Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten**

- **Anpassen der Farbbalance**
- **Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)**
- **Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß**
- **Anpassen des Farbtons**
- **Festlegen der Farbkorrektur**
- **Einstellen der Helligkeit**
- **Einstellen des Kontrasts**

## Anpassen der Farbbalance

Sie können die Farbtöne beim Drucken anpassen.

Da diese Funktion die Farbbalance der Druckausgabe durch Veränderung der Tintenmenge jeder einzelnen Farbe anpasst, ändert sich auch die Farbbalance des Dokuments insgesamt. Verwenden Sie die Anwendungssoftware, wenn Sie die Farbbalance grundlegend ändern wollen. Verwenden Sie den Druckertreiber nur für kleine Korrekturen der Farbbalance.

Im folgenden Beispiel wurde mithilfe der Farbbalance Cyan intensiviert und Gelb abgeschwächt, sodass die Farben insgesamt gleichmäßiger werden.



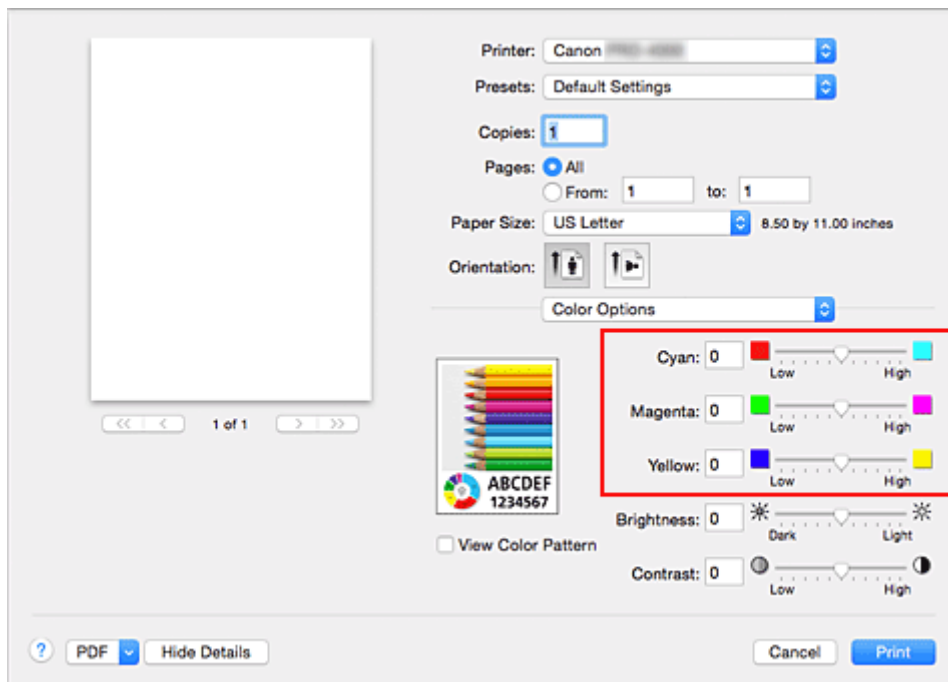
Keine Anpassung    Anpassen der Farbbalance

So passen Sie die Farbbalance an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Pop-up-Menü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Anpassen der Farbbalance

Es gibt separate Schieberegler für **Cyan**, **Magenta** und **Gelb (Yellow)**. Jede Farbe wird betont, wenn der entsprechende Regler nach rechts geschoben wird, und schwächer, wenn der Regler nach links geschoben wird. Wenn Cyan reduziert wird, wird beispielsweise Rot betont.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschau-Fenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Dokument mit der angepassten Farbbalance gedruckt.

#### »»» Wichtig

- Wenn das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.
- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

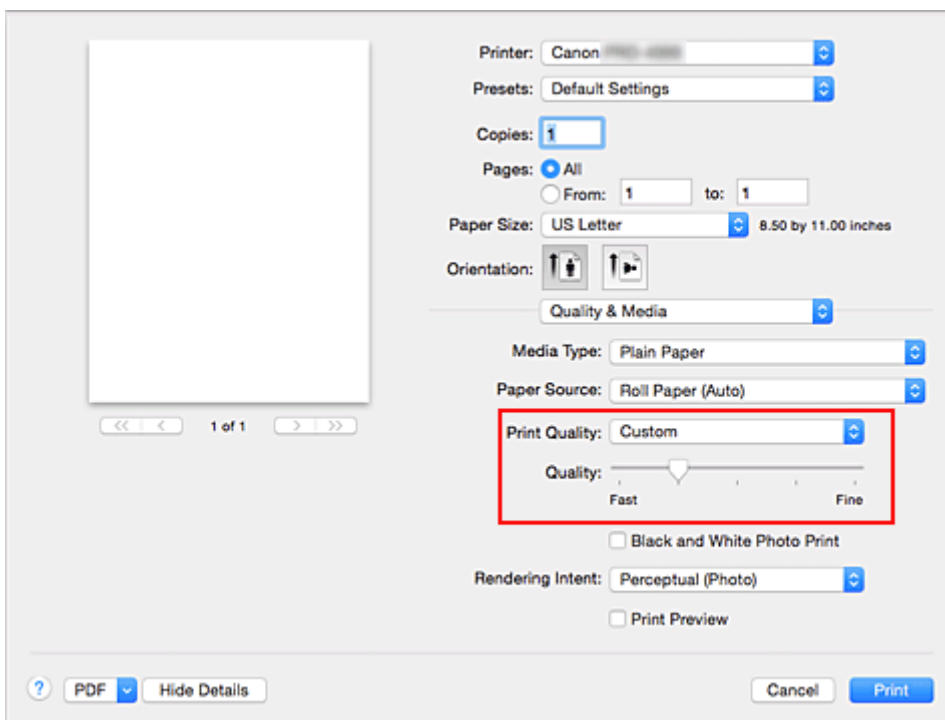
## Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)

Die Druckqualität kann unter **Benutzerdefiniert (Custom)** festgelegt werden.

So legen Sie die Druckqualität fest:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Auswählen der Druckqualität

Aktivieren Sie **Benutzerdefiniert (Custom)** als **Druckqualität (Print Quality)**.



3. Festlegen der Druckqualität

Bewegen Sie den Schieberegler **Qualität (Quality)** an die gewünschte Position.

4. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Bilddaten mit der ausgewählten Druckqualität gedruckt.

### »»» Wichtig

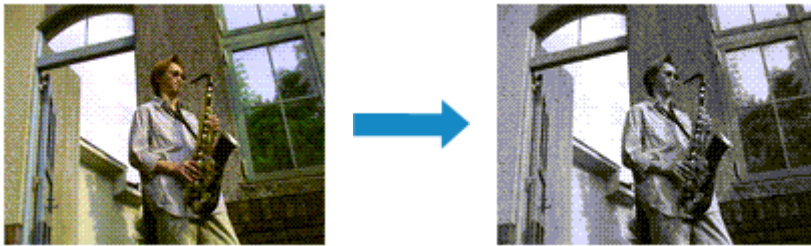
- Bestimmte Druckqualitätsoptionen sind je nach den unter **Medientyp (Media Type)** gewählten Einstellungen nicht verfügbar.

## Verwandte Themen

- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)

- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

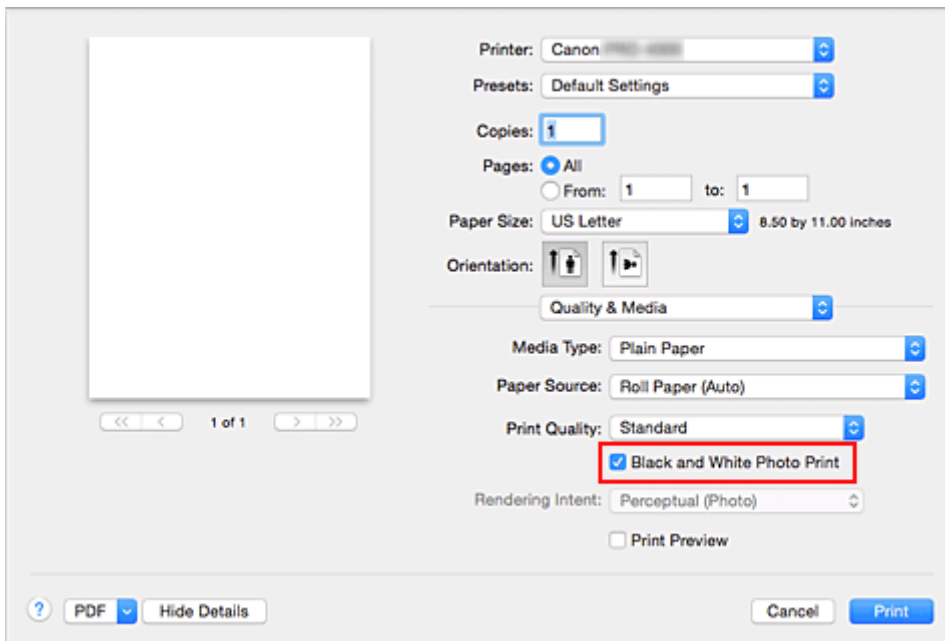
## Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß



So drucken Sie ein farbiges Dokument schwarzweiß:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Festlegen des Schwarzweiß-Fotodrucks

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)**.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Dokument in ein Graustufendokument umgewandelt. So können Sie ein Farbdokument schwarzweiß drucken.

### »» Hinweis

- Bei **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** kann auch andere als schwarze Tinte verwendet werden.

## Verwandtes Thema

- [Anpassen des Farbtons](#)

## Anpassen des Farbtons

Beim Drucken von Schwarzweißfotos können Sie die kühlenden Effekte kühler Farben und die wärmenden Effekte warmer Farben erzeugen.



**Kühler Tonwert (Cool Tone)** ist ausgewählt



**Schwarzweiß (Black and White)** ist ausgewählt



**Warmer Tonwert (Warm Tone)** ist ausgewählt

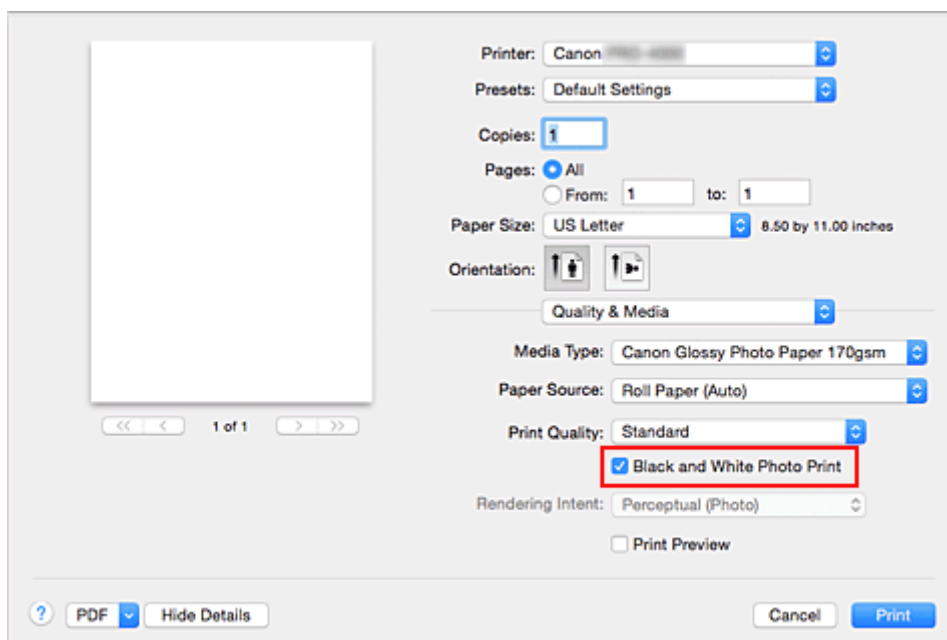
So passen Sie den Farbton an:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Auswählen des Papiers über **Medientyp (Media Type)**

Wählen Sie bei Papier, für das der Schwarzweiß-Tonwert geändert werden kann, das gewünschte Papier aus „Papierinformationsliste“ aus und überprüfen Sie die Informationen.

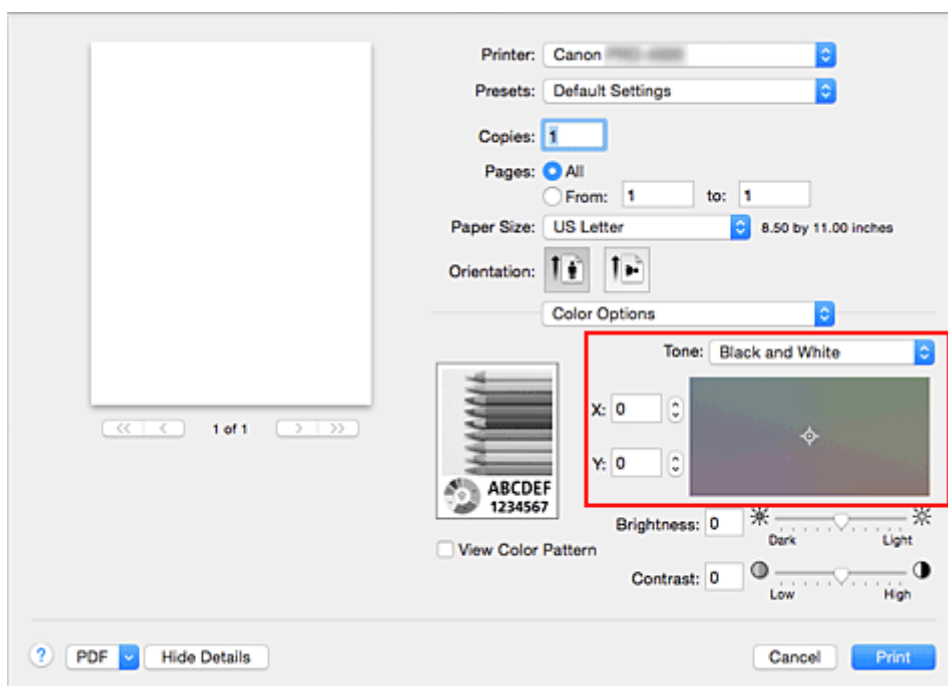
3. Festlegen des Schwarzweiß-Fotodrucks

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)**.



4. Auswählen von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü
5. Anpassen monochromer Farbtöne

Nehmen Sie ggf. unter **Tonwert (Tone)** eine der folgenden Einstellungen vor. Die Auswirkungen des ausgewählten Wertes werden im Vorschaubild auf der linken Seite angezeigt.



#### **Kühler Tonwert (Cool Tone)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in kühle Schattierungen (kühles Schwarz) angepasst. Wenn Sie **Kühler Tonwert (Cool Tone)** auswählen, wird für **X** ein Wert von -30 und für **Y** ein Wert von 0 eingegeben.

#### **Schwarzweiß (Black and White)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in neutrale Schattierungen angepasst. Wenn Sie **Schwarzweiß (Black and White)** auswählen, wird für **X** und für **Y** ein Wert von 0 eingegeben.

#### **Warmer Tonwert (Warm Tone)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in warme Schattierungen (warmes Schwarz) angepasst. Wenn Sie **Warmer Tonwert (Warm Tone)** auswählen, wird für **X** ein Wert von 30 und für **Y** ein Wert von 0 eingegeben.

#### **Benutzerdefiniert (Custom)**

Sie können die Farbtöne anpassen, während Sie die Farben im Anpassungsbereich überprüfen. Um Farbwerte anzupassen, können Sie entweder direkt Werte eingeben oder auf die Pfeile nach oben/unten klicken. Eingegebene Werte müssen für **X** im Bereich von -100 bis 100 und für **Y** im Bereich von -50 bis 50 liegen.

Sie können die Farbtöne auch anpassen, indem Sie in den Anpassungsbereich klicken oder diesen ziehen.

Wenn Sie einen anderen Farbton auswählen und dann erneut **Benutzerdefiniert (Custom)** wählen, werden die in **Benutzerdefiniert (Custom)** vorgegebenen Werte wiederhergestellt.

### **»»» Wichtig**

- **Tonwert (Tone)** und **X, Y** (Anpassungswert für einfarbigen Druck) werden angezeigt, wenn das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist.



## 6. Monochromatische Farben ggf. manuell anpassen

Um Farbwerte anzupassen, können Sie entweder direkt Werte in **X** bzw. **Y** (Anpassungswert für einfarbigen Druck) eingeben oder auf die Pfeile nach oben/unten klicken.

Sie können die Farbtöne auch anpassen, indem Sie in den Anpassungsbereich klicken oder diesen ziehen.

## 7. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Ausführen des Druckvorgangs wird das Farbdokument in Graustufenformat mit angepassten Farbtönen umgewandelt. So können Sie ein Farbdokument schwarzweiß drucken.

### **Wichtig**

- Wenn Sie **ColorSync** für **Farbanpassung (Color Matching)** auswählen, sind **Tonwert (Tone)**, **X** und **Y** ausgeblendet und nicht verfügbar.

## Verwandte Themen

- [Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

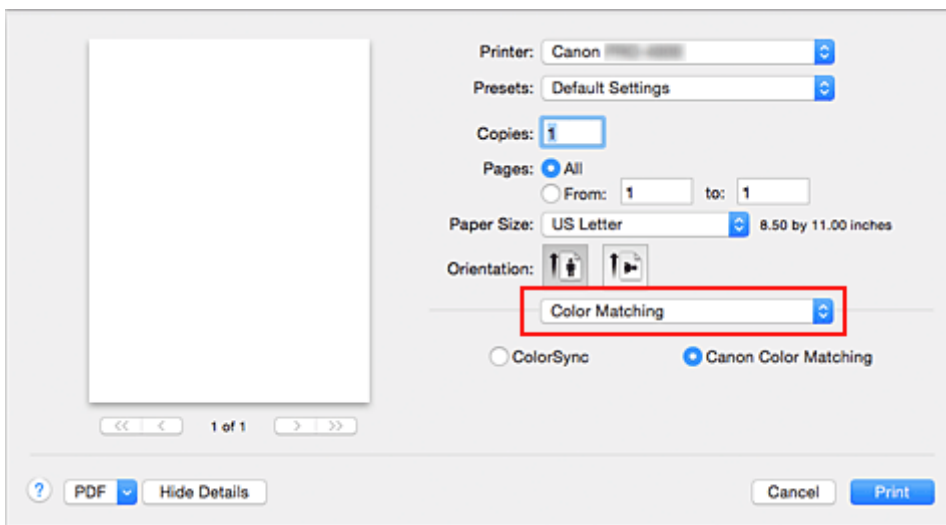
## Festlegen der Farbkorrektur

Sie können die Farbkorrekturmethode festlegen, die dem zu druckenden Dokument entspricht. Wenn Daten gedruckt werden, passt der Druckertreiber die Farben beim Druck der Daten normalerweise automatisch an.

Wählen Sie **ColorSync** aus, wenn Sie unter Verwendung des Farbraums der Bilddaten oder durch Angabe eines ICC-Druckprofils über die Anwendungssoftware drucken möchten. Soll der Druckertreiber die Farbkorrektur vornehmen, wählen Sie stattdessen die Option **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**.

So legen Sie die Methode der Farbkorrektur fest:

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie das Element unten aus, das Ihrem Zweck entspricht.

### **ColorSync**

Nehmen Sie mit ColorSync Farbkorrekturen vor.

### **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**

Der Treiber nimmt die erforderlichen Anpassungen beim Drucken vor.

Informationen zum Treiberabgleich finden Sie unter "[Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber](#)".

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Dokumentdaten mit der angegebenen Farbkorrektur gedruckt.

## »»» Wichtig

- Wenn Sie ein ICC-Druckprofil mit der Anwendungssoftware festlegen, kann die Option **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)** nicht immer ausgewählt werden, weil **ColorSync** automatisch ausgewählt wird.

- Die Einstellung **Qualität und Medium (Quality & Media)** ist auch bei Auswahl von **ColorSync** oder **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)** erforderlich.

## Verwandte Themen

- [Optimaler Fotodruck von Bilddaten](#)
- [Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber](#)
- [Drucken mit ICC-Profilen \(Angaben eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware\)](#)
- [Drucken mit ICC-Profilen \(Angaben eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber\)](#)
- [Interpretieren des ICC-Profiles](#)

# Optimaler Fotodruck von Bilddaten

Beim Drucken von Bildern, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden, entsteht gelegentlich der Eindruck, dass sich die Farbtöne auf dem Ausdruck von den Farbtönen im eigentlichen Bild oder von den auf dem Bildschirm angezeigten Farbtönen unterscheiden.

Um Druckergebnisse zu erhalten, die den gewünschten Farbtönen möglichst ähnlich sind, müssen Sie ein Druckverfahren wählen, das sich für die Anwendungssoftware bzw. Ihre Anforderungen am besten eignet.

## Farbmanagement

Geräte wie Digitalkameras, Scanner, Monitore und Drucker handhaben Farben unterschiedlich. Das Farbmanagement (Farbabgleich) ist eine Methode, mit der geräteabhängige "Farben" als allgemeiner Farbraum verwaltet werden.

In Mac OS ist ein Farbmanagementsystem namens "ColorSync" in das Betriebssystem integriert. sRGB ist einer der häufig verwendeten Farbräume.

ICC-Profile konvertieren geräteabhängige "Farben" in allgemeine Farbräume. Mithilfe eines ICC-Profiles und des Farbmanagements können Sie den Farbraum der Bilddaten innerhalb des vom Drucker unterstützten Farbreproduktionsbereichs erweitern.

### »» Hinweis

- Bilddateien werden normalerweise im JPEG-Format gespeichert. Einige Digitalkameras unterstützen das Speichern der Bilder im Format RAW. RAW-Daten müssen für die Anzeige mit einem Computer aufbereitet werden. Mit spezieller Anwendungssoftware können Sie ein ICC-Eingabeprofil in eine RAW-Datei einbetten.

## Für Bilddaten geeignetes Druckverfahren auswählen

Das empfohlene Druckverfahren hängt von dem Farbraum der Bilddaten oder der zu verwendenden Anwendungssoftware ab.

Es gibt zwei typische Druckverfahren.

Ermitteln Sie den Farbraum der Bilddaten und die zu verwendende Anwendungssoftware, und wählen Sie das für Ihren Zweck geeignete Druckverfahren aus.

### Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber

Beschreibt die Prozedur zum Drucken mithilfe der Farbkorrekturfunktion des Druckertreibers. Wählen Sie diese Funktion, wenn Sie dem Eindruck des Monitors beim Drucken nahe kommen möchten, beispielsweise wenn Sie die Farben beim Überprüfen des Druckbilds auf dem Monitor korrigiert haben.

### Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)

Hier wird das Verfahren zum Drucken unter Verwendung des Farbraums der Bilddaten beschrieben. Sie können mit einem allgemeinen Farbraum drucken, indem Sie Anwendungssoftware und Druckertreiber so einrichten, dass das Farbmanagement dem ICC-Eingabeprofil der Bilddaten entspricht.

Die Methode zum Einrichten des Druckertreibers ist je nach verwendeter Anwendungssoftware unterschiedlich.

## Verwandtes Thema

- [Interpretieren des ICC-Profiles](#)

## Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber

Um den Treiberabgleich für den Druck zu verwenden, aktivieren Sie die Farbkorrekturfunktion des Druckertreibers. Beim Treiberabgleich werden die Merkmale der auf dem Monitor angezeigten Daten präzise dargestellt, sodass Sie Druckergebnisse erzielen, die der Monitoranzeige nahe kommen.

### »» Wichtig

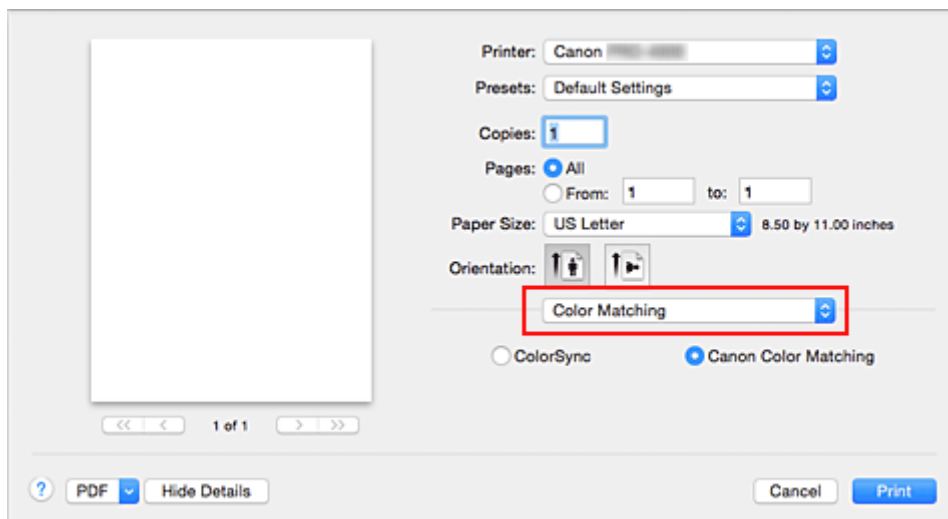
- Wenn Sie mit aktiviertem Treiberabgleich drucken, empfiehlt Canon, den Monitor und das Umgebungslicht folgendermaßen einzustellen:
  - Bildschirm  
Farbtemperatur: D50 (5000 K)  
Helligkeit: 100 bis 120 cd/m<sup>2</sup>  
Gamma: 2,2
  - Umgebungslicht  
Leuchtstoffröhren für D50-Farbauswertung (Farbtemperatur 5000 K, hohe Farbwiedergabeeigenschaften)  
Helligkeit beim Betrachten des gedruckten Materials: 500 lx ± 125 lx

### »» Hinweis

- Verwenden Sie beim Drucken aus einem Programm, in dem Sie ICC-Profile identifizieren und angeben können, ein ICC-Profil zum Drucken mit diesem Programm, und wählen Sie Einstellungen für das Farbmanagement aus.

So passen Sie die Farben mit dem Druckertreiber an:

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**.

3. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü

#### 4. Auswählen der Renderpriorität

Wählen Sie die Farbeinstellungsmethode unter **Renderpriorität (Rendering Intent)** aus.

##### **Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))**

Drucken Sie effektiv im Farbraum, der auf dem Drucker reproduziert werden kann. Da die auf dem Bildschirm angezeigten Datenmerkmale korrekt wiedergegeben werden sollen, wählen Sie diese Option aus, wenn Sie ein Druckergebnis erhalten möchten, das der Bildschirmanzeige nahe kommt.

##### **Sättigung (Poster) (Saturation (Poster))**

Hierdurch wird ein Abgleich mit dem **Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))** vorgenommen und ein frischeres Bild reproduziert.

##### **Keine Farbkorrektur (No Color Correction)**

Die Farbe wird nicht vom Druckertreiber korrigiert.

#### 5. Einstellen weiterer Elemente

Wählen Sie im Popupmenü **Farboptionen (Color Options)** aus. Passen Sie bei Bedarf die Farbbalance (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) und die Einstellungen für **Helligkeit (Brightness)** und **Kontrast (Contrast)** an.

#### 6. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, passt der Druckertreiber die Farben beim Druck der Daten an.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

## Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)

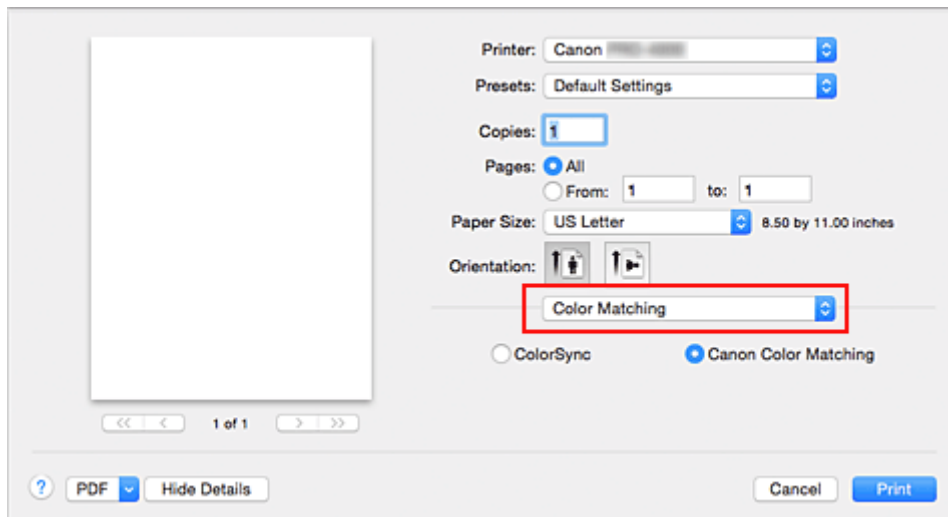
Wenn Sie mit Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional oder einer anderen Anwendungssoftware drucken, die ICC-Eingabepprofile identifizieren kann und das Angeben solcher Profile unterstützt, verwendet der Drucker beim Drucken das integrierte Mac OS-Farbmanagementsystem (ColorSync). Der Drucker druckt die Bearbeitungsergebnisse der Anwendungssoftware und verwendet den Farbraum des in den Bilddaten angegebenen ICC-Eingabeprofils.

Geben Sie für diese Druckmethode mit der Anwendungssoftware die Farbmanagementsinstellungen sowie ICC-Eingabepprofil und ICC-Druckprofil in den Bilddaten an.

Sie müssen die Farbmanagementsinstellungen in der Anwendungssoftware auch dann vornehmen, wenn Sie mit einem selbst erstellten ICC-Druckprofil oder einem ICC-Druckprofil für Canon-Spezialpapier drucken.

Eine Anleitung enthält das Handbuch der verwendeten Anwendungssoftware.

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **ColorSync**.

Sie können für **Profil (Profile)** die Einstellung **Automatisch (Automatic)** beibehalten.

### »»» Wichtig

- Je nach verwendeter Anwendungssoftware können Sie möglicherweise nur die Einstellung für **ColorSync** ändern.
- Wenn Sie für **Profil (Profile)** eine andere Einstellung als **Automatisch (Automatic)** oder "ICC-Profil für Druckpapier" wählen, kann der Drucker nicht die richtigen Farben ausgeben.

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, verwendet der Drucker den Farbraum der Bilddaten.



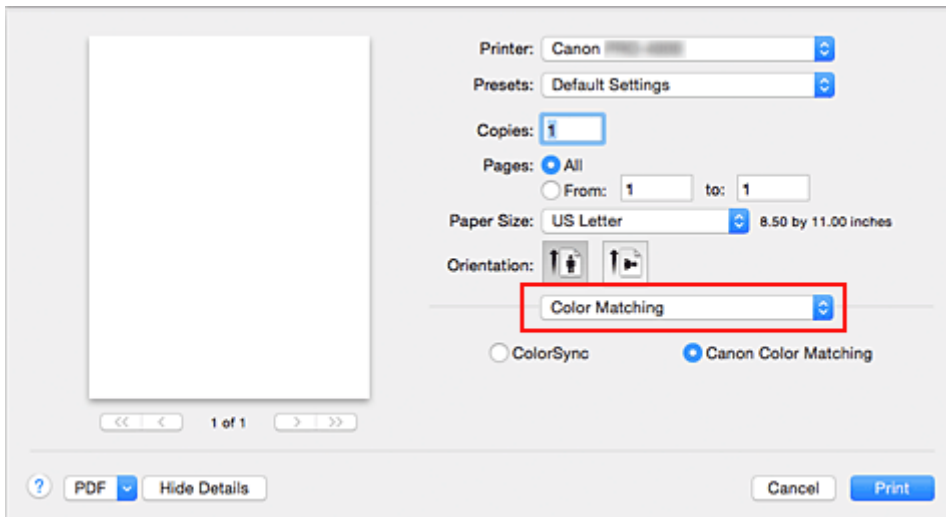
## Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

# Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber)

Drucken Sie aus einer Anwendungssoftware, die keine ICC-Eingabepprofile identifizieren oder mithilfe des Farbraums des ICC-Eingabeprofils (sRGB) festlegen kann, das in den Daten angegeben wurde.

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **ColorSync**.

Sie können für **Profil (Profile)** die Einstellung **Automatisch (Automatic)** beibehalten.

## »»» Wichtig

- Wenn Sie für **Profil (Profile)** eine andere Einstellung als **Automatisch (Automatic)** oder "ICC-Profil für Druckpapier" wählen, kann der Drucker nicht die richtigen Farben ausgeben.

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, verwendet der Drucker den Farbraum der Bilddaten.

## »»» Wichtig

- Mit dem Druckertreiber können Sie kein ICC-Eingabepprofil angeben.

## Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

## Interpretieren des ICC-Profiles

Wenn Sie ein ICC-Profil für diesen Drucker einrichten, geben Sie ein ICC-Profil gemäß den Druckausgabemedien an.

Die ICC-Profile, die für diesen Drucker installiert sind, werden folgendermaßen angezeigt:

Canon XXXXX Photo Paper Plus Glossy II  
(1) (2)

- (1) : Druckermodell
- (2) : Medientyp

Informationen zu der Bezeichnung der geeigneten Papiere finden Sie in der „Papierinformationsliste.“

# Einstellen der Helligkeit

Sie können die Bilddaten für den Druck aufhellen oder abdunkeln.

Nachfolgend ist ein Beispiel dargestellt, bei dem helle Farben für den Druck der Bilddaten abgedunkelt wurden.



Keine Anpassung

Helle Farben abdunkeln

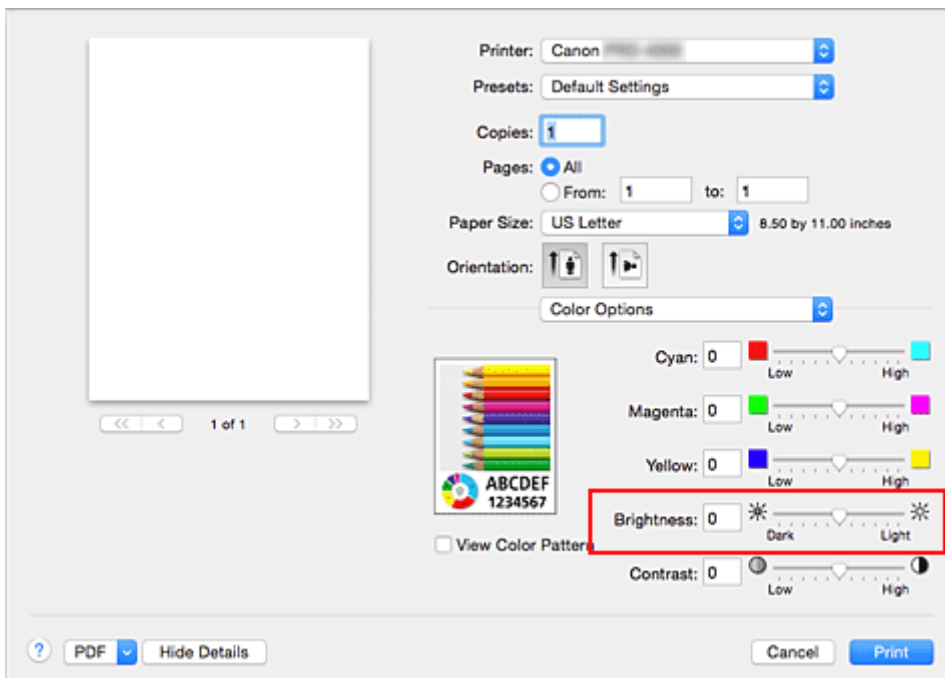
So passen Sie die Helligkeit an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)

2. Einstellen der Helligkeit

Wenn Sie den Schieberegler **Helligkeit (Brightness)** nach rechts verschieben, werden die Farben heller; bei Verschieben nach links werden die Farben dunkler.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschauenfenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Daten mit der angegebenen Helligkeit gedruckt.

## »» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Helligkeit (Brightness)** nicht verfügbar.

## Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

## Einstellen des Kontrasts

Sie können den Bildkontrast während des Druckvorgangs anpassen.

Erhöhen Sie den Kontrast, um die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern stärker hervorzuheben. Verringern Sie den Kontrast, wenn die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern nicht so deutlich sein sollen.



Keine Anpassung

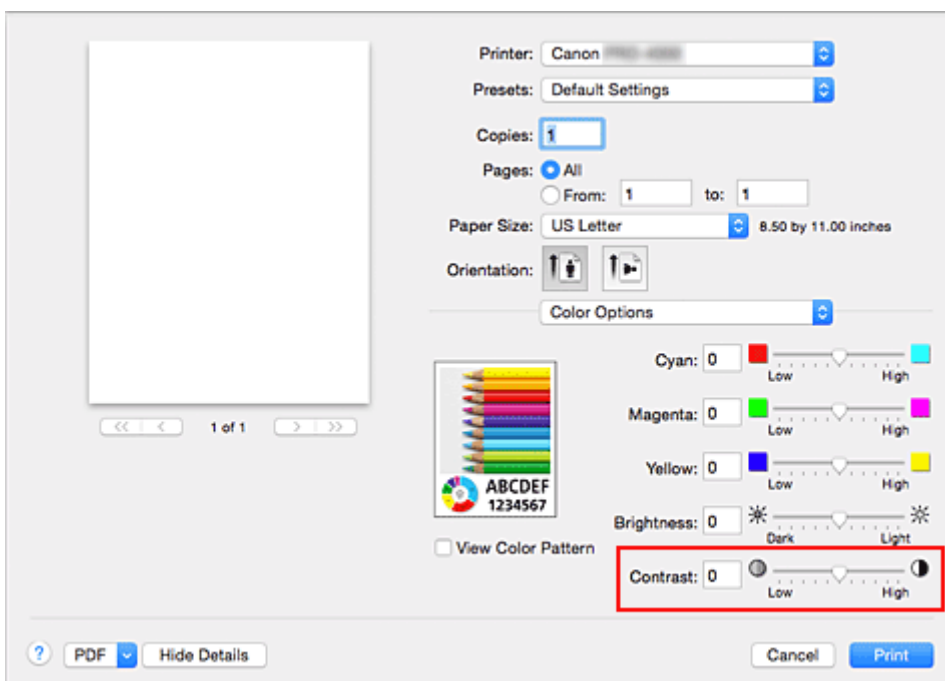
Kontrast einstellen

So passen Sie den Kontrast an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Kontrast einstellen

Wenn Sie den Schieberegler **Kontrast (Contrast)** nach rechts verschieben, wird der Kontrast verstärkt, wenn Sie ihn nach links verschieben, wird der Kontrast verringert.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschauenfenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Bild mit dem angepassten Kontrast gedruckt.

### »» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Kontrast (Contrast)** nicht verfügbar.

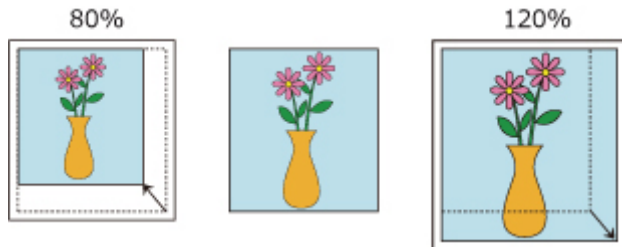
### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)

# Zoomdruck

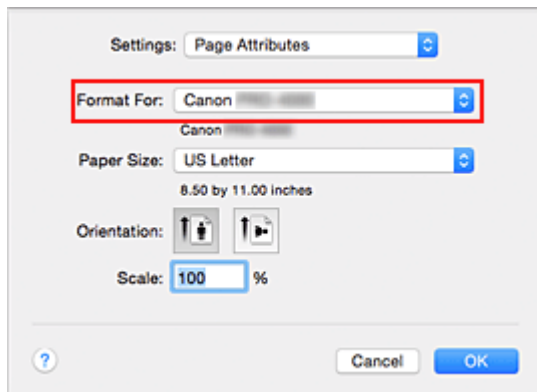
So drucken Sie ein Dokument mit vergrößerten oder verkleinerten Seiten:

## Drucken mit Vergrößerung/Verkleinerung des Dokuments auf ein angegebenes Größenverhältnis



### 1. Auswählen des Druckers

Wählen Sie im [Dialog "Seite einrichten"](#) in der Liste **Format für (Format For)** den Namen Ihres Druckermodells.



### 2. Einstellen des Zoomdrucks

Geben Sie unter **Größe (Scale)** den Skalierungsfaktor an und klicken Sie auf **OK**.

#### »» Hinweis

- Je nachdem, welchen Wert Sie für **Größe (Scale)** eingestellt haben, wird u. U. eine Fehlermeldung ausgegeben.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie im [Dialog "Drucken"](#) auf **Drucken (Print)**.

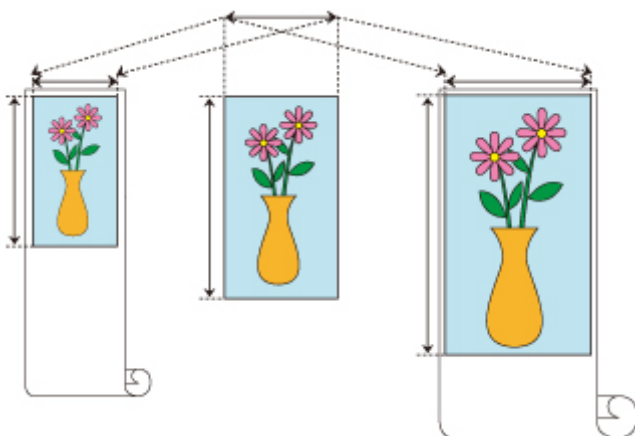
Das Dokument wird nun mit dem angegebenen Vergrößerungs- bzw. Verkleinerungsfaktor gedruckt.

#### »» Wichtig

- Wenn die Anwendung, mit der Sie das Original erstellt haben, über eine Funktion zum skalierten Drucken verfügt, nehmen Sie die entsprechenden Einstellungen in Ihrer Anwendung vor. Sie müssen nicht dieselbe Einstellung im Dialog "Seite einrichten" konfigurieren.

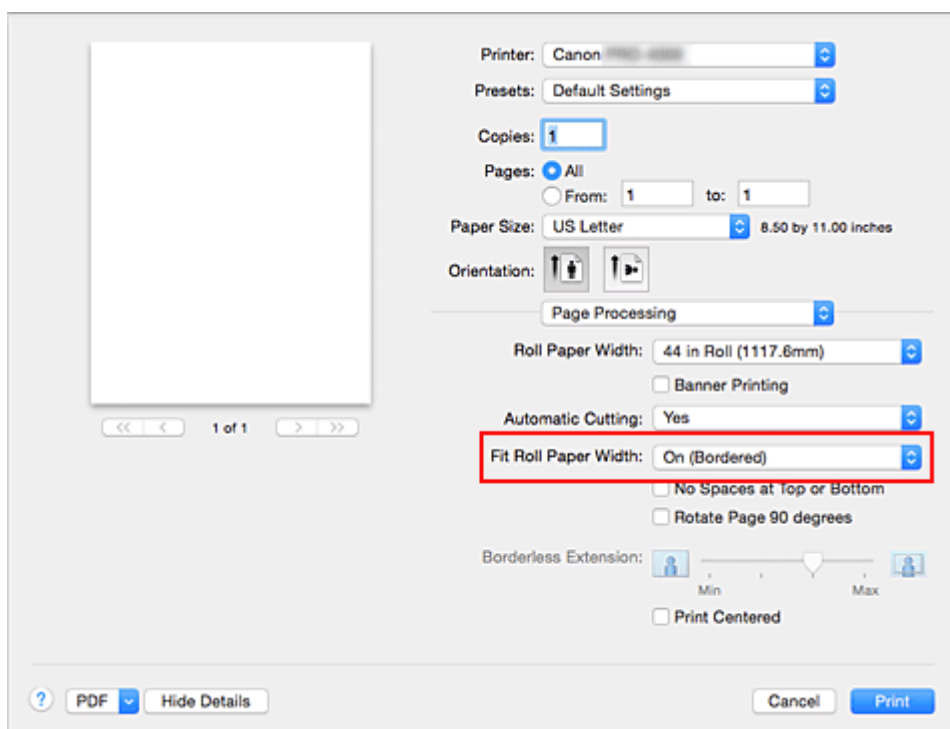


## Drucken mit Vergrößerung/Verkleinerung des Dokuments zur Anpassung an die Rollenpapierbreite



1. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** im Popup-Menü des Druckdialogfelds
2. Einstellen des vergrößerten/verkleinerten Drucks

Wählen Sie für den **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)** entweder **Ein (mit Rand) (On (Bordered))** oder **Ein (randlos) (On (Borderless))** aus.



### »»» Hinweis

- Je nach Einstellung des **Papierformats (Paper Size)** stehen unterschiedliche Optionen zur Auswahl.
- Bei Auswahl von „XXX (Übergröße)“ unter **Papierformat (Paper Size)** kann **Ein (randlos) (On (Borderless))** nicht ausgewählt werden.

### 3. Abschließen der Konfiguration

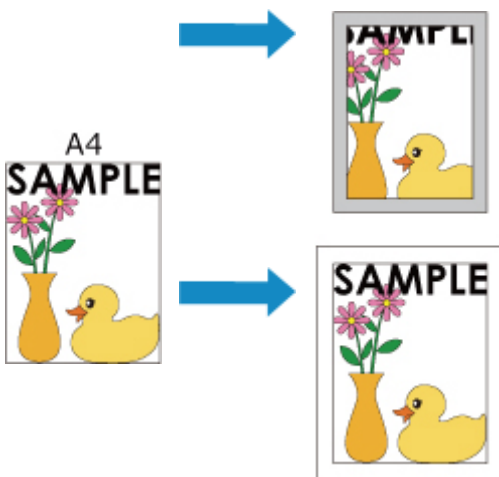
Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Druckvorgang wird das Dokument entsprechend der Rollenpapierbreite vergrößert bzw. verkleinert und dann gedruckt.

## Drucken auf Papierformate in Übergröße

Wenn Sie ein erstelltes Dokument über die gesamte Papierbreite drucken, wählen Sie ein Papierformat aus der Liste "XXX (Übergröße)" aus (Größen, bei denen die für den Druckerbetrieb benötigten Ränder zur Dokumentgröße hinzugefügt wurden), damit alle Bereiche des Dokuments in ihrer tatsächlichen Größe gedruckt werden.

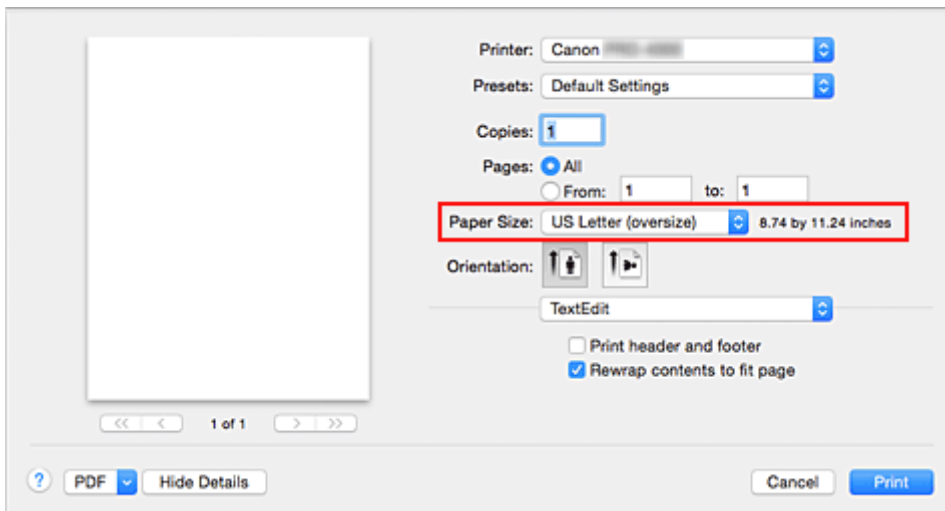
Sie können einen Druck in derselben Größe wie das Dokument erhalten, indem Sie die Seitenränder nach dem Drucken abschneiden.



So drucken Sie in Übergröße:

### 1. Auswählen des Papierformats in Übergröße

Wählen Sie im [Druckdialogfeld](#) das **Papierformat (Paper Size)** „XXX (Übergröße)“.



### 2. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** zwischen **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**, **Rolle 1 (Roll 1)** und **Rolle 2 (Roll 2)** die Papierzufuhr aus, die dem beabsichtigten Zweck entspricht .

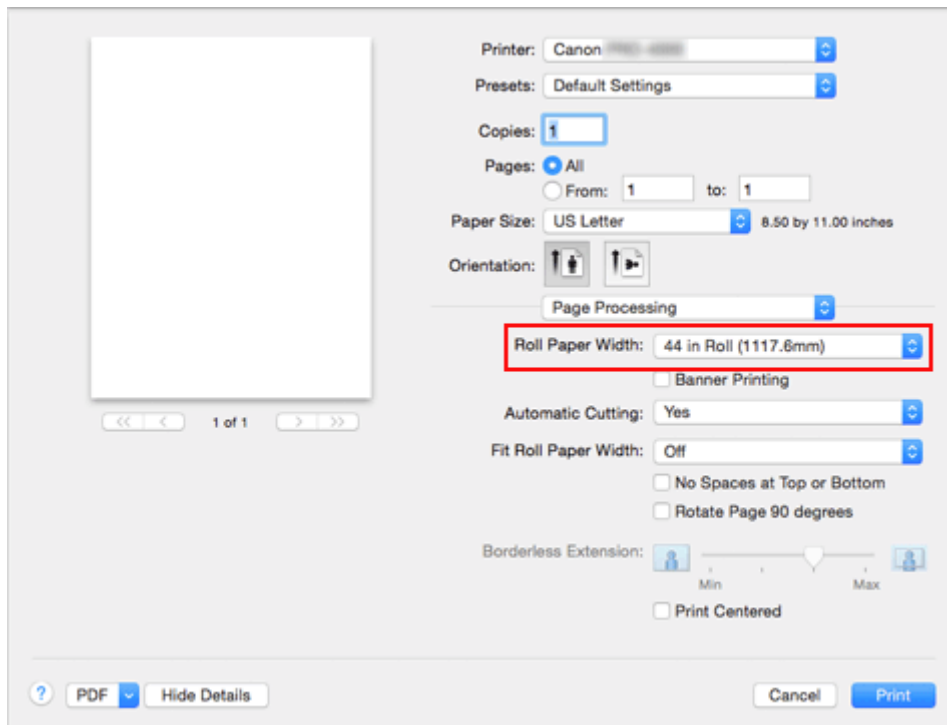
### »»» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

3. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

4. Auswählen der Rollenpapierbreite

Stellen Sie die **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** auf die Breite des in den Drucker eingelegten Rollenpapiers ein.



5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Während des Druckvorgangs wird das Dokument so gedruckt, dass es die gesamte Papierbreite ausfüllt.

### »»» Wichtig

- Verwenden Sie beim Drucken auf Papierformate in Übergröße Papier, dem die folgenden benötigten Ränder zur Dokumentgröße hinzugefügt wurden.
  - Einzelblatt: Mindestens 6 mm zur Breite und mindestens 23 mm zur Höhe der Dokumentgröße
  - Rollenpapier: Mindestens 6 mm zur Breite und mindestens 6 mm zur Höhe der Dokumentgröße

### »»» Hinweis

- Ein Papierformat in Übergröße kann nicht für das größte Papierformat verwendet werden, das in den Drucker eingelegt werden kann.

## Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)

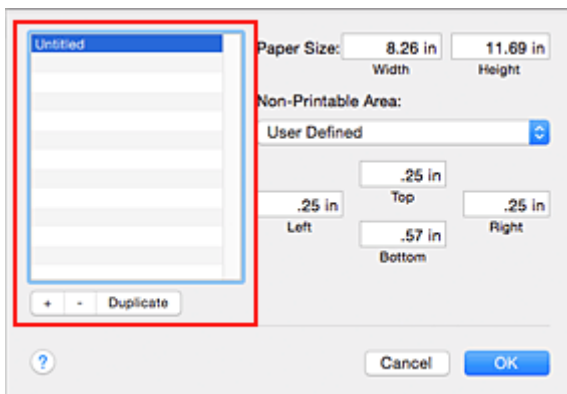
Sie können Höhe und Breite des Papiers angeben, wenn das Papierformat nicht im Menü **Papierformat (Paper Size)** verfügbar ist. Ein solches Papierformat wird "benutzerdefiniertes Format" genannt.

So richten Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat ein:

### 1. Erstellen eines neuen benutzerdefinierten Papierformats

Wählen Sie im [Dialog "Drucken"](#) unter **Papierformat (Paper Size)** die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)** aus.

Klicken Sie in dem daraufhin angezeigten Dialogfeld auf **+**.



**Ohne Titel (Untitled)** wird zur Liste hinzugefügt.

### 2. Festlegen von Details zum benutzerdefinierten Papierformat

Doppelklicken Sie auf **Ohne Titel (Untitled)**, geben Sie den Namen des zu speichernden Papierformats ein, und legen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** die **Breite (Width)** und **Höhe (Height)** des Papiers fest.

Wählen Sie **Benutzerdefiniert (User Defined)** oder Ihr Modell unter **Nicht bedruckbarer Bereich (Non-Printable Area)**, und geben Sie dann die Ränder ein.

### 3. Eintragen des benutzerdefinierten Papierformats

Klicken Sie auf **OK**.

Das benutzerdefinierte Papierformat wird nun registriert.

## »»» Wichtig

- Wenn Sie in der Anwendungssoftware, mit der Sie Ihr Dokument erstellt haben, Werte für die Höhe und Breite angeben können, legen Sie diese Werte in der Anwendung fest. Wenn Sie diese Werte in der Anwendungssoftware nicht angeben können, legen Sie die Werte mithilfe der oben angeführten Vorgehensweise im Druckertreiber fest.

## »»» Hinweis

- Um ein gespeichertes Papierformat zu duplizieren, wählen Sie es in der Liste **Eigene Papierformate (Custom Paper Sizes)** aus und klicken auf **Duplizieren (Duplicate)**.
- Um ein gespeichertes Papierformat zu löschen, wählen Sie es in der Liste **Eigene Papierformate (Custom Paper Sizes)** aus und klicken auf **-**.

- Wenn die Papiereinstellungen im Druckertreiber von den im Drucker gespeicherten Papierinformationen abweichen, wird im Bedienfeld des Druckers möglicherweise eine Fehlermeldung angezeigt. Sie können zwar den Druckbefehl noch ausführen, aber das Druckergebnis ist möglicherweise nicht korrekt.
-

# Druckbereich

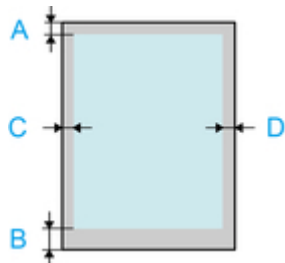
Der vom Drucker benötigte Rand wird mit Bezug auf das Format des im Drucker eingelegten Papier hinzugefügt. Außer im Fall von Randlosem Drucken entspricht der Druckbereich mit dem Papierformat minus dem Platz für diesen Rand überein.

## »» Hinweis

- **Bedruckbarer Bereich:** Der Bereich, der bedruckt werden kann.
- Beim randlosen Druck auf Rollenpapier ist der Rand 0 mm (0 Zoll).  
Je nach Papiergröße sind die Ränder jedoch möglicherweise kleiner.
  - [Drucken ohne Ränder je nach Szenario](#)
- **Empfohlener Druckbereich:** Wir empfehlen den Druck innerhalb dieses Bereichs.
- Zum Anpassen der Dokumentgröße an den tatsächlichen Druckbereich drucken Sie auf Übergrößepapier, auf dem der erforderliche Rand hinzugefügt wurde.
  - [Drucken auf Papierformate in Übergröße](#)

	Ränder des bedruckbaren Bereichs			Ränder des empfohlenen Druckbereichs		
	Obere Kante	Untere Kante	Seiten	Obere Kante	Untere Kante	Seiten
Blätter	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)
Rollenpapier	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	20 mm (0,8 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)	3 mm (0,2 Zoll)

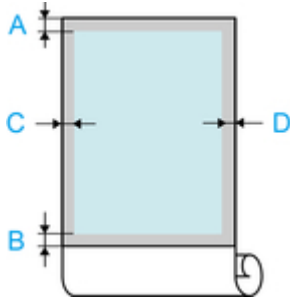
## Blätter



- A. Obere Kante
- B. Untere Kante
- C. Linker Rand
- D. Rechter Rand

- **Bedruckbarer Bereich**  
Ein Rand von 3 mm (0,2 Zoll) oben, 20 mm (0,8 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.
- **Empfohlener Druckbereich**  
Ein Rand von 20 mm (0,8 Zoll) oben, 20 mm (0,8 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.

## Rollen



- A. Obere Kante
- B. Untere Kante
- C. Linker Rand
- D. Rechter Rand

- **Bedruckbarer Bereich**

Ein Rand von 3 mm (0,2 Zoll) oben und unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich. Beim randlosen Drucken sind die Ränder oben, unten, links und rechts 0 mm (0 Zoll). Weitere Informationen zu Papier für randloses Drucken finden Sie unter "Papierinformationsliste."

- **Empfohlener Druckbereich**

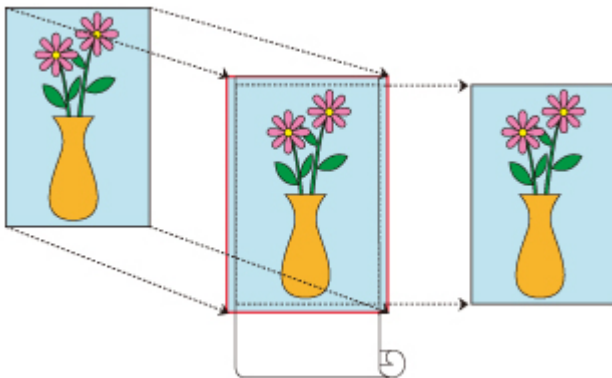
Ein Rand von 20 mm (0,8 Zoll) oben, 3 mm (0,2 Zoll) unten und 3 mm (0,2 Zoll) links und rechts ist erforderlich.



## **Drucken ohne Ränder je nach Szenario**

- **Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite**
- **Drucken in Originalgröße ohne Ränder**

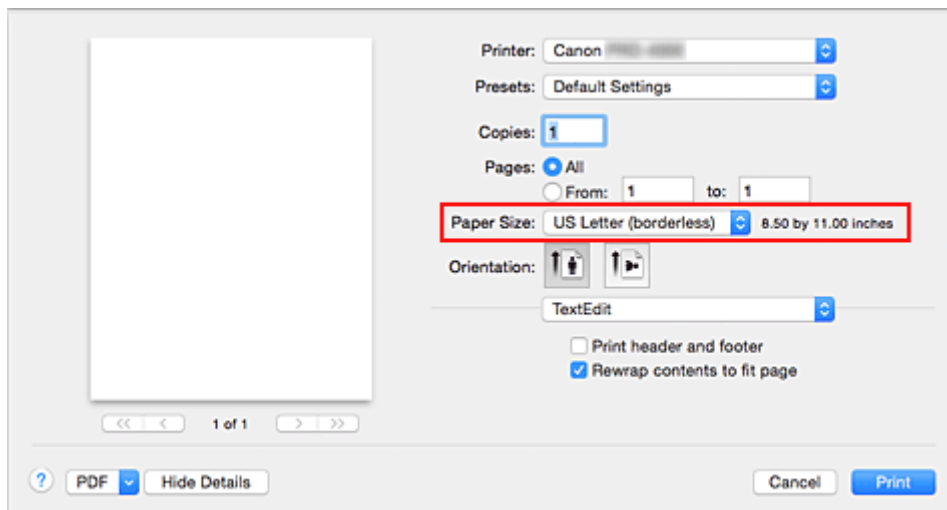
## Drucken ohne Ränder entsprechend der Rollenpapierbreite



Dies ist ein Verfahren für den randlosen Druck (ohne weiße Ränder an den Kanten), bei dem das Dokument auf die entsprechende Rollenpapierbreite vergrößert/verkleinert wird.

1. Auswählen des Papierformats für den randlosen Druck über die gesamte Fläche.

Wählen Sie „XXX (randlos)“ im [Dialogfeld „Drucken“](#) unter **Papierformat (Paper Size)**.



2. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus dem Popup-Menü

3. Auswählen der Rollenpapierbreite

Geben Sie für die Papierrollenbreite den Wert an, der auch im Drucker unter **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** angegeben ist.

4. Auswählen einer Methode für den Druck auf Rollenpapier

Wählen Sie unter **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)** die Option **Ein (randlos) (On (Borderless))**.

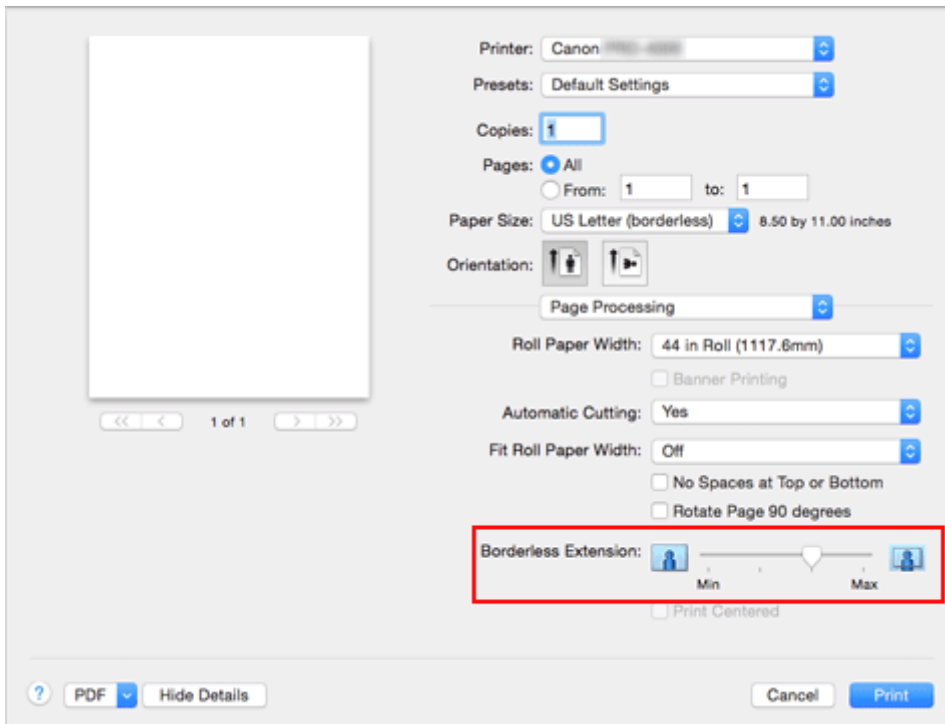
5. Festlegen des Umfangs, der über das Papierformat hinausreichen soll

Passen Sie bei Bedarf die **Randlose Erweiterung (Borderless Extension)** an.

Wenn Sie den Regler nach rechts verschieben, wird der Umfang größer, wenn Sie ihn nach links

verschieben, wird er kleiner.

In den meisten Fällen ist es empfehlenswert, den Schieberegler auf die zweite Position von rechts zu stellen.



### »»» Wichtig

- Wenn der Schieberegler für die **Randlose Erweiterung (Borderless Extension)** ganz rechts steht, können auf der Rückseite des Papiers Flecken auftreten.

## 6. Abschließen des Konfigurationsvorgangs

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie jetzt drucken, wird das Dokument gedruckt, wobei die gesamte Fläche des Papiers gefüllt wird.

### »»» Wichtig

- Die für randlosen Druck verfügbaren Papierformate werden vorgegeben. Wählen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** das als „(randlos)“ angezeigte Papier aus.
- Wenn Sie unter Verwendung eines benutzerdefinierten Papierformats randlos drucken möchten, erstellen Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat, indem Sie **Papierformat (Paper Size)**, **Eigene Papierformate (Manage Custom Sizes...)**, auswählen und alle Werte für **Nicht druckbarer Bereich (Non-Printable Area)** auf 0 mm einstellen. Wählen Sie nun **Seitenverarbeitung (Page Processing)**, **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)**, und wählen Sie **Ein (randlos) (On (Borderless))**.
- Wenn Sie versuchen, den randlosen Druck einzustellen, werden unter **Seitenverarbeitung (Page Processing)** die Optionen **Bannerdruck (Banner Printing)** und **Zentriert drucken (Print Centered)** ausgeblendet und können nicht konfiguriert werden.
- Je nach Papierformat weicht das Längen-/Breitenverhältnis des Papiers von dem des Bildes ab, sodass auf keinen Fall das gesamte Bild auf dem Papier gedruckt werden kann. Beschneiden Sie in diesem Fall das Bild mit einer Anwendungssoftware entsprechend dem Papierformat.

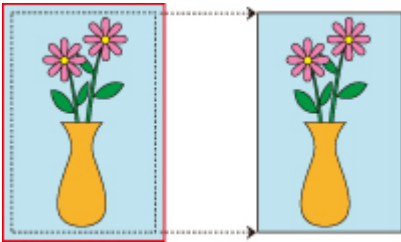
- Beim randlosen Drucken kann es vorkommen, dass der Druckvorgang plötzlich stoppt und das Papier so abgeschnitten wird, dass sich an den Papierrändern kleine Farbunebenheiten ergeben. Wenn Sie eine besonders hohe Qualität benötigen, wählen Sie unter **Seitenverarbeitung (Page Processing)**, **Autom. Abschneiden (Automatic Cutting)** die Option **Kein (None)**. Dann wird das Dokument ohne linken und rechten Rand gedruckt. Sobald sich das gedruckte Material außerhalb des Druckers befindet und abgeschnitten ist, schneiden Sie die obere und untere Kante mit einer Schere ab.
- Wird auf Papier mit geringer Tintenfestigkeit randlos gedruckt, kann die Schneideeinheit - je nach Verwendungshäufigkeit - in Kontakt mit der Papieroberfläche kommen. Dies kann Kratzer auf dem Papier verursachen und dazu führen, dass das Papier nicht gleichmäßig abgeschnitten wird. Die Situation lässt sich eventuell durch Auswahl von **Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)** und Einstellung eines höheren Werts für **Trockn.zeit (zw. Seiten) (Dry Time (Between Pages))** verbessern.
- Im Folgenden ist Papier für **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** ausgewählt. Auf der linken und rechten Seite des Dokuments können Ränder entstanden sein, wenn randloser Druck aktiviert ist.
  - **A2/A3-Rolle (420,0mm) (A2/A3 Roll (420.0mm))**
  - **16-Inch-Rolle (406,4mm) (16 in Roll (406.4mm))**
  - **A3+-Rolle (329,0mm) (A3+ Roll (329.0mm))**
  - **300mm-Rolle (300,0mm) (300mm Roll (300.0mm))**
  - **A3/A4-Rolle (297,0mm) (A3/A4 Roll (297.0mm))**
  - **B4-Rolle (257,0mm) (B4 Roll (257.0mm))**
  - **8-Inch-Rolle (203,2mm) (8 in Roll (203.2mm))**

Zudem kann die Rückseite des Papiers befleckt sein.

## »» Hinweis

- Stellen Sie in Anwendungen wie Microsoft Word, in denen Ränder festgelegt werden können, die Ränder auf 0 mm ein.

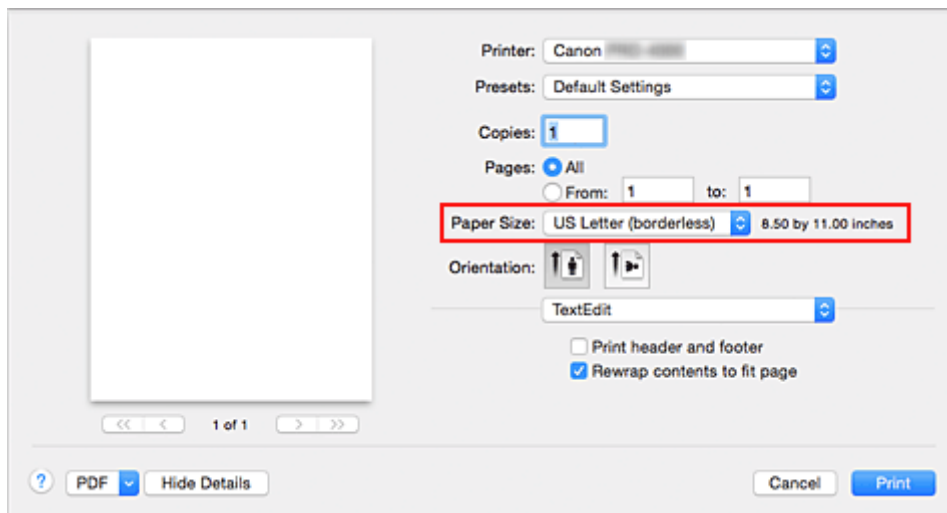
## Drucken in Originalgröße ohne Ränder



Dies ist ein Verfahren für den randlosen Druck (ohne weiße Ränder an den Kanten), bei dem Bilder in derselben Größe wie das Originaldokument ohne Vergrößerung/Verkleinerung gedruckt werden. Dieses Verfahren ist empfehlenswert, wenn es auf Qualität ankommt.

1. Auswählen des Papierformats für den randlosen Druck über die gesamte Fläche.

Wählen Sie „XXX (randlos)“ im [Dialogfeld „Drucken“](#) unter **Papierformat (Paper Size)**.



2. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus dem Popup-Menü

3. Auswählen der Rollenpapierbreite

Geben Sie für die Papierrollenbreite den Wert an, der auch im Drucker unter **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** angegeben ist.

4. Auswählen einer Methode für den Druck auf Rollenpapier

Wählen Sie unter **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)** die Option **Aus (Off)**.

### »»» Wichtig

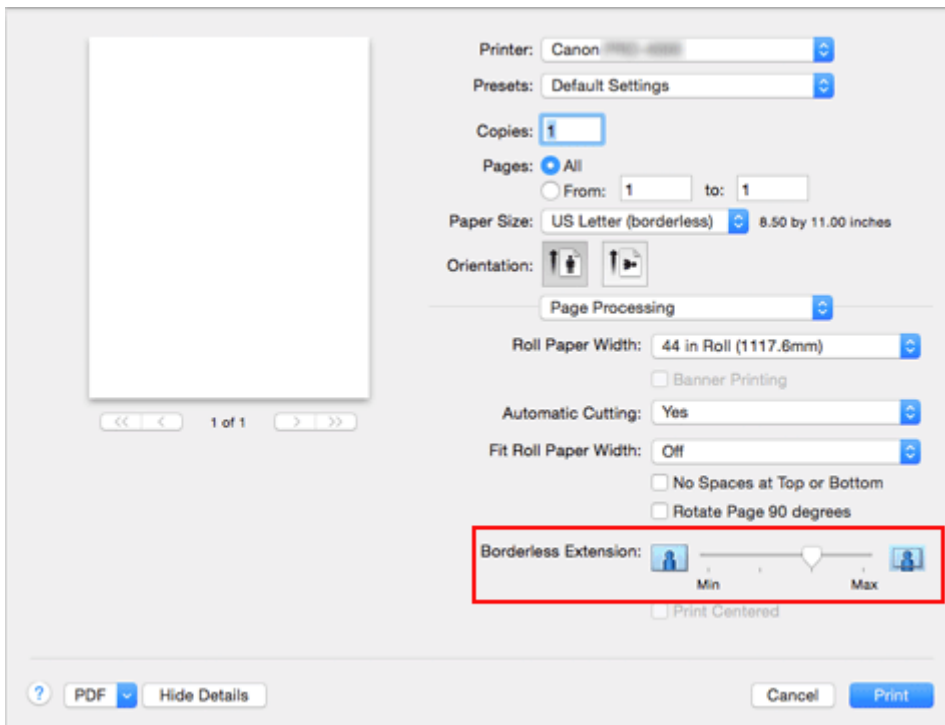
- Je nach **Papierformat (Paper Size)** ist randloses Drucken eventuell nicht möglich, wenn **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)** auf **Aus (Off)** gestellt ist.

5. Festlegen des Umfangs, der über das Papierformat hinausreichen soll

Passen Sie bei Bedarf die **Randlose Erweiterung (Borderless Extension)** an.

Wenn Sie den Regler nach rechts verschieben, wird der Umfang größer, wenn Sie ihn nach links verschieben, wird er kleiner.

In den meisten Fällen ist es empfehlenswert, den Schieberegler auf die zweite Position von rechts zu stellen.



### »»» Wichtig

- Wenn der Schieberegler für die **Randlose Erweiterung (Borderless Extension)** ganz rechts steht, können auf der Rückseite des Papiers Flecken auftreten.

## 6. Abschließen des Konfigurationsvorgangs

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie jetzt drucken, wird das Dokument gedruckt, wobei die gesamte Fläche des Papiers gefüllt wird.

### »»» Wichtig

- Die für randlosen Druck verfügbaren Papierformate werden vorgegeben. Wählen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** das als „(randlos)“ angezeigte Papier aus.
- Wenn Sie unter Verwendung eines benutzerdefinierten Papierformats randlos drucken möchten, erstellen Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat, indem Sie **Papierformat (Paper Size)**, **Eigene Papierformate (Manage Custom Sizes...)**, auswählen und alle Werte für **Nicht druckbarer Bereich (Non-Printable Area)** auf 0 mm einstellen. Wählen Sie nun **Seitenverarbeitung (Page Processing)**, **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)**, und wählen Sie **Ein (randlos) (On (Borderless))**.
- Wenn Sie versuchen, den randlosen Druck einzustellen, werden unter **Seitenverarbeitung (Page Processing)** die Optionen **Bannerdruck (Banner Printing)** und **Zentriert drucken (Print Centered)** ausgeblendet und können nicht konfiguriert werden.
- Je nach Papierformat weicht das Längen-/Breitenverhältnis des Papiers von dem des Bildes ab, sodass auf keinen Fall das gesamte Bild auf dem Papier gedruckt werden kann.

Beschneiden Sie in diesem Fall das Bild mit einer Anwendungssoftware entsprechend dem Papierformat.

- Beim randlosen Drucken kann es vorkommen, dass der Druckvorgang plötzlich stoppt und das Papier so abgeschnitten wird, dass sich an den Papierrändern kleine Farbunebenheiten ergeben. Wenn Sie eine besonders hohe Qualität benötigen, wählen Sie unter **Seitenverarbeitung (Page Processing)**, **Autom. Abschneiden (Automatic Cutting)** die Option **Kein (None)**. Dann wird das Dokument ohne linken und rechten Rand gedruckt. Sobald sich das gedruckte Material außerhalb des Druckers befindet und abgeschnitten ist, schneiden Sie die obere und untere Kante mit einer Schere ab.
- Wird auf Papier mit geringer Tintenfestigkeit randlos gedruckt, kann die Schneideeinheit - je nach Verwendungshäufigkeit - in Kontakt mit der Papieroberfläche kommen. Dies kann Kratzer auf dem Papier verursachen und dazu führen, dass das Papier nicht gleichmäßig abgeschnitten wird. Die Situation lässt sich eventuell durch Auswahl von **Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)** und Einstellung eines höheren Werts für **Trockn.zeit (zw. Seiten) (Dry Time (Between Pages))** verbessern.
- Im Folgenden ist Papier für **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** ausgewählt. Auf der linken und rechten Seite des Dokuments können Ränder entstanden sein, wenn randloser Druck aktiviert ist.
  - **A2/A3-Rolle (420,0mm) (A2/A3 Roll (420.0mm))**
  - **16-Inch-Rolle (406,4mm) (16 in Roll (406.4mm))**
  - **A3+-Rolle (329,0mm) (A3+ Roll (329.0mm))**
  - **300mm-Rolle (300,0mm) (300mm Roll (300.0mm))**
  - **A3/A4-Rolle (297,0mm) (A3/A4 Roll (297.0mm))**
  - **B4-Rolle (257,0mm) (B4 Roll (257.0mm))**
  - **8-Inch-Rolle (203,2mm) (8 in Roll (203.2mm))**

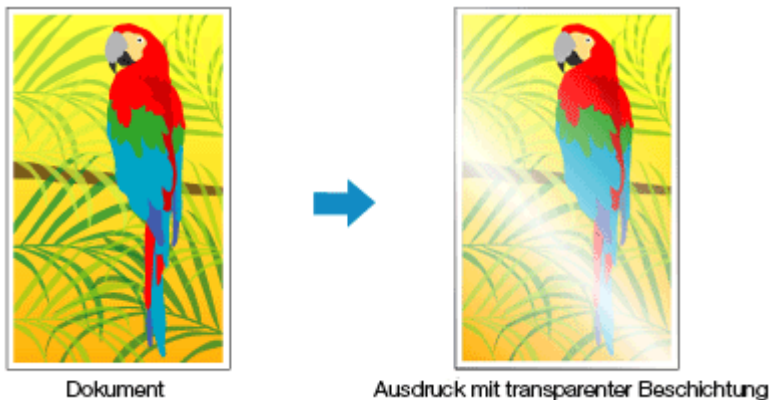
Zudem kann die Rückseite des Papiers befleckt sein.

## »» Hinweis

- Stellen Sie in Anwendungen wie Microsoft Word, in denen Ränder festgelegt werden können, die Ränder auf 0 mm ein.

## Ändern der Geräteeinstellungen zur transparenten Beschichtung

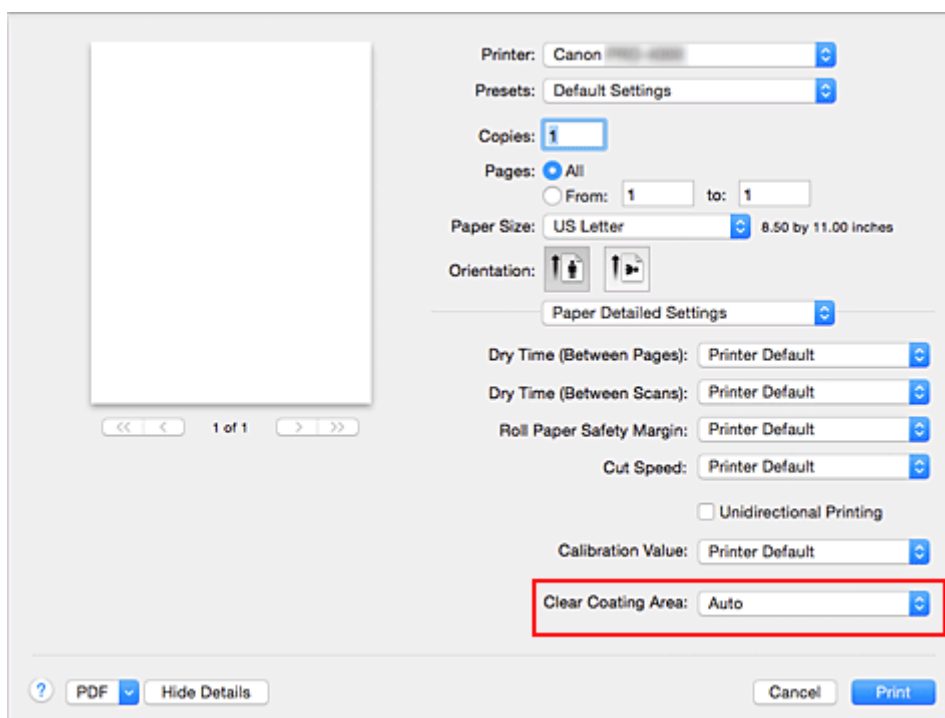
Wenn Sie die transparente Beschichtung ausführen, wendet der Drucker Chrominanz-Optimierer-Tinte (CO) auf die Druckoberfläche an und ermöglicht Ihnen die Anpassung des Glanzes.



In diesem Abschnitt werden die Vorgehensweisen zur Änderung der Einstellungen für die transparente Beschichtung beschrieben.

1. Öffnen des Popup-Menüs über das [Druckdialogfeld](#) und Auswählen von **Det. Papiereinst.** (**Paper Detailed Settings**)
2. Festlegen des Bereichs mit transparenter Beschichtung

Wählen Sie unter **Bereich mit transparenter Beschichtung (Clear Coating Area)** die Option **Autom.** (**Auto**) oder **Gesamt (Overall)** aus.



### Autom. (Auto)

Der Drucker legt die Bereiche für die transparente Beschichtung automatisch fest und bestimmt, ob die transparente Beschichtung ausgeführt wird.



Möglicherweise kann der Verbrauch der Chrominanz-Optimierer-Tinte (CO) reduziert oder die Druckgeschwindigkeit erhöht werden.

### **Gesamt (Overall)**

Der Drucker wendet die transparente Beschichtung auf den gesamten Druckbereich an.

Wenn die Ergebnisse der transparenten Beschichtung bei der Auswahl von **Autom. (Auto)** nicht zufriedenstellend sind, wählen Sie **Gesamt (Overall)** aus.

### **»» Wichtig**

- Abhängig davon, welche Papiersorte als **Medientyp (Media Type)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** ausgewählt wurde, kann **Gesamt (Overall)** eventuell nicht ausgewählt werden. Informationen zu den Papieren, für die **Gesamt (Overall)** verwendet werden kann, das Papier aus, das Sie aus „Papierinformationsliste“ verwenden möchten, und überprüfen Sie die Informationen.
- Wenn **Gesamt (Overall)** ausgewählt wurde und der Medientyp in einen Typ geändert wird, der nicht mit der Einstellung **Gesamt (Overall)** verwendet werden kann, wird die Einstellung für den Bereich mit transparenter Beschichtung in **Autom. (Auto)** geändert.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn der Druckvorgang ausgeführt wird, wird der festgelegte transparente Beschichtungseffekt beim Drucken des Dokuments hinzugefügt.

# Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat)

Ein Transparent oder ein Banner von bis zu 18,0 m kann durch Vergrößerung oder Verkleinerung des mit der Anwendungssoftware erstellten Originaldokuments erstellt werden.

In manchen Fällen können Banner jedoch aufgrund von Einschränkungen bei der einstellbaren Dokumentgröße in der Anwendungssoftware nicht mit einer Größe von 18,0 m gedruckt werden.

So drucken Sie hängende und horizontale Banner:

## 1. Registrieren eines benutzerdefinierten Papierformats

Verwenden Sie unter **Papierformat (Paper Size)** die Option **Eigene Papierformate (Manage Custom Sizes...)**, zum [Registrieren des gewünschten Papierformats](#).

## 2. Auswählen des Papierformats

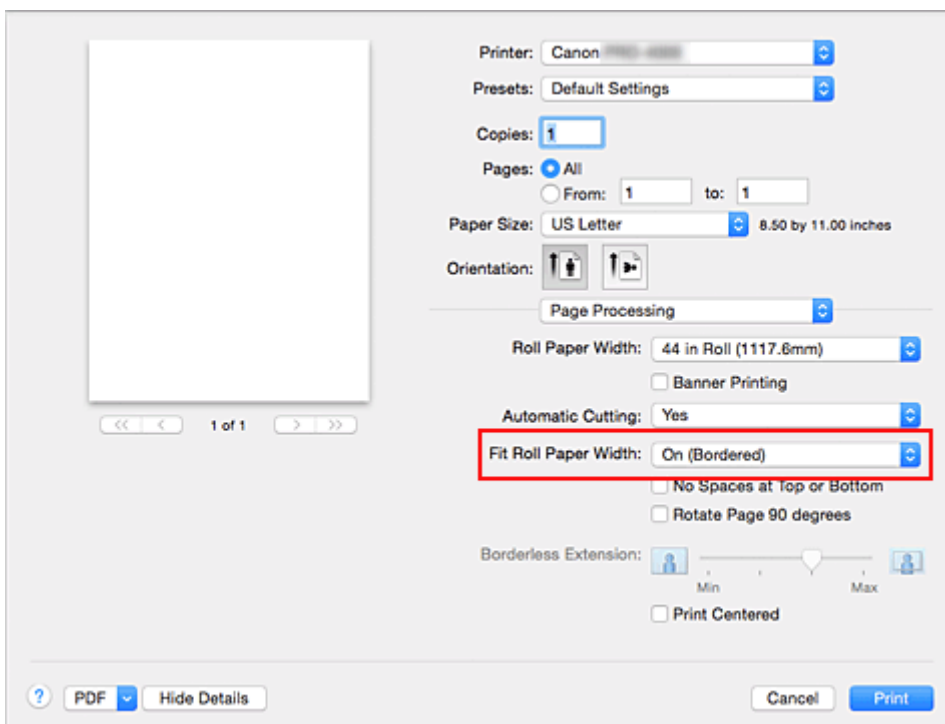
Wählen Sie im [Druckdialogfeld](#) ein registriertes benutzerdefiniertes Papierformat aus der Liste **Papierformat (Paper Size)** aus.

## 3. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

## 4. Auswählen der Rollenpapierbreite

Stellen Sie die **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** auf die Breite des in den Drucker eingelegten Rollenpapiers ein.

## 5. Auswählen von **Ein (mit Rand) (On (Bordered))** oder **Ein (randlos) (On (Borderless))** zur **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)**



## »» Wichtig

- Wenn Sie das benutzerdefinierte Papierformat verwenden und das gesamte Blatt einschließlich der Ränder bedrucken, erstellen Sie ein Papierformat mit allen Werten für **Nicht druckbarer Bereich (Non-Printable Area)** auf 0mm unter **Eigene Papierformate (Manage Custom Sizes...)** in **Papierformat (Paper Size)**, und Wählen Sie **Ein (mit Rand) (On (Bordered))** unter **Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)** in **Seitenverarbeitung (Page Processing)**.

### 6. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

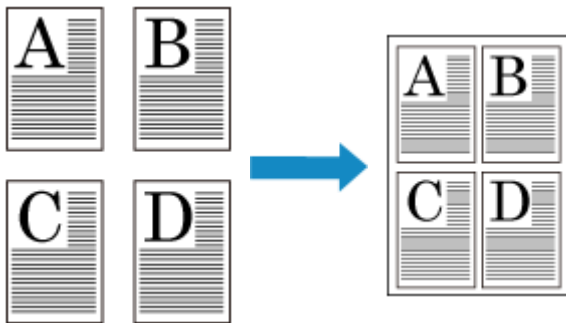
Wenn Sie den Druckauftrag ausführen, wird das hängende bzw. horizontale Banner mit der benutzerdefinierten Größe gedruckt.

## **Drucken mit Unterteilung/Verbindung von Dokumenten**

- **Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten**
- **Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten**
- **Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite**

## Aneinanderreihen und Drucken von mehreren Dokumenten

Sie können mehrere separat erstellte Dokumente aneinander reihen und zusammen auf einer Seite drucken.



So reihen Sie mehrere Dokumente aneinander und drucken sie:

1. Wählen Sie im [Druckdialogfeld](#) die Option Canon imagePROGRAF Free Layout für **PDF**

Canon imagePROGRAF Free Layout wird gestartet.

Mit Canon imagePROGRAF Free Layout können Sie Bilder bearbeiten und neu anordnen.

2. Druckvorgang ausführen

Wählen Sie im Menü **Datei** von Canon imagePROGRAF Free Layout die Option **Drucken...**, um den Druckvorgang auszuführen.

## Drucken mit Verbindung mehrerer Seiten

Freiflächen zwischen Seiten in einem mehrseitigen Dokument können vermieden werden, indem Sie das Dokument als ein zusammenhängendes Dokument drucken.

So drucken Sie mit mehreren miteinander verbundenen Seiten:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)

2. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie je nach dem beabsichtigten Zweck **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**, **Rolle 1 (Roll 1)** oder **Rolle 2 (Roll 2)** für die **Papierzufuhr (Paper Source)**.

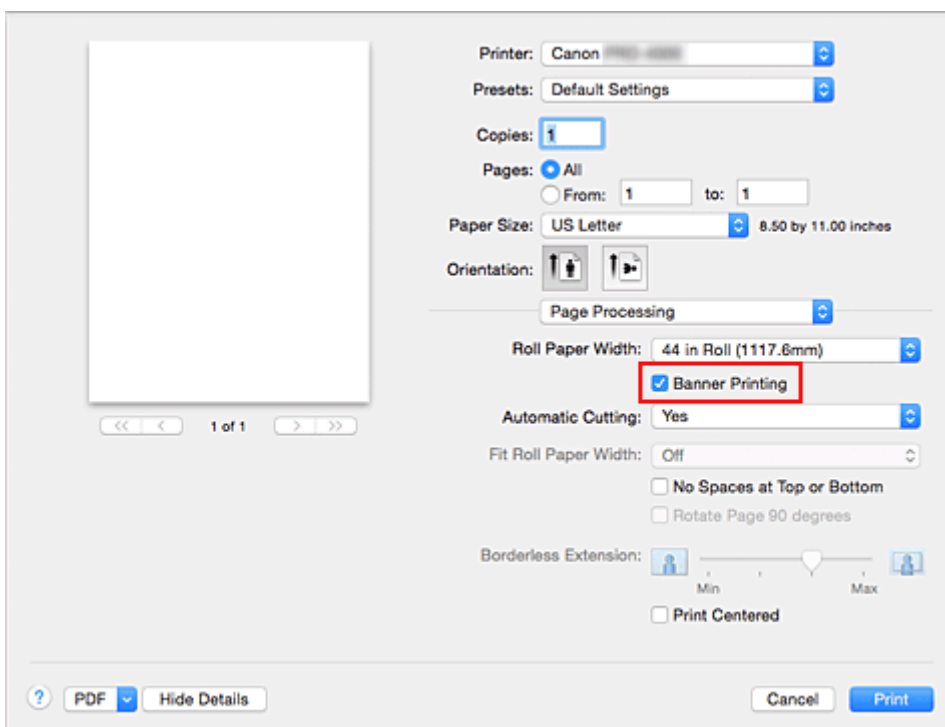
### »» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

3. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

4. Festlegen des Bannerdrucks

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bannerdruck (Banner Printing)**.



5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

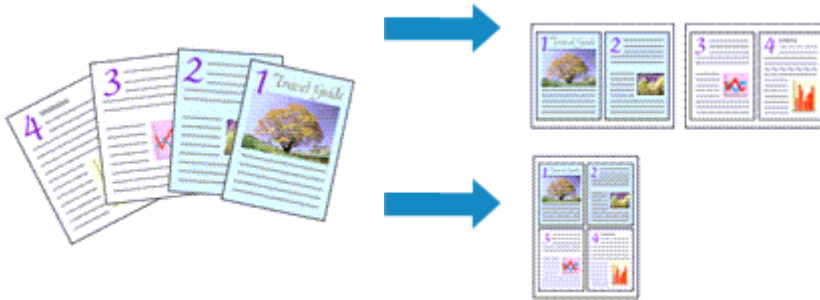
Beim Drucken wird das Dokument auf mehreren miteinander verbundenen Seiten gedruckt.

## »» Wichtig

- Bei Auswahl von „XXX (randlos)“ oder „XXX (Einzelblatt)“ als **Papierformat (Paper Size)** im Druckdialogfeld wird **Bannerdruck (Banner Printing)** ausgeblendet und kann nicht ausgewählt werden.

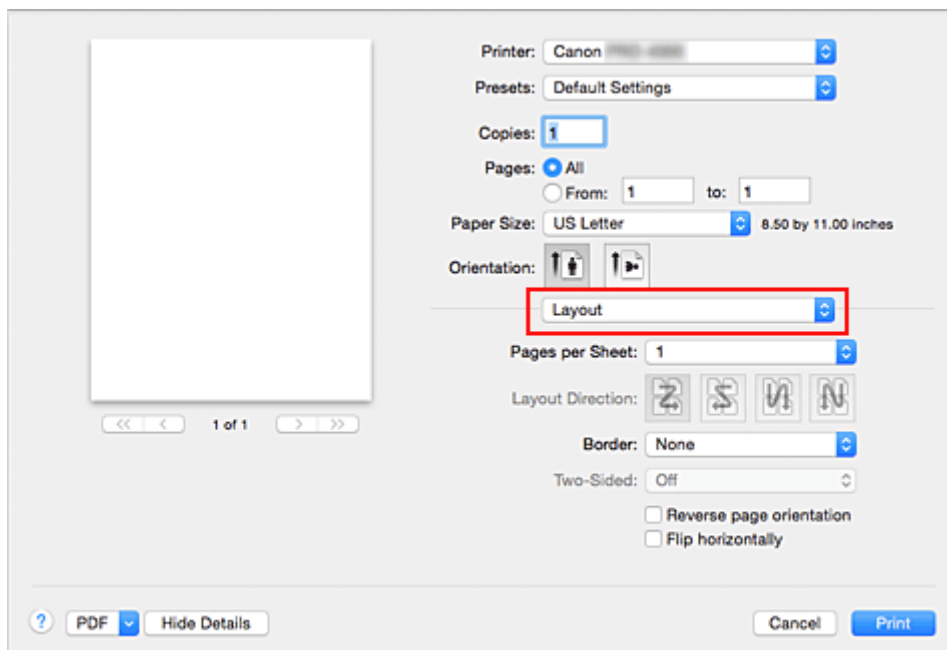
# Drucken mehrerer Seiten auf einer Seite

Mit dem Seitenlayoutdruck können Sie mehrere Seiten auf einem Blatt Papier ausdrucken.



So verwenden Sie die Funktion Seitenlayoutdruck:

1. Auswählen von **Layout** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)



2. Festlegen der Anzahl der Seiten, die auf ein Blatt gedruckt werden sollen

Geben Sie unter **Seiten pro Blatt (Pages per Sheet)** die Anzahl der Seiten an, die auf ein Blatt gedruckt werden sollen.

3. Richten Sie bei Bedarf die folgenden Optionen ein

### Seitenfolge (Layout Direction)

Wählen Sie ein Symbol in der Liste aus, um die Anordnung der Seiten auf dem Blatt zu ändern.

### Rahmen (Border)

Wählen Sie einen Seitenrand aus, der als Rahmen um jede Dokumentseite gedruckt werden soll.

### Seitenausrichtung umkehren (Reverse page orientation)

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Papierausrichtung zu ändern.



### **Horizontal spiegeln (Flip horizontally)**

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie das Dokument spiegeln möchten.

#### 4. Abschließen der Konfiguration

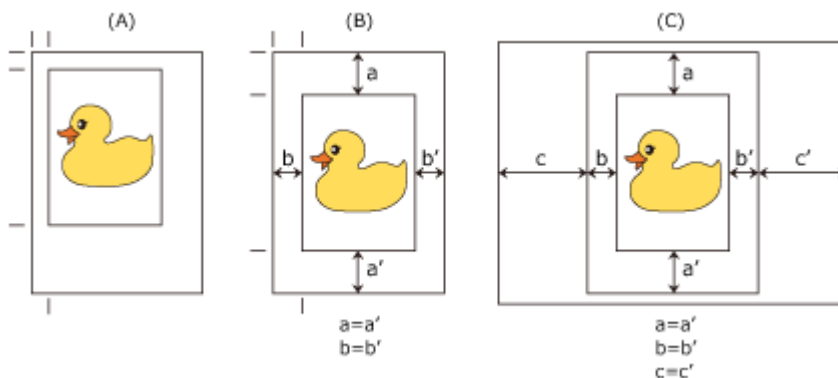
Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken des Dokuments wird auf jedem Blatt die angegebene Anzahl an Seiten in der festgelegten Reihenfolge gedruckt.

## Drucken des Dokuments in der Mitte des Papiers

Wenn Sie das Quelldokument zentriert in der Mitte von Einzelblättern drucken möchten bzw. wenn der rechte und linke Rand relativ zur Breite des Rollenpapiers gleich groß sein sollen, verwenden Sie die Funktion **Zentriert drucken (Print Centered)**.

Bei aktivierter Funktion **Zentriert drucken (Print Centered)** sieht das Druckergebnis wie nachstehend abgebildet aus. Wenn **Zentriert drucken (Print Centered)** eingestellt ist und wie in (A) abgebildet gedruckt wird, ist das Druckergebnis für Einzelblätter wie in (B) und für Rollenpapier wie in (C) dargestellt.



### »» Hinweis

- Beim Einstellen der Vergrößerung mithilfe von **Größe (Scale)** im Dialog [Seite einrichten](#) dient immer ein fester Punkt in der linken oberen Ecke einer Seite als Startpunkt für die Vergrößerung oder Verkleinerung der Seite. Aus diesem Grund werden beim Druckvorgang mit Verkleinerung der obere und der rechte Rand größer. Wenn Sie nun das Kontrollkästchen neben **Zentriert drucken (Print Centered)** aktivieren, können die Ränder oben, unten, rechts und links einheitlich gedruckt werden.

So drucken Sie in der Mitte des Papiers:

1. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus dem Popup-Menü des Dialogs [Drucken](#)

2. Auswählen des Papierformats

Wählen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** das Format des Papiers, das Sie bedrucken möchten.

3. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Pop-upmenü

4. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in den Drucker eingelegten Papiers.

5. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** die Option aus, die Ihrem Zweck am besten entspricht.

### »» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

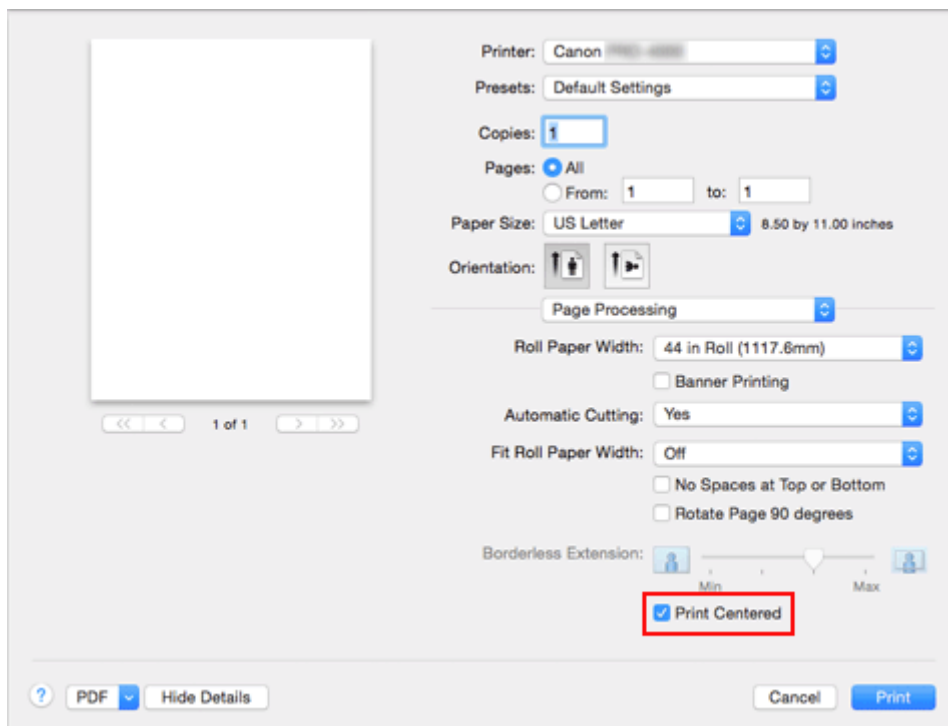
6. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

7. Auswählen der Rollenpapierbreite

Wenn Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** ein Rollenpapier ausgewählt haben, stellen Sie die **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** auf die Breite des im Drucker eingelegten Rollenpapiers ein.

8. Drucken von Dokumenten in der Mitte des Papiers.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Zentriert drucken (Print Centered)**.



9. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken richtet der Drucker das Dokument automatisch auf die Seitenmitte aus und druckt es.

### »»» Wichtig

- Bei Einstellung auf den Druck des gesamten Blattes ohne Ränder wird die Option **Zentriert drucken (Print Centered)** im Popup-Menü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** des Dialogs „Drucken“ ausgeblendet und kann nicht ausgewählt werden.

## **Drucken mit Rollenpapiereinsparung**

- **Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad**
- **Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder**

# Einsparen von Rollenpapier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad

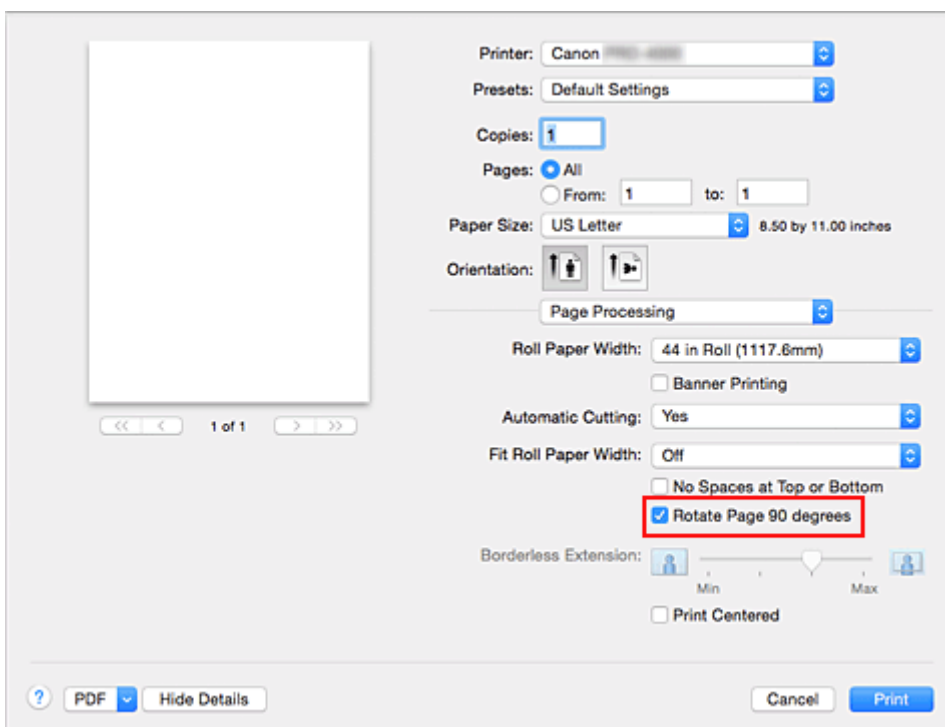
Wenn Sie Dokumente im Hochformat auf Rollenpapier drucken, können Sie Papier sparen, indem Sie das Dokument um 90 Grad drehen und anschließend so drucken, dass es horizontal zum Papier ausgerichtet ist.

So sparen Sie Papier durch Drehen der Dokumente um 90 Grad:

1. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** im Popup-Menü des [Druckdialogfelds](#)

2. Auswählen der Papiereinsparung

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)**.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Ausführen des Druckauftrags können Sie ein Dokument im Hochformat um 90 Grad drehen, um Papier zu sparen.

## »»» Wichtig

- Falls das Kontrollkästchen **Bannerdruck (Banner Printing)** für **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aktiviert ist, wird **Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)** ausgeblendet und kann nicht ausgewählt werden.
- Wenn das Papier im Druckdialogfeld unter **Papierformat (Paper Size)** im Hochformat ausgerichtet wird, kann **Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)** unter **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)** nicht verwendet werden, wenn die ausgewählte Breite überschritten wird.

# Einsparen von Rollenpapier durch Eliminierung der oberen und unteren Dokumentränder

Beim Drucken auf Rollenpapier können Sie Papier sparen, indem Sie die oberen und unteren Ränder beim Drucken eliminieren.

So sparen Sie Papier durch Eliminierung der oberen und unteren Ränder:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)

2. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie je nach dem beabsichtigten Zweck **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**, **Rolle 1 (Roll 1)** oder **Rolle 2 (Roll 2)** für die **Papierzufuhr (Paper Source)**.

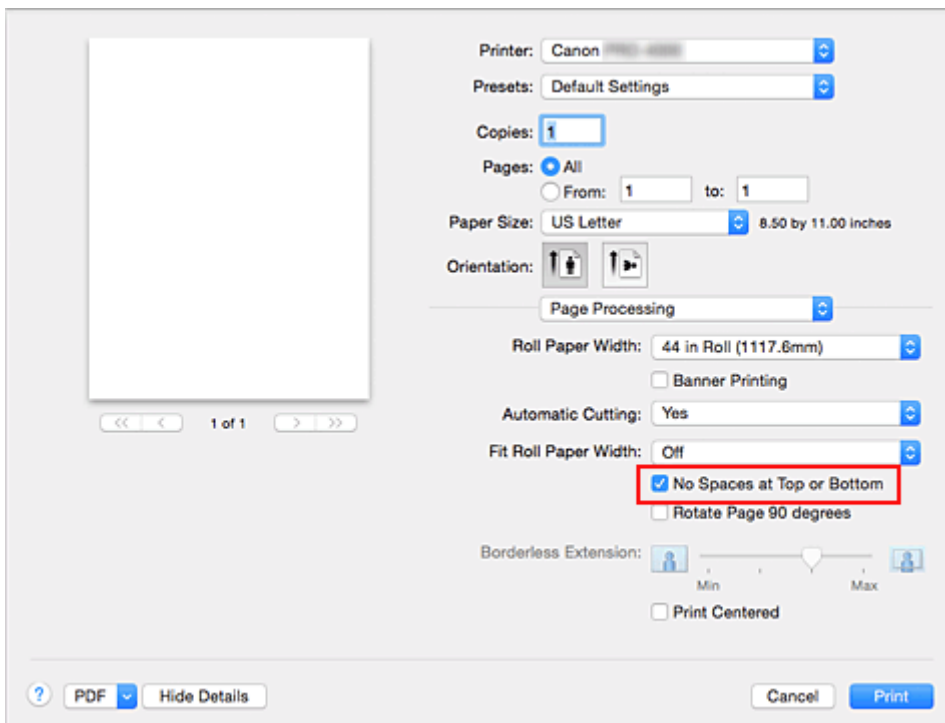
## »» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

3. Wählen Sie im Popupmenü **Seitenverarbeitung (Page Processing)** aus.

4. Auswählen der Papiereinsparung

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Keine Leerst. ob. u. unt. (No Spaces at Top or Bottom)**.



5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken werden die oberen und unteren Ränder eliminiert, sodass Papier gespart werden kann.

## Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf

Dieser Drucker verfügt über drei Papierzufuhren: Rolle 1, Rolle 2 und Einzelblatt.

Sie können den Druckvorgang vereinfachen, indem Sie eine Papierzufuhr auswählen, die dem Medientyp oder dem Zweck am besten entspricht.

So wählen Sie die Papierzufuhr aus:

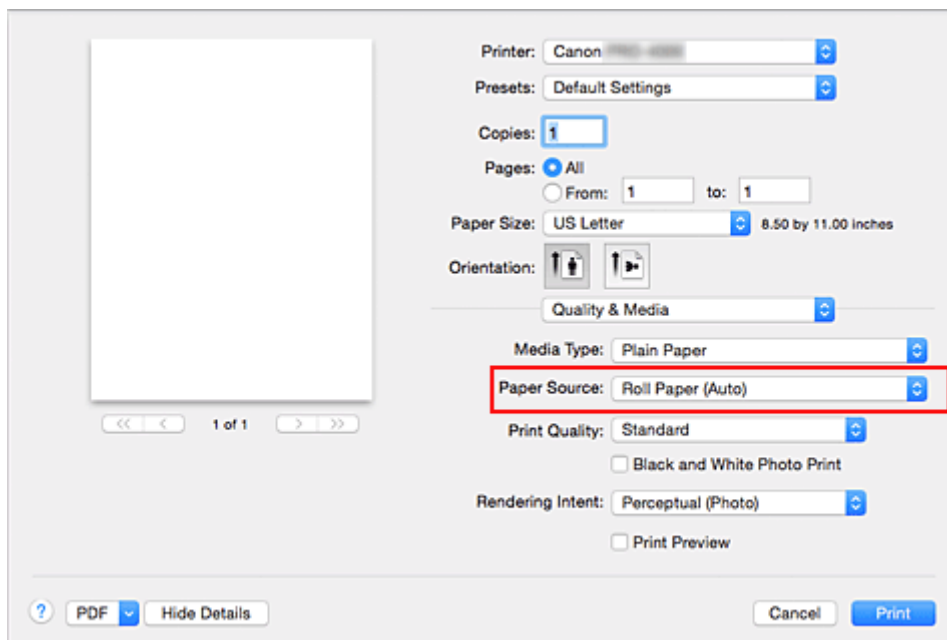
1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)

2. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in den Drucker eingelegten Papiers.

3. Wählen Sie die Papierzufuhr aus

Wählen Sie unter **Papierzufuhr (Paper Source)** die Option aus, die Ihrem Zweck am besten entspricht.



### **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**

Zieht Papier ein, indem entsprechend des Druckauftrags zwischen Rolle 1 und Rolle 2 umgeschaltet wird.

### **Rolle 1 (Roll 1)**

Zieht Papier von Rolle 1 ein.

### **Rolle 2 (Roll 2)**

Zieht Papier von Rolle 2 ein.

### **Einzelblatt (Cut Sheet)**

Zieht Papier ein, das auf ein bestimmtes Papierformat zugeschnitten wurde.



### »» Wichtig

- Je nach den Einstellungen für Papier, untere Ebene (Rollenpapier 2) oder Rolleneinheitsoptionen stehen unterschiedliche Papiereinzugsmethoden zur Verfügung.

#### 4. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, verwendet der Drucker die angegebene Papierzufuhr zum Drucken der Daten.

### »» Hinweis

- Wenn die Papiereinstellungen im Druckertreiber von den im Drucker gespeicherten Papierinformationen abweichen, wird im Bedienfeld des Druckers möglicherweise eine Fehlermeldung angezeigt. Sie können zwar den Druckbefehl noch ausführen, aber das Druckergebnis ist möglicherweise nicht korrekt.

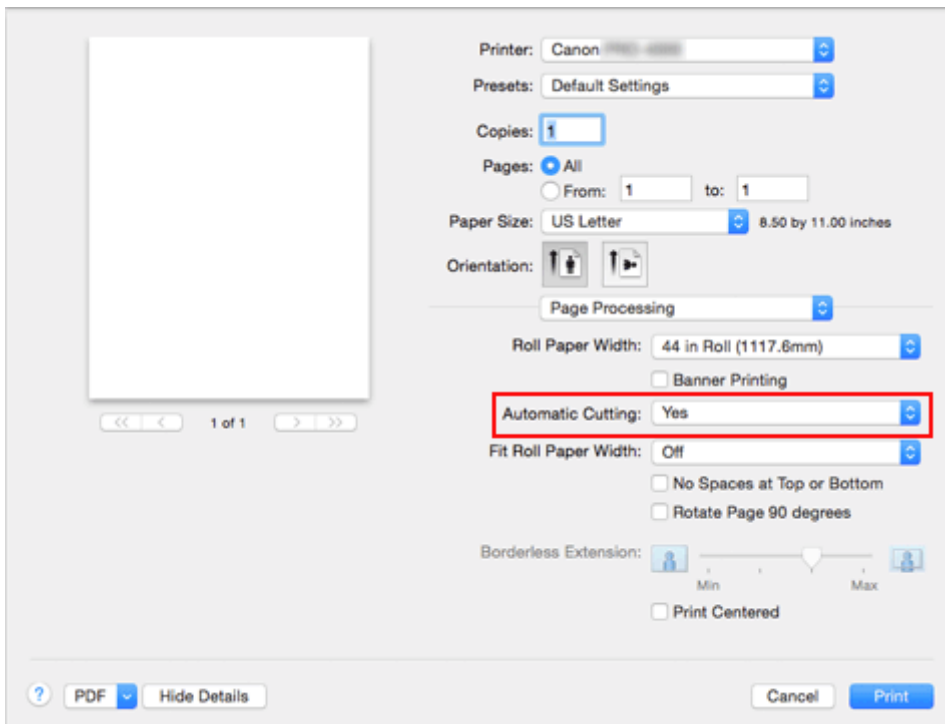
# Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck

So schneiden Sie Rollenpapier automatisch und drucken Schneidelinien:

1. Auswählen von **Seitenverarbeitung (Page Processing)** im Popup-Menü des [Druckdialogfelds](#)

2. Einstellen des automatischen Abschneidens

Wählen Sie unter **Autom. Abschneiden (Automatic Cutting)** die Einstellung, die Ihrem Zweck entspricht.



## Ja (Yes)

Das Rollenpapier wird nach dem Druck automatisch abgeschnitten.

## Keine (None)

Das Rollenpapier wird nach dem Druck nicht abgeschnitten.

## Schneidelinie dr. (Print Cut Guideline)

Schneidelinien werden für das manuelle Abschneiden des Rollenpapiers nach dem Druck gedruckt.

## »» Hinweis

- Die Standardeinstellung für das automatische Abschneiden ist **Ja (Yes)**.

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckauftrag ausführen, wird das Rollenpapier nach dem Druck automatisch abgeschnitten bzw. Schneidelinien werden gedruckt.

## Drucken vom Drucker

- ▶ [Drucken vom USB-Flashlaufwerk](#)

## **Drucken vom USB-Flashlaufwerk**

- **Drucken von Daten auf einem USB-Flashlaufwerk**
- **Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld**

## Drucken von Daten auf einem USB-Flashlaufwerk

Fotodaten (JPEG-Datei) oder Dokumentdaten (PDF-Datei), die auf einem USB-Flashlaufwerk gespeichert sind, können ganz einfach gedruckt werden.

### »» Hinweis


- Einschränkungen bei druckbaren PDF/JPEG-Dateien
  - PDF-Datei:  
Dateien gemäß V 1.7
    - Überdrucken oder bestimmte Arten von Transparentverarbeitung werden nicht unterstützt.
    - Das Einbetten von Schriften wird empfohlen. Wird eine Schrift nicht eingebettet, wird sie durch eine der integrierten Schriften ersetzt.  
Times-Roman, Helvetica, Courier, Symbol, Times-Bold, Helvetica-Bold, Courier-Bold, ZapfDingbats, Times-Italic, Helvetica-Oblique, Courier-Oblique, Times-BoldItalic, Helvetica-BoldOblique, Courier-BoldOblique
  - JPEG-Datei:  
Dateien gemäß JFIF 1.02  
Unterstützt Dateien mit folgenden Eigenschaften:
    - Verarbeitungsmethode: Einfaches DCT
    - Farbmodus: RGB/Graustufen
    - Anzahl Farben: 24 Bit/8 Bit
    - Anzahl Pixel: 19200 oder weniger vertikal und horizontalBestimmte Samplings werden nicht unterstützt

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Legen Sie das zu bedruckende Papier ein.

- [Einlegen von Rollen auf den Rollhalter](#)
- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

3. Stecken Sie das USB-Flashlaufwerk in den Anschluss für das USB-Flashlaufwerk.

4. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Von USB-Flashlwf. druck. (Print from USB flash drive).**

- [Menüfunktionen](#)

### »» Hinweis

- Wenn Sie eine Meldung erhalten, in der Sie darüber informiert werden, dass eine Betriebsbeschränkung aktiviert wurde, wenden Sie sich an den Administrator des Druckers.

- Wenn auf dem USB-Flashlaufwerk keine druckbaren Daten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Keine Dateien zum Drucken vorhanden. (There are no files that can be printed.)** angezeigt.

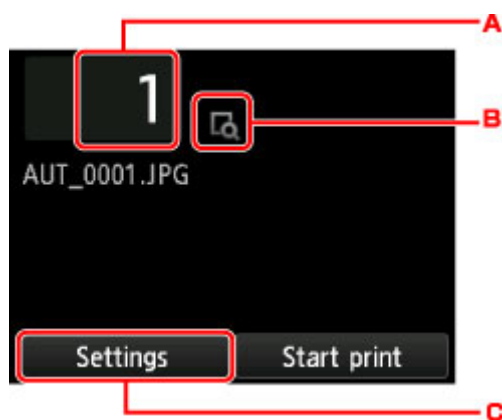
5. Tippen Sie auf dem angezeigten Bildschirm auf einen Ordner oder die zu druckenden Daten.

Durch Tippen auf einen Ordner wird die Datenliste angezeigt. Tippen Sie auf die zu druckenden Daten.

### »» Hinweis

- Wenn in dem Ordner, auf den Sie getippt haben, keine druckbaren Daten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Keine Dateien zum Drucken vorhanden. (There are no files that can be printed.)** angezeigt.

Der unten dargestellte Bildschirm wird angezeigt.



A. Anzahl der Kopien

Tippen Sie auf diese Option, um den nachstehend angezeigten Bildschirm aufzurufen, und geben Sie die Anzahl der Kopien an.



B. Vorschau

Tippen Sie hierauf, um ein Bild des Ausdrucks in der Vorschau anzuzeigen.

C. **Einstellung. (Settings)**

Tippen Sie auf diese Option, um den Bildschirm **Einstellung. (Settings)** anzuzeigen.

Die Druckeinstellungen können geändert werden.



Weitere Informationen zu den Einstellungselementen:

- [Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld](#)

6. Tippen Sie auf **Druck starten (Start print)**.

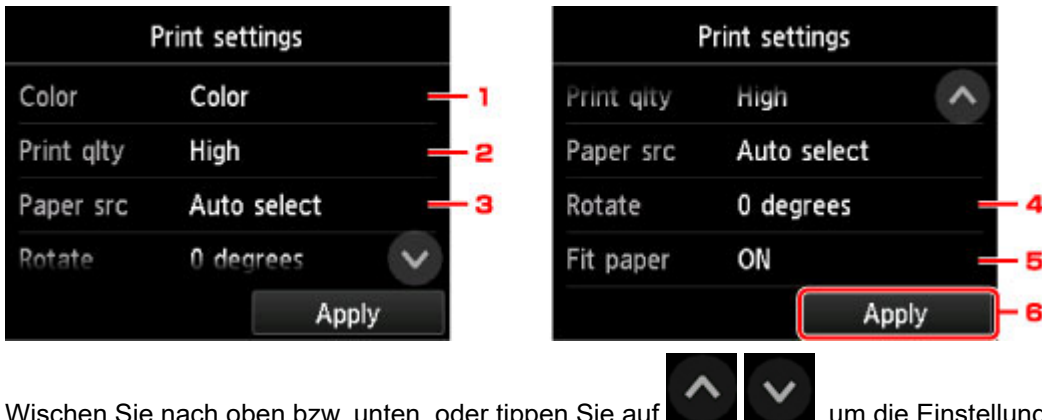
Der Drucker beginnt zu drucken.



»» **Hinweis**

- Tippen Sie auf dem angezeigten Bildschirm auf **Ja (Yes)**, um zu Schritt 5 zurückzukehren. Tippen Sie auf einen Ordner oder die zu druckenden Daten.
- Durch Tippen auf **Nein (No)** wird wieder der Bildschirm HOME aufgerufen.

## Vornehmen von Einstellungen zum Drucken über das Bedienfeld

Sie können in den Druckeinstellungen festlegen, dass auf einem USB-Flashlaufwerk gespeicherte Daten gedruckt werden.



Wischen Sie nach oben bzw. unten, oder tippen Sie auf  , um die Einstellungselemente anzuzeigen, und tippen Sie dann zum Anzeigen der Einstellungen auf ein Einstellungselement. Tippen Sie hierauf, um die Einstellung festzulegen.

### 1. Farbe (Color)

Wählen Sie Farb- oder Schwarzweißdruck aus.

### 2. Druckqual. (Print qlty) (Druckqualität)

Wählen Sie die Druckqualität entsprechend dem Foto aus.

### 3. Papierz. (Paper src) (Papierzufuhr)

Wählen Sie den Papiereinzug aus.

### 4. Drehen (Rotate)

Wenn Sie **90 Grad (90 degrees)** auswählen, wird das Bild um 90 Grad gedreht.

### 5. Pap. anp. (Fit paper)

Wählen Sie aus, ob das Format beim Drucken an das eingelegte Papier angepasst werden soll.

### 6. Tippen Sie hierauf, um die gewünschten Druckeinstellungen festzulegen.



## Drucken von Smartphone/Tablet

Weitere Informationen zum Drucken per WLAN von einem Gerät aus finden Sie in der Gebrauchsanweisung des Geräts bzw. der Anwendung.

- ▶ **Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden (Direkte Verbindung)**
- ▶ **Drucken von einem iOS-Gerät (AirPrint)**

# Smartphone/Tablet direkt mit dem Drucker über WLAN verbinden (Direkte Verbindung)

Sie können Geräte (z. B. Smartphone oder Tablet) unter Verwendung der zwei nachfolgenden Verfahren mit dem Drucker verbinden.

- Drahtlose Verbindung (Verbindung der Geräte über einen Wireless Router)
- Direkte drahtlose Verbindung (Verbindung der Geräte über die direkte Verbindung)

In diesem Abschnitt wird die direkte Verbindung beschrieben. Mit diesem Verfahren können Sie drucken, indem Sie die Geräte direkt mit dem Drucker verbinden.

Gehen Sie wie folgt vor, um die direkte Verbindung zu verwenden:

1. [Aktivieren Sie die direkte Verbindung.](#)
2. [Verbinden Sie die Geräte mit dem Drucker.](#)

In diesem Abschnitt wird auch der Wechsel von der direkten Verbindung zu WLAN beschrieben.

- [Ändern der Druckereinstellung für die WLAN-Verwendung](#)

## »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.
- Wenn bereits ein Gerät über WLAN mit dem Drucker verbunden ist und Sie ein weiteres Gerät hinzufügen möchten, verbinden Sie dieses direkt mit dem Drucker. Sie können bis zu 5 Geräte gleichzeitig mit dem Drucker verbinden.
- Überprüfen Sie die Nutzungsbeschränkungen, und schalten Sie den Drucker auf die direkte Verbindung um.

- [Einschränkungen](#)


## Vorbereiten der Verbindung

Ändern Sie die nachfolgenden Einstellungen zur Vorbereitung für die direkte Verbindung.

- LAN-Einstellungen des Druckers
  - [Ändern der Druckereinstellungen](#)
- Einstellungen eines zu verbindenden Geräts
  - [Verbinden des Smartphones/Tablets mit dem Drucker](#)

## Ändern der Druckereinstellungen

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **LAN-Einstellungen (LAN settings).**

- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Direkte Verb. aktivieren (Activate direct connect.)**.

4. Tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

Der Bezeichner (SSID) für die direkte Verbindung wird angezeigt.

Das Gerät erkennt den Drucker anhand des Bezeichners (SSID).

#### »» Hinweis

- Wenn Sie auf **Details** und anschließend auf **Ja (Yes)** tippen, werden die folgenden Elemente angezeigt.

- Sicherheitseinstellung
- Kennwort
- Der Name des Druckers, der auf einem mit Wi-Fi Direct kompatiblen Gerät angezeigt wird

Bei der Herstellung einer Verbindung eines Geräts mit dem Drucker ist das Kennwort erforderlich. Je nach dem verwendeten Gerät kann die Verwendung des Kennworts auch nicht erforderlich sein.

Wenn Sie ein mit Wi-Fi Direct kompatibles Gerät mit dem Drucker verbinden, wählen Sie auf dem Touchscreen des Geräts den angezeigten Gerätenamen aus.

- Der Bezeichner (SSID) und die Sicherheitseinstellung werden automatisch angegeben. Für ihre Aktualisierung siehe unten.

■ [Ändern der Einstellung für die direkte Verbindung](#)

5. Tippen Sie auf **OK**.

Die direkte Verbindung ist aktiviert, und ein Gerät kann drahtlos mit dem Drucker verbunden werden.

## Verbinden des Smartphones/Tablets mit dem Drucker

1. Schalten Sie die Drahtloskommunikation auf Ihrem Gerät ein.

Aktivieren Sie "Wi-Fi" im Menü "Einstellung" Ihres Geräts.

Weitere Informationen zum Einschalten der Drahtloskommunikation finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihres Geräts.

2. Wählen Sie in der auf dem Gerät angezeigten Liste "DIRECT-XXXX-PRO-2000" aus ("X" steht für alphanumerische Zeichen).

#### »» Hinweis

- Falls "DIRECT-XXXX-PRO-2000" nicht in der Liste angezeigt wird, ist die direkte Verbindung nicht aktiviert.

Informationen zum Aktivieren der direkten Verbindung finden Sie im Abschnitt [Ändern der Druckereinstellungen](#).

### 3. Geben Sie das Kennwort ein.


Ihr Gerät ist mit dem Drucker verbunden.

#### »» Hinweis

- Prüfen Sie das Kennwort für die direkte Verbindung.  
Verwenden Sie zur Prüfung eines der folgenden Verfahren.
  - Anzeigen auf dem Touchscreen.
    - [LAN-Einstellungen](#)
  - Drucken Sie die Netzwerkeinstellungen.
    - [Drucknetzwerkeinstellungen](#)
- Je nach verwendetem Gerät kann für die Verbindung zum Drucker über WLAN die Eingabe des Kennworts erforderlich sein. Geben Sie das für den Drucker angegebene Kennwort ein.
- Falls Ihr Wi-Fi Direct-kompatibles Gerät so eingestellt ist, dass die Verwendung von Wi-Fi Direct priorisiert wird, und eine Verbindung mit dem Drucker hergestellt wird, zeigt der Drucker einen Bestätigungsbildschirm an, in dem Sie aufgefordert werden, die Verbindung des Geräts mit dem Drucker zu erlauben.  
Vergewissern Sie sich, dass der Name auf dem Touchscreen dem Namen Ihres drahtlosen Kommunikationsgeräts entspricht, und tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

## Ändern der Druckereinstellung für die WLAN-Verwendung

Gehen Sie wie nachfolgend beschrieben vor, um die Druckereinstellung zu ändern, sodass WLAN verwendet wird.

1. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.

■ [Menüaktionen](#)


2. Tippen Sie auf **LAN umschalten (Change LAN)**.
3. Tippen Sie auf **WLAN aktivieren (Activate wireless LAN)**.

Wenn Sie den Drucker nicht über WLAN verwenden, wählen Sie **Drahtgeb. LAN aktivieren (Activate wired LAN)** oder **LAN deaktivieren (Disable LAN)**.

## Ändern der Einstellung für die direkte Verbindung

Ändern Sie die Einstellungen für die direkte Verbindung gemäß der unten angegebenen Vorgehensweise.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.

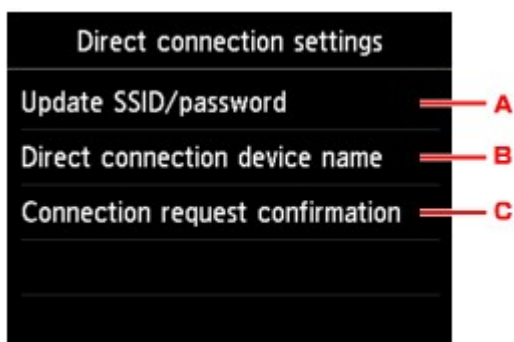
■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.

4. Tippen Sie auf **Andere Einstellungen (Other settings)**.

5. Tippen Sie auf **Einst. für direkte Verbindung (Direct connection settings)**.

6. Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.



- Aktualisieren des Bezeichners (SSID) und des Kennworts für die direkte Verbindung

Tippen Sie auf A, um den Bestätigungsbildschirm anzuzeigen. Tippen Sie auf **Ja (Yes)**, um den Bezeichner (SSID) und das Kennwort zu aktualisieren.

Zum Überprüfen der Sicherheitseinstellungen und des aktualisierten Kennworts, tippen Sie auf **Details** und dann in dem daraufhin angezeigten Bildschirm auf **Ja (Yes)**.

- Ändern des auf dem mit Wi-Fi Direct kompatiblen Gerät angezeigten Druckernamens

Tippen Sie auf B, um den Namen des Druckers (Gerätenamen) anzuzeigen, der auf einem mit Wi-Fi Direct kompatiblen Gerät angezeigt wird.

Gehen Sie zum Ändern des Namens folgendermaßen vor.

1. Tippen Sie auf den Touchscreen.
2. Geben Sie den Gerätenamen ein (bis zu 32 Zeichen).
3. Tippen Sie auf **OK**, um die Eingabe des Gerätenamens abzuschließen.
4. Tippen Sie auf **OK**, um die Angabe des Gerätenamens abzuschließen.

- Ändern der Einstellung des Bestätigungsbildschirms bei Verbindung eines mit Wi-Fi Direct kompatiblen Geräts mit dem Drucker

Tippen Sie auf C, um den Bestätigungsbildschirm anzuzeigen. Wenn der Drucker den Bildschirm anzeigen soll, in dem Sie darüber informiert werden, dass ein mit Wi-Fi Direct kompatibles Gerät mit dem Drucker verbunden wird, tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

### »» Wichtig

- Zur Verhinderung nicht autorisierter Zugriffe empfehlen wir, die Standardeinstellung nicht zu ändern.

Wenn Sie die Konfiguration der Einstellungen beendet haben, kehrt der Drucker zum Bildschirm **Einst. für direkte Verbindung (Direct connection settings)** zurück.

#### 7. Berühren Sie die Taste **HOME**.

Der HOME-Bildschirm wird angezeigt.

### »» Hinweis

- Wenn Sie die Direktverbindungseinstellungen des Druckers ändern, müssen Sie auch die Wireless-Router-Einstellung des Geräts ändern.

## Windows-Software

### ▶ Druckertreiber

- Überblick über den Druckertreiber
- Beschreibung des Druckertreibers
- Aktualisieren des Druckertreibers

### ▶ Drucken mit Canon-Anwendungssoftware

- Handbuch zu Professional Print & Layout
- Handbuch zu Preview
- Handbuch zu Free Layout
- Handbuch zu Print Plug-In for Office
- Handbuch zu Direct Print & Share
- Handbuch zu Quick Utility Toolbox
- Handbuch zu Print Studio Pro
- Handbuch zum digitalen Fotodruck
- IJ Network Device Setup Utility
- Handbuch zu Media Configuration Tool
- Handbuch zu Device Management Console
- Handbuch zu Accounting Manager

## Mac OS-Software

### ► **Druckertreiber**

- Überblick über den Druckertreiber
- Beschreibung des Dialogs „Drucken“
- Aktualisieren des Druckertreibers

### ► **Drucken mit Canon-Anwendungssoftware**

- Handbuch zu Professional Print & Layout
- Handbuch zu Preview
- Handbuch zu Free Layout
- Handbuch zu Quick Utility Toolbox
- Handbuch zu Print Studio Pro
- Handbuch zum digitalen Fotodruck
- Handbuch zu Media Configuration Tool
- Handbuch zu Device Management Console
- Handbuch zu Accounting Manager



## **Druckertreiber**

- **Überblick über den Druckertreiber**
- **Beschreibung des Dialogs „Drucken“**
- **Aktualisieren des Druckertreibers**

## **Überblick über den Druckertreiber**

- **Canon IJ-Druckertreiber**
- **Überprüfen des Layouts in der Vorschau vor dem Druckvorgang**
- **Speichern eines geänderten Druckprofils**
- **Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters**
- **Dialog "Seite einrichten"**
- **Dialog "Drucken"**
- **Aktualisierung der Medieninformationen im Druckertreiber**
- **Korrektur von Medieninformation im Druckertreiber (bei Verwendung von Druckern in freigegebenen Umgebungen)**
- **Überprüfen der Drucker-Papierinformation**
- **Konfigurieren von Kontoinformationen**
- **Löschen nicht benötigter Druckaufträge**
- **Canon IJ Printer Utility**
- **Öffnen des Canon IJ Printer Utility**
- **Überprüfen des Tintenstatus mithilfe des Computers**
- **Nutzungshinweise (Druckertreiber)**

# Canon IJ-Druckertreiber


Der Canon IJ-Druckertreiber (im Folgenden bezeichnet als Druckertreiber) ist eine Softwarekomponente, die auf Ihrem Computer installiert wird. Sie wird zum Drucken von Daten auf diesem Drucker benötigt.

Der Druckertreiber wandelt die von Ihrer Anwendungssoftware erstellten Druckdaten in Daten um, die vom Drucker interpretiert werden können, und sendet diese Daten an den Drucker.

Da unterschiedliche Modelle jeweils andere Formate der Druckdaten unterstützen, benötigen Sie einen Druckertreiber für das von Ihnen verwendete Modell.

## So verwenden Sie die Hilfe des Druckertreibers

Sie können die Hilfefunktion über den [Dialog "Drucken"](#) anzeigen.

Wählen Sie eine Einstellung aus dem Popupmenü im Dialog "Drucken" aus. Klicken Sie dann auf  unten links auf dem Bildschirm, um eine Erläuterung des Elements anzuzeigen.

Hilfe für den Druckertreiber wird angezeigt, wenn das folgende Popupmenü ausgewählt wird:

- **Qualität und Medium (Quality & Media)**
- **Farboptionen (Color Options)**
- **Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)**
- **Seitenverarbeitung (Page Processing)**
- **Weitere Einstellungen (Additional Settings)**

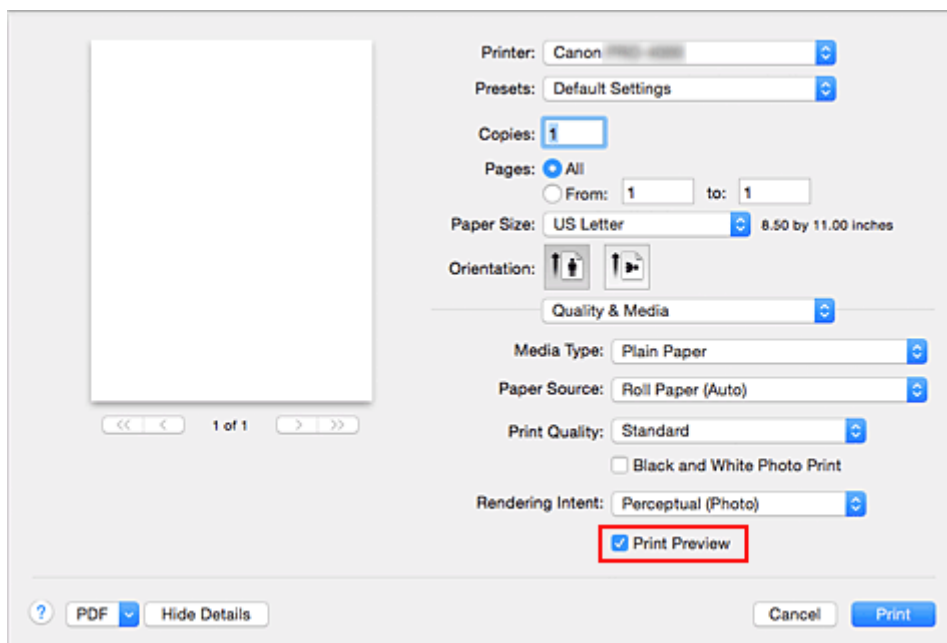
# Überprüfen des Layouts in der Vorschau vor dem Druckvorgang

Sie können das Druckergebnis vor dem Drucken anzeigen und prüfen.

So zeigen Sie das Druckergebnis vor dem Drucken an:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Auswählen der Druckvorschau

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Druckvorschau (Print Preview)**.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Starten Sie Canon imagePROGRAF Preview beim Ausführen des Druckvorgangs, um das Druckergebnis anzuzeigen.

## »» Hinweis

- Das Druckergebnis kann auch bei Auswahl von Canon imagePROGRAF Preview über **PDF** angezeigt werden.

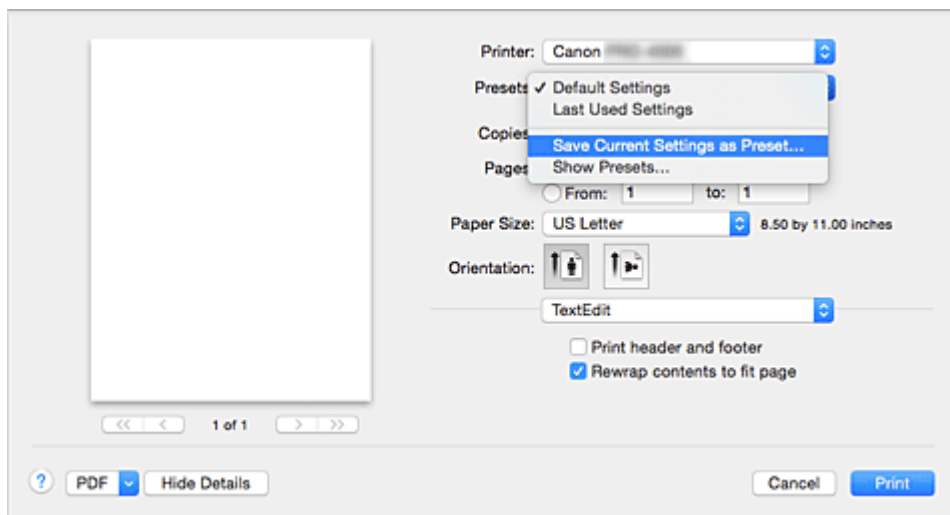
## Speichern eines geänderten Druckprofils

Sie können das von Ihnen im [Dialog "Drucken"](#) erstellte Druckprofil benennen und speichern. Das registrierte Druckprofil kann unter **Voreinstellungen (Presets)** wieder abgerufen werden. Ein nicht mehr benötigtes Druckprofil kann auch gelöscht werden.

So speichern Sie ein Druckprofil:

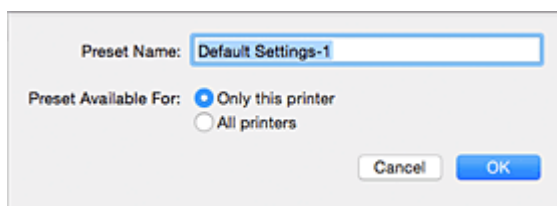
### Speichern von Druckprofilen

1. Festlegen der erforderlichen Einstellungen im Dialog "Drucken"
2. Wählen Sie unter **Voreinstellungen (Presets)** die Option **Aktuelle Einstellungen als Voreinstellung sichern... (Save Current Settings as Preset...)** aus.



3. Speichern der Einstellungen

Geben Sie im angezeigten Dialog einen Namen unter **Voreinstellungsname (Preset Name)** ein, und legen Sie ggf. **Voreinstellung verfügbar für (Preset Available For)** fest. Klicken Sie anschließend auf **OK**.



### »»» Wichtig

- Nicht alle Druckereinstellungen können als Voreinstellung gespeichert werden.

## Verwenden eines gespeicherten Druckprofils

1. Auswahl des Namens des zu verwendenden Druckprofils unter **Voreinstellungen (Presets)** im Dialog "Drucken"

Das Druckprofil im Dialog "Drucken" wird mit dem abgerufenen Profil aktualisiert.

## Löschen nicht mehr benötigter Druckprofile

1. Auswählen des zu löschenden Druckprofils

Wählen Sie im Dialogfeld für das Drucken im Abschnitt **Voreinstellungen (Presets)** die Option **Voreinstellungen anzeigen... (Show Presets...)** aus. Wählen Sie anschließend im angezeigten Dialogfeld den Namen des zu löschenden Druckprofils aus.

2. Löschen des Druckprofils

Klicken Sie auf **Löschen (Delete)** und anschließend auf **OK**. Die ausgewählten Druckprofile werden aus **Voreinstellungen (Presets)** gelöscht.

## Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters

Sie können das Druckertreiber-Setup-Fenster aus der Anwendungssoftware heraus anzeigen, die Sie gerade verwenden.

### Öffnen des Dialogfelds "Seite einrichten"

Führen Sie folgende Schritte aus, um die Seiteneinstellungen (Papiereinstellungen) vor dem Drucken festzulegen.

1. Auswahl von **Seite einrichten... (Page Setup...)** im Menü **Ablage (File)** der Anwendungssoftware

Der [Dialog "Seite einrichten"](#) wird geöffnet.

### Öffnen des Dialogfensters "Drucken"

Führen Sie folgende Schritte aus, um die Druckeinstellungen vor dem Drucken festzulegen.

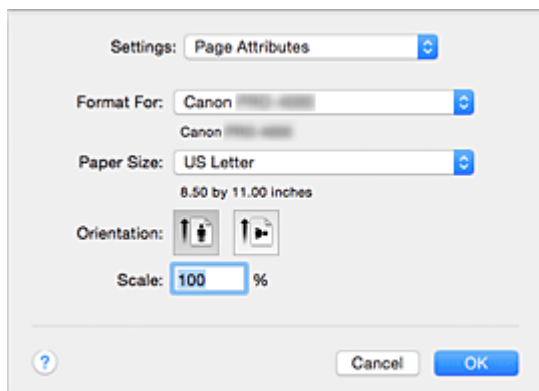
1. Auswahl von **Drucken... (Print...)** im Menü **Ablage (File)** der Anwendungssoftware

Der [Dialog "Drucken"](#) wird geöffnet.

## Dialog "Seite einrichten"

Im Dialog "Papierformat" konfigurieren Sie die grundlegenden Druckeinstellungen wie beispielsweise das Format des im Drucker eingelegten Papiers oder die Skalierung.

Um den Dialog Seite einrichten zu öffnen, wählen Sie in der Regel den Befehl **Seite einrichten... (Page Setup...)** im Menü **Ablage (File)** Ihrer Anwendungssoftware.



### Einstellungen (Settings)

Klicken Sie auf das Popupmenü und wählen Sie folgende Optionen aus:

#### Seiteneinstellungen (Page Attributes)

Legen Sie die Papiergröße oder den Zoomdruck fest.

#### Als Standard sichern (Save as Default)

Sie können die Attribute der angezeigten Seite als Standardeinstellungen speichern.

### Format für (Format For)

Wählen Sie den Namen des Druckers, auf dem gedruckt werden soll.

### Papierformat (Paper Size)

Wählen Sie die Größe des Papiers, das für den Druckvorgang verwendet werden soll.

Wählen Sie die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)**, wenn es sich nicht um eine Standardpapiergröße handelt und Sie die Größe selbst festlegen möchten.

### Ausrichtung (Orientation)

Wählen Sie die Ausrichtung für den Druckvorgang aus.

### Größe (Scale)

Legen Sie den Skalierungsfaktor fest.

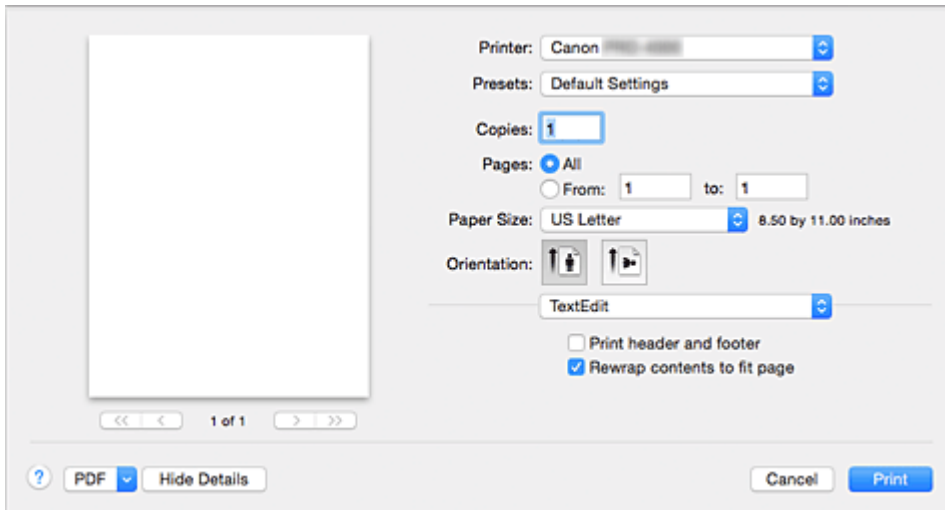
Sie können die Größe des Dokuments für den Druckvorgang vergrößern oder verkleinern.



## Dialog "Drucken"

Im Dialog "Drucken" können Sie die Papierzufuhr und die Druckqualität festlegen.

Um den Dialog "Drucken" zu öffnen, wählen Sie in der Regel **Drucken... (Print...)** im Menü **Ablage (File)** Ihrer Softwareanwendung.



### Drucker (Printer)

Wählen Sie den Namen des Druckers, auf dem gedruckt werden soll.

Wenn Sie auf **Drucker hinzufügen... (Add Printer...)** klicken, öffnet sich ein Dialog, in dem Sie den Drucker angeben können.

### Voreinstellungen (Presets)

Sie können die im Dialog "Drucken" vorgenommenen Einstellungen sichern oder löschen.

#### »» Hinweis

- Sie können **Voreinstellungen anzeigen... (Show Presets...)** auswählen, um die im Dialogfeld festgelegten Druckereinstellungen zu überprüfen.

### Kopien (Copies)

Sie können die Anzahl der zu druckenden Kopien festlegen.

#### »» Hinweis

- Sie können das sortierte Drucken festlegen, indem Sie im Pop-up-Menü die Option **Papierhandhabung (Paper Handling)** auswählen.

### Seiten (Pages)

Sie können den Druckbereich festlegen.

### Papierformat (Paper Size)

Wählen Sie die Größe des Papiers, das für den Druckvorgang verwendet werden soll.

Wählen Sie die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)**, wenn es sich nicht um eine Standardpapiergröße handelt und Sie die Größe selbst festlegen möchten.

### Ausrichtung (Orientation)

Wählen Sie die Ausrichtung für den Druckvorgang aus.

## Popupmenü

Über das Popupmenü können Sie im Dialog "Drucken" zwischen den verschiedenen Seiten wechseln. Welches Menü zuerst angezeigt wird, ist abhängig von der Anwendungssoftware, mit der das Dialogfeld für das Drucken geöffnet wurde.

Im Popupmenü können Sie eine der folgenden Optionen auswählen.

### Layout

Sie können einen Seitenlayoutdruck einstellen.

Mit der Option **Seitenausrichtung umkehren (Reverse page orientation)** können Sie die Seitenausrichtung ändern. Mit der Option **Horizontal spiegeln (Flip horizontally)** können Sie ein Spiegelbild des Dokuments drucken.

### Farbanpassung (Color Matching)

Sie können die Methode zur Farbkorrektur auswählen.

### Papierhandhabung (Paper Handling)

Hier können Sie die zu druckenden Seiten und die Druckreihenfolge festlegen.

### Deckblatt (Cover Page)

Sie können vor und nach einem Dokument Deckblätter ausgeben.

### Qualität und Medium (Quality & Media)

Hier können Sie grundlegende Druckeinstellungen vornehmen, die dem Drucker entsprechen.

### Farboptionen (Color Options)

Hier können Sie die Farben nach Wunsch anpassen.

### Det. Papiereinst. (Paper Detailed Settings)

Damit werden die detaillierten Einstellungen für den Druckvorgang festgelegt, die mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp übereinstimmen.

### Seitenverarbeitung (Page Processing)

Sie können die detaillierten Einstellungen für den Druck auf Rollenpapier konfigurieren und den Anteil des Quelldokuments festlegen, der beim randlosen Drucken hervorsteht.

### Weitere Einstellungen (Additional Settings)

Die Ausgabemethode ist einstellbar.

### Zubehörstatus (Supply Levels)

Der ungefähre Tintenstand wird angezeigt.

## PDF

Sie können ein Dokument als PDF-Datei (Portable Document Format) sichern.

Durch Aufrufen von Canon imagePROGRAF Preview ist es möglich, mehrere Quelldokumente zuzuweisen und das Druckergebnis in imagePROGRAF Preview anzuzeigen.

# Aktualisierung der Medieninformationen im Druckertreiber

Mit dieser Funktion werden die aktuellen Medieninformationen vom Drucker abgerufen und die Medieninformationen im Druckertreiber aktualisiert.

Beim Aktualisieren der Medieninformationen werden die unter **Medientyp (Media Type)** angezeigten Medien im Fenster **Qualität und Medium (Quality & Media)** mit den neuesten Informationen aktualisiert.

Das Verfahren zur Aktualisierung der Medieninformationen wird nachfolgend beschrieben.



## Aktualisieren der Medieninformationen (Update Media Information)

1. Wählen Sie im Popupmenü [Canon IJ Printer Utility Medieninformationen \(Media Information\)](#) aus.
2. Klicken Sie auf **Aktualisieren der Medieninformationen (Update Media Information)**.  
Ein Dialog wird angezeigt.

3. Überprüfen Sie, ob die Medieninformationen aktualisiert wurden.

Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist, indem Sie den Anweisungen im Dialogfeld folgen, und klicken Sie auf **OK**.

Nachdem überprüft wurde, ob die Medieninformationen des Druckers aktualisiert werden müssen, wird eine Meldung angezeigt.

Sind die Medieninformationen des Druckers aktuell, klicken Sie auf **OK** und beenden die Aktualisierung der Medieninformationen.

Gehen Sie wie folgt vor, falls die Informationen aktualisiert werden müssen:

4. Aktualisieren Sie die Medieninformationen.

Überprüfen Sie die Meldung, und klicken Sie auf **Aktualisieren (Update)**.

Die Medieninformationen im Druckertreiber werden aktualisiert.

Wenn das Authentifizierungsfenster angezeigt wird, geben Sie Namen und Kennwort des Administrators ein und klicken dann auf **Hilfsprogramm installieren (Install Helper)**.

### »» Wichtig

- Die Aktualisierung der Medieninformationen kann einige Zeit in Anspruch nehmen.
- Ändern Sie während einer Aktualisierung der Medieninformationen im Treiber keine Medieninformationen im Drucker.

5. Beenden Sie die Aktualisierung der Medieninformationen.

Klicken Sie auf **OK**, wenn eine Bestätigungsmeldung angezeigt wird.

Die Medieninformationen werden aktualisiert.

### »» Wichtig

- Starten Sie nach der Aktualisierung der Medieninformationen die Anwendung oder Software neu, über die Sie drucken.

### »» Wichtig

- Stellen Sie sicher, dass die Medieninformationen durch einen Benutzer mit Administratorrechten aktualisiert werden.  
Benutzer ohne Administratorrechte können überprüfen, ob die Medieninformationen aktualisiert werden müssen, können die Aktualisierung aber nicht selbst ausführen.
- Wenn Sie Medien mithilfe von Verwaltungstools (Media Configuration Tool) hinzufügen, löschen oder bearbeiten, ohne die Medieninformationen zu aktualisieren, können Probleme auftreten, sodass beispielsweise nicht gedruckt werden kann.

### »» Hinweis

- Bei freigegebenen Druckern wird auf Clientcomputern **Medieninformationen korrigieren (Correct Media Information)** angezeigt.

# Korrektur von Medieninformation im Druckertreiber (bei Verwendung von Druckern in freigegebenen Umgebungen)

Die Medieninformationen im Druckertreiber werden korrigiert.

Bei einer Korrektur der Medieninformationen wird die Konfiguration der Medieninformationen im Druckertreiber korrigiert.

Das Verfahren zur Korrektur der Medieninformationen wird nachfolgend beschrieben.



## Medieninformationen korrigieren (Correct Media Information)

1. Wählen Sie im Pop-upmenü [Canon IJ Printer Utility Medieninformationen \(Media Information\)](#) aus.

2. Klicken Sie auf **Medieninformationen korrigieren (Correct Media Information)**.

Nach Überprüfung der Medieninformationen des Druckertreibers auf Richtigkeit wird eine Meldung angezeigt.

Sind die Medieninformationen des Druckers richtig eingestellt, klicken Sie auf **OK** und beenden die Korrektur der Medieninformationen.

Gehen Sie wie folgt vor, falls die Informationen korrigiert werden müssen:

3. Korrigieren Sie die Medieninformationen.

Klicken Sie auf **OK**, wenn eine Bestätigungsmeldung angezeigt wird.

Die Medieninformationen im Druckertreiber werden korrigiert.

Wenn das Authentifizierungsfenster angezeigt wird, geben Sie Namen und Kennwort des Administrators ein und klicken dann auf **Hilfsprogramm installieren (Install Helper)**.

4. Beenden Sie die Korrektur der Medieninformationen.

Klicken Sie auf **OK**, wenn eine Bestätigungsmeldung angezeigt wird.

Die Papierinformationen werden korrigiert.

### »» Wichtig

- Starten Sie nach der Korrektur der Medieninformationen die Anwendung oder Software neu, über die Sie drucken.

### »» Hinweis

- **Medieninformationen (Media Information)** wird nur dann auf dem verwendeten Clientcomputer angezeigt, wenn der Drucker freigegeben ist.

# Überprüfen der Drucker-Papierinformation

Über den Druckertreiber können Sie Format und Sorte des Papiers, das im Drucker eingestellt wurde, sowie die verbleibende Papiermenge überprüfen.

So überprüfen Sie die Papierdaten über den Druckertreiber:

1. Wählen Sie im Pop-upmenü [Canon IJ Printer Utility](#) **Drucker-Papierinformation (Paper Information on Printer)** aus.
2. Überprüfen der Drucker-Papierinformation

Wenn Sie die zu überprüfende Papierzufuhr aus der Liste auswählen, werden die aktuellen Einstellungen sowie der Status des Druckers einschließlich **Größe (Size)**, **Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)**, **Medientyp (Media Type)** und **Restlich. Papier (Paper Remaining)** angezeigt.

## »» Wichtig

- Bei Verwendung mit Netzwerkverbindung wird der **Drucker-Papierinformation (Paper Information on Printer)** unter OS X Mountain Lion v10.8 und OS X Lion v10.7 nicht angezeigt.

## »» Hinweis

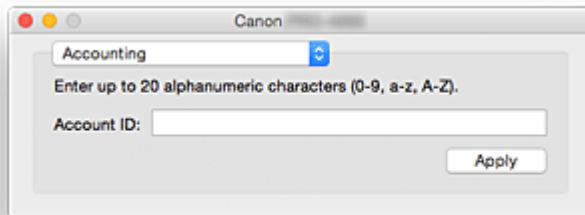
- Klicken Sie auf **Aktualisieren (Update)**, um die Daten auf den neuesten Stand zu bringen.
- Der angezeigte Inhalt ist je nach der ausgewählten Papiereinzugposition unterschiedlich.

# Konfigurieren von Kontoinformationen

Mit der Konfiguration von Accounting-Informationen können Sie Druckaufträgen IDs hinzufügen und die Druckverlaufsdaten für die einzelnen IDs mithilfe des Drucker- und Kostenverwaltungstools tabellarisch darstellen.

Das Verfahren zum Konfigurieren von Accounting-Informationen wird nachfolgend beschrieben.

1. Wählen Sie im Popupmenü [Canon IJ Printer Utility Accounting](#) aus.



2. Legen Sie die **Konto-ID (Account ID)** fest.

Legen Sie bei Bedarf eine Konto-ID fest.

### **Konto-ID (Account ID)**

Geben Sie die gewünschte Konto-ID ein. Die ID kann aus bis zu 20 alphanumerischen Zeichen bestehen (0 bis 9, a bis z, A bis Z).

3. Übernehmen Sie die Einstellungen.

Vergewissern Sie sich, dass der Drucker eingeschaltet ist, und klicken Sie auf **Übernehmen (Apply)**.

Klicken Sie auf **OK**, wenn die Bestätigungsmeldung angezeigt wird.

Die Einstellung wird nun verwendet.

## »» Hinweis

- Bei freigegebenen Druckern können auf Clientcomputern unter **Accounting** keine Informationen konfiguriert werden.



## Löschen nicht benötigter Druckaufträge

Wenn der Druckvorgang vom Drucker nicht gestartet wird, sind möglicherweise noch Daten von abgebrochenen oder fehlgeschlagenen Druckaufträgen vorhanden.

Löschen Sie nicht benötigte Druckaufträge im Fenster mit dem Druckstatus.

1. Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.
2. Wählen Sie Ihr Modell aus und klicken Sie auf **Druckerwarteschlange öffnen... (Open Print Queue...)**

Der Bildschirm mit dem Druckstatus wird angezeigt.

3. Wählen Sie den Druckauftrag aus, und klicken Sie auf  ( **Löschen (Delete)**)

Die ausgewählten Druckaufträge werden gelöscht.




# Anzeigen des Druckstatusfensters

Prüfen Sie den Druckfortschritt wie nachfolgend beschrieben:

## 1. Starten des Druckstatusfensters

- Wenn die Druckdaten zum Drucker gesendet wurden

Das Druckstatusfenster wird automatisch geöffnet. Um das Druckstatusfenster anzuzeigen, klicken

Sie auf  (das Druckersymbol), das im Dock angezeigt wird.

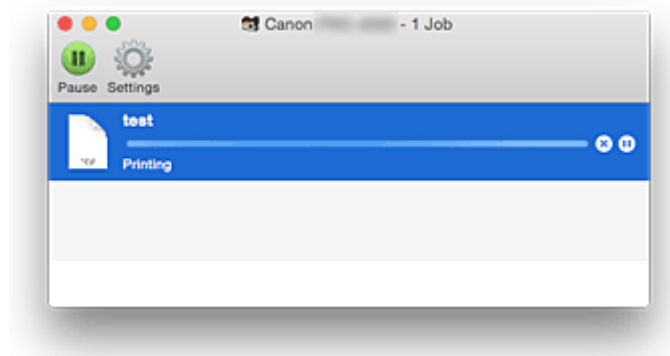
- Wenn die Druckdaten nicht zum Drucker gesendet wurden






Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.

Um das Druckstatusfenster anzuzeigen, wählen Sie den Namen des Drucker modells in der Druckerliste aus, und klicken Sie auf **Druckerwarteschlange öffnen... (Open Print Queue...)**.

## 2. Prüfen des Druckstatus

Sie können den Namen der Datei, die gerade gedruckt wird, und den Namen der Datei, die als Nächstes gedruckt wird, anzeigen.



-  Der ausgewählte Druckauftrag wird gelöscht.
-  Unterbricht den Druckvorgang für das angegebene Dokument.
-  Setzt den Druckvorgang des angegebenen Dokuments fort.
-  Hält den Druck aller Dokumente an.
-  Wird nur angezeigt, wenn der Druck aller Dokumente angehalten wurde, und setzt den Druck aller Dokumente fort.

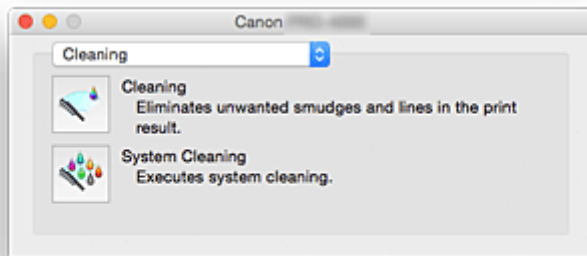
### »» Hinweis

- Je nach Modell wird möglicherweise ein abweichendes Symbol für Ihren Drucker angezeigt.

# Canon IJ Printer Utility

Mit dem Canon IJ Printer Utility können Sie die Druckerwartung durchführen und die Einstellungen des Druckers ändern.

## Funktionen des Canon IJ Printer Utility



Über das Popupmenü können Sie zwischen den Seiten des Canon IJ Printer Utility wechseln. Im Popupmenü können Sie eine der folgenden Optionen auswählen.

### Reinigung (Cleaning)

Reinigen Sie den Drucker, um eine verstopfte Druckkopfdüse zu reinigen.

### **Testdruck (Test Print)**

Führen Sie einen Testdruck aus, um den Status der Druckkopfdüse zu überprüfen und den Papiervorschub anzupassen.

- [Drucken eines Düsentestmusters](#)
- [Anpassen des Papiervorschubs](#)

### Medieninformationen (Media Information)

Damit werden die aktuellen Medieninformationen vom Drucker abgerufen und die Medieninformationen im Druckertreiber aktualisiert.

### Accounting

Damit können Sie IDs für einzelne Druckaufträge und Benutzer festlegen Druckverlauf und Druckaufträge werden.

#### »»» Hinweis

- Bei freigegebenen Druckern können auf Clientcomputern unter **Accounting** keine Informationen konfiguriert werden.

### Drucker-Papierinformation (Paper Information on Printer)

Die Papierdaten des Druckers werden angezeigt.

### Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)

Überprüfen Sie den aktuellen Tintenstand.

#### »»» Hinweis

- Um das Canon IJ Printer Utility zu nutzen, müssen Sie den Drucker zuerst einschalten.
- Je nach den ausgewählten Elementen kommuniziert der Computer mit dem Drucker, um Informationen abzurufen. Falls keine Kommunikation zwischen Computer und Drucker möglich ist, wird möglicherweise eine Fehlermeldung angezeigt.

Klicken Sie in diesem Fall auf **Abbrechen (Cancel)**, um die zuletzt mit dem Computer festgelegten Einstellungen anzuzeigen.

---

## Öffnen des Canon IJ Printer Utility

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Canon IJ Printer Utility zu öffnen.

1. Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.

2. Starten Sie Canon IJ Printer Utility

Wählen Sie Ihr Modell in der Druckerliste aus, und klicken Sie auf **Optionen & Zubehör... (Options & Supplies...)**.

Klicken Sie auf der Registerkarte **Dienstprogramm (Utility)** auf **Drucker-Dienstprogramm öffnen (Open Printer Utility)**.

Canon IJ Printer Utility wird gestartet.

# Überprüfen des Tintenstatus mithilfe des Computers

Sie können detaillierte Informationen wie verbleibender Tintenstand und die Art des Tintenbehälters für Ihr Druckermodell überprüfen.

Bei Auswahl von **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** im Popup-Fenster [Canon IJ Printer Utility](#) wird eine Abbildung angezeigt, die den Status der Tintenbehälter und der Wartungskassette enthält.

## **Geschätzte Tintenstände (Estimated ink levels)**

Sie können Tintentypen und Tintenstände überprüfen.

Bei niedrigem Tintenstand oder Fehlern aufgrund leerer Tintenpatronen wird ein Benachrichtigungssymbol angezeigt.


Setzen Sie den Cursor auf den Tintenbehälter, um die Nummer des Tintenmodells und die Tintenstände anzuzeigen.

## **Geschätzte Nutzung der Wartungspatrone (Estimated Maintenance Cartridge Usage)**

Sie können das geschätzte verbrauchte Volumen der Wartungspatrone anzeigen.

Bei niedriger Restkapazität oder vollem Patronenvolumen wird ein Benachrichtigungssymbol angezeigt.

## **»» Hinweis**

- Klicken Sie auf , um zu prüfen, welchen Tintenbehälter das Modell verwendet.
- Klicken Sie auf **Aktualisieren (Update)**, um die aktuellen Stände für Tintenbehälter und Wartungspatrone anzuzeigen.

## Nutzungshinweise (Druckertreiber)

Für den Druckertreiber gelten die nachfolgend beschriebenen Beschränkungen. Beachten Sie diese Beschränkungen, wenn Sie mit dem Druckertreiber arbeiten.

### Beschränkungen für den Druckertreiber

- Stellen Sie sicher, dass Sie beim Konfigurieren des Dialogs "Seite einrichten" zunächst das von Ihnen verwendete Modell in der Liste **Format für (Format For)** auswählen. Wenn Sie einen anderen Drucker auswählen, wird der Druckvorgang möglicherweise nicht ordnungsgemäß ausgeführt.
- Wenn das Canon IJ Printer Utility unter **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** nicht den aktuellen Tintenstand anzeigt, überprüfen Sie, ob der Druckkopf und der Tintenbehälter richtig eingesetzt sind.
- Wenn das Canon IJ Printer Utility die **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** anzeigt, schließen Sie die Abdeckung des Druckers.
- Die folgenden Funktionen stehen unter Mac OS nicht zur Verfügung, können jedoch unter Windows genutzt werden.
  - Posterdruck
- Je nach verwendeter Anwendungssoftware wird links im Dialog "Drucken" möglicherweise keine Vorschau angezeigt.
- Wenn Sie diesen Drucker und AirPort mit einem USB-Kabel verbinden und drucken, müssen Sie die neueste AirPort-Firmware installieren.
- Falls Sie OS X Mavericks v10.9 verwenden, Schließen Sie das Fenster zur Überprüfung des Druckstatus, wenn Sie die Druckerwartung über das Canon IJ Printer Utility durchführen.
- Bei Verwendung mit Netzwerkverbindung kann der Tintenstatus nicht über den Druckertreiber bestätigt werden, da die **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** des Canon IJ Printer Utility unter OS X Mountain Lion v10.8 bzw. OS X Lion v10.7 nicht angezeigt werden.

### Hinweise zum Hinzufügen eines Druckers

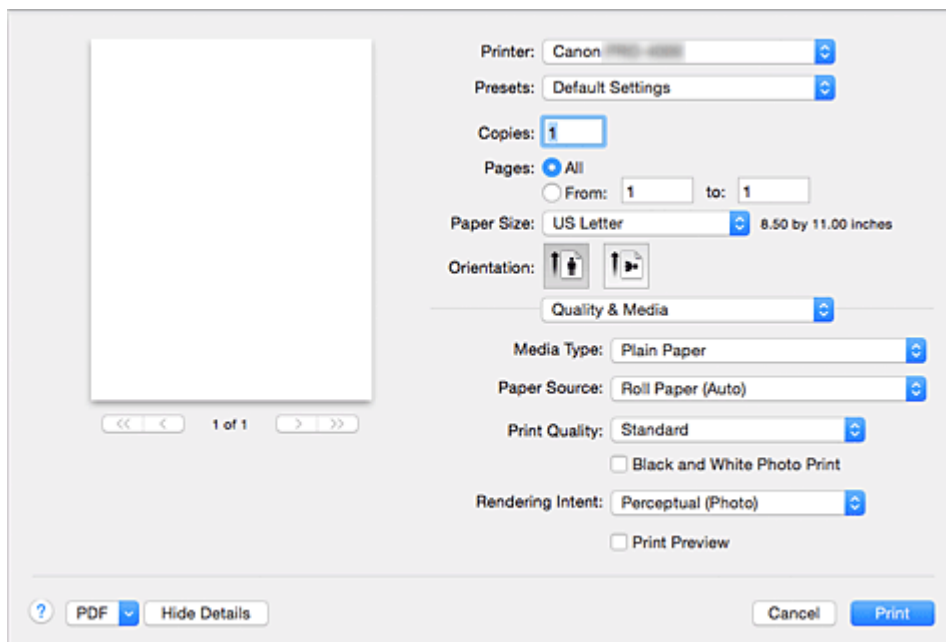
- Wenn Sie den Canon-Druckertreiber auf einem Mac OS installieren und den Drucker über eine Netzwerkverbindung verwenden, wählen Sie im Dialogfeld **Hinzufügen (Add) (Drucker hinzufügen (Add Printer))** den Druckernamen aus, der Bonjour enthält.  
Wenn unter **Verwenden (Use)** im Dialogfeld **Hinzufügen (Add) (Drucker hinzufügen (Add Printer))** mehrere Optionen angezeigt werden, wählen Sie Canon XXX aus ("XXX" entspricht dabei der Bezeichnung Ihres Modells), um beim Druck über möglichst umfassende Möglichkeiten zur Steuerung der Einstellungen zu sorgen.
- Wenn Sie einen Canon-Druckertreiber auf OS X Yosemite v10.10 oder OS X Mavericks v10.9 installieren und eine USB-Verbindung verwenden, kann das Dialogfenster **Hinzufügen (Add) (Drucker hinzufügen (Add Printer))** mehrere Auswahlmöglichkeiten für **Verwenden (Use)** anzeigen. Es wird empfohlen, die Option Canon XXX zu verwenden (XXX entspricht dem Modell), sodass Sie detaillierte Druckereinstellungen konfigurieren können.

## **Beschreibung des Dialogs „Drucken“**

- **Qualität und Medium**
- **Farboptionen**
- **Det. Papiereinst.**
- **Seitenverarbeitung**
- **Weitere Einstellungen**
- **Spezifikationen**

## Qualität und Medium

In diesem Dialog können Sie die grundlegenden Druckeinstellungen für den jeweiligen Papiertyp festlegen. Solange kein spezielles Druckverfahren erforderlich ist, reichen die Einstellungen in diesem Dialog für den normalen Druckbetrieb aus.




### Medientyp (Media Type)

Wählen Sie den zu verwendenden Medientyp aus.

Sie müssen den Medientyp auswählen, der in den Drucker eingelegt ist. Diese Auswahl ermöglicht es dem Drucker, den dem Medium entsprechenden Druckvorgang auszuführen.

### »» Hinweis

- Wenn das  angezeigt wird, starten Sie das Canon IJ Printer Utility und korrigieren oder aktualisieren die Medieninformationen.

### Papierzufuhr (Paper Source)

Wählen Sie die Papierzufuhr aus.

#### **Rollenpapier (Auto) (Roll Paper (Auto))**

Abhängig von den Papiereinstellungen im Druckertreiber und den im Drucker gespeicherten Papierinformationen erkennt der Drucker automatisch, welches Rollenpapier verwendet werden muss und zieht das Papier entsprechend ein.

#### **Rolle 1 (Roll 1)**

Papier wird von Rolle 1 eingezogen.

#### **Rolle 2 (Roll 2)**

Papier wird von Rolle 2 eingezogen.

#### **Einzelblatt (Cut Sheet)**

Zieht Papier aus dem Einzelblatteinzug ein.



## **Druckqualität (Print Quality)**

Wählen Sie die Option aus, die dem Dokumenttyp und dem Druckzweck am ehesten entspricht. Wenn eines der Optionsfelder ausgewählt wird, wird die entsprechende Qualität automatisch eingestellt.

### **Höchst (Highest)**

Bei dieser Einstellung hat beim Drucken die Qualität die höchste Priorität.

### **Hoch (High)**

Gibt der Druckqualität Vorrang vor der Druckgeschwindigkeit.

### **Standard**

Druckt mit durchschnittlicher Geschwindigkeit und Qualität.

### **Benutzerdefiniert (Custom)**

Wählen Sie dieses Optionsfeld zum Festlegen der Qualität.

#### **Qualität (Quality)**

Wenn Sie **Benutzerdefiniert (Custom)** unter **Druckqualität (Print Quality)** auswählen, können Sie die Druckqualität mit dem Schieberegler anpassen.

## **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)**

Legen Sie Schwarzweiß-Fotodruck fest. Mit der Funktion zum Drucken von Schwarzweißfotos kann ein Dokument im Drucker in Graustufendaten umgewandelt und in Schwarzweiß gedruckt werden.

Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, werden sowohl Schwarzweiß- als auch Farbdokumente monochrom gedruckt. Wenn Sie ein Farbdokument in Farbe drucken möchten, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen.

## **Renderpriorität (Rendering Intent)**

Geben Sie die zu verwendende Abstimmungsmethode an, wenn Sie **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)** unter **Farbabgleich (Color Matching)** auswählen.

### **Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))**

Diese Methode betont bei der Reproduktion von Bildern die Farben, die von den meisten Betrachtern als wünschenswert empfunden werden. Wählen Sie diese Methode zum Drucken von Fotos.

### **Sättigung (Poster) (Saturation (Poster))**

Durch diese Methode werden Bilder noch lebendiger wiedergegeben als bei der Methode **Perzeptiv (Foto) (Perceptual (Photo))**.

### **Keine Farbkorrektur (No Color Correction)**

Es wird keine Farbkorrektur durchgeführt.

## **Druckvorschau (Print Preview)**

Sie können vor dem Drucken durch Aufrufen der Canon imagePROGRAF Preview-Vorschau prüfen, wie das Druckergebnis aussehen wird.

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um eine Vorschau vor dem Druckvorgang anzuzeigen.

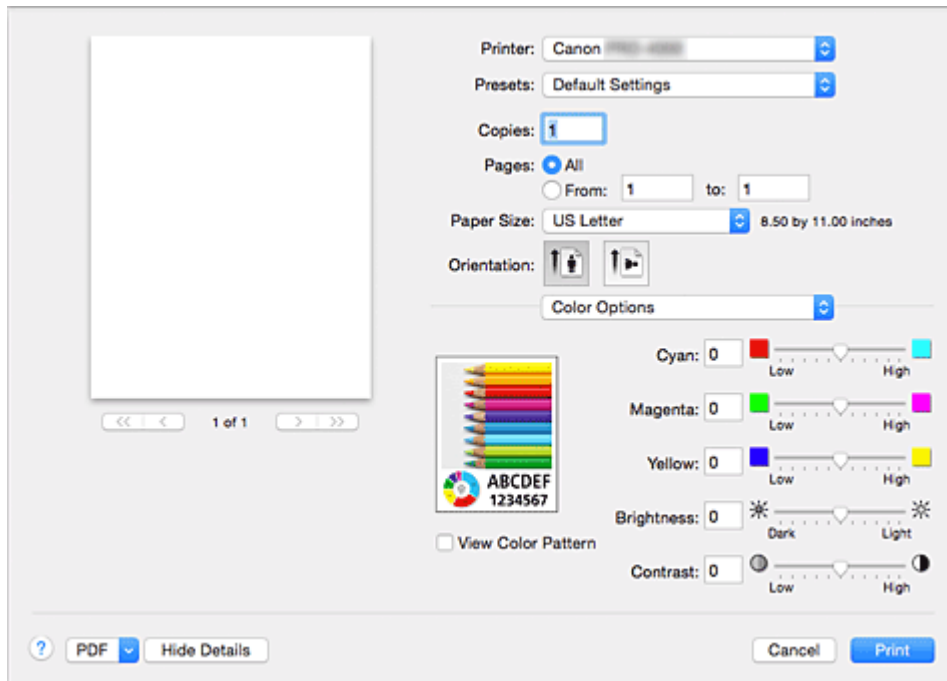
## **Verwandte Themen**

- [Umschalten der Papierzufuhr nach Bedarf](#)
- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß](#)

## Farboptionen

Mit diesem Dialog können Sie die Druckfarbe wunschgemäß einstellen. Wenn die Farben des Ausdrucks nicht dem gewünschten Ergebnis entsprechen, passen Sie die Einstellungen im Dialog an, und drucken Sie anschließend erneut.

Die hier vorgenommenen Anpassungen haben anders als bei einer Bildbearbeitungssoftware keine Auswirkungen auf die Farben des Originalbilds. Mit diesem Dialog sollten Sie nur Feineinstellungen vornehmen.



### Vorschau

Zeigt die Auswirkungen der Farbanpassung an.

Die Auswirkungen der Anpassung zeigen sich in der Farbe und Helligkeit des jeweiligen Elements.

### Farbmuster anz. (View Color Pattern)

Zeigt ein Muster zur Überprüfung der bei der Farbanpassung vorgenommenen Farbänderungen an. Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie das Beispielbild mit einem Farbmuster anzeigen möchten.

### »» Hinweis

- Die Grafik wird einfarbig angezeigt, wenn das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist.

### Farbbalance (Cyan, Magenta, Gelb (Yellow))

Passen Sie ggf. die Intensität jeder einzelnen Farbe an. Ziehen Sie den Schieberegler zum Intensivieren einer Farbe nach rechts. Ziehen Sie den Schieberegler zum Abschwächen einer Farbe nach links.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

Das Anpassen der Farbbalance führt zu unterschiedlichen Farbanteilen der einzelnen Farbtinten und so zu unterschiedlichen Farbtönen im gesamten Dokument.

Verwenden Sie den Druckertreiber nur für kleinere Korrekturen der Farbbalance. Verwenden Sie die Anwendungssoftware, wenn Sie die Farbbalance grundlegend ändern wollen.

### **Tonwert (Tone)**

Stellt die Farbanpassung für das einfarbige Drucken ein.

Sie können **Kühler Tonwert (Cool Tone)**, **Schwarzweiß (Black and White)**, **Warmer Tonwert (Warm Tone)** oder **Benutzerdefiniert (Custom)** auswählen.

Sie können beim Überprüfen des Farbtons auch Werte für **X** und **Y** eingeben. Klicken Sie dazu in den Anpassungsbereich, oder passen Sie den Farbton durch Ziehen des Schiebereglers an.

#### **Kühler Tonwert (Cool Tone)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in kühle Graustufen (kühles Schwarz) angepasst. Bei Auswahl von **Kühler Tonwert (Cool Tone)** wird  $-30$  als Wert für **X** und  $0$  für **Y** eingegeben.

#### **Schwarzweiß (Black and White)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in neutrale Graustufen angepasst. Wenn Sie **Schwarzweiß (Black and White)** auswählen, wird für **X** und für **Y** ein Wert von  $0$  eingegeben.

#### **Warmer Tonwert (Warm Tone)**

Mit dieser Option werden Farbtöne in warme Graustufen (warmes Schwarz) angepasst. Wenn Sie **Warmer Tonwert (Warm Tone)** auswählen, wird für **X** ein Wert von  $30$  und für **Y** ein Wert von  $0$  eingegeben.

#### **Benutzerdefiniert (Custom)**

Sie können die Farbtöne anpassen, während Sie die Farben im Anpassungsbereich überprüfen. Um Farbwerte anzupassen, können Sie entweder direkt Werte eingeben oder auf die Pfeile nach oben/unten klicken. Sie können die Farbtöne auch anpassen, indem Sie in den Anpassungsbereich klicken oder diesen ziehen. Wenn Sie einen anderen Farbton auswählen und dann erneut **Benutzerdefiniert (Custom)** wählen, werden die in **Benutzerdefiniert (Custom)** vorgegebenen Werte wiederhergestellt.

#### **X, Y (Anpassungswert für einfarbigen Druck)**

Bei Bedarf können Sie monochromatische Farben auch manuell anpassen. Um Farbwerte anzupassen, können Sie entweder direkt Werte eingeben oder auf die Pfeile nach oben/unten klicken. Sie können die Farbtöne auch anpassen, indem Sie in den Anpassungsbereich klicken oder diesen ziehen. Eingegebene Werte müssen für **X** im Bereich von  $-100$  bis  $100$  und für **Y** im Bereich von  $-50$  bis  $50$  liegen. Die Auswirkungen des ausgewählten Wertes werden im Vorschaubild auf der linken Seite angezeigt.

### **»» Wichtig**

- **Tonwert (Tone)** und **X, Y** (Anpassungswert für einfarbigen Druck) werden angezeigt, wenn das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist.
- Wenn für **Qualität und Medium (Quality & Media)** das Kontrollkästchen **Medientyp (Media Type)** aktiviert ist, werden **Tonwert (Tone)**, **X** und **Y** je nach gewähltem Papiertyp ausgeblendet und können nicht konfiguriert werden.  
Informationen zu den Papieren, für die **Tonwert (Tone)**, **X** und **Y** verwendet werden können, finden Sie in der „Papierinformationsliste“.

### **Helligkeit (Brightness)**

Damit passen Sie die Helligkeit des Drucks an. Sie können die Level von reinem Weiß und reinem Schwarz nicht ändern. Die Helligkeit der Farben zwischen Weiß und Schwarz kann jedoch geändert

werden. Die Farben werden aufgehellt, wenn Sie den Schieberegler nach rechts ziehen, und abgedunkelt, wenn Sie ihn nach links ziehen. Sie können auch Helligkeitswerte für den Schieberegler auch direkt eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

### **Kontrast (Contrast)**

Mit der Funktion "Kontrast" wird der Unterschied zwischen Hell und Dunkel in Bildern während des Druckvorgangs angepasst.

Erhöhen Sie den Kontrast, um die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern stärker hervorzuheben. Verringern Sie den Kontrast, wenn die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern nicht so deutlich sein sollen.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

### **»» Wichtig**

- Wenn das Kontrollkästchen **Schwarzweiß-Fotodruck (Black and White Photo Print)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.
- Bei Auswahl von **ColorSync** für **Farbabgleich (Color Matching)** sind die Farbbalance (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**), **Tonwert (Tone)**, **X, Y**, **Helligkeit (Brightness)** und **Kontrast (Contrast)** abgeblendet und nicht verfügbar.

### **Verwandte Themen**

- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

## Det. Papiereinst.

In diesem Dialogfeld legen Sie die detaillierten Einstellungen für den Druckvorgang fest, die mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp übereinstimmen.

Wird das Papier beim Druck verschmutzt oder entspricht die Druckqualität nicht den Erwartungen, lässt sich mit dieser Einstellung unter Umständen das Druckergebnis verbessern.

The screenshot shows a 'Paper Detailed Settings' dialog box. On the left is a preview of a blank page. The right side contains various settings:

- Printer: Canon
- Presets: Default Settings
- Copies: 1
- Pages: All (radio button selected)
- Paper Size: US Letter (8.50 by 11.00 inches)
- Orientation: Portrait (selected)
- Paper Detailed Settings (expanded):
  - Dry Time (Between Pages): Printer Default
  - Dry Time (Between Scans): Printer Default
  - Roll Paper Safety Margin: Printer Default
  - Cut Speed: Printer Default
  - Unidirectional Printing
  - Calibration Value: Printer Default
  - Clear Coating Area: Auto

At the bottom, there are buttons for 'PDF', 'Hide Details', 'Cancel', and 'Print'.

### Trockn.zeit (zw. Seiten) (Dry Time (Between Pages))

Hiermit können Sie das Intervall zwischen dem Druck und der Ausgabe der einzelnen Seiten festlegen. Da das Trocknen der Tinte eine gewisse Wartezeit vor dem Abschneiden des Rollenpapiers erfordert, können Sie veranlassen, dass das Dokument mit getrockneter Tinte in den Auffangbehälter fällt, auch wenn unter **Seitenverarbeitung (Page Processing)** das **Autom. Abschneiden (Automatic Cutting)** mit **Ja (Yes)** aktiviert ist.

Die Einstellung **Trockn.zeit (zw. Seiten) (Dry Time (Between Pages))** gilt ausschließlich für Rollenpapier.

Einstellungen	Details
<b>Druckerstandard (Printer Default)</b>	Übernimmt die im Bedienfeld des Druckers konfigurierten Einstellungen.
<b>Keine (None)</b>	Dokumente werden sofort nach Abschluss des Druckvorgangs ausgegeben.
<b>30 Sekunden (30 seconds)/1 Minute (1 minute)/3 Minuten (3 minutes)/5 Minuten (5 minutes)/10 Minuten (10 minutes)/30 Minuten (30 minutes)/60 Minuten (60 minutes)</b>	Nach Abschluss des Druckvorgangs werden Dokumente ausgegeben, sobald die festgelegte Zeit abgelaufen ist.

### Trockn.zeit (zw. Scans) (Dry Time (Between Scans))

Hiermit können Sie das Intervall zwischen dem Druck einer Zeile auf eine Seite und dem Druck der nächsten Zeile festlegen. Dadurch wird ein Verlaufen der Tinte auf der Seite sowie die Uneinheitlichkeit der Farben beim randlosen Druck verhindert.

Einstellungen	Details
<b>Druckerstandard (Printer Default)</b>	Übernimmt die im Bedienfeld des Druckers konfigurierten Einstellungen.
<b>Keine (None)</b>	Jede Zeile wird sofort nach der vorhergehenden gedruckt.
<b>1 Sekunde (1 second)/3 Sekunden (3 seconds)/5 Sekunden (5 seconds)/7 Sekunden (7 seconds)/9 Sekunden (9 seconds)</b>	Nachdem eine Zeile gedruckt wurde, wird die nächste nach Ablauf der festgelegten Zeit gedruckt. * Vergrößern Sie das Intervall je nach Auftreten von Tintenverlauf und uneinheitlichen Farben.

### Rollenp.-Sicherh.-Rand (Roll Paper Safety Margin)

Hiermit können Sie die Länge der weißen Ränder an den Kanten des Papiers festlegen, damit selbst stark gewelltes Papier gut auf der Auflage aufliegt.

Einstellungen	Details
<b>Druckerstandard (Printer Default)</b>	Übernimmt die im Bedienfeld des Druckers konfigurierten Einstellungen.
<b>3mm</b>	Der Druck erfolgt im Standardformat. * Wählen Sie diese Einstellung, wenn beim Drucken keine besonderen Probleme auftreten.
<b>20mm</b>	Wählen Sie diese Einstellung, wenn das Papier am Druckkopf reibt, beispielsweise bei stark gewelltem Papier.

### Schnittgeschwindigkeit (Cut Speed)

Hiermit können Sie die Geschwindigkeit des automatischen Abschneidens auswählen. Verwenden Sie diese Einstellung zur Anpassung der automatischen Abschneidefunktion, wenn sauberes Abschneiden nicht möglich ist.

Einstellungen	Details
<b>Druckerstandard (Printer Default)</b>	Übernimmt die im Bedienfeld des Druckers konfigurierten Einstellungen.
<b>Schnell (Fast)</b>	Wählen Sie diese Einstellung, wenn mit der Einstellung <b>Standard</b> keine sauber geschnittenen Flächen möglich sind.
<b>Standard</b>	* Wählen Sie diese Einstellung, wenn beim automatischen Abschneiden keine besonderen Probleme auftreten.
<b>Langsam (Slow)</b>	Wählen Sie diese Einstellung bei Verwendung von haftendem Papier, um zu verhindern, dass der Klebstoff am Schneidwerk haftet, und um eine Verringerung der Schneideleistung zu vermeiden.

### Unidirektionaler Druck (Unidirectional Printing)

Damit unterdrücken Sie einen ungleichmäßigen Farbauftrag und versetzte Linien. Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um unidirektional zu drucken.

### **Kalibrierungswert (Calibration Value)**

Damit übernehmen Sie die Ergebnisse der Druckerkalibrierung. Wählen Sie **Wert verwenden (Use Value)**, um die Kalibrierungswerte zu übernehmen.

### **Bereich mit transparenter Beschichtung (Clear Coating Area)**

Legen Sie den Bereich mit transparenter Beschichtung fest.

#### **Autom. (Auto)**

Der Drucker legt die Bereiche für die transparente Beschichtung automatisch fest und bestimmt, ob die transparente Beschichtung ausgeführt wird.

Möglicherweise kann der Verbrauch der Chrominanz-Optimierer-Tinte (CO) reduziert oder die Druckgeschwindigkeit erhöht werden.

#### **Gesamt (Overall)**

Der Drucker wendet die transparente Beschichtung auf den gesamten Druckbereich an.

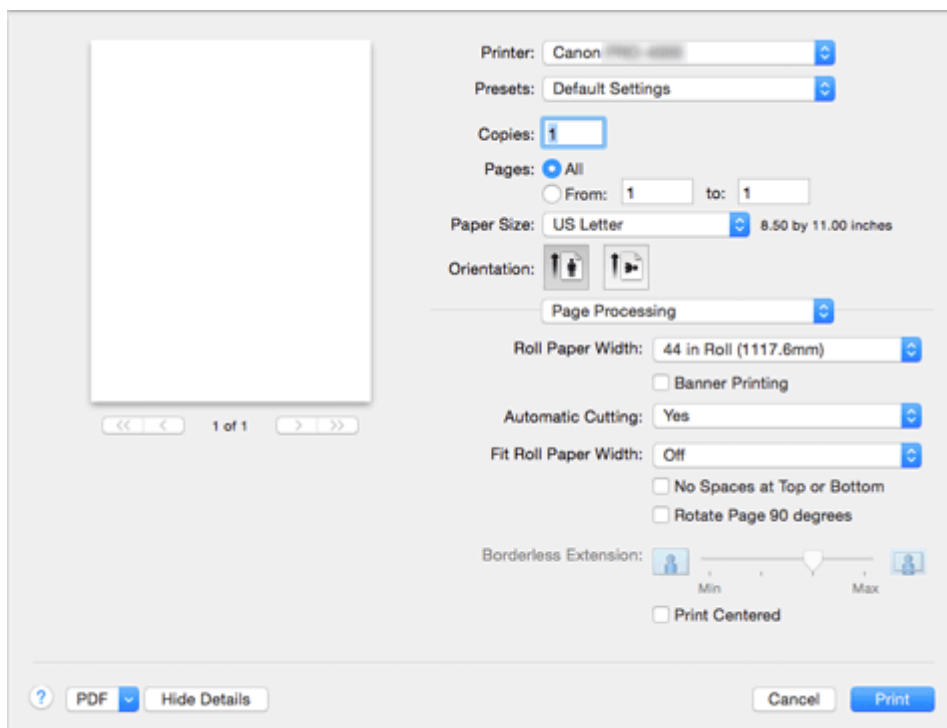
Wenn die Ergebnisse der transparenten Beschichtung bei der Auswahl von **Autom. (Auto)** nicht zufriedenstellend sind, wählen Sie **Gesamt (Overall)** aus.

#### **»» Wichtig**

- Je nach Papiersorte und Druckqualität kann **Gesamt (Overall)** eventuell nicht ausgewählt werden.

## Seitenverarbeitung

Sie können die erweiterten Einstellungen für den Druck auf Rollenpapier konfigurieren und den Anteil des Dokuments festlegen, der beim randlosen Druck über den Rand steht.



### Rollenpapierbreite (Roll Paper Width)

Wählen Sie die Rollenpapierbreite aus.

Wählen Sie die Breite aus, die der Breite des im Drucker eingelegten Rollenpapiers entspricht.

### Bannerdruck (Banner Printing)

Aktivieren Sie diese Option, um Dokumente, die sich über mehrere Seiten erstrecken, als ein zusammenhängendes Dokument ohne Leerräume zwischen den Seiten zu drucken.

### Autom. Abschneiden (Automatic Cutting)

Sie können festlegen, ob das Papier automatisch geschnitten werden soll oder ob Schneidelinien auf das Papier gedruckt werden sollen.

Für den automatischen Schnitt können die folgenden Einstellungen konfiguriert werden:

Einstellungen	Inhalt
<b>Druckerstandard (Printer Default)</b>	Übernimmt die im Bedienfeld des Druckers konfigurierten Einstellungen.
<b>Keine (None)</b>	Nach Abschluss des Druckvorgangs beginnt der Drucker mit dem Drucken des nächsten Datensatzes, ohne das Papier in einzelne Seiten zu schneiden.
<b>Schneidelinie dr. (Print Cut Guideline)</b>	Nach Abschluss des Druckvorgangs druckt der Drucker Schneidelinien auf jede Seite und fährt mit dem Drucken des nächsten Datensatzes fort.

### Anp.an Rollenp.-Br. (Fit Roll Paper Width)

Der Drucker vergrößert bzw. verkleinert das Dokument entsprechend der Rollenpapierbreite und druckt dann das Dokument.



**Aus (Off)**

Das Dokument wird in der vorliegenden Form ohne Vergrößerung oder Verkleinerung gedruckt.

**Ein (mit Rand) (On (Bordered))**

Der Drucker vergrößert bzw. verkleinert das Dokument entsprechend der Rollenpapierbreite und druckt dann das Dokument.

**Ein (randlos) (On (Borderless))**

Beim randlosen Druck vergrößert bzw. verkleinert der Drucker das Dokument entsprechend der Rollenpapierbreite und druckt dann das Dokument.

**Keine Leerst. ob. u. unt. (No Spaces at Top or Bottom)**

Beim Drucken auf Rollenpapier können Sie Papier sparen, indem Sie die oberen und unteren Ränder beim Drucken eliminieren.

**Seite um 90 Grad drehen (Rotate Page 90 degrees)**

Drehen Sie die lange Kante des Dokuments um 90 Grad, passen Sie das Dokument an die Breite des Rollenpapiers an, und drucken Sie es.

Beim Drucken von Dokumenten im Hochformat auf Rollenpapier können Sie Papier sparen, indem Sie das Dokument um 90 Grad drehen und es horizontal zum Papier drucken.

**Randlose Erweiterung (Borderless Extension)**

Damit wird mithilfe des Schiebereglers **Randlose Erweiterung (Borderless Extension)** festgelegt, wie weit das Dokument beim randlosen Druck über das Papier hinausreichen soll.

Ziehen Sie den Schieberegler nach rechts, um den Erweiterungsumfang zu vergrößern, oder nach links, um diesen zu verkleinern.

**Zentriert drucken (Print Centered)**

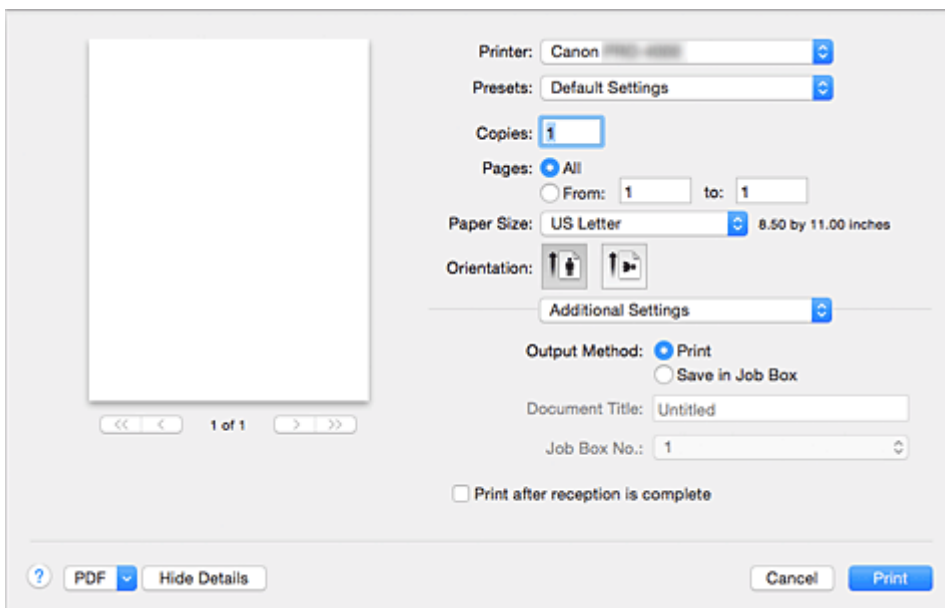
Druckt Dokumente in der Mitte des Papiers.

**Verwandtes Thema**

- [Drucken ohne Ränder je nach Szenario](#)

## Weitere Einstellungen

Verwenden Sie diesen Dialog zum Einstellen der Ausgabemethode.



### Ausgabemethode (Output Method)

Nehmen Sie die Einstellungen vor, um den Druckauftrag auf der Festplatte des Druckers zu speichern.

#### Drucken (Print)

Speichern Sie den Druckauftrag nach Abschluss des Druckvorgangs auf der Festplatte des Druckers.

#### In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)

Speichern Sie den Druckauftrag auf der Festplatte des Druckers. Aktivieren Sie bei Auswahl von **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** das betreffende Feld für die Speicherung aus der Liste **Auftragsfeldnr. (Job Box No.)** aus.

### Dokumententitel (Document Title)

Dies kann bei Auswahl von **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** eingestellt werden. Geben Sie den Namen des Dokuments ein, das Sie speichern möchten.

### Auftragsfeldnr. (Job Box No.)

Dies kann bei Auswahl von **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** eingestellt werden. Wählen Sie die Feldnummer aus der Liste.

### Drucken nach vollständigem Empfang (Print after reception is complete)

Dies kann bei Auswahl von **Drucken (Print)** eingestellt werden.

Bei Aktivierung des Kontrollkästchens wird eine Verringerung der Druckqualität verhindert, indem der Druckvorgang bei einer Unterbrechung des Erhalts des Druckauftrags ausgesetzt wird.

# Technische Daten

## »» Wichtig

- Die folgenden Werte können je nach Betriebsumgebung variieren.

### Papier

Nähere Informationen zu kompatiblen Medientypen finden Sie unter "Papierinformationsliste."

Papierbreite	Nähere Informationen zu den vom Drucker unterstützten Papierbreiten finden Sie unter " <a href="#">Papierformate</a> ."	
Mindestpapierlänge		203,2 mm (8,00 Zoll)
Maximale bedruckbare Länge	Rollen(*1)	18 m (59 Fuß)
	Blätter	1,6 m (5,2 Fuß)(*2)
Dicke	Rollen	0,07-0,8 mm (3-31 mil)
	Blätter	0,07-0,8 mm (3-31 mil)
Maximaler Außendurchmesser der Rolle		170 mm (6,7 Zoll) oder kürzer
Innendurchmesser der unterstützten Papierspule		50,8 mm/76,2 mm (2/3 Zoll)
Druckbereich	Nähere Informationen zum Druckbereich finden Sie unter " <a href="#">Druckbereich</a> ."	

\*1: Variiert je nach Betriebssystem oder Anwendung.

\*2: Bei Verwendung des Gestells

## **Aktualisieren des Druckertreibers**

- **Verwenden des aktuellen Druckertreibers**
- **Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste**
- **Vor dem Installieren des Druckertreibers**
- **Installieren des Druckertreibers**

## Verwenden des aktuellen Druckertreibers

Wenn Sie den Druckertreiber auf die neueste Version aktualisieren, werden ungelöste Probleme damit möglicherweise behoben.

Sie können auf unsere Website zugreifen und den neuesten Druckertreiber für Ihr Druckermodell herunterladen.

### Wichtig

- Sie können den Druckertreiber kostenlos herunterladen, eventuell anfallende Kosten für die Internetverbindung müssen jedoch von Ihnen übernommen werden.

### Verwandte Themen

- [Vor dem Installieren des Druckertreibers](#)
- [Installieren des Druckertreibers](#)

## Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste

Nicht mehr verwendete Canon IJ-Drucker können aus der Druckerliste gelöscht werden.

Bevor Sie den Canon IJ-Drucker löschen, ziehen Sie das Kabel zwischen Drucker und Computer ab.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den nicht mehr benötigten Canon IJ-Drucker aus der Druckerliste zu entfernen:

Der Canon IJ-Drucker kann nur gelöscht werden, wenn Sie als Benutzer mit Administratorrechten angemeldet sind. Informationen über Benutzer mit Administratorrechten finden Sie im Handbuch zu Mac OS.

1. Öffnen Sie die **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucker und Scanner (Printers & Scanners) (Drucken und Scannen (Print & Scan))** aus.

2. Löschen des Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste

Wählen Sie in der Druckerliste den Canon IJ-Drucker aus, der gelöscht werden soll, und klicken Sie dann auf -.

Klicken Sie auf **Drucker löschen (Delete Printer)**, wenn die Bestätigungsmeldung angezeigt wird.

## Vor dem Installieren des Druckertreibers

In diesem Abschnitt werden die Elemente erläutert, die Sie vor der Installation der Druckertreiber überprüfen sollten. Sie finden in diesem Abschnitt auch Informationen für den Fall, dass die Druckertreiber nicht installiert werden können.

### Überprüfen der Einstellungen des Computers

- Beenden Sie alle laufenden Anwendungen.
- Melden Sie sich als Benutzer mit Administratorrechten an. Das Installationsprogramm fordert Sie zur Eingabe des Namens und Kennworts des administrativen Benutzers auf. Wenn mehrere Benutzer mit Mac OS arbeiten, melden Sie sich mit dem Konto des zuerst registrierten Administrators an.

#### »» Wichtig

- Wenn Sie Mac OS aktualisieren, werden alle installierten Druckertreiber gelöscht. Wenn Sie diesen Drucker weiter verwenden möchten, müssen Sie anschließend den jeweils aktuellsten Druckertreiber erneut installieren.

### Verwandte Themen

- [Verwenden des aktuellen Druckertreibers](#)
- [Installieren des Druckertreibers](#)

# Installieren des Druckertreibers

Sie können über das Internet auf unsere Website zugreifen und den neuesten Druckertreiber für Ihr Druckermodell herunterladen.

So installieren Sie den heruntergeladenen Druckertreiber:

## 1. Aktivieren des Volumes

Doppelklicken Sie auf die Image-Datei, die Sie heruntergeladen haben.  
Die Datei wird entpackt, und das Volume wird aktiviert.

## 2. Starten des Installationsprogramms

Doppelklicken Sie auf dem Datenträger auf "PrinterDriver\_XXX\_YYY.pkg" (wobei "XXX" dem Modellnamen und "YYY" der Version entspricht).

## 3. Starten der Installation

Installieren Sie den Druckertreiber, indem Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm befolgen.

Wenn die Softwarelizenzvereinbarung angezeigt wird, lesen Sie den Inhalt, und klicken Sie auf **Fortfahren (Continue)**. Wenn Sie den Bedingungen der Lizenzvereinbarung nicht zustimmen, können Sie diese Software nicht installieren.

## 4. Auswählen des Installationsziels

Wählen Sie bei Bedarf den Ort für die Installation des Druckertreibers aus, und klicken Sie auf **Fortfahren (Continue)**.

## 5. Ausführen der Installation

Klicken Sie auf **Installieren (Install)**.

Wenn der Authentifizierungsbildschirm angezeigt wird, geben Sie den Namen und das Kennwort des Administrators ein, und klicken Sie auf **Software installieren (Install Software)**.

## 6. Abschließen der Installation

Sobald die Meldung angezeigt wird, dass der Vorgang abgeschlossen ist, klicken Sie auf **Schließen (Close)**.

Der Druckertreiber wurde erfolgreich installiert.

### »» Wichtig

- Wenn das Installationsprogramm nicht ordnungsgemäß ausgeführt wird, wählen Sie im Menü **Installationsprogramm (Installer)** im Finder die Option **Installationsprogramm beenden (Quit Installer)**, um das Installationsprogramm zu beenden. Starten Sie dann das Installationsprogramm neu.
- Das Herunterladen des Druckertreibers ist kostenlos. Es fallen lediglich die normalen Gebühren für Ihre Internetverbindung an.



## Verwandte Themen

- [Verwenden des aktuellen Druckertreibers](#)
- [Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste](#)
- [Vor dem Installieren des Druckertreibers](#)

## Verwaltung von Druckaufträgen

### ➤ Überprüfen von Druckauftragsinformationen

### ➤ Handbuch zu Accounting Manager

### ➤ Grundlegende Druckauftragsfunktionen

- Verwenden der Druckerfestplatte
- Speichern von Druckaufträgen auf der Druckerfestplatte
- Verwalten der Auftragswarteschlange (Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen)
- Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen (Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen)
- Drucken von gespeicherten Druckaufträgen
- Löschen von gespeicherten Druckaufträgen
- Verschieben von gespeicherten Druckaufträgen

### ➤ Erweiterte Druckauftragsfunktionen

- Speichern von Druckaufträgen, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden
- Drucken, ohne Druckaufträge in der gemeinsamen Box zu speichern
- Einstellen von Kennwörtern für Personal Boxes
- Benennen von Personal Boxes
- Anzeigen der Liste der gespeicherten Aufträge
- Drucken der Liste der gespeicherten Aufträge
- Anzeigen von Details zu den gespeicherten Aufträgen
- Umbenennen von gespeicherten Aufträgen
- Funktionen Druckerfestplatte
- Überprüfen des freien Festplattenspeichers

# Überprüfen von Druckauftragsinformationen

Überprüfen Sie die Details zum Druckauftrag, oder drucken Sie einen bestimmten Druckauftrag auf die Festplatte des Druckers über einen Webbrowser oder das Bedienfeld.

- **Verwenden eines Webbrowsers:**

Melden Sie sich über den Webbrowser beim Drucker an.

- [Ändern von Einstellungen im Webbrowser](#)

Wählen Sie nach der Anmeldung beim Drucker **Auftragsverwaltung (Job management)** aus, und führen Sie die gewünschten Funktionen aus.

- **Verwenden des Bedienfelds:**

Wählen Sie auf dem Bildschirm HOME **Auftragsverwaltung (Job management)** aus, und führen Sie die gewünschten Funktionen aus.

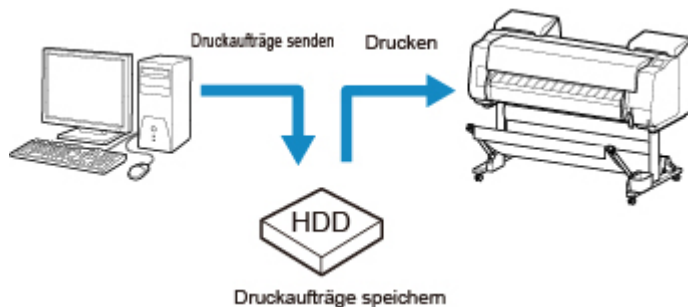
## **Grundlegende Druckauftragsfunktionen**

- **Verwenden der Druckerfestplatte**
- **Speichern von Druckaufträgen auf der Druckerfestplatte**
- **Verwalten der Auftragswarteschlange (Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen)**
- **Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen (Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen)**
- **Drucken von gespeicherten Druckaufträgen**
- **Löschen von gespeicherten Druckaufträgen**
- **Verschieben von gespeicherten Druckaufträgen**

## Verwenden der Druckerfestplatte

Der Drucker kann Druckaufträge auf seiner internen Festplatte speichern.

Das Verwenden von im Drucker gespeicherten Druckaufträgen ermöglicht Ihnen, Druckaufträge nach Bedarf erneut zu drucken, ohne einen Computer zu verwenden.



Das Speichern von Druckaufträgen bietet die folgenden Vorteile.

- **Ersparnis der für einen Computer aufgewendeten Zeit**

Wenn ein Druckauftrag an den Drucker gesendet wird, können Sie diesen nach dem Drucken im Drucker speichern, oder Sie können den Auftrag einfach im Drucker speichern, ohne ihn zu drucken. Gespeicherte Druckaufträge können dann zu einem späteren Zeitpunkt in der gewünschten Menge ausgedruckt werden, ohne dass wieder ein Computer benötigt wird.

- **Einfacherer erneuter Druck nach Auftreten von Fehlern**

Wenn während des Druckvorgangs ein Fehler auftritt (wenn z. B. das Papier ausgeht), kann der Druck nach der Fehlerbehebung wieder aufgenommen werden, ohne dass der Druckauftrag erneut vom Computer gesendet werden muss.

- **Rationalisiertes Drucken**

Sie können Druckaufträge ohne Verwendung eines Computers auswählen und in der gewünschten Menge drucken. Darüber hinaus können Sie mehrere Druckaufträge während desselben Zeitraums drucken. Dies ermöglicht z. B. unbeaufsichtigtes Drucken in der Nacht.

## Ausgabemethode

Um Druckaufträge auf der Druckerfestplatte zu speichern, müssen Sie den Druckertreiber konfigurieren.

Unter Windows nehmen Sie die hierfür erforderlichen Einstellungen im Dialogfeld **Ausgabemethode (Output Method)** vor.

Unter Mac OS wählen Sie im Popup-Menü des Dialogfelds für die Druckereigenschaften die Option **Weitere Einstellungen (Additional Settings)** aus.

### Drucken

Der Druckauftrag wird gedruckt und gleichzeitig im temporären Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert.

### In Auftragsfeld speichern

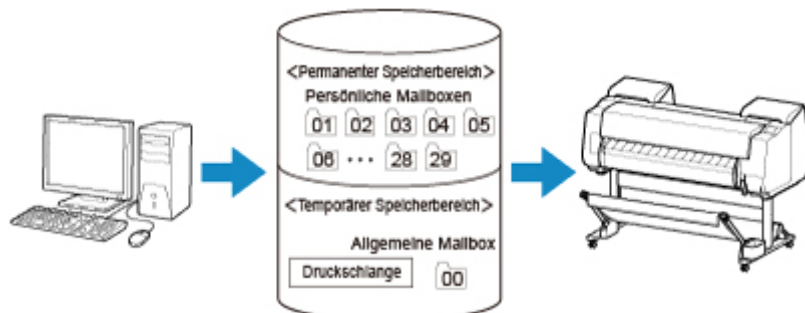
Der Druckauftrag wird im permanenten Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert. Durch Auswahl dieser Option wird der Druckvorgang nicht gestartet.

## Drucken nach vollständigem Empfang

Diese Option ist in Kombination mit **Drucken (Print)** verfügbar. Sie können damit eine Verringerung der Druckqualität verhindern, die auftritt, wenn der Empfang eines Druckauftrags unterbrochen und der Druckvorgang während des Druckens abgebrochen wird.

## Speicherziel

Der Speicherbereich auf der Druckerfestplatte ist in einen temporären und einen permanenten Speicherbereich unterteilt. Im temporären Speicherbereich werden Druckaufträge in der Auftragswarteschlange oder der gemeinsamen Mailbox gespeichert. Im permanenten Speicherbereich werden die Aufträge in Personal Boxes gespeichert.



## Auftragswarteschlange

Die Auftragswarteschlange umfasst die vom Drucker verarbeiteten (gespeicherten, empfangenen, zur Verarbeitung vorbereiteten, gedruckten, gelöschten oder gehaltenen) Druckaufträge. Bis zu 100 Aufträge können im temporären Speicherbereich des Druckers gespeichert werden.

In der Warteschlange können jedoch nur bis zu 64 Druckaufträge abgelegt werden.

## Gemeinsame Mailbox

Druckaufträge, für die Sie unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option **Drucken (Print)** ausgewählt haben, werden in der gemeinsamen Mailbox gespeichert und als gespeicherte Aufträge eingestuft.

Es gibt eine gemeinsame Mailbox mit der Nummer "00". Für die gemeinsame Mailbox kann kein Kennwort eingerichtet werden.

In dieser Box können bis zu 100 Druckaufträge gespeichert werden. In den folgenden Fällen werden sie jedoch nacheinander, beginnend bei dem ältesten Druckauftrag, gelöscht.

- Wenn zusammen mehr als 101 Aufträge in der Warteschlange und der gemeinsamen Mailbox vorliegen
- Wenn kein temporärer Speicher mehr verfügbar ist und Druckaufträge, für die Sie unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option **Drucken (Print)** ausgewählt haben, empfangen werden
- Wenn nicht genügend Platz im temporären oder permanenten Speicherbereich vorhanden ist und Druckaufträge, für die Sie unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** ausgewählt haben, empfangen werden.

## Personal Boxes

In den folgenden Fällen werden Druckaufträge als gespeicherte Aufträge eingestuft und in den Personal Boxes gespeichert.

- Wenn ein in der gemeinsamen Mailbox gespeicherter Druckauftrag in eine Personal Box verschoben wird

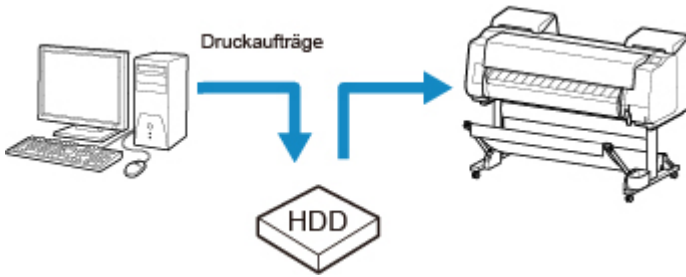
- Wenn Sie unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option zum Speichern in der Box ausgewählt haben

Es gibt 29 Personal Boxes, die von "01" bis "29" nummeriert sind. Für jede Personal Box kann ein Name und ein Kennwort angegeben werden.

In allen Personal Boxes können insgesamt bis zu 100 Druckaufträge gespeichert werden.

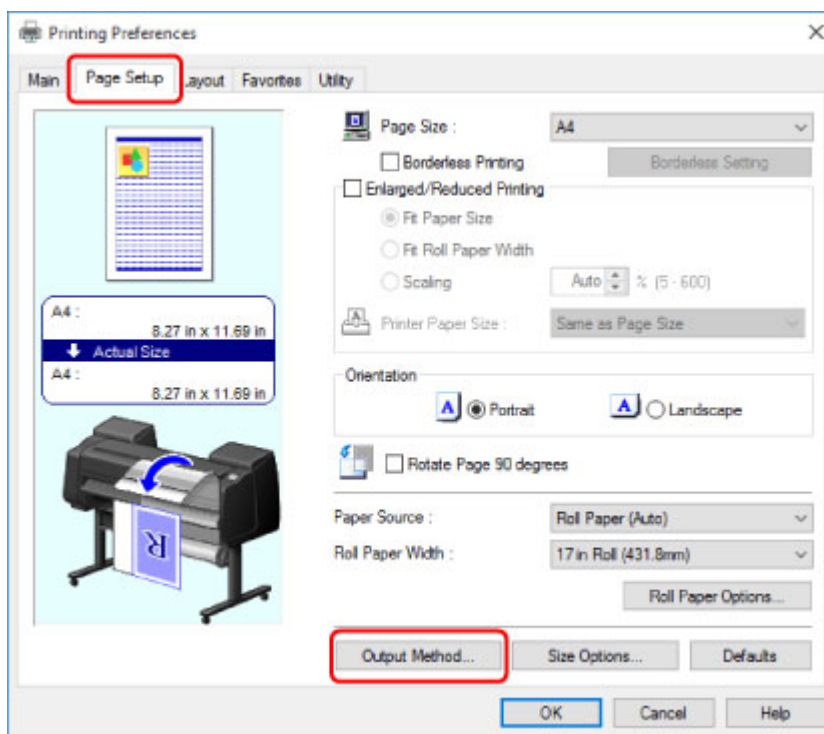
# Speichern von Druckaufträgen auf der Druckerfestplatte

Um Druckaufträge auf der Druckerfestplatte zu speichern, müssen Sie den Druckertreiber konfigurieren.



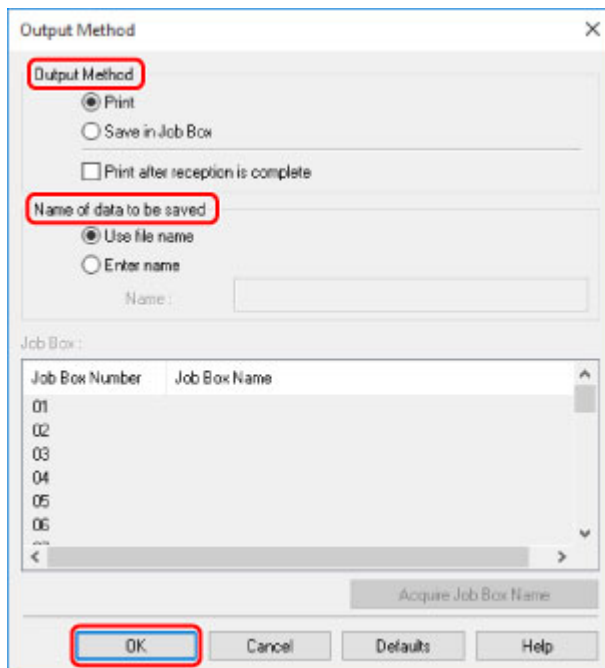
## Konfigurieren des Druckertreibers (Windows)

1. Öffnen Sie das Dialogfeld mit den Druckereigenschaften.
  - Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters
2. Öffnen Sie die Registerkarte **Seite einrichten (Page Setup)**.



3. Klicken Sie auf **Ausgabemethode (Output Method)**, um das Dialogfeld **Ausgabemethode (Output Method)** anzuzeigen.





4. Nehmen Sie im Dialogfeld **Ausgabemethode (Output Method)** die gewünschten Auswahlen vor.

#### Drucken

Der Druckauftrag wird gedruckt und gleichzeitig im temporären Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert.

#### In Auftragsfeld speichern

Der Druckauftrag wird im permanenten Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert. Durch Auswahl dieser Option wird der Druckvorgang nicht gestartet.

Wenn Sie **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** auswählen, geben Sie in der Liste **Jobbox (Job Box)** auch die Personal Box an, die als Ziel verwendet werden soll.

#### Drucken nach vollständigem Empfang

Diese Option ist in Kombination mit **Drucken (Print)** verfügbar. Sie können damit eine Verringerung der Druckqualität verhindern, die auftritt, wenn der Empfang eines Druckauftrags unterbrochen und der Druckvorgang während des Druckens abgebrochen wird.

#### »» Hinweis

- Klicken Sie auf **Jobbox-Name erfassen (Acquire Job Box Name)**, um die Namen der Personal Boxes in der Liste **Jobbox (Job Box)** anzuzeigen, wie sie vom Drucker erhalten werden.

5. Geben Sie unter **Name der zu speichernden Daten (Name of data to be saved)** an, wie gespeicherte Druckaufträge benannt werden sollen.

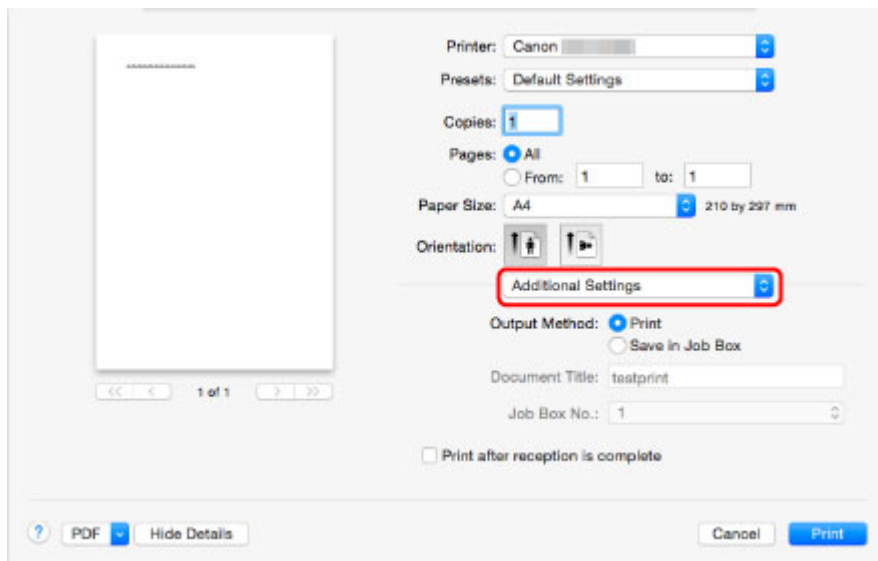
Um den Dateinamen zu verwenden, wählen Sie **Dateinamen verwenden (Use file name)** aus.

Wählen Sie andernfalls **Namen eingeben (Enter name)** aus, und geben Sie einen Namen im Feld **Name** ein.

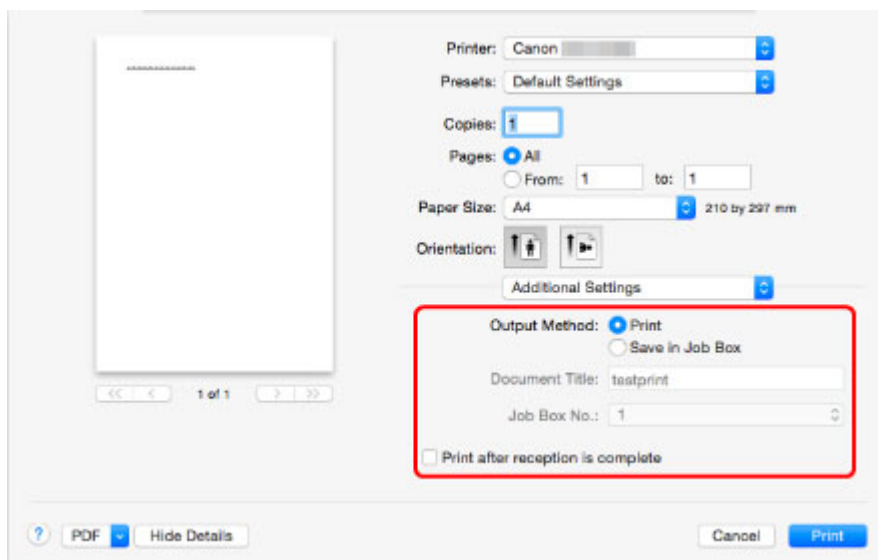
6. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld **Ausgabemethode (Output Method)** zu schließen.

## Konfigurieren des Druckertreibers (Mac OS)

1. Öffnen Sie das Dialogfeld mit den Druckereigenschaften.
  - [Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters](#)
2. Wählen Sie im Popup-Menü **Weitere Einstellungen (Additional Settings)** aus.



3. Nehmen Sie im Dialogfeld **Ausgabemethode (Output Method)** die gewünschten Auswahlen vor.



### Drucken (Print)

Der Druckauftrag wird gedruckt und gleichzeitig im temporären Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert.

**In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)**

Der Druckauftrag wird im permanenten Speicherbereich der Druckerfestplatte gespeichert. Durch Auswahl dieser Option wird der Druckvorgang nicht gestartet.

Wenn Sie **In Auftragsfeld speichern (Save in Job Box)** auswählen, wählen Sie die Nummer der Personal Box unter **Auftragsfeldnr. (Job Box No.)** aus.

**Drucken nach vollständigem Empfang (Print after reception is complete)**

Diese Option ist in Kombination mit **Drucken (Print)** verfügbar. Sie können damit eine Verringerung der Druckqualität verhindern, die auftritt, wenn der Empfang eines Druckauftrags unterbrochen und der Druckvorgang während des Druckens abgebrochen wird.

## Verwalten der Auftragswarteschlange (Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen)

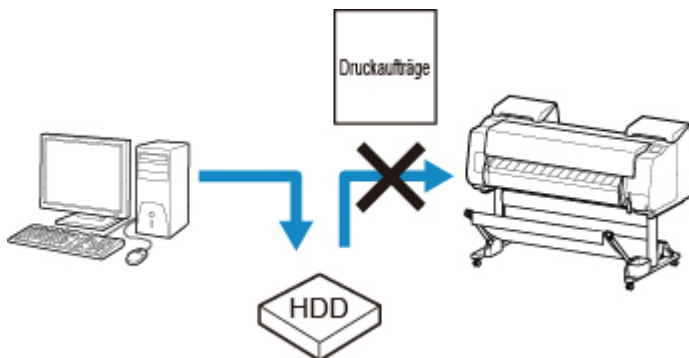
Die vom Drucker verarbeiteten Druckaufträge werden gemeinsam als Auftragswarteschlange bezeichnet. Sie können Druckaufträge in der Auftragswarteschlange nach Bedarf löschen oder vorziehen.

Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

- [Verwenden des Bedienfelds](#)
- [Verwenden von Remote UI](#)

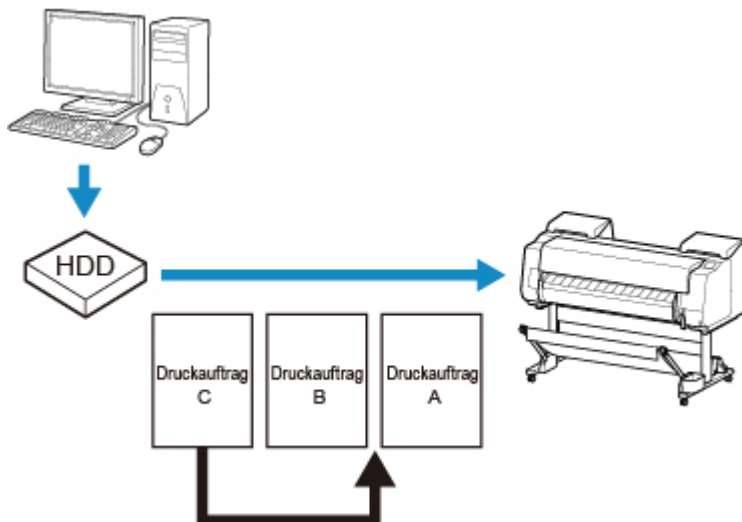
### • Löschen

Beachten Sie, dass nur Druckaufträge, die zurzeit nicht gelöscht werden, aus der Auftragswarteschlange gelöscht werden können.



### • Vorziehen anderer Aufträge

Sie können andere Druckaufträge vorziehen, indem Sie Druckaufträge, die zurzeit zur Verarbeitung empfangen werden, zuerst drucken.




### »» Hinweis

- Informationen zur Verwaltung von gehaltenen Aufträgen finden Sie unter [Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen \(Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen\)](#).

## Verwenden des Bedienfelds

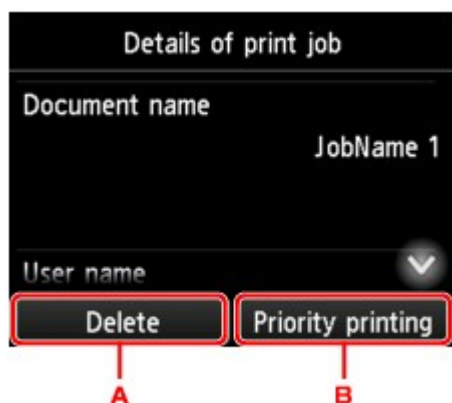
1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Druckauftrag (Print job)**.
4. Tippen Sie auf die zu löschenden Daten, oder ziehen Sie Druckaufträge vor.

Der unten dargestellte Bildschirm wird angezeigt.



A. Tippen Sie hier, um Daten zu löschen.

B. Tippen Sie hier, um Druckaufträge vorrangig zu drucken.

5. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

## Verwenden von Remote UI

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.

3. Wählen Sie **Druckauftrag (Print job)** aus.

Die Liste mit den Druckaufträgen wird angezeigt.

4. Wählen Sie zunächst den Druckauftrag und anschließend **Löschen (Delete)** oder **Vorrang (Prioritize)** aus.

Administrator mode Log off

Menu < Print job

Printer status	Document name	job name 15
Utilities		
Device settings	User name	job owner 15
Job management	Status	*
Security	Media type	Matte
System info and LAN settings	Page size	Template Legal
Language selection	Paper source	Roll paper 2

Manual (Online)

Delete Prioritize

## Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen (Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen)

Wenn der Typ oder das Format des eingelegten Papiers nicht mit den Einstellungen für den empfangenen Druckauftrag übereinstimmen und Sie **Falsche Papiereinstellung erk. (Detect paper setting mismatch)** für **Auftrag halten (Hold job)** im Bedienfeld ausgewählt haben, wird der Druckauftrag im Drucker als ausstehender Auftrag in der Auftragswarteschlange gehalten.

Verwalten Sie solche gehaltenen Druckaufträge wie folgt.

Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

### »» Hinweis


- Solange Sie die gehaltenen Druckaufträge nicht über das Bedienfeld verwalten, bleiben diese in der Auftragswarteschlange. In diesem Fall verarbeitet der Drucker den nächsten Druckauftrag in der Warteschlange, ohne anzuhalten.
- Zum Drucken von gehaltenen Druckaufträgen müssen Sie das eingelegte Papier durch das im Druckauftrag angegebene Papier austauschen.

- [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

- [Verwenden des Bedienfelds](#)
- [Verwenden von Remote UI](#)

### Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

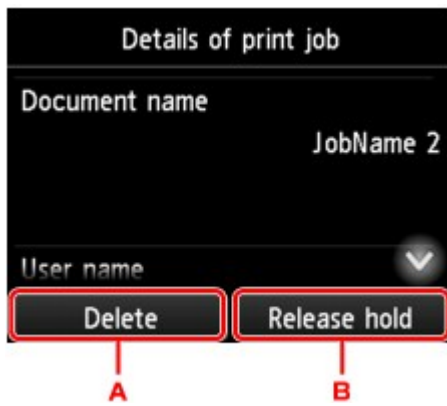
- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Druckauftrag (Print job)**.

Die Liste mit den Druckaufträgen wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf den Druckauftrag mit dem -Symbol links.

Der unten dargestellte Bildschirm wird angezeigt.




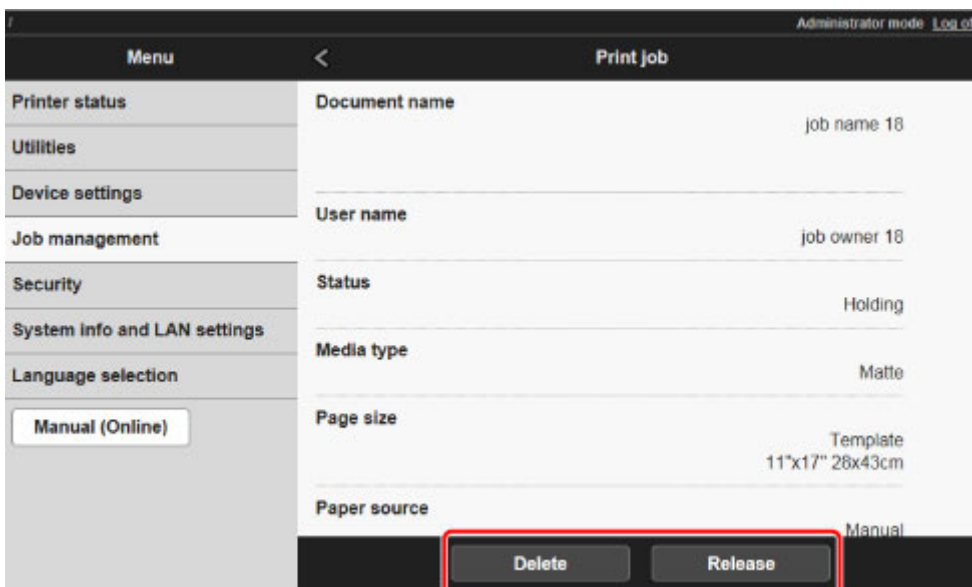
- A. Tippen Sie hier, um Daten zu löschen.
- B. Tippen Sie hier, um das Halten freizugeben.

5. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

## Verwenden von Remote UI

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Druckauftrag (Print job)** aus.  
Die Liste mit den Druckaufträgen wird angezeigt.

4. Wählen Sie den Druckauftrag mit dem -Symbol links aus, und wählen Sie dann **Löschen (Delete)** oder **Freigeben (Release)** aus.

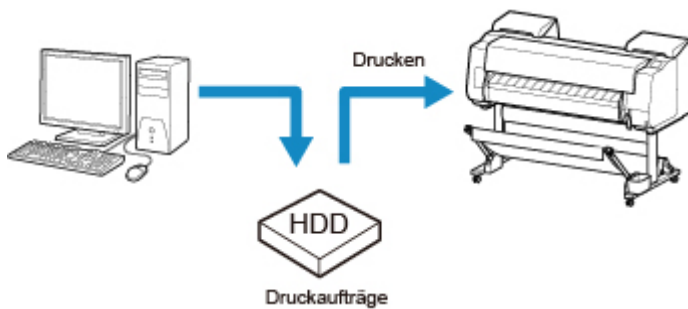




## Drucken von gespeicherten Druckaufträgen

Sie können auf der Druckerfestplatte gespeicherte Druckaufträge folgendermaßen drucken.

Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.




■ [Verwenden des Bedienfelds](#)

■ [Verwenden von Remote UI](#)

### Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**.

Der Bildschirm **Jobboxliste (Job box list)** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Box.

#### »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Auftragsliste (Job list)**.

6. Tippen Sie auf den zu druckenden Druckauftrag.

7. Tippen Sie im angezeigten Bildschirm auf **Druck starten (Start print)**.

Der unten dargestellte Bildschirm wird angezeigt.



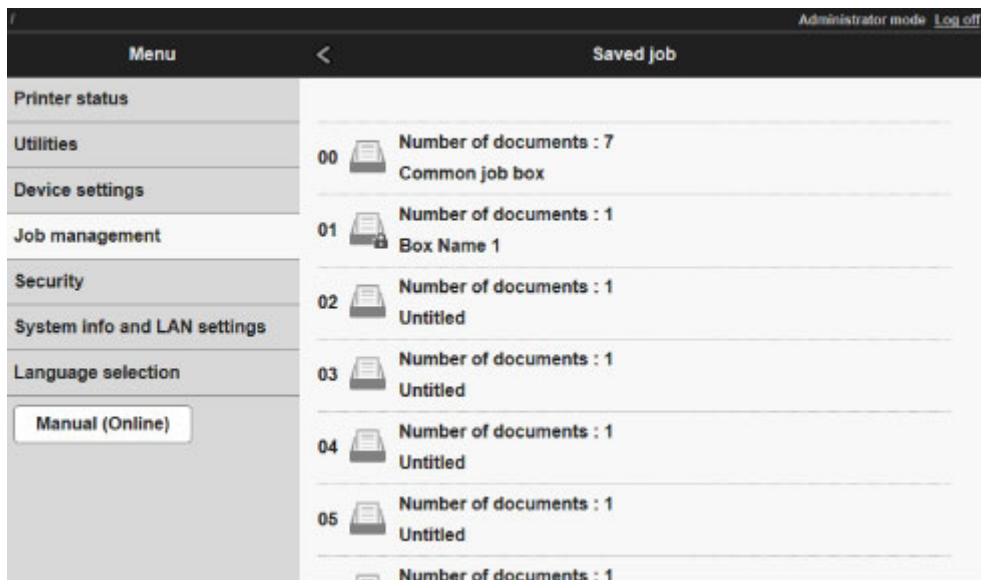
- A. Tippen Sie hierauf, um den unten gezeigten Bildschirm einzublenden. Legen Sie die Anzahl der Kopien fest.



8. Tippen Sie auf **Druck starten (Start print)**.

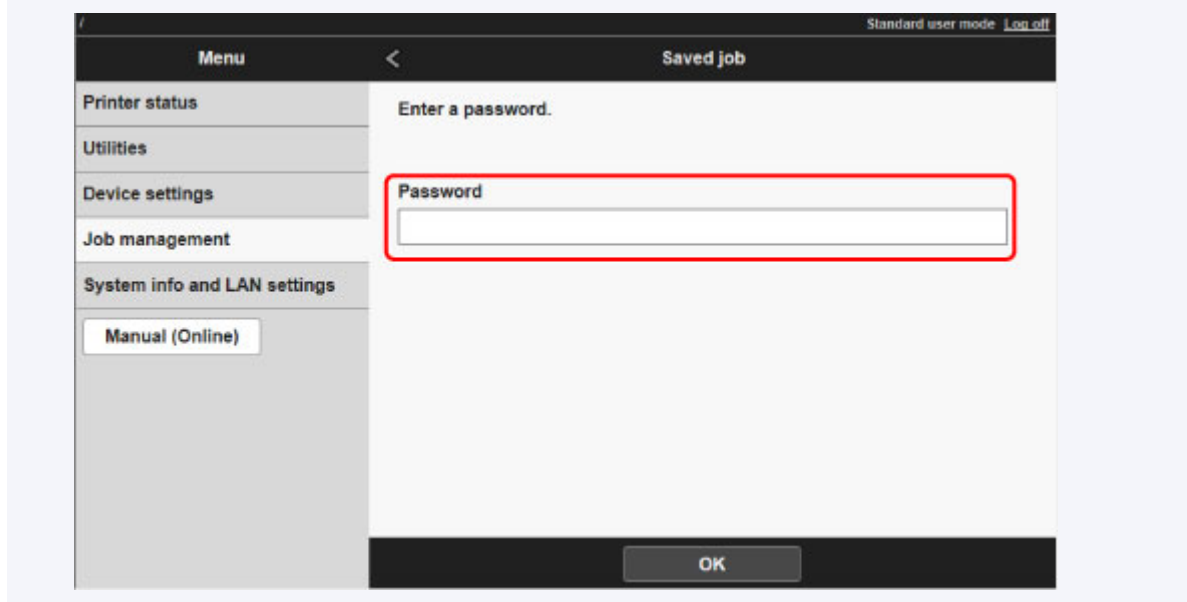
## Verwenden von Remote UI

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.
4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.

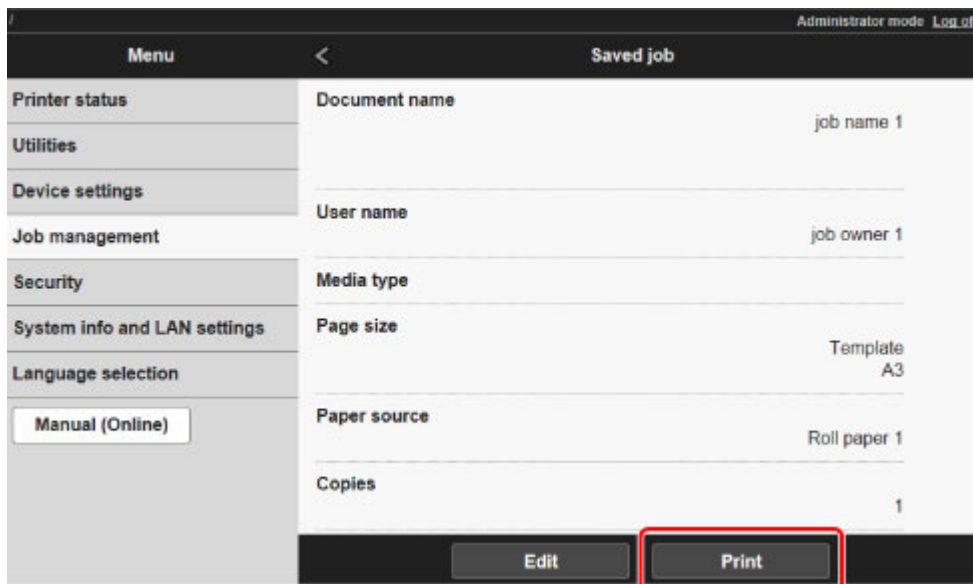


### »» Hinweis

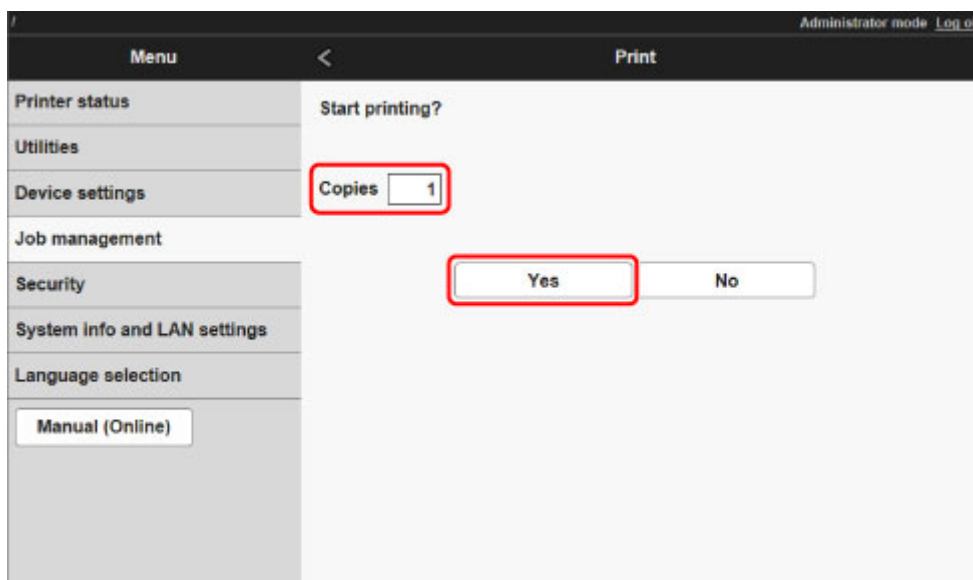
- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



5. Wählen Sie zunächst den gespeicherten Auftrag und anschließend **Drucken (Print)** aus.



6. Geben Sie unter **Kopien (Copies)** die Anzahl der zu druckenden Kopien ein, und wählen Sie **Ja (Yes)** aus.



# Löschen von gespeicherten Druckaufträgen

Sie können auf der Druckerfestplatte gespeicherte Druckaufträge folgendermaßen löschen.


Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

■ [Verwenden des Bedienfelds](#)

■ [Verwenden von Remote UI](#)

## Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**.

Der Bildschirm **Jobboxliste (Job box list)** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Box.

### »» Hinweis

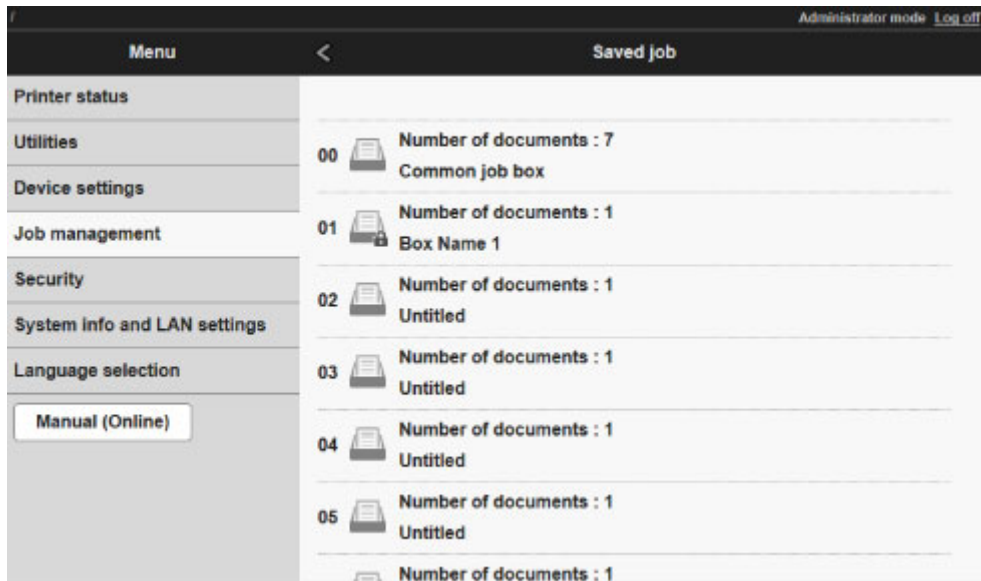
- Geben Sie das Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Auftragsliste (Job list)**.
6. Tippen Sie auf den zu löschenden Druckauftrag.
7. Tippen Sie auf **Löschen (Delete)**.
8. Tippen Sie im angezeigten Bildschirm auf **Ja (Yes)**.

## Verwenden von Remote UI

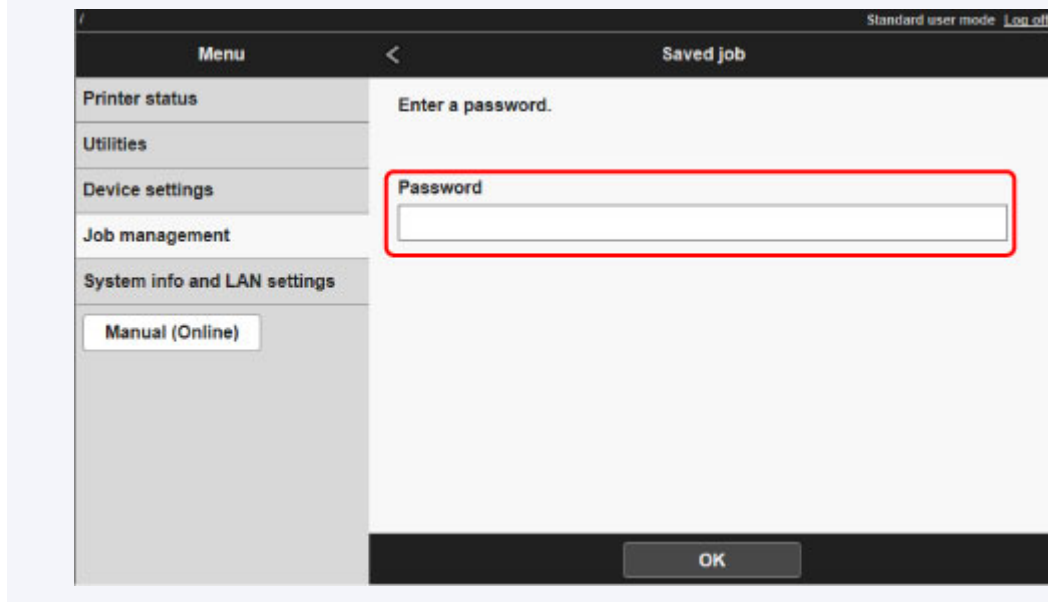
1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.

4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.

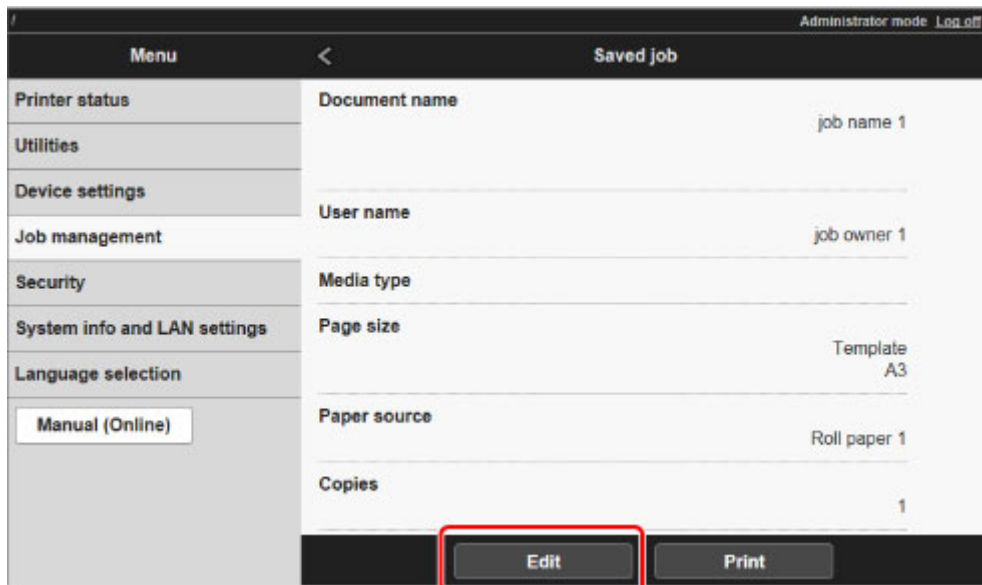


»»» Hinweis

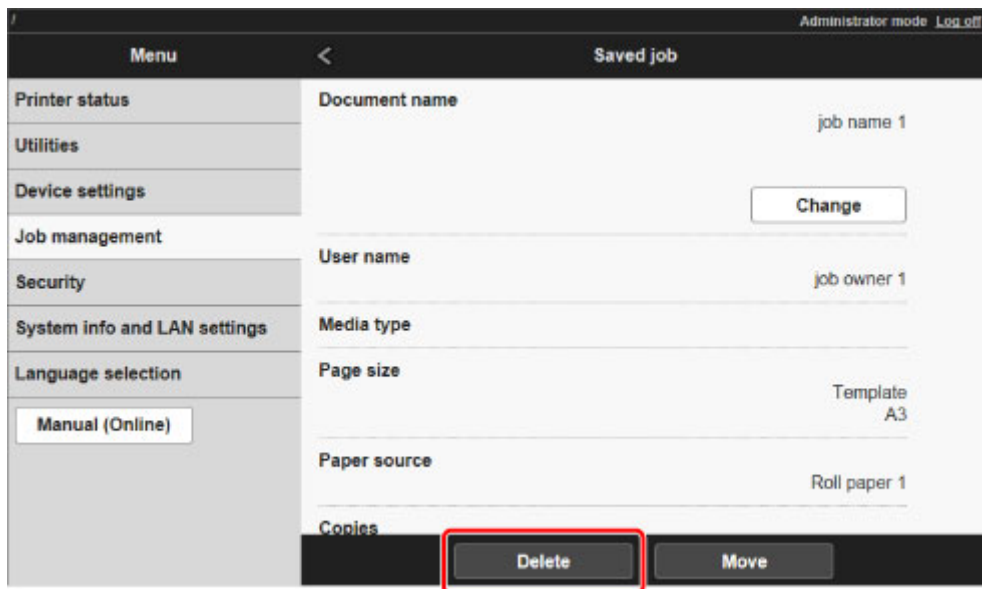
- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



5. Wählen Sie zunächst den gespeicherten Auftrag und anschließend **Bearbeiten (Edit)** aus.



6. Wählen Sie im angezeigten Bildschirm **Löschen (Delete)** aus.



# Verschieben von gespeicherten Druckaufträgen

Druckaufträge, die auf der Druckerfestplatte gespeichert wurden (gespeicherte Aufträge), können von der aktuellen Box wie nachstehend beschrieben in eine andere Box verschoben werden.

Die in den Personal Boxes gespeicherten Druckaufträge können jedoch nicht in die gemeinsame Mailbox verschoben werden.

Diese Funktion ist in Remote UI verfügbar.

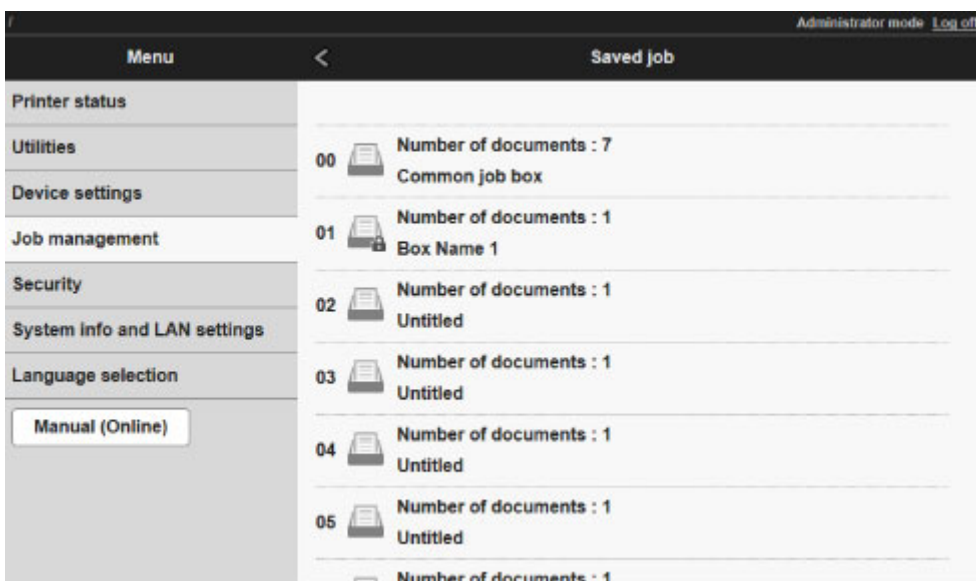


## »» Wichtig

- Die in der gemeinsamen Mailbox gespeicherten Druckaufträge werden in bestimmten Fällen ggf. automatisch gelöscht. Um das Löschen von Druckaufträgen zu verhindern, verschieben Sie diese aus der gemeinsamen Mailbox in eine Personal Box.

■ [Verwenden der Druckerfestplatte](#)

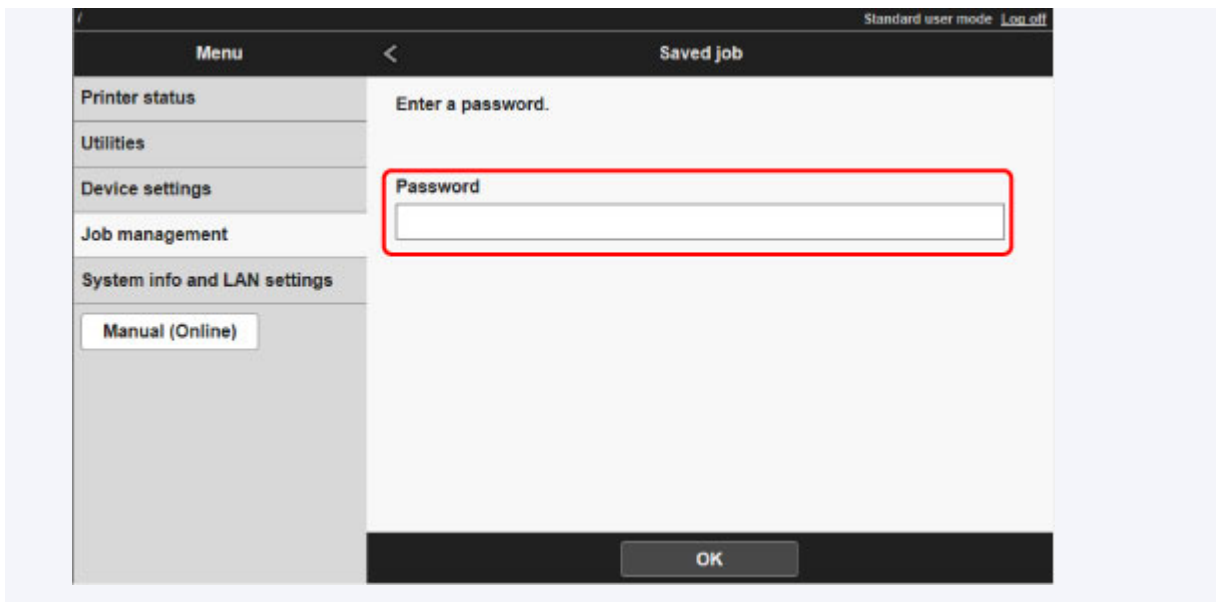
1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.
4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.



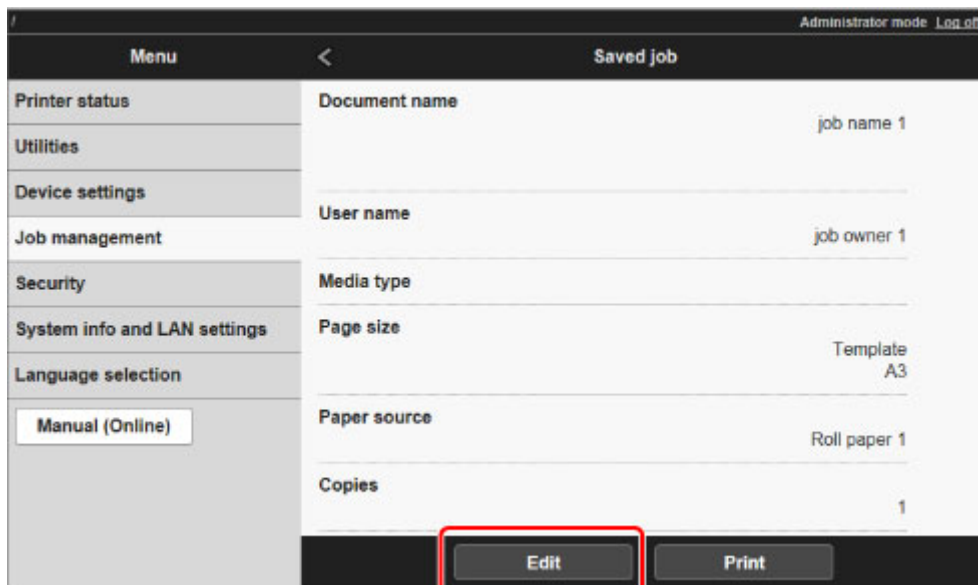
## »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



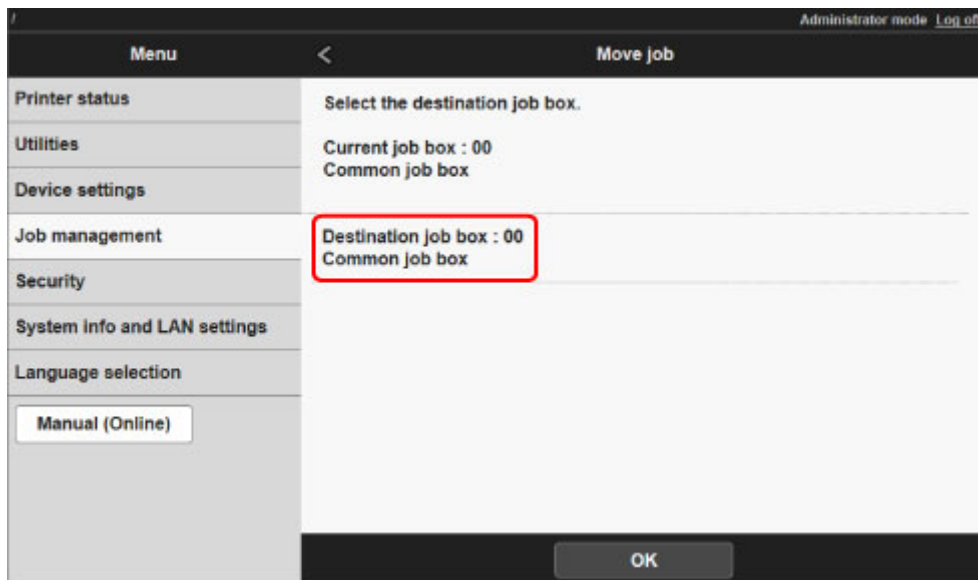


5. Wählen Sie zunächst den gespeicherten Auftrag und anschließend **Bearbeiten (Edit)** aus.

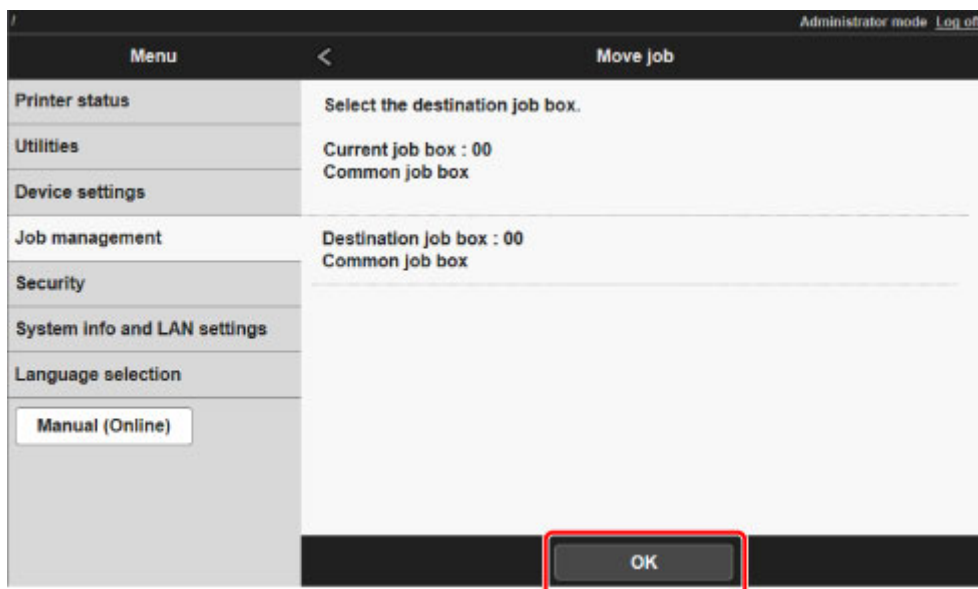


6. Wählen Sie im angezeigten Bildschirm **Verschieben (Move)** aus.

7. Wählen Sie auf der Seite **Auftrag verschieben (Move job)** die Option **Zielbox (Destination job box)** aus.



8. Wählen Sie den Namen oder die Nummer der Ziel-Personal Box aus der Liste **Zielbox (Destination job box)** aus, und wählen Sie im angezeigten Bildschirm **OK** aus.

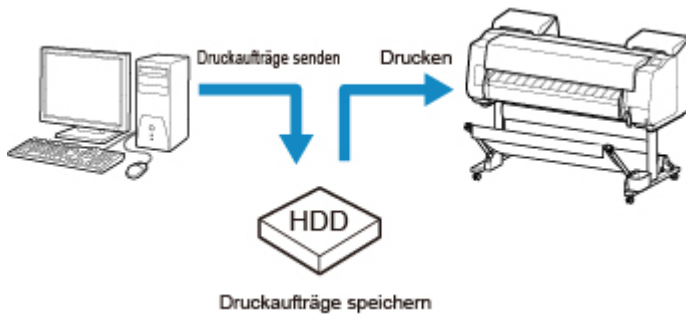


## **Erweiterte Druckauftragsfunktionen**

- **Speichern von Druckaufträgen, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden**
- **Drucken, ohne Druckaufträge in der gemeinsamen Box zu speichern**
- **Einstellen von Kennwörtern für Personal Boxes**
- **Benennen von Personal Boxes**
- **Anzeigen der Liste der gespeicherten Aufträge**
- **Drucken der Liste der gespeicherten Aufträge**
- **Anzeigen von Details zu den gespeicherten Aufträgen**
- **Umbenennen von gespeicherten Aufträgen**
- **Funktionen Druckerfestplatte**
- **Überprüfen des freien Festplattenspeichers**

## Speichern von Druckaufträgen, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden

Geben Sie zum Speichern von Druckaufträgen, die aus anderer Software oder anderen Systemen als dem Druckertreiber oder Anwendungen des Druckers gesendet werden, die Ausgabemethode an, und wählen Sie über das Bedienfeld die Einstellung aus, mit der der Druck nach dem Speichern der Druckdaten ausgeführt wird.



### »» Hinweis

- Wenden Sie sich an den Software- oder Systementwickler, um Informationen zu dieser Druckerfunktion zu erhalten.

### »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administratorkennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

- [Angaben der Ausgabemethode](#)
- [Drucken nach Speichern der Druckdaten](#)

## Angaben der Ausgabemethode

Nehmen Sie die Einstellungen zum Drucken bzw. Speichern des Druckauftrags vor.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

- [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)**.
4. Geben Sie das Administratorkennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.
5. Tippen Sie auf **Ausgabemethode (Output method)**.

Wählen Sie eine der folgenden Methoden.

### **Drucken (Print)**

Speichern Sie Druckaufträge automatisch, wenn sie gedruckt werden. (Dies ist das Standardformat.)

### **Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))**

Speichern Sie Druckaufträge beim Drucken temporär, und löschen Sie diese nach dem Drucken.

### **In Jobbox speichern (Save to job box)**

Speichern Sie Druckaufträge im Drucker.

## **Drucken nach Speichern der Druckdaten**

Um Druckaufträge vor dem Drucken auf der Festplatte zu speichern, wählen Sie für **Zuerst speichern und drucken (Save first and print)** die Einstellung **EIN (ON)** aus.

Wenn **Zuerst speichern und drucken (Save first and print)** auf **EIN (ON)** gesetzt ist, wird der Druckvorgang gestartet, auch wenn Sie unter **Ausgabemethode (Output method)** die Option **In Jobbox speichern (Save to job box)** ausgewählt haben.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)**.
4. Geben Sie das Administratorkennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.
5. Tippen Sie auf **Zuerst speichern und drucken (Save first and print)**.
6. Tippen Sie auf **EIN (ON)**.

## Drucken, ohne Druckaufträge in der gemeinsamen Box zu speichern

Von einem Computer aus gesendete Druckaufträge, für die Sie im Druckertreiber unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option **Drucken (Print)** ausgewählt haben, werden in der gemeinsamen Mailbox gespeichert.

### ■ [Verwenden der Druckerfestplatte](#)


Wenn im Menü des Bedienfelds die Option **Einstell. für gemeinsame Jobbox (Common job box setting)** auf **Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))** eingestellt ist, werden Druckaufträge, für die Sie im Druckertreiber unter **Ausgabemethode (Output Method)** die Option **Drucken (Print)** ausgewählt haben, nach dem Drucken aus der gemeinsamen Mailbox gelöscht.

Verwenden Sie diese Funktion beim Drucken von streng vertraulichen Dokumenten.

### »» Wichtig

- Zum Ändern von Einstellungen wird das Administrator Kennwort benötigt, wenn dieses für die Änderung von Einstellungen über das Bedienfeld aktiviert ist.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteinstellungen (Device settings)**.

### ■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Festplatteneinstellungen (Hard disk settings)**.

4. Geben Sie das Administrator Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Einstell. für gemeinsame Jobbox (Common job box setting)**.

6. Tippen Sie auf **Druck. (automat. lösch.) (Print (auto delete))**.

## Einstellen von Kennwörtern für Personal Boxes

Aus Sicherheitsgründen können Kennwörter für die Personal Boxes eingestellt werden. Nach dem Einstellen eines Kennworts muss dieses bei einer Änderung der Einstellungen der Personal Box sowie beim Anzeigen, Drucken, Löschen, Verschieben und Ändern von in der Personal Box gespeicherten Druckaufträgen angegeben werden.

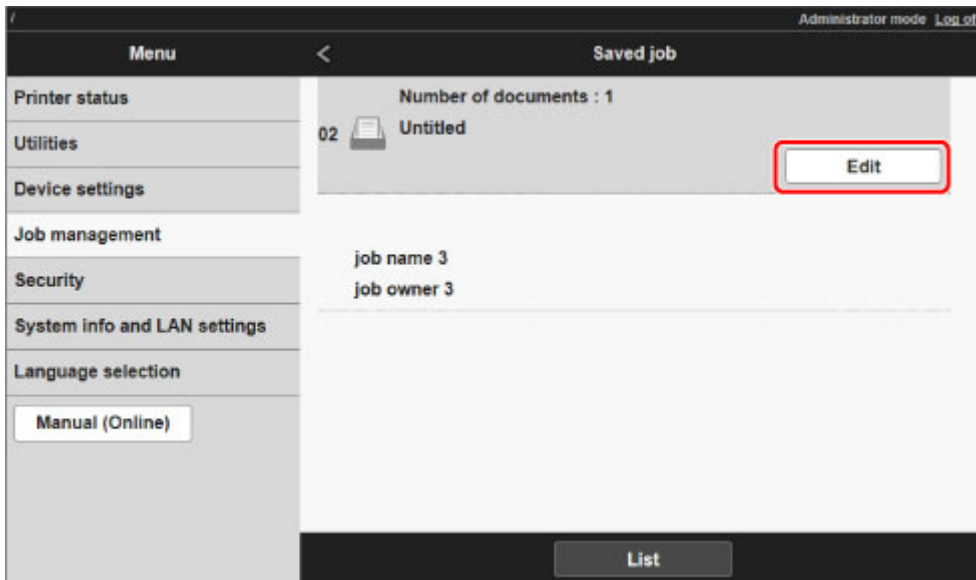
Diese Funktion ist in Remote UI verfügbar.



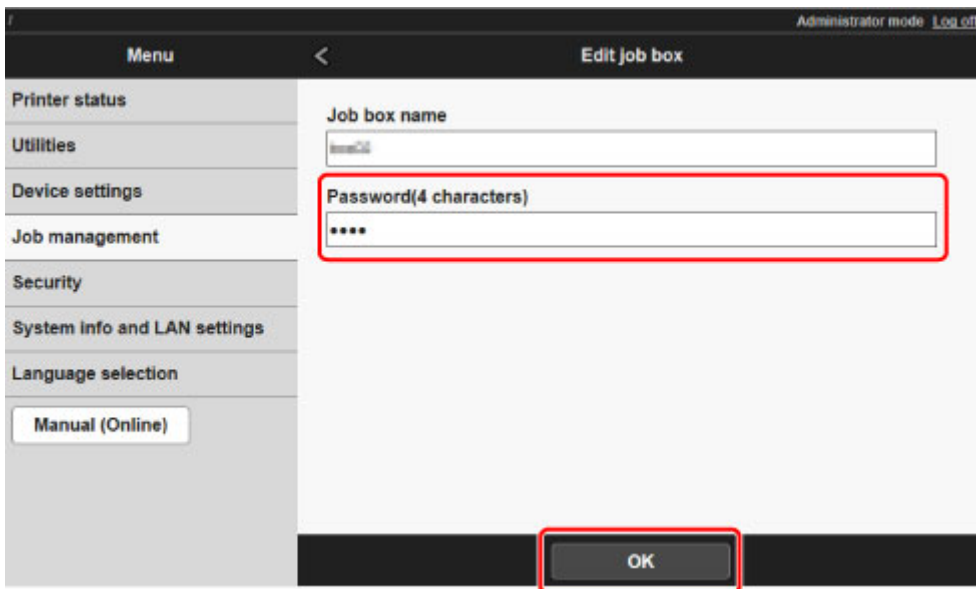
### »» Hinweis

- Standardmäßig sind keine Kennwörter für die Personal Boxes eingestellt.
- Für die gemeinsame Mailbox kann kein Kennwort eingerichtet werden.
- Geben Sie als Kennwort eine vierstellige Zahl zwischen 0001 und 9999 ein.
- Auch wenn Kennwörter eingestellt wurden, sind diese für den Zugriff auf Personal Boxes im Administratormodus unter Remote UI nicht erforderlich.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.
4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.
5. Wählen Sie **Bearbeiten (Edit)** aus.



6. Geben Sie das Kennwort im Dialogfeld **Box bearbeiten (Edit job box)** ein.



7. Geben Sie das Kennwort ein. (Sie können nur vierstellige Zahlen zwischen 0001 und 9999 in das Feld eingeben.)

8. Wählen Sie **OK** aus.

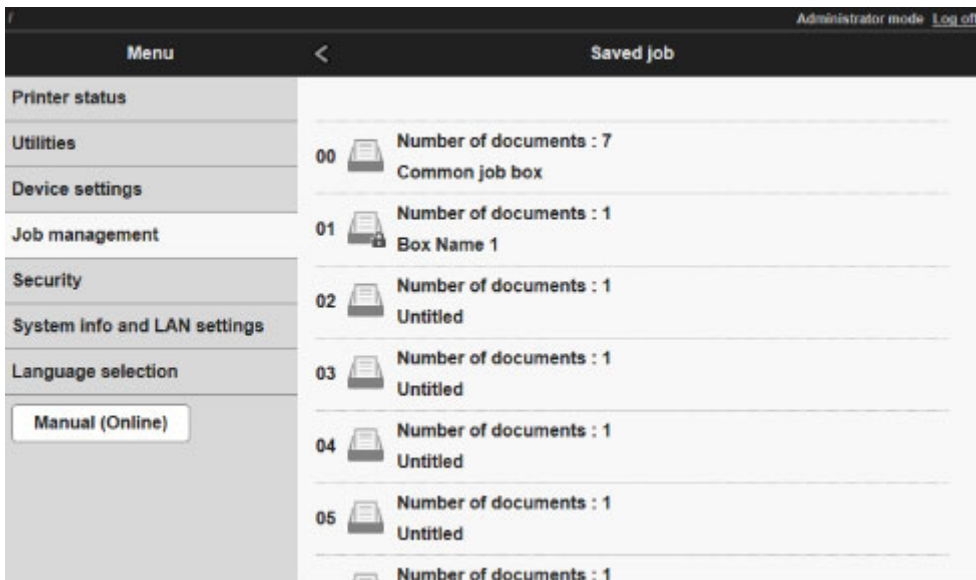


## Benennen von Personal Boxes

Zur leichten Kennzeichnung können Sie den Personal Boxes Namen zuweisen.

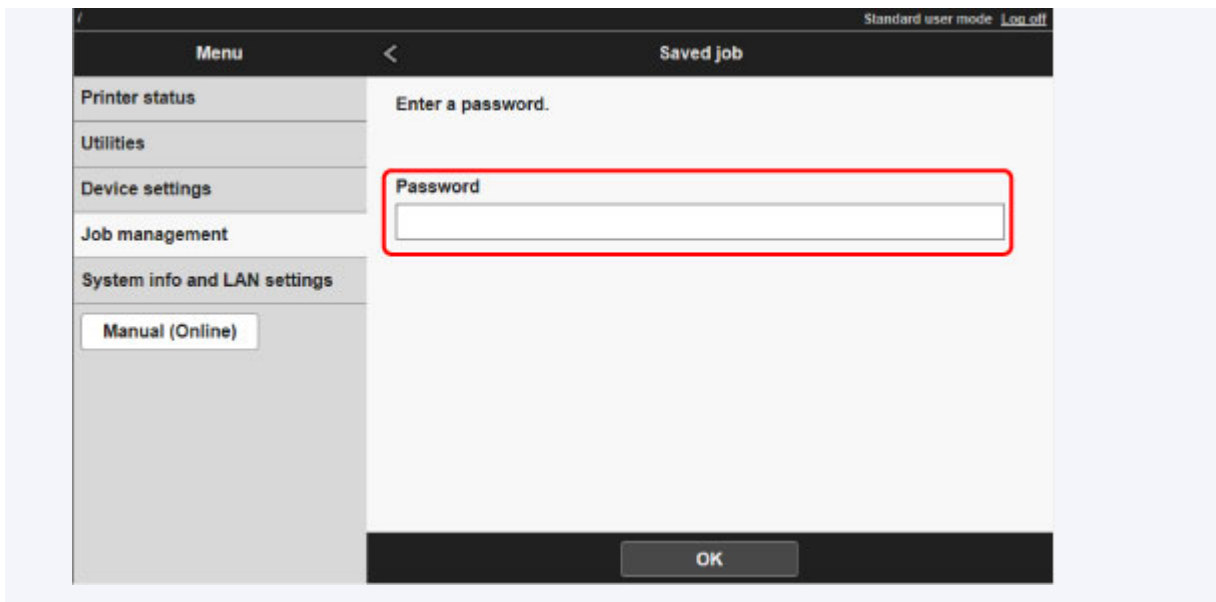
Diese Funktion ist in Remote UI verfügbar.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.
4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.

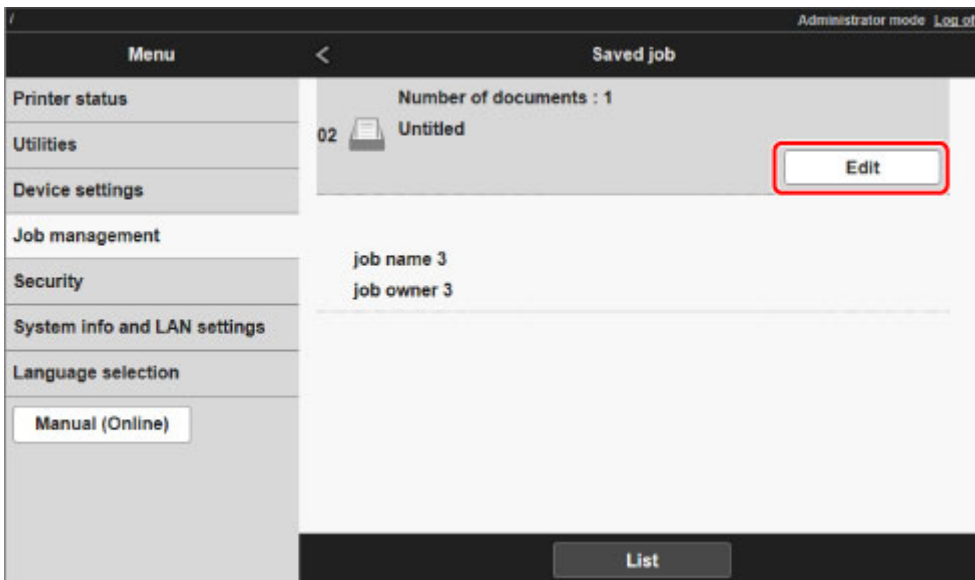


### »» Hinweis

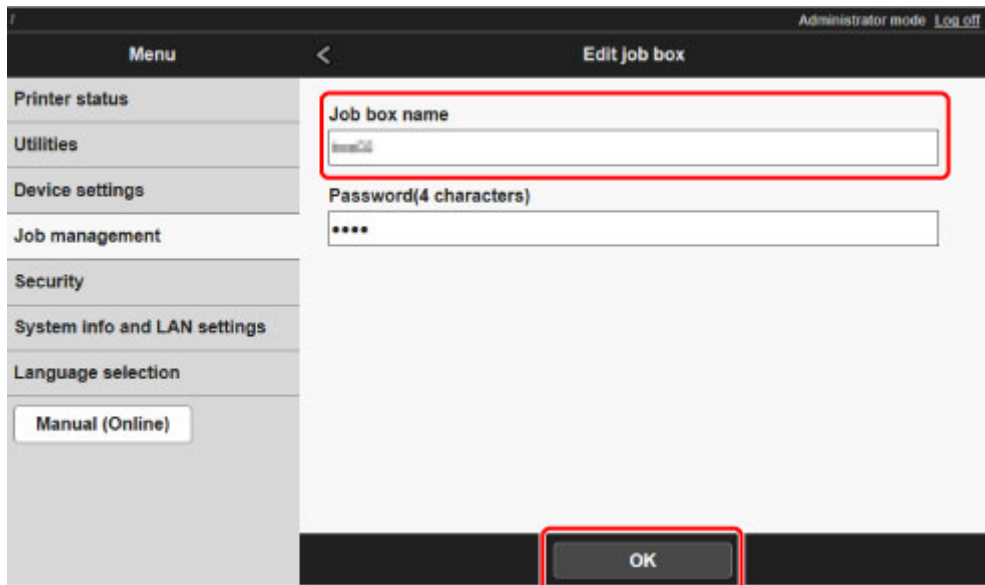
- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



5. Wählen Sie **Bearbeiten (Edit)** aus.



6. Geben Sie im Dialogfeld **Box bearbeiten (Edit job box)** den Namen unter **Boxname (Job box name)** ein, und wählen Sie **OK** aus.



## Anzeigen der Liste der gespeicherten Aufträge

Druckaufträge, die auf der Druckerfestplatte gespeichert wurden (gespeicherte Aufträge), können für jede Box wie folgt aufgeführt werden.


Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

■ [Verwenden des Bedienfelds](#)

■ [Verwenden von Remote UI](#)

### Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**.

Der Bildschirm **Jobboxliste (Job box list)** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Box.

#### »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Auftragsliste (Job list)**.

Die Liste der gespeicherten Aufträge wird für jede Box angezeigt.

### Verwenden von Remote UI

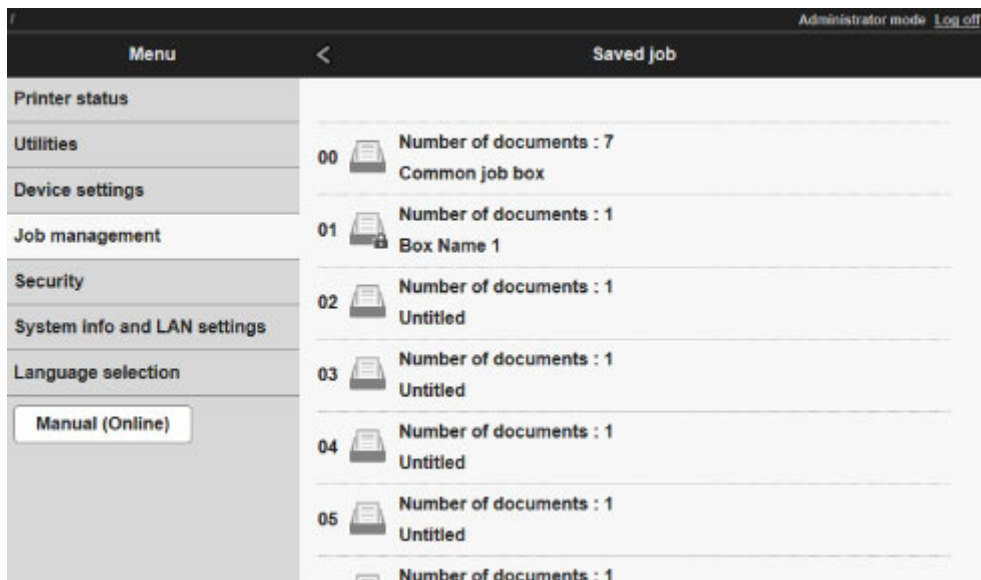
1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.

3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.

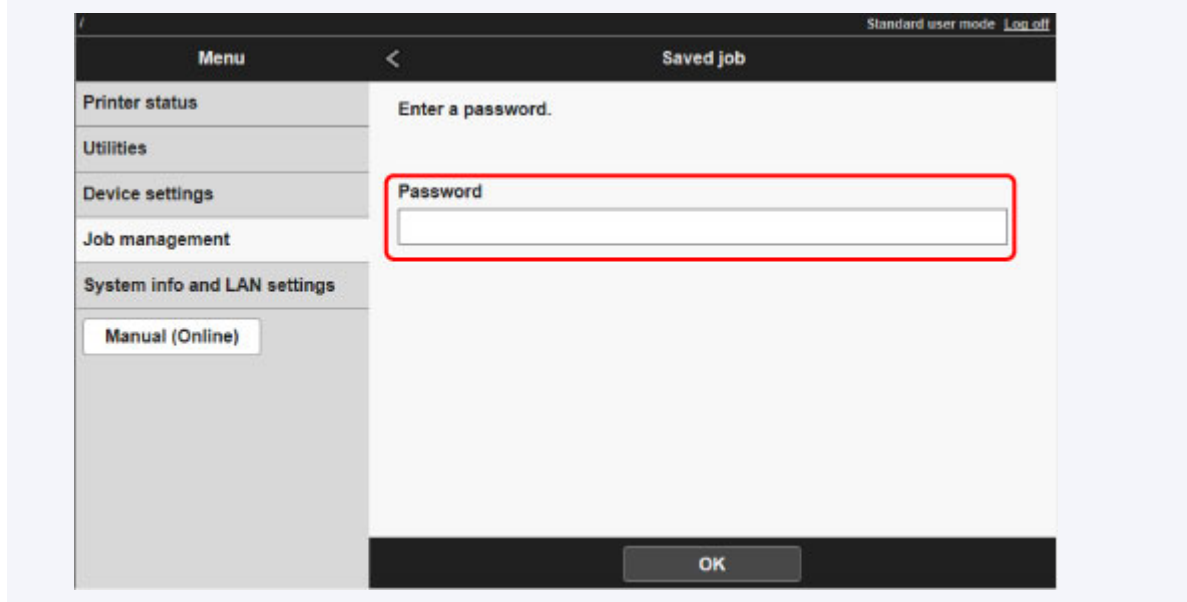
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.

4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.



### »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.




Die in der Box gespeicherten Aufträge werden aufgeführt.

## Drucken der Liste der gespeicherten Aufträge

Die Liste der Druckaufträge, die auf der Druckerfestplatte gespeichert wurden (gespeicherte Aufträge) können für jede Box wie folgt gedruckt werden.

Diese Funktion ist über das Bedienfeld verfügbar.

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**.

Der Bildschirm **Jobboxliste (Job box list)** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Box.

### »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Auftragsliste (Job list)**.

6. Tippen Sie auf **Auftragsliste drucken (Print the job list)**.

Die Liste der gespeicherten Aufträge wird für jede Box angezeigt.

# Anzeigen von Details zu den gespeicherten Aufträgen

Details zu den Druckaufträgen, die auf der Druckerfestplatte gespeichert wurden (gespeicherte Aufträge), können wie folgt angezeigt werden.


Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

■ [Verwenden des Bedienfelds](#)

■ [Verwenden von Remote UI](#)

## Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Auftragsverwaltung (Job management)**.

■ [Menüaktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Gespeicherter Auftrag (Saved job)**.

Der Bildschirm **Jobboxliste (Job box list)** wird angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Box.

### »» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort ein, wenn dieses aktiviert ist.

5. Tippen Sie auf **Auftragsliste (Job list)**.

Die Liste der gespeicherten Aufträge wird für jede Box angezeigt.

6. Tippen Sie auf den Druckauftrag.

Die Details zum Druckauftrag werden angezeigt.

## Verwenden von Remote UI

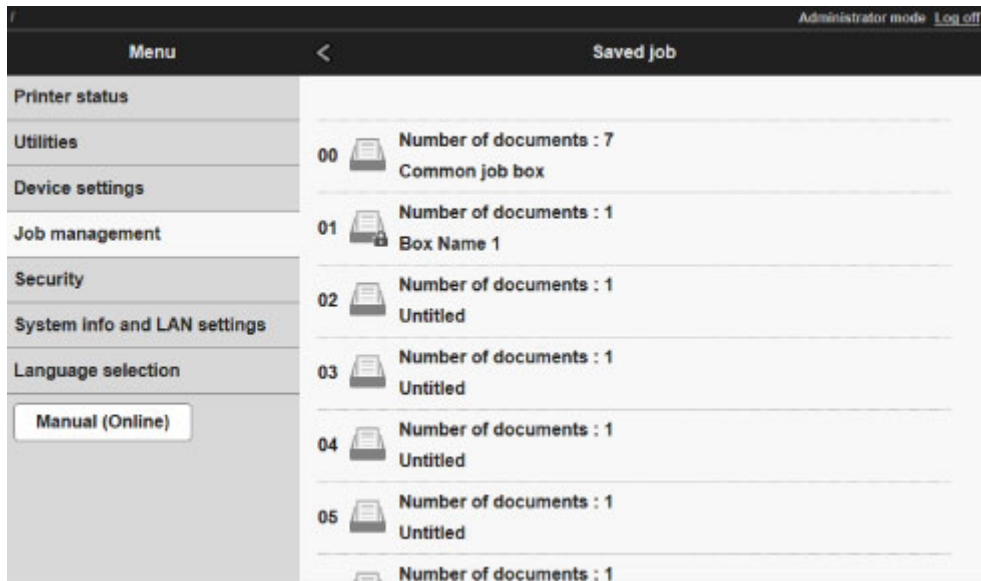
1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.

3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.

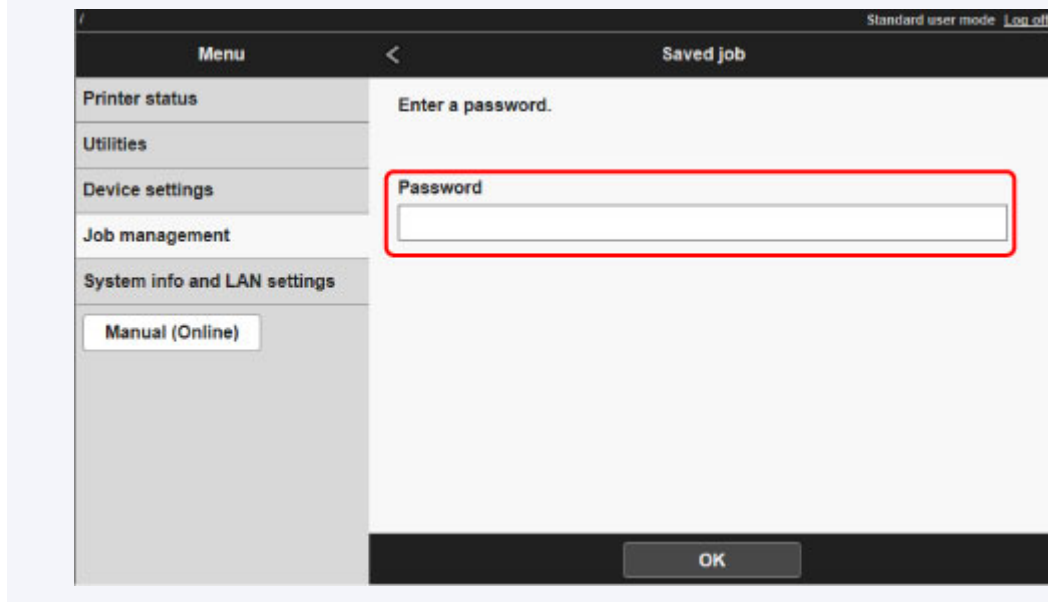
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.

4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.



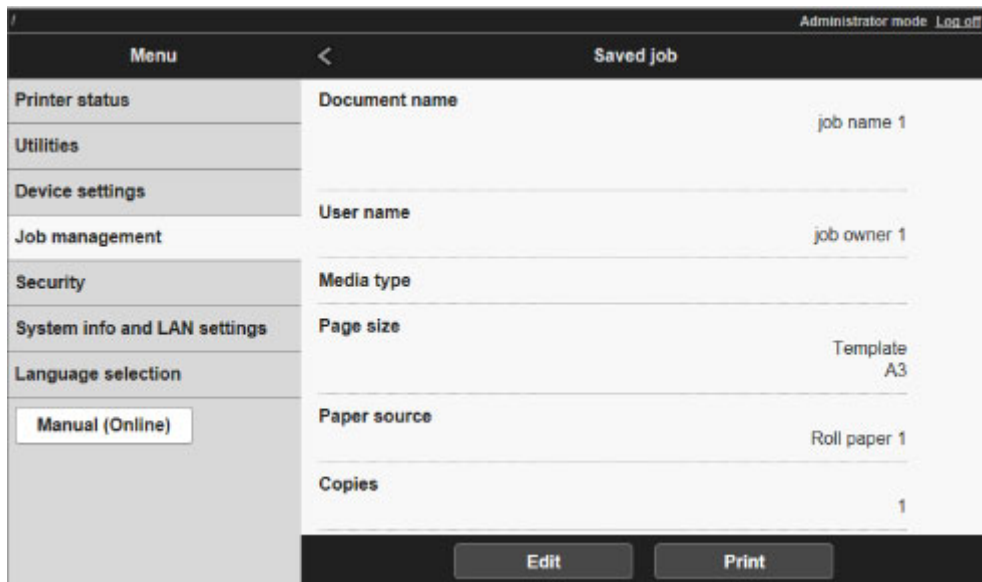
»» Hinweis

- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



5. Wählen Sie den Druckauftrag aus.





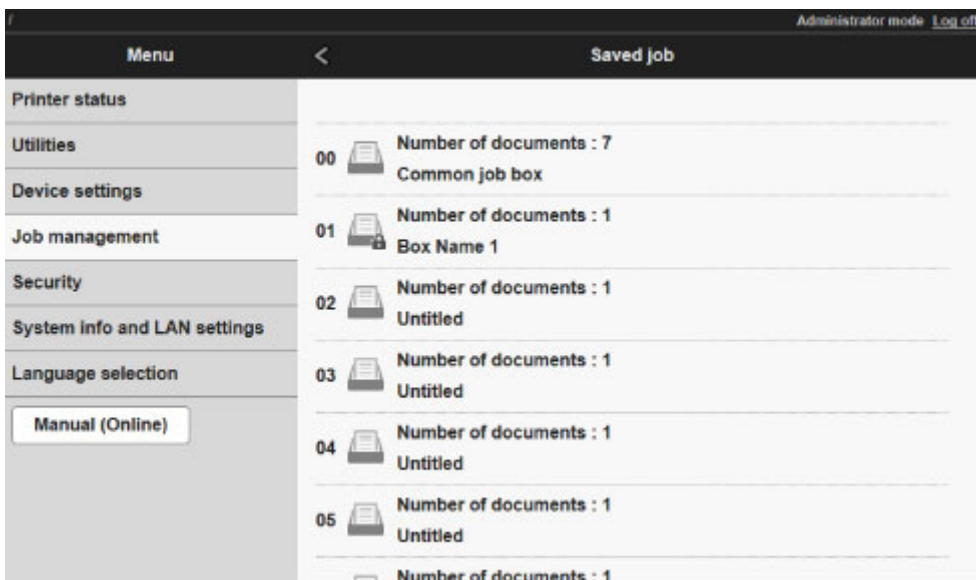
Die Details zu dem gespeicherten Dokument werden angezeigt.

## Umbenennen von gespeicherten Aufträgen

Druckaufträge, die auf der Druckerfestplatte gespeichert wurden (gespeicherte Aufträge), können wie folgt umbenannt werden.

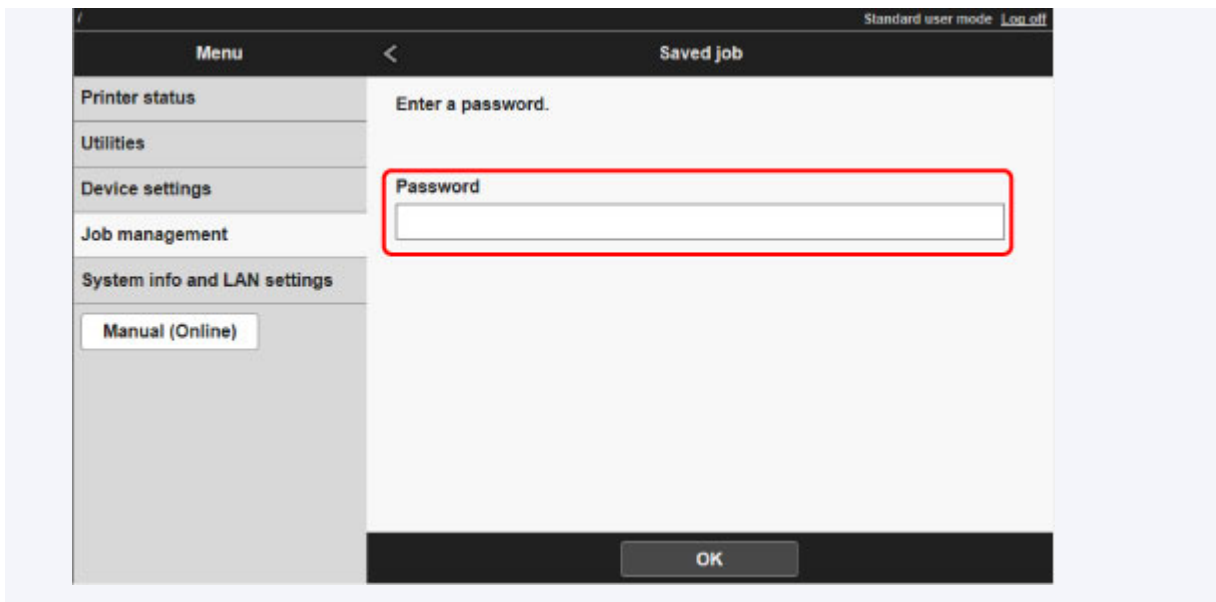
Diese Funktion ist in Remote UI verfügbar.

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)
2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.
3. Wählen Sie **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** aus.  
Die Liste der gespeicherten Aufträge wird angezeigt.
4. Wählen Sie auf der Seite **Gespeicherter Auftrag (Saved job)** eine Box aus.

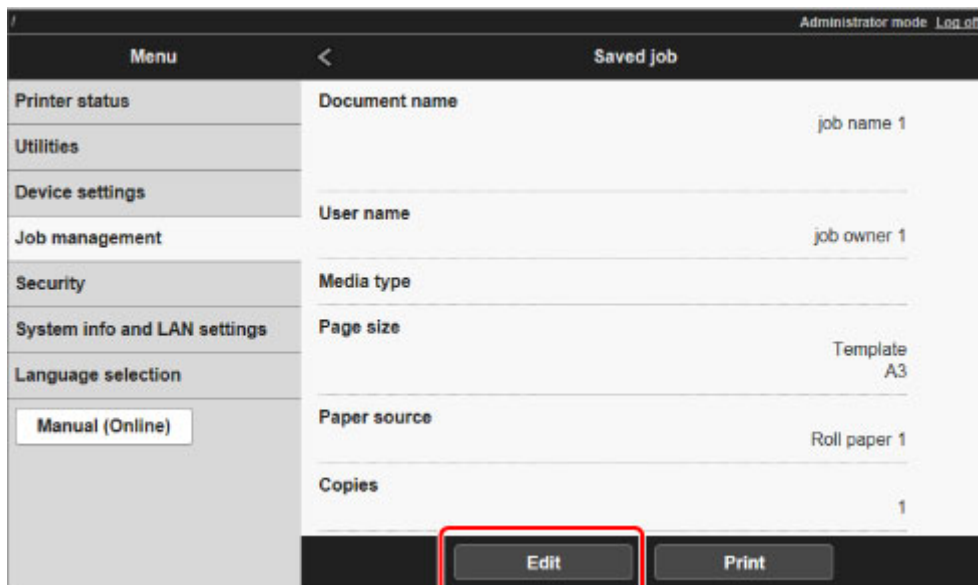


### »»» Hinweis

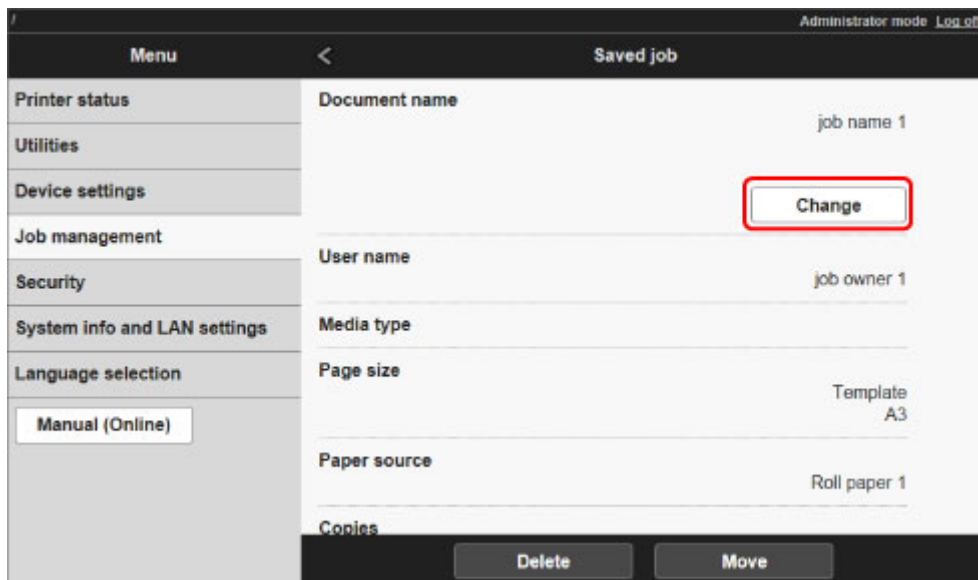
- Geben Sie das Kennwort für die Speicherbox ein, wenn dieses aktiviert ist.



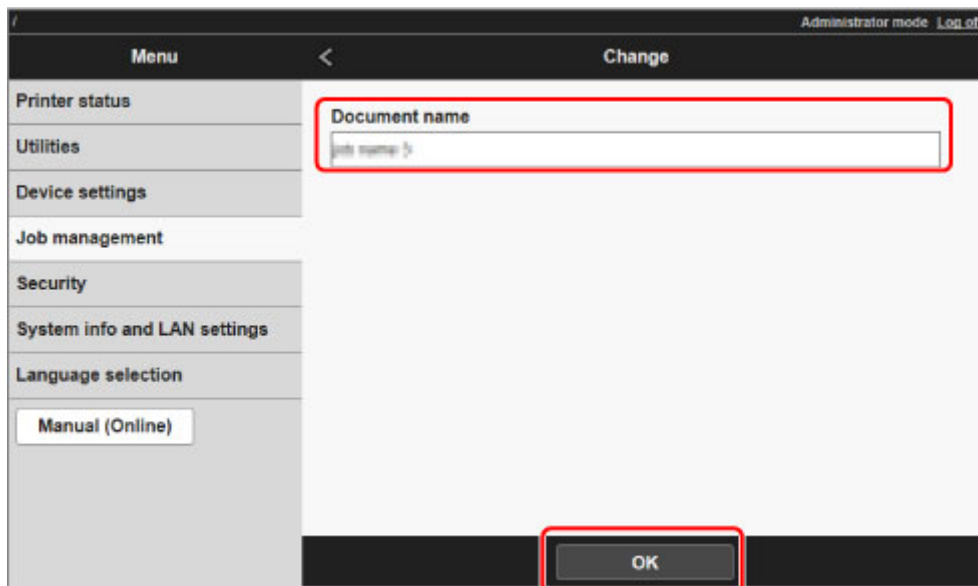
5. Wählen Sie zunächst den gespeicherten Auftrag und anschließend **Bearbeiten (Edit)** aus.



6. Wählen Sie **Ändern (Change)** aus.



7. Geben Sie einen Namen ein, und wählen Sie **OK** aus.



# Funktionen Druckerfestplatte

Die Funktionen der Druckerfestplatte sind über die folgenden Programme und Schnittstellen verfügbar.

- **Druckertreiber**
- **Remote UI**
- **Bedienfeld**

Die folgenden Festplattenfunktionen sind über die einzelnen Schnittstellen verfügbar.

Funktion		Drucker- treiber	Remote UI	Bedien- feld
Speichern von Druckaufträgen	In Mailbox speichern	✓	-	-
	Druckaufträge nicht in der gemeinsamen Box speichern	-	-	✓
	Druckaufträge speichern, die aus anderen Quellen als dem Druckertreiber gesendet wurden	-	-	✓
Funktionen mit gespeicherten Aufträgen	Gespeicherte Aufträge drucken	-	✓	✓
	Gespeicherte Aufträge löschen	-	✓	✓
Verwaltung der Auftragswarteschlange	Auftragswarteschlange anzeigen	-	✓	✓
	Löschen	-	✓	✓
	Aufträge vorziehen	-	✓	✓
	Funktionen mit gehaltenen Aufträgen	-	✓	✓
Verwaltung der Mailbox	Gespeicherte Aufträge verschieben	-	✓	-
	Gespeicherte Aufträge ändern	-	✓	-
	Mailboxen ändern	-	✓	-
	Liste der gespeicherten Aufträge drucken	-	-	✓
	Liste der gespeicherten Aufträge anzeigen	-	✓	✓
Weitere Funktionen	Freien Festplattenspeicher anzeigen	-	✓	✓
	Festplatte initialisieren	-	-	✓
	Zeit des Drucks anzeigen	-	✓	✓
Fehlermeldungen anzeigen		-	✓	✓

# Überprüfen des freien Festplattenspeichers

Überprüfen Sie den verbleibenden Speicher auf der Festplatte des Druckers wie nachstehend beschrieben.

Diese Funktion ist nur über das Bedienfeld oder Remote UI verfügbar.

■ [Verwenden des Bedienfelds](#)

■ [Verwenden von Remote UI](#)

## Verwenden des Bedienfelds

1. [Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.](#)

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Druckerinformationen (Printer information).**

■ [Menüfunktionen](#)

3. Tippen Sie auf **Festplatteninformationen (Hard disk information).**

Der freie Festplattenspeicher wird angezeigt.

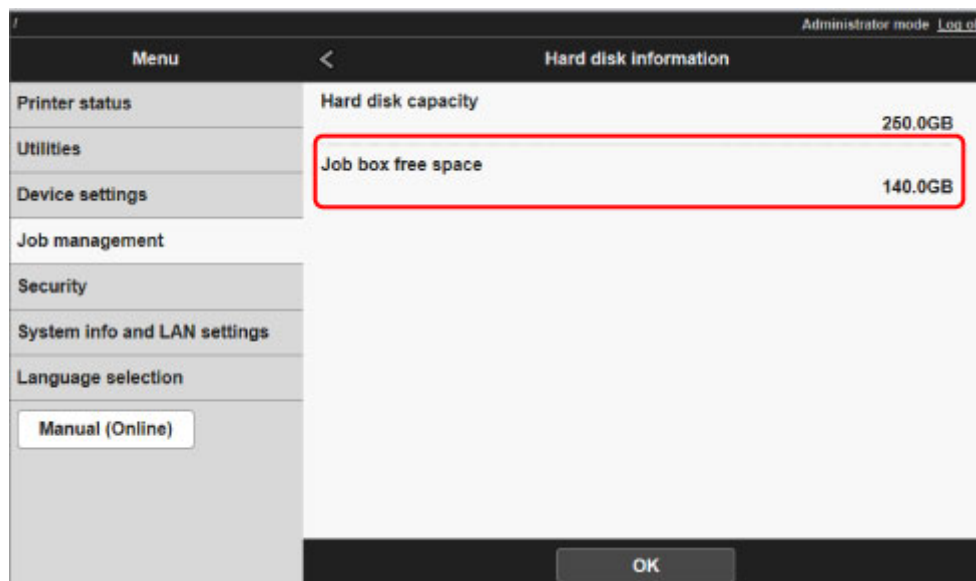
## Verwenden von Remote UI

1. [Zeigen Sie den Druckerstatus im Webbrowser an.](#)

2. Wählen Sie auf der Seite **Menü (Menu)** die Option **Auftragsverwaltung (Job management)** aus.

3. Wählen Sie **Festplatteninformationen (Hard disk information)** aus.

Der freie Festplattenspeicher wird in der oberen rechten Ecke angezeigt.



# Fehlersuche

---

## Häufig gestellte Fragen

- [Ich möchte unkompliziert vertikale oder horizontale Banner erstellen.](#)
- [Unterstützt dieser Drucker ein Subtinentanksystem?](#)
- [Ich möchte wissen, wie das Schneiden von Rollenpapier konfiguriert wird.](#)
- [Ich möchte das automatische Schneiden des Rollenpapiers konfigurieren, nachdem auf das Trocknen der Tinte gewartet wurde.](#)
- [Ich möchte randlos \(ohne Rand\) drucken](#)
- [Ich möchte wissen, welche Papiertypen in diesem Drucker verwendet werden können.](#)
- [Der Papiertyp, der bedruckt werden soll, wird auf dem Touchscreen nicht angezeigt.](#)
- [Welche Funktion hat die Farbkalibrierung?](#)
- [Kann ich einen Duplexdruck durchführen?](#)
- [Ich möchte beim Drucken vergrößern.](#)

## Beispiele für Probleme

- [Probleme im Zusammenhang mit Papier](#)
  - [Entfernen eines Rollenpapierstaus](#)
  - [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)
  - [Das Rollenpapier kann nicht in die Papierzuführung eingeführt werden](#)
  - [Papier kann nicht automatisch eingezogen werden](#)
  - [Einzelblätter können nicht eingelegt werden](#)
  - [Das Papier wird nicht gerade geschnitten](#)
  - [Das Papier wird nicht geschnitten](#)
  - [Die Größe der transparenten Folie kann nicht erkannt werden](#)
  - [Die Ränder sind breit](#)
  - [Beim Bedrucken von dünnem Rollenpapier wird die bedruckte Oberfläche verkratzt](#)
- [Druckvorgang lässt sich nicht starten](#)
  - [Die Lampe Data in der Systemsteuerung leuchtet nicht](#)
  - [Der Drucker reagiert nach Senden von Druckaufträgen nicht](#)
  - ["Tinte wird eingespritzt" wird angezeigt](#)
  - ["Tintenbehälter wird geschüttelt" wird angezeigt](#)
- [Der Drucker hält während der Ausführung eines Druckauftrags an](#)

- Der Druckvorgang wird angehalten und eine Fehlermeldung wird angezeigt
- Der Drucker gibt leeres, unbedrucktes Papier aus
- Probleme mit der Druckqualität
  - Der Druck ist blass
  - Papier reibt am Druckkopf
  - Die Papierkanten sind schmutzig
  - Die Papieroberfläche ist schmutzig
  - Die Rückseite des Papiers ist schmutzig.
  - Beim normalen Drucken wird unverzüglich nach dem randlosen Druck der abschließende Kantenrand verschmutzt
  - Die gedruckten Farben stimmen nicht genau
  - Es treten Streifen in unterschiedlichen Farben auf
  - Die Farben auf gedruckten Bildern sind ungleichmäßig
  - Bildränder sind verwischt oder es kommt zu weißen Streifen
  - Der Kontrast wird beim Drucken unregelmäßig
  - Die Länge der gedruckten Bilder in Einzugsrichtung stimmt nicht genau
  - Bilder werden verkantet gedruckt
  - Die Dokumente werden monochrom gedruckt
  - Die Linienstärke ist nicht gleichmäßig
  - Die Linien oder Farben sind falsch ausgerichtet
  - Ränder erscheinen bei Randlosdruck
- Drucken über Netzwerk nicht möglich
  - Verbinden des Druckers mit dem Netzwerk nicht möglich
  - Drucken über TCP/IP-Netzwerk nicht möglich
  - Drucken über Bonjour-Netzwerke nicht möglich
- Drucker kann im Netzwerk nicht gefunden werden
  - Drucker kann nicht gefunden werden auf Bildschirm Druckereinstellungen prüfen (Windows)
  - Keine Fortsetzung nach Bildschirm Druckeranschluss/Kabel anschließen
  - Suchen des Druckers nach IP-Adresse oder Hostname während der Einrichtung
- Installationsprobleme
  - Entfernen der Druckersoftware
- Sonstige Probleme
  - Der Drucker fährt nicht fort
  - Der Drucker braucht sehr lange zum Hochfahren
  - Wenn der Drucker ein seltsames Geräusch macht
  - Meldungen, die darauf hinweisen, zu überprüfen, dass die Wartungskassette nicht gelöscht ist



- [Der Drucker verbraucht viel Tinte](#)
- [Gedruckte Seiten werden nicht ordentlich im Korb gesammelt](#)
- Der Korb taumelt
- [Wenn die Option "Zuerst Kante zuschneiden" festgelegt ist, wird das geschnittene Papier in die Rolleneinheit eingezogen](#)
- [Tintenstanderkennung](#)
- [Supportcodeliste für Fehler](#)



## Ich möchte unkompliziert vertikale oder horizontale Banner erstellen.

---



Sie können Originale im Querformat (bzw. Hochformat) automatisch so ausgeben lassen, dass sie die Rollenbreite ausfüllen. Auf diese Weise lassen sich leicht vertikale oder horizontale Banner erstellen.

➔ Drucken von hängenden und horizontalen Bannern (Drucken im Großformat) (Windows)

➔ [Drucken von hängenden und horizontalen Bannern \(Drucken im Großformat\)](#) (Mac OS)



## Unterstützt dieser Drucker ein Subtintentanksystem?

---



Dieser Drucker unterstützt den Austausch von Tintenbehältern im laufenden Betrieb.

Da in einem Subtintentank stets eine bestimmte Tintenmenge vorhanden ist, können Sie den Tintentank während des Drucks ersetzen, falls der Tintentank während des Drucks zur Neige geht.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)



## Ich möchte wissen, wie das Schneiden von Rollenpapier konfiguriert wird.

---



Schneidemethoden können in den Druckereinstellungen und den Druckertreibereinstellungen ausgewählt werden.

Um Rollenpapier nach dem Drucken automatisch zu schneiden, öffnen Sie auf dem Drucker die Einstellungen für den **Schnittmodus** und legen dann unter **Automatischer Schnitt** die Option **Autom. Abschneiden** im Druckertreiber auf **Ja** fest.

Wenn Sie Papier verwenden, das leicht verkratzen kann, oder Papier, bei dem für die Fixierung der Tinte zusätzliche Zeit benötigt wird, empfehlen wir, die Einstellung **Schnittmodus** auf dem Drucker auf **Schnitt auswerfen** festzulegen.

- ➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)
- ➔ Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck (Windows)
- ➔ [Schneiden von Rollenpapier nach dem Druck](#) (Mac OS)

Bei Verwendung der Medienaufnahmeeinheit finden Sie auf den folgenden Seiten Informationen zu Schnitteinstellungen und Spuleinstellungen nach dem Schneiden.

- ➔ [Wechseln der Rolleneinheitsmodi](#)
- ➔ [Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit](#)



**Ich möchte das automatische Schneiden des Rollenpapiers konfigurieren, nachdem auf das Trocknen der Tinte gewartet wurde.**

---



Eine Trockenzeit für die Tinte können Sie im Druckertreiber festlegen.

Die gleichen Einstellungen können Sie auch im Drucker selbst konfigurieren.

- ➔ Beschreibung der Registerkarte Optionen (Windows)
- ➔ [Det. Papiereinst.](#) (Mac OS)
- ➔ [Angabe der Tintenabtrockenzeit für Rollenpapier](#)
- ➔ [Menüstruktur](#)



## Ich möchte randlos (ohne Rand) drucken

---



Beim Drucken auf Rollenpapier können Sie den randlosen Druck in den Druckertreibereinstellungen festlegen. (Beim Drucken auf Einzelblättern ist kein randloser Druck möglich.)

➔ Drucken ohne Ränder je nach Szenario (Windows)

➔ [Drucken ohne Ränder je nach Szenario](#) (Mac OS)



**Ich möchte wissen, welche Papiertypen in diesem Drucker verwendet werden können.**

---



Informationen zu dem Papier, das mit diesem Drucker verwendet werden kann, finden Sie auf der imagePROGRAF-Startseite oder in der Liste mit Medieninformationen.

➔ [Papierinformationsliste](#)



**Der Papiertyp, der bedruckt werden soll, wird auf dem Touchscreen nicht angezeigt.**

---



Wenn ein neuer Papiertyp verwendet wird, starten Sie das **Media Configuration Tool**, um die aktuellen Medieninformationen abzurufen.

➔ [Aktualisieren der Papierinformationen](#)





## Welche Funktion hat die Farbkalibrierung?

---



Die Farbkalibrierungsfunktion wird während des Druckvorgangs ausgeführt, um Farbabweichungen zu korrigieren, die durch Unterschiede zwischen Druckern oder aufgrund von Verschleißerscheinungen beim Drucker verursacht werden.

Wir empfehlen unter den folgenden Umständen eine Farbkalibrierung.

- Nach der ersten Druckerinstallation
- Wenn Sie den Druckkopf auswechseln
- Wenn Sie im Vergleich zum vorherigen Druck eine Farbveränderung wahrnehmen
- Wenn Sie die Farben koordinieren und von mehreren Druckern drucken möchten
- Wenn die Ausführungsanleitung angezeigt wird

➔ [Verwalten von Farben](#)

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)



## Kann ich einen Duplexdruck durchführen?

---



Dieser Drucker kann nicht doppelseitig drucken.

Eine Alternative zum doppelseitigen Druck stellt die Funktion **Gefalteter Duplexdruck** der Windows-Software **Canon imagePROGRAF Free Layout** dar. Dabei werden zwei Seiten auf einer Blattseite gedruckt, dann wird das Blatt in der Mitte gefaltet und dann aufgehängt.



## Ich möchte beim Drucken vergrößern.

---



Passen Sie im Druckertreiber das Original an das Papierformat und die Papierbreite an oder vergrößern oder verkleinern Sie beim Drucken, indem Sie einen Vergrößerungsfaktor angeben.

➔ [Zoomdruck](#) (Windows)

➔ [Zoomdruck](#) (Mac OS)

## Probleme im Zusammenhang mit Papier

- [Entfernen eines Rollenpapierstaus](#)
- [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)
- [Das Rollenpapier kann nicht in die Papierzuführung eingeführt werden](#)
- [Papier kann nicht automatisch eingezogen werden](#)
- [Einzelblätter können nicht eingelegt werden](#)
- [Das Papier wird nicht gerade geschnitten](#)
- [Das Papier wird nicht geschnitten](#)
- [Die Größe der transparenten Folie kann nicht erkannt werden](#)
- [Die Ränder sind breit](#)
- [Beim Bedrucken von dünnem Rollenpapier wird die bedruckte Oberfläche verkratzt](#)



## Entfernen eines Rollenpapierstaus



Bei Papierstaus von Rollenpapier gehen Sie wie folgt vor.

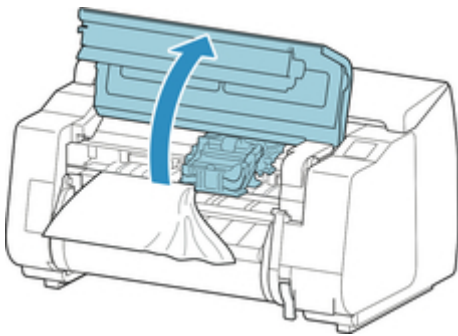
### »»Hinweis

- Wenn "**Papierstau. Freigabehebel anheben und Papier entfernen.**" auf dem Touchscreen angezeigt wird, können Schritt 1 und Schritt 9 übersprungen werden.

1. Schalten Sie den Drucker aus.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

2. Öffnen Sie die obere Abdeckung.

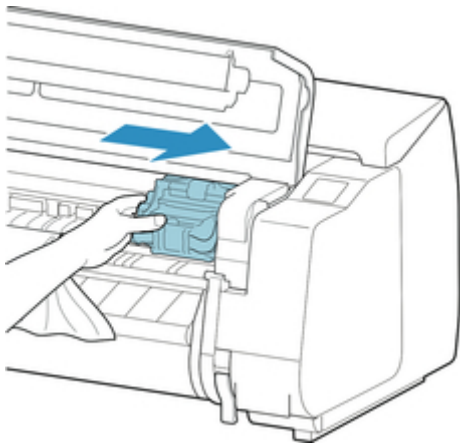


### »»Hinweis

- Wenn das Rollenpapier stark gewellt ist oder die Vorderkante des Rollenpapiers den Schlitten blockiert, kann durch Einstellen der Schneidemethode für das Rollenpapier auf **Manueller Schnitt** und der Vorderkantenerkennung auf **Do not detect** möglicherweise verhindert werden, dass das Papier den Schlitten blockiert.

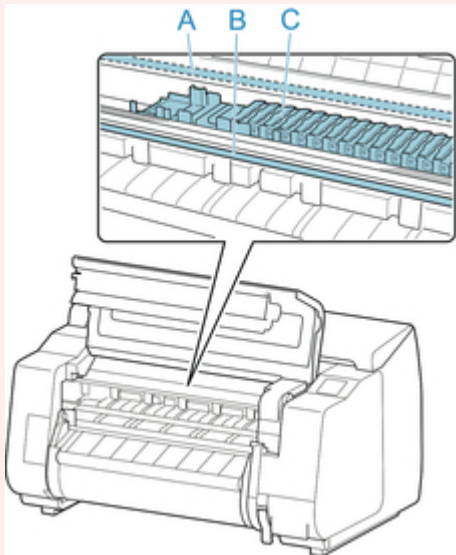
➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

3. Wenn der Schlitten ausgefahren ist, verschieben Sie den Schlitten vom Papier weg.

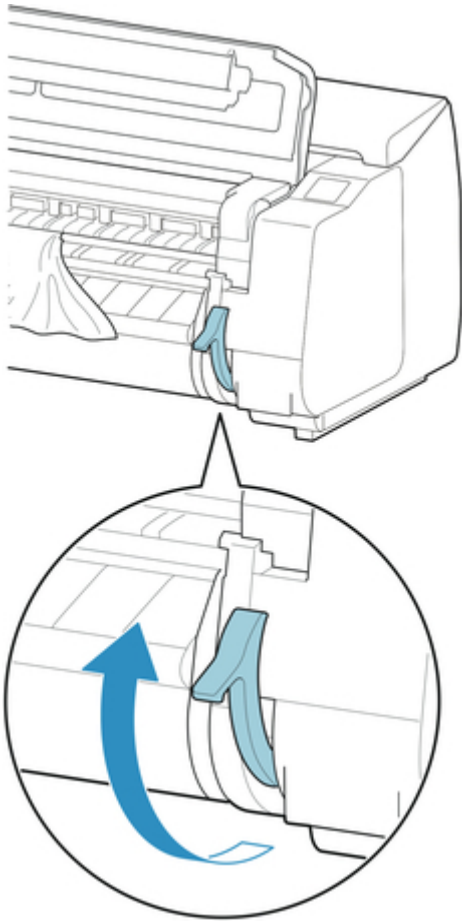


### Wichtig

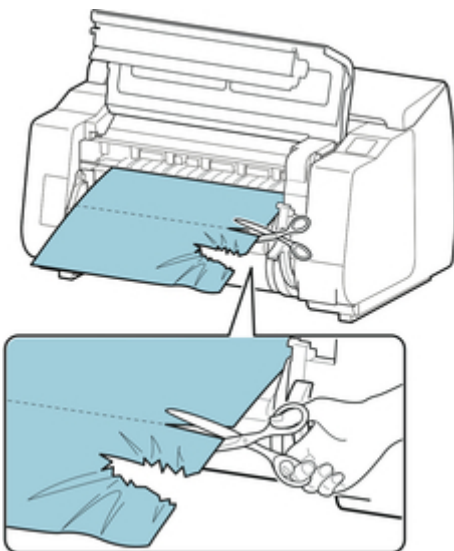
- Berühren Sie weder die Lineare Skala (A) noch die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Berühren dieser Komponenten kann zu einer Fehlfunktion führen.



4. Heben Sie den Freigabehebel an.



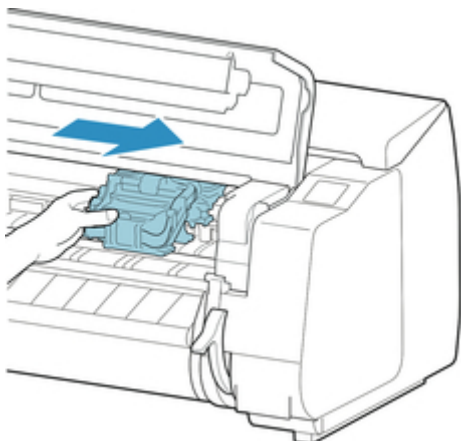
5. Halten Sie das Papier an beiden Seiten, und ziehen Sie den gestauten Abschnitt nach vorne. Schneiden Sie den bedruckten oder zerknitterten Abschnitt mit einer Schere oder einem anderen geeigneten Schneidewerkzeug ab.



**⚠ Vorsicht**

- Achten Sie darauf, sich nicht selbst zu verletzen oder den Drucker beim Schneiden zu verkratzen.

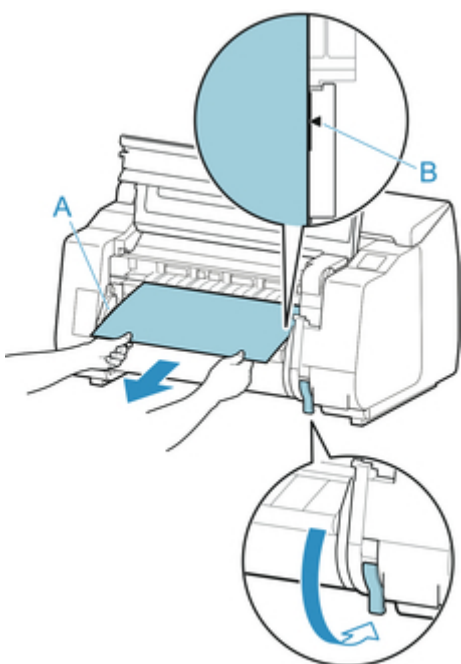
6. Wenn der Schlitten links ist, schieben Sie den Schlitten bis zum Anschlag nach rechts.



**Wichtig**

- Schieben Sie den Schlitten grundsätzlich nach rechts. Wenn der Schlitten links ist, kann ein Schlitten-Fehler beim Anschalten des Druckers auftreten.

7. Während Sie die Vorderkante des Rollenpapiers vorsichtig in der Mitte festhalten und gleichmäßig ziehen, bis das Papier die Position (A) der Ausgabeführung erreicht hat, richten Sie die rechte Kante des Rollenpapiers parallel zu der Medienführung (B) aus und senken den Freigabehebel ab.

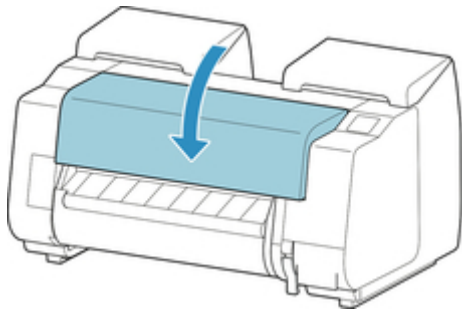


**Wichtig**

- Ziehen Sie das Papier nicht mit Gewalt, um es an der Medienführung (B) auszurichten. Dies kann dazu führen, dass das Rollenpapier schief eingezogen wird.

8. Schließen Sie die obere Abdeckung.





9. Schalten Sie den Drucker ein.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

Die Rolle wird vorgeschoben, und der Drucker ist einsatzbereit.

### ▶▶▶ Hinweis

- Um die Vorderkante sauber abzuschneiden, wählen Sie auf dem Touchscreen das Papier aus, das eingezogen wird. Schneiden Sie die Vorderkante dann, indem Sie auf **Pap. schneid.** unter **Zufuhr/Schnitt** tippen.

➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)



## Entfernen eines Einzelblattstaus

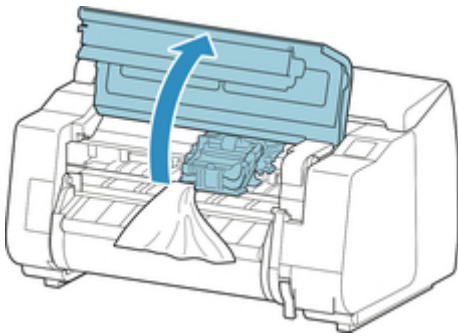
---

**A** Bei Papierstaus gehen Sie wie folgt vor.

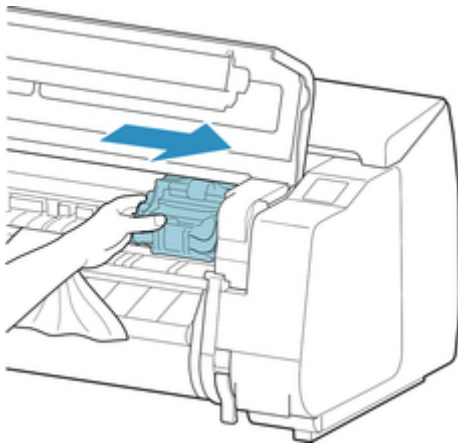
1. Schalten Sie den Drucker aus.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)

2. Öffnen Sie die obere Abdeckung.

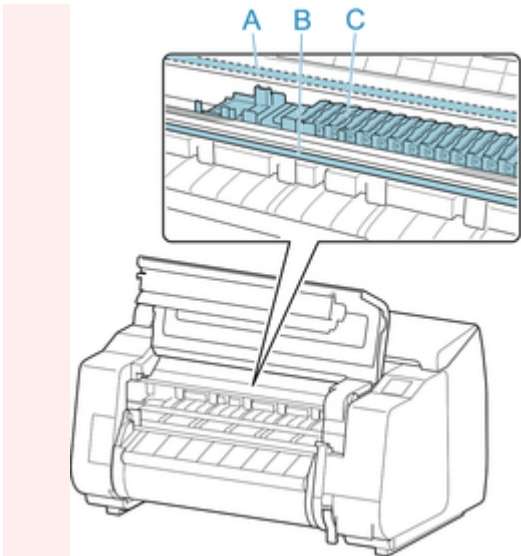


3. Wenn der Schlitten ausgefahren ist, verschieben Sie den Schlitten vom Papier weg.

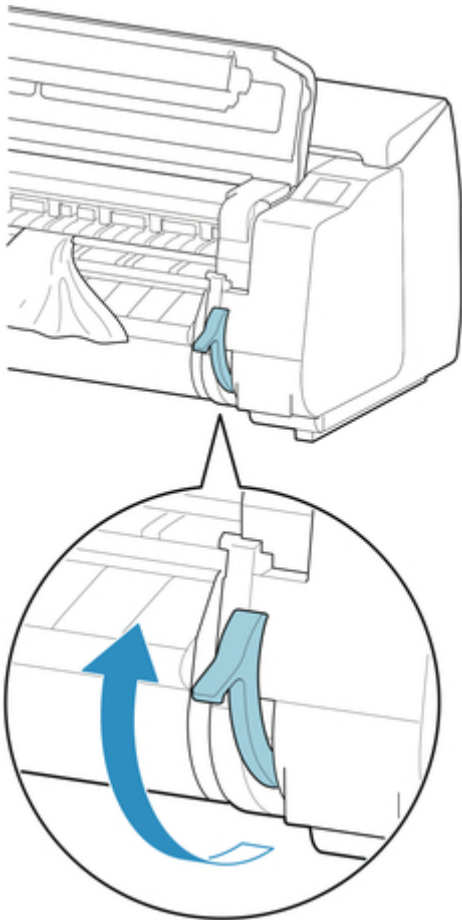


### ►►► Wichtig

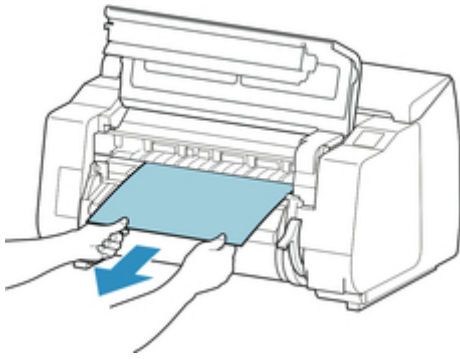
- Berühren Sie weder die Lineare Skala (A) noch die Schlittenschiene (B) oder den Tintenrohr-Stabilisator (C). Berühren dieser Komponenten kann zu einer Fehlfunktion führen.



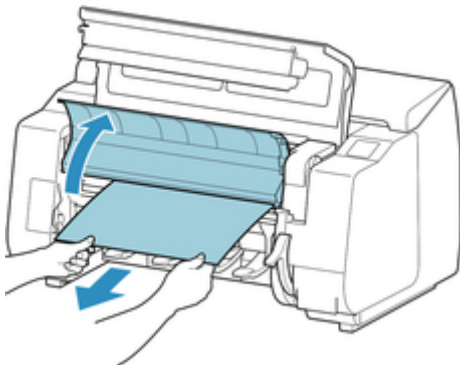
4. Heben Sie den Freigabehebel an.



5. Wenn das Papier sichtbar ist, halten Sie das Papier und ziehen Sie es nach vorne heraus.

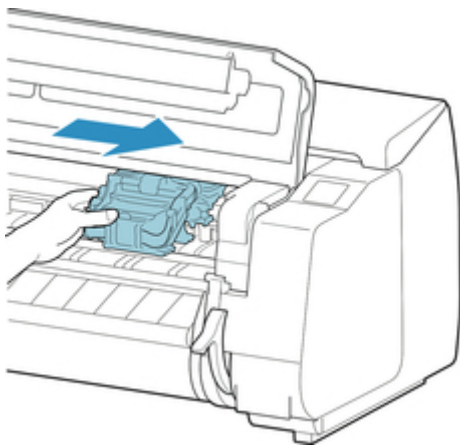


6. Wenn Sie das Papier nicht sehen können, heben Sie die Ausgabeführung an, entfernen Sie den Rollenhalter, und entfernen Sie das darunter gestaute Papier.



Untersuchen Sie nach dem Entfernen des Papiers den Innenraum, um sicherzustellen, dass keine Papierfragmente oder sonstige Objekte mehr vorhanden sind, und senken Sie dann die Ausgabeführung ab.

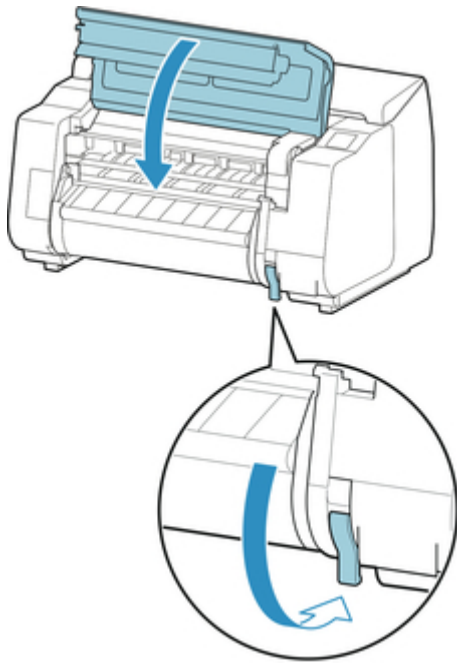
7. Wenn der Schlitten links ist, schieben Sie den Schlitten bis zum Anschlag nach rechts.



### ►►► Wichtig

- Schieben Sie den Schlitten grundsätzlich nach rechts. Wenn der Schlitten links ist, kann ein Schlitten-Fehler beim Anschalten des Druckers auftreten.

8. Senken Sie den Freigabehebel ab und schließen Sie die obere Abdeckung.



9. Schalten Sie den Drucker ein.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)



## Das Rollenpapier kann nicht in die Papierzuführung eingeführt werden

---



### Test 1

Ist das Rollenpapier gewellt?

Streichen Sie die betreffenden Stellen glatt und legen Sie die Rolle erneut ein.

### Test 2

Hat sich das Papier in der Papierzuführung gestaut?

Beseitigen Sie den Papierstau.

→ [Entfernen eines Rollenpapierstaus](#)

→ [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)

### Test 3

Überprüfen Sie, ob die richtige Papierzufuhr ausgewählt wurde

Wählen Sie die **Papiereinstellungen** im Touchscreen-Menü aus und wählen Sie dann die Papierzuführung aus.

### Test 4

Befindet sich die Rolleneinheit im **Aufnahmemodus**, wenn Papier von der Rolleneinheit zugeführt wird?

Wählen Sie **Einst. für Verwend. d. Rolleneinh.** im Touchscreen-Menü aus und legen Sie die Einstellung auf den Papiereinzugmodus fest.

→ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)



## Papier kann nicht automatisch eingezogen werden

---



Dieses Papier kann nicht automatisch eingezogen werden.

Legen Sie die **Papierhalte-Einstellung** im Touchscreen-Menü auf **Freigeben** fest und führen Sie das Papier manuell zu.

→ [Menüstruktur](#)

### »»Hinweis

- Wenn diese Einstellung ausgewählt ist, ist kein automatischer Wechsel des Rollenpapiers möglich.



## Einzelblätter können nicht eingelegt werden

---



Test

Überprüfen Sie, ob die richtige Papierzufuhr ausgewählt wurde

Wählen Sie die **Papiereinstellungen** im Touchscreen-Menü aus und wählen Sie dann die Papierzuführung aus.

Tippen Sie auf **Legen Sie Papier ein.** und legen Sie das Papier ein.

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)





## Das Papier wird nicht gerade geschnitten

---



### Test 1

Ist die Kante der Papierschneideposition gewellt?

Streichen Sie alle verbogenen Stellen an den Kanten des Papiers aus.

### Test 2

Wird die Kante der Papierschneideposition beim Schneiden angehoben?

Legen Sie das Papier richtig ein.

### Test 3

Handelt es sich um einen Papiertyp, der mit dem Schneidmesser geschnitten werden kann?

Legen Sie die Einstellung **Schnittmodus** im Touchscreen-Menü auf **Manueller Schnitt** fest und schneiden Sie das Rollenpapier dann mit einem Schneidwerkzeug, wie beispielsweise einer Schere.

→ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

### Test 4

Überprüfen Sie, ob die Einstellung für die **Schnittgeschwindigkeit** richtig ist

Ändern Sie die Einstellung für die **Schnittgeschwindigkeit** im Touchscreen-Menü.

→ [Menüstruktur](#)

### Test 5

Verrutscht das Druckmaterial diagonal, während es geschnitten wird?

Legen Sie die Einstellung **Schnittmodus** im Touchscreen-Menü auf **Schnitt auswerfen** fest und halten Sie die Materialien dann fest und schneiden Sie sie, nachdem sie bedruckt wurden.

→ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

### Test 6

Ist das Schneidmesser ordnungsgemäß befestigt?

Befestigen Sie das Schneidmesser richtig.

→ [Auswechseln des Schneidmessers](#)

### Test 7

Ist die Schneide des Schneidmesser stumpf?

Ersetzen Sie das Schneidmesser.

➔ [Auswechseln des Schneidmessers](#)



## Das Papier wird nicht geschnitten

---



### Test 1

Ist die Einstellung **Autom. Abschneiden** im Druckertreiber auf **Nein** oder **Schneidelinie dr.** festgelegt?

Legen Sie im Druckertreiber die Einstellung **Autom. Abschneiden** auf **Ja** fest.

➔ Beschreibung der Registerkarte Seite einrichten (Windows)

➔ [Det. Papiereinst.](#) (Mac OS)

### Test 2

Ist **Schnittmodus** im Touchscreen-Menü auf **Schnitt auswerfen** oder **Manueller Schnitt** festgelegt?

Wenn **Schnittmodus** auf **Schnitt auswerfen** festgelegt ist, wählen Sie **Zufuhr/Schnitt** im Touchscreen-Menü aus und schneiden Sie das Papier.

Falls **Schnittmodus** auf **Manueller Schnitt** festgelegt ist, schneiden Sie das Rollenpapier mit einem Schneidewerkzeug, wie zum Beispiel einer Schere.

➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

### Test 3

Ist das Schneidmesser angebracht?

Bringen Sie das Schneidmesser an.

➔ [Auswechseln des Schneidmessers](#)

### Test 4

Ist die Schneidmethode für nach dem Druck ausgegebenes Papier auf **Nicht schneiden** festgelegt, wenn die Rolleneinheit auf **Aufnahmemodus** eingestellt ist?

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellungen zu ändern.

1. Wählen Sie die Rolleneinheit auf dem Touchscreen aus.
2. Tippen Sie auf **In Aufnahmemodus verwenden** und wählen Sie dann **Schnittmoduseinstell. verwend.** aus.
3. Legen Sie die Einstellung **Schnittmodus** für **Rollenpapier 1** im Touchscreen auf **Automatischer Schnitt** fest.



## Die Größe der transparenten Folie kann nicht erkannt werden

---



Test

Ist die Walze mit Tinte verschmutzt?

Öffnen Sie die obere Abdeckung und reinigen Sie den gesamten Walzenbereich.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)



## Die Ränder sind breit

---



### Test 1

Wird die automatische Schneidefunktion für bedruckte Materialien mit breitem Rand nur für die hintere Kante verwendet?

Das Rollenpapier wird vor dem Schneiden um eine bestimmte Länge vorgeschoben, um Probleme beim Schneiden und der Papierausgabe zu vermeiden.

Es handelt sich hierbei um einen normalen Betrieb.

### Test 2

Ist die Vorderkantenerkennung auf **Nicht erkennen** festgelegt?

**Nicht erkennen** wurde möglicherweise als Reaktion auf die Meldung **Soll festgelegt werden, dass die Vorderkante des Papiers erkannt wird?** festgelegt, wenn **Schnittmodus** im Touchscreen-Menü auf **Manueller Schnitt** festgelegt wurde.

Wenn die Meldung **Soll festgelegt werden, dass die Vorderkante des Papiers erkannt wird?** angezeigt wird, wenn die Einstellung **Schnittmodus** auf **Manueller Schnitt** festgelegt ist, wählen Sie **Erkennen (empfohlen)** aus.

Beachten Sie Folgendes: Wenn die Option **Erkennen (empfohlen)** ausgewählt und das Papier stark gewellt ist, reibt der Druckkopf bei Druckbeginn möglicherweise gegen die Kante des Papiers.

➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)



## Sofern Sie auf Rollenpapier drucken, bekommt die bedruckte Oberfläche Kratzer

---



### Test 1

Abhängig vom Papier bekommt die bedruckte Oberfläche unter Umständen Kratzer bei der Papierzuführung.

In einem solchen Fall müssen Sie die **Papierhalte-Einstellung** auf dem Touchscreen auf **Freigeben** einstellen und das Papier manuell zuführen. Heben Sie den Freigabehebel an, führen Sie das Rollenpapier zu, bis der führende Rand auf der Walze sichtbar wird, senken Sie den Freigabehebel, und fahren Sie anschließend mit dem nächsten Schritt fort. Ist die **Papierhalte-Einstellung** auf **Freigeben** eingestellt, können Sie nicht mehr automatisch zwischen dem oberen und dem unteren Rollenpapier umschalten.

### Test 2

Ist die Spannung des Rollenpapiers während des Druckvorgangs verloren gegangen?

Verliert das Rollenpapier seine Spannung, kann die Paperoberfläche beschädigt werden und das Papier kann verknittern oder Falten werfen.

Legen Sie die Einstellung **Rollenpapierspannung (Drucken)** im Touchscreen-Menü auf **Hoch** fest.

→ [Menüstruktur](#)

### ▶▶▶ Hinweis

- Die Ausführung der Funktion **Druckqualität anpassen** wird empfohlen, wenn die Einstellungen für die **Rollenpapierspannung (Drucken)** geändert werden.

## Druckvorgang lässt sich nicht starten

- [Die Lampe Data in der Systemsteuerung leuchtet nicht](#)
- [Der Drucker reagiert nach Senden von Druckaufträgen nicht](#)
- ["Tinte wird eingespritzt" wird angezeigt](#)
- ["Tintenbehälter wird geschüttelt" wird angezeigt](#)



## Die Lampe Data in der Systemsteuerung leuchtet nicht

---



### Test 1

Ist der Drucker an die Stromversorgung angeschlossen?

Überprüfen Sie, ob das Stromkabel fest eingesteckt ist. Drücken Sie die Taste **EIN**, um den Drucker einzuschalten.

### Test 2

Wurde der richtige Drucker ausgewählt?

Wählen Sie den Drucker in Windows aus, indem Sie im Druckdialog auf **Drucker auswählen** oder **Drucker** klicken, und versuchen Sie dann erneut, den Druckvorgang zu starten.

Öffnen Sie in Mac OS das Dialogfeld des Druckertreibers, wählen Sie den Drucker aus der Liste der **Drucker** aus und versuchen Sie dann erneut, den Druckvorgang zu starten.

### Test 3

Wurde der Druckauftrag angehalten?

Starten Sie den Druckauftrag in Windows wie folgt neu.

1. Wählen Sie das Druckersymbol im Fenster **Drucker und Faxgeräte** (oder **Drucker**) aus.
2. Deaktivieren Sie die Option **Drucker anhalten** im Menü **Datei**, um den Druckauftrag neu zu starten.

Starten Sie den Druckauftrag in Mac OS wie folgt neu.

1. Klicken Sie auf **Drucken & Scannen** (oder **Drucken & Faxen**).
2. Wählen Sie den Drucker aus und wählen Sie dann die Option **Drucken fortsetzen** (oder **Druckaufträge starten**) aus dem Menü **Drucker** aus, um den Druckauftrag neu zu starten.





## Der Drucker reagiert nach Senden von Druckaufträgen nicht

---



### Test 1

Ist die Einstellung **Drucken pausieren** auf **Aktivieren** festgelegt?

Legen Sie die Einstellung **Drucken pausieren** im Touchscreen-Menü auf **Deaktivieren** fest.

➔ [Druck anhalten](#)

### Test 2

Ist **In Mailbox speichern** als **Ausgabemethode** des Druckers ausgewählt?

Drucken von Druckaufträgen auf der Druckerfestplatte.

➔ [Drucken von gespeicherten Druckaufträgen](#)

### Test 3

Ist der Druckauftrag ausstehend?

Verwalten Sie die gehaltenen Druckaufträge und drucken Sie nach Bedarf.

➔ [Verwalten von ausstehenden Druckaufträgen \(Drucken oder Löschen von gehaltenen Druckaufträgen\)](#)



## "Tinte wird eingespritzt" wird angezeigt

---



Der Druckkopf und der Subtintenbehälter werden mit Tinte gefüllt.

Warten Sie, bis das System wieder mit Tinte gefüllt ist.

### **»»Hinweis**

- Diese Meldung wird möglicherweise angezeigt, wenn Sie das Ausschalten des Druckers erzwingen, während dieser in Betrieb ist.

Verwenden Sie stets die richtige Vorgehensweise zum Ausschalten des Druckers.

➔ [Ein- und Ausschalten des Druckers](#)



## **"Tintenbehälter wird geschüttelt" wird angezeigt**

---



Das Tintenschütteln läuft gerade ab.

Bitte warten Sie, bis die Tintenschüttelung beendet ist.

Die Schüttelzeit variiert je nachdem, wie viel Zeit seit dem Ausschalten vergangen ist (zwischen ca. 1 Minute und 20 Minuten).

## Der Drucker hält während der Ausführung eines Druckauftrags an

- [Der Druckvorgang wird angehalten und eine Fehlermeldung wird angezeigt](#)
- [Der Drucker gibt leeres, unbedrucktes Papier aus](#)



## Der Druckvorgang wird angehalten und eine Fehlermeldung wird angezeigt

---



Der letzte Teil des Rollenpapiers wurde während eines Druckauftrags verbraucht, und das Papier konnte nicht zugeführt werden, da die abschließende Kante an der Rolle angeklebt ist.

Entfernen Sie das benutzte Rollenpapier und legen Sie neues Rollenpapier ein.

- ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
- ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
- ➔ [Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier](#)



## Der Drucker gibt leeres, unbedrucktes Papier aus

---



### Test 1

Die Vorderkante des Rollenpapiers wurde möglicherweise abgeschnitten

Die Vorderkante des Rollenpapiers wurde möglicherweise abgeschnitten, falls die Einstellung **Zuerst Kante zuschneiden** im Touchscreen-Menü nicht auf **AUS** festgelegt wurde.

➔ [Automatisches Schneiden der Vorderkante von Rollenpapier](#)

### Test 2

Sind die Düsen am Druckkopf verstopft?

Drucken Sie ein Düsentestmuster, um den Status des Druckkopfs zu prüfen.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

### Test 3

Ist der richtige Druckertreiber ausgewählt?

Führen Sie den Druckvorgang mit dem richtigen Druckertreiber für Ihren Drucker erneut aus.

Wenn das Problem mit keinem der obigen Lösungsvorschläge behoben werden kann, liegt möglicherweise eine Fehlfunktion des Druckers vor.

Kontaktieren Sie Ihren Canon-Händler.

## Probleme mit der Druckqualität

- [Der Druck ist blass](#)
- [Papier reibt am Druckkopf](#)
- [Die Papierkanten sind schmutzig](#)
- [Die Papieroberfläche ist schmutzig](#)
- [Die Rückseite des Papiers ist schmutzig.](#)
- [Beim normalen Drucken wird unverzüglich nach dem randlosen Druck der abschließende Kantenrand verschmutzt](#)
- [Die gedruckten Farben stimmen nicht genau](#)
- [Es treten Streifen in unterschiedlichen Farben auf](#)
- [Die Farben auf gedruckten Bildern sind ungleichmäßig](#)
- [Bildränder sind verwischt oder es kommt zu weißen Streifen](#)
- [Der Kontrast wird beim Drucken unregelmäßig](#)
- [Die Länge der gedruckten Bilder in Einzugsrichtung stimmt nicht genau](#)
- [Bilder werden verkantet gedruckt](#)
- [Die Dokumente werden monochrom gedruckt](#)
- [Die Linienstärke ist nicht gleichmäßig](#)
- [Die Linien oder Farben sind falsch ausgerichtet](#)
- [Ränder erscheinen bei Randlosdruck](#)



## Der Druck ist blass

---



### Test 1

Wird die Rückseite des Papiers zum Drucken verwendet?

Bedrucken Sie die Druckfläche des Papiers.

### Test 2

Sind die Düsen am Druckkopf verstopft?

Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen und festzustellen, ob diese verstopft sind.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

### »»» Hinweis

- Um nach dem Druckvorgang automatisch auf verstopfte Düsen zu testen, legen Sie **Autom. Prüfung d. Druckkopfdüs.** im Touchscreen-Menü auf eine andere Einstellung als **Deaktivieren** fest.  
Um Warnungen basierend auf Ergebnissen der Düsenprüfung anzuzeigen, legen Sie die Einstellung **Prüf. d. Drckkopfdüs. – Fehl.anz.** im Touchscreen-Menü auf **Aktivieren** fest.  
Der Druckvorgang wird jedoch möglicherweise durch Warnungen angehalten, wenn diese Einstellung auf **Aktivieren** festgelegt ist.
- ➔ [Menüstruktur](#)

### Test 3

Wurde der Tintenbehälter aus dem Drucker entnommen?

Die Tintenzufuhr wird möglicherweise durch Tinte verstopft, wenn der Tintenbehälter nicht eingesetzt ist.

Wenn dies geschieht, lassen Sie den Drucker mindestens 24 Stunden lang mit eingesetzten Tintenbehälter stehen und führen Sie dann die **Druckkopfreinigung** durch.

➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)

### Test 4

Befinden sich Papierfetzen in der obere Abdeckung?

Gehen Sie wie folgt vor, um evtl. verbliebene Papierfetzen aus der obere Abdeckung zu entfernen.

1. Öffnen Sie die obere Abdeckung und stellen Sie sicher, dass sich der Schlitten nicht über der Walze befindet.
2. Entfernen Sie etwaige Papierfetzen aus der obere Abdeckung.

➔ [Entfernen eines Rollenpapierstaus](#)

➔ [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)



3. Schließen Sie die obere Abdeckung.

#### Test 5

Wurde das Papier geschnitten, bevor die Tinte getrocknet war?

Legen Sie eine längere **Wartezeit für Tintentrocknung** unter **Erweiterte Papiereinstellungen** im Touchscreen-Menü fest.

➔ [Menüstruktur](#)

#### Test 6

Ist im Druckertreiber die Einstellung **Druckqualität** auf **Schnell** festgelegt?

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellung **Druckqualität** auf einen anderen Wert als **Schnell** festzulegen und führen Sie dann den Druckvorgang durch.

- Windows

Ändern Sie die Einstellung für die **Druckqualität** auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** des Druckertreibers.

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten \(Windows\)](#)

- Mac OS

Ändern Sie die Einstellung **Druckqualität** in den Einstellungen für **Qualität und Medium** des Druckertreibers.

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten \(Mac OS\)](#)

Sofern **Schnell** oder **Standard** ausgewählt ist, fällt die Druckzeit kürzer aus, und weniger Tinte als mit den Einstellungen **Höchst** oder **Hoch** wird verbraucht, allerdings wird die Druckqualität verringert.

#### Test 7

Erzeugt das zum Drucken verwendete Papier viel Schneidstaub?

Setzen Sie die **Schneidstaubreduzierung** im Touchscreen-Menü **Erweiterte Papiereinstellungen** auf **EIN**.

➔ [Verringern von Trennstaub bei Schneidevorgängen von Rollenpapier](#)



## Papier reibt am Druckkopf

---



### Test 1

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie Papier ein, das im Typ Ihren Angaben im Druckertreiber entspricht.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Ändern Sie den Papiertyp im Druckertreiber, und versuchen Sie erneut zu drucken.

### Test 2

Ist das Papier ordnungsgemäß eingelegt?

Wenn das Papier nicht ordnungsgemäß eingelegt ist, kann es Falten werfen und gegen den Druckkopf reiben.

Legen Sie das Papier neu ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

### Test 3

Ist die Druckkopfhöhe zu gering eingestellt?

Legen Sie die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü auf **Auto** fest.

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

### Test 4

Handelt es sich um dickes Papier oder einen Papiertyp der sich leicht wellt oder schnell Falten wirft, nachdem er Tinte aufgenommen hat?

Wenn Sie Druckmaterialien auf Papierbasis verwenden, wie beispielsweise Schweres beschichtetes Papier, legen Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü auf **Mittel-stark** oder **Stark** fest. Wenn sich das Problem hierdurch nicht beheben lässt, erhöhen Sie die Einstellung für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

Wenn Sie Druckmaterialien auf Folienbasis, wie beispielsweise CAD-Pauspapier verwenden, legen Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü auf **Standard**, **Mittel-stark** oder **Stark** fest. Wenn sich das Problem hierdurch nicht beheben lässt, erhöhen Sie die Einstellung für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

Wenn Sie Papier verwenden, das dünner ist als 0,1 mm (0,004 Zoll) legen Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü auf **Schwach** fest. Wenn sich das Problem hierdurch nicht beheben lässt, erhöhen Sie die Einstellung für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

#### Test 5

Ist der Medientyp des in den Drucker eingelegten Papiers identisch mit dem Medientyp, der auf dem Touchscreen ausgewählt wurde?

Wählen Sie im Touchscreen-Menü den richtigen Medientyp aus, wenn Sie Papier in den Drucker einlegen.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

#### Test 6

Ist das Papier an der Vorderkante stark gewellt oder wirft es Falten?

Stellen Sie den **Schnittmodus** im Touchscreen-Menü auf **Manueller Schnitt** ein und setzen Sie die Vorderkantenerkennung auf **Nicht erkennen**.

Um nachzuverfolgen, wie viel Rollenpapier in dieser Situation noch übrig ist, setzen Sie **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** auf **AUS**, bevor Sie das Rollenpapier einlegen. Setzen Sie dann **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** wieder auf **EIN**, nachdem das Rollenpapier eingelegt wurde.

➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

➔ [Verfolgung der noch verbleibenden Rollenpapiermenge](#)



## Die Papierkanten sind schmutzig

---



### Test 1

Wurde randlos oder auf kleinformatigem Papier gedruckt?

Die Walze wird möglicherweise durch den randlosen Druck oder das Drucken auf kleinformatigem Papier verschmutzt.

Öffnen Sie die obere Abdeckung und reinigen Sie die Walze.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

### Test 2

Ist **Erweiterung f. randloses Drucken** im Touchscreen-Menü auf **Groß** oder **Standard** festgelegt?

Legen Sie die Einstellung **Papier mit adäquater Breite** unter **Erweiterung f. randloses Drucken** auf **Klein** fest.

➔ [Menüstruktur](#)

### Test 3

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem Medientyp im Drucker identisch?

Stellen Sie sicher, dass am Drucker derselbe Papiertyp angegeben ist wie im Druckertreiber.

➔ [Ändern des Papiertyps](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um die Druckertreibereinstellungen zu ändern.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Ändern Sie den Papiertyp im Druckertreiber und versuchen Sie erneut zu drucken.

### Test 4

Ist das Papier zerknittert oder gewellt?

Streichen Sie alle verbogenen Stellen glatt und legen Sie das Papier erneut ein. Verwenden Sie kein bereits zuvor bedrucktes Papier.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

### Test 5

Ist die **Schneidstaubreduzierung** im Touchscreen-Menü **Erweiterte Papiereinstellungen** auf **EIN** festgelegt?

An der Papierschneideposition wird eine Schneidstaubreduzierungsline gedruckt, wenn **Schneidstaubreduzierung** auf **EIN** festgelegt ist.

Wenn keine Schneidstaubreduzierung erforderlich ist, setzen Sie die **Schneidstaubreduzierung** auf **AUS**.

➔ [Menüstruktur](#)

#### Test 6

Ist die Druckkopfhöhe im Touchscreen-Menü zu gering eingestellt?

Legen Sie die **Papierstärke (Kopfhöhe)** auf **Auto** fest.

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

#### Test 7

Handelt es sich um dickes Papier oder einen Papiertyp der sich leicht wellt oder schnell Falten wirft, nachdem er Tinte aufgenommen hat?

Wenn Sie Druckmaterialien auf Papierbasis verwenden, wie beispielsweise dickes beschichtetes Papier, legen Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü auf **Mittel-stark** oder **Stark** fest.

Wenn sich das Problem hierdurch nicht beheben lässt, erhöhen Sie die Einstellung für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

Wenn Sie Druckmaterialien auf Folienbasis (zum Beispiel Pauspapier) verwenden, legen Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü auf **Standard**, **Mittel-stark** oder **Stark** fest. Wenn sich das Problem hierdurch nicht beheben lässt, erhöhen Sie die Einstellung für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

#### Test 8

Ist die Ausgabeführung sauber?

Reinigen Sie die Ausgabeführung.

➔ [Reinigen der Druckeraußenseite](#)



## Die Papieroberfläche ist schmutzig

---



### Test 1

Ist die Papierhaltevorrichtung sauber?

Reinigen Sie die Papierhaltevorrichtung.

→ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

### Test 2

Benötigt dieses Papier viel Zeit zum Trocknen?

Legen Sie die **Pause zwischen Seiten (Pause between pages)** im Touchscreen-Menü auf ca. **1 Minute (1 minute)** fest.

→ [Menüstruktur](#)

### »»»Hinweis

- Wenn auf Papier gedruckt wird, das länger zum Trocknen braucht, kann sich das Papier während des Druckvorgangs aufwerfen und in Kontakt mit dem Ausgabeschacht kommen.

Legen Sie in solchen Situationen eine **Wartezeit für Tintentrocknung** und einen **Zielbereich für Tintentrocknung** für die Einstellung **Pause zwischen den Scans** im Touchscreen-Menü fest.

Beachten Sie jedoch, dass der Druck nun länger braucht.

→ [Menüstruktur](#)

### »»»Hinweis

- In heißem und feuchtem Klima kann von Rollenpapier, das mit Bildern mit Bereichen mit gesättigten Farben bedruckt ist, Tinte auf die Kontaktfläche übertragen werden. Dies beeinträchtigt die Druckqualität.

Bringen Sie den Drucker in eine andere Umgebung oder lassen Sie das Papier trocknen, bevor Sie es rollen.



## Die Rückseite des Papiers ist schmutzig.

---



### Test 1

Wurde der vorherige Druckauftrag als randloser Druck ausgeführt oder wurde auf schmalen Papier gedruckt?

Öffnen Sie die obere Abdeckung und reinigen Sie die Walze.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

### Test 2

Ist die Einstellung **Papierbreite erkennen** im Touchscreen-Menü auf **AUS** festgelegt?

Wird gedruckt, während die Einstellung **Papierbreite erkennen** auf **AUS** festgelegt ist, kann dies zur Verschmutzung der Walze führen.

Legen Sie die Einstellung **Papierbreite erkennen** im Touchscreen-Menü auf **EIN** fest. Öffnen Sie dann die obere Abdeckung und reinigen Sie die Walze.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

Um den Druckvorgang fortzusetzen, wobei die Einstellung **Papierbreite erkennen** auf **AUS** festgelegt ist, öffnen Sie zuerst die obere Abdeckung und reinigen Sie die Walze. Führen Sie dann das Rollenpapier beim Drucken manuell über die Walze.

➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

➔ [Manuelle Zufuhr von Rollenpapier](#)

### Test 3

Papier wird über der Walze möglicherweise nur schwach geführt.

Legen Sie einen höheren Wert für die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü fest.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

### Test 4

Ist **Erweiterung f. randloses Drucken** im Touchscreen-Menü auf **Groß** oder **Standard** festgelegt?

Legen Sie die Einstellung **Papier mit empfohlener Breite** und **Papier mit adäquater Breite** unter **Erweiterung f. randloses Drucken** auf **Klein** fest.

➔ [Menüstruktur](#)

## »»Hinweis

- In heißem und feuchtem Klima kann von Rollenpapier, das mit Bildern mit Bereichen mit gesättigten Farben bedruckt ist, Tinte auf die Kontaktfläche übertragen werden. Dies beeinträchtigt die Druckqualität.

Bringen Sie den Drucker in eine andere Umgebung oder lassen Sie das Papier trocknen, bevor Sie es rollen.





## Beim normalen Drucken wird unverzüglich nach dem randlosen Druck der abschließende Kantenrand verschmutzt

---



In einigen Situationen gelangt beim randlosen Druck mit automatischem Abschneiden der vorderen und hinteren Kante des Rollenpapiers möglicherweise Tinte vom Schneidmesser auf das nächste bedruckte Objekt.

Folgen Sie den unten aufgeführten Schritten, um die Einstellung **Zwischen Seiten** unter **Abtrockenzeit** auf einen Wert zwischen 30 Sekunden und 3 Minuten zu ändern und einen randlosen Druck durchzuführen.

- **Windows**
  1. Klicken Sie für **Medientyp** auf der Registerkarte **Optionen** des Druckertreibers auf **Einstellen**.
  2. Wählen Sie in der Liste **Zwischen Seiten** unter **Abtrockenzeit** eine Abtrockenzeit für die Tinte.
- **Mac OS**

Wählen Sie in der Liste **Abtrockenzeit** auf der Seite **Det. Papiereinst.** des Druckertreibers eine Trockenzeit für die Tinte aus.



## Die gedruckten Farben stimmen nicht genau

---



**Test 1** Überprüfen Sie die Einstellung **Renderpriorität** im Druckertreiber.

Der Ausgangswert der **Renderpriorität** kann je nach Drucker unterschiedlich sein. Der Ausgangswert für die PRO series ist **Perzeptiv (Foto)** oder **Sättigung (Poster)**. Überprüfen Sie die Einstellung Ihres Druckers.

Um konsistente Farben zwischen mehreren Druckern zu erzielen, sollten Sie dieselbe **Renderpriorität** für alle Drucker verwenden.

- Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber

### »»Hinweis

- Sie können die Einstellung **Renderpriorität** im Menü **Einfache Einstellungen** unter der Registerkarte **Optionen** im Druckertreiber-Setup-Fenster anpassen. Wenn Sie **Foto (Farbe)** als **Druckziel** auswählen, wird die **Renderpriorität** auf **Perzeptiv (Foto)** gesetzt. Wenn Sie **Poster** als **Druckziel** wählen, wird die **Renderpriorität** auf **Sättigung (Poster)** gesetzt.

**Test 2**

Wurden die Farbeinstellungen im Druckertreiber angepasst?

Gehen Sie wie folgt vor, um die Farbeinstellungen anzupassen.

- Windows  
Passen Sie die Farbeinstellungen mit **Farbmodus > Farbeinst.** auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** des Druckertreibers an.  
➔ [Beschreibung der Registerkarte Optionen \(Windows\)](#)
- Mac OS  
Passen Sie die Farbeinstellungen im Druckertreiber unter **Farboptionen** an.  
➔ [Farboptionen](#) (Mac OS)

**Test 3**

Wurde die Farbe des Computers oder des Monitors angepasst?

Gehen Sie wie nachstehend beschrieben vor.

- Hinweise zur Anpassung der Farben entnehmen Sie bitte der Computer- oder Monitordokumentation.
- Passen Sie die Einstellungen der Farbverwaltungssoftware an. Hinweise dazu entnehmen Sie bei Bedarf bitte der Softwaredokumentation.

**Test 4**

Sind die Düsen am Druckkopf verstopft?

Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen und festzustellen, ob diese verstopft sind.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

#### Test 5

Ist die Einstellung **Applikation-Farbanpassungspriorität** in einem Windows-Druckertreiber auf **Aus** festgelegt?

Klicken Sie auf der Seite **Layout** des Druckertreibers auf **Sondereinst.** und legen Sie dann im daraufhin angezeigten Dialogfeld die Einstellung **Applikation-Farbanpassungspriorität** auf **Ein** fest.

➔ Beschreibung der Registerkarte Layout (Windows)

#### Test 6

Wurde der Druckkopf ausgetauscht?

Abweichungen zwischen dem einen Druckkopf und einem anderen können zu Farbveränderungen führen, nachdem ein Druckkopf ausgetauscht wurde.

Führen Sie die Farbkalibrierung aus.

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)

#### Test 7

Die Merkmale des Druckkopfs haben sich möglicherweise geändert

Die Merkmale eines Druckkopfs, einschließlich der Farbe, können sich bei wiederholtem Gebrauch ändern.

Führen Sie die Farbkalibrierung aus.

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)

#### Test 8

Die Farbe variiert selbst bei Druckern des gleichen Modells aufgrund von Unterschieden bei Firmware- und Druckertreiberversionen, Einstellungen oder Umgebungsbedingungen

Befolgen Sie diese Schritte, um die Druckerumgebung vorzubereiten.

1. Verwenden Sie die gleiche Version von Firmware oder Druckertreiber.
2. Legen Sie den gleichen Wert für alle Einstellungsoptionen fest.
3. Führen Sie die Farbkalibrierung aus.

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)

#### Test 9

Wurde die Option "Wohnsitz wählen" bei der Neuinstallation des Druckertreibers im Media Configuration Tool geändert?

Durch die Änderung der Bereichsauswahl im Media Configuration Tool wird die bereichsspezifische Papierinformation gelöscht, die ursprünglich und vor der Installation auf dem Drucker registriert war. Durch die Verwendung von Papier mit gelöschter Information bei der Ausführung der Farbkalibrierung wird verhindert, dass der sich ergebende Einstellwert für die Kalibrierung auf andere Papiertypen angewandt wird.

Bereiten Sie Papier vor, das mit der Kalibrierung in dem neu ausgewählten Bereich kompatibel ist, und führen Sie die Kalibrierung erneut aus.

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)



## Es treten Streifen in unterschiedlichen Farben auf

---



### Test 1

Ist das zurzeit im Drucker eingelegte Papier mit dem auf dem Touchscreen ausgewählten Medientyp identisch?

Wählen Sie im Touchscreen-Menü den richtigen Medientyp aus, wenn Sie Papier in den Drucker einlegen.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

### Test 2

Wurde die Papierzufuhrrate ordnungsgemäß kalibriert?

Korrigieren Sie den Vorschub.

➔ [Einstellen des Vorschubs](#)

### Test 3

Der Druckauftrag wurde möglicherweise unterbrochen, während er empfangen wurde. Daher wird nicht mit einer schnellen Bildrate gedruckt

Beenden Sie andere Anwendungen und brechen Sie andere Druckaufträge ab.

### Test 4

Ist die Einstellung **Priorität festlegen** im Touchscreen-Menü auf **Längengenauijk. prioris.** festgelegt?

Die Festlegung der Einstellung **Priorität festlegen** auf **Druckqualität priorisieren** sowie die Anpassung des Papiervorschubs kann Abhilfe schaffen.

➔ [Einstellen des Vorschubs](#)

### Test 5

Prüfen Sie, ob sich der Druckkopf in der richtigen Position befindet

Korrigieren Sie die Position des Druckkopfs.

➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

### Test 6

Stellen Sie sicher, dass die Düsen des Druckkopfs nicht verstopft sind

Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen und festzustellen, ob diese verstopft sind.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

## »»»Hinweis

- Um nach dem Druckvorgang automatisch auf verstopfte Düsen zu testen, legen Sie **Autom. Prüfung d. Druckkopfdüs.** im Touchscreen-Menü auf eine andere Einstellung als **Deaktivieren** fest.

Um Warnungen basierend auf Ergebnissen der Düsenprüfung anzuzeigen, legen Sie die Einstellung **Prüf. d. Drckkopfdüs. – Fehl.anz.** im Touchscreen-Menü auf **Aktivieren** fest.

Der Druckvorgang wird jedoch möglicherweise durch Warnungen angehalten, wenn diese Einstellung auf **Aktivieren** festgelegt ist.

➔ [Menüstruktur](#)

### Test 7

Eine niedrige Einstellung für die **Druckqualität** verursacht Linien im Druckergebnis

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellung **Druckqualität** auf **Höchst** oder **Hoch** festzulegen, und führen Sie dann den Druckvorgang durch.

- Windows  
Ändern Sie die Einstellung für die **Druckqualität** auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** des Druckertreibers.

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten \(Windows\)](#)

- Mac OS  
Ändern Sie die Einstellung **Druckqualität** in den Einstellungen für **Qualität und Medium** des Druckertreibers.

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten \(Mac OS\)](#)

Sofern **Schnell** oder **Standard** ausgewählt ist, fällt die Druckzeit kürzer aus, und weniger Tinte als mit den Einstellungen **Höchst** oder **Hoch** wird verbraucht, allerdings wird die Druckqualität verringert.

### Test 8

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie Papier desselben Typs wie im Druckertreiber angegeben ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um die Druckertreibereinstellungen zu ändern.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Ändern Sie den Papiertyp im Druckertreiber und versuchen Sie erneut, zu drucken.

### Test 9

Prüfen Sie, ob die Streifen im Abstand von 100 mm zur vorderen Kante des Papiers auftreten.

Wenn sich bereits lange vor dem Drucken Papier im Drucker befindet, kann dieses sich wellen und zu Streifenbildung führen.

Um dies zu vermeiden, legen Sie den **Energiesparmodus Papieraufrollen** in den **Papiereinstellungen** auf **Aktivieren** fest, und stellen den **Standby-Timer** in den **Energiespareinstellungen** auf eine kürzere Zeit ein. Das Papier wird in eine Position gebracht, in der keine Streifenbildung erfolgt.

➔ [Gerätbenutzereinstellungen](#)

### ▶▶▶ Wichtig

- Der **Energiesparmodus Papieraufrollen (Energy save mode paper rewind)** ist nur bei Firmware-Version 2.0.0 oder höher verfügbar. Bitte aktualisieren Sie Ihre Firmware, wenn Sie eine frühere Version verwenden.



## Die Farben auf gedruckten Bildern sind ungleichmäßig

---



### Test 1

Wellt sich dieses Papier leicht?

Die Farben in gedruckten Bildern können an der Vorderkante von Papier, das sich leicht wellt, ungleichmäßig sein. Ändern Sie die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen, um die Haftung des Papiers zu erhöhen oder um einen Rand von mindestens 20 mm (0,8 Zoll) an der Vorderkante des Papiers festzulegen.

→ [Einstellen der Saugstärke](#)

### Test 2

Farben in ausgedruckten Bildern fallen unter Umständen unterschiedlich aus, wenn die Einstellung für die **Druckqualität** zu niedrig festgelegt worden ist

Wählen Sie unter Windows **Erweiterte Einstellungen** auf der Registerkarte **Optionen** des Druckertreibers aus, und wählen Sie anschließend einen höheren Wert für die Einstellung **Druckqualität** aus.

Wählen Sie unter Mac OS im Druckertreiber die Einstellung **Qualität und Medium** aus und wählen Sie dann einen höheren Wert für die Einstellung **Druckqualität** aus.

Sofern **Schnell** oder **Standard** ausgewählt ist, fällt die Druckzeit kürzer aus, und weniger Tinte als mit den Einstellungen **Höchst** oder **Hoch** wird verbraucht, allerdings wird die Druckqualität verringert.

→ Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten (Windows)

→ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten](#) (Mac OS)

### Test 3

Farben in gedruckten Bildern sind an der Grenze zwischen Schatten möglicherweise ungleichmäßig, wenn das Bild dunkle und helle Bereiche enthält

Durch die Verwendung der unidirektionalen Druckfunktion kann die Ungleichmäßigkeit von Farben in dieser Situation behoben werden.

Gehen Sie wie folgt vor, um einen unidirektionalen Druckvorgang durchzuführen.

- Windows  
Öffnen Sie die **Papier-Detaileinstellungen** auf der Registerkarte **Optionen** des Druckertreibers und wählen Sie dann **Unidirektionaler Druck** aus.
- Mac OS  
Öffnen Sie **Det. Papiereinst.** im Druckertreiber und wählen Sie dann **Unidirektionaler Druck** aus.

### Test 4

Beim randlosen Druck können die Farben in gedruckten Bildern an der Vorderkante des Papiers ein wenig ungleichmäßig sein, da der Druckvorgang zum Schneiden des Papiers unterbrochen wird

Legen Sie die Einstellungen des Druckertreibers unter **Autom. Abschneiden** auf **Nein** fest und führen Sie dann den Druckvorgang durch. Dadurch wird nur ohne rechten und linken Rand gedruckt. Schneiden Sie den oberen und den unteren Rand mit einem Schneidewerkzeug wie einer Schere ab, nachdem die bedruckten Materialien ausgegeben und geschnitten wurden.

### »»»Hinweis

- Durch die Auswahl einer höheren Einstellung für **Druckqualität** unter **Erweiterte Einstellungen** im Druckertreiber lässt sich das Problem ggf. beheben.

➔ Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten (Windows)

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten](#) (Mac OS)

#### Test 5

Prüfen Sie, ob sich der Druckkopf in der richtigen Position befindet

Korrigieren Sie die Position des Druckkopfs.

➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

#### Test 6

Die Farbe kann ungleichmäßig sein, wenn die bedruckten Materialien beim Trocknen gestapelt wurden

Zur Vermeidung von ungleichmäßigen Farben empfehlen wir, die Blätter einzeln zu trocknen.

#### Test 7

Die Farbdichte ist möglicherweise ungleichmäßig, wenn **Glanzpapier** oder **Beschichtetes Papier** verwendet wird

Legen Sie die Einstellung **Druckqualität** auf **Höchst** oder **Hoch** fest und führen Sie dann den Druckvorgang durch.

#### Test 8

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie Papier ein, das im Typ Ihren Angaben im Druckertreiber entspricht.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Ändern Sie den Papiertyp im Druckertreiber und versuchen Sie erneut, zu drucken.



## Test 9

Ist die Einstellung **Zielbereich für Tintentrocknung** für die **Pause zwischen den Scans** im Touchscreen-Menü auf **Vordere Kante** festlegt?

Wenn die Einstellung **Zielbereich für Tintentrocknung** für **Pause zwischen den Scans** auf **Vordere Kante** festgelegt ist, kann die Farbe ca. 110 bis 160 mm (4,3 bis 6,3 Zoll) ab der Vorderkante des Papiers ungleichmäßig sein. (Die Position richtet sich nach den Einstellungen unter **Druckqualität**)

Legen Sie in diesem Fall die Einstellung **Zielbereich für Tintentrocknung** für **Pause zwischen den Scans** auf **Gesamt** fest.

Beachten Sie jedoch, dass der Druck nun länger braucht.

➔ [Menüstruktur](#)



## Bildränder sind verwischt oder es kommt zu weißen Streifen

---



### Test 1

Papier wird über der Walze möglicherweise zu stark geführt

Legen Sie einen niedrigeren Wert für die Einstellung **Vakuumstärke Transporteinheit** im Touchscreen-Menü fest.

➔ [Einstellen der Saugstärke](#)

### Test 2

Prüfen Sie, ob sich der Druckkopf in der richtigen Position befindet

Um kleinformatige Texte oder feine Linien auf Hochglanzfotopapier oder seidenmattem Fotopapier oder auf Andruckpapier zu drucken, stellen Sie die optimale Höhe des Druckkopfs ein und passen Sie dann die Position des Druckkopfs an.

➔ [Ausrichten des Druckkopfs](#)

Durch Festlegen eines niedrigeren Werts für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü lässt sich das Problem möglicherweise beheben.

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

### Test 3

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Setzen Sie den Medientyp im Druckertreiber zurück und führen Sie dann den Druckvorgang durch.



## Der Kontrast wird beim Drucken unregelmäßig

---



### Test 1

Wurde die Papierzufuhr rate ordnungsgemäß kalibriert?

Korrigieren Sie den Vorschub.

➔ [Einstellen des Vorschubs](#)

### Test 2

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Ändern Sie den Papiertyp im Druckertreiber und versuchen Sie erneut, zu drucken.



## Die Länge der gedruckten Bilder in Einzugsrichtung stimmt nicht genau

---



### Test 1

Ist die Einstellung **Priorität festlegen** für die **Papiereinzugsanpassung** im Touchscreen-Menü auf **Druckqualität priorisieren** festlegt?

Legen Sie die Einstellung **Priorität festlegen** für die **Papiereinzugsanpassung** auf **Längengenauigk. prioris.** fest und führen Sie dann den Vorgang **Zufuhrlänge anpassen** aus.

➔ [Einstellen des Vorschubs](#)

### Test 2

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Setzen Sie den Medientyp im Druckertreiber zurück und führen Sie dann den Druckvorgang durch.



## Bilder werden verkantet gedruckt

---



### Test 1

Ist **Genauigkeit Schiefenerkennung** im Touchscreen-Menü auf **Lose** oder **AUS** festgelegt?

Legen Sie die Einstellung **Genauigkeit Schiefenerkennung** auf **Standard** fest und legen Sie dann das Papier erneut ein.

➔ [Menüstruktur](#)

### Test 2

Ist die Einstellung **Papierbreite erkennen** auf **AUS** festgelegt?

Legen Sie die Einstellung **Papierbreite erkennen** im Touchscreen-Menü auf **EIN** fest.

➔ [Menüstruktur](#)

### Test 3

Wurde das Rollenpapier schief eingelegt?

Falls ein Spalt zwischen Rollenpapier und Rollenhalter vorhanden ist, legen Sie die Rolle neu ein.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)



## Die Dokumente werden monochrom gedruckt

---



### Test 1

Ist die Einstellung **Farbmodus** auf **Monochrom** festgelegt oder ist **Druckziel** in einem Windows-Druckertreiber auf **Monochrom (Foto)** festgelegt?

Geben Sie in den **Erweiterte Einstellungen** des Druckertreibers **Farbe** in **Farbmodus** an und versuchen Sie den Druck erneut.

### Test 2

Ist in einem Mac OS-Druckertreiber die Einstellung **Schwarzweiß-Fotodruck** ausgewählt?

Deaktivieren Sie die Einstellung **Schwarzweiß-Fotodruck** in den Einstellungen für **Qualität und Medium** des Druckertreibers und führen Sie dann den Druckvorgang erneut aus.

### Test 3

Die Düsen am Druckkopf sind möglicherweise verstopft

Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen und festzustellen, ob diese verstopft sind.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)



## Die Linienstärke ist nicht gleichmäßig

---



### Test 1

Ist die Einstellung **Schnellgrafikprozess** im Dialogfeld **Sondereinst.** des Windows-Druckertreibers auf **Ein** festgelegt?

Gehen Sie von **Drucken** im Menü **Datei** der Ursprungsanwendung aus auf das Dialogfeld **Eigenschaften** des Druckertreibers und folgen Sie diesen Anweisungen zum Drucken.

1. Deaktivieren Sie die **Vorschau vor dem Druckvorgang** auf der Seite **Optionen**.
2. Deaktivieren Sie die Option **Seitenlayout** auf der Seite **Layout**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Sondereinst.** auf der Seite **Layout** und legen Sie dann die Einstellung **Schnellgrafikprozess** im Dialogfeld **Sondereinst.** auf **Aus** fest.

### Test 2

Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Setzen Sie den Medientyp im Druckertreiber zurück und führen Sie dann den Druckvorgang durch.

### Test 3

Korrigieren Sie die Position des Druckkopfs

Um kleinformatige Texte oder feine Linien auf Hochglanzfotopapier oder seidenmattem Fotopapier oder auf Andruckpapier zu drucken, stellen Sie die optimale Höhe des Druckkopfs ein und passen Sie dann die Position des Druckkopfs an.

➔ [Ausrichten des Druckkopfs](#)

### ➤➤➤Hinweis

- Durch Festlegen eines niedrigeren Werts für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü lässt sich das Problem möglicherweise beheben.

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)



## Die Linien oder Farben sind falsch ausgerichtet

---



### Test 1

#### Korrigieren Sie die Position des Druckkopfs

Wenn die Ränder falsch ausgerichtet oder die Druckergebnisse uneinheitlich sind, korrigieren Sie die Position des Druckkopfs.

➔ [Ausrichten des Druckkopfs](#)

Um kleinformatische Texte oder feine Linien auf Hochglanzfotopapier oder seidenmattem Fotopapier oder auf Andruckpapier zu drucken, stellen Sie die optimale Höhe des Druckkopfs ein und passen Sie dann die Position des Druckkopfs an.

➔ Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten (Windows)

➔ [Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten](#) (Mac OS)

#### ▶▶▶ Hinweis

- Durch Festlegen eines niedrigeren Werts für die **Papierstärke (Kopfhöhe)** im Touchscreen-Menü lässt sich das Problem möglicherweise beheben.

➔ [Fehlerbehebung Papierabrieb und verschwommene Bilder](#)

### Test 2

#### Ist der im Druckertreiber angegebene Medientyp mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch?

Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem in den Drucker eingelegten Medientyp abzugleichen.

1. Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.
2. Setzen Sie den Medientyp im Druckertreiber zurück und führen Sie dann den Druckvorgang durch.





## Ränder erscheinen bei Randlosdruck

---



### Test 1

Ist beim vollständig randlosen Druck das ausgewählte Papier breiter als das Originalformat?

Verwenden Sie für Randlosdruck in Originalgröße Rollenpapier, das die gleiche Breite wie die tatsächliche Seitengröße hat.

➔ Drucken in Originalgröße ohne Ränder (Windows)

➔ [Drucken in Originalgröße ohne Ränder](#) (Mac OS)

### Test 2

Hat die Originaldatei Ränder?

Stellen Sie sicher, dass die Druckbilddaten keine Objekte wie Schnittmarken und transparente Objekte aufweisen.

### Test 3

Ist in der Anwendungssoftware ein Rand festgelegt?

Stellen Sie sicher, dass keine Ränder in der verwendeten Anwendungssoftware konfiguriert sind.

### Test 4

Ist die Einstellung **Erweiterung f. randloses Drucken auf Klein** festgelegt?

Legen Sie unter **Erweiterung f. randloses Drucken** im Touchscreen-Menü die Einstellung **Papier mit empfohlener Breite** und **Papier mit adäquater Breite** auf **Standard** fest.

➔ [Menüstruktur](#)

### Test 5

Wird die Papierbreite für den randlosen Druck empfohlen?

Bei Papierformaten, die nicht für den randlosen Druck empfohlen werden, wird automatisch links und rechts ein kleiner Rand erzeugt. Sie können den Umfang des Rands zu diesem Zeitpunkt mit der Einstellung **Erweiterung f. randloses Drucken > Papier mit adäquater Breite** im Touchscreen-Menü festlegen.

Wird jedoch der Wert der Einstellung **Erweiterung f. randloses Drucken** erhöht, wird möglicherweise die Walze verschmutzt.

Nähere Informationen zu für den randlosen Druck empfohlenen Papierformaten finden Sie unter "Papierformate".

➔ [Papierformate](#)

## **Drucken über Netzwerk nicht möglich**

- **Verbinden des Druckers mit dem Netzwerk nicht möglich**
- **Drucken über TCP/IP-Netzwerk nicht möglich**
- **Drucken über Bonjour-Netzwerke nicht möglich**
- **Drucken mit AirPrint nicht möglich**



## Verbinden des Druckers mit dem Netzwerk nicht möglich

---



**Test 1** Ist das Ethernet-Kabel korrekt am Ethernet-Anschluss des Druckers angeschlossen?

Stellen Sie sicher, dass der Drucker über das richtige Ethernet-Kabel mit dem Netzwerk verbunden ist, und schalten Sie dann den Drucker ein. Anweisungen zur Verbindung des Kabels finden Sie im Setup-Handbuch.

**Test 2** Stellen Sie sicher, dass die Verbindungsanzeige leuchtet.

Wenn der Drucker über 1000Base-T verbunden ist, leuchten die obere und untere Anzeige. Wenn der Drucker über 100Base-TX verbunden ist, leuchtet die obere Anzeige grün. Bei einer Verbindung über 10Base-T leuchtet die untere Anzeige orange.

Wenn die Verbindungsanzeige nicht leuchtet, überprüfen Sie folgende Punkte:

- Der Hub ist eingeschaltet.
- Das Ende des Ethernet-Kabels ist korrekt verbunden.

Stecken Sie das Ethernet-Kabel ein, bis Sie ein Klicken hören und das Kabel fest sitzt.

- Das Ethernet-Kabel ist in Ordnung.

Wenn dies nicht der Fall ist, ersetzen Sie das Ethernet-Kabel.

- Überprüfen Sie den Kommunikationsmodus mit dem Hub.

Obwohl der Drucker normalerweise den Kommunikationsmodus des Hubs und die Übertragungsrate automatisch erkennt (im Auto-Negotiations-Modus), können die Einstellungen des Hubs mitunter nicht ermittelt werden. Konfigurieren Sie in diesem Fall die Verbindungsmethode manuell, indem Sie den verwendeten Kommunikationsmodus angeben.



## Drucken über TCP/IP-Netzwerk nicht möglich

---



**Test 1** Ist die IP-Adresse des Druckers richtig konfiguriert?

Stellen Sie sicher, dass die IP-Adresse des Druckers richtig konfiguriert ist.

### »» Hinweis

- Unter Windows können Sie die IP-Adresse des Druckers im IJ Network Device Setup Utility konfigurieren.
  - Für drahtgebundenes LAN:
    - Ausführen/Ändern der Einstellungen für drahtgebundenes LAN
  - Für WLAN:
    - Ausführen/Ändern der Einstellungen für drahtloses LAN

**Test 2** Sind die TCP/IP-Netzwerkeinstellungen des Druckers richtig konfiguriert?

Stellen Sie sicher, dass die TCP/IP-Netzwerkeinstellungen des Druckers richtig konfiguriert sind.

**Test 3** Ist der Computer, von dem aus Sie drucken, richtig konfiguriert?

Stellen Sie sicher, dass die TCP/IP-Netzwerkeinstellungen des Computers richtig konfiguriert sind.



## Drucken über Bonjour-Netzwerke nicht möglich

---



**Test 1** Ist der Computer, von dem aus Sie drucken, richtig konfiguriert?

Stellen Sie sicher, dass der Computer richtig konfiguriert ist.

**Test 2** Befinden sich der Computer und der Drucker in demselben Netzwerk?

Aufgrund der Beschaffenheit von Bonjour ist das Drucken unter Umständen nicht möglich, wenn sich der Drucker in einem anderen Netzwerk hinter einem Router befindet. Stellen Sie sicher, dass sich der Computer und der Drucker in demselben Netzwerk befinden. Wenn Sie Informationen zu Netzwerkeinstellungen benötigen, fragen Sie Ihren Netzwerkadministrator.

## **Drucker kann im Netzwerk nicht gefunden werden**

- **Drucker kann nicht gefunden werden auf Bildschirm Druckereinstellungen prüfen (Windows)**
- **Keine Fortsetzung nach Bildschirm Druckeranschluss/Kabel anschließen**
- **Suchen des Druckers nach IP-Adresse oder Hostname während der Einrichtung**



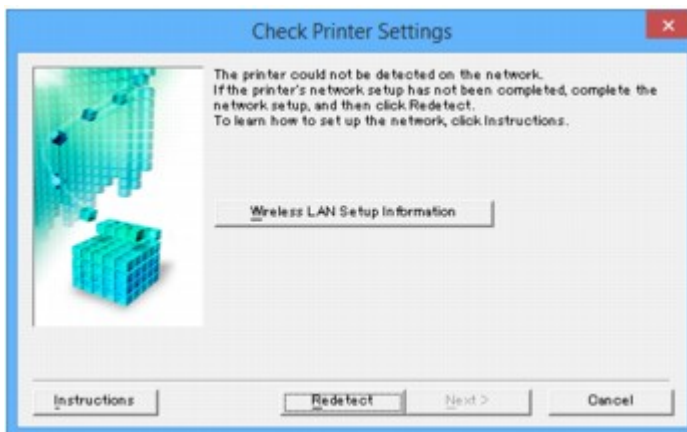
## Drucker kann nicht gefunden werden auf Bildschirm Druckereinstellungen prüfen (Windows)

---



Wenn der Drucker nicht gefunden werden kann und der Bildschirm **Druckereinstellungen prüfen (Check Printer Settings)** angezeigt wird, nachdem der Drucker auf dem Bildschirm **Nach Druckern suchen (Search for Printers)** mit **Automatische Suche (Automatic search)** gesucht wurde, klicken Sie auf **Erneut suchen (Redetect)**, und suchen Sie auf dem Bildschirm **Nach Druckern suchen (Search for Printers)** erneut nach dem Drucker, indem Sie die IP-Adresse verwenden.

Wenn der Drucker auch mit der Suche über die IP-Adresse nicht gefunden wird, ändern Sie die Netzwerkeinstellungen.





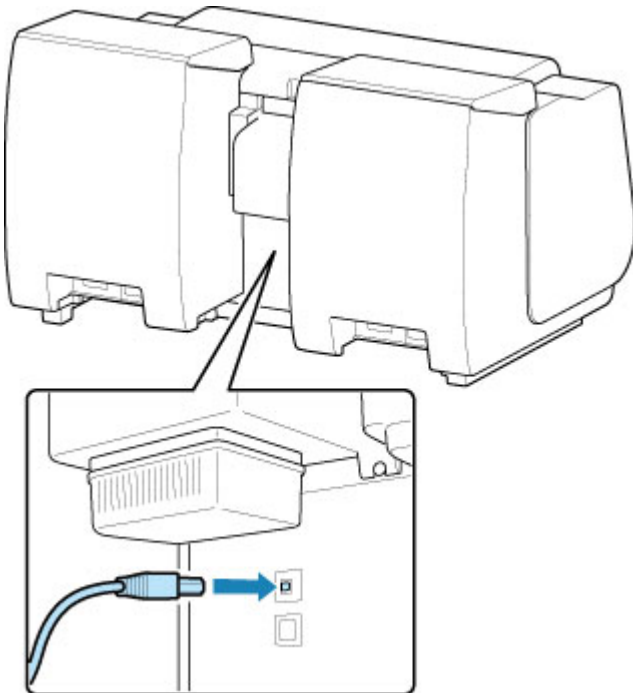
## Keine Fortsetzung nach Bildschirm Druckeranschluss/Kabel anschließen



Wenn Sie nicht über den **Druckeranschluss (Printer Connection)**- oder den **Kabel anschließen (Connect Cable)**-Bildschirm hinausgelangen, prüfen Sie Folgendes.

**Test 1** Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel korrekt an den Drucker und den Computer angeschlossen ist.

Schließen Sie den Drucker, wie in der folgenden Abbildung dargestellt, über ein USB-Kabel an den Computer an. Der USB-Anschluss befindet sich auf der Rückseite des Druckers.




Wenn Sie nicht über den **Druckeranschluss (Printer Connection)**-Bildschirm hinausgelangen, prüfen Sie die nachfolgenden Punkte.

**Test 2** Führen Sie die nachfolgenden Schritte aus, um den Drucker und den Computer wieder miteinander zu verbinden.

### »»» Wichtig

- Stellen Sie für Mac OS sicher, dass sich das Schlosssymbol unten links auf dem Bildschirm **Drucker und Scanner (Printers & Scanners)** befindet (**Drucken und Scannen (Print & Scan)** in Mac OS X v10.8 oder Mac OS X v10.7).



Wenn das -Symbol (blockiert) angezeigt wird, klicken Sie auf das Symbol, um die Blockierung aufzuheben. (Zur Aufhebung der Blockierung sind der Name und das Kennwort des Administrators erforderlich.)

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Ziehen Sie das USB-Kabel aus dem Drucker und dem Computer, und schließen Sie es anschließend wieder an.
3. Schalten Sie den Drucker ein.

**Test 3** Sollten Sie das Problem nicht beheben können, befolgen Sie die unten beschriebenen Schritte, um den Druckertreiber neu zu installieren.

• Für Windows:

1. Klicken Sie auf **Abbrechen (Cancel)**.
  - Wenn der Bildschirm **Installationsfehler (Installation Failure)** angezeigt wird:
    1. Klicken Sie auf **Erneut (Start Over)**.
    2. Klicken Sie auf **Beenden (Exit)** auf dem **Setup starten (Start Setup)**-Bildschirm, und schließen Sie die Einrichtung ab.
  - Wenn der Bildschirm **Verbindung fehlgeschlagen. (Connection failed.)** angezeigt wird:
    1. Klicken Sie auf **Weiter (Next)**.
    2. Klicken Sie auf **Weiter (Next)** auf dem angezeigten Bildschirm.
    3. Klicken Sie auf **Zurück nach oben (Back to Top)** auf dem **Drucker auswählen (Select Printer)**-Bildschirm.
    4. Klicken Sie auf **Beenden (Exit)** auf dem **Setup starten (Start Setup)**-Bildschirm, und schließen Sie die Einrichtung ab.
2. Schalten Sie den Drucker aus.
3. Starten Sie den Computer neu.
4. Vergewissern Sie sich, dass keine anderen Anwendungen ausgeführt werden.
5. Wiederholen Sie die Einrichtung gemäß der Anleitung auf der Canon-Website.

**»» Hinweis**

- Sie können die Installations-CD-ROM verwenden, um die Installation zu wiederholen.

• Für Mac OS:

1. Klicken Sie auf **Weiter (Next)**.
2. Klicken Sie auf **Beenden (Exit)** auf dem angezeigten Bildschirm und schließen Sie die Installation ab.
3. Schalten Sie den Drucker aus.
4. Starten Sie den Computer neu.
5. Vergewissern Sie sich, dass keine anderen Anwendungen ausgeführt werden.
6. Wiederholen Sie die Einrichtung gemäß der Anleitung auf der Canon-Website.

# Suchen des Druckers nach IP-Adresse oder Hostname während der Einrichtung

Wenn der Drucker auf dem **Drucker auswählen (Select Printer)**-Bildschirm nicht gefunden wird, suchen Sie nach dem Drucker, indem Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen angeben. Aktivieren Sie das Optionsfeld **Geben Sie die IP-Adresse an, und starten Sie die Suche (Specify the IP address and run the search)**, und klicken Sie auf **Weiter (Next)**. Der Auswahlbildschirm für die Suchkriterien wird angezeigt.

## 1. Überprüfen Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen des Druckers.

Um die Adresse oder den Namen des Hosts des Druckers IP zu überprüfen, drucken Sie die Netzwerkeinstellungsinformationen aus oder verwenden Sie das Bedienfeld, um diese anzuzeigen.

- Anzeigen auf dem Touchscreen.
  - [LAN-Einstellungen](#)
- Drucken Sie die Netzwerkeinstellungen.
  - [Drucknetzwerkeinstellungen](#)

### »» Hinweis

- Wenn Sie den Drucker in einem Büro einsetzen, fragen Sie den Netzwerkadministrator.

## 2. Geben Sie die Suchmethode an.

Wählen Sie eine der unten angegebenen Methoden.

### 1. Nach IPv4-Adresse suchen (Search by IPv4 address)

Auswählen, um mit der IPv4-Adresse nach Druckern zu suchen.

2. **Nach IPv6-Adresse suchen (Search by IPv6 address)**

Auswählen, um mit der IPv6-Adresse nach Druckern zu suchen.

3. **Suche nach Hostname (Search by host name)**

Auswählen, um mit dem Namen des Hosts nach Druckern zu suchen. Ein Hostname wird als LLMNR-Hostname oder Bonjour-Name bezeichnet.

3. Geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen ein, und klicken Sie auf **Weiter (Next)**.

Die Druckersuche wird gestartet.

## Bei Anzeige eines Fehlers:

bereinigen Sie den Fehler anhand der Anweisungen auf dem Bildschirm.

Wenn die von Ihnen eingegebene IP-Adresse bereits für ein anderes Gerät verwendet wird, befolgen Sie die unten angegebenen Schritte zur Angabe der IP-Adresse des Druckers.

1. Streichen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

■ [Menüaktionen](#)

2. Tippen Sie auf **LAN-Einstellungen (LAN settings)**.

Wenn Sie das Administratorkennwort angeben möchten, geben Sie das Kennwort ein.

3. Tippen Sie auf **Andere Einstellungen (Other settings)**.

4. Tippen Sie auf **TCP/IP-Einstellungen (TCP/IP settings)**.

### Bei Angabe einer IPv4-Adresse:

1. Tippen Sie auf **IPv4**.
2. Tippen Sie auf dem angezeigten Bildschirm auf **OK**.
3. Tippen Sie auf **IP-Adresse (IP address)**.
4. Tippen Sie auf **Manuelle Einrichtung (Manual setup)**.

Durch Tippen auf **Automatische Einrichtung (Auto setup)** wird die IP-Adresse automatisch angegeben.

5. Geben Sie die IP-Adresse ein.
6. Tippen Sie auf **OK**.
7. Geben Sie die Subnetzmaske ein.
8. Tippen Sie auf **OK**.
9. Geben Sie das Standard-Gateway ein.
10. Tippen Sie auf **OK**.

Die IPv4-Adresse wurde angegeben.

### Bei Angabe einer IPv6-Adresse:

1. Tippen Sie auf **IPv6**.
2. Tippen Sie auf dem angezeigten Bildschirm auf **OK**.
3. Tippen Sie auf **IPv6 aktivieren/deaktivieren (Enable/disable IPv6)**.
4. Tippen Sie auf **Aktivieren (Enable)**.

Die IPv6-Adresse wurde festgelegt.

### »» Wichtig

- Wenn die Firewall am Computer aktiviert ist, werden Drucker in einem anderen Subnetz möglicherweise nicht erkannt. Deaktivieren Sie die Firewall.

## Wenn die Firewall die Druckersuche beeinflusst:

### • Wenn eine Meldung angezeigt wird:

Wenn die Warnmeldung erscheint, dass die Canon-Software versucht, auf das Netzwerk zuzugreifen, stellen Sie die Sicherheitssoftware so ein, dass sie den Zugriff zulässt.

Nachdem der Zugriff der Software erlaubt wurde, geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen ein und suchen Sie erneut nach den Druckern.

Wenn der Drucker gefunden wird, folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um mit der Einrichtung der Netzwerkkommunikation fortzufahren.

### • Wenn keine Meldung angezeigt wird:

Brechen Sie die Druckersuche ab und stellen Sie die die Sicherheitssoftware so ein, dass die nachstehende Canon-Software im Netzwerk zugelassen wird.

- Für Windows:

**Setup.exe** oder **Setup64.exe** im Ordner **win > Driver > DrvSetup** auf der Installations-CD-ROM

- Für Mac OS:

**Setup.app**, **canonijnetwork.bundle**, **cnwidsd.plugin**, **cnwidss.plugin**

Nachdem die Sicherheitssoftware eingerichtet wurde, geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen an und suchen Sie erneut nach Druckern.

### »» Hinweis

- Weitere Informationen zu den Firewall-Einstellungen Ihres Betriebssystems oder der Sicherheitssoftware finden Sie im Bedienungshandbuch, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

## Installationsprobleme

- [Entfernen der Druckersoftware](#)



## Entfernen der Druckersoftware



Gehen Sie wie folgt vor, um auf dem Drucker installierte Dienstprogramme zu entfernen.

### Wichtig

- Sie müssen sich als Administrator anmelden oder über Administratorrechte verfügen.

### Hinweis

- Auf den folgenden Seiten erfahren Sie, wie Druckertreiber entfernt werden.
  - ➔ Löschen des nicht benötigten Druckertreibers (Windows)
  - ➔ [Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste](#) (Mac OS)

## Entfernen des IJ Network Device Setup Utility (Windows)

Gehen Sie wie folgt vor, um das IJ Network Device Setup Utility zu entfernen.

- **Windows 10**
  1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **Start** und öffnen Sie die **Systemsteuerung**.
  2. Wählen Sie unter **Programme** den Eintrag **Programme und Funktionen** aus, wählen Sie in der Liste der Programme IJ Network Device Setup Utility aus und klicken Sie dann auf **Deinstallieren**.
- **Windows 8.1 und Windows 8**
  1. Verwenden Sie den Charm `_undefined_ID_` auf dem Desktop, um die **Systemsteuerung** zu öffnen.
  2. Wählen Sie unter **Programme** den Eintrag **Programme und Funktionen** aus, wählen Sie in der Liste der Programme IJ Network Device Setup Utility aus und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Deinstallieren**.
- **Windows 7 und Windows Vista**
  1. Wählen Sie im **Start** -Menü **Systemsteuerung** aus.
  2. Wählen Sie **Programm deinstallieren**.
  3. Wählen Sie IJ Network Device Setup Utility, und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Deinstallieren**.

### Hinweis

- Wenn das Dialogfeld **Benutzerkontensteuerung** angezeigt wird, klicken Sie auf **Ja**.

## Sonstige Probleme

- [Der Drucker fährt nicht fort](#)
- [Der Drucker braucht sehr lange zum Hochfahren](#)
- [Wenn der Drucker ein seltsames Geräusch macht](#)
- [Meldungen, die darauf hinweisen, zu überprüfen, dass die Wartungskassette nicht gelöscht ist](#)
- [Der Drucker verbraucht viel Tinte](#)
- [Gedruckte Seiten werden nicht ordentlich im Korb gesammelt](#)
- Der Korb taumelt
- [Wenn die Option "Zuerst Kante zuschneiden" festgelegt ist, wird das geschnittene Papier in die Rolleneinheit eingezogen](#)
- [Tintenstanderkennung](#)



## Der Drucker fährt nicht fort

---



### Test 1

Ist das Netzkabel eingesteckt?

Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose, und schalten Sie dann den Drucker ein.

### Test 2

Ist die angegebene Stromspannung vorhanden?

Überprüfen Sie die Spannung der Steckdose und des Schalters.

➔ [Technische Daten](#)





## Der Drucker braucht sehr lange zum Hochfahren

---



Der Drucker wurde ggf. beim letzten Mal nicht richtig heruntergefahren. Dies kann nach einem Stromausfall vorkommen, oder wenn der Drucker vor dem Ausschalten vom Stromnetz getrennt wurde.

In diesem Fall wird beim nächsten Mal nach Wiederherstellung der Stromversorgung die Druckerfestplatte überprüft und der Startvorgang braucht einige Zeit.

Bitte warten Sie eine Zeit lang, da die Prüfung der Festplatte einige Minuten in Anspruch nehmen kann.

Wenn eine Fehlermeldung nach Prüfen der Festplatte angezeigt wird, folgen Sie den angezeigten Anweisungen, um das Problem zu beheben.



## Wenn der Drucker ein seltsames Geräusch macht

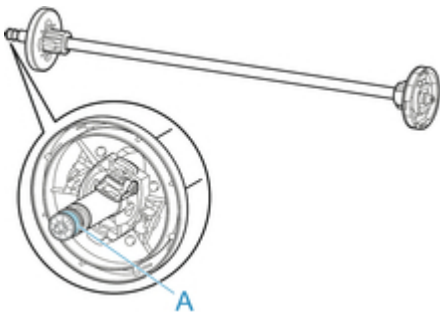
---



### Test 1

Ist ein ungewöhnliches Geräusch in der näheren Umgebung des Rollenhalters aufgetreten?

Wenn sich Staub auf dem Zahnrad (A) am Ende des Rollenhalters sammelt, entsteht unter Umständen ein Geräusch in diesem Bereich.



Sollte so ein Geräusch auftreten, reinigen Sie das Zahnrad mit dem folgenden Verfahren.

1. Entfernen Sie den Rollenhalter aus dem Drucker.
2. Wischen Sie den Staub mit einem feuchten, leicht ausgewringenen Tuch vom Zahnrad, und trocknen Sie es anschließend mit einem trockenen Tuch.
3. Setzen Sie den Rollenhalter in den Drucker ein.

### Test 2

Es sind Betriebsgeräusche des Druckers zu hören, auch wenn nicht gedruckt wird.

Die folgenden Geräusche bedeuten nicht, dass ein Problem mit dem Drucker vorliegt.

- Ein saugendes Geräusch von der Walze ist zu hören  
Damit sich das Papier nicht hebt, ist die Oberfläche der Walze mit Vakuumlöchern ausgestattet, die das Papier ansaugen.
- Rollenpapier macht beim Drucken ein Flattergeräusch.  
Beim Vorschub von großem Papier kann ein Flattergeräusch entstehen.
- Sie hören plötzlich das Geräusch der Reinigungsfunktionen.  
Die Reinigung wird automatisch in festgelegten Intervallen durchgeführt, damit der Drucker störungsfrei betrieben werden kann.
- Sie hören plötzlich das Geräusch der Tintenschüttelung.

Die Tinte wird in festgelegten Intervallen regelmäßig automatisch geschüttelt, um eine optimale Druckqualität zu gewährleisten. Der Schüttelvorgang dauert ca. 1 Minute und 30 Sekunden.

Die Tinte wird auch in folgenden Situationen automatisch geschüttelt. Beachten Sie, dass keine weiteren Vorgänge ausgeführt werden können, während "**Tintenbehälter wird geschüttelt**" auf dem Touchscreen angezeigt wird.

- Nach dem Einschalten des Druckers
- Nach der Datenübertragung
- Nach dem Auswechseln eines Tintentanks

Kontaktieren Sie in anderen Fällen Ihren Canon-Händler.



## Meldungen, die darauf hinweisen, zu überprüfen, dass die Wartungskassette nicht gelöscht ist

---



Die neu ersetzte Wartungskassette wird nicht erkannt.

Entfernen Sie die neu ersetzte Wartungskassette, und führen Sie sie anschließend noch einmal fest ein.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)



## Der Drucker verbraucht viel Tinte

---



### Test 1

Werden große Mengen vollfarbiger Materialien bedruckt?

Bei Druckaufträgen wie Fotos werden die Bilder mit Farbe gefüllt. Dies verbraucht eine Menge Tinte. Es bedeutet jedoch nicht, dass ein Problem mit dem Drucker vorliegt.

### Test 2

Wird die **Systemreinigung** häufig durchgeführt?

Die **Systemreinigung** verbraucht viel Tinte. Dies ist normal. Wir empfehlen, die **Systemreinigung** nur nach dem Transport des Druckers, wenn er lange Zeit nicht genutzt wurde oder wenn ein Problem mit dem Druckkopf vorliegt, durchzuführen.

### Test 3

Sie haben gerade die Erstinstallation abgeschlossen. Dabei wird zum Füllen des Systems mehr Tinte verbraucht.

Wenn der Drucker zum ersten Mal oder nach dem Transport wieder verwendet wird, wird der Druckkopf über den Tintenbehälter erstmalig mit Tinte gefüllt.

Sollte die verbleibende Tintenmenge daher sinken, bedeutet dies nicht unbedingt ein Problem.

### Test 4

Sind die Düsen am Druckkopf verstopft?

Überprüfen verstopfter Düsen.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)



## Gedruckte Seiten werden nicht ordentlich im Korb gesammelt

---



### Test 1

Ist die Rolleneinheit angebracht?

Der Korb kann möglicherweise das bedruckte Papier nicht ordnungsgemäß aufnehmen, wenn die Rolleneinheit angebracht ist.

Informieren Sie sich über die Beispielkonfigurationen für den Korb und versuchen Sie es mit einer anderen Korbposition.

➔ [Beispielkonfigurationen für den Korb](#)

### Test 2

Befindet sich der Korb in der richtigen Position für den Medientyp und das Medienformat?

Die optimale Korbposition richtet sich nach Faktoren wie Medientyp und -format und den Bedingungen, unter denen der Drucker betrieben wird.

Informieren Sie sich über die Beispielkonfigurationen für den Korb und versuchen Sie es mit einer anderen Korbposition.

➔ [Beispielkonfigurationen für den Korb](#)



## Wenn die Option "Zuerst Kante zuschneiden" festgelegt ist, wird das geschnittene Papier in die Rolleneinheit eingezogen

---



Test

Befindet sich der Korb in Position 1?

Wenn die Rolleneinheit als Papierzuführung verwendet wird und sich der Korb in Position 1 befindet, wird der Papierstreifen, der bei Auswahl der Option **Zuerst Kante zuschneiden** beim randlosen Druck oder Papiereinzug weggeworfen wird, möglicherweise in die Rolleneinheit eingezogen.

Sehen Sie sich in diesem Fall die Beispielkonfigurationen für den Korb an und versuchen Sie es mit einer anderen Position.

➔ [Beispielkonfigurationen für den Korb](#)



## Tintenstanderkennung

---



Der Tintenbehälter des Druckers erkennt, wie viel Tinte noch übrig ist, um zu verhindern, dass während des Druckens die Tinte ausgeht, und um einen Ausfall des Druckers zu verhindern.

### → [Tintenbehälter](#)

Wenn Sie einen Tintenbehälter verwenden, der mit Tinte neu befüllt worden ist, funktioniert unter Umständen die Erkennung der verbleibenden Tintenkapazität nicht mehr ordnungsgemäß, und der Druck wird angehalten. Wenn Sie einen Tintenbehälter verwenden möchten, der mit Tinte neu befüllt worden ist, müssen Sie die Funktion zum Feststellen der verbleibenden Tintenkapazität deaktivieren.

Wenn die Funktion der Tintenstanderkennung deaktiviert wird, kann dies zu Schäden am Drucker und Druckproblemen führen. Canon Inc. haftet nicht für Schäden, die möglicherweise aufgrund der Verwendung nachgefüllter Tinte entstehen.

### ▶▶▶ Wichtig

- Nachdem die Funktion für die Feststellung der verbleibenden Tintenkapazität deaktiviert worden ist, kann sie für den entsprechenden Tintenbehälter nicht wiederhergestellt werden. Wenn Sie die Funktion für die Feststellung der verbleibenden Tintenkapazität wiederherstellen möchten, ersetzen Sie den Tintenbehälter mit einem neuen Tintenbehälter für diesen Drucker.
- Wenn Sie denselben Tintenbehälter wiederholt entfernen und wieder einsetzen, können Fehlfunktionen bei der Verbindung der Kontakte von Tintenbehälter und Drucker auftreten, Tinte könnte aus dem Tintenbehälter austreten, und der Drucker könnte beschädigt werden.

## Freigeben der Tintenstanderkennung

Die Tintenstanderkennung wird deaktiviert, wenn Sie einmal geleerte Tintentanks einsetzen.

Wenn die Meldung **Die obige Tintenpatrone hat möglicherweise keine Original Canon Tinte mehr oder ist eine gefälschte Canon Tintenpatrone.** auf dem Touchscreen angezeigt wird, führen Sie die folgenden Schritte durch.

1. Navigieren Sie durch die einzelnen Bildschirme und führen Sie die Schritte in den Meldungen durch, die auf dem Touchscreen angezeigt werden.
2. Wenn auf dem Touchscreen eine Anweisung zum Deaktivieren der Erkennung der Resttinte angezeigt wird, halten Sie die **Stopp**-Taste mindestens 5 Sekunden lang gedrückt und lassen Sie sie dann los.

Die Tintenstanderkennung ist nun freigegeben.



# Supportcodeliste für Fehler

Supportcodes werden auf dem PC angezeigt, wenn ein Fehler auftritt.

Bei Supportcodes handelt es sich um Fehlerkennungen, die zusammen mit Fehlermeldungen angezeigt werden.

Wenn ein Fehler auftritt, überprüfen Sie den Supportcode und befolgen Sie die empfohlenen Schritte zur Behebung des Problems.

## Angezeigter Supportcode

- 1000 - 1ZZZ

[1005](#) [100A](#) [100B](#) [100E](#) [100F](#) [1012](#)

[1018](#) [1019](#) [1021](#) [1022](#) [1023](#) [1024](#)

[1025](#) [1051](#) [1052](#) [1054](#) [1055](#) [1056](#)

[1057](#) [1061](#) [1200](#) [1201](#) [1210](#) [1213](#)

[1214](#) [1300](#) [1306](#) [1317](#) [1318](#) [1322](#)

[1323](#) [1324](#) [1325](#) [1401](#) [1403](#) [1408](#)

[1409](#) [140A](#) [140B](#) [140C](#) [140F](#) [1477](#)

[1478](#) [1480](#) [1481](#) [1485](#) [1492](#) [1494](#)

[1495](#) [1500](#) [1551](#) [1552](#) [1570](#) [1571](#)

[1660](#) [168B](#) [1720](#) [1721](#) [1722](#) [1730](#)

[1731](#) [1752](#) [1753](#) [1756](#) [1757](#) [1875](#)

- 2000 - 2ZZZ

[2001](#) [2002](#) [2130](#) [2131](#) [2132](#)

- 3000 - 3ZZZ

[3000](#) [3001](#) [3101](#) [3200](#) [3201](#) [3250](#)

[3306](#) [3311](#) [3312](#) [3313](#) [3314](#) [3315](#)

[3316](#) [3317](#) [3330](#) [3331](#) [3332](#) [3333](#)

[3334](#) [3335](#) [3336](#) [3340](#) [3341](#) [3350](#)

[3351](#) [3352](#) [3414](#) [3415](#) [3416](#) [3417](#)

[3418](#) [3419](#) [3420](#) [3421](#) [3422](#) [3423](#)

[3424](#)

- 4000 - 4ZZZ

[4107](#) [4111](#) [4112](#) [4113](#) [4114](#) [4115](#)

[4116](#) [4117](#) [4118](#) [4119](#) [4120](#) [4121](#)

[4801](#) [4900](#) [4901](#) [4903](#) [4905](#) [4910](#)

[4911](#) [4913](#) [4920](#) [4922](#) [4924](#) [4925](#)

[4926](#) [4927](#) [4931](#) [4932](#) [4933](#) [4934](#)

[4935](#) [4950](#) [4951](#) [4952](#) [4953](#) [4954](#)

[4955](#) [4956](#) [4957](#) [4959](#)

- 5000 - 5ZZZ

[5106](#) [5200](#) [5A60](#) [5A61](#) [5B16](#) [5B20](#)

[5B21](#) [5C00](#)

- 6000 - 6ZZZ

[6502](#) [6700](#) [6702](#) [6820](#) [6900](#) [6901](#)

[6902](#) [6910](#) [6911](#) [6920](#) [6921](#) [6930](#)

[6931](#) [6932](#) [6933](#) [6940](#) [6941](#) [6942](#)

[6943](#) [6944](#) [6945](#) [6946](#)

- 7000 - 7ZZZ

[7001](#) [7003](#) [7004](#) [7050](#) [7051](#) [7052](#)

- 8000 - 8ZZZ

[8200](#)

- 9000 - 9ZZZ

[9000](#) [9110](#)

- A000 bis ZZZZ

[B20A](#) [B510](#)

# 1005

## Ursache

Sie haben versucht, auf einem Einzelblatt zu drucken, es ist aber kein Einzelblatt eingelegt.

## Verfahren

Überprüfen Sie das Medienformat und den Medientyp auf dem Touchscreen und tippen Sie dann auf **OK**.

- Druckvorgang fortsetzen

Tippen Sie auf **Legen Sie Papier ein.** und legen Sie dann das Papier ein.

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

- Druckvorgang anhalten

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

# 100A

## Ursache

Sie haben versucht, auf Rollenpapier zu drucken, es ist aber kein Rollenpapier eingelegt.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Legen Sie Papier ein..** Legen Sie dann die Papierrolle ein und starten Sie den Druckvorgang.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

## »»» Hinweis

- Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

# 100B

## Ursache

Es wurde versucht, von **Rollenpapier 2** zu drucken, aber es wurde keine Papierrolle eingelegt.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Legen Sie Papier ein..** Legen Sie dann die Papierrolle ein und starten Sie den Druckvorgang.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

## ▶▶▶ Hinweis

- Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

# 100E

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC16-202E

# 100F

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC21-2F6D

# 1012

## Ursache

Sie haben versucht, auf einem Einzelblatt zu drucken, es ist aber kein Einzelblatt eingelegt.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Legen Sie Papier ein..** Legen Sie dann Einzelblattpapier ein und starten Sie den Druckvorgang.

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

## ▶▶▶ Hinweis

- Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.



**1018**

**Ursache**

Die Zuführung für die **Rollenpapier 1** wurde nicht kalibriert.

**Verfahren**

Führen Sie die Kalibrierung durch und entfernen Sie den oberen Rollenhalter.

**1019**

**Ursache**

Die Zuführung für die Rolleneinheit wurde nicht kalibriert.

**Verfahren**

Führen Sie die Kalibrierung durch und entfernen Sie den Rollenhalter der Rolleneinheit.

## Ursache

Der Drucker hat einen Druckauftrag erhalten, der für die noch verbliebene Menge an Rollenpapier zu lang ist.

## Verfahren

- Druckvorgang fortsetzen

Tippen Sie zum Fortsetzen des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Die Rolle kann während des Druckauftrags ausgehen; in diesem Fall können Sie das Dokument nicht vollständig drucken.

- Papier austauschen

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken.**

Ändern Sie die Einstellung **Papierzufuhr** im Druckertreiber oder tauschen Sie das Papier gegen Papier mit der richtigen Länge für den Druckauftrag aus und versuchen Sie es dann erneut.

Tippen Sie bei Verwendung der Medienaufnahmeeinheit auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

Entfernen Sie das bedruckte Papier aus der Medienaufnahmeeinheit, ersetzen Sie das Papier durch Papier mit der richtigen Länge für den Druckauftrag und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit](#)

- Druckvorgang anhalten

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

## Ursache

Es wurde ein Druckauftrag empfangen, der länger ist als das auf der **Rollenpapier 1** noch vorhandene Papier.

## Verfahren

- Druckvorgang fortsetzen

Tippen Sie zum Fortsetzen des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Die Rolle kann während des Druckauftrags ausgehen; in diesem Fall können Sie das Dokument nicht vollständig drucken.

- Papier austauschen

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken.**

Ändern Sie die Einstellung **Papierzufuhr** im Druckertreiber oder tauschen Sie das Papier gegen Papier mit der richtigen Länge für den Druckauftrag aus und versuchen Sie es dann erneut.

Tippen Sie bei Verwendung der Medienaufnahmeeinheit auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

Entfernen Sie das bedruckte Papier aus der Medienaufnahmeeinheit, ersetzen Sie das Papier durch Papier mit der richtigen Länge für den Druckauftrag und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit](#)

- Druckvorgang anhalten

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

## Ursache

Es wurde ein Druckauftrag empfangen, der länger ist als das auf der **Rollenpapier 2** noch vorhandene Papier.

## Verfahren

- Druckvorgang fortsetzen

Tippen Sie zum Fortsetzen des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Die Rolle kann während des Druckauftrags ausgehen; in diesem Fall können Sie das Dokument nicht vollständig drucken.

- Papier austauschen

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken.**

Ändern Sie die Einstellung **Papierzufuhr** im Druckertreiber oder tauschen Sie das Papier gegen Papier mit der richtigen Länge für den Druckauftrag aus und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

- Druckvorgang anhalten

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

## Ursache

Folgende Ursachen sind möglich.

- Die Rolle ist leer.
- Es gibt noch Rollenpapier, das dies aber nicht vorgeschoben werden konnte, konnte es nicht erkannt werden.

## Verfahren

- **Das Rollenpapier ist aufgebraucht**  
Gehen Sie wie folgt vor, um die benutzte Rolle durch eine neue Rolle desselben Typs und desselben Formats zu ersetzen.
  1. Heben Sie den Freigabehebel an, und entfernen Sie das Rollenpapier.
    - ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
    - ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
  2. Legen Sie neues Rollenpapier ein.
    - ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
    - ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
  3. Wenn kein Strichcode auf die Rolle gedruckt wird, geben Sie den Papiertyp an.
    - ➔ [Ändern des Papiertyps](#)
  4. Wenn **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** im Touchscreen-Menü auf **Aktivieren** festgelegt ist und kein Strichcode auf das Rollenpapier gedruckt wurde, stellen Sie die Papierlänge ein.
    - ➔ [Festlegen der Papierlänge](#)
  5. Wenn auf dem Touchscreen die Meldung "**Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?**" angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**. Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.
- **Der Einzug wurde gestoppt, da das Ende der Papierrolle mit Klebeband an der Spule befestigt ist**  
Entfernen Sie das verbrauchte Rollenpapier, und legen Sie neues Rollenpapier ein.
  - ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
  - ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier](#)
- **Der Einzug wurde gestoppt, da die noch vorhandene Papierrolle zu schwer ist**  
Es kann hilfreich sein, den Druckmodus zu ändern, wodurch der Zeitpunkt des Papiervorschubs geändert wird.  
Wählen Sie unter Windows im Druckertreiber unter **Erweiterte Einstellungen** eine höhere Einstellung für die **Druckqualität** aus.

Wählen Sie unter Mac OS im Druckertreiber die Einstellung **Qualität und Medium** aus und wählen Sie dann einen höheren Wert für die Einstellung **Druckqualität** aus.

➔ Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert) (Windows)

➔ [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#) (Mac OS)

### »»» Hinweis

- Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.

# 1025

## Ursache

Rollenpapier 2 ist leer.

## Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um die benutzte Rolle durch eine neue Rolle desselben Typs und desselben Formats zu ersetzen.

1. Heben Sie den Freigabehebel an, und entfernen Sie das Rollenpapier.
  - ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
  - ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
2. Legen Sie neues Rollenpapier ein.
  - ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
3. Wenn kein Strichcode auf die Rolle gedruckt wird, geben Sie den Papiertyp an.
  - ➔ [Ändern des Papiertyps](#)
4. Wenn **Verbleibnd. Rollenmenge verwalt.** im Touchscreen-Menü auf **Ein** festgelegt ist und kein Strichcode auf das Rollenpapier gedruckt wurde, stellen Sie die Papierlänge ein.
  - ➔ [Festlegen der Papierlänge](#)
5. Wenn auf dem Touchscreen die Meldung "**Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?**" angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**. Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.

## »»» Hinweis

- Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.



## 1051

### **Ursache**

Der im Druckertreiber angegebene Medientyp ist nicht mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch.

### **Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

## 1052

### **Ursache**

Die unter **Anp.an Rollenp.-Br.** im Druckertreiber festgelegte Breite des Rollenpapiers ist nicht mit der Breite des in den Drucker eingelegten Rollenpapiers identisch.

### **Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

## 1054

### **Ursache**

Das Papier im Drucker ist kleiner als das im Druckertreiber festgelegte Papierformat.

### **Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

## 1055

### **Ursache**

Das im Drucker eingelegte Papierformat ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

### **Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

## 1056

### **Ursache**

Die Papierposition ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

### **Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

**1057**

**Ursache**

Die Papierposition ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

**Verfahren**

Sie können den Druck fortsetzen, beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Probleme bei den Druckergebnissen zur Folge haben kann.

## Ursache

Der im Druckertreiber angegebene Medientyp ist nicht mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**.

Vergewissern Sie sich, dass der auf dem Touchscreen angezeigte Medientyp mit dem eingelegten Medientyp identisch ist, und tippen Sie dann auf **OK**.

- **Erneut drucken**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem für den Drucker angegebenen Medientyp abzugleichen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Ändern Sie den Medientyp in den Druckertreibereinstellungen in den im Drucker eingelegten Medientyp und versuchen Sie es dann erneut.

- **Papier austauschen**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem für den Drucker angegebenen Medientyp abzugleichen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken**.
2. Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein.

➔ [Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier](#)

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

- **Drucken ohne Änderungen**

Tippen Sie zum Fortsetzen des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Papierstaus verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen kann.

# 1200

## Ursache

Die obere Abdeckung oder die Verriegelung für den Druckkopf ist offen.

## Verfahren

Öffnen Sie die obere Abdeckung und vergewissern Sie sich, dass die Verriegelung für den Druckkopf ordnungsgemäß geschlossen ist.

Vergewissern Sie sich, dass sich keine Fremdkörper in der obere Abdeckung verfangen haben und schließen Sie dann die obere Abdeckung.

Wenn diese Fehlermeldung angezeigt wird, schließen Sie die obere Abdeckung, schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

## Hinweis

- Wenn ein Druckkopf eingesetzt wird, schließen Sie danach die obere Abdeckung.



**1201**

**Ursache**

Die Tintenpatronenabdeckung ist geöffnet.

**Verfahren**

Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.

**1210**

**Ursache**

Die Tintenpatronenabdeckung ist geöffnet.

**Verfahren**

Schließen Sie die Tintenpatronenabdeckung.

**1213**

**Ursache**

Der Freigabehebel ist angehoben.

**Verfahren**

Senken Sie den Freigabehebel.

Wenn der Fehler erneut auftritt, schalten Sie den Drucker aus, und warten Sie einige Minuten, bevor Sie ihn wieder einschalten.

# 1214

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC19-2F21 EC51-2F38

# 1300

## Ursache

Beim Druckvorgang hat sich Papier im Drucker gestaut.

## Verfahren

1. Lösen Sie den Freigabehebel, und entfernen Sie das gestaute Papier.

➔ [Entfernen eines Rollenpapierstaus](#)

➔ [Entfernen eines Einzelblattstaus](#)

2. Papier einlegen.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

3. Wenn auf dem Touchscreen die Meldung "**Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?**" angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**.

Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.

# 1306

## Ursache

Ein Druckauftrag zum Rollenpapier wurde bei eingelegtem Einzelblatt empfangen.

## Verfahren

Folgen Sie diesen Schritten, um Rollenpapier einzulegen und darauf zu drucken.

1. Tippen Sie zum Entfernen des Einzelblattpapiers auf dem Touchscreen auf **Papier entfernen**.

➔ [Entfernen von Einzelblättern](#)

2. Legen Sie die neue Rolle ein.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

## »»Hinweis

- Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

1317

## Ursache

Das zerknitterte Papier wurde beim Vorschieben des Papiers erkannt.

## Verfahren

Heben Sie den Freigabehebel an, und legen Sie das Papier neu ein.

- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Wenn diese Fehlermeldung auch nach dem erneuten Einlegen der Papierrolle wieder angezeigt wird, entfernen Sie den Rollenhalter aus dem Drucker, setzen die Papierrolle fest in den Rollenhalter ein, bis sie gegen den Flansch drückt, und setzen dann den Rollenhalter in den Drucker ein.

- ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

### ▶▶▶ Wichtig

- Wenn die Meldung auch nach der Durchführung der obigen Schritte weiter angezeigt wird oder wenn Sie nicht möchten, dass diese Meldung angezeigt wird, legen Sie die Option **Genauigkeit Schiefenerkennung** im Druckermenü auf **Aus** oder **Lose** fest. Beachten Sie jedoch, dass das Papier schief bedruckt wird. Dies kann Papierstaus und ungewöhnliche Druckergebnisse zur Folge haben oder zur Verschmutzung der Walze und der Rückseite des nächsten bedruckten Blatts führen.

# 1318

## **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## **Detaillierte Fehlercodes**

EC0F-2F93



## Ursache

Das Papierformat wird nicht erkannt, da sich das Papier nicht in der richtigen Position befindet oder weil gewelltes Papier eingelegt wurde.

## Verfahren

Heben Sie den Freigabehebel an, und legen Sie das Papier neu ein.

- ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
- ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- ➔ [Einlegen von Einzelblättern in den Drucker](#)

Wenn auf dem Touchscreen die Meldung **"Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?"** angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**.

Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.

### ▶▶▶ Hinweis

- Wenn diese Fehlermeldung auch nach dem erneuten Einlegen der Papierrolle wieder angezeigt wird, entfernen Sie den Rollenhalter aus dem Drucker, setzen die Papierrolle fest in den Rollenhalter ein, bis sie gegen den Flansch drückt, und setzen dann den Rollenhalter in den Drucker ein.
  - ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- Dieser Fehler tritt möglicherweise auch dann auf, wenn die Walze mit Tinte oder einer anderen Substanz verschmutzt ist oder wenn das Format von transparenter Folie nicht erkannt wurde. Öffnen Sie in diesem Fall die obere Abdeckung und reinigen Sie den gesamten Walzenbereich.
  - ➔ [Reinigen der Innenseite der oberen Abdeckung](#)

# 1323

## Ursache

Es wurde ein ungeeignetes Papierformat eingelegt.

## Verfahren

Heben Sie den Freigabehebel an, und laden Sie Papier in einer geeigneten Größe nach.

→ [Papierformate](#)

## »»»Hinweis

- Legen Sie unbenutztes Papier im Format A4/Letter oder größeres Papier ein, wenn Testmuster für die Kalibrierung und die Überprüfung der Düsen gedruckt werden sollen. Für jeden Kalibrierungsvorgang werden möglicherweise mehrere Blatt Papier benötigt.

# 1324

## Ursache

Ein Druckauftrag zum Druck von Einzelblättern wurde bei eingelegtem Rollenpapier ausgeführt.

## Verfahren

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um erneut zu drucken.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier entfernen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Entfernen Sie die Papierrolle, legen Sie Einzelblattpapier des im Druckertreiber angegebenen Formats und Typs ein und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

## »»»Hinweis

- Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

# 1325

## Ursache

Bei Verwendung von Rollenpapier in der Rollenvorrichtung wurden Druckdaten für Einzelblattpapier empfangen.

## Verfahren

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um erneut zu drucken.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Entfernen Sie die Papierrolle, legen Sie Einzelblattpapier des im Druckertreiber angegebenen Formats und Typs ein und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Entfernen von bedrucktem Papier aus der Rolleneinheit](#)

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

**1401**

### **Ursache**

Druckkopf wurde nicht erkannt.

### **Verfahren**

Öffnen Sie die obere Abdeckung und bringen Sie den Druckkopf wieder an.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

# 1403

## Ursache

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.

# 1408

## Ursache

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.

# 1409

## Ursache

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.



## 140A

### Ursache

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.

## 140B

### Ursache

Druckkopf wurde nicht erkannt.

### Verfahren

Öffnen Sie die obere Abdeckung und bringen Sie den Druckkopf wieder an.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

## 140C

### **Ursache**

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

## 140F

### Ursache

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.

**1477**

### **Ursache**

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### **Verfahren**

Öffnen Sie die obere Abdeckung und tauschen Sie den Druckkopf gegen einen neuen aus.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

**1478**

### **Ursache**

Es liegt ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK** und ersetzen Sie dann den zurzeit angebrachten Druckkopf durch einen neuen.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn Sie keinen neuen Druckkopf zur Hand haben, schalten Sie den Drucker zunächst aus. Tauschen Sie den Druckkopf dann aus, sobald Sie einen neuen Druckkopf haben.

**1480**

### **Ursache**

Der angebrachte Druckkopf wurde zuvor in einem anderen Modell verwendet.

### **Verfahren**

Setzen Sie den richtigen Druckkopf ein.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

**1481**

### **Ursache**

Der eingesetzte Druckkopf wurde zuvor in einem anderen Modell verwendet, das einen anderen Tintensatz nutzt.

### **Verfahren**

Setzen Sie den richtigen Druckkopf ein.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)



**1485**

### **Ursache**

Der angebrachte Druckkopf kann nicht verwendet werden.

### **Verfahren**

Setzen Sie den richtigen Druckkopf ein.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

# 1492

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC3F-2F40 EC3F-2F41

**1494**

### **Ursache**

Es liegt möglicherweise ein Problem mit dem Druckkopf vor.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, entfernen Sie den Druckkopf und bringen Sie ihn anschließend wieder an.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

Wenn sich das Problem auf diese Weise nicht beheben lässt, tauschen Sie den Druckkopf gegen einen neuen aus.

# 1495

## Ursache

Die Düsen des Druckkopfs sind verstopft.

## Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um den Druckkopf zu reinigen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Reinigen Sie den Druckkopf.

➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)

Wenn diese Meldung während des Druckvorgangs weiterhin angezeigt wird, tauschen Sie den Druckkopf aus.

➔ [Auswechseln des Druckkopfs](#)

## ▶▶▶ Wichtig

- Um den Druckvorgang fortzusetzen, tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Druck fortsetzen**. Die Druckergebnisse sind jedoch möglicherweise nicht zufriedenstellend.

**1500**

**Ursache**

Die Tinte im Tintenbehälter ist fast aufgebraucht.

**Verfahren**

Bereiten Sie einen neuen Tintenbehälter vor.

## 1551

### **Ursache**

Ein Behälter mit Original Canon Tinte, der bereits zuvor verwendet wurde, wurde erkannt.

### **Verfahren**

Tippen Sie zum Verwerfen der Meldung auf dem Touchscreen auf **OK**.

**1552**

**Ursache**

Ein Behälter mit Original Canon Tinte wurde eingesetzt.

**Verfahren**

Tippen Sie zum Verwerfen der Meldung auf dem Touchscreen auf **OK**.

**1570**

### **Ursache**

Die Tinte im Tintenbehälter ist aufgebraucht.

### **Verfahren**

Öffnen Sie die Abdeckung für Tintenbehälter und tauschen Sie den Tintenbehälter aus, bevor die Tinte im Subtintenbehälter des Druckers nicht ausreicht.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

### **»»» Hinweis**

- Der Tintenbehälter kann auch während des Druckvorgangs ausgetauscht werden.



**1571**

**Ursache**

Der Tintenbehälter wurde während des Druckvorgangs entfernt.

**Verfahren**

Wird der Tintenbehälter ausgetauscht, setzen Sie einen neuen Tintenbehälter ein.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

**1660**

### **Ursache**

Tintenbehälter nicht eingesetzt.

### **Verfahren**

Setzen Sie den Tintenbehälter richtig ein.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

## **168B**

### **Ursache**

Die Tintenpatrone wird nicht erkannt.

Der Druckvorgang kann nicht ausgeführt werden, da der Tintenbehälter mit diesem Drucker nicht kompatibel ist.

### **Verfahren**

Setzen Sie den korrekten Tintenbehälter ein.

**1720**

**Ursache**

Die Wartungskassette ist voll.

Sie muss ausgetauscht werden.

**Verfahren**

Tauschen Sie die Wartungskassette aus.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

**1721**

**Ursache**

Es ist keine Wartungskassette eingesetzt.

**Verfahren**

Setzen Sie die Wartungskassette ein.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

# 1722

## Ursache

Falscher Typ der Wartungskassette.

## Verfahren

Setzen Sie die richtige Wartungskassette ein.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)

Wenn dieser Fehler weiterhin auftritt, wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Ursache

Die Tintenpatrone ist möglicherweise eine Tintenpatrone, die keine Original Canon Tinte mehr enthält, oder eine gefälschte Canon Tintenpatrone.

## Verfahren

Zum Drucken müssen Sie die Tintenpatrone wechseln oder die Funktion zur Erkennung des Tintenstands deaktivieren.


Halten Sie zum Deaktivieren der Funktion zur Erkennung des Tintenstands die Taste **Stopp (Stop)** am Drucker für mindestens 5 Sekunden, und lassen Sie die Taste wieder los.

Durch diesen Vorgang wird Ihre Deaktivierung der Funktion zur Erkennung des Tintenstands als Fakt gespeichert. Bitte beachten Sie, dass Canon nicht für Störungen oder Probleme haftet, die auf das Fortsetzen des Druckvorgangs im Zustand verbrauchter Tinte oder auf die Verwendung von wieder aufgefüllten Tintenpatronen zurückgehen.

### Hinweis

- Wenn die Funktion zur Erkennung des Tintenstands deaktiviert ist, werden bei der Überprüfung des aktuellen Tintenstands graue Tintenpatronen auf der LCD-Anzeige angezeigt.

Gehen Sie zum Melden einer gefälschten Tintenpatrone über den folgenden Link zur Canon Website.

 [Fälschung melden](#)

# 1731

## Ursache

Es wurde eine Nicht-Original Canon Tintenpatrone erkannt.

## Verfahren

Zum Drucken müssen Sie die Tintenpatrone wechseln oder die Funktion zur Erkennung des Tintenstands deaktivieren.


Halten Sie zum Deaktivieren der Funktion zur Erkennung des Tintenstands die Taste **Stopp (Stop)** am Drucker für mindestens 5 Sekunden, und lassen Sie die Taste wieder los.

Durch diesen Vorgang wird Ihre Deaktivierung der Funktion zur Erkennung des Tintenstands als Fakt gespeichert. Bitte beachten Sie, dass Canon nicht für Fehlfunktionen oder Störungen haftet, die auf die Verwendung von Nicht-Original Canon Tintenpatronen zurückgehen.

### Hinweis

- Wenn die Funktion zur Erkennung des Tintenstands deaktiviert ist, werden bei der Überprüfung des aktuellen Tintenstands graue Tintenpatronen auf der LCD-Anzeige angezeigt.

Gehen Sie zum Melden einer gefälschten Tintenpatrone über den folgenden Link zur Canon Website.

 [Fälschung melden](#)



**1752**

### **Ursache**

Die Tinte ist aufgebraucht.

### **Verfahren**

Öffnen Sie die Abdeckung für Tintenbehälter, und tauschen Sie den Tintenbehälter aus.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

# 1753

## Ursache

Der Tintenstand kann nicht korrekt ermittelt werden.

## Verfahren

Wechseln Sie den Tintenbehälter aus. Der Druckvorgang wird neu gestartet.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

Es wurde ein Tintenbehälter eingesetzt, der schon einmal leer war.

Deaktivieren Sie die Funktion zur Erkennung des Tintenstands, um mit dem Drucken fortzufahren.

Halten Sie zum Deaktivieren dieser Funktion die Taste **Stopp (Stop)** am Drucker mindestens 5 Sekunden lang gedrückt und lassen Sie sie wieder los.

Durch diesen Vorgang wird Ihre Deaktivierung der Funktion zur Erkennung des Tintenstands als Fakt gespeichert.

Bitte beachten Sie, dass Canon nicht für Störungen oder Probleme haftet, die auf das Fortsetzen des Druckvorgangs im Zustand verbrauchter Tinte oder auf die Verwendung von wieder aufgefüllten Tintenpatronen zurückgehen.

**1756**

### **Ursache**

Die Tinte reicht möglicherweise nicht aus.

### **Verfahren**

Um den nächsten Vorgang durchzuführen oder den angegebenen Vorgang fortzusetzen, tauschen Sie den Tintenbehälter aus.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

**1757**

### **Ursache**

Tintenreservebehälter kann nicht gefüllt werden.

### **Verfahren**

Überprüfen Sie den Touchscreen, entfernen Sie den Tintenbehälter der betroffenen Farbe und setzen Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der eingesetzte Tintenbehälter leer ist, tauschen Sie ihn gegen einen neuen Tintenbehälter aus.

➔ [Auswechseln von Tintenbehältern](#)

**1875**

### **Ursache**

Es wurde versucht, auf Rollenpapier der Rolleneinheit zu drucken, aber die Rolleneinheit ist nicht eingeschaltet oder wurde entfernt.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und überprüfen Sie die Verbindung mit der Rolleneinheit.

➔ [Rolleneinheit](#)

➔ [Wechseln der Rolleneinheitsmodi](#)

## 2001

### **Ursache**

Ein inkompatibles Gerät ist verbunden.

### **Verfahren**

Überprüfen Sie das mit dem Anschluss für ein USB-Flashlaufwerk verbundene Gerät.

Mit diesem Gerät kann nur ein USB-Flashlaufwerk verbunden werden, um direktes Drucken zu ermöglichen.

## 2002

### **Ursache**

Ein inkompatibler USB-Hub ist verbunden.

### **Verfahren**

Wenn das USB-Flashlaufwerk mit diesem Gerät über einen USB-Hub verbunden ist, entfernen Sie den USB-Hub.

Verbinden Sie das USB-Flashlaufwerk direkt mit dem Gerät.

## Ursache

Die im Druckauftrag festgelegte Rollenpapierbreite ist nicht identisch mit der Breite des Rollenpapiers im Drucker.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**.

Überprüfen Sie die Einstellungen für das **Seitenformat** und den **Med.typ** im Druckauftrag, der auf dem Touchscreen angezeigt wird, und tippen Sie dann auf **OK**.

- **Druckvorgang fortsetzen**  
Tippen Sie auf **Mit eingelegtem Papier drucken.** und drucken Sie auf dem eingelegten Papier.  
Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Papierstaus verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen kann.
- **Austauschen der Papierrolle und Drucken**  
Tippen Sie auf **Papier ersetzen und drucken** und ersetzen Sie das Papier durch Rollenpapier mit der Breite, die im Druckauftrag in den Einstellungen für das **Seitenformat** angegeben ist.
  - ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
  - ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
  - ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
  - ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie auf die Taste **Stopp**.

## »»»Hinweis

- Wählen Sie zum Ändern der Einstellungen unter Windows im Druckertreiber die Einstellung **Anp.an Rollenp.-Br.** und legen Sie die Breite des Rollenpapiers im daraufhin angezeigten Dialogfeld fest.
- Zum Ändern der Druckereinstellungen unter Mac OS öffnen Sie den Druckertreiber und wählen Sie **Anp.an Rollenp.-Br.** aus. Legen Sie dann die Rollenpapierbreite in diesem Fenster auf die Breite des in den Drucker eingelegten Papiers fest.
- Zum Unterdrücken der Meldung legen Sie die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk.** im Touchscreen-Menü auf **Nicht erkennen** fest.
  - ➔ [Menüstruktur](#)



## Ursache

Das in den Drucker eingelegte Rollenpapier ist schmaler als die Rollenpapierbreite im Druckauftrag.

## Verfahren

Überprüfen Sie die Einstellungen für das **Seitenformat** und den **Med.typ** im Druckauftrag, der auf dem Touchscreen angezeigt wird, und tippen Sie dann auf **OK**.

- **Druckvorgang fortsetzen**  
Tippen Sie auf **Mit eingelegtem Papier drucken.** und drucken Sie auf dem eingelegten Papier.  
Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler die Druckqualität beeinträchtigen kann.
- **Austauschen der Papierrolle und Drucken**  
Tippen Sie auf **Papier ersetzen und drucken** und ersetzen Sie das Papier durch Rollenpapier mit der Breite, die im Druckauftrag in den Einstellungen für das **Seitenformat** angegeben ist.
  - ➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)
  - ➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)
  - ➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
  - ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
  - ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen** oder drücken Sie auf die Taste **Stopp**.

## »»»Hinweis

- Wählen Sie zum Ändern der Einstellungen unter Windows im Druckertreiber die Einstellung **Anp.an Rollenp.-Br.** und legen Sie die Breite des Rollenpapiers im daraufhin angezeigten Dialogfeld fest.
- Zum Ändern der Druckereinstellungen unter Mac OS öffnen Sie den Druckertreiber und wählen Sie **Anp.an Rollenp.-Br.** aus. Legen Sie dann die Rollenpapierbreite in diesem Fenster auf die Breite des in den Drucker eingelegten Papiers fest.
- Zum Unterdrücken der Meldung legen Sie die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk.** im Touchscreen-Menü auf **Nicht erkennen** fest. Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler die Druckqualität beeinträchtigen kann.
  - ➔ [Menüstruktur](#)

## Ursache

Interne Druckerdaten, beispielsweise Testausdrucke, können aus folgenden Gründen nicht gedruckt werden.

- Die in den Drucker eingelegte Papierrolle ist zu schmal.
- Das in den Drucker eingelegte Einzelblattpapier hat das falsche Format oder den falschen Typ.

## Verfahren

- **Rollenpapier**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** oder heben Sie den Freigabehebel an und ersetzen Sie das Papier durch Papier in der richtigen Größe.

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf **Abbrechen** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

- **Einzelblatt**

Heben Sie den Freigabehebel an und legen Sie Papier mit dem gleichen Format und Typ als erste Seite ein.

Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.

# 3000

## Ursache

Der Druckkopf wurde nicht kalibriert.

## Verfahren

Die Durchführung der **Druckkopfausrichtung** wird empfohlen.

➔ [Ausrichten des Druckkopfs](#)

## »»Hinweis

- Diese Meldung wird so lange angezeigt, bis die **Druckkopfausrichtung** ausgeführt wird.

## 3001

### Ursache

Die Düsen des Druckkopfs sind verstopft.

### Verfahren

Überprüfen Sie die bedruckten Materialien.

Wenn die bedruckten Materialien zerkratzt sind, reinigen Sie den Druckkopf.

➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)

## Ursache

Die **Gemeinsame Kalibrierung** oder die **Individuelle Kalibrierung** sollte jetzt durchgeführt werden.

Diese Meldung wird angezeigt, wenn die **Einstell. für Kalibrierungsführung** auf **Aktivieren** festgelegt ist und eine oder mehrere der folgenden Situationen vorliegen.

- In den Drucker ist ein Medientyp eingelegt, der sich nicht für die **Farbkalibrierung** eignet, und die angegebenen Bedingungen wurden erfüllt, seit die **Gemeinsame Kalibrierung** zum letzten Mal durchgeführt wurde.
- In den Drucker ist ein für die **Farbkalibrierung** geeigneter Medientyp eingelegt. Es sind jedoch keine Ergebnisse der **Farbkalibrierung** für diesen Medientyp vorhanden und die angegebenen Bedingungen wurden erfüllt, seit die **Gemeinsame Kalibrierung** zum letzten Mal durchgeführt wurde.
- In den Drucker ist ein für die **Farbkalibrierung** geeigneter Medientyp eingelegt. Es sind jedoch keine Ergebnisse der **Farbkalibrierung** für diesen Medientyp und auch keine Ergebnisse für die **Gemeinsame Kalibrierung** vorhanden.

## Verfahren

Führen Sie bei Bedarf die **Gemeinsame Kalibrierung** aus.

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)

### ➤➤➤Hinweis

- Zum Unterdrücken der Meldung legen Sie die **Einstell. für Kalibrierungsführung** im Touchscreen-Menü auf **Deaktivieren** fest.

➔ [Menüstruktur](#)

## 3200

### Ursache

Es ist fast an der Zeit, serviceerfordernde Verbrauchsartikel zu wechseln.

### Verfahren

Dieser Verbrauchsartikel kann noch eine Zeit lang verwendet werden, bis die Meldung "**Service erforderlich.**" angezeigt wird.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## **3201**

### **Ursache**

Die empfohlene Zeit zum Auswechseln von serviceerfordernden Verbrauchsartikeln ist abgelaufen.

### **Verfahren**

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## 3250

### Ursache

Die Wartungskassette ist fast voll.

### Verfahren

Bereiten Sie eine neue Wartungskassette vor, da ein Fehler auftreten kann, wenn Sie den Drucker mit einer vollen Wartungskassette weiterverwenden.

➔ [Auswechseln der Wartungskassette](#)



## 3306

### Ursache

Medieninformationen können nicht erkannt werden, da die Informationen zu den Druckmedien beschädigt sind.

### Verfahren

Starten Sie das **Media Configuration Tool** und stellen Sie dann die Medieninformationen wieder her.

➔ Handbuch zu Media Configuration Tool (Windows)

➔ Handbuch zu Media Configuration Tool (Mac OS)

Um das **Media Configuration Tool** in den Wiederherstellungsmodus zu versetzen, öffnen Sie das **Media Configuration Tool**, wählen Sie dieses Gerät aus und klicken Sie dann auf **OK**.

Wählen Sie die Medieninformationssicherungsdatei aus und laden Sie sie.

Wenn keine Medieninformationssicherungsdatei vorhanden ist, wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## 3311

### **Ursache**

Falsche Druckdaten.

Ungültige Parameteranzahl.

### **Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

## 3312

### **Ursache**

Falsche Druckdaten.

Erforderliche Elemente wurden ausgelassen.

### **Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

**3313**

**Ursache**

Falsche Druckdaten.

Daten außerhalb des zulässigen Bereichs.

**Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

## 3314

### **Ursache**

Falsche Druckdaten.

Auflösungswert außerhalb des zulässigen Bereichs.

### **Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

**3315**

**Ursache**

Falsche Druckdaten.

Wert der Komprimierungsmethode außerhalb des zulässigen Bereichs.

**Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

## 3316

### **Ursache**

Falsche Druckdaten.

Falsche Formatierung der Daten (Farbreihenfolge, Bitanzahl).

### **Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.

**3317**

### **Ursache**

Falsche Druckdaten.

Ungültige Kombination von Auflösung und Bilddatenformat.

### **Verfahren**

Beschädigte Druckdaten, überprüfen Sie die Druckergebnisse.

Wenn Drucksoftware wie RIP (Raster Image Processor, Rastergrafikprozessor) verwendet wird, wenden Sie sich an den Softwarehersteller.



**3330**

**Ursache**

Druckdaten sind möglicherweise beschädigt.

**Verfahren**

Prüfen Sie den Druckauftrag.

**3331**

**Ursache**

Die Druckergebnisse sind möglicherweise ungewöhnlich, da eine große Menge von Druckdaten vorhanden ist.

**Verfahren**

Prüfen Sie den Druckauftrag.

**3332**

**Ursache**

JPEG-Datenformat wird nicht unterstützt.

**Verfahren**

Drucken Sie von einem PC aus.

**3333**

**Ursache**

JPEG-Datenformat wird nicht unterstützt.

**Verfahren**

Drucken Sie von einem PC aus.

**3334**

**Ursache**

PDF-Daten sind druckgeschützt.

**Verfahren**

Öffnen Sie die PDF-Datei in Adobe Acrobat und stellen Sie sicher, dass sie gedruckt werden kann.

**3335**

**Ursache**

Beschädigte PDF-Datei.

**Verfahren**

Öffnen Sie die PDF-Datei in Adobe Acrobat und überprüfen Sie sie.

Die Datei kann auch von Adobe Acrobat aus gedruckt werden.

**3336**

**Ursache**

Schriftarten wurden ersetzt, da die Schriftarten in der PDF-Datei nicht eingebettet oder installiert sind.

**Verfahren**

Legen Sie die Schriftarten in der PDF-Datei als eingebettet fest und speichern Sie die Datei dann erneut.

**3340**

**Ursache**

Die Druckdaten enthalten keine Bildbearbeitungsparameter.

**Verfahren**

Überprüfen Sie die Einstellungen des Druckauftrags.



**3341**

**Ursache**

Die Druckdaten enthalten eine ungültige Bildbearbeitungstabelle.

**Verfahren**

Überprüfen Sie die Bildbearbeitungstabelle des Druckauftrags.

## 3350

### Ursache

Der freie Speicherplatz in der Personal Box auf der Druckerfestplatte beträgt weniger als 1 GB.

### Verfahren

Löschen Sie nicht gebrauchte und gespeicherte Druckaufträge aus den Personal Boxes.

➔ [Löschen von gespeicherten Druckaufträgen](#)

**3351**

**Ursache**

100 Druckaufträge sind in der Personal Box gespeichert.

**Verfahren**

Löschen Sie alle in der Personal Box gespeicherten nicht benötigten Aufträge.

➔ [Löschen von gespeicherten Druckaufträgen](#)

**3352**

### **Ursache**

Die Druckerfestplatte ist voll, daher wird der Auftrag nur gedruckt.

(Der Druckauftrag wird nicht auf der Festplatte gespeichert.)

### **Verfahren**

Löschen Sie zum Speichern des Druckauftrags alle in der Personal Box gespeicherten nicht benötigten Aufträge.

➔ [Löschen von gespeicherten Druckaufträgen](#)

## 3414

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Adresse und die Portnummern des sendenden E-Mail-Servers (SMTP-Server) in den E-Mail-Server-Einstellungen von RemoteUI richtig angegeben sind.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3415

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Adresse und die Portnummern des empfangenden E-Mail-Servers (POP3-Server) in den E-Mail-Servereinstellungen von RemoteUI richtig angegeben sind.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3416

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Einstellungen des E-Mail-Servers und die Einstellungen für die sichere Verbindung (SSL-Einstellungen) des Geräts übereinstimmen.

Überprüfen Sie die Einstellungen für die sichere Verbindung (SSL-Einstellungen) in RemoteUI.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Wenden Sie sich an den Administrator des E-Mail-Servers, um eine sichere Verbindung (SSL-Verbindung) mit dem E-Mail-Server zu konfigurieren.

## 3417

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Einstellungen des E-Mail-Servers und die Einstellungen für die sichere Verbindung (SSL-Einstellungen) des Geräts übereinstimmen.

Überprüfen Sie die Einstellungen für die sichere Verbindung (SSL-Einstellungen) in RemoteUI.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Wenden Sie sich an den Administrator des E-Mail-Servers, um eine sichere Verbindung (SSL-Verbindung) mit dem E-Mail-Server zu konfigurieren.



**3418**

### **Ursache**

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob der sendende E-Mail-Server (SMTP-Server) in den E-Mail-Servereinstellungen von RemoteUI richtig konfiguriert ist.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3419

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob das Absenderkonto und das Kennwort in den E-Mail-Servereinstellungen von RemoteUI richtig konfiguriert sind.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3420

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob der empfangende E-Mail-Server (POP3-Server) in den E-Mail-Servereinstellungen von RemoteUI richtig konfiguriert ist.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3421

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob das Empfängerkonto und das Kennwort in den E-Mail-Servereinstellungen von RemoteUI richtig konfiguriert sind.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3422

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Einstellungen auf dem E-Mail-Server und die APOP-Einstellungen auf diesem Gerät übereinstimmen.

Überprüfen Sie die APOP-Einstellungen dieses Geräts in RemoteUI.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Wenden Sie sich zwecks Konfiguration von APOP auf dem E-Mail-Server an den Administrator des E-Mail-Servers.

## 3423

### Ursache

Die Kommunikation mit dem E-Mail-Server ist fehlgeschlagen.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie, ob die Einstellungen des E-Mail-Servers in RemoteUI richtig sind.

➔ [Einrichten des E-Mail-Servers](#)

Falls sich das Problem hiermit nicht beheben lässt, überprüfen Sie den Status des E-Mail-Servers.

Wenden Sie sich zwecks Überprüfung der Servereinstellungen und des Status an den Administrator des E-Mail-Servers.

**3424**

**Ursache**

Fehler beim Versenden von E-Mail.

**Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Geben Sie die richtige Empfänger-E-Mail-Adresse an und versuchen Sie es erneut

## 4107

### Ursache

Folgende Ursachen sind möglich.

- Ein Druckauftrag für die obere Papierrolle wurde empfangen, während die untere Papierrolle in Gebrauch ist.
- Ein Druckauftrag für die untere Papierrolle wurde empfangen, während die obere Papierrolle in Gebrauch ist.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Entfernen Sie das Druckerzeugnis und versuchen Sie es dann erneut.



## 4111

### **Ursache**

Der angegebene Medientyp ist mit diesem Gerät nicht kompatibel.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Überprüfen Sie die Medientypeinstellungen und versuchen Sie es dann erneut.

## 4112

### Ursache

Es wurde ein Druckauftrag empfangen, in dem die Papierzufuhr über die Rolleneinheit festgelegt ist. Die Rolleneinheit ist jedoch nicht auf Papierzufuhr eingestellt.

### Verfahren

Tippen Sie zum Anhalten des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **OK** oder drücken Sie die Taste **Stopp**.

Überprüfen Sie die Einstellungen der Rolleneinheit und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Wechseln der Rolleneinheitsmodi](#)

# 4113

## Ursache

Randloser Druck ist aus folgenden Gründen nicht möglich.

- Der Druckertreiber ist nicht auf **Anp.an Rollenp.-Br.** eingestellt.
- Das Rollenpapier ist nicht breit genug oder das Papier befindet sich nicht in der richtigen Position.

## Verfahren

- **Druckvorgang anhalten**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**.

- **Papier austauschen**

Gehen Sie wie folgt vor, um das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist, zu ersetzen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und entfernen Sie dann das Rollenpapier.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)

2. Ersetzen Sie das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

- **Mit Rand drucken**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

## Ursache

Die Papierposition ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

## Verfahren

- **Druckvorgang anhalten**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**.

- **Papier austauschen**

Gehen Sie wie folgt vor, um das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist, zu ersetzen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und entfernen Sie dann das Rollenpapier.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)

2. Ersetzen Sie das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

- **Mit Rand drucken**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

## ▶▶▶ Hinweis

- Da sich Papier je nach Arbeitsumgebung dehnt oder zusammenzieht, kann seine tatsächliche von der unterstützten Breite für randlosen Druck abweichen.

Verwenden Sie jeden Medientyp unter geeigneten Einsatzbedingungen. Informationen zu den verschiedenen Einsatzbedingungen finden Sie in der Liste mit Informationen zu den Medien.

➔ [Papierinformationsliste](#)

# 4115

## Ursache

Das im Drucker eingelegte Papier ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

## Verfahren

- Druckvorgang anhalten

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**.

- Papier austauschen

Gehen Sie wie folgt vor, um das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist, zu ersetzen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und entfernen Sie dann das Rollenpapier.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)

2. Ersetzen Sie das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

- Mit Rand drucken

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

# 4116

## Ursache

Das Papier ist verkantet eingelegt.

## Verfahren

- **Papier neu einlegen**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und legen Sie dann das Papier so ein, dass sich die Kanten innerhalb der Auffangnuten der Tinte beim randlosen Druck befinden.  
Legen Sie das Rollenpapier fest ein, bis es gegen den Flansch des Rollenhalters drückt.  
➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)
- **Mit Rand drucken**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.  
Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.
- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

## »» Hinweis

- Um das Drucken auf dem Drucker zu erzwingen, legen Sie die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk.** im Touchscreen-Menü auf **Do not detect** fest.  
Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler die Druckqualität beeinträchtigen kann.

## Ursache

Im übertragenen Druckauftrag wird ein Papiertyp oder eine Papierbreite angegeben, der/die für den randlosen Druck ungeeignet ist.

## Verfahren

- **Ändern der Einstellungen des Druckauftrags**

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellungen des Druckauftrags so zu ändern, dass der randlose Druck möglich ist.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Überprüfen Sie, ob der Druckertreiber für den Drucker ausgewählt wurde, und versuchen Sie es dann erneut.

In der Liste mit Medieninformationen finden Sie die mit dem randlosen Druck kompatiblen Medientypen.

➔ Papierinformationsliste

- **Mit Rand drucken**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

## »»Hinweis

- Um das Drucken auf dem Drucker zu erzwingen, legen Sie die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk.** im Touchscreen-Menü auf **Do not detect** fest.

Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler die Druckqualität beeinträchtigen kann.

# 4118

## Ursache

Das im Drucker eingelegte Papierformat ist für den randlosen Druck nicht geeignet.

## Verfahren

- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
- **Mit Rand drucken**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.  
Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

## »»Hinweis

- In der Liste mit Medieninformationen finden Sie die mit dem randlosen Druck kompatiblen Medientypen.  
➔ Papierinformationsliste



# 4119

## Ursache

Randloser Druck ist nicht möglich, da sich das Papier nicht in der richtigen Position befindet.

## Verfahren

- **Papier neu einlegen**  
Heben Sie den Freigabehebel an und legen Sie das Papier neu ein.
  - ➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)
  - ➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)
- **Mit Rand drucken**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.  
Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.
- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

## Ursache

Im übertragenen Druckauftrag wird ein Papiertyp oder eine Papierbreite angegeben, der/die für den randlosen Druck ungeeignet ist.

## Verfahren

- **Ändern der Einstellungen des Druckauftrags**

Gehen Sie wie folgt vor, um die Einstellungen des Druckauftrags so zu ändern, dass der randlose Druck möglich ist.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Überprüfen Sie, ob der Druckertreiber für den Drucker ausgewählt wurde, und versuchen Sie es dann erneut.

In der Liste mit Medieninformationen finden Sie die mit dem randlosen Druck kompatiblen Medientypen.

➔ Papierinformationsliste

- **Mit Rand drucken**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

## ▶▶▶ Hinweis

- Um das Drucken auf dem Drucker zu erzwingen, legen Sie die Einstellung **Falsche Papiereinstellung erk.** im Touchscreen-Menü auf **Do not detect** fest.

Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler die Druckqualität beeinträchtigen kann.

# 4121

## Ursache

Randloser Druck ist aus folgenden Gründen nicht möglich.

- **Anp.an Rollenp.-Br.** ist im Druckertreiber nicht angegeben.
- Das Rollenpapier ist nicht breit genug oder das Papier befindet sich nicht in der richtigen Position.

## Verfahren

- **Druckvorgang anhalten**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
- **Mit Rand drucken**  
Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.  
Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

# 4801

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC01-2F90 EC01-2F95 EC04-2F31 EC04-2F91 EC05-2F92 EC06-2F9A  
EC06-2F9B EC06-2F9C EC07-2F19 EC0F-2F96 EC11-2F2A EC12-2F29  
EC12-2F2B EC12-2F2C EC13-2F17 EC15-2E23 EC16-2021 EC16-2022  
EC16-2027 EC16-202A EC16-2038 EC17-2023 EC17-2024 EC17-2028  
EC17-2029 EC17-2039 EC1B-2030 EC1B-2031 EC1B-2032 EC1B-2033  
EC1C-2034 EC1C-2035 EC1C-2036 EC1C-2037 EC21-2F51 EC21-2F54  
EC21-2F57 EC21-2F59 EC21-2F5B EC21-2F5D EC21-2F61 EC21-2F64  
EC21-2F66 EC21-2F67 EC21-2F68 EC21-2F6E EC21-2F70 EC21-2F71  
EC21-2F72 EC21-2F7D EC22-2F30 EC22-2F47 EC23-260E EC23-260F  
EC23-2F11 EC23-2F18 EC23-2F32 EC25-2F16 EC31-2F09 EC31-2F10  
EC31-2F1B EC31-2F1C EC31-2F1D EC31-2F1E EC31-2F1F EC31-2F22  
EC31-2F23 EC31-2F94 EC33-2601 EC33-2604 EC33-2F3A EC34-2602  
EC34-2605 EC34-2F3B EC35-2603 EC35-2606 EC35-2F3C EC51-2F14  
EC51-2F15 EC51-2FDD EC51-2FDE EC51-2FDF EC51-3301 EC51-3302  
EC51-3303 EC54-290A EC55-2F20 EC58-2F12

## 4900

### Ursache

Die Druckerfestplatte ist voll.

### Verfahren

Drücken Sie auf die Taste **Stopp**, um den Druckvorgang anzuhalten, und ergreifen Sie dann die folgende Maßnahme.

- Stornieren Sie den **Druckauftrag** in der Auftragswarteschlange.
  - ➔ [Verwalten der Auftragswarteschlange \(Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen\)](#)
- Löschen Sie nicht gebrauchte und gespeicherte Druckaufträge aus den Personal Boxes.
  - ➔ [Löschen von gespeicherten Druckaufträgen](#)

## 4901

### **Ursache**

Die Festplatte des Druckers wurde nicht formatiert.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um mit der Formatierung der Festplatte zu beginnen.

Nach Abschluss der Formatierung werden die Daten auf der Festplatte gelöscht und der Drucker wird automatisch neu gestartet.

## 4903

### Ursache

In der Box wurde die maximal zulässige Anzahl von Aufträgen gespeichert.

### Verfahren

Gehen Sie wie nachstehend beschrieben vor.

- Stornieren Sie den **Druckauftrag** in der Auftragswarteschlange.  
➔ [Verwalten der Auftragswarteschlange \(Löschen oder Vorziehen von anderen Druckaufträgen\)](#)
- Löschen Sie nicht gebrauchte und gespeicherte Druckaufträge aus den Personal Boxes.  
➔ [Löschen von gespeicherten Druckaufträgen](#)

### »»Hinweis

- Drücken Sie zum Anhalten des Druckvorgangs die Taste **Stopp**.

# 4905

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus, warten Sie einen Moment und schalten Sie ihn dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und wenden Sie sich an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierter Code

EC51-3304 EC51-3306 EC51-3307 EC51-3308 EC51-3309 EC51-330A



## Ursache

Die unter **Anp.an Rollenp.-Br.** im Druckertreiber festgelegte Breite des Rollenpapiers ist nicht mit der Breite des in den Drucker eingelegten Rollenpapiers identisch.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um zum nächsten Bildschirm zu wechseln.

Überprüfen Sie den angezeigten Medientyp und das Medienformat und tippen Sie auf **OK**.

- **Drucken ohne Änderungen**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Papierstaus verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen kann.

- **Druckvorgang anhalten**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

- **Austauschen des Rollenpapiers**

Gehen Sie wie folgt vor, um das Papier gegen Rollenpapier mit der im Druckertreiber festgelegten Breite auszutauschen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und entfernen Sie dann das Rollenpapier.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)

2. Ersetzen Sie das Papier gegen Papier mit der im Druckertreiber festgelegten Breite.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

Der Druckvorgang beginnt.

## »»»Hinweis

- Wählen Sie zum Ändern der Einstellungen unter Windows im Druckertreiber die Einstellung **Anp.an Rollenp.-Br.** und legen Sie die Breite des Rollenpapiers im daraufhin angezeigten Dialogfeld fest.
- Zum Ändern der Druckereinstellungen unter Mac OS öffnen Sie den Druckertreiber und wählen Sie **Anp.an Rollenp.-Br.** aus. Legen Sie dann die Rollenpapierbreite in diesem Fenster auf die Breite des in den Drucker eingelegten Papiers fest.

## Ursache

Der im Druckertreiber angegebene Medientyp ist nicht mit dem im Drucker eingelegten Medientyp identisch.

## Verfahren

- **Ändern der Druckeinstellungen des Druckertreibers**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem für den Drucker angegebenen Medientyp abzugleichen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Ändern Sie den Medientyp in den Druckertreibereinstellungen in den im Drucker eingelegten Medientyp und versuchen Sie es dann erneut.

- **Papier austauschen**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Medientyp im Druckertreiber mit dem für den Drucker angegebenen Medientyp abzugleichen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.
2. Legen Sie den im Druckertreiber angegebenen Medientyp in den Drucker ein und versuchen Sie es dann erneut.

➔ [Einlegen von und Drucken auf Rollenpapier](#)

➔ [Einlegen und Drucken von Blättern](#)

- **Drucken ohne Änderungen**

Tippen Sie zum Fortsetzen des Druckvorgangs auf dem Touchscreen auf **Mit eingelegtem Papier drucken..**

Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Papierstaus verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen kann.

## Ursache

Randloser Druck ist aus einem der folgenden Gründe nicht möglich.

- Das im Drucker eingelegte Papierformat ist für den randlosen Druck nicht geeignet.
- Das Papier ist verkantet eingelegt.

## Verfahren

### • Papier austauschen

Gehen Sie wie folgt vor, um das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist, zu ersetzen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und entfernen Sie dann das Rollenpapier.

➔ [Entnehmen der oberen Rolle aus dem Drucker](#)

➔ [Entfernen der unteren Rolle aus der Rolleneinheit \(Option\)](#)

➔ [Entfernen von Rollen aus dem Rollenhalter](#)

2. Ersetzen Sie das Druckerpapier durch Papier, das für den randlosen Druck geeignet ist.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

➔ [Einlegen der unteren Rolle in die Rolleneinheit \(Option\)](#)

Der Druckvorgang beginnt.

### »»» Hinweis

- In der Liste mit Medieninformationen finden Sie die mit dem randlosen Druck kompatiblen Medientypen.

➔ [Papierinformationsliste](#)

### • Papier neu einlegen

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Papier ersetzen und drucken** und legen Sie dann das Papier so ein, dass sich die Kanten innerhalb der Auffangnuten der Tinte beim randlosen Druck befinden.

Legen Sie das Rollenpapier fest ein, bis es gegen den Flansch des Rollenhalters drückt.

➔ [Einlegen von Rollen in den Rollenhalter](#)

### • Mit Rand drucken

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Mit Rand drucken**.

Drucken mit Rand ist jetzt aktiviert.

### • Druckvorgang anhalten

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **Abbrechen**, um den Druckvorgang anzuhalten.

## Ursache

Das Papier kann aus einem der folgenden Gründe nicht geschnitten werden.

- Geschnittenes Papier bleibt in der Ausgabeführung hängen.
- In der Nähe des Ausgabeschachts befindet sich ein Fremdkörper, der das Schneidmesser blockiert.
- Das Papier wird nicht unter den empfohlenen Einsatzbedingungen verwendet.
- Das Papier in Gebrauch kann nicht mit der Einstellung **Autom. Abschneiden** verwendet werden.

## Verfahren

- **Geschnittenes Papier bleibt in der Ausgabeführung hängen**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Druckvorgang fortzusetzen.

1. Heben Sie den Freigabehebel an, und entfernen Sie das Papier.
2. Papier einlegen.
3. Senken Sie den Freigabehebel.
4. Wenn auf dem Touchscreen die Meldung "**Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?**" angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**.

Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.

➔ [Einlegen der oberen Rolle in den Drucker](#)

- **Ein Fremdkörper in der Nähe des Ausgabeschachts blockiert das Schneidmesser**

Gehen Sie wie folgt vor, um den Druckvorgang fortzusetzen.

1. Öffnen Sie die obere Abdeckung und entfernen Sie ggf. vorhandene Fremdkörper.
2. Wenn auf dem Touchscreen die Meldung "**Ein Druckauftrag ist nicht abgeschlossen. Soll dieser Auftrag gedruckt werden?**" angezeigt wird, tippen Sie auf **Ja**.

Der Druckvorgang wird ab der Seite neu gestartet, bei der der Fehler aufgetreten ist.

- **Das Papier wird nicht unter den empfohlenen Einsatzbedingungen verwendet**

Für jeden Papiertyp gibt es verschiedene empfohlene Einsatzbedingungen. Verwenden Sie jeden Papiertyp unter den empfohlenen Einsatzbedingungen.

Informationen zu den empfohlenen Einsatzbedingungen finden Sie in der Liste mit Informationen zu den Medien.

➔ [Papierinformationsliste](#)

- **Das Papier in Gebrauch kann nicht mit der Einstellung **Autom. Abschneiden** verwendet werden**  
Legen Sie als Schneidmethode für das Rollenpapier **Manueller Schnitt** fest und schneiden Sie das Rollenpapier mit einem Schneidwerkzeug, wie beispielsweise einer Schere.

➔ [Festlegen der Schnittmethode für Rollen](#)

In der Liste mit Medieninformationen finden Sie die Papiertypen, die mit der Einstellung **Autom. Abschneiden** verwendet werden können.

➔ Papierinformationsliste

Wenn sich das Problem mit diesen Maßnahmen nicht beheben lässt, liegt möglicherweise eine Fehlfunktion des Schneidmessers vor.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Ursache

Das Papier kann in der Medienaufnahmeeinheit aus einem der folgenden Gründe nicht gespult werden.

- Ein Papierstau ist aufgetreten und die Rolle kann nicht zurückgespult werden.
- Die Medienaufnahmeeinheit funktioniert nicht richtig.

## Verfahren

- Die zulässige Kapazität der Aufnahmeeinheit ist überschritten  
Entfernen Sie Papier aus der Aufnahmeeinheit.

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

### »»»Hinweis

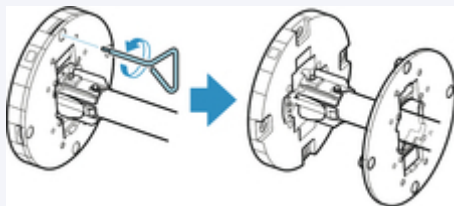
- Das Papier kann gespult werden, bis der äußere Durchmesser des gespulten Papiers mit dem äußeren Durchmesser der Papierspule identisch ist.

- Es ist ein Papierstau aufgetreten oder das Papier konnte nicht gespult werden  
Entfernen Sie das Papier aus der Medienaufnahmeeinheit.

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

### »»»Hinweis

- Wenn sich beim Druck auf leichtem Papier oder beim randlosen Drucken der Rand kräuselt, kann dieser in Kontakt mit dem Rollenhalter kommen, was zu einer unzureichenden Wicklung führt. Falls das Problem bei der Wicklung mit einer 2-Zoll-Papierspule auftritt, entfernen Sie den Abstandshalter, der mit 4 Sechskantschrauben am Rollenhalterflansch befestigt ist.



- Fehlfunktion der Medienaufnahmeeinheit  
Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### »»»Wichtig

- Der Druckvorgang wird angehalten, wenn ein Fehler bei der Medienaufnahmeeinheit vorliegt. Wenn der Druckvorgang nicht angehalten werden soll, legen Sie die Einstellung **Skip errors during take-up** auf **EIN** fest. Beachten Sie jedoch, dass dieser Fehler Papierstaus verursachen und die Druckqualität beeinträchtigen kann.

## Ursache

Das eingelegte Papier eignet sich nicht für die **Farbkalibrierung**.

## Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um die **Farbkalibrierung** zu wiederholen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.
2. Legen Sie für die **Farbkalibrierung** geeignetes Papier ein.

In der Liste mit Informationen zu den Medien finden Sie Angaben zu geeignetem Papier.

➔ [Papierinformationsliste](#)

Stellen Sie sicher, dass das Papier im Drucker identisch mit dem Papier in den Medientypeinstellungen des Druckers ist. Der Drucker wird nicht ordnungsgemäß kalibriert, wenn das eingelegte Papier und die Medientypeinstellungen nicht übereinstimmen.

## 4925

### **Ursache**

Die Leistung einiger interner Druckersensoren kann beeinträchtigt werden.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die **Farbkalibrierung** anzuhalten.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.



## 4926

### Ursache

Das angegebene Papierformat ist für die **Farbkalibrierung** nicht geeignet.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die **Farbkalibrierung** anzuhalten.

Legen Sie das für die **Farbkalibrierung** geeignete Papierformat ein und wiederholen Sie dann die **Farbkalibrierung**.

➔ [Verwalten von Farben](#)

➔ [Durchführen der Farbkalibrierung](#)

## Ursache

Die **Farbkalibrierung** ist möglicherweise aus den folgenden Gründen fehlgeschlagen.

- Das Papier zum Drucken eines Testmusters ist verschmutzt. Oder Sie haben farbiges Papier eingelegt.
- Der Drucker wurde möglicherweise starker Lichteinstrahlung ausgesetzt, wie beispielsweise direktem Sonnenlicht. Dies kann eine Fehlfunktion der Sensoren zur Folge haben.
- Das Testmuster wurde zu schwach gedruckt.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen. Ergreifen Sie dann eine der folgenden Maßnahmen.

- Legen Sie für die **Farbkalibrierung** geeignetes unbenutztes Papier ein.
- Nehmen Sie die notwendigen Veränderungen vor, damit der Drucker keiner starken Lichteinstrahlung mehr ausgesetzt ist.
- Drucken Sie ein Düsentestmuster, um den Status des Druckkopfs zu prüfen.

Wenn das Muster Lücken oder horizontale weiße Linien aufweist, sind die Düsen am Druckkopf verstopft. Reinigen Sie den Druckkopf.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

## Ursache

Die **Papiereinzugsanpassung** ist möglicherweise aus den folgenden Gründen fehlgeschlagen.

- Das Papier zum Drucken eines Testmusters ist verschmutzt. Oder Sie haben farbiges Papier eingelegt.
- Der Drucker wurde möglicherweise starker Lichteinstrahlung ausgesetzt, wie beispielsweise direktem Sonnenlicht. Dies kann eine Fehlfunktion der Sensoren zur Folge haben.
- Das Testmuster wurde zu schwach gedruckt.

## Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen. Ergreifen Sie dann eine der folgenden Maßnahmen.

- Legen Sie unbenutztes Papier ein.
- Nehmen Sie die notwendigen Veränderungen vor, damit der Drucker keiner starken Lichteinstrahlung mehr ausgesetzt ist.
- Drucken Sie ein Düsentestmuster, um den Status des Druckkopfs zu prüfen.

Wenn das Muster Lücken oder horizontale weiße Linien aufweist, sind die Düsen am Druckkopf verstopft. Reinigen Sie den Druckkopf.

➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)

**4932**

### **Ursache**

Der Druckkopf kann nicht kalibriert werden, da volltransparente Folie in den Drucker eingelegt ist.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.

Wir empfehlen, den Druckkopf mit einem häufig verwendeten Papier, das keine Folie ist, zu kalibrieren.

➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

## 4933

### Ursache

Die Düsen am Druckkopf sind möglicherweise verstopft.

### Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um die **Druckkopfausrichtung** zu wiederholen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.
2. Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen.  
➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)
3. Wenn die Düsen verstopft sind, reinigen Sie den Druckkopf.  
➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)
4. Wiederholen Sie die **Druckkopfausrichtung**.  
➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

## 4934

### Ursache

Die Düsen am Druckkopf sind möglicherweise verstopft.

### Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um die **Druckkopfausrichtung** zu wiederholen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.
2. Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen.  
➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)
3. Wenn die Düsen verstopft sind, reinigen Sie den Druckkopf.  
➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)
4. Wiederholen Sie die **Druckkopfausrichtung**.  
➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

## 4935

### Ursache

Die Düsen am Druckkopf sind möglicherweise verstopft.

### Verfahren

Gehen Sie wie folgt vor, um die **Druckkopfausrichtung** zu wiederholen.

1. Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen.
2. Drucken Sie ein Testmuster, um die Düsen zu überprüfen.  
➔ [Überprüfen verstopfter Düsen](#)
3. Wenn die Düsen verstopft sind, reinigen Sie den Druckkopf.  
➔ [Reinigen des Druckkopfes](#)
4. Wiederholen Sie die **Druckkopfausrichtung**.  
➔ [Automatische Begradigung von Linien und Farben](#)

## 4950

### **Ursache**

Verbindung über **WPS (Tastendrückmethode)** ist fehlgeschlagen.

### **Verfahren**

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Touchscreen, um erneut zu versuchen, die Verbindung mit dem WLAN-Router herzustellen.



## 4951

### **Ursache**

Verbindung über **AOSS (BUFFALO)** ist fehlgeschlagen.

### **Verfahren**

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Touchscreen, um erneut zu versuchen, die Verbindung mit dem WLAN-Router herzustellen.

**4952**

**Ursache**

Verbindung mit WLAN-Router konnte nicht hergestellt werden.

**Verfahren**

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Touchscreen, um erneut zu versuchen, die Verbindung mit dem WLAN-Router herzustellen.

**4953**

**Ursache**

IP-Adresse konnte nicht abgerufen werden.

**Verfahren**

Überprüfen Sie die auf dem Touchscreen angezeigten Informationen und versuchen Sie dann erneut, die Verbindung herzustellen.

## 4954

### **Ursache**

Fehler beim Einrichten des WLAN mit der Einstellung Kabellose Einrichtung.

### **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen. Konfigurieren Sie dann die Einstellungen erneut.

## 4955

### Ursache

IPv4/IPv6-Einstellungen wurden geändert, aber "Drahtgebundenes LAN" und "WLAN" wurden auf **Deaktivieren** festgelegt.

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen, und legen Sie dann "Drahtgebundenes LAN" und "WLAN" auf **Aktivieren** fest.

## 4956

### Ursache

Es wurde versucht, die LAN-Einstellungen zu ändern. Sie können jedoch aus folgenden Gründen nicht geändert werden.

- Der Drucker ist in Betrieb
- Der Drucker wird zurzeit über RemoteUI konfiguriert

### Verfahren

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen, beenden Sie weitere Prozesse und konfigurieren Sie dann die Einstellungen erneut.

**4957**

**Ursache**

Verbindung über **Raku Raku WLAN Start (NEC)** ist fehlgeschlagen.

**Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen. Versuchen Sie dann erneut, die Verbindung herzustellen.

**4959**

## **Ursache**

**Direkte Verbindung** ist fehlgeschlagen.

Es ist auch möglich, dass eine **Direkte Verbindung** angefordert wurde. Eine Verbindung konnte jedoch nicht eingerichtet werden.

## **Verfahren**

Tippen Sie auf dem Touchscreen auf **OK**, um die Fehlermeldung zu verwerfen. Versuchen Sie dann erneut, die Verbindung herzustellen.



# 5106

## **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## **Detaillierte Fehlercodes**

EC03-4061

## **5200**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC21-2F76 EC21-2F77 EC21-2F78

## 5A60

### Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### Detaillierte Fehlercodes

EC33-4020 EC33-4021 EC33-4022 EC33-4023 EC33-4024 EC33-4025

EC33-4026 EC33-4028 EC33-4029 EC33-402A EC33-402B EC33-402D

## **5A61**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC3F-402F

## **5B16**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC22-4001

## **5B20**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC25-4001 EC41-4001 EC43-4001 EC44-4001 EC45-4001 EC47-4001

## **5B21**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC48-4001

## **5C00**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC31-4001



## **6502**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC56-2FE0

## **6700**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC57-404F

## 6702

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC57-4040

## 6820

### Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### Detaillierte Fehlercodes

EC07-4060 EC51-4041 EC51-4042 EC51-4045 EC51-4046 EC51-4047

EC51-404C EC51-404D EC51-404E EC51-4070 EC51-4071 EC51-4072

## **6900**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3000

# 6901

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC51-3001

## 6902

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3006

## 6910

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3002



# 6911

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC51-3003

## 6920

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3004

# 6921

## **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

## **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3005

## **6930**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3100

# 6931

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC51-3101

## 6932

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3102

## **6933**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3103

## **6940**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3104



# 6941

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

## Detaillierte Fehlercodes

EC51-3105

## 6942

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3106

## **6943**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3107

## **6944**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3108

## **6945**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3109

## **6946**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Schalten Sie den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Warten Sie mindestens 10 Sekunden und schalten Sie den Drucker dann wieder ein.

Wenn der Fehler erneut auftritt, notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Wenden Sie sich dann an ein Kundenservicecenter von Canon.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-3110

# 7001

## **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## **Detaillierte Fehlercodes**

EC54-401A

# 7003

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Detaillierte Fehlercodes

EC54-405A



# 7004

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Detaillierte Fehlercodes

EC54-405B

## 7050

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-5001

# 7051

## **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-5002

## 7052

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC51-5003

# 8200

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Detaillierte Fehlercodes

EC24-4049 EC24-404A EC24-404B

# 9000

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Detaillierte Fehlercodes

EC51-2F07

# 9110

## Ursache

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

## Verfahren

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

## Detaillierte Fehlercodes

EC52-4038 EC52-4039

## **B20A**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC03-403A EC03-403B



## **B510**

### **Ursache**

Es ist ein Druckerfehler aufgetreten.

### **Verfahren**

Notieren Sie den auf dem Touchscreen angezeigten detaillierten Fehlercode (ECxx-xxxx). Schalten Sie dann den Drucker aus und ziehen Sie das Netzkabel.

Wenden Sie sich für Unterstützung an Ihren Canon-Händler.

### **Detaillierte Fehlercodes**

EC32-4001