

MF6180dw / MF6140dn

Wichtige Sicherheitsvorschriften	12
Wichtige Sicherheitsvorschriften	13
Installation	14
<u>Stromversorgung</u>	16
Handhabung	17
Wartung und Inspektion	19
<u>Verbrauchsmaterial</u>	21
<u>Sonstiges</u>	22
Rechtliche Hinweise	23
Informationen zu Verordnungen für Wireless LAN (nur MF6180dw)	25
Installation und Handhabung	29
Grundfunktionen	32
Verfügbare Funktionen	34
Teile und ihre Funktionen	35
Vorderseite	36
Rückseite	38
Innenbereich	39
Bedienfeld	40
LCD (Bereitschaftsmodus)	43
Navigieren durch das Menü	45
Eingeben von Text	48
Speichern von Empfängern im Adressbuch	51
Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten	52
Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl	59
Speichern und Bearbeiten von Empfängern für die Gruppenwahl	66
Tonerpatronen	77
Mitgelieferte Tonerpatrone	78
Informationen zu Ersatztonerpatronen	79
Umgang mit Tonerpatronen	80
Lagern von Tonerpatronen	82
Verwenden des Tonersparmodus	83
Erwerb von Verbrauchsmaterial	85
<u>Auflegen von Dokumenten</u>	86
Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas	87
<u>Hinweis (Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas)</u>	89
Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr	90
Hinweis (Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr)	92
Einlegen von Papier	93
In die Papierkassette	94
In das Mehrzweckfach	97
Hinweis (Einlegen von Papier)	100
Papiereinlegekapazität	101
Papiereinlegeausrichtung	102
Einstellen des Papierformats und des Papiertyps	105
<u>Fur die Papierkassette</u>	106
Speichern der Standardpapiereinstellungen für das Mehrzweckfach	108
Einstellen eines anwenderdefinierten Papierformats	111
Anpassen der Lautstarke	113
Anpassen der Timereinstellungen	115

Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit	116
Einstellen des Timers für den Schlafmodus	118
Hinweis (Timer Schlafmodus)	120
Einstellen des Timers für die automatische Rückstellung	121
Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird	123
Einstellen der Zeit für automatisches Offline	125
Anpassen der Anzeigeeinstellungen	127
Einstellen des Standardbildschirms	128
Ändern der Anzeigesprache (Bedienfeld oder Remote UI)	130
Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)	132
Ändern von Maßeinheiten	134
Ändern der Zeit für die Nachrichtenanzeige	136
Ändern der Scrollgeschwindigkeit	138
Ändern der Cursorbewegung	140
Einstellen einer Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen	142
Auswählen der Druckseite	144
Initialisieren der Einstellungen	147
Initialisieren des Menüs	148
Initialisieren der Netzwerkeinstellungen	150
Initialisieren des Schlüssels und des Zertifikats	152
Initialisieren des Adressbuchs	154
Initialisieren der Systemverwaltungseinstellungen	156
Übersicht über Berichte und Listen	158
Automatisches Drucken des Berichts	159
Bericht Sendeergebnisse Fax	160
Bericht Sendeergebnisse E-Mail/Windows (SMB)	162
Verwaltung Übertragung	164
Empfangsergebnisse	166
Drucken einer Liste	168
Drucken der Adressbuchliste	169
Drucken der Anwenderdatenliste	171
Drucken der Systemmanagerdatenliste	173
Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts	175
Drucken des Berichts zur Verwaltung per Abteilungs-ID	177
Drucken der PCL/PS-Schriftartenliste	179
Anzeigen des Zählers	181
Erforderliche Vorgänge bei der Verwaltung per Abteilungs-ID	182
Lokalisieren der Seriennummer	184
Technische Daten	185
Technische Daten des Geräts	186
Technische Daten für Wireless LAN (nur MF6180dw)	187
Technische Daten der Kopierfunktion	188
Technische Daten des Druckers	189
Technische Daten des Scanners	190
Technische Daten der Faxfunktion	191
Technische Daten des Telefons	192
Technische Daten der Übertragung	193
Optionale Kassette	195
Dokumenttyp	196

Unterstützte Dokumenttypen	197		
<u>Scanbereich</u>			
Papier No. 1 - Daniel			
Unterstützte Papiertypen	200		
Druckbereich	203		
Kopieren	204		
Basiskopiervorgänge	205		
Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)			
Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen/Überprüfen des Kopierauftragslogs	208		
Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen	209		
Überprüfen des Kopierauftragslogs	212		
Auswählen von Kopierpapier	214		
Anpassen der Dichte	215		
Einstellung der Dichte	216		
<u>Hintergrund</u>	217		
Auswählen des Dokumenttyps	219		
Doppelseitiges Kopieren	221		
Kopieren von einseitigen Dokumenten auf 2 Seiten	222		
Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 2 Seiten	225		
Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 1 Seite	228		
Vergrößern und Verkleinern von Kopien	230		
<u>Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)</u>	232		
<u>2 auf 1/4 auf 1</u>	233		
Kopieren einer ID-Karte	236		
Hinweis (Kopie ID Karte)			
Kopieren mit Einsparen von Papier	239		
<u>Sortieren von Kopien</u>	242		
Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)	244		
Betonen der Konturen des Bildes (Schärfe)	246		
Speichern und Verwenden einer Kombination von Kopiereinstellungen (Modusspeicher)	248		
Speichern eines Modusspeichers	249		
Löschen eines Modusspeichers	251		
Aufrufen und Kopieren eines Modusspeichers	253		
Andern der Standardeinstellungen	254		
Anzeigen von Kopiereinstellungen	256		
Fax	257		
Verwenden der Faxfunktionen	258		
Vorbereitung für die Verwendung der Faxfunktionen	260		
Speichern von Empfängern im Adressbuch	261		
Grundlegendes Sendeverfahren	262		
Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten	263		
Angeben von Empfängern	265		
Andern der Scaneinstellungen (Fax)			
Abbrechen von Faxaufträgen			
waniwiederholung (manuelle Wahlwiederholung)	274		
HINWEIS (manuelle Wahlwiederholung)	2/5		
<u>INUTZIICNE FUNKTIONEN</u>	276		
<u>Telefonisches Benachrichtigen des Empfängers über ein eingehendes Faxdokument (manuelles Senden)</u>	277		

Hinweis (manuelles Senden)	279
Tastenwahltelefon für die Tonwahl	280
<u>Hinweis (Tastenwahltelefon für die Tonwahl)</u>	282
<u>Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)</u>	283
<u>Senden an mehrere Empfänger gleichzeitig (Rundsendung)</u>	285
Hinweis (Rundsendung)	287
Ändern der Standardfaxeinstellungen	288
Ändern der Faxeinstellungen (Einstellungen, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden	200
können)	290
Konfigurieren von Sendeeinstellungen	291
Telefonnummer der Einheit speichern	293
Leitungstyp wählen	294
Alarm Hörer auflegen	295
Standard ändern	296
Name der Einheit speichern (Fax)	297
ECM SE	298
Pausenzeit	299
Auto Wahlwiederholung	300
Sender ID	301
Vor Sendung auf freie Leitung prüfen	302
Konfigurieren von Systemeinstellungen	303
SE Startgeschwindigkeit	305
Adressbuch PIN	306
Neue Empfänger beschränken	307
SE Faxtreiber zulassen	308
SE-Log beschränken	309
Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung	310
Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE	311
Rundsendung beschränken	312
Empfangen von Faxen	313
Empfangsmodus	314
Ändern des Empfangsmodus	318
<u>Erweiterte Einstellungen für den Modus "Fax/Tel Auto umschalten"</u>	319
Weiterleiten von Faxdokumenten	321
<u>Einstellen der Dokumentübertragung (Automatische Weiterleitung)</u>	322
Weiterleiten empfangener, im Speicher gespeicherter Faxdokumente an andere Empfänger (manuelle Weiterleitung)	324
Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern	326
Erneutes Weiterleiten, Drucken und Löschen von Dokumenten, bei denen die Übertragung fehlgeschlagen ist	328
Verwalten von im Speicher gespeicherten Faxdokumenten	330
Überprüfen und Abbrechen von Faxaufträgen	331
Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente	333
Überprüfen und Löschen empfangener Faxdokumente	335
Prüfen des Logs für empfangene oder gesendete Faxdokumente	337
Ändern der Faxeinstellungen (Einstellungen, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden	220
können)	223
Konfigurieren von Empfangseinstellungen	340
ECM EM	342
Eingehende Anrufe	343

Remote EM	344
Auto umschalten EM	345
Doppelseitiger Druck	346
EM Format reduzieren	347
Fußzeile bei Empfang	348
Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist	349
Konfigurieren von Systemeinstellungen	350
EM Startgeschwindigkeit	352
Einstellungen Speicherempfang	353
Land/Region wählen	354
Einstellung R-Taste	355
Verwenden der PC-Fax-Funktion	356
Vorbereitung für die Verwendung der PC-Faxfunktion	357
Systemanforderungen (PC-Fax)	358
Wo Sie Hilfe finden (PC-Fax)	359
Grundlegendes zum Faxen (PC-Fax)	360
Faxen (PC-Fax)	361
Angeben der Standardfaxeinstellungen (PC-Fax)	365
Einrichten der Faxkonfiguration (PC-Fax)	367
Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)	369
Drucken	370
Drucken von Dokumenten von einem Computer aus	372
Vorbereitung für den Druck von Ihrem Computer aus	373
Konfigurieren von Anschlusseinstellungen über eine TCP/IP-Verbindung	374
Einrichten der Druckerfreigabe	378
Grundlagen des Druckens	380
Drucken	381
Konfigurieren der Standarddruckeinstellungen	384
Einstellen der Druckeroptionen	386
Anzeigen der Online-Hilfe	388
Überprüfen und Löschen von Druckaufträgen/Überprüfen des Druckauftragslogs	389
Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen	390
Überprüfen des Druckauftragslogs	392
Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)	394
Drucken von Dokumenten aus einem USB-Speicher (Mediendruck)	396
Übersicht über den Mediendruck	397
Grundlagen des Druckens (USB-Speicher)	398
Auswählen einer zu druckenden Datei	401
Ändern der Druckeinstellungen	403
Hinweis (Ändern der Druckeinstellungen)	405
Drucken von Dateien als Liste (Indexdruck)	406
Ändern der Anzeigeformate für Dateinamen	408
Ändern der Standardwerte für den Mediendruck	409
Verwenden von Google Cloud Print	411
Vorbereitung für die Verwendung von Google Cloud Print	412
Drucken mit Google Cloud Print	416
Verwenden von AirPrint	418
Scannen	426
Scannen von Papierdokumenten und Speichern der Dokumente auf einem Computer (USB- und	428

Netzwerkverbindung)	
Vorbereitung für den Scan Ihres Dokuments (Speichern auf einem Computer)	429
Systemanforderungen (Scan)	430
Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility	431
Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem Computer)	432
Scannen mit Tasten auf dem Bedienfeld	433
Durchführen eines Scanvorgangs über eine Kurzwahltaste	436
Scannen mit MF Toolbox	440
Scannen eines Bildes von einer Anwendung	443
Verwenden von MF Toolbox	445
Erstellen einer PDF-Datei aus zwei oder mehreren Seiten	452
Verwenden von ScanGear MF	454
Verwenden des Einfachen Modus	455
Verwenden des Erweiterten Modus	458
Erstellen eines Zuschneiderahmens	470
Festlegen der Auflösung	472
Speichern gescannter Dokumente auf einem USB-Speichergerät	473
Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts	474
<u>Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)</u>	475
Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)	478
<u>Hinweis (Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät))</u>	484
Ändern der Standardscaneinstellungen für das Speichern auf einem USB-Speichergerät	485
Senden gescannter Dokumente per E-Mail	487
Vorbereitung für die Verwendung der E-Mail-Funktionen	488
Scangrundlagen (E-Mail)	489
Angeben von Empfängern (E-Mail)	492
Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)	498
E-Mail-Einstellungen	504
Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (E-Mail)	506
Speichern des E-Mail-Sendernamens	508
Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail	510
Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver	512
Vorbereitung für den Scan (Dateiserver)	513
Scangrundlagen (Dateiserver)	514
Angeben des Empfängers (Dateiserver)	517
Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)	519
<u>Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (Dateiserver)</u>	525
Ändern der Standardeinstellungen für das Senden an einen Dateiserver	527
Netzwerkeinstellungen	529
Grundlegende Netzwerkeinstellungen	531
Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)	532
Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN	534
<u>Hinweis (Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN)</u>	535
<u>Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)</u>	536
Hinweis (Sicherheit bei der Verwendung eines Wireless LAN-Produkts)	538
Einrichten des Geräts mit WPS (Tastenwahlmodus)	539
Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)	542
Eingeben des PIN-Codes in den Router oder Access Point für Wireless LAN	545
Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points	547

Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID	551
Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN	556
Hinweis (Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN)	559
Festlegen der IP-Adresse	560
Festlegen der IPv4-Adresse	561
Hinweis (Festlegen der IPv4-Adresse)	564
Festlegen der IPv6-Adresse	565
Hinweis (Festlegen der IPv6-Adresse)	570
Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse	571
Hinweis (Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse)	574
Überprüfen der Netzwerkverbindung	575
Hinweis (Überprüfen der Netzwerkverbindung)	577
Einrichten Ihres Computers für das Drucken und Senden von Faxdokumenten (nur Windows)	578
Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)	579
Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer	583
Hinweis (Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer)	586
Einrichten des Geräts für das Senden gescannter Dokumente	587
Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)	588
Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen	592
Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen	596
Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)	601
Zusätzliche Netzwerkeinstellungen	605
Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex	606
Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung	609
Einstellen des IPv4 DNS	611
Einstellen des IPv6 DNS	616
Hinweis (DNS-Einstellungen)	620
Einstellen des WINS-Servers	621
Festlegen von SMB	625
Speichern von LDAP-Servern	628
Einstellen des MTU-Formats	632
Konfigurieren von SNTP	634
Konfigurieren der SLP-Kommunikation mit imageWARE	638
Verwalten des Geräts	642
Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)	643
Überprüfen der MAC-Adresse	647
Sicherheit	649
Festlegen der Informationen zum Systemmanager	650
Hinweis (Angeben der Systemmanagerinformationen)	653
Speichern der Gerätebezeichnung und des Orts	654
Angeben der Einstellung für die Verwaltung per Abteilungs-ID	656
Speichern von Abteilungen	657
Bearbeiten von Abteilungen	659
Aktivieren der Verwaltung per Abteilungs-ID	662
Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll	665
Überprüfen oder Löschen der Zählerinformationen	668
Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten	672
Generieren von Schlüsseln und Zertifikaten	673
Installieren von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten	677

Überprüfen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten	680	
Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten		
Löschen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten		
Angeben von SSL	692	
Einrichten der IEEE802.1X-Authentisierung	698	
Angeben der Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TLS	699	
Angeben der Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TTLS/PEAP	704	
Ein-/Ausschalten der IEEE802.1X-Authentisierung	710	
Überprüfen von Fehlerinformationen zur IEEE802.1X-Authentisierung	712	
Hinweis (IEEE802.1X-Authentisierung)	713	
Eingeben einer PIN für den Druck (Geschützter Druck)	714	
Einstellen des geschützten Drucks	715	
Drucken mit der Funktion "Geschützter Druck"	717	
Konfigurieren von Remote UI	721	
Einschränken der Netzwerkverbindungen	723	
Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-	774	
Adressen	/24	
Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen	733	
<u>Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)</u>	740	
Einstellen von SNMPv1	741	
Einstellen von SNMPv3	744	
Abrufen der Druckerverwaltungsinformationen vom Host	749	
Einstellen der Berechtigung für die HTTP-Kommunikation	751	
Einstellen der Protokollanschlussnummern	753	
Einstellen des zugewiesenen Ports	755	
Einrichten eines Proxys	757	
Einschränken der Angabe von Empfängern und der Verwendung von Sendefunktionen	760	
Einrichten einer PIN für das Adressbuch	761	
Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können	763	
Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer	765	
Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs	767	
Bestätigen der eingegebenen Faxnummer	769	
<u>Bestätigen von Empfängern für das Senden über Zielwahl/kodierte Wahl</u>	771	
Beschränken von Rundsendungen	773	
Angeben von Anzeigeeinstellungen für das Auftragslog	775	
Einschränken der Verwendung des USB-Anschlusses oder des USB-Speichers	777	
Einschränken des Anschlusses externer Geräte über USB	778	
Einschränken des Speicherns von Daten auf Speichermedien	780	
Einschränken des Druckens von Daten auf Speichermedien	782	
Einrichten und Verwalten von einem Computer	784	
Verwenden von Remote UI	785	
Betriebsumgebung	786	
Starten von Remote UI	787	
Bildschirmlayout von Remote UI	789	
Liste des Einstellungsmenüs	792	
Drucken und Anzeigen der aktuellen Einstellungen	793	
Einrichten der Menüoptionen	794	
Inhalt der Menüoptionen	796	
Netzwerkeinstellungen	797	

Präferenzen	802
Timereinstellungen	805
Allgem. Einstellungen	807
Kopiereinstellungen	808
Faxeinstellungen	809
Scaneinstellungen	812
Einstellungen USB Direktdruck	814
Druckereinstellungen	815
Justage/Wartung	821
Systemeinstellungen	823
<u>Menü initialisieren</u>	829
Störungsbeseitigung	830
Fehlercodes	831
Bei einer Unterbrechung der Stromversorgung	840
Beseitigen von Papierstaus	841
Dokumentstaus in der Zufuhr	843
Papierstaus im Ausgabebereich	847
Papierstaus im Mehrzweckfach	849
Papierstaus in der Papierkassette (Kassette 1 oder 2)	850
Papierstaus in der Rückabdeckung und der Duplexeinheit	852
Papierstaus in der vorderen Abdeckung	854
Papierstaus in der Doppelseitentransportführung	857
Wenn <falsch. einst.="" form.=""> angezeigt wird</falsch.>	859
Bildschirmmeldungen	860
Störungsbeseitigung	873
Papierzufuhrprobleme	875
Faxprobleme	876
Sendeprobleme	877
Es kann kein Faxdokument gesendet werden	879
Empfangsprobleme	881
Der Modus kann nicht automatisch zwischen Telefon und Fax umgeschaltet werden	883
Es können keine Faxdokumente gedruckt werden, oder die Bilder auf den Ausdrucken sind fleckig oder verzerrt	884
Kopierprobleme	885
Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert	887
Druckprobleme	888
Es können keine Dokumente von einem Computer gedruckt werden.	889
Das Drucken über ein TCP/IP-Netzwerk ist nicht möglich	891
Scanprobleme	893
Es kann kein Dokument gescannt werden	896
Telefonprobleme	898
Netzwerkprobleme	899
Probleme mit dem Wired LAN	900
Uberprüfen der Netzwerkverbindung (Wired LAN)	902
Probleme mit dem Wireless LAN (nur MF6180dw)	903
Uberprüfen der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)	907
Installations- und Deinstallationsprobleme	908
Verschiedene Probleme	909
Die Druckergebnisse sind nicht gut	910

Papier wellt sich	911
Papier knittert	912
Es sind nicht im Original enthaltene Längslinien zu sehen.	913
Auf der Ausgabe sind Längsstreifen zu sehen	914
Um Text und Bilder sind Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen	916
Die untere Kante des Papiers oder das folgende Papier weist Verschmierungen auf	917
Ein Teil der Seite wird nicht gedruckt	918
Wenn ein Problem nicht behoben werden kann	919
Wartung	920
Reinigen des Geräts	921
Reinigen des Gehäuses	922
Reinigen der Fixiereinheit	923
Reinigen des Vorlagenglases	925
Reinigen der Zufuhr	927
Automatisches Reinigen der Zufuhr	929
Hinweis (Reinigen des Geräts)	930
Austauschen von Tonerpatronen	931
Vor dem Austauschen der Tonerpatrone	933
Austauschen der Tonerpatrone	935
Hinweis (Austauschen der Tonerpatrone)	938
Justieren des Geräts	941
Korrigieren von Kopierbildern	942
Hinweis (Korrigieren von Kopierbildern)	946
Anpassen der Dichte	947
<u>Einstellen von schwarzem Text in Farbdokumenten (Einstellung der Verarbeitung von schwarzem Text in Farbdokumenten)</u>	948
Spezialmodus	950
Umsetzen des Geräts	954
Hinweis (Umsetzen des Geräts)	957
Anhang	958
Basisvorgänge unter Windows	959
Haftungsausschluss	962
Copyright	963
Warenzeichen	964
Kontakt	965
Für Macintosh-Benutzer	966
Verwenden der e-Anleitung	968
Verwendung der e-Anleitung	969
Systemanforderungen	970
Starten der e-Anleitung	971
Bildschirmlayout der e-Anleitung	972
Startseite	973
Themenseite	975
Sitemap-Seite	976
Suchmethoden	977
Anzeigen der e-Anleitung	978

# Wichtige Sicherheitsvorschriften

Lesen Sie diese "Wichtigen Sicherheitsvorschriften" aufmerksam durch, bevor Sie das Gerät verwenden.

Diese Vorschriften sind dazu gedacht, Verletzungen von Personen sowie Beschädigungen des Geräts zu vermeiden. Ein Nichtbeachten dieser Vorschriften kann zu ernsthaften Verletzungen von Personen, Beschädigungen des Produkts oder zu einem nicht ordnungsgemäßen Betrieb führen.

Befolgen Sie die Vorschriften in dieser Anleitung.

# Wichtige Sicherheitsvorschriften

Lesen Sie die folgenden Sicherheitswarnungen und Vorsichtshinweise, bevor Sie das Gerät in Betrieb nehmen.

- Installation
- Stromversorgung"
- "Handhabung"
- "Wartung und Inspektion"
- "Verbrauchsmaterial"
- "Sonstiges"

## Installation



 Verwenden Sie dieses Produkt nicht in der N\u00e4he medizinischer Elektroger\u00e4te. Die Funkwellen, die von diesem Produkt abgegeben werden, k\u00f6nnen medizinische Elektroger\u00e4te beeinflussen. Dies kann zu Unf\u00e4llen durch Fehlfunktionen f\u00fchren.

# A VORSICHT

- Stellen Sie das Gerät nicht an instabilen Orten, wie wacklige Tische oder schiefe Ebenen, oder an Orten mit starken Vibrationen auf, da dies dazu führen kann, dass das Gerät herunterfällt oder umkippt, was Verletzungen von Personen zur Folge haben kann.
- Die Ventilationsöffnungen wurden für eine ordnungsgemäße Belüftung der Betriebsteile im Gerät angebracht. Stellen Sie das Gerät niemals auf eine weiche Fläche, wie Bett, Sofa oder Teppich. Das Verdecken der Öffnungen verursacht eine Überhitzung des Geräts, was zu einem Brand führen kann.
- Installieren Sie das Gerät nicht an folgenden Standorten, da dies sonst zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
  - Feuchte oder staubige Orte
  - Orte, die Rauch oder Dampf ausgesetzt sind, wie neben einem Ofen oder Luftbefeuchter
  - Orte, die Regen oder Schnee ausgesetzt sind
  - Orte in der Nähe eines Wasserhahns oder Wasserbehälters
  - Orte, die direktem Sonnenlicht ausgesetzt sind
  - Orte, die hohen Temperaturen ausgesetzt sind

\_

- Orte in der Nähe von offenen Flammen

- Wenn das Gerät installiert wird, stellen Sie es an seinem Installationsort vorsichtig ab, und achten Sie darauf, sich Ihre Hände zwischen Gerät und Boden oder zwischen Gerät und anderer Ausstattung nicht einzuklemmen, da dies zu Verletzungen führen kann.
- Wenn das Schnittstellenkabel angeschlossen wird, befolgen Sie die Anweisungen in diesem Handbuch, und schließen Sie es ordnungsgemäß an. Ein inkorrekter Anschluss kann zu Fehlfunktionen oder einem elektrischen Schlag führen.
- Befolgen Sie beim Transport des Geräts die Anweisungen in diesem Handbuch, damit Sie das Gerät korrekt halten. Andernfalls kann das Gerät herunterfallen, was zu Verletzungen von Personen führen kann.
   "Umsetzen des Geräts"
- Geräte mit einer Festplatte funktionieren möglicherweise nicht ordnungsgemäß, wenn sie an Orten, die ca. 3.000 Meter oder höher über dem Meeresspiegel liegen, verwendet werden.

## Stromversorgung

# **WARNUNG**

- Beschädigen oder modifizieren Sie das Netzkabel nicht. Stellen Sie darüber hinaus keine schweren Gegenstände auf das Netzkabel, ziehen Sie nicht am Kabel, und biegen Sie es nicht übermäßig. Andernfalls kann es zur Beschädigung des Kabels kommen, was einen Brand oder elektrischen Schlag zur Folge haben kann.
- Halten Sie das Netzkabel von allen Wärmequellen fern. Wird dies nicht beachtet, kann der Schutzmantel des Netzkabels schmelzen, was zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Das Netzkabel sollte nicht straff sein, da dies zu einer lockeren Verbindung und einer Überhitzung führen kann, die einen Brand zur Folge haben kann.
- Das Netzkabel kann beschädigt werden, wenn auf das Kabel getreten wird, wenn es mit Büroklammern befestigt wird oder wenn schwere Gegenstände auf das Kabel gesetzt werden. Die Weiterverwendung eines beschädigten Kabels kann zu Unfällen, wie Brand oder elektrischer Schlag, führen.
- Der Netzstecker darf nicht mit feuchten Händen angeschlossen oder abgezogen werden, da dies sonst zu einem elektrischen Schlag führen kann.
- Schließen Sie das Netzkabel nicht an einer Mehrfachsteckdose an, da dies zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Das Netzkabel darf nicht gebunden oder verknotet werden, da dies zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Stecken Sie den Netzstecker fest in die Netzsteckdose. Andernfalls kann es zu einem Brand oder elektrischen Schlag kommen.
- Wenn der Anschluss des Netzkabels stark belastet wird, kann das Netzkabel beschädigt werden, oder die Drähte im Geräteinneren sind möglicherweise nicht mehr angeschlossen. Dies kann zu einem Brand führen. Vermeiden Sie die folgenden Fälle.
  - Das Netzkabel wird häufig angeschlossen und abgezogen.
  - Es wird über das Netzkabel gestolpert.
  - Das Netzkabel ist in der N\u00e4he des Anschlusses gebogen, und die Netzsteckdose oder der Anschluss wird dauerhaft belastet.
  - Der Netzanschluss wird erschüttert.
- Verwenden Sie nur das mitgelieferte Netzkabel und keine anderen Kabel, da es andernfalls zu einem Brand oder elektrischen Schlag kommen kann.
- Verwenden Sie im Allgemeinen keine Verlängerungskabel. Die Verwendung eines Verlängerungskabels kann zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.
- Ziehen Sie während eines Gewitters den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und verwenden Sie das Gerät nicht. Ein Blitzeinschlag kann zu einem Brand, elektrischen Schlag oder einer Fehlfunktion führen.



- Verwenden Sie keine andere Spannung für die Stromversorgung als die hier aufgeführte, da dies andernfalls zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Ziehen Sie stets am Netzstecker, wenn Sie den Netzstecker entfernen. Ziehen Sie nicht am Netzkabel, da dies zur Beschädigung der Kabeldrähte oder des Kabelmantels und damit zu einem Stromleck führen kann, was einen Brand oder elektrischen Schlag zur Folge haben kann.
- Sorgen Sie f
  ür ausreichend Platz um den Netzstecker, sodass dieser problemlos abgezogen werden kann. Wenn
  um den Netzstecker herum Gegenst
  ände platziert sind, k
  önnen Sie im Notfall den Netzstecker nicht sofort abziehen.

# Handhabung

# A WARNUNG

- Zerlegen oder modifizieren Sie das Gerät nicht. Im Geräteinneren befinden sich Teile, die unter hoher Temperatur und Hochspannung stehen, was zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Elektrische Teile können gefährlich sein, wenn sie nicht ordnungsgemäß verwendet werden. Lassen Sie nicht zu, dass Kinder das Netzkabel oder andere Kabel, interne Zahnräder oder elektrische Teile berühren.
- Wenn das Gerät ungewöhnliche Geräusche erzeugt oder Rauch, Hitze oder unübliche Gerüche abgibt, schalten Sie das Gerät und den Computer unverzüglich über den Netzschalter aus, und trennen Sie gegebenenfalls das Schnittstellenkabel ab. Ziehen Sie dann den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und wenden Sie sich an Ihren örtlichen Canon-Fachhändler. Eine Weiterverwendung kann zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.
- Verwenden Sie keine entzündlichen Sprays in der Nähe des Geräts. Wenn entzündliche Substanzen in Kontakt mit den elektrischen Teilen im Geräteinneren kommen, kann dies zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.
- Schalten Sie vor dem Transport des Geräts das Gerät und den Computer immer über den Netzschalter aus, und ziehen Sie dann den Netzstecker und die Schnittstellenkabel heraus. Andernfalls kann es zu einer Beschädigung der Kabel kommen, was zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.
- Stellen Sie nach dem Transport des Geräts sicher, dass der Netzstecker oder Netzanschluss fest eingesteckt ist. Andernfalls kann es zu einer Überhitzung und einem Brand kommen.
- Lassen Sie keine Büroklammern, Heftklammern oder andere Metallobjekte in das Gerät fallen. Verschütten Sie darüber hinaus kein Wasser, keine Flüssigkeiten oder andere entzündlichen Substanzen (Alkohol, Benzin, Farbverdünner usw.) in das Geräteinnere. Wenn diese Substanzen in Kontakt mit den Hochspannungsbereichen im Geräteinneren kommen, kann dies zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen. Wenn diese Substanzen auf dem Gerät verschüttet werden oder in das Gerät gelangen, schalten Sie das Gerät und den Computer unverzüglich aus, und ziehen Sie gegebenenfalls das Schnittstellenkabel ab. Ziehen Sie dann den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und wenden Sie sich an Ihren örtlichen Canon-Fachhändler.
- Wenn ein USB-Kabel angeschlossen oder getrennt wird, während sich der Netzstecker in der Netzsteckdose befindet, fassen Sie nicht den Metallteil des Anschlusses an, da dies sonst zu einem elektrischen Schlag führen kann.

# **NORSICHT**

- Stellen Sie keine schweren Gegenstände auf das Gerät. Der Gegenstand oder das Gerät kann sonst herunterfallen und zu Verletzungen von Personen führen.
- Schalten Sie den Netzschalter aus, wenn das Gerät einige Zeit lang, beispielsweise über Nacht, nicht verwendet wird. Schalten Sie das Gerät aus, und ziehen Sie den Netzstecker heraus, wenn das Gerät über einen längeren Zeitraum, beispielsweise über mehrere Tage, nicht verwendet wird.
- Gehen Sie beim Öffnen und Schließen der Abdeckungen sowie beim Installieren und Entfernen der Kassetten vorsichtig vor. Achten Sie darauf, sich nicht die Finger einzuklemmen.
- Halten Sie Ihre Hände und Kleidung fern von den Rollen im Ausgabebereich. Auch wenn das Gerät nicht druckt, können sich die Rollen plötzlich drehen und Ihre Hände oder Kleidung einklemmen, was zu Verletzungen führen kann.
- Der Ausgabeschlitz ist während des Druckvorgangs und unmittelbar danach stark erhitzt. Berühren Sie den Bereich um den Ausgabeschlitz nicht, da dies sonst zu Verbrennungen führen kann.
- Bedrucktes Papier kann unmittelbar nach der Ausgabe heiß sein. Gehen Sie vorsichtig vor, wenn Papier entfernt und ausgerichtet wird, und zwar besonders bei fortgesetztem Druck. Andernfalls können Sie sich Verbrennungen zuziehen.
- Wenn Sie aus einem dicken, auf das Vorlagenglas gelegten Buch kopieren, drücken Sie die Zufuhr nicht mit Gewalt herunter. Andernfalls kann es zur Beschädigung des Vorlagenglases und zu Verletzungen von Personen kommen.
- Achten Sie darauf, dass Sie keinen schweren Gegenstand, wie ein Wörterbuch, auf das Vorlagenglas fallen lassen. Andernfalls kann es zur Beschädigung des Vorlagenglases und zu Verletzungen von Personen kommen.

- Schließen Sie die Zufuhr vorsichtig, damit Sie sich nicht die Hand einklemmen. Andernfalls kann es zu Verletzungen kommen.
- Der Laserstrahl kann für Menschen schädlich sein. Da der Laserstrahl in der Lasereinheit durch eine Abdeckung vollständig verschlossen ist, kann die Laserstrahlung während des normalen Gerätebetriebs nicht nach außen dringen. Lesen Sie die folgenden Bemerkungen und Sicherheitshinweise.
  - Öffnen Sie nur die Abdeckungen, die Sie laut diesem Handbuch öffnen dürfen.
  - Entfernen Sie nicht den an der Abdeckung der Lasereinheit angebrachten Warnaufkleber.



- Wenn der Laserstrahl aus dem Gerät austritt, kann eine Bestrahlung der Augen schwere Sehschäden zur Folge haben.
- Bei nicht in diesem Handbuch beschriebener Verwendung von Steuerelementen oder bei nicht in diesem Handbuch beschriebenen Justierungen sowie bei Nichteinhaltung der in diesem Handbuch beschriebenen Verfahren kann gefährliche Strahlung freigesetzt werden.
- Dieses Gerät ist unter IEC60825-1:2007 als Laserprodukt der Klasse 1 bestätigt.

# Wartung und Inspektion

# **WARNUNG**

- Wenn Sie das Gerät reinigen möchten, schalten Sie das Gerät und den Computer aus, und ziehen Sie die Schnittstellenkabel und das Netzkabel heraus. Andernfalls kann es zu einem Brand oder elektrischen Schlag kommen.
- Ziehen Sie den Netzstecker regelmäßig aus der Netzsteckdose heraus, und reinigen Sie mit einem trockenen Tuch die Bereiche um die Metallstifte des Netzsteckers und die Netzsteckdose herum, um den Staub und Schmutz zu entfernen. An feuchten, staubigen oder verrauchten Standorten kann sich Staub um den Netzstecker bilden und feucht werden, was dann zu einem Kurzschluss und Brand führen kann.
- Wischen Sie das Gerät mit einem gut ausgewrungenen Tuch ab, das mit Wasser oder einem milden Reinigungsmittel verdünnt mit Wasser angefeuchtet wurde. Verwenden Sie nicht Alkohol, Benzin, Farbverdünner oder andere entzündliche Substanzen. Wenn entzündliche Substanzen in Kontakt mit den elektrischen Teilen im Geräteinneren kommen, kann dies zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.
- Einige Bereiche im Gerät stehen unter Hochspannung. Wenn Sie gestautes Papier entfernen oder das Geräteinnere überprüfen, achten Sie darauf, dass keine Halsketten, Armbänder oder andere Metallgegenstände das Geräteinnere berühren, da dies sonst zu Verbrennungen oder einem elektrischen Schlag führen kann.
- Entsorgen Sie gebrauchte Tonerpatronen nicht durch Verbrennen. Dies kann dazu führen, dass sich der in der Patrone verbliebene Toner entzündet, was Verbrennungen oder einen Brand zur Folge haben kann.
- Wenn Toner versehentlich verschüttet oder verstreut wird, kehren Sie die Tonerpartikel vorsichtig zusammen oder nehmen Sie die Tonerpartikel mit einem weichen, angefeuchteten Tuch auf, und achten Sie darauf, dass Sie den Tonerstaub nicht einatmen.

Verwenden Sie zum Aufnehmen von verschüttetem Toner niemals Staubsauger ohne Schutzvorrichtungen gegen Staubexplosionen. Andernfalls kann es zu einer Fehlfunktion des Staubsaugers kommen oder aufgrund von statischer Aufladung eine Staubexplosion verursacht werden.

- Stellen Sie nach der Reinigung des Geräts sicher, dass der Netzstecker oder Netzanschluss fest eingesteckt ist. Andernfalls kann es zu einer Überhitzung und einem Brand kommen.
- Überprüfen Sie das Netzkabel und den Netzstecker regelmäßig. In den folgenden Fällen kann es zu einem Brand kommen, daher kontaktieren Sie bitte Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.
  - Der Netzstecker weist Brandspuren auf.
  - Der Netzstecker ist deformiert oder beschädigt.
  - Der Strom wird durch Biegen des Netzkabels aus- oder eingeschaltet.
  - Die Ummantelung des Netzkabels ist beschädigt, gebrochen oder eingebeult.
  - Das Netzkabel wird an einer Stelle heiß.
- Überprüfen Sie regelmäßig, dass im Umgang mit dem Netzkabel und dem Netzstecker Folgendes vermieden wird. Andernfalls kann es zu einem Brand oder elektrischen Schlag kommen.
  - Der Netzanschluss ist locker.
  - Das Netzkabel wird durch einen schweren Gegenstand oder durch die Befestigung mit Büroklammern belastet.
  - Der Netzstecker ist locker.
  - Das Netzkabel ist zusammengebunden.
  - Das Netzkabel liegt teilweise in einem Gang.
  - Das Netzkabel befindet sich vor einem Heizgerät.

# **NORSICHT**

 Die Fixiereinheit und ihre Umgebung im Geräteinneren können während des Betriebs sehr heiß werden. Wenn gestautes Papier entfernt oder das Geräteinnere überprüft wird, fassen Sie die Fixiereinheit und die Komponenten in ihrer Umgebung nicht an, da es andernfalls zu Verbrennungen kommen kann.



- Wenn gestautes Papier entfernt oder das Geräteinnere überprüft wird, setzen Sie sich nicht über einen längeren Zeitraum der Hitze aus, die von der Fixiereinheit und den Komponenten in ihrer Umgebung abgegeben wird. Andernfalls kann es zu Niedrigtemperaturverbrennungen kommen, auch wenn Sie die Fixiereinheit und die Komponenten in ihrer Umgebung nicht direkt berührt haben, da dies zu Verbrennungen führen kann.
- Bei einem Papierstau entfernen Sie das gestaute Papier entsprechend der angezeigten Meldung so, dass keine Papierreste im Geräteinneren zurückbleiben. Fassen Sie nur die angegebenen Bereiche an, da es ansonsten zu Verletzungen oder Verbrennungen kommen kann.
- Wenn gestautes Papier entfernt oder eine Tonerpatrone ausgetauscht wird, achten Sie darauf, dass kein Toner auf Ihre Hände oder Kleidung gelangt. Ihre Hände oder Kleidung werden sonst schmutzig. Wenn Ihre Hände oder Kleidung mit Toner in Kontakt kommen, waschen Sie sie sofort mit kaltem Wasser. Verwenden Sie kein warmes Wasser, da der Toner dann fest wird und es schwierig wird, die Tonerflecken zu entfernen.
- Wenn Sie gestautes Papier entfernen, achten Sie darauf, dass der Toner auf dem Papier nicht verstreut wird. Der Toner kann sonst in Ihre Augen oder Ihren Mund gelangen. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.
- Wenn Sie Papier einlegen oder gestautes Papier oder gestaute Dokumente entfernen, achten Sie darauf, dass Sie sich die Hände nicht an den Papierkanten schneiden.
- Wenn eine Tonerpatrone entfernt wird, gehen Sie vorsichtig vor, um zu verhindern, dass Toner verstreut wird und in Ihre Augen oder Ihren Mund gelangt. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.
- Versuchen Sie nicht, die Tonerpatrone zu zerlegen. Der Toner kann sonst verstreuen und in Ihre Augen oder Ihren Mund gelangen. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.
- Wenn Toner aus der Tonerpatrone streut, achten Sie darauf, dass Toner nicht inhaliert wird oder in Kontakt mit Ihrer Haut kommt. Wenn Toner auf Ihre Haut gelangt, waschen Sie die betroffene Stelle mit Seife. Wenn es zu Hautreizungen kommt oder wenn Sie Toner inhaliert haben, wenden Sie sich unverzüglich an Ihren Arzt.

# Verbrauchsmaterial

# **WARNUNG**

- Entsorgen Sie gebrauchte Tonerpatronen nicht durch Verbrennen. Dies kann dazu führen, dass sich der Toner entzündet, was Verbrennungen oder einen Brand zur Folge haben kann.
- Lagern Sie Tonerpatronen oder Papier nicht an Orten, die offenen Flammen ausgesetzt sein können. Dies kann dazu führen, dass sich der Toner oder das Papier entzündet, was Verbrennungen oder einen Brand zur Folge haben kann.
- Wenn eine Tonerpatrone entsorgt wird, stecken Sie die Tonerpatrone in einen Beutel, um zu verhindern, dass Toner verstreut wird, und entsorgen Sie dann die Tonerpatrone gemäß den örtlichen Bestimmungen.
- Wenn Toner versehentlich verschüttet oder verstreut wird, kehren Sie die Tonerpartikel vorsichtig zusammen oder nehmen Sie die Tonerpartikel mit einem weichen, angefeuchteten Tuch auf, und achten Sie darauf, dass Sie den Tonerstaub nicht einatmen.

Verwenden Sie zum Aufnehmen von verschüttetem Toner niemals Staubsauger ohne Schutzvorrichtungen gegen Staubexplosionen. Andernfalls kann es zu einer Fehlfunktion des Staubsaugers kommen oder aufgrund von statischer Aufladung eine Staubexplosion verursacht werden.



- Bewahren Sie Tonerpatronen und andere Verbrauchsmaterialien außerhalb der Reichweite von kleinen Kindern auf.
   Wenn Toner oder andere Materialien verschluckt wurden, wenden Sie sich unverzüglich an Ihren Arzt.
- Versuchen Sie nicht, die Tonerpatrone zu zerlegen. Der Toner kann sonst verstreuen und in Ihre Augen oder Ihren Mund gelangen. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.
- Wenn Toner aus der Tonerpatrone streut, achten Sie darauf, dass Toner nicht inhaliert wird oder in Kontakt mit Ihrer Haut kommt. Wenn Toner auf Ihre Haut gelangt, waschen Sie die betroffene Stelle mit Seife. Wenn es zu Hautreizungen kommt oder wenn Sie Toner inhaliert haben, wenden Sie sich unverzüglich an Ihren Arzt.
- Ziehen Sie den Dichtstreifen nicht mit Gewalt oder nur halb heraus, da dies dazu führen kann, dass Toner austritt. Wenn Sie das Fax verwenden, beachten Sie, dass Sie die empfangenen Daten nur einmal drucken können, da die empfangenen Daten nach dem Drucken gelöscht werden. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, spülen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser aus, und konsultieren Sie einen Arzt.

# Sonstiges

# **WARNUNG**

#### Für Personen mit Herzschrittmacher

Dieses Gerät erzeugt ein geringes magnetisches Feld. Wenn Sie einen Herzschrittmacher haben und Anormalitäten feststellen, entfernen Sie sich von dem Gerät, und konsultieren Sie unverzüglich Ihren Arzt.

## **Rechtliche Hinweise**

## Modellbezeichnungen

MF6180dw (F166102) MF6140dn (F166102)

### **R & TTE-Direktive**



Dieses Gerät (F166102) entspricht den grundlegenden Anforderungen der EU-Direktive 1999/5/EC und darf in den Ländern der EU verwendet werden. (Nur für Modelle mit Faxfunktion.)

(Nur für Europa) Canon Inc. / Canon Europa N.V.

#### **EMV-Anforderungen der EU-Direktive**

Dieses Gerät entspricht den grundlegenden EMV-Anforderungen der EU-Direktive. Wir erklären, dass dieses Produkt den EMV-Anforderungen der EU-Direktive bei einer nominalen Netzeingangsspannung von 230 V, 50 Hz entspricht, auch wenn die angegebene Netzeingangsspannung des Produkts 220 bis 240 V, 50/60 Hz beträgt. Sie müssen ein abgeschirmtes Kabel verwenden, damit das Gerät den technischen EMV-Anforderungen der EU-Direktive entspricht.

### Informationen zur Sicherheit des Lasers

Laserstrahlen können für den menschlichen Körper gefährlich sein. Daher werden die Laserstrahlen, die im Inneren dieses Geräts erzeugt werden, durch Schutzgehäuse und externe Abdeckungen abgeschirmt. Bei einer normalen Bedienung des Produkts durch den Benutzer besteht keine Gefahr, dass die Laserstrahlen aus dem Gerät nach außen dringen.

Dieses Gerät ist gemäß IEC 60825-1: 2007 und EN60825-1: 2007 als Laserprodukt der Klasse 1 klassifiziert.

### 220 bis 240 V-Modell

Der unten abgebildete Aufkleber befindet sich an der Laserscaneinheit des Geräts.



Dieses Gerät ist gemäß IEC 60825-1: 2007 und EN60825-1: 2007 klassifiziert und entspricht den folgenden Klassen: CLASS 1 LASER PRODUCT

LASER KLASSE 1 APPAREIL À LASER DE CLASSE 1 APPARECCHIO LASER DI CLASSE 1 PRODUCTO LÁSER DE CLASE 1 APARELHO A LASER DE CLASSE 1 LUOKAN 1 LASER-TUOTE LASERPRODUKT KLASS 1

# A VORSICHT

Bei nicht in den Anleitungen für das Gerät beschriebener Verwendung von Steuerelementen oder bei nicht in den Anleitungen für das Gerät beschriebenen Justierungen sowie bei Nichteinhaltung der in den Anleitungen für das Gerät beschriebenen Verfahren kann gefährliche Strahlung freigesetzt werden.

## **WEEE-Direktive**



Nur für die Europäische Union und den Europäischen Wirtschaftsraum (Norwegen, Island und Liechtenstein)

Diese Symbole weisen darauf hin, dass dieses Produkt gemäß der WEEE-Direktive (2012/19/EU), der Batterie-Direktive (2006/66/EC) und/oder nationalen Gesetzen zur Umsetzung dieser Direktiven nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf.

Wenn sich unter dem oben abgebildeten Symbol ein chemisches Symbol befindet, bedeutet dies gemäß der Batterie-Direktive, dass in dieser Batterie oder diesem Akkumulator ein Schwermetall (Hg = Quecksilber, Cd = Cadmium, Pb = Blei) in einer Konzentration vorhanden ist, die über einem in der Batterie-Direktive angegebenen geltenden Schwellenwert liegt.

Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines neuen ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten sowie Batterien und Akkumulatoren geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potenziell gefährlicher Stoffe, die häufig in Elektro- und Elektronik-Altgeräten enthalten sind, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben. Durch Ihre Mitarbeit bei der sachgemäßen Entsorgung dieses Produkts tragen Sie zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei.

Wenn Sie weitere Informationen zur Wiederverwertung dieses Produkts wünschen, wenden Sie sich an Ihre Stadtverwaltung, den öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, eine autorisierte Stelle für die Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihre Müllabfuhr oder besuchen Sie www.canon-europe.com/weee oder www.canon-europe.com/battery.

## Internationales ENERGY STAR-Programm



Als ENERGY STAR®-Partner hat Canon Inc. ermittelt, dass dieses Produkt das ENERGY STAR-Programm für die Energieeinsparung erfüllt.

Das internationale ENERGY STAR-Programm für Bürogeräte ist ein internationales Programm zur Förderung eines energiebewussten Einsatzes von Computern und anderen Bürogeräten.

Im Rahmen dieses Programms wird die Entwicklung und Verbreitung von Produkten gefördert, die über Energiesparfunktionen verfügen. Es handelt sich um ein offenes System, an dem Unternehmen freiwillig teilnehmen können.

Das Hauptaugenmerk richtet sich hierbei auf Bürogeräte, wie Computer, Monitore, Drucker, Faxgeräte und Kopierer. Die Standards und Logos sind in allen Teilnehmerstaaten gleich.

## **IPv6 Ready Logo**



Der Protokollstapel in diesem Gerät hat das vom IPv6-Forum eingeführte IPv6 Ready-Logo der Phase 1 erhalten.

# Informationen zu Verordnungen für Wireless LAN (nur MF6180dw)

i-SENSYS MF6180dw includes approved Wireless LAN Module (Model name: FM48944).

## **Regulatory information**

Users in the European Union and other European countries

# R&TTE Declaration of Conformity (Wireless LAN Module) (€17310)

Česky [Czech]	Společnost CANON INC. tímto prohlašuje, že zařízení FM48944 je v souladu se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk [Danish]	Undertegnede CANON INC. erklærer herved, at FM48944 overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch [German]	Hiermit erklärt CANON INC., dass sich das Gerät FM48944 in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Eesti [Estonian]	Käesolevaga kinnitab CANON INC. seadme FM48944 vastavust direktiivi 1999/5/EÜ olulistele nõuetele ja muudele asjakohastele sätetele.
English	Hereby, CANON INC., declares that FM48944 is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español [Spanish]	Por medio de la presente CANON INC. declara que el FM48944 cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Ελληνική [Greek]	Με την παρούσα, η CANON INC., δηλώνει ότι το μοντέλο FM48944 συμμορφώνεται προς τις ουσιώδεις απαιτήσεις και τις λοιπές σχετικές διατάξεις της Οδηγίας 1999/5/ΕΚ.
Français [French]	Par la présente, CANON INC. déclare que l'appareil FM48944 est conforme aux exigences essentielles et aux autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Italiano [Italian]	Con la presente CANON INC. dichiara che FM48944 è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski [Latvian]	Ar šo CANON INC. deklarē, ka FM48944 atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių [Lithuanian]	Šiuo bendrovė "CANON INC." deklaruoja, kad FM48944 atitinka pagrindinius Direktyvoje 1999/5/EB išdėstytus reikalavimus ir kitas josnuostatas.
Nederlands [Dutch]	Hierbij verklaart CANON INC. dat FM48944 in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Malti [Maltese]	Hawnhekk, CANON INC., jiddikjara li I-FM48944 jikkonforma mal-ħtiġijiet essenzjali u ma' dispożizzjonijiet relevanti oħra tad-Direttiva 1999/5/KE.
Magyar [Hungarian]	Alulírott CANON INC. nyilatkozom, hogy a FM48944 megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Polski [Polish]	Niniejszym CANON INC. oświadcza, że model FM48944 jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português [Portuguese]	Por este documento, a CANON INC. declara que o FM48944 está em conformidade com os requisitos essenciais e outras disposições relevantes da Diretiva 1999/5/CE.
Slovenščina [Slovenian]	Družba CANON INC. izjavlja, da je tiskalnik FM48944 skladni z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Slovensky [Slovak]	CANON INC. týmto vyhlasuje, že FM48944 spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia Smernice 1999/5/ES.
Suomi [Finnish]	CANON INC. vakuuttaa täten, että FM48944 -laite on direktiivin 1999/5/ EY oleellisten vaatimusten ja sitä koskevien direktiivin muiden ehtojen mukainen.

Svenska [Swedish]	Härmed intygar CANON INC. att denna FM48944 står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.
Română [Romanian]	Prin prezenta, CANON INC., declară faptul că aparatul FM48944 este în conformitate cu cerințele esențiale și cu alte prevederi relevante incluse în Directiva 1999/5/CE.
Български език [Bulgarian]	С настоящето CANON INC. декларира, че FM48944 отговаря на съществените изисквания и другите приложими изисквания на Директива 1999/5/EC.
Íslenska [Icelandic]	Hér með lýsir CANON INC. því yfir að FM48944 sé í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Norsk [Norwegian]	CANON INC. erklærer herved at utstyret FM48944 er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Gaeilge [Irish]	Dearbhaíonn CANON INC. leis seo go gcloíonn FM48944 le ceanglais riachtanacha agus le forálacha ábhartha eile na Treorach 1999/5/CE.

# Canon

CANON INC. TORDE PLANT 5-1, HARUSAN 7-CHOME TORDE-SHI, IRAHARI 302 8501 JADWN

## **DECLARATION of CONFORMITY**

We, Canon Inc. 5-1, Hakusan 7-chome, Toride-shi, Ibaraki-ken 302-8501, Japan

declare under our sole responsibility that the product:

Product : Wireless LAN Module

Model/Type : FM48944

to which this declaration relates is in conformity with the essential requirements and other relevant requirements of the R&TTE Directive (1999/5/EC). The product is in conformity with the following standards:

RADIO : EN 300 328 V1.7.1: 2006-10

EMC EN 301 489-1 VI.8.1: 2008-04 : EN 301 489-17 V2.1.1: 2009-05

SAFETY : EN 60950-1: 2006+Amd.11: 2009

C€ 1731①

Date

: January 13, 2011

An Signature

Name Masayuki Hiraide Title

Manager

Česky [Czech]

\* Toto zařízení může být provozováno na území AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.\* Poznámky týkající se použití tohoto produktu.

	Francie: Tento produkt nelze používat mimo uzavřené prostory.						
Dansk [Danish]	* Dette produkt må anvendes i AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Bemærkninger for anvendelse af dette produkt. Frankrig: Dette produkt kan ikke anvendes udendøre.						
Deutsch [German]	* Dieses Gerät darf in folgenden Ländern betrieben werden AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Hinweise zur Verwendung dieses Produkts. Frankreich: Dieses Produkt darf nicht im Freien verwendet werden.						
Eesti [Estonian]	* Seda seadet võib kasutada AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Teadaanne selle toote kasutamise kohta.Prantsusmaa: seda toodet saab kasutada vaid siseruumides.						
English	* This equipment may be operated in AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Notice for use of this product.France : This product cannot be used outdoors.						
Español [Spanish]	* Este equipo puede ser utilizado en AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Aviso relativo al uso de este producto.Francia: este producto no puede utilizarse en exteriores.						
Français [French]	* Cet équipement peut être utilisable en AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Avis concernant l'utilisation de ce produit.France : Ce produit ne peut pas être utilisé à l'extérieur.						
Italiano [Italian]	* Questo dispositivo può essere utilizzato in AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Nota per l'uso del prodotto.Francia: il prodotto non può essere utilizzato all'aperto.						
Latviski [Latvian]	* Šo aprīkojumu drīkst lietot AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Piezīmes par šī izstrādājuma lietošanu.Francija: šo izstrādājumu nedrīkst lietot ārpus telpām.						
Lietuvių [Lithuanian]	* Šį įrenginį galima eksploatuoti AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Pastaba apie šio produkto naudojimą.Prancūzija: šio produkto negalima naudoti lauke.						
Nederlands [Dutch]	* Deze apparatuur kan worden gebruikt in de volgende landen AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Kennisgeving voor gebruik van dit product.Frankrijk: dit product kan niet buiten worden gebruikt.						
Suomi [Finnish]	* Laitetta voidaan käyttää seuraavassa maassa AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Huomautuksia tämän tuotteen käytöstä.Ranska: Tuotetta ei saa käyttää ulkoilmassa.						
Malti [Maltese]	* Dan I-apparat jista' jintuza f' AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Avviż għall-użu ta' dan il- prodott.Franza: Dan il-prodott ma jistax jintuża fuq barra.						
Magyar [Hungarian]	* Ez a készülék AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK üzemeltethető.* Megjegyzések a termék használatához.Franciaország: A termék csak beltérben használható.						
Polski [Polish]	* To urządzenie może być eksploatowane w AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Uwaga dotycząca użytkowania produktu.Francja: produktu nie należy używać na zewnątrz.						
Português [Portuguese]	* Este equipamento pode ser utilizado em AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Aviso referente ao uso deste produto.França: Este produto não pode ser usado em áreas externas.						
Slovenščina [Slovenian]	* To opremo je dovoljeno uporabljati v AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Obvestilo glede uporabe tega izdelka.Francija: Tega izdelka ni mogoče uporabiti na odprtem.						
Slovensky [Slovak]	* Toto zariadenie môže byť používané na území AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.*						

	Upozornenie k používaniu tohto výrobku.Francúzsko: Tento výrobok sa nesmie používať vonku.					
Ελληνική [Greek]	* Το παρόν προϊόν μπορεί να χρησιμοποιηθεί στην ΑΤ, ΒΕ, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, E FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Σημείωση για τη χρήση αυτού του προϊόντος.Γαλλία: Αυτό το προϊόν δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εξωτερικούς χώρους.					
Svenska [Swedish]	* Den här utrustningen kanske fungerar i AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Meddelande för användning av denna produkt.Frankrike: Denna produkt får inte användas utomhus.					
Română [Romanian]	* Acest echipament poate fi operat in AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Notă privind utilizarea acestui produs.Franța: Acest produs nu se va utiliza în exterior.					
Български език [Bulgarian]	* Това оборудване може да се използва в АТ, ВЕ, ВG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Забележка по използването на този продукт.Франция: Този продукт не може да се използва извън територията на фирмата.					
Íslenska [Icelandic]	* Viðgerð á þessu tæki má annast á AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Tilkynning vegna notkunar vörunnar.Frakkland : Þessa vöru má ekki nota utan dyra.					
Norsk [Norwegian]	* Dette produktet må anvendes i AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Merknad for bruk av dette produktet.Frankrike: Produktet kan ikke brukes utendørs.					
Gaeilge [Irish]	* Féadfar an trealamh seo a fheidhmiú in AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LI, LT, LU, LV, MT, NL, NO, PL, PT, RO, SE, SI, SK.* Fógra maidir le húsáid an táirge seo.An Fhrainc : Ní féidir an táirge seo a úsáid amuigh faoin aer.					

## **Regulatory information for users in Jordan**

Contains Wireless LAN Module approved by TRC/SS/2011/32

## **Regulatory information for users in UAE**

TRA REGISTERD No: ER0058948/11

DEALER No: DA0058934/11

# **Installation und Handhabung**

Für einen sicheren und problemlosen Betrieb müssen die folgenden Installationsanforderungen beachtet werden.

Lesen Sie die Anweisungen aufmerksam durch, bevor Sie das Gerät installieren.

- Temperatur- und Luftfeuchtigkeitsbedingungen
- Anforderungen an die Stromversorgung
- Installationsanforderungen
- Platzbedarf
- Wartung und Inspektion
- Kundendienst

## C WICHTIG

#### Wichtige Sicherheitsvorschriften

Lesen Sie vor der Installation des Geräts unbedingt die Informationen unter "Wichtige Sicherheitsvorschriften".

#### Temperatur- und Luftfeuchtigkeitsbedingungen

- Temperaturbereich: 10 bis 30°C
- Luftfeuchtigkeitsbereich: 20 bis 80 % relative Feuchte (ohne Kondensationsbildung)

## 🖱 WICHTIG

#### Schutz des Geräts vor Kondensation

- Zur Vermeidung von Kondensation im Geräteinneren in den folgenden Fällen lassen Sie das Gerät vor dem Gebrauch mindestens zwei Stunden lang stehen, damit es sich an die Umgebungstemperatur und Luftfeuchtigkeit anpassen kann.
  - Wenn der Raum, in dem das Gerät installiert ist, schnell aufgeheizt wird
  - Wenn das Gerät aus einer kalten oder trockenen Umgebung in eine warme oder feuchte Umgebung umgesetzt wird
- Wenn sich Wassertröpfchen (Kondensation) im Geräteinneren formen, kann dies zu Papierstau oder verminderter Druckqualität führen.

#### Wenn ein Ultraschallbefeuchter verwendet wird

Wenn Sie einen Ultraschallbefeuchter verwenden, sollten Sie gereinigtes Wasser oder Wasser, das keine Verunreinigungen enthält, verwenden.

Bei Verwendung von Leitungswasser oder Brunnenwasser werden die Verunreinigungen im Wasser in der Luft verteilt. Diese können sich im Geräteinneren festsetzen und zu einer verminderten Druckqualität führen.

#### Anforderungen an die Stromversorgung

220 bis 240 V, 50/60 Hz

### C WICHTIG

#### Vorsichtsmaßnahmen beim Anschließen des Netzkabels

- Schließen Sie das Gerät nicht an einer unterbrechungsfreien Stromquelle an.
- Verwenden Sie eine Netzsteckdose ausschließlich f
  ür das Ger
  ät. Verwenden Sie keine weiteren Netzeing
  änge der Netzsteckdose.
- Stecken Sie den Netzstecker nicht in den Hilfsanschluss eines Computers.
  - Schließen Sie das Gerät und die folgenden Geräte nicht an dieselbe Netzsteckdose an.
    - Kopiergerät
    - Klimaanlage
    - Aktenvernichter

- Vorrichtungen, die große Strommengen verbrauchen

- Vorrichtungen, die elektrische Störungen generieren
- Wenn Sie den Netzstecker gezogen haben, warten Sie mindestens 5 Sekunden, bevor Sie den Netzstecker wieder einstecken.

#### Verschiedene Vorsichtsmaßnahmen

- Die maximale Leistungsaufnahme des Geräts beträgt 1.200 W oder weniger.
- Elektrische Störungen oder ein dramatischer Abfall der Netzspannung können zu Fehlfunktionen oder Datenverlusten im Gerät oder Computer führen.

### Installationsanforderungen

- Ein Standort mit ausreichend Platz
- Ein Standort mit guter Luftzirkulation
- · Ein Standort mit flacher, ebener Fläche
- Ein Standort, der problemlos das Gewicht des Geräts tragen kann

## 

# Installieren Sie das Gerät nicht an folgenden Standorten, da dies sonst zu einer Beschädigung des Geräts führen kann.

- Standorte, an denen starke Schwankungen der Temperatur oder Luftfeuchtigkeit auftreten können
- Standorte, an denen Kondensation auftreten kann
- Schlecht belüftete Standorte (Wenn Sie das Gerät über einen längeren Zeitraum in einem unzureichend belüfteten Raum verwenden oder größere Druckvolumen erstellen, können Ozon oder andere Gerüche, die vom Gerät erzeugt werden, zu einer unbehaglichen Arbeitsumgebung führen. Darüber hinaus werden während des Druckbetriebs chemische Partikel zerstreut. Deshalb ist es wichtig, einen adäquaten Luftaustausch sicherzustellen.)
- Standorte in der Nähe von Vorrichtungen, die magnetische oder elektromagnetische Wellen erzeugen
- In Labors oder an Standorten, in denen chemische Reaktionen auftreten
- Standorte, die salziger Luft, ätzenden Gasen oder toxischen Gasen ausgesetzt sind
- Standorte mit einem Teppich oder Polster, deren Oberflächen sich durch das Gewicht des Geräts durchbiegen können oder in die das Gerät einsinken kann.

### **Hinweise zu Wireless LAN**

- Dieses Produkt wurde f
  ür die Verwendung im Geb
  äudeinneren 50 m (kann abh
  ängig von der Übertragungsgeschwindigkeit oder den Umgebungsbedingungen variieren) oder weniger von einem Access Point entfernt entworfen. Verwenden Sie das Ger
  ät in einer entsprechend nahen Entfernung.
- Überprüfen Sie, ob ein Masking gefunden wird oder nicht. Die Übertragung durch Wände oder zwischen Stockwerken ist in der Regel schlecht. Sorgen Sie für eine entsprechende Installation.
- Es kann zu Funkwellenstörungen kommen, wenn sich in der Nähe des Produkts ein Gerät befindet, das Funkwellen abgibt (z. B. ein Mikrowellengerät), und sich die Funkwellen in demselben Frequenzbereich befinden wie die Funkwellen, die von einem Wireless LAN verwendet werden. Sorgen Sie dafür, dass sich das Produkt nicht in der Nähe von Quellen befindet, die Funkwellenstörungen verursachen.

#### **Platzbedarf**

Erforderlicher Freiraum für die Installation

† Lassen Sie um das Gerät herum mindestens 100 mm Platz.



## Wartung und Inspektion

## 🕐 WICHTIG

- Folgen Sie den Anweisungen auf dem an diesem Gerät angebrachten Warnaufkleber.
- Vermeiden Sie Erschütterungen des Geräts.
- Zur Vermeidung eines Papierstaus schalten Sie das Gerät nicht ein oder aus, öffnen oder schließen Sie das Bedienfeld oder die Abdeckung nicht, und legen Sie kein Papier ein, und nehmen Sie kein Papier heraus, während das Gerät einen Druckvorgang durchführt.
- Nehmen Sie vor einem größeren Transport des Geräts unbedingt die Tonerpatronen aus dem Gerät heraus.
- Damit die Tonerpatrone vor Lichteinfall geschützt ist, legen Sie sie in die mit diesem Gerät gelieferte Schutzhülle, oder wickeln Sie sie in ein dickes Tuch.
- Reinigen Sie dieses Gerät regelmäßig. Wenn dieses Gerät verstaubt ist, funktioniert es möglicherweise nicht mehr ordnungsgemäß.
- Verwenden Sie ein Modularkabel mit einer Länge von maximal 3 m.
- Abhängig von Ihrer Ländereinstellung oder Ihrer Telefonverbindung ist eventuell keine Datenkommunikation möglich. Kontaktieren Sie in diesem Fall Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.
- Die Ersatzteile und Tonerpatronen für das Gerät sind mindestens sieben (7) Jahre lang nach Einstellung der Produktion dieses Gerätemodells erhältlich.

## Kundendienst

Wenn während des Betriebs ein Problem auftreten sollte, lesen Sie den Abschnitt "Störungsbeseitigung". Wenn Sie das Problem auch nach Berücksichtigung der Informationen im entsprechenden Abschnitt zur Störungsbeseitigung nicht beheben können, kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.

# Grundfunktionen

In diesem Kapitel werden die Merkmale und hilfreichen Funktionen des Geräts beschrieben. In den folgenden Abschnitten erhalten Sie einen kurzen Überblick über das Gerät sowie Anweisungen zur effizienten Nutzung des Geräts. Lesen Sie diese Abschnitte aufmerksam durch, bevor Sie das Gerät in Betrieb nehmen.

Informationen zu verfügbaren Funktionen	Siehe "Verfügbare Funktionen".					
Informationen zu Geräteteilen	Siehe "Teile und ihre Funktionen".					
Navigieren durch das Menü	Siehe "Navigieren durch das Menü".					
Eingeben von Text	Siehe "Eingeben von Text".					
Speichern von Empfängern im Adressbuch	Siehe "Speichern von Empfängern im Adressbuch ".					
Überprüfen der Tonerpatronen	Siehe "Tonerpatronen".					
Auflegen von Dokumenten	Siehe "Auflegen von Dokumenten".					
Einlegen von Papier	Siehe "Einlegen von Papier".					
Einstellen des Papierformats und des Papiertyps	Siehe "Einstellen des Papierformats und des Papiertyps".					
Anpassen der Lautstärke	Siehe "Anpassen der Lautstärke ".					
Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit und Anpassen der Timereinstellungen	Siehe "Anpassen der Timereinstellungen".					
Anpassen der Anzeigeeinstellungen	Siehe "Anpassen der Anzeigeeinstellungen".					
Einstellen einer Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen	Siehe "Einstellen einer Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen".					
Auswählen der Druckseite	Siehe "Auswählen der Druckseite".					
Zurücksetzen der Einrichtungsmenüs auf die Standardwerte	Siehe "Initialisieren der Einstellungen".					
Drucken des Berichts oder der Liste	Siehe "Übersicht über Berichte und Listen".					
Prüfen des Zählers	Siehe "Anzeigen des Zählers".					
Durchführen von Vorgängen bei						

eingestellter Verwaltung per Abteilungs-ID	Siehe "Erforderliche Vorgänge bei der Verwaltung per Abteilungs-ID".
Lokalisieren der Seriennummer	Siehe "Lokalisieren der Seriennummer".

# Verfügbare Funktionen

Das Gerät bietet die folgenden Merkmale.

- ◯: verfügbar
- -----: nicht verfügbar

	Kopieren(doppelseitig)	Drucken (doppelseitig)	Fax (PC- Fax)	Scannen	Senden per E-Mail / Speichern im freigegebenen Ordner	Remote UI	ADF (doppelseitig)	Wireless LAN
MF6180dw	0	0	0	0	0	0	0	0
MF6140dn	0	0	Ο	0	0	0	0	—

# **Teile und ihre Funktionen**

In diesem Abschnitt werden die Teile des Geräts und deren Funktionen beschrieben.

- "Vorderseite"
- "Rückseite"
- Innenbereich"
- Bedienfeld"
- "LCD (Bereitschaftsmodus)"



## (1) Zufuhr

Zum automatischen kontinuierlichen Scannen von Dokumenten.

#### (2) Dokumentführungen

Passen Sie diese Führungen an das Dokument an.

## (3) Dokumentzufuhrfach Legen Sie Ihre Dokumente auf.

#### (4) Dokumentzufuhrfacherweiterung

Ziehen Sie die Erweiterung heraus, wenn Sie großformatige Dokumente einlegen.

#### (5) Dokumentausgabefach

Zur Aufbewahrung von Dokumenten, die von der Zufuhr zurückgegeben werden.

(6) Dokumentanschlag

Ziehen Sie den Dokumentanschlag heraus, damit das Papier nicht aus dem Dokumentausgabefach herausfällt.

### (7) Bedienfeld

Zur Durchführung verschiedener Aufgaben. Bedienfeld"

(8) Mehrzweckfach

Sie können Papier mithilfe des Mehrzweckfachs einlegen. Legen Sie hier Postkarten oder Briefumschläge ein.

(9) Hilfsfach (Mehrzweckfach)

Ziehen Sie es heraus, und legen Sie den Papierstapel ein.

(10) Papierführungen (Mehrzweckfach)

Passen Sie diese Führungen an das Dokument an.

### (11) Papieranschlag

Verhindert, dass Papier aus dem Ausgabefach herausfällt.

(12) Ausgabefach

Gedrucktes Papier, wie Kopien, Ausdrucke und Faxdokumente, werden über das Ausgabefach ausgegeben.

## (13) Öffnungstaste

Drücken Sie die Taste, um die vordere Abdeckung zu öffnen.

## (14) Vordere Abdeckung

Öffnen Sie diese Abdeckung, um die Tonerpatrone auszutauschen oder Papierstaus zu beseitigen.
#### (15) Netzschalter

Schaltet das Gerät ein oder aus.

#### (16) Papierkassette

Legen Sie hier Papier ein.

(17) Papierzufuhreinheit PF-44 (Kassette 2) Dies ist eine optionale Papierkassette.

#### (18) USB-Speicheranschluss

Zur Speicherung gescannter Dokumente in einem USB-Speicher und zum Drucken von in einem USB-Speicher gespeicherten Dateien.

# Rückseite



#### (1) USB-Anschluss

Schließen Sie das USB-Kabel an.

#### (2) LAN-Anschluss

Schließen Sie das LAN-Kabel an.

#### (3) Hörerbuchse Schließen Sie den Hörer an.

- (4) Externtelefonleitungsbuchse Schließen Sie das externe Telefon an.
- (5) Telefonleitungsbuchse Schließen Sie das Telefonkabel an.

# (6) Netzanschlussbuchse

Schließen Sie das Netzkabel an.

## (7) Untere hintere Abdeckung

Öffnen Sie diese Führung, um Papierstaus zu beseitigen.

#### (8) Nebenausgabefach

Das gedruckte Papier wird mit der gedruckten Seite nach oben in das Nebenausgabefach ausgegeben. Das gedruckte Papier wird in umgekehrter Seitenreihenfolge gestapelt. Die Verwendung des Nebenausgabefachs ist geeignet, wenn Sie Folien, Etiketten oder Briefumschläge drucken, die sich leicht wellen, da das gedruckte Papier bei der Ausgabe glatt bleibt.

#### (9) Rückabdeckung

Öffnen Sie diese Führung, um Papierstaus zu beseitigen.

# Innenbereich



#### (1) Scanbereich

Zum Scannen von Dokumenten aus der Zufuhr.

#### (2) Vorlagenglas

Legen Sie Ihre Dokumente auf.

(3) Tonerpatronenführungen

Zum Einsetzen der Tonerpatrone, sodass der Vorsprung an der Tonerpatronenseite in diese Führungen passt.

#### (4) Duplexeinheit

Zum doppelseitigen Drucken und Kopieren.

#### (5) Papierformat-Umschalthebel

Für den doppelseitigen Druck.

# Bedienfeld



	Taste [Menü]	Drücken Sie diese Taste, um verschiedene Einstellungen anzugeben oder zu speichern.			
	Taste [Doppelseitig]	Sie können einen doppelseitigen Druck einstellen.			
(1)	Anzeige [Papier auswählen]	Ausgewählte Papierzufuhr schaltet sich ein.			
	Taste [Papier/Einstellungen auswählen]	Drücken Sie diese Taste, um das Papierformat und den Papiertyp des Papiers anzugeben, das in die Papierkassette oder das Mehrzweckfach eingelegt werden soll.			
(2)	Tasten zum Umschalten des Modus	Drücken Sie diese Tasten, um in den Kopiermodus, Faxmodus, Scanmodus oder in den USB Direktdruckmodus zu wechseln.			
(3)	Taste [Rückstell]	Setzt die Einstellungen zurück. (Setzt den Kopier-/Scan-/Fax-/USB Direktdruckmodus zurück.)			
	Taste [Status Monitor/Abbruch]	Drücken Sie diese Taste, um den Status von Aufträgen zu überprüfen oder Aufträge abzubrechen. Sie können auch den Status des Netzwerks und des Geräts überprüfen.			
	Taste [ <b>▲</b> ]	Drücken Sie diese Taste, um nach oben zu blättern oder den Wert zu erhöhen.			
	Taste [ <b>▼</b> ]	Drücken Sie diese Taste, um nach unten zu blättern oder den Wert zu verringern.			
(4)	Taste [ <b>∢</b> ]	Drücken Sie diese Taste, um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren oder den Cursor nach links zu versetzen. Drücken Sie diese Taste, um die Lautstärke zu verringern, während der Faxklingelton ertönt.			
(4)	Taste [▶]	Drücken Sie diese Taste, um zum nächsten Bildschirm zu gelangen oder den Cursor nach rechts zu versetzen. Drücken Sie diese Taste, um die Lautstärke zu erhöhen, während der Faxklingelton ertönt.			
	Taste [OK]	Drücken Sie diese Taste, um eine Aktion oder Einstellung zu bestätigen.			
	Taste [Zurück]	Drücken Sie diese Taste, um zum vorherigen Bildschirm zurückzukehren.			
	Taste [Einstellungen anzeigen]	Sie können die Einstellungen überprüfen.			

	Anzeige [Wi-Fi]*	Leuchtet, wenn das Gerät mit einem Wireless LAN verbunden ist.
	Numerische Tasten ([0]- [9])	Zur Eingabe von Zeichen und Zahlen.
	Taste [*]	Drücken Sie diese Taste, um den Eingabemodus für Zeichen zu wechseln, und drücken Sie diese Taste, um zwischen Impulswahl und Tonwahl zu wechseln, um ein Fax zu senden.
(5)	Taste [#]	Drücken Sie diese Taste, um Symbole einzugeben.
	Taste [Bericht]	Drücken Sie diese Taste, um Berichte und Listen manuell zu drucken. Sie können zudem angeben, ob ein Bericht automatisch gedruckt werden soll.
	Taste [Stromsparmodus]	Drücken Sie diese Taste, um den Schlafmodus manuell einzustellen oder aufzuheben. Die Stromsparmodusanzeige leuchtet im Schlafmodus grün.
	Taste [ID]	Drücken Sie diese Taste, um das Anmeldefenster für die Eingabe der Abteilungs-ID anzuzeigen.
	Taste [Löschen]	Zum Löschen von Zeichen und Zahlen.
(6)	Taste [Scannen > PC1]/ Taste [Scannen > PC2]	Wenn Sie Empfänger usw. speichern, können Sie die Dokumente senden, indem Sie über die Zielwahltasten scannen.
	Taste [Geschützter Druck]	Für den geschützten Druck.
	Taste [Papiersparkopie]	Verkleinern Sie mehrere Dokumente, um sie auf ein Blatt zu kopieren.
	Taste [Stopp]	Drücken Sie diese Taste, um Aufträge abzubrechen.
	Taste [Start]	Drücken Sie diese Taste, um mit dem Kopieren, Scannen, Senden eines Faxdokumentes oder mit dem USB Direktdruck zu beginnen.
(7)	Anzeige [Fehler]	Blinkt, wenn ein Fehler auftritt.
	Anzeige [Verarbeitung/Daten]	Blinkt während der Übertragung und schaltet sich ein, wenn im Gerät Aufträge warten.

\* nur MF6180dw.

# FAX-Bedienfeld Bedienfeld offen Image: Comparison of the comparison of the

(2)	Taste [Adressbuch]	Sucht unter Zielwahltasten und Codes für die kodierte Wahl gespeicherte Empfänger.
(3)	Taste [Kodierte Wahl]	Zur Angabe von Empfängern.
(4)	Taste [Abruf/Pause]	Drücken Sie diese Taste, um in die Faxnummer eine Pause einzufügen.
(5)	Taste [Hörer]	Drücken Sie diese Taste, wenn Sie eine Nummer wählen möchten, ohne den Hörer des externen Telefons abzuheben.
(6)	Taste [R]	Drücken Sie diese Taste, um eine Amtsleitung-Zugangsnummer oder eine Nebenstellennummer zu wählen, wenn das Gerät über eine Nebenstellenanlage (PBX) angeschlossen ist.

# LCD (Bereitschaftsmodus)

In diesem Abschnitt werden die folgenden Modi beschrieben.

- Kopiermodus
- Faxmodus
- Scanmodus
- USB Direktdruckmodus

#### **HINWEIS**

#### So ändern Sie das Bereitschaftsdisplay

- Sie können das Bereitschaftsdisplay ändern, das bei Einschalten des Geräts über den Netzschalter angezeigt wird.
- "Einstellen des Standardbildschirms"
- · Wenn das Gerät 2 Minuten lang nicht benutzt wird, schaltet der Bildschirm zum Bereitschaftsdisplay zurück.
- Einstellen des Timers für die automatische Rückstellung

#### Kopiermodus

Drücken Sie [ scorr ], um zum Kopiermodusbildschirm zu wechseln.



Wenn der Kopiermodusbildschirm angezeigt wird, können Sie mit [▲] oder [▼] Ihre Auswahl treffen.

Das derzeit ausgewählte Menüelement wird hervorgehoben. Drücken Sie [OK], um zum nächsten Bildschirm zu gelangen.



#### Faxmodus

Drücken Sie [ ], um zum Faxmodusbildschirm zu wechseln.



Wenn der Faxmodusbildschirm angezeigt wird, können Sie mit [▲] oder [▼] Ihre Auswahl treffen.

Das derzeit ausgewählte Menüelement wird hervorgehoben. Drücken Sie [OK], um zum nächsten Bildschirm zu gelangen.



#### Scanmodus

Drücken Sie [ ascan ], um zum Scanmodusbildschirm zu wechseln.

Wenn der Scanmodusbildschirm angezeigt wird, können Sie mit [▲] oder [▼] Ihre Auswahl treffen.

Das derzeit ausgewählte Menüelement wird hervorgehoben. Drücken Sie [OK], um zum nächsten Bildschirm zu gelangen.



#### **USB Direktdruckmodus**

Wenn Sie die USB Direktdruckfunktion verwenden möchten, drücken Sie [ **B USB** ], um zum Modusbildschirm zu wechseln.

Wenn der USB Direktdruckmodusbildschirm angezeigt wird, können Sie mit [▲] oder [▼] Ihre Auswahl treffen.

Das derzeit ausgewählte Menüelement wird hervorgehoben. Drücken Sie [OK], um zum nächsten Bildschirm zu gelangen.

Druckmethode wählen.

Datei(en) zum Drucken Indexdruck Dateien sort.: Datei…

# Navigieren durch das Menü

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie durch das Menü navigieren und Menüoptionen über den Menübildschirm konfigurieren.

- Aufrufen des Menübildschirms
- Scrollen durch das Menü
- Auswählen eines Menüelements
- Konfigurieren von Menüs mithilfe der Navigationstasten
- Schließen des Menübildschirms

Verwenden Sie die folgenden Tasten, um durch das Menü zu navigieren und Menüoptionen zu konfigurieren.



#### Aufrufen des Menübildschirms





#### Scrollen durch das Menü

Die Scrollleiste auf der rechten Seite des Bildschirms gibt an, dass weitere Elemente im Menü verfügbar sind.

Wenn Sie ein Element auswählen möchten, das auf dem Bildschirm nicht angezeigt wird, drücken Sie [▲] oder [▼], um im Menü nach oben oder unten zu scrollen.

Das derzeit ausgewählte Element ist durch einen schwarzen Hintergrund hervorgehoben.



Drücken Sie [OK], um das hervorgehobene Menü auszuwählen.

Bei vorhandenem Untermenü drücken Sie [OK] oder [▶], um das Element auszuwählen und zum nächsten Bildschirm zu gelangen.

Wenn Sie zum vorherigen Bildschirm zurückkehren möchten, drücken Sie [ ) (Zurück) oder [].



#### Konfigurieren von Menüs mithilfe der Navigationstasten

#### So konfigurieren Sie Menüs

Was Sie tun möchten	Bildschirmbeispiel	Vorgehensweise	
Stufen auf einer Skala anpassen, wie bei der Dichte	Dichte 	Drücken Sie [◀] oder [▶], um die Stufe anzupassen.	
Timer einstellen	Symbol für numerische Tasten Timer autom.Rückstell. 2 Min. (0=Aus, 1-9)	<ul> <li>Drücken Sie [▲] oder [♥], um den Wert anzugeben.</li> <li>✓ HINWEIS</li> <li>Werte, die Sie angeben können</li> <li>Sie können jeden Wert angeben, der im unteren Bereich des Bildschirms in Klammern angezeigt wird.</li> <li>Wenn das Symbol für numerische Tasten auf dem Bildschirm angezeigt wird</li> <li>Sie können die Eingabe über die numerischen Tasten vornehmen.</li> <li>* "Eingeben von Text"</li> </ul>	
Zahlen oder Zeichen eingeben, z. B. eine PIN	Systemmanager PIN ******* (Anwend.: OK betätig.)	Sie können Zahlen oder Zeichen über die numerischen Tasten eingeben. ▶ "Eingeben von Text"	

#### Bestätigen der Eingabe

So bestätigen Sie die eingegebene Zahl oder das eingegebene Zeichen:

- Bestätigen Sie durch Berühren der Taste [OK].
- Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> auf dem Bildschirm aus, und drücken Sie [OK].

#### Schließen des Menübildschirms

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.



# **Eingeben von Text**



Geben Sie mit den folgenden Tasten Informationen (Text, Symbole und Zahlen) ein.

#### Ändern des Eingabemodus



Wählen Sie mit [▼] das Element <Eingabemodus> aus, und drücken Sie [OK]. Sie können auch durch Drücken von [ 🝙 ] (Ton) den Eingabemodus ändern.

Eingabemodus	Text, der eingegeben werden kann
<a></a>	Alphabet (Großbuchstaben) und Symbole
<a></a>	Alphabet (Kleinbuchstaben) und Symbole
<12>	Zahlen

#### Eingeben von Text, Symbolen und Zahlen

Nehmen Sie die Eingabe über die numerischen Tasten oder über [ 🍙 ] (Symbole) vor.

Taste	Eingabemodus: <a></a>	Eingabemodus: <a></a>	Eingabemodus: <12>
0	@/		1
0	AÄBC	aäbc	2
0	DEF	def	3
٩	GHI	ghi	4
6	JKL	jkl	5
6	MNOÖ	mnoö	6
0	PQRSß	pqrs	7
8	Τυΰν	tuüv	8

9	WXYZ	wxyz	9
٥	(nicht verfügbar)		0
٥	* # ! " , ; : ^ ` _ = /   ' ? \$ @ % & + \ ~ ( ) [ ] { } < >		(nicht verfügbar)

#### Versetzen des Cursors (Eingeben eines Leerzeichens)

Versetzen Sie den Cursor durch Drücken von [] oder [].

Zur Eingabe eines Leerzeichens setzen Sie den Cursor an das Ende des Textes, und drücken Sie [].

#### Löschen von Text, Symbolen oder Zahlen

Zum Löschen von Text, Zahlen oder Symbolen drücken Sie [ 👩 ] (Löschen).

Zum Löschen des gesamten Textes, aller Zahlen oder aller Symbole halten Sie [ 👩 ] (Löschen) gedrückt.

#### Beispiel: Geben Sie <CANON> ein.

- (1) Vergewissern Sie sich, dass der Eingabemodus auf <A> gesetzt wurde.
- (2) Drücken Sie [ 👩 ], bis der Buchstabe "C" auf dem Bildschirm angezeigt wird.



(3) Drücken Sie [ 👩 ], bis der Buchstabe "A" auf dem Bildschirm angezeigt wird.



(4) Drücken Sie [ 👩 ], bis der Buchstabe "N" auf dem Bildschirm angezeigt wird.



(5) Drücken Sie [ 👩 ], bis der Buchstabe "O" auf dem Bildschirm angezeigt wird.



(6) Drücken Sie [ 👩 ], bis der Buchstabe "N" auf dem Bildschirm angezeigt wird.

Name der Einheit spch.
CANON
<anwenden></anwenden>
Eingabemodus: A

(7) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

# Speichern von Empfängern im Adressbuch

Wenn Sie ein Dokument faxen möchten, geben Sie einen Empfänger an, indem Sie Zeichen und Zahlen über die numerischen Tasten manuell eingeben oder einen Empfänger aus dem Adressbuch auswählen.

Sie können häufig verwendete Empfänger unter Zielwahltasten und Codes für die kodierte Wahl speichern.

Sie können Zielwahltasten und Codes für die kodierte Wahl auch als Gruppe speichern.

Sie können Empfänger über das Bedienfeld oder über Remote UI speichern.

#### Zielwahltasten

Sie können bis zu 19 Empfänger unter Zielwahltasten speichern. Nach der Speicherung der Empfänger können Sie die entsprechende Zielwahltaste drücken, um den Empfänger auszuwählen.

"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"

#### Kodierte Wahl

Sie können bis zu 181 Empfänger unter Codes für die kodierte Wahl speichern. Nach der Speicherung der Empfänger können Sie den entsprechenden Code für die kodierte Wahl eingeben, um den Empfänger auszuwählen.

Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl"

#### Gruppenwahl

Sie können bis zu 199 gespeicherte Empfänger als Gruppenadresse unter Zielwahltasten und Codes für die kodierte Wahl angeben. Gruppenadressen müssen unter einer nicht verwendeten Zielwahltaste oder einem nicht verwendeten Code für die kodierte Wahl gespeichert werden. Sie müssen einfach nur eine Taste oder einen Code auswählen, um Gruppenadressen anzugeben.

"Speichern und Bearbeiten von Empfängern für die Gruppenwahl"

#### 📝 HINWEIS

#### Speichern/Lesen des Adressbuchs

Das Adressbuch kann mithilfe von Remote UI als Datei auf Ihrem Computer gespeichert werden. Das Gerät kann die auf Ihrem Computer gespeicherte Datei lesen.

Sie können das als Datei gespeicherte Adressbuch nicht bearbeiten.

Siehe Hilfe zu Remote UI.

#### Anzeigen von im Adressbuch gespeicherten Empfängern

Sie können die Empfänger durch Drucken von Empfängerlisten anzeigen. "Drucken der Adressbuchliste"

# Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten

Sie können die folgenden Aufgaben durchführen.

- Speichern von Zielwahltasten
- Bearbeiten von Zielwahltasten
- Löschen von Zielwahltasten



#### Drücken Sie [ 🌑 ] (Adressbuch).

#### So speichern Sie eine neue Zielwahltaste

- Wenn bereits Empfänger unter der Zielwahltaste gespeichert sind, drücken Sie [◀].
   Wenn Sie einen Empfänger zum ersten Mal speichern möchten, fahren Sie mit Schritt (2) fort.
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Neuen Empfänger in Adressbuch speichern> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Zielwahl> aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Fax> oder <E-Mail> aus, und drücken Sie [OK].



(5) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu speichernde Nummer aus, und drücken Sie [OK].

Spei	icherni	r. eingeben	_
01	Nicht	gespeichert	Ī
02	Nicht	gespeichert	I
03	Nicht	gespeichert	I
04	Nicht	gespeichert	

(6) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Name> aus, und drücken Sie [OK].



(7) Geben Sie mit den numerischen Tasten <Name> an.
 "Eingeben von Text"

Enigoboli Voli Toka
Name (max. 16 Zeichen)
CANON
<anwenden></anwenden>
Eingabemodus: A

(8) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(9) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger> aus, und drücken Sie [OK].



- (10) Geben Sie mit den numerischen Tasten < Empfänger> an.
  - Wenn Sie in Schritt 4 <Fax> auswählen, drücken Sie [OK], um nach Bedarf <Details einstellen> anzugeben.

Empfänger (max. 40)	
0123456789	
<anwenden></anwenden>	
Details einstellen	

(11) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(12) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### So bearbeiten Sie eine Zielwahltaste

(1) Drücken Sie [].

Neuen Empfänger in A	
Adressbuch bearbeit	
Details Adressbuch	
	í

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Adressbuch bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN
*****
(Anwend.: OK betätig.)

(3) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] den Empfänger aus, den Sie bearbeiten möchten, und drücken Sie [OK].



- (4) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element aus, das Sie bearbeiten möchten, und drücken Sie [OK].
  - Typ
  - Name
  - Empfänger
  - Zielwahl



- (5) Wenn Sie die Bearbeitung abgeschlossen haben, wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].
- (6) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### So löschen Sie eine Zielwahltaste

(1) Drücken Sie [].



(2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Aus Adressbuch löschen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN	
****	
(Anwend.: OK betätig.)	

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



3 Drücken Sie [ ) (Zurück), um den Menübildschirm zu schließen.

#### Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten über Remote UI

# 1

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"



3

#### Klicken Sie auf [Zielwahl].

🔗 Remote UlZielwahi:	Window	vs Internet	Explorer			×
😋 🔵 🔹 http://192.168.0.215/a_addressliet.html 🔹 4 🙀 🗶 🔀 Bing						۰ م
Datei Bearbeiten Ansicht Favor	iten Extras ?					
🔆 Favoriten 😵 Remote UIZielwa	N: menter anno ann	and the second				_
	a diraciti taataa	•			An Portal Logo	put
Adressbuch	<u>.</u>			Mai	i an Systemmanager Hi	<u>te</u>
D Zielwahl	Adressbu	ch:Zielwah				- 1
Kodierte Wahl	Zielwah	I				
	Zielw	ahl				1
	Nr.	Тур	Name	Emplänger		ī I
	01		Nicht gespeichert		Löschen	
	02		Nicht gespeichert		Löschen	-
	03		Nicht gespeichert		Löschen	
	04		Nicht gespeichert			
	05		Nicht gespeichert			
	06		Nicht gespeichert		Löschen	
	07		Nicht gespeichert		Löschen	
	08		Nicht gespeichert		Löschen	
	09		Nicht gespeichert		Löschen	
feitig		😔 Internet	Geschützter Modus: Aktiv		A =      A 100%     A	*

#### So speichern Sie eine Zielwahltaste

Fahren Sie mit Schritt 4 fort.

#### So bearbeiten Sie die gespeicherte Zielwahltaste

- (1) Klicken Sie auf [Nr.], [Typ] oder [Name].
- (2) Klicken Sie auf [Bearbeiten].
- (3) Geben Sie die erforderlichen Einstellungen auf dem Bearbeitungsbildschirm an, und klicken Sie auf [OK].

#### So löschen Sie die gespeicherte Zielwahltaste

Klicken Sie bei dem Empfänger, den Sie löschen möchten, auf [Löschen].

CRemote UlZielwaht	Window	s Internet Ex	ploter			
Datai Baarbaitan Ansicht Exverten	Edvas 7		• • • •	🗙 🛛 💽 Bing	بر	-
👷 Favoriten 🛛 😵 Remote UIZielwahkil	CHE SHAREN	-				
LINE DOLL					An Portal Logout	E
🗌 Adressbuch					Mail an Systemmanager Hilfe	
Zelwahl	Adressbu	ich: Zielwah	1			
C Kodierte Wahl	Zietwah	al de la companya de				
	Ziełw	vahl				
	Nr.	Typ	Name	Empfänger		
	01		Nicht gespeichert			
	02		Nicht gespeichert		Loschen	
	03		Nicht gespeichert			J
	04		Nicht gespeichert		Löschen	
	05		Nicht gespeichert		Loschen	
	06		Nicht gespeichert			
	07		Nicht gespeichert		Löschen	
	08		Nicht gespeichert		Löschen	
	09		Nicht gespeichert			
Fertig			Internet   Geschützter Modus: Al	ktiv	√2 • €,100% •	

5

### Wählen Sie [Empfängertyp für die Speicherung] aus, und klicken Sie auf [OK].

Color Nutricity Activity	/a_new.htmline=1 • + × Bing	م
Favoriten     Remote UlNeue	Emplanger soeichern	
		An Portal Logout
🐞 Adressbuch		Mail an Systemmanager
D Zielwahl	Adressbuch:Zielwahl > Neuen Emplänger speichern	
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger speichern	
	Empfängertyp für die Speicherung wählen und [OK] betätigen.	Abbrechen
	Empfängertyp für die Speicherung	
	Typ:	
	×	
	Copyright CANON INC	2013 All Rights Reserved
etia	Determined Liferraria Mandare Mandare Attain	

# 6

Geben Sie die erforderlichen Einstellungen an, und klicken Sie auf [OK].

🖉 🕗 🗢 😵 http://192.168.0.215	/a_fax_regist.html?no=1	+ 🕂 🗙 💽 Bing	
atei Bearbeiten Ansicht Favor	iten Extras ?		
Favoriten 😵 Remote UINeuer	Empfänger speichem: Fax: Immin		
analisi analisi sece			An Portal Logo
Adressbuch			Mail an Systemmanage
Zielwahl	Adressbuch:Zielwahl > Ne	uen Empfänger speichem > Neuen Er	npfänger speichem: Fax
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger spei	chem: Fax	
		[	OK Abbrechen
		L	
	Fax		
	Nr.:	01	
	Name:	CANON	
	FaxNr.:	0123456789	
	E COM OF		
	C ECM SE		
	Geschwindigkeit:	33600 bps -	
	International	National 👻	
	X		
		Consideration	IBIC 2012 II Diable Decision
		Copyright CANON	ring, 2013 Air Rights Reserve
ia.	Internet   Gerr	bilitater Mechan Aktiv	- R + 100%

# Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl

Sie können die folgenden Aufgaben durchführen.

- Speichern von Codes für die kodierte Wahl
- Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl
- Löschen von Codes f
  ür die kodierte Wahl



#### So speichern Sie einen neuen Code für die kodierte Wahl

- Wenn bereits Empfänger unter dem Code f
  ür die kodierte Wahl gespeichert sind, dr
  ücken Sie [◀].
   Wenn Sie einen Empfänger zum ersten Mal speichern m
  öchten, fahren Sie mit Schritt (2) fort.
- (2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Neuen Empfänger in Adressbuch speichern> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].



(3) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Kodierte Wahl> aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Fax> oder <E-Mail> aus, und drücken Sie [OK].



(5) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Name> aus, und drücken Sie [OK].

Fax
<anwenden></anwenden>
Тур: Fax
Name:
Empfänger:

(6) Geben Sie mit den numerischen Tasten <Name> an.
 ▶ "Eingeben von Text"



(7) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Name	(max.	16	Zeichen)	
CANO	ON			
<anwenden></anwenden>				
Eing	yabemoo	dus	: A	

(8) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Empfänger> aus, und drücken Sie [OK].



(9) Geben Sie mit den numerischen Tasten < Empfänger> an.
 Wenn Sie in Schritt 4 < Fax> ausgewählt haben, drücken Sie [OK], um nach Bedarf < Details einstellen> anzugeben.



(10) Wählen Sie mit [ $\mathbf{v}$ ] oder [ $\mathbf{A}$ ] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Empfänger (max. 40)
0123456789
<anwenden></anwenden>
Details einstellen

(11) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Kodierte Wahl> aus, und drücken Sie [OK].



(12) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] die zu speichernde Nummer aus, und drücken Sie [OK].

Speid	chernr. e	ingeben
001	Nicht ge	speicher 🏾
002	Nicht ge	speiche
003	Nicht ge	speiche
004	Nicht ge	speiche

(13) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Fax
<anwenden></anwenden>
Typ: Fax
Name: CANON
Empfänger: 01234567

#### So bearbeiten Sie einen Code für die kodierte Wahl

(1) Drücken Sie [].



(2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Adressbuch bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN	
*****	
(Anwend.: OK betätig.)	

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie bearbeiten möchten, und drücken Sie [OK].



- (4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element aus, das Sie bearbeiten möchten, und drücken Sie [OK].
  - Typ
  - Name
  - Empfänger
  - Kodierte Wahl



- (5) Wenn Sie die Bearbeitung abgeschlossen haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].
- (6) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Fax
<anwenden></anwenden>
Typ: Fax
Name: CANONO2
Empfänger: 98765432

#### So löschen Sie einen Code für die kodierte Wahl

(1) Drücken Sie [4].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus Adressbuch löschen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN
*****
(Anwend.: OK betätig.)

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



**3** Drücken Sie [ ] (Zurück), um den Menübildschirm zu schließen.

Speichern und Bearbeiten eines Codes für die kodierte Wahl über Remote UI

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Adressbuch].



3

#### Klicken Sie auf [Kodierte Wahl].

🔏 Remote UlKodierte Wahk	internet - V	indows Inte	ernet Explorer		
🚱 🔵 💌 🔞 http://192.168.0.215/a_addr	esslistcod.htm	l	- 47 × 2	Bing	۹ - م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	otras ?				
Remote UlKodierte Wahi	COMPANY OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPTIO	and the second se			
and a second s		1			An Portal Logout
火 Adressbuch					Mail an Systemmanager Hilfe
Zielwahl	Adressbu	ch:Kodierte	Wahl		
Kodierte Wahl	Kodierte	Wahl			
	Kodie	rte Wahl			
			L	istennummer:	001-014 - Anzeige
	Nr.	Тур	Name	Emplänger	
	001		Nicht gespeichert		Löschen
	002		Nicht gespeichert		Löschen
	003		Nicht gespeichert		Löschen
	004		Nicht gespeichert		Löschen
	005		Nicht gespeichert		Löschen
	006		Nicht gespeichert		Löschen
	007		Nicht gespeichert		Löschen
Fertig	008	) Internet	Geschützter Modus: Aktiv		1 April 100%

#### So speichern Sie einen Code für die kodierte Wahl neu Fahren Sie mit Schritt 4 fort.

#### So bearbeiten Sie den gespeicherten Code für die kodierte Wahl

- (1) Klicken Sie auf [Nr.], [Typ] oder [Name].
- (2) Klicken Sie auf [Bearbeiten].
- (3) Geben Sie die erforderlichen Einstellungen auf dem Bearbeitungsbildschirm an, und klicken Sie auf [OK].

#### So löschen Sie den gespeicherten Code für die kodierte Wahl

Klicken Sie bei dem Empfänger, den Sie löschen möchten, auf [Löschen].

## 4

#### Klicken Sie auf die nicht gespeicherten Elemente [Nr.], [Typ] oder [Name].

🖉 🕞 🔻 🖏 http://192.168.0.215	/a_addresslistcod.html	•	·   ++   ×    😇 Bing J
atei Bearbeiten Ansicht Favor	iten Extras ?		
Favoriten 😵 Remote UlKodie	te Wahi	60 (as	
ENDER Daries	- Million Canada d		An Portal Logou
Adressbuch			Mail an Systemmanager Hilfe
Ziełwahl	Adressbuch: H	Godierte Wahl	
Kodierte Wahl	Kodierte Wa	ihl	
	la an		
	Kodierte	wani	
			Listennummer: 001-014 - Anzeige
	NE. 11	<ul> <li>Name</li> <li>Nicht gespeichert</li> </ul>	Empranger
		- Herri geopolemi	-
	002	<ul> <li>Nacht gespeichert</li> </ul>	Löschen
	003	<ul> <li>Nicht gespeichert</li> </ul>	Löschen
	004	<ul> <li>Nicht gespeichert</li> </ul>	Löschen
	005	<ul> <li>Nicht gespeichert</li> </ul>	Löschen
	006	<ul> <li>Nicht gespeichert</li> </ul>	Löschen
	007	Nicht gespeichert	Löschen
			-

5

#### Wählen Sie [Empfängertyp für die Speicherung] aus, und klicken Sie auf [OK].

Remote UlNeuen Empfänger speich	em: - Windows Internet Explorer	ing p ·
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UINeue	n Empfänger speichem	
Mressbuch		Mail an Systemmanager
D Zielwahl	Adressbuch: Kodierte Wahl > Neuen Empfänger spe	ichem
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger speichern	
	Empfängertyp für die Speicherung wählen und [O	K] betätigen.
	Empfängertyp für die Speicherung	
	Typ:	MB)
		CHONOLING 2015 H District Descent
	Cop	ngini GANON ING, 2013 All Pagitis Reserved
ertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	4 <u>6</u> + <b>R</b> 100% +

6

Favoriten 😵 Remote UlNeuer	n Empfänger speichern: Fax	
and and a second second		An Portal Logou
Adressbuch		Mail an Systemmanager
Zielwahl	Adressbuch:Kodierte Wah	I > Neuen Empfänger speichem > Neuen Empfänger speichem:
Kodierte Wahl	Fax	
	Neuen Empfänger spei	chern: Fax
		OK Abbrechen
	Fax	
	Nr.:	001
	Name:	CANON
	FaxNr.:	0123456789
	IZ ECM SE	
	Geschwindigkeit:	33600 bps -
	International:	National

# Speichern und Bearbeiten von Empfängern für die Gruppenwahl

Sie können die folgenden Aufgaben durchführen.

- Speichern von Gruppenadressen
- Hinzufügen von Empfängern zu einer Gruppe
- Löschen eines Empfängers aus einer Gruppe
- Ändern des Gruppennamens
- Löschen von Gruppen

#### C WICHTIG

#### Vor dem Speichern von Gruppenadressen

- Speichern Sie Gruppenadressen unter nicht verwendeten Zielwahltasten oder nicht verwendeten Codes für die kodierte Wahl. Lassen Sie einige Zielwahltasten oder Codes für die kodierte Wahl für die Gruppenwahl unbenutzt.
- Die Empfänger müssen unter Zielwahltasten oder Codes für die kodierte Wahl gespeichert werden, bevor sie einer Gruppe hinzugefügt werden.

#### Speichern und Bearbeiten einer Empfängergruppe über das Bedienfeld



# 2

#### Drücken Sie [ 🔵 ] (Adressbuch).

山の	CANON01 012345678
∟₿	CANON02 98765432
∟	CANON03 00112233
	☑ Alle A-Z ▶

#### So speichern Sie neue Gruppenadressen

- (1) Drücken Sie [4].
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Neuen Empfänger in Adressbuch speichern> aus, und drücken Sie [OK].

Neuen Empfänger in A 🛛
Adressbuch bearbeit
Details Adressbuch
Alle A-Z

#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

A	dressbuch PIN
[	****
	(Anwend.: OK betätig.)

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Zielwahl> oder <Kodierte Wahl> aus, und drücken Sie [OK].

Ont choichonn
orc sperchern
Kodierte Wahl
Zielwahl

(4) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Gruppe> aus, und drücken Sie [OK].



(5) Wenn Sie in Schritt (3) <Zielwahl> ausgewählt haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu speichernde Nummer aus, und drücken Sie [OK].



(6) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Name> aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe
<anwenden></anwenden>
Typ: Gruppe
Name:
Empfänger: 0

(7) Geben Sie mit den numerischen Tasten <Name> an.
 "Eingeben von Text"



(8) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(9) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger: > aus, und drücken Sie [OK].



(10) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Hinzu> aus, und drücken Sie [OK].



(11) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie hinzufügen möchten, und drücken Sie [OK].



- (12) Wiederholen Sie die Schritte (10) und (11), um die hinzuzufügenden Empfänger auszuwählen.
- (13) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(14) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe	
<anwenden></anwenden>	1
Typ: Gruppe	I
Name: CANON	
Empfänger: 2	

#### So fügen Sie Empfänger einer Gruppe hinzu

- (1) Drücken Sie [].
- (2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Adressbuch bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN		
*****		
(Anwend.: OK betätig.)		

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu bearbeitende Gruppe aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element < Empfänger: > aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe	
<anwenden></anwenden>	Γ
Typ: Gruppe	I
Name: CANON	I
Empfänger: 2	

(5) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Hinzu> aus, und drücken Sie [OK].

Empfänger		
<anwenden></anwenden>		
<hinzu⊳< td=""></hinzu⊳<>		
CANON01 0123456789		
🖻 CANONO2 9876543210		

(6) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den hinzuzufügenden Empfänger aus, und drücken Sie [OK].



(7) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(8) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe
<anwenden></anwenden>
Typ: Gruppe
Name: CANON
Empfänger: 3

#### So löschen Sie Empfänger aus einer Gruppe

- (1) Drücken Sie [].
- (2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Adressbuch bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu bearbeitende Gruppe aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [♥] oder [▲] das Element < Empfänger: > aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe	
<anwenden></anwenden>	[
Typ: Gruppe	
Name: CANON	
Empfänger: 3	

(5) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den zu löschenden Empfänger aus, und drücken Sie [OK].



(6) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Aus Gruppe löschen> aus, und drücken Sie [OK].

Fax		
<aus gruppe<="" td=""><td>löschen&gt;</td></aus>	löschen>	
Name: CANONO	)3	
Empfänger: 0011223		
Kodierte Wah	nl: 001	

(7) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



(8) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(9) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe	
<anwenden></anwenden>	Π
Typ: Gruppe	
Name: CANON	
Empfänger: 2	•

#### So ändern Sie den Gruppennamen

- (1) Drücken Sie [4].
- (2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Adressbuch bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN
****
(Anwend.: OK betätig.)

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Gruppe aus, deren Name geändert wird, und drücken Sie [OK].

¥8,	CANON 2 Empfänge		
<u>B</u> ß	CANON01 0123456		
⊡්්	CANONO2 9876543[		
Alle A-Z 0-9 ►			

(4) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Name> aus, und drücken Sie [OK].

Gruppe	
<anwenden></anwenden>	Π
Typ: Gruppe	
Name: CANON	
Empfänger: 2	•

- (5) Ändern Sie <Name>.
  - "Eingeben von Text"



(6) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



(7) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### So löschen Sie Gruppen

- (1) Drücken Sie [4].
- (2) Wählen Sie mit [▼] oder [▲] das Element <Aus Adressbuch löschen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Adressbuch-PIN ausgewählt wurde

Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Adressbuch PIN	J
	l
*****	l
(Anwend.: OK betätig.)	J

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Gruppe aus, die Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].

888	CANON 3	Empfäng 🛛	
山お	CANON01 0	123456	
⊡්්	CANONO2 9	876543[	
Alle A-Z 0-9 ►			

(4) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].





Drücken Sie [ ) (Zurück), um den Menübildschirm zu schließen.

Speichern und Bearbeiten einer Empfängergruppe über Remote UI

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

Klicken Sie auf [Adressbuch].


### Klicken Sie auf [Zielwahl] oder [Kodierte Wahl].

nemote UtZielwahl: 10.000 (anautor teel) (an	iii - Window	is Internet Exp	alorer		
G . • 8 http://192.168.0.215/a_addre	sslist.html		- 4,	🗙 🔁 Bing	- م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	tras ?				
👷 Favoriten 💱 Remote UIZielwahl: 🕬	Second Street	No. of Column			
LINESS STOR SHOW OF	ili incenti	1			An Portal Logout
Mdressbuch					Mail an Systemmanager Hille
Zelwahl	Adressbu	ich: Zielwah	1		
C Kodiete Wahl	Zietwał	al de la companya de			
	Ziab	mbl			
	Nr.	Тур	Name	Emplanger	
	01		Nicht gespeichert		
	02		Nicht gespeichert		Loschen
	03		Nicht gespeichert		Löschen
	04		Nicht gespeichert		Löschen
	05		Nicht gespeichert		Loschen
	06		Nicht gespeichert		
	07		Nicht gespeichert		Löschen.
	08		Nicht gespeichert		Löschen
	09		Nicht gespeichert		Löschen
Fertig			Internet   Geschützter Modus: A	ktiv	€ ▼ € 100% ▼

### So speichern Sie eine Gruppenwahl

Fahren Sie mit Schritt 4 fort.

### So fügen Sie Empfänger der gespeicherten Gruppenwahl hinzu

- (1) Klicken Sie auf [Nr.], [Typ] oder [Name].
- (2) Klicken Sie auf [Bearbeiten].
- (3) Klicken Sie auf [Aus Adressbuch wählen].
- (4) Klicken Sie in der Drop-Down-Liste auf [Zielwahl] oder [Kodierte Wahl], und klicken Sie dann auf [Anzeige].
- (5) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für den Empfänger, den Sie der Gruppe hinzufügen möchten, und klicken Sie auf [OK].
- (6) Vergewissern Sie sich, dass der gespeicherte Empfänger unter [Liste Teilnehmer] angezeigt wird, und klicken Sie auf [OK].

### So löschen Sie Empfänger aus der gespeicherten Gruppenwahl

- (1) Klicken Sie auf [Nr.], [Typ] oder [Name].
- (2) Klicken Sie auf [Bearbeiten].
- (3) Wählen Sie den zu löschenden Empfänger unter [Liste Teilnehmer] aus, und klicken Sie auf [Löschen].
- (4) Klicken Sie auf [OK].

### So ändern Sie den Namen der gespeicherten Gruppenwahl

- (1) Klicken Sie auf [Nr.], [Typ] oder [Name].
- (2) Klicken Sie auf [Bearbeiten].
- (3) Ändern Sie unter [Gruppenname] den Namen, und klicken Sie auf [OK].

### So löschen Sie die gespeicherte Gruppenwahl

Klicken Sie bei der Gruppenwahl, die Sie löschen möchten, auf [Löschen].

4

### Klicken Sie auf die nicht gespeicherten Elemente [Nr.], [Typ] oder [Name].

C Remote UlZielwaht	Window	vs Internet Ex	plorer		
Date: Rescheiten Anticht Engelten	addresslist.html		• •,	X S ling	<i>, ,</i>
👷 Føvoriten 🛛 🔞 Remote UliZielwahl:		ME DOWN			
CONTRACTOR DATABASE	-			An Portal Log	out
4 Adressbuch				Mail an Systemmanager Hi	lie
Zielwahl	Adressba	uch: Zielwał	4		
Kodierte Wahl	Zietwał	M			L į
	Zietw	vahl			
	Nr.	Typ	Name	Emptanger	ī
	01		Nicht gespeichert		
	02	•	Nicht gespeichert	Löschen	
	03		Nicht gespeichert		
	04		Nicht gespeichert	Löschen	
	05		Nicht gespeichert	Loschen	
	06		Nicht gespeichert		
	07		Nicht gespeichert	Löschen	
	08		Nicht gespeichert	Löschen	
	09	•	Nicht gespeichert		
fertig			Internet i Geschützter Modus: A	4div 🚱 🔹 🔍 100%	•

### 5

Wählen Sie in [Empfängertyp für die Speicherung] die Option [Gruppe] aus, und klicken Sie auf [OK].

🖉 Remote UINeuen Empfänger speiche	- Windows Internet Explorer		
G . * N http://192.168.0.215/	a_new.html?nc=1 • • • • X Bing	- م	
Datei Bearbeiten Ansicht Favori	ten Extras ?		
Remote Uliveuen	Emptanger speichem.		
		An Portal Logout	
Miressbuch		Mail an Systemmanager	
Zielwahl	Adressbuch:Zielwahl > Neuen Empfänger speichern		
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger speichern		
	Empfängertyp für die Speicherung wählen und [OK] betätige	n. OK Abbrechen	
	Empfängertyp für die Speicherung		
	Typ: O Fax E-Mail Datei (SMB) Composition		
	Copyright CANO	IN INC. 2013 All Rights Reserved	
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	4 € € 100% ▼	

Geben Sie in [Gruppenname] den Gruppennamen ein, und klicken Sie auf [Aus Adressbuch wählen].

🔗 Remote UlNeuen Empfänger speiche	m: Gruppe:	- Windows Internet Explorer	
C C C T C C C C C C C C C C C C C C C C	a_group_regist.html?no=1	🔹 🔄 🗙 🔀 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favorit	en Edras ?		
Remote UNeuen	Empfänger speichem: Gruppel		
		-	An Portal Logout
Mdressbuch		M	all an Systemmanager
C Zielwahl	Adressbuch:Zielwahl > Ne	suen Empfänger speichem > Neuen Empfäng	er speichem: Gruppe
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger spei	ichern: Gruppe	
		ок	Abbrechen
	Gruppe		
	Nr.:	01	
	Gruppenname:	CANON	
	Einstellungen Teilnehr	mer	
	Liste Teilnehmer:		
		Aus Adressbuch wählen Löschen	
	🔵 Internet   Gesc	hützter Modus: Aktiv	G = 0,100% -

### Wählen Sie die Empfänger aus, die in dieser Gruppe gespeichert werden sollen.

- (1) Wählen Sie in der Drop-Down-Liste [Zielwahl] oder [Kodierte Wahl] aus, und klicken Sie auf [Anzeige].
- (2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für den Empfänger, den Sie in der Gruppe speichern möchten.
- (3) Klicken Sie auf [OK].

Remote UAus Adressbuch wählen:	- Windows Internet Explorer
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten 🔆 Favoriten 💱 Remote UIAus Adre	s Eduas ? ssbuch wählen:
Mressbuch	An Portal Logout Mail an Systemmanager
© Zielwahl □ Kodlerte Wahl	Adressbuch.Zielwahl > Neuen Empfänger speichem > Neuen Empfänger speichem: Gruppe > Aus Adressbuch wählen Aus Adressbuch wählen Empfänger wählen und [OK] betatigen. (3) OK Abbrechen
	Adressbuch Typ: (1) Zielwshi - Anzeige Zielwshi
	(2) 02 CANON01 0123466789 03 CANON02 9876543210
Fertig	Copyright CANON INC. 2013 All Rights Reserved

Vergewissern Sie sich, dass der gespeicherte Empfänger unter [Liste Teilnehmer] angezeigt wird, und klicken Sie auf [OK].

Favoriten	ven Empfänger speichem: Gruppe	
anante arresta co	NAME OF TAXABLE PARTY.	An Portal Logost
é Adressbuch		Mail an Systemmanager
Zielwahl	Adressbuch:Zielwahl > Ne	euen Empfänger speichem > Neuen Empfänger speichem: Gruppe_
Kodierte Wahl	Neuen Empfänger spe	ichern: Gruppe
		OK Abbrechen
	Gruppe	
	Nr.:	01
	Gruppenname:	CANON
	Einstellungen Teilnehr	mer
	Liste Teilnehmer:	[Fax] CANON01 0123456789
		Aus Adressbuch wählen

## Tonerpatronen

Weitere Informationen zu den Tonerpatronen finden Sie in den folgenden Abschnitten.

- "Mitgelieferte Tonerpatrone"
- "Informationen zu Ersatztonerpatronen"
- "Umgang mit Tonerpatronen"
- "Lagern von Tonerpatronen"
- "Verwenden des Tonersparmodus"
- "Erwerb von Verbrauchsmaterial"

# **Mitgelieferte Tonerpatrone**

Die durchschnittliche Ergiebigkeit der mit dem Gerät gelieferten Tonerpatrone lautet folgendermaßen.

<sup>\*1</sup> Die durchschnittliche Ergiebigkeit beruht auf "ISO/IEC 19752"<sup>\*2</sup> bei einem Druck auf Papier des Formats A4 mit der Standardeinstellung für die Druckdichte.

\*2 Bei "ISO/IEC 19752" handelt es sich um einen globalen Standard, der sich auf die "Methode zur Bestimmung des Tonerpatronenverbrauchs von Monochrom-Laserdruckern und multifunktionalen Geräten, die Drucker-Komponenten enthalten" bezieht und von der ISO (International Organization for Standardization) herausgegeben wird.

Die durchschnittliche Ergiebigkeit der Ersatztonerpatrone weicht von der Ergiebigkeit der mitgelieferten Tonerpatrone ab.

# Informationen zu Ersatztonerpatronen

Kaufen Sie die Ersatztonerpatronen bei Ihrem örtlichen Canon-Fachhändler.

Die unten aufgeführte Tabelle dient als Richtschnur beim Austauschen der Tonerpatrone. Beachten Sie, dass Sie die Tonerpatrone möglicherweise früher als hier beschrieben austauschen müssen, abhängig davon, wo das Gerät installiert ist, welcher Papiertyp für den Druck verwendet wird und welche Dokumenttypen Sie drucken.

Canon- Originaltonerpatrone	Austauschintervalle
Canon Cartridge 719	Durchschnittliche Ergiebigkeit <sup>*1</sup> : 2.100 Blatt
Canon Cartridge 719 H	Durchschnittliche Ergiebigkeit <sup>*1</sup> : 6.400 Blatt

<sup>\*1</sup> Die durchschnittliche Ergiebigkeit beruht auf "ISO/IEC 19752"<sup>\*2</sup> bei einem Druck auf Papier des Formats A4 mit der Standardeinstellung für die Druckdichte.

\*2 Bei "ISO/IEC 19752" handelt es sich um einen globalen Standard, der sich auf die "Methode zur Bestimmung des Tonerpatronenverbrauchs von Monochrom-Laserdruckern und multifunktionalen Geräten, die Drucker-Komponenten enthalten" bezieht und von der ISO (International Organization for Standardization) herausgegeben wird.

### **WICHTIG**

### Informationen zu Ersatztonerpatronen

Für eine optimale Druckqualität wird empfohlen, die Original-Canon-Tonerpatrone zu verwenden.

Modellbezeichnung	Unterstützte Original-Canon-Tonerpatrone
MF6180dw/MF6140dn	Canon Cartridge 719
	Canon Cartridge 719 H

## **Umgang mit Tonerpatronen**

Beachten Sie im Umgang mit der Tonerpatrone Folgendes.

# **WARNUNG**

### Geben Sie die Tonerpatrone nicht in offenes Feuer.

Dies kann dazu führen, dass sich der in der Patrone verbliebene Toner entzündet, was Verbrennungen zur Folge haben kann.

#### Wenn verschütteter oder verstreuter Toner beseitigt wird:

Wenn Toner verschentlich verschüttet oder verstreut wird, kehren Sie die Tonerpartikel vorsichtig zusammen oder nehmen Sie die Tonerpartikel mit einem weichen, angefeuchteten Tuch auf, und achten Sie darauf, dass Sie den Tonerstaub nicht einatmen.

Verwenden Sie zum Aufnehmen von verschüttetem Toner niemals Staubsauger ohne Schutzvorrichtungen gegen Staubexplosionen. Andernfalls kann es zu einer Fehlfunktion des Staubsaugers kommen oder aufgrund von statischer Aufladung eine Staubexplosion verursacht werden.

# A VORSICHT

#### Wenn Toner aus der Tonerpatrone streut

Achten Sie darauf, dass Toner nicht inhaliert wird oder in Kontakt mit Ihrer Haut kommt. Wenn Toner auf Ihre Haut gelangt, waschen Sie die betroffene Stelle mit Seife. Wenn es zu Hautreizungen kommt oder wenn Sie Toner inhaliert haben, wenden Sie sich unverzüglich an Ihren Arzt.

### **Beim Entfernen einer Tonerpatrone**

Gehen Sie beim Entfernen unbedingt vorsichtig vor. Andernfalls kann Toner austreten und mit Augen und Haut in Kontakt kommen. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.

### Halten Sie die Tonerpatrone von Kleinkindern fern.

Wenn Toner oder andere Materialien verschluckt wurden, wenden Sie sich unverzüglich an Ihren Arzt.

#### Zerlegen Sie die Tonerpatrone nicht.

Der Toner kann sonst verstreuen und in Ihre Augen oder Ihren Mund gelangen. Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, waschen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser, und konsultieren Sie einen Arzt.

### 🕐 WICHTIG

#### **Umgang mit Tonerpatronen**

- Halten Sie die Tonerpatrone fern von Computerbildschirmen, Diskettenlaufwerken und Magnetdisketten. Sie können durch den Magnetismus im Inneren der Tonerpatrone beschädigt werden.
- Meiden Sie Orte, die hohen Temperaturen, hoher Luftfeuchtigkeit oder schnellen Temperaturschwankungen ausgesetzt sind.
- Setzen Sie die Tonerpatrone nicht länger als fünf Minuten direktem Sonnenlicht oder hellem Licht aus.
- Bewahren Sie die Tonerpatrone in ihrer Schutzhülle auf. Öffnen Sie die Hülle erst, wenn Sie die Tonerpatrone in das Gerät einsetzen.
- Bewahren Sie die Schutzhülle für die Tonerpatrone auf. Sie wird beim Transport des Geräts benötigt.
- Lagern Sie die Tonerpatrone nicht in einer salzhaltigen Atmosphäre oder an einem Ort, an dem ätzende Gase, z. B. durch Aerosolsprays, erzeugt werden.
- Nehmen Sie die Tonerpatrone nicht unnötig aus dem Gerät heraus.
- Es kann zu einer verminderten Druckqualität kommen, wenn die Oberfläche der Trommel Licht ausgesetzt oder beschädigt wird.
- Halten Sie die Tonerpatrone stets an ihrem Griff fest, um ein Berühren der Trommel zu vermeiden.
- Setzen Sie die Tonerpatrone nicht aufrecht oder verkehrt herum ab. Wenn die Tonerpatrone aufrecht oder verkehrt herum aufbewahrt wird, wird der Toner fest und kehrt möglicherweise auch durch Schütteln nicht mehr in seinen

ursprünglichen Zustand zurück.

• Wenn eine gebrauchte Tonerpatrone entsorgt wird, legen Sie den Tonerbehälter in seine Schutzhülle, um zu verhindern, dass Toner verstreut wird, und entsorgen Sie dann die Tonerpatrone gemäß den örtlichen Bestimmungen.

### Vorsicht vor gefälschten Tonerpatronen.

Wir weisen Sie darauf hin, dass gefälschte Canon-Tonerpatronen auf dem Markt sind.

Wenn Sie gefälschte Tonerpatronen verwenden, kann darunter die Druckqualität und die Leistung des Systems leiden. Canon ist nicht für irgendwelche Fehlfunktionen, Unfälle oder Schäden verantwortlich, die durch die Verwendung von gefälschten Tonerpatronen verursacht werden.

Nähere Informationen finden Sie unter http://www.canon.com/counterfeit.

## Lagern von Tonerpatronen

Beachten Sie die folgenden Punkte, wenn Sie eine neue Tonerpatrone lagern oder mit einer Tonerpatrone umgehen, die aufgrund einer Gerätewartung oder eines Transports des Geräts an einen anderen Ort aus dem Drucker genommen wurde.

### WICHTIG

### Vorsichtsmaßnahmen beim Lagern von Tonerpatronen

Für eine sichere und problemlose Nutzung der Tonerpatronen lagern Sie sie an einem Ort, der die folgenden Bedingungen erfüllt.

- Lagern Sie Tonerpatronen nicht an einem Ort, der direktem Sonnenlicht ausgesetzt ist.
- Lagern Sie Tonerpatronen nicht an einem Ort, der hoher Temperatur oder Luftfeuchtigkeit ausgesetzt ist oder an dem starke Temperatur- oder Luftfeuchtigkeitsschwankungen zu erwarten sind.
  - Temperatur bei Lagerung: 0 bis 35°C
  - Luftfeuchtigkeit bei Lagerung: 35 bis 85 % relative Feuchte (ohne Kondensation)
- Lagern Sie Tonerpatronen nicht an einem Ort, an dem ätzende Gase, wie Ammoniak, erzeugt werden oder an dem der Salzgehalt der Luft extrem hoch ist, oder an einem sehr staubigen Ort.
- Bewahren Sie Tonerpatronen außerhalb der Reichweite von kleinen Kindern auf.
- Halten Sie Tonerpatronen fern von Produkten, die durch Magnetismus beschädigt werden können, wie Magnetdisketten oder Diskettenlaufwerke.

### Lagern Sie Tonerpatronen in derselben Ausrichtung, in der sie im Gerät installiert werden.

Lagern Sie Tonerpatronen nicht senkrecht oder mit ihrer Oberseite nach unten.

### Wenn die derzeit noch verwendete Tonerpatrone aus dem Gerät genommen wird

Legen Sie die entfernte Tonerpatrone unverzüglich in die Originalschutzhülle, oder wickeln Sie sie in ein dickes Tuch ein.

### Informationen zur neuen Tonerpatrone

Nehmen Sie eine neue Tonerpatrone erst aus der Schutzhülle heraus, wenn Sie sie verwenden möchten.

### **HINWEIS**

### Informationen zu Kondensation

Auch innerhalb des für die Lagerung angegebenen Luftfeuchtigkeitsbereichs können sich an den Innen- und Außenseiten der Tonerpatrone Wassertröpfchen bilden. Die Bildung von Wassertröpfchen wird als Kondensation bezeichnet. Kondenswasser beeinträchtigt die Qualität von Tonerpatronen.

## Verwenden des Tonersparmodus

Sie können angeben, ob Sie beim Kopieren und Faxen Toner sparen möchten.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Modus Toner sparen> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Der Tonersparmodus wird deaktiviert.
<ein></ein>	Der Tonersparmodus wird aktiviert.

### **HINWEIS**

Wenn der <Modus Toner sparen> auf <Ein> gesetzt wird

Es kann Toner gespart werden. Beachten Sie, dass die Ausgabe möglicherweise nicht deutlich ist, da feine Details wie dünne Linien und helle Farben eventuell nicht deutlich wiedergegeben werden.

5

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um in den Bereitschaftsmodus zurückzukehren.

# **Erwerb von Verbrauchsmaterial**

Für den Erwerb von Ersatztonerpatronen wenden Sie sich an Ihren örtlichen Canon-Fachhändler. Wenn Sie einen Fachhändler suchen, kontaktieren Sie die Canon-Hotline.

# Auflegen von Dokumenten

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie die Dokumente auf das Vorlagenglas oder in die Zufuhr gelegt werden.

- "Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas"
- "Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr "

## Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas

Lesen Sie vor dem Auflegen der Dokumente auf das Vorlagenglas unter "Hinweis (Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas)" nach.

Öffnen Sie die Zufuhr.





Legen Sie Ihr Dokument mit der Vorderseite nach unten auf.



# 3

### Richten Sie das Dokument an den entsprechenden Papierformatmarkierungen aus.

Sollte das Dokument zu keiner der Papierformatmarkierungen passen, richten Sie es mittig zur Pfeilmarkierung aus.



Das Gerät ist bereit, das Dokument zu scannen oder zu kopieren.

Wenn der Scan- oder Kopiervorgang abgeschlossen ist, nehmen Sie das Dokument vom Vorlagenglas.

# Hinweis (Auflegen von Dokumenten auf das Vorlagenglas)

# **NORSICHT**

### Vorsichtsmaßnahmen beim Schließen der Zufuhr

- Gehen Sie vorsichtig vor, damit Sie sich nicht die Finger einklemmen. Andernfalls kann es zu Verletzungen kommen.
- Drücken Sie die Zufuhr nicht mit Gewalt nach unten. Andernfalls kann es zur Beschädigung des Vorlagenglases und zu Verletzungen von Personen kommen.

## Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr

Lesen Sie vor dem Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr unter "Hinweis (Einlegen von Dokumenten in die Zufuhr)" nach.

Stellen Sie die Dokumentführungen etwas breiter ein als die Dokumentbreite.



2

Fächern Sie den Dokumentenstapel auf, und richten Sie die Kanten der Seiten aus.



### 3

### Legen Sie das Dokument mit der Vorderseite nach oben an.

- Legen Sie das Dokument unter die Papiergrenzführungen (A).
- Vergewissern Sie sich, dass der Papierstapel nicht über die Papiergrenzmarkierungen (B) hinausgeht.



### Stellen Sie die Dokumentführungen auf die Breite des Dokuments ein.

Das Gerät ist bereit, das Dokument zu kopieren oder zu scannen.



### C WICHTIG

### Passen Sie die Dokumentführungen ohne Zwischenraum an die Breite des Papiers an.

Wenn die Dokumentführungen zu locker oder zu fest sind, kann es zu einem fehlerhaften Einzug oder Papierstau kommen.



### **©** wichtig

### Es können bis zu 50 Dokumente eingelegt werden.

Wenn mehr als 51 Dokumente eingelegt werden, können Papierstaus auftreten, oder das Dokument wird möglicherweise nicht gescannt.

### Während des Scannens eines Dokuments

Fügen Sie keine Dokumente hinzu, und entfernen Sie keine Dokumente.

### Wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist

Nehmen Sie das Dokument aus dem Dokumentausgabefach, um Papierstaus zu vermeiden.

### Ein Dokument sollte höchstens 30 Mal gescannt werden.

Nach wiederholtem Scannen bilden sich Falten und Risse im Dokument, die einen Papierstau verursachen können.

### Passen Sie die Dokumentführungen ohne Zwischenraum an die Breite des Papiers an.

Wenn die Dokumentführungen zu locker oder zu fest sind, kann es zu einem fehlerhaften Einzug oder zu Papierstaus kommen.

# **Einlegen von Papier**

In diesem Abschnitt wird das Einlegen von Papier in die Papierkassette und in das Mehrzweckfach beschrieben.

### **HINWEIS**

### So legen Sie das gewünschte Papierformat oder den gewünschten Papiertyp fest

Standardmäßig sind das Papierformat auf <A4> und der Papiertyp auf <Normal (60-89 g/~m)> eingestellt. Wenn Sie ein anderes Papierformat oder einen anderen Papiertyp verwenden möchten, müssen Sie die Standardeinstellungen ändern. Für die Papierkassette"

- "In die Papierkassette"
- "In das Mehrzweckfach"

## In die Papierkassette

Lesen Sie vor dem Einlegen von Papier in die Papierkassette unter "Hinweis (Einlegen von Papier)" nach.

### **HINWEIS**

In die optionale Papierkassette (Kassette 2) wird das Papier auf dieselbe Weise eingelegt wie in Kassette 1.

### Ziehen Sie die Papierkassette heraus.



# 2

### Schieben Sie die Papierführungen an die Formatmarkierung für das einzulegende Papier.



Halten Sie den Verriegelungslösehebel (A) fest, während Sie die Länge der Papierführung anpassen.

\* Wenn Sie das Format des einzulegenden Papiers ändern möchten, speichern Sie das Papierformat unbedingt unter "Einstellen des Papierformats und des Papiertyps".

# **3** Fächern Sie den Dokumentenstapel auf, und glätten Sie die Enden.



# Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach unten ein, sodass es an der Rückseite der Papierkassette ausgerichtet ist.

Legen Sie das Papier in Hochformat ein.



### **HINWEIS**

### Wenn Sie Papier mit Briefkopf oder Logo einlegen

Lesen Sie unter "Papiereinlegeausrichtung" nach, und legen Sie das Papier in der richtigen Ausrichtung ein.

5

### Halten Sie das Papier nach unten, und legen Sie es unter die Haken (A) an den Papierführungen.



### 🖱 WICHTIG

### Passen Sie die Papierführungen an die Breite des Papiers an.

Wenn die Papierführungen locker oder eng sind, kann es zu einem fehlerhaften Einzug oder zu Papierstaus kommen.



# Vergewissern Sie sich, dass der Papierstapel nicht über die Linie der Papiergrenzmarkierung (A) hinausgeht.

Yergewissern Sie sich, dass der Papierstapel nicht über die Linie der Papiergrenzmarkierung hinausgeht. Wenn der Papierstapel über die Papiergrenzmarkierungslinien hinausgeht, kann es zu einem fehlerhaften Einzug kommen.



# Setzen Sie die Papierkassette in das Gerät ein.

- \* Wenn <Einstellungen Papier bestätigen> auf <Ein> gesetzt wurde, wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt, wenn die Papierkassette im Gerät eingesetzt ist.
  - Systemeinstellungen"

# 8

### Geben Sie das Format und den Typ des eingelegten Papiers an.

"Für die Papierkassette"

## In das Mehrzweckfach

Lesen Sie vor dem Einlegen von Papier in das Mehrzweckfach unter "Hinweis (Einlegen von Papier)" nach.

Verwenden Sie das Mehrzweckfach, wenn Sie auf einem anderen Papierformat oder einem anderen Papiertyp als dem in der Papierkassette eingelegten kopieren oder drucken möchten.

### Öffnen Sie das Mehrzweckfach, und ziehen Sie es heraus.





### Beim Einlegen von langformatigem Papier

öffnen Sie das Hilfsfach.



# 2

Stellen Sie die Papierführungen etwas breiter als die tatsächliche Papierbreite ein.





Legen Sie den Papierstapel vorsichtig mit der zu bedruckenden Seite nach oben in das Mehrzweckfach ein.

- "Papiereinlegekapazität"
- "Papiereinlegeausrichtung"



### Beim Einlegen von Briefumschlägen

(1) Falten Sie die Briefumschlagklappe.



(2) Lockern Sie die steifen Ecken des Briefumschlags, und glätten Sie die Wellen wie in der Abbildung dargestellt.



(3) Legen Sie den Briefumschlag vorsichtig mit der zu bedruckenden Seite nach oben in das Mehrzweckfach ein.

### 4

### Passen Sie die Papierführungen an die Breite des Papiers an.



### 

### Passen Sie die Papierführungen an die Breite des Papiers an.

Wenn die Papierführungen zu locker oder zu fest sind, kann es zu einem fehlerhaften Einzug oder Papierstau kommen.



Stellen Sie sicher, dass der Papierstapel unter die Papiergrenzführungen (A) gelegt wurde.



# **6** Geben Sie das Format und den Typ des eingelegten Papiers an.

"Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"

# Hinweis (Einlegen von Papier)

# **NORSICHT**

### Seien Sie im Umgang mit Papier vorsichtig.

Gehen Sie mit Papier vorsichtig um, damit Sie sich nicht die Hände an den Kanten des Papiers schneiden.

### Vorsichtsmaßnahmen beim Einsetzen der Papierkassette

Gehen Sie vorsichtig vor, damit Sie sich nicht die Finger einklemmen.

### **WICHTIG**

### Passen Sie die Papierführungen an die Breite des Papiers an.

Wenn die Papierführungen zu locker oder zu fest sind, kann es zu einem fehlerhaften Einzug oder Papierstau kommen.

### Wenn schlecht geschnittenes Papier verwendet wird

Wenn Sie schlecht geschnittenes Papier verwenden, werden möglicherweise mehrere Blätter Papier gleichzeitig eingezogen. Fächern Sie das Papier in diesem Fall sorgfältig durch, und richten Sie dann die Kanten des Stapels an einer harten und glatten Oberfläche sorgfältig aus.

# Achten Sie beim Einlegen von Papier darauf, dass das Papier nicht über die Papiergrenzmarkierung hinausgeht.

Vergewissern Sie sich, dass der Papierstapel nicht über die Papiergrenzmarkierungen hinausgeht. Wenn der Papierstapel über die Papiergrenzmarkierungen hinausgeht, kann es zu einem fehlerhaften Einzug kommen.

### Beim Drucken auf Briefumschlägen

Legen Sie Briefumschläge mit der Vorderseite (ungeleimte Seite) nach oben ein. Sie können auf der Rückseite von Briefumschlägen nicht drucken.

Schließen Sie vor dem Einlegen von Briefumschlägen unbedingt die Umschlagklappe.

### **HINWEIS**

### Weitere Informationen zu unterstützten Papiertypen

"Unterstützte Papiertypen"

### Abkürzungen an den Papierführungen im Inneren der Papierkassette

Papierformat	Papierführung	
Legal	LGL	
Letter	LTR	
Executive	EXEC	

# Papiereinlegekapazität



	Papierzufuhr			
Papiertyp	(A) Mehrzweckfach	(B) Kassette 1	(C) Kassette 2 (optional)	
Normalpapier (60 bis 89 g/m²)	ca. 50 Blatt	ca. 250 Blatt	ca. 500 Blatt	
Schweres Papier (90 bis 128 g/m²)	ca. 40 Blatt	ca. 160 Blatt	ca. 320 Blatt	
Schweres Papier (129 bis 163 g/m²)	ca. 25 Blatt	—	—	
Recyclingpapier (60 bis 89 g/m²)	ca. 50 Blatt	ca. 250 Blatt	ca. 500 Blatt	
Farbpapier (60 bis 89 g/m²)	ca. 50 Blatt	ca. 250 Blatt	ca. 500 Blatt	
Folie	ca. 15 Blatt	—	—	
Etikett	ca. 20 Blatt	—	—	
Indexkarte	ca. 15 Blatt	—	—	
Briefumschlag	ca. 5 Blatt		—	

### **HINWEIS**

### Papiereinlegeausrichtung beim Einlegen von Papier in das Mehrzweckfach

Die Papiereinlegeausrichtung für das Mehrzweckfach ist mit der für die Papierkassette identisch.

### Wenn auf Papier mit Briefkopf oder Logo gedruckt wird (zuvor bedrucktes Papier)

Legen Sie das Papier in der richtigen Ausrichtung folgendermaßen ein.

(
Einzugsrichtung)

### **Papierkassette**

	Hochformat	Querformat
Einseitendruck <sup>*1</sup>		
	(mit der zu bedruckenden Seite nach unten)	(mit der zu bedruckenden Seite nach unten)
Einseitendruck <sup>*2</sup>	TREC	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C
	(mit der zu bedruckenden Seite nach oben)	(mit der zu bedruckenden Seite nach oben)
Automatischer doppelseitiger Druck	THE	- HBC
	(mit der Vorderseite nach oben)	(mit der Vorderseite nach oben)

- \*1 Wenn <Methode Papierzufuhr umschalten> auf <Vorrang Druckgeschwindigkeit> gesetzt ist (Standardeinstellung) "Auswählen der Druckseite"
- \*2 Wenn <Methode Papierzufuhr umschalten> auf <Vorrang Druckseite> gesetzt ist
  - "Auswählen der Druckseite"

### Mehrzweckfach

	Hochformat	Querformat
Einseitendruck <sup>*1</sup>		



- \*1 Wenn <Methode Papierzufuhr umschalten> auf <Vorrang Druckgeschwindigkeit> gesetzt ist (Standardeinstellung) \* "Auswählen der Druckseite"
- \*2 Wenn <Methode Papierzufuhr umschalten> auf <Vorrang Druckseite> gesetzt ist
  - "Auswählen der Druckseite"

### Beim Drucken auf Briefumschlägen

Legen Sie Briefumschläge mit der Vorderseite (ungeleimte Seite) nach oben wie unten dargestellt in das Mehrzweckfach ein.

(
Einzugsrichtung)

### Briefumschlag Nr.10, DL, ISO-C5

Legen Sie die Briefumschläge so ein, dass sich die Umschlagklappe von vorne betrachtet an der linken Seite des Geräts befindet.



### Briefumschlag ISO-B5

Legen Sie die Briefumschläge so ein, dass sich die Umschlagklappe von vorne betrachtet an der Rückseite des Geräts befindet.



## **Einstellen des Papierformats und des Papiertyps**

Wenn Sie das in die Kassette und das Fach eingelegte Papierformat sowie den Papiertyp ändern möchten, befolgen Sie das in diesem Abschnitt beschriebene Verfahren, um die Einstellungen für Papierformat und Papiertyp anzupassen.

### 🖱 WICHTIG

### Wenn die Einstellung nicht mit dem Format des eingelegten Papiers übereinstimmt

Es wird eine Fehlermeldung angezeigt, oder der Druckvorgang wird nicht ordnungsgemäß durchgeführt.

- Für die Papierkassette"
- "Speichern der Standardpapiereinstellungen für das Mehrzweckfach"
- "Einstellen eines anwenderdefinierten Papierformats"

# Für die Papierkassette



Drücken Sie [ ) (Papier/Einstellungen auswählen).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Papier> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kassette 1> oder <Kassette 2> aus, und drücken Sie [OK].

• <Kassette 2> wird nur angezeigt, wenn die optionale Papierkassette (Kassette 2) installiert ist.



4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] ein Papierformat aus, und drücken Sie [OK].



# 5

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Papiertyp aus, und drücken Sie [OK].

Papiertyp Normal (60-89 g/m<sup>2</sup>) Normal L (60-89 g/m<sup>2</sup>) Recycling Farbig

6	
Drücken Sie [ 🔵 ] schließen.	(Papier/Einstellungen auswählen), um den Bildschirm <papier wählen=""> zu</papier>

# Speichern der Standardpapiereinstellungen für das Mehrzweckfach

Wenn Sie immer dasselbe Papier in das Mehrzweckfach einlegen möchten, speichern Sie das Standardpapier folgendermaßen.

#### **HINWEIS**

### Wenn das Standardpapier gespeichert ist

Der Einstellungsbildschirm wird beim Einlegen von Papier nicht angezeigt.

Drücken Sie [ ) (Papier/Einstellungen auswählen).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Papier> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Mehrzweckfach> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Papier Mehrzweckfach Kassette 1 Anwenderdefiniertes ...

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Papier> aus, und drücken Sie [OK].
# 6

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Mehrzweckfach> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Papier Mehrzweckfach Kassette 1 Anwenderdefiniertes ...

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Details einstellen> aus, und drücken Sie [OK].

Standardeinst. spch. Aus Ein Details einstellen

# 8

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] ein Papierformat aus, und drücken Sie [OK].

- Wenn Sie ein anwenderdefiniertes Papier speichern möchten, lesen Sie unter "Einstellen eines anwenderdefinierten Papierformats" nach.
- † Das gespeicherte anwenderdefinierte Papier wird an erster Stelle aufgeführt. Wählen Sie es mit [] aus.

Papierformat	
A4	1
A5	
в5	
LTR	

#### Bei Auswahl von <Anwenderdefiniertes Format>

Geben Sie mit der <X>-Richtung und der <Y>-Richtung das Format des anwenderdefinierten Papiers an. Geben Sie das Papierformat in Hochformat (<Y>  $\geq$  <X>) und innerhalb des definierbaren Bereichs an.

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Richtung aus, und drücken Sie [OK].



(2) Geben Sie mit [▲] oder [▼] das Format an, und drücken Sie [OK].

Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



# 9

#### Wählen Sie mit $[\blacktriangle]$ oder $[\intercal]$ den Papiertyp aus, und drücken Sie [OK].

Normal (60-89 g/m <sup>2</sup> )
Normal L (60-89 g/m <sup>2</sup> )
Recycling
Farbig

# 10

Drücken Sie [ ] (Papier/Einstellungen auswählen), um den Bildschirm <Papier wählen> zu schließen.

# **Einstellen eines anwenderdefinierten Papierformats**

Sie können die Formate und Typen von häufig verwendetem Papier speichern.

- Mehrzweckfach
  - Wenn <Standardeinst. spch.> auf <Aus> gesetzt ist (Standard)
     Der Bildschirm, der angezeigt wird, wenn Papier in das Mehrzweckfach eingelegt wird



 Wenn <Standardeinst. spch.> auf <Ein> gesetzt ist Bildschirm f
ür die Einstellung des Papierformats

_						
	Papi	iert	for	mat		
	1.	77	х	210	mm	Γ
	A4					
	A5					
	B5					

Speichern der Standardpapiereinstellungen für das Mehrzweckfach"

Drücken Sie [ ) (Papier/Einstellungen auswählen).

# 2

Wählen Sie mit []] oder [] das Element < Einstellungen Papier> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element <Anwenderdefiniertes Papier speichern> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Papier Mehrzweckfach Kassette 1 Anwenderdefiniertes P

# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Nicht gespeichert> aus, und drücken Sie [OK].

Wenn Sie das gespeicherte anwenderdefinierte Papier auswählen, können Sie das anwenderdefinierte Papier bearbeiten

Anwenderdefiniertes Pa **1. Nicht gespeichert** 2. Nicht gespeichert 3. Nicht gespeichert

# 5

#### Geben Sie mit der <X>-Richtung und der <Y>-Richtung das Format an.

- † Geben Sie das Papierformat in Hochformat (<Y> ≥ <X>) und innerhalb des definierbaren Bereichs an.
  - (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Richtung aus, und drücken Sie [OK].



(2) Geben Sie mit [▲] oder [♥] das Format an, und drücken Sie [OK].
 Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



# 6

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Papiertyp aus, und drücken Sie [OK].



Drücken Sie [ ] (Papier/Einstellungen auswählen), um den Bildschirm <Papier wählen> zu schließen.

#### Anpassen der Lautstärke

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Lautstärke der verschiedenen Töne des Geräts anpassen.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Lautstärkeregelung> aus, und drücken Sie [OK].



#### 4

Wählen Sie mit [] oder [] den Einstellungsparameter aus, und drücken Sie [OK].

Lautstärkeregelung Faxton Klingelton SE-fertig-Ton EM-fertig-Ton

Einstellungen	Zweck	Was zu tun ist	
<faxton></faxton>	Passen Sie die Lautstärke des Tons während einer Faxübertragung an.	Wählen Sie mit [▲] oder [▼] entweder <ein> (Ton aktiviert) oder <aus> (Ton deaktiviert) aus, und drücken Sie [OK]. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.</aus></ein>	
<klingelton></klingelton>	Passt die Klingeltonlautstärke bei einem Faxempfang an.	Drücken Sie [▲] oder [▼], um <ein> auszuwählen, um den Klingelton zu aktivieren, oder <aus>, um den Klingelton zu deaktivieren, und drücken Sie dann [OK]. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.</aus></ein>	
	Passen Sie die Lautstärke des Faxtons an,		

<se-fertig-ton></se-fertig-ton>	der abgegeben wird, wenn der Sendevorgang abgeschlossen ist.	Wählen Sie mit [▲] oder [▼] entweder <ein> (Ton aktiviert) oder <aus> (Ton deaktiviert)</aus></ein>	
<b>EM-fertig-Ton&gt;</b> Passen Sie die Lautstärke des Faxtons an, der abgegeben wird, wenn der Empfang abgeschlossen ist.		aus, und drücken Sie [OK]. Wenn <nur bei="" fehler=""> ausgewählt ist, gibt das Gerät nur einen Ton ab, wenn ein Fehler</nur>	
<scan-fertig-ton></scan-fertig-ton>	Passen Sie die Lautstärke des Faxtons an, der abgegeben wird, wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist.	auftritt. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.	
<eingabeton></eingabeton>	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine Taste auf dem Bedienfeld gedrückt wird.		
<ungültige- Eingabe-Ton&gt;</ungültige- 	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine ungültige Taste gedrückt wird.		
<füllstand-ton></füllstand-ton>	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine Tonerpatrone fast leer ist.	Wählen Sie mit [▲] oder [▼] entweder <ein></ein>	
<warnton>       Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn unerwartete Ereignisse auftreten, wie Papierstaus oder ein nicht ordnungsgemäßer Betrieb.       (Ton aktiviert) oder <aus> (Ton aktiviert)</aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></aus></warnton>		aus, und drücken Sie [OK]. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.	
<job-fertig-ton></job-fertig-ton>	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn ein Auftrag abgeschlossen ist.		
<alarm Energiesparen&gt;</alarm 	Gibt an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn es in den Schlafmodus versetzt wird oder diesen verlässt.		

# 5

### Drücken Sie [] oder [], um die Lautstärke anzupassen, und drücken Sie [OK].



# 6 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Anpassen der Timereinstellungen

Stellen Sie das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit ein, und passen Sie die Timereinstellungen an.

- Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"
- Einstellen des Timers für den Schlafmodus"
- "Einstellen des Timers f
  ür die automatische R
  ückstellung"
- "Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird"
- "Einstellen der Zeit f
  ür automatisches Offline"

# Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit

Geben Sie ein Anzeigeformat für das Datum und die Uhrzeit an, und stellen Sie das aktuelle Datum und die aktuelle Uhrzeit ein.

Das angegebene Datum und die angegebene Uhrzeit werden für einige Faxfunktionen und Berichte verwendet.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Timereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Zeit & Datum> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

#### Wählen Sie mit [A] oder [V] die Einstellung aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Zeit & Datum Typ Datumsanzeige Uhr 12/24 Stunden Einstellungen aktue... Einstellungen Zeitz...

Einstellungen	Zweck	Was zu tun ist
<typ Datumsanzeige&gt;</typ 	Geben Sie das Anzeigeformat für das Datum an.	<ul> <li>Wählen Sie mit [▲] oder [▼] eines der folgenden Anzeigeformate aus, und drücken Sie [OK].</li> <li>Folgende Formate können ausgewählt werden.</li> <li>MM/TT/JJJJ</li> <li>TT/MM JJJJ</li> <li>JJJJ MM/TT</li> </ul>
	Geben Sie das	Wählen Sie mit [▲] oder [▼] eines der folgenden Anzeigeformate aus, und drücken Sie [OK].

<uhr 12="" 24<br="">Stunden&gt;</uhr>	Anzeigeformat für die Uhrzeit an.	Folgende Formate können ausgewählt werden. <ul> <li>12 Stunden (AM/PM)</li> <li>24 Stunden</li> </ul>
<einstellungen aktuelle Zeit&gt;<sup>*</sup></einstellungen 	Geben Sie die aktuelle Uhrzeit und das aktuelle Datum an.	Verwenden Sie [▲] oder [♥], um die Uhrzeit und das Datum einzugeben oder um zwischen <am> und <pm> hin und her zu schalten. Zum Versetzen des Cursors drücken Sie [◀] oder [▶]. Einst. aktuelle Zeit 01/01/2013 12:52 AM</pm></am>
<einstellungen Zeitzone&gt;</einstellungen 	Geben Sie die Zeitzone an.	Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $igvee$ ] die Zeitzone aus, und drücken Sie [OK].
<sommerzeit>*</sommerzeit>	Geben Sie an, ob die Sommerzeit verwendet werden soll.	<ul> <li>So verwenden Sie die Sommerzeit</li> <li>1. Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <ein> aus, und drücken Sie [OK].</ein></li> <li>2. Geben Sie die Startzeit der Sommerzeit an. <ul> <li>Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <monat> aus, und drücken Sie [OK].</monat></li> <li>Wählen Sie den Startmonat aus, und drücken Sie [OK].</li> <li>Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <tag> aus, und drücken Sie [OK].</tag></li> <li>Wählen Sie die Startwoche aus, und drücken Sie [OK].</li> <li>Wählen Sie den Starttag aus, und drücken Sie [OK].</li> <li>Wählen Sie den Starttag aus, und drücken Sie [OK].</li> <li>Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <anwenden> aus, und drücken Sie [OK].</anwenden></li> </ul> </li> <li>3. Wiederholen Sie Schritt 2, um das Enddatum anzugeben.</li> </ul>

\* Konfigurieren Sie < Einstellungen Zeitzone> unbedingt vor der Konfiguration dieser Einstellung. (Wenn Sie < Einstellungen Zeitzone> ändern, wird < Einstellungen aktuelle Zeit> dementsprechend geändert.)



# Einstellen des Timers für den Schlafmodus

Lesen Sie vor dem Einstellen des Timers für den Schlafmodus unter "Hinweis (Timer Schlafmodus)" nach.

Das Gerät wechselt automatisch in den Schlafmodus, nachdem es über einen angegebenen Zeitraum nicht verwendet wurde.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Timereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Schlaftimer> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ], um die Zeit für die Aktivierung des Timers für die automatische Rückstellung anzugeben, und drücken Sie dann [OK].

- † Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.
- † Es wird empfohlen, die Standardeinstellung für den Timer zu verwenden.



#### **HINWEIS**

#### So stellen Sie den Timer für den automatischen Schlafmodus ein

Sie können für den Timer für den automatischen Schlafmodus einen Wert zwischen <3> und <60> Minuten in Intervallen von einer Minute einstellen. Der Standardwert beträgt <5> Minuten.

5	
Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.	

#### **HINWEIS**

#### Wenn das Gerät in den Schlafmodus wechselt

[ (C) ] (Stromsparmodus) leuchtet grün.

#### So wechseln Sie manuell in den Schlafmodus

Drücken Sie [ (() ] (Stromsparmodus).

#### Das Gerät wechselt nicht in den Schlafmodus, wenn

- das Gerät gerade einen Vorgang durchführt
- die Verarbeitung/Daten-Anzeige leuchtet oder blinkt
- eine Meldung auf dem Bildschirm angezeigt wird und die Fehleranzeige blinkt (außer wenn <Ausgabefach voll> angezeigt wird oder wenn <Kein Papier> angezeigt wird, wenn keine Aufträge vorhanden sind).
- das Gerät gerade eine Justierung oder Reinigung durchführt
- ein Papierstau auftritt
- der Hörer oder der Hörer des externen Telefons nicht aufgelegt ist

#### Das Gerät kehrt aus dem Schlafmodus zurück, wenn

- [ ( ] (Stromsparmodus) gedrückt wird
- der Hörer oder der Hörer des externen Telefons abgenommen wird

# Einstellen des Timers für die automatische Rückstellung

Stellen Sie einen Timer für die Rückkehr zum Standardbildschirm ein, wenn ein Kopiervorgang abgeschlossen ist oder über einen bestimmten Zeitraum kein Vorgang über eine Taste durchgeführt wurde.

Geben Sie den anzuzeigenden Bildschirm an, und befolgen Sie dabei die Anweisungen im Abschnitt

"Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird."

# HINWEIS Das Gerät kehrt nicht zum Standardbildschirm zurück, wenn der Menübildschirm angezeigt wird ein Auftrag gerade verarbeitet wird eine Meldung auf dem Display angezeigt wird und die Fehleranzeige blinkt (mit Ausnahme der Fälle, in denen der Auftrag fortgesetzt werden kann, auch wenn eine Fehlermeldung angezeigt wird) Türücken Sie [ ) (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Timereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Timer automatische Rückstellung> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

#### Geben Sie mit [▲] oder [▼] die Zeit an, und drücken Sie [OK].

Das Gerät kehrt nicht automatisch zum Standardbildschirm zurück, wenn Sie den Timer auf <0> einstellen.

† Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.



# Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird

Geben Sie an, ob nach der automatischen Rückstellung der in "Einstellen des Standardbildschirms" ausgewählte Standardbildschirm angezeigt werden soll.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Timereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element < Anzeige nach automatischer Rückstellung> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Standardanzeige> oder <Gewählte Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].

Anz.nach auto. Rückst. Standardanzeige Gewählte Anzeige	

<standardanzeige></standardanzeige>	Der in "Einstellen des Standardbildschirms" ausgewählte Bildschirm wird angezeigt.
<gewählte Anzeige&gt;</gewählte 	Es wird der Bildschirm erneut angezeigt, der vor der automatischen Rückstellung angezeigt wurde.



# Einstellen der Zeit für automatisches Offline

Geben Sie einen Timer für die Rückkehr in den Offline-Modus des Scanners an (um den unten dargestellten Bildschirm zu verlassen).

Nachdem der Timer eingestellt wurde, kehrt das Gerät automatisch in den Offline-Modus zurück, nachdem es über einen angegebenen Zeitraum nicht verwendet wurde.

Remote Scanner Warten (Online)		
nücken Sie [ 🛞 ] (Menü).		

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Timereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  das Element <Zeit Auto Offline> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

#### Geben Sie mit [▲] oder [▼] die Zeit an, und drücken Sie [OK].

Das Gerät kehrt nicht automatisch in den Offline-Modus zurück, wenn Sie den Timer auf 0 einstellen.

† Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.





### Anpassen der Anzeigeeinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie die folgenden Anzeigeeinstellungen angegeben werden.

- "Einstellen des Standardbildschirms"
- "Ändern der Anzeigesprache (Bedienfeld oder Remote UI)"
- "Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)"
- "Ändern von Maßeinheiten "
- "Ändern der Zeit für die Nachrichtenanzeige"
- "Ändern der Scrollgeschwindigkeit"
- "Ändern der Cursorbewegung "

# Einstellen des Standardbildschirms

Geben Sie den Bildschirm an, der angezeigt werden soll, nachdem eine automatische Rückstellung durchgeführt wurde oder wenn das Gerät eingeschaltet wird.

#### 🖱 WICHTIG

#### Der Bildschirm, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird

Der angezeigte Bildschirm variiert abhängig von der angegebenen Einstellung für <Anzeige nach automatischer Rückstellung>. Diese Einstellung hat eine höhere Priorität als der hier angegebene Standardbildschirm.

- <Standardanzeige>: der hier angegebene Bildschirm wird angezeigt.
- <Gewählte Anzeige>: der Bildschirm, zu dem das Gerät nach der automatischen Rückstellung zurückkehrt.
- "Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird"

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Standardanzeige wählen> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anzeige Standardanzeige wähl Sprache Sprache Remote UI Helligkeit Standardanzeige wählen Kopie Fax Scan USB Direktdruck

<kopie></kopie>	Zeigen Sie den Kopiermodusbildschirm an.
<fax></fax>	Zeigen Sie den Faxmodusbildschirm an.
<scan></scan>	Zeigen Sie den Scanmodusbildschirm an.
<usb direktdruck=""></usb>	Zeigen Sie den USB Direktdruckmodusbildschirm an.

# 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Ändern der Anzeigesprache (Bedienfeld oder Remote UI)

Ändern Sie die Anzeigesprache für das Bedienfeld, für Berichte oder für Remote UI.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].



#### 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Sprache> oder <Sprache Remote UI> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anze Standardanzeige v Sprache Sprache Remote UI Helligkeit	eige väh
<sprache></sprache>	Geben Sie die Anzeigesprache für das Bedienfeld und für Berichte an.
<sprache remote<br="">UI&gt;</sprache>	Geben Sie die Anzeigesprache für Remote UI an.

#### 5

Wählen Sie mit [A] oder [V] die Sprache aus, und drücken Sie [OK].

Sprache Remote UI English French Spanish German			
6			
Drücken Sie [ 🛞 ] (Me	nü), um den Menübildschirm zu s	schließen.	

# Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)

Passen Sie die Einstellungen des Displays an, wenn Sie Schwierigkeiten beim Lesen des Displays haben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit [A] oder [V] die zu ändernden Einstellungen aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anzeige Sprache Remote UI Helligkeit Kontrast Umgekehrte Bildschir

#### 5

#### Passen Sie das Display an.

#### Für <Helligkeit>

Passen Sie mit [] oder [] die Helligkeit an, und drücken Sie [OK].

Helligkeit	
+	

[◀]	Dunkler.
[▶]	Heller.

#### Für <Kontrast>

Passen Sie mit [◀] oder [▶] den Kontrast an, und drücken Sie [OK].



[◀]	Verringert den Kontrast.
[▶]	Erhöht den Kontrast.

#### Für < Umgekehrte Bildschirmfarben>

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Umgek.Bildschirmfarben
Aus
Ein

<aus></aus>	Verwendet die Standarddisplayfarben.
<ein></ein>	Kehrt die Displayfarben um.



# Ändern von Maßeinheiten

Sie können die Einheit des einzugebenden Wertes ändern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].



#### 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Umschalten Eingabe in mm/Inch> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anzeige Helligkeit Kontrast Umgekehrte Bildschi… Umschalten Eingabe i

# 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <mm> oder <Inch> aus, und drücken Sie [OK].

Umsch.Eing.in mm/Inch mm Inch

	<mm></mm>	Zeigt die Länge in Millimetern an.	
	<inch></inch>	Zeigt die Länge in Zoll an.	
0			
6			
Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.			

# Ändern der Zeit für die Nachrichtenanzeige

Der Bildschirm wechselt zu angegebenen Intervallen, um mehrere Meldungen anzuzeigen. Sie können einstellen, wie lange die einzelnen Meldungen auf dem Bildschirm angezeigt werden. Folgen Sie den Anweisungen in diesem Abschnitt.

1 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Zeit Nachrichtenanzeige> aus, und drücken Sie [OK].



# 5

Wählen Sie mit [] oder [] die Anzeigezeit aus, und drücken Sie [OK].

† Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.



# Ändern der Scrollgeschwindigkeit

Passen Sie die Geschwindigkeit für das Scrollen durch das Menü an, wenn nicht alle Menüelemente auf dem Bildschirm angezeigt werden können.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].

Präferenzen Lautstärkeregelung Einstellungen Anzeige

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scrollgeschwindigkeit> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anzeige Umgekehrte Bildschi… Umschalten Eingabe … Zeit Nachrichtenanz… Scrollgeschwindigkei

# 5

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  die Geschwindigkeit aus, und drücken Sie [OK].

Scrollgeschwindigkeit Niedrig Normal Schnell



# Ändern der Cursorbewegung

Geben Sie an, ob der Cursor bei der Eingabe von Text automatisch an das Ende eines Wortes weiterbewegt werden soll.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Präferenzen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Anzeige> aus, und drücken Sie [OK].



#### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Cursorbewegung> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Anzeige Umschalten Eingabe … Zeit Nachrichtenanz… Scrollgeschwindigke… Cursorbewegung

#### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auto> oder <Manuell> aus, und drücken Sie [OK].

Cursorbewegung Auto Manuell

<auto></auto>	Der Cursor wird ca. eine Sekunde nach Eingabe eines Zeichens an das Ende des Wortes weiterbewegt.
<manuell></manuell>	Der Cursor wird nicht automatisch weiterbewegt. Zur Eingabe des nächsten Zeichens drücken Sie [▶], um den Cursor weiterzubewegen.

# 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Einstellen einer Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen

Sie können angeben, ob die Papierkassette oder das Mehrzweckfach als Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen verwendet werden soll. Wenn bei einem kontinuierlichen Druck des Geräts kein Papier in der Papierkassette eingelegt ist, wird das Papier automatisch aus einer anderen Kassette eingezogen, in die Papier mit demselben Format eingelegt wurde.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Allgemeine Einstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Automatische Kassettenwahl> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit []] oder []] die anzugebende Funktion aus, und drücken Sie [OK].

Autom.	Kassettenwahl
Kopie	
Drucke	er
Fax	
Andere	2

#### 5

#### Wählen Sie mit $[\blacktriangle]$ oder $[\intercal]$ die Papierzufuhr aus, und drücken Sie [OK].

- <Kassette 2> wird nur angezeigt, wenn die optionale Papierkassette (Kassette 2) installiert ist.
- Wenn Sie in Schritt 4 <Drucker> auswählen, wird <Mehrzweckfach> nicht angezeigt. Das Mehrzweckfach ist f
  ür die automatische Auswahl festgelegt.

		 -
		-
<b>D</b> 1		 
	_	 _

<Anwenden>

Mehrzweckfach Kassette 1

# 6

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] aus, ob die automatische Kassettenwahl angegeben werden soll, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Erkennt die Papierkassette nicht als automatische Auswahl. (Mehrere Kassetten, mit Ausnahme von <mehrzweckfach>, können nicht gleichzeitig auf <aus> gesetzt werden.)</aus></mehrzweckfach>
<ein></ein>	Erkennt die Papierkassette als automatische Auswahl.

7

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn <Anwenden> abgeblendet ist

Geben Sie die Einstellung für <Kassette 1> oder <Kassette 2> mit <Ein> an.

# 8

#### Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## Auswählen der Druckseite

Geben Sie an, ob beim Einseitendruck nur auf der Vorderseite des Papiers gedruckt werden soll, sodass die ungeraden Seiten beim Einseitendruck und beim doppelseitigen Druck immer auf der Vorderseite gedruckt werden.

Die Druckseite variiert beim Einseitendruck abhängig von der angegebenen Einstellung. Wenn Sie zuvor bedrucktes Papier verwenden, lesen Sie den Abschnitt "Papiereinlegeausrichtung" aufmerksam durch, um den Papierstapel in der richtigen Ausrichtung einzulegen.

#### C WICHTIG

#### **Papierformat und Papiertyp**

Wenn Sie für den doppelseitigen Druck ein nicht unterstütztes Papierformat oder einen nicht unterstützten Papiertyp auswählen, werden die in diesem Abschnitt angewendeten Einstellungen ungültig.

#### Wenn <Vorrang Druckgeschwindigkeit> ausgewählt ist (Standardeinstellung)

Beim Einseitendruck werden alle Seiten (ungerade und gerade) auf der Rückseite gedruckt, während beim doppelseitigen Druck die ungeraden Seiten auf der ersten Seite gedruckt werden, wie unten dargestellt.

† Legen Sie den Stapel unbedingt korrekt ein, wenn Sie zuvor bedrucktes Papier verwenden, da die nach oben zu legende Seite zwischen dem Einseitendruck und dem doppelseitigen Druck variiert.



Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn

- Sie Papiertypen verwenden, die nicht zuvor bedruckt wurden
- Sie zuvor bedrucktes Papier nur für den Einseitendruck verwenden

#### Wenn <Vorrang Druckseite> ausgewählt wurde

Beim Einseitendruck werden alle Seiten auf der ersten Seite gedruckt, sodass beim Einseitendruck und beim doppelseitigen Druck die ungeraden Seiten immer auf der ersten Seite gedruckt werden, wie unten dargestellt.

Die nach oben zu legende Seite ist beim Einseitendruck und beim doppelseitigen Druck identisch, auch wenn zuvor bedrucktes Papier verwendet wird.



Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn

• Sie zuvor bedrucktes Papier für den Einseitendruck und den doppelseitigen Druck verwenden


Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Allgemeine Einstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Methode Papierzufuhr umschalten> aus, und drücken Sie [OK].



4

### Wählen Sie mit $[\mathbf{A}]$ oder $[\mathbf{V}]$ die Papierzufuhr aus, und drücken Sie [OK].

Methode Papierzufuhr Mehrzweckfach Kassette 1

# 5

# Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Vorrang Druckgeschwindigkeit> oder <Vorrang Druckseite> aus, und drücken Sie [OK].

Mehrzweckfach Vorrang Druckgeschw Vorrang Druckseite	vin	
	Legen Sie den Papierstapel wie unten dargestellt ein, wenn ausgewählt wurde. ( ): Einzugsrichtung)	<vorrang druckgeschwindigkeit=""></vorrang>
	Nähere Informationen zur Vorgehensweise beim Einlegen von Papier bei Verwendung des Mehrzweckfachs oder beim Drucken von Seiten im Querformat siehe "Papiereinlegeausrichtung".	
<vorrang< th=""><th>Für den Einseitendruck</th><th>Für den doppelseitigen Druck</th></vorrang<>	Für den Einseitendruck	Für den doppelseitigen Druck
Druckgeschwindigkeit>	Legen Sie den Stapel mit der bedruckten Seite nach	Legen Sie den Stapel mit der





# Initialisieren der Einstellungen

Sie können Folgendes auf die Standardeinstellungen zurücksetzen.

- Initialisieren des Menüs"
- Initialisieren der Netzwerkeinstellungen"
- "Initialisieren des Schlüssels und des Zertifikats"
- "Initialisieren des Adressbuchs"
- Initialisieren der Systemverwaltungseinstellungen

## Initialisieren des Menüs

Setzen Sie die folgenden Einstellungen getrennt oder zusammen auf die Standardeinstellungen zurück.

- Präferenzen
- Timereinstellungen
- Allgemeine Einstellungen
- Kopiereinstellungen
- Faxeinstellungen
- Scaneinstellungen
- Einstellungen USB Direktdruck
- Druckereinstellungen
- Alle initialisieren

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Menü initialisieren> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Die Initialisierung wird durchgeführt.





## Initialisieren der Netzwerkeinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Netzwerkeinstellungen initialisieren und auf die Standardeinstellungen zurücksetzen.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Netzwerkeinstellungen> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ], um <Netzwerkeinstellungen initialisieren> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen Start…	
Einstellungen Ether	
Einstellungen IEEE8	
Netzwerkeinstellunge	

## Drücken Sie [◀], um <Ja> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Die Initialisierung wird durchgeführt.





## Initialisieren des Schlüssels und des Zertifikats

Setzt den Schlüssel und das Zertifikat oder das CA Zertifikat auf die Standardwerte zurück.

- Schlüssel und Zertifikat: keine (alle wurden gelöscht)
- CA Zertifikat: 5 (das vorinstallierte Standard-CA-Zertifikat)

### C WICHTIG

#### Informationen zu Funktionseinstellungen

Wenn der Schlüssel und das Zertifikat initialisiert werden, werden die Einstellungen für IEEE802.1X TLS Zertifikat und SSL auf "Aus" gesetzt.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

## 3

Wählen Sie mit [▲] und [▼] das Element <Schlüssel und Zertifikat initialisieren> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Gesch… PDL wählen (Plug'n … Firmware aktualisie… Schlüssel und Zertif

Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Die Initialisierung wird durchgeführt.



## Initialisieren des Adressbuchs

Sie können das Adressbuch auf die Standardeinstellungen initialisieren.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Adressbuch initialisieren> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Die Initialisierung wird durchgeführt.





## Initialisieren der Systemverwaltungseinstellungen

Setzen Sie die folgenden Einstellungen getrennt oder zusammen auf die Standardeinstellungen zurück.

- Netzwerkeinstellungen
- · Einstellungen Information Systemmanager
- Einstellungen Geräteinformation
- Verwaltung Abt.-ID Ein/Aus
- Sicherheitseinstellungen
- Einstellungen Kommunikationsverwaltung
- Land/Region wählen
- Weiterleitungseinstellungen
- Speichern/Drucken beim Weiterleiten
- Remote UI Ein/Aus
- SE-Funktion beschränken
- LDAP Server speichern
- Auftragslog anzeigen
- USB-Gerät Ein/Aus
- Speicherung Speichermedium Ein/Aus
- USB Direktdruck Ein/Aus
- Product Extended Survey Program Ein/Aus
- Einstellungen Cloud Druck
- Einstellungen Papier bestätigen
- Einstellungen Geschützter Druck
- PDL wählen (Plug'n Play)
- Alle oben aufgeführten Einstellungen

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D… Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*



4

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  das Element aus, und drücken Sie [OK].



5

Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Die Initialisierung wird durchgeführt.





## Übersicht über Berichte und Listen

Sie können die folgenden Berichte und Listen automatisch oder manuell drucken.

#### Adressbuchliste

Drucken Sie Adressen, die unter Zielwahltasten, Codes für die kodierte Wahl und unter Gruppenwahl gespeichert sind, als separate Listen.

"Drucken der Adressbuchliste "

#### Anwenderdatenliste

Drucken Sie die Geräteinformationen oder die Liste der in [ (R)] (Menü) angegebenen Einstellungen.

"Drucken der Anwenderdatenliste"

#### Systemmanagerdatenliste

Sie können alle Informationen zum Gerät drucken.

"Drucken der Systemmanagerdatenliste"

#### **Bericht Kommunikationsverwaltung**

Drucken Sie das Log der gesendeten oder empfangenen Faxdokumente.

"Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts "

Geben Sie an, ob dieser Bericht nach jeweils 40 Übertragungen automatisch gedruckt werden soll. Sende- und Empfangsberichte können in separaten Formaten gedruckt werden.

"Verwaltung Übertragung "

#### **Bericht SE Ergebnis Fax**

Geben Sie an, ob dieser Bericht automatisch oder nur bei Auftreten eines Fehlers gedruckt werden soll.

Bericht Sendeergebnisse Fax "

#### Bericht SE Ergebnis E-Mail/Windows (SMB)

Geben Sie an, ob dieser Bericht automatisch oder nur bei Auftreten eines Fehlers gedruckt werden soll.

"Bericht Sendeergebnisse E-Mail/Windows (SMB) "

#### **Bericht Empfangsergebnis**

Geben Sie an, ob dieser Bericht automatisch oder nur bei Auftreten eines Fehlers gedruckt werden soll.

"Empfangsergebnisse "

#### **Bericht Verwaltung Abteilungs-ID**

Sie können das gesamte Ausgabevolumen für Kopier-, Druck- und Faxempfangsaufträge drucken.

"Drucken des Berichts zur Verwaltung per Abteilungs-ID"

## **Automatisches Drucken des Berichts**

Geben Sie an, ob die folgenden Berichte automatisch gedruckt werden sollen.

- "Bericht Sendeergebnisse Fax"
- "Bericht Sendeergebnisse E-Mail/Windows (SMB) "
- "Verwaltung Übertragung "
- Empfangsergebnisse "

## **Bericht Sendeergebnisse Fax**

Geben Sie an, ob der Sendeergebnisbericht automatisch gedruckt werden soll. Der Bericht umfasst Folgendes.

- Auftragsnr.
- Adresse
- Name
- Startzeit
- Ruflänge
- Seiten
- Ergebnis
  - OK

Übertragung erfolgreich abgeschlossen.

– NG

Übertragung fehlgeschlagen.

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

"Fehlercodes"

## Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht).

# 2

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Bericht> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte Einstellungen Bericht Berichte drucken

# 3

## Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Fax Bericht SE Ergebnis> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Bericht Fax Bericht SE Ergebn E-Mail/Windows (SMB)... Bericht Kommunikatio... EM Ergebnisbericht

# 4

### Geben Sie an, wie der Bericht gedruckt werden soll.

Fax Bericht SE Ergebn. Aus Ein Nur bei Fehler

#### So wählen Sie aus, dass der Bericht nicht automatisch gedruckt wird

- (1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Aus> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
- (2) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht bei jedem Senden eines Dokuments gedruckt

- (1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Ein> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um auszuwählen, ob die Informationen des Dokuments, das Sie senden, in den Bericht aufgenommen werden sollen, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht nur bei Auftreten eines Sendefehlers gedruckt

- (1) Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ], um <Nur bei Fehler> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um auszuwählen, ob die Informationen des Dokuments, das Sie senden, in den Bericht aufgenommen werden sollen, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

## 5

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Einstellungen Bericht> zu schließen.

## **Bericht Sendeergebnisse E-Mail/Windows (SMB)**

Geben Sie an, ob der Sendeergebnisbericht automatisch gedruckt werden soll. Der Bericht umfasst Folgendes.

- Auftragsnr.
- Startzeit
- Seiten
- Adresse
- Fehler

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

"Fehlercodes"

Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Bericht> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte Einstellungen Bericht Berichte drucken

# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <E-Mail/Windows (SMB) Bericht SE Ergebnis> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

#### Geben Sie an, wie der Bericht gedruckt werden soll.

E-Mail/SMB SE Bericht		
Aus		
Ein		
Nur bei Fehler		

### So wählen Sie aus, dass der Bericht nicht automatisch gedruckt wird

(1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Aus> auszuwählen, und drücken Sie [OK].

(2) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht bei jedem Senden eines Dokuments gedruckt

- (1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Ein> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
- (2) Drücken Sie [▲] oder [♥], um auszuwählen, ob die Informationen des Dokuments, das Sie senden, in den Bericht aufgenommen werden sollen, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht nur bei Auftreten eines Sendefehlers gedruckt

- (1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Nur bei Fehler> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um auszuwählen, ob die Informationen des Dokuments, das Sie senden, in den Bericht aufgenommen werden sollen, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

# 5

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Einstellungen Bericht> zu schließen.

## Verwaltung Übertragung

Geben Sie an, ob der Übertragungsverwaltungsbericht automatisch gedruckt werden soll. Sie können den Bericht auch manuell drucken.

"Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts "

Der Bericht umfasst Folgendes.

- Startzeit
- Name
- Nr.
- Modus
- Seite
- Ergebnis
  - OK

Übertragung erfolgreich abgeschlossen.

– NG

Übertragung fehlgeschlagen.

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

Fehlercodes"

### Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Bericht> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Bericht Kommunikationsverwaltung> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Bericht Fax Bericht SE Ergeb... E-Mail/Windows (SMB)... Bericht Kommunikation EM Ergebnisbericht

## 4

Geben Sie an, wie der Bericht gedruckt werden soll.

Bericht Komm.verw.

Automatischer Druck ( SE/EM getrennt

#### So wählen Sie aus, dass der Bericht nicht automatisch gedruckt wird

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Automatischer Druck (40 Übertragungen)> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> aus, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

### So wird der Bericht automatisch gedruckt

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Automatischer Druck (40 Übertragungen)> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So werden Sende- und Empfangsberichte separat gedruckt

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE/EM getrennt> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].
  - <Aus>: Druckt Sende- und Empfangsberichte in demselben Format.
  - <Ein>: Druckt Sende- und Empfangsberichte in unterschiedlichen Formaten.
- (3) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5

Drücken Sie [ ] (Bericht), um den Bildschirm < Einstellungen Bericht> zu schließen.

## Empfangsergebnisse

Geben Sie an, ob der Empfangsergebnisbericht automatisch gedruckt werden soll. Der Bericht umfasst Folgendes.

- Auftragsnr.
- Adresse
- Name
- Startzeit
- Ruflänge
- Seiten
- Ergebnis
  - OK

Übertragung erfolgreich abgeschlossen.

– NG

Übertragung fehlgeschlagen.

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

Fehlercodes"

## Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Bericht> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte Einstellungen Bericht Berichte drucken

# 3

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Ergebnisbericht> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen Bericht Fax Bericht SE Ergeb... E-Mail/Windows (SMB)... Bericht Kommunikatio... EM Ergebnisbericht

# 4

### Geben Sie an, wie der Bericht gedruckt werden soll.

#### So wählen Sie aus, dass der Bericht nicht automatisch gedruckt wird

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht bei jedem Empfang eines Dokuments gedruckt

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

#### So wird der Bericht nur bei Auftreten eines Empfangsfehlers gedruckt

- (1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Nur bei Fehler> aus, und drücken Sie [OK].
- (2) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5

### Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Einstellungen Bericht> zu schließen.

## **Drucken einer Liste**

Sie können die folgenden Berichte und Listen manuell drucken.

- "Drucken der Adressbuchliste"
- "Drucken der Anwenderdatenliste"
- "Drucken der Systemmanagerdatenliste"
- "Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts "
- "Drucken des Berichts zur Verwaltung per Abteilungs-ID"
- "Drucken der PCL/PS-Schriftartenliste"

## **Drucken der Adressbuchliste**

Geben Sie an, dass die Adressbuchliste gedruckt werden soll. Die Liste umfasst Folgendes.

### **Kodierte Wahl**

- Nr. (gespeicherte kodierte Nummer)
- Adresse
- Name
- Empfängertyp

## Zielwahl

- Nr. (gespeicherte Zielwahlnummer)
- Adresse
- Name
- Empfängertyp

## Gruppe

- Nr. (als Gruppe gespeicherte Zielwahlnummern oder kodierte Nummern)
- Gruppenname
- Adresse
- Name

Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte Einstellungen Bericht Berichte drucken

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Adressbuchliste> aus, und drücken Sie [OK].



Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das zu druckende Element aus, und drücken Sie [OK].

# 5

### Vergewissern Sie sich, dass in die Papierzufuhr Papier eingelegt wurde, und drücken Sie [OK].

Legen Sie das angezeigte Papierformat ein.



## 6

Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Der Druckvorgang beginnt.





Drücken Sie [ ] (Bericht), um den Bildschirm <Adressbuchliste> zu schließen.

## Drucken der Anwenderdatenliste

Geben Sie an, dass die Anwenderdatenliste gedruckt werden soll. Die Liste umfasst Folgendes.

- Voreinstellungen
- Timereinstellungen
- Allgemeine Einstellungen
- Kopiereinstellungen
- Faxeinstellungen
- Scaneinstellungen
- USB Direktdruckeinstellungen
- Druckereinstellungen
- Justage/Wartung
- Berichte
- Papiereinstellungen

### Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte Einstellungen Bericht Berichte drucken

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenderdatenliste> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Vergewissern Sie sich, dass in die Papierzufuhr Papier eingelegt wurde, und drücken Sie [OK].

Legen Sie das angezeigte Papierformat ein.



Der Druckvorgang beginnt.



6

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Druckbericht> zu schließen.

## Drucken der Systemmanagerdatenliste

Drucken Sie die Systemmanagerdatenliste.

Die folgenden Parameter werden gedruckt.

- Voreinstellungen
- Timereinstellungen
- Allgemeine Einstellungen
- Kopiereinstellungen
- Faxeinstellungen
- Scaneinstellungen
- USB Direktdruckeinstellungen
- Druckereinstellungen
- Justage/Wartung
- Systemeinstellungen
- Berichte
- Papiereinstellungen

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

Fehlercodes"

Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Datenliste Systemmanager> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte drucken Adressbuchliste Anwenderdatenliste Datenliste Systemman Bericht Kommunikati...

### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 6 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*\*

## Vergewissern Sie sich, dass Papier eingelegt ist, und drücken Sie dann [OK].

Legen Sie Papier des Typs ein, der auf dem Bildschirm angezeigt wird.



5

### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Der Druckvorgang wird gestartet.



6

Drücken Sie [ ] (Bericht), um den Bildschirm <Berichte drucken> zu schließen.

## Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts

Geben Sie an, dass das Faxjournal gedruckt werden soll. Sie können auswählen, dass der Bericht automatisch gedruckt wird.

"Verwaltung Übertragung "

Die Liste umfasst Folgendes.

- Startzeit
- Name/Adresse
- Nr.
- Modus
- Seite
- Ergebnis
  - OK

Übertragung erfolgreich abgeschlossen.

– NG

Übertragung fehlgeschlagen.

Wenn ein Fehlercode angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.

Fehlercodes"

### Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Bericht Kommunikationsverwaltung> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte drucken Adressbuchliste Anwenderdatenliste Datenliste Systemma... Bericht Kommunikatio

## 4

Vergewissern Sie sich, dass in die Papierzufuhr Papier eingelegt wurde, und drücken Sie [OK].

Legen Sie das angezeigte Papierformat ein.

# 5

### Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Der Druckvorgang beginnt.



## 6

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Berichte drucken> zu schließen.

## Drucken des Berichts zur Verwaltung per Abteilungs-ID

Drucken Sie den Bericht zur Verwaltung per Abteilungs-ID.

Die folgenden Parameter werden gedruckt.

- Abt. ID
- Anzahl der kopierten Seiten
- Anzahl der gedruckten Seiten
- Anzahl der gescannten Seiten (S&W/Farbe)

Drücken Sie [ 🔵 ] (Bericht).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bericht Verwaltung Abt.-ID> aus, und drücken Sie [OK].



### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🔞 ] (An-/Abmelden).



# 4

### Vergewissern Sie sich, dass Papier eingelegt ist, und drücken Sie dann [OK].

Legen Sie Papier des Typs ein, der auf dem Bildschirm angezeigt wird.



# 5

### Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Der Druckvorgang wird gestartet.



## 6

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Berichte drucken> zu schließen.

## **Drucken der PCL/PS-Schriftartenliste**

Drucken Sie die Liste der PCL- oder PS-Schriftarten, die sich auf dem Gerät befinden.

† MF6140dn unterstützt nur die PCL-Schriftartenliste.

### C WICHTIG

#### Überprüfen Sie zunächst die Papiereinstellungen.

Die Schriftartenliste kann nur auf Papier des Formats A4 oder Letter gedruckt werden. Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Schriftartenliste zu drucken:

- (1) Legen Papier des Formats A4 oder Letter in die Papierkassette ein.
   "Einlegen von Papier"
- (2) Geben Sie das eingelegte Papierformat unter < Einstellungen Papier> für die ausgewählte Papierzufuhr an.
  - "Speichern der Standardpapiereinstellungen f
    ür das Mehrzweckfach"
  - "Für die Papierkassette"
- Die Schriftartenliste kann erst gedruckt werden, wenn das unter <Einstellungen Papier> f
  ür die ausgew
  ählte Papierzufuhr angegebene Papierformat mit dem in die Papierzufuhr eingelegten Papierformat 
  übereinstimmt.

## 1 Drücken Sie [ **(**] (Bericht).

## Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Berichte drucken> aus, und drücken Sie [OK].



## 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Fontliste PCL> oder <Fontliste PS> aus, und drücken Sie [OK].

Berichte drucken Bericht Kommunikati... Bericht Verwaltung ... Fontliste PCL Fontliste PS

Vergewissern Sie sich, dass in die Papierzufuhr Papier eingelegt wurde, und drücken Sie [OK].



# 5

### Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Der Druckvorgang beginnt.



## 6

Drücken Sie [ 🌑 ] (Bericht), um den Bildschirm <Druckbericht> zu schließen.
### Anzeigen des Zählers

Geben Sie an, dass das Druckprotokoll angezeigt werden soll, das die Gesamtzahl der Seiten enthält, die für Druck-, Kopier- und Faxempfangsaufträge gedruckt wurden.

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gerätestatus> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch Gerätestatus Kopier/Druckauftrag SE Auftrag EM Auftrag

3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Zähler prüfen> aus, und drücken Sie [OK].



Der Zähler wird angezeigt.

Zähler prüfen 000072



### Erforderliche Vorgänge bei der Verwaltung per Abteilungs-ID

Wenn die Verwaltung per Abteilungs-ID eingestellt ist, können Sie das Gerät verwenden, wenn Sie Ihre gespeicherte Abteilungs-ID und -PIN eingeben.

Nähere Informationen zur Einstellung der Abteilungs-ID finden Sie unter Folgendem.

"Angeben der Einstellung für die Verwaltung per Abteilungs-ID"

#### Wenn der Anmeldebildschirm für die Eingabe der Abteilungs-ID angezeigt wird

Geben Sie die Abteilungs-ID und -PIN ein, um das Gerät in Betrieb zu nehmen.

1

#### Wählen Sie mit []] oder []] das Element < Abt.-ID> aus, und drücken Sie [OK].

Abt.-ID & PIN eingeben Login: ID wählen Logout: ID wählen Abt.-ID: PIN:

2

#### Geben Sie die Abteilungs-ID über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [OK].



# 3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <PIN> aus, und drücken Sie [OK].

Abt.-ID & PIN eingeben Login: ID wählen Logout: ID wählen Manager ID: 0123456 PIN:



Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

PIN
*****
(Anwend.: OK betätig.)

# 5

Drücken Sie [ 💿 ] (An-/Abmelden).

Abt.-ID & PIN eingeben Login: ID wählen Logout: ID wählen Manager ID: 0123456 PIN: \*\*\*\*\*\*

#### Der Vorgang, der nach der Verwendung des Geräts durchgeführt wird

Drücken Sie [ 🐽 ] (An-/Abmelden), um den Anmeldebildschirm für die Eingabe der Abteilungs-ID zu öffnen.

Abt.-ID & PIN eingeben Login: ID wählen Logout: ID wählen Manager ID: PIN:

### Lokalisieren der Seriennummer

Die Seriennummer (eine Zeichenfolge bestehend aus drei Buchstaben und einer 5-stelligen Zahl) befindet sich auf dem Typenschild an der Rückseite des Geräts.



# **Technische Daten**

Beachten Sie, dass sich die technischen Daten ohne Vorankündigung ändern können.

# Technische Daten des Geräts

Technische Daten des Geräts				
Тур	Desktop			
Stromversorgung	220 bis 240 V, 50/60 Hz (Die Netzanschlusswerte können nach Land variieren. Sie hängen davon ab, wo das Produkt erworben wurde.)			
Leistungsaufnahme Warmlaufzeit	<ul> <li>Maximal <ol> <li>200 W oder weniger</li> <li>Durchschnittlicher Stromverbrauch im Bereitschaftsmodus <ol> <li>9 W</li> </ol> </li> <li>Durchschnittlicher Stromverbrauch im Schlafmodus <ol> <li>2,2 W</li> <li>2,7 W (bei drahtlosen Verbindungen)</li> </ol> </li> <li>Wenn das Gerät über den Hauptnetzschalter ausgeschaltet wurde: 0,1 W oder weniger * Der Stromverbrauch kann abhängig von der Umgebung und den Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, variieren. </li> <li>11 Sekunden oder weniger* (Temperatur: 20°C, Luftfeuchtigkeit: 65 % relative Feuchte; unmittelbar nach dem Einschalten des Geräts über den Hauptnetzschalter bis zur Anzeige des Bereitschaftsbildschirms)</li></ol></li></ul>			
	* Die Warmlaufzeit variiert möglicherweise abhängig von den Bedingungen in der Installationsumgebung.			
Gewicht	Haupteinheit (einschließlich Tonerpatrone): ca. 19,1 kg			
Betriebsbedingungen	Temperatur: 10 bis 30°C Luftfeuchtigkeit: 20 % bis 80 % relative Feuchte (ohne Kondensationsbildung)			
Geeignete Dokumente	"Unterstützte Dokumenttypen"			
Geeignete Druck- /Kopiermaterialien	"Unterstützte Papiertypen"			
Druckbereich	"Druckbereich"			
Scanbereich	"Scanbereich"			

# **Technische Daten für Wireless LAN (nur MF6180dw)**

Technische Daten für Wireless LAN			
Standard	IEEE802.11g/IEEE802.11b		
Übertragungsschema	DS-SS-System/OFDM-System		
Frequenzbereich	2412 bis 2472 MHz		
Datenübertragungsrate	<ul> <li>IEEE802.11g 6/9/12/18/24/36/48/54 Mbit/s</li> <li>IEEE802.11b 1/2/5,5/11 Mbit/s</li> </ul>		
Kommunikationsmodus	Infrastrukturmodus		
Sicherheit	WEP, WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP), WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)		
Einstellungsmethoden	WPS (Wi-Fi Protected Setup), Manuelle Einstellung		

### **Technische Daten der Kopierfunktion**

Technische Daten der Kopierfunktion			
Scanauflösung	<ul> <li>Text/Foto: 300 dpi x 600 dpi</li> <li>Text/Foto (Qualität), Foto, Text: 600 dpi x 600 dpi</li> </ul>		
Ausgabeauflösung	600 dpi x 600 dpi		
Kopierfaktor	<ul> <li>Direkt 1:1 ± 1,0 %</li> <li>100% 1:1, 400% max., 200%, 141% A5-&gt;A4, 70% A4-&gt;A5, 50%, 25% min.</li> <li>Zoom 0,25 bis 4,00, 1 %-Schritte</li> </ul>		
Kopiergeschwindigkeit (A4-Normalpapier Direkt) <sup>*</sup>	33 Kopien/Minute		
Kapazität bei fortlaufendem Kopieren	Maximal 99 Kopien		
Zeit bis zum ersten Kopieren (A4)	8 Sekunden oder weniger		

\* Die Kopiergeschwindigkeit auf Normalpapier im Format A4 beim Einseitendruck wird während des fortlaufenden Kopierens gemessen. Die Kopiergeschwindigkeiten variieren abhängig vom Papiertyp und Papierformat sowie von der Papiereinzugsrichtung. Die Kopiergeschwindigkeit ist auf kleineren Papierformaten möglicherweise geringer. Darüber hinaus kann es im Gerät zu Ausfallzeiten kommen, oder das Gerät kann die Kopiergeschwindigkeit während eines fortlaufenden Kopiervorgangs verringern, um die Temperatur im Geräteinneren anzupassen oder die optimale Druckqualität beizubehalten.

### **Technische Daten des Druckers**

Technische Daten des Druckers			
Druckverfahren	Indirekt elektrostatisches System (Fixierung nach Bedarf)		
Papierfassungsvermögen	Mehrzweckfach: ca. 50 Blatt (60 bis 89 g/m²) Papierkassette: ca. 250 Blatt (60 bis 89 g/m²) Papierzufuhreinheit PF-44 (optional): ca. 500 Blatt (60 bis 89 g/m²)		
Fassungsvermögen des Ausgabefachs (ein Stapel von frischem Papier im Format A4)	Ausgabefach: ca. 150 Blatt (75 g/m²) <sup>*1</sup> Nebenausgabefach: 1 Blatt		
Druckgeschwindigkeit (A4-Normalpapier Direkt) <sup>*2</sup>	33 Seiten/Minute		
Zeit bis zum ersten Druck (A4)	6 Sekunden oder weniger <sup>*3</sup>		
Ausgabeauflösung	Entspricht 1.200 dpi x 600 dpi		
Gradation	256 Gradationen		
Tonerpatronen	"Tonerpatronen"		

<sup>\*1</sup> Das tatsächliche Papierfassungsvermögen variiert abhängig von der Installationsumgebung und dem verwendeten Papiertyp.

<sup>\*2</sup> Die Druckgeschwindigkeit auf Normalpapier im Format A4 beim Einseitendruck wird während des fortlaufenden Druckens gemessen. Die Druckgeschwindigkeiten variieren abhängig vom Papiertyp und Papierformat sowie von der Papiereinzugsrichtung. Die Druckgeschwindigkeit ist auf kleineren Papierformaten möglicherweise geringer. Darüber hinaus kann es im Gerät zu Ausfallzeiten kommen, oder das Gerät kann die Druckgeschwindigkeit während eines fortlaufenden Druckvorgangs verringern, um die Temperatur im Geräteinneren anzupassen oder die optimale Druckqualität beizubehalten.

<sup>\*3</sup> Kann abhängig von der Ausgabeumgebung variieren.

# **Technische Daten des Scanners**

Technische Daten des Scanners				
Тур	Farbscanner			
Maximales Scanformat	<ul> <li>Vorlagenglas: bis zu 216 mm x 297 mm</li> <li>Zufuhr: bis zu 215,9 mm x 355,6 mm</li> </ul>			
Scanauflösung	<ul> <li>Optische Auflösung Vorlagenglas: bis zu 600 x 600 dpi Zufuhr: bis zu 300 x 300 dpi</li> <li>Softwareinterpolationsauflösung 9.600 dpi x 9.600 dpi</li> </ul>			
Scangeschwindigkeit (A4, 300 x 300 dpi)*	Farbe: 9 Blatt/Minute Schwarz-Weiß: 28 Blatt/Minute			
Hostschnittstelle	<ul> <li>100 Base-TX</li> <li>10 Base-T</li> <li>Hi-Speed USB</li> <li>USB</li> </ul>			
Betriebssystem	<ul><li>Windows XP/Vista/7/8</li><li>Mac OS 10.5.8 oder höher</li></ul>			
Treiber	<ul> <li>TWAIN</li> <li>WIA 1.0 (Windows XP)</li> <li>WIA 2.0 (Windows Vista/7/8)</li> <li>ICA (Mac OS X 10.6.x)</li> </ul>			

\* Scangeschwindigkeiten wurden nur gemessen.

### **Technische Daten der Faxfunktion**

Technische Daten der Faxfunktion				
Verwendete Leitung	Analoges Fernsprechnetz (PSTN) <sup>*1</sup>			
Kommunikationsmodus	Super G3, G3			
Komprimierungsmethode	MH, MR, MMR, JBIG			
Modemgeschwindigkeit	Super G3: 33,6 KBit/s, G3: 14,4 KBit/s (Automatisches Herunterfahren)			
Übertragungsgeschwindigkeit	ca. 3 Sekunden pro Seite <sup>*2</sup> (ECM-JBIG, Übertragung aus dem Speicher bei 33,6 KBit/s)			
Senden aus dem Speicher/Empfangen im Speicher	Maximal ca. 512 Seiten <sup>*2</sup> (Seitenzahl insgesamt bei Übertragung/Empfang) (Maximale Anzahl an Faxaufträgen, die vom Speicher aus gesendet werden können: 10 Aufträge/ Maximale Anzahl an Faxaufträgen, die im Speicher empfangen werden können: 30 Aufträge)			
Faxauflösung	<ul> <li>(Normal): 200 dpi x 100 dpi</li> <li>(Fein): 200 dpi x 200 dpi</li> <li>(Foto): 200 dpi x 200 dpi</li> <li>(Superfein): 200 dpi x 400 dpi</li> <li>(Ultrafein): 400 dpi x 400 dpi</li> </ul>			
Wählverfahren	<ul> <li>Zielwahltasten (19 Empfänger)</li> <li>Kodierte Wahl (181 Empfänger)</li> <li>Gruppenwahl (199 Empfänger)</li> <li>Adressbuchwahl</li> <li>Manuelles Wählen (mit den numerischen Tasten)</li> <li>Automatische Wahlwiederholung</li> <li>Manuelle Wahlwiederholung</li> <li>Rundsendung (210 Empfänger)</li> </ul>			
Empfang	<ul> <li>Automatischer Empfang</li> <li>Fernempfangsaktivierung über Telefon (Standard-Code: 25)</li> </ul>			
Berichte	<ul> <li>Bericht Sendeergebnisse Fax</li> <li>Bericht Sendeergebnisse E-Mail/Windows (SMB)</li> <li>Übertragungsverwaltungsbericht (automatische Ausgabe jeweils nach 40 Empfängern)</li> <li>Empfangsergebnisse</li> </ul>			

<sup>\*1</sup> Das öffentliche Telefonnetz (PSTN) unterstützt zur Zeit eine Modemgeschwindigkeit von 28,8 KBit/s oder weniger. Beachten Sie, dass die Geschwindigkeit vom Zustand der Telefonleitung abhängen kann.

<sup>\*2</sup> Gemäß ITU-T (ITU Telecommunication Standardization Sector) Standardblatt Nr. 1, JBIG-Standardmodus.

# **Technische Daten des Telefons**

Technische Daten des Telefons		
Telefontyp	<ul> <li>Hörer (optional)</li> <li>Externes Telefon/externes Telefon mit integriertem Anrufbeantworter/Datenmodem</li> </ul>	

# Technische Daten der Übertragung

Technische Daten für die Dateiserverübertragung					
Übertragungsprotokoll	SMB (TCP/IP)				
Datenformat	<ul> <li>PDF (Kompakt)</li> <li>PDF</li> <li>JPEG</li> <li>TIFF</li> </ul>				
	Die Auflösungen für die	Datenforma	ate lauten folgenderr	naßen.	
		JPEG	TIFF	PDF	PDF (Kompakt)
Auflösung	Schwarzweiß	300 dpi	300 dpi (MMR- Komprimierung)	300 dpi (MMR- Komprimierung)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi
	Farbe	300 dpi	300 dpi (JPEG- Komprimierung)	200 dpi (JPEG- Komprimierung)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi
Systemumgebung	<ul> <li>Windows XP/Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012</li> <li>Solaris Version 2.6 oder höher (mit Samba 2.2 oder höher)</li> <li>Mac OS X (Mac OS X 10.7 wird nicht unterstützt.)</li> <li>Red Hat Linux 7.2 oder höher (mit Samba 2.2 oder höher)</li> </ul>				
Schnittstelle	100BASE-TX, 10BASE-T				
Farbmodus	Farbe, Schwarzweiß				
Eingegebenes Bild	Text, Text/Foto, Foto				
Papierformat	A4/B5/A5				

Technische Daten für das Senden von E-Mails						
Übertragungsprotokoll	SM	TP*				
Datenformat	• • •	<ul> <li>PDF (Kompakt)</li> <li>PDF</li> <li>JPEG</li> <li>TIFF</li> </ul>				
	Die	Auflösungen für die Da	tenforma	ate lauten folgendern TIFF	PDF	PDF (Kompakt)
Auflösung		Schwarzweiß	300 dpi	300 dpi (MMR- Komprimierung)	300 dpi (MMR- Komprimierung)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi
		Farbe	300 dpi	300 dpi (JPEG- Komprimierung)	200 dpi (JPEG- Komprimierung)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi
	Windows XP/Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012					

Systemumgebung	Solaris Version 2.6 oder höher (mit Samba 2.2 oder höher) Mac OS X (Mac OS X 10.7 wird nicht unterstützt.) Red Hat Linux 7.2 oder höher (mit Samba 2.2 oder höher)		
Schnittstelle	100BASE-TX, 10BASE-T		
Farbmodus	Farbe, Schwarzweiß		
Eingegebenes Bild	Text, Text/Foto, Foto		
Papierformat	A4/B5/A5		

\* POP3 kann nur dann verwendet werden, wenn vor dem Senden eine Authentisierung erfolgt

# **Optionale Kassette**

Papierzufuhreinheit PF-44		
Papierfassungsvermögen	500 Blatt (60 bis 89 g/m²)	
Geeignetes Papier	"Unterstützte Papiertypen"	
Stromversorgung	Über die Haupteinheit	
Abmessungen (B x L x H)	390 mm x 473 mm x 136 mm	
Gewicht	ca. 4,1 kg	

# Dokumenttyp

- "Unterstützte Dokumenttypen"
- Scanbereich"

### Unterstützte Dokumenttypen

	Vorlagenglas	Zufuhr
Тур	<ul> <li>Normalpapier</li> <li>Schweres Papier</li> <li>Fotografien</li> <li>Kleinformatige Dokumente (z. B. Indexkarten)</li> <li>Spezielle Papiertypen (z. B. Pauspapier, Folien usw.)*1</li> <li>Broschüre (bis zu einer Stärke von 20 mm)</li> </ul>	Normalpapier (aus mehreren hinsichtlich Größe, Dicke und Papiergewicht gleichen Seiten bestehende Dokumente oder aus einer Seite bestehende Dokumente)
Format (B x L)	Bis zu 216 mm x 297 mm	<ul> <li>Maximales Format: 215,9 mm x 355,6 mm</li> <li>Mindestformat: 139,7 mm x 128 mm</li> </ul>
Gewicht	Bis zu 2 kg	Einseitiges Scannen (1 Seite): 50 bis 105 g/m² Doppelseitiges Scannen: 64 bis 105 g/m²
Papierfassungsvermögen	1 Blatt	Bis zu 50 Blatt (A4) <sup>*2</sup>

\*1 Legen Sie beim Kopieren von transparenten Dokumenten (z. B. Pauspapier oder Folien) die Dokumente unbedingt mit der zu kopierenden Seite nach unten auf das Vorlagenglas, und bedecken Sie die Dokumente mit weißem Normalpapier.

<sup>\*2</sup> 80 g/m<sup>2</sup>

#### 🖱 WICHTIG

#### So legen Sie Ihr Dokument auf

Vergewissern Sie sich, dass der Klebstoff, die Tinte oder die Korrekturflüssigkeit auf dem Dokument vollständig getrocknet ist, bevor Sie das Dokument auf das Vorlagenglas oder in die Zufuhr legen.

#### So vermeiden Sie Papierstaus in der Zufuhr

Verwenden Sie nicht die folgenden Papierarten.

- Geknittertes bzw. gefaltetes Papier
- Kohlepapier bzw. Durchschlagpapier mit Kohlebeschichtung
- Gewelltes bzw. gerolltes Papier
- Beschichtetes Papier
- Eingerissenes Papier
- Zwiebelhautpapier oder dünnes Papier
- Dokumente mit Heftklammern oder Büroklammern
- Papier, auf dem mit einem Thermotransferdrucker gedruckt wurde
- Folien

### **Scanbereich**

Vergewissern Sie sich, dass Ihr Scanbereich innerhalb des schattierten Bereichs liegt, wie in den Abbildungen auf der folgenden Seite dargestellt.

† Im Folgenden finden Sie die Dokumenteinlegeausrichtung.

- Vorlagenglas: Das Dokument wird mit der Dokumentseite nach unten eingelegt
- Zufuhr: Das Dokument wird in das Dokumentzufuhrfach eingelegt

#### Kopieren



\* Sie finden den praktischen Druckbereich unter "Druckbereich".

#### Fax



#### Scannen

Vorlagenglas	Zufuhr
1,5 mm	*Das gesamte Dokument kann ohne Ränder gescannt werden.

# Papier

- "Unterstützte Papiertypen""Druckbereich"

### **Unterstützte Papiertypen**

#### Papierformat

Es werden die folgenden Papierformate unterstützt.

Wenn Sie ein empfangenes Faxdokument drucken, verwenden Sie Papier des Formats A4 oder Letter. Wenn Sie ein empfangenes Faxdokument auf einem anderen Papierformat drucken, werden die Bilder möglicherweise abgeschnitten oder geteilt.

: unterstützt — : nicht unterstützt

Denieufeurset	Papierzufuhr			
Papieriormat	Papierkassette <sup>*1</sup>	Mehrzweckfach		
A4 (210 mm x 297 mm) <sup>*2*3*4</sup>	0	0		
B5 (182 mm x 257 mm)	0	0		
A5 (148 mm x 210 mm)	0	0		
Legal (215,9 mm x 355,6 mm) <sup>*2</sup>	0	0		
Letter (215,9 mm x 279,4 mm) <sup>*2*3*4</sup>	0	0		
Statement (139,7 mm x 215,9 mm)	—	0		
Executive (184 mm x 266,7 mm)	0	0		
Officio (215,9 mm x 317,5 mm)	0	0		
B-officio (216 mm x 355 mm)	0	0		
M-officio (215,9 mm x 341 mm)	0	0		
Government - Letter (203,2 mm x 266,7 mm)	0	0		
Government - Legal (203,2 mm x 330,2 mm)	0	0		
Foolscap (215,9 mm x 330,2 mm)	0	0		
A-foolscap (205,7 mm x 337,8 mm)	0	0		
Briefumschlag COM10 (104,7 mm x 241,3 mm) <sup>*5</sup>	—	0		
Briefumschlag Monarch (98,4 mm *5	_	0		

x 190,5 mm)		
Briefumschlag C5 (162 mm x 229 mm) <sup>*5</sup>	—	0
Briefumschlag B5 (176 mm x 250 mm) <sup>*5</sup>	—	0
Briefumschlag DL (110 mm x 220 mm) <sup>*5</sup>	_	0
Indexkarte (76 mm x 127 mm)	—	0
Anwenderdefiniertes Papierformat	_	<b>○</b> *6

- <sup>\*1</sup> Dieser Papiertyp kann auch in die optionale Papierkassette (Kassette 2) eingelegt werden.
- <sup>\*2</sup> Kann für den automatischen doppelseitigen Druck verwendet werden.
- <sup>\*3</sup> Kann für den Druck von empfangenen Faxen verwendet werden.
- <sup>\*4</sup> Kann für den Druck von Berichten oder Listen verwendet werden.
- <sup>\*5</sup> Vergewissern Sie sich, dass die Umschlagklappe gefaltet ist.
- \*6 Sie können ein anwenderdefiniertes Papierformat mit den folgenden Maßen festlegen: Breite: 127 bis 356 mm und Länge: 76 bis 216 mm.

Geben Sie das Papierformat in Hochformat (Höhe ≥ Breite) und innerhalb des definierbaren Bereichs an.

#### **HINWEIS**

#### **Standardpapierformat**

Das Standardpapierformat lautet A4. Wenn Sie ein anderes Papierformat verwenden möchten, ändern Sie die Papierformateinstellung.

"Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"

#### Verwendung von chlorfreiem Papier

Bei diesem Gerät kann chlorfreies Papier verwendet werden.

#### Тур

Es werden die folgenden Papiertypen unterstützt.

— : nicht verfügbar

Papiertyp		Druckertreibereinstellung	Papierzufuhr/Papierfassungsvermögen			
			Papierkassette 1	Papierkassette 2 (optional)	Mehrzweckfach	
Normalpapier*1*2	60 bis 89 g/m²	[Normalpapier] [Normalpapier L] <sup>*4</sup>	250 Blatt	500 Blatt	50 Blatt	
Schweres Papier <sup>*3</sup>	90 bis 128 g/m²	[Schweres Papier 1]	160 Blatt	320 Blatt	40 Blatt	
	129 bis 163 g/m²	[Schweres Papier 2]	—	—	25 Blatt	
Recyclingpapier*1*2	60 bis 89 g/m²	[Recyclingpapier]	250 Blatt	500 Blatt	50 Blatt	
Farbpapier <sup>*1*2</sup>	60 bis 89 g/m²	[Farbpapier]	250 Blatt	500 Blatt	50 Blatt	
Folie <sup>*5</sup>		[Folie]	_	_	15 Blatt	

Etikett	[Etiketten]	—	—	20 Blatt
Indexkarte	[Indexkarte]	_	—	15 Blatt
Briefumschlag	[Briefumschlag]	_	—	5 Blatt

- <sup>\*1</sup> Kann für den automatischen doppelseitigen Druck verwendet werden.
- <sup>\*2</sup> Kann für den Druck von empfangenen Faxen verwendet werden.
- <sup>\*3</sup> Der automatische doppelseitige Druck ist für schweres Papier mit einer Stärke von bis zu 128 g/m<sup>2</sup> verfügbar.
- \*4 Wenn Sie zuvor bedrucktes Papier verwenden, setzen Sie den Papiertyp auf [Normalpapier L], wenn sich das Papier wellt. Beachten Sie, dass der Toner möglicherweise nicht gut in das Papier fließt.
- <sup>\*5</sup> Verwenden Sie nur die Typen, die für Laserdrucker geeignet sind.

#### Zur Vermeidung von Papierstaus sollten Sie die folgenden Papiertypen nicht verwenden.

- · Geknittertes bzw. gefaltetes Papier
- Gewelltes bzw. gerolltes Papier
- Eingerissenes Papier
- Feuchtes Papier
- Sehr dünnes Papier
- Papier, das mit einem Thermotransferdrucker bedruckt wurde (Kopieren Sie nicht auf der Rückseite.)

#### Die folgenden Papiertypen liefern keine zufriedenstellenden Druckergebnisse:

- Extrem raues Papier
- Extrem glattes Papier
- Glanzpapier

#### Vergewissern Sie sich, dass das Papier staub-, fussel- und fettfrei ist.

Führen Sie unbedingt einen Testdruck durch, bevor Sie große Mengen von Kopierpapier kaufen.

Bewahren Sie das Papier in seiner Originalverpackung (ungeöffnet oder geöffnet) an einem kühlen und trockenen Ort bis zu seiner Verwendung auf. Bewahren Sie es unbedingt auf einer ebenen Fläche auf.

Lagern Sie Papierstapel an einem Ort mit einer Temperatur von 18 bis 24°C und einer Luftfeuchtigkeit von 40 % bis 60 % relative Feuchte.

# Vermeiden Sie es, mit den Fingern oder einem Tuch über das gedruckte Papier zu reiben, da dies möglicherweise Tonerflecken oder Tonerablösungen verursacht.



#### **Beim Drucken auf feuchtem Papier**

Die folgenden Probleme können auftreten.

- Aus dem Ausgabebereich des Geräts tritt Dampf aus.
- Auf der Rückseite des Bedienfelds und im Ausgabebereich bilden sich Wassertropfen.

Durch die in der Fixiereinheit erzeugte Hitze kann Feuchtigkeit aus feuchtem Papier verdampfen (häufig bei niedriger Raumtemperatur). Dies ist keine Fehlfunktion, kann jedoch vermieden werden, indem Sie einen Stapel Papier aus einer ungeöffneten Verpackung verwenden.

Wenn Sie jedoch einen verbrannten Geruch wahrnehmen, schalten Sie das Gerät unverzüglich aus, ziehen Sie den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline. Eine Weiterverwendung kann zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.

### **Druckbereich**

Der schattierte Bereich in der Abbildung auf der folgenden Seite stellt den Druckbereich dar.

Beachten Sie, dass die in der Abbildung angegebenen Ränder zu Ihrer Referenz dienen. Die tatsächlichen Ränder können variieren.



#### **HINWEIS**

#### So vergrößern Sie den Druckbereich

Wenden Sie die folgende Einstellung im Druckertreiber an.

- 1. Klicken Sie auf der Registerkarte [Endverarbeitung] des Druckertreibers auf [Erweiterte Einstellungen].
- 2. Setzen Sie [Druckbereich und Druck ausdehnen] auf [Ein].
- <sup>\*</sup> Abhängig vom Auftrag werden die Daten in einem Teil der Dokumentkante möglicherweise nicht gedruckt oder die untere Kante des Papiers oder das folgende Papier wird möglicherweise beschmutzt.
- <sup>\*</sup> Diese Einstellung ist nur gültig, wenn der Auftrag über den Druckertreiber gedruckt wird.

### Kopieren

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie die Kopierfunktionen verwenden.

Sie können verschiedene Kopieraufgaben problemlos durchführen, z. B. Kopien verkleinern, vergrößern oder sortieren.

Wenn die Zufuhr am Gerät angebracht ist, können Sie mehrere Dokumente in die Zufuhr einlegen, um mehrere Seiten in einem einzelnen Scanvorgang zu kopieren.

#### C WICHTIG

#### **Papierformat**

Sie können Dokumente verschiedener Formate nicht gleichzeitig kopieren.

Erstmaliges Verwenden der Kopierfunktionen	Siehe "Basiskopiervorgänge".
Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen/ Überprüfen des Kopierauftragslogs	Siehe "Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen/Überprüfen des Kopierauftragslogs".
Verwenden verschiedener Kopierfunktionen	Lesen Sie die folgenden Abschnitte. "Auswählen von Kopierpapier" "Anpassen der Dichte" "Auswählen des Dokumenttyps" "Doppelseitiges Kopieren" "Vergrößern und Verkleinern von Kopien" "Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)" "Kopieren mit Einsparen von Papier " "Sortieren von Kopien" "Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)" "Betonen der Konturen des Bildes (Schärfe)" "Speichern und Verwenden einer Kombination von Kopiereinstellungen (Modusspeicher)"
Ändern der Standardwerte für die Kopierfunktion	Siehe "Ändern der Standardeinstellungen".

### Basiskopiervorgänge

#### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



† Es können bis zu 50 Dokumente in die Zufuhr eingelegt werden.





Der Kopiermodusbildschirm wird angezeigt.

Kop.:Start betät. 🔒
100% 💵 🛶 A4 🛛 上 🛛
Dichte: ±0
Originaltyp: Text/F
Doppelseitig: Aus

3

#### Geben Sie die Kopiereinstellungen nach Bedarf an.

- "Auswählen von Kopierpapier"
- "Anpassen der Dichte"
- "Auswählen des Dokumenttyps"
- Doppelseitiges Kopieren"
- "Vergrößern und Verkleinern von Kopien"
- "Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)"
- "Sortieren von Kopien"
- "Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)"
- э.

#### HINWEIS

#### Kopiereinstellungen

- Wenn Sie mehrere Einstellungen kombinieren möchten, lesen Sie unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.
- Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für den aktuellen Vorgang. Wenn die Einstellungen für alle Kopiervorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardeinstellungen" nach.
- Speichern Sie Ihre häufig verwendeten Einstellungen im Modusspeicher. Dies ist sehr hilfreich. Siehe "Speichern und Verwenden einer Kombination von Kopiereinstellungen (Modusspeicher)".

# 4

#### Geben Sie mit den numerischen Tasten die Kopienanzahl (1 bis 99) ein.

† Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen), um die eingegebene Menge abzubrechen.

Kop.:Start betät. 🔒
100% 💵 🛶 🖌 📕
Dichte: ±0
Originaltyp: Text/F
Doppelseitig: Aus



#### Der Kopiervorgang wird gestartet.

Wenn <Falsche/s Format/Einstellung> angezeigt wird
 Ändern Sie das Menü <Einstellungen Papier>, oder legen Sie Papier mit dem im Menü <Einstellungen Papier> angegebenen Format ein.
 "Wenn <Falsch. Form./Einst.> angezeigt wird"

Wenn die Meldung <Speicher voll. Scannen wurde abge- brochen. Drucken?> angezeigt wird

Drucken Sie die erfolgreich gescannten Seiten, oder brechen Sie den Auftrag ab.

#### 🖱 WICHTIG

#### So kopieren Sie ein Dokument ohne Ränder

Das Bild kann auf dem Ausdruck teilweise abgeschnitten sein. Weitere Informationen finden Sie im folgenden Abschnitt unter "Technische Daten".

"Scanbereich"

### **Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)**

Sie können verschiedene Kopiereinstellungen kombinieren und verwenden. Dies gilt für Speicherungen im Modusspeicher als auch für Standardwerteeinstellungen.

Es gibt bei der Kombination von Einstellungen jedoch die folgenden Einschränkungen.

<anzahl kopien=""></anzahl>	Keine Besonderheiten.
<dichte></dichte>	Wenn <hintergrund> auf <auto> gesetzt wird, wird <originaltyp> in <text> geändert.</text></originaltyp></auto></hintergrund>
<originaltyp></originaltyp>	Wenn <originaltyp> auf eine andere Einstellung als <text> gesetzt wird, wenn <hintergrund> auf <auto> gesetzt ist, wird die Einstellung <auto> für <hintergrund> abgebrochen.</hintergrund></auto></auto></hintergrund></text></originaltyp>
<doppelseitig></doppelseitig>	<ul> <li>Abhängig vom Papierformat (ausgewählte Papierkassette) ist doppelseitiges Kopieren nicht möglich.</li> <li>Abhängig vom Papierformat oder Papiertyp in der ausgewählten Papierzufuhr ist doppelseitiges Kopieren nicht möglich.</li> <li>"Unterstützte Dokumenttypen"</li> <li>Dieses Merkmal kann nicht mit <kopie id="" karte=""> kombiniert werden.</kopie></li> </ul>
<kopierfaktor></kopierfaktor>	<ul> <li>Wenn Sie Dokumente mit einem Verkleinerungsfaktor kopieren möchten, der vom Standardwert für &lt;4 auf 1&gt;/&lt;2 auf 1&gt; abweicht, geben Sie den Wert für <kopierfaktor> zu einem späteren Zeitpunkt an.</kopierfaktor></li> <li><kopierfaktor> ist für <kopie id="" karte=""> mit 100 % festgelegt.</kopie></kopierfaktor></li> <li>Die unter <löschung> angegebene Rahmenbreite erhöht oder verringert sich entsprechend der Einstellung für <kopierfaktor>.</kopierfaktor></löschung></li> </ul>
<papier></papier>	Abhängig vom Dokumentformat (ausgewählte Papierzufuhr) ist doppelseitiges Kopieren nicht möglich.
<4 auf 1>/<2 auf 1>	<ul> <li>Wenn Sie ein Dokument mit einem Kopierfaktor kopieren möchten, der vom Standardverkleinerungsfaktor abweicht, geben Sie den Wert für <kopierfaktor> zu einem späteren Zeitpunkt an.</kopierfaktor></li> <li>Dieses Merkmal kann nicht mit <löschung> kombiniert werden.</löschung></li> </ul>
<kopie id="" karte=""></kopie>	<ul> <li><kopierfaktor> ist mit 100 % festgelegt.</kopierfaktor></li> <li>Dieses Merkmal kann weder mit doppelseitigem Kopieren noch mit <löschung> kombiniert werden.</löschung></li> </ul>
<sortieren></sortieren>	Keine Besonderheiten.
<löschung></löschung>	<ul> <li>Dieses Merkmal kann nicht mit N auf 1 (&lt;4 auf 1&gt; / &lt;2 auf 1&gt;, <kopie id="" karte="">) kombiniert werden.</kopie></li> <li>Die angegebene Rahmenlöschungsbreite erhöht oder verringert sich entsprechend der Einstellung für <kopierfaktor>.</kopierfaktor></li> </ul>
<schärfe></schärfe>	Keine Besonderheiten.

### Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen/Überprüfen des Kopierauftragslogs

Sie können den Auftrag überprüfen oder abbrechen, der gerade kopiert wird oder sich im Kopierprozess befindet. Darüber hinaus können Sie das Kopierauftragslog überprüfen.

- "Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen"
- "Überprüfen des Kopierauftragslogs"

### Überprüfen und Abbrechen von Kopieraufträgen

Überprüfen Sie die Details von Kopieraufträgen. Brechen Sie Kopieraufträge während ihrer Verarbeitung ab, wenn Sie sie nicht durchführen möchten.

# HINWEIS Wenn die Verarbeitung/Daten-Anzeige auf dem Bedienfeld:

Leuchtet/blinkt	Es wird gerade ein Auftrag verarbeitet.		
Nicht leuchtet	Es warten keine Aufträge im Speicher.		

#### Abbrechen eines Kopierauftrags mit [ 🙆 ] (Stopp)



† Drücken Sie zweimal [ 6] (Stopp), um den Auftrag abzubrechen, wenn das Gerät nur einen Auftrag enthält.

# 2

Wenn mehrere Aufträge verarbeitet werden, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] den Auftrag aus, den Sie abbrechen möchten, und drücken Sie [OK].

# 3

Wenn <Abbrechen?> angezeigt wird, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Oder drücken Sie [ (a) ] (Stopp), um den Auftrag abzubrechen.

Der Auftrag wird abgebrochen.



↑ Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Details> aus, um die Details des Auftrags zu überprüfen, den Sie abbrechen möchten, und drücken Sie [OK].

Überprüfen und Abbrechen eines Kopierauftrags mit [ ] (Status Monitor/Abbruch)

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopier/Druckauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch	1
Gerätestatus	
Kopier/Druckauftrag	
SE Auftrag	l
EM Auftrag	

3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragsstatus> aus, und drücken Sie [OK].

Kopier/Druckauftrag Auftragsstatus Log Kopierauftrag Log Druckauftrag

4

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen Auftrag aus, und drücken Sie [OK].

Die Details des ausgewählten Auftrags werden angezeigt.



#### So brechen Sie den Auftrag ab

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Abbruch> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



<sup>(3)</sup> Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

#### So überprüfen Sie nur die Details des ausgewählten Auftrags

### Überprüfen des Kopierauftragslogs



Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopier/Druckauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch		
Gerätestatus		
Kopier/Druckauftrag		
SE Auftrag		
EM Auftrag	J,	

3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Log Kopierauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Kopier/Druckauftrag Auftragsstatus Log Kopierauftrag Log Druckauftrag

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen Auftrag aus, den Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].



#### 5

Wählen Sie mit [A] oder [V] ein Element aus, das Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].



7

Drücken Sie [ \_ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

### Auswählen von Kopierpapier

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Ändern der Druckeinstellungen)" nach.

Sie können die Papierkassette manuell auswählen.

- Kassette 1
- Kassette 2
- Mehrzweckfach

Sie müssen das Format und den Typ des einzulegenden Papiers zuvor angeben.

"Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"

Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 3

#### Drücken Sie [ ) (Papier/Einstellungen auswählen).

Sie können den Einstellungsbildschirm auch anzeigen, indem Sie auf dem Kopiermodusbildschirm <Papier> auswählen.



### 4

Wählen Sie mit  $[\mathbf{A}]$  oder  $[\mathbf{\nabla}]$  die Papierkassette aus, und drücken Sie [OK].





# Anpassen der Dichte

Sie können die Dichte oder den Hintergrund auf die für das Dokument am besten geeignete Stufe einstellen.

- "Einstellung der Dichte"
- "Hintergrund"

### **Einstellung der Dichte**

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Stellen Sie die Dichte auf die am besten geeignete Stufe ein.

Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ 🐟 COPY ].

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Dichte> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Stellen Sie mit [4] oder [] die Dichte ein, und drücken Sie [OK].



[]	Verringert die Dichte.
[▶]	Erhöht die Dichte.


### Hintergrund

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Sie können die Hintergrunddichte von Dokumenten einstellen.

Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ 🐟 COPY ].

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Dichte> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Hintergrund> aus, und drücken Sie [OK].



### 5

Stellen Sie ein, wie viel Hintergrundfarbe entfernt werden soll.

#### **Automatische Einstellung**

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auto> aus, und drücken Sie [OK].



#### Manuelle Einstellung

(1) Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Justage> aus, und drücken Sie [OK].

Hintergrund	
Auto	
Justage	
Justage	

(2) Stellen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] die Hintergrundfarbe ein, und drücken Sie [OK].

Justage	
	] +

[]	Macht die Hintergrunddichte heller.
[▶]	Macht die Hintergrunddichte dunkler.

6	
Drücken Sie [ 🚳 ] (Start).	

## Auswählen des Dokumenttyps

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Geben Sie den Typ der Dokumente an. Auf diese Weise können Sie eine optimale Bildqualität der Ausgabe erzielen.

Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ 🐟 COPY ].

# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $oldsymbol{
abla}$ ] das Element <Originaltyp> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Wählen Sie mit []] oder []] den entsprechenden Dokumenttyp aus, und drücken Sie [OK].



<text></text>	Am besten geeignet für reine Textdokumente.
<text foto=""></text>	Geeignet für Dokumente, die Text und Fotos enthalten.
<text foto<br="">(Qualität)&gt;</text>	Geeignet für Dokumente, die Text und Fotos enthalten. Sie können festlegen, ob die Priorität auf Text oder Fotos liegt.
<foto></foto>	Geeignet für Dokumente, die Zeitschriftenfotos enthalten.

#### Wenn <Text/Foto (Qualität)> ausgewählt wird

Gehen Sie als nächstes folgendermaßen vor.

(1) Stellen Sie mit [] oder [] die Priorität ein, und drücken Sie [OK].

Vorrang Foto	
[]	Gibt der Lesbarkeit von Zeichen Vorrang.
[▶]	Gibt der Lesbarkeit von Abbildungen, wie Fotos, Vorrang.

Drücken Sie [ 🚳 ] (Start).

# **Doppelseitiges Kopieren**

- "Kopieren von einseitigen Dokumenten auf 2 Seiten"
- "Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 2 Seiten"
- "Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 1 Seite"

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Kopieren Sie ein einseitiges Dokument auf beide Seiten der Ausgabe.

#### 🖱 WICHTIG

#### Vorsichtsmaßnahmen für das doppelseitige Kopieren

- Berühren Sie Ihr Dokument beim doppelseitigen Kopieren nicht, solange der Vorgang nicht abgeschlossen ist. Nachdem die Kopie auf der Vorderseite abgeschlossen wurde, wird das Dokument teilweise ausgegeben, zurückgehalten und für die Kopie auf der Rückseite wieder in das Gerät eingezogen.
- Schließen Sie unbedingt das Nebenausgabefach, bevor Sie doppelseitig kopieren. •

#### Kopieren auf der Rückseite eines gedruckten Dokuments (manuelles doppelseitiges Kopieren)

Sie können mit einem gedruckten Dokument manuell doppelseitig kopieren. Legen Sie ein gedrucktes Dokument in das Mehrzweckfach ein, um auf der Rückseite<sup>\*</sup> zu kopieren.

Für die Kopie auf der Rückseite eines gedruckten Dokuments glätten Sie die sich wellenden Kanten der Blätter, und legen Sie sie einzeln in das Mehrzweckfach ein.

Diese Funktion wird nur für die Blätter unterstützt, die mit diesem Gerät gedruckt wurden. Sie können keine Kopie auf der gedruckten Seite erstellen.

#### Stellen Sie für doppelseitiges Kopieren unbedingt den Papierformat-Umschalthebel entsprechend dem Papierformat korrekt ein.

+ Bei einer nicht korrekten Einstellung werden die Dokumente möglicherweise nicht ordnungsgemäß eingezogen, oder es kommt zu einem Papierstau.

#### 1. Öffnen Sie die untere hintere Abdeckung.



#### 2. Stellen Sie den blauen Papierformat-Umschalthebel (A) fest ein.

- A4: Ziehen
- Letter, Legal: Drücken



3. Schließen Sie die untere hintere Abdeckung.

Legen Sie Ihr Dokument auf.    * "Auflegen von Dokumenten"  * "Unterstützte Dokumenttypen"	
<ul> <li>"Auflegen von Dokumenten"</li> <li>"Unterstützte Dokumenttypen"</li> </ul>	
3	
Drücken Sie [ 😹 COPY ].	

### Drücken Sie [ 🌑 ] (Doppelseitig).

Sie können den Einstellungsbildschirm auch anzeigen, indem Sie auf dem Kopiermodusbildschirm < Doppelseitig> auswählen.



## 5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] das Element <1->2> aus, und drücken Sie [OK].

Doppelseitig	
Aus	
1→2	
2→2	
2→1	<b>•</b>

#### So geben Sie das Format für die doppelseitige Kopie an

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Formateinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Doppelseitig	
1→2	
2→2	
2→1	
Formateinstellungen	

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <1->2> aus, und drücken Sie [OK].

Formateinstellungen	_
1→2	
2→2	
2→1	

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Ausrichtung des Originals aus, und drücken Sie [OK].

Ausricht	ung Original
	Hochformat Querformat

(4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Endverarbeitungsformat aus, und drücken Sie [OK].



# 6

Drücken Sie [ 🏠 ] (Start).

### So kopieren Sie ein Dokument durch Auflegen auf das Vorlagenglas

- <sup>(1)</sup> Legen Sie die nächste Seite auf, und drücken Sie [ (3)] (Start).
  - \* Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle Seiten gescannt wurden.
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopierstart> aus, und drücken Sie [OK].



## Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 2 Seiten

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Sie können aus doppelseitigen Dokumenten doppelseitige Kopien erstellen.

#### 🕐 WICHTIG

#### Vorsichtsmaßnahmen für das doppelseitige Kopieren

- Berühren Sie Ihr Dokument beim doppelseitigen Kopieren nicht, solange der Vorgang nicht abgeschlossen ist. Nachdem die Kopie auf der Vorderseite abgeschlossen wurde, wird das Dokument teilweise ausgegeben, zurückgehalten und für die Kopie auf der Rückseite wieder in das Gerät eingezogen.
- Schließen Sie unbedingt das Nebenausgabefach, bevor Sie doppelseitig kopieren.

#### Kopieren auf der Rückseite eines gedruckten Dokuments (manuelles doppelseitiges Kopieren)

Sie können mit einem gedruckten Dokument manuell doppelseitig kopieren. Legen Sie ein gedrucktes Dokument in das Mehrzweckfach ein, um auf der Rückseite<sup>\*</sup> zu kopieren.

Für die Kopie auf der Rückseite eines gedruckten Dokuments glätten Sie die sich wellenden Kanten der Blätter, und legen Sie sie einzeln in das Mehrzweckfach ein.

<sup>\*</sup> Diese Funktion wird nur für die Blätter unterstützt, die mit diesem Gerät gedruckt wurden. Sie können keine Kopie auf der gedruckten Seite erstellen.

1

# Stellen Sie für doppelseitiges Kopieren unbedingt den Papierformat-Umschalthebel entsprechend dem Papierformat korrekt ein.

Bei einer nicht korrekten Einstellung werden die Dokumente möglicherweise nicht ordnungsgemäß eingezogen, oder es kommt zu einem Papierstau.

#### 1. Öffnen Sie die untere hintere Abdeckung.



#### 2. Stellen Sie den blauen Papierformat-Umschalthebel (A) fest ein.

- A4: Ziehen
- Letter, Legal: Drücken



3. Schließen Sie die untere hintere Abdeckung.

2	
Legen Sie ein Dokument in die Zufuhr ein.	
<ul> <li>"Auflegen von Dokumenten"</li> <li>"Unterstützte Dokumenttypen"</li> </ul>	
3 Drücken Sie [ æco₽y ].	

# 4

### Drücken Sie [ 🌑 ] (Doppelseitig).

Sie können den Einstellungsbildschirm auch anzeigen, indem Sie auf dem Kopiermodusbildschirm < Doppelseitig> auswählen.



### 5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] das Element <2->2> aus, und drücken Sie [OK].

Doppelseitig	
Aus	
1⇒2	
2→2	
2→1	•

#### Wenn Sie angeben möchten, wie das Original oder die Kopie geöffnet wird

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Formateinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Doppelseitig	_
1→2	Π
2→2	
2→1	
Formateinstellungen	U,

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <2->2> aus, und drücken Sie [OK].



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Ausrichtung des Originaldokuments aus, und drücken Sie [OK].

Ausrichtung Original		
	Hochformat Querformat	

(4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] aus, wie das Originaldokument geöffnet wird, und drücken Sie [OK].



(5) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] aus, wie die Ausgabe geöffnet wird, und drücken Sie [OK].





## Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 1 Seite

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Sie können aus doppelseitigen Dokumenten einseitige Kopien erstellen.



- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

2 Drücken Sie [ 😹 COPY ].



Sie können den Einstellungsbildschirm auch anzeigen, indem Sie auf dem Kopiermodusbildschirm < Doppelseitig> auswählen.





Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <2->1> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn Sie einstellen möchten, wie das doppelseitige Originaldokument geöffnet wird

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Formateinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Doppelseitig	
1→2	]
2→2	
2⇒1	
Formateinstellungen	

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <2->1> aus, und drücken Sie [OK].

Formateinstellungen
1→2
2→2
2→1

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Ausrichtung des Originaldokuments aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] aus, wie das Originaldokument geöffnet wird, und drücken Sie [OK].





## Vergrößern und Verkleinern von Kopien

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Vergrößern oder verkleinern Sie Kopien mithilfe von voreingestellten Kopierfaktoren oder anwenderdefinierten Kopierfaktoren. Sie können beispielsweise Papier des Formats A5 zu A4 mithilfe eines voreingestellten Faktors kopieren oder einen beliebigen Kopierfaktor zwischen 25 % und 400 % in 1 %-Schritten einstellen.

#### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopierfaktor> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Geben Sie den Zoomfaktor an.

#### So wählen Sie einen voreingestellten Kopierfaktor aus

Wählen Sie mit [] oder [] den Kopierfaktor aus, und drücken Sie [OK].

Kopierfaktor	
Anwenderdefinierter	
100% 1:1	
400% max.	
200%	

#### So stellen Sie einen Kopierfaktor in 1 %-Schritten ein

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Anwenderdef. Faktor> aus, und drücken Sie [OK].

Kopierfaktor	
Anwenderdefinierter	1
100% 1:1	
400% max.	
200%	

(2) Geben Sie mit [▲] oder [▼] den Faktor an, und drücken Sie [OK].

Beim können Sie den Kopierfaktor auch über die numerischen Tasten eingeben.



# 5

Legen Sie Papier des entsprechenden Formats in die Papierzufuhr ein und speichern Sie das Papierformat.

- "Einlegen von Papier"
- "Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"



# Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)

"2 auf 1/4 auf 1"

"Kopieren einer ID-Karte"

## 2 auf 1/4 auf 1

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

<4 auf 1>

Verkleinern Sie mehrere Dokumente, um sie auf ein Blatt zu kopieren.

#### <2 auf 1>

Kopieren Sie zwei Seiten auf ein Blatt.





† Wählen Sie <Layout wählen> aus, um das Kopierlayout zu ändern.







Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <2 auf 1> oder <4 auf 1> aus, und drücken Sie [OK].

N auf 1	
Aus	
2 auf 1	
4 auf 1	
Kopie ID Karte	Ľ.,

#### So geben Sie das Layout an

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Layout wählen> aus, und drücken Sie [OK].

N auf 1	
2 auf 1	[
4 auf 1	
Kopie ID Karte	
Layout wählen	

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Layout aus, und drücken Sie [OK].

Layout wählen			
	2 auf 1 (1)		
1.	2 auf 1 (2)		
Ľ÷	4 auf 1 (1)		
	4 auf 1 (2) 📙		

### **HINWEIS**

#### Informationen zu Rändern auf dem Dokument

Wenn Sie im N auf 1-Modus kopieren, werden auf der Ausgabe Ränder erstellt.

# 5

### Wählen Sie mit []] oder [] das Format des Dokuments aus, und drücken Sie [OK].



# 6

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] ein Ausgabeformat aus, und drücken Sie [OK].





### Wenn Ihr Dokument auf das Vorlagenglas gelegt wurde

- <sup>(1)</sup> Legen Sie das nächste Dokument auf, und drücken Sie [ (3)] (Start).
  - † Wiederholen Sie diese Schritte, bis alle Dokumente gescannt wurden.



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopierstart> aus, und drücken Sie [OK].



# Kopieren einer ID-Karte

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Kopie ID Karte)" und "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Kopieren Sie eine doppelseitige Karte auf eine Papierseite.

#### Legen Sie eine Karte auf das Vorlagenglas, und schließen Sie dann die Zufuhr.

Legen Sie die Karte mit einem Abstand von 5 mm von der linken Kante des Vorlagenglases auf. Richten Sie die Mitte der Karte an der Pfeilmarkierung aus, wie unten dargestellt.





# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <N auf 1> aus, und drücken Sie [OK].



### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopie ID Karte> aus, und drücken Sie [OK].



Fahren Sie nach Abschluss des Scanvorgangs mit dem nächsten Schritt fort.

# 6

#### Drehen Sie die Seite um.

Legen Sie die Karte mit einem Abstand von 5 mm von der linken Kante des Vorlagenglases auf. Richten Sie die Mitte der Karte an der Pfeilmarkierung aus, wie unten dargestellt.



# Hinweis (Kopie ID Karte)

### **HINWEIS**

### So legen Sie Ihr Dokument (Karte) auf das Vorlagenglas

Legen Sie die Karte auf die linke Hälfte des Vorlagenglases.

#### Kopierfaktor

Der Kopierfaktor wird automatisch auf <100%> gesetzt.

#### **Unterstützte Papierformate**

Formate größer als A4 oder Letter

## Kopieren mit Einsparen von Papier

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Drücken Sie [ [ [ Papiersparkopie ), um beim Kopieren Papier zu sparen.

Wählen Sie eine der folgenden vier Kombinationen der Einstellungen 2 auf 1/4 auf 1 und doppelseitiges Kopieren aus, wie in der unten aufgeführten Tabelle dargestellt.

	N auf 1	Doppelseitig		
	Layout wählen	Formateinstellungen	Vorlagenausrichtung	Originalformat
2 auf 1 1->2	•+•	1->2	Hochformat	Buchtyp
4 auf 1 1->2		1->2	Hochformat	Buchtyp
2 auf 1 1->1		AUS		
4 auf 1 1->1		AUS		

#### 

#### Vorsichtsmaßnahmen für das doppelseitige Kopieren

- Berühren Sie Ihr Dokument beim doppelseitigen Kopieren nicht, solange der Vorgang nicht abgeschlossen ist. Nachdem die Kopie auf der Vorderseite abgeschlossen wurde, wird das Dokument teilweise ausgegeben, zurückgehalten und für die Kopie auf der Rückseite wieder in das Gerät eingezogen.
- Schließen Sie unbedingt das Nebenausgabefach, bevor Sie doppelseitig kopieren.

### 1

# Stellen Sie den Papierformat-Umschalthebel korrekt ein, damit er dem Format des Papiers entspricht, das für das doppelseitige Kopieren verwendet wird.

Wenn der Hebel nicht korrekt eingestellt wird, werden die Blätter möglicherweise nicht ordnungsgemäß eingezogen, oder es kommt möglicherweise zu Papierstaus.

#### 1. Öffnen Sie die untere hintere Abdeckung.

and the second s	

- 2. Stellen Sie den blauen Papierformat-Umschalthebel (A) fest ein.
  - A4: Ziehen
  - •

Letter, Legal: Drücken



3. Schließen Sie die untere hintere Abdeckung.



# 4

Wählen Sie mit  $[\mathbf{A}]$  oder  $[\mathbf{V}]$  die gewünschte Kombination aus, und drücken Sie [OK].

Kopie mit Pap. sparen
2 auf 1 1→2
4 auf 1 1→2
2 auf 1 1→1
4 auf 1 1→1

## 5

Wählen Sie mit [] oder [] das Dokumentformat aus, und drücken Sie [OK].

Scanformat	t
A4	
A5	
в5	



### Wenn das Dokument auf das Vorlagenglas gelegt wurde

<sup>(1)</sup> Legen Sie die nächste Seite auf, und drücken Sie [

\* Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle Seiten gescannt wurden.



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopierstart> aus, und drücken Sie [OK].

## **Sortieren von Kopien**

#### Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Sortieren Sie Kopien eines abgeschlossenen Kopierauftrags nach Seitenreihenfolge oder nach Seite angeordnet. Dieser Modus ist hilfreich, wenn Sie Thesenpapiere für Besprechungen oder Präsentationen vorbereiten.

#### <Aus>

Die Ausdrucke des gesamten Auftrags werden in Gruppen zusammengefasst.

Wenn Sie beispielsweise drei Kopien eines dreiseitigen Dokuments kopieren, werden die Ausdrucke des gesamten Auftrags in Gruppen zusammengefasst und in der

folgenden Seitenfolge angeordnet: "1, 1, 1", "2, 2, 2", "3, 3, 3".



#### <Ein>

Die Ausdrucke des gesamten Auftrags werden sortiert. Wenn Sie beispielsweise drei Kopien eines dreiseitigen Dokuments kopieren, werden die Ausdrucke des gesamten Auftrags in Gruppen zusammengefasst und in der folgenden Seitenfolge angeordnet: "1, 2, 3", "1, 2, 3", "1, 2, 3".



# 1

### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

# 2

Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Sortieren> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Sortieren	
Aus	
Ein	
2111	

# 5

### Geben Sie mit den numerischen Tasten die Kopienanzahl (1 bis 99) ein.

† Drücken Sie [ 👩 ] (Löschen), um die eingegebene Menge abzubrechen.





Drücken Sie [ 🚳 ] (Start).

#### Wenn Ihr Dokument auf das Vorlagenglas gelegt wurde

- <sup>(1)</sup> Legen Sie das nächste Dokument auf, und drücken Sie [ (3)] (Start).
  - † Wiederholen Sie diese Schritte, bis alle Dokumente gescannt wurden.



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopierstart> aus, und drücken Sie [OK].



## Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)

Lesen Sie vor dem Kopieren unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Wenn das Dokument kleiner als das Kopierpapierformat ist, können Sie dunkle Ränder und Rahmenlinien löschen, die um das Kopierpapier herum zu sehen sind. Darüber hinaus können Sie für eine konstante Randbreite (weißer Hintergrund) um das Kopierpapier herum sorgen.

#### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Löschung> aus, und drücken Sie [OK].

Kop.:Start betät. 100% ∎⊫A4	1
N auf 1: Aus	Π
Sortieren: Ein	
Löschung: Aus	

# 4

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



## 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu löschende Rahmenbreite (1 bis 50 mm) aus, und drücken Sie [OK].

† Sie können die zu löschende Rahmenbreite auch über die numerischen Tasten eingeben.



# 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Format des Originaldokuments aus, und drücken Sie [OK].





# Betonen der Konturen des Bildes (Schärfe)

Betonen Sie die Konturen des Bildes, oder verringern Sie den Kontrast.

Stellen Sie den Kontrast höher ein, um Text oder Linien deutlich zu erfassen, oder stellen Sie den Kontrast niedriger ein, um Halbtonfotos deutlich zu erfassen.



Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Schärfe> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

#### Passen Sie mit [◀] oder [▶] die Schärfe an, und drücken Sie [OK].



[4]	Wenn Sie Halbtonfotos deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <->- Skala auf die entsprechende Stufe. Dies kann dem Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entgegenwirken.
	Wenn Sie Text oder Linien deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der

[▶]



# **Speichern und Verwenden einer Kombination von Kopiereinstellungen** (Modusspeicher)

Sie können bis zu vier Kombinationen häufig verwendeter Kopiereinstellungen im Voraus im "Modusspeicher" speichern.

### 

#### Gespeicherte Einstellungen des Modusspeichers

- Die gespeicherten Einstellungen im Modusspeicher bleiben auch gespeichert, wenn das Gerät ausgeschaltet wird.
- Wenn in einem Modusspeicher Einstellungen gespeichert sind, für die Zusatzprodukte erforderlich sind, ist der Speicher nicht mehr verfügbar, wenn dieses Zusatzprodukt entfernt wird, die Einstellungen bleiben jedoch gespeichert.
- Wenn in einem Modusspeicher die Verwendung einer optionalen Kassette gespeichert ist, wird die Papierzufuhreinstellung in Kassette 1 geändert, wenn diese optionale Kassette entfernt wird.
- "Speichern eines Modusspeichers"
- "Löschen eines Modusspeichers"
- "Aufrufen und Kopieren eines Modusspeichers"

## **Speichern eines Modusspeichers**

Lesen Sie vor dem Speichern unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Drücken Sie [ 🐟 copy ].

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermodus> aus, und drücken Sie [OK].



3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichern/Löschen> aus, und drücken Sie [OK].

Speiche	ermodus	
Speich	1ern/Löschen	
Modus	1	
Modus	2	
Modus	3	

4

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] den Speicherplatz aus, und drücken Sie [OK].

† Wählen Sie einen beliebigen gespeicherten Platz aus, um die Einstellungen zu bearbeiten.

Speichern/Löschen			
Modus 1			
Modus 2			
Modus 3			
Modus 4			

## 5

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  die anzugebenden Elemente aus, und drücken Sie [OK].

Modus 1	
<anwenden></anwenden>	
<löschen></löschen>	ľ
Anzahl Kopien: 1	
Dichte: ±0	

Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter den folgenden Punkten.

- "Auswählen von Kopierpapier"
- "Anpassen der Dichte"
- "Auswählen des Dokumenttyps"
- Doppelseitiges Kopieren"
- "Vergrößern und Verkleinern von Kopien"
- "Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)"
- "Sortieren von Kopien"
- "Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)"
- "Betonen der Konturen des Bildes (Schärfe)"

# 6

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



# 7

#### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



† Führen Sie dieselben Schritte aus, um die Einstellungen zu überschreiben.

## Löschen eines Modusspeichers

Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermodus> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichern/Löschen> aus, und drücken Sie [OK].

Speiche	ermodus	
Speich	1ern/Löschen	
Modus	1	
Modus	2	
Modus	3	Ľ

4

Wählen Sie mit []] oder []] einen zu löschenden Modusspeicher aus, und drücken Sie [OK].

Speiche	ern/Löschen
Modus	1
Modus	2
Modus	3
Modus	4

## 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Löschen> aus, und drücken Sie [OK].



### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Löschen?		
Ja Nein		
### **Aufrufen und Kopieren eines Modusspeichers**

### **HINWEIS**

### **Aufrufen eines Modusspeichers**

- Wenn ein neuer Modusspeicher aufgerufen wird, werden alle Kopiereinstellungen durch die Einstellungen dieses Modusspeichers ersetzt.
- Nachdem der Modusspeicher aufgerufen wurde, können Sie die Einstellungen nach Bedarf ändern und kopieren.

### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

## 2

Drücken Sie [ 😹 COPY ].

# 3

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermodus> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

### Wählen Sie mit $[\mathbf{A}]$ oder $[\mathbf{\nabla}]$ einen aufzurufenden Modusspeicher aus, und drücken Sie [OK].

† Sie können von Modus 1 bis Modus 4 keinen Modusspeicher auswählen, der nicht gespeichert ist.

Speichermodus		
Modus	1	
Modus	2	
Modus	3	
Modus	4	



### Ändern der Standardeinstellungen

Lesen Sie vor der Konfiguration unter "Hinweis (Kombination von Kopiereinstellungen)" nach.

Die Standardwerte für das Kopieren entsprechen den Funktionen, die angewendet werden, wenn das Gerät eingeschaltet oder [ ] (Rückstell) gedrückt wird oder wenn es nach einer automatischen Rückstellung zum Standardbildschirm zurückkehrt. Sie können die Standardwerte Ihren Anforderungen entsprechend anpassen. Ändern Sie die folgenden Standardeinstellungen nach Bedarf:

- Anzahl Kopien:
- Dichte
- Originaltyp
- Doppelseitig
- Kopierfaktor
- Papier
- N auf 1
- Sortieren
- Rahmen löschen
- Schärfe

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopiereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Standard ändern> aus, und drücken Sie [OK].



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element aus, und drücken Sie [OK].

Standard ändern		
<anwenden></anwenden>	1	
Anzahl Kopien: 1		
Dichte: ±0		
Originaltyp: Text/F		

Weitere Informationen finden Sie in den folgenden Abschnitten.

- "Anpassen der Dichte"
- "Auswählen des Dokumenttyps"
- Doppelseitiges Kopieren"
- "Vergrößern und Verkleinern von Kopien"
- "Auswählen von Kopierpapier"
- "Kopieren mehrerer Dokumente auf einer Seite (N auf 1)"
- Sortieren von Kopien"
- "Löschen von dunklen Rändern und Rahmenlinien (Rahmenlöschung)"
- "Betonen der Konturen des Bildes (Schärfe)"

## 5

# Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit $[\blacktriangle]$ oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Standard ändern <Anwenden> Anzahl Kopien: 1 Dichte: ±0 Originaltyp: Text/F...

## 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Anzeigen von Kopiereinstellungen

Sie können die Einstellungen der Kopierfunktion überprüfen, die von der Standardeinstellung abweichen.

### Drücken Sie [ ) (Einstellungen anzeigen).

Die aktuellen Einstellungen im Gerät werden angezeigt.

\* Wenn Sie die Standardeinstellungen nicht geändert haben, wird die Meldung < Es wurden keine Einstellungen geändert.> angezeigt.



2

#### Überprüfen Sie Ihre Einstellungen.

### **HINWEIS**

### Sie können diese Einstellungen ändern.

Wählen Sie Elemente aus, und drücken Sie [OK], um für diese Elemente einen Einstellungsbildschirm anzuzeigen, auf dem Sie diese Einstellungen ändern können.

## 3

Drücken Sie [ ) (Zurück), um zum Bereitschaftsdisplay zurückzukehren.

### Fax

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie die Faxfunktionen verwenden.

Dieses Gerät ist Super G3-fähig. Wenn Sie Empfänger unter den Zielwahltasten und Vorwahlen vorher speichern, müssen Sie den Empfänger nicht jedes Mal eingeben, wenn Sie ein Fax senden.

Zur Optimierung des Arbeitsablaufs können Sie Faxdokumente auch direkt über Ihren Computer senden.



### Verwenden der Faxfunktionen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Faxdokumente über das Gerät senden und Einstellungen für das Senden und Empfangen von Faxdokumenten angeben.

### Vorbereitungen für das Senden und Empfangen von Faxdokumenten

So konfigurieren Sie	
die	Siehe "Vorbereitung für die Verwendung der Faxfunktionen".
Faxeinstellungen	

### Senden von Faxen

So speichern Sie einen Empfänger im Adressbuch	Siehe "Speichern von Empfängern im Adressbuch".
So senden Sie Faxdokumente	<ul> <li>Erstmaliges Senden von Faxdokumenten Siehe "Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten".</li> <li>Angeben von Empfängern Siehe "Angeben von Empfängern".</li> <li>Ändern der Bildqualität oder Dichte von Bildern, die Sie senden möchten Siehe "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)".</li> <li>So brechen Sie das Senden eines Faxdokuments ab Siehe "Abbrechen von Faxaufträgen".</li> <li>Wahlwiederholung Siehe "Wahlwiederholung (manuelle Wahlwiederholung)".</li> </ul>
So verwenden Sie andere Sendemethoden	<ul> <li>Lesen Sie die folgenden Abschnitte.</li> <li>"Telefonisches Benachrichtigen des Empfängers über ein eingehendes Faxdokument (manuelles Senden)"</li> <li>"Tastenwahltelefon für die Tonwahl"</li> <li>"Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)"</li> <li>"Senden an mehrere Empfänger gleichzeitig (Rundsendung)"</li> </ul>
So ändern Sie die Standardwerte für die Faxfunktion	Siehe "Ändern der Standardfaxeinstellungen".
So ändern Sie die Einstellungen für das Senden von Faxdokumenten	Siehe "Ändern der Faxeinstellungen (Einstellungen, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden können)".

### Empfangen von Faxen

So zeigen Sie den Empfangsmodus an oder ändern ihn	Siehe "Empfangen von Faxen".
So leiten Sie Faxdokumente weiter	Siehe "Weiterleiten von Faxdokumenten".
So zeigen Sie im Speicher gespeicherte Faxdokumente an oder verwalten sie	<ul> <li>Lesen Sie die folgenden Abschnitte.</li> <li>"Überprüfen und Abbrechen von Faxaufträgen"</li> <li>"Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente"</li> <li>"Überprüfen und Löschen empfangener Faxdokumente"</li> <li>"Prüfen des Logs für empfangene oder gesendete Faxdokumente"</li> </ul>
So ändern Sie die	

### Vorbereitung für die Verwendung der Faxfunktionen

Geben Sie vor dem Senden oder Empfangen von Faxdokumenten die folgenden Einstellungen an.

Schritt 1	Stellen Sie die aktuelle Uhrzeit und das aktuelle Datum ein.	Siehe Erste Schritte.
Schritt 2	Speichern Sie die Faxnummer Ihres Geräts und die Absenderinformationen.	Siehe Erste Schritte.
Schritt 3	Geben Sie den Empfangsmodus an.	Siehe Erste Schritte.
Schritt 4	Schließen Sie das Telefonkabel an.	Siehe Erste Schritte.
Schritt 5	Wählen Sie die Telefonleitung aus.	"Leitungstyp wählen"

Geben Sie die in Schritt 1 beschriebenen Grundeinstellungen an, wenn Sie das Gerät zum ersten Mal einschalten. Lesen Sie im <Fax Setup Handbuch> nach, um die in Schritt 2 bis 4 beschriebenen Einstellungen zu konfigurieren.

### Speichern von Empfängern im Adressbuch

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, um einen Empfänger im Adressbuch zu speichern.

- Speichern von Empfängern im Adressbuch "
- "Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"
- Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl"
- Speichern und Bearbeiten von Empfängern für die Gruppenwahl"

## Grundlegendes Sendeverfahren

In diesem Abschnitt werden die Grundlagen für das Senden eines Faxes beschrieben.

- "Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten"
- "Angeben von Empfängern"
- "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"
- "Abbrechen von Faxaufträgen"
- "Wahlwiederholung (manuelle Wahlwiederholung)"

### **Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten**

### Legen Sie Ihr Faxdokument auf.

"Auflegen von Dokumenten"
 "Unterstützte Dokumenttypen"

 Image: Auflegen von Dokumenten





# 3

### Geben Sie die Scaneinstellungen nach Bedarf an.





Die hier festgelegten Einstellungen gelten nur für den aktuellen Sendevorgang. Wenn die Einstellungen für alle Faxvorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardfaxeinstellungen" nach.

### Legen Sie den Empfänger fest.

### "Angeben von Empfängern"

Geben Sie die Empfänger folgendermaßen an.

- durch Eingabe der Faxnummer
- durch Auswahl einer Zielwahltaste

- durch Auswahl eines Codes für die kodierte Wahl
- durch Auswahl einer Gruppenadresse
- aus dem Adressbuch
- auf einem LDAP-Server
- unter Rundsendung

### Wenn der Bildschirm für die Bestätigung des Empfängers angezeigt wird:

Drücken Sie nach der Bestätigung der Informationen zum Empfänger auf [OK], um mit dem nächsten Schritt fortzufahren.



Kodierte Wahl: 001	
Name: Canon	
Empf.: 0123456789	
OK Abbrech.	

Wenn <Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE> auf <Ein> gesetzt ist und der Empfänger mithilfe der Zielwahltasten oder Codes für die kodierte Wahl angegeben wurde, wird der Bildschirm angezeigt.



### Wenn Sie Ihr Faxdokument in die Zufuhr gelegt haben

Der Scanvorgang wird gestartet. Ihr Faxdokument wird an den Empfänger gesendet, wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist.

### Wenn Ihr Faxdokument auf das Vorlagenglas gelegt wurde

Gehen Sie wie folgt vor.

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Format des Originaldokuments aus, und drücken Sie [OK].

<sup>(2)</sup> Legen Sie die nächste Seite auf das Vorlagenglas, und drücken Sie [ (3)] (Start).

Drücken Sie für jede Seite [

(3) Wenn alle Dokumente vollständig gescannt wurden, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Senden starten> aus, und drücken Sie [OK].

Ihr Faxdokument wird an den Faxempfänger gesendet.

### Angeben von Empfängern

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Faxempfänger angeben.

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, um Empfänger anzugeben.

- Angeben von Empfängern durch Eingabe der Faxnummer
- Angeben von Empfängern über Zielwahltasten
- Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl
- Angeben von Empfängern über Gruppenadressen
- Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs
- Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server (Fax)

Wenn Sie dasselbe Faxdokument gleichzeitig an mehrere Empfänger senden möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

"Senden an mehrere Empfänger gleichzeitig (Rundsendung)"

Anweisungen zum Senden eines Faxdokuments finden Sie unter "Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten".

### Angeben von Empfängern durch Eingabe der Faxnummer

Geben Sie die Faxnummer mit den numerischen Tasten, [ 💽 ] (Ton) und [ 💽 ] (Symbole) an.



#### So modifizieren Sie Empfänger

- So brechen Sie den eingegebenen Empfänger ab Halten Sie [ ] (Löschen) gedrückt.
- So löschen Sie das letzte Zeichen des eingegebenen Empfängers Drücken Sie [ ] (Löschen).

### Angeben von Empfängern über Zielwahltasten

Drücken Sie die Zielwahltaste (01 bis 19), unter der der Empfänger gespeichert ist.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Zielwahltasten müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Tasten speichern.

"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"

### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - <sup>†</sup> Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ 💋 ] (Rückstell).

### Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl

Drücken Sie [ ] (Kodierte Wahl), und geben Sie dann mit den numerischen Tasten die dreistellige Speichernummer (001 bis 181) ein.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Codes für die kodierte Wahl müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Codes speichern.

Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl"

### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 👩 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - <sup>†</sup> Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ 🥟 ] (Rückstell).

### Angeben von Empfängern über Gruppenadressen

### Wenn Gruppenadressen unter Zielwahltasten gespeichert sind

Drücken Sie die Zielwahltaste (01 bis 19), unter der die gewünschte Gruppenadresse gespeichert ist.



#### Wenn Gruppenadressen unter Codes für die kodierte Wahl gespeichert sind

Drücken Sie [ ] (Kodierte Wahl), und geben Sie dann über die numerischen Tasten die dreistellige Speichernummer (001 bis 181) ein.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Codes für die kodierte Wahl müssen Sie die Gruppenadressen zuvor unter diesen Codes speichern.

"Speichern und Bearbeiten von Empfängern f
ür die Gruppenwahl"

#### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ /// ] (Rückstell).

### Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs

Nachdem Sie die Empfänger im gespeicherten Adressbuch gesucht haben (Zielwahltasten, kodierte Wahl oder Gruppenwahl), werden die anzugebenden Empfänger auf dem Display angezeigt. Sie können die angezeigte Adresse als Empfänger angeben. Sie können auch mithilfe des ersten Buchstabens des gespeicherten Empfängernamens nach Empfängern suchen.

Zur Auswahl eines Empfängers über das Adressbuch müssen Sie die Empfänger zuvor im Adressbuch speichern.

"Speichern von Empfängern im Adressbuch"

1 Drücken Sie [ SFAX ].

Drücken Sie [ 🔵 ] (Adressbuch).

## 3

### Drücken Sie [] oder [], um nach Ihrem Empfänger zu suchen.

- Wählen Sie <Alle> aus, um alle Empfänger anzuzeigen.
- Wählen Sie im unteren Bereich des Bildschirms < 12 aus, um Empfänger hinzuzufügen oder zu bearbeiten.
- "Speichern von Empfängern im Adressbuch "



### 4

Wählen Sie mit []] oder [] den Empfänger aus, und drücken Sie [OK].



### Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server (Fax)

Wenn in Ihrem Büro ein LDAP-Server installiert ist, können Sie die auf dem Server gespeicherten Empfänger verwenden. Zur Angabe von Empfängern greifen Sie über das Gerät auf einen LDAP-Server zu und suchen Sie dann nach einem Empfänger.

### **HINWEIS**

Sie müssen vorab die Einstellungen für das Herstellen einer Verbindung zu einem LDAP-Server angeben. Speichern von LDAP-Servern "

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Definieren über LDAP Server> aus, und drücken Sie [OK].



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den von Ihnen verwendeten LDAP-Server aus, und drücken Sie [OK].



## 4

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] die Suchkriterien aus, und drücken Sie [OK].

- Personennamen, Faxnummern, E-Mail-Adressen, Unternehmensnamen und Abteilungsnamen sind verfügbare Kriterien für die Suche nach Empfängern.
- Es können mehrere Suchkriterien gleichzeitig angegeben werden.



### 5

Geben Sie die Suchkriterien über die numerischen Tasten an, und wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Der folgende Bildschirm zeigt ein Beispiel, bei dem in Schritt 4 <Name> ausgewählt wurde, um mithilfe eines Personennamens zu suchen.

Name (max. 30 Zeichen)		
CANON		
<anwenden></anwenden>		
Eingabemodus: A		

 Durch Drücken von <A/a/12> wird zwischen den Eingabemodi hin und her geschaltet (außer bei der Suche mithilfe der Faxnummer).

- Zur Angabe mehrerer Suchkriterien wiederholen Sie die Schritte 4 und 5.
- 6

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Suchmethode> aus, und drücken Sie [OK].



### Geben Sie mit [🛓] oder [🟹] die Suchmethode an, und drücken Sie [OK].



<alle untenstehenden Bedingungen verw.&gt;</alle 	Sucht die Empfänger, die allen in den Schritten 4 und 5 angegebenen Suchkriterien entsprechen, und zeigt die Empfänger an.
<einige untenstehenden Bedingungen verw.&gt;</einige 	Alle Empfänger, die den in den Schritten 4 und 5 angegebenen Suchkriterien entsprechen, werden als Suchergebnisse angezeigt.

## 8

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Suchstart> aus, und drücken Sie [OK].



Die Empfänger, die Ihren Suchkriterien entsprechen, werden angezeigt.



### 9

### Wählen Sie mit [A] oder [V] einen Empfänger aus, und drücken Sie [OK].

Es können bis zu 10 Empfänger angegeben werden.



• Wiederholen Sie die Schritte 2 bis 9, um mithilfe anderer Suchkriterien nach einem Empfänger zu suchen.

### 🛛 HINWEIS

Bei Verwendung der numerischen Tasten in Kombination mit einem LDAP-Server können Sie maximal 10 Empfänger angeben. Wenn z. B. sieben Empfänger mit den numerischen Tasten angegeben wurden, können bis zu drei Empfänger mit einem LDAP-Server angegeben werden.

### So löschen Sie Empfänger

Wenn Sie mehrere Empfänger angegeben haben, können Sie bei Bedarf Empfänger löschen.

1. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger bestätigen/bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



- 2. Wählen Sie einen Empfänger aus, den Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].
- 3. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger löschen> aus, und drücken Sie [OK].



4. Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

#### **HINWEIS**

# Wenn Sie schnell und problemlos Empfänger löschen möchten, ohne eine Empfängerliste anzuzeigen

### Ändern der Scaneinstellungen (Fax)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie die folgenden Scaneinstellungen für das Senden eines Faxdokuments geändert werden.

- Auflösung
- Dichte
- Doppelseitiges Original
- Schärfe

Anweisungen zum Senden eines Faxdokuments finden Sie unter "Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten".

### Auflösung

Geben Sie die Auflösung an.

Höhere Auflösungen führen zu einer besseren Bildqualität, benötigen jedoch längere Übertragungszeiten.



Drucken Sie [▲] oder [▼], um <Auflösung> auszuwahlen.

<200 x 100 dpi (Normal)>	Für Faxdokumente, die Text enthalten
<200 x 200 dpi (Fein)>	Für Faxdokumente, die feinen Text enthalten
<200 x 200 dpi (Foto)>	Für Faxdokumente, die Fotos enthalten
<200 x 400 dpi (Superfein)>	Erzielt eine noch feinere Auflösung als (Fein)
<400 x 400 dpi (Ultrafein)>	Erzielt eine noch feinere Auflösung als (Superfein)

### Dichte

Geben Sie die Dichte an.



Drucken Sie [▲] oder [▼], um <Dichte> auszuwahlen.

[◀]	Verringert die Dichte.
[▶]	Erhöht die Dichte.

Geben Sie die Scaneinstellungen für doppelseitige Originaldokumente an.



Drucken Sie [▲] oder [▼], um <Doppelseitig. Original> auszuwahlen.

<aus></aus>	Die Ausrichtung für doppelseitige Originaldokumente ist nicht eingestellt.
<buchtyp></buchtyp>	Verwenden Sie diese Einstellung, wenn die Bilder auf beiden Seiten oben und unten gleich sind.
<kalendertyp></kalendertyp>	Verwenden Sie diese Einstellung, wenn die Bilder auf beiden Seiten oben und unten gegenüberliegend sind.

### Schärfe

Passen Sie diese Einstellung an, um die Konturen des Bildes zu betonen oder den Kontrast zu verringern.



Drucken Sie [▲] oder [▼], um <Schärfe> auszuwahlen.

[]	Wenn Sie Halbtonfotos deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <->- Skala auf die entsprechende Stufe. Dies kann dem Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entgegenwirken.
[▶]	Wenn Sie Text oder Linien deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <+>-Skala auf die entsprechende Stufe. Sie ist am besten für das Scannen von Blaupausen und sehr schwachen Bleistiftmanuskripten geeignet.

### Abbrechen von Faxaufträgen

Brechen Sie das Senden des Auftrags ab, der gerade gesendet wird.

#### **HINWEIS**

#### So brechen Sie das Senden eines Faxdokuments ab

Sie können den Auftrag auch mit den folgenden Vorgehensweisen abbrechen.

- So brechen Sie den Auftrag über den Bildschirm "Status Monitor/Abbruch" ab.
- "Überprüfen und Abbrechen von Faxaufträgen"
- Drücken Sie zweimal [ \_ ] (Stopp), wenn ein Auftrag verarbeitet wird.

Wenn nach dem Beginn des Faxsendevorgangs <Scannen...> angezeigt wird, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Abbruch> aus, und drücken Sie [OK].



† Sie können den Auftrag auch abbrechen, indem Sie zweimal [ 6 ] (Stopp) drücken, wenn ein Auftrag verarbeitet wird.

#### Wenn ein Dokument auf das Vorlagenglas gelegt wurde

Wenn <Nchst.Scan: Start bet.> angezeigt wird, führen Sie die oben aufgeführten Schritte aus.



## 2

Wenn auf dem Bildschirm <Abbrechen?> angezeigt wird, wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

† Sie können den Auftrag auch abbrechen, indem Sie [ 6 ] (Stopp) drücken.

Der Auftrag wird abgebrochen.

Abbrechen?
<nein></nein>
<ja></ja>
Details

### Wahlwiederholung (manuelle Wahlwiederholung)

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (manuelle Wahlwiederholung)" nach.

Sie können bis zu drei Faxsendelogs aufrufen und erneut wählen.

### Legen Sie Ihr Faxdokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

2
Drücken Sie [ 😹 FAX ].
3
Drücken Sie [] (Abruf).

## 4

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Log für die Wahlwiederholung aus, und drücken Sie [OK].

Im Log werden der Name und/oder die Telefonnummer des Empfängers angezeigt. Bei Rundsendungen wird nur ein Inhalt angezeigt.





### **HINWEIS**

### Im Faxsendelog gespeicherter Inhalt

Die Empfänger von Rundsendungen sind enthalten. Die folgenden Leseeinstellungen werden ebenfalls gespeichert. Sie können sie für die Wahlwiederholung ändern.

- Auflösung
- Dichte
- Doppelseitiges Dokument
- Schärfe

### Einschränkungen bei der Wahlwiederholung

- Das manuelle Senden eines Faxdokuments wird im Log nicht gespeichert und ist für die Wahlwiederholung nicht verfügbar.
- "Telefonisches Benachrichtigen des Empfängers über ein eingehendes Faxdokument (manuelles Senden)"
- Wenn das Senden eines Faxdokuments aus dem Log eingeschränkt ist, ist die Wahlwiederholungsfunktion nicht verfügbar.
- "SE-Log beschränken"
- Wenn <Neue Empf. beschränken> auf <Ein> gesetzt wird, wird das bis dahin gespeicherte Faxsendelog gelöscht, um zu verhindern, dass für diese neuen Empfänger im Log eine Wahlwiederholung durchgeführt wird.
- "Neue Empfänger beschränken"

### Wenn das Gerät ausgeschaltet wird

Alle kürzlich gewählten Nummern werden gelöscht.

### So führen Sie für eine Nummer automatisch eine Wahlwiederholung durch

"Auto Wahlwiederholung"

## Nützliche Funktionen

- "Telefonisches Benachrichtigen des Empfängers über ein eingehendes Faxdokument (manuelles Senden)"
- "Tastenwahltelefon für die Tonwahl"
- "Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)"
- Senden an mehrere Empfänger gleichzeitig (Rundsendung)"

### Telefonisches Benachrichtigen des Empfängers über ein eingehendes Faxdokument (manuelles Senden)

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (manuelles Senden)" nach.

Senden Sie ein Faxdokument manuell, wenn

- Sie den Empfänger telefonisch über ein eingehendes Faxdokument benachrichtigen möchten
- das Empfangsfaxgerät Faxdokumente nicht automatisch empfangen kann

### Schließen Sie ein externes Telefon oder den Hörer an dieses Gerät an.

Weitere Informationen finden Sie im Handbuch Erste Schritte.

### Legen Sie Faxdokumente in die Zufuhr ein.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

Drücken	Sie	EÍ	😹 FAX	].

## 4

### Geben Sie die Scaneinstellungen an.

- Sie können das doppelseitig gedruckte Dokument nicht scannen.
- "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"

### 5

### Warten Sie, bis Sie über den Hörer des externen Telefons einen Wählton hören.

Überprüfen Sie, ob Sie den Wählton hören.

## 6

Wählen Sie die Nummer des Empfängers.

## 7

Sprechen Sie über den Hörer mit dem Empfänger.

### Wenn Sie einen Signalton hören Fahren Sie mit Schritt 9 fort.

## 9

Wenn Sie einen Signalton hören, drücken Sie [ 🌇 ] (Start), und legen Sie den Hörer auf.

Wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist, ist das Gerät für das Senden Ihrer Faxdokumente bereit.

### **HINWEIS**

### Einschränkungen beim manuellen Senden von Faxdokumenten

Wenn Sie Dokumente auf das Vorlagenglas legen, kann nur eine Seite gesendet werden. Darüber hinaus ist die Gruppenwahlfunktion nicht verfügbar.

• Das doppelseitig gedruckte Dokument kann nicht gescannt werden. (Die Scaneinstellung für den doppelseitigen Druck wird ungültig.)

### Warten Sie vor der Eingabe der Nummer auf einen Wählton.

Wenn die Nummer eingegeben wird, bevor Sie einen Wählton hören, kann Ihr Anruf nicht durchgestellt werden, oder Sie werden möglicherweise mit einem falschen Empfänger verbunden.

### Tastenwahltelefon für die Tonwahl

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Tastenwahltelefon für die Tonwahl)" nach.

Für einige Tastenwahltelefone ist eine Tastenwahlleitung erforderlich (z. B. Banken, Fluglinien oder Hotelreservierungen). Wenn das Gerät mit einer Wählleitung verbunden ist, können Sie ein Faxdokument über die Tonwahl empfangen. Führen Sie die folgenden Schritte aus.

# **1** Drücken Sie [ \_\_\_\_\_].

Drücken Sie [ ) (Hörer), und warten Sie auf den Wählton.

Überprüfen Sie, ob Sie den Wählton hören.

## 3

Wählen Sie mit den numerischen Tasten den Informationsdienst, von dem Sie ein Faxdokument empfangen möchten.

Empfänger definieren.
01/01/2013 12:52AM
<b>⊡</b> =012xxxxx
Start Empfang
Auflösung: 200 x 10

## 4

Antworten Sie auf die aufgezeichneten Nachrichten des Informationsdienstes, und drücken Sie [ 🚱 ] (Ton).

Sie können zur Tonwahl wechseln.

Empfänger definieren.
01/01/2013 12:52AM
⊡=012xxxxxT
Start Empfang
Auflösung: 200 x 10

### 5

Geben Sie die erforderlichen Zahlen über die numerischen Tasten ein.

# 6

Drücken Sie [ 💫 ] (Start), um Faxdokumente zu empfangen.

### **HINWEIS**

### So führen Sie einen Telefonanruf durch

Das externe Telefon oder der Hörer muss an dieses Gerät angeschlossen werden.

### Warten Sie vor der Eingabe der Nummer auf einen Wählton.

Wenn die Nummer eingegeben wird, bevor Sie einen Wählton hören, kann Ihr Anruf nicht durchgestellt werden, oder Sie werden möglicherweise mit einem falschen Empfänger verbunden.

### Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)

Wenn Sie einen Anruf ins Ausland durchführen, müssen Sie möglicherweise der Faxnummer eine Pause hinzufügen.

Da Signale über einen komplizierten Kanal über lange Entfernungen übertragen werden, kann Ihr Anruf möglicherweise nicht verbunden werden, wenn Sie keine Pause nach der Landesvorwahl oder vor der Faxnummer hinzufügen. Durch Hinzufügen einer Pause vergeht genug Zeit, bevor das Gerät mit der Wahl der Nummer wieder beginnt.



### Drücken Sie [ ] (R), um bei Bedarf eine Pause einzufügen.

- Der Buchstabe wird angezeigt, um anzugeben, dass eine Pause hinzugefügt wird.
- Die Standardpause beträgt zwei Sekunden<sup>\*</sup>. Wenn Sie die Pausenlänge ändern möchten, lesen Sie unter "Pausenzeit" nach.
- Wenn Sie bei der Wahl mehrere Pausen hinzufügen möchten, drücken Sie [ ] (R) erneut.
- $^{st}$  Die Standardpausenlänge variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

Faxnummer	
i⊟= 012P	
<anwenden></anwenden>	
屆= 012P <anwenden></anwenden>	

# Geben Sie die Landesvorwahl, die Vorwahl und die Fax-/Telefonnummer über die numerischen Tasten ein.



6

Drücken Sie [ 🌑 ] (R), um bei Bedarf am Ende der Fax-/Telefonnummer eine Pause hinzuzufügen.

- Der Buchstabe <P> wird am Ende der Faxnummer angezeigt.
- Die Pause am Ende der Nummer ist auf eine Länge von 10 Sekunden eingestellt.



8		
Drücken Sie [ 💿 ] (Start).		

### Senden an mehrere Empfänger gleichzeitig (Rundsendung)

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Rundsendung)" nach.

Sie können dasselbe Faxdokument an mehrere Empfänger gleichzeitig senden.

### Legen Sie Ihr Faxdokument auf.

- "Auflegen von Dokumenten"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

Drücken Sie [ SFAX ] (FAX).

# 3

#### Geben Sie den Empfänger an.

#### "Angeben von Empfängern"

Zur Angabe des Empfängers stehen die folgenden Methoden zur Verfügung.

- Angeben von Empfängern durch Eingabe der Faxnummer
- Angeben von Empfängern über Zielwahltasten
- Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl
- Angeben von Empfängern über Gruppenadressen
- Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs
- Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server

## 4

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ], um eine Methode zum Angeben von Empfängern hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Wenn Sie Empfänger aus dem Adressbuch, über den LDAP-Server oder über die kodierte Wahl angeben:

"Angeben von Empfängern"



### Wenn Sie Empfänger über die numerischen Tasten angeben (Nächsten Empfänger angeben (neu)):

(1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Nächsten Empfänger definieren (neu)> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



(2) Geben Sie den nächsten Empfänger mit den numerischen Tasten an, und drücken Sie dann [OK].

† Wiederholen Sie diese Schritte, um alle Empfänger einzugeben.

## 5

Wiederholen Sie Schritt 4, um alle Empfänger einzugeben.



### **HINWEIS**

### Anzahl der Empfänger, die für eine Rundsendung angegeben werden können

- Über die numerischen Tasten: bis zu 10 Empfänger<sup>\*</sup>
- Zielwahltasten: bis zu 19 Empfänger
- Codes für die kodierte Wahl: bis zu 181 Empfänger
- Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server<sup>\*</sup>

<sup>\*</sup> Bei Verwendung der numerischen Tasten in Kombination mit einem LDAP-Server können Sie insgesamt 10 Empfänger angeben. Wenn z. B. sieben Empfänger mit den numerischen Tasten angegeben wurden, können bis zu drei Empfänger mit einem LDAP-Server angegeben werden.

### So geben Sie Empfänger über die numerischen Tasten an

Geben Sie die Nummern ein, und drücken Sie [OK].

### So löschen Sie Empfänger

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empf.bestätigen/bearb.> aus, und drücken Sie [OK].



- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].
- (3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger löschen> aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Wenn Sie schnell und problemlos Empfänger löschen möchten, ohne eine Empfängerliste anzuzeigen

Anstelle der oben beschriebenen Vorgehensweise können Sie [◀] [▶] drücken, um zwischen den von Ihnen angegebenen Empfängern hin und her zu schalten. Zeigen Sie einen zu löschenden Empfänger an, und drücken Sie [ () (Löschen).

### Ändern der Standardfaxeinstellungen

Die Standardeinstellungen sind eine Reihe von Standardeinstellungen, die im Gerät voreingestellt sind. Diese Einstellungen werden wirksam, wenn das Gerät eingeschaltet oder die Taste [ ] (Rückstell) gedrückt wird, um die Einstellungen auf die Standardeinstellungen zurückzusetzen, oder wenn das Gerät nach der Durchführung eines Timers für automatische Rückstellung zum Standardbildschirm zurückkehrt. Sie können die folgenden Standardeinstellungen Ihren Anforderungen entsprechend ändern.

- Auflösung
- Dichte
- Doppelseitig. Original
- Schärfe

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Faxeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Standard ändern> aus, und drücken Sie [OK].

SE Funktionseinstell. Standard ändern Name der Einheit sp... ECM SE Pausenzeit

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $oldsymbol{T}$ ] das Element aus, und drücken Sie [OK].
Auflösung/Dichte/Schärfe Weitere Informationen finden Sie unter "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)".



### 6

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Standard ändern
<anwenden></anwenden>
Auflösung: 200 x 10
Dichte: ±0
Doppelseitiges Orig



# Ändern der Faxeinstellungen (Einstellungen, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden können)

Konfigurieren Sie die folgenden Einstellungen, um festzulegen, wie Faxdokumente gesendet werden sollen.

Anweisungen zur Konfiguration dieser Einstellungen finden Sie unter den in "Konfigurieren von Sendeeinstellungen" und "Konfigurieren von Systemeinstellungen" beschriebenen Vorgehensweisen.

#### Grundeinstellungen

- "Telefonnummer der Einheit speichern"
- "Leitungstyp wählen"
- "Alarm Hörer auflegen"

#### Sendefunktionseinstellungen

- Standard ändern"
- "Name der Einheit speichern (Fax)"
- "ECM SE"
- "Pausenzeit"
- "Auto Wahlwiederholung"
- Sender ID"
- "Vor Sendung auf freie Leitung pr
  üfen"

#### Systemeinstellungen

- "SE Startgeschwindigkeit"
- Adressbuch PIN"
- "Neue Empfänger beschränken"
- "SE Faxtreiber zulassen"
- "SE-Log beschränken"
- "Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung"
- "Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE"
- "Rundsendung beschränken"

### Konfigurieren von Sendeeinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Sendeeinstellungen konfigurieren.

Weitere Informationen finden Sie unter Folgendem.

- Schritte zur Konfiguration der Sendeeinstellungen
- Optionen

#### Schritte zur Konfiguration der Sendeeinstellungen

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Sendeeinstellungen zu konfigurieren. In der Vorgehensweise werden die Schritte zur Änderung der Einstellung für "ECM SE" beschrieben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Faxeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <ECM SE> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

ECM SE	
Aus	
Ein	

† Wenn nach der Angabe der Einstellung auf dem Bildschirm <Anwenden> angezeigt wird, wählen Sie <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

### 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

Die Vorgehensweise ist abgeschlossen.

#### Optionen

Konfigurieren Sie die folgenden Optionen für das Senden eines Faxdokuments.

Faxeinstellungen		
Grundeinstellungen	"Telefonnummer der Einheit speichern"	
	"Leitungstyp wählen"	
	"Alarm Hörer auflegen"	
SE Funktionseinstellungen	"Standard ändern"	
	"Name der Einheit speichern (Fax)"	
	"ECM SE"	
	"Pausenzeit"	
	"Auto Wahlwiederholung"	
	"Sender ID"	
	"Vor Sendung auf freie Leitung prüfen"	

### Telefonnummer der Einheit speichern

Speichern Sie die Faxnummer Ihres Geräts.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[G] [Menü] -> <Faxeinstellungen> -> <Grundeinstellungen> -> <Telefonnummer der Einheit speichern>

#### So speichern Sie die Faxnummer

Geben Sie über die numerischen Tasten bis zu 20 Ziffern ein. Sie können auch [+] eingeben.

### Leitungstyp wählen

\* Diese Einstellung kann abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden, nicht verfügbar sein.

Ändern Sie diese Option, wenn Sie kein Faxdokument senden können.

Wenden Sie sich an Ihre Telefongesellschaft, wenn Sie sich nicht sicher sind, welchen Leitungstyp Sie verwenden.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Grundeinstellungen> -> <Leitungstyp wählen>

#### Einstellungen

Impuls	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie Impulswahl verwenden.
Ton	Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn Sie Tonwahl verwenden.

### Alarm Hörer auflegen

Gibt an, ob ein Signalton abgegeben werden soll, wenn der Hörer oder der Telefonhörer nicht aufgelegt ist, und passt die Lautstärke an.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Grundeinstellungen> -> <Alarm Hörer auflegen>

#### Einstellungen

Aus		Es wird kein Signalton abgegeben.	
Ein	Ltst.Al.Hör.n.aufgel.: 1 bis 3	Der Signalton wird in der angegebenen Lautstärke abgegeben.	

### **Standard ändern**

Ändern Sie die Standardeinstellungen, die wirksam werden, wenn das Gerät eingeschaltet oder die Taste [ 🕢 ]

(Rückstell) gedrückt wird oder wenn das Gerät nach der Durchführung eines Timers für automatische Rückstellung zum Standardbildschirm zurückkehrt.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Standard ändern>

#### Einstellungen

Weitere Informationen finden Sie im folgenden Abschnitt.

"Ändern der Standardfaxeinstellungen"

### Name der Einheit speichern (Fax)

Speichern Sie Ihren Namen oder den Namen der Firma (Name des Senders). Nachdem die Informationen gespeichert wurden, werden sie oben auf der von Ihnen gesendeten Seite gedruckt.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Name der Einheit speichern (Fax)>

#### So speichern Sie den Namen des Senders

Geben Sie bis zu 24 alphanumerische Zeichen ein.

"Eingeben von Text"

Position, an der der Name des Senders auf der Seite gedruckt wird
Die Informationen werden auf jeder von Ihnen gesendeten Seite oben gedruckt.
Fax-/Telefonnummer
Datum/Uhrzeit <sup>(Faxnr.)</sup> Sendemame
des Sendevorgangs (Benutzername) Seitenzani
Telefonnummernkennzeichen

### ECM SE

Mit der Funktion ECM (Error Correction Mode - Fehlerkorrekturmodus) werden Fehler erkannt und korrigiert, die während der Faxübertragung auftreten. Auf diese Weise können Sendefehler minimiert werden, die durch eine schlechte Verbindung verursacht werden.

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen Sie, ob die Funktion ECM im Empfangsfaxgerät aktiviert ist

Die Funktion ECM ist nur dann wirksam, wenn sie auf beiden Geräten aktiviert ist.

#### Ein Fehler tritt auf, wenn die Funktion ECM aktiviert ist

Der Fehler liegt möglicherweise an einem schlechten Zustand der Telefonleitung.

#### Wenn der Zustand der Telefonleitung schlecht ist

Das Senden Ihres Faxdokuments kann länger dauern, wenn beim Senden über die Telefonleitung ein Problem auftritt.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <ECM SE>

#### Einstellungen

ß

Aus	Deaktiviert die Funktion ECM.
Ein	Aktiviert die Funktion ECM.

### **Pausenzeit**

Drücken Sie [ ] (R), um die Pausenlänge anzugeben.

Anweisungen zum Einfügen einer Pause finden Sie unter "Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)".

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Pausenzeit>

#### Einstellung

(Fettdruck: Standardeinstellung<sup>\*</sup>)

1 bis **2** bis 15<sup>\*</sup> (Sek.)

Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Auto Wahlwiederholung**

Aktivieren Sie die automatische Wahlwiederholung für die automatische Wahlwiederholung der Faxnummer, wenn die Leitung besetzt ist oder ein Sendefehler auftritt. Geben Sie die Anzahl der Wahlwiederholungsversuche sowie das Intervall zwischen diesen Versuchen an.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Auto Wahlwiederholung>

#### Einstellungen

(Fettdruck: Standardeinstellung<sup>\*</sup>)

Aus		Deaktiviert die automatische Wahlwiederholung. Lesen Sie unter "Wahlwiederholung (manuelle Wahlwiederholung)" nach, um für die Nummer eine manuelle Wahlwiederholung durchzuführen.	
Ein <sup>*</sup> An: Wa 1 b 10 <sup>°</sup> Inte 2 <sup>*</sup> (Mi bei Au:	Anzahl Wahlwiederh.: 1 bis <b>2</b> bis 10 <sup>*</sup> (Anzahl)	Legen Sie die Anzahl der Wahlwiederholungsversuche fest.	
	Intervall Wahlwd.hol.: <b>2</b> <sup>*</sup> bis 99 (Minuten)	Legen Sie das Intervall (in Minuten) zwischen den Wahlwiederholungsversuchen fest.	
	Wahlwdrhl. bei Fehler: Aus, <b>Ein</b>	Geben Sie an, ob für die Nummer eine Wahlwiederholung durchgeführt werden soll, wenn ein Sendefehler auftritt.	

\* Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Sender ID**

ß

Geben Sie an, ob dem Faxdokument, das Sie senden, die Sender ID hinzugefügt werden soll.

Die Sender ID wird zusammen mit der Faxnummer und dem Namen des Senders auf jeder von Ihnen gesendeten Seite oben gedruckt. Auf diese Weise kann der Empfänger den Sender erkennen.

#### So greifen Sie auf die Option zu

(Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Sender ID>

#### Einstellungen

Aus		Es wird keine Sender ID hinzugefügt.
Ein	Druckposition: Auf Bild, <b>Oberhalb</b> <b>Bild</b>	Wählen Sie die Position aus, an der die Sender ID auf der Seite gedruckt werden soll.
	Nr.mark. als: TEL/FAX: <b>FAX</b> , TEL	Wählen Sie das Symbol aus, das vor der Telefonnummer hinzugefügt werden soll.

### Vor Sendung auf freie Leitung prüfen

Geben Sie an, ob vor dem Wählen auf einen Wählton gewartet werden soll.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[G] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <SE Funktionseinstellungen> -> <Vor Sendung auf freie Leitung prüfen>

#### Einstellungen

(Fettdruck: Standardeinstellung\*)

Aus	Der Wählton wird nicht überprüft.
Ein	Der Wählton wird vor dem Wählen überprüft.

\* Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### Konfigurieren von Systemeinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Systemeinstellungen konfigurieren.

Weitere Informationen finden Sie unter Folgendem.

- Schritte zur Konfiguration der Systemeinstellungen
- Optionen

#### Schritte zur Konfiguration der Systemeinstellungen

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Systemeinstellungen zu konfigurieren.

In der Vorgehensweise werden die Schritte zur Änderung der Einstellung für "SE Startgeschwindigkeit" beschrieben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Gerät… Verwaltung Abt.-ID … Sicherheitseinstell… Einstellungen Kommun

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Faxeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Startgeschwindigkeit> aus, und drücken Sie [OK].

Faxeinstellungen SE Startgeschwindigke EM Startgeschwindigk... Einstellung R-Taste

## 6

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] die Sendestartgeschwindigkeit aus, und drücken Sie [OK].



† Wenn nach der Angabe der Einstellung auf dem Bildschirm <Anwenden> angezeigt wird, wählen Sie <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

Die Vorgehensweise ist abgeschlossen.

#### Optionen

Konfigurieren Sie die folgenden Optionen für das Senden eines Faxdokuments.

Systemeinstellungen		
Einstellungen Kommunikationsverwaltung	Faxeinstellungen	"SE Startgeschwindigkeit"
SE-Funktion beschränken	"Adressbuch PIN"	
	"Neue Empfänger beschränken"	
	"SE Faxtreiber zulassen"	
	"SE-Log beschränken"	
	"Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung"	
	"Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE"	
	"Rundsendung beschränken"	

### SE Startgeschwindigkeit

Ändern Sie die Übertragungsstartgeschwindigkeit, wenn ein Übertragungsproblem auftritt.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> -> <Faxeinstellungen> -> <SE Startgeschwindigkeit>

#### Einstellungen

(Fettdruck: Standardeinstellung)

**33600 bps**, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps

### **Adressbuch PIN**

Legen Sie eine PIN fest, um das Adressbuch zu schützen. Sie werden zur Eingabe der korrekten PIN aufgefordert, wenn Sie Empfänger speichern, bearbeiten oder löschen möchten.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <Adressbuch PIN>

#### So legen Sie eine PIN fest

Geben Sie eine Nummer mit bis zu 7 Stellen ein.

Wenn Sie die eingegebene PIN abbrechen möchten, löschen Sie die Zahlen, und drücken Sie [OK].

"Einrichten einer PIN f
ür das Adressbuch"

### Neue Empfänger beschränken

Beschränken Sie die Empfänger, die angegeben werden können, auf die bereits gespeicherten Zielwahltasten, Codes für die kodierte Wahl und Adressbucheinträge auf einem LDAP-Server. Wenn die Beschränkungsfunktion aktiviert ist, sind die folgenden Vorgänge nicht verfügbar.

- Angabe eines Empfängers über die numerischen Tasten
- Speichern neuer Empfänger im Adressbuch, unter Zielwahltasten oder unter Codes für die kodierte Wahl
- Bearbeiten der im Adressbuch, unter Zielwahltasten oder unter Codes für die kodierte Wahl gespeicherten Empfänger
- Speichern neuer Empfänger in einem Adressbuch auf einem LDAP-Server
- Bearbeiten der in einem Adressbuch auf einem LDAP-Server gespeicherten Empfänger

#### **•** WICHTIG

#### Einschränkungsausnahmen

Die Eingabe neuer Empfänger über das externe Telefon ist nicht eingeschränkt.

#### Wenn die Einstellungen nicht sofort angewendet werden

Während des Faxsendevorgangs, einschließlich neuer Empfänger, oder der manuellen Wahlwiederholung werden die Einschränkungseinstellungen möglicherweise nicht sofort angewendet.

#### **HINWEIS**

#### Einschränkungen bei der Wahlwiederholung

Wenn <Neue Empf. beschränken> auf <Ein> gesetzt wird, wird das bis dahin gespeicherte Faxsendelog gelöscht, um zu verhindern, dass für diese neuen Empfänger im Log eine Wahlwiederholung durchgeführt wird.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <Neue Empfänger beschränken>

#### Einstellungen

Aus	Keine Einschränkungen.
Ein	Es gelten Beschränkungen. Sie können Empfänger über Zielwahltasten, Codes für die kodierte Wahl und einen LDAP-Server angeben.

### **SE Faxtreiber zulassen**

Geben Sie an, ob das Senden von Faxdokumenten über den auf Ihrem Computer installierten Faxtreiber zugelassen werden soll.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <SE Faxtreiber zulassen>

#### Einstellungen

Aus	Das Senden von Faxdokumenten über den auf Ihrem Computer installierten Faxtreiber wird nicht zugelassen.
Ein	Das Senden von Faxdokumenten über den auf Ihrem Computer installierten Faxtreiber wird zugelassen.

### SE-Log beschränken

Geben Sie an, ob das Senden von Faxdokumenten aus dem Log eingeschränkt werden soll.

#### C WICHTIG

#### Wenn die Einstellungen nicht sofort angewendet werden

Beispielsweise während der manuellen Wahlwiederholung werden die Einschränkungseinstellungen nicht sofort angewendet.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <SE-Log beschränken>

#### Einstellungen

Aus	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Log wird zugelassen.
Ein	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Log wird nicht zugelassen.

### Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung

Geben Sie an, ob vor dem Senden eines Faxdokuments eine Bestätigung erfolgen soll. Wenn diese Option aktiviert ist, werden Sie zur erneuten Eingabe der Faxnummer aufgefordert, bevor das Faxdokument gesendet wird.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung>

#### Einstellungen

Aus	Die Bestätigung ist nicht erforderlich.
Ein	Sie werden aufgefordert, die Faxnummer zur Bestätigung einzugeben.

### Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE

Wählen Sie an, ob eine Bestätigung erforderlich sein soll, wenn Sie einen Empfänger für eine Zielwahltaste oder einen Code für die kodierte Wahl festlegen.

#### So greifen Sie auf die Option zu:

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE>

#### **Einstellungen:**

Aus	Die Bestätigung ist nicht erforderlich.
Ein	Es muss eine Bestätigung erfolgen, bevor ein Empfänger angegeben wird.

### Rundsendung beschränken

Geben Sie an, ob das Senden von Faxdokumenten an mehrere Empfänger gleichzeitig eingeschränkt werden soll.

#### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <SE-Funktion beschränken> -> <Rundsendung beschränken>

#### Einstellungen

Aus	Das Senden von Faxdokumenten an mehrere Empfänger gleichzeitig wird zugelassen.
Rundsendung bestätigen	Der Bestätigungsbildschirm wird angezeigt, wenn Sie Faxdokumente an mehrere Empfänger gleichzeitig senden.
Rundsendung zurückweisen	Das Senden von Faxdokumenten an mehrere Empfänger gleichzeitig wird nicht zugelassen.

### **Empfangen von Faxen**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Faxdokumente empfangen.

- "Empfangsmodus"
- "Ändern des Empfangsmodus"
- "Erweiterte Einstellungen f
  ür den Modus "Fax/Tel Auto umschalten""

### Empfangsmodus

Mit dem Gerät können Sie auf verschiedene Weise Faxdokumente automatisch oder manuell empfangen. Wählen Sie mithilfe der folgenden Ablaufdiagramme den gewünschten Empfangsmodus aus.

Lesen Sie "Ändern des Empfangsmodus", um den Empfangsmodus zu ändern. Die Standardeinstellung ist <Auto>.

#### Modus "Auto"

Sie können Faxdokumente automatisch empfangen.

Die Empfangsmethode hängt davon ab, ob ein externes Telefon oder der Hörer angeschlossen ist.



\* Sie können die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen mit "Eingehende Anrufe" festlegen.

#### Modus "Fax/Tel"

Sie können Faxdokumente automatisch empfangen. (Das Telefon klingelt bei einem eingehenden Anruf. Informationen zur Deaktivierung hörbarer Klingelzeichen finden Sie unter "Eingehende Anrufe".)

Sie können eingehende Anrufe durch Abheben des Hörers entgegennehmen.



- <sup>\*1</sup> Sie können die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen mit "Eingehende Anrufe" ändern.
- <sup>\*2</sup> Zur Einstellung einer Klingelverzögerung vor dem Beginn des Telefonklingelns bei einem eingehenden Anruf wechseln Sie zur Option <Klingelzeichen Startz.>.
- <sup>\*3</sup> Zur Anpassung der Klingelzeit bei eingehenden Anrufen wechseln Sie zur Option <Zeit eingehende Anrufe>.
- \*4 Zur Angabe, wie sich das Gerät verhalten soll, wenn Sie einen eingehenden Anruf nicht entgegennehmen, wechseln Sie zur Option <Funktion nach Klingeln>.

Weitere Informationen zu diesen Optionen finden Sie unter "Erweiterte Einstellungen für den Modus "Fax/Tel Auto umschalten"".

#### Modus "Antwort"

Sie können Faxdokumente automatisch empfangen.

Der im Telefon integrierte Anrufbeantworter zeichnet Nachrichten nicht entgegengenommener Anrufe auf.



- <sup>\*1</sup> Stellen Sie den Anrufbeantworter so ein, dass er nach einigen Klingelzeichen anspricht.
- \*2 Die Nachricht wird auf dem Anrufbeantworter aufgezeichnet. (Es wird empfohlen, zu Beginn einer Nachricht eine Pause von 4 Sekunden einzufügen oder die maximale Aufzeichnungszeit auf 20 Sekunden einzustellen.)

#### Modus "Manuell"

Nehmen Sie den Hörer ab, um Anrufe entgegenzunehmen oder Faxdokumente zu empfangen, wenn sich das Gerät im Modus "Manuell" befindet.

Stellen Sie diesen Modus ein, wenn Sie erwarten, dass Sie mehr eingehende Telefonanrufe als Faxdokumente empfangen oder nur wenige Faxdokumente empfangen.



- <sup>\*1</sup> Wenn "Auto umschalten EM" auf <Ein> gesetzt ist, startet das Gerät nach einigen Klingelzeichen automatisch mit dem Faxempfang.
- <sup>\*2</sup> Wenn "Remote EM" eingestellt ist, können Sie von Ihrem Telefon aus wählen, um Faxdokumente über Fernzugriff zu empfangen.

#### Modus "Net Switch"

In diesem Modus unterscheidet das Gerät zwischen Faxanrufen und Anrufen. Dieser Modus ist nur in bestimmten Ländern verfügbar, und es ist eine Anmeldung an einem Netzwerkvermittlungsdienst erforderlich.

### Ändern des Empfangsmodus

Wählen Sie den gewünschten Empfangsmodus aus.

#### **HINWEIS**

#### Informationen zum externen Telefon

Abhängig vom angeschlossenen Telefontyp kann das Gerät Faxdokumente möglicherweise nicht ordnungsgemäß senden oder empfangen.

Drücken Sie [ 😹 FAX ].

# 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Modus> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

#### Wählen Sie mit []] oder [] den Empfangsmodus aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn <Fax/Tel Auto umschalten> ausgewählt wurde

Fahren Sie mit der Angabe der erweiterten Einstellungen fort. Siehe "Erweiterte Einstellungen für den Modus "Fax/Tel Auto umschalten"".

### Erweiterte Einstellungen für den Modus "Fax/Tel Auto umschalten"

Legen Sie die erweiterten Einstellungen für den Modus "Fax/Tel Auto umschalten" fest.

1 Drücken Sie [ SFAX ].

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Modus> aus, und drücken Sie [OK].

Empfänger definieren.
01/01/2013 12:52AM
EM Modus: Auto
Auflösung: 200 x 10

3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Fax/Tel Auto umschalten> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

#### Wählen Sie mit $[\mathbf{A}]$ oder $[\mathbf{\nabla}]$ die Option aus, und drücken Sie [OK].

Fax/Tel Auto umschalt.
<anwenden></anwenden>
Klingelzeichen Startz
Zeit für eingehende
Nach Klingelzeichen:

<klingelzeichen Startz.&gt;</klingelzeichen 	Stellen Sie ein, wie lange das Gerät versuchen soll, Faxtöne zu erkennen, bevor das Telefonklingeln beginnt. Stellen Sie die Dauer auf einen Wert zwischen 5 und 30 Sekunden ein, und drücken Sie [OK].
<zeit eingehende<br="">Anrufe&gt;</zeit>	Stellen Sie ein, wie lange das Telefon klingeln soll, wenn ein Anruf eingeht. Stellen Sie die Dauer auf einen Wert zwischen 15 und 300 Sekunden ein, und drücken Sie [OK].
<funktion nach<br="">Klingeln&gt;</funktion>	<ul> <li>Geben Sie an, wie sich das Gerät verhalten soll, wenn ein eingehender Anruf nicht entgegengenommen wird.</li> <li>Wählen Sie <ende> oder <em> aus, und drücken Sie [OK].</em></ende></li> <li><ende>: Die Verbindung wird getrennt.</ende></li> <li><em>: Es wird ein eingehendes Fax empfangen.</em></li> </ul>

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Die Änderungen werden gespeichert.

5

Fax/Tel Auto umschalt.	
<anwenden></anwenden>	
Klingelzeichen Start…	
Zeit für eingehende	
Nach Klingelzeichen:	

### Weiterleiten von Faxdokumenten

Empfangene Faxdokumente werden an ein Fax, eine E-Mail oder einen Dateiserver übertragen.

#### **HINWEIS**

#### Weiterleitung an eine E-Mail oder einen Dateiserver

Wenn ein Faxdokument an eine E-Mail oder einen Dateiserver übertragen wird, wird das Dokument in eine PDF-Datei konvertiert.

#### Wenn der Empfänger aus einem Adressbuch gelöscht wird

Wenn Sie in dem Zeitraum zwischen der Konfiguration/Ausführung der Weiterleitung und dem Empfang den Empfänger aus dem Adressbuch löschen, tritt bei der Weiterleitung der Fehler auf, dass der Empfänger unbekannt ist.

#### So erfahren Sie, wie Sie mit Übertragungsfehlern umgehen

Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- "Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern"
- "Erneutes Weiterleiten, Drucken und Löschen von Dokumenten, bei denen die Übertragung fehlgeschlagen ist"

So konfigurieren Sie den Empfänger für die automatische Weiterleitung im Voraus	Siehe "Einstellen der Dokumentübertragung (Automatische Weiterleitung)".
So übertragen Sie empfangene Faxdokumente manuell	Siehe "Weiterleiten empfangener, im Speicher gespeicherter Faxdokumente an andere Empfänger (manuelle Weiterleitung)".

### Einstellen der Dokumentübertragung (Automatische Weiterleitung)

Geben Sie an, ob ein Dokument während des Empfangs automatisch übertragen werden soll und wohin es übertragen werden soll.

#### **HINWEIS**

#### Empfänger, die angegeben werden können

Sie können Folgendes als Empfänger angeben.

- Fax
- E-Mail
- Dateiserver
- Gruppenempfänger

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

### 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 6 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Weiterleitungseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Sicherheitseinstell… Einstellungen Kommu… Land/Region wählen Weiterleitungseinste

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

#### Weiterleitungseinst. Aus Ein

<ein></ein>	Beginnt mit der Übertragung empfangener Dokumente. Als nächstes müssen Sie die Empfänger der Übertragung konfigurieren.
<aus></aus>	Es erfolgt keine Übertragung.

#### Wenn <Ein> ausgewählt wurde

Sie können angeben, wohin die Übertragung erfolgen soll. Sie haben für die Angabe die folgenden Möglichkeiten:

- "Angeben von Empfängern über Zielwahltasten"
- "Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl"
- "Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs"

曲ち	CANON01 01234567	
⊡ස	CANON02 9876543	
∟	CANON03 0011223	
	Alle A-Z 0-9 ►	

5 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Weiterleiten empfangener, im Speicher gespeicherter Faxdokumente an andere Empfänger (manuelle Weiterleitung)

Wenn ein Faxdokument im Speicher gespeichert ist, können Sie es an einen angegebenen Empfänger manuell weiterleiten.

impfänger, die angegeben werden können
sie können Folgendes als Empfänger angeben.
▪ Fax
■ E-Mail
Dateiserver
<ul> <li>Gruppenempfänger</li> </ul>
o stellen Sie empfangene Faxdaten im Speicher wieder her
Siehe "Einstellungen Speicherempfang".

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Auftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch Gerätestatus Kopier/Druckauftrag SE Auftrag EM Auftrag

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragsstatus> aus, und drücken Sie [OK].

EM Auftragsstatus/Log Auftragsstatus Auftragslog

## 4

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Auftrag aus, den Sie weiterleiten möchten, und drücken Sie [OK].

Sie können empfangene Faxdokumente nicht weiterleiten, wenn

- das Gerät gerade ein anderes Faxdokument empfängt
- das Gerät mit dem Druck eines Auftrags beginnt, nachdem ein Faxdokument empfangen wurde
# 5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Weiterleiten> aus, und drücken Sie [OK].





Geben Sie den Empfänger des weiterzuleitenden Dokuments an.

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, um Empfänger anzugeben.

- "Angeben von Empfängern über Zielwahltasten"
- "Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl"
- "Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs"



### Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern

Wenn empfangene Dokumente übertragen werden oder ein Übertragungsfehler auftritt, können die Details in einem Speicher gespeichert oder gedruckt werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



3

Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Speichern/Drucken beim Weiterleiten> aus, und drücken Sie [OK].



#### So wird ein übertragenes Dokument gedruckt

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bilder drucken> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] Einstellungen aus, und drücken Sie [OK].

<aus></aus>	Wenn ein Dokument übertragen wird, wird dieses Dokument nicht gedruckt.
<ein></ein>	Wenn ein Dokument übertragen wird, wird dieses Dokument gedruckt.
<nur bei="" fehler=""></nur>	Das Dokument wird nur dann gedruckt, wenn ein Übertragungsfehler auftritt.

### So speichern Sie ein übertragenes Dokument in einem Speicher

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bilder in Speicher speichern> aus, und drücken Sie [OK].

Weiter]	. Sp	ch./Drck.	
Bilder	dru	ucken	
Bilder	in	Speicher	sp

(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] Einstellungen aus, und drücken Sie [OK].

Bilder in Spch.speich.
Nicht speichern
Nur bei Fehler

<nicht speichern=""></nicht>	Wenn ein Dokument übertragen wird, wird dieses Dokument nicht gespeichert.
<nur bei="" fehler=""></nur>	Das Dokument wird nur dann in einem Speicher gespeichert, wenn ein Übertragungsfehler auftritt.



### Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Erneutes Weiterleiten, Drucken und Löschen von Dokumenten, bei denen die Übertragung fehlgeschlagen ist

#### **HINWEIS**

#### Wenn Sie diese Funktion verwenden

Geben Sie unter <Speichern/Drucken beim Weiterleiten> für <Bilder in Speicher speichern> die Option <Nur bei Fehler> an.

"Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern"

#### Informationen zu erneut weitergeleiteten Aufträgen

Der Auftrag, der erfolgreich erneut weitergeleitet wurde, wird gelöscht.

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Faxweiterleitungsfehler> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen Auftrag aus, und drücken Sie [OK].



Es werden detaillierte Informationen zum fehlerhaften Weiterleitungsauftrag angezeigt.



#### So löschen oder drucken Sie einen Auftrag

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Löschen> oder <Drucken> aus, und drücken Sie [OK].

Details		
<löschen></löschen>		
<drucken></drucken>		
<weiterleiten></weiterleiten>		
Auftragsnummer:	0004	

<löschen></löschen>	Drücken Sie diese Taste, um Aufträge zu löschen.
<drucken></drucken>	Der Inhalt des Auftrags wird gedruckt.

(2) Wählen Sie mit [◀] oder [▶] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



### Für die Auftragsweiterleitung

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Weiterleiten> aus, und drücken Sie [OK].



- (2) Sie können angeben, wohin die Übertragung erfolgen soll. Sie haben für die Angabe die folgenden Möglichkeiten:
   "Angeben von Empfängern über Zielwahltasten"
  - "Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl"
  - "Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs"



### Verwalten von im Speicher gespeicherten Faxdokumenten

Verwalten Sie im Speicher gespeicherte Faxdokumente.

- "Überprüfen und Abbrechen von Faxaufträgen"
- "Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente"
- "Überprüfen und Löschen empfangener Faxdokumente"
- "Prüfen des Logs für empfangene oder gesendete Faxdokumente"

### Überprüfen und Abbrechen von Faxaufträgen

Überprüfen Sie die Details des Faxdokuments, das gerade gesendet wird oder zum Senden ansteht. Brechen Sie Faxdokumente ab, die Sie nicht senden möchten.

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <SE Auftrag> auszuwählen, und drücken Sie [OK].



3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragsstatus> aus, und drücken Sie [OK].

SE Auftragsstatus/Log Auftragsstatus Auftragslog



Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [v], um den Auftrag auszuwählen, den Sie überprüfen oder abbrechen möchten, und drücken Sie [OK].



Die Details des ausgewählten Auftrags werden angezeigt.



### So brechen Sie den Auftrag ab

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Abbruch> aus, und drücken Sie [OK].

Details	
<abbruch></abbruch>	ī
Auftragsnummer: 0004	
Status: Senden	
Zeit: 01/01 12:52AM	

(2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



Der Sendeauftrag wird abgebrochen. Bei Rundsendungen wird die Faxübertragung an alle Empfänger abgebrochen. <sup>(3)</sup> Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

### So überprüfen Sie nur die Details des ausgewählten Auftrags

Nachdem Sie die Details des ausgewählten Auftrags überprüft haben, drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

# Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente

Anstatt über die Einstellung "Einstellungen Speicherempfang" während des Empfangs gedruckt zu werden, werden die in einem Speicher gespeicherten Dokumente zusammengefasst und gemeinsam gedruckt.

#### **HINWEIS**

#### Drucken von Dokumenten, die während des Empfangs in einem Speicher gespeichert wurden

Sie können die Dokumente nicht einzeln auswählen und drucken. Sie können auch den Inhalt der Dokumente nicht in einer Vorschau anzeigen.

#### Wenn <Zeit Speicherempfang > eingestellt ist

Zur <Endzeit Speicherempfang> können Sie empfangene Dokumente, die ab der <Startzeit Speicherempfang> bis zur <Endzeit Speicherempfang> in einem Speicher gespeichert wurden, zusammenfassen und drucken.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element < Einstellungen Kommunikationsverwaltung> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Gerät... Verwaltung Abt.-ID ... Sicherheitseinstell... Einstellungen Kommun

# Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element < Einstellungen Speicherempfang> aus, und drücken Sie [OK].

Wenn <PIN Speicherempfang> eingestellt ist, geben Sie die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].



5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Einst.	Speicherempfang
Aus	
Ein	

Die Faxdokumente, die im Speicher gespeichert wurden, werden zusammengefasst und gedruckt.



### Überprüfen und Löschen empfangener Faxdokumente

Überprüfen Sie die Details der im Speicher gespeicherten Faxdokumente. Löschen Sie Faxdokumente, die Sie nicht mehr benötigen.

#### **HINWEIS**

#### Informationen zu im Speicher gespeicherten Faxdokumenten

Sie können Empfänger für die Weiterleitung angeben.

"Weiterleiten von Faxdokumenten"

Sie können im Speicher gespeicherte Dokumente zusammenfassen und drucken, anstatt sie während des Empfangs drucken zu lassen.

"Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente"

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Auftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch Gerätestatus Kopier/Druckauftrag SE Auftrag EM Auftrag

### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragsstatus> aus, und drücken Sie [OK].

EM Auftragsstatus/Log Auftragsstatus Auftragslog

### 4

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] den Auftrag aus, den Sie überprüfen oder löschen möchten, und drücken Sie [OK].

EM Auftragsstatus 12:52AM Empfangen 12:54AM Warten: Druck

Die Details des Auftrags werden angezeigt.

Details	
<löschen></löschen>	Ī
<weiterleiten></weiterleiten>	
Auftragsnummer: 0004	
Status: Warten auf	

### So löschen Sie den Auftrag

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Löschen> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [◀] oder [▶] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



Der Auftrag wird gelöscht.

(3) Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

### So überprüfen Sie nur die Details des ausgewählten Auftrags

Nachdem Sie die Details des ausgewählten Auftrags überprüft haben, drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

### Prüfen des Logs für empfangene oder gesendete Faxdokumente

Überprüfen Sie das Log für empfangene oder gesendete Faxdokumente.

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Auftrag> oder <EM Auftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus	1
Kopier/Druckauftrag	
SE Auftrag	
EM Auftrag	L

<se auftrag=""></se>	Überprüfen Sie das Sendeauftragslog.
<em auftrag=""></em>	Überprüfen Sie das Empfangsauftragslog.

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragslog> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Auftrag aus, den Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].

Die Details des Auftrags werden angezeigt.



### 5

Wählen Sie mit [A] oder [V] das Element aus, das Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].

Details	
Auftragsnummer: 0004	
Ergebnis: NG #995	
Start: 01/01 12:5	
Dauer: 00'00	

# 6

Drücken Sie [ \_\_\_\_] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

# Ändern der Faxeinstellungen (Einstellungen, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden können)

Konfigurieren Sie die folgenden Einstellungen, um festzulegen, wie Faxdokumente empfangen werden sollen.

Anweisungen zur Konfiguration dieser Einstellungen finden Sie unter den in "Konfigurieren von Empfangseinstellungen" und "Konfigurieren von Systemeinstellungen" beschriebenen Vorgehensweisen.

### Empfangsfunktionseinstellungen

- "ECM EM"
- "Eingehende Anrufe"
- Remote EM"
- "Auto umschalten EM"

### Druckeinstellungen für empfangene Aufträge

- Doppelseitiger Druck"
- "EM Format reduzieren"
- "Fußzeile bei Empfang"
- "Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist"

### Systemeinstellungen

- "EM Startgeschwindigkeit"
- "Einstellungen Speicherempfang"
- "Einstellung R-Taste"
- "Land/Region wählen"

### Konfigurieren von Empfangseinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Empfangseinstellungen konfigurieren.

Weitere Informationen finden Sie unter Folgendem.

- Schritte zur Konfiguration der Empfangseinstellungen
- Optionen

### Schritte zur Konfiguration der Empfangseinstellungen

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Faxempfangseinstellungen zu konfigurieren. In der Vorgehensweise werden die Schritte zur Änderung der Einstellung für "ECM EM" beschrieben.

Drücken Sie [ 🔞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Faxeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] das Element <ECM EM> aus, und drücken Sie [OK].

### EM Funktionseinstell. ECM EM Eingehende Anrufe Remote EM

Auto umschalten EM

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

ECM EM	
Aus	
Ein	

† Wenn nach der Angabe der Einstellung auf dem Bildschirm <Anwenden> angezeigt wird, wählen Sie <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

Die Vorgehensweise ist abgeschlossen.

### Optionen

Konfigurieren Sie die folgenden Optionen für das Empfangen eines Faxdokuments.

Faxeinstellungen		
EM Funktionseinstellungen	■ "ECM EM"	
	"Eingehende Anrufe"	
	"Remote EM"	
	"Auto umschalten EM"	
Einstellungen EM	"Doppelseitiger Druck"	
	"EM Format reduzieren"	
Druck	"Fußzeile bei Empfang"	
	"Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist"	

### ECM EM

Mit der Funktion ECM (Error Correction Mode - Fehlerkorrekturmodus) werden Fehler erkannt und korrigiert, die während der Faxübertragung auftreten. Auf diese Weise können Sendefehler minimiert werden, die durch eine schlechte Verbindung verursacht werden.

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen Sie, ob die Funktion ECM im Empfangsfaxgerät aktiviert ist

Die Funktion ECM ist nur dann wirksam, wenn sie auf beiden Geräten aktiviert ist.

#### Ein Fehler tritt auf, auch wenn die Funktion ECM aktiviert ist

Der Fehler liegt möglicherweise an einem schlechten Zustand der Telefonleitung.

#### Wenn der Zustand der Telefonleitung schlecht ist

Das Empfangen Ihres Faxdokuments kann länger dauern, wenn beim Senden über die Telefonleitung ein Problem auftritt.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <EM Funktionseinstellungen> -> <ECM EM>

### Einstellungen

ß

Aus	Deaktiviert die Funktion ECM.	
Ein	Aktiviert die Funktion ECM.	

### **Eingehende Anrufe**

Geben Sie an, ob das externe Telefon oder der Hörer bei einem eingehenden Anruf klingeln soll, wenn <EM Modus> auf <Auto> oder <Fax/Tel Auto umschalten> gesetzt wurde.

Sie können die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen einstellen.

Das Gerät beginnt automatisch mit dem Faxempfang, nachdem das externe Telefon über den angegebenen Zeitraum geklingelt hat.

Das Klingelzeichen ertönt bei einem eingehenden Fax nur dann über den Lautsprecher des Geräts, wenn <EM Modus> auf <Fax/Tel Auto umschalten> gesetzt wurde.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <EM Funktionseinstellungen> -> <Eingehende Anrufe>

### Einstellungen

(Fettdruck: Standardeinstellung)

Aus		Das Telefon klingelt bei einem eingehenden Anruf nicht.
Ein	Klingelzeit: 1 bis <b>2</b> bis 99 <sup>*</sup> (Anzahl)	Das Telefon klingelt bei einem eingehenden Anruf. Sie können die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen in <klingelzeit> einstellen.</klingelzeit>

\* Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Remote EM**

Geben Sie an, ob Faxdokumente über Fernzugriff empfangen werden sollen, indem bei einem eingehenden Anruf über die Wähltasten des externen Telefons, das an das Gerät angeschlossen ist, die ID-Nummer gewählt wird. Wenn Sie Impulswahl verwenden, drücken Sie [ ) (Ton), und wählen Sie dann die Remote EM ID.

### So greifen Sie auf die Option zu

(Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <EM Funktionseinstellungen> -> <Remote EM>

### Einstellungen

ß

(Fettdruck: Standardeinstellung<sup>\*</sup>)

Aus		Deaktiviert den Fernabruf.	
Ein	Remote EM ID: 00 bis 25 bis 99	Aktiviert den Fernabruf. Sie können die ID-Nummer in <id em="" remote=""> angeben.</id>	

Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Auto umschalten EM**

Stellen Sie die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen ein, nach der das Gerät automatisch in den Faxmodus wechselt. Diese Option kann aktiviert werden, wenn <EM Modus> auf <Manuell> gesetzt wird.

#### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <EM Funktionseinstellungen> -> <Auto umschalten EM>

### Einstellungen

Aus		Der Remote Empfang ist deaktiviert.	
Ein	Zeit eingehende Anrufe: 1 bis <b>15</b> bis 99 (Sek.)	Der Remote Empfang ist aktiviert. Das Gerät wechselt nach der angegebenen Zeit automatisch in den Faxmodus.	

### **Doppelseitiger Druck**

Aktivieren Sie diese Option, um auf beiden Seiten des Papiers zu drucken. Auf diese Weise können Sie den Papierverbrauch erheblich reduzieren.

### 

#### **Hinweise zum doppelseitigen Druck**

Stellen Sie den Papierformat-Umschalthebel korrekt ein. Wenn der Papierformat-Umschalthebel nicht fest eingestellt wird, werden die Dokumente möglicherweise nicht ordnungsgemäß eingezogen, oder es kommt zu einem Papierstau. "Kopieren von doppelseitigen Dokumenten auf 2 Seiten"

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Einstellungen EM Druck> -> <Doppelseitiger Druck>

#### Einstellungen

Aus	Es wird nur auf einer Seite des Papiers gedruckt.	
Ein	Es wird auf beiden Seiten des Papiers gedruckt.	

### **EM Format reduzieren**

Aktivieren Sie diese Option, um bei einem Faxempfang das Bild so zu skalieren, dass es auf das ausgewählte Papierformat passt, oder um das Bild mit einem angegebenen Prozentsatz zu verkleinern.

### So greifen Sie auf die Option zu

[ ] (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Einstellungen EM Druck> -> <EM Format reduzieren>

### Einstellungen

Aus		Keine Bildverkleinerung.
Ein	Verkleinerungsfaktor: <b>Auto</b> , 97%, 95%, 90%, 75%	<auto>: Verkleinert das Bild automatisch, sodass es auf das ausgewählte Papierformat passt. &lt;97%&gt;, &lt;95%&gt;, &lt;90%&gt;, &lt;75%&gt;: Verkleinert das Bild mit dem zuvor festgelegten Faktor.</auto>
	Reduzierungsmethode: Vertikal/Horizontal, <b>Nur</b> <b>Vertikal</b>	<vertikal horizontal="">: Verkleinert das Bild in vertikaler und horizontaler Richtung. <nur vertikal="">: Verkleinert das Bild nur in vertikaler Richtung.</nur></vertikal>

### Fußzeile bei Empfang

Geben Sie an, ob beim Drucken empfangener Faxdokumente das Datum und die Uhrzeit des Empfangs, die Auftrags-ID und die Seitenzahl im unteren Bereich der Seite gedruckt werden sollen.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Einstellungen EM Druck> -> <Fußzeile bei Empfang>

### Einstellungen

Aus	Die Fußzeile wird nicht gedruckt.	
Ein	Die Fußzeile wird gedruckt.	

### Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist

Geben Sie an, ob der Druck empfangener Faxdokumente fortgesetzt werden soll, wenn der Toner fast verbraucht ist.

### 🕐 WICHTIG

### Wenn <Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist> auf <Ein> gesetzt ist

Beachten Sie, dass die Ausgabe möglicherweise nicht deutlich ist, da feine Details wie dünne Linien und helle Farben eventuell nicht deutlich wiedergegeben werden, da sich in der Tonerpatrone nur noch wenig Toner befindet. Zudem werden Faxdokumente nach dem Druck gelöscht.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Faxeinstellungen> -> <Einstellungen EM Druck> -> <Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist>

### Einstellungen

Aus	Das Gerät fährt mit dem Druck empfangener Faxdokumente nicht fort.
Ein	Das Gerät fährt mit dem Druck empfangener Faxdokumente fort.

### Konfigurieren von Systemeinstellungen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Systemeinstellungen konfigurieren.

Weitere Informationen finden Sie in den folgenden Abschnitten.

- Schritte zur Konfiguration der Systemeinstellungen
- Optionen

### Schritte zur Konfiguration der Systemeinstellungen

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Systemeinstellungen zu konfigurieren.

In der Vorgehensweise werden die Schritte zur Änderung der Einstellung für "EM Startgeschwindigkeit" beschrieben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Gerät… Verwaltung Abt.-ID … Sicherheitseinstell… Einstellungen Kommun



## 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <EM Startgeschwindigkeit> aus, und drücken Sie [OK].

Faxeinstellungen SE Startgeschwindigk… EM Startgeschwindigke Einstellung R-Taste

# 6

### Wählen Sie mit [] oder [] die Empfangsstartgeschwindigkeit aus, und drücken Sie [OK].

EM Startgeschwindigk.	Γ
33600 bps	1
14400 bps	
9600 bps	
7200 bps	IJ

† Wenn nach der Angabe der Einstellung auf dem Bildschirm <Anwenden> angezeigt wird, wählen Sie <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

Die Vorgehensweise ist abgeschlossen.

### Optionen

Konfigurieren Sie die folgenden Optionen für das Empfangen eines Faxdokuments.

Systemeinstellungen			
Einstellungen Kommunikationsverwaltung	Faxeinstellungen	"EM Startgeschwindigkeit"	
		"Einstellung R-Taste"	
	"Einstellungen Speicherempfang"		
"Land/Region wählen"			

### **EM Startgeschwindigkeit**

Ändern Sie die Empfangsstartgeschwindigkeit, wenn ein Problem auftritt.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> -> <Faxeinstellungen> -> <EM Startgeschwindigkeit>

### Einstellung

(Fettdruck: Standardeinstellung)

**33600 bps**, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps

### **Einstellungen Speicherempfang**

Normalerweise werden empfangene Dokumente sofort gedruckt. Sie können jedoch angeben, ob empfangene Faxdokumente vor dem Druck im Speicher gespeichert werden sollen. Sie können die gespeicherten Faxdokumente dann jederzeit drucken oder sie ohne zu drucken löschen, um Papier zu sparen.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> -> <Einstellungen Speicherempfang> (†)

\* Wenn <PIN Speicherempfang> angegeben wurde, geben Sie die Zahlen mit den numerischen Tasten [ ] bis [ ] ein, und drücken Sie dann [OK].

### Einstellungen

(Fettdruck: Standardeinstellung)

Aus		Deaktiviert den Speicherempfang.
Ein	PIN Speicherempfang: Siebenstellige Zahl	Nachdem die PIN eingestellt wurde, werden Sie bei jedem Ändern oder Deaktivieren der Einstellungen für den Speicherempfangsmodus zur Eingabe der PIN aufgefordert.
	Druckbericht: Aus, <b>Ein</b>	Geben Sie an, ob bei einem Faxempfang der Empfangsergebnisbericht gedruckt werden soll. Aktivieren Sie "Empfangsergebnisse ", um diese Einstellung zu aktivieren.
	Zeit Speicherempfang	Wenn <ein> eingestellt wird, werden empfangene Faxdokumente nur über einen angegebenen Zeitraum im Speicher gespeichert.</ein>
	: <b>Aus</b> , Ein	Stellen Sie <startzeit speicherempfang=""> und <endzeit speicherempfang=""> entsprechend ein.</endzeit></startzeit>

#### **HINWEIS**

#### **Passw. Speicherempfang**

- Drücken Sie ohne Eingabe von Zahlen [OK], wenn Sie die PIN nicht einrichten möchten.
- Sie können keine PIN einrichten, die nur aus <0> (<0000000>) besteht.

### Vorgänge für Einstellungen des Speicherempfangs

- Wenn die Einstellungen für den Speicherempfang von <Ein> in <Aus> geändert werden, werden die bis dahin im Speicher gespeicherten Dokumente zusammengefasst und gedruckt.
- "Zusammenfassen und Drucken der von Ihnen gespeicherten empfangenen Dokumente"
- Zur <Endzeit Speicherempfang> können Sie empfangene Dokumente, die ab der <Startzeit Speicherempfang> bis zur <Endzeit Speicherempfang> im Speicher gespeichert wurden, zusammenfassen und drucken.

### Land/Region wählen

Geben Sie das Land oder die Region an, in dem bzw. in der das Gerät verwendet wird.

### C WICHTIG

#### **Nach der Konfiguration der Option**

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Änderungen wirksam werden.

### So greifen Sie auf die Option zu

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <Land/Region wählen>

#### Einstellung

(Fettdruck: Standardeinstellung)

Österreich (AT), Weißrussland (BY), Belgien (BE), Tschechische Republik (CZ), Dänemark (DK), Ägypten (EG), Finnland (FI), Frankreich (FR), Deutschland (DE), Griechenland (GR), Ungarn (HU), Irland (IE), Italien (IT), Jordanien (JO), Luxemburg (LU), Niederlande (NL), Norwegen (NO), Polen (PL), Portugal (PT), Russland (RU), Saudi-Arabien (SA), Slowenien (SI), Südafrika (ZA), Spanien (ES), Schweden (SE), Schweiz (CH), Ukraine (UA), Großbritannien (GB), Andere

Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Einstellung R-Taste**

Falls Ihr Gerät über eine PBX (Private Branch Exchange = Nebenstelle) angeschlossen ist, muss die Zugangsmethode definiert werden. Sie können den PBX-Typ auf <Präfix> oder <Flash> einstellen. Falls Sie die Amtsleitung-Zugangsnummer unter der R-Taste speichern, haben Sie schnellen Zugriff auf die Amtsleitung.

### Anzeigen der Einstellungen

I (Menü) -> <Systemeinstellungen> -> <Einstellungen Kommunikationsverwaltung> -> <Faxeinstellungen> -

> <Einstellung R-Taste>

### Einstellungen

#### (Fettdruck: Standardeinstellungen<sup>\*</sup>)

PSTN		Wählen Sie diese Option aus, wenn Ihr Gerät an eine Amtsleitung angeschlossen ist.	
РВХ	Präfix, <b>Flash</b>	Wählen Sie einen Typ für <pbx> aus. Wenn <präfix> ausgewählt wird, stellen Sie den Präfix-Code (bis zu 20 Ziffern) über die numerischen Tasten, [ ( ) (Ton) und [ ) (Symbole) ein, und geben Sie dann [ ) (Abruf) ein.</präfix></pbx>	

\* Der Wert variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### **Verwenden der PC-Fax-Funktion**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Faxdokumente von einem Computer aus senden.

† Wenn Sie Macintosh verwenden, lesen Sie unter Folgendem nach.

- Zur Installation des Faxtreibers
  - $\rightarrow$  "MF Driver Installation Guide" oder Handbuch zum Canon-Faxtreiber
- Zur Anzeige von Informationen zur Verwendung der einzelnen Funktionen → Faxtreiberhilfe

Informationen zur Anzeige des Handbuchs zum Canon-Faxtreiber oder der Faxtreiberhilfe finden Sie unter "Für Macintosh-Benutzer".

### Vorbereitungen für das Senden von Faxdokumenten von Ihrem Computer

Geben Sie die entsprechenden Einstellungen an, um Faxdokumente von Ihrem Computer aus zu senden	Siehe "Vorbereitung für die Verwendung der PC-Faxfunktion".
Wenn bei der Installation oder Verwendung des Treibers ein Problem auftritt	Siehe "Wo Sie Hilfe finden (PC-Fax)".

### Senden von Faxdokumenten von Ihrem Computer aus

Informationen dazu, wie Sie ein Faxdokument senden können	<ul> <li>Lesen Sie die folgenden Abschnitte.</li> <li>"Faxen (PC-Fax)"</li> <li>"Angeben der Standardfaxeinstellungen (PC-Fax)"</li> <li>"Einrichten der Faxkonfiguration (PC-Fax)"</li> <li>"Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)"</li> </ul>	
Informationen zu hilfreichen Faxfunktionen	Lesen Sie in der Online-Hilfe nach.	
Informationen zur Verwendung des Adressbuchs	Lesen Sie in der Online-Hilfe nach.	

### Vorbereitung für die Verwendung der PC-Faxfunktion

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die PC-Faxfunktion einzurichten.

Schritt 1	Überprüfen Sie Ihre Systemumgebung.	"Systemanforderungen (PC-Fax)"
Schritt 2	Geben Sie die Faxeinstellungen an.	"Vorbereitung f ür die Verwendung der Faxfunktionen"
Schritt 3	Installieren Sie den Faxtreiber.	Installieren Sie die MF-Treiber und MF Toolbox. Installation Guide"

### Systemanforderungen (PC-Fax)

Die folgenden Systemumgebungen sind für die Verwendung des Faxtreibers erforderlich.

### **Betriebssysteme:**

- Windows XP
- Windows Server 2003
- Windows Vista
- Windows Server 2008
- Windows 7
- Windows 8
- Windows Server 2012

### **Computer:**

Jeder beliebige Computer, auf dem eines der oben aufgeführten Betriebssysteme ausgeführt wird

### **Speicher:**

Ausreichender Speicher für das jeweilige kompatible Betriebssystem

#### **HINWEIS**

Unterstützte Betriebssysteme können je nach Version des Faxtreibers unterschiedlich sein.

### Wo Sie Hilfe finden (PC-Fax)

Wenn bei der Installation oder Verwendung des Treibers Probleme auftreten, lesen Sie Folgendes.

#### **Liesmich-Datei**

Nähere Informationen zu den wichtigsten Punkten (Hinweise oder Einschränkungen) bei der Installation und Verwendung des Treibers finden Sie in der Liesmich-Datei auf der mitgelieferten User Software and Manuals DVD-ROM.

### **Online-Hilfe**

In der im Treiber enthaltenen Online-Hilfe werden zusätzliche Informationen als Hilfe bereitgestellt. Wenn Sie im Dialogfeld für die Eigenschaften auf [Hilfe] klicken, werden zusätzliche Informationen zu allen Funktionen und Optionen des Treibers angezeigt.

### Autorisierte Canon-Händler oder Dienstanbieter

Falls Sie in der Online-Hilfedatei keine Antwort auf Ihre Fragen finden, setzen Sie sich mit Ihrem örtlichen autorisierten Canon-Händler oder Dienstanbieter in Verbindung.

### **Grundlegendes zum Faxen (PC-Fax)**

In diesem Abschnitt werden die Grundfunktionen des Faxtreibers beschrieben, wie das Anzeigen des Faxtreibers und wie Faxe von Computern gesendet werden.

- "Faxen (PC-Fax)"
- "Angeben der Standardfaxeinstellungen (PC-Fax)"
- "Einrichten der Faxkonfiguration (PC-Fax)"
- "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)"
## Faxen (PC-Fax)

Nachfolgend wird beschrieben, wie ein in einer Anwendung erstelltes Dokument gefaxt wird.

#### **HINWEIS**

Die Faxmethoden hängen von der Anwendung ab, die Sie verwenden. Nähere Informationen finden Sie in den mit der Anwendung gelieferten Handbüchern.

## 1,

Wählen Sie im Menü [Datei] der Anwendung die Option [Drucken] aus.

Datei Bearbeiten	Format Ansicht
Neu	Strg+N
Offnen	Strg+O
Speichern	Strg+S
Speichern unte	r
Seite einrichter	
Drucken	Strg+P
Beenden	



Klicken Sie auf [Drucken] (bzw. [OK]).

igemen	
Drucker auswählen	
SDrucker hinzufügen	Hicrosoft XPS Document
Canon Series (FAX)	
Canon Series UFRI LT	
< <u>n</u>	•
Status: Bereit	Ausgabe in Datei umleten
Standort:	Enstellungen
Kommentar	Destauration
	PARTICLE REPAIRS
Setenbereich	
Res	Anzahi Exemplare: 1
Markierung O Aduelle Seite	
Seten:	Sotieren - Ch-Ch-Ch
	11 22 33

#### **HINWEIS**

Wenn Sie unter Windows 8/Server 2012 aus der Windows Store-App heraus ein Fax senden möchten, öffnen Sie die Charm-Leiste auf der rechten Bildschirmseite und tippen Sie auf [\_\_\_\_\_] Geräte] -> aktuell verwendetes Faxgerät -> [Drucken]. Wenn die Meldung [Der Drucker erfordert Ihr Eingreifen.] angezeigt wird, wechseln Sie zum Desktop und fahren Sie mit Schritt 3 fort.

# 3.

#### Geben Sie im Dialogfeld [Einstellungen für das Senden von Faxen] die Sendeadresse an.

- Wenn Sie den Namen und die Faxnummer des Empfängers eingeben:
- Wenn Sie den Empfängernamen aus dem Adressbuch angeben:

#### Wenn Sie den Namen und die Faxnummer des Empfängers eingeben:

Geben Sie den Namen und die Faxnummer des Empfängers auf der Registerkarte [Einstellungen für das Senden] ein, und klicken Sie dann auf [Zu Zielliste hinzufügen].

Einstellungen für das Sen	den von Færen	
Einstellungen für das Send	den Adressbuch bearbeiten Deckblatt	
Profit:	* 🚺 Standardeinstellungen	<ul> <li>Hnzufügen(1)</li> <li>Bearbeiten(2)</li> </ul>
Zeinane:	Robert Brown	
Fazumer:	012xxx	
		In Adressbuch aufnehmen
	Zu Zeliste hinzufügen	
Zellate:		
Zehane	Fanummer	Adressbuch
		Läschen
Anzahi der Ziele:	0	
🔄 Vorwahinummer für Am	t festiegen	
Antsholung		
Faxausgangsinformatio	orien und Bild speichem	
		OK Robrechen Hille

#### **HINWEIS**

Wenn Sie [Geben Sie die Faxnummer erneut ein, bevor Sie ein Ziel zur "Zielliste" hinzufügen] im Dialogfeld [Sicherheitseinstellungen] der Registerkarte [Spezial] ausgewählt haben, wird das Dialogfeld [Passwort bestätigen] angezeigt, wenn Sie auf [Zu Zielliste hinzufügen] klicken. Nähere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)

#### Wenn Sie den Empfängernamen aus dem Adressbuch angeben:

#### L Klicken Sie auf der Registerkarte [Einstellungen für das Senden] auf [Adressbuch].

Einstellungen für das :	Senden Adressbuch bearbeiten Deckblatt	
Profil	1 Sandardeiratellungen	w Hnzufügen(1) Bestieten(2)
Zeiname:		
Fazumner:		
		In Adressbuch aufnehmen
	Zu Zeliste hinsufügen	
Zellate:		
Zeinane	Famummer	Adressbuch
		Läschen
Anzahl der Ziele:	0	
Vorwahlnummer fü	ir Ant festlegen	
Antsholung		
	adjacent and Did southers	

□ Wählen Sie den Empfänger aus, und klicken Sie dann auf [Zu Liste hinzufügen] und anschließend auf [OK].

APESSEUCTRISE:	Schüsselwort:				Sucher	n
Canon Fastreiber-Adressbud	Advezalute:					
	Zename	Fime	Abteilung	Faxourmer	Beschreibung	
	A Dill Conce	\$\$\$ B	System	12300		
	Robert Brown	XYZ	System	012ox		
	_					
4 11 1	·					
letais:						
Robert Brown						^
A14,000			_			-
	نا ت2	ste hinaufug	en 🔤 –			
Seliste:						
			-			

#### HINWEIS

Nähere Informationen zum Speichern von Empfängern und zur Verwendung des Adressbuchs finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)

# 4.

Wenn Sie ein Deckblatt mitsenden möchten, klicken Sie auf die Registerkarte [Deckblatt], und geben Sie dann ein Format für das Deckblatt an.

ünstellungen für	das Senden Adressbu	ch bearbeiter Deckblatt	l	
Profil:	🅖 Standa	rdeinstellungen	+ Hinzufügen(1) Bea	beten(2)
	De	sckblatt hinzufügen:	Gleiches Blatt an alle Ziele senden	
-76,		k.	Vorlage 2	
	в	emente des Deckiblatts:	Absender Name des Absenders (TTI): Ein Finna: Ein Abtelung: Ein Fisorummer: Ein	1
			Zel Zehane: En K m	, -
			Enstellun	pen
		Hrweis einlügen		
leckblat-Text:		Hinweiz	Dringend	-
				*
				-
			Vonch	

#### **HINWEIS**

Nähere Informationen zum Mitsenden von Deckblättern finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)

# 5. Klicken Sie auf [OK].

nstellungen für das	Senden von Faxen	
Einstellungen für das	Senden Adressbuch bearbeiten Deckblatt	
Profit	🕕 Standardeinstellungen	+ Hna/ligen(1) Beabeten(2)
Zeiname:	West East	
famumer:	1000000000	
		In Adressbuch aufnehmen
	Zu Zeliste hinzufügen	
Zellate:		
Zeinane	Faxrummer	Adressbuch
Robert Brown	012ex	Löschen
Anzahl der Ziele:	1	
Vorwahinummer fü	ir Ant Festlegen	
Antsholung		
Exausgangsinfor	nationen und Bild speichem	

#### Der Faxvorgang wird gestartet.

#### **HINWEIS**

- Wenn während des Sendens eines Faxdokuments im Gerät ein Fehler auftritt, senden Sie das Dokument über den Faxtreiber erneut. Der über den Faxtreiber gesendete Faxauftrag, bei dem ein Fehler aufgetreten ist, wird gelöscht, unabhängig davon, ob im Gerät [Wiederwahl bei Fehler] auf [Ein] oder [Aus] gesetzt wurde.
- Wenn Sie keine Zugriffsberechtigung für den Zielordner des Adressbuchs besitzen, können Sie dieses nicht aufrufen oder bearbeiten. Melden Sie sich in diesem Fall als Benutzer mit den entsprechenden Berechtigungen an oder klicken Sie auf [Einen Ordner definieren] auf der Registerkarte [Adressbuch bearbeiten] und ändern Sie den Zielordner des Adressbuchs in einen Ordner wie [Eigene Dateien], für den Sie Lese- und Schreibberechtigungen haben. Nähere Informationen finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)
- Die Anzahl der Empfänger, an die Sie gleichzeitig Faxe senden können, hängt von den Bedingungen des Deckblattanhangs ab. Nähere Informationen hierzu finden Sie in der Online-Hilfe. (Vgl. "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)
- Die Anzeige kann je nach Betriebssystem und der Systemumgebung variieren.

## **Angeben der Standardfaxeinstellungen (PC-Fax)**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie über die [Systemsteuerung] auf den Faxtreiberbildschirm zugreifen und die Standardfaxeinstellungen angeben.

Sie können u. a. Adressbücher bearbeiten, Vorlagen für Deckblätter speichern und Seitenformate einstellen.

#### C WICHTIG

Zum Ändern der Standard-Faxeinstellungen müssen Sie sich als Administrator auf Ihrem Computer anmelden.

#### Klicken Sie auf [👩] (Start) -> [Geräte und Drucker].

Erste Schritte	
👩 Windows Media Center	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~
Rechner	Use/01
🥂 Paint 🔸	Dokumente
	Bilder
Aurznotizen	Musik
🦓 Snipping Tool	Sniele
Editor +	apor.
Non-traduction and induces	Computer
	Systemateuerung
Ridschirmlupe	Geräte und Drucker
	Standardprogramme
Alle Programme	
Programme/Dateien durchsuchen 👂	Heranterfahren P
🚳 🖉 📋 O	

#### **HINWEIS**

- Für Windows 8 und Server 2012: Öffnen Sie vom Desktop aus die Charm-Leiste auf der rechten Bildschirmseite und klicken bzw. tippen Sie auf [ Einstellungen] -> [Systemsteuerung] -> [Geräte und Drucker].
- Unter Windows Vista klicken Sie auf [1] (Start) -> [Systemsteuerung] -> [Drucker].
- Unter Windows XP Professional/Server 2003 klicken Sie auf [Start] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows XP Home Edition klicken Sie auf [Start] -> [Systemsteuerung] -> [Drucker und andere Hardware] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows Server 2008 klicken Sie im Menü [Start] auf [Systemsteuerung], und doppelklicken Sie dann auf [Drucker].

# 2.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Faxgerät, dessen Einstellungen Sie konfigurieren möchten, und klicken Sie dann auf [Druckeinstellungen].

J	stemsteuerung + Herdv	are und Sound 🕨 Genitte un	d Drucker 💌 🔩	Genäte und Drucker o	furchaucherr	
Gerät hinzufügen	Drucker hinzufügen	Druckaufträge anzeigen	Druckenservereigenschaften	Gerät entfernen	<b>E</b> •	4
Geräte (4)						
Drucker und Fax	geräte (2)					
Crion Series (FAX)	Canon Drucksufträge annel Als Standandhrucker Druckeinstellungen Druckereigenschaften Verknüpfung ersteller Problembehandlung Gerst entfernen Eigenschaften	gen edfecen				
Canc	on an	Status: 🔗 Standard Model: Canon Kategories Drucker	Gerätestatus: 0 Dokumen (F	t(e) in der Warteschlang		

# 3.

#### Geben Sie die gewünschten Einstellungen im Faxtreiber-Bildschirm an, und klicken Sie dann auf [OK].

Nähere Informationen zu den Faxtreibereinstellungen finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)".)

#### **HINWEIS**

- Sie können beim Faxen die vorab konfigurierten Einstellungen ändern. Konfigurieren Sie die Einstellungen in der Anwendung, um sie zu ändern.
- Die Anzeige kann je nach Betriebssystem und der Systemumgebung variieren.

# **Einrichten der Faxkonfiguration (PC-Fax)**

Für eine ordnungsgemäße Verwendung dieses Produkts müssen die Optionen im Faxtreiber unbedingt eingestellt werden. Die Faxkonfiguration kann automatisch während der Treiberinstallation vorgenommen werden. Wenn die Einstellungen während der Installation nicht vorgenommen werden können, führen Sie folgende Schritte aus.

**HINWEIS** 

- Zum Konfigurieren der Faxoptionseinstellungen müssen Sie sich als Administrator auf Ihrem Computer anmelden.
- Die Anzeige kann je nach Betriebssystem und Faxtreiberversion variieren.

## 1.

#### Klicken Sie auf [<<pre>[[Geräte und Drucker].



#### **HINWEIS**

- Für Windows 8 und Server 2012: Öffnen Sie vom Desktop aus die Charm-Leiste auf der rechten Bildschirmseite und klicken bzw. tippen Sie auf [ Einstellungen] -> [Systemsteuerung] -> [Geräte und Drucker].
- Unter Windows Vista klicken Sie auf [] (Start) -> [Systemsteuerung] -> [Drucker].
- Unter Windows XP Professional/Server 2003 klicken Sie auf [Start] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows XP Home Edition klicken Sie auf [Start] -> [Systemsteuerung] -> [Drucker und andere Hardware] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows Server 2008 klicken Sie im Menü [Start] auf [Systemsteuerung], und doppelklicken Sie dann auf [Drucker].

# 2.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Faxgerät, dessen Einstellungen Sie konfigurieren möchten, und klicken Sie dann im angezeigten Menü auf [Druckereigenschaften] (oder [Druckereigenschaften]).



# 3.

#### Wählen Sie die Registerkarte [Geräteeinstellungen] aus -> Klicken Sie auf [Gerätestatus abfragen].

Ngemen Fregabe Anothiose	Envetet, Falvervalung, Schertet, DetBrehntelungen
Verwitung Atkilunge1D	Emdelurgen.
🗷 Besstonengeben einelehen 🏾 [	Endelurgen
	Ceritimitetus abfregen Info

#### HINWEIS

- Wenn Sie das Faxgerät freigeben möchten, können Sie durch die Installation von Canon Driver Information Assist Service auf dem Druckserver die Funktion [Gerätestatus abfragen] verwenden. Zur Installation von [Canon Driver Information Assist Service] wählen Sie bei der Installation des Treibers [Benutzerdefinierte Installation] aus.
- Wenn das Faxgerät und der Computer über einen USB- oder einen WSD-Anschluss (Web Services on Devices) verbunden sind, steht die Funktion [Gerätestatus abfragen] nicht zur Verfügung. Sie müssen die Einstellungen manuell konfigurieren.

# 4.

#### Überprüfen Sie die Einstellungen -> Klicken Sie auf [OK].

## **Anzeigen der Online-Hilfe (PC-Fax)**

Sie können die Online-Hilfe durch Klicken auf [Hilfe] auf dem Druckertreiber-Bildschirm anzeigen.

Die Online-Hilfe enthält zusätzliche Informationen zu den einzelnen Faxoptionen. Wenn Sie die gewünschten Informationen in der e-Anleitung nicht finden, sehen Sie in der Online-Hilfe nach.

#### **HINWEIS**

Die Anzeige ist je nach Betriebssystem sowie Typ und Version des Druckertreibers möglicherweise unterschiedlich.

#### 1.

Klicken Sie auf [Hilfe].

Deckblatt registrieren Spezial Faxausgangsinfor		mationen und Bild			
Enstellung	en für das Sender	n	Advezabuch bearbei	ten	Deckblatt
nzeigen:	Person				
dressbuch:					
Zeiname	Fima	Abteilung	Faxnummer	Beschreibung	Person hinzufügen
🕯 Robert Brown	XYZ Corp	System	012box		Gruppe hinaufügen
🖥 Rilli Green	\$\$\$ Bank	System	123eex		Production
					Description 1
					Löschen
-					
۲ [] Jetals:					
e letais: Tesi : Fr.					
Italis: Italis: Vomame : Robat Vomame : Boart Vomame : Boart	4			,	
Italis: Italis: Vomane : Robat Suftix : Finveise : 30000	4	#1			
* Teel : Fr. Vooraare : Rober Vachneme : Bown Suffar : Hinweise : 20000	4	8			
Italis:     I	4	000000			
Intellis:     Itel     Tecl     Fr.     Vorsame     Rose     Rose     Statu     Statu     Statu     Socoo     Socoo     Socoo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socooo     Socoooo     Socoooo     Socoooo     Socoooo     Socooooo     Socooooooooo     Socoooooooooo	d 	#1			

Die Online-Hilfe wird angezeigt.



#### **Drucken**

Es gibt viele Möglichkeiten, das Gerät als Drucker zu verwenden. Sie können Dokumente auf Ihrem Computer über den Druckertreiber drucken, Bilddateien von einem USB-Speichergerät drucken oder mit Google Cloud Print<sup>™</sup> oder AirPrint von mobilen Geräten drucken. Nutzen Sie all diese Druckfunktionen nach Bedarf.

#### **Drucken von Dokumenten von einem Computer aus**

Ein Dokument wird über einen Druckertreiber gedruckt, der auf einem Computer installiert wurde.

Der in diesem Produkt installierte Druckertreiber ermöglicht eine Ausgabe in optimaler Geschwindigkeit durch eine Aufteilung der Druckdatenverarbeitungslast zwischen dem Computer und dem Drucker. Darüber hinaus bietet der Druckertreiber verschiedene Optionen für die Endverarbeitung, wie Skalierung und Bundstegeinstellung.

#### Drucken von Dokumenten aus einem USB-Speicher (Mediendruck)

Sie können die in den an dieses Produkt angeschlossenen USB-Speicher geladenen Daten direkt drucken.

Da Sie Ihren Computer nicht konfigurieren müssen, können Sie die Daten problemlos drucken.

#### **Verwenden von Google Cloud Print**

Sie können ohne Druckertreiber drucken, indem Sie Anwendungen oder Dienste auf Computern oder anderen mobilen Geräten verwenden, die Google Cloud Print unterstützen.

#### Verwenden von AirPrint

Sie können ohne Druckertreiber drucken, indem Sie Druckdaten von Apple-Geräten mobil senden.

	Siehe "Drucken von Dokumenten von einem Computer aus".
So drucken Sie Dokumente von einem Computer aus	Daten Drucken
	Siehe "Drucken von Dokumenten aus einem USB-Speicher (Mediendruck)".
So drucken Sie Dokumente aus einem USB- Speicher	Daten Drucken
	Siehe "Verwenden von Google Cloud Print".
So drucken Sie Dokumente mit Google Cloud Print	Google Cloud Print Ready
	Siehe "Verwenden von AirPrint".



## **Drucken von Dokumenten von einem Computer aus**

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie von Ihrem Computer aus mit dem Gerät drucken.

† Wenn Sie Macintosh verwenden, lesen Sie unter Folgendem nach.

- Zur Anzeige von Informationen zur Installation des Druckertreibers
   → "MF Driver Installation Guide" oder Druckertreiberhandbuch
- Zur Anzeige von Informationen zur Verwendung der einzelnen Funktionen → Druckertreiberhilfe

Informationen zur Anzeige des Druckertreiberhandbuchs oder der Hilfe des Druckertreibers finden Sie unter "Für Macintosh-Benutzer".

Nachdem Sie den Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert haben, können Sie Ihre Dokumentdateien mit dem Gerät effizient drucken. Darüber hinaus bietet der Druckertreiber verschiedene Optionen für die Endverarbeitung, wie Skalierung und Bundstegeinstellung.

#### Vorbereitung für den Druck

Vorbereitung für die Verwendung der Druckfunktionen	Siehe "Vorbereitung für den Druck von Ihrem Computer aus".
Einrichten der Druckerfreigabe	Siehe "Einrichten der Druckerfreigabe".

#### Drucken

Informationen dazu, wie Sie von Ihrem Computer aus drucken	Siehe "Grundlagen des Druckens".
Informationen zu Druckoptionen	Nähere Informationen zur Konfiguration in den einzelnen Registerkarten finden Sie in der Online-Hilfe.
Verwenden von verschiedenen Druckoptionen	Lesen Sie in der Online-Hilfe nach. Paraeigen der Online-Hilfe"

#### Prüfen von Aufträgen oder Ändern der Einstellungen über das Bedienfeld

Überprüfen und Löschen von Druckaufträgen/ Überprüfen des Druckauftragslogs	Siehe "Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen".
So ändern Sie Einstellungen von Druckfunktionen	Siehe "Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

## Vorbereitung für den Druck von Ihrem Computer aus

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Ihre Dokumentdateien von Ihrem Computer aus zu drucken.

Schritt 1	Wählen Sie zwischen USB- und Netzwerk- Verbindung aus.	Siehe Erste Schritte.
Schritt 2	Installieren Sie den Druckertreiber.	

#### **HINWEIS**

#### So ändern Sie die Anschlussnummer des Geräts

Lesen Sie den folgenden Abschnitt.

Einstellen der Protokollanschlussnummern

Ändern Sie die Druckereinstellungen auf Ihrem Computer, wenn Sie die Anschlussnummer des Geräts ändern.

"Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer"

#### Informationen zum Druckertreiber

Der Druckertreiber ist eine Software, die zum Drucken aus einer Anwendung erforderlich ist. Der Druckertreiber wandelt die Druckdaten der Anwendungssoftware in Druckdaten für den Drucker um.

Der Druckertreiber für dieses Gerät verfügt über die folgenden Merkmale.

- Mit dem Druckertreiber für dieses Gerät können Sie Druckdaten in einer optimalen Geschwindigkeit ausgeben, indem die Last auf einen Computer und den Drucker aufgeteilt wird.
- Neben stabileren und schnelleren Druckvorgängen verglichen mit konventionellen Modellen benötigt der Druckertreiber für dieses Gerät weniger Speicher für den Betrieb.
- Der Druckertreiber f
  ür dieses Ger
  ät wandelt nicht nur die Druckdaten um, sondern ist auch mit den Funktionen zum Spoolen von Druckdaten und zur Konfiguration der Druckparameter ausgestattet. Zudem k
  önnen Sie verschiedene Typen der Druckendverarbeitung, wie Skalierung oder Bundsteganpassung, einstellen.

## Konfigurieren von Anschlusseinstellungen über eine TCP/IP-Verbindung

Konfigurieren Sie die Anschlusseinstellungen auf Ihrem Computer, um mit dem Gerät zu drucken.

Konfigurieren Sie die Anschlusseinstellungen auf Ihrem Computer in den folgenden Fällen:	Auszuführende Schritte
Installation des Druckertreibers über [Drucker hinzufügen].	Beachten Sie, dass dem installierten Druckertreiber eine andere IP-Adresse zugewiesen wird. Zur Verwendung der IP-Adresse des Geräts konfigurieren Sie nach der Installation die Anschlusseinstellungen auf Ihrem Computer.
Änderung der IP- Adresse des Geräts.	Konfigurieren Sie die Anschlusseinstellungen auf Ihrem Computer, um die IP-Adresse des Geräts zu verwenden.

#### **HINWEIS**

#### Das auf Ihrem Computer angezeigte Dialogfeld

Abhängig von der Version Ihres Betriebssystems kann das Dialogfeld leicht variieren.

#### Öffnen Sie den Druckerordner.

#### "Basisvorgänge unter Windows"

# 2

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie [Druckereigenschaften] (oder [Eigenschaften]) aus.



## 3

Klicken Sie auf die Registerkarte [Anschlüsse].

👏 Eigenschafte	n von Canon Milliam	UFRELT	1					×
Algemein Ene	gebe Anschluzes Env	RELT	ng Sicherheit Ge	niteeinstellung	en Profil			
freien ond m Anschluss DPT3 COM2 COM3 COM3 COM4 FLL: COM3 FLL: COM5 FLL: COM5 FLL: COM5 FLL: COM5 FLL:	arkierten Anschluss ge Beschreibung Druckeranschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Ausgabe in Datei un Canon MENP Port ügen nale Unterstützung akt sol aktivieren	druckt. Drucker	Konfigurieren					
				0	K Abbred	hen Uberne	fimen   H	fife

## 4

#### Klicken Sie auf [Hinzufügen].



# 5

Wählen Sie unter [Verfügbare Anschlusstypen] den Eintrag [Canon MFNP Port] aus, und klicken Sie auf [Neuer Anschluss].



## **6** Klicken Sie auf [Automatische Erkennung].

Neuen Netzwerkanschluss hinzufügen	
Fügen Sie einen neuen Netzwerkanschluss hirzu. Wenn Sie unter [Daudswerkennungsmethode] (P-Vahrese) oder (MAC-Adasse) auswählen, geben Sie die notwerdigen Informationen nim. Wenn Sie (Automatische Einemung) auswählen, legen Sie einen Drucken aus der Litte feit.	
Diuckererkennungsmethode:	
IPAdese	
MACAdresse	
Automatische Erkennung	
Model NAC-Advecce P-Advecce	
Caron Selex 88.87-17-08-7C-A2 152-168-0.215	
Stop Aktualiseen	
Hile Veile > Abbrechen	
LEIMonn Sie die outemotioeke	
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC Neuen Netzwerkanschluss hinzufügen Figen Sie einen neuen Netzwerkanschluss hinzu Wenn Sie unter Finderenzungsmetiodel [Pricklesen der [MAC Advanatizeten Erkennung auswählten, legen Sie einen Drucker aus der Läte fest Duckerenkonzungsmethode @ IP-Adtesse 192 168 0 215	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	Adresse des Geräts manuell ein.
Ceben Sie die IP-Adresse oder MAC	-Adresse des Geräts manuell ein.
Geben Sie die IP-Adresse oder MAC	Adresse des Geräts manuell ein.

- Sie können die IP-Adresse des Geräts unter "Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse" überprüfen.
- Sie können die MAC-Adresse des Geräts unter "Überprüfen der MAC-Adresse" überprüfen.

#### Wählen Sie den erkannten Drucker aus, und klicken Sie auf [Weiter].

cen sie de novenagen ni kennung) auswählen, legen S Nick eind eine sommethiede	smationen ein. Wenn sie plutomatiche Sie einen Drucker aus der Liste fest.
<ul> <li>P-Adresse</li> </ul>	
MAC-Adverse	
Automatische Erkennung	
Model	MàC-àrbesse IP-àrbesse
Canon remember Series	00407-17409-70-42 192-160-0.215

# 8

Klicken Sie auf [Hinzufügen].



# 9

#### Klicken Sie auf [Fertigstellen].



# 10

Klicken Sie auf [Schließen].

# 11

Klicken Sie auf [Übernehmen].

## Einrichten der Druckerfreigabe

Nachdem Sie in Ihrem Netzwerk einen Druckserver eingerichtet haben, können Sie Druckaufträge effizient über den Druckserver verwalten. Darüber hinaus können Sie den alternativen Druckertreiber für das Gerät auf Ihrem Computer über das Netzwerk installieren, indem Sie ihn dem Druckserver hinzufügen.

#### C WICHTIG

# Einschränkungen für den Fall, dass ein Computer, auf dem ein 64-Bit-Betriebssystem aktiv ist, als Druckserver eingerichtet wird

Wenn Sie einen Computer, auf dem ein 64-Bit-Betriebssystem aktiv ist, als Druckserver einrichten, kann der alternative Druckertreiber nicht über das Netzwerk auf Computer heruntergeladen werden, auf denen die folgenden 32-Bit-Betriebssysteme aktiv sind.

- Windows XP (ohne Service Packs oder SP1 installiert)
- Windows Server 2003 (ohne installierte Service Packs)

Beachten Sie, dass die Installation fehlschlagen kann, wenn Sie versuchen, den Treiber auf einen Computer mit einem dieser Betriebssysteme herunterzuladen. Wenn der Download erfolgreich abgeschlossen wurde, können Sie das Dialogfeld für die Druckeinstellungen möglicherweise nicht öffnen.

# Einschränkungen für den Fall, dass ein Computer, auf dem ein 32-Bit-Betriebssystem aktiv ist, als Druckserver eingerichtet wird

Wenn Sie einen Computer, auf dem eines der folgenden 32-Bit-Betriebssystem aktiv ist, als Druckserver einrichten, kann der alternative Druckertreiber nicht über das Netzwerk auf Computer heruntergeladen werden, auf denen 64-Bit-Betriebssysteme aktiv sind.

- Windows XP (auf dem kein Service Pack oder SP1 installiert ist)
- Windows Server 2003 (auf dem kein Service Pack installiert ist)

#### Öffnen Sie den Druckerordner.

"Basisvorgänge unter Windows"

# 2

#### Zeigen Sie die Registerkarte [Freigabe] an.

#### Für Windows XP/Vista/Server 2003/Server 2008:

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie aus dem Kontextmenü [Freigabe] aus.

#### Für Windows 7/Server 2008 R2:

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie aus dem Kontextmenü [Druckereigenschaften] und anschließend einen freizugebenden Treiber aus.
- 2. Klicken Sie auf [Freigabe].

#### Für Windows 8/Server 2012:

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie [Druckereigenschaften] aus.
- 2. Klicken Sie im Kontextmenü auf [Freigabe].

#### Wenn [Freigabeoptionen ändern] angezeigt wird

Klicken Sie auf [Freigabeoptionen ändern].

Wenn das Dialogfeld [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Fortsetzen].

Fahren Sie mit den Schritten der folgenden Vorgehensweise fort, und installieren Sie den alternativen Druckertreiber auf Ihrem Computer.

- Wenn eines der folgenden 32-Bit-Betriebssysteme auf dem Druckserver aktiv ist, fahren Sie mit Schritt 6 fort.
  Windows XP (auf dem kein Service Pack oder SP1 installiert ist)
  - Windows Server 2003 (auf dem kein Service Pack installiert ist)

4

Legen Sie die User Software and Manuals DVD-ROM in das Laufwerk Ihres Computers ein, und klicken Sie auf [Zusätzliche Treiber].

## 5

#### Installieren Sie den zusätzlichen Druckertreiber.

Das Installationsdialogfeld wird angezeigt, wenn der zusätzliche Druckertreiber ausgewählt wird und Sie auf [OK] klicken. Wechseln Sie in den Ordner, in dem die Druckertreiberdateien gespeichert sind, und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

# 6

#### Klicken Sie auf [OK].

Die Einstellung für gemeinsam genutzte Drucker ist abgeschlossen.

#### **HINWEIS**

#### So installieren Sie den Druckertreiber auf einem anderen Computer

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Programme] oder [Alle Programme] -> [Zubehör] -> [Windows-Explorer] aus.
- 2. Wählen Sie unter [Netzwerkumgebung] oder [Netzwerk] den Druckserver aus.
- 3. Doppelklicken Sie auf den freigegebenen Drucker, oder ziehen Sie ihn in den Druckerordner und legen ihn dort ab.
- 4. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um den Druckertreiber zu installieren.

# Grundlagen des Druckens

In diesem Abschnitt wird die grundlegende Druckmethode über den Druckertreiber erläutert; darüber hinaus wird erklärt, wie Sie die Druckeroptionen festlegen und die Online-Hilfe anzeigen.

#### **HINWEIS**

Für die Verwendung des Druckers ist ein passender Druckertreiber erforderlich. Lesen Sie im "MF Driver Installation Guide" nach, und installieren Sie den Druckertreiber.

Drucken"

- "Konfigurieren der Standarddruckeinstellungen"
- "Einstellen der Druckeroptionen"
- "Anzeigen der Online-Hilfe"

### Drucken

In diesem Abschnitt wird die grundlegende Druckmethode über den Druckertreiber erläutert.

#### **HINWEIS**

- Die Druckmethoden können je nach der von Ihnen verwendeten Anwendung variieren. Nähere Informationen finden Sie in den mit der Anwendung gelieferten Handbüchern.
- Die Anzeige ist je nach Betriebssystem sowie Typ und Version des Druckertreibers möglicherweise unterschiedlich.
- Das Gerät kann möglicherweise keine Daten wie Farbfotos drucken, wenn die Datengröße einer einzelnen Seite zu hoch ist. Reduzieren Sie in diesem Fall die Datengröße, indem Sie die Auflösung verringern oder das Dateiformat ändern.
- Wenn auf Ihrem Computermonitor unten rechts im Task-Tray ein Druckersymbol angezeigt wird, können Sie über Ihren Computer den Druck anhalten. Doppelklicken Sie auf das Druckersymbol, und klicken Sie auf den Namen der Datei, deren Druck Sie anhalten möchten. Klicken Sie auf [Dokument] und dann auf [Abbrechen].
- Wenn Sie beim Drucken aus der Windows Store App unter Windows 8/Server 2012 zuvor Einstellungen aktiviert haben, die eine Eingabe oder ein bestimmtes Verfahren beim Drucken erfordern, z. B. geschützter Druck, Bearbeiten + Vorschau, Verwaltung per Abteilungs-ID usw., wird die Meldung [Der Drucker erfordert Ihr Eingreifen.] angezeigt. Wenn dies der Fall ist, wechseln Sie zum Desktop und befolgen Sie die Anweisungen im angezeigten Dialogfeld.

# 1.

Öffnen Sie das Dokument, das Sie über die Anwendung drucken möchten.

# 2.

#### Wählen Sie im Menü [Datei] die Option [Drucken] aus.



#### **HINWEIS**

Wenn Sie unter Windows 8/Server 2012 aus der Windows Store-App heraus drucken möchten, öffnen Sie die Charm-Leiste auf der rechten Bildschirmseite und tippen Sie auf [ $\bigcirc$  Geräte]  $\rightarrow$  aktuell verwendeter Drucker  $\rightarrow$  [Drucken]. Bei dieser Vorgehensweise ist die Auswahl an Druckoptionen beschränkt.

# 3.

# Wählen Sie unter [Name] Ihren Drucker aus, und klicken Sie dann auf [Einstellungen] (oder [Eigenschaften]).

Drucken	í
Ducker auswählen	Fiex Microsoft XPS Document
Status: Beret Standort: Kommenter:	Ausgabe in Detei unleiten Dintellungen Djucker suchen
Setenbereich @ @lea O Markieung O Aguele Sete O Seten:	Argahl Exemplane: 1 2 Systemen 11 22 33
	ucken Abbrechen Ogemehr

# 4.

Geben Sie die gewünschten Einstellungen im Druckertreiber-Bildschirm an, und klicken Sie dann auf [OK].

🖶 Druckeinstellungen		
Grundeinstellungen Seite einrichten	Endverarbeitung Papierzufuhr Gualität	
Profil:	Standardeinstellungen 👻 Hinzufügen	(0 Bearbaten(2)
Ausgaberrethode:	Nucken 💌	
	Seterformat:           Ad           Ausgabeformat:           An Seterformat annanam	Kopien: 1 () [1 be 99] Austchtung A @ Hochlomat: A © Guefornat
	Setenleyout:	Manuele Skalerung
	1 1ad1 •	Skalierung: 100 😨 % [25 bis 200]
	Ensetiger Druck/Doppelsetiger Druck/Broschürendruck:	Broschüre
	Doppelsetiger Druck -	
1/27	Bindung:	
A4 [Skalerung: Auto]	Lange Sete (Inkz) -	Bundsteg(J)
	Endverarbeitung:	
Einstellungen anzeigen Standard wiederherstellen	Au -	
		OK Abbrechen Hife

Klicken Sie auf die einzelnen Registerkarten, und geben Sie anschließend die gewünschten Elemente an.

#### **HINWEIS**

- Wenn das von Ihnen verwendete Gerät einen doppelseitigen Druck unterstützt, ist der doppelseitige Druck die Standardeinstellung. Wenn Sie auf einer Seite des Papiers drucken möchten, lesen Sie in der Online-Hilfe nach. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe".)
- Informationen zu verfügbaren Druckfunktionen und zu den Elementen, die auf den einzelnen Registerkarten konfiguriert werden können, finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe".)

# 5.

#### Klicken Sie auf [Drucken] (bzw. [OK]).

Drucken	
Algemein	
Drucker auswählen	
Canon (FAX) Canon (FAX)	Hicrosoft XPS Document
* []	,
Skatua : Beret Standort: Kammentar:	Ausgabe in Datei ynleiten Einstellungen Djucker suchen
Seterbereich	
@ jjes	Angahi Exemplare: 1 🕀
Markierung     Miguelle Sete     Seter:	Sgleven 11 22 33
	ucken Abbrechen Demehme

Der Druckvorgang wird gestartet.

## Konfigurieren der Standarddruckeinstellungen

In diesem Abschnitt wird erläutert, wie Sie über die [Systemsteuerung] auf den Druckereinrichtungsbildschirm zugreifen und die Druckfunktionseinstellungen vorab konfigurieren.

Der Drucker, dessen Einstellungen Sie konfiguriert haben, druckt stets mit diesen Einstellungen.

Bei Bedarf können Sie diese Einstellungen vor dem Drucken ändern. Zur Änderung der Einstellungen konfigurieren Sie sie über die Anwendung im Dialogfeld [Drucken] (siehe "Drucken").

#### C WICHTIG

Zum Ändern der Standard-Druckeinstellungen müssen Sie sich als Administrator auf Ihrem Computer anmelden.

#### **HINWEIS**

Die Anzeige ist je nach Betriebssystem sowie Typ und Version des Druckertreibers möglicherweise unterschiedlich.

#### ■ ■ Klicken Sie auf [<<br/> [<br/> [<br/> [<br/> [<br/> Geräte und Drucker].



#### **HINWEIS**

- Unter Windows Vista klicken Sie auf [] (Start) -> [Systemsteuerung] -> [Drucker].
- Unter Windows XP Professional/Server 2003 klicken Sie auf [Start] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows XP Home Edition klicken Sie auf [Start] -> [Systemsteuerung] -> [Drucker und andere Hardware] -> [Drucker und Faxgeräte].
- Unter Windows Server 2008 klicken Sie im Menü [Start] auf [Systemsteuerung] -> [Drucker].

# 2.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für den Drucker, dessen Einstellungen Sie angeben möchten, und klicken Sie dann auf [Druckeinstellungen].

Geräte (4) Drucker und Faxge				
Drucker und Faxge				
	eräte (2)			
Canon Series (FAX)	Canon Series UFRI LT	Druckaufträge anzeigen		
	×	Als Standarddrucker festlege	m	
		Druckeinstellungen		
		Druckereigenschaften		
		Verknüpfung erstellen		
		Problembehandlung		
		Gerät entfernen		
		Economic da Bara		
		ogeneration		

# 3.

# Geben Sie die gewünschten Einstellungen im Druckertreiber-Bildschirm an, und klicken Sie dann auf [OK].

Klicken Sie auf die einzelnen Registerkarten und legen Sie die gewünschten Einstellungen fest.

🖶 Druckeinstellungen für Canon 🚥	UFRE LT	
Grundeinstellungen Sete einschten	Endvarathetung Papierzufuhr Qualität	
Polit:	Randardeinstellungen 🗾 🗸 Hinzufüger	n(1) Beatheten(2)
Ausgaberrethode: 🔛 D	rucken 💌	
	Seterfornat:  M.  Augsbefornat:  Augsbefornat:  An Seterflomat arpeasen  Seterlayout:  1 aud 1  Entelliger Druck/Doppelsetliger Druck/Broschüenduck:  Deppelsetliger Druck	Kopien: 1 (1 bis 99) Ausichtung A @ Hochfomat A @ Quefomat Manuele Skalerung Skalerung 21 (25 bis 200) Boschüre
A4 (Scalenung: Auto)	Endung:	Bundsteg(/)
Enstellungen anzeigen Standard wiedertrenteilen	Als v	
	OK	Abrechen (Derwehmen) Hille

#### HINWEIS

Auf der Registerkarte [Grundeinstellungen] finden Sie einige Treibergrundeinstellungen. Die Einstellungen, die Sie auf der Registerkarte [Grundeinstellungen] konfigurieren können, lassen sich auch auf anderen Registerkarten konfigurieren. Informationen zu verfügbaren Druckfunktionen und zu den Elementen, die auf den einzelnen Registerkarten konfiguriert werden können, finden Sie in der Online-Hilfe. (Siehe "Anzeigen der Online-Hilfe".)

## Einstellen der Druckeroptionen

Vor dem Drucken müssen Sie die Druckerkonfiguration einrichten, damit Sie die vorhandenen Geräteoptionen (zusätzliche Papierfächer, Ausgabeoptionen usw.) nutzen können.

Die Druckerkonfiguration kann automatisch während der Treiberinstallation vorgenommen werden. Wenn die Einstellungen während der Installation nicht vorgenommen werden können, führen Sie folgende Schritte aus.

#### WICHTIG

Zum Konfigurieren der Druckeroptionseinstellungen müssen Sie sich als Administrator auf Ihrem Computer anmelden.

#### Klicken Sie auf [<br/>[<br/>[]] (Start) $\rightarrow$ [Geräte und Drucker].

Erste Schritte	
Windows Media Center	User01
Rechner	Dokumente
Kurznotizen	Bilder
Snipping Tool	Musik
and Editor	Spiele Computer
Remotedesktopverbindung	Systemsteuerung
Bidschirmlupe	Gerite und Drucker
	Standardprogramme
Alle Programme	Hilfe und Support
Programme/Dateien durchsuchen	Herunterfahren P
S / 🔅 📜 0.	

#### **HINWEIS**

- Für Windows 8 und Server 2012: Öffnen Sie vom Desktop aus die Charm-Leiste auf der rechten Bildschirmseite und klicken bzw. tippen Sie auf [<sup>[O]</sup> Einstellungen] → [Systemsteuerung] → [Geräte und Drucker].
- Klicken Sie f
  ür Windows Vista auf [
   [
   [
   [Systemsteuerung]
   → [Drucker].
- Klicken Sie für Windows XP Professional/Server 2003 auf [Start] → [Drucker und Faxgeräte].
- Klicken Sie f
  ür Windows XP Home Edition auf [Start] → [Systemsteuerung] → [Drucker und andere Hardware] → [Drucker und Faxger
  äte].
- Unter Windows Server 2008 klicken Sie im Menü [Start] auf [Systemsteuerung], und doppelklicken Sie dann auf [Drucker].

# 2.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol des Druckers, dessen Einstellungen Sie angeben möchten  $\rightarrow$  Klicken Sie auf [Druckereigenschaften] (oder [Eigenschaften]).



# 3.

#### Klicken Sie auf [Geräteeinstellungen] $\rightarrow$ [Gerätestatus abfragen].



Die Treibereinstellungen werden anhand der vom Gerät gemeldeten Angaben zu den installierten Optionen konfiguriert.

# Bestätigen Sie die Einstellungen wie die Papierzufuhroptionen und die -ausgabeoptionen ightarrow Klicken Sie auf [OK].

#### HINWEIS

- Wenn Sie einen freigegebenen Drucker verwenden, müssen Sie Canon Driver Information Assist Service auf dem Druckserver installieren, um die Funktion [Gerätestatus abfragen] verwenden zu können.
- Wenn die Informationsanforderung eine Fehlermeldung zurückgibt, müssen Sie die Einstellungen (wie Papierzufuhroptionen) manuell konfigurieren.
- Sind Drucker und Computer über einen USB- oder einen WSD-Anschluss (Web Services on Devices) verbunden, steht die Funktion [Gerätestatus abfragen] nicht zur Verfügung. Sie müssen die Einstellungen manuell konfigurieren.
- Die Anzeige kann sich je nach Betriebssystem sowie Typ und Version des Druckertreibers unterscheiden.

## **Anzeigen der Online-Hilfe**

Sie können die Online-Hilfe durch Klicken auf [Hilfe] auf dem Druckertreiber-Bildschirm anzeigen.

Die Online-Hilfe enthält zusätzliche Informationen zu den einzelnen Druckoptionen. Wenn Sie die gewünschten Informationen in der e-Anleitung nicht finden, sehen Sie in der Online-Hilfe nach.

#### **HINWEIS**

Die Anzeige ist je nach Betriebssystem sowie Typ und Version des Druckertreibers möglicherweise unterschiedlich.

#### 1.

Klicken Sie auf [Hilfe].

rundeinstellungen Sete ei	michten Endverarbeitung Papieraufuhr Qualität
hafil:	Finadigen(1) Besteten(2)
usgaberrethode:	🖻 Drucken 💌
	Startformat:       1000000000000000000000000000000000000
A [Scalerung: Auto]	Bridang: Large Sate [Inka] Linderestietung:
Enstellungen anzeige Standard wiederhenstel	an Ais

Die Online-Hilfe wird angezeigt.



Themenbereich (rechts)	Zeigt die Beschreibung der Informationen an.
Navigationsbereich (links)	Klicken Sie auf [Inhalt] / [Suchen], um gezielt nach bestimmten Hilfethemen zu suchen.

# Überprüfen und Löschen von Druckaufträgen/Überprüfen des Druckauftragslogs

Sie können die Aufträge überprüfen oder löschen, die gerade gedruckt werden oder sich im Druckprozess befinden. Darüber hinaus können Sie auch das Druckauftragslog überprüfen.

#### **HINWEIS**

#### Auf dem Bedienfeld angezeigter Dokument- und Anwendername

Einige Dateinamen werden abhängig vom Typ der zu druckenden Datei möglicherweise nicht korrekt angezeigt.

- "Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen"
- "Überprüfen des Druckauftragslogs"

# Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen

Sie können während des Druckens oder während des Wartens auf den Druck detaillierte Informationen zu Druckaufträgen überprüfen oder Druckaufträge abbrechen.

# HINWEIS Wenn die Verarbeitung/Daten-Anzeige auf dem Bedienfeld: Leuchtet/blinkt Es wird ein Auftrag verarbeitet. Nicht leuchtet Es befinden sich keine Aufträge im Speicher.

Drücken Sie [ \_ ] (Status Monitor/Abbruch).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopier/Druckauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch	_
Gerätestatus	
Kopier/Druckauftrag	
SE Auftrag	
EM Auftrag	

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragsstatus> aus, und drücken Sie dann [OK].

Kopier/Druckauftrag Auftragsstatus Log Kopierauftrag Log Druckauftrag



Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] einen zu überprüfenden oder abzubrechenden Auftrag aus, und drücken Sie [OK].

Stat. Kop./Druckauftr. 09:42AM Drucken 09:43AM Warten

Die detaillierten Informationen werden angezeigt.

Details	
<abbruch></abbruch>	ī
Auftragsnummer: 0020	II.
Status: Drucken	
Zeit: 01/01 09:42AM	

#### Für einen Abbruch

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Abbruch> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [◀] oder [▶] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK]. Der Druckauftrag wird abgebrochen.



(3) Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.



Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

# Überprüfen des Druckauftragslogs



Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kopier/Druckauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus	1
Kopier/Druckauftrag	
SE Auftrag	4
EM Auftrag	

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Log Druckauftrag> aus, und drücken Sie [OK].

Kopier/Druckauftrag Auftragsstatus Log Kopierauftrag Log Druckauftrag

# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen Auftrag aus, den Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].



#### 5

-

Wählen Sie mit [A] oder [V] ein Element aus, das Sie überprüfen möchten, und drücken Sie [OK].



7

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

# Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Druckereinstellungen zu ändern. In der Vorgehensweise werden die Schritte zur Änderung der Einstellung für <Papierformat nicht berücksichtigen> beschrieben.

Weitere Informationen finden Sie in den folgenden Abschnitten. "Druckereinstellungen"

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Druckereinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü
Faxeinstellungen
Scaneinstellungen
Einstellungen USB D
Druckereinstellungen

# 3

Vergewissern Sie sich, dass <Papierformat nicht berücksichtigen> ausgewählt wurde, und drücken Sie [OK].

Druckereinstellungen Kopien Doppelseitiger Druck Standardpapier Papierformat nicht b

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Es wird eine Fehlermeldung angezeigt, und der Druckvorgang wird unterbrochen, ohne dass das Papierformat gewechselt wird.
<ein></ein>	Das Papierformat wird gewechselt. Wenn jedoch kein entsprechendes Papier eingelegt wurde,



Die Einrichtung ist abgeschlossen.

# **Drucken von Dokumenten aus einem USB-Speicher (Mediendruck)**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie eine Datei in einem USB-Speicher drucken.

So erfahren Sie Informationen zu den verfügbaren USB- Speichermedien oder Datenformaten	Siehe "Übersicht über den Mediendruck".
Erstmaliges Verwenden der Mediendruckfunktionen	Siehe "Grundlagen des Druckens (USB-Speicher)".
So erfahren Sie, wie Sie eine Datei auswählen	Siehe "Auswählen einer zu druckenden Datei".
So ändern Sie Druckeinstellungen, wie das Format oder die Menge	Siehe "Ändern der Druckeinstellungen".
So drucken Sie Dateien als Liste	Siehe "Drucken von Dateien als Liste (Indexdruck)".
So ändern Sie das Anzeigeformat für Dateinamen	Siehe "Ändern der Anzeigeformate für Dateinamen".
So ändern Sie die Standardwerte für den Mediendruck	Siehe "Ändern der Standardwerte für den Mediendruck".
## Übersicht über den Mediendruck

Sie können die in einem USB-Speicher gespeicherten Daten drucken.

Die folgenden Dateiformate, Datengrößen und Ausgabeauflösungen können aus einem USB-Speicher gedruckt werden:

- Dateiformat
  - JPEG (DCF/Exif2.21 oder niedriger/JFIF)
  - TIFF (MMR/JPEG-Bild)
- Datengröße
  - 50 MB oder weniger pro Seite
- Ausgabeauflösung
  - -600 dpi (festgelegt)

#### WICHTIG

#### **Der USB-Speichermedienanschluss dieses Produkts**

- Der Anschluss unterstützt USB 1.1.
- Schließen Sie an den Anschluss ausschließlich USB-Speichermedien an.

#### Unterstützte Dateisysteme und Speicherkapazität des USB-Speichers

Die folgenden USB-Speicher werden unterstützt. Sie können Ihr USB-Speichermedium auf Ihrem Computer formatieren.

- FAT16: bis zu 2 GB
- FAT32: bis zu 32 GB
- \* Wenn ein USB-Speichermedium über mehr als ein Laufwerk verfügt, wird automatisch das zuerst erkannte Laufwerk zugreifbar.

Nicht unterstützte USB-Speichermedien

- · Geräte, die nicht auf Standards basieren
- Geräte, die integrierte Sicherheitsfunktionen enthalten
- Geräte, die an den USB-Hub angeschlossen werden müssen
- Ein USB-Speicherkartenlesegerät
- Geräte, die über Verlängerungskabel angeschlossen sind
- \* Bei anderen als den oben aufgeführten werden einige Bilder abhängig vom Typ des von Ihnen verwendeten USB-Speichermediums möglicherweise nicht korrekt geladen.

#### Wenn viele Dateien in einem Ordner gespeichert sind

Der Scanvorgang dauert länger. Es wird empfohlen, vor dem Speichern gescannter Dokumente alle nicht benötigten Dateien aus dem Stammordner zu entfernen oder alle Dateien in einen anderen Ordner auf dem Computer zu verschieben.

## **Grundlagen des Druckens (USB-Speicher)**

Drucken Sie die Daten, die auf dem an dieses Produkt angeschlossenen USB-Speichermedium gespeichert sind. In diesem Abschnitt wird der Grundvorgang beschrieben.

#### Schließen Sie ein USB-Speichermedium an den USB-Speicheranschluss an.

Das System beginnt mit dem Lesen des Geräts, wenn ein USB-Speicher angeschlossen wird. Berühren Sie das Gerät nicht, und entfernen Sie es nicht aus dem Anschluss.







# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Datei(en) zum Drucken wählen> aus, und drücken Sie [OK].

Druckmethode wählen. Datei(en) zum Drucken Indexdruck Dateien sort.: Datei...

#### **HINWEIS**

#### So sortieren Sie Dateien

1. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Dateien sortieren> aus, und drücken Sie [OK].

Druckmethode wählen. Datei(en) zum Drucke... Indexdruck Dateien sort.: Datein 2. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die anzugebenden Elemente aus, und drücken Sie [OK].

Dateien sortieren
Name (aufsteigend)
Name (absteigend)
Datum/Zeit (aufsteig
Datum/Zeit (absteige

#### Wählen Sie eine zu druckende Datei aus.

"Auswählen einer zu druckenden Datei"

# 5

#### Geben Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an.

#### "Ändern der Druckeinstellungen"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Menge
- Papier
- N auf 1
- Druck des Datums
- Druck des Dateinamens
- Dokumenttyp
- Helligkeit

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn die Einstellungen für alle Vorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardwerte für den Mediendruck" nach.

# **6** Drücken Sie [

Der Druckvorgang wird gestartet.

# HINWEIS Wenn Sie das USB-Speichermedium aus dem Anschluss entfernen 1. Drücken Sie [ ] (Rückstell). 2. Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch). 3. Wählen Sie mit [ ] oder [ ] das Element <Gerätestatus> aus, und drücken Sie [OK]. Status Monitor/Abbruch Gerätestatus Kopier/Druckauftrag SE Auftrag EM Auftrag

4. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermedium entfernen> aus, und drücken Sie [OK].



5. Entfernen Sie das USB-Speichermedium.

<sup>6.</sup> Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

## Auswählen einer zu druckenden Datei

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie eine zu druckende Datei auswählen.

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] eine Datei aus, die Sie drucken möchten, und drücken Sie [OK].

[ V] wird am Anfang des Dateinamens angezeigt.



#### Wählen Sie mit $[\blacktriangle]$ oder $[\intercal]$ das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### **HINWEIS**

#### So wählen Sie mehrere Dateien aus

Wiederholen Sie Schritt 1, um [ ] am Anfang aller Dateinamen hinzuzufügen, die Sie auswählen möchten.

Sie können mehrere Dateien auswählen, wenn sie sich in demselben Ordner befinden. Die Auswahl wird aufgehoben, wenn Sie in einen anderen Ordner wechseln.

#### So wählen Sie alle Dateien in demselben Ordner aus

1. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Alle wählen> aus, und drücken Sie [OK].



2. Wählen Sie mit [] oder [] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### So wählen Sie eine Datei im Ordner aus

1. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen Ordner aus, und drücken Sie [OK] oder [▶].

└**॒001** <Anwenden> <Alle wählen> └─XXXX

2. Wählen Sie mit [] oder [] eine Datei aus, die Sie drucken möchten, und drücken Sie [OK].



3. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

ъxxxx	
<anwenden></anwenden>	Π
<alle löschen=""></alle>	
✓XXXX0001.JPG 01/01	
XXXX0002 JPG 01/0	

#### So heben Sie die Auswahl auf

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] eine Datei aus, die Sie ausgewählt haben, und drücken Sie [OK].

 Wenn Sie alle ausgewählten Dateien löschen möchten, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Alle löschen> aus, und drücken Sie [OK].

## Ändern der Druckeinstellungen

Lesen Sie vor dem Ändern der Druckeinstellungen unter "Hinweis (Ändern der Druckeinstellungen)" nach.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Druckeinstellungen ändern.

- Mengeneinstellungen
- Papierformateinstellungen
- N auf 1-Einstellungen
- Einstellungen für das Drucken des Datums
- Einstellungen für den Druck des Dateinamens
- Dokumenttyp
- Einstellungen der Helligkeit

E Anweisungen zum Drucken von Medien finden Sie unter "Grundlagen des Druckens (USB-Speicher)".

#### Mengeneinstellungen

#### Geben Sie die Menge an.



#### Papierformateinstellungen

Geben Sie das Papierformat an.



#### N auf 1-Einstellungen

Geben Sie die N auf 1-Einstellung an. (Mehrere Dokumente werden auf einem Blatt Papier gedruckt.)



<aus></aus>	N auf 1 wird nicht durchgeführt.
<2 auf 1>	Zwei Seiten werden auf ein Blatt gedruckt.
<4 auf 1>	Vier Seiten werden auf ein Blatt gedruckt.

#### Einstellungen für das Drucken des Datums

Drucken Sie ein Datum in der Fußzeile des Dokuments.

Druckdatum	
Aus	
Ein	

<ein></ein>	Es wird ein Datum gedruckt.
<aus></aus>	Es wird kein Datum gedruckt.

#### Einstellungen für den Druck des Dateinamens

Drucken Sie einen Dateinamen in der Fußzeile des Dokuments.



<ein></ein>	Es wird ein Dateiname gedruckt.
<aus></aus>	Es wird kein Dateiname gedruckt.

#### Dokumenttyp

Sie können die Auflösung entsprechend dem Dokumenttyp angeben. Das Dokument kann originalgetreuer wiedergegeben werden, wenn Sie den am besten geeigneten Originaltyp auswählen.



<vorrang foto=""></vorrang>	Geben Sie diese Option an, wenn Sie ein Dokument drucken, das Fotos enthält.
<vorrang text=""></vorrang>	Geben Sie diese Option an, wenn Sie ein Dokument drucken, das nur Text enthält.

#### Einstellungen der Helligkeit

Sie können die Helligkeit der Druckausgabe anpassen.



[]	Wenn die Druckausgabe dunkler werden soll, nehmen Sie die Anpassung in Richtung < - >- Seite vor.
[▶]	Wenn die Druckausgabe heller werden soll, nehmen Sie die Anpassung in Richtung < + >-Seite vor.

# Hinweis (Ändern der Druckeinstellungen)

#### **HINWEIS**

#### <N auf 1>

Dateien im Format TIFF (MMR/JPEG-Bild) können mit <2 auf 1> oder <4 auf 1> nicht gedruckt werden.

#### <Helligkeit>

<Helligkeit> kann für Dateien im Format TIFF (JPEG-Bild) nicht angegeben werden.

## **Drucken von Dateien als Liste (Indexdruck)**

Drucken Sie die Liste der Dateien, Datumsangaben und Dateinamen, die im USB-Speicher gespeichert sind.

+ Der Indexdruck wird von Dateien im Format TIFF (MMR/JPEG-Bild) nicht unterstützt.

#### Schließen Sie ein USB-Speichermedium an den USB-Speicheranschluss an.

Das System beginnt mit dem Lesen des Geräts, wenn ein USB-Speicher angeschlossen wird. Berühren Sie das Gerät nicht, und entfernen Sie es nicht aus dem Anschluss.



# 2

Drücken Sie [ 😼 🛄 ].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Indexdruck> aus, und drücken Sie [OK].

Druckmethode wählen. Datei(en) zum Drucken Indexdruck Dateien sort.: Datei...

## 4

Wählen Sie eine zu druckende Datei aus.

"Auswählen einer zu druckenden Datei"



Geben Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an.

#### "Ändern der Druckeinstellungen"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Menge
- Papier
- Helligkeit

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn die Einstellungen für alle Vorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardwerte für den Mediendruck" nach.



## Ändern der Anzeigeformate für Dateinamen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Anzeigeformate für Dateinamen ändern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element < Einstellungen USB Direktdruck> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Format Dateiname> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. USB Direktdruck Standard ändern Einstellungen Standa… Format Dateiname

# 4

Wählen Sie mit [] oder [] ein Anzeigeformat für Dateinamen aus, und drücken Sie [OK].

Format Dateiname Kurzer Dateiname Langer Dateiname

<kurzer Dateiname&gt;</kurzer 	Ein Dateiname wird in der Kurzform mit 8 Buchstaben angezeigt.
<langer Dateiname&gt;</langer 	Ein Dateiname mit bis zu 20 Buchstaben wird vollständig angezeigt.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## Ändern der Standardwerte für den Mediendruck

Die Standardwerte für den Mediendruck sind die Einstellungen, die auf alle Aktionen angewendet werden, wenn das Gerät eingeschaltet wird, wenn [ ] (Rückstell) gedrückt wird oder wenn der Timer für die automatische Rückstellung abgelaufen ist. Sie können diese Einstellungen Ihren Anforderungen entsprechend modifizieren. Sie können die folgenden Standardeinstellungen Ihren Anforderungen entsprechend ändern.

- Menge
- Papierauswahl
- N auf 1
- Druck des Datums
- Druck des Dateinamens
- Dokumenttyp
- Helligkeit
- Dateisortierung

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element < Einstellungen USB Direktdruck> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Standard ändern> oder <Einstellungen Standard Dateisortierung> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. USB Direktdruck Standard ändern Einstellungen Standa… Format Dateiname

#### Wenn <Standard ändern> ausgewählt wurde

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das anzugebende Element aus, und drücken Sie [OK].



Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter den folgenden Punkten.

2

"Ändern der Druckeinstellungen"

(2) Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Standard ändern	_
<anwenden></anwenden>	1
Anzahl Kopien: 1	
Papier: 🛛 🖃 Kass. 1	1
N auf 1: Aus	
	_

#### Wenn <Einstellungen Standard Dateisortierung> ausgewählt wurde

(1) Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das anzugebende Element aus, und drücken Sie [OK].



Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter den folgenden Punkten.

"Grundlagen des Druckens (USB-Speicher)"



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## **Verwenden von Google Cloud Print**

Google Cloud Print ist ein Dienst, der es einem Benutzer mit einem Google-Konto ermöglicht, mithilfe von Anwendungen wie Google Docs<sup>™</sup> oder Gmail<sup>™</sup> über ein Smartphone, Tablet oder einen Computer mit Internetverbindung zu drucken. Im Gegensatz zum herkömmlichen Druckverfahren über einen Computer ermöglicht es Ihnen die neue Technologie von Google Cloud Print, Druckaufträge mit einem Drucker auszuführen, den Sie direkt an das Web anschließen. Wenn Sie beispielsweise eine E-Mail oder Dateien, die an eine E-Mail angehängt wurden, drucken möchten, können Sie diese einfach mit Gmail Mobile drucken. Ihre Ausdrucke befinden sich dann im Gerät.



- "Vorbereitung f
  ür die Verwendung von Google Cloud Print"
- "Drucken mit Google Cloud Print"

#### 🖱 WICHTIG

- Wenn Sie das Gerät registrieren oder Dokumente mit Google Cloud Print drucken möchten, müssen Sie das Gerät mit dem Internet verbinden können. Sie sind zudem für sämtliche Gebühren der Internetverbindung verantwortlich.
- Sie können diese Funktion in einigen Ländern oder Regionen möglicherweise nicht verwenden.

## Vorbereitung für die Verwendung von Google Cloud Print

Wenn Sie mit Google Cloud Print drucken möchten, registrieren Sie das Gerät bei Google Cloud Print.

#### **HINWEIS**

Zur Verwendung von Google Cloud Print ist ein Google-Konto erforderlich. Wenn Sie über kein Google-Konto verfügen, erstellen Sie ein Konto auf der Google-Website.

- Überprüfen der Geräteeinstellungen
- Aktivieren von Google Cloud Print
- Registrieren des Geräts bei Google Cloud Print

#### Überprüfen der Geräteeinstellungen

Überprüfen Sie vor der Einrichtung von Google Cloud Print Folgendes.

- Vergewissern Sie sich, dass dem Gerät eine IPv4-Adresse zugewiesen wurde und das Gerät über ein Netzwerk an einen Computer angeschlossen ist.
- "Grundlegende Netzwerkeinstellungen"
- Vergewissern Sie sich, dass die Angaben für < Einstellungen Zeit & Datum> und < Einstellungen Zeitzone> korrekt sind.
- Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"
- Wenn die Verwaltung per Abteilungs-ID aktiviert wurde, vergewissern Sie sich, dass das Gerät so konfiguriert wurde, dass Druckvorgänge über einen Computer möglich sind, auch wenn keine <Abt.-ID> und keine <PIN> eingegeben werden.
- "Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"

#### Aktivieren von Google Cloud Print

Aktivieren Sie die Google Cloud Print-Funktion des Geräts.



# 2

Wählen Sie <Systemeinstellungen> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü Einstellungen USB D… Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 💿 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\* Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Cloud Druck Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].



#### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



## 5

Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Registrieren des Geräts bei Google Cloud Print

Registrieren Sie das Gerät bei Google Cloud Print.

# 1

Starten Sie Remote UI und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

# 2

Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🕗 🗢 😯 http://192.	168.0.215/portal_top.html		- + ×	🔁 ling	
tei Bearbeiten Ansicht	Favoriten Extras ?				
Favoriten 😵 Remote	UI: Portal	-			
i-semara	G P O	erätename: 👘 roduktname: 🗯	arrent courses		Logo
👌 Remote UI: Po	ortal			Mail an Syste	mmanager Hills
	Zuletzt akt	xalisiert 14/05 2013	06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen G	erät		1.000		$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druckb	ereit.				5
Scanner: 🔵 Scanbe	reit.				
Fax: Bereit a	um Senden/Empfanger	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformatione	,				
Kein Fehler vorhander					
Informationen Verbrai	uchsmaterialien				
Papierinformatione	•				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		

3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] und wählen Sie [Einstellungen Cloud Druck] aus.



## 4

Klicken Sie in [Speicherstatus Google Cloud Druck] auf [Speichern].

CRemote UlEinstellungen Cloud Druck	Windows Internet Explorer	- • •
G 💿 🔹 http://192.168.0.215/m_metv	work_cloudprint.html 🔹 😽 🗙 🔀 Bing	,o -
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	ixtras ?	
🚖 Favoriten 😵 Remote UtEinstellungen	Cloud Druck	
DESCRIPTION OF THE OWNER OWNE	An Port	al Logout 的
Einstellungen/Speicherun	ng Mail an Systemman	ager <u>Hite</u>
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen:Netzwerkeinstellungen > Einstellu Claud Druck	ngen
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Einstellungen Cloud Druck	
C Timereinstellungen	Einstellungen Cloud Druck	
Funktionseinstellungen	Bearbeiter	n =
Allgemeine Einstellungen	Cloud Drucken verwenden: Ein	_
Faxeinstellungen	Speicherstatus Google Cloud Druck	_
Scaneinstellungen	[Speichen] betätigen und Gerät mit der URL für die Speicherung speichem.	
Druckereinstellungen	st die tasse joperchemij nicht verugbar, Geraf neu stanen.	n
© Einstellungen Bericht Systemeinstellungen	Speicherstatus: Nicht gespeichert	
Systemeinstellungen	<b>a</b>	
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	₹100% <b>*</b>

#### **HINWEIS**

#### Wenn [Speichern] nicht verfügbar ist

Sie müssen Google Cloud Print aktivieren. Klicken Sie auf [Bearbeiten], aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Cloud Drucken verwenden], klicken Sie auf [OK] und starten Sie das Gerät dann erneut.

#### So registrieren Sie das Gerät erneut

Wenn Sie das Gerät erneut registrieren müssen, z. B. wenn sich der Eigentümer des Geräts ändert, heben Sie die Registrierung des Geräts auf und registrieren Sie es dann erneut.

## 5

6

#### Klicken Sie auf den Link der URL, die für [URL für Speicherung] angezeigt wird.

Remote UBnformationen für Speicherung	on Google Cloud Druck: - Windows Internet Explo	rer 📃 🗖	3
🐨 🕖 🔹 🔂 http://172.17.3.163/m_netv	vork_cloudprt_regist.html • 47 🗙 🛛 🔁 Bing	٩	1
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extran ?		
Favoriten 🔞 Remote UEnformatione	n für Speicherung von Ga		_
CONTRACTOR OFFICE	and the second se	An Portal Logout	1
Einstellungen/Speicherun	ng	Mail an Systemmanager	
Präferenzen  Einstellungen Papier Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige Timereinstellungen Kopiereinstellungen Kopiereinstellungen Einstellungen Einstellungen Einstellungen Einstellungen Einstellungen Einstellungen Systemeinstellungen Systemeinstellungen Verwaltung Abteilungen Netzwerkeinstellungen Netzwerkeinstellungen	Einstellungen/Speicherung: Systemeinstellungen:Netzwerkeinstellun Cloud Druck > Informationen für Speicherung von Google Cloud Druck Informationen für Speicherung von Google Cloud Druck URL für Speicherung betätigen und das Gerät speichern. System nicht AUSschalten, bevor der Speichervorgang abgeschlo Informationen für Speicherung von Google Cloud Druck URL für Speicherung: http://goo.gl/printer/RECe	gen > Einstellungen k	-
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv		

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um das Gerät zu registrieren.

## **Drucken mit Google Cloud Print**

Wenn Sie Druckdaten mit Google Cloud Print von Ihrem Computer oder Smartphone aus senden, empfängt das Gerät die Druckdaten und druckt sie automatisch.

#### Vergewissern Sie sich, dass das Gerät eingeschaltet ist.

# 2

Zeigen Sie den Druckbildschirm über eine Anwendung auf Ihrem Computer oder Smartphone an.

Zeigen Sie den Druckbildschirm über Anwendungen wie Google Chrome™, Gmail oder Google Docs, die Google Cloud Print unterstützen, auf einem Computer oder Mobilgerät, wie einem Smartphone, an. Die unten aufgeführten Bildschirme sind Beispiele für den Druck eines Dokuments über Google Chrome auf einem Computer. Die Druckbildschirme variieren je nach Anwendung.

Nexes Tab Stop-T Nexes Parater Stop-N	+	Druck	en
Nexes bilegrido-Fender Bitgi-Unischalt-N Lesezeichen F		Generat: 1 B	Batt Papier
Exorbeiten Ausschneiden Kopieren Einfügen			PROFECTER
Zeomen - 200 % + 5 2		Ziel	8
Sele-spicken unter			Andem
Suchen Stray-F Drucken Stray-F		Seiten	Als
Teok +			0 2815311-13
Volual Sog-H			. Constants
Downloads Stop+7		Kopien	1 • -
Einstellungen Über Soogle Cheorne		Layout	Hochformet
11the			
Exercise			Queformat
		Ränder	Standardeinstellung 💌
		Optionen	Kopf- und Fußzeilen
			📄 Hintergrundfarben und -bilder
		Über das Sy Über das Die	stemdialogfeld drucken (Ctrl+Shift+P) alogfeld Google Cloud Print drucken

Informationen zu den neuesten Anwendungen, die Google Cloud Print unterstützen, finden Sie auf der Google Cloud Print-Website.

# 3

#### Geben Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an.

#### Kopien

Geben Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien an.

#### Farbe

Geben Sie den Farbmodus an, um in Farbe oder in Schwarz-Weiß zu drucken.

#### **Beidseitig**

Geben Sie an, ob Sie beidseitige Ausdrucke erstellen möchten.

#### Bindung

Geben Sie die Position an, an der die Ausdrucke mit einem Bindungstool wie einem Hefter gebunden werden sollen.

#### **HINWEIS**

- Das Druckverfahren und die verfügbaren Einstellungsoptionen variieren abhängig von der von Ihnen verwendeten Anwendung.
- Das Papierformat für den Druck wird automatisch zwischen A4 und Letter(LTR) ausgewählt. Vergewissern Sie sich, dass eines dieser Papierformate in die Papierzufuhr des Geräts eingelegt wurde.
- "Einlegen von Papier"

# 4

#### Senden Sie die Druckdaten.

- Tippen oder klicken Sie auf [Drucken], je nach verwendetem Gerät oder verwendeter Anwendung.
- Der Druckvorgang wird gestartet, wenn das Gerät die Druckdaten empfängt.
- So brechen Sie den Druckvorgang auf dem Gerät ab
- "Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen"
- Anweisungen zum Abbrechen des Druckvorgangs über Ihren Computer oder Ihr Smartphone finden Sie in der Bedienungsanleitung für das von Ihnen verwendete Gerät oder die von Ihnen verwendete Anwendung.

#### 🖱 WICHTIG

Abhängig vom Kommunikationsverkehr kann der Druckvorgang im Gerät sehr lange dauern. Möglicherweise kann das Gerät auch keine Druckdaten empfangen.

## **Verwenden von AirPrint**



Mit AirPrint können Sie mobil über iPad-, iPhone-, iPod touch- und Macintosh-Geräte drucken, ohne einen Treiber installieren zu müssen.



- Drucken über iPad, iPhone oder iPod touch
- Drucken über Macintosh
- Abbrechen eines AirPrint-Druckvorgangs
- Wenn Sie nicht drucken können
- Andern der AirPrint-Einstellungen

#### Systemanforderungen

Für die Verwendung von AirPrint benötigen Sie eines der folgenden Geräte mit der neuesten iOS-Version.

- iPad (alle Modelle)
- iPhone (3GS oder höher)
- iPod touch (dritte Generation oder höher)

Bei Verwendung von Macintosh ist OS X v10.7 oder höher erforderlich.

#### Netzwerkumgebung

Die Apple-Geräte (iPad/iPhone/iPod touch/Macintosh) und das Gerät müssen mit demselben Wireless LAN verbunden sein.

#### Drucken über iPad, iPhone oder iPod touch

# Vergewissern Sie sich, dass das Gerät eingeschaltet und mit dem lokalen Wireless LAN verbunden ist.

"Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)"

# 2

Tippen Sie in der Anwendung auf Ihrem Apple-Gerät auf 🌄, um die Menüoptionen anzuzeigen.

# 3

Tippen Sie in der Drop-Down-Liste auf [Drucken].



#### Wählen Sie in [Druckeroptionen] dieses Gerät unter [Drucker] aus.

Es werden die mit dem Netzwerk verbundenen Drucker angezeigt. Wählen Sie in diesem Schritt dieses Gerät aus.

#### 

[Druckeroptionen] wird in Anwendungen, die AirPrint nicht unterstützen, nicht angezeigt. Sie können mit diesen Anwendungen nicht drucken.

## 5

#### Geben Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an.

#### [Anzahl der Kopien]

Tippen Sie rechts neben [1 Kopie] auf [+] oder [-], um die Anzahl der Kopien festzulegen.

#### [Doppelseitig]

Tippen Sie rechts neben [Doppelseitig] auf []], um anzugeben, dass beidseitig gedruckt werden soll.

#### [Bereich]

Wenn Sie ein Dokument mit mehreren Seiten drucken, tippen Sie auf [Bereich] -> [Alle Seiten] oder geben Sie den Bereich der zu druckenden Seiten an.

#### **HINWEIS**

- Die verfügbaren Einstellungen für [Druckeroptionen] variieren abhängig von der von Ihnen verwendeten Anwendung.
- Die verfügbaren Papierformate variieren abhängig von der von Ihnen verwendeten Anwendung.

# 6

#### Tippen Sie auf [Drucken].

Der Druckvorgang beginnt.

#### So brechen Sie den Druckvorgang ab

Abbrechen eines AirPrint-Druckvorgangs

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen des Druckstatus

Drücken Sie während des Druckvorgangs auf dem Apple-Gerät die Taste [Home] zweimal und tippen Sie dann auf [Drucken].

#### Drucken über Macintosh

Bevor Sie nach dem folgenden Verfahren drucken, fügen Sie Ihr Gerät Ihrem Macintosh über [Systemeinstellungen] -> [Drucken & Scannen] hinzu.

Vergewissern Sie sich, dass das Gerät eingeschaltet und mit dem lokalen LAN verbunden ist.

"Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)"

#### Öffnen Sie ein Dokument in einer Anwendung und zeigen Sie das Druckdialogfeld an.

Die Vorgehensweise zur Anzeige des Druckdialogfelds variiert je nach Anwendung. Weitere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung für die von Ihnen verwendete Anwendung.

# 3

#### Wählen Sie dieses Gerät im Druckdialogfeld aus.

Es werden die mit Ihrem Macintosh verbundenen Drucker angezeigt. Wählen Sie in diesem Schritt dieses Gerät aus.

# 4

#### Geben Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an.

#### [Voreinstellungen]

Geben Sie die Druckeinstellungen an, indem Sie aus der Drop-Down-Liste eine Voreinstellung (gespeicherte Kombination von Druckeinstellungen) auswählen.

#### [Kopien]

Geben Sie die Anzahl der Kopien an.

#### [Beidseitig]

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um doppelseitige Ausdrucke zu erstellen.

#### [Seiten]

Wenn Sie ein Dokument mit mehreren Seiten drucken, geben Sie den Bereich der zu druckenden Seiten an.

#### **HINWEIS**

Die verfügbaren Einstellungen variieren abhängig von der von Ihnen verwendeten Anwendung.

# 5

#### Klicken Sie auf [Drucken].

Der Druckvorgang beginnt.

#### So brechen Sie den Druckvorgang ab

Abbrechen eines AirPrint-Druckvorgangs

#### Abbrechen eines AirPrint-Druckvorgangs

Sie können den Druckvorgang auch über das Bedienfeld des Geräts abbrechen.

"Überprüfen und Abbrechen von Druckaufträgen"

#### Abbrechen über iPad, iPhone oder iPod touch

## 1

Drücken Sie die Taste Home zweimal.

Tippen Sie auf [Druckzentrale], um die Liste der zu druckenden Dokumente anzuzeigen.

# 3

Tippen Sie auf das abzubrechende Dokument und tippen Sie auf [Drucken abbrechen].

#### Abbrechen über Macintosh

Klicken Sie auf das Druckersymbol, das im Dock auf dem Desktop angezeigt wird.

# 2

Klicken Sie auf das abzubrechende Dokument.

# 3

Klicken Sie auf [Löschen].

#### Wenn Sie nicht drucken können

#### Sie können nicht mit AirPrint drucken.

- Vergewissern Sie sich, dass das Gerät eingeschaltet ist. Wenn das Gerät eingeschaltet ist, schalten Sie das Gerät aus und warten Sie 10 Sekunden. Starten Sie das Gerät dann erneut und überprüfen Sie, ob das Problem behoben wurde.
- Vergewissern Sie sich, dass Papier in das Gerät eingelegt wurde und das Gerät über ausreichend Toner verfügt.
- "Einlegen von Papier"
- "Austauschen der Tonerpatrone"
- Vergewissern Sie sich, dass keine Fehlermeldungen auf dem Gerät angezeigt werden.
- Vergewissern Sie sich, dass die Apple-Geräte (iPad/iPhone/iPod touch/Macintosh) und das Gerät mit demselben Wireless LAN verbunden sind. Wenn das Gerät eingeschaltet ist, kann es einige Minuten dauern, bis das Gerät für die festnetzunabhängige Kommunikation bereit ist.
- Vergewissern Sie sich, dass Bonjour auf Apple-Geräten aktiviert ist.
- Vergewissern Sie sich, dass das Gerät so konfiguriert wurde, dass Druckvorgänge über einen Computer möglich sind, auch wenn keine Abteilungs-ID und kein Passwort eingegeben werden.
- "Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"

#### Ändern der AirPrint-Einstellungen

Sie können Informationen zur Identifikation des Geräts, wie den Gerätenamen und den Installationsort, speichern. Sie können auch die AirPrint-Funktion des Geräts deaktivieren. Sie ändern diese Einstellungen über Remote UI.

#### Starten Sie Remote UI und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

HINWEIS

Die Vorgehensweise zum Starten von Remote UI kann abhängig von Ihrem Web-Browser variieren. Informationen finden Sie in den Bedienungsanleitungen für den von Ihnen verwendeten Web-Browser.

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

Wenn Sie ein Mobilgerät wie iPad, iPhone oder iPod touch verwenden, lesen Sie in diesem Abschnitt "tippen" statt "klicken".

🕢 🗢 🔁 http://19	2.168.0.215/portal_top.html		- + ×	🛛 💽 Bing	
tei Beerbeiten Ansid	ht Favoriten Extras ?				
Favoriten 😵 Remo	te Uli Portal	-			
Ferent	C P	ierātename: 👘 roduktname: 🗯			Logo
👌 Remote UI: P	ortal			Mail an Sys	temmanager Hill
	Zuletzt aid	valisiert 14/05 2013	06:19:15 PM 🔹	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät				$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				21
Scanner: 🔵 Scant	bereit.				
Fax: Bereit	zum Senden/Empfanger	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformation	-				
Kein Fehler vorhande	нл.				
Informationen Verbra	auchsmaterialien				
Papierinformation	en				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
		-			

# 3

#### Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen AirPrint].





5

#### Geben Sie die erforderlichen Einstellungen an und tippen oder klicken Sie auf [OK].

🍘 Remote UlEinstellungen AirPrint bearbeite	n	- Windows Internet Explorer	
😋 🔾 🔻 🔞 http://192.168.11.2/m_net	work_sirprint_edit.html	💌 🏘 🗙 🔚 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoritan	Extras ?		
🐈 Favoritan 🛛 😵 Remote UlEinstellunge	n AirPrint bearbeiten:		
- MARCEL MARKET MARKET MARKET	Contrast Contrastor		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng		Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speic	herung: Systemeinstellungen: Netzwerkeinstellur	ngen > Einstellungen
Einstellungen Papier	AirPrint > Einstellun	gen AirPrint bearbeiten	
Einstellungen	Einstellungen Air	Print bearbeiten	
D Timessinstallungen	Folgende Einstell	ungen ändern.	
- Interensional		OK	Abbrechen
P Algamaina Einstellungen			
Kopiereinstellungen	Einstellungen Air	Print	
E Faxeinstellungen	Wird der [Druckername] geändert, wird der [Name mDNS] unter [Einstellungen IPv4] ebenfalls anterfet		
Scaneinstellungen	Wird der [Ort] geänd	iert, wird der [Ort] unter [Systemeinstellungen] eber	nfalls geändert.
Einstellungen USB Direktdruck	AirPrint verwer	den	
Druckereinstellungen	Davakamama:	0	
Einstellungen Bericht	Cruckemane.	Canon	
Systemeinstellungen	Ort:		
Systemeinstellungen	Breitengrad:	N = 0 = 0 10.000	
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen	Langengrad:	O = 0 *0 *0.000	
Sicherheitseinstellungen			
Einstellungen	L		v
Fertig	😜 Internet	Geschützter Modus: Aktiv	- 🖓 💌 🔍 100% 💌 🖉

#### [AirPrint verwenden]

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um das Drucken mit AirPrint zu aktivieren. Wenn Sie das Drucken mit AirPrint deaktivieren möchten, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen.

#### [Druckername]/[Ort]/[Breitengrad]/[Längengrad]

Geben Sie den Namen und die Informationen zum Installationsort an, die Ihnen helfen, dieses Gerät bei der Bedienung Ihres Apple-Geräts zu identifizieren. Diese Informationen sind hilfreich, wenn Sie über mehr als einen AirPrint-Drucker verfügen.

#### Wenn Sie [Druckername] ändern

Wenn der festgelegte [Druckername] geändert wird, können Sie möglicherweise nicht mehr über einen bereits verwendeten Macintosh drucken. Dies liegt daran, dass auch der <Name mDNS> für IPv4 geändert wird. In diesem Fall fügen Sie dieses Gerät dem Macintosh erneut hinzu.

"Einstellen des IPv4 DNS"

# 6

#### Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Überprüfen der Verbrauchsmaterialien auf einem Macintosh

Sie können den Bildschirm für AirPrint anzeigen, auf dem Sie nicht nur auf die AirPrint-Einstellungen zugreifen können, sondern auch Informationen zu Verbrauchsmaterialien, wie Papier und Toner, anzeigen können.

Klicken Sie im Dock auf dem Desktop auf [Systemeinstellungen] -> [Drucken & Scannen].

# 2

Wählen Sie Ihren Drucker aus und klicken Sie auf [Optionen & Füllstände].

# 3

Klicken Sie auf [Diesen Drucker im Netzwerk freigeben].

# 4

Starten Sie Remote UI und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

Zur Überprüfung des Gerätestatus oder der Verbrauchsmaterialien können Sie sich auch im Endanwendermodus anmelden.

000	Remote UIAirPrint:	Column Street Street	-	2
🔺 🕨 🕂 😽 http://ca	non0c52f2.local/airprint.html		C Q. Google	
⇔ m ≡				
-	Character - Martin Mc Second			An Portal Logout
AirPrint				
Einstellungen AirPrint				
				Bearbeiten
AirPrint verwenden:	Ein			
Druckername:	Canon	C Daries		
Ort:				
Breitengrad:	N0°0'0.000"			
Längengrad:	O0°0'0.000"	00'0'0.000"		
Informationen Verbrauch	smaterialien			
Papierinformationen				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Format	Тур	
Mehrzweckfach	Kein Papier			
Kassette 1	OK	A4	Normal (60-89 g/r	m2)
Restlicher Toner				
Tonerfarbe	Re	stlicher Toner		
Schwarz	Ve	fügbar		
Verbrauchsmaterialien erw	nerben			

Copyright CANON INC. 2013 All Rights Reserved

#### Scannen

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise beim Speichern gescannter Daten auf einem Computer beschrieben. Sie können die folgenden vier Aufgaben durchführen.

#### Speichern gescannter Papierdokumente auf einem Computer

Sie können gescannte Papierdokumente problemlos über das Bedienfeld des Geräts auf einem Computer speichern.

Das Gerät bietet eine Vielzahl von Scaneinstellungen, aus denen Sie auswählen können. Sie können ein gescanntes Dokument im Dateiformat "Suchbare PDF-Datei" speichern, sodass gescannte Bilder in durchsuchbare Textdaten konvertiert werden, ohne dass Sie erweiterte Scaneinstellungen angeben müssen.

Darüber hinaus können Sie Dokumente mit der für das Gerät verfügbaren Anwendung MF Toolbox oder über den WIA-Treiber scannen. Es gibt viele Methoden, Ihre Papierdokumente in elektronische Dateien zu konvertieren. Sie müssen lediglich eine Methode entsprechend Ihren Scananforderungen auswählen.

#### Speichern gescannter Dokumente auf einem USB-Speichergerät

Sie können gescannte Dokumente auf einem USB-Speichergerät speichern, das an den Anschluss des Geräts angeschlossen wird.

Da Sie Ihren Computer nicht konfigurieren müssen, können Sie Papierdokumente problemlos in elektronische Dateien konvertieren.

#### Senden gescannter Dokumente per E-Mail

Sie können gescannte Dokumente an Ihre E-Mail-Anwendung senden.

Sie können gescannte Dokumente an Ihre E-Mail-Anwendung senden, ohne die Software auf Ihrem Computer zu installieren.

#### Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver

Sie können gescannte Dokumente an einen Dateiserver senden.

Sie können gescannte Dokumente an einen Dateiserver senden, ohne die Software auf Ihrem Computer zu installieren.





# Scannen von Papierdokumenten und Speichern der Dokumente auf einem Computer (USB- und Netzwerkverbindung)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie gescannte Dokumente auf einem Computer speichern.

Wenn Sie einen Macintosh-Computer verwenden, finden Sie weitere Informationen im Handbuch zum Canon-Scannertreiber.

Zur Anzeige von Informationen zur Anzeige des Handbuchs zum Canon-Scannertreiber. "Für Macintosh-Benutzer"

#### Vorbereitung für den Scan

Konfigurieren der Scanfunktionen	Siehe "Vorbereitung für den Scan Ihres Dokuments (Speichern auf einem Computer)".
-------------------------------------	---

#### Scannen

Informationen zu Scanverfahren	Siehe "Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem Computer)".
Scannen mithilfe der Tasten auf dem Bedienfeld ohne Verwendung eines Computers	Siehe "Scannen mit Tasten auf dem Bedienfeld".
Scannen mithilfe der mitgelieferten Software	Siehe "Scannen mit MF Toolbox".
Scannen über eine Anwendung	Siehe "Scannen eines Bildes von einer Anwendung".

#### **Optimale Nutzung der Scanfunktionen**

Informationen zur Verwendung von MF Toolbox	Siehe "Verwenden von MF Toolbox".
Erstellen einer PDF- Datei aus zwei oder mehr Dokumenten	Siehe "Erstellen einer PDF-Datei aus zwei oder mehreren Seiten".
Informationen zur Verwendung von ScanGear MF	Siehe "Verwenden von ScanGear MF".

# Vorbereitung für den Scan Ihres Dokuments (Speichern auf einem Computer)

Führen Sie die folgenden Vorbereitungen durch, um Dokumente zu scannen.

Schritt 1	Überprüfen Sie Ihr Betriebssystem.	"Systemanforderungen (Scan)"
Schritt 2	Installieren Sie den Scannertreiber.	"MF Driver Installation Guide"
Schritt 3	Wenn das Gerät an ein Netzwerk angeschlossen ist, registrieren Sie den Scanner.	"Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility"

#### Hardwareanforderungen

- IBM oder IBM-kompatibler PC
- Ein an ein LAN angeschlossener Computer oder ein Computer, der ein USB-kompatibler Computer mit einem installierten USB-Klassetreiber ist.

#### Unterstützte Betriebssysteme

- Windows XP
- Windows Vista
- Windows 7
- Windows 8

#### **HINWEIS**

#### Die Scanfunktion ist in der IPv6-Umgebung nicht verfügbar.

Verwenden Sie die USB-Verbindung oder IPv4, wenn Sie die Scanfunktion verwenden möchten.

#### Die folgenden Serverbetriebssysteme sind nicht verfügbar.

- Windows Server 2003
- Windows Server 2008
- Windows Server 2012

#### So verwenden Sie Hi-Speed USB

Ihr Computer muss die folgenden Anforderungen erfüllen.

- Prozessor
  - Intel Pentium II oder höher
- RAM 128 MB oder mehr
- Betriebssystem
  - Windows XP Service Pack 1 oder höher
  - Windows Vista
  - Windows 7
  - Windows 8
- Treiber

Der Hi-Speed USB-Treiber muss installiert werden.

## **Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility**

Wenn Sie Dokumente über eine Netzwerkverbindung scannen möchten, registrieren Sie den Scanner in MF Network Scan Utility.

#### Klicken Sie im Task-Tray auf [ 🚵 ].





#### Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für den zu verwendenden Scanner, und klicken Sie auf [OK].

Bis zu 10 Scanner können registriert werden.



#### 🖱 WICHTIG

# Es können bis zu zehn Computer gleichzeitig über das Netzwerk an das Produkt (Scanner) angeschlossen werden.

Sie können an einen elften Computer oder weitere Computer nicht scannen und senden.

Wenn Sie an einen weiteren Computer scannen und senden möchten, führen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen aus.

- Zeigen Sie MF Network Scan Utility eines anderen Computers an, und deaktivieren Sie das Kontrollkästchen f
  ür den Scanner.
- Schalten Sie einen anderen Computer aus.

#### **HINWEIS**

#### Für bessere Scanergebnisse

Es wird empfohlen, die Dokumente vom Vorlagenglas zu scannen, wenn bei Verwendung der Zufuhr nicht die gewünschte Deutlichkeit erzielt wird.

Die folgenden Methoden sind zum Scannen verfügbar.

"Scannen mit Tasten auf dem Bedienfeld"

Der Scanvorgang kann über die Tasten auf dem Bedienfeld durchgeführt werden. Auf diese Weise können Sie problemlos mit den vorhandenen Einstellungen scannen.

"Scannen mit MF Toolbox"

Der Scanvorgang kann über die mitgelieferte Software durchgeführt werden. Auf diese Weise können Sie Ihren Anforderungen entsprechend mit den detaillierten Einstellungen scannen.

"Scannen eines Bildes von einer Anwendung"

Der Scanvorgang kann über Ihre Anwendung durchgeführt werden. Auf diese Weise können Sie die gescannten Daten unverändert in Ihrer Anwendung öffnen.
### Scannen mit Tasten auf dem Bedienfeld

Sie können ein Dokument mit den Tasten auf dem Bedienfeld scannen.

#### **HINWEIS**

#### So scannen Sie über die Kurzwahltasten

Wenn Sie die Kurzwahltasten verwenden, die gespeicherte Empfänger usw. sind, können Sie die Dokumente senden, indem Sie über die Zielwahltasten scannen. Nähere Informationen zum Speichern oder Senden finden Sie im Abschnitt "Durchführen eines Scanvorgangs über eine Kurzwahltaste".

### Legen Sie Dokumente auf.

- "Einlegen von Papier"
- "Unterstützte Dokumenttypen"



Drücken Sie [ ascan ].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Computer> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

### Geben Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] einem Empfänger an, und drücken Sie [OK].

- Wenn mehrere Computer angeschlossen sind der Computer, der über ein USB-Kabel angeschlossen ist, wird an erster Stelle aufgeführt.
- Wenn ein Computer über ein USB-Kabel angeschlossen ist dieser Bildschirm wird nicht angezeigt.
- Wenn mehr als zehn Computer über ein Netzwerk angeschlossen sind der elfte Computer und weitere Computer werden nicht angezeigt (Sie können keinen Scanvorgang durchführen). Reduzieren Sie die Anzahl der über ein Netzwerk an dieses Gerät angeschlossenen Computer.
   "Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility"
- Sie können die Namen für die angezeigten Computer ändern.
   "Auswählen eines Scanners und Ändern der Namen für die Computer"

### 5 Geben Sie mit [▲] oder [▼] die Scaneinstellungen an, und drücken Sie [OK].



Die Scannereinstellungen sind standardmäßig wie folgt angegeben.

	Scanmodus	Auflösung	Dateityp	PDF-Einstellungen
Farbscan	Farbe	300 dpi	PDF	Mit Textsuchfunktion/Kompakt
SW Scan	Schwarzweiß	300 dpi	TIFF	—
Anwenderdefiniert 1	Farbe	300 dpi	JPEG/Exif	—
Anwenderdefiniert 2	Farbe	300 dpi	PDF	Mit Textsuchfunktion/Standard

Der Scanvorgang wird gestartet.

### 😰 Wenn kein Scanvorgang möglich ist

Sie können nicht scannen, wenn der Einstellungsbildschirm von MF Toolbox angezeigt wird. Klicken Sie auf []], um den Bildschirm zu schließen, bevor Sie mit einem Scanvorgang beginnen.

()→(	[Scannen] Speichert das gescannte Bild in ausgewählten Didner und öffnet das nit der angegebenen Anwendung	Bid
Scanar Ei	mtelungen	
Quelle wählen:	Auto-Modus 💌	
Eingabeniethode:	Einselig 🔹	
Papierformat	A4	÷ 🕰
	Autrichtung	_
Scan-Moduc	Fabe	
B ildqualität	300 dpi 👻	
Konektar von schw	warzem Text	
Scanne-Treiber an	rasigen	
🖄 Gescanite	s Bild speichern unter	
Dateiname	Scannen1	
Speichern als:	PDF -	PDF-Einstelunge
Gescanntes Bild speichern unter:	C:VUsers/CANON0111/Pictures/	Suche
🖉 Bilder in Unterordn	er mit aktuellen Datum speichern	
🗐 🛛 E atomo Ari	mendung	Loschen
Externe Ari Anwendungssymbol z	wendung sun Registrieven hiefher ziehen und ablegen.	Einstellen

### Scannen aus der Zufuhr

III Nach dem Speichern des Dokumentes kehrt das Display zum Scanbasisbildschirm zurück.

### **Scannen vom Vorlagenglas**

### 6

Wenn Sie das Dokument fortlaufend scannen wollen, wählen Sie <Nächstes Original scannen> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Nächsten Vorg. Wählen <<u>Nächstes Original sc</u> <<u>Beenden></u> <<u>Abbruch></u> Empfänger bestätigen

#### So brechen Sie den Scanvorgang ab

- (1) Wählen Sie <Abbruch> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].
- (2) Wählen Sie <Ja> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

### So überprüfen Sie den Empfänger

(1) Wählen Sie <Empfänger bestätigen> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Wählen Sie <Beenden> mit [igstacksimes] oder [igstacksimes] aus, und drücken Sie dann [OK].

Nächsten Vorg. Wählen <Nächstes Original s... <Beenden> <Abbruch> Empfänger bestätigen

Nach dem Speichern des Dokumentes kehrt das Display zum Scanbasisbildschirm zurück.

#### **HINWEIS**

#### Speicherposition der gespeicherten gescannten Bilder

Nach dem Scannen wird der Ordner, in dem die Bilder gespeichert wurden, automatisch geöffnet. Standardmäßig wird der Ordner für das Datum, an dem Sie die Daten gescannt haben, im Ordner [Bilder] unter [Eigene Dateien] erstellt. (Unter Windows XP wird der Ordner im Ordner [Eigene Bilder] erstellt.)

#### So ändern Sie die Scannereinstellungen

Über Ihren Computer können Sie die Einstellungen für die Speicherposition, das Dateiformat und die Bildauflösung ändern.

Nähere Informationen zur Vorgehensweise bei den Einstellungen finden Sie unter "Verwenden von MF Toolbox".

### Durchführen eines Scanvorgangs über eine Kurzwahltaste

Speichern Sie Empfänger und häufig verwendete Einstellungen vorab unter Kurzwahltasten, um einen Scanvorgang problemlos durchzuführen, ohne einen Empfänger manuell eingeben und die erforderlichen Einstellungen angeben zu müssen.

Speichern einer Kurzwahltaste/Bestätigen des unter der Kurzwahltaste gespeicherten Empfängers

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einst. Kurzwahltaste> aus, und drücken Sie [OK].



#### So speichern Sie eine neue Kurzwahl:

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichern> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Kurzwahltaste aus, die Sie speichern möchten, und drücken Sie [OK].



(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Verbindungsmethode aus, und drücken Sie [OK].

### Empfänger definieren.

Aus USB-Verbindung Netzwerkverbindung

- (4) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, und drücken Sie [OK].
  - Wenn ein Computer über ein USB-Kabel an das Gerät angeschlossen ist: Dieser Bildschirm wird nicht angezeigt.
  - Wenn mehr als zehn Computer gleichzeitig an das Gerät angeschlossen sind.
     Es können bis zu zehn Computer als Liste der an das Gerät angeschlossenen Computer angezeigt werden. (Scanvorgänge können andernfalls nicht durchgeführt werden.)
     Verringern Sie die Anzahl der Computer, die über das Netzwerk an das Gerät angeschlossen sind.
  - Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility"
  - Sie können die angezeigten Computernamen ändern.
    "Verwenden von MF Toolbox"



(5) Geben Sie mit [▲] oder [▼] die Scaneinstellungen an, und drücken Sie [OK].



	Scanmodus	Auflösung	Dateityp	PDF-Einstellungen
Farbscan	Farbe	300 dpi	PDF	Mit Textsuchfunktion/Hoch
SW Scan	Schwarzweiß	300 dpi	TIFF	—
Anwenderdefiniert 1	Farbe	300 dpi	JPEG/Exif	—
Anwenderdefiniert 2	Farbe	300 dpi	PDF	Mit Textsuchfunktion/Standard

### So bestätigen Sie den unter der Kurzwahltaste gespeicherten Empfänger:

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger bestätigen> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie bestätigen möchten, und drücken Sie [OK].



# **4** Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

#### Durchführen eines Scanvorgangs über eine Kurzwahltaste

1

#### Legen Sie Ihr Dokument auf.

- "Einlegen von Papier"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

### **HINWEIS**

#### Beim Scannen über das Bedienfeld

Sie können nur jeweils ein Dokument scannen.

# 2 Drücken Sie [ ].

# 3

# Drücken Sie die Taste [ⓐ] (Scannen > PC1, Scannen > PC2), unter der der Empfänger gespeichert ist, den Sie auswählen möchten.

Der Scanvorgang wird gestartet. Wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist, kehrt der Bildschirm wieder zum Scanmodusbildschirm zurück, nachdem das gescannte Dokument gespeichert wurde.

#### 😰 Wenn der Scanvorgang nicht durchgeführt werden kann

Sie können keinen Scanvorgang durchführen, während der Einrichtungsbildschirm von MF Toolbox angezeigt wird. Klicken Sie auf []], um den Bildschirm zu schließen, bevor Sie mit einem Scanvorgang beginnen.

<b>()→</b> (	[Scannen] Speichert das gescannte Bild in ausgewählten Didner und öffnet da nit der angegebenen Anwendung	e Bid
Scanner E	instellungen	
Quelle wählen:	Auto-Modus 💌	
Eingabeniethode:	Eiroslig 👻	
Papierformat.	M •	÷ 24
	Ausichtung	
Scan-Moduc:	Fate	
Bildqualität	300 dpi 🔫	
Scanner-Treiber a	navigen er Bild opeichern unter	
Scanner-Treiber a	nanigen er Bild opeichern unter Scannen1	
Scanne-Treiber a Cescanniz Dateinane: Speichern als:	nonigen es Bild opeichem unter Scannen 1 PDF •	PDF-Einstehungen
Scanne-Treber a Gescanviz Dateinane: Speichern als: Gescannise Bild speichern unter:	namigen es Bild opeichern unter Soamen1 PDF * C: VUsen/CANDINITITYPickures/	PDF-Einstellungen Suche
Scanne-Treiber a Conteinane: Speichern als: Gescannte: Bild speichern unter: Bilder in Unterordr	namigen es Bild speichern unter Soamen1 PDF * C: VUsen/JCANCINUTTYPickures/ es mit distuellem Datum speichern	PDF-Einstellungen Suche
Scanne-Treber a Constante Dateinane Speichern als: Gescannies Bild speichern unter: Bilder in Unterordr Solitere Ar	raniger s: Bild speichern unter Scannen1 PDF • C: VUser//CANDNOTTVPickurer/ er mit aktuellen: Datum speichern wendung	PDF-Einstellungen Suche
Scanne-Treber a Cescanvitz Dateinanse Speichern als: Gescanvite: Bild Speichern unter: ViBilder in Untersord Speichern unter: ViBilder in Untersord Size Ceteme Ar Anwendungsspeicht:	ranigen s Bild speichern unter Scannen1 PDF * C-VUsen/CENIONOTTVPickuren/ rer mit aktuellem Datum speichern wendung zum Registriesen hierher ziehen und ablegen.	PDF-Enstellungen Suche

### **HINWEIS**

### So geben Sie eine Speicherposition für die Speicherung der gescannten Bilder an:

Nach Abschluss des Scanvorgangs wird automatisch ein Ordner angezeigt, in dem die gescannten Bilder gespeichert wurden. Standardmäßig wird ein Ordner mit dem Scandatum im Namen unter [Eigene Dateien] im Ordner [Eigene Bilder] erstellt. (Unter Windows Vista/Windows 7 wird der Ordner im Ordner [Bilder] erstellt.)

#### So ändern Sie die Scaneinstellungen:

Sie können die Einstellungen für die Speicherposition, das Dateiformat und die Auflösung sowie andere Einstellungen über einen Computer neu angeben.

Weitere Informationen finden Sie unter "Verwenden von MF Toolbox".

### **Scannen mit MF Toolbox**

en Sie Dokumente auf.	
"Einlegen von Papier"	
"Unterstützte Dokumenttypen"	
Wenn Sie vom Vorlagenglas scannen	
Sie können mehrere Dokumente nur unter den folgenden Bedingungen scannen.	
<ul> <li>Bei Auswahl von [PDF] oder [PDF (Mehrere Seiten)] unter [Speichern als].</li> </ul>	
<ul> <li>Bei Auswahl von [PDF] oder [PDF (Mehrere Seiten)] unter [Speichern als].</li> <li>"Erstellen einer PDF-Datei aus zwei oder mehreren Seiten"</li> </ul>	



Drücken Sie [ ascan ].

### 3

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Remote Scanner> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät wartet nun auf den Scanvorgang.



### 4

Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol [Canon MF Toolbox 4.9].

MF Toolbox wird gestartet.

F	😂 MF Toolbo	ix - Scan-Fu	nktion				-	. 🗉 🔜
	Nal	007	2 Speichem	PDF	<b>Fabscan</b>	säW-Scan	Ben del 1	Ben det.
							Ein	stellungen

### Klicken Sie auf eine anwendbare MF Toolbox-Schaltfläche.

🤀 MF Toolbo	x - Scan-Fu	nktion					
Nal	00A	Speichem	PDF	Fabscan	säwi-Scan	Ben det 1	Ben, def.
						Ein	stelungen

[Mail]	Das Dokument wird gescannt und an eine E-Mail-Nachricht in Ihrer E-Mail-Anwendung angehängt.
[OCR]	Das Dokument wird gescannt und von der OCR-Software gelesen.
[Speichern]	Das Dokument wird gescannt und gespeichert.
[PDF]	Das Dokument wird gescannt und als PDF-Datei gespeichert.
[Farbscan] [S&W-Scan] [Ben. def. 1] [Ben. def. 2]	Das Dokument wird gescannt und in der registrierten Anwendung angezeigt. Für jede der Schaltflächen wird ein Dialogfeld angezeigt.

### **HINWEIS**

#### Anwendungen, die unter den Schaltflächen von MF Toolbox gespeichert werden können

Die folgenden Anwendungen können unter den Schaltflächen von MF Toolbox gespeichert werden, wenn sie installiert werden.

- [OCR]: Presto! PageManager
- [PDF]: Presto! PageManager

# 6

### Geben Sie die Scannereinstellungen nach Bedarf an.

Durch Klicken auf [Anwenden] werden die Einstellungen gespeichert. Nähere Informationen finden Sie unter "Verwenden von MF Toolbox".

Scanner Einstellungen         Sochert des gesonnte Bildin and des angebenn Anwendung         Sonner Einstellungen         Guele wihler:         AutoModus         Eingebennehnde:         Pagiertonsd:         Add         Sonn-Hodus:         Fabr         Böggslös:         Sonn-Hodus:         Fabr         Sonn-Hodus:         Fabr         Böggslös:         Sonn-Hodus:         Fabr         Böggslös:         Sonn-Hodus:         Fabr         Böggslös:         Sonner Treber anzeigen         Öör         Besonners Bild speichen unter         Detiname:       Sonneril         Speichen als:       PDF         Ørbeichen mit       PDF         Örbeiten untec       Sudte         Örbeiten Unterochen mit elstellen Datun speichen       Einstellung         Deterne Anwendung       Länchen         Ens	Farbscan						
Scanner Einstellungen         Quelle wilhler:       AutoModus         Eingebemathode:       Eingelig         Papiertomot:       A4         Russichnung.         Scan-Hodus:       Fabe         Bödgustko:       300 dpi         Kontektour von schwaszen Text       Scannen Trebber anzeigen         Scanner Trebber anzeigen       Beccanntes: Bild speichern unter         Dateinsame:       Scannen1         Speichern als:       PDF         Øtbeschern mit skluellern Datum speichern       Suche         Øtbeschern mit skluellern Datum speichern       Suche         Statten       Einstellung         Lüschern       Einstellern         Statten       Einstellern         Statten       Einstellern	()→(	Speichert das gescannte Bild in sugervählten Undher und öffnet da nit der angegeberern Anwendung.	e Bid				
Quelle wähler:       AutoModus         Eingebemethode:       Einselig         Papiestomod:       AutoModus         Papiestomod:       AutoModus         Papiestomod:       AutoModus         Scan-Modus:       Fabre         Bidgupsitis:       300 dbi         © Konsektur von schwaszen Text       Scannen Treber anzeigen         ©       Bescanntes Bild speichem unter         Dateinsme:       Scannen1         Speichem al:       PDF         © Bescanntes Bild speichem unter       Suche         © Bescanntes Bild C:// Wiest/User/IT/Pictuses/       Suche         © Bescanntes Bild C:// Wiest/Beschem       Einstellungen         © Bescanntes Bild Speichem unt ablegen       Einstellungen         Einstellung des gescannten Bildes und der Euf-Einstellungen       Einstellen         Bestätigung des gescannten Bildes und der Euf-Einstellungen       Starten         Zurücksettem       Anwerden       Abbeschen	Scamer-Er	stellungen					
Eingeberreihode: Eindelig  Papientonad: A4 Austichtung. Scan-Moduz: Fabre Bidgusika: 300.dbi Chorektur von schwaszen Text Scannen Trober anzeigen  Comparison Text Seconnets Bild speichem unter Dateinsme: Scannen1 Speichem al: PDF  PDF-Einstellungen.  Geogeneten Bild Children/Unforder  Eindelen Children/Datum speichem  Children/Datum speichem  Eindelen.  Eindelen.  Bestäligung des gescanvten Bildes und der Euf-Einstellungen  Zurücksterm Anwenden Zurücksterm Anwenden  Anwenden  Starten	Quelle withlen:	Auto-Madus 🔹					
Papiertomat:       A4         Aussichtung.         Scan-Modux:       Fabre         Bidgustka:       300 dpi         Korreikur von schwazen Text.         Scannet Treber anzeigen         Somer Treber anzeigen         Speichem al:       PDF         Speichem al:       PDF         Steinsame:       Scannen1         Speichem al:       PDF         Wilden wirke:       C-Wiese/User(1) Wichseol.         Suchem al:       PDF         Wilden Unterpolser mit aktuellen Datun speichem       Suche         Wilden Unterpolser mit aktuellen Datun speichem       Suche         Starten       Anwendung Utäschen         Detatigung des gescanvien Bildes und der Euf-Einstellungen       Einstellen         Bestätigung des gescanvien Bildes und der Euf-Einstellungen       Starten	Eingebenethode:	Einseitig *					
Aussichtung.       Scan-Moduz:       Febre       Bidgusika:       300.dbi       Korrekkur von schwaszen Text.       Scannet Treber anzeigen       Somern Treber anzeigen       Speichern alz       PDF       Speichern alz       PDF       Steinsame:       Scannen1       Speichern alz       PDF       Wilden Wilder Datum speichern       Wilden Anwendung       Anwendungruphob zum Registeinen hiefers ziehen und ablegen       Deteitigung des gescanvten Bildes und der Euf-Einstellungen       Starten       Zurücksetzen       Zurücksetzen	Papiertomat:	A4 -	< <u>∝</u>				
Scan-Moduz:     Fabe       BidgusKa:     300.dbi            [Kortekkur von schwaszen Text.        Scannet Treber anzeigen <sup>2</sup>		Auséchiung .					
Bidgusika:     300 dbi            [Konskikur von schwatzen Text.         [Scannet Treiber anzeigen             [Scannet Treiber anzeigen             [Becanntes: Bild speichem unter        Dateinsme:     Scannen1        Speichem al:     PDF        POF     PDF-Einstellungen        Speichem al:     PDF        Voll weit Unterodhem mit aktuellen Datun speichem      Suche        Voll weit Unterodhem mit aktuellen Datun speichem      Löschen             [Bidein Unterodhem mit aktuellen Datun speichem      Einstellen             [Didein dur Geschwichten Bildes und der Euf-Einstellungen      Einstellen             [Bestätigung des gescanviten Bildes und der Euf-Einstellungen      Starten	Scan-Modux	Falte					
	Bildqualk9:	200 dpi 💌					
Scannet Trebber anzeigen  Secannets IIId speichern unter  Dateiname: Scannen1  Speichern al: PDF PDF-Einstellungen  Gesoarwens BM C-Wiess/User01/Wickses/ Suche PD6-Einstellungen  PD6-Einstellungen Userbern unter  Löschern Anwendung Löschern Einstellen.  Detstälgung des gescarwiten Bildes und der Ein/Einstellungen Zurücksettern Anwenden Atwerden Atbeschern  Starten	C Konektur von schw	arzen Text					
Bescanntes IIId speichern unter           Dateiname:         Scannen!           Speichern als:         PDF           Gescanntes BM         C-Wiess/User01/Wickses/         Suche           Steller Intercoher mit aktuellen Datur speichern         Suche         Suche           Wilder In Untercoher mit aktuellen Datur speichern         Lüschen         Einstellen           Die Bestatigung des gescannten Bildes und der EuhlEinstellungen         Einstellen         Starten           Zurücksetzen:         Anwerden         Abbecher         Starten	Scanner Treiber an	zeigen					
Dateinane:     Scannen1       Speichen al:     EDF       Secannen Bild     CNUeex/User/IT/Picture/       Speichen wirde:     Suche       Bilder in Unterodriver mit aktuellem Datum speichem     Suche       Dider in Unterodriver mit aktuellem Datum speichem     Lüschen       Externe Anwendung Anwendungssymbol zum Registrieren hierher ziehen und ablegen     Einstellen       Bestätigung des gescannten Bildes und der Ext-Einstellungen     Starten       Zurücksetzen     Anwenden     Abbechen	Ceocannies	Bid speichern unter					
Speichen al:         PDF         PDF-Einstellungen           Gescamme Bild         C-Wiese/User/IT/Pictuse/L         Suche           speichen unter         Suche         Suche           Ø Bilde in Unterodriver mit aktuellem Daturi speichem         Suche         Suche           Ø Bilde in Unterodriver mit aktuellem Daturi speichem         Lüschen         Lüschen           Ø Bilde in Unterodriver mit aktuellem Daturi speichem         Lüschen         Einstellen           Ø Bilde in Unterodriver bildes und der Exit Einstellungen         Einstellen         Einstellen           Ø Bildes und der Exit Einstellungen         Zurücksetzen         Anwerden         Abtrachen	Dateiname:	Scannen1					
Genoammen Bild     Suche     Suche     Suche     Bilden unker     Dielen Anwendung     Löschen     Anwendungssyntial zum Registrieren hierher ziehen und ablegen     Bestätigung des gescanvten Bildes und der Eustellungen     Zurücksetzen     Anwenden     Austechen	Speichem als	PDF *	PDF-Einstellungen				
Bilder in Unterodner mit aktuellem Datum speichem     Ederne Anwendung     Anwendungssymbol zum Registrieren hierher ziehen und ablegen     Einstellen .     Bestätigung des gescanvten Bildes und der Einstellungen     Zurücksetzen     Anwenden     Abtechen	Gescanites Bild speichem unter.	C:\Ulicens\Ulicer01\Pictures\	Suche				
Externe Anwendung Lüschen Anwendungssymbol zum Registrieren hierher ziehen und ablegen Bestätigung des gescanvten Bildes und der Einstellungen Zurücksetzen Anwenden Abbeschen Starten	Dider in Unterordne	Z Bilder in Unteroidner mit aktuellen Datum speichem					
Anverdungssymbol zum Registieren hierher ziehen und ablegen Einstellen .  Bestätigung des gescannten Bildes und der Exit-Einstellungen  Zurücksetzen Anverden Abbechen Starten	Externe Arm	vendung	Läschen				
Bestätigung des gescannten Bildes und der Exit-Einstellungen Zurlicksetzen Anwenden Abbeschen Starten	Anivendungssymbol z	um Registrieren hierher ziehen und ablegen.	Einstelen.				
	Bestätigung des ge	scannten Bildes und der Exit-Einstellungen Zurücksetzen Anwenden Abbesche	Starten				

### Klicken Sie auf [Starten].

### Wenn Sie in Schritt 6 das Kontrollkästchen [Scanner-Treiber anzeigen] aktiviert haben

Das Dialogfeld [ScanGear MF] wird angezeigt.



- Geben Sie die Einstellungen nach Bedarf an. N
  ähere Informationen finden Sie unter "Verwenden von ScanGear MF".
- (2) Klicken Sie auf [Scannen].Der Scanvorgang wird gestartet.

### **Scannen eines Bildes von einer Anwendung**

Sie können ein Bild von einer TWAIN- oder WIA- (nur Windows XP/Vista/7/8) kompatiblen Anwendung aus scannen und das Bild in dieser Anwendung verwenden. Die Vorgehensweise variiert abhängig von der Anwendung. Dieser Abschnitt enthält ein entsprechendes Beispiel.

### Legen Sie Dokumente auf.

- "Einlegen von Papier"
- "Unterstützte Dokumenttypen"

#### **HINWEIS**

#### Wenn Sie vom Vorlagenglas scannen

Das Scannen mehrerer Seiten vom Vorlagenglas ist nicht möglich.

#### Anwendungen, die das Scannen mehrerer Dokumente nicht unterstützen

Für die folgenden Anwendungen ist das Scannen mehrerer Dokumente nicht verfügbar.

- "Paint" unter Windows XP/Vista/7/8
- Microsoft Office XP (Word 2002, Excel 2002, PowerPoint 2002 usw.)
- Microsoft Office 2000 (Word 2000, Excel 2000, PowerPoint 2000 usw.)

Scannen Sie bei den oben aufgeführten Anwendungen jeweils nur eine Seite.

Legen Sie nur ein Dokument in die Zufuhr, da die folgenden Probleme auftreten können, wenn mehrere Dokumente eingelegt werden.

- Das zweite Dokument und nachfolgende Dokumente werden nicht gescannt.
- Nachdem alle Dokumente gescannt wurden, wird auf dem Display <Ein Fehler ist aufgetreten.> angezeigt.
- Der nächste Scanvorgang kann nicht durchgeführt werden.



### 3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Remote Scanner> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät wartet nun auf den Scanvorgang.

Scantyp wählen.	Remote Scanner
	Warten
Computer	(Online)
Remote Scanner	
Speichermedium	

# 5

Wählen Sie einen Scanbefehl aus.

# 6

### Wählen Sie einen Scannertreiber aus.

ScanGear MF oder der WIA-Treiber können unter Windows XP/Vista/7/8 verwendet werden.

# 7

### Legen Sie die Scannereinstellungen nach Bedarf fest, und klicken Sie dann auf [Scannen].

Der Scanvorgang wird gestartet. Nähere Informationen finden Sie unter Folgendem.

"Verwenden von ScanGear MF"

### Verwenden von MF Toolbox

Sie können die folgenden Einstellungen in MF Toolbox angeben.

- Auswählen eines Scanners und Ändern der Namen für die Computer
- Scannereinstellungen
- Speicherpositionen f
  ür gescannte Bilder
- Externes Programm (E-Mail-Programm)
- Bestätigung für gescannte Bilder und Exif-Einstellungen (Bestätigen des gescannten Bildes)

 Einige MF Toolbox-Funktionen der Macintosh-Version unterscheiden sich von denen der Windows-Version. Nähere Informationen finden Sie im Handbuch zum Canon-Scannertreiber.
 Zur Anzeige von Informationen zur Anzeige des Handbuchs zum Canon-Scannertreiber.
 "Für Macintosh-Benutzer"

### Auswählen eines Scanners und Ändern der Namen für die Computer

Sie können einen Scanner auswählen oder die Namen für die Computer ändern.



[Scanner auswählen]	Wählen Sie einen Scanner aus.
[Computername]	Geben Sie einen Computernamen an, der in der Anzeige des Geräts als Empfänger angezeigt wird.
[Farbscan] [S&W-Scan] [Ben. def. 1] [Ben. def. 2]	Ändern Sie Kommentare für Schaltflächen. Sie können bis zu 12 Zeichen eingeben.
[Toolbox nach Beenden d. Scanvorgangs schließen, wenn dieser vom Gerät gestartet wurde]	Wenn das Kontrollkästchen aktiviert wird, wird der MF Toolbox-Bildschirm geschlossen, wenn der Scanvorgang über die Tasten des Bedienfelds abgeschlossen ist.

#### Scannereinstellungen

Sie können einen Scanmodus, eine Scanauflösung, ein Dokumentformat und eine Dateigröße für gescannte Bilder angeben.

Farbscan		
()→(	[Scennee] Speichert das gescennie Bild im augewählten Dicher und öffnet das mit der angegebenen Anvendung	Bild
Scanner-Einste	lungen	
Quelle wählen:	Auto-Modus 🔹	
Engaberrethode:	Einelig *	
Papierformat:	A4 -	÷ 🗠
	Ausichung	
Scan-Modus:	Fate	
Bildqualist	300 dpi 🔹	
🔄 Korrektur von schwarz	een Tevit	
Scanner-Traiber anzei	gen	
诊 Gescanntes Di	id speichern unter	
Dateinane:	Soawenl	
Speichen als:	PDF ·	PDF-Einstellungen
Gescanntes Bild speichem unter	C:VUcers/User01/Pictures/	Suche
Blider in Unterordner m	iit aktuellem Datum speichern	
Extense Answer	dung	Löschen
Anwendungssymbol zum	Registrieren hierher ziehen und ablegen.	Einstellen
🔄 Bestälgung des gesoz	annten Blides und der Exil Einstellungen Zurücksetzen Anwenden Abbrechen	Starten

[Quelle wählen]	<ul> <li>Wählen Sie die Dokumentquelle.</li> <li>Wenn Sie [Auto-Modus] auswählen, wird das Dokument in der Zufuhr zuerst gescannt. Wenn kein Dokument in die Zufuhr eingelegt wurde, wird das Dokument auf dem Vorlagenglas gescannt.</li> <li>WICHTIG</li> <li>Beim Scannen über das Bedienfeld</li> <li>Diese Einstellung ist ungültig. Das Gerät arbeitet im [Auto-Modus].</li> </ul>
[Eingabemethode]	Wählen Sie zwischen [Einseitig] und [Doppelseitig] eine Seitenoption für den Scan aus.
[Papierformat]	<ul> <li>Wählen Sie ein Format für das zu scannende Dokument aus.</li> <li>Wenn [Benutzerdefiniert] ausgewählt wird, wird das Dialogfeld [Papierformateinst] angezeigt, in dem Sie ein benutzerdefiniertes Format angeben können.</li> <li>WICHTIG</li> <li>Beim Scannen über das Bedienfeld</li> <li>Sie können die "Stitch-assist"-Funktion nicht verwenden.</li> </ul>
[Ausrichtung]	Geben Sie eine Layoutausrichtung für das Dokument an. Wenn Sie für [Eingabemethode] die Option [Doppelseitig] ausgewählt haben, können Sie auch die [Bindung] angeben. Diese Schaltfläche ist deaktiviert, wenn unter [Quelle wählen] die Option [Auflagefläche] ausgewählt ist.
[Scan-Modus]	<ul> <li>Wählen Sie einen Scanmodus aus. Welche Scanmodi ausgewählt werden können, hängt von der MF Toolbox-Schaltfläche ab, auf die Sie geklickt haben.</li> <li>[Schwarzweiß] Scannt ein Dokument als Schwarz-Weiß-Bild.</li> <li>[Schwarzweiß (OCR)] Scannt ein Dokument als Schwarz-Weiß-Bild für OCR-Software.</li> <li>[Graustufen] Scannt ein Dokument als Graustufenbild. Graustufen kann zum Scannen von Fotos verwendet werden.</li> <li>[Farbe] Scannt ein Dokument als Farbbild.</li> <li>[Farbe (Zeitschrift)] Scannt ein Dokument in Farbe mithilfe der Entrasterungsfunktion. Sie können den Moiré-Effekt (Verzerrungen) beim Scannen von Ausdrucken verringern. Wenn die Funktion verwendet wird, dauert der Scanvorgang länger.</li> </ul>
	Wählen Sie eine Scanauflösung aus.

	Die verfügbare Auflösung variiert abhängig von den Einstellungen für [Quelle wählen] oder [Speichern als].							
		BMP	JPEG/Exif	TIFF	PDF	PDF (Einzelne Seite)	PDF (Mehrere Seiten)	PDF (Seite hinzufügen)
[Bildqualität]	[Auflagefläch	e] 75 d	pi bis 600 dpi		75 dpi	i bis 400 dpi		
	[ADF] oder [Auto-Modus	[ADF] oder [Auto-Modus]75 dpi bis 300 dpi						
	† Wenn Sie [Mail] ausgewählt haben, variiert die verfügbare Auflösung abhängig von [Obere Grenze für angehängte Datei].							
[Korrektur von schwarzem Text]	Wenn das Kontrollkästchen aktiviert wird, werden die Konturen von schwarzem Text betont.							
[Scanner-Treiber anzeigen]	Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert wird, können andere Einstellungen als [Korrektur von schwarzem Text] für [Scanner-Einstellungen] nicht ausgewählt werden. Wenn Sie auf [Starten] klicken, wird das Dialogfeld [ScanGear MF] angezeigt, in dem Sie erweiterte Einstellungen für den Scanvorgang vornehmen können. Dieses Kontrollkästchen ist beim Scannen mit der Schaltfläche [OCR] nicht verfügbar.							

### Speicherpositionen für gescannte Bilder

Sie können einen Dateinamen, einen Dateityp und eine Speicherposition für das gescannte Bild angeben.

Farbscan		
<b>()</b> +	Speinhert das gescannte Bild in susgewählten Ordner und öhnet das nit der angegebenen Arwendung	Dia
Carner-Einst	elungen	
Quelle wählen:	Auto-Madus •	
Eingabenethode:	Einseitig ·	
Papiertomat:	-	< <u>~</u> ∝
	Ausrichtung .	
Scan-Modux	Fabe	
Bildqualka:	300 dpi 🔹 👻	
C Konektur von schwar	zeni Text	
Scanner-Treiber anzei	igan	
😰 Gescannies 🛙	ld speichem unter	
Dateiname:	Scannen1	
Speichern als	PDF *	PDF-Einstellungen
Gescannte: Bild speichem unter	C:\Ulaeso\Ulaer01\Pictures\	Suche
😨 Bilder in Unterordner n	nit aktuellen Datus speichen	
Edene Anne	ndung	Läschen
Anivendungssymbol zum	Registrieren hierher ziehen und ablegen.	Einstellen .
Bestätigung des geso	awten Bildes und der Exil-Einstellungen Zurücksetzen Anwenden Abbescher	Starten

[Dateiname]	Geben Sie einen Dateinamen für das gescannte Bild ein. Wenn Sie eine andere Datei mit demselben Namen speichern, werden vier Ziffern beginnend mit 0001 an den Dateinamen angehängt.
	<ul> <li>Legt den Dateityp zum Speichern des gescannten Bildes fest.</li> <li>[BMP] Bitmap-Format</li> <li>[JPEG/Exif] JPEG/Exif-Format (Diese Option ist verfügbar, wenn [Graustufen], [Farbe] oder [Farbe (Zeitschrift)] im Menü [Scan-Modus] ausgewählt wurde.)</li> <li>[TIFF] TIFF-Format</li> <li>[PDF] PDF-Format (mehrere Seiten oder einzelne Seite)</li> <li>[PDF (Einzelne Seite)]</li> </ul>

	<ul> <li>Erstellt eine PDF-Datei bestehend aus einer einzelnen Seite.</li> <li>[PDF (Mehrere Seiten)] Sie können zwei oder mehr Dokumente scannen und eine PDF-Datei erstellen.</li> <li>"Erstellen einer PDF-Datei aus zwei oder mehreren Seiten"</li> <li>[PDF (Seite hinzufügen)] Fügt das gescannte Bild der letzten Seite einer vorhandenen PDF-Datei hinzu, die mit MF Toolbox erstellt wurde.</li> </ul>
[Speichern als]	BMP JPEG/ TIFF PDF PDF PDF PDF Exif Clinzelne (Mehrere (Seite Seite) Seiten) hirzufügen)
	[Mail] · • · · • • •
	[Speichern] • • • • • •
	[PDF] · · · • • •
	[Farbscan] • • • • • •
	[S&W-Scan] • • • • • •
	[Ben. def. 1]
	Bei Auswahl von [PDF], [PDF (Einzelne Seite)], [PDF (Mehrere Seiten)] oder [PDF (Seite hinzufügen)] Möglicherweise wird die Fehlermeldung [Das Bild ist für das Erstellen der Datei zu groß.] angezeigt. Verringern Sie in diesem Fall den Wert für [Ausgabeformat] oder [Bildqualität], um die Datengröße des gescannten Bildes zu verringern.
[PDF-Einstellungen]	Wenn Sie unter [Speichern als] die Option [PDF], [PDF (Einzelne Seite)], [PDF (Mehrere Seiten)] oder [PDF (Seite hinzufügen)] ausgewählt haben, können Sie die detaillierten Einstellungen für die PDF-Datei angeben.
[Gescanntes Bild speichern unter]	Zeigt die Speicherposition zur Speicherung der gescannten Bilder an, wenn Sie unter [Speichern als] eine andere Einstellung als [PDF (Seite hinzufügen)] ausgewählt haben. Zur Änderung der Speicherposition klicken Sie auf [Suche], wählen Sie einen Ordner aus, und klicken Sie auf [OK].
[Gescanntes Bild hinzufügen zu]	Wenn diese Einstellung anstelle von [Gescanntes Bild speichern unter] angezeigt wird und unter [Speichern als] die Option [PDF (Seite hinzufügen)] ausgewählt ist, können Sie eine PDF-Datei auswählen, die dem gescannten Bild hinzugefügt werden soll. Sie können gescannte Bilder jedoch nur PDF-Dateien hinzufügen, die mit MF Toolbox erstellt wurden. Sie können gescannte Bilder keinen PDF-Dateien hinzufügen, die mit anderen Anwendungen erstellt wurden.
[Bilder in Unterordner mit aktuellem Datum speichern]	Erstellt einen Ordner mit dem aktuellen Datum an dem angegebenen Ort und speichert die gescannten Bilder in diesem Ordner.

### Externes Programm (E-Mail-Programm)

Sie können eine Anwendung angeben, in der das gescannte Bild angezeigt wird.

Mail		
()→(	[Mail] Vervendet das pessannte Bild als E-Mal-Anhang	
🕡 Scamer-Einst	slungen	
Guelle wählen:	Auto-Modus 🔹	
Eingaberrethode:	Einselig •	
Papierformat	M •	+ <b>C</b>
	Aurichtung	_
Scan-Modus:	Fabe •	
Obere Grenze für angehängte Datei:	150 KB 🔹	
Bildqualit#:	75 dpi 🔹	
Korektur von schwas	zen Text	
Scenner-Treiber anze	gen	
Gescannies B	ild speichern unter	
Dateinane:	Hai	
Speichern als:	JPEG/Exit *	PDF-Einstellungen
Gescanntes Bild speichem unter	C:\Usen\CANON011\Pictures\	Suche
Bilder in Unterordner n	nit aktuellen Datum speichem	
EMaiPoga	'n	
Keins (nanuell arihänger	N)	Einstellen
Bestäligung des gess	annten Bildes und der Exil-Einstellungen	
[	Zunicksetzen Anwenden Abbreche	Starten

Klicken Sie auf [Einstellen], wählen Sie ein zu verwendendes E-Mail-Programm aus, und klicken Sie auf [OK]. (Sie können auch eine Anwendung angeben, die kein E-Mail-Programm ist, indem Sie das entsprechende Anwendungssymbol direkt in das Dialogfeld ziehen und dort ablegen.)

Für [Einstellungen für E-Mail-Programm] können Sie eine E-Mail-Adresse eingeben, indem Sie auf [Adresseinstellungen] klicken.

Einstellungen für E-Mail-Progra	nm 🔤
Geben Sie das E Mail Pr	graven aus der Liste an, das Sie verwenden müchten.
E-Mail Programm-Lister	
Koina (manuell anhängen) Microsoft Outlook	(Zu Liste hinsdigen)
	Adresseinstellungen
Adresseinstellungen	ŀ
E-Mais mit gescannten Bilden gesendet.	im Anhang werden automatisch an die nachstehenden Adressen
* Trennen Sie mehrere Adres	ien durch Komma.
Bis:	
Cci	
Cci Bcci	

#### **HINWEIS**

#### Wenn Sie mit [Mail] scannen

MF Toolbox unterstützt die folgenden E-Mail-Anwendungen.

- Microsoft Outlook Express
- Microsoft Outlook
- Microsoft Exchange
- EUDORA
- Netscape Messenger
- Windows Mail
- Becky! Ver.2
- Mozilla Thunderbird

### Bestätigung für gescannte Bilder und Exif-Einstellungen (Bestätigen des gescannten Bildes)

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die gescannten Bilder als Bildminiaturen anzuzeigen und den Dateityp und den

#### Speicherort anzugeben.

(1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Bestätigung des gescannten Bildes und der Exif-Einstellungen] ([Gescanntes Bild bestätigen] für die Schaltfläche [PDF]).

Farbscan		
<b>()</b> +	Speinhert das gescannte Bild in susgewählten Ündher und öhnet das nit der angegebenen Anwendung	. Dia
🗊 Scarrer-Einst	elungen	
Quelle wählen:	Auto-Modus •	
Eingebenethode	Einseitig *	
Papiertomat:	-	éœ.
	Auséchiung .	
Scan-Modux	Fabe	
Bildqualk9:	300 dpi 💌	
C Konekitur von schwar	zeni Text	
Scanner-Treiber anze	igan	
😰 Gescannies 🛙	ild speichem unter	
Dateiname:	Scannen1	
Speichern als	PDF *	PDF-Einstellungen
Gescanites Bild speichem unter:	C:\Users\User01\Pictures\	Suche
Bilder in Unterordner n	nit aktuellen Datus speichen	
Externe Arme	ndung	Läschen
Anivendungssymbol zum	Registrieren hierher ziehen und ablegen.	Einstellen .
📃 Bestäligung des geso	annten Bildes und der Exil-Einstellungen	
(	Zuiickzetzen Anwenden Abbreche	Starten

(2) Drücken Sie [Starten].

Das gescannte Bild wird im Dialogfeld [Gescanntes Bild] angezeigt. Lesen Sie die folgenden Punkte, wenn Sie einen Dateityp und Speicherort angeben.

### **HINWEIS**

### Wenn Sie mit [OCR] scannen

Dieses Kontrollkästchen ist nicht verfügbar.

### Wenn Sie mit [PDF] scannen

Sie können nur das gescannte Bild bestätigen und den Speicherort des Bildes angeben.

[Speichern als]	Legt den Dateityp zum Speichern des gescannten Bildes fest.
[Exif-Einstellungen]	<ul> <li>Öffnet das Dialogfeld [Exif-Einstellungen], in dem Sie nach Auswahl von [JPEG/Exif] für [Speichern als] die Exif-Informationen angeben können. Sie können JPEG-Dateien Zusatzinformationen, wie Bildbeschreibung, Scandatum usw., hinzufügen. Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste ein gescanntes Bild zur Anzeige des Bildes aus, und fügen Sie diesem Bild Informationen hinzu.</li> <li>[Basis-Informationen] Zeigt die Informationen an, die beim Scannen des Bildes automatisch hinzugefügt werden.</li> <li>[Erweiterte Informationen] Zeigt die eingegebenen und hinzugefügten Informationen an.</li> <li>[Dieselbe Einstellung autom. auf Eingabeelemente anwenden] Wenn das Kontrollkästchen aktiviert wird, werden für den Scan dieselben Einstellungen wie für den letzten Scanvorgang angegeben.</li> </ul>
[PDF-Einstellungen]	Wenn Sie für [Speichern als] die Option [PDF], [PDF (Einzelne Seite)], [PDF (Mehrere Seiten)] oder [PDF (Seite hinzufügen)] ausgewählt haben, können Sie erweiterte Dateieinstellungen angeben.
[Gescanntes Bild speichern unter]	Legt den Speicherort fest, an dem Sie das gescannte Bild speichern.
[Gescanntes Bild hinzufügen zu]	Wenn diese Einstellung anstelle von [Gescanntes Bild speichern unter] angezeigt wird und unter [Speichern als] die Option [PDF (Seite hinzufügen)] ausgewählt ist, können Sie eine PDF-Datei auswählen, die dem gescannten Bild hinzugefügt werden soll. Sie können gescannte Bilder jedoch nur PDF-Dateien hinzufügen, die mit MF Toolbox erstellt wurden. Sie können gescannte Bilder keinen PDF-Dateien hinzufügen, die mit anderen Anwendungen erstellt wurden.
[Bilder in Unterordner mit	Erstellt einen Ordner mit dem aktuellen Datum an dem angegebenen Ort und speichert die gescannten Bilder in diesem Ordner.

aktuellem Datum speichern]	Diese Option kann nicht angegeben werden, wenn [Speichern als] auf [PDF (Seite hinzufügen)] gesetzt wurde.
[Speichern]	Speichert das gescannte Bild am angegebenen Speicherort.
[Weiterleiten]	Diese Schaltfläche wird anstelle von [Speichern] angezeigt, wenn in der Einstellung [E-Mail- Programm] oder [Externe Anwendung] eine Anwendung angegeben wurde. Sie können die gescannten Bilder an die Anwendung weiterleiten.
[Abbrechen]	Bricht den Vorgang ab und kehrt zum vorigen Bildschirm zurück. Alle gescannten Bilder werden gelöscht.

### Erstellen einer PDF-Datei aus zwei oder mehreren Seiten

Legen Sie Dokumente auf.

- "Einlegen von Papier"
- "Unterstützte Dokumenttypen"





3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Remote Scanner> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät wartet nun auf den Scanvorgang.

Scantyp wählen.
Computer
Remote Scanner
Speichermedium

Remote Scanner	
Warten	
(Online)	

# 4

Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol [Canon MF Toolbox 4.9].

MF Toolbox wird gestartet.

# 5

Drücken Sie nicht [OCR], sondern die andere Schaltfläche.

# 6

Wählen Sie [PDF] oder [PDF (Mehrere Seiten)] unter [Speichern als].

# 7

Geben Sie die erforderlichen Einstellungen nach Bedarf an, und klicken Sie auf [PDF-Einstellungen].

Das Dialogfeld [PDF-Einstellungen] wird angezeigt.

PDF		
() → () FOF] Speichert das gescawrite Bild in sugeweithem Ordner und öffnet das Bild mit der angegebenen Anwendrung.		
Scanner-Einstellungen		
Quelle wählen:	Auto-Noduz -	
Eingabenethode	Entelig •	
Papierformat:	A4 •	+ <b>C</b>
	Ausrichtung	_
Scan-Moduc	Faba 🔹	
Bildqualkist	300 dpi 🔹	
Konektur von schwetz	rem Text	
Scanner-Treiber anzei	igen	
Cessannies Bild speichem unter		
Dateinane:	Datei	
Speichern als:	PDF (Mehrere Seiten)	PDF-Einstellungen
Geocannteo Bild speichem unter:	C:\Usen\CANON011\Pictures\	Suche
Bilder in Unterordner mit aktuellem Datum speichem		
Externe Anwendung Löschen		
Nur als Datei speichem Einstellen		
Cescanites Bild bestäligen		
6	Zurücksetzen Anwenden Abbrechen	Starten

# 8

### Geben Sie die erforderlichen Einstellungen nach Bedarf an, und klicken Sie auf [OK].

[Suchbare PDF- Datei erstellen]	Konvertiert Zeichen im Dokument zu Textdaten und erstellt ein mit Schlüsselwörtern durchsuchbares PDF-Dokument.
[Textsprache]	Wählen Sie die Textsprache für den Scanvorgang aus. Die Zeichen können genauer erkannt werden, wenn Sie aus der Drop-Down-Liste die Option [Deutsch] auswählen und in [Scanner-Einstellungen] das Element [Bildqualität] auf [300 dpi] oder höher setzen.
[PDF- Komprimierung]	Wählen Sie [Hoch] für Farbbilder wie Fotos oder Abbildungen aus, um die Dateigröße zu verringern.

# 9

### Klicken Sie auf [Starten].

### Wenn Sie Dokumente auf das Vorlagenglas legen

- (1) Legen Sie die nächste Seite auf, und klicken Sie auf [Nächste].
- (2) Sobald alle Seiten eingescannt sind, klicken Sie auf [Fertigstellen].

### Verwenden von ScanGear MF

Mit ScanGear MF können Sie das zu scannende Bild in der Vorschau anzeigen und detaillierte Scaneinstellungen angeben.

- "Verwenden des Einfachen Modus"
- "Verwenden des Erweiterten Modus"
- "Erstellen eines Zuschneiderahmens"
- "Festlegen der Auflösung"

### Verwenden des Einfachen Modus



- Scannen im Einfachen Modus
- Symbolleiste Einfacher Modus
- Hinzufügen/Löschen des Ausgabeformats

### Scannen im Einfachen Modus

### Zeigen Sie ScanGear MF an.

Wählen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen aus, um ScanGear MF zu starten.

- Auswählen von [Scanner-Treiber anzeigen] in MF Toolbox
- Starten aus einer Anwendung

# 2

### Wählen Sie unter [Quelle wählen] einen Dokumenttyp aus.

Wenn Sie [Doku. (Farbe) ADF] oder [Doku. (Graustufen) ADF] auswählen, fahren Sie mit Schritt 4 fort.

Wenn Sie einen anderen Dokumenttyp als [Zeitung (Schwarzweiß)] auswählen, wird die Funktion der automatischen Farbkorrektur aktiviert. Nähere Informationen zum Abbrechen der Funktion finden Sie unter "Verwenden des Erweiterten Modus".

[Foto (Farbe)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Farbfotos scannen.
[Zeitschrift (Farbe)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Farbzeitschriften scannen. (mit Glättefunktion)

[Zeitung (Schwarzweiß)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Text und Strichzeichnungen scannen.
[Doku. (Graustufen)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Farbfotos oder Text monochrom scannen. Diese Option eignet sich zum Scannen von monochromen Bildern mit hoher Auflösung.
[Doku. (Farbe) ADF]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Farbdokumente aus der Zufuhr scannen.
[Doku. (Graustufen) ADF]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Graustufendokumente aus der Zufuhr scannen.

# 3

### Klicken Sie auf [Vorschau].

Das Vorschaubild wird angezeigt.

† Das in die Zufuhr eingelegte Dokument kann nicht als Vorschau angezeigt werden.

### 4

Wählen Sie in [Zweck auswählen] den Zweck für das gescannte Bild aus.

- [Drucken (300 dpi)]
- [Bildanzeige (150 dpi)]
- [OCR (300 dpi)]
- "Festlegen der Auflösung"

# 5

### Wählen Sie ein Ausgabeformat für das gescannte Bild aus.

Welche Optionen Sie auswählen können, hängt von Ihrer Auswahl in Schritt 4 ab. Klicken Sie auf [[]], um die Layoutausrichtung (Querformat oder Hochformat) zu ändern.

# 6

### Passen Sie die Zuschneiderahmen nach Bedarf an.

"Erstellen eines Zuschneiderahmens"

# 7

### Wählen Sie [Farbkorrektur] nach Bedarf aus.

- [Farbkorrektur] kann nur ausgewählt werden, wenn Farbdokumente gescannt werden.
- [Farbkorrektur] kann nicht angegeben werden, wenn das Vorschaubild nicht angezeigt wird.

# 8

### Klicken Sie auf [Scannen].

Symbolleiste Einfacher Modus



[ ่ 🗖 ] (Autom. Beschneiden)	Gibt den Schnittbereich des Bildes automatisch an. Nähere Informationen finden Sie unter Folgendem. Filder eines Zuschneiderahmens"
[ [ ] (Zuschneiderahmen entfernen)	Löscht den ausgewählten Zuschneiderahmen.
[ 吾 ] (Links drehen)	Dreht das Bild 90 Grad nach links.
[ 📑 ] (Rechts drehen)	Dreht das Bild 90 Grad nach rechts.
[ <b>i</b> ] (Informationen)	Zeigt die Informationen zum gescannten Bild an.

### Hinzufügen/Löschen des Ausgabeformats

Wenn Sie in [Ausgabeformat] das Element [Hinzufügen/Löschen] auswählen, wird das Dialogfeld [Ausgabeformat hinzufügen/löschen] angezeigt. In diesem Dialogfeld können Sie benutzerdefinierte Ausgabeformate hinzufügen und löschen.

Ausgabeformatliste:	Ausgabe Noue Eir	fornatname:
	Breite:	152,4
	Hohe	101.6
	Einheit	Milineter •
Löre	win	Hinzufügen

[Ausgabeformatliste]	Zeigt die registrierte Ausgabeformatbezeichnung an.
[Ausgabeformatname]	Geben Sie die Ausgabeformatbezeichnung ein, die Sie registrieren möchten.
[Breite]	Legt die Breite des Ausgabeformats fest.
[Höhe]	Legt die Höhe des Ausgabeformats fest.
[Einheit]	Legt die Maßeinheit des Ausgabeformats fest.
[Hinzufügen]	Fügt das festgelegte Ausgabeformat unter [Ausgabeformatliste] hinzu.
[Löschen]	Löscht das festgelegte Ausgabeformat aus [Ausgabeformatliste].
[Speichern]	Speichert die registrierten Einstellungen.

### Verwenden des Erweiterten Modus

ScanGear MF	
	Einfacher Modus Erweiterter Modus
其 语 Alle Ausschnitte auswählen Zoom	Bevorzugte Einstellungen Benutzerdefiniet *
	Bingabe-Binstellungen
	Vorlageneingabemethode: Auflagefläche •
	Eingabeformat: Genze Auflagefläche •
	Ausrichtung
	#1 215.9 📝 #1 355.6 Milmeter •
	Fatmodus: Fatte •
	Ausgabe-Einstellungen
	Ausgebeauflösung: 300 • dpi
	Ausgebeformet: Flexibel •
	dii 215,9 ⊃€ dii 355,6 100 😤 % 😳
	Datengröße: 30,64 MB
	Bildeinstellungen
	Autora Tonwest: AUS 💌 *
	Staub und Kratzer reduzieren: Ohne -
	Fatikonektur. Dhne -
	Bidglätung Ohne 💌
	Schaftzeichnen verwenden
	Entrastem verwenden
	Konektur von schwatzem Text
	Benutzerdefiniet
	Zurücksetzen
	Voreinstellungen
	Vorschau(P) Scarmen

- Scannen im Erweiterten Modus
- Symbolleiste Erweiterter Modus
- Verschiedene Einstellungen des Erweiterten Modus

### **Scannen im Erweiterten Modus**

### Zeigen Sie ScanGear MF an.

Wählen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen aus, um ScanGear MF zu starten.

- Auswählen von [Scanner-Treiber anzeigen] in MF Toolbox
- Starten aus einer Anwendung

# 2

1

Klicken Sie auf [Erweiterter Modus].

# 3

Konfigurieren Sie verschiedene Einstellungen.

- Favoriteneinstellungen
- Eingabeeinstellungen
- Ausgabeeinstellungen

- Bildeinstellungen
- Farbeinstellungen
- Voreinstellungen

### **4** Klicken Sie auf [Vorschau].

Das Vorschaubild wird angezeigt.

† Das in die Zufuhr eingelegte Dokument kann nicht als Vorschau angezeigt werden.

### 5

Sie können den Scanbereich eines Dokuments angeben, indem Sie einen Zuschneiderahmen erstellen.

"Erstellen eines Zuschneiderahmens"

# 6

### Klicken Sie auf [Scannen].

### Symbolleiste Erweiterter Modus

*	0 4 6 6 0	
X 🖄	Alle Ausschnitte auswählen	Zoom

† Zur Durchführung aller Vorgänge der Symbolleiste ist das Vorschaubild erforderlich.

[ 🙀 ] (Löschen)	Löscht das Vorschaubild. Die Einstellungen für die Symbolleiste und die Farbe werden zurückgesetzt.
[[]] (Beschneiden)	Legen Sie den Scanbereich fest.
[ 🔊] (Verschieben)	Verschiebt das vergrößerte Bild.
[ 🔍 ] (Zoom)	<ul> <li>Vergrößert oder verkleinert das Vorschaubild.</li> <li>Linksklick Vergrößert das Bild.</li> <li>Rechtsklick Verkleinert das Bild.</li> </ul>
[ 🛃 ] (Links drehen)	Dreht das Bild 90 Grad nach links.
[ 者 ] (Rechts drehen)	Dreht das Bild 90 Grad nach rechts.
[ <b>i</b> ] (Informationen)	Zeigt die Informationen zum gescannten Bild an.
[ 💢 ] (Autom. Beschneiden)	Wählt den Schnittbereich des Bildes automatisch aus. Frstellen eines Zuschneiderahmens"
[ 🛃 ]	

(Zuschneiderahmen entfernen)	Löscht den ausgewählten Zuschneiderahmen.
[Alle Ausschnitte auswählen]	Alle Zuschneiderahmen entsprechen den Einstellungen, die auf der Registerkarte [Erweiterter Modus] vorgenommen wurden.
[Zoom]	Scannen Sie den fokussierten Schnittbereich des Vorschaubildes mit einer höheren Vergrößerung erneut. Nach dem Klicken auf diese Schaltfläche wechselt die Schaltfläche zu [Rückgängig].

### Verschiedene Einstellungen des Erweiterten Modus

### Favoriteneinstellungen

Sie können die Eingabeeinstellungen, Ausgabeeinstellungen, Bildeinstellungen, Farbeinstellungen und Detaileinstellungen als Favoriteneinstellungen speichern. Die gespeicherten Favoriteneinstellungen können auf das gesamte Vorschaubild oder den Scanbereich angewendet werden.

### 

### Parameter, die nicht in den Favoriteneinstellungen gespeichert werden können

- Werte für Breite und Höhe unter [Eingabe-Einstellungen] und [Ausgabe-Einstellungen]
- Aktivierung der Schaltfläche [
  ] (Beibehalten des Verhältnis von Breite und Höhe) in [Eingabe-Einstellungen]
- Wert von [%] (skaliert) in [Ausgabe-Einstellungen]

[Benutzerdefiniert]	Geben Sie jeden Einstellungswert ein.
[Standard]	Setzt die aktuelle Einstellung auf den Standardwert zurück. Das Vorschaubild wird gelöscht.
[Hinzufügen/Löschen]	Zeigt das Dialogfeld [Bevorzugte Einstellungen hinzufügen/löschen] an. Sie können die aktuellen Vorschaubildeinstellungen benennen und speichern. Dieses Element wird nicht angezeigt, wenn kein Vorschaubild vorhanden ist.

### Eingabeeinstellungen

	<ul> <li>Wählt unter den folgenden Einstellungen eine Eingabemethode aus.</li> <li>[Auflagefläche]</li> <li>[ADF (einseitig)]</li> <li>[ADF (doppelseitig)]</li> </ul>
[Vorlageneingabemethode]	<ul> <li>HINWEIS</li> <li>Wenn Sie diese Einstellung nach der Vorschau ändern</li> <li>Das Vorschaubild wird gelöscht.</li> </ul>
	Wählen Sie das Format des zu scannenden Dokuments aus.      Image: Hinweis      Wenn Sie diese Einstellung nach der Vorschau ändern
	<ul> <li>Das Vorschaubild wird gelöscht.</li> <li>Wenn Sie für [Vorlageneingabernethode] die Option [Auflagefläche] oder [ADF (einseitig)] ausgewählt haben, können Sie auch Werte zur Angabe des Formats eingeben.</li> <li>Image (Breite): Gibt die Breite des Eingabeformats an.</li> <li>Image (Höhe): Gibt die Höhe des Ausgabeformats an.</li> </ul>

[Eingabeformat]	So ändern Sie die Maßeinheiten	
	Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste auf der rechten Seite entweder [Pixel], [Inch] oder [Millimeter] aus.	
	Bilddateneinschränkungen beim Scannen	
	Die Bilddatenmenge, die gescannt werden kann, hängt von der verwendeten Anwendung ab. Wenn der Scaneinstellungswert 21.000 x 30.000 Pixel übersteigt, kann das Bild nicht gescannt werden.	
	Mindesteinstellungswert für Bilder	
	Der Mindesteinstellungswert lautet 4 x 4 Pixel. (Er kann angegeben werden, wenn [Ausgabeauflösung] auf 25 dpi gesetzt wird.)	
	So behalten Sie das Verhältnis der aktuellen Breite und Höhe des Bildes bei	
	Klicken Sie auf [	
[ (Ausrichtung Original)	Zeigt die Ausrichtung des Scanpapiers. Welches Symbol angezeigt wird, variiert abhängig von den Einstellungen für IVorlageneingabemethodel. [Eingabeformat] und [Ausrichtung].	
[Ausrichtung]	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Ausrichtung des Dokuments anzugeben. Wenn Sie unter [Vorlageneingabemethode] die Option [ADF (doppelseitig)] ausgewählt haben, können Sie auch die [Bindung] angeben. Wenn Sie unter [Vorlageneingabemethode] die Option [Auflagefläche] ausgewählt haben, ist diese Einstellung nicht verfügbar.	
[Farbmodus]	<ul> <li>Wählt den Dokumenttyp und die Scanart aus.</li> <li>[Schwarzweiß] Gibt Dokumente monochrom aus. Die Bildfarbe wird auf einer bestimmten Stufe (Grenzwert) in schwarz und weiß geteilt, und das Bild wird in 2 Farben wiedergegeben. Anweisungen zur Angabe eines Grenzwerts finden Sie unter "Farbeinstellungen".</li> <li>[Graustufen] Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Schwarz-Weiß-Fotos oder monochrome Bilder scannen. Das Bild wird in einer Skalierung von 0 bis 255 in Schwarz-Weiß wiedergegeben.</li> <li>[Farbe] Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Farbfotos scannen. Das Bild wird in 256 Stufen (8-Bit) von R(ot), G(rün) und B(lau) wiedergegeben.</li> <li>[Textverbesserung] Scannt Text deutlich. Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Text mit OCR- Software scannen. Das Bild wird in den 2 Farben Schwarz und Weiß wiedergegeben.</li> </ul>	

### Ausgabeeinstellungen

[Ausgabeauflösung]	<ul> <li>Wählen Sie die Scanauflösung aus der Drop-Down-Liste aus, oder geben Sie einen beliebigen Wert zwischen 25 und 9.600 dpi ein, um die Scanauflösung anzugeben. Wenn Sie die Zufuhr oder die Vorlagenglasabdeckung verwenden möchten, geben Sie einen beliebigen Wert zwischen 25 und 600 dpi ein.</li> <li>▶ "Festlegen der Auflösung"</li> </ul>
[Ausgabeformat]	<ul> <li>Wählen Sie das Ausgabeformat des gescannten Bildes aus.</li> <li>Bei Auswahl von [Hinzufügen/Löschen] Das Dialogfeld [Ausgabeformat hinzufügen/löschen] wird angezeigt, und Sie können das benutzerdefinierte Ausgabeformat hinzufügen und löschen.</li> <li>"Verwenden des Einfachen Modus"</li> <li>Bei Auswahl von [Flexibel] Geben Sie Werte für die Breite, Höhe oder [%] (skaliert) ein. Das Verhältnis von Breite</li> </ul>

	<ul> <li>und Höhe ist proportional zur Breite und Höhe in [Eingabe-Einstellungen]. Die tatsächliche Scanauflösung variiert abhängig von dem in [%] angegebenen Wert. Sie können den Wert für [%] zwischen 25 und 38.400 eingeben, die Obergrenze variiert jedoch abhängig vom Wert der [Ausgabeauflösung].</li> <li>Klicken Sie auf []], um die Layoutausrichtung (Querformat oder Hochformat) zu ändern.</li> <li>Wenn Sie [Flexibel] auswählen, können Sie diese Schaltfläche nicht verwenden.</li> </ul>
[Datengröße]	Zeigt das Datenformat des gescannten Bildes mit den angegebenen Einstellungen an.

### Bildeinstellungen

[Autom. Tonwert]	<ul> <li>Wenn [EIN] angegeben wird, wird der Farbton für das Bild automatisch angepasst. Sie können diese Einstellung anwenden, wenn das Vorschaubild angezeigt wird.</li> <li>HINWEIS</li> <li>Bedingung zur Angabe der Einstellung</li> <li>Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.</li> <li>Voreinstellungen</li> </ul>
[Staub und Kratzer reduzieren]	<ul> <li>Reduziert Staub und Kratzer auf den Fotos.</li> <li>[Ohne] Staub und Kratzer werden nicht reduziert.</li> <li>[Niedrig] Es werden nur kleinere Staub- und Kratzspuren reduziert.</li> <li>[Mittel] Diese Einstellung empfiehlt sich für die meisten Fälle.</li> <li>[Hoch] Es werden größere Staub- und Kratzspuren reduziert. Mit dieser Option werden möglicherweise feine Teile des Bildes entfernt.</li> <li>Imweise Bedingung zur Angabe der Einstellung Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.</li> </ul>
[Farbkorrektur]	<ul> <li>Führt eine Korrektur von verblassten Bildern durch. Durch Auswahl dieser Option wird die Sättigung verblasster Dokumente verbessert, sodass das Bild lebendiger wird. Sie können diese Einstellung anwenden, wenn das Vorschaubild angezeigt wird.</li> <li>[Ohne]         <ul> <li>[Ohne]</li> <li>Es wird keine Farbkorrektur durchgeführt.</li> </ul> </li> <li>[Niedrig]         <ul> <li>Führt eine leichte Korrektur von verblassten Bildern durch.</li> <li>[Mittel]</li> <li>Diese Einstellung empfiehlt sich für die meisten Fälle.</li> <li>[Hoch]</li> <li>Führt eine intensive Korrektur von verblassten Bildern durch. Dadurch kann sich jedoch der Farbton des Bildes ändern.</li> </ul> </li> <li> <b>WINWEIS Bedingung zur Angabe der Einstellung</b> Diese Einstellung ist verfügbar, wenn für [Farbmodus] die Option [Farbe] ausgewählt wurde und im Dialogfeld [Voreinstellungen] das Element [Farbkorrektur] auf [Empfohlen] gesetzt wurde. Voreinstellungen </li> </ul>

[Bildglättung]	<ul> <li>Glättet die Filmkörnung von Bildern, die als Schnellfilm aufgenommen wurden. Das Ergebnis sind weichere Farbtöne und eine höhere Gesamtqualität.</li> <li>[Ohne] Es wird keine Bildglättung durchgeführt.</li> <li>[Niedrig] Wählen Sie diese Einstellung aus, wenn die Bildkörnung nicht deutlich feststellbar ist.</li> <li>[Mittel] Diese Einstellung wird empfohlen.</li> <li>[Hoch] Diese Funktion glättet selbst starke Bildkörnungseffekte. Dies kann jedoch die Bildschärfe und die Farbqualität beeinträchtigen.</li> <li><b>MINWEIS</b></li> <li>Bedingung zur Angabe der Einstellung</li> <li>Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.</li> <li>Vorschauanzeige</li> <li>Diese Einstellung wird nicht wiedergegeben.</li> </ul>
[Scharfzeichnen verwenden]	<ul> <li>Wenn diese Option ausgewählt wird, werden die Konturen des Bildes betont, sodass es schärfer dargestellt wird. Diese Funktion eignet sich für das Scannen von Fotos usw., die einen weichen Fokus aufweisen.</li> <li>HINWEIS</li> <li>Bedingung zur Angabe der Einstellung</li> <li>Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.</li> </ul>
[Entrastern verwenden]	<ul> <li>Wählen Sie diese Option aus, um den Moiré-Effekt (Verzerrungen) beim Scannen von gedruckten Fotos und Bildern zu verringern.</li> <li>HINWEIS</li> <li>Bedingung zur Angabe der Einstellung</li> <li>Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.</li> <li>Bei Auswahl von [Scharfzeichnen verwenden]</li> <li>Auch wenn die Funktion [Entrastern verwenden] ausgewählt wurde, können einige Moiré-Effekte weiter bestehen. Heben Sie in diesem Fall die Auswahl von [Scharfzeichnen verwenden] auf.</li> <li>So wenden Sie eine neue Einstellung an Scannen Sie das Dokument erneut.</li> </ul>
[Korrektur von schwarzem Text]	Wenn das Kontrollkästchen aktiviert wird, werden die Konturen von schwarzem Text betont.

### Farbeinstellungen

Mit den Schaltflächen für Farbeinstellung können Sie die Helligkeit und den Kontrast des ganzen Bildes angleichen, Hervorhebungen und Schatten festlegen sowie Kontrast und Farbabstimmung in einem Bild anpassen.

Welche Schaltflächen für die Farbeinstellung angezeigt werden, hängt vom ausgewählten [Farbmodus] ab. Bei Auswahl von [Textverbesserung] werden keine Schaltflächen für die Farbeinstellung angezeigt.

Wenn auf eine Schaltfläche für die Farbeinstellung geklickt wird, wird das Dialogfeld angezeigt, um die entsprechende Option anzugeben. Durch Klicken auf [Zurücksetzen] werden alle Farbeinstellungen auf die Standardwerte zurückgesetzt.

• Bei Auswahl von [Farbe] oder [Graustufen] für [Farbmodus]:

	Benutzerdefiniert -
	Zurücksetzen
Bei Auswahl von [Sch	warzweiß] für [Farbmodus]:

Benutzerdefiniert -	
Zurücksetzen	

Wenn Sie aus dem Drop-Down-Menü die Option [Hinzufügen/Löschen] auswählen, können Sie eine Reihe von Farbeinstellungen registrieren. Nähere Informationen finden Sie unter "Farbtonkurve/Grenzwert Drop-Down-Liste".

### Helligkeit/Kontrast

Mit diesem Dialogfeld können Sie die Helligkeits- und Kontraststufen eines Bildes anpassen.

Klicken Sie auf []], um Helligkeit und Kontrast über ein Diagramm anzupassen.

Helligkeit/Kontrest	Helligkeit/Kontrast	
Kanak Hauptkanal 📲	Kanat Hauptkanal	• 2
Helighuit: 0 0 0 Konnast: 0 0 Zurückzetzen Schliefen		
	Heligkeit 0	
	Kontrast	J O

[Kanal]	Wählen Sie eine Farbe aus, um entweder [Rot], [Grün] oder [Blau] anzupassen, oder wählen Sie [Hauptkanal] aus, um alle drei Farben simultan bei Auswahl von [Farbe] für [Farbmodus] anzupassen. Wenn für [Farbmodus] die Option [Graustufen] ausgewählt wird, passen Sie graue Farbe an.
[Helligkeit]	Passen Sie die Helligkeit an, indem Sie [ ] auf dem Schieber verschieben oder Werte von - 127 bis 127 manuell eingeben.
[Kontrast]	Passen Sie den Kontrast an, indem Sie [ ] auf dem Schieber verschieben oder Werte von - 127 bis 127 manuell eingeben.
[Zurücksetzen]	Setzt alle aktuellen Einstellungen auf ihre Standardwerte zurück.

### Histogramm

Sie können überprüfen, wie viele Daten sich auf welcher Helligkeitsstufe häufen. Sie können die dunkelsten und hellsten Stufen eines Bildes festlegen, Stufen begrenzen und den Mittenbereich der Abstufung erweitern.



[Kanal]	Wählen Sie eine Farbe aus, um entweder [Rot], [Grün] oder [Blau] anzupassen, oder wählen Sie [Hauptkanal] aus, um alle drei Farben simultan bei Auswahl von [Farbe] für [Farbmodus] anzupassen. Wenn für [Farbmodus] die Option [Graustufen] ausgewählt wird, passen Sie graue Farbe an.
[ ] (Schwarzpunkt- Pipettenwerkzeug)	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, und geben Sie einen Bereich an, den Sie am meisten verdunkeln möchten, indem Sie in das Vorschaubild (oder den ausgewählten Schnittbereich) klicken. Sie können auch einen Wert von 0 bis 245 manuell eingeben oder [ ] auf dem Schieber verschieben.
[ [ ] (Mittenpunkt- Pipettenwerkzeug)	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, und geben Sie einen Bereich an, an dem Sie Halbtöne wünschen, indem Sie in das Vorschaubild (oder den ausgewählten Schnittbereich) klicken. Sie können auch einen Wert von 5 bis 250 manuell eingeben oder [] auf dem Schieber verschieben.
[ [ ] (Weißpunkt- Pipettenwerkzeug)	Klicken Sie auf diese Schaltfläche, und geben Sie einen Bereich an, den Sie am meisten erhellen möchten, indem Sie in das Vorschaubild (oder den ausgewählten Schnittbereich) klicken. Sie können auch einen Wert von 10 bis 255 manuell eingeben oder [] auf dem Schieber verschieben.
[ [ ] (Graustufen- Pipettenwerkzeug)	Klicken Sie zur Anpassung von Farbbildern auf diese Schaltfläche, und geben Sie einen Punkt an, an dem die Graustufe angepasst wird, indem Sie in das Vorschaubild (oder den ausgewählten Schnittbereich) klicken. Die graue Farbe im gescannten Bild erhält Halbtöne. Andere Farben werden in ihren ursprünglichen Farben wiedergegeben.
[Zurücksetzen]	Setzt alle aktuellen Einstellungen auf ihre Standardwerte zurück.

### Farbtonkurve - Einstellungen

Über dieses Dialogfeld können Sie die Bildhelligkeit eines bestimmten Bereichs durch Wahl des Farbtonkurvenverlaufs anpassen.



[Kanal]	Wählen Sie eine Farbe aus, um entweder [Rot], [Grün] oder [Blau] anzupassen, oder wählen Sie [Hauptkanal] aus, um alle drei Farben simultan bei Auswahl von [Farbe] für [Farbmodus] anzupassen. Wenn für [Farbmodus] die Option [Graustufen] ausgewählt wird, passen Sie graue Farbe an.
[Farbtonkurve auswählen]	Wählen Sie unter [Keine Korrektur], [Überbelichtung], [Unterbelichtung], [Starker Kontrast] und [Negativ-/Positiv-Bild umkehren] einen Farbtonkurventyp aus.
[Zurücksetzen]	Setzt alle aktuellen Einstellungen auf ihre Standardwerte zurück.

### Letzte Prüfung

Über dieses Dialogfeld können Sie die Farbeinstellungen prüfen.

Letzte Profi	ng	×
Kanak	Ha	uptkanal 🔹
1	Digital	Aktual
	R:	R:
	6:	6:
	в	B
		Schleßen

### Grenzwert 🔽

Sie können die Grenzwerteinstellung anpassen. Durch Anpassen des Grenzwerts können Sie Zeichen in einem Textdokument schärfer stellen und durchscheinende Buchstaben der Dokumentrückseite (z.B. Zeitungen) verringern.

### **HINWEIS**

### Grenzwert

Die Helligkeit von Farb- und Graubildern wird durch einen Wert zwischen 0 und 255 dargestellt, während die Helligkeit von Schwarz-Weiß-Bildern durch Weiß oder Schwarz, einschließlich Farben zwischen Schwarz und Weiß, dargestellt wird. Die Grenze für die Trennung der Farben in Schwarz und Weiß wird als "Grenzwert" bezeichnet.



[Grenzwertstufe]	Passen Sie die Grenzwertstufe an, indem Sie [▲] auf dem Schieber verschieben oder einen Wert von 0 bis 255 manuell eingeben.
[Zurücksetzen]	Setzt die aktuelle Einstellung auf den Standardwert zurück.

### Farbtonkurve/Grenzwert Drop-Down-Liste

Sie können Farbeinstellungen in einem Zuschneiderahmen speichern. Wenn keine Zuschneiderahmen vorhanden sind, werden die Einstellungen für den gesamten Vorschaubereich gespeichert. Sie können die gespeicherten Einstellungen auch lesen, um sie auf den ausgewählten Zuschneiderahmen anzuwenden.

[Benutzerdefiniert]	Sie können jeden Einstellungswert angeben. Die Einstellungen können auch nach ihrer Anwendung geändert werden.
[Hinzufügen/Löschen]	Öffnet das Dialogfeld [Farbtonkurveneinstellungen hinzufügen/löschen] (Dialogfeld [Grenzwerteinstellungen hinzufügen/löschen], falls für [Farbmodus] die Option [Schwarzweiß] ausgewählt ist). Über dieses Dialogfeld können Sie eine Reihe von Farbeinstellungen benennen und speichern.

### Voreinstellungen

Wenn Sie auf der Registerkarte [Erweiterter Modus] auf [Voreinstellungen] klicken, wird das Dialogfeld [Voreinstellungen] angezeigt. Sie können die Einstellungen für das Scannen und die Vorschau ändern.

### **Registerkarte** [Vorschau]



[Vorschau beim Starten von ScanGear]	<ul> <li>Beim Starten von ScanGear MF wird der Vorschaumodus ausgewählt.</li> <li>[Vorschau automatisch ausführen] Die Vorschau startet automatisch, wenn Sie ScanGear MF starten.</li> <li>[Gespeichertes Vorschaubild anzeigen] Zeigt das zuletzt als Vorschau angezeigte Bild an.</li> <li>[Ohne] Das Vorschaubild wird nicht angezeigt.</li> </ul>
[Schnittrahmen bei Vorschaubildern]	<ul> <li>Legt die Anzeige von Zuschneiderahmen für die Vorschau von Bildern fest.</li> <li>[Autom. Beschneiden bei Vorschaubildern ausführen] Das Bild wird automatisch auf das Dokumentformat zugeschnitten.</li> <li>[Letzten Rahmen bei Vorschaubildern anzeigen] Zeigt das letzte Bild an.</li> <li>[Ohne] Es wird kein Rahmen angezeigt.</li> </ul>

### **Registerkarte** [Scannen]



[Scannen ohne ScanGear-Fenster]	<ul> <li>Wenn Sie eine Anwendung wie die OCR-Software verwenden, in der das ScanGear MF- Fenster beim Scannen nicht angezeigt wird, werden die Dokumente mit den Einstellungen der Anwendung gescannt. Wenn Sie in einem bestimmten Farbmodus scannen möchten, ohne die Einstellungen der Anwendung zu verwenden, geben Sie die Einstellung in dieser Option an.</li> <li>[Textverbesserung] Das Dokument wird in einem Modus gescannt, der dem Modus [Textverbesserung] unter [Farbmodus] entspricht, unabhängig der Anwendungseinstellungen.</li> </ul>
[ScanGear nach dem Scannen autom. beenden]	Wenn dieses Element ausgewählt wird, wird das Dialogfeld [ScanGear MF] nach dem Scanvorgang automatisch geschlossen. Abhängig von der Anwendung wird ScanGear MF unabhängig von dieser Einstellung nach dem Scanvorgang automatisch geschlossen.

### **Registerkarte [Farbeinstellung]**

/oreinstellungen	
Vonschau Scannen Farbeinstellung Scanner	
Fabkorektur	
Emptohlen	
Farbabgleich	
Quele (Scarner):	
Zet v	
Bidschim     Zurücksetzen	
Auton, Tonwet inner auführen Bildschim Germawet: 1.80 🔆 Zurickentnen	
OK Abbrechen	D

[Farbkorrektur]	<ul> <li>Wählt den Typ der Farbkorrektur aus.</li> <li>[Empfohlen] Gibt den Farbton eines Dokuments klar wieder.</li> <li>[Farbabgleich] Passt die Farbe an die Farbausgabe von Scanner, Monitor und Farbdrucker an. Wenn dieses Element ausgewählt wird, sind die Schaltflächen für die Farbeinstellung auf der Registerkarte [Erweiterter Modus] deaktiviert. Diese Einstellung ist verfügbar, wenn für [Farbmodus] die Option [Farbe] ausgewählt wurde.</li> </ul>
[Autom. Tonwert immer ausführen]	Korrigiert die Bildfarbe immer automatisch. Diese Einstellung ist verfügbar, wenn unter [Farbmodus] die Option [Farbe] oder [Graustufen] ausgewählt wurde.
[Bildschirm- Gammawert]	<ul> <li>Passt das Gamma an. Sie können den Gammawert (0,10 bis 10,00) des Monitors angeben, auf dem das gescannte Bild angezeigt wird. Diese Einstellung wird im Scanergebnis nicht wiedergegeben, wenn für [Farbmodus] die Option [Schwarzweiß] ausgewählt wurde.</li> <li>Image: Image: Image:</li></ul>

### Registerkarte [Scanner]



[Speicherordner für temporäre Dateien wählen]	Gibt den Ordner an, in dem Bilder vorübergehend gespeichert werden. Klicken Sie auf [Suche], um einen Ordner zum Speichern der Datei anzugeben.
[Audioeinstellungen]	<ul> <li>Mit Einstellen dieser Option spielt der Scanner während des Scanvorgangs Musik oder gibt nach Beenden des Scanvorgangs einen Ton ab.</li> <li>[Während des Scannens Musik abspielen] Während des Scanvorgangs wird Musik abgespielt. Klicken Sie auf [Suche], und geben Sie eine Audiodatei an.</li> <li>[Nach dem Scannen Audiosignal abspielen] Wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist, wird ein Audiosignal abgespielt. Klicken Sie auf [Suche], und geben Sie eine Audiodatei an.</li> <li>Sie können folgende Dateien angeben:</li> <li>MIDI-Dateien (*.mid, *.rmi, *.midi)</li> <li>Audiodateien (*.wav, *.aif, *.aiff)</li> <li>MP3-Datei (*.mp3)</li> </ul>
### **Erstellen eines Zuschneiderahmens**

Sie können Scanbereiche (Schnittbereiche) für Bilder im Vorschaubereich erstellen oder löschen.

- Automatische Auswahl des Schnittbereichs
- Erstellen eines Zuschneiderahmens
- Erstellen mehrerer Zuschneiderahmen (nur bei Verwendung des Vorlagenglases)
- Löschen von Zuschneiderahmen

Automatische Auswahl des Schnittbereichs

Zeigen Sie die Vorschau an.

# 2

#### Klicken Sie in der Symbolleiste auf [ $\underline{m}$ ] (Autom. Beschneiden).

Durch Klicken auf diese Schaltfläche können Sie Schritt für Schritt das Bild außerhalb der im Vorschaubild erfassten Grenzen beschneiden.

#### Erstellen eines Zuschneiderahmens

### Taiway Gia dia Mawaka

Zeigen Sie die Vorschau an.

# 2

Klicken Sie in der Symbolleiste auf [[]] (Beschneiden).

# 3

# Klicken Sie auf das Vorschaubild, und ziehen Sie den Mauszeiger über die Bereiche, die Sie auswählen möchten.

- Wenn Sie den ausgewählten Bereich anpassen möchten Verschieben Sie die Ecke oder Seite des ausgewählten Rahmens, oder geben Sie die gewünschten Werte für Breite und Höhe auf der Registerkarte [Erweiterter Modus] unter [Eingabe-Einstellungen] ein.
- Wenn Sie den Scanbereich verschieben möchten Klicken Sie in den Scanbereich, und ziehen Sie ihn an die gewünschte Position.

#### **HINWEIS**

#### So behalten Sie das Verhältnis der Breite und Höhe des Originalbildes bei

Klicken Sie unter [Eingabe-Einstellungen] auf [[]].

#### Bei Verwendung der Zufuhr

- Durch Erstellen eines neuen Zuschneiderahmens wird ein bereits vorhandener Rahmen gelöscht.
- .

#### Erstellen mehrerer Zuschneiderahmen (nur bei Verwendung des Vorlagenglases)

Sie können mehrere Zuschneiderahmen erstellen.

Zeigen Sie die Vorschau an.

### 2

Klicken Sie in der Symbolleiste auf [[]] (Beschneiden).

# 3

Klicken Sie auf das Vorschaubild, und ziehen Sie den Mauszeiger über die Bereiche, die Sie auswählen möchten.

### 4

Klicken Sie auf eine Stelle außerhalb des vorhandenen Zuschneiderahmens, und ziehen Sie den Mauszeiger über den Bereich, den Sie hinzufügen möchten.

#### **HINWEIS**

#### Anzahl der anzugebenden Zuschneiderahmen

Es können bis zu 10 Zuschneiderahmen angegeben werden.

### 5

#### Passen Sie die Zuschneiderahmen nach Bedarf an.

Durch Klicken können Sie die Zuschneiderahmen auswählen, die Sie anpassen möchten.

#### Löschen von Zuschneiderahmen

Wenn Sie einen Zuschneiderahmen löschen möchten, wählen Sie den Rahmen aus, und führen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen durch.

- Drücken Sie auf der Tastatur [Löschen].
- Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Schnittbereich, und wählen Sie [Löschen] aus.
- Drücken Sie die Taste [Strg] auf der Tastatur, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine Stelle außerhalb des Schnittbereichs, und wählen Sie [Löschen] aus.

### Festlegen der Auflösung

Die Daten des gescannten Bildes bestehen aus Punkten, die Informationen zu Helligkeit und Farbe enthalten. Die Dichte dieser Punkte wird als "Auflösung" bezeichnet, und "dpi" (dots per inch) bezieht sich auf die Punktanzahl pro Zoll.

Legen Sie die Auflösung mit den folgenden Optionen fest.

If MF Toolbox -> [Bildqualität]

If ScanGear MF -> Registerkarte [Erweiterter Modus] -> [Ausgabeauflösung]

#### Für die Anzeige auf dem Monitor

Bilder für die Anzeige auf einem Monitor sollten in der Regel mit einer Auflösung von 75 dpi gescannt werden.

#### Für den Druck mit dem Drucker

Scannen Sie das Dokument entsprechend der Auflösung des Druckers.

#### C WICHTIG

#### Bei Vergrößerung/Verkleinerung des Druckbildes

Wenn Sie ein Bild in doppelter Länge und Breite drucken, halbiert sich die tatsächliche Auflösung. In diesem Fall können Sie das Bild in einer ausreichenden Qualität drucken, indem Sie das Dokument in doppelter Auflösung scannen. Wenn Sie dagegen ein Bild in halb so großer Länge und Breite drucken, können Sie mit der halben Auflösung gute Druckergebnisse erzielen.

#### Auflösung und Datengröße

Wenn die Auflösung verdoppelt wird, vervierfacht sich die Datenmenge des gescannten Bildes. Wenn die Datenmenge zu groß ist, kann sich die Verarbeitungsgeschwindigkeit erheblich verringern, was zu Fehlern, wie nicht ausreichender Speicher, führt. Geben Sie die Mindestauflösung Ihren Anforderungen entsprechend an.

#### **HINWEIS**

#### Für den Druck mit einem Farbdrucker

Wenn Sie die Auflösung auf die Hälfte der Auflösung des Druckers setzen, sollten Sie gute Druckergebnisse erzielen können, da beim Farbdruck die Tinte verschiedener Farben gemischt wird.

#### Informationen zur Scanauflösung

Die maximale Auflösung lautet folgendermaßen.

	Optische Auflösung	Software-verbesserte Auflösung	
Vorlagenglas	600 dpi	9600 dpi	
Zufuhr	300 dpi	- 9000 api	

### Speichern gescannter Dokumente auf einem USB-Speichergerät

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie gescannte Dokumente auf einem USB-Speichergerät speichern.

Informationen zur Verwendung eines USB- Speichergeräts	Siehe "Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts".
Erstmaliges Verwenden der Scanfunktionen	Siehe "Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)".
Ändern der Scannereinstellungen, wie Format, Dichte und Bildqualität	Siehe "Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)".
Ändern der Standardscaneinstellungen	Siehe "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Speichern auf einem USB- Speichergerät".

### Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts

Sie können mit diesem Gerät die gescannten Dokumente auf einem USB-Speichergerät speichern, das an den USB-Anschluss angeschlossen wird.

Die folgenden Dateitypen und Auflösungen werden unterstützt.

- Dateityp
  - PDF (Hoch)
  - PDF
  - JPEG
  - TIFF
- Auflösung

Informationen finden Sie in der folgenden Tabelle.

	JPEG	TIFF	PDF	PDF (Hoch)
Schwarzweiß	300 dpi	300 dpi (MMR-Bild)	300 dpi (MMR-Bild)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi
Farbe	300 dpi	300 dpi (JPEG-Bild)	200 dpi (JPEG-Bild)	Text: 300 dpi Hintergrund: 150 dpi

#### line wichtig

#### Der USB-Speichergeräteanschluss des Geräts

- Der Anschluss unterstützt USB 1.1.
- Schließen Sie an den Anschluss ausschließlich USB-Speichergeräte an.

#### Unterstützte Dateisysteme und Speicherkapazität

Die unterstützten Dateisysteme und die Speicherkapazität lauten folgendermaßen. Sie können Ihr USB-Speichergerät mit einem der folgenden Dateisysteme auf Ihrem Computer formatieren lassen.

- FAT16: bis zu 2 GB
- FAT32: bis zu 32 GB
  - † Die Anzahl der Dateien und Ordner, die auf einem USB-Speichergerät gespeichert werden können, entspricht den Spezifikationen des FAT-Dateisystems.
  - † Wenn ein USB-Speichergerät über mehr als ein Laufwerk verfügt, wird automatisch das zuerst erkannte Laufwerk zugreifbar.

Nicht unterstützte USB-Speichergeräte

- Geräte, die die USB-Standards nicht erfüllen
- Geräte mit installierten Sicherheitsfunktionen
- An einen USB-Hub angeschlossene Geräte
- USB-Speicherkartenlesegeräte
- Geräte, die über Verlängerungskabel angeschlossen sind
- Abhängig von dem von Ihnen verwendeten USB-Speichergerätetyp werden die gescannten Bilder möglicherweise nicht auf dem USB-Speichergerät gespeichert.

#### Bereinigen und Verwalten der auf dem USB-Speichergerät gespeicherten Dateien

Das Speichern von gescannten Bildern kann sehr lange dauern. Es wird empfohlen, vor dem Speichern gescannter Dokumente alle nicht benötigten Dateien aus dem Stammordner zu entfernen oder alle Dateien in einen anderen Ordner auf einem Computer zu verschieben.

### Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)

Sie können gescannte Dokumente auf einem USB-Speichergerät speichern, das an den USB-Anschluss angeschlossen wird.

In diesem Abschnitt wird der Grundvorgang beschrieben.

#### Schließen Sie ein USB-Speichergerät an den USB-Anschluss an.

Das System beginnt mit dem Lesen des Geräts, wenn ein USB-Speicher angeschlossen wird. Berühren Sie das Gerät nicht, und entfernen Sie es nicht aus dem Anschluss.



### **2** Legen Sie Dokumente auf.

- "Einlegen von Papier"
- "Unterstützte Dokumenttypen"





#### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermedium> aus, und drücken Sie [OK].



#### Geben Sie die Scaneinstellungen entsprechend dem Zweck des Scanvorgangs an.

"Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn diese Einstellungen auf alle Aktionen angewendet werden sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Speichern auf einem USB-Speichergerät" nach.

6 Drücken Sie [ ) (Start). Scannen... <Beenden> <Abbruch>

Der Scanvorgang wird gestartet.



• Nach dem Scannen des Dokumentes werden die gescannten Daten an den USB-Speicher gesendet.

Beim Scannen aus dem Vorlagenglas, oder setzen Sie das <Dateiformat> auf ein anderes als <JPEG>

• Fahren Sie mit Schritt 7 fort.



Nchst.Scan: Start bet. <Beenden> <Abbruch>

#### So brechen Sie den Scanvorgang ab

- (1) Wählen Sie <Abbruch> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].
- (2) Wählen Sie <Ja> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Nchst.Scan: Start bet. <Beenden> <Abbruch>

Die gescannten Daten werden an den USB-Speicher gesendet.

#### Ordner- und Dateinamen, die gespeichert werden können

Ordnername	Der Ordner "SCAN_00" wird auf dem USB-Speichergerät im Verzeichnis der höchsten Ebene (Stammordner) erstellt. Die Dateien gescannter Dokumente werden in diesem Ordner gespeichert. Wenn der Ordner "SCAN_00" sein Limit erreicht, wird automatisch der Ordner "SCAN_01" erstellt. Es werden automatisch Ordner bis "SCAN_99" erstellt, wenn der aktuelle Ordner voll wird.
Dateiname	Es werden Dateinamen zwischen "SCAN0001.XXX" und "SCAN9999.XXX" bereitgestellt. ("XXX" ist die Erweiterung für das Dateiformat.) Die zweistellige Ordnernummer wird mit dem fünften und sechsten Zeichen von links angegeben. Es können maximal 100 Dateien in einem Ordner gespeichert werden.

#### **HINWEIS**

#### Wenn Sie das USB-Speichergerät aus dem Anschluss entfernen

- <sup>1.</sup> Drücken Sie [ /// ] (Rückstell).
- 2. Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch).
- 3. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gerätestatus> aus, und drücken Sie [OK].



4. Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speichermedium entfernen> aus, und drücken Sie [OK].



- 5. Entfernen Sie das USB-Speichergerät.
- 6. Nachdem Sie die Details des ausgewählten Auftrags überprüft haben, drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

### Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)

Lesen Sie vor dem Ändern der Scaneinstellungen unter "Hinweis (Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät))" nach.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie die folgenden Scaneinstellungen geändert werden.

- Scanformat
- Einstellen des Farbmodus
- Einstellen des Dateiformats
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente
- Schärfe
- Einstellen der Datengröße
- Einstellen der Ausgabedateibilder

Anweisungen zum Speichern gescannter Dokumente auf einem USB-Speichergerät finden Sie unter "Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)".

#### Scanformat

Geben Sie das Scanformat an, das dem Dokumentformat entspricht.



#### Einstellen des Farbmodus

Geben Sie den Farbmodus an.



<farbig></farbig>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Farbe scannen.
<sw></sw>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Schwarzweiß scannen.

#### **Einstellen des Dateiformats**

Wählen Sie ein Dateiformat aus.

Dateiformat
PDF (Kompakt)
PDF
JPEG
TIFF

<pdf (kompakt)=""></pdf>	stärker komprimiert als mit <pdf>, sodass sich die Dateigröße verringert.</pdf>
<pdf></pdf>	Die Datei wird im PDF-Format gespeichert.
<jpeg></jpeg>	Die Datei wird im JPEG-Format gespeichert.
<tiff></tiff>	Die Datei wird im TIFF-Format gespeichert.

#### **HINWEIS**

Durch Auswahl von <PDF (Kompakt)> werden Bilder wie Fotos oder Abbildungen stärker komprimiert als mit <PDF>, sodass die Dateigröße verringert wird.

Abhängig vom Originaltyp wird jedoch möglicherweise die Bildqualität beeinträchtigt oder die Anzahl gleichzeitig zu scannender Originalblätter kann sich verringern.

#### Dichte

Geben Sie die Dichte an.

	]+	
[ _ ]	) ( a min	
L <b>⊲</b> J	verrin	gert die Dichte.
[▶]	Erhöh	t die Dichte.

#### Vorlagenausrichtung

Geben Sie die Ausrichtung des Dokuments an.



<hochformat></hochformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Hochformat aufweist.
<querformat></querformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Querformat aufweist.

#### Originaltyp

Sie können die Bildqualität entsprechend dem Dokumenttyp optimieren. Das Dokument kann originalgetreuer wiedergegeben werden, wenn Sie den am besten geeigneten Originaltyp auswählen.



<text></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die nur Text oder handgeschriebenen Text und Zeichnungen enthalten. Blaupausen und sehr schwache Bleistiftmanuskripte können deutlich erfasst werden.
<text foto=""></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die Text, Zeichnungen und Fotos enthalten.

#### Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente

Wählen Sie die Einstellungen zum Scannen von doppelseitigen Dokumenten aus.



<aus></aus>	Die Broschüreneinstellung für doppelseitige Dokumente wird nicht festgelegt.
<buchtyp></buchtyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite identisch ist.
<kalendertyp></kalendertyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite verschieden ist.

#### Schärfe

Passen Sie diese Einstellung an, um die Konturen des Bildes zu betonen oder den Kontrast zu verringern.



[4]	Wenn Sie Halbtonfotos deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <->- Skala auf die entsprechende Stufe. Dies kann dem Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entgegenwirken.
[▶]	Wenn Sie Text oder Linien deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <+>-Skala auf die entsprechende Stufe. Sie ist am besten für das Scannen von Blaupausen und sehr schwachen Bleistiftmanuskripten geeignet.

#### Einstellen der Datengröße

Sie können die Datengröße für das Senden gescannter Bilder angeben.

Datengröße
Klein: Vorrang Speic
Standard
Groß: Vorrang Bildqu

<klein: vorrang<br="">Speicher&gt;</klein:>	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<standard></standard>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <klein: speicher="" vorrang=""> und <groß: bildqualität="" vorrang="">.</groß:></klein:>
<groß: vorrang<br="">Bildqualität&gt;</groß:>	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.

Sie können das Bildqualitätslevel des Gammawerts und von PDF (Kompakt) für die Farbübertragung anpassen.

- Gammawert f
  ür die Farb
  übertragung
- Bildlevel von PDF (Kompakt)

#### Gammawert für die Farbübertragung

Wenn Sie gescannte Bilder in einem USB-Speicher speichern, können Sie den Gammawert angeben, wenn die in RGB gescannten Bilder in YCbCr konvertiert werden. Beim Senden der Bilder kann eine optimale Bildqualität erreicht werden, wenn Sie einen Gammawert einstellen, der mit der Empfangsseite übereinstimmt.



# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen		
SE Funktionseinstell		
Einstellungen Speich…		
Einstellungen Bild Au		
Einst. Kurzwahltaste		

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gammawert farbige Sendung> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Sen Bildlevel PDF (Kompa...

### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Gammawert aus, und drücken Sie [OK].

Gammawert frb. Sendung
Gamma 1,0
Gamma 1,4
Gamma 1,8
Gamma 2,2

6

Drücken Sie [ 🔞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

#### **Bildlevel von PDF (Kompakt)**

Wählen Sie das Bildlevel aus, wenn als Dateiformat PDF (Kompakt) ausgewählt wurde.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bildlevel PDF (Kompakt)> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Se... Bildlevel PDF (Kompak Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Einstellungsmodus aus, und drücken Sie [OK].



### 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Bildlevel aus, und drücken Sie [OK].

Modus Text/Foto, Foto
Vorrang Datengröße
Normal
Vorrang Bildqualität

<vorrang Datengröße&gt;</vorrang 	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<normal></normal>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <vorrang datengröße=""> und <vorrang bildqualität="">.</vorrang></vorrang>
<vorrang Bildqualität&gt;</vorrang 	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.

### 7

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Hinweis (Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät))

#### **HINWEIS**

#### Beim Scannen gedruckter Fotos (Halbtonfotos)

Es kann ein Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entstehen. In diesem Fall minimieren Sie diese Muster, indem Sie die Schärfe anpassen.

"Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"

#### **Beim Scannen einer Folie**

Geben Sie die Bildqualität an, und stellen Sie die Dichte auf die am besten geeignete Stufe ein.

# Ändern der Standardscaneinstellungen für das Speichern auf einem USB-Speichergerät

Standardeinstellungen sind die Einstellungen, die automatisch auf alle Aktionen angewendet werden, wenn das Gerät eingeschaltet wird, wenn [ ] (Rückstell) gedrückt wird oder nachdem der Timer für die automatische Rückstellung abgelaufen ist. Sie können diese Einstellungen Ihren Anforderungen entsprechend modifizieren. Sie können die folgenden Standardeinstellungen Ihren Anforderungen entsprechend ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [A] oder [V] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Einstellungen Speichermedium> aus, und drücken Sie [OK].



#### Vergewissern Sie sich, dass <Standard ändern> ausgewählt wurde, und drücken Sie [OK].

### 5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element aus, und drücken Sie [OK].



Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter "Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)".

6

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Senden gescannter Dokumente per E-Mail

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie gescannte Dokumente per E-Mail senden.

#### Vorbereitung für das Senden per E-Mail

E-Mail-Konfiguration Siehe "Vorbereitung für die Verwendung der E-Mail-Funktionen".

#### Senden gescannter Dokumente per E-Mail

Informationen zu Scan- /Sendemethoden	Siehe "Scangrundlagen (E-Mail)".	
Angeben des Empfängers	Siehe "Angeben von Empfängern (E-Mail)".	
Ändern der Scannereinstellungen, wie Format, Dichte und Bildqualität	Siehe "Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)".	
Konfigurieren der E-Mail- Einstellungen, wie "Thema" und "Antwort-an:"	Siehe "E-Mail-Einstellungen".	
Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten	Siehe "Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (E-Mail)".	
Speichern von Sendernamen	Siehe "Speichern des E-Mail-Sendernamens".	
Ändern der Standardscaneinstellungen	Siehe "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail".	

### Vorbereitung für die Verwendung der E-Mail-Funktionen

Sie können gescannte Dokumente an Ihre E-Mail-Anwendung senden. Sie können gescannte Dokumente in PDF-Dateien konvertieren und sie als E-Mail-Anhänge an den Empfänger (E-Mail-Anwendung) senden.

Lesen Sie den Abschnitt "Einrichten des Geräts für das Senden gescannter Dokumente ", und konfigurieren Sie Ihre E-Mail-Einstellungen, bevor Sie die E-Mail-Funktion verwenden.

### **Scangrundlagen (E-Mail)**

Hängen Sie gescannte Dokumente an E-Mails an, und senden Sie sie an einen angegebenen Empfänger. In diesem Abschnitt wird der Grundvorgang beschrieben.



3

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <E-Mail> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

#### Legen Sie den Empfänger fest.

#### "Angeben von Empfängern (E-Mail)"

Geben Sie die Empfänger folgendermaßen an.

- durch direkte Eingabe
- durch Auswahl einer Zielwahltaste
- durch Auswahl eines Codes für die kodierte Wahl
- aus dem Adressbuch
- auf einem LDAP-Server
- unter Rundsendung

### 5

#### Geben Sie die Scaneinstellungen entsprechend dem Zweck des Scanvorgangs an.

"Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn die Einstellungen für alle E-Mail-Sendevorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail" nach.

### 6

#### Geben Sie die E-Mail-Einstellungen nach Bedarf an.

#### "E-Mail-Einstellungen"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Thema/Haupttext
- Antwort-an
- Vorrang

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn die Einstellungen für alle E-Mail-Sendevorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail" nach.

**7** Drücken Sie [ 🚳 ] (Start).

Der Scanvorgang wird gestartet.

# 8

Um das Dokument fortlaufend zu scannen, drücken Sie [ 🏠 ] (Start).

Nchst.Scan: Start bet.	
<senden starten=""></senden>	1
<abbruch></abbruch>	
Empfänger: 1	
Anzahl SE Seiten: 1	

#### So brechen Sie den Scanvorgang ab

- (1) Wählen Sie <Abbruch> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].
- (2) Wählen Sie <Ja> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

#### So überprüfen Sie den Empfänger

(1) Wählen Sie <Empfänger: > mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

#### So überprüfen Sie die Anzahl der übertragenen Seiten

(1) Wählen Sie <Anzahl SE Seiten> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

# ♥ Wählen Sie <Senden starten> mit [▲] oder [♥] aus, und drücken Sie dann [OK].



Die E-Mail wurde gesendet.

### Angeben von Empfängern (E-Mail)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie E-Mail-Empfänger angeben.

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, um Empfänger anzugeben.

- Angeben von Empfängern durch Eingabe der E-Mail-Adresse
- Angeben von Empfängern über Zielwahltasten
- Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl
- Angeben von Empfängern über Gruppenadressen
- Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs
- Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server (E-Mail)

III Anweisungen zum Senden einer E-Mail finden Sie unter "Scangrundlagen (E-Mail)".

#### Angeben von Empfängern durch Eingabe der E-Mail-Adresse

(1) Geben Sie die E-Mail-Adresse des Empfängers über die numerischen Tasten ein.
 "Speichern von Empfängern im Adressbuch "



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - <sup>†</sup> Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ /// ] (Rückstell).

#### Angeben von Empfängern über Zielwahltasten

Drücken Sie die Zielwahltaste (01 bis 19) des Empfängers.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Zielwahltasten müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Tasten speichern.

"Informationen zu Ersatztonerpatronen"

#### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 👩 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - † Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ 🅟 ] (Rückstell).

#### Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl

Drücken Sie [ ] (Kodierte Wahl), und geben Sie mit den numerischen Tasten die dreistellige Speichernummer (001 bis 181) ein.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Codes für die kodierte Wahl müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Codes speichern.

"Umgang mit Tonerpatronen"

#### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 👩 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - † Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ 🕢 ] (Rückstell).

#### Angeben von Empfängern über Gruppenadressen

#### Wenn Gruppenadressen unter Zielwahltasten gespeichert sind

Drücken Sie die Zielwahltaste (01 bis 19), unter der Empfängergruppen gespeichert sind.



#### Wenn Gruppenadressen unter Codes für die kodierte Wahl gespeichert sind

Drücken Sie [ ] (Kodierte Wahl), und geben Sie mit den numerischen Tasten die dreistellige Speichernummer (001 bis 181) ein.



Zur Auswahl einer Gruppenadresse über die Codes für die kodierte Wahl müssen Sie die Gruppenadressen zuvor unter diesen Codes speichern.

"Speichern und Bearbeiten von Empfängern f
ür die Gruppenwahl"

#### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 👩 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - † Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ 💋 ] (Rückstell).

#### Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs

Wenn Sie über das Bedienfeld ein alphanumerisches Zeichen eingeben oder auf dem Adressbuchbildschirm nach einem alphanumerischen Zeichen suchen, werden die Faxnummern angezeigt, die mit dem Buchstaben oder der Zahl übereinstimmen. Sie können Ihren Empfänger unter den angezeigten Nummern auswählen.

Zur Auswahl eines Empfängers über das Adressbuch müssen Sie die Empfänger zuvor im Adressbuch speichern.

"Speichern von Empfängern im Adressbuch"

Drücken Sie [ 🔵 ] (Adressbuch).

# 2

#### Drücken Sie [] oder [], um nach Ihrem Empfänger zu suchen.

- Wählen Sie <Alle> aus, um alle Empfänger anzuzeigen.
- Wählen Sie < 12 > aus, um Empfänger hinzuzufügen oder zu bearbeiten.
- "Speichern von Empfängern im Adressbuch"



# 3

Wählen Sie mit [A] oder [V] den Empfänger aus, und drücken Sie [OK].



#### Angeben von Empfängern auf einem LDAP-Server (E-Mail)

Wenn in Ihrem Büro ein LDAP-Server installiert ist, können Sie die auf dem Server gespeicherten Empfänger verwenden. Zur Angabe von Empfängern greifen Sie über das Gerät auf einen LDAP-Server zu und suchen Sie dann nach einem Empfänger.

#### **HINWEIS**

Sie müssen vorab die Einstellungen für das Herstellen einer Verbindung zu einem LDAP-Server angeben. Speichern von LDAP-Servern "

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Definieren über LDAP Server> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den von Ihnen verwendeten LDAP-Server aus, und drücken Sie [OK].



### 4

#### Wählen Sie mit [🛦] oder [🟹] die Suchkriterien aus, und drücken Sie [OK].

Personennamen, Faxnummern, E-Mail-Adressen, Unternehmensnamen und Abteilungsnamen sind verfügbare Kriterien für die Suche nach Empfängern. Es können mehrere Suchkriterien gleichzeitig angegeben werden.



### 5

Geben Sie die Suchkriterien über die numerischen Tasten an, wählen Sie dann mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\nabla]$  das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Der folgende Bildschirm zeigt ein Beispiel, bei dem in Schritt 4 <Name> ausgewählt wurde, um mithilfe eines Personennamens zu suchen.



- Durch Drücken von <A/a/12> wird zwischen den Eingabemodi hin und her geschaltet (außer bei der Suche mithilfe der Faxnummer).
- Zur Angabe mehrerer Suchkriterien wiederholen Sie die Schritte 4 und 5.

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Suchmethode> aus, und drücken Sie [OK].



7

6

#### Geben Sie mit $[\mathbf{A}]$ oder $[\mathbf{\nabla}]$ die Suchmethode an, und drücken Sie [OK].

Suchmethode	
Alle untenstehenden	
Einige untenstehenden	

<alle untenstehenden Bedingungen verw.&gt;</alle 	Sucht die Empfänger, die allen in den Schritten 4 und 5 angegebenen Suchkriterien entsprechen, und zeigt die Empfänger an.
<einige untenstehenden Bedingungen verw.&gt;</einige 	Alle Empfänger, die den in den Schritten 4 und 5 angegebenen Suchkriterien entsprechen, werden als Suchergebnisse angezeigt.

### 8

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Suchstart> aus, und drücken Sie [OK].



Die Empfänger, die Ihren Suchkriterien entsprechen, werden angezeigt.

# HINWEIS Wenn beim Klicken auf <Suchstart> die Authentisierungsanzeige angezeigt wird, geben Sie den Benutzernamen des Geräts und das auf dem LDAP-Server gespeicherte Passwort ein, und drücken Sie <Anwenden>. "Speichern von LDAP-Servern "

### 9

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Es können bis zu 10 Empfänger angegeben werden.



Wiederholen Sie die Schritte 2 bis 9, um mithilfe anderer Suchkriterien nach einem Empfänger zu suchen.

- **HINWEIS**
- Wenn Sie bereits einen Empfänger über die numerischen Tasten angegeben haben, können bis zu neun Empfänger mit einem LDAP-Server angegeben werden.
- Sie können die ausgewählten Empfänger nicht als Cc- oder Bcc-Adressen angeben.

#### So löschen Sie Empfänger

Wenn Sie mehrere Empfänger angegeben haben, können Sie bei Bedarf Empfänger löschen.

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger bestätigen/bearbeiten> aus, und drücken Sie [OK].



- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, den Sie löschen möchten, und drücken Sie [OK].
- (3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Empfänger löschen> aus, und drücken Sie [OK].



(4) Wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

# HINWEIS Wenn Sie schnell und problemlos Empfänger löschen möchten, ohne eine Empfängerliste

#### anzuzeigen Anstelle der oben beschriebenen Vorgehensweise können Sie [] [] drücken, um zwischen den von Ihnen

angegebenen Empfängern hin und her zu schalten. Zeigen Sie einen zu löschenden Empfänger an, und drücken Sie [ (C) ] (Löschen).

### Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie die folgenden Scaneinstellungen geändert werden.

- Scanformat
- Einstellen des Farbmodus
- Einstellen des Dateiformats
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente
- Schärfe
- Einstellen der Datengröße
- Einstellen der Ausgabedateibilder

E Anweisungen zum Senden einer E-Mail finden Sie unter "Scangrundlagen (E-Mail)".

#### Scanformat

Geben Sie das Scanformat an, das dem Dokumentformat entspricht.

Scanformat	
A4	
A5	

#### Einstellen des Farbmodus

Geben Sie den Farbmodus an.

Farbmodus	
Farbig	
SW	

<farbig></farbig>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Farbe scannen.
<sw></sw>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Schwarzweiß scannen.

#### Einstellen des Dateiformats

Wählen Sie ein Dateiformat aus.



<pdf (kompakt)=""></pdf>	Die Datei wird im PDF-Format gespeichert. Farbbilder, wie Fotos oder Abbildungen, werden stärker komprimiert als mit <pdf>, sodass sich die Dateigröße verringert.</pdf>
<pdf></pdf>	Die Datei wird im PDF-Format gespeichert.
<jpeg></jpeg>	Die Datei wird im JPEG-Format gespeichert.

#### **HINWEIS**

Durch Auswahl von <PDF (Kompakt)> werden Bilder wie Fotos oder Abbildungen stärker komprimiert als mit <PDF>, sodass die Dateigröße verringert wird.

Abhängig vom Originaltyp wird jedoch möglicherweise die Bildqualität beeinträchtigt oder die Anzahl gleichzeitig zu scannender Originalblätter kann sich verringern.

#### Dichte

Geben Sie die Dichte an.



[◀]	Verringert die Dichte.
[▶]	Erhöht die Dichte.

#### Vorlagenausrichtung

Geben Sie die Ausrichtung des Dokuments an.

<hochformat></hochformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Hochformat aufweist.
<querformat></querformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Querformat aufweist.

#### Originaltyp

Sie können die Bildqualität entsprechend dem Dokumenttyp optimieren. Das Dokument kann originalgetreuer wiedergegeben werden, wenn Sie den am besten geeigneten Originaltyp auswählen.



<text></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die nur Text oder handgeschriebenen Text und Zeichnungen enthalten. Blaupausen und sehr schwache Bleistiftmanuskripte können deutlich erfasst werden.
<text foto=""></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die Text, Zeichnungen und Fotos enthalten.
<foto></foto>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die gedruckte Halbtonfotos enthalten.

#### Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente

Wählen Sie die Einstellungen zum Scannen von doppelseitigen Dokumenten aus.

Doppelseitig. O
Aus
Buchtyp
Kalendertyp
Aus Buchtyp Kalendertyp

<aus></aus>	Die Broschüreneinstellung für doppelseitige Dokumente wird nicht festgelegt.
<buchtyp></buchtyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite identisch ist.
<kalendertyp></kalendertyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite verschieden ist.

#### Schärfe

Passen Sie diese Einstellung an, um die Konturen des Bildes zu betonen oder den Kontrast zu verringern.



[◀]	Wenn Sie Halbtonfotos deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <->- Skala auf die entsprechende Stufe. Dies kann dem Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entgegenwirken.
[▶]	Wenn Sie Text oder Linien deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <+>-Skala auf die entsprechende Stufe. Sie ist am besten für das Scannen von Blaupausen und sehr schwachen Bleistiftmanuskripten geeignet.

#### Einstellen der Datengröße

Sie können die Datengröße für das Senden gescannter Bilder angeben.

Datengröße
Klein: Vorrang Speic
Standard
Groß: Vorrang Bildqu

<klein: vorrang<br="">Speicher&gt;</klein:>	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<standard></standard>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <klein: speicher="" vorrang=""> und <groß: bildqualität="" vorrang="">.</groß:></klein:>
<groß: vorrang<br="">Bildqualität&gt;</groß:>	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.

#### Einstellen der Ausgabedateibilder

Sie können das Bildqualitätslevel des Gammawerts und von PDF (Kompakt) für die Farbübertragung anpassen.

- Gammawert f
  ür die Farb
  übertragung
- Bildlevel von PDF (Kompakt)

#### Gammawert für die Farbübertragung

Wenn Sie gescannte Bilder per E-Mail senden, können Sie den Gammawert angeben, wenn die in RGB gescannten Bilder in YCbCr konvertiert werden. Beim Senden der Bilder kann eine optimale Bildqualität erreicht werden, wenn Sie einen Gammawert einstellen, der mit der Empfangsseite übereinstimmt.



### 2

Wählen Sie mit  $[\mathbf{A}]$  oder  $[\mathbf{\nabla}]$  das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen
SE Funktionseinstell
Einstellungen Speich
Einstellungen Bild Au
Einst. Kurzwahltaste

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gammawert farbige Sendung> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Sen Bildlevel PDF (Kompa...

### 5

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  den Gammawert aus, und drücken Sie [OK].

Gammawert frb.	Sendung
Gamma 1,0	
Gamma 1,4	
Gamma 1,8	
Gamma 2,2	



#### **Bildlevel von PDF (Kompakt)**

Wählen Sie das Bildlevel aus, wenn als Dateiformat PDF (Kompakt) ausgewählt wurde.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen
SE Funktionseinstell
Einstellungen Speich
Einstellungen Bild Au
Einst. Kurzwahltaste

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bildlevel PDF (Kompakt)> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Se... Bildlevel PDF (Kompak

### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Einstellungsmodus aus, und drücken Sie [OK].

### 6 Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Bildlevel aus, und drücken Sie [OK].

Modus Text/Foto, Foto Vorrang Datengröße Normal Vorrang Bildqualität

<vorrang Datengröße&gt;</vorrang 	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<normal></normal>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <vorrang datengröße=""> und <vorrang bildqualität="">.</vorrang></vorrang>
<vorrang Bildqualität&gt;</vorrang 	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.



### **E-Mail-Einstellungen**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie E-Mail-Einstellungen angeben.

- Eingeben von Thema und Haupttext
- Nehmen Sie eine Eingabe für "Antwort-an" vor.
- Einstellen der Priorität

@ Anweisungen zum Senden einer E-Mail finden Sie unter "Scangrundlagen (E-Mail)".

#### **Eingeben von Thema und Haupttext**

Geben Sie das Thema und den Haupttext der E-Mail ein.

Thema/Haupttext
<anwenden></anwenden>
Thema: XXXXXXXXXX
Haupttext:

<thema:></thema:>	Geben Sie das Thema der E-Mail ein. "Speichern von Empfängern im Adressbuch "
<haupttext:></haupttext:>	Geben Sie den Haupttext der E-Mail ein. "Speichern von Empfängern im Adressbuch "

#### Nehmen Sie eine Eingabe für "Antwort-an" vor.

Nehmen Sie eine Eingabe für "Antwort-an" vor.



<ohne></ohne>	"Antwort-an" wird nicht angegeben.	
	Geben Sie "Antwort-an" an.	
	Angeben von "Antwort-an"	
	<ul> <li>(1) Drücken Sie [◀] oder [▶], um nach Ihrem Empfänger zu suchen.</li> <li>Wählen Sie <alle> aus, um alle Empfänger anzuzeigen.</alle></li> </ul>	
<adressbuch></adressbuch>	CANON 0123456789 GroupA 2 Destin NR canon@xxxx.xx.x ▲ Canon@xxxx.xx.x	
	(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Empfänger aus, und drücken Sie [OK].	
### Einstellen der Priorität

I

Stellen Sie die Priorität der E-Mail ein.

Vorrang	]
Niedrig	
Standard	
Hoch	
	J

<niedrig></niedrig>	Die E-Mail wird mit niedriger Priorität gesendet.
<standard></standard>	Die E-Mail wird mit Standardpriorität gesendet.
<hoch></hoch>	Die E-Mail wird mit hoher Priorität gesendet.

### Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (E-Mail)

Sie können die Details der Sendedaten überprüfen. Sie können den Sendevorgang auch während des Sendens abbrechen.

Z	HINWEIS		
We	nn für die Verarbeit	ung/Daten-Anzeige auf dem Bedienf	eld Folgendes gilt:
	Leuchtet oder blinkt	Es wird ein Sendevorgang durchgeführt.	]
	Aus	Es werden keine Aufträge gesendet.	]

Sie können den Auftrag abbrechen, indem Sie [ 🙆 ] (Stopp) drücken.	
1	
Drücken Sie [ 💩 ] (Stopp).	

t Wenn nur ein Auftrag verarbeitet wird, drücken Sie [ (a) ] (Stopp) zweimal, um den Auftrag abzubrechen.

2

Wenn mehrere Aufträge verarbeitet werden, wählen Sie die abzubrechenden Aufträge mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] aus, und drücken Sie [OK].

## 3

Wenn auf dem Bildschirm <Abbrechen?> angezeigt wird, wählen Sie mit [A] oder [V] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Sie können den Auftrag auch abbrechen, indem Sie [ ( )] (Stopp) drücken.

Der Auftrag wird abgebrochen.

Abbrechen?	
<nein></nein>	
<ja></ja>	

Überprüfen Sie mit [ ] (Status Monitor/Abbruch).

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

2 Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Auftrag> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragslog> aus, und drücken Sie [OK].



4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] die zu überprüfenden Aufträge aus, und drücken Sie [OK].



### 5

Nachdem Sie die Details des ausgewählten Auftrags überprüft haben, drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

Details Auftragsnummer: 0002 Ergebnis: NG #099 Start: 01/01 02:2... Abt.-ID: -

### Speichern des E-Mail-Sendernamens

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Sendernamen speichern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Name der Einheit speichern (E-Mail)> aus, und drücken Sie [OK].

<u>SE Funktionseinstell.</u> Standard ändern Name der Einheit spei

### 5 Geben Sie den Sendernamen ein, und drücken Sie [OK].

"Speichern von Empfängern im Adressbuch "

## 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Name der Einheit spch.	
XXXXXX	
<anwenden></anwenden>	
Eingabemodus: A	

### Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail

Standardeinstellungen für die E-Mail-Übertragung sind die Einstellungen, die automatisch auf alle Aktionen angewendet werden, wenn das Gerät eingeschaltet wird, wenn [

Sie können die folgenden Standardeinstellungen Ihren Anforderungen entsprechend ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße
- Thema/Haupttext
- Antwort-an
- Vorrang

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Standard ändern> aus, und drücken Sie [OK].



### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <E-Mail> aus, und drücken Sie [OK].



### 6

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element aus, und drücken Sie [OK].



Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter "Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)" oder "E-Mail-Einstellungen".

## 7

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\psi]$  das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].





### Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie gescannte Dokumente an einen Dateiserver senden.

### Vorbereitung für das Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver

### Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver

Informationen zu Scan- /Sendemethoden	Siehe "Scangrundlagen (Dateiserver)".	
Angeben des Empfängers	Siehe "Angeben des Empfängers (Dateiserver)".	
Ändern der Scannereinstellungen, wie Format, Dichte und Bildqualität	Siehe "Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)".	
Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten	Siehe "Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (Dateiserver)".	
Ändern der Standardscaneinstellungen	Siehe "Ändern der Standardeinstellungen für das Senden an einen Dateiserver".	

### Vorbereitung für den Scan (Dateiserver)

Sie können gescannte Dokumente an einen Dateiserver senden. Sie können gescannte Dokumente in TIFF-Dateien konvertieren und sie an einen Dateiserver senden.

Bevor Sie die Dokumente an einen Dateiserver senden, lesen Sie unter "Einrichten des Geräts für das Senden gescannter Dokumente " nach, und konfigurieren Sie die Sendeeinstellungen.

### **Scangrundlagen (Dateiserver)**

Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver. In diesem Abschnitt wird der Grundvorgang beschrieben.





### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Windows (SMB)> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

#### Legen Sie den Empfänger fest.

#### "Angeben des Empfängers (Dateiserver)"

Geben Sie die Empfänger folgendermaßen an.

- durch Auswahl einer Zielwahltaste
- durch Auswahl eines Codes f
  ür die kodierte Wahl
- aus dem Adressbuch

## 5

#### Geben Sie die Scaneinstellungen entsprechend dem Zweck des Scanvorgangs an.

#### "Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)"

Sie können die folgenden Einstellungen ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat

- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße

Die hier angegebenen Einstellungen gelten nur für die aktuelle Aktion. Wenn die Einstellungen für alle Sendevorgänge gelten sollen, lesen Sie unter "Ändern der Standardeinstellungen für das Senden an einen Dateiserver" nach.



Um das Dokument fortlaufend zu scannen, drücken Sie [ 🏠 ] (Start).



#### So brechen Sie den Scanvorgang ab

- Wählen Sie <Abbruch> mit [] oder [] aus, und drücken Sie dann [OK]. (1)
- (2) Wählen Sie <Ja> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

#### So überprüfen Sie den Empfänger

(1) Wählen Sie <Empfänger: > mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

#### So überprüfen Sie die Anzahl der übertragenen Seiten

Wählen Sie <Anzahl SE Seiten> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Wählen Sie <Senden starten> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Nchst.Scan: Start bet. <Senden starten> <Abbruch> Empfänger: 1 Anzahl SE Seiten: 1

Die gescannte Datei wurde gesendet.

### Angeben des Empfängers (Dateiserver)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Empfänger angeben.

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, um Empfänger anzugeben.

- Angeben von Empfängern über Zielwahltasten
- Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl
- Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs

E Anweisungen zum Senden finden Sie unter "Scangrundlagen (Dateiserver)".

### Angeben von Empfängern über Zielwahltasten

Drücken Sie die Zielwahltaste (01 bis 19) des Empfängers.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Zielwahltasten müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Tasten speichern. (Dateiserverempfänger können nur über Remote UI gespeichert werden.)

"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten über Remote UI"

### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen).
- (2) Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].
  - \* Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ ) [Rückstell].

### Angeben von Empfängern über Codes für die kodierte Wahl

Drücken Sie [ ] (Kodierte Wahl), und geben Sie mit den numerischen Tasten die dreistellige Speichernummer (001 bis 181) ein.



Zur Auswahl eines Empfängers über die Codes für die kodierte Wahl müssen Sie die Empfänger zuvor unter diesen Codes speichern. (Dateiserverempfänger können nur über Remote UI gespeichert werden.)

"Speichern und Bearbeiten eines Codes f
ür die kodierte Wahl 
über Remote UI"

### Wenn die falsche Taste gedrückt wurde

- (1) Drücken Sie [ 🕜 ] (Löschen).
- (2) Drücken Sie [◀], um <Ja> auszuwählen, und drücken Sie [OK].
  - \* Wenn Sie alle angegebenen Scaneinstellungen löschen möchten, drücken Sie [ /// ] (Rückstell).

### Angeben von Empfängern mithilfe des Adressbuchs

Wenn Sie über das Bedienfeld ein alphanumerisches Zeichen eingeben oder auf dem Adressbuchbildschirm nach einem alphanumerischen Zeichen suchen, werden die Faxnummern angezeigt, die mit dem Buchstaben oder der Zahl übereinstimmen. Sie können Ihren Empfänger unter den angezeigten Nummern auswählen.

Zur Auswahl eines Empfängers über das Adressbuch müssen Sie die Empfänger zuvor im Adressbuch speichern. (Dateiserverempfänger können nur über Remote UI gespeichert werden.)

"Speichern von Empfängern im Adressbuch"

Drücken Sie [ 🌑 ] (Adressbuch).

## 2

#### Drücken Sie [◀] oder [▶], um nach Ihrem Empfänger zu suchen.

Wählen Sie <Alle> aus, um alle Empfänger anzuzeigen.

"Speichern von Empfängern im Adressbuch"



### 3

Wählen Sie mit []] oder [] den Empfänger aus, und drücken Sie [OK].



### Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Scaneinstellungen ändern.

- Scanformat
- Einstellen des Farbmodus
- Einstellen des Dateiformats
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente
- Schärfe
- Einstellen der Datengröße
- Einstellen der Ausgabedateibilder

I Anweisungen zum Senden finden Sie unter "Scangrundlagen (Dateiserver)".

#### Scanformat

Geben Sie das Scanformat an, das dem Dokumentformat entspricht.

Scanformat	
A4	
A5	

### Einstellen des Farbmodus

Geben Sie den Farbmodus an.

Farbmodus	
Farbig	
SW	

<farbig></farbig>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Farbe scannen.
<sw></sw>	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie Dokumente in Schwarzweiß scannen.

### Einstellen des Dateiformats

Wählen Sie ein Dateiformat aus.



<pdf (kompakt)=""></pdf>	Die Datei wird im PDF-Format gespeichert. Farbbilder, wie Fotos oder Abbildungen, werden stärker komprimiert als mit <pdf>, sodass sich die Dateigröße verringert.</pdf>
<pdf></pdf>	Die Datei wird im PDF-Format gespeichert.
<jpeg></jpeg>	Die Datei wird im JPEG-Format gespeichert.

#### **HINWEIS**

Durch Auswahl von <PDF (Kompakt)> werden Bilder wie Fotos oder Abbildungen stärker komprimiert als mit <PDF>, sodass die Dateigröße verringert wird.

Abhängig vom Originaltyp wird jedoch möglicherweise die Bildqualität beeinträchtigt oder die Anzahl gleichzeitig zu scannender Originalblätter kann sich verringern.

### Dichte

Geben Sie die Dichte an.



[◀]	Verringert die Dichte.
[▶]	Erhöht die Dichte.

### Vorlagenausrichtung

Geben Sie die Ausrichtung des Dokuments an.

<hochformat></hochformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Hochformat aufweist.
<querformat></querformat>	Geben Sie diese Option an, wenn das Dokument Querformat aufweist.

### Originaltyp

Sie können die Bildqualität entsprechend dem Dokumenttyp optimieren. Das Dokument kann originalgetreuer wiedergegeben werden, wenn Sie den am besten geeigneten Originaltyp auswählen.



<text></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die nur Text oder handgeschriebenen Text und Zeichnungen enthalten. Blaupausen und sehr schwache Bleistiftmanuskripte können deutlich erfasst werden.
<text foto=""></text>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die Text, Zeichnungen und Fotos enthalten.
<foto></foto>	Am besten geeignet für das Scannen von Dokumenten, die gedruckte Halbtonfotos enthalten.

### Broschüreneinstellungen für doppelseitige Dokumente

Wählen Sie die Einstellungen zum Scannen von doppelseitigen Dokumenten aus.

Doppelseitig. O
Aus
Buchtyp
Kalendertyp
Aus Buchtyp Kalendertyp

<aus></aus>	Die Broschüreneinstellung für doppelseitige Dokumente wird nicht festgelegt.
<buchtyp></buchtyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite identisch ist.
<kalendertyp></kalendertyp>	Wählen Sie diese Option aus, wenn die Ausrichtung der Bilder (von oben nach unten) auf der Vorder- und Rückseite verschieden ist.

### Schärfe

Passen Sie diese Einstellung an, um die Konturen des Bildes zu betonen oder den Kontrast zu verringern.



[◀]	Wenn Sie Halbtonfotos deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <->- Skala auf die entsprechende Stufe. Dies kann dem Moiré-Mustereffekt (unebene Abstufungen und Streifenmuster) entgegenwirken.
[▶]	Wenn Sie Text oder Linien deutlich erfassen möchten, setzen Sie diese Einstellung auf der <+>-Skala auf die entsprechende Stufe. Sie ist am besten für das Scannen von Blaupausen und sehr schwachen Bleistiftmanuskripten geeignet.

### Einstellen der Datengröße

Sie können die Datengröße für das Senden gescannter Bilder angeben.

Datengröße
Klein: Vorrang Speic
Standard
Groß: Vorrang Bildqu

<klein: vorrang<br="">Speicher&gt;</klein:>	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<standard></standard>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <klein: speicher="" vorrang=""> und <groß: bildqualität="" vorrang="">.</groß:></klein:>
<groß: vorrang<br="">Bildqualität&gt;</groß:>	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.

### Einstellen der Ausgabedateibilder

Sie können das Bildqualitätslevel des Gammawerts und von PDF (Kompakt) für die Farbübertragung anpassen.

- Gammawert f
  ür die Farb
  übertragung
- Bildlevel von PDF (Kompakt)

#### Gammawert für die Farbübertragung

Wenn Sie gescannte Bilder an einen Dateiserver senden, können Sie den Gammawert angeben, wenn die in RGB gescannten Bilder in YCbCr konvertiert werden. Beim Senden der Bilder kann eine optimale Bildqualität erreicht werden, wenn Sie einen Gammawert einstellen, der mit der Empfangsseite übereinstimmt.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

### 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



## 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen
SE Funktionseinstell
Einstellungen Speich
Einstellungen Bild Au
Einst. Kurzwahltaste

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gammawert farbige Sendung> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Sen Bildlevel PDF (Kompa...

### 5

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] den Gammawert aus, und drücken Sie [OK].

Gammawert frb. Sendung Gamma 1,0 Gamma 1,4 Gamma 1,8 Gamma 2,2



### **Bildlevel von PDF (Kompakt)**

Wählen Sie das Bildlevel aus, wenn als Dateiformat PDF (Kompakt) ausgewählt wurde.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



## 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Einstellungen Bild Ausgabedatei> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen
SE Funktionseinstell
Einstellungen Speich
Einstellungen Bild Au
Einst. Kurzwahltaste

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Bildlevel PDF (Kompakt)> aus, und drücken Sie [OK].

Einst. Bild Ausg.datei Gammawert farbige Se... Bildlevel PDF (Kompak

### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Einstellungsmodus aus, und drücken Sie [OK].

### 6 Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Bildlevel aus, und drücken Sie [OK].

Modus Text/Foto, Foto Vorrang Datengröße Normal Vorrang Bildqualität

<vorrang Datengröße&gt;</vorrang 	Es wird nur eine geringe Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von geringer Qualität.
<normal></normal>	Die erforderliche Speichermenge und die resultierende Scanqualität liegen zwischen <vorrang datengröße=""> und <vorrang bildqualität="">.</vorrang></vorrang>
<vorrang Bildqualität&gt;</vorrang 	Es wird eine große Speichermenge benötigt, die Scans sind jedoch von hoher Qualität.



### Überprüfen und Abbrechen von Sendedaten (Dateiserver)

Sie können die Details der Sendedaten überprüfen. Sie können den Sendevorgang auch während des Sendens abbrechen.

Wenn für die Verarbeitung/Daten-Anzeige auf dem Bedienfeld Folgendes gilt:					
	Leuchtet oder blinkt	Es wird ein Sendevorgang durchgeführt.	]		
	Aus	Es werden keine Aufträge gesendet.	]		

Sie können den Auftrag abbrechen, indem Sie [ 🙆 ] (Stopp) drücken.	
1	
Drücken Sie [ 🧓 ] (Stopp).	

t Wenn nur ein Auftrag verarbeitet wird, drücken Sie [

2

Wenn mehrere Aufträge verarbeitet werden, wählen Sie die abzubrechenden Aufträge mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] aus, und drücken Sie [OK].

## 3

Wenn auf dem Bildschirm <Abbrechen?> angezeigt wird, wählen Sie mit [A] oder [V] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Sie können den Auftrag auch abbrechen, indem Sie [ ( )] (Stopp) drücken.

Der Auftrag wird abgebrochen.

Abbrechen?
⊲Nein>
<ja></ja>

Überprüfen Sie mit [ ] (Status Monitor/Abbruch).

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

2 Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Auftrag> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragslog> aus, und drücken Sie [OK].



4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] die zu überprüfenden Aufträge aus, und drücken Sie [OK].



## 5

Nachdem Sie die Details des ausgewählten Auftrags überprüft haben, drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

Details Auftragsnummer: 0002 Ergebnis: NG #099 Start: 01/01 02:2... Abt.-ID: -

### Ändern der Standardeinstellungen für das Senden an einen Dateiserver

Standardeinstellungen für das Senden an Dateiserver sind die Einstellungen, die automatisch auf alle Aktionen angewendet werden, wenn das Gerät eingeschaltet wird, wenn [ ] (Rückstell) gedrückt wird oder nachdem der Timer für die automatische Rückstellung abgelaufen ist.

Sie können die folgenden Standardeinstellungen Ihren Anforderungen entsprechend ändern.

- Scanformat
- Farbmodus
- Dateiformat
- Dichte
- Vorlagenausrichtung
- Originaltyp
- Doppelseitiges Original
- Schärfe
- Datengröße

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Scaneinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Funktionseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Scaneinstellungen SE Funktionseinstellu Einstellungen Speich... Einstellungen Bild A... Einst. Kurzwahltaste

### 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Standard ändern> aus, und drücken Sie [OK].

### SE Funktionseinstell. Standard ändern Name der Einheit spe…

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Windows (SMB)> aus, und drücken Sie [OK].



6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element aus, und drücken Sie [OK].

Windows (SMB)		
<anwenden></anwenden>		
Scanformat: A4		
Farbmodus: Farbe		
Dateiformat: PDF	Ц	

Nähere Informationen zu den Einstellungen finden Sie unter "Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)".

7

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Windows (SMB)		
<anwenden></anwenden>		
Scanformat: A4		
Farbmodus: Farbe		
Dateiformat: PDF		

8

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Netzwerkeinstellungen

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie die Netzwerkeinstellungen auf dem Gerät konfigurieren.

Sie können das Gerät so konfigurieren, dass automatisch eine IP-Adresse erhalten wird, ohne dass Netzwerkeinstellungen angegeben werden müssen, um eine Netzwerkverbindung herzustellen. Beachten Sie, dass Sie abhängig von Ihrem Netzwerktyp diese Einstellungen möglicherweise angeben müssen.

Die Netzwerkeinstellungen, wie IP-Adresse, LPD, RAW und WSD (mit Ausnahme der IEEE802.1X-Einstellungen), sind für Wired LAN und Wireless LAN identisch.

Konfigurieren eines Netzwerks	<ul> <li>Informationen zum Anschluss und zu den Einstellungen finden Sie unter "Grundlegende Netzwerkeinstellungen".</li> <li>Informationen zum Umschalten zwischen Wired LAN und Wireless LAN finden Sie unter "Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)".</li> <li>Informationen zum Herstellen einer Verbindung zu einem Netzwerk finden Sie unter "Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN" oder "Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)".</li> <li>Informationen zum Festlegen von IP-Adressen finden Sie unter "Festlegen der IPv4-Adresse" oder "Festlegen der IPv6-Adresse".</li> <li>Informationen zum Überprüfen von Verbindungen finden Sie unter "Überprüfen der Netzwerkverbindung".</li> </ul>	
Festlegen der Einstellungen für die Scansendefunktion	<ul> <li>Informationen zu Einstellungsoptionen finden Sie unter "Einrichten des Geräts für das Senden gescannter Dokumente ".</li> <li>Informationen zur Aktivierung des Send Setup Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinrichtung) finden Sie unter "Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)".</li> <li>Informationen zum Senden gescannter Dokumente per E-Mail finden Sie unter "Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen".</li> <li>Informationen zur Angabe detaillierter E-Mail-Einstellungen (POP-Authentisierung vor dem Senden, SSL-Verschlüsselung usw.) finden Sie in "Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen".</li> <li>Informationen zum Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver finden Sie unter "Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)".</li> </ul>	
Angeben der Einstellungen für das Drucken/Senden von Faxdokumenten von einem Computer	<ul> <li>Informationen zur Betriebsumgebung finden Sie unter "Einrichten Ihres Computers für das Drucken und Senden von Faxdokumenten (nur Windows)".</li> <li>Informationen zur Angabe der LPD-, RAW- und WSD-Einstellungen auf dem Gerät finden Sie unter "Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)".</li> <li>Informationen zur Angabe der LPD- und RAW-Einstellungen (auf dem Computer) finden Sie unter "Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer".</li> </ul>	
Angeben zusätzlicher Netzwerkeinstellungen	Lesen Sie die folgenden Abschnitte.      "Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex"      "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"      "Einstellen des IPv4 DNS"      "Einstellen des IPv6 DNS"      "Einstellen des WINS-Servers"      "Festlegen von SMB"      "Speichern von LDAP-Servern "      "Einstellen des MTU-Formats"      "Konfigurieren von SNTP"      "Konfigurieren der SLP-Kommunikation mit imageWARE"	
Verwalten des Geräts mit einem Web- Browser	Siehe "Verwalten des Geräts".	

Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)	Siehe "Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)".
Überprüfen der Adresse dieses Geräts	Siehe "Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse".
Überprüfen der MAC- Adresse des Geräts	Siehe "Überprüfen der MAC-Adresse".

### **Grundlegende Netzwerkeinstellungen**

Die Einrichtung des Computers und Netzwerkgeräts sollte abgeschlossen sein.

Andernfalls können Sie das Gerät nicht in einem Netzwerk verwenden, auch wenn Sie die folgende Vorgehensweise durchführen.

- Die Struktur Ihres Computers oder Netzwerkgeräts, die vorhandenen Routerfunktionen, die Einstellungsmethoden und die Sicherheitseinstellungen variieren abhängig von Ihrer Umgebung.
   Weitere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung des von Ihnen verwendeten Netzwerkgeräts, oder wenden Sie sich an den Hersteller.
- Wenden Sie sich vorab an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie das Gerät in Ihrem Büro verwenden möchten.

Verbinden Sie das Gerät nach der Überprüfung gemäß den folgenden Vorgehensweisen mit einem LAN.

Sie können das Gerät entsprechend Ihrer Umgebung und Ihren Geräten mit einem Wireless LAN oder Wired LAN verbinden.

Schritt 1	Schalten Sie die Verbindungsmethode entweder zu Wired LAN oder Wireless LAN.	"Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"
	Verbinden Sie das Gerät entweder mit einem Wired LAN oder einem Wireless LAN.	"Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN"
Schritt 2		"Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"
Schritt 3	Überprüfen Sie die automatisch erhaltenen IP-Adressen.	"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"
SchrittÜberprüfen Sie den Betrieb, indem Sie die Remote UI-Software des Geräts anzeigen.		"Überprüfen der Netzwerkverbindung"

# Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)

Schalten Sie die Verbindungsmethode entsprechend Ihrer Umgebung und Ihren Geräten entweder zu Wireless LAN oder Wired LAN.

Die Standardeinstellung lautet "Wired LAN".

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

### Wählen Sie <Netzwerkeinstellungen> mit [▲] oder [▼] aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



## 3

Wenn Sie umschalten müssen, wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] das Element <Wired/Wireless LAN wählen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen Wired/Wireless LAN w Einstellungen Wirel... Einstellungen TCP/IP Einstellungen SNMP

4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\P$ ] das Element <Wired LAN> oder <Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].

Wired LAN Wireless LAN

### C WICHTIG

### Wenn zur Wired LAN-Verbindung oder zur Wireless LAN-Verbindung umgeschaltet wurde

Nachdem Sie das Wireless LAN oder das Wired LAN angeschlossen haben, deinstallieren Sie den MF-Treiber. Nach der Deinstallation installieren Sie den MF-Treiber erneut.

"MF Driver Installation Guide"

### Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN

Lesen Sie vor dem Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN unter "Hinweis (Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN)" nach.

#### **HINWEIS**

#### Sie können das Wired LAN und das Wireless LAN nicht gleichzeitig verwenden

Die Standardverbindungsmethode des Geräts lautet "Wired LAN".

"Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"

Schließen Sie das Gerät über ein LAN-Kabel an einen Router oder Hub an.



## 2

Warten Sie, bis das Gerät die IP-Adresse automatisch festgelegt hat (ca. 2 Minuten).

Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

### 🖱 WICHTIG

### Netzwerksicherheit

Wenn das Gerät mit einem ungesicherten Netzwerk verbunden ist, werden Ihre persönlichen Informationen möglicherweise offengelegt. Achten Sie darauf, dass Ihre persönlichen Daten geschützt sind.

#### **HINWEIS**

#### Netzwerkaufgaben/-einstellungen

Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie das Gerät in Ihrem Büro verwenden möchten.

#### **IP-Adresse**

- Auch wenn die IP-Adresse des Produkts geändert wird, wird die Verbindung aufrechterhalten, wenn das Gerät und der Computer zu demselben Teilnetz gehören.
- Sie können die Scanfunktion möglicherweise nicht verwenden, wenn eine IPv6-Verbindung verwendet wird.

#### Für die Verbindung mit einem Wired LAN erforderliches Gerät

- Im Lieferumfang des Geräts befindet sich kein LAN-Kabel, Router oder Hub. Halten Sie Kabel oder einen Hub bei Bedarf bereit.
- Das Gerät unterstützt 10BASE-T- und 100BASE-TX-Verbindungen. Wenn Sie das Gerät mit einem 100BASE-TX-Ethernet-Netzwerk verbinden möchten, müssen alle Geräte, die mit dem LAN verbunden sind (Router, Hub, LAN-Kabel und Netzwerkkarte für den Computer), 100BASE-TX unterstützen.
   Nähere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung dieser Geräte, oder wenden Sie sich an die Hersteller.

#### Wenn das Gerät an einen Switching Hub angeschlossen ist

Das Gerät kann möglicherweise keine Verbindung zu einem Netzwerk herstellen, auch wenn Ihre Netzwerkeinstellungen korrekt konfiguriert sind. Stellen Sie in diesem Fall eine längere Startupzeit ein.

"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)

Lesen Sie vor dem Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN unter "Hinweis (Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN)" nach.

Es gibt zwei Methoden zum Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN oder zu einem Access Point: das Herstellen einer Verbindung mit der WPS-Funktion (Wi-Fi Protected Setup) oder das manuelle Herstellen einer Verbindung.

- Konfigurieren mit WPS-Funktionen
- Manuelles Konfigurieren

#### **HINWEIS**

#### Sie können das Wired LAN und das Wireless LAN nicht gleichzeitig verwenden

- Die Standardverbindungsmethode des Geräts lautet "Wired LAN". Wenn Sie eine Wireless LAN-Verbindung verwenden, müssen Sie die Verbindungsmethode zu "Wireless LAN" umschalten.
- "Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"
- Sie können das Gerät mit einem Wireless LAN oder Wired LAN verbinden, Sie können jedoch nicht beides gleichzeitig verwenden. Wenn Sie eine Wireless LAN-Verbindung verwenden, schließen Sie kein LAN-Kabel an das Gerät an. Dies kann zu Fehlfunktionen führen.

#### Konfigurieren mit WPS-Funktionen

Wenn Ihre Router und/oder Access Points für Wireless LAN die WPS-Funktionen (Wi-Fi Protected Setup) unterstützen, können Sie mithilfe des Tastenwahlsystems oder des PIN-Codesystems eine Verbindung zum Gerät herstellen.

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen der WPS-Funktionen

Überprüfen Sie anhand des Kartons oder des Gehäuses des von Ihnen verwendeten Routers oder Access Points für Wireless LAN, ob das Gerät die WPS-Funktion unterstützt.

Es befindet sich z. B. ein Symbol wie das unten aufgeführte Symbol auf dem Verpackungskarton oder dem Gerät.



Unterstützt WPS (Wi-Fi Protected Setup).

Wenn Sie sich immer noch nicht sicher sind, wenden Sie sich an den Hersteller des Routers oder Access Points für Wireless LAN.

#### Andere Einstellungsmethode

Lesen Sie unter Folgendem nach, um die "WPS PIN-Codemethode" und/oder die Sicherheitseinstellungen festzulegen.

- Konfigurieren mit WPS-Funktionen
- Manuelles Konfigurieren

#### Tastenwahlsystem

Drücken Sie die WPS-Taste Ihrer Router und/oder Access Points für Wireless LAN, um eine Verbindung herzustellen.

"Einrichten des Geräts mit WPS (Tastenwahlmodus)"

#### **PIN-Codesystem**

Geben Sie den vom Gerät generierten PIN-Code in Router und/oder Access Points für Wireless LAN ein, um eine Verbindung herzustellen.

"Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"

### Manuelles Konfigurieren

Wenn Ihre Router und/oder Access Points für Wireless LAN WPS nicht unterstützen, geben Sie die Informationen zu Routern und/oder Access Points für Wireless LAN in das Gerät ein, um eine Verbindung herzustellen.

#### Auswählen eines Access Points

Wählen Sie aus der Liste der vom Gerät gesuchten Access Points einen Router oder Access Point für Wireless LAN aus, zu dem eine Verbindung hergestellt werden soll, und geben Sie einen Netzwerkschlüssel für die Verbindung ein.

"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"

#### **Manuelle Eingabe**

Geben Sie die SSID und/oder die Sicherheitsinformationen (Verschlüsselungstyp/Authentisierungsmethode oder Verschlüsselungsmethode/Netzwerkschlüssel) der Router und Access Points für Wireless LAN, zu denen eine Verbindung hergestellt werden soll, manuell in das Gerät ein.

"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"

### Hinweis (Sicherheit bei der Verwendung eines Wireless LAN-Produkts)

Wireless LAN ist ein Netzwerk, das mehrere Geräte über eine Funkfrequenz drahtlos ohne Verwendung von Kabeln miteinander verbindet. In der Regel ist das Netzwerk über ein Relais-Gerät verbunden, das Router oder Access Point für Wireless LAN genannt wird. Der Anwender kann sich somit in einem lokalen Versorgungsbereich frei bewegen, während er mit dem Netzwerk verbunden bleibt.

Da das drahtlose Signal so übertragen wird, dass es von allen Personen in der Nähe verwendet werden kann, kann es zu den folgenden Sicherheitslücken kommen, wenn keine entsprechenden Sicherheitsmaßnahmen ergriffen werden.

#### Belauschen von Kommunikationsinhalt

Dritte können in böser Absicht drahtlose Signale aufspüren, um:

persönliche Informationen zu stehlen, wie Ihre ID, Ihr Passwort, Ihre Kreditkartendaten und E-Mail-Transaktionen.

#### • Unberechtigter Zugriff

Dritte können sich in böser Absicht ohne Berechtigung Zugriff auf persönliche Netzwerke oder Intranet-Netzwerke verschaffen, um:

Ihre persönlichen oder vertraulichen Informationen zu stehlen (Abschreckung)

sich als eine bestimmte Person auszugeben, um falsche Informationen zu übertragen und zu verbreiten (Annehmen einer anderen Identität)

den Inhalt der belauschten Kommunikation zu verfälschen (Verfälschung)

Daten- oder Netzwerksysteme zu zerstören, indem Computerviren verbreitet werden (Zerstörung)

Die meisten Wireless LAN-Karten und Access Points für Wireless LAN verfügen über Sicherheitsfunktionen, mit denen diese Sicherheitsprobleme abgewehrt werden können. Durch die Aktivierung dieser Funktionen können Sie mögliche Sicherheitsbedrohungen minimieren.

Es wird empfohlen, die möglichen Probleme zu bedenken, die auftreten können, wenn die Sicherheitsfunktionen in dem von Ihnen verwendeten Wireless LAN-Produkt nicht ordnungsgemäß konfiguriert wurden, und Sicherheitsfunktionen nach eigener Beurteilung und auf eigene Verantwortung zu konfigurieren.

### Einrichten des Geräts mit WPS (Tastenwahlmodus)

Drücken Sie die WPS-Taste Ihrer Router und/oder Access Points für Wireless LAN, um eine Verbindung herzustellen.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].





Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Modus WPS Schaltfläche> aus, und drücken Sie dann [OK].

## 6

### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie dann [OK].





## Halten Sie innerhalb von zwei Minuten die WPS-Taste am Router und/oder Access Point für Wireless LAN gedrückt.

† Die Dauer, wie lange Sie die WPS-Taste gedrückt halten müssen, hängt von Ihrem Gerätemodell ab. Nähere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihrer Router und/oder Access Points für Wireless LAN.

Suchen... WPS-Taste am Access Point für ein. Sekunden drücken. Abbruch: Stopp wählen



Wenn "Access Point kann nicht gefunden werden" angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und führen Sie die Vorgehensweise ab Schritt 5 erneut durch.



## 8

### Vergewissern Sie sich, dass die Wi-Fi-Anzeige blinkt.

Wenn der Router oder Access Point für Wireless LAN erkannt wurde, blinkt die Wi-Fi-Anzeige.


Der nächste Bildschirm wird ca. 2 Sekunden lang angezeigt, und anschließend leuchtet die Wi-Fi-Anzeige dauerhaft.



- † Wenn die Meldung angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und führen Sie die Vorgehensweise ab Schritt 5 erneut durch.
  - Wenn der Access Point nach dem erneuten Versuch nicht erkannt werden kann, lesen Sie unter Folgendem nach. Bildschirmmeldungen"

### 9

#### Warten Sie, bis das Gerät die IP-Adresse automatisch festgelegt hat (ca. 2 Minuten).

Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

### Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)

Geben Sie den vom Gerät generierten PIN-Code in Router und/oder Access Points für Wireless LAN ein, um eine Verbindung herzustellen.

# Schalten Sie die Verbindungsmethode zu Wireless LAN um.

"Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü
Netzwerkeinstellunge
Präferenzen
Timereinstellungen
Allgemeine Einstell…

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].



5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Modus WPS PIN Code> aus, und drücken Sie dann [OK].

#### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie dann [OK].





Geben Sie innerhalb von 10 Minuten über den Computer den auf dem Bildschirm angezeigten PIN-Code in den Router oder Access Point für Wireless LAN ein.

- Eingeben des PIN-Codes in den Router oder Access Point für Wireless LAN"
- Nähere Informationen zu Methoden zur Eingabe des PIN-Codes finden Sie in der Bedienungsanleitung, die mit dem von Ihnen verwendeten Router oder Access Point für Wireless LAN geliefert wurde.
- Wenn "Access Point kann nicht gefunden werden" angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und führen Sie die Vorgehensweise ab Schritt 5 erneut durch.



# 8

#### Vergewissern Sie sich, dass die Wi-Fi-Anzeige blinkt.

Wenn der Router oder Access Point für Wireless LAN erkannt wurde, blinkt die Wi-Fi-Anzeige.



Der nächste Bildschirm wird ca. 2 Sekunden lang angezeigt, und anschließend leuchtet die Wi-Fi-Anzeige dauerhaft.



- † Wenn die Meldung angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und führen Sie die Vorgehensweise ab Schritt 5 erneut durch.
  - Wenn der Access Point nach dem erneuten Versuch nicht erkannt werden kann, lesen Sie unter Folgendem nach. Bildschirmmeldungen"

# 9

#### Warten Sie, bis das Gerät die IP-Adresse automatisch festgelegt hat (ca. 2 Minuten).

Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

### Eingeben des PIN-Codes in den Router oder Access Point für Wireless LAN

Die Informationen des Routers oder Access Points für Wireless LAN können über einen Computer eingestellt werden, der mit dem Router oder Access Point für Wireless LAN verbunden ist.

Die in diesem Kapitel beschriebenen Inhalte sind nur Beispiele. Lesen Sie bei der Einrichtung unbedingt die Bedienungsanleitung des von Ihnen verwendeten Routers oder Access Points für Wireless LAN durch.

## 1

Starten Sie den Web-Browser auf dem Computer, der mit dem Router oder Access Point für Wireless LAN verbunden ist.

# 2

Geben Sie in das Adressfeld "http://<IP-Adresse des Routers oder Access Points für Wireless LAN>/" ein, und drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

#### Wenn die IP-Adresse im Router oder Access Point für Wireless LAN nicht geändert wurde

Lesen Sie in der Bedienungsanleitung Ihres Routers oder Access Points für Wireless LAN nach, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### Wenn die IP-Adresse im Router oder Access Point für Wireless LAN geändert wurde

Geben Sie die geänderte IP-Adresse ein.



# 3

Wenn der Bildschirm zur Authentisierung angezeigt wird, geben Sie einen Anwendernamen und ein Passwort ein.

#### Wenn der Anwendername und das Passwort nicht geändert wurden

Lesen Sie in der Bedienungsanleitung Ihres Routers oder Access Points für Wireless LAN nach, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### Wenn der Anwendername und das Passwort geändert wurden

Geben Sie den geänderten Anwendernamen und das geänderte Passwort ein.

Der Server " und ein Kennw	" an "AirStation" erfordert einen Benutzernamen ort.
Warnung: Dies Kannwort auf u Verbindung).	er Server fordest das Senden von Benutzernamen und msichere Art an (Basisauthentifizierung ohne eine sichere
	Benutzername Kannwort Anmeldedaten speichem
	OK Abbrechen

Wenn die Authentisierung erfolgreich war, wird der Einstellungsbildschirm für den Router oder Access Point für Wireless LAN angezeigt.

### **Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points**

Wählen Sie aus der Liste der vom Gerät gesuchten Access Points einen Router oder Access Point für Wireless LAN aus, zu dem eine Verbindung hergestellt werden soll, und geben Sie einen Netzwerkschlüssel für die Verbindung ein.

#### **HINWEIS**

#### Auswählen von Access Points

Für die Auswahl von Access Points wird das WEP 802.11-Authentisierungssystem auf <Open System> gesetzt, während die WPA/WPA2-Verschlüsselungsmethode auf <Auto> gesetzt wird (entweder AES-CCMP oder TKIP). Wenn Sie das 802.11-Authentisierungssystem auf <Gemeinsamer Schlüssel> oder die WPA/WPA2-Verschlüsselungsmethode auf <AES-CCMP> setzen möchten, geben Sie den Wert manuell ein. "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"

Schalten Sie die Verbindungsmethode zu Wireless LAN um.

"Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"

# 2

Notieren Sie sich die folgenden Informationen, die für die Einstellungen erforderlich sind. Die Informationen werden in den Schritten 8 bis 10 benötigt.

Weitere Informationen zur Überprüfung finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### SSID

† Wird möglicherweise als Access Point-Name oder Netzwerkname angegeben.

Wenn mehrere SSIDs vorhanden sind, notieren Sie sich alle.

Diese Angabe wird zur Auswahl eines Access Points in Schritt 8 verwendet.

#### Netzwerkschlüssel

Wird möglicherweise als Verschlüsselungsschlüssel, WEP-Schlüssel, WPA/WPA2-Verschlüsselungstext, PSK oder vorher vereinbarter Schlüssel angegeben.

Sie notieren sich hier den Netzwerkschlüssel, der derzeit für den Router oder Access Point für Wireless LAN angegeben ist.

Diese Angabe wird zur Auswahl eines Access Points in Schritt 9 verwendet.

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen der SSID und des Netzwerkschlüssels

In einigen Fällen stehen die Standardwerte auf dem Gehäuse des Routers oder Access Points für Wireless LAN. Wenn die Einstellungen für den Router oder Access Point für Wireless LAN geändert wurden oder nicht beschrieben wurden oder wenn Sie sich über die Einstellungen im Unklaren sind, lesen Sie unter Folgendem nach. Uberprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🍙 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Wireless LAN> aus, und drücken Sie [OK].



# 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen SSID> aus, und drücken Sie [OK].



# 7

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Access Point wählen> aus, und drücken Sie [OK].



Suchen	
Ö	

Wenn <Access Point konnte nicht gefunden werden.> angezeigt wird, lesen Sie unter Folgendem nach.
 "Bildschirmmeldungen"

# 8

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die entsprechende SSID aus, die Sie sich in Schritt 2 notiert haben, und drücken Sie dann [OK].

Wenn mehrere entsprechende SSIDs angezeigt werden, wählen Sie die SSID aus, die an oberster Stelle angezeigt wird (stärkeres Signal).



"WEP" "WPA" "Keine" angezeigt.

### Beispiel) SampleNOP WPA2-PSK 9

Signalstärke (stark)

SampleNOP: SSID

WPA2-PSK: Verschlüsselungstypen

9: Kanal

t Lesen Sie unter Folgendem nach, wenn Sie den Access Point, zu dem Sie eine Verbindung herstellen möchten, nicht finden können.

"Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"



#### Geben Sie den Netzwerkschlüssel ein, den Sie sich in Schritt 2 notiert haben.

#### Wenn "WEP" ausgewählt ist:

#### Wenn "WPA/WPA2-PSK" ausgewählt ist:



PSK (8-64 Zeichen)
<anwenden></anwenden>
Eingabemodus: A

- (1) Verwenden Sie die numerischen Tasten zur Eingabe des Netzwerkschlüssels.
   "Eingeben von Text"
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Anwenden> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

#### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].



Die Wi-Fi-Anzeige blinkt.



Der nächste Bildschirm wird ca. 2 Sekunden lang angezeigt, und anschließend leuchtet die Wi-Fi-Anzeige dauerhaft.



 Wenn die Meldung angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und führen Sie die Vorgehensweise ab Schritt 5 erneut durch.
 Wenn nach dem erneuten Versuch keine Verbindung zum Access Point hergestellt werden kann, lesen Sie unter Folgendem nach.

Bildschirmmeldungen"

### **11** Warten Sie, bis das Gerät die IP-Adresse automatisch festgelegt hat (ca. 2 Minuten).

Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

### Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID

Geben Sie den Namen des Access Points und/oder die Sicherheitsinformationen (Verschlüsselungstyp/Authentisierungsmethode oder Verschlüsselungsmethode/Netzwerkschlüssel) der Router und/oder Access Points für Wireless LAN, zu denen eine Verbindung hergestellt werden soll, manuell in das Gerät ein.

#### Herstellen einer Verbindung

#### Schalten Sie die Verbindungsmethode zu Wireless LAN um.

"Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"

# 2

#### Notieren Sie sich die wichtigen Informationen für die Einstellungen.

Weitere Informationen zur Überprüfung finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### SSID

† Wird möglicherweise als Access Point-Name oder Netzwerkname angegeben.

Wenn mehrere SSIDs vorhanden sind, notieren Sie sich alle.

Diese Angabe wird für die Eingabe der SSID in Schritt 8 verwendet.

#### Verschlüsselungstyp

Sie notieren sich hier den Netzwerkschlüssel, der derzeit für den Router oder Access Point für Wireless LAN angegeben ist.

Das Gerät unterstützt WEP oder WPA/WPA2-PSK.

Diese Angabe wird für die Auswahl des Verschlüsselungstyps in Schritt 9 verwendet.

• WEP-Authentisierungsmethode (802.11-Authentisierung)

Open System oder Gemeinsamer Schlüssel

Diese Angabe wird für die Auswahl der WPA-Authentisierungsmethode in Schritt 10 verwendet.

WPA/WPA2-PSK-Verschlüsselungsmethode

Automatisch (AES-CCMP oder TKIP) oder AES-CCMP

Diese Angabe wird für die Auswahl der WPA/WPA2-PSK-Verschlüsselungsmethode in Schritt 10 verwendet.

#### Netzwerkschlüssel

Wird möglicherweise als Verschlüsselungsschlüssel, WEP-Schlüssel, WPA/WPA2-Verschlüsselungstext, PSK oder vorher vereinbarter Schlüssel angegeben.

Sie notieren sich hier den Netzwerkschlüssel, der derzeit für den Router oder Access Point für Wireless LAN angegeben ist.

Diese Angabe wird für die Eingabe eines Netzwerkschlüssels in Schritt 11 verwendet.

• Für die Verschlüsselung verwendete WEP-Schlüsselnummer (1 bis 4)

Diese Angabe wird nur benötigt, wenn der Verschlüsselungstyp WEP lautet.

#### **HINWEIS**

#### Überprüfen der SSID und des Netzwerkschlüssels

Wenn die Einstellungen für den Router oder Access Point für Wireless LAN geändert wurden oder nicht beschrieben wurden oder wenn Sie sich über die Einstellungen im Unklaren sind, lesen Sie unter Folgendem nach. Uberprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



### 5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].

Notzworkoinstollungon	
Netzwerkernsterrungen	_
wired/wireless LAN[	
Einstellungen Wirele	
Einstellungen TCP/IP	l
Einstellungen SNMP	l

### 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen SSID> aus, und drücken Sie dann [OK].



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Manuelle Einstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

#### Geben Sie die SSID ein, die Sie sich notiert haben.

#### "Eingeben von Text"

Wählen Sie nach der Eingabe mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie dann [OK].



### 9

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Verschlüsselungstypen aus, die Sie sich notiert haben, und drücken Sie dann [OK].



Wenn <Ohne> angegeben wurde, fahren Sie mit Schritt 12 fort.

# 10

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] die notierte Authentisierungsmethode oder den notierten Verschlüsselungstyp aus, und drücken Sie dann [OK].

#### Wenn der Verschlüsselungstyp WEP lautet

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die Authentisierungsmethode aus, und drücken Sie dann [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <WEP Schlüssel bearbeiten> aus, und drücken Sie dann [OK].

WEP		
WEP	Schlüssel	wählen
WEP	Schlüssel	bearbei

(3) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] einen WEP-Schlüssel aus, und drücken Sie dann [OK].
 † Wählen Sie die für die Verschlüsselung zu verwendende Schlüsselnummer aus, die Sie sich in Schritt 2 notiert haben.

WEP Schlüssel bearb.	
WEP Schlüssel 1	
WEP Schlüssel 2	
WEP Schlüssel 3	
WEP Schlüssel 4	

#### Wenn der Verschlüsselungstyp WPA/WPA2-PSK lautet

Wählen Sie mit [] oder [] die Verschlüsselungsmethode aus, und drücken Sie [OK].



# 11

#### Geben Sie den Netzwerkschlüssel ein, den Sie sich notiert haben.



#### Wenn "WEP" ausgewählt ist: Wenn "WPA/WPA2-PSK" ausgewählt ist:



- (1) Verwenden Sie die numerischen Tasten zur Eingabe des Netzwerkschlüssels.
   "Eingeben von Text"
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Anwenden> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].
- Wenn der Verschlüsselungstyp WEP lautet
   Wählen Sie für die Verschlüsselung WEP-Schlüssel aus (1 bis 4).
- (1) Drücken Sie [▲] oder [▼], um <WEP Schlüssel wählen> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].
- (2) Drücken Sie [▲] oder [▼], um den in Schritt 10 bearbeiteten WEP-Schlüssel hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

# 12

#### Wählen Sie mit [] das Element <Ja> aus, und drücken Sie dann [OK].



Die Wi-Fi-Anzeige blinkt.



Der nächste Bildschirm wird ca. 2 Sekunden lang angezeigt, und anschließend leuchtet die Wi-Fi-Anzeige dauerhaft.



- Wenn die folgende Meldung angezeigt wird, drücken Sie [OK], um den Bildschirm zu schließen, und vergewissern Sie sich, dass der Verschlüsselungstyp, die Authentisierungs- oder Verschlüsselungsmethode und der Netzwerkschlüssel korrekt eingegeben wurden. Falls nicht, geben Sie den Netzwerkschlüssel erneut ein.
  - Wenn der Access Point nach dem erneuten Versuch nicht erkannt werden kann, lesen Sie unter Folgendem nach. Bildschirmmeldungen"

# 13

#### Warten Sie, bis das Gerät die IP-Adresse automatisch festgelegt hat (ca. 2 Minuten).

Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, lesen Sie unter Folgendem nach.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

# Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN

Wenn die SSID und der Netzwerkschlüssel auf dem Gehäuse des Routers oder Access Points für Wireless LAN nicht angegeben sind oder wenn Sie sich über die SSID und den Netzwerkschlüssel im Unklaren sind, da sie geändert wurden, können Sie die SSID und den Netzwerkschlüssel mit dem Canon MF/LBP-Assistenten für drahtlose Einstellungen überprüfen.

Der Canon MF/LBP-Assistent f
ür drahtlose Einstellungen ist auf der mit dem Ger
ät gelieferten User Software and Manuals DVD-ROM enthalten.

#### **† Wenn Sie Macintosh-Computer verwenden**

Auf der mit diesem Produkt gelieferten User Software and Manuals DVD-ROM ist der "Canon MF/LBP-Assistent für drahtlose Einstellungen" für Macintosh nicht enthalten.

1

Legen Sie die User Software and Manuals DVD-ROM in das Laufwerk Ihres Computers ein.

# 2

#### Klicken Sie auf [Softwareprogramme starten].

Canon	CD-ROM-/DVD-ROM-Installation
	Einfache Installation
A	Benutzerdefinierte Installation
	Installiert ausgewählte Programme.
111-	Softwareprogramme starten Mit den Gerätefunktionen zusammerhängende Programme direkt von der Utsic starten.
11	Handbücher
- The hours	Handbücher zur Verwendung des Geräts anzeigen und installieren.
A. all	
1/21	Beenden

#### -5

#### Klicken Sie für [Canon MF/LBP-Assistent für drahtlose Einstellungen] auf [Starten].

Softwareprogramme starten	
Programme von der Disc starten. Klicken Sie rechts neben dem Programm, das Sie verwenden möchten, auf	(Starten).
A B Handburb Dainstellelenennerann	
Die bei diesem Setup installierten Handbücher werden deinstalliert.	Starten
() Q() Canon VFILEP-Assistent für drahtlose Einstellungen	Liesmich
Nit dem Canon NFLEP-Assistent für draftlose Einstellungen können Sie den erforderlichen Namen des Zupriffspundes sowie den erforderlichen Netzwerkschlüssel bestätigen, wenn Sie eine draftlose UNV-Verbindung einrichten.	Starten
Tool zum Senden von Funktionseinstellungen Konfiguriert die Einstellungen, um gescannte Originale vom Gerät zu senden.	(
	stanan
Zurlick	Abbrechen

Lesen Sie die Lizenzvereinbarung. Wenn Sie zustimmen, klicken Sie auf [Yes].

License Agreement	
CANON SOFTWARE LICENSE AGREEMENT	*
IMPORTANTI	÷
This is a legal agreement ["Agreement"] between you and Canon Inc. ("Canon") and governing you use of Canon's software programs including the selated manuals or any printed material ference (the "Softward") sociation Canon's copying machines, printees and realitiunctional peripherate (the "Products").	
READ CAREFULLY AND UNDERSTAND ALL OF THE RIGHTS AND RESTRICTIONS DESCRIBED IN THIS AGREEMENT BEFORE INSTALLING THE SOFTWARE, BY CUCKING THE BUITON INDICATING YOUR ACCEPTANCE AS STATED BELOW OR INSTALLING THE SOFTWARE, YOU AGREE TO BE BOLIND BY THE TERHS AND CONDITIONS OF THIS AGREEMENT. BY OU DO NOT AGREE TO THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS OF THIS AGREEMENT. BY OU DO NOT AGREE TO THE FOLLOWING TERMS AND CONDITIONS OF THIS AGREEMENT. DO NOT USE THE SOFTWARE, NO REFLIND WILL BE MADE BECAUSE THE SOFTWARE WAS PROVIDED TO YOU AT NO CHARGE.	
If you accept the agreement, click [Yes]. If you click [No], the installation of the software will be canceled	ŝ.
Yes No	

# 5

#### Die Informationen für den Router oder Access Point für Wireless LAN werden angezeigt.

Notieren Sie sich die in Orange hervorgehobenen Informationen.

Canon MF/LBP Wireless Set	up Assistant		
Below is information about 1 To connect the printer to yo or paraphase) exactly as d process may vary by printer For additional assistance, te	he access points o ar access point, e sown ballow when nodell, fer to the help file (	letected from your computer, riter the access point name (SSID) and the required during the pinter's wieless LAN or for the setup colorase or the instructions in (	network kay (WEP kay hap process. The setup letting Started.
Access Point(SSID)	Encryption	Network Key Encontion Keyl	
BampleEFGHU	WP#PSK	543210EDCBA	
1	17		
		Estisch   Dog Network K	er Quit

#### Wenn mehrere Access Points angezeigt werden

Notieren Sie sich alle angezeigten SSIDs.

ocess may vary by printer or additional assistance. •	r model. efer to the help file f	or the cetup coloware or the instructions in Gett	ng Stated.
Access Point(SSID)	Encreption	Network Key Encreption Key	
SampleABCD	WFR.	01234567890123456789ABCDEF	
SampleK.	WRA2PSK	1294ABCD	

#### Wenn der Router oder Access Point für Wireless LAN nicht angezeigt wird

Drücken Sie die Taste [Refresh].

Werden die Informationen auch nach dem Drücken der Taste [Refresh] nicht angezeigt, überprüfen Sie, ob die Einstellungen für den Computer und den Router oder Access Point für Wireless LAN vollständig sind.

#### Sicherheit

- Wenn das Gerät mit einem ungesicherten Netzwerk verbunden ist, werden Ihre persönlichen Informationen möglicherweise offengelegt. Achten Sie darauf, dass Ihre persönlichen Daten geschützt sind.
- Das Gerät unterstützt die folgenden Sicherheitsfunktionen. Informationen zur Sicherheit Ihres Routers oder Access Points für Wireless LAN finden Sie im Handbuch, oder wenden Sie sich an die Hersteller.
  - 128(104)/64(40) Bit WEP
  - WPA-PSK (TKIP/AES-CCMP)
  - WPA2-PSK (TKIP/AES-CCMP)

#### Signalstärke

Da ein Wireless LAN Funkwellen verwendet, muss es möglicherweise Router und/oder Access Points für Wireless LAN erkennen, die sich in der Nähe befinden.

Wenn es mehrere Router und/oder Access Points für Wireless LAN gibt, die dem von Ihnen angegebenen Access Point-Namen (SSID) und/oder den von Ihnen angegebenen Sicherheitsinformationen entsprechen, stellen Sie eine Verbindung zu den Routern und/oder Access Points für Wireless LAN her, die über die stärksten Funkwellen verfügen (RSSI).

#### **HINWEIS**

#### Netzwerkaufgaben/-einstellungen

Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie das Gerät in Ihrem Büro verwenden möchten.

#### **IP-Adresse**

- Auch wenn die IP-Adresse des Produkts geändert wird, wird die Verbindung aufrechterhalten, wenn das Gerät und der Computer zu demselben Teilnetz gehören.
- Sie können die Scanfunktion möglicherweise nicht verwenden, wenn eine IPv6-Verbindung verwendet wird.

#### Für die Verbindung mit einem Wireless LAN erforderliches Gerät

- Das Gerät wird ohne LAN-Kabel und Access Points geliefert. Halten Sie Kabel oder einen Hub bei Bedarf bereit.
- Wenn Sie das Gerät in einer Wireless LAN-Umgebung verwenden möchten, benötigen Sie 2,4 GHz LAN-Router und/oder Access Points, die mit IEEE802.11 (b oder g) kompatibel sind.
   Nähere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung dieser Geräte, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### Wenn das Gerät an einen Switching Hub angeschlossen ist

Das Gerät kann möglicherweise keine Verbindung zu einem Netzwerk herstellen, auch wenn Ihre Netzwerkeinstellungen korrekt konfiguriert sind. Stellen Sie in diesem Fall eine längere Startupzeit ein.

"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Festlegen der IP-Adresse

Sie können das Gerät so konfigurieren, dass automatisch eine IP-Adresse erhalten wird, ohne dass Netzwerkeinstellungen angegeben werden müssen, um eine Netzwerkverbindung herzustellen. Beachten Sie, dass Sie abhängig von Ihrem Netzwerktyp diese Einstellungen möglicherweise angeben müssen.

- "Festlegen der IPv4-Adresse"
- "Festlegen der IPv6-Adresse"

Vergewissern Sie sich nach der Konfiguration der Einstellungen für die IP-Adresse, dass die Netzwerkeinstellungen korrekt angegeben wurden.

"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"

### Festlegen der IPv4-Adresse

Lesen Sie vor dem Festlegen der IP-Adresse unter "Hinweis (Festlegen der IPv4-Adresse)" nach.

Standardmäßig wird die IPv4-Adresse automatisch erhalten.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die IP-Adresseinstellung zu ändern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü	
Netzwerkeinstellunge	
Präferenzen	
Timereinstellungen	
Allgemeine Einstell…	

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen TCP/IP> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellung	en
Einstellungen TCP/	IP.
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zuge	w
Einstellungen Star	't∐

# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen IPv4> aus, und drücken Sie dann [OK].

Einstellungen TCP/IP	
Einstellungen IPv4	Π
Einstellungen IPv6	
Einstellungen WINS	
Einstellungen LPD	Ш

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen IP-Adresse> aus, und drücken Sie dann [OK].



# 6

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] die Methode für die Festlegung der IP-Adresse aus.

Einstell. IP-Adresse
Automatisch erhalten:
Manuell erhalten
Einstellungen anzeig

<automatisch erhalten&gt;</automatisch 	Legen Sie die IP-Adresse mit DHCP, BOOTP, RARP oder Auto IP fest.
<manuell erhalten=""></manuell>	Weisen Sie dem Gerät eine IP-Adresse manuell zu. Diese Einstellung kann nur dann angegeben werden, wenn <protokoll wählen=""> und <auto ip=""> in <automatisch erhalten=""> auf <aus> gesetzt wurden.</aus></automatisch></auto></protokoll>

### 7

#### Ändern Sie die Einstellungen für die IP-Adresse.

- Wenn <Automatisch erhalten> ausgewählt wurde
- Wenn <Manuell erhalten> ausgewählt wurde

#### Wenn <Automatisch erhalten> ausgewählt wurde

(1) Ändern Sie die Einstellungen für <Automatisch erhalten>.

- <Protokoll wählen>
  - -<Aus>
  - Die IP-Adresse wird nicht automatisch erhalten.
  - -<DHCP>
  - Die IP-Adresse wird automatisch über DHCP erhalten. (Der DHCP-Server muss aktiv sein.)
  - -<BOOTP>
  - Die IP-Adresse wird automatisch über BOOTP erhalten. (Der BOOTP-Dämon muss aktiv sein.) <RARP>
  - Die IP-Adresse wird automatisch über RARP erhalten. (Der RARP-Dämon muss aktiv sein.)
- <Auto IP>
  - -<Aus>
    - Die IP-Adresse wird nicht automatisch erhalten.
  - -<Ein>
    - Die IP-Adresse wird automatisch erhalten.
- (2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie dann [OK].

Automatisch erhalten <Anwenden> Protokoll wählen: DH... Auto IP: Ein

#### Wenn <Manuell erhalten> ausgewählt wurde

Diese Einstellung kann nur dann angegeben werden, wenn <Protokoll wählen> und <Auto IP> in <Automatisch erhalten> auf <Aus> gesetzt wurden.



(1) Geben Sie die IP-Adresse ein."Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].



(2) Geben Sie die Subnetmaske ein."Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].

Subnetmaske
225. 225. 225. 00 <mark>0</mark>
(Anwend.: OK betätig.)

(3) Geben Sie die Gateway-Adresse ein."Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].



# 8

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 9

#### Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### **HINWEIS**

#### Vor dem Ändern der Einstellungen

Vergewissern Sie sich, dass das Gerät eingeschaltet und mit einem Netzwerk verbunden ist.

#### So verwenden Sie DHCP, BOOTP oder RARP

- Es kann eines der folgenden Protokolle verwendet werden: DHCP, BOOTP oder RARP.
- Wenn das Gerät neu gestartet wird, wird die über DHCP, BOOTP und RARP erhaltene IP-Adresse angezeigt. (Die aktuelle IP-Adresse wird mit der über DHCP, BOOTP oder RARP erhaltenen IP-Adresse überschrieben.)
- Es dauert ca. zwei Minuten, um zu überprüfen, ob DHCP, BOOTP oder RARP verwendet werden kann. Es wird empfohlen, nicht verwendete Protokolle zu deaktivieren.

#### So verwenden Sie DHCP

Sie können möglicherweise nicht drucken, nachdem Sie das Gerät aus- und eingeschaltet haben, um das Gerät neu zu starten. Dies liegt daran, dass eine neue IP-Adresse zugewiesen wurde.

Wenn Sie DHCP verwenden, wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, und führen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen durch:

- Richten Sie die Funktion zur dynamischen DNS-Aktualisierung ein
   "Einstellen des IPv4 DNS"
- Richten Sie das Gerät so ein, dass es bei jedem Start dieselbe IP-Adresse verwendet.

#### Die über DHCP, BOOTP oder RARP erhaltene IP-Adresse

Die IP-Adresse hat eine höhere Priorität, wenn <Auto IP> auf <Ein> gesetzt wird.

### Festlegen der IPv6-Adresse

Lesen Sie vor dem Festlegen der IP-Adresse unter "Hinweis (Festlegen der IPv6-Adresse)" nach.

Geben Sie die IPv6-Einstellungen mit Remote UI an, nachdem Sie die IPv4-Einstellungen angegeben haben.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



#### 3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



#### Klicken Sie in [Einstellungen IPv6] auf [Bearbeiten].

🔾 🔾 🗢 🔞 http://192.168.0.215/m_n/	itwork_tepip.html	🔹 🔸 🗶 📴 Bing	م ر
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UlEinstellunge	n TCP/IP:		
	Einstellungen IPv6		
			Bearbeiten
	Einstellungen IP-Adresse		
	IPv6 verwenden:	Aus	
	WINS Konfiguration		
			Bearbeiten
	WINS Auflösung:	Aus	
	Einstellungen LPD Druck		
			Bearbeiten
	LPD Druck verwenden:	Ein	
	Einstellungen RAW Druck		
			Bearbeiten
	RAW Druck verwenden:	Ein	
	PT ( 11 11)PR		

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [IPv6].



# 6

#### Geben Sie die zustandslose Adresse (Stateless Address) an.

Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [Zustandslose Adresse], wenn Sie keine zustandslose Adresse verwenden.



# Führen Sie die Schritte in der unten aufgeführten Vorgehensweise aus, um eine manuelle Adresse zu verwenden.

Wenn Sie keine manuelle Adresse verwenden möchten, fahren Sie mit Schritt 8 fort.

🔏 Remote UlEinstellungen IPv6 bearbeiten: 🚥	- Windows	Internet Explorer	
😋 🔵 🔻 🔞 http://192.168.0.215/m_netw	ork_ipv6.html	🔹 🔩 🗶 🔯 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	tras î		
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UlEinstellungen II	Pv6 bearbeiter:		
(1)	Manuelle Adresse		*
	IP-Adresse:	0000.0000.0000.0000.0000	.0000:0000:0000 (2)
	Prafodange:	64 (0-128)	- (3)
	Adresse Standardrouter:	0000:0000:0000:0000:0000	:0000:0000:0000 (4)
	DHCPv6 verwenden		
	Zustandshafte Adresse:	0000:0000:0000:0000:0000:	0000:0000:0000
	Prafodange:	0	
	Einstellungen DNS		
	Adresse primärer DNS Server.	0000:0000:0000	0000:0000:0000:0000:0000
	Adresse sekundärer DNS Ser	ver: 0000:0000:0000	# 1:0000:0000:0000:0000:0000
	IPv4 Host/Domännamen v	erwenden	
	Hostname:	Canor/0c52/2	
	Domänname:		
	🖂 DNS Dynamisches Updat	2	
Fertig	Internet   Geschützt	er Modus: Aktiv	n 🖓 🕶 🔍 100% 📼 🖉

- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Manuelle Adresse].
- (2) Geben Sie einen Wert für [IP-Adresse] ein.
- (3) Geben Sie einen Wert für [Präfixlänge] ein.
- (4) Geben Sie bei Bedarf einen Wert für [Adresse Standardrouter] ein.

#### Stellen Sie DHCPv6 ein.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [DHCPv6 verwenden], um eine zustandshafte Adresse (Stateful Address) über DHCPv6 zu verwenden.

🔏 Remote UlEinstellungen IPv6 bearbeiten: 🗉	- Windows Ir	ntermet Explorer	
😋 🕞 🗢 🔞 http://192.168.0.215/m_net	twork_ipv6.html	🕶 🔄 🗙 💽 Bing	م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
🙀 Favoriten 👸 Remote UlEinstellunger	IPv6 bearbeiten:		
	DHCPv6 verwenden		
	Zustandshafte Adresse:	0000:0000:0000:0000:0000	0000:0000:0000
	Präfodänge:	0	
	Einstellungen DNS		
	Adresse primärer DNS Server:	D000:D000:D000:D	000:0000:0000:0000
	Adresse sekundärer DNS Serve	D000:0000:0000:0	000:000:000:0000:0000
	IPv4 Host/Domännamen ver	wenden	
	Hostname:	Canon0c52f2	
	Domänname:		
	DNS Dynamisches Update		
	Manuelle Adresse regist	rieren	
	Zustandshafte Adresse	registrieren	
	Zustandslose Adresse n	egistrieren	
	Zeit DNS Dynamisches Upd	ate: 24 Std. (0-4	8)
Fertig	Internet   Geschützter	Modusi Aktiv	G =      G 100% =

Klicken Sie auf [OK].



#### Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### IPv6

- Für die Verwendung von IPv6 muss IPv4 angegeben sein.
- Die IPSec-Verschlüsselung (Sicherheitsarchitektur für Internetprotokoll) wird nicht unterstützt.

#### Adressen, die in [IP-Adresse] und [Adresse Standardrouter] nicht eingegeben werden können

- Adressen, die mit "ff" beginnen (Multicast-Adresse)
- Adresse, die ausschließlich aus Nullen besteht

#### **HINWEIS**

#### **IPv6-Adresse**

Das Gerät kann bis zu neun der folgenden IPv6-Adressen speichern (nur eine Adresse kann manuell gespeichert werden). Bei der IPv6-Kommunikation können mehrere IPv6-Adressen gleichzeitig verwendet werden.

Тур	Adressen, die gespeichert werden können	Beschreibung
Link-Local-Adresse	1	Eine Link-Local-Adresse wird automatisch mit dem bestimmten Präfix (gibt das Netzwerk an, zu dem das Gerät gehört) "fe80::" und einer Schnittstellenkennung festgelegt, die aus der MAC-Adresse des Geräts erzeugt wird. Da eine Link-Local-Adresse nur innerhalb desselben Präfixes gültig ist, kann sie den Router nicht durchlaufen. Wenn das Gerät IPv6 verwendet, ist stets eine Link-Local-Adresse festgelegt.
Manuelle Adresse	0 oder 1	Eine feste, manuell eingegebene Adresse. Wenn Sie die IP-Adresse manuell festlegen möchten, geben Sie die Präfixlänge oder die Standardrouteradresse an.
Zustandslose Adresse (Stateless Address)	0 bis 6	Zustandslose Adressen (Stateless Address) werden aus der MAC-Adresse des Geräts und dem Präfix (gibt das Netzwerk an, zu dem das Gerät gehört), das im vom Router rückgemeldeten Router Advertisement (RA) enthalten ist, automatisch erzeugt.
Zustandshafte Adresse (Stateful Address)	0 oder 1	Eine zustandshafte Adresse (Stateful Address) kann von einem DHCP- Server mit Protokoll DHCPv6 zugeteilt werden.

#### Zustandslose Adresse (Stateless Address)

Die zustandslose Adresse wird gelöscht, wenn das Gerät neu gestartet wird (wenn das Gerät eingeschaltet wird).

### Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse

Lesen Sie vor der Überprüfung der Netzwerkverbindung unter "Hinweis (Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse)" nach.

Überprüfen von Einstellungen für die IPv4-Adresse

Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkinformation> aus, und drücken Sie dann [OK].

Status Monitor/Abbruch SE Auftrag EM Auftrag Faxweiterleitungsfe... Netzwerkinformation

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <IPv4> aus, und drücken Sie dann [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu überprüfende Einstellung aus, und drücken Sie dann [OK].



### 5

Überprüfen Sie die Informationen.

IP-Ad	ress	ie i	
192	168	0	225

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

Überprüfen von Einstellungen für die IPv6-Adresse

Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkinformation> aus, und drücken Sie dann [OK].

Status Monitor/Abbruch SE Auftrag EM Auftrag Faxweiterleitungsfe... Netzwerkinformation

# 3

5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <IPv6> aus, und drücken Sie dann [OK].



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu überprüfende Einstellung aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Überprüfen Sie die Informationen.



#### Drücken Sie [ \_ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

#### **HINWEIS**

#### Wenn das Gerät nicht ordnungsgemäß an das Netzwerk angeschlossen ist

Die IP-Adresse wird nicht angezeigt.

#### Wenn Sie eine Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung angeben

Die IP-Adresse, Subnetmaske und Gateway-Adresse werden nach Ablauf der angegebenen Zeit angezeigt. \* "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

#### Wenn das Gerät an einen Switching Hub angeschlossen ist

Das Gerät kann möglicherweise keine Verbindung zu einem Netzwerk herstellen, wenn Ihre Netzwerkeinstellungen korrekt konfiguriert sind. Stellen Sie in diesem Fall eine Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung ein. \* "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Überprüfen der Netzwerkverbindung

Lesen Sie vor der Überprüfung der Netzwerkverbindung unter "Hinweis (Überprüfen der Netzwerkverbindung)" nach.

Vergewissern Sie sich, dass die Netzwerkeinstellungen korrekt angegeben wurden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen TCP/IP> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen TCP/IP	
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zugew	
Einstellungen Start	

# 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen IPv4> aus, und drücken Sie dann [OK].

Einstellungen TCP/IP Einstellungen IPv4 Einstellungen IPv6 Einstellungen WINS Einstellungen LPD Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <PING Kommando> aus, und drücken Sie dann [OK].



# 6

Geben Sie eine willkürliche IPv4-Adresse ein, die im Netzwerk vorhanden ist.

#### "Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].

PING Kommando	
192.168.0	.215
(Anwend.: OK	betätig.)

#### Überprüfen Sie die Antwort.

**Wenn die Netzwerkverbindung bestätigt wird** <Antwort vom Host empfangen.> wird angezeigt.

#### Wenn die Netzwerkverbindung nicht bestätigt wird

<Keine Antwort vom Host.> wird angezeigt. Überprüfen Sie Ihre Netzwerkeinstellungen erneut.

# 8

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.
### **©** wichtig

### Wenn eine Startupzeit für das Netzwerk eingestellt ist

Nachdem das Gerät eingeschaltet wurde, warten Sie, bis die in < Einstellungen Startup> angegebene Zeit abgelaufen ist, um einen Ping-Befehl auszuführen.

"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Wenn das Gerät an einen Switching Hub angeschlossen ist

Das Gerät kann möglicherweise keine Verbindung zu einem Netzwerk herstellen, wenn Ihre Netzwerkeinstellungen korrekt konfiguriert sind. Stellen Sie in diesem Fall eine längere Startupzeit ein.

"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

# Einrichten Ihres Computers für das Drucken und Senden von Faxdokumenten (nur Windows)

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie einen Computer für das Drucken und Senden von Faxdokumenten einrichten.

### Betriebsumgebung

Die folgenden Betriebssysteme, Computer und Protokolle werden unterstützt.

### Betriebssystem

- Windows XP
- Windows Vista
- Windows 7
- Windows 8
- Windows Server 2003
- Windows Server 2008
- Windows Server 2012

### • Computer

- Windows / IBM PC kompatible Rechner
- Protokoll
  - TCP/IP

### **HINWEIS**

### So drucken oder senden Sie Faxdokumente von Ihrem Computer

Sie müssen die folgenden Einstellungen konfigurieren. Es wird empfohlen, diese Einstellungen vom Netzwerkadministrator vornehmen zu lassen.

- "Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)"
- "Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer"
- "Einrichten der Druckerfreigabe"

## Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)

Wählen Sie eines der folgenden Druckverfahren über ein TCP/IP-Netzwerk aus.

- LPD
- RAW
- WSD

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



# Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].





### Konfigurieren Sie die Protokolleinstellungen.

- So richten Sie den LPD-Druck ein
- So richten Sie den RAW-Druck ein
- So richten Sie den WSD-Druck ein

### So richten Sie den LPD-Druck ein

- (1) Klicken Sie in [Einstellungen LPD Druck] auf [Bearbeiten].
- (2) Wenn Sie den LPD-Druck verwenden möchten Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [LPD Druck verwenden].
  - Wenn Sie keinen LPD-Druck verwenden möchten
     Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [LPD Druck verwenden].
- (3) Klicken Sie auf [OK].

🔏 Remote UlEinstellungen LPD Druck bearbe	iten: - Windows Internet Explorer	
G - 😵 http://192.168.0.215/m_ne	twork_lpd_edit.html 🔹 🔩 🗶 🐹 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras 7	
🚖 Favoritan 😵 Remote UlEinstellunger	n LPD Druck bearbeiten:	
- water and the second se	Participal Constanting	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung-Systemeinstellungen Netzwerkeinstellu TCP/IP > Einstellungen LPD Druck bearbeiten	ngen > Einstellungen
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Einstellungen LPD Druck bearbeiten Folgende Einstellungen ändem.	
Funktionseinstellungen	Anderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Syst	K Abbrechen
<ul> <li>Kopiereinstellungen</li> <li>Faxeinstellungen</li> </ul>	Einstellungen LPD Druck	
Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	A •      Q 100% •

(4) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

### So richten Sie den RAW-Druck ein

- (1) Klicken Sie in [Einstellungen RAW Druck] auf [Bearbeiten].
- (2) Wenn Sie den RAW-Druck verwenden möchten Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [RAW Druck verwenden].
  - Wenn Sie keinen RAW-Druck verwenden möchten Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [RAW Druck verwenden].
- (3) Klicken Sie auf [OK].

🖉 Remote UlEinstellungen RAW Druck bearb	eiten: - Windows Internet Explorer	
🚱 🕞 🗢 😵 http://192.168.0.215/m_ne	twork_raw_edit.html 🔹 🏘 🗶 🛅 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras 1	
🚖 Favoritan 🛛 🎭 Remote UlEinstellunge	n RAW Druck bearbeiterc	
COMPANY BOUND COMMAND	Printee standard	An Portal Logout 📤
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen:Netzwerkeins TCP/IP > Einstellungen RAW Druck bearbeiten	stellungen > Einstellungen
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen     Einstellungen     Druckareinstellungen     Einstellungen     Einstellungen	Einstellungen RAW Druck bearbeiten Folgende Einstellungen ändern. Anderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Einstellungen RAW Druck RAW Druck verwenden	Systems aktiv. OK Abbrechen
Systemeinstellungen  Systemeinstellungen Verwaltung Abteilungs-ID Netzwerkeinstellungen		
Fertig	Internet   Geschützter Modusi Aktiv	

(4) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

### So richten Sie den WSD-Druck ein

- (1) Klicken Sie in [Einstellungen WSD] auf [Bearbeiten].
- (2) Wenn Sie den WSD-Druck verwenden
  - Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [WSD Drucken verwenden].
  - Wenn Sie den WSD-Druck nicht verwenden

Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [WSD Drucken verwenden].

- (3) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [WSD Browsen verwenden], um Informationen zum Gerät über den WSD-Anschluss abzufragen. (Wenn das Kontrollkästchen [WSD Drucken verwenden] aktiviert ist, kann es nicht deaktiviert werden.)
- (4) Wenn Sie das WSD-Scannen verwenden

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [WSD Scannen verwenden].

Wenn Sie das WSD-Scannen nicht verwenden

Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [WSD Scannen verwenden].

- (5) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Computer Scan verwenden], um einen Computerscanner zu verwenden. (Wenn das Kontrollkästchen [WSD Scannen verwenden] aktiviert ist, kann es nicht deaktiviert werden.)
- (6) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Multicast Discovery verwenden], um auf eine Multicast-Suchanfrage zu antworten.



(7) Klicken Sie auf [OK].

(8) Fahren Sie mit Schritt 5 fort.

### **5** Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer

Lesen Sie vor dem Ändern der Computereinstellungen unter "Hinweis (Konfigurieren von Druckereinstellungen auf Ihrem Computer)" nach.

#### So stellen Sie eine Verbindung zu einem TCP/IP-Netzwerk her

Auf allen Computern, die mit dem Gerät verbunden sind, muss eine TCP/IP-Clientsoftware installiert sein, um eine Verbindung zu einem TCP/IP-Netzwerk herzustellen. Weitere Informationen finden Sie im Handbuch des Betriebssystems.

#### So installieren Sie den Druckertreiber und stellen eine Verbindung zum Gerät her

Sie müssen den Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert haben und Ihren Computer mit dem Gerät verbinden. Die Verbindungsmethode variiert abhängig vom ausgewählten Protokoll. Informationen zur Auswahl des Protokolls und zur Konfiguration der Druckereinstellungen auf Ihrem Computer finden Sie unter Folgendem.

LPD	Ein Protokoll, das im Allgemeinen für TCP/IP verwendet wird.
RAW	Ein Protokoll, das unter Windows XP/Vista/7/8/Server 2003/Server 2008/Server 2012 verwendet wird. Sie können damit schneller drucken als mit LPD.

### Öffnen Sie den Druckerordner.

"Basisvorgänge unter Windows"

# 2

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie [Druckereigenschaften] (oder [Eigenschaften]) aus.



### 3

Klicken Sie auf die Registerkarte [Anschlüsse].

Eigenschafte Algemein Frei George C Auf folgendi freien und m	in von Canon gabe Anschlüsse Em anon U an Anschlüssen drucks arkierten Anschlüssen	UFFELT etert   Fathrensabu /RELT n. Die Dokumente ofruckt.	ng Sicherheit Ge werden auf dem ei	risteeinstellungen	Prafil		
Anschluss PT3 COM2 COM4 COM4 COM4 COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: COM4 FIL: FI	Beschreibung Druckermschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Serieller Anschluss Ausgabe in Datei un Canon MEND Port Ugen nale Unterstützung ald ool aktivieren	Drucker	UFFSILT Konfigurieren				
				OK	Abbrechen	Obernehmen	Hife

### Klicken Sie auf [Konfigurieren].



## 5

### Geben Sie die Einstellungen für das LPR- oder RAW-Protokoll an.

- (1) Wählen Sie unter [Protokolltyp] die Option [LPR] oder [RAW] aus.
- (2) Ändern Sie [Anschlussnummer], um eine andere Anschlussnummer zu verwenden.

Anschlusskonfigura	tion 🔤
Anschlussnane: IP-Adresse: Databaltin	CNMFNP_888717037CA2 152168.0.215
- TORONOMIA P	(1)
Anschlussnummer:	<sup>3100</sup> (2)
	OK. Abbrochen Hille

Klicken Sie auf [OK].

# 7

Klicken Sie auf [Schließen].

### **HINWEIS**

### Angezeigter Bildschirm

Kann je nach Betriebssystemversion sowie nach Typ und Version des Scannertreibers leicht variieren.

# So starten Sie das Gerät neu, wenn bei den IP-Adresseinstellungen <Automatisch erhalten> auf <Ein> gesetzt wurde

Die IP-Adresse ändert sich möglicherweise, und der folgende Bildschirm wird angezeigt. Konfigurieren Sie in diesem Fall mit dieser Option die Druckereinstellungen auf Ihrem Computer. Andernfalls können Sie möglicherweise nicht vom Computer mit dem Gerät drucken.

IPv4-Adresse wurde geändert. 192.168.0.215 OK

### Einrichten des Geräts für das Senden gescannter Dokumente

Das Gerät kann gescannte Dokumente an Dateiserver und/oder E-Mail-Empfänger senden, die auf dem Bedienfeld angegeben werden.

Mithilfe des Send Setup Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinrichtung) können Sie E-Mail-Sendeeinstellungen konfigurieren, die erforderlich sind, um gescannte Dokumente mit den Sendefunktionen an E-Mail-Empfänger und/oder einen freigegebenen Ordner zu senden.

### **HINWEIS**

### Netzwerkeinstellungen sind erforderlich,

- um Einstellungen für das Senden gescannter Dokumente zu konfigurieren.
- "Festlegen der IP-Adresse"
- Es wird empfohlen, die Netzwerkeinstellungen und die Einstellungen für das Senden gescannter Dokumente vom Netzwerkadministrator vornehmen zu lassen.

### Vorbereitung des Send Setup Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinrichtung)

Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm	Siehe "Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)".
zur Sendeeinstellung)	

### Einstellungen für das Senden an E-Mail-Empfänger oder Dateiserver

Informationen zum Senden gescannter Dokumente an E- Mail-Empfänger	Siehe "Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen".
Informationen zur Angabe detaillierter E-Mail- Einstellungen (POP- Authentisierung vor dem Senden, SSL- Verschlüsselung usw.)	Siehe "Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen".
Informationen zum Senden gescannter Dokumente an einen Dateiserver und zum Speichern gescannter Dokumente auf einem Dateiserver	Siehe "Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)".

# Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)

Bereiten Sie die Verwendung des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinrichtung) vor.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie das Send Setting Utility aktivieren.

Sie können eines der folgenden Aktivierungsverfahren verwenden.

- Aktivieren über das [Tool für die Einstellung der Sendefunktion]
- Aktivieren über einen Web-Browser

### 🖱 WICHTIG

#### Vor der Verwendung des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)

Überprüfen Sie die IP-Adresse des Geräts.

"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"

Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie sich über die IP-Adresse des Geräts im Unklaren sind.

### Systemanforderungen

#### Windows

### Betriebssystem

- Windows XP
- Windows Vista
- Windows 7
- Windows 8

#### Web-Browser

#### Aktivieren über das [Tool für die Einstellung der Sendefunktion]

Aktivieren Sie das Send Setup Utility mit dem Tool für die Einstellung der Sendefunktion auf der User Software and Manuals DVD-ROM.

### Das Tool für die Einstellung der Sendefunktion

Das Tool für die Einstellung der Sendefunktion unterstützt die folgenden Systemumgebungen.

- Betriebssystem
  - Windows XP
  - Windows Vista
  - Windows 7
  - Windows 8
  - -Windows Server 2003
  - Windows Server 2008
  - Windows Server 2012
- Display
  - SVGA-Monitor, der mindestens 256 Farben unterstützt
  - Eingestellte Bildschirmauflösung von mindestens 800 x 600 Pixel

Legen Sie die User Software and Manuals DVD-ROM in das Laufwerk Ihres Computers ein.

### **2** Klicken Sie auf [Softwareprogramme starten].



# 3

### Klicken Sie für [Tool zum Senden von Funktionseinstellungen] auf [Starten].

<u>•</u> 6	Handbuch-Deinstallalionsprogramm Die bei diesem Setue installierten Handbücher werden deinstalliert.	
Č.,		Starten
iq()	Canon WFILEP-Assistent für drahfiose Einstellungen	Liesmich
	Nit dem Canon Wr-Lehr-Assistent für drantisse Einsteilungen können sie den enordenischen Namen des Zupriffspunktes sowie den erforderlichen Netzwerkschlüssel bestätigen, wenn Sie eine drahtlose L/N-Verbindung einrichten.	Starten
4	Tool zum Senden von Funktionseinstellungen Konfiguriert die Einstellungen, um gescannte Originale vom Gerät zu senden.	Contract
		Statian

## **4** Klicken Sie auf [Weiter].



6

Vergewissern Sie sich, dass die Geräteliste auf dem Gerät angezeigt wird, und klicken Sie auf [Weiter].

CHIF Tackes	192, 168, 0, 215	PORT Serves

### Wenn die Geräteliste auf dem Gerät nicht angezeigt wird:

- Klicken Sie auf [Erneut suchen] oder auf [Durch IP-Adresse suchen].
   Wenn Sie auf [Erneut suchen] klicken, fahren Sie mit (3) fort.
- (2) Geben Sie die IP-Adresse des Geräts ein, und klicken Sie auf [OK].

urbe das Zielgerat urbin h Handbuch für Sta	wieder nicht gefunden, p wieder nicht gefunden, p erter' finden Sie weitere b	rüfen Sie, ob die IP-Adres Informationen.	sse des Gerätes richtig eingestellt
Gerätenane	IP-Adresse	Aufstelort	Produktname

(3) Vergewissern Sie sich, dass die Geräteliste auf dem Gerät angezeigt wird, und klicken Sie auf [Weiter].

#### Wenn mehrere Geräte in der Liste angezeigt werden:

(1) Wählen Sie das Gerät aus der Geräteliste aus, und klicken Sie auf [OK].

### Überprüfen Sie die Einstellungen, und klicken Sie dann auf [OK].



Aktivieren über einen Web-Browser

Starten Sie einen Web-Browser.

2

Geben Sie in das Adressfeld "http://<IP-Adresse des Geräts>/sendsupport\_login.html" ein, und drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

Eingabebeispiel: http://192.168.0.215/sendsupport\_login.html

Leere Seite - Windows Internet Explorer

 O 
 O
 Mttp://192.168.0.215/sendsupport\_login.html

 Date: Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

 Favoriten
 Ø Leere Seite

### Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen

Legen Sie die E-Mail-Sendeeinstellungen mit dem Tool für die Einstellung der Sendefunktion fest. Die Einstellungen werden unter Zielwahltasten gespeichert.

#### **HINWEIS**

#### Geben Sie detaillierte Einstellungen über Remote UI an.

Durch Angabe von Einstellungen über Remote UI können Sie detailliertere Einstellungen angeben als mit dem [Tool für die Einstellung der Sendefunktion].

"Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen"

#### Beachten Sie, dass die Einstellungen unter Zielwahltasten gespeichert werden.

Die Einstellungen werden unter Zielwahltasten gespeichert. Vergewissern Sie sich vor der Angabe der Einstellungen, dass eine nicht gespeicherte Zielwahltaste vorhanden ist.

"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"

#### Überprüfen Sie die Einstellungen für den Mail-Server.

Der SMTP-Servername, ob die Authentisierung eingestellt ist sowie der Benutzername/das Passwort für die Authentisierung sind erforderliche Informationen.

Für die Einstellungen für den Mail-Server wenden Sie sich an Ihren Provider oder Ihren Netzwerkadministrator.

### Aktivieren Sie das Tool für die Einstellung der Sendefunktion.

"Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)"

# 2

#### Klicken Sie auf [Start].

- (1) Geben Sie in [Systemmanager ID] und [Systemmanager Passwort] eine ID bzw. ein Passwort ein.
- (2) Klicken Sie auf [Login].

🍘 Tool für di	ie Einstellung der Sendefunktion -	Windows Internet Explorer				
00.	😵 http://192.368.0.215/sendsu	pport_login.html	🔹 🛟 🗙 🔯 Bing			ρ۰
Datei Bear	beiten Ansicht Favoriten E	dras ?				
🚖 Favoriter	😵 Tool für die Einstellung d	er Sendefunktion				
						~
	Tool für die Einstellu	ng der Sendefunktion	Einstellungen starten	Canon		
	Starten Sie die Einstellunge Ordner für das folgende Geri	n für das Senden von gescann It.	ten Originalen per E-Mail oder in ein	en gemeinsamen	-	
	Gerätename: Produktname: Aufstellort:	Series Series				
	verwaltungsintormationen si	nd tur dieses Gerat eingesteit				
	Abteilungs-ID:	Administratormodus				
(1)	Passwort:					
			(2) Login	Abbruch	]	
			Copyright CANON INC. 2011	All Rights Reserved		
Fertig		🚱 Internet   Gesch	hotzter Modus: Inaktiv	Q •	B, 100%	*

🎓 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Internet Explorer	
🕒 🔵 💌 😢 http://192.168.0.215/sendeupport_top.html	- 👍 🗙 🔁 Bing 👂 -
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?	
👷 Favoriten 👔 Tool für die Einstellung der Sendefunktion	
Tool für die Einstellung der Sendefunktion Einstellung wählen	
Interim: Series / Interim: Series /	
to 2 Mail condea	Schließen
Gescarde Originale per E Mail your Gartt senden	
$ \begin{array}{c} \hline \\ \hline \\ \hline \\ \\ \hline \hline \hline \hline \\ \hline \hline \hline \hline \hline \hline \\ \hline \hline$	An E-Mail Einstelkungen senden
O Scan @ In bevorzugtes Date format konvertieren @ An E-Mail anhängen @ E-mail sen	nden
Im gemeinsamen Ordner speichern	
Gescarnte Originale in einem gemeinsamen Ordner auf dem Netzwerk vom Gerätt speichem.	Einstellungen Im gemeinsamen Ordner speichern
() Scan 🔁 in bevorzugtes Dateiformat konvertieren 🌖 im gemeinsamen Ordner speid	hem
Nachdem mit diesem Tool eingestellt wurde, können Sie die Einstellungen über Remote UI ber Hundbuch der Sendeeinstellungen". * Anzeigen des 'Handbuch der Sendeeinstellungen' über [Handbücher anzeigen] des CD-ROM	stätigen oder ändern. Mehr Informationen befinden sich im Setup zum Starten dieses Tools möglich. Schließen
	Copyright CANON INC. 2011 All Rights Reserved
ttp://192.168.0.215/sendsupport_top.html# 😜 Internet   Gr	eschützter Modus: Inaktiv 🧃 👻 💐 100 % 💌

Speichern Sie den von Ihnen verwendeten Sendemailserver.

6 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Intern	et Explorer			
😋 🔵 💌 🚷 http://192.168.0.215/sendsupport_email.htm	al.	🔹 😽 🗙 💽 Bing		- م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?				
👷 Favoriten 💱 Tool für die Einstellung der Sendefunktio	n			
Tool für die Einstellung der Sendefunktion	An E-Mail Einstellungen sen	5en		-
entiles Series / entiles /				_
An E-Mail Einstellungen senden				
Einstellungen für das Senden gescannter Originale per	E-Mail vom Gerät ausführen.			
Nehr Infos zu den Einstellungen befinden sich im 'Hand * Anzeigen des 'Handbuch der Sendesinstellungen' übe	buch der Sendeeinstellungen'. r [Handbücher anzeigen] des CD	ROM Setup zum Starten dieses Tools mög	ich.	
			Zurück	Weiter
Speicherung				
Kurzwahlnummer:	01 -			
Name der Kurzwahlnummer:				
	* Maximal 16 Zeichen			
Einstellungen Sende-Empfänger				
E-Mail-Adresse des Empfängers:				
Einstellungen SMTP Server	* Die Einstellungen des SMTP S	ervers sind allgemeine Einstell. für alle Anw	ender dieses Ge	rätes.
SMTP Server:				
SMTP Authentisierung:	Nicht eingestellt Eingestellt			
Anwendemame:				
Passwort:				
			Zurück.	Weiter
<b>a</b>				
			0.11.01.01.0	
		Copyright	CANON INC. 201	1 All Rights Reserved
Fertig	lint 😡	ternet   Geschützter Modus: Inaktiv		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

[Kurzwahlnummer]	Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste die Kurzwahlnummer aus, die Sie speichern möchten.
[Name der Kurzwahlnummer]	Geben Sie den gespeicherten Namen der Zielwahltaste ein.
[E-Mail-Adresse des Empfängers]	Geben Sie die für das Gerät verwendete E-Mail-Adresse ein.
[SMTP Server]	Geben Sie den Namen des SMTP-Servers ein.
[SMTP Authentisierung]	Aktivieren Sie entsprechend den Authentisierungseinstellungen des SMTP-Servers das Kontrollkästchen [Eingestellt] oder [Nicht eingestellt].
[Anwendername]	Wenn für [SMTP Authentisierung] die Option [Eingestellt] ausgewählt wurde, geben Sie den Anwendernamen ein.
[Passwort]	Wenn für [SMTP Authentisierung] die Option [Eingestellt] ausgewählt wurde, geben Sie das Passwort ein.

# 5 Klicken Sie auf [Weiter].

🍘 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Intern	et Explorer			
😋 🔵 💌 😵 http://192.168.0.215/sendsupport_email.htm	l.	• 🔩 🗙 🛅 Bing		، م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?				
🙀 Favoriten 💱 Tool für die Einstellung der Sendefunktio	n			
Tool für die Einstellung der Sendefunktion	An E-Illail Einstellungen senden			1
Series / Series /	-			
Server Server Server				_
An E-Mail Einstellungen senden				
Einstellungen für das Senden gescannter Originale per	E-Mail vom Gerät ausführen.			
Nehr Infos zu den Einstellungen befinden sich im Hand	buch der Sendeeinstellungen'.	Onder discos Tasis pala	6- <b>b</b>	
Ausgen des Handboor ein Sandeeinswitzingen ube	I (Handoucher anzeigen) des CD-ROR Serup zum	i Stamen dieses Tools mog	pear	
			ZURUCK	Weiter
Speicherung				
Kurzwahlnummer:	01 -			
Name der Kurzwahlnummer:				
	* Maximal 16 Zeichen			
Einstellungen Sende-Empfänger				
E-Mail-Adresse des Empfängers:				
Einstellungen SMTP Server	* Die Einstellungen des BMTP Seivers sind allge	meine Einstell, für alle Anv	vender dieses Gers	fes.
SMTP Server:				
SMTP Authentisierung:	Nicht eingestellt     Eingestellt			
Anwendemame:	Congerine			
Paramet				
r doverna.				
			Zurück	Weiter
I				
		Copyright	CANON INC. 2011	All Rights Reserved
Fettio	🙆 Internet I Gerabilitis	er Modus: Inaktiv		G - 1100% -
2.43		C THEY BEAUT		

Überprüfen Sie die Einstellungen, und klicken Sie auf [Speichern].

🔗 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Wind	ows Internet Explorer		
🚱 🔵 👻 http://192.168.0.215/sendsupport_	email_edit.html?no=1&n=1234&a=1234&s=&st=0&u=&p= 🔹 🖣	🕇 🗙 🔯 8ing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras	1		
🚖 Favoriten 🛛 😵 Tool für die Einstellung der Sen	defunktion		
Tool für die Einstellung der Sendefu	Inktion Senden an E-Mail Einstellungen bestätigen		•
United Series / United Series /			
Senden an E-Mail Einstellungen bestätig	en		
Bestätigen Sie die folgenden Einstelldetalls. Nachdem die Einstellungen dieses Tools aus Kurzwahlnummer auf dem Gerät betätigt wird. (Speichem) betätigen, um diese Einstellungen	geführt wurden, können Sie den gewürschten E-Mail-Empfänger wä in dem Gerätzu speichem.	ihlen, indem lediglich die gespeich	arta
		Zurück	Speichem
Speicherung			
Kurzwahlnummer:	01 * Notieren Sie sich diese Nummer.		
Name der Kurzwahlnummer:	1234		
Einstellungen Sende-Empfänge			
E-Mail-Adresse des Empfängers:	1234		
Einstellungen SMTP Server			
SMTP Server:			
SMTP Authentisierung:	Nicht eingestellt		
Anwendemame:			
Passwort.			
		Zurück	Speichern
		Copyright CANON INC. 20	11 All Rights Reserved
Fertig	Internet   Geschützter Modus	e Inaktiv	

### Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen

Konfigurieren Sie über Remote UI detaillierte E-Mail-Einstellungen wie POP vor der SMTP-Authentisierung und SSL-Verschlüsselung. Weitere Informationen zu den erforderlichen Einstellungen erhalten Sie von Ihrem Internet-Service-Provider oder Ihrem Netzwerkadministrator.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



### 3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] und dann auf [Einstellungen E-Mail].



### Klicken Sie auf [Bearbeiten].



5

Geben Sie die erforderlichen Einstellungen nach Bedarf an, und klicken Sie auf [OK].

🌈 Remote UlEinstellungen E-Mail bearbeiter	• Windows Internet Explorer
🕞 🔵 = 😵 http://192.168.0.215/m_m	twork_email_edit.html 🔹 🛃 🙀 🔀 Bing 🖉
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UtEinstellunge	n E-Mail bearbeiten:
-managements - Marriella Saccines - Mar	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Systemmanager
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen:Netzwerkeinstellungen > Einstellungen E- Mail > Einstellungen E-Mail bearbeiten
D Einstellungen	Einstellungen E-Mail bearbeiten
Dimereinstellungen	Folgende Einstellungen ändern. Änderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Systems aktiv.
Funktionseinstellungen	OK Abbrechen
Allgemeine Einstellungen	
Kopiereinstellungen	Einstellungen E-Mail
E Faxeinstellungen	SMTP Serveradresse:
Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck	E-Mail-Adresse:
Druckereinstellungen	Einstellungen Aufbentisierung/Verschlüsselung
Einstellungen Bericht	
Systemeinstellungen	POP Authentisierung vor Senden verwenden
Systemeinstellungen	Anwendemame:
Verwaltung Abteilungs-ID	
Netzwerkeinstellungen	Passwort einstellen/ändern
Fertig	🕒 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🥰 🔫 🔍 100% 👻

[SMTP Serveradresse]	Geben Sie für den Namen/die Adresse des SMTP-Servers bis zu 48 Zeichen ein.
[E-Mail-Adresse]	Geben Sie für die E-Mail-Adresse, die Sie für das Gerät verwenden möchten, bis zu 120 Zeichen ein.

### Einrichten von POP vor SMTP und der verschlüsselten Kommunikation mit dem POP-Server

POP vor der SMTP-Authentisierung verhindert, dass unbefugte Benutzer die E-Mail-Funktion verwenden, indem eine Benutzerauthentisierung auf dem POP-Server erfolgt. Die Kommunikation mit dem POP-Server kann verschlüsselt werden, wenn SSL unterstützt wird.

🔏 Remote UlEinstellungen E-Mail bearbeiten:	- Windows Internet Explorer	•
🕞 🔾 🔻 🔞 http://192.168.0.215/m_netwo	ork_email_edit.html 🔹 😽 🗙 💽 Bing	۰ م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ext	tras ?	
🚖 Favoriten 😵 Remote UtEinstellungen E-	-Mail bearbeiten:	
Einstellungen Bericht	Einstellungen Authentisierung/Verschlüsselung	*
Systemeinstellungen	POP Authentisierung vor Senden verwenden	
Systemeinstellungen	Anwendername:	
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen	Passwort einstellen/ändern	
Sicherheitseinstellungen	Passwort:	
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterfeitungseinstellungen	POP Server:	
Import/Export	SSL verwenden	
Einstellinformationen initialisieren	Zentifikat für POP Empfangen bestätigen	
	CN zu den Verifizierungspunkten hinzufügen	e.
	APOP Authentisierung verwenden	
	Mailbox Iöschen	
	SMTP Authentisierung (SMTP AUTH) verwenden	
	Anwendemame:	
	Passwort einstellen/ändem	
	Passwort:	Ŧ
Fertig	😜 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🖓 👻 🔍 10	175 × _:

[POP Authentisierung vor Senden verwenden]	Zur Aktivierung der Authentisierung auf dem POP3-Server aktivieren Sie das Kontrollkästchen, und geben Sie bis zu 64 Zeichen in das Textfeld [Anwendername] ein.
[Passwort einstellen/ändern]	Zur Angabe oder Änderung des Passworts geben Sie bis zu 32 Zeichen in das Textfeld [Passwort] ein.
[POP Server]	Geben Sie für den Namen/die Adresse des POP3-Servers bis zu 48 Zeichen ein.
	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um SSL für die Verschlüsselung der Kommunikation mit

[SSL verwenden]	dem POP3-Server zu verwenden. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Zertifikat für POP Empfangen bestätigen] oder [CN zu den Verifizierungspunkten hinzufügen] entsprechend Ihren Anforderungen.
[APOP Authentisierung verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um APOP für die Verschlüsselung des Passworts während des Authentisierungsprozesses zu verwenden.
[Mailbox löschen]	Wenn ein Übertragungsfehler auftritt, wird möglicherweise eine Fehlerbenachrichtigung an die unter [E-Mail-Adresse] angegebene Adresse gesendet. Wenn Sie diese Fehlerbenachrichtigungen nicht löschen, können sie schließlich Ihre Mailbox bis zu ihrer Kapazität füllen. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, wenn die Mailbox automatisch gelöscht werden soll.

### **©** wichtig

### Wenn das Kontrollkästchen [Mailbox löschen] aktiviert ist

Alle E-Mails auf dem Server werden gelöscht, sobald die POP-Authentisierung abgeschlossen ist. Wenn unter [E-Mail-Adresse] eine E-Mail-Adresse für den täglichen Gebrauch angegeben wurde, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen, damit ungelesene E-Mails nicht gelöscht werden. Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, verwenden Sie einen E-Mail-Account ausschließlich für das Gerät.

### Einrichten der SMTP-Authentisierung oder der verschlüsselten Kommunikation mit dem SMTP-Server

Die SMTP-Authentisierung (SMTP AUTH) verwendet einen Benutzernamen und ein Passwort, um Benutzer für das Senden von E-Mails zu berechtigen. Die Kommunikation mit dem SMTP-Server kann verschlüsselt werden, wenn SSL unterstützt wird.

🔏 Remote UlEinstellungen E-Mail bearbeiten:	- Windows Internet Explorer	- 0 -
😋 🔾 👻 http://192.168.0.215/m_netw	ork_email_edit.html 🔹 😽 🗙 📴 Bing	ب م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	tras ?	
🚖 Favoriten 😵 Remote UtEinstellungen E	-Mail bearbeiten:	
Weiterleitungseinstellungen	FOR DENER.	
Import/Export	SSL verwenden	
Einstellinformationen initialisieren	Zertifikat für POP Empfangen bestätigen	
	CN zu den Verifizierungspunkten hinzufügen	
	APOP Authentisierung verwenden	
	Mailbox löschen	
	SMTP Authentisierung (SMTP AUTH) verwenden	
	Anwandemame:	
	Passwort einstellen/ändem	
	Passwort	
	SSL verwenden	
	Zertifikat für SMTP Senden bestätigen	
	CN zu den Verifizierungspunkten hinzufügen	
	I	
	Copyright CANON INC. 2013 All F	lights Reserved *
Fertig	Sinternet   Geschützter Modus: Aktiv	• • 100% •

[SMTP Authentisierung (SMTP AUTH) verwenden]	Zur Aktivierung der Authentisierung auf dem SMTP-Server aktivieren Sie das Kontrollkästchen, und geben Sie bis zu 64 Zeichen in das Textfeld [Anwendername] ein.
[Passwort einstellen/ändern]	Zur Angabe oder Änderung des Passworts geben Sie bis zu 32 Zeichen in das Textfeld [Passwort] ein.
[SSL verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um SSL für die Verschlüsselung der Kommunikation mit dem SMTP-Server zu verwenden. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für [Zertifikat für SMTP Senden bestätigen] oder [CN zu den Verifizierungspunkten hinzufügen] entsprechend Ihren Anforderungen.



### Starten Sie das Gerät neu.

6

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)

Geben Sie mit dem Tool für die Einstellung der Sendefunktion an, wie Dokumente auf einem Dateiserver gespeichert werden. Die Einstellungen werden unter Zielwahltasten gespeichert.

### 🖱 WICHTIG

#### Wenn kein freigegebener Ordner eingerichtet wurde

Damit Daten vom Gerät an freigegebene Ordner im Netzwerk gesendet werden können, müssen nicht nur die Einstellungen auf der Geräteseite verwendet, sondern auch freigegebene Ordner auf der Computerseite (Dateiserver), an die die Daten gesendet werden, eingerichtet werden. Einstellungen für freigegebene Ordner finden Sie im Handbuch der Sendeeinstellungen.

### **HINWEIS**

#### Beachten Sie, dass die Einstellungen unter Zielwahltasten gespeichert werden.

Die Einstellungen werden unter Zielwahltasten gespeichert. Vergewissern Sie sich vor der Angabe der Einstellungen, dass eine nicht gespeicherte Zielwahltaste vorhanden ist.

"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"

#### Überprüfen Sie die folgenden Informationen.

Der Name des Computers mit freigegebenen Ordnern und die Pfade und Ordnernamen der freigegebenen Ordner sind erforderlich.

Wenn Zugriffsbeschränkungen festgelegt wurden, sind auch der Benutzername und das Passwort, der bzw. das verwendet wurde, erforderlich.

### Aktivieren Sie das Tool für die Einstellung der Sendefunktion.

"Aktivieren des Send Setting Utilitys (Dienstprogramm zur Sendeeinstellung)"

# 2

#### Melden Sie sich am Send Setup Utility an.

(1) Geben Sie in [Systemmanager ID] und [Systemmanager Passwort] eine ID bzw. ein Passwort ein.

(2) Klicken Sie auf [Login].

Favoriten	beiten Ansicht Favoriten E	itios ? der Sendefunktion	
[	Tool für die Einstellu	ng der Sendefunktion Einstellungen sta	rten Canon
	Starten Sie die Einstellunge Ordner für das folgende Gen	m für das Senden von gescannten Originalen per E ät.	-Mail oder in einen gemeinsamen
	Gerätename: Produktname: Aufstellort:	Series Series	
	Verwaltungsinformationen si	ind für dieses Gerät eingestellt.	
	Anwendermodus:	Administratormodus	
(1)	Passwort:		
		(2)	Login Abbruch
		Copyright C	ANON INC. 2011 All Rights Reserved

4

Klicken Sie auf [Einstellungen Im gemeinsamen Ordner speichern].

🍘 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Internet Explorer	
🚱 🔵 💌 😵 http://192.168.0.215/sendsupport_top.html	• 🕂 🗙 🗷 Sing 🛛 👂 •
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?	
👷 Favoriten 👷 Tool für die Einstellung der Sendefunktion	
Tool für die Einstellung der Sendefunktion Einstellung wählen	•
Brande Series / Brande Series /	
	Schließen
An E Mail constant	Compositi
An erman serven	
Gescanne originale per Erikar von Gerac serben.	An E-Mail
🚅 0 0 🔐 🛛 🚃 🖉	Einstellungen senden
$[] \longrightarrow [] \longrightarrow$	
Scan () in bevorzugtes Dateiformat konvertieren () An E-Mai anhängen () E-mai wenden	
im nemeinsamen Ordiner speinkern	
Gesrande Déninala in ainam namainsaman Ordnar auf dem Nathwork vom Garät snairham	
destante orginale in einem gemensamen ordine au dem netzenek kun dem specifika.	Einstellungen Im
	gemeinsamen Ordner speichern
Scan 🔁 in bevorzugtes Date/format konvertieren 🔁 im geneinsamen Ordner speichem	
Nachdem mit diesem Tool eingestellt wurde, können Sie die Einstellungen über Remote UI bestätig	gen oder ändern. Mehr Informationen befinden sich im
'Handbuch der Sendeeinstellungen'. * Anzeigen des 'Handbuch der Sendeeinstellungen' über [Handbücher anzeigen] des CD-ROM Setu	up zum Starten dieses Tools möglich.
	Schließen
	Copyright CANON INC. 2011 All Rights Reserved
http://192168.0.215/sendsupport_top.html# 🕘 Internet   Geschd	atzter Modus: Inaktiv 🖓 👻 🔍 100% 💌

### Speichern Sie den von Ihnen verwendeten Dateiserver.

🔏 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Internet	Explorer				- 6	
G v Rhttp://192.168.0.215/sendsupport_smb.html			• 🕂 🗙 💽 Bing			۰ م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?						
Favoriten 💱 Tool für die Einstellung der Sendefunktion						
Tool für die Einstellung der Sendefunktion	Einstellungen Im gemein	nsamen Ordner speic	hern			1
Series / Million Series /						
Einstellungen im gemeinsamen Ordner speichern						
Einstellungen für das Speichern gescannter Originale in e	inem gemeinsamen Ordn	er auf dem Netzwerk o	les Gerätes durchführen.			
Nehr Infos zu den Einstellungen befinden sich im Handbi * Anzeigen des Handbuch der Sendeeinstellungen' über	ich der Sendeeinstellunger Handbücher anzeigen] des	r, CD-ROM Setup zum	Starten dieses Tools möglic	n.		
			[	Zurück	Weiter	
Speicherung						ור
Kurzwahlnummer:	01 -					
Name der Kurzwahlnummer:						
	* Maximal 16 Zeichen					
Einstellungen Speicher-Empfänger						
Protokoli:		Windows (SMB)				
Computername des Speicher-Empfängers:						
Name des gemeinsamen Ordners auf dem Computer de	is Speicher-Empfängers:					
Status Einst, für Gemeinsamen Ordner						
Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulasse	n:  Nicht eingestellt Eingestellt					
Gespeicherter Anwendername:						
Zugangspasswort:						
						J
				ZURDER	Weiter	
			Copyright C	ANON INC. 201	1 All Rights Reserv	ed _
Fertig		Internet   Geschützte	r Modus: Inaktiv		- € 100%	•

[Kurzwahlnummer]	Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste die Kurzwahlnummer aus, die Sie speichern möchten.
[Name der Kurzwahlnummer]	Geben Sie den gespeicherten Namen der Zielwahltaste ein.
[Computername des Speicher- Empfängers]	Geben Sie den Namen oder die IP-Adresse des Computers ein, auf dem sich der freigegebene Ordner befindet.
[Name des gemeinsamen Ordners auf dem Computer des Speicher- Empfängers]	Geben Sie den Freigabenamen ein.
[Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulassen]	Aktivieren Sie entsprechend den Zugriffsbeschränkungen für den gemeinsamen Ordner das Kontrollkästchen [Eingestellt] oder [Nicht eingestellt].
[Gespeicherter Anwendername]	Wenn für [Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulassen] die Option [Eingestellt] ausgewählt wurde, geben Sie den Anwendernamen ein.
[Zugangspasswort]	Wenn für [Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulassen] die Option [Eingestellt] ausgewählt wurde, geben Sie das Passwort ein.



Klicken Sie auf [Weiter].

6 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Internet	Explorer					-
😋 🕞 = 🔞 http://192.168.0.215/sendsupport_smb.html			+ 👍 🗙 🛅 Bing			۰ ۹
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?						
🚖 Favoriten 😵 Tool für die Einstellung der Sendefunktion						
Tool für die Einstellung der Sendefunktion	Einstellungen im geme	insamen Ordner speic	hem			*
2100 Series / 2100 Series /						
Einstellungen Im gemeinsamen Ordner speichern						
Einstellungen für das Speichem gescannter Originale in e	inem gemeinsamen Ordi	ner auf dem Netzwerk o	les Gerätes durchführen.			
Mehr Infos zu den Einstellungen befinden sich im "Handbu * Anzeigen des 'Handbuch der Sendeeinstellungen' über J	ich der Sendeeinstellung Handbücher anzeigen] de	en'. s CD-RON Setup zum	Starten dieses Tools mög	lich.		
				Zurück	Weller	
Speicherung						
Kutzwahlnummer:	01 🔫					
Name der Kurzwahlnummer:	* Maximal 16 Zeichen					
Einstellungen Speicher-Empfänger						
Protokoll:		Windows (SMB)				
Computername des Speicher-Empfängers:						
Name des gemeinsamen Ordners auf dem Computer de	is Speicher-Empfängers					
Status Einst. für Gemeinsamen Ordner						
Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulasser	<ul> <li>Nicht eingestelt</li> <li>Eingestelt</li> </ul>					
Gespeicherter Anwendername:						
Zugangspasswort:						
				Zurück	Weiter	
×						
			Copyright	CANON INC. 20	11 All Rights Reserv	ed _
Fertig		🔵 Internet   Geschützte	r Modus: Inaktiv		G • 🔍 100%	• .:

# 6 Überprüfen Sie die Einstellungen, und klicken Sie auf [Speichern].

🏀 Tool für die Einstellung der Sendefunktion - Windows Intern	et Explorer	
C	html?noc1&nc456&hcNDU2&fcNDU2&ac0&uc&p = 4+ 🗙 🚺	Bing D +
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?		
👷 Favoritan 🛛 🔞 Tool für die Einstellung der Sendefunktio	n	
Tool für die Einstellung der Sendefunktion	Einstellungen im gemeinsamen Ordner speichem bestätigen	
Series / Series /		
Einstellungen Im gemeinsamen Ordner speicher	n bestätigen	
Bestätigen Sie die folgenden Einstell details. Nachdem die Einstellungen dieses Tools ausgeführt w Kurzwahnummer auf dem Gerät betätigt wird. (Speichem) betätigen, um diese Einstellungen in dem G	urden, können Sie das gewünschte gemeinsame Ordnerziel wählen. erätzu speichem.	indem lediglich die gespeicherte
		Zurück Speichem
Speicherung		
Kurzwahlnummer:	01 * Notieren Sie sich diese Nummer.	
Name der Kurzwahlnummer:	456	
Einstellungen Speicher-Empfänger		
Protokoll:	Windows (SMB)	
Computername des Speicher-Empfängers:	456	
Name des gemeinsamen Ordners auf dem Computer	des Speicher-Empfängers: 456	
Status Einst, für Gemeinsamen Ordner		
Beschränkungen für den gemeinsamen Ordner zulass	en: Nicht eingestellt	
Gespeicherter Anwendemame:		
Zugangspasswort:		
		Zurück Speichem
2		
	c	opyright CANON INC. 2011 All Rights Reserved
Fertig	🔮 Internet   Geschützter Modus: Inaktiv	-{ <u>a</u> • €100% • _

## Zusätzliche Netzwerkeinstellungen

Möglicherweise sind abhängig von Ihrer Netzwerkumgebung und den von Ihnen verwendeten Anwendungen zusätzliche Netzwerkeinstellungen erforderlich.

### **HINWEIS**

### Verschiedene Einstellungsvorgänge

Es wird empfohlen, die Netzwerkeinstellungen vom Netzwerkadministrator durchführen zu lassen.

- "Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex"
- "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"
- "Einstellen des IPv4 DNS"
- "Einstellen des IPv6 DNS"
- "Einstellen des WINS-Servers"
- "Festlegen von SMB"
- "Speichern von LDAP-Servern "
- "Einstellen des MTU-Formats"
- "Konfigurieren von SNTP"
- "Konfigurieren der SLP-Kommunikation mit imageWARE"

### **Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex**

Wählen Sie die Kommunikationsmethode und den Ethernet-Verbindungstyp aus.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Einstellungen Ethernettreiber> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zugew	
Einstellungen Start	
Einstellungen Ethern	

## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Automatische Erkennung> aus, und drücken Sie dann [OK].

Einst.Ethernettreiber Automatische Erkennun MAC-Adresse XX XX XX XX XX XX



<aus></aus>	Der Kommunikationsmodus und der Ethernettyp werden manuell ausgewählt. Fahren Sie mit Schritt 6 fort.
<ein></ein>	Der Kommunikationsmodus (Halbduplex/Vollduplex) und der Ethernettyp (100Base-TX/10Base- T) werden automatisch ausgewählt. Fahren Sie mit Schritt 11 fort.

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Kommunikationsmodus> aus, und drücken Sie dann [OK].



# 7

### Wählen Sie mit [A] oder [V] den Kommunikationsmodus aus, und drücken Sie dann [OK].

Kommunikationsmodus	
Halbduplex	
Vollduplex	

<halbduplex></halbduplex>	Die Daten werden in beiden Richtungen gesendet und empfangen, jedoch nicht gleichzeitig.
<vollduplex></vollduplex>	Die Daten werden in beiden Richtungen gleichzeitig gesendet und empfangen.

### 8

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ethernettyp> aus, und drücken Sie [OK].

Automatische Erkennung <Anwenden> Kommunikationsmodus Ethernettyp

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] den Ethernettyp aus, und drücken Sie dann [OK].

Ethernettyp 10 Base-T 100 Base-TX	
<10 Base-T>	Es werden 10Base-T-Verbindungen hergestellt.
<100 Base-TX>	Es werden 100Base-TX-Verbindungen hergestellt.

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie dann [OK].

Automatische Erkennung		
<anwenden></anwenden>		
Kommunikationsmodus		
Ethernettyp		



# 12

Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung

Das Gerät kann bei einem Anschluss an einen Switching Hub möglicherweise keine Verbindung zu einem Netzwerk herstellen, wenn Ihre Netzwerkeinstellungen korrekt konfiguriert sind. Eine unmittelbare Verbindung zwischen dem Gerät und dem Switching Hub ist nicht zulässig. Stellen Sie in diesem Fall eine längere Startupzeit ein.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü	
Netzwerkeinstellunge	İ
Präferenzen	
Timereinstellungen	
Allgemeine Einstell	

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Startup> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen
Einstellungen TCP/IP∏
Einstellungen SNMP
Einstellungen zugew
Einstellungen Startu

### 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] die zeitliche Verzögerung vor dem Start der Netzwerkkommunikation aus, und drücken Sie dann [OK].

† Sie können auch über die numerischen Tasten Werte eingeben.

<u>0</u> Sek.	
(0-300)	

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6

5

### Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### **Einstellen des IPv4 DNS**

Lesen Sie vor der Angabe der DNS-Einstellungen unter "Hinweis (DNS-Einstellungen)" nach.

DNS (Domain Name Service) ist ein Service, der dem Hostnamen (Name eines Computers oder Druckers in einem TCP/IP-Netzwerk) eine IP-Adresse zuweist.

### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

# 2

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



### 3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



### Klicken Sie in [Einstellungen IPv4] auf [Bearbeiten].


#### Geben Sie DNS-Einstellungen an.

🏉 Farricia Ultimatellangen IPv4 bearbeiten: 💷	Windows Internet Day	doner			×
30 • 8 Http://192.168.0.215/m.netv	rork.jpv4.html		• 4 🗙 📴 ling	1	P -
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten b	duas T				
🚖 Favoriton 😵 Kemate Ultirateilungen I	Pv4 bearbeiters				
- Sicremenseinsteilungen	Einstellungen DNS				+
Einstellungen Kennmunikationsverwahung / Visiterleite erseinst alle meen	Advance primärer DNS Sever:	192.168.0.10			
I Imper/Expert	Adresse sekundärer DNS Server:	192.168.0.10			
Einstellinformationen initialisieren	Hostname	Canonilo52/2			
	Domänname:				
	🗇 DNS Dynamisches Update				
	Zeit DNS Dynamisches Update:	24 Std. (0-48)			
	Einstellungen mDNS				П
	Wird der (Name mDNS) geändert, wird der	[Druckemame] unter [Einstellungen AirPr	int ebentalis geändert.		
	mDNS verwenden				
	Name mONS:			Caron	
	Einstell. DHCP-Option				
	🗵 Hostramen übernehmen:				
	DNS Dynamisches Update				
	X				
Fertig		Internet   Geschätzter Mod	lus Aktiv	√g = €,100%	•

[Adresse primärer DNS Server]	Geben Sie die IP-Adresse des primären DNS-Servers ein.
[Adresse sekundärer DNS Server]	Geben Sie die IP-Adresse des sekundären DNS-Servers ein.
[Hostname]	Geben Sie den Hostnamen ein, der dem DNS-Server hinzugefügt werden soll. Es können bis zu 47 Zeichen eingegeben werden.
[Domänname]	Geben Sie den Namen der Domäne ein, zu der das Gerät gehört. Es können bis zu 47 Zeichen eingegeben werden. * Beispiel: "example.com"
[DNS Dynamisches Update]	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die dynamische DNS-Aktualisierung zu verwenden. Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, müssen Sie die IP-Adresse des Geräts nicht aktualisieren und [Hostname] und [Domänname] nicht angeben.
[Zeit DNS Dynamisches Update]	Stellen Sie das Intervall für die dynamische Aktualisierung ein (von 0 bis 48 Stunden).

# 6

### Geben Sie mDNS-Einstellungen an.

Wenn Sie mDNS nicht verwenden, fahren Sie mit Schritt 8 fort.

🖉 🕞 🔹 🖓 http://192.168.0.215/m_ne	tvork.jpv4.html	- 👍 🗶 🗔 ðing	- م
dei Searbeiten Ansicht Favoriten	Edua 7		
Favoritan 🛛 🚱 Kemate Ultirutellunge	Pv4 bearbeiterc		
n. Picususateinuðau	Einstellungen DHS		
Einstellungen Kemmunikationsverwaltung / Viaiserlah misseinstellungen	Advesse prinsker DNS Sever:	192.168.0.10	
Imper/Expet	Adresse sekundärer DNS Server:	192.168.0.10	
Einstellinformationen initialisieren	Hostname.	Cananilo52/2	
	Domänname:		
	🖂 DNS Dynamisches Update		
	Zeit DNB Dynamisches Update:	24 Std. (0-48)	
	Einstellungen mOHS		
	Wird der (Name mDNS) geändert, wird der	(Druckemarne) unter (Einstellungen AirPrint) ebentalis geändert.	
	mDNS verwenden		
	Name mONS:		Caron
	Einstell. DHCP-Option		
	🗵 Hastrumen übernehmen:		
	DNS Dynamisches Update		
	E E		
			27. W. annual

[mDNS verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um mDNS zu verwenden.
[Name mDNS]	Geben Sie einen mDNS-Namen ein.

### Legen Sie die Einstellungen für die DHCP-Option fest.

🎢 Remote Ulbinstellungen IPv4 beerbeiten: 🎟	- Windows Internet Exp	kmer		
🚱 🕒 • 🔞 Http://192.168.0.215/m.netv	roik.jpv4.html		• 😽 🗶 🖪 ðing	. م
Debei Beerbeiten Ansicht Peroriten B	dras T			
🚖 Favoritan 🚳 Kemate Ultirateilungen I	Pv4 bearbaiters			
- Sichemenseinsteilungen	Einstellungen DNS			
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen	Advance primieer DNS Sever:	192, 168, 0, 10		
© Impert/Export.	Adresse sekundärer DNS Server:	192.168.0.10		
Einstellinformationen initialisieren	Hostname:	Canav@c52f2		
	Domänname:			
	🔄 DNS Dynamisches Update			
	Zeit DNS Dynamisches Update:	24 Std. (0-43)		
	Einstellungen möNS			
	Wird der (Name mDNS) geändert, wird der (	Druckemarne) unter (Einstellungen AirPrin	Eebentalis geändert	
	mDNS vervenden			
	Name mDNS:		Canon	an team
	Einstell, DHCP-Option			
	Z Hostnamen übernehmen:			
	🔄 DNS Dynamisches Update			
	1			
Fetig		😜 Internet   Geschützter Modu	s Aldiv	G * \$105 * ;

[Hostnamen übernehmen]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um den Hostnamen vom DHCP-Server zu übernehmen.
[DNS Dynamisches Update]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um den Hostnamen vom DHCP-Server dynamisch zu aktualisieren.

† Nachdem Sie die Einstellungen der DHCP-Option geändert haben, starten Sie das Gerät neu.

# 8

Klicken Sie auf [OK].



### **Einstellen des IPv6 DNS**

Lesen Sie vor der Angabe der DNS-Einstellungen unter "Hinweis (DNS-Einstellungen)" nach.

DNS (Domain Name Service) ist ein Service, der dem Hostnamen (Name eines Computers oder Druckers in einem TCP/IP-Netzwerk) eine IP-Adresse zuweist.

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



### 4

#### Klicken Sie in [Einstellungen IPv6] auf [Bearbeiten].

🕞 🔘 🔻 😢 http://192.168.0.215/r	n_network_tcpip.html	🔸 🗶 📴 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favorite	n Extras ?		
🚖 Favoritan 🛛 😵 Remote UlEinstellu	ngen TCP/IP:		
	Einstellungen IPv6		1
			Bearbeiten
	Einstellungen IP-Adresse		
	IP/6 verwenden: A	85	
	WINS Konfiguration		
			Bearbeiten
	WINS Auflösung: A	1/5	
	Einstellungen LPD Druck		
			Bearbeiten
	LPD Druck verwenden: E	in	
	Einstellungen RAW Druck		
			Bearbeiten
	RAW Druck verwenden: E	in	
etia	Internet   Geschützter Mo	ius: Altiv	√2 ▼ € 100% ▼

🕒 🔘 🔻 🔞 http://192.168.0.215/	m_network_ipv6.html 🔹 🍕	X Sing P
Datei Bearbeiten Ansicht Favorit	en Edzas ?	
😭 Favoriten 🛛 💱 Remote UlEinstel)	ungen Pv6 bearbeiten	
	Einstellungen DNS	
	Adresse primärer DNS Server:	0000-0000-0000-0000-0000-0000-0000
	Adresse sekundärer DNS Server:	0000:0000:0000:0000:0000:0000:0000
	IPv4 Host/Domännamen verwenden	
	Hostname:	Canon0c52t2
	Domänname:	
	DNS Dynamisches Update	
	Manuelle Adresse registrieren	
	Zustandshafte Adresse registrier	ren
	Zustandslose Adresse registrier	en
	Zeit DNS Dynamisches Update:	24 Std. (0-48)
	Einstellungen mDNS	
	mDNS verwenden	
	IPv4-Name f ür mDNS verwenden	
rtio	<ul> <li>Internet I Geschützter Modusi A</li> </ul>	Aktiv 🕢 - 🔍 100% -

[Adresse primärer DNS Server]	Geben Sie die IP-Adresse des primären DNS-Servers ein.	
[Adresse sekundärer DNS Server]	Geben Sie die IP-Adresse des sekundären DNS-Servers ein.	
[IPv4 Host/Domännamen verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um denselben Namen wie für IPv4 zu verwenden.	
[Hostname]	Geben Sie den Hostnamen ein, der dem DNS-Server hinzugefügt werden soll. Es könner zu 47 Zeichen eingegeben werden.	ו bis
[Domänname]	Geben Sie den Namen der Domäne ein, zu der das Gerät gehört. Es können bis zu 47 Zu eingegeben werden. * Beispiel: "example.com"	eichen
	Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die dynamische DNS-Aktualisierung zu verwei Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, müssen Sie die IP-Adresse des Geräts nicht aktualisieren und [Hostname] und [Domänname] für den LPR-Druck nicht angeben.	nden.
	[Manuelle Adresse registrieren] Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um eine manuelle Adresse auf dem DNS-Server zu speichern.	
[DNS Dynamisches Update]	[Zustandshafte Adresse registrieren] Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um eine zustandshaf Adresse auf dem DNS-Server zu speichern.	fte
	[Zustandslose Adresse registrieren] Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um eine zustandslos Adresse auf dem DNS-Server zu speichern.	e
	[Zeit DNS Dynamisches Update] Stellen Sie das Intervall für die dynamische Aktualisierung e (von 0 bis 48 Stunden).	in

🌈 Remote UlEinstellungen IPvő bearbeiten:	- Windows Internet Explorer	- 0 🔀
😳 🕞 = 🥵 http://192.168.0.215/m_netr	wark_ipv6.html 🔹 🍕 🗙 🗵 Bing	۹ - م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	bitras 1	
🚖 Favoriten 💱 Remote UlEinstellungen	Pv6 bearbeiten:	
	V IPv4 Host/Domännamen verwenden	*
	Hostname: Canon0c52	12
	Domänname:	
	🗇 DNS Dynamisches Update	
	Manuelle Adresse registrieren	
	Zustandshafte Adresse registrieren	
	Zustandslose Adresse registrieren	
	Zeit DNS Dynamisches Update: 24 S	td. (0-48)
	Einstellungen mDNS	
	Z mDNS verwenden	
	V IPv4-Name für mDNS verwenden	
	Name mDNS: Canon of the	
	I	
	Copyright	CANON INC. 2013 All Rights Reserved
Fertig	😜 Internet   Geschützter Modus: Aktiv	-{} ▼ €,100% ▼ .

Wenn Sie mDNS nicht verwenden, fahren Sie mit Schritt 7 fort.

[mDNS verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um mDNS zu verwenden.
[IPv4-Name für mDNS verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um denselben Namen wie für IPv4 zu verwenden.
[Name mDNS]	Geben Sie den mDNS-Namen ein, wenn das Kontrollkästchen [IPv4-Name für mDNS verwenden] nicht aktiviert ist.



#### Klicken Sie auf [OK].



#### **©** wichtig

#### **DNS Dynamisches Update**

Die dynamische DNS-Aktualisierung ist eine Funktion, mit der die IP-Adresse des Geräts und der angegebene Host- und Domänname dem DNS-Server automatisch hinzugefügt werden.

Diese Funktion steht in einer Netzwerkumgebung mit dynamischem DNS-Server zur Verfügung.

#### So verwenden Sie die dynamische DNS-Aktualisierung

Sie müssen die IP-Adresse sowie den Host- und Domännamen des DNS-Servers festlegen.

### **Einstellen des WINS-Servers**

WINS (Windows Internet Name Service) ist ein Service, der einem NetBIOS-Namen (Name eines Computers oder Druckers in einem SMB-Netzwerk) eine IP-Adresse zuweist. Für die Verwendung von WINS benötigen Sie einen WINS-Server.

#### **HINWEIS**

#### Wenn Sie die von DHCP angegebenen IP-Adresseinstellungen verwenden

Wenn Sie die IP-Adresse des WINS-Servers vom DHCP-Server erhalten, wird die vom DHCP-Server erhaltene IP-Adresse überschrieben.

#### Die Scanfunktion ist in der IPv6-Umgebung nicht verfügbar.

Verwenden Sie sie in der IPv4-Umgebung.

#### Einstellen über Remote UI

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🖌 💭 🗢 😯 https://190	168.0.215/portal_top.html		- + ×	🔁 Bing	
tai Bearbeitan Ansiel	t Fauncitan Estras ?		1.1.		
Favoriten 😵 Remot	te Uli Portal	-			
Ferman	G Pi	erätename: 👘 roduktname: 👘	1998 - Sansan 1998 - Sansan		Logo
👌 Remote UI: P	ortal			Mail an Syste	emmanager Hill
	Zuletzt aktu	alisiert 14/05 2013 (	16:19:16 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät				$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				5
Scanner: 🔵 Scanb	ereit.				
Fax: 🔵 Bereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	4
In a second					
Fenierinformatione	50				
Kein Penier vomande	in.				
Information on Marker	ushen stadallan				
	nucrismaternamen				
Papierinformatione	30				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
in .		Internet   Ges	chützter Modus: Aktiv	4	* • 100%

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



### 4

#### Klicken Sie in [WINS Konfiguration] auf [Bearbeiten].

🕒 🔘 🔻 🚷 http://192.168.0.215/r	n_network_topip.html 🔹 😽 🗶 💽 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favorite	an Extras ?	
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UlEinstellu	ingen TCP/IPi	
	WINS Konfiguration	
		Bearbeiten
	WINS Aufösung: Aus	
	Einstellungen LPD Druck	
		Bearbeiten
	LPD Druck verwenden: Ein	
	Einstellungen RAW Druck	
		Bearbeiten
	RAW Druck verwenden: Ein	
	Einstellungen WSD	
		Bearbeiten
	WSD Druck verwenden: Ein	
	WSD Browsen verwenden: Ein	
	WSD Scannen verwenden: Aus	
	Computer Scan verwenden: Aus	
ertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	G = 100% =



[WINS Auflösung]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um WINS für die Namensauflösung zu verwenden.
[WINS Serveradresse]	Geben Sie die IP-Adresse des WINS-Servers ein.
[Scope ID]	Mit der Bereichs-ID (Scope ID) wird der Bereich der IP-Adressen festgelegt, die Geräten und Computern zugewiesen werden können. Die Bereichs-ID kann unabhängig von den Einstellungen für die WINS-Auflösung verwendet werden. Wenn auf dem Computer in Ihrer Netzwerkumgebung keine Bereichs-ID angegeben wurde, lassen Sie das Feld [Scope ID] leer.

\* Zur Registrierung eines Druckers auf dem WINS-Server müssen Sie [Name NetBIOS] und [Name Workgroup] festlegen. Informationen zum Festlegen von [Name NetBIOS] und [Name Workgroup] finden Sie unter "Festlegen von SMB".



Remote UIWINS Konfiguration bearbeiten:	Windo	ers Internet Explorer	
🕒 🕗 🔻 🔞 http://192.168.0.215/m_ne	twork_wins_edit.html	🕶 🔄 🗙 💽 õing	, م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
🚖 Favoriten 🛛 💱 Remote UDV/INS Konfig	uration bearbeiten:		
-menters Mercellines-rell	and the supervised of		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng		Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung.Sy TCP/IP > WINS Konfiguration	stemeinstellungen:Netzwerkeins bearbeiten	tellungen > Einstellungen
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige Timereinstellungen Funktionseinstellungen Allgemeine Einstellungen	WINS Konfiguration bearbe Folgende Einstellungen änd Änderungen werden nach Al	siten em. JS und wieder ElNschalten des 1	Systems aktiv. OK Abbrechen =
C Kopiereinstellungen	WINS Konfiguration		
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	WINS Auflosung WINS Serveradresse: Scope ID:	152.168.0.10	
Systemeinstellungen Systemeinstellungen Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			
Sicherheitseinstellungen			
	Caraban and Caraban and	and the dame of the second s	Q = 0.100% =

### **Festlegen von SMB**

Festlegen von [Name NetBIOS] und [Name Workgroup]

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

- "Starten von Remote UI"
- 2

Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen SMB].



4

#### Klicken Sie in [Einstellungen SMB] auf [Bearbeiten].



Legen Sie [Name NetBIOS] und [Name Workgroup] fest.



[Name NetBIOS]	Geben Sie den NetBIOS-Namen des Geräts ein.
[Name Workgroup]	Geben Sie den Namen der Workgroup ein, zu der das Gerät gehört.

6

#### Klicken Sie auf [OK].

### **Speichern von LDAP-Servern**

Wenn ein LDAP-Server im Netzwerk implementiert ist, können Sie Faxnummern und E-Mail-Adressen auf dem Server speichern, sodass nach ihnen gesucht werden kann und sie als Fax- oder E-Mail-Empfänger angegeben oder in das Adressbuch kopiert werden können. Sie können maximal fünf LDAP-Server auf dem Gerät speichern. Speichern Sie LDAP-Server über Remote UI.

#### **HINWEIS**

#### Systemanforderungen

- Die vom Gerät unterstützten LDAP-Server sind Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012 Active Directory.
- Das Gerät kommuniziert mit LDAP-Servern mithilfe von LDAPv3.
- UTF-8 ist die unterstützte Zeichencodierung, die bei der Textdatenübertragung zwischen dem Gerät und einem LDAP-Server verwendet wird.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich am Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🕢 = 🔁 http://19	2.168.0.215/portal_top.html		- 4 >	🕻 💽 Bing	
tei Beerbeiten Ansid	ht Favoritan Extras ?				
Favoriten 😪 Remo	te Uli Portal	-			
Feener	G P O	erätename: roduktname: 📰	anne - Saaraa Marii - Saaraa		Logo
👌 Remote UI: P	ortal			Mail an Syste	mmanager Hill
	Zuletzt akt	valisiert 14/05 2013	06:19:15 PM 😰	Status Monitot/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät				~
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: Oruck	bereit.				~~
Scanner: 🔵 Scant	ereit.				
Fax: Bereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Echlerinformation					
Kein Eebler untrande	10				
Informationen Verbra	auchsmaterialien				
Papierinformation	en				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
		<b>O</b>			

3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [LDAP Server speichern].



### Klicken Sie auf [Neuen Server speichern].

Remote UILDAP Server speicherne	Windows Internet Explorer	
🚱 🍚 🔹 😯 http://192.168.0.215/m_ne	twork_Idap_regist.html 🔹 😽 🗙 🔀 Bing	q
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?	
👷 Favoriten 🛛 💱 Remote UILDAP Server	speichem:	
Conditional Manager and	CONTRACTOR OF	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng Mail	an Systemmanager Hille
Präferenzen Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung: Systemeinstellungen: Netzwerkeinstellun speichem	gen > LDAP Server
<ul> <li>Einstellungen</li> <li>Lautstärkeregelung / Anzeige</li> <li>Timereinstellungen</li> </ul>	LDAP Server speichern LDAP Server speichern	
Funktionseinstellungen © Allgemeine Einstellungen	Gespeicherter LDAP Server Neuen Server speichern	
<ul> <li>Kopiereinstellungen</li> <li>Faxeinstellungen</li> </ul>	Servername Serveradresse	
Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
ertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	-G - @100% -

#### **HINWEIS**

#### So bearbeiten Sie Informationen zu gespeicherten Servern

Klicken Sie auf die Links in der Liste [Servername].

#### So löschen Sie Informationen zu gespeicherten Servern

Klicken Sie rechts neben dem Namen des Servers, den Sie löschen möchten, auf [Löschen].

Geben Sie die erforderlichen Einstellungen nach Bedarf an, und klicken Sie auf [OK].

🔏 Remote UlNeuen LDAP Server speichern:	- Windows Internet Explorer	
G . * 😵 http://192.168.0.215/m_net=	ork_ldap_regist_edit.html?id=255 🔹 😽 🗙 🔀 i	ling 🖉 🚽
Datai Bearbeitan Ansicht Favoritan Es	tran ?	
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UINeuen LDAP Se	erver speichern:	
COMMENTS BELOW COMMENCE	HTTP: Harrison (	An Portal Logout
Einstellungen/Speicherung	1	Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen:Ne	etzwerkeinstellungen > LDAP Server
© Einstellungen Papier	speichem > Neuen LDAP Server speichem	
Einstellungen	Neuen LDAP Server speichern	
Lautstankeregelung / Anzeige	Folgende Einstellungen ändem.	
- Timereinstellungen		OK Abbrechen
Funktionseinstellungen		
C Kasianainstallussas	Servername:	
Kopiereinsteilungen	5	
D Scanaiostellungen	Serveradresse.	-
D Einstellungen USB Direktdruck	Position für Suchstart:	
Druckereinstellungen	Potnummer	380 (1.65535)
Einstellungen Bericht		363 (100030)
Systemeinstellungen	Timeout für Suche:	60 Sek. (30-300)
Systemeinstellungen	Informationen für Login:	Nicht verwenden -
Verwaltung Abteilungs-ID	Anwendername	
Netzwerkeinstellungen		
© Sicherheitseinstellungen	<ul> <li>Passwort einstellen/ändern</li> </ul>	
Einstellungen	Passwort:	
Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungs einstellungen	0	
D Import/Expert	uomanname:	L
C Einstellinformationen initialisieren	Authentisierungsanzeige bei Suche anzeigen	-
•		•
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	

[Servername]	Geben Sie bis zu 24 alphanumerische Zeichen zur Identifikation des LDAP-Servers ein.
[Serveradresse]	Geben Sie bis zu 47 alphanumerische Zeichen für die IP-Adresse oder den Hostnamen des LDAP-Servers ein.

#### C WICHTIG

#### [Serveradresse] und DNS

Zur Vermeidung von Fehlern bei der Suche nach Empfängern überprüfen Sie unbedingt die folgenden Punkte:

- Wenn für [Serveradresse] der Hostname eingegeben wird, stellen Sie sicher, dass im Netzwerk ein DNS-Server verfügbar ist.
- Wenn für [Serveradresse] die IP-Adresse eingegeben wird, überprüfen Sie, ob der DNS-Server nur die Umsetzung von Domännamen in IP-Adressen (forward lookup) unterstützt. Wenn der Server nur die Umsetzung von Domännamen in IP-Adressen unterstützt, wählen Sie für [Informationen für Login] die Option [Nicht verwenden] oder [Verwenden] aus. Stellen Sie vor der Auswahl von [Use (Security Authentication)] sicher, dass der DNS-Server eine Auflösung von IP-Adressen in Namen (reverse lookup) unterstützt.

	Geben Sie den Knoten in der Verzeichnisinformationsbaumstruktur an, von dem aus Sie die Suche starten möchten. Wenn Sie das Textfeld leer lassen, startet das Gerät die Suche von einem		
	<ul> <li>beliebigen, automatisch ausgewählten Knoten.</li> <li>Abhängig von dem verwendeten Zeichentyp können bis zu 120 Zeichen eingegeben</li> </ul>		
[Position für Suchstart]	<ul> <li>Werden.</li> <li>Bei der Angabe des Knotens geben Sie "DC=" gefolgt von einem Hostnamen ein (eine durch Punkte getrennte Zeichenfolge im Active Directory-Domännamen), und trennen Sie die einzelnen Einträge durch ein Komma. Wenn der Domänname z. B.</li> <li>"john.example.com" lautet, geben Sie "DC=john,DC=example,DC=com" ein.</li> </ul>		
	Serveradresse: 192.168.1.222		
	Portnummer: 389 (1-6535)		
[Portnummer]	Geben Sie die Portnummer ein, die für die Kommunikation mit dem LDAP-Server verwendet wird.		
[Timeout für Suche]	Geben Sie an, wie lange das Gerät sucht. Geben Sie zwischen 30 und 300 Sekunden ein.		
	Wählen Sie abhängig von dem vom LDAP-Server implementierten Authentisierungstyp		

	[Nicht verwenden], [Verwenden] oder [Use (Security Authentication)] aus. Wenn [Verwenden] oder [Use (Security Authentication)] ausgewählt wird, müssen der Benutzername und das Passwort angegeben werden.		
	[Nicht verwenden]	Wählen Sie diese Option aus, wenn das Gerät mit den Informationen für das Login nicht authentisiert werden soll.	
[Informationen für Login]	[Verwenden]	Wählen Sie diese Option aus, wenn das Gerät mit den Informationen für das Login authentisiert werden soll.	
	[Use (Security Authentication)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn von Kerberos, einem Netzwerkauthentisierungsprotokoll, abgerufene Daten als Passwort für die Authentisierung verwendet werden sollen. Wenn diese Einstellung ausgewählt wird, muss die Uhr des Geräts mit der des LDAP-Servers synchronisiert werden.	
[Anwendername]	<ul> <li>Geben Sie den Benutzernamen des Geräts ein, der auf dem LDAP-Server gespeichert wurde. Abhängig von dem verwendeten Zeichentyp können bis zu 120 Zeichen eingegeben werden.</li> <li>Wenn für [Informationen für Login] die Option [Verwenden] ausgewählt wird, geben Sie den Benutzernamen im Format "(Domänname)\(Benutzername)" ein.</li> <li>Wenn [Use (Security Authentication)] ausgewählt wird, geben Sie nur den Benutzernamen ein (Beispiel: user1).</li> </ul>		
[Passwort einstellen/ ändern]	Zur Angabe oder Änderung des Passworts aktivieren Sie das Kontrollkästchen, und geben Sie bis zu 24 Zeichen in das Textfeld [Passwort] ein.		
[Domänname]	Wenn für [Informationen für Login] die Option [Use (Security Authentication)] ausgewählt wird, geben Sie bis zu 120 alphanumerische Zeichen für den Verzeichnisbaumstrukturnamen in Active Directory ein (Beispiel: example.com).		
[Authentisierungsanzeige bei Suche anzeigen]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, damit der Benutzer den Benutzernamen und das Passwort eingeben muss, wenn eine Suche angefordert wird. Wenn das Kontrollkästchen deaktiviert wird, werden die Einträge in den Textfeldern [Anwendername] und [Passwort] für die Authentisierung verwendet.		

### **Einstellen des MTU-Formats**

Geben Sie das MTU-Format an.

1 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen TCP/IP> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen TCP/IP	
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zugew…	
Einstellungen Start	

# ■ Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Format MTU> aus, und drücken Sie dann [OK].

Einstellungen TCP/IP Einstellungen WSD HTTP verwenden Einstellungen Portn... Format MTU

### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das MTU-Format aus, und drücken Sie dann [OK].

Format MTU 1300				
1400 1500				
6				
Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.				

## Konfigurieren von SNTP

Das Simple Network Time Protocol (SNTP) ermöglicht es Ihnen, die Systemuhr mithilfe des Zeitservers im Netzwerk anzupassen.

Das Protokoll wird in der Regel für die Synchronisation des Geräts und eines Servers verwendet, z. B. wenn das Gerät auf einen LDAP-Server mit Sicherheitsauthentisierung zugreifen muss. Die Zeit wird auf der Basis von UTC (Koordinierte Weltzeit) angepasst. Daher sollten Sie die Zeitzoneneinstellung vor der Konfiguration von SNTP angeben.

"Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"

Die SNTP-Einstellungen können über Remote UI angegeben werden.

#### **HINWEIS**

Das SNTP des Geräts unterstützt sowohl Server mit NTP (Version 3) als auch Server mit SNTP (Versionen 3 und 4).

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

- R hm-//192	168.0.215/pertal ten html		- 44 3	E line	
	managers barren aufortun			a long	
rter Bearberten Anuch	ht Favoritan Estras ?				
Pavoriten 🚼 Remot	te UE Portal				
Fermen	G Pi O	erätename: oduktname: === t			Logo
Remote UI: P	ortal			Mail an Syst	emmanager Hill
	Zuletzt aktu	alisiert 14/05 2013 (	06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät				$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				5
Scanner: 🔵 Scanb	ereit.				
Fax: Bereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformation	'n				
Kein Fehler vorhande	III.				
Informationen Verbra	auchsmaterialien				
Papierinformation	m				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
lia .		O Internet I Gen	children Massiver Mar	51 d	2 v 🖲 100%

3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



### 4

#### Klicken Sie in [Einstellungen SNTP] auf [Bearbeiten].

🕒 🕗 💌 🚷 http://192.168.0.215/m_nc	twork_topip.html	🝷 😽 🗙 😇 Bing	۹.
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
👷 Favoriten 🛛 😵 Remote UIEinstellunge	n TCP/IP		
	SNMP:	161	
	Einstellungen MTU-For	mat	
			Bearbeiten
	MTU-Format:	1500	
	Einstellungen SNTP		
			Bearbeiten
	SNTP verwenden:	Aus	
	NTP Server prüfen		
	NTP Server profe	en	
	Verwaltung Abteilungs	ID mit PIN Bestätigung verwend	en
			Bearbeiten
	Verwaltung Abteilungs	-ID mit PIN Bestätigung verwenden:	Ein
	x		
	-	Copyright CAN	ON INC. 2013 All Rights Reserved
ńq	Ganternet   Genc	hützter Modus: Aktiv	-G =

#### Einstellungen an.



[SNTP verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um SNTP für die Synchronisation zu verwenden. Wenn Sie SNTP nicht verwenden möchten, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen.
[NTP Servername]	Geben Sie die IP-Adresse des NTP- oder SNTP-Servers ein. Wenn DNS im Netzwerk verfügbar ist, können Sie stattdessen einen Hostnamen (oder einen vollständig qualifizierten Domännamen) eingeben (Beispiel: ntp.example.com).
[Abrufintervall]	Geben Sie das Intervall zwischen einer Synchronisation und der nächsten Synchronisation an. Geben Sie ein Intervall zwischen 1 bis 48 Stunden an.

# 6

Klicken Sie auf [OK].

### **7** Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### **HINWEIS**

#### Testen der Kommunikation mit dem NTP-/SNTP-Server

Sie können testen, ob das Gerät mit dem gespeicherten Zeitserver über SNTP kommuniziert. Wechseln Sie zu [Einstellungen/Speicherung] [Netzwerkeinstellungen] [Einstellungen TCP/IP], und klicken Sie in [Einstellungen SNTP] auf [NTP Server prüfen]. Wenn eine ordnungsgemäße Verbindung hergestellt wurde, wird das Ergebnis wie unten dargestellt angezeigt. Beachten Sie, dass mit diesem Vorgang nur die Kommunikation getestet wird und die Systemuhr nicht angepasst wird.

3 - S http://192.168.0.215/m.e	etwork topip.html	+ 4+ × 🖾 Sina		0 -
atel Bandaiter Anisht Enumber	form 1			-
Exerciter Character Hevorken	Extras r			
Remote Olivisterung	en IGP/IP:			
			Bearbeiten	
	MTU-Format:	1500		
	Einstellungen SNTP			
			Bearbeiten	]
	SNTP verwenden:	Ein		
	NTP Seivername:	CANON		
	Abrufintervall:	24 Std.		
	NTP Server prüfen			. 1
	NTP Server prüfen			
	Prüfergebnis NTP Server:	ok		
	Verwaltung Abteilungs-ID	mit PIN Bestatigung verwend	len	
			Bearbeiten	]
	Verwaltung Abteilungs-ID	nit PIN Bestatigung verwenden.	Ein	
		Copyright CAN	ON INC. 2013 All Rights Reserv	ed 💡
Fertig	Internet   Geschütz	ter Modus: Aktiv	A = 4,100%     A	×

## Konfigurieren der SLP-Kommunikation mit imageWARE

Sie können die Erfassung und Verwaltung verschiedener Informationen zu Geräten im Netzwerk erleichtern, indem Sie im Netzwerk eine Geräteverwaltungssoftware wie imageWARE Enterprise Management Console <sup>\*</sup> implementieren. Informationen wie Geräteeinstellungen, Adressbücher und Fehlerprotokolle werden abgerufen und über den Servercomputer verteilt.

Wenn das Gerät mit solch einem Netzwerk verbunden ist, sucht imageWARE mithilfe von Protokollen wie dem Service Location Protocol (SLP) im Netzwerk nach dem Gerät, um Informationen einschließlich des Stromversorgungsstatus vom Gerät zu erfassen. SLP-Einstellungen können über Remote UI angegeben werden.

\* Wenn Sie weitere Informationen zu imageWARE wünschen, kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler.

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🕗 🔹 https://192	.168.0.215/portal_top.html		- + >	🕻 🗔 Bing	
rtei Bearbeiten Ansich	t Favoriten Estras ?				
Favoriten 😵 Remot	e Uli Portal	-			
Ferenzy	G P	erätename: roduktname: 📰			Logo
🚷 Remote UI: P	ortal			Mail an System	manager Hill
Grundinformationen	Zuietzi aktu Gerät	alisiert 14/05 2013	06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Geratestatus			Einstellungen/Speicherung	A	
Drucker: 🔵 Druck	ereit.				57
Scanner: Scanb Fax: Bereit	ereit. zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	1
Kein Fehler vorhande	n.				
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformatione	•				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Manager		

# 3

#### Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



#### 4

#### Geben Sie die SLP-Einstellungen an.

#### **Angeben von Multicast Device Discovery**

(1) Klicken Sie in [Einstellungen Multicast Discovery] auf [Bearbeiten].

Datei Bearbeiten Ansicht Favo	riten Extras ?			
🙀 Favoritan 🛛 🚷 Remote UlEinst	ellungen TCP/IP:			
	Praxy verwenden:	Aus		
	Einstellungen Multicast I	Discovery		
				Bearbeiten
	Antwort Discovery:	Ein		
	Scope Name:	default		
	Einstellungen Benachric	htigung Schlafmodus		
				Bearbeiten
	Benachrichtigung Schlaf	modus:	Ein	
	Portnummer:		11427	
	Anzahl der Router, d	ie durchlaufen werden:	3	
	Benachrichtigungsinf	enali:	600 Sek.	
	Einstellungen Port Nr.			
				Bearbeiten
	LPD:	515		
	RAW:	9100		

(2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Antwort an Discovery], und geben Sie die erforderlichen

#### Einstellungen an.

🄏 Remote UlEinstellungen Multicast Discove	y bearbeiten: • Windows Internet Explorer	
🕒 🔵 🔹 🐕 http://192.168.0.215/m_ne	twork_multicast_adit.html 🔹 4 🗙 💽 Bing	Q
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extres ?	
🚖 Favoritan 🛛 😵 Remote UlEinstellunge	Multicast Discovery bear	
-manners annual manner - an	An Portal Logo	ųt
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Systemmanage	r
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen.Netzwarkeinstellungen > Einstellungen TCP/IP > Einstellungen Muticast Discovery bearbeiten	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Einstellungen Multicast Discovery bearbeiten	
Timereinstellungen	Anderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Systems aktiv.	
Funktionseinstellungen	OK Abbrechen	
Allgemeine Einstellungen		
C Kopiereinstellungen	Einstellungen Multicast Discovery	Ľ
E Faxeinstellungen	Antwort an Discovery	
Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck	Scope Name: default	
Druckereinstellungen	<b>a</b>	
Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
Sicherheitseinstellungen		
etig	🕒 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🦓 👻 🔍 100%	*

[Antwort an Discovery]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um das Gerät so einzustellen, dass auf Multicast Discovery-Pakete von imageWARE geantwortet wird und die Überwachung durch imageWARE aktiviert wird.
[Scope Name]	Wenn Sie das Gerät in einen bestimmten Bereich einschließen möchten, geben Sie bis zu 32 alphanumerische Zeichen für den Bereichsnamen (Scope Name) ein.

(3) Klicken Sie auf [OK].

#### Benachrichtigung an imageWARE über den Stromversorgungsstatus des Geräts

(1) Klicken Sie in [Einstellungen Benachrichtigung Schlafmodus] auf [Bearbeiten].



(2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Benachrichtigen], und geben Sie die erforderlichen Einstellungen an.

🔏 Remote UlEinstellungen Benachrichtigung	Schlafmodus bearbeiten: - W	rindows Internet Explorer	•
🚱 🔵 🔹 😵 http://192.168.0.215/m_re	twork_sleep_notif_edit.html 🔹 49 🗙 🚦	5 Bing	<i>.</i>
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
👷 Favoriten 😵 Remote UlEinstellunge	n Benachrichtigung Schlaf		
Capital Contract Contract of California	Contract operations	An Portal L	* tuogo
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemma	nager
Praferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen TCP/IP > Einstellungen Benachrichtigung Schlaft	Netzwerkeinstellungen > Einstellungen modus bearbeiten	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Einstellungen Benachrichtigung Schlafmode	us bearbeiten	
C Timereinstellungen	Folgende Einstellungen ändern. Änderungen werden nach AUS und wieder EIN	schalten des Systems aktiv.	
Funktionseinstellungen		OK Abbrechen	=
Allgemeine Einstellungen			_
Kopiereinstellungen	Einstellungen Benachrichtigung Schlafmod	US	
Faxeinstellungen	Benachrichtigen		
Scaneinstellungen	Determine		
Einstellungen USB Direktdruck	Portnummer:	11427 (1-65535)	
Druckereinstellungen	Anzahl der Router, die durchlaufen werden:	3 (0-254)	
Einstellungen Bericht	Departicipation and interval		
Systemeinstellungen	benachnemigungsinternan.	600 Sek. (60-65535)	
Systemeinstellungen	E		
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			
Sicherheitseinstellungen			-
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	A =      A 10     A	• *0

[Benachrichtigen]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um imageWARE über den Stromversorgungsstatus des Geräts zu benachrichtigen. Die Aktivierung von [Benachrichtigen] kann einige Vorteile mit sich bringen, beispielsweise reduziert das Gerät unnötige Kommunikation während des Schlafmodus und verringert den Gesamtstromverbrauch.
[Portnummer]	Geben Sie die Portnummer ein, die für die SLP-Kommunikation mit der Verwaltungssoftware verwendet wird.
[Anzahl der Router, die durchlaufen werden]	Geben Sie an, wie viele Router die SLP-Kommunikationspakete durchlaufen können. Geben Sie eine Zahl von 0 bis 254 ein.
[Benachrichtigungsintervall]	Geben Sie an, wie oft das Gerät imageWARE über seinen Stromversorgungsstatus benachrichtigt. Geben Sie eine Zahl in Sekunden von 60 bis 65.535 ein.

(3) Klicken Sie auf [OK].

# **5** Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## Verwalten des Geräts

Verwalten Sie das Gerät mit der geräteeigenen Anwendung Remote UI, auf die über einen Web-Browser zugegriffen werden kann.

Weitere Informationen finden Sie im folgenden Abschnitt.

"Verwenden von Remote UI"

## Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)

MAC-Adresse	Die MAC-Adresse des Geräts
Status Wireless LAN $^{*}$	Status und Signalstärke von Wireless LAN
Letzte Fehlerinformationen <sup>*</sup>	Letzte Fehlerinformationen zur fehlgeschlagenen Authentisierung
Kanal	Aktueller Übertragungskanal
Einstellungen SSID	Aktuelle SSID-Einstellungen des Access Points
Sicherheitseinstellungen	Details zu den aktuellen Sicherheitseinstellungen

Sie können die folgenden Informationen zu Wireless LAN überprüfen:

\* Sie können den Status von Wireless LAN und die letzten Fehlerinformationen auch auf dem Bildschirm "Status Monitor" überprüfen.

Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur Status Wireless LAN und Letzte Fehlerinformationen)

#### Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN



# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell…

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Informationen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].

Einstell. Wireless LAN Modus WPS Schaltfläc... Modus WPS PIN Code Einstellungen SSID Informationen Wireles

5

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu überprüfende Einstellung aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn WEP ausgewählt wird:

(1) Bestätigen Sie durch Berühren der Taste [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die WEP-Einstellungen aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn WPA/WPA2-PSK ausgewählt wird:

(1) Bestätigen Sie durch Berühren der Taste [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die WPA/WPA2-PSK-Einstellungen aus, und drücken Sie dann [OK].

WPA/WPA2-PSK WPA/WPA2 Verschlüss... WPA/WPA2-PSK

# 6

#### Überprüfen Sie die Informationen.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur Status Wireless LAN und Letzte Fehlerinformationen)

# 1

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkinformation> aus, und drücken Sie dann [OK].

Status Monitor/Abbruch SE Auftrag EM Auftrag Faxweiterleitungsfe... Netzwerkinformation

# 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Informationen Wireless LAN> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkinformation IPv4 IPv6 Informationen Wireles IEEE802.1X Fehlerinf...



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] die zu überprüfende Einstellung aus, und drücken Sie dann [OK].

Info Wireless LAN Status Wireless LAN Letzte Fehlerinforma...

## 5

Überprüfen Sie die Informationen.

Status Wireless LAN \*\* Sehr gut

6 Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

## Überprüfen der MAC-Adresse

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die MAC-Adresse des Geräts anzuzeigen.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie dann [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Ethernettreiber> aus, und drücken Sie dann [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zugew	
Einstellungen Start	
Einstellungen Ethern	

# 4

Die unter <MAC-Adresse> angezeigten Zeichen und Zahlen bilden die MAC-Adresse des Geräts.

Einst.Ethernettreiber Automatische Erkennun MAC-Adresse XX XX XX XX XX XX


### **Sicherheit**

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie verschiedene Sicherheitseinstellungen und Einschränkungen konfigurieren. Geben Sie zunächst die Managerinformationen an, um Sicherheitseinstellungen festzulegen. Geben Sie dann Einschränkungen an.

Angeben von Systemmanagereinstellungen	Siehe "Festlegen der Informationen zum Systemmanager".
Angeben der Gerätebezeichnung und des Orts	Siehe "Speichern der Gerätebezeichnung und des Orts ".
Angeben der Einstellung für die Verwaltung per Abteilungs-ID	Siehe "Angeben der Einstellung für die Verwaltung per Abteilungs-ID".
Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten	Siehe "Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten".
Angeben von SSL	Siehe "Angeben von SSL".
Verwenden der IEEE802.1X- Authentisierung	Siehe "Einrichten der IEEE802.1X-Authentisierung".
Verwenden des geschützten Drucks	Siehe "Eingeben einer PIN für den Druck (Geschützter Druck) ".
Einstellungseinschränkungen für Remote UI	Siehe "Konfigurieren von Remote UI".
Einschränken der Netzwerkverbindungen	<ul> <li>Lesen Sie die folgenden Abschnitte.</li> <li>"Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"</li> <li>"Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen"</li> <li>"Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)"</li> <li>"Einstellen der Berechtigung für die HTTP-Kommunikation"</li> <li>"Einstellen der Protokollanschlussnummern"</li> <li>"Einstellen des zugewiesenen Ports"</li> </ul>
Einschränken der Angabe von Empfängern und der Verwendung von Sendefunktionen	<ul> <li>Lesen Sie die folgenden Abschnitte.</li> <li>"Einrichten einer PIN für das Adressbuch"</li> <li>"Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können"</li> <li>"Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer "</li> <li>"Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs"</li> <li>"Bestätigen der eingegebenen Faxnummer "</li> <li>"Bestätigen von Empfängern für das Senden über Zielwahl/kodierte Wahl"</li> <li>"Beschränken von Rundsendungen"</li> <li>"Angeben von Anzeigeeinstellungen für das Auftragslog"</li> </ul>
Einschränken der Verwendung des USB- Anschlusses oder des USB- Speichers	Siehe "Einschränken der Verwendung des USB-Anschlusses oder des USB- Speichers".

### Festlegen der Informationen zum Systemmanager

Lesen Sie vor der Angabe der Systemmanagerinformationen unter "Hinweis (Angeben der Systemmanagerinformationen)" nach.

Geben Sie die Systemmanagerinformationen für das Gerät an. Sie können die folgenden Informationen angeben:

- Systemmanager ID
- Systemmanager PIN
- Name Systemmanager

Wenn Sie die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN eingerichtet haben, können Sie das Menü <Systemeinstellungen> nur nach Eingabe der ID und PIN verwenden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ] das Element <Einstellungen Information Systemmanager> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Inform Einstellungen Gerät... Verwaltung Abt.-ID ... Sicherheitseinstell...

### Geben Sie die Informationen zum Systemmanager an.

### Bei Angabe von <Systemmanager ID und PIN>

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemmanager ID und PIN> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Geben Sie die Systemmanager-ID ein.

Die PIN kann aus bis zu 7 Ziffern bestehen.

#### "Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].



- (3) Geben Sie die Systemmanager-PIN ein.
  - Die PIN kann aus bis zu 7 Ziffern bestehen.
  - "Eingeben von Text"

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].



(4) Geben Sie die in Schritt 3 eingegebene PIN erneut ein.

Drücken Sie nach der Eingabe [OK].



### Bei Angabe von <Name Systemmanager>

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Name Systemmanager> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Geben Sie den Systemmanagernamen an.

Der Name kann aus bis zu 32 Zeichen bestehen.

"Eingeben von Text"

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].





### 🖱 WICHTIG

### Wenn Sie die Verwaltung per Abteilungs-ID verwenden

Sie müssen die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angeben, um die Verwendung von <Systemeinstellungen> auf dem Bedienfeld oder die Verwendung von Remote UI einzuschränken. Andernfalls werden alle Anwender als Administrator erkannt, und alle Anwender können ohne Einschränkung <Systemeinstellungen> auf dem Bedienfeld und Remote UI verwenden.

#### **HINWEIS**

#### Angeben der Systemmanager-ID und der Systemmanager-PIN

Es kann eine Nummer bestehend aus bis zu 7 Ziffern angegeben werden.

- Wenn die Nummer aus weniger als 7 Ziffern besteht Beispiel: Wenn Sie <321> eingeben, wird die Nummer mit <0000321> angegeben.
- Wenn Sie Nummern speichern, die ab <0> beginnen
   Beispiel: Wenn Sie <02> <002> eingeben, wird die Nummer mit <0000002> angegeben.
- Sie können Nummern, die nur aus aufeinanderfolgenden Nullen (<0>) bestehen, wie <00>, nicht speichern.

### Speichern der Gerätebezeichnung und des Orts



## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen Geräteinformation> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Gerätename> aus, und drücken Sie [OK].

Geräteinformation Gerätename Ort

#### "Eingeben von Text"

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Gerätename
MF6100 Series
<anwenden></anwenden>
Eingabemodus: A

### 6

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ort> aus, und drücken Sie [OK].



### Geben Sie den Ort des Geräts ein.

### "Eingeben von Text"

Nachdem Sie die Einstellung angegeben haben, wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Ort
CANON
<anwenden></anwenden>
Eingabemodus: A

## 8 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Angeben der Einstellung für die Verwaltung per Abteilungs-ID

Wenn Sie für jede Abteilung die Abteilungs-ID und -PIN speichern, können Sie das Gerät nur nach Eingabe der ID und PIN verwenden. Diese Funktion wird Verwaltung per Abteilungs-ID genannt. Sie können darüber hinaus die Informationen zur Anzahl von Blättern (Zählerinformationen) für die einzelnen Abteilungen überprüfen.

- "Speichern von Abteilungen"
- "Bearbeiten von Abteilungen"
- "Aktivieren der Verwaltung per Abteilungs-ID"
- "Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"
- "Überprüfen oder Löschen der Zählerinformationen"
- "Drucken des Berichts zur Verwaltung per Abteilungs-ID"

Nähere Informationen zur Vorgehensweise, wenn die Verwaltung per Abteilungs-ID eingestellt ist, finden Sie unter Folgendem.

"Erforderliche Vorgänge bei der Verwaltung per Abteilungs-ID"

### C WICHTIG

#### Wenn Sie die Verwaltung per Abteilungs-ID verwenden

Sie müssen die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angeben, um die Verwendung von <Systemeinstellungen> auf dem Bedienfeld oder die Verwendung von Remote UI einzuschränken. Andernfalls werden alle Anwender als Administrator erkannt, und alle Anwender können ohne Einschränkung <Systemeinstellungen> auf dem Bedienfeld und Remote UI verwenden.

"Festlegen der Informationen zum Systemmanager"

### **Speichern von Abteilungen**

Speichern Sie die Abteilungs-ID und/oder Abteilungs-PIN. Sie können eine Systemverwaltungsabteilung und bis zu 300 andere Abteilungen speichern. Zudem können Sie das Kopieren, Drucken, Scannen und Faxen für die einzelnen Abteilungen einschränken.



### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

## 2

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🖌 🕞 🗢 😯 http://192.168.0.215/pc	rtal_top.html	- + ×	🔁 Bing	
tei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?			
Favoriten 😵 Remote UE Portal				
Ferners,	Gerätename: Produktname: Ort:			Logo
Remote UI: Portal			Mail an Syster	mmanager Hit
Grundinformationen Gerät	Zuletzt aktualisiert 14/05 20	13 06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus		000000	Einstellungen/Speicherung	Ň
Drucker: Oruckbereit.				(7)
Scanner: 🔵 Scanbereit.				
Fax: 🔵 Bereit zum Senden	/Empfangen von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformationen				
Kein Fehler vorhanden.				
Informationen Verbrauchsmateri	alien			
Papierinformationen				
Papierzufuhr Restlich	es Papier Papierforma	at Papiertyp		
Mehrzweckfach Kein Pa	pier			
		Manual		

3

Klicken Sie auf [Verwaltung Abteilungs-ID] und dann auf [Neue Abteilung speichern].

Ramota diversitung Abbalungs-Lo:	- Window	vs Internet Explorer		60 X	T firm	
Anti- Restrictor Antickt Equation 5	anneniarium			17 .	and may	
Favoriten	telungs-ID:					
						An Deuted, Learne
						Jun Ponal Loga
Einstellungen/Speicherun	9			1993		Mai an oystemmanager min
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung	g Systemeinstellun	gen: Verwaltung Abtei	lungs-ID		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	-10				
Einstellungen Laufstärkeregelung / Anzeige	Verwaltung Abtellungs	ID			1.110000000	
D Timereinstellungen	- stranting readinings					Destation
unktionseinstellungen						Bearbenen
D Allgemeine Einstellungen	Verwaltung Abteilungs	-ID: /	ws.			
C Kopiereinstellungen	Seitensummen Abte	ilunas ID				
P Faxeinstellungen	Name Alatakan	and a second second	All a Tables		0.000	
D Scaneinstellungen	Hole Allening	operate	Alle Zalliel	i vourien		
Einstellungen USB Direktdruck	AbtID	Koperte Seiten	Gedruckte Seiten	Gesca	Earbia	
Druckereinstellungen		511	244	211	1 and	Linches
Einstellungen Bericht	0000001	0	0	0	0	Loschen
lystemeinstellungen						Zähler löschen
Bystemeinstellungen	Autträge mit	0	0	0	0	
Verwaltung Abteilungs-D	unbekanmer D					
Netzwerkeinstellungen	Druck/Automatischer	0	0	0	0	
Sicherheitseinstellungen	Bericht					
Einstellungen © Kommunikationsverwaltung /	X					
Wenenerungseinstellungen						
In Elected Information on Initial sizes						
<ul> <li>Einsteninkrimationen initialisieren</li> </ul>				0	widt CM	ON INC. 2013 All Rinks Reserve
					double man	on the evident regits destine

### Geben Sie die Abteilungen an.

🏐 🔘 🔻 😵 http://192.168.0.215/m_dep	artmentid_regist.html	🔹 🍕 🗙 🖸 Sing		
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E Favoriten 💱 Remote UINeue Abteilur	Edras ? ng speichem:			
Einstellungen/Speicherun	ng		An Mail an S	Portal Logo Systemmanage
Präferenzen □ Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung:Sy speichern	sterneinstellungen: Verwalt	ung Abteilungs-ID > 1	Veue Abteilung
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige Dimereinstellungen Funktionseinstellungen	Neue Abteilung speichern Eine neue Abteilung speiche	em.	ок (4)	brechen
Allgemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Esveisetellungen	Neue Abteilung Abteilungs-ID:	0123456	(Max. 7 Stelle	m) (1)
Consistentingen     Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	PIN einstellen PIN: Bestatigen:		(Max. 7 Stells (Max. 7 Stells	m) (2)
ystemeinstellungen  Systemeinstellungen Verwaltung Abteilunge-ID Netzwerkeinstellungen Sicherheitseinstellungen	Funktionen beschränken:	Schwarzkopie     Schwarzdruck     Scan     Fax	(3)	
the second se	Charles and Cardo State		0	

(1) Geben Sie die Abteilungs-ID an.

Geben Sie für [Abteilungs-ID] eine Nummer bestehend aus bis zu 7 Ziffern ein.

- (2) Stellen Sie die PIN ein.
  - Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [PIN einstellen].
  - Geben Sie für [PIN] und [Bestätigen] eine Nummer bestehend aus bis zu 7 Ziffern ein.
- (3) Geben Sie die eingeschränkten Funktionen an.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die Funktionen, deren Verwendung Sie einschränken möchten.

(4) Klicken Sie auf [OK].

### **Bearbeiten von Abteilungen**

Ändern Sie die PIN und die Funktionseinschränkungen, die für eine Abteilung gespeichert wurden. Sie können die Abteilungs-ID nicht ändern, aber löschen.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



## 3

Klicken Sie auf [Verwaltung Abteilungs-ID].

🗿 💭 🔹 🔯 http://192.168.0.215/m_dep	atmentid.html		• 49	×	Bing		P
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	stran ?						
🚖 Favoriten 🛛 💱 Remote UIVerwaltung Al	bteilungs-ID:						
constants Mittille summer det	THE CONTRACT					An Portal Log	gout
Einstellungen/Speicherun	9					Mail an Systemmanager H	itte
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung	g Systemeinstellun	gen:Verwaltung Abtei	lungs-ID			
D Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	-ID					
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Verwaltung Abteilungs	JD			1100000		
Timereinstellungen	to the second seco					Boarboiten	5
Funktionseinstellungen						Dear Dener L.	4
Allgemeine Einstellungen	Verwaltung Abteilungs	HD: /	Aus				
Kopiereinstellungen	Seitensummen Abte	ilungs-ID					_
Faxeinstellungen	Neue Abteilung	speichern	Alle Zähler	löschen			
Bcaneinstellungen		Kopierte Seiten	Gedruckte Seiten	Gesca	nnte Seiten		
Einstellungen USB Direktdruck	AbtID	SW	SW	SW	Farbig		
Druckereinstellungen	0000004					Löschen	
Sustameinstellungen	000001	0	0	0	0	Zähler löschen	
D Bystemeinstellungen						Löschen	
Verwaltung Abteilungs-ID	0123456	0	0	0	0	Zähler löschen	
Netzwerkeinstellungen	Aufträge mit						1
Sicherheitseinstellungen	unbekannter ID	0	0	0	0		
Einstellungen I Kommunikationsverwaltung /	EM Druck/Automatischer	0	0	0	0		
D Impact/Except	Bericht						
Einstellinformationen initialisieren	X						
				c	opyright CAN	ON INC. 2013 All Rights Reser	wed
50		Internet	t i Geschützter Modus	Aktiv		· 100%	

### Bearbeiten Sie Abteilungen.

Δ

### Wenn Sie die Abteilungs-ID löschen

- (1) Klicken Sie bei den Abteilungs-IDs, die Sie löschen möchten, auf [Löschen].
- (2) Klicken Sie auf [OK].



#### Wenn Sie die Abteilungs-ID ändern

(1) Klicken Sie auf die Abteilungs-ID, die Sie ändern möchten.



- (2) Ändern Sie die PIN nach Bedarf.
  - Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [PIN einstellen/ändern].
  - Geben Sie für [PIN] und [Bestätigen] eine Nummer bestehend aus bis zu 7 Ziffern ein.
- (3) Ändern Sie die eingeschränkten Funktionen nach Bedarf.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die Funktionen, deren Verwendung Sie einschränken möchten.

(4) Klicken Sie auf [OK].

Remote UIAbteilung bearbeiten:	- Windows Interne	et Explorer	
🕒 🔾 🔻 😢 http://192.168.0.215/m_dep	partmentid_edit.html?id=123456	🔹 🍫 🗙 💽 Bing	م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UIAbteilung be	arbeiten		
COMPANYS BEAUTION - 188	and the second of the second se		An Portal Logout
Einstellungen/Speicherun	ng		Mail an Systemmanager
Präferenzen	Finstellungen/Speicherung St	at amainstall, maan Vanualia	nn Abtalunas ID > Abtaluna
Einstellungen Papier	bearbeiten	or construction of general construction	ing recording to recording
Einstellungen	Abteilung bearbeiten		
Lautstärkeregelung / Anzeige	Folgende Einstellungen and	em.	
Timereinstellungen			OK Abbrechen
Funktionseinstellungen			
Allgemeine Einstellungen	Abteilung		
Kopiereinstellungen	Abteilungs-ID:	0123456	
Faxeinstellungen	PIN:	Einstellen.	
Scaneinstellungen	121 PIN sinstellen/andem		
Einstellungen USB Direktdruck			
Druckereinstellungen	PIN		(Max. 7 Stellen)
Einstellungen Bencht	Bestätigen:		(Max. 7 Stellen)
Systemeinstellungen	Funktionen beechstelsen:	The sector starts	
- Systemeinsteilungen	r unkounen beschranken:	Schwarzkopie	
Verwartung Apteilungs-ID		Schwarzdruck	
<ul> <li>Netzwerkeinstellungen</li> </ul>		✓ scan	
- Sichemeitseinstellungen		Pax Pax	
ertig	Internet   Geschütz	ter Modus: Aktiv	A =      A 100%

### Aktivieren der Verwaltung per Abteilungs-ID

Wenn Sie die Verwaltung per Abteilungs-ID verwenden möchten, aktivieren Sie die Einstellung nach der Speicherung der Abteilungs-ID und -PIN folgendermaßen.

Speichern über Remote UI

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🕖 🔹 🔂 https://192.1/	\$8.0.215/portal_top.html		• + ×	💽 lling	
rtei Bearbeiten Ansicht	Favoritan Estras ?				
Favoriten 😵 Remote	Ji: Portal	-			
Feeners	G P O	erätename: 👘 roduktname: 👘			Logo
🜏 Remote UI: Por	tal			Mail an Syste	mmanager Hilk
Grundinformationen G	Zuletzt akt. arlät	valisiert 14/05 2013	06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druckbe	reit.				50
Scanner: 🔵 Scanber	eit.				
Fax: 🔵 Bereit zi	im Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformationen					
Kein Fehler vorhanden.					
Informationen Verbrau	chsmaterialien				
Papierinformationen					
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			No. 1		

### 3

### Klicken Sie auf [Verwaltung Abteilungs-ID] und dann auf [Bearbeiten].

A DESCRIPTION AVECUE PROVIDENT	Dubles 7					
Favoriten 🛛 😪 Reynote Ulivervaltung a	Natellangs-ID					
Martin Martin Contract (M	COMP CONTRACT					An Portal Logo
Einsteilungen/Speicheru	ng					Mail an Systemmanager Hill
ferenzen	Einstellungen/Speicherun	g Systemeinstellur	gen Verwaltung Abtel	krgs-D		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	HD				1
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Verwaltung Abteilungs	HD				
© Timminstellungen						Ecohelten
nictionseinstellungen						
Algemeine Einstellungen	Verwaltung Abteilungs	HD: /	Aus			
Kopiereinstellungen	Seitensummen Abte	ilungs-ID				
C Faxelestellungen	Neue Abteilung	g speichem	Alle Zahler	löschen	1	
<ul> <li>Scaremstellungen</li> <li>Disstationek</li> </ul>	AH JD	Kopierte Seiten	Gedruckte Seiten	Geocar	nte Seiten	
Drackeningen odd Drevidenock     Drackeningtellansen	ABC-ID	SW	SW	SW	Parbig	
Einstellungen Bericht	0000001	0	0	0	D	Löschen
stemeinstellungen						Zähler löschen
© Systemcinstollungen	CI THE		-			Löschen
Verwaltung Abteilungs-ID	0123494				*	Zahler lochen
<ul> <li>Netzwerkeinsteilungen</li> <li>Sicherheitseinstellungen</li> </ul>	Aufträge mit unbekannter E	0		0	0	
Einstellungen © Kommunikationsverweitung / Weitenkeitungseinstellungen	EM Druck/Automatischer Bericht	0		0	0	
Einstellinformationen initialisieren						

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Verwaltung Abteilungs-ID], und klicken Sie dann auf [OK].



### Speichern über das Bedienfeld

Sie können die Verwaltung per Abteilungs-ID über das Bedienfeld ein- oder ausschalten.



✓ Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🐽 ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Verwaltung Abt.-ID Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen
Einstellungen Infor…
Einstellungen Gerät…
Verwaltung AbtID E
Sicherheitseinstell

## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Die Verwaltung per Abteilungs-ID ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Die Verwaltung per Abteilungs-ID ist verfügbar.

### 5

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll

Geben Sie an, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID akzeptiert werden kann, während die Verwaltung per Abteilungs-ID aktiv ist.

Die folgenden Aufträge werden als Auftrag mit unbekannter ID angesehen.

- Drucken über einen Druckertreiber, für den die Abteilungs-ID nicht gespeichert wurde
- Ein Auftrag, bei dem ein Dokument gescannt und an einen Computer gesendet wird

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

Con a majorita	and and the second substances		1.416		
etei Beerbeiten Ansich	t Favoriten Estras ?				
Pavonten 😽 Remot	e UL Portal				
Ferners	G P O	erätename: 👘 roduktname: 👘 rt:	INNE - Galdinal INNE - Navara		Logo
🚷 Remote UI: Po	ortal			Mail an Syst	ternmanager Hilk
	Zuletzt akt	ualisiert 14/05 2013 (	6:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen (	Gerät				$\vee$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	N
Drucker: Oruckt	ereit.				57
Scanner: 🔵 Scanb	ereit.				
Fax: Bereit:	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformatione	n				
Kein Fehler vorhande	п.				
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformatione	n				
Papierzufuhr	<b>Restliches</b> Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mahammahfash	Kein Papier				
Mentzwecklach					

### 3

Klicken Sie auf [Verwaltung Abteilungs-ID] und dann auf [Bearbeiten].

Remote Ulivervielung Abteilungs-ID:	• Window	ve Internet Explorer	- 4			
Datei Dearbeiten Ansicht Favoriten I	Datase 7		- 14		2 ord	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Einstellungen/Speicherur	10					An Portal Logo Mai an Systemmanager Hill
Patferenzen	Einstellungen/Speicherun	Systemeinstellur	gen Verweitung Abtei	krgs-D		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	HD				
Einstellungen Laufstärkeregelung / Anzeise	Verwaltung Abteilungs	UD.				
© Timereinstellungen						Bearbeiten
Funktionseinstellungen	Vervaltung Atteilungs	-ID: /	kus.			
Konjereinstellungen	I rate and the	Burner (D)				
C Faxeinstollungen	Seitensummen abte	aungs-tu	48. 201	he de la compañía de		
© Scareinstellungen	Neue Accelung	specter	All Large	Internet		
Einstellungen USB Direktdruck	AbtID	Kopierte Seiten	Gedruckte Seiten	Geoca	Fathin	
Drackensinstellungen		211	211	211		Löschen
D Einstellungen Bericht	0000001	0	0	0	0	73bler literken
Bystemeinstellungen						
Systementstellungen	0123456	0	0	0	0	Löschen
D Netzwarkeinstellungen						Zahler löschen
D Sicherheitseinstellungen	Aufträge mit unbekannter ID	0	0	0	0	
Einstellungen © Kommunikationsverweitung / Weiterleitungseinstellungen	EM Druck/Automatischer Belicht	0	•	0	0	
Impol/Export     Einstellinformationen initialisieren	2					
				ç	SEVERAL CANE	ON INC. 2013 All Rights Reserve

4

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Verwaltung Abteilungs-ID], ändern Sie Einstellungen, und klicken Sie dann auf [OK].

🌈 Remote UlEinstellungen Verwaltung Abteilu	ngs-ID: - Windows Internet Explorer		
🚱 🕞 🔹 http://192.168.0.215/m_dep	artmentid_setting.html 🔹 😽 🗙 🔁 Bing		۰ م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten B	obras 7		
🚖 Favoriten 😵 Remote UIEinstellungen	Verwaltung Abteilungs-L		
-mente		n Portal Logo	ut 🔶
Einstellungen/Speicherun	ig Mail an	Systemmanag	<u>er</u>
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung-Systemeinstellungen:Verwaltung Abteilungs-ID > Verwaltung Abteilungs-ID	Einstellungen	
<ul> <li>Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige</li> <li>Timereinstellungen</li> </ul>	Einstellungen Verwaltung Abteilungs-ID Wählen Sie [Verwaltung Abteilungs-ID], um die Abteilungs-ID zu verwalten	und	
Funktionseinstellungen	Destablen sie mit (UK).	Abbrechen	z
Kopiereinstellungen	Verwaltung Abteilungs-ID		1
Paxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen	✓ Verwaltung Abteilungs-ID ✓ Druckaufträge mit unbekannten IDs zulassen		
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	Scanaufräge mit unbekannten IDs zulassen		
Systemeinstellungen	Ξ.		
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen			
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	▼ €,100%	۰.,

### Für [Druckaufträge mit unbekannten IDs zulassen]

Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist	Es werden Druckaufträge von einem Druckertreiber empfangen, für den die Abteilungs-ID nicht gespeichert wurde.
Wenn das Kontrollkästchen nicht aktiviert ist	Es werden keine Druckaufträge von einem Druckertreiber empfangen, für den die Abteilungs-ID nicht gespeichert wurde.

### Für [Scanaufträge mit unbekannten IDs zulassen]

Wenn das

Kontrollkästchen aktiviert ist	Es werden Scanaufträge mit unbekannten IDs empfangen.
Wenn das Kontrollkästchen nicht aktiviert ist	Es werden keine Scanaufträge mit unbekannten IDs empfangen.

### Überprüfen oder Löschen der Zählerinformationen

Sie können die Anzahl der Seiten überprüfen, die in den einzelnen Abteilungen pro Funktion gedruckt wurden. Zudem können Sie die Anzahl der gezählten gedruckten Seiten löschen.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



## 3

Klicken Sie auf [Verwaltung Abteilungs-ID].

tei Bearbeiten Anicht Fermiten Fr	anamenala.rami		• •		ung	
Favoriten 🙀 Remote UliVerwaltung Ab	stelungs-ID:					
antestes décembre commerce dest	THE OWNER.					An Portal Lo
Einstellungen/Speicherun	9					Mail an Systemmanager 1
iferenzen	Einstellungen/Speicherung	g Systemeinstellun	gen:Verwaltung Abtei	lungs-ID		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	-10				
Lautstärkeregelung / Anzeige	Verwaltung Abteilungs	HD				
Timereinstellungen						Bearbeiten
nktionseinstellungen	Manualtura Abtali ana					L
Allgemeine Einstellungen	verwarung Abtenungs	HU: /	405			
Kopiereinsterungen	Seitensummen Abte	ilungs-10				
Reassinstellungen	Neue Abteilung	apeichem	Alle Zähler	löschen		
Einstellungen USB Direktdruck	AbtID	Kopierte Seiten	Gedruckte Seiten	Gescan	nte Seiten Fechio	
Druckereinstellungen		211	241	211	1 mark	Löschen
Einstellungen Bericht	0000001	0	0	0	0	Zählar Barhan
stemeinstellungen						Lane rooten
Bystemeinstellungen	0123456	0	0	0	0	Löschen
Netzwerkeinstellungen						Zähler löschen
Sicherheitseinstellungen	Aufträge mit unbekannter ID	0	0	0	0	
Einstellungen © Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen	EM Druck/Automatischer Bericht	0	0	0	0	
Impert/Expert     Einstellinformationen initialisieren	Ξ					
				Co	pyright CANK	ON INC. 2013 All Rights Rese

### Überprüfen oder löschen Sie die Zählerinformationen.

Δ

### Wenn Sie die Zählerinformationen für die einzelnen Abteilungen überprüfen möchten

Die Zählerinformationen werden rechts neben der Abteilungs-ID angezeigt.

Remote UlVerwaltung Abtalungs-ID:	- Window	vs Internet Explorer				
🕒 🕞 🔹 🚺 http://152.168.0.215/m_clep	partmentid.html		- 4	× 🖂	åing	1
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?					
🚖 Favoritan 🛛 😵 Remote UliVerwaitung A	bteilungs-ID:					
CARGON AND DOLLARS	Proble Character					An Portal Logos
Einstellungen/Speicherun	ng			NOT:		Mail an Systemmanager Hilfe
Präferenzen	Einstellungen/Speicherum	a Systemeinstellun	oen Verwaltung Abte	lungs-D		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	10				
- Einstellungen	verwarding Hovenonge	-10				
Lautstärkeregelung / Anzeige	Verwaltung Abteilungs	⊧-ID			122,588	657577788
© Timereinstellungen						Bearbeiten
Funktionseinstellungen						Landaurante
C Algemeine Einstellungen	Verwaltung Abteilungs	HD: )	Aus			
Kopiereinstellungen	Seitensummen Abte	ilungs-ID				
Faxeinstellungen	Neue Abteilung	speichern	Alle Zähler	löschen	2000) 1	
Scaneinstellungen		Kopiette Seiten	Gedruckte Seiten	Gencar	rte Seiten	
Einstellungen USB Direktdruck	AbtID	SW	SW	SW	Farbig	-
Druckereinstellungen						Löschen
Einstellungen Bericht	0000001	0	D	0	0	Table Inches
Systemeinstellungen						Zähler löschen
Systemeinstellungen	8103154					Löschen
Verwaitung Abteilungs-ID	0123409		0	0	0	Zähler löschen
Netzwerkeinstellungen	Auftration mit					
D Sicherheitseinstellungen	unbekannter ID	0	0	0	0	
Einstellungen	EM					
Weiterleitungseinstellungen	Druck/Automatischer	0	0	0	0	
Import/Export	Bencht					J
Einstellinformationen initialisieren						
				-		
				Co	gyright CAN	ON INC. 2013 All Rights Reserved

### Wenn Sie die Zählerinformationen für die einzelnen Abteilungen löschen möchten

(1) Klicken Sie auf die Abteilungs-ID, deren Zähler Sie löschen möchten.

Remote Ultrenvaltung Abteilungs-ID	in neuronalities dit neuroni - Win dev	ws Enternet Explorer				
🗿 🕗 🔹 😵 http://192.668.0.215/m_drp	artmentid. html		• •	×	Bing	,
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten B	idas 1					
Remote UliVerweltung Al	btellungs-ID:					
anderer Ministerier Mi					1	An Portal Logou
(*) Einstellungen/Speicherun	9					Mai an Systemmanager Hille
Praferenzen	Einstellungen/Speicherung	g Systemeinstellun	gen:Verwaltung Abtel	lungs-D		
Einstellungen Papier	Verwaltung Abteilungs	HD			(h	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Verseeltung Abteilungs	40			70000	
© Timereinstellungen						Restates
Funktionseinstellungen						Desirentit
© Allgemeine Einstellungen	Verwaltung Abteilungs	HD: A	409			
Kopieroinstellungen	Seitensummen Abteilungs-10					
© Fassinatellangen	Noue Abtellung speichem		Alle Zähler	Alle Zähler löschen		
© Scaneinsteilungen		Kopierte Seiten	Gedruckte Seiten	Gener	nnte Seiten	
<ul> <li>Einstellungen USB Dreiddruck</li> <li>Dreiddruck</li> </ul>	ABIU	SW	SW	SW	Partig	
Einstellungen Bericht	1000001					Laschen
Systemeinstellungen						Zähler löschen
© Systemeinstellungen					0	Läschen
Verweitung Abteilungs-ID	0123456	0	0	•		Zahler löschen
© Netzwerkeinstellungen	Autrage mit					
Sicherholtseinstellungen	unbekannter ID	0	0	•	0	
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen	EM Druck/Automatischer	0	0	0	0	
I Import/Expert	Bericht					
© Einstelinformationen initializieren	x					
				0	opinight CAN	ON INC. 2013 All Rights Reserved
erig		😜 Inters	et   Geschützter Modus:	Aktiv		- 4,100%

(2) Klicken Sie auf [Zähler löschen].

atei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	xtras ?			
Favoriten 😵 Remote UEAbteilung bea	rbeiten			
Einstellungen Bericht	Bestätigen:		(Max. 7 Stellen)	[
Systemeinstellungen	Funktionen beschränken:	Schwarzkopie		
Verwaltung Abteilungs-ID		Schwarzdruck		
Netzwerkeinstellungen		Scan		
Sicherheitseinstellungen		🗹 Fax		
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen Import/Export	Seitensummen		Zähler löschen	
Einstellinformationen initialisieren	Kopierte Seiten			1
	Schwarzweiß-Kopie:	0		
	Gedruckte Seiten			
	Schwarzweiß-Druck:	0		
	Gescannte Seiten			
	Schwarzweiß-Scan:	0		
	Farbscan:	0		
	I			
		Cogyright C/	NON INC. 2013 All Rights Reserv	

(3) Klicken Sie auf [OK].

### Wenn Sie die Zählerinformationen für alle Abteilungen löschen möchten

(1) Klicken Sie auf [Alle Zähler löschen].



### Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Geben Sie Schlüssel, Serverzertifikate (selbst signiertes Zertifikat) und/oder CA-Zertifikate (Zertifikate einer Zertifizierungsstelle) an.

Sie können Folgendes angeben.

- "Generieren von Schlüsseln und Zertifikaten"
- "Installieren von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"
- "Überprüfen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"
- Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"
- "Löschen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"

### Generieren von Schlüsseln und Zertifikaten

Generieren Sie Schlüssel und Serverzertifikate (selbst signiertes Zertifikat) mit diesem Produkt. Die Generierung von Schlüsseln und Zertifikaten dauert 10 bis 15 Minuten.

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



## 3

#### Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat].



4

### Klicken Sie auf [Schlüssel generieren].



Geben Sie die Schlüssel an.

🔏 Remote UlSchlüssel generieren:	- Windows Internet Explo	rer	
C	rity_key_create.html	• 🕂 🗙 🖸 Bing	p -
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten E	dran ?		
🚖 Favoriten 🛭 🔞 Remote UISchlüssel gene	nieren: Internet internet		
CONTRACTOR DECISION OF THE OWNER, STREET, STRE	Carlos Ca		An Portal Logout
Einstellungen/Speicherun	9	Ma	i an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung System	einstellungen:Sicherheitseinstellunge	n > Einstellungen
Einstellungen Papier	Schlüssel und Zertifikat > Schlüsse	l generieren	
Einstellungen	Schlüssel generieren		
Lautstarkeregelung / Anzeige		OK	Abbrechen
C Timereinstellungen			
Funktionseinstellungen	Einstellungen Schlüssel		
Algemeine Einstellungen	Schlüsselname: 0	ANON	-(1)
Kopiereinstellungen		(0)	
Faxeinstellungen	Signaturalgorithmus: S	sha1 • (2)	
Scaneinstellungen	Schlüsselalgorithmus:	024 Bit - (3)	
Einstellungen USB Direktdruck			
Druckereinstellungen	Einstellungen Zertifikat		
Einstellungen Bericht	Startdatum Gültigkeit (JUU/MM/TT		-
Systemeinstellungen	Enddatum Gültigkeit (JUJJ/MWTT)	i / /	
Systemeinstellungen			
Verwaltung Abteilungs-ID	Land/Region:	Name Land/Region wählen	
D Netzwerkeinstellungen		Deutschland (DE) -	
Sicherheitseinstellungen		Internet Ländercode eingeben	1
Einstellungen			-
* [	л		
Fertig	Internet   Geschützter M	odus: Aktiv	<pre>% * % 100% * ;</pre>

(1) Wählen Sie einen Verschlüsselungsschlüsselnamen aus.

Sie können für [Schlüsselname] bis zu 24 alphanumerische Zeichen eingeben.

- (2) Wählen Sie den zu verwendenden Authentisierungsalgorithmus aus: [SHA1], [SHA256], [SHA384] oder [SHA512].
- (3) Wählen Sie den zu verwendenden Schlüsselalgorithmus aus: [512 Bit], [1024 Bit], [2048 Bit] oder [4096 Bit].

# 6

### Stellen Sie das Zertifikat ein.

Remote UISchlüssel generieren:     S	• Windows Internet Explorer rity_key_create.html •	🕂 🗙 🔁 Bing	ρ - Q
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex g Favoriten Stremote UtSchlüssel gene	dran ?		
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck	Signaturalgorithmus: SH Schlüsselalgorithmus: 102	A1 • 4 Bit •	ŕ
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	Einstellungen Zertifikat Startdatum Gültigkeit (JUU/MM/TT):		
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungs-ID     Netzwerkeinstellungen	Land/Region:	Name Land/Region wählen Deutschland (DE)     Internet Ländercode eingeben	
Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Kommunikationsverwaltung /     Weiterleitungseinstellungen	Staat:		
<ul> <li>Import/Export</li> <li>Einstellinformationen initialisieren</li> </ul>	Stadt: Organisation:		z
	Organisationseinheit: Allgemeiner Name:		
	×	Copyright CANON INC. 2013 A	Il Rights Reserved
Fettig	Internet   Geschützter Mode	us: Aktiv	a ≠ € 100% ≠

- Legen Sie das Ablaufdatum f
  ür das Zertifikat fest.
   Geben Sie in [Startdatum G
  ültigkeit] und [Enddatum G
  ültigkeit] Datumsangaben ein (1. Januar 2000 bis 31. Dezember 2037).
- (2) Geben Sie das Land bzw. die Region an. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Name Land/Region wählen], um den Namen des Landes bzw. der Region

einzugeben, oder aktivieren Sie [Internet Ländercode eingeben], um den Ländercode einzugeben.

- (3) Geben Sie einen Ort an. Sie können für [Staat] und [Stadt] bis zu 24 alphanumerische Zeichen eingeben.
  - (4) Geben Sie eine Organisation an.Sie können für [Organisation] und [Organisationseinheit] bis zu 24 alphanumerische Zeichen eingeben.
  - (5) Geben Sie einen allgemeinen Namen an. Sie können für [Allgemeiner Name] bis zu 48 alphanumerische Zeichen eingeben.

### Klicken Sie auf [OK].

### Installieren von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Installieren Sie Schlüssel und Zertifikate (PKCS#12-Format), die auf einem Computer gespeichert sind, und/oder CA-Zertifikate (X.509-Format) auf diesem Produkt. Ein CA-Zertifikat ist standardmäßig vorinstalliert.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



3

Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat] oder [Einstellungen CA Zertifikat].



4

### Klicken Sie auf [Schlüssel und Zertifikat speichern] oder auf [CA Zertifikat speichern].



### J Klicken Sie auf [Installieren].

678 / 979

🔏 Remote UICA Zertifikat speichern:	- Windows Internet Explorer	
🚱 🔵 🔹 😵 http://192.168.0.215/m_se	curity_ca_regist.html 🔹 😽 🗙 🔀 Bing	p -
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extran ?	
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UICA Zertifikat	t speichern:	
-manager and the second of the	COME NUMBER	An Portal Logout 🐔
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen Sicherheitsei	nstellungen > Einstellungen
Einstellungen Papier	CA Zertifikat > CA Zertifikat speichem	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	CA Zertifikat speichern	
C Timereinstellungen	CA Zertifikat speichern	
Funktionseinstellungen	Installiertes CA Zertifikat	
D Algemeine Einstellungen	Installieren	
C Kopiereinstellungen	Dateiname	-
C Faxeinstellungen	-	
© Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen		
Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
D Netzwerkeinstellungen		
Sicherheitseinstellungen		
Einstellungen © Kommunikationsverwaltung /		
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	G = \$\black\$100% =

6

Klicken Sie auf [Durchsuchen], und geben Sie dann eine zu installierende Datei an.

😚 Remote UICA Zertifikat installieren: 👘	Windows Internet Explorer		
🕒 🔵 🔹 🔞 http://192.168.0.215/m_sec	surity_ca_install.html 🔹 🖣 🗙 🔀 Bing	p.	
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extran ?		
🚖 Favoriten 🛛 😪 Remote UICA Zertifikat	installierers		
-anderen British same-BR		An Portal Logout	
Einstellungen/Speicherun	ng	Mail an Systemmanager	
Präferenzen Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen: Sicher CA Zertifikat > CA Zertifikat speichern > CA Zertifikat in	heitseinstellungen > Einstellungen stallieren	
Einstellungen	CA Zertifikat installieren		
Lautstärkeregelung / Anzeige	Dateipfad des CA Zertifikats, welches installiert werden soll, definieren.		
Funktionseinstellungen	[Durchsuchen] wählen, um eine Datei zu wählen.		
Q Alloemeine Finstellungen		Installation starten	
C Kopiereinstellungen		Abbrechen	
E Faxeinstellungen	0.110		
© Scaneinstellungen	Datei definieren		
Einstellungen USB Direktdruck	Dateprad:	Durchsuchen.	
Druckereinstellungen			
Einstellungen Bericht	-		
Systemeinstellungen			
Systemeinstellungen			
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			
Sicherheitseinstellungen			
Einstellungen © Kommunikationsverwaltung /			
artig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	- 100% ·	

Klicken Sie auf [Installation starten].

### Überprüfen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Sie können detaillierte Informationen zu den gespeicherten Schlüsseln und Zertifikaten und zu den CA-Zertifikaten überprüfen sowie das Ablaufdatum und/oder die Signaturen überprüfen.

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



3

Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat] oder [Einstellungen CA Zertifikat].



4

Klicken Sie auf das Symbol für die Schlüssel oder Zertifikate, die Sie überprüfen möchten.

A Remote UlEinstellungen CA Zertifikat:	Windows Internet Explorer		
G V . 8 http://192.168.0.215/m_sec	urity_ca.html • • • X 50 Bing	ρ.	
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten B	Extras ?		
🚖 Favoriten 🔋 Remote UIEinstellungen	CA Zertifikati		
constitute descelations	An Porta	l Logout *	
Einstellungen/Speicherun	ng Mail an Systemman	iger Hilfe	
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen: Sicherheitseinstellungen > Einstell	ungen	
Einstellungen Papier	CA Zertifikat		
<ul> <li>Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige</li> </ul>	Einstellungen CA Zertifikat		
D Timereinstellungen	Einstellungen CA Zertifikat		
Funktionseinstellungen	Gespeichertes CA Zertifikat		
Algemeine Einstellungen	CA Zertifikat speichem	=	
Kopiereinstellungen	Ausstellungsempfänger Aussteller Läuft ab		
Faxeinstellungen	Standard CA Zertifikat		
Scaneinstellungen	Ausstellungsempfänger		
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen	C=US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certification Authority		
Einstellungen Bericht	C=US, O=Equifax, OU=Equifax Secure Certificate Authority		
Systemeinstellungen	C=US, O=Equifax Secure Inc., CN=Equifax Secure Global eBusiness CA-1		
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungs-ID	C=US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certification Authori	ty C=L	
Netzwerkeinstellungen	C=US, O=VeriSign, Inc., OU=VeriSign Trust Network, OU= (c) 2096 VeriSign, Inc., -		
Sicherheitseinstellungen	For authorized use only, CN=VeriSign Class 3 Public Primary Certification Authority -		
Einstellungen	G6		
e		+	
Fertig	🔮 Internet   Geschützter Modus: Aktiv	100% *	



Überprüfen Sie die detaillierten Informationen zu den Zertifikaten.



### 6 Klicken Sie auf [Zertifikatsnachweis].

Es wird ein Überprüfungsergebnis angezeigt.

Femote UZertifikatdetails	• Windows Internet Explore	• f • X 🖬 Bing 👂 •
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extran ?	
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UEZertifikatdet.	sils:	
-water and the second of the second s	neres - Alexiadaria	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung:Syste CA Zertifikat > Zertifikatdetails	meinstellungen:Sicherheitseinstellungen > Einstellungen
<ul> <li>Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige</li> <li>Timereinstellungen</li> </ul>	Zertifikatdetails	Zartifikatsnachweis
Funktionseinstellungen	Zertifikatdetails	
Augemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen	Version: Seriennummer:	X 509v1 3C9131CB1FF600180E9A8800448F128E
<ul> <li>Scaneinstellungen</li> <li>Einstellungen USB Direktdruck</li> </ul>	Ausstellungsempfänger: Startdatum Gültigkeit:	C=US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certific 29/01 1996
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	Enddatum Gültigkeit: Aussteller:	03/08 2028 C=US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certifi
Systemeinstellungen  Systemeinstellungen  Menveltung Abteikunge ID	Offentlicher Schlüssel: Zertifikat Thumbprint (SHA1):	RSA 1024 A1D86393916F17E4185509400415C70240B0AE5B
Netzwerkeinstellungen		
Fertig	Internet   Geschützter	Modus Aktiv 🖓 👻 🔍 100% 💌

7

Nachdem Sie die Überprüfungsergebnisse durchgesehen haben, klicken Sie auf [Zurück zu den Zertifikatdetails].



### Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Speichern Sie Schlüssel und Zertifikate, die für die IEEE802.1X TLS-Authentisierung oder für SSL-Funktionen verwendet werden sollen, sowie CA-Zertifikate.

- Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten
- Speichern von CA-Zertifikaten

**HINWEIS** 

#### Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Sie können ein Schlüssel/Zertifikat und/oder ein CA-Zertifikat speichern.

#### Speichern von Schlüsseln und Zertifikaten

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



3

Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat].


#### Klicken Sie auf [Schlüssel und Zertifikat speichern].



### 5

Klicken Sie auf [Speichern].

Ermote UISchlüssel und Zertifikat speicher	n: - Windows Internet Explorer
G - 8 http://192.168.0.215/m_see	curity_loay_regist.html 🔹 4 🗙 💽 Bing 🖉
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extran ?
🚖 Favoriten 👩 Remote UtSchlüssel un	d Zertifikat speichem:
CARGE STATE	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Systemmanager
Präferenzen D Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen:Sicherheitseinstellungen > Einstellungen Schüssel und Zetrifikat > Schlüssel und Zetrifikat speichem
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Schlüssel und Zertifikat speichern
© Timereinstellungen Funktionseinstellungen	Installierte/s Schlüssel und Zertifikat
Allgemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen	bisipileren Dateiname
Exceinstellungen     Scaneinstellungen	EXAMPLE P12 Speichem Löschen
<ul> <li>Einstellungen USB Direktdruck</li> <li>Druckereinstellungen</li> </ul>	8
Einstellungen Bericht	
Systemeinstellungen	
Systemeinstellungen	
Verwaltung Abteilungs-ID	
Netzwerkeinstellungen	
Fertig	😔 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🖓 👻 🔍 100% 🔻

#### Geben Sie einen Schlüsselnamen und ein Passwort ein.



# Klicken Sie auf [OK].

6

🏀 Remote UlEigenes Schlüsselpasswort einge	eben: Inning Contraction Cont	- Windows Internet Explorer	
😋 🔵 🔻 🔞 http://192.168.0.215/m_se	c_key_reg_set.html?id=1&file=E	KAMPLE. 🔻 👍 🗶 📴 Bing	. م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extres 1		
🚖 Favoritan 😵 Remote UlEigenes Schl	üsselpesswort eingeben:		
COMPANY MOUNTAINAGE (M	Contraction of Contra		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng		Mail an Systemmanager
Präferenzen  Einstellungen Papier Einstellungen	Einstellungen/Speicherun Schlüssel und Zertifikat > eingeben	g Systemeinstellungen Sicherhei Schlüssel und Zertifikat speicher	tseinstellungen > Einstellungen m > Eigenes Schlüsselpasswort
Lautstärkeregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Funktionseinstellungen     Allgemeine Einstellungen	Eigenes Schlüsselpass Eigenes Schlüsselpass DateinameEXAMPLE.F	wort eingeben svort eingeben für diese Datei ein 212	geben.
E Excitatellungen	Elgenes Schlüsselpas	swort eingeben	
Scaneinstellungen	Schlüsseiname:	example	
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen	Passwort:	•••••	
D Einstellungen Bericht			
Systemeinstellungen			
Systemeinstellungen			
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			
Fertig	😜 Internet   Ges	chützter Modus: Aktiv	G =

## Speichern von CA-Zertifikaten

Speichern Sie CA-Zertifikate zur Überprüfung von Authentisierungsservern.

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

Remote UE PortalMF6100 9	Series: INCOME Long - W	findows Internet Explorer	- 4 2		
Datei Beathaiten Ansich	t Fauncitan Estras	2	*   *7   *	( ) Constant	<i>p</i> -
🔆 Favoriten 🛛 😪 Remotr	e Uli Portal				
Ferman	l,	Gerätename: Produktname: Ort:	1961 - Cananas 1966 - Cananas		Logout
🚷 Remote UI: Po	ortal			Mail an System	manager <u>Hitle</u>
	Zuletzta	sktualisiert 14/05 2013 0	8:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen (	serät				$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	× 1
Drucker: 🔵 Druckb	ereit.				51
Scanner: 🔵 Scanbr	areit.				
Fax: Bereit ;	zum Senden/Empfang	gen von Fax.		Adressbuch	
Enhlerinformatione					
Kein Eebler untrande					
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformatione	•				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		-



#### Klicken Sie auf [CA Zertifikat speichern].



Http://192.168.0.215/m_sec	curity_ca_negist.html • • • × Eng
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?
Favoriten 😪 Remote UICA Zertifikat	speichem:
AREA BOOK LANSE B	An Portal Logo
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen Sicherheitseinstellungen > Einstellungen
Einstellungen Papier	CA Zettifikat > CA Zettifikat speichem
Einstellungen	CA Zertifikat speichern
Lautstärkeregelung / Anzeige	CA Zertifikat speichern
Timereinstellungen	Unstallisetes CA Zertifiket
unktionseinstellungen	Instanterors CA Zeronikat
Allgemeine Einstellungen	Installieren
Kopiereinstellungen	Dateiname
Faxeinstellungen	CA_V3_MD5.CER Speichem Löschen
Scaneinstellungen	
Einstellungen USB Direktdruck	
Druckereinstellungen	
Einstellungen Bericht	
Bystemeinstellungen	
Systemeinstellungen	
Verwaltung Abteilungs-ID	
11 Matematical and all second	

### Löschen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten

Löschen Sie Schlüssel und Zertifikate oder CA-Zertifikate.

#### **HINWEIS**

#### Initialisieren von Schlüsseln und Zertifikaten

Sie können Schlüssel und Zertifikate sowie CA-Zertifikate auf ihre Standardeinstellungen zurücksetzen. Initialisieren des Schlüssels und des Zertifikats"

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

- R http://190	168.0.215/portal_top.html		- 4- 3	t 🗔 Ring	\$
	. facility from 1		-1414	1 1 Mar 1997	
ster Bearberten Anuch	t havontan Estras ?				
Pavoriten 🚼 Remot	e UE Portal				
Fermen	G Pi	erätename: roduktname: 📰 rt:			Logou
🜏 Remote UI: P	ortal			Mail an System	imanager Hille
Grundinformationen	Zuietzt aktu Gerät	alisiert 14/05 2013	06:19:15 PM 🛃	Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	A
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				21
Scanner: 🔵 Scanb	ereit.				
Fax: OBereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Enhlerinformation					
Veia Eshles adverde	-				
Kein Penier vomande	n.				
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformation	in in the second se				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
1.0		O to the set of the	all the second second second second		

## 3

Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat] oder [Einstellungen CA Zertifikat].



**4** Klicken Sie auf [Löschen].

#### 🖉 Remote UlEinstellungen CA Zertifikati Windows Internet Explorer Ca 🔾 🔹 😵 http://192.168.0.215/m\_security\_ca.htm 🔹 🕂 🗶 💽 Bing 0 . Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ? 👷 Favoriten 🛛 😵 Remote UtEinstellungen CA Zertifikat: An Pertal Logout manager Hilfe Zertifikat 0:00 AM Löschen ussteller Läuft ab Aktivieren/Deaktivieren US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certification Authority 03/08 2028 12:59:59 AM Aktiviert Deaktivieren -US, O-Equifax, OU-Equifax Secure Certificate Authority 22/08 2018 05:41:51 PM Aktiviert Deaktivieren -US, O-Equifax Secure Inc., CN-Equifax Secure Global eBusiness CA-1 21/06 2020 05:00:00 AM Aktiviert Deaktivieren =US, O=VeriSign, Inc., OU=Class 3 Public Primary Certification Authority 02/08 2028 12:59:59 AM Aktiviert Deaktivieren =US, O=VeriSign, Inc., OU=VeriSign Trust Network, OU=(c) 2006 VeriSign, Inc. -G + \$100% 😔 Internet | Geschützter Modus: Aktiv

† Bei den für die Authentisierung verwendeten Schlüsseln und/oder Zertifikaten wird [IEEE802.1X] usw. angezeigt.



### Angeben von SSL

Geben Sie Schlüssel und Zertifikate an, die für die SSL-verschlüsselte Kommunikation verwendet werden sollen, die für die Kommunikation zwischen diesem Produkt und Remote UI und für die IEEE802.1X-Authentisierung erforderlich ist.

#### Speichern über Remote UI

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

# 2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🕑 🔹 🔂 http://190	.168.0.215/portal_top.html		• + ×	💽 lling	
tei Bearbeiten Ansich	ht Favoriten Extras ?				
Favoriten 😵 Remot	te UE Portal				
Feren	G Pi O	erätename: 👘 roduktname: 👘	need - ransmaan need - ransmaan		Logo
👌 Remote UI: P	ortal			Mail an Syste	emmanager Hill
	Zuletzt aktu	alisiert 14/05 2013 0	6:19:15 PM 💆	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät				$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				5
Scanner: 🔵 Scanb	ereit.				
Fax: Bereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformatione	an a				
Kein Fehler vorhande	n.				
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformation	en				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		

#### 3

#### Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



#### Klicken Sie unter [Einstellungen SSL] auf [Schlüssel und Zertifikat].

Foronten Remote UlEinstellungen TCP/PI Einstellungen SSL Schlüssel und Zertifikat. Einstellungen, die SSL verwenden Remote UI Ein/Aus Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilungs-ID mit PIN Bestätigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default	A. a	otras ?	
Einstellungen SSL Einstellungen Schlüssel und Zertifikat Einstellungen, die SSL verwenden Remote UI Ein/Aus Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilungs-ID mit PIN Bestätigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default	😭 Favoriten 🛛 💱 Remote UlEinstellungen	TCP/IP:	
Schlüssel und Zertifikat         Einstellungen Schlüssel und Zertifikat         Einstellungen, die SSL verwenden         Remote UI Ein/Aus         Einstellungen E-Mail         Verwaltung Abteilunge-ID mit PIN Bestatigung verwenden         Einstellungen Remote Wartungsserver         Bearbeiten         Proxy verwenden:         Aus         Einstellungen Multicast Discovery         Bearbeiten         Antwort Discovery:       Ein         Scope Name:       default		Einstellungen SSL	
Einstellungen Schlüssel und Zertifikat: Nicht eingestelt. Einstellungen, die SSL verwenden Remote UI Ein/Aus Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilungs-ID mit PIN Bestatigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default			Schlüssel und Zertifikat
Einstellungen, die SSL verwenden Remote UI Ein/Aus Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilunge-ID mit PIN Bestätigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Einstellungen Schlüssel und Zertifikat: Nicht einges	stelt.
Remote UI Ein/Aus Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilunge-ID mit PIN Bestatigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Einstellungen, die SSL verwenden	
Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilungs-ID mit PIN Bestätigung verwenden Einstellungen Remote Wartungsserver Bearbeiten Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Remote UI Ein/Aus	
Einstellungen Remote Wartungsserver  Einstellungen Remote Wartungsserver  Proxy verwenden: Aus  Einstellungen Multicast Discovery  Bearbeiten  Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Einstellungen E-Mail Versehung Abteilungs ID mit DN Bestittigung unsum	uden.
Einstellungen Remote Wartungsserver		Vernaturig Adverdings-10 mit Pirk Destangung Verner	i dell
Einstellungen Multicast Discovery Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Einstellungen Remote Wartungsserver	
Proxy verwenden: Aus Einstellungen Multicast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default			Bearbeiten
Einstellungen Multicast Discovery  Einstellungen Multicast Discovery  Ein  Antwort Discovery: Ein  Scope Name: default		Praxy verwenden: Aus	
Einsteinungen Mutricast Discovery Bearbeiten Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Plastellumon Multimet Discourse	
Antwort Discovery: Ein Scope Name: default		Einstellungen Multicast Discovery	
Antwort Discovery: Ein Scope Name: default			Bearbeiten
Scope Name: default		Antwort Discovery: Ein	
		Scope Name: default	
P STREAM PROVIDE THE STREAM PROVIDE A	etia	Internet   Garchütztar Modur: Aktiv	-S + € 100% +

Klicken Sie in einer Liste von Schlüsseln und Zertifikaten für einen anzugebenden Schlüssel auf [Standardschlüssel speichern].

🔏 Remote UtEinstellungen Schlüssel und Zei	trikat	- Windows Internet E	xplorer		
😋 🔾 🔻 🚷 http://192.168.0.215/m_ne	twork_ssl_edit.html		* + ×	🔁 Bing	۾
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?				
🚖 Favoritan 🛛 🚷 Remote UlEinstellunge	n Schlüssel und Zertifikat:				
CONTRACTOR DESIGNATION					An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng			Mai	an Systemmanager
Präferenzen  Einstellungen Papier Einstellungen Laufsfärkeregelung / Anzeige Timereinstellungen Funktionseinstellungen Algemeine Einstellungen	Einstellungen/Speich Einstellungen Schlöse Einstellungen Schl Gespeicherterfs Schlösselname CANOM1	rung: Systemeinstellunge sel und Zertifikat issel und Zertifikat lässel und Zertifikat Schlüssel und Zertifikat Verwendung Schlässel	n Netzwerkei Zertifikat	nstellungen > Einstellungen	TCP/IP >
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht     Systemeinstellungen	I				
<ul> <li>Systemeinstellungen</li> <li>Verwaltung Abteilungs-ID</li> <li>Netzwerkeinstellungen</li> </ul>					
Fertig		🕒 Internet   Geschützte	r Modus: Aktiv	r	-@ ▼ = <b>€</b> 100% ▼

- Wenn Sie auf das Symbol f
  ür die Schl
  üssel (oder Zertifikate) klicken, k
  önnen Sie die detaillierten Informationen zu den Zertifikaten 
  überpr
  üfen.
  - "Überprüfen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"

6

#### Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [Einstellungen Remote UI].



🔏 Remote UlEinstellungen Remote Ul: 🕬	Windows Internet Explorer	
🚱 🔵 🗢 🔞 http://102.168.0.215/m_se	curity_rui.html 🔹 🔩 🗙 🔀 Bing	م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?	
🚖 Favoritan 🛛 🚷 Remote UlEinstellunge	n Remote Ub	
Constanting and Constants - 100	Contract of Contra	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager Hilfe
Präferenzen	Finstellungen/Speichen nn Systemeinstellungen Sicherheitsei	nstellungen > Einstellungen
Einstellungen Papier	Remote UI	in the second
Einstellungen	Einstellungen Remote UI	
Lautstärkeregelung / Anzeige		Reacheiten
Timereinstellungen		
Funktionseinstellungen	Einstellungen Remote UI	
Allgemeine Einstellungen	RSI unsuandar: Aug	
C Kopiereinstellungen	COL TEMEINER. Pub	
Faxeinstellungen		
Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen		
Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
D Netzwerkeinstellungen		
Sicherheitseinstellungen	1	
Fertig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	A 100%      T     A 100%      T     A

#### Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [SSL verwenden], und klicken Sie dann auf [OK].

🕒 🕞 💌 🚱 http://102.168.0.215/m_sec	surity_rui_solit.html 🔹 😽 😽 🔂 Bing	P
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?	
👷 Favoritan 🛛 🚷 Remote UlEinstellunger	Remote UI bearbeiter:	
and a second sec	An Portal Log	out
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Systemmanag	er
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen Sicherheitseinstellungen > Einstellungen Remote UI > Einstellungen Remote UI bearbeiten	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Einstellungen Remote UI bearbeiten	
D Timereinstellungen	Folgende Einstellungen ändern. Änderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Systems aktiv.	
Funktionseinstellungen	OK Abbrechen	
Allgemeine Einstellungen		
Kopiereinstellungen	Einstellungen Remote UI	
Faxeinstellungen	SSL verwenden	
Scaneinstellungen		
D Einstellungen USB Direktdruck	* Standardschlüssel unter Einstellungen SSL Schlüssel und Zertfifikat einstellen, um SSL zu verwenden.	
Druckereinstellungen		
Einstellungen Bericht	8	
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
Sicherheitseinstellungen		
pite	🕒 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🌾 🔍 100%	-

9

#### Starten Sie das Gerät neu.

E Die Einstellungen werden nach dem Neustart des Geräts wirksam.

#### Ein- und Ausschalten über das Bedienfeld

Sie können die SSL-Funktionen über das Bedienfeld ein- und ausschalten.

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Sicherheitseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SSL verwenden> aus, und drücken Sie [OK].

Sicherheitseinstell. SSL verwenden IPv4-Adressfilter IPv6-Adressfilter MAC-Adressfilter

SSL verwenden	
Aus	
Ein	

<aus></aus>	Die SSL-verschlüsselte Kommunikation ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Die SSL-verschlüsselte Kommunikation ist verfügbar.

## Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

#### Starten Sie das Gerät neu.

6

I Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### **Einrichten der IEEE802.1X-Authentisierung**

Lesen Sie vor dem Einrichten der IEEE802.1X-Authentisierung unter "Hinweis (IEEE802.1X-Authentisierung)" nach.

Geben Sie verschiedene Protokolle für die IEEE802.1X-Authentisierung an (TLS, TTLS, PEAP).

Sie können Folgendes angeben.

- "Angeben der Authentisierungsinformationen f
  ür die Verwendung von TLS"
- "Angeben der Authentisierungsinformationen f
  ür die Verwendung von TTLS/PEAP"
- "Ein-/Ausschalten der IEEE802.1X-Authentisierung"
- "Überprüfen von Fehlerinformationen zur IEEE802.1X-Authentisierung"

### Angeben der Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TLS

Geben Sie die Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TLS bei der IEEE802.1X-Authentisierung an.

Für die Authentisierung zwischen dem Authentisierungsserver und diesem Produkt werden Zertifikate sowohl für den Authentisierungsserver als auch für dieses Produkt verwendet.

#### C WICHTIG

#### So geben Sie die TLS-Authentisierung an

Sie müssen die Schlüssel und Zertifikate oder die CA-Zertifikate, die für die Authentisierung verwendet werden sollen, auf diesem Produkt speichern.

"Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"

1

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🖉 🕞 🗣 🚱 http://192.168.0.215/port/	(_top.html	- + ×	🔁 Bing	1
atei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?			
Favoriten 😵 Remote UL Portal	an analoganitati analo			
Farmers,	Gerätename: Produktname: Ort:			Logo
😪 Remote UI: Portal			Mail an System	imanager Hilk
Grundinformationen Gerät	Zuletzt aktualisiert 14/05 2013	06:19:15 PM 🔁	Status Monitor/Abbruch	
Gerätestatus			Einstellungen/Speicherung	Ø
Drucker: Oruckbereit.				(7)
Scanner: OScanbereit.				
Fax: Bereit zum Senden/8	impfangen von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformationen				and the second
Kein Fehler vorhanden.				
Informationen Verbrauchsmateria	ien			
Papierinformationen				
Papierzufuhr Restliche	Papier Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach Kein Papi	er			
		Marmal		

3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] und dann auf [Einstellungen IEEE802.1X].



5

#### Klicken Sie auf [Bearbeiten].

🕞 🕞 🔹 🔞 http://192.168.0.215/m_net	twork_jeee002.html - 🔒 😽 🗙 💽 Bing	p
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Edras ?	
👷 Favoriten 🛛 👸 Remote UlEinstellunger	n IEEE802.1X:	
- and an and a second second second		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Sy	stemmanager Hille
Praferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen Netzwerkeinstellungen > Einstellungen I	EEEB02.1X
Einstellungen Papier	Einstellungen IEEE002.1X	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige		Bearbeiten
Timereinstellungen		
Funktionseinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X	
Allgemeine Einstellungen	IEEE802.1X verwenden: Aus	
C Kopiereinstellungen		
Faxeinstellungen		
Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen		
Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
		C - 8 100F -

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [IEEE802.1X verwenden].

Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten D	diai ?	
🊖 Favoritan 🛛 🌮 Remote UlEinstellungen I	EEEB0.1X bearbeiterc	
Einstellungen     Lautstärkeregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Allgemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen	Einstellungen IEEE012.1X bearbeiten Folgende Einstellungen ändern. Anderungen werden nach AUS und wieder EiNschalten des Systems aktiv. Wern [Schlüssel und Zetflikat] geändert, wird die Funktion weiterhin vertügbar sein, auch wern dieser Anzeige gelloscht nurde. Wern [Einstellungen Anwenderrame/Passwort] geändert werden soll, muss auf der Seite [Ein Remote UI] unter [Sicherheitseinstellungen] [SSL verwenden] aktiviert sein.	sie in stelungen
<ul> <li>Scattenstellungen</li> <li>Einstellungen</li> <li>Druckereinstellungen</li> <li>Einstellungen</li> <li>Brücht</li> </ul>	Einstellungen IEEE802.1X	
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilunge-ID     Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen	TLS verwenden Schlüsseiname, der verwendet wird:     Schlüssei und Zertifikat	
Einstellungen Communikationsverwaltung / Weitenfebrungs einstellungen Dimpart/Export	TILS (Internes Protokoll), das verwendet wird:  NSCHAPv2  PAP	
·· Costelationationen antaistelen	PEAP verwenden	

7

#### Geben Sie einen Login-Namen ein.

atei Bearbeiten Ansicht Fauncken Fo	turs ?				
Favoriten 🛛 🍘 Remote UlEinstellungen B	EEE802.1X bearbeiter:				
Einstellungen Lautstatkeregelung / Anzeige     Timereinstellungen Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	Einstellungen IEEE042.1X bearbeiten Folgende Einstellungen ändern. Anderungen werden nach AUS und wieder ElNas Wenn [Schlüssel und Zertfikat] eingestalt werde Wird [Schlüssel und Zertfikat] geändert, wird die dieser Anzeige geloscht wurde. Wenn [Einstellungen Amwenderrame/Passwort] Remote UI] unter [Sicherheitseinstellungen] [SSU	chalten des Systems aktiv n soll, muss [TLS verwen Funktion weitenhin verfügt geändert werden soll, mus L verwenden] aktiviert sein	den] aktivien bar sein, auc is auf der Se DIK	t sein. ch wenn sie in site (Einstellunge Abbrechen	en
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X EEE802.1X verwenden				
vstemeinstellungen	Login-Name:	CANON			
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilunge-ID     Netzwerkeinstellungen	TLS verwenden Schlüsseiname, der verwendet wird:	Nicht eingestellt.	ortificat		
Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Kommanitationsverwahung /     Webenfebungseinstellungen     impent/Export	TTLS verwenden TTLS (internes Protokoli), das verwendet wird:	@ MSCHAPv2 O PAP			
D Finstellinformationen initialisieren					

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [TLS verwenden].

Imp://192.168.0.215/m_netw	ork_ieee802_edit.html •	* 🛔 🔤 🗛 🔛 Eing 🖉 🖉
latei Bearbeiten Ansicht Favoriten Er	dsas ?	
Favoriten 🏾 🌮 Remote UlEinstellungen I	EEEB02.1X bearbeiters	
Einstellungen Lautstäfteregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Algemeine Einstellungen     Köpiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scareinstellungen	Einstellungen IEEE302.1X bearbeiten Folgende Einstellungen ändern. Anderungen werden nach AUS und wieder EINS Wern [Schlüssel und Zetrifikat] geändert, wird di dieser Anzeige gelöscht wurde. Wern [Einstellungen Anwendername/Passwort] Remote UI] unter [Sicherheitseinstellungen] [SS	schalten des Systems aktiv en Funktion weiterhin verfügbar sein, auch wenn sie in Er geändet werden soll, muss auf der Seite (Einstellungen SL verwenden) aktiviert sein. DK Abbrechen
© Einstellungen USB Direktdruck	Einstellungen IEEE802.1X	
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	EEE802.1X verwenden	C11/04
Systemeinstellungen     Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungs-ID     Netzwerkeinstellungen	TLS verwenden Schlüsselname, der verwendet wird:	Nicht eingestellt. Schlüssel und Zertifikat
<ul> <li>Sichemetsenstellungen</li> <li>Einstellungen</li> <li>Kommunikationsverwahung / Weberleitungseinstellungen</li> <li>Impart/Expant</li> </ul>	TRLS (internes Photokoli), das verwendet wird	t @ MSCHAP-2 C PAP
© Einstellinformationen initialisieren	PEAP verwenden	

#### Klicken Sie auf [Schlüssel und Zertifikat].



9

Klicken Sie in einer Liste von Schlüsseln und Zertifikaten für einen anzugebenden Schlüssel auf [Standardschlüssel speichern].

🔏 Remote UlEinstellungen Schlüssel und Zerti	ikat menangan kanangan kanang	- Windows Internet I	Explorer	
🚱 🕞 💌 🚯 http://192.168.0.215/m_net/	workjeee882_edit_key.htm	/?Mni00:18/Mni01:CANO	- 🔒 🔸 🗙	🔁 ling 👂 🔹
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?			
🚖 Favoriten 👔 Remote UlEinstellungen	Schlüssel und Zertifiket			
-protein British Association	Contraction of Contraction			An Portal Legent
Einstellungen/Speicherun	ng			Mail an Systemmanager
Präferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speich Einstellungen IEEE8	terung Systemeinstellung: 02.1X bearbeiten > Einstel	n Netzwerkeinste lungen Schlüssel	ellungen > Einstellungen IEEE802.1X > und Zeitlikat
<ul> <li>Einstellungen</li> <li>Lautstärkerogelung / Anzeige</li> <li>Timereinstellungen</li> </ul>	Einstellungen Sch Gespeicherter/s	Nosel and Kentilikat		
Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen	Schlüsseiname CANON01	Verwendung Schlüssel [SSL]	Zettifkat	Standardschlüssel speichem
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	I			
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen				
Systemeinstellungen				
<ul> <li>Systemeinstellungen</li> <li>Verwaltung Abteilungs-ID</li> </ul>				
Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen     Einstellungen				
Fertig		😝 Internet   Geschützt	er Modius: Aktiv	√2 - € 100%

- † Wenn Sie auf das Symbol für die Schlüssel klicken, können Sie die detaillierten Informationen zu den Zertifikaten überprüfen.
  - "Überprüfen von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"

#### Klicken Sie auf [OK].

latei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	dras ?		
🖌 Favoriten 🧭 Remote UE instellungen 1	EEE302.1X bearbeiten:		
Einstellungen Laufstafizeregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	Einstellungen IEEE82.1X bearbeiten Folgende Einstellungen andem. Anderungen werden nach AUS und wieder E Wenn (Schlüssel und Zertifikat) eingestelt w Wold (Schlüssel und Zertifikat) geändet, wir deser Anzeige gelöstelt wurde. Wenn (Einstellungen Anwendemame/Passw Remete UI) unter (Sicherheitseinstellungen)	ilflochaiten des Systems aktiv. rerden soll, muss [TLS verwenden] aktiv il die Funktion weiterhin verfügber sein, <i>i</i> ort] geändiert worden soll, muss auf der [SSL verwenden] aktiviert sein. CK	iert sein. such wenn die in Seite (Einstellungen Abbrechen
Einstellungen USB Direktdruck	Einstellungen IEEE802.1X		
Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht  Systemeinstellungen	☑ IEEE812.1X verwenden Login-Name:	CANON	
Systemeinstellungen     Venwaltung Abteilunge1D     Netzwerkeinstellungen	V TLS verwenden Schüsselname, der verwendet wird:	CANON01 Schlüssel und	Zertifikat
Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Kommunikationsverwaltung /     Weitedeinungseinstellungen     Import/Export	TTLS verwenden TTLS (Internee Protokoli), das verwendet v	int ® MSCHAP-2 O PAP	
Einstellinformationen initialisioren	IT DEAD verwenden		

## **11** Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

# Angeben der Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TTLS/PEAP

Geben Sie die Authentisierungsinformationen für die Verwendung von TTLS oder PEAP bei der IEEE802.1X-Authentisierung an.

Für die gegenseitige Authentisierung werden die Zertifikate für den Authentisierungsserver und der für dieses Produkt angegebene Anwendername mit dem entsprechenden Passwort verwendet.



1

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

Starten von Remote UI"

Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

Co millouraser	68.0.215/portal_top.html		• • • •	K 🛛 🔄 Bing	
rtei Bearbeiten Ansicht	Favoritan Estras ?				
Favoriten 😵 Remote	UI: Portal	-			
Ferners	G P	erätename: roduktname: === rt:			Logo
👌 Remote UI: Po	rtal			Mail an Sys	temmanager Hill
	Zuletzt aktu	alisiert 14/05 2013	06:19:16 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen G	erät		1.12		$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druckbe	weit.				20
Scanner: 🔵 Scanbe	reit.				
Fax: 🔵 Bereit z	um Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	4
Fehlerinformationen					
Kein Fehler vorhanden					
Informationen Verbrau	chsmaterialien				
Papierinformationer					
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		

3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] und dann auf [Einstellungen IEEE802.1X].



5

#### Klicken Sie auf [Bearbeiten].

🕞 🕞 🔹 🔞 http://192.168.0.215/m_net	twork_jeee002.html - 🔒 😽 🗙 💽 Bing	p
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Edras ?	
👷 Favoriten 🛛 👸 Remote UlEinstellunger	n IEEE802.1X:	
- and an and a second second second		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng Mail an Sy	stemmanager Hille
Praferenzen	Einstellungen/Speicherung Systemeinstellungen Netzwerkeinstellungen > Einstellungen I	EEEB02.1X
Einstellungen Papier	Einstellungen IEEE002.1X	
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige		Bearbeiten
Timereinstellungen		
Funktionseinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X	
Allgemeine Einstellungen	IEEE802.1X verwenden: Aus	
C Kopiereinstellungen		
Faxeinstellungen		
Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck		
Druckereinstellungen		
Einstellungen Bericht		
Systemeinstellungen		
Systemeinstellungen		
Verwaltung Abteilungs-ID		
Netzwerkeinstellungen		
		C - 8 100F -

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [IEEE802.1X verwenden].

Datei Rearbeiten Ansicht Faunriten Fr	tas ?
🚖 Favoritan 🏾 🎉 Remote UlEinstellungen I	EEEOU.1X bearbederc
Einstellungen     Lautstärkeregelung / Anzeige     Timereinstellungen     Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Eassinstellungen	Einstellungen IEEE852.1X bearbeiten Folgende Einstellungen andern. Anderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Systems aktiv. Wiern [Schlussel und Zettfikat] eingestellt werten soll, muss [ILS verwenden] aktiviert sein. Wierl [Schlussel und Zettfikat] geändert, wird die Funktion weitenlin verlügbar sein, auch wenn sie in dieser Anzeige gelöscht wurde. Wiern [Einstellungen Anwendername/Passwort] geändert werten soll, muss auf der Seite [Einstellungen Remote UI] unter [Sicherheitseinstellungen] [SSL verwenden] aktiviert sein. OK Abbrechen
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht Systemeinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X EEEB02.1X verwenden Login-Name:
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteikunge-ID     Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen	TLS verwenden Schlüsseiname, der verwendet wird: Nicht eingestellt, Schlüssei und Zertifikat
Einstellungen Communikationsverwaltung / Weiberleburgskinstellungen Dimpart/Export	TILS (internes Protokol), das verwendet wird: WSCHAP-2 PAP
<ul> <li>Cinstellinormationen intralisieren</li> </ul>	PEAP verwenden

#### Geben Sie einen Login-Namen ein.

atei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	tas ?		
Favoriten 🛛 🔏 Remote UlEinstellungen B	EEB02.1X bearbeiter:		
Einstellungen Lautstärkerogelang / Anzeige     Timereinstellungen anktionseinstellungen     Algemeine Einstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	Einstellungen IEEE042.1X bearbeiten Folgende Einstellungen andern. Anderungen werden nach AUS und wieder ElNas Wern (Schlüssel und zetrifikat) geändert, wird die dieser Anzeige gelloscht wurde. Wern (Einstellungen Anwenderrame/Passwort) j Remote UI) unter (Sicherheitseinstellungen) (SSU	chalten des Systems aktiv, in soll, muss [TLS verwend i Funktion weiterhin verfügb geändert werden soll, muss L verwenden] aktiviert sein.	ien) aktiviert sein. ar sein, auch wenn sie in s auf der Seite (Einstellungen Dic Abbrechen
Einstellungen USB Direktöruck     Druckereinstellungen     Sinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X		
vstemeinstellungen	Login-Name:	CANON	
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungen     Nezwerkeinstellungen	TLS verwenden Schlüsseiname, der verwendet wird:	Nicht eingestellt. Schlützel und Ze	etifikat
Skuethetsensenangen     Einstellungen     Weiterleitungseinstellungen     Impant/Expan	TILS (internes Protokoll), das verwendet wird:	® MSCHAP42 PAP	
Einstellinformationen initialisieren	IT DEAD verwanden		

Aktivieren Sie entweder das Kontrollkästchen [TTLS verwenden] oder das Kontrollkästchen [PEAP verwenden].

Concerning of the sense of	Ramota UlEinstellungen IEEE302.1X bearbeit	rt: - Windows Internet Esplorer	
Detei Bearteken Ansicht Freerken Estaal ?	🗿 🕗 🔹 http://192.168.0.215/m_neb	ork_iexe802_edit.html 🔹 🤮 😽 🗙 🔀 Bing	p -
Forverien     Forverien	Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten B	diazi ?	
© Faxeinstellungen       OK       Abbrechen         © Scaneinstellungen       OK       Abbrechen         © Einstellungen       OK       Abbrechen         © Drockereinstellungen       Einstellungen IEEE802.1X       OK         © Binstellungen       ØK       Abbrechen         © Systemeinstellungen       OK       Abbrechen         © Verweitung Aktelungen       OK       Abbrechen         © Neuwerkeinstellungen       Schlüsselname, der verwendet wird:       Nicht eingestellt.         © Neuwerkeinstellungen       Schlüsselname, der verwendet wird:       Nicht eingestellt.         © Neuwerkeinstellungen       Schlüsselname, der verwendet wird:       Nicht eingestellt.         © Sicherheitseinstellungen       Schlüsselname, der verwendet wird:       Nicht eingestellt.         © TILS verwenden       Schlüssel und Zentificat.       ØKCHAPV2         © ImpertExport       © PAP	🚖 Favoriten 👔 Remote UlEinstellungen	EEEB02.1X bearbeitar:	
Scaneinstellungen     Unt     Hubbolish       Einstellungen USB Diviktidruck     Druckereinstellungen     Einstellungen USB Diviktidruck       Druckereinstellungen     Einstellungen UEEE802.1X     Einstellungen       Systemeinstellungen     Verweitung Aktolunge.00     ITLS verwenden       Netzwerkeinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Nictzwerkeinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Sicherheitseinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Sicherheitseinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Sicherheitseinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Dinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Dinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht eingestellt.       Dinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Micht eingestellt.       Dinstellungen     Schlassel und Zentificat.     Zentificat.	Faxeinstellungen		OK Abbrechen *
□ Einstellungen USB Diviktdruck       Einstellungen USB Diviktdruck         □ Duckereinstellungen       Einstellungen USB Diviktdruck         □ Duckereinstellungen       Einstellungen USB Diviktdruck         © Systemeinstellungen       Login-Name:         © Systemeinstellungen       Einstellungen USB Diviktdruck         © Verweitung Abteilungen       Einstellungen         © Nicktvarkainstellungen       Schlasselname, der verwendet wird:         © Sicherheitseinstellungen       Schlasselname, der verwendet wird:         © Einstellungen       Schlasselname, der verwendet wird:         © Sicherheitseinstellungen       Schlasselname, der verwendet wird:         © TILS werwanden       TILS (Internes Protokall), das verwendet wird:         © Inpart/Export       © PAP	Scaneinstellungen		Pabrecien
Ducksessettlungen       P EEEE02.1X verwenden         Systemeinstellungen       Login-Name:       CANDN         Systemeinstellungen       Disktiewerkeinstellungen       TLS verwenden         Verweitung Akteilungen       Schlasseiname, der verwendet wird:       Nacht eingestellt.         Natzwerkeinstellungen       Schlasseiname, der verwendet wird:       Nacht eingestellt.         Sicherheitseinstellungen       Schlasseiname, der verwendet wird:       Nacht eingestellt.         Sicherheitseinstellungen       Schlasseiname, der verwendet wird:       Nacht eingestellt.         Sicherheitseinstellungen       Einstellungen       Schlasseiname, der verwendet wird:       NSCHAPv2         ImpartiExport       ImpartiExport       PAP       PAP	© Einstellungen USB Direktdruck	Einstellungen IEEE802.1X	
Systemeinstellungen     Login-Name:     CANON       Systemeinstellungen     ITLS verwenden       Verwaltung Abteilungen     Schlusselname, der verwendet wird:     Nacht eingestellt.       Netzwarksinstellungen     Schlusselname, der verwendet wird:     Nacht eingestellt.       Sicherheitseinstellungen     Schlusselname, der verwendet wird:     Nacht eingestellt.       Einstellungen     Schlusselname, der verwendet wird:     Schlussel und Zeit/Forr.       Einstellungen     Einstellungen     TILS verwenden       Weidelfehungenistellungen     ITLS (Internes Protokall), das verwendet wird:     MSCHAPV2       Impart/Export     PAP	Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	EEE802.1X verwenden	
Systemeinstellungen     ITLS verwenden       Verwahlung Abteilungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Notht singestellt.       Sichlenheitseinstellungen     Schlassel und Zent/Kost.       Einstellungen     Schlassel und Zent/Kost.       Kommunikationsperwahlung / Wieterleitungseinstellungen     ITLS verwenden       Impart/Export     MSCHAPv2	Systemeinstellungen	Login-Name: CANON	
© Verwaltung Abteilungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Nicht singestellt.       © Sicherheitseinstellungen     Schlasselname, der verwendet wird:     Schlassel und Zent/Foxt.       © Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Schlassel und Zent/Foxt.       © Kommunikationspreswellung / Wieterleitungseinstellungen     Impart/Export     MSCHAPv2       © Impart/Export     © PAP	Systemeinstellungen	[1] TLS versenden	
E Netzwarkeinstellungen     Schlüsseiname, der verwendet wed:     Indert vergesien.       E Sicherheitseinstellungen     Schlüsseiname, der verwendet wed:     Schlüssei und Zeit/Rox       E Instellungen     Wortenfeitungseinstellungen     IIILS verwenden       TILS (internes Protokal), das verwendet wird:     @ MSCHAPv2       E ImperiExport     @ PAP	Verwaltung Abteilungs-ID	A the second sec	1
Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Kommanikationsverwohlung /     Wreisellungen     Impan/Export     Impan/Export     O PAP	Netzwerkeinstellungen	Schlusseiname, der verwendet wird: Pecht wirgsbietet.	70.01
Einstellungen  Kommunikationsprewoltung / Weberbungseinstellungen  Impan/Export  Impan/Export  P Impan/Export  P AP	Sicherheitseinstellungen		
Kommunikationsverwähing / Weiteleitungseinstellungen     TTLS (Internea Protokall), das verwendet wird:      MSCHAPv2     Impen/Export     PAP	Einstellungen	TTLS verwanden	
© ImportExport © PAP	Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen	TTLS (Internes Protokoll), das verwendet wird, as MSCHAPv2	
	Import/Export	© P4P	
Einstelinformationen initialisieren	Einstellinformationen initialisieren		
PEAP verwenden		PEAP verwenden	1
I i prin-liame als Ansendemana verwanden		I i prin-Name als Ansendemante versionden	
Einstellungen Anwendemartte Passwort Anwendomarte/Passwort ändern		Einstellungen Arwendemame/Passwort Arwendemame/P	Passwort ändern
		-	
		E	
Copyright CANON INC. 2013 All Rights Reserved		Copyright CANON	N INC. 2013 All Rights Reserved
Ferlig 🕒 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🕼 🔹 🔍 100% 📼	enig	Internet   Geschützter Modus: Aktiv	- 110% ·

#### **Bei Verwendung von TTLS**

Aktivieren Sie entweder das Kontrollkästchen [MSCHAPv2] oder das Kontrollkästchen [PAP].

8

9

#### Klicken Sie auf [Anwendername/Passwort ändern].

Energian all Provide Highertal	dan f		
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen     Einstellungen USB Dividdnuck			OK Abbrechen
© Druckereinstellungen © Einstellungen Bericht ystameinstellungen	Elestellungen IEEE802.1X     EEE802.1X verwenden     Login-Name:	CANDN	
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungen     Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen	TLS verwenden Schlüsseiname, der verwendet wird:	Nicht eingestellt. Schlussel und 2	ortificat
Einstellungen © Kommunikationsverwaltung / Weiderleitungseinstellungen © Import/Export	[2] TTLS verwanden TTLS (Internes Protokall), das verwendet wird:	<ul> <li>MSCHAPi2</li> <li>PAP</li> </ul>	
© Einstellinformationen initialisieren	PEAP verwenden     Einstellungen Anwendermame verwenden	Anwendoman	ne/Passwort ändern

#### So verwenden Sie den in Schritt 6 als Anwendernamen eingegebenen Login-Namen

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Login-Name als Anwendername verwenden].

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Passwort ändern].

Remote UlArwandamame/Passwort ande	nt: twork jese802 edit pwd/htm/SMnR	indows Internet Explorer No:18:Mn86::CANO + 🔒 49 🗙 💌 Bing	
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Editati ?		
🚖 Favoriten 🏾 🎉 Remote ULAnwendern	eme/Passwort änders:		
COMPANY MICHAELON	and the second of		An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng		Mail an Systemmanager
Präferenzen  Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung S Einstellungen IEEE802.1X b	Systemeinstellungen Netzwerkeinstellungen > Einstel earbeiten > Anwendemanne/Passwort andem	urgen IEEE802.1X >
<ul> <li>Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige</li> </ul>	Anwendername/Passwor	t ändern	K Abbrechen
Innerenstellungen     Funktionseinstellungen     Alsemeine Einstellungen	Anwendemame:	CANON (Max. 24 Ze	ichen)
Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen	Passwort andem		
<ul> <li>Scaneinstellungen</li> <li>Einstellungen USB Direktdruck</li> </ul>	Bestätigen:	(Max. 24 Ze	chen)
<ul> <li>Druckereinstellungen</li> <li>Einstellungen Bericht</li> </ul>	I		
Systemeinstellungen			
Vervaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			
Sicherheitseinstellungen Einstellungen			
Fertig		Internet   Geschützter Modiusi Aktiv	-G - 100% -

#### Geben Sie einen Benutzernamen und ein Passwort ein, und klicken Sie dann auf [OK].

🌈 Remote UIAnwendemame/Passwort ände	rn: Manager Second Statement Second - W	indows Internet Explorer		
😋 🕞 🔹 🔂 http://192.168.0.215/m_ne	twork_ieee802_edit_pwd.htm13Mn8	0:18iMnill:CANO + 🔒 4	🗙 🔁 Bing	P
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Estas ?			
🚖 Favoriten 🛛 👸 Remote ULAnwenderne	eme/Pauswort ändern:			
-pagente Montel-table-18	and the statement of the			a Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng		Mail an	Systemmanager
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung: Einstellungen IEEE802.1X b	Systemeinstellungen Netzwerke earbeiten > AnwendemamerPaa	instellungen > Einstellungen IEI iswort ändem	5E802.1X >
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	Anwendername/Passwor	t ändern		Abbrechen
© Timereinstellungen				
Funktionseinstellungen © Allgemeine Einstellungen	Anwendemame:	CANON	(Max. 24 Zeichen)	
C Kopiereinstellungen	Passwort andem			
Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	Passwort:		(Max. 24 Zeichen)	
C Einstellungen USB Direktdruck	Bestätigen:		(Max. 24 Zeichen)	
Druckereinstellungen				
Einstellungen Bericht				
Systemeinstellungen				
D Systemeinstellungen				
Vervaltung Abteilungs-ID				
Netzwerkeinstellungen				
Sicherheitseinstellungen Einstellungen				
enig		Internet   Geschützter Modusi Akti	v 4	- 100% -

† Der Anwendername muss nur dann eingegeben werden, wenn das Kontrollkästchen [Login-Name als Anwendername verwenden] in Schritt 8 deaktiviert wurde.



🖉 🖉 🔹 🖓 http://192.168.0.215/m_netw	ork_ieee802_edit.html •	• 🔒 😽 🗙 📴 Bing 🔰
atei Bearbeiten Ansicht Favoriten D	tias ?	
Favoriten 🏾 🌮 Remote UlEinstellungen I	EEES02.1X bearbeiter:	
Einstellungen     Lautstärkorogolung / Anzeige     Timereinstellungen     aktionseinstellungen     Kopiereinstellungen     Kopiereinstellungen     Faxeinstellungen     Scaneinstellungen	Einstellungen IEEE802.1X bearbeiten Folgande Einstellungen ändern. Änderungen werden nach AUS und wieder EINS Wirm [Schlüssel und Zenffikat] geändent, wird di dieser Anzeige geföscht wurde. Wirm [Einstellungen Awwindernama/Passwort] Remote UI] unter [Sicherheitseinstellungen] [SS	schalten des Systems äktiv. Sen sell, muss (TLS verwenden) aktiviert sein. e Funktion websihn verfügbar sein, auch verin sie in geändent werden sell, muss auf der Seite (Einstellungen SL verwenden) aktiviert sein. OK Abbrechen
Einstellungen USB Diviktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Beicht votemeinstelkungen	Einstellungen IEEE012.1X IZI EEEE802.1X verwenden Login-Name:	CANON
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilunge-ID     Netzwerkeinstellungen     Sicherheitseinstellungen	TLS verwenden Schlässelname, der verwendet wird:	Nicht eingestellt. Schlussel und Zert/Nat
Einstellungen © Kommunikationsverwahung / Weitedeburgseinstellungen © Import/Export	<ul> <li>TTLS verwenden</li> <li>TTLS (internes Protokoll), das verwendet wird</li> </ul>	E WSCHAPIZ O PAP
- Charatemportracionen micansieren	PEAP verwenden	

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## Ein-/Ausschalten der IEEE802.1X-Authentisierung

Sie können die IEEE802.1X-Authentisierung auch über das Bedienfeld ein- und ausschalten.

#### C WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

#### So verwenden Sie die IEEE802.1X-Authentisierung

Sie müssen die Authentisierungsinformationen vorab über Remote UI angeben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen IEEE802.1X> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkeinstellungen
Einstellungen zugew
Einstellungen Start…
Einstellungen Ether
Einstellungen IEEE80



Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

<aus></aus>	Die IEEE802.1X-Authentisierung ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Die IEEE802.1X-Authentisierung ist verfügbar.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Überprüfen von Fehlerinformationen zur IEEE802.1X-Authentisierung

Sie können Fehlerinformationen zur IEEE802.1X-Authentisierung überprüfen.

Drücken Sie [ ) (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Netzwerkinformation> aus, und drücken Sie [OK].



3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <IEEE802.1X Fehlerinformation> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkinformation IPv4 IPv6 Informationen Wirele... IEEE802.1X Fehlerinfo

4

Überprüfen Sie die Informationen.

IEEE802.1X Fhl.info. Benötigte Authentisierungsinformation einstellen.

5 Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

#### 🖱 WICHTIG

#### Bedingungen für die Verwendung der IEEE802.1X-Authentisierung

- Bei diesem Produkt ist die IEEE802.1X-Authentisierung nur in Wired LAN-Umgebungen verfügbar.
- Zur Verwendung der IEEE802.1X-Authentisierung benötigen Sie einen Authentisierungsserver (RADIUS-Server).

#### **HINWEIS**

#### IEEE802.1X-Authentisierungsprotokoll

- Dieses Produkt unterstützt die Protokolle TLS, TTLS und PEAP für die IEEE802.1X-Authentisierung.
- Bei TLS wird eine gegenseitige Zertifizierung zwischen einem von einem Authentisierungsserver gesendeten Zertifikat und einem für dieses Produkt angegebenen Zertifikat implementiert.
- Bei TLS und PEAP wird eine gegenseitige Zertifizierung zwischen einem von einem Authentisierungsserver gesendeten Zertifikat und einem für dieses Produkt angegebenen Anwendernamen und Passwort implementiert.

#### Einrichten der IEEE802.1X-Authentisierung

Es wird empfohlen, die Netzwerkeinstellungen vom Netzwerkadministrator durchführen zu lassen.

## Eingeben einer PIN für den Druck (Geschützter Druck)

Sie können angeben, dass eine PIN eingegeben werden muss, wenn ein Druckauftrag von einem Computer gesendet wird, und dass der Druckvorgang blockiert wird, bis eine korrekte PIN auf dem Bedienfeld eingegeben wird. Dies verhindert, dass Informationen preisgegeben werden, weil z. B. ausgegebenes Papier unkontrolliert liegen bleibt.



Druckauftrags.

3 Ein Dokument (Auftrag) wird gedruckt.

- "Einstellen des geschützten Drucks"
- "Drucken mit der Funktion "Geschützter Druck""

#### 🖱 WICHTIG

#### Wenn der geschützte Dokumentdruckauftrag im Gerät gespeichert ist

Wenn der geschützte Dokumentdruckauftrag im Gerät gespeichert ist, werden andere Druckaufträge möglicherweise nicht gedruckt. Drucken Sie in diesem Fall den geschützten Druckauftrag. Wenn Sie den Auftrag weiterhin nicht drucken können, drucken Sie den Auftrag erneut über den Computer.

#### Speichern über das Bedienfeld

#### 

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und/oder die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie mit [ . ] - [ ] (numerische Tasten) die ID und die Nummer ein, und drücken Sie dann [ ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Einstellungen Geschützter Druck> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Product Extended Su... Cloud Druck Ein/Aus Einstellungen Papie... Einstellungen Geschü

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Einst.	Geschütz.	Druck
Aus		
Ein		

<aus></aus>	Der geschützte Druck ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Der geschützte Druck ist verfügbar.

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] den Löschzeitpunkt für den geschützten Druck aus, und drücken Sie [OK].



 Geben Sie eine Zeitspanne für das Löschen eines geschützten Druckauftrags an, der auf die Eingabe des Sicherheitspassworts wartet.

Sie können einen Wert zwischen 10 Minuten und 240 Minuten in Minutenschritten angeben.

# 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 7

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### **Drucken mit der Funktion "Geschützter Druck"**

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie einen geschützten Druckauftrag von einem Computer senden, den Auftrag auf dem Bedienfeld auswählen und anschließend die PIN eingeben, um den Druckvorgang abzuschließen.

- Senden eines geschützten Druckauftrags
- Eingeben einer PIN f
  ür den Druck

#### 🖱 WICHTIG

#### Wenn der geschützte Dokumentdruckauftrag im Gerät gespeichert ist

Wenn der geschützte Dokumentdruckauftrag im Gerät gespeichert ist, werden andere Druckaufträge möglicherweise nicht gedruckt. Drucken Sie in diesem Fall den geschützten Druckauftrag. Wenn Sie den Auftrag weiterhin nicht drucken können, drucken Sie den Auftrag erneut über den Computer.

#### **HINWEIS**

#### **Druckertreiberbildschirm**

Nähere Informationen zur Anzeige des Druckertreibers finden Sie unter Folgendem.

- "Drucken"
- "Konfigurieren der Standarddruckeinstellungen"

Senden eines geschützten Druckauftrags

# Klicken Sie auf dem Druckertreiberbildschirm auf [Grundeinstellungen], [Seite einrichten], [Endverarbeitung], [Papierzufuhr] oder [Qualität].

Profit	Sandardeinstellungen	en(1)Beabeten(2)
Rusgaberrethode:	Drucken 👻	
	Seterformat:	Kopien: 1 (1 bis 90) Ausrichtung
	Ausgebeformat: An Setenformat anpassen	A @ Hochformat A O Quanformat
	Seterlayout:	Manuele Skalerung Skalerung: 100 0 % (25 biz 200)
	Enseitiger Druck/Doppelseitiger Druck/Broschürendruck:	Broachúra
	Bindung:	Bundstegü)
Periok ever project	Endverarbetung:	]
Standard wiederherstellen	Aue	

### 2

Wählen Sie unter [Ausgabemethode] die Option [Geschützter Druck] aus.

Grundeinstellungen Sete e	inrichten Endverarbeitung Papieraufuhr Qualität		
Profil:	*     Standardeinstellungen	<ul> <li>Hnaufügen(1).</li> <li>Bearbeiten(2)</li> </ul>	
Ausgabernethode:	🚔 Drucken	*	
	C. Revises		1
	Geschützter Druck	urch PIN schützen, 1 1	[1 bis 99]
i i i	and bearbeauty the volution	Austchtung	
	Ausgaberomat.	A @ Hochformat A	] © Quefornat
	Hi Secentomiat anpatteri	-	
	Seterizyout	Manuele Skalerung	
	1 1a/1	<ul> <li>Skalerung 100 g</li> </ul>	3 [25 bit 200]
	Ensettiger Druck/Doppelsettiger Druck/Bros	hürendruck: Broschüre	
	Doppeloetiger Duck	•	
1/17	Bindung:		
A4 [Scalerung: Auto]	Lange Sete (Inks)	- Bundateg(J	h
	Endverarbeitung:		
Enstellungen anzeig	en Aus	-	
Standard wiederheiste	den ini i		

Δ

Wählen Sie [OK] aus, geben Sie einen Benutzernamen und die PIN ein, und klicken Sie dann auf [OK].

Informationen I		Details für geschützten Druck	*
Die Ausgebemethode wird in den Modus "Geschützter Druck" geändert. Legen Sie die Berutzerungsben fest, indem Sie auf die Schahlfäche "Detahl" klicken. Geben Sie den Dakumentnamen, die Filfreto. beim Drucken ein. Mochten Sie jetzt die Berutzerungsben festlegen?	•	Benutzemane: 30000000 PIN:	[Max. 32 Zeichen] [1 bis 3999999]
Ja Nein			OK Abbrechen Hille

### Klicken Sie auf [OK].

Grundeinstellungen Seite einst	hten Endverarbeitung Papierzufuhr Qualität	
Profil:	* Sandardeinstellungen + Hinauf	ügen(1) Bearbeiten(2)
Ausgabenethode:	📮 Geachútzier Druck 💌 Detail	s(3)
	Selerfornat: A4 Ausgabefornat:	Kopien: 1 (1 bis 99) Austicitung Austicitung Austicitum
	An Seterformet enpetzen Seterizyout:	Manuelle Skalerung
	1 1a/1	<ul> <li>✓ Skalieung</li> <li>100<sup>[A]</sup>/<sub>2</sub> % [25 bis 20]</li> </ul>
	Enseitiger Druck/Doppelseitiger Druck/Broschürendruck:	Brachüre
🤪 🛄	Doppelselliger Druck	-
0/07	Bindung:	
A4 [Skalerung: Auto]	Lange Sate (Inics)	• Bundsteg(J)
	Endverarbeitung:	
Einstellungen anzeigen Standard wiederhersteller	Aa	•
		OK Rhutten Life

## 5 Klicken Sie auf [OK] (oder [Drucken]).



# Geben Sie die gewünschten Einstellungen für den geschützten Druckauftrag an, und klicken Sie auf [OK].

Ein geschützter Druckauftrag wird gesendet.



[Dokumentname] Geben Sie bis zu 32 alphanumerische Zeichen ein.

[Benutzername]

[PIN] Geben Sie die Nummer bestehend aus bis zu 7 Ziffern ein.

#### Eingeben einer PIN für den Druck

### Drücken Sie [ 🗭 ] (Geschützter Druck).

Sie können den geschützten Druck nicht durchführen, während auf einen Scanvorgang gewartet wird (während auf dem Scanbasisbildschirm als Scantyp <Remote Scanner> ausgewählt ist). Klicken Sie auf [ ] (Zurück), bevor Sie den geschützten Druck durchführen.

# 2

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\intercal$ ] einen Anwender aus, und drücken Sie [OK].

Anwender	wählen	
User01		
User02		

Wenn keine von anderen Anwendern gesendeten geschützten Druckaufträge vorliegen, fahren Sie mit Schritt 3 fort.

# ✓ Wählen Sie mit [▲] oder [▼] ein zu druckendes Dokument aus, und drücken Sie [OK].



#### Geben Sie die PIN ein, und drücken Sie [OK].

Beginnen Sie mit dem Druckvorgang.

PIN	٦
****	
(Anwend.: OK betätig.)	

5

Drücken Sie [ ] (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm für Kopier-/Druckaufträge zu schließen.
### Konfigurieren von Remote UI

Geben Sie an, ob Remote UI verwendet werden soll. Mit Remote UI können Sie über Fernzugriff von Ihrem Computer aus die Geräteeinstellungen ändern.

#### 

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Remote UI Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Land/Region wählen Weiterleitungseinst...] Speichern/Drucken b... Remote UI Ein/Aus

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Remote	UI	Ein/Aus
Aus		
Ein		

<aus></aus>	Deaktiviert Remote UI.
<ein></ein>	Aktiviert Remote UI.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## 6

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einschränken der Netzwerkverbindungen

Schränken Sie den Zugriff auf das Gerät sowie die Konfiguration des Geräts ein.

#### C WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

#### **HINWEIS**

#### Einrichtungsverfahren

Es wird empfohlen, die Netzwerkeinstellungen vom Netzwerkadministrator durchführen zu lassen.

- "Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"
- "Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen"
- "Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)"
- Einstellen der Berechtigung für die HTTP-Kommunikation
- "Einstellen der Protokollanschlussnummern"
- "Einstellen des zugewiesenen Ports"
- "Einrichten eines Proxys"

### Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen

Wählen Sie für das Senden von Daten an dieses Produkt bzw. das Empfangen von Daten von diesem Produkt [Zurückweisen] oder [Zulassen] aus. Sie können jeweils die Ausnahme-IP-Adresse für [Zurückweisen] und [Zulassen] angeben.

Geben Sie IP-Adressen über Remote UI an. Sie können über das Bedienfeld nur auswählen, ob diese Funktion aktiviert oder deaktiviert werden soll.

#### **HINWEIS**

#### Festlegen der IPv4-Adresse

Einzeladresse	Geben Sie eine einzelne Ausnahmeadresse an.
Mehrere Adressen	Geben Sie den Bereich von Ausnahmeadressen an. Diese Einstellung ist hilfreich, wenn Sie eine Reihe von Adressen, wie 192.168.0.1 bis 192.168.0.20, auf einmal angeben möchten.
Präfixadresse	Geben Sie ein Präfix (0 bis 32) der Ausnahmeadressen an. Diese Einstellung ist hilfreich, wenn Sie Adressen mit demselben Präfix angeben möchten.

† Sie können für Einzeladresse, Mehrere Adressen und Präfixadresse bis zu 16 Adressen (oder 16 Adressbereiche) angeben.

† Es kann keine Adresse angegeben werden, die ausschließlich aus Nullen besteht.

#### Festlegen der IPv6-Adresse

Einzeladresse	Geben Sie eine einzelne Ausnahmeadresse an.
Mehrere Adressen	Geben Sie den Bereich von Ausnahmeadressen an. Diese Einstellung ist hilfreich, wenn Sie eine Reihe von Adressen, wie fe80::10 bis fe80::20, auf einmal angeben möchten.
Präfixadresse	Geben Sie ein Präfix (0 bis 128) der Ausnahmeadressen an. Diese Einstellung ist hilfreich, wenn Sie Adressen mit demselben Präfix angeben möchten.

† Sie können für Einzeladresse, Mehrere Adressen und Präfixadresse bis zu 16 Adressen (oder 16 Adressbereiche) angeben.

† Es kann keine Adresse angegeben werden, die ausschließlich aus Nullen besteht.

#### Speichern über Remote UI

## 1

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

💭 🗢 🔞 http://194	.168.0.215/portal_top.html		• 4 ×	🔁 ðing	
ai Beathaitan Anaid	ht Faurritan Fatras ?		1711		
Favoriten 😵 Remo	te Uli Portal	-			
lasaar	G Pi	erätename: roduktname: 📰 rt	ntelet - Saar Saar Statelik - Saar Saar		Logo
👌 Remote UI: P	ortal			Mail an Syste	mmanager Hilk
	Zuletzt aktu	alisiert 14/05 2013 (	06:19:15 PM	Status Monitor/Abbruch	
Grundinformationen	Gerät		1.002		
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	X
Drucker: 🔵 Druck	bereit.				211
Scanner: 🔵 Scant	ereit.				
Fax: Bereit	zum Senden/Empfangen	von Fax.		Adressbuch	
Fehlerinformation	•n				
Kein Fehler vorhande	n.				
Informationen Verbra	uchsmaterialien				
Papierinformation	20				
Papierzufuhr	Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach	Kein Papier				
			Normal		
-		O to the set of the			

#### Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [IP-Adressfilter].



#### 4

Klicken Sie bei dem Filter, den Sie angeben möchten, auf [Bearbeiten].



#### Stellen Sie den Filter ein.

- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Filter verwenden].
- (2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Zurückweisen] oder [Zulassen].

#### Für IPv4-Adressen



#### Für IPv6-Adressen



[Zurückweisen]	Lässt den Zugriff nur von den Computern zu, deren Adressen unter [Ausnahme-Adressen] angegeben sind.
[Zulassen]	Weist den Zugriff von den Computern zurück, deren Adressen unter [Ausnahme-Adressen] angegeben sind.

#### Geben Sie IP-Adressen an.

- So geben Sie IPv4-Adressen an:
- So geben Sie IPv6-Adressen an:

#### So geben Sie IPv4-Adressen an:

- (1) Geben Sie die IP-Adresse ein, die ausgenommen werden soll.
- (2) Klicken Sie auf [Hinzufügen].



Informationen zur Eingabe von IPv4-Adressen finden Sie in der folgenden Tabelle.

	Eingabemethode
Einzeladresse	Geben Sie die IP-Adresse mit Punkten zwischen den Zahlen ein. • Zum Beispiel: "192.168.0.10"
Mehrere Adressen	<ul> <li>Geben Sie mehrere Adressen der Reihe nach mit Bindestrichen zwischen den Adressen ein. Auf diese Weise wird der Bereich der IP-Adressen angegeben, die ausgenommen werden sollen.</li> <li>Zum Beispiel: "192.168.0.10-192.168.0.20"</li> </ul>
Präfixadresse	<ul> <li>Fügen Sie nach der Präfixadresse einen Slash hinzu, und setzen Sie die Präfixlänge hinter den Slash, um ein IPv4-Adresspräfix anzugeben.</li> <li>Auf diese Weise wird das Präfix angegeben, das ausgenommen werden soll.</li> <li>Zum Beispiel: "192.168.0.10/24"</li> </ul>

#### So geben Sie IPv6-Adressen an:

- (1) Geben Sie die IP-Adresse ein, die ausgenommen werden soll.
- (2) Klicken Sie auf [Hinzufügen].

🔏 Remote UEPv6-Adresse: SE Filter bearbeitere	- Windows Internet Explorer
🕒 🕒 • 🚯 http://102.168.0.215/m_sec.j	pfilter_v6send.html 🔹 😽 🗙 🕞 Bing 🖉 🖛
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ex	tras ?
🚖 Favoriten 😪 Remote UBPv6-Adresse: S	E Filter bearbeiten:
Scareinstellungen     Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht	Standardtichtlinie: Zurückweisen @ Zulassen Ausnahme-Adressen
Systemeinstellungen (1)	Adresse speichem:
Systemeinstellungen     Verwaltung Abteilungs-ID	(2) Hinzufügen
Netzwerkeinstellungen	*Um mehrere IP-Adressen zur selben Zett einzugeben. Trennstriche wie folgt anwenden:
Sicherhetseinstellungen     Einstellungen     Kommunikationsverwaltung /     Weiterleitungseinstellungen     Import/Export     Einstellinformationen intiaksieren	*Um die Präftidänge zu definieren, IP-Adresse wie folgt eingeben: .coxccoxcccoxcccoxcccoxcccoxccoxccoxccox
	Löschen
	Σ.
	Copyright CANON INC. 2013 All Rights Reserved
	т
Fertig	😌 Internet   Geschützter Modus: Aktiv 🖓 👻 🔩 100 % 💌

Informationen zur Eingabe von IPv6-Adressen finden Sie in der folgenden Tabelle.

	Eingabemethode
Einzeladresse	Geben Sie die IP-Adresse mit Doppelpunkten zwischen den Gruppen ein. <ul> <li>Zum Beispiel: "fe80::10"</li> </ul>
Mehrere Adressen	<ul> <li>Geben Sie mehrere Adressen der Reihe nach mit Bindestrichen zwischen den Adressen ein. Auf diese Weise wird der Bereich der IP-Adressen angegeben, die ausgenommen werden sollen.</li> <li>Zum Beispiel: "fe80::10-fe80::20"</li> </ul>
Präfixadresse	<ul> <li>Fügen Sie nach der Präfixadresse einen Slash hinzu, und setzen Sie die Präfixlänge hinter den Slash, um ein IPv6-Adresspräfix anzugeben.</li> <li>Auf diese Weise wird das Präfix angegeben, das ausgenommen werden soll.</li> <li>Zum Beispiel: "fe80::10/64"</li> </ul>

#### **HINWEIS**

#### So löschen Sie gespeicherte IP-Adressen

- (1) Wählen Sie die zu löschende IP-Adresse aus.
- (2) Klicken Sie auf [Löschen].

Datei Reachaiten Ansicht Faunden	Edras 7	
* Favoriten 😵 Remote UDPv4-Adresse	t: SE Filter bearbeiter:	
Kopiereinstellungen     Kapiereinstellungen     Scaneinstellungen     Scaneinstellungen     Sinstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen     Einstellungen Bericht Systemeinstellungen     Systemeinstellungen     Systemeinstellungen     Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Sicherheitseinstellungen     Einstellungen     Kommunikationsverweitung / Weiterleitungenistellungen     Import/Export     Einstellinformationen initialisieren	<ul> <li>SE Filter einstellen</li> <li>Ø Filter verwenden</li> <li>Standardrichtlinie: O Zurückweisen</li> <li>Ø Zulassen</li> <li>Ausnahme-Adressen</li> <li>Adresse speichern: Hiszufügen</li> <li>*Um mehrere IP-Adressen zur selben Zeit einzugeben, Trennsbiche wie folgt anwenden: xouxouxoux xouxoux (Prätwänge: 0-32)</li> <li>Ausnahme-Adressen: (1) 192 150 0 215</li> </ul>	
	(2) Löschen	

Klicken Sie auf [OK].

🔗 Remote UEPv6-Adresse: SE Filter bearbeite	- Windows Internet Explorer	
🕞 🔵 🔹 🚯 http://192.168.0.215/m_sec	cjpfilter_v6send.html 🔹 😽 🗙 💽 Bing	٩
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?	
🚖 Favoritan 🛛 😢 Remote UBPv6-Adresse	: SE Filter bearbeiten:	
COMPANY DESCRIPTION OF	and the summer of	An Portal Logout
Einstellungen/Speicheru	ng	Mail an Systemmanager
Praferenzen © Einstellungen Papier	Einstellungen/Speicherung:Systemeinstellungen:Sicherheitseinste IPv6-Adresse: SE Filter bearbeiten	llungen > IP-Adressfilter >
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	IPv6-Adresse: SE Filter bearbeiten	
Timereinstellungen	Folgende Einstellungen ändern. Änderungen werden nach AUS und wieder ElNschalten des Sysi	tems aktiv.
Funktionseinstellungen		K Abbrechen
D Allgemeine Einstellungen		
Kopiereinstellungen	SE Filter einstellen	
D Faxeinstellungen	Filter verwenden	
© Scaneinstellungen		
Einstellungen USB Direktdruck	Standardnohtime: Zurückweisen	
Druckereinstellungen	Zulassen	
Einstellungen Bericht	Ausnahme-Adressen	
Systemeinstellungen	Adresse speichern:	
Systemeinstellungen	Harrifford	
Venwaltung Abteilungs-ID	rinzaragen	
Netzwerkeinstellungen	*Um mehrere IP-Adressen zur selben Zeit einzugeben, Trennstriche i	ale folgt anwenden:
Sicherheitseinstellungen		
Einstellungen EKommunikationsverwaltung /	0-120)	
•		

## 8

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Speichern über das Bedienfeld

#### 

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Sicherheitseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Infor… Einstellungen Gerät… Verwaltung Abt.-ID … Sicherheitseinstellu

#### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <IPv4-Adressfilter> oder <IPv6-Adressfilter> aus, und drücken Sie [OK].

Sicherheitseinstell. SSL verwenden IPv4-Adressfilter IPv6-Adressfilter MAC-Adressfilter

## Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element <Sendefilter> oder <Empfangsfilter> aus, und drücken Sie [OK].

IPv4-Adressfilter	
Sendefilter	
Empfangsfilter	

### 6

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Sendefilter
Aus
Ein

<aus></aus>	Der IP-Adressfilter ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Der IP-Adressfilter ist verfügbar.

## 7

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## 8

#### Starten Sie das Gerät neu.

Image: Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen

Wählen Sie für das Senden von Daten an dieses Produkt bzw. das Empfangen von Daten von diesem Produkt [Zurückweisen] oder [Zulassen] aus. Sie können jeweils die Ausnahme-MAC-Adresse für [Zurückweisen] und [Zulassen] angeben.

Geben Sie MAC-Adressen über Remote UI an. Sie können über das Bedienfeld nur auswählen, ob diese Funktion aktiviert oder deaktiviert werden soll.

# ☑ HINWEIS Wenn unter <Wired/Wireless LAN wählen> die Option <Wireless LAN> ausgewählt wurde:

Die Einstellung in diesem Abschnitt ist deaktiviert.

#### Anzahl der MAC-Adressen, die angegeben werden können

Es können bis zu 32 MAC-Adressen angegeben werden.

Speichern über Remote UI

#### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

## 2

Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

🖉 🕗 🗣 🔂 https://192.168.0.215/p	imtri.qot_lstro		- + ×	🔁 Bing	
etei Bearbeiten Ansicht Favorite	n Extras ?				
Favoriten 😵 Remote UL Portal					
isenses,	Ge Pro Ort	rätename: 👘 duktname: 🖮			Logo
没 Remote UI: Portal				<u>Mail an Syste</u>	emmanager Hit
	Zuletzt aktua	lsiert 14/05 2013	06:19:15 PM	Status Monitot/Abbruch	
Grundinformationen Gerät					$\sim$
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung	N
Drucker: Oruckbereit.					57
Scanner: 🔵 Scanbereit.					
Fax: 🛛 🔵 Bereit zum Sende	n/Empfangen v	on Fax.		Adressbuch	4
Fehlerinformationen					
Kein Fehler vorhanden.					
Informationen Verbrauchsmater	rialien				
Papierinformationen					
Papierzufuhr Restlic	hes Papier	Papierformat	Papiertyp		
Mehrzweckfach Kein P	apier				
			Normal		

Klicken Sie auf [Sicherheitseinstellungen] und dann auf [MAC-Adressfilter].



#### Klicken Sie bei dem Filter, den Sie angeben möchten, auf [Bearbeiten].

🖉 Remote UIMAC-Adressfilter:	windows Inter	met Explorer	
🕒 🔵 🔹 🚷 http://192.168.0.215/m_sec	urity_macfilter.html	🔹 😽 🗙 🔀 Bing	Q
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten	Extras ?		
🚖 Favoritan 🛛 😵 Remote UIMAC-Adress	fiber:		
	and the second se		An Portal Logout
(R) Einstellungen/Speicherun	ng	1	Mail an Systemmanager Hille
Präferenzen	- Finstellungen/Spaichenu	nn Suntamainstallunnan Sicharbaitsains	delungen > MAC.
D Einstellungen Papier	Adressfilter	ng, og sternen sterningen, ordren er sent	nennigen - nario-
Einstellungen Lautstärkeregelung / Anzeige	MAC-Adressfilter		
Timereinstellungen	SE Filter		
Funktionseinstellungen			Bearbeiten
Algemeine Einstellungen	OE Ether	h	
Kopiereinstellungen	SE FIREF.	A05	
Faxeinstellungen	EMFilter		
© Scaneinstellungen			Bearbeiten
Einstellungen USB Direktdruck	EM Filter	Aus	
Druckereinstellungen			
Einstellungen Bericht	X		
Systemeinstellungen			
Systemeinstellungen			
Verwaltung Abteilungs-ID			
Netzwerkeinstellungen			-
Sicherheitseinstellungen			
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen			
ntig	😜 Internet   Ge	schützter Modus: Aktiv	- · · · · · ·

### 5

#### Stellen Sie den Filter ein.

(1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Filter verwenden].

(2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Zurückweisen] oder [Zulassen].



[Zurückweisen]	Lässt den Zugriff nur von den Computern zu, deren Adressen unter [Ausnahme-Adressen] angegeben sind.
[Zulassen]	Weist den Zugriff von den Computern zurück, deren Adressen unter [Ausnahme-Adressen] angegeben sind.

#### 🖱 WICHTIG

6

#### Wenn das Kontrollkästchen [Filter verwenden] aktiviert wurde:

Sie können von den folgenden MAC-Adressen nicht zugreifen. Geben Sie unbedingt die korrekte MAC-Adresse ein.

- MAC-Adressen, die unter [Zurückweisen] nicht als [Ausnahme-Adressen] angegeben sind
- MAC-Adressen, die unter [Zulassen] als [Ausnahme-Adressen] angegeben sind
- Das Gerät kann nicht auf das Netzwerk zugreifen, wenn die angegebene MAC-Adresse nicht vorhanden ist. Initialisieren Sie in diesem Fall die Sicherheitseinstellungen, um wieder auf das Netzwerk zugreifen zu können.
   "Initialisieren der Systemverwaltungseinstellungen"

#### Geben Sie die MAC-Adresse an.

- (1) Geben Sie die MAC-Adresse ein.
  - † Geben Sie die MAC-Adresse im Format AABBCCDDEEFF ohne Bindestriche ein.
- (2) Klicken Sie auf [Hinzufügen].

🔏 Remote UISE Filter bearbeiten:	- Windows Internet E	xplorer	
😋 🔾 🔻 🔞 http://192.168.0.215/m_sec_m	acfilter_send.html	🕶 😽 🗙 🔁 Bing	. م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Ext	ras ?		
🚖 Favoriten 👩 Remote UISE Filter bearbei	ten ministra succession		
Timereinstellungen     Funktionseinstellungen     Allgemeine Einstellungen	Folgende Einstellungen ände Änderungen werden nach AL	en. IS und wieder ElNschalten d	es Systems aktiv. OK Abbrechen
Kopiereinstellungen	SE Filter		
Faxeinstellungen	Filter verwenden		1
Scanenstellungen     Einstellungen     Einstellungen	Standardrichtlinie:	Zurückweisen	
Druckereinstellungen		Zulassen	
Einstellungen Bericht	Ausnahme-Adressen		(2)
Systemeinstellungen (1)	Adresse speichem:	AABBCCODEEFF	Hinzufügen
Systemeinstellungen	American Adverses	_	
Verwaltung Abteilungs-ID	Ausnahme-Adressen:		
Netzwerkeinstellungen			+
Sicherheitseinstellungen			
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterleitungseinstellungen			
Import/Export			
Einstellinformationen initialisieren		Löschen	
	I		
		Copyright CA	NON INC. 2013 All Rights Reserved
Fertig	Sinternet   Geschützt	er Modus: Aktiv	-€ ▼ €,100% ▼

#### **HINWEIS**

#### So löschen Sie gespeicherte MAC-Adressen

- (1) Wählen Sie die zu löschende MAC-Adresse aus.
- (2) Klicken Sie auf [Löschen].

👷 Favoriten 😵 Remote UISE Filter bear	beten men and and and and and and and and and an
Timereinstellungen     Funktionseinstellungen     Allgemeine Einstellungen	Folgende Einstellungen ändem. Änderungen werden nach AUS und wieder EINschalten des Systems aktiv. OK Abbrechen
Kopiereinstellungen	SE Filter
Faxeinstellungen	🗵 Filter verwenden
Einstellungen USB Direktdruck     Druckereinstellungen	Standardrichtlinie: O Zurückweisen Zulassen
Einstellungen Bericht	Ausnahme Adressen
Systemeinstellungen	Adresse speichem: Hinzufägen
Verwaltung Abteilungs-ID	Ausnahme-Adressen: (1) AABBOCDDELEFF
Sicherheitseinstellungen	
Einstellungen Kommunikationsverwaltung / Weiterfeitungseinstellungen	
Import/Export	
Einstellinformationen initialisieren	(2) Löschen
	E

Klicken Sie auf [OK].



#### Starten Sie das Gerät neu.

I Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Speichern über das Bedienfeld

#### C WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 💿 ] (An-/Abmelden).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Sicherheitseinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Einstellungen Infor... Einstellungen Gerät... Verwaltung Abt.-ID ... Sicherheitseinstellu

## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <MAC-Adressfilter> aus, und drücken Sie [OK].

Sicherheitseinstell. SSL verwenden IPv4-Adressfilter IPv6-Adressfilter MAC-Adressfilter

### 5

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Sendefilter> oder <Empfangsfilter> aus, und drücken Sie [OK].

MAC-Adressfilter Sendefilter Empfangsfilter

## 6

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Der MAC-Adressfilter ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Der MAC-Adressfilter ist verfügbar.

#### Starten Sie das Gerät neu.

I Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)

Sie können dieses Produkt überwachen und/oder steuern, indem Sie Geräte mit SNMP-Unterstützung verwenden, z. B mit Netzwerken verbundene Computer. Dieses Produkt unterstützt SNMPv1 sowie SNMPv3 mit erweiterten Sicherheits- und Authentisierungsfunktionen.

#### 🖱 WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

#### Wenn <Einstellungen SNMPv1> und <Einstellungen SNMPv3> auf <Aus> gesetzt wurden

Sie sind nicht berechtigt, über das SNMP-Protokoll die für das Gerät konfigurierten Einstellungen zu überwachen und zu modifizieren oder Informationen zum Gerät abzurufen. Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, bevor Sie die Einstellungen angeben.

#### **HINWEIS**

#### **SNMP-Einstellung**

- Sie können sowohl < Einstellungen SNMPv1> als auch < Einstellungen SNMPv3> auf < Ein> setzen.
- Sie können von SNMP verwendete Anschlussnummern wie im folgenden Abschnitt beschrieben angeben.
- Einstellen der Protokollanschlussnummern"
- "Einstellen von SNMPv1"
- "Einstellen von SNMPv3"
- "Abrufen der Druckerverwaltungsinformationen vom Host"



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen SNMP> aus, und drücken Sie [OK].



4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen SNMPv1> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen SNMP Einstellungen SNMPv1: Einstellungen SNMPv3... Druckerverwaltungsin...

#### Geben Sie das SNMP-Protokoll an.

#### Wenn Sie das SNMPv1-Protokoll nicht verwenden

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen SNMPv1
Aus
Ein

- <sup>(2)</sup> Drücken Sie [ (A) ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.
- (3) Starten Sie das Gerät neu.Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Wenn Sie das SNMPv1-Protokoll verwenden

(1) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



(2) Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das anzugebende Element aus, und drücken Sie [OK].



(3) Geben Sie das SNMP-Protokoll an.

<arbeitsgruppe 2="">       Geben Sie die Arbeitsgruppe 2 ein.         <mib< td="">       Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 1 an.         <mib< td="">          Zugangserlaubnis          1&gt;          <mib< td="">          Zugangserlaubnis</mib<></mib<></mib<></arbeitsgruppe>	<arbeitsgruppe 1=""></arbeitsgruppe>	Geben Sie die Arbeitsgruppe 1 ein. (Standardwert: public)		
SMIB       Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 1 an.         Image: Sugangserlaubnis       Sist nur Lesen (RO)       Es ist nur Lesen erlaubt.         Image: Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Image: Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Image: Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Sugangserlaubnis       Seben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         Sugangserlaubnis       Seben Sie Ein/Aus und die Bis sind Lesen und Schreiben erlaubt.         Sugewiesene       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen ist deaktiviert.         Sugewiesene       Seben Sie Ein/Aus und die Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         Sugewiesene       Seben Sie Ein/Aus und die Sugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         Sugewiesene       Seben Sie Ein/Aus und die Sugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         Sugewiesene       Seben/Schreiben       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt *	<arbeitsgruppe 2=""></arbeitsgruppe>	Geben Sie die Arbeitsgruppe 2 ein.		
<mib Zugangserlaubnis 1&gt;       <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         <mib Zugangserlaubnis 2&gt;       Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*          Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.  &lt;</lesen></nur></nur></mib </lesen></nur></mib 		Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 1 an.		
2-ugangsenaubnis <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         <mib Zugangserlaubnis       Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen         <einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe&gt;       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.</einstellungen </lesen></nur></mib </lesen>	<mib Zugangsorlaubnis</mib 	<nur (ro)="" lesen=""> Es ist nur Lesen erlaubt.</nur>		
<mib< td="">       Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.         <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         <lesen schreiben<="" td="">       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         <einstellungen< td="">       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.         <einstellungen< td=""> <aus>       Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         <lesen schreiben<="" td="">       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt *</lesen></aus></einstellungen<></einstellungen<></lesen></nur></mib<>	1>	<lesen schreiben<br="">(RW)&gt; Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*</lesen>		
<mib< td=""> <nur (ro)="" lesen="">       Es ist nur Lesen erlaubt.         2&gt;       <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen         <einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe&gt;       <aus>       Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         <lesen schreiben<="" td="">       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt *</lesen></aus></einstellungen </lesen></nur></mib<>		Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis der Arbeitsgruppe 2 an.		
2> <lesen schreiben<br="">(RW)&gt;       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*         Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.       Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen         <einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe&gt;       <aus>       Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         <lesen schreiben<="" td="">       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt *</lesen></aus></einstellungen </lesen>	<mib< td=""><td><nur (ro)="" lesen=""> Es ist nur Lesen erlaubt.</nur></td></mib<>	<nur (ro)="" lesen=""> Es ist nur Lesen erlaubt.</nur>		
Seinstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert. <einstellungen arbeitsgruppe="" zugewiesene=""> <aus>       Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.         <lesen schreiben<="" td="">       Es sind Lesen und Schreiben erlaubt *</lesen></aus></einstellungen>	2>	<lesen schreiben<br="">(RW)&gt; Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*</lesen>		
<einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe&gt;</einstellungen 		Geben Sie Ein/Aus und die MIB Zugangserlaubnis für zugewiesene Arbeitsgruppen an.		
zugewiesene <pre></pre>	<einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe&gt;</einstellungen 	<a>Aus&gt; Die zugewiesene Arbeitsgruppe ist deaktiviert.</a>		
(RW)>		<lesen schreiben<br="">(RW)&gt; Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.*</lesen>		
<nur (ro)="" lesen=""> Es ist nur Lesen erlaubt.</nur>		<nur (ro)="" lesen=""> Es ist nur Lesen erlaubt.</nur>		

\* Wenn Lesen und Schreiben erlaubt sind, kann ein Anwender von einem Computer im Netzwerk auf dieses Produkt zugreifen und Einstellungen ändern.

## (4) Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

#### (5) Starten Sie das Gerät neu.

Image: Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### **()** WICHTIG

#### So stellen Sie SNMPv3 ein

Sie müssen vorab die SSL-Funktionen aktivieren. Speichern über Remote UI"

#### **HINWEIS**

#### **SNMPv3-Einstellungen**

<Einstellungen SNMPv3> Details können nur über Remote UI eingestellt werden.

Speichern über Remote UI

Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

2

#### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].



## 3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] und dann auf [Einstellungen SNMP].



#### Klicken Sie auf [Bearbeiten].



- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [SNMPv3 verwenden].
- (2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Anwender aktivieren].
- (3) Geben Sie das SNMPv3-Protokoll an.

SRemote UlEinstellungen SNMP bearbeiten	- Windows Internet E	aplorer 🖂 🖂	
C C V R Https://192.168.1.216/m_network_snmp	_edit.html 🔹 🔒 🧍	* X Bing	۰ م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?			
Remote UtEinstellungen SNMP bear	beiten minnen		
Einste	llungen SNMPv3		-
(1) 🔳 🕬	IMPv3 verwenden		
Linux	ndereinstellungen 1		
(2) (2)	Anne elitione		
(2)	Anwender aktivieren		
(3)	Amwendemame:	initial	
	MB Zugangserlaubnis:	Lesen/Schreiben (RW) +	
	Sicherheitseinstellungen:	Authentisierung Ein/Verschlüsselung Ein 👻	
	Algorithmus Authentisierung:	MD6	
		O SHA1	
	Passwort einstellen/ändern		
	Passwort Authentisierung:		
	Bestätigen:		
	o consignition of the second s		
	Algorithmus Verschlüsselung:	DES	
		AES	
	Passwort einstellen/ändern		
	Passwort Verschlüsselung:		
	Bestatigen:		
Fertig	🔮 Internet   Geschützter Modus: A	ktiv 🖓 💌 🔍 100%	•

[SNMPv3 verwenden]	Wenn das Kontrollkästchen aktiviert wird, können Sie das SNMPv3 Protokoll verwenden.		
[Anwendername]	Geben Sie einen Anwendernamen ein.		
Geben Sie die MIB Zugangserlaubnis an. Wenn Lesen und Schreiben erla ein Anwender von einem Computer im Netzwerk auf dieses Produkt zugrei Einstellungen ändern.			
[MIB Zugangserlaubnis]	[Lesen/Schreiben (RW)] Es sind Lesen und Schreiben erlaubt.		
	[Nur Lesen (RO)] Es ist nur Lesen erlaubt.		
	Geben Sie Sicherheitseinstellungen an.		
[Sicherheitseinstellungen]	[Authentisierung Ein/Verschlüsselung Ein] Die Authentisierung und die Verschlüsselung werden übernommen.		
	[Authentisierung Ein/Verschlüsselung Aus] Es wird nur die Authentisierung übernommen.		
	[Authentisierung Aus/Verschlüsselung Aus]Es wird weder die Authentisierung noch die Verschlüsselung übernommen.		
	Wählen Sie einen Algorithmus aus, der für die Authentisierung verwendet werden soll.		
	[MD5] Es wird MD5 verwendet.		

[Algorithmus Authentisierung]	[SHA1] Es wird SHA1 verwendet.	
	Zum Einstellen oder Ändern des Passworts aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Passwort einstellen/ändern], und geben Sie in [Passwort Authentisierung] und [Bestätigen] jeweils 6 bis 16 alphanumerische Zeichen ein.	
	Wählen Sie einen Algorithmus aus, der für die Verschlüsselung verwendet werden soll.	
	[DES] Es wird DES verwendet.	
[Algorithmus Verschlüsselung]	[AES] Es wird AES DES verwendet.	
	Zum Einstellen oder Ändern des Passworts aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Passwort einstellen/ändern], und geben Sie in [Passwort Verschlüsselung] und [Bestätigen] jeweils 6 bis 16 alphanumerische Zeichen ein.	

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Speichern über das Bedienfeld

Sie können die SNMPv3-Einstellungen über das Bedienfeld ein- und ausschalten.

## Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 6 ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen SNMP> aus, und drücken Sie [OK].

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [v] das Element <Einstellungen SNMPv3> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen SNMP Einstellungen SNMPv1... Einstellungen SNMPv3: Druckerverwaltungsin...

## 5

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Ein> oder <Aus> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Das SNMPv3-Protokoll ist nicht verfügbar.
<ein></ein>	Das SNMPv3-Protokoll ist verfügbar.

## 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## 7

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Abrufen der Druckerverwaltungsinformationen vom Host

Mit SNMP rufen Sie regelmäßig Druckerverwaltungsinformationen, z. B. Druckanwendungen, Anschlüsse usw., von Hostcomputern im Netzwerk ab.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen SNMP> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkeinstellungen	
Einstellungen TCP/IP	
Einstellungen SNMP	
Einstellungen zugew	
Einstellungen Start	

### 4

Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Druckerverwaltungsinformation vom Host> aus, und drücken Sie [OK].

Einstellungen SNMP Einstellungen SNMPv1... Einstellungen SNMPv3... Druckerverwaltungsinf



<aus></aus>	Die Druckerverwaltungsinformationen werden nicht automatisch vom Host abgerufen.
<ein></ein>	Die Druckerverwaltungsinformationen werden automatisch vom Host abgerufen.

Drücken Sie [ 🌘	) ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.	

#### Starten Sie das Gerät neu.

6

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einstellen der Berechtigung für die HTTP-Kommunikation

HTTP wird z. B. verwendet, wenn Sie über Remote UI auf das Gerät zugreifen. Wenn Sie eine USB-Verbindung verwenden oder aus anderen Gründen kein HTTP verwenden, können Sie HTTP deaktivieren, um das Risiko eines zerstörerischen unbefugten Zugriffs durch Dritte über den nicht verwendeten HTTP-Port zu verringern.

#### C WICHTIG

Durch die Deaktivierung von HTTP werden einige Netzwerkfunktionen, wie Remote UI und WSD-Druck, deaktiviert.

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen TCP/IP> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkeinstellungen Einstellungen TCP/IP Einstellungen SNMP Einstellungen zugew... Einstellungen Start...



Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <HTTP verwenden> aus, und drücken Sie [OK].

#### Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Lässt die HTTP-Kommunikation nicht zu.
<ein></ein>	Lässt die HTTP-Kommunikation zu.

## 6

#### Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### 7 Starten Sie das Gerät neu.

I Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einstellen der Protokollanschlussnummern

Konfigurieren Sie die Anschlussnummer und das Protokoll, damit die Druckerverbindung mit Ihrem Netzwerk funktioniert.

#### **WICHTIG**

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einstellungen TCP/IP> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkeinstellungen Einstellungen TCP/IP Einstellungen SNMP Einstellungen zugew... Einstellungen Start...

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < Einstellungen Portnummer> aus, und drücken Sie [OK].

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Protokoll aus, das die Anschlussnummer verwendet, die Sie ändern möchten, und drücken Sie [OK].



## 6

#### Geben Sie eine Anschlussnummer ein, und drücken Sie [OK].

"Eingeben von Text"
LPD
515
(1-65535)

## 7

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## 8

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einstellen des zugewiesenen Ports

Aktivieren oder deaktivieren Sie die Einstellungen des zugewiesenen Ports.

Wenn der zugewiesene Port deaktiviert ist, können Sie über das Netzwerk nicht scannen oder drucken und die Einstellungen für dieses Produkt nicht konfigurieren oder überprüfen, wenn Sie den Druckertreiber oder MF Toolbox verwenden.

## Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

C WICHTIG

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Netzwerkeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Netzwerkeinstellunge Präferenzen Timereinstellungen Allgemeine Einstell...

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [♥] das Element <Einstellungen zugewiesener Port> aus, und drücken Sie [OK].

Netzwerkeinstellungen Einstellungen TCP/IP Einstellungen SNMP Einstellungen zugewi Einstellungen Start...

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Einst.	zugewies.	Port
Aus		
Ein		

<aus></aus>	Es wird kein zugewiesener Port verwendet.
<ein></ein>	Es wird ein zugewiesener Port verwendet.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## 6

#### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.
### **Einrichten eines Proxys**

Ein Proxy (oder HTTP-Proxy-Server) ist ein Computer oder eine Software, der bzw. die die HTTP-Kommunikation für andere Geräte durchführt, insbesondere dann, wenn mit Ressourcen außerhalb des Netzwerks kommuniziert wird, z. B. wenn Websites aufgerufen werden. Die Clientgeräte stellen über den Proxy-Server eine Verbindung zum externen Netzwerk her und kommunizieren nicht direkt mit den externen Ressourcen. Die Einrichtung eines Proxys erleichtert nicht nur die Verwaltung des Verkehrs zwischen internen und externen Netzwerken, sondern blockiert auch einen unbefugten Zugriff und umfasst einen Antivirenschutz zur Erhöhung der Sicherheit. Wenn Sie einen Proxy einrichten, stellen Sie sicher, dass Sie über die notwendigen Proxy-Informationen verfügen, einschließlich IP-Adresse, Portnummer und Benutzername und Passwort für die Authentisierung.

### Starten Sie Remote UI, und melden Sie sich im Systemmanagermodus an.

"Starten von Remote UI"

### Klicken Sie auf [Einstellungen/Speicherung].

Remote UE PortalMF6100 Series:	Windows Internet Explorer	
🔊 💿 🗢 🔞 http://192.168.0.21	š/portal_top.html 🔹 😽	🗙 🐷 âing 🗸
etei Bearbeiten Ansicht Favo	ritan Estras ?	
Favoriten 🛛 😵 Remote UL Port		
isenses,	Gerätename: Produktname: Ort:	Logou
没 Remote UI: Portal		Mail an Systemmanager Hilfe
	Zuletzt aktualisiert 14/05 2013 06:19:16 PM	Status Monitot/Abbruch
Grundinformationen Gerät		
Gerätestatus		Einstellungen/Speicherung
Drucker: 🔵 Druckbereit.		~~
Scanner: 🔵 Scanbereit.		
Fax: 🔵 Bereit zum Sei	iden/Empfangen von Fax.	Adressbuch
Fehlerinformationen		
Kein Fehler vorhanden.		-
Informationen Verbrauchsma	sterialien	
Papierinformationen		_
Papierzufuhr Res	tliches Papier Papierformat Papiertyp	
Mehrzweckfach Kei	1 Papier	
	Normal	
tig	Internet   Geschützter Modus: /	Aktiv 🖓 👻 🔍 100%

## 3

Klicken Sie auf [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen TCP/IP].



5

### Klicken Sie in [Einstellungen Remote Wartungsserver] auf [Bearbeiten].

🗿 🔵 🗢 😵 http://192.168.0.215/e	n_network_topip.html 🔹 🐓 🗙	Bing
Datei Bearbeiten Ansicht Favorit	en Extras ?	
👷 Favoritan 🛛 🚷 Ramote UlEinstelle	ingen TCP/IP:	
	Einstellungen E-Mail Verwaltung Abteilungs-ID mit PIN Bestät	igung verwenden
	Einstellungen Remote Wartungsserver	
		Bearbeiten
	Proxy verwenden: Aus	
	Einsteilungen Multicast Discovery	
		Bearbeiten
	Antwort Discovery: Ein	
	Scope Name: default	
	Einstellungen Benachrichtigung Schlaf	modus
		Bearbeiten
	Benachrichtigung Schlafmodus:	Ein
	Portnummer:	11427
	Anzahl der Router, die durchlaufen w	erden: 3
	Benachrichtigungsinternall:	600 Sek.
	Closed Disease Plant Ma	
tig	Internet   Geschützter Modus: Akti	v 📲 👻 🔍 100%

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Proxy verwenden], und geben Sie die erforderlichen

#### Einstellungen an.



[Proxy verwenden]	Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um den angegebenen Proxy-Server für die HTTP- Kommunikation mit dem Gerät zu verwenden.	
[HTTP Adresse Proxy-Server]	Geben Sie die Adresse des Proxy-Servers ein. Geben Sie die IP-Adresse, den Hostnamen usw. entsprechend der Umgebung an.	
[HTTP Portnummer Proxy-Server]	Geben Sie eine Portnummer zwischen 1 und 65535 ein.	
[Proxy Authentisierung verwenden]	Zur Aktivierung der Authentisierung durch den Proxy-Server aktivieren Sie das Kontrollkästchen, und geben Sie bis zu 24 alphanumerische Zeichen für den Benutzernamen in das Textfeld [Anwendername] ein.	
[Passwort einstellen/ändern]	Zur Einstellung oder Änderung des Passworts für die Proxy-Authentisierung, wenn diese aktiviert ist, aktivieren Sie das Kontrollkästchen, und geben Sie bis zu 24 alphanumerische Zeichen für das neue Passwort in das Textfeld [Passwort] ein.	

# 6

### Klicken Sie auf [OK].

### Starten Sie das Gerät neu.

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einschränken der Angabe von Empfängern und der Verwendung von Sendefunktionen

Geben Sie an, ob die Angabe von Empfängern und die Verwendung der Sendefunktionen eingeschränkt werden soll. Sie können Folgendes angeben.

- Einrichten einer PIN für das Adressbuch"
- Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können"
- Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer "
- "Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs"
- "Bestätigen der eingegebenen Faxnummer "
- Bestätigen von Empfängern für das Senden über Zielwahl/kodierte Wahl"
- "Beschränken von Rundsendungen"
- "Angeben von Anzeigeeinstellungen f
  ür das Auftragslog"

### Einrichten einer PIN für das Adressbuch

Richten Sie eine PIN für das Adressbuch ein. Nachdem die PIN eingerichtet wurde, müssen Sie sie eingeben, wenn Sie Empfänger speichern, bearbeiten oder löschen möchten.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Weiterleitungseinst… Speichern/Drucken b… Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrän

4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Adressbuch PIN> aus, und drücken Sie [OK].

SE-Funkt. beschränken Adressbuch PIN Neue Empfänger besc... SE Faxtreiber zulas... SE-Log beschränken

### Geben Sie die PIN über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie [OK].

Die PIN kann aus bis zu 7 Ziffern bestehen.

Drücken Sie [OK], um den Bestätigungsbildschirm anzuzeigen. Wenn der Bildschirm angezeigt wird, geben Sie die PIN erneut ein, und drücken Sie [OK].

### So löschen Sie die eingegebene PIN

Drücken Sie [ 💽 ] (Löschen), um die PIN zu löschen, und drücken Sie dann [OK].

Adressbuch PIN
(Leer: K.Einstell.)
(



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können

Geben Sie an, ob das Speichern neuer Empfänger oder das Bearbeiten der im Adressbuch, unter Zielwahltasten oder unter Codes für die kodierte Wahl gespeicherten Empfänger eingeschränkt werden sollen. Wenn diese Einstellung aktiviert ist, sind die folgenden Aktionen eingeschränkt.

- Geben Sie einen Empfänger über die numerischen Tasten an.
- Speichern neuer Empfänger im Adressbuch, unter Zielwahltasten und unter Codes für die kodierte Wahl.
- Bearbeiten der Empfänger, die im Adressbuch, unter Zielwahltasten und unter Codes f
  ür die kodierte Wahl gespeichert sind.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Weiterleitungseinst... Speichern/Drucken b... Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrän

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Neue Empfänger beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

6

## Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\blacktriangledown$ ] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Neue Empf. beschrä Aus Ein	änken	
<aus></aus>	Deaktiviert die Einschränkung.	
<ein> Aktiviert die Einschränkung. Sie müssen Empfänger über Zielwahltasten oder Codes für die kodierte Wahl angeben.</ein>		

Drücken Sie [	$\textcircled{\below}{\below}$	] (Menü), um	den	Menübildschirm zu schließen.
Brucken ole [	S		ucn	menubilugeninin zu gennebeni

## Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer

Geben Sie an, ob das Senden von Faxdokumenten von Ihrem Computer mit dem Faxtreiber eingeschränkt werden soll.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE Faxtreiber zulassen> aus, und drücken Sie [OK].





<aus></aus>	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Faxtreiber wird nicht zugelassen.
<ein></ein>	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Faxtreiber wird zugelassen.

### Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs

Geben Sie an, ob das Senden von Faxdokumenten aus dem Auftragslog eingeschränkt werden soll.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Log beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

SE-Funkt. beschränken Adressbuch PIN Neue Empfänger besc... SE Faxtreiber zulas... SE-Log beschränken

SE-Log	beschränken	l
Aus		l
Ein		l
		L
		l

<aus></aus>	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Auftragslog wird zugelassen.
<ein></ein>	Das Senden von Faxdokumenten aus dem Auftragslog wird nicht zugelassen.

# Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Bestätigen der eingegebenen Faxnummer

Geben Sie an, ob vor dem Senden eines Faxdokuments eine Bestätigung erfolgen soll. Wenn diese Option aktiviert ist, werden Sie zur erneuten Eingabe der Faxnummer aufgefordert, bevor das Faxdokument gesendet wird.

#### **HINWEIS**

#### Bildschirm für die Bestätigung der Faxnummer

Der Bildschirm wird nur dann angezeigt, wenn Sie einen Empfänger über die numerischen Tasten angeben.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Weiterleitungseinst... Speichern/Drucken b... Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrän

## 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung> aus, und drücken Sie [OK].

### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].



<aus></aus>	Der Bildschirm wird nicht angezeigt.
<ein></ein>	Der Bildschirm wird angezeigt.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

## Bestätigen von Empfängern für das Senden über Zielwahl/kodierte Wahl

Wählen Sie aus, ob eine Bestätigung erforderlich ist, wenn Sie einen Empfänger über Zielwahltasten oder einen Code für die codierte Wahl angeben. Wenn diese Option aktiviert ist, müssen Sie die Details des Empfängers auf dem angezeigten Bildschirm bestätigen.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Systemeinstellungen> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

	_
Menü	
Einstellungen USB D	
Druckereinstellungen	
Justage/Wartung	
Systemeinstellungen	

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 👩 ] (An-/Abmelden).



# 3

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [v], um <SE-Funktion beschränken> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Systemeinstellungen Weiterleitungseinst… Speichern/Drucken b… Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrän

### 4

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Bestätigung Zielwahl/Kodierte Wahl SE> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

SE-Funkt. beschränken SE Faxtreiber zulas... SE-Log beschränken Neu-Eingabe FaxNr. ... Bestätigung Zielwahl Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Aus> oder <Ein> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Best. Zielwahl/Koo Aus Ein	diert
<aus></aus>	Die Bestätigung ist nicht erforderlich.
<ein></ein>	Die Bestätigung ist erforderlich.

6	
Drücken Sie [ 🔞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.	

### Beschränken von Rundsendungen

Geben Sie an, ob das Senden eines Faxdokuments an mehrere Empfänger gleichzeitig eingeschränkt werden soll.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🍙 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <SE-Funktion beschränken> aus, und drücken Sie [OK].



### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Rundsendung beschränken> aus, und drücken Sie [OK].

SE-Funkt. Beschränken SE-Log beschränken Neu-Eingabe FaxNr. ... Bestätigung Zielwah... Rundsendung beschrän

# Wählen Sie mit $[\blacktriangle]$ oder $[\forall]$ aus, ob Rundsendungen eingeschränkt werden sollen, und drücken Sie [OK].

### Rundsendung beschränk.

Aus Rundsendung bestätig... Rundsendung zurückwe...

<aus></aus>	Lässt das Senden eines Faxdokuments an mehrere Empfänger zu.			
<rundsendung bestätigen&gt;</rundsendung 	Der Bestätigungsbildschirm wird angezeigt, bevor ein Faxdokument an mehrere Empfänger gesendet wird.			
<rundsendung zurückweisen&gt;</rundsendung 	Lässt das Senden eines Faxdokuments an mehrere Empfänger nicht zu.			

# 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### Angeben von Anzeigeeinstellungen für das Auftragslog

Geben Sie an, ob das Faxauftragslog angezeigt werden soll.

# 

Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].



#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Auftragslog anzeigen> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Speichern/Drucken b... Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrä... Auftragslog anzeigen

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

<aus></aus>	Das Auftragslog wird auf dem Bildschirm "Status Monitor/Abbruch" nicht angezeigt und ist nicht im Journal enthalten. Zudem wird das Journal nicht automatisch gedruckt.
<ein></ein>	Das Auftragslog wird auf dem Bildschirm "Status Monitor/Abbruch" angezeigt.

## Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6 Starten Sie das Gerät neu.

5

Image: Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## Einschränken der Verwendung des USB-Anschlusses oder des USB-Speichers

Schränken Sie die Verwendung der USB-Anschlüsse an der Rückseite dieses Produkts und/oder die Verwendung der an diese USB-Anschlüsse angeschlossenen Speichermedien ein.

- "Einschränken des Anschlusses externer Geräte über USB"
- "Einschränken des Speicherns von Daten auf Speichermedien"
- "Einschränken des Druckens von Daten auf Speichermedien"

### Einschränken des Anschlusses externer Geräte über USB

Geben Sie an, ob USB-Geräte verwendet werden sollen, die an das Gerät angeschlossen sind. Nach der Aktivierung dieser Einstellung ist der USB-Anschluss an der Rückseite des Geräts deaktiviert.

### **WICHTIG**

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

## 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ m ] (An-/Abmelden).



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <USB-Gerät Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Remote UI Ein/Aus SE-Funktion beschrä... Auftragslog anzeigen USB-Gerät Ein/Aus

### 4

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

USB-Gerät Ein/Aus	
Aus	
Ein	

<aus></aus>	Es werden keine USB-Geräte verwendet, die an das Gerät angeschlossen sind.
<ein></ein>	Es werden USB-Geräte verwendet, die an das Gerät angeschlossen sind.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6

### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einschränken des Speicherns von Daten auf Speichermedien

Geben Sie an, ob gescannte Dokumente auf Speichermedien gespeichert werden können. Nähere Informationen zum Speichern von Daten auf Speichermedien finden Sie unter Folgendem.

"Speichern gescannter Dokumente auf einem USB-Speichergerät"

### 🖱 WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🍙 ] (An-/Abmelden).



## 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Speicherung Speichermedium Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen SE-Funktion beschrä… Auftragslog anzeigen USB-Gerät Ein/Aus Speicherung Speicher

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

Speich.	Speichermedium
Aus	
Ein	

<aus></aus>	Sie können keine Daten auf Speichermedien speichern.
<ein></ein>	Sie können Daten auf Speichermedien speichern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6

### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

### Einschränken des Druckens von Daten auf Speichermedien

Geben Sie an, ob die Daten gedruckt werden können, die auf Speichermedien gespeichert sind. Nähere Informationen zum Drucken von Daten auf Speichermedien finden Sie unter Folgendem.

"Drucken von Dokumenten aus einem USB-Speicher (Mediendruck)"

### 🖱 WICHTIG

#### Wenn die Einrichtung abgeschlossen ist

Starten Sie das Gerät erneut, damit die Einstellungen wirksam werden.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Systemeinstellungen> aus, und drücken Sie [OK].

Menü Einstellungen USB D... Druckereinstellungen Justage/Wartung Systemeinstellungen

#### Wenn die Systemmanager-ID und die Systemmanager-PIN angegeben wurden

Geben Sie die ID und die Nummer über die numerischen Tasten ein, und drücken Sie dann [ 🍙 ] (An-/Abmelden).

Syst.Manager ID/PIN Login: ID betätigen Manager ID: XXXXXXX PIN: \*\*\*\*\*\*

# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element < USB Direktdruck Ein/Aus> aus, und drücken Sie [OK].

Systemeinstellungen Auftragslog anzeigen USB-Gerät Ein/Aus Speicherung Speiche... USB Direktdruck Ein/



Wählen Sie mit [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ] das Element <Aus> oder <Ein> aus, und drücken Sie [OK].

<aus></aus>	Die Daten auf dem Speichermedium können nicht gedruckt werde	
<ein></ein>	Die Daten auf dem Speichermedium können gedruckt werden.	

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# 6

### Starten Sie das Gerät neu.

Das Gerät muss unbedingt neu gestartet werden, damit die Einstellungen wirksam werden. Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## **Einrichten und Verwalten von einem Computer**

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie Remote UI verwenden.

Das Gerät ermöglicht Ihnen mithilfe von Remote UI die Verwaltung von Aufträgen und die Angabe verschiedener Einstellungen von Ihrem Computer. Starten Sie Remote UI in einem Web-Browser, um über das Netzwerk auf das Gerät zuzugreifen.

Verwenden von Remote UI	Siehe "Verwenden von Remote UI".	
Informationen zu den Funktionen von Remote UI	Informationen finden Sie in der Hilfe zu Remote UI. Bildschirmlayout von Remote UI"	

### Verwenden von Remote UI

In diesem Abschnitt werden die Systemanforderungen für die Verwendung von Remote UI, die Vorgehensweise beim Starten und die angezeigten Symbole beschrieben.

- Betriebsumgebung"
- "Starten von Remote UI"
- "Bildschirmlayout von Remote UI"

### WICHTIG

#### Einstellungen, die nicht importiert oder exportiert werden können

Die folgenden Einstellungen können nicht importiert oder exportiert werden.

- [Timereinstellungen] -> [Einstellungen Zeit & Datum] -> [Aktuelle Zeiteinstellungen]
- [Faxeinstellungen] -> [Fax Setup Handbuch]
- [Scaneinstellungen] -> [Einst. Kurzwahltaste]
- [Einstellungen/Speicherung] -> [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen SNMP] -> [Einstellungen SNMPv3] -> [Anwendereinstellungen]<sup>\*</sup>
- [Einstellungen/Speicherung] -> [Netzwerkeinstellungen] -> [Einstellungen SNMP] -> [Einstellungen Kontext]<sup>\*</sup>
- [Einstellungen/Speicherung] -> [Systemeinstellungen] -> [Verwaltung Abteilungs-ID] -> [Seitensummen Abteilungs-ID]\*
- [Einstellungen/Speicherung] -> [Sicherheitseinstellungen] -> [Einstellungen Schlüssel und Zertifikat]<sup>\*</sup>
- [Einstellungen/Speicherung] -> [Sicherheitseinstellungen] -> [Einstellungen CA Zertifikat]<sup>\*</sup>
- [Systemeinstellungen] -> [Land/Region wählen]
- [Systemeinstellungen] -> [Weiterleitungseinstellungen]
- [Systemeinstellungen] -> [Remote UI Ein/Aus]
- \* Nur über Remote UI konfigurierbar

### **Betriebsumgebung**

Die folgenden Betriebssysteme und Web-Browser werden unterstützt.

### Windows

### **Betriebssystem**

- Windows XP
- Windows Vista
- Windows 7
- Windows 8

#### **Web-Browser**

• Internet Explorer 7.0 oder höher

Macintosh

#### **Betriebssystem**

• Mac OS 10.5.8 oder höher (mit Ausnahme der Classic-Umgebung)

#### **Web-Browser**

• Safari 3.2.1 oder höher

### **Starten von Remote UI**

### 🕐 WICHTIG

#### Vor der Verwendung von Remote UI

Überprüfen Sie die IP-Adresse des Geräts.
"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"
Wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, wenn Sie sich über die IP-Adresse des Geräts im Unklaren sind.

#### Konfigurieren Sie eine Netzwerkverbindung.

Siehe Erste Schritte.

2

Starten Sie den Web-Browser.

3

Geben Sie in das Adressfeld "http://IP-Adresse des Geräts/" ein, und drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

Eingabebeispiel: http://192.168.0.215/





Melden Sie sich an Remote UI an.

#### Wenn die Verwaltung per Abteilungs-ID nicht eingestellt ist

(1) Wählen Sie [Modus Verwaltung] oder [Modus Endanwender] aus.

- (2) [Modus Verwaltung]:
  - Geben Sie in [Systemmanager ID] und [Systemmanager PIN] eine ID bzw. eine PIN ein.
  - [Modus Endanwender]: Geben Sie in [Anwendername] einen Namen ein.
- (3) Klicken Sie auf [Login].

Basthaltan Ansicht Exuntian	Extrac 3	• • • • × 🔝 Bing	, v
avoriten 19 Remote UE Login			
Canon	Login		
	01380 Series / MF18	ID Series /	
(1) 💿 Modus Verwaltu	ng		
Systemmanager I	Dt (2)		
Systemmanager	PIN:		
(1) 💿 Modus Endanwo	nder	$\equiv$	
Anwendername:	(2)		
		(	3) Login
		Copyright CANON INC. 2011 Al	Rights Reserved

[Modus Verwaltung]	Sie können alle Vorgänge und Einstellungen von Remote UI durchführen.			
[Modus Endanwender]	Sie können den Gerätestatus und die Einstellungen überprüfen und die Aufträge anzeigen. Sie können zudem die Aufträge durchführen, die mit Ihrem bei der Anmeldung angegebenen Anwendernamen in die Warteschlange gesetzt wurden.			

### Wenn die Verwaltung per Abteilungs-ID eingestellt ist

- (1) Geben Sie in [Abteilungs-ID] und [PIN] eine ID und eine PIN ein.
- (2) Klicken Sie auf [Login].

💋 Remote Ul: Lo	oginili di secondi di second	- Windows Internet Explorer				-15
00.	http://192.168.0.215/		🕶 🐓 🗙 💽 Bing			۰ م
Datei Bearbei	iten Ansicht Favoriten	Extran ?				
🚖 Føvoriten	😫 Remote UI: Login	Street of SME Scen				
						^
	Canon	Login	lana.			
(1)	Abteilungs-ID: PIN:					
			(2	C) Login		
L			Copyright CANON INC. 2011 All	raghts reserved		
Fettio		Gest Internet   Gest	hützter Modus: Aktiv		100%	

### **Portalseite**

- R http://193				
Contraction of the second	2.168.0.215/portal_top.html		- 4	🕴 🗙 🔁 Ding
ei Bearbeiten Ansic	ht Favoriten Extras ?			
Favoriten 🛛 😪 Remo	te UII Portal	NAME Carries		
lassan	G Pi Ar	erätename: roduktname: ufstellort:	Ri lanina MRI Serios	(5) Logo (7
Remote UI: P	ortal		(1	) (6) Mail an Systemmanage Hil
	Zi	uletzt aktualisiert 05/0	01 2029 10:18:22 AN	Status Monitor/Abbruch
Srundinformationen	Gerät			
Gerätestatus				Einstellungen/Speicherung
Drucker:	Druckbereit.			(*)
Scanner:	Scanbereit.			
Fax	Bereit zum Sende	n/Empfangen von F	ax.	Adressbuch
Cohladalarmation				
remennionnauona	6144			
Kein Fehler vorhande	en.		_	_
Kein Fehler vorhande	en.			
Kein Fehler vorhanden nformationen Verbra	en. auchsmaterialien			
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierinformation Papierzufuhr	en. auchsmaterialien en Restliches Papier	Papierformat	Papiertyp	
Kein Fehler vorhande nformationen Verbra Papierinformation Papierzufuhr	en. auchsmaterialien en Restiches Papier	Papierformat	Papiertyp Normal	
Kein Fehler vorhande nformationen Verbra Papierinformatione Papierzufuhr Mehrzweckfach	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier	Papierformat A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierinformatione Papierzufahr Mehrzwecklach	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier	Papierformat A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal	
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89	
Kein Fehler vorhande nformationen Verbra Papierinformatione Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierzufahr Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande nformationen Verbra Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1 iupport Link	en. auchsmaterialien en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande nformationen Verbra Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1 iupport Link Support Link	en. auchsmaterialien en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1 support Link Support Link	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	
Kein Fehler vorhande Informationen Verbra Papierzufahr Mehrzwecklach Kassette 1 support Link Support Link	en. auchsmateriation en Restiches Papier Kein Papier OK	Papierformat A4 A4	Papiertyp Normal (60-89 g/m2) Normal (60-89 g/m2)	Copyright CANON INC. 2011 All Rights Reserve

- (1) Aktualisiert die gegenwärtig angezeigte Seite.
- (2) Zeigt den aktuellen Status und die Fehlerinformationen des Geräts an. Wenn ein Fehler auftritt, wird der Link zu den Fehlerinformationen angezeigt.
- (3) Zeigt die Bezeichnungen der Papierzufuhrteile und die Papierinformationen an.
- (4) Zeigt den auf der Seite [Einstellungen/Speicherung] angegebenen Support-Link an.
- (5) Zeigt die Startseite von Remote UI (Anmeldebildschirm) an, wenn das Gerät nicht angemeldet ist.
- (6) Erstellt eine E-Mail an den Systemmanager, der unter [Information Systemmanager] angegeben ist.
- (7) Zeigt die Hilfe für die gegenwärtig angezeigte Seite in einem separaten Fenster an.
- (8) Zeigt u.a. den aktuellen Auftragsstatus und das Auftragslog an.
- (9) Zeigt die Einstellungs- und Speicherungsparameter des Geräts an.
- (10) Zeigt die im Adressbuch gespeicherten Codes für die kodierte Wahl und Zielwahltasten an.

### Seite [Status Monitor/Abbruch]



- (1) Zeigt die Liste der Geräteeinstellungen an.
- (2) Zeigt die Portalseite von Remote UI an.
- (3) Zeigt die Hierarchie der gegenwärtig angezeigten Seite an.
- (4) Aktualisiert die gegenwärtig angezeigte Seite.
- (5) Bewegt den Scrollbalken auf der Seite nach oben.

### Seite [Einstellungen/Speicherung]

E Remote UlEinstellungen Papier:	- Windows Internet Exp	lorer	- 0 😽
Ca . 10 http://292.168.0.215/p.pap	er.html	• 47 🗙 🖾 Bing	• م
Datei Bearbeiten Ansicht Favoriten f	ixtras ?		
🙀 Favoriten 🙀 Remote Ul Einstellungen	Papier: Itoliki Isosoolikii		
A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY.	and the second se		(2) An Portal Consult -
	(0)		
(1) Einstellungen/Speicherun	r(3)		man an oystermanager rine
Präferenzen	Einstellungen/Speicherung: Präf	erenzen: Einstellungen Papier	
Einstellungen Papier	Einstellungen Papier		
Einstellungen			Bearbeiten
Timereinstellungen			
Funktionseinstellungen	Einstellungen Papier		
Allgemeine Einstellungen	Mehrzweckfach		
Kopiereinstellungen	Als Standard einstellen:	Ein	
E Faxeinstellungen	Papierformat:	A4	
© Scaneinstellungen	Papiertyp:	Normal (60-89 g/m2)	
Einstellungen USB Direktdruck.	I Kanada d		
Druckereinstellungen	Nassene 1		
Einstellungen Bericht	Papiertormat:	A4 Named (50 89 alm?)	
Systemeinstellungen	(4) <sup>~aptenyp:</sup>	Normal (60-89 g/m2)	
Systemeinstellungen			
Verwaltung Abteilungs-ID	U I		
Sicherheitseinstellungen			
Netzwerkeinstellungen			
Einstellungen Kommunikationsverwaltung /			
Weiterleitungseinstellungen			
Import/Export			
Einstellinformationen initialisieren			
		Copyright C/	NON INC. 2011 All Rights Reserved
Fertig	🍚 Internet   Ge	schützter Modus: Aktiv	√2 = € 100% =

- (1) Zeigt die Liste der Geräteeinstellungen an.
- (2) Zeigt die Portalseite von Remote UI an.
- (3) Zeigt die Hierarchie der gegenwärtig angezeigten Seite an. Durch Klicken wird die relevante Seite angezeigt.
- (4) Bewegt den Scrollbalken auf der Seite nach oben.

#### Informationen zur Änderung der Systemverwaltungseinstellungen

- Wenn Sie sich im Endanwendermodus anmelden, können Sie die unter [Systemeinstellungen] aufgeführten Systemeinstellungen nur anzeigen.
- Wenn Sie sich im Verwaltungsmodus anmelden, können Sie die Einstellungen ändern.

Remote UIZielwahl	Window	vs Internet Ex	plorer		
🕒 🕞 🔹 🚱 http://192.168.0.215/s	_addresslist.html		- 4	🗙 🔝 Bing	Q
Datei Bearbeiten Ansicht Favorite	en Extres ?				
🚖 Favoriten 🛛 😵 Remote UIZielwah	1000 isosciela	and local			
LINE STORE (Series /	William Station	8			(4) An Portal Logout
Adressbuch	(5)			M	al an Systemmanager Hilfe
Zielwahl (1)	Adressb	uch: Zielwał	-		
C Kodierte Wahl (2)	Zielwa	ы	1.0		
	Zieh	vahl			
	Nr.	Тур	Name	Emplänger	
	01		Nicht gespeichert		Löschen
	02		Nicht gespeichert		Löschen
	03		Nicht gespeichert		Loschen
	D4		Nicht gespeichert		Löschen
	05		Nicht gespeichert		Löschen
	06		Nicht gespeichert		Löschen
	07		Nicht gespeichert		Löschen
	08		Nicht gespeichert		Löschen
	09		Nicht gespeichert		Löschen
	10		Nicht gespeichert		Löschen
	11		Nicht gespeichert		Löschen
	12		Nicht gespeichert		Läschen
	13		Nicht gespeichert		Löschen
	14		Nicht gespeichert		Läschen
	15		Nicht gespeichert		Löschen
	16		Nicht gespeichert		Löschen
	17		Nicht gespeichert		Löschen
	18		Nicht gespeichert		Läschen
	19		Nicht gespeichert		Löschen
	(3)				
				Copyright CANON I	NC. 2011 All Rights Reserved

- (1) Zeigt die Liste der Zielwahltasten an.
- (2) Zeigt die Liste der Codes für die kodierte Wahl an.
- (3) Bewegt den Scrollbalken auf der Seite nach oben.
- (4) Zeigt die Portalseite von Remote UI an.
- (5) Zeigt die Hierarchie der gegenwärtig angezeigten Seite an. Durch Klicken wird die relevante Seite angezeigt.
- (6) Zeigt die Adresse der Nummer an, die unter [Listennummer] ausgewählt wurde (nur für die Seite [Kodierte Wahl]).

#### **HINWEIS**

#### Informationen zur Änderung des Adressbuchs

Sie können das Adressbuch nur ändern, wenn Sie sich im Verwaltungsmodus anmelden.

# Liste des Einstellungsmenüs

Dieses Kapitel enthält eine kurze Übersicht über die Menüoptionen für die Gerätefunktionen sowie Informationen zur Einrichtung dieser Optionen.

Sie können diese Optionen Ihren Anforderungen entsprechend konfigurieren und/oder ändern.

Drucken und Anzeigen aktueller Einstellungen	Siehe "Drucken und Anzeigen der aktuellen Einstellungen".	
Einrichten der Menüoptionen	Siehe "Einrichten der Menüoptionen".	
Eine kurze Übersicht über die Menüoptionen sowie Informationen zur Konfiguration dieser Optionen	Lesen Sie die folgenden Abschnitte.      "Netzwerkeinstellungen"      "Präferenzen"      "Timereinstellungen"      "Allgem. Einstellungen"      "Kopiereinstellungen "      "Faxeinstellungen "      "Scaneinstellungen USB Direktdruck"      "Druckereinstellungen"      "Justage/Wartung"      "Systemeinstellungen"	
# Drucken und Anzeigen der aktuellen Einstellungen

Zur Anzeige der aktuellen Einstellungen drucken Sie die Anwenderdatenliste.

"Drucken der Anwenderdatenliste"

# Einrichten der Menüoptionen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Menüoptionen für die Gerätefunktionen konfigurieren und/oder ändern.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

# 2

# Drücken Sie zur Auswahl des Menüs, auf das Sie zugreifen möchten, [ $\blacktriangle$ ] oder [v], und drücken Sie dann [OK].

- Netzwerkeinstellungen
- Präferenzen
- Timereinstellungen
- Allgemeine Einstellungen
- Kopiereinstellungen
- Faxeinstellungen
- Scaneinstellungen
- Einstellungen USB Direktdruck
- Druckereinstellungen
- Justage/Wartung
- Systemeinstellungen
- Menü initialisieren





### Drücken Sie [▲] oder [▼], um ein Untermenü auszuwählen, und drücken Sie [OK].

Nähere Informationen zu den Untermenüs finden Sie unter "Inhalt der Menüoptionen".





Drücken Sie [OK], um die Änderungen am ausgewählten Menü zu speichern oder eine andere Untermenüoption auszuwählen.

Wenn auf dem Bildschirm <Anwenden> angezeigt wird, wählen Sie <Anwenden> aus, und drücken Sie [OK], um die Einstellung anzuwenden.

5	5		
Drücken Sie [ 🚳 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.			
	So zeigen Sie den vorherigen Bildschirm an		
	Drücken Sie [ ] (Zurück).		
	Wenn Sie [ 🛞 ] (Menü) drücken, bevor Sie [OK] drücken		
	Die Änderungen werden nicht gespeichert.		

# Inhalt der Menüoptionen

Sie können die folgenden Menüoptionen konfigurieren.

- "Netzwerkeinstellungen"
- "Präferenzen"
- "Timereinstellungen"
- "Allgem. Einstellungen"
- "Kopiereinstellungen"
- Faxeinstellungen "
- Scaneinstellungen"
- "Einstellungen USB Direktdruck"
- Druckereinstellungen"
- "Justage/Wartung"
- Systemeinstellungen"
- "Menü initialisieren"

# Netzwerkeinstellungen

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit "\*" markierten Einstellungen gelten nur für MF6180dw.

### Wired/Wireless LAN wählen\*

Wählen Sie Wireless LAN oder Wired LAN aus.

Wired LAN, Wireless LAN

- "Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"
- "Umschalten der Verbindungsmethode zu Wireless LAN oder Wired LAN (nur MF6180dw)"

## **Einstellungen Wireless LAN**\*

Geben Sie die Einstellungen für Wireless LAN an.

"Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"

Einstellungen	Beschreibungen
Modus WPS Schaltfläche	Stellen Sie eine drahtlose Verbindung mithilfe von WPS über die WPS-Taste des Access Points her. Image: "Einrichten des Geräts mit WPS (Tastenwahlmodus)"
Modus WPS PIN Code	Senden Sie einen PIN-Code an den Access Point, um eine drahtlose Verbindung mithilfe von WPS herzustellen. Im Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"
Einstellungen SSID	Geben Sie den WEP-Schlüssel oder PSK ein, der zum Herstellen der Verbindung mit dem Access Point erforderlich ist.           Access Point wählen, Manuelle Einstellungen           * "Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"           * "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"
Informationen Wireless LAN	<ul> <li>Es werden Informationen zur aktuellen Wireless LAN-Verbindung angezeigt.</li> <li>MAC-Adresse, Status Wireless LAN, Letzte Fehlerinformationen, Kanal, Einstellungen SSID, Sicherheitseinstellungen</li> <li>"Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)"</li> </ul>

### **Einstellungen TCP/IP**

Geben Sie die TCP/IP-Einstellungen an.

Einstellungen	Beschreibungen
Einstellungen IPv4	Geben Sie die IP-Adresse (IPv4) an. ▶ "Festlegen der IPv4-Adresse"
Einstellungen IP- Adresse	Geben Sie die IP-Adresse ein. Eine IP-Adresse ist eine Nummer zur Identifikation der Kommunikationsgeräte (Computer, Drucker usw.), die an ein Netzwerk angeschlossen sind, das das TCP/IP-Protokoll verwendet. • Automatisch erhalten: – Protokoll wählen: Aus, DHCP, BOOTP, RARP

	<ul> <li>- Auto IP: Aus, Ein</li> <li>Manuell erhalten: <ul> <li>IP-Adresse: 0.0.0.0</li> <li>Subnetmaske: 0.0.0.0</li> <li>Gateway-Adresse: 0.0.0.0</li> </ul> </li> <li>Einstellungen anzeigen: <ul> <li>Automatisch erhalten</li> <li>IP-Adresse</li> <li>Subnetmaske</li> <li>Gateway-Adresse</li> </ul> </li> </ul>
PING Kommando	<ul> <li>Programm zur Diagnose des TCP/IP-Netzwerks.</li> <li>Sie können überprüfen, ob das Gerät eine Verbindung zum Computer herstellt.</li> <li>"Überprüfen der Netzwerkverbindung"</li> </ul>
Einstellungen DNS	<ul> <li>DNS ist ein System, das einem Server in einem Netzwerk einen Namen (Domänname) zuweist, der der IP-Adresse des Servers entspricht.</li> <li>Einstell. DNS Server: <ul> <li>Primärer DNS Server: 0.0.0.0</li> <li>Sekundärer DNS Server: 0.0.0.0</li> </ul> </li> <li>Einstellungen DNS Hostname/Domänname: <ul> <li>Hostname</li> <li>Domänname</li> </ul> </li> <li>Einstellungen DNS Dynamisches Update: <ul> <li>Aus</li> <li>Ein</li> <li>Zeit DNS Dyn. Update: 0 bis 24 bis 48 (Std.)</li> </ul> </li> </ul>
Einstellungen mDNS	Aktiviert die DNS-Funktionalität ohne bestimmten Server wie DNS.    Aus  Ein: - Name mDNS  "Einstellen des IPv4 DNS"
Einstellungen DHCP-Option	<ul> <li>Geben Sie an, ob der Hostname übernommen werden soll und ob die dynamische DNS-Aktualisierung durchgeführt werden soll.</li> <li>Hostnamen übernehmen: Aus, Ein</li> <li>DNS Dynamisches Update: Aus, Ein</li> <li>"Einstellen des IPv4 DNS"</li> </ul>
Einstellungen IPv6	<ul> <li>IPv6 ist ein Kommunikationsprotokoll, das einer erweiterten Version (Version 6) des</li> <li>Internetprotokolls (IP) entspricht.</li> <li>▶ "Festlegen der IPv6-Adresse"</li> </ul>
IPv6 verwenden	Geben Sie die IP-Adresse (IPv6) an.          Aus, Ein, Einstellungen anzeigen         * "Festlegen der IPv6-Adresse"
Einstellungen zustandslose Adresse	Geben Sie an, ob die zustandslose Adresse verwendet werden soll.          Aus, Ein, Einstellungen anzeigen         * "Festlegen der IPv6-Adresse"

	DHCPv6 verwenden	Geben Sie an, ob DHCPv6 (zustandslose Adresse) verwendet werden soll.
l		Aus, Ein, Einstellungen anzeigen
		"Festlegen der IPv6-Adresse"
	Einstellungen DNS	DNS ist ein System, das einem Server in einem Netzwerk einen Namen (Domänname) zuweist der der IP-Adresse des Servers entspricht.
		<ul> <li>Einstellungen DNS Hostname/Domänname:         <ul> <li>IPv4 Host/Domäne vrw.: Aus (Hostname, Domänname), Ein</li> </ul> </li> <li>Einstellungen DNS Dynamisches Update:         <ul> <li>Aus</li> <li>Ein:                  <ul></ul></li></ul></li></ul>
1		Einstellen des IPv6 DNS"
	Einstellungen mDNS	Aktiviert die DNS-Funktionalität ohne bestimmten Server wie DNS.    Aus  Ein:  - IPv4-Name f.mDNS verw.: Aus (Name mDNS), Ein
	Finstellungen WINS	Einstellen des IPv6 DNS" WINS ist ein Service, der den NetBIOS-Namen (Namen von Computern und Druckern in einem
		<ul> <li>Netzwerk) eine IP-Adresse zuweist.</li> <li>WINS Auflösung: Aus, Ein (WINS Serveradresse: 0.0.0.0)</li> <li>Scope ID</li> <li>"Einstellen des WINS-Servers"</li> </ul>
E	Einstellungen LPD	LPD ist eine unter Windows, Mac OS X, UNIX und Linux verfügbare Druckanwendung. Sie wird im Allgemeinen in einer Netzwerkumgebung mit TCP/IP-Protokoll verwendet.
		Aus, Ein
		"Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)"
	Einstellungen RAW	RAW ist eine unter Windows verfügbare Druckanwendung. Bei Verwendung von RAW ist die Druckgeschwindigkeit höher als bei Verwendung von LPD.
		Aus, Ein
		"Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)"
1	Einstellungen WSD	<ul> <li>WSD ist eine unter Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 verfügbare Druckanwendung.</li> <li>Mit dem WSD-Protokoll können Sie automatisch nach Druckern suchen und Informationen zu Aufträgen oder Druckern erhalten.</li> <li>Einstellungen WSD Druck: <ul> <li>WSD Druck verwenden: Aus, Ein</li> <li>WSD Browsen verwenden: Aus, Ein</li> </ul> </li> <li>Einstellungen WSD Scan: <ul> <li>WSD Scan verwenden: Aus, Ein</li> <li>Computer Scan verwenden: Aus, Ein</li> </ul> </li> <li>Multicast Discovery verwenden: Aus, Ein</li> </ul>

	"Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)"
HTTP verwenden	Geben Sie an, ob Sie die HTTP-Kommunikation verwenden möchten (Remote UI über einen Web-Browser).
Einstellungen Portnummer	<ul> <li>Je nach Netzwerkumgebung kann die Portnummer f ür jeden Protokolltyp einzeln bestimmt werden.</li> <li>PD: 1 bis 515 bis 65.535</li> <li>RAW: 1 bis 9100 bis 65.535</li> <li>HTTP: 1 bis 80 bis 65.535</li> <li>POP3 EM: 1 bis 110 bis 65.535</li> <li>SMTP Senden: 1 bis 25 bis 65.535</li> <li>SNMP: 1 bis 161 bis 65.535</li> <li>WSD Suche: 1 bis 3702 bis 65.535</li> <li>Multicast Discovery : 1 bis 427 bis 65.535</li> <li>"Einstellen der Protokollanschlussnummern"</li> </ul>
Format MTU	Wählen Sie MTU aus. 1.300, 1.400, <b>1.500</b>

# **Einstellungen SNMP**

Sie können das Gerät mit einem Gerät überwachen und steuern, auf dem SNMP aktiviert ist.

"Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)"

Einstellungen	Beschreibungen
Einstellungen SNMPv1	Geben Sie an, ob SNMPv1 verwendet werden soll, und legen Sie den von SNMP verwendeten Arbeitsgruppennamen und die Zugriffsrechte fest.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein         <ul> <li>Arbeitsgruppe 1: Public</li> <li>Arbeitsgruppe 2: nicht festgelegt</li> <li>MIB Zugangserlaubnis 1: Nur Lesen (RO), Lesen/Schreiben (RW)</li> <li>MIB Zugangserlaubnis 2: Nur Lesen (RO), Lesen/Schreiben (RW)</li> <li>Einstellungen zugewiesene Arbeitsgruppe: Aus, Lesen/Schreiben (RW), Nur Lesen (RO)</li> </ul> </li> <li>* "Einstellen von SNMPv1"</li> </ul>
Einstellungen SNMPv3	Geben Sie an, ob SNMPv3 verwendet werden soll.
	Aus, Ein
	"Einstellen von SNMPv3"
Druckerverwaltungsinformation vom Host	Geben Sie an, ob regelmäßig Druckerverwaltungsinformationen vom Host erhalten werden sollen.
	Aus, Ein
	"Abrufen der Druckerverwaltungsinformationen vom Host"

# Einstellungen zugewiesener Port

Legen Sie die Einstellungen fest, um den zugewiesenen Port zu aktivieren oder zu deaktivieren.

Wenn der zugewiesene Port deaktiviert ist, können Sie über das Netzwerk nicht scannen oder drucken und die Einstellungen für dieses Produkt nicht konfigurieren oder überprüfen, wenn Sie den Druckertreiber oder MF Toolbox verwenden.

Aus, **Ein** 

"Einstellen des zugewiesenen Ports"

### Einstellungen Startup

Legt die Zeit fest, die gewartet werden muss, bis die Netzwerkverbindung hergestellt wurde.

**0** bis 300 (Sek.)

"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### **Einstellungen Ethernettreiber**

Wählen Sie die Kommunikationsmethode und den Ethernet-Verbindungstyp aus.

"Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex"

Einstellungen	Beschreibungen
Automatische	Geben Sie an, ob automatisch gesucht werden soll.
Linciniding	<ul> <li>Aus:         <ul> <li>Kommunikationsmodus: Halbduplex, Vollduplex</li> <li>Ethernettyp: 10 Base-T, 100 Base-TX</li> </ul> </li> <li>Ein</li> </ul>
	"Einstellen von Geschwindigkeit und Duplex"
MAC-Adresse	Eine MAC-Adresse ist eine bestimmte Nummer, die den einzelnen Kommunikationsgeräten (Computer, Drucker usw.) zugewiesen wird, die an ein Netzwerk angeschlossen sind. Uberprüfen der MAC-Adresse"

### **Einstellungen IEEE802.1X**

Verwendet IEEE802.1X als Authentisierung für das Gerät.



"Ein-/Ausschalten der IEEE802.1X-Authentisierung"

### Netzwerkeinstellungen initialisieren

Setzen Sie die Netzwerkeinstellungen zurück, und stellen Sie die Standardeinstellungen wieder her. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

"Initialisieren der Netzwerkeinstellungen"

# Präferenzen

# **HINWEIS**

## Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Für die mit "\*1" markierten Werte variieren die Standardwerte abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

# Lautstärkeregelung

Einstellungen	Beschreibungen
Faxton	Passen Sie die Lautstärke des Tons während einer Faxübertragung an.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein: – Faxlautstärke: 1 bis 3</li> </ul>
	Anpassen der Lautstärke "
Klingelton	Passen Sie die Klingeltonlautstärke bei einem Faxempfang an.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein: - Klingeltonlautstärke: 1 bis 3</li> </ul>
	Anpassen der Lautstarke
SE-fertig-1 on	Passen Sie die Lautstarke des Faxtons an, der abgegeben wird, wenn der Sendevorgang abgeschlossen ist.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein: <ul> <li>Lautstärke SE-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> <li>Nur bei Fehler: <ul> <li>Lautstärke SE-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> <li>* "Anpassen der Lautstärke "</li> </ul>
EM-fertig-Ton	Passen Sie die Lautstärke des Faxtons an, der abgegeben wird, wenn der Empfang abgeschlossen ist.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein: <ul> <li>Lautstärke EM-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> <li>Nur bei Fehler: <ul> <li>Lautstärke EM-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> <li>* "Anpassen der Lautstärke "</li> </ul>
Scan-fertig-Ton	<ul> <li>Passen Sie die Lautstärke des Faxtons an, der abgegeben wird, wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist.</li> <li>Aus</li> <li>Ein <ul> <li>Lautstärke Scan-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> <li>Nur bei einem Fehler: <ul> <li>Lautstärke Scan-fertig: 1 bis 3</li> </ul> </li> </ul>

	Anpassen der Lautstärke "
Eingabeton	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine Taste auf dem Bedienfeld gedrückt wird.
	Aus     Ein
	"Anpassen der Lautstärke "
Ungültige-Eingabe- Ton	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine ungültige Taste gedrückt wird.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein</li> </ul>
	Anpassen der Lautstärke "
Füllstand-Ton	Gibt an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn eine Tonerpatrone fast leer ist.
	• Aus • Ein
	Anpassen der Lautstärke "
Warnton	Geben Sie an, ob das Gerät einen Ton abgibt oder nicht, wenn unerwartete Ereignisse auftreten, wie Papierstaus oder ein nicht ordnungsgemäßer Betrieb.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein</li> </ul>
	Anpassen der Lautstärke "
Job-fertig-Ton	Gibt an, ob das Gerät einen Ton abgibt, wenn ein Auftrag abgeschlossen ist, der kein Faxauftrag ist. Geben Sie den Job-fertig-Ton in <se-fertig-ton> und <em-fertig-ton> an.</em-fertig-ton></se-fertig-ton>
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein</li> </ul>
	Anpassen der Lautstärke "
Alarm Energiesparen	Gibt an, ob das Gerät einen Ton abgibt, wenn es sich im Stromsparmodus befindet.
	• Aus • Ein
	"Anpassen der Lautstärke "

# Einstellungen Anzeige

Einstellungen	Beschreibungen
Standardanzeige wählen	Wählen Sie den Standardbildschirm aus, der angezeigt wird, wenn das Gerät eingeschaltet wird oder eine automatische Rückstellung durchgeführt wurde.
-	Kopie, Fax, Scan, USB Direktdruck
	"Einstellen des Standardbildschirms"
Sprache	Wählen Sie die Anzeigesprache für das Gerät aus.
	<b>English</b> <sup>*1</sup> , French, Spanish, German, Italian, Dutch, Finnish, Portuguese, Norwegian, Swedish, Danish, Slovene, Czech, Hungarian, Russian, Turkish, Greek, Estonian, Romanian, Slovak, Croatian, Bulgarian, Polish

	"Ändern der Anzeigesprache (Bedienfeld oder Remote UI)"
Sprache Remote UI	Wählen Sie die Anzeigesprache für Remote UI aus:
	<b>English</b> <sup>*1</sup> , French, Spanish, German, Italian, Dutch, Finnish, Portuguese, Norwegian, Swedish, Danish, Danish, Czech, Hungarian, Russian, Turkish, Greek, Estonian, Romanian, Slovak, Croatian, Bulgarian, Polish
	"Ändern der Anzeigesprache (Bedienfeld oder Remote UI)"
Helligkeit	Passt die Helligkeit des Displays an.
-	-4 bis <b>0</b>
	"Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)"
Kontrast	Passen Sie den Kontrast für das Display an:
-	-3 bis <b>0</b> bis +3
	"Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)"
Umgekehrte Bildschirmfarben	Wenn <ein> ausgewählt wird, werden die Farben des Displays umgekehrt. Wählen Sie <ein> aus, wenn Sie Schwierigkeiten beim Lesen des Displays haben.</ein></ein>
	Aus, Ein
	"Anpassen des Displays (Helligkeit, Kontrast und Bildschirmfarben umkehren)"
Umschalten Eingabe	Stellen Sie die Maßeinheit für das Ausgabeformat ein.
	mm, Inch
	"Ändern von Maßeinheiten "
Zeit	Stellen Sie ein, wie lange die einzelnen Meldungen auf dem Bildschirm angezeigt werden.
Nachhenanzeige	1 bis <b>2</b> bis 5 (Sekunden)
	"Ändern der Zeit für die Nachrichtenanzeige"
Scrollgeschwindigkeit	Passen Sie die Geschwindigkeit für das Scrollen durch das Menü an, wenn nicht alle Menüelemente auf dem Bildschirm angezeigt werden können.
	Niedrig, <b>Normal</b> , Schnell
	"Ändern der Scrollgeschwindigkeit"
Cursorbewegung	Gibt an, ob der Cursor bei der Eingabe von Zeichen automatisch auf das nächste Feld gesetzt wird.
	Auto, Manuell
	"Ändern der Cursorbewegung "

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit \*A markierten Einstellungen können nicht über Remote UI importiert oder exportiert werden.
- Für die mit "\*1" markierten Werte variieren die Standardwerte abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.
- Für die mit "<sup>\*2</sup>" markierten Einstellungen oder Werte ist die Einstellung oder der Wert möglicherweise nicht verfügbar oder variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### Einst. Zeit & Datum

Einstellungen	Beschreibungen			
Typ Datumsanzeige	Wählen Sie das Anzeigeformat für das Datum aus.			
	JJJJ MM/TT, MM/TT/JJJJ, <b>TT/MM JJJJ</b>			
	"Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"			
Jhr 12/24 Stunden	Wählen Sie das Anzeigeformat für die Uhrzeit aus.			
	12 Stunden (AM/PM), 24 Stunden			
	"Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"			
inst. aktuelle Zeit <sup>*A</sup>	Gibt die aktuelle Uhrzeit und das aktuelle Datum an. I "Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"			
nstellungen Zeitzone	Stellen Sie die Zeitzone ein.			
	GMT-12:00 bis <b>GMT 0:00</b> bis GMT+12:00			
	"Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"			
ommerzeit <sup>*2</sup>	Legen Sie die Sommerzeitoption fest.			
	<ul> <li>Aus<sup>*1</sup></li> <li>Ein: Start (M/W/T), Ende (M/W/T)</li> </ul>			
	<ul> <li>"Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"</li> </ul>			

### Schlaftimer

Stellen Sie einen Timer für den Wechsel in den Schlafmodus ein, wenn das Gerät über einen angegebenen Zeitraum nicht verwendet wurde.

† Es wird empfohlen, für diese Funktion die Standardeinstellungen zu verwenden.

3 bis 5 bis 60 (Min.)

Einstellen des Timers für den Schlafmodus"

### Timer autom.Rückstell.

Stellen Sie einen Timer für die Rückkehr zum Standardbildschirm ein, wenn ein Kopiervorgang abgeschlossen ist oder über einen bestimmten Zeitraum kein Vorgang über eine Taste durchgeführt wurde.

0 (Aus), 1 bis 2 bis 9 (Min.)

Einstellen des Timers für die automatische Rückstellung

### Anzeige nach automatischer Rückstellung

Geben Sie an, ob nach der automatischen Rückstellung der unter "Einstellen des Standardbildschirms" ausgewählte Standardbildschirm angezeigt werden soll.

Standardanzeige, Gewählte Anzeige

"Angeben des Bildschirms, der nach der automatischen Rückstellung angezeigt wird"

### **Zeit Auto Offline**

Geben Sie einen Timer für die Rückkehr in den Offline-Modus des Scanners an, wenn das Gerät über einen angegebenen Zeitraum nicht verwendet wurde.

0 (Aus), 1 bis 5 bis 60 (Min.)

"Einstellen der Zeit f
ür automatisches Offline"

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Einstellungen oder Werte, die mit einem "<sup>\*</sup>" markiert sind, werden abhängig von der Verfügbarkeit des optionalen Zubehörs möglicherweise nicht angezeigt.

### Autom. Kassettenwahl

Gibt an, ob die Papierzufuhr für die automatische Auswahl erkannt werden soll. Sie können die Einstellungen für jede Funktion angeben.

### Kopie

- Mehrzweckfach: Aus, Ein
- Kassette 1: Aus, Ein
- Kassette 2<sup>\*</sup>: Aus, Ein

### Drucker

- Kassette 1: Aus, Ein
- Kassette 2<sup>\*</sup>: Aus, **Ein**

### Fax

- Mehrzweckfach: Aus, Ein
- Kassette 1: Aus, **Ein**
- Kassette 2<sup>\*</sup>: Aus, **Ein**

### Andere

- Mehrzweckfach: Aus, Ein
- Kassette 1: Aus, **Ein**
- Kassette 2<sup>\*</sup>: Aus, **Ein**

Einstellen einer Papierzufuhr für die einzelnen Funktionen"

### Methode Papierzufuhr umschalten

Wenn Sie auf Papier mit einem zuvor gedruckten Logo drucken, können Sie bei einem einseitigen oder doppelseitigen Druck mit einer korrekten Anpassung der Logoposition drucken, ohne das Papier in der Kassette zu ersetzen. Sie können die Einstellungen für jede Papierzufuhr angeben.

- Mehrzweckfach: Vorrang Druckgeschwindigkeit, Vorrang Druckseite
- Kassette 1: Vorrang Druckgeschwindigkeit, Vorrang Druckseite
- Kassette 2<sup>\*</sup>: Vorrang Druckgeschwindigkeit, Vorrang Druckseite

"Auswählen der Druckseite"

# Kopiereinstellungen

# Standard ändern

Speichern Sie neue Kopiereinstellungen.

"Ändern der Standardeinstellungen"

# **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit "\*A" markierten Einstellungen können nicht über Remote UI importiert oder exportiert werden.
- Für die mit "<sup>\*1</sup>" markierten Einstellungen oder Werte ist die Einstellung oder der Wert möglicherweise nicht verfügbar oder variiert abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### Grundeinstellungen

Einstellungen	Beschreibungen
Telefonnummer der Einheit speichern	Sie können die Faxnummer des Geräts speichern. Telefonnummer der Einheit speichern" Siehe Erste Schritte.
Leitungstyp wählen <sup>*1</sup>	<ul> <li>Wählen Sie einen Leitungstyp aus.</li> <li>Impuls, <b>Ton</b></li> <li>⇒ "Leitungstyp wählen"</li> </ul>
Alarm Hörer auflegen	Gibt an, ob ein Signalton abgegeben werden soll, wenn der Hörer oder der Telefonhörer nicht aufgelegt ist, und passt die Lautstärke an. ● Aus ● Ein: -Ltst.Al.Hör.n.aufgel.: 1 bis 3 • "Alarm Hörer auflegen"

### **SE Funktionseinstell.**

Einstellungen	Beschreibungen		
Standard ändern	Sie können Scaneinstellungen für Dokumente speichern.		
Name der Einheit speichern (Fax)	<ul> <li>Speichern Sie Ihren Namen oder den Namen der Firma (Name des Senders).</li> <li>"Name der Einheit speichern (Fax)"</li> <li>Siehe Erste Schritte.</li> </ul>		
ECM SE	Sie können angeben, ob ECM verwendet werden soll.		
-	Aus, Ein		
	"ECM SE"		
Pausenzeit	Sie können die Anzahl der Sekunden für die Pausenzeit angeben.		
_	1 bis <b>4<sup>*1</sup></b> bis 15 <sup>*1</sup> (Sekunden)		
	Pausenzeit"		
Auto Wahlwiederholung	Sie können angeben, ob eine Wahlwiederholung erfolgen soll, wenn Faxdokumente nicht gesendet werden können.		
-	Aus, Ein <sup>*1</sup>		
	>		

	"Auto Wahlwiederholung"
Anzahl Wahlwiederh.	Sie können die Anzahl der Wahlwiederholungen angeben.
-	1 bis <b>2</b> bis 10 (Anzahl)
	"Auto Wahlwiederholung"
Intervall Wahlwd.hol.	Sie können das Intervall zwischen den Wahlwiederholungen angeben.
_	<b>2<sup>*1</sup></b> bis 99 (Minuten)
	"Auto Wahlwiederholung"
Wahlwdrhl. bei	Sie können angeben, ob eine Wahlwiederholung erfolgen soll, wenn ein Sendefehler auftritt.
remer	Aus, Ein
	"Auto Wahlwiederholung"
Sender ID	Die Sender ID wird zusammen mit der Faxnummer und dem Namen des Senders auf jeder von Ihnen gesendeten Seite oben gedruckt. Auf diese Weise kann der Empfänger den Sender erkennen.
	Sender ID"
Druckposition	Wählen Sie die Position aus, an der die Sender ID gedruckt werden soll.
	Auf Bild, <b>Oberhalb Bild</b>
	Sender ID"
Nr.mark. als:	Wählen Sie Text aus, der vor der Nummer hinzugefügt werden soll.
TEL/FAX	FAX, TEL
	Sender ID"
Vor Sendung auf freie Leitung prüfen	Sie können angeben, ob beim Senden von Faxdokumenten vor dem Wählen auf den Wählton gewartet werden soll.
	Aus <sup>*1</sup> , Ein
	"Vor Sendung auf freie Leitung pr üfen"

# **EM Funktionseinstell.**

Einstellungen	Beschreibungen Sie können angeben, ob ECM verwendet werden soll. Aus, Ein	
ECM EM		
Eingehende Anrufe	Legen Sie fest, ob der Hörer oder das externe Telefon klingeln soll, wenn <em modus=""> auf <auto> oder <fax auto="" tel="" umschalten=""> gesetzt wurde. • Aus • Ein: - Klingelzeit: 1 bis 2 bis 99<sup>*1</sup> (Anzahl)</fax></auto></em>	
	"Eingehende Anrufe"	
Remote EM	Sie können angeben, ob die Funktion für den Remote Empfang verwendet werden soll, mit der	

Faxdokumente durch Wählen einer ID-Nummer auch während eines Telefonanrufs empfangen werden können.

	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein<sup>*1</sup>:         <ul> <li>ID Remote EM: 00 bis 25 bis 99</li> </ul> </li> </ul>
	"Remote EM"
Auto umschalten EM	Stellen Sie die Klingelzeit bei eingehenden Anrufen ein, nach der das Gerät automatisch in den Faxmodus wechselt. Diese Option kann aktiviert werden, wenn <em modus=""> auf <manuell> gesetzt wird.</manuell></em>
	• Aus
	• Ein:
	- Zeit eingehende Anrufe: 1 bis <b>15</b> bis 99 (Sekunden)
	Auto umschalten EM"

# **Einstellungen EM Druck**

Einstellungen	Beschreibungen
Doppelseitiger Druck	Aktivieren Sie diese Option, um auf beiden Seiten des Papiers zu drucken. Auf diese Weise können Sie den Papierverbrauch erheblich reduzieren.
	Aus, Ein
	Doppelseitiger Druck"
EM Format reduzieren	Sie können das Format empfangener Dokumente verringern und die Dokumente drucken.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein: <ul> <li>Faktor: Auto, 97, 95, 90, 75 (%)</li> <li>Ausrichtung: Vertikal/Horizontal, Nur Vertikal</li> </ul> </li> </ul>
	"EM Format reduzieren"
Fußzeile bei Empfang	Sie können angeben, ob Informationen wie das Empfangsdatum beim Druck empfangener Dokumente gedruckt werden sollen.
	Aus, Ein
	"Fußzeile bei Empfang"
Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist	Geben Sie an, ob der Druck empfangener Dokumente fortgesetzt werden soll, wenn der Toner fast verbraucht ist.
-	Aus, Ein
	"Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist"

# Fax Setup Handbuch<sup>\*A</sup>

Geben Sie die Grundeinstellungen für die Faxfunktion an, und schließen Sie das Telefonkabel an. Siehe Erste Schritte.

## **HINWEIS**

## Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit "\*A" markierten Einstellungen können nicht über Remote UI importiert oder exportiert werden.

### **SE Funktionseinstell.**

Einstellungen	Beschreibungen
Standard ändern	Sie können Scaneinstellungen für Dokumente speichern.
E-Mail	Sie können Scaneinstellungen für das Senden von Dokumenten in E-Mails und die E-Mail- Einstellungen speichern. "Ändern der Standardscaneinstellungen für das Senden per E-Mail"
Windows (SMB)	Sie können Scaneinstellungen für das Senden von Dokumenten an Dateiserver speichern. "Ändern der Standardeinstellungen für das Senden an einen Dateiserver"
Name der Einheit speichern (E-Mail)	Speichern Sie den Namen des E-Mail-Senders. Speichern des E-Mail-Sendernamens"

# Einstell. Speichermed.

Einstellungen	Beschreibungen
Standard ändern	Sie können Scaneinstellungen für Dokumente speichern.
	"Ändern der Standardscaneinstellungen f ür das Speichern auf einem USB-Speicherger ät"

## Einstellungen Bild Ausgabedatei

Einstellungen	Beschreibungen		
Gammawert frb. Sendung	Wenn Sie gescannte Bilder senden, können Sie den Gammawert angeben, wenn die in RGB gescannten Bilder in YCbCr konvertiert werden. Beim Senden der Bilder kann eine optimale Bildqualität erreicht werden, wenn Sie einen Gammawert einstellen, der mit der Empfangsseite übereinstimmt.		
	Gamma 1,0, Gamma 1,4, <b>Gamma 1,8</b> , Gamma 2,2		
	<ul> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"</li> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"</li> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)"</li> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)"</li> </ul>		
Bildlevel PDF (Kompakt)	<ul> <li>Stellen Sie das Bildlevel von PDF (Kompakt) ein.</li> <li>Bildqualität im Modus Text/Foto, Foto: Vorrang Datengröße, Normal, Vorrang Bildqualität</li> <li>Bildqualität im Textmodus: Vorrang Datengröße, Normal, Vorrang Bildqualität</li> </ul>		
	<ul> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"</li> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (E-Mail)"</li> <li>"Ändern der Scaneinstellungen (Dateiserver)"</li> </ul>		

## Speichern Sie Kurzwahltasten.

"Durchführen eines Scanvorgangs über eine Kurzwahltaste"

# **Einstellungen USB Direktdruck**

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.

### **Standard ändern**

Sie können Einstellungen für den Mediendruck speichern.

"Ändern der Standardwerte für den Mediendruck"

### **Einstellungen Standard Dateisortierung**

Sie können die Reihenfolge für die Dateisortierung speichern.

Name (aufsteigend), Name (absteigend), Datum/Zeit (aufsteigend), Datum/Zeit (absteigend)

"Ändern der Standardwerte für den Mediendruck"

### **Format Dateiname**

Sie können das Format für den Dateinamen zu einem späteren Zeitpunkt ändern.

Kurzer Dateiname, Langer Dateiname

"Ändern der Anzeigeformate für Dateinamen"

# Druckereinstellungen

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit "\*" markierten Einstellungen gelten nur für den MF6180dw.

### Kopien

Stellen Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien ein. Das Gerät druckt die angegebene Anzahl an Kopien.

1 bis 99 (Kopien)

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

### **Doppelseitiger Druck**

Geben Sie an, ob das Gerät einen Einseitendruck oder einen doppelseitigen Druck durchführen soll.

Aus, Ein

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

### **Standardpapierformat**

Das Papierformat kann nicht eingestellt werden, wenn über Betriebssysteme wie DOS und UNIX gedruckt wird. Wählen Sie das Papierformat in diesem Menü aus.

LTR, LGL, STMT, EXEC, No. 10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5, ISO-B5, A4, A5, B5

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

### **Pp.form.nicht berücks.**

Wenn das im Auftrag definierte Papierformat nicht in das Gerät eingelegt wurde, wird das Papierformat des Dokuments automatisch in das im Druckertreiber angegebene Standardpapierformat umgewandelt, wie in der unten dargestellten Tabelle aufgeführt.

Im Dokument definiertes Papierformat		Im Druckertreiber angegebenes Papierformat
Letter	$\rightarrow$	A4
A4	$\rightarrow$	Letter

**Aus**, Ein

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

### Druckqualität

Einstellungen	Beschreibungen		
Dichte	Stellen Sie die Druckdichte ein. Mit zunehmendem Wert wird die Dichte dunkler.		
-	-4 bis <b>0</b> bis 4		

	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Toner sparen	Geben Sie an, ob Toner gespart werden soll.
-	Aus, Ein
	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Bildglättung	Geben Sie an, ob gezackte Kanten bei Text und Grafiken geglättet werden sollen.
-	Aus, Ein
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

# Layout

Einstellungen	Beschreibungen		
Bindungsort	Beschreibungen         Sie können zwischen der Bindung an der kurzen Kante und der Bindung an der langen Kante auswählen. Beim doppelseitigen Druck wählt das Gerät die Bindungsmethode anhand der Seitenausrichtung automatisch aus.         • Wenn [Lange Kante] ausgewählt wird, wird der Auftrag an der langen Kante gebunden.         Wenn Papier in Hochformat eingelegt und ein Doppelseitendruck durchgeführt wird       Wenn Papier in Querformat eingelegt und ein Doppelseitendruck durchgeführt wird         Vorderseite       Rückseite       Bundsteg         ABC       DEF       Bundsteg         ABC       DEF       Bundsteg         Oppelseitendruck durchgeführt wird       Wenn Papier in Hochformat eingelegt und ein Doppelseitendruck durchgeführt wird         Vorderseite       Rückseite       DEF         Bundsteg       DEF       Bundsteg         ABC       DEF       Bundsteg         Bundsteg       DEF       Bundsteg         ABC       DEF       Bundsteg         Bundsteg       DEF <td< td=""></td<>		
	Bundsteg         Lange Kante, Kurze Kante         "Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"		
Bundsteg	Geben Sie den Bundsteg, oder den Platz zwischen angrenzenden Seiten, für die Bindung an. Geben Sie einen positiven Wert (+) an, um den freien Platz zwischen angrenzenden Seiten zu erhöhen, oder geben Sie einen negativen Wert (-) an, um den freien Platz zwischen angrenzenden Seiten zu verringern.		
	-50,0 bis <b>0,0</b> bis 50,0 (mm)		
	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>		
Versatz kurze Kante (Vorne)	Geben Sie einen Wert an, um den freien Platz entlang der kurzen Kante auf der Vorderseite des Papiers zu erhöhen oder zu verringern.		
	-50,0 bis <b>0,0</b> bis 50,0 (mm)		

	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegebe werden)"		
Versatz lange Kante (Vorne)	Geben Sie einen Wert an, um den freien Platz entlang der langen Kante auf der Vorderseite des Papiers zu erhöhen oder zu verringern.		
_	-50,0 bis <b>0,0</b> bis 50,0 (mm)		
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"		
Versatz kurze Kante (Hinten)	Geben Sie einen Wert an, um den freien Platz entlang der kurzen Kante auf der Rückseite des Papiers zu erhöhen oder zu verringern.		
-	-50,0 bis <b>0,0</b> bis 50,0 (mm)		
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"		
Versatz lange Kante (Hinten)	Geben Sie einen Wert an, um den freien Platz entlang der langen Kante auf der Rückseite des Papiers zu erhöhen oder zu verringern.		
-	-50,0 bis <b>0,0</b> bis 50,0 (mm)		
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"		

### Fhl. auto überspringen

Geben Sie an, ob die Funktion zum Überspringen von Fehlern aktiviert werden soll, um Fehler automatisch zu überspringen und mit dem nächsten Auftrag fortzufahren, wenn während des aktuellen Auftrags ein Fehler auftritt.

**Aus**, Ein

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

### Timeout

Geben Sie einen Zeitraum für das Timeout an, sodass der nächste Auftrag in der Warteschlange gestartet werden kann, wenn eine angegebene Zeit abgelaufen ist.

5 bis 15 bis 300 (Sekunden)

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

# Modus<sup>\*</sup>

Wählen Sie den Gerätemodus für die Verarbeitung eines Auftrags aus, der über einen Druckertreiber gedruckt wird, der nicht gerätespezifisch ist. Der Text ist auf der Ausgabe möglicherweise nicht lesbar, wenn der Modus im Gerät nicht entsprechend konfiguriert wurde.

Auto, PS, PCL

"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

# PCL

Beschreibungen	
Geben Sie an, ob zwischen den gedruckten Seiten ein leeres Blatt ausgegeben wird, das aus den Formularvorschubzeichen (Seitenumbruch) resultiert, die in das Dokument eingefügt wurden.	

	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Ausrichtung	Geben Sie die Seitenausrichtung an.
-	Hochformat, Querformat
	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Fontnummer	Geben Sie die Schrift mit einer Schrift-ID von 0 bis 56 an.
-	<b>0</b> bis 56
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Punktgröße	Diese Option kann im Menü <pcl> ausgewählt werden, wenn für <fontnummer> eine skalierbare Proportionalschrift ausgewählt wurde. Geben Sie die Schriftgröße in Punkten in 0,25-Schritten an.</fontnummer></pcl>
	4,00 bis <b>012,00</b> bis 999,75 (Punkt)
	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Laufweite	Diese Option kann im Menü <pcl> ausgewählt werden, wenn für <fontnummer> eine skalierbare Schrift mit festem Zeichenabstand ausgewählt wurde. Geben Sie den Abstand, oder die Zeichen pro Zoll (cpi - Characters per Inch), in 0,01-Schritten an.</fontnummer></pcl>
	0,44 bis <b>10,00</b> bis 99,99 (cpi)
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Formularzeilen	Geben Sie die Anzahl der Zeilen, die pro Seite gedruckt werden, mit einem Wert von 5 bis 128 an.
	5 bis <b>64</b> bis 128 (Zeilen)
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Symbolsatz	Wählen Sie den geeigneten Symbolsatz für den Hostcomputer aus.
-	PC8, PC850, PC852, PC8DN, PC8TK, PIFONT, PSMATH, PSTEXT, ROMAN8, VNINTL, VNMATH, VNUS, WIN30, WINBALT, WINL1, WINL2, WINL5, DESKTOP, ISO11, ISO15, ISO17, ISO21, ISO4, ISO6, ISO60, ISO69, ISOL1, ISOL2, ISOL5, ISOL6, LEGAL, MATH8, MCTEXT, MSPUBL, PC1004, PC775
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Anwenderdef. Papier	Geben Sie ein anwenderdefiniertes Papierformat an. Wählen Sie <ein> aus, um die Seitenabmessungen einzugeben.</ein>
	Aus, Ein
	<ul> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Maßeinheit	Geben Sie die Maßeinheit für das anwenderdefinierte Papier an.
_	Millimeter, Inch
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben

	werden)"
X-Ausrichtung	Stellen Sie die X-Ausrichtung für das anwenderdefinierte Papier ein.
-	76,0 bis <b>216,0</b> (mm)
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
Y-Ausrichtung	Geben Sie die Y-Ausrichtung für das anwenderdefinierte Papier an.
-	127,0 bis <b>356,0</b> (mm)
	"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
CR an LF anhängen	Geben Sie an, ob ein Wagenrücklauf (Carriage Return (CR)) an jeden vorgefundenen Zeilenvorschub (Line Feed (LF)) angehängt werden soll. ABCDE FGHIJ nur LF-Code (I) ABCDE FGHIJ CR an LF anhängen 'Ja' Ja, Nein * "Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"
A4 Druckbr. vergrößern	Geben Sie an, ob die Breite des Papiers mit Format A4 vergrößert werden soll, um der Breite des Papiers mit Format Letter zu entsprechen.
	<ul> <li>Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Halbtöne	<ul> <li>Geben Sie für die folgenden Objekte in einem Dokument die Halbtonrastermethode (Punktabbildungen) an.</li> <li>Text</li> <li>Grafiken</li> <li>Bilder (z. B. Fotografien)</li> <li>Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe des Druckertreibers.</li> <li>Text: Farbton, Auflösung, Gradation, Hohe Auflösung</li> <li>Grafiken: Farbton, Auflösung, Gradation, Hohe Auflösung</li> <li>Bild: Farbton Auflösung, Gradation Hohe Auflösung</li> </ul>
	<ul> <li>Bild. Farbton, Auflösung, Gradation, Hone Auflösung</li> <li>"Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>

 $\mathbf{PS}^*$ 

Einstellungen	Beschreibungen
Timeout Auftrag	Geben Sie einen Zeitraum für das Timeout an, sodass der nächste Auftrag in der Warteschlange gestartet werden kann, wenn eine angegebene Zeit abgelaufen ist. Standardmäßig ist das Timeout auf "0" gesetzt.

	<b>0</b> bis 3.600 (Sekunden)
	<ul> <li>Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
PS Fehler drucken	Geben Sie an, ob ein Fehlerbericht gedruckt werden soll, wenn ein PostScript-Fehler auftritt.
-	Aus, Ein
	<ul> <li>Ändern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"</li> </ul>
Halbtöne	<ul><li>Geben Sie für die folgenden Objekte in einem Dokument die Halbtonrastermethode (Punktabbildungen) an.</li><li>Text</li></ul>
	Grafiken
	<ul> <li>Bilder (z. B. Fotografien)</li> <li>Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe des Druckertreibers</li> </ul>
	<ul> <li>Text: Auflösung, Gradation, Hohe Auflösung</li> <li>Grafikon: Auflösung, Gradation, Hohe Auflösung</li> </ul>
	<ul> <li>Bild: Auflösung, Gradation, Hohe Auflösung</li> </ul>
	"Andern der Druckereinstellungen (Elemente, die über die Schaltfläche [Menü] angegeben werden)"

# Justage/Wartung

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.

### **Justage Kopierbild**

Sie können Kopierbilder justieren.

"Korrigieren von Kopierbildern"

### **Druckerdichte**

Sie können die Dichte einstellen, wenn Sie Kopien erstellen, eingehende Faxdokumente drucken, von Speichergeräten drucken oder Berichte drucken.

-4 bis **0** bis +4

"Anpassen der Dichte"

### **Modus Toner sparen**

Geben Sie an, ob Sie beim Kopieren und Faxen Toner sparen möchten.

Aus, Ein

"Verwenden des Tonersparmodus"

### Verarbeitung schwarzer Text für Farbe

Stellen Sie den Wert ein, mit dem bestimmt wird, ob schwarzer Text auf Farbdokumenten als Schwarzweiß oder Farbe ausgegeben werden soll.

- Einzug: -3 bis 0 bis +3
- Vorlagenglas: -3 bis 0 bis +3
- "Einstellen von schwarzem Text in Farbdokumenten (Einstellung der Verarbeitung von schwarzem Text in Farbdokumenten)"

### **Spezielle Verarbeitung**

Einstellungen	Beschreibungen	
Spezialmodus U	Aufgrund des Papiertyps (z. B. bei schwerem Papier) oder der Bedingungen, unter denen d Gerät verwendet wird (z. B. in trockenen Umgebungen), sind auf der Ausgabe Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall die Einstellur auf EIN.	
	Aus, Ein	
	"Spezialmodus"	
Spezialmodus V	Papier (die gedruckte Seite) wellt sich, wenn für den Druck feuchtes Papier verwendet wird. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung.	
	Aus, Modus 1, Modus 2	
	"Spezialmodus"	
Spezialmodus X (nur	Aufgrund des verwendeten Papiertyps oder aufgrund der Bedingungen, unter denen das Gerät	

für den Mediendruck und den Druck über	verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung.
Druckertreiber)	Aus, Modus 1, Modus 2, Modus 3
-	"Spezialmodus"
Spezialmodus Z (nur für Kopiervorgänge)	Aufgrund des verwendeten Papiertyps oder aufgrund der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung.
	Aus, Modus 1, Modus 2, Modus 3
	Spezialmodus"
Spezialmodus B	Auf der Ausgabe sind Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen, wenn die Tonerpatrone kürzlich ausgetauscht wurde oder mit dem Gerät über einen längeren Zeitraum nichts gedruckt wurde. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung.
	Aus, Modus 1, Modus 2, Modus 3
	Spezialmodus"
Spezialmodus C(nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Barighten)	Aufgrund des verwendeten Papiertyps oder aufgrund der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall die Einstellung auf EIN. Wenn diese Einstellung auf EIN gesetzt wird, läuft das Gerät während einer Druckausführung zudem ruhiger.
Berichten)	Aus, Ein
	Spezialmodus"
Spezialmodus D	Aufgrund des verwendeten Papiertyps oder aufgrund der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall die Einstellung auf EIN. Wenn diese Einstellung auf EIN gesetzt wird, läuft das Gerät während einer Druckausführung zudem ruhiger.
	Aus, Ein
	"Spezialmodus"

### Fixiereinheit reinigen

Wenn auf dem gedruckten Papier schwarze Streifen zu sehen sind, reinigen Sie die Fixiereinheit, wenn Sie Tonerpatronen austauschen.

"Reinigen der Fixiereinheit"

# **Einzug reinigen**

Wenn Ihre Dokumente aufgrund von Bleistiftblei auf der Walze schwarze Streifen aufweisen oder verschmutzt aussehen, reinigen Sie die Zufuhr.

"Automatisches Reinigen der Zufuhr "

# Systemeinstellungen

### **HINWEIS**

### Informationen zu den Menüoptionen in der folgenden Tabelle

- Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
- Die mit "\*A" markierten Einstellungen können nicht über Remote UI importiert oder exportiert werden.
- Die mit "\*1" markierten Einstellungen gelten nur für MF6180dw.
- Für die mit "\*<sup>2</sup>" markierten Werte variieren die Standardwerte abhängig von dem Land, in dem Sie das Gerät verwenden.

### Netzwerkeinstellungen

"Netzwerkeinstellungen"

### **Einstellungen Information Systemmanager**

Speichern Sie die Informationen zum Systemmanager für das Gerät.

- Systemmanager-ID und Systemmanager-PIN
  - Systemmanager ID: bis zu sieben Ziffern
  - Systemmanager PIN: bis zu sieben Ziffern
- Name Systemmanager: bis zu 32 Zeichen
- Festlegen der Informationen zum Systemmanager"

### **Einstellungen Geräteinformation**

Speichern Sie die Gerätebezeichnung und den Installationsort.

- Gerätename: bis zu 32 Zeichen
- Ort: bis zu 32 Zeichen
- "Speichern der Gerätebezeichnung und des Orts"

### Verwaltung Abt.-ID Ein/Aus

Einstellungen	Beschreibungen
Verw.Abt.ID Ein/Aus	Geben Sie an, ob die Verwaltung per Abteilungs-ID verwendet werden soll.
-	Aus, Ein
	"Aktivieren der Verwaltung per Abteilungs-ID"

### Sicherheitseinstellungen

Einstellungen	Beschreibungen
SSL verwenden	Legen Sie fest, ob die SSL-Verschlüsselung verwendet werden soll, wenn das Gerät Daten mit Remote UI austauscht.
	Aus, Ein
	"Angeben von SSL"
IPv4-Adressfilter	Übertragungen mit bestimmten IP-Adressen im IPv4-Netzwerk werden abgelehnt oder zugelassen.
	<ul> <li>Sendefilter: Aus, Ein</li> </ul>

	Empfangsfilter: <b>Aus</b> , Ein	
	<ul> <li>"Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"</li> </ul>	
IPv6-Adressfilter	Übertragungen mit bestimmten IP-Adressen im IPv6-Netzwerk werden abgelehnt oder zugelassen.	
	<ul> <li>Sendefilter: Aus, Ein</li> <li>Empfangsfilter: Aus, Ein</li> </ul>	
	"Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"	
MAC-Adressfilter	Übertragungen mit bestimmten MAC-Adressen im Netzwerk werden abgelehnt oder zugelassen.	
	<ul> <li>Sendefilter: Aus, Ein</li> <li>Empfangsfilter: Aus, Ein</li> </ul>	
	"Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen"	

# Einstellungen Kommunikationsverwaltung

Einstellungen	Beschreibungen
Faxeinstellungen	Legen Sie die Faxeinstellungen fest.
	<ul> <li>SE Startgeschwindigkeit: <b>33600 bps</b>, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps</li> <li>EM Startgeschwindigkeit: <b>33600 bps</b>, 14400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps</li> <li>Einstellung D. Tester, 1400 bps, 1400 bps, 9600 bps, 7200 bps, 4800 bps, 2400 bps</li> </ul>
	<ul> <li>Einsteinung R-Taste.</li> <li>PSTN</li> <li>PBX: Präfix, Flash<sup>*2</sup></li> </ul>
	<ul> <li>"SE Startgeschwindigkeit"</li> <li>"EM Startgeschwindigkeit"</li> <li>"Einstellung R-Taste"</li> </ul>
Einstellungen Speicherempfang	Gibt an, ob empfangene Dokumente im Speicher gespeichert werden sollen, ohne gedruckt zu werden.
	Aus, Ein
	"Einstellungen Speicherempfang"
PIN Speicherempfang	Gibt eine PIN-Nummer an (sieben Ziffern), die zur Änderung der Einstellungen für den Speicherempfang erforderlich ist.  Istellungen Speicherempfang
Druckbericht	Gibt an, ob Informationen zu Empfangsergebnissen gedruckt werden sollen.
	Aus, Ein
	"Einstellungen Speicherempfang"
Zeit Speicherempfang	Gibt an, ob Dokumente nur innerhalb eines angegebenen Zeitraums empfangen werden sollen.
	<ul> <li>Aus</li> <li>Ein:         <ul> <li>Startzeit Speicherempfang</li> <li>Endzeit Speicherempfang</li> </ul> </li> </ul>

# Land/Region wählen\*A

Legen Sie Ihr Land oder Ihre Region fest:

Österreich (AT), Weißrussland (BY), Belgien (BE), Tschechische Republik (CZ), Dänemark (DK), Ägypten (EG), Finnland (FI), Frankreich (FR), Deutschland (DE), Griechenland (GR), Ungarn (HU), Irland (IE), Italien (IT), Jordanien (JO), Luxemburg (LU), Niederlande (NL), Norwegen (NO), Polen (PL), Portugal (PT), Russland (RU), Saudi-Arabien (SA), Slowenien (SI), Südafrika (ZA), Spanien (ES), Schweden (SE), Schweiz (CH), Ukraine (UA), **Großbritannien (GB)**<sup>\*2</sup>, Andere

# Weiterleitungseinstellungen\*A

Gibt an, ob Faxdokumente und E-Mails an andere Adressen weitergeleitet werden.

Sie können an Faxnummern, E-Mail-Adressen, SMB und Gruppen weiterleiten, die im Adressbuch gespeichert sind.

Aus, Ein

### Speichern/Drucken beim Weiterleiten

Einstellungen	Beschreibungen
Bilder drucken	Legen Sie fest, ob weitergeleitete Elemente gedruckt werden sollen.
	Aus, <b>Ein</b> , Nur bei Fehler
	"Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern"
Bilder in Speicher speichern	Legen Sie fest, ob weitergeleitete Elemente im Bildspeicher gespeichert werden solle
	Nicht speichern, Nur bei Fehler
	<ul> <li>"Konfigurieren von Vorgängen bei Übertragungsfehlern"</li> </ul>

# **Remote UI Ein/Aus<sup>\*A</sup>**

Gibt an, ob Remote UI verwendet werden soll.

Mit Remote UI können Sie Geräteeinstellungen usw. über einen Computer in einem Netzwerk angeben.

Aus, Ein

"Konfigurieren von Remote UI"

### SE-Funktion beschränken

Einstellungen	Beschreibungen
Adressbuch PIN	Legen Sie zum Schutz des Adressbuchs eine PIN fest. Wenn Sie eine PIN angeben, müssen Sie die gespeicherte PIN vor dem Speichern von Empfängern eingeben. "Einrichten einer PIN für das Adressbuch"
Neue Empfänger beschränken	<ul> <li>Gibt an, ob die Angabe von Empfängern über die numerischen Tasten zugelassen werden soll.</li> <li>Aus, Ein</li> <li>"Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können"</li> </ul>
SE Faxtreiber zulassen	Sie können angeben, dass das Senden von Faxdokumenten von Computern mithilfe des Faxtreibers zugelassen wird.

"Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer "
Gibt an, ob die Angabe von Empfängern aus dem Log zugelassen werden soll.
Aus, Ein
"Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs"
Gibt an, ob ein Bildschirm zur erneuten Eingabe einer Faxnummer angezeigt werden soll, wenn die Faxnummer über die numerischen Tasten eingegeben wird.
Aus, Ein
Bestätigen der eingegebenen Faxnummer "
Legen Sie fest, ob ein Bildschirm für die Bestätigung der Informationen zum Empfänger angezeigt wird, der über die Zielwahltaste oder den Code für die kodierte Wahl angegeben wurde:
Aus, Ein
"Bestätigen von Empfängern für das Senden über Zielwahl/kodierte Wahl"
Gibt an, ob das Senden eines Faxdokuments an mehrere Empfänger zugelassen wird. Darüber hinaus können Sie einen Bestätigungshinweis angeben, wenn ein Faxdokument an mehrere Empfänger gesendet wird.
Aus, Rundsendung bestätigen, Rundsendung zurückweisen
"Beschränken von Rundsendungen"

### **Auftragslog anzeigen**

Gibt an, ob die Auftragsloginformationen für einen Fax- oder Druckauftrag usw. angezeigt werden sollen.

Aus, Ein

"Angeben von Anzeigeeinstellungen f
ür das Auftragslog"

### **USB-Gerät Ein/Aus**

Gibt an, ob der USB-Anschluss an der Rückseite des Geräts verwendet werden soll.

Aus, **Ein** 

Einschränken des Anschlusses externer Geräte über USB

#### **Speicherung Speichermedium Ein/Aus**

Geben Sie an, ob Scandaten auf einem USB-Speichergerät gespeichert werden sollen.

Aus, Ein

"Einschränken des Speicherns von Daten auf Speichermedien"

### **USB Direktdruck Ein/Aus**

Gibt an, ob der Druck aus einem USB-Speicher zugelassen werden soll.

Aus, **Ein** 

"Einschränken des Druckens von Daten auf Speichermedien"

# **Product Extended Survey Program Ein/Aus**

Aktivieren oder Deaktivieren Sie das Product Extended Survey Program (Programm zur Überwachung der Geräteverwendung).

Aus, Ein

### **Cloud Druck Ein/Aus**

Aktivieren oder deaktivieren Sie Google Cloud Print.

Aus, Ein

### Einstellungen Papier bestätigen

Geben Sie an, ob eine Bestätigungsmeldung angezeigt werden soll, wenn die Papierkassette im Gerät eingesetzt ist.

Aus, **Ein** 

"In die Papierkassette"

### Einstellungen Geschützter Druck

Geben Sie an, ob der geschützte Druck verwendet werden soll.

- AusEin
  - Löschzeitpkt.gesch.Dr.: 10 bis 30 bis 240 (Min.)
- "Einstellen des geschützten Drucks"

### PDL wählen (Plug'n Play)

Einstellungen	Beschreibungen
Netzwerk	Legt die Seitenbeschreibungssprache fest, die ausgewählt wird, wenn ein PnP-Gerät im Netzwerk verbunden ist.
	FAX, <b>UFRII LT</b> , UFRII LT (XPS), PCL5, PCL6, PS <sup>*1</sup>
USB	Legt die Seitenbeschreibungssprache fest, die ausgewählt wird, wenn ein PnP-Gerät über USB verbunden ist.
	UFRII LT, UFRII LT (XPS), PCL5, PCL6, PS <sup>*1</sup>

### Firmware aktualisieren

Aktualisiert die Firmware. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Via PC, Via Internet

# Schlüssel und Zertifikat initialisieren

Führt eine Rücksetzung in den Standardstatus durch, indem der Schlüssel und das Zertifikat initialisiert werden. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

"Initialisieren des Schlüssels und des Zertifikats"

### **Adressbuch initialisieren**

Setzt das Adressbuch in seinen Standardstatus zurück. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

"Initialisieren des Adressbuchs"

# Systemeinstellungen initialisieren

Setzt die Systemeinstellungen auf die Standardwerte zurück.

- Netzwerkeinstellungen
- Einstellungen Information Systemmanager
- Einstellungen Geräteinformation
- Verwaltung Abt.-ID Ein/Aus
- Sicherheitseinstellungen
- Einstellungen Kommunikationsverwaltung
- Weiterleitungseinstellungen
- Speichern/Drucken beim Weiterleiten
- Remote UI Ein/Aus
- SE-Funktion beschränken
- LDAP Server speichern
- Auftragslog anzeigen
- USB-Gerät Ein/Aus
- Speicherung Speichermedium Ein/Aus
- USB Direktdruck Ein/Aus
- Product Extended Survey Program Ein/Aus
- Einstellungen Cloud Druck
- Einstellungen Papier bestätigen
- Einstellungen Geschützter Druck
- PDL wählen (Plug'n Play)
- Alle initialisieren
- "Initialisieren der Systemverwaltungseinstellungen"
## Menü initialisieren

Setzt die Menüeinstellungen auf die Standardwerte zurück.

- Präferenzen
- Timereinstellungen
- Allgemeine Einstellungen
- Kopiereinstellungen
- Faxeinstellungen
- ScaneinstellungenEinstellungen USB Direktdruck
- Druckereinstellungen •
- Alle initialisieren •

Initialisieren des Menüs

## Störungsbeseitigung

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie mit Papierstaus und Fehlermeldungen umgehen.

Wenn ein Fehlercode (3- stelliger Code) angezeigt oder gedruckt wird	Siehe "Fehlercodes".
Wenn die Stromversorgung unterbrochen wird	Siehe "Bei einer Unterbrechung der Stromversorgung".
Beseitigen von Papierstaus	Siehe "Beseitigen von Papierstaus".
Wenn auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt wird	Siehe "Bildschirmmeldungen".
Wenn ein Problem aufgetreten ist (Lesen Sie diesen Abschnitt, bevor Sie sich an einen Servicedienst wenden.)	Siehe "Störungsbeseitigung".
Wenn die Druckqualität nicht gut ist	Siehe "Die Druckergebnisse sind nicht gut".
Wenn Sie die Software deinstallieren möchten	Siehe "MF Driver Installation Guide".
Wenn das Problem auch nach Berücksichtigung der Informationen im entsprechenden Abschnitt zur Störungsbeseitigung nicht behoben werden kann	Siehe "Wenn ein Problem nicht behoben werden kann".

## **Fehlercodes**

Ein Fehlercode ist ein 3-stelliger Code, der bei Auftreten eines Fehlers im Fehlerprotokoll aufgezeichnet wird. Der Code wird in den folgenden Berichten und im folgenden Protokoll angezeigt:

	Fehlerbericht (Senden)
Fehlercodes	<ul> <li>Fehlerbericht (Empfang)</li> </ul>
	<ul> <li>Auftragslog, das auf dem Systemstatusbildschirm angezeigt wird</li> </ul>

Adtragser.	0123
Adresse	0123456789
Name	CANON
Startzeit	01/01 02:07 PM
Ruflänge	01/15
Blätt.	1
Ergebnis	NG #018 Belegt/Kein Signal

Weitere Informationen zu den Berichten finden Sie unter Folgendem.

"Automatisches Drucken des Berichts "

Im Folgenden finden Sie eine Liste mit Fehlercodebeschreibungen und entsprechenden Abhilfemaßnahmen.

#001	#801
#003	#802
#005	#804
#012	#806
#018	#810
#022	#812
#037	#813
#099	#822
#401	#839
#404	#841
#406	#844
#408	#846
#701	#852
#703	#853
#752	#861
#753	#863
#755	#995

### #001

Problem	In der Zufuhr ist ein Dokument gestaut.
Maßnahme	Entfernen Sie das gestaute Dokument. Dokumentstaus in der Zufuhr "

Problem	Ein Faxdokument konnte aufgrund	seiner hohen Datengröße	nicht gesendet ode	er empfangen werden.
---------	---------------------------------	-------------------------	--------------------	----------------------

Maßnahme	Beim Senden eines Faxdokuments: Verringern Sie die Auflösung, und scannen Sie das Dokument. "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"
	Beim Empfangen eines Faxdokuments: Bitten Sie den Sender, das Dokument vor dem Senden in mehrere Teile aufzuteilen oder die Auflösung zu verringern.

Problem	Ein Faxdokument konnte nicht gesendet werden, da das Empfangsgerät nicht innerhalb des Zeitlimits reagiert hat.
Maßnahme	Wenn das Empfangsgerät ausgeschaltet ist oder die Leitung besetzt ist, wird das Faxdokument möglicherweise nicht gesendet. Bitten Sie den Empfänger, den Gerätestatus zu überprüfen, oder warten Sie einen Moment, und senden Sie das Faxdokument erneut. Wenn Sie das Faxdokument ins Ausland senden, fügen Sie Pausen in die Faxnummer ein.

### #012

Problem	Ein Faxdokument konnte nicht gesendet werden, da das Empfangsgerät kein Papier mehr hatte.
Maßnahme	Bitten Sie den Empfänger, Papier einzulegen.

### **#018**

Problem	Ein Faxdokument konnte nicht gesendet werden, da das Empfangsgerät aufgrund einer besetzten Leitung oder aus anderen Gründen nicht reagiert hat.
Maßnahme	<ul> <li>Wenn das Empfangsgerät ausgeschaltet ist oder die Leitung besetzt ist, wird das Faxdokument möglicherweise nicht gesendet. Bitten Sie den Empfänger, den Gerätestatus zu überprüfen, oder warten Sie einen Moment, und senden Sie das Faxdokument erneut. Wenn Sie das Faxdokument ins Ausland senden, fügen Sie Pausen in die Faxnummer ein.</li> <li>* "Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)"</li> </ul>

### #022

Problem 1	Das Senden eines Faxdokuments von einem Computer ist deaktiviert.
Maßnahme	<ul> <li>Zum Senden eines Faxdokuments von einem Computer müssen Sie <se faxtreiber="" zulassen=""> auf <ein> setzen. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.</ein></se></li> <li>"Einschränken des Sendens von Faxdokumenten von Ihrem Computer "</li> </ul>
Problem 2	Ein Faxdokument konnte nicht weitergeleitet werden, da der angegebene Empfänger aus dem Adressbuch gelöscht wurde.
Maßnahme	<ul> <li>Speichern Sie den Empfänger des weiterzuleitenden Dokuments erneut. Wenn sich das Dokument, das aufgrund eines Fehlers nicht weitergeleitet wurde, weiterhin im Speicher befindet, können Sie es erneut senden.</li> <li>"Speichern von Empfängern im Adressbuch"</li> <li>"Weiterleiten von Eazdokumenten"</li> </ul>

Problem	Der Speicher des Geräts ist voll.
Maßnahme 1	Wenn sich ein Sende- oder Druckauftrag in der Warteschlange befindet, warten Sie, bis der Auftrag abgeschlossen ist.

Maßnahme	Wenn ein empfangenes Dokument im Speicher gespeichert ist, drucken oder löschen Sie es.
2	Verwalten von im Speicher gespeicherten Faxdokumenten"
Maßnahme 3	Wenn Sie ein Dokument mit vielen Seiten senden, teilen Sie es in mehrere Teile auf.
Maßnahme	Wenn Sie ein Faxdokument senden, verringern Sie die Auflösung für den Scan des Dokuments.
4	"Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"

Problem	Der Druck-, Sende- oder Empfangsvorgang wurde abgebrochen.
Maßnahme	Wenn Sie einen Vorgang abbrechen, wird dieser Fehlercode angezeigt, was jedoch normal ist. Drucken, senden oder empfangen Sie Dokumente nach Bedarf erneut.

### #401

Problem	Ein gescanntes Dokument konnte aufgrund nicht ausreichenden Speicherplatzes nicht auf einem USB- Speichergerät gespeichert werden.
Maßnahme	Löschen Sie nicht benötigte Daten, um freien Speicherplatz auf dem USB-Speichergerät zu schaffen, oder schließen Sie ein anderes USB-Speichergerät an.

### #404

Problem	Sie haben versucht, ein Dokument im USB-Speicher zu speichern, das Schreiben in den USB-Speicher ist jedoch beschränkt.
Maßnahme	Ein USB-Speicher mit Sicherheitsfunktion kann nicht verwendet werden. Wenn die Einstellung des USB- Speichers ein Schreiben nicht zulässt, ändern Sie die Einstellung, und versuchen Sie erneut, das Dokument zu speichern.

### #406

Problem	Ein gescanntes Dokument konnte aufgrund eines Fehlers nicht auf einem USB-Speichergerät gespeichert werden.
Maßnahme 1	<ul> <li>Entfernen Sie das USB-Speichergerät, und setzen Sie es erneut ein.</li> <li>"Basisablauf beim Scannen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"</li> </ul>
Maßnahme 2	Verringern Sie die Anzahl der Seiten des Scanoriginals.
Maßnahme 3	Vergewissern Sie sich, dass der USB-Speicher mit einem Dateisystem formatiert wurde, das vom Gerät unterstützt wird (FAT16 oder FAT32).

Problem 1	Der USB-Speicher wurde aus dem Anschluss entfernt, während daraus gelesen wurde, und der Lesevorgang ist fehlgeschlagen.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob der USB-Speicher aus dem Anschluss entfernt wurde, und versuchen Sie den Lesevorgang erneut.
Problem 2	Beim Lesen von Bildern im USB-Speicher oder beim Zugreifen auf diese Bilder tritt ein Fehler auf, und die Bilder können nicht normal gelesen werden.

Maßnahme	Überprüfen Sie den Status des USB-Speichers, und wiederholen Sie dann den Vorgang.
Problem 3	Der angeschlossene USB-Speicher wurde mit einem nicht unterstützten Dateisystem formatiert.
Maßnahme	Vergewissern Sie sich, dass der USB-Speicher mit einem Dateisystem formatiert wurde, das vom Gerät unterstützt wird (FAT16 oder FAT32).

Problem 1	Die Authentisierung ist fehlgeschlagen, da bei einer aktivierten Verwaltung per Abteilungs-ID eine falsche Abteilungs-ID oder PIN eingegeben wurde.
Maßnahme	Geben Sie die korrekte Abteilungs-ID und PIN ein. "Erforderliche Vorgänge bei der Verwaltung per Abteilungs-ID"
Problem 2	Es wurde versucht, einen Vorgang ohne Eingabe einer Abteilungs-ID fortzusetzen, obwohl Aufträge mit unbekannter ID deaktiviert wurden.
Maßnahme	<ul> <li>Führen Sie den Vorgang erneut durch, nachdem Sie "Funktionen, die Vorgänge ohne Abteilungs-ID und PIN zulassen" (Aufträge mit unbekannter ID) im Systemmanagermodus in Remote UI aktiviert haben.</li> <li>"Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"</li> </ul>

### **#703**

Problem	Die Daten konnten nicht geschrieben werden, da der für Bilder zugeordnete Speicherplatz beim Senden einer E-Mail oder beim Speichern in einem freigegebenen Ordner belegt war.
Maßnahme 1	Wenn sich ein anderes zu sendendes Dokument in der Warteschlange befindet, warten Sie einen Moment, bis der Vorgang abgeschlossen ist, und starten Sie den Sendevorgang erneut.
Maßnahme 2	Wenn Sie ein Dokument mit vielen Seiten senden, teilen Sie das Dokument vor dem Senden auf.
Maßnahme 3	Löschen Sie die im Speicher gespeicherten Dokumente.
Maßnahme 4	Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

Problem 1	Eine E-Mail konnte nicht gesendet werden, da ein falscher SMTP-Servername eingestellt war.
Maßnahme	Überprüfen Sie den SMTP-Servernamen, und korrigieren Sie die Einstellung. * "Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen"
Problem 2	Eine E-Mail konnte nicht gesendet werden, da ein falscher Domänname eingestellt war.
Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie den Domännamen, und korrigieren Sie die Einstellung.</li> <li>"Einstellen des IPv4 DNS"</li> <li>"Einstellen des IPv6 DNS"</li> </ul>
Problem 3	Eine E-Mail konnte nicht gesendet werden, da das Gerät nicht ordnungsgemäß an ein Netzwerk angeschlossen war.
Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie, ob das Gerät ordnungsgemäß installiert und korrekt an das Netzwerk angeschlossen ist.</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN"</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"</li> </ul>

Problem	Gescannte Daten konnten aufgrund eines TCP/IP-Fehlers (z. B. Anschluss- oder Auswahlfehler) nicht per E-Mail gesendet oder im freigegebenen Ordner gespeichert werden.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob das LAN-Kabel korrekt angeschlossen ist.

### #755

Gescannte Daten konnten nicht per E-Mail gesendet oder im freigegebenen Ordner gespeichert werden, da TCP/IP nicht korrekt gearbeitet hat.
Überprüfen Sie <einstellungen ip="" tcp="">, und geben Sie korrekte Einstellungen an. ▶ "Netzwerkeinstellungen"</einstellungen>
Es ist keine IP-Adresse festgelegt.
Legen Sie die IP-Adresse korrekt fest. Festlegen der IP-Adresse"
Das Gerät kann nicht unmittelbar nach dem Start des Geräts mit Geräten im Netzwerk kommunizieren, da eine Wartezeit für den Start der Kommunikation festgelegt wurde.
<ul> <li>Warten Sie, bis die für <einstellungen startup=""> festgelegte Zeit nach dem Einschalten des Geräts abgelaufen ist, und starten Sie den Sendevorgang erneut.</einstellungen></li> <li>"Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"</li> </ul>

### **#801**

Problem 1	Während der Kommunikation mit einem SMTP-Server zum Senden einer E-Mail ist ein Zeitüberschreitungsfehler vom Server aufgetreten.
Maßnahme 1	Überprüfen Sie, ob SMTP im Netzwerk korrekt ausgeführt wird.
Maßnahme 2	<ul> <li>Überprüfen Sie, ob das Gerät ordnungsgemäß installiert und korrekt an das Netzwerk angeschlossen ist.</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN"</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"</li> </ul>
Problem 2	Während der Kommunikation mit dem SMTP-Server wurde ein Fehler vom Server zurückgegeben.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob der SMTP-Server korrekt eingestellt ist.
Problem 3	Der Empfänger ist nicht korrekt eingestellt.
Maßnahme	Überprüfen Sie die Empfängereinstellung.
Problem 4	Beim Speichern eines gescannten Dokuments im freigegebenen Ordner ist ein Fehler im Ordner aufgetreten.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob der freigegebene Ordner und der Computer mit dem freigegebenen Ordner korrekt ausgeführt werden.

### #802

-

Problem	Der SMTP-Servername ist nicht korrekt eingestellt.
Maßnahme	Stellen Sie den SMTP-Servernamen korrekt ein.

Problem	Es wurden keine Zugriffsberechtigungen für den Zugriff auf den freigegebenen Ordner erteilt.
Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie, ob der Benutzername und das Passwort, der bzw. das für den Empfänger gespeichert wurde, mit dem Benutzerkonto (Benutzername und Passwort) übereinstimmt, das für den freigegebenen Ordner gespeichert wurde. Weitere Informationen zu freigegebenen Ordnern finden Sie im Handbuch der Sendeeinstellungen (auf der User Software and Manuals DVD-ROM).</li> <li>* "Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)"</li> <li>* "Speichern von Empfängern im Adressbuch "</li> </ul>

### #806

Problem 1	Beim Speichern von Daten in einem freigegebenen Ordner wurde ein falscher Benutzername oder ein falsches Passwort angegeben.
Maßnahme	Überprüfen Sie das Benutzerkonto (Benutzername und Passwort), das für einen Computer für den Zugriff gespeichert wurde, und speichern Sie den korrekten Benutzernamen und das korrekte Passwort für den Empfänger im Adressbuch. ♪ "Speichern auf einem Dateiserver (freigegebener Dateiserver)"
Problem 2	Beim Senden einer E-Mail wurde ein falscher Empfänger angegeben.
Maßnahme	<ul> <li>Wenn der Empfänger über die numerischen Tasten angegeben wurde, geben Sie die korrekte E-Mail-Adresse ein, und senden Sie die Nachricht erneut. Wenn ein im Adressbuch gespeicherter Empfänger verwendet wurde, speichern Sie die korrekte E-Mail-Adresse.</li> <li>* "Speichern von Empfängern im Adressbuch"</li> </ul>

### #810

Problem	Während der Kommunikation mit dem POP-Server zum Senden einer E-Mail wurde vom Server ein Fehler zurückgegeben.
Maßnahme 1	Überprüfen Sie, ob der POP-Server korrekt eingestellt ist.
Maßnahme 2	Überprüfen Sie, ob Ihr Mail-Server und das Netzwerk korrekt ausgeführt werden. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Netzwerkadministrator.

### #812

Problem	Das für die POP-Authentisierung verwendete Passwort ist nicht korrekt eingestellt.
Maßnahme	Geben Sie das für die POP-Authentisierung verwendete Passwort korrekt ein. Wenn Sie sich über das POP-Passwort im Unklaren sind, sehen Sie in den Unterlagen zu den Einstellungen nach, die von Ihrem Internet-Service-Provider bereitgestellt werden, oder wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator. * "Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen"

### #813

Problem	Der für die POP-Authentisierung verwendete Anmeldename ist nicht korrekt eingestellt.
Maßnahme	Geben Sie den für die POP-Authentisierung verwendeten Anmeldenamen korrekt ein.

Problem	Eine Bilddatei auf einem USB-Speichergerät konnte nicht gedruckt werden, da das Format der Bilddatei nicht unterstützt wird.
Maßnahme	Speichern Sie das Bild in einem unterstützten Dateiformat, sodass ein Druck möglich ist. "Übersicht über den Mediendruck"

Problem	Der für die SMTP-Authentisierung verwendete Benutzername und das Passwort sind nicht korrekt eingestellt.
Maßnahme	Stellen Sie den Anwendernamen und das Passwort korrekt ein. * "Konfigurieren von E-Mail-Sendeeinstellungen"

### #841

Problem	Beim Senden einer E-Mail ist kein gemeinsamer Verschlüsselungsalgorithmus in den Einstellungen für den Mail-Server vorhanden.
Maßnahme 1	Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [SSL verwenden] sowohl für den SMTP-Server als auch für den POP-Server.   * "Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen"
Maßnahme 2	Fügen Sie den gemeinsamen Verschlüsselungsalgorithmus den Einstellungen für den Mail-Server hinzu.

### #844

Problem 1	Beim Senden einer E-Mail mit POP vor SMTP ist die verschlüsselte SSL-Kommunikation mit einem POP- Server fehlgeschlagen.
Maßnahme 1	Überprüfen Sie die Einstellungen für die verschlüsselte SSL-Kommunikation auf dem POP-Server. "Konfigurieren erweiterter E-Mail-Einstellungen"
Maßnahme 2	Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [SSL verwenden] für den POP-Server. Wenn das Problem bestehen bleibt, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [POP Authentisierung vor Senden verwenden], und setzen Sie die Kommunikationseinstellung auf eine andere Einstellung als POP vor SMTP.
Problem 2	Während der Prüfung eines SSL-Serverzertifikats für die Kommunikation mit dem POP-Server ist ein Prüffehler aufgetreten.
Maßnahme 1	Vergewissern Sie sich, dass das CA-Zertifikat, das das SSL-Serverzertifikat auf der POP-Serverseite signiert hat, mit Remote UI auf dem Gerät gespeichert wurde. "Angeben von Schlüsseln und Zertifikaten oder von CA-Zertifikaten"
Maßnahme 2	Vergewissern Sie sich, dass das SSL-Serverzertifikat auf der POP-Serverseite gültig ist.
Maßnahme 3	Vergewissern Sie sich, dass das SSL-Serverzertifikat kein selbst signiertes Zertifikat ist.

Problem	Eine E-Mail konnte aufgrund eines POP-Authentisierungsfehlers nicht gesendet werden.
Maßnahme	Überprüfen Sie die Einstellung, und versuchen Sie es erneut.

Problem	Das Gerät wird aus irgendeinem Grund ausgeschaltet.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob der Netzstecker fest in die Steckdose gesteckt wurde.
#853	
Problem 1	Ein Dokument konnte nicht gedruckt werden, da seine Datengröße die Verarbeitungskapazität überschritten hat.
Maßnahme	Das Gerät kann möglicherweise keine Dokumente mit vielen Seiten drucken. Verringern Sie die Anzahl der Seiten pro Druckvorgang, oder drucken Sie erneut, wenn sich kein Druckauftrag in der Warteschlange befindet oder gerade kein Dokument gedruckt wird. Wenn Sie weiterhin nicht drucken können, überprüfen Sie die Dokumentdaten auf Fehler.
Problem 2	Der Druckvorgang wurde über den Computer abgebrochen.
Maßnahme	Wenn Sie einen Vorgang über den Druckertreiber abbrechen, während die Druckdaten von einem Computer an das Gerät gesendet werden, wird dieser Fehlercode angezeigt, was jedoch normal ist. Drucken Sie nach Bedarf erneut.
Problem 3	Ein geschütztes Dokument, das noch nicht gedruckt wurde, wurde gelöscht.
Maßnahme	Wenn das geschützte Dokument nicht innerhalb eines bestimmten Zeitraums (standardmäßig 30 Minuten) gedruckt wird, wird es aus dem Speicher gelöscht. Senden Sie das geschützte Dokument erneut, und drucken Sie es innerhalb des Zeitraums. Teingeben einer PIN für den Druck (Geschützter Druck) "
Problem 4	Es wurde ein Druckvorgang mit der Funktion Geschützter Druck versucht, während die Funktion Geschützter Druck beschränkt war.
Maßnahme 1	Wenn <einstellungen druck="" geschützter=""> auf <aus> gesetzt wurde, können Sie die Funktion Geschützter Druck nicht verwenden. Setzen Sie die Einstellung auf <ein>. Teinstellen des geschützten Drucks"</ein></aus></einstellungen>
Maßnahme 2	Drucken Sie ohne die Funktion Geschützter Druck.

### #861

Problem 1	Ein Dokument konnte nicht gedruckt werden, da ein Druckertreiber verwendet wurde, der für das Gerät nicht bestimmt ist.
Maßnahme	Drucken Sie erneut über den Druckertreiber für dieses Gerät.
Problem 2	Ein Dokument konnte aufgrund seiner fehlerhaften Daten nicht gedruckt werden.
Maßnahme	Überprüfen Sie die Dokumentdaten auf Fehler.

#### #863

Problem	Beim Drucken über einen Computer ist ein Fehler aufgetreten.
Maßnahme	Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein. Versuchen Sie den Druckvorgang nach dem Neustart erneut.

Problem	Ein Dokument, das zum Senden ansteht, wurde abgebrochen.	
Maßnahme	Senden Sie das Dokument bei Bedarf erneut.	

## Bei einer Unterbrechung der Stromversorgung

Das Gerät kann während einer Unterbrechung der Stromversorgung nicht verwendet werden.

# Bei einer Unterbrechung der Stromversorgung können Sie die folgenden Faxvorgänge durchführen oder nicht durchführen.

- Sie können keine Faxdokumente senden oder empfangen.
- Möglicherweise können Sie abhängig von Ihrem Telefonsystem über das externe Telefon keinen Anruf vornehmen.
- Möglicherweise können Sie abhängig von Ihrem Telefonsystem über das externe Telefon einen Anruf entgegennehmen.

### 🕐 WICHTIG

#### So speichern Sie Dokumente im Speicher, wenn die Stromversorgung unterbrochen wird

Bei Stromausfall oder unvorhergesehenem Trennen des Netzkabels können die Daten für ca. 5 Minuten im Speicher gespeichert werden, sodass Sie sie sichern können. Zum Speichern von Dokumenten im Speicher muss die integrierte Batterie des Geräts mehr als 16 Stunden lang aufgeladen worden sein. (Das Gerät ist mehr als 16 Stunden lang über den Netzschalter eingeschaltet.)

## **Beseitigen von Papierstaus**

Lesen Sie vor dem Entfernen des gestauten Papiers unter "Wartung und Inspektion" in "Wichtige Sicherheitsvorschriften" nach.

Wenn auf dem Bildschirm <Papierstau.> angezeigt wird, ist in der Zufuhr oder im Geräteinneren ein Papierstau aufgetreten. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um das gestaute Dokument oder Papier zu entfernen.

- Dokumentstaus in der Zufuhr "
- "Papierstaus im Ausgabebereich"
- "Papierstaus im Mehrzweckfach"
- "Papierstaus in der Papierkassette (Kassette 1 oder 2)"
- Papierstaus in der Rückabdeckung und der Duplexeinheit"
- "Papierstaus in der vorderen Abdeckung"
- "Papierstaus in der Doppelseitentransportführung"

### 

#### Führen Sie den Vorgang durch, während das Gerät noch eingeschaltet ist

Wenn das Gerät ausgeschaltet wird, werden die Daten, die gerade gedruckt werden, gelöscht.

#### Wenn das gestaute Papier zerrissen ist

Entfernen Sie alle Papierstücke, um weitere Papierstaus zu vermeiden.

#### Wenn Papierstaus wiederholt auftreten

Überprüfen Sie Folgendes.

- Fächern Sie den Papierstapel an den Rändern auf, und klopfen Sie vor dem Einlegen des Papiers in das Gerät mit der Kante des Papierstapels auf eine ebene Fläche, um das Papier auszurichten.
- Vergewissern Sie sich, dass das von Ihnen verwendete Papier die Anforderungen f
  ür die Verwendung erf
  üllt.
- "Unterstützte Papiertypen"
- Vergewissern Sie sich, dass Sie alle Papierstückchen aus dem Geräteinneren entfernt haben.

#### Berühren Sie nicht die Hochspannungskontakte (A) oder die elektrischen Kontakte (B)

Dies kann zu einer Beschädigung des Geräts führen.



#### Berühren Sie nicht die Transferwalze (C)

Dies kann zu einer verminderten Druckqualität führen.



### Berühren Sie nicht die Zufuhrwalze (D)

Dies kann zu Fehlfunktionen oder zu einer Beschädigung des Geräts führen.



**HINWEIS** 

### Entfernen Sie das gestaute Dokument oder Papier nicht mit Gewalt aus dem Gerät.

Kontaktieren Sie im Bedarfsfall Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.

### **Dokumentstaus in der Zufuhr**

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm und den in diesem Abschnitt aufgeführten Anweisungen, um gestaute Dokumente zu entfernen.





## 2

Entfernen Sie das in die Zufuhr eingelegte Dokument.

# 3

Öffnen Sie die Zufuhrabdeckung.



### 4

Bewegen Sie den Verriegelungslösehebel (A) an die in der Abbildung dargestellte Position.



**5** Entfernen Sie das gestaute Dokument, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



## **6** Öffnen Sie die innere Abdeckung.



**7** Entfernen Sie das gestaute Dokument, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



# 8

Heben Sie das Dokumentzufuhrfach an, und entfernen Sie das Dokument, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



Bringen Sie das Dokumentzufuhrfach wieder an seine ursprüngliche Position.



# 10

9

Schließen Sie die innere Abdeckung.



## 11

Schließen Sie die Zufuhrabdeckung.



# 12

Öffnen Sie die Zufuhr oder Vorlagenglasabdeckung, und entfernen Sie das Dokument, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



# 13

Schließen Sie die Zufuhr oder Vorlagenglasabdeckung vorsichtig.

# 14

Legen Sie die Dokumente in die Zufuhr ein.

## **Papierstaus im Ausgabebereich**

Folgen Sie den Anleitungen auf dem Display und den unten aufgeführten Schritten, um gestautes Papier zu entfernen.

### Drücken Sie [▶].





### Heben Sie die Scaneinheit an.



3

Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



## **4** Senken Sie die Scaneinheit wieder ab.

## 5

Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät ist druckbereit.



## **Papierstaus im Mehrzweckfach**

Folgen Sie den Anleitungen auf dem Display und den unten aufgeführten Schritten, um gestautes Papier zu entfernen.

### Drücken Sie [**>**].



## 2

### Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.

Wenn das Papier nicht leicht entfernt werden kann, ziehen Sie es nicht mit Gewalt heraus. Führen Sie die Vorgehensweise an der Position durch, die in der Meldung angegeben ist.



# 3

Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät ist druckbereit.



## Papierstaus in der Papierkassette (Kassette 1 oder 2)

Folgen Sie den Anleitungen auf dem Display und den unten aufgeführten Schritten, um gestautes Papier zu entfernen.

### Drücken Sie [▶].





### Ziehen Sie die Papierkassette halb heraus.



Wenn Papier in der optionalen Papierkassette (Kassette 2) gestaut ist, ziehen Sie diese Kassette ebenfalls halb heraus.

## 3

Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



### **4** Setzen Sie die Papierkassette ein.

Wenn die optionale Papierkassette (Kassette 2) installiert ist, schließen Sie auch die optionale Papierkassette.

Yenn <Einstellungen Papier bestätigen> auf <Ein> gesetzt wurde, wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt, wenn die Papierkassette im Gerät eingesetzt ist.

## 5

Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät ist druckbereit.



## Papierstaus in der Rückabdeckung und der Duplexeinheit

Folgen Sie den Anleitungen auf dem Display und den unten aufgeführten Schritten, um gestautes Papier zu entfernen.

### Drücken Sie [**>**].





### Öffnen Sie die Rückabdeckung.



3

Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



## **4** Schließen Sie die Rückabdeckung.

## 5

Öffnen Sie die untere hintere Abdeckung.



**6** Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



## 7

Schließen Sie die untere hintere Abdeckung.

## 8

Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät ist druckbereit.



### Papierstaus in der vorderen Abdeckung

1

Drücken Sie [**b**].

Papierstau.
 [▶] wählen, um
 Schritte anzuzeig. ▶
 Wenn geöffn.,hint.
 Abdeck. schließen.

2

Wenn Sie das Mehrzweckfach verwenden, schließen Sie es.



## 3

Öffnen Sie die vordere Abdeckung, während Sie die Öffnungstaste gedrückt halten.



## 4

#### Nehmen Sie die Tonerpatrone heraus.

Legen Sie die Tonerpatrone unverzüglich in die Originalschutzhülle, oder wickeln Sie sie in ein dickes Tuch ein.

## 5

Halten Sie die grünen Griffteile (A) fest, und drücken Sie die Transportführung nach vorne und nach unten.

Lassen Sie die Transportführung erst los, wenn sie die ursprüngliche Position in Schritt 7 erreicht hat.



6

### Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.

Entfernen Sie das Papier so horizontal wie möglich, damit loser Toner nicht verstreut wird.



7

Bewegen Sie die Transportführung langsam an ihre ursprüngliche Position.

# 8

Halten Sie den Teil fest, an dem die grüne Dichtung angebracht ist, und öffnen Sie die Walzenabdeckung.



Entfernen Sie das Dokument, indem Sie es vorsichtig herausziehen.



# 10

Setzen Sie die Walzenabdeckung vorsichtig an ihre ursprüngliche Position zurück.

# 11

### Setzen Sie die Tonerpatrone ein.

Führen Sie (A) an beiden Seiten der Tonerpatrone in die Führungen an beiden Seiten des Geräts ein, und schieben Sie die Tonerpatrone in das Gerät, bis die Tonerpatrone an der Rückseite des Geräts stoppt.





## Papierstaus in der Doppelseitentransportführung

1

### Drücken Sie [**>**].

Papierstau.
[▶] wählen, um
Schritte anzuzeig.
(Ende: OK wählen)



Ziehen Sie die Papierkassette heraus.



## 3

Öffnen Sie die Doppelseitentransportführung, während Sie die grünen Griffteile (A) festhalten.



## **4** Entfernen Sie das gestaute Papier, indem Sie es vorsichtig herausziehen.

Wenn das Papier nicht leicht entfernt werden kann, ziehen Sie es nicht mit Gewalt heraus. Fahren Sie mit Schritt 5 fort.



## 5 Schließen Sie die Doppelseitentransportführung fest, während Sie die grünen Griffteile festhalten.

Vergewissern Sie sich, dass die Papierausgangsführung an beiden Enden geschlossen ist.



# 6

### Setzen Sie die Papierkassette ein.

- Wenn <Einstellungen Papier bestätigen> auf <Ein> gesetzt wurde, wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt, wenn die Papierkassette im Gerät eingesetzt ist.
  - "Systemeinstellungen"

## 7

Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit [◀] das Element <Ja> aus, und drücken Sie [OK].

Das Gerät ist druckbereit.



### Wenn <Falsch. Form./Einst.> angezeigt wird

Diese Meldung wird angezeigt, wenn das Format des in die Papierkassette oder in das Mehrzweckfach eingelegten Papiers nicht mit dem Format übereinstimmt, das im Menü <Einstellungen Papier> unter <Kassette 1>, <Kassette 2> oder </Kassette 2> oder wurde. Wenn diese Meldung angezeigt wird, führen Sie die folgenden Schritte aus.

#### **HINWEIS**

#### Die Meldung ignorieren und mit dem Druck fortfahren

Sie können auf dem Papier drucken, das derzeit in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegt ist, wenn Sie [OK] drücken, um die Meldung zu ignorieren. Beachten Sie, dass dies zu unerwarteten Druckergebnissen führen kann, beispielsweise wird ein Teil des Bildes möglicherweise gar nicht gedruckt.

# Ändern des Papierformats im Menü <Einstellungen Papier>, um dem Format zu entsprechen, das in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegt ist

Brechen Sie den Auftrag ab, und lesen Sie unter "Einstellen des Papierformats und des Papiertyps" nach, um das Papierformat im Menü <Einstellungen Papier> zu ändern.

### 

#### Wenn Sie über den Druckertreiber drucken

Vergewissern Sie sich, dass das im Druckertreiber angegebene Papierformat ebenfalls dem Format entspricht, das in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegt ist.

### Einlegen des im Menü < Einstellungen Papier > angegebenen Papierformats

Lesen Sie unter "Einlegen von Papier" nach, und legen Sie das im Menü < Einstellungen Papier> angegebene Format ein.

### Bildschirmmeldungen

Im Folgenden finden Sie eine Liste mit Beschreibungen von Bildschirmmeldungen und entsprechenden Abhilfemaßnahmen. <<XXXX>\* ist beschränkt. Einloggen?> <Abt.-ID ist nicht eingestellt. Über Remote UI speichern.> <Access Point konnte nicht gefunden werden.> <Auth. Gemeinsamer Schlüssel fhlgeschl. WEP-Einst. prüfen.> <Cloud Druck n.mögl. (Serverkomm.fehler.)> <Cloud Druck n.mögl. (Srv.auth.fhlgschl.)> <Cloud Druck n.mögl. Über Remote UI prüf.> <Computer anschließen.> <Computer ist beschränkt.> <Def.nicht mögl.Die Die Adresse wurde bearb.oder gelöscht.> <Definition einer Gruppe nicht möglich.> <Drucken von EM-Daten nicht möglich.> <Druckerspeicher voll: Status Monitor/Abbruch> <Empf.typ kann nicht geändert werd., wenn er in einer Gruppe gespeichert ist.> <Falsche Anzahl Zeichen/ungültige Zeichen eingegeben.> <Falsche/s Format/Einstellung> <Justage fehlgeschl.> <Kein Papier> <Keine Antwort vom Host.> <Keine Antwort.> <Keine gespeicherten Empfänger.> <Netzstrom EINschalten. Besteht das Problem weiter, Händler oder Servicedienst kontaktieren.> <Neue Empfänger sind beschränkt. > <Nicht unterstütztes USB-Gerät ist ange- schlossen. USB-Gerät prüfen.> <Nummer ist falsch. Neu eingeben.> <Nummern stimmen nicht überein. Nummern neu eingeb.> <Open Authentication fehlgeschlagen. WEP-Einst. prüfen.> <Papier aus Ausgabe- fach entfernen.> <Papier größer als A4/LTR wählen.> <Papierstau.> <Reinigung fehlgeschlagen.> <Remote Scan ist beschränkt.> <Schreiben nicht möglich.> <Senden nicht mögl., da mehr als ein Empfänger def. ist.> <Senden vom Log ist beschränkt.> <Speicher ist voll.> <Speicher voll. Einstell.für Orig.- typ neu eingeben.> <Speicher voll. Scannen wurde abge- brochen. Drucken?> <Speicher voll.Gschütz. Druckaufträge ausführ.> <Speichermedium anschließen.> <Speichermedium ist beschränkt.> <Tonerpatrone einsetzen.> <Tonerpatrone vorbereiten.> <USB Hub kann nicht verwendet werden. Hub prüfen.> <Verbind. n.möglich. Mehr als ein Access Point wurde erkannt.>

<Verbindung nicht möglich. PSK-Ein- stellungen prüfen.> <Verbindung nicht möglich.Sicherheits- einstellungen prüf.> <Verschlüsselung auf Auto einstellen.> <Vordere Abdeckung schließen.> <Weiterleitung nur an Empfänger, gespei- chert im Adressbuch, möglich.> <WEP-Schlüssel falsch eingegeben. WEP Einstell. prüfen.> <Wireless-Verbindung fehlgeschlagen.> <WPS-Verbindung fehlgeschlagen.>

### <<XXXX>\* ist beschränkt. Einloggen?>

- \* Folgendes wird für <XXXX> angezeigt.
- Kopieren
- Drucken
- Faxen
- Scannen

Problem	Die verwendbaren Funktionen sind aufgrund der Verwaltung per Abteilungs-ID eingeschränkt.
Maßnahme	Die Einstellungen für die Verwaltung per Abteilungs-ID müssen geändert werden. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.

#### <Justage fehlgeschl.>

Problem 1	Das für die Korrektur erforderliche geeignete Papier wurde in keine Papierkassette eingelegt.
Maßnahme	<ul> <li>Legen Sie Normalpapier oder Recyclingpapier des Formats A4 oder Letter in die Papierkassette ein.</li> <li>"Einlegen von Papier"</li> <li>"Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"</li> </ul>
Problem 2	Ein für die Korrektur erforderliches Justagebild wurde nicht korrekt auf das Vorlagenglas gelegt.
Maßnahme	Legen Sie das Justagebild mit der Druckseite nach unten und mit dem schwarzen Streifen an der linken Seite des Geräts auf das Vorlagenglas. "Korrigieren von Kopierbildern"
Problem 3	Während der Korrektur hat sich Papier gestaut.
Maßnahme	<ul> <li>Entfernen Sie das gestaute Papier, und führen Sie die Korrektur erneut durch.</li> <li>"Beseitigen von Papierstaus"</li> <li>"Einlegen von Papier"</li> </ul>
Problem 4	Die für die Korrektur erforderliche Tonermenge ist nicht ausreichend.
Maßnahme	Ersetzen Sie die Tonerpatrone durch eine neue Tonerpatrone.

#### <Def.nicht mögl.Die Die Adresse wurde bearb.oder gelöscht.>

Problem	Ein Empfänger sollte auf dem Gerät bearbeitet oder gelöscht werden, aber er wurde bereits von Remote UI bearbeitet oder gelöscht.
Maßnahme	Bestätigen Sie den Empfänger noch einmal.

#### <Empf.typ kann nicht geändert werd., wenn er in einer Gruppe gespeichert ist.>

Problem	Ein ausgewählter Empfänger konnte nicht bearbeitet werden, da er unter der Gruppenwahl gespeichert wurde.
Maßnahme	Wenn Sie den Typ des unter der Gruppenwahl gespeicherten Empfängers ändern möchten, löschen Sie zunächst den gespeicherten Empfänger aus der Gruppenwahl. Ändern Sie dann den Empfängertyp, und speichern Sie anschließend den Empfänger unter der Gruppenwahl erneut.

### <Drucken von EM-Daten nicht möglich.>

Problem	<ul> <li>Empfangene Faxdaten stehen aus folgenden Gründen nicht für den Druck zur Verfügung:</li> <li>Die Tonerpatrone muss bald ausgetauscht werden.</li> <li>Die Tonerpater ist geöffnet.</li> <li>Die Tonerpatrone ist nicht eingesetzt.</li> <li>Es ist kein Papier eingelegt.</li> <li>Das Papier ist gestaut.</li> <li>Es kann aufgrund eines anderen Fehlers nicht gedruckt werden.</li> <li>Ein anderer Druckauftrag wird ausgeführt.</li> </ul>
Maßnahme	Wenn eine Fehlermeldung angezeigt wird, folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

### <Access Point konnte nicht gefunden werden.>

Problem 1	Bei der Einrichtung mit der WPS-Funktion konnte das Gerät den Router oder die Access Points für Wireless LAN nicht erkennen.
Maßnahme	<ul> <li>Wiederholen Sie die Einrichtung mit der WPS-Funktion.</li> <li>Tastenwahlmodus: Drücken Sie innerhalb von zwei Minuten nach dem Start der Suche nach einem Access Point die WPS-Taste.</li> <li>"Einrichten des Geräts mit WPS (Tastenwahlmodus)"</li> <li>PIN-Codemodus: Geben Sie innerhalb von 10 Minuten nach dem Start der Suche nach einem Access Point den PIN-Code über einen Computer in den Router oder Access Point für Wireless LAN ein.</li> <li>"Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"</li> <li>"Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"</li> <li>"Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"</li> <li>"Eingeben des PIN-Codes in den Router oder Access Point für Wireless LAN"</li> <li>Nähere Informationen zum Drücken der WPS-Taste oder zur Eingabe des PIN-Codes finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihrer Router und/oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an die Hersteller.</li> </ul>
Problem 2	Es wurde nicht die richtige Verbindungsmethode ausgewählt.
Maßnahme	<ul> <li>Wählen Sie die korrekte Methode aus, und stellen Sie die Verbindung erneut her.</li> <li>"Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>
Problem 3	Die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN wurde nicht korrekt mit den Einstellungen für die manuelle Eingabe eingegeben.
Maßnahme	<ul> <li>Geben Sie die SSID und den Netzwerkschlüssel korrekt ein.</li> <li>* Die SSID und der Netzwerkschlüssel befinden sich möglicherweise an Ihrem WLAN-Router. Nähere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihres WLAN-Routers, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> </ul>
Problem 4	Das Gerät kann den Router oder Access Point für Wireless LAN aufgrund von Netzwerkproblemen nicht erkennen.

	Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung.
	"Uberpruten der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)"
Maßnahme	Wenn der Access Point auch nach der Überprüfung der Netzwerkverbindung nicht ermittelt werden kann,
	überprüfen Sie die Sicherheitseinstellungen des Routers oder Access Points für Wireless LAN.
	• "Wenn die Sicherheitseinstellungen im Router oder Access Point für Wireless LAN geändert werden"

### <Senden nicht mögl., da mehr als ein Empfänger def. ist.>

Problem	Das Senden eines Faxdokuments an mehrere Empfänger gleichzeitig ist für Sie eingeschränkt.
Maßnahme	Sie müssen die Einschränkung deaktivieren. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator. "Beschränken von Rundsendungen"

### <Definition einer Gruppe nicht möglich.>

Problem	Nach Drücken der Hörer-Taste wurde eine Gruppe als Empfänger angegeben.
Maßnahme	Drücken Sie bei der Angabe eines Gruppenempfängers nicht die Hörer-Taste. "Grundlegende Vorgehensweisen zum Senden von Faxdokumenten"

### <Cloud Druck n.mögl. (Srv.auth.fhlgschl.)>

Problem	Cloud Print ist aufgrund einer fehlgeschlagenen Serverauthentisierung nicht verfügbar.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob die Einstellungen für Datum und Uhrzeit korrekt angegeben wurden.
1	I "Einstellen des aktuellen Datums und der aktuellen Uhrzeit"
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob das CA-Zertifikat abgelaufen ist. Wenn es abgelaufen ist, melden Sie sich an Remote UI im Systemmanagermodus an und installieren Sie ein CA-Zertifikat.
2	

### <Cloud Druck n.mögl. (Serverkomm.fehler.)>

Problem	Cloud Print ist aufgrund eines Fehlers nicht verfügbar.
Maßnahme 1	<ul> <li>Überprüfen Sie, ob das Gerät ordnungsgemäß installiert und korrekt an das Netzwerk angeschlossen ist.</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wired LAN"</li> <li>"Herstellen einer Verbindung zu einem Wireless LAN (nur MF6180dw)"</li> </ul>
Maßnahme 2	Ein für Cloud Print verwendeter Anschluss ist möglicherweise durch eine Firewall oder eine andere Schutzmaßnahme blockiert. Überprüfen Sie, ob der Anschluss 5222 an Ihrem Computer verfügbar ist.
Maßnahme 3	Wenn Sie im Netzwerk einen Proxy-Server verwenden, überprüfen Sie, ob die Proxy-Einstellungen für der Proxy-Server und dieses Gerät korrekt sind. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Netzwerkadministrator.

### <Cloud Druck n.mögl. Über Remote UI prüf.>

Problem	Cloud Print ist aufgrund eines Fehlers nicht verfügbar.
Maßnahme 1	Überprüfen Sie, ob Sie ein gültiges Google-Konto verwenden.
Maßnahme 2	Überprüfen Sie, ob das Gerät über Remote UI korrekt bei Google Cloud Print registriert wurde. Vorbereitung für die Verwendung von Google Cloud Print"

### <USB Hub kann nicht verwendet werden. Hub prüfen.>

Problem	Der USB-Speicher ist über einen USB-Hub angeschlossen.
Maßnahme	Schließen Sie einen unterstützten USB-Speicher direkt an dieses Gerät an. Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts"

### <Schreiben nicht möglich.>

Problem 1	Das Speichermedium wurde aus dem Anschluss entfernt, während auf das Medium geschrieben wurde, und der Schreibvorgang ist fehlgeschlagen.
Maßnahme	Überprüfen Sie, ob das Speichermedium aus dem Anschluss entfernt wurde, und versuchen Sie den Schreibvorgang erneut.
Problem 2	Beim Übertragen von Bildern auf das Speichermedium tritt ein Fehler auf, und die Bilder können nicht normal übertragen werden. (Möglicherweise wurde das angeschlossene Speichermedium mit einem nicht unterstützten Dateisystem formatiert.)
Maßnahme	Überprüfen Sie den Status des Speichermediums und ob es mit einem Dateisystem formatiert wurde, das vom Gerät unterstützt wird (FAT16 oder FAT32). Versuchen Sie es nach der Überprüfung erneut.

### <Reinigung fehlgeschlagen.>

Problem 1	Während der Reinigung der Fixiereinheit ist ein Papierstau aufgetreten.
Maßnahme	<ul> <li>Beseitigen Sie den Papierstau, und legen Sie erneut Papier ein.</li> <li>"Beseitigen von Papierstaus"</li> <li>"Einlegen von Papier"</li> </ul>
Problem 2	Während der Reinigung der Fixiereinheit war der Toner fast verbraucht.
Maßnahme	Lesen Sie unter Folgendem nach, um zu erfahren, wie Sie das Problem beheben. * "Austauschen der Tonerpatrone"

### <Vordere Abdeckung schließen.>

Problem	Die vordere Abdeckung ist nicht vollständig geschlossen.
Maßnahme	Vergewissern Sie sich, dass die vordere Abdeckung vollständig geschlossen ist.

### <Computer ist beschränkt.>

Problem	Scannen über einen Computer ist in der Verwaltung per Abteilungs-ID deaktiviert.
Maßnahme	Melden Sie sich an Remote UI im Systemmanagermodus an, zeigen Sie den Bearbeitungsbildschirm der entsprechenden Abteilungs-ID an, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Scanaufträge mit unbekannten IDs zulassen]. * "Angeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"

### <Computer anschließen.>

Problem 1	Bei dem Versuch, ein Dokument über den Computer zu scannen, war der Computer nicht am Gerät angeschlossen.
Maßnahme	Schließen Sie den Computer an.
Problem 2	Der Scanner ist nicht in MF Network Scan Utility registriert.
Maßnahme	Registrieren Sie den Scanner.  Registrieren des Scanners in MF Network Scan Utility"
-----------	--
Problem 3	Der Scannertreiber ist nicht korrekt installiert.
Maßnahme	Deinstallieren Sie den Scannertreiber, und installieren Sie ihn erneut. * "MF Driver Installation Guide"

#### <Speichermedium anschließen.>

Problem	Die gescannten Daten können nicht im USB-Speicher gespeichert werden. Der USB-Speicher ist nicht angeschlossen.
Maßnahme	Schließen Sie einen unterstützten USB-Speicher an. Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts"

#### <Verbindung nicht möglich. PSK-Ein- stellungen prüfen.>

Problem	Der Netzwerkschlüssel (PSK) für den Router oder Access Point für Wireless LAN ist im Gerät nicht korrekt eingerichtet.
Maßnahme 1	<ul> <li>Überprüfen Sie den von Ihnen verwendeten Router oder Access Point für Wireless LAN, geben Sie den korrekten Netzwerkschlüssel (PSK) ein, und wiederholen Sie die Einrichtung.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> <li>Informationen zur Überprüfung des Netzwerkschlüssels (PSK) finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> </ul>
Maßnahme 2	Wenn der Netzwerkschlüssel (PSK) korrekt ist, überprüfen Sie die Netzwerkverbindung. "Überprüfen der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)"

#### <Verbindung nicht möglich.Sicherheits- einstellungen prüf.>

Problem	Die Verbindung ist fehlgeschlagen, da die Einstellungen für Ihre Router und/oder Access Points für Wireless LAN nicht mit den Sicherheitseinstellungen des Geräts übereinstimmen.
Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie die Sicherheitseinstellungen des Routers oder Access Points für Wireless LAN, und wiederholen Sie die Einrichtung.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>

#### <Verbind. n.möglich. Mehr als ein Access Point wurde erkannt.>

Problem	Es wurden andere Router oder Access Points für Wireless LAN innerhalb des Verbindungsbereichs erkannt. Mehrere Router und/oder Access Points für Wireless LAN können durch Drücken der jeweiligen WPS- Taste nicht gleichzeitig verbunden werden.
Maßnahme	Warten Sie einen Moment, und versuchen Sie es erneut.

#### <Abt.-ID ist nicht eingestellt. Über Remote UI speichern.>

 Problem
 Es wurde versucht, 
 Verwaltung Abt.-ID Ein/Aus> zu aktivieren, es sind jedoch keine Abteilungs-IDs gespeichert.

Speichern Sie die Abteilungs-ID über Remote UI.

#### <Falsche Anzahl Zeichen/ungültige Zeichen eingegeben.>

Problem	Der Netzwerkschlüssel (WPA/WPA2-PSK-, WEP-Schlüssel) für den WLAN-Router oder Zugangspunkt ist am Gerät nicht richtig eingerichtet.
Maßnahme 1	<ul> <li>Überprüfen Sie das WLAN oder den Zugangspunkt, den Sie nutzen, geben Sie den richtigen Netzwerkschlüssel (WPA/WPA2-PSK-, WEP-Schlüssel) ein, und wiederholen Sie die Einrichtung.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> <li>Nähere Informationen zum Überprüfen des Netzwerkschlüssels (WPA/WPA2-PSK-, WEP-Schlüssel) erhalten Sie im Handbuch des WLAN-Routers oder Zugangspunkts oder bei deren jeweiligen Herstellern.</li> </ul>
Maßnahme 2	Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung.  Uberprüfen der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)"

#### <Falsche/s Format/Einstellung>

Problem	Es wurde nicht das korrekte Papierformat angegeben.
Maßnahme	Lesen Sie unter Folgendem nach, um zu erfahren, wie Sie das Problem beheben. Wenn <falsch. einst.="" form.=""> angezeigt wird"</falsch.>

#### <Tonerpatrone einsetzen.>

Problem	Die Tonerpatrone ist nicht korrekt eingesetzt, oder die Tonerpatrone ist möglicherweise fehlerhaft.
Maßnahme	Setzen Sie die Tonerpatrone erneut ein. Wenn die Meldung weiterhin angezeigt wird, ist die Tonerpatrone möglicherweise fehlerhaft. Kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline. * "Austauschen der Tonerpatrone"

#### <Speicher ist voll.>

Problem 1	Aufgrund nicht ausreichenden Speicherplatzes konnte kein Faxdokument gesendet oder empfangen werden oder kein Dokument gescannt werden.
Maßnahme 1	Wenn Aufträge vorhanden sind, die für das Senden oder Drucken anstehen, warten Sie, bis alle Aufträge abgeschlossen sind.
Maßnahme 2	<ul> <li>Drucken, senden oder löschen Sie Aufträge im Speicher.</li> <li>"Verwalten von im Speicher gespeicherten Faxdokumenten"</li> </ul>
Maßnahme 3	Wenn Sie ein Dokument mit vielen Seiten senden, teilen Sie es in mehrere Teile auf.
Maßnahme 4	Wenn Sie ein Faxdokument senden, verringern Sie die Auflösung für den Scan des Dokuments. "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"
Maßnahme 5	Ändern Sie beim Scannen das Dateiformat, um die Dateigröße zu verringern. "Ändern der Scaneinstellungen (Speichern auf einem USB-Speichergerät)"
Problem 2	Ein gescanntes Dokument konnte aufgrund nicht ausreichenden Speicherplatzes nicht auf einem USB- Speichergerät gespeichert werden.

Maßnahme	Löschen Sie nicht benötigte Daten, um freien Speicherplatz auf dem USB-Speichergerät zu schaffen, oder
	schließen Sie ein anderes USB-Speichergerät an.

#### <Speicher voll. Einstell.für Orig.- typ neu eingeben.>

Problem	Sie können Ihr Dokument nicht kopieren, da der Speicher während der Verarbeitung des Dokuments seine maximale Kapazität erreicht hat.
Maßnahme	Setzen Sie vor dem Erstellen einer Kopie das Element <originaltyp> auf <text foto="">. "Auswählen des Dokumenttyps"</text></originaltyp>

#### <Speicher voll. Scannen wurde abge- brochen. Drucken?>

Problem 1	Die Dokumente konnten aufgrund nicht ausreichender Speicherkapazität nicht gescannt werden.
Maßnahme 1	Drucken Sie die erfolgreich gescannten Seiten, oder brechen Sie den Auftrag ab.
Maßnahme 2	Teilen Sie den Auftrag vor dem Kopieren in kleinere Teilmengen auf.
Problem 2	Ihr Kopierauftrag ist sortiert, sodass nicht alle Seiten gescannt werden können.
Maßnahme 1	Drucken Sie die erfolgreich gescannten Seiten, oder brechen Sie den Auftrag ab.
Maßnahme 2	Teilen Sie den Auftrag in kleinere Teilmengen auf, oder setzen Sie vor dem Kopieren <originaltyp> auf <text foto="">. "Auswählen des Dokumenttyps"</text></originaltyp>

#### <Speicher voll.Gschütz. Druckaufträge ausführ.>

Problem	Der Speicher ist voll mit nicht gedruckten geschützten Druckaufträgen.
Maßnahme	Drucken Sie die im Speicher gespeicherten geschützten Druckdokumente. "Eingeben einer PIN für den Druck (Geschützter Druck) "

#### <Speichermedium ist beschränkt.>

Problem 1	Das Speichern gescannter Daten im USB-Speicher ist eingeschränkt.
Maßnahme	<ul> <li>Die Einstellung muss geändert werden, um die Daten im USB-Speicher speichern zu können. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.</li> <li>"Einschränken des Speicherns von Daten auf Speichermedien"</li> </ul>
Problem 2	Die Funktion, mit der Dateien auf einem USB-Speichergerät gedruckt werden, ist deaktiviert.
Maßnahme	Setzen Sie <usb aus="" direktdruck="" ein=""> auf <ein>. Image: "Einschränken des Druckens von Daten auf Speichermedien"</ein></usb>

#### <Neue Empfänger sind beschränkt. >

Problem 1	Sie können aufgrund der aktuellen Einstellungen keine neuen Empfänger angeben.
Maßnahme	<ul> <li>Wenn Sie neue Empfänger angeben möchten, müssen Sie die Einstellung deaktivieren. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.</li> <li>"Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können"</li> </ul>

Problem 2	Sie können aufgrund der aktuellen Einstellungen keine neuen Empfänger speichern und die im Adressbuch oder unter Zielwahltasten gespeicherten Empfänger nicht bearbeiten.
Maßnahme	<ul> <li>Wenn Sie neue Empfänger speichern oder die gespeicherten Empfänger bearbeiten möchten, müssen Sie die Einstellung ändern. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.</li> <li>"Einschränken der Empfänger, die angegeben werden können"</li> </ul>

#### <Kein Papier>

Problem 1	In der Papierkassette oder im Mehrzweckfach befindet sich kein Papier.
Maßnahme	Legen Sie Papier ein.  Image: "Einlegen von Papier"
Problem 2	Das für den Druck eines Berichts oder einer Liste angegebene Papierformat ist nicht geeignet.
Maßnahme	<ul> <li>Setzen Sie das Papierformat auf <a4> oder <ltr>, um einen Bericht oder eine Liste zu drucken, und legen Sie das angegebene Papierformat in die Papierkassette oder das Mehrzweckfach ein.</ltr></a4></li> <li>"Einlegen von Papier"</li> <li>"Einstellen des Papierformats und des Papiertyps"</li> </ul>
Problem 3	Bei einem Faxempfang wurde kein geeignetes Papierformat angegeben.
Maßnahme	Geben Sie das geeignete Papierformat und den geeigneten Papiertyp an, um ein empfangenes Dokument zu drucken. Die folgenden Papierformate und Papiertypen sind für den Druck eines empfangenen Dokuments verfügbar. Verfügbares Papierformat: A4, LTR Verfügbarer Papiertyp: Normal, Normal L, Recyclingpapier, Farbpapier

#### <Keine gespeicherten Empfänger.>

Problem	Die gedrückte Zielwahltaste oder der eingegebene Code für die kodierte Wahl ist noch nicht mit einem Empfänger belegt.
Maßnahme	<ul> <li>Speichern Sie einen Empfänger.</li> <li>"Speichern und Bearbeiten von Zielwahltasten"</li> <li>"Speichern und Bearbeiten von Codes für die kodierte Wahl"</li> </ul>

#### <Keine Antwort vom Host.>

Problem	Bei der Überprüfung wurde festgestellt, dass das Gerät nicht an das Netzwerk angeschlossen ist.
Maßnahme	Schließen Sie das Gerät an das Netzwerk an, und konfigurieren Sie die Verbindung ordnungsgemäß. Siehe Erste Schritte.

#### <Keine Antwort.>

Problem	Das Gerät des Empfängers hat nicht innerhalb von 35 Sekunden reagiert.
Maßnahme	Kontaktieren Sie den Empfänger, und bitten Sie ihn, das Faxdokument erneut zu senden. Wenn Sie den Signalton hören, wählen Sie <start empfang=""> aus, und drücken Sie [OK].</start>

#### <Nummer ist falsch. Neu eingeben.>

Problem	Sie haben eine falsche Abteilungs-ID und PIN eingegeben.
	Geben Sie die korrekten Zahlen ein. Nähere Informationen finden Sie unter Folgendem.

#### <Nummern stimmen nicht überein. Nummern neu eingeb.>

Problem	Die Nummer, die Sie zur Bestätigung eingegeben haben, ist nicht mit der Nummer identisch, die Sie zuerst eingegeben haben. Diese Meldung wird angezeigt, wenn <neu-eingabe bestätigung="" faxnr.="" zur=""> unter <se-funkt. beschränken=""> unter <systemeinstellungen> auf <ein> gesetzt wurde.</ein></systemeinstellungen></se-funkt.></neu-eingabe>
Maßnahme	Geben Sie unbedingt dieselbe Nummer ein.

#### <Open Authentication fehlgeschlagen. WEP-Einst. prüfen.>

Problem 1	Die Verbindung ist fehlgeschlagen, da das Gerät die Authentisierung "Open System" verwendet, während der verwendete Router oder Access Point für Wireless LAN auf die Authentisierung "Gemeinsamer Schlüssel" gesetzt ist.
Maßnahme	<ul> <li>Ändern Sie die WEP-Authentisierungsmethode auf dem Gerät entsprechend in <gemeinsamer Schlüssel&gt;, und konfigurieren Sie die Einstellungen manuell.</gemeinsamer </li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> <li>Informationen zur Überprüfung des Netzwerkschlüssels (WEP-Schlüssel) finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> </ul>
Problem 2	Die Verbindung ist fehlgeschlagen, da das Gerät die MAC-Adresse eingeschränkt hat und für die MAC- Adressfilterung der von Ihnen verwendete Router oder Access Point für Wireless LAN festgelegt wurde.
Maßnahme	<ul> <li>Ändern Sie die MAC-Adresse für das von Ihnen verwendete Gerät und den von Ihnen verwendeten Computer in die zugelassenen Einstellungen.</li> <li>† Informationen zum Einrichten der MAC-Adressfilterung finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> </ul>

#### <Papierstau.>

Problem	Im Geräteinneren ist Papier gestaut.
Maßnahme	<ul> <li>Beseitigen Sie den Papierstau, und legen Sie das Papier und das Dokument erneut ein.</li> <li>"Beseitigen von Papierstaus"</li> <li>"Einlegen von Papier"</li> <li>"Auflegen von Dokumenten"</li> </ul>

#### <Tonerpatrone vorbereiten.>

Problem	Die Tonerpatrone muss bald ausgetauscht werden.
Maßnahme	<ul> <li>Schütteln Sie die Tonerpatrone, um den Toner in der Patrone gleichmäßig zu verteilen.</li> <li>"Vor dem Austauschen der Tonerpatrone"</li> <li>Stellen Sie eine neue Tonerpatrone für den bevorstehenden Austausch bereit.</li> </ul>
	Es wird empfohlen, die Tonerpatrone auszutauschen, wenn Sie Dokumente mit hohem Volumen drucken. * "Austauschen der Tonerpatrone"

#### <Druckerspeicher voll: Status Monitor/Abbruch>

Problem	Der Speicher ist voll mit Druckdaten, die aufgrund von Fehlern nicht gedruckt werden konnten.

**Maßnahme** Brechen Sie den Druck der fehlerhaften Dokumente ab, oder drucken Sie die Dokumente durch Auswahl von <Fehler überspringen>.

#### <Remote Scan ist beschränkt.>

Problem	Scannen über einen Computer ist in der Verwaltung per Abteilungs-ID deaktiviert.
Maßnahme	Melden Sie sich an Remote UI im Systemmanagermodus an, zeigen Sie den Bearbeitungsbildschirm der entsprechenden Abteilungs-ID an, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Scanaufträge mit unbekannten IDs zulassen]. Tangeben, ob ein Druckauftrag mit einer unbekannten ID empfangen werden soll"

#### <Papier aus Ausgabe- fach entfernen.>

Problem	Das ausgegebene Papier staut sich im Ausgabefach.
Maßnahme	Nehmen Sie das ausgegebene Papier aus dem Ausgabefach heraus.

#### <Papier größer als A4/LTR wählen.>

Problem	Zum Kopieren von ID-Karten wurde ein Papierformat kleiner als A4/LTR ausgewählt.
Maßnahme	Geben Sie das Papierformat A4 oder LTR an. Für die Papierkassette"

#### <Senden vom Log ist beschränkt.>

Problem	Die Verwendung der Funktion der automatischen Wahlwiederholung ist für Sie eingeschränkt.
Maßnahme 1	Wählen Sie die Nummer erneut manuell.
Maßnahme 2	Wenn Sie die Funktion der automatischen Wahlwiederholung verwenden möchten, müssen Sie die Einstellung ändern. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Administrator.

#### Verschlüsselung auf Auto einstellen.>

Problem	Die Verbindung ist fehlgeschlagen, da das Gerät die Authentisierung "AES-CCMP" verwendet, während der verwendete Router oder Access Point für Wireless LAN auf die Authentisierung "TKIP" gesetzt ist.
	<ul> <li>Ändern Sie die Einstellung so, dass die WPA/WPA2-PSK-Verschlüsselung im Router oder Access Point für Wireless LAN "AES-CCMP" lautet, und wiederholen Sie die Einrichtung.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>
Maßnahme	Informationen zum Ändern der Verschlüsselungsmethode finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.
	<ul> <li>Wenn Sie die Einrichtung der Router oder Access Points für Wireless LAN nicht ändern, ändern Sie die WPA/WPA2-PSK-Verschlüsselungsmethode für das Gerät in <auto> (TKIP oder AES-CCMP), und nehmen Sie die Konfiguration erneut vor.</auto></li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>

#### <Auth. Gemeinsamer Schlüssel fhlgeschl. WEP-Einst. prüfen.>

Problem 1	Der Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) für den WLAN-Router ist im Gerät nicht korrekt eingerichtet.

Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie den Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) des WLAN-Routers, und richten Sie ihn im Gerät erneut ein.</li> <li>"Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"</li> <li>Stellen Sie die Verbindung erneut her, indem Sie einen WLAN-Router auswählen oder die WEP-Authentisierungsmethode manuell in <open system=""> ändern.</open></li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>
Problem 2	Die Authentisierungsmethode des Geräts wurde auf <gemeinsamer schlüssel=""> gesetzt, die des WLAN- Routers wurde jedoch auf "Open System" gesetzt.</gemeinsamer>
Maßnahme	<ul> <li>Ändern Sie die WEP-Authentisierungsmethode des WLAN-Routers in "Gemeinsamer Schlüssel", und stellen Sie die Verbindung erneut her. Weitere Informationen zur Vorgehensweise bei der Änderung finden Sie in den Bedienungsanleitungen zu Ihren Netzwerkgeräten, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>

#### <Netzstrom EINschalten. Besteht das Problem weiter, Händler oder Servicedienst kontaktieren.>

Problem	Im Gerät ist ein Fehler aufgetreten.
Maßnahme	Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, warten Sie 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein. Wenn das Problem bestehen bleibt, schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, ziehen Sie das Netzkabel heraus, und wenden Sie sich an Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon- Hotline. Geben Sie unbedingt das angezeigte Element <ennn-nnnn> an.</ennn-nnnn>

#### <Nicht unterstütztes USB-Gerät ist ange- schlossen. USB-Gerät prüfen.>

Problem	Es ist ein nicht unterstützter USB-Speicher oder ein anderes USB-Gerät angeschlossen.
Maßnahme	<ul> <li>Schließen Sie einen unterstützten USB-Speicher an.</li> <li>"Übersicht über den Mediendruck"</li> <li>"Vor der Verwendung eines USB-Speichergeräts"</li> </ul>

#### <WEP-Schlüssel falsch eingegeben. WEP Einstell. prüfen.>

Problem 1	Der Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) für den Router oder Access Point für Wireless LAN ist im Gerät nicht korrekt eingerichtet.
Maßnahme	<ul> <li>Überprüfen Sie den von Ihnen verwendeten Router oder Access Point für Wireless LAN, geben Sie den korrekten Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) ein, und wiederholen Sie die Einrichtung.</li> <li>▶ "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> <li>† Informationen zur Überprüfung des Netzwerkschlüssels (WEP-Schlüssel) finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.</li> </ul>
Problem 2	Die Verbindung ist fehlgeschlagen, da das Gerät die Authentisierung <gemeinsamer schlüssel=""> verwendet, während der verwendete Router oder Access Point für Wireless LAN auf die Authentisierung "Open System" gesetzt ist.</gemeinsamer>
	<ul> <li>Ändern Sie die WEP-Authentisierungsmethode auf dem Router oder Access Point für Wireless LAN in "Gemeinsamer Schlüssel", und konfigurieren Sie die Einstellungen erneut.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> <li>"Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"</li> </ul>
Maßnahme	† Informationen zum Ändern der Authentisierungsmethode finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

- Wenn Sie die Einrichtung der Router oder Access Points f
  ür Wireless LAN nicht 
  ändern, 
  ändern Sie die WEP-Authentisierungsmethode auf dem Ger
  ät in <Open System>, und wiederholen Sie die Einrichtung.
- "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"

#### <Wireless-Verbindung fehlgeschlagen.>

Problem	Im Gerät ist während der Einrichtung ein Fehler aufgetreten, der zu einer fehlgeschlagenen Kommunikation geführt hat.
Maßnahme 1	Schalten Sie das Gerät aus und wieder ein, und wiederholen Sie dann die Einrichtung.
Maßnahme 2	Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung.

#### <WPS-Verbindung fehlgeschlagen.>

Problem	Während der Einrichtung mit der WPS-Funktion ist ein Fehler aufgetreten, der zu einer fehlgeschlagenen Verbindung geführt hat.
Maßnahme	<ul> <li>Warten Sie einen Moment, und nehmen Sie die Einrichtung erneut vor. Wenn Sie weiterhin keine Verbindung herstellen können, überprüfen Sie, ob der von Ihnen verwendete WLAN-Router die WPS-Funktion unterstützt.</li> <li>WPS wird unterstützt Überprüfen Sie, ob Sie eine Verbindung zum Netzwerk herstellen können.</li> <li>"Überprüfen der Informationen zu Wireless LAN (nur MF6180dw)"</li> <li>WPS wird nicht unterstützt Richten Sie das Gerät manuell ein.</li> <li>"Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"</li> </ul>

#### <Weiterleitung nur an Empfänger, gespei- chert im Adressbuch, möglich.>

Problem	Sie haben versucht, das Dokument aus dem Speicher an einen Empfänger weiterzuleiten, der nicht im Adressbuch gespeichert ist.
Maßnahme	Speichern Sie einen Empfänger im Adressbuch.  Speichern von Empfängern im Adressbuch "

## Störungsbeseitigung

Wenn während des Betriebs des Geräts ein Fehler auftritt, führen Sie die in diesem Abschnitt vorgeschlagenen Maßnahmen durch, bevor Sie sich an den technischen Support wenden.

#### Überprüfen Sie zunächst Folgendes.

- Ist das Gerät eingeschaltet?
- Wurde das Gerät gerade erst über den Netzschalter eingeschaltet?
- Befindet sich das Gerät im Schlafmodus?
- Sind die Einstellungen korrekt konfiguriert?
- Leuchtet oder blinkt die Fehleranzeige?
- Wird auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt?
- Ist die Telefonleitung angeschlossen und korrekt konfiguriert?

#### Ist das Gerät eingeschaltet?

Vergewissern Sie sich, dass das Netzkabel korrekt mit Gerät und Netzsteckdose verbunden ist. Siehe Erste Schritte.

Vergewissern Sie sich, dass eine Stromversorgung über das Netzkabel erfolgt. Verwenden Sie ein anderes Netzkabel, oder überprüfen Sie mit einem Spannungsmesser, ob das Kabel gebrochen ist.

Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter ein. Siehe Erste Schritte.

Wenn dies funktioniert, fahren Sie mit "Wurde das Gerät gerade erst über den Netzschalter eingeschaltet?" fort.

#### Wurde das Gerät gerade erst über den Netzschalter eingeschaltet?

Warten Sie einen Moment, bis das Gerät gestartet und aufgewärmt ist.

Wenn dies funktioniert, fahren Sie mit "Befindet sich das Gerät im Schlafmodus?" fort.

#### Befindet sich das Gerät im Schlafmodus?

Drücken Sie auf dem Bedienfeld [ (() ] (Stromsparmodus), damit das Gerät aus dem Schlafmodus zurückkehrt.

Wenn dies funktioniert, fahren Sie mit "Leuchtet oder blinkt die Fehleranzeige?" fort.

#### Sind die Einstellungen korrekt konfiguriert?

Wenn das Gerät einen Fehlerton abgibt und nicht mit dem Betrieb beginnt, auch nachdem [ () ] (Start) gedrückt wurde, wurden die Einstellungen möglicherweise nicht korrekt konfiguriert. Überprüfen Sie die konfigurierten Einstellungen.

#### Leuchtet oder blinkt die Fehleranzeige?

Vergewissern Sie sich, dass das Papier korrekt in die Papierkassette oder das Mehrzweckfach eingelegt wurde. \* "Einlegen von Papier" Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, warten Sie 10 Sekunden, und schalten Sie es wieder ein. Siehe Erste Schritte.

Nachdem das Problem behoben wurde, erlischt die Fehleranzeige, und der Bildschirm kehrt in den Bereitschaftsmodus zurück. Wenn die Fehleranzeige weiterhin blinkt, ziehen Sie den Netzstecker, und kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.

Wenn dies funktioniert, fahren Sie mit "Wird auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt?" fort.

#### Wird auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt?

Wenn auf dem Bildschirm eine Fehlermeldung angezeigt wird, lesen Sie den folgenden Abschnitt, und versuchen Sie die entsprechende Maßnahme durchzuführen.

Bildschirmmeldungen"

Drucken Sie den Übertragungsverwaltungsbericht, um nachzusehen, ob im Bericht Fehler aufgeführt sind.

"Drucken eines Übertragungsverwaltungsberichts "

Wenn dies funktioniert, fahren Sie mit "Ist die Telefonleitung angeschlossen und korrekt konfiguriert? " fort.

#### Ist die Telefonleitung angeschlossen und korrekt konfiguriert?

Vergewissern Sie sich, dass das Telefonkabel ordnungsgemäß angeschlossen ist. Überprüfen Sie, dass die Kabel für den Telefonanschluss und den Anschluss für externe Geräte an der Rückseite des Geräts nicht entgegengesetzt angeschlossen sind. Siehe Erste Schritte.

Vergewissern Sie sich, dass der im Menü angegebene Leitungstyp (Wählleitung oder Tastenwahlleitung) mit dem Typ der Leitung übereinstimmt, die an das Gerät angeschlossen ist.

"Leitungstyp wählen"

Vergewissern Sie sich, dass die Telefonleitung nicht durch Geräte in der Nähe gestört wird, beispielsweise durch ein Mikrowellengerät. Dies kann den Status der Telefonleitung beeinflussen.

Wenn auch nach der Durchführung der in diesem Abschnitt vorgeschlagenen Maßnahmen Probleme auftreten, lesen Sie die folgenden Abschnitte, um die Probleme zu beheben.

- "Papierzufuhrprobleme"
- "Faxprobleme "
  - "Sendeprobleme"
  - "Empfangsprobleme"
- "Kopierprobleme"
- Druckprobleme"
- Scanprobleme"
- Telefonprobleme "
- "Netzwerkprobleme"
- "Installations- und Deinstallationsprobleme"
- "Verschiedene Probleme"

### Papierzufuhrprobleme

- Es wird gar kein Papier eingezogen, oder es werden mehrere Blätter gleichzeitig eingezogen (Mehrfacheinzug).
- Papierstaus treten wiederholt auf.

## Es wird gar kein Papier eingezogen, oder es werden mehrere Blätter gleichzeitig eingezogen (Mehrfacheinzug).

Vergewissern Sie sich, dass das Papier ordnungsgemäß eingelegt wurde. Im "Einlegen von Papier"

Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht. Unterstützte Papiertypen"

Legen Sie unbedingt dasselbe Papierformat und denselben Papiertyp in die Papierkassette oder das Mehrzweckfach ein.

#### Papierstaus treten wiederholt auf.

Vergewissern Sie sich, dass das Papier ordnungsgemäß eingelegt wurde. Im "Einlegen von Papier"

Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht. Unterstützte Papiertypen"

Vergewissern Sie sich, dass die Scaneinheit und die Rückabdeckung vollständig geschlossen sind.

## Faxprobleme

- "Sendeprobleme""Empfangsprobleme"

### Sendeprobleme

#### Überprüfen Sie zunächst Folgendes.

Vergewissern Sie sich, dass die Einstellungen für die Telefonleitung ordnungsgemäß konfiguriert wurden.

"Leitungstyp wählen"

#### Lesen Sie anschließend die folgenden Abschnitte.

- Es kann kein Fax gesendet werden.
- Es kann keine Wahlwiederholung für eine Nummer aus dem Log durchgeführt werden
- Bei der Angabe eines Empfängers ist die Bestätigung der Faxnummer erforderlich.
- Es kann kein Fax über die optische Leitung gesendet werden.
- Der Speicher reicht für das Senden eines Faxdokuments nicht aus.
- Die Übertragungsgeschwindigkeit ist zu gering.
- Beim Senden von Dokumenten treten häufig Fehler auf.
- Gesendete Faxdokumente werden auf dem Empfangsfaxgerät in schlechter Qualität gedruckt (die Dokumente sind fleckig, zu klein, oder der Kontrast ist schlecht).

#### Es kann kein Fax gesendet werden.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Es kann kein Faxdokument gesendet werden"

#### Es kann keine Wahlwiederholung für eine Nummer aus dem Log durchgeführt werden

Überprüfen Sie die Einstellung für <SE-Log beschränken>. "Beschränken von Sendungen aus Auftragslogs"

#### Bei der Angabe eines Empfängers ist die Bestätigung der Faxnummer erforderlich.

Überprüfen Sie die Einstellung für <Neu-Eingabe FaxNr. zur Bestätigung>.

"Bestätigen der eingegebenen Faxnummer "

#### Es kann kein Fax über die optische Leitung gesendet werden.

Die Verwendung der optischen Leitung ist nicht garantiert.

#### Der Speicher reicht für das Senden eines Faxdokuments nicht aus.

Durch Dokumente mit hohem Volumen oder das Senden von Dokumenten in hoher Bildqualität kann die maximale Speicherkapazität überschritten werden. Stellen Sie die geeignete Bildqualität ein, und senden Sie das Dokument erneut.

- Wenn Sie die Qualität des hochvolumigen Dokuments beibehalten möchten, teilen Sie das Dokument in kleinere Teilmengen auf, und senden Sie jeweils eine Teilmenge.
- Wenn das Dokument feinen Text oder Fotos enthält, senden Sie es direkt und nicht per Speicherübertragung.
- Wenn das Dokument keinen feinen Text oder Fotos enthält, setzen Sie die Auflösung auf <200 x 100 dpi (Normal)>.
- "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"

Drucken, senden oder löschen Sie Aufträge im Speicher.

Stellen Sie eine geringere Bildqualität ein. Die Übertragungszeit kann verkürzt werden, indem Sie die Auflösung auf <200 x 100 dpi (Normal)> setzen.

"Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"

#### Beim Senden von Dokumenten treten häufig Fehler auf.

Vergewissern Sie sich, dass die Telefonleitung nicht durch Geräte in der Nähe gestört wird, beispielsweise durch ein Mikrowellengerät.

Gesendete Faxdokumente werden auf dem Empfangsfaxgerät in schlechter Qualität gedruckt (die Dokumente sind fleckig, zu klein, oder der Kontrast ist schlecht).

#### Wenn ein vom Empfangsfaxgerät ausgedrucktes Faxdokument fleckig ist

- Machen Sie eine Kopie auf einem leeren Blatt, und überprüfen Sie, ob sich auf dem Vorlagenglas oder dem Scanbereich der Zufuhr Flecken befinden. Reinigen Sie bei Bedarf das Vorlagenglas oder den Scanbereich der Zufuhr, um die Flecken zu beseitigen. Wenn auf dem Blatt keine Flecken zu sehen sind, liegt die Ursache für die verschmutzten Ausdrucke möglicherweise beim Empfangsfaxgerät.
- "Reinigen des Vorlagenglases"
- "Automatisches Reinigen der Zufuhr"
- Reinigen der Zufuhr "
- · Vergewissern Sie sich, dass das Dokument ordnungsgemäß aufgelegt wurde.
- "Auflegen von Dokumenten"

#### Wenn ein vom Empfangsfaxgerät ausgedrucktes Faxdokument kleiner ist als sein tatsächliches Format

Vergewissern Sie sich, dass in das Papierfach des Empfangsfaxgeräts das entsprechende Papierformat eingelegt wurde.

#### Wenn der Kontrast des gedruckten Faxdokuments zu hell oder zu dunkel ist

- Passen Sie die Einstellung der Dichte an.
- "Ändern der Scaneinstellungen (Fax)"
- Vergewissern Sie sich, dass das Vorlagenglas oder der Scanbereich der Zufuhr sauber sind.
- "Reinigen des Vorlagenglases"
- "Automatisches Reinigen der Zufuhr "
- "Reinigen der Zufuhr '

## Es kann kein Faxdokument gesendet werden





Senden Sie ein Faxdokument an einen Empfänger im Ausland? JA

Fügen Sie eine Pause in die Nummer ein, und senden Sie das Faxdokument erneut.

"Senden eines Faxes ins Ausland (Hinzufügen von Pausen)"
 Ändern Sie die Sendestartgeschwindigkeit.
 "SE Startgeschwindigkeit"

## Empfangsprobleme

#### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Faxdokumente werden nicht automatisch empfangen.
- Der Modus kann nicht automatisch zwischen Telefon und Fax umgeschaltet werden.
- Faxdokumente werden nicht manuell empfangen.
- Es kann kein Faxdokument über die optische Leitung empfangen werden.
- Es können keine Faxdokumente gedruckt werden, oder die Bilder auf den Ausdrucken sind fleckig oder verzerrt.
- Ein empfangenes Faxdokument ist teilweise abgeschnitten.
- Die Empfangsgeschwindigkeit ist zu gering.
- Es können keine Dokumente von Informationsdiensten abgerufen werden.
- Beim Empfang von Faxdokumenten treten häufig Fehler auf.
- Empfangene Faxdokumente können nicht auf beiden Seiten des Papiers gedruckt werden.

#### Faxdokumente werden nicht automatisch empfangen.

Setzen Sie den Empfangsmodus auf eine der folgenden Einstellungen.

- <Fax/Tel Auto umschalten>
- Auto>
- <Anrufbeantworter>
- "Empfangsmodus"
- "Ändern des Empfangsmodus"

Wenn <Anrufbeantworter> eingestellt ist, vergewissern Sie sich, dass ein externes Telefon mit integriertem Anrufbeantworter an das Gerät angeschlossen ist. Vergewissern Sie sich zudem, dass der Anrufbeantworter immer eingeschaltet ist und die aufgezeichnete Antwortnachricht jederzeit abgehört werden kann.

Drucken, senden oder löschen Sie Aufträge im Speicher.

#### Der Modus kann nicht automatisch zwischen Telefon und Fax umgeschaltet werden.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Der Modus kann nicht automatisch zwischen Telefon und Fax umgeschaltet werden"

#### Faxdokumente werden nicht manuell empfangen.

Vergewissern Sie sich, dass das Gerät auf manuellen Faxempfang eingestellt ist. "Ändern des Empfangsmodus"

Wählen Sie <Start Empfang> aus, und drücken Sie [OK]. Legen Sie dann den Hörer auf, oder geben Sie die ID für den Remote-Empfang ein. Andernfalls wird die Verbindung getrennt.

Nehmen Sie das Dokument aus der Zufuhr, und empfangen Sie das Faxdokument manuell.

Wenn ein Dokument in der Zufuhr eingelegt ist und [ ( ) (Start) gedrückt wird, wird das Dokument gesendet.

#### Es kann kein Faxdokument über die optische Leitung empfangen werden.

Die Verwendung der optischen Leitung ist nicht garantiert.

## Es können keine Faxdokumente gedruckt werden, oder die Bilder auf den Ausdrucken sind fleckig oder verzerrt.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Es können keine Faxdokumente gedruckt werden, oder die Bilder auf den Ausdrucken sind fleckig oder verzerrt"

#### Ein empfangenes Faxdokument ist teilweise abgeschnitten.

Stellen Sie die Papierführungen der Papierkassette auf das Papierformat ein.

Geben Sie das richtige Papierformat an, das in die Papierkassette eingelegt werden soll.

Setzen Sie vor der Anpassung <EM Format reduzieren> auf <Ein>. "EM Format reduzieren"

#### Die Empfangsgeschwindigkeit ist zu gering.

Nehmen Sie Kontakt mit dem Sender auf, und überprüfen Sie, ob die Auflösung im Sendergerät korrekt eingestellt ist.

#### Es können keine Dokumente von Informationsdiensten abgerufen werden.

Vergewissern Sie sich, dass der Telefonleitungstyp auf Tonwahl eingestellt ist. Wenn der Typ auf Drehimpuls eingestellt ist, drücken Sie [ 🝙 ] (Ton), um zur Tonwahl zu wechseln.

Folgen Sie den Anweisungen der Informationsdienste.

#### Beim Empfang von Faxdokumenten treten häufig Fehler auf.

Bitten Sie den Sender, sein Faxgerät zu überprüfen.

#### Empfangene Faxdokumente können nicht auf beiden Seiten des Papiers gedruckt werden.

Überprüfen Sie die für den doppelseitigen Druck angegebenen Einstellungen. "Doppelseitiger Druck"

## Der Modus kann nicht automatisch zwischen Telefon und Fax umgeschaltet werden



# Es können keine Faxdokumente gedruckt werden, oder die Bilder auf den Ausdrucken sind fleckig oder verzerrt



### Kopierprobleme

#### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert.
- Die Dokumente werden mit der Einstellung <Kalendertyp> kopiert, wenn die Einstellung <Buchtyp> ausgewählt wurde (oder umgekehrt).
- Die Kopierausgabe ist schief.
- Der Signalton ertönt, oder auf dem Bildschirm wird die Meldung <Speicher voll. Scannen wurde abge- brochen. Drucken?> angezeigt.
- Hervorhebungen können nicht gescannt werden
- Die Farbwiedergabe wurde auch nach der Bildjustage nicht verbessert
- Dokumente können nicht gescannt werden

#### Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert.

- Die Kopierausgabe ist zu hell oder hat ungleichmäßige Dichte.
- Auf der Kopierausgabe sind weiße Längsstreifen zu sehen.
- Die Kopierausgabe ist fleckig und verschmutzt.
- Die Kopierausgabe ist schief.
- Der Toner haftet nicht gut auf dem Papier.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt.

"Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert"

## Die Dokumente werden mit der Einstellung <Kalendertyp> kopiert, wenn die Einstellung <Buchtyp> ausgewählt wurde (oder umgekehrt).

Wenn <Buchtyp> ausgewählt wurde, wird bei einem Dokument in Querformat eine Seite von oben nach unten und die Rückseite von unten nach oben kopiert. Wenn <Kalendertyp> ausgewählt wurde, werden beide Seiten von oben nach unten kopiert.

Doppelseitiges Kopieren"

#### Die Kopierausgabe ist schief.

Passen Sie die Dokumentführungen an das Dokument an. Finlegen von Dokumenten in die Zufuhr "

Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht.

"Unterstützte Papiertypen"

Passen Sie die Papierführungen an das Papierformat an. Wenn das Problem weiterhin besteht, legen Sie das Papier mit der anderen Seite nach oben oder in einer entgegengesetzten Ausrichtung ein. "Einlegen von Papier"

Vergewissern Sie sich, dass das Dokumentrückgabefach oder das Ausgabefach nicht voll sind.

## Der Signalton ertönt, oder auf dem Bildschirm wird die Meldung <Speicher voll. Scannen wurde abge- brochen. Drucken?> angezeigt.

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, und beheben Sie das Problem.

Teilen Sie das Dokument in kleinere Teilmengen auf, oder setzen Sie vor dem Kopieren <Originaltyp> auf <Text/Foto>. "Auswählen des Dokumenttyps"

#### Hervorhebungen können nicht gescannt werden

Sie können das Problem möglicherweise verringern, indem Sie <Hintergrund> auf <Aus> setzen. Es kann jedoch möglicherweise zu durchscheinenden Buchstaben der Dokumentrückseite kommen. IHintergrund

#### Die Farbwiedergabe wurde auch nach der Bildjustage nicht verbessert

Führen Sie <Justage Kopierbild> erneut durch.

Legen Sie zuvor zehn leere Blätter Papier auf das Testblatt, das auf das Vorlagenglas gelegt wurde. \* "Korrigieren von Kopierbildern"

#### Dokumente können nicht gescannt werden

Es können bis zu fünfzig Dokumente in die Zufuhr eingelegt werden. Das einundfünfzigste Dokument und nachfolgende Dokumente werden nicht gescannt.

## Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert



### **Druckprobleme**

#### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Der Ausdruck ist kaum lesbar und schlecht gedruckt.
- Doppelseitige Dokumente können nicht gedruckt werden.
- Der Ausdruck ist schief gedruckt.
- Es können keine Dokumente von einem Computer gedruckt werden.
- Das Drucken über ein TCP/IP-Netzwerk ist nicht möglich.

#### Der Ausdruck ist kaum lesbar und schlecht gedruckt.

- Der Ausdruck ist zu hell oder hat ungleichmäßige Dichte.
- Auf dem Ausdruck sind weiße Längsstreifen zu sehen.
- Der Ausdruck ist fleckig und verschmutzt.
- Der Ausdruck ist schief.
- Der Toner fließt nicht gut in das Papier.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Die Kopierausgabe ist kaum lesbar und schlecht kopiert"

#### Doppelseitige Dokumente können nicht gedruckt werden.

Geben Sie die Optionen für den doppelseitigen Druck im Druckertreiber an. Lesen Sie in der Online-Hilfe nach.

#### Der Ausdruck ist schief gedruckt.

Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht.

"Unterstützte Papiertypen"

Passen Sie die Papierführungen an das Papierformat an. Wenn das Problem weiterhin besteht, legen Sie das Papier mit der anderen Seite nach oben oder in einer entgegengesetzten Ausrichtung ein. "Einlegen von Papier"

Vergewissern Sie sich, dass das Dokumentrückgabefach oder das Ausgabefach nicht voll sind.

#### Es können keine Dokumente von einem Computer gedruckt werden.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Es können keine Dokumente von einem Computer gedruckt werden."

#### Das Drucken über ein TCP/IP-Netzwerk ist nicht möglich.

#### Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Das Drucken über ein TCP/IP-Netzwerk ist nicht möglich"

## Es können keine Dokumente von einem Computer gedruckt werden.



† Informationen zu Überprüfungs- und Einstellungsmethoden für Kanäle

finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### Wenn keine Verbesserung erfolgt

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## Das Drucken über ein TCP/IP-Netzwerk ist nicht möglich



sich so weit entfernt wie möglich von anderen Netzwerkkanälen befindet, z. B. Kanal 1, Kanal 6 und Kanal 11

Informationen zu Überprüfungs- und Einstellungsmethoden für Kanäle finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

#### Wenn keine Verbesserung erfolgt

Schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

#### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Es kann kein Dokument gescannt werden.
- Der Scanvorgang ist zu langsam.
- Es können nicht mehrere Dokumente zur Erstellung einer zusammengefassten, mehrseitigen PDF-Datei gescannt werden.
- Ein Fehler ist aufgetreten.> wird auf dem Bedienfeld angezeigt. (Beim Scannen über das Bedienfeld)
- Bill Während des Scannens ist ein an das Gerät angeschlossener Computer blockiert oder nicht mehr verbunden.
- Wenn Anwendungen, die von der mit dem Gerät gelieferten User Software and Manuals DVD-ROM installiert wurden, in MF Toolbox nicht ordnungsgemäß gespeichert werden.
- Es wird eine andere Anwendung geöffnet, wenn Sie ein Dokument scannen möchten.
- Gescannte Bilder sind fleckig oder verzerrt.
- Ein gescanntes Bild wird auf dem Computerbildschirm größer (oder kleiner) als das tatsächliche Format angezeigt.
- Hervorhebungen können nicht gescannt werden.

#### Es kann kein Dokument gescannt werden.

Lesen Sie den folgenden Abschnitt:

"Es kann kein Dokument gescannt werden"

#### Der Scanvorgang ist zu langsam.

Überprüfen Sie beim Verbinden des Routers oder Access Points für Wireless LAN Folgendes.

- Die Entfernung zwischen dem Router und den Access Points für Wireless LAN beträgt maximal 50 m (kann abhängig von der Übertragungsgeschwindigkeit oder den Umgebungsbedingungen variieren).
- Es befinden sich keine Hindernisse zwischen dem Router oder Access Point für Wireless LAN und dem Gerät.
- Es befinden sich keine Mikrowellengeräte oder Kühlschränke in der Nähe des Installationsorts.
- Wenn mehrere Netzwerke verwendet werden, wird zur Vermeidung von Störungen zwischen den Kanälen jedes Netzwerk auf einen Kanal gesetzt, der sich so weit entfernt wie möglich von anderen Netzwerkkanälen befindet, z. B. Kanal 1, Kanal 6 und Kanal 11.
- Informationen zu Überprüfungs- und Einstellungsmethoden für Kanäle finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

Wenn der Scanvorgang weiterhin langsam ist, schalten Sie das Gerät aus, warten Sie mindestens 10 Sekunden, und schalten Sie es dann wieder ein.

## Es können nicht mehrere Dokumente zur Erstellung einer zusammengefassten, mehrseitigen PDF-Datei gescannt werden.

Starten Sie ScanGear MF, öffnen Sie das Dialogfeld Voreinstellungen, und deaktivieren Sie das Kontrollkästchen neben [ScanGear nach dem Scannen autom. beenden], bevor Sie einen Scanvorgang durchführen. Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, können Sie einen Scanvorgang nur über das Vorlagenglas durchführen.

## <Ein Fehler ist aufgetreten.> wird auf dem Bedienfeld angezeigt. (Beim Scannen über das Bedienfeld)

Schließen Sie MF Toolbox, und scannen Sie das Dokument erneut.

Während des Scannens ist ein an das Gerät angeschlossener Computer blockiert oder nicht mehr verbunden.

Beenden Sie alle aktiven Anwendungen, um die Speicherverwendung zu erhöhen.

Vergewissern Sie sich, dass das Gerät beim Scannen von Dokumenten in hoher Auflösung über ausreichend freien Festplattenspeicherplatz verfügt. Für den Scan eines A4-Dokuments in einer Auflösung von 600 dpi im Vollfarbmodus beispielsweise ist ein freier Speicherplatz von mindestens 300 MB erforderlich.

Wenn beim Scannen eines bestimmten Bildes für Photoshop ein Fehler auftritt, öffnen Sie das Menü [Editieren], wählen Sie [Voreinstellungen] aus, und klicken Sie auf [Arbeitsspeicher & Bildcache]. Setzen Sie [Speicherverwendung] auf einen Wert zwischen 50 und 60 %.

Der Scannertreiber ist möglicherweise nicht ordnungsgemäß installiert. Deinstallieren Sie die Software, und installieren Sie sie erneut.

"MF Driver Installation Guide"

#### Wenn Anwendungen, die von der mit dem Gerät gelieferten User Software and Manuals DVD-ROM installiert wurden, in MF Toolbox nicht ordnungsgemäß gespeichert werden.

Anwendungen werden nach ihrer Installation automatisch in MF Toolbox gespeichert. Die Anwendungen werden jedoch nicht automatisch gespeichert, wenn MF Toolbox bei der Installation der Anwendungen geöffnet war. Wenn Sie über MF Toolbox auf diese Anwendungen zugreifen möchten, müssen Sie sie in MF Toolbox manuell speichern. Verwenden von MF Toolbox"

#### Es wird eine andere Anwendung geöffnet, wenn Sie ein Dokument scannen möchten.

Speichern Sie die entsprechende Anwendung in MF Toolbox. Verwenden von MF Toolbox"

#### Gescannte Bilder sind fleckig oder verzerrt.

Reinigen Sie das Vorlagenglas und den Scanbereich der Zufuhr.

Abhängig von der Anwendung können gescannte Bilder nicht korrekt angezeigt werden, wenn sie kleiner als das tatsächliche Format angezeigt werden. Skalieren Sie die Bilder auf 100 %.

Stellen Sie die Monitorfarben unter [Eigenschaften von Anzeige] auf "Farbe hoch (16 Bit oder 24 Bit)" oder höher ein.

## Ein gescanntes Bild wird auf dem Computerbildschirm größer (oder kleiner) als das tatsächliche Format angezeigt.

Versuchen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um die richtige Auflösung einzustellen.

- Vergrößern oder verkleinern Sie das Bildformat in der von Ihnen verwendeten Anwendung. In einer Anwendung wie MS Paint oder Imaging wird ein Bild möglicherweise größer als das tatsächliche Format angezeigt und kann nicht kleiner skaliert werden.
- Zur Lösung dieses Problems scannen Sie das Bild in einer anderen Auflösung erneut. Wenn das Bild in einer höheren Auflösung gescannt wird, wird es größer als das tatsächliche Format angezeigt, und umgekehrt.
- "Festlegen der Auflösung"

#### Hervorhebungen können nicht gescannt werden.

• Setzen Sie den [Scan-Modus] der MF Toolbox auf [Farbe (Zeitschrift)]. Wenn Sie den [Scan-Modus] der MF

Toolbox nicht ändern können, setzen Sie [Quelle wählen] im einfachen Modus von ScanGear MF auf [Zeitschrift (Farbe)].

- "Verwenden des Einfachen Modus"
- Wenn sich die Bedingungen nicht verbessern, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen [Scharfzeichnen verwenden] im erweiterten Modus von ScanGear MF.
- "Verwenden des Erweiterten Modus"

### Es kann kein Dokument gescannt werden





"MF Driver Installation Guide"

## Telefonprobleme

#### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

Es wird keine Verbindung hergestellt, oder das Gerät wählt die falsche Nummer.

#### Es wird keine Verbindung hergestellt, oder das Gerät wählt die falsche Nummer.

Wenn Sie den Wählton hören, geben Sie die gewünschte Nummer ein. Wenn Sie die Nummer eingeben, bevor Sie den Wählton hören, wird die Verbindung eventuell nicht aufgebaut, oder Sie wählen möglicherweise unbeabsichtigt die falsche Nummer.

## Netzwerkprobleme

- "Probleme mit dem Wired LAN"
- "Probleme mit dem Wireless LAN (nur MF6180dw)"

## **Probleme mit dem Wired LAN**

#### Überprüfen Sie die folgenden Abschnitte.

- Remote UI wird nicht angezeigt.
- Der Name des Druckeranschlusses wird unter [Drucker suchen] nicht angezeigt
- Das Gerät stellt automatisch eine Verbindung zum falschen Empfänger über den Wählanschluss her (bei Verwendung eines Einwahlrouters)

#### Remote UI wird nicht angezeigt.

Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung.

"Überprüfen der Netzwerkverbindung (Wired LAN)"

Überprüfen Sie, ob die IP-Adresse des Geräts mit der Teilnetzwerkadresse der IP-Adresse des Computers übereinstimmt.

In den Standardeinstellungen des Geräts sind <DHCP> und <Auto IP> aktiviert, sodass das Gerät automatisch eine IP-Adresse erhält.

Wenn die Teilnetzwerkadressen des Geräts und des Computers nicht übereinstimmen, legen Sie die IP-Adresse der einzelnen Geräte manuell so fest, dass sie dieselbe Teilnetzwerkadresse haben.

- "Festlegen der IP-Adresse"
- Sie können die IP-Adresse des Geräts überprüfen:

"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"

#### So erkennen Sie allgemeine Netzwerkadressen

Wenn die Subnetmaske mit "255.255.255.0" festgelegt wurde, ist die Teilnetzwerkadresse mit der IP-Adresse identisch, wobei die Zahl ganz rechts nach dem Punkt durch "0" ersetzt wird.

- Beispiel:
  - IP-Adresse: 192.168.127.123
  - Subnetmaske: 255.255.255.0
  - Teilnetzwerkadresse des obigen Beispiels: 192.168.127.0

Sie können keine Verbindung außerhalb von Routern konfigurieren. Sie muss innerhalb desselben Segments verwendet werden (eine Umgebung, die nicht außerhalb eines Routers liegt).

Vergewissern Sie sich, dass <IPv4-Adressfilter>, <IPv6-Adressfilter> oder <MAC-Adressfilter> für das Gerät nicht angegeben wurden.

Wenn eine Angabe vorgenommen wurde, ändern Sie die Einstellung so, dass die IP-Adresse und MAC-Adresse Ihres Computers zugelassen werden können.

- "Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"
- "Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen"

Überprüfen Sie, ob <Einstellungen SNMPv1> oder <Einstellungen SNMPv3> für das Gerät auf <Aus> gesetzt wurde. Möglicherweise können Sie nicht jedes Element des Geräts über ein Dienstprogramm angeben und abrufen, das Informationen über das SNMP-Protokoll erhält. Ändern Sie <Einstellungen SNMPv1> oder <Einstellungen SNMPv3> in <Ein>.

† Sie können sowohl <Einstellungen SNMPv1> als auch <Einstellungen SNMPv3> auf <Ein> setzen.

- Yenn <Einstellungen SNMPv1> auf <Ein> gesetzt wurde, kann das Gerät nicht erkannt werden, wenn von einem Dienstprogramm mit einem Arbeitsgruppennamen auf das Gerät zugegriffen wird, der nicht mit der Geräteeinstellung übereinstimmt. Wenn das Gerät nicht erkannt werden kann, überprüfen Sie den Arbeitsgruppennamen.
- "Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)"

Vergewissern Sie sich, dass < Einstellungen zugewiesener Port> auf < Ein> gesetzt ist.
## Der Name des Druckeranschlusses wird unter [Drucker suchen] nicht angezeigt

Vergewissern Sie sich, dass der korrekte Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert ist.

Wenn von einer anderen Methode (USB- oder Wireless LAN-Verbindung) auf eine Wired LAN-Verbindung gewechselt wurde, deinstallieren Sie den MF-Treiber.

Installieren Sie den MF-Treiber nach der vollständigen Deinstallation erneut.

"MF Driver Installation Guide"

Überprüfen Sie den Druckerordner, um sich zu vergewissern, dass als Druckziel des Computers das Gerät eingestellt wurde.

## Das Gerät stellt automatisch eine Verbindung zum falschen Empfänger über den Wählanschluss her (bei Verwendung eines Einwahlrouters)

Wenn die Rundsendung den Einwahlrouter nicht durchlaufen muss, konfigurieren Sie den Einwahlrouter so, dass die Rundsendung ihn nicht durchläuft. Wenn die Rundsendung den Einwahlrouter durchlaufen muss, überprüfen Sie die Einstellungen des Einwahlrouters.

Wenn sich ein DNS-Server im externen Netzwerk befindet, geben Sie die IP-Adresse des Ziels anstelle des Hostnamens an. Dies gilt auch, wenn sich das Gerät, mit dem Sie dieses Gerät verbinden möchten, und dieses Gerät in demselben Netzwerk befinden.

Wenn sich ein DNS-Server und dieses Gerät in demselben Netzwerk befinden und sich das auf dem DNS-Server registrierte Gerät im externen Netzwerk befindet, überprüfen Sie die Einstellungen.

# Überprüfen der Netzwerkverbindung (Wired LAN)



# **Probleme mit dem Wireless LAN (nur MF6180dw)**

### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN wird in der Liste der Access Points nicht angezeigt
- Remote UI wird nicht angezeigt
- Die SSID oder der Netzwerkschlüssel für den Router oder Access Point für Wireless LAN ist nicht bekannt
- Die Verbindung ist schlecht (langsame oder nicht verfügbare Verbindung)
- Eine Kommunikation ist nicht möglich, nachdem das Gerät für einen Neustart aus- und eingeschaltet wurde
- Der Name des Druckeranschlusses wird unter [Drucker suchen] nicht angezeigt
- Das Gerät stellt automatisch eine Verbindung zum falschen Empfänger über den Wählanschluss her (bei Verwendung eines Einwahlrouters)
- Wenn die Sicherheitseinstellungen im Router oder Access Point für Wireless LAN geändert werden

# Die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN wird in der Liste der Access Points nicht angezeigt

Überprüfen Sie die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN mit dem Canon MF/LBP-Assistenten für drahtlose Einstellungen, und wiederholen Sie die Einrichtung.

- "Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"
- "Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"

Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung.

"Überprüfen der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)"

Wenn der Access Point auch nach der Überprüfung der Netzwerkverbindung nicht ermittelt werden kann, überprüfen Sie die Sicherheitseinstellungen des Routers oder Access Points für Wireless LAN, und wiederholen Sie die Einrichtung. Wenn die Sicherheitseinstellungen im Router oder Access Point für Wireless LAN geändert werden"

## **Remote UI wird nicht angezeigt**

Überprüfen Sie die DHCP-Funktion des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN. Werksseitig sind bei den Standardeinstellungen des Geräts <DHCP> und <Auto IP> aktiviert, sodass das Gerät automatisch eine IP-Adresse erhält.

Aktivieren Sie die DHCP-Funktion im Router oder Access Point für Wireless LAN, und wiederholen Sie die Einrichtung.

DHCP-Funktion: Eine Funktion, mit der jedem Gerät, das mit einem Netzwerk oder einem mit einem Netzwerk verbundenen Computer verbunden ist, automatisch eine IP-Adresse und andere erforderliche Informationen zugewiesen werden. Informationen zu Überprüfungs- und Einstellungsmethoden finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

Überprüfen Sie, ob die IP-Adresse des Geräts mit der Teilnetzwerkadresse der IP-Adresse des Computers übereinstimmt.

Wenn die Teilnetzwerkadressen nicht übereinstimmen, ändern Sie die IP-Adresse des Geräts so, dass sie übereinstimmen.

"Festlegen der IP-Adresse"

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die IP-Adresse des Geräts anzuzeigen.

"Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"

#### Methode zur Bestimmung der allgemeinen Netzwerkadresse

Wenn die Subnetmaske mit "255.255.255.0" festgelegt wurde, ist die Teilnetzwerkadresse mit der IP-Adresse identisch, wobei der Teil ganz rechts durch "0" ersetzt wird.

- Beispiel:
  - IP-Adresse: 192.168.127.123
  - Subnetmaske: 255.255.255.0
  - Teilnetzwerkadresse des obigen Beispiels: 192.168.127.0

† Eine Verbindung kann nicht über einen Router hinaus hergestellt werden. Die Verwendung muss innerhalb desselben Segments erfolgen (in einer Umgebung, die nicht über einen Router hinaus geht).

Überprüfen Sie, ob Sie die falsche SSID ausgewählt haben. Überprüfen Sie die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN mit dem Canon MF/LBP-Assistenten für drahtlose Einstellungen, und wiederholen Sie die Einrichtung.

- "Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"
- "Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"

Überprüfen Sie den Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) des Routers oder Access Points für Wireless LAN. Geben Sie den korrekten Netzwerkschlüssel (WEP-Schlüssel) ein, und wiederholen Sie die Einrichtung.

Informationen zur Überprüfung des Netzwerkschlüssels (WEP-Schlüssel) finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

Vergewissern Sie sich, dass <IPv4-Adressfilter>, <IPv6-Adressfilter> oder <MAC-Adressfilter> für das Gerät nicht angegeben wurden.

Wenn eine Angabe vorgenommen wurde, ändern Sie die Einstellung so, dass die IP-Adresse und MAC-Adresse Ihres Computers zugelassen werden können.

- "Einschränken des Sendens an bestimmte IP-Adressen und des Empfangens von bestimmten IP-Adressen"
- "Einschränken des Sendens an bestimmte MAC-Adressen und des Empfangens von bestimmten MAC-Adressen"

Überprüfen Sie, ob <Einstellungen SNMPv1> oder <Einstellungen SNMPv3> für das Gerät auf <Aus> gesetzt wurde. Möglicherweise können Sie nicht jedes Element des Geräts über ein Dienstprogramm angeben und abrufen, das Informationen über das SNMP-Protokoll erhält.

Ändern Sie < Einstellungen SNMPv1> oder < Einstellungen SNMPv3> in < Ein>, wenn < Aus> eingestellt ist.

- + Sie können sowohl <Einstellungen SNMPv1> als auch <Einstellungen SNMPv3> auf <Ein> setzen.
- Wenn <Einstellungen SNMPv1> auf <Ein> gesetzt wurde, kann das Gerät nicht erkannt werden, wenn von einem Dienstprogramm mit einem Arbeitsgruppennamen auf das Gerät zugegriffen wird, der nicht mit der Geräteeinstellung übereinstimmt. Wenn das Gerät nicht erkannt werden kann, überprüfen Sie den Arbeitsgruppennamen.

"Überwachen und Steuern von Geräten mit SNMP (SNMP-Einstellung)"

Vergewissern Sie sich, dass <Einstellungen zugewiesener Port> auf <Ein> gesetzt ist. Image: "Einstellen des zugewiesenen Ports"

# Die SSID oder der Netzwerkschlüssel für den Router oder Access Point für Wireless LAN ist nicht bekannt

Überprüfen Sie die SSID des Routers oder Access Points für Wireless LAN mit dem Canon MF/LBP-Assistenten für drahtlose Einstellungen.

"Überprüfen der SSID oder des Netzwerkschlüssels des Routers oder Access Points für Wireless LAN"

## Die Verbindung ist schlecht (langsame oder nicht verfügbare Verbindung)

Überprüfen Sie die Netzwerkverbindung. Siehe Erste Schritte.

### Wenn mehrere Netzwerke verwendet werden

Überprüfen Sie, ob alle Kommunikationskanäle des Routers oder Access Points für Wireless LAN mindestens fünf Kanäle voneinander entfernt sind.

Wenn Sie die Kanäle so festlegen, dass sie nicht weit genug voneinander entfernt sind, kann es zu Störungen kommen.

Legen Sie den Kanal so weit entfernt wie möglich von anderen Netzwerkkanälen fest, z. B. Kanal 1, Kanal 6 und Kanal 11.

Informationen zu Überprüfungs- und Einstellungsmethoden für Kanäle finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points für Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

# Eine Kommunikation ist nicht möglich, nachdem das Gerät für einen Neustart aus- und eingeschaltet wurde

Wenn die Stromversorgung des Geräts aus- und eingeschaltet wurde, liegt die Ursache darin, dass eine neue IP-Adresse zugewiesen wurde.

Wenn Sie DHCP verwenden, wenden Sie sich an Ihren Netzwerkadministrator, und führen Sie eine der folgenden Vorgehensweisen durch:

- Einstellen der Funktion zur dynamischen DNS-Aktualisierung
- "Einstellen des IPv4 DNS"
- Einstellen des Geräts, sodass es bei jedem Start dieselbe IP-Adresse verwendet

### Der Name des Druckeranschlusses wird unter [Drucker suchen] nicht angezeigt

Vergewissern Sie sich, dass der korrekte Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert ist.

Wenn von einer anderen Methode (USB- oder LAN-Verbindung) auf WLAN-Verbindung gewechselt wurde, deinstallieren Sie den MF-Treiber.

Installieren Sie den MF-Treiber nach der vollständigen Deinstallation erneut.

"MF Driver Installation Guide"

Überprüfen Sie den Druckerordner, um sich zu vergewissern, dass als Druckziel des Computers das Gerät eingestellt wurde.

## Das Gerät stellt automatisch eine Verbindung zum falschen Empfänger über den Wählanschluss her (bei Verwendung eines Einwahlrouters)

Wenn die Rundsendung den Einwahlrouter nicht durchlaufen muss, konfigurieren Sie den Einwahlrouter so, dass die Rundsendung ihn nicht durchläuft. Wenn die Rundsendung den Einwahlrouter durchlaufen muss, überprüfen Sie die Einstellungen des Einwahlrouters.

Wenn sich ein DNS-Server im externen Netzwerk befindet, geben Sie die IP-Adresse des Ziels anstelle des Hostnamens an. Dies gilt auch, wenn sich das Gerät, mit dem Sie dieses Gerät verbinden möchten, und dieses Gerät in demselben Netzwerk befinden.

Wenn sich ein DNS-Server und dieses Gerät in demselben Netzwerk befinden und sich das auf dem DNS-Server registrierte Gerät im externen Netzwerk befindet, überprüfen Sie die Einstellungen.

# Wenn die Sicherheitseinstellungen im Router oder Access Point für Wireless LAN geändert werden

Bestimmte Einstellungen im Router oder Access Point für Wireless LAN lassen eine Verbindung oder Kommunikation mit dem Gerät nicht zu.

Die Verbindung oder Kommunikation mit dem Gerät ist bei den folgenden Einstellungen nicht möglich.

Informationen zu den Einstellungen des Routers oder Access Points f
ür Wireless LAN finden Sie in der Bedienungsanleitung des Routers oder Access Points f
ür Wireless LAN, oder wenden Sie sich an den Hersteller.

Das Gerät kann den Router oder Access Point für Wireless LAN aus den folgenden Gründen nicht finden

- Tarnfunktion: aktiviert
- Eine Funktion, mit der verhindert wird, dass die SSID eines Routers oder Access Points für Wireless LAN auf anderen Geräten angezeigt wird.
  - Wenn Sie eine Verbindung herstellen möchten, ohne die Tarnfunktion zu deaktivieren, geben Sie die Einstellungen manuell ein.
  - "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"
- ANY-Verweigerung: aktiviert
  - Eine Funktion eines Routers oder Access Points für Wireless LAN, mit der eine Verbindung mit einem Gerät verweigert wird, dessen SSID auf "Any" gesetzt oder leer gelassen wurde.
    - Wenn Sie eine Verbindung herstellen möchten, ohne die ANY-Verweigerung zu deaktivieren, geben Sie die Einstellungen manuell ein.
    - Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"

### Das Gerät kann keine Verbindung mit dem Router oder Access Point für Wireless LAN herstellen

- MAC-Adressfilterung: Den MAC-Adressen des Geräts oder bestimmter Computer wird der Zugriff verweigert.
- Eine Funktion des Routers oder Access Points f
  ür Wireless LAN, mit der die Kommunikation mit allen Ger
  äten verweigert wird, deren MAC-Adressen (eine eindeutige Kennnummer, die jedem Ger
  ät zugewiesen wird) im Router oder Access Point f
  ür Wireless LAN nicht gespeichert sind.

# Remote UI wird nicht angezeigt, da das Gerät nicht mit dem Router oder Access Point für Wireless LAN kommunizieren kann

- Die von Ihnen verwendete WEP-Schlüsselnummer: Stellen Sie eine Zahl von 2 bis 4 ein
- + Für eine Kommunikation ohne Änderung der Einstellungen des Routers oder Access Points für Wireless LAN geben Sie die Einstellungen manuell ein.
- "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"
- Automatisch generierter WEP-Schlüssel im Router oder Access Point f
  ür Wireless LAN (hexadezimal)
- † Für eine Kommunikation ohne Änderung der Einstellungen des Routers oder Access Points für Wireless LAN geben Sie die Einstellungen manuell ein.

# Überprüfen der Netzwerkverbindung (Wireless LAN)



- "Einrichten des Geräts mit WPS (PIN-Codemodus)"
- "Einstellen durch manuelle Auswahl eines Access Points"
- "Einstellen durch manuelle Eingabe der SSID"

# **Installations- und Deinstallationsprobleme**

### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Die Software kann nicht installiert werden.
- Die Deinstallation des Treibers dauert zu lange (Windows XP).
- Nach der Deinstallation der Software bleibt der Ordner [Canon] im Startmenü bestehen.
- Die Software kann nicht verwendet werden, nachdem f
  ür das Betriebssystem auf Ihrem Computer ein Upgrade auf Windows XP/Vista/7/8 durchgef
  ührt wurde.

### Die Software kann nicht installiert werden.

Wenn Sie das Gerät in einer IPv6-Umgebung verwenden, wird der DVD-ROM-Installationsbildschirm möglicherweise nicht angezeigt und Sie können die MF-Treiber nicht installieren. Installieren Sie die Treiber über den WSD-Anschluss. "MF Driver Installation Guide"

+ Sie können die Scanfunktion möglicherweise nicht über eine IPv6-Verbindung verwenden.

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software zu installieren. Wenn bei der Installation ein Fehler auftritt, deinstallieren Sie die Software, starten Sie Ihren Computer neu, und installieren Sie die Software erneut. "MF Driver Installation Guide"

Beenden Sie alle aktiven Anwendungen, und installieren Sie die Software erneut.

## Die Deinstallation des Treibers dauert zu lange (Windows XP).

Beenden Sie alle aktiven Anwendungen (einschließlich Anti-Virensoftware), bevor Sie die Software deinstallieren.

## Nach der Deinstallation der Software bleibt der Ordner [Canon] im Startmenü bestehen.

Deinstallieren Sie zunächst MF Toolbox, bevor Sie die MF-Treiber deinstallieren. Wenn Sie zuerst die MF-Treiber deinstallieren, bleibt der Ordner [Canon] möglicherweise bestehen, nachdem MF Toolbox deinstalliert wurde. Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Ordner zu entfernen:

# Für Windows XP Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Menü

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Menü [Start], und öffnen Sie Windows Explorer. Wählen Sie unter [Alle Benutzer] den Ordner [Startmenü] -> [Programme] aus, und löschen Sie den Ordner [Canon].

# Für Windows Vista

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Menü [Start], und wählen Sie [Explorer - Alle Benutzer] aus. Löschen Sie in [Startmenü] unter [Programme] den Ordner [Canon].

# Für Windows 7 Löschen Sie unter dem Menü [Start] in [Alle Programme] den Ordner [Canon].

## Die Software kann nicht verwendet werden, nachdem für das Betriebssystem auf Ihrem Computer ein Upgrade auf Windows XP/Vista/7/8 durchgeführt wurde.

Deinstallieren Sie die Software für dieses Gerät, bevor Sie für das Betriebssystem auf Ihrem Computer ein Upgrade durchführen. Nach dem Upgrade installieren Sie die Software erneut.

"MF Driver Installation Guide"

# **Verschiedene Probleme**

### Lesen Sie die folgenden Abschnitte.

- Aus dem Ausgabebereich des Geräts tritt Dampf aus.
- Auf der Rückseite des Bedienfelds und im Ausgabebereich bilden sich Wassertropfen.
- Das Gerät macht ein Klickgeräusch.
- Die von Ihnen angegebenen Einstellungen sind nicht aktiviert oder gespeichert.

### Aus dem Ausgabebereich des Geräts tritt Dampf aus.

Verwenden Sie mit dem Gerät nur trockenes Papier. Durch die in der Fixiereinheit erzeugte Hitze kann Feuchtigkeit aus feuchtem Papier verdampfen (häufig bei niedriger Raumtemperatur). Dies ist keine Fehlfunktion, kann jedoch vermieden werden, indem Sie einen Stapel Papier aus einer ungeöffneten Verpackung verwenden.

Wenn Sie jedoch einen verbrannten Geruch wahrnehmen, schalten Sie das Gerät unverzüglich aus, ziehen Sie den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline. Eine Weiterverwendung kann zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.

## Auf der Rückseite des Bedienfelds und im Ausgabebereich bilden sich Wassertropfen.

Verwenden Sie mit dem Gerät nur trockenes Papier. Durch die in der Fixiereinheit erzeugte Hitze kann Feuchtigkeit aus feuchtem Papier verdampfen (häufig bei niedriger Raumtemperatur). Dies ist keine Fehlfunktion, kann jedoch vermieden werden, indem Sie einen Stapel Papier aus einer ungeöffneten Verpackung verwenden.

Wenn Sie jedoch einen verbrannten Geruch wahrnehmen, schalten Sie das Gerät unverzüglich aus, ziehen Sie den Netzstecker aus der Netzsteckdose, und kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline. Eine Weiterverwendung kann zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen.

## Das Gerät macht ein Klickgeräusch.

Vergewissern Sie sich, dass das Telefonkabel korrekt angeschlossen ist. Überprüfen Sie, ob das Telefonkabel versehentlich an den Anschluss für externe Geräte und das Gerätekabel an den Telefonleitungsanschluss angeschlossen ist.

Siehe Erste Schritte.

## Die von Ihnen angegebenen Einstellungen sind nicht aktiviert oder gespeichert.

Wenn Sie das Gerät sofort ausschalten, nachdem Sie die Einstellungen über das Bedienfeld oder über Remote UI geändert haben, werden die Änderungen möglicherweise nicht im Gerät gespeichert. Warten Sie nach dem Ändern der Einstellungen ca. fünf Sekunden, und schalten Sie das Gerät dann aus.

# **Die Druckergebnisse sind nicht gut**



- "Papier wellt sich"
- "Papier knittert"

Es sind Linien, Unebenheiten oder Verschmierungen zu sehen.

- "Es sind nicht im Original enthaltene Längslinien zu sehen."
- "Auf der Ausgabe sind Längsstreifen zu sehen"
- "Um Text und Bilder sind Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen"
- "Die untere Kante des Papiers oder das folgende Papier weist Verschmierungen auf"



"Ein Teil der Seite wird nicht gedruckt"

### **HINWEIS**

#### So kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler

Wenn ein Problem auftritt, das nicht in der e-Anleitung aufgeführt ist, oder ein Problem auch nach Befolgen der Anweisungen weiterhin besteht oder wenn Sie das Problem nicht bestimmen können, wenden Sie sich an Ihren örtlichen Canon-Fachhändler.

# **Papier wellt sich**



Versuchen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um das Problem zu beheben.

# <Ursache 1> Es wird feuchtes Papier verwendet.

Abhilfe 1	Ersetzen Sie den Papierstapel durch einen Stapel aus einer ungeöffneten Verpackung. Unterstützte Papiertypen"			
Abhilfe 2	Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn Normalpapier (60 bis 89 g/m²) eingelegt wurde. 1. Öffnen Sie die Registerkarte [Seite einrichten]. 2. Setzen Sie [Papiertyp] auf [Normalpapier L].			
Abhilfe 3	<ul> <li>Ändern Sie die Einstellung für <spezialmodus v=""> über das Bedienfeld.</spezialmodus></li> <li>"Spezialmodus"</li> <li>Mit steigender Zahl vergrößert sich der Effekt.</li> <li><aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""></modus></modus></aus></li> <li>(gering) (hoch)</li> <li>† Sie können das Knittern und sich Wellen von Papier minimieren, indem Sie den Papiertyp und die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Je effektiver die Einstellung wird, desto langsamer ist die Druckgeschwindigkeit.</li> </ul>			

# <Ursache 2> Der eingelegte Papiertyp ist nicht geeignet.

Abhilfe	Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht.
	"Unterstützte Papiertypen"

# **Papier knittert**



Versuchen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um das Problem zu beheben.

## <Ursache 1> Der Papierstapel wurde nicht korrekt eingelegt.

Abhilfe

Legen Sie den Papierstapel korrekt ein. "Einlegen von Papier"

## <Ursache 2> Es wird feuchtes Papier verwendet.



## <Ursache 3> Der eingelegte Papiertyp ist nicht geeignet.

	Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im	
Abhilfe	Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht.	
	"Unterstützte Papiertypen"	

## **<Ursache 4> Es befindet sich ein Fremdgegenstand im Gerät.**

Abhilfe Entfernen Sie den Fremdgegenstand aus dem Gerät.

## Ursache 5> Das Papier knittert aufgrund des verwendeten Papiertyps oder aufgrund der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird.

	Ändern Sie die Einstellung für <spezialmodus v=""> über das Bedienfeld. ▶ "Spezialmodus" Mit steigender Zahl vergrößert sich der Effekt.</spezialmodus>
	<aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""></modus></modus></aus>
Abhilfe	(gening) (noch)
	Sie können das Knittern und sich Wellen von Papier minimieren, indem Sie den Papiertyp und die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.
	† Je effektiver die Einstellung wird, desto langsamer ist die Druckgeschwindigkeit.

# Es sind nicht im Original enthaltene Längslinien zu sehen.



Führen Sie eine der folgenden Abhilfemaßnahmen entsprechend der Ursache durch.

## <Ursache> Der Scanbereich ist verschmutzt.

Abhilfe Reinigen Sie den Scanbereich. "Reinigen der Zufuhr "

# Auf der Ausgabe sind Längsstreifen zu sehen



Versuchen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um das Problem zu beheben.

## <Ursache 1> Abhängig vom Papiertyp oder den Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf der Ausgabe Längsstreifen zu sehen.

Abhilfe 1	Ersetzen Sie den Papierstapel durch einen Stapel aus einer ungeöffneten Verpackung. Unterstützte Papiertypen"		
Abhilfe 2	<ul> <li>Für Kopiervorgänge</li> <li>Ändern Sie die Einstellung für <spezialmodus z=""> über das Bedienfeld.</spezialmodus></li> <li>Für den Druck über USB Direktdruck oder von einem Computer</li> <li>Für den USB Direktdruck ändern Sie die Einstellung für <spezialmodus x=""> über das Bedienfeld.</spezialmodus></li> <li>Für den Druck von einem Computer ändern Sie im Druckertreiber die Einstellung für [Spezialdruckjustage].</li> <li>* "Spezialmodus"</li> <li>Mit steigender Zahl vergrößert sich der Effekt.</li> <li><aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> -&gt; <modus 3=""></modus></modus></modus></aus></li> <li>(gering)</li> <li>(hoch)</li> <li>† Sie können die Streifen minimieren, indem Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Je effektiver die Einstellung wird, desto geringer ist die Dichte. Darüber hinaus werden die Konturen von Text und Bildern möglicherweise nicht so deutlich wiedergegeben, und die Bilder können etwas gezackt aussehen.</li> <li>† Wenn Sie das Problem auch nach Einstellung von <spezialmodus x=""> nicht beheben können, setzen Sie <spezialmodus d=""> auf <ein>.</ein></spezialmodus></spezialmodus></li> </ul>		
Abhilfe 3	<ul> <li>Für den Druck von empfangenen Faxdokumenten oder des Druckberichts</li> <li>Ändern Sie über das Bedienfeld die Einstellung für <spezialmodus c=""> zu <ein>.</ein></spezialmodus></li> <li>So wenden Sie die Abhilfemaßnahmen auf alle Aufträge an</li> <li>Ändern Sie im Druckertreiber die Einstellung für <spezialmodus d=""> zu <ein>.</ein></spezialmodus></li> <li>"Spezialmodus"</li> <li>† Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Wenn Sie diese Option auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul>		

 <Ursache 2> Die Tonerpatrone wurde kürzlich ausgetauscht, oder mit dem Gerät wurde über einen längeren Zeitraum nichts gedruckt.

	Ändern Sie die Einstellung für <spezialmodus b=""> über das Bedienfeld. ▶ "Spezialmodus" Mit steigender Zahl vergrößert sich der Effekt.</spezialmodus>	
	<aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> -&gt; <modus 3=""></modus></modus></modus></aus>	
Abhilfe	(gering) (hoch)	
	<ul> <li>Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>Wenn Sie diese Option auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul>	

# Um Text und Bilder sind Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen



Versuchen Sie eine der folgenden Möglichkeiten, um das Problem zu beheben.

## <Ursache 1> Der eingelegte Papiertyp ist nicht geeignet.

Abhilfe

Vergewissern Sie sich, dass die Anzahl der Blätter oder der Papiertyp des in der Papierkassette oder im Mehrzweckfach eingelegten Papiers den Papierangaben entspricht. Unterstützte Papiertypen"

<Ursache 2> Aufgrund des Papiertyps (z. B. bei schwerem Papier) oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird (z. B. in trockenen Umgebungen), sind auf der Ausgabe Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen.

	Ändern Sie über das Bedienfeld die Einstellung für <spezialmodus u=""> zu <ein>. ▶ "Spezialmodus"</ein></spezialmodus>
Abhilfe	<ul> <li>Setzen Sie diese Einstellung auf <aus>, es sei denn die oben beschriebenen Probleme treten auf.</aus></li> <li>Wenn diese Einstellung aktiviert wird, kann sich die Druckqualität abhängig vom verwendeten Papiertyp (z. B. bei dünnem Papier) oder den Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird (z. B. in feuchten Umgebungen), verschlechtern.</li> </ul>

# Die untere Kante des Papiers oder das folgende Papier weist Verschmierungen auf



Gehen Sie folgendermaßen vor.

# <Ursache> Es wurde ein Dokument ohne Ränder gedruckt.

Abhilfe 1	Die Daten werden mit einem Rand von 5 mm (10 mm für Briefumschläge) gedruckt. Sorgen Sie für einer Rand um die Daten herum. "Druckbereich"			
Abhilfe 2	<ul> <li>Gehen Sie im Druckertreiber folgendermaßen vor.</li> <li>1. Zeigen Sie die Registerkarte [Endverarbeitung] an.</li> <li>2. Klicken Sie auf [Erweiterte Einstellungen].</li> <li>3. Setzen Sie [Druckbereich und Druck ausdehnen] auf [Aus].</li> </ul>			

# Ein Teil der Seite wird nicht gedruckt



Führen Sie eine der folgenden Abhilfemaßnahmen entsprechend der Ursache durch.

# <Ursache> Es wurde ein Dokument ohne Ränder gedruckt.

Abhilfe 1	<ul> <li>ilfe 1</li> <li>Die Daten werden mit einem Rand von 5 mm (10 mm für Briefumschläge) gedruckt. Sorgen Sie für einem Rand um die Daten herum.</li> <li>"Druckbereich"</li> </ul>			
Abhilfe 2	<ul> <li>Gehen Sie im Druckertreiber folgendermaßen vor.</li> <li>1. Zeigen Sie die Registerkarte [Endverarbeitung] an.</li> <li>2. Klicken Sie auf [Erweiterte Einstellungen].</li> <li>3. Setzen Sie [Druckbereich und Druck ausdehnen] auf [Aus].</li> </ul>			

# Wenn ein Problem nicht behoben werden kann

Falls Sie die Störung trotz der Informationen in diesem Kapitel nicht beheben können, kontaktieren Sie Ihren örtlichen Canon-Fachhändler oder die Canon-Hotline.

# Halten Sie die folgenden Informationen bereit, wenn Sie das Canon Customer Care Center kontaktieren:

- Produktbezeichnung (MF6180dw/MF6140dn)
- Seriennummer (eine Zeichenfolge bestehend aus 3 Buchstaben und einer 5-stelligen Zahl, die sich auf dem Typenschild an der Rückseite des Geräts oder auf dem Etikett an der Innenseite der vorderen Abdeckung des Geräts befindet)



- Verkaufstelle
- Störungsart
- Die Schritte, die Sie zur Lösung des Problems unternommen haben, und deren Ergebnisse

# 

#### Wenn das Gerät merkwürdige Geräusche, Rauch oder Gerüche abgibt

Schalten Sie das Gerät unverzüglich über den Netzschalter aus, ziehen Sie den Netzstecker, und wenden Sie sich an das Canon Customer Care Center. Versuchen Sie nicht, das Gerät selbst zu zerlegen oder zu reparieren.

## 🖱 WICHTIG

#### Wenn Sie versuchen, das Gerät eigenmächtig zu reparieren

Möglicherweise führt dies zu einem Garantieverlust.

# Wartung

In diesem Kapitel wird beschrieben, wie Sie das Gerät reinigen, Tonerpatronen austauschen, Justagen durchführen und das Gerät transportieren.

Reinigen des Geräts	<ul> <li>Wenn das Gerät verschmutzt ist Siehe "Reinigen des Gehäuses".</li> <li>Wenn auf der Ausgabe schwarze Streifen zu sehen sind Siehe "Reinigen der Fixiereinheit".</li> <li>Wenn das Vorlagenglas verschmutzt ist Siehe "Reinigen des Vorlagenglases".</li> <li>Wenn die Zufuhr verschmutzt ist Siehe "Reinigen der Zufuhr ", "Automatisches Reinigen der Zufuhr ".</li> </ul>
Austauschen der Tonerpatrone         Siehe "Austauschen von Tonerpatronen".	
Justieren des Geräts	<ul> <li>Korrigieren von Kopierbildern Siehe "Korrigieren von Kopierbildern".</li> <li>So stellen Sie die Dichte ein Siehe "Anpassen der Dichte".</li> <li>So stellen Sie ein, ob schwarzer Text auf Farbdokumenten als Schwarzweiß oder Farbe gescannt werden soll Siehe "Einstellen von schwarzem Text in Farbdokumenten (Einstellung der Verarbeitung von schwarzem Text in Farbdokumenten)".</li> </ul>
Beheben von       Problemen mit der       Druckqualität   Siehe "Spezialmodus".	
Umsetzen des Geräts	Siehe "Umsetzen des Geräts".

# Reinigen des Geräts

Lesen Sie die folgenden Abschnitte, wenn Sie die Gerätekomponenten reinigen möchten.

- Reinigen des Gehäuses"
- "Reinigen der Fixiereinheit"
- "Reinigen des Vorlagenglases"
- Reinigen der Zufuhr "
- "Automatisches Reinigen der Zufuhr "

# Reinigen des Gehäuses

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Reinigen des Geräts)" nach.

Reinigen Sie das Gehäuse und die Ventilationsöffnungen.

Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, und ziehen Sie das Netzkabel heraus.

2

Wischen Sie das Gehäuse des Geräts mit einem weichen, gut ausgewrungenen Tuch ab, das mit Wasser oder einem milden mit Wasser verdünnten Reinigungsmittel angefeuchtet wurde.



# 3

Warten Sie, bis das Gerät vollständig getrocknet ist, bevor Sie das Netzkabel wieder anschließen und das Gerät einschalten.

# **Reinigen der Fixiereinheit**

Die Fixiereinheit kann unter den folgenden Bedingungen verschmutzt sein. Reinigen Sie in diesem Fall die Fixiereinheit.

- Wenn auf der Ausgabe schwarze Streifen zu sehen sind
- Wenn die Tonerpatrone ausgetauscht wird

Drücken Sie [ 🔞 ] (Menü).

# 2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Fixiereinheit reinigen> aus, und drücken Sie [OK].



# 4

Überprüfen Sie, ob das unterstützte Papier in die Papierkassette eingelegt wurde, und drücken Sie [OK].



# 5

Überprüfen Sie die auf dem Display angezeigte Vorgehensweise, und drücken Sie [OK].

+ Das Reinigungspapier wird gedruckt.

# 6

# Legen Sie das Reinigungspapier mit der Seite mit dem schwarzen Streifen nach oben in das Mehrzweckfach ein.



# 7

## Überprüfen Sie den Bildschirm, und drücken Sie [OK].

Die Reinigung beginnt. Es dauert ca. 80 Sekunden, bis der Vorgang abgeschlossen ist.

Reinigungsblatt mit der gedruckten Seite nach oben in das Mehrzweckfach legen und OK wählen.

† Für die Reinigung der Fixiereinheit wird empfohlen, Normalpapier einzulegen.

#### Wenn die Reinigung nicht gestartet wird

Sie können diese Funktion nicht verwenden, wenn Aufträge im Speicher gespeichert sind.

# Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# **Reinigen des Vorlagenglases**

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Reinigen des Geräts)" nach.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um das Vorlagenglas und die Unterseite der Zufuhr zu reinigen.

Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, und ziehen Sie das Netzkabel heraus.

Öffnen Sie die Zufuhr.



# 3

### Reinigen Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Zufuhr.

- (1) Reinigen Sie die Bereiche mit einem mit Wasser angefeuchteten Tuch.
- (2) Wischen Sie die Bereiche anschließend mit einem weichen, trockenen Tuch ab.



## WICHTIG

#### Vorsichtsmaßnahme beim Reinigen des Vorlagenglases

Achten Sie darauf, dass das klare Blatt (A) an der linken Kante des Vorlagenglases nicht gebogen wird.



# 4 Schließen Sie die Zufuhr.

# 5

Schließen Sie das Netzkabel an, und schalten Sie das Gerät über den Netzschalter ein.

# **Reinigen der Zufuhr**

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Reinigen des Geräts)" nach.

Wenn Ihr Dokument nach dem Scannen über die Zufuhr schwarze Streifen aufweist oder verschmutzt aussieht, sind die Walzen im Inneren der Zufuhr möglicherweise verschmutzt. Reinigen Sie den Scanbereich und die Walzen der Zufuhr.

Schalten Sie das Gerät über den Netzschalter aus, und ziehen Sie das Netzkabel heraus.

**Z** Öffnen Sie die Zufuhrabdeckung.



# 3

Reinigen Sie die Walzen (A) im Inneren der Zufuhr mit einem weichen, gut ausgewrungenen Tuch, das mit Wasser angefeuchtet wurde, und wischen Sie sie mit einem weichen, trockenen Tuch ab.







# 5

## Wischen Sie den Scanbereich (A) des Vorlagenglases ab.

- (1) Wischen Sie den Bereich mit einem mit Wasser angefeuchteten und gut ausgewrungenen Tuch ab.
- (2) Wischen Sie den Bereich mit einem weichen, trockenen Tuch ab.



## C WICHTIG

## Vorsichtsmaßnahme beim Reinigen des Vorlagenglases

Achten Sie darauf, dass das klare Blatt (A) an der linken Kante des Vorlagenglases nicht gebogen wird.



# 6 Schließen Sie die Zufuhr.

# 7

Schließen Sie das Netzkabel an, und schalten Sie das Gerät über den Netzschalter ein.

# Automatisches Reinigen der Zufuhr

Wenn Ihr Dokument nach dem Scannen über die Zufuhr schwarze Streifen aufweist oder verschmutzt aussieht, sind die Walzen im Inneren der Zufuhr möglicherweise verschmutzt. Reinigen Sie die Walze mit leerem Papier.

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Einzug reinigen> aus, und drücken Sie [OK].





Legen Sie 10 Blätter Normalpapier des Formats A4 oder Letter in die Zufuhr ein, und drücken Sie dann [OK].

Die Reinigung beginnt. Es dauert ca. 44 Sekunden, bis der Vorgang abgeschlossen ist.







# Hinweis (Reinigen des Geräts)

#### Lesen Sie "Wartung und Inspektion" unter "Wichtige Sicherheitsvorschriften".

Beachten Sie vor der Reinigung des Geräts Folgendes.

- Vergewissern Sie sich vor dem Ausschalten des Geräts über den Netzschalter und dem Abtrennen des Netzkabels, dass keine Aufträge im Speicher gespeichert sind.
- Verwenden Sie ein weiches Tuch, um Verkratzen von Bauteilen zu vermeiden.
- Reinigen Sie die Gerätekomponenten nicht mit Taschentüchern, Papiertüchern oder Ähnlichem. Diese Materialien bleiben leicht an den Komponenten haften oder laden das Gerät statisch auf.

# <u> VORSICHT</u>

#### Vorsichtsmaßnahmen beim Reinigen der Zufuhr

Machen Sie das Tuch nicht zu feucht, da das Dokument sonst möglicherweise reißt oder das Gerät beschädigt wird.

Vorsichtsmaßnahmen beim Schließen der Zufuhr

Gehen Sie vorsichtig vor, damit Sie sich nicht die Finger einklemmen.

#### Vorsichtsmaßnahmen für den Fall, dass Toner an Hände oder Kleidung gelangt

Wenn Toner mit Ihren Händen oder Ihrer Kleidung in Berührung gelangt, waschen Sie diese sofort mit kaltem Wasser. Verwenden Sie kein warmes Wasser, da der Toner dadurch fest wird und nur noch schwer entfernt werden kann.

#### HINWEIS

#### Informationen zum Senden oder Empfangen von Faxdokumenten

Wenn der Netzstecker gezogen ist, kann das Gerät keine Faxe senden oder empfangen.

#### Wenn ein Auftrag für den Druck ansteht

Der Auftrag wird gelöscht, wenn Sie das Gerät über den Netzschalter ausschalten.

#### Informationen zu im Speicher gespeicherten Aufträgen

Die Aufträge können nach dem Ziehen des Netzsteckers ca. eine Stunde lang im Speicher gespeichert bleiben. Informationen zur Anzeige der im Speicher gespeicherten Aufträge finden Sie unter Folgendem. Verwalten von im Speicher gespeicherten Faxdokumenten"

# **Austauschen von Tonerpatronen**

Tonerpatronen sind Verbrauchsmaterialien. Wenn der Toner während der Ausführung eines Auftrags fast oder völlig verbraucht ist, wird auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt, oder es treten möglicherweise die folgenden Probleme auf. Führen Sie die entsprechende Maßnahme durch.

## • Auf dem Bildschirm wird eine Meldung angezeigt

- Wenn eine Meldung angezeigt wird
- Auf der Ausgabe sind weiße Streifen zu sehen, oder die Ausgabe ist teilweise blass.

B Wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist

## C WICHTIG

#### Informationen zu Tonerpatronen

Weitere Informationen zu Tonerpatronen finden Sie in den folgenden Abschnitten.

- "Mitgelieferte Tonerpatrone"
- "Informationen zu Ersatztonerpatronen"
- "Umgang mit Tonerpatronen"
- "Lagern von Tonerpatronen"
- "Verwenden des Tonersparmodus"
- "Erwerb von Verbrauchsmaterial"
- † Die durchschnittliche Ergiebigkeit der Ersatztonerpatronen weicht von der Ergiebigkeit der mitgelieferten Tonerpatrone ab.

#### Wenn eine Meldung angezeigt wird

Wenn der Toner während der Ausführung eines Auftrags fast verbraucht ist, wird auf dem Bildschirm eine Meldung angezeigt.

Meldung	Wann die Meldung auf dem Bildschirm angezeigt wird	Beschreibung und Abhilfe
<tonerpatrone vorbereiten.&gt;</tonerpatrone 	Wenn die Tonerpatrone bald ausgetauscht werden muss.	<ul> <li>Schütteln Sie die Tonerpatrone, um den Toner in der Patrone gleichmäßig zu verteilen.</li> <li>"Vor dem Austauschen der Tonerpatrone"</li> <li>Es wird empfohlen, die Tonerpatrone auszutauschen, bevor Sie Dokumente mit hohem Volumen drucken.</li> <li>"Austauschen der Tonerpatrone"</li> </ul>

## 🖱 WICHTIG

#### Wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist

Wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist, hat die Tonerpatrone fast das Ende ihrer maximalen Nutzungsdauer erreicht, auch wenn keine Meldung auf dem Bildschirm angezeigt wird. Wenn die Druckqualität unakzeptabel wird, lesen Sie Folgendes, um das Problem zu beheben.

Wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist

### Wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist

Wenn der Toner fast verbraucht ist, sind auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen, oder die Ausgabe ist teilweise blass.



- Auf dem Bildschirm wird keine Meldung angezeigt, wenn der Toner fast verbraucht ist. Tauschen Sie die Tonerpatrone aus, wenn auf der Ausgabe weiße Streifen zu sehen sind oder die Ausgabe teilweise blass ist.
- Führen Sie in den oben beschriebenen Situationen nicht <Justage Kopierbild> durch. Das Problem wird möglicherweise nicht verringert, auch wenn Sie versuchen, mit dieser Funktion eine Justage vorzunehmen.

### **w** Wenn dieses Problem auftritt

Führen Sie die Schritte in der unten aufgeführten Vorgehensweise aus, bevor Sie die Tonerpatrone austauschen. Das Gerät fährt mit dem Druckvorgang fort, bis der Toner völlig verbraucht ist.
"Vor dem Austauschen der Tonerpatrone"

### **v** Wenn die Druckqualität immer noch unakzeptabel ist

Wenn das Problem auch nach Ausführen der Schritte in der unten aufgeführten Vorgehensweise weiterhin besteht, tauschen Sie die Tonerpatrone aus.

"Austauschen der Tonerpatrone"

# Vor dem Austauschen der Tonerpatrone

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Austauschen der Tonerpatrone)" nach.

Wenn der Toner fast verbraucht ist, führen Sie die folgenden Schritte aus, bevor Sie die Tonerpatrone austauschen. Das Gerät fährt mit dem Druckvorgang fort, bis der Toner völlig verbraucht ist.

Öffnen Sie die vordere Abdeckung, während Sie die Öffnungstaste gedrückt halten.



2

#### Nehmen Sie die Tonerpatrone heraus.



# 3

Schütteln Sie die Tonerpatrone fünf oder sechs Mal vorsichtig hin und her, um den Toner in der Patrone gleichmäßig zu verteilen.



# Setzen Sie die Tonerpatrone ein.

Führen Sie (A) an beiden Seiten der Tonerpatrone in die Führungen an beiden Seiten des Geräts ein, und schieben Sie die Tonerpatrone in das Gerät, bis die Tonerpatrone an der Rückseite des Geräts stoppt.



# 5

## Schließen Sie die vordere Abdeckung.

### 😰 Wenn Sie die vordere Abdeckung nicht schließen können

Vergewissern Sie sich, dass die Tonerpatrone korrekt eingesetzt wurde. Versuchen Sie nicht, die Tonerabdeckung mit Gewalt zu schließen, da dies zur Beschädigung des Geräts führen kann.

Wenn auf dem Druckergebnis weiße Linien zu sehen sind oder das Druckergebnis verschwommen oder verzerrt ist, obwohl die oben aufgeführten Schritte ausgeführt wurden, tauschen Sie die Tonerpatrone durch eine neue aus.

"Austauschen der Tonerpatrone"

# Austauschen der Tonerpatrone

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Austauschen der Tonerpatrone)" nach.

Öffnen Sie die vordere Abdeckung, während Sie die Öffnungstaste gedrückt halten.





# 2

Nehmen Sie die Tonerpatrone heraus.



# 3

## Nehmen Sie die neue Tonerpatrone aus ihrer Schutzhülle.

Sie können die Schutzhülle an der Kerbe mit der Hand öffnen.

Bewahren Sie die Schutzhülle auf. Sie wird benötigt, wenn die Tonerpatrone bei der Gerätewartung oder aus anderen Gründen aus dem Gerät genommen wird.



Schütteln Sie die Tonerpatrone fünf oder sechs Mal vorsichtig hin und her, um den Toner in der Patrone gleichmäßig zu verteilen.



# 5

Legen Sie die Tonerpatrone auf einer geraden Oberfläche ab.

# 6

Knicken Sie die Schlaufe um, und ziehen Sie das Abdichtband heraus (ca. 50 cm).



## 🖱 WICHTIG

## Vorsichtsmaßnahmen beim Herausziehen des Abdichtbandes

• Ziehen Sie das Abdichtband nicht in einem Winkel oder nach oben und unten heraus. Wenn das Band reißt, kann es möglicherweise nicht vollständig herausgezogen werden.



- Wenn das Abdichtband weiterhin aus der Tonerpatrone hängt, ziehen Sie es vollständig heraus. Wenn das Band in der Tonerpatrone bleibt, kann es zu einer verminderten Druckqualität kommen. Wenn Sie das Fax verwenden, bedenken Sie, dass Sie die empfangenen Daten nur einmal drucken können, da die empfangenen Daten nach dem Drucken gelöscht werden.
- Entsorgen Sie das Abdichtband gemäß den örtlichen Bestimmungen.
### Setzen Sie die Tonerpatrone ein.

Führen Sie (A) an beiden Seiten der Tonerpatrone in die Führungen an beiden Seiten des Geräts ein, und schieben Sie die Tonerpatrone in das Gerät, bis die Tonerpatrone an der Rückseite des Geräts stoppt.



# 8

#### Schließen Sie die vordere Abdeckung.

#### 😰 Wenn Sie die vordere Abdeckung nicht schließen können

Vergewissern Sie sich, dass die Tonerpatrone korrekt eingesetzt wurde. Versuchen Sie nicht, die Tonerabdeckung mit Gewalt zu schließen, da dies zur Beschädigung des Geräts führen kann.

### Hinweis (Austauschen der Tonerpatrone)

Lesen Sie "Wartung und Inspektion" unter "Wichtige Sicherheitsvorschriften".

### 🔥 WARNUNG

#### Beseitigen Sie eine gebrauchte Tonerpatrone nicht durch Verbrennen.

Dies kann den in der Patrone verbliebenen Toner entzünden, was Verbrennungen oder einen Brand zur Folge haben kann.

#### Wenn verschütteter oder verstreuter Toner beseitigt wird:

Wenn Toner versehentlich verschüttet oder verstreut wird, kehren Sie die Tonerpartikel vorsichtig zusammen oder nehmen Sie die Tonerpartikel mit einem weichen, angefeuchteten Tuch auf, und achten Sie darauf, dass Sie den Tonerstaub nicht einatmen.

Verwenden Sie zum Aufnehmen von verschüttetem Toner niemals Staubsauger ohne Schutzvorrichtungen gegen Staubexplosionen. Andernfalls kann es zu einer Fehlfunktion des Staubsaugers kommen oder aufgrund von statischer Aufladung eine Staubexplosion verursacht werden.

### **NORSICHT**

#### Vorsichtsmaßnahmen für den Fall, dass Toner an Hände oder Kleidung gelangt

Wenn Toner mit Ihren Händen oder Ihrer Kleidung in Berührung gelangt, waschen Sie diese sofort mit kaltem Wasser. Verwenden Sie kein warmes Wasser, da der Toner dadurch fest wird und nur noch schwer entfernt werden kann.

#### Achten Sie darauf, dass kein Toner verstreut wird.

Ziehen Sie den Dichtstreifen nicht mit Gewalt oder nur halb heraus, da dies dazu führen kann, dass Toner austritt. Wenn Sie das Fax verwenden, beachten Sie, dass Sie die empfangenen Daten nur einmal drucken können, da die empfangenen Daten nach dem Drucken gelöscht werden.

Wenn Toner in Augen oder Mund gelangt, spülen Sie die betroffenen Stellen sofort mit kaltem Wasser aus, und konsultieren Sie einen Arzt.

#### 🖱 WICHTIG

#### Informationen zu Ersatztonerpatronen

Für eine optimale Druckqualität wird empfohlen, die Original-Canon-Tonerpatrone zu verwenden.

Modellbezeichnung	Unterstützte Original-Canon-Tonerpatrone
MF6180dw/MF6140dn	Canon Cartridge 719 Canon Cartridge 719 H

#### Vorsicht vor gefälschten Tonerpatronen.

Wir weisen Sie darauf hin, dass gefälschte Canon-Tonerpatronen auf dem Markt sind.

Wenn Sie gefälschte Tonerpatronen verwenden, kann darunter die Druckqualität und die Leistung des Systems leiden. Canon ist nicht für irgendwelche Fehlfunktionen, Unfälle oder Schäden verantwortlich, die durch die Verwendung von gefälschten Tonerpatronen verursacht werden.

Nähere Informationen finden Sie unter http://www.canon.com/counterfeit.

#### Schütteln Sie die Tonerpatrone vor dem Austausch.

Wenn der Toner in der Patrone nicht gleichmäßig verteilt ist, kann dies zu einer verminderten Druckqualität führen.

#### Halten Sie die Tonerpatronen korrekt.

Halten Sie die Tonerpatrone korrekt, wie in der unten aufgeführten Abbildung dargestellt. Setzen Sie sie nicht vertikal ab, und halten Sie sie nicht verkehrt herum.



# Berühren Sie nicht die elektrischen Kontakte (A) oder den Tonerpatronenspeicher (B), und öffnen Sie nicht die Schutzabdeckung der Trommel (C).

Wenn Sie die elektrischen Kontakte (A) oder den Tonerpatronenspeicher (B) berühren, kann das Gerät beschädigt werden.

Die Druckqualität kann sich verschlechtern, wenn Sie die Fotoleitertrommel berühren oder beschädigen. Berühren Sie sie unter keinen Umständen, und öffnen Sie nicht die Schutzabdeckung der Trommel (C).



Berühren Sie nicht die Hochspannungskontakte (D) oder die elektrischen Kontakte (E).

Dies kann zu einer Beschädigung der Patrone führen.



#### Verschiedene Vorsichtsmaßnahmen

- Setzen Sie die Tonerpatrone nicht direktem Sonnenlicht oder starkem Licht aus.
- Zerlegen oder modifizieren Sie sie unter keinen Umständen.
- Wenn eine Tonerpatrone in eine Umgebung gebracht wird, in der sie plötzlichen Änderungen der Temperatur und/oder Luftfeuchtigkeit ausgesetzt ist, kann sich Kondenswasser in und an der Tonerpatrone bilden.
   Wenn Sie die Tonerpatrone an einen Ort bringen, der wärmer ist oder eine höhere Luftfeuchtigkeit aufweist, lassen Sie die Patrone an dem neuen Ort mindestens 2 Stunden lang liegen, ohne die Schutzhülle zu öffnen, damit sich die Patrone an die neue Temperatur anpassen kann.
- Lassen Sie die vordere Abdeckung nicht über einen längeren Zeitraum geöffnet, wenn die Tonerpatronen eingesetzt sind.
- Halten Sie die Tonerpatrone von Geräten fern, die magnetische Felder generieren, z. B. LCD-Displays und Computer.
- Eine Tonerpatrone ist ein Magnetismus erzeugendes Produkt. Halten Sie die Tonerpatrone von Produkten fern, die durch Magnetismus beschädigt werden können, wie Magnetdisketten oder Diskettenlaufwerke. Andernfalls kann es zu Datenbeschädigungen kommen.

#### **HINWEIS**

#### Informationen zum Verpackungsmaterial

Das Verpackungsmaterial kann sich ohne vorherige Ankündigung in Form, Position und Anzahl ändern.

#### Wenn <Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist> auf <Ein> gesetzt ist

Das Gerät fährt mit dem Druck des empfangenen Faxdokuments fort, wenn die Tonerpatrone nicht ausgetauscht wird. Beachten Sie, dass die Ausgabe möglicherweise nicht deutlich ist, da feine Details wie dünne Linien und helle Farben eventuell nicht deutlich wiedergegeben werden, da sich in der Tonerpatrone nur noch wenig Toner befindet. Zudem werden die Daten nach dem Druck gelöscht.

"Weiterdrucken, wenn Toner niedrig ist"

### Justieren des Geräts

Sie können die Druckeinstellungen im Detail anpassen.

- "Korrigieren von Kopierbildern"
- "Anpassen der Dichte"
- "Einstellen von schwarzem Text in Farbdokumenten (Einstellung der Verarbeitung von schwarzem Text in Farbdokumenten)"

### Korrigieren von Kopierbildern

Lesen Sie vor dem Korrigieren von Kopierbildern unter "Hinweis (Korrigieren von Kopierbildern)" nach.

In der Regel müssen Sie Kopierbilder nicht korrigieren (justieren).

Führen Sie diese Funktion durch, wenn die Farbabstufung oder die Dichte der Ausgabe extrem von der des Originaldokuments abweicht.



"Austauschen von Tonerpatronen"

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

#### Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



### 3

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage Kopierbild> aus, und drücken Sie [OK].

Justage/Wartung Justage Kopierbild Druckerdichte Modus Toner sparen Verarbeitung schwar...

#### Vergewissern Sie sich, dass Papier eingelegt ist, und drücken Sie dann [OK].

Legen Sie das auf dem Bildschirm angezeigte Papier ein.



### 5

#### Vergewissern Sie sich der Vorgehensweisen für die Kopierbildjustage, und drücken Sie dann [OK].

Zur Durchführung der automatischen Justage der Farbabstufung folgen Sie den beiden auf dem Bildschirm angezeigten Vorgehensweisen (drucken -> scannen).



† Es wird ein Testblatt (justiertes Bild 1) gedruckt.



Öffnen Sie die Zufuhr, wenn der während des Drucks angezeigte Bildschirm nicht mehr angezeigt wird.



#### Legen Sie das gedruckte Papier mit der Druckseite nach unten auf das Vorlagenglas.

Stellen Sie sicher, dass sich der schwarze Streifen (A) an der linken Seite befindet.



8

Schließen Sie die Zufuhr vorsichtig.

# 9

Drücken Sie [ 🏠 ] (Start).

Das Scannen des Testblatts wird gestartet.



#### **HINWEIS**

#### Überprüfen Sie die Temperatur des Installationsorts

Wenn die Raumtemperatur zu niedrig ist, wird die Korrektur möglicherweise nicht ordnungsgemäß durchgeführt.

#### Wenn <Justage fehlgeschl.> angezeigt wird

- Ist das Papier korrekt eingelegt?
  - → Legen Sie Normalpapier oder Recyclingpapier des Formats A4 oder Letter in die Papierkassette ein.
- Wurde das Testblatt korrekt auf das Vorlagenglas gelegt?
  - → Legen Sie das Testblatt mit der Druckseite nach unten auf das Vorlagenglas, und sorgen Sie dafür, dass sich der schwarze Streifen an der linken Seite befindet.

- Ist ein Papierstau aufgetreten?
  - $\rightarrow$  Entfernen Sie das gestaute Papier.

# 10

Wenn die Korrektur abgeschlossen ist, wird der Bildschirm aus Schritt 3 erneut angezeigt. Drücken Sie [

# 11

Entfernen Sie das Testblatt (justiertes Bild 1), das Sie in Schritt 7 auf das Vorlagenglas gelegt haben.

#### **©** wichtig

#### Legen Sie das Testblatt ordnungsgemäß ein

Wenn der Testdruck nicht korrekt gescannt wird, kann die Korrektur nicht ordnungsgemäß durchgeführt werden.

#### Überprüfen Sie die Temperatur des Installationsorts

Wenn die Raumtemperatur zu niedrig ist, wird die Korrektur möglicherweise nicht ordnungsgemäß durchgeführt.

#### HINWEIS

#### Kopierbildkorrekturzeit

ca. 40 Sekunden

### **Anpassen der Dichte**

Stellen Sie die Dichte auf die Stufe ein, die zum Kopieren, Drucken empfangener Faxdokumente, Drucken über Speichermedien oder Drucken von Berichten am besten geeignet ist.

1 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\intercal]$  das Element < Druckerdichte> aus, und drücken Sie [OK].



4

Stellen Sie mit [4] oder []] die Dichte ein, und drücken Sie [OK].

Druckerdichte -□□□□∎□□□□+

[◀]	Macht die Dichte heller.
[▶]	Macht die Dichte dunkler.



Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

# Einstellen von schwarzem Text in Farbdokumenten (Einstellung der Verarbeitung von schwarzem Text in Farbdokumenten)

Stellen Sie ein, ob schwarzer Text auf Farbdokumenten als Schwarzweiß oder Farbe gescannt werden soll.

1 Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü).

2

Wählen Sie mit [▲] oder [▼] das Element <Justage/Wartung> aus, und drücken Sie [OK].



# 3

Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder  $[\psi]$  das Element < Verarbeitung schwarzer Text für Farbe> aus, und drücken Sie [OK].





Wählen Sie mit  $[\blacktriangle]$  oder [v] einen Scanbereich aus, der eingestellt werden soll, und drücken Sie [OK].



### 5

Nehmen Sie mit [4] oder [) die Einstellung vor, und drücken Sie [OK].

Einzug R Farbiger Text R Schwarzer Text

RocoinceR

[◀]	Text wird eher als Farbe erkannt.
[▶]	Text wird eher als Schwarzweiß erkannt.

### 6

Drücken Sie [ 🛞 ] (Menü), um den Menübildschirm zu schließen.

### **Spezialmodus**

Beheben Sie Probleme mit der Druckqualität mithilfe der Spezialmoduseinstellungen. Lesen Sie die folgenden Informationen aufmerksam durch, bevor Sie die Einstellungen ändern.

#### C WICHTIG

#### Verwenden Sie bei einem normalen Betrieb die Standardeinstellungen

Ändern Sie die Einstellungen nur dann, wenn die unten aufgeführten Probleme auftreten.

#### Einstellungen, die über das Bedienfeld angegeben werden können

#### Einstellungen

- † Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.
  - \* Sie können diese Funktion nur mit dem MF6180dw verwenden.

Spezialmodus	Optionen	Details
Spezialmodus U	<b>Aus</b> , Ein	<ul> <li>Aufgrund des Papiertyps (z. B. bei schwerem Papier) oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird (z. B. in trockenen Umgebungen), sind auf der Ausgabe Tonerverschmierungen und Tonerspritzer zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall diese Einstellung auf <ein>.</ein></li> <li>† Wenn diese Einstellung aktiviert wird, kann sich die Druckqualität abhängig vom verwendeten Papiertyp (z. B. bei dünnem Papier) oder den Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird (z. B. in feuchten Umgebungen), verschlechtern.</li> </ul>
Spezialmodus V	<b>Aus</b> , Modus 1, Modus 2	<ul> <li>Wenn feuchtes Papier für den Druck verwendet wird, kann sich das ausgegebene Papier nach oben wellen (die gedruckte Seite wellt sich möglicherweise nach oben). Ändern Sie in diesem Fall diese Einstellung. Der Verbesserungseffekt erhöht sich in der folgenden Reihenfolge.</li> <li><aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> (gering) (hoch)</modus></modus></aus></li> <li>† Sie können das Knittern und sich Wellen von Papier minimieren, indem Sie den Papiertyp und die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Je effektiver die Einstellung wird, desto langsamer ist die Druckgeschwindigkeit.</li> </ul>
Spezialmodus X (nur für den Mediendruck und den Druck über den PS-*/PCL- Druckertreiber)	Aus, <b>Modus 1</b> , Modus 2, Modus 3	<ul> <li>Abhängig vom Papiertyp oder der Verwendungsumgebung können auf dem gedruckten Dokument Liner-Flecken zu sehen sein. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung für dieses Element.</li> <li>Der Verbesserungseffekt erhöht sich in der folgenden Reihenfolge.</li> <li><aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> -&gt; <modus 3=""></modus></modus></modus></aus></li> <li>(Effekt: schwach) (Effekt: stark)</li> <li>† Wenn Sie den Papiertyp oder die Druckumgebung ändern, sind auf dem gedruckten Papier möglicherweise auch ohne Einstellung keine Liner-Flecken zu sehen.</li> <li>† Je stärker der Verbesserungseffekt wird, desto geringer ist die Druckdichte. Dies kann dazu führen, dass die Konturen verschwommen</li> </ul>

		sind oder Unebenheiten verstärkt werden.
		† Wenn Sie das Problem auch nach Einstellung dieses Elements nicht beheben können, versuchen Sie <spezialmodus d=""> auf <ein> zu setzen.</ein></spezialmodus>
		Abhängig vom Papiertyp oder den Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf der Ausgabe Längsstreifen zu sehen. Ändern Sie in diesem Fall diese Einstellung.
	Der Verbesserungseffekt erhöht sich in der folgenden Reihenfolge.	
		<aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> -&gt; <modus 3=""></modus></modus></modus></aus>
	Aus,	(gering) (hoch)
Spezialmodus Z (nur für Kopiervorgänge)	<b>Modus</b> <b>1</b> , Modus 2, Modus 3, Modus	Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.
	4	† Je effektiver die Einstellung wird, desto geringer ist die Dichte. Darüber hinaus werden die Konturen von Text und Bildern möglicherweise nicht so deutlich wiedergegeben, und die Bilder können etwas gezackt aussehen.
		† Wenn Sie das Problem auch nach Einstellung dieses Elements nicht beheben können, versuchen Sie <spezialmodus d=""> auf <ein> zu setzen.</ein></spezialmodus>
	•	Auf der Ausgabe sind Längsstreifen zu sehen, wenn die Tonerpatrone kürzlich ausgetauscht wurde oder mit dem Gerät über einen längeren Zeitraum nichts gedruckt wurde. Ändern Sie in diesem Fall diese Einstellung. Mit steigender Zahl vergrößert sich der Effekt.
	Aus, Modus 1,	<aus> -&gt; <modus 1=""> -&gt; <modus 2=""> -&gt; <modus 3=""></modus></modus></modus></aus>
Spezialmodus B	Modus 2, Modus 3	(gering) (hoch)
Ein	Ein	Wenn Sie den Papiertyp oder die Druckumgebung ändern, sind auf dem gedruckten Papier möglicherweise auch ohne Einstellung keine Liner- Flecken zu sehen.
		† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten)	Aus, Ein	<ul> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> </ul>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten)	<b>Aus</b> , Ein	<ul> <li>* Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> <li>* Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> </ul>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten) Spezialmodus D	<b>Aus</b> , Ein <b>Aus</b> , Ein	<ul> <li>* Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> <li>* Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>* Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten) Spezialmodus D	Aus, Ein Aus, Ein	<ul> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> <li>† Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten) Spezialmodus D	Aus, Ein Aus, Ein Aus, Ein	<ul> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> <li>† Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul> Abhängig vom Papiertyp (grob strukturiertes Papier, insbesondere im Format 16K) kann sich die Ausgabekapazität verringern. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung zu <ein>. † Wenn <ein> festgelegt wurde, kann sich während eines kontinuierlichen Drucks die Druckgeschwindigkeit verringern.</ein></ein>
Spezialmodus C (nur für den Druck von empfangenen Faxdokumenten und Berichten) Spezialmodus D	Aus, Ein Aus, Ein Aus, Ein	<ul> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bedingungen, unter denen das Gerät verwendet wird, sind auf dem Ausdruck Längsstreifen zu sehen. Setzen Sie in diesem Fall eine der folgenden Einstellungen auf <ein>. Das Druckgeräusch kann ebenfalls minimiert werden.</ein></li> <li>† Sie können die Streifen minimieren, indem Sie den Papiertyp oder die Bedingungen ändern, unter denen das Gerät verwendet wird, ohne dass Sie die Einstellung ändern müssen.</li> <li>† Wenn Sie dieses Element auf <ein> setzen, verringert sich die Druckgeschwindigkeit.</ein></li> </ul> Abhängig vom Papiertyp (grob strukturiertes Papier, insbesondere im Format 16K) kann sich die Ausgabekapazität verringern. Ändern Sie in diesem Fall die Einstellung zu <ein>. † Wenn <ein> festgelegt wurde, kann sich während eines kontinuierlichen Drucks die Druckgeschwindigkeit verringern. † Der Papiertransport wird in der höchsten Geschwindigkeit durchgeführt, daher ist das Betriebsgeräusch lauter.</ein></ein>

#### Angeben der Spezialmoduseinstellungen über das Bedienfeld



### 2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Justage/Wartung> auszuwählen, und drücken Sie [OK].



# 3

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Spezielle Verarbeitung> auszuwählen, und drücken Sie [OK].



#### Einstellungen, die im Druckertreiber angegeben werden können

#### Einstellungen

† Die Standardeinstellungen sind durch Fettdruck hervorgehoben.

Spezialmodus	Einstellungsoptionen	Detai	ils
Spezialdruckjustage	Aus, <b>Modus 1,</b> Modus 2, Modus 3	<ul> <li>Aufgrund des Papiertyps oder der Bediverwendet wird, sind auf dem Ausdruck Sie in diesem Fall diese Einstellung. Mit steigender Zahl vergrößert sich der [Aus] -&gt; [Modus 1] -&gt; [M (gering)</li> <li>† Sie können die Streifen minimierer die Bedingungen ändern, unter de ohne dass Sie die Einstellung wird, of Darüber hinaus werden die Kontur möglicherweise nicht so deutlich wikönnen etwas gezackt aussehen.</li> </ul>	ingungen, unter denen das Gerät k Längsstreifen zu sehen. Ändern r Effekt. lodus 2] -> [Modus 3] (hoch) n, indem Sie den Papiertyp oder enen das Gerät verwendet wird, ern müssen. desto geringer ist die Dichte. ren von Text und Bildern viedergegeben, und die Bilder

#### Klicken Sie auf die Registerkarte [Endverarbeitung].

undeinstellungen   Sete einrichte	Indverabelung	pierzufuhr Qualitat	(Automo)
usgaberrethode:	Drucken	• Pinaitugen(i)	beabeten(,()
	Druckatil:	Doppeleetiger Druck •	Brochüre
	Bindung:	Lange Sete (Inka)	Bundsteg .
		Aus •	
4 [Skalerung: Auto] Einstellungen anzeigen			
		Erveiteite Einstellungen	Standard wiederhenstellen

#### **HINWEIS**

Anweisungen zum Zugreifen auf den Druckertreiberbildschirm finden Sie unter "Drucken" und "Konfigurieren der Standarddruckeinstellungen".

# 2

#### Klicken Sie auf [Erweiterte Einstellungen].

Grundeinstellungen Seite einric	hten Endverarbeitung P	apierzufuhr Qualität	
Profit	📕 Sandadeinstellunger	<ul> <li>Hinadügen(1) Bearbeiten(2)</li> </ul>	
Ausgabenethode:	Drucken	•	
•			
	Druckatil:	Doppelaettger Druck - Broachún	han -
	Bindung:		
		Lange Sete (Inka)	
	Endveræbeitung:	Aus 🔹	
	<b>a</b>		
A4 [Skalerung: Auto]			
Enstellungen anzeigen			
		Ervetete Enstellungen Standard weder	herstellen

### **Umsetzen des Geräts**

Lesen Sie zuvor unter "Hinweis (Umsetzen des Geräts)" nach.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Gerät zur Wartung oder aus anderen Gründen an einen anderen Ort zu transportieren.

#### Schalten Sie das Gerät aus, und ziehen Sie dann alle Kabel aus dem Gerät.



#### <Lösen der Kabel>

USB-Kabel <sup>*</sup>	(2) Schalten Sie den Computer aus. (3) Ziehen Sie das Kabel aus dem Gerät.
LAN-Kabel <sup>*</sup>	(4) Ziehen Sie das Kabel aus dem Gerät.
Netzkabel	<ul><li>(5) Ziehen Sie den Netzstecker aus der Netzsteckdose.</li><li>(6) Ziehen Sie das Kabel aus dem Gerät.</li></ul>
Telefonkabel <sup>*</sup>	(7) Ziehen Sie das Kabel aus dem Gerät.

\* Ob das Kabel angeschlossen ist, hängt von Ihrer Umgebung ab.

## Wenn Sie das Mehrzweckfach verwenden, schließen Sie es.



### **3** Ziehen Sie die Papierkassette heraus.



### **4** Tragen Sie das Gerät zum neuen Installationsort.

Nachdem Sie sich vergewissert haben, dass die Abdeckung und das Fach geschlossen sind, halten Sie das Gerät an dem Griff an der Vorderseite fest, um das Gerät hochzuheben und zu transportieren. Lesen Sie das Gewicht des Geräts nach, sodass das Gerät sicher getragen werden kann.



#### Wenn die optionale Papierzufuhr installiert wurde

Entfernen Sie die Papierzufuhr vom Gerät, installieren Sie sie am neuen Installationsort, und transportieren Sie dann das Gerät.

Tragen Sie das Gerät nicht mit installierter Papierzufuhr. Andernfalls kann die Papierzufuhr herunterfallen, was zu Verletzungen von Personen führen kann.



### 5

#### Setzen Sie das Gerät am neuen Installationsort vorsichtig ab.

#### **HINWEIS**

#### Vorgehensweisen bei der Installation

Lesen Sie in dem mit dem Gerät gelieferten Handbuch "Erste Schritte" nach.

#### Beim Transport des Geräts über eine große Entfernung

Gehen Sie folgendermaßen vor, um Beschädigungen des Geräts während des Transports zu vermeiden.

- Nehmen Sie die Tonerpatronen heraus
  - + Siehe auch "Lagern von Tonerpatronen".

#### • Setzen Sie das Gerät mit dem Verpackungsmaterial sicher in den Originalkarton

Wenn der Originalkarton und das Originalverpackungsmaterial nicht mehr verfügbar sind, nehmen Sie einen geeigneten Karton und geeignetes Verpackungsmaterial, und packen Sie das Gerät und die Teile entsprechend ein.

### Hinweis (Umsetzen des Geräts)

### 

#### Beim Umsetzen des Geräts

Schalten Sie das Gerät und Ihren Computer unbedingt über den Netzschalter aus, und ziehen Sie den Netzstecker und die Schnittstellenkabel heraus.

Andernfalls kann es zu einer Beschädigung der Kabel kommen, was zu einem Brand oder elektrischen Schlag führen kann.

### A VORSICHT

#### Setzen Sie das Gerät langsam und vorsichtig ab.

Gehen Sie vorsichtig vor, damit Sie sich nicht die Hände oder Finger verletzen.

#### 

#### Tragen Sie das Gerät nicht mit geöffneten Abdeckungen oder Fächern.

Vergewissern Sie sich, dass die Scaneinheit und die Papierkassette geschlossen sind, bevor Sie das Gerät hochheben, tragen und umsetzen.

### Anhang

- "Basisvorgänge unter Windows"
   "Für Macintosh-Benutzer"

### **Basisvorgänge unter Windows**

- Öffnen des Druckerordners
- Anzeigen des Bildschirms [Scanner und Kameras] oder des Bildschirms [Eigenschaften von Scanner und Kameras]
- Anzeigen des Bildschirms [Windows-Fax und -Scan]
- Anzeigen des Startbildschirms der CD-ROM
- Uberprüfen der Prozessorversion für Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

#### Öffnen des Druckerordners

#### Windows XP Professional und Server 2003

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Drucker und Faxgeräte] aus.

#### Windows XP Home Edition

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie auf [Drucker und andere Hardware] und [Drucker und Faxgeräte].

#### Windows Vista

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie auf [Drucker].

#### Windows 7 und Server 2008 R2

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Geräte und Drucker] aus.

#### Windows Server 2008

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und doppelklicken Sie dann auf [Drucker].

#### Windows 8 und Server 2012

Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die linke untere Ecke des Bildschirms, wählen Sie die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie anschließend auf [Geräte und Drucker anzeigen].

# Anzeigen des Bildschirms [Scanner und Kameras] oder des Bildschirms [Eigenschaften von Scanner und Kameras]

#### Windows XP

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie auf [Drucker und andere Hardware] und [Scanner und Kameras].

#### Windows Vista

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie auf [Hardware und Sound] und [Scanner und Kameras].

#### Windows 7

- 1. Geben Sie im Menü [Start] unter [Programme/Dateien durchsuchen] "scanner" ein.
- 2. Klicken Sie auf [Scanner und Kameras anzeigen].

#### Windows 8

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die untere linke Ecke des Bildschirms, und klicken Sie auf [Systemsteuerung].
- 2. Geben Sie in der oberen rechten Ecke des Fensters in [Systemsteuerung durchsuchen] "scanner" ein.
- 3. Klicken Sie auf [Scanner und Kameras anzeigen].

#### Anzeigen des Bildschirms [Windows-Fax und -Scan]

#### Windows Vista

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung], dann [Hardware und Sound], und dann in [Scanner und Kameras] die Option [Dokument oder Bild scannen] aus.

#### Windows 7

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Alle Programme] -> [Windows-Fax und -Scan] aus.

#### Windows 8

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die linke untere Bildschirmecke, und wählen Sie die Option [Suchen] aus.
- 2. Geben Sie "scan" ein, und klicken Sie auf [Windows-Fax und -Scan].

#### Anzeigen des Startbildschirms der CD-ROM

Wenn Sie nach dem Einlegen der CD-ROM den Startbildschirm nicht anzeigen können, gehen Sie wie folgt vor.

† Das CD-ROM-Laufwerk wird in diesem Handbuch mit "D:" bezeichnet. Die Bezeichnung des CD-ROM-Laufwerks kann abhängig von dem von Ihnen verwendeten Computer variieren.

#### Windows XP und Server 2003

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Ausführen] aus.
- 2. Geben Sie "D:\Minst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

#### Windows Vista, 7 und Server 2008

- 1. Geben Sie im Menü [Start] unter [Programme/Dateien durchsuchen] (oder [Suche starten]) "D:\Minst.exe" ein.
- 2. Drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

#### Windows 8 und Server 2012

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die untere linke Ecke des Bildschirms, und wählen Sie die Option [Ausführen] aus.
- 2. Geben Sie "D:\Minst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

#### Überprüfen der Prozessorversion für Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012

# 1

#### Öffnen Sie die [Systemsteuerung].

#### Windows Vista/Windows 7/Server 2008

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus.

#### Windows 8/Server 2012

Klicken Sie mit der rechten Maustaste in die untere linke Ecke des Bildschirms, und wählen Sie die Option [Systemsteuerung] aus.

### **∠** Zeigen Sie [System] an.

#### Windows Vista/Windows 7/Windows 8/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2012

Klicken Sie auf [System und Wartung] oder [System und Sicherheit] -> [System].

#### Windows Server 2008

Klicken Sie auf [System].

# 3

#### Überprüfen Sie die Prozessorversion.

#### Für 32-Bit-Versionen

[32 Bit-Betriebssystem] wird angezeigt.

#### Für 64-Bit-Versionen

[64 Bit-Betriebssystem] wird angezeigt.

🚱 🔍 🖷 🖡 Systemsteuerung	System und Sicherheit + System     + 49     Systemsteuerung durchsuchen
Startseite der Systemsteuerung Gazes-Manager Remoteeinstellungen Computerschutz Erweiterte Systemeinstellungen	Basisinformationen über den Computer anzeigen Windows-Edition Windows 7 Ultimate Copyright © 2009 Microsoft Corporation, Alle Rechte vorbehalten.
	System
Saha aurh	Windows-Leistungsindex
West-secondar	Prozesson: AMD Athlen(tm) 64 Processor 3000+ 2.00 GHz
Wantungscenter	Installierter Arbeitsspeicher 2,00 GB
Windows Update	Contractions
-tools	Stift- und Fingereingabe Fur diesen bildischirm ist keine Stift- oder Fingereingabe verfügber.

### Haftungsausschluss

Die Angaben in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

CANON INC. GIBT BEZÜGLICH DIESES MATERIALS KEINE GEWÄHRLEISTUNGEN JEGLICHER ART, WEDER VERTRAGLICH NOCH GESETZLICH, AUSSER DEN HIER ANGEGEBENEN, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF, GEWÄHRLEISTUNGEN FÜR MARKTFÄHIGKEIT, HANDELSÜBLICHE QUALITÄT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND PATENTVERLETZUNG. CANON INC. HAFTET NICHT FÜR DIREKTE UND BEILÄUFIG ENTSTANDENE SCHÄDEN ODER FOLGESCHÄDEN JEDWEDER ART SOWIE FÜR EINKOMMENSVERLUSTE, DIE AUS DER NUTZUNG DIESE MATERIALS ENTSTEHEN. Copyright CANON INC. 2013

Ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung von Canon Inc. darf diese Anleitung weder als Ganzes noch in Teilen reproduziert, übertragen, umgeschrieben, in Datenerfassungssystemen gespeichert oder in andere Landes- bzw. Computersprachen übersetzt werden. Dies gilt für jede Form und jedes Mittel, sei es elektronisch, mechanisch, magnetisch, optisch, chemisch, manuell oder auf andere Art und Weise.

### Warenzeichen

Canon, das Canon-Logo, i-SENSYS und imageWARE sind eingetragene Warenzeichen von Canon Inc. in den USA und können darüber hinaus Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen in anderen Ländern sein.

Apple, Bonjour, iPad, iPhone, iPod touch, Macintosh, Mac OS und OS X sind in den USA und anderen Ländern eingetragene Warenzeichen von Apple Inc. AirPrint und das AirPrint-Logo sind Warenzeichen von Apple Inc.

Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server, Internet Explorer, Excel und PowerPoint sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Dieses Produkt enthält Universal Font Scaling Technology oder UFST® unter Lizenz von Monotype Imaging, Inc.

UFST® ist ein im United States Patent and Trademark Office eingetragenes Warenzeichen von Monotype Imaging, Inc., das auch in bestimmten Rechtsbereichen eingetragen sein kann.

UFST: Copyright © 1989 - 1996, 1997, 2003, 2004, 2008, alle Rechte vorbehalten, Monotype Imaging Inc.

Alle anderen Produkt- und Markennamen sind eingetragene Warenzeichen, Warenzeichen oder Servicebezeichnungen des entsprechenden Herstellers.

### Kontakt

#### **CANON INC.**

30-2, Shimomaruko 3-chome, Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

#### CANON MARKETING JAPAN INC.

16-6, Konan 2-chome, Minato-ku, Tokyo 108-8011, Japan

#### CANON U.S.A., INC.

One Canon Park, Melville, NY 11747, U.S.A.

#### **CANON EUROPA N.V.**

Bovenkerkerweg 59, 1185 XB Amstelveen, The Netherlands

#### CANON CHINA CO. LTD.

15F Jinbao Building No.89, Jinbao Street, Dongcheng District, Beijing 100005, PRC

#### **CANON SINGAPORE PTE LTD**

1 HarbourFront Avenue, #04-01 Keppel Bay Tower, Singapore 098632

#### **CANON AUSTRALIA PTY LTD**

1 Thomas Holt Drive, North Ryde, Sydney NSW 2113, Australia

#### **CANON GLOBAL WORLDWIDE SITES**

http://www.canon.com/

### Für Macintosh-Benutzer

In der e-Anleitung und im Installationshandbuch zum MF-Treiber werden als Beispiele die Verfahren zur Bedienung in einer Windows-Umgebung erläutert. Wenn Sie erfahren möchten, wie Druckertreiber oder Dienstprogramme für Macintosh verwendet werden, sehen Sie in den folgenden Treiberhandbüchern (HTML-Dateien) oder Treiberhilfesystemen nach.

Funktion	Objekt	Referenz
	Installieren des Druckertreibers	<ul><li>"MF Driver Installation Guide"</li><li>Druckertreiberhandbuch</li></ul>
Druckfunktion	Drucken	Druckertreiberhandbuch
	Verwenden der einzelnen Funktionen	Druckertreiberhandbuch
	Installieren des Faxtreibers	<ul><li> "MF Driver Installation Guide"</li><li>Handbuch zum Canon-Faxtreiber</li></ul>
Faxfunktion	Senden eines Faxdokuments	Handbuch zum Canon-Faxtreiber
	Verwenden der einzelnen Funktionen	Handbuch zum Canon-Faxtreiber
Scanfunktion	Installieren des Scannertreibers	<ul><li>"MF Driver Installation Guide"</li><li>Handbuch zum Canon-Scannertreiber</li></ul>
Comunicion	Scannen (Einstellen von MF Toolbox oder ScanGear MF)	Handbuch zum Canon-Scannertreiber

#### Anzeigen von Treiberhandbüchern

Doppelklicken Sie auf der bereitgestellten CD-ROM im Ordner [Documents] auf die folgenden HTML-Dateien.

<b>Canon MF Druckertreiber-Handbuch</b>	$\rightarrow$ [Documents]-[Print]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]
Canon PS Druckertreiber-Handbuch	$\rightarrow$ [Documents]-[Print(PS)]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]
Canon Faxtreiber-Handbuch	$\rightarrow$ [Documents]-[FAX]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]
Canon Scannertreiber-Handbuch	→ [Documents]-[Scan]-[XXXXXX]*-[Guide]-[index.html]

\* Wählen Sie die Sprache aus, die für [XXXXXX] angezeigt werden soll.

#### Anzeigen eines Treiberhilfesystems

Sie können die Treiberhilfesysteme verwenden, nachdem Sie die einzelnen Treiber installiert haben.

#### Druckertreiberhilfe

Details zu den einzelnen Funktionen und Optionen im Treiber finden Sie in der Hilfe.

Nach der Installation des Treibers können Sie die Hilfe anzeigen, indem Sie im Dialogfeld [Drucken] auf [?] klicken.

#### Faxtreiberhilfe

Details zu den einzelnen Funktionen und Optionen im Treiber finden Sie in der Hilfe.

Nach der Installation des Treibers können Sie die Hilfe anzeigen, indem Sie im Dialogfeld [Drucken] auf [?] klicken.

Informationen in der e-Anleitung und im Installationshandbuch zum MF-Treiber zu Funktionen, die unter Macintosh nicht verfügbar sind

Unter den in der e-Anleitung und im Installationshandbuch zum MF-Treiber erläuterten Funktionen sind die folgenden Funktionen unter Macintosh nicht verfügbar.

#### Installieren oder Deinstallieren der e-Anleitung

Referenz im	<ul> <li>"Installieren der MF-Treiber und von MF Toolbox"</li> </ul>
Installationshandbuch	<ul> <li>"Deinstallieren der e-Anleitung"</li> </ul>
zum MF-Treiber	"MF Driver Installation Guide"

#### **Zusätzliche Software**

Presto! PageManager

Referenz im	<ul> <li>"Informationen zu Treibern und Software"</li> </ul>
Installationshandbuch zum MF-Treiber	"MF Driver Installation Guide"

#### Verwenden des WSD-Netzwerks

Referenz im	<ul> <li>"Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk"</li> </ul>
zum MF-Treiber	"MF Driver Installation Guide"

#### Einige Druckfunktionen

<Beispiele>

- Betrieb in der Druckserverumgebung
- Wasserzeichendruck
- PageComposer (mehrere Dateien kombinieren und drucken)

Informationen zu den unter Macintosh verfügbaren Funktionen finden Sie im Druckertreiberhandbuch.

 

 Referenz in der e-Anleitung
 Image: "Drucken von Dokumenten von einem Computer aus"

#### Einige Scanfunktionen

#### <Beispiele>

- Erstellen einer "durchsuchbaren PDF-Datei"
- Kombinieren Sie mehrere Daten in einer einzelnen PDF-Datei.

Informationen zu den unter Macintosh verfügbaren Funktionen finden Sie im Handbuch zum Canon-Scannertreiber.

Referenz in der e-	Scappon"
Anleitung	Scannen

#### **Product Extended Survey Program**

### Verwenden der e-Anleitung

In diesem Kapitel wird die Verwendung der e-Anleitung beschrieben.

Nachdem Sie die e-Anleitung auf Ihrem Computer installiert haben, können Sie ihren Inhalt jederzeit anzeigen, ohne die DVD-ROM bereithalten zu müssen. Siehe "MF Driver Installation Guide".

Die e-Anleitung bietet mehrere Suchfunktionen, mit denen Sie die gewünschten Informationen schnell finden und darauf zugreifen können.

#### So finden Sie die gewünschten Informationen

#### Suche über die Kategorien

Sie können nach der gewünschten Beschreibung suchen, indem Sie auf der Startseite auf das Kategoriesymbol klicken.

"Startseite"

#### Suche über das Inhaltsverzeichnis

Auf der Inhaltsseite wird das Inhaltsverzeichnis angezeigt. Klicken Sie auf den Inhalt, den Sie anzeigen möchten. "Sitemap-Seite"

#### Volltextsuchfunktion

Die Funktion bietet eine Suche nach Schlüsselwort. Geben Sie ein Schlüsselwort oder eine Phrase in das Schlüsselwort-/Textfeld oder in das Suchdialogfeld ein. Die Suchergebnisse, die Ihrer Abfrage entsprechen, werden angezeigt. Diese Funktion unterstützt die UND-Suche.

Suchmethoden"

\* Die aktuelle Version der e-Anleitung finden Sie auf der Website von Canon.

### Verwendung der e-Anleitung

Klicken Sie auf die folgenden Links, um die Systemanforderungen anzuzeigen und zu erfahren, wie Sie die e-Anleitung verwenden.

-Systemanforderungen

Starten der e-Anleitung

### Systemanforderungen

Sie können die e-Anleitung über einen Web-Browser anzeigen. Zu den unterstützten (getesteten) Browsern gehören Folgende.

#### Windows:

- Internet Explorer 6.0/7.0/8.0/9.0/10.0
- Firefox 2.x/3.x/4.x/5.x/6.x/7.x/8.x/9.x/10.x/11.x/12.x/13.x/14.x/15.x/16.x/17.x/18.x/19.x

#### Mac OS:

- Safari 3.x/4.x/5.0/5.1/6.0
- Firefox 2.x/3.x/4.x/5.x/6.x/7.x/8.x/9.x/10.x/11.x/12.x/13.x/14.x/15.x/16.x/17.x/18.x/19.x

#### **HINWEIS**

#### **Java Scripting**

Aktivieren Sie vor der Verwendung der e-Anleitung das Java Scripting in Ihrem Browser.

### Starten der e-Anleitung

Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf [MF6180dw MF6140dn Manual\_deu].

Manual	
Wenn eine Sicherheitswarnung angezeigt wird	
Ø Das Ausführen von Skripts baw. ActiveX-Steuerelementen, die auf den Computer zugreifen können, wurde für diese Webseite aus Sicherheitsgründen eingeschränkt. Klicken Sie hier, um weitere Optionen anzuzeigen	
Gehen Sie folgendermaßen vor.	
<ol> <li>Klicken Sie auf die Informationsleiste, und wanien Sie aus dem Kontextmenu [Geblockte Inflate Zulas aus.</li> <li>              Bas Ausführen von Skripts how Active &amp; Steueretementen die auf den Computer zugreifen können, wurde für diese Webseite aus      </li> <li>             Scherheitsgründen eing Geblockte Inhalte zulassen</li></ol>	ssenj
Sicherheitettwarnung  Sicherheitettwarnung  Dos Zulassen ältiiver linhalte, wie z. B. Activeli-Steuerelemente und Sicipita, kann nitätlich kein.  Aktive Inhalte können auf dem Computer jedoch auch Schaden anrichten.  Mochten Sie die Ausführung aktiver Inhalte für diese Datei wirklich zulassen?	
Ja Nein	

#### **HINWEIS**

#### So zeigen Sie die e-Anleitung direkt von der DVD-ROM an

Sie können die e-Anleitung auch direkt von der DVD-ROM anzeigen, ohne sie auf dem von Ihnen verwendeten Computer zu installieren.

- 1. Legen Sie die User Software and Manuals DVD-ROM in das Laufwerk Ihres Computers ein.
- 2. Klicken Sie auf [Handbücher].
- 3. Klicken Sie auf [e-Handbuch].
  - Abhängig von dem von Ihnen verwendeten Betriebssystem wird eine Sicherheitswarnung angezeigt. Lassen Sie die Anzeige des Inhalts zu.

### **Bildschirmlayout der e-Anleitung**

In diesem Abschnitt wird das Bildschirmlayout der e-Anleitung beschrieben.

Die "Startseite" ist die Standard-Homepage, die beim Start der e-Anleitung angezeigt wird. Auf der "Themenseite" werden die Hauptinformationen angezeigt.

Auf die "Sitemap-Seite" können Sie zugreifen, indem Sie oben rechts auf der Seite auf "Sitemap" klicken. Suchvorgänge können über den Suchbereich durchgeführt werden.

Das Bildschirmlayout variiert auf den einzelnen Seiten. Weitere Informationen erhalten Sie, wenn Sie auf die folgenden Links klicken.

- Startseite
- ; Themenseite
- : Sitemap-Seite
- Suchmethoden


### (1) Funktion wählen

Enthält einen Link zum ausgewählten Inhalt, über den Sie erfahren, wie Sie die Gerätefunktionen verwenden.

### (2) Gerät verwalten und konfigurieren

Enthält einen Link zum ausgewählten Inhalt, der sich an Administratoren richtet und in dem beschrieben wird, wie das Gerät u. a. verwaltet und konfiguriert wird.

#### (3) Zuerst...

Enthält einen Link zum ausgewählten Inhalt, in dem die Sicherheitsvorschriften und Gerätemerkmale beschrieben werden und erläutert wird, wie Sie das Gerät konfigurieren und effizient verwenden (z. B. Einlegen von Papier und Verwenden des Schlafmodus).

#### (4) Störungsbeseitigung und Wartung

Enthält einen Link zum ausgewählten Inhalt, in dem beschrieben wird, wie Sie Probleme beheben und das Gerät warten.

#### (5) [Oben]

Kehrt zur Startseite zurück.

(6) [Lageplan]

Enthält einen Link zur Inhaltsseite, auf der das Inhaltsverzeichnis angezeigt wird.

(7) [Hilfe]

Enthält Tipps zur effizienten Verwendung der e-Anleitung.

#### (8) [Glossar]

Zeigt das Glossar mit den in der e-Anleitung verwendeten Begriffen an.

#### (9) [Suchen]

Geben Sie in dieses Feld ein Schlüsselwort ein, und klicken Sie auf []]. Das Suchdialogfeld wird angezeigt. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Suchmethoden".

#### (10) [Für Macintosh-Benutzer]

Es werden Vorsichtsmaßnahmen für die Verwendung von Macintosh erläutert.

#### (11) [Haftungsausschluss]

Zeigt den Haftungsausschluss an.

#### (12) [Copyright]

Zeigt die Copyright-Informationen an.

(13) [Warenzeichen]

Zeigt die Informationen zu Warenzeichen an.

## (14) [Software Dritter]

Die Informationen zu Software von Drittanbietern werden angezeigt.

## (15) [Geschäftsstellen]

Zeigt die Kontaktinformationen für Anfragen an.

## Themenseite



### (1) Inhalt der Kategorie

Zeigen Sie den Inhalt der ausgewählten Kategorie an. Klicken Sie auf ein Element, um die Erläuterung auf der Themenseite anzuzeigen. Durch Klicken auf []] wird das Menü geöffnet. Klicken Sie auf []], um das Menü zu schließen.

Durch Klicken auf [HAlles einblenden] werden alle Menüs geöffnet, und durch Klicken auf [Alles ausblenden] werden alle Menüs geschlossen.

#### (2) Themenseite

Zeigt die Erläuterung des ausgewählten Inhalts an.

In der oberen linken Ecke der Themenseite wird der aktuelle Ort des angezeigten Themas angezeigt. Klicken Sie auf den Link, um zur darüber liegenden Ebene zu wechseln.

#### (3) Menü [Kapitel]

Wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü verschiedene Kapitel aus.

#### (4) [Inhalt]

Wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü verschiedene Kategorien aus.

#### (5) [Suchen]

Durch Klicken suchen Sie mithilfe von Suchbegriffen die gewünschten Informationen. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt "Suchmethoden."

### (6) [ 📢 ]

Durch Klicken vergrößern Sie die Felder [Inhalt] und [Suchen].

### (7) [MZurück]/[Weiter]

Durch Klicken gelangen Sie zur vorherigen oder nächsten Kategorie.

## (8) [Dieses Thema drucken]

Durch Klicken wird der derzeit auf der Themenseite angezeigte Inhalt gedruckt.

#### (9) [Alles drucken]

Durch Klicken wird der gesamte Inhalt der aktuellen Kategorie gedruckt.

## Sitemap-Seite

	Catton e-Anleitung	0	en i Lageplan	Hife	Gossar 🖸	1
	Lageplan					Ŀ
	Zurrst	z Wchige Scherheitsvorschriften z Gundünktonen z Technische Detan				1
	Punktion wählen	z Kopieren iz Peci z Druden iz Scemen				L
(1)	Gerat verwalten und konfigurieren	± Netzworkenstellungen ± Scherheit ± Enrichten und Verwalten von einen Computer ± Liste des Einstellungsnerus				L
	Störungsbescitigung und Wartung	x Störungsbeseitigung x Wartung				L
	Sonstiges	± Arthang 1± Verwenden der e Anteitung I				
	Zaerst					
(2)	Wicktige Schementsworschriften Wicktige Schementsworschriften Instaliation Stramversorgung Hierdhabung Warkung und Inspektion Verbrauchsneteid Sonstiges Rechtliche Himmelike Informationen zu Verordeungen Instaliation und Handhabung Geweitfinsktionen	für Wireless LAH (nur HF6180dw)	r g zanucizu	n Anong.	der Seile	
	Verfäghere Funktionen		r 👷 zuruot su	in Antang	DO, 2010	L
	Telle und ihre Funktionen Vorderseite Rückseite					
		Haftungsausschluss D   Capyright D   Warenzeichen D   Software Dritter D	Geschäftsstellen	0		

#### (1) Kategorien

Zeigt die Themenkategorien der e-Anleitung an. Klicken Sie auf eine Kategorie, um die Themenliste anzuzeigen.

## (2) Gesamter Inhalt

Zeigt alle Inhalte der e-Anleitung an. Klicken Sie auf eine Überschrift, um ein Thema zu öffnen.

## Suchmethoden



### (1) [Suchen]

Geben Sie auf der "Startseite" oder "Themenseite" oben rechts in das Schlüsselwort-/Textfeld ein Schlüsselwort ein, und klicken Sie auf []]. Das Suchdialogfeld wird angezeigt.

Sie können Ihre Abfrage auch in das Suchdialogfeld eingeben. Zudem können mehrere Schlüsselwörter durch ein Leerzeichen getrennt eingegeben werden. (Beispiel: Mit "Toner Meldung" erhalten Sie Themen mit den Schlüsselwörtern "Toner" und "Meldung".)

## (2) Suchergebnis

Zeigt die Suchergebnisse an. Klicken Sie unten auf der Seite auf []], []] oder auf die Seitenzahl, um durch die Suchergebnisse zu blättern, wenn Ihre Suche mehr als 10 Ergebnisse erbracht hat.

### (3) [Suchoptionen]

Klicken Sie hier, um Ihre Suche auf eine bestimmte Kategorie zu beschränken.



Legen Sie Suchbedingungen fest, wie beispielsweise die Suche in einem Kapitel, Groß-/Kleinschreibung oder die Unterscheidung zwischen 1-Byte- und 2-Byte-Zeichen.

Klicken Sie auf [Mit diesen Bedingungen suchen], um eine Suche mit den festgelegten Bedingungen durchzuführen.

### In diesem Handbuch verwendete Symbole

Im Folgenden finden Sie eine Liste mit Warnungen und Vorsichtshinweisen, die in der e-Anleitung enthalten sind, um auf Einschränkungen, Vorsichtshinweise und Anweisungen aufmerksam zu machen, die zu Ihrer Sicherheit beachtet werden müssen.

## A WARNUNG

Wenn Sie eine so gekennzeichnete Warnung nicht beachten, können ernsthafte Verletzungen oder Tod die Folge sein. Bitte beachten Sie diese Warnungen unbedingt, um den sicheren Betrieb zu gewährleisten.

## **NORSICHT**

So wird eine Vorsichtsmaßnahme bezüglich Vorgängen gekennzeichnet, die zu Personenschäden führen können, wenn sie nicht korrekt ausgeführt werden. Bitte beachten Sie diese Maßnahmen unbedingt, um den sicheren Betrieb zu gewährleisten.

## 🖱 WICHTIG

So werden Warnungen zur Bedienung und Einschränkungen angezeigt. Bitte lesen Sie diese Hinweise unbedingt, damit Sie das System richtig bedienen und Beschädigungen an der Maschine oder der Umgebung vermeiden.

### **HINWEIS**

So sind Hinweise zur Bedienung und zusätzliche Erläuterungen gekennzeichnet. Das Beachten solcher Hinweise ist empfehlenswert, damit die Funktionen optimal genutzt werden können.

## 0

So ist eine nicht zulässige Aktion gekennzeichnet. Lesen Sie die Information genau und sorgen Sie dafür, dass die beschriebenen Aktionen nicht durchgeführt werden.

## In dieser Anleitung verwendete Tasten und Schaltflächen

In der e-Anleitung werden die folgenden Tasten und Schaltflächen verwendet.

Тур	In der Anleitung verwendeter Beschreibungsstil	Beispiel
Tasten des Bedienfelds	[Tastensymbol] + (Tastenbezeichnung)	[ 💿 ] (Stopp)
Display des Bedienfelds	<bezeichnungen von<br="">Schaltflächen und Einstellungswerte&gt; <meldung></meldung></bezeichnungen>	<timereinstellungen> <empfänger definieren.&gt;</empfänger </timereinstellungen>
Auf dem Computer angezeigte Schaltflächen und andere Elemente	[Bezeichnung der Schaltflächen und anderer Elemente]	[Voreinstellungen]

## Bildschirmlayout der e-Anleitung

Das Bildschirmlayout der e-Anleitung ist vordefiniert. Es kann abhängig von dem von Ihnen verwendeten Betriebssystem variieren. † Die Funktionen des Treibers oder der Software können sich aufgrund von Upgrades ändern.

## In der e-Anleitung verwendete Abkürzungen

## Abkürzungen der Betriebssysteme

Die folgenden Abkürzungen werden für die in der e-Anleitung beschriebenen Betriebssysteme verwendet.

Microsoft Windows XP	Windows XP
Betriebssystem Microsoft Windows Vista	Windows Vista
Betriebssystem Microsoft Windows 7	Windows 7
Betriebssystem Microsoft Windows 8	Windows 8
Microsoft Windows Server 2003	Windows Server 2003
Microsoft Windows Server 2008	Windows Server 2008
Microsoft Windows Server 2012	Windows Server 2012
Betriebssystem Microsoft Windows	Windows



# MF6180dw / MF6140dn

# Installationshandbuch für den MF-Treiber

Vor der Verwendung des Treibers	3
Informationen zu den Treibern und der Software	4
Unterstützte Betriebssysteme	5
Auswählen des zu installierenden Treibers	6
Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox	8
Installieren mit [Einfache Installation] (Windows)	9
Installieren mit [Benutzerdefinierte Installation] (Windows)	17
Installieren der Software (Macintosh)	28
<u>Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)</u>	32
Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)	33
Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)	34
Installieren der von der Canon Homepage heruntergeladenen Treiber	42
Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)	43
Installieren der MF-Treiber	44
Einstellen von WSD	51
Deinstallieren der Software	53
Deinstallation der Drucker-/Fax-/Scannertreiber (Windows)	54
<u>Deinstallieren von MF Toolbox (Windows)</u>	56
<u>Deinstallieren der Treiber für das WSD-Gerät (Windows)</u>	58
Deinstallieren des Product Extended Survey Program (Windows)	61
<u>Deinstallieren der Software (Macintosh)</u>	62
<u>Deinstallieren der e-Anleitung (Windows)</u>	64
Fehlerbehebung	66
So verwenden Sie die Online-Hilfe	69
Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse	71
So überprüfen Sie die Systemarchitektur (Windows)	74
<u>Haftungsausschluss</u>	75
Copyright	76
Warenzeichen	77

# **Vor der Verwendung des Treibers**

Lesen Sie dieses Kapitel, bevor Sie Software wie z. B. die MF-Treiber installieren.

Informationen zu den Treibern und der Software"

- "Unterstützte Betriebssysteme"
- "Auswählen des zu installierenden Treibers"

## Informationen zu den Treibern und der Software

MF-Treiber	
Druckertreiber	Wenn der Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert ist, können Sie direkt aus einer Anwendung Druckaufträge an das Gerät senden.
Faxtreiber <sup>*1</sup>	Wenn der Faxtreiber auf Ihrem Computer installiert ist, können Sie in einer Anwendung "Drucken" auswählen, den Canon Faxtreiber als Drucker auswählen und das Ausgabeziel sowie die Optionen für die Ausgabe festlegen. Der Faxtreiber konvertiert die Daten in ein Bild, das den Standardfaxprotokollen entspricht. Somit können die Daten über das Faxgerät des Empfängers gedruckt oder gespeichert werden.
Scannertreiber	Wenn der Scannertreiber auf Ihrem Computer installiert ist, können Sie das Gerät als Scanner verwenden.
Network Scan Utility	Dieses Dienstprogramm wird benötigt, um das Gerät als Netzwerkscanner zu verwenden. Das Programm wird automatisch mit dem Scannertreiber installiert.
MF Toolbox *2	MF Toolbox bietet eine Reihe von Befehlen, mit denen Sie ein gescanntes Bild in einer Anwendung öffnen, als E-Mail-Anhang versenden, auf der Festplatte speichern können usw.
7	

#### Zusätzliches Softwareprogramm

Canon MF/LBP- Assistent für drahtlose Einstellungen	Beim Herstellen einer Verbindung zu einem WLAN können Sie mit dem "Canon MF/LBP- Assistent für drahtlose Einstellungen" u. a. die SSID und den Netzwerkschlüssel überprüfen.
Presto! PageManager <sup>*3</sup>	Diese Software bietet verschiedene Funktionen zur Bearbeitung von gescannten Bildern.

<sup>\*1</sup> Je nach dem verwendeten Modell wird möglicherweise kein Faxtreiber mitgeliefert.

<sup>\*2</sup> Einige Funktionen der MF Toolbox f
ür Macintosh k
önnen sich von denen der MF Toolbox f
ür Windows unterscheiden. Einzelheiten dazu finden Sie im Canon Scannertreiber-Handbuch.

<sup>\*3</sup> Je nach Modell oder Land bzw. Region wird diese Software möglicherweise nicht mitgeliefert.

### **HINWEIS**

Je nach verwendetem Betriebssystem können einige Funktionen der auf der CD-ROM (oder DVD-ROM) enthaltenen Software möglicherweise nicht verwendet werden. Die neueste Software steht auf der Webseite von Canon zur Verfügung. Bitte überprüfen Sie das Betriebssystem etc. und laden Sie bei Bedarf die passende Software herunter.

## Unterstützte Betriebssysteme

: Unterstützt

-----: Nicht unterstützt

	Windows XP	Windows Vista/7/8	Windows Server 2003	Windows Server 2008	Windows Server 2008 R2/Server 2012	Mac OS X (Version 10.5.8 oder höher) <sup>*3</sup>
Druckertreiber (UFRII LT)	0	0	O *1	O *1	O *1	0
Druckertreiber (UFRII LT (XPS))	—	0	—	O *1	O •1	—
Druckertreiber (PCL5) <sup>*3</sup>	0	0	O *1	O *1	O *1	—
Druckertreiber (PCL6) <sup>*3</sup>	0	0	O *1	O *1	O *1	—
Druckertreiber (PS) <sup>*3</sup>	0	0	O *1	O <b>∗</b> 1	O *1	0
Faxtreiber <sup>*3</sup>	0	0	O *1	O *1	O *1	0
Scannertreiber	0	0	—	—	—	0
Network Scan Utility	O *1	O *1	—	—	—	
MF Toolbox	0	0	—	—	—	0
Canon MF/LBP- Assistent für drahtlose Einstellungen <sup>*3</sup>	O *2	<b>○</b> *2	<b>○</b> *2	<b>○</b> ∗ <sub>2</sub>	O ∗2	
Presto! PageManager <sup>*3</sup>	0	0	—	_	_	

\*1 Wird nur über Netzwerkverbindung unterstützt.

\*2 Wird nur über WLAN-Verbindung unterstützt.

\*3 Je nach Modell oder Land bzw. Region wird diese Software möglicherweise nicht mitgeliefert.

## Auswählen des zu installierenden Treibers

Wählen Sie den zu installierenden Treiber aus, nachdem Sie die Methode zur Herstellung einer Verbindung zwischen dem Gerät und einem Computer ausgewählt haben.



2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Systemeinstellungen> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



3

Drücken Sie [▲] oder [♥], um <PDL wählen (Plug'n Play)> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].

Systemeinstellungen
USB Direktdruck Ein
Einstellungen Papie
Einstellungen Gesch
PDL wählen (Plug'n P

4

Drücken Sie [▲] oder [♥], um <Netzwerk > oder <USB> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



## 5

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\bigtriangledown$ ], um den von Ihnen verwendeten Druckertreiber hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



Wählen Sie die Sprache zur Beschreibung der Seite aus.

Netzwerk	FAX UFRII LT UFRII LT (XPS) PCL5 PCL6 PS
USB	UFRII LT UFRII LT (XPS) PCL5 PCL6 PS

\* Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

# 6

## Starten Sie das Gerät neu.

E Sie müssen das Gerät erneut starten, damit die Einstellungen übernommen werden. Schalten Sie das Gerät aus, und warten Sie vor dem erneuten Einschalten mindestens 10 Sekunden.

# Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox

Installieren Sie die Software, damit Sie das Gerät verwenden können.

- "Installieren mit [Einfache Installation] (Windows)"
- "Installieren mit [Benutzerdefinierte Installation] (Windows)"
- "Installieren der Software (Macintosh)"
- "Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)"
- "Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)"
- "Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)"
- "Installieren der von der Canon Homepage heruntergeladenen Treiber"

Die Installationsmethode hängt von der Verbindungsmethode und der Umgebung ab.

\* Wenn dem Gerät die User Manual CD-ROM beiliegt, installieren Sie die e-Anleitung von der User Manual CD-ROM.

Betriebssystem	Verbindungsmethode	Installationsmethode		
	USB-Verbindung			
Windows	Netzwerkverbindung (IPv4-Umgebung)	<ul> <li>Installieren mit [Einlache Installation] (Windows)</li> <li>"Installieren mit [Benutzerdefinierte Installation] (Windows)"</li> </ul>		
	Netzwerkverbindung (IPv6-Umgebung) <sup>*</sup>	"Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)"		
Magintagh	USB-Verbindung	"Installieren der Software (Meeintech)"		
Macintosh	Netzwerkverbindung			
Beim Installieren heruntergeladener Treiber		"Installieren der von der Canon Homepage heruntergeladenen Treiber"		

- Schließen Sie das USB-Kabel nach der Installation der MF-Treiber an. Wenn Sie das USB-Kabel vor der Installation der MF-Treiber angeschlossen haben, lesen Sie unter "Das USB-Kabel wurde vor der Installation der MF-Treiber angeschlossen." nach.
- Presto! PageManager wird bei der Auswahl von [Einfache Installation] nicht installiert. Wählen Sie für die Installation der Software [Benutzerdefinierte Installation] aus.
- Wenn Sie das Gerät in einer IPv6-Umgebung betreiben, können Sie die Treiber und die Software nicht anhand der nachfolgend beschriebenen Schritte installieren. Informationen zum Installieren der MF-Treiber finden Sie unter "Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)".
- Sie können die Scanfunktion unter Umständen nicht in einer IPv6-Umgebung verwenden.

### 

#### **Benutzerrechte zur Anmeldung bei Windows**

Melden Sie sich als Benutzer mit Administratorrechten an.

#### Bei der Installation über eine USB-Verbindung

Schließen Sie das USB-Kabel an, nachdem die Software installiert wurde.

Das Gerät muss eingeschaltet sein, wenn das USB-Kabel angeschlossen wird.

#### Bei der Installation über eine Netzwerkverbindung

Überprüfen Sie vor der Installation Folgendes:

- Der Computer und das Gerät müssen über das Netzwerk miteinander verbunden sein.
- Das Gerät muss eingeschaltet sein.
- Die IP-Adressen müssen richtig eingerichtet sein.

## 1

Legen Sie die User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) in das CD-Laufwerk Ihres Computers ein.



## **2** Klicken Sie auf [Einfache Installation].

Canon	CD-ROM-/DVD-ROM-Installation
	Einfache Installation
Construction of the local division of the lo	installiert die zur Verwendung des Geräts erforderlichen Standardprogramme.
1.10	Benutzerdefinierte Installation
	Installiert ausgewählte Programme.
111	Softwareprogramme starten
A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	Mit den Gerätefunktionen zusammenhängende Programme direkt von der Disc starten.
	Handbücher Handbücher zur Verwendung des Geräts anzeigen und installieren.
R.	
. 0.	Beenden

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

Wenn der oben abgebildete CD-ROM-/DVD-ROM-Installationsbildschirm nicht angezeigt wird:

#### Windows XP und Server 2003

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Ausführen] aus.
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

#### Windows Vista, 7 und Server 2008

- 1. Geben Sie im Menü [Start] unter [Suche starten] oder [Programme/Dateien durchsuchen] "D:\MInst.exe" ein.
- 2. Drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

## Windows 8 und Server 2012

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Ausführen].
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].
  - \* Der Laufwerksname des CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerks ist in diesem Handbuch als "D:" angegeben. Auf Ihrem Computer hat das CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerk u. U. einen anderen Laufwerksnamen.



Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie die Methode für die Herstellung einer Verbindung mit einem Computer aus.

#### Für eine USB-Verbindung:

Wählen Sie [USB-Verbindung] aus, und klicken Sie auf [Nächste].



#### Für eine Netzwerkverbindung:

Wählen Sie [Netzwerkverbindung] aus, und klicken Sie auf [Nächste].



## Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012

Dieser Bildschirm wird nicht angezeigt. Fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.



Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.



#### Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Ja].

).LIZE	NZVEREINBARUNG ZUR CANON-SOFTWARE
WIC	HTIQ:
Dies Can "So	i ist eine rechtliche Vereinbarung ("Vereinbarung") zwischen Ihnen und Canon Inc. ("Canon"), die die Verwendung der osSoftwaro einschließlich der begleßenden Handbucher bzw. jeglicher mägeleferter gedruckter Materiaken (die fware") für bestimmte Kogleren, Drucker und Mußfunktionsperatie von Canon (die "Produkte") regelt.
LES BES ZUR SIE FOL SOL	EN SIE DIE SE VEREINBARUNG SORGFÄLTIG DURCH. VOR DER INSTALLATION DER SOFTWARE MÜSSEN SIE SICH MIT DEN TIMMUNGEN UND DI SCHRANKUNGEN DIE SIR VEREINBARUNG VERTRAUT MACHEN. DURCH REJORD Auf DER SCHALTTÄCHE BEKUNDUNG NICHER ZUSTIMMUNG VUR UNTE ANAGGEBEN DE SEN VEREINBARUNG ZU HALTEN. VERIN SEN STATUT VERPFLICHTEN SICH, SICH AN DIE BESTIMMUNGEN UND BEDINGUNGEN DIE SER VEREINBARUNG ZU HALTEN. VERIN SEICH MIT DEN GENDEN BESTIMMUNGEN UND BEDINGUNGEN DIE SER VEREINBARUNG ZU HALTEN. VERIN SEICH MIT DEN GENDEN BESTIMMUNGEN UND EEDMIGUNGEN DIE SOFT VEREINBARUNG ZU HALTEN. VERIN SEICH MIT DEN CHEN FALL ERHALTEN SIE KEINE ERSTATTUNG, DA IHNEN DIE SOFTWARE KOSTENLOS ZUR VERFÜGUNG GESTELLT WURDE.
1. L Can ("Ve Soft Con	izenz on gewährt Ihnen eine persönliche, beschränkte und nicht ausschließliche Lizenz für die alleinige Verwendung rwendung" in diesem Sinne beinhaltet auch das Speichern, Laden, Installieren, Zugreffen, Ausführen und Anzeigen) der ware ausschließlich mit Produkten auf Computern, die direkt oder über ein Netzwerk mit den Produkten (der "designierte puter") verbunden sind.
Olick Oder Um (	en Sie auf "Ja", um die Bedingungen dieser Vereinbarung anzunehmen. auf "Nain", um die Bedingungen abzuiehnen. Seses Programm verwenden zu können, müssen Sie die Bedingungen dieser Vereinbarung annehmen.
	Zurück Ja Nein



Klicken Sie auf [Nächste].



Der folgende Bildschirm wird angezeigt. Klicken Sie auf [Ja].



#### Für eine USB-Verbindung:

Fahren Sie mit Schritt 9 fort.

### Für eine Netzwerkverbindung:

Fahren Sie mit Schritt 7 fort.

## Wählen Sie das zu installierende Gerät aus.

- (1) Wählen Sie das Gerät aus.
- (2) Klicken Sie auf [Nächste].

MF-Treiber - Installationsassist	ent			
Gerät auswählen Wählen Sie ein Zielgerät zur N	nstallation der Treiber aus	L		
Gerät auswählen     Einstellungen bestätigen     Installieren     Beenden	Wählen Sie ein Gerät Gerät in der Geräteliste suchen], und legen Sie Geräteliste:	aus der Geräteliste aus, u e nicht aufgeführt ist, klick e die IP-Adresse des Gerä	nd klicken Sie auf [v en Sie auf [Anhand is manuell fest	Veiter] Falls das IP-Adresse
	Goristonamo	MAC.Advance	IP.Arkerne	Ctandart
1		88-87-17-0C-52-F2	192.168.0.215	
	Anhand IP-Adresse	ruchen	Gerä	teliste aktualisieren
Suchoption		< Zu	nück Weiter >	Abbrechen

**Wenn unter [Geräteliste] keine Geräte angezeigt werden:** Gehen Sie folgendermaßen vor.

- 1. Überprüfen Sie Folgendes:
  - Der Computer und das Gerät müssen über das Netzwerk miteinander verbunden sein.
  - Das Gerät muss eingeschaltet sein.
  - Die IP-Adresse muss richtig eingestellt sein.
  - Der Computer und das Gerät müssen sich im gleichen Subnetz befinden.
  - Vorhandene Sicherheitssoftware muss beendet worden sein.

2. Klicken Sie auf [Geräteliste aktualisieren].

Wenn nach der Durchführung der oben beschriebenen Schritte einzelne Geräte immer noch nicht angezeigt werden, gehen Sie folgendermaßen vor.

- 1. Klicken Sie auf [Anhand IP-Adresse suchen].
- 2. Geben Sie die IP-Adresse des zu installierenden Geräts ein.
  - "Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"
  - Wenn die IP-Adresse des Geräts im Bereich zwischen "169.254.1.0" und "169.254.254.255" liegt, wurde die IP-Adresse automatisch von der AutoIP-Funktion zugewiesen.

Wenn für den Computer eine IP-Adresse eingestellt ist, bei der es sich nicht um eine Link-Local-Adresse handelt, legen Sie für dieses Gerät manuell eine IP-Adresse fest, die sich im gleichen Subnetz wie die des Computers befindet (aber keine Link-Local-Adresse).

Danach kann dieses Gerät vom Installationsprogramm gefunden werden.

e-Anleitung -> "Festlegen der IPv4-Adresse"

IP-Adresse: 192 . 168 . 0 . 215	Anhand IP-Adresse su	ichen	
DK Abbrechen	IP-Adresse:	192 . 168 .	0.215
DK Abbrechen	C C		

## 8

### Überprüfen Sie die angezeigten Informationen, und klicken Sie auf [Starten], um die Installation zu starten.

м	IF-Treiber - Installationsassi	stent	×	[	MF-Treiber - Installationsassist	tent		23
	Einstellungen bestätigen Das Setup-Programm install Einstellungen.	iert die Treiber mit den folgenden			Installieren Die ausgewähten Programmf	funktionen	werden installiert.	
1. 2. 3. 4.	Gerät auswählen Einstellungen bestätigen Installeren Beenden	Bestätigen Sie die Einstelkungen, und klicken Sie dann au "Starten", um die Installation zu starten. Zu installietende Elemente: Anschluss:CNMFNP_8887170C52F2 Diucker:Canon UFRII LT Treiber:Canon PDL5e Treiber:Canon PDL5e Drucker:Canon PDL5e Drucker:Canon PDL6 Drucker:Canon PS3 Treiber:Canon PS3 Treiber:Canon UFRII LT XPS Treiber:Canon UFRII LT XPS			<ol> <li>Gerät auswählen</li> <li>Einstellungen bestätigen</li> <li>Installieren</li> <li>Beenden</li> </ol>	٩	Der Installationsassistent installiert die MF-Treib warten Status: Installation des Faxtreibers	er. Bitte
		< Zuriick Starten Abbre	chen				Ab	brechen



#### Für eine USB-Verbindung:

#### Für eine Netzwerkverbindung:



F Als Nächstes erfolgt die Installation von MF Toolbox.

Unter Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012 wird MF Toolbox nicht installiert. Fahren Sie mit Schritt 12 fort.

# 10

## Klicken Sie auf [Starten].



## **11** Klicken Sie auf [Beenden].



Wenn Sie die iR1133-Serie verwenden, werden die Handbücher und das Product Extended Survey Program nicht installiert. Fahren Sie mit Schritt 14 fort.

# 12

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um das Handbuch zu installieren.

# 13

# Wenn der folgende Bildschirm erscheint, lesen Sie die angezeigten Informationen, und klicken Sie auf [Akzeptieren] oder [Nicht akzeptieren] und anschließend auf [Weiter].

Dieser Bildschirm wird abhängig von Ihrer Umgebung möglicherweise nicht angezeigt.

Canon Laser Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program	×
Zur Entwicklung und Vermarktung von Produkten, die den Anforderungen der Kunden besser entsprechen, bittet Ci darum, die nachfolgenden informationen zu Ihrem Canon-Produkt über das internet an Canon zu senden. Falls Sie e Canon-Produkt in China verwenden, senden Sie diese informationen bitte an das rechtlich anerkannte Forschungsunternehmen (Shanghai Duoqu Marketing Inc.).	anon in
1. Informationen zu Canon-Laserdrucker/Scanner/Fax -BS-Versions-, Sprach- und Anzeigeinformationen -Gerätetreiber- und Anwendungs-Software-Nutzungsprotokolle	î
<ol> <li>Informationen zu Canon-Laserdrucker/Fax</li> <li>-ID-Nummer des Druckers, Installationsdatum und -uhrzeit, Tonerverbrauchsinformationen, Anzahl der Druckseiten und Wartungsinformationen</li> </ol>	8
Wenn Ihr Canon-Produkt gemeinsam verwendet wird, werden Sammelinformationen gesendet, die im gemeinsam verwendeten Produkt erfasst wurden. Im Rahmen dieser Erfassung werden keine weiteren Informationen (auch keine persönlichen Daten) gesendet. Daher sind wir anhand der an uns gesendeten Informationen nicht in der Lage, bestimmte Kunden zu	
Um die oben genannten Bedingungen zu akzeptieren, wählen Sie [Akzeptieren], und klicken Sie dann auf [Weiter], u die Installation dieses Programms zu starten.	m
Akzeptieren     Informationen ohne Bestätigung senden, sobald die Installation abgeschlossen i     Nicht akzeptieren	ist
2 Weiter	<b>,</b>

### Wenn Sie [Akzeptieren] auswählen:

Das Product Extended Survey Program (Programm zum Untersuchen des Nutzungsstatus) wird installiert. Mit dem Product Extended Survey Program werden zehn Jahre lang jeden Monat Informationen zur Nutzung dieses Geräts an Canon gesendet. Andere Informationen einschließlich persönlicher Daten werden nicht gesendet.

- Sie können das Product Extended Survey Program auch deinstallieren.
- "Deinstallieren des Product Extended Survey Program (Windows)"

#### Die Anwendung unter [Installieren] muss ausgewählt sein [√]. Klicken Sie auf [Nächste].

Ins	tallie	ren
Klick	en Sie	auf [Weiter], um das Setup zu beenden.
		MI-Traiber
ľ	۶	Programme, die zum Drucken von Dokumenten, Scennen von Bildern und Senden von Faxen über den Computer erforderlich sind.
	-	MF Toolbax
ľ	-	Mit dem Programm können Ste Bilder, die mit einem Scanner gescannt wurden, einfach in eine Anwendung importieren, an eine E-Mrail-Nachricht anhängen, auf der Festplate speichem usw.
5	211	Handbücher
Ľ	للكر	Diese Handbücher enthalten wichtige informationen, um das Gerät optimal zu nutzen. Wenn Sie die Handbücher auf dem Computer installieren, können Sie sie lesen, ohne die Disc zu benötigen.
		Watter

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

## 15

#### Starten Sie den Computer neu.

- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Computer jetzt neu starten (empfohlen)].
- (2) Klicken Sie auf [Neu starten].
- Entfernen Sie die CD-ROM (oder DVD-ROM) aus dem Laufwerk, wenn dieser Bildschirm angezeigt wird.

CD-ROM-/DVD-ROM-Installation beenden	
Compresi letti uen statiesi (embiosen)	
	2 Neu starten

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

E Wenn Sie eine USB-Verbindung verwenden, warten Sie, bis Ihr Computer neu gestartet ist.

- "Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)"
- Er Wenn Sie eine Netzwerkverbindung verwenden, überprüfen Sie die Installationsergebnisse.
- "Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)"

## Installieren mit [Benutzerdefinierte Installation] (Windows)

# 1

Legen Sie die User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) in das CD-Laufwerk Ihres Computers ein.



## Klicken Sie auf [Benutzerdefinierte Installation].

Canon	CD-ROM-/DVD-ROM-Installation
	Einfache Installation
	Installiert die zur Verwendung des Geräts erforderlichen Standardprogramme.
	Benutzerdefinierte Installation
111.	Softwareprogramme starten
August 1001 1001 and an	Mit den Gerätefunktionen zusammenhängende Programme direkt von der Disc starten.
CI Labor 1 1	Handbücher
A la come of the la	Handbücher zur Verwendung des Geräts anzeigen und installieren.
- III IIII	
The second second	
X . Martin	
A. M. m.	
1635	Beenden

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

Wenn der oben abgebildete CD-ROM-/DVD-ROM-Installationsbildschirm nicht angezeigt wird:

#### Windows XP und Server 2003

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Ausführen] aus.
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

### Windows Vista, 7 und Server 2008

- 1. Geben Sie im Menü [Start] unter [Suche starten] oder [Programme/Dateien durchsuchen] "D:\MInst.exe" ein.
- 2. Drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

## Windows 8 und Server 2012

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Ausführen].
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].
  - \* Der Laufwerksname des CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerks ist in diesem Handbuch als "D:" angegeben. Auf Ihrem Computer hat das CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerk u. U. einen anderen Laufwerksnamen.



Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie die Methode für die Herstellung einer Verbindung mit einem Computer aus.

#### Für eine USB-Verbindung:

Wählen Sie [USB-Verbindung] aus, und klicken Sie auf [Nächste].



#### Für eine Netzwerkverbindung:

Wählen Sie [Netzwerkverbindung] aus, und klicken Sie auf [Nächste].

Anschlusstyp auswählen	
Wählen Sie den Anschlusstyp zwischen dem Gera	ät und dem Computer.
	USB-Verbindung Verwenden Sie ein USB-Kabel, um das Gerät mit dem Computer zu verbinden.
	Netzwerkverbindung Verbinden Bie das Gerätlüber ein Netzwerk mit dem Computer. (Für Netzwerkmodelle)
Zurück	Weiter Abbrechen
<b>—</b> 4	

#### **HINWEIS**

### Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012:

Dieser Bildschirm wird nicht angezeigt. Fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.



Aktivieren Sie die Kontrollkästchen neben den Anwendungen, die Sie installieren möchten, und klicken Sie auf [Installieren].



Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.



#### Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Ja].

Lizenzverein	barung			
Lesen Sie sich vor	der Installation der Softwareprogr	amme die nachfolgende Lize	nzvereinbarung vollständig und so	rgfällig durch.
LIZENZVEREINBAR	UNG ZUR CANON-SOFTWARE			
WICHTIG!				
Dies ist eine rech Canon-Software e "Software") für be	liche Vereinbarung ("Vereinbaru Inschließlich der begleitenden H Istimmte Kopierer, Drucker und	ng") zwischen Ihnen und Ca andbücher bzw. jeglicher mi Multifunktionsgeräte von Ca	non Inc. ("Canon"), die die Verwe tgelieferter gedruckter Materialie non (die "Produkte") regelt.	ndung der en (die
LESEN SIE DIESE BESTIMMUNGEN U ZUR BEKUNDUNG SIE SICH, SICH AN FOLGENDEN BES SOLCHEN FALL EF	VEREINBARUNG SORGFÄLTIG DU ND BESCHRÄNKUNGEN DIESER V HRER ZUSTIMMUNG (WIE UNTEN DIE BESTIMMUNGEN UND BEDIN IMMUNGEN NICHT EINVERSTAND HALTEN SIE KEINE ERSTATTUNG	RCH, VOR DER INSTALLATION VEREINBARUNG VERTRAUT N I ANGEGEBEN) BZW. DURCH I GUNGEN DIESER VEREINBARN VEN ERNLÄREN, DÜRFEN SIE F , DA IHNEN DIE SOFTWARE K	I DER SOFTWARE MÜSSEN SIE SI NACHEN, DURCH KLICKEN AUF DI DIE INSTALLATION DER SOFTWARE UNG ZU HALTEN, WENN SIE SICH DIE SOFTWARE NICHT VERWEND IOSTENLOS ZUR VERFÜGUNG GE	CH MIT DEN E SCHALTFLÄCHE E VERPFLICHTEN MIT DEN EN. IN EINEM STELLT WURDE.
1. Lizenz Canon gewährt Ih ("Verwendung" in Software ausschi Computer") verbu	nen eine persönliche, beschräni diesem Sinne beinhaltet auch d eblich mit Produkten auf Compu nden sind.	te und nicht ausschließliche as Speichern, Laden, Installk Itern, die direkt oder über ein	Lizenz für die alleinige Verwend aren, Zugreifen, Ausführen und A Netzwerk mit den Produkten (de	ung nzeigen) der er "designierte
Gicken Sie auf "Ja" Oder auf "Nein", un Jm dieses Prograf	um die Bedingungen dieser Ver- die Bedingungen abzulehnen, im verwenden zu können, müsse	sinbarung anzunehmen. In Sie die Bedingungen diese	er Vereinbarung annehmen.	
Zurück				Nein





Der folgende Bildschirm wird angezeigt. Klicken Sie auf [Ja].



#### Für eine USB-Verbindung:

Fahren Sie mit Schritt 13 fort.

#### Für eine Netzwerkverbindung:

Fahren Sie mit Schritt 7 fort.

7

#### Wählen Sie das zu installierende Gerät aus.

- (1) Wählen Sie das Gerät aus.
- (2) Klicken Sie auf [Nächste].

MF-Treiber - Installationsassist	ent			<b>.</b>
Gerät auswählen Wählen Sie ein Zielgerät zur I	Installation der Treiber au	8.		
Gerät auswählen     Treber auswählen     Testellungen bestätigen     Instellungen	Wählen Sie ein Gerät Gerät in der Gerätelist suchen], und legen S Geräteliste:	aus der Geräteliste aus, ur te nicht aufgeführt ist, klick ie die IP-Adresse des Gerä	nd klicken Sie auf ( en Sie auf (Anhand Is manuell fest	weiter). Falls das IP-Adresse
5. Standarddrucker einstellen	Gerätename	MAC-Adresse	IP-Adresse	Standort
6. Testseite drucken 7. Beenden		88-87-17-0C-52-F2	192 168.0.215	
	Anhand IP-Adresse	suchen	2 Gerà	iteliste aktualisieren
Suchoption		< Zu	rück Weiter :	Abbrechen

#### Wenn unter [Geräteliste] keine Geräte angezeigt werden:

Gehen Sie folgendermaßen vor.

- 1. Überprüfen Sie Folgendes:
  - Der Computer und das Gerät müssen über das Netzwerk miteinander verbunden sein.
  - Das Gerät muss eingeschaltet sein.
  - Die IP-Adresse muss richtig eingestellt sein.
  - Der Computer und das Gerät müssen sich im gleichen Subnetz befinden.
  - Vorhandene Sicherheitssoftware muss beendet worden sein.
- 2. Klicken Sie auf [Geräteliste aktualisieren].

Wenn nach der Durchführung der oben beschriebenen Schritte einzelne Geräte immer noch nicht angezeigt werden, gehen Sie folgendermaßen vor.

- 1. Klicken Sie auf [Anhand IP-Adresse suchen].
- 2. Geben Sie die IP-Adresse des zu installierenden Geräts ein.
  - "Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse"
    - Wenn die IP-Adresse des Geräts im Bereich zwischen "169.254.1.0" und "169.254.254.255" liegt, wurde die IP-Adresse automatisch von der AutoIP-Funktion zugewiesen.

Wenn für den Computer eine IP-Adresse eingestellt ist, bei der es sich nicht um eine Link-Local-Adresse handelt, legen Sie für dieses Gerät manuell eine IP-Adresse fest, die sich im gleichen Subnetz wie die des Computers befindet (aber keine Link-Local-Adresse). Danach kann dieses Gerät vom Installationsprogramm gefunden werden.
e-Anleitung -> "Festlegen der IPv4-Adresse"
Anhand IP-Adresse suchen
IP-Adresse: 192 . 168 . 0 . 215
OK Abbrechen
3. Klicken Sie auf [OK].

8

### Wählen Sie die zu verwendende Funktion aus.

- (1) Wählen Sie die zu verwendende Funktion (den zu installierenden Treiber) aus.
- (2) Klicken Sie auf [Weiter].

MF-Treiber - Installationsassistent				
Treiber auswählen Wählen Sie die zu installier	anden Treiber aus.			
<ol> <li>Gerät auswählen</li> <li>Treiber auswählen</li> <li>Einstellungen bestätigen</li> <li>Installieren</li> <li>Standarddrucker einstellen</li> <li>Testseite drucken</li> <li>Beenden</li> </ol>	Zielgerät Zu installiorender Treiber: Drucker Fax (für unterstützte Modelle) Scanner Canon Driver Information Assist Service Wenn Sie diesen Dienst installieren und freigegebene oder lokale Drucker verwenden, werden Funktionen, die Ihnen das Äbrufen von Geräefunktionen ermöglichen, zu Ihrem Computer hinzugefügt.			
	<zurijck weiter=""> Abbrechen</zurijck>			

[Drucker]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie die Druckfunktion verwenden.	
[Fax (für unterstützte Modelle)]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie die PC-Faxfunktion verwenden. (Mit dieser Funktion werden auf einem Computer erstellte Dokumente oder Bilder direkt als Fax versendet.)	
[Scanner]	Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie die Scanfunktion verwenden.	

Wenn ein anderer Treiberauswahlbildschirm angezeigt wird, wiederholen Sie diesen Schritt, bis der Bildschirm zum Bestätigen der Einstellungen angezeigt wird.

## 9 Festlegen der Drucker- oder Faxinformationen.

- (1) Geben Sie bei Bedarf die Einstellungen für die einzelnen Optionen an.
- (2) Klicken Sie auf [Weiter].

## Druckerinformation\*1

## Faxinformation<sup>\*2</sup>

MF-Treiber - Installationsas	sistent 🗾
Einstellungen bestätiger Bestätigen Sie die folgend	n Enstellungsdetails.
Gerät auswählen     Treber auswählen <b>Treber auswählen     Binstellungen     bestätigen </b> Instelleren     Standarddrucker einstellen	Sie können den Druckernamen ändern. Wenn Sie desen Drucker für die gemeinsame Nutzung treigeben, können Sie den Freigabenamen und einen zusätzlichen "atemativen Treiber" festlegen. Bestätigen Sie die Einstellungen, und klicken Sie auf "Weiter". Drucker Anschluss: CNMFNP_8887170C52F2 Teiber: Cease
<ol> <li>Testseite drucken</li> <li>Beenden</li> </ol>	Druckername: Canon UFRI LT Drucker gemeinsam benutzen Freigegebener Name: Hinzuzufügende Treiber
	Aktuelles Gerät: 1 Anzehl der einzustellenden Geräte: 6
	<zurlick weiter=""> Abbrechen</zurlick>

Bestätigen Sie die folgenden	Enstellungsdetails.
1. Gerät auswählen 2. Treber auswählen <b>3. Einstellungen bestätigen</b> 4. Installieren 5. Standarddrucker einstelen 6. Testseite drucken 7. Beenden	Sie können den Faxnamen ändem. Wenn Sie deses Fax für die gemeinsame Nutzung freigeben, körnen Sie dan Freigabenamer angeben und einen zusätzlichen Treiber (alternativer Treiber) festlegen. Bestätigen Sie die Einstellungen, und klicken Sie auf "Weiter". Fax Anschluss: CNMFNP_8887170C52F2 Treiber: Canon (FAX) Faxname: Canon (FAX) Faxname: Canon (FAX)
	Hinzuzufügende Treiber. Aktueles Gerät:

- <sup>\*1</sup> Wird angezeigt, wenn Sie in Schritt 8 [Drucker] ausgewählt haben.
- <sup>\*2</sup> Wird angezeigt, wenn Sie in Schritt 8 [Fax (für unterstützte Modelle)] ausgewählt haben.

[Druckername]	Geben Sie einen neuen Namen ein, wenn Sie den Drucker- oder Faxnamen ändern möchten.	
[Faxname]		
[Drucker gemeinsam benutzen]	_ Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um den Drucker oder das Fax gemeinsam zu benutzen	
[Fax gemeinsam benutzen]		
[Freigegebener Name]	Ändern Sie bei Bedarf den freigegebenen Namen.	

### **HINWEIS**

# Wenn Sie das Kontrollkästchen [Drucker gemeinsam benutzen] oder [Fax gemeinsam benutzen] aktiviert haben:

Installieren Sie den zusätzlichen Treiber folgendermaßen.

- 1. Klicken Sie auf [Hinzuzufügende Treiber].
- 2. Wählen Sie das unter [Hinzuzufügende Treiber] angezeigte Betriebssystem aus.

MF-Treiber - Installationsassistent	×
Wählen Sie Systeme für zusätzliche Treiber (alternative Treiber), die Sie aus der unten angeze Liste installieren möchten, damit diese von Benutzern der folgenden Systeme beim Verbindungsaufbau automatisch heruntergeladen werden können.	igten
Hinzuzufugende Treiber:	
Windows XP/Server 2003/Vista/Server 2008/Windows 7/Windows 8/Server 2012 (64 Bit)	
OK. Abbre	chen

- 3. Klicken Sie auf [OK].
- Wenn die Installation auf einem Computer mit einem 64-Bit-Betriebssystem ausgeführt wird, wird die Download-Installation (Installation über ein Netzwerk) bei Clientcomputern mit einem der folgenden 32-Bit-Betriebssysteme aufgrund einer Windows-Einschränkung nicht unterstützt.
  - · Windows XP (auf dem kein Service Pack oder SP1 installiert ist)
  - Windows Server 2003 (auf dem kein Service Pack installiert ist)

Wenn Sie die Software auf eines der oben aufgeführten 32-Bit-Betriebssysteme herunterladen und dort installieren, schlägt die Installation der Software möglicherweise fehl.

- Wenn die Installation auf einem Computer mit einem der folgenden 32-Bit-Betriebssysteme ausgeführt wird, kann der zusätzliche Treiber für ein 64-Bit-Betriebssystem nicht installiert werden.
  - Windows XP (auf dem kein Service Pack oder SP1 installiert ist)

Windows Server 2003 (auf dem kein Service Pack installiert ist)

Wenn Sie die Software auf eines der oben aufgeführten 64-Bit-Betriebssysteme herunterladen und dort installieren, schlägt die Installation der Software möglicherweise fehl.

# 10

#### Überprüfen Sie die angezeigten Informationen, und klicken Sie auf [Starten], um die Installation zu starten.

MF-Treiber - Installationsassist	ent		MF-Treiber - Installationsassist	tent E
MF-Treiber - Installationsassist           Einstellungen bestätigen Das Setup-Programm installer Einstellungen.           1. Gerät auswählen           2. Treber auswählen           3. Einstellungen bestätigen           4. Installeren           5. Standarddrucker einstellen           6. Testseite drucken           7. Beenden	tent t die Treiber mit den folgenden Bestätigen Sie die Einstellungen, und klicken Sie dann auf "Starten", um die Instellation zu starten. Zu installiesende Elemente: Anschluss:CNMFNP_8887170C52F2 Drucker:Canon UFRIILT Treiber:Canon UFRIILT Drucker:Canon PCL5e Treiber:Canon PCL5e Treiber:Canon PCL6 Drucker:Canon PCL		MF-Treiber - Installationsassist           Installieren           Die ausgewählten Programmf           1. Gerät auswählen           2. Treber auswählen           3. Einstellungen bestätigen           4. Installieren           5. Standarddrucker einstellen           6. Testseite drucken           7. Beenden	tent 2 unktionen werden installiert.  Der Installationsassistent installiert die MF-Treiber. Bitte warten  Status: Installation des Druckertreibers
	Drucker/Canon PS3 Treiber/Canon UFRII LT XPS Treiber/Canon UFRII LT XPS FaxCanon (FAX) Treiber/Canon (FAX) Associations (FAX) Associations (FAX) (Zurück Starten Abbrech	÷		Abtrechen

# 11

#### Wählen Sie das Gerät aus, das Sie als Standarddrucker verwenden möchten.

- (1) Wählen Sie das Gerät aus, das Sie als Standarddrucker verwenden möchten.
- (2) Klicken Sie auf [Weiter].
- Dieser Bildschirm wird nur bei der Installation des Druckertreibers und des Faxtreibers angezeigt.





- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen, um eine Testseite zu drucken.
- (2) Klicken Sie auf [Weiter].
- Dieser Bildschirm wird nur bei der Installation des Druckertreibers und des Faxtreibers angezeigt.



## **13** Klicken Sie auf [Beenden].

## Für eine USB-Verbindung:



Für eine Netzwerkverbindung:

F Als Nächstes erfolgt die Installation von MF Toolbox.

In den folgenden Fällen wird MF Toolbox nicht installiert.

- Wenn Sie Windows Server 2003/Server 2008/Server 2012 verwenden. Fahren Sie mit Schritt 18 fort.
- Wenn Sie in Schritt 4 das Kontrollkästchen [MF Toolbox] nicht installiert haben. Fahren Sie mit Schritt 16 fort.

## **14** Klicken Sie auf [Nächste].



Die Bildschirme zum Festlegen eines Installationsverzeichnisses für MF Toolbox und zum Festlegen der Position, an der der Startmenüeintrag hinzugefügt wird, werden angezeigt.

Nehmen Sie die Einstellungen in den jeweiligen Bildschirmen vor, und klicken Sie dann auf [Nächste]. Klicken Sie im daraufhin angezeigten Bildschirm auf [Starten].

# 15

#### Klicken Sie auf [Beenden].



- Die Software, die Sie in Schritt 4 durch Aktivieren der Kontrollkästchen ausgewählt haben, wird installiert. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
- Wenn Sie die iR1133-Serie verwenden, werden die Handbücher und das Product Extended Survey Program nicht installiert. Fahren Sie mit Schritt 18 fort.

# 16

#### Wenn Sie in Schritt 4 Handbücher ausgewählt haben, wird die Installation der Handbücher gestartet.

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um das Handbuch zu installieren.

# 17

Wenn der folgende Bildschirm erscheint, lesen Sie die angezeigten Informationen, und klicken Sie auf [Akzeptieren] oder [Nicht akzeptieren] und anschließend auf [Weiter].

Canon Laser Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program	x
Zur Entwicklung und Vermarktung von Produkten, die den Anforderungen der Kunden besser entsprechen, bittet Ca darum, die nachfolgenden informationen zu hrem Ganon-Produkt über das Internet an Canon zu senden. Falls Sie ei Canon-Produkt in China verwenden, senden Sie diese Informationen bitte an das rechtlich anerkannte Forschungsunternehmen (Shanghai Duoqu Marketing Inc.).	non n
1. Informationen zu Canon-Laserdrucker/Scanner/Fax -BS-Versions-, Sprach- und Anzeigeinformationen -Gerätetreiber- und Anwendungs-Software-Nutzungsprotokolle	Â
<ol> <li>Informationen zu Canon-Laserdrucker/Fax</li> <li>-D-Nummer des Druckers, Installationsdatum und -uhrzeit, Tonerverbrauchsinformationen, Anzahl der Druckseiten und Wartungsinformationen</li> </ol>	10
Wenn ihr Canon-Produkt gemeinsam verwendet wird, werden Sammelinformationen gesendet, die im gemeinsam verwendeten Produkt erfasst wurden. Im Rahmen dieser Erfassung werden keine weiteren Informationen (auch keine persönlichen Daten) gesendet. Daher sind wir anhand der an uns gesendeten Informationen nicht in der Lage, bestimmte Kunden zu	÷
Um die oben genannten Bedingungen zu akzeptieren, wählen Sie (Akzeptieren), und klicken Sie dann auf (Weiter), un die Installation dieses Programms zu starten.	m
Akzeptieren     Informationen ohne Bestätigung senden, sobald die Installation abgeschlossen is     Nicht akzeptieren	đ
2 Weter>	-

### Wenn Sie [Akzeptieren] auswählen:

Das Product Extended Survey Program (Programm zum Untersuchen des Nutzungsstatus) wird installiert. Mit dem Product Extended Survey Program werden zehn Jahre lang jeden Monat Informationen zur Nutzung dieses Geräts an Canon gesendet. Andere Informationen einschließlich persönlicher Daten werden nicht gesendet.

- Sie können das Product Extended Survey Program auch deinstallieren.
- "Deinstallieren des Product Extended Survey Program (Windows)"

# 18

#### Die Anwendungen unter [Installieren] müssen ausgewählt sein [√]. Klicken Sie auf [Nächste].

Ins	tallieren
Klick	en Sie auf (Weiter), um das Setup zu beenden.
-	MF-Treiber Pregramme, die zum Drucken von Dokumenten, Scannen von Bildem und Senden von Faxen über den Computer erforderlich sind.
~	MF Toelbox Mit dem Programm können Sie Bilder, die mit einem Scanner gescannt wurden, einfach in eine Anwendung importieren, an eine E-Mal-Nachricht anhängen, auf der Festplatte speichem usw.
~	Prestol PageNanager Pregramm, mit dem Sie gescannte Dokumente und Fotos verwaiten können. Es unterstützt Suchfunktionen wie Schlüsselwort- und Voltextsuche.
Ŀ	Handbücher Diese Handbücher enfhalten wichtige Informationen, um das Gerät optimal zu nutzen. Wenn Sie die Handbücher auf dem Computer installieren, können Sie sie lesen, ohne die Disc zu benötigen.
_	
	Watter

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

# 19

#### Starten Sie den Computer neu.

- (1) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen [Computer jetzt neu starten (empfohlen)].
- (2) Klicken Sie auf [Neu starten].

Entfernen Sie die CD-ROM (oder DVD-ROM) aus dem Laufwerk, wenn dieser Bildschirm angezeigt wird.



Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

IF Wenn Sie eine USB-Verbindung verwenden, warten Sie, bis Ihr Computer neu gestartet ist.

"Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)"

E Wenn Sie eine Netzwerkverbindung verwenden, überprüfen Sie die Installationsergebnisse.

"Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)"

## Installieren der Software (Macintosh)

- Wenn Sie eine USB-Verbindung herstellen wollen, schließen Sie nach dem Installieren der Software das USB-Kabel an.
- Wenn Sie die in diesem Abschnitt beschriebenen Schritte ausgeführt haben, fahren Sie mit den Schritten in "Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)" fort.
- Der Installationsbildschirm variiert je nach der Version von Mac OS X.
- Schließen Sie unbedingt alle laufenden Anwendungen.

## 1

Setzen Sie die User Software CD-ROM in den Einschub am Computer ein.



# 2

Doppelklicken Sie auf das CD-ROM-Symbol, und doppelklicken Sie dann auf das Symbol [Canon\_MF\_Driver.pkg].

000	
Canon MF Driver.pkg	Documents





## 4

#### Lesen Sie die Lizenzvereinbarung, und klicken Sie auf [Fortfahren].





### Klicken Sie auf [Akzeptieren].



### Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, klicken Sie auf [Fortfahren].


• Sie können den Installationsort nicht ändern.

#### Klicken Sie auf [Installieren].

800	🥪 "Canon MF Driver" installieren
	Standardinstallation auf "Macintosh HD"
⊖ Einführung ⊖ Lizenz	Hierfür werden 130.2 MB Speicherplatz auf Ihrem
Zielvolume     auswählen	Computer benotigt.
Installationstyp	Standardinstallation dieser Software auf dem Laufwerk "Macintosh HD" durchzuführen.
Installation	
• Zusammenfassung	
17	Ort für die Installation ändern
$\checkmark$	Zurück

• Möglicherweise wird die Schaltfläche [Ort für die Installation ändern] angezeigt, Sie können den Installationsort aber nicht ändern.

## 8

#### Geben Sie [Name] und [Kennwort] ein, und klicken Sie auf [OK].

	Geben Sie Ihr Kennwort ein, um Installationsprogramm Änderungen zu erlauben.
	Name:
	Kennwort:
▶ Details	
?	Abbrechen OK

800	🥪 "Canon MF Driver" installieren	-
<ul> <li>Einführung</li> <li>Lizenz</li> <li>Zielvolume auswählen</li> <li>Installationstyp</li> <li>Installation</li> <li>Zusammenfassung</li> </ul>	Die Installation wurde erfolgreich abgeschlossen.	
~	2010ck Schneben	

- Bei einer USB-Verbindung fahren Sie mit "Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)" fort.
- Bei einer Netzwerkverbindung fahren Sie mit "Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)" fort.

### Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)

#### Entfernen Sie die Abdeckung über dem USB-Anschluss an der Rückseite des Geräts.

Ziehen Sie wie unten abgebildet an der Schnur, um die Abdeckung zu entfernen.



## 2

#### Schließen Sie das USB-Kabel an.

- Verbinden Sie das flache Ende (a) mit dem USB-Anschluss des Computers.
- Verbinden Sie das quadratische Ende (b) mit dem USB-Anschluss des Geräts.



#### Wenn ein Dialogfeld angezeigt wird:

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, und schließen Sie die Installation ab.

- E Bei einem Windows-Computer überprüfen Sie die Installationsergebnisse.
- "Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)"
- E Bei einem Macintosh-Computer müssen Sie das Gerät registrieren.
- "Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)"

## Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)

Überprüfen Sie, ob die MF-Treiber und MF Toolbox richtig installiert wurden. Die folgenden Symbole für die installierten Anwendungen müssen angezeigt werden.

#### **HINWEIS**

#### Informationen zu den angezeigten Symbolen:

Je nach Betriebssystem werden die Symbole für die Treiber u. U. getrennt oder als repräsentative Symbole angezeigt.

Software	Speicherort	Symbol
Druckertreiber	Ordner [Drucker und Faxgeräte], [Drucker] oder [Geräte und Drucker]	Canon Menter Series UFRI LT
Faxtreiber	Ordner [Drucker und Faxgeräte], [Drucker] oder [Geräte und Drucker]	Canon Merice Series (FAX)
Scannertreiber	Ordner [Scanner und Kameras] oder [Scanner- und Kameraeigenschaften]	Für eine Netzwerkverbindung
MF Toolbox	Desktop	Canon MF Toolbox 4.9
Network Scan Utility	Taskleiste	<u>à</u>
e-Anleitung	Desktop	Manual_

### **Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)**

Wenn Sie von einem Macintosh aus drucken oder ein Fax senden wollen, müssen Sie dieses Gerät beim Macintosh registrieren. Die Registrierungsmethode hängt von der Verbindungsmethode ab. Wählen Sie die Methode je nach der Umgebung aus.

• Wenn Sie die Scanfunktion über eine Netzwerkverbindung verwenden, müssen Sie den Scanner bei der MF Toolbox registrieren. Einzelheiten dazu finden Sie im Canon Scannertreiber-Handbuch.

Verbindungsmethode	Registrierungsmethode
Auto-IP (Bonjour)	"Bonjour-Verbindung"
TCP/IP-Verbindung	"TCP/IP-Verbindung"
USB-Verbindung	"USB-Verbindung"

#### **Bonjour-Verbindung**

Öffnen Sie [Systemeinstellungen], und klicken Sie auf [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen].

2

#### Klicken Sie auf das Symbol [+].

Image: Second	Drucken & Faxen	٩	
+-	Es sind keine l Klicken Sie auf "+" (Hin einzt	Jrucker verfügbar. zufügen), um einen Drucker urichten.	
	Standarddrucker: Zuletzt verw	andeter Drucker 🔹	
Stan	dard-Papierformat: DIN A4	:	
Klicken Sie auf das Schloss,	, um Änderungen zu verhindern.		?

#### 3

Klicken Sie auf [Standard], und wählen Sie dann einen Druckernamen, bei dem [Bonjour] in der Spalte [Typ] oder [Verbindung] angezeigt wird.

800	Drucker	hinzufügen	-
Standard Eax	A     Windows	Q	achan
Druckername	or minuous	A Tvo	
Canon Se	ries	Bonjour	
Name:	Nichts ausgewählt		
Standort:	Nichts ausgewählt		
Drucken mit:			\$
Weitere Druck	er		Hinzufügen

Wählen Sie unter [Drucken mit] die Option [Druckersoftware auswählen].

## 5

Wählen Sie aus der Treiberliste einen Treiber aus, der für dieses Gerät geeignet ist, und klicken Sie dann auf [OK].

Wenn Sie Mac OS X 10.5.x verwenden, müssen Sie nicht auf [OK] klicken.

## 6

Klicken Sie auf [Hinzufügen].

# 7

Überprüfen Sie, ob das Gerät im Dialogfeld [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen] hinzugefügt wurde.

Drucken & Faxen		
Alle einblenden		٩
Drucker Canon Series Chaktiv, Zuletzt benutzt	Drucken	Scannen Series -Warteliste öffnen onen & Zubehör Series erk freigeben Systemeinstellung "Freigaben"
Standa	Standarddrucker: Zuletzt verwe urd-Papierformat: DIN A4	indeter Drucker
Klicken Sie auf das Schloss, u	m Anderungen zu verhindern.	Ø

#### Schließen Sie das Dialogfeld.

#### **TCP/IP-Verbindung**

Registrieren Sie den Drucker bzw. das Fax wie in den folgenden Schritten beschrieben.

• Der Faxtreiber kann nicht in IPv6-Umgebung verwendet werden.

#### Öffnen Sie [Systemeinstellungen], und klicken Sie auf [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen].

# 2

Klicken Sie auf das Symbol [+].



Klicken Sie auf [IP], und wählen Sie unter [Protokoll] ein Druckprotokoll aus.

	Drucker hinzufügen	
tandard Fax	IP Vindows	Suchen
Protokoll:	Line Printer Daemon - LPD	•
Adresse:		•
Warteliste:	Hostname oder IP-Adresse eingeben Für Standardwarteliste bitte leer lassen	
Name:	Nichts ausgewählt	
Standort:	Nichts ausgewählt	
Drucken mit:		\$
Weitere Druc	ker	Hinzufügen

### 4

Geben Sie in [Adresse] die IP-Adresse des Geräts ein, und wählen Sie dann unter [Drucken mit] die Option [Druckersoftware auswählen].

00	Drucker hinzufügen	$\Box$
Standard Fax	🕑 🚔 🔍	Suchen
Standard Pax	ar minuows	364,010
Protokoll:	Line Printer Daemon - LPD	•
Adresse:	100.008.017	
	Gültige und vollständige Adresse	
Warteliste:		
	Für Standardwarteliste bitte leer lassen	
Name:	100.000.0.7	
Standort:		
Drucken mit:	Allgemeiner PostScript-Drucker	•
Weitere Druc	ker	Hinzufügen

Wählen Sie aus der Treiberliste einen Treiber aus, der für dieses Gerät geeignet ist, und klicken Sie dann auf [OK].

Wenn Sie Mac OS X 10.5.x verwenden, müssen Sie nicht auf [OK] klicken.

## 6

#### Klicken Sie auf [Hinzufügen].

## 7

Überprüfen Sie, ob das Gerät im Dialogfeld [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen] hinzugefügt wurde.

0	Drucken & Faxen	
Alle einblenden		٩
Drucker	Ort: Art: Canon Status: Inaktiv	er-Warteliste öffnen tionen & Zubehör Series Series werk freigeben Systemeinstellung "Freigaben"
Standa	Standarddrucker: Zuletzt verw ard-Papierformat: DIN A4	vendeter Drucker
📕 Klicken Sie auf das Schloss, u	im Änderungen zu verhindern.	(?)

#### **USB-Verbindung**

Registrieren Sie den Drucker bzw. das Fax wie in den folgenden Schritten beschrieben.

Öffnen Sie [Systemeinstellungen], und klicken Sie auf [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen].

## 2

1

#### Klicken Sie auf das Symbol [+].

Alle einblenden	Drucken & Faxen	٩
+-	Es sind keine Klicken Sie auf "+" (Hi ein:	Drucker verfügbar. nzufügen), um einen Drucker zurichten.
Stand	Standarddrucker: Zuletzt verv Jard-Papierformat: DIN A4	vendeter Drucker
📕 Klicken Sie auf das Schloss,	um Änderungen zu verhindern.	(?)

## 3

Klicken Sie auf [Standard], und wählen Sie dann einen Druckernamen, bei dem [USB] in der Spalte [Typ] oder [Verbindung] angezeigt wird.

ard Fax	IP Windows	Such	en.
nuckemame		A Two	
non Sr	vies	Boniour	
non Se	ries	USB	
non se	INES FAX	USB	
Name:	Nichts ausgewählt		
Name: Standort:	Nichts ausgewählt Nichts ausgewählt		

Wählen Sie unter [Drucken mit] die Option [Druckersoftware auswählen].

## 5

Wählen Sie aus der Treiberliste einen Treiber aus, der für dieses Gerät geeignet ist, und klicken Sie dann auf [OK].

Wenn Sie Mac OS X 10.5.x verwenden, müssen Sie nicht auf [OK] klicken.

## 6

Klicken Sie auf [Hinzufügen].

# 7

Überprüfen Sie, ob das Gerät im Dialogfeld [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen] hinzugefügt wurde.

Alle einblenden	Q	_
Drucker Canon Series Inaktiv, Zuletzt berutzt	Canon Series  Canon Series  Drucker-Warteliste öffnen  Optionen & Zubehör  Or:  Ar: Canon Series  Status: Inaktiv  Mediate Drucker im Netzwerk freigeben  Systemeinstellung "Freigaben*	
Stand	Standarddrucker: Zuletzt verwendeter Drucker	
Klicken Sie auf das Schloss, u	m Änderungen zu verhindern.	?

#### Schließen Sie das Dialogfeld.

### Installieren der von der Canon Homepage heruntergeladenen Treiber

In diesem Abschnitt werden die Schritte beschrieben, mit denen Sie von der Canon Homepage heruntergeladene Treiber/Software installieren. Informationen zum Herunterladen der Treiber/Software finden Sie auf der Download-Website der Canon Homepage.

#### Dekomprimieren Sie die heruntergeladene Datei.

# 2

Öffnen Sie den Ordner [DRIVERS], und doppelklicken Sie dann auf [Setup] oder [Setup.exe].

Wenn der Bildschirm [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Ja] oder [Fortsetzen].

## 3

#### Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Nach Abschluss der Installation gehen Sie folgendermaßen vor.

- IT Bei einem Windows-Computer:
- "Verbindung über USB-Kabel (Nur bei Verbindung mit USB)"
- "Überprüfen der Installationsergebnisse (Windows)"
- IT Bei einem Macintosh-Computer:
- "Registrieren von Drucker und Fax (Macintosh)"

# Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)

Auf einem Computer mit Windows Vista/7/8/Server 2008/Server 2012 können Sie über das WSD-Protokoll (Web Services on Devices) drucken.

Führen Sie die Schritte in "Installieren der MF-Treiber" und in "Einstellen von WSD" aus, um WSD zu verwenden:

#### C WICHTIG

#### So aktivieren oder deaktivieren Sie WSD:

Verwenden Sie das Bedienfeld des Geräts.

e-Anleitung -> "Auswählen der Verbindungsmethode (LPD/RAW/WSD)"

### Installieren der MF-Treiber

#### Öffnen Sie den Druckerordner.

#### **Für Windows Vista:**

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie dann auf [Drucker].

#### Windows 7/Server 2008

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Geräte und Drucker] aus.

#### Windows 8/Server 2012

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, wählen Sie [Systemsteuerung], und klicken Sie dann auf [Geräte und Drucker].

2

#### Klicken Sie auf [Drucker hinzufügen].



### 3

Klicken Sie auf [Einen lokalen Drucker hinzufügen].



[LPT1: (Druckeranschluss)] muss für [Vorhandenen Anschluss verwenden] angezeigt werden. Klicken Sie auf [Weiter].



## 5

#### Klicken Sie auf [Datenträger].

Withlen Sie Ihr Modelle anzus	en Drucker in der Liste aus. Klicken Sie auf "Window eigen.	vs Update", um weitere
Klicken Sie auf	- "Datenträger", um den Treiber mithilfe einer Instal	lations-CD zu installieren.
Hersteller	Drucker	
Brother	Brother DCP-116C	
Canon	Brother DCP-117C	
Epson	Brother DCP-128C	
Fuji Xerax	Brother DCP-129C	
Carrie		(
Der Treiber hat eine	e digitale Signatur. Windows U	pdate Datenträger

6

Legen Sie die User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) in das CD-Laufwerk Ihres Computers ein.



Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, klicken Sie auf [Beenden].

Canon	CD-ROM-/DVD-ROM-Installation
	Einfache Installation
	Installiert die zur Verwendung des Geräts erforderlichen Standardprogramme.
	Benutzerdefinierte Installation
	Installiert ausgewählte Programme.
111	Softwareprogramme starten
	Mit den Gerätefunktionen zusammenhängende Programme direkt von der Disc starten.
1 and 1	Handbücher
All Indian	Handbücher zur Verwendung des Geräts anzeigen und installieren.
A limit	
A. D.	
112.	Beenden

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.



### Klicken Sie auf [Durchsuchen].



# 8

#### Öffnen Sie den Ordner, in dem sich die Druckertreiber befinden.

#### **32-Bit-Versionen:**

Öffnen Sie auf der CD-ROM (oder DVD-ROM) den Ordner [DRIVERS] -> [deutsch] -> [32bit] -> [Driver], und klicken Sie auf [Öffnen].

#### **64-Bit-Versionen:**

Öffnen Sie auf der CD-ROM (oder DVD-ROM) den Ordner [DRIVERS] -> [deutsch] -> [x64] -> [Driver], und klicken Sie auf [Öffnen].

Datei sucia				
Suchen in:	🌡 Driver	•	G 🗊 🕫 🛄	
9	Name Momentan a	uf dem Datenträger vorhandene Da	Änderungsdatum	Тур
Zuletzt besucht	CNLB0GJN	NF	08.03.2013 06:08	Setup-Info Setup-Info
Desktop	CNP50G.in		08.03.2013 06:28	Setup-Info
Bibliotheken	CNS30G.in	f inf	08.03.2013 06:58 22.03.2013 06:46	Setup-Info Setup-Info
	I MF46SCN.	JNF	06.03.2013 13:57	Setup-Info
Computer				
Network	4	IE		•
recewerk	Dateiname: CNLB0G.INF			Offnen
	Dateityp:	Setup-Informationen (*.inf)	· · · · ·	Abbrechen

Wenn Sie nicht sicher sind, welches Betriebssystem auf Ihrem Computer installiert ist:
 "So überprüfen Sie die Systemarchitektur (Windows)"

### Klicken Sie auf [OK].

9



# 10

Wählen Sie den Drucker aus, den Sie verwenden, und klicken Sie auf [Weiter].

2 211 0	ruckertreiber Installieren	
<b>A</b>	Wahlen Sie Ihren Drucker in der Liste aus. Klicken Sie auf "Windows Updat Modelle anzuzeigen.	te", um weitere
	Klicken Sie auf "Datenträger", um den Treiber mithilfe einer Installations-	CD zu installieren.
Druck	er	
Car	non PCL5e	
	0016	
Car	non PCLD	
Car		
Car Car	non PCLD	
Car	non PCL0	
	non PCL0 non UFREILT er Treiber hat keine digitale Signatur. Windows Update	Datenträger
Car Car Car Car Car Car Car Car Car Car	non PCLD non UFREILT er Treiber hat keine digitale Signatur. Windows Update arum ist Treibersionierung wichtig?	Datenträger

#### Geben Sie den Druckernamen an.

(1) Geben Sie einen anderen Namen ein, um den Standarddruckernamen zu ändern.

Wenn [Als Standarddrucker festlegen] angezeigt wird, geben Sie an, ob Sie das Gerät als Standarddrucker verwenden möchten (Windows Vista/Server 2008).

(2) Klicken Sie auf [Weiter].

🚱 👼 Drucker hinzufügen
Geben Sie einen Druckernamen ein Druckername:
Dieser Drucker wird mit dem Canon UFRII LT-Treiber installiert.
2 Weiter Abbrechen

Die Installation wird gestartet. Warten Sie, bis der folgende Bildschirm geschlossen wird.

		×
🌀 🖶 Druc	ker hinzufügen	
	Drucker wird installiert	
	Weiter Abbrech	ien

#### Wenn [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird:

Klicken Sie auf [Ja] oder [Fortsetzen].

# 12

#### Wählen Sie [Drucker nicht freigeben] aus, und klicken Sie auf [Weiter].

Um den Drucker freizugeben, konfigurieren Sie die entsprechenden Einstellungen, nachdem Sie die unter "Einstellen von WSD" beschriebenen Schritte ausgeführt haben.

🖷 Drucker hinzufüge	n
Druckerfreigabe	
Wenn dieser Drucker fr den vorgeschlagenen f Netzwerkbenutzern an	eigegeben werden soll, müssen Sie einen Freigabenamen angeben. Sie können Vamen verwenden oder einen neuen eingeben. Der Freigabename wird anderer gezeigt.
Drucker nicht freige	ben
🔘 Drucker freigeben, d	Jamit andere Benutzer im Netzwerk ihn finden und verwenden können
Freigabename:	
Standort:	
Kommentan	

## 13

#### Klicken Sie auf [Fertig stellen].

- Wenn [Als Standarddrucker festlegen] angezeigt wird, geben Sie an, ob Sie das Gerät als Standarddrucker verwenden möchten (Windows 7/8/Server 2008 R2/Server 2012).
- Nehmen Sie die CD-ROM (oder DVD-ROM) aus dem Laufwerk heraus, wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird.

🕞 👼 Drucker hinzufügen
Canon UFRII LT wurde erfolgreich hinzugefügt.
Als Standarddrucker festlegen
Deudeo Sienie Tetrike waren ökomofer ek de Deudeo fuskie dikie istedeure Isformationen
zur Problembehandlung für den Drucker anzuzeigen. Testseite drucken
Fertig stellen Abbrechen

Das Symbol wird dem Druckerordner hinzugefügt.



### **Einstellen von WSD**

#### Öffnen Sie den Netzwerkordner.

#### Windows Vista/Server 2008:

Wählen Sie aus dem Menü [Start] die Option [Netzwerk] aus.

#### Windows 7/Server 2008 R2:

Wählen Sie aus dem Menü [Start] die Option [Computer] aus, und klicken Sie auf [Netzwerk].

#### Windows 8/Server 2012

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, wählen Sie [Explorer], und klicken Sie dann auf [Netzwerk].

2

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie aus dem Kontextmenü [Installieren] aus.



Das Symbol wird dem Druckerordner hinzugefügt. Die Installation ist abgeschlossen.



Wenn [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird:

Klicken Sie auf [Ja] oder [Fortsetzen].

Führen Sie die unten beschriebenen Schritte aus, um das in Schritt 13 unter "Installieren der MF-Treiber" hinzugefügte Symbol zu löschen, wenn Sie dieses nicht benötigen.

- (1) Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol, und wählen Sie aus dem Kontextmenü [Gerät entfernen] oder [Löschen] aus.
- (2) Klicken Sie auf [Ja].
- (3) Wenn [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird, klicken Sie auf [Ja] oder auf [Fortsetzen].

## **Deinstallieren der Software**

Wenn Sie die Treiber oder Anwendungen nicht benötigen, deinstallieren Sie sie wie folgt.

- Deinstallation der Drucker-/Fax-/Scannertreiber (Windows)"
- "Deinstallieren von MF Toolbox (Windows)"
- "Deinstallieren der Treiber f
  ür das WSD-Ger
  ät (Windows)"
- "Deinstallieren des Product Extended Survey Program (Windows)"
- "Deinstallieren der Software (Macintosh)"
- "Deinstallieren der e-Anleitung (Windows)"

#### 🖱 WICHTIG

Überprüfen Sie vor der Deinstallation der Software Folgendes:

- Sie müssen auf dem Computer über Administratorberechtigungen verfügen.
- Sie sollten noch über die Installationssoftware verfügen (für eine eventuelle erneute Installation der Treiber).
- Sie haben alle Anwendungen auf Ihrem Computerdesktop geschlossen.

#### **HINWEIS**

Wenn Sie die iR1133-Serie verwenden, lesen Sie Folgendes, um die e-Anleitung zu deinstallieren. • e-Anleitung -> "Deinstallieren der e-Anleitung"

### **Deinstallation der Drucker-/Fax-/Scannertreiber (Windows)**

#### Öffnen Sie [Programme und Funktionen].

#### Windows XP:

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und doppelklicken Sie dann auf [Software].

#### Windows Vista/7/Server 2003/Server 2008:

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus.
- 2. Klicken Sie auf [Programm deinstallieren], oder doppelklicken Sie auf [Programme und Funktionen].

#### Windows 8/Server 2012:

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Programme und Features].

## 2

Wählen Sie [Canon MF6100 Series] (oder [Canon iR1133 Series]) aus, und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].

# 3

#### Klicken Sie auf [Löschen].



#### 4

Klicken Sie auf [Ja], um die Deinstallation zu bestätigen.



#### 5

Klicken Sie auf [Beenden] (oder [Neu starten]).



#### Öffnen Sie [Programme und Funktionen].

#### Windows XP:

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und doppelklicken Sie dann auf [Software].

#### Windows Vista/7/Server 2003/Server 2008:

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus.
- 2. Klicken Sie auf [Programm deinstallieren], oder doppelklicken Sie auf [Programme und Funktionen].

#### Windows 8/Server 2012:

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Programme und Features].

## 2

#### Wählen Sie [Canon MF Toolbox 4.9], und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].

# 3

#### Klicken Sie auf [Entfernen].







### Deinstallieren der Treiber für das WSD-Gerät (Windows)

Legen Sie die User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) ein.



Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, klicken Sie auf [Beenden].



Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.



#### Öffnen Sie auf der CD-ROM (oder DVD-ROM) den Ordner, der das Deinstallationsprogramm enthält.

## Bei der 32-Bit-Version:

\DRIVERS\deutsch\32bit\misc\

#### **Bei der 64-Bit-Version:**

\DRIVERS\deutsch\x64\misc\

### **3** Doppelklicken Sie auf [DelDrv.exe].

😋 🔍 🔹 🕨 Computer 🕨 DVD-RW-Lauf	werk (Y:) CANON_UTIL + deutsch	• 32bit • misc •	- 4	misc durch. P	
Organisieren + Auf Datenträger brennen 🛛 🕸 + 🛄 😧					
🚖 Favoriten	Nome	Änderungsdatum	Тур	Größe	
🥁 Bibliotheken	<ul> <li>Momentan auf dem Date</li> </ul>	nträger vorhandene Dateien (s	))		
. Commuter	DelDrv.exe	11.03.2013 09-23	Anwendung	2.414 KB	
E DE (C:)	<ul> <li>DebryRes.dll</li> </ul>	25/01-2013 11:33 29:03:2013 00:00	Anwendungserwe	2 NB 363 KB	
OVD-RW-Laufwerk (Y:) CANON_UTIL	DiasSetup.exe	21.12.2012 10:11	Anwendung	4.262 KB	
🗣 Netzwerk	Statematical	29.03.2013 00:00	Anwendungserwe	396 KB	
	<ul> <li>License.txt</li> <li>SetupRes.ini</li> </ul>	21.10.2010 00:00 29.03.2013 00:00	Textdokument Konfigurationsein	2 KB	
DelDrv.exe Anderungsdatum: 11     Anwendung Größe: 2,	1.03.2013 09:23 Erstelldetum 35 MB	: 11.03.2013 09:23			

#### Wenn [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird

Klicken Sie auf [Ja] oder [Fortsetzen].

# 4

#### Klicken Sie auf [Löschen].



### 5

#### Klicken Sie auf [Ja].



### 6

Klicken Sie auf [Beenden].



Rufen Sie den Explorer auf, und klicken Sie auf [Netzwerk].

## 8

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät, und wählen Sie aus dem Kontextmenü [Deinstallieren] aus.

G	letzwerk 🕨		• 49 Netzwerk d P
Organisieren 🔻	Deinstallieren N	etzwerk- und Freigabecenter Einen Drucker hinzufügen »	\$* 🖬 0
★ Favoriten Sibliotheken F Computer Netzwerk		<ul> <li>Computer (1)</li> <li>Multifunktionsgeräte (1)</li> <li>Canen</li> <li>Canen</li> <li>Gerätewebseite anzeigen</li> <li>Verknüpfung enstellen</li> <li>Eigenschaften</li> </ul>	
Canor	Netz	Kategorien: Multifunktionsgeritte werkadresse: Nicht identifiziertes Netzwerk	

#### Wenn [Benutzerkontensteuerung] angezeigt wird

Klicken Sie auf [Ja] oder [Fortsetzen].

Das Symbol für das Gerät wird aus dem Druckerordner gelöscht, und die Deinstallation ist abgeschlossen.

## **Deinstallieren des Product Extended Survey Program (Windows)**

#### Öffnen Sie [Programme und Funktionen].

#### Windows XP:

Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus, und doppelklicken Sie dann auf [Software].

#### Windows Vista/7:

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus.
- 2. Klicken Sie auf [Programm deinstallieren], oder doppelklicken Sie auf [Programme und Funktionen].

#### Windows 8:

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Programme und Features].

## 2

Wählen Sie [Canon Laser Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program], und klicken Sie dann auf [Deinstallieren].

# 3

Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.



Wenn das Gerät über ein USB-Kabel an einen Computer angeschlossen ist, lösen Sie das USB-Kabel.

Wenn Sie den Scannertreiber oder die MF Toolbox löschen wollen, fahren Sie mit Schritt 4 fort.

# 2

Öffnen Sie [Systemeinstellungen], und klicken Sie auf [Drucken & Faxen] oder [Drucken & Scannen].

# 3

Wählen Sie das Gerät aus, und klicken Sie auf das Symbol [-].

0 0	Drucken &	Faxen
Alle einblenden		٩
Drucker Canon Series • Inaktiv, Zuletzt beruutzt	Or An Status View Druck	Drucken Scannen Canon Series Drucker-Warteliste öffnen Optionen & Zubehör e E E Canon Series E Inaktiv teer im Netzwerk freigeben Systemeinstellung "Freigaben"
Standa	Standarddrucker:	Zuletzt verwendeter Drucker
Klicken Sie auf das Schloss, u	m Änderungen zu ver	hindern.

### 4

Klicken Sie auf der Menüleiste auf [Gehe zu] -> [Gehe zum Ordner].

# 5

#### Löschen die folgenden Dateien oder Ordner für den Treiber, den Sie deinstallieren wollen.

Ziehen Sie die Dateien oder Ordner zum Löschen auf das Symbol [Papierkorb] im Dock.

 Wenn das Dialogfeld [Identifizieren] erscheint, geben Sie den Namen und das Passwort des Administrators ein, und klicken Sie dann auf [OK].

Software	Speicherort des Ordners	Name der zu löschenden Datei oder des zu löschenden Ordners
	/Library/Printers/Canon/	CUPS_MF_Printer

Druckertreiber	/Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/	CNPZBxxxZB.ppd.gz (xxx kann je nach Modell variieren.)
	/Library/Printers/Canon/	CUPSFAX
Faxtreiber	/Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/	CNMCxxxFB.ppd.gz (xxx kann je nach Modell variieren.)
	/Applications/	Canon MF Utilities
	/Library/Application Support/Canon/	ScanGear MF
	/Library/Application Support/Canon/	WMCLibrary.framework
	/Library/Application Support/Canon/	WMCReb.plist
Scannertreiber/MF	/Library/Image Capture/Devices/*	Canon MFScannerxxx.app <sup>*</sup> (xxx kann je nach Modell variieren.)
TOOIDOX	/Library/Image Capture/TWAIN Data Sources/	Canon xxx.ds Canon xxx USB.ds (xxx kann je nach Modell variieren.)
	/Library/Printers/Canon/	MFScanner
	/Library/LaunchAgents	jp.co.canon.ScanGearMF.appl.Canon-MF-Scan- Agent.plist

\* Max OS X 10.6 oder höher.

# 6

Schließen Sie alle offenen Fenster.

# 7

Starten Sie den Computer neu.

Legen Sie die User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) in das CD-Laufwerk Ihres Computers ein.



2

#### Klicken Sie auf [Softwareprogramme starten].

Canon	CD-ROM-/DVD-ROM-Installation
	Einfache Installation
	Installiert die zur Verwendung des Geräts erforderlichen Standardprogramme.
and the second	Benutzerdefinierte Installation
	Installiert ausgewählte Programme.
the	Softwareprogramme starten
A REAL PROPERTY AND A REAL	Mit den Gerätefunktionen zusammenhängende Programme direkt von der Disc starten.
1 and 1	Handbücher
A Martin Haller	Handbücher zur Verwendung des Geräts anzeigen und installieren.
The line of the	
A. M.	
2/121	Beenden

Die angezeigten Optionen unterscheiden sich je nach Land und Region.

#### 2 Wenn der oben abgebildete CD-ROM-/DVD-ROM-Installationsbildschirm nicht angezeigt wird:

#### Windows XP und Server 2003

- 1. Wählen Sie im Menü [Start] die Option [Ausführen] aus.
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

#### Windows Vista, 7 und Server 2008

- 1. Geben Sie im Menü [Start] unter [Suche starten] oder [Programme/Dateien durchsuchen] "D:\MInst.exe" ein.
- 2. Drücken Sie auf der Tastatur die Taste [EINGABE].

#### Windows 8 und Server 2012

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Ausführen].
- 2. Geben Sie "D:\MInst.exe" ein, und klicken Sie dann auf [OK].

\* Der Laufwerksname des CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerks ist in diesem Handbuch als "D:" angegeben. Auf Ihrem Computer hat das CD-ROM- oder DVD-ROM-Laufwerk u. U. einen anderen Laufwerksnamen.



Wählen Sie die gewünschte Sprache aus, und klicken Sie auf [OK].



#### Klicken Sie für [Handbuch-Deinstallationsprogramm] auf [Starten].

	-	
f	Handbuch-Deinstallationsprogramm Die bei diesem Setup installierten Handbücher werden deinstalliert.	[Statten]
0 <b>70</b>	Canon MF/LEP-Assistent für drahflose Einstellungen Mit dem Canon MF/LEP-Assistent für drahflose Einstellungen können Sie den erforderlichen Namen des Zupriffspunktes sowie den erforderlichen Netzwerkschlüssel bestäligen, wenn Sie eine drahflos LMN-verbindung einrichten.	Llesmich Starten
4	Tool zum Senden von Funktionseinstellungen Konfiguriert die Einstellungen, um gescannte Originale vom Gerät zu senden.	Statan
	Zurück	Abbrechen

#### 

Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
### Fehlerbehebung

### Siehe die folgenden Abschnitte:

- "Die Software kann nicht installiert werden."
- "Anwendungen, die von der mit dem Gerät gelieferten User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) installiert wurden, sind in der MF Toolbox nicht ordnungsgemäß registriert."
- "Das Deinstallieren der Treiber dauert zu lange (Windows XP)."
- "Der Ordner [Canon] befindet sich auch nach dem Deinstallieren der Software im Startmenü."
- "Die Software kann nach dem Aktualisieren des Betriebssystems nicht verwendet werden."
- "Das USB-Kabel wurde vor der Installation der MF-Treiber angeschlossen."

### Die Software kann nicht installiert werden.

In einer IPv6-Umgebung wird der Setup-Bildschirm der CD-ROM/DVD-ROM möglicherweise nicht angezeigt, und Sie können die MF-Treiber nicht installieren. Installieren Sie die Treiber über den WSD-Anschluss.

"Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)"

† Möglicherweise können Sie die Scanfunktion über eine IPv6-Verbindung nicht verwenden.

Befolgen Sie zum Installieren der Software die Anweisungen auf dem Bildschirm. Wenn während der Installation ein Fehler auftritt, deinstallieren Sie die Software, starten Sie den Computer neu, und installieren Sie sie erneut.

- "Deinstallieren der Software"
- "Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox"

Beenden Sie alle laufenden Anwendungen, und installieren Sie die Software erneut.

# Anwendungen, die von der mit dem Gerät gelieferten User Software and Manuals CD-ROM (oder DVD-ROM) installiert wurden, sind in der MF Toolbox nicht ordnungsgemäß registriert.

Anwendungen werden nach der Installation automatisch bei der MF Toolbox registriert, allerdings nur, wenn die MF Toolbox bei der Installation nicht geöffnet ist. Wenn Sie von der Toolbox aus auf diese Anwendungen zugreifen wollen, müssen Sie sie manuell in der Toolbox registrieren.

e-Anleitung -> "Verwenden von MF Toolbox"

### Das Deinstallieren der Treiber dauert zu lange (Windows XP).

Beenden Sie alle laufenden Anwendungen (einschließlich Virenschutzprogramme), bevor Sie die Software deinstallieren.

### Der Ordner [Canon] befindet sich auch nach dem Deinstallieren der Software im Startmenü.

Deinstallieren Sie zunächst die MF Toolbox, bevor Sie die MF-Treiber deinstallieren. Wenn Sie die MF-Treiber zuerst deinstallieren, bleibt der Ordner [Canon] nach dem Deinstallieren der MF Toolbox möglicherweise zurück.

Führen Sie zum Entfernen des Ordners die folgenden Schritte aus.

### Windows XP

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Menü [Start], und öffnen Sie Windows Explorer. Wählen Sie unter [Alle Benutzer] die Option [Startmenü] -> [Programme], und löschen Sie den Ordner [Canon].

### Windows Vista

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Menü [Start], und wählen Sie [Explorer - Alle Benutzer]. Löschen Sie im [Startmenü] unter [Programme] den Ordner [Canon].

### Windows 7

Löschen Sie im Menü [Start] in [Alle Programme] den Ordner [Canon].

### Die Software kann nach dem Aktualisieren des Betriebssystems nicht verwendet werden.

Deinstallieren Sie die Software für dieses Gerät, bevor Sie das Betriebssystem auf dem Computer aktualisieren. Wenn die Aktualisierung abgeschlossen ist, installieren Sie die Software neu.

- "Deinstallieren der Software"
- Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox"
- "Installieren der MF-Treiber im WSD-Netzwerk (Windows)"

### Das USB-Kabel wurde vor der Installation der MF-Treiber angeschlossen.

#### Für Windows 8 (MF6180dw/MF6160dw/MF6150dw/MF6140dn)

Der im Betriebssystem enthaltene Treiber (Posteingangstreiber) ist installiert.

Wenn Sie ihn unbeabsichtigt installiert haben, folgen Sie den unten aufgeführten Schritten, um ihn zu löschen, und installieren Sie die MF-Treiber.

- 1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, wählen Sie [Systemsteuerung] aus, und klicken Sie auf [Geräte und Drucker].
- 2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol für das Gerät.
- 3. Klicken Sie auf [Gerät entfernen].
- 4. Trennen Sie das USB-Kabel vom Computer.
- 5. Installieren Sie die MF-Treiber.
  - "Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox"

### Für Windows 7/8

- 1. Trennen Sie das USB-Kabel vom Computer.
- 2. Installieren Sie die MF-Treiber.
  - Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox"

### **Für Windows XP/Vista**

- 1. Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, trennen Sie das USB-Kabel vom Computer.
  - Windows XP:



#### Für Windows Vista:



2. Klicken Sie auf [Abbrechen].

Wenn das Dialogfeld nach dem Trennen des USB-Kabels vom Computer geschlossen wurde, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

- 3. Installieren Sie die MF-Treiber.
  - "Installieren der MF-Treiber und Installieren von MF Toolbox"

### So verwenden Sie die Online-Hilfe

In der Online-Hilfe finden Sie Informationen zu allen Funktionen der Treibersoftware und zu den verfügbaren Optionen. Wenn Sie direkt während der Verwendung der Treibersoftware Beschreibungen zu den Funktionen und Einstellungen erhalten möchten, verwenden Sie die Online-Hilfe.

#### Windows:

So zeigen Sie den Hilfebildschirm an:	<list-item></list-item>
Suchen nach	Klicken Sie im Hilfebildschirm auf [Inhalt], und doppelklicken Sie auf die gewünschte
Inhalten	Überschrift, um die entsprechenden Informationen anzuzeigen.

### **Macintosh:**

(1) Wählen Sie in der Anwendung auf der Menüleiste [Ablage] -> [Drucken] aus.
---

	(2) Wählen Sie in [Drucker] den Drucker aus.				
So zeigen Sie den Hilfebildschirm an:	(3) Ändern Sie den Inhalt im unteren Bereich des Dialogfelds in [Layout], [Grundlegend], [Zusammenfassung] usw.				
	(4) Klicken Sie auf ?.				
	Image: standard     Image: standard <t< td=""></t<>				
	Sie können durch Eingabe eines Schlüsselworts nach Inhalten suchen.				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen. [Einstellungen]				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen. [Einstellungen] [Qualität] Wählen Sie die Auflösung aus.				
	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen. [Einstellungen] [Qualität] Wählen Sie die Auflösung aus. [Papiertyp]				
Suchen nach	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikeln und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikeln und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.         [Justierungen]				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikeln und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.         [Justierungen]         [Helligkei]				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualitat]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikeln und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.         [Justierungen]         [Helligkeit]         Passen Sie die Helligkeit mit dem Regler an.         [Kontrast]				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wahlen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wechsel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikein und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.         [Justierungen]         [Helligkeit]         Passen Sie die Helligkeit mit dem Regler an.         [Kontrast]         Passen Sie den Kontrast mit dem Regler an.				
Suchen nach Inhalten	[Grundlegend] Voreinstellungsbereich         Ermöglicht Ihnen, die Druckqualität festzulegen.         [Einstellungen]         [Qualität]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Papiertyp]         Wählen Sie die Auflösung aus.         [Farbmodus]         Wählen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Wahlen Sie den Papiertyp aus, der für das Drucken verwendet werden soll.         [Farbmodus]         Weisel zwischen Farbe und Schwarzweiß. Wenn Sie [Auto (Farbe/Schwarzweiß)] auswählen, wird jede Seite automatisch in Farbe oder Schwarzweiß eingestuft.         [Toner sparen]         Die Verwendung dieser Funktion vergrößert den Raum zwischen den Tonerpartikeln und reduziert die beim Drucken verwendete Tonermenge.         [Justierungen]         [Helligkeit]         Passen Sie die Helligkeit mit dem Regler an.         [Kontrast]         Passen Sie den Kontrast mit dem Regler an.         [Kontrast]         Passen Sie den Kontrast mit dem Regler an.         [Kontrast]         Passen Sie den Kontrast mit dem Regler an.				

### Überprüfen von Einstellungen für die IP-Adresse

### **HINWEIS**

Wenn das Gerät nicht ordnungsgemäß an das Netzwerk angeschlossen ist:

Die IP-Adresse wird als "0.0.0.0" angezeigt.

### Wenn die Einstellung für die Startzeit angegeben wird:

Die IP-Adresse, Subnetmaske und Gateway-Adresse werden nach Ablauf der angegebenen Zeit angezeigt. • e-Anleitung -> "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Wenn das Gerät an einen Switching Hub angeschlossen ist:

Das Gerät kann u. U. keine Verbindung mit einem Netzwerk herstellen, obwohl Ihre Netzwerkeinstellungen richtig sind. In diesem Fall muss die Startzeit des Geräts auf einen Wartestatus gesetzt werden. • e-Anleitung -> "Angeben einer Verzögerung vor dem Herstellen der Netzwerkverbindung"

### Überprüfen von Einstellungen für die IPv4-Adresse

Drücken Sie (Status Monitor/Abbruch).

## 2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Netzwerkinformation> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



### 3

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <IPv4> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



### 4

Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\triangledown$ ], um die Option hervorzuheben, die Sie überprüfen möchten, und drücken Sie dann [OK].

IPv4 IP-Adresse Subnetmaske Gateway-Adresse Hostname				
Überprüfen Sie die Informationen.				
IP-Adresse           192.168.0.225				
6				
Drücken Sie 🌑 (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.				

Überprüfen von Einstellungen für die IPv6-Adresse

1

Drücken Sie 🛑 (Status Monitor/Abbruch).

# 2

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <Netzwerkinformation> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



## 3

Drücken Sie [▲] oder [▼], um <IPv6> hervorzuheben, und drücken Sie dann [OK].



Drücken Sie [ $\blacktriangle$ ] oder [ $\psi$ ], um die Option hervorzuheben, die Sie überprüfen möchten, und drücken Sie dann [OK].



## 5

6

### Überprüfen Sie die Informationen.



Drücken Sie 🔵 (Status Monitor/Abbruch), um den Bildschirm zu schließen.

## So überprüfen Sie die Systemarchitektur (Windows)

### Rufen Sie [Systemsteuerung] auf.

### Windows Vista/7/Server 2008:

Wählen Sie aus dem Menü [Start] die Option [Systemsteuerung] aus.

#### Windows 8/Server 2012:

Klicken Sie mit der rechten Maustaste unten links auf dem Bildschirm, und wählen Sie [Systemsteuerung].

# 2

### Zeigen Sie [System] an.

### Windows Vista/7/8/Server 2008 R2/Server 2012:

Klicken Sie auf [System und Wartung] oder [System und Sicherheit], und klicken Sie dann auf [System].

### Windows Server 2008:

Klicken Sie auf [System].

# 3

### Überprüfen Sie die Systemarchitektur.

### **32-Bit-Versionen:**

[32 Bit-Betriebssystem] wird angezeigt.

### **64-Bit-Versionen:**

[64 Bit-Betriebssystem] wird angezeigt.

				- C -
GO-1	• Systemsteuerung	<ul> <li>System und Sicherheit + Syst</li> </ul>	iem	- 4 Systemstew. P
Startseite ( Garáte-Ma Ramotasin Computer Enveitente	ler Systemsbeuerung nager attellungen schutz Systemeinstellungen	Basisinformationen übe Windows-Edition Windows 7 Ultimate Copyright © 2009 Microsof verbehalten. Service Pack 1	er den Computer anze	igen
		System Klassifikation Prozesson Installierter Arbeitsspeicher (RAM) Systemtyp: Stift- und Fingeneingebe:	Die Systembewertung ist n AMD Phenom(tm) II X4 93: 2,00 GB (2,75 GB verwendb 32 Bit-Betriebssystem) Für diesen Bildschimm ist ko verfügbat.	icht verfügbar. 1 Processor 3:20 GHz ar) ine Stift- oder Fingereingebe
Siehe auch Windows I Leistungsi -tools	anter Jpdate nformationen und	Einstellungen für Computernar Computername: Vollständiger Computerneme: Computerbeschreibung:	nen, Domäne und Arbeitsgn CANON011-PC CANON011-PC	uppe Einstellungen ändern

### Haftungsausschluss

Die Angaben in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

CANON, INC. ÜBERNIMMT KEINERLEI GARANTIEN BEZÜGLICH DES MATERIALS, WEDER AUSDRÜCKLICHER NOCH STILLSCHWEIGENDER ART, AUSSER WIE IN DIESEM ABSCHNITT ANGEGEBEN, EINSCHLIESSLICH, JEDOCH NICHT BESCHRÄNKT AUF, GARANTIEN DER MARKTFÄHIGKEIT UND HANDELSÜBLICHEN QUALITÄT, DER EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK ODER EINE BESTIMMTE VERWENDUNG ODER DER NICHTVERLETZUNG. CANON, INC. HAFTET NICHT FÜR DIREKTE UND BEILÄUFIG ENTSTANDENE SCHÄDEN ODER FOLGESCHÄDEN JEDWEDER ART SOWIE FÜR VERLUSTE ODER AUSGABEN, DIE AUS DER NUTZUNG DIESES MATERIALS ENTSTEHEN. Copyright CANON INC. 2013

Ohne die vorhergehende schriftliche Zustimmung von Canon, Inc., darf kein Teil dieses Handbuchs in irgendeiner Form, sei es auf elektronische, mechanische, magnetische, optische, chemische, manuelle oder sonstige Art oder durch Datenabrufsysteme, reproduziert, übertragen, transkribiert oder gespeichert werden oder in eine Sprache oder Computersprache übersetzt werden.

### Warenzeichen

Canon und das Canon-Logo sind in den Vereinigten Staaten eingetragene Markenzeichen von Canon Inc. und können auch in anderen Ländern Markenzeichen oder eingetragene Markenzeichen sein.

Microsoft, Windows, Windows Vista und Windows Server sind Marken oder eingetragene Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Bonjour, Finder, Macintosh, Mac OS und OS X sind Marken oder eingetragene Marken der Apple Inc. in den USA und/oder anderen Ländern.

Dieses Produkt enthält die Universal Font Scaling Technology (UFST®) unter Lizenz von Monotype Imaging, Inc. UFST® ist ein beim United States Patent and Trademark Office eingetragenes Markenzeichen von Monotype Imaging, Inc., das in bestimmten Ländern eingetragen sein kann.

Copyright © 1989 - 1996, 1997, 2003, 2004, 2008 Monotype Imaging Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Alle anderen Produkt- und Markennamen sind eingetragene Markenzeichen, Markenzeichen oder Dienstleistungsmarken der jeweiligen Eigentümer.