



# **G2070 series**

# **Manual en línea**

# Contenido

Utilización del Manual en línea. . . . .	9
Símbolos utilizados en este documento. . . . .	10
Usuarios con dispositivos con activación táctil (Windows). . . . .	11
Marcas comerciales y licencias. . . . .	12
Marcas comerciales. . . . .	13
Licencias. . . . .	14
Cómo tratar el papel, originales, depósitos de tinta, etc.. . . . .	34
Carga de papel. . . . .	35
Carga de papel fotográfico/papel normal. . . . .	36
Carga de sobres. . . . .	41
Carga de originales. . . . .	45
Carga de originales en la Platina. . . . .	46
Originales compatibles. . . . .	49
Como desmontar / montar la Cubierta de documentos. . . . .	50
Cómo rellenar depósitos de tinta. . . . .	52
Cómo rellenar depósitos de tinta. . . . .	53
Comprobación del nivel de tinta. . . . .	59
Consejos de tinta. . . . .	61
Si la impresión pierde intensidad o es irregular. . . . .	62
Procedimiento de mantenimiento. . . . .	63
Impresión del patrón de prueba de los inyectores. . . . .	66
Análisis del patrón de prueba de los inyectores. . . . .	67
Limpieza del cabezal de impresión. . . . .	68
Limpieza a fondo de los cabezales de impresión. . . . .	69
Alineación del cabezal de impresión. . . . .	70
Uso de las funciones de mantenimiento desde el ordenador (macOS). . . . .	73
Apertura de la IU remota para mantenimiento. . . . .	74
Limpieza de los cabezales de impresión. . . . .	75
Ajuste la posición del Cabezal de impresión. . . . .	77
Limpieza. . . . .	78
Limpieza de los rodillos de alimentación del papel. . . . .	79

Limpieza del interior de la impresora (Limpieza de placa inferior) . . . . .	81
Sustitución del cartucho de mantenimiento. . . . .	83
<b>Visión general. . . . .</b>	<b>86</b>
<b>Seguridad. . . . .</b>	<b>87</b>
Precauciones de seguridad. . . . .	88
Información sobre regulaciones. . . . .	92
WEEE. . . . .	93
<b>Precauciones de manejo. . . . .</b>	<b>104</b>
Restricciones legales de escaneado/copia. . . . .	105
Precauciones de manejo de la impresora. . . . .	106
Transporte de la impresora. . . . .	107
Reparación, préstamo o desecho de una impresora. . . . .	109
Mantener una alta calidad de impresión. . . . .	110
<b>Componentes principales y su funcionamiento. . . . .</b>	<b>111</b>
Componentes principales. . . . .	112
Vista frontal. . . . .	113
Vista posterior. . . . .	115
Vista interior. . . . .	116
Panel de control. . . . .	117
Fuente de alimentación. . . . .	118
Comprobación de que el equipo está encendido. . . . .	119
Encendido y apagado de la impresora. . . . .	120
Desconexión de la impresora. . . . .	122
Indicación de la pantalla LCD. . . . .	123
<b>Cambio de la configuración. . . . .</b>	<b>124</b>
Cambio de la configuración de la Impresora desde el equipo (Windows). . . . .	125
Cambio de las opciones de impresión. . . . .	126
Establecimiento de la tinta que se va a utilizar. . . . .	127
Gestión del encendido de la Impresora. . . . .	128
Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora. . . . .	130
Cambio de la configuración de la impresora desde el ordenador (macOS). . . . .	132
Gestión del encendido de la Impresora. . . . .	133
Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora. . . . .	134

Cambio de la configuración desde el panel de control. ....	135
Elementos de configuración en el panel de control. ....	136
Monit. nivel de tinta. ....	137
Config. de silencio. ....	138
Comprobación del número total de usos de la impresora. ....	139
Iniciar los ajustes de la impresora. ....	140
Especificaciones. ....	141
<b>Información acerca del papel. ....</b>	<b>143</b>
Tipos de soporte compatibles. ....	144
Límite de carga de papel. ....	147
Tipos de soporte no compatibles. ....	149
Cómo tratar el papel. ....	150
<b>Modo Economía. ....</b>	<b>151</b>
<b>Impresión. ....</b>	<b>152</b>
Impresión desde un ordenador. ....	153
Impresión desde el software de la aplicación (controlador de impresora de Windows). ....	154
Configuración de la impresión básica. ....	155
Controles principales (ficha Configuración básica). ....	157
Descripción de la ficha Configuración básica. ....	158
Configuración del papel en el controlador de impresora. ....	167
Impresión en postales. ....	169
Configuración de la impresión de sobres. ....	170
Registro de un perfil de impresión utilizado con frecuencia. ....	172
Establezca el tipo de soporte, la calidad, etc. (Ficha Soporte/Calidad). ....	174
Descripción de la ficha Soporte/Calidad. ....	175
Establecer el diseño de los documentos impresos (ficha Configurar página). ....	179
Descripción de la ficha Configurar página. ....	180
Configuración del número de copias y del orden de impresión. ....	193
Realización de la impresión sin bordes. ....	195
Impresión de diseño de página. ....	197
Impresión a doble cara. ....	198
Información general del controlador de impresora. ....	200
Controlador de la impresora Canon IJ. ....	201

Apertura de la pantalla de configuración del controlador de impresora. . . . .	202
Canon IJ Status Monitor. . . . .	204
Instrucciones de uso (controlador de la impresora). . . . .	205
Descripción de la ficha Mantenimiento. . . . .	207
Descripción de Canon IJ Status Monitor. . . . .	210
Actualización del controlador. . . . .	213
Impresión desde el software de aplicación (macOS). . . . .	215
Impresión. . . . .	216
Impresión en postales. . . . .	219
Cómo abrir la pantalla de configuración de una Impresora. . . . .	220
Visualización de la pantalla de estado de la impresión. . . . .	221
Eliminación de un trabajo de impresión no deseado. . . . .	222
Eliminar una Impresora que ya no es necesaria de la lista de Impresoras. . . . .	223
Impresión mediante el software de la aplicación Canon. . . . .	224
Configuración del papel. . . . .	225
Copia. . . . .	228
Realización de copias en papel normal. . . . .	229
Copia en papel fotográfico. . . . .	231
Escaneado. . . . .	233
Escaneado en Windows. . . . .	234
Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility). . . . .	235
Características de IJ Scan Utility. . . . .	236
Escaneado sencillo (Escaneado auto). . . . .	238
Escaneado de fotos y documentos. . . . .	239
Creación/edición de archivos PDF. . . . .	240
Escaneado con el software de la aplicación (ScanGear). . . . .	245
¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)? . . . . .	246
Inicio de ScanGear (controlador de escáner). . . . .	248
Escaneado en Modo básico. . . . .	249
Pantallas de ScanGear (controlador de escáner). . . . .	252
Ficha Modo básico. . . . .	253
Ficha Modo avanzado. . . . .	261
Notas generales (controlador de escáner). . . . .	268

Sugerencias de escaneado. . . . .	270
Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador). . . . .	271
Configuración para escanear en red. . . . .	275
<b>Escaneado en macOS. . . . .</b>	<b>279</b>
Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility Lite). . . . .	280
Características de IJ Scan Utility Lite. . . . .	281
Escaneado sencillo (Escaneado auto). . . . .	283
Escaneado de fotos y documentos. . . . .	284
Sugerencias de escaneado. . . . .	285
Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador). . . . .	286
<b>Preguntas más frecuentes. . . . .</b>	<b>291</b>
<b>Problemas de impresión. . . . .</b>	<b>294</b>
La Impresora no imprime. . . . .	295
La impresora no coge o proporciona el papel/Error "No hay papel". . . . .	298
Los resultados de la impresión (copia) no son satisfactorios. . . . .	301
La tinta no sale/Borroso o difuso/Colores inexactos en la sangría/Rayas. . . . .	304
Las líneas no están alineadas/están distorsionadas. . . . .	307
El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada/La tinta se emborrona/El papel está curvado. . . . .	308
Línea vertical junto a la imagen. . . . .	311
Faltan imágenes/No se puede finalizar la impresión. . . . .	312
Faltan líneas o están incompletas (Windows). . . . .	314
El reverso del papel queda manchado. . . . .	315
Colores con franjas o irregularidades. . . . .	316
Cambiar a sin conexión (Windows). . . . .	317
<b>Problemas de escaneado (Windows). . . . .</b>	<b>319</b>
Problemas de escaneado. . . . .	320
El escáner no funciona. . . . .	321
ScanGear (controlador de escáner) no se inicia. . . . .	322
<b>Problemas de escaneado (macOS). . . . .</b>	<b>323</b>
Problemas de escaneado. . . . .	324
El escáner no funciona. . . . .	325
El controlador de escáner no se inicia. . . . .	326

Problemas mecánicos. . . . .	327
La Impresora no se enciende. . . . .	328
La Impresora se apaga inesperadamente o repetidamente. . . . .	329
Problemas de conexión USB. . . . .	330
Problemas con la instalación y la descarga. . . . .	332
Error de instalación de MP Drivers (controlador de la impresora) (Windows). . . . .	333
No puede continuar más allá de la pantalla Conexión de impresora (No se puede encontrar la Impresora conectada mediante USB). . . . .	334
Errores y mensajes. . . . .	336
Si se produjo un error. . . . .	337
Se muestra un mensaje. . . . .	339
Lista de códigos de asistencia para errores de la impresora. . . . .	341
Qué hacer con un atasco de papel. . . . .	345
Extracción del papel atascado dentro de la impresora. . . . .	348
1000. . . . .	352
1200. . . . .	353
1368. . . . .	354
1496. . . . .	355
1640. . . . .	356
1723. . . . .	357
1724. . . . .	358
1725. . . . .	359
1726. . . . .	360
1727. . . . .	361
2114. . . . .	362
2116. . . . .	363
2200. . . . .	364
2900. . . . .	365
2901. . . . .	366
3252. . . . .	367
4103. . . . .	368
5100. . . . .	369

5200..... 370  
6000..... 371

## Utilización del Manual en línea

---

- Entorno de funcionamiento
- **Símbolos utilizados en este documento**
- **Usuarios con dispositivos con activación táctil (Windows)**
- Manual en línea de impresión
- **Marcas comerciales y licencias**
- Capturas de pantalla de este manual

## Símbolos utilizados en este documento

---

### **Advertencia**

Instrucciones que, si se ignoran, pueden provocar daños a la propiedad, lesiones graves, o incluso la muerte, por el uso incorrecto del equipo. Sígalas al pie de la letra para que el funcionamiento sea seguro.

### **Precaución**

Instrucciones que, si se ignoran, pueden provocar lesiones en las personas o daños a la propiedad por el uso incorrecto del equipo. Sígalas al pie de la letra para que el funcionamiento sea seguro.

### **Importante**

Instrucciones que incluyen información importante que se debe cumplir para evitar daños y lesiones o un uso incorrecto del producto. Asegúrese de leer esas instrucciones.

### **Nota**

Instrucciones que incluyen notas sobre el funcionamiento y explicaciones adicionales.

### **Aspectos básicos**

Instrucciones que explican las operaciones básicas del producto.

### **Nota**

- Los iconos pueden variar dependiendo del producto.

## **Usuarios con dispositivos con activación táctil (Windows)**

---

Para acciones táctiles, debe sustituir en este documento "clic con el botón derecho" por el conjunto de acciones del sistema operativo. Por ejemplo, si la acción está establecida como "mantener pulsado" en el sistema operativo, sustituya "haga clic con el botón derecho" por "mantener pulsado".

## **Marcas comerciales y licencias**

---

- **Marcas comerciales**
- **Licencias**

## Marcas comerciales

---

- Microsoft es una marca comercial registrada de Microsoft Corporation.
- Windows es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Microsoft Edge y Microsoft Excel son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en EE. UU. y/o en otros países.
- Internet Explorer es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation, registrada en EE.UU. y/o en otros países.
- Microsoft Store es una marca comercial o marca comercial registrada de Microsoft Corporation en EE.UU. y/o en otros países.
- Este dispositivo incorpora tecnología exFAT con licencia de Microsoft.
- Mac, Mac OS, macOS, OS X, AirPort, App Store, AirPrint, el logotipo de AirPrint, Safari, Bonjour, iPad, iPad Air, iPad mini, iPadOS, iPhone y iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y en otros países.
- IOS es una marca comercial o marca comercial registrada de Cisco en EE.UU. y/o en otros países, y se utiliza con licencia.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Drive, Google Apps y Google Analytics son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Google Inc. Google Play y el logotipo de Google Play son marcas comerciales de Google LLC.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Illustrator, Adobe RGB y Adobe RGB (1998) son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en EE. UU. y/o en otros países.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB y Adobe RGB (1998) son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en EE. UU. y/o en otros países.
- Amazon, Echo y Alexa son marcas comerciales de Amazon.com, Inc. o sus filiales.
- Google, Google Home, y Android son marcas comerciales de Google LLC.
- LINE es una marca comercial registrada o una marca comercial de LINE Corporation.
- LINE Clova es una marca comercial registrada de LINE Corporation.
- Google Docs y Google Drive son marcas comerciales de Google LLC.
- App Store es una marca comercial de Apple Inc., registrada en EE. UU. y en otros países.
- Bluetooth es una marca comercial de Bluetooth SIG, Inc., EE.UU. y Canon Inc. la utiliza bajo licencia.
- QR Code es una marca registrada de DENSO WAVE INCORPORATED en Japón y en otros países.
- La marca denominativa Mopria® y el logotipo de Mopria® son marcas registradas y/o no registradas de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y otros países. El uso no autorizado está estrictamente prohibido.
- Mozilla Firefox es una marca comercial o marca comercial registrada de Mozilla Foundation en EE.UU. y/o en otros países.
- Wi-Fi, WPA, WPA2 y WPA3 son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Wi-Fi Alliance.
- El resto de nombres y productos de otras empresas mencionados en esta guía pueden ser marcas comerciales o marcas comerciales registradas de sus respectivas empresas.

## Licencias

---

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

### 1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
  1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any

such warranty or additional liability.  
END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR

SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES

OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS

OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at <http://www.opensource.org/licenses>. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- \* Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The FreeType Project LICENSE

-----

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

=====

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

- o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. (``as is'` distribution)
- o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. (``royalty-free'` usage)
- o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. (``credits'`)

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType Project (www.freetype.org). All rights reserved.

""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

=====

## 0. Definitions

-----

Throughout this license, the terms `package`, `FreeType Project`, and `FreeType archive` refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project`, be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'.

This program is referred to as `a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

## 1. No Warranty

-----

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED `AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

## 2. Redistribution

-----

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project

(in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

- o Redistribution of source code must retain this license file ('FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

- o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

### 3. Advertising

-----

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: 'FreeType Project', 'FreeType Engine', 'FreeType library', or 'FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

### 4. Contacts

-----

There are two mailing lists related to FreeType:

- o [freetype@nongnu.org](mailto:freetype@nongnu.org)

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

- o [freetype-devel@nongnu.org](mailto:freetype-devel@nongnu.org)

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

<http://www.freetype.org>

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the

developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2014, Kenneth MacKay

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2006, CRYPTOGRAMS by <appro@openssl.org> All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain copyright notices, this list of conditions and the following disclaimer.

- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

- \* Neither the name of the CRYPTOGRAMS nor the names of its copyright holder and contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

ALTERNATIVELY, provided that this notice is retained in full, this product may be distributed under the terms of the GNU General Public License (GPL), in which case the provisions of the GPL apply INSTEAD OF those given above.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ISC License

Copyright (c) 2013-2017

Frank Denis <j at pureftpd dot org>

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Copyright (c) 2008 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

This code is derived from software contributed to The NetBSD Foundation by Lennart Augustsson (lennart@augustsson.net) at Carlstedt Research & Technology.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE NETBSD FOUNDATION, INC. AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE FOUNDATION OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2000 Intel Corporation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither name of Intel Corporation nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL INTEL OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Lua

Copyright © 1994–2014 Lua.org, PUC-Rio.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuaSocket

LuaSocket 2.0.2 license

Copyright © 2004-2007 Diego Nehab

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuneScript

Copyright (c) 2018 ifritJP

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2002-2019, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors  
All Rights Reserved.

This software may be distributed, used, and modified under the terms of BSD license:

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name(s) of the above-listed copyright holder(s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2019, Broadcom Corporation. All Rights Reserved.

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Esto solo se aplica a productos que admiten Wi-Fi.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- \* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- \* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Esto solo se aplica a productos que admiten PIXUS Cloud Link, PIXMA Cloud Link o MAXIFY Cloud Link.

#### THE BASIC LIBRARY FUNCTIONS

-----

Written by: Philip Hazel  
Email local part: ph10  
Email domain: cam.ac.uk  
University of Cambridge Computing Service, Cambridge, England.  
Copyright (c) 1997-2012 University of Cambridge  
All rights reserved.

#### PCRE JUST-IN-TIME COMPILATION SUPPORT

-----

Written by: Zoltan Herczeg  
Email local part: hzmester  
Email domain: freemail.hu  
Copyright(c) 2010-2012 Zoltan Herczeg  
All rights reserved.

#### STACK-LESS JUST-IN-TIME COMPILER

-----

Written by: Zoltan Herczeg  
Email local part: hzmester  
Email domain: freemail.hu  
Copyright(c) 2009-2012 Zoltan Herczeg  
All rights reserved.

#### THE C++ WRAPPER FUNCTIONS

-----

Contributed by: Google Inc.  
Copyright (c) 2007-2012, Google Inc.  
All rights reserved.

#### THE "BSD" LICENCE

-----Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

\* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* Neither the name of the University of Cambridge nor the name of Google Inc. nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

## **Cómo tratar el papel, originales, depósitos de tinta, etc.**

---

- **Carga de papel**
- **Carga de originales**
- **Cómo rellenar depósitos de tinta**

## **Carga de papel**

---

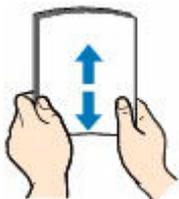
- **Carga de papel fotográfico/papel normal**
- **Carga de sobres**

## Carga de papel fotográfico/papel normal

Puede cargar papel fotográfico o papel normal.

### 1. Prepare el papel.

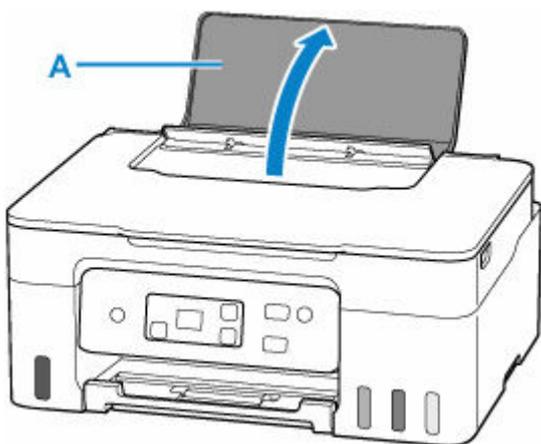
Alinee los bordes del papel. Si está curvado, alíselo.



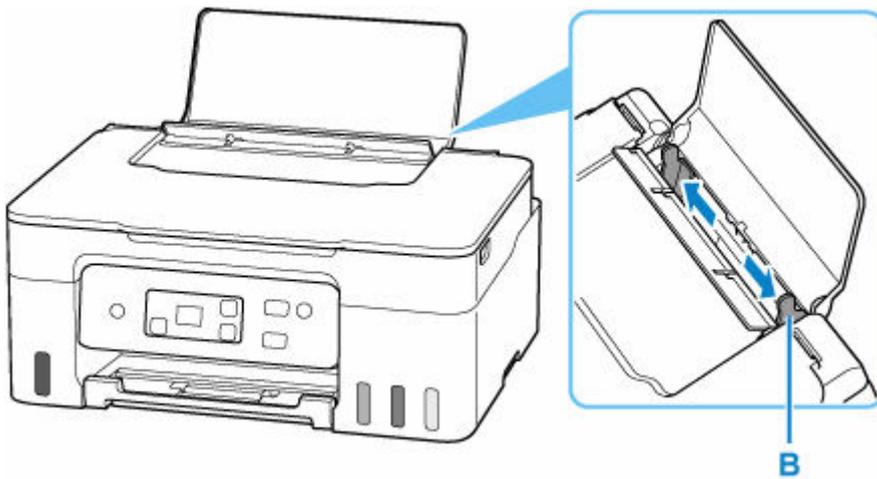
#### ►► Nota

- Alinee cuidadosamente los bordes del papel antes de cargarlo. Si se carga el papel sin alinear los bordes, se pueden producir atascos.
- Si el papel está curvado, sujete las esquinas dobladas opuestas y dóblelas suavemente en la dirección contraria hasta que el papel quede totalmente liso.  
Para obtener más detalles sobre el manejo del papel curvado, consulte **Comprobación 3** en [El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada/La tinta se emborrona/El papel está curvado](#).
- Cuando utilice Papel Fotográfico Plus Semi Brillante SG-201, aunque la hoja esté curvada, cargue las hojas de una en una tal como están. Si las enrolla para alisarlas, podría agrietarse la superficie del papel y reducirse la calidad de la impresión.

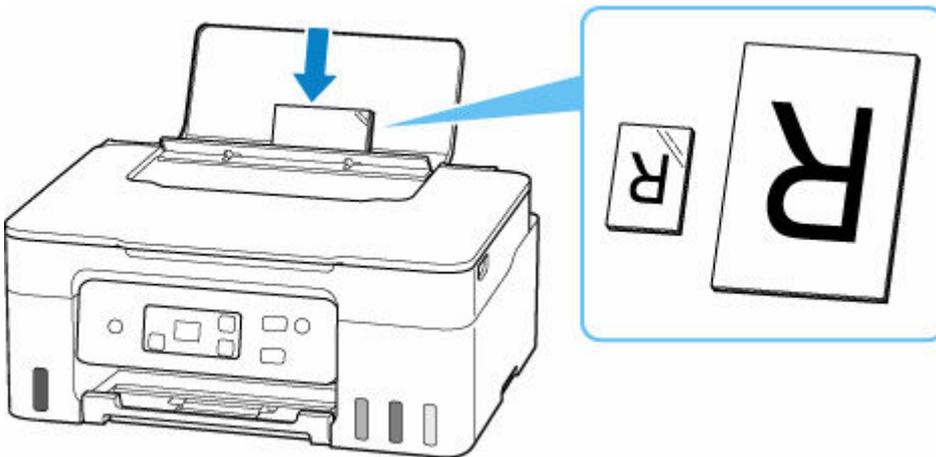
### 2. Abra el soporte del papel (A).



### 3. Deslice la guía del papel (B) derecha para abrir las dos guías del papel.

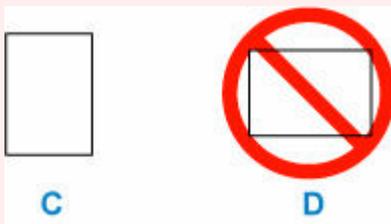


4. Cargue la pila de papel en orientación vertical CON LA CARA DE IMPRESIÓN HACIA ARRIBA.



**»»» Importante**

- Cargue siempre el papel con orientación vertical (C). Si se carga horizontalmente (D), es posible que se produzcan atascos de papel.



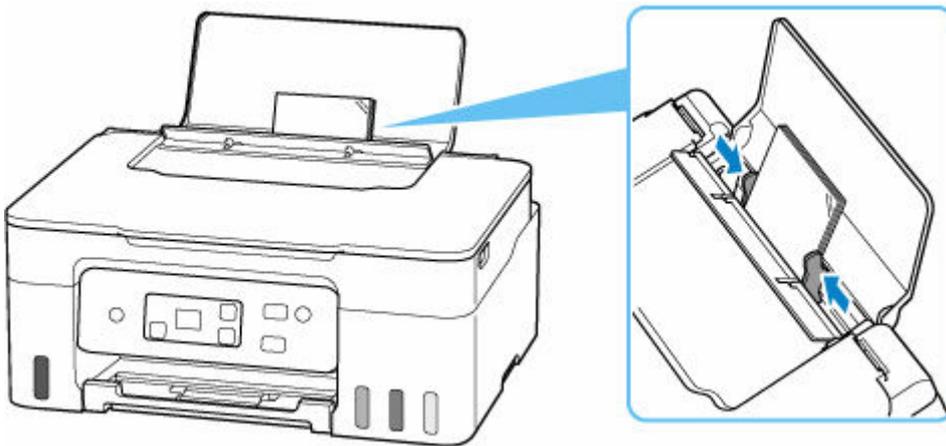
**»»» Nota**

- Compruebe que la punta del papel llega a la parte interior de una ranura de alimentación cuando cargue papel de gran longitud. Dependiendo del peso del papel, el borde delantero puede elevarse y la impresión puede desplazarse. Asegúrese de que el borde delantero del papel no se eleve, como al sostener la parte que sobresale de la bandeja posterior.



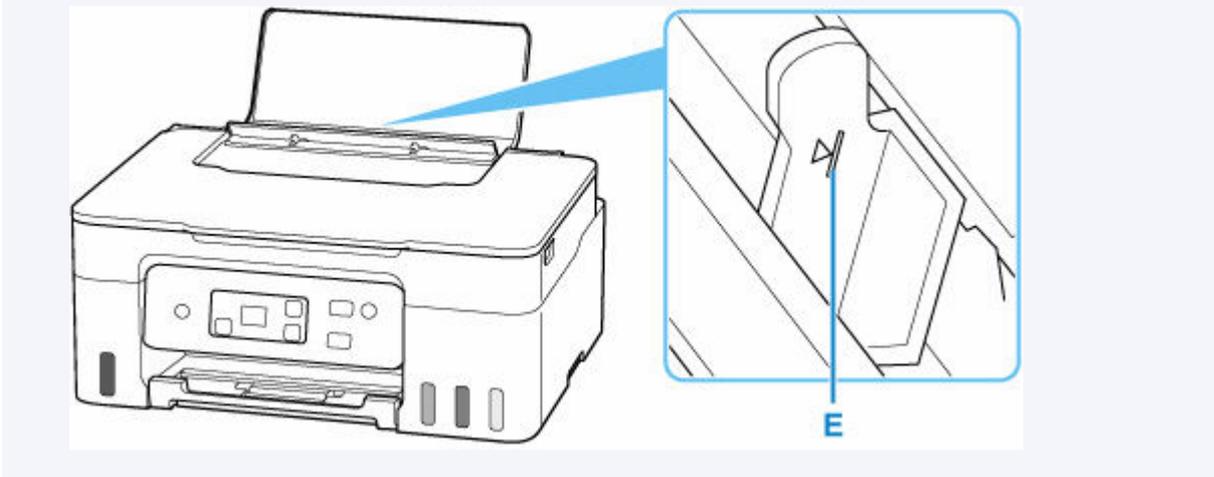
**5. Mueva la guía de papel derecha y ajuste las guías a ambos bordes de la pila de papel.**

No deslice las guías del papel aplicando demasiada fuerza en el papel. Podría impedir la correcta alimentación del papel.

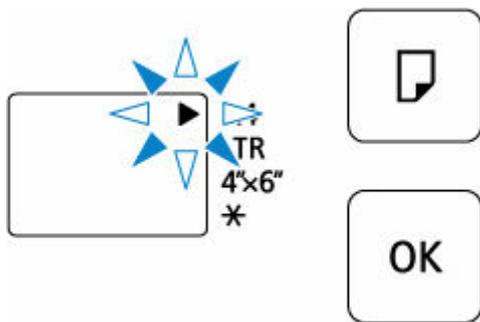


**»» Nota**

- No cargue hojas de papel de manera que sobrepasen la marca del límite de carga (E).

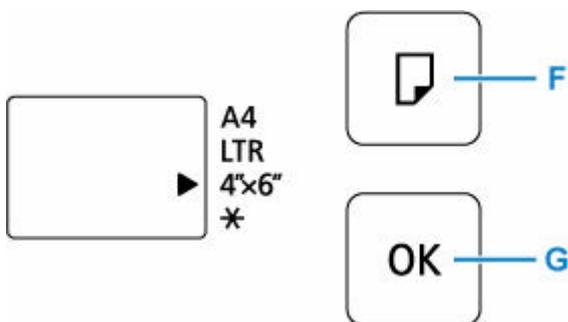


Después de cargar papel en la bandeja posterior, la ► parpadea.

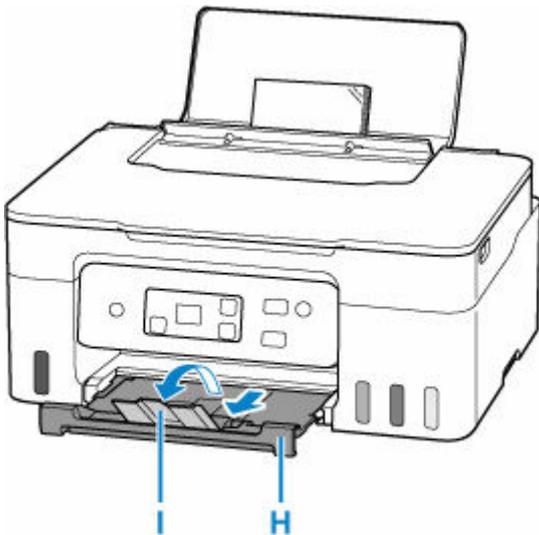


6. Pulse **Selección de papel (Paper Select)** el botón (F) para seleccionar un tamaño de papel que corresponda al papel cargado en la bandeja posterior y pulse el botón **OK** botón (G).

➔ [Configuración del papel](#)



7. Extraiga la bandeja de salida del papel (H) y abra la extensión de la bandeja de salida (I).



### »»» Nota

- Hay varios tipos de papel, como, por ejemplo, papel con tratamiento especial en la superficie para la impresión de fotografías con una calidad óptima y papel adecuado para documentos. Cada tipo de soporte tiene una configuración predeterminada (como se utiliza y adhiere la tinta, la distancia de los inyectores, etc.) que le permiten imprimir en ese tipo con calidad de imagen óptima. La configuración de papel incorrecta también podría causar una reducción de la calidad del color de la copia impresa

o rayas en la superficie impresa. Si advierte colores borrosos o no uniformes, suba el valor de la configuración de la calidad de impresión e imprima de nuevo.

- Para evitar una impresión defectuosa, esta impresora tiene una función que detecta si la configuración para el tamaño de papel cargado en la bandeja posterior coincide con la configuración del papel. Antes de imprimir, especifique la configuración de impresión según la configuración de tamaño de papel. Si esta función está activada, para evitar una impresión incorrecta, aparece un código de error si esta configuración no coincide. Si aparece el código de error, compruebe y corrija la configuración del papel.
- Cuando imprima en papel largo, sostenga el papel de salida con las manos o utilice la impresora en un lugar donde el papel no caiga. Si el papel se cae, el lado impreso puede ensuciarse o rayarse. Además, al sujetar el papel con las manos, asegúrese de no tirar del papel con fuerza durante la impresión.

## Carga de sobres

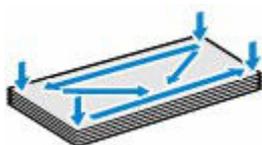
La dirección gira automáticamente y se imprime en el sentido del sobre, que se especifica correctamente en el controlador de impresora.

### ►►► Importante

- No utilice los sobres siguientes. Podrían atascarse en la impresora o provocar el mal funcionamiento de la impresora.
  - Sobres con superficies gofradas o tratadas
  - Sobres con doble solapa
  - Sobres con solapas engomadas listas para adherirse y autoadhesivas

#### 1. Prepare los sobres.

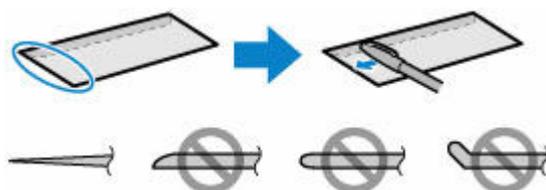
- Presione los sobres por las cuatro esquinas y los bordes para alisarlos.



- Si los sobres están curvados, sujételos por las esquinas opuestas y dóblelos ligeramente en la dirección contraria a la parte curvada.



- Si la esquina de un sobre está doblada, alísela.
- Utilice un bolígrafo para alisar la parte delantera en el sentido de inserción y aplánela.

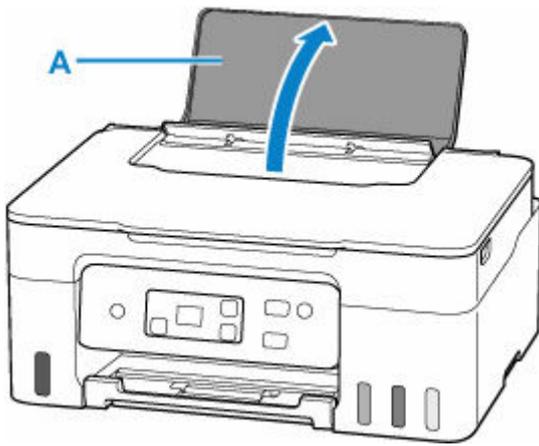


Estas imágenes muestran una vista lateral del borde delantero de un sobre.

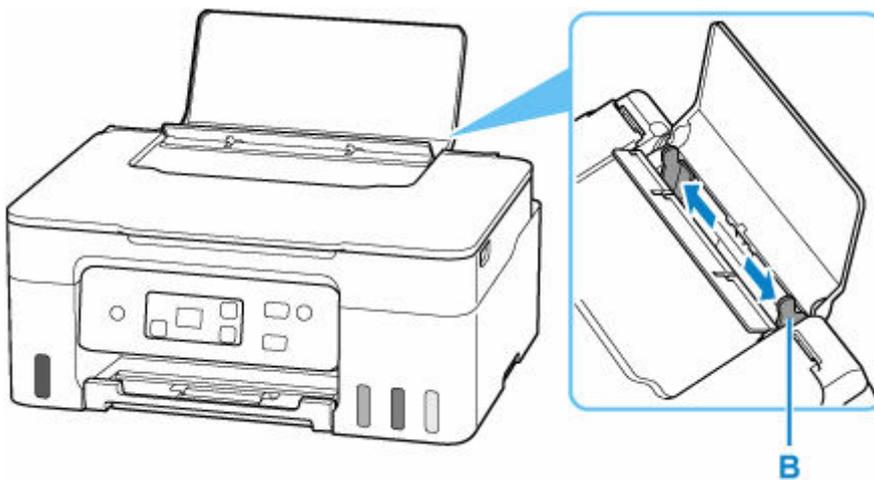
### ►►► Importante

- Los sobres se podrían atascar en la impresora si no están planos o si los bordes no están alineados. Asegúrese de que la curva o el abombamiento no sea superior a 3 mm (0,12 pulgadas).

#### 2. Abra el soporte del papel (A).



**3.** Deslice la guía del papel (B) derecha para abrir las dos guías del papel.



**4.** Cargue los sobres en orientación vertical CON LA CARA DE IMPRESIÓN HACIA ARRIBA.

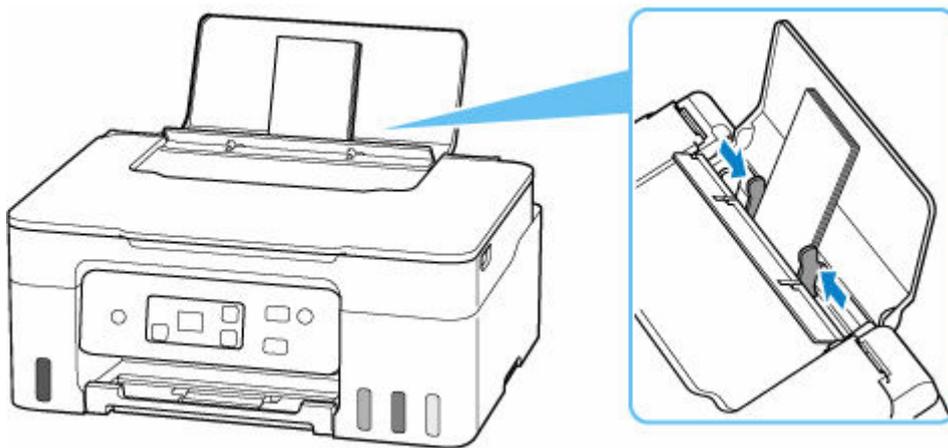
Como máximo, se pueden cargar hasta 10 sobres a la vez.

Doble la solapa del sobre y cárguelo en orientación vertical con el lado de la dirección mirando hacia arriba.



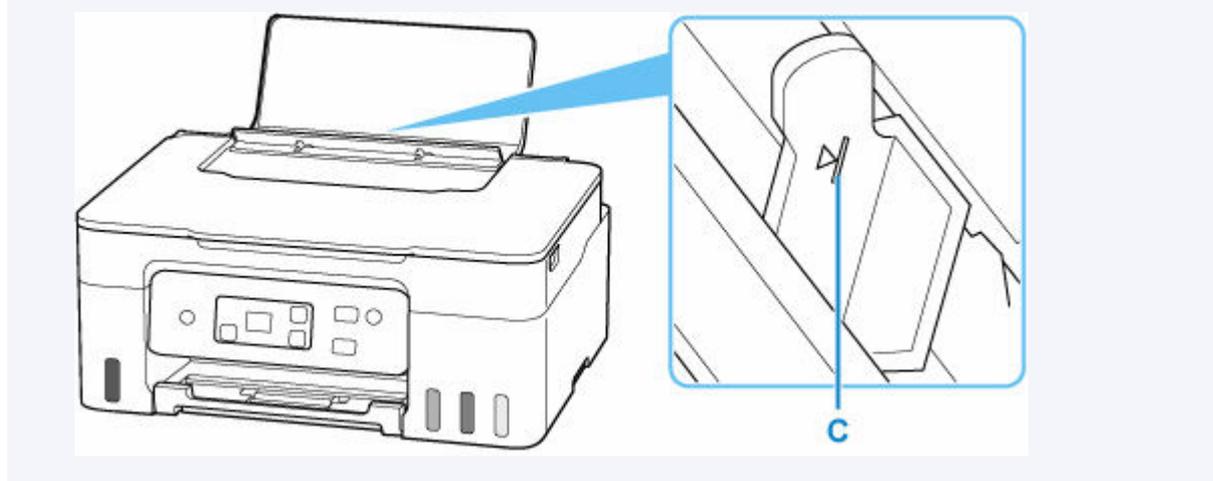
**5.** Mueva la guía de papel derecha y ajuste las guías a ambos bordes de los sobres.

No deslice las guías del papel aplicando demasiada fuerza en los sobres. Podría impedir la correcta alimentación de los sobres.

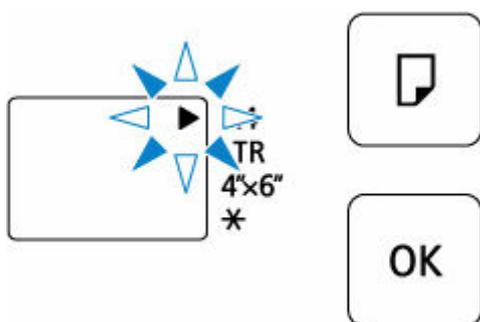


»» Nota

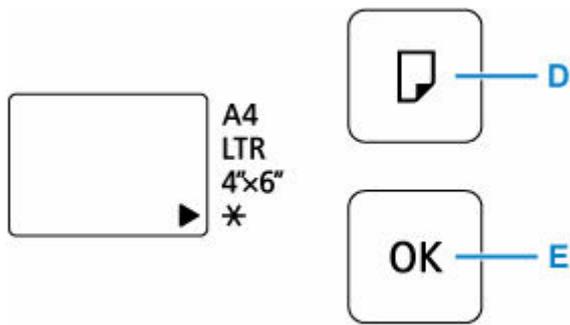
- No cargue sobres de modo que se sobrepase la marca de límite de carga (C).



Después de cargar papel en la bandeja posterior, la ► parpadea.



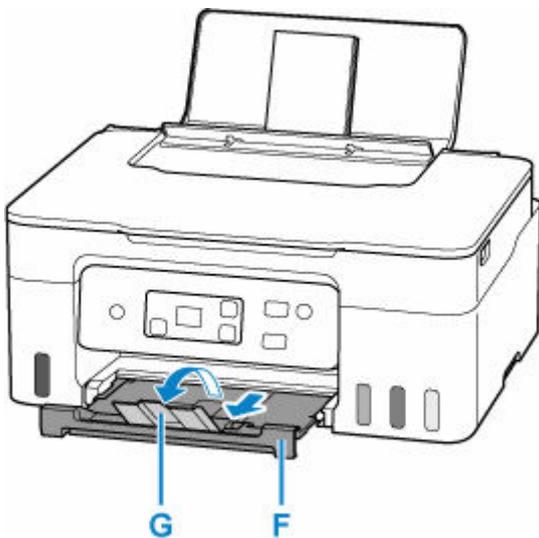
6. Pulse **Selección de papel (Paper Select)** el botón (D) para seleccionar la ✱ y pulse **OK** el botón (E).



Mediante un navegador web, la información sobre el papel se ajusta según el sobre cargado en la bandeja posterior.

➔ Gestión de la configuración de la impresora mediante el navegador web

7. Extraiga la bandeja de salida del papel (F) y abra la extensión de la bandeja de salida (G).



### ▶▶▶ Nota

- Para evitar una impresión defectuosa, esta impresora tiene una función que detecta si la configuración para el tamaño de papel cargado en la bandeja posterior coincide con la configuración del papel. Antes de imprimir, especifique la configuración de impresión según la configuración de tamaño de papel. Si esta función está activada, para evitar una impresión incorrecta, aparece un código de error si esta configuración no coincide. Si aparece el código de error, compruebe y corrija la configuración del papel.

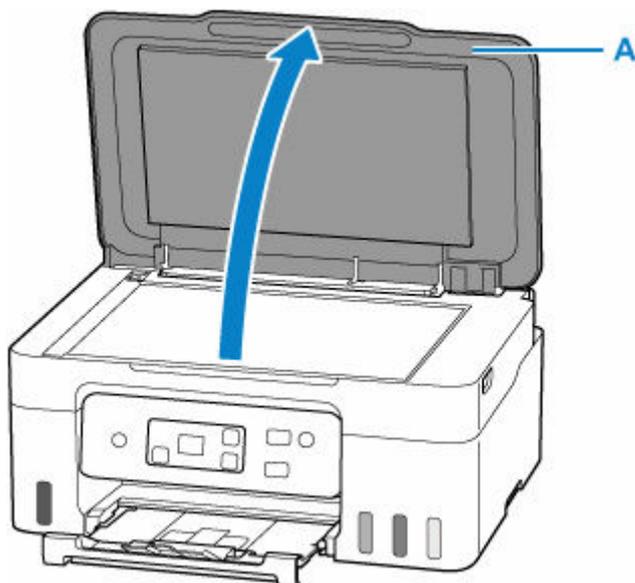
## **Carga de originales**

---

- **Carga de originales en la Platina**
- **Originales compatibles**
- **Como desmontar / montar la Cubierta de documentos**

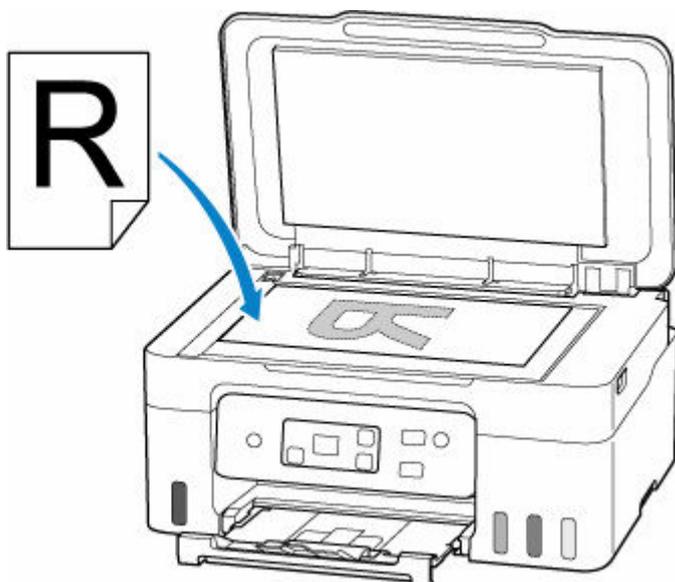
## Carga de originales en la Platina

1. Abra la cubierta de documentos (A).

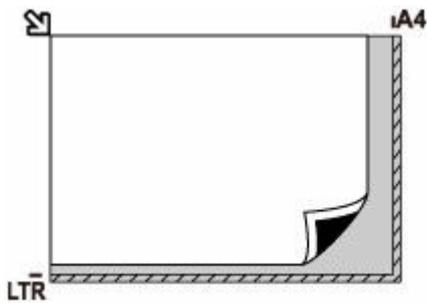


2. Cargue el original CON LA CARA QUE SE VA A ESCANEAR HACIA ABAJO en la platina.

➔ [Originales compatibles](#)

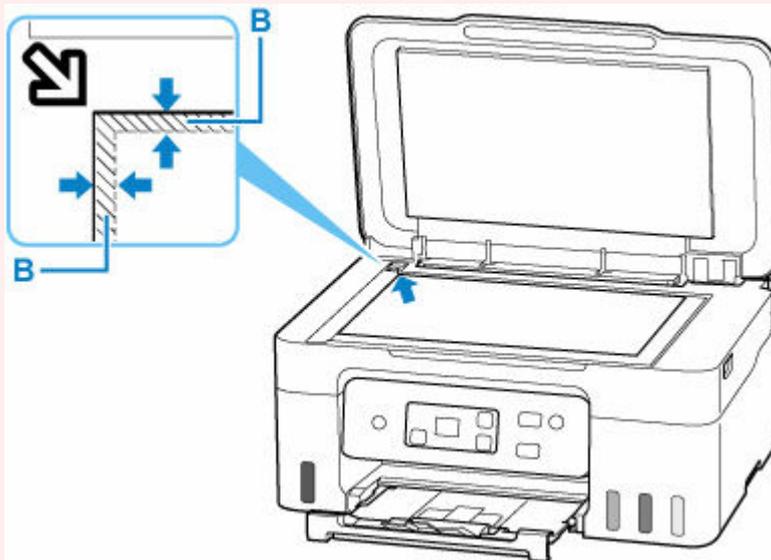


Alinee la esquina del original con la marca de alineación .

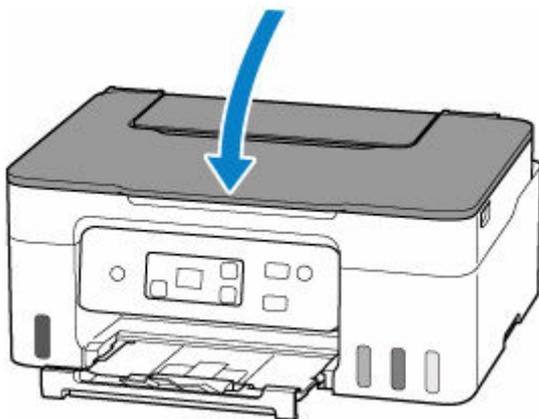


### ►►► Importante

- Asegúrese de cumplir lo siguiente al cargar el original en la platina. Si no se cumple lo siguiente, es posible que el escáner no funcione correctamente o que se rompa el cristal de la platina.
  - No coloque objetos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en el cristal de la platina.
  - No ejerza una presión de 2,0 kg (4,4 libras) o superior en el cristal de la platina, por ejemplo, aplastando el original.
- La impresora no puede escanear la zona de rayas (B) (1 mm (0,04 pulgadas) desde los bordes del cristal de la platina).



3. Cierre suavemente la cubierta de documentos.



## **»» Importante**

- Una vez cargado el original en la platina, asegúrese de cerrar la cubierta de documentos antes de comenzar a copiar o escanear.

## Originales compatibles

Elemento	Detalles
<b>Tipos de originales</b>	Documentos de texto, revistas o periódicos Fotografías impresas, postales, tarjetas de visita o discos (BD/DVD/CD, etc.)
<b>Tamaño (ancho x alto)</b>	Máx. 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas)

### »» Nota

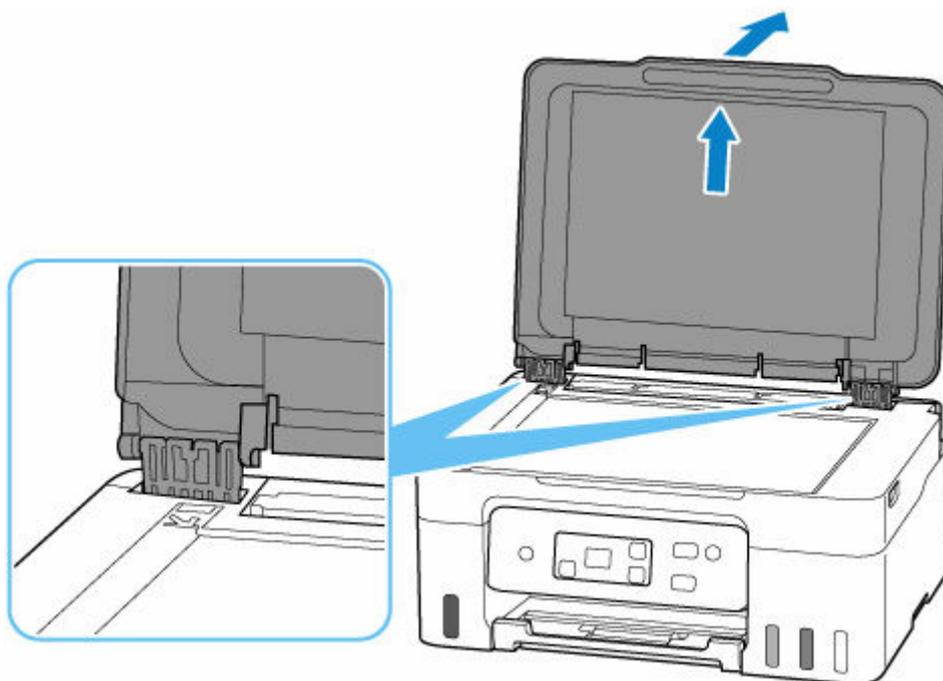
- Para cargar un original grueso, por ejemplo, un libro en la platina, puede quitar la cubierta de documentos de la impresora.

➔ [Como desmontar / montar la Cubierta de documentos](#)

## Como desmontar / montar la Cubierta de documentos

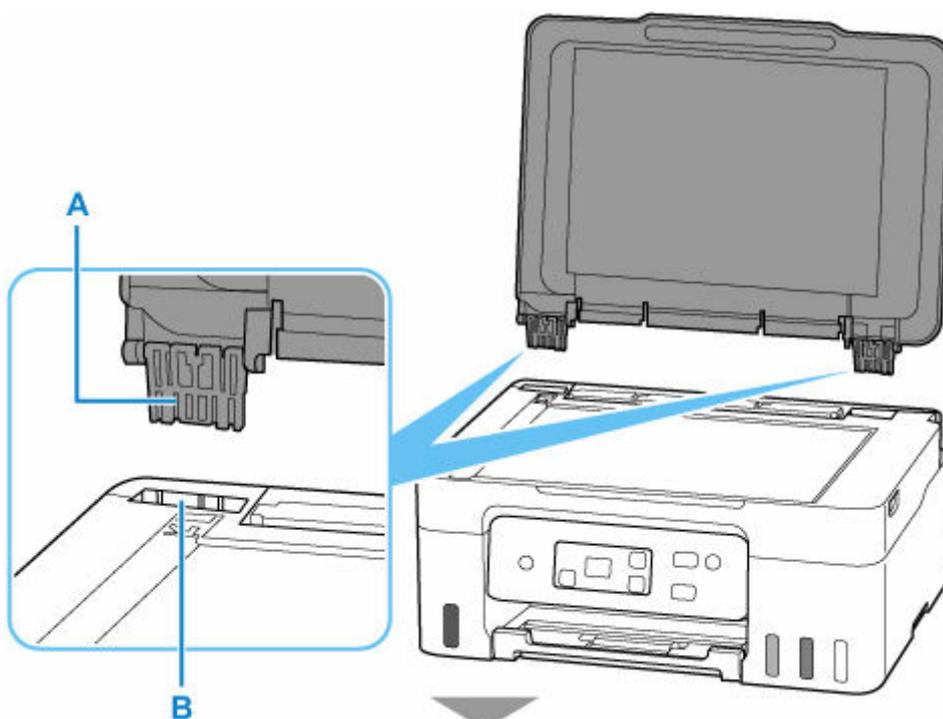
### Desmontaje de la cubierta de documentos:

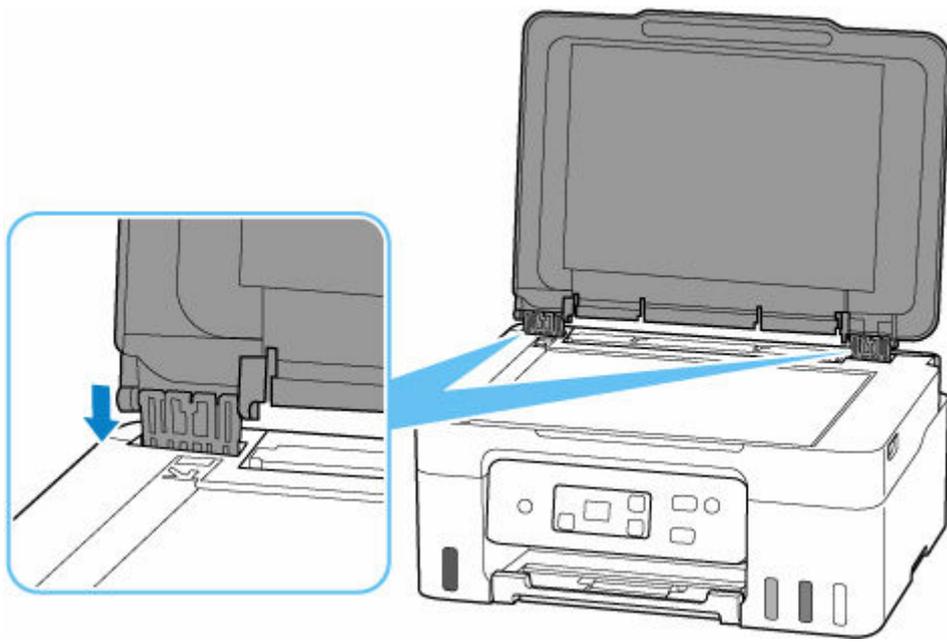
Sujete en orientación horizontal la cubierta de documentos y tire de ella hacia atrás.



### Montaje de la cubierta de documentos:

Coloque ambas bisagras (A) de la cubierta de documentos en el soporte (B) e insértelas verticalmente en la cubierta de documentos como se muestra a continuación.





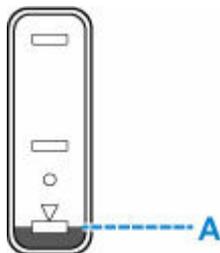
## **Cómo rellenar depósitos de tinta**

---

- **Cómo rellenar depósitos de tinta**
- **Comprobación del nivel de tinta**
- **Consejos de tinta**

## Cómo rellenar depósitos de tinta

Cuando se produzcan advertencias o errores de tinta restante, el código de error aparecerá en la pantalla LCD para informarle del error. En este estado, la impresora no puede imprimir. Compruebe el nivel de tinta restante mediante el indicador del depósito de tinta que se encuentra en la parte frontal de la impresora. Si el nivel de tinta se acerca a la línea de límite inferior (A), rellene el depósito de tinta.



### ►►► Importante

- Si la función que indica el nivel de tinta restante (denominada "Función de notificación del nivel de tinta") está activada, se debe restablecer el contador del nivel de tinta restante después de rellenar los depósitos de tinta hasta la línea de límite superior.

Si se restablece el contador del nivel de tinta restante cuando los depósitos de tinta no están llenos, la impresora no podrá detectar el nivel de tinta correctamente.

Desde la impresora

- ➔ [Monit. nivel de tinta](#)

Desde el ordenador

- ➔ Cambio del ajuste de notificación del nivel de tinta restante

- Si la función de notificación del nivel de tinta restante está desactivada, inspeccione visualmente los niveles de tinta restantes y rellene los depósitos de tinta según resulte necesario. Si se continúa imprimiendo con tinta que se encuentra por debajo de la línea de límite inferior de un depósito de tinta, es posible que no se obtenga una calidad de impresión satisfactoria, o que la impresora se dañe o no funcione correctamente.

### ►►► Nota

- Si los resultados de impresión fueran borrosos o aparecieran rayas, pese a haber suficientes niveles de tinta, consulte [Procedimiento de mantenimiento](#).
- Si desea acceder a los avisos sobre el manejo de los frascos de tinta, consulte las [Notas sobre los frascos de tinta](#).

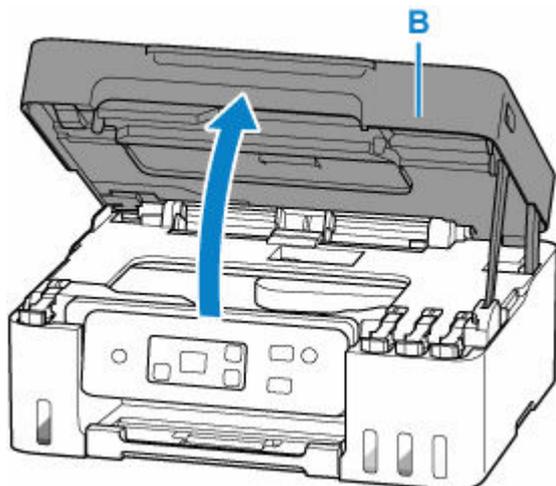
## Procedimiento para rellenar

Cuando rellene los depósitos de tinta, siga estos pasos.

### ►►► Importante

- Asegúrese de que la impresora permanece en una superficie plana después de la configuración inicial y que NO se coloca boca abajo o de lado, ya que la tinta de la impresora podría derramarse.

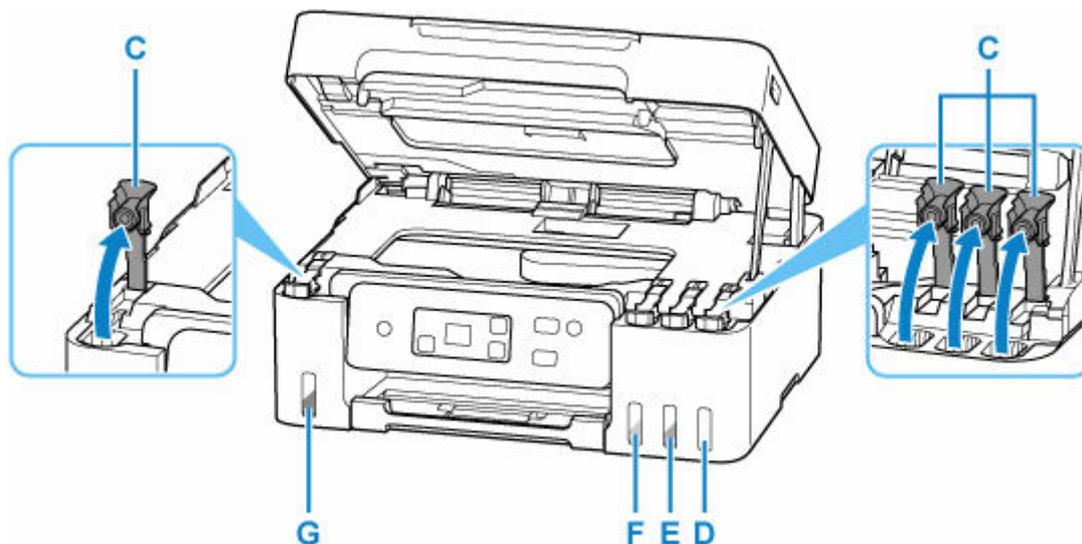
1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Abra la cubierta/unidad de escaneado (B).



### ►►► Importante

- No toque los tubos ni cualquier otra pieza del interior de la impresora. Podría provocar problemas con la impresora.

3. Abra la tapa del depósito (C) del depósito de tinta que desea rellenar.

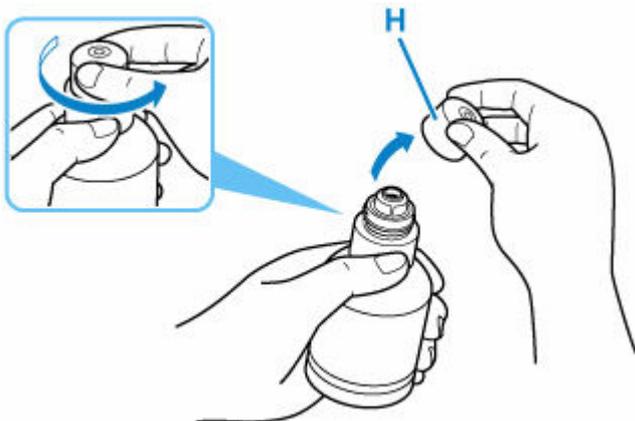


D: Amarillo  
E: Magenta  
F: Cian  
G: Negro

### ►►► Importante

- Abra cuidadosamente la tapa del depósito del depósito de tinta. Es posible que la tinta del interior de la tapa del depósito salpique cuando se abra.

4. Sujete el frasco de tinta hacia arriba y gire suavemente su tapa (H) para retirarla.



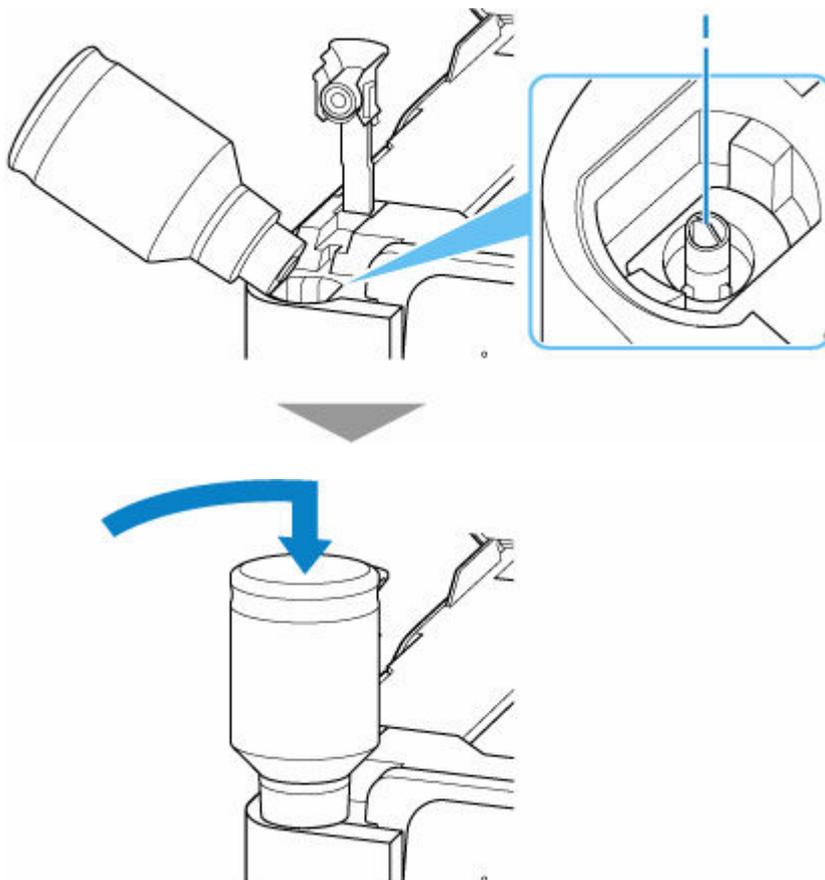
**»»» Importante**

- No agite el frasco de tinta. Es posible que la tinta salpique cuando se abra la tapa.

5. Rellene el depósito de tinta.

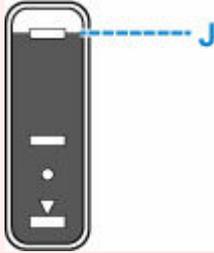
Alineando la punta del frasco de tinta con la entrada del depósito de tinta (I), coloque suavemente el frasco boca abajo y presione el frasco contra la entrada.

El depósito de tinta se rellena. Sujete el frasco con la mano para que no caiga.



### »»» Importante

- Asegúrese de que cada color de los depósitos de tinta se rellenan con los frascos de tinta de color correspondientes.
- Si no se inyecta tinta en el depósito de tinta, retire e inserte suavemente el frasco de tinta.
- Asegúrese de rellenar el depósito de tinta con tinta hasta la línea de límite superior (J) del depósito de tinta.



- 6.** Cuando la tinta alcance la línea de límite superior, extraiga el frasco de tinta de la entrada.

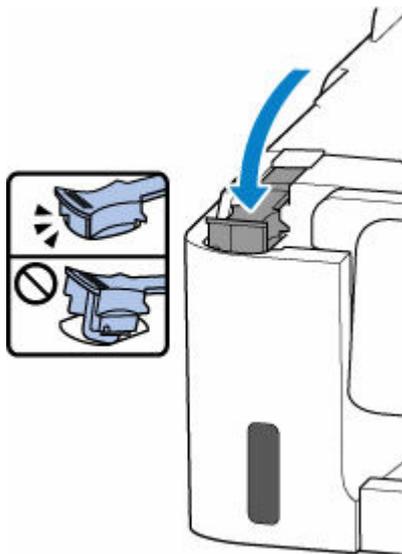
Sujete en orientación horizontal el frasco de tinta tirando del mismo ligeramente y retírelo de la entrada mientras lo inclina lentamente.

### »»» Importante

- No deje frascos de tinta en depósitos de tinta.
- Cierre la tapa del frasco de tinta firmemente y almacene el frasco de tinta en posición horizontal.

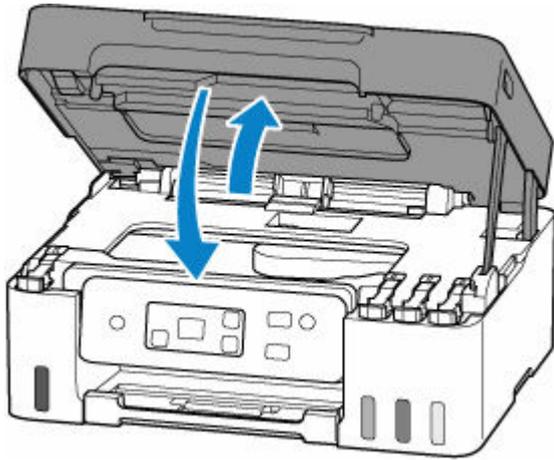
- 7.** Cierre la tapa del depósito del depósito de tinta.

Asegúrese de que la tapa del depósito se ha insertado por completo.



- 8.** Cierre la cubierta/unidad de escaneado.

Para cerrar la cubierta/unidad de escaneado, levántela ligeramente y después bájela con cuidado.



## Notas sobre los frascos de tinta

### ►►► Importante

- Manténgase fuera del alcance de los niños.
- La tinta no debe ingerirse.
- Si la tinta es accidentalmente lamida o tragada, enjuáguese la boca y beba uno o dos vasos de agua y consulte con un médico de inmediato. Si entra tinta en sus ojos, láveselos con agua inmediatamente y consulte con un médico de inmediato.
- Si la tinta entra en contacto con su piel, lave la zona afectada inmediatamente con agua y jabón. Si la irritación en su piel persiste, consulte con un médico de inmediato.
- Cuando almacene frascos de tinta, cierre las tapas de los frascos por completo y colóquelos en posición vertical. De hacerlo en posición horizontal, la tinta podría derramarse.
- A la hora de rellenar los depósitos de tinta, tome las medidas necesarias para evitar que la tinta salpique a su alrededor.
- La tinta puede manchar la ropa u otras pertenencias de forma permanente. Es posible que su lavado no elimine estas manchas.
- No utilice frascos de tinta ni la tinta que contienen salvo para rellenar los depósitos de las impresoras especificadas por Canon.
- No deje frascos de tinta en zonas expuestas a temperaturas elevadas (por ejemplo, cerca de un fuego, una estufa o dentro de un coche). Los frascos podrían deformarse y provocar que la tinta se derramase o que produjeran resultados de mala calidad.
- No exponga los frascos de tinta a impactos. Los frascos de tinta podrían dañarse o desprenderse sus tapas por los impactos, lo que provocaría que la tinta se derramase.
- No transfiera la tinta a otros contenedores. Esto podría dar lugar a una ingesta accidental, un uso inadecuado o que la tinta produjera resultados de mala calidad.
- No mezcle la tinta con agua u otras tintas. Esto podría dañar la impresora.
- Una vez abierto un frasco de tinta, no deje sin tapar el frasco. De lo contrario, la tinta se secará, lo que posiblemente impida que la impresora funcione como es debido cuando se rellene un depósito de tinta con ese frasco.

- Para obtener una calidad de impresión óptima, se recomienda rellenar el depósito de tinta con tinta hasta la línea de límite superior al menos una vez al año.

### »» Nota

- Es posible que la tinta de color se consuma aunque se imprima un documento en blanco y negro o aunque se haya especificado la impresión en blanco y negro. Las dos tintas se consumen durante la limpieza estándar y la limpieza a fondo del cabezal de impresión, procedimientos que pueden ser necesarios para mantener el rendimiento de la impresora.

Cuando el nivel de tinta es bajo, rellénela inmediatamente.

➔ [Consejos de tinta](#)

## Comprobación del nivel de tinta

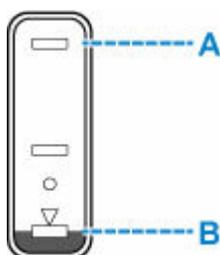
Compruebe el nivel de la tinta mediante el indicador del depósito de tinta que se encuentra en la parte frontal de la impresora.

Cuando la tinta alcance la línea de límite superior (A), será indicativo de que está llena.

Cuando la tinta se halle cerca de la línea de límite inferior (B), será indicativo de que se está quedando sin tinta. Rellene el depósito de tinta.

### ►►► Nota

- Para comprobar el nivel de tinta restante, inspeccione visualmente la tinta restante en el depósito de tinta.



### ►►► Importante

- Si la impresión continúa cuando el nivel de tinta restante se encuentra por debajo de la línea de límite inferior, la impresora puede consumir cierta cantidad de tinta para volver al estado de impresión.

### ►►► Nota

- Esta impresora ofrece una función que indica el nivel de tinta restante, denominada "Función de notificación del nivel de tinta restante". Si rellena el depósito de tinta cuando está activada la función de notificación del nivel de tinta restante o cuando se produzca un error de tinta restante, rellene el depósito de tinta hasta que la tinta llegue a la línea de límite superior. Si la tinta no alcanza dicha línea de límite superior, no se detectará correctamente el nivel de tinta restante.

Para obtener información detallada acerca de la función de notificación del nivel de tinta, consulte la siguiente información.

➡ [Monit. nivel de tinta](#)

- Si se produce un error de tinta restante, el código de error aparece en la pantalla LCD.

➡ [Si se produjo un error](#)

- La función de notificación del nivel de tinta restante funciona desde la impresión inicial hasta el momento en que una de las tintas alcanza la línea de límite inferior del depósito de tinta. Para que la notificación del nivel de tinta restante funcione correctamente, cada depósito de tinta debe llenarse completamente con la botella de tinta de color correspondiente incluida con la impresora antes de imprimir. Después del llenado inicial, si cualquiera de los depósitos de tinta se rellena antes de que el nivel de tinta alcance la línea de límite inferior, puede producirse un notable error en la precisión de la función de notificación del nivel de tinta restante. Si desea rellenar un depósito de tinta antes de que el nivel de tinta restante alcance la línea de límite inferior, cerciórese de seguir el procedimiento descrito en el manual.

- A fin de garantizar que se obtiene una calidad de impresión superior y para proteger los cabezales de impresión, en el depósito de tinta permanecerá una determinada cantidad de tinta cuando la impresora indique que deben rellenarse los depósitos de tinta. Los resultados por página estimados del frasco de tinta no incluyen esta cantidad.
- La tinta fluye de los depósitos de tinta al interior de la impresora. Es posible que parezca que la tinta se ha agotado debido a este procedimiento al empezar a usar la impresora o tras transportarla.

## Consejos de tinta

### ¿Cómo se utiliza la tinta para otros fines que no sea la impresión?

La tinta se puede utilizar para otros fines distintos de la impresión.

Durante la configuración inicial, se utiliza parte de la tinta de los frascos de tinta que se incluyen con el paquete para rellenar los inyectores de los cabezales de impresión con el fin de garantizar que la impresora está lista para imprimir.

Por tanto, es posible que el resultado por página del kit de frascos de tinta inicial incluido en el paquete sea inferior al de los siguientes.

Para mantener el rendimiento de la impresora, la impresora Canon lleva a cabo la limpieza automáticamente en función de su estado. Cuando la impresora lleva a cabo la limpieza, se consume una pequeña cantidad de tinta. En este caso, podrían consumirse depósitos de tinta de todos los colores.

#### [Función de limpieza]

La función de limpieza ayuda a la impresora a absorber las burbujas de aire o la propia tinta de los inyectores y así prevenir la degradación de la calidad de la impresión o el atasco de los inyectores.

#### ►►► Importante

- La tinta utilizada saldrá al cartucho de mantenimiento. Una vez se llene el cartucho de mantenimiento, deberá sustituirlo. Si se muestra un mensaje que indica que el cartucho de mantenimiento está casi lleno, sustituya el cartucho de mantenimiento lo antes posible.

➔ [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#)

### ¿Utiliza la impresión en blanco y negro tinta de color?

La impresión en blanco y negro puede utilizar otra tinta además de la negra, en función del tipo de papel en el que se imprima o de la configuración del controlador de impresora. Por lo tanto, la tinta de color también se consume durante la impresión en blanco y negro.

Del mismo modo, si se especifica la limpieza del cabezal de impresión de tinta negra, se consumirá tanto tinta de color como negra.

## **Si la impresión pierde intensidad o es irregular**

---

- **Procedimiento de mantenimiento**
- **Impresión del patrón de prueba de los inyectores**
- **Análisis del patrón de prueba de los inyectores**
- **Limpeza del cabezal de impresión**
- **Limpeza a fondo de los cabezales de impresión**
- **Alineación del cabezal de impresión**

## Procedimiento de mantenimiento

Si los resultados de impresión están borrosos, los colores no se imprimen correctamente o los resultados de impresión no son satisfactorios (por ejemplo, líneas rectas impresas mal alineadas), realice el procedimiento de mantenimiento siguiente.

### ►►► Importante

- No aclare ni limpie los cabezales de impresión. Podría provocar problemas con el cabezal de impresión.

### ►►► Nota

- Compruebe si queda tinta en los depósitos de tinta.
  - ➔ [Comprobación del nivel de tinta](#)
- En Windows, el aumento de la calidad de impresión en la configuración del controlador de impresora podría mejorar el resultado de la impresión.
  - ➔ [Establezca el tipo de soporte, la calidad, etc. \(Ficha Soporte/Calidad\)](#)

## Cuando los resultados de impresión son borrosos o irregulares:

**Paso 1** Imprima el patrón de prueba de los inyectores.

Desde la impresora

- ➔ [Impresión del patrón de prueba de los inyectores](#)

Desde el ordenador

- Para Windows:
  - ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores
- Para macOS:
  - ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores

**Paso 2** [Analice el patrón de prueba de los inyectores.](#)

Si en el patrón faltan líneas o aparecen bandas horizontales:



**Paso 3** Limpie el cabezal de impresión.

Desde la impresora

- ➔ [Limpieza del cabezal de impresión](#)

Desde el ordenador

- Para Windows:
  - ➔ Limpieza de los cabezales de impresión
- Para macOS:

➡ [Limpieza de los cabezales de impresión](#)

Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima y examine el patrón de prueba de los inyectores: ➡ [Paso 1](#)

**Si el problema no se soluciona después de llevar a cabo dos veces los pasos del 1 al 3:**



**|| Paso 4** Limpie el cabezal de impresión a fondo.

Desde la impresora

➡ [Limpieza a fondo de los cabezales de impresión](#)

Desde el ordenador

- Para Windows:
  - ➡ Limpieza de los cabezales de impresión
- Para macOS:
  - ➡ [Limpieza de los cabezales de impresión](#)

Tras limpiar en profundidad el cabezal de impresión, imprima y examine el patrón de prueba de los inyectores:  
➡ [Paso 1](#)

Si ha realizado el procedimiento hasta el paso 4 y el problema persiste, desconecte la alimentación y vuelva a limpiar a fondo el cabezal de impresión después de 24 horas.

Si el problema sigue sin resolverse, sustituya la tinta del cabezal de impresión.

### ➤➤➤ **Importante**

- La operación de sustitución de la tinta en el cabezal de impresión consume una gran cantidad de tinta. La realización frecuente de la operación de sustitución de tinta en el cabezal de impresión puede consumir tinta rápidamente, por lo que solo debe realizar la operación de sustitución de tinta en el cabezal de impresión cuando sea necesario.
- Asegúrese de comprobar el nivel de tinta restante antes de sustituir la tinta en el cabezal de impresión.

➡ Sustituir la tinta en el cabezal de impresión

Si el modelo de prueba de inyectores no se imprime correctamente incluso después de reemplazar la tinta en el cabezal de impresión, consulte [Comprobar la instalación del cabezal de impresión](#).

## **Cuando los resultados de impresión son irregulares, por ejemplo, las líneas rectas no están alineadas:**

**|| Paso** Alinee el cabezal de impresión.

Desde la impresora

➡ [Alineación del cabezal de impresión](#)

Desde el ordenador

- Para Windows:
  - ➡ Ajuste la posición del Cabezal de impresión manualmente

- Para macOS:

➡ [Ajuste la posición del Cabezal de impresión](#)

## Impresión del patrón de prueba de los inyectores

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por el inyector del cabezal de impresión.

### »» Nota

- Si el nivel de tinta restante es bajo, el patrón de prueba de los inyectores no se imprimirá correctamente. [Rellene los depósitos de tinta](#) cuya tinta esté baja.

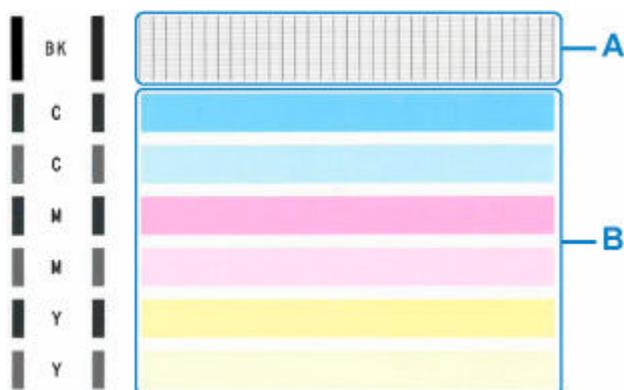
**Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta**

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja posterior.  
➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)
3. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **1** en la pantalla LCD.
4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.  
Se imprimirá el patrón de prueba de los inyectores.  
No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que la impresora termine de imprimirlo.
5. [Analice el patrón de prueba de los inyectores.](#)

## Análisis del patrón de prueba de los inyectores

Analice el patrón de prueba de los inyectores y, si es necesario, limpie el cabezal de impresión.

**Compruebe si faltan líneas en el patrón A o si hay rayas horizontales en el patrón B.**



**Si faltan líneas en el patrón A:**



C: Buena

D: Incorrecta (faltan líneas)

**Si en el patrón aparecen rayas horizontales B, siga estos pasos:**



E: Buena

F: Incorrecto (presenta rayas horizontales)

**Si cualquier color del patrón A o el patrón B no se imprime:**



(Ejemplo: el patrón magenta no se imprime)

Si se aplica una de las anteriores, es necesario [limpiar el cabezal de impresión](#).

## Limpieza del cabezal de impresión

Si en el patrón de prueba de los inyectores impreso faltan líneas o aparecen rayas horizontales, limpie el cabezal de impresión. Con la limpieza se desatascan los inyectores y el cabezal de impresión vuelve a la normalidad. La limpieza del cabezal de impresión consume tinta, así que limpie el cabezal de impresión sólo cuando sea necesario.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **2** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

La impresora comenzará a limpiar el cabezal de impresión.

La limpieza habrá finalizado cuando la luz de **ACTIVADO (ON)** quede fija después de parpadear.

No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que la impresora haya finalizado la limpieza del cabezal de impresión. Esta operación dura de 1 a 2 minutos aproximadamente.

4. Compruebe el estado del cabezal de impresión.

Para comprobar el estado del cabezal de impresión, [imprima el patrón de prueba de los inyectores](#).

### »» Nota

- Si el problema no se soluciona tras limpiar el cabezal de impresión dos veces, [limpie el cabezal de impresión a fondo](#).

## Limpieza a fondo de los cabezales de impresión

---

Si la calidad de impresión no mejora con la limpieza estándar del cabezal de impresión, realice una limpieza al fondo del cabezal de impresión. La limpieza a fondo del cabezal de impresión consume más tinta que una limpieza estándar del cabezal de impresión. Realice la limpieza a fondo del cabezal de impresión sólo cuando sea necesario.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **3** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

La impresora inicia la limpieza a fondo del cabezal de impresión.

La limpieza habrá finalizado cuando la luz de **ACTIVADO (ON)** quede fija después de parpadear.

No lleve a cabo ninguna otra operación hasta que la impresora haya finalizado la limpieza a fondo del cabezal de impresión. Esta operación dura 3 minutos aproximadamente.

4. Compruebe el estado del cabezal de impresión.

Para comprobar el estado del cabezal de impresión, [imprima el patrón de prueba de los inyectores](#).

Si no ha conseguido resolver el problema, apague el equipo y vuelva a limpiar a fondo el cabezal de impresión transcurridas 24 horas.

## Alineación del cabezal de impresión

Si las líneas rectas impresas no están alineadas o el resultado de la impresión no es satisfactorio por cualquier otro motivo, ajuste la posición del cabezal de impresión.

### »» Nota

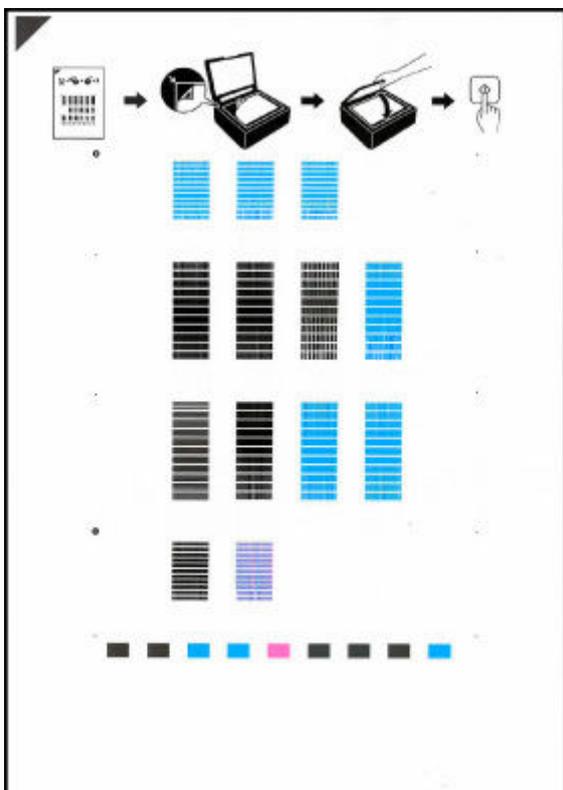
- Si el nivel de tinta restante es bajo, la hoja de alineación de los cabezales de impresión no se imprimirá correctamente.

Si el nivel de tinta restante es bajo, [rellene los depósitos de tinta](#).

**Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta**

1. [Compruebe que la impresora está encendida](#).
2. Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja posterior.  
➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)
3. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **4** en la pantalla LCD.
4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

Se imprimirá la hoja de alineación de los cabezales de impresión.



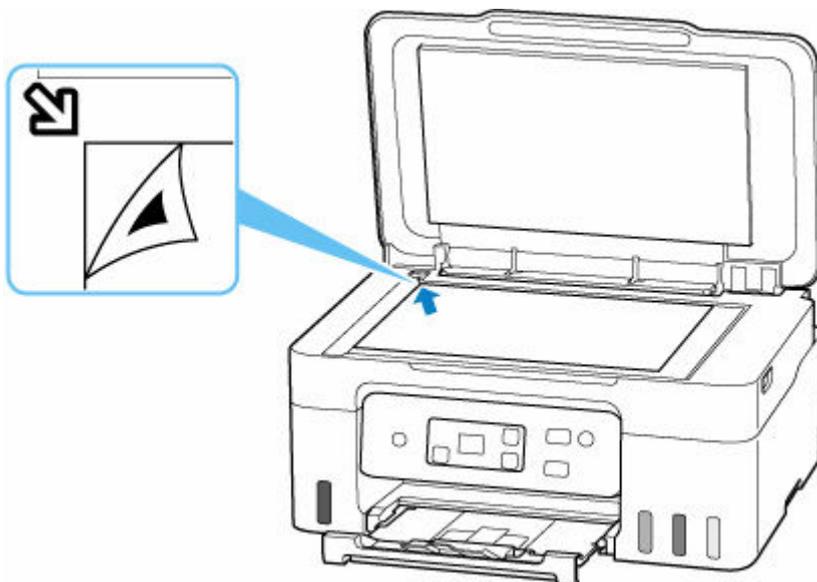
### »» Importante

- No toque ninguna de las partes impresas de la hoja de alineación de los cabezales de impresión. Si se mancha o arruga, la hoja no se podrá escanear correctamente.

- Si la hoja de alineación de los cabezales de impresión no se ha impreso correctamente, pulse el botón **Parar (Stop)** y repita este procedimiento desde el principio.

**5.** Coloque la hoja de alineación de los cabezales de impresión en la platina.

Coloque la hoja de alineación de los cabezales de impresión **CON LA CARA IMPRESA HACIA ABAJO** y alinee la marca  de la esquina superior izquierda de la hoja con la marca de alineación .



**6.** Cierre la cubierta de documentos con cuidado y después pulse el botón **Negro (Black)** o **Color**.

La impresora comenzará a escanear la hoja de alineación de los cabezales de impresión y la posición de los cabezales de impresión se ajustará automáticamente.

El ajuste de la posición del cabezal de impresión habrá finalizado cuando la luz de **ACTIVADO (ON)** se ilumine después de parpadear.

Quite la hoja de alineación de los cabezales de impresión de la platina.

**»»» Importante**

- No abra la cubierta de documentos ni mueva la hoja de alineación de los cabezales de impresión de la platina hasta que finalice el ajuste de la posición de los cabezales de impresión.
  - Si aparece el código de error en la pantalla LCD, pulse el botón **OK** para que desaparezca el error y lleve a cabo la acción oportuna.
- ➔ [Si se produjo un error](#)

**»»» Nota**

- Para Windows, cuando los resultados de impresión continúan sin ser satisfactorios tras ajustar la posición del cabezal de impresión tal como se ha descrito anteriormente, ajuste la posición del cabezal de impresión manualmente desde el ordenador.
- ➔ Ajuste la posición del Cabezal de impresión manualmente

- Para imprimir y comprobar los valores de ajuste actuales de la posición del cabezal, pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **6** en la pantalla LCD y pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

## **Uso de las funciones de mantenimiento desde el ordenador (macOS)**

---

- **Apertura de la IU remota para mantenimiento**
- **Limpieza de los cabezales de impresión**
- **Ajuste la posición del Cabezal de impresión**

## Apertura de la IU remota para mantenimiento

Puede realizar labores de mantenimiento de la impresora y cambiar su configuración desde una IU remota. A continuación presentamos el procedimiento para abrir una IU remota.

1. Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)**, y seleccione **Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)**.
2. Seleccione su modelo en la lista de impresoras, y haga clic en **Opciones y recambios... (Options & Supplies...)**
3. Haga clic en **Mostrar página web de la impresora... (Show Printer Webpage...)** en la pestaña **General**

Se iniciará la IU remota.

### »»» Nota

- Es posible que tenga que introducir la contraseña después de iniciar la IU remota. En ese caso, introduzca la contraseña y haga clic en **OK**. En caso que no sepa la contraseña, haga clic en "Contraseñas y cookies."

## Temas relacionados

- ➔ [Limpieza de los cabezales de impresión](#)
- ➔ [Ajuste la posición del Cabezal de impresión](#)
- ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores
- ➔ [Gestión del encendido de la Impresora](#)
- ➔ [Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora](#)
- ➔ Reducción del ruido de la Impresora

## Limpieza de los cabezales de impresión

Las funciones de Limpieza y Limpieza a fondo del cabezal de impresión permiten desatascar los inyectores del cabezal de impresión. Lleve a cabo la Limpieza de los cabezales de impresión si los resultados de impresión no son satisfactorios o si no se imprime un determinado color pese a haber suficiente tinta.

### Realizando la limpieza (Cleaning)

1. Seleccione **Utilidades (Utilities)** en [IU remota](#)

2. Haga clic en **Realizando la limpieza (Cleaning)**

Antes de realizar la limpieza, compruebe que la impresora está encendida.

Compruebe lo siguiente. A continuación, en caso necesario, realice la limpieza.

- [¿Queda tinta?](#)

3. Realice la Limpieza

Haga clic en **Sí (Yes)**.

Comenzará la Limpieza del Cabezal de impresión.

4. Finalice la Limpieza

A continuación, aparecerá un mensaje de impresión del patrón de Prueba de los inyectores.

5. Compruebe los resultados

Para comprobar si la calidad de impresión ha mejorado, haga clic en **Sí (Yes)**. Para cancelar el proceso de comprobación, haga clic en **No**.

Si la limpieza de los cabezales de impresión no soluciona el problema, vuelva a limpiarlos.

### ►►► Importante

- El procedimiento de **Realizando la limpieza (Cleaning)** consume una pequeña cantidad de tinta. Si limpia con frecuencia los cabezales de impresión, la impresora se quedará sin tinta rápidamente. La Limpieza solo se deberá llevar a cabo cuando se necesite.

### Limpieza a fondo (Deep Cleaning)

El procedimiento de **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)** es más minucioso que el de Limpieza. Lleve a cabo la Limpieza a fondo cuando después de dos intentos de **Realizando la limpieza (Cleaning)** no se resuelva el problema de los cabezales de impresión.

1. Seleccione **Utilidades (Utilities)** en [IU remota](#)

2. Haga clic en **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)**

Antes de realizar una limpieza a fondo, compruebe que la impresora está encendida.

Compruebe lo siguiente. A continuación, en caso necesario, realice la limpieza a fondo.

- [¿Queda tinta?](#)

### 3. Lleve a cabo una Limpieza a fondo

Haga clic en **Sí (Yes)**.

Comenzará la Limpieza a fondo de los cabezales de impresión.

### 4. Finalice la Limpieza a fondo

A continuación, aparecerá un mensaje de impresión del patrón de Prueba de los inyectores.

### 5. Compruebe los resultados

Para comprobar si la calidad de impresión ha mejorado, haga clic en **Sí (Yes)**. Para cancelar el proceso de comprobación, haga clic en **No**.

## »»» Importante

- El procedimiento de **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)** consume mucha más tinta que el de **Realizando la limpieza (Cleaning)**.  
Si limpia con frecuencia los cabezales de impresión, la impresora se quedará sin tinta rápidamente. La Limpieza a fondo solo se deberá llevar a cabo cuando se necesite.
- Si los resultados de impresión no mejoran incluso después de realizar la **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)**, desconecte la alimentación, espere 24 horas sin desenchufar el cable de alimentación y, a continuación, realice la **Limpieza a fondo (Deep Cleaning)** de nuevo. Si los resultados de impresión continúan sin mejorar, realice la **Sust. tinta en cab. de impresión (Replace Ink in Print Head)**.  
La **Sust. tinta en cab. de impresión (Replace Ink in Print Head)** utiliza un gran volumen de tinta.

## Tema relacionado

- ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores

## Ajuste la posición del Cabezal de impresión

Cualquier error en la posición de instalación del cabezal de impresión puede producir cambios en el color y en las líneas. El ajuste de la posición del cabezal de impresión mejora los resultados de impresión.

### Alineac. cabez. impr. - Auto (Print Head Alignment - Auto)

1. Seleccione **Utilidades (Utilities)** en [IU remota](#)
2. Haga clic en **Alineac. cabez. impr. - Auto (Print Head Alignment - Auto)**  
Aparecerá un mensaje.
3. Cargue papel en la impresora  
Cargue una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja posterior.
4. Ejecución del ajuste de posición del cabezal  
Compruebe que la impresora esté encendida y haga clic en **Sí (Yes)**.  
Comenzará la alineación de los cabezales. Continúe con las operaciones de acuerdo con los mensajes en la pantalla.

#### ►►► Importante

- No abra la cubierta/unidad de escaneado mientras la impresión esté en curso; si no lo hace así, la impresión se detendrá.

#### ►►► Nota

- Puede imprimir y comprobar la configuración actual si hace clic en **Imp. alineación cabezales (Print the head alignment value)**.

## **Limpieza**

---

- **Limpieza de las superficies exteriores**
- **Limpieza de la Platina y Cubierta de documentos**
- **Limpieza de los rodillos de alimentación del papel**
- **Limpieza del interior de la impresora (Limpieza de placa inferior)**

## Limpeza de los rodillos de alimentación del papel

Si un rodillo de alimentación del papel está sucio o tiene polvo de papel, es posible que el papel no se alimente correctamente. En ese caso, realice la limpieza de rodillos. La limpieza provocará desgaste en los rodillos, por lo que solo se debe realizar cuando sea necesario.

**Debe preparar: tres hojas de papel normal de tamaño A4 o Carta**

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Retire cualquier papel de la bandeja posterior.
3. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **7** en la pantalla LCD.
4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

Los rodillos de alimentación del papel girarán mientras se limpian sin papel.

5. Compruebe que el rodillo de alimentación del papel ha dejado de girar y cargue tres hojas de papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja posterior.

➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)

6. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

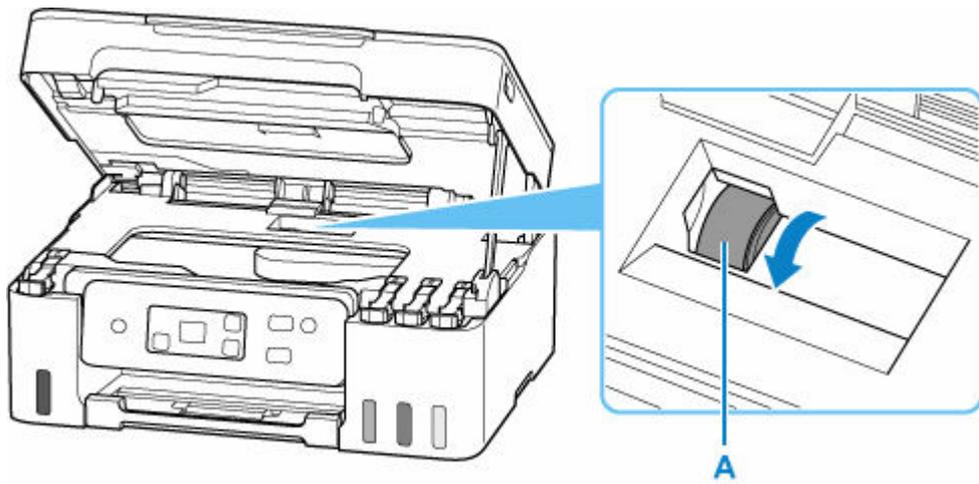
La impresora comenzará la limpieza. Cuando se expulse el papel, la limpieza se habrá completado.

7. Pulse el botón **Parar (Stop)**.

Si el problema sigue sin resolverse con la operación descrita más arriba, siga las instrucciones siguientes.

1. Apague la impresora y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación.
2. Abra la cubierta/unidad de escaneado.
3. Mientras gira el rodillo de alimentación del papel (A) situado dentro de la bandeja posterior más de dos vueltas completas, límpielo con un paño húmedo bien escurrido.

No toque el rodillo con los dedos. Es posible que el rendimiento del alimentador de papel se corrompa.



Si el problema no se resuelve después de la limpieza, póngase en contacto con Canon para solicitar una reparación.

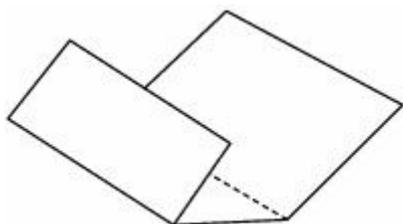
## Limpieza del interior de la impresora (Limpieza de placa inferior)

Elimine las manchas del interior de la impresora. Si el interior de la impresora está sucio, el papel impreso se puede manchar; por tanto, se recomienda limpiarlo regularmente.

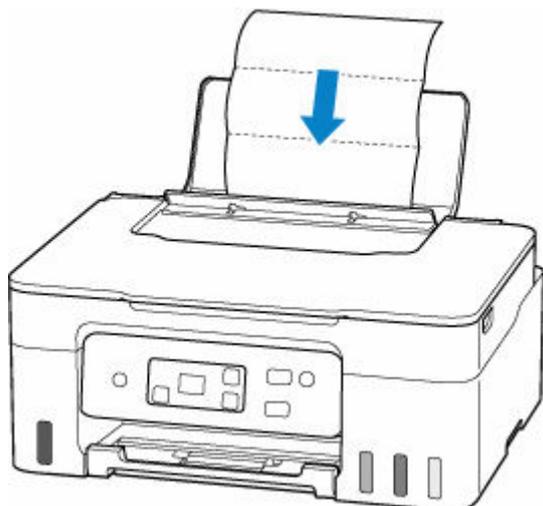
**Debe preparar: una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta\***

\* Asegúrese de utilizar una hoja de papel nueva.

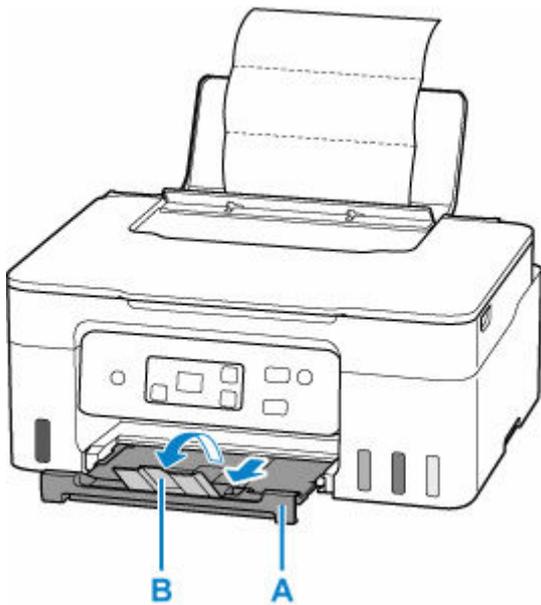
1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Retire cualquier papel de la bandeja posterior.
3. Doble por la mitad a lo ancho una hoja de papel normal de tamaño A4 o Carta y desdóblela después.
4. Doble una de las mitades del papel abierto, alineando el borde con el pliegue central, desdoble el papel.



5. Cargue solo esta hoja de papel en la bandeja posterior de manera que el margen de plegado más ancho se ponga con la superficie abierta (pliegue del valle) hacia arriba.



6. Extraiga la bandeja de salida del papel (A) y abra la extensión de la bandeja de salida (B).



7. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **8** en la pantalla LCD.

8. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

El papel limpia el interior de la impresora a medida que pasa por la impresora.

Compruebe las partes dobladas del papel expulsado. Si tienen manchas de tinta, repita la limpieza de la placa inferior.

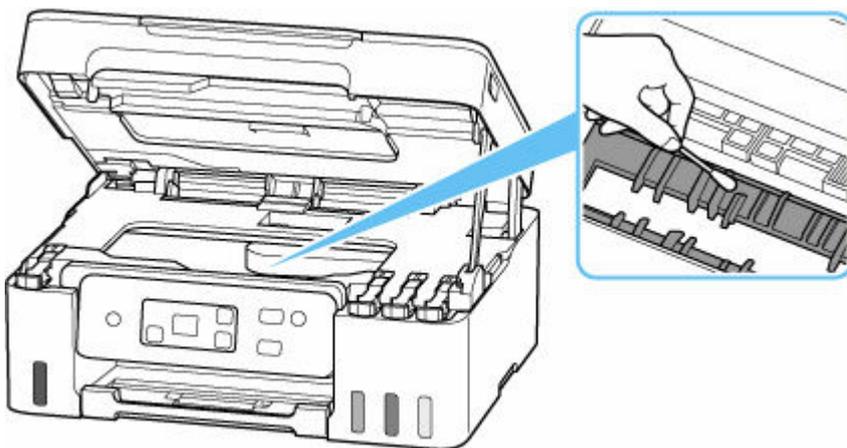
#### ►►► Nota

- Cuando vuelva a limpiar la placa inferior, asegúrese de que utiliza un papel nuevo.

Si el problema no se resuelve después de limpiar la placa inferior otra vez, puede que los salientes del interior de la impresora estén sucios. Utilice un bastoncillo de algodón o algo similar para eliminar la tinta que pudieran tener.

#### ►►► Importante

- No olvide apagar la impresora y desenchufar el cable de alimentación antes de limpiar la impresora.



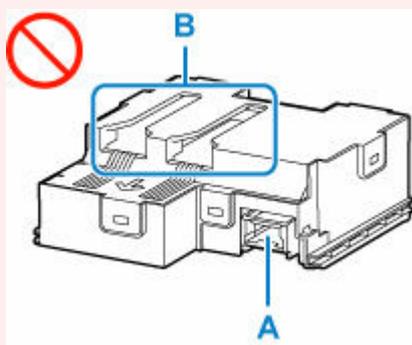
## Sustitución del cartucho de mantenimiento

En el caso de que se produzcan advertencias o errores relacionados con el cartucho de mantenimiento, se mostrará un código de error en la pantalla LCD para informarle del error. Tome las medidas adecuadas según indica el código de error.

➔ [Si se produjo un error](#)

### ►►► Importante

- Si se muestra un mensaje que indica que el cartucho de mantenimiento está casi lleno, sustituya el cartucho de mantenimiento lo antes posible. Si se llena el cartucho de mantenimiento, se mostrará un mensaje de error y la impresora dejará de funcionar hasta que el cartucho sea sustituido por uno nuevo.
- No toque el terminal (A) o la apertura (B) del cartucho de mantenimiento.



### ►►► Nota

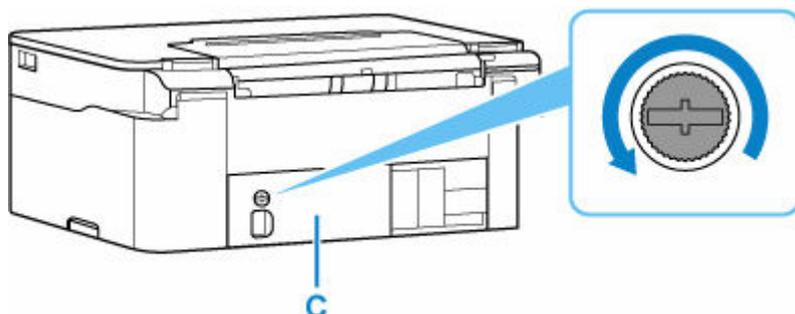
- Utilice un cartucho de mantenimiento con el siguiente número de modelo.  
Cartucho de mantenimiento MC-G04

#### 1. Prepare un cartucho de mantenimiento nuevo.

Retire el cartucho de mantenimiento y la bolsa de plástico adjunta del paquete.

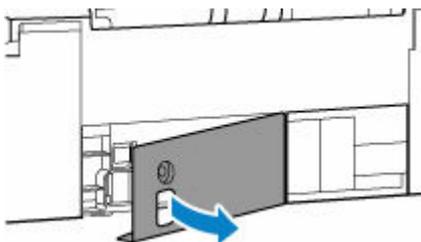
#### 2. [Apague la impresora.](#)

#### 3. Retire el tornillo de seguridad de la tapa de mantenimiento (C).

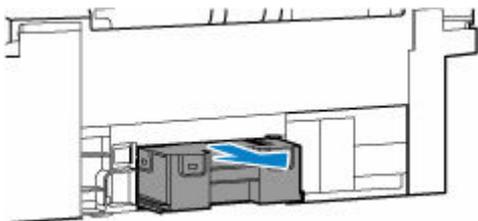


#### 4. Retire la tapa de mantenimiento.

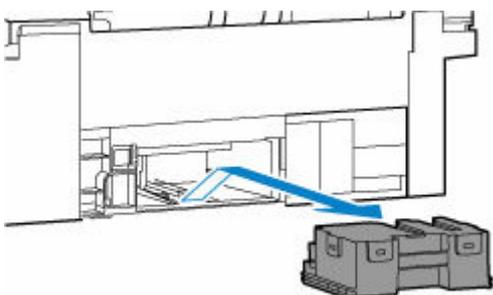
Ponga el dedo en el orificio de la tapa de mantenimiento y retírela.



5. Tire del cartucho de mantenimiento hasta que se detenga.

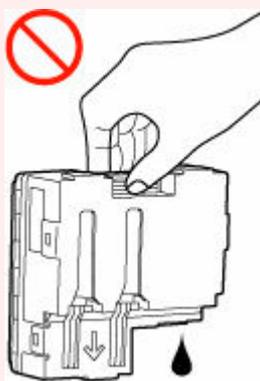


6. Levante un poco el cartucho de mantenimiento y sáquelo.

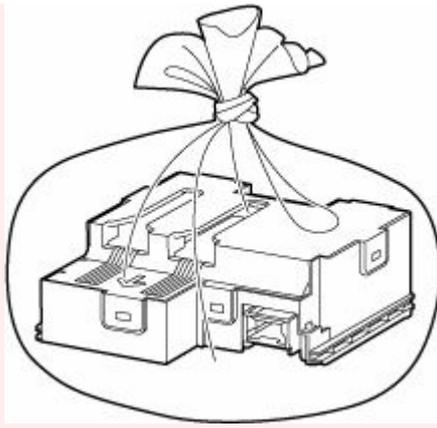


### ►►► Importante

- No deje caer el cartucho de mantenimiento extraído ya que la tinta podría derramarse. No coloque el cartucho de mantenimiento extraído sobre un escritorio u otra superficie, ya que podría haber tinta en el fondo del cartucho.
- Para evitar que se derrame la tinta, no incline el cartucho de mantenimiento extraído ni lo ponga boca abajo.

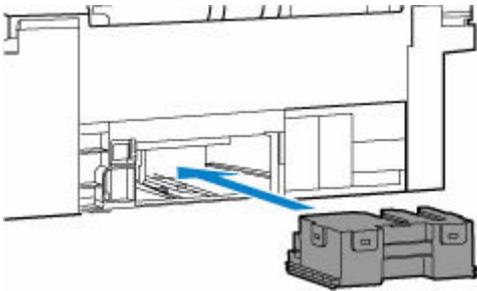


- Coloque el cartucho usado inmediatamente en la bolsa de plástico que se proporcionó con el nuevo cartucho de mantenimiento y selle la bolsa atando la abertura con fuerza para evitar que la tinta se derrame.



- No ponga las manos dentro de la impresora, ya que la tinta puede adherirse a sus manos.

**7.** Insertar el nuevo cartucho de mantenimiento recto hasta que se detenga.

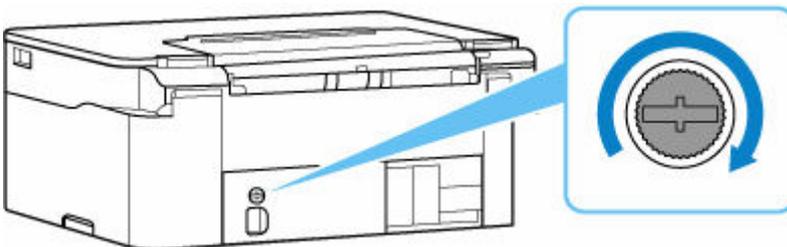


**8.** Coloque la tapa de mantenimiento.

Alinee la pestaña de la parte posterior de la tapa de mantenimiento con el orificio de la impresora y ciérrela.



**9.** Asegure con el tornillo de seguridad.



**10.** [Encienda la impresora.](#)

## **Visión general**

---

### ➤ **Seguridad**

- Precauciones de seguridad
- Información sobre regulaciones
- RAEE

### ➤ **Precauciones de manejo**

- Cancelación de trabajos de impresión
- Restricciones legales de escaneado/copia
- Precauciones de manejo de la impresora
- Transporte de la impresora
- Reparación, préstamo o desecho de una impresora
- Mantener una alta calidad de impresión

### ➤ **Componentes principales y su funcionamiento**

- Componentes principales
- Fuente de alimentación
- Indicación de la pantalla LCD

### ➤ **Cambio de la configuración**

- Cambio de la configuración de la Impresora desde el equipo (Windows)
- Cambio de la configuración de la impresora desde el ordenador (macOS)
- Cambio de la configuración desde el panel de control
- Gestión de la configuración de la impresora mediante el navegador web

### ➤ **Especificaciones**

## **Seguridad**

---

- **Precauciones de seguridad**
- **Información sobre regulaciones**
- **WEEE**

## Precauciones de seguridad

---

### Precauciones de seguridad

- Este manual contiene precauciones y avisos de seguridad importantes acerca de su impresora.

No utilice la impresora de formas distintas a las descritas en los manuales que se incluyen con el producto, ya que esto podría provocar un incendio, descargas eléctricas u otros accidentes inesperados.

Las marcas y declaraciones de estándares de seguridad solo son válidas para los voltajes y frecuencias admitidos en los países o regiones correspondientes.

### Advertencia

---

- No use la impresora en los casos siguientes:

Detenga inmediatamente el uso, desenchufe la impresora y póngase en contacto con su representante local de servicio para solicitar la reparación.

- Objetos de metal o líquidos se derraman en el interior de la impresora.
  - La impresora emite humo, un olor extraño, hace ruidos no habituales.
  - El cable de alimentación o el enchufe están sobrecalentados, doblados o rotos o se han dañado de alguna forma.
- Hacer caso omiso de lo siguiente podría causar un incendio, descarga eléctrica o lesiones:
    - No coloque el producto cerca de materiales inflamables tales como alcohol o disolvente.
    - No intente abrir ni modificar la impresora.
    - Utilice solamente el cable de alimentación/cables que se suministraron con la impresora. No utilice estos cables con otros dispositivos.
    - No la conecte a voltajes o frecuencias que no sean las especificadas.
    - Enchufe completamente el cable de alimentación a la toma de corriente.
    - No enchufe ni desenchufe el cable de alimentación con las manos mojadas.
    - No dañe el cable de alimentación u otros cables retorciéndolos, agrupándolos, atándolos, tirando de ellos o doblándolos excesivamente.
    - No coloque objetos pesados sobre el cable de alimentación.
    - No conecte múltiples cables de alimentación a una única toma de corriente. No use varios cables de extensión.
    - No deje la impresora enchufada durante tormentas con aparato eléctrico.
    - Siempre desenchufe el cable de alimentación y los cables durante la limpieza. No utilice pulverizadores inflamables o líquidos como, por ejemplo, alcohol o disolventes para la limpieza.
    - Desenchufe el cable de alimentación una vez al mes para verificar que no esté sobrecalentado, oxidado, doblado, rayado, partido o dañado de cualquier otro modo.

### Precaución

---

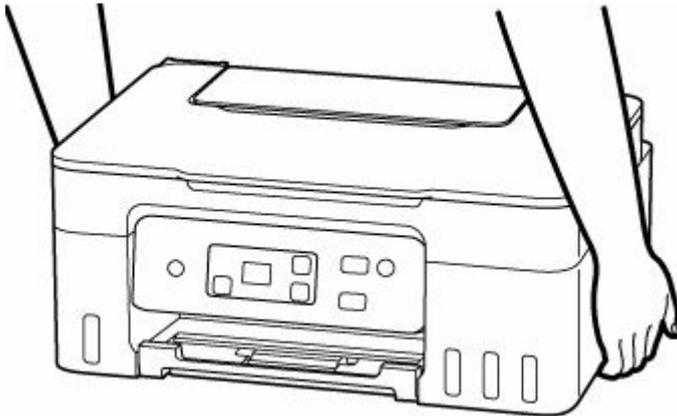
- No coloque sus manos en el interior de la impresora durante la impresión.
- No toque las partes metálicas del cabezal de impresión inmediatamente después de imprimir.
- Frascos de tinta
  - Manténgase fuera del alcance de los niños.
  - La tinta no debe ingerirse.

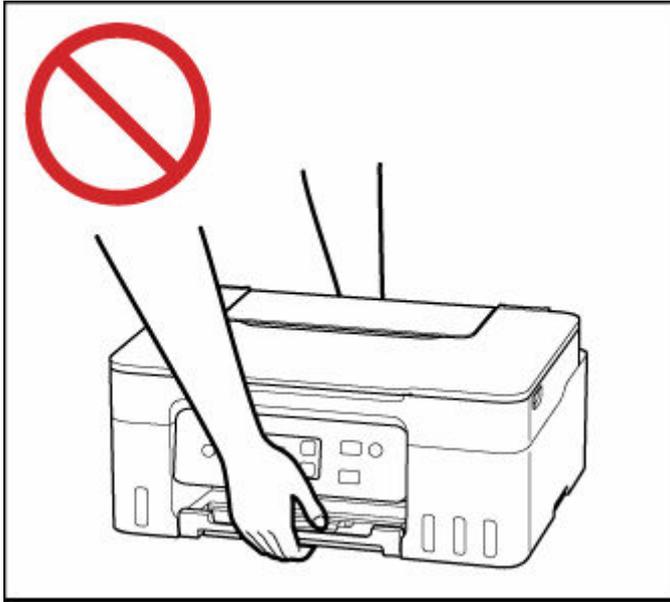
Si la tinta es accidentalmente lamida o tragada, enjuáguese la boca y beba uno o dos vasos de

agua y consulte con un médico de inmediato.

Si entra tinta en sus ojos, láveselos con agua inmediatamente y consulte con un médico de inmediato.

- Si la tinta entra en contacto con su piel, lave la zona afectada inmediatamente con agua y jabón. Si la irritación en su piel persiste, consulte con un médico de inmediato.
  - Cuando almacene frascos de tinta, cierre las tapas de los frascos por completo y colóquelos en posición vertical. De hacerlo en posición horizontal, la tinta podría derramarse.
  - A la hora de rellenar los depósitos de tinta, tome las medidas necesarias para evitar que la tinta salpique a su alrededor.
  - La tinta puede manchar la ropa u otras pertenencias de forma permanente, y es posible que su lavado no elimine estas manchas.
  - No deje frascos de tinta en zonas expuestas a temperaturas elevadas (por ejemplo, cerca de un fuego, una estufa o dentro de un coche). Los frascos podrían deformarse y provocar que la tinta se derramase o que produjeran resultados de mala calidad.
  - No esponga los frascos de tinta a impactos. Los frascos de tinta podrían dañarse o desprenderse sus tapas por los impactos, lo que provocaría que la tinta se derramase.
  - No transfiera la tinta a otros contenedores. Esto podría dar lugar a una ingesta accidental, un uso inadecuado o que la tinta produjera resultados de mala calidad.
- Mover la impresora
    - Sostenga la impresora por sus lados y transpórtela usando ambas manos.





## Avisos generales

### Elección de una ubicación

Consulte "[Especificaciones](#)" en el Manual en línea para más información sobre el entorno operativo.

- No instale la impresora sobre una superficie inestable o que esté expuesta a excesivas vibraciones.
- No instale la impresora en un lugar donde pueda alcanzar temperaturas elevadas (bajo la luz directa del sol o cerca de una fuente de calor), muy húmedo o con mucho polvo, o al aire libre.
- No coloque la impresora sobre una moqueta o una alfombra gruesa.
- No coloque la descarga de la impresora contra una pared.

### Fuente de alimentación

- Mantenga limpia el área alrededor de la toma de alimentación todo el tiempo de tal modo que sea fácil de desconectar el cable de alimentación si es necesario.
- No desconecte nunca el enchufe tirando del cordón.

## Avisos generales

- No incline la impresora, ni la coloque en vertical o boca abajo. Esto puede causar pérdidas de tinta.
- No coloque nada encima de la impresora. Tenga especial cuidado para evitar objetos metálicos como clips o grapas, contenedores con líquidos inflamables, como por ejemplo alcohol o disolvente.
- Asegúrese de cumplir lo siguiente al cargar el original en la platina. Si no se cumple lo siguiente, es posible que el escáner no funcione correctamente o que se rompa el cristal de la platina.
  - No coloque objetos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en el cristal de la platina.
  - No ejerza una presión de 2,0 kg (4,4 libras) o superior en el cristal de la platina, por ejemplo, aplastando el original.

- Modificar o desmontar el cabezal de impresión o los frascos de tinta, como, por ejemplo, haciendo agujeros en ellos, podría hacer que se salga la tinta y provocar un mal funcionamiento. Le recomendamos que no los modifique o desmonte.
- No coloque el cabezal de impresión o los frascos de tinta en un fuego.

## **Información sobre regulaciones**

---

### **Interferencia**

No utilice la impresora cerca de equipos médicos o de otros dispositivos electrónicos. Las señales de la impresora podrían interferir con la operación correcta de estos dispositivos.

## WEEE

### Only for European Union and EEA (Norway, Iceland and Liechtenstein)



This symbol indicates that this product is not to be disposed of with your household waste, according to the WEEE Directive (2012/19/EU) and national legislation. This product should be handed over to a designated collection point, e.g., on an authorized one-for-one basis when you buy a new similar product or to an authorized collection site for recycling waste electrical and electronic equipment (EEE). Improper handling of this type of waste could have a possible negative impact on the environment and human health due to potentially hazardous substances that are generally associated with EEE. At the same time, your cooperation in the correct disposal of this product will contribute to the effective usage of natural resources. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, waste authority, approved WEEE scheme or your household waste disposal service. For more information regarding return and recycling of WEEE products, please visit [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

### Nur für Europäische Union und EWR (Norwegen, Island und Liechtenstein)



Dieses Symbol weist darauf hin, dass dieses Produkt gemäß der EU-Richtlinie über Elektro- und Elektronik-Altgeräte (2012/19/EU) und nationalen Gesetzen nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf. Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potentiell gefährlicher Stoffe, die generell mit Elektro- und Elektronik-Altgeräten in Verbindung stehen, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben. Durch die umweltgerechte Entsorgung dieses Produkts tragen Sie außerdem zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei. Informationen zu Sammelstellen für Altgeräte erhalten Sie bei Ihrer Stadtverwaltung, dem öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, einer autorisierten Stelle für die Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihrem örtlichen Entsorgungsunternehmen. Weitere Informationen zur Rückgabe und Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten finden Sie unter [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

### Zusatzinformationen für Deutschland:

Dieses Produkt kann durch Rückgabe an den Händler unter den in der Verordnung des Elektro- und Elektronikgerätegesetzes beschriebenen Bedingungen abgegeben werden.

Als Endbenutzer und Besitzer von Elektro- oder Elektronikgeräten sind Sie verpflichtet:

- diese einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen,
- Altbatterien und Altakkumulatoren, die nicht von Altgerät umschlossen sind, sowie Lampen, die zerstörungsfrei aus dem Altgerät entnommen werden können, vor der Abgabe an einer Erfassungsstelle vom Altgerät zerstörungsfrei zu trennen,
- personenbezogener Daten auf den Altgeräten vor der Entsorgung zu löschen.

Die Bedeutung von dem Symbol der durchgestrichenen Abfalltonne auf Rädern finden Sie oben in dieser Beschreibung.

Die Vertreiber von Elektro- oder Elektronikgeräten haben die Pflicht zur unentgeltlichen Rücknahme von Altgeräten. Die Vertreiber haben die Endnutzer über die von ihnen geschaffenen Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten zu informieren.

## **Union Européenne, Norvège, Islande et Liechtenstein uniquement.**



Ce symbole indique que ce produit ne doit pas être jeté avec les ordures ménagères, conformément à la directive DEEE (2012/19/UE) et à la réglementation de votre pays. Ce produit doit être confié au distributeur à chaque fois que vous achetez un produit neuf similaire, ou à un point de collecte mis en place par les collectivités locales pour le recyclage des Déchets des Équipements Électriques et Électroniques (DEEE). Le traitement inapproprié de ce type de déchet risque d'avoir des répercussions sur l'environnement et la santé humaine, du fait de la présence de substances potentiellement dangereuses généralement associées aux équipements électriques et électroniques. Parallèlement, votre entière coopération dans le cadre de la mise au rebut correcte de ce produit favorisera une meilleure utilisation des ressources naturelles. Pour plus d'informations sur les points de collecte des équipements à recycler, contactez vos services municipaux, les autorités locales compétentes, le plan DEEE approuvé ou le service d'enlèvement des ordures ménagères. Pour plus d'informations sur le retour et le recyclage des produits DEEE, consultez le site: [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Uitsluitend bestemd voor de Europese Unie en EER (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein)**



Dit symbool geeft aan dat dit product in overeenstemming met de AEEA-richtlijn (2012/19/EU) en de nationale wetgeving niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Dit product moet worden ingeleverd bij een aangewezen, geautoriseerd inzamelpunt, bijvoorbeeld wanneer u een nieuw gelijksoortig product aanschaft, of bij een geautoriseerd inzamelpunt voor hergebruik van elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Een onjuiste afvoer van dit type afval kan leiden tot negatieve effecten op het milieu en de volksgezondheid als gevolg van potentieel gevaarlijke stoffen die veel voorkomen in elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Bovendien werkt u door een juiste afvoer van dit product mee aan het effectieve gebruik van natuurlijke hulpbronnen. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst, of het afvalverwerkingsbedrijf. U kunt ook het schema voor de afvoer

van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) raadplegen. Ga voor meer informatie over het inzamelen en recyclen van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur naar [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Sólo para la Unión Europea y el Área Económica Europea (Noruega, Islandia y Liechtenstein)**



Este símbolo indica que este producto no debe desecharse con los desperdicios domésticos, de acuerdo con la directiva RAEE (2012/19/UE) y con la legislación nacional. Este producto debe entregarse en uno de los puntos de recogida designados, como por ejemplo, entregándolo en el lugar de venta al comprar un producto similar o depositándolo en un lugar de recogida autorizado para el reciclado de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE). La manipulación inapropiada de este tipo de desechos podría tener un impacto negativo en el entorno y la salud humana, debido a las sustancias potencialmente peligrosas que normalmente están asociadas con los RAEE. Al mismo tiempo, su cooperación a la hora de desechar correctamente este producto contribuirá a la utilización eficaz de los recursos naturales. Para más información sobre cómo puede eliminar el equipo para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales, con las autoridades encargadas de los desechos, con un sistema de gestión RAEE autorizado o con el servicio de recogida de basuras doméstico. Si desea más información acerca de la devolución y reciclado de RAEE, visite la web [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Només per a la Unió Europea i a l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein)**



Aquest símbol indica que aquest producte no s'ha de llençar a les escombraries de la llar, d'acord amb la Directiva RAEE (2012/19/UE) i la legislació nacional. Aquest producte s'hauria de lliurar en un dels punts de recollida designats, com per exemple, intercanviant-lo un per un en comprar un producte similar o lliurant-lo en un lloc de recollida autoritzat per al reciclatge de residus d'aparells elèctrics i electrònics (AEE). La manipulació inadequada d'aquest tipus de residus podria tenir un impacte negatiu en l'entorn i en la salut humana, a causa de les substàncies potencialment perilloses que normalment estan associades als AEE. Així mateix, la vostra cooperació a l'hora de llençar correctament aquest producte contribuirà a la utilització efectiva dels recursos naturals. Per a més informació sobre els punts on podeu lliurar aquest producte per procedir al seu reciclatge, adreceu-vos a la vostra oficina municipal, a les autoritats encarregades dels residus, al pla de residus homologat per la RAEE o al servei de recollida de deixalles domèstiques de la vostra localitat. Per a més informació sobre la devolució i el reciclatge de productes RAEE, visiteu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Solo per Unione Europea e SEE (Norvegia, Islanda e Liechtenstein)



Questo simbolo indica che il prodotto deve essere oggetto di raccolta separata in conformità alla Direttiva RAEE (2012/19/UE) e alla normativa locale vigente. Il prodotto deve essere smaltito presso un centro di raccolta differenziata, un distributore autorizzato che applichi il principio dell'"uno contro uno", ovvero del ritiro della vecchia apparecchiatura elettrica al momento dell'acquisto di una nuova, o un impianto autorizzato al riciclaggio dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche. La gestione impropria di questo tipo di rifiuti può avere un impatto negativo sull'ambiente e sulla salute umana causato dalle sostanze potenzialmente pericolose che potrebbero essere contenute nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche. Un corretto smaltimento di tali prodotti contribuirà inoltre a un uso efficace delle risorse naturali ed eviterà di incorrere nelle sanzioni amministrative di cui all'art. 255 e successivi del Decreto Legislativo n. 152/06. Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il recupero dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche, consultare la Direttiva RAEE, rivolgersi alle autorità competenti, oppure visitare il sito [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Apenas para a União Europeia e AEE (Noruega, Islândia e Liechtenstein)



Este símbolo indica que o produto não deve ser colocado no lixo doméstico, de acordo com a Directiva REEE (2012/19/UE) e a legislação nacional. Este produto deverá ser colocado num ponto de recolha designado, por exemplo, num local próprio autorizado quando adquirir um produto semelhante novo ou num local de recolha autorizado para reciclar resíduos de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE). O tratamento inadequado deste tipo de resíduo poderá causar um impacto negativo no ambiente e na saúde humana devido às substâncias potencialmente perigosas normalmente associadas aos equipamentos eléctricos e electrónicos. Simultaneamente, a sua cooperação no tratamento correcto deste produto contribuirá para a utilização eficaz dos recursos naturais. Para mais informações sobre os locais onde o equipamento poderá ser reciclado, contacte os serviços locais, a autoridade responsável pelos resíduos, o esquema REEE aprovado ou o serviço de tratamento de lixo doméstico. Para mais informações sobre a devolução e reciclagem de produtos REEE, vá a [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Gælder kun i Europæiske Union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Dette symbol angiver, at det pågældende produkt ikke må bortskaffes sammen med dagrenovation jf. direktivet om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) (2012/19/EU) og gældende national lovgivning. Det pågældende produkt skal afleveres på et nærmere specificeret indsamlingssted, f.eks.

i overensstemmelse med en godkendt én-til-én-procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted for elektronikaffald. Forkert håndtering af denne type affald kan medføre negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige stoffer, der generelt kan forefindes i elektrisk og elektronisk udstyr. Når du foretager korrekt bortskaffelse af det pågældende produkt, bidrager du til effektiv brug af naturressourcerne. Yderligere oplysninger om, hvor du kan bortskaffe dit elektronikaffald med henblik på genanvendelse, får du hos de kommunale renovationsmyndigheder. Yderligere oplysninger om returnering og genanvendelse af affald af elektrisk og elektronisk udstyr får du ved at besøge [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Μόνο για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τον ΕΟΧ (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν)**



Αυτό το σύμβολο υποδηλώνει ότι αυτό το προϊόν δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απορρίμματα, σύμφωνα με την Οδηγία σχετικά με τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) (2012/19/ΕΕ) και την εθνική σας νομοθεσία. Αυτό το προϊόν πρέπει να παραδίδεται σε καθορισμένο σημείο συλλογής, π.χ. σε μια εξουσιοδοτημένη βάση ανταλλαγής όταν αγοράζετε ένα νέο παρόμοιο προϊόν ή σε μια εξουσιοδοτημένη θέση συλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΗΗΕ). Ο ακατάλληλος χειρισμός αυτού του τύπου αποβλήτων μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και την υγεία του ανθρώπου, λόγω δυνητικώς επικίνδυνων ουσιών που γενικά συνδέονται με τον ΗΗΕ. Ταυτόχρονα, η συνεργασία σας όσον αφορά τη σωστή απόρριψη αυτού του προϊόντος θα συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση των φυσικών πόρων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα σημεία όπου μπορείτε να απορρίψετε τον εξοπλισμό σας για ανακύκλωση, επικοινωνήστε με το τοπικό γραφείο της πόλης σας, την υπηρεσία απορριμμάτων, το εγκεκριμένο σχήμα ΑΗΗΕ ή την υπηρεσία απόρριψης οικιακών αποβλήτων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επιστροφή και την ανακύκλωση των προϊόντων ΑΗΗΕ, επισκεφθείτε την τοποθεσία [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Gjelder kun den europeiske union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)**



Dette symbolet indikerer at dette produktet ikke skal kastes sammen med husholdningsavfall, i henhold til WEEE-direktiv (2012/19/EU) og nasjonal lov. Produktet må leveres til et dertil egnet innsamlingspunkt, det vil si på en autorisert en-til-en-basis når du kjøper et nytt lignende produkt, eller til et autorisert innsamlingssted for resirkulering av avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr (EE-utstyr). Feil håndtering av denne typen avfall kan være miljø- og helseskadelig på grunn av potensielt skadelige stoffer som ofte brukes i EE-utstyr. Samtidig bidrar din innsats for korrekt avhending av produktet til effektiv bruk av naturressurser. Du kan få mer informasjon om hvor du kan avhende utrangert utstyr til resirkulering ved

å kontakte lokale myndigheter, et godkjent WEEE-program eller husholdningens renovasjonsselskap. Du finner mer informasjon om retur og resirkulering av WEEE-produkter på [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Vain Euroopan unionin sekä ETA:n (Norja, Islanti ja Liechtenstein) alueelle.



Tämä tunnus osoittaa, että sähkö- ja elektroniikkalaiteromua koskeva direktiivi (SER-direktiivi, 2012/19/EU) sekä kansallinen lainsäädäntö kieltävät tuotteen hävittämisen talousjätteen mukana. Tuote on vietävä asianmukaiseen keräyspisteeseen, esimerkiksi kodinkoneliikkeeseen uutta vastaavaa tuotetta ostettaessa tai viralliseen sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteeseen. Sähkö- ja elektroniikkalaiteromun virheellinen käsittely voi vahingoittaa ympäristöä ja ihmisten terveyttä, koska laitteet saattavat sisältää ympäristölle ja terveydelle haitallisia aineita. Lisäksi tuotteen asianmukainen hävittäminen säästää luonnonvaroja. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteistä saat kaupunkien ja kuntien tiedotuksesta, jätehuoltoviranomaisilta, sähkö- ja elektroniikkalaiteromun kierrätysjärjestelmän ylläpitäjältä ja jätehuoltoyhtiöltä. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyksestä ja kierrätyksestä on osoitteessa [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Endast för Europeiska unionen och EES (Norge, Island och Liechtenstein)



Den här symbolen visar att produkten enligt WEEE-direktivet (2012/19/EU) och nationell lagstiftning inte får sorteras och slängas som hushållsavfall. Den här produkten ska lämnas in på en därför avsedd samlingsplats, t.ex. på en återvinningsstation auktoriserad att hantera elektrisk och elektronisk utrustning (EE-utrustning) eller hos handlare som är auktoriserade att byta in varor då nya, motsvarande köps (en mot en). Olämplig hantering av avfall av den här typen kan ha en negativ inverkan på miljön och människors hälsa på grund av de potentiellt farliga ämnen som kan återfinnas i elektrisk och elektronisk utrustning. Din medverkan till en korrekt avfallshantering av den här produkten bidrar dessutom till en effektiv användning av naturresurserna. Kontakta ditt lokala kommunkontor, berörd myndighet, företag för avfallshantering eller ta del av en godkänd WEEE-organisation om du vill ha mer information om var du kan lämna den kasserade produkten för återvinning. För mer information om inlämning och återvinning av WEEE-produkter, se [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Pouze Evropská unie a EHP (Norsko, Island a Lichtenštejsko)



Tento symbol znamená, že podle směrnice o OEEZ (2012/19/EU) a podle vnitrostátních právních předpisů nemá být tento výrobek likvidován s odpadem z domácností. Tento výrobek má být vrácen do sběrného místa, např. v rámci autorizovaného systému odběru jednoho výrobku za jeden nově prodaný podobný výrobek nebo v autorizovaném sběrném místě pro recyklaci odpadních elektrických a elektronických zařízení (OEEZ). Nevhodné nakládání s tímto druhem odpadu by mohlo mít negativní dopad na životní prostředí a lidské zdraví, protože elektrická a elektronická zařízení zpravidla obsahují potenciálně nebezpečné látky. Vaše spolupráce na správné likvidaci tohoto výrobku současně napomůže efektivnímu využívání přírodních zdrojů. Další informace o místech sběru vašeho odpadního zařízení k recyklaci vám sdělí místní úřad vaší obce, správní orgán vykonávající dozor nad likvidací odpadu, sběrný OEEZ nebo služba pro odvoz komunálního odpadu. Další informace týkající se vracení a recyklace OEEZ naleznete na adrese [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Csak az Európai Unió és az EGT (Norvégia, Izland és Liechtenstein) országáiban**



Ez a szimbólum azt jelzi, hogy a helyi törvények és a WEEE-irányelv (2012/19/EU) szerint a termék nem kezelhető háztartási hulladékként. A terméket a kijelölt nyilvános gyűjtőpontokon kell leadni, például hasonló cserekészülék vásárlásakor, illetve bármelyik, elektromos és elektronikai berendezésekből származó hulladék (WEEE) átvételére feljogosított gyűjtőponton. Az ilyen jellegű hulladékok a nem megfelelő kezelés esetén a bennük található veszélyes anyagok révén ártalmasak lehetnek a környezetre és az emberek egészségére. Továbbá, a termékből származó hulladék megfelelő kezelésével hozzájárulhat a természetes nyersanyagok hatékonyabb hasznosításához. A berendezésekből származó, újrahasznosítható hulladékok elhelyezésére vonatkozó további tudnivalókat forduljon a helyi önkormányzathoz, a közterület-fenntartó vállalathoz, a háztartási hulladék begyűjtését végző vállalathoz, illetve a hivatalos WEEE-képviselőhöz. További tudnivalókat a WEEE-termékek visszajuttatásáról és újrahasznosításáról a [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)**



Ten symbol oznacza, że zgodnie z dyrektywą WEEE dotyczącą zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE) oraz przepisami lokalnymi nie należy wyrzucać tego produktu razem z odpadami gospodarstwa domowego. Produkt należy przekazać do wyznaczonego punktu gromadzenia odpadów, np. firmie, od której kupowany jest nowy, podobny produkt lub do autoryzowanego punktu gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w celu poddania go recyklingowi. Usuwanie tego typu odpadów w nieodpowiedni sposób może mieć negatywny wpływ na otoczenie i zdrowie innych osób ze względu na niebezpieczne substancje stosowane w takim sprzęcie. Jednocześnie pozbycie się zużytego sprzętu w zalecany sposób przyczynia się do właściwego wykorzystania zasobów naturalnych. Aby uzyskać więcej informacji na temat punktów, do których można dostarczyć sprzęt

do recyklingu, prosimy skontaktować się z lokalnym urzędem miasta, zakładem utylizacji odpadów, skorzystać z instrukcji zatwierdzonej dyrektywą WEEE lub skontaktować się z przedsiębiorstwem zajmującym się wywozem odpadów domowych. Więcej informacji o zwracaniu i recyklingu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego znajduje się w witrynie [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Platí len pre štáty Európskej únie a EHP (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)



Tento symbol znamená, že podľa Smernice 2012/19/EÚ o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) a podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky sa tento produkt nesmie likvidovať spolu s komunálnym odpadom. Produkt je potrebné odovzdať do určenej zberne, napr. prostredníctvom výmeny za kúpu nového podobného produktu, alebo na autorizované zberné miesto, ktoré spracúva odpad z elektrických a elektronických zariadení (EEZ). Nesprávna manipulácia s takýmto typom odpadu môže mať negatívny vplyv na životné prostredie a ľudské zdravie, pretože elektrické a elektronické zariadenia obsahujú potenciálne nebezpečné látky. Spoluprácou na správnej likvidácii produktu prispějete k účinnému využívaniu prírodných zdrojov. Ďalšie informácie o mieste recyklácie opotrebovaných zariadení získate od miestneho úradu, úradu životného prostredia, zo schváleného plánu OEEZ alebo od spoločnosti, ktorá zaisťuje likvidáciu komunálneho odpadu. Viac informácií nájdete aj na webovej stránke: [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Üksnes Euroopa Liit ja EMP (Norra, Island ja Liechtenstein)



See sümbol näitab, et antud toodet ei tohi vastavalt elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmeid käsitlevale direktiivile (2012/19/EL) ning teie riigis kehtivatele õigusaktidele utiliseerida koos olmejäätmetega. Antud toode tuleb anda selleks määratud kogumispunkti, nt müügipunkt, mis on volitatud üks ühe vastu vahetama, kui ostate uue sarnase toote, või elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmete ümbertöötlemiseks mõeldud kogumispunkti. Täiendava teabe saamiseks elektri- ja elektroonikaseadmetest tekkinud jäätmete tagastamise ja ümbertöötlemise kohta võtke ühendust kohaliku omavalitsusega, asjakohase valitsusasutusega, asjakohase tootjavastutusorganisatsiooniga või olmejäätmete käitlejaga. Lisateavet leitate ka Interneti-leheküljelt [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Tikai Eiropas Savienībai un EEZ (Norvēģijai, Islandei un Lihtenšteinai)



Šis simbols norāda, ka atbilstoši ES Direktīvai (2012/19/ES) par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA) un vietējiem tiesību aktiem no šī izstrādājuma nedrīkst atbrīvoties, izmetot to kopā

ar sadzīves atkritumiem. Šis izstrādājums ir jānodod piemērotā savākšanas vietā, piemēram, apstiprinātā veikalā, kur iegādājaties līdzīgu jaunu produktu un atstājat veco, vai apstiprinātā vietā izlietotu elektrisko un elektronisko iekārtu pārstrādei. Nepareiza šāda veida atkritumu apsaimniekošana var apdraudēt vidi un cilvēka veselību tādu iespējami bīstamu vielu dēļ, kas parasti ir elektriskajās un elektroniskajās iekārtās. Turklāt jūsu atbalsts pareizā šāda veida atkritumu apsaimniekošanā sekmēs efektīvu dabas resursu izmantošanu. Lai saņemtu pilnīgāku informāciju par vietām, kur izlietoto iekārtu var nodot pārstrādei, sazinieties ar vietējo pašvaldību, atkritumu savākšanas atbildīgo dienestu, pilnvarotu EEIA struktūru vai sadzīves atkritumu apsaimniekošanas iestādi. Lai saņemtu plašāku informāciju par elektrisko un elektronisko iekārtu nodošanu pārstrādei, apmeklējiet tīmekļa vietni [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Tik Europos Sąjungai ir EEE (Norvegijai, Islandijai ir Lichtenšteiniui)



Šis ženkls reiškia, kad gaminio negalima išmesti su buitinėmis atliekomis, kaip yra nustatyta Direktyvoje (2012/19/ES) ir nacionaliniuose teisė aktuose dėl EEĮ atliekų tvarkymo. Šį gaminį reikia atiduoti į tam skirtą surinkimo punktą, pvz., pagal patvirtintą keitimo sistemą, kai perkamas panašus gaminys, arba į elektros ir elektroninės įrangos (EEĮ) atliekų perdirbimo punktą. Netinkamas tokios rūšies atliekų tvarkymas dėl elektros ir elektroninėje įrangoje esančių pavojingų medžiagų gali pakenkti aplinkai ir žmonių sveikatai. Padėdami užtikrinti tinkamą šio gaminio šalinimo tvarką, kartu prisidėsite prie veiksmingo gamtos išteklių naudojimo. Jei reikia daugiau informacijos, kaip šalinti tokias atliekas, kad jos būtų toliau perdirbamos, kreipkitės į savo miesto valdžios institucijas, atliekų tvarkymo organizacijas, patvirtintų EEĮ atliekų sistemų arba jūsų buitinių atliekų tvarkymo įstaigų atstovus. Išsamesnės informacijos apie EEĮ atliekų grąžinimo ir perdirbimo tvarką galite rasti apsilankę tinklalapyje [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Samo za Evropsko unijo in EGP (Norveška, Islandija in Lihtenštajn)



Ta simbol pomeni, da tega izdelka v skladu z direktivo OEEO (2012/19/EU) in državno zakonodajo ne smete odvreči v gospodinjske odpadke. Ta izdelek morate odložiti na ustrezno zbiralno mesto, na primer pri pooblaščenem prodajalcu, ko kupite podoben nov izdelek ali na zbiralno mesto za recikliranje električne in elektronske opreme. Neprimerno ravnanje s takšnimi odpadki lahko negativno vpliva na okolje in človekovo zdravje zaradi nevarnih snovi, ki so povezane z električno in elektronsko opremo. S pravilno odstranitvijo izdelka hkrati prispevate tudi k učinkoviti porabi naravnih virov. Če želite več informacij o tem, kje lahko odložite odpadno opremo za recikliranje, pokličite občinski urad, komunalno podjetje ali službo, ki skrbi za odstranjevanje odpadkov, ali si oglejte načrt OEEO. Če želite več informacij o vračanju in recikliranju izdelkov v skladu z direktivo OEEO, obiščite [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Само за Европейския съюз и ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн)



Този символ показва, че този продукт не трябва да се изхвърля заедно с битовите отпадъци, съгласно Директивата за ИУЕЕО (2012/19/ЕС) и Вашето национално законодателство. Този продукт трябва да бъде предаден в предназначен за целта пункт за събиране, например на база размяна, когато купувате нов подобен продукт, или в одобрен събирателен пункт за рециклиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО). Неправилното третиране на този тип отпадъци може да доведе до евентуални отрицателни последствия за околната среда и човешкото здраве поради потенциално опасните вещества, които обикновено са свързани с ЕЕО. В същото време Вашето съдействие за правилното изхвърляне на този продукт ще допринесе за ефективното използване на природните ресурси. Повече информация относно местата, където може да предавате излязло от употреба оборудване за рециклиране, може да получите от местните власти, от органа, отговорен за отпадъците и от одобрена система за излязло от употреба ЕЕО или от Вашата местна служба за битови отпадъци. За повече информация относно връщането и рециклирането на продукти от излязло от употреба ЕЕО посетете [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Doar pentru Uniunea Europeană și EEA (Norvegia, Islanda și Liechtenstein)



Аcest символ indică faptul că acest produs nu trebuie aruncat o dată cu reziduurile menajere, în conformitate cu Directiva DEEE (Directiva privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) (2012/19/UE) și legile naționale. Acest produs trebuie transportat la un punct de colectare special, de exemplu un centru care preia produsele vechi atunci când achiziționați un produs nou similar, sau la un punct de colectare autorizat pentru reciclarea deșeurilor provenite de la echipamentele electrice și electronice (EEE). Mănuirea necorespunzătoare a acestor tipuri de deșeuri poate avea un impact negativ asupra mediului înconjurător și sănătății indivizilor, din cauza substanțelor potențial nocive care sunt în general asociate cu EEE. În același timp, cooperarea dvs. la reciclarea corectă a acestui produs va contribui la utilizarea efectivă a resurselor naturale. Pentru mai multe informații privind locurile de reciclare a deșeurilor provenite de la echipamente, contactați biroul primăriei locale, autoritatea responsabilă cu colectarea deșeurilor, schema DEEE aprobată sau serviciul de colectare a deșeurilor menajere. Pentru mai multe informații privind returnarea și reciclarea produselor DEEE, vizitați [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Samo za Europsku uniju i EEZ (Norveška, Island i Lihtenštajn)



Ovaj simbol pokazuje da se ovaj proizvod ne smije odlagati s kućnim otpadom sukladno WEEE Direktivi (2012/19/EC) i vašem nacionalnom zakonu. Ovaj proizvod je potrebno predati na posebno mjesto za sakupljanje otpada, npr. na ovlašteno mjesto gdje možete zamijeniti staro za novo ukoliko kupujete novi sličan proizvod ili na ovlašteno mjesto za sakupljanje rabljene električne i elektroničke opreme (EEE) za recikliranje. Nepropisno rukovanje ovom vrstom otpada može imati negativan učinak na okolinu i zdravlje ljudi zbog supstanci koje su potencijalno opasne za zdravlje, a općenito se povezuju s EEE. Istovremeno, vaša će suradnja kroz propisno odlaganje ovog proizvoda doprinijeti efektivnoj uporabi prirodnih resursa. Za više informacija o tome gdje možete odložiti svoj otpad za recikliranje obratite se vašem lokalnom gradskom uredu, komunalnoj službi, odobrenom WEEE programu ili službi za odlaganje kućnog otpada. Ostale informacije o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda potražite na [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## Korisnici u Srbiji



Ovaj simbol označava da ovaj proizvod ne sme da se odlaže sa ostalim kućnim otpadom, u skladu sa WEEE Direktivom (2012/19/EU) i nacionalnim zakonima. Ovaj proizvod treba predati određenom centru za prikupljanje, npr. na osnovi "jedan-za-jedan" kada kupujete sličan novi proizvod, ili ovlašćenom centru za prikupljanje za reciklažu istrošene električne i elektronske opreme (EEE). Nepravilno rukovanje ovom vrstom otpada može da ima moguće negativne posledice po životnu sredinu i ljudsko zdravlje usled potencijalno opasnih materijala koji se uglavnom vezuju za EEE. U isto vreme, vaša saradnja na ispravnom odlaganju ovog proizvoda će doprineti efikasnom korišćenju prirodnih resursa. Za više informacija o tome gde možete da predate vašu staru opremu radi recikliranja, vas molimo, da kontaktirate lokalne gradske vlasti, komunalne službe, odobreni plan reciklaže ili Gradsku čistoću. Za više informacija o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda, posetite stranicu [www.canon-europe.com/weee](http://www.canon-europe.com/weee).

## **Precauciones de manejo**

---

- **Cancelación de trabajos de impresión**
- **Restricciones legales de escaneado/copia**
- **Precauciones de manejo de la impresora**
- **Transporte de la impresora**
- **Reparación, préstamo o desecho de una impresora**
- **Mantener una alta calidad de impresión**

## Restricciones legales de escaneado/copia

---

El escaneado, la impresión, la copia o la modificación de copias de la siguiente información puede estar castigado por la ley.

Esta lista no es exhaustiva. En caso de duda, consulte a un representante legal local.

- Papel moneda
- Transferencias monetarias
- Certificados de depósito
- Sellos postales (matasellados o no)
- Placas o insignias de identificación
- Documentos de servicio selectivo u órdenes de pago
- Cheques o letras de cambio emitidas por organismos gubernamentales
- Licencias de vehículos de motor y certificados de titularidad
- Cheques de viaje
- Cupones de alimentos
- Pasaportes
- Documentos de inmigración
- Sellos de ingresos fiscales (matasellados o no)
- Bonos u otros certificados de endeudamiento
- Certificados bursátiles
- Trabajos u obras de arte protegidos por derechos de la propiedad intelectual sin el consentimiento del propietario del copyright

## Precauciones de manejo de la impresora

### ¡No coloque ningún objeto en la cubierta de documentos!

No coloque ningún objeto en la cubierta de documentos. Los objetos podrían caerse en la bandeja posterior al abrir la cubierta de documentos y provocar un funcionamiento incorrecto de la impresora. Tampoco coloque la impresora en un lugar en el que puedan caerle objetos encima.



## Transporte de la impresora

Cuando cambie la impresora de lugar para cambiar de vivienda, asegúrese de lo siguiente.

### »»» Importante

- No puede extraer tinta del depósito de tinta.
- Compruebe que la tapa del depósito se ha insertado por completo.
- Prepárese para transportar la impresora con el cabezal de impresión acoplado. De este modo, la impresora tapará automáticamente el cabezal de impresión y evitará que se seque.
- No retire el cabezal de impresión. de lo contrario, es posible que la tinta se derrame.
- Si la tinta mancha el interior de la impresora, límpielo con un paño suave humedecido con agua.
- Cuando se transporte la impresora, empaquete la impresora en una bolsa de plástico para que la tinta no se derrame.
- Embale la impresora en una caja resistente y de modo que no quede boca abajo. Utilice suficiente material de protección para garantizar un transporte seguro.
- No incline la impresora. de lo contrario, es posible que la tinta se derrame.
- Cuando se ocupe del transporte de la impresora una empresa de mensajería, marque la caja con "ESTE LADO ARRIBA" para mantener la impresora con la parte inferior abajo. Márquela también con "FRÁGIL" o "MANEJAR CON CUIDADO".



- Manipule con cuidado y asegúrese de que la caja permanece en una superficie plana y que NO se coloca boca abajo o de lado, ya que la impresora podría dañarse y la tinta de la impresora, derramarse.

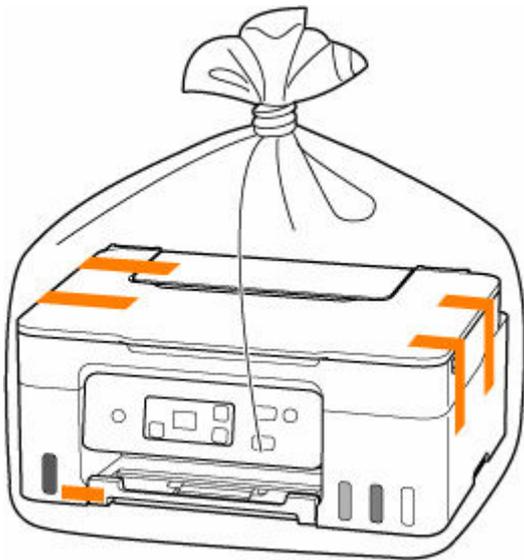
1. Apague la impresora.

2. Compruebe que la luz de **ACTIVADO (ON)** está apagada y [desenchufe el cable de alimentación](#).

### »»» Importante

- No desenchufe la impresora mientras la luz de **ACTIVADO (ON)** está iluminada o parpadeando, puesto que podría producirse un mal funcionamiento o daños en la impresora, con lo que la impresora no podría imprimir.

3. Recoja la bandeja de salida del papel.
4. Cierre el soporte del papel.
5. Desenchufe el cable de impresora que conecta el ordenador y la impresora y, a continuación, el cable de alimentación eléctrica de la impresora.
6. Utilice cinta adhesiva para sujetar todas las cubiertas de la impresora y evitar que se abran durante el transporte. Después, introduzca la impresora en la bolsa de plástico.  
Cierre y selle la abertura de la bolsa con un objeto como cinta adhesiva para evitar que se derrame tinta.



7. Coloque material de protección a ambos lados de la impresora cuando introduzca la impresora en la caja.

## Reparación, préstamo o desecho de una impresora

---

Si ha introducido datos personales, contraseñas y/u otros ajustes de seguridad en la impresora, tenga en cuenta que esta información puede haberse almacenado en la impresora.

Para mantener a salvo su información personal, asegúrese de restablecer todos los ajustes de la impresora cuando la envíe a reparar, cuando la preste o la transfiera a otra persona o cuando se deshaga de ella.

➔ [Iniciar los ajustes de la impresora](#)

## Mantener una alta calidad de impresión

La clave para imprimir con una calidad de impresión óptima es evitar que el cabezal de impresión se seque o atasque. Cumpla las reglas que se presentan a continuación para obtener una calidad de impresión óptima.

### »» Nota

- En función del tipo de papel, es posible que la tinta se difumine si pasa un marcador o una barra correctora por encima de las partes impresas o que la tinta se derrame si las partes impresas se manchan con agua o sudor.

## ¡No desenchufe el cable de alimentación hasta que se haya apagado la luz de alimentación!

Si pulsa el botón de **ACTIVADO (ON)** para desconectar la alimentación, la impresora tapa automáticamente el cabezal de impresión (inyectores) para impedir que se seque. Si desenchufa el cable de alimentación de la toma de pared antes de que la lámpara de **ACTIVADO (ON)** se apague, el cabezal de impresión no se tapaná correctamente, por lo que se secará o atascará.

Cuando [desenchufe el cable de alimentación](#), compruebe que la luz de **ACTIVADO (ON)** no esté encendida.

## ¡Imprima periódicamente!

Al igual que se seca la punta de un rotulador si no se utiliza durante un periodo de tiempo prolongado y queda inservible, aunque esté cerrado, el cabezal de impresión también se puede secar u obstruir si la impresora no se usa durante mucho tiempo. Se recomienda utilizar la impresora al menos una vez al mes.

## **Componentes principales y su funcionamiento**

---

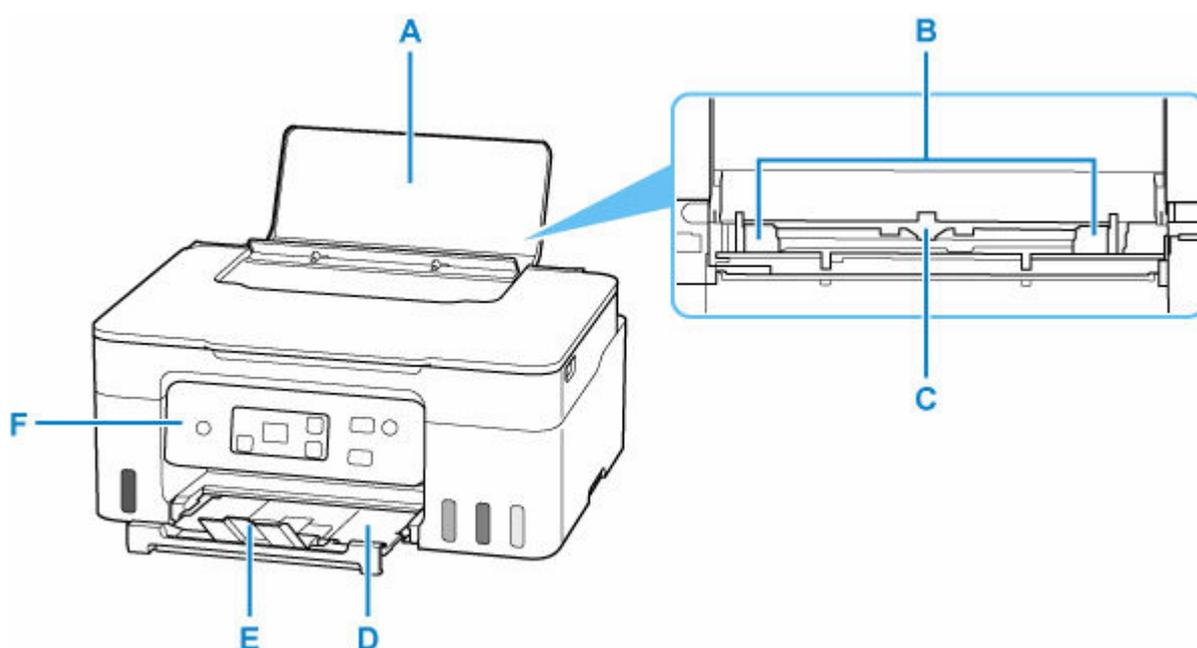
- **Componentes principales**
- **Fuente de alimentación**
- **Indicación de la pantalla LCD**

## Componentes principales

---

- Vista frontal
- Vista posterior
- Vista interior
- Panel de control

## Vista frontal



### A: Soporte del papel

Ábralo para cargar papel en la bandeja posterior.

### B: Guías del papel

Alinéelas con ambas caras de la pila de papel.

### C: Bandeja posterior

Es posible cargar simultáneamente dos o más hojas del mismo tamaño y tipo de papel, que se alimentarán de una a una.

- ➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)
- ➔ [Carga de sobres](#)

### D: Bandeja de salida del papel

El papel impreso se expulsa por aquí. Sáquela antes de imprimir.

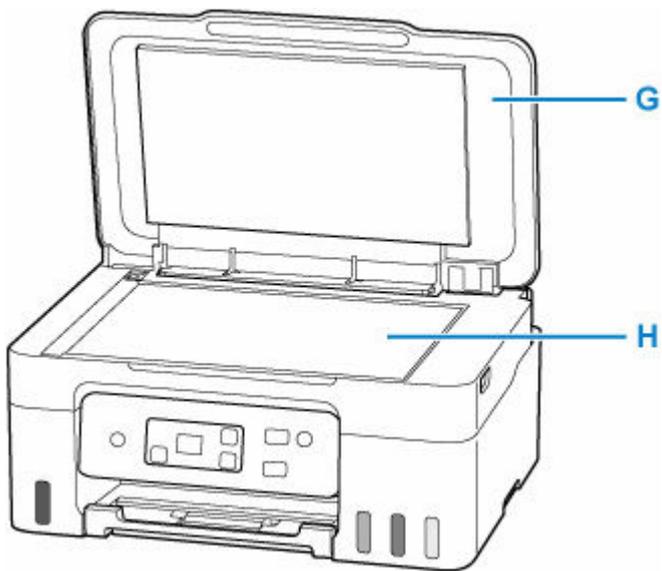
### E: Extensión de la bandeja de salida

Ábrala para recoger el papel impreso.

### F: Panel de control

Utilícelo para cambiar la configuración de la impresora o para accionarla.

- ➔ [Panel de control](#)



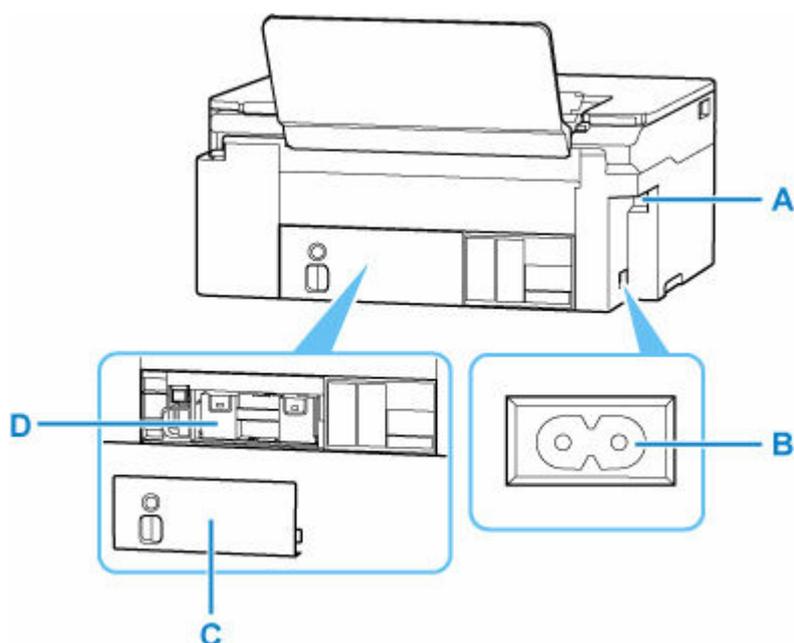
**G: Cubierta de documentos**

Ábrala para cargar un original en la platina.

**H: Platina**

Cargue el original aquí.

## Vista posterior



### A: Puerto USB

Introduzca aquí el cable USB para conectar la impresora a un ordenador.

### B: Conector del cable de alimentación

Conecte aquí el cable de alimentación eléctrica que se proporciona.

### C: Tapa de mantenimiento

Debe retirarse al sustituir el cartucho de mantenimiento.

### D: Cartucho de mantenimiento

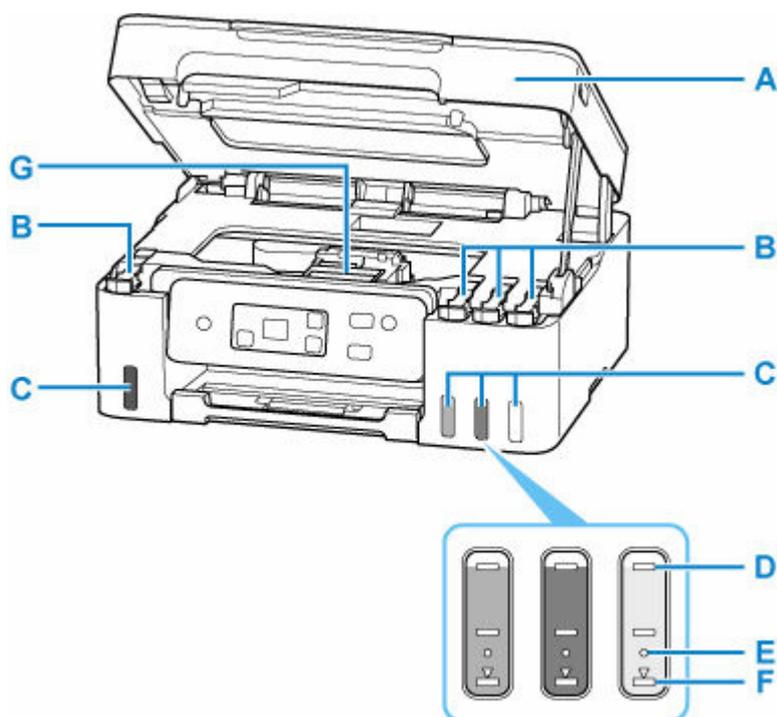
Absorbe la tinta utilizada para la limpieza.

➔ [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#)

## »» Importante

- No toque la cubierta metálica.
- No conecte ni desconecte el cable USB mientras la impresora esté imprimiendo o escaneando con el ordenador. Podría provocar problemas.

## Vista interior



### A: Cubierta/unidad de escaneado

Escanea originales. Ábrala para rellenar los depósitos de tinta y para retirar papel atascado.

### B: Tapas del depósito

Ábrala para rellenar los depósitos de tinta.

### C: Depósitos de tinta

El depósito de tinta negra se encuentra a la izquierda y el depósito de tinta de color (cian, magenta y amarillo), a la derecha.

Si existen niveles bajos de tinta, rellene los depósitos afectados.

➔ [Cómo rellenar depósitos de tinta](#)

### D: Línea de límite superior

Indica la máxima capacidad de tinta.

### E: Punto

Indica la cantidad de tinta necesaria cuando se sustituye la tinta en el cabezal de impresión.

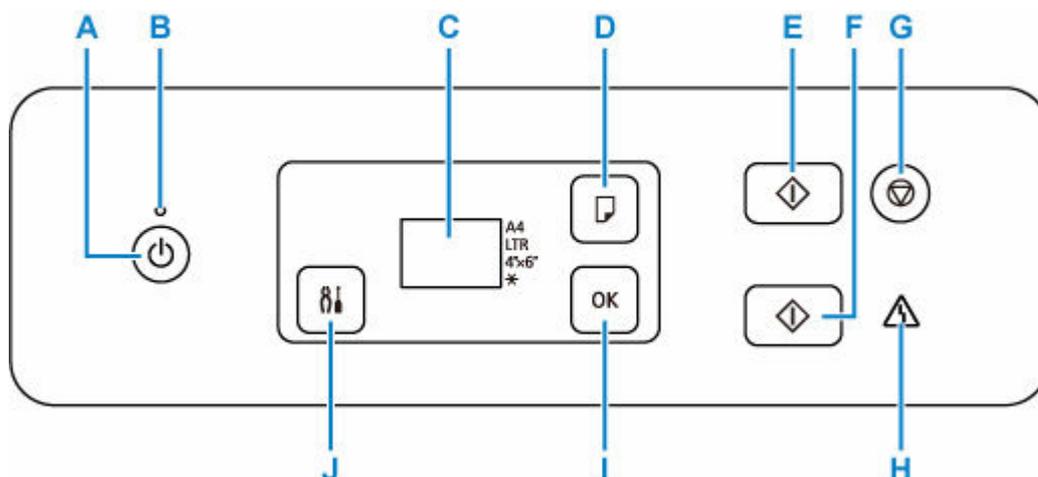
### F: Línea de límite inferior

Indica el límite inferior de la cantidad de tinta suficiente para imprimir. Rellene el depósito de tinta antes de que la cantidad de tinta esté por debajo de esta línea.

### G: Soporte del cabezal de impresión

El cabezal de impresión viene preinstalado.

## Panel de control



### A: Botón ACTIVADO (ON)

Permite conectar o desconectar la alimentación. Antes de conectar la alimentación, asegúrese de que la cubierta de documentos está cerrada.

➔ [Encendido y apagado de la impresora](#)

### B: Luz de ACTIVADO (ON)

Al conectar la corriente, se ilumina después de parpadear.

### C: LCD (pantalla de cristal líquido)

Muestra el número de copias, el número de configuración, el código de error o distintos iconos.

➔ [Indicación de la pantalla LCD](#)

### D: Botón de Selección de papel (Paper Select)

Seleccione el tamaño del papel de la impresora.

### E: Botón Negro (Black)

Inicia la copia en blanco y negro, etc.

### F: Botón Color

Inicia la copia en color, etc.

### G: Botón Parar (Stop)

Cancela la operación cuando hay un trabajo de impresión o copia en curso.

### H: Lámpara de Alarma (Alarm)

Cuando se produce un error, se enciende o parpadea.

### I: Botón OK

Finaliza la selección de elementos. También se utiliza para corregir errores.

### J: Botón Configuración (Setup)

Seleccione un menú para realizar el mantenimiento de la impresora y modificar su configuración.

## **Fuente de alimentación**

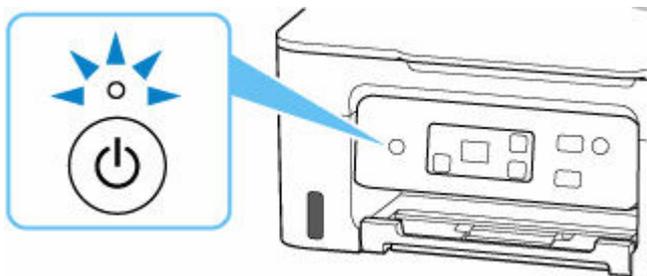
---

- **Comprobación de que el equipo está encendido**
- **Encendido y apagado de la impresora**
- **Desconexión de la impresora**

## Comprobación de que el equipo está encendido

Se encenderá la luz de **ACTIVADO (ON)** cuando la impresora esté encendida.

Aunque la pantalla LCD esté apagada, si la luz de **ACTIVADO (ON)** está encendida, la impresora está encendida.



### »» Nota

- Puede pasar cierto tiempo hasta que la impresora empiece a imprimir inmediatamente después de encender la impresora.
- La pantalla LCD se desconectará cuando no se utilice la impresora durante unos 11 minutos. Para restaurar la pantalla, pulse cualquier botón o lleve a cabo una operación de impresión.

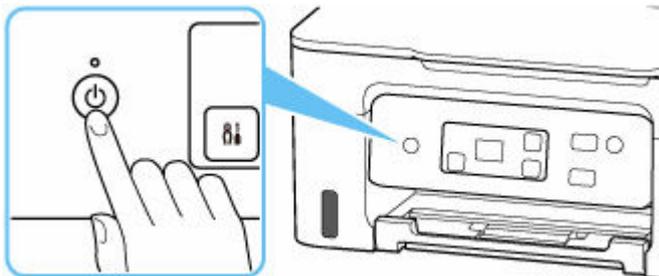
## Encendido y apagado de la impresora

### Encendido de la impresora

Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para encender la impresora.

La luz de **ACTIVADO (ON)** parpadea y, a continuación, se queda iluminada.

➔ [Comprobación de que el equipo está encendido](#)



#### »» Nota

- Puede pasar cierto tiempo hasta que la impresora empiece a imprimir inmediatamente después de encender la impresora.
- Si aparece el código de error en la pantalla LCD, consulte [Si se produjo un error](#).
- Se puede establecer que la impresora se encienda automáticamente cuando se realiza alguna operación de impresión o de escaneo desde un ordenador. Esta característica está desactivada de manera predeterminada.

Desde la impresora

➔ Encendido y apagado automático de la impresora

Desde el ordenador

– Para Windows:

➔ [Gestión del encendido de la Impresora](#)

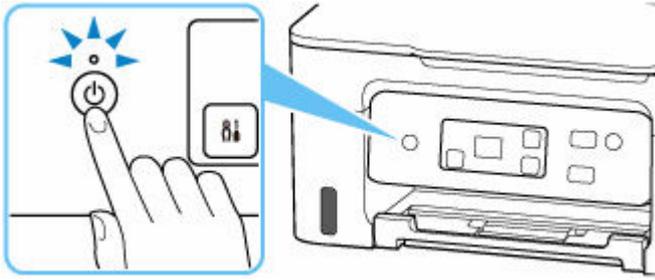
– Para macOS:

➔ [Gestión del encendido de la Impresora](#)

### Apagado de la impresora

Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para apagar la impresora.

Cuando la luz de **ACTIVADO (ON)** deja de parpadear, significa que la impresora está apagada.



### ►► Importante

- Cuando [desconecte el cable de alimentación](#) tras apagar la impresora, asegúrese de que la luz de **ACTIVADO (ON)** está apagada.

### ►► Nota

- Se puede establecer que la impresora se apague automáticamente cuando no se realiza ninguna operación ni se envían trabajos de impresión la impresora durante un intervalo determinado. Esta característica está activada de manera predeterminada.

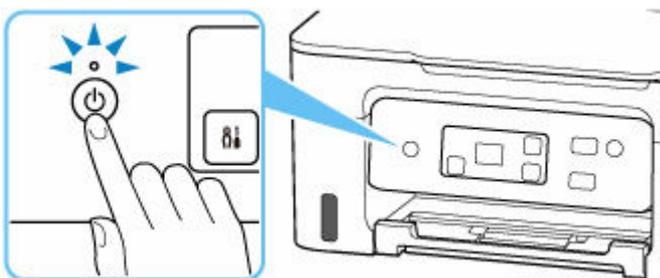
## Desconexión de la impresora

Utilice el procedimiento siguiente para desconectar el cable de alimentación.

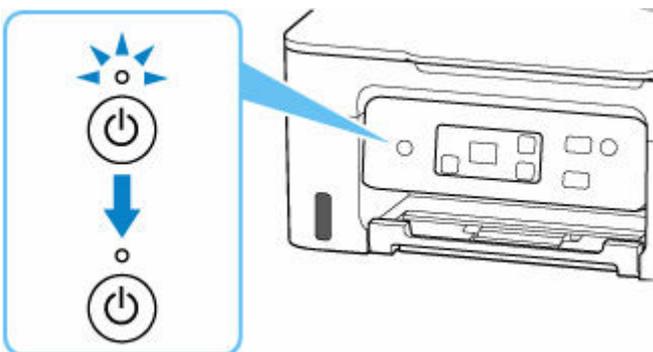
### ►►► Importante

- A la hora de desenchufar el cable de alimentación, pulse el botón **ACTIVADO (ON)** y compruebe que la luz **ACTIVADO (ON)** está apagada. Si se desconecta el cable de alimentación mientras la luz de **ACTIVADO (ON)** está encendida o intermitente, el cabezal de impresión puede secarse o atascarse, y la calidad de impresión puede ser menor.

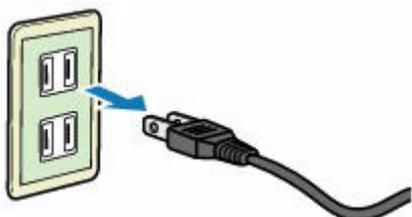
1. Pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para apagar la impresora.



2. Compruebe que la luz de **ACTIVADO (ON)** está apagada.



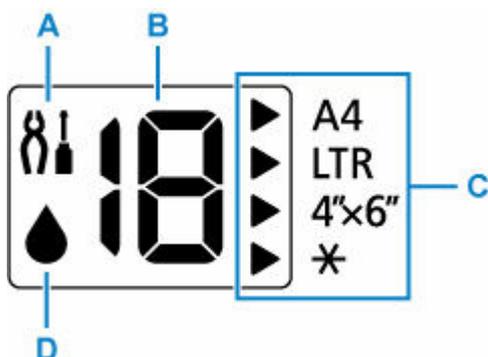
3. Desenchufe el cable de alimentación.



Las especificaciones del cable de alimentación varían según el país o la región de uso.

## Indicación de la pantalla LCD

El número de copias, el número de configuración, el código de error o distintos iconos aparecen en la pantalla LCD.



### A: Configuración

Aparece al pulsar el botón de **Configuración (Setup)**. Mientras aparezca este icono, seleccione un menú para realizar el mantenimiento de la impresora y modificar su configuración.

### B: Visualización de segmento

Muestra el número de copias, el número de configuración o el código de error.

Aparece el número de 0 a 19 o el alfabeto.

### C: Configuración del papel

La ► se ilumina en función del tamaño de papel actual.

La ► se enciende cuando carga el papel o cuando pulsa el **Selección de papel (Paper Select)** botón. Puede, a continuación, seleccionar el tamaño del papel.

### D: Tinta

Parpadea cuando se agota la tinta. Compruebe la tinta usada y rellene la tinta.

- ➔ [Comprobación del nivel de tinta](#)
- ➔ [Cómo rellenar depósitos de tinta](#)

## **Cambio de la configuración**

---

- **Cambio de la configuración de la Impresora desde el equipo (Windows)**
- **Cambio de la configuración de la impresora desde el ordenador (macOS)**
- **Cambio de la configuración desde el panel de control**
- **Gestión de la configuración de la impresora mediante el navegador web**

## **Cambio de la configuración de la Impresora desde el equipo (Windows)**

---

- **Cambio de las opciones de impresión**
- **Establecimiento de la tinta que se va a utilizar**
- **Gestión del encendido de la Impresora**
- **Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora**

## Cambio de las opciones de impresión

---

Se puede cambiar la configuración detallada del controlador de impresora para los datos de impresión enviados desde un software de aplicación.

Especifique esta opción si se encuentra con errores de impresión como que parte de los datos de una imagen aparezcan cortados.

1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)
2. Haga clic en **Opciones de impresión... (Print Options...)** en la ficha **Configurar página (Page Setup)**

Se abre el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)**.

3. Cambie la configuración individual

Si es necesario, modifique la configuración de cada elemento y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Aparecerá de nuevo la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

## Establecimiento de la tinta que se va a utilizar

Esta función permite especificar la tinta que se va a utilizar al imprimir.

1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)
2. Haga clic en **Opciones de impresión... (Print Options...)** en la ficha **Configurar página (Page Setup)**  
Aparecerá el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)**.
3. Seleccione la tinta que se va a utilizar desde **Imprimir con (Print With)**  
Seleccione la tinta que se va a utilizar para imprimir y haga clic en **Aceptar (OK)**.
4. Haga clic en **Aceptar (OK)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**  
Cuando realice una impresión, se utilizará la tinta especificada.

### »» Importante

- Si se especifica la configuración siguiente, **Solo tinta negra (Black Only)** no funciona porque la impresora utiliza una tinta distinta de la negra para imprimir documentos.
  - Otra pestaña diferente a **Papel normal (Plain Paper)**, **Sobre (Envelope)**, **Ink Jet Hagaki (A)**, **Hagaki K (A)**, **Hagaki (A)**, o **Hagaki** está seleccionada para el **Tipo de soporte (Media Type)** en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)**.
  - Una marca de verificación es añadida para la **Impresión sin bordes (Borderless Printing)** en la pestaña **Configurar página (Page Setup)**.
- No extraiga el cabezal de impresión que no se utilice. La impresión no se puede ejecutar cuando falta algún cabezal de impresión.

## Gestión del encendido de la Impresora

Esta función permite gestionar la alimentación de la impresora desde la Canon IJ Printer Assistant Tool.



### Apagar la impresora (Power Off)

La función **Apagar la impresora (Power Off)** permite apagar la impresora. Si la utiliza, no podrá encender la impresora desde la Canon IJ Printer Assistant Tool.

1. Abra Canon IJ Printer Assistant Tool

2. Realice el apagado

Haga clic en **Apagar la impresora (Power Off)**. Cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

La alimentación de la impresora se apagará.



### Encendido automático (Auto Power)

El **Encendido automático (Auto Power)** le permite establecer el **Encendido automático (Auto Power On)** y el **Apagado automático (Auto Power Off)**.

La función **Encendido automático (Auto Power On)** enciende automáticamente la impresora cuando se reciben datos.

La función **Apagado automático (Auto Power Off)** apaga automáticamente la impresora cuando no hay operaciones del controlador de la impresora o de la impresora durante un periodo determinado.

1. Abra la Canon IJ Printer Assistant Tool

2. Compruebe que la impresora está encendida y haga clic en **Encendido automático (Auto Power)**

Se abrirá el cuadro de diálogo **Configuración de encendido automático (Auto Power Settings)**.

#### »»» Nota

- Si la impresora está apagada o si la comunicación entre la impresora y el ordenador está desactivada, quizás aparezca un mensaje de error indicando que el ordenador no puede obtener el estado de la impresora.  
Si así ocurre, haga clic en **Aceptar (OK)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

3. Si es necesario, realice las siguientes configuraciones:

#### **Encendido automático (Auto Power On)**

Seleccione la configuración de encendido automático.

Seleccione **Desactivar (Disable)** para evitar que se active la función de encendido automático.

Compruebe que la impresora esté encendida y haga clic en **Aceptar (OK)** para cambiar la configuración de la impresora.

Seleccione **Activar (Enable)** para encender la impresora automáticamente cuando se le envíen datos de impresión.

#### **Apagado automático (Auto Power Off)**

Especifique el tiempo en la lista. Si transcurre ese tiempo sin ninguna operación en el controlador de impresora ni en la impresora, la impresora se apagará automáticamente.

#### **4. Aplique la configuración**

Haga clic en **Aceptar (OK)**. Cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

En lo sucesivo, la configuración estará activada. Si desea desactivar esta función, seleccione **Desactivar (Disable)** en la lista siguiendo el mismo procedimiento.

#### **»» Nota**

- Cuando la impresora está desactivada, el mensaje del monitor de estado de Canon IJ varía en función de la configuración de **Encendido automático (Auto Power On)**.  
Cuando está configurado **Activar (Enable)**, se muestra "La impresora se encuentra en espera".  
Cuando está configurado **Desactivar (Disable)**, se muestra "La impresora está desactivada".

## Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora

En caso necesario, cambie entre los distintos modos de funcionamiento de la impresora.

Si desea cambiar la configuración de la impresora, abra una de las siguientes dos pestañas de Configuración personalizada y configure las opciones.

- [Configuración personalizada en la pestaña Mantenimiento](#)
- [Configuración personalizada en Canon IJ Printer Assistant Tool](#)

Para las funciones relacionadas con la configuración de impresión, vaya a **Configuración personalizada (Custom Settings)** en la pestaña **Mantenimiento (Maintenance)**. Para otras configuraciones, vaya a **Configuración personalizada (Custom Settings)** en Canon IJ Printer Assistant Tool.

### Configuración personalizada (Custom Settings) en la pestaña Mantenimiento (Maintenance)

1. Abra la pestaña **Mantenimiento (Maintenance)**
2. Compruebe que la impresora esté encendida y haga clic en **Configuración personalizada (Custom Settings)**

Se abrirá el [Cuadro de diálogo Configuración personalizada](#).

#### ►►► Nota

- Si la impresora está apagada o si la comunicación entre la impresora y el ordenador está desactivada, quizás aparezca un mensaje de error indicando que el ordenador no puede obtener el estado de la impresora.  
Si así ocurre, haga clic en **Aceptar (OK)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

3. Definición de la configuración

Si fuera necesario, alterne entre los distintos modos de funcionamiento de la impresora.

4. Aplique la configuración

Haga clic en **Aceptar (OK)** y, cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Tras esto, la impresora funcionará según la configuración modificada.

### Configuración personalizada (Custom Settings) en Canon IJ Printer Assistant Tool

1. Abra la Canon IJ Printer Assistant Tool
2. Compruebe que la impresora esté encendida y haga clic en **Configuración personalizada (Custom Settings)**

Se abrirá el Cuadro de diálogo **Configuración personalizada**.

### ▶▶▶ Nota

- Si la impresora está apagada o si la comunicación entre la impresora y el ordenador está desactivada, quizás aparezca un mensaje de error indicando que el ordenador no puede obtener el estado de la impresora.

Si así ocurre, haga clic en **Aceptar (OK)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

### 3. Definición de la configuración

Si fuera necesario, alterne entre los distintos modos de funcionamiento de la impresora.

### 4. Aplique la configuración

Haga clic en **Aceptar (OK)** y, cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Tras esto, la impresora funcionará según la configuración modificada.

## **Cambio de la configuración de la impresora desde el ordenador (macOS)**

---

- **Gestión del encendido de la Impresora**
- **Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora**

## Gestión del encendido de la Impresora

---

La alimentación de la Impresora se gestiona desde la IU remota.

### Configuración ahorro energía (Energy saving settings)

**Configuración ahorro energía (Energy saving settings)** le permite establecer el apagado automático y el encendido automático.

El apagado automático es la función por la cual la impresora se apaga automáticamente cuando no se envían los datos o la impresora permanece inactiva durante un período determinado.

La función de encendido automático enciende la impresora cuando se reciben datos.

1. Seleccione **Configuración de impresora (Printer settings)** en la [IU remota](#).
2. Haga clic en **Configuración ahorro energía (Energy saving settings)**
3. Complete la siguiente configuración:

#### **Apagado automático (Auto power off)**

Especifique el tiempo en la lista. La impresora se apaga automáticamente cuando no se envían datos en el tiempo especificado o la impresora ha permanecido inactiva.

#### **Encendido automático (Auto power on)**

Al activar esta casilla de verificación, la impresora se enciende automáticamente cuando se envían datos.

4. Aplique la configuración

Haga clic en **OK**.

A partir de este momento, la impresora funcionará según la configuración modificada.

## Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora

---

En caso necesario, cambie entre los distintos modos de funcionamiento de la impresora.

1. Compruebe si la impresora está encendida y seleccione **Configuración de impresora (Printer settings)** en la [IU remota](#)

2. Si es necesario, realice las siguientes configuraciones:

### **Configuración impresión (Print settings) - Evitar abrasión del papel (Prevent paper abrasion)**

Durante la impresión de alta densidad, la impresora puede aumentar la distancia entre el cabezal de impresión y el papel para evitar la abrasión de éste.

Marque esta casilla de verificación para evitar la abrasión del papel.

### **Configuración personalizada (Custom settings) - Detectar difer. config. papel (Detect paper setting mismatch)**

Si la casilla de verificación no está seleccionada, en el momento de la impresión desde el PC puede continuar imprimiendo sin la aparición de mensajes, incluso aunque la configuración del papel establecida en el cuadro de diálogo Imprimir difiera de la información del papel registrada en la impresora.

### **Tiempo de secado (Ink drying wait time)**

Puede definir el tiempo durante el cual la impresora va a estar parada hasta comenzar la impresión de la página siguiente. El tiempo de espera aumenta a la vez que valor configurado en la lista, y se reduce cuando este disminuye.

Si una página impresa se mancha porque la siguiente se expulsa antes de que la tinta se haya secado, se recomienda aumentar el tiempo de secado.

3. Aplique la configuración

Haga clic en **OK**.

Tras esto, la impresora funcionará según la configuración modificada.

## **Cambio de la configuración desde el panel de control**

---

- **Elementos de configuración en el panel de control**
- **Monit. nivel de tinta**
- **Config. de silencio**
- **Comprobación del número total de usos de la impresora**
- **Encendido y apagado automático de la impresora**
- **Iniciar los ajustes de la impresora**

## Elementos de configuración en el panel de control

N.º de configuración	Detalles
1	<a href="#">Prueba de los inyectores</a>
2	<a href="#">Limpieza</a>
3	<a href="#">Limpieza a fondo (Deep Cleaning)</a>
4	<a href="#">Impresión/escaneado de la hoja de alineación de los cabezales de impresión</a>
5	Hoja de alineación de los cabezales de impresión de escaneado
6	Impresión del valor de alineación del cabezal de impresión
7	<a href="#">Limpieza de rodillos</a>
8	<a href="#">Limpieza de placa inferior</a>
9	Sustituir la tinta en el cabezal de impresión
10	<a href="#">Función de notificación de nivel de tinta *</a>
11	<a href="#">Config. de silencio *</a>
12	Mejora del roce de papel *
13	Configuración de apagado automático *
14	Configuración de encendido automático *
15	Detección de divergencias en la configuración del papel *
16	<a href="#">Impresión de estadísticas de uso</a>
17	<a href="#">Restablecimiento de todos los ajustes</a>

\* Pulse el botón **Color** para activar la función o pulse el botón **Negro (Black)** para desactivar la función.

## Monit. nivel de tinta

### Activación de la función de notificación del nivel de tinta restante / Restablecimiento del recuento de tinta restante

#### »»» Importante

- Si se restablece el recuento de tinta restante cuando el depósito de tinta no está lleno, es posible que el nivel de tinta restante no se detecte correctamente.

Tras rellenar el depósito de tinta hasta la línea de límite superior del depósito de tinta, establezca una función de notificación de nivel de tinta restante para activarla.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el **Configuración (Setup)** botón hasta que aparezca **10** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Color**.

La función de notificación del nivel de tinta restante está activada, entonces el recuento de tinta restante se restablece.

### Desactivación de la función de notificación del nivel de tinta restante

#### »»» Importante

- Si la función de notificación del nivel de tinta restante está desactivada, inspeccione visualmente los niveles de tinta restantes y rellene los depósitos de tinta según resulte necesario. Si se continúa imprimiendo con tinta que se encuentra por debajo de la línea de límite inferior de un depósito de tinta, es posible que no se obtenga una calidad de impresión satisfactoria, o que la impresora se dañe o no funcione correctamente.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el **Configuración (Setup)** botón hasta que aparezca **10** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Negro (Black)**.

La función de notificación del nivel de tinta restante está desactivada.

## Config. de silencio

---

Active esta función de la impresora si desea reducir el ruido de funcionamiento, por ejemplo, al imprimir por la noche.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **11** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Color**.

Para desactivar la función, pulse el botón **Negro (Black)**.

### »» Importante

- La velocidad de funcionamiento puede ser más lenta que cuando no está seleccionado el modo silencioso.

## Comprobación del número total de usos de la impresora

---

Se puede imprimir y comprobar el número total de usos de la impresora.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. [Cargue papel normal de tamaño A4 o Carta.](#)
3. Pulse el **Configuración (Setup)** botón hasta que aparezca **16** en la pantalla LCD.
4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

Se imprime el número total de usos de la impresora.

## Iniciar los ajustes de la impresora

---

Puede inicializar la configuración de la impresora.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)
2. Pulse el botón **Configuración (Setup)** hasta que aparezca **17** en la pantalla LCD.
3. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

Se inicializa toda la configuración de la impresora.

### »» Nota

- Las siguientes opciones de configuración no se pueden restablecer a los valores por omisión:
  - La posición actual del cabezal de impresión

## Especificaciones

### Especificaciones generales

<b>Interfaz</b>	<b>Puerto USB:</b> Alta velocidad USB *  * Se necesita un ordenador que cumpla los estándares de USB de alta velocidad. Como la interfaz USB de alta velocidad es totalmente compatible con USB 1.1, se puede utilizar con USB 1.1.
<b>Entorno de funcionamiento</b>	<b>Temperatura:</b> de 5 a 35 °C (de 41 a 95 °F) <b>Humedad:</b> del 10 al 90 % (humedad relativa sin condensación)  * El rendimiento de la impresora puede ser menor en determinadas condiciones de temperatura y humedad.  Condiciones recomendadas: <b>Temperatura:</b> de 15 a 30 °C (de 59 a 86 °F) <b>Humedad:</b> del 10 al 80 % RH (sin condensación)  * Para obtener información sobre las condiciones de temperatura y humedad de papeles como, por ejemplo, el papel fotográfico, consulte el embalaje del papel o las instrucciones proporcionadas.
<b>Entorno de almacenamiento</b>	<b>Temperatura:</b> de 0 a 40 °C (de 32 a 104 °F) <b>Humedad:</b> del 5 al 95 % RH (sin condensación)
<b>Fuente de alimentación</b>	100-240 V de CA, a 50/60 Hz  (El cable de alimentación está previsto solo para el país o región que adquirió.)
<b>Consumo de energía</b>	<b>Impresión (copia):</b> 14 W o menos *1 <b>Pausa (mínimo):</b> 0,6 W o menos *1*2 <b>En espera (todos los puertos conectados):</b> 0,6 W o menos <b>DESACTIVADO:</b> 0,1 W o menos  *1 Conexión USB a un PC *2 El tiempo de espera para la pausa no se puede cambiar.
<b>Dimensiones externas (W x D x H)</b>	Aproximadamente 416 x 337 x 177 mm (16,4 x 13,3 x 7 pulgadas)  * Con las bandejas recogidas.
<b>Peso</b>	Aprox. 6,0 kg (aprox. 13,2 lb)  * Con el cabezal de impresión instalado.

### Especificaciones de escaneo

<b>Controlador de escáner</b>	<b>Windows:</b> TWAIN 1.9 Especificación, WIA
<b>Tamaño de escaneo máximo</b>	A4/Carta, 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas)

<b>Resolución óptica (horizontal x vertical)</b>	600 x 1200 ppp * * La resolución óptica representa la frecuencia de muestreo máxima basada en ISO 14473.
<b>Gradación (Entrada/Salida)</b>	<b>Gris:</b> 16 bits/8 bits <b>Color:</b> RGB cada 16 bits/8 bits

## Requisitos mínimos del sistema

Ajustar a los requisitos del sistema operativo cuando sean superiores a los aquí indicados.

### Windows

<b>Sistema operativo</b>	Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, Windows 7 SP1 Nota: solo se puede garantizar el funcionamiento en un PC con un sistema operativo preinstalado. El controlador de impresora y la IJ Printer Assistant Tool admiten el sistema operativo siguiente: Windows Server 2008 R2 SP1, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016, Windows Server 2019 y Windows Server 2022
<b>Cantidad de espacio en el disco duro necesario para instalar el controlador</b>	1,5 GB o superior La cantidad de espacio disponible en el disco duro puede cambiar sin previo aviso.

### macOS

<b>Sistema operativo</b>	macOS Mojave 10.14.6 - macOS Monterey 12
--------------------------	--

### Otros SO compatibles

<p>Chrome OS</p> <p>Es posible que algunas funciones no estén disponibles con todos los SO compatibles.</p> <p>Consulte el sitio web de Canon para obtener más información.</p>
---

La información incluida en este manual está sujeta a cambios sin previo aviso.

## Información acerca del papel

---

- **Tipos de soporte compatibles**
  - Límite de carga de papel
- **Tipos de soporte no compatibles**
- **Cómo tratar el papel**
- **Área de impresión**

## Tipos de soporte compatibles

Para obtener los mejores resultados, seleccione un papel diseñado para el modo en el que está imprimiendo. En Canon están disponibles varios tipos de papel adecuados para documentos, así como papel para fotografías o ilustraciones. Utilice papel original de Canon para imprimir fotografías importantes siempre que sea posible.

- ➔ [Tipos de soporte](#)
- ➔ [Tamaños de página](#)
- ➔ [Peso del papel](#)

## Tipos de soporte

### Papel original de Canon

#### »»» Nota

- Para advertencias sobre el uso de la cara no imprimible, vea la información de uso de cada producto.
- Los tamaños de página y los tipos de soporte varían en función del país o región donde se vende el papel. Para obtener información detallada acerca del tamaño de papel y los tipos de soporte, acceda a la página web de Canon.
- El papel original de Canon no está disponible en algunos países o regiones. Tenga en cuenta que, en Estados Unidos, el papel de Canon no se vende por número de modelo. En su lugar, compre el papel por nombre.

#### Papel para imprimir documentos:

- Canon Red Label Superior <WOP111>
- Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>
- Papel de alta resolución <HR-101N>

#### Papel para imprimir fotos:

- Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501/GP-508>
- Papel Fotográfico Satinado <GP-701>
- Papel Fotográfico Brillo II <PP-201/PP-208/PP-301>
- Fotográfico Pro Brillante <LU-101>
- Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>
- Papel Fotográfico Mate <MP-101>

#### Papel para hacer mercancía original:

- Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108>
- Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208>
- Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808>
- Papel fotográfico adhesivo <RP-101>

- Removable Photo Stickers <PS-308R>
- Papel fotográfico magnético <MG-101/PS-508>
- **Trans. con plan. en telas claras (Light Fabric Iron-on Transfers)** <LF-101>
- **Trans. con plan. en telas oscu. (Dark Fabric Iron-on Transfers)** <DF-101>
- **Papel mate de doble cara (Double sided Matte Paper)** <MP-101D>

## Papel que no sea original de Canon

- Papel normal (incluido el papel reciclado)
- Sobres
- ➔ [Límite de carga de papel](#)
- ➔ [Configuración del papel en el controlador de impresora y la Impresora \(Tipo de soporte\)](#) (Windows)

## Tamaños de página

Puede utilizar los siguientes tamaños de página.

### »»» Nota

- El tamaño de página y el tipo de soporte compatible con la impresora será diferente según el SO que utilice.

### Tamaños estándar:

- Carta
- Legal
- Ejecutivo
- A6
- A5
- A4
- B5
- B-Oficio
- M-Oficio
- Folio
- Legal (India)
- KG/10x15cm(4x6)
- 13x18cm(5"x7")
- 18x25cm(7"x10")
- 20x25cm(8"x10")
- L(89x127mm)
- 2L(127x178mm)

- Cuadrado 9cm
- Cuadrado 13cm
- Hagaki
- Hagaki 2
- Sobre Com 10
- Sobre DL
- Nagagata 3
- Nagagata 4
- Yougata 4
- Yougata 6
- Sobre C5
- Sobre Monarch
- Tarjeta 55x91mm

### **Tamaños especiales**

- Tamaño mínimo: 55,0 x 89,0 mm (2,17 x 3,50 pulgadas)
- Tamaño máximo: 216,0 x 1.200,0 mm (8,50 x 47,24 pulgadas) \*

\* Cuando **Altura (Height)** de **Tamaño de página (Page Size)** se ajusta en un valor que supera los 676 mm (26,61 pulg.), **Tipo de soporte (Media Type)** se ajusta en **Papel normal (Plain Paper)**.

## **Peso del papel**

Se puede utilizar del siguiente gramaje.

- Papel normal: De 64 a 105 g /m<sup>2</sup> (17 a 28 libras)

## Límite de carga de papel

En esta sección se muestran los límites de carga del papel de la bandeja posterior y la bandeja de salida del papel.

- ➔ [Límites de carga de papel de la bandeja posterior](#)
- ➔ [Límite de carga del papel de la bandeja de salida del papel](#)

### »» Nota

- Los tamaños de página y los tipos de soporte varían en función del país o región donde se vende el papel. Para obtener información detallada acerca del tamaño de papel y los tipos de soporte, acceda a la página web de Canon.

## Límites de carga de papel de la bandeja posterior

### Papel Canon original

#### Papel para imprimir documentos:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja posterior
Canon Red Label Superior <WOP111>	Aprox. 100 hojas
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Aprox. 80 hojas
Papel de alta resolución <HR-101N> <sup>*1</sup>	Aprox. 80 hojas

#### Papel para imprimir fotos:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja posterior
Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501/ GP-508> <sup>*2</sup>	A4, Carta, 13x18cm(5"x7"), 20x25cm(8"x10"), 2L(127x178mm): 10 hojas
Papel Fotográfico Satinado <GP-701> <sup>*2</sup>	KG/10x15cm(4x6), L(89x127mm), Cuadrado 9cm, Cuadrado 13cm, Hagaki: 20 hojas
Papel Fotográfico Brillo II <PP-201/PP-208/PP-301> <sup>*2</sup>	
Fotográfico Pro Brillante <LU-101> <sup>*2</sup>	
Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201> <sup>*2</sup>	
Papel Fotográfico Mate <MP-101>	

#### Papel para hacer mercancía original:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja posterior
Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108>	1 hoja
Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208>	
Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808>	
Papel fotográfico adhesivo <RP-101>	
Removable Photo Stickers <PS-308R>	
Papel fotográfico magnético <MG-101/PS-508>	

Trans. con plan. en telas claras (Light Fabric Iron-on Transfers) <LF-101>	
Trans. con plan. en telas oscu. (Dark Fabric Iron-on Transfers) <DF-101>	
Papel mate de doble cara (Double sided Matte Paper) <MP-101D>	

## Papel que no sea original de Canon

Nombre común	Bandeja posterior
Papel normal (incluido el papel reciclado)*1	Aprox. 100 hojas (Legal, Oficio B, Oficio M, Folio, Legal (India): 10 hojas)
Sobres	10 sobres

\*1 La alimentación normal a la máxima capacidad puede no ser posible con algunos tipos de papel o con humedad o temperaturas muy elevadas o bajas. En este caso, cargue la mitad de papel o menos.

\*2 La alimentación desde una pila cargada puede dejar marcas en el lado de impresión o provocar una alimentación ineficiente. En este caso, cargue las hojas de una en una.

## Límite de carga del papel de la bandeja de salida del papel

### Papel Canon original

#### Papel para imprimir documentos:

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Bandeja de salida del papel
Canon Red Label Superior <WOP111>	Aprox. 50 hojas
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	
Papel de alta resolución <HR-101N>	

### Papel que no sea original de Canon

Nombre común	Bandeja de salida del papel
Papel normal (incluido el papel reciclado)	Aprox. 50 hojas (Legal: 10 hojas)

Si sigue imprimiendo con papel distinto de los anteriores, recomendamos retirar el papel ya impreso de la bandeja de salida del papel para evitar manchas o decoloraciones.

## Tipos de soporte no compatibles

---

No use los siguientes tipos de papel. Si usa estos tipos de papel, no sólo obtendrá resultados poco satisfactorios, sino que puede provocar un funcionamiento incorrecto o atascar la impresora.

- Papel doblado, ondulado o arrugado
- Papel húmedo
- Cuando imprima en papel más pequeño que A5, no use papel con un grosor inferior al de una postal, ni corte el papel normal o de cuaderno a un tamaño inferior
- Postales con imágenes
- Postales con fotos pegadas o con adhesivos
- Sobres con doble solapa
- Sobres con superficies gofradas o tratadas
- Sobres con solapas engomadas listas para adherirse y autoadhesivas
- Cualquier tipo de papel perforado
- Papel que no sea rectangular
- Papel unido con grapas o pegamento
- Papel con superficie adhesiva en la parte posterior como el sellado de la etiqueta
- Papel decorado con purpurina, etc.

## Cómo tratar el papel

---

- Tenga cuidado de no rayar ni arañar la superficie de cualquier tipo de papel al manipularlo.
- Sujete el papel tan por los bordes como le sea posible e intente no tocar la superficie de impresión. La calidad de impresión puede deteriorarse si la superficie de impresión se mancha con sudor o grasa de las manos.
- No toque la superficie impresa hasta que la tinta se seque. Incluso cuando ya esté seca la tinta, tenga cuidado para no tocar en la medida de lo posible la superficie impresa al manipularlo. Por la naturaleza de la tinta a base de pigmentos, cuando se frota o rasca la superficie impresa la tinta puede quitarse.
- Saque del paquete sólo el número de hojas de papel necesario justo antes de imprimir.
- Para evitar que el papel se curve, cuando no realice impresiones, vuelva a colocar en el paquete el papel que no se utilizó y manténgalo en una superficie nivelada. Asimismo, guárdelo evitando las altas temperaturas, humedad y la luz solar directa.

## Modo Economía

---

Si se ajusta la calidad de impresión en Economía, se puede reducir el consumo de tinta. Se puede imprimir más, en comparación con el ajuste estándar de la calidad de impresión.

- **Número de hojas imprimibles (papel normal A4)**

Número de hojas imprimibles por frasco de pigmento de tinta negra

Modo estándar: 6.000 hojas

Modo de economía: 7600 hojas

Número de hojas imprimibles por frasco de pigmento de tinta de color

Modo estándar: 7700 hojas

Modo de economía: 8100 hojas

- **Condiciones de medición**

- Imágenes de medición:

Impresión en color: documento ISO/IEC24712 en color A4

- Método de medición:

Original de Canon

- Tipo de papel:

Papel normal

- Ajuste del controlador de impresión:

Configuración predeterminada para papel normal (configuración **Calidad (Quality)** en **Economía (Economy)**).

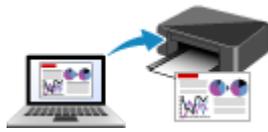
- Impresión sin bordes:

DESACTIVADO

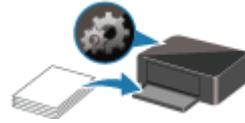
\*El número de hojas que se pueden imprimir se calcula basándose en el frasco de tinta llenado a partir de la segunda vez, en lugar del frasco de tinta llenado cuando la impresora se utiliza por primera vez.

## Impresión

---



**Impresión desde un ordenador**



**Configuración del papel**

## **Impresión desde un ordenador**

---

- **Impresión desde el software de la aplicación (controlador de impresora de Windows)**
- **Impresión desde el software de aplicación (macOS)**
- **Impresión mediante el software de la aplicación Canon**
- **Impresión desde Chrome OS**

## Impresión desde el software de la aplicación (controlador de impresora de Windows)

---

- Configuración de la impresión básica **▼Básica**
- Controles principales (ficha Configuración básica)
- Establezca el tipo de soporte, la calidad, etc. (Ficha Soporte/Calidad)
- Establecer el diseño de los documentos impresos (ficha Configurar página)
- Información general del controlador de impresora
- Actualización del controlador
- Cómo compartir la impresora en una red

## Configuración de la impresión básica

En la [ficha Configuración básica](#), puede imprimir de varias formas según su propósito.

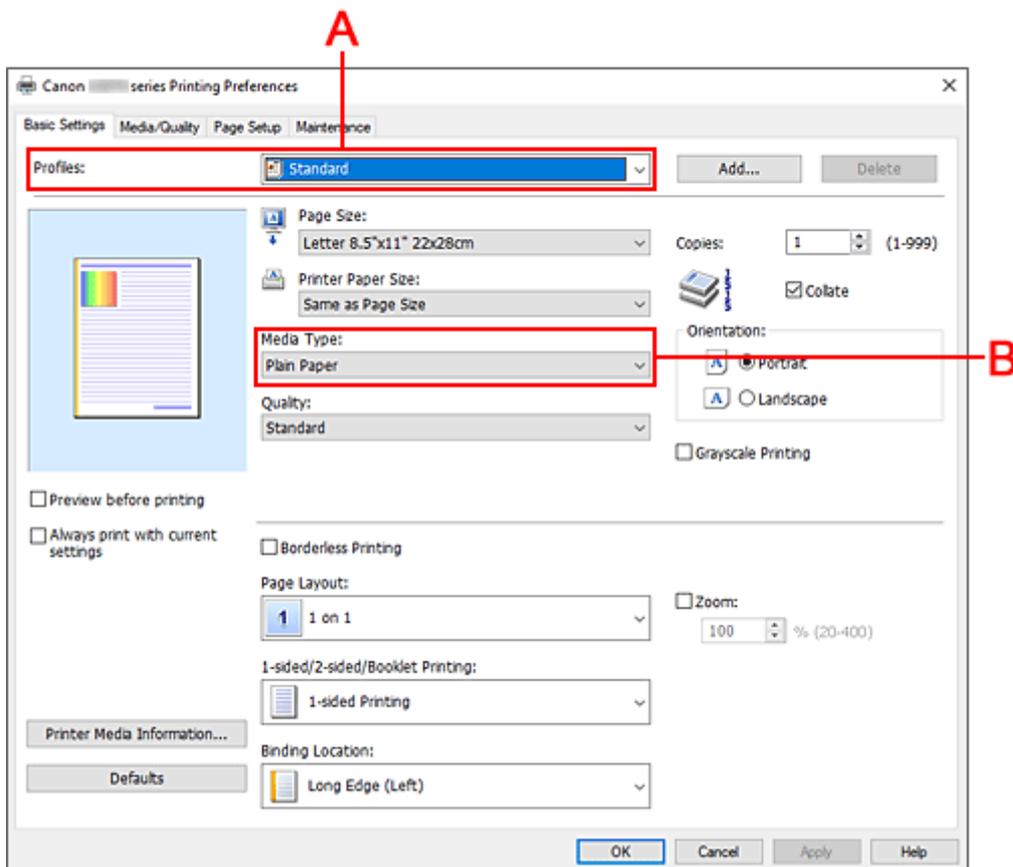
1. [Compruebe que la impresora esté encendida](#)
2. Abra la [pantalla de configuración del controlador de impresora](#)
3. Seleccione Perfil (A)

Seleccione la configuración de impresión según su propósito en **Perfiles (Profiles)** en la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

Si selecciona una configuración de impresión, **Tamaño de papel (Paper Size)** y **Tipo de soporte (Media Type)** cambiarán automáticamente.

### »» Nota

- Cuando se seleccione el tamaño de papel que se desea imprimir en **Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)**, el nivel de zoom se ajustará automáticamente de acuerdo con el tamaño de papel seleccionado.  
Para seleccionar un nivel de zoom de su elección, agregue una marca de verificación a **Zoom** e introduzca un número.



4. Seleccione el tipo de soporte (B) según los requisitos

5. [Establezca el papel](#)

6. Haga clic en **Aceptar (OK)**

**»» Nota**

- Si el tamaño del papel del Driver impresora no coincide con el configurado en la impresora, se podría producir un error. Para obtener instrucciones sobre qué hacer si se producen errores, consulte "[Configuración del papel](#)".

## **Controles principales (ficha Configuración básica)**

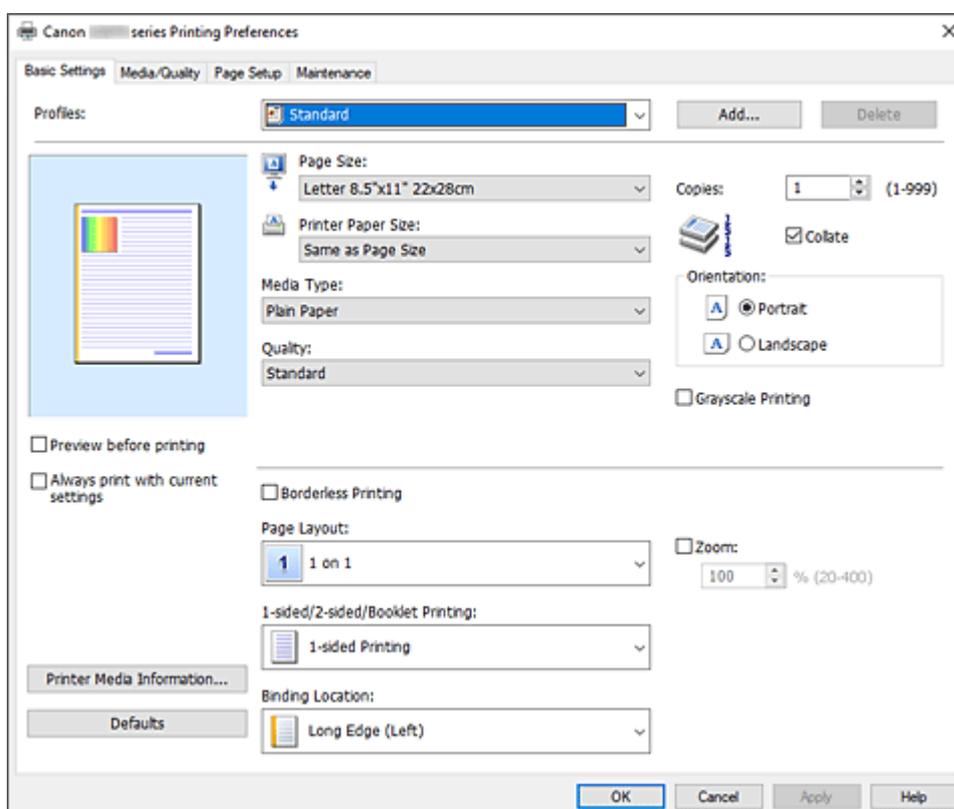
---

- **Descripción de la ficha Configuración básica**
- **Configuración del papel en el controlador de impresora**

## Descripción de la ficha Configuración básica

La ficha **Configuración básica (Basic Settings)** sirve para registrar las configuraciones de impresión más utilizadas. Cuando se selecciona una configuración registrada, la impresora cambia automáticamente los elementos predefinidos.

- [Perfiles \(Profiles\)](#)
- [Vista preliminar de configuración](#)
- [Vista preliminar antes de imprimir \(Preview before printing\)](#)
- [Imprimir siempre con la configuración actual \(Always print with current settings\)](#)
- [Tamaño de página \(Page Size\)](#)
- [Tamaño del papel de la impresora \(Printer Paper Size\)](#)
- [Tipo de soporte \(Media Type\)](#)
- [Calidad \(Quality\)](#)
- [Copias \(Copies\)](#)
- [Intercalar \(Collate\)](#)
- [Orientación \(Orientation\)](#)
- [Impresión en escala de grises \(Grayscale Printing\)](#)
- [Impresión sin bordes \(Borderless Printing\)](#)
- [Formato de página \(Page Layout\)](#)
- [Zoom](#)
- [Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. \(1-sided/2-sided/Booklet Printing\)](#)
- [Ubicación de la encuadernación \(Binding Location\)](#)



### Perfiles (Profiles)

Los nombres e iconos de perfiles de impresión utilizados con frecuencia se registran. Cuando se selecciona un perfil de impresión de acuerdo al propósito del documento, se aplica la configuración que

coincide con el propósito.

También puede cambiar un perfil de impresión y registrarlo con un nombre nuevo. Se puede eliminar el perfil de impresión registrado.

#### **Estándar (Standard)**

Estos son los ajustes de fábrica.

Si **Tamaño de página (Page Size)**, **Orientación (Orientation)** y **Copias (Copies)** se establecieron desde el software de aplicación, dichos ajustes tienen prioridad.

#### **Impresión de fotografías (Photo Printing)**

Si selecciona este ajuste al imprimir una foto, se establecen el papel fotográfico y el tamaño de fotografía utilizados generalmente. La casilla de verificación **Impresión sin bordes (Borderless Printing)** se marca automáticamente.

Si **Orientación (Orientation)** y **Copias (Copies)** se establecieron desde el software de aplicación, dichos ajustes tienen prioridad.

#### **Documentos profesionales (Business Document)**

Seleccione este ajuste al imprimir un documento general.

Si **Tamaño de página (Page Size)**, **Orientación (Orientation)** y **Copias (Copies)** se establecieron desde el software de aplicación, dichos ajustes tienen prioridad.

#### **Ahorro de papel (Paper Saving)**

Seleccione este ajuste para ahorrar papel al imprimir un documento general. **Diseño de página (Page Layout)** está definido en **2 en 1 (2 on 1)** y **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** está definido en **Impr. a doble cara (manual) (2-sided Printing (Manual))**.

Si **Tamaño de página (Page Size)**, **Orientación (Orientation)** y **Copias (Copies)** se establecieron desde el software de aplicación, dichos ajustes tienen prioridad.

#### **Sobre (Envelope)**

Si elige este ajuste para imprimir un sobre, el **Tipo de soporte (Media Type)** se establece automáticamente en **Sobre (Envelope)**. En el cuadro de diálogo **Configuración del tamaño del sobre (Envelope Size Setting)**, seleccione el tamaño del sobre que desea utilizar.

#### **Tarjeta de felicitación (Greeting Card)**

Cuando se ha seleccionado la impresión de una tarjeta de felicitación, **Tipo de soporte (Media Type)** se define automáticamente en **Tarjetas de felicitación Inkjet (Inkjet Greeting Card)**. La **Calidad (Quality)** también se define en **Alta (High)**, y se añade una marca de verificación a la **Impresión sin bordes (Borderless Printing)**.

#### **»»» Nota**

- No puede cambiar el orden de la configuración de impresión.

#### **Añadir... (Add...)**

Muestra el [Cuadro de diálogo Agregar a Perfiles](#).

Haga clic en este botón cuando desee guardar la información que estableció en las fichas **Configuración básica (Basic Settings)**, **Soporte/Calidad (Media/Quality)** y **Configurar página (Page Setup)** en **Perfiles (Profiles)**.

#### **Eliminar (Delete)**

Elimina un perfil de impresión registrado.

Seleccione el nombre de la opción que se va a eliminar de las **Perfiles (Profiles)** y haga clic en

**Eliminar (Delete).** Cuando se muestre un mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)** para eliminar el perfil de impresión especificado.

### »» Nota

- No se puede borrar los perfiles de impresión registrados en la configuración inicial.

#### Vista preliminar de configuración

La ilustración del papel muestra cómo se colocará el original sobre una hoja de papel. Es posible comprobar una imagen de toda la disposición.

#### Vista preliminar antes de imprimir (Preview before printing)

Muestra el aspecto que tendrá el resultado de la impresión antes de imprimir los datos. Active esta casilla de verificación para mostrar una vista preliminar antes de imprimir. Desactive esta casilla de verificación si no desea mostrar una vista preliminar.

#### Imprimir siempre con la configuración actual (Always print with current settings)

Imprime los documentos con la configuración actual a partir de la siguiente ejecución de impresión. Cuando se selecciona esta función y, a continuación, se cierra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#), la información que haya establecido en las fichas **Configuración básica (Basic Settings)**, **Soporte/Calidad (Media/Quality)** y **Configurar página (Page Setup)** se guarda y es posible imprimir con la misma configuración a partir de la siguiente ejecución de impresión.

### »» Importante

- Si inicia sesión con un nombre de usuario distinto, la configuración que se estableció cuando se habilitó esta función no aparece reflejada en la configuración de impresión.
- Si se especificó un ajuste en el software de aplicación, dicho ajuste tiene prioridad.

#### Tamaño de página (Page Size)

Selecciona un tamaño de página.

Asegúrese de seleccionar los mismos tamaños de página seleccionados en la aplicación.

Si selecciona **Personalizado... (Custom...)**, se abre el [Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado](#) y le permite especificar cualquier dimensión vertical y horizontal del tamaño de papel.

#### Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)

Selecciona el tamaño del papel cargado en la impresora.

Normalmente, aparecerá como **Igual que Tamaño de página (Same as Page Size)** y el documento se imprimirá sin escalado.

Si selecciona un tamaño de papel más pequeño que el **Tamaño de página (Page Size)**, se reducirá el tamaño del documento. Si selecciona un tamaño de papel mayor, se ampliará el tamaño del documento.

Asimismo, si selecciona **Personalizado... (Custom...)**, se abre el [Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado](#) y le permite especificar cualquier dimensión vertical y horizontal del tamaño de papel.

#### Tipo de soporte (Media Type)

Selecciona un tipo de papel de impresión.

Seleccione un tipo de soporte que coincida con el papel que se ha cargado en la impresora. Esto garantiza que la impresión se ha realizado correctamente para el papel especificado.

#### Calidad (Quality)

Selecciona la calidad de impresión deseada.

Seleccione una de las siguientes para definir el nivel de calidad de impresión que resulta apropiado para la finalidad.

Para establecer el nivel de calidad de impresión individualmente, haga clic en la pestaña **Soporte/ Calidad (Media/Quality)** y para **Calidad (Quality)**, seleccione **Personalizada (Custom)**. Se habilita **Establecer... (Set...)**. Haga clic en **Establecer... (Set...)** para abrir el [Cuadro de diálogo Personalizada](#) y, a continuación, especifique la configuración deseada.

#### **Alta (High)**

Otorga prioridad a la calidad de impresión en lugar de a la velocidad.

#### **Estándar (Standard)**

Imprime con una velocidad y calidad medias.

#### **Economía (Economy)**

Reduce la cantidad de tinta que se utiliza al imprimir.

#### **»» Nota**

- Al seleccionar **Economía (Economy)** en **Calidad (Quality)**, se reduce el consumo de tinta. Esto significa que puede imprimir más que si selecciona **Estándar (Standard)**. Para obtener más información sobre el modo Economía, consulte "[Modo Economía](#)."

#### **Copias (Copies)**

Permiten especificar el número de copias que se desea imprimir. Puede especificar un valor de 1 a 999.

#### **»» Importante**

- Cuando el software de aplicación utilizado para crear el documento tenga la misma función, especifique la configuración en el controlador de impresora. Sin embargo, si los resultados de impresión no son aceptables, especifique la configuración de las funciones mediante el software de aplicación.

#### **Intercalar (Collate)**

Marque esta casilla de verificación para agrupar las páginas de cada copia cuando desee imprimir varias copias.

Desmarque esta casilla si desea imprimir juntas todas las páginas que tengan el mismo número de página.

#### **»» Importante**

- Cuando el software de aplicación utilizado para crear el documento tenga la misma función, dé prioridad a la configuración del controlador de impresora. Sin embargo, si los resultados de impresión no son aceptables, especifique la configuración de las funciones mediante el software de aplicación. Si especifica el número de copias y el orden de impresión tanto con la aplicación como con el controlador de impresora, es posible que el número de copias sea la multiplicación de las dos configuraciones o que el orden de impresión especificado no se active.

#### **Orientación (Orientation)**

Selecciona la orientación de impresión.

Si la aplicación utilizada para crear el documento tiene una función similar, seleccione la misma orientación que haya seleccionado en dicha aplicación.

#### **Vertical (Portrait)**

Imprime el documento de forma que sus posiciones superior e inferior no cambien respecto a la dirección del alimentador de papel. Es el ajuste predeterminado.

### **Horizontal (Landscape)**

Imprime el documento girándolo 90 grados respecto a la dirección del alimentador de papel.

Para cambiar la dirección de rotación acceda a la [pestaña Mantenimiento](#), abra el cuadro de diálogo **Configuración personalizada (Custom Settings)** y, a continuación, utilice la casilla de verificación **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Para girar el documento 90 grados a la izquierda durante la impresión, seleccione la casilla de verificación **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

### **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)**

Esta función convierte los datos en datos de monocromo al imprimir el documento.

### **Impresión sin bordes (Borderless Printing)**

Realiza la impresión sin bordes sin márgenes en el papel.

Con la función de impresión sin bordes, el documento que se va a imprimir se amplía para que sobresalga ligeramente del papel. En otras palabras, el documento se imprime sin márgenes.

Para ajustar cuánta parte del documento sobresale del papel, haga clic en la pestaña **Configurar página (Page Setup)** elija una marca de verificación para la **Impresión sin bordes (Borderless Printing)**, e ingrese el valor en **Extensión (Amount of Extension)**.

### **Formato de página (Page Layout)**

Selecciona el tamaño del documento que desea imprimir y el tipo de impresión.

#### **1 en 1 (1 on 1) al 16 en 1 (16 on 1)**

En una cara de la hoja de papel se pueden imprimir varias páginas del documento.

Para cambiar el orden de páginas, haga clic en **Preferencias... (Preferences...)**. En el [Cuadro de diálogo Impresión de diseño de página](#) que aparece, especifique **Orden de páginas (Page Order)**.

#### **Póster (1 x 2) (Poster (1 x 2)) al Póster (4 x 4) (Poster (4 x 4))**

Esta función permite ampliar los datos de la imagen y dividir los datos ampliados entre varias páginas que imprimir. También puede pegar entre sí estas hojas de papel para crear un formato impreso grande como, por ejemplo, un póster.

#### **Preferencias... (Preferences...)**

Abre el cuadro de diálogo [Cuadro de diálogo Impresión de póster](#).

Haga clic en este botón para definir los detalles sobre la impresión de mosaico/póster.

### **Zoom**

Especifica una proporción de ampliación o reducción para el documento que se desea imprimir.

### **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)**

#### **Impresión a una cara (1-sided Printing)**

Seleccione esta opción cuando realice una impresión a una cara.

#### **Impr. a doble cara (manual) (2-sided Printing (Manual))**

Seleccione esta opción cuando realice una impresión a doble cara.

#### **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)**

La función de impresión en cuadernillo permite imprimir datos para confeccionar un cuadernillo.

Los datos se imprimen en las dos caras del papel. Este tipo de impresión garantiza que las páginas se pueden intercalar adecuadamente, siguiendo el orden del número de página, cuando llega el momento de doblarlas y graparlas en el centro.

### **Preferencias... (Preferences...)**

Abre el cuadro de diálogo [Cuadro de diálogo Impresión en cuadernillo](#).

Haga clic en este botón para definir los detalles sobre la impresión en cuadernillo.

### **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)**

Selecciona la posición del margen de grapado. La impresora analiza los ajustes de **Orientación (Orientation)** y **Formato de página (Page Layout)** y selecciona automáticamente la mejor posición del margen de grapado. Marque **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)** y seleccione un valor de la lista para cambiarlo.

Para especificar el ancho del margen de encuadernación, ajústelo desde la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

### **Info. soporte impresora... (Printer Media Information...)**

Muestra el [Cuadro de diálogo Información de soporte de la impresora](#).

Puede comprobar la configuración de la impresora y aplicar la configuración comprobada al controlador de la impresora.

### **Predetermin. (Defaults)**

Restablece todas las configuraciones que ha cambiado a los valores predeterminados.

Haga clic en este botón para devolver todos los ajustes de **Configuración básica (Basic Settings)**, **Soporte/Calidad (Media/Quality)** y **Configurar página (Page Setup)** a sus valores predeterminados (ajustes de fábrica).

## **Cuadro de diálogo Agregar a Perfiles (Add to Profiles)**

Este cuadro de diálogo permite guardar la información que estableció en las fichas **Configuración básica (Basic Settings)**, **Soporte/Calidad (Media/Quality)** y **Configurar página (Page Setup)** y agregar la información a la lista **Perfiles (Profiles)** en la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

### **Nombre (Name)**

Introduzca el nombre del perfil de impresión que desea guardar.

Se pueden introducir hasta 255 caracteres como máximo.

El nombre aparece, con su icono asociado en la lista **Perfiles (Profiles)** de la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

### **Opciones... (Options...)**

Abre el cuadro de diálogo [Cuadro de diálogo Agregar a Perfiles](#).

Cambia los detalles del perfil de impresión que se va a guardar.

## **Cuadro de diálogo Agregar a Perfiles (Add to Profiles)**

Seleccione los iconos de los perfiles de impresión que se van a registrar en los **Perfiles (Profiles)** y cambie los elementos que se van a guardar en los perfiles de impresión.

### **Icono (Icon)**

Seleccione el icono del perfil de impresión que desea guardar.

El icono seleccionado aparece, con su nombre, en la lista **Perfiles (Profiles)** de la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

### **Guardar la configuración del tamaño de papel (Save the paper size setting)**

Guarda el tamaño de papel en el perfil de impresión en **Perfiles (Profiles)**.

Para aplicar el tamaño de papel guardado cuando se selecciona el perfil de impresión, marque

esta casilla de verificación.

Si esta casilla de verificación no está marcada, el tamaño de papel no se guarda y, en consecuencia, el ajuste de tamaño de papel no se aplica cuando se selecciona el perfil de impresión. En su lugar, la impresora imprime con el tamaño de papel especificado con el software de aplicación.

#### **Guardar la configuración de la orientación (Save the orientation setting)**

Guarda la **Orientación (Orientation)** en el perfil de impresión en **Perfiles (Profiles)**.

Para aplicar la orientación de impresión guardada cuando se selecciona el perfil de impresión, marque esta casilla de verificación.

Si esta casilla de verificación no está marcada, la orientación de impresión no se guarda y, en consecuencia, el ajuste **Orientación (Orientation)** no se aplica cuando se selecciona el perfil de impresión. En su lugar, la impresora imprime con la orientación de impresión especificada con el software de aplicación.

#### **Guardar la configuración del número de copias (Save the copies setting)**

Guarda la opción de **Copias (Copies)** en el perfil de impresión en **Perfiles (Profiles)**.

Para aplicar la opción de copias guardado cuando se selecciona el perfil de impresión, marque esta casilla de verificación.

Si esta casilla de verificación no está marcada, la opción de copias no se guarda y, en consecuencia, el ajuste **Copias (Copies)** no se aplica cuando se selecciona el perfil de impresión. En su lugar, la impresora imprime con la opción de copias especificada con el software de aplicación.

## **Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado (Custom Paper Size)**

Este cuadro de diálogo permite especificar el tamaño (ancho y altura) del papel personalizado.

### **Unidades (Units)**

Seleccione la unidad para especificar el tamaño de papel definido por el usuario.

### **Tamaño de papel (Paper Size)**

Especifica el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)** del papel personalizado. La medida se muestra según las unidades especificadas en **Unidades (Units)**.

## **Cuadro de diálogo Impresión de diseño de página (Page Layout Printing)**

Este cuadro de diálogo permite seleccionar el número de páginas del documento que se desean colocar en una hoja de papel, el orden de las páginas y si se va a imprimir una línea de borde alrededor de cada página de documento. La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### **Orden de páginas (Page Order)**

Especifica la orientación del documento que se desea imprimir en una hoja de papel.

### **Borde de página (Page Border)**

Imprime una línea de borde de página alrededor de cada página del documento. Marque esta casilla de verificación para imprimir la línea de borde de página.

## Cuadro de diálogo Impresión de póster (Poster Printing)

Este cuadro de diálogo permite seleccionar el tamaño de la imagen que se va a imprimir. También puede realizar ajustes para líneas de corte y marcadores de pegado que resultan prácticos a la hora de pegar las páginas para formar un póster.

La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### Imprimir "Cortar/Pegar" en márgenes (Print "Cut/Paste" in margins)

Especifica si desea imprimir las palabras "Cortar" y "Pegar" en los márgenes. Estas palabras sirven como guía a la hora de pegar las páginas para formar un póster. Marque esta casilla de verificación para imprimir las palabras.

#### »» Nota

- Dependiendo del entorno del controlador de impresora que esté utilizando, es posible que esta función no esté disponible.

### Imprimir líneas de "Cortar/Pegar" en márgenes (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Especifica si desea imprimir las líneas de corte que sirven como guía a la hora de pegar las páginas para formar un póster. Marque esta casilla de verificación para imprimir las líneas de corte.

### Imprimir intervalo de páginas (Print page range)

Permite especificar el intervalo de impresión. Normalmente se selecciona **Todo (All)**.

Seleccione **Páginas (Pages)** para especificar una página o intervalo específico.

#### »» Nota

- Si algunas de las páginas no se han impreso correctamente, especifique las páginas que no hace falta imprimir haciendo clic sobre ellas en la vista preliminar de configuración de la ficha **Configurar página (Page Setup)**. Esta vez se imprimirán solo las páginas mostradas en la pantalla.

## Cuadro de diálogo Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)

Este cuadro de diálogo permite establecer cómo encuadernar el documento como cuadernillo. En este cuadro de diálogo también se pueden definir las opciones para imprimir solo en una cara e imprimir un borde de página.

La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### Icono Vista preliminar

Muestra la configuración realizada en el cuadro de diálogo **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)**.

Puede comprobar el aspecto que tendrá el documento al imprimirlo como cuadernillo.

### Margen de grapado (Margin for stapling)

Especifica el lado del cuadernillo que se va a grapar.

### Introducir página en blanco (Insert blank page)

Selecciona si se va a imprimir el documento en una cara o en ambas caras del cuadernillo.

Marque esta casilla de verificación para imprimir el documento en una cara del cuadernillo y seleccione en la lista la cara que desee dejar en blanco.

### **Margen (Margin)**

Especifica la anchura del margen de grapado.

El ancho que especifique constituirá el margen de grapado desde el centro de la página.

### **Borde de página (Page Border)**

Imprime una línea de borde de página alrededor de cada página del documento.

Marque esta casilla de verificación para imprimir la línea de borde de página.

## **Cuadro de diálogo Información de soporte de la impresora (Printer Media Information)**

Este cuadro de diálogo le permite comprobar la configuración de la impresora y aplicar la configuración comprobada al controlador de la impresora.

### **Fuente de papel (Paper Source)**

Se muestra la fuente de papel del soporte.

### **Tipo de soporte (Media Type)**

Muestra la opción **Tipo de soporte (Media Type)** establecida actualmente en la impresora.

Para aplicar la configuración mostrada al controlador de la impresora, haga clic en **Establecer (Set)**.

### **Tamaño de página (Page Size)**

Muestra la opción **Tamaño de página (Page Size)** establecida actualmente en la impresora.

Para aplicar la configuración mostrada al controlador de la impresora, haga clic en **Establecer (Set)**.

## Configuración del papel en el controlador de impresora

Cuando utilice esta impresora, seleccione un tipo de soporte que coincida con la finalidad de la impresión, de esta forma podrá obtener los mejores resultados de impresión.

En función del tipo de soporte que esté utilizando, especifique la configuración del tipo de soporte de la impresora como se describe a continuación.

### Papeles originales de Canon (Impresión de documentos)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Canon Red Label Superior <WOP111>	Papel normal (Plain Paper)
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Papel normal (Plain Paper)
Papel de alta resolución <HR-101N>	Papel de alta resolución (High Resolution Paper)

### Papeles originales de Canon (Impresión de fotografías)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Papel Fotográfico Brillo II <PP-201/PP-208/PP-301>	Papel Fotográfico Brillo II (Photo Paper Plus Glossy II)
Fotográfico Pro Brillante <LU-101>	Fotográfico Pro Brillante (Photo Paper Pro Luster)
Papel Fotográfico Plus Semi Brillante <SG-201>	Papel Fotog. Plus Semi Brillante (Photo Paper Plus Semi-gloss)
Papel Fotográfico Satinado "Uso Diario" <GP-501/GP-508>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Papel Fotográfico Satinado <GP-701>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Papel Fotográfico Mate <MP-101>	Papel Fotográfico Mate (Matte Photo Paper)

### Papeles originales de Canon (Producto original)

Nombre del soporte <N.º de modelo>	Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora
Papel fotográfico adhesivo <RP-101>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Removable Photo Stickers <PS-308R>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Papel fotográfico magnético <MG-101/PS-508>	Papel Fotográfico Satinado (Glossy Photo Paper)
Light Fabric Iron-on Transfers <LF-101>	Trans. con plan. en telas claras (Light Fabric Iron-on Transfers)

Dark Fabric Iron-on Transfers <DF-101>	<b>Trans. con plan. en telas oscu. (Dark Fabric Iron-on Transfers)</b>
Double sided Matte Paper <MP-101D>	<b>Papel Fotográfico Mate (Matte Photo Paper)</b>

## **Papeles disponibles a la venta**

<b>Nombre del soporte</b>	<b>Tipo de soporte (Media Type) en el controlador de la impresora</b>
Papel normal (incluido el papel reciclado)	<b>Papel normal (Plain Paper)</b>
Sobres	<b>Sobre (Envelope)</b>
Tarjetas de felicitación	<b>Tarjetas de felicitación Inkjet (Inkjet Greeting Card)</b>
Tarjetas	<b>Papel grueso (Card Stock)</b>

## Impresión en postales

1. [Cargue una postal](#) en la impresora

2. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

3. Seleccione las configuraciones más utilizadas

Abra la ficha **Configuración básica (Basic Settings)** y para **Perfiles (Profiles)** seleccione **Estándar (Standard)**.

4. Seleccione el tamaño del papel

En **Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)** seleccione **Hagaki 100x148mm** o **Hagaki 2 200x148mm**.

### »»» Importante

- Las postales plegables solo se pueden usar si se imprimen desde el ordenador.
- Cuando imprima una postal plegable, establezca siempre el tamaño de papel **Hagaki 2 200x148mm** desde el software de la aplicación o el controlador de impresora.
- No doble la postal plegable. Si se forma un doblez, la impresora no cargará la postal correctamente y las líneas podrían quedar torcidas o se podría atascar el papel.
- Con las postales plegables no se puede usar la impresión sin bordes.

5. Seleccione el tipo de soporte

Seleccione el Hagaki que desee utilizar de **Hagaki** en **Tipo de soporte (Media Type)**.

### »»» Importante

- Esta impresora no puede imprimir postales con fotos o pegatinas pegadas.
- Obtendrá una impresión más limpia si imprime la cara del mensaje primero y después la cara de la dirección.
- La configuración del papel en el controlador de la impresora varía dependiendo de si se imprime en el lado de la dirección o en el del mensaje.

6. Establecer la orientación de la impresión

Para imprimir la dirección horizontalmente, establezca la **Orientación (Orientation) Horizontal (Landscape)**.

7. Seleccione la calidad de impresión

Para **Calidad (Quality)**, seleccione la calidad según sus necesidades.

8. Haga clic en **Aceptar (OK)**

Al imprimir, los datos se imprimirán en la postal.

## Configuración de la impresión de sobres

1. [Cargue un sobre](#) en la impresora

2. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

3. Seleccione el tipo de soporte

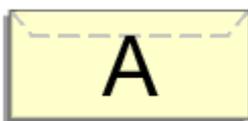
Seleccione **Sobre (Envelope)** en **Perfiles (Profiles)** de la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

4. Seleccione el tamaño del papel

Cuando aparezca el cuadro de diálogo **Configuración del tamaño del sobre (Envelope Size Setting)**, seleccione el tamaño de sobre que desee usar y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

5. Establezca la orientación

Para imprimir las direcciones horizontalmente, seleccione **Horizontal (Landscape)** en **Orientación (Orientation)**.



### »»» Nota

- Si se selecciona **Sobre comercial 10 (Envelope Com 10)**, **Sobre DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Sobre C5 (Envelope C5)** o **Sobre Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** para **Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)**, la impresora gira el papel 90 grados hacia la izquierda para imprimir, independientemente de la configuración **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** para **Configuración personalizada (Custom Settings)** en la [pestaña Mantenimiento](#).

6. Seleccione la calidad de impresión

Para **Calidad (Quality)**, seleccione la calidad según sus necesidades.

7. Haga clic en **Aceptar (OK)**

Al realizar la impresión, se imprimirá la información en el sobre.

### »»» Importante

- Cuando se imprimen sobres, se muestran mensajes de guía.  
Para ocultar los mensajes de guía, marque la casilla de verificación **No volver a mostrar este mensaje (Do not show this message again)**.  
Para volver a mostrar la guía, haga clic en el botón **Ver estado de la impresora (View Printer Status)** de la ficha **Mantenimiento (Maintenance)** y, a continuación, inicie el Monitor de estado Canon IJ.

A continuación, haga clic en **Impresión de sobres (Envelope Printing)** de **Mostrar mensaje de guía (Display Guide Message)** en el menú **Opciones (Option)** para activar la configuración.

## Registro de un perfil de impresión utilizado con frecuencia

Puede registrar un perfil de impresión que utilice con frecuencia en **Perfiles (Profiles)** de la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**. En cualquier momento se pueden borrar los perfiles de impresión innecesarios.

### Registro de un perfil de impresión

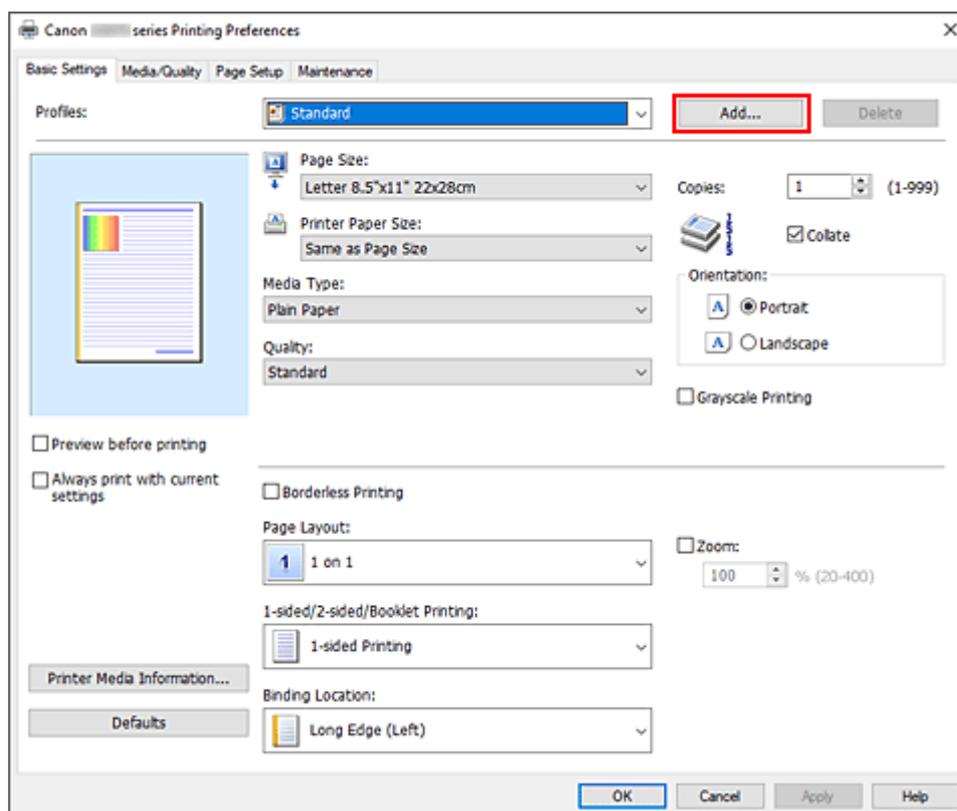
1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Establezca los elementos necesarios

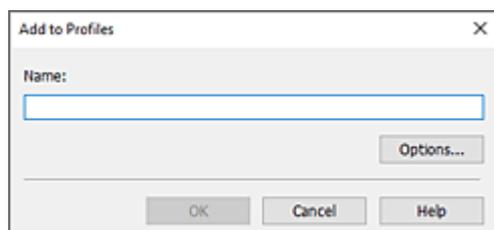
En **Perfiles (Profiles)** en la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**, seleccione el perfil de impresión que desee utilizar y, en caso necesario, modifique cada configuración.

También puede registrar los elementos necesarios en las fichas **Soporte/Calidad (Media/Quality)** y **Configurar página (Page Setup)**.

3. Haga clic en **Añadir... (Add...)**



Se abrirá el cuadro de diálogo **Agregar a Perfiles (Add to Profiles)**.



#### 4. Guarde la configuración

Introduzca un nombre para la configuración de impresión para registrar en el campo **Nombre (Name)**. En caso necesario, haga clic en **Opciones... (Options...)**, establezca los elementos y haga clic en **Aceptar (OK)**.

En el cuadro de diálogo **Agregar a Perfiles (Add to Profiles)**, haga clic en **Aceptar (OK)** para guardar la configuración de impresión y volver a la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**. El nombre y el icono aparecen en **Perfiles (Profiles)**.

#### »»» Importante

- Para guardar el tamaño de página, la orientación y el número de copias establecidos en cada hoja, haga clic en **Opciones... (Options...)** y compruebe cada elemento.

#### »»» Nota

- Cuando instale de nuevo el controlador de impresora o actualice su versión, la configuración de impresión ya registrada se eliminará de **Perfiles (Profiles)**. La configuración de impresión registrada no se puede guardar ni conservar. Si se elimina un perfil, vuelva a registrar la configuración de impresión.

## Eliminación de perfiles de impresión innecesarios

#### 1. Seleccione el perfil de impresión que se va a eliminar

Elija el perfil de impresión que desee eliminar en la lista **Perfiles (Profiles)** de la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

#### 2. Elimine el perfil de impresión

Haga clic en **Eliminar (Delete)**. Cuando aparezca el mensaje de confirmación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

El perfil de impresión seleccionado se eliminará de la lista **Perfiles (Profiles)**.

#### »»» Nota

- No se puede borrar los perfiles de impresión registrados en la configuración inicial.

## **Establezca el tipo de soporte, la calidad, etc. (Ficha Soporte/Calidad)**

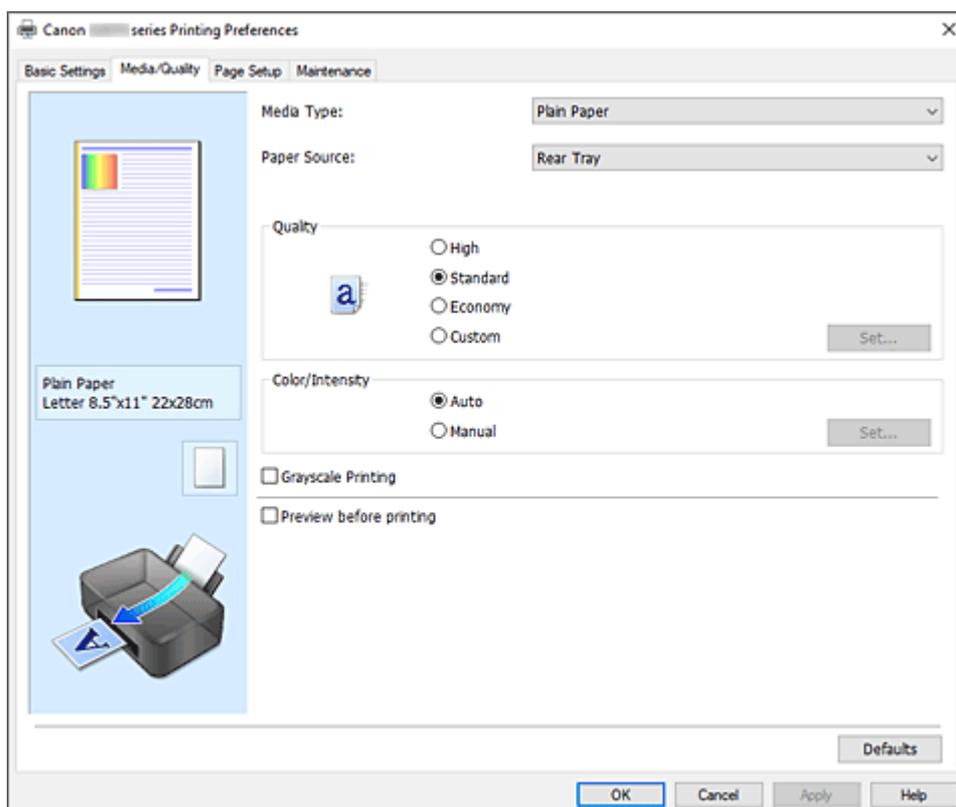
---

- **Descripción de la ficha Soporte/Calidad**
- **Ajustar colores**
- **Especificación de la corrección del color**
  - Impresión óptima de los datos de imagen en fotografías
  - Ajuste del color con el controlador de impresora
  - Impresión con perfiles ICC

## Descripción de la ficha Soporte/Calidad

La ficha **Soporte/Calidad (Media/Quality)** permite crear una configuración de impresión básica según el tipo de soporte. También puede ajustar la calidad de impresión y los tonos de color.

- [Vista preliminar de configuración](#)
- [Tipo de soporte \(Media Type\)](#)
- [Fuente de papel \(Paper Source\)](#)
- [Calidad \(Quality\)](#)
- [Color/Intensidad \(Color/Intensity\)](#)
- [Impresión en escala de grises \(Grayscale Printing\)](#)
- [Vista preliminar antes de imprimir \(Preview before printing\)](#)



### Vista preliminar de configuración

La ilustración del papel muestra cómo se colocará el original sobre una hoja de papel. Es posible comprobar una imagen de toda la disposición.

### Tipo de soporte (Media Type)

Selecciona un tipo de papel de impresión.

Seleccione un tipo de soporte que coincida con el papel que se ha cargado en la impresora. Esto garantiza que la impresión se ha realizado correctamente para el papel especificado.

### Fuente de papel (Paper Source)

Muestra la fuente desde la que se suministra el papel.

### Bandeja posterior (Rear Tray)

El papel se suministra siempre desde la bandeja posterior.

## Calidad (Quality)

Selecciona la calidad de impresión deseada.

Seleccione una de las siguientes para definir el nivel de calidad de impresión que resulta apropiado para la finalidad.

### ►►► Importante

- Dependiendo de la configuración de **Tipo de soporte (Media Type)**, es posible producir los mismos resultados de impresión incluso si se cambia la **Calidad (Quality)**.

## Alta (High)

Otorga prioridad a la calidad de impresión en lugar de a la velocidad.

## Estándar (Standard)

Imprime con una velocidad y calidad medias.

## Economía (Economy)

Reduce la cantidad de tinta que se utiliza al imprimir.

### ►►► Nota

- Al seleccionar **Economía (Economy)** en **Calidad (Quality)**, se reduce el consumo de tinta. Esto significa que puede imprimir más que si selecciona **Estándar (Standard)**. Para obtener más información sobre el modo Economía, consulte "[Modo Economía](#)."

## Personalizado (Custom)

Seleccione esta opción cuando desee configurar el nivel de calidad de impresión individualmente.

## Establecer... (Set...)

Seleccione **Personalizada (Custom)** en **Calidad (Quality)** para hacerlo clicable.

Abra la caja de diálogo [Cuadro de diálogo Personalizada](#) configurar niveles de calidad de impresión individuales.

## Color/Intensidad (Color/Intensity)

Selecciona el método de ajuste de color.

### Auto

**Cian (Cyan)**, **Magenta**, **Amarillo (Yellow)**, **Brillo (Brightness)**, **Contraste (Contrast)**, etc. se ajustan automáticamente.

### Manual

Seleccione cuando establezca las configuraciones individuales como, por ejemplo, **Cian (Cyan)**, **Magenta**, **Amarillo (Yellow)**, **Brillo (Brightness)**, **Contraste (Contrast)**, etc. y el método de **Corrección del color (Color Correction)**.

## Establecer... (Set...)

Seleccione **Manual** para **Color/Intensidad (Color/Intensity)** para habilitar este botón.

En el cuadro de diálogo **Ajuste manual del color (Manual Color Adjustment)**, puede ajustar la configuración de color individual como, por ejemplo **Cian (Cyan)**, **Magenta**, **Amarillo (Yellow)**, **Brillo (Brightness)** y **Contraste (Contrast)** en la [ficha Ajuste de color](#), y seleccionar el método de **Corrección del color (Color Correction)** en la [ficha Coincidencia](#).

### ►►► Nota

- Si desea utilizar un perfil ICC para ajustar colores, utilice el cuadro de diálogo **Ajuste manual del color (Manual Color Adjustment)** para establecer el perfil.

### Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)

Esta función convierte los datos en datos de monocromo al imprimir el documento.

Active esta casilla de verificación para imprimir en monocromo un documento en color.

### Vista preliminar antes de imprimir (Preview before printing)

Muestra el aspecto que tendrá el resultado de la impresión antes de imprimir los datos.

Active esta casilla de verificación para mostrar una vista preliminar antes de imprimir.

### Predetermin. (Defaults)

Restablece todas las configuraciones que ha cambiado a los valores predeterminados.

Al hacer clic en este botón se restaura toda la configuración en la pantalla actual a los valores predeterminados (ajustes de fábrica).

## Cuadro de diálogo Personalizada (Custom)

Establezca el nivel de calidad y seleccione la calidad de impresión deseada.

### Calidad

Puede utilizar la barra deslizante para ajustar el nivel de calidad de la impresión.

#### ►►► Importante

- Algunos niveles de calidad de impresión no se pueden seleccionar en función de la configuración de **Tipo de soporte (Media Type)**.

#### ►►► Nota

- Los modos de calidad de impresión **Alta (High)**, **Estándar (Standard)** o **Economía (Economy)** están vinculados a la barra deslizante. Por tanto, cuando se desplaza la barra deslizante la calidad y el valor correspondiente se muestran a la izquierda. Es igual que cuando se selecciona el botón de radio correspondiente para **Calidad (Quality)** en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)**.

## Ficha Ajuste de color (Color Adjustment)

Esta ficha permite ajustar el balance de color cambiando la configuración de las opciones **Cian (Cyan)**, **Magenta, Amarillo (Yellow)**, **Brillo (Brightness)** y **Contraste (Contrast)**.

### Vista preliminar

Muestra el efecto del ajuste de color.

El color y el brillo cambian cuando se ajusta cada elemento.

#### ►►► Nota

- Cuando la casilla de verificación **Impresión en escala de grises (Grayscale Printing)** está activada el gráfico aparece en monocromo.

### Ver patrón de color (View Color Pattern)

Muestra un patrón para comprobar los cambios de color producidos por el ajuste de color.

Si desea mostrar la imagen de vista preliminar con un patrón de color, active esta casilla de verificación.

### **Cian (Cyan) / Magenta / Amarillo (Yellow)**

Ajusta las intensidades de **Cian (Cyan)**, **Magenta** y **Amarillo (Yellow)**.

Al mover el control deslizante a la derecha el color se intensifica, y al moverlo hacia la izquierda se atenúa.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50.

Este ajuste cambia la cantidad relativa de tinta en cada color utilizado, lo que modifica el balance de color total del documento. Utilice su aplicación si desea modificar mucho el balance del color total.

Use el controlador de impresora únicamente cuando desee ajustar ligeramente el balance del color.

### **Brillo (Brightness)**

Ajuste el brillo de la impresión. No se puede cambiar el nivel de blanco y negro puro. No obstante, se puede modificar el brillo de los colores entre blanco y negro. Mueva el control deslizante hacia la derecha para aumentar el brillo (atenuar) los colores y a la izquierda para oscurecer (intensificar) los colores. También se pueden introducir directamente valores de brillo vinculados a la barra deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50.

### **Contraste (Contrast)**

Ajusta el contraste entre zonas claras y oscuras en la imagen que se va a imprimir.

Al desplazar el control deslizante hacia la derecha, aumentará el contraste y, al desplazarlo hacia la izquierda, disminuirá.

También se puede introducir directamente un valor vinculado al control deslizante. Introduzca un valor dentro del intervalo de -50 a 50.

## **Ficha Coincidencia (Matching)**

Permite seleccionar el método de ajuste de colores para que coincidan con el tipo de documento que se desea imprimir.

### **Corrección del color (Color Correction)**

Permite seleccionar **Coincid. Controlador (Driver Matching)**, **ICM** o **Ninguno (None)** para que coincidan con la finalidad de la operación de impresión.

#### **Coincid. Controlador (Driver Matching)**

Con Canon Digital Photo Color, puede imprimir datos sRGB con los tintes de color más utilizados.

#### **ICM**

Ajusta los colores con el perfil ICC durante la impresión.

#### **»»» Importante**

- Si el software de aplicación se ha definido de modo que ICM está deshabilitado, **ICM** no está disponible para **Corrección del color (Color Correction)** y es posible que la impresora no pueda imprimir correctamente los datos de imagen.

#### **Ninguno (None)**

Deshabilita el ajuste de color con el controlador de la impresora. Seleccione este valor cuando especifique un perfil de impresión ICC creado de manera individual en un software de aplicación para imprimir datos.

## **Establecer el diseño de los documentos impresos (ficha Configurar página)**

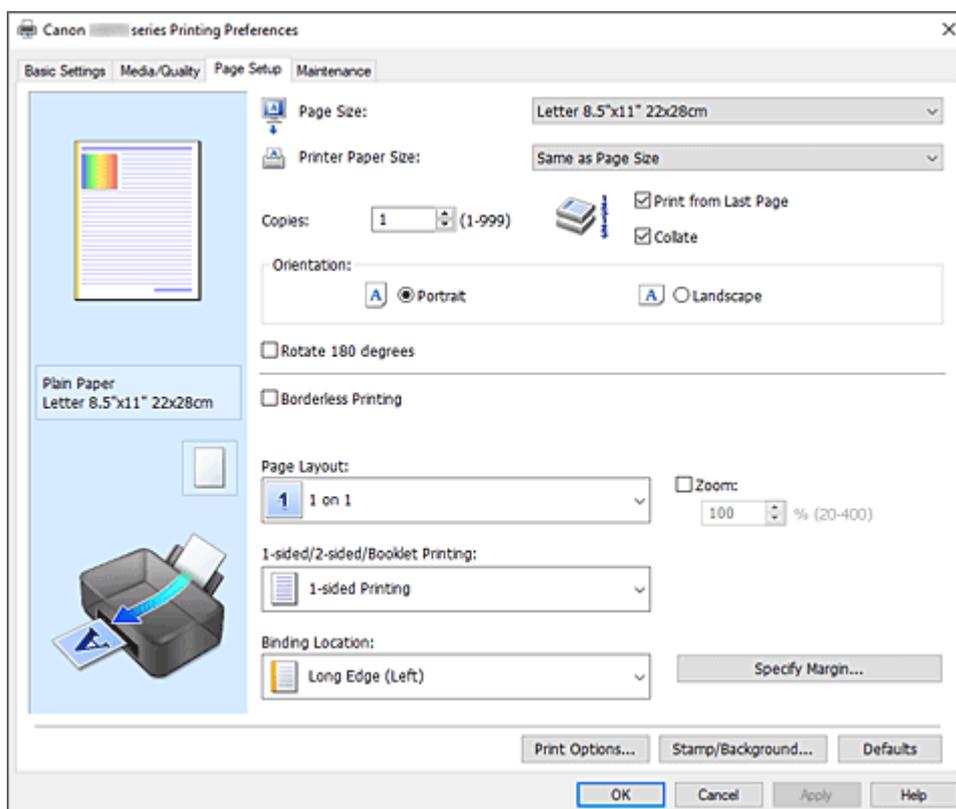
---

- **Descripción de la ficha Configurar página**
- **Configuración del número de copias y del orden de impresión**
- **Realización de la impresión sin bordes**

## Descripción de la ficha Configurar página

La ficha **Configurar página (Page Setup)** permite determinar cómo se va a organizar un documento en el papel. Además, esta ficha permite definir el número de copias y el orden de impresión. Si la aplicación con la que se haya creado el documento dispone de una función similar, defínalo en la aplicación.

- [Vista preliminar de configuración](#)
- [Tamaño de página \(Page Size\)](#)
- [Tamaño del papel de la impresora \(Printer Paper Size\)](#)
- [Copias \(Copies\)](#)
- [Imprimir desde la última página \(Print from Last Page\)](#)
- [Intercalar \(Collate\)](#)
- [Orientación \(Orientation\)](#)
- [Girar 180 grados \(Rotate 180 degrees\)](#)
- [Impresión sin bordes \(Borderless Printing\)](#)
- [Formato de página \(Page Layout\)](#)
- [Zoom](#)
- [Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. \(1-sided/2-sided/Booklet Printing\)](#)
- [Ubicación de la encuadernación \(Binding Location\)](#)
- [Especificar margen](#)
- [Opciones de impresión](#)
- [Sello/Fondo](#)



### Vista preliminar de configuración

La ilustración del papel muestra cómo se colocará el original sobre una hoja de papel. Es posible comprobar una imagen de toda la disposición.

### Tamaño de página (Page Size)

Selecciona un tamaño de página.

Asegúrese de seleccionar los mismos tamaños de página seleccionados en la aplicación.

Si selecciona **Personalizado... (Custom...)**, se abre el [Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado](#) y le permite especificar cualquier dimensión vertical y horizontal del tamaño de papel.

### Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)

Selecciona el tamaño del papel cargado en la impresora.

El ajuste predeterminado es **Igual que Tamaño de página (Same as Page Size)** para llevar a cabo una impresión de tamaño normal.

Si selecciona un tamaño de papel más pequeño que el **Tamaño de página (Page Size)**, se reducirá el tamaño del documento. Si selecciona un tamaño de papel mayor, se ampliará el tamaño del documento.

Asimismo, si selecciona **Personalizado... (Custom...)**, se abre el [Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado](#) y le permite especificar cualquier dimensión vertical y horizontal del tamaño de papel.

### Copias (Copies)

Permiten especificar el número de copias que se desea imprimir. Puede especificar un valor de 1 a 999.

#### »»» Importante

- Si la aplicación utilizada para crear el documento tiene una función similar, especifique el número de copias con la aplicación sin especificarlo aquí.

### Imprimir desde la última página (Print from Last Page)

Marque la casilla de verificación si desea imprimir ordenadamente desde la última página. Si lo hace, no necesitará colocar las páginas en el orden correcto después de imprimir.

Desmarque la casilla de verificación para imprimir el documento en orden normal, empezando desde la primera página.

### Intercalar (Collate)

Marque esta casilla de verificación para agrupar las páginas de cada copia cuando desee imprimir varias copias.

Desmarque esta casilla si desea imprimir juntas todas las páginas que tengan el mismo número de página.

#### »»» Importante

- Cuando el software de aplicación utilizado para crear el documento tenga la misma función, dé prioridad a la configuración del controlador de impresora. Sin embargo, si los resultados de impresión no son aceptables, especifique la configuración de las funciones mediante el software de aplicación. Si especifica el número de copias y el orden de impresión tanto con la aplicación como con el controlador de impresora, es posible que el número de copias sea la multiplicación de las dos configuraciones o que el orden de impresión especificado no se active.

### Orientación (Orientation)

Selecciona la orientación de impresión.

Si la aplicación utilizada para crear el documento tiene una función similar, seleccione la misma orientación que haya seleccionado en dicha aplicación.

#### Vertical (Portrait)

Imprime el documento de forma que sus posiciones superior e inferior no cambien respecto a la dirección del alimentador de papel. Es el ajuste predeterminado.

### **Horizontal (Landscape)**

Imprime el documento girándolo 90 grados respecto a la dirección del alimentador de papel.

Para cambiar la dirección de rotación acceda a la [pestaña Mantenimiento](#), abra el cuadro de diálogo **Configuración personalizada (Custom Settings)** y, a continuación, utilice la casilla de verificación **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Para girar el documento 90 grados a la izquierda durante la impresión, seleccione la casilla de verificación **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

### **Girar 180 grados (Rotate 180 degrees)**

Imprime el documento girando 180 grados respecto a la dirección del alimentador de papel.

El ancho del área de impresión y la extensión que se hayan configurado en otro software de aplicación se invertirán vertical y horizontalmente.

### **Impresión sin bordes (Borderless Printing)**

Para elegir si va a imprimir en una página completa sin márgenes de página o con márgenes de página.

En la impresión sin bordes, los originales se amplían para que sobresalgan ligeramente del papel. De esta forma, se puede realizar la impresión sin márgenes (bordes).

Utilice **Extensión (Amount of Extension)** para ajustar cuánto se extiende el documento fuera del papel durante la impresión sin bordes.

#### **Extensión (Amount of Extension)**

Ajusta cuánto se extiende el documento fuera del papel durante la impresión sin bordes.

El desplazamiento del control deslizante hacia la derecha aumenta la extensión y permite la impresión sin bordes sin ningún problema.

El desplazamiento del control deslizante hacia la izquierda reduce la extensión y amplía el rango del documento que se va a imprimir.

### **Formato de página (Page Layout)**

Selecciona el tamaño del documento que desea imprimir y el tipo de impresión.

#### **1 en 1 (1 on 1) al 16 en 1 (16 on 1)**

En una cara de la hoja de papel se pueden imprimir varias páginas del documento. Para cambiar el orden de páginas, haga clic en **Preferencias... (Preferences...)**. En el [Cuadro de diálogo Impresión de diseño de página](#) que aparece, especifique **Orden de páginas (Page Order)**.

#### **Póster (1 x 2) (Poster (1 x 2)) al Póster (4 x 4) (Poster (4 x 4))**

Esta función permite ampliar los datos de la imagen y dividir los datos ampliados entre varias páginas que imprimir.

También puede pegar entre sí estas hojas de papel para crear un formato impreso grande como, por ejemplo, un póster.

#### **Preferencias... (Preferences...)**

Abre el cuadro de diálogo [Cuadro de diálogo Impresión de póster](#).

Haga clic en este botón para definir los detalles sobre la impresión de mosaico/póster.

### **Zoom**

Especifica una proporción de ampliación o reducción para el documento que se desea imprimir.

### **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)**

#### **Impresión a una cara (1-sided Printing)**

Seleccione esta opción cuando realice una impresión a una cara.

### **Impr. a doble cara (manual) (2-sided Printing (Manual))**

Seleccione esta opción cuando realice una impresión a doble cara.

### **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)**

La función de impresión en cuadernillo permite imprimir datos para confeccionar un cuadernillo. Los datos se imprimen en las dos caras del papel. Este tipo de impresión garantiza que las páginas se pueden intercalar adecuadamente, siguiendo el orden del número de página, cuando llega el momento de doblarlas y graparlas en el centro.

#### **Preferencias... (Preferences...)**

[Abre el cuadro de diálogo Impresión en cuadernillo.](#) Haga clic en este botón para definir los detalles sobre la impresión en cuadernillo.

### **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)**

Selecciona la posición del margen de grapado.

La impresora analiza los ajustes de **Orientación (Orientation)** y **Formato de página (Page Layout)** y selecciona automáticamente la mejor posición del margen de grapado. Marque **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)** y seleccione un valor de la lista para cambiarlo. Para especificar el ancho del margen de encuadernación, ajústelo desde la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

### **Especificar margen... (Specify Margin...)**

[Abre el cuadro de diálogo Especificar margen.](#) Puede especificar el ancho del margen.

### **Opciones de impresión... (Print Options...)**

Abre el [Cuadro de diálogo Opciones de impresión.](#)

Cambia la configuración detallada del controlador de impresora para datos de impresión enviados desde la aplicación.

### **Sello/Fondo... (Stamp/Background...)**

Se abre el [Cuadro de diálogo Sello/Fondo.](#)

La función **Sello (Stamp)** permite imprimir un texto o un mapa de bits como sello por encima o por detrás de los datos del documento. También permite imprimir la fecha, la hora y el nombre de usuario. La función **Fondo (Background)** permite imprimir una ilustración atenuada detrás de los datos del documento.

Es posible que las opciones **Sello (Stamp)** y **Fondo (Background)** en función del entorno.

### **Predetermin. (Defaults)**

Restablece todas las configuraciones que ha cambiado a los valores predeterminados.

Al hacer clic en este botón se restaura toda la configuración en la pantalla actual a los valores predeterminados (ajustes de fábrica).

## **Cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado (Custom Paper Size)**

Este cuadro de diálogo permite especificar el tamaño (ancho y altura) del papel personalizado.

### **Unidades (Units)**

Seleccione la unidad para especificar el tamaño de papel definido por el usuario.

### **Tamaño de papel (Paper Size)**

Especifica el **Ancho (Width)** y la **Altura (Height)** del papel personalizado. La medida se muestra según las unidades especificadas en **Unidades (Units)**.

## Cuadro de diálogo Impresión de diseño de página (Page Layout Printing)

Este cuadro de diálogo permite seleccionar el número de páginas del documento que se desean colocar en una hoja de papel, el orden de las páginas y si se va a imprimir una línea de borde alrededor de cada página de documento.

La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### Orden de páginas (Page Order)

Especifica la orientación del documento que se desea imprimir en una hoja de papel.

### Borde de página (Page Border)

Imprime una línea de borde de página alrededor de cada página del documento.

Marque esta casilla de verificación para imprimir la línea de borde de página.

## Cuadro de diálogo Impresión de póster (Poster Printing)

Este cuadro de diálogo permite seleccionar el tamaño de la imagen que se va a imprimir. También puede realizar ajustes para líneas de corte y marcadores de pegado que resultan prácticos a la hora de pegar las páginas para formar un póster.

La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### Imprimir "Cortar/Pegar" en márgenes (Print "Cut/Paste" in margins)

Especifica si desea imprimir las palabras "Cortar" y "Pegar" en los márgenes. Estas palabras sirven como guía a la hora de pegar las páginas para formar un póster.

Marque esta casilla de verificación para imprimir las palabras.

#### »»» Nota

- Dependiendo del entorno del controlador de impresora que esté utilizando, es posible que esta función no esté disponible.

### Imprimir líneas de "Cortar/Pegar" en márgenes (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Especifica si desea imprimir las líneas de corte que sirven como guía a la hora de pegar las páginas para formar un póster.

Marque esta casilla de verificación para imprimir las líneas de corte.

### Imprimir intervalo de páginas (Print page range)

Permite especificar el intervalo de impresión. Normalmente se selecciona **Todo (All)**.

Seleccione **Páginas (Pages)** para especificar una página o intervalo específico.

#### »»» Nota

- Si algunas de las páginas no se han impreso correctamente, especifique las páginas que no hace falta imprimir haciendo clic sobre ellas en la vista preliminar de configuración de la ficha **Configurar página (Page Setup)**. Esta vez se imprimirán solo las páginas mostradas en la pantalla.

## Cuadro de diálogo Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)

Este cuadro de diálogo permite establecer cómo encuadernar el documento como cuadernillo. En este cuadro de diálogo también se pueden definir las opciones para imprimir solo en una cara e imprimir un borde de página.

La configuración especificada en este cuadro de diálogo se puede confirmar en la vista preliminar de configuración en el controlador de la impresora.

### Icono Vista preliminar

Muestra la configuración realizada en el cuadro de diálogo **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)**.

Puede comprobar el aspecto que tendrá el documento al imprimirlo como cuadernillo.

### Margen de grapado (Margin for stapling)

Especifica el lado del cuadernillo que se va a grapar.

### Introducir página en blanco (Insert blank page)

Selecciona si se va a imprimir el documento en una cara o en ambas caras del cuadernillo.

Marque esta casilla de verificación para imprimir el documento en una cara del cuadernillo y seleccione en la lista la cara que desee dejar en blanco.

### Margen (Margin)

Especifica la anchura del margen de grapado.

El ancho que especifique constituirá el margen de grapado desde el centro de la página.

### Borde de página (Page Border)

Imprime una línea de borde de página alrededor de cada página del documento.

Marque esta casilla de verificación para imprimir la línea de borde de página.

## Cuadro de diálogo Especificar margen (Specify Margin)

Este cuadro de diálogo permite especificar el ancho del margen de la cara que se desea grapar. Si un documento no cabe en una página, el documento se reduce al imprimirlo.

### Margen (Margin)

Especifica la anchura del margen de grapado.

El ancho de la cara especificado por **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)** se convierte en el margen de grapado.

## Cuadro de diálogo Opciones de impresión (Print Options)

Realiza cambios para imprimir los datos que se envían a la impresora.

Es posible que esta función no esté disponible según el entorno.

### Es necesario desactivar ICM desde el software de la aplicación (Disable ICM required from the application software)

Deshabilita la función ICM requerida desde el software de la aplicación.

Cuando un software de aplicación utiliza el ICM de Windows para imprimir datos, es posible que se generen colores no previstos o que disminuya la velocidad de impresión. Si se producen estos problemas, la activación de esta casilla de verificación podría solucionar los problemas.

### »»» Importante

- En situaciones normales desmarque esta casilla de verificación.
- Esta función no sirve cuando se selecciona **ICM** para **Corrección del color (Color Correction)** en la ficha **Coincidencia (Matching)** del cuadro de diálogo **Ajuste manual del color (Manual Color Adjustment)**.

#### **Desactivar la configuración de perfil de color del software de la aplicación (Disable the color profile setting of the application software)**

Al marcar esta casilla de verificación se deshabilita la información del perfil de color establecido en el software de la aplicación.

Cuando la información del perfil de color establecida en el software de la aplicación se envía al controlador de la impresora, es posible que la impresión resultante contenga colores inesperados. Si esto ocurre, al marcar esta casilla de verificación se podría resolver el problema.

### »»» Importante

- En situaciones normales desmarque esta casilla de verificación.
- Incluso cuando esta casilla de verificación está marcada, solo alguna de la información del perfil de color está deshabilitada y el perfil de color se puede seguir utilizando para imprimir.

#### **Desagrupar papeles (Ungroup Papers)**

Especifica el método de visualización del **Tipo de soporte (Media Type)**, **Tamaño de página (Page Size)** y **Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)**.

Para mostrar los elementos por separado, seleccione la casilla de verificación.

Para mostrar los elementos en grupo, desmarque la casilla de verificación.

#### **No permitir que el software de la aplicación comprima los datos de impresión (Do not allow application software to compress print data)**

Está prohibida la compresión de los datos de impresión de el software de la aplicación.

Si en el resultado de impresión faltan datos de imagen o aparecen colores no deseados, al seleccionar esta casilla de verificación es posible que se solucione el problema.

### »»» Importante

- En situaciones normales desmarque esta casilla de verificación.

#### **Imprimir tras crear datos de impresión por página (Print after creating print data by page)**

Los datos de impresión se crean en unidades de página y la impresión comienza después de que el procesamiento de una página de datos de compresión se haya completado.

Si un documento impreso contiene resultados no deseados tales como líneas, al seleccionar esta casilla de verificación es posible que mejoren los resultados.

### »»» Importante

- En situaciones normales desmarque esta casilla de verificación.

#### **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**

Puede reducir el tamaño de los datos de impresión que se crearon con el software de la aplicación y, a continuación, imprimir los datos.

Dependiendo de el software de la aplicación utilizada, es posible que los datos de imagen aparezcan recortados o que no se impriman correctamente. En tales casos, seleccione **Sí (On)**. Si no va a utilizar esta función, seleccione **No (Off)**.

### »»» Importante

- Es posible que al utilizar esta función, la calidad de impresión se reduzca dependiendo de los datos de impresión.

#### Unidad de procesamiento de los datos de impresión (Unit of Print Data Processing)

Selecciona la unidad de procesamiento de los datos de impresión que se van a enviar a la impresora.

Seleccione **Recomendado (Recommended)** en circunstancias normales.

### »»» Importante

- Para determinados ajustes es posible que se utilice una gran cantidad de memoria. No cambie la configuración si el equipo tiene poca memoria.

#### Imprimir con (Print With)

Especifique la tinta que se va a utilizar al imprimir.

Seleccione entre **Todos los colores (Predeterminada) (All Colors (Default))** y **Solo tinta negra (Black Only)**.

### »»» Importante

- Si se especifica la configuración siguiente, **Solo tinta negra (Black Only)** no funciona porque la impresora utiliza una tinta distinta de la negra para imprimir documentos.
  - Otra pestaña diferente a **Papel normal (Plain Paper)**, **Sobre (Envelope)**, **Ink Jet Hagaki (A)**, **Hagaki K (A)**, **Hagaki (A)**, o **Hagaki** está seleccionada para el **Tipo de soporte (Media Type)** en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)**.
  - Una marca de verificación es añadida para la **Impresión sin bordes (Borderless Printing)** en la pestaña **Configurar página (Page Setup)**.
- No extraiga el cabezal de impresión que no se utilice. La impresión no se puede ejecutar cuando falta algún cabezal de impresión.

## Cuadro de diálogo Sello/Fondo (Stamp/Background)

Es posible que las opciones **Sello (Stamp)** y **Fondo (Background)** en función del entorno.

El cuadro de diálogo **Sello/Fondo (Stamp/Background)** permite imprimir un sello y/o un fondo por encima o por detrás de las páginas del documento. Además de los pre-registrados, puede registrar y utilizar su sello y fondo originales.

#### Sello (Stamp)

La impresión de sello es una función que imprime un sello sobre un documento.

Marque esta casilla de verificación y seleccione un título de la lista para imprimir un sello.

#### Definir sello... (Define Stamp...)

Abre el [cuadro de diálogo Configuración del sello](#).

Puede comprobar los detalles de un sello seleccionado o guardar un nuevo sello.

#### Colocar sello sobre el texto (Place stamp over text)

Establece cómo se va a imprimir el sello en el documento.

Marque la casilla de verificación **Sello (Stamp)** para habilitarlo.

Marque esta casilla de verificación, para imprimir un sello sobre la página de documento impresa. Es posible que los datos impresos queden ocultos detrás del sello.

Desmarque esta casilla de verificación para imprimir los datos del documento sobre el sello. Es posible que los datos impresos no quedarán ocultos detrás del sello. No obstante, las partes del sello que se superponen con el documento podrían estar ocultas.

### **Sello sólo en la primera página (Stamp first page only)**

Selecciona si el sello se va a imprimir solo en la primera página o en todas las páginas cuando el documento tiene dos páginas o más.

Marque la casilla de verificación **Sello (Stamp)** para habilitarlo.

Marque esta casilla de verificación para imprimir un sello solo en la primera página.

### **Fondo (Background)**

La impresión de fondo es una función que permite imprimir una ilustración o un objeto similar (mapa de bits) detrás del documento.

Marque esta casilla de verificación para imprimir un fondo y seleccione un título de la lista.

### **Seleccionar fondo... (Select Background...)**

Abre el [cuadro de diálogo Configuración del fondo](#).

Puede registrar un mapa de bits como fondo y cambiar el método de diseño y la intensidad del fondo seleccionado.

### **Fondo sólo en la primera página (Background first page only)**

Selecciona si el fondo se va a imprimir solo en la primera página o en todas las páginas cuando el documento tiene dos páginas o más.

Marque la casilla de verificación **Fondo (Background)** para habilitarlo.

Marque esta casilla de verificación para imprimir un fondo solo en la primera página.

## **Ficha Sello (Stamp)**

La ficha Sello le permite establecer el texto y el archivo de mapa de bits (.bmp) que se va a utilizar para un sello.

### **Ventana Vista previa**

Muestra el estado del sello configurado en cada ficha.

### **Tipo de sello (Stamp Type)**

Especifica el tipo de sello.

Seleccione **Texto (Text)** para crear un sello con caracteres. Seleccione **Mapa de bits (Bitmap)** para crear un archivo de mapa de bits. Seleccione **Fecha/Hora/Nombre de usuario (Date/Time/User Name)** para mostrar la fecha/hora de creación y el nombre de usuario del documento impreso.

La configuración de elementos de la ficha **Sello (Stamp)** cambia según el tipo seleccionado.

- En el caso de registrar **Texto (Text)**, los caracteres se deben introducir previamente en **Texto del sello (Stamp Text)**. En caso necesario, modifique la configuración de **Fuente TrueType (TrueType Font)**, **Estilo (Style)**, **Tamaño (Size)** y **Contorno (Outline)**. Puede seleccionar el color del sello haciendo clic en **Seleccionar color... (Select Color...)**.
- Para **Mapa de bits (Bitmap)**, haga clic en **Seleccionar archivo... (Select File...)** y seleccione el archivo de mapa de bits (.bmp) que utilizar. En caso necesario, modifique la configuración de **Tamaño (Size)** y **Área blanca transparente (Transparent white area)**.
- En el caso de **Fecha/Hora/Nombre de usuario (Date/Time/User Name)**, la fecha/hora de creación y el nombre del usuario del objeto impreso aparecerán en **Texto del sello (Stamp Text)**. En caso necesario, modifique la configuración de **Fuente TrueType (TrueType Font)**,

**Estilo (Style), Tamaño (Size) y Contorno (Outline).** Puede seleccionar el color del sello haciendo clic en **Seleccionar color... (Select Color...)**.

Si **Tipo de sello (Stamp Type)** es **Texto (Text)** o **Fecha/Hora/Nombre de usuario (Date/Time/User Name)**

#### **Texto del sello (Stamp Text)**

Especifica la cadena de texto del sello.

Se pueden introducir hasta 64 caracteres como máximo.

En el caso de **Fecha/Hora/Nombre de usuario (Date/Time/User Name)**, la fecha/hora de creación y el nombre del usuario del objeto impreso aparecerán en **Texto del sello (Stamp Text)**.

#### **Fuente TrueType (TrueType Font)**

Selecciona la fuente para la cadena de texto del sello.

#### **Estilo (Style)**

Selecciona el estilo de fuente para la cadena de texto del sello.

#### **Tamaño (Size)**

Selecciona el tamaño de fuente para la cadena de texto del sello.

#### **Contorno (Outline)**

Selecciona un marco que encierra la cadena de texto del sello.

Si se selecciona un tamaño de fuente grande para **Tamaño (Size)**, es posible que los caracteres se salgan del borde del sello.

#### **Color/Seleccionar color... (Select Color...)**

Muestra el color actual del sello.

Para seleccionar un color distinto, haga clic en **Seleccionar color... (Select Color...)** para abrir el cuadro de diálogo **Color** y seleccionar o crear un color que desee utilizar como sello.

Cuando **Tipo de sello (Stamp Type)** está definido como **Mapa de bits (Bitmap)**

#### **Archivo (File)**

Especifica el nombre del archivo de mapa de bits que se va a usar como sello.

#### **Seleccionar archivo... (Select File...)**

Abre el cuadro de diálogo para abrir un archivo.

Haga clic en este botón para seleccionar un archivo de mapa de bits que utilizar como sello.

#### **Tamaño (Size)**

Ajusta el tamaño del archivo de mapa de bits que utilizar como sello.

Al desplazar el control deslizante hacia la derecha, aumentará el tamaño y, al desplazarlo hacia la izquierda, disminuirá.

#### **Área blanca transparente (Transparent white area)**

Especifica si hacer transparentes las áreas rellenas de blanco del mapa de bits.

Marque esta casilla de verificación para hacer transparentes las áreas rellenas de blanco del mapa de bits.

#### **»»» Nota**

- Haga clic en **Predetermin. (Defaults)** para definir **Tipo de sello (Stamp Type)** en texto, **Texto del sello (Stamp Text)** en blanco, **Fuente TrueType (TrueType Font)** en Arial, **Estilo (Style)** en Normal, **Tamaño (Size)** en 36 puntos, **Contorno (Outline)** sin marcar y **Color** en gris con los valores RGB (192, 192, 192).

## Ficha Colocación (Placement)

La ficha Colocación le permite establecer la posición donde se va a imprimir el sello.

### Ventana Vista previa

Muestra el estado del sello configurado en cada ficha.

### Posición (Position)

Especifica la posición del sello en la página.

Seleccionar **Personalizada (Custom)** en la lista le permite introducir valores para las coordenadas **Posición X (X-Position)** y **Posición Y (Y-Position)** directamente.

Asimismo, puede cambiar de posición el sello arrastrándolo dentro de la ventana de vista preliminar.

### Giro (Rotation)

Especifica el ángulo de rotación del sello. El ángulo se puede establecer introduciendo el número de grados.

Los valores negativos giran el sello en el sentido de las agujas del reloj.

#### »» Nota

- El **Giro (Rotation)** solo está habilitado cuando se selecciona **Texto (Text)** o **Fecha/Hora/Nombre de usuario (Date/Time/User Name)** para **Tipo de sello (Stamp Type)** en la ficha **Sello (Stamp)**.

#### »» Nota

- Haga clic en **Predetermin. (Defaults)** para establecer la posición del sello en **Centrar (Center)** y la rotación en "0".

## Ficha Guardar configuraciones (Save settings)

La ficha **Guardar configuraciones (Save settings)** permite registrar un nuevo sello o eliminar los sellos innecesarios.

### Título (Title)

Introduzca el título para guardar el sello que ha creado.

Se pueden introducir hasta 64 caracteres como máximo.

#### »» Nota

- No se pueden introducir espacios, tabuladores ni retornos de carro al principio ni al final de un título.

### Sellos (Stamps)

Muestra una lista de títulos de sellos guardados.

Especifique un título para mostrar el sello correspondiente en **Título (Title)**.

### Guardar (Save)/Sobrescribir (Save overwrite)

Guarda el sello.

Introduzca un título en **Título (Title)** y, a continuación, haga clic en este botón.

### Eliminar (Delete)

Elimina un sello innecesario.

Especifique el título de un sello innecesario de la lista **Sellos (Stamps)** y haga clic en este botón.

## Ficha Fondo (Background)

La ficha Fondo permite seleccionar un archivo de mapa de bits (.bmp) que utilizar como fondo o determinar cómo imprimir el fondo seleccionado.

### Ventana Vista previa

Muestra el estado del mapa de bits establecido en la ficha **Fondo (Background)**.

### Archivo (File)

Especifica el nombre del archivo de mapa de bits que se va a usar como fondo.

### Seleccionar archivo... (Select File...)

Abre el cuadro de diálogo para abrir un archivo.

Haga clic en este botón para seleccionar un archivo de mapa de bits (.bmp) que utilizar como fondo.

### Método de diseño (Layout Method)

Especifica el modo en que se colocarán la imagen del fondo en el papel.

Cuando esté seleccionada la opción **Personalizada (Custom)**, podrá configurar las coordenadas de **Posición X (X-Position)** y **Posición Y (Y-Position)**.

Asimismo, podrá cambiar la posición del fondo arrastrando la imagen en la ventana de vista preliminar.

### Intensidad (Intensity)

Ajusta la intensidad del mapa de bits que utilizar como fondo.

Al desplazar el control deslizante hacia la derecha, se aumenta la intensidad, mientras que al desplazarlo hacia la izquierda, se disminuye. Para imprimir el fondo con la intensidad original del mapa de bits, mueva el control deslizante completamente a la derecha.

### »»» Nota

- Es posible que esta función no esté disponible según el entorno.
- Haga clic en **Predetermin. (Defaults)** para establecer **Archivo (File)** en blanco, **Método de diseño (Layout Method)** en **Toda la página (Fill page)** y la barra deslizante **Intensidad (Intensity)** en el medio.

## Ficha Guardar configuraciones (Save settings)

La ficha **Guardar configuraciones (Save settings)** permite registrar un nuevo fondo o eliminar los fondos innecesarios.

### Título (Title)

Introduzca el título para guardar la imagen de fondo que ha especificado.

Se pueden introducir hasta 64 caracteres como máximo.

### »»» Nota

- No se pueden introducir espacios, tabuladores ni retornos de carro al principio ni al final de un título.

### Fondos (Backgrounds)

Muestra una lista de títulos de fondos registrados.

Especifique un título para mostrar el fondo correspondiente en **Título (Title)**.

**Guardar (Save)/Sobrescribir (Save overwrite)**

Guarda los datos de imagen como un fondo.

Después de insertar el **Título (Title)**, haga clic en este botón.

**Eliminar (Delete)**

Elimina un fondo innecesario.

Especifique el título de un fondo innecesario de la lista **Fondos (Backgrounds)** y, a continuación, haga clic en este botón.

## Configuración del número de copias y del orden de impresión

También puede establecer el número de copias en la ficha **Configuración básica (Basic Settings)**.

1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Establezca el número de copias que desee imprimir

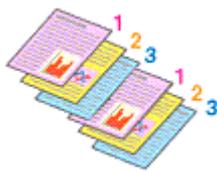
En el campo **Copias (Copies)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**, especifique el número de copias que desee imprimir.

3. Especifique el orden de impresión

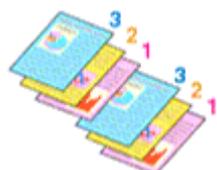
Marque la casilla de verificación **Imprimir desde la última página (Print from Last Page)** cuando quiera imprimir en orden desde la última página y desmárquela para imprimir empezando por la primera página.

Marque la casilla de verificación **Intercalar (Collate)** cuando vaya a imprimir varias copias de un documento y desee que todas las páginas de cada copia estén juntas. Desmarque esta casilla si desea imprimir juntas todas las páginas que tengan el mismo número de página.

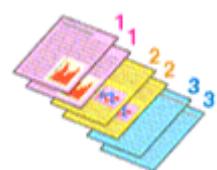
- **Imprimir desde la última página (Print from Last Page):**  / **Intercalar (Collate):**



- **Imprimir desde la última página (Print from Last Page):**  / **Intercalar (Collate):**



- **Imprimir desde la última página (Print from Last Page):**  / **Intercalar (Collate):**



- **Imprimir desde la última página (Print from Last Page):**  / **Intercalar (Collate):**



4. Haga clic en **Aceptar (OK)**

Al llevar a cabo la impresión, se imprimirá la cantidad de copias indicada en el orden especificado.

## »» Importante

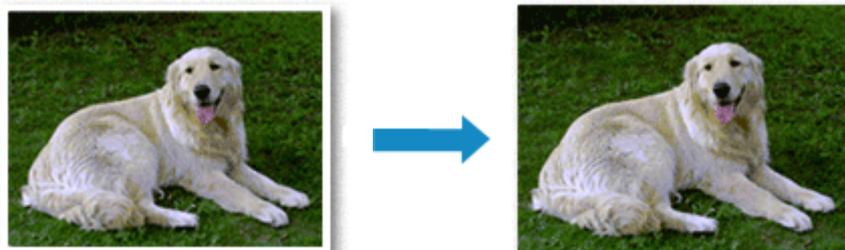
- Cuando el software de aplicación utilizado para crear el documento tenga la misma función, especifique la configuración en el controlador de impresora. Sin embargo, si los resultados de impresión no son aceptables, especifique la configuración de las funciones mediante el software de aplicación. Si especifica el número de copias y el orden de impresión tanto con el software de la aplicación como con el controlador de impresora, es posible que el número de copias sea la multiplicación de las dos configuraciones o que el orden de impresión especificado no se active.

## »» Nota

- Si marca las opciones **Imprimir desde la última página (Print from Last Page)** e **Intercalar (Collate)**, podrá llevar a cabo la impresión de modo que se intercalen las hojas de una en una comenzando por la última página.

## Realización de la impresión sin bordes

La función de impresión sin bordes permite imprimir los datos sin ningún margen, ampliándolos para que sobresalgan ligeramente del papel. En la impresión estándar, se crean los márgenes alrededor del área de documento. Sin embargo, en la función de impresión sin bordes, no se crean estos márgenes. Cuando desee imprimir datos, como una fotografía, sin que quede un margen a su alrededor, establezca la impresión sin bordes.



La impresión sin bordes también se puede establecer en la pestaña **Configuración básica (Basic Settings)**.

## Configuración de la impresión sin bordes

1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Establezca la impresión sin bordes

Agregue una marca de verificación para la **Impresión sin bordes (Borderless Printing)** en la pestaña **Configurar página (Page Setup)**.

Haga clic en **Aceptar (OK)** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

Si aparece un mensaje en el que se le solicita la modificación del tipo de soporte, seleccione un tipo distinto de la lista y haga clic en **Aceptar (OK)**.

3. Compruebe el tamaño del papel

Compruebe la lista **Tamaño de página (Page Size)**. Cuando desee cambiarlo, elija otro tamaño de página de la lista. En la lista sólo se muestran los tamaños que se pueden utilizar para la impresión sin bordes.

4. Ajuste la extensión del papel

En caso necesario, ajuste el valor de la extensión mediante el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)**.

Al mover el control deslizante a la derecha, aumenta la extensión del papel, y al moverlo hacia la izquierda disminuye.

En la mayoría de los casos es recomendable establecer el control deslizante en la segunda posición desde la derecha.



### »»» Importante

- Cuando se coloca el regulador **Extensión (Amount of Extension)** totalmente a la derecha, el reverso del papel puede mancharse.

#### 5. Haga clic en **Aceptar (OK)**

Al imprimir, los datos se imprimen sin márgenes en el papel.

### »»» Importante

- Cuando se selecciona un tamaño de página que no es válido para la impresión sin bordes, el tamaño cambia automáticamente a uno de los tamaños válidos para la impresión sin bordes.
- La calidad de impresión puede verse afectada o pueden aparecer manchas en la parte superior o inferior de las hojas en función del tipo de soporte utilizado durante la impresión sin bordes.
- Cuando la proporción de altura y anchura difiera de los datos de imagen, puede que no se imprima una parte de la imagen, en función del tamaño del soporte utilizado.  
En tal caso, recorte los datos de imagen con un software de aplicación según el tamaño del papel.

### »»» Nota

- Cuando se selecciona **Papel normal (Plain Paper)** para el **Tipo de soporte (Media Type)** en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)** no se recomienda la impresión sin bordes. En consecuencia, aparece el mensaje de selección de soporte.  
Cuando vaya a utilizar papel normal para hacer una impresión de prueba, seleccione **Papel normal (Plain Paper)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

## Expansión del tamaño del documento que se va a imprimir

Si se especifica un valor de extensión grande se puede llevar a cabo la impresión sin bordes sin ningún problema. Sin embargo, la parte del documento que sobresalga del papel no se imprimirá, y por esta razón, los elementos situados más allá del perímetro de una fotografía pueden no imprimirse.

Si no queda satisfecho con los resultados, reduzca el valor de extensión. El valor de extensión disminuye cuando el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)** se mueve hacia la izquierda.

### »»» Importante

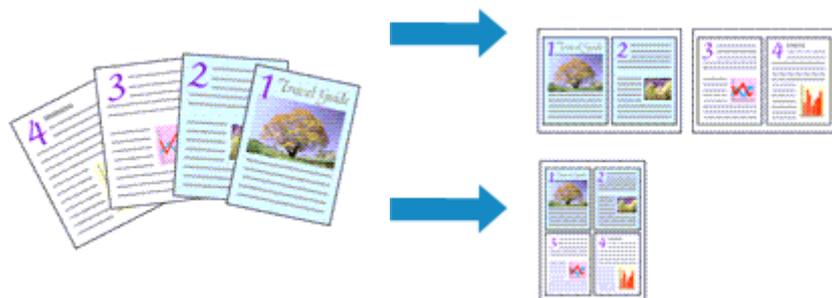
- Según el tamaño del papel, si se reduce la extensión, puede que se genere un margen no deseado en la copia impresa.

### »»» Nota

- Cuando el control deslizante **Extensión (Amount of Extension)** esté situado totalmente a la izquierda, los datos de imagen se imprimirán a tamaño completo. Si lo establece al imprimir el lado de la dirección de una postal, el código postal del remitente se imprimirá en la posición correcta.
- Si selecciona **Vista preliminar antes de imprimir (Preview before printing)** en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)** podrá confirmar antes de imprimir si habrá margen o no.

## Impresión de diseño de página

La función Impresión de diseño de página permite imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.



1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Establezca la impresión del diseño de página

Seleccione un número de diseño de página de **1 en 1 (1 on 1)** a **16 en 1 (16 on 1)** en la lista **Diseño de página (Page Layout)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

Los ajustes en uso se muestran en la vista preliminar de la configuración a la izquierda del controlador de impresora.

3. Seleccione el tamaño del papel de impresión

Seleccione el tamaño de papel cargado en la impresora en la lista **Tamaño del papel de la impresora (Printer Paper Size)**.

4. Establezca el número de páginas que desee imprimir en una hoja y el orden de páginas

Si es necesario, haga clic en **Preferencias... (Preferences...)**, especifique las siguientes configuraciones en el cuadro de diálogo **Impresión de diseño de página (Page Layout Printing)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

### Orden de páginas (Page Order)

Para cambiar el orden de alineación de las páginas, seleccione un método de colocación en la lista.

### Borde de página (Page Border)

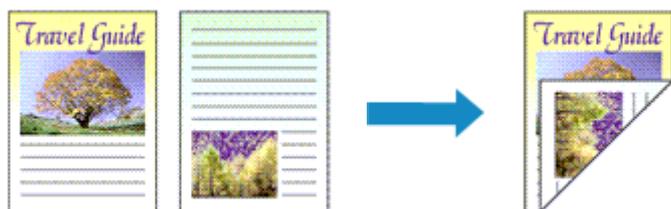
Para imprimir un borde de página alrededor de todas las páginas de un documento, active esta casilla de verificación.

5. Finalice la configuración

Haga clic en **Aceptar (OK)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

Al imprimir, se ordenará el número especificado de páginas en cada hoja de papel en el orden indicado.

## Impresión a doble cara



La impresión a doble cara también se puede establecer en la pestaña **Soporte/Calidad (Media/Quality)**.

1. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#)

2. Establezca la impresión a doble cara

Seleccione **Impr. a doble cara (manual) (2-sided Printing (Manual))** en **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** en la pestaña **Configurar página (Page Setup)**.

3. Seleccione el formato

Seleccione el diseño que desea usar de la lista **Diseño de página (Page Layout)**.

4. Especifique el lado de grapado

La mejor **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)** se selecciona automáticamente en la configuración de **Orientación (Orientation)** y **Diseño de página (Page Layout)**. Para cambiar la configuración, seleccione otro lado de grapado en la lista **Ubicación de la encuadernación (Binding Location)**.

5. Establezca el ancho del margen

En caso necesario, haga clic en **Especificar margen... (Specify Margin...)** y establezca el ancho del margen; a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

6. Finalice la configuración

Haga clic en **Aceptar (OK)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**.

Al llevar a cabo la impresión, el documento se imprimirá primero en una cara de la hoja de papel. Una vez que se haya imprimido una cara, vuelva a cargar correctamente el papel según el mensaje.

Pulse el botón **OK** en la impresora para imprimir el lado opuesto.

### »» Nota

- Si el reverso del papel aparece con manchas en la impresión a doble cara, realice la **Limpieza de placa inferior (Bottom Plate Cleaning)** en Canon IJ Printer Assistant Tool.

## Temas relacionados

- ➔ Limpieza del interior de la Impresora

➡ [Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora](#)

## **Información general del controlador de impresora**

---

- **Controlador de la impresora Canon IJ**
  - Apertura de la pantalla de configuración del controlador de impresora
- **Canon IJ Status Monitor**
- **Instrucciones de uso (controlador de la impresora)**

## Controlador de la impresora Canon IJ

---

El controlador de impresora Canon IJ (al que se hace referencia más abajo como "controlador de impresora" simplemente) es software que instala en su ordenador para que pueda comunicarse con la impresora.

El controlador de impresora convierte los datos creados por el software de la aplicación en datos que la impresora es capaz de entender, y envía a la impresora la información ya convertida.

Dado que los distintos modelos son compatibles con distintos formatos de datos de impresión, es necesario el controlador de impresora específico para el modelo que se utiliza.

### Instalación del controlador de la impresora

Para instalar el controlador de la impresora, hágalo desde el CD-ROM de instalación o nuestro sitio web.

### Especificación del controlador de impresora

Para especificar el controlador de impresora, abra el cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** del software de aplicación que esté usando, y seleccione "Canon XXX" (donde "XXX" es el nombre de su modelo).

### Visualización del Manual desde el controlador de impresora

Para mostrar la descripción de una pestaña de la pantalla de configuración del controlador de impresora, haga clic en **Ayuda (Help)** en esa pestaña.

### Tema relacionado

➔ [Apertura de la pantalla de configuración del controlador de impresora](#)

## Apertura de la pantalla de configuración del controlador de impresora

Puede ver la pantalla de configuración del controlador de la impresora desde la aplicación de software o haciendo clic en el icono de la impresora.

### Acceso a la pantalla de configuración del controlador de la impresora desde el software de la aplicación

Siga este procedimiento para establecer la configuración de impresión durante la impresión.

1. Seleccione el comando **Imprimir** en el software de la aplicación.

El comando **Imprimir (Print)** suele encontrarse en el menú **Archivo (File)**.

2. Seleccione el modelo de impresora y haga clic en **Preferencias (Preferences)** o en **Propiedades (Properties)**.

Aparecerá la pantalla de configuración del controlador de impresora.

#### »» Nota

- En función del software de aplicación que utilice, los nombres de comando o de menú, así como el número de pasos pueden variar. Para obtener más detalles, consulte las instrucciones de funcionamiento del software de la aplicación.

### Acceso a la pantalla de configuración del controlador de la impresora haciendo clic en el icono de la impresora

Desde la pantalla de configuración puede realizar operaciones de mantenimiento de la impresora, como limpiar el cabezal de impresión o establecer la configuración de impresión para compartirla con todo el software de la aplicación.

1. Seleccione **Panel de control (Control Panel) -> Hardware y sonido (Hardware and Sound) -> Dispositivos e impresoras (Devices and Printers)**.

2. Haga clic con el botón derecho en el icono de su modelo. Cuando aparezca el menú, seleccione **Preferencias de impresión (Printing preferences)**

Aparecerá la pantalla de configuración del controlador de impresora.

#### »» Importante

- Al abrir la ventana de configuración del controlador de la impresora a través de **Propiedades de impresora (Printer properties)** se muestran pestañas relacionadas con las funciones de Windows como la pestaña **Puertos (Ports)** (o **Avanzadas (Advanced)**). Estas pestañas no aparecen cuando la apertura se realiza desde **Preferencias de impresión (Printing preferences)** o el software de

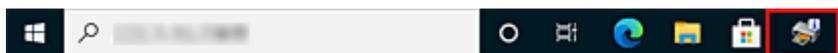
aplicación. Para obtener información sobre las funciones de Windows, consulte el manual del usuario de Windows.

## Canon IJ Status Monitor

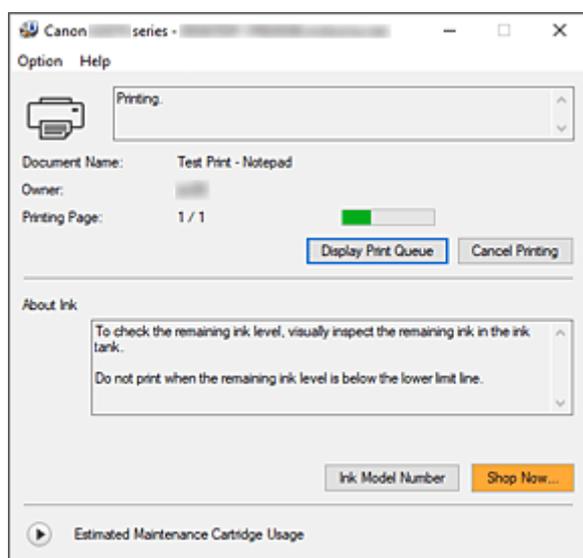
El monitor de estado Canon IJ muestra el estado de la impresora y el progreso de la impresión. El estado de la impresora se muestra mediante iconos y mensajes en el monitor de estado.

### Inicio del Monitor de estado Canon IJ

El Monitor de estado Canon IJ se inicia automáticamente al enviar datos de impresión a la impresora. Cuando se inicia, el Monitor de estado Canon IJ se muestra como un botón en la barra de tareas.



Haga clic en el botón del monitor de estado que aparece en la barra de tareas. Se mostrará el Monitor de estado Canon IJ.



### Nota

- Para abrir el Monitor de estado Canon IJ cuando la impresora no está imprimiendo, abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#) y haga clic en **Ver estado de la impresora (View Printer Status)**, en la ficha **Mantenimiento (Maintenance)**.

### Errores

Si se producen errores, el Monitor de estado Canon IJ aparecerá automáticamente (p. ej., si la impresora se queda sin papel o si el nivel de tinta es bajo).

En estos casos, siga los pasos que se describan para solucionar el problema.

### Tema relacionado

- ➔ [Descripción de Canon IJ Status Monitor](#)

## Instrucciones de uso (controlador de la impresora)

Este controlador de impresora está sujeto a las siguientes restricciones. Cuando utilice el controlador de impresora, tenga en cuenta lo que se indica a continuación.

### Restricciones del controlador de impresora

- Es posible que en algunas aplicaciones la opción **Copias (Copies)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)** del controlador de impresora no esté activada.  
En este caso, utilice la opción de copias del cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** del software de aplicación.
- Si el idioma seleccionado en **Idioma (Language)** en el cuadro de diálogo **Acerca de (About)** de la ficha **Mantenimiento (Maintenance)** no coincide con el del sistema operativo, es posible que la ventana de configuración del controlador de la impresora no se vea correctamente.
- No modifique los elementos de la ficha **Opciones avanzadas (Advanced)** de las propiedades de la impresora. Si modifica cualquiera de estos elementos, no podrá utilizar las siguientes funciones correctamente.  
Asimismo, si se selecciona la opción **Imprimir a un archivo (Print to file)** en el cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** del software de aplicación y con las aplicaciones que no permiten la cola de EMF, las siguientes funciones no estarán disponibles.
  - **Vista preliminar antes de imprimir (Preview before printing)** en la ficha **Soporte/Calidad (Media/Quality)**
  - **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)** en el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**
  - **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)** en **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** de la ficha **Configurar página (Page Setup)**
  - **Imprimir desde la última página (Print from Last Page)**, **Intercalar (Collate)**, **Especificar margen... (Specify Margin...)** y **Sello/Fondo... (Stamp/Background...)** en la ficha **Configurar página (Page Setup)**
- Dado que la resolución de la pantalla de vista preliminar es diferente de la resolución de impresión, es posible que el texto y las líneas de la pantalla de la vista preliminar tengan un aspecto diferente a los resultados reales de impresión.
- Con algunas aplicaciones, la impresión se divide en varios trabajos de impresión.  
Para cancelar la impresión, elimine todos los trabajos de impresión divididos.
- Si los datos de imagen no se imprimen correctamente, acceda al cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)** desde la ficha **Configurar página (Page Setup)** y modifique la configuración de **Es necesario desactivar ICM desde el software de la aplicación (Disable ICM required from the application software)**. Quizás esto solucione el problema.
- Si utiliza un modelo con ranura para tarjetas, la ranura para tarjetas de la impresora puede quedar inaccesible. En tales casos, reinicie la impresora o apáguela y vuelva a conectar el cable USB.

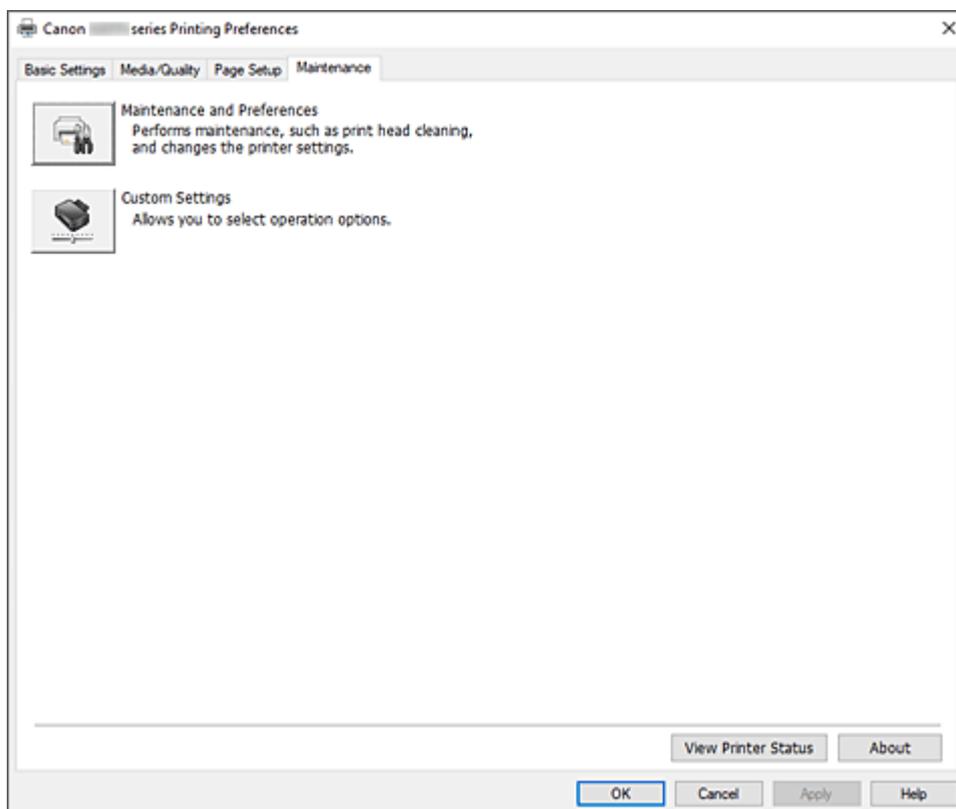
### Aspectos a tener en cuenta sobre las aplicaciones con restricciones

- Microsoft Word (Microsoft Corporation) está sujeto a las siguientes restricciones.
  - Si Microsoft Word ofrece las mismas funciones de impresión que el controlador de impresora, utilice Word para especificarlas.

- Cuando se utiliza un ajuste de **2 en 1 (2 on 1)** a **16 en 1 (16 on 1)** o **Zoom** para **Diseño de página (Page Layout)** en la ficha **Configurar página (Page Setup)** del controlador de impresora, es posible que el documento no se imprima con normalidad en determinadas versiones de Word.
- Cuando **Tamaño de página (Page Size)** en Word se establece en "XXX Ampliar/Reducir", es posible que el documento no se imprima con normalidad en determinadas versiones de Word. Si esto ocurre, lleve a cabo el siguiente procedimiento.
  1. Abra el cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** de Word.
  2. Abra la [ventana de configuración del controlador de impresora](#), y en la ficha **Configurar página (Page Setup)**, establezca el **Tamaño de página (Page Size)** en el mismo tamaño de papel que haya especificado en Word.
  3. Establezca **Impresión en cuadernillo (Booklet Printing)** en **Diseño de página (Page Layout)** o **Una cara/Doble cara/Impr. en cuad. (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** según sus requisitos.
  4. Haga clic en Aceptar para cerrar la ventana.
  5. Cierre el cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** sin comenzar la impresión.
  6. Vuelva a abrir el cuadro de diálogo **Imprimir (Print)** de Word.
  7. Vuelva a abrir la ventana de configuración del controlador de impresora y haga clic en **Aceptar (OK)**.
  8. Inicie la impresión.
- Cuando se active la impresión de mapa de bits en Adobe Illustrator (Adobe Incorporated), quizás no se impriman algunos datos o la impresión tarde cierto tiempo. Imprima después de quitar la marca de la casilla de verificación **Impresión en mapa de bits (Bitmap Printing)** del cuadro de diálogo **Imprimir (Print)**.

## Descripción de la ficha Mantenimiento

La ficha **Mantenimiento (Maintenance)** permite iniciar la Canon IJ Printer Assistant Tool o comprobar el estado de la impresora.



### Mantenimiento y preferencias (Maintenance and Preferences)

Se inicia la Canon IJ Printer Assistant Tool.

Puede realizar el mantenimiento de la impresora o cambiar la configuración de la impresora.



### Configuración personalizada (Custom Settings)

Abre el [Cuadro de diálogo Configuración personalizada](#).

Realice esta función para cambiar los ajustes de esta impresora.

### »» Nota

- Si la impresora está apagada o si la comunicación entre la impresora y el ordenador está desactivada, quizás aparezca un mensaje de error indicando que el ordenador no puede obtener el estado de la impresora.  
Si así ocurre, haga clic en **Aceptar (OK)** para mostrar la configuración más reciente especificada en el ordenador.

### Ver estado de la impresora (View Printer Status)

Inicia el Monitor de estado Canon IJ.

Realice esta función si desea comprobar el estado de la impresora y cómo se está realizando un trabajo de impresión.

## Acerca de (About)

Abre el [Cuadro de diálogo Acerca de](#).

Se puede comprobar la versión del controlador de la impresora, además de una nota acerca del copyright.

Además, se puede cambiar el idioma que se desea utilizar.

## Cuadro de diálogo Configuración personalizada (Custom Settings)

Al hacer clic en **Configuración personalizada (Custom Settings)**, se muestra el cuadro de diálogo **Configuración personalizada (Custom Settings)**.

Si fuera necesario, alterne entre los distintos modos de funcionamiento de la impresora.

### Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

En la ficha **Configurar página (Page Setup)** se puede cambiar la dirección de rotación en **Horizontal (Landscape)** de la **Orientación (Orientation)**.

Para girar los datos impresos 90 grados a la izquierda durante la impresión, active esta casilla de verificación.

#### ►►► Importante

- No cambie esta configuración mientras el trabajo de impresión aparezca en la lista de espera de impresión. De lo contrario, podrían omitirse caracteres o corromperse el formato.

#### ►►► Nota

- Si se selecciona **Sobre comercial 10 (Envelope Com 10)**, **Sobre DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Sobre C5 (Envelope C5)** o **Sobre Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** para **Tamaño de página (Page Size)** en la ficha **Configurar página (Page Setup)**, la impresora girará el papel 90 grados a la izquierda para imprimir, independientemente de la configuración **Girar 90 grados a la izquierda si la orientación es [Horizontal] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

### No detectar que no coincide la conf. del papel al imprimir desde PC (Do not detect mismatched paper settings when printing from a computer)

Si imprime documentos desde el ordenador y el tamaño del papel cargado en la impresora no coincide con el configurado en el controlador de la impresora, este ajuste desactiva la aparición de mensajes y le permite seguir imprimiendo.

Para activar la detección de divergencias en la configuración del papel, desmarque esta casilla de verificación.

## Cuadro de diálogo Acerca de (About)

Al hacer clic en **Acerca de (About)**, se muestra el cuadro de diálogo **Acerca de (About)**.

Este cuadro de diálogo muestra la versión, el copyright y la lista de módulos del controlador de la impresora. Puede elegir el idioma que desea utilizar y cambiar el idioma mostrado en la ventana de configuración.

### Módulos

Enumera los módulos del controlador de impresora.

## Idioma (Language)

Especifica el idioma que desea utilizar en la [ventana de configuración del controlador de impresora](#).

### »» Importante

- Si la fuente para mostrar el idioma elegido no está instalada en el sistema, los caracteres aparecerán distorsionados.

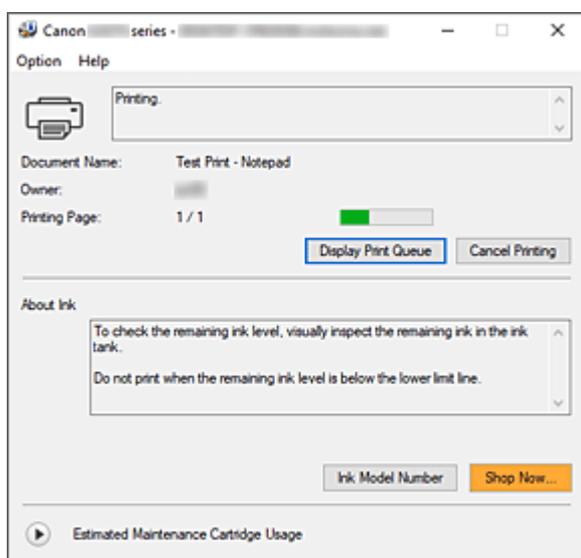
## Permitir que Google Analytics envíe información (Allow Google Analytics to send information)

Para detener el envío de la información, desactive esta casilla de verificación.

La casilla de verificación aparece solo si un usuario con privilegios de administrador ha iniciado la sesión. Si no se proporciona información, la casilla de verificación no aparecerá.

## Descripción de Canon IJ Status Monitor

El monitor de estado Canon IJ muestra el estado de la impresora y el progreso de la impresión. El estado de la impresora se muestra mediante iconos y mensajes en el monitor de estado.



## Características del monitor de estado Canon IJ

El monitor de estado Canon IJ incluye las funciones siguientes:

### Muestra el estado de la impresora en pantalla

El monitor de estado muestra el estado de la impresora en tiempo real.

Puede comprobar el progreso de cada documento que se va a imprimir (trabajo de impresión).

### Muestra el contenido de los errores y el procedimiento para corregirlos

El monitor de estado muestra información sobre cualquier error que se produzca en la impresora.

A continuación, puede comprobar de inmediato qué tipo de acción debe realizar.

## Visión general del monitor de estado Canon IJ

El monitor de estado Canon IJ muestra iconos y mensajes relacionados con el estado y la tinta de la impresora.

Durante la impresión puede consultar información acerca del documento que se está imprimiendo y el progreso de la impresión.

Si se produce un error, el monitor de estado muestra el contenido del error e instrucciones sobre cómo corregirlo. Siga las instrucciones del mensaje.

### Impresora

El Monitor de estado Canon IJ muestra un icono cuando se produce un error o una advertencia en la impresora.



: Hay una advertencia.



: Se ha producido un error de operador.



: Hay un aviso sobre algo que no es ni una advertencia ni un error.



: se ha producido un error que requiere servicio.

#### **Nombre docum. (Document Name)**

Nombre del documento que se está imprimiendo.

#### **Propietario (Owner)**

Nombre del propietario del documento que se está imprimiendo.

#### **Imprimiendo página (Printing Page)**

Número de la página actual y el número total de páginas.

#### **Mostrar cola de impresión (Display Print Queue)**

La cola de impresión, que controla el documento actual y los documentos que están a la espera de imprimirse.

#### **Cancelar impresión (Cancel Printing)**

Cancela la impresión.

#### **Acerca de la tinta (About Ink)**

Muestra mensajes sobre la tinta.

#### **Número del modelo de tinta (Ink Model Number)**

Puede buscar el número de modelo correcto de tinta para su impresora.

#### **Uso estimado del cartucho de mantenimiento (Estimated Maintenance Cartridge Usage)**

Muestra iconos para informar de que el espacio disponible en el cartucho de mantenimiento es bajo o que el cartucho está lleno.

Haga clic en  (el triángulo desplegable) para mostrar una representación gráfica de la cantidad usada estimada en el cartucho de mantenimiento.

#### **Menú Opciones (Option)**

Si aparece un mensaje de la impresora, seleccione **Activar monitor de estado (Enable Status Monitor)** para iniciar el monitor de estado Canon IJ.

Seleccione **Activar monitor de estado (Enable Status Monitor)** para utilizar los siguientes comandos:

#### **Mostrar siempre el trabajo actual (Always Display Current Job)**

Muestra el Monitor de estado Canon IJ siempre que se esté imprimiendo un documento.

#### **Mostrar siempre arriba (Always Display on Top)**

Muestra el Monitor de estado Canon IJ delante de otras ventanas.

#### **Mostrar mensaje de guía (Display Guide Message)**

Muestra los mensajes de guía para las operaciones complicadas de configuración del papel.

#### **Impresión de sobres (Envelope Printing)**

Muestra un mensaje de guía cuando se inicia la impresión del sobre.

Para ocultar este mensaje de guía, marque la casilla de verificación **No volver a mostrar este mensaje (Do not show this message again)**.

Para ver otra vez el mensaje de guía, abra el menú **Opciones (Option)**, seleccione **Mostrar mensaje de guía (Display Guide Message)**, haga clic en **Impresión de sobres (Envelope Printing)** y active este ajuste.

### **Mostrar advertencia automáticamente (Display Warning Automatically)**

#### **Cuando aparece un indicador de cartucho de mantenimiento (When a Maintenance Cartridge Warning Occurs)**

Cuando se produzca una advertencia de espacio restante en el cartucho de mantenimiento, el monitor de estado Canon IJ se inicia automáticamente y aparece delante de otras ventanas.

#### **Iniciar cuando se inicie Windows (Start when Windows is Started)**

Inicia automáticamente el monitor de estado Canon IJ al iniciar Windows.

#### **Menú Ayuda (Help)**

Seleccione este menú para que se muestre información de ayuda del monitor de estado Canon IJ, incluida la información sobre la versión y el copyright.

## **Tema relacionado**

➔ [Canon IJ Status Monitor](#)

## Actualización del controlador

Los controladores incluyen un controlador de la impresora y MP Drivers. Los MP Drivers incluyen un controlador de impresora, ScanGear (controlador de escáner) y controlador de fax.

Si actualiza el controlador a la versión más reciente, es posible que se resuelvan los problemas que hasta ahora estaban pendientes.

### ►►► Importante

- Compruebe lo siguiente si desea instalar o eliminar controladores.
  - Inicie la sesión como un usuario con la cuenta del administrador.
  - Cierre todas las aplicaciones que se estén ejecutando.

- [Instalación del controlador](#)
- [Eliminación del controlador innecesario](#)

## Instalación del controlador

### 1. Encienda la impresora

### 2. Inicie el instalador

Haga doble clic en el icono del archivo descargado.  
Se iniciará el programa de instalación.

### 3. Instale el controlador

Siga los pasos que se describan en la pantalla para solucionar el problema.

### 4. Finalice la instalación

Haga clic en **Salir (Exit)**.

En función del entorno que use, puede que aparezca un mensaje en el que se le pida que reinicie el ordenador. Reinícielo para completar la instalación correctamente.

### ►►► Importante

- La descarga del controlador es gratuita, pero el coste del acceso a Internet corre por cuenta del usuario.

## Eliminación del controlador innecesario

Puede eliminar el controlador de impresora que no vaya a utilizar.

### 1. Inicie el desinstalador

Seleccione **Panel de control (Control Panel) -> Programas (Programs) -> Programas y características (Programs and Features)**.

En la lista de programas, seleccione "Canon XXX MP Drivers" (donde "XXX" es el nombre de su modelo) y, a continuación, haga clic en desinstalar.

Aparecerá la ventana para confirmar la desinstalación del modelo.

## 2. Ejecute el desinstalador

Haga clic en **Ejecutar (Start)**. Haga clic en **Sí (Yes)** cuando aparezca el mensaje de confirmación. Una vez eliminados todos los archivos, haga clic en **Completar (Complete)**.

Así concluye la eliminación del controlador.

## Impresión desde el software de aplicación (macOS)

---

- Impresión **básica**
- Impresión en postales
- Cómo abrir la pantalla de configuración de una Impresora
- Visualización de la pantalla de estado de la impresión
- Eliminación de un trabajo de impresión no deseado
- Eliminar una Impresora que ya no es necesaria de la lista de Impresoras

# Impresión

Puede iniciar la impresión inmediatamente tras conectar esta impresora al Mac sin necesidad de instalar ningún software especial.

## Comprobación del entorno

Primero, compruebe el entorno.

- Entorno de funcionamiento  
Mac con la versión más reciente de OS
- Requisito  
Conexión USB entre el Mac y la impresora

## Impresión desde un Mac

### 1. [Compruebe que la impresora esté encendida](#)

#### »»» Nota

- Si está activado el **Encendido automático (Auto power on)**, la impresora se enciende automáticamente al recibir un trabajo de impresión.

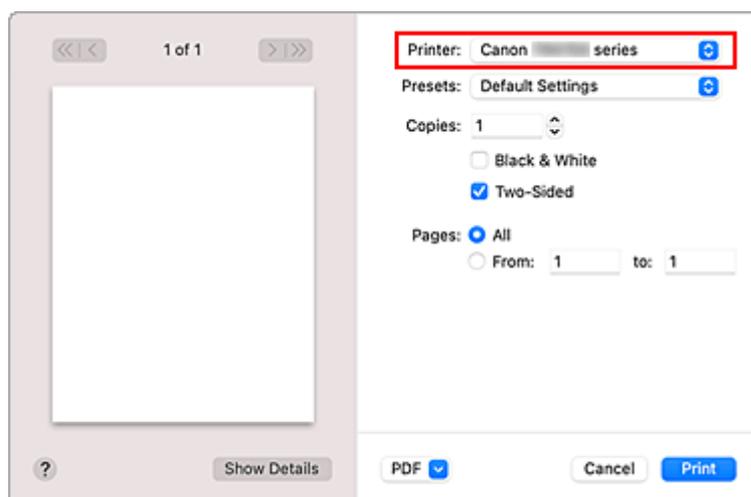
### 2. [Cargue papel](#) en la impresora

Configure el tamaño de papel establecido en el botón **Selección de papel (Paper Select)** de la impresora.

El tipo de papel se definirá automáticamente según el tamaño del papel definido.

### 3. Seleccione la impresora

Seleccione el modelo en la lista **Impresora (Printer)** del Cuadro de diálogo Imprimir.

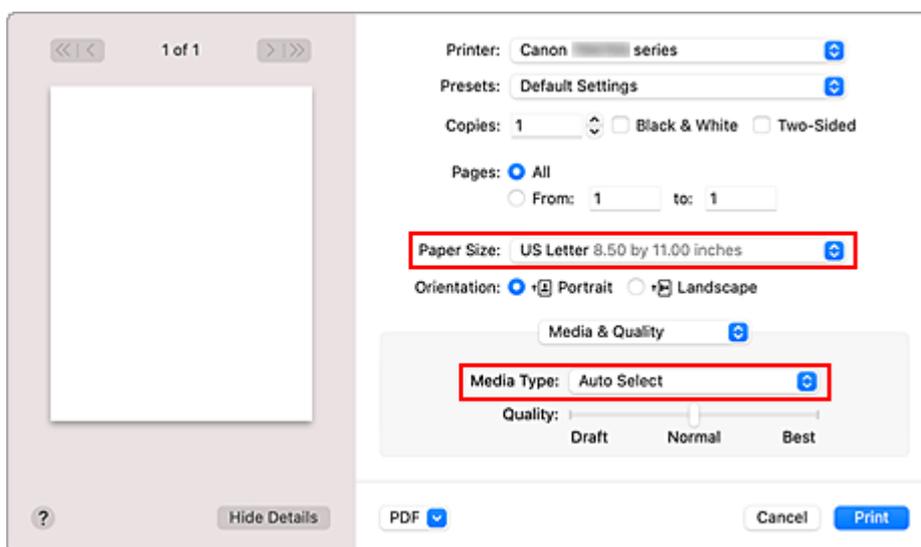


## »»» Nota

- Haga clic en **Mostrar detalles (Show Details)** para cambiar la ventana de configuración a la visualización detallada.

### 4. Compruebe la configuración de impresión.

Defina elementos como **Tamaño de papel (Paper Size)** para configurar el tamaño adecuado, así como **Tipo de soporte (Media Type)** en **Soportes y calidad (Media & Quality)** del menú desplegable.



## »»» Importante

- Si el tamaño del papel definido en el cuadro de diálogo de impresión es distinto del tamaño del papel registrado en la impresora, se podría producir un error. Seleccione los elementos pertinentes en el cuadro de diálogo de impresión y la impresora que se correspondan con el papel que se va a imprimir.

## »»» Nota

- Utilice el cuadro de diálogo Imprimir para establecer ajustes como el diseño y la secuencia de impresión.  
Para obtener información sobre la Configuración impresión, consulte la ayuda con macOS.

### 5. Haga clic en **Imprimir (Print)**

La impresora imprime según la configuración especificada.

## »»» Importante

- Si está realizando una impresión de gran formato, asegúrese de que quede suficiente tinta.
- Si establece un tamaño de papel personalizado en **Tamaño de papel (Paper Size)** y lo ajuste en una longitud superior a la longitud especificada, los datos se imprimirán con el ajuste "Tipo de soporte: Papel normal, Calidad impresión: estándar".

## »» Nota

- El contenido de la pantalla de configuración puede variar en función del software de aplicación que esté utilizando.

## Impresión de sobres

Para imprimir en el sobre desde un Mac, consulte lo siguiente.

Imagen del resultado de la impresión	Orientación de los datos de impresión	Orientación de carga del sobre
	 <p data-bbox="371 904 815 1003">Los datos de impresión se giran 180 grados con respecto a la imagen que resulta de la impresión.</p>	 <p data-bbox="842 931 1425 1030">Cargue el sobre verticalmente con la parte de la dirección hacia arriba, de forma que la solapa doblada del sobre quede boca abajo en el lado derecho.</p>

## Impresión en postales

---

En esta sección se describe el procedimiento para imprimir en postales.

1. [Cargue postales](#) en la impresora

2. Seleccione el tamaño del papel y el tipo de papel desde la impresora

Pulse **Selección de papel (Paper Select)** el botón para seleccionar la ✖ y pulse **OK** el botón.

3. Seleccione el **tamaño de página (Paper Size)** y el **tipo de soporte (Media Type)** desde el diálogo de impresión

Seleccione **Postal (Postcard)** o **Postal sin bordes (Postcard Borderless)** para el **tamaño de papel (Paper Size)** desde el diálogo de impresión. Si imprime en el lado de la dirección, seleccione **Postal (Postcard)**.

Seleccione el Hagaki que desea utilizar para **Tipo de soporte (Media Type)** desde el cuadro de diálogo de impresión.

### »»» Importante

- Esta impresora no puede imprimir postales con fotos o pegatinas pegadas.
- Obtendrá una impresión más limpia si imprime la cara del mensaje primero y después la cara de la dirección.

4. Haga clic en **Imprimir (Print)**

La impresora imprime según la configuración especificada.

## Cómo abrir la pantalla de configuración de una Impresora

---

La pantalla de configuración de una impresora puede mostrarse desde su software de aplicación.

### Apertura del diálogo Ajustar página

Siga este procedimiento para establecer la configuración de la página (papel) antes de imprimir.

1. Seleccione **Configurar página... (Page Setup...)** en el menú **Archivo (File)** de la aplicación de software

Se abrirá el diálogo Ajustar página.

### Apertura del diálogo Imprimir

Siga este procedimiento para establecer la configuración de impresión antes de imprimir.

1. Seleccione **Imprimir... (Print...)** en el menú **Archivo (File)** de la aplicación de software

Se abrirá el diálogo Imprimir.

## Visualización de la pantalla de estado de la impresión

Compruebe el progreso de la impresión siguiendo este procedimiento:

### 1. Inicie la pantalla de estado de impresión

- Si se han enviado los datos de impresión a la impresora  
La pantalla de estado de impresión se abre automáticamente. Para visualizar la pantalla de estado de la impresión, haga clic en el icono impresora que se muestra en el Dock.
- Si no se han enviado los datos de impresión a la impresora  
Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)** y seleccione **Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)**.  
Para acceder a la pantalla de estado de impresión, seleccione el modelo de impresora en la lista de impresoras y, a continuación, haga clic en **Abrir cola de impresión... (Open Print Queue...)**.

### 2. Compruebe el estado de impresión.

Podrá comprobar el nombre del archivo que se esté imprimiendo o que esté preparado para su impresión.

-  Eliminar el trabajo de impresión especificado.
-  Detener la impresión del documento especificado.
-  Reiniciar la impresión del documento especificado.
-  Detener la impresión de todos los documentos.
-  Reanudar la impresión de todos los documentos (sólo aparece cuando se detiene la impresión de todos los documentos).

### »»» Importante

- Si se produce un error, aparecerá un mensaje de error en la pantalla de confirmación de progreso de la impresión.
- El contenido del mensaje de error puede variar dependiendo de la versión del sistema operativo.
- Los nombres de las partes de la impresora en el mensaje de error pueden ser diferentes a los que se incluyen en este manual.
- Si el mensaje de error es difícil de entender, compruebe el código de error que aparece en la pantalla LCD de la impresora y compruebe el número de soporte correspondiente.  
Para obtener más información sobre los códigos de error y los números de soporte, consulte "Si se produjo un error".

## Eliminación de un trabajo de impresión no deseado

---

Si la impresora no inicia la impresión, es posible que aún queden datos de un trabajo de impresión cancelado o erróneo.

Elimine los trabajos de impresión innecesarios desde la pantalla de comprobación del estado de impresión.

1. Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)**, y seleccione **Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)**.
2. Seleccione el modelo y, a continuación, haga clic en **Abrir cola de impresión... (Open Print Queue...)**

Aparecerá la pantalla de comprobación del estado de impresión.

3. Seleccione el trabajo de impresión que sea innecesario y haga clic en  (Eliminar)

Se eliminarán los trabajos de impresión seleccionados.

## Eliminar una Impresora que ya no es necesaria de la lista de Impresoras

---

La impresora que ya no es necesaria se puede eliminar de la lista de impresoras.

Antes de eliminar la impresora, quite el cable que conecta la impresora y el PC.

No puede eliminar la impresora si no ha iniciado sesión como administrador. Para obtener información sobre un administrador, consulte **Usuarios y grupos (Users & Groups)** desde **Preferencias del sistema (System Preferences)**.

1. Abra **Preferencias del sistema (System Preferences)**, y seleccione **Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)**.

2. Elimine la impresora de la lista de impresoras

Seleccione la impresora que quiera eliminar de la lista de impresoras y haga clic en -.

Haga clic en **Eliminar impresora (Delete Printer)** cuando aparezca el mensaje de confirmación.

## **Impresión mediante el software de la aplicación Canon**

---

- ▶ **Guía de Easy-PhotoPrint Editor**

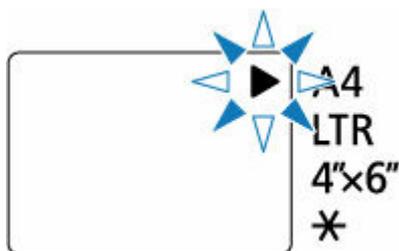
## Configuración del papel

Al registrar el tamaño de papel, el código de error se muestra antes de que empiece la impresión cuando el tamaño del papel o el tipo de soporte del papel cargado no coincide con la configuración del papel.

### Cuando cargue el papel en la bandeja posterior



Una ► parpadea.



Registre el tamaño del papel según el papel cargado.

El tipo de soporte se establece en función del tamaño del papel.

Tamaño de papel	Tipo soporte
A4, LTR	Papel normal
4"x6"	Papel fotográfico
* (Opcional)	Opcional

#### ►► Nota

- La \* es el mismo que el tamaño y el tipo de papel establecido en la información sobre el papel de la interfaz remota.

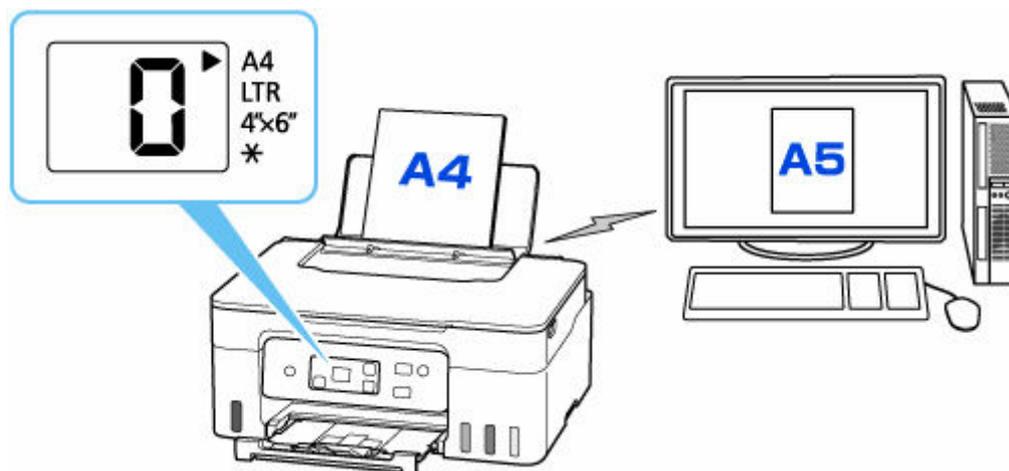
Por defecto, el papel normal de tamaño legal se establece como tamaño y tipo de papel en esta impresora.

➔ Gestión de la configuración de la impresora mediante el navegador web

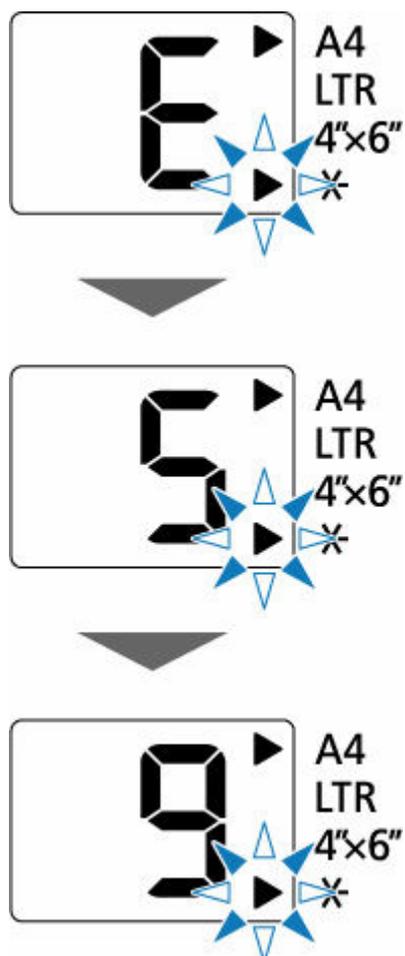
## Si la configuración del tamaño del papel para impresión es diferente de la configuración del tamaño del papel establecida en la impresora

Ejemplo:

- Configuración del tamaño del papel para imprimir: A5
- Configuración del tamaño del papel establecida en la impresora: A4



Cuando inicia la impresión, aparece un código de error en la pantalla LCD.



Seleccione una de las operaciones siguientes.

### **Impresión en papel actual**

Imprima en el papel cargado sin cambiar la configuración del tamaño del papel. Pulse el botón **Color** o el botón **Negro (Black)**.

Por ejemplo, si la configuración del tamaño del papel para imprimir es A5 y la configuración del tamaño del papel está establecida en A4 en la pantalla LCD, la impresora empieza a imprimir en A5 en el papel cargado.

### **Impresión después de sustituir el papel**

Puede imprimir después de sustituir el papel cargado en la bandeja posterior.

Por ejemplo, si la configuración del tamaño del papel para imprimir es A5 y la configuración del tamaño del papel está establecida en A4 en la pantalla LCD, cargue papel de tamaño A5 antes de empezar a imprimir.

### **Cancelar la impresión**

Pulse el botón **Parar (Stop)** para cancelar la impresión y cambie la configuración del tamaño del papel especificado para imprimir. Intente imprimirla de nuevo.

## Copia



Realización de copias en papel normal

👉 Aspectos básicos



Copia en papel fotográfico

## Realización de copias en papel normal

Cargue el original en la placa para copiar en el papel normal.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)

2. [Cargue el papel.](#)

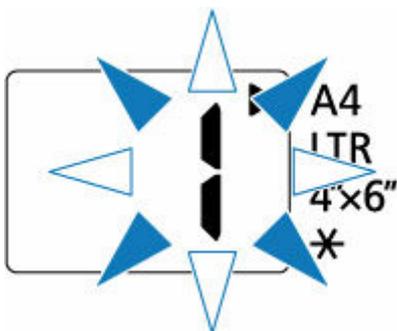
Seleccione el tamaño del papel según el papel cargado.

➔ [Configuración del papel](#)

3. [Cargue el original en la platina.](#)

4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

La visualización del segmento en la pantalla LCD parpadea.



Cuando la visualización del segmento pase de parpadear a estar encendida, la impresora empezará a imprimir copias.

Retire el original de la platina una vez que finalice la copia.

- **Para realizar varias copias, siga estos pasos:**

Pulse el botón **Color** o el botón **Negro (Black)** repetidamente en función del número de copias que desee mientras la visualización del segmento parpadea.

Pulse el mismo botón (el botón **Color** o **Negro (Black)**) que pulsó anteriormente.

- **Para cancelar la copia**

Pulse el botón **Parar (Stop)**.

### ►►► Importante

- No abra la cubierta de documentos ni retire el original de la platina hasta que no haya finalizado el escaneado.

Mientras la impresora escanea el original, la luz de **ACTIVADO (ON)** sigue parpadeando.

### ►►► Nota

- El original se copiará con la misma ampliación en papel normal. El original se copiará en papel normal con bordes.

## Calidad de impresión

En lo que respecta a la calidad de impresión de las copias, puede seleccionar o el modo "Estándar" o el modo "Borrador" (prioridad a la velocidad).

### **Modo "Estándar"**

Se da prioridad a la calidad frente a la velocidad de impresión.

Pulse el botón **Color** o el botón **Negro (Black)** durante menos de 2 segundos en el paso 4.

### **Modo "Borrador"**

Se da prioridad a la velocidad de impresión frente a la calidad.

En el paso 4, mantenga pulsado el botón **Color** o **Negro (Black)** durante al menos 2 segundos.

## Copia en papel fotográfico

Cargue el original en la placa para copiar en el papel fotográfico.

1. [Compruebe que la impresora está encendida.](#)

2. [Cargue el papel.](#)

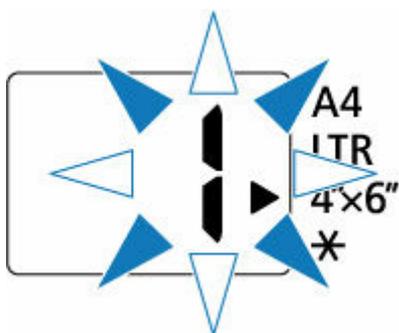
Seleccione el tamaño del papel según el papel cargado.

➔ [Configuración del papel](#)

3. [Cargue el original en la platina.](#)

4. Pulse el botón **Negro (Black)** o el botón **Color**.

La visualización del segmento en la pantalla LCD parpadea.



Cuando la visualización del segmento pase de parpadear a estar encendida, la impresora empezará a imprimir copias.

Retire el original de la platina una vez que finalice la copia.

- **Para realizar varias copias, siga estos pasos:**

Pulse el botón **Color** o el botón **Negro (Black)** repetidamente en función del número de copias que desee mientras la visualización del segmento parpadea.

Pulse el mismo botón (el botón **Color** o **Negro (Black)**) que pulsó anteriormente.

- **Para cancelar la copia**

Pulse el botón **Parar (Stop)**.

### ►►► Importante

- No abra la cubierta de documentos ni retire el original de la platina hasta que no haya finalizado el escaneado.

Mientras la impresora escanea el original, la luz de **ACTIVADO (ON)** sigue parpadeando.

### ►►► Nota

- El original se copiará automáticamente reduciéndose o ampliándose para ajustarse al tamaño del papel fotográfico. El original se copiará en papel fotográfico sin bordes.

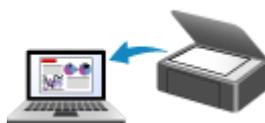
- Si copia el original rectangular en el papel de tamaño cuadrado, perderá los bordes superior e inferior o los bordes izquierdo y derecho.

## Escaneado

---



**Escaneado en Windows**



**Escaneado en macOS**

## Escaneado en Windows

---

### ► Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility)

- Características de IJ Scan Utility
- Escaneado sencillo (Escaneado auto)
- Escaneado de fotos y documentos
- Creación/edición de archivos PDF
  - Configuración de contraseñas para archivos PDF
  - Edición de archivos PDF protegidos por contraseña

### ► Escaneado con el software de la aplicación (ScanGear)

### ► Sugerencias de escaneado

- Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- Configuración para escanear en red
  - Pantalla de configuración y menú de IJ Network Scanner Selector EX2

### ►► Importante

- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.

## Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility)

---

- **Características de IJ Scan Utility**
- **Escaneado sencillo (Escaneado auto)**
- **Escaneado de fotos y documentos**
- **Creación/edición de archivos PDF**
  - Configuración de contraseñas para archivos PDF
  - Edición de archivos PDF protegidos por contraseña

## Características de IJ Scan Utility

Utilice IJ Scan Utility para escanear y guardar a la vez documentos, fotos y otros elementos, con tan solo hacer clic en el icono correspondiente.

### ►►► Importante

- Las funciones disponibles, los elementos mostrados y los ajustes disponibles varían en función de su modelo.

### Varios modos de escaneado

**Auto** permite escanear en un solo clic con la configuración predeterminada varios elementos.

**Documento (Document)** hará más nítido el texto de un documento o una revista para facilitar la lectura; por su parte, **Foto (Photo)** es la mejor opción para escanear fotos.

### ►►► Nota

- Si desea obtener información sobre la pantalla principal de IJ Scan Utility, consulte Pantalla principal de IJ Scan Utility.

### Guardar imágenes escaneadas automáticamente

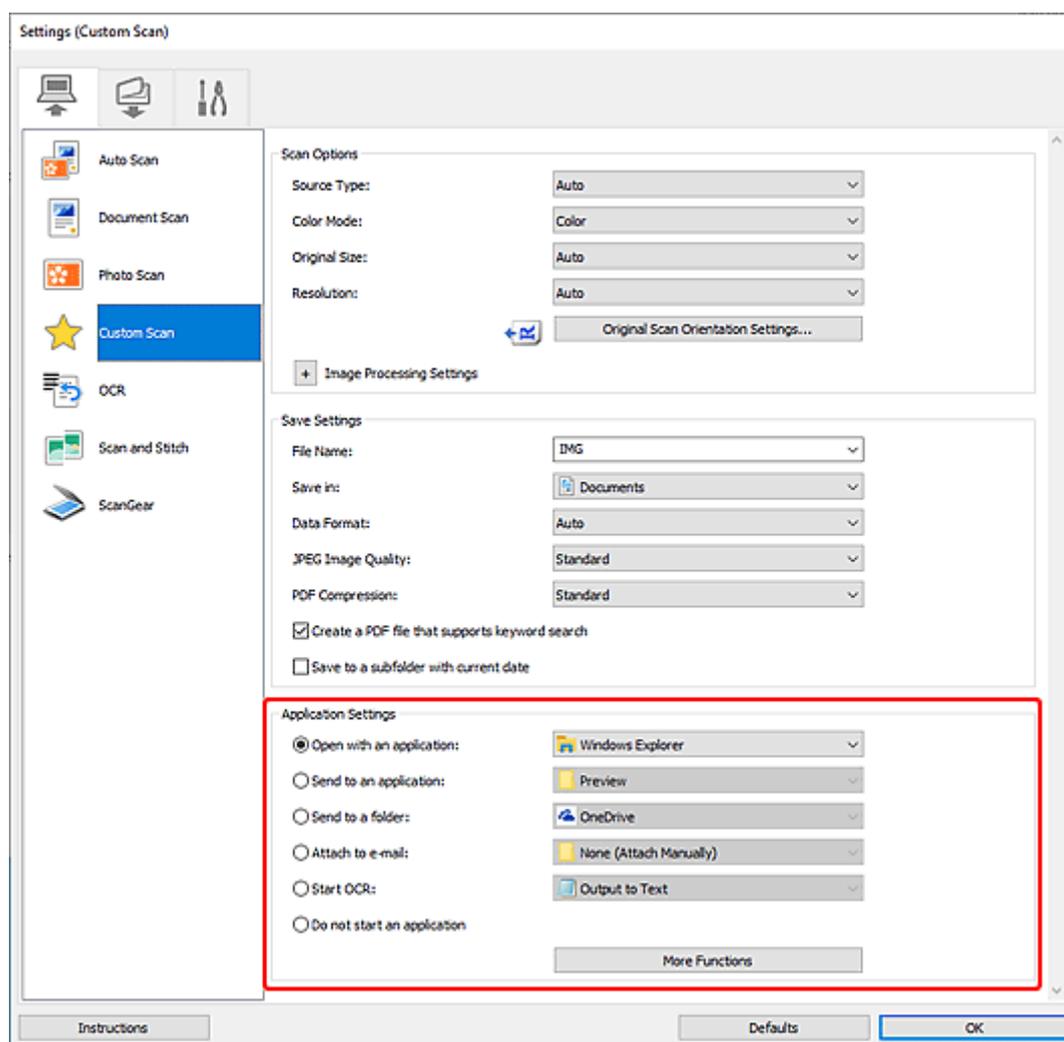
Las imágenes escaneadas se guardarán automáticamente en una carpeta predeterminada. La carpeta se puede cambiar según sea necesario.

### ►►► Nota

- Las carpetas de guardado predeterminadas son las siguientes.
  - **Windows 11/Windows 10/Windows 8.1:**  
Carpeta **Documentos (Documents)**
  - **Windows 7:**  
Carpeta **Mis documentos (My Documents)**
- Para cambiar de carpeta, consulte Cuadro de diálogo Configuración.

### Integración de aplicaciones

Las imágenes escaneadas se pueden enviar a otras aplicaciones. Por ejemplo, puede mostrar las imágenes escaneadas en su aplicación de gráficos favorita, adjuntarlas a mensajes de correo electrónico o extraer texto de ellas.



## ►►► Nota

- Para definir las aplicaciones que desee integrar, consulte Cuadro de diálogo Configuración.

## Escaneado sencillo (Escaneado auto)

La función de Escaneado auto permite detectar de forma automática el tipo de elemento colocado en la platina o en el ADF (alimentador automático de documentos).

### ►►► Importante

- La compatibilidad de esta función variará en función del modelo.
- Los siguientes tipos de elemento puede que no se escaneen correctamente. En este caso, ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) en la vista de la imagen completa de ScanGear (controlador de escáner) y, a continuación, vuelva a escanear.
  - Fotos con fondo pálido
  - Elementos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita y otros elementos borrosos
  - Elementos finos
  - Elementos gruesos
- Cuando escanee dos o más documentos desde el ADF, coloque documentos del mismo tamaño.

1. Asegúrese de que el escáner o la impresora están encendidos.

2. Coloque elementos en la platina o en ADF.

➔ [Colocación de originales \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

3. Inicie IJ Scan Utility.

4. Haga clic en  **Auto** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Comenzará el proceso de escaneado.

### ►►► Nota

- Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.
- Utilice el cuadro de diálogo Configuración (Escaneado desde un ordenador) que se muestra haciendo clic en  **Config... (Settings...)** para establecer dónde guardar las imágenes escaneadas y realizar una configuración avanzada.
- Para escanear un tipo de elemento concreto, consulte las páginas siguientes.
  - ➔ [Escaneado de fotos y documentos](#)
  - ➔ Escaneado con Configuraciones favoritas
  - ➔ Escaneado de varios documentos al mismo tiempo desde el ADF (alimentador automático de documentos)

## Escaneado de fotos y documentos

Escanee elementos situados en la platina con la configuración adecuada para documentos o fotos.

Guarde los documentos en formatos tales como PDF y JPEG, y las fotos en formatos tales como JPEG y TIFF.

1. Coloque el elemento en la placa.

➔ [Colocación de originales \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

2. Inicie IJ Scan Utility.

3. Para especificar el tamaño del papel, la resolución, la configuración de PDF, etc., haga clic en  **Config... (Settings...)** y, a continuación, establezca cada elemento en el cuadro de diálogo Configuración (Escaneado desde un ordenador).

### »»» Nota

- Una vez establecidos los valores en el cuadro de diálogo Configuración, puede usar la misma configuración para escanear la próxima vez.
- En el cuadro de diálogo Configuración, especifique los parámetros de configuración del procesamiento de imágenes, como corregir documentos torcidos, destacar los contornos y establecer el destino de las imágenes escaneadas, entre otros, según sea necesario.

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

4. Haga clic en  **Documento (Document)** o  **Foto (Photo)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Comenzará el proceso de escaneado.

### »»» Nota

- Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.

## Creación/edición de archivos PDF

Puede crear archivos PDF escaneando elementos situados en la platina o en el ADF (alimentador automático de documentos). Agregue, elimine, cambie el orden de las páginas o realice otras modificaciones en los archivos PDF creados.

### ►►► Importante

- Es posible crear o editar un máximo de 100 páginas simultáneamente de un archivo PDF.
- Solo se admiten los archivos PDF creados o modificados en IJ Scan Utility o IJ PDF Editor. No se admiten archivos PDF creados o editados en otras aplicaciones.

### ►►► Nota

- También puede crear archivos PDF a partir de imágenes guardadas en un equipo.
- Los formatos de archivo que se pueden seleccionar son PDF, JPEG, TIFF y PNG.
- No se pueden usar imágenes cuyo número de píxeles horizontales y verticales es 10501 o más.
- Cuando selecciona un archivo PDF protegido por contraseña, tendrá que introducir la contraseña.
  - ➔ Edición de archivos PDF protegidos por contraseña

1. Coloque elementos en la platina o en ADF.
2. Inicie IJ Scan Utility.
3. Haga clic en  **Editor PDF (PDF Editor)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility. Se iniciará IJ PDF Editor.
4. Para especificar el tamaño del papel, la resolución y otra configuración, haga clic en **Config... (Settings...)** en el menú **Archivo (File)** y, a continuación, establezca cada elemento en el cuadro de diálogo Configuración (Escaneado desde un ordenador).

### ►►► Nota

- Una vez establecidos los valores en el cuadro de diálogo Configuración, puede usar la misma configuración para escanear la próxima vez.
- En el cuadro de diálogo Configuración, especifique la configuración del procesamiento de imágenes como la corrección de la inclinación y el énfasis del contorno.

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

5. Haga clic en  (escaneado) en la barra de herramientas.

Comenzará el proceso de escaneado.

### ►►► Nota

- Para abrir un archivo guardado en el ordenador, haga clic en **Abrir... (Open...)** desde el menú **Archivo (File)** y, a continuación, seleccione el archivo que desea editar.

- Puede cambiar la visualización con los botones de la barra de herramientas. Para obtener más información, consulte la Pantalla de edición de PDF.

## 6. Añada páginas según sea necesario.

### Al escanear y añadir más elementos:

Coloque los elementos y, a continuación, haga clic en  (escaneado) en la barra de herramientas.

### Al agregar imágenes existentes o archivos PDF:

Haga clic en  (Añadir página) en la barra de herramientas. Después de que aparezca el cuadro de diálogo **Abrir (Open)**, seleccione las imágenes o los archivos PDF que desea agregar y, a continuación, haga clic en **Abrir (Open)**.

### »»» Nota

- También puede agregar imágenes o archivos PDF desde **Agregar página desde datos guardados... (Add Page from Saved Data...)** en el menú **Archivo (File)**.

## 7. Edite páginas según sea necesario.

### Al cambiar el orden de páginas:

Haga clic en la página que desee mover y, a continuación haga clic en  (página anterior) o  (página siguiente) en la barra de herramientas para cambiar el orden de páginas. También puede cambiar el orden de páginas arrastrando y soltando una página a la ubicación de destino.

### Al eliminar páginas:

Haga clic en la página que desee eliminar y, a continuación, haga clic en  (eliminar página) en la barra de herramientas.

### »»» Nota

- Estos botones aparecen cuando se han creado dos o más páginas.

## 8. Seleccione **Guardar como... (Save As...)** en el menú **Archivo (File)**.

Aparecerá el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.

## 9. Especifique la configuración de guardado.

### »»» Importante

- Los siguientes elementos no se pueden definir para imágenes cuya resolución está fuera del rango de entre 75 y 600 ppp o cuyo número de píxeles horizontales y verticales está entre 10201 píxeles y 10500 píxeles.
  - **Compresión PDF (PDF Compression)**
  - **Crea un archivo PDF compatible con búsqueda de palabras clave (Create a PDF file that supports keyword search)**

- **Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text originals)**
- **Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text original and rotate image)**

### **Nombre archivo (File Name)**

Introduzca un nombre de archivo para el archivo PDF que desee guardar. Cuando se han creado dos o más páginas y se guarda cada página por separado, se anexa un número secuencial se añade a los nombres de archivo.

### **Guardar en (Save in)**

Defina la carpeta en la que se deben guardar los archivos PDF. Para cambiar la carpeta, haga clic en **Examinar... (Browse...)** y, a continuación, especifique la carpeta de destino.

### **Guardar en subcarpeta con fecha de hoy (Save to a subfolder with current date)**

Seleccione esta casilla para crear una carpeta de fecha actual en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)** y guardar en ella los archivos PDF creados o editados. La carpeta se creará con un nombre tal como "20XX\_01\_01" (Año\_Mes\_Fecha).

Si esta casilla de verificación no está seleccionada, los archivos se guardan directamente en la carpeta especificada en **Guardar en (Save in)**.

### **Tipo de archivo (File Type)**

Seleccione el formato de archivo para guardar archivos PDF.

#### **PDF**

Guarde cada página como un archivo PDF independiente.

#### **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))**

Guarde varias páginas en un archivo PDF.

#### **»» Nota**

- **PDF (Varias páginas) (PDF (Multiple Pages))** aparece cuando se han creado dos o más páginas.

### **Compresión PDF (PDF Compression)**

Seleccione el tipo de compresión para guardar.

#### **Estándar (Standard)**

Normalmente, esta configuración es la más recomendable.

#### **Alto (High)**

Comprime el tamaño del archivo al guardar. Esto reducirá la carga en la red y el servidor.

#### **»» Importante**

- Si guarda archivos PDF con compresión alta repetidamente, se podrían degradar las imágenes.

### **Crea un archivo PDF compatible con búsqueda de palabras clave (Create a PDF file that supports keyword search)**

Seleccione esta casilla para convertir el texto de las imágenes en datos de texto y crear archivos PDF compatibles con la búsqueda de palabras clave.

### Corregir documento de texto torcido (Correct slanted text originals)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación del documento basada en el texto de las imágenes y corregir el ángulo (en el intervalo de -0,1 a -10 grados o de +0,1 a +10 grados) para crear archivos PDF.

#### »»» Importante

- Es posible que los siguientes tipos de imagen no se puedan corregir correctamente porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes en las que las líneas de texto estén inclinadas más de 10 grados o cuyos ángulos varíen en distintas líneas
  - Imágenes que contengan texto en horizontal y en vertical
  - Imágenes con fuentes extremadamente grandes o pequeñas
  - Imágenes con poco texto
  - Imágenes con cifras/imágenes
  - Imágenes manuscritas

### Detectar la orientación de un documento de texto y girar la imagen (Detect the orientation of text original and rotate image)

Seleccione esta casilla de verificación para detectar la orientación de página basada en el texto en imágenes y rotar automáticamente las imágenes para obtener la orientación correcta para crear archivos PDF.

#### »»» Importante

- Esta función solo está disponible para imágenes (documentos de texto) que contengan idiomas que se pueden seleccionar desde **Idioma del documento (Document Language)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))** de IJ Scan Utility. Es posible que esta función no esté disponible dependiendo del idioma que hay en la imagen.
- Quizá no sea posible detectar la orientación de página de los siguientes tipos de imágenes porque el texto no se detecta correctamente.
  - Imágenes con poco texto
  - Imágenes con texto cuyo tamaño de fuente no se incluya en el intervalo de 8 a 48 puntos
  - Imágenes que incluyan fuentes especiales, efectos, cursiva o texto escrito a mano
  - Imágenes con fondos con tramas

### Configurar seguridad de la contraseña (Set up password security)

Seleccione esta casilla para mostrar el cuadro de diálogo **Configuración de seguridad de la contraseña (Password Security Settings)** para establecer una contraseña para abrir el archivo PDF creado o una contraseña para imprimirlo o editarlo.

#### »»» Importante

- Cuando se edita un archivo PDF protegido mediante contraseña, las contraseñas se eliminarán. Restablezca las contraseñas.
  - ➡ Configuración de contraseñas para archivos PDF

## 10. Haga clic en **Guardar (Save)**.

Se guarda el archivo PDF.

## »» Nota

- Cuando se edita un archivo PDF protegido mediante contraseña, las contraseñas se eliminarán. Restablezca las contraseñas en el cuadro de diálogo **Guardar (Save)**.
  - ➔ Configuración de contraseñas para archivos PDF
- Para reemplazar un archivo guardado, haga clic en  (guardar) en la barra de herramientas.

## Escaneado con el software de la aplicación (ScanGear)

---

- ▶ ¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)?
- ▶ Inicio de ScanGear (controlador de escáner)
- ▶ Escaneado en Modo básico
- ▶ Pantallas de ScanGear (controlador de escáner)
- ▶ Notas generales (controlador de escáner)

### ▶▶▶ Importante

- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.

## ¿Qué es ScanGear (controlador de escáner)?

ScanGear (controlador de escáner) es un software que se utiliza para escanear documentos. Utilice el software para especificar el tamaño de salida, las correcciones de imagen y otras configuraciones.

ScanGear puede iniciarse desde IJ Scan Utility o desde aplicaciones compatibles con la interfaz estándar TWAIN. (ScanGear es un controlador compatible con TWAIN.)

### Funciones

Especifique el tipo de documento, el tamaño de salida y otras configuraciones cuando escanee documentos y obtenga una vista preliminar de los resultados del escaneado. Aplique diversas configuraciones de corrección o ajuste con precisión el brillo, el contraste y otros parámetros para escanear en un tono de color concreto.

### Pantallas

Hay dos modos: Modo básico y Modo avanzado.

Cambie los modos con las pestañas de la parte superior derecha de la pantalla.

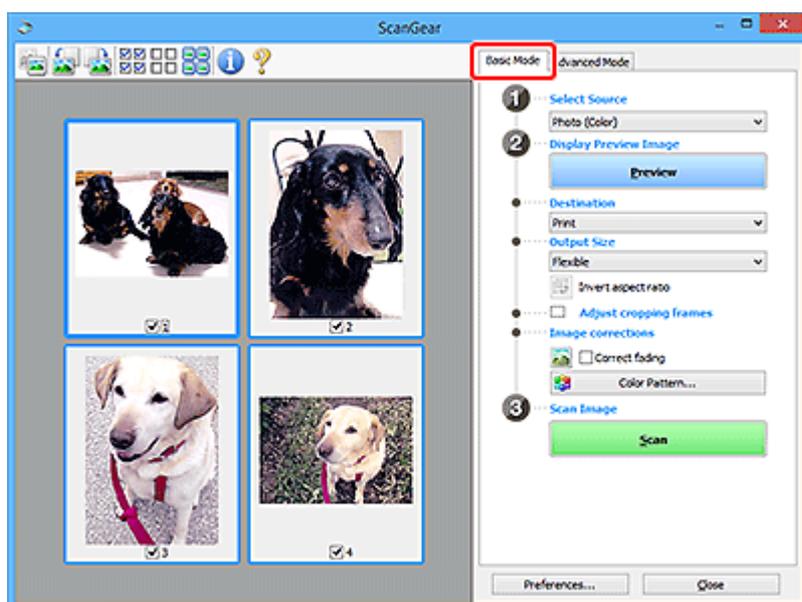
Basic Mode    Advanced Mode

#### »»» Nota

- ScanGear se inicia en el último modo utilizado.
- Las configuraciones no se conservan cuando se cambia de un modo a otro.

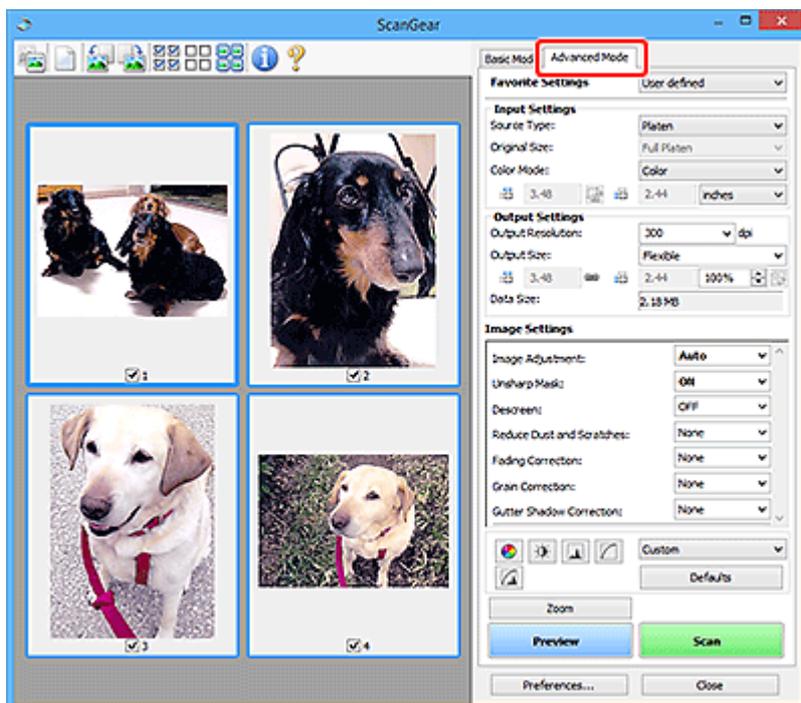
### Modo básico

Utilice la ficha **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo tres sencillos pasos en la pantalla ( **1** , **2** y **3** ).



## Modo avanzado

Utilice la pestaña **Modo avanzado (Advanced Mode)** para escanear especificando el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen, el tono de color y otras configuraciones.



## Inicio de ScanGear (controlador de escáner)

Use ScanGear (controlador de escáner) para realizar correcciones en las imágenes y ajustar el color cuando esté escaneando. Inicie ScanGear desde IJ Scan Utility o desde otras aplicaciones.

### »» Nota

- Si cuenta con más de un escáner o dispone de un modelo compatible con la red y ha cambiado la conexión de USB a conexión de red, establezca el entorno de red.

## Inicio desde IJ Scan Utility

### 1. Inicie IJ Scan Utility.

Para saber cómo iniciarlo, consulte Inicio de IJ Scan Utility.

### 2. Haga clic en ScanGear en la pantalla principal de IJ Scan Utility.

Aparece la pantalla ScanGear.

## Inicio desde la aplicación

El procedimiento varía según la aplicación de que se trate. Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación.

### 1. Inicie la aplicación.

### 2. En el menú de la aplicación, seleccione el equipo.

### »» Nota

- Un equipo conectado a través de una red, mostrará "Red" tras el nombre del producto.

### 3. Escanee un documento.

Aparece la pantalla ScanGear.

## Escaneado en Modo básico

Use la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo estos sencillos pasos en pantalla.

Para escanear varios documentos simultáneamente desde la platina, consulte "Escaneado de varios documentos a la vez con ScanGear (controlador de escáner).

La función de vista preliminar no está disponible cuando se escanea desde ADF (alimentador automático de documentos).

### »» Importante

- Es posible que los siguientes tipos de documentos no se escaneen correctamente. En tal caso, haga clic en  (Miniatura) de la barra de herramientas para cambiar a la vista de la imagen completa y escanear.
  - Fotos con fondo pálido
  - Documentos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita y otros documentos borrosos
  - Documentos finos
  - Documentos gruesos
- Los siguientes tipos de documentos no se pueden escanear correctamente.
  - Documentos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas)
  - Las fotos se han recortado con formas irregulares

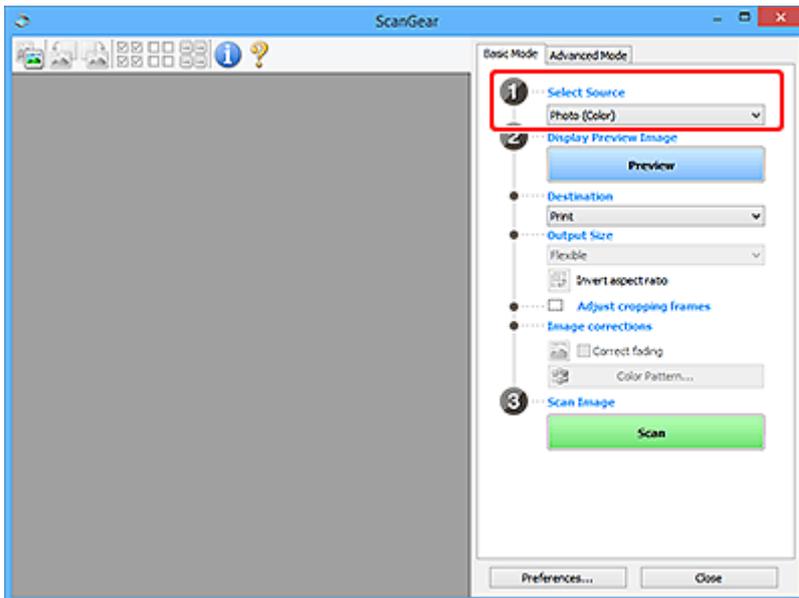
### »» Nota

- Las dos caras de un documento a doble cara pueden escanearse simultáneamente en modelos que admitan el escaneado a doble cara ADF.

**1.** Coloque el documento en la platina del equipo o ADF y, a continuación, inicie ScanGear (driver del escáner).

- ➔ Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)
- ➔ [Inicio de ScanGear \(controlador de escáner\)](#)

**2.** Establezca **Selección del origen (Select Source)** para que coincida con su documento.



### ►►► Importante

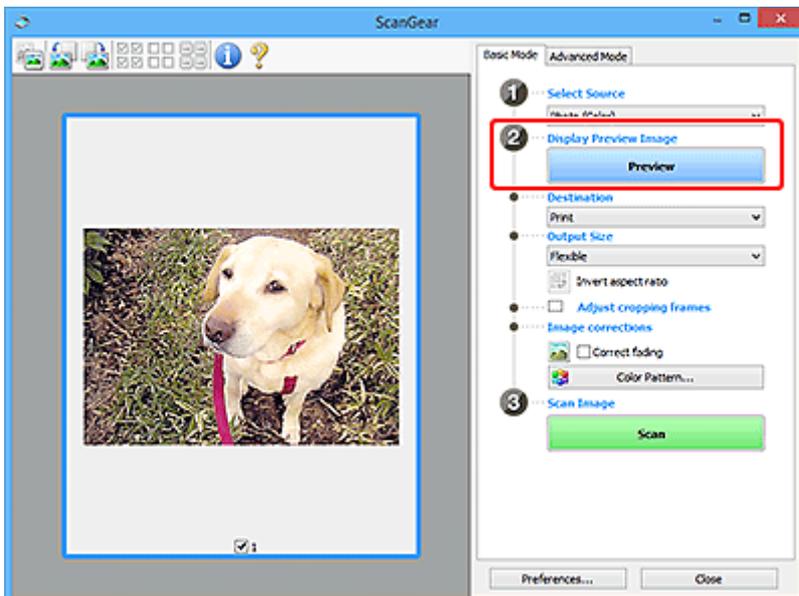
- Algunas aplicaciones no admiten el escaneado continuo desde el ADF. Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación.

### ►►► Nota

- Para escanear revistas que contengan muchas fotos en color, seleccione **Revista (Color)** (**Magazine (Color)**).

### 3. Haga clic en **Vista preliminar (Preview)**.

La imagen de vista preliminar se muestra en el área correspondiente.



### ►►► Importante

- **Vista preliminar (Preview)** no está disponible si se escanea desde ADF.

#### »»» Nota

- Los colores se ajustan en función del tipo de documento elegido en **Selección del origen (Select Source)**.

#### 4. Configure la opción **Destino (Destination)**.

#### »»» Nota

- Salte al paso 7 si se selecciona la opción ADF en **Selección del origen (Select Source)**.

#### 5. Configure el valor de **Tamaño de salida (Output Size)**.

Las opciones de tamaño de salida varían según el **Destino (Destination)** seleccionado.

#### 6. Ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) según sea necesario.

Ajuste el tamaño y la posición de los marcos de recorte en la vista preliminar de la imagen.

- ➔ Ajuste de los marcos de recorte (ScanGear)

#### 7. Establezca **Correcciones de imágenes (Image corrections)** según sea necesario.

#### 8. Haga clic en **Escanear (Scan)**.

Comenzará el proceso de escaneado.

#### »»» Nota

- Haga clic en  (Información) para abrir un cuadro de diálogo que muestre el tipo de documento y otra información sobre la configuración de escaneado actual.
- Puede definirse el comportamiento de ScanGear una vez que finalice el escaneado desde **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)** en la pestaña **Escanear** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

## Tema relacionado

- ➔ [Ficha Modo básico](#)

## **Pantallas de ScanGear (controlador de escáner)**

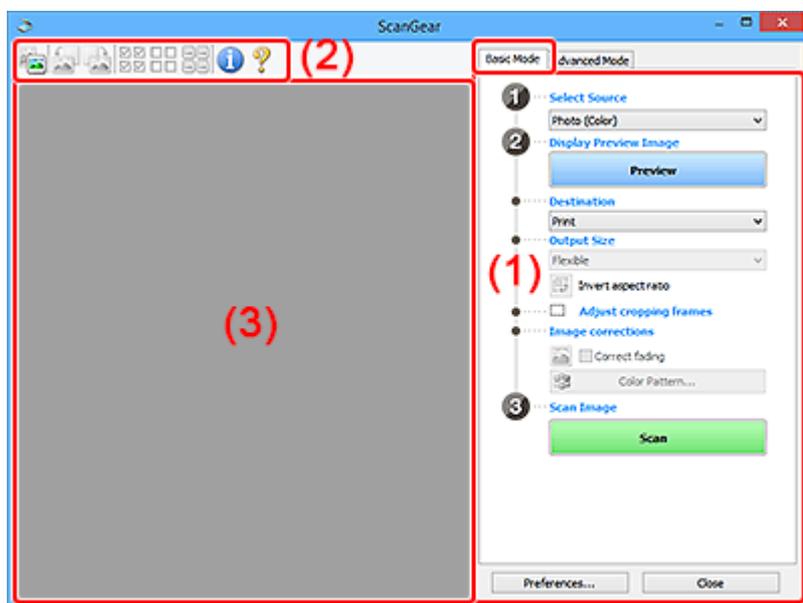
---

- **Ficha Modo básico**
- **Ficha Modo avanzado**
- **Cuadro de diálogo Preferencias**

## Ficha Modo básico

Use la pestaña **Modo básico (Basic Mode)** para escanear fácilmente siguiendo estos sencillos pasos en pantalla.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo básico (Basic Mode)**.



- ➔ [\(1\) Botones de funcionamiento y configuración](#)
- ➔ [\(2\) Barra de herramientas](#)
- ➔ [\(3\) Área de vista preliminar](#)

### Nota

- Los elementos que se muestran varían según el tipo de documento y la vista.
- La función de vista preliminar no está disponible cuando se escanea desde ADF (alimentador automático de documentos).

## (1) Botones de funcionamiento y configuración

### Selección del origen (Select Source)

#### Foto (Color) (Photo (Color))

Escanea fotos en color.

#### Revista (Color) (Magazine (Color))

Escanea revistas en color.

#### Documento (Color) (Document (Color))

Escanee los documentos en color.

#### Documento (Escala de grises) (Document (Grayscale))

Escanee los documentos en blanco y negro.

#### Documento (Color) ADF una cara (Document (Color) ADF Simplex)

Escanea documentos en color desde el ADF.

### Documento (Escala de grises) ADF una cara (Document (Grayscale) ADF Simplex)

Escanea documentos en blanco y negro desde el ADF.

### Documento (Color) ADF doble cara (Document (Color) ADF Duplex) (solo para modelos que admitan el escaneado a doble cara con el ADF)

Escanea ambas caras de los documentos en color desde el ADF.

### Documento (Escala de grises) ADF doble cara (Document (Grayscale) ADF Duplex) (solo para modelos que admitan el escaneado a doble cara con el ADF)

Escanea ambas caras de documentos en blanco y negro desde el ADF.

## »»» Importante

- Algunas aplicaciones no admiten el escaneado continuo desde el ADF. Para obtener más detalles, consulte el manual de la aplicación.

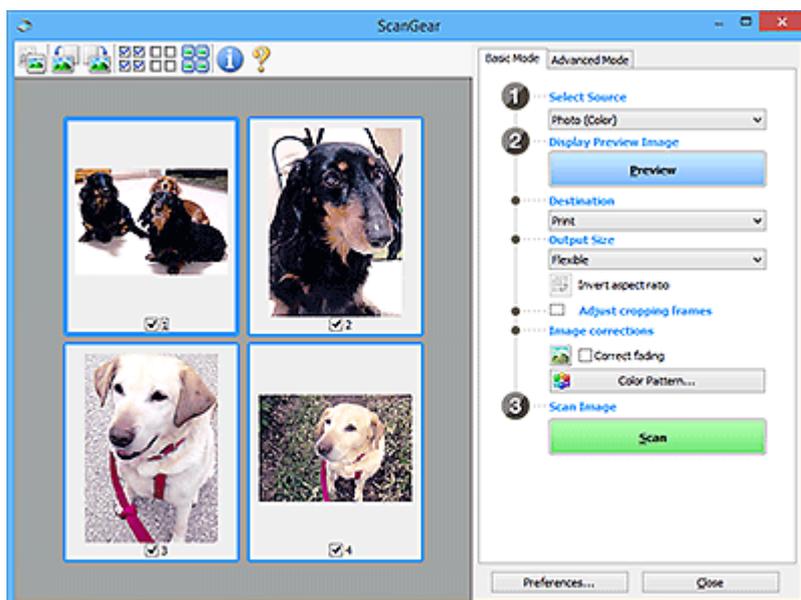
## »»» Nota

- Al seleccionar un tipo de documento, se activará la función Nitidez de imagen.
- Cuando se selecciona una opción distinta de los tipos de ADF, también se activará la función Ajuste de imagen, que ajusta las imágenes basándose en el tipo de documento.
- Si selecciona **Revista (Color) (Magazine (Color))**, se activará la función de destramado.

### Mostrar imagen preliminar (Display Preview Image)

#### Vista preliminar (Preview)

Realiza un escaneado de prueba.



## »»» Nota

- Al usar el equipo por primera vez, se iniciará automáticamente la calibración del escáner. Espere unos instantes hasta que se muestre la imagen de vista preliminar.

### Destino (Destination)

Seleccione lo que desee hacer con la imagen escaneada.

### Impresión (Print)

Seleccione esta opción para imprimir la imagen escaneada con una impresora.

### Visualización de imagen (Image display)

Seleccione esta opción para ver la imagen escaneada en un monitor.

### OCR

Seleccione esta opción para procesar la imagen escaneada con un programa de software OCR.

El "software OCR" convierte el texto escaneado como imagen en datos de texto que se pueden editar en procesadores de texto y otros programas.

### Tamaño de salida (Output Size)

Seleccione un tamaño de salida.

Las opciones de tamaño de salida varían según el elemento seleccionado como **Destino (Destination)**.

#### Flexible

Ajuste los marcos de recorte (áreas de escaneado) libremente.

#### En la vista de miniaturas:

Arrastre el ratón sobre una miniatura para que aparezca un marco de recorte. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco. Cuando no se muestra ningún marco de recorte, cada marco se escanea individualmente.

#### En la vista de imagen completa:

Si no se muestra un marco de recorte, se escaneará el área de vista preliminar completa. Si se muestra un marco de recorte, se escaneará la parte dentro del marco.

### Tamaño de papel (como L o A4)

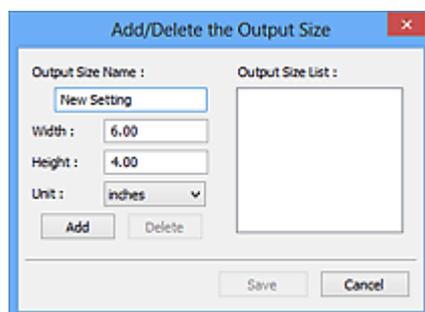
Seleccione un tamaño de papel de salida. La parte que está dentro del marco de recorte se escaneará con el tamaño de papel seleccionado. Arrastre el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

### Tamaño de monitor (p. ej., 1024 x 768 píxeles)

Seleccione un tamaño de salida en píxeles. Aparecerá un marco de recorte con el tamaño de monitor seleccionado y se escaneará la parte que está dentro del marco de recorte. Arrastre el marco de recorte para ampliarlo o reducirlo manteniendo la proporción.

### Agregar/eliminar... (Add/Delete...)

Muestra el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)** para especificar tamaños de salida personalizados. Esta opción se puede seleccionar si el **Destino (Destination)** es **Impresión (Print)** o **Visualización de imagen (Image display)**.



En el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar tamaño de salida (Add/Delete the Output Size)**, puede especificar varios tamaños de salida y, a continuación, guardarlos a la vez. Los

elementos guardados se registrarán con los elementos predefinidos en la lista **Tamaño de salida (Output Size)**, pudiéndose seleccionar.

#### **Añadiendo:**

Introduzca el **Nombre de tamaño de salida (Output Size Name)**, **Ancho (Width)** y **Altura (Height)**, y, a continuación, haga clic en **Agregar (Add)**. Para **Unidad (Unit)**, seleccione **pulgadas (inches)** o **mm** si el **Destino (Destination)** es **Impresión (Print)**; si equivale a **Visualización de imagen (Image display)**, solo podrá seleccionarse **píxeles (pixels)**. El nombre del tamaño añadido aparece en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

#### **Eliminando:**

Seleccione el tamaño de salida que desee eliminar en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)** y, a continuación, haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar los elementos que aparecen en **Lista de tamaños de salida (Output Size List)**.

#### **»»» Importante**

- No se pueden eliminar los tamaños de salida predefinidos, como **A4** y **1024 x 768 píxeles (1024 x 768 pixels)**.

#### **»»» Nota**

- Guarde hasta 10 elementos.
- Si introduce un valor fuera del rango de parámetros establecido, se mostrará un mensaje de error. Introduzca un valor que esté dentro del rango de parámetros establecido.

#### **»»» Nota**

- Para obtener información sobre cuándo o cómo aparecerá inicialmente el marco de recorte en una imagen de vista preliminar, consulte **Marco de recorte en imágenes previsualizadas (Cropping Frame on Previewed Images)** en la pestaña **Vista preliminar** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.



#### **Invertir relación de aspecto (Invert aspect ratio)**

Está disponible si el **Tamaño de salida (Output Size)** está establecido en cualquier ajuste excepto **Flexible**.

Haga clic en este botón para girar el marco de recorte. Haga clic de nuevo para que vuelva a la orientación original.

#### **Ajustar marcos de recorte (Adjust cropping frames)**

Ajuste el área de escaneado con el área de vista preliminar.

Si no se especifica ningún área de escaneado, el documento se escaneará según el tamaño del documento (Recorte automático). Si se especifica un área, sólo se escaneará la parte del marco de recorte.

- ➡ Ajuste de los marcos de recorte (ScanGear)

#### **Correcciones de imágenes (Image corrections)**

Corrija la imagen que se va a escanear.

## »»» Importante

- **Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)** y **Corregir difuminado (Correct fading)** están disponibles cuando se selecciona **Opción recomendada (Recommended)** en la ficha **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

## »»» Nota

- Las funciones disponibles varían en función del tipo de documento seleccionado en **Selección del origen (Select Source)**.

### Aplicar autocorrección de documento (Apply Auto Document Fix)

Hace más nítido el texto de un documento o revista para que sea más legible.

## »»» Importante

- Si esta casilla de verificación está activada, el escaneado puede tardar más de lo habitual.
- El tono de color puede diferir del de la imagen original debido a las correcciones. En tal caso, quite la marca de selección de la casilla de verificación y escanee.
- Puede que la corrección no se aplique correctamente si el área de escaneado es demasiado pequeña.

### Corregir difuminado (Correct fading)

Corrige fotos cuyo color se haya desvanecido con el tiempo o tengan una dominante de color.

### Reducir sombra margen (Correct gutter shadow)

Corrige las sombras que aparecen entre las páginas al escanear cuadernillos abiertos.

## »»» Importante

- Asegúrese de consultar **Corrección sombra margen** para acceder a precauciones y otra información sobre el uso de esta función.

### Patrón de color... (Color Pattern...)

Ajuste el color general de la imagen. Corrija los colores que se han perdido como consecuencia de una dominante de color u otros motivos, y reproduzca los colores naturales mientras observa una vista preliminar de los cambios de color.

- ➡ Ajuste de colores mediante un patrón de color

## »»» Importante

- Este ajuste no está disponible si **Coincidencia de color (Color Matching)** está seleccionada en la pestaña **Configuración de color (Color Settings)** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.

### Escanear imagen (Scan Image)

#### Escanear (Scan)

Inicia el escaneado.

## »»» Nota

- Cuando se inicie el escaneado, aparecerá el progreso. Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.

## Preferencias... (Preferences...)

Muestra el cuadro de diálogo **Preferencias** para establecer la configuración de vista preliminar o escaneado.

## Cerrar (Close)

Cierra ScanGear (controlador de escáner).

## (2) Barra de herramientas

Ajuste o gire la vista preliminar de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

### En la vista de miniaturas:



### En la vista de imagen completa:



Cambia la vista del área de vista preliminar.

➔ [\(3\) Área de vista preliminar](#)



### (Girar a la izquierda)

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



### (Girar a la derecha)

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



### (Recorte automático)

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.



### (Marcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de las imágenes en la vista de miniaturas.



### (Desmarcar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de las imágenes en la vista de miniaturas.



#### (Seleccionar todos los marcos)

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.



#### (Seleccionar todos los marcos de recorte)

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte.

Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



#### (Eliminar marco de recorte)

Elimina el marco de recorte seleccionado.



#### (Información)

Muestra la versión de ScanGear junto con el tipo de documento y otra información de la configuración de escaneado actual.



#### (Abrir guía)

Abre la página.

## (3) Área de vista preliminar

Es el área donde aparecen las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**. También se reflejan los resultados de las correcciones de imagen, los ajustes de color y otras configuraciones realizados en los [\(1\) Botones de funcionamiento y configuración](#).



Si (miniatura) aparece en la barra de herramientas:

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.



## »» Nota

- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
  - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
  - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Para seleccionar varias imágenes, haga clic en ellas mientras pulsa la tecla Ctrl.
  - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.
- Haga doble clic en un marco para ampliar la imagen. Haga clic en   (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente. Haga doble clic de nuevo en el marco ampliado para devolverlo a su estado original.



Si **(imagen completa) aparece en la barra de herramientas:**

Los elementos de la platina se escanearán y aparecerán como una única imagen. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



## »» Nota

- Cree los marcos de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas, solo puede crearse un marco de recorte por imagen. En la vista de imagen completa, se pueden crear varios marcos de recorte.
  - ➔ Ajuste de los marcos de recorte (ScanGear)

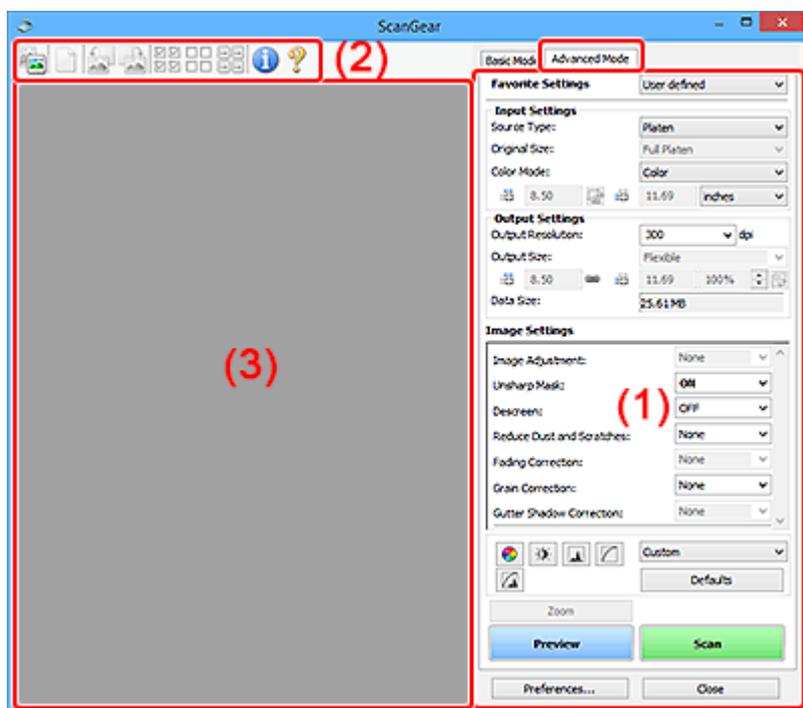
## Tema relacionado

➔ [Escaneado en Modo básico](#)

## Ficha Modo avanzado

Este modo permite establecer parámetros de configuración avanzada, como el modo de color, la resolución de salida, el brillo de la imagen y el tono de color.

En esta sección se describen los parámetros y las funciones disponibles en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)**.



- ➔ [\(1\) Botones de funcionamiento y configuración](#)
- ➔ [\(2\) Barra de herramientas](#)
- ➔ [\(3\) Área de vista preliminar](#)

### »»» Importante

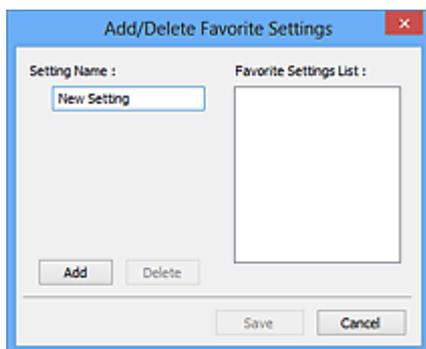
- Los elementos mostrados varían según el modelo, el tipo de documento y la visualización.
- La función de vista previa no está disponible cuando se escanea desde el AAD (alimentador automático de documentos).

## (1) Botones de funcionamiento y configuración

### Configuraciones favoritas (Favorite Settings)

Puede asignar un nombre para guardar un grupo de parámetros (configuración de entrada, configuración de salida, configuración de imagen y botones de ajuste de color) en la ficha **Modo avanzado (Advanced Mode)** y cargarlo según sea necesario. Resulta conveniente guardar un grupo de parámetros si tiene previsto utilizarlos a menudo. También puede utilizarlo para volver a cargar la configuración predeterminada.

Seleccione **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en el menú desplegable para abarir el cuadro de diálogo **Agregar/eliminar configuración de favoritos (Add/Delete Favorite Settings)**.



Introduzca el **Nombre de configuración (Setting Name)** y haga clic en **Agregar (Add)**; el nombre aparecerá en la **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

Al hacer clic en **Guardar (Save)**, el elemento se mostrará junto a los elementos predefinidos en la lista **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)**, donde se podrá seleccionar.

Para eliminar un elemento, selecciónelo en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)** y haga clic en **Eliminar (Delete)**. Haga clic en **Guardar (Save)** para guardar la configuración que se muestre en **Lista de configuración de favoritos (Favorite Settings List)**.

### »»» Nota

- Se puede utilizar **Agregar/eliminar... (Add/Delete...)** en **Configuraciones favoritas (Favorite Settings)** después de la vista preliminar.
- Guarde hasta 10 elementos.

### Configuración de entrada

Especifique la configuración de entrada, como el tipo y el tamaño de documento.

### Configuración de salida

Especifique la configuración de salida, como la resolución y el tamaño de salida.

### Configuración de imagen

Permite activar y desactivar varias funciones de corrección de imágenes.

### Botones de ajuste de color

Se pueden realizar correcciones precisas al brillo y el tono de color de las imágenes, incluyendo ajustes en el brillo o el contraste general de la imagen o ajustes en sus valores de luces y sombras (histograma) o balance (curva de tonos).

### Zoom

Amplía un marco, o amplía una imagen en el área especificada con un marco de recorte (área de escaneado). Al ampliar, **Zoom** cambia a **Deshacer (Undo)**. Haga clic en **Deshacer (Undo)** para devolver la imagen a su estado original, sin ampliar.

### En la vista de miniaturas:

Si una vista de miniatura incluye varias imágenes, al hacer clic en este botón se ampliará el marco seleccionado. Haga clic en   (avance del marco) en la parte inferior de la pantalla para mostrar el marco anterior o siguiente.

### »»» Nota

- También puede ampliar una imagen haciendo doble clic en el marco. Haga doble clic de nuevo en el marco ampliado para devolverlo a su estado original.

### En la vista de imagen completa:

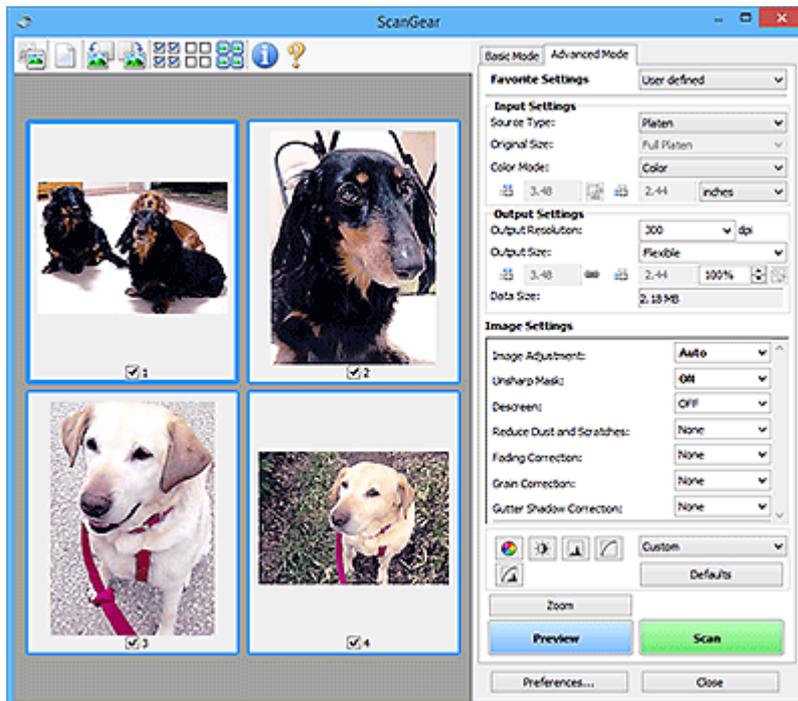
Vuelve a escanear la imagen en el área especificada con un marco de recorte con una ampliación superior.

### »»» Nota

- **Zoom** vuelve a escanear el documento y muestra la imagen de alta resolución en la vista preliminar.
-  (Ampliar/Reducir) de la barra de herramientas aplica un zoom rápido sobre la imagen de vista preliminar. No obstante, la resolución de la imagen mostrada será baja.

### Vista preliminar (Preview)

Realiza un escaneado de prueba.



### Escanear (Scan)

Inicia el escaneado.

### »»» Nota

- Cuando se inicie el escaneado, aparecerá el progreso. Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.
- Cuando el escaneado haya finalizado, podría aparecer un cuadro de diálogo para que seleccione la siguiente acción. Siga las indicaciones para terminar el proceso. Para obtener más información, consulte **Estado del cuadro de diálogo de ScanGear después del escaneado (Status of ScanGear dialog after scanning)** en la pestaña **Escanear** del cuadro de diálogo **Preferencias (Preferences)**.
- Si el tamaño total de las imágenes escaneadas supera un tamaño determinado, se necesitará cierto tiempo para procesarlas. En ese caso, aparece un mensaje de advertencia, se recomienda reducir el tamaño total. Para continuar, escanee la vista de la imagen completa.

### Preferencias... (Preferences...)

Muestra el cuadro de diálogo **Preferencias** para establecer la configuración de vista preliminar o escaneado.

### Cerrar (Close)

Cierra ScanGear (controlador de escáner).

## (2) Barra de herramientas

Ajuste o gire la vista preliminar de las imágenes. Los botones que se muestran en la barra de herramientas varían según la vista.

#### En la vista de miniaturas:



#### En la vista de imagen completa:



(Miniatura) / (Imagen completa)

Cambia la vista del área de vista preliminar.

➔ [\(3\) Área de vista preliminar](#)



#### (Borrar)

Elimina la imagen de vista preliminar del área Vista preliminar.

También restablece la barra de herramientas y la configuración de ajuste de color.



#### (Recortar)

Permite especificar el área de escaneado arrastrando el ratón.



#### (Mover imagen)

Si la imagen ampliada en el área de vista preliminar no cabe en la pantalla, le permite arrastrar la imagen hasta que pueda ver el fragmento que le interese. También puede mover la imagen mediante las barras de desplazamiento.



#### (Ampliar/Reducir)

Le permite ampliar en el área preliminar haciendo clic en la imagen. Haga clic con el botón derecho en la imagen para reducirla.



#### (Girar a la izquierda)

Gira la imagen de la vista preliminar 90 grados en el sentido contrario al de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



#### **(Girar a la derecha)**

Gira la imagen de vista preliminar 90 grados en el sentido de las agujas del reloj.

- El resultado se reflejará en la imagen escaneada.
- La imagen volverá a su estado original al acceder de nuevo a la vista preliminar.



#### **(Recorte automático)**

Muestra y ajusta el marco de recorte automáticamente al tamaño del documento mostrado en el área de vista preliminar. El área de escaneado se reduce cada vez que se hace clic en este botón si hay áreas recortables dentro del marco de recorte.



#### **(Marcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Marca las casillas de verificación de las imágenes en la vista de miniaturas.



#### **(Desmarcar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Elimina la marca de las casillas de verificación de las imágenes en la vista de miniaturas.



#### **(Seleccionar todos los marcos)**

Está disponible si se muestran al menos dos marcos de recorte.

Selecciona las imágenes en la vista de miniaturas y les añade un contorno azul.



#### **(Seleccionar todos los marcos de recorte)**

Está disponible si se especifican al menos dos marcos de recorte.

Convierte los marcos de recorte en líneas discontinuas gruesas y le aplica la configuración a todos ellos.



#### **(Eliminar marco de recorte)**

Elimina el marco de recorte seleccionado.



#### **(Información)**

Muestra la versión de ScanGear junto con el tipo de documento y otra información de la configuración de escaneado actual.



#### **(Abrir guía)**

Abre la página.

## **(3) Área de vista preliminar**

Es el área donde aparecen las imágenes de prueba al hacer clic en **Vista preliminar (Preview)**. También se reflejan los resultados de las correcciones de imagen, los ajustes de color y otras configuraciones realizados en los [\(1\) Botones de funcionamiento y configuración](#).

Si  (miniatura) aparece en la barra de herramientas:

Los marcos de recorte se especifican en función del tamaño del documento y se muestran las miniaturas de las imágenes escaneadas. Sólo se escanearán las imágenes que tengan la casilla de verificación marcada.



### »» Nota

- Cuando se previsualizan varias imágenes, los distintos contornos indican distintos estados de selección.
  - Marco de enfoque (contorno azul grueso): se aplicará la configuración que se muestra.
  - Marco seleccionado (contorno azul fino): la configuración se aplicará al mismo tiempo al marco de enfoque y a los marcos seleccionados. Para seleccionar varias imágenes, haga clic en ellas mientras pulsa la tecla Ctrl.
  - Sin seleccionar (sin contorno): no se aplicará la configuración.

Si  (imagen completa) aparece en la barra de herramientas:

Los elementos de la platina se escanearán y aparecerán como una única imagen. Se escanearán todas las partes de los marcos de recorte.



## »» Nota

- Cree los marcos de recorte en la imagen mostrada. En la vista de miniaturas, solo puede crearse un marco de recorte por imagen. En la vista de imagen completa, se pueden crear varios marcos de recorte.
  - ➔ Ajuste de los marcos de recorte (ScanGear)

## Tema relacionado

- ➔ Escaneado en Modo avanzado
- ➔ Escaneado de varios documentos desde el ADF (alimentador automático de documentos) en Modo avanzado

## Notas generales (controlador de escáner)

ScanGear (controlador de escáner) está sujeto a las siguientes restricciones. Tenga en cuenta estos aspectos al usarlo.

### Restricciones del controlador de escáner

- Al usar el sistema de archivos NTFS, es posible que el origen de datos TWAIN no se ejecute. Esto se debe a que, por motivos de seguridad, el módulo TWAIN no se puede escribir en la carpeta winnt. Póngase en contacto con el administrador del equipo para obtener ayuda.
- Puede que algunos ordenadores (incluidos los portátiles) que estén conectados al equipo no salgan correctamente del modo de espera. En tal caso, reinicie el ordenador.
- No conecte dos o más escáneres o impresoras multifunción con función de escáner al mismo equipo de forma simultánea. Si conecta varios dispositivos de escaneado, no podrá escanear desde el panel de control o los botones del escáner del equipo y es posible que se produzcan errores al acceder a los dispositivos.
- La calibración puede tardar cierto tiempo si el equipo está conectado mediante USB 1.1.
- El escaneado puede fallar si el ordenador se ha reactivado del modo de reposo. Si se da el caso, siga estos pasos y escanee de nuevo.

Si su modelo no tiene botón de ENCENDIDO, realice solo el paso 2.

1. Apague el equipo.
2. Salga de ScanGear; a continuación, desconecte el cable USB del ordenador y vuelva a conectarlo.
3. Encienda el equipo.

Si el escaneado sigue fallando, reinicie el ordenador.

- ScanGear no se puede abrir en varias aplicaciones simultáneamente. Y dentro de una misma aplicación, ScanGear no puede abrirse por segunda vez si ya está abierto.
- Asegúrese de cerrar la ventana de ScanGear antes de cerrar la aplicación.
- Cuando se utiliza un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, se puede acceder al equipo desde varios ordenadores al mismo tiempo.
- Cuando se utiliza un modelo compatible con la red mediante la conexión a una red, el escaneado tarda más de lo habitual.
- Asegúrese de que dispone de suficiente espacio en el disco para escanear imágenes grandes a una gran resolución. Por ejemplo, se requieren 300 MB como mínimo de espacio libre para escanear un documento A4 a 600 ppp a todo color.
- ScanGear y el controlador WIA no pueden utilizarse simultáneamente.
- No deje que el ordenador pase a estado de reposo o hibernación durante el escaneado.

### Aplicaciones con restricciones de uso

- En algunas aplicaciones puede que no se muestre la interfaz de usuario TWAIN. En este caso, consulte el manual de la aplicación y cambie la configuración según proceda.
- Algunas aplicaciones no admiten el escaneado continuo de varios documentos. En algunos casos, sólo se acepta la primera imagen escaneada, o se escanean varias imágenes como una sola.

Con dichas aplicaciones, no escanee varios documentos desde el ADF (alimentador automático de documentos).

- Para importar imágenes escaneadas a Microsoft Office 2000, guárdelas primero mediante IJ Scan Utility, e importe después los archivos guardados desde el menú **Insertar (Insert)**.
- Al escanear imágenes del tamaño de la platina en Microsoft Office 2003 (Word, Excel, PowerPoint, etc.), haga clic en **Personalizar inserción (Custom Insert)** en la pantalla **Insertar imagen desde escáner o cámara (Insert Picture from Scanner or Camera)**. De lo contrario, es posible que las imágenes no se escaneen correctamente.
- Al escanear imágenes en Microsoft Office 2007/Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint, etc.), use la Galería multimedia de Microsoft.
- Es posible que las imágenes no se escaneen correctamente en algunas aplicaciones. En estos casos, aumente la memoria virtual del sistema operativo y vuelva a intentarlo.
- Si el tamaño de imagen es demasiado grande (por ejemplo, cuando se escanean imágenes grandes a una resolución alta), es posible que el equipo no responda o que la barra de progreso se quede al 0 %, dependiendo de la aplicación. En este caso, cancele la acción (por ejemplo, haga clic en **Cancelar (Cancel)** en la barra de progreso), a continuación, aumente la memoria virtual del sistema operativo o reduzca el tamaño de imagen o la resolución e inténtelo de nuevo. Si lo desea, también puede escanear primero la imagen mediante IJ Scan Utility, guardarla y después importarla a la aplicación.

## Sugerencias de escaneado

---

- ▶ **Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)**
- ▶ **Configuración para escanear en red**
  - Pantalla de configuración y menú de IJ Network Scanner Selector EX2

## Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

En esta sección, se describe cómo cargar originales en la platina o en ADF (alimentador automático de documentos) para escanear. Si no coloca los elementos correctamente, es posible que no se escaneen adecuadamente.

### ►►► Importante

- Asegúrese de cumplir lo siguiente al cargar el original en la platina. Si no se cumple lo siguiente, es posible que el escáner no funcione correctamente o que se rompa el cristal de la platina.
  - No coloque objetos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en el cristal de la platina.
  - No ejerza una presión de 2,0 kg (4,4 libras) o superior en el cristal de la platina, por ejemplo, aplastando el original.
- Cierre la cubierta de documentos cuando escanee.
- Al abrir o cerrar la cubierta de documentos, no toque los botones ni la pantalla LCD (pantalla de cristal líquido) del panel de control. Puede producirse una operación imprevista.

➔ [Colocación de elementos \(platina\)](#)

➔ [Colocación de documentos \(ADF \(alimentador automático de documentos\)\)](#)

## Colocación de elementos (platina)

Coloque los elementos tal y como se indica a continuación para escanear detectando automáticamente el tipo y el tamaño del elemento.

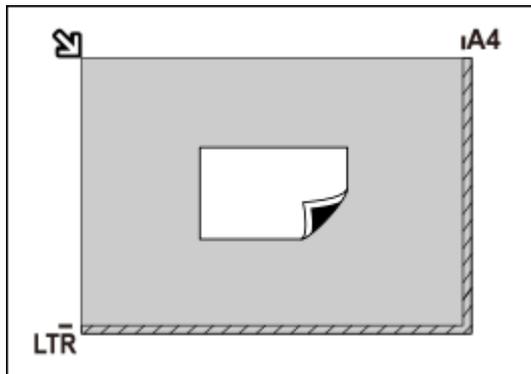
### ►►► Importante

- Según el modelo, la función para escanear detectando automáticamente el tipo y el tamaño del elemento no aparece.
- Al escanear especificando el tamaño del papel en IJ Scan Utility o en ScanGear (controlador de escáner), alinee siempre una esquina superior del elemento con la esquina de la platina en la que aparece la flecha (marca de alineación).
- Las fotografías cortadas de forma irregular y los elementos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas) puede que no se recorten correctamente al escanearlos.
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- La respuesta podría ser diferente si se escanea detectando el tipo y el tamaño del elemento automáticamente. En ese caso, ajuste el marco de recorte (área de escaneado) manualmente.

Fotos, postales, tarjetas de visita y BD/DVD/CD	Revistas, periódicos y documentos
	 <p>Coloque el elemento boca abajo en la placa y alinee una de las esquinas superiores del elemento con la de la</p>

### Un único elemento:

Coloque el elemento boca abajo en la placa dejando como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y el elemento. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.

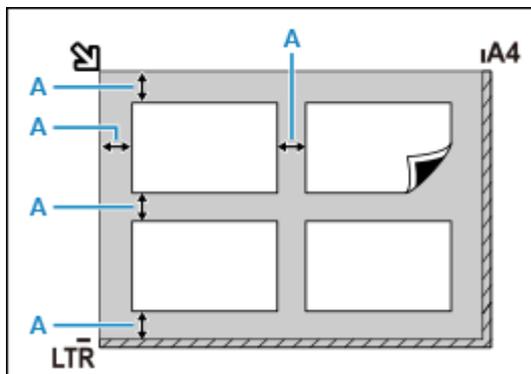


### Importante

- Es posible guardar como archivos PDF los elementos grandes (como las fotos de tamaño A4) que no se puedan colocar separados de los bordes/flecha (marca de alineación) de la placa. Para guardar en un formato diferente al PDF, escanee especificando el formato de datos.

### Varios elementos:

Deje como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y los elementos, así como entre un elemento y otro. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.

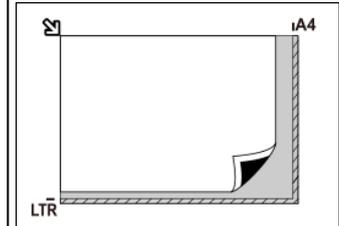


A : 1 cm (0,4 pulgadas) o más

### Nota

- Coloque un máximo de 12 elementos.
- Los elementos que se coloquen torcidos (10 grados o menos) se corregirán automáticamente.

flecha (marca de alineación) de la placa. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.



### Importante

- Para conocer las partes de qué elementos no se pueden escanear, consulte Carga de originales.

## Colocación de documentos (ADF (alimentador automático de documentos))

### Importante

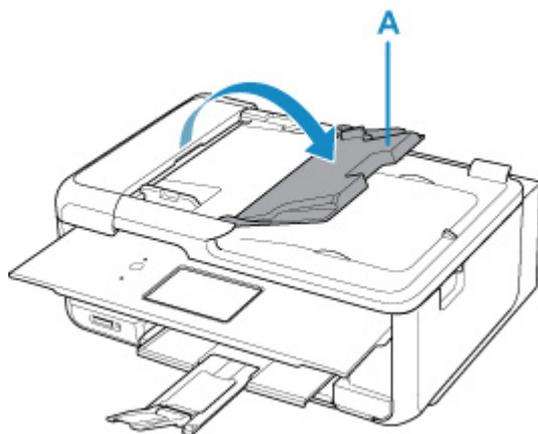
- Tenga cuidado de no dejar nada dentro de la ranura de salida de documentos. Puede provocar daños.

- Coloque y alinee los documentos del mismo tamaño cuando vaya a escanear al menos dos documentos.
- Para conocer los tamaños de los documentos admitidos cuando se escanea desde el ADF, consulte Originales compatibles.

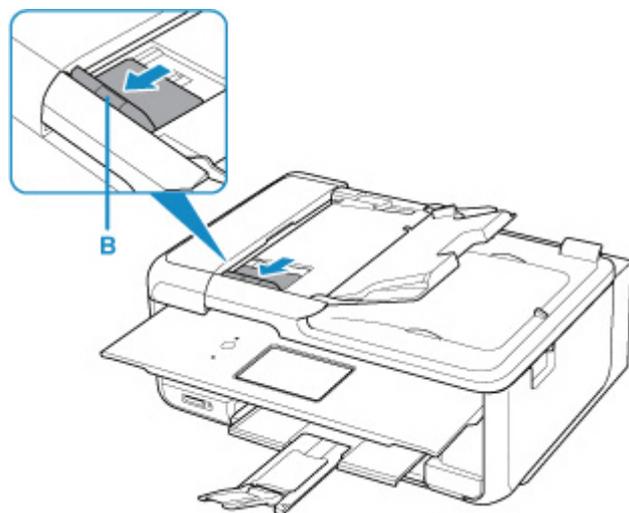
### »» Nota

- Para escanear un documento con una calidad óptima, cárguelo en la platina.

1. Asegúrese de haber retirado cualquier original de la platina.
2. Abra la bandeja de documentos (A).



3. Deslice la guía de documentos (B) hacia los extremos.

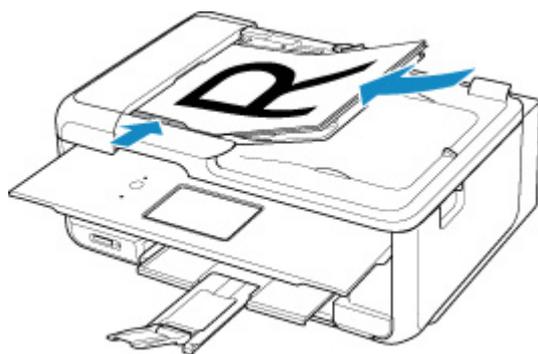


### »» Nota

- La ubicación y el número de guías de documentos pueden variar dependiendo de su modelo.

4. Cargue el documento en la bandeja de documentos con la cara a escanear hacia arriba. Inserte el documento hasta que se detenga.
5. Ajuste la guía de documentos a la anchura del documento.

No deslice la guía de documentos con demasiada fuerza. Podría impedir la correcta alimentación del documento.



### »» Nota

- Si se escanean documentos a doble cara, coloque la cara frontal hacia arriba. No se escanearán correctamente si se colocan al revés.

## Configuración para escanear en red

Puede conectar el escáner o la impresora una red para que varios ordenadores puedan utilizarlo o bien puede escanear imágenes en un ordenador concreto.

### ►►► Importante

- Varios usuarios no pueden escanear al mismo tiempo.

### ►►► Nota

- Realice de antemano la configuración de red del escáner o de la impresora siguiendo las instrucciones de nuestro sitio web.
- Con conexión de red, el escaneado tarda más que con conexión USB.

Lleve a cabo las siguientes configuraciones para habilitar el escaneado a través de una red.

## Especificación del escáner o la impresora

Use IJ Network Scanner Selector EX para especificar el escáner que desee usar. Al especificar el escáner, podrá escanear en red desde el ordenador o el panel de control.

### ►►► Importante

- Si el producto que desea usar se cambia con IJ Network Scanner Selector EX, el producto usado para escanear con IJ Scan Utility se cambiará también. El producto para escanear desde el panel de control también cambiará.

Si no está seleccionado el escáner o la impresora en IJ Scan Utility, compruebe que está seleccionado con IJ Network Scanner Selector EX.

Consulte "Pantalla de configuración y menú de IJ Network Scanner Selector EX2" para obtener más información.

- Para escanear desde el panel de control, especifique de antemano el escáner o la impresora con IJ Network Scanner Selector EX.

### 1. Asegúrese de que IJ Network Scanner Selector EX se esté ejecutando.

Si IJ Network Scanner Selector EX se está ejecutando,  (IJ Network Scanner Selector EX2) aparece en el área de notificación del escritorio. Haga clic en  para comprobar también los iconos ocultos.

### ►►► Nota

- Si el icono no aparece en el área de notificación del escritorio, siga el procedimiento que se indica a continuación para empezar.

#### — Windows 11/Windows 10:

En el menú **Inicio (Start)**, haga clic en **(Todas las aplicaciones (All apps) >) Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.

– **Windows 8.1:**

Haga clic en **IJ Network Scanner Selector EX2** en la pantalla Inicio.

Si **IJ Network Scanner Selector EX2** no aparece en la pantalla Inicio, seleccione el acceso **Buscar (Search)** y, a continuación, busque "IJ Network Scanner Selector EX2".

– **Windows 7:**

En el menú **Inicio (Start)**, haga clic en **Todos los programas (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

El icono aparece en el área de notificación del escritorio y aparece la pantalla Conf. de escaneo desde PC. En tal caso, continúe con el paso 3.

2. En el área de notificación del escritorio, haga clic con el botón derecho en  (IJ Network Scanner Selector EX2) y, a continuación, seleccione **Configuración... (Settings...)**.

Aparecerá la pantalla Conf. de escaneo desde PC.

3. Seleccione el escáner o la impresora desde **Escáneres (Scanners)**.

Normalmente, la dirección MAC del escáner o la impresora ya está seleccionada después de la configuración de la red. En tal caso, no deberá seleccionarlo de nuevo.

### **Importante**

- Si hay varios escáneres en la red, aparecerán varios nombres de modelo. En tal caso, se puede seleccionar un escáner por modelo.

4. Haga clic en **Aceptar (OK)**.

### **Nota**

- El escáner que se haya seleccionado en la pantalla Conf. de escaneo desde PC aparecerán seleccionados también automáticamente en la pantalla Conf. de escaneo desde panel de control.

## **Configuración para escanear con IJ Scan Utility**

Para escanear desde IJ Scan Utility mediante un escáner o una impresora conectada a una red, especifique su escáner o impresora con IJ Network Scanner Selector EX y, a continuación, siga los pasos siguientes para cambiar el estado de la conexión con el ordenador.

1. Inicie IJ Scan Utility.
2. Seleccione "Canon XXX series Red" (donde "XXX" es el nombre del modelo) para el **Escáner (Scanner)**.
3. Haga clic en  **Config... (Settings...)** para usar otro escáner conectado a una red.

4. Haga clic en  (Configuración general) y luego en **Seleccionar (Select)** en **Nombre del producto (Product Name)**.

Aparecerá la pantalla Conf. de escaneo desde PC de IJ Network Scanner Selector EX.

Seleccione el escáner que desea utilizar y haga clic en **Aceptar (OK)**.

5. En el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))**, haga clic en **Aceptar (OK)**.

Reaparece la pantalla principal de IJ Scan Utility. Se puede escanear mediante una conexión de red.

## Configuración para escanear usando el panel de control

Puede establecer la configuración para escanear desde el panel de control.

### ►►► Importante

- Configure de antemano IJ Scan Utility para usar el escáner o la impresora en una conexión de red.

➔ [Configuración para escanear con IJ Scan Utility](#)

1. Asegúrese de que IJ Network Scanner Selector EX se esté ejecutando.

Si IJ Network Scanner Selector EX se está ejecutando,  (IJ Network Scanner Selector EX2) aparece en el área de notificación del escritorio. Haga clic en  para comprobar también los iconos ocultos.

### ►►► Nota

- Si el icono no aparece en el área de notificación del escritorio, siga el procedimiento que se indica a continuación para empezar.

— **Windows 11/Windows 10:**

En el menú **Inicio (Start)**, haga clic en (**Todas las aplicaciones (All apps) >**) **Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.

— **Windows 8.1:**

Haga clic en **IJ Network Scanner Selector EX2** en la pantalla Inicio.

Si **IJ Network Scanner Selector EX2** no aparece en la pantalla Inicio, seleccione el acceso **Buscar (Search)** y, a continuación, busque "IJ Network Scanner Selector EX2".

— **Windows 7:**

En el menú **Inicio (Start)**, haga clic en **Todos los programas (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

El icono aparece en el área de notificación del escritorio y aparece la pantalla Conf. de escaneo desde PC. En tal caso, continúe con el paso 3.

2. En el área de notificación del escritorio, haga clic con el botón derecho en  (IJ Network Scanner Selector EX2) y, a continuación, seleccione **Configuración... (Settings...)**.

Aparecerá la pantalla Conf. de escaneo desde PC.

3. Haga clic en **Conf. de escaneo desde panel de control (Scan-from-Operation-Panel Settings)**.

Aparecerá la pantalla Conf. de escaneo desde panel de control.

4. Seleccione el escáner o la impresora desde **Escáneres (Scanners)** y haga clic en **Aceptar (OK)**.

Seleccione la dirección MAC del escáner o la impresora.

#### »» Nota

- Si hay varios escáneres conectados mediante una red, podrá seleccionar tres escáneres como máximo.

5. En la pantalla Conf. de escaneo desde PC, haga clic en **Aceptar (OK)**.

#### »» Nota

- Si no aparece el escáner o la impresora, compruebe lo siguiente y haga clic en **Aceptar (OK)** para cerrar la pantalla. A continuación, vuelva a abrirlo y trate de seleccionarlo de nuevo.
  - MP Drivers se habrá instalado
  - La configuración de red del escáner o la impresora se completa tras instalar los MP Drivers
  - La comunicación de red entre el escáner o la impresora y el ordenador está habilitada

Si el problema persiste, consulte Problemas de comunicación de red.

## Escaneado en macOS

---

### ► Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility Lite)

- Características de IJ Scan Utility Lite
- Escaneado sencillo (Escaneado auto)
- Escaneado de fotos y documentos

### ► Sugerencias de escaneado

- Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

### ►► Importante

- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.

## Escaneado según el tipo de elemento y la finalidad (IJ Scan Utility Lite)

---

- ▶ **Características de IJ Scan Utility Lite**
- ▶ **Escaneado sencillo (Escaneado auto)**
- ▶ **Escaneado de fotos y documentos**

### ▶▶▶ **Importante**

- Las funciones y configuración disponibles variarán en función del escáner o impresora.

## Características de IJ Scan Utility Lite

Utilice IJ Scan Utility Lite para escanear y guardar a la vez documentos, fotos y otros elementos, con tan solo hacer clic en el icono correspondiente.

### ►►► Importante

- Los elementos mostrados y las funciones disponibles variarán en función del escáner o la impresora.

### Varios modos de escaneado

**Auto** permite escanear en un solo clic con la configuración predeterminada varios elementos.

**Documento (Document)** hará más nítido el texto de un documento o una revista para facilitar la lectura; por su parte, **Foto (Photo)** es la mejor opción para escanear fotos.

### ►►► Nota

- Si desea obtener información sobre la pantalla principal de IJ Scan Utility Lite, consulte la Pantalla principal de IJ Scan Utility Lite.

### Guardar imágenes escaneadas automáticamente

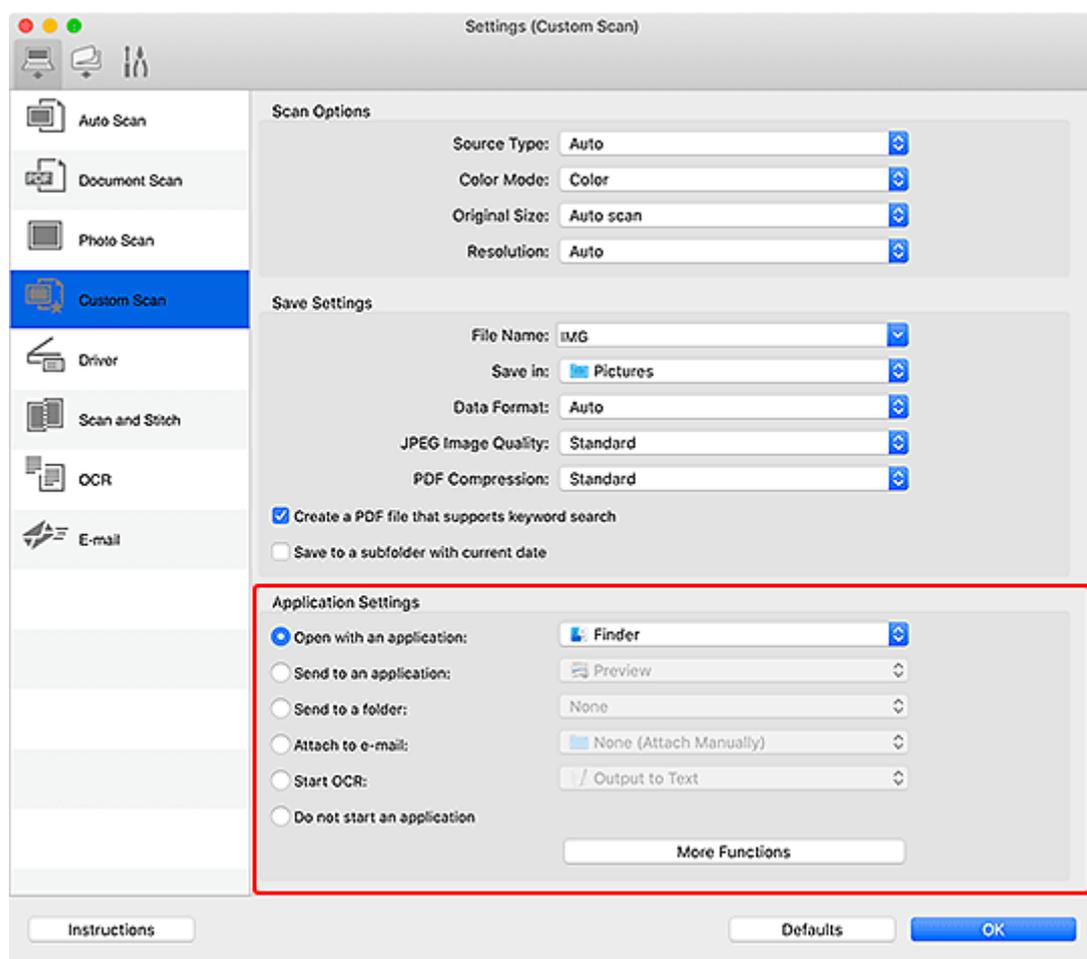
Las imágenes escaneadas se guardarán automáticamente en una carpeta predeterminada. La carpeta se puede cambiar según sea necesario.

### ►►► Nota

- La carpeta de guardado predeterminada es la carpeta **Imágenes (Pictures)**.
- Para saber cómo se especifica una carpeta, consulte Cuadro de diálogo Configuración.

### Integración de aplicaciones

Las imágenes escaneadas se pueden enviar a otras aplicaciones. Por ejemplo, puede mostrar las imágenes escaneadas en su aplicación de gráficos favorita, adjuntarlas a mensajes de correo electrónico o extraer texto de ellas.



## »» Nota

- Para definir las aplicaciones que desee integrar, consulte Cuadro de diálogo Configuración.

## Escaneado sencillo (Escaneado auto)

La función de Escaneado auto permite detectar de forma automática el tipo de elemento colocado en la platina o en el ADF (alimentador automático de documentos).

### ►►► Importante

- La compatibilidad de esta función variará en función del modelo.
- Los siguientes tipos de elemento puede que no se escaneen correctamente. En ese caso, ajuste los marcos de recorte (casillas de selección; áreas de escaneado) en la pantalla que aparece haciendo clic en **Controlad. (Driver)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility Lite y, a continuación, vuelva a escanear.
  - Fotos con fondo pálido
  - Elementos impresos en papel blanco, texto escrito a mano, tarjetas de visita y otros elementos borrosos
  - Elementos finos
  - Elementos gruesos
- Cuando escanee dos o más documentos desde el ADF, coloque documentos del mismo tamaño.

1. Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.

2. Coloque elementos en la platina o en ADF.

➔ [Colocación de originales \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

3. Inicie IJ Scan Utility Lite.

4. Haga clic en  **Auto** en la pantalla principal de IJ Scan Utility Lite.

Comenzará el proceso de escaneado.

### ►►► Nota

- Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.
- Utilice el cuadro de diálogo Configuración (Escaneado desde un ordenador) para establecer dónde guardar las imágenes escaneadas y realizar una configuración de escaneado avanzada.
- Para escanear un tipo de elemento concreto, consulte las páginas siguientes.
  - ➔ [Escaneado de fotos y documentos](#)
  - ➔ Escaneado con Configuraciones favoritas
  - ➔ Escaneado de varios documentos al mismo tiempo desde el ADF (alimentador automático de documentos)

## Escaneado de fotos y documentos

Escanee elementos situados en la platina con la configuración adecuada para documentos o fotos.

Guarde los documentos en formatos tales como PDF y JPEG, y las fotos en formatos tales como JPEG y TIFF.

1. Coloque el elemento en la placa.

➔ [Colocación de originales \(cuando vaya a escanear desde el ordenador\)](#)

2. Inicie IJ Scan Utility Lite.

3. Para especificar el tamaño del papel, la resolución, la configuración de PDF, etc., haga clic en **Config... (Settings...)** y, a continuación, establezca cada elemento en el cuadro de diálogo Configuración.

### »»» Nota

- Una vez establecidos los valores en el cuadro de diálogo Configuración, puede usar la misma configuración para escanear la próxima vez.
- En el cuadro de diálogo Configuración, especifique los parámetros de configuración del procesamiento de imágenes, como corregir documentos torcidos y establecer dónde guardar las imágenes escaneadas, entre otros, según sea necesario.

Cuando finalice la configuración, haga clic en **Aceptar (OK)**.

4. Haga clic en  **Documento (Document)** o  **Foto (Photo)** en la pantalla principal de IJ Scan Utility Lite.

Comenzará el proceso de escaneado.

### »»» Nota

- Para cancelar el escaneado, haga clic en **Cancelar (Cancel)**.

## Sugerencias de escaneado

---

- ▶ Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

## Colocación de originales (cuando vaya a escanear desde el ordenador)

En esta sección, se describe cómo cargar originales en la platina o en ADF (alimentador automático de documentos) para escanear. Si no coloca los elementos correctamente, es posible que no se escaneen adecuadamente.

### ►►► Importante

- Asegúrese de cumplir lo siguiente al cargar el original en la platina. Si no se cumple lo siguiente, es posible que el escáner no funcione correctamente o que se rompa el cristal de la platina.
  - No coloque objetos que pesen 2,0 kg (4,4 libras) o más en el cristal de la platina.
  - No ejerza una presión de 2,0 kg (4,4 libras) o superior en el cristal de la platina, por ejemplo, aplastando el original.
- Cierre la cubierta de documentos cuando escanee.
- Al abrir o cerrar la cubierta de documentos, no toque los botones ni la pantalla LCD (pantalla de cristal líquido) del panel de control. Puede producirse una operación imprevista.
- Al utilizar un escáner personal en posición vertical, es posible que el tipo de elemento no se detecte automáticamente. En tal caso, especifique el tipo de elemento en IJ Scan Utility Lite y escanee.

➔ [Colocación de elementos \(platina\)](#)

➔ [Colocación de documentos \(ADF \(alimentador automático de documentos\)\)](#)

➔ [Colocación de elementos \(cuando use el soporte\)](#)

## Colocación de elementos (platina)

Coloque los elementos tal y como se indica a continuación para escanear detectando automáticamente el tipo y el tamaño del elemento.

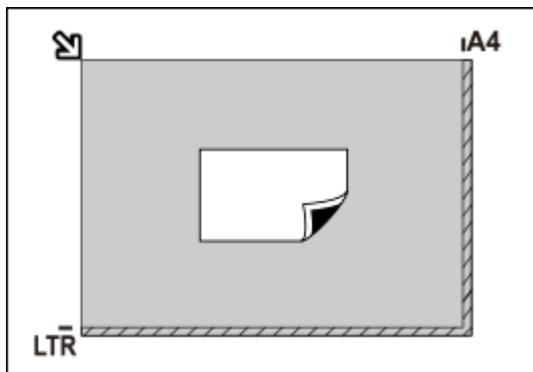
### ►►► Importante

- Según el modelo, la función para escanear detectando automáticamente el tipo y el tamaño del elemento no aparece.
- Al escanear especificando el tamaño del papel, alinee siempre una esquina superior del elemento con la esquina de la platina en la que aparece la flecha (marca de alineación).
- Las fotografías cortadas de forma irregular y los elementos con menos de 3 cm cuadrados (1,2 pulgadas cuadradas) puede que no se recorten correctamente al escanearlos.
- Puede que las etiquetas de disco reflectantes no se escaneen según lo previsto.
- La respuesta podría ser diferente si se escanea detectando el tipo y el tamaño del elemento automáticamente. En ese caso, ajuste el marco de recorte (casilla de selección) manualmente.

Fotos, postales, tarjetas de visita y BD/DVD/CD	Revistas, periódicos y documentos
	 <p data-bbox="1070 1966 1422 2027">Coloque el elemento boca abajo en la placa y alinee una de las</p>

### Un único elemento:

Coloque el elemento boca abajo en la placa dejando como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y el elemento. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.

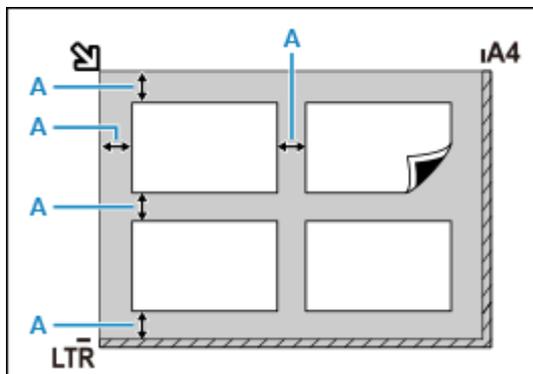


### Importante

- Es posible guardar como archivos PDF los elementos grandes (como las fotos de tamaño A4) que no se puedan colocar separados de los bordes/flecha (marca de alineación) de la placa. Para guardar en un formato diferente al PDF, escanee especificando el formato de datos.

### Varios elementos:

Deje como mínimo 1 cm (0,4 pulgadas) de espacio entre los bordes (área con rayas diagonales) de la placa y los elementos, así como entre un elemento y otro. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.

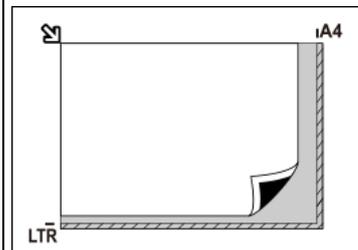


A : 1 cm (0,4 pulgadas) o más

### Nota

- En IJ Scan Utility Lite, coloque un máximo de 12 elementos.
- Los elementos que se coloquen torcidos (10 grados o menos) se corregirán automáticamente.

esquinas superiores del elemento con la de la flecha (marca de alineación) de la placa. Las partes situadas en el área con rayas diagonales no se escanearán.



### Importante

#### • Impresora multifunción inkjet:

Para conocer las partes de qué elementos no se pueden escanear, consulte Carga de originales.

#### • Escáner personal:

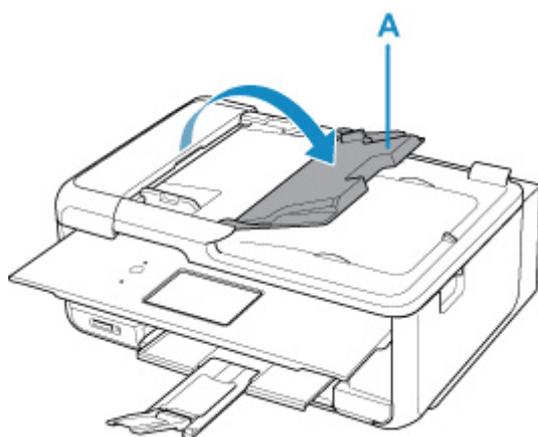
Para conocer los detalles sobre las partes de qué elementos no se pueden escanear, consulte Elementos que se pueden colocar y cómo colocarlos.

## Colocación de documentos (ADF (alimentador automático de documentos))

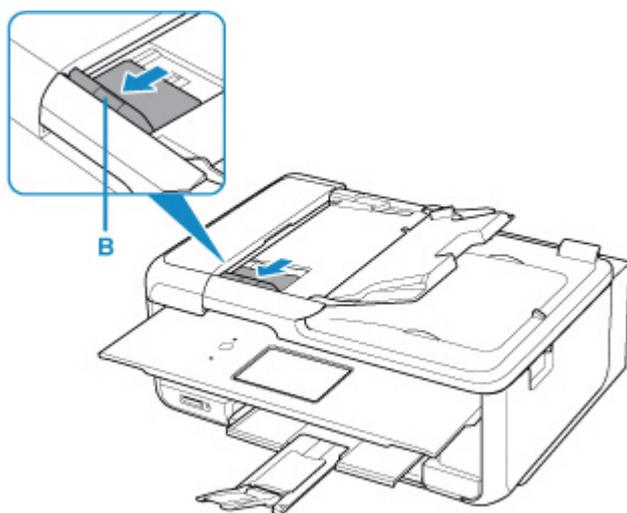
### ►►► Importante

- No deje elementos gruesos sobre la platina cuando escanee desde el ADF. Se podría producir un atasco de papel.
- Coloque y alinee los documentos del mismo tamaño cuando vaya a escanear al menos dos documentos.
- Para conocer los tamaños de los documentos admitidos cuando se escanea desde el ADF, consulte Originales compatibles.

1. Asegúrese de haber retirado cualquier original de la platina.
2. Abra la bandeja de documentos (A).



3. Deslice la guía de documentos (B) hacia los extremos.



### ►►► Nota

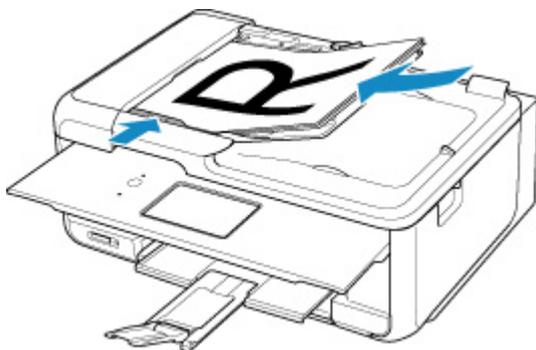
- La ubicación y el número de guías de documentos pueden variar dependiendo de su modelo.

4. Cargue el documento en la bandeja de documentos con la cara a escanear hacia arriba.

Inserte el documento hasta que se detenga.

#### 5. Ajuste la guía de documentos a la anchura del documento.

No deslice la guía de documentos con demasiada fuerza. Podría impedir la correcta alimentación del documento.



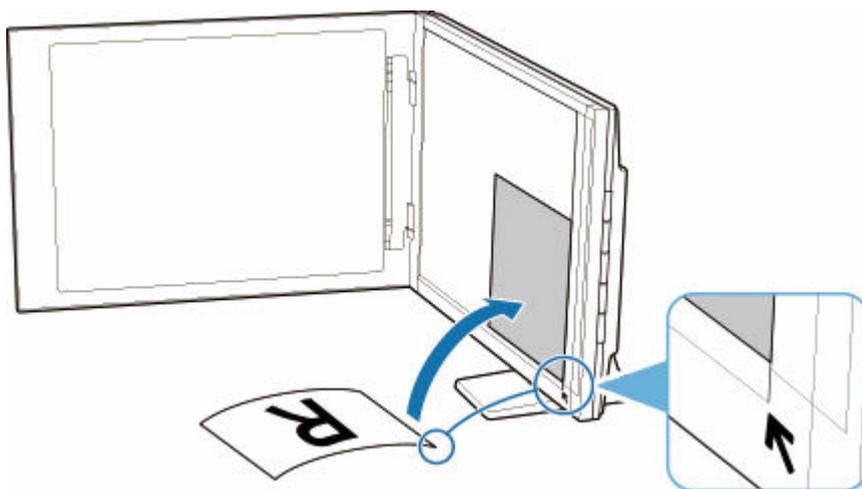
#### »» Nota

- Si se escanean documentos a doble cara, coloque la cara frontal hacia arriba. No se escanearán correctamente si se colocan al revés.

### Colocación de elementos (cuando use el soporte)

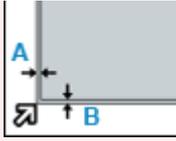
#### 1. Coloque el elemento en la platina.

1. Abra la cubierta de documentos.
2. Coloque el elemento en la platina con la cara que se vaya a escanear hacia abajo y después alinéelo con la marca de alineación.



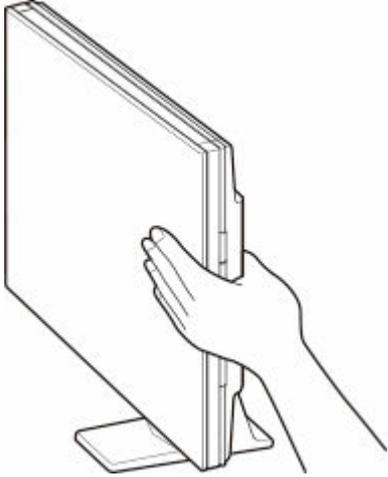
#### »» Importante

- Si abre totalmente la cubierta de documentos, el escáner podría caerse.
- Las partes colocadas sobre (A) (2,4 mm (0,094 pulgadas) desde el borde izquierdo de la platina) o (B) (2,7 mm (0,106 pulgadas) desde el borde frontal) no se pueden escanear.



## 2. Cierre suavemente la cubierta de documentos.

Al escanear, presione suavemente la cubierta de documentos con la mano para mantenerla cerrada.



### »» Importante

- Cuando utilice el escáner en posición vertical, tenga en cuenta lo que se indica a continuación.
  - No exponga el escáner a vibración mientras está en funcionamiento. Si lo hace, es posible que no se obtengan resultados correctos (por ejemplo, las imágenes pueden salir borrosas).
  - El tipo del elemento puede no ser detectado automáticamente. En tal caso, especifique el tipo de elemento en IJ Scan Utility Lite y escanee.

## Preguntas más frecuentes

---

### Las 6 principales

[Carga de papel](#) >

[Si se produjo un error](#) >

[La tinta no sale](#) >

[No puede continuar más allá de la pantalla Conexión de impresora \(No se puede encontrar la Impresora conectada mediante USB\)](#) >

[Qué hacer con un atasco de papel](#) >

[La Impresora no imprime](#) >

### Buscar por categoría



#### Error

- ➔ [Lista de códigos de asistencia para errores de la impresora](#)
- ➔ [Si se produjo un error](#)
- ➔ [Se muestra un mensaje](#)
- ➔ Se muestra "[1000](#)"
- ➔ Se muestra "[1300](#)"
- ➔ Desactivar la notificación para el error "[2114](#)"



#### Impresión

- ➔ [Qué hacer con un atasco de papel](#)
- ➔ [La Impresora no imprime](#)
- ➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)
- ➔ [Borroso o difuso](#)

- ➔ [Colores inexactos o en la sangría](#)
- ➔ [Las líneas no están alineadas/están distorsionadas](#)



### Escanear

- ➔ [Problemas de escaneado](#) (Windows)
- ➔ [El escáner no funciona](#) (Windows)
- ➔ [ScanGear \(controlador de escáner\) no se inicia](#) (Windows)
- ➔ IJ Scan Utility Mensajes de error (Windows)
- ➔ ScanGear Mensajes de error (Controlador de escáner) (Windows)



### Otro

- ➔ [Error de instalación de MP Drivers \(controlador de la impresora\)](#) (Windows)
- ➔ Sustituir la tinta en el cabezal de impresión
- ➔ [Cómo rellenar depósitos de tinta](#)
- ➔ Reparación de la impresora
- ➔ [No puede continuar más allá de la pantalla Conexión de impresora \(No se puede encontrar la Impresora conectada mediante USB\)](#)
- ➔ [Problemas de conexión USB](#)

## Preguntas que no están en la lista anterior

---

### Error

- ➔ No se pueden usar aplicaciones anteriores

### Impresión

- ➔ No se puede imprimir desde macOS
- ➔ La impresión (copia) se detiene
- ➔ [La impresora no coge o proporciona el papel/Error "No hay papel"](#)

### Escanear

- ➔ [Problemas de escaneado](#) (macOS)
- ➔ Los resultados del escaneado no son satisfactorios (Windows)

➡ Los resultados del escaneado no son satisfactorios (macOS)

Otro

➡ [La Impresora se apaga inesperadamente o repetidamente](#)

Problemas de operaciones

## **Problemas de impresión**

---

- **La Impresora no imprime**
- **La impresora no coge o proporciona el papel/Error "No hay papel"**
- **Los resultados de la impresión (copia) no son satisfactorios**
- **Cambiar a sin conexión (Windows)**



## La Impresora no imprime

---



### Comprobación 1 Compruebe que la impresora está encendida.

Si no, asegúrese de que la impresora está conectada correctamente y pulse el botón **ACTIVADO (ON)** para encenderla.

La luz de **ACTIVADO (ON)** parpadea mientras la impresora se inicia. Espere hasta que la luz de **ACTIVADO (ON)** deje de parpadear y permanezca iluminada.

### »» Nota

- Si se van a imprimir grandes volúmenes de datos, como fotografías u otros gráficos, el inicio de la impresión puede llevar más tiempo. Si la luz de **ACTIVADO (ON)** parpadea, el ordenador estará procesando los datos y enviándolos a la impresora. Espere a que se inicie la impresión.

### Comprobación 2 Asegúrese de que la impresora está correctamente conectada al ordenador.

Si está utilizando un cable USB, asegúrese de que está correctamente conectado tanto a la impresora como al ordenador. Cuando el cable USB esté firmemente conectado, compruebe lo siguiente:

- Si utiliza un dispositivo de relé, como un concentrador USB, desconéctelo, conecte la impresora directamente al equipo e intente imprimir de nuevo. Si la impresión se inicia normalmente, existe un problema con el dispositivo de relé. Póngase en contacto con el fabricante del dispositivo de relé.
- El problema también puede deberse al cable USB. Sustituya el cable USB e intente imprimir de nuevo.

### Comprobación 3 Consulte para ver si (tinta) está parpadeando.

Si  (tinta) parpadea, rellene el depósito de tinta.

➔ [Cómo rellenar depósitos de tinta](#)

### Comprobación 4 Compruebe para ver si la lámpara de alarma está encendida o parpadeando.

Si el mensaje se muestra en el ordenador, siga la instrucción o compruebe el código de error en la pantalla LCD de la impresora y resuelva el error.

➔ [Si se produjo un error](#)

### Comprobación 5 Asegúrese de que los ajustes del papel coinciden con la información establecida para la bandeja posterior.

Si la configuración del papel no coincide con la información establecida para la bandeja posterior, aparecerá un código de error en la pantalla LCD y un mensaje en el PC. Siga las instrucciones que se muestran en la pantalla LCD para solucionar el problema.

### »»» Nota

- Puede seleccionar si desea que aparezca el mensaje que impide la impresión defectuosa.
  - Para cambiar el ajuste de visualización de mensajes al imprimir mediante el controlador de la impresora:
    - ➔ [Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora](#) (Windows)
    - ➔ [Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora](#) (macOS)

**Comprobación 6** Elimine los trabajos de impresión innecesarios si va a imprimir desde un ordenador.

- **Para Windows:**
  - ➔ Eliminación de un trabajo de impresión no deseado
- **Para macOS:**
  - ➔ [Eliminación de un trabajo de impresión no deseado](#)

**Comprobación 7** ¿Se ha seleccionado el Driver impresión de su impresora durante la impresión?

La impresora no funcionará correctamente si utiliza el controlador de una impresora distinta.

- **Para Windows:**

Asegúrese de que esté seleccionado "Canon XXX series Printer" (donde "XXX" es el nombre de su impresora) en el cuadro de diálogo Imprimir.

### »»» Nota

- Si hay varias impresoras registradas en el ordenador, defina su impresora como impresora predeterminada para que sea la que se selecciona de manera predeterminada.
  - ➔ La impresora predeterminada sigue cambiando (Windows)

- **Para macOS:**

Asegúrese de que el nombre de su impresora esté seleccionado en el campo **Impresora (Printer)** del cuadro de diálogo Imprimir.

### »»» Nota

- Si varias impresoras se registran en el ordenador, seleccione **Definir como impresora predeterminada (Set as Default Printer)** en **Preferencias del sistema (System Preferences) > Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)** para que una impresora sea la seleccionada de manera predeterminada.

**Comprobación 8** ¿Está intentando imprimir un archivo de datos grande? (Windows)

Si está intentando imprimir un archivo de datos grande, la impresión tardará bastante tiempo en iniciarse.

Si la impresora no inicia la impresión después de un período de tiempo determinado, seleccione **Sí (On)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)** en el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)**.

Para obtener más información, consulte la [Descripción de la ficha Configurar página](#).

### »»» Importante

- Si selecciona **Sí (On)** para la opción **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**, puede que se reduzca la calidad de impresión.
- Una vez finalizada la impresión, seleccione **No (Off)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**.

**Comprobación 9** Reinicie el ordenador si lo está utilizando para imprimir.

Reinicie el ordenador y vuelva a intentar la impresión.

### »»» Importante

- Para Windows:  
Para reiniciar el ordenador, elija **Reiniciar (Restart)** en lugar de **Apagar (Shut down)**.



## La impresora no coge o proporciona el papel/Error "No hay papel"

---



**Comprobación 1** Asegúrese de que el papel está cargado correctamente en la bandeja posterior.

➔ [Carga de papel](#)

**Comprobación 2** Asegúrese de lo siguiente cuando cargue el papel.

- Cuando cargue dos o más hojas de papel, alinee los bordes antes de cargarlo.
- Cuando cargue dos hojas o más, asegúrese de que la pila de papel no supere el límite de carga del papel.

No obstante, en función del tipo de papel o de las condiciones ambientales (humedad y temperaturas muy elevadas o bajas), puede que la alimentación del papel no se realice correctamente a la máxima capacidad. En tales casos, reduzca la cantidad de papel de cada carga a menos de la mitad del límite de carga del papel.

- Cargue siempre el papel en orientación vertical, con independencia de la orientación de impresión.
- Cuando cargue el papel en la bandeja posterior, hágalo con la cara de impresión hacia ARRIBA y alinee las guías de papel izquierda y derecha con la pila de papel.

➔ [Carga de papel](#)

**Comprobación 3** ¿Es el papel demasiado grueso o está demasiado curvado?

➔ [Tipos de soporte no compatibles](#)

**Comprobación 4** Asegúrese de lo siguiente cuando cargue sobres.

Cuando imprima en sobres, consulte [Carga de sobres](#) y prepárelos antes de imprimir.

Una vez haya preparado los sobres, cárguelos con orientación vertical. Si coloca los sobres en horizontal, no entrarán correctamente.

**Comprobación 5** Compruebe que los parámetros del tipo de soporte y del tamaño de papel se corresponden con los del papel cargado.

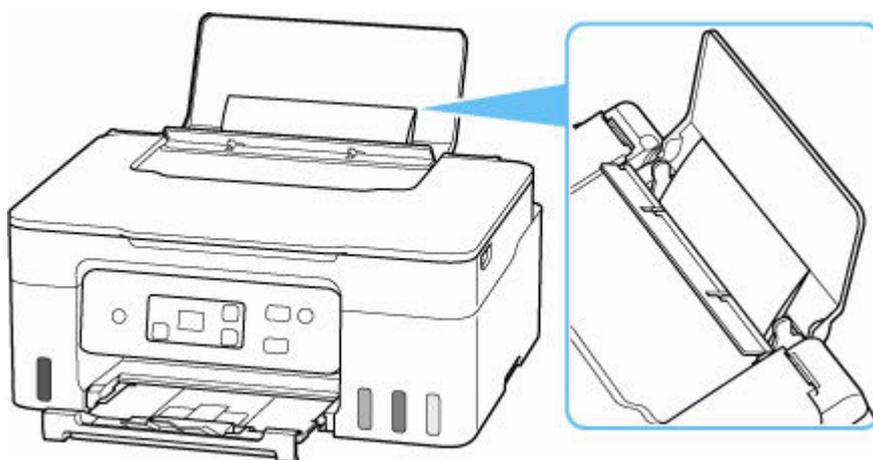
**Comprobación 6** Asegúrese de que no haya objetos extraños en la bandeja posterior.

Si el papel se rompe en la bandeja posterior, consulte [Qué hacer con un atasco de papel](#) para retirarlo.

Si hay un objeto extraño dentro de la bandeja posterior, retírelo de acuerdo con el siguiente procedimiento.

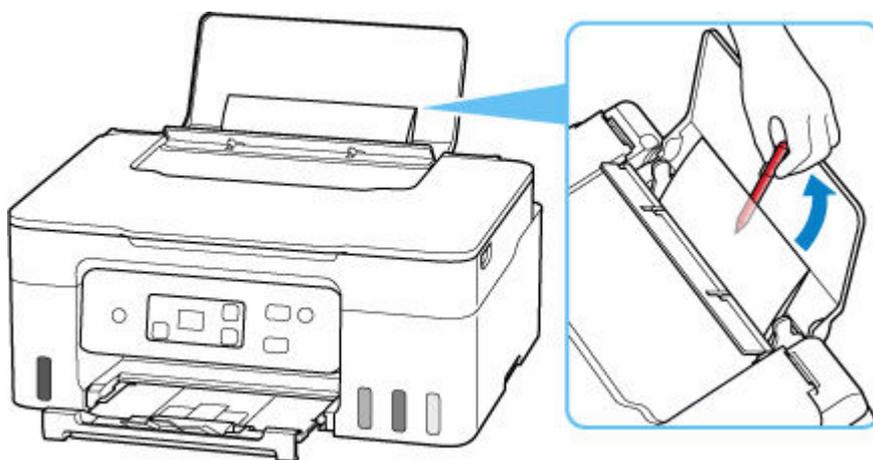
1. Apague la impresora y desconecte el enchufe de la toma de corriente.
2. Doble una hoja A4 por la mitad e insértela horizontalmente en la bandeja posterior.

Inserte el papel de manera que su mano no toque directamente la parte en el centro de la bandeja posterior al retirar el objeto extraño.



### 3. Retire el objeto extraño a mano con papel insertado.

Coloque su mano entre el papel que insertó y la bandeja posterior para retirar el objeto extraño.



### 4. Retire el papel doblado insertado en el paso 2.

#### »» Importante

- No incline la impresora ni la ponga boca abajo. Si lo hiciera, la tinta podría derramarse.

## Comprobación 7 Limpie el rodillo de alimentación del papel.

➔ [Limpieza de los rodillos de alimentación del papel](#)

### ▶▶▶ Nota

- El rodillo de alimentación del papel al limpiarse, por lo que solo se debe realizar cuando sea necesario.

Si con estos procedimientos no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.

### ▶▶▶ Importante

- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando se transporte la impresora para su reparación, consulte la sección Reparación de la impresora.



## Los resultados de la impresión (copia) no son satisfactorios

---



Si el resultado de la impresión no es satisfactorio, ya sea porque aparecen franjas blancas, líneas no alineadas/distorsionadas o colores no uniformes, compruebe en primer lugar los ajustes de la calidad de impresión y del papel.

**Comprobación 1** ¿La configuración del tamaño de página y del tipo de soporte coincide con el tamaño y el tipo de papel cargado?

Si esta configuración no coincide, no se podrá obtener el resultado adecuado.

Al imprimir fotografías o ilustraciones, una configuración incorrecta del tipo de papel puede reducir la calidad del color que se imprima.

Además, si imprime con una configuración de tipo de papel incorrecta, se puede rayar la superficie impresa.

En la impresión sin bordes, y dependiendo de la combinación de la configuración del tipo de papel y del papel cargado, pueden producirse colores no uniformes.

El método para comprobar la configuración del papel y de la calidad de impresión será distinto según lo que se haga con la impresora.

- **Impresión desde el ordenador**

Cambie la configuración con el controlador de impresora.

➔ [Configuración de la impresión básica](#)

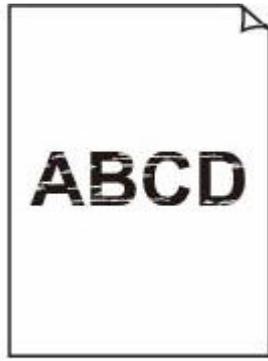
**Comprobación 2** Asegúrese de que se ha seleccionado la calidad de impresión adecuada (consulte la lista anterior).

Seleccione una calidad de impresión adecuada para el papel y lo que se vaya a imprimir. Si advierte colores borrosos o no uniformes, suba el valor de la configuración de la calidad de impresión e imprima de nuevo.

**Comprobación 3** Si el problema no se resuelve, haga clic en la ilustración que corresponda al problema.



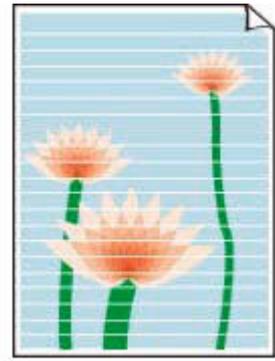
La tinta no sale



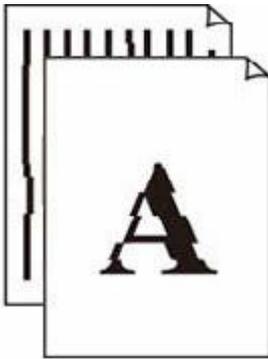
Borroso o difuso



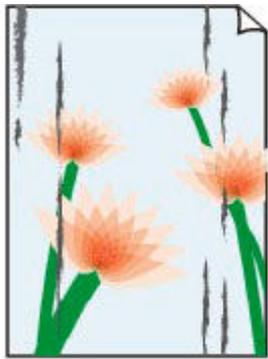
Colores inexactos o en la sangría



Rayas



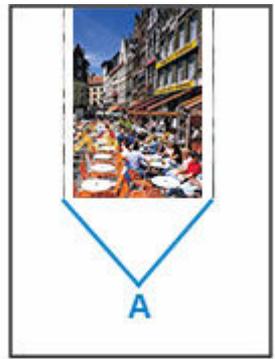
Las líneas no están alineadas/están distorsionadas



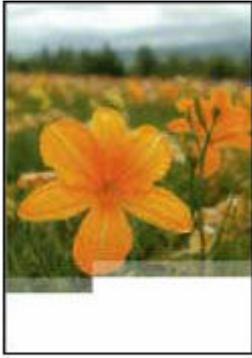
El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada



La tinta se emborrona/El papel está curvado



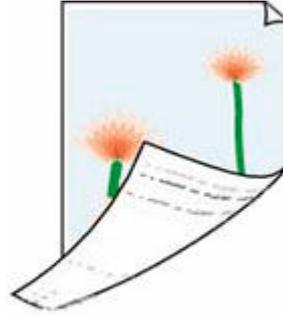
Línea vertical junto a la imagen



[Faltan imágenes/No se puede finalizar la impresión](#)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800

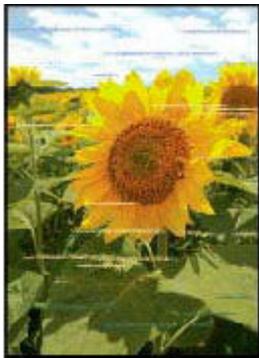
[Faltan líneas o están incompletas \(Windows\)](#)



[El reverso del papel queda manchado](#)



[Colores con irregularidades](#)



[Colores con franjas](#)

## ►► Nota

- Dependiendo de las especificaciones de la impresora que esté utilizando, es posible que algunas de las funciones descritas (escáner/copia, etc.) no se apliquen.

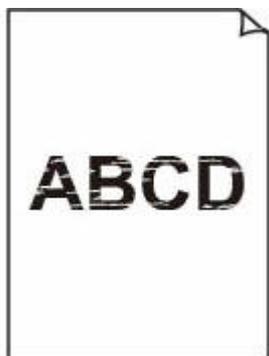
Para obtener detalles sobre las funciones de su impresora, consulte [Especificaciones](#).



## La tinta no sale/Borroso o difuso/Colores inexactos en la sangría/ Rayas



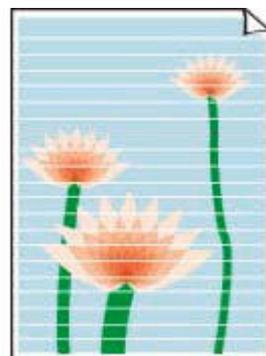
La tinta no sale



Borroso o difuso



Colores inexactos o en  
la sangría



Rayas



### Nota

- Si las impresiones están en blanco, el negro no se imprime, es tenue o tiene un tinte azul o rojo, consulte esta página web.

**Comprobación 1** Compruebe la configuración del papel y la calidad de impresión.

➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)

**Comprobación 2** ¿Están obstruidos los inyectores del cabezal de impresión?

Imprima el patrón de prueba de los inyectores para determinar si la tinta sale correctamente por los inyectores de los cabezales de impresión.

**Paso1** Imprima el patrón de prueba de los inyectores.

Tras imprimir el modelo de prueba de inyectores, examínelo.

- Desde la impresora
  - ➔ [Impresión del patrón de prueba de los inyectores](#)
- Desde el ordenador
  - **Para Windows:**
    - ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores
  - **Para macOS:**
    - ➔ Impresión de un patrón de prueba de los inyectores

Si el modelo no se imprime correctamente, vaya al paso siguiente.

**Paso2** Limpie el cabezal de impresión.

Tras limpiar el cabezal de impresión, imprima el modelo de prueba de los inyectores y compruebe el resultado.

- Desde la impresora
  - ➔ [Limpieza del cabezal de impresión](#)
- Desde el ordenador
  - **Para Windows:**
    - ➔ Limpie el cabezal de impresión
  - **Para macOS:**
    - ➔ [Limpie el cabezal de impresión](#)

Si todavía no mejora, vaya al siguiente paso.

### **Paso3** Limpie el cabezal de impresión de nuevo.

Tras limpiar el cabezal de impresión de nuevo, imprima el modelo de prueba de los inyectores y compruebe el resultado.

Si todavía no mejora, vaya al siguiente paso.

### **Paso4** Limpie el cabezal de impresión a fondo.

Tras limpiar el cabezal de impresión a fondo, imprima el modelo de prueba de los inyectores y compruebe el resultado.

- Desde la impresora
  - ➔ [Limpieza a fondo de los cabezales de impresión](#)
- Desde el ordenador
  - **Para Windows:**
    - ➔ Limpie el cabezal de impresión a fondo
  - **Para macOS:**
    - ➔ [Limpie el cabezal de impresión a fondo](#)

Si no mejora, apague la impresora, espere más de 24 horas sin desconectar el cable de alimentación y vaya al siguiente paso.

### **Paso5** Limpie el cabezal de impresión a fondo de nuevo.

Tras limpiar el cabezal de impresión a fondo de nuevo, imprima el modelo de prueba de los inyectores y compruebe el resultado.

Para obtener más información sobre la impresión del patrón de prueba de los inyectores, la limpieza del cabezal de impresión y la limpieza a fondo del cabezal de impresión, consulte [Si la impresión pierde intensidad o es irregular](#).

## **Comprobación 3** Si utiliza papel con una única superficie imprimible, compruebe la cara imprimible correcta del papel.

Si se imprime en la cara equivocada de este tipo de papel, la impresión puede quedar borrosa o la calidad de las copias quizás no sea buena.

Cuando cargue el papel en la bandeja posterior, hágalo de forma que la cara imprimible esté hacia arriba.

Consulte el manual de instrucciones proporcionado con el papel para obtener más información sobre la cara imprimible.

- **Cuando copie, consulte también los apartados siguientes:**

### **Comprobación 4** ¿Está sucio el cristal de la platina?

Limpie el cristal de la platina.

- ➔ Limpieza de la Platina y Cubierta de documentos

**Comprobación 5** Asegúrese de que el original esté cargado correctamente en la platina.

Cuando cargue el original en la platina, cárguelo con la cara que se va a copiar hacia abajo.

➔ [Carga de originales](#)

**Comprobación 6** ¿Es la fuente de copia un papel impreso por la impresora?

Si utiliza una copia impresa con esta impresora como original, la calidad de impresión podría reducirse en función de las condiciones del original.

Imprima directamente desde la impresora o vuelva a imprimir desde el ordenador si puede volver a imprimir desde él.

**Comprobación 7** Si la tinta no sale.

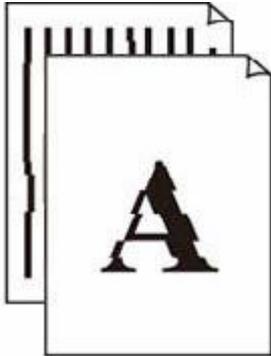
➔ Sustituir la tinta en el cabezal de impresión

**»» Nota**

- Aunque puede entrar aire en el tubo de tinta, no se trata de un funcionamiento defectuoso. No es ningún problema si el patrón de prueba de inyectores se imprime correctamente.



## Las líneas no están alineadas/están distorsionadas



### »»» Nota

- Para el caso de desalineación o distorsión, consulte esta página web.

**Comprobación 1** Compruebe la configuración del papel y la calidad de impresión.

➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)

**Comprobación 2** Ejecute la alineación del cabezal de impresión.

Si las líneas impresas no están alineadas/están distorsionadas o el resultado de la impresión no es satisfactorio por cualquier otro motivo, ajuste la posición del cabezal de impresión.

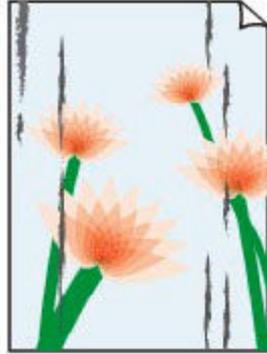
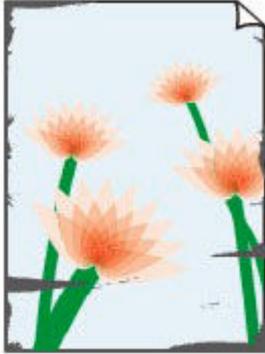
➔ [Alineación del cabezal de impresión](#)

**Comprobación 3** Aumente la calidad de impresión e intente imprimir de nuevo.

Si se incrementa la calidad de impresión mediante el panel de control o desde el ordenador, es posible que mejore el resultado de la impresión.



## El papel queda manchado/La superficie impresa está rayada/La tinta se emborrona/El papel está curvado



**Comprobación 1** Compruebe la configuración del papel y la calidad de impresión.

➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)

**Comprobación 2** Compruebe el tipo de papel.

Asegúrese de que utiliza el papel adecuado para imprimir lo que desee. Para imprimir datos con una alta saturación de color, como fotografías o imágenes con colores oscuros, se recomienda usar Papel Fotográfico Brillo II u otro papel especial de la marca Canon.

➔ [Tipos de soporte compatibles](#)

**Comprobación 3** Cargue el papel antes de corregir su curvatura.

Cuando utilice Papel Fotográfico Plus Semi Brillante, aunque la hoja esté curvada, cargue las hojas de una en una tal como están. Si enrolla este papel en la dirección contraria para alisarlo, puede romperse la superficie del papel y reducirse la calidad de impresión.

Se recomienda volver a colocar en el paquete el papel que no se utilice y colocarlo sobre una superficie plana.

- **Papel normal**

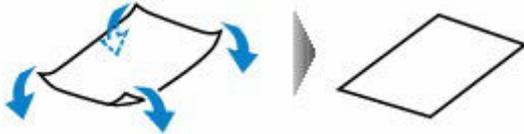
Dé la vuelta al papel y vuelva a cargarlo para imprimir en la otra cara.

- **Otro papel, como por ejemplo sobre**

Si la curvatura en las esquinas del papel tiene una altura mayor que 3 mm/0,1 pulgadas (A), puede que el papel se manche o que no entre correctamente. Siga estas instrucciones para corregir la curvatura del papel.



1. Enrolle el papel en la dirección opuesta a la curvatura tal como muestra la siguiente ilustración.

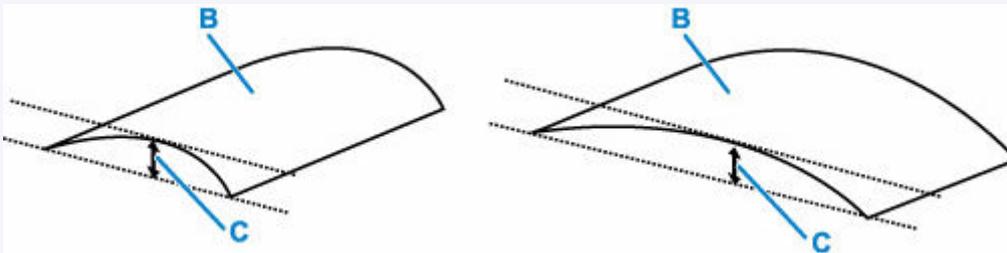


2. Compruebe que el papel ha quedado plano.

Cuando imprima en el papel al que se le haya corregido la curvatura, le recomendamos imprimir las hojas de una en una.

### »» Nota

- Dependiendo del tipo de papel, puede mancharse o no entrar correctamente, aunque no esté curvado hacia dentro. Siga las instrucciones que se describen a continuación para curvar el papel hacia fuera con una altura no superior a 3 mm/0,1 pulgadas (C) antes de imprimir. Esto podría mejorar el resultado de la impresión.



(B) Cara de impresión

Se recomienda introducir las hojas del papel que se ha curvado hacia fuera de una en una.

### Comprobación 4 Configure la impresora para evitar la abrasión del papel.

Al ajustar el parámetro para evitar la abrasión del papel, aumentará el espacio entre el cabezal de impresión y el papel. Si la abrasión del papel sigue apareciendo incluso al establecer correctamente el tipo de soporte para que coincida con el papel cargado, configure la impresora para evitar la abrasión del papel mediante el panel de control o el ordenador.

Esta opción puede reducir la velocidad de impresión.

\* Una vez haya finalizado la impresión, apague la impresora, enciéndala y deshaga esta configuración. De lo contrario, se aplicará a los futuros trabajos de impresión.



Pulse el botón (Configuración) repetidamente hasta que "12" aparezca en la pantalla LCD y **Color** el botón para configurar la impresora para evitar abrasión del papel.

**Comprobación 5** Si el brillo está establecido como bajo, aumente el ajuste del brillo e intente imprimir de nuevo.

Cuando se usa papel normal para imprimir imágenes con un brillo bajo, el papel puede absorber demasiada tinta y ondularse, lo que provoca su abrasión.

- Impresión desde el ordenador (Windows)

Compruebe la configuración del brillo con el controlador de la impresora.

➔ [Cambio de las configuraciones de opciones de impresión](#)

**Comprobación 6** ¿Está sucio el cristal de la platina?

Limpie el cristal de la platina.

➔ Limpieza de la Platina y Cubierta de documentos

**Comprobación 7** ¿Está sucio el rodillo de alimentación del papel?

Limpie el rodillo de alimentación del papel.

➔ [Limpieza de los rodillos de alimentación del papel](#)

### ▶▶▶ Nota

- El rodillo de alimentación del papel al limpiarse, por lo que solo se debe realizar cuando sea necesario.

**Comprobación 8** ¿Está sucio el interior de la impresora?

Durante la impresión a dos caras, puede quedar algo de tinta en el interior de la impresora, lo que puede provocar que las copias impresas salgan manchadas.

Realice el proceso de limpieza de la placa inferior para limpiar el interior de la impresora.

➔ [Limpieza del interior de la impresora \(Limpieza de placa inferior\)](#)

### ▶▶▶ Nota

- Para evitar que se manche el interior de la impresora, asegúrese de establecer correctamente el tamaño del papel.

**Comprobación 9** Establezca el tiempo de secado de la tinta.

De esta forma, la superficie impresa podrá secarse y se evitará que el papel se manche o se raye.

- **Para Windows:**

Establezca el tiempo de espera utilizando Canon IJ Printer Assistant Tool.

➔ [Cambio del modo de funcionamiento de la Impresora](#)

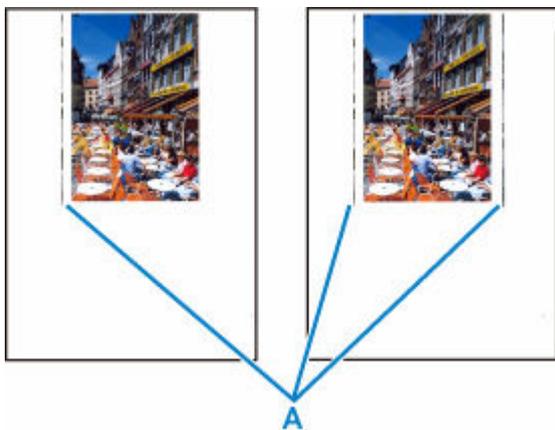
- **Para macOS:**

Establezca el tiempo de espera con la IU remota.

➔ [Apertura de la IU remota para mantenimiento](#)



## Línea vertical junto a la imagen



**Comprobación** ¿Se ha cargado el tamaño del papel correcto?

Si el papel que se ha cargado es más grande que el especificado, pueden aparecer líneas verticales (A) en el margen izquierdo o en ambos márgenes.

Establezca el tamaño de papel para que coincida con el que se ha cargado.

➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)

### ▶▶▶ Nota

- La dirección o el patrón de las líneas verticales (A) puede variar según los datos de imagen o la configuración de impresión.
- Esta impresora lleva a cabo una limpieza automática cuando es necesario para mantener limpias las copias impresas. Se expulsa una pequeña cantidad de tinta en el momento de la limpieza.  
Pese a que la tinta se suele expulsar en el absorbedor de tinta del borde exterior del papel, es posible que se expulsa en el papel si este tiene un tamaño superior al especificado.



## Faltan imágenes/No se puede finalizar la impresión



Si la impresión de fotografías e imágenes se detiene en medio de la impresión y no se puede imprimir hasta el final, verifique los siguientes elementos.

**Comprobación 1** Seleccione la configuración para no comprimir los datos de impresión.  
(Windows)

Si selecciona la configuración para no comprimir los datos de impresión con un software de aplicación que esté usando, el resultado de la impresión mejorará.

Haga clic en la opción **Opciones de impresión (Print Options)** de la hoja **Configurar página (Page Setup)** del controlador de impresora. Seleccione la casilla de verificación **No permitir que el software de la aplicación comprima los datos de impresión (Do not allow application software to compress print data)** y, a continuación, haga clic en **Aceptar (OK)**.

### »»» Importante

- Desactive la casilla de verificación cuando termine la impresión.

**Comprobación 2** ¿Está intentando imprimir un archivo de datos grande? (Windows)

Si está intentando imprimir un archivo de datos grande, es posible que la impresión no se realice correctamente debido a la falta de datos de impresión.

Seleccione **Sí (On)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)** en el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)** del controlador de la impresora.

Para obtener más información, consulte la [Descripción de la ficha Configurar página](#).

### »»» Importante

- Si selecciona **Sí (On)** para la opción **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**, puede que se reduzca la calidad de impresión.
- Una vez finalizada la impresión, seleccione **No (Off)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**.

**Comprobación 3** El disco duro puede no contar con el suficiente espacio libre para almacenar el trabajo.

Elimine los archivos innecesarios para liberar espacio en el disco.



## Faltan líneas o están incompletas (Windows)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800



**Comprobación 1** ¿Está utilizando la función de impresión de diseño de página o de margen de encuadernación?

Cuando se utilizan la función de impresión de diseño de página o de margen de encuadernación, puede que no se imprimen las líneas finas. Intente ensanchar las líneas del documento.

**Comprobación 2** ¿Está intentando imprimir un archivo de datos grande? (Windows)

Si está intentando imprimir un archivo de datos grande, es posible que la impresión no se realice correctamente debido a la falta de datos de impresión.

Seleccione **Sí (On)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)** en el cuadro de diálogo **Opciones de impresión (Print Options)** del controlador de la impresora.

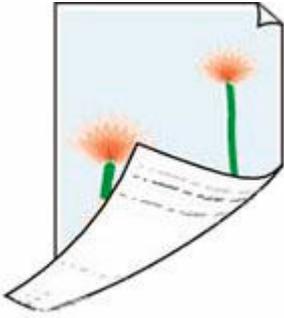
Para obtener más información, consulte la [Descripción de la ficha Configurar página](#).

### »»» Importante

- Si selecciona **Sí (On)** para la opción **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**, puede que se reduzca la calidad de impresión.
- Una vez finalizada la impresión, seleccione **No (Off)** para **Prevención de pérdida de datos de impresión (Prevention of Print Data Loss)**.



## El reverso del papel queda manchado



**Comprobación 1** Compruebe la configuración del papel y la calidad de impresión.

➔ [Los resultados de la impresión \(copia\) no son satisfactorios](#)

**Comprobación 2** Realice el proceso de limpieza de la placa inferior para limpiar el interior de la impresora.

➔ [Limpieza del interior de la impresora \(Limpieza de placa inferior\)](#)

### ▶▶▶ Nota

- Durante la impresión sin bordes, a dos caras o el uso intensivo de la impresión, puede quedar tinta en el interior de la impresora.



## Colores con franjas o irregularidades



**Comprobación 1** Aumente la calidad de impresión e intente imprimir de nuevo.

Si se incrementa la calidad de impresión mediante el panel de control el controlador de la impresora, es posible que mejore el resultado de la impresión.

**Comprobación 2** Ejecute la alineación del cabezal de impresión.

➔ [Alineación del cabezal de impresión](#)



## Cambiar a sin conexión (Windows)



Si la impresora no se puede comunicar con el ordenador, se puede mostrar el mensaje de error "Sin conexión" al imprimir. Para volver a conectar la impresora, intente lo siguiente.

### 1. Compruebe la conexión (USB).

Asegúrese de que el ordenador reconozca la impresora conectada por USB.

### 2. Apague la impresora y vuelva a encenderla.

Confirme que el modo sin conexión se haya desactivado. Si la impresora sigue sin conexión, pase al siguiente paso.

### 3. Compruebe el nombre del controlador de la impresora.

Compruebe que los nombres de la impresora y el controlador de la impresora coincidan y ajústelos utilizando la impresora como predeterminada.

➡ La impresora predeterminada sigue cambiando (Windows)

Confirme que el modo sin conexión se haya desactivado. Si la impresora sigue sin conexión, pase al siguiente paso.

### 4. Asegúrese de que la impresora no esté ajustada en el modo **Usar impresora sin conexión (Use Printer Offline)**.

**Para Windows 11:**

Seleccione **Inicio (Start)** >  **Configuración (Settings)** > **Bluetooth y dispositivos (Bluetooth & devices)** > **Impresoras y escáneres (Printers & scanners)**. Seleccione la impresora y seleccione **Abrir cola de impresión (Open print queue)**. En **Impresora (Printer)**, asegúrese de que no se haya seleccionado **Usar impresora sin conexión (Use Printer Offline)**.

#### **Nota**

##### • Para Windows 10:

Seleccione **Inicio (Start)** >  **Configuración (Settings)** > **Dispositivos (Devices)** > **Impresoras y escáneres (Printers & scanners)**. Seleccione la impresora y seleccione **Abrir cola (Open queue)**. En **Impresora (Printer)**, asegúrese de que no se haya seleccionado **Usar impresora sin conexión (Use Printer Offline)**.

##### • Para Windows 8/Windows 8.1:

En el **Panel de control (Control Panel)**, seleccione **Ver dispositivos e impresoras (View devices and printers)** o **Dispositivos e impresoras (Devices and Printers)**. Seleccione

la impresora en **Impresoras (Printers)** y, a continuación, seleccione **Ver lo que se está imprimiendo (See what's printing)** en la barra de herramientas. En **Impresora (Printer)**, asegúrese de que no se haya seleccionado **Usar impresora sin conexión (Use Printer Offline)**.

Confirme que el modo sin conexión se haya desactivado. Si la impresora sigue sin conexión, pase al siguiente paso.

**5.** Desinstale el controlador de la impresora y después vuelva a instalar el controlador de la impresora.

Si la versión del controlador de su impresora es antigua o no está instalada correctamente, es posible que no pueda imprimir.

Confirme que el modo sin conexión se haya desactivado. Si la impresora sigue sin conexión, pase al siguiente paso.

**6.** Reinicie el ordenador.

El ordenador puede ser inestable por alguna razón. Reinicie el ordenador y vuelva a intentar la impresión.

**»»» Importante**

- Cuando reinicie el ordenador, elija **Reiniciar (Restart)** en lugar de **Apagar (Shut down)**.

## Problemas de escaneado (Windows)

---

- Problemas de escaneado

## Problemas de escaneado

---

- El escáner no funciona
- ScanGear (controlador de escáner) no se inicia



## El escáner no funciona

---



**Comprobación 1** Compruebe que el escáner o la impresora están encendidos.

**Comprobación 2** Compruebe si hay algún error de impresora.

Para conocer los mensajes, consulte Si se produjo un error.

**Comprobación 3** Conecte el cable USB a un puerto USB distinto del equipo.

**Comprobación 4** Si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del equipo.

**Comprobación 5** Con la conexión de red, compruebe la conexión del estado y vuelva a conectarlo como sea necesario.

➔ [Configuración para escanear en red](#)

**Comprobación 6** Reinicie el ordenador.

**Comprobación 7** Vuelva a instalar los MP Drivers desde el CD-ROM de instalación o desde nuestro sitio web.



## ScanGear (controlador de escáner) no se inicia

---



**Comprobación 1** Asegúrese de que los MP Drivers estén instalados.

Si no están instalados, instale MP Drivers desde el CD-ROM de instalación o desde nuestro sitio web.

**Comprobación 2** Seleccione el escáner o la impresora en el menú de la aplicación.

### »» Importante

- Si el nombre del escáner o la impresora aparece varias veces, seleccione el que no incluye WIA.

### »» Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.
- Utilice el controlador WIA al escanear con una aplicación compatible con WIA.
  - ➔ Escaneado con el controlador WIA

**Comprobación 3** Asegúrese de que la aplicación es compatible con TWAIN.

No es posible iniciar ScanGear (controlador de escáner) desde aplicaciones incompatibles con TWAIN.

**Comprobación 4** Escanee y guarde imágenes con IJ Scan Utility y abra los archivos en su aplicación.

## Problemas de escaneado (macOS)

---

- Problemas de escaneado

## Problemas de escaneado

---

- El escáner no funciona
- El controlador de escáner no se inicia



## El escáner no funciona

---



**Comprobación 1** Compruebe que el escáner o la impresora estén encendidos.

**Comprobación 2** Compruebe si hay algún error de impresora.

Para conocer los mensajes, consulte Si se produjo un error.

**Comprobación 3** Con la conexión de red, compruebe la conexión del estado y vuelva a conectarlo como sea necesario.

**Comprobación 4** Mediante la conexión USB, conecte el cable USB a un puerto USB distinto del ordenador.

**Comprobación 5** Si el cable USB está conectado a un concentrador USB, retírelo del concentrador USB y conéctelo a un puerto USB del equipo.

**Comprobación 6** Reinicie el ordenador.

**Comprobación 7** Para escanear desde el panel de control de la impresora con conexión USB, haga clic en **Conf. de escaneo desde panel de control (Scan-from-Operation-Panel Settings)** en el cuadro de diálogo **Configuración (Configuración general) (Settings (General Settings))** y, a continuación, compruebe que las casillas siguientes estén seleccionadas.

- El escáner o la impresora
- **Activa el escaneo desde el panel de control (Enables scanning from the operation panel)**



## El controlador de escáner no se inicia

---



**Comprobación 1** Asegúrese de que el software de la aplicación es compatible con AirPrint.

**Comprobación 2** Seleccione el escáner o la impresora en el menú de la aplicación.

### »» Nota

- El funcionamiento puede variar dependiendo de la aplicación.

**Comprobación 3** Escanee y guarde imágenes con IJ Scan Utility Lite y abra los archivos en su aplicación.

**Comprobación 4** Su escáner puede estar bloqueado. (Solo escáneres personales)

Si IJ Scan Utility Lite o la aplicación se están ejecutando, salga. Desplace el interruptor de bloqueo del escáner a la posición de liberación (  ); a continuación, vuelva a conectar el cable USB.

## **Problemas mecánicos**

---

- **La Impresora no se enciende**
- **La Impresora se apaga inesperadamente o repetidamente**
- **Problemas de conexión USB**



## La Impresora no se enciende

---



**Comprobación 1** Pulse el botón **ACTIVADO (ON)**.

→ [Fuente de alimentación](#)

**Comprobación 2** Asegúrese de que el cable de alimentación está adecuadamente conectado a la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.

**Comprobación 3** Desenchufe la impresora y, transcurridos al menos 2 minutos, vuelva a enchufarla y encenderla.

Si con este procedimiento no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.



## La Impresora se apaga inesperadamente o repetidamente

---



### Comprobación

Si la impresora se ha configurado para apagarse automáticamente pasado un determinado período, desactive esta opción.

Si ha configurado la impresora para que se apague automáticamente tras un período de tiempo específico, la alimentación se apagará automáticamente una vez haya transcurrido ese período.

1. Compruebe que la impresora está encendida.

2. Pulse el botón  (**Configuración (Setup)**).



El ícono y un número (configuración) se muestran en la pantalla LCD.

3. Pulse  (**Configuración (Setup)**) el botón repetidamente hasta que aparezca "13".
4. Pulse el botón **Negro (Black)**.

La configuración para apagar el equipo automáticamente está desactivada.



## Problemas de conexión USB



Si la impresora conectada al ordenador mediante USB no se reconoce, compruebe los siguientes elementos.

➔ [USB Conexión no reconocida](#)

Pueden ocurrir los siguientes problemas aunque se reconozca la conexión USB.

- La impresión (escaneado) es lenta.
- La conexión USB de alta velocidad no funciona.
- Aparece un mensaje como "**Este dispositivo puede funcionar más rápidamente (This device can perform faster)**". (Windows)

Si es así, compruebe lo siguiente.

➔ [USB La conexión no funciona correctamente](#)

### ▶▶▶ Nota

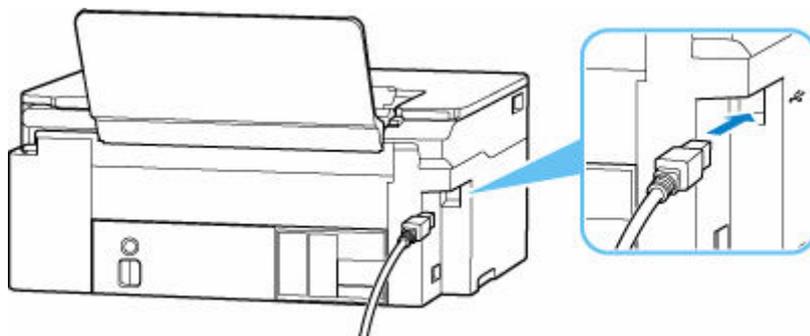
- Si el entorno del sistema no es compatible con la conexión USB de alta velocidad, la impresora funcionará a la velocidad más lenta de velocidad completa o baja velocidad. En este caso, la impresora funcionará correctamente, pero la velocidad de impresión (escaneado) puede que sea más lenta debido a la velocidad de comunicación.

## USB Conexión no reconocida

**Comprobación 1** Compruebe que la impresora está encendida.

**Comprobación 2** Desconecte el cable USB de la impresora y el ordenador y, a continuación, vuelva a conectarlo.

Tal y como se muestra en la ilustración siguiente, el puerto USB se encuentra en la parte posterior de la impresora.



## »»» Importante

- Compruebe la orientación del conector "Tipo B" y conecte con la impresora. Para obtener más detalles, consulte el manual de instrucciones suministrado con el cable USB.

**Comprobación 3** Compruebe que se haya seleccionado **Activar soporte bidireccional (Enable bidirectional support)** en la hoja **Puertos (Ports)** del cuadro de diálogo **Propiedades de la impresora (Printer properties)**. (Windows)

De lo contrario, márkelo para habilitar la compatibilidad bidireccional.

- ➔ [Apertura de la pantalla de configuración del controlador de impresora](#)

## USB La conexión no funciona correctamente

**Comprobación** Compruebe lo siguiente para asegurarse de que el entorno del sistema admite la conexión USB de alta velocidad.

- Los tipos de cables USB que se pueden utilizar difieren en función de su impresora. Compruebe la forma de la USB conexión del cable de la impresora.

- ➔ ¿Qué es un cable USB?

- ¿Admite el puerto USB del ordenador la conexión USB de alta velocidad?
- ¿El cable USB o el concentrador USB admiten la conexión USB de alta velocidad?

Asegúrese de usar un cable USB de alta velocidad homologado. Se recomienda que la longitud del cable USB no supere los 3 metros / 10 pies aproximadamente.

- ¿Funciona correctamente el controlador USB de alta velocidad en su ordenador?

Asegúrese de que el último driver USB de alta velocidad esté funcionando correctamente y obtenga e instale la versión más reciente del controlador USB de alta velocidad para el ordenador, en caso necesario.

## »»» Importante

- Para obtener más información, póngase en contacto con el fabricante del ordenador, del cable USB o del concentrador USB.

## **Problemas con la instalación y la descarga**

---

- **Error de instalación de MP Drivers (controlador de la impresora) (Windows)**
- **No puede continuar más allá de la pantalla Conexión de impresora (No se puede encontrar la Impresora conectada mediante USB)**
- **Desactive la función para enviar la información de uso de la impresora**



## Error de instalación de MP Drivers (controlador de la impresora) (Windows)

---



Si los MP Drivers (controlador de la impresora) no se han instalado correctamente, asegúrese de que se hayan aplicado todas las actualizaciones de **Windows Updates**. Si no se han aplicado todas las actualizaciones de **Windows Update**, aplique todas las actualizaciones de **Windows Update**.

Tras confirmar las actualizaciones de **Windows Update**, realice las siguientes operaciones para instalar los MP Drivers (controlador de la impresora).

1. Abra la pantalla para desinstalar los MP Drivers (controlador de la impresora).

**Para Windows 11:**

Seleccione **Configuración (Settings) > Aplicaciones (Apps)**.

Seleccione **Aplicaciones y características (Apps & features)**.

**Para Windows 10:**

Seleccione **Configuración (Settings) > Aplicaciones (Apps)**.

**Para Windows 8.1 / Windows 7:**

Seleccione **Panel de control (Control Panel) > Programas y características (Programs and Features)**.

2. Compruebe si en la lista hay el controlador "**Canon XXX series Driver**" o "**Canon XXX series Printer Driver**" que desea instalar.

"XXX" es el nombre de modelo.

3. Si encuentra MP Drivers (controlador de impresora) de la impresora que desea instalar, desinstálelo.

Si no los encuentra, continúe con el siguiente paso.

4. Reinicie el ordenador.

Después de reiniciar, instale los MP Drivers (controlador de impresora) más recientes.

### ►►► Importante

- Para Windows:

Para reiniciar el ordenador, elija **Reiniciar (Restart)** en lugar de **Apagar (Shut down)**.



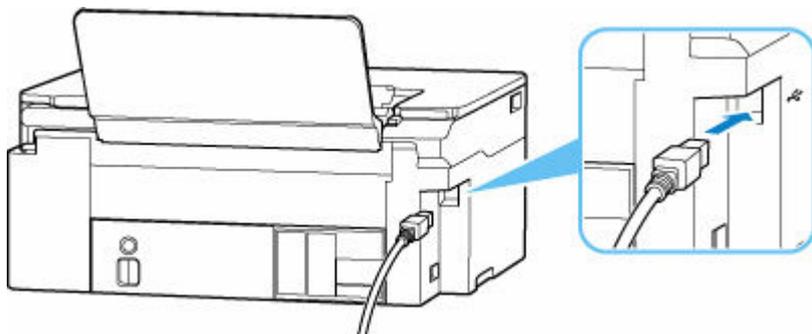
## No puede continuar más allá de la pantalla **Conexión de impresora** (No se puede encontrar la Impresora conectada mediante USB)



Si no puede pasar de la pantalla **Conexión de impresora (Printer Connection)**, compruebe lo siguiente.

**Comprobación 1** Asegúrese de que el cable USB esté firmemente conectado a la impresora y al ordenador.

Conecte la impresora y el ordenador con un cable USB, como en la ilustración siguiente. El puerto USB se encuentra en la parte posterior de la impresora.



### »»» **Importante**

- Compruebe la orientación del conector "Tipo B" y conecte con la impresora. Para obtener más detalles, consulte el manual de instrucciones suministrado con el cable USB.

**Comprobación 2** Siga el procedimiento que se indica a continuación para conectar de nuevo la impresora y el ordenador.

### »»» **Importante**

- Para macOS, asegúrese de que el icono de bloqueo se encuentra en la parte inferior izquierda de la pantalla **Impresoras y escáneres (Printers & Scanners)**.

Si aparece el icono  (bloqueado), haga clic en el icono para desbloquear. (El nombre y la contraseña de administrador son necesarios para desbloquear.)

1. Desconecte el cable USB de la impresora y del ordenador y vuelva a conectarlo.
2. Asegúrese de que la impresora no esté realizando ninguna operación y que esté apagada.
3. Encienda la impresora.

**Comprobación 3** Siga los pasos que se indican a continuación para volver a instalar MP Drivers (controlador de la impresora).

1. Descargue los MP Drivers (controlador de la impresora) más recientes.
2. Apague la impresora.
3. Reinicie el ordenador.

Después de reiniciar, instale los MP Drivers (controlador de impresora) descargados en el paso 1.

### **»» Importante**

- Cuando instale los MP Drivers (Controlador de impresora), asegúrese de seleccionar el nombre de la impresora correcto.
- Para Windows:  
Para reiniciar el ordenador, elija **Reiniciar (Restart)** en lugar de **Apagar (Shut down)**.

## Errores y mensajes

---

- Si se produjo un error
- Se muestra un mensaje

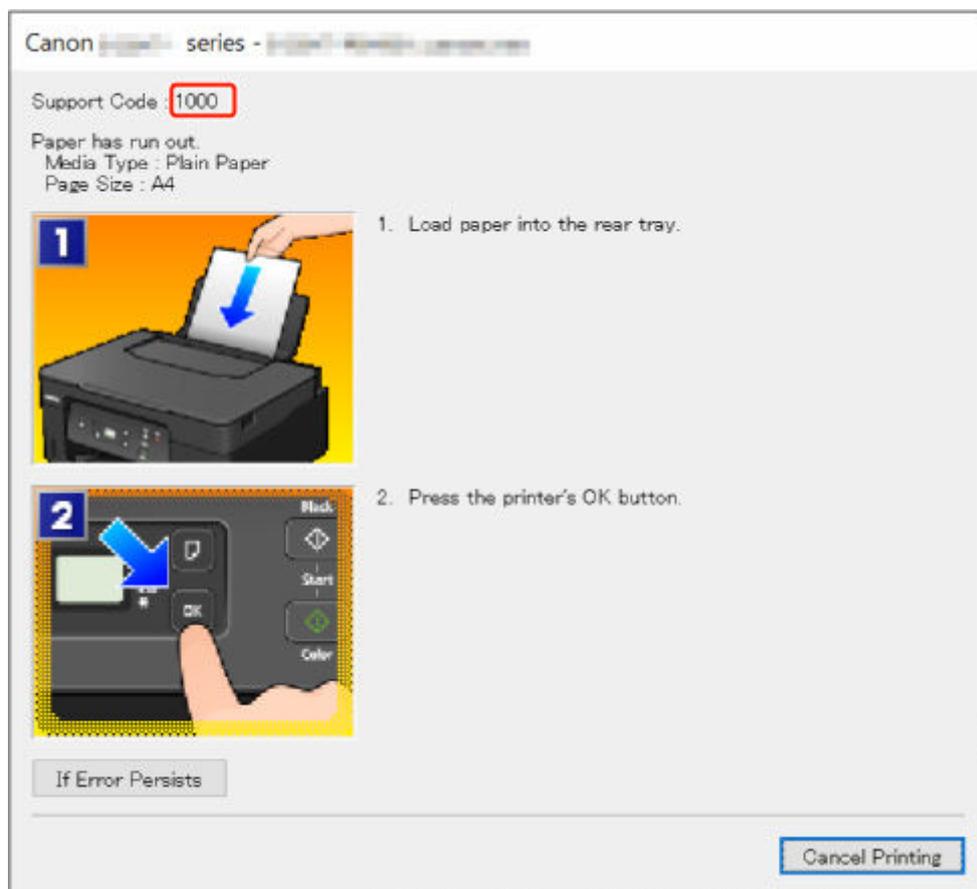
## Si se produjo un error

Si se produce un error mientras imprime, por ejemplo, si el papel se agota o se atasca, se mostrará un mensaje de solución de problemas automáticamente en la pantalla del ordenador. Para algunos errores, también se muestra un código de asistencia (número de error).

Se muestra un código de error en la pantalla LCD de la impresora.

### Si aparece un código de asistencia y un mensaje en la pantalla del ordenador (Windows):

Tome las medidas adecuadas que se describan en el mensaje.



Para obtener información sobre cómo resolver errores con códigos de asistencia, consulte la [Lista de códigos de asistencia para errores de la impresora](#).

Para obtener información sobre cómo resolver errores sin códigos de asistencia, consulte [Se muestra un mensaje](#).

### Cuando se muestra un código de error en la pantalla LCD de la impresora:

El código de error se muestra en la pantalla LCD de la impresora un carácter a la vez.

Si el código de error es "E03":



Consulte el código de error que aparece en la pantalla LCD de la impresora y consulte [Códigos de error mostrados en la pantalla LCD de la impresora.](#)

## Se muestra un mensaje

En esta sección se describen algunos de los mensajes que se mostrarán en la pantalla del ordenador.

- ➔ [Aparece un error donde se informe de que se ha desconectado el cable de alimentación \(Windows\)](#)
- ➔ [Error de escritura/Error de salida/Error de comunicación \(Windows\)](#)
- ➔ [Otros mensajes de error \(Windows\)](#)

### Aparece un error donde se informe de que se ha desconectado el cable de alimentación (Windows)

Es posible que se haya desenchufado la impresora mientras estaba en funcionamiento.

Compruebe el mensaje de error que se muestra en el equipo y haga clic en **Aceptar (OK)**.

La impresora comenzará la impresión.

Consulte [Desconexión de la impresora](#) para desconectar la impresora correctamente.

### Error de escritura/Error de salida/Error de comunicación (Windows)

**Comprobación 1** Si la luz **ACTIVADO (ON)** está apagada, asegúrese de que la impresora esté enchufada y encendida.

La luz de **ACTIVADO (ON)** parpadea mientras la impresora se inicia. Espere hasta que la luz de **ACTIVADO (ON)** deje de parpadear y permanezca iluminada.

**Comprobación 2** Asegúrese de que la impresora está correctamente conectada al ordenador.

Asegúrese de que se haya conectado correctamente tanto a la impresora como al ordenador. Cuando el cable USB esté firmemente conectado, compruebe lo siguiente:

- Si utiliza un dispositivo de relé, como un concentrador USB, desconéctelo, conecte la impresora directamente al equipo e intente imprimir de nuevo. Si la impresión se inicia normalmente, existe un problema con el dispositivo de relé. Póngase en contacto con el fabricante del dispositivo de relé.
- El problema también puede deberse al cable USB. Sustituya el cable USB e intente imprimir de nuevo.

**Comprobación 3** Asegúrese de que los MP Drivers estén instalados correctamente.

Consulte [Actualización del controlador](#) para desinstalar controladores innecesarios e instalar los controladores más recientes.

**Comprobación 4** Compruebe el estado del dispositivo desde el ordenador.

Siga el procedimiento que se describe a continuación para comprobar el estado del dispositivo.

1. Seleccione **Panel de control (Control Panel) > Hardware y sonido (Hardware and Sound) > Administrador de dispositivos (Device Manager)**.

## »» Nota

- Si se muestra la pantalla **Control de cuentas de usuario (User Account Control)**, seleccione **Sí (Yes)**.

## 2. Abra **Propiedades de compatibilidad con impresoras USB (USB Printing Support Properties)**.

Haga doble clic en **Controladoras de bus serie universal (Universal Serial Bus controllers)** y, a continuación, en **Compatibilidad con impresoras USB (USB Printing Support)**.

## »» Nota

- Si no se muestra la pantalla **Propiedades de compatibilidad con impresoras USB (USB Printing Support Properties)**, asegúrese de que la impresora esté conectada correctamente al ordenador.

➔ **Comprobación 2** [Asegúrese de que la impresora está correctamente conectada al ordenador.](#)

## 3. Haga clic en **General** y compruebe si existe un problema en el dispositivo.

Si se muestra un error de dispositivo, consulte la Ayuda de Windows para solucionarlo.

## Otros mensajes de error (Windows)

**Comprobación** Si se muestra un mensaje de error fuera del monitor de estado de la impresora, compruebe lo siguiente:

- **"No ha sido posible almacenar los datos en la cola de impresión debido a una falta de espacio en el disco (Could not spool successfully due to insufficient disk space)"**

Elimine archivos innecesarios para aumentar el espacio libre en disco.

- **"No ha sido posible almacenar los datos en la cola de impresión debido a una falta de memoria (Could not spool successfully due to insufficient memory)"**

Cierre otras aplicaciones para aumentar la memoria disponible.

Si aun así no puede imprimir, reinicie el equipo e intente imprimir de nuevo.

- **"No se ha encontrado el controlador de la impresora (Printer driver could not be found)"**

Consulte [Actualización del controlador](#) para desinstalar controladores innecesarios e instalar los controladores más recientes.

- **"No se pudo imprimir Nombre de aplicación (Could not print Application name) - Nombre de archivo"**

Intente volver a imprimir una vez haya terminado el trabajo actual.

## Lista de códigos de asistencia para errores de la impresora

Los códigos de asistencia se muestran en la pantalla de su ordenador y los códigos de error se muestran en el LCD de la impresora cuando se producen errores.

Un "código de asistencia" hace referencia al número de error y se muestra con un mensaje de error.

### Los códigos de asistencia se muestran en la pantalla del ordenador

Consulte la página correspondiente al código de asistencia y lleve a cabo la acción para solucionar el error.

- **Del 1000 al 1ZZZ**

[1000](#) 1070 1071 1072 1073 [1200](#) 1215 1300 [1368](#) 1372 1431 1432  
1470 1471 1472 1473 1476 [1496](#) 15A0 [1640](#) 1717 1718 1719 171A  
[1723](#) [1724](#) [1725](#) [1726](#) [1727](#)

- **Del 2000 al 2ZZZ**

[2114](#) [2116](#) 2123 [2200](#) [2900](#) [2901](#)

- **Del 3000 al 3ZZZ**

[3252](#) 3412 3442 3443 3444 3445

- **Del 4000 al 4ZZZ**

[4103](#) 4104 410D

- **Del 5000 al 5ZZZ**

5011 5012 5050 [5100](#) 5107 [5200](#) 5205 5206 5400 5C02 5C30

- **Del 6000 al 6ZZZ**

[6000](#) 6006 6500 6800 6801 6930 6931 6932 6933 6936 6937 6938  
6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946 6D01

- **Del 7000 al 7ZZZ**

7500 7600 7700 7800

- Del A000 al ZZZZ

B20B

## Códigos de error mostrados en la pantalla LCD de la impresora

Código de error	Causa	Qué hacer
E02	La impresión de la primera cara finaliza cuando se usa el modo de impresión manual a doble cara.	Siga las instrucciones en la pantalla del ordenador para preparar la otra cara para imprimir.
	Entre las posibles causas se incluyen las siguientes. <ul style="list-style-type: none"> <li>• No hay papel en la bandeja posterior.</li> <li>• El papel no está cargado correctamente en la bandeja posterior.</li> <li>• Hay objetos extraños en la bandeja posterior.</li> </ul>	➡ <a href="#">1000</a>
	No se puede alimentar el papel porque los rodillos de alimentación del papel están sucios.	➡ 1070
E03	Atasco de papel.	➡ <a href="#">Qué hacer con un atasco de papel</a>
E04	El cabezal de impresión no se ha instalado correctamente.	➡ 1470
E05	Es posible que no se haya instalado correctamente el cabezal de impresión o que no sea compatible con esta impresora.	➡ 1431
E08	Cartucho de mantenimiento no está instalado.	➡ <a href="#">1723</a>
	Es posible que no se haya instalado correctamente el cartucho de mantenimiento o que no sea compatible con esta impresora.	➡ <a href="#">1725</a>
E10	No se puede realizar la sustitución del cabezal de impresión porque el cartucho de mantenimiento está casi lleno.	➡ 1372
E11	No se puede realizar la impresión con la configuración actual.	Consulte la página que corresponde al código de asistencia que se muestra en la pantalla de su ordenador. ➡ <a href="#">4103</a> ➡ 4104 ➡ 410D
E14	Es posible que no se haya instalado correctamente el cabezal de impresión o que no sea compatible con esta impresora.	➡ 1473

E15	Es posible que no se haya instalado correctamente el cabezal de impresión o que no sea compatible con esta impresora.	➔ 1472
E17	El cartucho de mantenimiento está casi lleno.	➔ <a href="#">1727</a>
E18	El cartucho de mantenimiento está lleno.	➔ <a href="#">1726</a>
E20	Un cartucho de mantenimiento que ha sido instalado en otra impresora está instalado.	➔ <a href="#">1724</a>
E22	El absorbedor de tinta para la impresión sin bordes está casi lleno.	➔ 1719
E25	Una parte interna se deberá sustituir pronto.	➔ <a href="#">2200</a>
E28	El absorbedor de tinta para la impresión sin bordes está lleno.	➔ 1717
E57	Error de escaneado de la hoja de alineación de los cabezales de impresión.	➔ <a href="#">2900</a>
E58	Intente iniciar la copia antes de registrar la información del papel.	<p>Pulse el botón <b>OK</b> de la impresora para cancelar el error.</p> <p>Registre la información del papel (tamaño del papel y tipo de soporte) en su impresora y reintente la copia.</p> <p>Pulse el botón <b>Parar (Stop)</b> de la impresora para cancelar la copia.</p>
E59	La configuración del papel especificada en el momento de la impresión es diferente de la información del papel registrada en la impresora.	<p>Consulte la página que corresponde al código de asistencia que se muestra en la pantalla de su ordenador.</p> <p>➔ <a href="#">2114</a></p> <p>➔ <a href="#">2116</a></p>
E60	No se puede realizar la sustitución de la tinta en el cabezal de impresión porque el cartucho de mantenimiento está casi lleno.	➔ <a href="#">1368</a>
	El nivel de tinta restante en uno de los depósitos de tinta puede haber alcanzado la línea de límite inferior del depósito de tinta.	➔ <a href="#">1640</a>
E61	Error de escaneado del original.	➔ 3412
E62	Se ha producido un error inesperado cuando el escaneado estaba en curso.	<p>Pulse el botón <b>OK</b> de la impresora para cancelar el error.</p> <p>Cambie la configuración y realice la operación de nuevo.</p>
E67 E68	El papel está atascado al imprimir tarjetas de negocios.	➔ Qué hacer cuando el papel se atasca al imprimir tarjetas de visita

E69		
P02	Se ha producido un error en la impresora.	➡ <a href="#">5100</a>
P08	Se ha producido un error en la impresora.	➡ <a href="#">5200</a>
P10 P14	Se ha producido un error que hay que reparar.	<p>Apague la impresora y desenchúfela.</p> <p>Póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.</p> <p><b>»»» Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.</li> <li>• Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.</li> </ul>
Otro	Se ha producido un error en la impresora.	<p>Apague la impresora y desenchúfela.</p> <p>Enchufe de nuevo la impresora y vuelva a encenderla.</p> <p>Si con este procedimiento no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.</p> <p><b>»»» Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.</li> <li>• Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.</li> </ul>

### »»» Nota

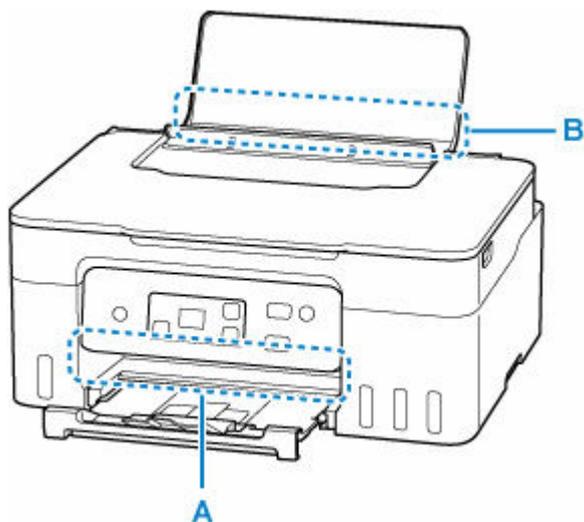
- Si no aparece ningún código de soporte pero el papel no se alimenta o no sale con normalidad, consulte Qué hacer si el papel no se alimenta/sale normalmente.

## Qué hacer con un atasco de papel

Si se produce un atasco de papel durante la impresión (cuando se muestra el código de asistencia 1300 / código de error E03), siga el procedimiento a continuación.

### »» Nota

- Si el papel no está atascado (no se muestra el código de asistencia / error), pero el papel no se alimenta o no sale con normalidad, consulte Qué hacer si el papel no se alimenta/sale normalmente.



### »» Importante

- Cuando compruebe la ranura de salida del papel / ranura de alimentación o retire cualquier objeto extraño, no ponga la impresora boca abajo ni la incline. La tinta puede derramarse.

**Comprobación 1** ¿Ha intentado imprimir en un tamaño de papel pequeño como **10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm) o Tarjeta (Card)?**

- ➔ Qué hacer cuando los tamaños de papel pequeños están atascados

**Comprobación 2** ¿El papel atascado es visible en la ranura de salida del papel (A)?

- ➔ [Extracción del papel atascado mediante la ranura de salida del papel](#)

**Comprobación 3** ¿Hay objetos extraños en la ranura de alimentación de la bandeja posterior (B)?

- ➔ Qué hacer si el papel no se alimenta/sale normalmente

**Comprobación 4** ¿El papel atascado es visible en la ranura de alimentación (B)?

Retire cualquier papel que no sea el papel atascado de la bandeja posterior y, a continuación, compruebe si el papel atascado es visible en la ranura de alimentación.

- ➔ [Extracción del papel atascado a través de la ranura de alimentación](#)

**Comprobación 5** Si el papel atascado no es visible en la ranura de salida del papel o la ranura de alimentación.

➔ [Extracción del papel atascado dentro de la impresora](#)

## Extracción del papel atascado mediante la ranura de salida del papel

1. Sujete el papel atascado firmemente con ambas manos y sáquelo lentamente.

Saque lentamente el papel para no romperlo.



### »» Nota

- Si no puede sacar el papel, vuelva a encender la impresora sin forzar la extracción. Puede que el papel se expulse automáticamente.

Pulse el botón **Parar (Stop)** de la impresora para detener la impresión y, a continuación, apague la impresora.

- Si el papel no se puede extraer o se rompe, abra la cubierta/unidad de escaneado de la impresora y retire el papel atascado dentro de la impresora.

➔ [Extracción del papel atascado dentro de la impresora](#)

2. Pulse en el botón **OK** de la impresora.

La impresora reanuda la impresión. Vuelva a imprimir la página que estaba imprimiendo si no se ha impreso correctamente debido a un atasco del papel.

Si ha tenido que apagar la impresora en el paso 1, todos los trabajos de impresión en cola se habrán cancelado. Reanude el proceso de impresión.

### »» Nota

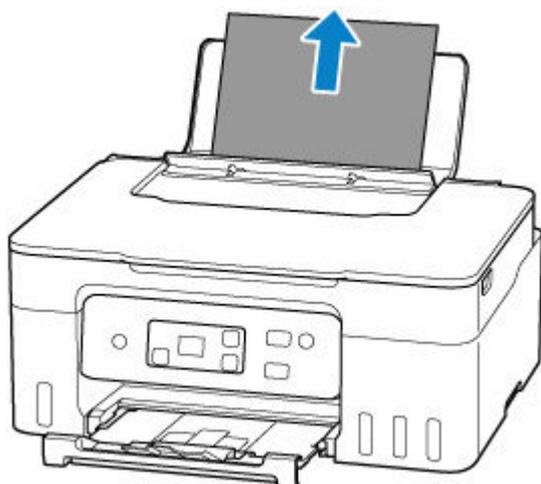
- Al volver a cargar el papel, asegúrese de que utiliza un papel adecuado para imprimir y de que lo carga correctamente.
- Recomendamos utilizar tamaños de papel distintos del A5 para imprimir documentos con fotografías o gráficos. El papel en tamaño A5 podría arrugarse y atascarse al salir de la impresora.

Si las medidas anteriores no resuelven el problema, es posible que quede un poco de papel en la impresora. Consulte [Extracción del papel atascado dentro de la impresora](#).

## Extracción del papel atascado a través de la ranura de alimentación

1. Sujete el papel atascado firmemente con ambas manos y sáquelo lentamente.

Saque lentamente el papel para no romperlo.



### ►► Nota

- Si el papel no se puede extraer o se rompe, abra la cubierta / unidad de escaneado y retire el papel atascado dentro de la impresora.

➔ [Extracción del papel atascado dentro de la impresora](#)

2. Cargue papel en la bandeja posterior.

➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)

➔ [Carga de sobres](#)

### ►► Nota

- Asegúrese de que utiliza un papel adecuado para imprimir y de que lo carga correctamente.
- Recomendamos utilizar tamaños de papel distintos del A5 para imprimir documentos con fotografías o gráficos. El papel en tamaño A5 podría arrugarse y atascarse al salir de la impresora.

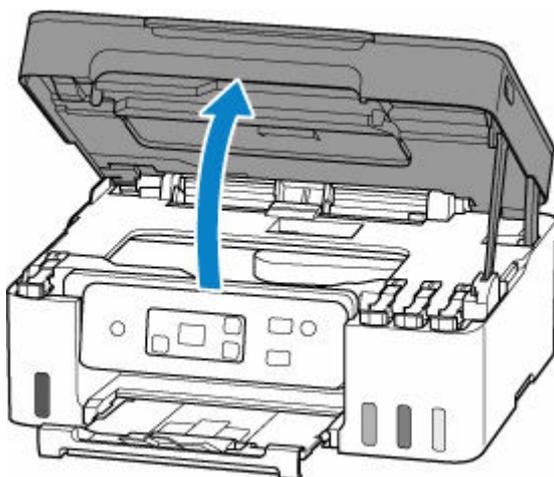
3. Pulse en el botón **OK** de la impresora.

La impresora reanuda la impresión. Vuelva a imprimir la página que estaba imprimiendo si no se ha impreso correctamente debido a un atasco del papel.

Si las medidas anteriores no resuelven el problema, es posible que quede un poco de papel en la impresora. Consulte [Extracción del papel atascado dentro de la impresora](#).

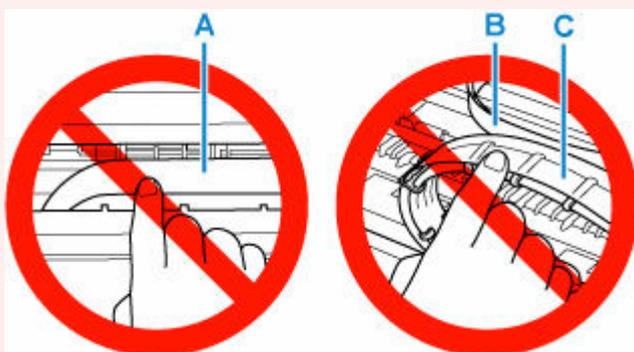
## Extracción del papel atascado dentro de la impresora

1. Pulse el botón **Parar (Stop)** de la impresora.
2. Apague la impresora y desenchúfela.
3. Abra la cubierta/unidad de escaneado.



### ►►► Importante

- No toque la película transparente (A), la tira blanca (B) ni los tubos (C).

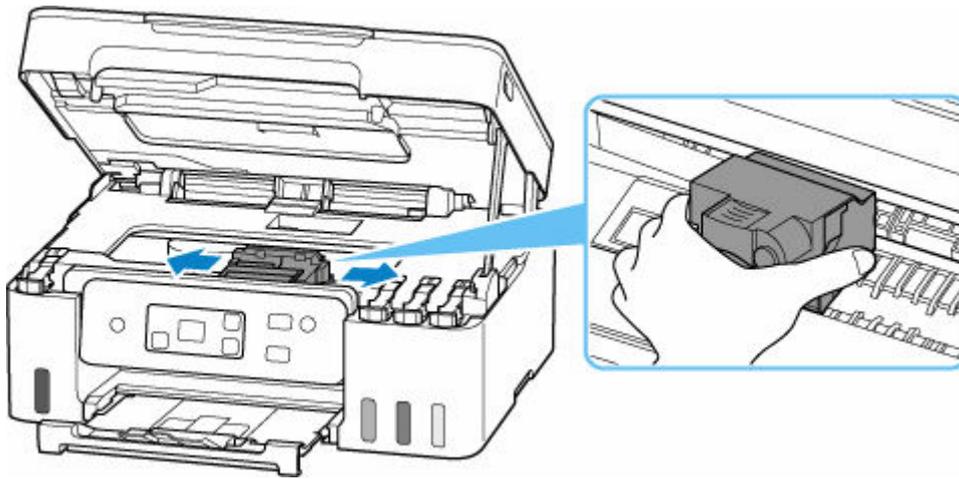


En el caso de que ensucie o arañe esta pieza al tocarla con el papel o la mano, podría provocar daños en la impresora.

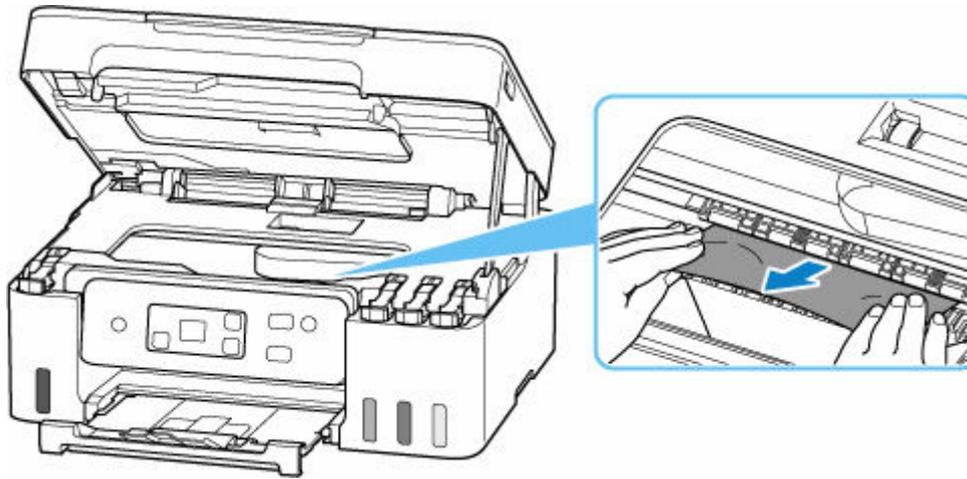
4. Compruebe si el papel atascado está debajo del soporte del cabezal de impresión.

Si el papel atascado está debajo del soporte del cabezal de impresión, mueva el soporte del cabezal de impresión al máximo hacia la derecha o la izquierda, lo que le resulte más fácil para retirar el papel.

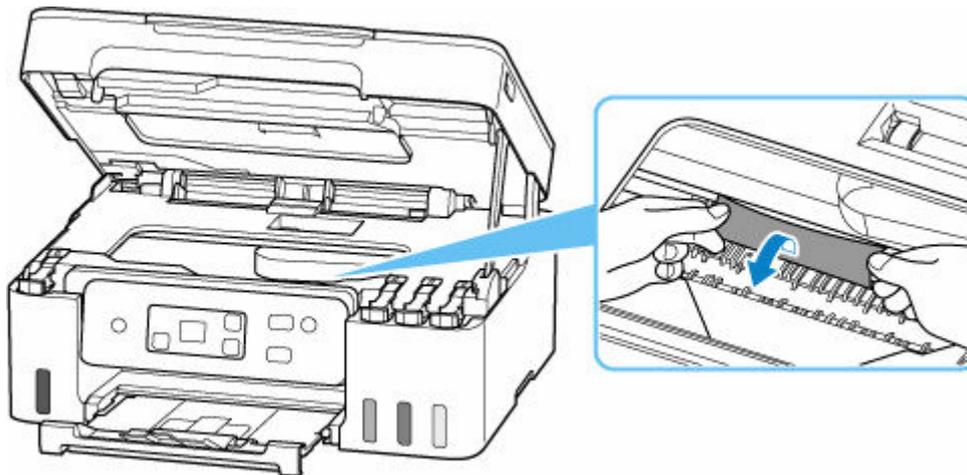
Cuando mueva el soporte del cabezal de impresión, sujete el soporte del cabezal de impresión y deslícelo suavemente hacia la derecha o la izquierda.



**5.** Sujete firmemente el papel atascado con las manos.

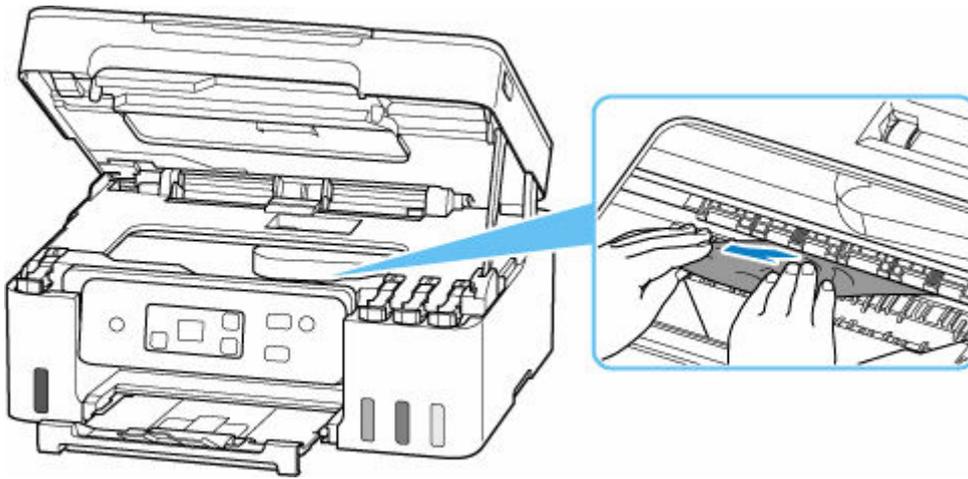


Si el papel está enrollado, sáquelo y agarre los bordes del papel.



**6.** Tire del papel atascado lentamente para no romperlo.

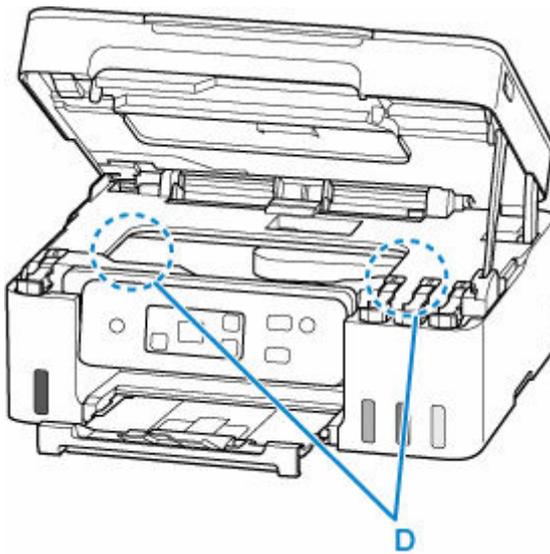
Tire del papel en un ángulo de aproximadamente 45 grados.



**7. Asegúrese de que retira todo el papel atascado.**

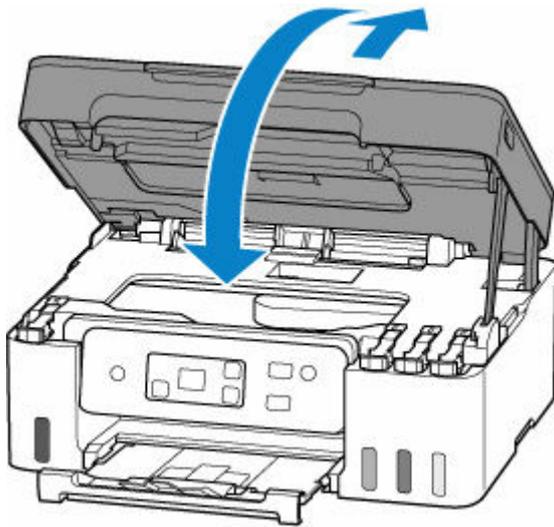
Si el papel se rasga al tirar de él para sacarlo, es posible que queden restos de papel en la impresora. Compruebe lo que se indica a continuación y retire el trozo de papel que pueda haber quedado.

- ¿Queda papel debajo del soporte del cabezal de impresión?
- ¿Han quedado restos de papel en la impresora?
- ¿Queda papel en los espacios vacíos a izquierda y derecha (D) de la impresora?



**8. Cierre la cubierta/unidad de escaneado.**

Para cerrar la cubierta/unidad de escaneado, levántela ligeramente y después bájela con cuidado.



9. Vuelva a enchufar la impresora y encienda la impresora de nuevo.

10. Cargue el papel.

- ➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)
- ➔ [Carga de sobres](#)

#### »» Nota

- Asegúrese de que utiliza un papel adecuado para imprimir y de que lo carga correctamente.
- Recomendamos utilizar tamaños de papel distintos del A5 para imprimir documentos con fotografías o gráficos. El papel en tamaño A5 podría arrugarse y atascarse al salir de la impresora.

11. Reanude el proceso de impresión.

Se cancelarán todos los trabajos de la cola de impresión. Reanude el proceso de impresión.

#### »» Nota

- Si se repite el error 1300 (código de error E03), compruebe la ranura de alimentación de la bandeja posterior de nuevo. Si hay un objeto extraño en la bandeja posterior, consulte [Comprobación 1](#) en Qué hacer si el papel no se alimenta/sale normalmente y tome las acciones adecuadas.

Si con estos procedimientos no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.

#### »» Importante

- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.

## Causa

Entre las posibles causas se incluyen las siguientes.

- No hay papel en la bandeja posterior.
- El papel no está cargado correctamente en la bandeja posterior.
- Hay objetos extraños en la bandeja posterior.

## Qué hacer

- Después de cargar correctamente el papel en la bandeja posterior, presione el botón de la **OK** impresora para cancelar error.
  - ➔ [Carga de papel fotográfico/papel normal](#)
  - ➔ [Carga de sobres](#)
- Si hay un objeto extraño en la bandeja posterior, consulte **Comprobación 1** en Qué hacer si el papel no se alimenta/sale normalmente y tome las acciones adecuadas.

## 1200

---

### Causa

La cubierta/unidad de escaneado está abierta.

### Qué hacer

Cierre la cubierta/unidad de escaneado y espere un momento.

Asegúrese de cerrar la cubierta/unidad de escaneado después de rellenar la tinta o realizar otras operaciones.

### Causa

No se puede realizar la sustitución de la tinta en el cabezal de impresión porque el cartucho de mantenimiento está casi lleno.

### Qué hacer

Para realizar la sustitución de tinta en el cabezal de impresión, primero apague la impresora y, a continuación, cambie el cartucho de mantenimiento.

➔ [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#)

Pulse el botón **OK** de la impresora para cancelar el error.

### Causa

Es posible que no se haya instalado correctamente el cartucho de mantenimiento o que no sea compatible con esta impresora.

### Qué hacer

Retire el cartucho de mantenimiento y, a continuación, reinstálelo correctamente.

Consulte [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#) para obtener detalles sobre cómo quitar e instalar el cartucho de mantenimiento.

## Causa

El nivel de tinta restante en uno de los depósitos de tinta puede haber alcanzado la línea de límite inferior del depósito de tinta.

## Qué hacer

Para comprobar el nivel de tinta restante, inspeccione visualmente la tinta restante en el depósito de tinta.

Si la impresión continúa cuando el nivel de tinta restante se encuentra por debajo de la línea de límite inferior, la impresora puede consumir cierta cantidad de tinta para volver al estado de impresión.

- Para reanudar la impresión después de rellenar los depósitos de tinta:

Rellene todos los colores de tinta hasta la línea de límite superior del depósito de tinta y pulse el botón **OK** de la impresora por lo menos durante 5 segundos. Si alguno de los depósitos de tinta no se rellena hasta la línea de límite superior, puede producirse un notable error en la precisión de la función de notificación del nivel de tinta restante.

- Para reanudar la impresión sin rellenar los depósitos de tinta:

Presione el botón **OK** de la impresora. La impresión se reiniciará.

### »» Nota

- La función de notificación de nivel de tinta restante se desactivará.

Canon no se hace responsable del mal funcionamiento ni de los problemas derivados de utilizar tinta no original de Canon.

**1723**

---

### **Causa**

El cartucho de mantenimiento no está instalado.

### **Qué hacer**

Instale el cartucho de mantenimiento.

Consulte [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#) para obtener detalles sobre cómo instalar el cartucho de mantenimiento.

**1724**

---

### **Causa**

No se puede utilizar el cartucho de mantenimiento instalado actualmente.

Esta impresora no puede usar cartuchos de mantenimiento que se han instalado en otras impresoras.

### **Qué hacer**

Sustitúyalo con un cartucho de mantenimiento nuevo.

➔ [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#)

## 1725

---

### Causa

Es posible que no se haya instalado correctamente el cartucho de mantenimiento o que no sea compatible con esta impresora.

### Qué hacer

Retire el cartucho de mantenimiento y, a continuación, reinstálelo correctamente.

Consulte [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#) para obtener detalles sobre cómo quitar e instalar el cartucho de mantenimiento.

## 1726

---

### Causa

El cartucho de mantenimiento está lleno.

### Qué hacer

Apague la impresora y, a continuación, cambie el cartucho de mantenimiento.

➔ [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#)

### »» Nota

- El estado del cartucho de mantenimiento cuando se muestra este error dependerá de dónde y cómo se utiliza la impresora.

Cuando se muestra este mensaje, debe sustituir el cartucho de mantenimiento.

## Causa

El cartucho de mantenimiento está casi lleno.

## Qué hacer

La impresora no podrá imprimir con un cartucho de mantenimiento lleno.

Pulse el botón **OK** de la impresora para cancelar el error y, a continuación, prepare un cartucho de mantenimiento nuevo.

Para obtener detalles sobre el cartucho de mantenimiento, consulte [Sustitución del cartucho de mantenimiento](#).

### Causa

La configuración del papel especificada en el momento de la impresión es diferente de la información del papel registrada en la impresora.

### »» Nota

- [Para desactivar las notificaciones de este error, desactive la función para detectar la diferencia de configuración del papel.](#)

### Qué hacer

Pulse el botón **Parar (Stop)** de la impresora para cancelar la impresión.

Haga que el papel cargado en la bandeja posterior concuerde con la información del papel registrada en la impresora usando el botón **Selección de papel (Paper Select)** de la impresora.

En la configuración de papel especificada en el momento de la impresión, especifique la información del papel que se ha registrado en la impresora y reintente la impresión.

### »» Nota

- Para continuar imprimiendo sin cambiar la configuración de la impresora, pulse el botón **OK** de la impresora.
- Consulte a continuación la información del papel (tamaño de papel y tipo de papel) que se pueden registrar en la impresora utilizando el botón **Selección de papel (Paper Select)** de la impresora.
  - ➔ [Configuración del papel](#)

### Causa

La configuración del papel especificada en el momento de la impresión es diferente de la información del papel registrada en la impresora.

### »» Nota

- [Para desactivar las notificaciones de este error, desactive la función para detectar la diferencia de configuración del papel.](#)

### Qué hacer

Pulse el botón **Parar (Stop)** de la impresora para cancelar la impresión.

Haga que el papel cargado en la bandeja posterior concuerde con la información del papel registrada en la impresora utilizando el navegador web (**IU remota (Remote UI)**).

- ➔ Cambios de configuración / Mostrar el estado de la impresora mediante el navegador web

En la configuración de papel especificada en el momento de la impresión, especifique la información del papel que se ha registrado en la impresora y reintente la impresión.

### »» Nota

- Para continuar imprimiendo sin cambiar la configuración de la impresora, pulse el botón **OK** de la impresora. Esto puede hacer que la superficie impresa se manche o ensucie.

## 2200

---

### Causa

Una parte interna se deberá sustituir pronto.

### Qué hacer

Pulse el botón **OK** de la impresora para cancelar el error.

No puede sustituir las piezas internas de la impresora usted mismo. Póngase en contacto con su centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación lo antes posible.

### »» Importante

- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando se transporte la impresora para su reparación, consulte la sección Reparación de la impresora.

### Causa

Error de escaneado de la hoja de alineación de los cabezales de impresión.

### Qué hacer

Pulse el botón **OK** de la impresora para cancelar el error y lleve a cabo las acciones indicadas abajo.

- Compruebe que la hoja de alineación de los cabezales de impresión tiene la posición y orientación correctas en la platina.
- Asegúrese de que la platina y la hoja de alineación de los cabezales de impresión no estén sucias.
- Cargue papel normal de tamaño A4 o Carta en la bandeja posterior.
- Compruebe el estado del cabezal de impresión mediante la impresión del patrón de prueba de los inyectores.

Tras realizar las acciones mencionadas, vuelva a realizar la alineación automática del cabezal de impresión.

Si el error se repite después de realizar las acciones mencionadas, pulse el botón **OK** de la impresora para cancelar el error y realice la alineación manual del cabezal de impresión.

- ➔ Ajuste la posición del Cabezal de impresión manualmente (Windows)

## Causa

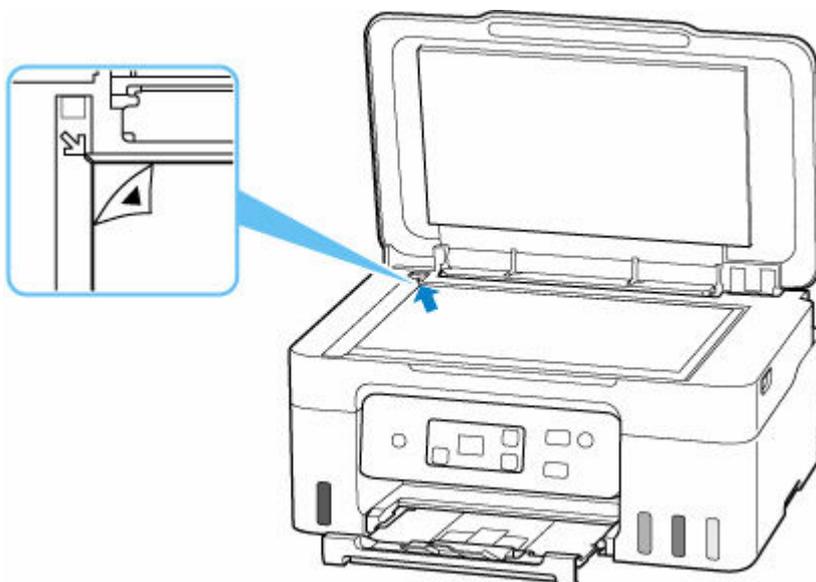
El patrón de alineación del cabezal de impresión se ha impreso y la impresora está a la espera para escanear la hoja.

## Qué hacer

Escanee el patrón de alineación impreso.

1. Coloque la hoja de alineación de los cabezales de impresión en la platina.

Coloque la cara impresa hacia abajo y alinee la marca de  en la esquina superior izquierda de la página con la marca de alineación 



2. Cierre la cubierta de documentos lentamente y pulse el botón **Color** de la impresora o el botón **Negro (Black)**.

La impresora comenzará a escanear la hoja de alineación de los cabezales de impresión y la posición de los cabezales de impresión se ajustará automáticamente.

## 3252

---

### Causa

El cartucho de mantenimiento está casi lleno.

### Qué hacer

La impresora no podrá imprimir con un cartucho de mantenimiento lleno.

Pulse el botón **OK** de la impresora para borrar el mensaje de error.

## 4103

---

### Causa

No se puede realizar la impresión con la configuración actual.

### Qué hacer

Pulse el botón **Parar (Stop)** de la impresora para cancelar la impresión.

Cambie la configuración de impresión especificada al imprimir y vuelva a intentar imprimir.

## Causa

Se ha producido un error en la impresora.

## Qué hacer

Cancele la impresión y apague la impresora.

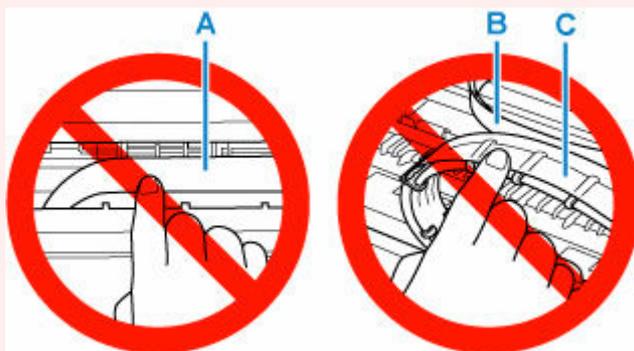
Compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que el movimiento del soporte del cabezal de impresión no se vea obstaculizado por material de protección, papel atascado, etc.

Elimine todo obstáculo.

### »»» Importante

- Al eliminar los elementos que obstaculicen el movimiento del soporte del cabezal de impresión, tenga cuidado de no tocar la película transparente (A), la tira blanca (B) ni los tubos (C).



En el caso de que ensucie o arañe esta pieza al tocarla con el papel o la mano, podría provocar daños en la impresora.

Vuelva a encender la impresora.

Si con este procedimiento no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.

### »»» Importante

- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.

### Causa

Se ha producido un error en la impresora.

### Qué hacer

#### »» Importante

- Realice todos los pasos siguientes en orden.  
Cambiar el orden u omitir pasos puede causar otros problemas.

1. Compruebe el nivel de tinta restante y, a continuación, rellene el depósitos de tinta si resulta necesario.
2. Apague la impresora y desenchúfela.
3. Enchufe la impresora y vuelva a encenderla.
4. Lleve a cabo la operación **Sustituir tinta en el cabezal de impresión (Replace Ink in Print Head)**.
  - ➔ Sustituir la tinta en el cabezal de impresión

Si el error se repite después de realizar las acciones anteriores, es posible que pueda resolverlo reemplazando los cabezales de impresión.

Para obtener más información, haga clic aquí.

#### »» Importante

- Si el error se repite después de sustituir los cabezales de impresión, contacte a su centro de servicio más cercano Canon para solicitar una reparación.
- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.

## 6000

---

### Causa

Se ha producido un error en la impresora.

### Qué hacer

Apague la impresora y desenchúfela.

Enchufe de nuevo la impresora y vuelva a encenderla.

Si con este procedimiento no consigue resolver el problema, póngase en contacto con el centro de servicio técnico de Canon más cercano para solicitar una reparación.

### »» Importante

- No incline la impresora cuando la mueva porque podría derramarse tinta.
- Cuando transporte la impresora para su reparación, consulte Reparación de la impresora.