Canon PIXMA G7000 series

Inbetriebnahme Aan de Slag-gids Uppstartsguide Komme i gang Før du begynder Aloitusopas Guida Rapida Darba sākšana Darbo pradžia Alustamise juhend



Lesen Sie **Sicherheitsinformationen und wichtige Hinweise** (Anhang) zuerst.

Lees eerst Veiligheidsinformatie en belangrijke informatie (addendum).

Läs Information om säkerhet och annan viktig information (bilaga) först.

Les **Sikkerhetsinformasjon og viktig informasjon** (tillegg) først.

Læs Sikkerhedsoplysninger og vigtige oplysninger (tillæg) først.

Lue **Turvallisuus ja tärkeitä tietoja** (lisähuomautus) ensin.

Leggere innanzitutto **Informazioni importanti** e sulla sicurezza (addendum).

Vispirms izlasiet Informācija par drošību un cita svarīga informācija (pielikums).

Pirmiausia perskaitykite **Darbo saugos ir kita svarbi** informacija (priedas).

Lugege kõigepealt läbi **Ohutusteave ja oluline teave** (lisa).





nstallation des Druckers	Seite 1
e printer installeren	pagina 1
nstallera skrivaren	sida 1
nstallere skriveren	side 1
nstallation af printeren	side 1
ulostimen asennus	sivu 1
nstallazione della stampante	pagina 1
rintera uzstādīšana	1. lpp.
pausdintuvo įrengimas	1 psl.
rinteri paigaldamine	lk 1



Halten des Druckers De printer vasthouden Bära skrivaren Holde skriveren Holde printeren Tulostimen piteleminen Come tenere la stampante Printera turēšana Spausdintuvo laikymas Printeri hoidmine





Anleitungsvideos Instructievideo's Instruktionsfilmer Instruksjonsvideoer Instruktionsvideoer Ohjevideot Video informativi Instrukciju videoklipi Mokomieji vaizdo įrašai Õppevideo

Einrichten des Druckers

Onlineeinrichtung



1. Inhalt der Box

Druckköpfe



- Tintenflaschen
 Netzkabel
- Modularkabel
- Installations-CD-ROM für Windows
- Sicherheitsinformationen und
- wichtige Hinweise
- Inbetriebnahme (dieses Handbuch)

2. Entfernen des Verpackungsmaterials



- 1 Entfernen und entsorgen Sie das gesamte Verpackungsmaterial sowie das orangefarbene Klebeband.
- 2 Öffnen Sie das Scan-Modul/die Abdeckung, entfernen und entsorgen Sie das orangefarbene Klebeband sowie das Schutzmaterial aus dem Inneren.



3. Installation der Druckköpfe



1 Öffnen Sie die Verriegelung für den Druckkopf.



2 Entnehmen Sie jeden Druckkopf aus der Verpackung und entfernen Sie das Etikett.



3 Entfernen Sie das Schutzband.



4 Setzen Sie den Druckkopf C (Farbe) links und den Druckkopf B (Schwarz) rechts ein.



5 Schließen Sie die Verriegelung für den Druckkopf und drücken Sie diese, bis sie hörbar einrastet.



6 Drücken Sie beide Zusammenführungs-Tasten vollständig nach unten, bis diese hörbar einrasten.



Überprüfen!



Einrichten des Druckers

4. Ausgießen der Tinte



Wichtig

Das Produkt erfordert einen sorgsamen Umgang mit der Tinte. Tinte kann beim Auffüllen der Tintenbehälter spritzen. Tinte auf Kleidungsstücken oder Gegenständen kann unter Umständen nicht entfernt werden.

1 Öffnen Sie die Abdeckung des Tintenbehälters und die Behälterkappe links am Drucker.



2 Halten Sie die Tintenflasche aufrecht und drehen Sie die Flaschenkappe vorsichtig, um sie zu entfernen.

Überprüfen!



3 Richten Sie die Düse der Tintenflasche am Einlass aus.



- 4 Drehen Sie die Tintenflasche langsam um und drücken Sie sie nach unten, damit die Tinte austreten kann.
 - Lässt sich die Tinte nicht ausgießen, entfernen Sie die Tintenflasche vorsichtig und versuchen Sie es erneut.



- 5 Entfernen Sie vorsichtig die Tintenflasche vom Einlass.
 - Achten Sie darauf, die Tinte nicht zu verschütten.



6 Setzen Sie die Behälterkappe wieder fest auf und schließen Sie dann die Abdeckung des Tintenbehälters.



7 Wiederholen Sie die Schritte 1 bis 6, um die gesamte Tinte in die entsprechenden Tintenbehälter auf der rechten Seite zu gießen.



8 Schließen Sie das Scan-Modul/die Abdeckung.



Vorsicht Passen Sie auf Ihre Finger auf.

5. Einschalten des Druckers



1 Schließen Sie das Netzkabel an.



Wichtig

Schließen Sie zum jetzigen Zeitpunkt keine weiteren Kabel an.

2 Öffnen Sie das Bedienfeld und drücken Sie auf die Taste EIN (ON).



3 Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit den Tasten ◀ und ▶ eine Sprache aus und drücken Sie anschließend die Taste **OK**.





Wichtig

Wird auf dem Bildschirm ein Fehler angezeigt, befolgen Sie die Anweisungen in "Wenn eine Fehlermeldung (Supportcode) auf dem Bildschirm angezeigt wird" auf Seite 3.

4 Wenn der Auswahlbildschirm für das Land oder die Region angezeigt wird, wählen Sie mit den Tasten ◀ und ▶ Ihr Land oder Ihre Region aus und drücken Sie anschließend die Taste OK.

6. Einlegen von Papier



Wenn der folgende Bildschirm angezeigt wird, wählen Sie mit den Tasten ◀ und ▶ Ja (Yes) aus und drücken Sie anschließend die Taste OK.

```
Start alignment to improv

Yes > No
```



2 Entfernen Sie die Kassette aus dem Drucker.



3 Schieben Sie die Papierführungen auseinander.

• Schieben Sie die rechte Papierführung an die rechte Kante. Richten Sie die vordere Papierführung an der Markierung für Letter oder A4 aus.



4 Legen Sie Papier ein.

- Legen Sie 2 oder mehr Blatt Normalpapier des Formats Letter oder A4 mit der bedruckbaren Seite nach unten ein.
- Schieben Sie das Papier gegen die vordere Papierf
 ührung und richten Sie die rechte Papierf
 ührung an der Breite des Papiers aus.



5 Setzen Sie die Kassette wieder ein.



6 Ziehen Sie das Papierausgabefach heraus.



- 7 Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und drücken Sie dann auf die Taste OK.
 - Prüfen Sie, ob Verb. kann herg. werden. (Ready to connect) auf dem Bildschirm des Druckers angezeigt wird.





Es sind keine Druckköpfe installiert. , 3. Installation der Druckköpfe" auf Seite 1

- 1642 Es ist möglicherweise nicht genügend Tinte vorhanden.
 - ➡,,4. Ausgießen der Tinte" auf Seite 2

Informieren Sie sich in allen anderen Fällen im Online-Handbuch.

Einrichten des Druckers



Verwenden der Installations-CD-ROM für Windows

Doppelklicken Sie auf **EasySetup.exe** auf der CD-ROM und fahren Sie dann bei Schritt 3 fort. Wenn Sie keinen Internetzugang haben, öffnen Sie den Ordner **win** auf der CD-ROM und doppelklicken Sie auf **SETUP.exe**. Dadurch wird der Druckertreiber installiert.

7-b Herstellen einer Verbindung mit einem Smartphone Wenn Sie mehrere Smartphones verwenden, führen Sie diese Schritte auf jedem Smartphone aus. Bereiten Sie Folgendes vor, bevor Sie beginnen. 1 Aktivieren Sie die Wi-Fi-Einstellung auf Ihrem Smartphone. 2 Stellen Sie eine Verbindung zwischen Ihrem Smartphone und dem Wireless Router her (wenn Sie über einen Wireless Router verfügen). Weitere Informationen finden Sie in den Handbüchern zu Ihrem Smartphone und dem Wireless Router. 1 3 Installieren Sie die App "Canon PRINT Öffnen Sie die installierte App. Inkjet/SELPHY" auf Ihrem Smartphone. • Scannen Sie den OR-Code auf der rechten Seite, um die Canon-Website aufzurufen, und laden Sie dann die App 4 Befolgen Sie die Anweisungen auf herunter. dem App-Bildschirm, um Ihren Drucker 2 Öffnen Sie die Wi-Fi-Einstellungen auf hinzuzufügen. Ihrem Smartphone. Tippen Sie auf den Namen des Netzwerks (SSID), das mit "Canon ij "beginnt. Wenn "Canon_ij_" nicht angezeigt wird, fahren Sie mit Schritt 3 fort. (Beispiel für iOS-Bildschirm) Settings Wi-Fi Wi-Fi Canon_ij_ **?** (i Sobald Sie Ihren Drucker hinzugefügt haben, können Sie über Ihr Smartphone drucken. Informationen zum Drucken von Fotos finden Sie unter "Einlegen von Fotopapier" auf Seite 6.

7-c Kein Gerät verbinden

- Drücken Sie die Taste **Stopp (Stop)**.
- 2 Wählen Sie **Nicht verbinden (Do not connect)** aus und drücken Sie dann die Taste **OK**.
- 3 Wählen Sie Ja (Yes) aus und drücken Sie dann die Taste OK.

Einlegen von Fotopapier

Fotopapier kann nur in das hintere Fach eingelegt werden.

1 Öffnen Sie die Abdeckung des hinteren Fachs und ziehen Sie die Papierstütze heraus.





2 Öffnen Sie die Abdeckung für den Einzugsschacht und schieben Sie die rechte Papierführung ganz nach rechts.



3 Legen Sie mehrere Blätter Fotopapier mit der bedruckbaren Seite nach oben ein.



- 4 Richten Sie die Papierführung am Papier aus und schließen Sie dann die Abdeckung für den Einzugsschacht.
 - Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, um Informationen für das eingelegte Papier festzulegen.



- 5 Wenn auf dem Druckerbildschirm Papierinformation hinteres Fach registrieren (Save the rear tray paper information) angezeigt wird, drücken Sie die Taste OK.
- 6 Wählen Sie Papierformat und -typ aus und drücken Sie die Taste **OK**.

Transportieren Ihres Druckers

Beim Transportieren des Druckers sollte Folgendes beachtet werden. Weitere Informationen finden Sie im Online-Handbuch.

Stellen Sie sicher, dass beide Zusammenführungs-Tasten vollständig nach unten gedrückt sind, um das Auslaufen von Tinte zu vermeiden.



Stellen Sie sicher, dass der Tintenventilhebel geschlossen ist.



Verpacken Sie den Drucker für den Fall, dass Tinte ausläuft, in einer Plastiktüte.

- Verpacken Sie den Drucker für den sicheren Transport mit nach unten weisendem Boden und ausreichend Schutzmaterial in einem stabilen Karton.
- Der Drucker darf nicht gekippt werden. Es kann zu einem Auslaufen von Tinte kommen.
- Gehen Sie vorsichtig vor und stellen Sie sicher, dass der Behälter gerade steht und NICHT auf den Kopf oder auf die Seite gelegt wird. Andernfalls wird der Drucker möglicherweise beschädigt und die Tinte im Drucker könnte auslaufen.
- Wenn der Transport des Druckers über eine Spedition erfolgt, beschriften Sie den Karton mit "OBEN", damit der Drucker mit nach unten weisendem Boden transportiert wird. Beschriften Sie den Karton ebenfalls mit "VORSICHT, ZERBRECHLICH".





• Online installatie

1. Inhoud van de doos



- Inktflessen
 Netsnoer
- Modulaire kabel
- Installatie-cd-rom voor Windows
- Veiligheidsinformatie en belangrijke informatie
- Aan de Slag-gids (deze handleiding)

2. Verpakkingsmateriaal verwijderen



- 1 Verwijder het verpakkingsmateriaal en de oranje tape en gooi het weg.
- 2 Open de scaneenheid / klep, verwijder de oranje tape en het beschermende materiaal erin en gooi het weg.



3. De printkoppen installeren



1 Open het sluitklepje van de printkop.



2 Haal elke printkop uit de verpakking en verwijder het label.



3 Verwijder de beschermende tape.



4 Plaats de (kleuren) printkop C aan de linkerkant en de (zwarte) printkop B aan de rechterkant.



5 Sluit het sluitklepje van de printkop en druk het omlaag totdat het klikt.



6 Druk beide koppelingsknoppen helemaal omlaag totdat ze klikken.





De printer instellen

4. Inkt gieten



.

Belangrijk

Dit product vereist een zorgvuldige omgang met inkt. Er kan inkt spatten als de inkttanks met inkt worden gevuld. Als er inkt terechtkomt op uw kleding of eigendommen, gaat deze er mogelijk niet meer uit.

1 Open de klep over de inkttank en het tankkapje aan de linkerkant van de printer.



2 Houd de inktfles rechtop en draai voorzichtig aan het fleskapje om dit te verwijderen.

Controleer!



3 Lijn het spuitmondje van de inktfles uit met de inlaat.



- 4 Houd de inktfles voorzichtig ondersteboven en duw omlaag om de inkt te gieten.
 - Als de inkt niet uit de fles wordt gegoten, verwijdert u de inktfles voorzichtig en probeert u het opnieuw.



5 Verwijder de inktfles voorzichtig uit de inlaat.• Let op dat u geen inkt morst.



6 Plaats het tankkapje **stevig** terug en sluit het klepje over de inkttank.



7 Herhaal de stappen 1 tot en met 6 om alle inkt in de inkttanks aan de rechterkant te gieten.



8 Sluit de scaneenheid / klep.



Let op Kijk uit met uw vingers.

5. De printer inschakelen



1 Sluit het netsnoer aan.



Belangrijk

Sluit op dit moment nog geen andere kabels aan.

2 Open het bedieningspaneel en druk op de knop **AAN (ON)**.



3 Wanneer het volgende scherm wordt weergegeven, gebruikt u de knoppen ◀ en ▶ om een taal te selecteren en drukt u vervolgens op de knop OK.





Belangrijk

Als er een fout op het scherm wordt weergegeven, raadpleegt u "Als er een foutbericht (ondersteuningscode) op het scherm wordt weergegeven" op pagina 3 en volgt u de instructies.

4 Als het selectiescherm voor land of regio wordt weergegeven, gebruikt u de knoppen ◀ en ▶ om uw land of regio te selecteren en drukt u vervolgens op de knop OK.

6. Papier plaatsen



 Wanneer het volgende scherm wordt weergegeven, gebruikt u de knoppen ◀ en ▶ om Ja (Yes) te selecteren en drukt u vervolgens op de knop OK.





2 Verwijder de cassette uit de printer.



3 Schuif de papiergeleiders uit elkaar.

• Schuif de rechterpapiergeleider naar de rechterrand. Lijn de voorste papiergeleider uit met de markering Letter of A4.



4 Plaats papier.

- Plaats 2 of meer vellen normaal papier van Letter- of A4-formaat met de afdrukzijde omlaag.
- Plaats het papier tegen de voorste papiergeleider en lijn de rechterpapiergeleider uit met de breedte van het papier.



5 Plaats de cassette terug.



6 Trek de papieruitvoerlade uit.



- 7 Volg de instructies op het scherm en druk daarna op de knop OK.
 - Controleer of Gereed voor verbinding (Ready to connect) op het scherm van de printer wordt weergegeven.





• 1642

Er is mogelijk onvoldoende inkt.

+ "4. Inkt gieten" op pagina 2

Voor alle andere gevallen raadpleegt u de Online handleiding.

De printer instellen



Dubbelklik op **EasySetup.exe** vanaf de cd-rom en ga verder vanaf stap 3. Als u geen internetverbinding hebt, opent u de map **win** van de cd-rom en dubbelklikt u op **SETUP.exe**. Hiermee wordt het printerstuurprogramma geïnstalleerd.



Nadat u de printer hebt toegevoegd, kunt u afdrukken vanaf uw smartphone. Als u foto's wilt afdrukken, raadpleegt u "Fotopapier plaatsen" op pagina 6.

7-с

Niet verbinden met een apparaat

- Druk op de knop **Stoppen (Stop)**.
- 2 Selecteer Niet verbinden (Do not connect) en druk vervolgens op de knop OK.
- 3 Selecteer Ja (Yes) en druk vervolgens op de knop OK.

Fotopapier plaatsen

Fotopapier kan alleen in de achterste lade worden geplaatst.

1 Open de klep van de achterste lade en trek de papiersteun uit.





2 Open het klepje over de invoersleuf en schuif de papiergeleider aan de rechterkant helemaal naar rechts.



3 Plaats een aantal vellen fotopapier met de afdrukzijde omhoog.



- 4 Lijn de papiergeleider uit met het papier en sluit het klepje over de invoersleuf.
 - Volg de instructies op het scherm om informatie over het geplaatste papier in te stellen.



- 5 Als Papiergegevens voor achterste lade registreren (Save the rear tray paper information) op het printerscherm wordt weergegeven, drukt u op de knop OK.
- 6 Selecteer het papierformaat en -type en druk op de knop **OK**.

De printer vervoeren

Let op het volgende wanneer u de printer vervoert. Raadpleeg de **Online handleiding** voor meer informatie.

Controleer of beide koppelingsknoppen helemaal omlaag zijn gedrukt om te voorkomen dat er inkt lekt.



Controleer of de hendel van het inktklepje is gesloten.



Stop de printer in een plastic tas voor het geval er inkt lekt.

- Pak de printer in een stevige doos in en zorg dat de printer rechtop staat (de onderzijde bevindt zich aan de onderkant). Gebruik voldoende beschermend materiaal om een veilig transport te garanderen.
- Kantel de printer niet. Er kan inkt lekken.
- Ga voorzichtig te werk en zorg dat u de doos horizontaal houdt en NIET ondersteboven of op zijn kant zet, aangezien in dat geval de printer kan beschadigen en inkt in de printer kan lekken.
- Wanneer u de printer opstuurt via een verzendbedrijf, vermeldt u de tekst "DEZE ZIJDE BOVEN" op de doos om te zorgen dat de printer met de onderzijde omlaag wordt gehouden. Vermeld ook de tekst "BREEKBAAR" of "VOORZICHTIG" op de doos.



Ställa in skrivaren

Onlineinstallation https://ij.start.canon



Skrivhuvuden



- Bläckflaskor Strömkabel
- Modularkabel
- viktig information
- Uppstartsguide (denna handbok)

1 Ta bort och kassera eventuellt förpackningsmaterial och orange tejp.

2. Ta bort förpackningsmaterial

2 Öppna skannerenheten/luckan, ta bort och kassera den orange tejpen och det skyddsmaterialet inuti.



3. Installera skrivhuvudena



1 Öppna låsluckan på skrivhuvudet.



2 Ta ut varje skrivhuvud ur förpackningen och ta bort etiketten.



3 Ta bort skyddstejpen.





4 Sätt in skrivhuvudet C (färg) till vänster och skrivhuvudet B (svart) till höger.



5 Stäng låsluckan på skrivhuvudet och tryck nedåt tills det klickar.



6 Tryck ner båda knapparna förena helt tills de klickar.





Ställa in skrivaren

4. Hälla i bläck



Viktigt!

Den här produkten kräver försiktig hantering av bläck. Bläck kan stänka när bläckbehållarna fylls med bläck. Om du får bläck på kläderna eller andra ägodelar kanske det inte går att få bort.

Öppna bläckbehållarlocket och behållarlocket på skrivarens vänstra sida.



2 Håll bläckflaskan rakt och vrid försiktigt flasklocket för att ta bort det.



3 Rikta in munstycket på bläckflaskan mot öppningen.



- 4 Ställ långsamt bläckflaskan upp och ned och tryck nedåt för att hälla i bläcket.
 - Om bläcket inte rinner tar du försiktigt bort bläckflaskan och försöker igen.



5 Ta försiktigt bort bläckflaskan från öppningen.

• Var försiktig så att du inte spiller bläck.



6 Sätt tillbaka behållarlocket **ordentligt** och stäng sedan bläckbehållarlocket.



7 Upprepa steg 1 till och med 6 för att hälla i allt bläck i motsvarande bläckbehållare till höger.



8 Stäng skannerenheten/luckan.



Försiktighet Akta fingrarna.

5. Slå på skrivaren



1 Anslut strömkabeln.



Viktigt!

Anslut inga andra kablar än strömkabeln ännu.

2 Öppna manöverpanelen och tryck på knappen PÅ (ON).



3 När följande skärm visas väljer du språk med knapparna ◀ och ►. Sedan trycker du på OK.



Viktigt!

Om ett fel visas på skärmen, läs "Om ett felmeddelande (supportkod) visas på skärmen" på sida 3 och följ instruktionerna.

4 När skärmen för val av land eller region visas väljer du land eller region med knapparna ◀ och ▶. Sedan trycker du på OK.

6. Fylla på papper



 När följande skärm visas använder du knapparna ◀ och ▶ för att välja Ja (Yes). Sedan trycker du på OK.

Start alignment to improv 〈 Yes 〉 No



2 Ta bort kassetten från skrivaren.



3 Skjut isär pappersledarna.

 Skjut den högra pappersledaren ut mot högerkanten. Justera den främre pappersledaren mot Letter- eller A4-märket.



4 Fyll på papper.

- Lägg i 2 eller fler blad med vanligt Letter- eller A4papper med utskriftssidan vänd nedåt.
- Lägg papperet mot den främre pappersledaren och justera den högra pappersledaren efter papperets bredd.



5 Byta kassett.



6 Dra ut utmatningsfacket.



- 7 Följ anvisningarna på skärmen och tryck sedan på knappen OK.
 - Kontrollera att **Redo att ansluta (Ready to connect)** visas på skrivarens skärm.





 1642 Det kan finnas för lite bläck.
 "4. Hälla i bläck" på sida 2

För alla övriga fall kan du läsa **Onlinehandbok**.

SVENSKA



Dubbelklicka på **EasySetup.exe** på CD:n och fortsätt sedan från steg 3. Om du inte har någon internetanslutning öppnar du **win**-mappen på CD:n och dubbelklickar på **SETUP.exe**. Då installeras skrivardrivrutinen.



7-с

Anslut inte till någon enhet

- 1 Tryck på knappen **Stopp (Stop)**.
- 2 Välj Anslut inte (Do not connect) och tryck sedan på OK.
- 3 Välj **Ja (Yes)** och tryck sedan på **OK**.

Fylla på fotopapper

Fotopapper kan endast fyllas på i det bakre facket.

1 Öppna det bakre fackets lock och dra ut pappersstödet.





2 Öppna luckan för matningsfacket och skjut höger pappersledare längst ut till höger.



3 Lägg i flera ark fotopapper med utskriftssidan vänd uppåt.



- 4 Justera pappersledaren mot papperet och stäng sedan luckan för matningsfacket.
 - Följ instruktionerna på skärmen för att ange information om det påfyllda papperet.



- 5 När **Registrera pappersinformation för bakre fack (Save the rear tray paper information)** visas på skrivarens skärm trycker du på **OK**knappen.
- 6 Välj pappersstorlek och -typ och tryck på **OK**.

Transportera din skrivare

Observera följande när du flyttar skrivaren. Läs **Onlinehandbok** för detaljerad information.

Kontrollera att båda knapparna förena är helt nedtryckta för att undvika bläckläckage.



Kontrollera att positionen för bläckventilspaken är stängd.



Packa skrivaren i en plastpåse i händelse av bläckläckage.

- Packa skrivaren i skyddande material i en stadig låda med botten nedåt för en säker transport.
- Luta inte skrivaren. Bläck kan läcka ut.
- Var försiktig och se till att lådan står rakt och INTE står upp och ned eller på sidan eftersom skrivaren kan skadas och bläck kan läcka ut från skrivaren.
- När ett fraktföretag hanterar transporten av skrivaren märker du lådan "DENNA SIDA UPP" så att skrivaren hanteras med botten nedåt. Märk också lådan "ÖMTÅLIGT" eller "HANTERA VARSAMT".



Konfigurere skriveren

Tilkoblet oppsett https://ij.start.canon



1. Innhold i esken





- Blekkflasker Strømledning
- Modulær kabel
- Installerings-CD-ROM for Windows
- Sikkerhetsinformasjon og viktig
- informasjon • Komme i gang (denne manualen)

2. Fjerne beskyttelsesmateriale



- 1 Fjern og kast eventuelt beskyttelsesmateriale og oransje tape.
- Åpne skanneenheten/dekselet, fjern og kast den 2 oransje tapen og beskyttelsesmaterialet inni.



3. Installere skrivehodene



1 Åpne låsedekselet for skrivehodet.



2 Ta hvert skrivehode ut av innpakningen, og fjern etiketten.



3 Fjern beskyttelsestapen.



4 Installer C (farge) skrivehode på venstre side, og B (svart) skrivehode på høyre side.



5 Lukk låsedekselet for skrivehodet og trykk ned til det klikker.



6 Trykk ned begge fellesknappene fullstendig til de klikker.





Konfigurere skriveren

4. Helle over blekk



Viktig!

Dette produktet krever omhyggelig håndtering av blekk. Det kan oppstå søl når blekktankene fylles med blekk. Eventuelle blekkflekker på klær eller andre eiendeler vil kanskje ikke være mulige å få bort.

 Åpne blekktankdekselet og tankkorken på venstre side av skriveren.



2 Hold blekkflasken rett opp ned, og skru forsiktig av flaskekorken.



3 Juster dysen til blekkflasken med inntaket.



- 4 Snu sakte blekkflasken på hodet, og skyv ned for å helle blekket.
 - Hvis blekket ikke heller, må du forsiktig fjerne blekkflasken og prøve på nytt.



5 Fjern forsiktig blekkflasken fra inntaket.Vær forsiktig så du ikke søler blekket.



6 Sett på igjen tankkorken **ordentlig**, og lukk deretter blekktankdekselet.



7 Gjenta trinn 1 til 6 for å helle alt blekket over i de tilsvarende blekktankene til høyre.



8 Lukk skanneenheten/dekselet.



Forsiktig! Pass på fingrene.

5. Slå på skriveren



1 Koble til strømledningen.



Viktig!

Ikke koble til andre kabler på dette tidspunktet.

2 Åpne betjeningspanelet og trykk på PÅ (ON)knappen.



3 Når følgende skjermbilde vises, bruker du knappene ◀ og ▶ for å velge språk, og trykker deretter på knappen OK.





Hvis det vises en feil på skjermen, må du se "Hvis det vises en feilmelding (støttekode) på skjermen" på side 3 og følge instruksjonene.

4 Hvis skjermbildet for valg land eller region vises, bruker du knappene ◀ og ▶ for å velge land eller region, og trykker deretter på knappen OK.





Оĸ

 Når følgende skjermbilde vises, bruker du knappene ◀ og ▶ for å velge Ja (Yes), og trykker deretter på OK-knappen.





2 Fjern kassetten fra skriveren.



3 Dra fra hverandre papirførerne.

• Skyv høyre papirfører mot høyre kant. Juster fremre papirfører med Letter- eller A4-merket.



4 Legg i papir.

- Legg inn 2 ett eller flere ark vanlig papir i Letter- eller A4-format med utskriftssiden ned.
- Plasser papiret mot fremre papirfører, og juster høyre papirfører ut fra bredden på papiret.



5 Skift kassetten.



6 Trekk ut papirutmatingsbrettet.



- 7 Følg instruksjonene på skjermen, og trykk deretter på **OK**-knappen.
 - Sjekk at Klar til å koble til (Ready to connect)merket vises på skriverskjermen.





🔶 "4. Helle over blekk" på side 2

Se Nettbasert manual for alle andre tilfeller.



Dobbeltklikk på **EasySetup.exe** på CD-en, og fortsett deretter fra trinn 3. Hvis du ikke har internettforbindelse, kan du åpne **win**-mappen på CD-en og dobbeltklikke på **SETUP.exe**. Dette installerer skriverdriveren.



7-c Ikke koble til en enhet

- 1 Trykk på Stopp (Stop)-knappen.
- 2 Velg Ikke koble til (Do not connect), og trykk deretter på OK-knappen.
- 3 Velg **Ja (Yes)**, og trykk deretter på **OK**-knappen.

Legge i fotopapir

Fotopapir kan kun legges i bakskuffen.

1 Åpne bakskuffdekselet, og forleng papirstøtten.







2 Åpne spordekselet for mating og skyv høyre papirfører helt mot høyre.



3 Legg inn flere ark fotopapir med utskriftssiden opp.



- 4 Juster papirfører i henhold til papiret, og lukk deretter spordekselet for mating.
 - Følg instruksjonene på skjermen for å angi informasjon for papiret som er lagt inn.



- 5 Når **Registrer bakskuffpapirinformasjonen** (Save the rear tray paper information) vises på skriverskjermbildet, må du trykke på **OK**knappen.
- 6 Velg papirstørrelse og -type, og trykk på **OK**-knappen.

Transportere skriveren

Når du skal flytte skriveren, må du være oppmerksom på følgende. Se Nettbasert manual hvis du ønsker mer informasjon.

Kontroller at begge fellesknappene er trykket helt ned for å unngå blekklekkasje.



Kontroller at posisjonen til hendelen til blekkventilen er lukket.



Pakk skriveren i en plastpose i tilfelle det er blekklekkasje.

- Pakk skriveren i en solid eske, og plasser den slik at bunnen vender ned. Bruk tilstrekkelig med beskyttelsesmateriale til at skriveren ikke skades under transport.
- Ikke vipp skriveren. Det kan lekke ut blekk.
- Vær forsiktig med esken og pass på at den blir stående flatt. IKKE snu den opp ned eller legg den på siden, da dette kan føre til blekklekkasjer og skader på skriveren.
- Når en speditør skal transportere skriveren, merker du esken med "DENNE SIDE OPP" for å sikre at skriveren transporteres slik at bunnen vender ned. Merk også esken med "FORSIKTIG".





Konfigurere printeren

• Online konfiguration



Printhoveder



- Blækflasker
 Netledning
- Modulært kabel
- Installations-cd-rom til Windows
- Sikkerhedsoplysninger og vigtige oplysninger
- Før du begynder (denne vejledning)

2. Fjern emballage



- 1 Fjern og bortskaf al emballage og orange tape.
- 2 Åbn scanningsenheden/dækslet, fjern den orange tape og det beskyttende materiale inde i printeren, og smid det væk.



3. Installation af printhovederne



1 Åbn låsedækslet til printhovedet.



2 Tag hvert printhoved ud af pakken, og fjern etiketten.



3 Fjern den beskyttende tape.



4 Indsæt C-printhovedet (farve) til venstre og B-printhovedet (sort) til højre.



5 Luk låsedækslet til printhovedet, og tryk det ned, indtil det klikker.



6 Tryk begge ledknapper helt ned, indtil de klikker.



Гјеk!



Konfigurere printeren

4. Hæld blæk i



Vigtigt

Tjek!

Dette produkt kræver omhyggelig håndtering af blæk. Blæk kan sprøjte, når blækbeholdere fyldes med blæk. Hvis du får blæk på dit tøj eller ejendele, kan det måske ikke fjernes igen.

1 Åbn blækbeholderdækslet og beholderhætten til venstre på printeren.



2 Hold blækflasken opretstående, og drej forsigtigt flaskehætten for at fjerne den.



3 Sørg for, at spidsen på blækflasken er placeret ud for åbningen.



- 4 Stil langsomt blækflasken med bunden i vejret, og tryk ned for at hælde blæk i blækbeholderen.
 - Hvis der ikke kommer blæk ud, skal du forsigtigt fjerne blækflasken og prøve igen.



- 5 Fjern forsigtigt blækflasken fra åbningen.
 - Pas på, at du ikke spilder blæk.



6 Sæt beholderhætten **sikkert** på igen, og luk blækbeholderdækslet.



7 Gentag trin 1 til 6 for at hælde blæk i de korrekte blækbeholdere til højre.



8 Luk scanningsenheden/dækslet.



Forsigtig Pas på dine fingre.

5. Tænd printeren



Tilslut netledningen.



Vigtigt

På dette tidspunkt må du ikke tilslutte nogen andre kabler.

 Åbn kontrolpanelet, og tryk på knappen TIL (ON).



3 Når følgende skærmbillede vises, skal du bruge knapperne ◀ og ▶ til at vælge et sprog. Tryk derefter på knappen **OK**.



Vigtigt

Hvis der vises en fejl på skærmen, skal du se "Hvis der vises en fejlmeddelelse (hjælp-kode) på skærmen" på side 3 og følge instruktionerne.

4 På skærmbilledet til valg af land eller område skal du bruge knapperne ◀ og ▶ til at vælge dit land eller område. Tryk derefter på knappen **OK**.

6. Ilægning af papir



Оĸ

1 Når følgende skærmbillede vises, skal du bruge knapperne \triangleleft og \blacktriangleright til at vælge **Ja (Yes)**. Tryk derefter på knappen **OK**.

Start alignment to improv < Yes > No



2 Fjern kassetten fra printeren.



3 Skub papirstyrene fra hinanden.

• Skub højre papirstyr til den højre kant. Juster det forreste papirstyr med Letter- eller A4-mærket.



4 llæg papir.

- Ilæg 2 eller flere ark almindeligt Letter- eller A4-papir med udskriftssiden nedad.
- Placer papiret mod det forreste papirstyr, og juster derefter det højre papirstyr med bredden af papiret.



5 Sæt kassetten ind igen.



6 Træk udbakken til papir ud.



- 7 Følg instruktionerne på skærmen, og tryk derefter på knappen **OK**.
 - Tjek, at Klar til forbindelse (Ready to connect) vises på printerens skærm.





Protective material rema Support code 1890

Hjælp-kode (Support code)

Tjek meddelelsens hjælp-kode, og følg derefter instruktionerne, hvis den viste kode er en af koderne. nedenfor.

- 1890
 - De beskyttende materialer er ikke blevet fjernet. "2. Fjern emballage" på side 1
- 1470
 - Printhovederne er ikke isat korrekt.
 - ➡ "3. Installation af printhovederne" på side 1
- 1471
 - Der er ikke installeret nogen printhoveder.
 - ➡ "3. Installation af printhovederne" på side 1
- 1642

Der er muligvis ikke nok blæk. ➡ "4. Hæld blæk i" på side 2

I alle andre tilfælde skal du se i **Online vejledning**.



Dobbeltklik på **EasySetup.exe** på cd-rom'en, og fortsæt derefter fra trin 3. Hvis du ikke har en internetforbindelse, skal du åbne mappen **win** på cd-rom'en og dobbeltklikke på **SETUP.exe**. Herefter installeres printerdriveren.



7-с

Tilslut ikke til en enhed

- 1 Tryk på knappen Stop.
- 2 Vælg **Opret ikke forb. (Do not connect)**, og tryk derefter på knappen **OK**.
- 3 Vælg **Ja (Yes)**, og tryk derefter på knappen **OK**.

llægning af fotopapir

Der kan kun lægges fotopapir i den bagerste bakke.

1 Åbn dækslet til bagerste bakke, og træk papirstøtten ud.





2 Åbn arkføderdækslet, og skub det højre papirstyr helt ud til højre.



3 Ilæg flere ark fotopapir med udskriftssiden opad.



- 4 Juster papirstyret med papiret, og luk derefter arkføderdækslet.
 - Følg instruktionerne på skærmen for at angive oplysninger for det ilagte papir.



- 5 Når **Registrer oplysninger om papir i bagerste bakke (Save the rear tray paper information)** vises på printerens skærm, skal du trykke på knappen **OK**.
- 6 Vælg papirstørrelsen og -typen, og tryk på knappen **OK**.

Transport af din printer

Når printeren flyttes, skal du sørge for følgende. Se **Online vejledning** for at få flere oplysninger.

Tjek, at begge ledknapper er trykket helt ned for at undgå blæklækage.



Tjek, at blækventilhåndtaget er i lukket position.





- Pak printeren i en robust kasse placeret med bunden nedad, og brug tilstrækkeligt beskyttende materiale for at sikre sikker transport.
- Du må ikke vippe printeren. Der kan forekomme blæklækage.
- Behandl kassen forsigtigt, og sørg for, at den står fladt og IKKE vender på hovedet eller på siden, da printeren kan blive beskadiget, og der kan forekomme blæklækage.
- Når en speditør håndterer transporten af printeren, skal kassen markeres "DENNE SIDE OP" for at sikre, at printeren vender med bunden nedad. Marker også med "SKRØBELIG" eller "FORSIGTIGT".



Tulostimen asennus

• Online-asennus

1. Paketin sisällys



- Mustepullot
- VirtajohtoModulaarikaapeli
- Asennus-CD Windows-tietokoneelle
- Turvallisuus ja tärkeitä tietoja
- Aloitusopas (tämä käyttöopas)

2. Pakkausmateriaalien poistaminen



- 1 Poista kaikki pakkausmateriaalit ja oranssi teippi.
- 2 Avaa skannausyksikkö/kansi, poista oranssi teippi ja suojamateriaali sisäpuolelta.



3. Tulostuspäiden asentaminen



1 Avaa tulostuspään lukituskansi.



2 Ota jokainen tulostuspää pois paketista ja poista tarra.



3 Poista suojateippi.



4 Aseta C (väri) -tulostuspää vasemmalle ja B (musta) -tulostuspää oikealle.



5 Sulje tulostuspään lukituskansi ja paina alas, kunnes se napsahtaa.



6 Paina molemmat polvipainikkeet kokonaan alas, kunnes ne napsahtavat.







Tulostimen asennus

4. Musteen kaataminen



.

Tärkeää

Tämän tuotteen kanssa on mustetta käsiteltävä huolellisesti. Mustetta voi roiskua, kun mustesäiliöitä täytetään musteella. Jos mustetta joutuu vaatteisiin tai tavaroihin, se ei välttämättä irtoa.

 Avaa mustesäiliön kansi ja säiliön korkki tulostimen vasemmasta reunasta.



2 Pidä mustepulloa pystyasennossa ja poista pullon korkki taivuttamalla sitä varovasti.



3 Kohdista mustepullon suutin tuloon.



- 4 Käännä mustepullo hitaasti ylösalaisin ja paina alaspäin, jotta muste pääsee valumaan.
 - Jos muste ei valu, irrota mustepullo varovasti ja yritä uudelleen.



5 Poista mustepullo varovasti tulosta.
• Vari läikyttämästä mustetta.



6 Aseta säiliön korkki **huolellisesti** takaisin ja sulje sitten mustesäiliön kansi.



7 Toista vaiheet 1–6, ja valuta kaikki musteet vastaaviin mustesäiliöihin oikealla puolella.



8 Sulje skannausyksikkö/kansi.



A Huomio Varo sormiasi.

5. Virran kytkeminen tulostimeen



Kytke virtajohto.



Tärkeää

Älä tässä vaiheessa kytke mitään muuta johtoa.

2 Avaa käyttöpaneeli ja paina KÄYTÖSSÄ (ON)painiketta.



Jos seuraava näyttö avautuu, valitse kieli ◀- tai
 → -painikkeella ja paina sitten OK-painiketta.





Tärkeää

Jos näytössä näkyy virhe, katso "Jos näytössä näkyy virhe (tukikoodi)" sivulla 3 ja noudata ohjeita.

4 Jos maan tai alueen valintanäyttö avautuu, valitse maa tai alue ◀- tai ▶-painikkeella ja paina sitten OK-painiketta.

6. Paperin asettaminen



 Jos seuraava näyttö avautuu, valitse ◀- tai
 painikkeella Kyllä (Yes) ja paina sitten OKpainiketta.

Start align	ment to impro [,]	
< Yes >	No	



2 Poista kasetti tulostimesta.



3 Liu'uta paperiohjaimet erilleen.

• Liu'uta oikeanpuoleinen paperiohjain oikeaan reunaan. Kohdista etummainen paperiohjain Lettertai A4-merkin kanssa.



4 Lisää paperia.

- Aseta vähintään 2 Letter- tai A4-kokoista arkkia tavallista paperia tulostuspuoli alaspäin.
- Aseta paperi edessä olevaa paperiohjainta vasten ja kohdista oikeanpuoleinen paperiohjain paperin leveyteen.



5 Aseta kasetti takaisin.



6 Vedä paperin luovutustaso esiin.



- 7 Noudata näytön ohjeita, ja paina sitten OKpainiketta.
 - Tarkista, että Valmiina muod. yhteys (Ready to connect) näkyy tulostimen näytössä.





- 1471
 Yhtään tulostuspäätä ei ole asennettu.
 "3. Tulostuspäiden asentaminen" sivulla 1
- 1642
 - Muste ei ehkä riitä.
 - ➡ "4. Musteen kaataminen" sivulla 2

Katso kaikissa muissa tapauksissa lisätietoja **Online**käyttöopas-ohjeesta.

Tulostimen asennus



Kaksoisnapsauta CD-levyn **EasySetup.exe**-tiedostoa, ja jatka sitten vaiheesta 3. Jos sinulla ei ole internet-yhteyttä, avaa CD-levyn **win**-kansio ja kaksoisnapsauta **SETUP.exe**. Tämä asentaa tulostinajurin.



7-с

Älä yhdistä mihinkään laitteeseen

- Paina **Pysäytä (Stop)** -painiketta.
- 2 Valitse **Älä yhdistä (Do not connect)**, ja paina sitten **OK**-painiketta.
- 3 Valitse Kyllä (Yes), ja paina sitten OK-painiketta.

Valokuvapaperin asettaminen

Valokuvapaperia voi lisätä ainoastaan takalokeroon.

1 Avaa takalokeron kansi ja avaa sitten paperituki.







2 Avaa syöttöaukon kansi ja liu'uta oikeanpuoleinen paperiohjain oikeaan reunaan.



3 Aseta useita arkkeja valokuvapaperia tulostuspuoli ylöspäin.



- 4 Kohdista paperiohjain paperiin ja sulje sitten syöttöaukon kansi.
 - Jatka asetetun paperin tietojen asettamista noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.



- 5 Kun Rekisteröi takalokeron paperin tiedot (Save the rear tray paper information) tulee näkyviin tulostimen näyttöön, paina OKpainiketta.
- 6 Valitse paperikoko ja -tyyppi, ja paina sitten **OK**-painiketta.

Tulostimen kuljettaminen

Jos siirrät tulostinta, varmista seuraavat asiat. Katso lisätietoja Online-käyttöopas -oppaasta.

Tarkista, että molemmat polvipainikkeet on painettu alas kokonaan, jotta muste ei vuoda.





Tarkista, että musteen venttiilin vipu on suljetussa asennossa.



Pakkaa tulostin muovipussiin siltä varalta, että mustetta vuotaa.

- Pakkaa tulostin tukevaan laatikkoon niin, että tulostin asetetaan laatikkoon alapuoli alaspäin. Käytä riittävästi suojaavaa materiaalia kuljetusvaurioiden välttämiseksi.
- Älä kallista tulostinta. Muste voi vuotaa.
- Käsittele varovasti ja varmista, että laatikko jää vaakaasentoon EIKÄ sitä käännetä ylösalaisin tai kyljelleen, koska tulostin voi rikkoutua tai tulostimen muste voi vuotaa.
- Jos kuljetuspalvelu kuljettaa tulostimen, merkitse laatikkoon "TÄMÄ PUOLI YLÖS", jotta tulostin pidetään alapuoli alaspäin. Lisää myös merkinnät "SÄRKYVÄÄ" tai "KÄSITELTÄVÄ VAROEN".



Impostazione della stampante

Impostazione online



Testine di stampa



- Bottigliette d'inchiostro
 Cavo di alimentazione
- Cavo di alimenta.
 Cavo modulare
- CD-ROM di installazione per
- Windows Informazioni importanti e sulla
- sicurezza
- Guida Rapida (questo manuale)

2. Rimozione del materiale da imballaggio



- 1 Rimuovere e disfarsi di eventuale materiale da imballaggio e del nastro arancione.
- 2 Aprire l'unità di scansione / coperchio, rimuovere e disfarsi del nastro arancione e del materiale di protezione all'interno.



3. Installazione delle testine di stampa



1 Aprire il coperchio di bloccaggio della testina di stampa.



2 Estrarre ciascuna testina di stampa dal pacchetto e rimuovere l'etichetta.



3 Rimuovere il nastro di protezione.



4 Inserire la testina di stampa C (colore) a sinistra e la testina di stampa B (nero) a destra.



5 Chiudere il coperchio di bloccaggio della testina di stampa e premere finché non scatta in posizione.



6 Premere entrambi i pulsanti di collegamento completamente finché non scattano in posizione.



Verificare!



Impostazione della stampante

4. Versamento d'inchiostro



Importante

Questo prodotto richiede che l'inchiostro sia maneggiato con attenzione. L'inchiostro potrebbe schizzare quando i serbatoi d'inchiostro vengono riempiti con inchiostro. Se dell'inchiostro finisce su capi di abbigliamento o altri oggetti, potrebbe non essere possibile rimuoverlo.

 Aprire il coperchio serbatoio dell'inchiostro e il coperchietto del serbatoio sulla sinistra della stampante.



2 Tenere la bottiglietta d'inchiostro in verticale e girare delicatamente il coperchietto bottiglietta per rimuoverlo.

Verificare!



3 Allineare l'ugello della bottiglietta d'inchiostro con il punto di ingresso.



- 4 Capovolgere lentamente la bottiglietta d'inchiostro e spingerla verso il basso per versare l'inchiostro.
 - Se l'inchiostro non fuoriesce, rimuovere delicatamente la bottiglietta d'inchiostro e riprovare.



5 Rimuovere delicatamente la bottiglietta d'inchiostro dal punto di ingresso.

• Prestare attenzione a non versare l'inchiostro.



6 Reinserire il coperchietto del serbatoio con fermezza, quindi chiudere il coperchio serbatoio dell'inchiostro.



7 Ripetere i passi da 1 a 6 per versare tutto l'inchiostro nei serbatoi d'inchiostro corrispondenti sulla destra.



8 Chiudere l'unità di scansione / coperchio.



Attenzione Fare attenzione alle dita.

5. Accensione della stampante



1 Collegare il cavo di alimentazione.





 Aprire il pannello dei comandi e premere il pulsante **ON**.



3 Quando viene visualizzata la seguente schermata, utilizzare i pulsanti ◀ e ▶ per selezionare una lingua, quindi premere il pulsante OK.





Importante

Se appare un errore sulla schermata, vedere "Se viene visualizzato un messaggio di errore (codice supporto) sullo schermo" a pagina 3 e seguire le istruzioni.

4 Se viene visualizzata la schermata di selezione del Paese o dell'area geografica, utilizzare i pulsanti ◀ e ▶ per selezionare il Paese o l'area geografica, quindi premere il pulsante OK.

6. Caricamento della carta



 Quando viene visualizzata la seguente schermata, utilizzare i pulsanti ◀ e ▶ per selezionare Sì (Yes), quindi premere il pulsante OK.





2 Rimuovere il cassetto dalla stampante.



3 Far scorrere le guide della carta.

• Far scorrere la guida della carta di destra verso il margine destro. Allineare la guida della carta anteriore con il segno Letter o A4.



4 Caricare la carta.

- Caricare 2 o più fogli di carta comune in formato Letter o A4 con il lato di stampa rivolto verso il basso.
- Posizionare la carta contro la guida della carta anteriore e allineare la guida della carta di destra alla larghezza della carta.



5 Reinserire il cassetto.



6 Estrarre il vassoio di uscita della carta.



- 7 Seguire le istruzioni visualizzate e premere il pulsante **OK**.
 - Verificare che sullo schermo della stampante appaia Pronto alla connessione (Ready to connect).





Potrebbe esserci inchiostro insufficiente.
"4. Versamento d'inchiostro" a pagina 2

Per tutti gli altri casi, consultare il Manuale online.

Impostazione della stampante



Fare doppio clic su **EasySetup.exe** nel CD-ROM, quindi continuare dal passo 3. Se non si dispone di una connessione Internet, aprire la cartella **win** nel CD-ROM e fare doppio clic su **SETUP.exe**. Verrà installato il driver della stampante.

7-b Connessione a uno smartphone Se si utilizzano più smartphone, eseguire guesti passaggi su ciascuno smartphone. Prima di iniziare, effettuare quanto segue. 1 Abilitare l'impostazione Wi-Fi sullo smartphone. 2 Connettere lo smartphone al router wireless (se si dispone di un router wireless). Per ulteriori informazioni, fare riferimento ai manuali dello smartphone e del router wireless. 1 Installare l'app "Canon PRINT Inkjet/ 3 Aprire l'app installata. SELPHY" sullo smartphone. • Eseguire la scansione del codice QR sulla destra per accedere al sito Web di Canon e scaricare l'app. 4 Per aggiungere la stampante, attenersi 2 Aprire le impostazioni Wi-Fi dello alle istruzioni visualizzate nell'app. smartphone. Toccare il nome di rete (SSID) che inizia con "Canon_ij_". Se "Canon_ij_" non appare, procedere al passo 3. (Esempio di schermata iOS) Settings Wi-Fi Wi-Fi Canon_ij_ ŝ Una volta aggiunta la stampante, è possibile stampare dallo smartphone. Per stampare foto, vedere "Caricamento della carta fotografica" a pagina 6.

7-с

Non connettersi a una periferica

- Premere il pulsante **Stop**.
- 2 Selezionare Non connettere (Do not connect), quindi premere il pulsante OK.
- 3 Selezionare **Sì (Yes)**, quindi premere il pulsante **OK**.

Caricamento della carta fotografica

La carta fotografica può essere caricata solo nel vassoio posteriore.

1 Aprire il coperchio del vassoio posteriore ed estendere il supporto per la carta.





2 Aprire il coperchio dell'alimentatore manuale e far scorrere la guida della carta di destra verso l'estrema destra.



3 Caricare diversi fogli di carta fotografica con il lato di stampa rivolto verso l'alto.



- Allineare la guida della carta rispetto alla carta, quindi chiudere il coperchio dell'alimentatore manuale.
 - Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per impostare le informazioni per la carta caricata.



- 5 Quando viene visualizzato il messaggio **Registrare** le informazioni carta nel vassoio posteriore (Save the rear tray paper information) sullo schermo della stampante, premere il pulsante OK.
- 6 Selezionare il formato e il tipo di carta, quindi premere il pulsante **OK**.

Trasporto della stampante

Quando si cambia la posizione della stampante, assicurarsi di quanto segue. Per ulteriori informazioni, consultare il Manuale online.

Verificare che entrambi i pulsanti di collegamento siano premuti completamente per evitare perdite di inchiostro.



Controllare che la posizione della leva valvola d'inchiostro sia chiusa.



Imballare la stampante in una busta di plastica in caso di perdite di inchiostro.

- Imballare la stampante in una scatola robusta e posizionarla con la parte inferiore rivolta verso il basso, utilizzando sufficiente materiale protettivo da garantire un trasporto sicuro.
- Non inclinare la stampante. Potrebbe verificarsi una fuoriuscita d'inchiostro.
- Maneggiare con cura e assicurarsi che la scatola rimanga in piano e che NON venga capovolta o girata su un lato, in quanto la stampante potrebbe subire danni e potrebbe verificarsi una fuoriuscita d'inchiostro dalla stampante.
- Quando si contatta uno spedizioniere per la gestione del trasporto della stampante, richiedere che sull'imballo venga apposta la scritta "ALTO" per mantenere la stampante con la parte inferiore rivolta verso il basso. Contrassegnare anche con "FRAGILE" o "MANEGGIARE CON CURA".



Printera iestatīšana

2. lepakojuma materiālu

• Tiešsaistes iestatīšana

1. lepakojuma saturs

Drukas galviņas



noņemšana

- Tintes pudelītes
- Strāvas vads
 Modulārais kabelis
- Windows uzstādīšanas kompaktdisks
- Informācija par drošību un cita
- svarīga informācija
- Darba sākšana (šī rokasgrāmata)

- 1 Noņemiet un iznīciniet visus iepakojuma materiālus un oranžo līmlenti.
- 2 Atveriet skenēšanas bloku/vāku, izņemiet un utilizējiet iekšā esošo oranžo līmlenti un aizsargmateriālu.



3. Drukas galviņu uzstādīšana



1 Atveriet drukas galviņas bloķēšanas vāku.



2 Izņemiet no iepakojuma katru drukas galviņu un noņemiet uzlīmi.



3 Noņemiet aizsarglīmlenti.



4 levietojiet C (krāsu) drukas galviņu kreisajā pusē un B (melno) drukas galviņu labajā pusē.



5 Aizveriet drukas galviņas bloķēšanas vāku un nospiediet, līdz tas noklikšķ.



6 Nospiediet uz leju abas savienojuma pogas pilnībā, līdz tās noklikšķ.





Printera iestatīšana

4. Tintes iepildīšana



Svarīgi!

Rīkojoties ar šo izstrādājumu, ir jāievēro piesardzība darbā ar tinti. Piepildot tintes tvertnes ar tinti, tā var izšļakstīties. Ja tinte nokļūst uz jūsu apģērba vai mantām, to var nebūt iespējams notīrīt.

1 Atveriet tintes tvertnes vāku un tvertnes vāciņu printera kreisajā pusē.



2 Turiet tintes pudelīti stāvus un uzmanīgi pašķiebiet pudelītes vāciņu, lai to noņemtu.



3 Savietojiet tintes pudelītes sprauslu ar ieeju.



- 4 Lēnām apgrieziet tintes pudelīti otrādi un spiediet lejup, lai izlietu tinti.
 - Ja tinte nelīst, uzmanīgi noņemiet tintes pudelīti un mēģiniet vēlreiz.



5 Uzmanīgi noņemiet tintes pudelīti no ieeajas.
Esiet uzmanīgs, lai tinte neizlīst.



6 Uzlieciet tvertnes vāciņu **droši** un pēc tam aizveriet tintes tvertnes vāku.



7 Atkārtojiet 1.-6. darbību, lai iepildītu visu tinti attiecīgajās tintes tvertnēs labajā pusē.



8 Aizveriet skenēšanas bloku/vāku.



A Uzmanību Sargājiet pirkstus.

5. Printera ieslēgšana



1 Pievienojiet strāvas vadu.



- Svarīgi! Šobrīd nepievienojiet citus kabeļus.
- 2 Atveriet darbības paneli un nospiediet pogu **Iesl. (ON)**.



3 Kad tiek parādīts tālāk redzamais ekrāns, izmantojiet pogas ◀ un ▶, lai atlasītu valodu, un pēc tam nospiediet pogu Labi (OK).





Svarīgi!

Ja ekrānā parādās kļūda, skatiet "Ja ekrānā tiek parādīts kļūdas ziņojums (atbalsta kodu)" šajā 3. lpp. un izpildiet norādījumus.

4 Kad tiek parādīts valsts vai reģiona ekrāns, izmantojiet pogas ◀ un ▶, lai atlasītu savu valsti vai reģionu, un pēc tam nospiediet pogu Labi (OK).

6. Papīra ievietošana



 Kad tiek parādīts tālāk redzamais ekrāns, izmantojiet pogu ◀ un ▶, lai atlasītu Jā (Yes), un pēc tam nospiediet pogu Labi (OK).

Start alignment to improv Yes > No



2 Izņemiet kaseti no printera.



3 Bīdiet papīra vadotnes prom vienu no otras.

 Virziet labās puses papīra vadotni uz labo malu. Izlīdziniet priekšējo papīra vadotni ar atzīmi Letter vai A4.



4 levietojiet papīru.

- levietojiet vismaz 2 loksnes parastā Letter vai A4 izmēra papīra ar apdrukājamo pusi uz leju.
- Novietojiet papīru pret priekšējo papīra vadotni un izlīdziniet labo papīra vadotni ar papīra platumu.



5 levietojiet kaseti.



6 Izvelciet papīra izvades uztvērēju.



- 7 Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus un pēc tam nospiediet pogu **Labi (OK)**.
 - Pārbaudiet, vai Gatavs savien. izveidei (Ready to connect) parādās printera ekrānā.





Informāciju par pārējiem gadījumiem skatiet dokumentā **Tiešsaistes rokasgrāmata**.





Lai drukātu fotoattēlus, skatiet "Fotopapīra ievietošana" 6. lpp.

7-c Nesavienot ar ierīci

- 1 Nospiediet pogu **Beigt (Stop)**.
- 2 Atlasiet Nesavienot (Do not connect) un pēc tam nospiediet pogu Labi (OK).
- 3 Atlasiet Jā (Yes) un pēc tam nospiediet pogu Labi (OK).

Fotopapīra ievietošana

Fotopapīru var ievietot tikai aizmugures paliktnī.

1 Atveriet aizmugurējā uztvērēja vāku un izvelciet papīra balstu.





2 Atveriet padeves slota vāku un virziet labās puses papīra vadotni līdz pašai labajai malai.



3 levietojiet vairākas fotopapīra loksnes ar apdrukājamo pusi uz augšu.



- 4 Salāgojiet papīra vadotni ar papīru un tad aizveriet padeves slota vāku.
 - Lai iestatītu informāciju par ievietoto papīru, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.



- 5 Kad Reģistrēt aizmugures paliktņa papīra informāciju (Save the rear tray paper information) parādās printera ekrānā, nospiediet pogu Labi (OK).
- 6 Atlasiet papīra izmēru un veidu un pēc tam nospiediet pogu **Labi (OK)**.

Printera transportēšana

Pārvietojot printeri, pārbaudiet šos nosacījumus. Detalizētu informāciju skatiet dokumentā Tiešsaistes rokasgrāmata.

Lai novērstu tintes noplūdi, pārbaudiet, vai abas savienojuma pogas ir pilnībā nospiestas uz leju.



Pārbaudiet, vai tintes vārsta svira ir noslēgta.



Tintes noplūdes gadījumā ievietojiet printeri plastmasas maisā.

- lepakojiet printeri izturīgā kastē, lai tā būtu novietota uz apakšdaļas, un izmantojiet atbilstošu aizsargmateriālu, lai nodrošinātu drošu transportēšanu.
- Nesasveriet printeri. Tinte var izplūst.
- Lūdzu, rīkojieties uzmanīgi un nodrošiniet, lai kaste būtu plakanā stāvoklī, NEVIS apgāzta otrādi vai uz sāniem, jo printeris var būt bojāts un tajā esošā tinte var izplūst.
- Ja printera transportēšanu veic transporta uzņēmums, apzīmējiet kasti ar uzrakstu "AUGŠPUSE", lai printeris būtu novietots uz apakšdaļas. Tāpat apzīmējiet ar uzrakstiem "PLĪSTOŠS" vai "APIETIES UZMANĪGI".



Spausdintuvo nustatymas

Internetinė sąranka



1. Dėžutės turinys



- Rašalo buteliukai
- Maitinimo laidasModulinis kabelis
- Sarankos CD, skirtas "Windows"
- Darbo saugos ir kita svarbi
- informacija
- Darbo pradžia (ši instrukcija)

2. Pakuotės medžiagų nuėmimas



- 1 Nuimkite ir išmeskite visas pakavimo medžiagas ir oranžinę juostelę.
- 2 Atidarykite nuskaitymo įtaisą / dangtį, nuimkite ir išmeskite oranžinę juostelę ir apsauginę medžiagą.



3. Spausdinimo galvučių įdėjimas



1 Atidarykite spausdinimo galvutės fiksavimo dangtelį.



2 Išimkite kiekvieną spausdinimo galvutę iš pakuotės ir nuplėškite etiketę.



3 Nuimkite apsauginę juostelę.



4 C (Spalvotą) spausdinimo galvutę įdėkite kairėje, o B (juodą) spausdinimo galvutę – dešinėje.



5 Uždarykite spausdinimo galvutės fiksavimo dangtelį ir spauskite, kol jis užsifiksuos.



6 Spauskite abu sujungimo mygtukus iki galo, kol jie užsifiksuos.





Spausdintuvo nustatymas

4. Rašalo pylimas



Svarbu

Su šiuo gaminiu rašalą reikia naudoti atsargiai. Iš rašalo pripildytų rašalo talpyklų rašalas gali ištikšti. Ant drabužių arba daiktų užtiškusio rašalo gali nepavykti išvalyti.

1 Kairėje spausdintuvo pusėje atidarykite rašalo talpyklos dangtelį ir talpyklos dangtelį.



2 Norėdami nuimti rašalo buteliuko dangtelį, rašalo buteliuką laikykite stačią ir atsargiai pasukite dangtelį.

Patikrinkite!



3 Sulygiuokite rašalo buteliuko antgalį su anga.



- 4 Lėtai įstatykite apverstą rašalo buteliuką ir stumkite žemyn, kad supiltumėte rašalą.
 - Jei rašalas nebėga, atsargiai nuimkite rašalo buteliuką ir bandykite dar kartą.



- 5 Atsargiai patraukite rašalo buteliuką nuo angos.
 - Būkite atsargūs, kad rašalas neišsipiltų.



6 Tvirtai uždėkite talpyklos dangtelį ir uždarykite rašalo talpyklos dangtelį.



7 Kartokite 1–6 veiksmus, kad supiltumėte visą rašalą į atitinkamas rašalo talpyklas dešinėje.



8 Uždarykite nuskaitymo įtaisą / dangtį.



Atsargiai Saugokite pirštus.

5. Spausdintuvo įjungimas



1 Prijunkite maitinimo laidą.



- **Svarbu** Šiuo metu neprijunkite jokių kabelių.
- Atidarykite valdymo skydelį ir paspauskite mygtuką **Jjungti (ON)**.



3 Kai parodomas toliau pateiktas ekranas, mygtukais ◀ ir ▶ pasirinkite kalbą ir paspauskite mygtuką Gerai (OK).



Svarbu

Jei ekrane rodoma klaida, žr., Jei ekrane rodomas klaidos pranešimas (palaikymo kodas)", puslapis 3 ir vykdykite instrukcijas.

6. Popieriaus įdėjimas



- - Start alignment to improv



2 Išimkite kasetę iš spausdintuvo.



3 Pastumkite popieriaus kreipiklius vieną nuo kito.

• Stumkite dešinijį popieriaus kreipiklį iki dešiniojo krašto. Sulygiuokite priekinį popieriaus kreipiklį su žyma "Letter" arba A4.



4 Įdėkite popieriaus.

- Įdėkite 2 ar daugiau "Letter" arba A4 formato paprasto popieriaus lapų spausdinamąja puse žemyn.
- Atremkite popierių į priekinį popieriaus kreipiklį, tada sulygiuokite dešinįjį popieriaus kreipiklį pagal popieriaus plotį.



5 Pakeiskite kasetę.



6 Ištraukite popieriaus išvesties dėklą.



- 7 Vadovaukitės ekrane pateikiamomis instrukcijomis, tada paspauskite mygtuką Gerai (OK).
 - Patikrinkite, ar spausdintuvo ekrane rodomas pranešimas **Paruošta prisijungti (Ready to connect)**.





- 1642 Gali neužtekti rašalo.
 - ➡,,4. Rašalo pylimas", puslapis 2

Visais kitais atvejais žr. Interneto instrukcija.

Spausdintuvo nustatymas



CD dukart spustelėkite **EasySetup.exe** ir tęskite nuo 3 veiksmo. Jei nesate prisijungę prie interneto, atidarykite CD aplanką **win** ir dukart spustelėkite **SETUP.exe**. Bus įdiegta spausdintuvo tvarkyklė.



7-c Neprijunkite prie įtaiso

- Paspauskite mygtuką **Stop**.
- 2 Pasirinkite **Neprijungti (Do not connect)** ir paspauskite mygtuką **Gerai (OK)**.
- Basirinkite Taip (Yes) ir paspauskite mygtuką Gerai (OK).

Fotopopieriaus įdėjimas

Fotopopierių galima dėti tik į galinį dėklą.

Atidarykite galinio dėklo dangtį ir patraukite popieriaus atramą.





2 Atidarykite tiekimo angos dangtelį ir paslinkite dešinėje pusėje esantį popieriaus kreipiklį iki galo į dešinę.



3 Įdėkite kelis fotopopieriaus lapus spausdinamąja puse į viršų.



- 4 Sulygiuokite popieriaus kreipiklį, kad jis liestų popierių, ir uždarykite tiekimo angos dangtelį.
 - Vykdydami ekrane pateiktas instrukcijas nustatykite įdėto popieriaus informaciją.



- 5 Kai spausdintuvo ekrane rodoma **Registruoti** galinio dėklo popieriaus informaciją (Save the rear tray paper information), paspauskite mygtuką Gerai (OK).
- 6 Pasirinkite popieriaus formatą bei tipą ir paspauskite mygtuką **Gerai (OK)**.

Spausdintuvo transportavimas

Perveždami spausdintuvą iš vienos vietos į kitą, laikykitės toliau pateiktų nurodymų. Išsamios informacijos rasite žinyne Interneto instrukcija.

Patikrinkite, ar abu sujungimo mygtukai visiškai nuspausti, kad neištekėtų rašalas.



Patikrinkite, ar uždaryta rašalo vožtuvo svirtis.



Supakuokite spausdintuvą į plastikinį maišą, jei rašalas prateka.

- Siekdami užtikrinti transportavimo saugumą, įdėkite spausdintuvą į patvarią dėžę, statydami jį ant pagrindo, ir pakuodami naudokite pakankamai apsauginės medžiagos.
- Nepakreipkite spausdintuvo. Gali ištekėti rašalo.
- Prašome elgtis atsargiai ir užtikrinti, kad dėžė liktų gulsčioje padėtyje ir NEBŪTŲ apversta ar paversta ant šono, kad nebūtų pažeistas spausdintuvas ir iš jo neištekėtų rašalo.
- Jei už spausdintuvo transportavimą atsakingas siuntimo tarnybos agentas, ant dėžės užrašykite "ŠIA PUSE Į VIRŠŲ", kad spausdintuvas būtų transportuojamas pagrindu žemyn. Taip pat užrašykite "TRAPUS" ir "ELGTIS ATSARGIAI".



Printeri seadistamine

Seadistamine võrgus



1. Karbi sisu



- Tindipudel
- ToitejuheMoodulkaabel
- Seadistamise CD-ROM
- operatsioonisüsteemi Windows jaoks
- Ohutusteave ja oluline teaveAlustamise juhend (see juhend)

2. Pakkematerjalide eemaldamine



- Eemaldage ja visake ära kõik pakkematerjalid ja oranž teip.
- 2 Avage skannimisseade/kaas, eemaldage selle seest oranž teip ja kaitsev materjal ning visake need ära.



3. Prindipeade paigaldamine



1 Avage prindipea lukustuskaas.



2 Võtke iga prindipea pakendist välja ja eemaldage silt.



3 Eemaldage kaitseteip.



4 Sisestage C (värviline) prindipea vasakule ja B (must) prindipea paremale.



5 Sulgege prindipea lukustuskaas ja vajutage seda alla, kuni see klõpsatab.



6 Vajutage mõlemad liigendi nupud täielikult alla, kuni nad klõpsatavad.





Printeri seadistamine

4. Tindi valamine



. . . .

Tähtis!

Selle toote korral tuleb tinti ettevaatlikult käsitseda. Tindimahutite tindiga täitmisel võib tint pritsuda. Riietele või esemetele sattuv tint ei pruugi maha tulla.

1 Avage printeri vasakul küljel tindimahuti kaas ja mahutikork.



2 Hoidke tindipudelit püsti, keerake õrnalt pudelikork lahti ja eemaldage see.



3 Sisestage tindipudeli otsak sisselaskesse.



- 4 Pöörake tindipudel aeglaselt tagurpidi ja vajutage tindi valamiseks alla.
 - Kui tint ei valgu, eemaldage ettevaatlikult tindipudel ja proovige uuesti.



5 Eemaldage tindipudel ettevaatlikult sisselaskest.

• Olge ettevaatlik, et te tinti laiali ei pritsiks.



6 Pange mahutikork **kindlalt** tagasi ja sulgege tindimahuti kaas.



7 Korrake toiminguid 1 kuni 6, et valada kogu tint paremal asuvatesse vastavatesse tindimahutitesse.



8 Sulgege skannimisseade/kaas.



Ettevaatust Jälgige oma sõrmi.

5. Printeri sisselülitamine



1 Ühendage toitejuhe.



Tähtis! Ärge veel teisi kaableid ühendage.

2 Avage juhtpaneel ja vajutage nuppu **Sisse (ON)**.



3 Alljärgneva ekraani kuvamisel valige nuppude ◀ ja ▶ abil keel ning seejärel vajutage nuppu OK.



Tähtis!

Kui ekraanil kuvatakse tõrge, vt "Kui ekraanile ilmub tõrketeade (tugikood)" lk 3 ja järgige suuniseid.

4 Riigi või piirkonna valimise ekraani kuvamisel valige nuppude ◀ ja ▶ abil oma riik või piirkond ning seejärel vajutage nuppu OK.

6. Paberi laadimine



 Alljärgneva ekraani ilmumisel valige nuppude

 ja ▶ abil valik Jah (Yes) ja seejärel vajutage nuppu OK.

Start align	ment to im	pro
< Yes >	No	



2 Eemaldage printerist kassett.



3 Lükake paberijuhikud lahku.

• Lükake parempoolne paberijuhik parema servani. Joondage eesmine paberijuhik Letter-suuruses paberi või A4-tähisega.



4 Laadige paber seadmesse.

- Laadige 2 või rohkem Letter-suuruses paberilehte või A4-suurusega tavapaberi lehte nii, et prinditav pool jääks alla.
- Asetage paber eesmise paberijuhiku vastu ja joondage parem paberijuhik paberi laiusega.



5 Pange kassett tagasi.



6 Tõmmake paberi väljastusalus välja.



- 7 Järgige ekraanil kuvatavaid suuniseid ja seejärel vajutage nuppu **OK**.
 - Kontrollige, kas Valmis ühendama (Ready to connect) kuvatakse printeri ekraanil.





Tinti ei pruugi olla piisavalt. ,4. Tindi valamine'' lk 2

Kõigil muudel juhtudel lugege dokumenti Veebijuhend.

EESTI

Printeri seadistamine





Ära ühenda seadmega

Vajutage nuppu **Stopp (Stop)**.

7-c

- 2 Valige **Ära ühenda (Do not connect)** ja seejärel vajutage nuppu **OK**.
- 3 Valige Jah (Yes) ja seejärel vajutage nuppu OK.

Fotopaberi laadimine

Fotopaberit saab laadida ainult tagumisele alusele.

1 Avage tagasalve kaas ja pikendage paberituge.







2 Avage söötmisava kaas ja lükake parempoolset paberijuhikut võimalikult paremale.



3 Laadige mitu lehte fotopaberit, nii et prinditav pool jääks üles.



- 4 Joondage paberijuhik paberiga ja seejärel sulgege söötmisava kaas.
 - Järgige laaditud paberile teabe seadistamiseks ekraanil kuvatavaid juhiseid.



- 5 Kui printeri ekraanile ilmub **Registreerige** tagumise aluse paberiteave (Save the rear tray paper information), vajutage nuppu OK.
- 6 Valige paberi suurus ja tüüp ning vajutage seejärel nuppu **OK**.

Printeri transportimine

Printeri ümberpaigutamisel veenduge järgmises. Täpsemat teavet vaadake juhendist Veebijuhend.

Tindilekete vältimiseks veenduge, et mõlemad liigendi nupud on täielikult alla vajutatud.



Veenduge, et tindiklapi hoob oleks suletud.



Tindilekete korral pakkige printer kilekotti.

- Pakkige printer tugevasse karpi nii, et selle alumine külg jääb allapoole, ja kasutage ohutu transpordi tagamiseks piisavalt kaitsvat materjali.
- Ärge kallutage printerit. Tinti võib lekkida.
- Käsitsege seda ettevaatlikult ja veenduge, et karp oleks püsti, MITTE küljel ega tagurpidi, kuna printer võib kahjustada saada ja printeris olev tint lekkida.
- Kui printeri transpordiga tegeleb transporditöötaja, siis märkige karbile "SEE POOL ÜLEVAL", et hoida printeri alumist külge allpool. Märkige karbile samuti "KERGESTI PURUNEV" või "KÄSITSEDA ETTEVAATLIKULT".







Zugriff auf das Online-Handbuch Läs Onlinehandbok Åbn Online vejledning Accedere al Manuale online Pasiekite Interneto instrukcija Online handleiding openen Gå til Nettbasert manual Online-käyttöopas-oppaan käyttö Piekļūstiet dokumentam Tiešsaistes rokasgrāmata Juurdepääs Veebijuhend

Über Ihren Browser Via de browser Från webbläsaren Fra nettleseren din Fra din browser Selaimesta Dal browser Pārlūkprogrammā Naudojant naršyklę Teie brauserist

