



# **MG7100 series Online-Handbuch**

Drucken  
Kopieren

# Inhalt

Drucken. . . . .	5
Drucken über den Computer. . . . .	6
Drucken mit verwendeter Anwendungssoftware (Druckertreiber). . . . .	7
Drucken mit einfacher Installation. . . . .	8
Einstellen des Medientyps über den Druckertreiber. . . . .	13
Verschiedene Druckmethoden. . . . .	14
Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge. . . . .	15
Festlegen des Heftrands. . . . .	17
Randloser Druck. . . . .	19
Anpassen des Dokuments an die Papiergröße. . . . .	22
Zoomdruck. . . . .	24
Seitenlayoutdruck. . . . .	26
Duplexdruck. . . . .	28
Bedrucken von Postkarten. . . . .	31
Anzeigen der Druckergebnisse vor dem Drucken. . . . .	32
Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format). . . . .	33
Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten. . . . .	35
Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert). . . . .	36
Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß. . . . .	38
Anpassen des Farbtons. . . . .	40
Festlegen der Farbkorrektur. . . . .	42
Optimaler Fotodruck von Bilddaten. . . . .	44
Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber. . . . .	46
Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware). . . . .	48
Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber). . . . .	50
Interpretieren des ICC-Profiles. . . . .	52
Anpassen der Farbbalance. . . . .	53
Einstellen der Helligkeit. . . . .	55
Anpassen der Intensität. . . . .	57
Einstellen des Kontrasts. . . . .	59
Überblick über den Druckertreiber. . . . .	61
Canon IJ-Druckertreiber. . . . .	62
Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters. . . . .	63
Dialog "Seite einrichten". . . . .	64
Dialog "Drucken". . . . .	65
Qualität und Medium. . . . .	68

Farboptionen. . . . .	70
Randloser Druck. . . . .	73
Rand. . . . .	74
Canon IJ Printer Utility. . . . .	75
Öffnen des Canon IJ Printer Utility. . . . .	77
Wartung des Geräts. . . . .	78
Anzeigen des Druckstatusfensters. . . . .	79
Löschen nicht benötigter Druckaufträge. . . . .	81
Nutzungshinweise (Druckertreiber). . . . .	82
Aktualisieren des Druckertreibers. . . . .	84
Verwenden des aktuellen Druckertreibers. . . . .	85
Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste. . . . .	86
Vor dem Installieren des Druckertreibers. . . . .	87
Installieren des Druckertreibers. . . . .	88
<b>Drucken mithilfe des Bedienfelds am Gerät. . . . .</b>	<b>90</b>
Drucken von Fotodaten. . . . .	91
Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte. . . . .	92
Info zum Erweitert. Fotomenü. . . . .	97
Zuschneiden und Drucken von Fotos. . . . .	98
Optionen festlegen. . . . .	100
Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen. . . . .	103
Verwenden der Diashow-Funktion. . . . .	105
Drucken von Fotos während der Anzeige in einer Diashow. . . . .	106
Drucken von Formularvorlagen wie liniertes Papier oder kariertes Papier. . . . .	108
Drucken von auf einer Speicherkarte gespeicherten Dokumenten (PDF-Datei). . . . .	111
Info zum Drucken von Datenträgeretiketten. . . . .	115
Kopieren der Beschriftungsseite von Datenträgern. . . . .	116
Drucken eines auf einer Speicherkarte gespeicherten Fotos auf das Datenträgeretikett. . . . .	120
<b>Verwenden des Webservice-Drucks. . . . .</b>	<b>123</b>
Hinweis zum Webservice-Druck. . . . .	124
Drucken von Fotos im Online-Fotoalbum. . . . .	126
Herunterladen und Drucken von Vorlagenformularen. . . . .	130
Einstellungen für den Webservice. . . . .	132
<b>Drucken über eine Digitalkamera. . . . .</b>	<b>136</b>
Direktes Drucken von Fotos von einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät. . . . .	137
Info zu PictBridge-Druckereinstellungen (WLAN). . . . .	139
<b>Drucken im Zugriffspunktmodus. . . . .</b>	<b>142</b>

Kopieren. . . . .	144
Erstellen von Kopien. . . . .	145
Anzeigen der Vorschau. . . . .	148
Optionen festlegen. . . . .	150
Verkleinern oder Vergrößern einer Kopie. . . . .	153
Zweiseitige Kopie. . . . .	155
Info zum Menü Spezielle Kopie. . . . .	158
Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite. . . . .	159
Kopieren von vier Seiten auf eine Seite. . . . .	162
Kopieren dicker Originale wie Bücher. . . . .	165
Kopieren ohne Ränder. . . . .	167
Kopieren von Fotos. . . . .	168

# Drucken

- ➔ [Drucken über den Computer](#)
  - ➔ [Drucken mit verwendeter Anwendungssoftware \(Druckertreiber\)](#)
- ➔ [Drucken mithilfe des Bedienfelds am Gerät](#)
  - ➔ [Drucken von Fotodaten](#)
  - ➔ [Verwenden der Diashow-Funktion](#)
  - ➔ [Drucken von Formularvorlagen wie liniertes Papier oder kariertes Papier](#)
  - ➔ [Drucken von auf einer Speicherkarte gespeicherten Dokumenten \(PDF-Datei\)](#)
  - ➔ [Info zum Drucken von Datenträgeretiketten](#)
- ➔ [Verwenden des Webservice-Drucks](#)
  - ➔ [Hinweis zum Webservice-Druck](#)
  - ➔ [Drucken von Fotos im Online-Fotoalbum](#)
  - ➔ [Herunterladen und Drucken von Vorlagenformularen](#)
  - ➔ [Einstellungen für den Webservice](#)
- ➔ [Drucken über eine Digitalkamera](#)
  - ➔ [Direktes Drucken von Fotos von einem PictBridge-kompatiblen \(WLAN\) Gerät](#)
  - ➔ [Info zu PictBridge-Druckeinstellungen \(WLAN\)](#)
- ➔ [Drucken im Zugriffspunktmodus](#)

# Drucken über den Computer

➔ [Drucken mit verwendeter Anwendungssoftware \(Druckertreiber\)](#)

# Drucken mit verwendeter Anwendungssoftware (Druckertreiber)

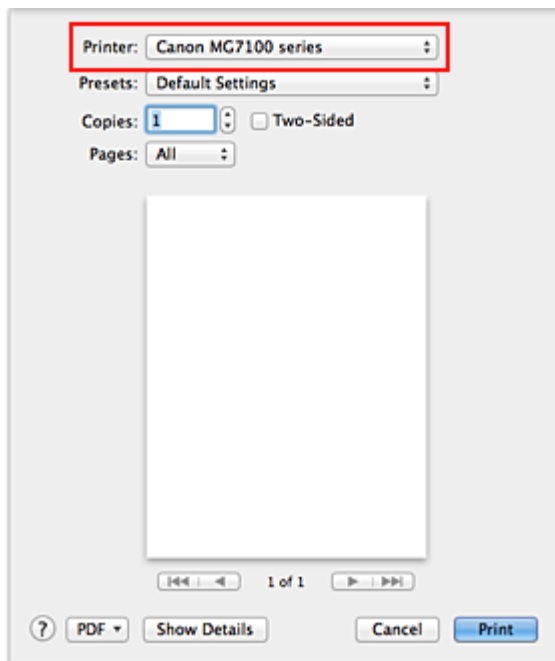
- Drucken mit einfacher Installation 📄 Grundlagen
- Verschiedene Druckmethoden
- Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten
- Überblick über den Druckertreiber
- Aktualisieren des Druckertreibers

# Drucken mit einfacher Installation

Nachstehend finden Sie die Vorgehensweise zur einfachen Einrichtung, die das richtige Drucken mit dem Gerät gewährleistet:

1. Überprüfen, ob das Gerät eingeschaltet ist
2. Einlegen von Papier in das Gerät
3. Auswählen des Druckers

Wählen Sie Ihr Modell in der Liste **Drucker (Printer)** im Dialog "Drucken" aus.



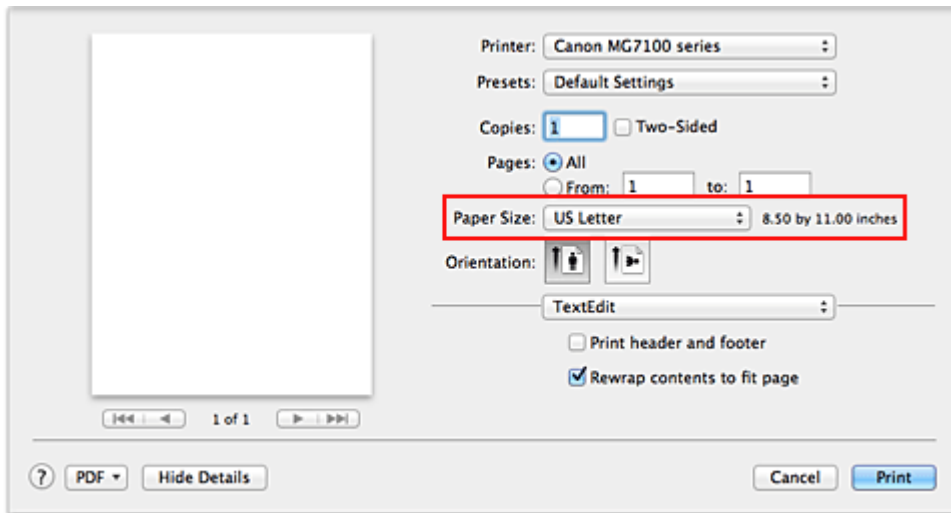
## »» Hinweis

- Klicken Sie auf **Details anzeigen (Show Details)** (☑ (Aufklappdreieck)), um vom Einrichtungsfenster zur detaillierten Anzeige zu wechseln.

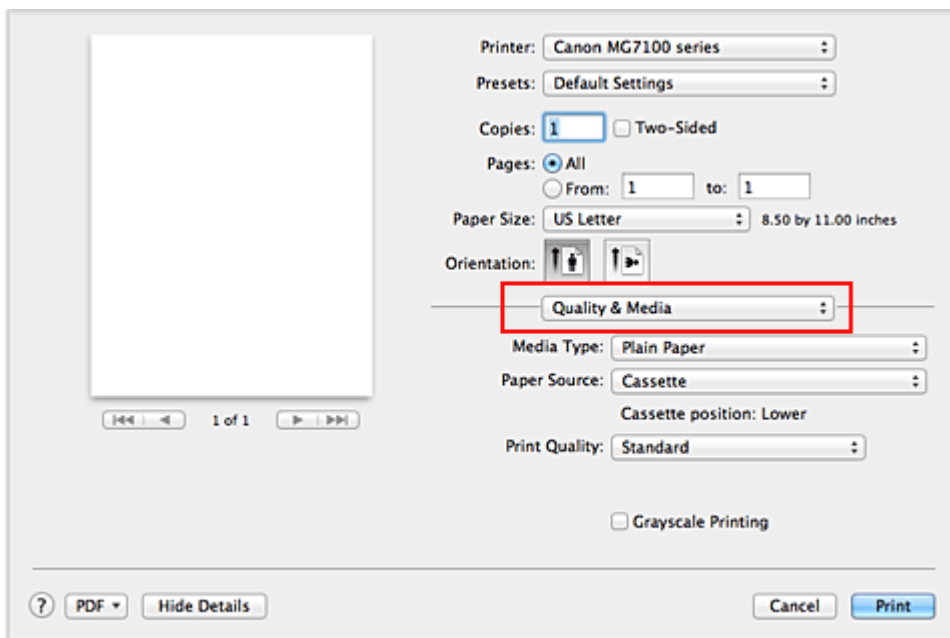
## 4. Auswählen des Papierformats

Wählen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** das zu verwendende Papierformat aus. Legen Sie ggf. die Anzahl der Exemplare, die zu druckenden Seiten und die Ausrichtung fest.



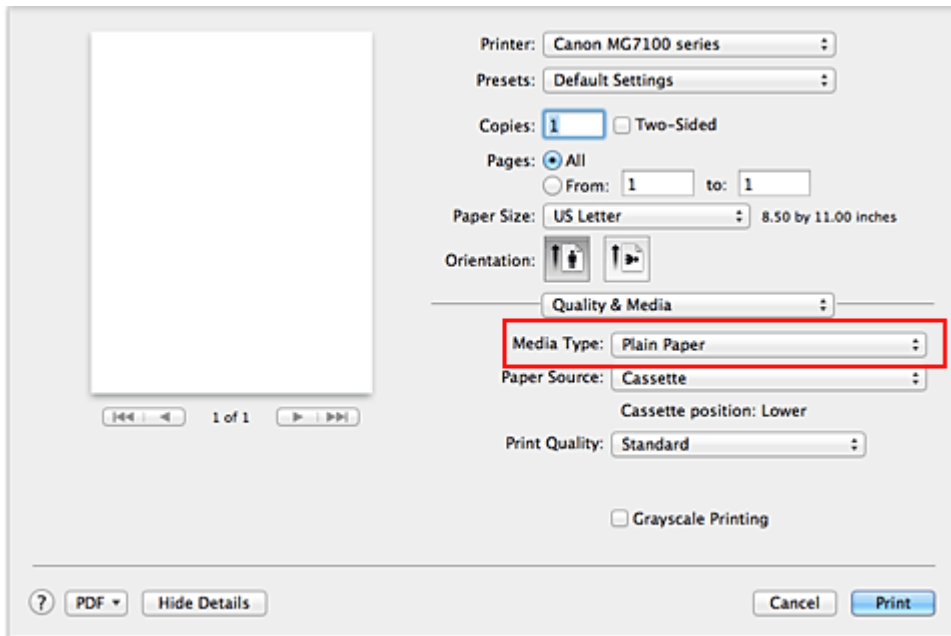


## 5. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü



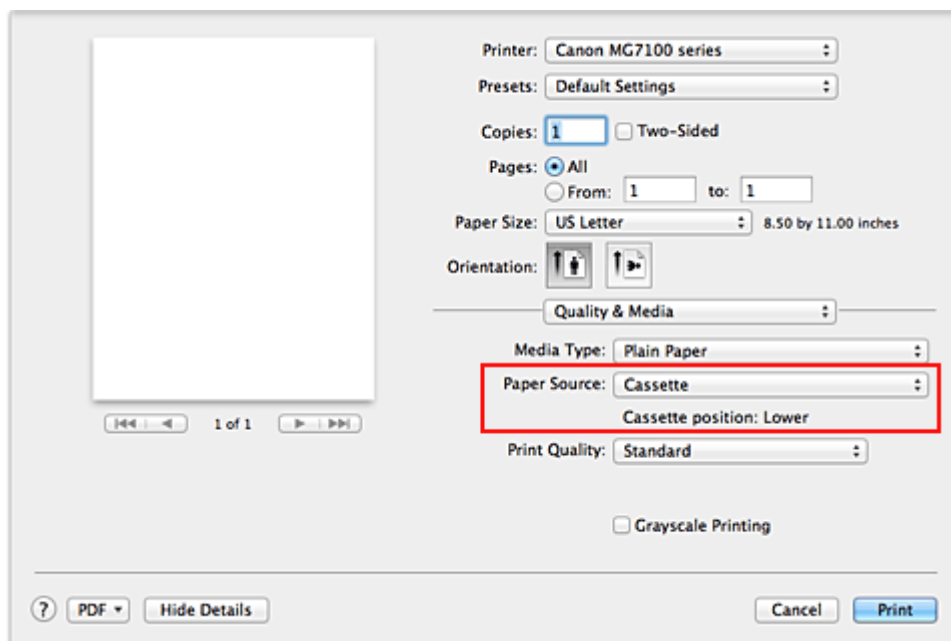
## 6. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in das Gerät eingelegten Papiers aus.



## 7. Überprüfen der Papierzufuhr

Vergewissern Sie sich, dass **Papierzufuhr (Paper Source)** auf **Kassette (Cassette)** gestellt ist.

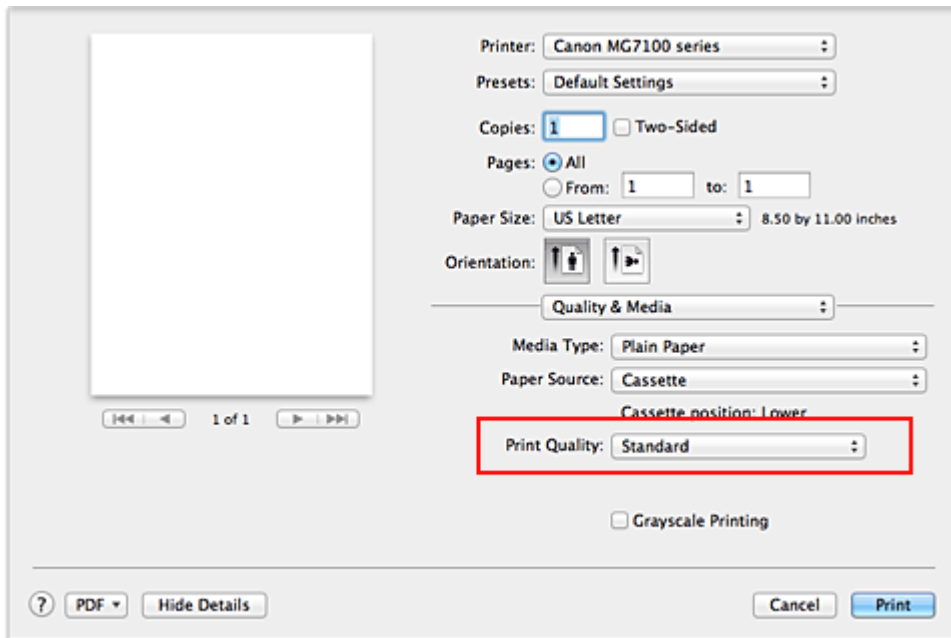


### »»» Wichtig

- Durch das Papierformat wird festgelegt, ob die obere oder untere Kassette verwendet wird. Die zu verwendende Kassette wird unter **Papierzufuhr (Paper Source)** angezeigt.

## 8. Auswählen der Druckqualität

Wählen Sie unter **Druckqualität (Print Quality)** je nach Druckvorhaben die Option **Hoch (High)**, **Standard** oder **Entwurf (Draft)** aus.



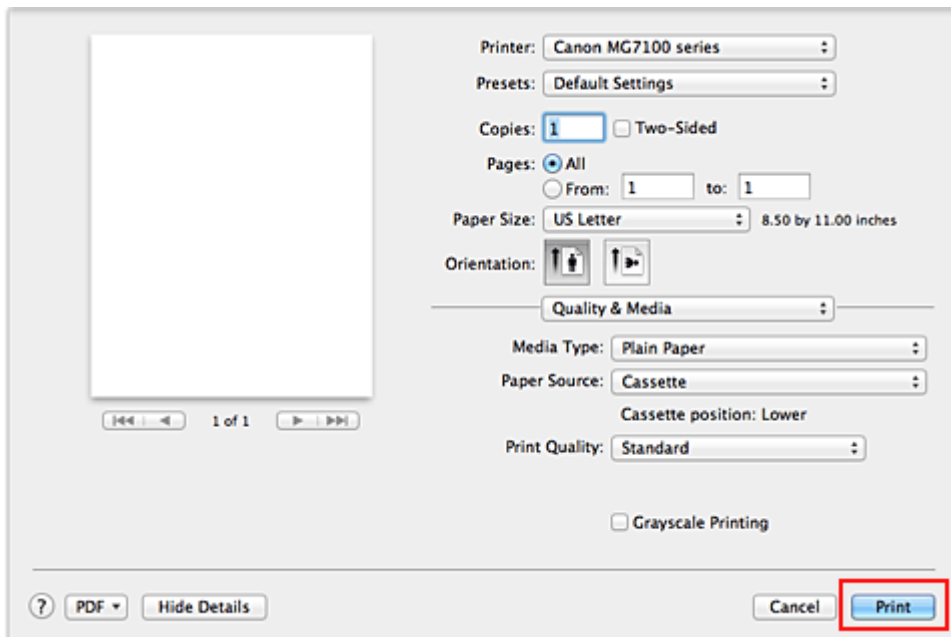
## »»» Wichtig

- Welche Einstellungen für die Druckqualität ausgewählt werden können, kann je nach Druckprofil variieren.

## 9. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird das Dokument gemäß dem Typ und Format des Mediums gedruckt.



## »» Wichtig

- Klicken Sie im Bereich **Voreinstellungen (Presets)** auf **Aktuelle Einstellungen als Voreinstellung sichern... (Save Current Settings as Preset...)** (**Speichern als... (Save As...)**), um die festgelegten Einstellungen zu speichern.

## Einstellen des Medientyps über den Druckertreiber

Wenn Sie dieses Gerät verwenden, können Sie optimale Druckergebnisse erzielen, indem Sie einen für den Einsatzzweck geeigneten Medientyp auswählen.

Mit diesem Gerät können Sie folgende Medientypen verwenden.

### Handelsübliches Papier

Medienbezeichnung	Medientyp (Media Type) im Druckertreiber
Normalpapier (einschließlich Recyclingpapier)	Normalpapier (Plain Paper)
Umschläge	Umschlag (Envelope)

### Originalpapiere von Canon (Fotodruck)

Medienname <Artikelnummer>	Medientyp (Media Type) im Druckertreiber
Fotoglanzpapier Plus II <PP-201>	Fotoglanzpapier Plus II (Photo Paper Plus Glossy II)
Professional Fotopapier Platin <PT-101>	Professional Fotopapier Platin (Photo Paper Pro Platinum)
Professional Fotopapier Hochgl. <LU-101>	Professional Fotopapier Hochgl. (Photo Paper Pro Luster)
Photo Papier Plus, Seiden-Glanz <SG-201>	Photo Papier Plus, Seiden-Glanz (Photo Paper Plus Semi-gloss)
Fotoglanzpapier <GP-501/GP-601>	Foto Glanzpapier (Glossy Photo Paper)
Fotopapier Matt <MP-101>	Fotopapier Matt (Matte Photo Paper)

### Originalpapiere von Canon (Drucken von Geschäftsbriefen)

Medienname <Artikelnummer>	Medientyp (Media Type) im Druckertreiber
Hochauflösendes Papier <HR-101N>	Hochauflösendes Papier (High Resolution Paper)

### Originalpapiere von Canon (Originalprodukte)

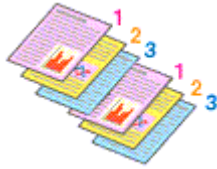
Medienname <Artikelnummer>	Medientyp (Media Type) im Druckertreiber
T-Shirt-Transferfolie <TR-301>	T-Shirt-Transferfolie (T-Shirt Transfers)
Fotoetiketten <PS-101>	Fotoglanzpapier Plus II (Photo Paper Plus Glossy II)

# Verschiedene Druckmethoden

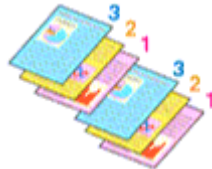
- Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge
- Festlegen des Hefrands
- Randloser Druck
- Anpassen des Dokuments an die Papiergröße
- Zoomdruck
- Seitenlayoutdruck
- Duplexdruck
- Bedrucken von Postkarten
- Anzeigen der Druckergebnisse vor dem Drucken
- Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)

# Festlegen der Anzahl der Kopien und der Druckreihenfolge

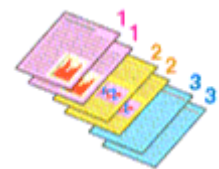
Seiten sortieren (Collate pages)  
+ Umkehren (Reverse)



Seiten sortieren (Collate pages) + Normal



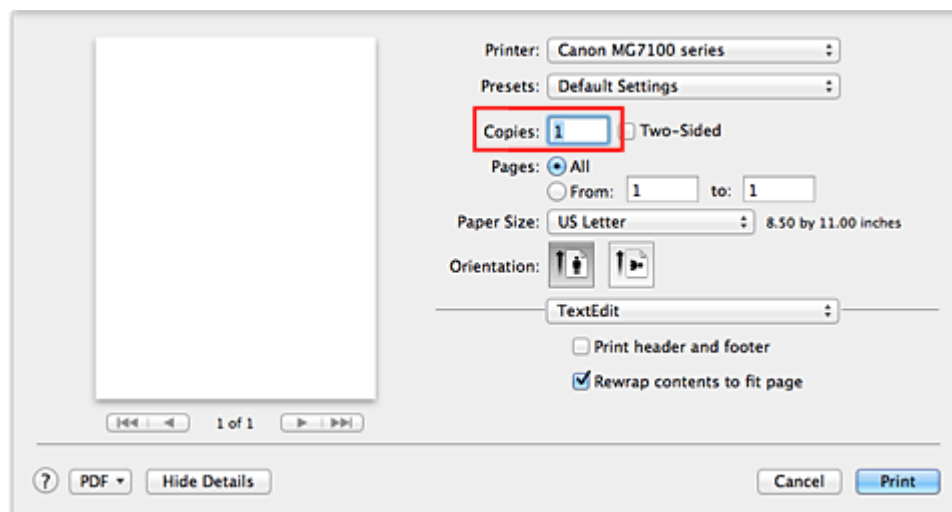
Umkehren (Reverse)



So legen Sie die Anzahl der Kopien und die Druckreihenfolge fest:

## 1. Festlegen der Anzahl der zu druckenden Exemplare

Geben Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare unter **Kopien (Copies)** im Dialog "Drucken" an.



## 2. Auswählen von **Papierhandhabung (Paper Handling)** im Pop-up-Menü

## 3. Aktivieren des Kontrollkästchens **Seiten sortieren (Collate pages)**, wenn im Feld **Kopien (Copies)** mehrere Kopien angegeben wurden

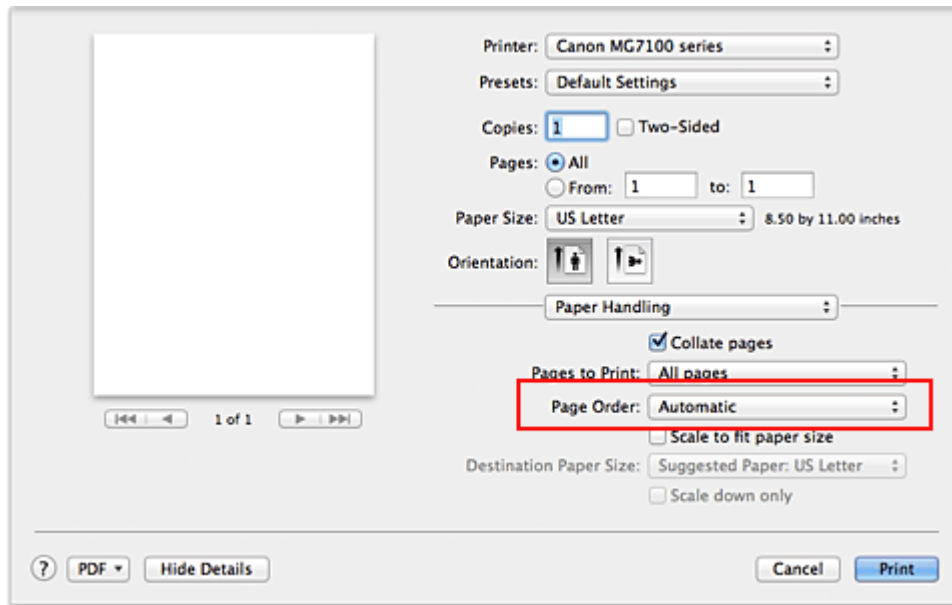
Wenn Sie das Kontrollkästchen **Seiten sortieren (Collate pages)** aktivieren, werden die Kopien von mehrseitigen Dokumenten in kompletten Sätzen ausgedruckt. Deaktivieren Sie diese Option, wenn jeweils die Seiten mit derselben Seitenzahl zusammen gedruckt werden sollen.

## 4. Festlegen der Druckreihenfolge

Aktivieren Sie **Seitenfolge (Page Order)**.

Bei der Auswahl von **Automatisch (Automatic)** und **Umkehren (Reverse)** startet der Druckvorgang von der letzten Seite.

Bei der Auswahl von **Normal** startet der Druckvorgang von der ersten Seite.



## 5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird die angegebene Anzahl an Kopien in der festgelegten Druckreihenfolge gedruckt.

### »» Wichtig

- Wenn die Anwendung, mit der Sie Ihr Dokument erstellt haben, dieselbe Funktion hat, nehmen Sie die Einstellungen im Druckertreiber vor. Ist das Druckergebnis in diesem Fall nicht annehmbar, legen Sie die Einstellungen in der Anwendung fest. Wenn Sie die Anzahl der Kopien und die Druckreihenfolge sowohl in der Anwendungssoftware als auch im Druckertreiber festlegen, wird möglicherweise ein Vielfaches der Werte in den beiden Einstellungen gedruckt oder die angegebene Reihenfolge nicht berücksichtigt.

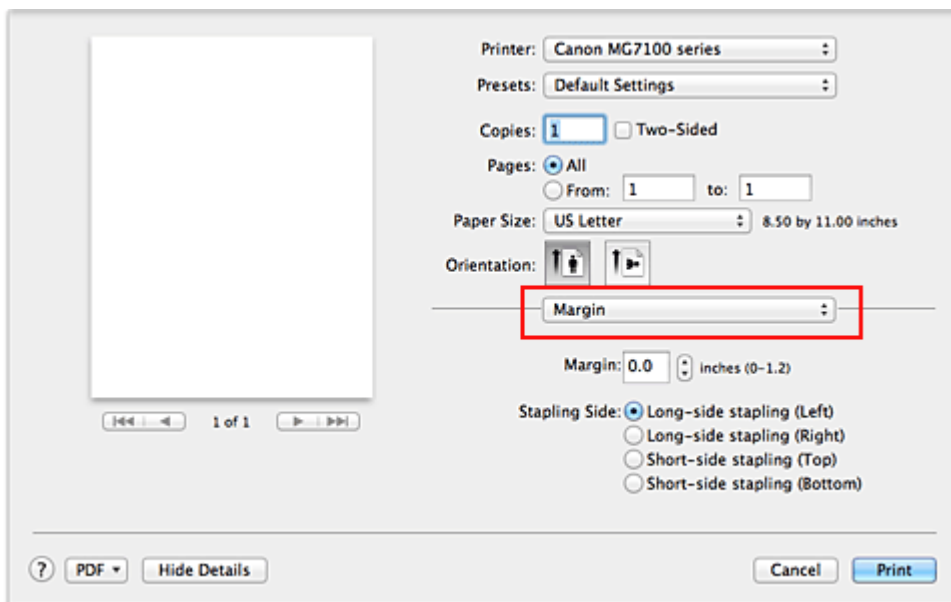


# Festlegen des Heftrands



So legen Sie die Heftseite und die Randbreite fest:

## 1. Auswahl von **Rand (Margin)** im Popupmenü vom **Dialog "Drucken"**



## 2. Festlegen der Heftseite und der Randbreite

Wählen Sie eine Heftposition in der Liste **Heftseite (Stapling Side)** aus und legen Sie bei Bedarf unter **Rand (Margin)** die Randbreite fest.

### »» Hinweis

- Der Drucker verringert den Druckbereich automatisch abhängig von der Position des Heftrands.
- Je nach Einstellung für **Beidseitig (Two-Sided)** im Popupmenü **Layout** kann die auszuwählende **Heftseite (Stapling Side)** variieren.

## 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

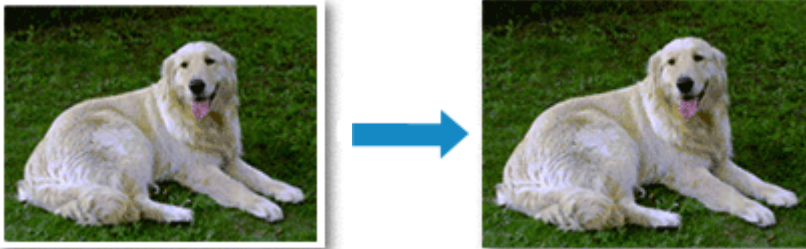
Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Daten mit der festgelegten Heftseite und Randbreite gedruckt.

### »» Wichtig

- Wenn der randlose Druck aktiviert ist, sind die Optionen **Heftseite (Stapling Side)** und **Rand (Margin)** nicht verfügbar.

# Randloser Druck

Die Funktion für das randlose Drucken erlaubt das Drucken ohne jeden Rand, indem die Daten vergrößert werden, sodass sie leicht über den Rand des Papiers hinausreichen. Beim Standarddruck werden um den Dokumentbereich Ränder erstellt. Beim randlosen Druck werden diese Ränder jedoch nicht erstellt. Wählen Sie den randlosen Druck, wenn Sie z. B. ein Foto ohne umgebenden Rand drucken wollen.

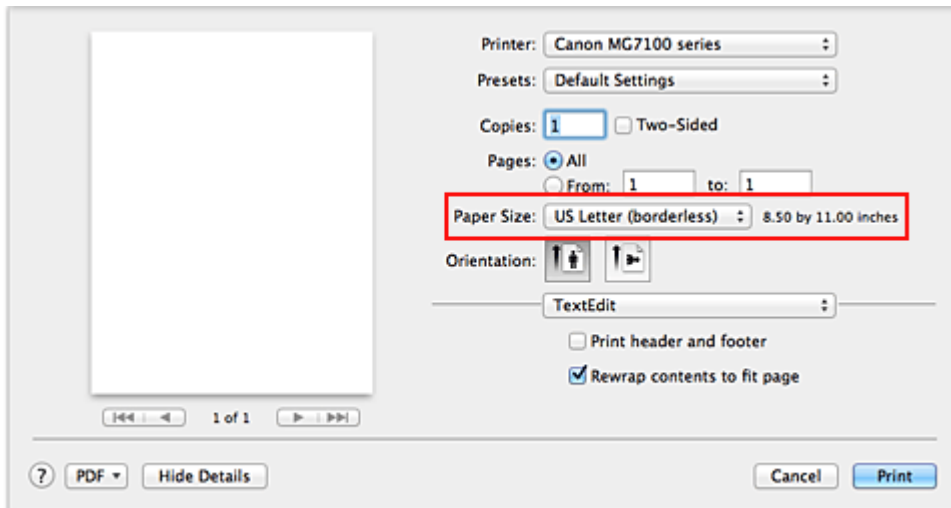


Die Funktion für randlosen Druck wird folgendermaßen eingestellt:

## Festlegen des randlosen Drucks

1. Auswählen der Größe des Papiers, das für den randlosen Druck verwendet werden soll

Wählen Sie „XXX (randlos)“ unter **Papierformat (Paper Size)** im Dialog "Drucken" aus.



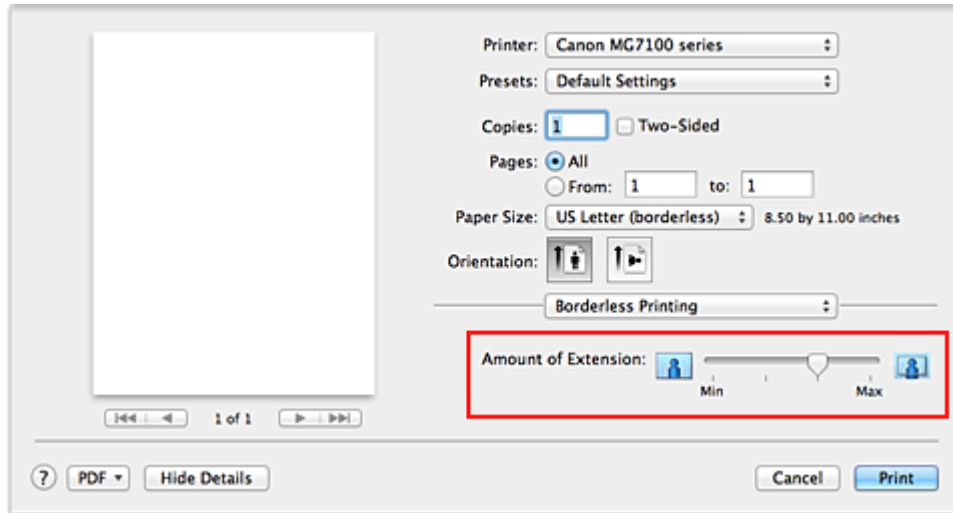
2. Auswahl der Option **Randloser Druck (Borderless Printing)** im Pop-upmenü

3. Anpassen des Erweiterungsumfangs

Passen Sie den Erweiterungsumfang bei Bedarf mit dem Schieberegler **Erweiterungsumfang (Amount of Extension)** an.

Wenn Sie den Regler nach rechts verschieben, wird der Umfang größer, wenn Sie ihn nach links verschieben, wird er kleiner.

In den meisten Fällen ist es empfehlenswert, den Schieberegler auf die zweite Position von rechts zu stellen.



### »»» Wichtig

- Wenn der Schieberegler **Erweiterungsumfang (Amount of Extension)** ganz rechts steht, können sich auf der Rückseite des Papiers Verschmierungen zeigen.

## 4. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Daten ohne Rand auf das Papier gedruckt.

### »»» Wichtig

- Beim randlosen Druck werden nur bestimmte Papierformate unterstützt. Stellen Sie sicher, dass Sie unter **Papierformat (Paper Size)** ein Format auswählen, für das "randlos" angegeben ist.
- Ist der randlose Druck aktiviert, sind die Optionen **Anderes Fine Art-Papier (Other Fine Art Paper)**, **Umschlag (Envelope)**, **Hochauflösendes Papier (High Resolution Paper)** und **T-Shirt-Transferfolie (T-Shirt Transfers)** nicht in der Liste **Medientyp (Media Type)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü des Dialogs "Drucken" verfügbar.
- Je nach verwendetem Papier kann die Druckqualität beeinträchtigt werden oder es können Flecken am oberen und unteren Blattrand auftreten.
- Wenn sich das Verhältnis von Höhe zu Breite von den Bilddaten unterscheidet, wird abhängig vom Format des Mediums ein Teil des Bildes möglicherweise nicht gedruckt.

Beschneiden Sie in diesem Fall die Bilddaten mit einer Anwendungssoftware entsprechend dem Papierformat.

- Wenn der Zoomdruck oder der Seitenlayoutdruck aktiviert ist, können Sie keinen randlosen Druck durchführen.

### »» Hinweis

- Bei Auswahl von **Normalpapier (Plain Paper)** im Menü **Medientyp (Media Type)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** wird randloses Drucken nicht empfohlen.

## Erweitern der zu druckenden Bildfläche des Dokuments

Wenn Sie einen großen Wert für die Erweiterung festlegen, können Sie ohne Probleme randlos drucken. Der Teil des Dokuments, der über den Papierbereich hinausragt, wird jedoch nicht gedruckt. Dies bedeutet, dass Objekte im Randbereich eines Fotos unter Umständen ausgeblendet werden.

Testen Sie den randlosen Druck einmal. Reduzieren Sie den Erweiterungswert, wenn Sie mit dem Ergebnis des randlosen Druckens nicht zufrieden sind. Der Erweiterungsumfang verringert sich, wenn der Schieberegler **Erweiterungsumfang (Amount of Extension)** nach links bewegt wird.

### »» Wichtig

- Wenn der Erweiterungsumfang verringert wird, kann je nach Papiergröße ein unerwünschter Rand auf dem Ausdruck erscheinen.

### »» Hinweis

- Befindet sich der Schieberegler **Erweiterungsumfang (Amount of Extension)** ganz links, werden die Bilddaten nicht beschnitten. Wählen Sie diese Einstellung, wenn Sie die Adressseite einer Postkarte bedrucken, damit die Postleitzahl des Absenders an der richtigen Position gedruckt wird.

# Anpassen des Dokuments an die Papiergröße

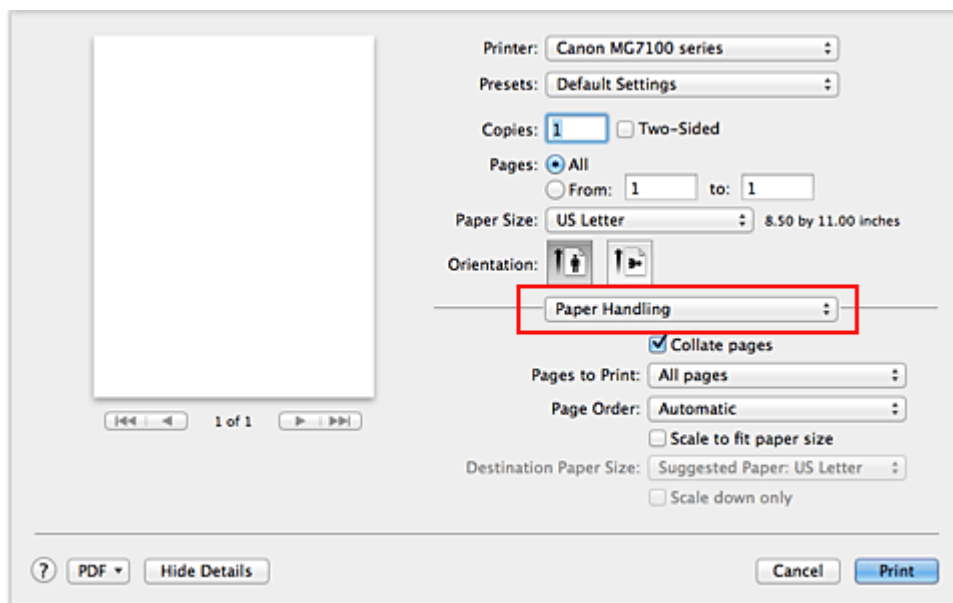


So drucken Sie ein Dokument mit automatisch vergrößerten oder verkleinerten und an die Papiergröße angepassten Seiten:

## 1. Überprüfen des Seitenformats

Stellen Sie sicher, dass die Einstellung unter **Papierformat (Paper Size)** im Dialog "Drucken" mit der Einstellung in der Anwendungssoftware übereinstimmt.

## 2. Auswählen von **Papierhandhabung (Paper Handling)** im Popupmenü



## 3. Festlegen des Druckpapierformats

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **An Papierformat anpassen (Scale to fit paper size)**. Wählen Sie dann im Popupmenü **Papierformat des Ziels (Destination Paper Size)** das Papierformat des in das Gerät eingelegten Papiers aus.

## 4. Aktivieren des Kontrollkästchens **Nur verkleinern (Scale down only)** bei Bedarf

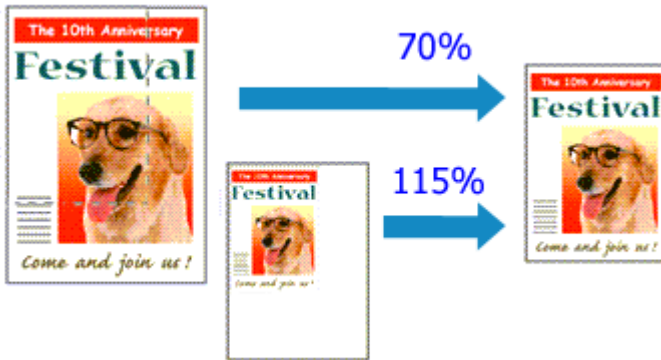
Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, wird das Dokument an die Papiergröße angepasst, sofern es größer ist als das Papierformat. Wenn das Dokument kleiner ist als das Papierformat, wird es in Originalgröße gedruckt.

## 5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird das Dokument so vergrößert oder verkleinert, dass es auf die Seite passt.

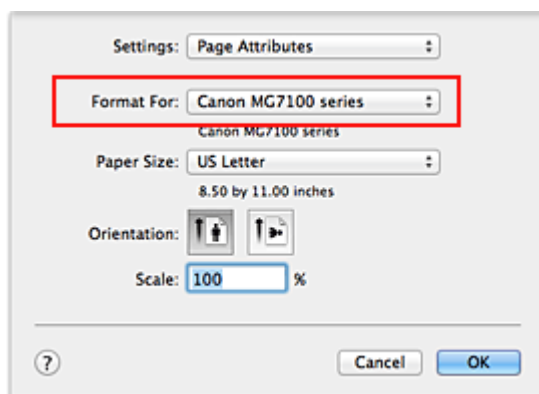
# Zoomdruck



So drucken Sie ein Dokument mit vergrößerten oder verkleinerten Seiten:

## 1. Auswählen des Druckers

Wählen Sie im Dialog "Seite einrichten" in der Liste **Format für (Format For)** den Namen Ihres Druckermodells.



## 2. Einstellen des Zoomdrucks

Geben Sie unter **Größe (Scale)** den Skalierungsfaktor an und klicken Sie auf **OK**.

### »» Hinweis

- Unter Mac OS X v10.8 oder Mac OS X v10.7 können Sie die **Größe (Scale)** auf einen Wert im Bereich zwischen 1 und 999 % setzen.  
Unter Mac OS X v10.6.8 können Sie einen Wert im Bereich von 1 bis 10000 % festlegen. Wenn Sie einen anderen Wert eingeben, wird eine Fehlermeldung angezeigt.

## 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie im Dialog "Drucken" auf **Drucken (Print)**.

Das Dokument wird nun mit dem angegebenen Vergrößerungs- bzw. Verkleinerungsfaktor gedruckt.

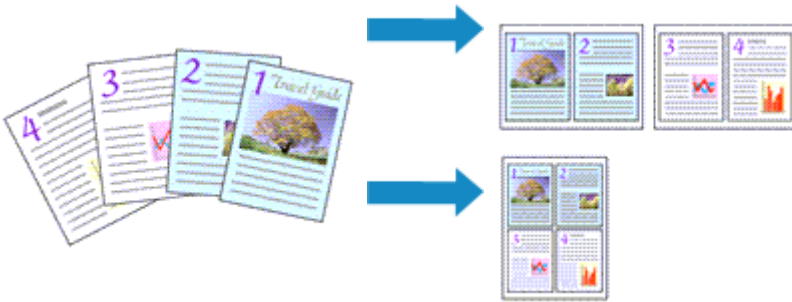


## »» Wichtig

- Wenn die Anwendung, mit der Sie das Original erstellt haben, über eine Funktion zum skalierten Drucken verfügt, nehmen Sie die entsprechenden Einstellungen in Ihrer Anwendung vor. Sie müssen nicht dieselbe Einstellung im Dialog "Seite einrichten" konfigurieren.

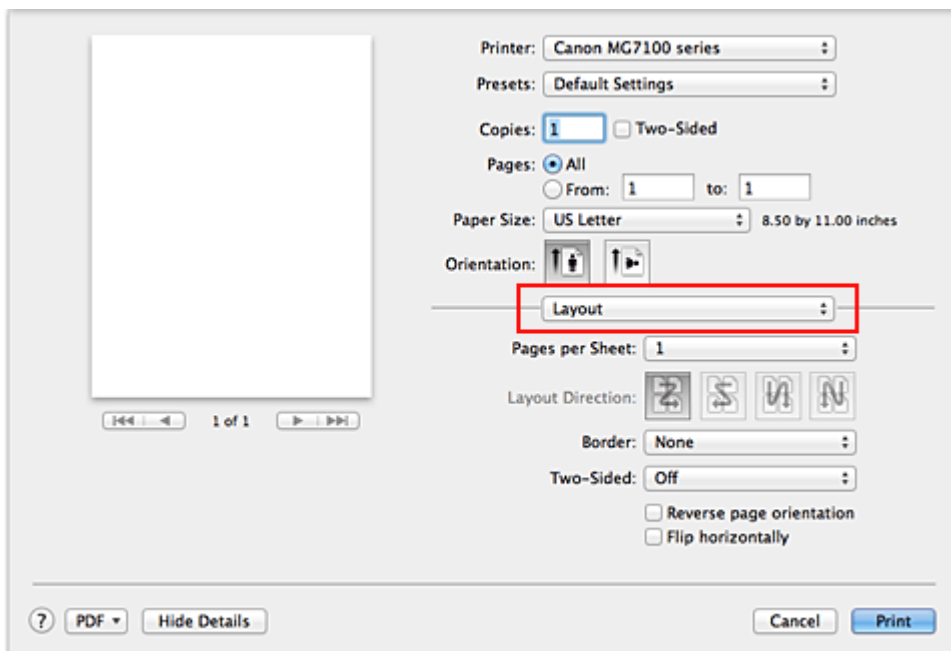
# Seitenlayoutdruck

Mit dem Seitenlayoutdruck können Sie mehrere Seiten auf einem Blatt Papier ausdrucken.



So verwenden Sie die Funktion Seitenlayoutdruck:

## 1. Auswählen von **Layout** im Popupmenü vom Dialog "Drucken"



## 2. Festlegen der Anzahl der Seiten, die auf ein Blatt gedruckt werden sollen

Geben Sie unter **Seiten pro Blatt (Pages per Sheet)** die Anzahl der Seiten an, die auf ein Blatt gedruckt werden sollen.

## 3. Richten Sie bei Bedarf die folgenden Optionen ein

### Seitenfolge (Layout Direction)

Wählen Sie ein Symbol in der Liste aus, um die Anordnung der Seiten auf dem Blatt zu ändern.

### **Rahmen (Border)**

Wählen Sie einen Seitenrand aus, der als Rahmen um jede Dokumentseite gedruckt werden soll.

### **Seitenausrichtung umkehren (Reverse page orientation)**

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, um die Papierausrichtung zu ändern.

### **Horizontal spiegeln (Flip horizontally)**

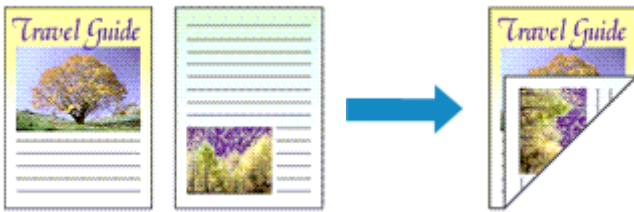
Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie das Dokument spiegeln möchten.

## **4. Abschließen der Konfiguration**

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken des Dokuments wird auf jedem Blatt die angegebene Anzahl an Seiten in der festgelegten Reihenfolge gedruckt.

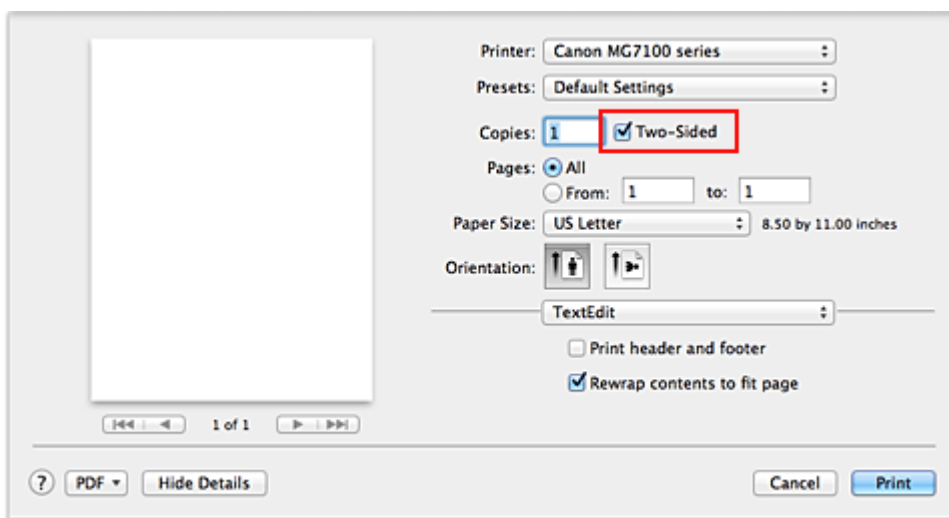
# Duplexdruck



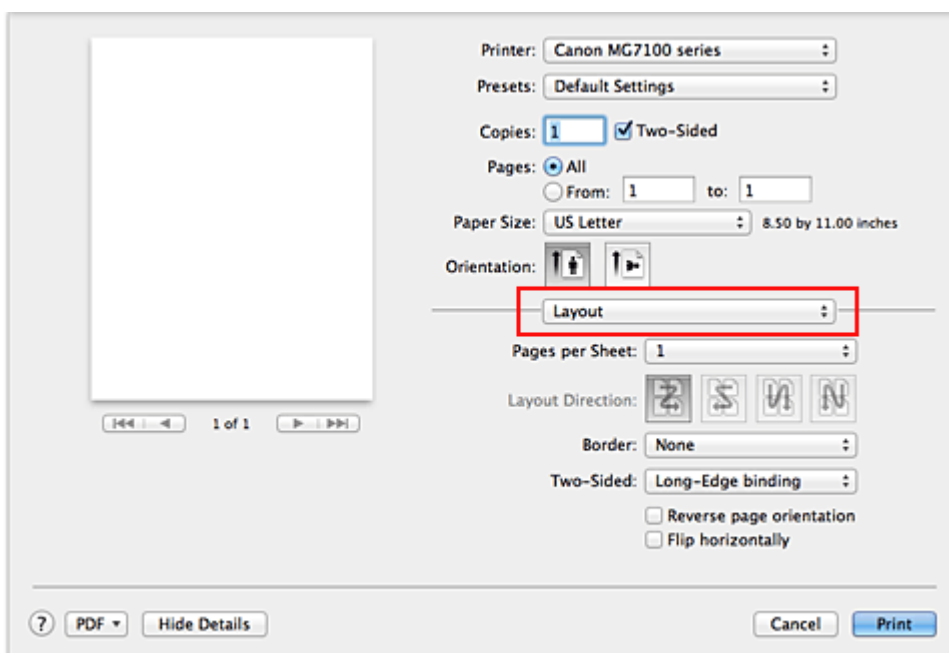
So drucken Sie Daten auf beiden Papierseiten:

## 1. Festlegen des Duplexdrucks

Markieren Sie das Markierungsfeld **Beidseitig (Two-Sided)** im Dialog "Drucken".



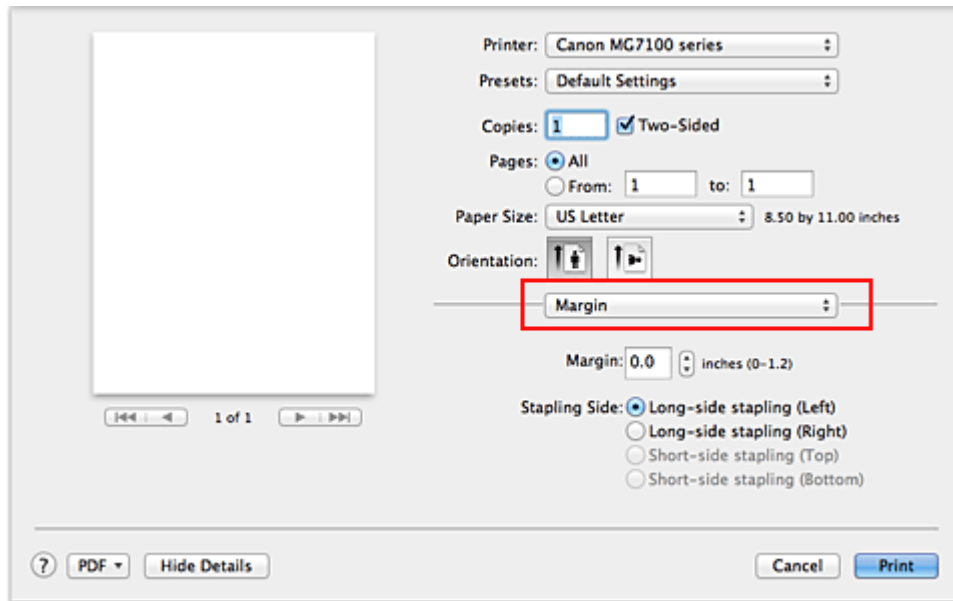
## 2. Auswahl von **Layout** im Popupmenü des Dialogfensters "Drucken"



### 3. Festlegen der Heftseite

Für **Beidseitig (Two-Sided)** wählen Sie entweder **Bindung an langer Kante (Long-Edge binding)** oder **Bindung an kurzer Kante (Short-Edge binding)**.

### 4. Auswahl von **Rand (Margin)** im Popupmenü des Dialogfensters "Drucken"



### 5. Festlegen des Heftrands

Wählen Sie, falls erforderlich, zum Ändern der **Rand (Margin)** eine Einstellung aus der Liste und legen Sie bei Bedarf unter **Heftseite (Stapling Side)** die Randbreite fest.

#### »»» Hinweis

- Je nach Einstellung für **Beidseitig (Two-Sided)** im Popupmenü **Layout** kann die auszuwählende **Heftseite (Stapling Side)** variieren.

### 6. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Drucken wird der Duplexdruck ausgeführt.

#### »»» Wichtig

- Wenn im Menü **Medientyp (Media Type)** von **Qualität und Medium (Quality & Media)** ein anderer Medientyp als **Normalpapier (Plain Paper)**, **Hagaki A** oder **Hagaki** ausgewählt wurde, ist der Duplexdruck nicht verfügbar.
- Beim randlosen Druck steht der Duplexdruck nicht zur Verfügung.
- Duplexdruck kann nur ausgeführt werden, wenn unter **Papierformat (Paper Size)** eines der folgenden Papierformate ausgewählt wird.

- **US Brief (US Letter), DIN A5 (A5), DIN A4 (A4), JIS B5 (B5 (JIS) (B5 JIS)), Postkarte (Postcard)**
  - Nach dem Bedrucken der Vorderseite muss die Tinte eine Weile trocknen, bevor die Rückseite bedruckt werden kann. (Der Druckvorgang wird unterbrochen.) Berühren Sie das Papier während dieses Zeitraums nicht. Sie können die Wartezeit für die Tintentrocknung unter **Benutzerdefinierte Einstellungen (Custom Settings)** im Canon IJ Printer Utility ändern.
  - Wenn Sie die automatische Duplexdruckfunktion zum Drucken von Postkarten verwenden, drucken Sie die Adressseite zuerst und anschließend die Mitteilungsseite.

## »» Hinweis

- Wenn die Rückseite des Papiers beim Duplexdruck verschmiert wird, zeigen Sie das Popupmenü von Canon IJ Printer Utility an, wählen **Reinigung (Cleaning)** aus dem Menü aus und führen dann eine **Bodenplattenreinigung (Bottom Plate Cleaning)** durch.
- Beim Duplexdruck ist der Druckbereich geringfügig kleiner als der normale Druckbereich.

## Verwandte Themen

- Reinigen des Geräteinnenraums
- Ändern des Betriebsmodus des Geräts

# Bedrucken von Postkarten

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise für den Postkartendruck beschrieben.

## 1. Einlegen von Postkarten in das Gerät

## 2. Auswählen des Papierformats im Dialog "Drucken"

Wählen Sie **Postkarte (Postcard)** oder **Postkarte - Doppelt (Postcard Double)** aus dem Menü **Papierformat (Paper Size)**.

### »» Wichtig

- Antwortkarten können nur verwendet werden, wenn sie über den Computer gedruckt werden.
- Setzen Sie beim Drucken einer Antwortkarte das Papierformat über die Anwendungssoftware oder den Druckertreiber stets auf **Postkarte - Doppelt (Postcard Double)**.
- Falten Sie die Antwortkarte nicht. Bei einer Knickfalte kann das Gerät die Postkarte nicht ordnungsgemäß einziehen, was zu einem Papierstau oder versetzt gedruckten Zeilen führen kann.
- Der randlose Druck ist bei Antwortkarten nicht verfügbar.

## 3. Auswählen von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü

## 4. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** den Typ des in das Gerät eingelegten Papiers aus.

### »» Wichtig

- Das Gerät kann nicht auf Postkarten drucken, die mit Fotos oder Etiketten versehen sind.
- Wenn Sie die Duplexdruckfunktion zum Drucken von Postkarten verwenden, drucken Sie die Adressseite zuerst und anschließend die Mitteilungsseite. Wenn Sie die Seiten von Postkarten separat bedrucken, erzielen Sie ein besseres Druckergebnis, wenn Sie zuerst die Mitteilungsseite und anschließend die Adressseite drucken.

## 5. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.


Beim Ausführen des Druckvorgangs werden die Daten auf die Postkarte gedruckt.

# Anzeigen der Druckergebnisse vor dem Drucken

Unter Mac OS X v10.6.8 können Sie das Druckergebnis vor dem Drucken anzeigen und prüfen.

Zum Anzeigen des Druckergebnisses vor dem Drucken klicken Sie auf **Vorschau (Preview)** im [Dialog "Drucken"](#).

## »» Hinweis

- Wenn Sie im Dialog "Drucken" auf  (Aufklappdreieck) klicken und zur detaillierten Anzeige wechseln, wird **Vorschau (Preview)** nicht angezeigt. Zur detaillierten Ansicht wird links im Dialog "Drucken" eine Vorschau angezeigt.



# Festlegen des Papierformats (benutzerdefiniertes Format)

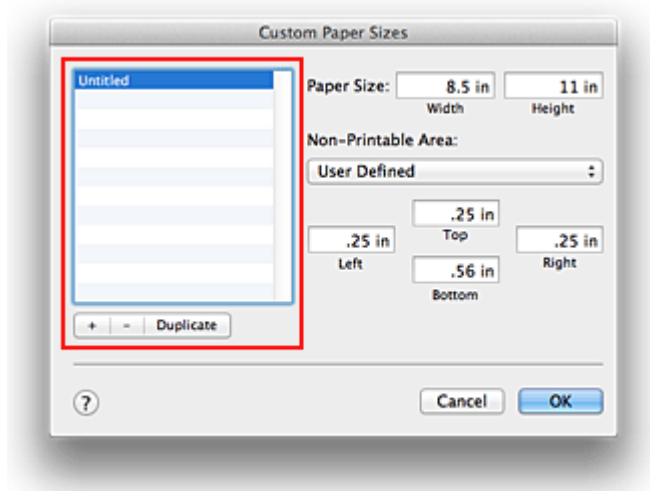
Sie können Höhe und Breite des Papiers angeben, wenn das Papierformat nicht im Menü **Papierformat (Paper Size)** verfügbar ist. Ein solches Papierformat wird "benutzerdefiniertes Format" genannt.

So richten Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat ein:

## 1. Erstellen eines neuen benutzerdefinierten Papierformats

Wählen Sie im Dialog "Drucken" unter **Papierformat (Paper Size)** die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)** aus.

Klicken Sie im Dialog **Eigene Papierformate (Custom Paper Sizes)** auf **+**.



**Ohne Titel (Untitled)** wird zur Liste hinzugefügt.

## 2. Festlegen von Details zum benutzerdefinierten Papierformat

Doppelklicken Sie auf **Ohne Titel (Untitled)**, geben Sie den Namen des zu speichernden Papierformats ein, und legen Sie unter **Papierformat (Paper Size)** die **Breite (Width)** und **Höhe (Height)** des Papiers fest.

Wählen Sie **Benutzerdefiniert (User Defined)** oder Ihr Modell unter **Nicht bedruckbarer Bereich (Non-Printable Area)**, und geben Sie dann die Ränder ein.

## 3. Eintragen des benutzerdefinierten Papierformats

Klicken Sie auf **OK**.

Das benutzerdefinierte Papierformat wird nun registriert.

### »» Wichtig

- Wenn Sie in der Anwendungssoftware, mit der Sie Ihr Dokument erstellt haben, Werte für die Höhe und Breite angeben können, legen Sie diese Werte in der Anwendung fest.

Wenn Sie diese Werte in der Anwendungssoftware nicht angeben können, legen Sie die Werte mithilfe der oben angeführten Vorgehensweise im Druckertreiber fest.

## »» Hinweis

- Um ein gespeichertes Papierformat zu duplizieren, wählen Sie es in der Liste **Eigene Papierformate (Custom Paper Sizes)** aus und klicken auf **Duplizieren (Duplicate)**.
- Um ein gespeichertes Papierformat zu löschen, wählen Sie es in der Liste **Eigene Papierformate (Custom Paper Sizes)** aus und klicken auf **-**.

# Ändern der Druckqualität und Korrigieren der Bilddaten

- Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
- Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß
- Anpassen des Farbtons
- Festlegen der Farbkorrektur
- Optimaler Fotodruck von Bilddaten
- Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber
- Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)
- Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber)
- Interpretieren des ICC-Profiles
- Anpassen der Farbbalance
- Einstellen der Helligkeit
- Anpassen der Intensität
- Einstellen des Kontrasts

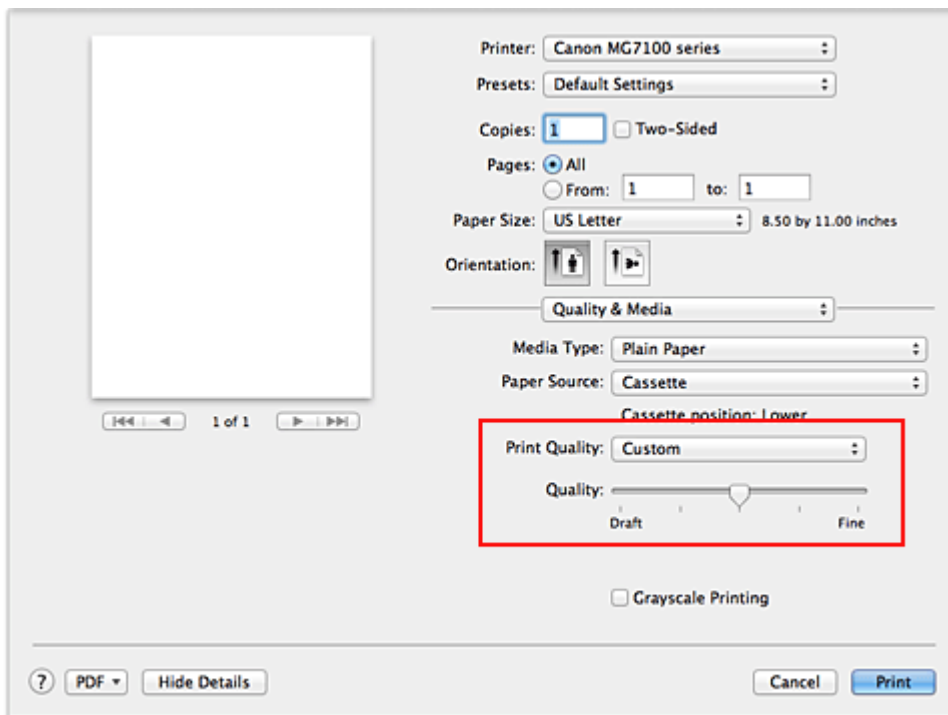
# Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)

Die Druckqualität kann unter **Benutzerdefiniert (Custom)** festgelegt werden.

So legen Sie die Druckqualität fest:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Pop-upmenü vom Dialog "Drucken"
2. Auswählen der Druckqualität

Aktivieren Sie **Benutzerdefiniert (Custom)** als **Druckqualität (Print Quality)**.



3. Festlegen der Druckqualität

Bewegen Sie den Schieberegler **Qualität (Quality)** an die gewünschte Position.

4. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Bilddaten mit der ausgewählten Druckqualität gedruckt.

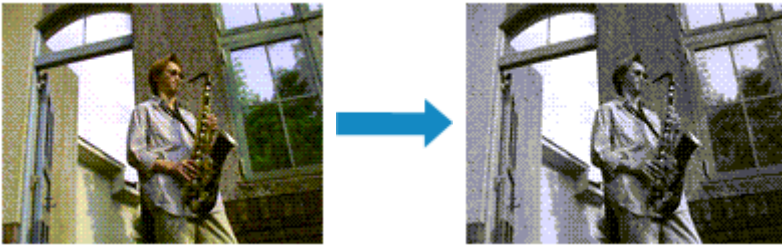
## »» Wichtig

- Bestimmte Druckqualitätsoptionen sind je nach den unter **Medientyp (Media Type)** gewählten Einstellungen nicht verfügbar.

## Verwandte Themen

- Festlegen der Farbkorrektur
- Anpassen der Farbbalance
- Einstellen der Helligkeit
- Anpassen der Intensität
- Einstellen des Kontrasts

# Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß

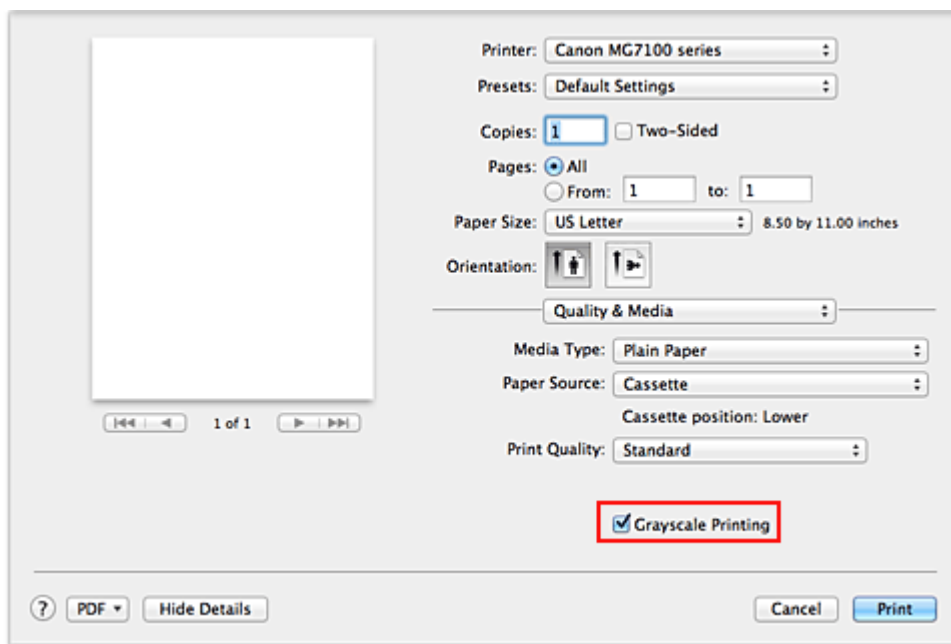


So drucken Sie ein farbiges Dokument schwarzweiß:

1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom Dialog "Drucken"

2. Festlegen des Druckens von Graustufen

Aktivieren Sie die Option **Graustufen drucken (Grayscale Printing)**.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Dokument in ein Graustufendokument umgewandelt. So können Sie ein Farbdokument schwarzweiß drucken.

## »» Hinweis

- Beim Drucken mit der Option **Graustufen drucken (Grayscale Printing)** wird zusätzlich zur schwarzen Tinte auch eine geringe Menge Farbtinte bzw. graue Tinte verwendet.

## Verwandtes Thema

- [Anpassen des Farbtons](#)

# Anpassen des Farbtons

Beim Drucken von Schwarzweißfotos können Sie die kühlenden Effekte kühler Farben und die wärmenden Effekte warmer Farben erzeugen.



**Kühl (Cool)** ist ausgewählt Standard ist ausgewählt. **Warm** ist ausgewählt

So passen Sie den Farbton an:

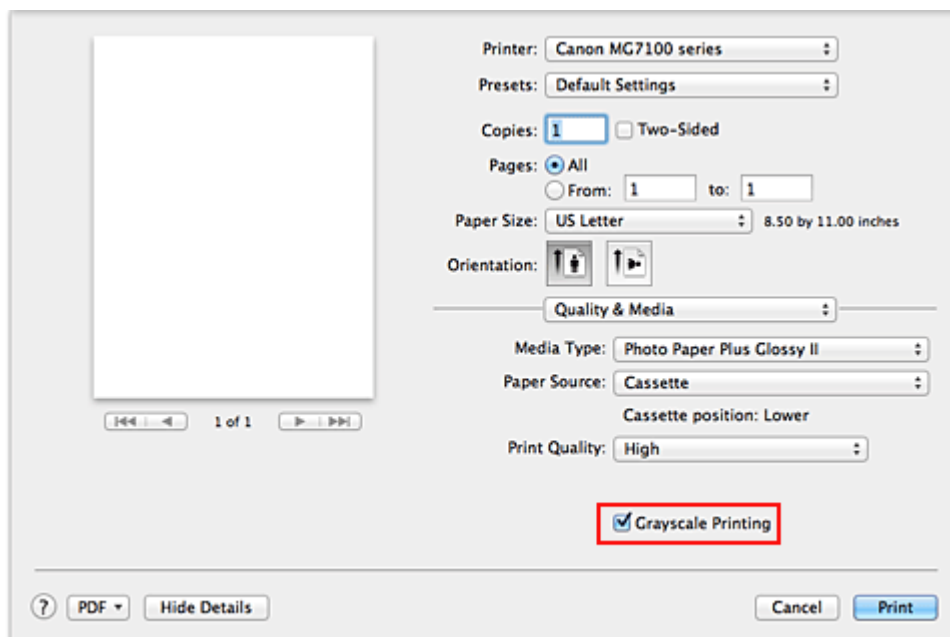
1. Auswahl von **Qualität und Medium (Quality & Media)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)

2. Auswählen des Medientyps

Wählen Sie unter **Medientyp (Media Type)** entweder **Fotoglanzpapier Plus II (Photo Paper Plus Glossy II)**, **Professional Fotopapier Platin (Photo Paper Pro Platinum)**, **Professional Fotopapier Hochgl. (Photo Paper Pro Luster)**, **Photo Papier Plus**, **Seiden-Glanz (Photo Paper Plus Semi-gloss)** oder **Anderes Fine Art-Papier (Other Fine Art Paper)**.

3. Festlegen des Druckens von Graustufen

Aktivieren Sie die Option **Graustufen drucken (Grayscale Printing)**.



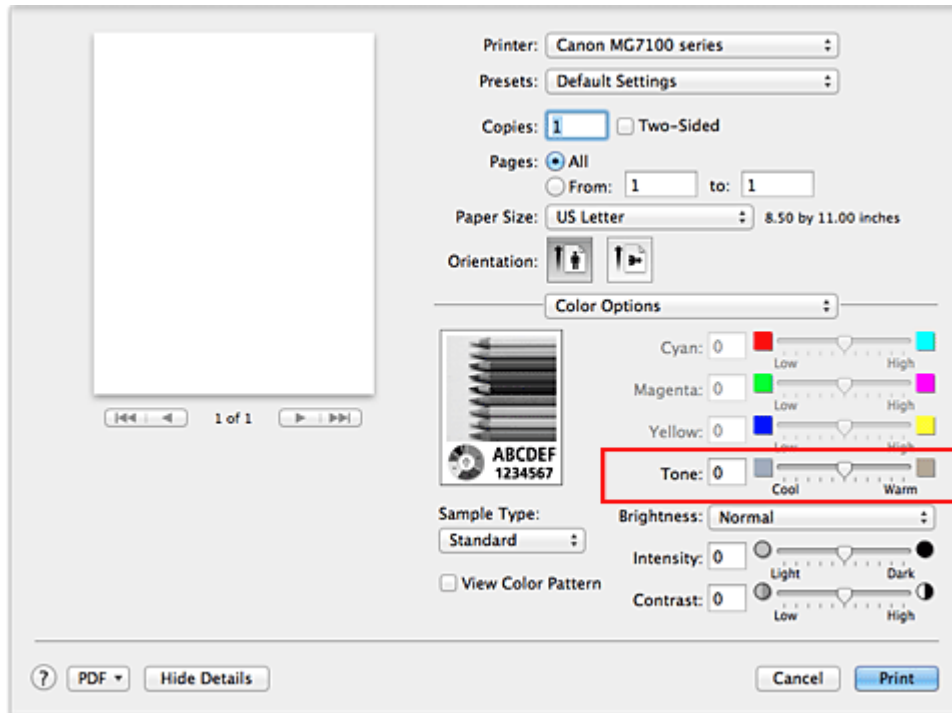
4. Auswählen von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü



## 5. Anpassen monochromer Farbtöne

Wenn Sie den Regler **Tonwert (Tone)** nach rechts verschieben, werden die warmen Farben (warmen Farbtöne) betont, wenn Sie ihn nach links verschieben, werden die kühlen Farben (kühlen Farbtöne) betont.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.



## 6. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Beim Ausführen des Druckvorgangs wird das Farbdokument in Graustufendaten mit angepassten Farbtönen umgewandelt. So können Sie ein Farbdokument schwarzweiß drucken.

### »»» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Tonwert (Tone)** nicht verfügbar.

## Verwandte Themen

- [Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Anpassen der Intensität](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

# Festlegen der Farbkorrektur

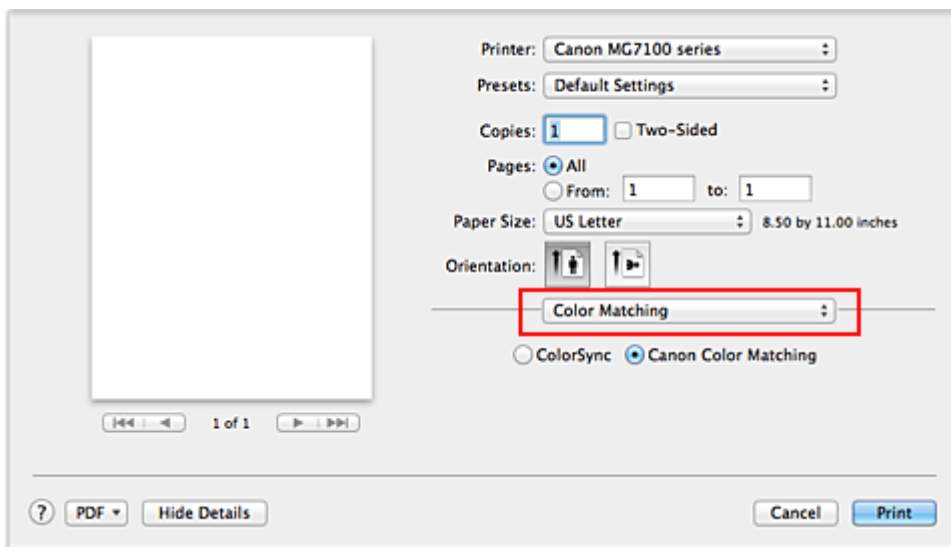
Sie können die Farbkorrekturmethode festlegen, die dem zu druckenden Dokument entspricht.

Normalerweise passt der Druckertreiber die Farben mithilfe von Canon Digital Photo Color an, damit die Daten mit den Farbtönen gedruckt werden, die von den meisten Menschen bevorzugt werden.

Wählen Sie **ColorSync**, wenn Sie unter Verwendung des Farbraums (Adobe RGB oder sRGB) der Bilddaten oder durch Angeben eines ICC-Druckprofils in der Anwendungssoftware drucken möchten. Soll der Druckertreiber die Farbkorrektur vornehmen, wählen Sie stattdessen die Option **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**.

So legen Sie die Methode der Farbkorrektur fest:

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Pop-up-Menü vom Dialog "Drucken"



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie das Element unten aus, das Ihrem Zweck entspricht.

## **ColorSync**

Nehmen Sie mit ColorSync Farbkorrekturen vor.

## **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**

Wenn Sie Canon Digital Photo Color verwenden, können Sie in Farbtönen drucken, die von den meisten Personen bevorzugt werden.

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Dokumentdaten mit der angegebenen Farbkorrektur gedruckt.

### »» Wichtig

- Wenn Sie ein ICC-Druckprofil mit der Anwendungssoftware festlegen, kann die Option **Canon Farbgleich (Canon Color Matching)** nicht immer ausgewählt werden, weil **ColorSync** automatisch ausgewählt wird.
- Die Einstellung **Qualität und Medium (Quality & Media)** ist auch bei Auswahl von **ColorSync** oder **Canon Farbgleich (Canon Color Matching)** erforderlich.

### Verwandte Themen

- [Optimaler Fotodruck von Bilddaten](#)
- [Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber](#)
- [Drucken mit ICC-Profilen \(Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware\)](#)
- [Drucken mit ICC-Profilen \(Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber\)](#)
- [Interpretieren des ICC-Profiles](#)

# Optimaler Fotodruck von Bilddaten

Beim Drucken von Bildern, die mit einer Digitalkamera aufgenommen wurden, entsteht gelegentlich der Eindruck, dass sich die Farbtöne auf dem Ausdruck von den Farbtönen im eigentlichen Bild oder von den auf dem Bildschirm angezeigten Farbtönen unterscheiden. Um Druckergebnisse zu erhalten, die den gewünschten Farbtönen möglichst ähnlich sind, müssen Sie ein Druckverfahren wählen, das sich für die Anwendungssoftware bzw. Ihre Anforderungen am besten eignet.

## Farbmanagement

Geräte wie Digitalkameras, Scanner, Monitore und Drucker handhaben Farben unterschiedlich. Das Farbmanagement (Farbabgleich) ist eine Methode, mit der geräteabhängige "Farben" als allgemeiner Farbraum verwaltet werden.

In Mac OS ist ein Farbmanagementsystem namens "ColorSync" in das Betriebssystem integriert.

Adobe RGB und sRGB werden in der Regel als allgemeine Farbräume verwendet. Adobe RGB verfügt über einen breiteren Farbraum als sRGB.

ICC-Profile konvertieren geräteabhängige "Farben" in allgemeine Farbräume. Mithilfe eines ICC-Profils und des Farbmanagements können Sie den Farbraum der Bilddaten innerhalb des vom Drucker unterstützten Farbproduktionsbereichs erweitern.

## Für Bilddaten geeignetes Druckverfahren auswählen

Das empfohlene Druckverfahren hängt von dem Farbraum (Adobe RGB oder sRGB) der Bilddaten oder der zu verwendenden Anwendungssoftware ab.

Es gibt zwei typische Druckverfahren.

Ermitteln Sie den Farbraum (Adobe RGB oder sRGB) der Bilddaten sowie die zu verwendende Anwendungssoftware und wählen Sie das für Ihren Zweck geeignete Druckverfahren.

### Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber

Beschreibt die Prozedur zum Drucken mithilfe der Farbkorrekturfunktion des Druckertreibers.

- **So drucken Sie unter Verwendung von Canon Digital Photo Color**

Der Drucker druckt die Daten in den Farbtönen, die von den meisten Menschen bevorzugt werden. Dabei werden die Farben der ursprünglichen Bilddaten reproduziert und dreidimensionale Effekte sowie scharfe Kontraste erzeugt.

- **So drucken Sie direkt unter Zuweisung der Bearbeitungsergebnisse einer Anwendungssoftware**

Beim Drucken stellt der Drucker auch kleinste Farbdifferenzen zwischen dunklen und hellen Bereichen dar, ohne die dunkelsten und hellsten Bereiche selbst zu verändern. Beim Drucken berücksichtigt der Drucker das Ergebnis der Optimierung, also z. B. die veränderte Helligkeit, die mit einer Anwendungssoftware eingestellt wurde.

### **Drucken mit ICC-Profilen (Angaben eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)**

Beschreibt das Verfahren zum Drucken unter Verwendung des Farbraums von Adobe RGB oder sRGB.

Sie können mit einem allgemeinen Farbraum drucken, indem Sie Anwendungssoftware und Druckertreiber so einrichten, dass das Farbmanagement dem ICC-Eingabeprofil der Bilddaten entspricht.

Die Methode zum Einrichten des Druckertreibers ist je nach verwendeter Anwendungssoftware unterschiedlich.

### **Verwandtes Thema**

- [Interpretieren des ICC-Profiles](#)

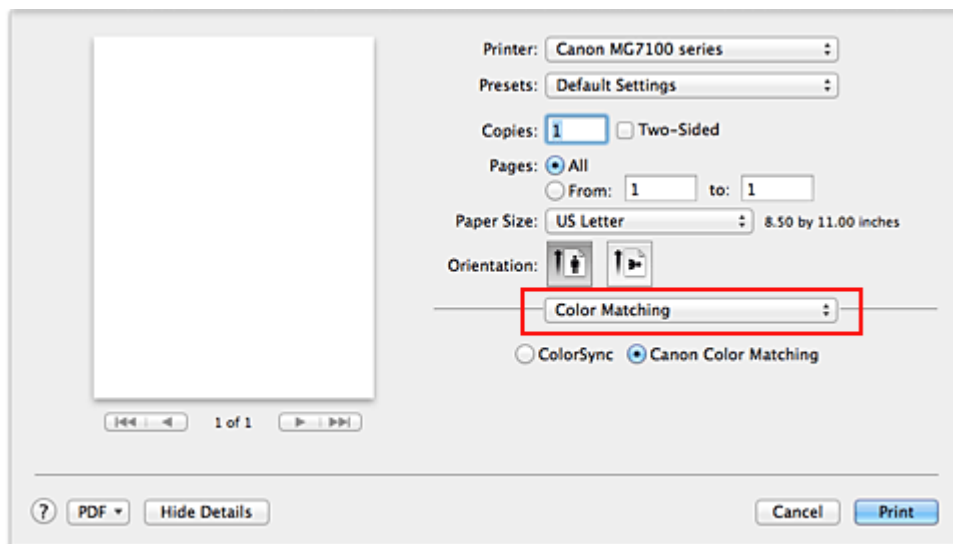
# Anpassen der Farben mit dem Druckertreiber

Sie können die Farbkorrekturfunktion des Druckertreibers angeben, um durch die Verwendung von Canon Digital Photo Color mit den Farbtönen zu drucken, die von den meisten Menschen bevorzugt werden.

Verwenden Sie beim Drucken aus einer Anwendungssoftware, die ICC-Profile identifizieren kann und deren Angabe erlaubt, die Anwendungssoftware zur Angabe eines ICC-Druckprofil und der Einstellungen für das Farbmanagement.

So passen Sie die Farben mit dem Druckertreiber an:

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom Dialog "Drucken"



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **Canon Farbabgleich (Canon Color Matching)**.

3. Einstellen weiterer Elemente

Wählen Sie im Popupmenü **Farboptionen (Color Options)** aus. Passen Sie bei Bedarf die Farbbalance mit **Cyan**, **Magenta** und **Gelb (Yellow)** sowie die Einstellungen **Helligkeit (Brightness)**, **Intensität (Intensity)** und **Kontrast (Contrast)** an.

4. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, passt der Druckertreiber die Farben beim Druck der Daten an.

## Verwandte Themen

- Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
- Festlegen der Farbkorrektur
- Anpassen der Farbbalance
- Einstellen der Helligkeit
- Anpassen der Intensität
- Einstellen des Kontrasts

# Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit der Anwendungssoftware)

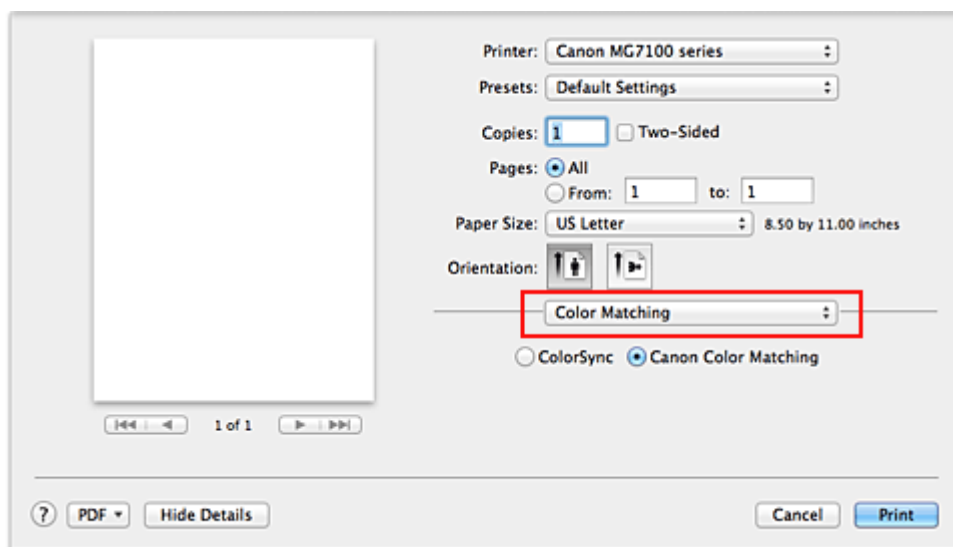
Wenn Sie mit Adobe Photoshop, Canon Digital Photo Professional oder einer anderen Anwendungssoftware drucken, die ICC-Eingabepprofile identifizieren kann und das Angeben solcher Profile unterstützt, verwendet der Drucker beim Drucken das integrierte Mac OS-Farbmanagementsystem (ColorSync). Der Drucker druckt die Bearbeitungsergebnisse der Anwendungssoftware und verwendet den Farbraum des in den Bilddaten angegebenen ICC-Eingabeprofils.

Geben Sie für diese Druckmethode mit der Anwendungssoftware die Farbmanagementsystemeinstellungen sowie ICC-Eingabepprofil und ICC-Druckprofil in den Bilddaten an.

Sie müssen die Farbmanagementsystemeinstellungen in der Anwendungssoftware auch dann vornehmen, wenn Sie mit einem selbst erstellten ICC-Druckprofil oder einem ICC-Druckprofil für Canon-Spezialpapier drucken.

Weitere Informationen darüber, wie Sie ein ICC-Profil mit einer Anwendungssoftware angeben, finden Sie im Handbuch der entsprechenden Anwendungssoftware.

## 1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom Dialog "Drucken"



## 2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **ColorSync**.

Sie können für **Profil (Profile)** die Einstellung **Automatisch (Automatic)** beibehalten.



## »» Wichtig

- Je nach verwendeter Anwendungssoftware können Sie möglicherweise nur die Einstellung für **ColorSync** ändern.
- Wenn Sie für **Profil (Profile)** eine andere Einstellung als **Automatisch (Automatic)** oder "ICC-Profil für Druckpapier" wählen, kann das Gerät nicht die richtigen Farben ausgeben.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, verwendet das Gerät den Farbraum der Bilddaten.

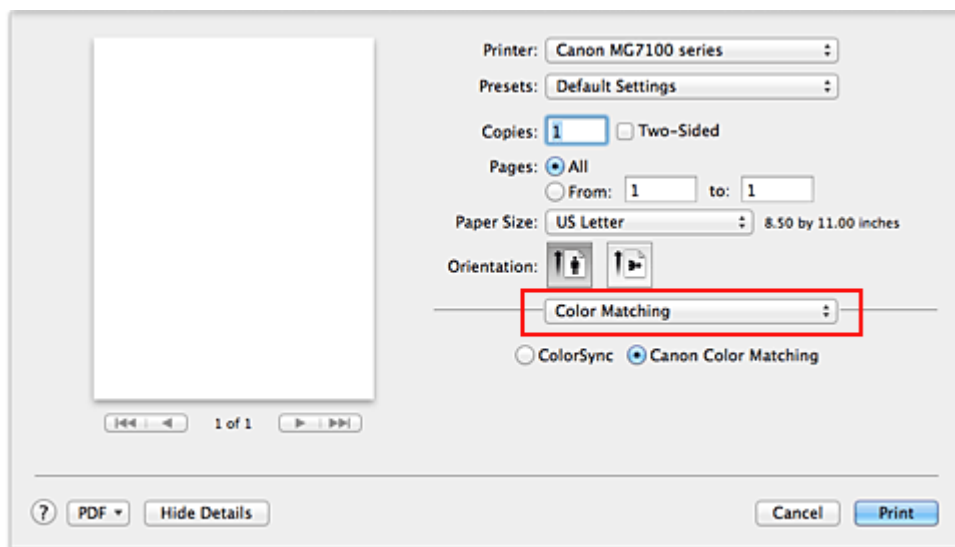
### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Anpassen der Intensität](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

# Drucken mit ICC-Profilen (Angabe eines ICC-Profiles mit dem Druckertreiber)

Drucken Sie aus einer Anwendungssoftware, die keine ICC-Eingabepprofile identifizieren oder mithilfe des Farbraums des ICC-Eingabeprofils (sRGB) festlegen kann, das in den Daten angegeben wurde.

1. Auswahl der Option **Farbanpassung (Color Matching)** im Popupmenü vom Dialog "Drucken"



2. Auswählen der Farbkorrektur

Wählen Sie **ColorSync**.

Sie können für **Profil (Profile)** die Einstellung **Automatisch (Automatic)** beibehalten.

## »»» Wichtig

- Wenn Sie für **Profil (Profile)** eine andere Einstellung als **Automatisch (Automatic)** oder "ICC-Profil für Druckpapier" wählen, kann das Gerät nicht die richtigen Farben ausgeben.

3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, verwendet das Gerät den Farbraum der Bilddaten.

## »»» Wichtig

- Mit dem Druckertreiber können Sie kein ICC-Eingabepprofil angeben.

## **Verwandte Themen**

- Festlegen der Druckqualität (Benutzerdefiniert)
- Festlegen der Farbkorrektur
- Anpassen der Farbbalance
- Einstellen der Helligkeit
- Anpassen der Intensität
- Einstellen des Kontrasts

# Interpretieren des ICC-Profiles

Wenn Sie das Geräteprofil angeben müssen, wählen Sie das ICC-Profil für das Papier, auf dem gedruckt werden soll.

Die ICC-Profile, die für dieses Gerät installiert sind, werden folgendermaßen angezeigt.

Canon XXXXX PR 1  
(1) (2) (3)

- (1) der Modellname des Druckers.
- (2) der Medientyp. Diese Bezeichnung entspricht den folgenden Medientypen:

GL: Fotoglanzpapier Plus II

PT: Professional Fotopapier Platin

SG/LU: Photo Papier Plus, Seiden-Glanz / Professional Fotopapier Hochgl.

MP: Fotopapier Matt

Other Fine Art Paper: Anderes Fine Art-Papier

- (3) die Druckqualität.  
Die Druckqualität wird in 5 Bereiche eingeteilt, von hoher Geschwindigkeit bis hoher Qualität. Je höher die Nummer, desto höher die Druckqualität. Dieser Wert entspricht dem Schieberegler **Qualität (Quality)**, der angezeigt wird, wenn Sie im Pop-up-Menü des Dialog "Drucken" die Option **Qualität und Medium (Quality & Media)** und anschließend für **Druckqualität (Print Quality)** die Einstellung **Benutzerdefiniert (Custom)** auswählen.

# Anpassen der Farbbalance

Sie können die Farbtöne beim Drucken anpassen.

Da diese Funktion die Farbbalance der Druckausgabe durch Veränderung des Tintenmenge jeder einzelnen Farbe anpasst, ändert sich auch die Farbbalance des Dokuments insgesamt. Verwenden Sie die Anwendungssoftware, wenn Sie die Farbbalance grundlegend ändern wollen. Verwenden Sie den Druckertreiber nur für kleine Korrekturen der Farbbalance.

Im folgenden Beispiel wurde mithilfe der Farbbalance Cyan intensiviert und Gelb abgeschwächt, sodass die Farben insgesamt gleichmäßiger werden.



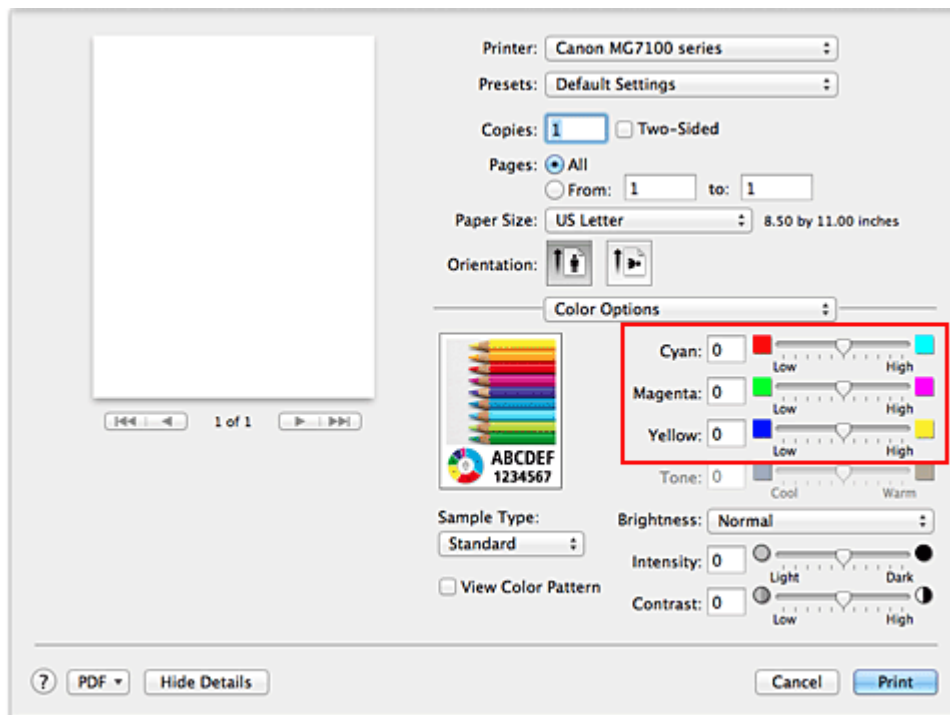
Keine Anpassung    Anpassen der Farbbalance

So passen Sie die Farbbalance an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Pop-upmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Anpassen der Farbbalance

Es gibt separate Schieberegler für **Cyan**, **Magenta** und **Gelb (Yellow)**. Jede Farbe wird betont, wenn der entsprechende Regler nach rechts geschoben wird, und schwächer, wenn der Regler nach links geschoben wird. Wenn Cyan reduziert wird, wird beispielsweise Rot betont.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschaufenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



### »»» Wichtig

- Schieben Sie den Schieberegler langsam in die gewünschte Richtung.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Dokument mit der angepassten Farbbalance gedruckt.

### »»» Wichtig

- Wenn das Kontrollkästchen **Graustufen drucken (Grayscale Printing)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.
- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Anpassen der Intensität](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

# Einstellen der Helligkeit

Sie können die Helligkeit der Bilddaten beim Drucken ändern.

Diese Funktion ändert nicht reines Weiß oder reines Schwarz, sondern nur die Helligkeit der dazwischen liegenden Farben.

Die folgenden Beispiele zeigen das Druckergebnis bei Änderung der Helligkeitseinstellung.

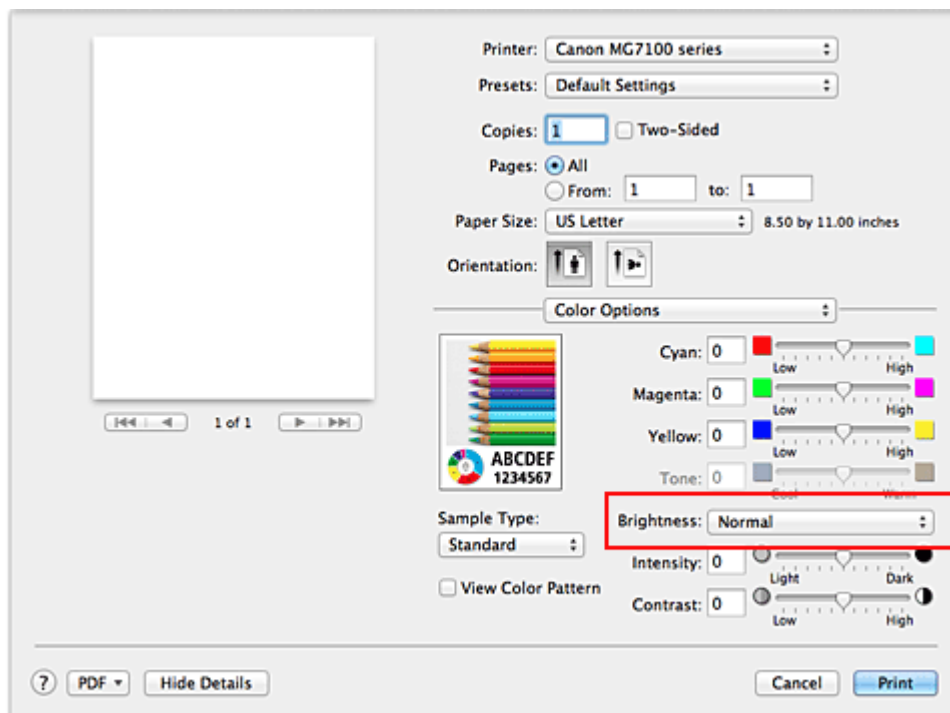


**Hell (Light)** ist ausgewählt **Normal** ist ausgewählt **Dunkel (Dark)** ist ausgewählt

So passen Sie die Helligkeit an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü vom **Dialog "Drucken"**
2. Einstellen der Helligkeit

Wählen Sie **Hell (Light)**, **Normal** oder **Dunkel (Dark)** als Einstellung für **Helligkeit (Brightness)**. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschauenfenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Daten mit der eingestellten Helligkeit gedruckt.

### »» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Helligkeit (Brightness)** nicht verfügbar.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Anpassen der Intensität](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)



# Anpassen der Intensität

Sie können Bilddaten für den Ausdruck abschwächen (aufhellen) oder verstärken (dunkler machen).

Im folgenden Beispiel wurde die Intensität erhöht, so dass alle Farben intensiver gedruckt werden.



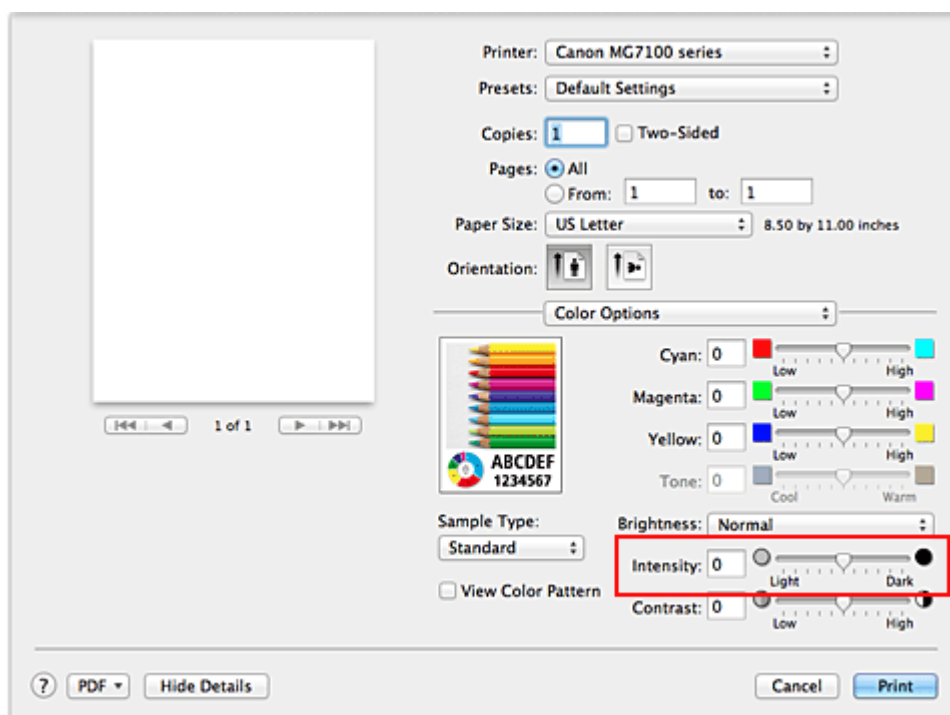
Keine Anpassung    Höhere Intensität

So passen Sie die Intensität an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Popupmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Anpassen der Intensität

Ziehen Sie den Schieberegler **Intensität (Intensity)** nach rechts, um die Farben zu verstärken (dunkler erscheinen zu lassen). Ziehen Sie den Schieberegler nach links, um die Farben abzuschwächen (heller erscheinen zu lassen).

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschauenfenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



## »» Wichtig

- Schieben Sie den Schieberegler langsam in die gewünschte Richtung.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, werden die Bilddaten mit der angepassten Intensität gedruckt.

## »» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Intensität (Intensity)** nicht verfügbar.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)

# Einstellen des Kontrasts

Sie können den Bildkontrast während des Druckvorgangs anpassen.

Erhöhen Sie den Kontrast, um die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern stärker hervorzuheben. Verringern Sie den Kontrast, wenn die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern nicht so deutlich sein sollen.

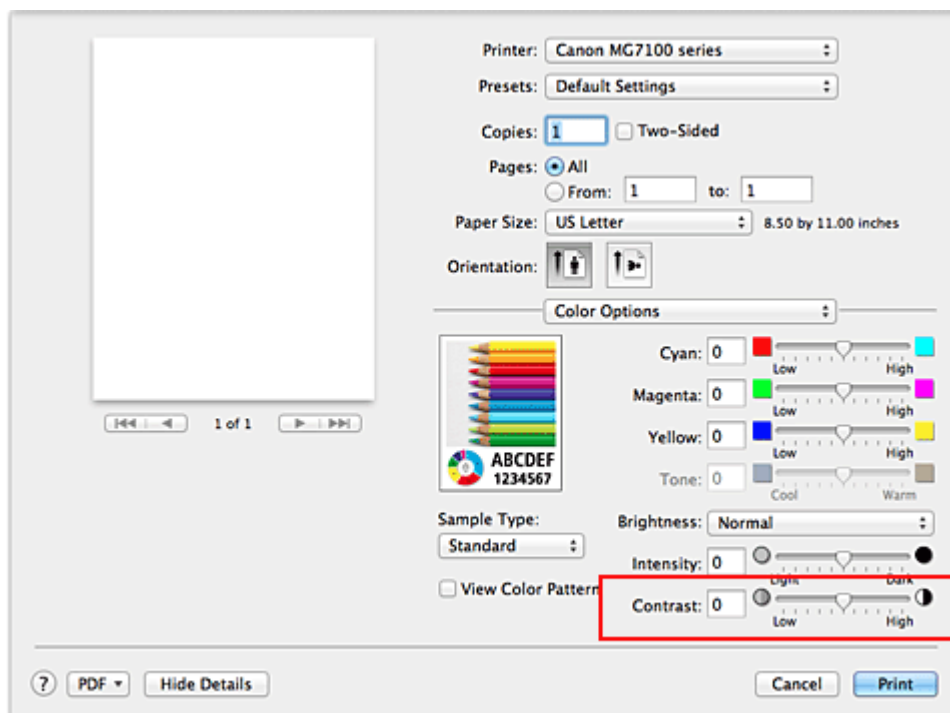


Keine Anpassung    Kontrast einstellen

So passen Sie den Kontrast an:

1. Auswahl von **Farboptionen (Color Options)** im Pop-upmenü vom [Dialog "Drucken"](#)
2. Kontrast einstellen

Wenn Sie den Schieberegler **Kontrast (Contrast)** nach rechts verschieben, wird der Kontrast verstärkt, wenn Sie ihn nach links verschieben, wird der Kontrast verringert. Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein. Die aktuellen Einstellungen werden im Vorschaufenster auf der linken Seite des Druckertreibers angezeigt.



## »» Wichtig

- Schieben Sie den Schieberegler langsam in die gewünschte Richtung.

### 3. Abschließen der Konfiguration

Klicken Sie auf **Drucken (Print)**.

Wenn Sie den Druckvorgang ausführen, wird das Bild mit dem angepassten Kontrast gedruckt.

## »» Wichtig

- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, ist die Option **Kontrast (Contrast)** nicht verfügbar.

### Verwandte Themen

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Anpassen der Intensität](#)

# Überblick über den Druckertreiber

- Canon IJ-Druckertreiber
- Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters
- Dialog "Seite einrichten"
- Dialog "Drucken"
- Qualität und Medium
- Farboptionen
- Randloser Druck
- Rand
- Canon IJ Printer Utility
- Öffnen des Canon IJ Printer Utility
- Wartung des Geräts
- Anzeigen des Druckstatusfensters
- Löschen nicht benötigter Druckaufträge
- Nutzungshinweise (Druckertreiber)

# Canon IJ-Druckertreiber


Der Canon IJ-Druckertreiber (im Folgenden bezeichnet als Druckertreiber) ist eine Softwarekomponente, die auf Ihrem Computer installiert wird. Sie wird zum Drucken von Daten auf diesem Gerät benötigt.

Der Druckertreiber wandelt die von Ihrer Anwendungssoftware erstellten Druckdaten in Daten um, die vom Drucker interpretiert werden können, und sendet diese Daten an den Drucker.

Da unterschiedliche Modelle jeweils andere Formate der Druckdaten unterstützen, benötigen Sie einen Druckertreiber für das von Ihnen verwendete Modell.

## So verwenden Sie die Hilfe des Druckertreibers

Sie können die Hilfefunktion über den [Dialog "Drucken"](#) anzeigen.

Wählen Sie eine Einstellung aus dem Popupmenü im Dialog "Drucken" aus. Klicken Sie dann auf  unten links auf dem Bildschirm, um eine Erläuterung des Elements anzuzeigen.

Hilfe für den Druckertreiber wird angezeigt, wenn das folgende Popupmenü ausgewählt wird:

- **Qualität und Medium (Quality & Media)**
- **Farboptionen (Color Options)**
- **Randloser Druck (Borderless Printing)**
- **Rand (Margin)**

## Öffnen des Druckertreiber-Setup-Fensters

Sie können das Druckertreiber-Setup-Fenster aus der Anwendungssoftware heraus anzeigen, die Sie gerade verwenden.

### Öffnen des Dialogfelds "Seite einrichten"

Führen Sie folgende Schritte aus, um die Seiteneinstellungen (Papiereinstellungen) vor dem Drucken festzulegen.

1. Auswahl von **Seite einrichten... (Page Setup...)** im Menü **Ablage (File)** der Anwendungssoftware

Der [Dialog "Seite einrichten"](#) wird geöffnet.

### Öffnen des Dialogfensters "Drucken"

Führen Sie folgende Schritte aus, um die Druckeinstellungen vor dem Drucken festzulegen.

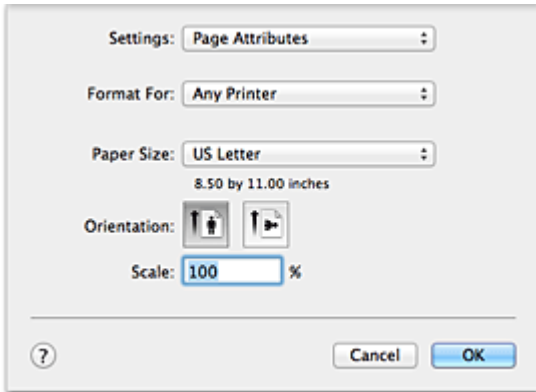
1. Auswahl von **Drucken... (Print...)** im Menü **Ablage (File)** der Anwendungssoftware

Der [Dialog "Drucken"](#) wird geöffnet.

# Dialog "Seite einrichten"

Im Dialog "Seite einrichten" konfigurieren Sie die grundlegenden Druckeinstellungen wie beispielsweise das Format des im Gerät eingelegten Papiers oder die Skalierung.

Um den Dialog Seite einrichten zu öffnen, wählen Sie in der Regel den Befehl **Seite einrichten... (Page Setup...)** im Menü **Ablage (File)** Ihrer Anwendungssoftware.



## Einstellungen (Settings)

Klicken Sie auf das Pop-upmenü und wählen Sie folgende Optionen aus:

### Seiteneinstellungen (Page Attributes)

Legen Sie die Papiergröße oder den Zoomdruck fest.

### Als Standard sichern (Save as Default)

Sie können die Attribute der angezeigten Seite als Standardeinstellungen speichern.

## Format für (Format For)

Wählen Sie den Namen des Druckers, auf dem gedruckt werden soll.

## Papierformat (Paper Size)

Wählen Sie die Größe des Papiers, das für den Druckvorgang verwendet werden soll.

Wählen Sie die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)**, wenn es sich nicht um eine Standardpapiergröße handelt und Sie die Größe selbst festlegen möchten.

## Ausrichtung (Orientation)

Wählen Sie die Ausrichtung für den Druckvorgang aus.

## Größe (Scale)

Legen Sie den Skalierungsfaktor fest.

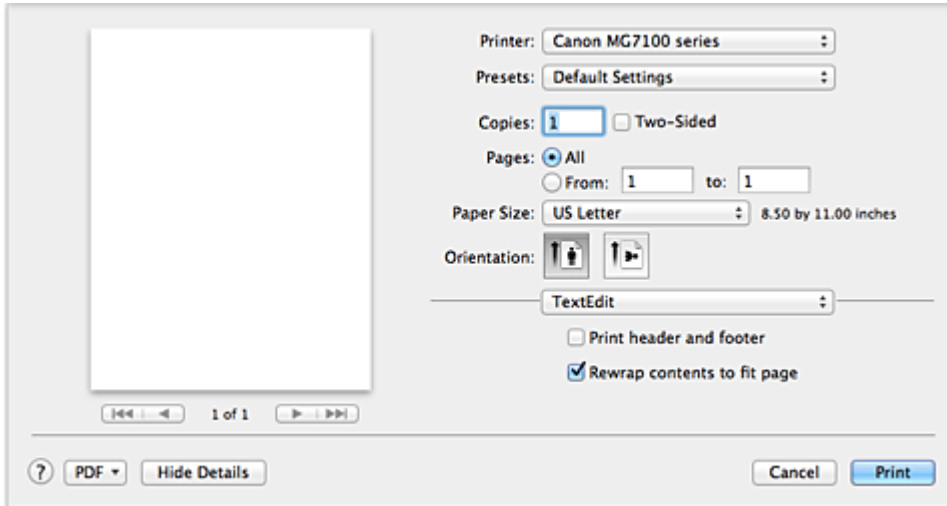
Sie können die Größe des Dokuments für den Druckvorgang vergrößern oder verkleinern.



# Dialog "Drucken"

Im Dialog "Drucken" können Sie den Papiertyp und die Druckqualität festlegen.

Um den Dialog "Drucken" zu öffnen, wählen Sie in der Regel **Drucken... (Print...)** im Menü **Ablage (File)** Ihrer Softwareanwendung.



## Drucker (Printer)

Wählen Sie den Namen des Druckers, auf dem gedruckt werden soll.

Wenn Sie auf **Drucker hinzufügen... (Add Printer...)** klicken, öffnet sich ein Dialog, in dem Sie den Drucker angeben können.

## Voreinstellungen (Presets)

Sie können die im Dialog "Drucken" vorgenommenen Einstellungen sichern oder löschen.

### »» Hinweis

- Bei Verwendung von Mac OS X v10.8 oder Mac OS X v10.7 können Sie **Voreinstellungen anzeigen... (Show Presets...)** auswählen, um die im Dialog "Drucken" festgelegten Druckereinstellungen zu überprüfen.

## Kopien (Copies)

Sie können die Anzahl der zu druckenden Kopien festlegen.

### »» Hinweis

- Bei Verwendung von Mac OS X v10.6.8 können Sie zudem das sortierte Drucken festlegen.
- Unter Mac OS X v10.8 oder Mac OS X v10.7 können Sie das sortierte Drucken festlegen, indem Sie im Popupmenü die Option **Papierhandhabung (Paper Handling)** auswählen.

## **Beidseitig (Two-Sided)**

Sie können Duplexdruck einstellen.

## **Seiten (Pages)**

Sie können den Druckbereich festlegen.

## **Papierformat (Paper Size)**

Wählen Sie die Größe des Papiers, das für den Druckvorgang verwendet werden soll.

Wählen Sie die Option **Eigene Papierformate... (Manage Custom Sizes...)**, wenn es sich nicht um eine Standardpapiergröße handelt und Sie die Größe selbst festlegen möchten.

## **Ausrichtung (Orientation)**

Wählen Sie die Ausrichtung für den Druckvorgang aus.

## **Popupmenü**

Über das Popupmenü können Sie im Dialog "Drucken" zwischen den verschiedenen Seiten wechseln. Welches Menü zuerst angezeigt wird, ist abhängig von der Anwendungssoftware, mit der das Dialogfeld für das Drucken geöffnet wurde.

Im Popupmenü können Sie eine der folgenden Optionen auswählen.

### **Layout**

Sie können einen Seitenlayoutdruck einstellen.

Mit der Option **Seitenausrichtung umkehren (Reverse page orientation)** können Sie die Seitenausrichtung ändern. Mit der Option **Horizontal spiegeln (Flip horizontally)** können Sie ein Spiegelbild des Dokuments drucken. Sie können auch Duplexdruck einstellen.

### **Farbanpassung (Color Matching)**

Wählen Sie die Methode zur Farbkorrektur.

### **Papierhandhabung (Paper Handling)**

Hier können Sie die zu druckenden Seiten und die Druckreihenfolge festlegen.

### **Deckblatt (Cover Page)**

Sie können vor und nach einem Dokument Deckblätter ausgeben.

### **Zeitplan (Scheduler)**

Sie können die Startzeit sowie Prioritäten für den Druck einstellen.

### **Qualität und Medium (Quality & Media)**

Hier können Sie grundlegende Druckeinstellungen vornehmen, die dem Gerät entsprechen.

### **Farboptionen (Color Options)**

Hier können Sie die Farben nach Wunsch anpassen.

### **Randloser Druck (Borderless Printing)**

Sie können anpassen, um wie viel das Original beim randlosen Druck über den Rand des Papiers hinausreichen soll.

### **Rand (Margin)**

Hier können Sie die Heftseite und den Heftrand festlegen.

### **Zubehörstatus (Supply Levels)**

Der ungefähre Tintenstand wird angezeigt.

### **Zusammenfassung (Summary)**

Hier werden die aktuellen Einstellungen des Dialogs "Drucken" angezeigt.


## **»» Wichtig**

- Bei Verwendung von Mac OS X v10.8 oder Mac OS X v10.7 können **Zeitplan (Scheduler)** und **Zusammenfassung (Summary)** nicht verwendet werden.

### **PDF**

Sie können ein Dokument als PDF-Datei (Portable Document Format) sichern.

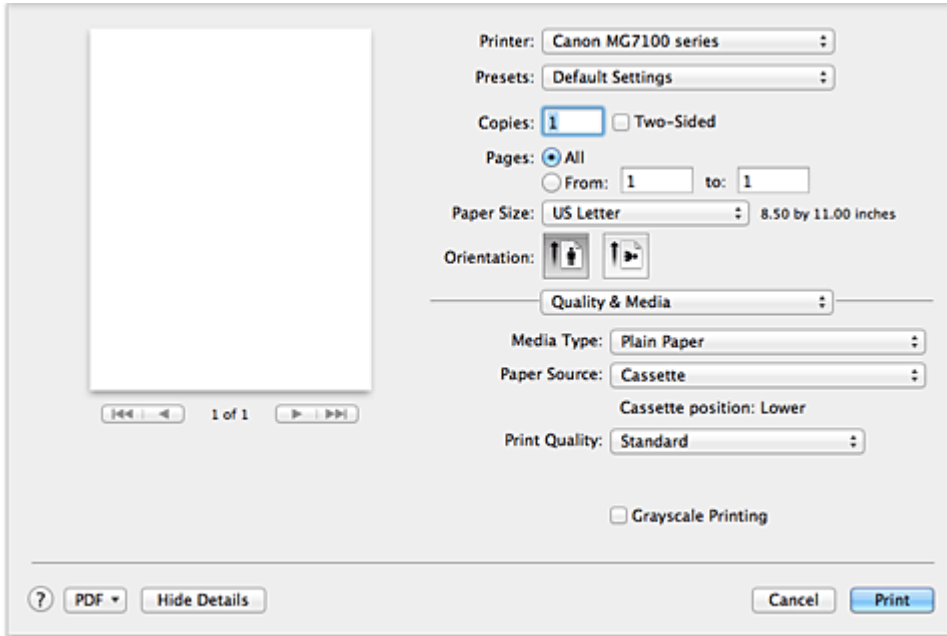
### **Vorschau (Preview)**

Wenn Sie unter Mac OS X v10.6.8 an der Seite von **Drucker (Printer)** auf  (Aufklappdreieck) klicken und zur einfachen Anzeige wechseln, wird **Vorschau (Preview)** angezeigt.

Mit dieser Schaltfläche können Sie die Druckergebnisse vor dem Drucken auf dem Bildschirm prüfen.

# Qualität und Medium

In diesem Dialog können Sie die grundlegenden Druckeinstellungen für den jeweiligen Papiertyp festlegen. Solange kein spezielles Druckverfahren erforderlich ist, reichen die Einstellungen in diesem Dialog für den normalen Druckbetrieb aus.



## Medientyp (Media Type)

Wählen Sie den zu verwendenden Medientyp aus.

Sie müssen den Medientyp auswählen, der in das Gerät eingelegt ist. Diese Auswahl ermöglicht es dem Drucker, den dem Medium entsprechenden Druckvorgang auszuführen.

## Papierzufuhr (Paper Source)

Zeigt die Papierquelle an.

## »»» Wichtig

- Durch das Papierformat wird festgelegt, ob die obere oder untere Kassette verwendet wird. Die zu verwendende Kassette wird unter **Papierzufuhr (Paper Source)** angezeigt.

## Druckqualität (Print Quality)

Wählen Sie die Option aus, die dem Dokumenttyp und dem Druckzweck am ehesten entspricht.

Wenn eines der Optionsfelder ausgewählt wird, wird die entsprechende Qualität automatisch eingestellt.

### Hoch (High)

Gibt der Druckqualität Vorrang vor der Druckgeschwindigkeit.

### Standard

Druckt mit durchschnittlicher Geschwindigkeit und Qualität.

### **Entwurf (Draft)**

Diese Einstellung ist für Testdrucke geeignet.

### **Benutzerdefiniert (Custom)**

Wählen Sie dieses Optionsfeld zum Festlegen der Qualität.

### **Qualität (Quality)**

Wenn Sie **Benutzerdefiniert (Custom)** unter **Druckqualität (Print Quality)** auswählen, können Sie die Druckqualität mit dem Schieberegler anpassen.

### **Graustufen drucken (Grayscale Printing)**

Aktivieren Sie den Graustufendruck. Mit der Funktion zum Drucken von Graustufen kann ein Dokument im Drucker in Graustufendaten umgewandelt und in Schwarzweiß gedruckt werden.

Wenn Sie das Kontrollkästchen aktivieren, werden sowohl Schwarzweiß- als auch Farbdokumente monochrom gedruckt. Wenn Sie ein Farbdokument in Farbe drucken möchten, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen.

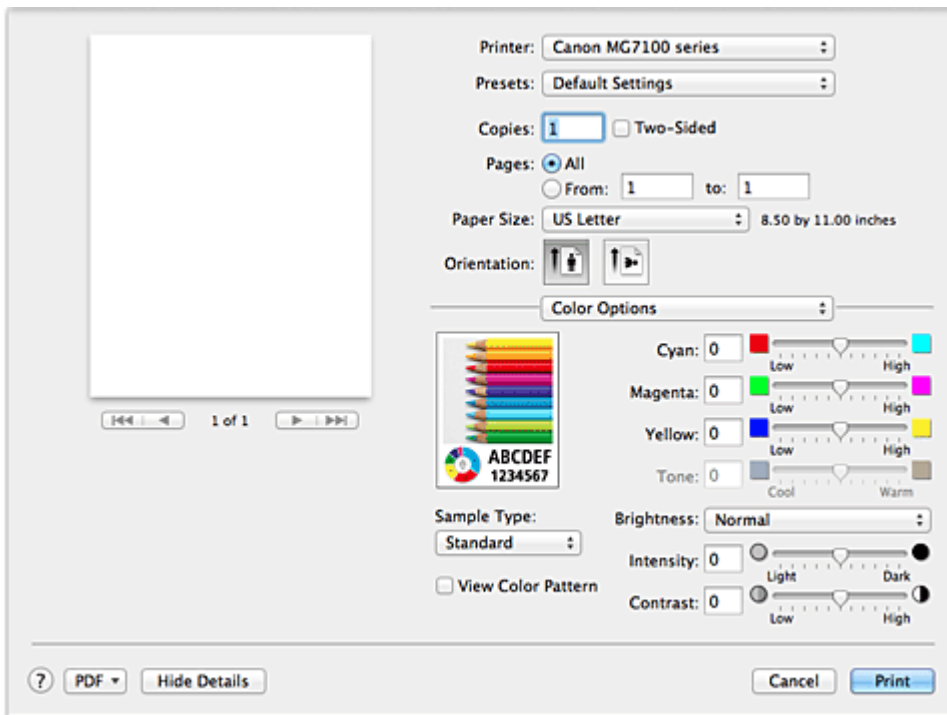
### **Verwandte Themen**

- [Festlegen der Druckqualität \(Benutzerdefiniert\)](#)
- [Drucken von Farbdokumenten in Schwarzweiß](#)

# Farboptionen

Mit diesem Dialog können Sie die Druckfarbe wunschgemäß einstellen. Wenn die Farben des Ausdrucks nicht dem gewünschten Ergebnis entsprechen, passen Sie die Einstellungen im Dialog an, und drucken Sie anschließend erneut.

Die hier vorgenommenen Anpassungen haben anders als bei einer Bildbearbeitungssoftware keine Auswirkungen auf die Farben des Originalbilds. Mit diesem Dialog sollten Sie nur Feineinstellungen vornehmen.



## Vorschau

Zeigt die Auswirkungen der Farbanpassung an.

Die Auswirkungen der Anpassung zeigen sich in der Farbe und Helligkeit des jeweiligen Elements. Sie können den Farbanpassungsstatus problemlos überprüfen.

## Beispieltyp (Sample Type)

Wählen Sie das als Beispiel anzuzeigende Bild aus.

Wählen Sie ggf. ein dem vorgesehenen Ausdruck entsprechendes Bild aus: **Standard**, **Porträt (Portrait)**, **Landschaft (Landscape)** oder **Grafiken (Graphics)**.

## Farbmuster anz. (View Color Pattern)

Zeigt ein Muster zur Überprüfung der bei der Farbanpassung vorgenommenen Farbänderungen an.

Aktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie das Beispielbild mit einem Farbmuster anzeigen möchten.

Deaktivieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn Sie das Beispielbild mit einem unter **Beispieltyp (Sample Type)** ausgewählten Bild anzeigen möchten.

## »» Hinweis

- Die Grafik wird einfarbig angezeigt, wenn das Kontrollkästchen **Graustufen drucken (Grayscale Printing)** unter **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist.

### **Farbbalance (Cyan, Magenta, Gelb (Yellow))**

Passen Sie ggf. die Intensität jeder einzelnen Farbe an. Ziehen Sie den Schieberegler zum Intensivieren einer Farbe nach rechts. Ziehen Sie den Schieberegler zum Abschwächen einer Farbe nach links.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

Das Anpassen der Farbbalance führt zu unterschiedlichen Farbanteilen der einzelnen Farbtinten und so zu unterschiedlichen Farbtönen im gesamten Dokument.

Verwenden Sie den Druckertreiber nur für kleinere Korrekturen der Farbbalance.

Verwenden Sie die Anwendungssoftware, wenn Sie die Farbbalance grundlegend ändern wollen.

### **Tonwert (Tone)**

Stellt die Farbanpassung für das einfarbige Drucken ein.

Wenn Sie den Schieberegler nach rechts ziehen, werden die Farbtöne rötlicher (wärmer), ziehen Sie ihn nach links, werden die Farbtöne bläulicher (kühler).

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

## »» Wichtig

- Diese Funktion ist für verschiedene Einstellungen unter **Medientyp (Media Type)** nicht verfügbar.

### **Helligkeit (Brightness)**

Wählen Sie die Helligkeit für die gedruckten Bilder.

Sie können die Level von reinem Weiß und reinem Schwarz nicht ändern. Die hier vorgenommene Einstellung wirkt sich auf den Kontrast der Farben zwischen Weiß und Schwarz aus.

### **Intensität (Intensity)**

Wählen Sie diese Option, um die Intensität des Ausdrucks anzupassen.

Um die Gesamtintensität zu erhöhen, ziehen Sie den Schieberegler nach rechts. Um die Gesamtintensität zu verringern, ziehen Sie den Schieberegler nach links.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

## Kontrast (Contrast)

Mit der Funktion "Kontrast" wird der Unterschied zwischen Hell und Dunkel in Bildern während des Druckvorgangs angepasst.

Erhöhen Sie den Kontrast, um die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern stärker hervorzuheben. Verringern Sie den Kontrast, wenn die Unterschiede zwischen den hellen und dunklen Bereichen von Bildern nicht so deutlich sein sollen.

Sie können auch direkt einen Wert für den Schieberegler eingeben. Geben Sie einen Wert zwischen -50 und 50 ein.

## »» Wichtig

- Wenn das Kontrollkästchen **Graustufen drucken (Grayscale Printing)** für **Qualität und Medium (Quality & Media)** aktiviert ist, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**) nicht verfügbar.
- Wenn Sie unter **Farbanpassung (Color Matching)** die Option **ColorSync** auswählen, sind die Farbbalanceoptionen (**Cyan, Magenta, Gelb (Yellow)**), **Tonwert (Tone)**, **Helligkeit (Brightness)**, **Intensität (Intensity)** und **Kontrast (Contrast)** ausgeblendet und nicht verfügbar.

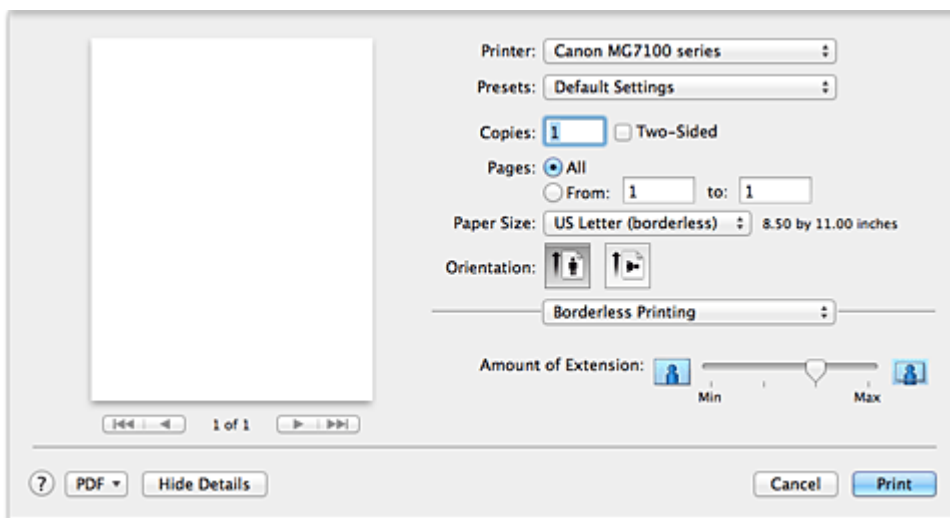
## Verwandte Themen

- [Festlegen der Farbkorrektur](#)
- [Anpassen der Farbbalance](#)
- [Einstellen der Helligkeit](#)
- [Anpassen der Intensität](#)
- [Einstellen des Kontrasts](#)



# Randloser Druck

In diesem Dialog können Sie anpassen, wie weit das Dokument beim randlosen Druck über den Rand des Papiers hinausreichen soll.



## Erweiterungsumfang (Amount of Extension)

Geben Sie mit dem Schieberegler **Erweiterungsumfang (Amount of Extension)** an, in welchem Umfang das Dokument über das Papier hinausreichen soll.

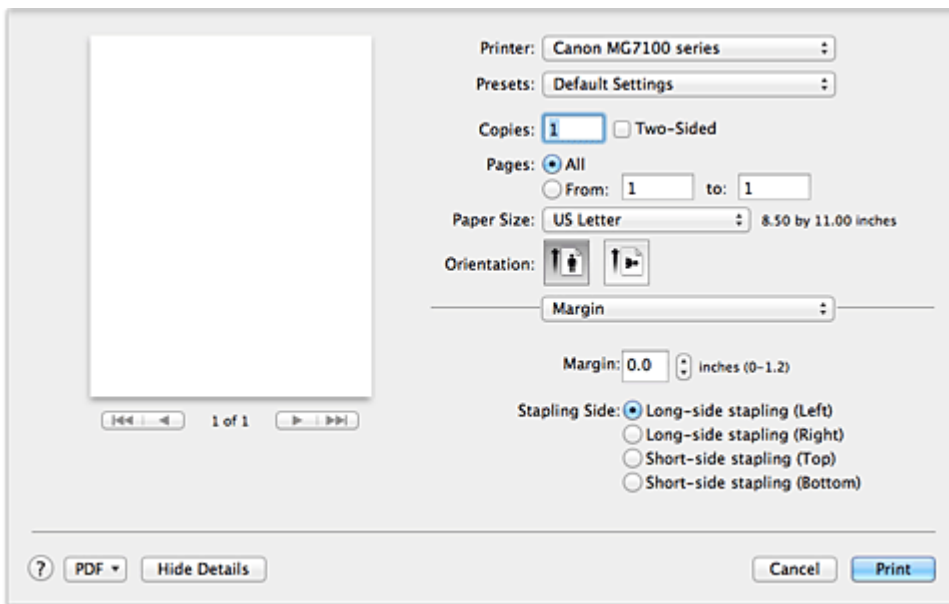
Wenn Sie den Regler nach rechts verschieben, wird der Umfang größer, wenn Sie ihn nach links verschieben, wird er kleiner.

## Verwandtes Thema

- [Randloser Druck](#)

# Rand

In diesem Dialog können Sie die Heftseite und die Breite des Heftrands (für das Heften mehrerer Blätter) festlegen.



## Rand (Margin)

Geben Sie die Breite des Heftrands an. Geben Sie einen Wert zwischen 0 mm (0 Zoll) und 30 mm (1,2 Zoll) ein.

## Heftseite (Stapling Side)

Geben Sie die Seite an, die geheftet werden soll.

### **Längsseite heften (links) (Long-side stapling (Left))/Längsseite heften (rechts) (Long-side stapling (Right))**

Wählen Sie diese Option, wenn die lange Seite des Papiers geheftet werden soll. Wählen Sie links oder rechts.

### **Breitseite heften (oben) (Short-side stapling (Top))/Breitseite heften (unten) (Short-side stapling (Bottom))**

Wählen Sie diese Option, wenn die kurze Seite des Papiers geheftet werden soll. Wählen Sie oben oder unten.

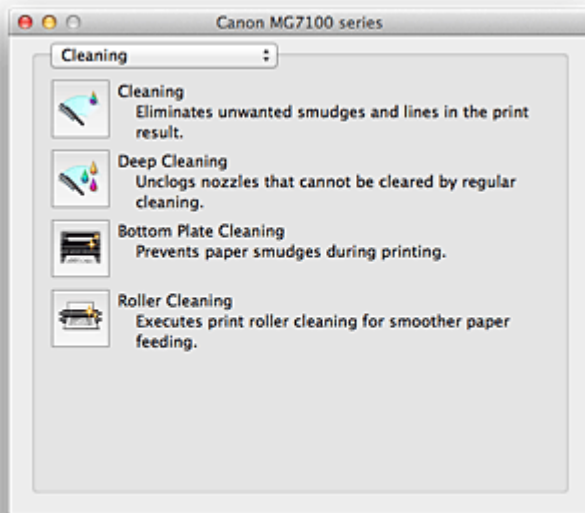
## Verwandte Themen

- [Festlegen des Heftrands](#)
- [Duplexdruck](#)

# Canon IJ Printer Utility

Über das Canon IJ Printer Utility können Sie die Funktionen zur Gerätewartung aufrufen und die Einstellungen des Geräts ändern.

## Funktionen des Canon IJ Printer Utility



Über das Popupmenü können Sie im Canon IJ Printer Utility zwischen den verschiedenen Seiten wechseln. Im Popupmenü können Sie eine der folgenden Optionen auswählen.

### **Reinigung (Cleaning)**

Reinigen Sie den Drucker, um zu verhindern, dass es zu Verschmierungen auf dem Papier kommt, und reinigen Sie verstopfte Druckkopfdüsen.

### **Testdruck (Test Print)**

Führen Sie einen Testdruck aus, um den Zustand der Druckkopfdüsen zu überprüfen und den Druckkopf auszurichten.

### **Ein/Aus-Einstellungen (Power Settings)**

Ermöglicht das Ein- bzw. Ausschalten des Geräts über den Druckertreiber.

### **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)**

Überprüfen Sie den aktuellen Tintenstand.

### **Geräuscharme Einstellungen (Quiet Settings)**

Hier können Sie das Betriebsgeräusch des Geräts reduzieren.

### **Benutzerdefinierte Einstellungen (Custom Settings)**

Hier können Sie die Einstellungen des Geräts ändern.

## »» Hinweis

---

- Um das Canon IJ Printer Utility zu nutzen, müssen Sie das Gerät zuerst einschalten.
  - Je nach den ausgewählten Elementen kommuniziert der Computer mit dem Gerät, um Informationen abzurufen. Falls keine Kommunikation zwischen Computer und Gerät möglich ist, wird möglicherweise eine Fehlermeldung angezeigt.  
Klicken Sie in diesem Fall auf **Abbrechen (Cancel)**, um die zuletzt mit dem Computer festgelegten Einstellungen anzuzeigen.
- 

## Verwandte Themen

- Reinigen der Druckköpfe über den Computer
- Reinigen des Geräteinnenraums
- Reinigen der Papiereinzugwalzen über den Computer
- Verwenden des Computers zum Drucken eines Düsentestmusters
- Ausrichten des Druckkopfs über den Computer
- Überprüfen des Tintenstatus mithilfe des Computers
- Verwalten der Leistung des Geräts
- Senken des Geräuschpegels des Geräts
- Ändern des Betriebsmodus des Geräts

# Öffnen des Canon IJ Printer Utility

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Canon IJ Printer Utility zu öffnen.

1. Öffnen Sie **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucken und Scannen (Print & Scan) (Drucken und Faxen (Print & Fax))** aus

2. Starten Sie Canon IJ Printer Utility

Wählen Sie Ihr Modell in der Druckerliste aus, und klicken Sie auf **Optionen & Zubehör... (Options & Supplies...)**.

Klicken Sie auf der Registerkarte **Dienstprogramm (Utility)** auf **Drucker-Dienstprogramm öffnen (Open Printer Utility)**.

Canon IJ Printer Utility wird gestartet.

## Wartung des Geräts


- Reinigen der Druckköpfe über den Computer
- Reinigen des Geräteinnenraums
- Reinigen der Papiereinzugwalzen über den Computer
- Verwenden des Computers zum Drucken eines Düsentestmusters
- Ausrichten des Druckkopfs über den Computer
- Überprüfen des Tintenstatus mithilfe des Computers
- Verwalten der Leistung des Geräts
- Senken des Geräuschpegels des Geräts
- Ändern des Betriebsmodus des Geräts

# Anzeigen des Druckstatusfensters

Prüfen Sie den Druckfortschritt wie nachfolgend beschrieben:

## 1. Starten des Druckstatusfensters

- **Wenn die Druckdaten zum Gerät gesendet wurden**

Das Druckstatusfenster wird automatisch geöffnet. Um das Druckstatusfenster anzuzeigen, klicken Sie auf  (das Druckersymbol), das im Dock angezeigt wird.

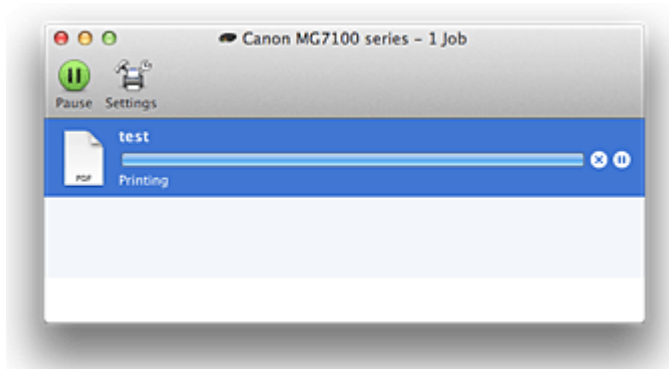
- **Wenn die Druckdaten nicht zum Gerät gesendet wurden**

Öffnen Sie **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucken und Scannen (Print & Scan) (Drucken und Faxen (Print & Fax))** aus. Um das Druckstatusfenster anzuzeigen, wählen Sie den Namen des Druckermodells in der Druckerliste aus, und klicken Sie auf **Druckerwarteschlange öffnen... (Open Print Queue...)**.

## 2. Prüfen des Druckstatus

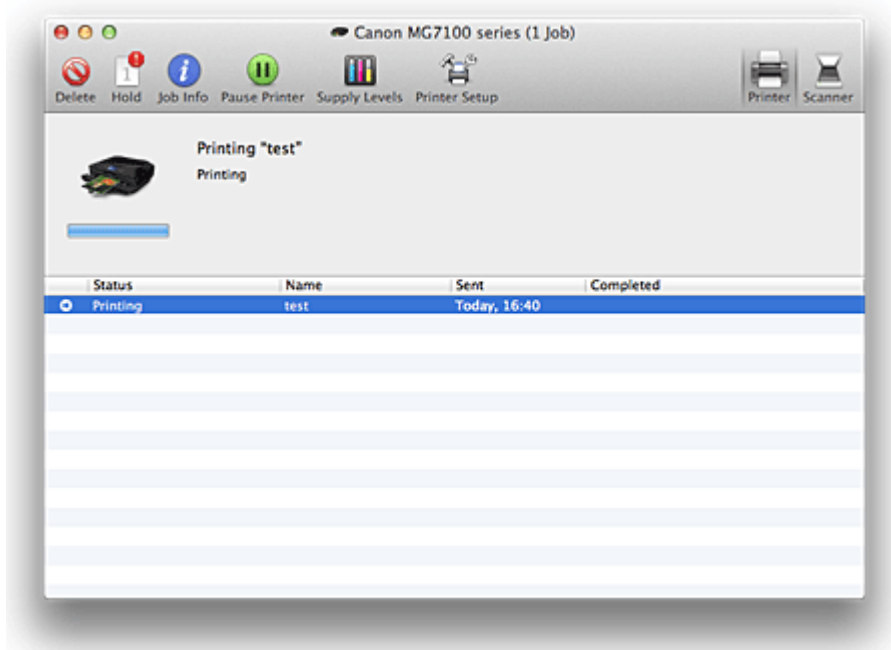
Sie können den Namen der Datei, die gerade gedruckt wird, und den Namen der Datei, die als Nächstes gedruckt wird, anzeigen.







- **Bei Verwendung von Mac OS X v10.8**



- ⊗ Der ausgewählte Druckauftrag wird gelöscht.
- ⏸ Unterbricht den Druckvorgang für das angegebene Dokument.
- 🔄 Setzt den Druckvorgang des angegebenen Dokuments fort.
- ⏹ Hält den Druck aller Dokumente an.
- ▶ Wird nur angezeigt, wenn der Druck aller Dokumente angehalten wurde, und setzt den Druck aller Dokumente fort.

- **Bei Verwendung von Mac OS X v10.7 oder Mac OS X v10.6.8**



-  Der ausgewählte Druckauftrag wird gelöscht.
-  Unterbricht den Druckvorgang für das angegebene Dokument.
-  Setzt den Druckvorgang des angegebenen Dokuments fort.
-  Zeigt die Druckauftragsinformationen an.
-  Hält den Druck aller Dokumente an.
-  Wird nur angezeigt, wenn der Druck aller Dokumente angehalten wurde, und setzt den Druck aller Dokumente fort.



# Löschen nicht benötigter Druckaufträge


Wenn der Druckvorgang vom Drucker nicht gestartet wird, sind möglicherweise noch Daten von abgebrochenen oder fehlgeschlagenen Druckaufträgen vorhanden.

Löschen Sie nicht benötigte Druckaufträge im Fenster mit dem Druckstatus.

1. Öffnen Sie **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucken und Scannen (Print & Scan) (Drucken und Faxen (Print & Fax))** aus

2. Wählen Sie Ihr Modell aus und klicken Sie auf **Druckerwarteschlange öffnen... (Open Print Queue...)**

Der Bildschirm mit dem Druckstatus wird angezeigt.

3. Wählen Sie den nicht benötigten Druckauftrag aus, und klicken Sie auf  **Löschen (Delete)**

Die ausgewählten Druckaufträge werden gelöscht.

## Nutzungshinweise (Druckertreiber)

Für den Druckertreiber gelten die nachfolgend beschriebenen Beschränkungen. Beachten Sie diese Beschränkungen, wenn Sie mit dem Druckertreiber arbeiten.

### Beschränkungen für den Druckertreiber

- Stellen Sie sicher, dass Sie beim Konfigurieren des Dialogs "Seite einrichten" zunächst das von Ihnen verwendete Modell in der Liste **Format für (Format For)** auswählen. Wenn Sie einen anderen Drucker auswählen, wird der Druckvorgang möglicherweise nicht ordnungsgemäß ausgeführt.
- Wenn das Canon IJ Printer Utility den aktuellen Tintenstand im Fenster **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** nicht anzeigt, prüfen Sie, ob der Druckkopf und die Tintenpatrone ordnungsgemäß installiert sind.
- Wenn das Canon IJ Printer Utility die **Informationen zum Tintenstand (Ink Level Information)** anzeigt, schließen Sie das Bedienfeld des Geräts.
- Die folgenden Funktionen stehen unter Mac OS nicht zur Verfügung, können jedoch unter Windows genutzt werden.
  - Duplexdruck (manuell)
  - Broschürendruck
  - Druckmodus "Nebeneinander/Poster"
- Je nach verwendeter Anwendungssoftware wird links im Dialog "Drucken" möglicherweise keine Vorschau angezeigt.
- Starten Sie das Canon IJ Network Tool nicht während eines Druckvorgangs.
- Drucken Sie nicht, wenn das Canon IJ Network Tool ausgeführt wird.
- Wenn Sie dieses Gerät und AirPort mit einem USB-Kabel verbinden und drucken, müssen Sie die neueste AirPort-Firmware installieren.

### Hinweise zum Hinzufügen eines Druckers

- Wenn Sie den Canon Druckertreiber unter Mac OS X installieren und den Drucker über eine Netzwerkverbindung nutzen, können Sie im Dialogfenster **Hinzufügen (Add) (Drucker hinzufügen (Add Printer))** die Optionen **Bonjour** oder **Canon IJ Network** wählen.  
Canon empfiehlt die zum Drucken die Verwendung des **Canon IJ Network**.

Wenn **Bonjour** ausgewählt ist, können Hinweise zum Tintenstand von denen im **Canon IJ Network** abweichen.

## **Einschränkungen im Zusammenhang mit Anwendungen**

- Beim Erstellen eines neuen Dokuments mit Microsoft Word 2004 für Mac kann eine andere Papiergröße als "DIN A4" oder "Brief" (Letter) festgelegt werden. Prüfen Sie die Option **Papierformat (Paper Size)** im Dialog Drucken.

# Aktualisieren des Druckertreibers

- Verwenden des aktuellen Druckertreibers
- Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste
- Vor dem Installieren des Druckertreibers
- Installieren des Druckertreibers

## Verwenden des aktuellen Druckertreibers

Wenn Sie den Druckertreiber auf die neueste Version aktualisieren, werden ungelöste Probleme damit möglicherweise behoben.

### Verwenden des Druckertreibers

Sie können auf unsere Website zugreifen und den neuesten Druckertreiber für Ihr Druckermodell herunterladen.

#### **»» Wichtig**

- Sie können den Druckertreiber kostenlos herunterladen, eventuell anfallende Kosten für die Internetverbindung müssen jedoch von Ihnen übernommen werden.

### Verwandte Themen

- [Vor dem Installieren des Druckertreibers](#)
- [Installieren des Druckertreibers](#)

# Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste

Nicht mehr verwendete Canon IJ-Drucker können aus der Druckerliste gelöscht werden. Bevor Sie den Canon IJ-Drucker löschen, ziehen Sie das Kabel zwischen Gerät und Computer ab.

Gehen Sie folgendermaßen vor, um den nicht mehr benötigten Canon IJ-Drucker aus der Druckerliste zu entfernen:

Der Canon IJ-Drucker kann nur gelöscht werden, wenn Sie als Benutzer mit Administratorrechten angemeldet sind. Informationen über Benutzer mit Administratorrechten finden Sie im Handbuch zu Mac OS.

1. Öffnen Sie **Systemeinstellungen (System Preferences)**, und wählen Sie **Drucken und Scannen (Print & Scan) (Drucken und Faxen (Print & Fax))** aus

2. Löschen des Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste

Wählen Sie in der Druckerliste den Canon IJ-Drucker aus, der gelöscht werden soll, und klicken Sie dann auf -.

## »» Hinweis

- Auch wenn ein Canon IJ-Drucker aus der Druckerliste entfernt wurde, können Sie das Gerät automatisch erneut registrieren, indem Sie es an Ihren Computer anschließen.

# Vor dem Installieren des Druckertreibers

In diesem Abschnitt werden die Elemente erläutert, die Sie vor der Installation der Druckertreiber überprüfen sollten. Sie finden in diesem Abschnitt auch Informationen für den Fall, dass die Druckertreiber nicht installiert werden können.

## Überprüfen der Einstellungen des Computers

- Beenden Sie alle laufenden Anwendungen.
- Melden Sie sich als Administrator an. Das Installationsprogramm fordert Sie zur Eingabe des Namens und Kennworts des administrativen Benutzers auf. Wenn mehrere Benutzer mit Mac OS X arbeiten, melden Sie sich mit dem Konto des zuerst registrierten Administrators an.

### »» Wichtig

- Wenn Sie von Mac OS X v10.7 auf Mac OS X v10.8 oder von Mac OS X v10.6.8 auf Mac OS X v10.7 aktualisieren, werden alle installierten Druckertreiber gelöscht. Wenn Sie dieses Gerät weiter verwenden möchten, müssen Sie anschließend den jeweils neuesten Druckertreiber erneut installieren.

## Verwandte Themen

- [Verwenden des aktuellen Druckertreibers](#)
- [Installieren des Druckertreibers](#)

# Installieren des Druckertreibers

Sie können über das Internet auf unsere Website zugreifen und den neuesten Druckertreiber für Ihr Druckermodell herunterladen.

So installieren Sie den heruntergeladenen Druckertreiber:

## 1. Aktivieren des Volumes

Doppelklicken Sie auf die Image-Datei, die Sie heruntergeladen haben.  
Die Datei wird entpackt, und das Volume wird aktiviert.

## 2. Starten des Installationsprogramms

Doppelklicken Sie auf dem Datenträger auf "PrinterDriver\_XXX\_YYY.pkg" (wobei "XXX" dem Modellnamen und "YYY" der Version entspricht).

## 3. Starten der Installation

Installieren Sie den Druckertreiber, indem Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm befolgen.

Wenn die Softwarelizenzvereinbarung angezeigt wird, lesen Sie den Inhalt, und klicken Sie auf **Fortfahren (Continue)**. Wenn Sie den Bedingungen der Lizenzvereinbarung nicht zustimmen, können Sie diese Software nicht installieren.

## 4. Auswählen des Installationsziels

Wählen Sie bei Bedarf den Ort für die Installation des Druckertreibers aus, und klicken Sie auf **Fortfahren (Continue)**.

## 5. Ausführen der Installation

Klicken Sie auf **Installieren (Install)**.

Wenn der Authentifizierungsbildschirm angezeigt wird, geben Sie den Namen und das Kennwort des Administrators ein, und klicken Sie auf **Software installieren (Install Software)**.

## 6. Abschließen der Installation

Sobald die Meldung angezeigt wird, dass der Vorgang abgeschlossen ist, klicken Sie auf **Schließen (Close)**.

Der Druckertreiber wurde erfolgreich installiert.



## »» Wichtig

- Wenn das Installationsprogramm nicht ordnungsgemäß ausgeführt wird, wählen Sie im Menü **Installationsprogramm (Installer)** im Finder die Option **Installationsprogramm beenden (Quit Installer)**, um das Installationsprogramm zu beenden. Starten Sie dann das Installationsprogramm neu.
- Das Herunterladen des Druckertreibers ist kostenlos. Es fallen lediglich die normalen Gebühren für Ihre Internetverbindung an.

## Verwandte Themen

- [Verwenden des aktuellen Druckertreibers](#)
- [Löschen des nicht benötigten Canon IJ-Druckers aus der Druckerliste](#)
- [Vor dem Installieren des Druckertreibers](#)

## Drucken mithilfe des Bedienfelds am Gerät

- ➔ [Drucken von Fotodaten](#)
- ➔ [Verwenden der Diashow-Funktion](#)
- ➔ [Drucken von Formularvorlagen wie liniertes Papier oder kariertes Papier](#)
- ➔ [Drucken von auf einer Speicherkarte gespeicherten Dokumenten \(PDF-Datei\)](#)
- ➔ [Info zum Drucken von Datenträgeretiketten](#)

## Drucken von Fotodaten


- ➔ [Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte](#)
- ➔ [Info zum Erweitert. Fotomenü](#)
- ➔ [Zuschneiden und Drucken von Fotos](#)
- ➔ [Optionen festlegen](#)
- ➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

# Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte

Sie können alle auf der Speicherkarte gespeicherten Fotos auf einfache Weise drucken.

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise für das Drucken von Fotos unter **Foto (Photo)** beschrieben.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Fotopapier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Foto (Photo)**.

➔ Verwenden des Bedienfelds

4. Setzen Sie die Speicherkarte in den Kartensteckplatz ein.

Der Bildschirm für die Auswahl des Fotos wird geöffnet.

## »» Hinweis

- Wenn Sie die Speicherkarte einsetzen, bevor Sie im Bildschirm HOME die Option **Foto (Photo)** ausgewählt haben, wird der Bildschirm zur Fotoauswahl geöffnet.

Wenn sowohl Foto- als auch PDF-Dateien auf der Speicherkarte gespeichert sind, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Aufforderung zur Auswahl der zu druckenden Datei angezeigt. Tippen Sie im angezeigten Bildschirm auf **Fotos drucken (Print photos)**.

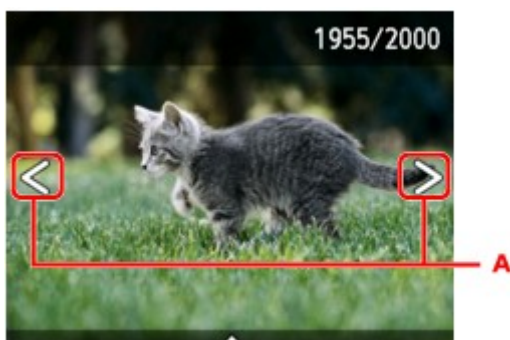
- Wenn auf der Speicherkarte keine druckbaren Fotodaten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Unterstützte Datentypen werden nicht gespeichert. (Data of supported types are not saved.)** angezeigt.
- Bei mehr als 2.000 gespeicherten Fotodaten auf der Speicherkarte werden die Fotodaten automatisch in Gruppen von jeweils 2.000 Fotos in umgekehrter chronologischer Reihenfolge (letztes Änderungsdatum) eingeteilt. Prüfen Sie die auf dem Touchscreen angezeigte Fehlermeldung, und tippen Sie dann auf **OK**.

5. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.

- So wählen Sie die zu druckenden Fotos aus:

Wischen Sie nach links oder rechts, um ein Foto auszuwählen.

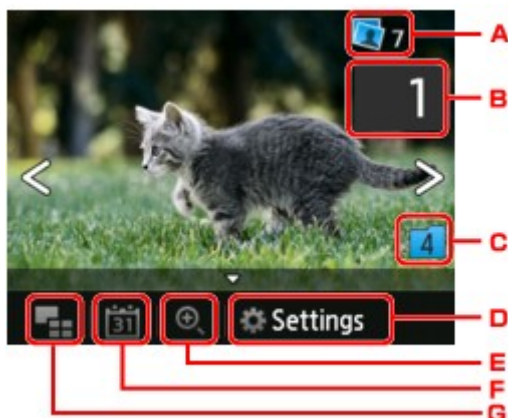
Sie können das Foto auch durch Tippen auf "A" auswählen.



Sie können einen Ausdruck des Fotos starten, indem Sie die Taste **Farbe (Color)** berühren.

- So ändern Sie die Anzeigemethode, die Anzahl der zu druckenden Kopien oder die Druckeinstellungen:

Tippen Sie auf den Mittelpunkt des angezeigten Fotos, um Menüs anzuzeigen.



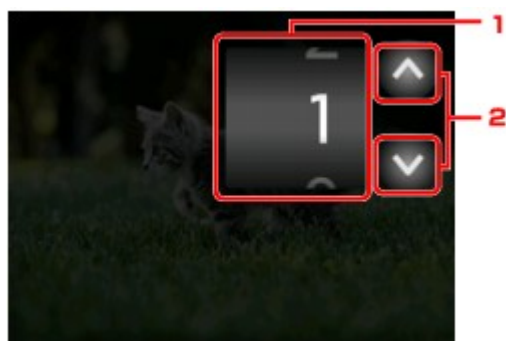
#### A. Gesamtzahl der Kopien

Hier wird die Gesamtzahl der Kopien angezeigt.

Wenn Sie hierauf tippen, wird der Bildschirm **Ges.zahl der Kopien prüfen (Check total no. of copies)** angezeigt, und Sie können die Anzahl an Kopien für jedes einzelne Foto prüfen. Im Bildschirm **Ges.zahl der Kopien prüfen (Check total no. of copies)** können Sie die Anzahl der Kopien für jedes einzelne Foto auch ändern.

#### B. Anzahl der Kopien

Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der Kopien anzugeben.



1. Wischen Sie nach oben bzw. unten, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

Tippen Sie hierauf, um den Bildschirm für die Fotoauswahl zu öffnen.

2. Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

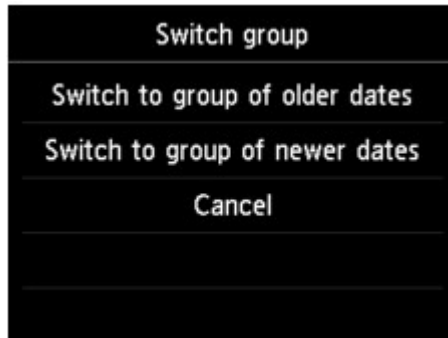
Wenn Sie diese Schaltflächen länger berühren, erhöht bzw. reduziert sich die Anzahl der Kopien in 10er-Schritten.

#### »» Hinweis

- Sie können die Anzahl der Kopien für jedes Foto angeben. Rufen Sie das zu druckende Foto auf, und geben Sie die gewünschte Kopienanzahl an.

#### C. Gruppenwechsel

Tippen Sie hierauf, um die Fotogruppe zu wechseln.



Weitere Informationen finden Sie unter:

➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

#### D. Einstellung. (Settings)

Tippen Sie hierauf, um den Bildschirm **Einstellung. (Settings)** anzuzeigen.

Sie können die Einstellungen für Seitenformat, Medientyp, Druckqualität usw. ändern.

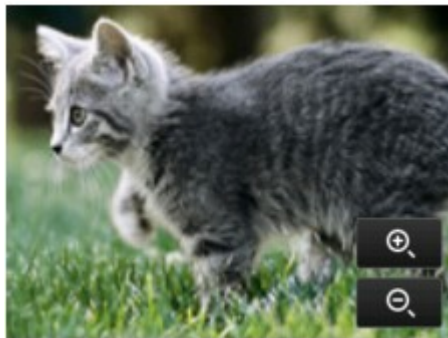


Detaillierte Informationen zu den Einstellungselementen:

➔ [Optionen festlegen](#)

#### E. Gruppenwechsel

Tippen Sie, um das Foto zu vergrößern.



Weitere Informationen finden Sie unter:

➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

#### F. Datumsangabe

Tippen Sie hierauf, um Fotos nach Datum (letztes Änderungsdatum) auszuwählen.



Weitere Informationen finden Sie unter:

➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

#### G. Mehrfachanzeige

Tippen Sie hierauf, um mehrere Fotos auf einmal anzuzeigen.



Weitere Informationen zur Anzeigemethode:

➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

#### 6. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

#### »» Hinweis

- Berühren Sie zum Abbrechen des Druckvorgangs die Taste **Stopp (Stop)**.
- Sie können während der Verarbeitung des Druckauftrags den Druckauftrag hinzufügen (Fotodruck reservieren).

➔ [Hinzufügen des Druckauftrags](#)

### Hinzufügen des Druckauftrags

Sie können während des Druckens von Fotos einen neuen Druckauftrag hinzufügen (Fotodruck reservieren).

Gehen Sie zum Hinzufügen des Druckauftrags folgendermaßen vor.

1. Wischen Sie während des Druckens über den Bildschirm, um das nächste Foto auszuwählen.

#### »» Hinweis

- Während der Auswahl druckt das Gerät die reservierten Fotos.

- Das Foto, das in den Druckauftrag aufgenommen wurde, ist mit dem Symbol für reservierte

Fotos  gekennzeichnet.

## 2. Geben Sie die Anzahl der Kopien für jedes Foto an.

### »» Hinweis

- Während der Verarbeitung des Druckauftrags können Sie im Bildschirm zum Bestätigen der Druckeinstellungen die Einstellung für **Format (Page size)** oder **Med.typ (Type)** nicht ändern. Die Einstellung ist dieselbe wie die für das Foto, das in den Druckauftrag aufgenommen wurde.

## 3. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Das reservierte Foto wird neben dem Foto gedruckt, das sich bereits im Druck befindet.

Wenn Sie mehrere Fotos drucken möchten, beginnen Sie erneut ab Schritt 1.

### »» Hinweis

- Während der Verarbeitung des Druckauftrags ist es nicht möglich, den Bildschirm HOME anzuzeigen, das Druckmenü zu wechseln oder vom Computer oder anderen Geräten zu drucken.
- Während der Verarbeitung des Druckauftrags wird das Foto in der anderen Gruppe nicht ausgewählt.
- Wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** berühren, während der Druckauftrag verarbeitet wird, wird der Bildschirm zum Auswählen einer Methode für das Abbrechen der Reservierung angezeigt. Wenn Sie auf **Alle Reservierungen abbrechen (Cancel all reservations)** tippen, können Sie das Drucken aller Fotos abbrechen. Wenn Sie auf **Letzte Reserv. abbrechen (Cancel the last reservation)** tippen, können Sie den letzten Druckauftrag abbrechen.
- Wenn viele Druckaufträge vorhanden sind, wird auf dem Touchscreen eventuell die Meldung **Reservieren weiterer Druckauftr. nicht möglich. Bitte warten Sie einen Moment, und wiederholen Sie den Vorgang. (Cannot reserve more print jobs. Please wait a while and redo the operation.)** angezeigt. Warten Sie in diesem Fall einen Moment, und fügen Sie den Druckauftrag dann hinzu.



## Info zum Erweitert. Fotomenü

Die folgenden Menüs können im Menü **Erweitert. Drucken (Advanced print)** zum Drucken von Fotos ausgewählt werden, die auf der Speicherkarte gespeichert sind.



### **Ausdruck zuschneid. (Trimming print)**

Sie können das auf dem Touchscreen angezeigte Foto zuschneiden und dann drucken.

➔ [Zuschneiden und Drucken von Fotos](#)



### **Diashow (Slide show)**


Sie können auf der Speicherkarte gespeicherte Fotos als Diashow anzeigen lassen.

➔ [Drucken von Fotos während der Anzeige in einer Diashow](#)

## Zuschneiden und Drucken von Fotos

Sie können das auf dem Touchscreen angezeigte Foto zuschneiden und dann drucken.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Fotopapier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

4. Setzen Sie die Speicherkarte in den Kartensteckplatz ein.

### »» Hinweis

- Wenn Sie die Speicherkarte einsetzen, bevor Sie im Bildschirm HOME die Option **Erweitert. Drucken (Advanced print)** ausgewählt haben, wird der Bildschirm zur Fotoauswahl unter **Foto (Photo)** geöffnet.

Wenn sowohl Foto- als auch PDF-Dateien auf der Speicherkarte gespeichert sind, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Aufforderung zur Auswahl der zu druckenden Datei angezeigt.

Berühren Sie die Taste **HOME**, um den Bildschirm HOME aufzurufen.

5. Tippen Sie auf **Ausdruck zuschneid. (Trimming print)**.

### »» Hinweis

- Wenn auf der Speicherkarte keine druckbaren Fotodaten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Unterstützte Datentypen werden nicht gespeichert. (Data of supported types are not saved.)** angezeigt.
- Bei mehr als 2.000 gespeicherten Fotodaten auf der Speicherkarte werden die Fotodaten automatisch in Gruppen von jeweils 2.000 Fotos in umgekehrter chronologischer Reihenfolge (letztes Änderungsdatum) eingeteilt. Prüfen Sie die auf dem Touchscreen angezeigte Fehlermeldung, und tippen Sie dann auf **OK**.

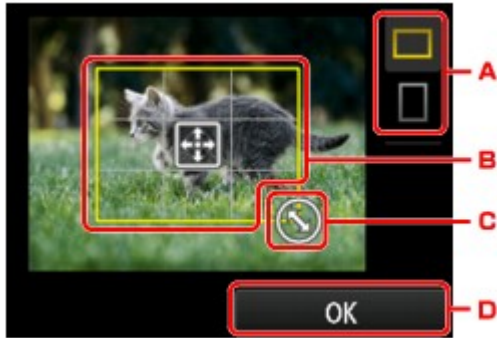
6. Tippen Sie auf das Foto, das Sie drucken möchten.

### »» Hinweis

- Weitere Optionen

➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

7. Schneiden Sie den Druckbereich zu.



- A. Tippen Sie hierauf, um das Seitenverhältnis des Zuschneiderahmens zu ändern.
- B. Ziehen Sie hier, um den Zuschneiderahmen zu positionieren.
- C. Ziehen Sie hier, um die Größe des Zuschneiderahmens festzulegen.
- D. Tippen Sie hierauf, um die Auswahl des Zuschneidebereichs abzuschließen.

Wenn der Zuschneidebereich festgelegt ist, wird der Bestätigungsbildschirm für die Druckeinstellungen angezeigt.

#### 8. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.

Tippen Sie auf **Kopien (Copies)**, um einen Bildschirm aufzurufen, in dem Sie die Anzahl der Kopien festlegen können.

Informationen zu anderen Einstellungselementen außer **Kopien (Copies)**:

➔ [Optionen festlegen](#)

#### 9. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

### »» Hinweis

- Berühren Sie zum Abbrechen des Druckvorgangs die Taste **Stopp (Stop)**.
- Sie können den Druckauftrag während des Druckens durch Tippen auf **Weiter druck. (Print more)** hinzufügen.
- ➔ [Hinzufügen des Druckauftrags](#)
- Das zugeschnittene Bild kann nicht neu auf der Speicherkarte gespeichert werden.

## Optionen festlegen

Sie können die Einstellungen für Seitenformat, Medientyp, Fotokorrektur usw. festlegen, um die auf der Speicherkarte gespeicherten Fotos zu drucken.

### Bildschirm Druckeinstellungen

Die Vorgehensweise zum Öffnen des Bildschirms für die Druckeinstellungen hängt vom jeweils aktiven Druckmenü ab.

- **Unter Foto (Photo) oder Diashow (Slide show):**

Der folgende Bildschirm lässt sich durch Tippen auf **Einstellung. (Settings)** anzeigen.

Settings	
Page size	4"x6" (10x15cm)
Type	Plus Glossy II
Print qlty	Standard
Border	Borderless
Photo fix	Auto photo fix

\* Bei aktivierter **Diashow (Slide show)** wird der Bildschirm **Druckeinstellungen (Print settings)** durch Tippen auf **Druckeinstellungen (Print settings)** angezeigt.

- **Unter Ausdruck zuschneid. (Trimming print):**

Vor dem Drucken wird folgender Bildschirm angezeigt.

Trimming print	
Copies	1
Page size	4"x6" (10x15cm)
Type	Plus Glossy II
Print qlty	Standard
Border	Borderless

## Optionen festlegen



Sie können die folgenden Einstellungselemente festlegen.

Wischen Sie nach oben oder unten, um durch die Einstellungselemente zu blättern, und tippen Sie dann auf ein Einstellungselement, um dessen Einstellungen anzuzeigen. Tippen Sie hierauf, um die Einstellung festzulegen.

Settings	
Page size	4"x6" (10x15cm) <span style="color:red">1</span>
Type	Plus Glossy II <span style="color:red">2</span>
Print qlty	Standard <span style="color:red">3</span>
Border	Borderless <span style="color:red">4</span>
Photo fix	Auto photo fix

Settings	
Print qlty	Standard
Border	Borderless
Photo fix	Auto photo fix <span style="color:red">5</span>
Red-EyeCorrection	OFF <span style="color:red">6</span>
Print date	OFF <span style="color:red">7</span>

## »» Hinweis

- Je nach Druckmenü können einige Einstellungen unter Umständen nicht ausgewählt werden. In diesem Abschnitt werden die Einstellungselemente in **Foto (Photo)** beschrieben.  
Das Einstellungselement, das nicht ausgewählt werden kann, wird grau oder gar nicht angezeigt.
- Einige Einstellungen können nicht in Kombination mit anderen Einstellungselementen oder Druckmenüs festgelegt werden. Wenn die Einstellungen nicht zusammen ausgewählt werden können, werden  und **Fehlerdetails (Error details)** auf dem Touchscreen angezeigt. Tippen Sie in diesem Fall auf  oben links im Touchscreen, um die Meldung zu bestätigen und dann die Einstellung zu ändern.
- Die Einstellungen für Seitenformat, Medientyp usw. werden auch nach Auswahl eines anderen Druckmenüs oder dem Ausschalten des Geräts beibehalten.

### 1. **Format (Page size)**

Geben Sie das Seitenformat des eingelegten Papiers an.

### 2. **Med.typ (Type)** (Medientyp)

Geben Sie den Medientyp des eingelegten Papiers an.

### 3. **Drckqual. (Print qlty)** (Druckqualität)

Wählen Sie die Druckqualität entsprechend dem Foto aus.

### 4. **Rand (Border)** (Druck mit und ohne Rand)

Wählen Sie Druck mit Rand oder randlosen Druck aus.

### 5. **Fo.korr. (Photo fix)**

Wenn **Autom. Fotokorr. (Auto photo fix)** ausgewählt ist, wird die Szene des Bildes oder das Gesicht einer Person auf der Aufnahme erkannt und die beste Korrektur automatisch vorgenommen. So wird z. B. ein dunkles Gesicht durch Hintergrundbeleuchtung für den Druck erhellt. Eine Szene wie z. B. eine Landschafts- oder Nachtaufnahme, Person usw. wird analysiert und mithilfe der besten Farbe, Helligkeit oder Kontrasteinstellung automatisch für den Druckvorgang korrigiert.

## »» Hinweis

- Standardmäßig werden Fotos von einer Speicherkarte mit automatischer Korrektur gedruckt.
- Bei Auswahl von **Keine Korrektur (No correction)** werden die Fotos ohne Korrektur gedruckt.

## 6. Rot-Aug-Korrektur (Red-EyeCorrection)

Korrigiert rote Augen in Porträtaufnahmen, die durch Blitzlicht hervorgerufen werden.

Je nach Art des Fotos werden rote Augen möglicherweise nicht korrigiert oder es werden andere Teile als die Augen verändert.

## 7. Datum drucken (Print date)

Sie können den Druck des Datums (Aufnahmedatum) auf einem Foto aktivieren bzw. deaktivieren.

### Hinweis

- Das Aufnahmedatum wird entsprechend den Einstellungen für **Datumsanzeigenformat (Date display format)** in **Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)** unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** unter **Einrichtg (Setup)** angezeigt.

➔ [Gerätbenutzereinstellungen](#)

## Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen

Sie können mehrere Fotos gleichzeitig anzeigen, Fotos nach Datum (letztes Änderungsdatum) auswählen und die Fotogruppe wechseln.

- ➔ [Anzeigen mehrerer Fotos für die Fotoauswahl](#)
- ➔ [Angaben des Datums für die Fotoauswahl](#)
- ➔ [Vergrößern von Fotos](#)
- ➔ [Wechseln der Fotogruppe](#)

### Anzeigen mehrerer Fotos für die Fotoauswahl

Der folgende Bildschirm wird angezeigt, indem Sie im Fotoauswahl-Bildschirm auf  tippen.



- A. Tippen Sie auf das zu druckende Foto. Der Touchscreen kehrt zur Einzelanzeige zurück.
- B. Tippen Sie hierauf, um ein Foto durch Angabe des Datums aufzurufen.
  - ➔ [Angaben des Datums für die Fotoauswahl](#)
- C. Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der angezeigten Fotos zu erhöhen (auf maximal 54 Fotos).
- D. Ziehen Sie hier, um die Anzahl der angezeigten Fotos auf 6, 15 oder 54 Fotos festzulegen.
- E. Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der angezeigten Fotos zu reduzieren (auf minimal 6 Fotos).

### Angaben des Datums für die Fotoauswahl

Der folgende Bildschirm wird angezeigt, indem Sie im Fotoauswahl-Bildschirm auf  tippen.



- A. Tippen Sie hierauf, um durch die Daten (letztes Änderungsdatum) zu blättern.
- B. Tippen Sie auf das gewünschte Datum.

Es werden die Fotos angezeigt, die dem angegebenen Datum entsprechen.

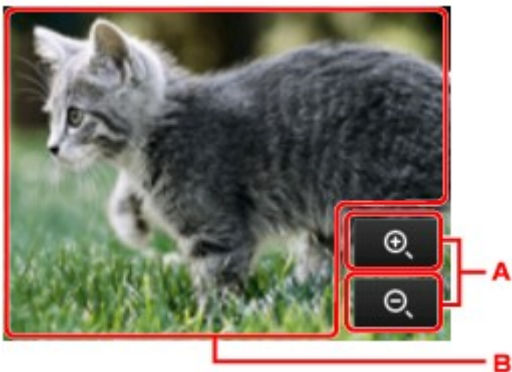
## »» Hinweis

- Das Datum wird entsprechend den Einstellungen für **Datumsanzeigenformat (Date display format)** in **Gerätbenutzereinstellungen (Device user settings)** unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** unter **Einrichtg (Setup)** angezeigt.

➡ Gerätbenutzereinstellungen

## Vergrößern von Fotos

Der folgende Bildschirm wird angezeigt, indem Sie im Fotoauswahl-Bildschirm auf  tippen.




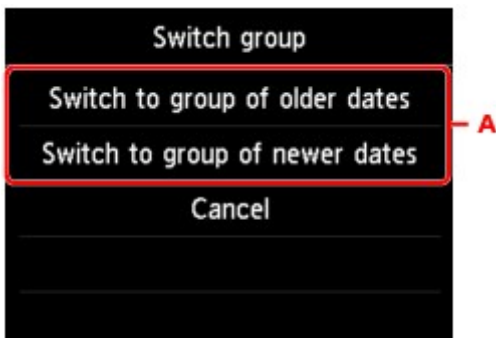
- A. Tippen Sie hierauf, um die Bildschirmvergrößerung zu wechseln.
- B. Ziehen Sie, um die Bildschirmposition zu bewegen.

## Wechseln der Fotogruppe

### »» Hinweis

- Bei mehr als 2.000 gespeicherten Fotodaten auf der Speicherkarte werden die Fotodaten automatisch in Gruppen von jeweils 2.000 Fotos in umgekehrter chronologischer Reihenfolge (letztes Änderungsdatum) eingeteilt.

Der folgende Bildschirm wird angezeigt, indem Sie im Fotoauswahl-Bildschirm auf  tippen.



- A. Tippen Sie hierauf, um die Fotogruppe zu wechseln.



## Verwenden der Diashow-Funktion

➔ [Drucken von Fotos während der Anzeige in einer Diashow](#)


# Drucken von Fotos während der Anzeige in einer Diashow

Sie können auf der Speicherkarte gespeicherte Fotos als Diashow anzeigen lassen.

In der Diashow werden die Fotos automatisch nacheinander angezeigt.

Während der Anzeige der Diashow können Sie Ihr Lieblingsfoto drucken.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

3. Setzen Sie die Speicherkarte in den Kartensteckplatz ein.

## »» Hinweis

- Wenn Sie die Speicherkarte einsetzen, bevor Sie im Bildschirm HOME die Option **Erweitert. Drucken (Advanced print)** ausgewählt haben, wird der Bildschirm zur Fotoauswahl unter **Foto (Photo)** geöffnet.

Wenn sowohl Foto- als auch PDF-Dateien auf der Speicherkarte gespeichert sind, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Aufforderung zur Auswahl der zu druckenden Datei angezeigt.

Berühren Sie die Taste **HOME**, um den Bildschirm HOME aufzurufen.

4. Tippen Sie auf **Diashow (Slide show)**.

## »» Hinweis

- Wenn auf der Speicherkarte keine druckbaren Fotodaten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Unterstützte Datentypen werden nicht gespeichert. (Data of supported types are not saved.)** angezeigt.
- Bei mehr als 2.000 gespeicherten Fotodaten auf der Speicherkarte werden die Fotodaten automatisch in Gruppen von jeweils 2.000 Fotos in umgekehrter chronologischer Reihenfolge (letztes Änderungsdatum) eingeteilt. Prüfen Sie die auf dem Touchscreen angezeigte Fehlermeldung, und tippen Sie dann auf **OK**.

5. Tippen Sie auf den Effekt für die Wiedergabe.

Die Diashow beginnt mit der Wiedergabe.

## »» Hinweis

- Zur Anzeige der Fotos im festgelegten Datumsbereich, zum Ändern der Anzeigereihenfolge oder zum Wechseln der anzuzeigenden Fotogruppe, tippen Sie auf **Anzeigeeinst. (Display set.)**.

Wenn Sie die Fotos im ausgewählten Datumsbereich anzeigen möchten, folgen Sie der Anleitung auf dem Bildschirm und legen Anfangs- und Enddatum fest.

- Wenn Sie bei laufender Diashow auf den Touchscreen tippen, wird die Diashow angehalten.

Wenn Sie bei angehaltener Diashow die Taste **Farbe (Color)** berühren, können Sie das angezeigte Foto drucken.

## Drucken von Fotodaten

Wenn die Diashow durch Tippen auf den Touchscreen angehalten wird, können Sie das angezeigte Foto drucken.



Legen Sie zum Starten eines Druckvorgangs Papier ein, und berühren Sie dann die Taste **Farbe (Color)**.

### »» Hinweis

- Sie können die Druckeinstellungen durch Tippen auf **Druckeinstellungen (Print settings)** ändern.  
    ➡ [Optionen festlegen](#)
- Zum Fortsetzen der angehaltenen Diashow tippen Sie auf **Fortfahren (Resume)**.
- Sie können die Diashow fortsetzen, indem Sie während des Drucks auf **Fortfahren (Resume)** tippen. Wenn der Druckvorgang noch nicht abgeschlossen ist, können Sie das angezeigte Foto drucken, indem Sie die Diashow wieder anhalten und die Taste **Farbe (Color)** berühren.
- Zum Abbrechen der Diashow berühren Sie die Taste **HOME**.

# Drucken von Formularvorlagen wie liniertes Papier oder kariertes Papier

Sie können eine Formularvorlage wie liniertes Papier, kariertes Papier oder Prüflisten usw. auf A4-, B5- oder Letter-Normalpapier drucken.

➔ [Druckbare Formularvorlagen](#)

➔ [Drucken von Formularvorlagen](#)

## »» Hinweis

- Zum Herunterladen und Drucken des Vorlagenformulars wird der Webservice verwendet.  
➔ [Herunterladen und Drucken von Vorlagenformularen](#)

## Druckbare Formularvorlagen

Die folgenden Vorlagen sind verfügbar:

### • Liniertes Papier



Sie können drei Linienabstände auswählen.

Festlegen über den Touchscreen:

- **Liniertes Papier 1 (8 mm) (Notebook paper 1 (8 mm))**
- **Liniertes Papier 2 (7 mm) (Notebook paper 2 (7 mm))**
- **Liniertes Papier 3 (6 mm) (Notebook paper 3 (6 mm))**

### »» Hinweis

- Sie können kein liniertes Papier im B5-Format drucken.

### • Kariertes Papier



Sie können zwei Karogrößen auswählen.

Festlegen über den Touchscreen:

- **Kar. Papier 1 (Diagr. 5 mm) (Graph paper 1 (5 mm grid))**
- **Kar. Papier 2 (Diagr. 3 mm) (Graph paper 2 (3 mm grid))**

### »» Hinweis

- Sie können kein kariertes Papier im B5-Format drucken.

### • Prüfliste



Sie können einen Notizblock mit Kästchen drucken.

Festlegen über den Touchscreen:

**Prüfliste (Checklist)**

## • Notenpapier



Sie können Notenpapier mit zehn oder zwölf Notenzeilen drucken.

Festlegen über den Touchscreen:

- **Notenpap. 1 (10 Notenzeil.) (Staff paper 1 (10 staves))**
- **Notenpap. 2 (12 Notenzeil.) (Staff paper 2 (12 staves))**

## • Handgeschriebenes Papier

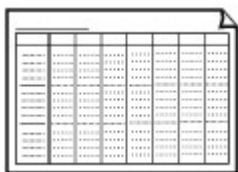


Sie können Schreibpapier drucken.

Festlegen über den Touchscreen:

**Handgeschr. Pap. (3 Linien) (Handwriting paper (3 lines))**

## • Wöchentlicher Zeitplan

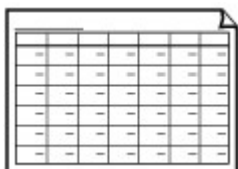


Sie können einen Wochenplaner drucken.

Festlegen über den Touchscreen:

**Wöchentl. Zeitplan (vertik.) (Weekly schedule (vertical))**

## • Monatlicher Zeitplan




Sie können einen Monatsplaner drucken.

Festlegen über den Touchscreen:

**Monatl. Zeitplan (Kalender) (Monthly schedule(calendar))**

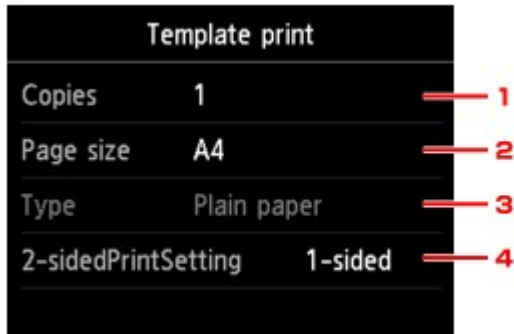
## Drucken von Formularvorlagen

Drucken Sie Formularvorlagen entsprechend den nachstehenden Anweisungen.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Normalpapier im A4-, B5- oder Letter-Format ein.
3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➡ Verwenden des Bedienfelds

4. Tippen Sie auf **Vorlagendruck (Template print)**.
5. Tippen Sie auf die Vorlage, die Sie drucken möchten.  
     ➔ [Druckbare Formularvorlagen](#)
6. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.





**1. Kopien (Copies)**

Legen Sie die Anzahl der Kopien fest.

**2. Format (Page size)**

Wählen Sie das Papierformat des eingelegten Papiers aus.

**»» Hinweis**

- Je nach Formular können einige Seitenformateinstellungen nicht gewählt werden. Falls sie ausgewählt werden, wird  und **Fehlerdetails (Error details)** auf dem Touchscreen angezeigt. Tippen Sie in diesem Fall auf  oben links im Touchscreen, um die Meldung zu bestätigen und dann die Einstellung zu ändern.

**3. Med.typ (Type) (Medientyp)**

Der Papiertyp ist auf **Normalpapier (Plain paper)** eingestellt.

**4. Zweiseitg Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)**

Wählen Sie den zweiseitigen oder einseitigen Druck.

**7. Starten Sie den Druckvorgang.**

Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um folgende Formulare zu drucken.

**Liniertes Papier 1 (8 mm) (Notebook paper 1 (8 mm))/Liniertes Papier 2 (7 mm) (Notebook paper 2 (7 mm))/Liniertes Papier 3 (6 mm) (Notebook paper 3 (6 mm))/Kar. Papier 1 (Diagr. 5 mm) (Graph paper 1 (5 mm grid))/Kar. Papier 2 (Diagr. 3 mm) (Graph paper 2 (3 mm grid))/Handgeschr. Pap. (3 Linien) (Handwriting paper (3 lines))**

Berühren Sie die Taste **Schwarz (Black)**, um folgende Formulare zu drucken.

**Prüfliste (Checklist)/Notenpap. 1 (10 Notenzeil.) (Staff paper 1 (10 staves))/Notenpap. 2 (12 Notenzeil.) (Staff paper 2 (12 staves))/Wöchentl. Zeitplan (vertik.) (Weekly schedule (vertical))/Monatl. Zeitplan (Kalender) (Monthly schedule(calendar))**

# Drucken von auf einer Speicherkarte gespeicherten Dokumenten (PDF-Datei)

Sie können über das Bedienfeld des Geräts gescannte oder mit Canon IJ Scan Utility oder My Image Garden (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware) erstellte PDF-Dateien auf einer Speicherkarte drucken.

## »» Hinweis

- Sie können die auf einer Speicherkarte befindlichen PDF-Dateien drucken, die folgende Bedingungen erfüllen. Andere als im Folgenden genannte PDF-Dateien können nicht gedruckt werden, auch wenn sie in der Dokumentenliste angezeigt werden.

- PDF-Dateien, die über das Bedienfeld des Geräts gescannt und auf einer Speicherkarte gespeichert wurden, während **Format** auf **PDF** oder **Kompakt-PDF (Compact PDF)** gesetzt war (Dateiendung: .pdf)

Weitere Informationen zum Scannen über das Bedienfeld des Geräts finden Sie unter:

➔ Speichern von gescannten Daten auf der Speicherkarte mithilfe des Bedienfelds am Gerät

- PDF-Dateien, die mit Canon IJ Scan Utility oder My Image Garden (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware) erstellt wurden (Dateiendung: .pdf)

Ausgenommen sind die folgenden Daten:

-Verschlüsselte Daten

-Daten über 2 GB

-Daten mit Bildern, die in vertikaler und horizontaler Richtung mit 9601 Pixeln oder mehr gescannt wurden

Informationen zum Erstellen von PDF-Dateien mit My Image Garden (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware):


➔ PDF-Dateien erstellen/bearbeiten

Informationen zum Erstellen von PDF-Dateien mit Canon IJ Scan Utility (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware):

➔ Dokumente scannen

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Legen Sie Normalpapier im A4- oder Letter-Format ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

4. Tippen Sie auf **PDF-Dateidruck (PDF file print)**.

5. Setzen Sie die Speicherkarte in den Kartensteckplatz ein.

Die Dokumentenliste wird angezeigt.

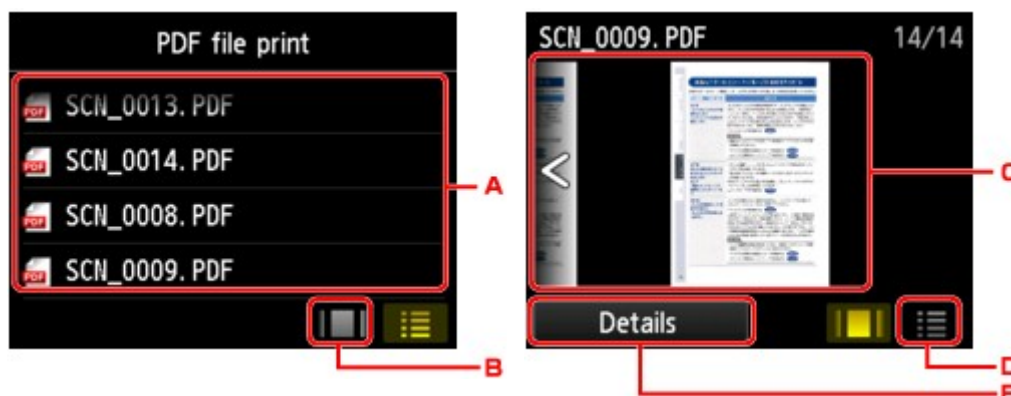
## »» Hinweis

- Wenn sowohl Foto- als auch PDF-Dateien auf der Speicherkarte gespeichert sind und die Speicherkarte vor dem Auswählen von **PDF-Dateidruck (PDF file print)** eingesetzt wird, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Aufforderung zur Auswahl der zu druckenden Datei angezeigt. Tippen Sie im angezeigten Bildschirm auf **Dokumente drucken (Print documents)**.
- Wenn auf der Speicherkarte keine druckbaren Dokumente (PDF-Dateien) gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Unterstützte Datentypen werden nicht gespeichert. (Data of supported types are not saved.)** angezeigt.

### 6. Wählen Sie das zu druckende Dokument aus.

Liste der Dateinamen

Vorschau



- Wischen Sie hierüber, um den Namen des Dokuments zu suchen, und tippen Sie dann darauf, um es zu drucken.
- Tippen Sie hierauf, um zur Vorschauanzeige zu wechseln.
- Wischen Sie hierüber, um die Vorschau des Dokuments anzuzeigen, und tippen Sie dann auf das zu druckende Dokument.
- Tippen Sie hierauf, um zur Liste mit Dateinamen zu wechseln.
- Tippen Sie hierauf, um den Bildschirm **Details** anzuzeigen.

## »» Hinweis

- Die Dateinamen werden in der Dokumentenliste unter Umständen nicht richtig angezeigt, wenn der Dateiname lang ist oder inkompatible Zeichen aufweist.
- In der Vorschau wird jeweils die erste Seite der einzelnen PDF-Dateien auf dem Touchscreen angezeigt. Liegt ein Dokument im Querformat vor, wird es um 90 Grad gedreht.
- Bei einigen PDF-Dateien kann es etwas länger dauern, die Vorschau anzuzeigen, oder in der Vorschau wird die Datei abgeschnitten.
- Der Name der PDF-Dateien wird auf jeden Fall angezeigt, auch wenn die PDF-Dateien nicht vom Bedienfeld des Geräts aus gedruckt werden können. Wenn eine der folgenden Bedingungen auf die PDF-Dateien zutrifft, können sie nicht gedruckt werden.
  - PDF-Dateien, die in einer anderen Anwendung als Canon IJ Scan Utility und My Image Garden (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware) gespeichert wurden
  - PDF-Dateien, die nicht in der Vorschau angezeigt werden können (es wird "?" in der Vorschau angezeigt)



- Es empfiehlt sich, den Bildschirm **Details** aufzurufen und zu überprüfen, ob eine PDF-Datei gedruckt werden kann. Wenn eine der folgenden Bedingungen auf die PDF-Datei zutrifft, kann sie nicht gedruckt werden.
  - Die Informationen im Bildschirm **Details** können nicht angezeigt werden.
  - Es werden außer dem Gerätenamen, **IJ Scan Utility** oder **My Image Garden** weitere Zeichen unter **Erstellt mit (Created with)** angezeigt.
- PDF-Dateien, die in einer anderen Anwendung als Canon IJ Scan Utility und My Image Garden (mit dem Gerät kompatible Anwendungssoftware) erstellt wurden, können nicht gedruckt werden, selbst wenn sie mit Canon IJ Scan Utility oder My Image Garden gespeichert wurden.

## 7. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.



### 1. Kopien (Copies)

Legen Sie die Anzahl der Kopien fest.

### 2. Format (Page size)

Wählen Sie das Papierformat des eingelegten Papiers aus.

### 3. Med.typ (Type) (Medientyp)

Der Papiertyp ist auf **Normalpapier (Plain paper)** eingestellt.

### 4. Drckqual. (Print qlty) (Druckqualität)

Geben Sie die Druckqualität an.

### 5. Zweiseitg Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)

Wählen Sie den zweiseitigen oder einseitigen Druck.

Wenn Sie auf **Erweitert (Advanced)** tippen und **Zweiseitg (2-sided)** ausgewählt ist, können Sie die Ausrichtung sowie die Heftseite des Dokuments festlegen.

### »» Hinweis

- Wenn im Bildschirm **Details** der Gerätename, **IJ Scan Utility** oder **My Image Garden** unter **Erstellt mit (Created with)** angezeigt wird, können Sie **Zweiseitg (2-sided)** auswählen, um ein Blatt Papier beidseitig zu bedrucken.

## 8. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

### »» Hinweis

- Es können jeweils bis zu 250 Seiten gedruckt werden. Wenn Sie mehr als 250 Seiten einer PDF-Datei drucken möchten, wird die Meldung **Die angegebene PDF-Datei enthält zu viele Seiten. Über die**

**Anzahl der druckbaren Seiten hinausgehende Seiten werden nicht gedruckt. Fortfahren? (The specified PDF file contains too many pages. The pages exceeding the number of printable pages will not be printed. Continue?)** auf dem Touchscreen angezeigt. Tippen Sie zum Starten des Druckvorgangs auf **Ja (Yes)**. Wenn Sie mehr als 250 Seiten einer PDF-Datei drucken möchten, müssen Sie sie über einen Computer drucken.

- Abhängig von der jeweiligen PDF-Datei wird die Datei möglicherweise um 90 Grad gedreht gedruckt.
- Wenn das Seitenformat des Dokuments größer ist als das im Gerät festgelegte Format, wird das Dokument verkleinert gedruckt. In diesem Fall werden feine Linien im Dokument unter Umständen nicht oder Bilder schief gedruckt.
- Es kann bei einigen PDF-Dateien vorkommen, dass eine Fehlermeldung vor Druckbeginn oder während des Druckvorgangs angezeigt wird.

Ausführliche Informationen hierzu finden Sie unter **Eine Meldung wird angezeigt**.

## Info zum Drucken von Datenträgeretiketten

- ➔ [Kopieren der Beschriftungsseite von Datenträgern](#)
- ➔ [Drucken eines auf einer Speicherkarte gespeicherten Fotos auf das Datenträgeretikett](#)


# Kopieren der Beschriftungsseite von Datenträgern

Sie können das Etikett einer vorhandenen BD/DVD/CD auf einen bedruckbaren Datenträger kopieren.

## »» Wichtig

- Sie können keine Datenträger der Größe 8 cm / 3,15 Zoll bedrucken.
- Bringen Sie das CD-Fach erst dann an bzw. legen Sie den bedruckbaren Datenträger erst ein, wenn Sie in einer Meldung dazu aufgefordert werden. Das Gerät kann andernfalls beschädigt werden.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

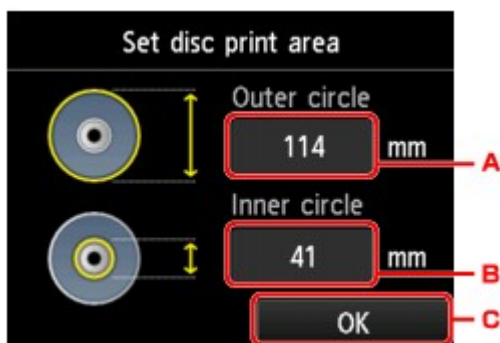
➔ Verwenden des Bedienfelds

3. Tippen Sie auf **Etikett auf Dat.- tr.-Etikett kop. (Copy label to disc label).**



Der Bildschirm mit den Einstellungen für den Druckbereich wird angezeigt.

4. Legen Sie den Druckbereich fest.



A. Tippen Sie hierauf, um den äußeren Kreis festzulegen.

B. Tippen Sie hierauf, um den inneren Kreis festzulegen.

C. Tippen Sie hierauf, um das Festlegen des Druckbereichs abzuschließen.

## »» Hinweis

- Messen Sie den Außen- und den Innendurchmesser der Druckoberfläche der bedruckbaren Datenträger, und vergewissern Sie sich, dass Sie für den Außendurchmesser einen kleineren als

den gemessenen Wert und für den Innendurchmesser einen größeren als den gemessenen Wert angeben.

- Informationen zu bedruckbaren Datenträgern erhalten Sie bei den jeweiligen Herstellern.

5. Tippen Sie auf einen bedruckbaren Datenträgertyp.



#### »» Hinweis

- Handelt es sich bei dem Datenträger um einen empfohlenen Datenträger, geben Sie **Empf. Datenträger (Recommended disc)** an, um den Druck mit einer geeigneten Druckdichte durchzuführen. Wählen Sie andernfalls **Anderer Datentr. (Other disc)**.

6. Befolgen Sie die Anweisungen am Bildschirm, um die zu kopierende BD/DVD/CD auf die Auflagefläche aufzulegen, und tippen Sie dann auf **OK**.



Der Bildschirm zur Bestätigung der Druckeinstellung wird angezeigt.

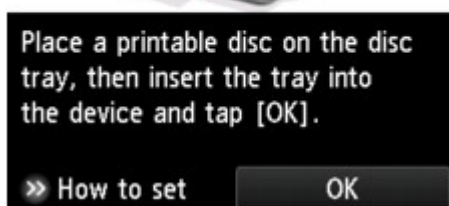
#### »» Wichtig

- Achten Sie darauf, die zu kopierende Quell-BD/DVD/-CD mit der Etikettseite nach unten in die Mitte der Auflagefläche zu legen. Wenn Sie sie am Rand der Glasauflagefläche auflegen, wird möglicherweise ein Teil des Bildes abgeschnitten.

7. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um Farbkopien zu erstellen, bzw. **Schwarz (Black)**, um Schwarzweiß-Kopien zu erstellen.

Disc label	
Outer circle	114mm
Inner circle	41mm
Type	Recommended disc

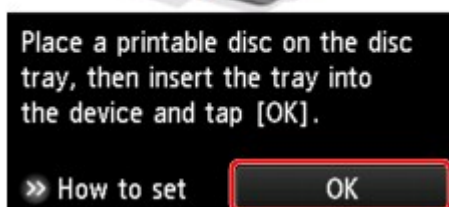
8. Befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm, um den bedruckbaren Datenträger festzulegen.



#### »» Hinweis

- Wenn Sie auf **Anweisungen (How to set)** tippen, wird die Vorgehensweise zum Einlegen des bedruckbaren Datenträgers eingeblendet. Der nächste Bildschirm lässt sich durch Tippen auf **Weiter (Next)** anzeigen. Darüber hinaus kehrt die Anzeige zum Bildschirm für die Druckbestätigung zurück, wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** berühren.
- Weitere Informationen zum Festlegen des bedruckbaren Datenträgers finden Sie unter:
  - ➔ Einlegen eines bedruckbaren Datenträgers

9. Tippen Sie auf **OK**.



Das Gerät startet den Kopiervorgang.

#### »» Hinweis

- Zum Abbrechen des Kopiervorgangs berühren Sie die Taste **Stopp (Stop)**.
- Lassen Sie die Druckoberfläche nach dem Drucken an der Luft trocknen. Verwenden Sie zum Trocknen der Tinte keinen Fön, und setzen Sie die Datenträger keiner direkten Sonneneinstrahlung aus. Vermeiden Sie es auch, die Druckoberfläche zu berühren, wenn die Tinte noch nicht vollständig getrocknet ist.

- Für eine gleichbleibend optimale Druckqualität empfiehlt es sich, beim Bedrucken von mehr als zehn aufeinanderfolgenden Datenträgern den Druckvorgang nach jedem zehnten Datenträger anzuhalten. Um den Druckvorgang anzuhalten, trennen Sie das CD-Fach vom Gerät. Schließen Sie dann die Innenabdeckung (die Abdeckung des CD-Fachs). Öffnen Sie nach etwa drei Minuten die Innenabdeckung, und bringen Sie das CD-Fach wieder am Gerät an. Setzen Sie dann den Druckvorgang fort.
- Wenn das Druckergebnis nicht zufrieden stellend ist, passen Sie die Druckposition unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** in **Druckeinstellungen (Print settings)** über die Option **Datenträgerdruckbereich einst. (Adjust disc print area)** an.  
➡ Druckeinstellungen


# Drucken eines auf einer Speicherkarte gespeicherten Fotos auf das Datenträgeretikett

Sie können ein auf einer Speicherkarte gespeichertes Foto auf das Datenträgeretikett eines bedruckbaren Datenträgers drucken.

## »» Wichtig

- Sie können keine Datenträger der Größe 8 cm / 3,15 Zoll bedrucken.
- Bringen Sie das CD-Fach erst dann an bzw. legen Sie den bedruckbaren Datenträger erst ein, wenn Sie in einer Meldung dazu aufgefordert werden. Das Gerät kann andernfalls beschädigt werden.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

3. Setzen Sie die Speicherkarte in den Kartensteckplatz ein.

## »» Hinweis

- Wenn Sie die Speicherkarte einsetzen, bevor Sie im Bildschirm HOME die Option **Erweitert. Drucken (Advanced print)** ausgewählt haben, wird der Bildschirm zur Fotoauswahl unter **Foto (Photo)** geöffnet.

Wenn sowohl Foto- als auch PDF-Dateien auf der Speicherkarte gespeichert sind, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Aufforderung zur Auswahl der zu druckenden Datei angezeigt.

Berühren Sie die Taste **HOME**, um den Bildschirm HOME aufzurufen.

4. Tippen Sie auf **Fotos auf Dat.- tr.-Etikett dr. (Print photos to disc label).**

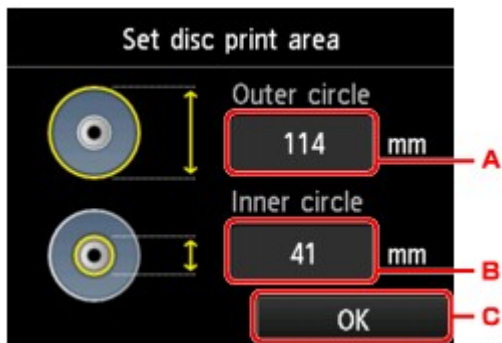
Der Bildschirm mit den Einstellungen für den Druckbereich wird angezeigt.

## »» Hinweis

- Wenn auf der Speicherkarte keine druckbaren Fotodaten gespeichert sind, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Unterstützte Datentypen werden nicht gespeichert. (Data of supported types are not saved.)** angezeigt.
- Bei mehr als 2.000 gespeicherten Fotodaten auf der Speicherkarte werden die Fotodaten automatisch in Gruppen von jeweils 2.000 Fotos in umgekehrter chronologischer Reihenfolge (letztes Änderungsdatum) eingeteilt. Prüfen Sie die auf dem Touchscreen angezeigte Fehlermeldung, und tippen Sie dann auf **OK**.

5. Legen Sie den Druckbereich fest.





- A. Tippen Sie hierauf, um den äußeren Kreis festzulegen.
- B. Tippen Sie hierauf, um den inneren Kreis festzulegen.
- C. Tippen Sie hierauf, um das Festlegen des Druckbereichs abzuschließen.

»» Hinweis

- Messen Sie den Außen- und den Innendurchmesser der Druckoberfläche der bedruckbaren Datenträger, und vergewissern Sie sich, dass Sie für den Außendurchmesser einen kleineren als den gemessenen Wert und für den Innendurchmesser einen größeren als den gemessenen Wert angeben.
- Informationen zu bedruckbaren Datenträgern erhalten Sie bei den jeweiligen Herstellern.

- 6. Tippen Sie auf einen bedruckbaren Datenträgertyp.

»» Hinweis

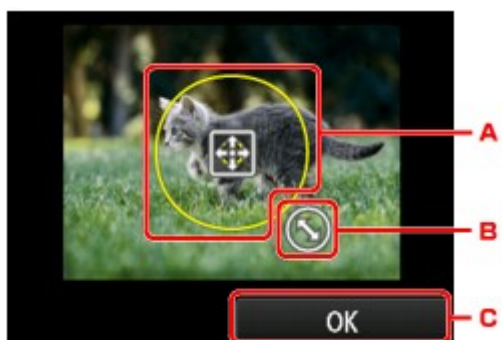
- Handelt es sich bei dem Datenträger um einen empfohlenen Datenträger, geben Sie **Empf. Datenträger (Recommended disc)** an, um den Druck mit einer geeigneten Druckdichte durchzuführen. Wählen Sie andernfalls **Anderer Datentr. (Other disc)**.

- 7. Tippen Sie auf das Foto, das Sie drucken möchten.

»» Hinweis

- Weitere Optionen  
 ➔ [Verwenden hilfreicher Anzeigefunktionen](#)

- 8. Geben Sie den Druckbereich über die Zuschneidefunktion an.



- A. Ziehen Sie hier, um den Zuschneiderahmen zu positionieren.
- B. Ziehen Sie hier, um die Größe des Zuschneiderahmens festzulegen.
- C. Tippen Sie hierauf, um die Auswahl des Zuschneidebereichs abzuschließen.

Wenn der Zuschneidebereich festgelegt ist, wird der Bestätigungsbildschirm für die Druckeinstellungen angezeigt.

9. Überprüfen Sie die Druckeinstellungen, und berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.
10. Befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm, um den bedruckbaren Datenträger festzulegen.

**»» Hinweis**

- Wenn Sie auf **Anweisungen (How to set)** tippen, wird die Vorgehensweise zum Einlegen des bedruckbaren Datenträgers eingeblendet. Der nächste Bildschirm lässt sich durch Tippen auf **Weiter (Next)** anzeigen. Darüber hinaus kehrt die Anzeige zum Bildschirm für die Druckbestätigung zurück, wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** berühren.
- Weitere Informationen zum Festlegen des bedruckbaren Datenträgers finden Sie unter:
  - ➔ Einlegen eines bedruckbaren Datenträgers

11. Tippen Sie auf **OK**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

**»» Hinweis**

- Berühren Sie zum Abbrechen des Druckvorgangs die Taste **Stopp (Stop)**.
- Lassen Sie die Druckoberfläche nach dem Drucken an der Luft trocknen. Verwenden Sie zum Trocknen der Tinte keinen Fön, und setzen Sie die Datenträger keiner direkten Sonneneinstrahlung aus. Vermeiden Sie es auch, die Druckoberfläche zu berühren, wenn die Tinte noch nicht vollständig getrocknet ist.
- Für eine gleichbleibend optimale Druckqualität empfiehlt es sich, beim Bedrucken von mehr als zehn aufeinanderfolgenden Datenträgern den Druckvorgang nach jedem zehnten Datenträger anzuhalten. Um den Druckvorgang anzuhalten, trennen Sie das CD-Fach vom Gerät. Schließen Sie dann die Innenabdeckung (die Abdeckung des CD-Fachs). Öffnen Sie nach etwa drei Minuten die Innenabdeckung, und bringen Sie das CD-Fach wieder am Gerät an. Setzen Sie dann den Druckvorgang fort.
- Wenn das Druckergebnis nicht zufrieden stellend ist, passen Sie die Druckposition unter **Geräteeinstellungen (Device settings)** in **Druckeinstellungen (Print settings)** über die Option **Datenträgerdruckbereich einst. (Adjust disc print area)** an.
  - ➔ Druckeinstellungen

## Verwenden des Webservice-Drucks

- ➔ [Hinweis zum Webservice-Druck](#)
- ➔ [Drucken von Fotos im Online-Fotoalbum](#)
- ➔ [Herunterladen und Drucken von Vorlagenformularen](#)
- ➔ [Einstellungen für den Webservice](#)

# Hinweis zum Webservice-Druck

## Beachten Sie Folgendes bei der Verwendung des Webservice

- Canon übernimmt keine Garantie für die Kontinuität und Verlässlichkeit der Webservices, die Verfügbarkeit des Websitezugriffs oder die Erlaubnis zum Herunterladen von Material.
- Canon kann die im Rahmen des Webservices zur Verfügung gestellten Informationen jederzeit aktualisieren, ändern oder löschen, oder der Webservice kann vorübergehend oder permanent ohne vorherige Ankündigung nicht verfügbar sein. Canon ist für Schäden, die daraus entstehen können, nicht verantwortlich.
- Canon haftet unter keinen Umständen für Schäden, die aus der Verwendung des Webservice entstehen.
- Vor der Nutzung der Fotofreigabe-Website ist eine Benutzerregistrierung erforderlich.  
Beachten Sie bei Verwendung der Fotofreigabe-Website die Nutzungsbedingungen der Website. Die Nutzung des Service erfolgt auf Ihre eigene Verantwortung.
- Abhängig von dem Land/der Region Ihres Wohnsitzes ist der Webservice möglicherweise nicht oder nur teilweise verfügbar.
- Je nach Netzwerkumgebung sind einige Funktionen des Webservice nicht verfügbar. Auch wenn die Funktionen verfügbar sind, kann das Drucken oder Anzeigen von Inhalten einige Zeit dauern, oder die Kommunikation kann während eines Vorgangs unterbrochen werden.
- Wenn Sie den Webservice verwenden, werden der Name Ihres Geräts, Informationen zu Ihrer Region oder Ihrem Land, die ausgewählte Sprache und die Art der verwendeten Services (z. B. Fotofreigabe-Website) an unseren Server gesendet und dort gespeichert. Canon kann keine Kunden identifizieren, die diese Daten verwenden.
- Ihr Anmeldenamen und Kennwort für die Fotofreigabe-Website werden im Speicher des Geräts gespeichert (unverschlüsselt).  
Wenn Sie das Gerät weitergeben oder es entsorgen, löschen Sie zuvor den Anmeldenamen und das Kennwort im Gerätespeicher.
- Die Kontoinformationen werden an den Canon Inc. Server (in Japan) gesendet und dann an den Server des Service Providers weitergeleitet.
- Canon verfährt mit Ihren Kontoinformationen wie folgt:
  - Ihre Kontoinformationen werden für den persönlichen Identifizierungsprozess des ausgewählten Diensts verwendet.
  - Canon gibt Ihre Kontoinformationen nicht ohne Ihre Zustimmung an Dritte weiter, außer zum Senden an den Service Provider oder wenn Gesetze und Vorschriften es erforderlich machen.
  - Nach Abschluss der Geheimhaltungsvereinbarung hinterlegt Canon Ihre Kontoinformationen ggf. beim Anbieter, um den Verwendungszweck zu erfüllen.
  - Canon bemüht sich, die Sicherheit Ihrer Kontoinformationen zu schützen.
  - Es liegt in Ihrem Ermessen, Ihre Kontoinformationen einzugeben und zu senden. Der Dienst, der die Eingabe Ihrer Kontoinformationen erfordert, ist jedoch erst verfügbar, wenn Sie die Informationen eingeben und senden.
  - Ihre Kontoinformationen verbleiben nicht auf dem Canon Inc. Server. Sie werden spätestens gelöscht, wenn Sie die Verbindung Ihres Druckers mit dem LAN trennen.

- Details erhalten Sie von einem von Canon autorisierten Vertriebsmitarbeiter in dem Land oder der Region, in dem bzw. der Sie ansässig sind.

## **Copyrights und Veröffentlichungsrechte**

### **Beachten Sie Folgendes beim Drucken von der Fotofreigabe-Website:**

- Beachten Sie die Nutzungsbedingungen der Fotofreigabe-Website, wenn Sie Fotos auf der Website verwenden.
- Gemäß geltender Gesetze dürfen urheberrechtlich geschützte Werke anderer Personen ohne Erlaubnis des Urheberrechtsinhabers nur für den privaten Gebrauch zu Hause oder in gesetzlich geregeltem, begrenztem Umfang auch für andere Zwecke reproduziert oder bearbeitet werden. Darüber hinaus kann die Reproduktion oder Bearbeitung von Fotografien, auf denen Menschen abgebildet sind, das Veröffentlichungsrecht verletzen.

### **Beachten Sie Folgendes beim Drucken heruntergeladener Vorlagenformulare:**

1. Das Copyright des Materials (Fotos, Abbildungen, Logos oder Dokumente: im Folgenden als "das Material" bezeichnet), das vom Webvorlagen-Druckservice zur Verfügung gestellt wird, liegt bei den entsprechenden Inhabern desselben. Aus der Verwendung von im Webvorlagen-Druckservice abgebildeten Personen oder Figuren können Probleme in Zusammenhang mit dem Veröffentlichungsrecht entstehen.

Mit Ausnahme der an anderer Stelle erlaubten Fälle (siehe "2" unten) ist das Kopieren, Ändern oder Verteilen des im Webvorlagen-Druckservice enthaltenen Materials, egal ob vollständig oder teilweise, ohne vorherige Einwilligung des Rechteinhabers (Veröffentlichungsrecht und Copyright) streng verboten.

2. Das gesamte vom Webvorlagen-Druckservice zur Verfügung gestellte Material kann für persönliche und nichtkommerzielle Zwecke frei verwendet werden.

## Drucken von Fotos im Online-Fotoalbum

Sie können über das Bedienfeld des Geräts auf die Fotofreigabe-Website im Internet zugreifen und das Foto im Online-Fotoalbum drucken (Fotos, die über Geräte wie z. B. einen Computer hochgeladen wurden).



### »»» Wichtig

- Wird die Firmware des Geräts aktualisiert, werden Bildschirm, Betriebsverfahren und Menüfunktion geändert.

Details zum Betrieb nach der Aktualisierung der Firmware:

- ➔ Die Cloud-Funktion des Geräts verwenden

Lesen Sie die Servicebedingungen, bevor Sie den Webservice verwenden.

#### ➔ [Hinweis zum Webservice-Druck](#)

Um auf die Fotofreigabe-Website über das Gerät zuzugreifen, müssen Sie das Konto auf der Fotofreigabe-Website auf dem Gerät registrieren. Lesen Sie nachstehende Informationen, und registrieren Sie das Konto.

#### ➔ [Registrieren des Kontos auf der Fotofreigabe-Website](#)

### »»» Wichtig

- Für die Nutzung dieser Funktion benötigen Sie eine LAN-Verbindung mit dem Gerät und eine Internetverbindung.
- Sie müssen ein Konto auf der Fotofreigabe-Website einrichten, bevor Sie diese Funktion verwenden können. Informationen zum Anlegen des Kontos finden Sie auf der Fotofreigabe-Website.
- Je nach Art des Fotos kann das Foto möglicherweise nicht auf dem Touchscreen angezeigt oder gedruckt werden.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Legen Sie Fotopapier im Format 10 x 15 cm / 4" x 6" ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Cloud**.

- ➔ Verwenden des Bedienfelds

### »» Wichtig

- Wenn die Firmware des Geräts aktualisiert werden kann, wird möglicherweise eine Meldung angezeigt, die zum Aktualisieren auffordert.

Aktualisieren Sie die Firmware entsprechend der angezeigten Meldung.

Details zum Betrieb des Menüs **Cloud** nach der Aktualisierung der Firmware:

- ➔ Die Cloud-Funktion des Geräts verwenden

#### 4. Tippen Sie auf die zu verwendende Fotofreigabe-Website.

Das Gerät greift auf die Fotofreigabe-Website zu, und anschließend werden die Online-Alben auf dem Touchscreen angezeigt.

### »» Hinweis

- Wenn Sie das Konto auf der Fotofreigabe-Website noch nicht auf dem Gerät registriert haben, wird der Bestätigungsbildschirm zum Registrieren des Kontos angezeigt.

Tippen Sie zum Registrieren des Kontos auf **Ja (Yes)**.

- Details zur Registrierung des Kontos finden Sie unter [Registrieren des Kontos auf der Fotofreigabe-Website](#).
- Nach der Registrierung des Kontos wird der Bestätigungsbildschirm zum Speichern des Anmeldenamens oder der E-Mail-Adresse und des Kennworts angezeigt. Tippen Sie hierauf, um die Einstellung auszuwählen. Wenn Sie den Anmeldenamen oder die E-Mail-Adresse und das Kennwort nicht auf dem Gerät speichern möchten, tippen Sie auf **Nicht speichern (Do not save)**.
- Wenn viele Online-Alben auf die Fotofreigabe-Website hochgeladen wurden oder die Verbindung schlecht ist, werden die Online-Alben möglicherweise nicht richtig auf dem Touchscreen angezeigt.
- Möglicherweise stimmen die erstellten Datumsanzeigen des Online-Albums auf dem Touchscreen des Geräts und dem Computer nicht überein. Darüber hinaus kann die Anzeigereihenfolge unterschiedlich sein.

#### 5. Tippen Sie auf das Online-Album, um es anzuzeigen.

Das Foto im Online-Album wird angezeigt.

### »» Hinweis

- Wenn viele Online-Alben auf die Fotofreigabe-Website hochgeladen wurden oder die Verbindung schlecht ist, wird das Foto möglicherweise nicht richtig auf dem Touchscreen angezeigt.
- Möglicherweise stimmt die angezeigte Reihenfolge der Fotos im Online-Album auf dem Touchscreen des Geräts nicht mit der Reihenfolge auf dem Computer überein.

#### 6. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.

- So wählen Sie die zu druckenden Fotos aus:

Wischen Sie nach links oder rechts, um ein Foto auszuwählen.

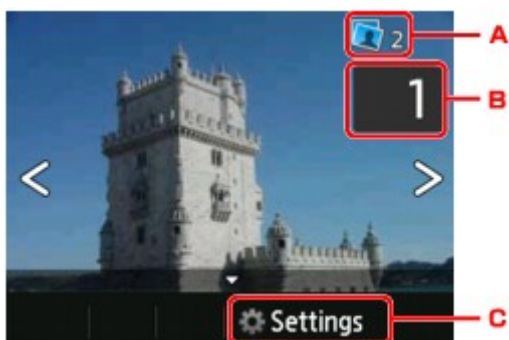
Sie können das Foto auch durch Tippen auf "A" auswählen.



Sie können einen Ausdruck des Fotos starten, indem Sie die Taste **Farbe (Color)** berühren.

- So ändern Sie die Anzahl der zu druckenden Kopien oder die Druckeinstellungen:

Tippen Sie auf den Mittelpunkt des angezeigten Fotos, um Menüs anzuzeigen.



#### A. Gesamtzahl der Kopien

Hier wird die Gesamtzahl der Kopien angezeigt.

Wenn Sie hierauf tippen, wird der Bildschirm **Ges.zahl der Kopien prüfen (Check total no. of copies)** angezeigt, und Sie können die Anzahl an Kopien für jedes einzelne Foto prüfen. Im Bildschirm **Ges.zahl der Kopien prüfen (Check total no. of copies)** können Sie die Anzahl der Kopien für jedes einzelne Foto auch ändern.

#### B. Anzahl der Kopien

Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

### »» Hinweis

- Sie können die Anzahl der Kopien für jedes Foto angeben. Rufen Sie das zu druckende Foto auf, und geben Sie die gewünschte Kopienanzahl an.

#### C. Einstellung. (Settings)

Tippen Sie hierauf, um den Bildschirm **Druckeinstellungen (Print settings)** anzuzeigen.

Print settings			Print settings		
Page size	4"x6" (10x15cm)	1	Print qty	Standard	
Type	Plus Glossy II	2	Border	Borderless	
Print qty	Standard	3	Photo fix	Auto photo fix	5
Border	Borderless	4	Red-EyeCorrection	OFF	6
Photo fix	Auto photo fix		Print date	OFF	7

##### 1. Format (Page size)

Als Seitengröße ist **10x15cm(4"x6") (4"x6"(10x15cm))** festgelegt.



2. **Med.typ (Type)** (Medientyp)

Geben Sie den Medientyp des eingelegten Papiers an.

3. **Drckqual. (Print qlty)** (Druckqualität)

Wählen Sie die Druckqualität entsprechend dem Foto aus.

4. **Rand (Border)** (Druck mit und ohne Rand)

Wählen Sie Druck mit Rand oder randlosen Druck aus.

5. **Fo.korr. (Photo fix)**

Wenn **Autom. Fotokorr. (Auto photo fix)** ausgewählt ist, wird die Szene des Bildes oder das Gesicht einer Person auf der Aufnahme erkannt und die beste Korrektur automatisch vorgenommen. So wird z. B. ein dunkles Gesicht durch Hintergrundbeleuchtung für den Druck erhellt. Eine Szene wie z. B. eine Landschafts- oder Nachtaufnahme, Person usw. wird analysiert und mithilfe der besten Farbe, Helligkeit oder Kontrasteinstellung automatisch für den Druckvorgang korrigiert.

Je nach Art des Fotos wird das Foto möglicherweise nicht richtig angezeigt.

»» **Hinweis**

- Standardmäßig werden Fotos von Fotofreigabe-Websites mit automatischer Korrektur gedruckt.
- Bei Auswahl von **Keine Korrektur (No correction)** werden die Fotos ohne Korrektur gedruckt.

6. **Rot-Aug-Korrektur (Red-EyeCorrection)**

Korrigiert rote Augen in Porträtaufnahmen, die durch Blitzlicht hervorgerufen werden.

Je nach Art des Fotos werden rote Augen möglicherweise nicht korrigiert oder es werden andere Teile als die Augen verändert.

7. **Datum drucken (Print date)**

Diese Einstellung ist nicht verfügbar.

7. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

# Herunterladen und Drucken von Vorlagenformularen

Sie können das gewünschte Vorlagenformular für den Druck vom Webservice herunterladen.

Lesen Sie die Servicebedingungen, bevor Sie den Webservice verwenden.

➔ [Hinweis zum Webservice-Druck](#)

## »»» Wichtig

- Für die Nutzung dieser Funktion benötigen Sie eine LAN-Verbindung mit dem Gerät und eine Internetverbindung.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.



2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf **Cloud**.

➔ Verwenden des Bedienfelds

## »»» Wichtig

- Wenn die Firmware des Geräts aktualisiert werden kann, wird möglicherweise eine Meldung angezeigt, die zum Aktualisieren auffordert.

Aktualisieren Sie die Firmware entsprechend der angezeigten Meldung.

Details zum Betrieb des Menüs **Cloud** nach der Aktualisierung der Firmware:

➔ Die Cloud-Funktion des Geräts verwenden

3. Tippen Sie auf **Webvorlagendruck (Web template print)**.

Die Kategorieordner des Vorlagenformulars werden auf dem Touchscreen angezeigt.

4. Tippen Sie auf die Kategorieordner, um sie anzuzeigen.

Die Vorlagenformulare im Kategorieordner werden auf dem Touchscreen angezeigt.

5. Tippen Sie auf das Vorlagenformular, das Sie drucken möchten.


6. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **OK**.


7. Überprüfen Sie die Druckeinstellungen.

Die Druckeinstellungen werden automatisch entsprechend dem angegebenen Vorlagenformular festgelegt.

Zum Ändern der Druckeinstellungen tippen Sie auf das entsprechende Element, um die Einstellung zu ändern.

## »»» Hinweis

- **Zweiseitig Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)** ist auf **Einseitig (1-sided)** gesetzt.
- Je nach Vorlagenformular können einige Druckeinstellungen nicht festgelegt werden. Falls sie ausgewählt werden, wird  und **Fehlerdetails (Error details)** auf dem Touchscreen angezeigt.

Tippen Sie in diesem Fall auf  oben links im Touchscreen, um die Meldung zu bestätigen und dann die Einstellung zu ändern.

8. Legen Sie Papier entsprechend den Druckeinstellungen ein.

9. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

# Einstellungen für den Webservice

In diesem Abschnitt werden die Geräteeinstellungen für den Webservice beschrieben.

➔ [Registrieren des Kontos auf der Fotofreigabe-Website](#)

➔ [Zurücksetzen der Webservice-Einstellungen](#)

Lesen Sie die Servicebedingungen, bevor Sie den Webservice verwenden.

➔ [Hinweis zum Webservice-Druck](#)

## Registrieren des Kontos auf der Fotofreigabe-Website


Registrieren Sie Ihr Konto auf der Fotofreigabe-Website wie in der nachstehenden Vorgehensweise beschrieben auf dem Gerät.

### »» Wichtig

- Für die Nutzung dieser Funktion benötigen Sie eine LAN-Verbindung mit dem Gerät und eine Internetverbindung.
- Sie müssen ein Konto auf der Fotofreigabe-Website einrichten, bevor Sie das Konto auf dem Gerät registrieren können. Informationen zum Anlegen des Kontos finden Sie auf der Fotofreigabe-Website.
- Sie können einen Anmeldenamen oder eine E-Mail-Adresse mit bis zu 256 Zeichen Länge und ein Kennwort mit bis zu 80 Zeichen registrieren. Legen Sie bei der Einrichtung des Kontos auf der Fotofreigabe-Website einen Anmeldenamen oder eine E-Mail-Adresse mit bis zu 256 Zeichen Länge und ein Kennwort mit bis zu 80 Zeichen fest.

Achten Sie darauf, dass Anmeldeame, E-Mail-Adresse und Kennwort nur Zeichen und Ziffern enthalten, die über den Touchscreen des Geräts eingegeben werden können.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Einrichtg (Setup)**.

➔ Verwenden des Bedienfelds

3. Tippen Sie auf  **Webservice-Einrichtung (Web service setup)**.

4. Tippen Sie auf **Verbindungseinricht. Onlinealbum (Online Album connection setup)**.

5. Tippen Sie auf **Konto registrieren (Register account)**.

### »» Hinweis

- Wenn Sie das Konto löschen möchten, tippen Sie auf **Konto löschen (Delete account)**. Nachdem Sie zum Löschen des Kontos auf die Fotofreigabe-Website getippt haben, wird der Bestätigungsbildschirm zum Löschen des Kontos angezeigt. Tippen Sie zum Löschen des Kontos auf **Ja (Yes)**.

6. Tippen Sie auf die Fotofreigabe-Website, um das Konto zu registrieren.

Es wird eine Meldung mit den Kontoinformationen angezeigt.

7. Prüfen Sie die Meldung, und tippen Sie dann auf **Weiter (Next)**.

8. Tippen Sie auf **Akzeptieren (Agree)**, wenn der Bestätigungsbildschirm für die Kontoverwaltung angezeigt wird.

»» Hinweis

- Durch Tippen auf **Datenschutz (Privacy Policy)** können Sie die Meldung zu den Kontoverwaltungsrichtlinien anzeigen.

9. Überprüfen Sie die Meldung zur Eingabe des Anmeldenamens oder der E-Mail-Adresse, und tippen Sie dann auf **Benutzer-ID (User-ID)** oder **E-Mail (Email)**.

Der Bildschirm für die Eingabe des Anmeldenamens oder der E-Mail-Adresse wird geöffnet.

»» Hinweis

- Wenn Sie das Konto bereits registriert haben, wird der Anmelde-name oder die E-Mail-Adresse auf dem Bildschirm angezeigt.

10. Geben Sie den Anmeldenamen oder die E-Mail-Adresse ein.



- A. Die eingegebenen Zeichen werden angezeigt.
- B. Tippen Sie hierauf, um den Cursor an der Stelle zu platzieren, die Sie bearbeiten möchten.
- C. Tippen Sie hierauf, um das ausgewählte Zeichen einzugeben.
- D. Tippen Sie hierauf, um das eingegebene Zeichen zu löschen.
- E. Tippen Sie hierauf, um die Eingabe abzuschließen.
- F. Tippen Sie hierauf, um ein Leerzeichen einzugeben.
- G. Tippen Sie hierauf, um den Eingabemodus von alphabetisch zu numerisch zu wechseln.
- H. Tippen Sie hierauf, um den Eingabemodus zu wechseln.

Wenn der alphabetische Eingabemodus ausgewählt ist, wird hiermit von der Klein- zur Großschreibung gewechselt.

Wenn der numerische Eingabemodus ausgewählt ist, wird hiermit zu Symbolen gewechselt.

11. Überprüfen Sie den eingegebenen Anmeldennamen oder die eingegebene E-Mail-Adresse, und tippen Sie dann auf **Anwenden (Apply)**.

12. Überprüfen Sie die Meldung zur Eingabe des Kennworts, und tippen Sie dann auf **Kennwort (Password)**.

Der Bildschirm zur Eingabe des Kennworts wird angezeigt.

13. Geben Sie das Kennwort ein.

Geben Sie das Kennwort und den Anmeldennamen oder die E-Mail-Adresse ein.

#### **»» Hinweis**

- Je nach den Einstellungen auf der Fotofreigabe-Website muss das Kennwort nicht eingegeben werden.

14. Tippen Sie auf **Verbinden (Connect)**.

Das Gerät greift auf die Fotofreigabe-Website zu, und Ihr Konto wird bestätigt.

Nach der Bestätigung des Kontos wird der Bestätigungsbildschirm zum Speichern des Anmeldennamens oder der E-Mail-Adresse und des Kennworts angezeigt.

15. Tippen Sie auf die festzulegende Einstellung.


Die Registrierung des Kontos ist abgeschlossen.

## **Zurücksetzen der Webservice-Einstellungen**

Mit dieser Funktion werden alle Webservice-Einstellungen zurückgesetzt.

Setzen Sie die Webservice-Einstellungen entsprechend den nachstehenden Anweisungen zurück.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Einrichtg (Setup)**.

➡ Verwenden des Bedienfelds

3. Tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

4. Tippen Sie auf **Einstellung zurücksetzen (Reset setting)**.

5. Tippen Sie auf **Nur Webservice-Einrichtung (Web service setup only)**.

Der Bestätigungsbildschirm wird angezeigt.

## »» Hinweis

- Wenn Sie **Alle zurücksetzen (Reset all)** auswählen, werden alle von Ihnen vorgenommenen Einstellungen auf dem Gerät, einschließlich der Webservice-Einstellungen, auf die Standardeinstellungen zurückgesetzt.

6. Tippen Sie auf **Ja (Yes)**.

Die Webservice-Einstellung wird zurückgesetzt.

## Drucken über eine Digitalkamera

- ➔ [Direktes Drucken von Fotos von einem PictBridge-kompatiblen \(WLAN\) Gerät](#)
- ➔ [Info zu PictBridge-Druckeinstellungen \(WLAN\)](#)



# Direktes Drucken von Fotos von einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät

Sie können ein PictBridge-kompatibles (WLAN) Gerät wie eine Digitalkamera, einen Camcorder oder ein Mobiltelefon über LAN mit dem Gerät verbinden und aufgenommene Bilder direkt ohne Computer drucken.

## Anschließbare Geräte:

PictBridge-kompatibles (WLAN) Gerät

## Druckbares Bilddatenformat:

Das Gerät akzeptiert Bilder\*, die mit einer DCF-kompatiblen (Design rule for Camera File) Kamera aufgenommen wurden, und PNG-Dateien.

\* Kompatibel mit Exif 2.2/2.21/2.3

## »»» Wichtig

- Für die Nutzung dieser Funktion ist eine LAN-Verbindung zum Gerät erforderlich.

## »»» Hinweis

- PictBridge ist der Standard für das direkte Ausdrucken (also ohne Verwendung eines Computers) von Fotos von Geräten wie Digitalkameras, digitalen Camcordern, Foto-Handys usw.  
In diesem Handbuch wird der PictBridge-Druck über die WLAN-Verbindung als „PictBridge (WLAN)“ bezeichnet.
- Beim Drucken von Fotos von einem an das Gerät angeschlossenen PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät wird die Verwendung des Netzteils aus dem Lieferumfang des Geräts empfohlen. Wenn Sie das Gerät mit einem Akku betreiben, sollte dieser vollständig aufgeladen sein.
- Je nach Modell oder Marke Ihres Geräts müssen Sie möglicherweise einen mit PictBridge (WLAN) kompatiblen Druckmodus auswählen, bevor Sie das Gerät anschließen. Unter Umständen müssen Sie das Gerät außerdem einschalten oder den Wiedergabemodus manuell aktivieren, nachdem Sie es an den Drucker angeschlossen haben.  
Führen Sie alle notwendigen Vorgänge am PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät vor dem Anschließen an das Gerät aus. Lesen Sie dazu die Anweisungen im Handbuch des Geräts.
- Je nachdem, welches PictBridge-kompatible (WLAN) Gerät Sie verwenden, können Sie die Beschriftungsoberfläche eines Datenträgers bedrucken.  
Sie können jedoch keine Datenträger der Größe 8 cm / 3,15 Zoll bedrucken.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Legen Sie Papier ein.

3. Verbinden Sie das PictBridge-kompatible (WLAN) Gerät mit dem Gerät.

Sorgen Sie dafür, dass das Gerät vom PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät erkannt wird, und verbinden Sie das PictBridge-kompatible (WLAN) Gerät über LAN mit dem Gerät.

#### **»» Hinweis**

- Ausführliche Informationen zum Erkennen vom Gerät finden Sie in der Bedienungsanleitung für das PictBridge-kompatible (WLAN) Gerät.

#### 4. Legen Sie die Druckeinstellungen wie Papiertyp und Layout fest.

Im Menü der LCD-Anzeige des PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräts können Sie Einstellungen vornehmen. Wählen Sie das Format und den Typ des in das Gerät eingelegten Papiers aus.

➔ [Einstellungen am PictBridge-kompatiblen \(WLAN\) Gerät](#)

Sofern das PictBridge-kompatible (WLAN) Gerät kein Einstellungsmenü aufweist, ändern Sie die Einstellungen am Gerät.

➔ [Einstellungen am Gerät](#)

#### **»» Hinweis**

- Beim Drucken von einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät müssen Sie die Druckqualität über das Bedienfeld am Gerät festlegen. Sie können die Druckqualität nicht am PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät einstellen.
- Bringen Sie beim Drucken auf einen bedruckbaren Datenträger das CD-Fach gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm des PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräts an.

Weitere Informationen zum ordnungsgemäßen Einlegen des Datenträgers in das CD-Fach finden Sie unter:

➔ [Einlegen eines bedruckbaren Datenträgers](#)

#### 5. Starten Sie den Druckvorgang von Ihrem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät.

# Info zu PictBridge-Druckeinstellungen (WLAN)

➔ [Einstellungen am PictBridge-kompatiblen \(WLAN\) Gerät](#)

➔ [Einstellungen am Gerät](#)

## Einstellungen am PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät

In diesem Abschnitt werden die PictBridge-Funktionen (WLAN) des Geräts beschrieben. Informationen zu den Druckeinstellungen an einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät finden Sie im Handbuch des Geräts.

### »» Hinweis

- In der folgenden Beschreibung werden die Bezeichnungen der Einstellungselemente von PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten der Marke Canon verwendet. Die Bezeichnungen der Einstellungselemente können je nach Modell oder Marke des jeweiligen Geräts abweichen.
- Einige der unten erläuterten Einstellungselemente sind auf einigen Geräten möglicherweise nicht verfügbar. In diesem Fall werden die am Gerät vorgenommenen Einstellungen angewendet. Auch wenn einige Elemente auf einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät auf **Standard (Default)** gesetzt sind, werden die Geräteeinstellungen für diese Elemente angewendet.
  - ➔ PictBridge-Einstellungen
- Abhängig vom PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät können Sie ein Foto auf das Datenträgeretikett des bedruckbaren Datenträgers drucken.

Sie können die folgenden Druckeinstellungen für das Drucken von einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät verwenden.

Papierformat	10 x 15 cm/4 Zoll x 6 Zoll, 5 Zoll x 7 Zoll*1, 20 x 25 cm/8 Zoll x 10 Zoll, A4, 8,5 Zoll x 11 Zoll (Letter)  * Kann nur auf bestimmten PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten der Marke Canon ausgewählt werden. (Ist je nach Gerät unter Umständen nicht ausgewählt.)
Papiertyp	Standard (Auswahl auf der Grundlage der Geräteeinstellung)  Foto: Fotoglanzpapier Plus II PP-201/Fotoetiketten*  * Wählen Sie beim Drucken auf Klebeetikettenpapier <b>10x15 cm (4"x6") (4"x6"/10x15cm)</b> unter <b>Papierformat (Paper size)</b> . Wählen Sie unter <b>Layout</b> nicht die Option <b>Randlos (Borderless)</b> aus.  Foto-Schnelldruck: Professional Fotopapier Platin PT-101  Normal: A4/Letter  Ist für <b>Papiertyp (Paper type)</b> der Wert <b>Normal (Plain)</b> ausgewählt, wird der randlose Druck deaktiviert, auch wenn das <b>Layout</b> auf <b>Randlos (Borderless)</b> eingestellt ist.
Layout	Standard (Auswahl auf der Grundlage der Geräteeinstellung), Index, Mit Rand, Randlos, n-fach (2, 4, 9, 16)*1, 20-fach*2, 35-fach*3  *1 Layout kompatibel mit Papier im A4- oder Letter-Format und Etikett der Marke Canon oben. A4/Letter: 4-fach Fotoetiketten: 2-fach, 4-fach, 9-fach, 16-fach.


	<p>*2 Mit einem PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät von Canon können Sie bei Auswahl von Elementen mit dem Zeichen "i" Aufnahmeinformationen (Exif-Daten) im Listenformat (20-fach) oder auf den Rändern der angegebenen Daten (1-fach) drucken. (Steht bei einigen PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten von Canon möglicherweise nicht zur Verfügung.)</p> <p>*3 Gedruckt in 35-mm-Filmstillayout (Kontaktabzuglayout). Steht nur bei PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten von Canon zur Verfügung. (Steht bei einigen PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten von Canon möglicherweise nicht zur Verfügung.)</p>
Druckdatum & Dateinr.	Standard (Aus: Kein Druck), Datum, Dateinr., Beide, Aus
Bildoptimierung	<p>Standard (Auswahl auf der Grundlage der Geräteeinstellung), Ein (Autom. Fotokorr.)*1, Aus, Rote Augen*2</p> <p>*1 Die Szene oder das Gesicht einer Person auf der Aufnahme wird erkannt, und die beste Korrektur wird für jedes Foto automatisch vorgenommen. So wird z. B. ein dunkles Gesicht durch Hintergrundbeleuchtung für den Druck erhellt. Eine Szene wie z. B. eine Landschafts- oder Nachtaufnahme, Person usw. wird analysiert und mithilfe der besten Farbe, Helligkeit oder Kontrasteinstellung automatisch für den Druckvorgang korrigiert.</p> <p>*2 Kann nur auf bestimmten PictBridge-kompatiblen (WLAN) Geräten der Marke Canon ausgewählt werden. (Ist je nach Gerät unter Umständen nicht ausgewählt.)</p>
Zuschneiden	Standard (Aus: Kein Zuschneiden), Ein (Einstellung der Kamera verwenden), Aus

## Einstellungen am Gerät

Sie können die PictBridge-Druckeinstellungen (WLAN) über den Bildschirm **PictBridge-Einstellungen (PictBridge print settings)** ändern. Legen Sie am PictBridge-kompatiblen (WLAN) Gerät die Druckeinstellungen auf **Standard (Default)** fest, wenn Sie mit den am Gerät ausgewählten Einstellungen drucken möchten.

In diesem Abschnitt wird die Vorgehensweise zum Anzeigen des Bildschirms **PictBridge-Einstellungen (PictBridge print settings)** beschrieben.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Einrichtung (Setup)**.

➡ Verwenden des Bedienfelds

3. Tippen Sie auf  **Geräteeinstellungen (Device settings)**.

4. Tippen Sie auf **PictBridge-Einstellungen (PictBridge print settings)**.

5. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **PictBridge-Einstellungen (PictBridge print settings)**.

6. Tippen Sie auf **Fotodruckeinstellung (Photo print setting)**.

Der Bildschirm **PictBridge-Einstellungen (PictBridge print settings)** wird angezeigt.

Detaillierte Informationen zu den Einstellungselementen:

➔ PictBridge-Einstellungen

➤➤➤ **Hinweis**

- Wenn Sie **Druckeinst. Datentr.-Etik. (Disc label print setting)** auswählen, wird der Bildschirm **Datenträger-Druckbereich festl. (Set disc print area)** zum Ändern der Druckeinstellungen für Datenträgeretiketten angezeigt.

➔ PictBridge-Einstellungen

## Drucken im Zugriffspunktmodus

Wenn sich das Gerät im Zugriffspunktmodus befindet, können Sie von einem externen Gerät – wie einem Computer oder einem Smartphone – drucken, ohne dass dafür ein Zugriffspunkt erforderlich ist.

### »» Wichtig

- Bevor Sie das Gerät im Zugriffspunktmodus verwenden, müssen Sie den Namen des Zugriffspunkts vom Gerät und die Sicherheitseinstellung angeben.
  - ➔ Vor der Verwendung des Geräts im Zugriffspunktmodus

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.

2. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **WLAN**.

➔ Verwenden des Bedienfelds

3. Tippen Sie auf **Zugriffspunktmodus (Access point mode)**.

4. Überprüfen Sie die angezeigte Meldung, und tippen Sie auf **OK**.

Das Gerät geht in den Zugriffspunktmodus.

5. Verbinden Sie ein externes Gerät, wie einen Computer oder ein Smartphone, via WLAN mit dem Gerät.

Nehmen Sie über das externe Gerät WLAN-Einstellungen vor und weisen Sie dann den für das Gerät angegebenen Zugriffspunktnamen als Ziel zu.

### »» Hinweis

- Details zum Vornehmen von WLAN-Einstellungen über ein externes Gerät finden Sie in der Bedienungsanleitung des Geräts.
- Während sich das Gerät im Zugriffspunktmodus befindet, wird der für das Gerät angegebene Zugriffspunktname auf dem Touchscreen angezeigt.

Wenn Sie das Gerät als Ziel für eine drahtlose Verbindung zu einem externen Gerät angeben, weisen Sie den für das Gerät angegebenen Zugriffspunktnamen zu.
- Während sich das Gerät im Zugriffspunktmodus befindet, werden durch Tippen auf **Details** Details zu der Sicherheitseinstellung angezeigt.

Wenn ein gültiges Kennwort für WPA2-PSK (AES) existiert, muss zur Verbindung eines externen Geräts mit dem Gerät via WLAN das Kennwort eingegeben werden. Geben Sie das für das Gerät angegebene Kennwort ein.

6. Legen Sie Papier in das Gerät ein.

7. Starten Sie den Druckvorgang von einem externen Gerät, wie einem Computer oder einem Smartphone.

Führen Sie den Druckvorgang vom externen Gerät durch und geben Sie das Gerät als verwendeten Drucker an.

**»» Hinweis**

- Details zum Drucken von einem externen Gerät, wie einem Computer oder einem Smartphone, via WLAN finden Sie in der Bedienungsanleitung des Geräts oder des Programms.
- Sie können auch anhand von PIXMA Printing Solutions drucken.

8. Tippen Sie nach Abschluss des Druckens auf **Beenden (Exit)**.

Das Gerät beendet den Zugriffspunktmodus.

9. Tippen Sie auf **OK**, wenn der Bestätigungsbildschirm zum Beenden des Zugriffspunktmodus angezeigt wird.

# Kopieren

- ➔ [Erstellen von Kopien](#)  Grundlagen
- ➔ [Anzeigen der Vorschau](#)
- ➔ [Optionen festlegen](#)
- ➔ [Verkleinern oder Vergrößern einer Kopie](#)
- ➔ [Zweiseitige Kopie](#)
- ➔ [Info zum Menü Spezielle Kopie](#)
- ➔ [Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite](#)
- ➔ [Kopieren von vier Seiten auf eine Seite](#)
- ➔ [Kopieren dicker Originale wie Bücher](#)
- ➔ [Kopieren ohne Ränder](#)
- ➔ [Kopieren von Fotos](#)




# Erstellen von Kopien

Legen Sie das Originaldokument zum Kopieren auf die Auflagefläche.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie mit **Kopieren (Copy)** kopiert wird.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Papier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Kopieren (Copy)**.

➔ Verwenden des Bedienfelds

Der Kopier-Standby-Bildschirm wird angezeigt.

4. Legen Sie das Originaldokument auf die Auflagefläche.
5. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.



A. Das Kopier-Layout wird angezeigt.

Ändern Sie das Layout (einseitig/2-auf-1/zweiseitig).

B. Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

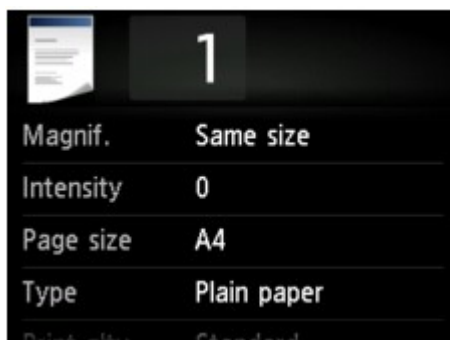


1. Wischen Sie hierüber, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

2. Tippen Sie hierauf, um die Anzahl der Kopien anzugeben.

Wenn Sie diese Schaltflächen länger berühren, ändert sich die Anzahl in 10er-Schritten.

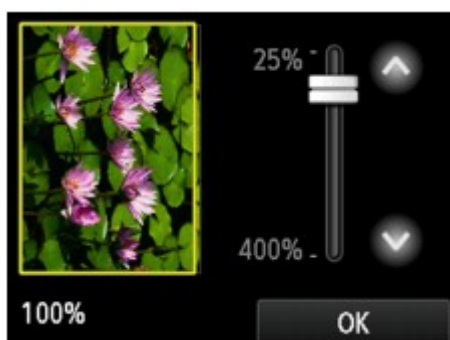
C. Tippen Sie hierauf, um die gewünschten Druckeinstellungen aufzurufen.



Detaillierte Informationen zu den Einstellungselementen:

➔ [Optionen festlegen](#)

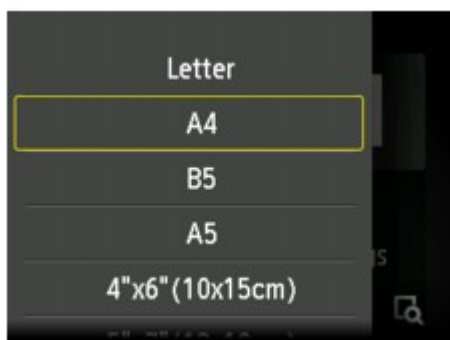
D. Tippen Sie hierauf, um ein Bild des Ausdrucks in der Vorschau anzuzeigen.



Weitere Informationen finden Sie unter:

➔ [Anzeigen der Vorschau](#)

E. Tippen Sie hierauf, um das Seitenformat anzugeben.



6. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um Farbkopien zu erstellen, bzw. **Schwarz (Black)**, um Schwarzweiß-Kopien zu erstellen.

Das Gerät startet den Kopiervorgang.

Nehmen Sie nach dem Kopieren das Originaldokument von der Auflagefläche.

#### ➤➤➤ **Wichtig**

- Warten Sie, bis der Scanvorgang abgeschlossen ist, bevor Sie den Vorlagendeckel öffnen oder das Originaldokument von der Auflagefläche nehmen.

#### ➤➤ **Hinweis**

- Zum Abbrechen des Kopiervorgangs berühren Sie die Taste **Stopp (Stop)**.

## Hinzufügen des Kopierauftrags (Kopie reservieren)

Sie können den Kopierauftrag während des Druckens hinzufügen (Kopie reservieren).

Der unten angezeigte Bildschirm wird geöffnet, wenn ein Kopierauftrag hinzugefügt werden kann.



Legen Sie das Originaldokument auf die Auflagefläche, und berühren Sie dieselbe Taste (die Taste **Farbe (Color)** oder **Schwarz (Black)**), die Sie auch zuvor berührt haben.



### »» Wichtig

- Wenn Sie das Originaldokument auf die Auflagefläche legen, bewegen Sie den Vorlagendeckel behutsam.


### »» Hinweis

- Wenn für **Druckqual. (Print qty)** (Druckqualität) die Einstellung **Hoch (High)** ausgewählt wurde, können Sie den Kopierauftrag nicht hinzufügen.
- Wenn Sie einen Kopierauftrag hinzufügen, können Sie die Anzahl der Kopien oder die Einstellungen (z. B. Seitenformat oder Medientyp) nicht ändern.
- Wenn Sie die Taste **Stopp (Stop)** berühren, während das Reservieren des Kopierauftrags läuft, wird der Bildschirm zum Auswählen der Methode für den Kopierabbruch angezeigt. Wenn Sie auf **Alle Reservierungen abbrechen (Cancel all reservations)** tippen, können Sie das Kopieren aller gescannten Daten abbrechen. Wenn Sie auf **Letzte Reserv. abbrechen (Cancel the last reservation)** tippen, können Sie den letzten Kopierauftrag abbrechen.
- Wenn Sie ein Dokument mit zu vielen Seiten als Kopierauftrag hinzufügen, wird auf dem Touchscreen möglicherweise **Hinzufügen weiterer Kopierauftr. nicht möglich. Warten Sie einen Moment, und wiederholen Sie den Vorgang. (Cannot add more copy jobs. Please wait a while and redo the operation.)** angezeigt. Tippen Sie auf **OK** und warten Sie einen Moment, bevor Sie den Kopiervorgang erneut versuchen.
- Wenn auf dem Touchscreen während des Scanvorgangs **Reservieren von Kopierauftrag fehlgeschlagen. Neu anfangen. (Failed to reserve the copy job. Start over from the beginning.)** angezeigt wird, tippen Sie auf **OK** und dann auf **Stopp (Stop)**, um den Kopiervorgang abzubrechen. Kopieren Sie danach die Dokumente, die noch nicht fertig kopiert wurden.

## Anzeigen der Vorschau

Wenn im Kopier-Standby-Bildschirm  angezeigt wird, können Sie durch Tippen auf  ein Bild des Ausdrucks in der Vorschau anzeigen.

### »» Wichtig

- In folgenden Fällen wird  nicht im Kopier-Standby-Bildschirm angezeigt.
  - wenn **Zweiseitig (2-sided)** für **Zweiseitig Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)** ausgewählt ist
  - wenn **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** oder **4-auf-1-Kopie (4-on-1 copy)** für **Layout** ausgewählt ist

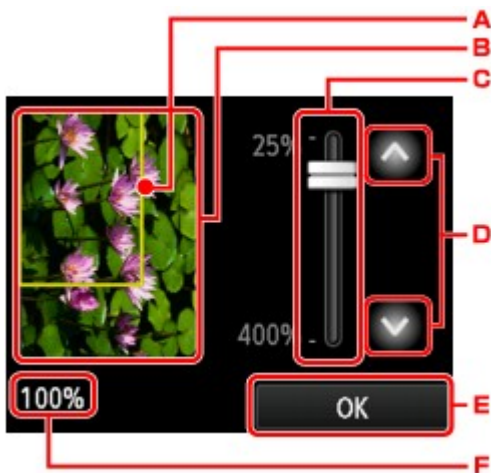
Wenn eine der obengenannten Einstellungen ausgewählt wurde, können Sie die Anzeige des Vorschaubildschirms festlegen, nachdem das Scannen des Originaldokuments abgeschlossen wurde.

➔ [Zweiseitige Kopie](#)

➔ [Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite](#)

➔ [Kopieren von vier Seiten auf eine Seite](#)

- Das Originalbild wird gescannt und ist dann als Vorschaubild zu sehen. Der Vorlagendeckel darf daher erst geöffnet werden, wenn die Vorschau angezeigt wird.
- Nach Anzeige der Vorschau und vor Beginn des Kopiervorgangs werden die Originale erneut gescannt. Öffnen Sie daher nicht den Vorlagendeckel bzw. entfernen Sie nicht das Original von der Auflagefläche, während **Dokument wird gescannt... (Scanning document...)** angezeigt wird.



- Ein Rahmen mit dem ausgewählten Seitenformat wird über dem Bild angezeigt. Das Innere des Rahmens wird gedruckt.
- Das Original, das auf der Auflagefläche aufgelegt ist, wird angezeigt. Tippen Sie hierauf, um **A.Seit.anp. (Fit to page)** auszuwählen. Wenn das angezeigte Bild verzerrt ist, lesen Sie unter Auflegen von Originalen nach, wie Sie das Original ordnungsgemäß zurücksetzen können. Zeigen Sie anschließend das Original erneut in der Vorschau an.
- Die Vergrößerungseinstellung, die beim Anzeigen der Vorschau festgelegt wurde, wird angezeigt. Wenn Sie eine andere Einstellung als **A.Seit.anp. (Fit to page)** ausgewählt haben, können Sie die Vergrößerungseinstellung durch Ziehen des Reglers auf dem Touchscreen ändern.
- Tippen Sie auf diese Schaltflächen, um die Vergrößerung anzugeben.  
Wenn Sie die Schaltflächen länger berühren, ändert sich die Vergrößerung in 10%-Schritten.
- Tippen Sie hierauf, um zum Kopier-Standby-Bildschirm zurückzukehren.

F. Die zurzeit eingestellte Vergrößerung wird angezeigt. Tippen Sie hierauf, um **A.Seit.anp. (Fit to page)** auszuwählen.

## Optionen festlegen

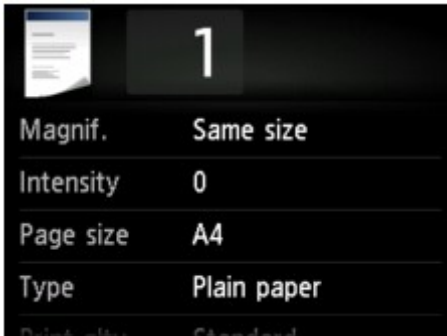
Sie können Kopiereinstellungen wie Vergrößerung und Intensität ändern.

### Bildschirm Druckeinstellungen

Die Vorgehensweise zum Öffnen des Bildschirms für die Druckeinstellungen hängt vom jeweils aktiven Kopiermenü ab.

- Unter **Kopieren (Copy)**:

Der folgende Bildschirm wird angezeigt, wenn Sie im Standby-Bildschirm für Kopiervorgänge auf **Einstellung. (Settings)** tippen.



- Unter **Randlose Kopie (Borderless copy)** oder **Rahmen löschen kopieren (Frame erase copy)**:

Vor dem Kopieren wird folgender Bildschirm angezeigt.



### »» Hinweis

- Detaillierte Informationen zum Bildschirm mit Druckeinstellungen oder den Einstellungselementen für **Fotokopie (Photo copy)** finden Sie unter [Kopieren von Fotos](#).



## Optionen festlegen

Sie können die folgenden Einstellungselemente festlegen.

Wischen Sie über den Bildschirm, um durch die Einstellungselemente zu blättern, und tippen Sie dann auf ein Einstellungselement, um dessen Einstellungen anzuzeigen. Tippen Sie hierauf, um die Einstellung festzulegen.



## »» Hinweis

- Je nach Kopiermenü können einige Einstellungen unter Umständen nicht ausgewählt werden. In diesem Abschnitt werden die Einstellungselemente in **Kopieren (Copy)** beschrieben.  
Das Einstellungselement, das nicht ausgewählt werden kann, wird grau angezeigt.  
Detaillierte Informationen zu den Einstellungselementen für **Fotokopie (Photo copy)** finden Sie unter [Kopieren von Fotos](#).
- Einige Einstellungen können nicht in Kombination mit der Einstellung eines anderen Einstellungselements oder des Kopiermenüs ausgewählt werden. Wenn die Einstellungen nicht zusammen ausgewählt werden können, werden  und **Fehlerdetails (Error details)** auf dem Touchscreen angezeigt. Tippen Sie in diesem Fall auf  oben links im Touchscreen, um die Meldung zu bestätigen und dann die Einstellung zu ändern.
- Die Einstellungen für Seitenformat, Medientyp usw. werden auch nach dem Ausschalten des Geräts beibehalten.
- Wenn der Kopiervorgang in einem Kopiermenü gestartet wird, das bei der angegebenen Einstellung nicht verfügbar ist, wird auf dem Touchscreen die Meldung **Die ang. Funktion ist m. d. akt. Einstellungen n. verf. (The specified function is not available with current settings.)** angezeigt. Ändern Sie die Einstellung, und folgen Sie den Hinweisen auf dem Bildschirm.

### 1. Vergröß. (Magnif.) (Vergrößerung)

Stellen Sie die Methode zur Vergrößerung/Verkleinerung ein.

➔ [Verkleinern oder Vergrößern einer Kopie](#)

### 2. Intensität (Intensity)

Legen Sie die Intensität fest.



- A. Tippen Sie hierauf, um die automatische Intensitätsanpassung zu aktivieren/deaktivieren.

Bei Auswahl von **EIN (ON)** wird die Intensität automatisch an die des Originaldokuments auf der Auflagefläche angepasst.

B. Ziehen Sie mit dem Finger über den Bildschirm, um die Intensität festzulegen.

C. Tippen Sie hierauf, um die Intensitätseinstellung zu bestätigen.

### 3. **Format (Page size)**

Geben Sie das Seitenformat des eingelegten Papiers an.

### 4. **Med.typ (Type)** (Medientyp)

Geben Sie den Medientyp des eingelegten Papiers an.

### 5. **Drckqual. (Print qlty)** (Druckqualität)

Passen Sie die Druckqualität entsprechend dem Original an.

#### **»»» Wichtig**

- Wenn Sie **Entwurf (Draft)** zusammen mit **Med.typ (Type)** auswählen, wobei Letzteres auf **Normalpapier (Plain paper)** eingestellt ist, und die Qualität entspricht nicht Ihren Erwartungen, wählen Sie unter **Drckqual. (Print qlty)** **Standard** oder **Hoch (High)** aus. Wiederholen Sie dann den Kopiervorgang.
- Wählen Sie unter **Drckqual. (Print qlty)** die Option **Hoch (High)**, um in Graustufen zu kopieren. Dabei werden Farbtöne nicht nur in Schwarz und Weiß, sondern mithilfe verschiedener Grautöne dargestellt.

### 6. **Layout**

Wählen Sie das Layout.

➡ [Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite](#)

➡ [Kopieren von vier Seiten auf eine Seite](#)

### 7. **Zweiseitg Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)**

Legen Sie fest, ob zweiseitiges Kopieren ausgeführt werden soll.

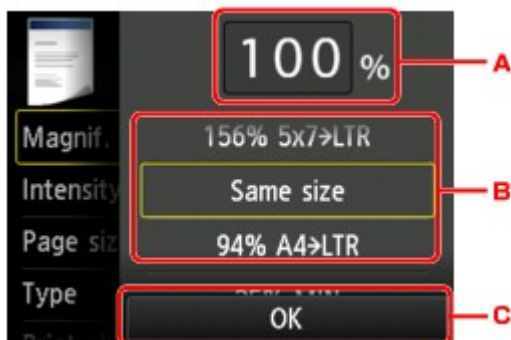
➡ [Zweiseitige Kopie](#)



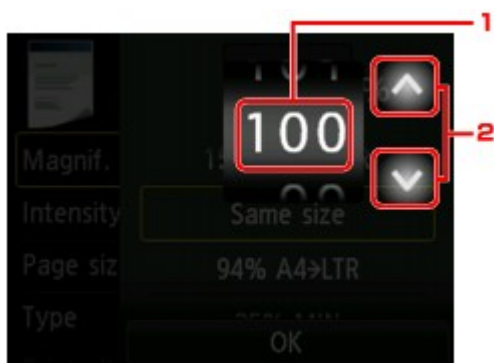
## Verkleinern oder Vergrößern einer Kopie

Sie können optional die Vergrößerung ändern oder Kopieren mit voreingestellter Größenanpassung oder Kopieren mit Anpassung an das Seitenformat auswählen.

Der unten gezeigte Bildschirm ist zu sehen, wenn Sie im Kopier-Standby-Bildschirm auf **Einstellung.** (**Settings**) tippen und dann auf **Vergröß. (Magnif.)** tippen, um die Verkleinerungs-/Vergrößerungsmethode auszuwählen.



A. Tippen Sie hierauf, um den unten gezeigten Bildschirm einzublenden.



1. Wischen Sie hierüber, um die Vergrößerung anzugeben.
2. Tippen Sie auf diese Schaltflächen, um die Vergrößerung anzugeben.

Wenn Sie die Schaltflächen länger berühren, ändert sich die Vergrößerung in 10%-Schritten.

- B. Wischen Sie hierüber, um die Vergrößerung anzugeben.
- C. Tippen Sie hierauf, um die Vergrößerung zu bestätigen.

## Vergrößerungs-/Verkleinerungsmethode

### »» Hinweis

- Einige Verkleinerungs- bzw. Vergrößerungsmethoden sind je nach Kopiermenü nicht verfügbar.

- An Seite anpassen

Die Bildgröße wird vom Gerät automatisch an das Seitenformat angepasst.



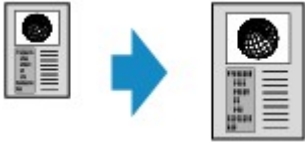
Einstellung in **Vergröß. (Magnif.): A.Seit.anp. (Fit to page)**

## »» Hinweis

- Wenn Sie **A.Seit.anp. (Fit to page)** auswählen, wird das Format der Seite je nach Original möglicherweise nicht richtig erkannt. Wählen Sie in diesem Fall eine andere Einstellung als **A.Seit.anp. (Fit to page)**.

### • Zoomfaktor

Sie können einen der Zoomfaktoren auswählen, um Kopien zu verkleinern oder zu vergrößern.



Wählen Sie das passende Verhältnis für das Format des Originals und der Seite.

Einstellung in **Vergöß. (Magnif.)**: 70% A4->A5/86% A4->B5/94% A4->LTR/115% B5->A4/141% A5->A4/156% 5x7->LTR/183% 4x6->LTR

## »» Hinweis

- Die Verfügbarkeit einiger Zoomfaktoren hängt davon ab, in welchem Land oder welcher Region das Gerät erworben wurde.

### • Kopierfaktor

Sie können das Kopierverhältnis zum Vergrößern oder Verkleinern von Kopien als Prozentwert festlegen.

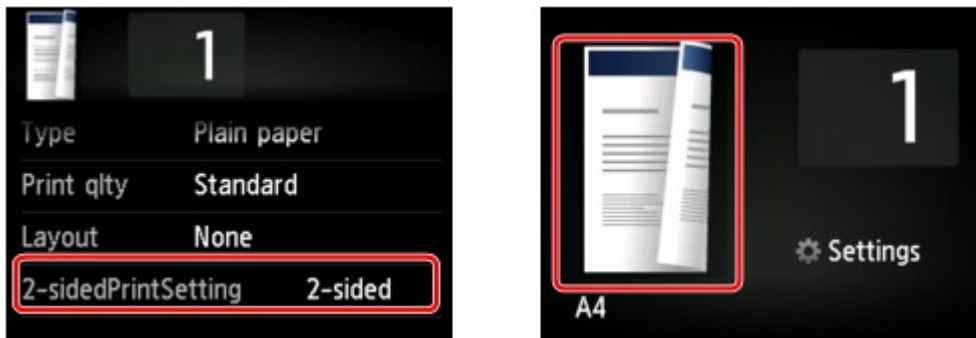


## »» Hinweis

- **400% MAX. (400% MAX)** (maximales Kopierverhältnis) und **25% MIN. (25% MIN)** (minimales Kopierverhältnis) stehen zur Auswahl.
- Sollen die Kopien dieselbe Größe wie das Original haben, wählen Sie **Gleiches Format (Same size)**.

## Zweiseitige Kopie

Bei Auswahl von **Zweiseitig (2-sided)** für **Zweiseitig Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)** unter **Kopieren (Copy)** können Sie zwei Originalseiten auf die beiden Seiten eines Blattes Papier kopieren.



Wählen Sie **Zweiseitig (2-sided)** aus, und tippen Sie dann auf **OK**.

Wenn Sie auf **Erweitert (Advanced)** tippen und **Zweiseitig (2-sided)** ausgewählt ist, können Sie die Ausrichtung sowie die Heftseite des Originals festlegen.

- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Hochform. (Orientation: Portrait)** und **Heftseite: Längsseite (Stapling side: Long side)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Hochform. (Orientation: Portrait)** und **Heftseite: Breitseite (Stapling side: Short side)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Querform. (Orientation: Landscape)** und **Heftseite: Längsseite (Stapling side: Long side)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Querform. (Orientation: Landscape)** und **Heftseite: Breitseite (Stapling side: Short side)**:



Nachdem Sie die Heftseite ausgewählt haben, können Sie das Dokument in der Vorschau anzeigen. Wenn Sie auf **EIN (ON)** tippen, wird der Vorschaubildschirm angezeigt, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.

### »» Hinweis

- Wenn beim Scannen auf dem Touchscreen die Meldung **Gerätespeicher ist voll. Der Prozess kann nicht fortgesetzt werden. (Device memory is full. Cannot continue process.)** angezeigt wird, stellen Sie die Druckqualität auf **Standard**, und wiederholen Sie den Kopiervorgang. Wenn das

Problem hierdurch nicht behoben wird, legen Sie für die Druckqualität **Entwurf (Draft)** fest, und versuchen Sie, den Kopiervorgang erneut auszuführen.

- Die Funktion für zweiseitige Kopien kann in Kombination mit **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** oder **4-auf-1-Kopie (4-on-1 copy)** verwendet werden, wenn **Standardkopie (Standard copy)** ausgewählt wurde.

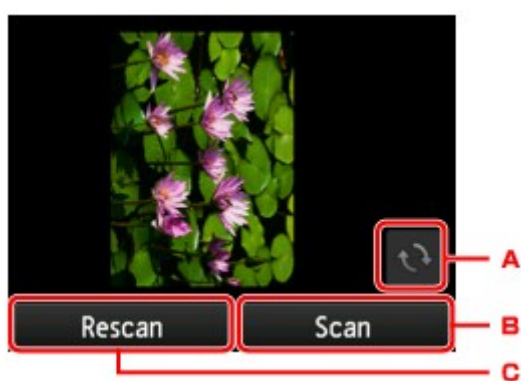
➔ [Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite](#)

➔ [Kopieren von vier Seiten auf eine Seite](#)

- Beim Erstellen einer Schwarzweißkopie kann die Druckintensität der zweiseitigen Kopie von der einer einseitigen Kopie abweichen.

## Beachten Sie bei der Überprüfung der Ausrichtung Folgendes:

Wenn Sie den Vorschaubildschirm anzeigen, wird vor Beginn des Kopierens der nachfolgend dargestellte Bildschirm geöffnet, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.



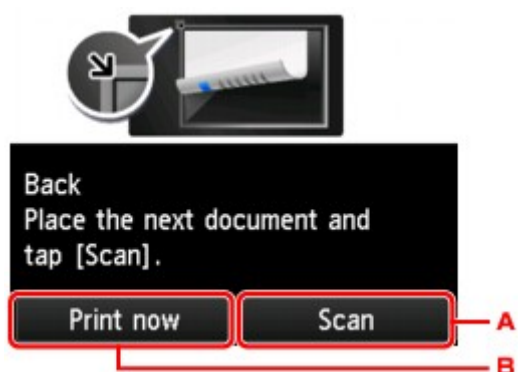
A. Tippen Sie hierauf, um das Original um 180 Grad zu drehen.

B. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.

C. Tippen Sie hierauf, um das Original erneut zu scannen.

## Nach Abschluss des Scanvorgangs:

Der unten gezeigte Bildschirm wird nach dem Scannen jedes Originalblatts aufgerufen.



A. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.

Entfernen Sie das Originalblatt nach dem Scannen von der Auflagefläche, und legen Sie das nächste Blatt auf die Auflagefläche. Tippen Sie dann auf **Scannen (Scan)**.

B. Tippen Sie hierauf, um eine Kopie des gescannten Originals zu drucken.

## »» Hinweis

- Sie können den Kopierauftrag während des Druckens hinzufügen.
  - ➔ [Hinzufügen des Kopierauftrags \(Kopie reservieren\)](#)

## Info zum Menü Spezielle Kopie

Die folgenden Menüs können im Menü **Erweitert. Drucken (Advanced print)** zum Kopieren von Originalen ausgewählt werden.



### **Randlose Kopie (Borderless copy)**

Sie haben die Möglichkeit, Bilder so zu kopieren, dass sie die gesamte Seite ohne Rand ausfüllen.

➔ [Kopieren ohne Ränder](#)



### **Rahmen löschen kopieren (Frame erase copy)**

Beim Kopieren eines dicken Originals, wie z. B. eines Buchs, können Sie vermeiden, dass die schwarzen Ränder um das Bild herum und Bundstegschatten ebenfalls gedruckt werden.

➔ [Kopieren dicker Originale wie Bücher](#)



### **Fotokopie (Photo copy)**

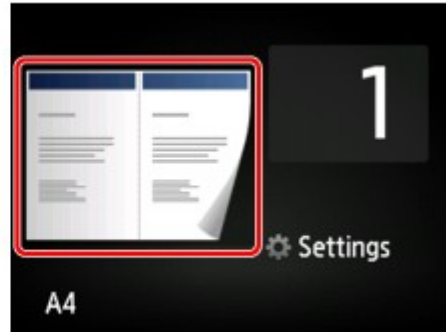
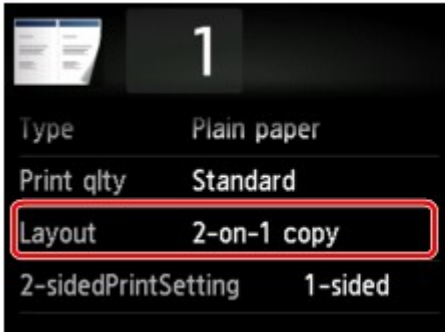
Sie können alle gescannten Fotos kopieren.

➔ [Kopieren von Fotos](#)

## Kopieren von zwei Seiten auf eine Seite

Wenn Sie **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** für **Layout** in **Kopieren (Copy)** auswählen, haben Sie die Möglichkeit, zwei Originalseiten auf ein Blatt Papier zu kopieren, indem jedes Bild verkleinert wird.

Tippen Sie auf **Einstellung. (Settings)** im Kopier-Standby-Bildschirm, um den Bildschirm mit den Druckereinstellungen anzuzeigen. Wählen Sie dann **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** für **Layout** aus.



Wählen Sie **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** aus, und tippen Sie dann auf **OK**.

Wenn Sie auf **Erweitert (Advanced)** tippen und **2-auf-1-Kopie (2-on-1 copy)** ausgewählt ist, können Sie die Ausrichtung sowie die Reihenfolge des Originals festlegen.

- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Hochform. (Orientation: Portrait)** und **Links nach rechts (Left to right)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Hochform. (Orientation: Portrait)** und **Rechts nach links (Right to left)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Querform. (Orientation: Landscape)** und **Von oben nach unten (Top to bottom)**:



- Bei Auswahl von **Ausrichtung: Querform. (Orientation: Landscape)** und **Von unten nach oben (Bottom to top)**:



Nachdem Sie die Reihenfolge ausgewählt haben, können Sie das Dokument in der Vorschau anzeigen. Wenn Sie auf **EIN (ON)** tippen, wird der Vorschaubildschirm angezeigt, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.

### »» Hinweis

- Wenn beim Scannen auf dem Touchscreen die Meldung **Gerätespeicher ist voll. Der Prozess kann nicht fortgesetzt werden. (Device memory is full. Cannot continue process.)** angezeigt wird,

stellen Sie die Druckqualität auf **Standard**, und wiederholen Sie den Kopiervorgang. Wenn das Problem hierdurch nicht behoben wird, legen Sie für die Druckqualität **Entwurf (Draft)** fest, und versuchen Sie, den Kopiervorgang erneut auszuführen.

- Diese Funktion kann zusammen mit der Funktion für zweiseitige Kopien verwendet werden.

Wenn Sie die Funktion in dieser Kombination verwenden, können Sie vier Originalseiten auf ein Blatt Papier kopieren. In diesem Fall werden zwei Originale auf eine Seite des Papiers kopiert.

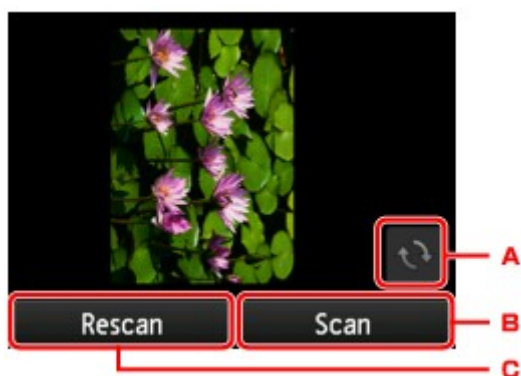
Wenn Sie die Funktion in dieser Kombination verwenden, wählen Sie für **Zweiseitig Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)** die Option **Zweiseitig (2-sided)**. Wählen Sie dann die Ausrichtung und Heftseite des Druckpapiers im Bildschirm mit den Druckeinstellungen aus.

Weitere Informationen zur Funktion für zweiseitige Kopien finden Sie unter:

➔ [Zweiseitige Kopie](#)

## Beachten Sie bei der Überprüfung der Ausrichtung Folgendes:

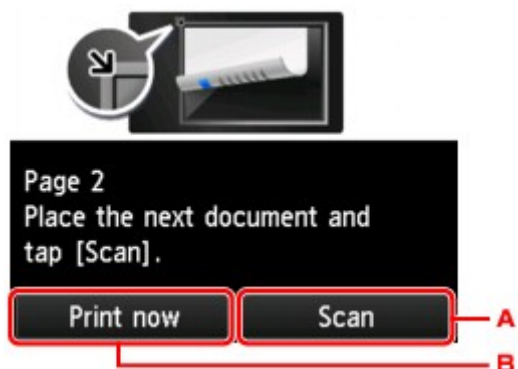
Wenn Sie den Vorschau-Bildschirm anzeigen, wird vor Beginn des Kopierens der nachfolgend dargestellte Bildschirm geöffnet, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.



- A. Tippen Sie hierauf, um das Original um 180 Grad zu drehen.
- B. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.
- C. Tippen Sie hierauf, um das Original erneut zu scannen.

## Nach Abschluss des Scanvorgangs:

Der unten stehende Bildschirm wird nach dem Scannen des ersten Originalblatts angezeigt.



- A. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.

Entfernen Sie das Originalblatt nach dem Scannen von der Auflagefläche, und legen Sie das nächste Blatt auf die Auflagefläche. Tippen Sie dann auf **Scannen (Scan)**.



B. Tippen Sie hierauf, um eine Kopie des gescannten Originals zu drucken.

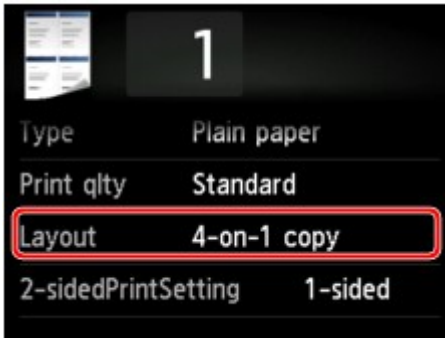
Das Gerät beginnt mit dem Scannen und Kopieren des zweiten Originalblatts.

### »» Hinweis

- Sie können den Kopierauftrag während des Druckens hinzufügen.
  - ➔ [Hinzufügen des Kopierauftrags \(Kopie reservieren\)](#)
- Wenn Sie diese Funktion in Kombination mit zweiseitigen Kopien verwenden, ist nach dem Scannen des zweiten Originalblatts der oben gezeigte Bildschirm zu sehen. Folgen Sie den Bildschirmanweisungen, um das dritte und vierte Originalblatt zu scannen.

## Kopieren von vier Seiten auf eine Seite

Wenn Sie **4-auf-1-Kopie (4-on-1 copy)** für **Layout** in **Kopieren (Copy)** auswählen, haben Sie die Möglichkeit, vier Originalseiten auf ein Blatt Papier zu kopieren, indem Sie jedes Bild verkleinern. Es stehen vier verschiedene Layouts zur Verfügung.



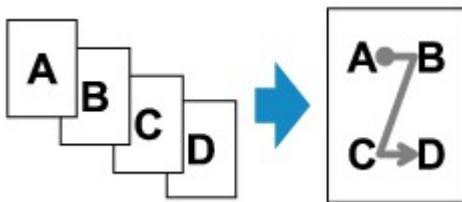
Wählen Sie **4-auf-1-Kopie (4-on-1 copy)** aus, und tippen Sie dann auf **OK**.

Wenn Sie auf **Erweitert (Advanced)** tippen und **4-auf-1-Kopie (4-on-1 copy)** ausgewählt ist, können Sie die Ausrichtung sowie die Reihenfolge des Originals festlegen.

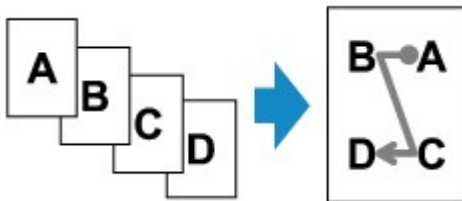
### »» Hinweis

- Die Reihenfolge bleibt unabhängig von der Ausrichtung gleich.

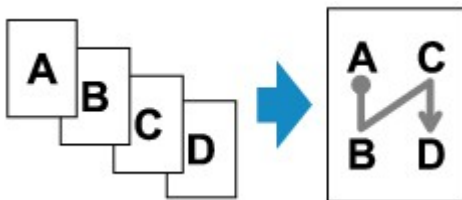
- Wenn Sie **Oben links nach rechts (Upper-left to right)** auswählen



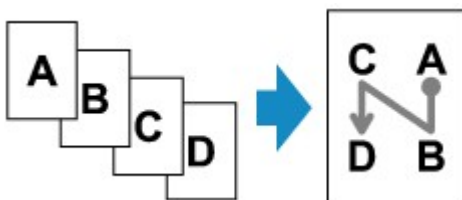
- Wenn Sie **Oben rechts nach links (Upper-right to left)** auswählen



- Wenn Sie **Oben links nach unten (Upper-left to bottom)** auswählen



- Wenn Sie **Oben rechts n. unten (Upper-right to bottom)** auswählen



Nachdem Sie die Reihenfolge ausgewählt haben, können Sie das Dokument in der Vorschau anzeigen. Wenn Sie auf **EIN (ON)** tippen, wird der Vorschaubildschirm angezeigt, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.

## »» Hinweis

- Wenn beim Scannen auf dem Touchscreen die Meldung **Gerätespeicher ist voll. Der Prozess kann nicht fortgesetzt werden. (Device memory is full. Cannot continue process.)** angezeigt wird, stellen Sie die Druckqualität auf **Standard**, und wiederholen Sie den Kopiervorgang. Wenn das Problem hierdurch nicht behoben wird, legen Sie für die Druckqualität **Entwurf (Draft)** fest, und versuchen Sie, den Kopiervorgang erneut auszuführen.

- Diese Funktion kann zusammen mit der Funktion für zweiseitige Kopien verwendet werden.

Wenn Sie die Funktion in dieser Kombination verwenden, können Sie acht Originalseiten auf ein Blatt Papier kopieren. In diesem Fall werden vier Originale auf eine Seite des Papiers kopiert.

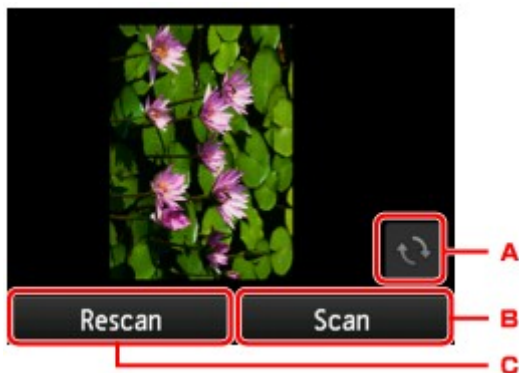
Wenn Sie die Funktion in dieser Kombination verwenden, wählen Sie für **Zweiseitig Dr.einst. (2-sidedPrintSetting)** die Option **Zweiseitig (2-sided)**. Wählen Sie dann die Ausrichtung und Heftseite des Druckpapiers im Bildschirm mit den Druckeinstellungen aus.

Weitere Informationen zur Funktion für zweiseitige Kopien finden Sie unter:

➔ [Zweiseitige Kopie](#)

## Beachten Sie bei der Überprüfung der Ausrichtung Folgendes:

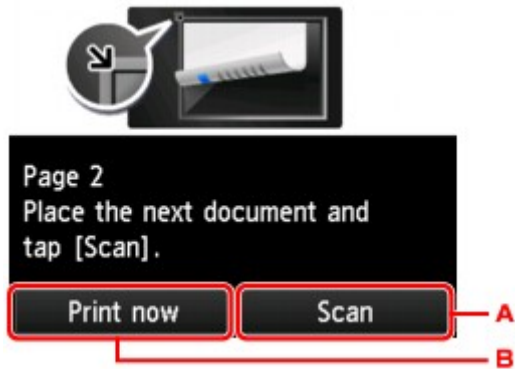
Wenn Sie den Vorschaubildschirm anzeigen, wird vor Beginn des Kopierens der nachfolgend dargestellte Bildschirm geöffnet, sodass Sie die Ausrichtung überprüfen können.



- A. Tippen Sie hierauf, um das Original um 180 Grad zu drehen.
- B. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.
- C. Tippen Sie hierauf, um das Original erneut zu scannen.

## Nach Abschluss des Scanvorgangs:

Der unten gezeigte Bildschirm wird nach dem Scannen jedes Originalblatts aufgerufen.



A. Tippen Sie hierauf, um das Original zu scannen.

Entfernen Sie das Originalblatt nach dem Scannen von der Auflagefläche, und legen Sie das nächste Blatt auf die Auflagefläche. Tippen Sie dann auf **Scannen (Scan)**.

B. Tippen Sie hierauf, um eine Kopie des gescannten Originals zu drucken.

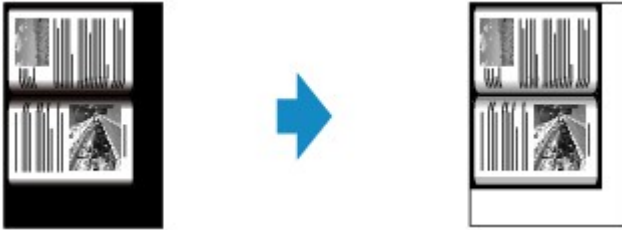
Nach dem Scannen des vierten Originalblatts beginnt das Gerät mit dem Kopieren.

### »» Hinweis


- Sie können den Kopierauftrag während des Druckens hinzufügen.
  - ➔ [Hinzufügen des Kopierauftrags \(Kopie reservieren\)](#)
- Wenn Sie diese Funktion in Kombination mit zweiseitigen Kopien verwenden, ist nach dem Scannen des zweiten Originalblatts der oben gezeigte Bildschirm zu sehen. Folgen Sie den Bildschirmanweisungen, um die restlichen Originale zu scannen.

## Kopieren dicker Originale wie Bücher

Beim Kopieren eines dicken Originals, wie z. B. eines Buchs, können Sie vermeiden, dass die schwarzen Ränder um das Bild herum und Bundstegschatten ebenfalls gedruckt werden. Dadurch kann ein unnötiger Tintenverbrauch vermieden werden.



1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Papier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds


4. Tippen Sie auf **Rahmen löschen kopieren (Frame erase copy)**.
5. Legen Sie das Originaldokument auf die Auflagefläche.
6. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.

Tippen Sie auf **Kopien (Copies)**, um einen Bildschirm aufzurufen, in dem Sie die Anzahl der Kopien festlegen können.

Informationen zu anderen Einstellungselementen außer **Kopien (Copies)**:

➔ [Optionen festlegen](#)

### »» Hinweis

- Wenn Sie im Kopier-Standby-Bildschirm auf  tippen, können Sie ein Bild des Ausdrucks in der Vorschau anzeigen.

➔ [Anzeigen der Vorschau](#)

7. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um Farbkopien zu erstellen, bzw. **Schwarz (Black)**, um Schwarzweiß-Kopien zu erstellen.

Das Gerät startet den Kopiervorgang.

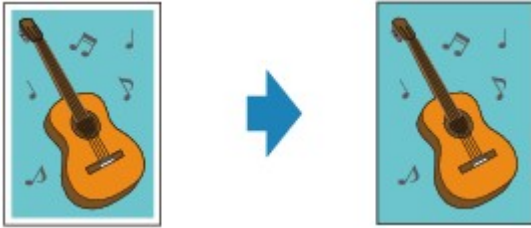
### »» Hinweis

- Schließen Sie den Vorlagendeckel.
- Unter Umständen wird um das Bild herum ein schmaler schwarzer Rand angezeigt. Durch diese Funktion werden nur die dunklen Ränder entfernt. Wenn das gescannte Buch zu dünn ist oder wenn


das Gerät in der Nähe eines Fensters oder an einem hellen Standort aufgestellt wird, kann unter Umständen ein leichter schwarzer Rahmen verbleiben. Wenn die Vorlage dunkel ist, kann es außerdem vorkommen, dass das Gerät die Dokumentfarbe nicht vom Schatten unterscheiden kann und die Kopie etwas abgeschnitten oder mit einem Schatten versehen wird.

## Kopieren ohne Ränder

Sie haben die Möglichkeit, Bilder so auf Fotopapier zu kopieren, dass sie die gesamte Seite ohne Rand ausfüllen.



1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Fotopapier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

4. Tippen Sie auf **Randlose Kopie (Borderless copy)**.
5. Legen Sie das Originaldokument auf die Auflagefläche.
6. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.

Tippen Sie auf **Kopien (Copies)**, um einen Bildschirm aufzurufen, in dem Sie die Anzahl der Kopien festlegen können.

Informationen zu anderen Einstellungselementen außer **Kopien (Copies)**:

➔ [Optionen festlegen](#)

7. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um Farbkopien zu erstellen, bzw. **Schwarz (Black)**, um Schwarzweiß-Kopien zu erstellen.

Das Gerät startet den Kopiervorgang.

### »» Hinweis

- An den Kanten können Teile abgeschnitten werden, da das kopierte Bild zum Ausfüllen der gesamten Seite vergrößert wird. Sie können festlegen, wie viel vom Rand der Vorlage abgeschnitten wird. Der Schnittbereich ist jedoch bei Auswahl einer großen Menge größer.


Weitere Informationen finden Sie unter:

- ➔ Erweiterte Kopienanzahl (Extended copy amount)
- Weitere Informationen zu Papierformaten und Medientypen, die für randlose Kopien geeignet sind, finden Sie unter:
  - ➔ Druckbereich

# Kopieren von Fotos

Sie können gedruckte Fotos scannen und alle gleichzeitig ausdrucken.

1. Stellen Sie sicher, dass das Gerät eingeschaltet ist.
2. Legen Sie Fotopapier ein.

3. Wischen Sie über den Bildschirm HOME, und tippen Sie dann auf  **Erweitert. Drucken (Advanced print).**

➔ Verwenden des Bedienfelds

4. Tippen Sie auf **Fotokopie (Photo copy)**.
5. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, und tippen Sie dann auf **OK**.
6. Legen Sie das gedruckte Foto gemäß den Anweisungen am Bildschirm auf die Auflagefläche, und tippen Sie dann auf **OK**.

## »» Hinweis

- Weitere Informationen zum Auflegen von Fotos auf die Auflagefläche finden Sie unter:
  - ➔ Auflegen von Originalen


Wenn der Scanvorgang abgeschlossen ist, wird der Bildschirm zur Bestätigung der Druckeinstellungen angezeigt.

7. Legen Sie die Einstellungen nach Bedarf fest.


Wischen Sie über den Bildschirm, um durch die Einstellungselemente zu blättern, und tippen Sie dann auf ein Einstellungselement, um dessen Einstellungen anzuzeigen. Tippen Sie hierauf, um die Einstellung festzulegen.



## »» Hinweis

- Je nach Einstellungselement können einige Einstellungen nicht in Kombination mit der Einstellung eines anderen Einstellungselements ausgewählt werden. Wenn die Einstellungen nicht zusammen ausgewählt werden können, wird  und **Fehlerdetails (Error details)** auf dem Touchscreen



angezeigt. Tippen Sie in diesem Fall auf  oben links im Touchscreen, um die Meldung zu bestätigen und dann die Einstellung zu ändern.

1. **Kopien (Copies)**

Mit dieser Taste legen Sie die Anzahl der gewünschten Kopien fest.

2. **Format (Page size)**

Geben Sie das Seitenformat des eingelegten Papiers an.

3. **Med.typ (Type)** (Medientyp)

Geben Sie den Medientyp des eingelegten Papiers an.

4. **Drckqual. (Print qlty)** (Druckqualität)

Wählen Sie die Druckqualität entsprechend dem Original aus.

5. **Rand (Border)** (Druck mit und ohne Rand)

Wählen Sie Druck mit Rand oder randlosen Druck aus.

6. **Fo.korr. (Photo fix)**


Wählen Sie **Keine Korrektur (No correction)**, **Autom. Fotokorr. (Auto photo fix)** oder **Kor. verbl. Farb. (Fade restoration)**.

»» **Hinweis**

- Bei Auswahl von **Keine Korrektur (No correction)** druckt das Gerät das gescannte Bild ohne Korrektur.
- Bei Auswahl von **Autom. Fotokorr. (Auto photo fix)** korrigiert das Gerät das gescannte Bild automatisch.
- Bei Auswahl von **Kor. verbl. Farb. (Fade restoration)** korrigiert das Gerät das gescannte Bild, dessen Farben im Laufe der Zeit verblasst sind.

7. Durch Tippen können Sie ein Bild des Ausdrucks in der Vorschau anzeigen. Wischen Sie über das Foto, um die Anzeige zu ändern.

»» **Hinweis**

- Wenn auf dem Foto  angezeigt wird, wurde das gedruckte Foto möglicherweise nicht ordnungsgemäß gescannt. Scannen Sie das gedruckte Foto erneut.

8. Berühren Sie die Taste **Farbe (Color)**, um Farbkopien zu erstellen, bzw. **Schwarz (Black)**, um Schwarzweiß-Kopien zu erstellen.

Der Druckvorgang wird vom Gerät gestartet.

»» **Hinweis**

- Falls das gedruckte Foto nicht ordnungsgemäß gescannt wurde, wird der Bestätigungsbildschirm mit der Frage angezeigt, ob der Druckvorgang fortgesetzt werden soll. Bei Tippen auf **Ja (Yes)** wird der Druckvorgang auf dem Gerät gestartet. Wenn Sie das Foto erneut scannen möchten, tippen Sie auf **Nein (No)**, und scannen Sie das Foto erneut.