



MB2100 series

Manual On-line

Funções da impressora
Visão Geral
Impressão
Digitalização
Manipulação de Fax
Solução de Problemas

Português (Portuguese)

Conteúdo

Usando Este Manual On-line.	22
Marcas Comerciais e Licenças.	23
Dicas de Pesquisa.	32
Usando a Máquina.	34
Imprimindo Documentos de Seu Computador (Windows).	35
Imprimindo Documentos de Seu Computador (Mac OS).	38
Cópia.	42
Manipulação de Fax.	45
Funções da impressora.	47
Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint.	48
Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac.	49
Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS.	51
Conectar Sem fio em "Conexão Direta".	56
Baixar uma Variedade de Materiais de Conteúdo.	57
Imprimir Itens com o Easy-PhotoPrint+ (Aplicativo Web).	58
Gerenciamento facilitado da impressora usando o Quick Utility Toolbox.	59
Métodos de Conexão Disponíveis.	60
Digitalizar Originais Maiores do que o Cilindro.	62
Digitalizar Vários Originais de Uma Vez.	63
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	64
Aviso sobre a Impressão de Serviço da Web.	65
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora.	67
Antes de Usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	68
Registrando Informações da Impressora no PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	70
Gerenciamento de Aplicativo.	73
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	78
Windows na Nuvem.	81
Solução de Problemas de Nuvem.	84
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador.	85
Antes de Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center.	86

Requisitos da operação do Canon Inkjet Cloud Printing Center.	87
Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center.	89
Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Monitor LCD Colorido).	90
Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Monitor LCD Monocromático).	98
Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Sem Monitor LCD/Usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series).	107
Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center.	114
Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center.	118
Adicionando uma Impressora.	158
Adicionando um Usuário do PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	161
Solução de Problemas do Canon Inkjet Cloud Printing Center.	167
Imprimir com Facilidade de um Smartphone ou Tablet com o Canon PRINT Inkjet/SELPHY	171
Imprimindo com o Windows RT.	172
Função de Integração de Armazenamento Online.	173
Manipulando Papel, Originais, Cartuchos de Tinta etc..	174
Colocando Papel.	175
Origens do papel.	176
Colocando o Papel Comum/Fotográfico.	178
Colocando Envelopes.	183
Colocando Originais.	187
Onde Colocar Originais.	188
Colocando Originais no Vidro de Exposição.	189
Colocando Documentos no ADF (Alimentador Automático de Documentos).	190
Colocação Com Base no Uso.	191
Originais Compatíveis.	193
Inserindo uma Unidade Flash USB.	195
Inserindo uma Unidade Flash USB.	196
Removendo uma Unidade Flash USB.	197
Substituindo Cartuchos de Tinta.	198
Substituindo Cartuchos de Tinta.	199
Verificando o Status da Tinta no LCD.	204

Manutenção.	205
Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular.	206
Procedimento de Manutenção.	207
Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor.	209
Analisando o Padrão de Verificação de Ejetor.	211
Limpeza da Cabeça de Impressão.	213
Limpeza Profunda da Cabeça de Impressão.	215
Alinhando a Cabeça de Impressão.	217
Alinhando a Cabeça de Impressão Manualmente.	219
Executando Funções de Manutenção do Seu Computador (Windows).	223
Limpando as Cabeças de Impressão.	224
Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão.	226
Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão Manualmente.	227
Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor.	230
Limpeza.	231
Limpando as Superfícies Externas.	232
Limpeza do Vidro de Exposição e da Tampa de Documentos.	233
Limpeza do ADF (Alimentador automático de documentos).	234
Limpando os Rolos de Alimentação do Papel.	236
Limpando o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior).	238
Limpando as Bases do Cassete.	241
Visão Geral.	242
Segurança.	244
Precauções de Segurança.	245
Informações sobre regulamentação.	247
WEEE (EU&EEA).	250
Componentes Principais e Seu Uso.	260
Componentes Principais.	261
Vista Frontal.	262
Vista Traseira.	264
Vista Interna.	265
Painel de Controle.	266
Fonte de Alimentação.	268

Confirmando que a Alimentação Está Ligada.	269
Ligando e Desligando a Máquina.	270
Verificando o Cabo de Conexão/Alimentação.	272
Desconectando a Máquina.	273
LCD e Painel de Controle.	274
Inserindo Números, Letras e Símbolos.	277
Alterando Configurações.	280
Alterando as Configurações da Impressora do Computador (Windows).	281
Alterando as Opções de Impressão.	282
Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado.	284
Gerenciando a Alimentação da Impressora.	286
Reduzindo o Ruído da Impressora.	287
Alterando o Modo de Operação da Impressora.	289
Alterando Configurações do Painel de Controle.	291
Alterando Configurações do Painel de Controle.	292
Itens de configuração no Painel de Controle.	294
Configurações de FAX.	295
Configurações de impressão.	300
Configurações da LAN.	301
Configs. usuário do dispositivo.	306
Lista de Fusos Horários.	309
Seleção de idioma.	311
Atualização do firmware.	312
Configurações do cassete.	314
Config. senha do administrador.	315
Configurar senha do administrador no Painel de Controle.	316
Restrições de operação.	318
Restringindo a Operação da Máquina.	319
Redefinir configuração.	322
Config. serviços da Web.	324
Informações do sistema.	325
Configurações da ECO.	326
Configuração silencioso.	331
Registrando as Configurações Favoritas (Perfis personalizados).	333
Verificando o Número Total de Usos da Máquina.	335

Alterar as configurações da impressora usando o navegador da web.	336
Alterar configurações usando o navegador da web.	337
Registrando o Certificado Raiz para o Navegador da Web.	340
Itens de configuração alterável usando o navegador da web.	344
Definir senha.	346
Configurando o Servidor de Correio.	348
Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados.	350
Recebendo o Status da Impressora por E-mail.	352
Conexão de rede.	354
Dicas de Conexão de Rede.	355
Configurações de Rede Padrão.	356
Outra Impressora Encontrada com o Mesmo Nome.	358
Conectando a Outro Computador via LAN/Alterando de Conexão USB para LAN.	359
Imprimindo as Configurações da Rede.	360
Alterar Método de conexão de LAN sem-fio.	365
Configurações de rede (IJ Network Device Setup Utility) (Windows).	366
IJ Network Device Setup Utility.	367
Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.	368
Tela IJ Network Device Setup Utility.	369
Executar as configurações de rede.	374
Executar/Alterar as configurações da LAN com fio.	375
Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio.	378
Determinar as informações da impressora.	383
Inicializando as Configurações da Rede.	384
Alterar a senha do administrador.	385
Definir critérios para Pesquisa da impressora/Pesquisar impressora específica.	386
Se a tela Detalhes de WEP for exibida.	388
Se a tela Detalhes de WPA/WPA2 for exibida.	389
Verificar o status da rede.	390
Verificação do Status da Rede Sem Fio.	391
Exibir as informações de rede de computador.	392
Exibir as informações de rede da impressora.	393
Verificar o status de conexão entre a impressora e o roteador sem fio.	394
Verificar diferenças nas configurações de rede.	395
Menus do IJ Network Device Setup Utility.	396

Menu Impressora.	397
Menu Visualizar.	399
Menu Opção.	401
Menu Ajuda.	402
Outras informações de rede.	403
Termos Técnicos.	404
Restrições.	411
Firewall.	412
Assegurar Ótimos Resultados de Impressão.	413
Dicas de Tinta.	414
Dicas de Impressão.	415
Verificar as Configurações de Papel Antes de Imprimir.	416
Definir Informações do Papel no Cassete Após Colocar Papel.	417
Cancelando Trabalhos de Impressão.	418
Mantendo a Alta Qualidade de Impressão.	419
Transportando sua Máquina.	420
Restrições Legais de Digitalização/Cópia.	422
Especificações.	423
Informações sobre Papel.	428
Tipos de Mídia Compatíveis.	429
Limite de Colocação do Papel.	431
Tipos de Mídia Não Compatíveis.	433
Manuseio de Papel.	434
Área de Impressão.	435
Área de Impressão.	436
Tamanhos Padrão.	437
Envelopes.	439
Configurações do Administrador.	440
Compartilhando a Impressora em uma Rede.	441
Configurando uma Impressora Compartilhada.	442
Restrições ao Compartilhamento da Impressora.	444
Senha do Administrador.	446

Senha e cookie.	448
Como encontrar o número de série da sua impressora.	450
Registrando o Certificado Raiz para o Navegador da Web.	451
Impressão.	452
Imprimindo do Computador.	453
Imprimindo do Software Aplicativo (Driver da Impressora do Windows).	454
Imprimindo com a Configuração Fácil.	455
Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tipo de Mídia).	459
Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tamanho do Papel).	461
Diversos Métodos de Impressão.	463
Definindo o Tam. Pág. e a Orientação.	464
Definindo o Número de Cópias e a Ordem de Impressão.	466
Definindo a Margem de Grampeamento.	468
Impressão Ajustada à Página.	470
Impressão em Escala.	472
Impressão de Layout de Página.	475
Impressão de Ladrilho/Cartaz.	477
Impressão de Livreto.	480
Impressão Duplex.	482
Impressão de Carimbo/Segundo Plano.	486
Configurando a Impressão de Envelopes.	497
Imprimindo em Cartões Postais.	499
Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir.	501
Definindo as Dimensões do Papel (Tamanho Personalizado).	502
Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões.	504
Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem.	508
Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático.	509
Especificando a Correção de Cores.	511
Ajustando a Proporção de Cores.	519
Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora).	522
Ajustando o Brilho.	527
Ajustando a Intensidade.	529
Ajustando o Contraste.	531
Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora).	533

Visão Geral do Driver da Impressora.	537
Driver da Impressora Canon IJ.	538
Canon IJ Status Monitor.	541
Canon IJ Preview.	543
Excluindo os trabalhos de impressão indesejados.	544
Instruções de Uso (Driver da Impressora).	545
Descrição do Driver da Impressora.	547
Descrição da guia Instalação rápida.	548
Descrição da guia Principal.	555
Descrição da guia Configurar Página.	561
Descrição da guia Manutenção.	575
Descrição do Canon IJ Preview.	582
Descrição da Canon IJ XPS Preview.	585
Descrição do Canon IJ Status Monitor.	595
Atualizando os MP Drivers.	598
Obtendo os MP Drivers Mais Recentes.	599
Excluindo os MP Drivers Desnecessários.	600
Antes de Instalar os MP Drivers.	601
Instalando os MP Drivers.	602
Impressão Usando um Serviço da Web.	603
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	64
Imprimindo com o Google Cloud Print.	605
Obtendo a Conta do Google.	607
Registro da impressora no Google Cloud Print.	608
Imprimindo do Seu Computador ou Smartphone com o Google Cloud Print.	611
Exclusão da impressora do Google Cloud Print.	616
Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac.	49
Imprimindo de um Dispositivo Equipado com Windows 10 Mobile.	620
Imprimindo de Smartphone/Tablet.	621
Impressão Direta de Smartphone/Tablet.	622
Impressão no Android.	623
Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS.	51
Usando a Máquina com a Conexão Direta.	630
Impressão Usando um Serviço da Web.	635
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	64

Imprimindo com o Google Cloud Print.	605
Imprimindo Usando o Painel de Controle.	639
Imprimindo Dados de uma Foto.	640
Imprimindo Fotos Salvas em uma Unidade Flash USB.	641
Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle.	645
Usando Funções Úteis de Exibição.	647
Imprimindo Documentos (Arquivo PDF) Salvos em uma Unidade Flash USB.	649
Configurações de Papel.	653
Cópia.	657
Fazendo Cópias.	658
Exibindo a Tela Visualizar.	661
Configurando Itens para Cópia.	662
Reduzindo/Ampliando Cópias.	665
Cópia Frente e Verso.	667
Menu Cópia especial.	670
Copiando Duas Páginas para uma Página Única.	671
Copiando Quatro Páginas para uma Página Única.	674
Copiando Originais Grossos como Livros.	677
Copiando o Cartão de ID para Ajuste em Página Única.	678
Cópias Agrupadas.	680
Copiando de Smartphone/Tablet.	682
Digitalização.	684
Digitalizando de um Computador (Windows).	685
Usando o IJ Scan Utility.	686
O Que É IJ Scan Utility (Software do Scanner)?	687
Iniciando o IJ Scan Utility.	689
Digitalizando Documentos.	690
Digitalizando Fotografias.	691
Digitalizando com Configurações Favoritas.	692
Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição (Stitch da Imagem).	693
Ajustando Molduras de Corte na Janela Stitch da Imagem.	698
Extraindo Texto de Imagens Digitalizadas (OCR).	699

Enviando Imagens Digitalizadas por E-mail.	701
Digitalizando Vários Originais de Uma Só Vez.	703
Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez a partir do ADF (Alimentador automático de documentos).	707
Salvando depois de Verificar os Resultados da Digitalização.	712
Telas do IJ Scan Utility.	715
Tela Principal do IJ Scan Utility.	716
Caixa de Diálogo Configurações.	718
Caixa de Diálogo Salvar Configurações.	779
Caixa de diálogo Proteger com Senha Configurações de Segurança.	783
Janela Stitch da Imagem.	785
Digitalizando Usando Software Aplicativo (ScanGear).	790
O Que É o ScanGear (Driver do Scanner)?	791
Digitalizando com Configurações Avançadas Usando o ScanGear (Driver do Scanner).	793
Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner).	794
Digitalizando no Modo Simples.	795
Digitalizando no Modo Avançado.	798
Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos) no Modo Avançado.	801
Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear (Driver do Scanner).	803
Corrigindo Imagens e Ajustando Cores com o ScanGear (Driver do Scanner).	807
Corrigindo Imagens (Máscara de Desfocagem, Reduzir Poeira e Riscos, Correção de Descoloração etc.).	808
Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor.	812
Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores.	814
Ajustando o Brilho e o Contraste.	816
Ajustando o Histograma.	819
Ajustando a Curva de Tons.	823
Configurando o Limite.	826
Telas do ScanGear (Driver do Scanner).	827
Guia Modo Simples.	828
Guia Modo Avançado.	837
Configurações de Entrada.	844
Configurações de Saída.	847
Configurações da Imagem.	850
Botões de Ajuste de Cor.	855
Caixa de Diálogo Preferências.	858

Guia Scanner.	859
Guia Visualizar.	862
Guia Digitalizar.	864
Guia Configurações de Cores.	865
Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador).	867
Ajustando Molduras de Corte (ScanGear).	870
Notas Gerais (Driver do Scanner).	874
Outros Métodos de Digitalização.	876
Digitalizando com o Driver WIA.	877
Menu e Tela de Configuração do IJ Network Scanner Selector EX2.	882
Desinstalando o IJ Network Scanner Selector EX2.	885
Dicas de Digitalização.	886
Resolução.	887
Formatos de Dados.	889
Correspondência de Cores.	890
Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador).	891
Configurações de Digitalização em Rede.	894
Digitalizando de um Computador (Mac OS).	898
Digitalizando do Painel de Controle.	899
Encaminhando os Dados Digitalizados ao Computador Usando o Painel de Controle.	900
Enviando Dados Digitalizados como E-mail do Computador.	904
Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina.	908
Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina.	909
Registrando o Endereço de E-mail de Destinatários.	913
Registrando Destinatários no E-mail de Grupo.	917
Alterando Informações Registradas.	921
Excluindo Informações Registradas.	923
Importando/Exportando o Catálogo de Endereços de E-mail.	924
Salvando Dados Digitalizados na Unidade Flash USB.	927
Encaminhando Dados Digitalizados para a Pasta Compartilhada no Computador.	930
Excluindo Dados Digitalizados da Unidade Flash USB.	934
Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle.	936
Configurando o Painel de Controle com o IJ Scan Utility (Windows).	939
Digitalização Usando Smartphone/Tablet.	942
Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link.	64

Manipulação de Fax.	944
Preparando para Enviar um Fax.	945
Conectando a Linha Telefônica.	946
Configurando o Tipo de Linha Telefônica.	949
Configurando o Modo de Recepção.	951
Configurando as Informações do Remetente.	956
Enviando Faxes Usando o Painel de Controle da Impressora.	963
Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone.	964
Reenviando Fax (Rediscando um Número Ocupado).	968
Configurando Itens para Enviar Fax.	971
Enviando Faxes Usando Funções Úteis.	972
Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone.	973
Enviando um Fax para o Destinatário Registrado.	975
Enviando o Mesmo Documento a Vários Destinatários (Transmissão Sequencial).	978
Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax.	982
Usando a Função Discagem no Gancho.	984
Registrando Destinatários.	986
Registrando Destinatários Usando o Painel de Controle da Impressora.	987
Registrando Números de Fax/Telefone de Destinatários.	988
Registrando Destinatários na Discagem de Grupo.	992
Alterando Informações Registradas.	996
Excluindo Informações Registradas.	997
Imprimindo a Lista dos Destinos Registrados.	998
Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 (Windows).	999
Inicializando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1000
Caixa de diálogo Utilitário de Discagem Rápida2.	1001
Salvando o Diretório de Telefone Registrado na Impressora no seu Computador.	1003
Registrando um Número de Fax/Telefone Usando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1004
Alterando um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1006
Excluindo um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1008
Alterando Informações sobre o Remetente Usando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1009
Registrando/Alterando Número Rejeitado Usando o Utilitário de Discagem Rápida2.	1010
Registrando o Diretório de Telefone Salvo no seu Computador na Impressora.	1011
Recebendo Fax.	1012

Recebendo Fax.	1013
Alterando as Configurações de Papel.	1018
Recepção de Memória.	1020
Recebendo Faxes Usando Funções Úteis.	1022
Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB.	1023
Encaminhando Faxes Recebidos Automaticamente para Pasta Compartilhada no Computador. .	1025
Recepção Remota.	1027
Rejeitando a Recepção de Fax.	1028
Usando o Serviço ID do cliente para Rejeitar Chamadas.	1031
Outras Funções de Fax Úteis.	1033
Utilizando os Serviços de Informações.	1034
Transmissão/Recepção de Fax Usando o ECM.	1037
Documento Armazenado na Memória da Impressora.	1038
Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora.	1039
Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora.	1041
Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB.	1043
Encaminhando um Documento na Memória da Impressora para uma Pasta Compartilhada no	
Computador.	1046
Resumo de Relatórios e Listas.	1049
Enviando Faxes de um Computador (Windows).	1055
Enviando um FAX (Controlador do Fax).	1056
Criando um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax).	1060
Editar ou Remover um Destinatário de um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax).	1064
Pesquisar por um Destinatário em um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax).	1067
Não é Possível Enviar Faxes do Computador.	1069
Como Abrir a Tela de Configuração do Driver de Fax.	1071
Anotações Gerais (Controlador do Fax).	1073
Enviando Fax de um Computador (Mac OS).	1074
Enviando um Fax.	1075
Notas Gerais.	1078
Solução de Problemas.	1079
Problemas de Comunicação de Rede.	1081
Não é Possível Encontrar a Máquina na Rede.	1082
Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora.	1083

Verificação 1: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio.	1084
Verificação 2: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio.	1085
Verificação 3: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio.	1086
Verificação 4: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio.	1088
Verificação 5: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio.	1089
Verificação 6: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio.	1091
Não é Possível Encontrar a Máquina Após Pesquisá-la na Tela Detecção da impressora Durante a Configuração.	1092
Pesquisando a Máquina pelo Endereço IP ou Nome do Host Durante a Instalação (Windows)	1094
Não é Possível Prosseguir além da Tela Conexão com a impressora/Tela Conectar cabo. ...	1097
Não é Possível Encontrar a Máquina Durante o Uso da LAN Sem Fio.	1099
Problemas de Conexão de Rede.	1101
A Máquina Não Pode Ser Usada Repentinamente.	1102
Chave de Rede Desconhecida.	1106
A Senha do Administrador Definida para a Máquina é Desconhecida.	1108
Não é Possível Usar a Máquina Depois de Substituir o Roteador Sem Fio ou Alterar suas Configurações.	1109
A Impressão é Lenta.	1111
Não é possível acessar a Internet na LAN sem-fio por um dispositivo de comunicação.	1112
Nível de Tinta Não Exibido no Monitor de Status da Impressora (Windows).	1113
Outros Problemas de Rede.	1114
Mensagem Exibida no Computador Durante a Configuração.	1115
Pacotes São Enviados Constantemente (Windows).	1117
Verificando as Informações da Rede.	1118
Restaurando o Padrão de Fábrica.	1121
Problemas durante a Impressão/Digitalização do Smartphone/Tablet.	1122
Impossível Imprimir/Digitalizar de Smartphone/Tablet.	1123
Problemas de Impressão.	1126
A Impressão Não É Iniciada.	1127
Atolamentos de Papel.	1130
Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios.	1132

Não é Possível Concluir a Impressão.	1134
Parte da Página Não é Impressa (Windows).	1135
Papel em Branco/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos São Exibidos	1136
As Linhas Retas Ficam Desalinhadas.	1139
Linhas Incompletas ou Ausentes (Windows).	1140
Imagens Incompletas ou Ausentes (Windows).	1141
Borrões de Tinta / Papel Enrolado.	1142
O Papel Fica Manchado / A Superfície Impressa Fica Riscada.	1143
O Verso do Papel Fica Manchado.	1147
Cores Irregulares ou Riscadas.	1148
Não Sai Tinta.	1150
Alimentação Incorreta de Papel/Erro "Sem Papel".	1151
Problemas de Impressão Duplex Automática.	1153
A Cópia/Impressão Para.	1155
Não É Possível Imprimir Usando AirPrint.	1156
Problemas na Digitalização (Windows).	1157
Problemas na Digitalização.	1158
O Scanner não Funciona.	1159
O ScanGear (Driver do Scanner) não é Iniciado.	1160
Uma Mensagem de Erro é Exibida e a Tela do ScanGear (Driver do Scanner) não Aparece. .	1161
Não é Possível Digitalizar Vários Originais de Uma Só Vez.	1162
Velocidade Baixa de Digitalização.	1163
A Mensagem "Não há memória suficiente." é Exibida.	1164
O Computador Para de Operar Durante a Digitalização.	1165
O Scanner não Funciona após a Atualização do Windows.	1166
A Imagem Digitalizada não Abre.	1167
Os Resultados da Digitalização São Insatisfatórios.	1168
Moiré Aparece nos Resultados da Digitalização.	1169
A Qualidade da Digitalização é Baixa (Imagem Exibida no Monitor).	1170
A Imagem Digitalizada Está Cercada por Áreas Brancas Extras.	1172
Não é Possível Digitalizar no Tamanho Correto.	1173
A Posição ou o Tamanho da Imagem não Pode ser Detectado Corretamente ao Digitalizar usando o Painel de Controle.	1174
O Original foi Colocado Corretamente, mas a Imagem Digitalizada Está Inclínada.	1175
A Imagem Digitalizada Está Ampliada (Reduzida) no Monitor do Computador.	1176
Problemas com o Software.	1177

O Cliente de E-mail que Será Usado não é Exibido na Tela para Selecionar um Cliente de E-mail.	1178
IJ Scan Utility Mensagens de Erro.	1179
ScanGear Mensagens de Erro (Driver do Scanner).	1181
Problemas com a Manipulação de Fax.	1184
Problemas com o Envio de Fax.	1185
Não É Possível Enviar Fax.	1186
Não É Possível Realizar a Transmissão Sequencial por meio da Rediscagem ou Não É Possível Discar Inserindo Números.	1189
Erros Ocorrem com Frequência quando Você Envia um Fax.	1190
Problemas com o Recebimento de Fax.	1191
Não É Possível Receber Fax, Não É Possível Imprimir Fax.	1192
A Impressora Não Alterna Automaticamente entre Chamadas de Voz e de Fax.	1195
A Qualidade do Fax Recebido É Insatisfatória.	1196
Não É Possível Receber Fax Colorido.	1198
Erros Ocorrem com Frequência Quando Você Recebe um Fax.	1199
Não É Possível Enviar Fax Claramente.	1200
Problemas Telefônicos.	1202
Não é Possível Discar.	1203
O Telefone se Desconecta Durante uma Chamada.	1204
Problemas Mecânicos.	1205
A Alimentação Não Liga.	1206
Problemas de Conexão USB.	1207
Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina via USB.	1208
O LCD Está Desativado.	1209
O LCD Mostra o Idioma Errado.	1210
O Suporte da Cabeça de Impressão Não Se Move para a Posição de Substituição.	1211
O Monitor de Status da Impressora Não é Exibido (Windows).	1212
Problemas de Instalação e Download.	1213
Não é Possível Instalar os MP Drivers.	1214
O Easy-WebPrint EX Não Inicia ou o Menu do Easy-WebPrint EX Não Aparece (Windows).	1216
Atualizando MP Drivers em Ambiente de Rede (Windows).	1217
Erros e Mensagens.	1218
Em Caso de Erro.	1219
Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax.	1221

Uma Mensagem É Exibida.	1225
Se Não Conseguir Resolver um Problema.	1235
Lista de Códigos de Suporte para Erro.	1236
Lista de Códigos de Suporte para Erro (Papel Atolado).	1238
1300.	1239
1303.	1243
1313.	1246
1314.	1249
2801.	1252
Outros Casos.	1255
1003.	1256
1200.	1257
1309.	1258
1310.	1259
1319.	1260
1575.	1261
1600.	1262
1660.	1263
1688.	1264
1700.	1265
1701.	1266
1754.	1267
1755.	1268
1871.	1269
1890.	1270
2001.	1271
2002.	1272
2110.	1273
2120.	1276
2500.	1277
2700.	1278
2802.	1279

2803.....	1280
3401.....	1283
3402.....	1284
3403.....	1285
3404.....	1286
3405.....	1287
3406.....	1288
3407.....	1289
3408.....	1290
3410.....	1291
3411.....	1292
3412.....	1293
3413.....	1294
3414.....	1295
3415.....	1296
3416.....	1297
3417.....	1298
3418.....	1299
3419.....	1300
3420.....	1301
3421.....	1302
3422.....	1303
3423.....	1304
3424.....	1305
3425.....	1306
3434.....	1307
3435.....	1308
3436.....	1309
3437.....	1310
4100.....	1311
4103.....	1312
5011.....	1313
5012.....	1314

5040.....	1315
5050.....	1316
5100.....	1317
5102.....	1318
5103.....	1319
5104.....	1320
5105.....	1321
5200.....	1322
5203.....	1323
5204.....	1324
5205.....	1325
5206.....	1326
5207.....	1327
5208.....	1328
5209.....	1329
5400.....	1330
5500.....	1331
5501.....	1332
5B00.....	1333
5B01.....	1334
5C01.....	1335
6000.....	1336
6500.....	1337
6502.....	1338
6800.....	1339
6801.....	1340
6900.....	1341
6901.....	1342
6902.....	1343
6910.....	1344
6911.....	1345
6930.....	1346
6931.....	1347

6932.....	1348
6933.....	1349
6936.....	1350
6937.....	1351
6938.....	1352
6939.....	1353
693A.....	1354
6940.....	1355
6941.....	1356
6942.....	1357
6943.....	1358
6944.....	1359
6945.....	1360
6946.....	1361
7100.....	1362
7200.....	1363
7201.....	1364
7203.....	1365
7204.....	1366
7205.....	1367
9000.....	1368
9500.....	1369
B202.....	1370
B203.....	1371
B204.....	1372
B205.....	1373
B502.....	1374
B503.....	1375
B504.....	1376
C000.....	1377

Usando Este Manual On-line

- [Símbolos Utilizados Neste Documento](#)
- [Usuários de Dispositivo de Toque \(Windows\)](#)

Símbolos Utilizados Neste Documento

Aviso

Instruções que, se ignoradas, poderão resultar em morte ou ferimentos pessoais sérios causados por operação incorreta do equipamento. Elas devem ser observadas para garantir uma operação segura.

Cuidado

Instruções que, se ignoradas, poderão resultar em ferimentos pessoais ou danos materiais causados por operação incorreta do equipamento. Elas devem ser observadas para garantir uma operação segura.

Importante

As instruções incluem informações importantes. Para evitar danos e ferimentos ou o uso inadequado do produto, certifique-se de ler estas indicações.

Nota

As instruções incluem notas para operação e explicações adicionais.

Básico

Instruções que explicam as operações básicas do seu produto.

Nota

- Os ícones podem variar conforme o produto.

Usuários de Dispositivo de Toque (Windows)

Para ações de toque, substitua "clique com o botão direito" neste documento pela ação definida no sistema operacional. Por exemplo, se a ação estiver definida como "mantenha pressionado" no sistema operacional, substitua "clique com o botão direito" por "mantenha pressionado".

Marcas Comerciais e Licenças

- Microsoft é uma marca registrada da Microsoft Corporation.
- Windows é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Windows Vista é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Internet Explorer é uma marca comercial ou marca registrada da Microsoft Corporation nos EUA e/ou em outros países.
- Mac, Mac OS, AirPort, Safari, Bonjour, iPad, iPhone e iPod touch são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países. App Store, AirPrint e o logótipo AirPrint são marcas comerciais da Apple Inc.
- IOS é uma marca comercial ou marca registrada da Cisco nos EUA e/ou em outros países e é usada sob licença.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Play, Google Drive, Google Apps e Picasa são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Google Inc.
- Adobe, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB e Adobe RGB (1998) são marcas registradas ou marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.
- Bluetooth é uma marca registrada da Bluetooth SIG, Inc., EUA e licenciada para Canon Inc.
- Autodesk e AutoCAD são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Autodesk, Inc., e/ou suas subsidiárias e/ou afiliadas nos EUA e/ou em outros países.

»» Nota

- O nome formal do Windows Vista é sistema operacional da Microsoft Windows Vista.

Copyright (c) 2003-2004, Apple Computer, Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Computer, Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable

copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
 1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
 2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
 3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
 4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without

limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) ----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) ----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) ----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2003-2009, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- * The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER

IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

LEADTOOLS

Copyright (C) 1991-2009 LEAD Technologies, Inc.

CMap Resources

Copyright 1990-2009 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Copyright 1990-2010 Adobe Systems Incorporated.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of Adobe Systems Incorporated nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

O seguinte se aplica somente aos produtos que suportam Wi-Fi.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- * Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
- * Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
- * Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

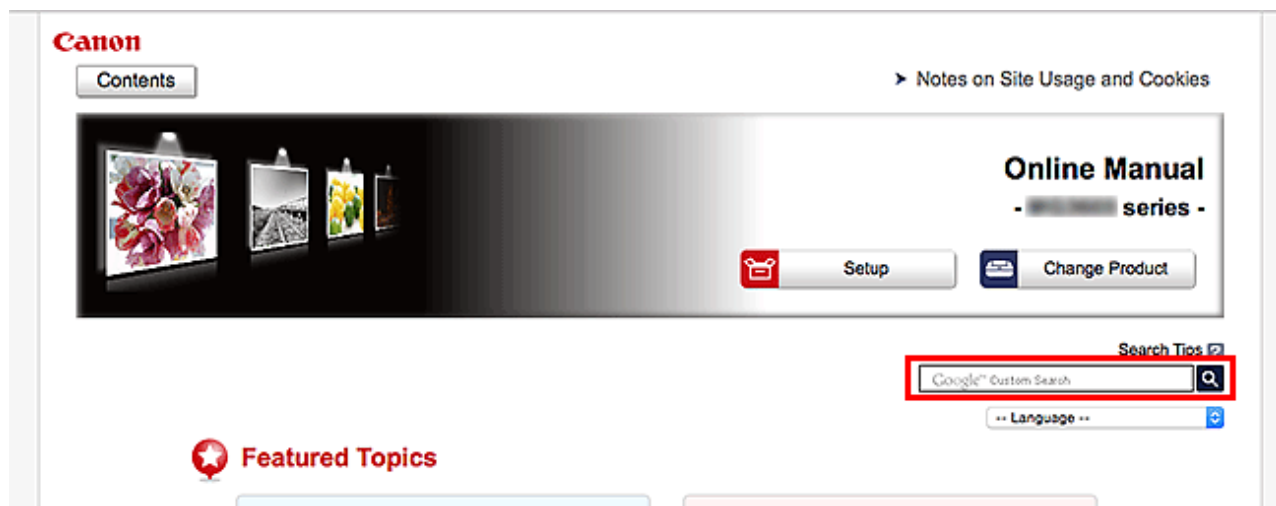
Insira palavras-chave na janela da busca e clique em  (Buscar).

Você pode buscar as páginas desejadas neste guia.

Exemplo de entrada: "colocar papel em (nome do modelo do seu produto)"

Dicas de Pesquisa

Você pode procurar páginas desejadas inserindo uma palavra-chave na janela de pesquisa.



►►► Importante

- Essa função talvez não esteja disponível em alguns países/regiões.

►►► Nota

- A tela exibida pode variar.
- Ao pesquisar esta página sem inserir o nome do modelo do seu produto ou o nome do seu aplicativo, todos os produtos suportados por este guia serão considerados na pesquisa.
Se quiser restringir os resultados da pesquisa, adicione o nome do modelo do seu produto ou o nome do seu aplicativo às palavras-chave.

• Pesquisando funções

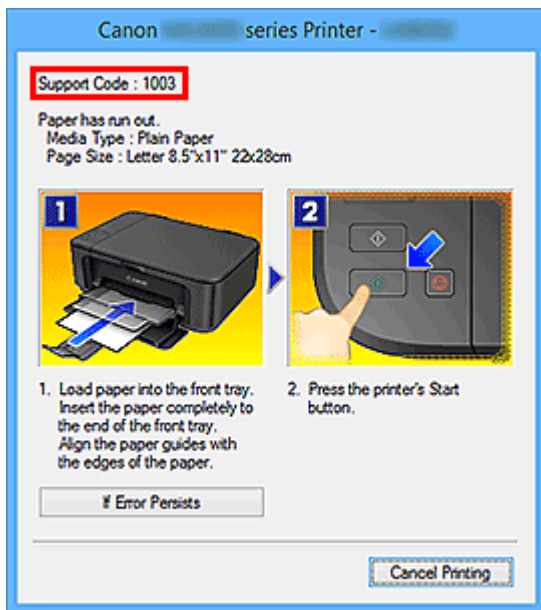
Insira o nome do modelo de um produto e uma palavra-chave para a função que deseja conhecer
Exemplo: Quando você quer aprender como colocar papel
Insira "Colocar papel no (nome do modelo do seu produto)" na janela de pesquisa e execute uma pesquisa

• Erros na solução de problemas

Inserir o nome do modelo do seu produto e um código de suporte

Exemplo: Quando aparece a tela de erro a seguir

Insira "(nome do modelo do seu produto) 1003" na janela de pesquisa e execute uma pesquisa



►►► Nota

- A tela exibida varia dependendo do produto.

- **Pesquisando funções de aplicativo**

Insira o nome do seu aplicativo e uma palavra-chave para a função que deseja conhecer

Exemplo: você quer aprender como imprimir colagens com My Image Garden

Insira "My Image Garden colagem" na janela de pesquisa e realize a busca

- **Procurando páginas de referência**

Insira o nome do seu modelo e um título de página de referência*

* Você pode encontrar páginas de referência com mais facilidade inserindo também o nome da função.

Exemplo: Quando você quiser procurar a página mencionada pela frase a seguir em uma página de procedimento de digitalização

Consulte a "Guia Configurações de Cores" para o seu modelo na Página Inicial do Manual On-line para obter detalhes.

Insira "Guia Configurações de Cores de digitalização do (nome do modelo do seu produto)" na janela de pesquisa e execute uma pesquisa

Usando a Máquina

- **Imprimindo Documentos de Seu Computador (Windows)**
- **Imprimindo Documentos de Seu Computador (Mac OS)**
- **Cópia**
- **Manipulação de Fax**

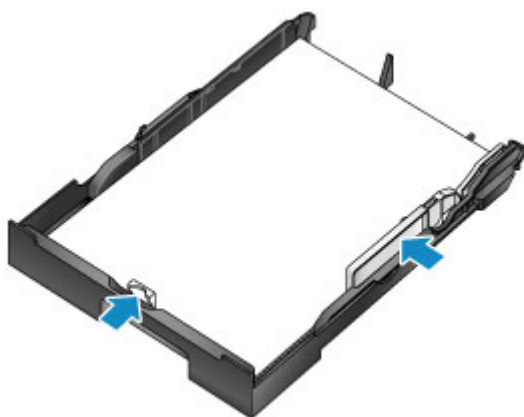
Imprimindo Documentos de Seu Computador (Windows)

Imprima documentos a partir de aplicativos em um computador ou outro dispositivo da seguinte forma.

1. Puxe o cassete.



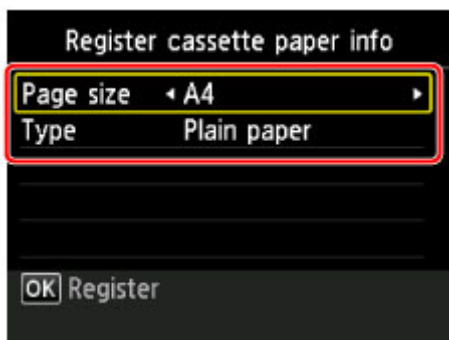
2. Coloque o papel com o lado da impressão virado para BAIXO.
3. Alinhe as guias do papel ao comprimento e à largura do papel.



4. Insira o cassete.

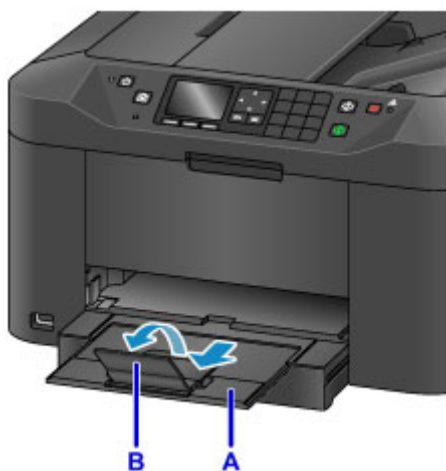
Depois de inserir o cassete, uma tela para registro de informações sobre o papel para o cassete será exibida no LCD.

5. Selecione o tamanho e o tipo de papel no cassete em **Tam.pág. (Page size)** e **Tipo (Type)** e depois pressione o botão **OK**.



Siga as instruções das mensagens exibidas para registrar a informação do papel.

6. Retire a extensão da bandeja de saída (A) e abra o suporte de saída do papel (B).



7. No aplicativo, selecione Imprimir.

Muitas vezes você pode acessar a caixa de diálogo **Imprimir (Print)** selecionando **Imprimir (Print)** no menu **Arquivo (File)**.

8. Selecione o nome do modelo e clique em **Preferências (Preferences)** (ou **Propriedades (Properties)**).

As configurações do driver da impressora são exibidas.

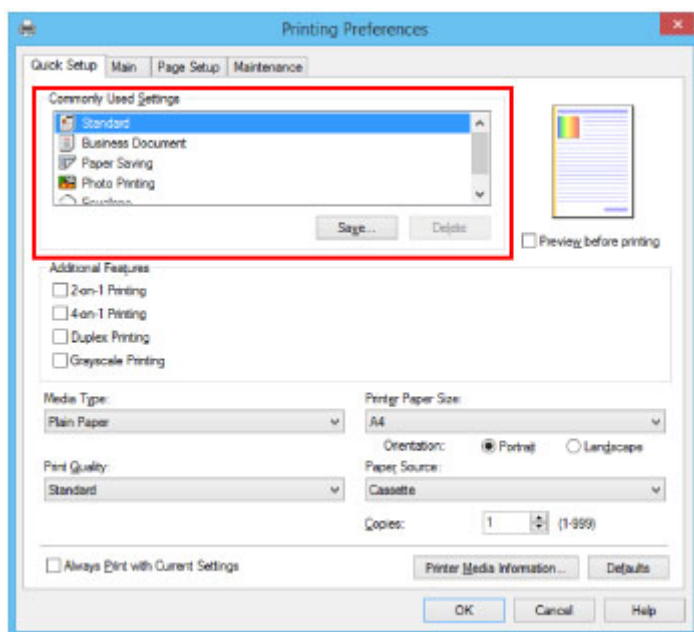
►►► Nota

- Os nomes de comandos e menus variam conforme o aplicativo, e a impressão pode envolver mais etapas. Para obter instruções detalhadas, consulte o manual do usuário do aplicativo.

9. Selecione um perfil de impressão típico.

Em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, na aba **Instalação rápida (Quick Setup)**, selecione um perfil que combina com o propósito da impressão.

Depois de você selecionar um perfil de impressão, os valores predefinidos são automaticamente aplicados às configurações **Recursos adicionais (Additional Features)**, **Tipo de Mídia (Media Type)** e **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.



10. Depois que as configurações de impressão forem concluídas, clique em **OK** para imprimir.

►►► Nota

- Várias configurações de impressão podem ser definidas com o driver de impressora.

■ [Imprimindo do Software Aplicativo \(Driver da Impressora do Windows\)](#)

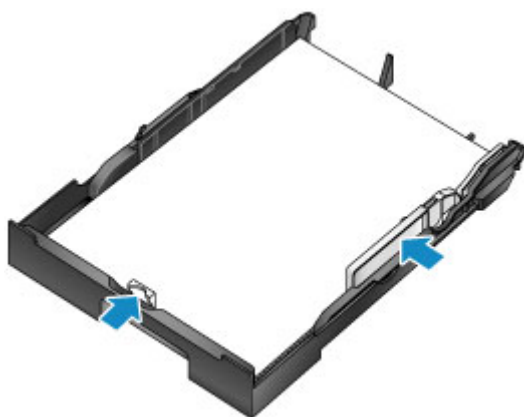
Imprimindo Documentos de Seu Computador (Mac OS)

Imprima documentos a partir de aplicativos em um computador ou outro dispositivo da seguinte forma.

1. Puxe o cassete.



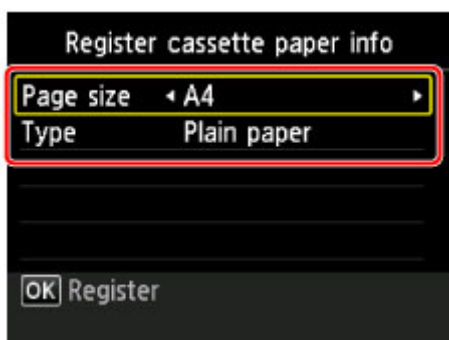
2. Coloque o papel com o lado da impressão virado para BAIXO.
3. Alinhe as guias do papel ao comprimento e à largura do papel.



4. Insira o cassete.

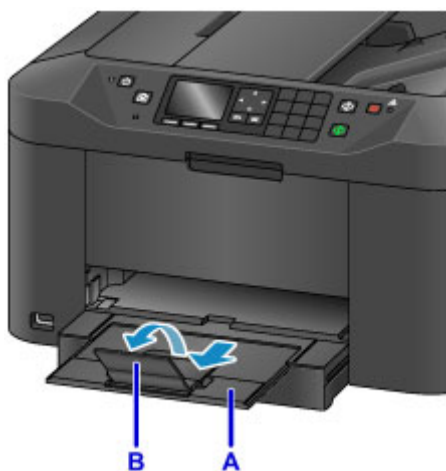
Depois de inserir o cassete, uma tela para registro de informações sobre o papel para o cassete será exibida no LCD.

5. Selecione o tamanho e o tipo de papel no cassete em **Tam.pág. (Page size)** e **Tipo (Type)** e depois pressione o botão **OK**.



Siga as instruções das mensagens exibidas para registrar a informação do papel.

6. Retire a extensão da bandeja de saída (A) e abra o suporte de saída do papel (B).



7. No aplicativo, selecione Imprimir.

Muitas vezes você pode acessar a caixa de diálogo Imprimir selecionando **Imprimir... (Print...)** no menu **Arquivo (File)**.

►►► Nota

- Para obter instruções detalhadas sobre operação, consulte o manual do usuário do aplicativo.

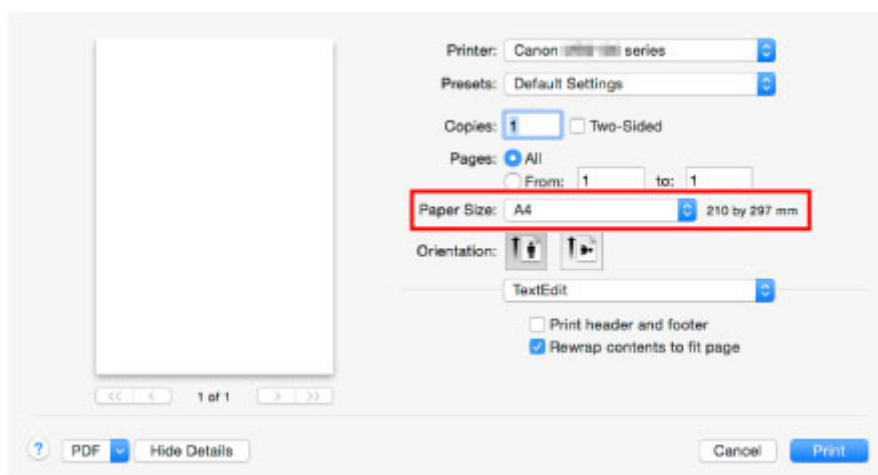
8. Selecione o nome do modelo e clique na lista **Impressora (Printer)**.

Clique em **Mostrar Detalhes (Show Details)** para alternar a janela Configuração para a exibição detalhada.

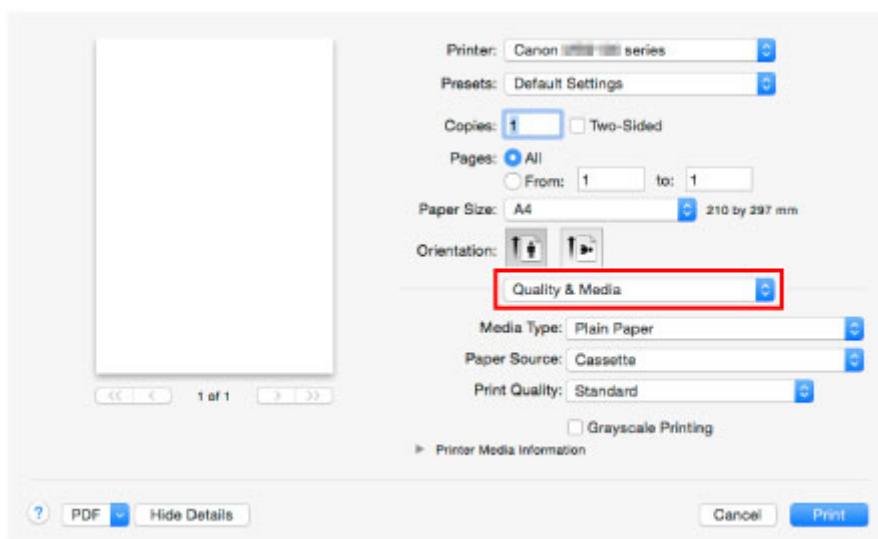


9. Selecione o tamanho do papel.

Em **Tamanho do Papel (Paper Size)**, selecione o tamanho do papel que você usa.



10. Selecione **Qualidade e Mídia (Quality & Media)** no menu pop-up.



11. Selecione o tipo de mídia.

Em **Tipo de Mídia (Media Type)**, selecione o mesmo tipo de mídia colocado na máquina.

12. Depois que as configurações de impressão forem concluídas, clique em **Imprimir (Print)** para imprimir.

»»» Nota

- Várias configurações de impressão podem ser definidas com o driver de impressora.
 - Imprimindo do Software Aplicativo (Driver da Impressora do Mac OS)

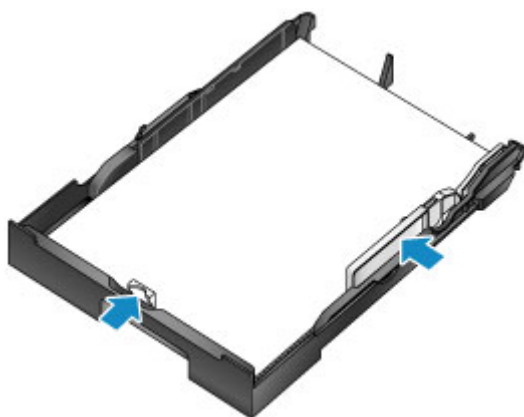
Cópia

Coloque originais e copie-os em papel comum da seguinte forma.

1. Puxe o cassete.



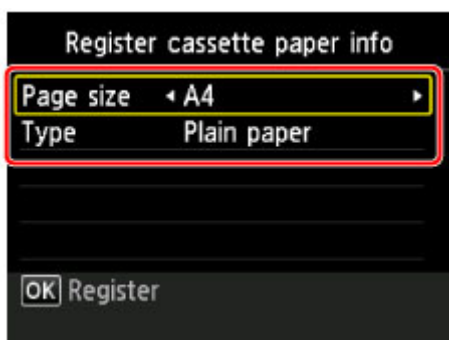
2. Coloque o papel com o lado da impressão virado para BAIXO.
3. Alinhe as guias do papel ao comprimento e à largura do papel.



4. Insira o cassete.

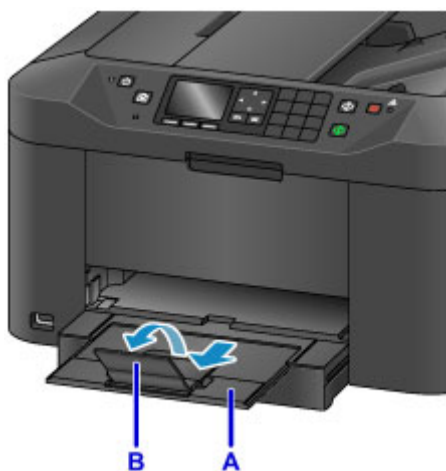
Depois de inserir o cassete, uma tela para registro de informações sobre o papel para o cassete será exibida no LCD.

5. Selecione o tamanho e o tipo de papel no cassete em **Tam.pág. (Page size)** e **Tipo (Type)** e depois pressione o botão **OK**.



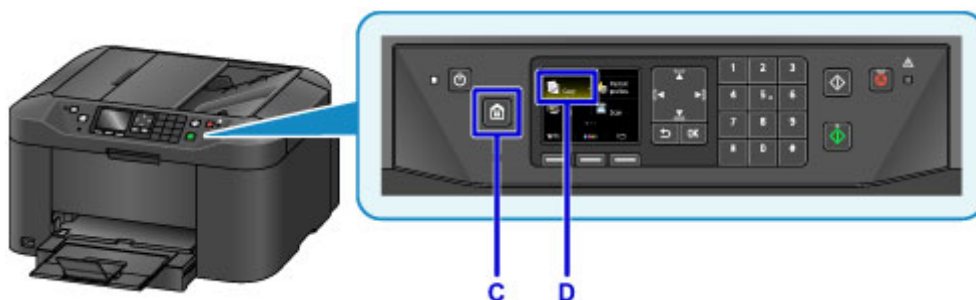
Siga as instruções das mensagens exibidas para registrar a informação do papel.

6. Retire a extensão da bandeja de saída (A) e abra o suporte de saída do papel (B).



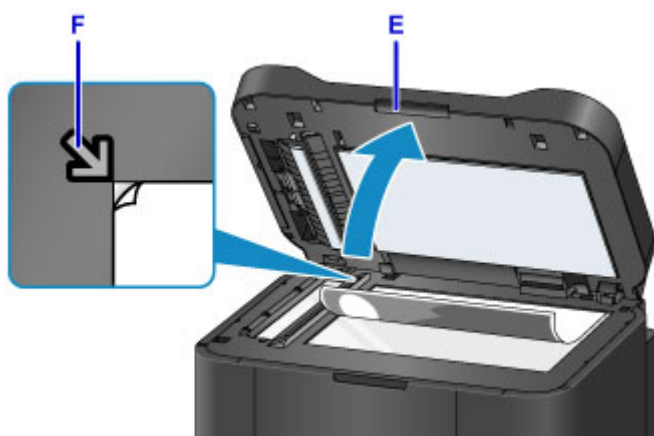
7. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** (C).

8. Selecione  **Copiar (Copy)** (D) e pressione o botão **OK**.



9. Abra a tampa de documentos (E).

10. Coloque o original virado para BAIXO, alinhado com a marca de alinhamento (F).



►► Nota

- Para cópia contínua de vários originais, use o ADF (Alimentador Automático de Documentos).



11. Feche a tampa do documento.

12. Verifique as configurações de papel e, em seguida, pressione o botão **Preto (Black)** ou **Colorido (Color)** (G).



►► Importante

- Não abra a tampa de documentos até que a cópia seja concluída.

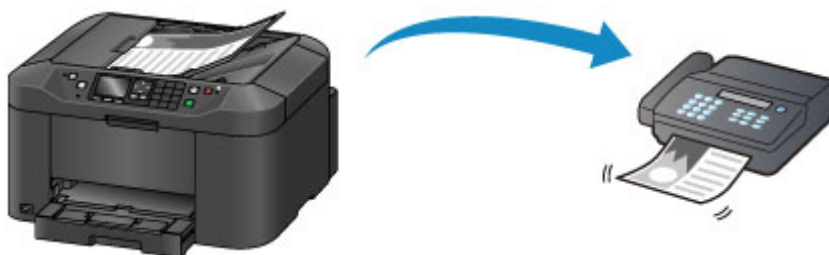
►► Nota

- A máquina oferece muitos outros recursos de cópia práticos.

■ [Cópia](#)

Manipulação de Fax

Envie por fax vários documentos em preto e branco da seguinte maneira.



1. Abra a bandeja de documentos (A).

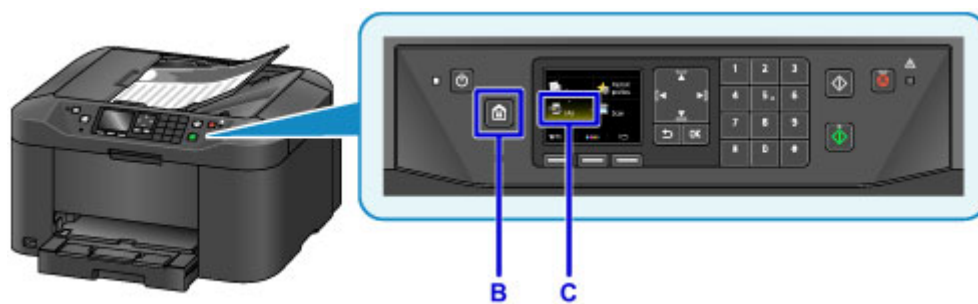


2. Insira os documentos com a face para CIMA.
3. Ajuste as guias do documento conforme necessário.



4. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** (B).

5. Selecione  **FAX** (C) e pressione o botão **OK**.



6. Use o teclado numérico para inserir o número do fax (D).



7. Pressione o botão **Preto (Black)** (E).



»»» **Nota**

- Muitos outros recursos de fax práticos estão disponíveis.

■ [Manipulação de Fax](#)

Funções da impressora

- **Conectar Sem fio em "Conexão Direta"**
- **Baixar uma Variedade de Materiais de Conteúdo**
- **Imprimir Itens com o Easy-PhotoPrint+ (Aplicativo Web)**
- **Gerenciamento facilitado da impressora usando o Quick Utility Toolbox**
- **Métodos de Conexão Disponíveis**
- **Digitalizar Originais Maiores do que o Cilindro**
- **Digitalizar Vários Originais de Uma Vez**
- **Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link**
- **Imprimir com Facilidade de um Smartphone ou Tablet com o Canon PRINT Inkjet/SELPHY**
- **Imprimindo com o Windows RT**
- **Função de Integração de Armazenamento Online**

Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint

- **Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac**
- **Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS**

Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac

Usando o AirPrint para imprimir do seu iPhone, iPad, iPod touch ou Mac.

O AirPrint permite que você imprima fotos emails páginas da Web e documentos do seu dispositivo iPhone, iPad, iPod touch e Mac sem a necessidade de instalar drivers ou de transferir aplicativos ou software.

►► Nota

- Se você quiser imprimir usando o AirPrint do dispositivo iOS, consulte abaixo.

■ [Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS](#)



Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional do AirPrint**

- iPhone, iPad e iPod touch executando a versão mais recente do iOS
- Mac executando a versão mais recente do Mac OS

- **Requisitos**

O dispositivo iOS ou Mac e a impressora devem estar conectados à mesma rede através de uma LAN ou conectados diretamente sem roteador sem fio.

Adicionar a impressora como AirPrint ao seu Mac

1. Abra **Preferências do Sistema (System Preferences)** e selecione **Impressoras e Scanners (Printers & Scanners)** (**Imprimir e Digitalizar (Print & Scan)**) em seu Mac.
2. Selecione **+** para exibir a lista de impressoras.
3. Selecione o nome da impressora listado como **Bonjour Multifunction**.
4. Selecione **AirPrint Seguro (Secure AirPrint)** ou **AirPrint de Usar (Use)**.
5. Selecione **Adicionar (Add)**.

Imprimindo com o AirPrint de um Mac

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. [Coloque o papel.](#)
3. Execute a impressão em seu software aplicativo.
A caixa de diálogo Imprimir aparece.
4. Selecione o nome do seu modelo adicionado como impressora AirPrint na lista **Impressora (Printer)** na Caixa de Diálogo Imprimir.
5. Defina o tamanho do papel, o tipo de mídia e outras configurações, como necessário.
6. Selecione **Imprimir (Print)**.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

»»» Nota

- Para uma conexão de LAN sem-fio:
 - Depois de ligar a impressora, pode demorar alguns minutos antes que a impressora possa se comunicar por uma conexão LAN sem fio. Verifique se a impressora está conectada à LAN sem fio e tente imprimir.
 - Se o Bonjour estiver desativado na impressora, o AirPrint não poderá ser usado. Verifique as configurações de LAN na impressora e ative o Bonjour.
- Para outra solução de problemas de AirPrint, consulte abaixo.

■ [Não É Possível Imprimir Usando AirPrint](#)

Verificando o Status da Impressão

- Exibir a Tela de Status de Impressão

Excluindo um Trabalho de Impressão

Para excluir um trabalho de impressão com o AirPrint, use um destes dois métodos:

- Na impressora: Use o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.
- No dispositivo iOS: Excluindo os trabalhos de impressão indesejados

Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS

Usando o AirPrint para imprimir do seu iPhone, iPad, iPod touch ou Mac.

O AirPrint permite que você imprima fotos emails páginas da Web e documentos do seu dispositivo iPhone, iPad, iPod touch e Mac sem a necessidade de instalar drivers ou de transferir aplicativos ou software.

»»» Nota

- Se você quiser imprimir usando o AirPrint do Mac, consulte abaixo.

■ [Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac](#)



Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional do AirPrint**

- iPhone, iPad e iPod touch executando a versão mais recente do iOS
- Mac executando a versão mais recente do Mac OS

- **Requisitos**

O dispositivo iOS ou Mac e a impressora devem estar conectados à mesma rede através de uma LAN ou conectados diretamente sem roteador sem fio.

Imprimindo com o AirPrint de um Dispositivo iOS

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. [Coloque o papel.](#)

3. Toque no ícone de operação para exibir opções de menu de aplicativos de seu dispositivo iOS.

A figura abaixo é um exemplo de impressão do navegador da Web do iPad. As telas diferem dependendo dos dispositivos ou dos aplicativos.



4. Toque em **Imprimir (Print)** das opções de menu.



5. Selecione o nome do seu modelo em **Impressora (Printer)** em **Opções da Impressora (Printer Options)**.

»»» Importante

- Como alguns aplicativos não suportam o AirPrint, **Opções da Impressora (Printer Options)** podem não ser exibidos. Se um aplicativo não permitir que você use opções da impressora, não será possível imprimir desse aplicativo.

»» Nota

- As **Opções da Impressora (Printer Options)** serão diferentes dependendo do aplicativo usado.

6. Ao imprimir um tipo de arquivo com várias páginas, como um arquivo PDF, toque em **Intervalo (Range)** e então toque em **Todas as Páginas (All Pages)** ou selecione o intervalo de páginas a serem impressas.
7. Para **1 Cópia (1 Copy)**, toque em **+** ou em **-** para definir o número de cópias necessárias.
8. Para Impressão **Duplex (Duplex Printing)**, toque em **Ativada (On)** para ativar a impressão duplex ou toque em **Desativada (Off)** para desativar a função.
9. Toque em **Imprimir (Print)**.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

»» Nota

- Para uma conexão de LAN sem-fio:
 - Depois de ligar a impressora, pode demorar alguns minutos antes que a impressora possa se comunicar por uma conexão LAN sem fio. Verifique se a impressora está conectada à LAN sem fio e tente imprimir.
 - Se o Bonjour estiver desativado na impressora, o AirPrint não poderá ser usado. Verifique as configurações de LAN na impressora e ative o Bonjour.
- Para outra solução de problemas de AirPrint, consulte abaixo.

■ [Não É Possível Imprimir Usando AirPrint](#)

Tamanho do Papel

Com o AirPrint, o tamanho do papel é selecionado automaticamente de acordo com o aplicativo usado no dispositivo iOS e na região na qual o AirPrint é usado.

Quando você usar o aplicativo de fotografia, o tamanho do papel padrão terá tamanho L no Japão e 4"x6" ou KG em outros países e regiões.

Quando você usar o aplicativo de documento, o tamanho do papel padrão será carta na região dos EUA e A4 no Japão e na Europa.

»» Importante

- Dependendo do dispositivo ou do sistema operacional, o tamanho do papel padrão será diferente do tamanho acima.
Recomendamos que você execute a impressão de teste.
- Seu aplicativo pode suportar tamanhos do papel diferentes.

Impressão de Envelopes

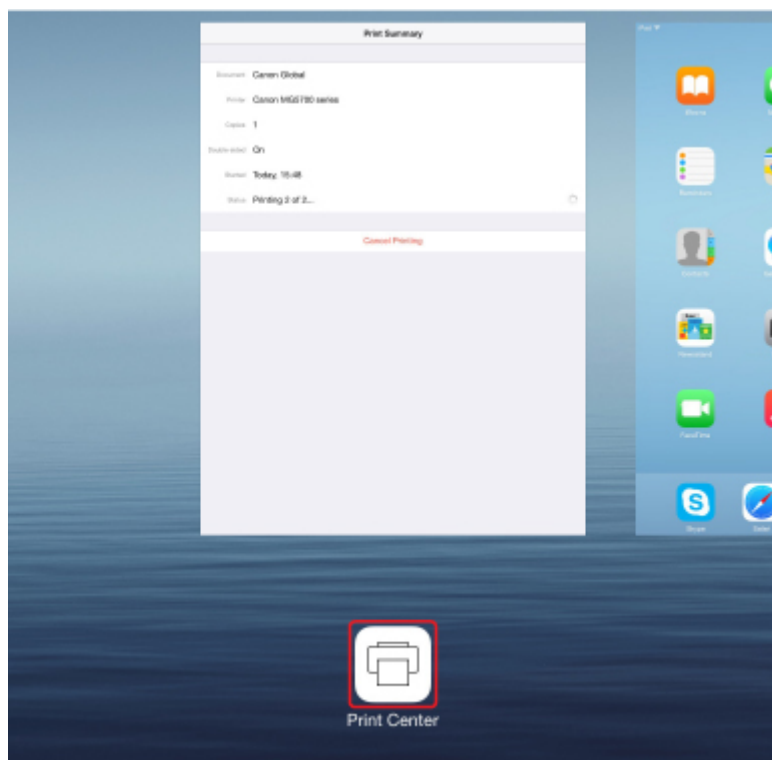
Para imprimir em um envelope pelo dispositivo iOS com o AirPrint, consulte o seguinte.

Imprimir a imagem re-sultante	Orientação dos dados impressos	Orientação do envelope colocado
		 Coloque o envelope na posição vertical, com o lado de endereçamento voltado para baixo e com o lado da abertura voltado para cima e para o lado direito.

Verificando o Status da Impressão

Durante a impressão, um ícone **Centro de Impressão (Print Center)** é exibido na lista de aplicativos usados recentemente e você pode usá-lo para verificar o progresso da impressão.

Pressione o botão Início no dispositivo iOS duas vezes para definir o modo **Multitarefa (Multitasking)**. Em seguida, deslize o dedo para a direita para exibir o ícone do **Centro de Impressão (Print Center)** e um **Resumo da Impressão (Print Summary)**.



Excluindo um Trabalho de Impressão

Para excluir um trabalho de impressão com o AirPrint, use um destes dois métodos:

- Na impressora: Use o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.
- Do dispositivo iOS: Pressione o botão Início no dispositivo iOS duas vezes para definir o modo **Multitarefa (Multitasking)** e então deslize seu dedo para a direita. Toque no ícone do **Centro de Impressão (Print Center)** para exibir um **Resumo da Impressão (Print Summary)**. Toque no trabalho a ser cancelado e toque em **Cancelar Impressão (Cancel Printing)**.

Conectar Sem fio em "Conexão Direta"

A impressora suporta a "conexão direta", na qual você pode se conectar à impressora sem fio de um computador ou smartphone sem um roteador sem fio.

Altere para "conexão direta" para imprimir ou digitalizar sem fio.

■ [Usando a Máquina com a Conexão Direta](#)



Baixar uma Variedade de Materiais de Conteúdo

CREATIVE PARK

Um "site de materiais para impressão" onde você pode baixar todos os materiais de impressão gratuitamente.

Diversos tipos de conteúdo, como cartões de festas e artes em papel, que pode ser feitos pela montagem de partes de papel fornecidas.

CREATIVE PARK PREMIUM

Um serviço onde os clientes que usam modelos com suporte a Conteúdo especial podem baixar materiais de impressão exclusivos.

O Conteúdo especial pode ser baixado com facilidade via Easy-PhotoPrint+. O Conteúdo especial baixado pode ser impresso diretamente com o Easy-PhotoPrint+.

Para fazer o download do Conteúdo especial, certifique-se de que cartuchos de tinta Canon originais estão instalados para todas as cores em uma impressora compatível.



►► Nota

- Os modelos do Conteúdo especial fornecidos nesta página estão sujeitos a alteração sem aviso prévio.

Imprimir Itens com o Easy-PhotoPrint+ (Aplicativo Web)

Você pode criar e imprimir com facilidade itens como calendários e colagens, em qualquer ocasião e de qualquer lugar, simplesmente acessando o Easy-PhotoPrint+ na Web de um computador ou tablet.

Usando o Easy-PhotoPrint+, você pode criar itens no ambiente mais recente sem precisar passar por uma instalação.

Além disso, você pode usar diversas fotos para seu item por meio da integração com redes sociais como o Facebook ou com armazenamento online, álbuns da Web etc.

Consulte "Guia Easy-PhotoPrint+" para obter detalhes.



Gerenciamento facilitado da impressora usando o Quick Utility Toolbox

O Quick Utility Toolbox é um menu de atalho que permite a você acessar as funções desejadas com um clique. Depois de instalar utilitários compatíveis com Quick Utility Toolbox, eles serão adicionados a este menu. O Quick Utility Toolbox oferece uma forma conveniente de iniciar rapidamente utilitários adicionais para efetuar configurações da impressora e realizar outras tarefas de gerenciamento.

Consulte o seguinte para obter mais detalhes.

- Guia Quick Utility Toolbox (Windows)
- Guia Quick Utility Toolbox (Mac OS)



Métodos de Conexão Disponíveis

Os métodos de conexão a seguir estão disponíveis na impressora.

Conexão sem fio

- Com um roteador sem fio



- Sem um roteador sem fio



USB Conexão



Conexão sem fio

Existem dois métodos para a conexão da impressora ao seu dispositivo (como um smartphone ou tablet). Um método é conectar usando um roteador sem fio, e o outro método é conectar sem usar um roteador sem fio.

Os dois métodos de conexão não podem ser usados ao mesmo tempo.

Se você tiver um roteador sem fio, recomendamos que você use o método descrito em Conexão Usando um Roteador Sem Fio.

Quando for conectar outro dispositivo enquanto um dispositivo já estiver conectado à impressora, conecte-o usando o mesmo método de conexão do dispositivo conectado.

Se você conectar usando um método de conexão diferente, a conexão ao dispositivo em uso será desativada.

- **Conexão Usando um Roteador Sem Fio**



- Conecte a impressora e um dispositivo usando um roteador sem fio.
- Os métodos de conexão podem variar, dependendo do tipo de roteador sem fio.
- Você pode alterar as configurações de rede como o SSID e o protocolo de segurança na impressora.
- Quando a conexão entre um dispositivo e um roteador sem fio estiver concluída e o  (ícone de Wi-Fi) for exibido na tela do dispositivo, você poderá conectar o dispositivo à impressora usando o roteador sem fio.

• Conexão sem Usar um Roteador Sem Fio



- Conecte a impressora e um dispositivo sem usar um roteador sem fio. Conecte um dispositivo e a impressora diretamente usando a conexão direta da impressora.
- Quando você usar a impressora com conexão direta, a conexão à Internet da impressora não estará disponível. Nesse caso, os serviços da Web para a impressora não poderão ser usados.
- Se você conectar um dispositivo conectado à Internet via um roteador sem fio à impressora que esteja no modo de conexão direta, a conexão entre o dispositivo e o roteador sem fio será desativada. Nesse caso, a conexão do dispositivo poderá ser trocada automaticamente para uma conexão de dados móvel, dependendo do seu dispositivo. Serão aplicadas taxas de transmissão para a conexão com a Internet usando uma conexão de dados móvel.
- No modo de conexão direta, você pode conectar até cinco dispositivos ao mesmo tempo. Se você tentar conectar um sexto dispositivo quando cinco dispositivos já estiverem conectados, aparecerá um erro. Se aparecer um erro, desconecte um dispositivo não utilizados e defina as configurações novamente.
- As configurações de rede, como o SSID e o protocolo de segurança, são especificadas automaticamente.

USB Conexão

Conecte a impressora e um computador corretamente usando um cabo USB. Prepare um cabo USB.

Restrições

(Aparece em uma nova janela)

Digitalizar Originais Maiores do que o Cilindro

Usando a função de stitch do IJ Scan Utility, você pode digitalizar as metades esquerda e direita de um item maior do que o cilindro e combiná-las em uma imagem. São aceitos itens aproximadamente duas vezes maiores do que o cilindro.

Consulte o seguinte para obter mais detalhes.

- [Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição \(Stitch da Imagem\)](#) (Windows)
- [Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição \(Stitch da Imagem\)](#) (Mac OS)



Digitalizar Vários Originais de Uma Vez

Usando o IJ Scan Utility, é possível digitalizar duas ou mais fotografias (itens pequenos) colocadas no cilindro ao mesmo tempo e salvar cada imagem individualmente.

Consulte o seguinte para obter mais detalhes.

- [Digitalizando Vários Originais de Uma Só Vez](#) (Windows)
- Digitalizando Vários Originais de Uma Só Vez (Mac OS)



Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Ao usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, você pode conectar sua impressora a um serviço de nuvem, como o CANON iIMAGE GATEWAY, o Evernote ou o Twitter, e usar as funções a seguir sem o uso de um computador:

- Imprimir imagens de um serviço de compartilhamento de fotos
- Imprimir documentos de um serviço de gerenciamento de dados
- Salve imagens digitalizadas em um serviço de gerenciamento de dados.
- Use o Twitter para relatar o status da impressora, como sem papel ou níveis de tinta baixos.

Além disso, você pode usar diversas funções ao adicionar e registrar aplicativos vinculados a diversos serviços de nuvem.

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora](#)

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador](#)



►►► Importante

- Em determinados países, talvez o PIXMA/MAXIFY Cloud Link não esteja disponível ou os aplicativos disponíveis poderão ser diferentes.
- Alguns aplicativos exigem que você tenha uma conta antes de usá-los. Para tais aplicativos, configure uma conta com antecedência.
- Para descobrir que modelos suportam o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, verifique a homepage da Canon.
- A exibição da tela acima pode ser alterada sem aviso prévio.

Aviso sobre a Impressão de Serviço da Web

Ao Usar a Impressão de Serviço da Web

- A Canon não garante a continuidade e a confiabilidade dos serviços da Web fornecidos, a disponibilidade do acesso ao site ou a permissão para transferir os materiais.
- A Canon pode, a qualquer momento, atualizar, alterar ou excluir as informações fornecidas por meio do serviço da Web ou pode suspender ou descontinuar o serviço sem aviso prévio. A Canon não deve ser considerada responsável por nenhum dano resultante de tais ações.
- Em nenhuma circunstância a Canon será responsável por quaisquer danos resultantes do uso dos serviços da Web.
- O registro do usuário é necessário para ter acesso ao site do link externo.
Ao usar o site do link externo, observe as condições de uso do site e use o serviço por sua conta e risco.
- Todo ou parte do serviço da Web poderá não estar disponível dependendo do país ou região em que você vive.
- Dependendo do seu ambiente de rede, algumas funções de serviço da Web não estão disponíveis. Mesmo se elas estiverem disponíveis, a exibição ou impressão do conteúdo poderá levar algum tempo, ou a comunicação poderá ser interrompida em meio à operação.
- Quando você usa o serviço da Web, o nome da sua máquina, suas informações de região ou país, o idioma selecionado e o tipo do serviço que você usa (por exemplo, site de compartilhamento de fotos) são enviados e salvos em nosso servidor. A Canon não é capaz de identificar clientes específicos usando estas informações.
- Antes de transferir a propriedade ou de descartar uma impressora que suporte um monitor LCD colorido, selecione **Configurações do dispositivo (Device settings) -> Redefinir configuração (Reset setting) -> Redefinir tudo (Reset all)** e exclua seu nome de login e senha.
- Para obter detalhes, entre em contato com um representante de vendas autorizado pela Canon no país ou na região em que você vive.

Aos Residentes na China Continental

- O PIXMA/MAXIFY Cloud Link, o Easy-PhotoPrint+ e algumas funções do Canon PRINT Inkjet/SELPHY, incluídos nesta máquina, são fornecidos pela Canon Inc.
No entanto, como o servidor não está instalado na China continental, alguns desses serviços podem não estar disponíveis ainda.

Sobre Copyrights ou Direitos de Publicidade

Quando estiver imprimindo usando um serviço fornecido pela Canon

1. O copyright de cada material (fotos, ilustrações, logotipos ou documentos, deste ponto em diante chamados de "materiais") fornecido no serviço de impressão pertence a seus respectivos proprietários. Podem surgir questões pertinentes aos Direitos de Publicidade referentes ao uso de qualquer pessoa ou personagem exibido no serviço de impressão.

Exceto se permitido de outra forma (consulte "2" abaixo), copiar, modificar ou distribuir todo ou parte de qualquer um dos materiais contidos no serviço de impressão de modelo Web sem o consentimento prévio do respectivo detentor dos direitos (Direitos de Publicidade e Copyright) é expressamente proibido.

2. Todos os materiais fornecidos no serviço de impressão de modelo Web podem ser usados livremente para fins pessoais e não comerciais.

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora

- [Antes de Usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)
- [Registrando Informações da Impressora no PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)
- [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)
- [Solução de Problemas de Nuvem](#)

Antes de Usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Primeiro, verifique o seguinte conteúdo:

- **Precauções**

Se você planeja usar o serviço Web para imprimir documentos, verifique estas [precauções](#) com antecedência.

- **Especificações da Impressora**

- A impressora deve ser compatível com um monitor LCD colorido.
Para verificar se o seu modelo suporta essa função, consulte "Modelos Compatíveis com o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora".
- Sua impressora pode não suportar a função de digitalização.
- A impressora deve ser compatível com o Canon Inkjet Cloud Printing Center.
Para verificar se o seu modelo suporta essa função, consulte "Modelos Compatíveis com Canon Inkjet Cloud Printing Center".

- **Ambiente de rede**

A impressora deve estar conectada a uma LAN e à Internet.

Se a sua impressora não estiver conectada a uma LAN, consulte aqui e configure uma.

Para obter informações sobre as configurações de LAN e da Internet, consulte o manual de seus dispositivos de rede ou contate o fabricante.

Importante

- O usuário arcará com o custo do acesso à Internet.

[Registrando Informações da Impressora no PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)

Copyright c 1991-2015 Unicode, Inc. All rights reserved. Distributed under the Terms of Use in <http://www.unicode.org/copyright.html>.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

THE BASIC LIBRARY FUNCTIONS

Written by: Philip Hazel

Email local part: ph10

Email domain: cam.ac.uk

University of Cambridge Computing Service, Cambridge, England.

Copyright (c) 1997-2008 University of Cambridge All rights reserved.

THE "BSD" LICENCE

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the University of Cambridge nor the name of Google Inc. nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Registrando Informações da Impressora no PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Siga as etapas descritas abaixo para registrar as informações da impressora no servidor de serviço em nuvem.

1. Verifique se a impressora está conectada à Internet

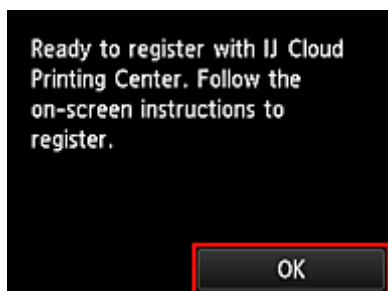


2. Da tela inicial da impressora, selecione **Nuvem (Cloud)**

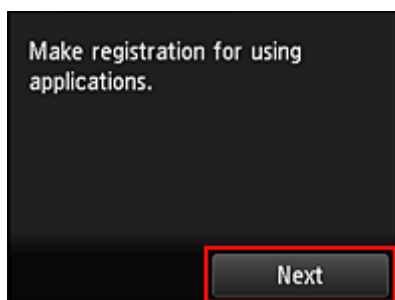
»» Nota

- [Se vários usuários forem usar a impressora](#) após o registro inicial, selecione o nome de usuário de login na tela **Alternar usuário (Switch user)**, insira o [Código de segurança \(Security code\)](#) e prossiga com o registro.
Se o **Código de segurança (Security code)** estiver incorreto, use seu smartphone, tablet ou computador e altere a configuração do [Minha conta \(My account\)](#) do Canon Inkjet Cloud Printing Center.

3. Quando a tela de preparação de registro concluída aparecer, selecione **OK**



4. Na tela de confirmação, selecione **Avançar (Next)**

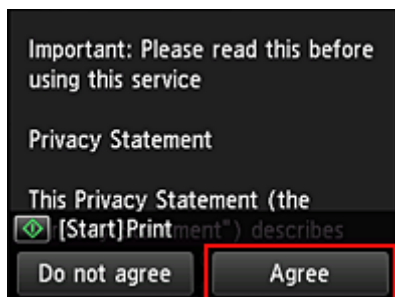


5. Nas janelas **Contrato de licença (License agreement)** e **Declaração de privacidade (Privacy statement)**, leia as declarações e selecione **Concordo (Agree)** se você concordar

<Contrato de licença (License agreement)>



<Declaração de privacidade (Privacy statement)>

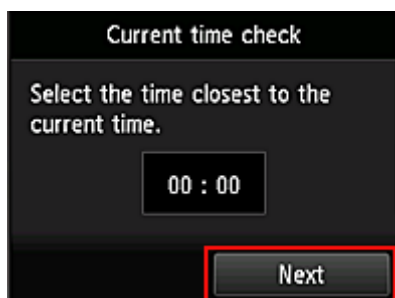


»» Nota

- Se você selecionar **Não conc. (Do not agree)**, aparecerá uma tela de confirmação solicitando o cancelamento do **Regist. Minha conta (Register My account)**. Se você selecionar **Sim (Yes)**, o **Regist. Minha conta (Register My account)** será cancelado e você voltará para a tela Início. Mesmo se você selecionar **Não conc. (Do not agree)**, posteriormente ainda poderá usar o serviço selecionando **Concordo (Agree)** na tela de registro.
- Você pode imprimir as informações exibidas pressionando o botão **Iniciar (Start)**.

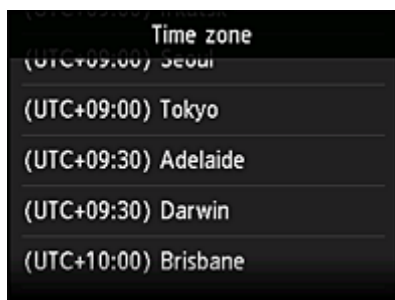
6. Na tela **Verif. da hora atual (Current time check)**, selecione a hora mais próxima à hora atual e selecione **Avançar (Next)**

Você pode definir a hora em unidades de 10 minutos.



7. Na lista de fusos horários, selecione a região mais próxima a você

Para algumas regiões, uma tela para aplicação do horário de verão poderá aparecer.



O registro das informações da impressora está concluído e uma lista de aplicativos é exibido.

Consulte [aqui](#) para obter a descrição da tela de lista de aplicativos.

Depois de concluir o registro, você poderá [imprimir fotos e documentos](#) que foram carregados em aplicativos no serviço de nuvem vinculado e [adicionar/excluir/classificar aplicativos](#).

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)

Gerenciamento de Aplicativo

Esta seção explica como [adicionar](#), [excluir](#) e [classificar](#) aplicativos.

►►► Importante

- **Selec. como gerenciar (Select how to manage)** permite que você altere quais usuários podem acessar esse serviço.

Para obter detalhes, consulte "[Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)".

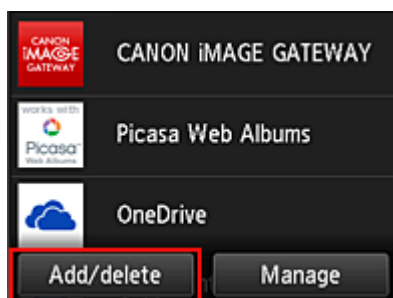
Adicionar aplicativos

Você pode adicionar seus aplicativos favoritos à impressora.

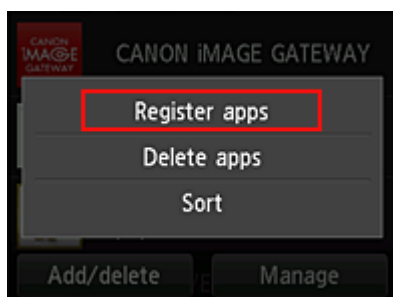
Siga as etapas descritas abaixo para adicionar aplicativos.

1. Da tela inicial da impressora, selecione  **Nuvem (Cloud)**

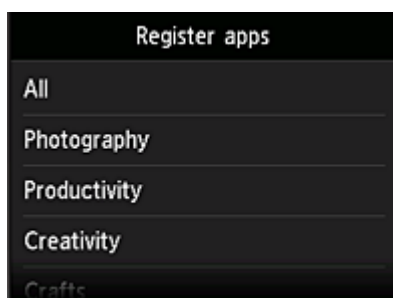
2. Na tela Principal da nuvem, selecione **Adic./exc. (Add/delete)**



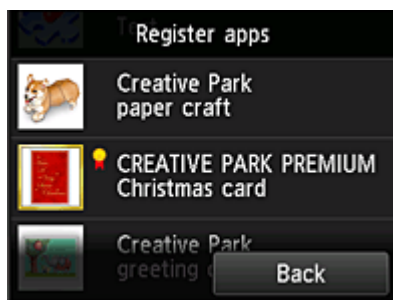
3. Selecione **Regist. aplicativos (Register apps)**



4. Na lista, selecione a categoria do aplicativo



5. Na lista de aplicativos exibida, selecione o aplicativo que você deseja registrar



»»» Nota

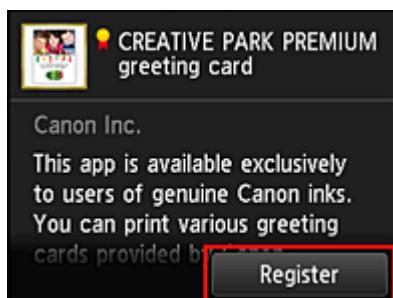
- Descrição dos ícones exibidos



: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.

6. Selecione **Registrar (Register)**



O registro é concluído e o aplicativo é adicionado à lista de aplicativos.

Para registrar outro aplicativo, repita o procedimento a partir da etapa 5.

Para finalizar o registro do aplicativo, selecione **Voltar (Back)** e volte para a tela Início da nuvem.

»»» Importante

- Alguns aplicativos exigem uma conta de aplicativo vinculada antes que você possa usar o aplicativo. Se esse for o caso, configure uma conta com antecedência.

Excluir aplicativos

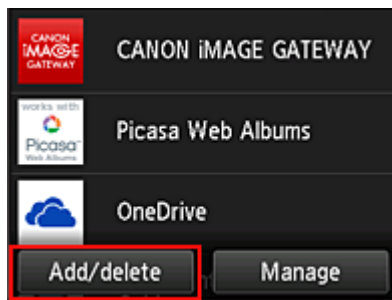
Você pode excluir aplicativos desnecessários da lista de aplicativos.

Siga as etapas descritas abaixo para excluir aplicativos.

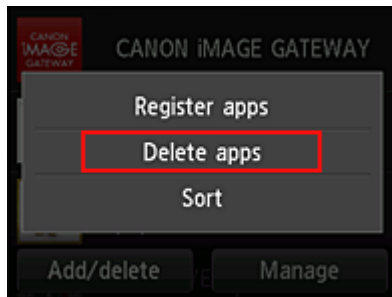


1. Da tela inicial da impressora, selecione **Nuvem (Cloud)**

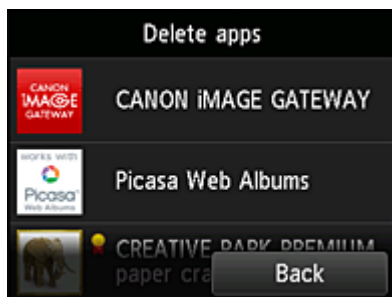
2. Na tela Principal da nuvem, selecione **Adic./exc. (Add/delete)**



3. Selecione **Excluir aplicativos (Delete apps)**



4. Na lista de aplicativos exibida, selecione o aplicativo que você deseja excluir



➤➤ **Nota**

- Descrição dos ícones exibidos



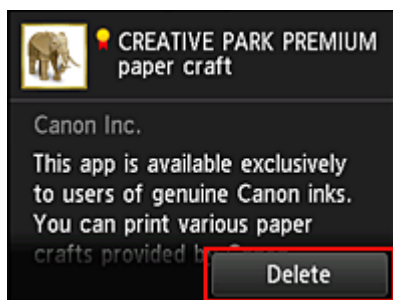
: não pode ser usado porque ainda não foi lançado ou não suporta sua região, seu modelo ou idioma.



: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.

5. Selecione **Excluir (Delete)**



Quando a exclusão estiver concluída, o aplicativo será excluído da lista de aplicativos na tela principal.

Para excluir outro aplicativo, repita o procedimento a partir da etapa 4.

Para finalizar a exclusão do aplicativo, selecione **Voltar (Back)** e volte para a tela Início da nuvem.

»»» Nota

- **Configuração (Config)** permite que você registre novamente os aplicativos excluídos.

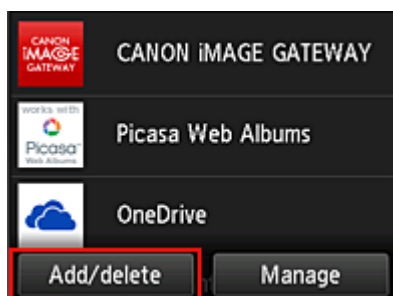
Classificar aplicativos

Você pode classificar aplicativos exibidos na lista de aplicativos.

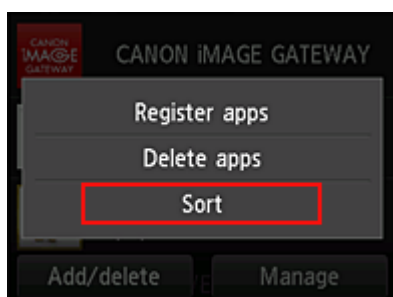
Siga as etapas descritas abaixo para classificar aplicativos.

1. Da tela inicial da impressora, selecione  **Nuvem (Cloud)**

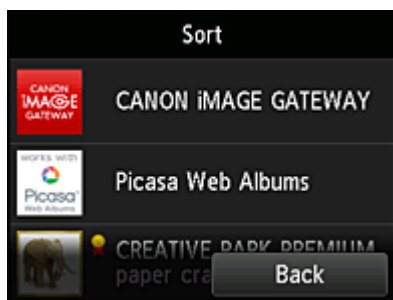
2. Na tela Principal da nuvem, selecione **Adic./exc. (Add/delete)**



3. Selecione **Classificar (Sort)**



4. Na lista de aplicativos, selecione o aplicativo que você deseja classificar



»» Nota

- Descrição dos ícones exibidos



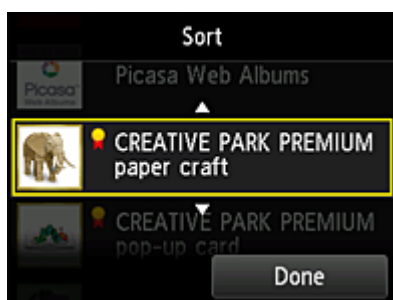
: não pode ser usado porque ainda não foi lançado ou não suporta sua região, seu modelo ou idioma.



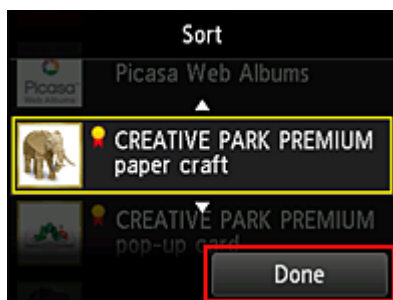
: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.

5. Use os botões ▲ ou ▼ para mover o aplicativo



6. Selecione **Concluído (Done)**



A classificação foi concluída.

Para continuar a classificar, repita o procedimento da etapa 4.

Para finalizar a classificação, selecione **Voltar (Back)** e volte para a tela Início da nuvem.

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Esta seção apresenta o procedimento de impressão de fotos usando o CANON iIMAGE GATEWAY como exemplo.

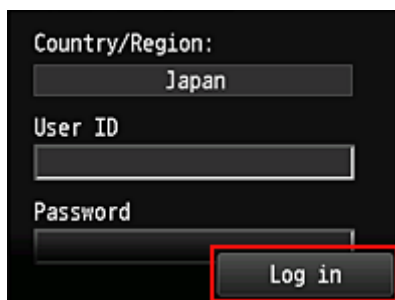
»»» Importante

- As funções disponíveis serão diferentes dependendo do aplicativo.
- O procedimento de impressão será diferente dependendo do aplicativo.
- Você precisa obter a conta e registrar a foto e outros dados com antecedência.
- Os seguintes formatos de arquivo podem ser impressos: jpg, jpeg, pdf, docx, doc, xlsx, xls, pptx, ppt e rtf.
- Os formatos de arquivo que podem ser impressos serão diferentes dependendo do aplicativo.
- Antes de imprimir, verifique se a impressora está ligada e se está conectada à rede. Em seguida, inicie.

»»» Nota

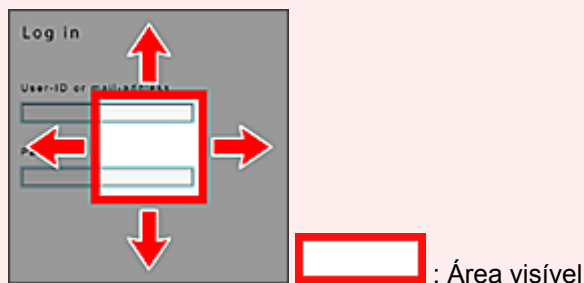
- Você pode usar o CANON iIMAGE GATEWAY para imprimir os formatos de arquivo jpg e jpeg.

1. Na [tela Principal](#), selecione o aplicativo a ser usado
2. Insira as informações de acordo com as instruções na tela de autenticação e então selecione **Login (Log in)**



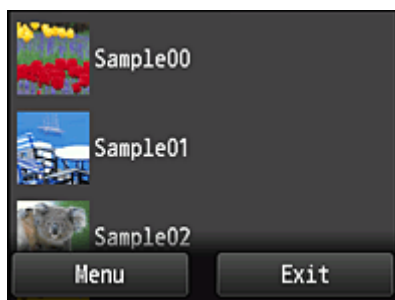
»»» Importante

- Alguns aplicativos podem não ser totalmente exibidos na área de exibição. Se esse for o caso, role para cima, para baixo, para a direita e para a esquerda para alterar a área de exibição.

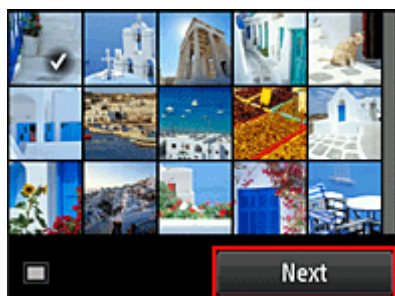


- A tela Login pode variar entre os aplicativos.
- Depois de fazer login, um serviço externo solicitará que você concorde em usar o aplicativo. Concorde se estiver usando o aplicativo.

3. Na lista de álbuns exibida, selecione o álbum à sua escolha

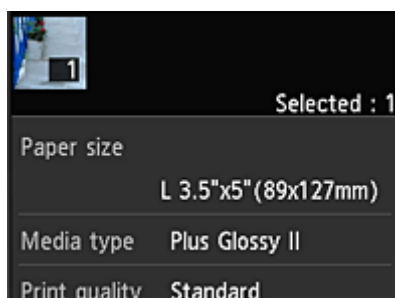


4. Na lista de imagens exibida, selecione a imagem que você deseja imprimir e então selecione **Avançar (Next)**



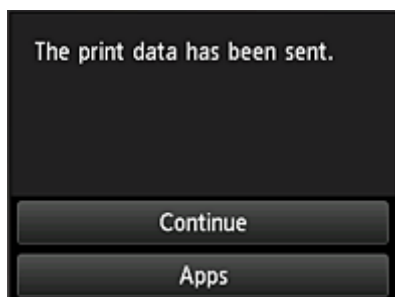
5. Faça as configurações de impressão necessárias e então selecione **Colorido (Color)**

Uma mensagem indica a conclusão da emissão do trabalho de impressão é exibida e a impressão é iniciada.



Para continuar a imprimir, selecione **Continuar (Continue)** e execute a operação da Etapa 3.

Para finalizar a impressão, selecione **Aplicat. (Apps)**. A tela volta para a tela de lista de aplicativos.



>>> **Importante**

- Se um trabalho de impressão não for impresso em até 24 horas depois que o trabalho de impressão foi impresso, o trabalho de impressão expirará e não poderá ser impresso.

- Com aplicativos especiais que limitam o número de trabalhos de impressão, os trabalhos de impressão que não puderam ser impressos devido a expiração e outros motivos também serão incluídos na contagem de impressões.

»» Nota

- Para deixar um histórico de uso deste serviço, na janela Início do painel de controle, selecione



Configurar (Setup) -> Config. serviços da Web (Web service setup) -> Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup) -> Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup) -> Config. de histórico do serviço (History setting for this service) -> Salvar (Save).

■ [Solução de Problemas de Nuvem](#)

Windows na Nuvem

Esta seção descreve a tela Principal da **Nuvem (Cloud)** e os serviços disponíveis na tela Principal.

►►► Importante

- **Selec. como gerenciar (Select how to manage)** permite que você altere quais usuários podem acessar esse serviço.

Para obter detalhes, consulte "[Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)".



Quando você seleciona **Nuvem (Cloud)** na tela inicial da impressora, a tela Principal da nuvem aparece.

Você pode usar as áreas mostradas abaixo para executar diversas funções, incluindo adicionar, iniciar e gerenciar aplicativos.

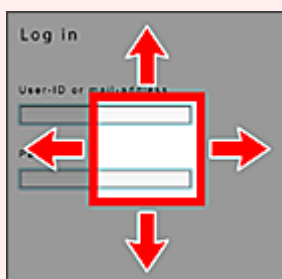
Você também pode imprimir fotos e documentos iniciando o aplicativo apropriado.



- (1) [Aplicativos](#)
(2) [Botão Adicionar/excluir](#)
(3) [Botão Gerenciar](#)

►►► Importante

- Dependendo dos aplicativos que você pretende usar, talvez precise obter uma conta com antecedência. Se esse for o caso, obtenha uma conta para cada um desses aplicativos.
- Depois de selecionar o aplicativo, alguns aplicativos podem não ser totalmente exibidos na área de exibição. Se esse for o caso, role para cima, para baixo, para a direita e para a esquerda para alterar a área de exibição.



 : Área visível

- Se um aplicativo ainda não foi lançado ou não possui suporte ao seu modelo, idioma ou região, você não poderá iniciar esse aplicativo.

(1) Aplicativos

Imediatamente após o aparecimento da tela Principal da nuvem, aparecerá uma lista de aplicativos registrados.

Para iniciar um aplicativo, selecione o aplicativo que você deseja usar na lista.

»»» Nota

- Descrição dos ícones exibidos



: não pode ser usado porque ainda não foi lançado ou não suporta sua região, seu modelo ou idioma.

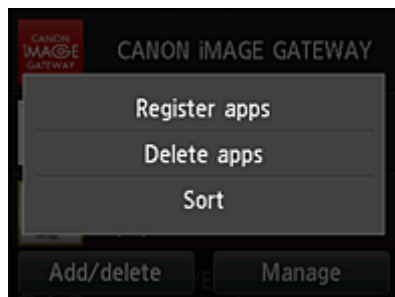


: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.

(2) Botão Adic./exc. (Add/delete)

Use esse botão para adicionar, excluir e classificar aplicativos.



Regist. aplicativos (Register apps)

Selecione isso para adicionar seus aplicativos favoritos.

■ [Consulte aqui para obter detalhes sobre como adicionar aplicativos](#)

Excluir aplicativos (Delete apps)

Selecione isso para excluir aplicativos registrados.

■ [Consulte aqui para obter detalhes sobre como excluir aplicativos](#)

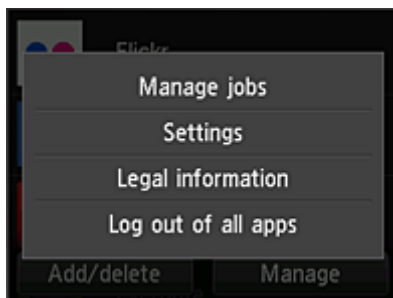
Classificar (Sort)

Selecione isso para classificar a lista de aplicativos.

■ [Consulte aqui para obter detalhes sobre como classificar a lista de aplicativos](#)

(3) Botão Gerenciar (Manage)

Use esse botão para gerenciar trabalhos, fazer logout de um aplicativo, mostrar o contrato de licença e a declaração de privacidade e definir o fuso horário.



Ger. trab. (Manage jobs)

Da janela **Lista status (Status list)**, é possível verificar o status de um trabalho.

Configurações (Settings)

Selecione isso para definir o **Fuso horário (Time zone)**.

Selecione sua região na lista. Para algumas regiões, você pode definir se aplicará ou não a configuração de horário de verão.

»»» Importante

- Se você não conseguir localizar sua região na lista, selecione a mais próxima à sua região.

Informações legais (Legal information)

Isto mostra o **Contrato de licença (License agreement)** e a **Declaração de privacidade (Privacy statement)**.

Pressione o botão **Iniciar (Start)** para imprimir as informações exibidas.

Logout todos aplic. (Log out of all apps)

Você pode fazer logout ao mesmo tempo de todos os aplicativos aos quais estiver conectado.

»»» Nota

- Alguns aplicativos poderão manter você conectado mesmo após o aplicativo ser fechado. Portanto, se quiser fazer login novamente com uma conta diferente, selecione **Logout todos aplic. (Log out of all apps)** para fazer logout primeiro.
- Assim que você fizer logout, precisará fazer login novamente. Talvez você perca as configurações em alguns aplicativos.

Solução de Problemas de Nuvem

Se não for possível imprimir

Verifique o seguinte se não for possível imprimir.

- Verifique se a impressora está conectada à Internet.
- Verifique se a impressora está conectada a uma LAN e se o ambiente de LAN está conectado à Internet.
- Verifique se não há uma mensagem de erro exibida no monitor LCD da impressora.
- Se a impressão não começar mesmo após alguns instantes, acesse a tela inicial da impressora e



selecione **Configurar (Setup) -> Questão de serviço da Web (Web service inquiry).**

Se o problema não estiver resolvido, use o driver da impressora de seu computador para executar ao trabalho de impressão e verifique se os dados podem ser impressos na impressora.

Se ainda não for possível imprimir, consulte a página de solução de problemas para seu modelo no Início do Manual On-line.

»» Nota

- Com uma conexão de LAN sem fio, depois que a impressora estiver ligada, poderá demorar vários minutos antes que a comunicação seja possível. Verifique se a sua impressora está conectada à rede sem fio e aguarde um instante antes de começar a imprimir.
- Se a impressora não estiver ligada ou se não estiver conectada à Internet e, conseqüentemente, se um trabalho de impressão não for processado em até 24 horas após seu envio, o trabalho de impressão será automaticamente cancelado. Se isso acontecer, verifique a alimentação da impressora e a conexão à Internet e então reenvie o trabalho de impressão.

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador

- **Antes de Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center**
- **Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center**
- **Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center**
- **Adicionando uma Impressora**
- **Adicionando um Usuário do PIXMA/MAXIFY Cloud Link**
- **Solução de Problemas do Canon Inkjet Cloud Printing Center**

Antes de Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center

O Canon Inkjet Cloud Printing Center é um serviço que vincula com a função de nuvem da impressora e permite que você execute operações de registro e de gerenciamento de aplicativos do seu smartphone ou dispositivo tablet, além da verificação do status de impressão, de erros de impressão e do status de tinta da impressora. Você também pode imprimir fotos e documentos de aplicativo do seu smartphone ou tablet.

Primeiro, verifique o seguinte conteúdo:

- **Precauções**

Se você planeja usar o serviço Web para imprimir documentos, verifique estas [precauções](#) com antecedência.

- **Especificação da impressora**

Verifique se o Canon Inkjet Cloud Printing Center suporta a impressora.

Alguns modelos não suportam essa função. Para verificar se o seu modelo suporta essa função, consulte "Modelos Compatíveis com Canon Inkjet Cloud Printing Center".

- **Ambiente de rede**

A impressora deve estar conectada a uma LAN e à Internet.

▶▶▶ Importante

- O usuário arcará com o custo do acesso à Internet.

- **Requisitos operacionais**

Para computadores, smartphones e dispositivos tablet, consulte "[Requisitos da operação do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)".

▶▶▶ Importante

- Este serviço pode não estar disponível em determinados países ou regiões. Além disso, mesmo se o serviço estiver disponível, há alguns aplicativos que não podem ser usados em determinadas regiões.

■ [Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)

Requisitos da operação do Canon Inkjet Cloud Printing Center

Computador

CPU	x86 ou x64 de 1,6 GHz ou superior
RAM	2 GB ou superior
Monitor	Resolução de 1024 x 768 pixels ou superior Número de cores de exibição de 24 bits (true-color) ou superior

SO	Navegador
Windows Vista SP2	Internet Explorer 9 Mozilla Firefox Google Chrome
Windows 7	Internet Explorer 9, 10, 11 Mozilla Firefox Google Chrome
Windows 8	Internet Explorer 10, 11 Mozilla Firefox Google Chrome
Windows 8.1	Internet Explorer 11 Mozilla Firefox Google Chrome
Windows 10	Internet Explorer 11 Microsoft Edge Mozilla Firefox Google Chrome
Mac OS X v10.6-OS X Yosemite v10.10	Safari 5.1, 6, 7, 8

Smartphone ou tablet

SO	Navegador	Resolução
iOS 7 ou posterior	Navegador padrão do sistema operacional	320 x 480 ou superior
Android 4 ou posterior		480 x 800 ou superior

Os requisitos operacionais podem ser alterados sem aviso prévio. Caso isso aconteça, você não poderá mais usar esse serviço no seu computador, smartphone ou tablet.

»»» Importante

- No navegador que você estiver usando, ative o JavaScript e os cookies.
- Se você usar a função de zoom ou alterar o tamanho da fonte em seu navegador, talvez as páginas da Web não sejam exibidas corretamente.
- Se você usar a função de tradução do Google Chrome, talvez as páginas da Web não sejam exibidas corretamente.
- O serviço não possui suporte para o uso dos serviços fornecidos por um servidor proxy de fora de seu país.

- Em um ambiente de rede interna, a porta 5222 precisa ser liberada. Para obter instruções de confirmação, entre em contato com o administrador da rede.

Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center

Para usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center, você precisa seguir as etapas descritas abaixo e registrar as informações da **Minha conta (My account)**.

- [Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido](#)
- [Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático](#)
- [Se o seu modelo não tiver um monitor LCD/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series](#)

Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Monitor LCD Colorido)

Para usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center, você precisa seguir as etapas descritas abaixo e registrar as informações da **Minha conta (My account)**.

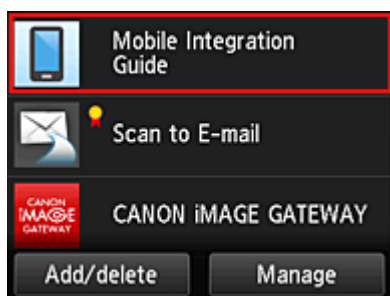
Registrando da Impressora

1. Verifique se a impressora está conectada à Internet

2. Na tela inicial da impressora, selecione  **Nuvem (Cloud)**

Se as informações da impressora não tiverem sido registradas no servidor do serviço na nuvem, a [Tela de Conclusão da Preparação de Registro](#) aparecerá.

3. Na tela principal da nuvem, selecione **Usar de Smartphone (Use from Smartphone)** ou **Guia de Integração Móvel (Mobile Integration Guide)**



4. Siga as instruções exibidas na tela, e selecione **Avançar (Next)**

5. Na tela de registro do usuário, selecione **Mostrar Código QR (Show QR Code)**

Você também poderá acessar a URL manualmente do seu smartphone, tablet ou computador.



6. Ler código QR exibido usando seu smartphone ou tablet

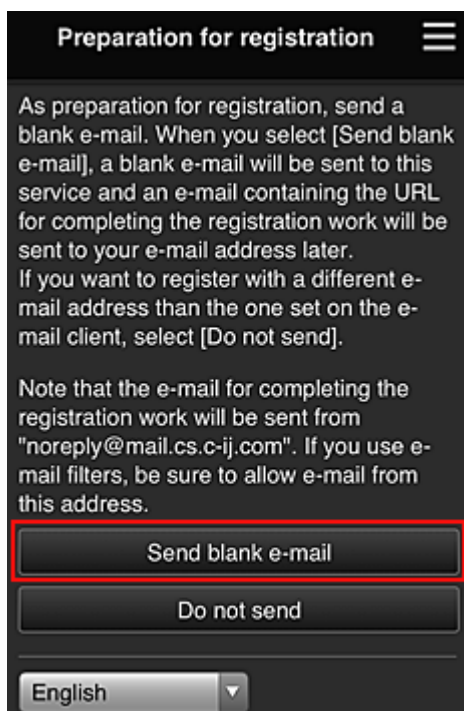


Para voltar para a tela principal da nuvem, selecione **Sair (Exit)**.

»»» Nota

- Você precisa de um aplicativo especial para ler códigos QR do seu smartphone ou tablet. Se você não possui um aplicativo que lê códigos QR no seu smartphone ou tablet, instale um da App Store ou do Google Play.

7. Na tela **Preparação de registro (Preparation for registration)**, selecione **Enviar e-mail em branco (Send blank e-mail)**



»»» Nota

- Quando você selecionar **Enviar e-mail em branco (Send blank e-mail)**, a mensagem "entrada de destino concluída" começará a aparecer automaticamente. Após o e-mail em branco ser criado, envie-o sem fazer nenhuma alteração.

Se você deseja registrar um endereço de e-mail diferente, selecione **Não enviar (Do not send)** para exibir a tela de inserção de **Endereço de e-mail (E-mail address)**.

Preparation for registration

Enter the e-mail address you want to register below, then select [Continue registration].

An e-mail from "noreply@mail.cs.c-ij.com" will be sent to the specified e-mail address. If you use e-mail filters, be sure to allow e-mail from this address.

E-mail address:

Continue registration

Na tela exibida, insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** que você deseja registrar e selecione **Continuar registro (Continue registration)**.

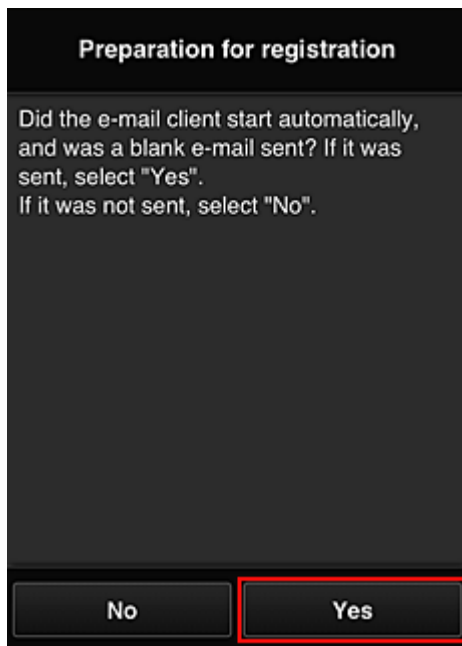
»»» Nota

- Se você inserir um endereço de e-mail já registrado, receberá um e-mail dizendo "já registrado". Siga as instruções contidas no e-mail e registre um endereço de e-mail diferente.

»»» Importante

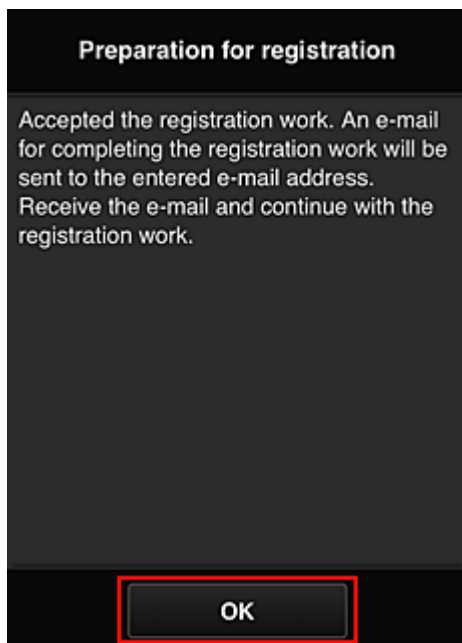
- Há restrições de caracteres para o endereço de e-mail, como mostrado abaixo:
 - Até 255 caracteres alfanuméricos, consistindo de caracteres alfanuméricos e símbolos de um byte (!\$*/^_{}|~.-@). (Não são diferenciadas letras maiúsculas e minúsculas).
 - Caracteres de vários bytes não podem ser usados.
Você obterá um erro se o endereço de e-mail inserido contiver um caractere que não pode ser usado.
- Se você registrou um endereço de e-mail diferente por engano, poderá cancelar o registro indo até a tela Início da impressora e selecionando **Configurar (Setup)** -> **Config. serviços da Web (Web service setup)** -> **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup)** -> **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)** -> **Excluir deste serviço (Delete from this service)**.
- Você pode não ser capaz de receber a notificação se estiver usando um filtro de spam. Se você tiver uma configuração para receber somente os e-mails de determinados domínios, altere a configuração para permitir a recepção de e-mails de "noreply@mail.cs.c-ij.com". Não haverá exibição de erro mesmo se você não puder receber o e-mail por causa da configuração do filtro de spam ou se você tiver inserido um endereço de e-mail incorreto.

8. Verifique se você recebeu o e-mail em branco, e selecione **Sim (Yes)**



9. Siga as instruções na tela exibida e selecione **OK**

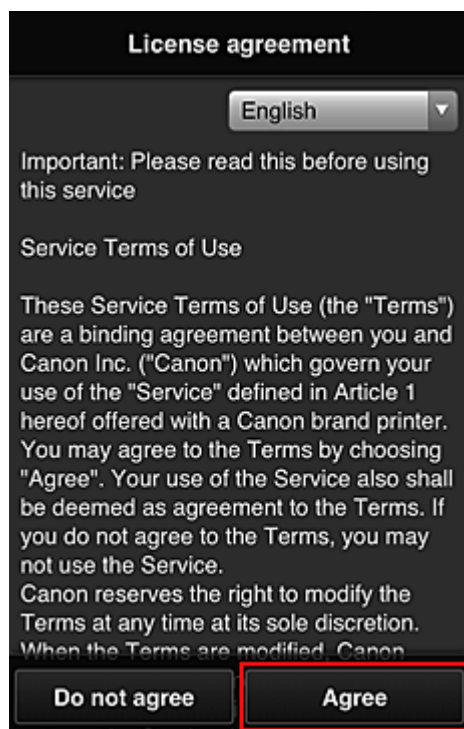
A URL da página de registro será enviada para o endereço de e-mail registrado.



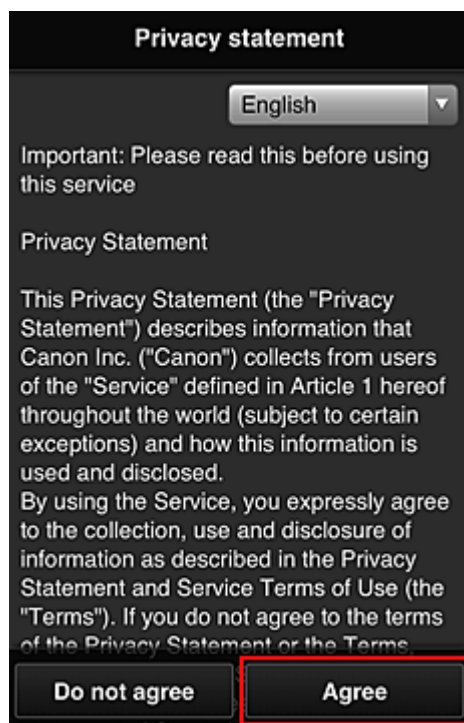
Acessar a URL no e-mail, Registrar as Informações e Concluir o Registro do Usuário

1. Verifique se o e-mail contendo a URL foi enviado ao endereço de e-mail registrado, e acesse a URL

2. Nas janelas **Contrato de licença (License agreement)** e **Declaração de privacidade (Privacy statement)** do Canon Inkjet Cloud Printing Center, leia as declarações e selecione **Concordo (Agree)** se concordar



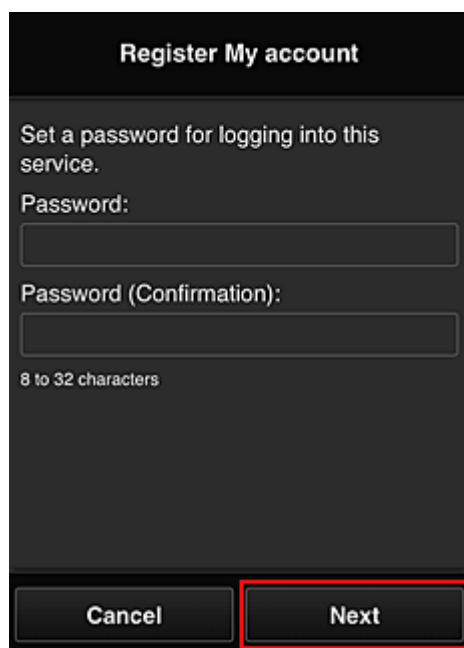
The screenshot shows a dark-themed window titled "License agreement". At the top right is a language dropdown menu set to "English". Below the title, it says "Important: Please read this before using this service". The main heading is "Service Terms of Use". The text explains that these terms are a binding agreement between the user and Canon Inc. ("Canon") governing the use of the "Service" (Canon brand printer). It states that by choosing "Agree", the user agrees to the terms, and their use of the service is deemed as agreement. It also mentions that Canon reserves the right to modify the terms at any time at its sole discretion. At the bottom, there are two buttons: "Do not agree" and "Agree". The "Agree" button is highlighted with a red rectangular border.



The screenshot shows a dark-themed window titled "Privacy statement". At the top right is a language dropdown menu set to "English". Below the title, it says "Important: Please read this before using this service". The main heading is "Privacy Statement". The text explains that this statement describes information that Canon Inc. ("Canon") collects from users of the "Service" defined in Article 1 hereof throughout the world (subject to certain exceptions) and how this information is used and disclosed. It states that by using the service, the user expressly agrees to the collection, use and disclosure of information as described in the Privacy Statement and Service Terms of Use (the "Terms"). It also mentions that if the user does not agree to the terms of the Privacy Statement or the Terms, they may not use the service. At the bottom, there are two buttons: "Do not agree" and "Agree". The "Agree" button is highlighted with a red rectangular border.

3. Registre a senha para fazer login no Canon Inkjet Cloud Printing Center

Na tela de registro da Minha conta, insira a senha que você deseja registrar em **Senha (Password)** e **Senha (Confirmação) (Password (Confirmation))**, e selecione **Avançar (Next)**.



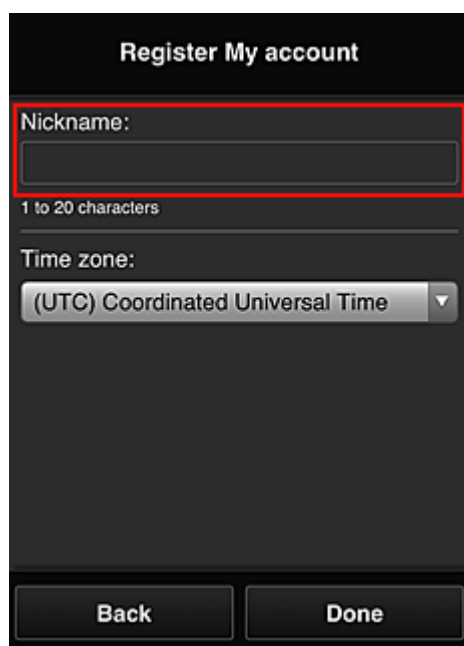
The screenshot shows a dark-themed mobile interface titled "Register My account". Below the title, it says "Set a password for logging into this service." There are two input fields: "Password:" and "Password (Confirmation):". Below the second field, it says "8 to 32 characters". At the bottom, there are two buttons: "Cancel" and "Next". The "Next" button is highlighted with a red border.

»» Importante

- Há restrições de caracteres para a **Senha (Password)**, como mostrado abaixo:
 - A senha deve ter entre 8 e 32 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

4. Inserir **Apelido (Nickname)**

Digite qualquer nome de usuário que você deseja usar.



The screenshot shows a dark-themed mobile interface titled "Register My account". Below the title, there is a "Nickname:" label and an input field. Below the input field, it says "1 to 20 characters". Below that, there is a "Time zone:" label and a dropdown menu showing "(UTC) Coordinated Universal Time". At the bottom, there are two buttons: "Back" and "Done".

»»» Importante

- O campo de inserção de nome de usuário tem as restrições de caractere a seguir:
 - O nome do usuário deve ter entre 1 e 20 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

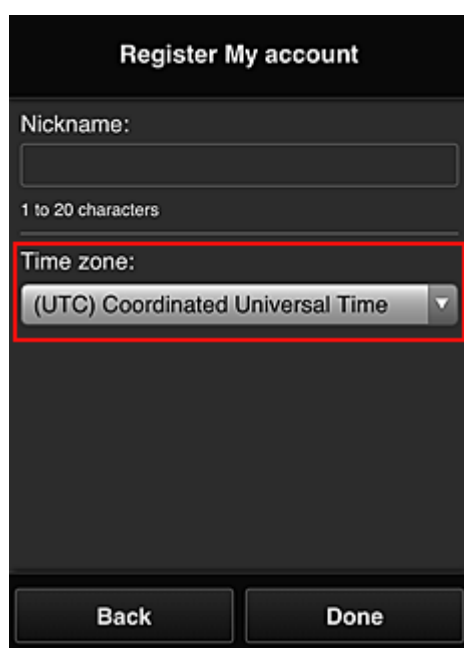
5. Especifique o **Fuso horário (Time zone)** e selecione **Concluído (Done)**

Selecione sua região na lista. Se você não conseguir localizar sua região na lista, selecione a mais próxima à sua região.

Aplicar horário de verão (Apply daylight saving time)

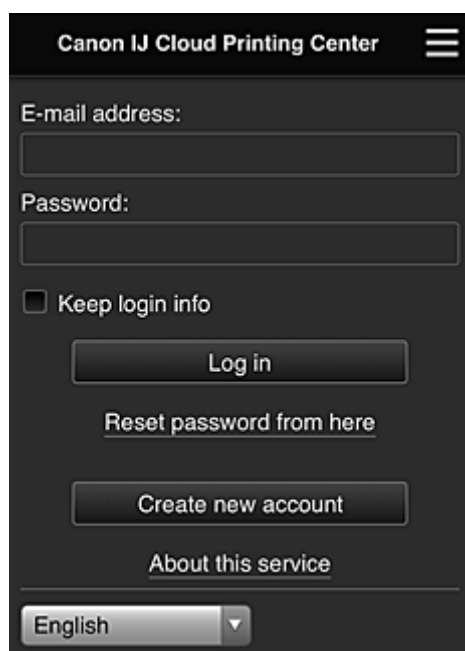
Isso só aparecerá quando houver horário de verão no **Fuso horário (Time zone)** selecionado.

Selecione se aplicará ou não o horário de verão.



The screenshot shows a mobile application interface for registering an account. The title is 'Register My account'. There is a 'Nickname:' label above a text input field. Below the input field, it says '1 to 20 characters'. The 'Time zone:' label is above a dropdown menu, which is highlighted with a red rectangle. The dropdown menu shows '(UTC) Coordinated Universal Time' with a downward arrow. Below the dropdown is a large, empty rectangular area. At the bottom of the screen are two buttons: 'Back' and 'Done'.

O registro foi concluído. Uma mensagem de conclusão de registro é exibida. Quando você seleciona o botão **OK** na mensagem, a tela de login é exibida.



Canon IJ Cloud Printing Center

E-mail address:

Password:

☐ Keep login info

Log in

[Reset password from here](#)

Create new account

[About this service](#)

English

Insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **Senha (Password)** registrados, e [Fazer login \(Log in\)](#) no Canon Inkjet Cloud Printing Center.

■ [Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)

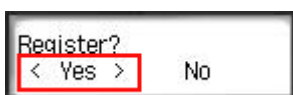
Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Monitor LCD Monocromático)

Para usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center, você precisa seguir as etapas descritas abaixo e registrar as informações da **Minha conta (My account)**.

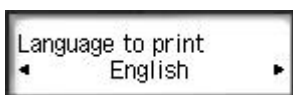
Imprimir informações de registro da impressora

1. No painel de controle da impressora, selecione o botão  **Configuração (Setup)** e então selecione **Config. serviço Web (Web service setup)** -> **Config. conexão (Connection setup)** -> **IJCloudPrintingCtr** -> **Regist. no serviço (Register w/ service)**

2. Na janela de confirmação de registro, selecione **Sim (Yes)**



3. Nas configurações de impressão, selecione o idioma de exibição



4. Siga as instruções exibidas na janela e imprima a URL do site de autenticação e a [ID de registro da impressora \(Printer registration ID\)](#)

Defina papel comum de tamanho A4 ou Letter ou de tamanho Ofício e selecione **OK**.

A URL de autenticação e a **ID de registro da impressora (Printer registration ID)** são impressas.

►►► Importante

- A operação para completar o registro deverá ser concluída em até 60 minutos.

Acesse a URL na página impressa e então insira o endereço de e-mail e outras informações necessárias

►►► Importante

- Não use o botão Voltar do navegador da Web enquanto uma operação estiver sendo processada. A tela pode não fazer a transição de forma adequada.

►►► Nota

- Se você inserir um endereço de e-mail já registrado, receberá um e-mail dizendo "já registrado". Siga as instruções contidas no e-mail e registre um endereço de e-mail diferente.

1. Use o navegador da Web em seu PC, smartphone, tablet ou outros dispositivos para acessar a URL de autenticação

Canon Inkjet Cloud Printing Center

User registration

To use Canon Inkjet Cloud Printing Center, you need to register the printer owner information.

Access the URL below from a browser on a computer, smartphone, etc., then enter the printer registration ID to register.

[Note]
All operations up to the completion of registration must be performed within approximately 30 minutes from now. Beyond that time, the printer registration ID below will be discarded.

URL:

[http://localhost:8080/printer-reg](#)

Printer registration ID:

12345678

Copyright © CANON INC.

- Quando a tela de registro da impressora for exibida, selecione **Criar uma nova conta (Create new account)**

Canon IJ Cloud Printing Center

E-mail address:

Password:

☐ Keep login info

Log in

[Reset password from here](#)

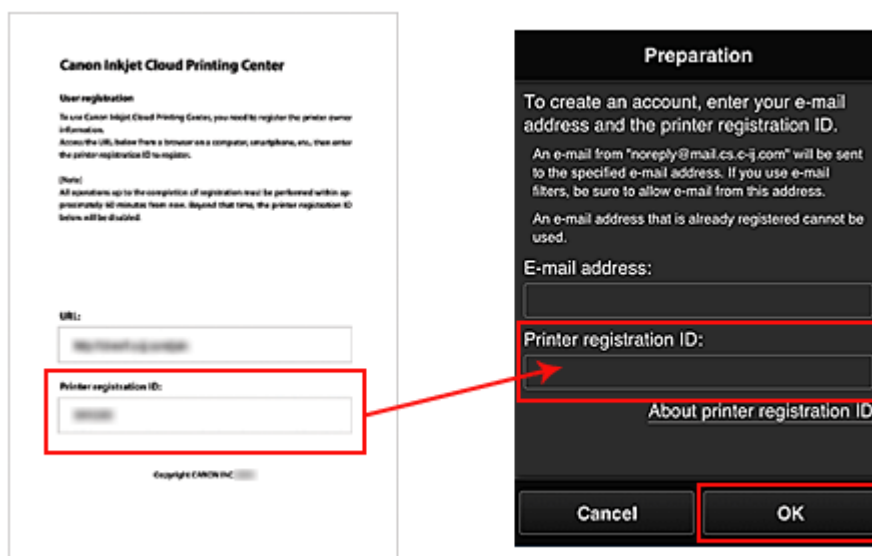
Create new account

[About this service](#)

English ▼

- Insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **ID de registro da impressora (Printer registration ID)** do proprietário da impressora e então selecione **OK**

A URL da página de registro é enviada para o endereço de e-mail inserido.

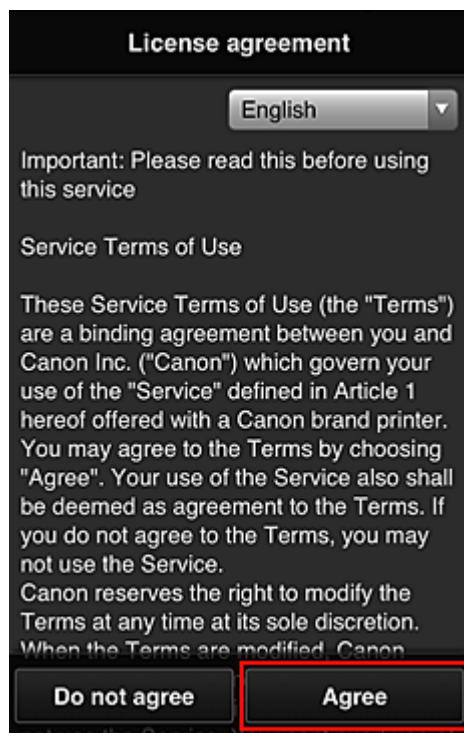


Importante

- Há restrições de caracteres para o endereço de e-mail, como mostrado abaixo:
 - Até 255 caracteres alfanuméricos, consistindo de caracteres alfanuméricos e símbolos de um byte (!\$*/^_{}|~.-@). (Não são diferenciadas letras maiúsculas e minúsculas).
 - Caracteres de vários bytes não podem ser usados.
Você obterá um erro se o endereço de e-mail inserido contiver um caractere que não pode ser usado.
- Se você registrou um endereço de e-mail diferente por engano, poderá cancelar o registro selecionando o botão **Configuração (Setup)** no painel de controle da impressora e então selecionando **Config. serviço Web (Web service setup) -> Config. conexão (Connection setup) -> IJCloudPrintingCtr -> Excluir do serviço (Delete from service)**.
- Você pode não ser capaz de receber a notificação se estiver usando um filtro de spam. Se você tiver uma configuração para receber somente os e-mails de determinados domínios, altere a configuração para permitir a recepção de e-mails de "noreply@mail.cs.c-ij.com". Não haverá exibição de erro mesmo se você não puder receber o e-mail por causa da configuração do filtro de spam ou se você tiver inserido um endereço de e-mail incorreto.

Acessar a URL no e-mail, Registrar as Informações e Concluir o Registro do Usuário

1. Verifique se o e-mail com a URL foi enviado ao endereço de e-mail inserido e acesse a URL
2. Nas janelas **Contrato de licença (License agreement)** e **Declaração de privacidade (Privacy statement)** do Canon Inkjet Cloud Printing Center, leia as declarações e selecione **Concordo (Agree)** se concordar



License agreement

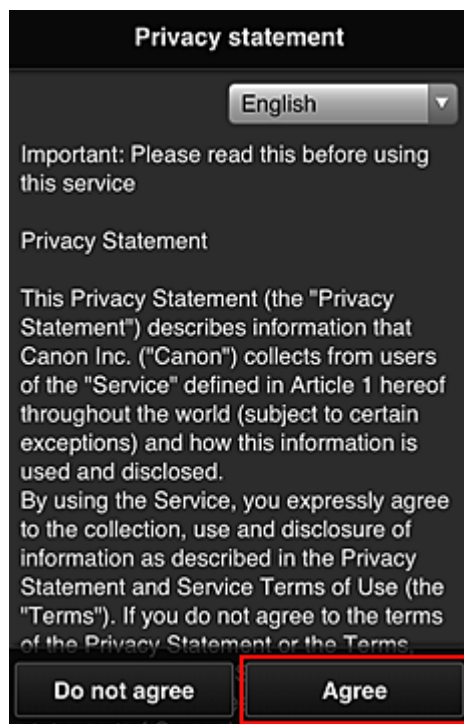
English

Important: Please read this before using this service

Service Terms of Use

These Service Terms of Use (the "Terms") are a binding agreement between you and Canon Inc. ("Canon") which govern your use of the "Service" defined in Article 1 hereof offered with a Canon brand printer. You may agree to the Terms by choosing "Agree". Your use of the Service also shall be deemed as agreement to the Terms. If you do not agree to the Terms, you may not use the Service. Canon reserves the right to modify the Terms at any time at its sole discretion. When the Terms are modified, Canon

Do not agree Agree



Privacy statement

English

Important: Please read this before using this service

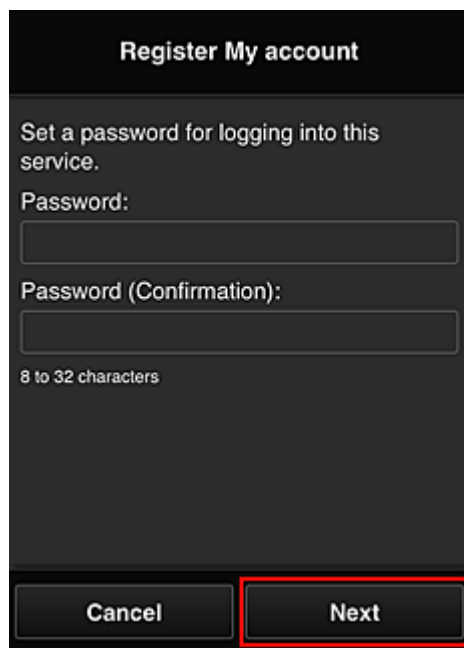
Privacy Statement

This Privacy Statement (the "Privacy Statement") describes information that Canon Inc. ("Canon") collects from users of the "Service" defined in Article 1 hereof throughout the world (subject to certain exceptions) and how this information is used and disclosed. By using the Service, you expressly agree to the collection, use and disclosure of information as described in the Privacy Statement and Service Terms of Use (the "Terms"). If you do not agree to the terms of the Privacy Statement or the Terms

Do not agree Agree

3. Registre a senha para fazer login no Canon Inkjet Cloud Printing Center

Na tela de registro da Minha conta, insira a senha que você deseja registrar em **Senha (Password)** e **Senha (Confirmação) (Password (Confirmation))**, e selecione **Avançar (Next)**.

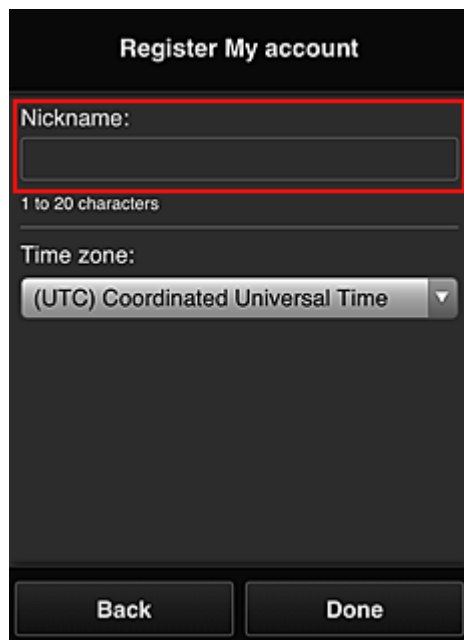


»» Importante

- Há restrições de caracteres para a **Senha (Password)**, como mostrado abaixo:
 - A senha deve ter entre 8 e 32 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

4. Inserir **Apelido (Nickname)**

Digite qualquer nome de usuário que você deseja usar.



»» Importante

- O campo de inserção de nome de usuário tem as restrições de caractere a seguir:

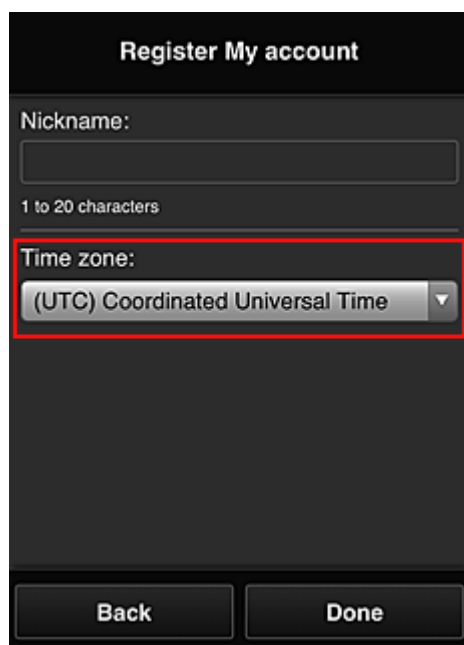
- O nome do usuário deve ter entre 1 e 20 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

5. Especifique o **Fuso horário (Time zone)** e selecione **Concluído (Done)**

Selecione sua região na lista. Se você não conseguir localizar sua região na lista, selecione a mais próxima à sua região.

Aplicar horário de verão (Apply daylight saving time)

Isso só aparecerá quando houver horário de verão no **Fuso horário (Time zone)** selecionado. Selecione se aplicará ou não o horário de verão.



Register My account

Nickname:

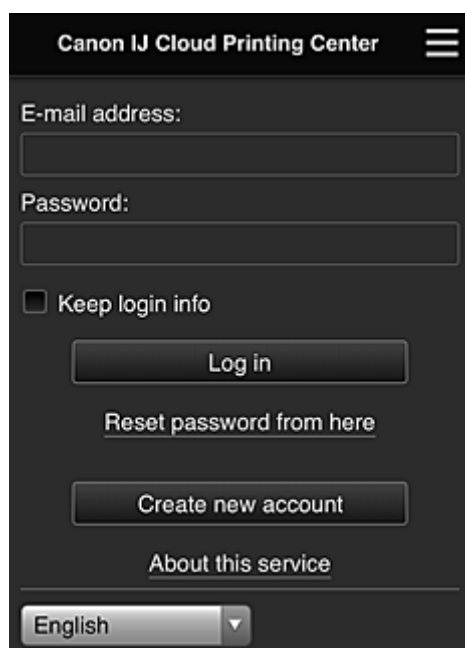
1 to 20 characters

Time zone:

(UTC) Coordinated Universal Time

Back Done

O registro foi concluído. Uma mensagem de conclusão de registro é exibida. Quando você seleciona o botão **OK** na mensagem, a tela de login é exibida.



Canon IJ Cloud Printing Center

E-mail address:

Password:

☐ Keep login info

Log in

[Reset password from here](#)

Create new account

[About this service](#)

English

Insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **Senha (Password)** registrados, e [Fazer login \(Log in\)](#) no Canon Inkjet Cloud Printing Center.

■ [Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)

Imprimindo Sua ID de Registro da Impressora

▶▶▶ Importante

- Alguns modelos não suportam essa função.

Para adicionar uma impressora usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center, você precisará de uma **ID de registro da impressora (Printer registration ID)**.

Do painel de controle desta impressora, imprima a URL do site de autenticação e sua **ID de registro da impressora (Printer registration ID)**. O procedimento é o seguinte:

1. Verifique se a impressora está conectada à Internet

▶▶▶ Importante

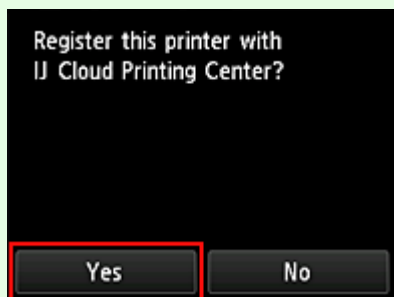
- Para usar esta função, você deverá conectar esta impressora à Internet.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido

2. Da janela inicial, selecione  **Configurar (Setup)** ( Configurações diversas) -

>  **Config. serviços da Web (Web service setup) -> Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup) -> Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup) -> Registrar neste serviço (Register with this service)**

3. Na janela de confirmação de registro, selecione **Sim (Yes)**



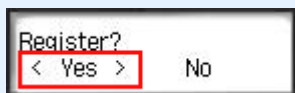
4. Nas configurações de impressão, selecione o idioma de exibição



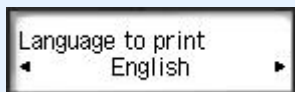
Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático

2. No painel de controle da impressora, selecione o botão  **Configuração (Setup)** e então selecione **Config. serviço Web (Web service setup)** -> **Config. conexão (Connection setup)** -> **IJCloudPrintingCtr** -> **Regist. no serviço (Register w/ service)**

3. Na janela de confirmação de registro, selecione **Sim (Yes)**



4. Nas configurações de impressão, selecione o idioma de exibição



5. Siga as instruções exibidas na janela e imprima a URL do site de autenticação e sua **ID de registro da impressora (Printer registration ID)**

Quando você define papel comum do tamanho A4 ou Letter ou do tamanho Ofício e seleciona **OK**, a URL do site de autenticação e sua **ID de registro da impressora (Printer registration ID)** são impressas.

Importante

- A operação para completar o registro deverá ser concluída em até 60 minutos.

Registrando Informações do Usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center (Sem Monitor LCD/Usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series)

Para usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center, você precisa seguir as etapas descritas abaixo e registrar as informações da **Minha conta (My account)**.

Registrando do Seu Smartphone, Tablet ou Computador

1. Verifique se a impressora está conectada à Internet

»»» Importante

- Para usar esta função, você deverá conectar esta impressora à Internet.

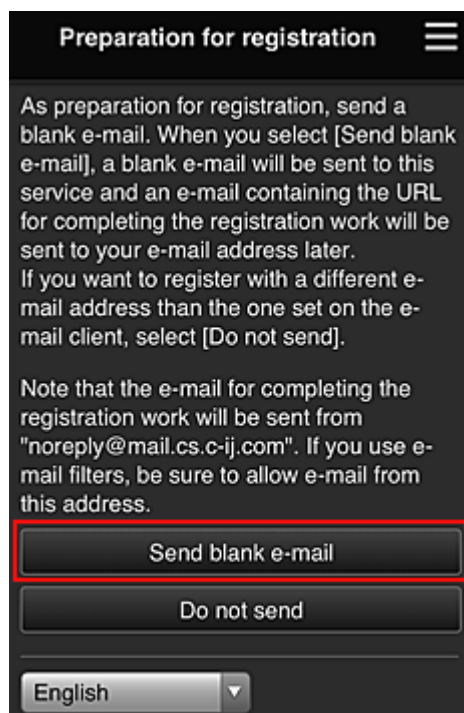
2. Exibindo Informações da Impressora

Para obter detalhes, vá para a home page do Manual On-line e consulte "Verificando Informações da Impressora" para o seu modelo.

3. Selecione **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup) -> Registrar neste serviço (Register with this service)**

4. Siga as instruções exibidas na janela e execute a autenticação

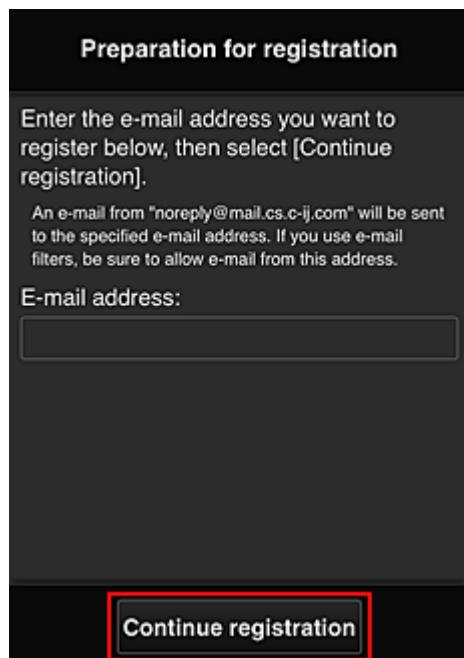
5. Quando a tela **Preparação de registro (Preparation for registration)** aparecer, selecione **Enviar e-mail em branco (Send blank e-mail)**



»»» Nota

- Quando você selecionar **Enviar e-mail em branco (Send blank e-mail)**, a mensagem "entrada de destino concluída" começará a aparecer automaticamente.
Após o e-mail em branco ser criado, envie-o sem fazer nenhuma alteração.

Se você deseja registrar um endereço de e-mail diferente, selecione **Não enviar (Do not send)** para exibir a tela de inserção de **Endereço de e-mail (E-mail address)**.



Preparation for registration

Enter the e-mail address you want to register below, then select [Continue registration].

An e-mail from "noreply@mail.cs.c-ij.com" will be sent to the specified e-mail address. If you use e-mail filters, be sure to allow e-mail from this address.

E-mail address:

Continue registration

Na tela exibida, insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** que você deseja registrar e selecione **Continuar registro (Continue registration)**.

»»» Nota

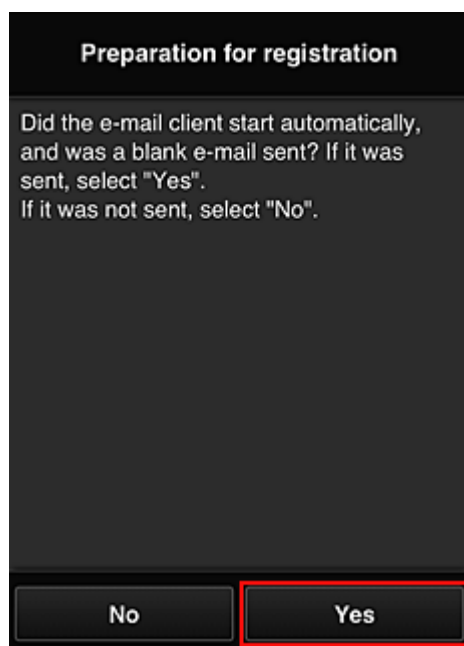
- Se você inserir um endereço de e-mail já registrado, receberá um e-mail dizendo "já registrado". Siga as instruções contidas no e-mail e registre um endereço de e-mail diferente.

»»» Importante

- Há restrições de caracteres para o endereço de e-mail, como mostrado abaixo:
 - Até 255 caracteres alfanuméricos, consistindo de caracteres alfanuméricos e símbolos de um byte (!\$*/^_{}|~.-@). (Não são diferenciadas letras maiúsculas e minúsculas).
 - Caracteres de vários bytes não podem ser usados.
Você obterá um erro se o endereço de e-mail inserido contiver um caractere que não pode ser usado.
- Se você registrou um endereço de e-mail diferente por engano, poderá cancelar o registro Exibindo Informações da Impressora e selecionando **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup) -> Excluir deste serviço (Delete from this service)**.
Para exibir informações da impressora, vá para a home page do Manual On-line e consulte "Verificando Informações da Impressora" para o seu modelo.
- Você pode não ser capaz de receber a notificação se estiver usando um filtro de spam. Se você tiver uma configuração para receber somente os e-mails de determinados domínios, altere a configuração para permitir a recepção de e-mails de "noreply@mail.cs.c-ij.com".

Não haverá exibição de erro mesmo se você não puder receber o e-mail por causa da configuração do filtro de spam ou se você tiver inserido um endereço de e-mail incorreto.

6. Verifique se você recebeu o e-mail em branco, e selecione **Sim (Yes)**



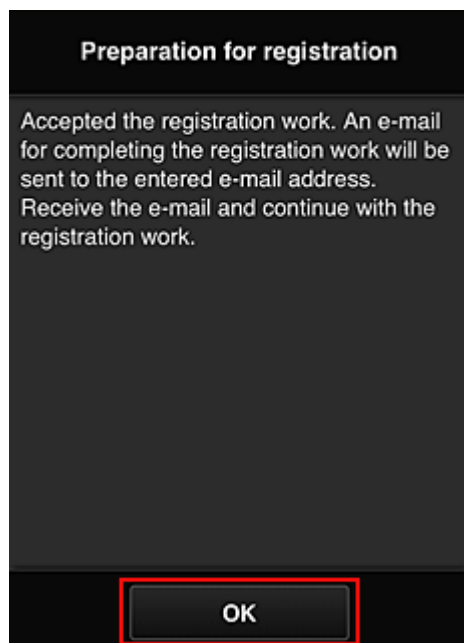
Preparation for registration

Did the e-mail client start automatically, and was a blank e-mail sent? If it was sent, select "Yes". If it was not sent, select "No".

No Yes

7. Siga as instruções na tela exibida e selecione **OK**

A URL da página de registro será enviada para o endereço de e-mail registrado.



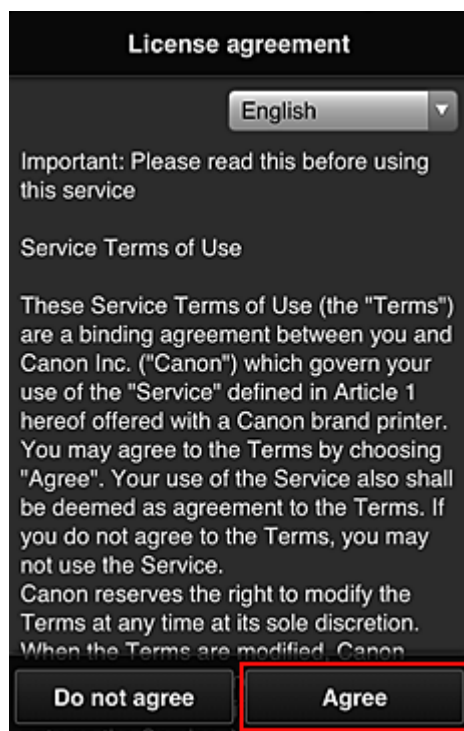
Preparation for registration

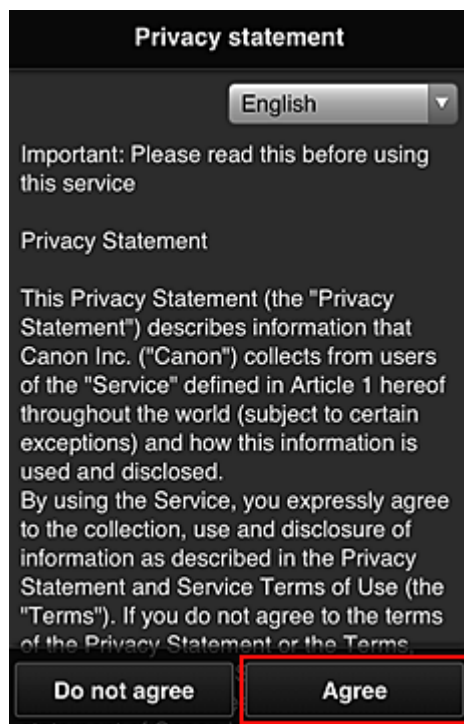
Accepted the registration work. An e-mail for completing the registration work will be sent to the entered e-mail address. Receive the e-mail and continue with the registration work.

OK

Acessar a URL no e-mail, Registrar as Informações e Concluir o Registro do Usuário

1. Verifique se o e-mail contendo a URL foi enviado ao endereço de e-mail registrado, e acesse a URL
2. Nas janelas **Contrato de licença (License agreement)** e **Declaração de privacidade (Privacy statement)** do Canon Inkjet Cloud Printing Center, leia as declarações e selecione **Concordo (Agree)** se concordar





Privacy statement

English

Important: Please read this before using this service

Privacy Statement

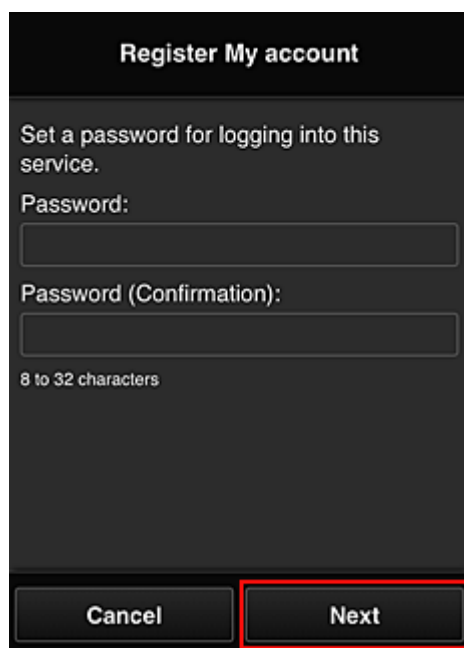
This Privacy Statement (the "Privacy Statement") describes information that Canon Inc. ("Canon") collects from users of the "Service" defined in Article 1 hereof throughout the world (subject to certain exceptions) and how this information is used and disclosed.

By using the Service, you expressly agree to the collection, use and disclosure of information as described in the Privacy Statement and Service Terms of Use (the "Terms"). If you do not agree to the terms of the Privacy Statement or the Terms

Do not agree **Agree**

3. Registre a senha para fazer login no Canon Inkjet Cloud Printing Center

Na tela de registro da Minha conta, insira a senha que você deseja registrar em **Senha (Password)** e **Senha (Confirmação) (Password (Confirmation))**, e selecione **Avançar (Next)**.



Register My account

Set a password for logging into this service.

Password:

Password (Confirmation):

8 to 32 characters

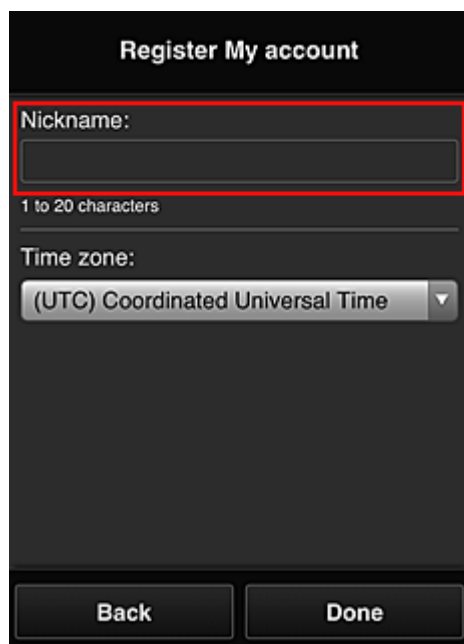
Cancel **Next**

»»» Importante

- Há restrições de caracteres para a **Senha (Password)**, como mostrado abaixo:
 - A senha deve ter entre 8 e 32 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

4. Inserir **Apelido (Nickname)**

Digite qualquer nome de usuário que você deseja usar.



Register My account

Nickname:

1 to 20 characters

Time zone:

(UTC) Coordinated Universal Time

Back Done

»»» Importante

- O campo de inserção de nome de usuário tem as restrições de caractere a seguir:
 - O nome do usuário deve ter entre 1 e 20 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

5. Especifique o **Fuso horário (Time zone)** e selecione **Concluído (Done)**

Selecione sua região na lista. Se você não conseguir localizar sua região na lista, selecione a mais próxima à sua região.

Aplicar horário de verão (Apply daylight saving time)

Isso só aparecerá quando houver horário de verão no **Fuso horário (Time zone)** selecionado. Selecione se aplicará ou não o horário de verão.

Register My account

Nickname:

1 to 20 characters

Time zone:

(UTC) Coordinated Universal Time ▼

Back Done

O registro foi concluído. Uma mensagem de conclusão de registro é exibida. Quando você seleciona o botão **OK** na mensagem, a tela de login é exibida.

Canon IJ Cloud Printing Center

E-mail address:

Password:

☐ Keep login info

Log in

[Reset password from here](#)

Create new account

[About this service](#)

English ▼

Insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **Senha (Password)** registrados, e [Fazer login \(Log in\)](#) no Canon Inkjet Cloud Printing Center.

■ [Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)

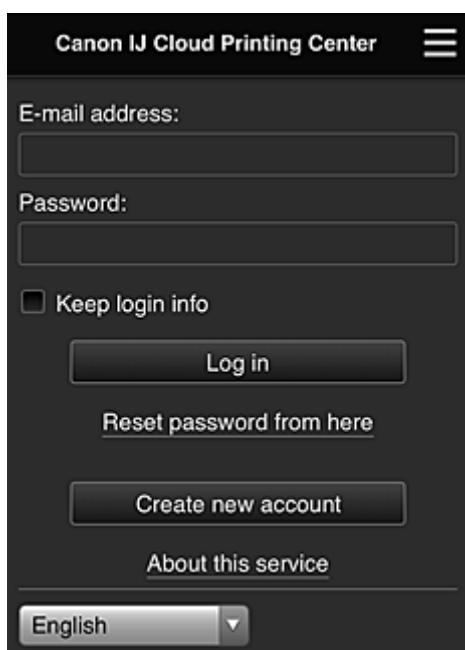
Usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center

Quando o registro do usuário estiver concluído, você poderá fazer login no Canon Inkjet Cloud Printing Center e usar o serviço.

1. Do seu PC, smartphone ou tablet, acesse a URL de login do serviço (<http://cs.c-ij.com/>)
2. Na tela Login, insira o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **Senha (Password)** e então selecione **Fazer login (Log in)**

»»» Importante

- O endereço de e-mail e a senha diferenciam maiúsculas de minúsculas. Verifique se as letras maiúsculas e minúsculas estão corretas.



Endereço de e-mail (E-mail address)

Insira o endereço de e-mail inserido no registro do usuário.

Senha (Password)

Insira a senha inserida no registro do usuário.

Manter info login (Keep login info)

Quando você marca a caixa de seleção, a tela de login é ignorada por 14 dias a partir do último dia em que a tela de serviço foi acessada pela última vez.

»»» Importante

- Se você não conseguir iniciar a sessão cinco vezes seguidas, não poderá iniciar a sessão novamente por cerca de 60 minutos.
- Você permanece conectado por 60 minutos após o último acesso.
- O serviço pode não funcionar adequadamente se você fizer login usando o mesmo endereço de e-mail de vários dispositivos ao mesmo tempo.

Depois de fazer login, você poderá usar serviços úteis, como a adição/gerenciamento de aplicativos que funcionam em conjunto com a funcionalidade de nuvem deste produto e a verificação do status da tinta.

Para obter descrições de tela e instruções de operação, consulte "[Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)".

Procedimento de impressão

Esta seção apresenta o procedimento de impressão de fotos usando o CANON iIMAGE GATEWAY como exemplo.

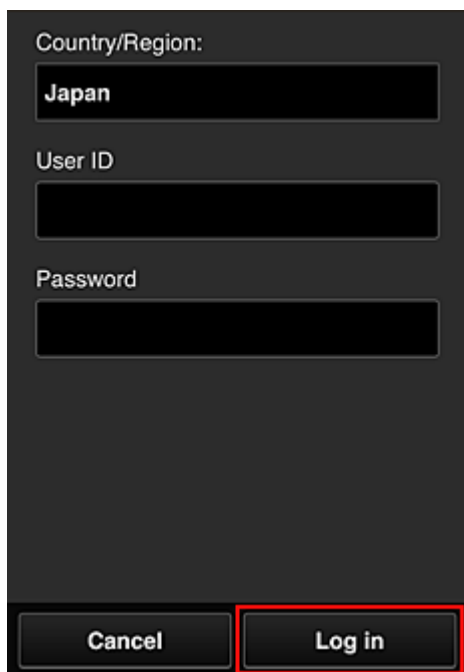
►► Importante

- As funções disponíveis serão diferentes dependendo do aplicativo.
- O procedimento de impressão será diferente dependendo do aplicativo.
- Você precisa obter a conta e registrar a foto e outros dados com antecedência.
- Os seguintes formatos de arquivo podem ser impressos: jpg, jpeg, pdf, docx, doc, xlsx, xls, pptx, ppt e rtf.
Os formatos de arquivo que podem ser impressos serão diferentes dependendo do aplicativo.
- Antes de imprimir, verifique se a impressora está ligada e se está conectada à rede. Em seguida, inicie.
- Isto estará disponível se você estiver usando um smartphone ou um tablet.

►► Nota

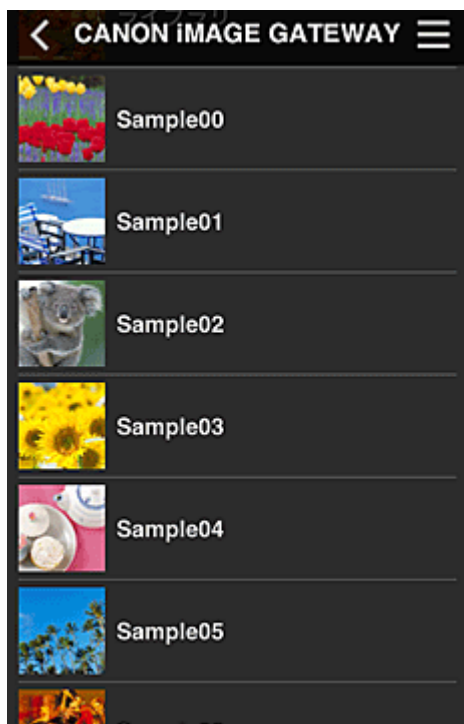
- Você pode usar o CANON iIMAGE GATEWAY para imprimir os formatos de arquivo jpg e jpeg.

1. Na tela Principal, selecione o aplicativo a ser usado
2. Insira as informações de acordo com as instruções na tela de autenticação e então selecione **Fazer login (Log in)**



The screenshot shows a dark-themed login interface. At the top, it says "Country/Region:" followed by a dropdown menu showing "Japan". Below that is a "User ID" field, and then a "Password" field. At the bottom, there are two buttons: "Cancel" and "Log in". The "Log in" button is highlighted with a red rectangular border.

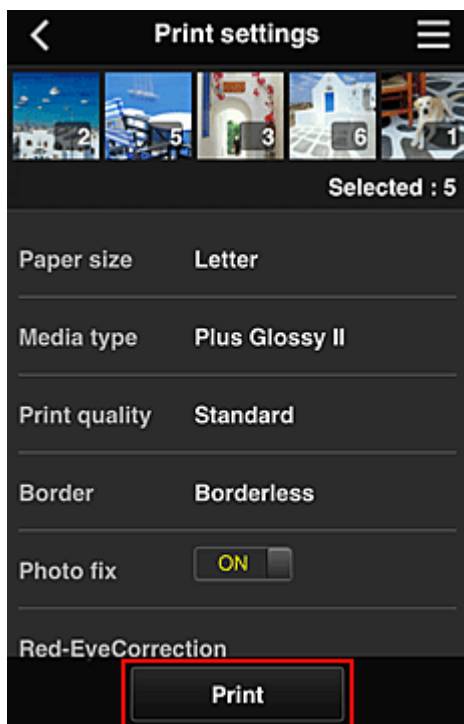
3. Na lista de álbuns exibida, selecione o álbum à sua escolha



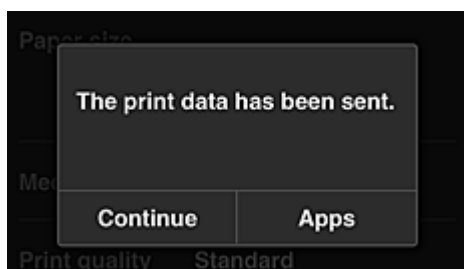
4. Na lista de imagens exibida, selecione a imagem que você deseja imprimir e então selecione **Avançar (Next)**



5. Faça as configurações de impressão necessárias e então selecione **Imprimir (Print)**



6. Uma mensagem de conclusão do trabalho de impressão é exibida e a impressão é iniciada



Para continuar a imprimir, selecione **Continuar (Continue)** e execute a operação da Etapa 3.
Para finalizar a impressão, selecione **Aplicat. (Apps)**. A tela volta para a tela de lista de aplicativos.

»» Importante

- Se um trabalho de impressão não for impresso em até 24 horas depois que o trabalho de impressão foi impresso, o trabalho de impressão expirará e não poderá ser impresso.
- Com aplicativos especiais que limitam o número de trabalhos de impressão, os trabalhos de impressão que expiram e que não podem ser impressos também são incluídos na contagem de impressões.

■ [Adicionando uma Impressora](#)

Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center

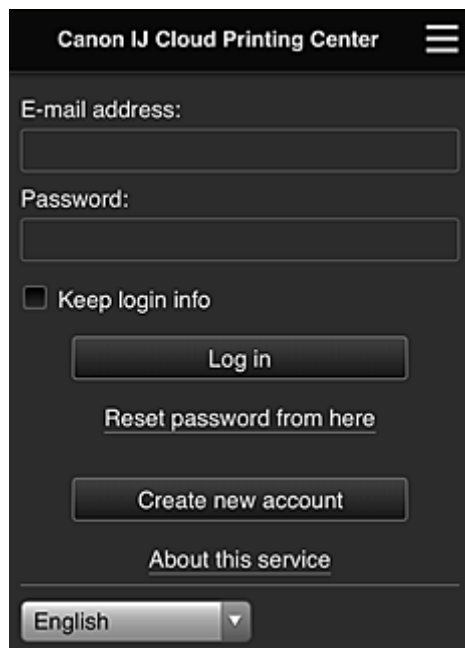
Esta seção descreve as telas do Canon Inkjet Cloud Printing Center exibidas em seu smartphone, dispositivo tablet ou computador.

■ [Descrição da tela Login](#)

■ [Descrição da tela Principal](#)

Descrição da tela Login

Esta seção oferece a descrição da tela Login do Canon Inkjet Cloud Printing Center.



»»» Importante

- Você tem 5 tentativas para inserir sua senha. Se você falhar, não poderá iniciar a sessão por cerca de 60 minutos.
- Você permanece conectado por 60 minutos após o último acesso.

Idioma

Selecione o idioma que você usará.

Endereço de e-mail (E-mail address)

Insira o endereço de e-mail inserido no registro do usuário.

»»» Importante

- O endereço de e-mail diferencia maiúsculas de minúsculas. Verifique se as letras maiúsculas e minúsculas estão corretas.

Senha (Password)

Insira a senha inserida no registro do usuário.

Manter info login (Keep login info)

Quando você marca a caixa de seleção, a tela de login é ignorada por 14 dias a partir do último dia em que a tela de serviço foi acessada pela última vez.

Redefinir senha aqui (Reset password from here)

Selecione isso caso tenha esquecido a senha.

Redefina sua senha seguindo as instruções exibidas na tela.

Criar uma nova conta (Create new account)

Um novo registro será adicionado ao Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Para obter um novo registro, você precisará da [ID de registro da impressora \(Printer registration ID\)](#).

Sobre este serviço (About this service)

Isso exibe as descrições deste serviço.

Requisitos do sistema (System requirements)

Isso exibe os requisitos do sistema para o Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Info. licença de software (Software license info)

As informações de licenciamento do Canon Inkjet Cloud Printing Center serão exibidas.

Descrição da tela Principal

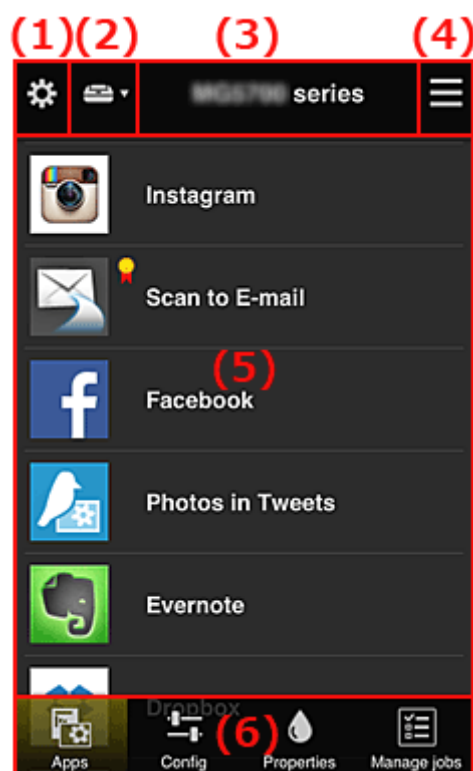
Quando você faz login no Canon Inkjet Cloud Printing Center, a tela Principal aparece.

Se você estiver usando um smartphone ou um tablet, então também poderá imprimir fotos e documentos.

»»» Importante

- Com este serviço, as funções disponíveis variarão dependendo de o usuário ser o [Administrador \(Administrator\)](#) ou um [Usuário padrão \(Standard user\)](#) da impressora e também do método de gerenciamento definido.

Você pode usar as áreas mostradas abaixo para iniciar, adicionar e gerenciar aplicativos.



- (1) [Menu de contexto esquerdo \(somente Administrador \(Administrator\)\)](#)

- (2) [Selecionar impressora \(Select printer\)](#)
- (3) [Área do nome da impressora](#)
- (4) [Menu de contexto direito](#)
- (5) [Área de Exibição](#)
- (6) [Área de Menu](#)

(1) Menu de contexto esquerdo (somente Administrador (Administrator))

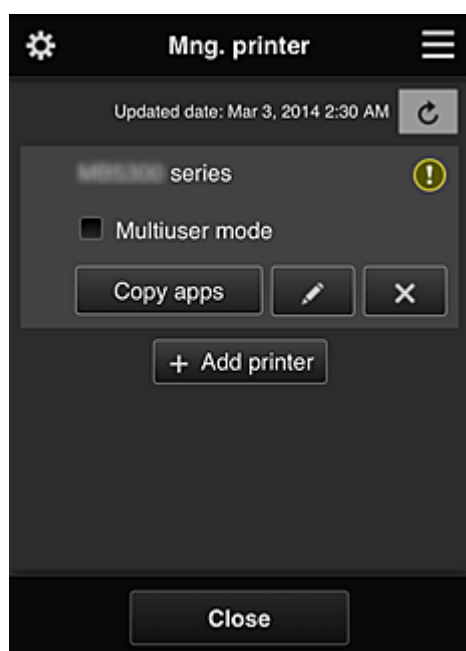
Quando você seleciona , o menu de contexto esquerdo é exibido.

Quando você seleciona **Ger. impres. (Mng. printer)**, **Gerenciar usuários (Manage users)**, **Gerenciamento de grupo (Group management)** ou **Gerenciamento avançado (Advanced management)**, a tela correspondente é exibida.

»»» Nota

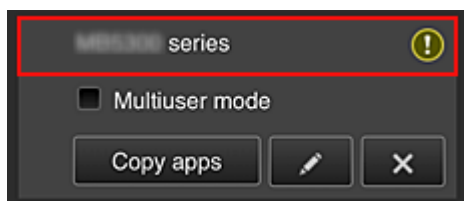
- O **Gerenciamento de grupo (Group management)** aparece apenas quando você usa o [Selec. como gerenciar \(Select how to manage\)](#) e define **Gerenciar por grupo (para usuários de escritório) (Manage by group (for office users))**.

Tela Ger. impres. (Mng. printer)



Na tela **Ger. impres. (Mng. printer)**, você pode [verificar](#) ou [atualizar](#) informações da impressora registradas no Canon Inkjet Cloud Printing Center, [copiar aplicativos](#), [alterar nomes de impressora](#), [excluir impressoras](#) e [adicionar impressoras](#).

- **Verificar as informações da impressora**

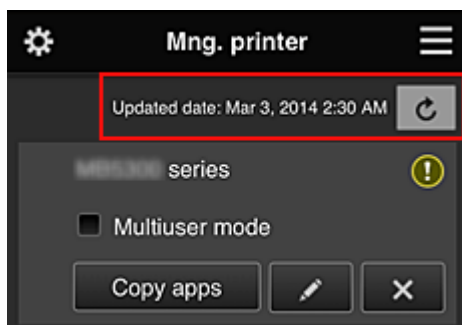


O nome da impressora registrado é exibido.



indica que ocorreu um erro na impressora.

- **Exibir data/hora da atualização das informações da impressora**



Isso exibe a data e a hora em que as informações da impressora foram atualizadas pela última vez.



atualiza as informações.

- **Modo vários usuários (Multiuser mode) (somente MAXIFY series)**

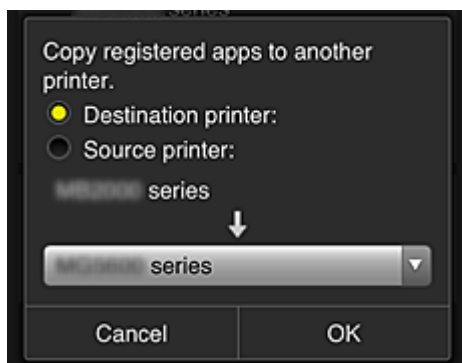
Se vários usuários forem usar a impressora, adicione uma marca de verificação a [Modo vários usuários \(Multiuser mode\)](#).

A marca de verificação está vinculada à tela **Exige cód. segurança (Require security code)**.

- **Copiar aplicativos**

Selecione isso para copiar aplicativos adicionados na impressora selecionada para outra impressora.

Quando você seleciona , a tela mostrada abaixo aparece.



Defina a **Impressora de destino (Destination printer)** e a **Impressora de origem (Source printer)**. Em seguida, selecione **OK**.

»»» Nota

- Se **Selec. como gerenciar (Select how to manage)** tiver sido definido, você poderá usar essa função apenas quando selecionar **Gerenciar disponibilidade de aplicativo por impressora (Manage app availability by printer)**.
Para obter detalhes, consulte "[Dicas sobre como Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center \(no Trabalho\)](#)".

- **Alterar o nome da impressora**

Quando você seleciona , é exibida uma tela para a alteração do nome da impressora. Siga as instruções na tela para alterar o nome.

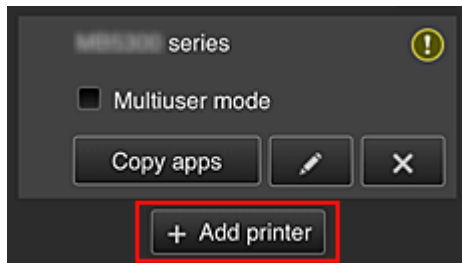
»»» Importante

- A entrada do nome da impressora tem a seguinte limitação de caractere:
 - Até 128 caracteres (Não são diferenciadas letras maiúsculas e minúsculas).

- **Excluir impressoras**

Quando você seleciona , a impressora é excluída do Canon Inkjet Cloud Printing Center. Ao transferir a propriedade da impressora, selecione **Limpar as informações salvas na impressora (Clear the information saved on the printer)**.

- **Adicionar impressoras**

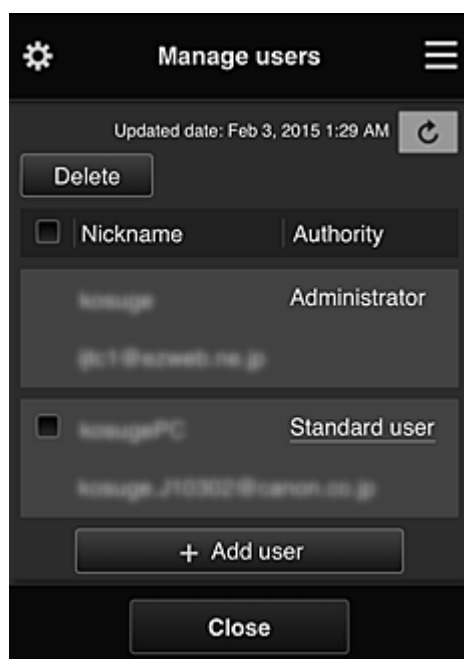


Selecione isso para adicionar impressoras a serem usadas no Canon Inkjet Cloud Printing Center. Você precisará de uma [ID de registro da impressora \(Printer registration ID\)](#) para adicionar uma impressora.

»»» Nota

- Embora o número de impressoras que possam ser registradas para um domínio não seja limitado, será garantida a operação de somente 16 impressoras.

Tela Gerenciar usuários (Manage users)



Na tela **Gerenciar usuários (Manage users)**, você pode verificar informações do usuário registradas no Canon Inkjet Cloud Printing Center, [excluir usuários](#), [adicionar usuários](#) e [alterar as configurações do Administrador \(Administrator\) e do Usuário padrão \(Standard user\)](#).

- **Exclusão de usuário**

Marque a caixa de seleção do usuário a ser excluído e selecione **Excluir (Delete)**.

Entretanto, você não pode excluir você mesmo. Para excluir você mesmo, cancele sua adesão na tela [Minha conta \(My account\)](#).

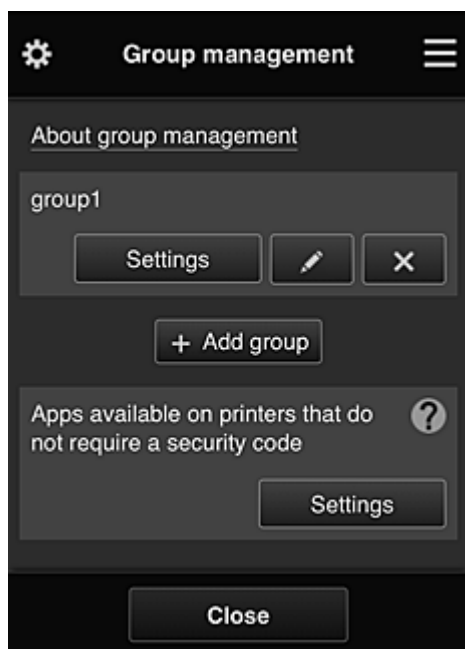
- **Adicionando uma usuário**

Selecione **Adicionar usuário (Add user)**. A tela de registro do usuário aparece.

- **Alterando as configurações do Administrador (Administrator) e do Usuário padrão (Standard user)**

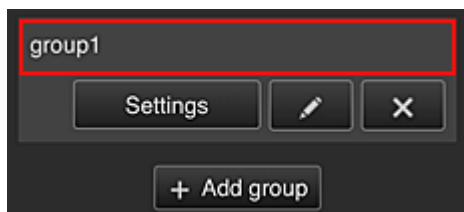
Para alterar os privilégios do **Administrador (Administrator)** ou de um **Usuário padrão (Standard user)**, selecione **Autoridade (Authority)** para o usuário para o qual você deseja alterar as configurações.

Tela Gerenciamento de grupo (Group management)



Na tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, você pode usar funções para [verificar informações do grupo](#) registradas no Canon Inkjet Cloud Printing Center, [alterar](#), [excluir](#), [adicionar grupos](#) e configurar usuários, impressoras e aplicativos pertencentes a cada grupo.

- **Verificando informações do grupo**

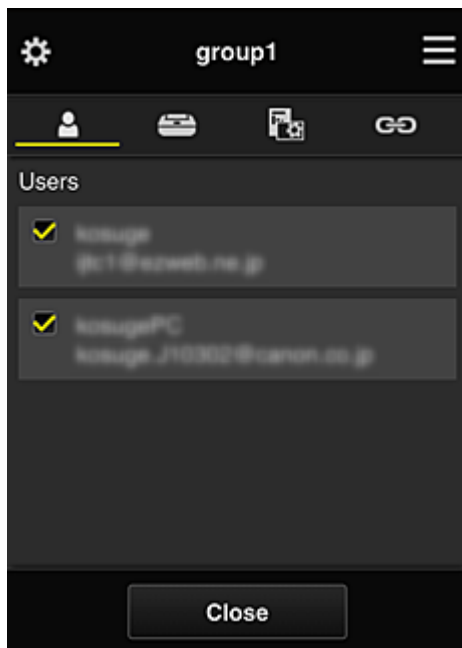


Serão exibidos os nomes de grupo registrados.

Se houver itens que não foram definidos,  aparecerá.

Selecione  para exibir a tela a seguir, que permite que você configure as informações de cada grupo.

As informações exibidas mudam dependendo da guia selecionada.



Usuários (Users)

Exibe todos os usuários e endereços de e-mail registrados no domínio.

Impressoras (Printers)

Exibe todas as impressoras registradas no domínio.

Aplicat. (Apps)

Com as configurações padrão, a tela exibe todos os aplicativos. Para exibir somente os aplicativos registrados, selecione a categoria **Registrado (Registered)**.

Para alternar entre exclusão/registro de aplicativos, selecione  .

Serviços da Web (Web services)

Exibe o serviço de link externo.

Você pode restringir o uso de outros serviços Web que usam contas do Canon Inkjet Cloud Printing Center, como o Easy-PhotoPrint+.

Para alternar entre conexão/lançamento de serviço, selecione  .

 aparece para itens que não têm nada selecionado.

Nas configurações padrão, todas as marcas de verificação são apagadas para **Impressoras (Printers)** e **Usuários (Users)**. Somente os aplicativos do sistema em **Aplicat. (Apps)** são definidos como **ATIV (ON)**.

• **Alterando um Nome do grupo (Group name)**

Para exibir a tela de alteração de **Nome do grupo (Group name)**, selecione .

Você pode alterar o nome de uma de suas conexões seguindo as instruções na tela exibida.

Importante

- Quando você insere um **Nome do grupo (Group name)**, as restrições a seguir são aplicadas:
 - Quando estiver usando caracteres alfanuméricos de um byte, insira pelo menos 1, mas não mais do que 20 caracteres. Quando estiver usando caracteres alfanuméricos de byte duplo, insira pelo menos 1, mas não mais do que 10 caracteres.

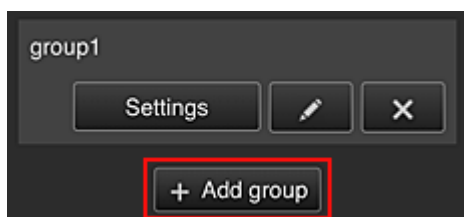
- Nomes de grupo duplicados não podem ser registrados no mesmo domínio.

• Excluindo um Grupo

Para excluir um grupo do Canon Inkjet Cloud Printing Center, selecione .

Se você excluir todos os grupos, precisará criar um novo. Para definir um método de gerenciamento diferente, defina o método de destino na tela **Selec. como gerenciar (Select how to manage)**.

• Adicionar grupo (Add group)

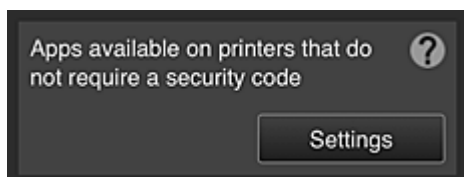


Adicione um grupo a ser usado em Canon Inkjet Cloud Printing Center.

»» Nota

- É possível registrar até 20 grupos.

• Aplicações disponíveis em impressoras não exigem código de segurança (Apps available on printers that do not require a security code)



Para impressoras sem as configurações **Modo vários usuários (Multiuser mode)** ou **Código de segurança (Security code)**, defina os aplicativos a serem exibidos quando um usuário selecionar



a **Nuvem (Cloud)** na tela inicial da impressora.

Se o domínio não tiver uma impressora nessas condições, essa tela de configuração não será exibida.

Para ir para a tela de configuração, selecione .

»» Nota

- Se apenas a impressora a seguir estiver registrada no domínio, ela não será exibida.
 - Impressora sem monitor LCD
 - Impressora com monitor LCD monocromático
 - Impressora no Modo vários usuários

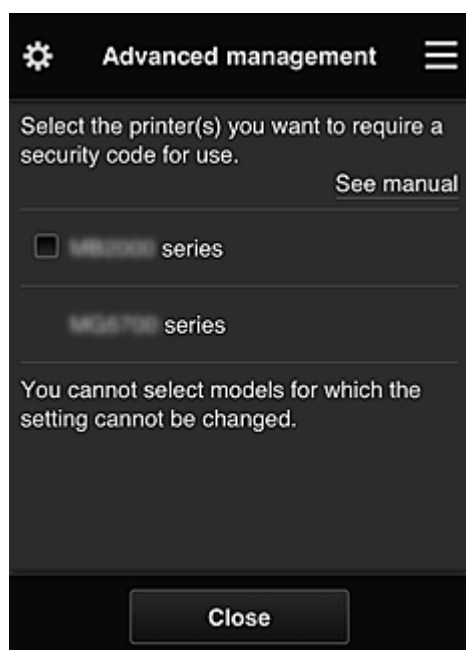
Tela Gerenciamento avançado (Advanced management)



A tela **Gerenciamento avançado (Advanced management)** permite que você defina o método de gerenciamento dos usuários e aplicativos da impressora que podem ser usados.

Para ir para a tela de configuração, selecione .

- **Exige cód. segurança (Require security code)**



Cada usuário pode definir um [Código de segurança \(Security code\)](#), iniciar o aplicativo e imprimir e fazer outras operações.

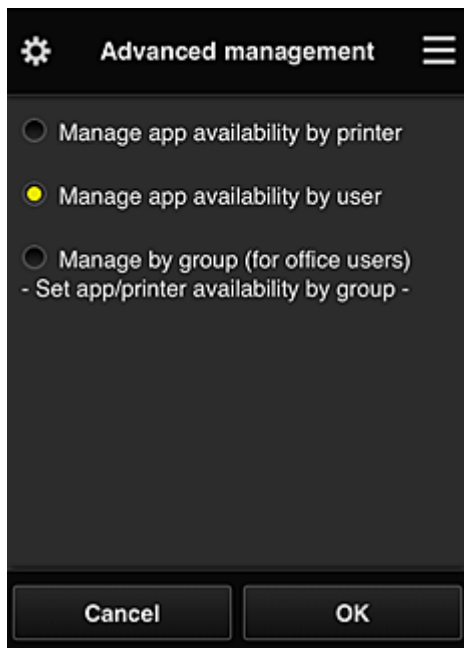
Essa configuração está vinculada ao **Modo vários usuários (Multiuser mode)** na tela **Ger. impres. (Mng. printer)**.

»»» Nota

- A lista não exibe modelos sem um LCD ou modelos com LCD monocromático.

- A caixa de seleção não aparece para modelos que não oferecem suporte para **Modo vários usuários (Multiuser mode)**.

- **Selec. como gerenciar (Select how to manage)**



Você pode alterar o método de gerenciamento dos aplicativos e impressoras que podem ser usados.

Gerenciar disponibilidade de aplicativo por impressora (Manage app availability by printer)

Se você estiver usando várias impressoras, poderá gerenciar os aplicativos que podem ser usados em cada impressora.

Gerenciar disponibilidade de aplicativo por usuário (Manage app availability by user)

Quando uma impressora é usada, você pode gerenciar os aplicativos que podem ser usados por usuário.

Para obter exemplos de uso, consulte "[Dicas sobre como Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center \(em Casa/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series\)](#)".

Gerenciar por grupo (para usuários de escritório) (Manage by group (for office users))

Você pode gerenciar os aplicativos e impressoras que podem ser usados por grupo.

Para obter exemplos de uso, consulte "[Dicas sobre como Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center \(no Trabalho\)](#)".

»» Nota

- Se você gerenciar os aplicativos que podem ser usados por impressora, as configurações padrão permitirão que todos os usuários adicionem, excluam e reorganizem os aplicativos. Além disso, se você estiver usando uma impressora MAXIFY series e selecionar **Modo vários usuários (Multiuser mode)** na [Tela Ger. impres. \(Mng. printer\)](#), somente o administrador poderá adicionar, excluir e reorganizar os aplicativos.
- Se você gerenciar os aplicativos que podem ser usados por usuário, todos os usuários poderão adicionar, excluir e reorganizar os aplicativos, independente da configuração de **Modo vários usuários (Multiuser mode)**.

- Se você gerenciar os aplicativos e impressoras que podem ser usados por grupo, os usuários só poderão reorganizar os aplicativos.

(2) Selecionar impressora (Select printer)

Selecione  e, na tela **Selecionar impressora (Select printer)**, selecione uma impressora.

Se você estiver usando um computador, poderá selecionar uma impressora diretamente no menu suspenso.

»»» Nota

- As impressoras com configurações que restringem seu uso não aparecem.

(3) Área do nome da impressora

O nome registrado da impressora selecionada é exibido.

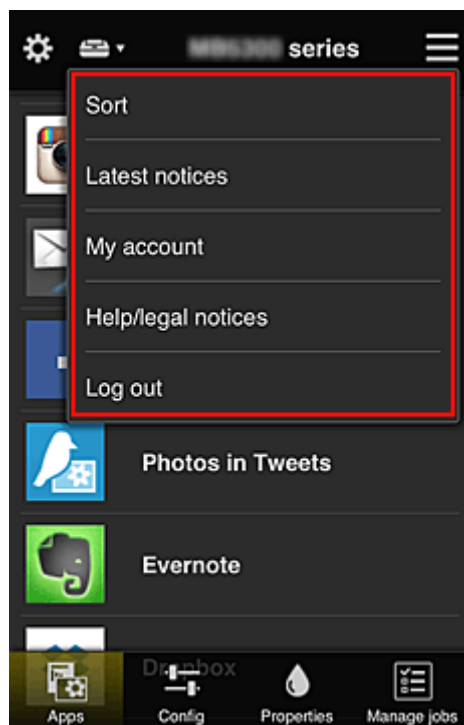
O **Administrador (Administrator)** pode [alterar o nome da impressora](#) na tela **Ger. impres. (Mng. printer)** do menu de contexto à esquerda.

(4) Menu de contexto direito

Quando você seleciona , o menu de contexto aparece.

As informações exibidas dependerão do menu selecionado atualmente na área do menu.

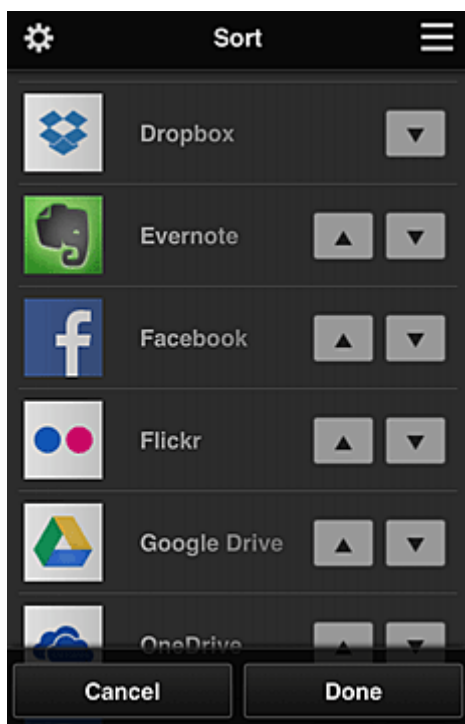
O símbolo  indica que há um novo aviso não lido.



- **Sort** **Classificar (Sort)**

Isso exibe a tela para classificar aplicativos registrados.

Você pode usar os botões   para alterar a ordem de exibição dos aplicativos. Quando terminar a classificação, selecione **Concluído (Done)**.



»»» Nota

- Descrição dos ícones exibidos



: não pode ser usado porque ainda não foi lançado ou não suporta sua região, seu modelo ou idioma.



: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.

- **Latest notices** **Últimos avisos (Latest notices)**

Isso exibe os avisos mais recentes. O símbolo  indica que há um novo aviso não lido.

- **My account** **Minha conta (My account)**

Exibe informações do usuário.

Na tela **Minha conta (My account)**, você pode alterar as configurações da sua conta.

Na tela **Minha conta (My account)**, você pode exibir a tela **Serviços permitidos (Permitted services)** e apagar qualquer configuração de serviço vinculada.

- **Help/legal notices** **Ajuda/avisos legais (Help/legal notices)**

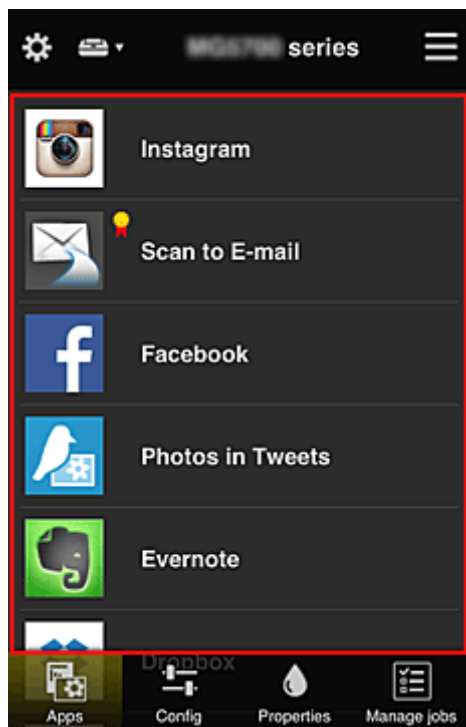
A descrição da tela do Canon Inkjet Cloud Printing Center e diversos lembretes serão exibidos.

- **Log out** Fazer logout (Log out)

Isso abre a tela Fazer Logout do Canon Inkjet Cloud Printing Center.

(5) Área de Exibição

A tela mudará com base no meu selecionado.



(6) Área de Menu

Os 4 botões de menu a seguir serão exibidos:

-  **Aplicat. (Apps)**

Exibe a lista de aplicativos registrados na [Área de Exibição](#).

-  **Configuração (Config)**

Exibe a tela Registrar aplicativos na [Área de Exibição](#).

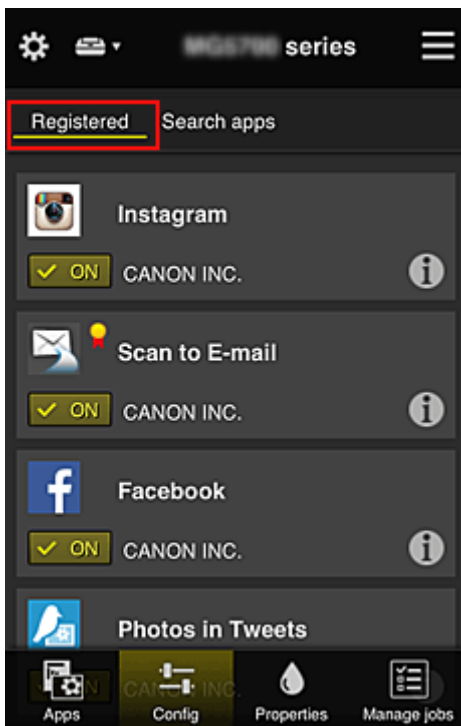
A exibição pode ser alternada entre **Registrado (Registered)** e **Pesq. aplicat. (Search apps)**.

A tela **Registrado (Registered)** lista aplicativos registrados.

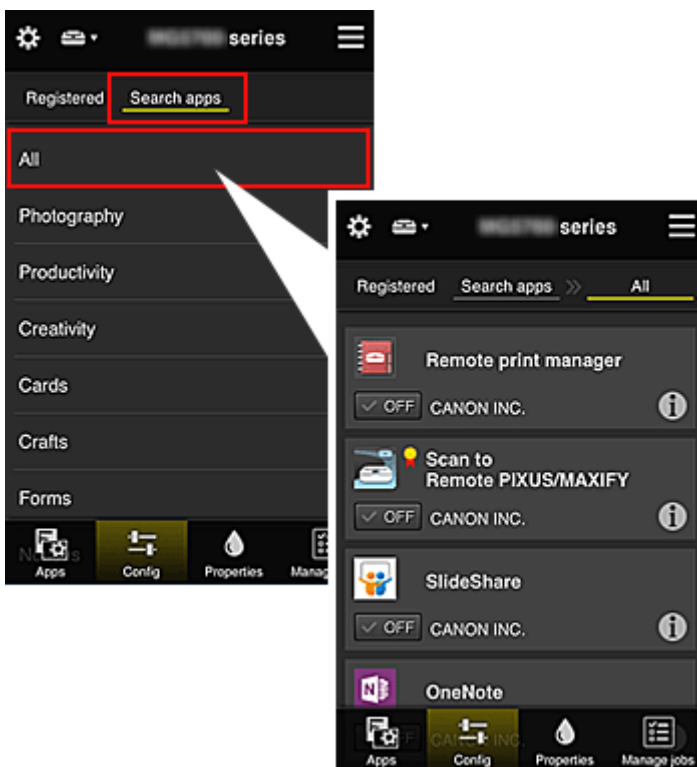
É possível verificar as informações sobre esses aplicativos ou cancelar seu registro.

»»» Nota

- Se o **Gerenciamento de grupo (Group management)** tiver sido definido, **Configuração (Config)** não será exibido.
- Se **Gerenciar disponibilidade de aplicativo por usuário (Manage app availability by user)** tiver sido definido, até o **Usuário padrão (Standard user)** poderá registrar e excluir aplicativos.



Na tela **Pesq. aplicat. (Search apps)**, os aplicativos que você pode registrar usando o Canon Inkjet Cloud Printing Center são exibidos por categoria.



- Quando você seleciona , os detalhes do aplicativo são exibidos.
- Quando você selecionar  / , poderá optar por registrar ou por cancelar o registro do aplicativo.

»» Nota

- Descrição dos ícones exibidos



: não pode ser usado porque ainda não foi lançado ou não suporta sua região, seu modelo ou idioma.



: Pode ser usado com tinta Canon original.

Se você estiver usando o modelo G3000 series, você não pode usar este serviço porque o modelo não tem suporte.



• **Propriedades (Properties)**

Essa tela exibe o status da impressora selecionada atualmente.

Você pode verificar a quantidade de tinta restante ou detalhes sobre um erro que ocorreu. Também é possível acessar o site de compra de tinta e o Manual On-line.

»» Importante

- As Propriedades exibidas podem ser diferentes do status real no momento da exibição, dependendo do status da impressora.



• **Ger. trab. (Manage jobs)**

Essa tela exibe o status de impressão ou de digitalização e o histórico.

É possível verificar o status de impressão ou de digitalização ao consultar **Lista de status (Status list)** e o histórico de impressão ou de digitalização ao consultar **Histórico (History)**.

Você também pode cancelar trabalhos de impressão ou de digitalização e excluir informações do histórico.

Para cancelar ou excluir um trabalho, selecione esse trabalho e então selecione **Cancelar (Cancel)** ou **Excluir (Delete)**.

Dicas sobre como Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center (em Casa/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series)

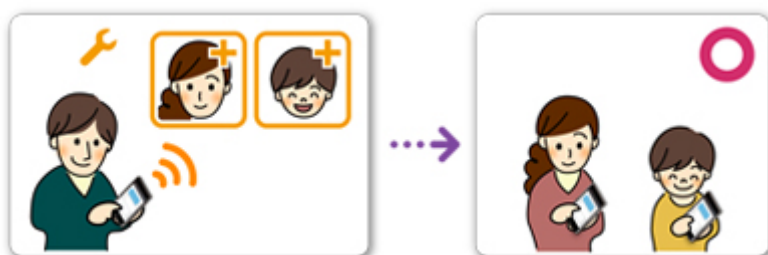
A função **Gerenciamento avançado (Advanced management)** permite que você aproveite as muitas funções úteis que o serviço oferece para uso doméstico.

Esta seção introduz essas funções usando como exemplo uma família de 3 pessoas (pai, mãe e filho).

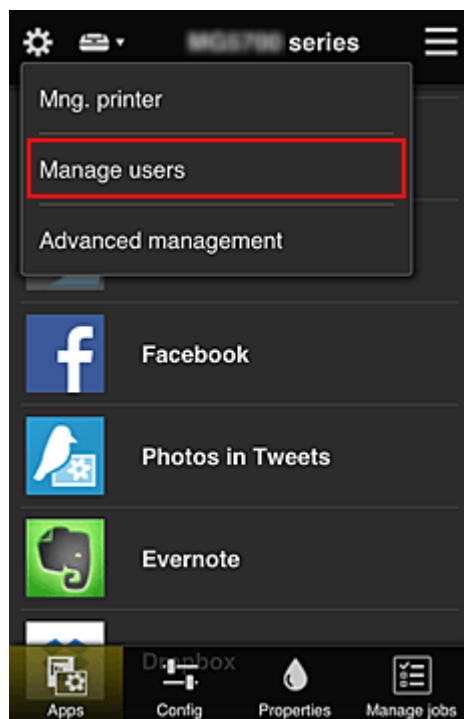


Se o pai registrar a impressora no Canon Inkjet Cloud Printing Center, apenas ele será gerenciado pelo serviço e a mãe e o filho não poderão usar o serviço, a menos que o pai conte a eles o **Endereço de e-mail (E-mail address)** e a **Senha (Password)** para login.

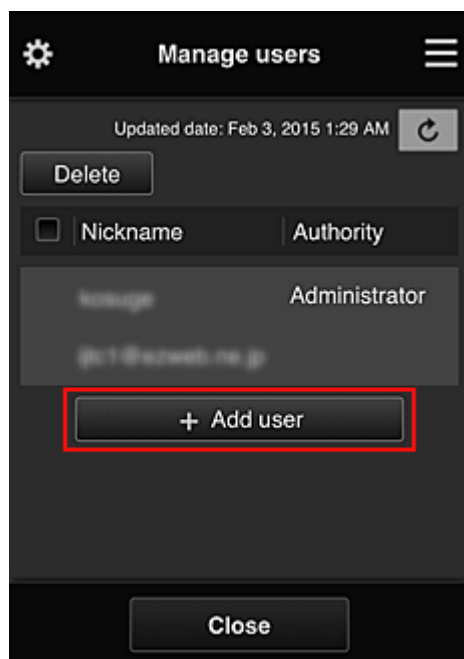
Se Mãe e o Filho Quiserem Usar o Serviço em Seus Smartphones



1. O pai [registra-se em Canon Inkjet Cloud Printing Center](#) e torna-se o **Administrador (Administrator)**
2. Após iniciar a sessão, o pai seleciona [Gerenciar usuários \(Manage users\)](#) em 



3. O pai seleciona **Adicionar usuário (Add user)** e, seguindo as instruções na tela, registra mãe e filho como usuários.



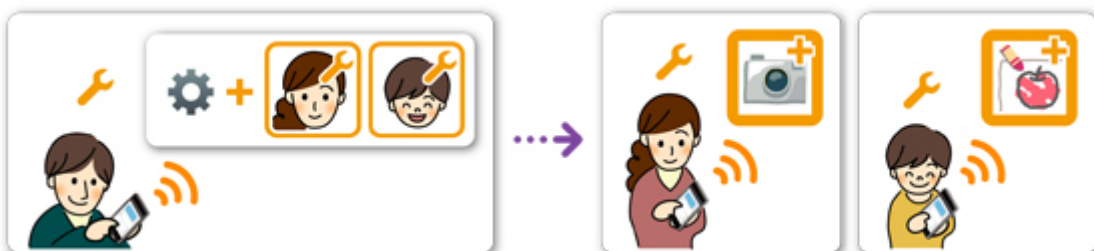
Quando esse registro for concluído, mãe e filho poderão usar individualmente o serviço.

Se Pai, Mãe e Filho Desejam Gerenciar Aplicativos Individualmente

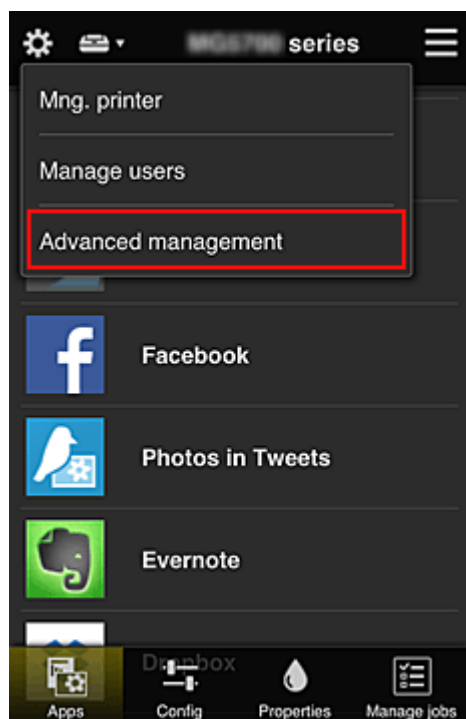


Com as configurações padrão, somente o **Administrador (Administrator)** (pai) pode registrar aplicativos a serem usados ou excluir aplicativos.

Após o **Administrador (Administrator)** (pai) especificar as configurações de acordo com o procedimento abaixo, o pai, a mãe e o filho poderão gerenciar os aplicativos individualmente.



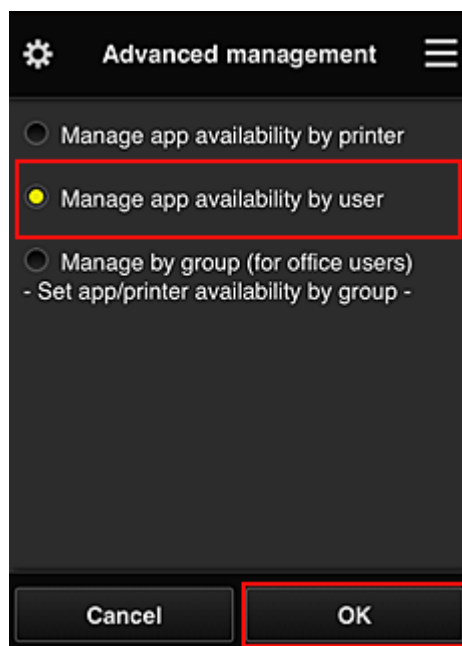
1. Como **Administrador (Administrator)**, o pai [se conecta ao Canon Inkjet Cloud Printing Center](#) e seleciona **Gerenciamento avançado (Advanced management)** em



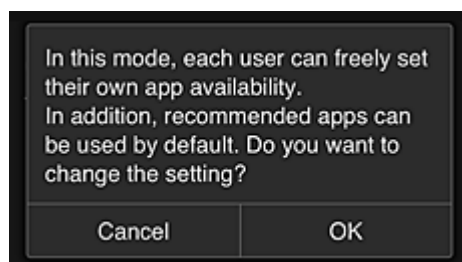
2. Para **Seleção de como gerenciar (Select how to manage)**, o pai seleciona **Definir (Set)**



3. O pai define **Gerenciar disponibilidade de aplicativo por usuário (Manage app availability by user)** e seleciona **OK**



4. A tela para verificar as alterações do método de gerencialmente é exibida



Para concluir a configuração e retornar à janela **Gerenciamento avançado (Advanced management)**, selecione **OK**.

Todos os usuários registrados podem registrar e excluir aplicativos livremente.

Dicas sobre como Usar o Canon Inkjet Cloud Printing Center (no Trabalho)

A função **Gerenciamento de grupo (Group management)** permite que você aproveite as muitas funções úteis que o serviço oferece para uso no escritório.

Esta seção apresenta um exemplo em que duas impressoras são usadas, o **Administrador (Administrator)** é o funcionário sênior e os outros membros são o presidente da empresa, o gerente da seção e os recém-contratados.

»»» Nota

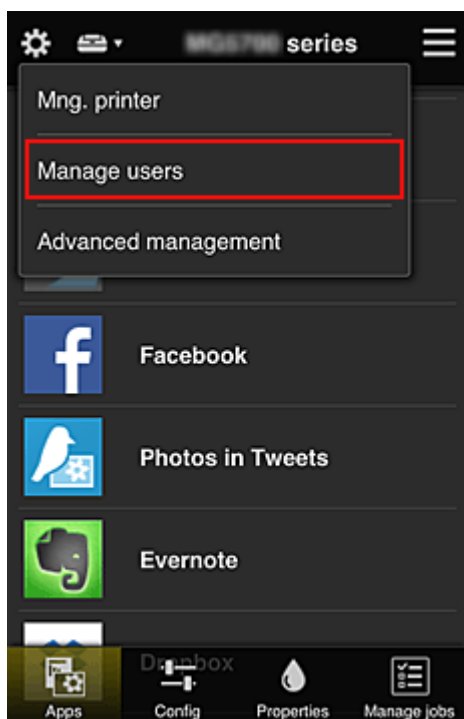
- Se a segunda impressora não tiver sido registrada, selecione "[Adicionando uma Impressora](#)" e registre a impressora seguindo o procedimento.

Criando um Grupo para Uso de Todos os Membros do Escritório

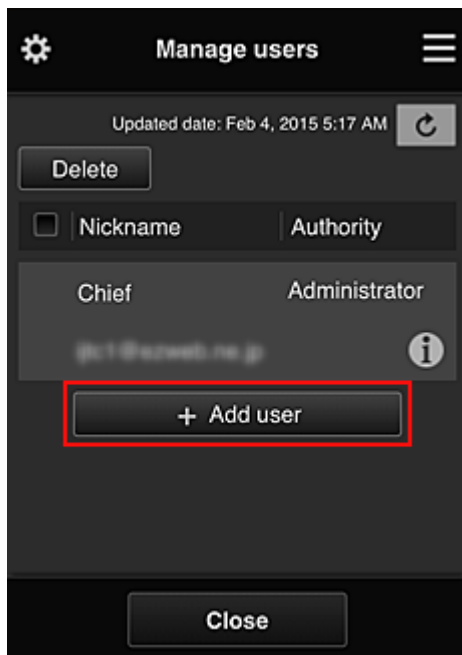
Defina o grupo básico.

Neste exemplo, apenas o aplicativo Evernote será usado em 2 impressoras.

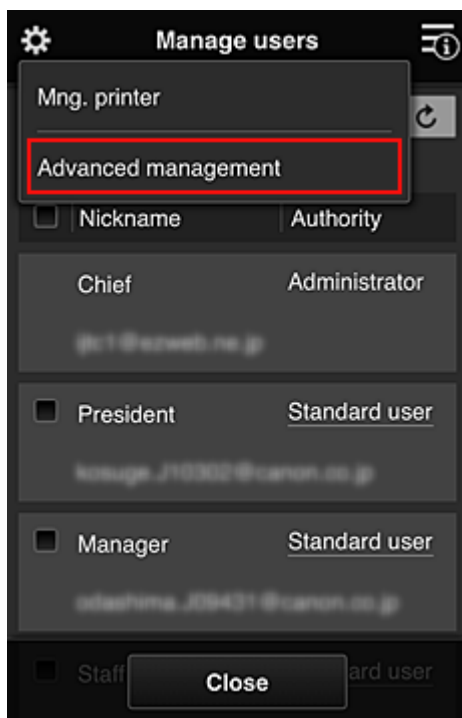
1. O funcionário sênior [registra-se em Canon Inkjet Cloud Printing Center](#) e torna-se o **Administrador (Administrator)**
2. O funcionário sênior seleciona [Gerenciar usuários \(Manage users\)](#) em 



3. Na tela exibida, o funcionário sênior seleciona **Adicionar usuário (Add user)** e registra o presidente da empresa, o gerente da seção e os recém-contratados como usuários



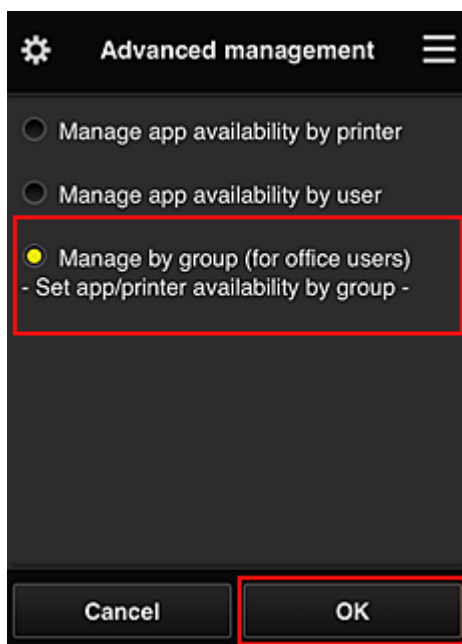
4. O funcionário sênior seleciona **Gerenciamento avançado (Advanced management)** em 



5. Para **Seleç. como gerenciar (Select how to manage)**, o funcionário sênior seleciona **Definir (Set)**



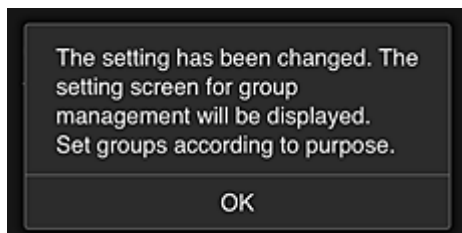
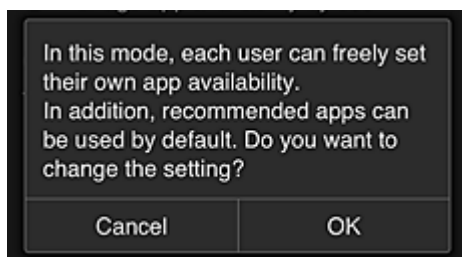
6. O funcionário sênior define **Gerenciar por grupo (para usuários em escritório)** (**Manage by group (for office users)**) e seleciona **OK**



»»» Nota

- Se **Gerenciamento de grupo (Group management)** já tiver sido configurado, consulte a etapa 10 e as subsequentes.

7. Na tela de verificação de alterações do método de gerenciamento, o funcionário sênior verifica as informações exibidas e seleciona **OK**.



Isso aparecerá somente se o modo selecionado for **Gerenciamento de grupo (Group management)**.

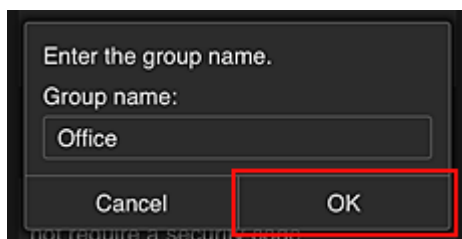
Para concluir a configuração e exibir a tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, selecione **OK**.

»»» Nota

- Com as configurações padrão, o grupo chama-se "grupo1".
- Com as configurações padrão, todos os usuários registrados pertencem ao mesmo grupo.

8. Na tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, o funcionário sênior seleciona o  do grupo a ser renomeado

9. O funcionário sênior insere o **Nome do grupo (Group name)** e seleciona **OK**

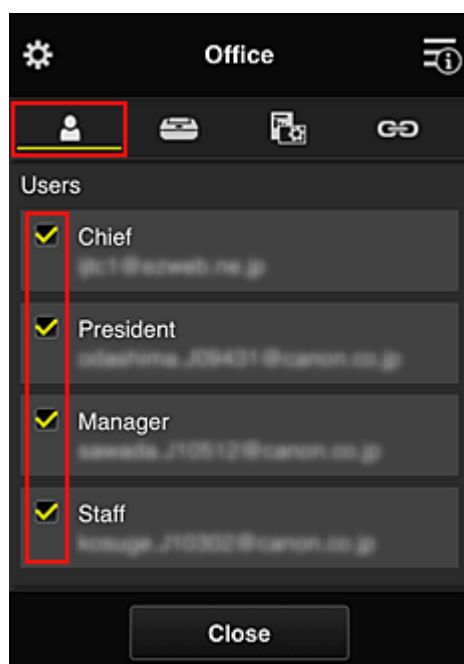


O diretor dos funcionários insere "Escritório" aqui porque o funcionário está configurando um grupo que todos no escritório usarão.

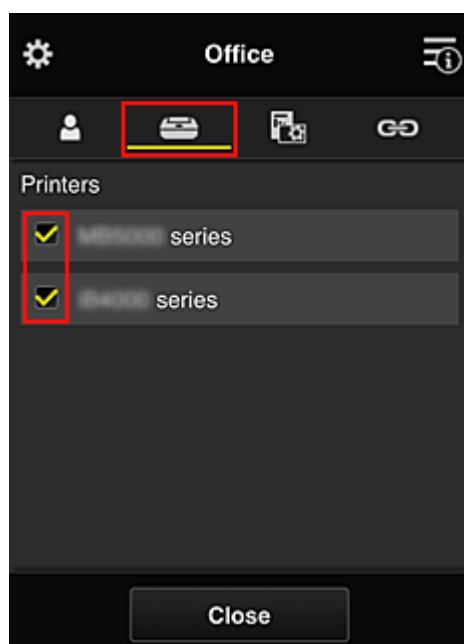
»»» Importante

- As restrições a seguir aplicam-se à inserção do **Nome do grupo (Group name)**.
 - O nome do grupo pode ter até 20 caracteres alfanuméricos de um byte ou até 10 caracteres de byte duplo.
 - O mesmo nome do grupo não pode ser registrado mais de uma vez no mesmo domínio.
 - Podem ser registrados até 20 grupos.
- A pessoa que criou o grupo se torna o **Administrador (Administrator)**.

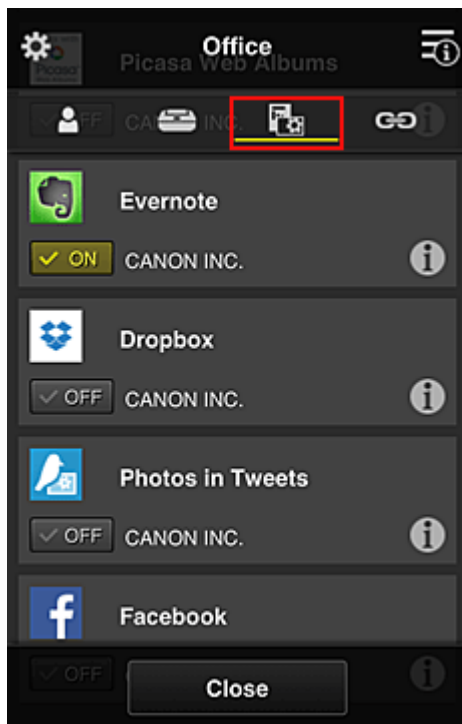
10. Selecione **Configurações (Settings)** e, na tela de configuração do grupo, verifique se todos os usuários na guia **Usuários (Users)** estão selecionados



11. Na guia **Impressoras (Printers)**, verifique se todas as impressoras estão selecionadas



12. Na guia **Aplicat. (Apps)**, defina apenas o aplicativo Evernote como  ON



Para alternar entre exclusão/registro de aplicativos, selecione ☒ ON / ☐ OFF.

Para voltar à tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, selecione **Fechar (Close)**.

Isso conclui a configuração do grupo a ser usado pelo escritório inteiro.

»»» Nota

- A tela de configuração do grupo exibe todos os usuários e impressoras registrados no domínio.
- Se você deseja configurar novos aplicativos como um individual, adicione um grupo.
Para criar um novo grupo, use **Adicionar grupo (Add group)** e, na tela de configuração do grupo adicionado, adicione usuários e impressoras.

■ [Limitando os Aplicativos que Cada Usuário Pode Usar](#)

■ [Limitando os Aplicativos que Todos os Membros Podem Usar na Impressora](#)

■ [Limitando os Aplicativos que Usuários Individuais Podem Usar na Impressora](#)

■ [Limitando Impressoras que Usuários Individuais Podem Usar](#)

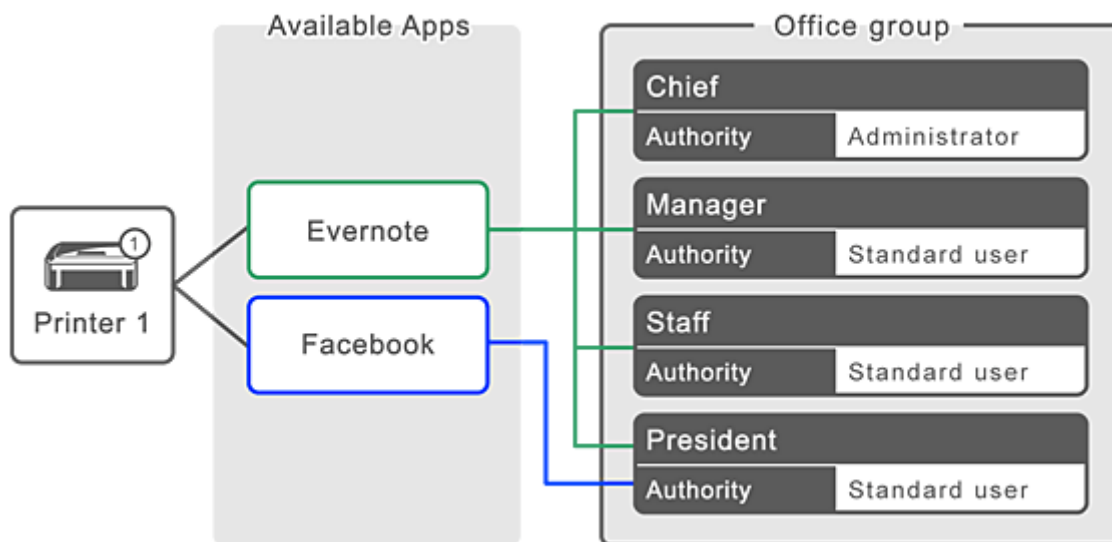
»»» Importante

- Os aplicativos disponíveis podem ser diferentes dependendo do país ou da região.

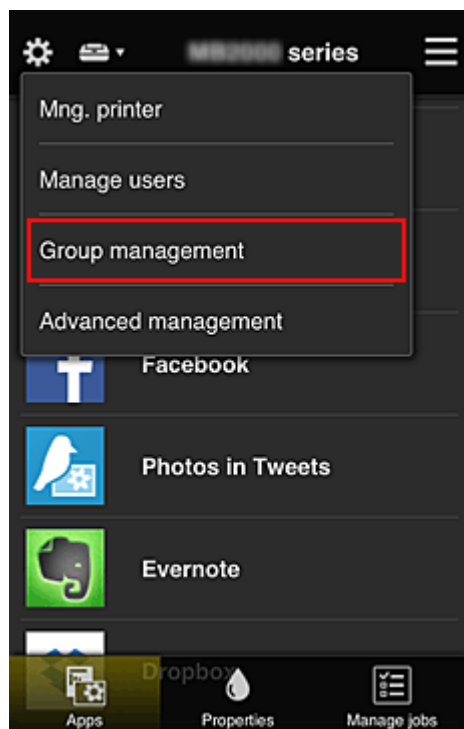
Limitando os Aplicativos que Cada Usuário Pode Usar

Defina o seguinte:

- Escritório inteiro: use somente o aplicativo Evernote
- Presidente: use o aplicativo Evernote e Facebook



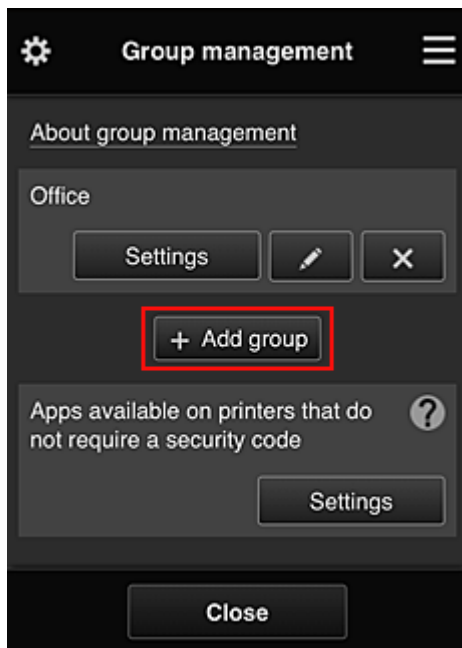
1. Em , selecione **Gerenciamento de grupo (Group management)**



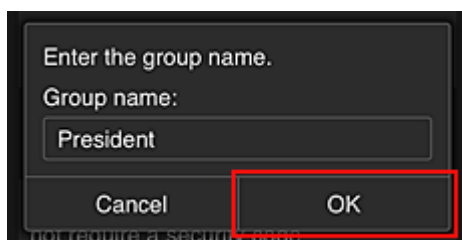
➤➤➤ Nota

- Isso aparecerá somente se **Gerenciar por grupo (para usuário em escritório) (Manage by group (for office users))** estiver definido em **Gerenciamento avançado (Advanced management)**.

2. Na tela exibida, selecione **Adicionar grupo (Add group)**



3. O funcionário sênior insere o **Nome do grupo (Group name)** e seleciona **OK**



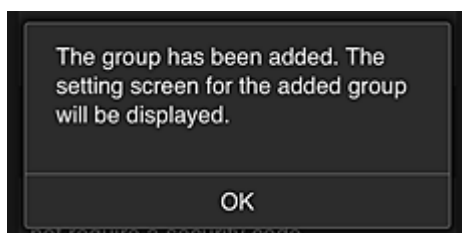
Neste campo, insira "Presidente" como o grupo do presente porque você definirá os aplicativos que apenas o presidente pode usar.

»»» Importante

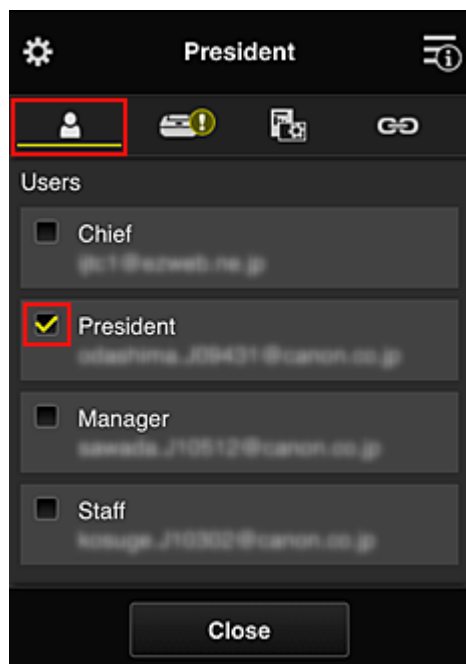
- As restrições a seguir aplicam-se à inserção do **Nome do grupo (Group name)**.
 - O nome do grupo pode ter até 20 caracteres alfanuméricos de um byte ou até 10 caracteres de byte duplo.
 - O mesmo nome do grupo não pode ser registrado mais de uma vez no mesmo domínio.
 - Podem ser registrados até 20 grupos.
- A pessoa que criou o grupo se torna o **Administrador (Administrator)**.

4. Siga as mensagens exibidas na tela e selecione **OK**

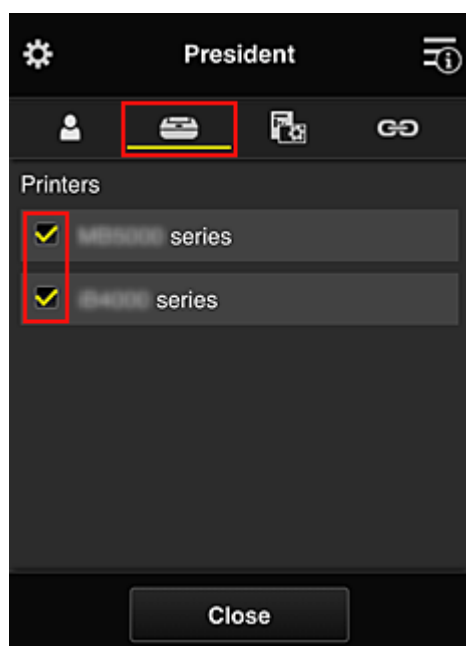
A tela de configuração de grupo aparece.



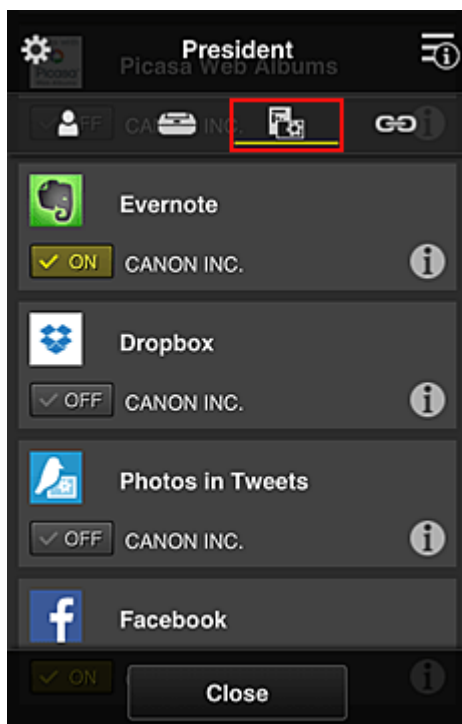
5. Na guia **Usuários (Users)**, selecione somente o presidente



6. Na guia **Impressoras (Printers)**, selecione a impressora a ser usada.



7. Na guia **Aplicat. (Apps)**, defina os aplicativos Evernote e Facebook como 



Para alternar entre exclusão/registro de aplicativos, selecione ☒ ON / ☐ OFF.

Para voltar à tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, selecione **Fechar (Close)**.

O procedimento acima permite que você defina quais aplicativos somente o presidente poderá usar.

»»» Nota

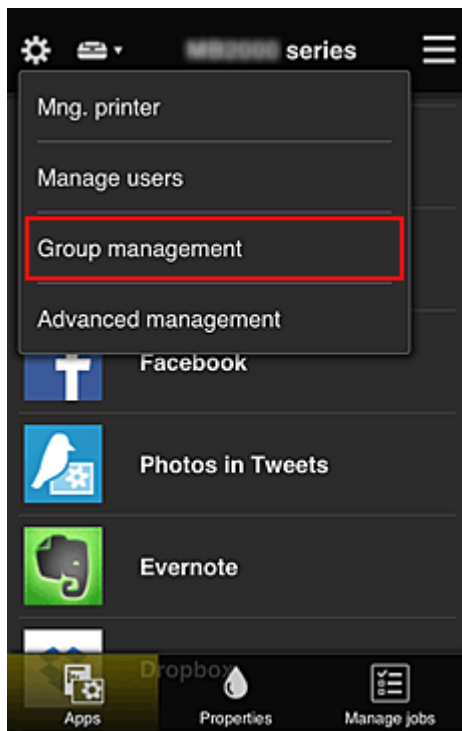
- A tela de configuração do grupo exibe todos os usuários e impressoras registrados no domínio.

Limitando os Aplicativos que Todos os Membros Podem Usar na Impressora

Para definir os aplicativos a serem usados na impressora, use o procedimento a seguir fornecido por este serviço.

Como exemplo, esta seção descreve o procedimento que permite a todos os usuários usar o aplicativo Evernote na impressora.

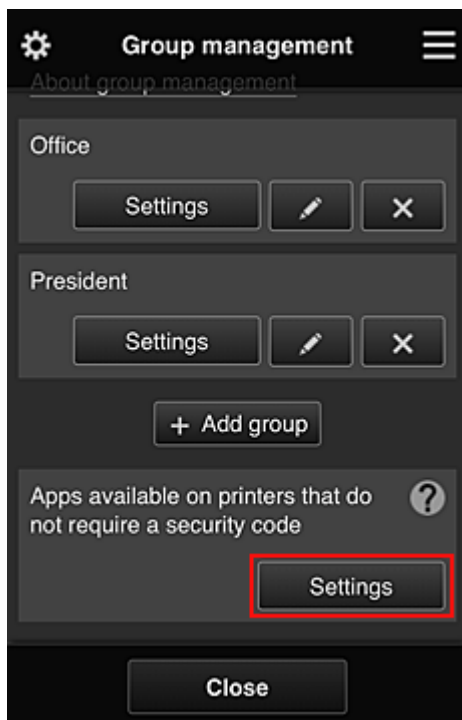
1. Em , selecione **Gerenciamento de grupo (Group management)**



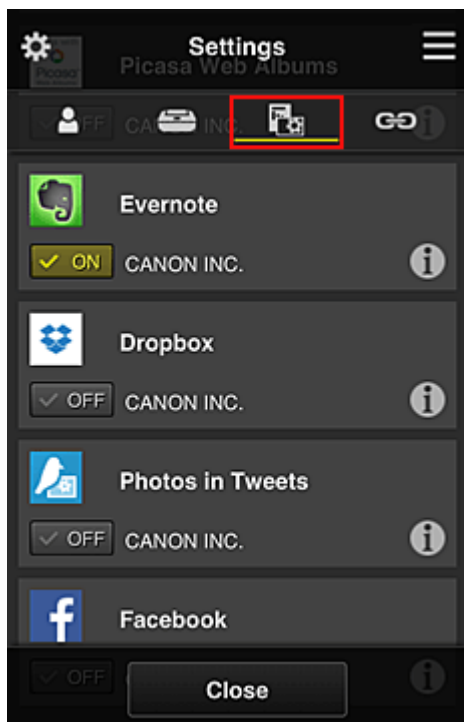
»»» Nota

- Isso aparecerá somente se **Gerenciar por grupo (para usuário em escritório) (Manage by group (for office users))** estiver definido em **Gerenciamento avançado (Advanced management)**.

2. Para **Aplics. disponíveis em impressoras não exigem código de segurança (Apps available on printers that do not require a security code)**, selecione **Configurações (Settings)**



3. Na guia **Aplicat. (Apps)**, defina apenas o aplicativo Evernote como 



Para alternar entre exclusão/registro de aplicativos, selecione  .

Para voltar à tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, selecione **Fechar (Close)**.

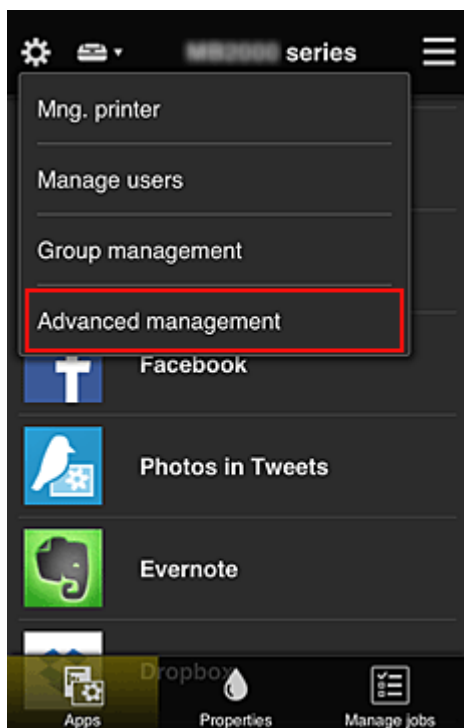
O procedimento acima configura o Evernote como o único aplicativo que todos os usuários podem usar na impressora.

Limitando os Aplicativos que Usuários Individuais Podem Usar na Impressora

Você pode definir para cada usuário os aplicativos que eles podem usar na impressora.

Como exemplo, esta seção descreve o procedimento que permite apenas ao presidente usar o aplicativo Facebook na impressora.

1. Em , selecione **Gerenciamento avançado (Advanced management)**

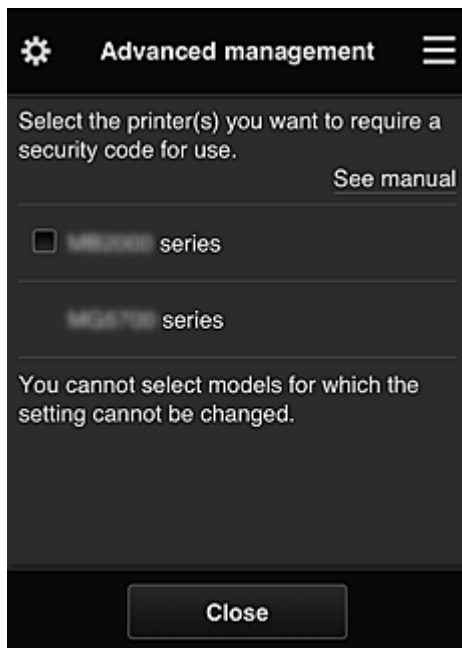


2. Para **Exige cód. segurança (Require security code)**, selecione **Definir (Set)**.



3. Selecione a impressora para configurar o **Código de segurança (Security code)**.

Os [códigos de segurança](#) identificam usuários individuais quando vários usuários estão usando uma impressora.



»»» Nota

- Em modelos onde as configurações não podem ser alteradas, essa função não pode ser selecionada.
Alguns modelos não suportam essa função. Para verificar se seu modelo suporta essa função, consulte "Modelos que Suportam Códigos de Segurança".

4. Configurar **Código de segurança (Security code)**

Se houver usuários que não configuraram um **Código de segurança (Security code)**, uma tela aparecerá para verificar se um e-mail deve ser enviado solicitando que os usuários configurem um **Código de segurança (Security code)**.



Para enviar um e-mail de notificação apenas a usuários sem um **Código de segurança (Security code)**, selecione **OK**.

Para exibir a tela de configuração do **Código de segurança (Security code)** quando cada usuário se conectar e não enviar o e-mail de notificação, selecione **Cancelar (Cancel)**.

The administrator has changed the setting and now you need to set a security code. Enter a 0- to 8-digit security code, then select [OK]. To set later, select [Cancel]. For details on the security code, contact the administrator.

About security code

Security code:

Security code (confirmation):

0 to 8 digits

Cancel OK

»»» Importante

- A restrição de caractere a seguir aplica-se às inserções de **Código de segurança (Security code)**:
 - Até 8 caracteres alfanuméricos

Changed the security code.

OK

O processo de alteração de **Código de segurança (Security code)** termina, e a mensagem de conclusão da alteração é exibida.

Na tela da mensagem, selecione **OK** para voltar à tela principal.



5. Selecione **Nuvem (Cloud)** na tela principal da impressora

6. Na tela **Alternar usuário (Switch user)**, selecione o usuário

Switch user

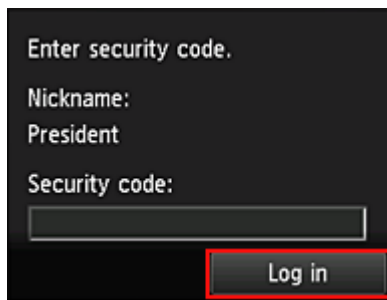
Chief

President

Manager

Staff

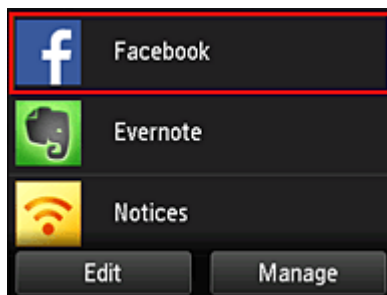
7. Insira o **Código de segurança (Security code)** que você definiu e **Fazer login (Log in)**



»» Nota

- Se você não tiver definido um **Código de segurança (Security code)**, defina um **Código de segurança (Security code)** em [Minha conta \(My account\)](#), e então **Fazer login (Log in)**.

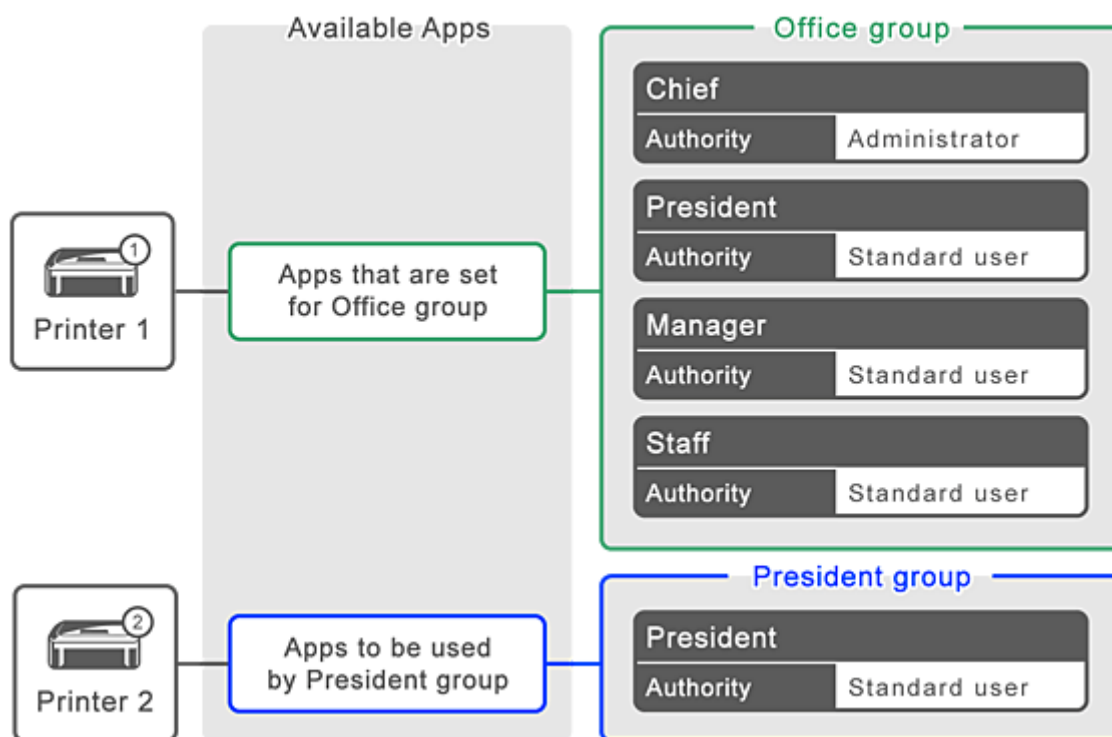
8. Selecionar o aplicativo Facebook



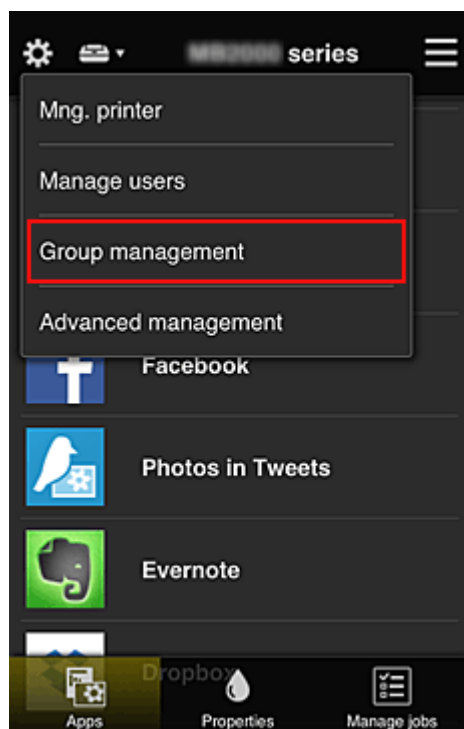
Apenas o presidente poderá usar o aplicativo Facebook na impressora.

Limitando Impressoras que Usuários Individuais Podem Usar

Como exemplo, esta seção descreve o procedimento para a configuração de uma impressora para o presidente e outro usuário para todos os usuários da impressora.



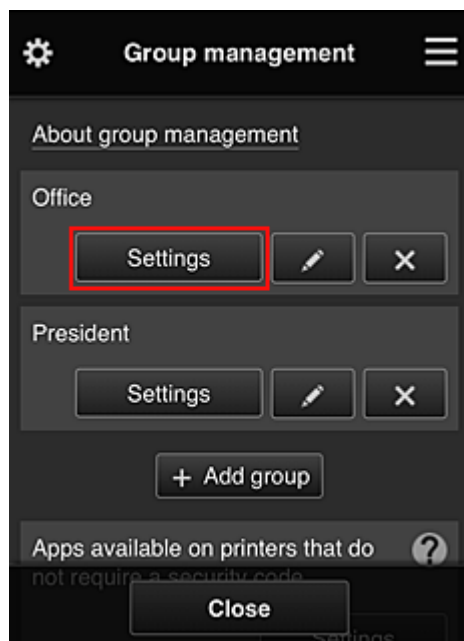
1. Em , selecione **Gerenciamento de grupo (Group management)**



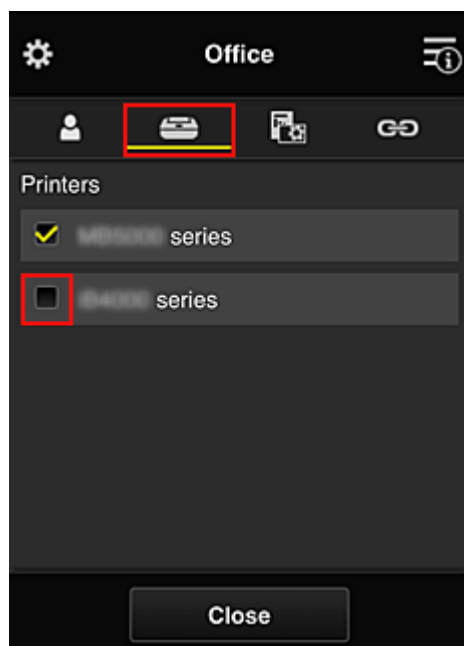
»»» Nota

- Isso aparecerá somente se **Gerenciar por grupo (para usuário em escritório) (Manage by group (for office users))** estiver definido em **Gerenciamento avançado (Advanced management)**.

2. Selecionar **Configurações (Settings)** para o grupo que contém todos os usuários



3. Na guia **Impressoras (Printers)**, limpe a impressora que foi configurada para o presidente



Para voltar à tela **Gerenciamento de grupo (Group management)**, selecione **Fechar (Close)**.

»»» Importante

- Se um usuário estiver sendo gerenciado em vários grupos e um aplicativo for excluído ou a impressora de destino for alterada para um desses grupos, o usuário ainda poderá usar o aplicativo ou a impressora se um dos outros grupos permitir.

Somente a impressora que foi definida pode ser usada por todos os usuários.

O que é um Código de segurança?

Um **Código de segurança (Security code)** identifica o usuário quando vários outros usuários estiverem compartilhando a mesma impressora.

Importante

- Se você estiver usando a MAXIFY series, poderá definir um **Código de segurança (Security code)**. Recomendamos que você defina um **Código de segurança (Security code)** para impedir que outros usuários usem sua conta.
- Esse código só será válido quando você usar o MAXIFY Cloud Link do painel de controle da impressora. Você não poderá usar esse código quando acessar o Canon Inkjet Cloud Printing Center do seu smartphone, tablet ou computador.

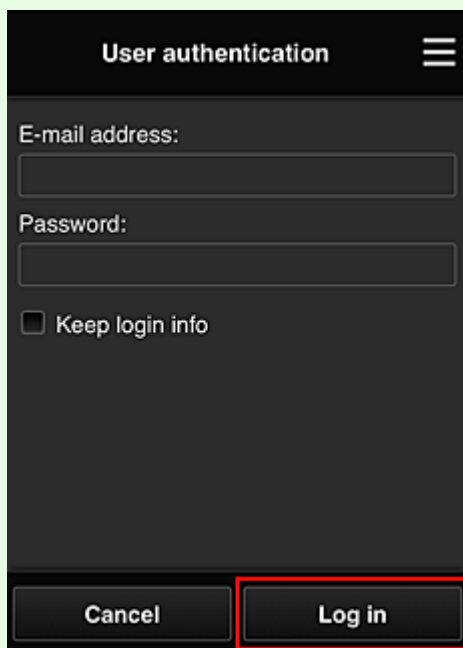
Adicionando uma Impressora

Com uma conta, você pode usar os serviços do Canon Inkjet Cloud Printing Center em várias impressoras. O procedimento para adição de uma impressora é o seguinte:

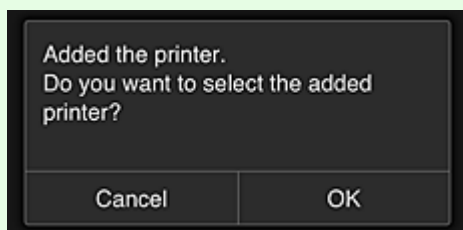
- [Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido](#)
- [Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático](#)
- [Se o seu modelo não tiver um monitor LCD/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series](#)

Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido

1. Verifique se um e-mail com a URL foi enviado ao [endereço de e-mail registrado](#) e acesse a URL
2. Insira as informações de acordo com as instruções na tela de autenticação e então selecione **Fazer login (Log in)**

A screenshot of a 'User authentication' screen. It has a dark background with white text. At the top, it says 'User authentication' next to a hamburger menu icon. Below that, there are two input fields: 'E-mail address:' and 'Password:'. Under the password field, there is a checkbox labeled 'Keep login info'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Log in'. The 'Log in' button is highlighted with a red rectangular border.

3. Quando a mensagem de conclusão de adição da impressora for exibida, selecione **OK**

A screenshot of a confirmation dialog box. It has a dark background with white text. The text inside says: 'Added the printer. Do you want to select the added printer?'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'OK'.

O processo de adição da impressora é finalizado e a tela principal do Canon Inkjet Cloud Printing Center é exibida.

»»» Nota

- Se você selecionar **Cancelar (Cancel)**, o status da seleção da impressora não será alterado e a tela principal do Canon Inkjet Cloud Printing Center será exibida.

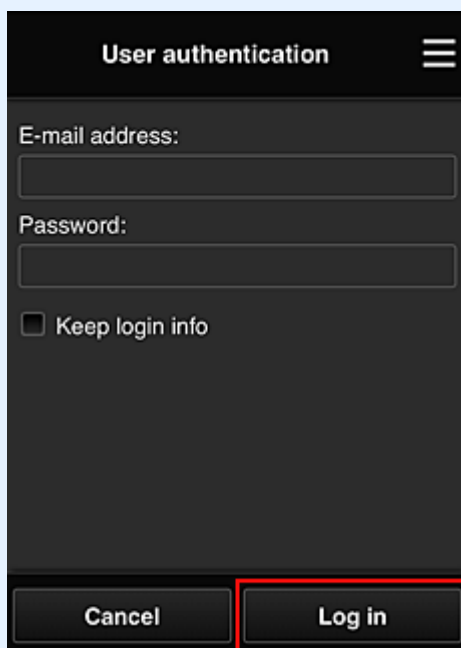
Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático Se o seu modelo não tiver um monitor LCD/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series

1. Verifique se um e-mail com a URL foi enviado ao endereço de e-mail registrado e acesse a URL

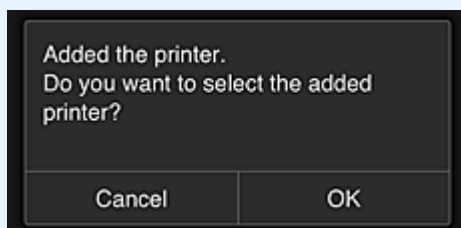
■ [Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático](#)

■ [Se o seu modelo não tiver um monitor LCD/Se você estiver usando a PRO-1000 series ou a PRO-500 series](#)

2. Insira as informações de acordo com as instruções na tela de autenticação e então selecione **Fazer login (Log in)**

A screenshot of a 'User authentication' screen. It has a dark background with white text. At the top, it says 'User authentication' next to a hamburger menu icon. Below that, there are two input fields: 'E-mail address:' and 'Password:'. Under the password field, there is a checkbox labeled 'Keep login info'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'Log in'. The 'Log in' button is highlighted with a red rectangular border.

3. Quando a mensagem de conclusão de adição da impressora for exibida, selecione **OK**

A screenshot of a message box with a dark background and white text. The text reads: 'Added the printer. Do you want to select the added printer?'. At the bottom, there are two buttons: 'Cancel' and 'OK'.

O processo de adição da impressora é finalizado e a tela principal do Canon Inkjet Cloud Printing Center é exibida.

Nota

- Se você selecionar **Cancelar (Cancel)**, o status da seleção da impressora não será alterado e a tela principal do Canon Inkjet Cloud Printing Center será exibida.

■ [Adicionando um Usuário do PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)

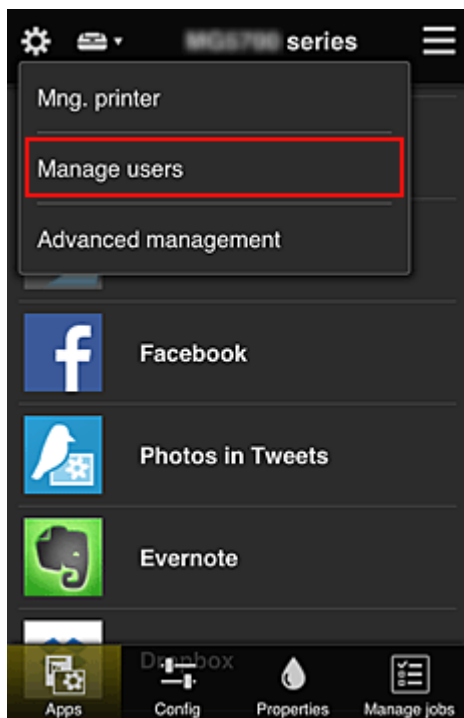
Adicionando um Usuário do PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Várias pessoas podem usar uma impressora.

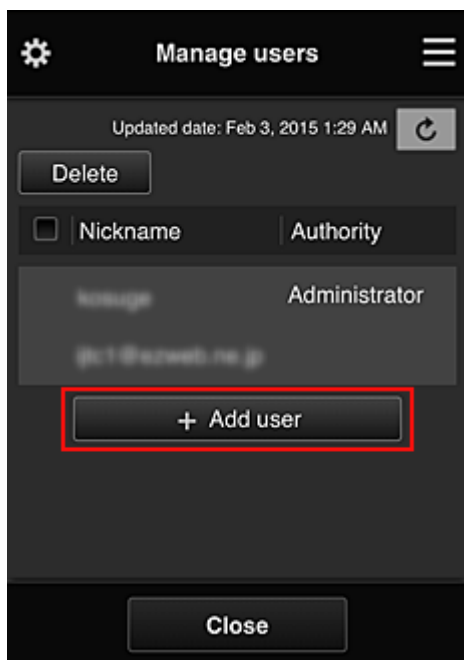
Esta seção descreve o procedimento de adição de usuário e os privilégios do usuário.

Adicionando uma usuário

1. Na tela do serviço, selecione **Gerenciar usuários (Manage users)** em .



2. Selecione **Adicionar usuário (Add user)**



»»» Nota

- Quando você seleciona **Adicionar usuário (Add user)**, o serviço primeiro verifica se o número máximo de usuários foi atingido. Se novos usuários puderem ser adicionados, a tela de registro do usuário aparecerá.
- O número máximo de usuários que podem ser adicionados para uma impressora é 20.

3. Insira o endereço de e-mail do usuário a ser adicionado e então selecione **OK**

A URL para a conclusão do registro é então enviada para o endereço de e-mail inserido.

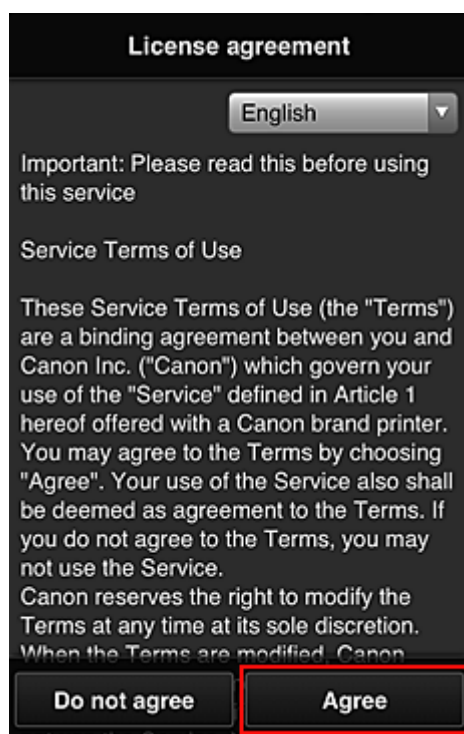
»»» Nota

- Se você inseriu um endereço de e-mail já registrado, receberá a notificação de que o endereço está registrado. Para especificar outro endereço de e-mail, siga as instruções exibidas.

4. Acessar a URL informada no e-mail

O procedimento a seguir descreve o que fazer se você receber um e-mail de notificação.

5. Leia os termos exibidos nas telas **Contrato de licença (License agreement)** e **Declaração de privacidade (Privacy statement)**. Se você concorda com os termos, selecione **Concordo (Agree)**.



Privacy statement

English

Important: Please read this before using this service

Privacy Statement

This Privacy Statement (the "Privacy Statement") describes information that Canon Inc. ("Canon") collects from users of the "Service" defined in Article 1 hereof throughout the world (subject to certain exceptions) and how this information is used and disclosed.

By using the Service, you expressly agree to the collection, use and disclosure of information as described in the Privacy Statement and Service Terms of Use (the "Terms"). If you do not agree to the terms of the Privacy Statement or the Terms

Do not agree Agree

6. Registre uma senha para fazer login no Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Na tela Registro da Minha conta, insira a senha desejada em **Senha (Password)** e **Senha (Confirmação) (Password (Confirmation))** e selecione **Avançar (Next)**.

Register My account

Set a password for logging into this service.

Password:

Password (Confirmation):

8 to 32 characters

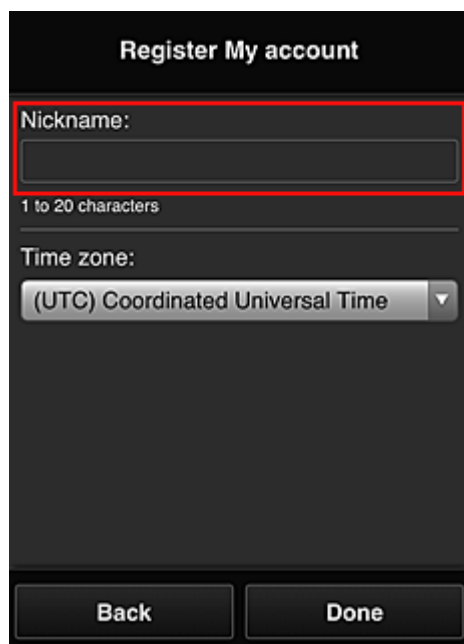
Cancel Next

»» **Importante**

- Há restrições de caracteres para a **Senha (Password)**, como mostrado abaixo:
 - A senha deve ter entre 8 e 32 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

7. Inserir **Apelido (Nickname)**

Insira qualquer nome de usuário que você deseja usar.



»»» Importante

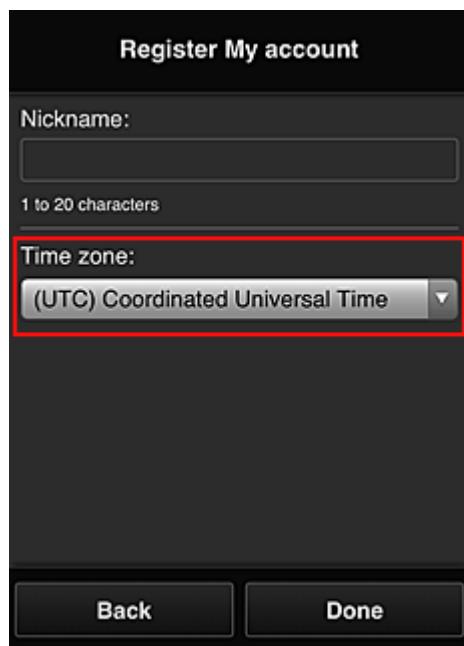
- O campo de inserção de nome de usuário tem as restrições de caractere a seguir:
 - O nome do usuário deve ter entre 1 e 20 caracteres, com caracteres e símbolos alfanuméricos de um byte (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~). (Os alfabetos diferenciam maiúsculas de minúsculas)

8. Especifique o **Fuso horário (Time zone)** e selecione **Concluído (Done)**

Selecione sua região na lista. Se você não conseguir localizar sua região na lista, selecione a mais próxima à sua região.

Aplicar horário de verão (Apply daylight saving time)

Isso só aparecerá quando houver horário de verão no **Fuso horário (Time zone)** selecionado. Selecione se aplicará ou não o horário de verão.



O registro principal está concluído e um e-mail de conclusão de registro é enviado.

»»» Nota

- Quando você usar o MAXIFY Cloud Link, será adicionado um cookie para o usuário selecionado à impressora e o status de login de cada usuário será recuperado. Para cada impressora, você pode registrar cookies para até 8 usuários.

Privilégios de usuário da impressora

Se vários usuários estiverem usando o serviço de nuvem para uma impressora, cada usuário será categorizado como o **Administrador (Administrator)** ou um **Usuário padrão (Standard user)**.

»»» Nota

- O usuário registrado primeiro se tornará o **Administrador (Administrator)**. O administrador pode alterar os privilégios de usuários na [tela Gerenciar usuários \(Manage users\)](#).

Um **Administrador (Administrator)** pode alterar as informações da impressora, adicionar e excluir aplicativos, gerenciar usuários e executar diversas outras operações.

Um **Usuário padrão (Standard user)** pode verificar informações de impressora e iniciar aplicativos.

Para obter informações sobre as funções que cada usuário pode usar, consulte "[Janela do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)".

Se você estiver usando o MAXIFY Cloud Link na impressora, selecione **Modo vários usuários (Multiuser mode)** na [Tela Ger. impres. \(Mng. printer\)](#) para definir a impressora como **Modo vários usuários (Multiuser mode)**. Cada usuário pode então iniciar um aplicativo e imprimir documentos.

»»» Nota

- Se você não tiver definido seu próprio **Código de segurança (Security code)**, selecione **Modo vários usuários (Multiuser mode)** para exibir a tela de configuração **Código de segurança (Security code)**.
Se você selecionar **Cancelar (Cancel)**, não poderá definir o **Modo vários usuários (Multiuser mode)**.

- Se você for o **Administrador (Administrator)**, será exibida uma tela de confirmação perguntando se deseja enviar um e-mail solicitando que os usuários padrão sem um **Código de segurança (Security code)** configurem o **Código de segurança (Security code)** deles.
 - Para enviar o e-mail de notificação apenas a usuários sem um **Código de segurança (Security code)** e para configurar um **Modo vários usuários (Multiuser mode)**, selecione **OK**.
 - Para configurar o **Modo vários usuários (Multiuser mode)** sem enviar um e-mail de notificação, selecione **Cancelar (Cancel)**.

■ [Solução de Problemas do Canon Inkjet Cloud Printing Center](#)

Solução de Problemas do Canon Inkjet Cloud Printing Center

- [Se um aplicativo não puder ser instalado](#)
- [Se o aplicativo registrado não estiver na Lista de aplicativos](#)
- [Se as informações não forem atualizadas quando você pressionar o botão Atualizar](#)
- [Se você não receber o e-mail de registro](#)
- [Se não for possível imprimir](#)
- [A impressão começa sozinha, mesmo se você não fizer nada](#)
- [Se você não conseguir fazer login corretamente, mesmo depois de inserir a senha correta no iOS ou no Mac](#)

Se um aplicativo não puder ser instalado

Verifique o país ou a região onde a impressora foi comprada.

Se a impressora for levada para fora do país ou região onde foi comprada, os aplicativos não poderão ser instalados.

Se Você Estiver Usando a iP110 series

Verifique o país ou a região onde a impressora foi comprada.

Se você levar a impressora para fora do país ou região onde foi comprada, talvez não consiga instalar determinados aplicativos.

Você pode continuar a usar os aplicativos já instalados, desde que os aplicativos suportem o país ou a região para o qual você esteja se mudando.

Se o aplicativo registrado não estiver na Lista de aplicativos

Verifique o idioma para exibição do Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Se o idioma de exibição for trocado para um idioma que não suporte um aplicativo, o aplicativo não será exibido na lista de aplicativos, mas continuará a ser registrado.

Se você voltar para o idioma de destino do aplicativo, ele será exibido na lista de aplicativos e você poderá iniciar, registrar ou cancelar o registro do aplicativo.

Se as informações não forem atualizadas quando você pressionar o botão Atualizar

Como a tela Propriedades exige conexão de rede com este produto, as informações podem não ser refletidas imediatamente. Aguarde um instante e então tente atualizar as informações novamente.

Se as informações ainda não estiverem atualizadas, verifique se o produto está conectado à Internet.

Se você não receber o e-mail de registro

Você pode ter inserido um endereço de e-mail diferente durante o registro do usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido

Na tela Início da impressora, selecione  **Configurar (Setup)** ( Configurações diversas) -

>  **Config. serviços da Web (Web service setup)** -> **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup)** -> **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)** -> **Excluir deste serviço (Delete from this service)** para excluir o registro do serviço.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático

No painel de controle da impressora, selecione o botão  **Configuração (Setup)** e então selecione **Config. serviço Web (Web service setup)** -> **Config. conexão (Connection setup)** -> **IJCloudPrintingCtr** -> **Excluir do serviço (Delete from service)** para excluir o registro de serviço.

Se o seu modelo não tiver um monitor LCD

Exibindo Informações da Impressora -> **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)** -> **Excluir deste serviço (Delete from this service)** para excluir o registro do serviço.

Para exibir informações da impressora, vá para a home page do Manual On-line e consulte "Verificando Informações da Impressora" para o seu modelo.

Depois de redefinir a impressora, repita o registro do usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center desde o início.

Se não for possível imprimir

Verifique o seguinte se não for possível imprimir.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido

- Verifique se a impressora está conectada à Internet.
- Verifique se a impressora está conectada a uma LAN e se o ambiente de LAN está conectado à Internet.
- Verifique se não há uma mensagem de erro exibida no monitor LCD da impressora.
- Se a impressão não começar mesmo após alguns instantes, acesse a tela inicial da impressora e

selecione  **Configurar (Setup)** ( Configurações diversas) -> **Questão de serviço da Web (Web service inquiry)**.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático

- Verifique se a impressora está conectada à Internet.

- Verifique se a impressora está conectada a uma LAN e se o ambiente de LAN está conectado à Internet.
- Verifique se não há uma mensagem de erro exibida no monitor LCD da impressora.
- Se a impressão não começar mesmo após alguns instantes, acesse o painel de controle da



impressora, selecione **Configuração (Setup)** e execute **Questão serv. Web (Web service inquiry)**. Se a impressão não começar, execute a consulta várias vezes.

Se o seu modelo não tiver um monitor LCD

- Verifique se a impressora está conectada à Internet.
- Verifique se a impressora está conectada a uma LAN e se o ambiente de LAN está conectado à Internet.
- Se a impressão não começar mesmo após alguns instantes, primeiro desligue a impressora e então ligue-a novamente.

Se o problema não estiver resolvido, use o driver da impressora de seu computador para executar ao trabalho de impressão e verifique se os dados podem ser impressos na impressora.

Se ainda não for possível imprimir, consulte a página de solução de problemas para seu modelo no Início do Manual On-line.

»»» Nota

- Com uma conexão de LAN sem fio, depois que a impressora estiver ligada, poderá demorar vários minutos antes que a comunicação seja possível. Verifique se a sua impressora está conectada à rede sem fio e aguarde um instante antes de começar a imprimir.
- Se a impressora não estiver ligada ou se não estiver conectada à Internet e, conseqüentemente, se um trabalho de impressão não for processado em até 24 horas após seu envio, o trabalho de impressão será automaticamente cancelado. Se isso acontecer, verifique a alimentação da impressora e a conexão à Internet e então reenvie o trabalho de impressão.

A impressão começa sozinha, mesmo se você não fizer nada

Um terceiro pode ser capaz de usar ilegalmente os serviços do Canon Inkjet Cloud Printing Center.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD colorido



Na tela Início da impressora, selecione **Configurar (Setup)** (**Configurações diversas**) -



> **Config. serviços da Web (Web service setup)** -> **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup)** -> **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)** -> **Excluir deste serviço (Delete from this service)** para excluir o registro do serviço.

Se o seu modelo tiver um monitor LCD monocromático



No painel de controle da impressora, selecione o botão **Configuração (Setup)** e então selecione **Config. serviço Web (Web service setup)** -> **Config. conexão (Connection setup)** -> **IJCloudPrintingCtr** -> **Excluir do serviço (Delete from service)** para excluir o registro de serviço.

Se o seu modelo não tiver um monitor LCD

Exibindo Informações da Impressora -> **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)** -> **Excluir deste serviço (Delete from this service)** para excluir o registro do serviço.

Para exibir informações da impressora, vá para a home page do Manual On-line e consulte "Verificando Informações da Impressora" para o seu modelo.

Depois de redefinir a impressora, repita o registro do usuário no Canon Inkjet Cloud Printing Center desde o início.

Se você não conseguir fazer login corretamente, mesmo depois de inserir a senha correta no iOS ou no Mac

Se você estiver usando iOS ou Mac e se a senha contiver o símbolo ¥ ou ₩, insira a barra invertida em vez do símbolo. Para obter instruções sobre a inserção de uma barra invertida, consulte a ajuda do sistema operacional.

Imprimir com Facilidade de um Smartphone ou Tablet com o Canon PRINT Inkjet/SELPHY

Use o aplicativo "Canon PRINT Inkjet/SELPHY" para imprimir com facilidade fotos salvas em um smartphone ou tablet (iOS ou Android) de modo sem fio.

Você também pode receber dados digitalizados (PDF ou JPEG) diretamente em um smartphone ou tablet sem usar um computador.



O Canon PRINT Inkjet/SELPHY pode ser transferido da App Store e do Google Play.

Acompanhe as etapas abaixo para imprimir fotos com facilidade.

1. Faça download do Canon PRINT Inkjet/SELPHY.

Para o iOS

Para o Android

2. Conecte a impressora ao Wi-Fi seguindo as instruções na tela do aplicativo.
3. Selecione a foto na **Impressão de Fotos (Photo Print)** do aplicativo e toque em **Imprimir (Print)**.

Imprimindo com o Windows RT

Quando você usar o Windows RT 8.1 ou uma versão posterior, a impressão será fácil porque você simplesmente conectará esta impressora à rede.

Para obter informações sobre a conexão à rede, consulte a URL de configuração (<http://www.canon.com/ijsetup>) para usar este produto de seu computador, smartphone ou dispositivo tablet.

Quando a conexão estiver concluída, o software Canon Inkjet Print Utility, que permite a você especificar configurações de impressão detalhadas, será transferido automaticamente.

Ao usar o Canon Inkjet Print Utility, você poderá verificar o **Status imp (Printer status)** e especificar configurações de impressão detalhadas. (As funções disponíveis serão diferentes, dependendo do seu ambiente de uso e do método de conexão).

Função de Integração de Armazenamento Online

A impressora pode integrar com serviços de armazenamento online, como o Evernote.



Integração com o Serviço de Anotações On-line "Evernote"

Se um aplicativo cliente do Evernote estiver instalado em seu computador, você poderá importar imagens digitalizadas para o aplicativo e carregá-las para o do Evernote servidor.

As imagens carregadas podem ser procuradas de outros computadores, smartphones etc.

Para usar o Evernote, você precisa criar uma conta. Consulte a página "CRIAR UMA CONTA" do Evernote para obter informações sobre a criação de contas.

Configurações

Para o Windows:

Na Caixa de Diálogo Configurações do IJ Scan Utility, selecione o item que você deseja definir e então selecione Evernote para **Enviar para um aplicativo (Send to an application)** em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**.

Consulte "Caixa de Diálogo Configurações" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

Para o Mac OS:

Na Caixa de Diálogo Configurações do IJ Scan Utility, selecione o item que você deseja definir e selecione Evernote para **Enviar para um aplicativo (Send to an application)** em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**.

Consulte "Caixa de Diálogo Configurações" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

»»» Importante

- Os recursos do Evernote estão sujeitos a alteração ou encerramento sem aviso prévio.

Manipulando Papel, Originais, Cartuchos de Tinta etc.

➤ Colocando Papel

- Origens do papel
- Colocando o Papel Comum/Fotográfico
- Colocando Envelopes

➤ Colocando Originais

- Onde Colocar Originais
- Colocando Originais no Vidro de Exposição
- Colocando Documentos no ADF (Alimentador Automático de Documentos)
- Colocação Com Base no Uso
- Originais Compatíveis

➤ Inserindo uma Unidade Flash USB

- Inserindo uma Unidade Flash USB
- Removendo uma Unidade Flash USB

➤ Substituindo Cartuchos de Tinta

- Substituindo Cartuchos de Tinta
- Verificando o Status da Tinta no LCD

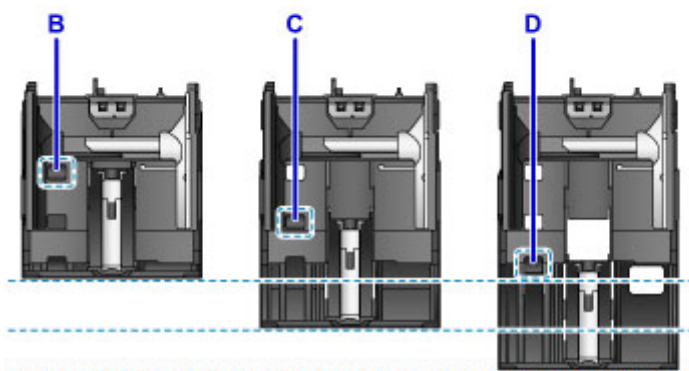
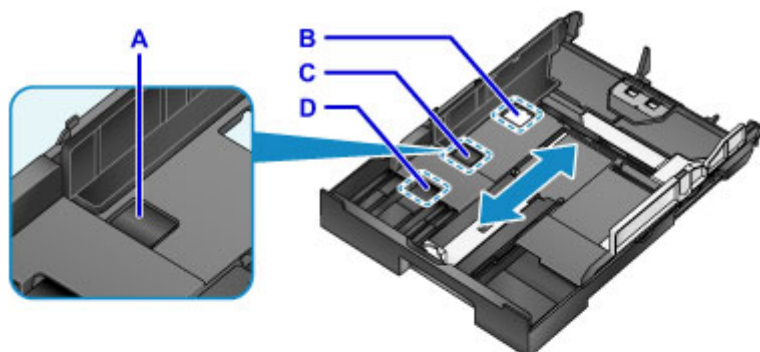
Colocando Papel

- **Origens do papel**
- **Colocando o Papel Comum/Fotográfico**
- **Colocando Envelopes**

Origens do papel

Ajustando o cassete para o Tamanho de Papel Usado

O cassete pode ser ajustado a três comprimentos. Para estender o cassete, segure a trava (A) para baixo e, ao mesmo tempo, puxe a frente em sua direção.



B: Trave a posição para recolhimento do cassete

Coloque na posição B quando a máquina não for utilizada durante algum tempo ou antes de transportá-la. Nesta posição, o cassete fica encostado na superfície da máquina. Observe que o papel não poderá ser colocado nessa posição.

C: Trave a posição para papel de tamanho A4 ou Letter ou menor

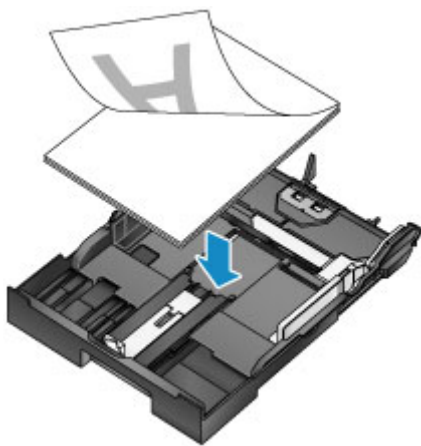
Defina a posição C para papel de tamanho A4, Letter ou menor. O cassete não fica encostado na máquina, mas você poderá cobri-lo puxando para fora a bandeja de saída do papel. Defina o cassete para esta posição para uso normal.

D: Trave a posição para papel maior do que o tamanho A4 ou Letter

Defina a posição D para papel maior do que o tamanho A4, como o tamanho Ofício. Nessa posição, o cassete não fica totalmente coberto quando você retira a bandeja de saída do papel. (Por projeto, o cassete fica um pouco para fora da máquina.)

Colocar o Papel Com o Lado da Impressão Virado Para Baixo

Alguns tipos de papel, como o papel fotográfico, têm superfícies superiores e inferiores distintas. Coloque este papel com o lado mais branco ou brilhante voltado para baixo.



»»» Nota

- Ao imprimir, selecione os tamanhos e tipos de papel corretos. Configurações incorretas de tamanho da página e tipo de mídia podem fazer com que a qualidade da impressão seja inadequada.

Para obter instruções sobre a colocação do papel no cassete, consulte estas seções.

■ [Colocando o Papel Comum/Fotográfico](#)

■ [Colocando Envelopes](#)

Colocando o Papel Comum/Fotográfico

Coloque papel no cassete.

►►► Importante

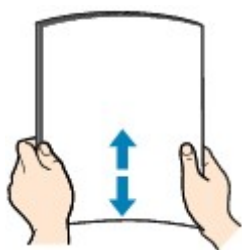
- O papel poderá ficar obstruído se você testar a impressão cortando papel comum em tamanhos menores, como 10 x 15 cm (4 x 6 pol.) ou 13 x 18 cm (5 x 7 pol.).

►►► Nota

- Para obter detalhes sobre os tamanhos e pesos de papel que você pode utilizar, consulte [Tipos de Mídia Compatíveis](#).
- Para obter instruções sobre colocar envelopes, consulte [Colocando Envelopes](#).

1. Prepare o papel.

Alinhe as bordas do papel. Se o papel estiver enrolado, alise-o.



►►► Nota

- Alinhe bem as bordas do papel antes de colocá-lo. A colocação de uma pilha irregular de papel pode causar obstrução de papel.
- Se o papel estiver enrolado, dobre cuidadosamente os cantos na direção oposta para nivelar o papel.

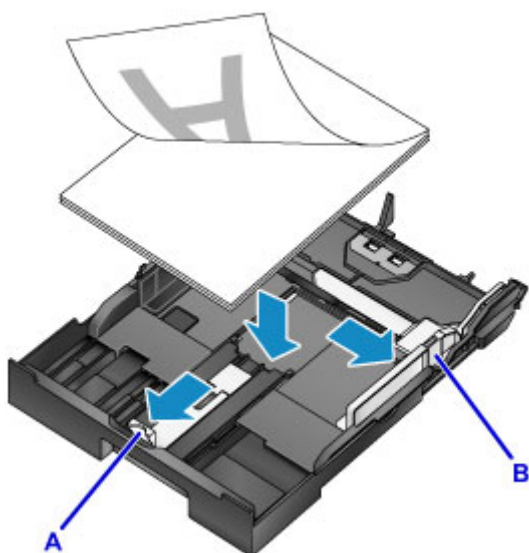
Para obter detalhes sobre como alisar papel enrolado, consulte "Corrija a ondulação antes de colocar o papel." em [O Papel Fica Manchado / A Superfície Impressa Fica Riscada](#).

- Um leve enrolamento do Papel Fotog. Semibrilhante Plus SG-201 não deve ser endireitado. Em vez disso, coloque uma folha por vez como está. Dobrar esse tipo de papel para nivelá-lo pode causar rachaduras na superfície e reduzir a qualidade da impressão.

2. Puxe o cassete.

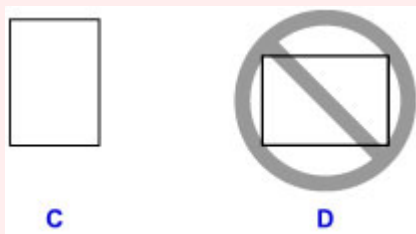


3. Deslize as guias do papel frontal (A) e direita (B) para dar espaço para o papel.
4. Coloque a pilha de papel com o lado de impressão voltado para BAIXO, centrada no cassete.



►► Importante

- Sempre coloque papel na orientação retrato (C). A colocação do papel na orientação paisagem (D) pode causar obstruções do papel.

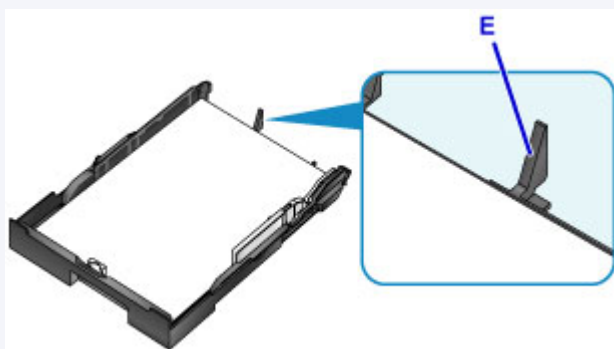


►► Nota

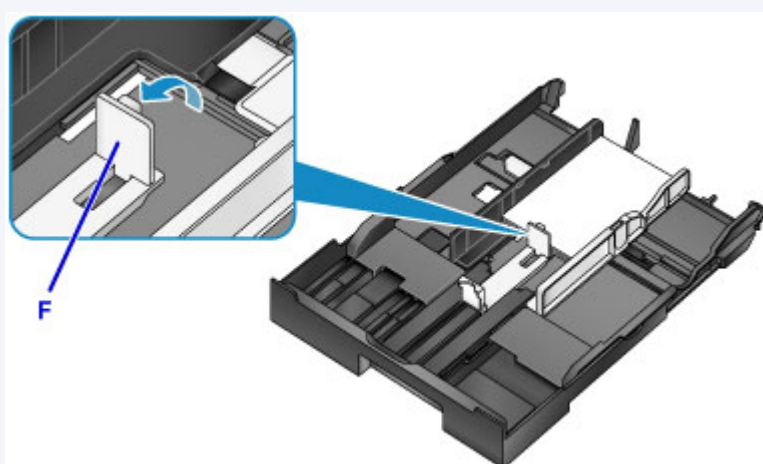
- Alguns tipos de papel, como o papel fotográfico, têm superfícies superiores e inferiores distintas. Coloque este papel com o lado mais branco ou brilhante voltado para baixo.

- Alinhe a pilha de papéis com a borda do cassete conforme mostrado.

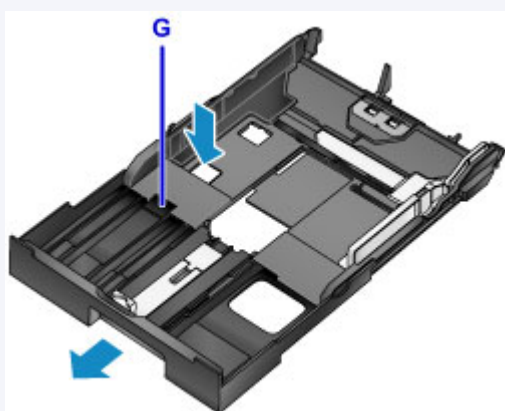
Poderão ocorrer problemas de alimentação se o papel estiver tocando a saliência (E).



- Para colocar papel do tamanho 13 x 18 cm (5 x 7 pol.) ou menor, eleve a aba (F) na guia do papel.



- Para colocar papel maior do que o tamanho A4, pressione a trava (G) e puxe o cassete totalmente para fora.

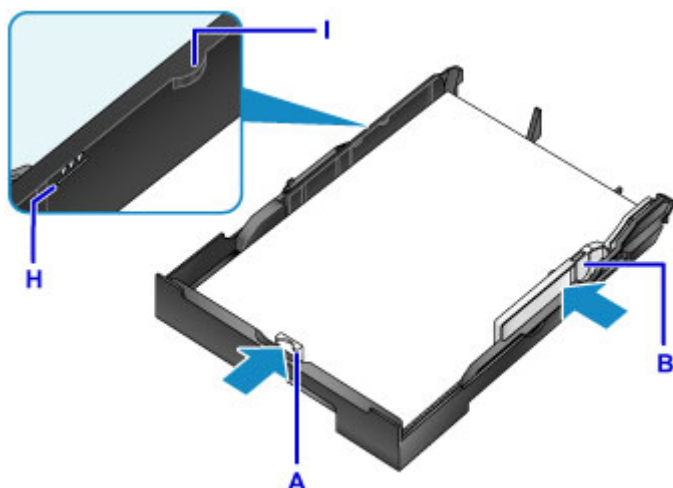


5. Alinhe a guia do papel frontal (A) com a pilha.

A guia do papel (A) se encaixa no lugar quando está alinhada a um tamanho de página marcado no cassete.

6. Deslize a guia do papel (B) direita para alinhar as guias direita e esquerda com as duas extremidades da pilha.

Não coloque as guias do papel muito firmemente contra o papel, pois pode causar problemas de alimentação.



»» Nota

- Não coloque folhas de papel além da marca de limite de colocação do papel (H).
- Mantenha a altura da pilha abaixo das abas das guias do papel (I).

7. Insira o cassete.

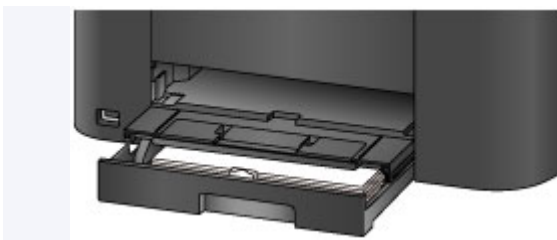
Empurre o cassete para dentro da máquina até ele parar.

Depois de inserir o cassete, uma tela para registro de informações sobre o papel para o cassete será exibida no LCD.



»» Nota

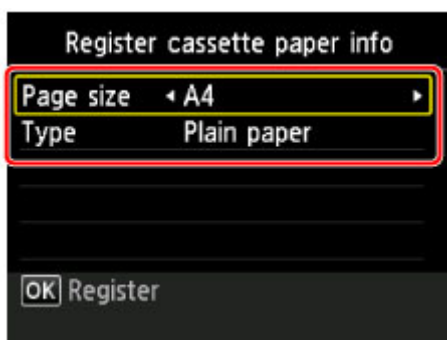
- Papel A4 ou Letter ou menor: o cassete para na mesma posição da bandeja de saída do papel estendida, que então cobre o cassete.
- Papel maior do que o tamanho A4 ou Letter: o cassete ficará saliente para além da bandeja de saída do papel. Não force o cassete mais para dentro da máquina, o que pode danificar a máquina ou o cassete.



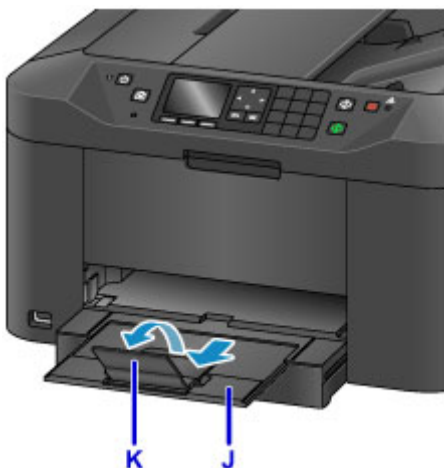
8. Selecione o tamanho e o tipo de papel no cassete em **Tam.pág. (Page size)** e **Tipo (Type)** e depois pressione o botão **OK**.

Siga as instruções das mensagens exibidas para registrar a informação do papel.

■ [Configurações de Papel](#)



9. Retire a extensão da bandeja de saída (J) e abra o suporte de saída do papel (K).



»»» **Nota**

- Antes de imprimir, selecione o tamanho e o tipo do papel colocado na tela de configurações de impressão do painel de controle ou no driver da impressora.

Colocando Envelopes

Depois de configurar o driver da impressora corretamente, os endereços são automaticamente girados e impressos para se adequarem à orientação do envelope.

►►► Importante

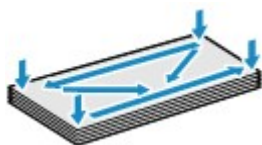
- Não use os envelopes a seguir. Esses tipos de envelopes podem ficar presos ou causar mau funcionamento na máquina.
 - Envelopes com superfície em relevo ou revestida
 - Envelopes com abas duplas
 - Envelopes com abas adesivas que já são umedecidas

►►► Nota

- Para obter detalhes sobre os tamanhos e pesos de papel que você pode utilizar, consulte [Tipos de Mídia Compatíveis](#).

1. Prepare os envelopes.

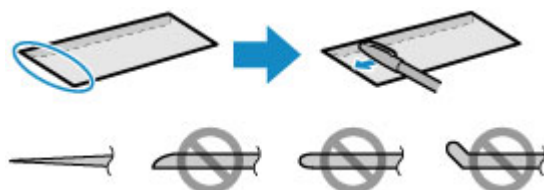
- Para nivelar os envelopes, pressione os cantos e as bordas.



- Se os envelopes estiverem ondulados, segure nos cantos opostos e dobre-os levemente na direção oposta.



- Nivele as abas que estiverem dobradas.
- Usando uma caneta, pressione a superfície na direção de inserção para nivelar o envelope.



Vista lateral da borda do envelope.

►►► Importante

- Envelopes que não forem planos ou que forem colocados de modo desigual podem ficar presos. Verifique se nenhuma superfície enrolada ou curvada é superior a 3 mm (0,1 pol.).

2. Puxe o cassete.



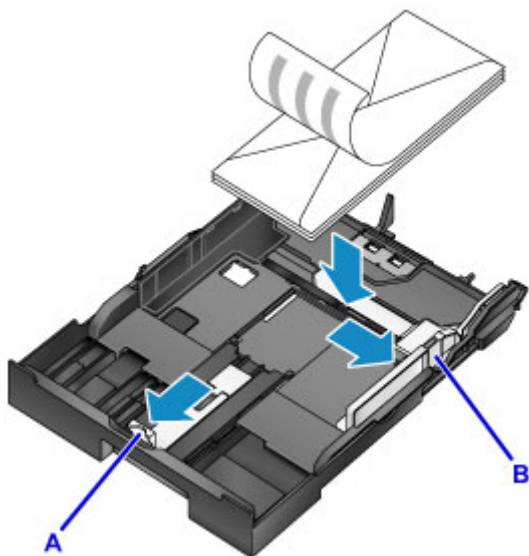
3. Deslize as guias do papel frontal (A) e direita (B) para dar espaço para o papel.

4. Coloque os envelopes virados para BAIXO, centralizados no cassete.

A aba estará virada para cima, como mostrado abaixo.

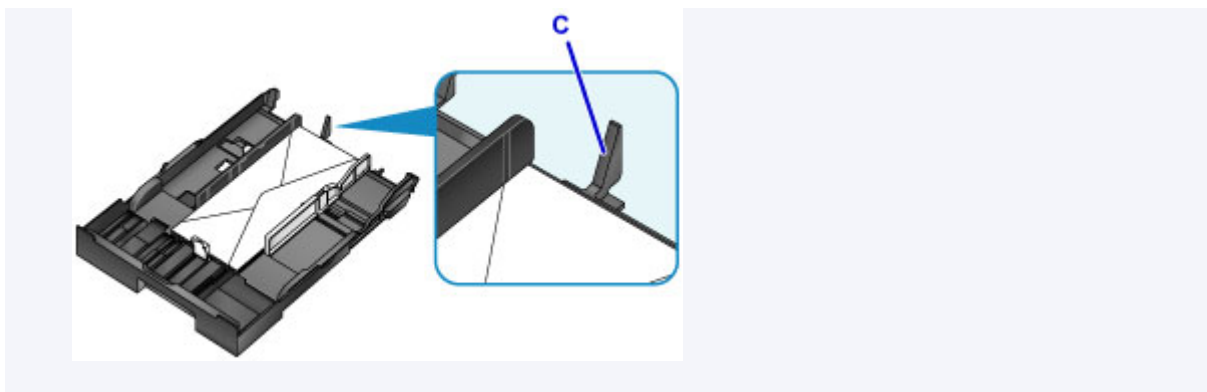


Podem ser colocados no máximo 10 envelopes de cada vez.



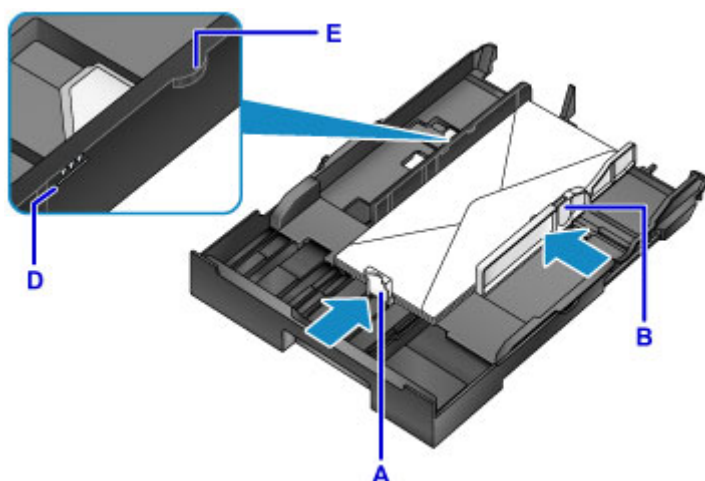
»» Nota

- Alinhe a pilha de envelopes com a borda do cassete conforme mostrado.
Poderão ocorrer problemas de alimentação se os envelopes estiverem tocando a saliência (C).



5. Alinhe a guia do papel frontal (A) com a borda dos envelopes.
6. Deslize a guia do papel (B) direita para alinhar as guias direita e esquerda com as duas extremidades dos envelopes.

Não coloque as guias do papel muito firmemente contra os envelopes, pois pode causar problemas de alimentação.



►► Nota

- Não coloque envelopes além da marca de limite de colocação do papel (D).
- Mantenha a altura da pilha abaixo das abas das guias do papel (E).

7. Insira o cassete.

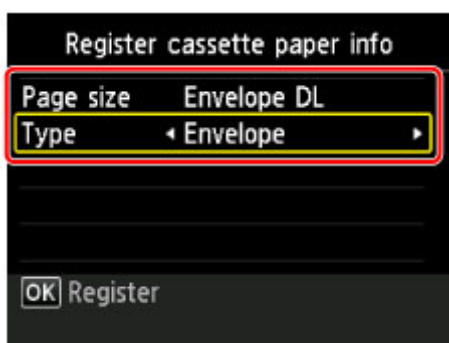
Empurre o cassete para dentro da máquina até ele parar.

Depois de inserir o cassete, uma tela para registro de informações sobre o papel para o cassete será exibida no LCD.

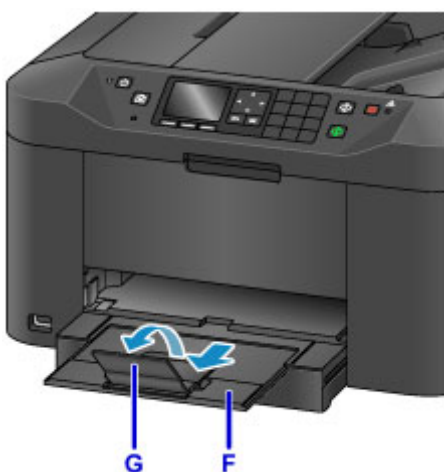


8. Selecione o tamanho e o tipo de envelopes no cassete em **Tam.pág. (Page size)** e **Tipo (Type)** e depois pressione o botão **OK**.

■ [Configurações de Papel](#)



9. Retire a extensão da bandeja de saída (F) e depois abra o suporte de saída do papel (G).



»»» **Nota**

- Antes de imprimir, selecione o tamanho e o tipo dos envelopes colocados na tela de configurações de impressão do driver da impressora.

Colocando Originais

- **Onde Colocar Originais**
- **Colocando Originais no Vidro de Exposição**
- **Colocando Documentos no ADF (Alimentador Automático de Documentos)**
- **Colocação Com Base no Uso**
- **Originais Compatíveis**

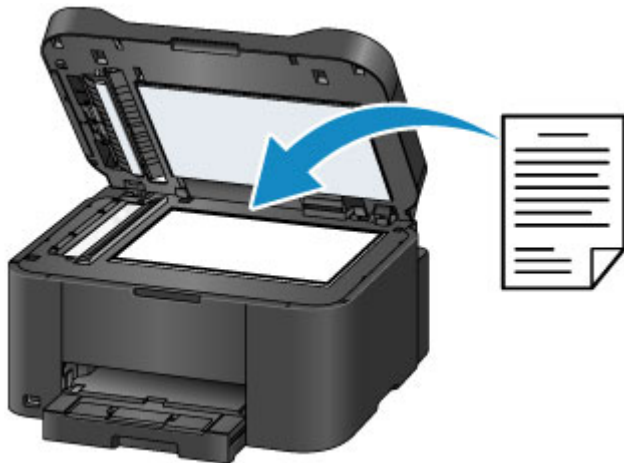
Onde Colocar Originais

Coloque os originais no vidro de exposição ou no ADF (Alimentador automático de documentos).

Para decidir onde colocar os originais, considere o tamanho e o tipo dos originais e a finalidade de uso.

■ [Originais Compatíveis](#)

Colocando Originais, Fotos ou Livros no vidro de exposição



Colocando Vários Documentos do Mesmo Tamanho e Espessura no ADF

Documentos individuais também podem ser colocados no ADF.



»» Nota

- Para obter os melhores resultados, coloque os originais no vidro de exposição.

Colocando Originais no Vidro de Exposição

1. Abra a tampa de documento.

►►► Importante

- Ao abrir ou fechar a tampa de documentos, tenha cuidado para não tocar nos botões ou no LCD no painel de controle. Isso pode causar uma operação inesperada.

2. Coloque o original virado para BAIXO no vidro de exposição.

■ [Originais Compatíveis](#)

■ [Colocação Com Base no Uso](#)



►►► Importante

- Observe estas precauções ao colocar originais no vidro de exposição.
 - Não coloque nenhum objeto pesando 2,0 kg (4,4 lb) ou mais no vidro de exposição.
 - Não aplique pressão de 2,0 kg (4,4 lb) ou mais no vidro de exposição, como, por exemplo, ao pressionar originais.

Isso pode impedir a digitalização correta ou danificar o vidro de exposição.

3. Feche a tampa de documentos com cuidado.



►►► Importante

- Depois de colocar um original no vidro de exposição, feche a tampa de documentos antes de copiar, passar fax ou digitalizar.

Colocando Documentos no ADF (Alimentador Automático de Documentos)

»» Nota

- Para obter os melhores resultados, coloque os documentos no vidro de exposição.

1. Remova os originais deixados no vidro de exposição.
2. Abra a bandeja de documentos.



3. Coloque o documento na bandeja de documentos até a máquina emitir um bipe.

Coloque documentos virados para CIMA na bandeja de documentos.

■ [Originais Compatíveis](#)

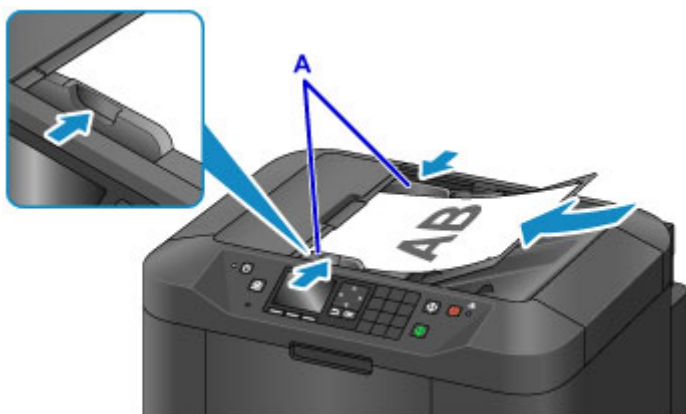
»» Nota

- Nenhum tom será reproduzido se você silenciou os bipes em **Config. usuário do dispositivo (Device user settings) > Controle de som (Sound control)**.

■ [Config. usuário do dispositivo](#)

4. Ajuste as guias de documentos (A) para que coincidam com a largura do documento.

Não coloque as guias de documentos muito firmemente contra o documento, pois pode causar problemas de alimentação.



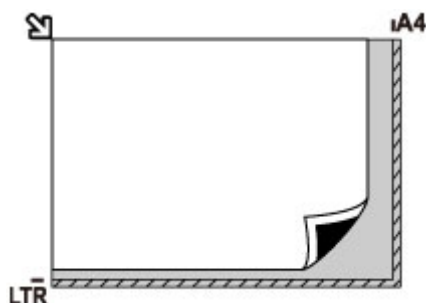
Colocação Com Base no Uso

Carregue os originais corretamente para como eles serão utilizados. Originais carregados incorretamente podem causar problemas de digitalização.

Alinhe os originais com a marca de alinhamento .

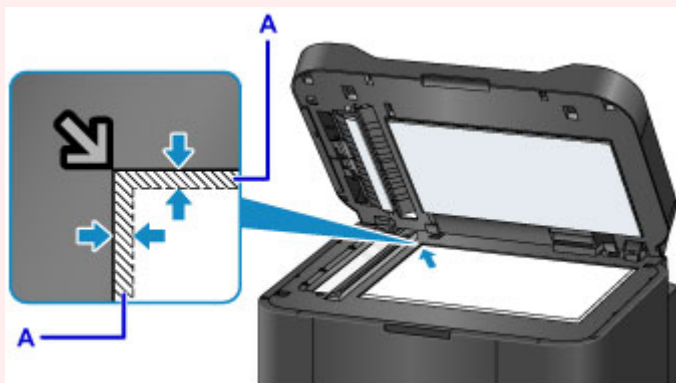
- Ao colocar os originais para copiar ou enviar por fax
- Ao selecionar **Tipo doc. (Doc.type) > Documento (Document)** ou **Foto (Photo)** em **Digitalizar (Scan)** e especificar um tamanho padrão (como A4/Letter) em **Tam. dig. (Scan size)**
- Ao usar um computador para:
 - Digitalizar documentos, revistas ou jornais
 - Especificar um tamanho padrão (como A4, Letter) para digitalizar originais

Coloque o original virado para BAIXO no vidro de exposição e alinhe-o com a marca de alinhamento (). A área com listras diagonais está fora da área de digitalização.



►►► Importante

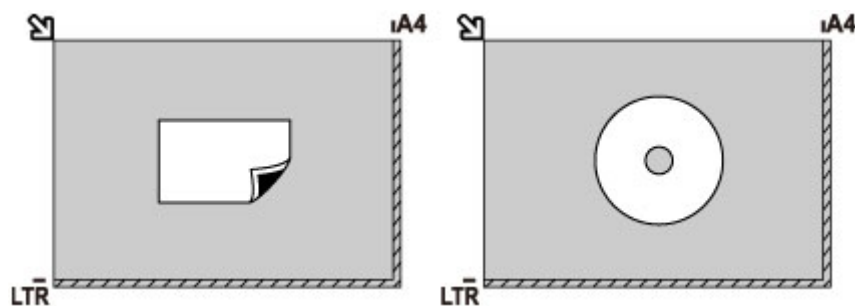
- A área com listras (A, 1 mm (0,04 pol.) das extremidades do vidro de exposição) está fora da área de digitalização.



Centralize um original no vidro de exposição

- Ao selecionar **Tipo doc. (Doc.type) > Foto (Photo)** em **Digitalizar (Scan)** e especificar **Tam. dig. (Scan size) > Digitaliz. auto (Auto scan)** para digitalizar um original

Coloque o original virado para BAIXO a pelo menos 1 cm (0,4 pol.) da extremidade do vidro de exposição. A área com listras diagonais está fora da área de digitalização.

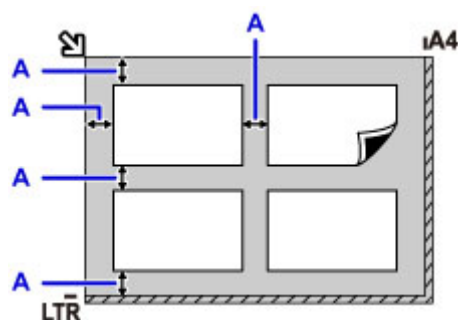


Carregar vários originais no vidro de exposição

- Ao selecionar **Tipo doc. (Doc.type) > Foto (Photo)** em **Digitalizar (Scan)** e especificar **Tam. dig. (Scan size) > Várias digital. auto (Auto multi scan)** para digitalizar vários originais
- Ao digitalizar várias fotos, cartões postais ou cartões de visita de um computador

Coloque os originais virados para BAIXO. Deixe pelo menos 1 cm (0,4 pol.) aberto entre os originais e a partir das bordas do vidro de exposição. A área com listras diagonais está fora da área de digitalização.

Você pode carregar até 12 originais de uma vez.



A: Pelo menos 1 cm (0,4 pol.)

►► Nota

- A função Correção de Inclinação endireita automaticamente imagens digitalizadas de originais colocados de maneira torta (até aproximadamente 10°). No entanto, digitalizações de fotos inclinadas com uma extremidade longa de 180 mm (7,1 pol.) ou mais que forem colocadas de maneira torta não poderão ser corrigidas.
- Fotos que não são retangulares ou de formato irregular (como fotos recortadas) podem não ser digitalizadas corretamente.

Originais Compatíveis

No vidro de exposição

Item	Detalhes
Tipo de original	- Documento, revista ou jornal - Foto, cartão postal, cartão de visita ou disco óptico (disco Blu-ray, DVD ou CD) - Documentos inadequados para o ADF
Tamanho (largura x altura)	Máx. 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pol.)
Quantidade	Uma ou mais folhas*
Espessura	Máx. 10 mm (0,4 pol.)

* Com algumas funções, vários originais podem ser colocados no vidro de exposição.

■ [Colocação Com Base no Uso](#)

No ADF (Alimentador Automático de Documentos)

Item	Detalhes
Tipo de original	Documentos de papel comum com várias páginas do mesmo tamanho, espessura e peso
Tamanho (largura x altura)	- Máx. 216 x 356 mm (8,5 x 14,0 pol.) - Mín. 148 x 148 mm (5,8 x 5,8 pol.) Cópia duplex ou cópia 2 em 1/4 em 1: somente A4/Letter
Quantidade	- A4/Letter: máx. 50 folhas (papel de 75 g /m ² (20 lb)), até 5 mm (0,20 pol.) de altura - Ofício: máx. 10 folhas (papel de 75 g /m ² (20 lb)), até 1 mm (0,04 pol.) de altura - Outros tamanhos: 1 folha
Espessura	0,07 a 0,13 mm (0,003 a 0,005 pol.)
Peso	60 a 95 g /m ² (16,0 a 25,3 lb)

»» Nota

- Verifique se os líquidos nos documentos, como cola, tinta ou corretivo líquido, estão secos antes da colocação.

Não coloque documentos colados no ADF, mesmo se a cola estiver seca, porque isso pode causar obstrução de papel.

- Remova todos os grampos, cliques de papel ou outros elementos de fixação antes de alimentar documentos.
- Coloque documentos de tamanho Ofício no ADF.
- Não coloque esses tipos de documentos no ADF, pois isso pode causar obstrução de papel.
 - Documentos enrugados ou dobrados

- Documentos enrolados
- Documentos rasgados
- Documentos com perfurações
- Documentos colados
- Documentos com notas adesivas
- Documentos em papel-carbono
- Documentos em papel revestido
- Documentos em papel de seda ou outro papel fino
- Fotos ou documentos excessivamente grossos

Inserindo uma Unidade Flash USB

- **Inserindo uma Unidade Flash USB**
- **Removendo uma Unidade Flash USB**

Inserindo uma Unidade Flash USB

Arquivos de Imagem Compatíveis

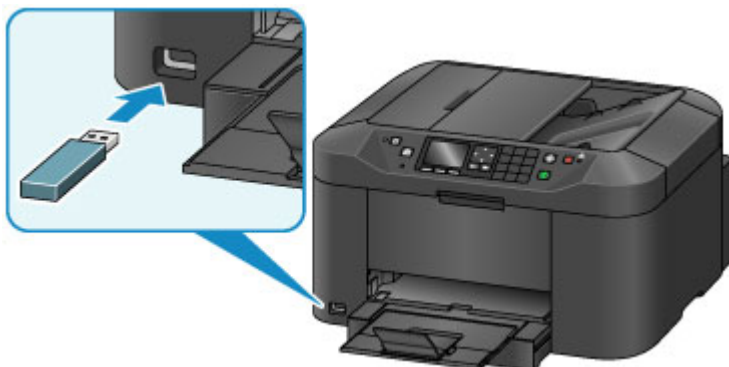
- Pode imprimir imagens tiradas com câmeras compatíveis com as especificações da Regra de Design para o Sistema de Arquivo de Câmera, bem como imagens TIFF. Os dois tipos de imagens devem estar em conformidade com Exif 2.2/2.21/2.3. Outros tipos de imagens ou filmes, como imagens RAW, não podem ser impressos.
- Pode imprimir imagens digitalizadas e salvas pela própria máquina com **Tipo doc. (Doc.type)** definido como **Foto (Photo)** e **Formato (Format)** definido como **JPEG** (extensão de arquivo ".jpg").

»» Nota

- Este dispositivo incorpora a tecnologia exFAT licenciada pela Microsoft.
- Se a unidade flash USB não entrar na porta da unidade flash USB da máquina, poderá ser necessário um cabo de extensão para resolver o problema. Esse acessório está disponível em lojas de eletrônicos.
- Nem todas as unidades flash USB podem ser detectadas pela máquina, e a operação correta não é garantida.
- Unidades flash USB protegidas podem não ser compatíveis.

1. Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.

Verifique se a unidade flash USB está virada para cima e insira-a na porta.



Removendo uma Unidade Flash USB

1. Antes de remover uma unidade flash USB, verifique se a máquina não está lendo ou gravando dados.

Durante essas operações, uma mensagem é exibida no LCD.

Importante

- Não remova uma unidade flash USB nem desligue a máquina enquanto a máquina estiver lendo ou gravando dados.

Nota

- Se a unidade flash USB tiver um indicador de acesso, verifique-o para garantir que a leitura ou a gravação estão concluídas. Consulte o manual de instruções da unidade flash USB conforme necessário.

2. Remova a unidade flash USB.

Segure a unidade flash USB e puxe-a para fora da máquina.

Substituindo Cartuchos de Tinta

- **Substituindo Cartuchos de Tinta**
- **Verificando o Status da Tinta no LCD**

Substituindo Cartuchos de Tinta

No caso de avisos ou erros causados por baixos níveis de tinta, serão exibidas mensagens no LCD para notificá-lo. Responda à mensagem conforme necessário.

■ Uma Mensagem É Exibida

»» Nota

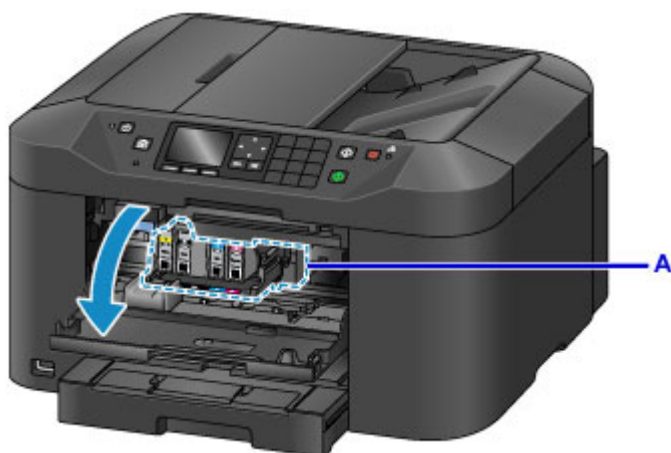
- Se a impressão estiver menos nítida ou aparecerem riscos brancos, mesmo quando houver tinta suficiente, consulte [Procedimento de Manutenção](#).
- Para notas sobre cuidados com o manuseio de cartuchos de tinta, consulte [Notas sobre cartuchos de tinta](#).

Etapas para substituir cartuchos de tinta

Quando necessário, substitua cartuchos de tinta da seguinte maneira.

1. Depois de confirmar que a máquina está ligada, abra a tampa frontal.

Os cartuchos de tinta que você pode substituir são identificados no LCD, e o suporte da cabeça de impressão (A) move-se para a posição de substituição desses cartuchos de tinta.



⚠ Cuidado

- Não interrompa a movimentação do suporte da cabeça de impressão nem force-o para uma posição diferente. Não toque no suporte da cabeça de impressão até que ele pare de se mover.

»» Importante

- Não remova o cartucho até que um novo esteja pronto para ser instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará até que um novo seja instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará, mesmo se o cartucho removido for simplesmente reinstalado.
- Os cartuchos de tinta em outras posições não podem ser substituídos. Forçá-los para fora pode danificar a máquina ou causar mau funcionamento.
- Não toque nas peças metálicas ou em outras áreas no interior da máquina.

- Se você deixar a tampa frontal aberta por mais de 60 minutos, o suporte da cabeça de impressão se deslocará para o lado direito. Nesse caso, feche a tampa frontal e abra-a novamente.

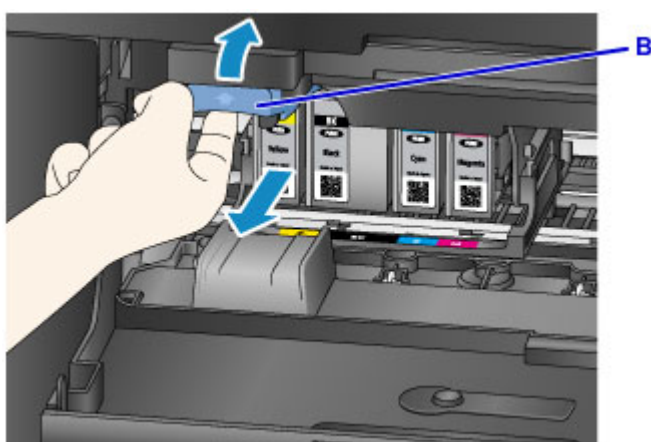
»» Nota

- Se for exibido um aviso sobre a substituição do cartucho de tinta, verifique a mensagem e pressione o botão **OK**.

2. Quando um cartucho de tinta para substituição for identificado no visor LCD, empurre a alavanca de ejeção de cartucho de tinta (B) para cima.

O cartucho de tinta é ejetado.

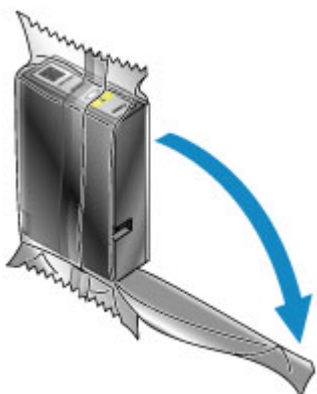
Para substituir outro cartucho de tinta, pressione o botão **Função (Function)** direito para selecionar **Avançar (Next)** e exibir a tela do próximo cartucho de tinta a ser substituído.



»» Importante

- Coloque o cartucho de tinta removido em uma embalagem plástica imediatamente após removê-lo da máquina. Caso contrário, resíduo de tinta poderá manchar suas roupas ou a área ao redor.
- Não toque em outras partes além dos cartuchos de tinta.
- Siga os regulamentos locais ao descartar cartuchos de tinta usados.
- Manuseie os cartuchos de tinta com cuidado. Não derrube-os ou pressione-os com muita força.

3. Remova o cartucho de tinta da embalagem.

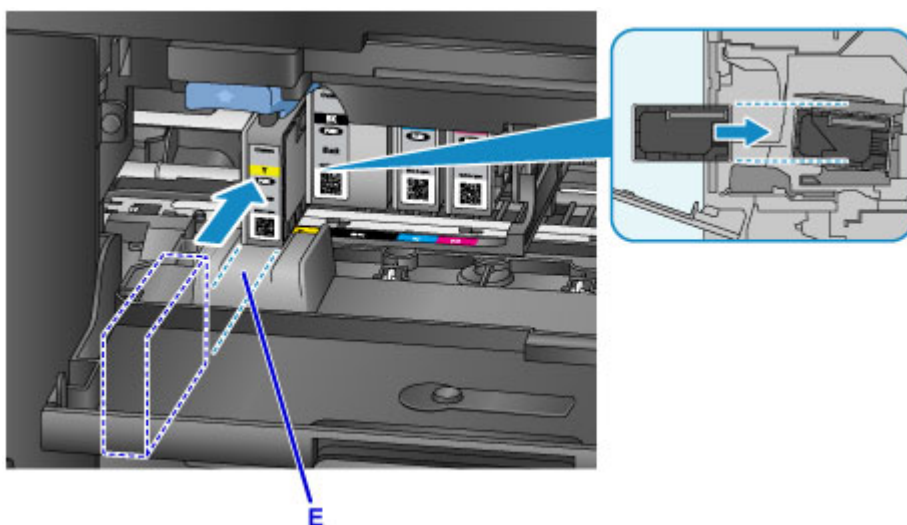


»» Importante

- Não toque no contato (C) ou na interface (D) do cartucho de tinta.



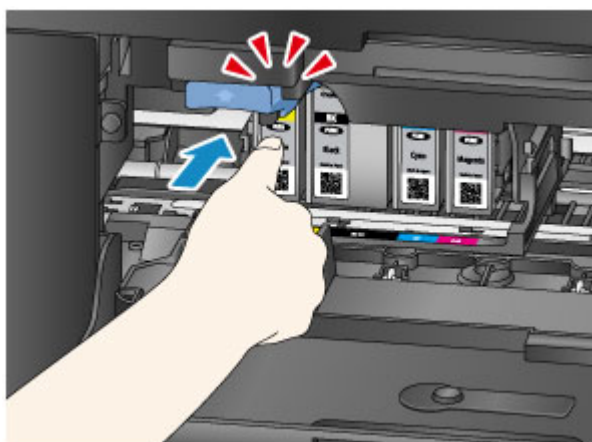
4. Insira o cartucho de tinta novo, alinhando-o ao guia de instalação (E) da máquina.



»» Importante

- O cartucho de tinta não entrará na posição incorreta. Verifique o rótulo sob a posição de instalação e o instale o cartucho de tinta na posição correta.

5. Empurre o cartucho de tinta com firmeza até que ele se encaixe no lugar.



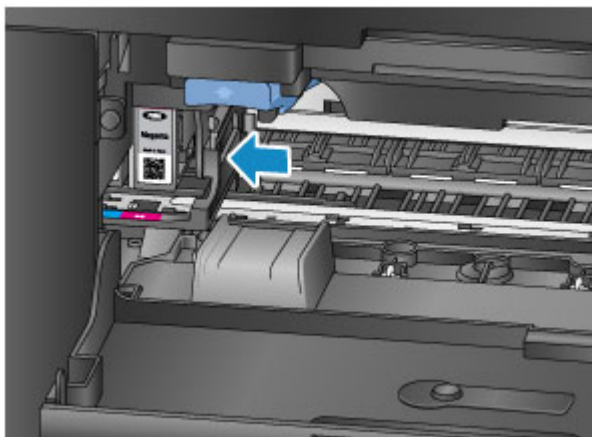
6. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para selecionar **Sair (Exit)**.

Se **Avançar (Next)** for exibido, outro cartucho de tinta poderá ser substituído.

Para substituir o próximo cartucho de tinta, pressione o botão **Função (Function)** direito e repita o procedimento da etapa 2.

Para sair da substituição do cartucho de tinta, pressione o botão **Função (Function)** direito até **Sair (Exit)** ser exibido.

O suporte da cabeça de impressão será movido para a posição de espera. Os cartuchos de tinta não podem ser removidos desta posição.



►► Importante

- Não é possível imprimir sem um conjunto completo de cartuchos de tinta instalado. Instale todos os cartuchos de tinta.
- Cartuchos de tinta instalados não podem ser removidos até que uma mensagem de substituição seja exibida.

7. Feche a tampa frontal.



Depois da substituição dos cartuchos de tinta, a máquina começará a misturar a tinta automaticamente. Aguarde até que o ruído pare. (A mistura leva de 1 a 2 minutos.)

►► Nota

- Responda às mensagens de erro conforme necessário.

■ [Uma Mensagem É Exibida](#)

- Se a cabeça de impressão estiver desalinhada, como quando linhas paralelas não são impressas paralelamente, [alinhe a cabeça de impressão](#).
- A máquina pode fazer ruídos durante essas operações, mas isso não indica um problema.

Notas sobre cartuchos de tinta

»» Importante

- Instale cartuchos de tinta de substituição imediatamente. Não deixe a máquina sem cartuchos de tinta instalados.
- Substitua cartuchos de tinta vazios por novos. A instalação de cartuchos de tinta usados pode entupir os ejetores. Cartuchos de tinta usados também podem impedir a notificação correta da cronometragem de substituição do cartucho de tinta.
- Não remova cartuchos de tinta instalados e deixe-os fora da máquina. Nesse estado, os cartuchos de tinta vão secar, o que pode impedir o funcionamento correto quando eles forem reinstalados. Para manter a qualidade ideal de impressão, use os cartuchos de tinta até seis meses depois da instalação.

»» Nota

- A tinta colorida pode ser consumida, mesmo ao imprimir originais em preto e branco ou ao especificar impressão em preto e branco.

Todas as cores de tinta também são consumidas durante a limpeza padrão e profunda da cabeça de impressão para manter o desempenho. Quando os cartuchos de tinta ficarem sem tinta, substitua-os por novos.

■ [Dicas de Tinta](#)

Verificando o Status da Tinta no LCD

»»» Nota

- Se uma ou mais cores de tinta acabarem,  será alterado para  na tela INÍCIO. Quando  for exibido, verifique qual tinta (ou tintas) acabaram usando o procedimento a seguir.

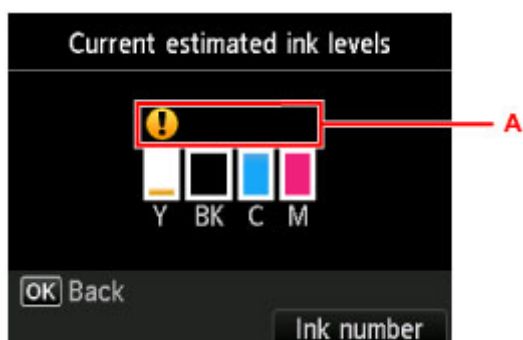
1. Verifique se a máquina está ligada e exiba a tela INÍCIO.

Se a tela INÍCIO não for exibida, pressione o botão **INÍCIO (HOME)** para exibi-la.

2. Pressione o botão de **Função (Function)** central  na tela INÍCIO.

[LCD e Painel de Controle](#)

Um símbolo será exibido na área A em caso de qualquer mensagem sobre o nível de tinta restante.



Exemplo: 

O cartucho está quase sem tinta. Prepare um novo cartucho.

»»» Nota

- Os níveis de tinta nesta tela são estimativas.
- Você também pode exibir a tela **Níveis de tinta estimados atuais (Current estimated ink levels)** selecionando **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e depois **Níveis de tinta estimados (Estimated ink levels)** no menu Configuração.
- Para verificar o número do modelo do cartucho de tinta, exiba a tela do **Nº da tinta (Ink number)** pressionando o botão **Função (Function)** direito. Selecionar **Nº impressão (Print number)** nesta tela permite que você imprima o número do modelo do cartucho de tinta. Selecionar **Enc tinta agora (Order ink now)** exibe o código QR para acessar o site e fazer o pedido da tinta. O custo da conexão à Internet deve ser arcado pelo cliente.
- O estado da tinta também pode ser verificado no LCD durante a impressão.
- Você também pode verificar o estado da tinta em um computador.

 [Verificando o Status da Tinta do Seu Computador](#) (Windows)

 Verificando o Status da Tinta do Seu Computador (Mac OS)

Manutenção

- **Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular**
- **Executando Funções de Manutenção do Seu Computador (Windows)**
- **Executando Funções de Manutenção do Seu Computador (Mac OS)**
- **Limpeza**

Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular

- **Procedimento de Manutenção**
- **Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor**
- **Analisando o Padrão de Verificação de Ejetor**
- **Limpeza da Cabeça de Impressão**
- **Limpeza Profunda da Cabeça de Impressão**
- **Alinhando a Cabeça de Impressão**
- **Alinhando a Cabeça de Impressão Manualmente**

Procedimento de Manutenção

Siga estes passos para restaurar a qualidade de impressão se a impressão ficar fraca ou irregular, se as cores estiverem incorretas ou se os resultados de impressão não forem os esperados (como quando linhas paralelas não são impressas paralelamente).

►►► Nota

- Aumentar a qualidade da impressão no driver da impressora poderá proporcionar melhores resultados.

■ [Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem](#) (Windows)

■ [Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem](#) (Mac OS)

Para Corrigir Impressão Fraca ou Irregular:

|| Etapa 1 | Imprima o padrão de verificação de ejetor.

De sua máquina

■ [Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor](#)

De seu computador

■ [Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor](#) (Windows)

■ [Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor](#) (Mac OS)

|| Etapa 2 | [Analise o padrão de verificação de ejetor.](#)

Algumas linhas ausentes ou riscos brancos horizontais no padrão:



|| Etapa 3 | Limpe a cabeça de impressão.

De sua máquina

■ [Limpeza da Cabeça de Impressão](#)

De seu computador

■ [Limpendo as Cabeças de Impressão](#) (Windows)

■ [Limpendo as Cabeças de Impressão](#) (Mac OS)

Após a limpeza da cabeça de impressão, imprima e analise novamente o padrão de verificação de ejetor: ➡

[Etapa 1](#)

Problema não resolvido depois de você executar a etapa 1 à etapa 3 duas vezes:



|| Etapa 4 | Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.

De sua máquina

■ [Limpeza Profunda da Cabeça de Impressão](#)

De seu computador

■ [Limpando as Cabeças de Impressão](#) (Windows)

■ Limpando as Cabeças de Impressão (Mac OS)

»»» Nota

- Se os problemas de impressão permanecerem após a etapa 4, desligue a máquina, espere pelo menos 24 horas e faça uma limpeza profunda da cabeça de impressão novamente. Deixe a máquina conectada depois de desligá-la.

Se o problema ainda não for resolvido, a cabeça de impressão pode estar danificada. Entre em contato com o centro de assistência.

Para Corrigir o Desalinhamento:

|| Etapa Alinhe a cabeça de impressão.

De sua máquina

■ [Alinhando a Cabeça de Impressão](#)

De seu computador

■ [Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão](#) (Windows)

■ Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão (Mac OS)

Imprimindo o Padrão de Verificação de Ejetor

Imprima o padrão de verificação de ejedor para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejedores da cabeça de impressão.

»»» Nota

- Se a tinta acabar durante a impressão do padrão de verificação de ejedor, uma mensagem de erro será exibida no LCD.

■ [Uma Mensagem É Exibida](#)

Do que você precisará: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

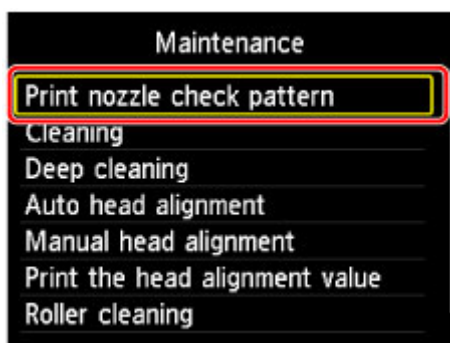
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Imprim. padrão verificação ejedor (Print nozzle check pattern)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

»»» Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

6. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

7. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

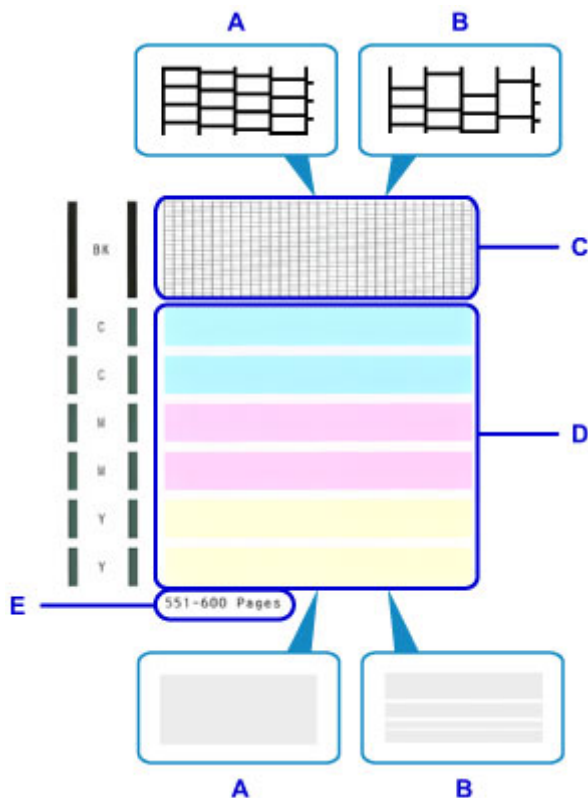
Após a impressão do padrão de verificação de ejeter, duas telas de confirmação de padrão são exibidas.

8. [Análise o padrão de verificação de ejeter.](#)

Analizando o Padrão de Verificação de Ejetor

Analise o padrão de verificação de ejedor e limpe a cabeça de impressão, se necessário.

1. Verifique se está faltando alguma linha no padrão C ou se há algum risco branco horizontal no padrão D.

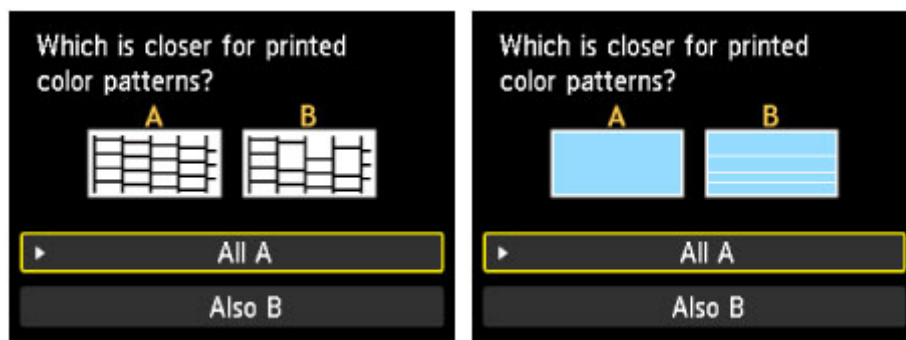


A: Sem linhas ausentes ou riscos brancos horizontais

B: Algumas linhas ausentes e riscos brancos horizontais

E: Número de páginas impressas até o momento

2. Na tela de verificação, selecione os padrões que mais se assemelham ao padrão de verificação de ejedor.



No caso de A (sem linhas ausentes ou riscos brancos horizontais) nos padrões (C e D):

Nenhuma limpeza é necessária. Selecione **Todos A (All A)** e depois pressione o botão **OK**.

Confirme a mensagem e, em seguida, pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida novamente.

No caso de B (algumas linhas ausentes e riscos brancos horizontais) no padrão (C ou D) ou em ambos os padrões:

É necessário executar a limpeza. Selecione **Também B (Also B)** e depois pressione o botão **OK**.

Uma tela de confirmação de limpeza é exibida.

Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

A máquina começa a limpeza da cabeça de impressão.

■ [Limpeza da Cabeça de Impressão](#)

»» Nota

- Na impressão da verificação de ejetor, o registro do total de páginas impressas é indicado em incrementos de 50 páginas.

Limpeza da Cabeça de Impressão

Limpe a cabeça de impressão se houver linhas ausentes ou riscos brancos horizontais no padrão de verificação de ejetor. A limpeza desobstrui os ejetores e restaura as condições da cabeça de impressão. No entanto, como a limpeza da cabeça de impressão consome tinta, essa operação é aconselhável apenas quando necessário.

»» Nota

- A limpeza também pode ser realizada a partir de um computador. Ao usar um computador, você também pode selecionar o grupo de tintas para limpeza.
 - [Limpendo as Cabeças de Impressão](#) (Windows)
 - [Limpendo as Cabeças de Impressão](#) (Mac OS)
- A limpeza do painel de controle limpa todas as cabeças de impressão coloridas.

Do que você precisará: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

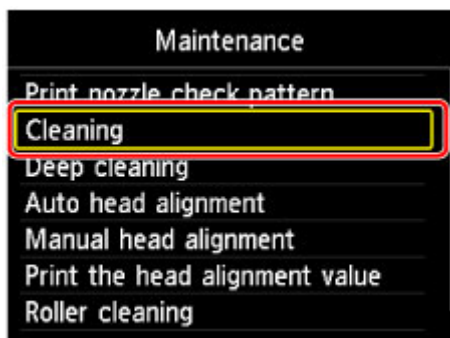
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Limpeza (Cleaning)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

A máquina começa a limpeza da cabeça de impressão.

Não execute mais nenhuma operação até que a limpeza da cabeça de impressão seja concluída. A limpeza leva aproximadamente 2 minutos.

Depois disso, uma tela de confirmação é exibida para imprimir um padrão de verificação de ejedor.

6. Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

»»» Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

7. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

8. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

O padrão de verificação de ejedor é impresso.

9. [Analise o padrão de verificação de ejedor](#).

»»» Nota

- Se os problemas de impressão permanecerem mesmo depois de você limpar a cabeça de impressão duas vezes, [realize uma limpeza profunda da cabeça de impressão](#).

Limpeza Profunda da Cabeça de Impressão

Se a limpeza padrão da cabeça de impressão não melhorar a qualidade da impressão, tente a limpeza profunda da cabeça de impressão. No entanto, como a limpeza profunda da cabeça de impressão consome mais tinta, essa operação é aconselhável apenas quando necessário.

»»» Nota

- A limpeza profunda da cabeça de impressão também pode ser realizada de um computador. Ao usar um computador, você também pode selecionar o grupo de tintas para limpeza profunda.
 - [Limpando as Cabeças de Impressão](#) (Windows)
 - [Limpando as Cabeças de Impressão](#) (Mac OS)
- A limpeza profunda da cabeça de impressão do painel de controle limpa todas as cabeças de impressão coloridas.

Do que você precisará: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

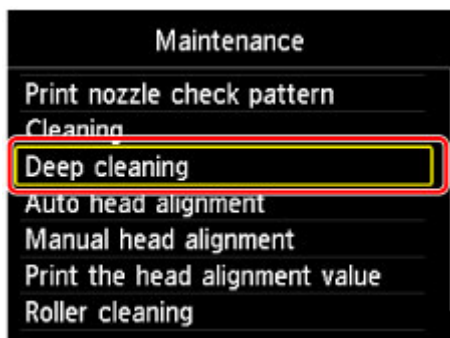
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Limpeza profunda (Deep cleaning)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

A limpeza profunda da cabeça de impressão é iniciada.

Não execute mais nenhuma operação até que a limpeza profunda da cabeça de impressão seja concluída. A limpeza leva aproximadamente 2 a 3 minutos.

Depois disso, uma tela de confirmação é exibida para imprimir um padrão de verificação de ejeter.

6. Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

»»» Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

7. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

8. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

O padrão de verificação de ejeter é impresso.

9. Pressione o botão **OK** quando uma mensagem for exibida indicando que a limpeza profunda da cabeça de impressão foi concluída.

10. [Analise o padrão de verificação de ejeter](#).

Se os problemas de impressão permanecerem, desligue a máquina, espere pelo menos 24 horas e faça uma limpeza profunda da cabeça de impressão novamente. Deixe a máquina conectada depois de desligá-la.

Se o problema ainda não for resolvido, a cabeça de impressão pode estar danificada. Entre em contato com o centro de assistência.

Alinhando a Cabeça de Impressão

Se as imagens impressas parecerem distorcidas, como quando linhas paralelas não são impressas paralelamente, alinhe a cabeça de impressão.

»»» Nota

- Se a tinta acabar durante a impressão da folha de alinhamento da cabeça de impressão, uma mensagem de erro será exibida no LCD.

■ [Uma Mensagem É Exibida](#)

Do que você precisará: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter (papel reciclado é aceitável)*

* Use papel branco e limpo nos dois lados.

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

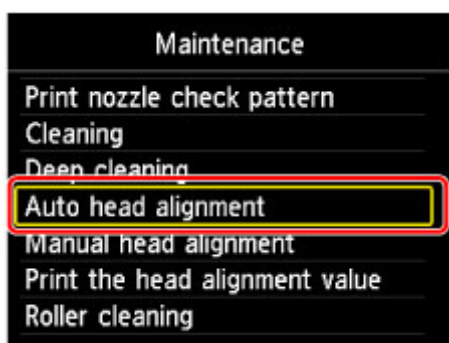
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Alinham. automático de cabeça (Auto head alignment)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

»»» Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será

executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

6. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

7. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

A folha de alinhamento da cabeça de impressão é impressa e a cabeça de impressão é alinhada automaticamente.

Esse processo leva de 3 a 4 minutos.

»»» Nota

- Se o alinhamento automático da cabeça de impressão falhar, uma mensagem de erro será exibida no LCD.

■ [Uma Mensagem É Exibida](#)

8. Pressione o botão **OK** quando uma mensagem for exibida indicando que o alinhamento da cabeça de impressão foi concluído.

»»» Nota

- Se a impressão ainda não for satisfatória após o alinhamento automático da cabeça de impressão, [alinhe a cabeça de impressão manualmente](#).

Você também pode alinhar a cabeça de impressão manualmente de um computador.

■ [Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão Manualmente](#) (Windows)

■ [Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão Manualmente](#) (Mac OS)

Alinhando a Cabeça de Impressão Manualmente

Tente alinhar a cabeça de impressão manualmente após o alinhamento automático se os resultados da impressão não estiverem conforme o esperado, como quando linhas paralelas não são impressas paralelamente.

»»» Nota

- Para obter detalhes sobre o alinhamento automático da cabeça de impressão, consulte [Alinhando a Cabeça de Impressão](#).

Do que você precisará: duas folhas de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

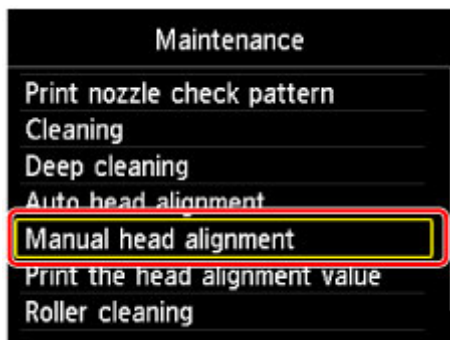
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Alinhamento manual cabeça (Manual head alignment)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

»»» Nota

- Para imprimir e verificar os valores atuais de alinhamento de posição da cabeça, selecione **Imprim. valor de alinham. cabeça (Print the head alignment value)**.

5. Coloque duas folhas de papel comum de tamanho A4 ou Letter no cassete.

►►► Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

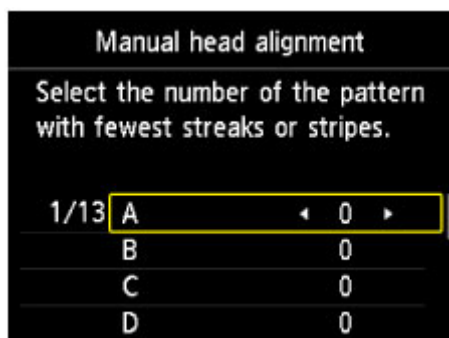
6. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

7. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

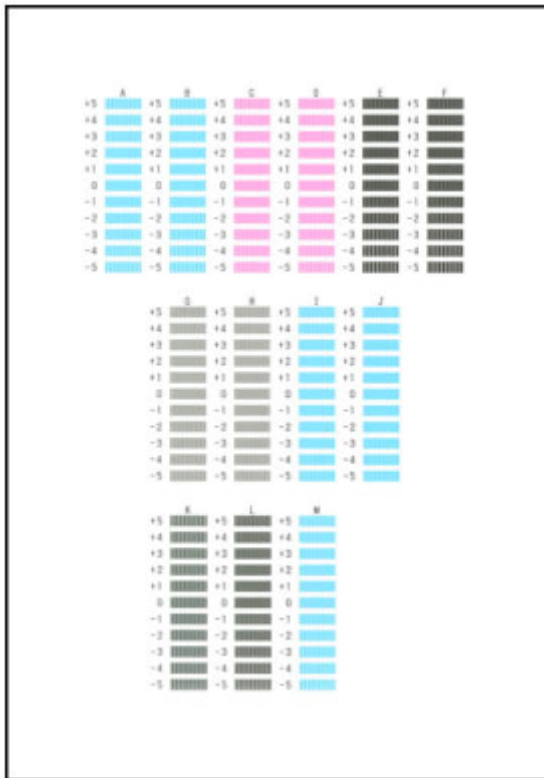
O padrão de alinhamento da cabeça de impressão é impresso.

8. Confirme se o padrão foi impresso corretamente e, se foi, selecione **Sim (Yes)** depois que a mensagem "**Os padrões foram impressos corretamente? (Did the patterns print correctly?)**" for exibida, e depois aperte o botão **OK**.

A tela de entrada dos valores de alinhamento da posição da cabeça é exibida.



9. Examine os primeiros padrões. Na coluna A, localize o padrão no qual os riscos verticais são menos perceptíveis e depois use o botão ◀ ou ▶ para selecionar o número desse padrão.



►► Nota

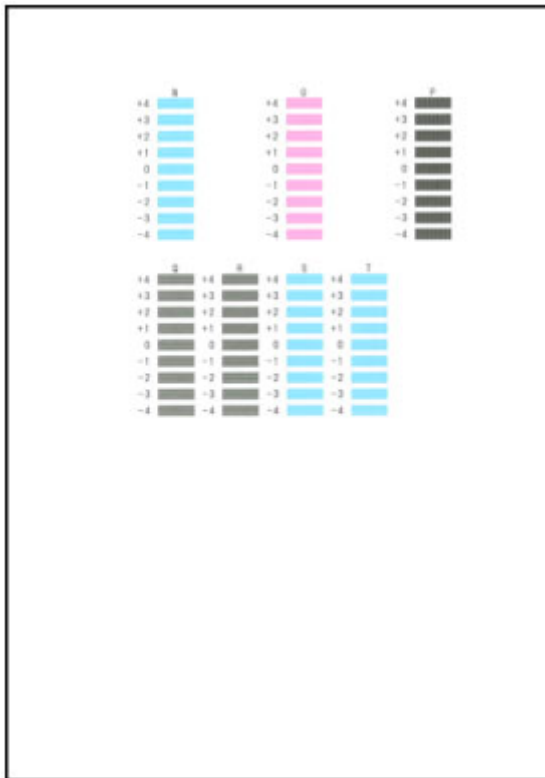
- Se todos os padrões parecerem diferentes, escolha o padrão no qual as listras verticais ficam menos visíveis.



A: Listras verticais sutis

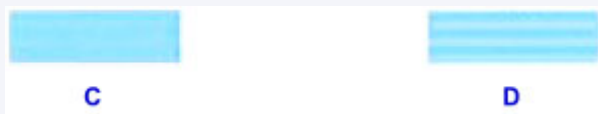
B: Riscos verticais perceptíveis

- Repita essas etapas até terminar de inserir os números de padrão para as colunas B a M e depois pressione o botão **OK**.
- Confirme a mensagem e, em seguida, pressione o botão **OK**.
O segundo conjunto de padrões é impresso.
- Examine os segundos padrões. Na coluna N, localize o padrão no qual os riscos horizontais são menos perceptíveis e depois use o botão ◀ ou ▶ para selecionar o número desse padrão.



»» Nota

- Se todos os padrões parecerem diferentes, escolha o padrão no qual as listras horizontais ficam menos visíveis.



C: Listras horizontais sutis

D: Riscos horizontais perceptíveis

13. Repita essas etapas até terminar de inserir os números de padrão para as colunas O a T e depois pressione o botão **OK**.

Para a coluna P, escolha o padrão no qual as listras verticais ficam menos visíveis.

14. Pressione o botão **OK** quando uma mensagem for exibida indicando que o alinhamento da cabeça de impressão foi concluído.

Executando Funções de Manutenção do Seu Computador (Windows)

- **Limpando as Cabeças de Impressão**
- **Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão**
- **Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor**

Limpendo as Cabeças de Impressão

A função de limpeza da cabeça de impressão permite desentupir os ejetores da cabeça de impressão. Faça a limpeza da cabeça de impressão se a impressão estiver fraca ou se uma cor específica não for impressa, mesmo que a quantidade de tinta seja suficiente.

O procedimento para fazer a limpeza da cabeça de impressão é o seguinte:



Limpeza (Cleaning)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Limpeza (Cleaning)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

Quando a caixa de diálogo **Limpeza da Cabeça de Impressão (Print Head Cleaning)** abrir, selecione o grupo de tinta para o qual a limpeza será realizada.

Clique em **Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items)** para exibir os itens que você precisa verificar antes de fazer a limpeza.

3. Execute a limpeza

Verifique se a impressora está ligada e clique em **Executar (Execute)**.

É iniciada a limpeza da cabeça de impressão.

4. Conclua a limpeza

A caixa de diálogo **Verificação de Ejetor (Nozzle Check)** é exibida depois da mensagem de confirmação.

5. Verifique os resultados

Para verificar se a qualidade de impressão melhorou, clique em **Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern)**. Para cancelar o processo de verificação, clique em **Cancelar (Cancel)**.

Se o problema persistir depois de limpar a cabeça de impressão uma vez, limpe-a novamente.

»»» Importante

- **Limpeza (Cleaning)** consome uma pequena quantidade de tinta. Se você limpar a cabeça de impressão com frequência, esgotará rapidamente o cartucho de tinta da impressora. Portanto, realize a limpeza somente quando necessário.



Limpeza Profunda (Deep Cleaning)

Limpeza Profunda (Deep Cleaning) é mais rigorosa do que a limpeza. Faça a limpeza profunda quando duas tentativas de **Limpeza (Cleaning)** não resolverem o problema da cabeça de impressão.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Clique em **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

Quando a caixa de diálogo **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)** abrir, selecione o grupo de tinta para o qual a limpeza profunda será realizada.

Clique em **Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items)** para exibir os itens que você precisa verificar antes de fazer a limpeza profunda.

3. Execute a limpeza profunda

Verifique se a impressora está ligada e clique em **Executar (Execute)**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

É iniciada uma limpeza profunda da cabeça de impressão.

4. Conclua a limpeza profunda

A caixa de diálogo **Verificação de Ejetor (Nozzle Check)** é exibida depois da mensagem de confirmação.

5. Verifique os resultados

Para verificar se a qualidade de impressão melhorou, clique em **Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern)**. Para cancelar o processo de verificação, clique em **Cancelar (Cancel)**.

►►► Importante

- A **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)** consome uma quantidade de tinta maior que a **Limpeza (Cleaning)**.

Se você limpar a cabeça de impressão com frequência, esgotará rapidamente o cartucho de tinta da impressora. Portanto, realize a limpeza somente quando necessário.

►►► Nota

- Se não houver nenhum sinal de melhora depois da **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)**, desligue a impressora, aguarde 24 horas e realize a **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)** novamente. Se ainda não houver nenhum sinal de melhora, talvez a tinta tenha acabado ou a cabeça de impressão esteja gasta. Para obter detalhes sobre a ação de correção a ser executada, consulte "Não Sai Tinta".

Tópico relacionado

- [Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor](#)

Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão

A função de alinhamento da posição da cabeça de impressão corrige as posições de instalação da cabeça de impressão e aprimora os desvios das cores e das linhas.

Esta impressora oferece suporte a dois métodos de alinhamento da cabeça: alinhamento automático e alinhamento manual. Normalmente, a impressora é configurada para alinhamento automático da cabeça. Se os resultados de impressão do alinhamento automático da cabeça de impressão não forem satisfatórios, [execute o alinhamento manual da cabeça de impressão](#).

O procedimento para executar o alinhamento automático da cabeça de impressão é o seguinte:



Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)** é exibida.

3. Coloque papel na impressora

Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

»»» Nota

- O número de folhas usadas será diferente se você selecionar o alinhamento manual da cabeça.

4. Execute o alinhamento da cabeça

Verifique se a impressora está ligada e clique em **Alinhar Cabeça de Impressão (Align Print Head)**. Siga as instruções descritas na mensagem.

»»» Importante

- Não abra a tampa frontal com a impressão em andamento.

»»» Nota

- Aguarde até a conclusão da impressão para executar outras operações. A impressão demora cerca de 3 a 4 minutos.

»»» Nota

- Para imprimir e verificar a configuração atual, abra a caixa de diálogo **Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)** e clique em **Imprimir Valor de Alinhamento (Print Alignment Value)**.

Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão Manualmente

A função de alinhamento da posição da cabeça de impressão corrige as posições de instalação da cabeça de impressão e aprimora os desvios das cores e das linhas.

Esta impressora oferece suporte a dois métodos de alinhamento da cabeça: [alinhamento automático](#) e alinhamento manual. Normalmente, a impressora é configurada para alinhamento automático da cabeça. Se os resultados da impressão do alinhamento automático da cabeça de impressão não forem satisfatórios, execute o alinhamento manual da cabeça.

O procedimento para executar o alinhamento manual da cabeça de impressão é o seguinte:



Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique na guia **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** e em **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** é exibida.

»»» Nota

- Se a impressora estiver desligada ou se a comunicação entre a impressora e o computador estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem de erro informando que o computador não consegue detectar o status da impressora. Se isso acontecer, clique em **OK** para exibir as configurações mais recentes especificadas em seu computador.

3. Alterne o alinhamento da cabeça de impressão para manual

Marque a caixa de seleção **Alinhar cabeças manualmente (Align heads manually)**.

4. Aplicar as configurações

Clique em **OK** e, quando a mensagem de confirmação for exibida, em **OK**.

5. Clique em **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)** é exibida.

6. Coloque papel na impressora

Coloque duas folhas de papel comum de tamanho A4 ou Letter no cassete.

7. Execute o alinhamento da cabeça

Verifique se a impressora está ligada e clique em **Alinhar Cabeça de Impressão (Align Print Head)**. Siga as instruções descritas na mensagem.

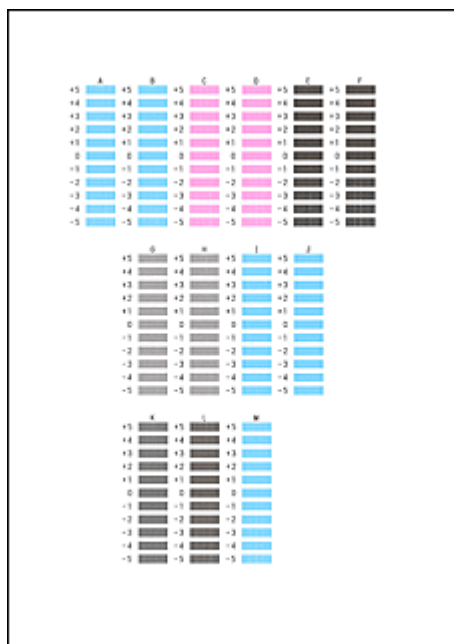
►► Importante

- Não abra a tampa frontal com a impressão em andamento.

8. Verifique o padrão impresso

Insira os números dos padrões com os riscos menos notáveis nas caixas associadas.

Mesmo se você clicar nos padrões com os riscos menos notáveis na janela de visualização, os números serão inseridos automaticamente nas caixas associadas.



Depois de inserir todos os valores necessários, clique em **OK**.

►► Nota

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produza as linhas verticais menos visíveis.



(A)



(B)

(A) Riscos verticais menos perceptíveis

(B) Riscos verticais mais perceptíveis

9. Confirme a mensagem exibida e clique em **OK**

O segundo padrão é impresso.

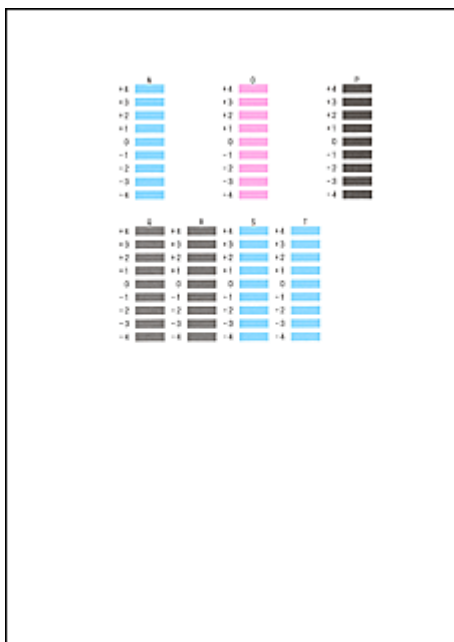
►► Importante

- Não abra a tampa frontal com a impressão em andamento.

10. Verifique o padrão impresso

Insira os números dos padrões com as listras ou riscos horizontais menos perceptíveis nas caixas associadas.

Mesmo se você clicar nos padrões com menos listras ou riscos horizontais perceptíveis na janela de visualização, os números serão inseridos automaticamente nas caixas associadas.



Depois de inserir todos os valores necessários, clique em **OK**.

►► Nota

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produz as listras horizontais menos visíveis.



(A)



(B)

- (A) Listras horizontais menos perceptíveis
(B) Listras horizontais perceptíveis

- Caso seja difícil escolher o melhor padrão, opte pela configuração que produza as linhas verticais menos visíveis.



(A)



(B)

- (A) Riscos verticais menos perceptíveis
(B) Riscos verticais mais perceptíveis

►► Nota

- Para imprimir e verificar a configuração atual, abra a caixa de diálogo **Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)** e clique em **Imprimir Valor de Alinhamento (Print Alignment Value)**.

Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor

A função de verificação de ejeter permite que você verifique se a cabeça de impressão está funcionando adequadamente ao imprimir um padrão de verificação de ejeter. Imprima o padrão se a impressão ficar fraca ou se uma cor específica não for impressa.

O procedimento para impressão do padrão de verificação de um ejeter é o seguinte:



Verificação de Ejetor (Nozzle Check)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Verificação de Ejetor (Nozzle Check)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Verificação de Ejetor (Nozzle Check)** é exibida.

Clique em **Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items)** para exibir os itens que você precisa verificar antes de imprimir o padrão de verificação do ejeter.

3. Coloque papel na impressora

Coloque uma folha de papel comum de formato A4 ou Letter no cassete.

4. Imprima o padrão de verificação de ejeter

Verifique se a impressora está ligada e clique em **Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern)**.

A impressão do padrão verificação de ejeter é iniciada.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

A caixa de diálogo **Verificação do Padrão (Pattern Check)** é exibida.

5. Verifique os resultados da impressão

Verifique os resultados da impressão. Se o resultado da impressão for normal, clique em **Sair (Exit)**.

Se o resultado da impressão estiver manchado ou se houver seções não impressas, clique em **Limpeza (Cleaning)** para limpar a cabeça de impressão.

Tópico relacionado

- [Limpendo as Cabeças de Impressão](#)

Limpeza

- **Limpeando as Superfícies Externas**
- **Limpeza do Vidro de Exposição e da Tampa de Documentos**
- **Limpeza do ADF (Alimentador automático de documentos)**
- **Limpeando os Rolos de Alimentação do Papel**
- **Limpeando o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior)**
- **Limpeando as Bases do Cassete**

Limpendo as Superfícies Externas

Usando um pano macio e seco, como tecido para limpeza de óculos, limpe as superfícies. Remova suavemente as dobras no pano antes de começar.

Importante

- Antes de limpar a máquina, desligue-a e desconecte-a.
 - A alimentação não poderá ser desligada enquanto a máquina estiver enviando ou recebendo um fax ou enquanto houver faxes não enviados armazenados na memória da máquina. Verifique se a máquina concluiu o envio ou o recebimento de faxes antes de desligá-la.
 - Lembre-se que faxes não podem ser enviados ou recebidos quando a máquina estiver desligada.
 - Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.
- Para evitar riscos na superfície, não limpe com lenços de papel, toalhas de papel ou tecido áspero. Além disso, poeira de papel ou fibras podem permanecer na máquina e entupir a cabeça de impressão ou afetar a qualidade da impressão.
- Nunca limpe a máquina com detergente ou produtos químicos voláteis, como diluente, benzina ou acetona, que podem causar funcionamento incorreto ou danificar a superfície.

Limpeza do Vidro de Exposição e da Tapa de Documentos

»»» Importante

- Antes de limpar a máquina, desligue-a e desconecte-a.
 - A alimentação não poderá ser desligada enquanto a máquina estiver enviando ou recebendo um fax ou enquanto houver faxes não enviados armazenados na memória da máquina. Verifique se a máquina concluiu o envio ou o recebimento de faxes antes de desligá-la.
 - Lembre-se que faxes não podem ser enviados ou recebidos quando a máquina estiver desligada.
 - Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.
- Para evitar riscos na superfície, não limpe com lenços de papel, toalhas de papel ou tecido áspero. Além disso, poeira de papel ou fibras podem permanecer na máquina e entupir a cabeça de impressão ou afetar a qualidade da impressão.
- Nunca limpe a máquina com detergente ou produtos químicos voláteis, como diluente, benzina ou acetona, que podem causar funcionamento incorreto ou danificar a superfície.

Use um pano macio, limpo, sem fiapos e seco.

Limpe sujeiras ou poeira do vidro de exposição (A), da parte inferior da tapa de documentos (B, em branco), da superfície de vidro do ADF (Alimentador Automático de Documentos) (C) e da parte inferior do ADF (D, em branco).

Limpe as superfícies de vidro com cuidado, não deixando nenhum resíduo.



»»» Importante

- Tenha cuidado especialmente ao limpar a parte inferior da tapa de documentos (B, em branco).
- Cola, tinta, fluido de correção ou outras substâncias no vidro do ADF (C) podem causar listras pretas nas imagens digitalizadas. Limpe com cuidado todas as substâncias no vidro.

Limpeza do ADF (Alimentador automático de documentos)

Use um pano macio, limpo, seco e sem fiapos para limpar o ADF (Alimentador automático de documentos).

►►► Importante

- Antes de limpar a máquina, desligue-a e desconecte-a.
 - A alimentação não poderá ser desligada enquanto a máquina estiver enviando ou recebendo um fax ou enquanto houver faxes não enviados armazenados na memória da máquina. Verifique se a máquina concluiu o envio ou o recebimento de faxes antes de desligá-la.
 - Lembre-se que faxes não podem ser enviados ou recebidos quando a máquina estiver desligada.
 - Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.
- Para evitar riscos na superfície, não limpe com lenços de papel, toalhas de papel ou tecido áspero. Além disso, poeira de papel ou fibras podem permanecer na máquina e entupir a cabeça de impressão ou afetar a qualidade da impressão.
- Nunca limpe a máquina com detergente ou produtos químicos voláteis, como diluente, benzina ou acetona, que podem causar funcionamento incorreto ou danificar a superfície.

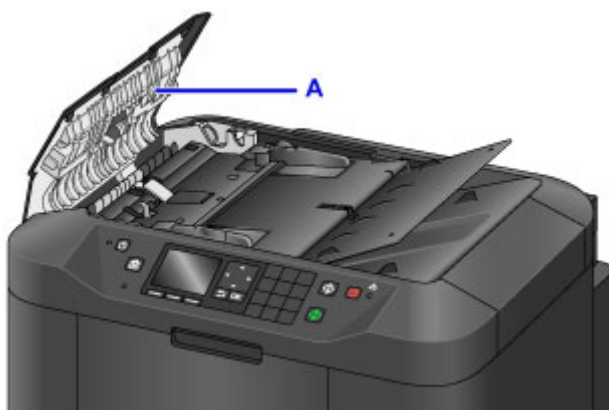
1. Abra a bandeja de documentos.



2. Abra a tampa do alimentador de documentos.



3. Use o pano para remover a poeira de papel da parte interna da tampa do alimentador de documentos (A).



4. Ao terminar, feche a tampa do alimentador de documentos, empurrando-a até encaixá-la.
5. Feche a bandeja de documentos.

Limpendo os Rolos de Alimentação do Papel

Rolos de alimentação do papel empoeirados ou sujos podem impedir a alimentação correta.

Nesse caso, limpe os rolos de alimentação do papel. No entanto, como a limpeza faz com que o rolo se desgaste, realize a limpeza somente quando necessário.

Do que você precisará: três folhas de papel comum no tamanho A4 ou Letter

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

 [LCD e Painel de Controle](#)

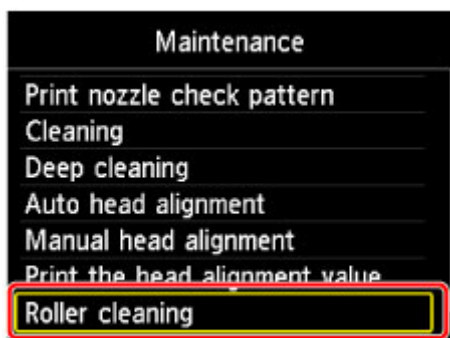
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Limpeza do rolo (Roller cleaning)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.

6. Siga as instruções para remover qualquer papel do cassete.

7. Pressione o botão **OK**.

Os rolos de alimentação do papel vão girar à medida que forem limpos sem papel.

8. Após confirmar que os rolos de alimentação do papel pararam de girar, siga as instruções para colocar três folhas de papel comum tamanho A4 ou Letter no cassete.

Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.

9. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

10. Pressione o botão **OK**.

A limpeza começa novamente. Depois que o papel for ejetado, a limpeza estará concluída.

11. Pressione o botão **OK** quando uma mensagem for exibida indicando que a limpeza foi concluída.

Se o problema permanecer após a limpeza dos rolos de alimentação do papel, entre em contato com o centro de assistência.

Limpendo o Interior da Máquina (Limpeza da Placa Inferior)

Remova as manchas do interior da máquina da seguinte forma. Limpe desta forma regularmente, porque qualquer poeira ou excesso de tinta na máquina poderá ficar em suas impressões.

Do que você precisará: uma folha de papel comum no tamanho A4 ou Letter*

* Use uma folha de papel nova.

1. Verifique se a máquina está ligada.



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e pressione o botão **OK**.

 [LCD e Painel de Controle](#)

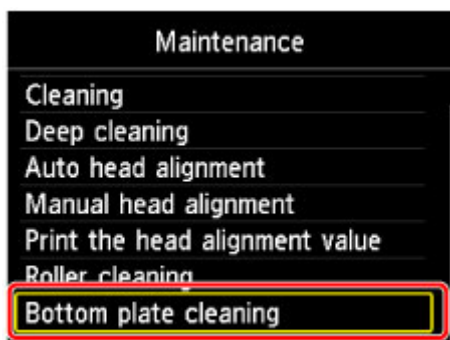
A tela Menu Configuração é exibida.



3. Selecione **Manutenção (Maintenance)** e depois pressione o botão **OK**.

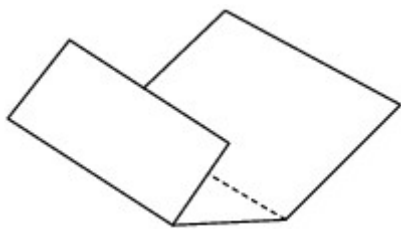
A tela **Manutenção (Maintenance)** é exibida.

4. Selecione **Limpeza da placa inferior (Bottom plate cleaning)** e depois pressione o botão **OK**.



Uma tela de confirmação é exibida.

5. Selecione **Sim (Yes)** e depois pressione o botão **OK**.
6. Siga as instruções para remover qualquer papel do cassete e pressione o botão **OK**.
7. Dobre uma folha de papel comum tamanho A4 ou Letter ao meio, na largura do papel e, em seguida, desdobre-a.
8. Dobre o papel na metade novamente, alinhando a extremidade com o centro da margem. Desdobre o papel e pressione o botão **OK**.



9. Coloque somente esta folha no cassete, com as saliências da dobra para cima e a extremidade da metade sem dobra longe de você.

►►► Importante

- A tela para registrar o tamanho da página e o tipo de mídia não é exibida durante nenhuma das operações disponíveis na tela **Manutenção (Maintenance)**. Portanto, a impressão será executada mesmo que esteja colocado um papel diferente do papel comum de tamanho A4 ou Letter.



10. Retire a extensão da bandeja de saída e abra o suporte de saída do papel.

11. Pressione o botão **OK**.

O papel agora limpa o interior da máquina à medida que passa por ela.

Verifique as saliências do papel ejetado. Se estiverem borradas de tinta, realize novamente a Limpeza da Placa Inferior.

12. Pressione o botão **OK** quando uma mensagem for exibida indicando que a limpeza foi concluída

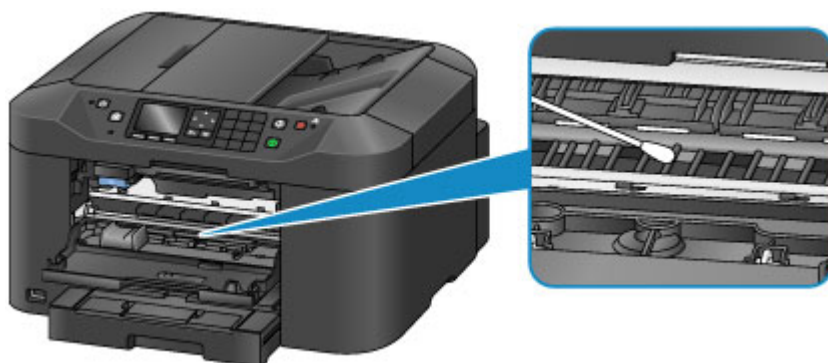
►►► Nota

- Quando repetir a limpeza da placa inferior, use uma folha de papel nova.

Se o problema permanecer após a nova execução da limpeza, as saliências no interior da máquina podem estar manchadas. Limpe cuidadosamente a tinta das saliências com um cotonete ou algo parecido.

»» Importante

- Antes de limpar a máquina, desligue-a e desconecte-a.
 - A alimentação não poderá ser desligada enquanto a máquina estiver enviando ou recebendo um fax ou enquanto houver faxes não enviados armazenados na memória da máquina. Verifique se a máquina concluiu o envio ou o recebimento de faxes antes de desligá-la.
 - Lembre-se que faxes não podem ser enviados ou recebidos quando a máquina estiver desligada.
 - Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.



Limpendo as Bases do Cassete

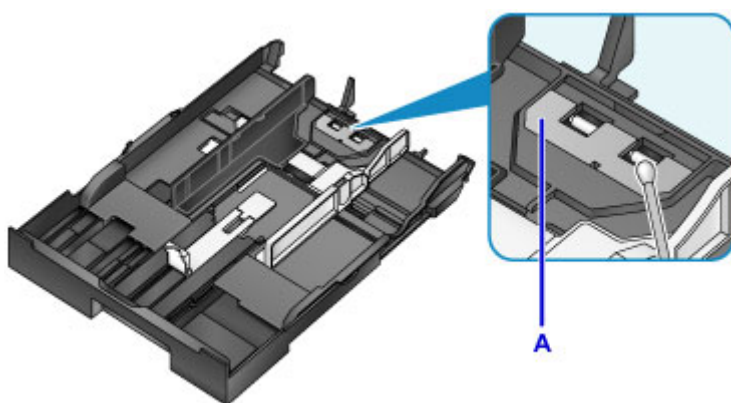
Se a base em um cassete ficar manchada ou coberta com poeira de papel, várias folhas de papel podem ser ejetadas de uma vez. Limpe as bases do cassete da seguinte forma.

Do que você precisará: cotonete

1. Retire o cassete e remova o papel.
2. Use um cotonete umedecido para limpar sujeiras ou detritos da base (A).

►►► Importante

- Depois de limpar a base, deixe-a secar completamente.



3. Recoloque o papel e insira o cassete.

►►► Nota

- Se uma mensagem for exibida depois de você inserir o cassete, pressione o botão **OK**.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência técnica.

Visão Geral

➤ **Segurança**

- Precauções de Segurança
- Informações sobre regulamentação
- WEEE (UE E AEA)

➤ **Componentes Principais e Seu Uso**

- Componentes Principais
- Fonte de Alimentação
- LCD e Painel de Controle
- Inserindo Números, Letras e Símbolos

➤ **Alterando Configurações**

- Alterando as Configurações da Impressora do Seu Computador (Windows)
- Alterando as Configurações da Impressora do Seu Computador (Mac OS)
- Alterando Configurações do Painel de Controle
- Alterar as configurações da impressora usando o navegador da web

➤ **Conexão de rede**

- Dicas de Conexão de Rede

➤ **Configurações de rede (IJ Network Device Setup Utility) (Windows)**

- IJ Network Device Setup Utility
- Iniciar o IJ Network Device Setup Utility
- Tela IJ Network Device Setup Utility
- Executar as configurações de rede
- Verificar o status da rede
- Menus do IJ Network Device Setup Utility
- Outras informações de rede

➤ **Comunicação de Rede (Mac OS)**

- Verificando e Alterando as Configurações de Rede

- Dicas de Comunicação de Rede

➤ **Assegurar Ótimos Resultados de Impressão**

- Dicas de Tinta
- Dicas de Impressão
- Verificar as Configurações de Papel Antes de Imprimir
- Definir Informações do Papel no Cassete Após Colocar Papel
- Cancelando Trabalhos de Impressão
- Mantendo a Alta Qualidade de Impressão
- Transportando sua Máquina

➤ **Restrições Legais de Digitalização/Cópia**

➤ **Especificações**

Segurança

- **Precauções de Segurança**
- **Informações sobre regulamentação**
- **WEEE (EU&EEA)**

Precauções de Segurança

Escolhendo um local

- Não instale a impressora em uma superfície pouco firme ou sujeita à vibração intensa.
- Não instale a impressora em ambientes muito úmidos ou empoeirados e que recebam luz direta do sol, ao ar livre ou perto de uma fonte de calor.
Para evitar o risco de incêndio ou choques elétricos, utilize a impressora sob condições ambientais especificadas nas [Especificações](#).
- Não coloque a impressora sobre um tapete ou carpete grosso.
- Coloque a impressora de modo a que a parte posterior esteja a mais de 2 polegadas (5 cm) da parede.

Alimentação

- Certifique-se de que a área ao redor da tomada seja mantida sempre livre para que você possa desconectar o cabo de alimentação com facilidade, se for necessário.
- Nunca retire o plugue da tomada puxando o fio.
Puxar o cabo poderá danificar o cabo de alimentação, levando a possível incêndio ou choque elétrico.
- Não use um fio/cabo de extensão.

Trabalhando com a impressora

- Nunca coloque as mãos ou os dedos no interior da impressora enquanto ela estiver imprimindo.
- Ao mover a impressora, segure em ambas as extremidades. No caso da máquina pesar mais de 14 kg, recomenda-se levantar a impressora com duas pessoas. A queda acidental da impressora poderá causar ferimentos. Sobre o peso da impressora, consulte as [Especificações](#).
- Não coloque nenhum objeto sobre a impressora. Em especial não coloque objetos metálicos (clipes para papel, grampos, etc.) nem recipientes de solventes inflamáveis (álcool, tiner, etc.) em cima da impressora.
- Não transporte ou use a impressora em posição inclinada, vertical ou invertida, pois a tinta poderá derramar e danificá-la.
- Não pressione a tampa de documentos com força ao colocar volumes espessos no vidro de impressão. O vidro de impressão pode quebrar e provocar ferimentos.

Cabeças de impressão/tanques de tinta/cartuchos FINE

- Mantenha os cartuchos de tinta fora do alcance das crianças. Em caso de contato acidental com a boca, ao lamber ou engolir a tinta, enxague a boca ou dê um ou dois copos de água para beber. Se ocorrer irritação ou desconforto, procure um médico imediatamente.
- Em caso de contato com os olhos, lave-os com água imediatamente. Em caso de contato com a pele, lave-a com água e sabão imediatamente. Se a irritação nos olhos ou na pele persistir, procure um médico imediatamente.
- Nunca toque nos contatos elétricos da cabeça de impressão ou dos cartuchos FINE depois de imprimir.
As partes metálicas podem estar muito quentes e causar queimaduras.
- Não jogue tanques de tinta e cartuchos FINE no fogo.

- Não tente desmontar ou modificar a cabeça de impressão, os tanques de tinta e os cartuchos FINE.

Informações sobre regulamentação

Users in the U.S.A.

FCC Notice (U.S.A. Only)

For 120V, 60Hz model

Model Number: K10434 (Contains FCC Approved WLAN Module K30365)

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Note: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications.

However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Use of a shielded cable is required to comply with Class B limits in Subpart B of Part 15 of the FCC Rules.

Do not make any changes or modifications to the equipment unless otherwise specified in the manual. If such changes or modifications should be made, you could be required to stop operation of the equipment.

FCC ID:AZDK30365

Changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate equipment.

This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

The equipment complies with FCC radiation exposure limits for at uncontrolled equipment. This equipment should be installed and operated with minimum distance at least 20cm between the radiator and persons body (excluding extremities: hands, wrists, feet and ankles) and must not be colocated or operated with any other antenna or transmitter.

Canon U.S.A., Inc.

One Canon Park

Melville, New York 11747

1-800-652-2666

Pre-Installation Requirements

Order Information

When ordering service from the telephone company for this equipment, the following may be required.

Universal Service Order Code (USOC): RJ11C

The Facility Interface Code (FIC): 02LS2

Service Order Code (SOC): 9.0F

Connection of the Equipment

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA.

A label on this equipment contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line.

Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. The REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 03 is a REN of 0.3).

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

Connection to party lines is subjected to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

In Case of Equipment Malfunction

Should any malfunction occur which cannot be corrected by the procedures described in the Online Manual, disconnect the equipment from the telephone line cable, turn off the power and disconnect the power cord. The telephone line cable should not be reconnected or the main power switch turned ON until the problem is completely resolved. Users should contact their local authorized Canon Facsimile Service Dealer for the servicing of equipment.

Information regarding Authorized Service Facility locations can be obtained by calling the Canon Customer Center.

Rights of the Telephone Company

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company may temporarily disconnect service. The telephone company also retains the right to make changes in facilities and services that may affect the operation of this equipment. When such changes are necessary, the telephone company is required to give adequate prior notice to the user. However, if advance notice is not possible, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, the customer will be advised of his/her right to file a complaint with the FCC if he/she believes it is necessary.

Warning

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device to send any message via a telephone FAX machine unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page, or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual.

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the procedure to register your name, unit's telephone number, time, and date. Refer to the Online Manual.

Environmental Information

Reducing your environmental impact

Power Consumption and Operational Modes

The amount of electricity a device consumes depends on the way the device is used. This product is designed and set in a way to allow you to reduce the power consumption. After the last print it switches to Ready Mode. In this mode it can print again immediately if required. If the product is not used for a time, the device switches to its Sleep Mode. The devices consume less power (Watt) in these modes.

Energy Star®

The Energy Star® programme is a voluntary scheme to promote the development and purchase of energy efficient models, which help to minimise environmental impact.

Products which meet the stringent requirements of the Energy Star® programme for both environmental benefits and the amount of energy consumption will carry the Energy Star® logo accordingly.

Paper types

This product can be used to print on both recycled and virgin paper (certified to an environmental stewardship scheme), which complies with EN12281 or a similar quality standard. In addition it can support printing on media down to a weight of 64g/m², lighter paper means less resources used and a lower environmental footprint for your printing needs.



WEEE (EU&EEA)

Only for European Union and EEA (Norway, Iceland and Liechtenstein)



This symbol indicates that this product is not to be disposed of with your household waste, according to the WEEE Directive (2012/19/EU) and national legislation. This product should be handed over to a designated collection point, e.g., on an authorized one-for-one basis when you buy a new similar product or to an authorized collection site for recycling waste electrical and electronic equipment (EEE). Improper handling of this type of waste could have a possible negative impact on the environment and human health due to potentially hazardous substances that are generally associated with EEE. At the same time, your cooperation in the correct disposal of this product will contribute to the effective usage of natural resources. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, waste authority, approved WEEE scheme or your household waste disposal service. For more information regarding return and recycling of WEEE products, please visit www.canon-europe.com/weee.

Nur für Europäische Union und EWR (Norwegen, Island und Liechtenstein)



Dieses Symbol weist darauf hin, dass dieses Produkt gemäß der EU-Richtlinie über Elektro- und Elektronik-Altgeräte (2012/19/EU) und nationalen Gesetzen nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf. Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potentiell gefährlicher Stoffe, die generell mit Elektro- und Elektronik-Altgeräten in Verbindung stehen, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben. Durch die umweltgerechte Entsorgung dieses Produkts tragen Sie außerdem zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei. Informationen zu Sammelstellen für Altgeräte erhalten Sie bei Ihrer Stadtverwaltung, dem öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, einer autorisierten Stelle für die Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihrem örtlichen Entsorgungsunternehmen. Weitere Informationen zur Rückgabe und Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten finden Sie unter www.canon-europe.com/weee.

Union Européenne, Norvège, Islande et Liechtenstein uniquement.



Ce symbole indique que ce produit ne doit pas être jeté avec les ordures ménagères, conformément à la directive DEEE (2012/19/UE) et à la réglementation de votre pays. Ce produit doit être confié au distributeur à chaque fois que vous achetez un produit neuf similaire, ou à un point de collecte mis en

place par les collectivités locales pour le recyclage des Déchets des Équipements Électriques et Électroniques (DEEE). Le traitement inapproprié de ce type de déchet risque d'avoir des répercussions sur l'environnement et la santé humaine, du fait de la présence de substances potentiellement dangereuses généralement associées aux équipements électriques et électroniques. Parallèlement, votre entière coopération dans le cadre de la mise au rebut correcte de ce produit favorisera une meilleure utilisation des ressources naturelles. Pour plus d'informations sur les points de collecte des équipements à recycler, contactez vos services municipaux, les autorités locales compétentes, le plan DEEE approuvé ou le service d'enlèvement des ordures ménagères. Pour plus d'informations sur le retour et le recyclage des produits DEEE, consultez le site: www.canon-europe.com/weee.

Uitsluitend bestemd voor de Europese Unie en EER (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein)



Dit symbool geeft aan dat dit product in overeenstemming met de AEEA-richtlijn (2012/19/EU) en de nationale wetgeving niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Dit product moet worden ingeleverd bij een aangewezen, geautoriseerd inzamelpunt, bijvoorbeeld wanneer u een nieuw gelijksoortig product aanschaft, of bij een geautoriseerd inzamelpunt voor hergebruik van elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Een onjuiste afvoer van dit type afval kan leiden tot negatieve effecten op het milieu en de volksgezondheid als gevolg van potentieel gevaarlijke stoffen die veel voorkomen in elektrische en elektronische apparatuur (EEA). Bovendien werkt u door een juiste afvoer van dit product mee aan het effectieve gebruik van natuurlijke hulpbronnen. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst, of het afvalverwerkingsbedrijf. U kunt ook het schema voor de afvoer van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA) raadplegen. Ga voor meer informatie over het inzamelen en recyclen van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur naar www.canon-europe.com/weee.

Sólo para la Unión Europea y el Área Económica Europea (Noruega, Islandia y Liechtenstein)



Este símbolo indica que este producto no debe desecharse con los desperdicios domésticos, de acuerdo con la directiva RAEE (2012/19/UE) y con la legislación nacional. Este producto debe entregarse en uno de los puntos de recogida designados, como por ejemplo, entregándolo en el lugar de venta al comprar un producto similar o depositándolo en un lugar de recogida autorizado para el reciclado de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE). La manipulación inapropiada de este tipo de desechos podría tener un impacto negativo en el entorno y la salud humana, debido a las sustancias potencialmente peligrosas que normalmente están asociadas con los RAEE. Al mismo tiempo, su cooperación a la hora de desechar correctamente este producto contribuirá a la utilización eficaz de los recursos naturales. Para más información sobre cómo puede eliminar el equipo para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales, con las autoridades encargadas de los desechos, con un sistema de gestión RAEE

autorizado o con el servicio de recogida de basuras doméstico. Si desea más información acerca de la devolución y reciclado de RAEE, visite la web www.canon-europe.com/weee.

Només per a la Unió Europea i a l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein)



Aquest símbol indica que aquest producte no s'ha de llençar a les escombraries de la llar, d'acord amb la Directiva RAEE (2012/19/UE) i la legislació nacional. Aquest producte s'hauria de lliurar en un dels punts de recollida designats, com per exemple, intercanviant-lo un per un en comprar un producte similar o lliurant-lo en un lloc de recollida autoritzat per al reciclatge de residus d'aparells elèctrics i electrònics (AEE). La manipulació inadequada d'aquest tipus de residus podria tenir un impacte negatiu en l'entorn i en la salut humana, a causa de les substàncies potencialment perilloses que normalment estan associades als AEE. Així mateix, la vostra cooperació a l'hora de llençar correctament aquest producte contribuirà a la utilització efectiva dels recursos naturals. Per a més informació sobre els punts on podeu lliurar aquest producte per procedir al seu reciclatge, adreceu-vos a la vostra oficina municipal, a les autoritats encarregades dels residus, al pla de residus homologat per la RAEE o al servei de recollida de deixalles domèstiques de la vostra localitat. Per a més informació sobre la devolució i el reciclatge de productes RAEE, visiteu www.canon-europe.com/weee.

Solo per Unione Europea e SEE (Norvegia, Islanda e Liechtenstein)



Questo simbolo indica che il prodotto deve essere oggetto di raccolta separata in conformità alla Direttiva RAEE (2012/19/UE) e alla normativa locale vigente. Il prodotto deve essere smaltito presso un centro di raccolta differenziata, un distributore autorizzato che applichi il principio dell'"uno contro uno", ovvero del ritiro della vecchia apparecchiatura elettrica al momento dell'acquisto di una nuova, o un impianto autorizzato al riciclaggio dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche. La gestione impropria di questo tipo di rifiuti può avere un impatto negativo sull'ambiente e sulla salute umana causato dalle sostanze potenzialmente pericolose che potrebbero essere contenute nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche. Un corretto smaltimento di tali prodotti contribuirà inoltre a un uso efficace delle risorse naturali ed eviterà di incorrere nelle sanzioni amministrative di cui all'art. 255 e successivi del Decreto Legislativo n. 152/06. Per ulteriori informazioni sullo smaltimento e il recupero dei Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche, consultare la Direttiva RAEE, rivolgersi alle autorità competenti, oppure visitare il sito www.canon-europe.com/weee.

Apenas para a União Europeia e AEE (Noruega, Islândia e Liechtenstein)



Este símbolo indica que o produto não deve ser colocado no lixo doméstico, de acordo com a Directiva REEE (2012/19/UE) e a legislação nacional. Este produto deverá ser colocado num ponto de recolha designado, por exemplo, num local próprio autorizado quando adquirir um produto semelhante novo ou num local de recolha autorizado para reciclar resíduos de equipamentos eléctricos e electrónicos (EEE). O tratamento inadequado deste tipo de resíduo poderá causar um impacto negativo no ambiente e na saúde humana devido às substâncias potencialmente perigosas normalmente associadas aos equipamentos eléctricos e electrónicos. Simultaneamente, a sua cooperação no tratamento correcto deste produto contribuirá para a utilização eficaz dos recursos naturais. Para mais informações sobre os locais onde o equipamento poderá ser reciclado, contacte os serviços locais, a autoridade responsável pelos resíduos, o esquema REEE aprovado ou o serviço de tratamento de lixo doméstico. Para mais informações sobre a devolução e reciclagem de produtos REEE, vá a www.canon-europe.com/weee.

Gælder kun i Europæiske Union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Dette symbol angiver, at det pågældende produkt ikke må bortskaffes sammen med dagrenovation jf. direktivet om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) (2012/19/EU) og gældende national lovgivning. Det pågældende produkt skal afleveres på et nærmere specificeret indsamlingssted, f.eks. i overensstemmelse med en godkendt én-til-én-procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted for elektronikaffald. Forkert håndtering af denne type affald kan medføre negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige stoffer, der generelt kan forefindes i elektrisk og elektronisk udstyr. Når du foretager korrekt bortskaffelse af det pågældende produkt, bidrager du til effektiv brug af naturressourcerne. Yderligere oplysninger om, hvor du kan bortskaffe dit elektronikaffald med henblik på genanvendelse, får du hos de kommunale renovationsmyndigheder. Yderligere oplysninger om returnering og genanvendelse af affald af elektrisk og elektronisk udstyr får du ved at besøge www.canon-europe.com/weee.

Μόνο για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τον ΕΟΧ (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν)



Αυτό το σύμβολο υποδηλώνει ότι αυτό το προϊόν δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απορρίμματα, σύμφωνα με την Οδηγία σχετικά με τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) (2012/19/ΕΕ) και την εθνική σας νομοθεσία. Αυτό το προϊόν πρέπει να παραδίδεται σε καθορισμένο σημείο συλλογής, π.χ. σε μια εξουσιοδοτημένη βάση ανταλλαγής όταν αγοράζετε ένα νέο παρόμοιο προϊόν ή σε μια εξουσιοδοτημένη θέση συλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΗΗΕ). Ο ακατάλληλος χειρισμός αυτού του τύπου αποβλήτων μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και την υγεία του ανθρώπου, λόγω δυνητικώς επικίνδυνων ουσιών που γενικά συνδέονται με τον ΗΗΕ. Ταυτόχρονα, η συνεργασία σας όσον αφορά τη σωστή απόρριψη αυτού του προϊόντος θα συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση των φυσικών πόρων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα σημεία όπου μπορείτε να απορρίψετε τον εξοπλισμό σας για

ανακύκλωση, επικοινωνήστε με το τοπικό γραφείο της πόλης σας, την υπηρεσία απορριμμάτων, το εγκεκριμένο σχήμα ΑΗΗΕ ή την υπηρεσία απόρριψης οικιακών αποβλήτων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επιστροφή και την ανακύκλωση των προϊόντων ΑΗΗΕ, επισκεφθείτε την τοποθεσία www.canon-europe.com/weee.

Gjelder kun den europeiske union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)



Dette symbolet indikerer at dette produktet ikke skal kastes sammen med husholdningsavfall, i henhold til WEEE-direktiv (2012/19/EU) og nasjonal lov. Produktet må leveres til et dertil egnet innsamlingspunkt, det vil si på en autorisert en-til-en-basis når du kjøper et nytt lignende produkt, eller til et autorisert innsamlingssted for resirkulering av avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr (EE-utstyr). Feil håndtering av denne typen avfall kan være miljø- og helseskadelig på grunn av potensielt skadelige stoffer som ofte brukes i EE-utstyr. Samtidig bidrar din innsats for korrekt avhending av produktet til effektiv bruk av naturressurser. Du kan få mer informasjon om hvor du kan avhende utrangert utstyr til resirkulering ved å kontakte lokale myndigheter, et godkjent WEEE-program eller husholdningens renovasjonsselskap. Du finner mer informasjon om retur og resirkulering av WEEE-produkter på www.canon-europe.com/weee.

Vain Euroopan unionin sekä ETA:n (Norja, Islanti ja Liechtenstein) alueelle.



Tämä tunnus osoittaa, että sähkö- ja elektroniikkalaiteromua koskeva direktiivi (SER-direktiivi, 2012/19/EU) sekä kansallinen lainsäädäntö kieltävät tuotteen hävittämisen talousjätteen mukana. Tuote on vietävä asianmukaiseen keräyspisteeseen, esimerkiksi kodinkoneliikkeeseen uutta vastaavaa tuotetta ostettaessa tai viralliseen sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteeseen. Sähkö- ja elektroniikkalaiteromun virheellinen käsittely voi vahingoittaa ympäristöä ja ihmisten terveyttä, koska laitteet saattavat sisältää ympäristölle ja terveydelle haitallisia aineita. Lisäksi tuotteen asianmukainen hävittäminen säästää luonnonvaroja. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteistä saat kaupunkien ja kuntien tiedotuksesta, jätehuoltoviranomaisilta, sähkö- ja elektroniikkalaiteromun kierrätysjärjestelmän ylläpitäjältä ja jätehuoltoyhtiöltä. Lisätietoja sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyksestä ja kierrätyksestä on osoitteessa www.canon-europe.com/weee.

Endast för Europeiska unionen och EES (Norge, Island och Liechtenstein)



Den här symbolen visar att produkten enligt WEEE-direktivet (2012/19/EU) och nationell lagstiftning inte får sorteras och slängas som hushållsavfall. Den här produkten ska lämnas in på en därför avsedd insamlingsplats, t.ex. på en återvinningsstation auktoriserad att hantera elektrisk och elektronisk utrustning (EE-utrustning) eller hos handlare som är auktoriserade att byta in varor då nya, motsvarande

köps (en mot en). Olämplig hantering av avfall av den här typen kan ha en negativ inverkan på miljön och människors hälsa på grund av de potentiellt farliga ämnen som kan återfinnas i elektrisk och elektronisk utrustning. Din medverkan till en korrekt avfallshantering av den här produkten bidrar dessutom till en effektiv användning av naturresurserna. Kontakta ditt lokala kommunkontor, berörd myndighet, företag för avfallshantering eller ta del av en godkänd WEEE-organisation om du vill ha mer information om var du kan lämna den kasserade produkten för återvinning. För mer information om inlämning och återvinning av WEEE-produkter, se www.canon-europe.com/weee.

Pouze Evropská unie a EHP (Norsko, Island a Lichtenštejsko)



Tento symbol znamená, že podle směrnice o OEEZ (2012/19/EU) a podle vnitrostátních právních předpisů nemá být tento výrobek likvidován s odpadem z domácností. Tento výrobek má být vrácen do sběrného místa, např. v rámci autorizovaného systému odběru jednoho výrobku za jeden nově prodaný podobný výrobek nebo v autorizovaném sběrném místě pro recyklaci odpadních elektrických a elektronických zařízení (OEEZ). Nevhodné nakládání s tímto druhem odpadu by mohlo mít negativní dopad na životní prostředí a lidské zdraví, protože elektrická a elektronická zařízení zpravidla obsahují potenciálně nebezpečné látky. Vaše spolupráce na správné likvidaci tohoto výrobku současně napomůže efektivnímu využívání přírodních zdrojů. Další informace o místech sběru vašeho odpadního zařízení k recyklaci vám sdělí místní úřad vaší obce, správní orgán vykonávající dozor nad likvidací odpadu, sběrný OEEZ nebo služba pro odvoz komunálního odpadu. Další informace týkající se vrácení a recyklace OEEZ naleznete na adrese www.canon-europe.com/weee.

Csak az Európai Unió és az EGT (Norvégia, Izland és Liechtenstein) országai



Ez a szimbólum azt jelzi, hogy a helyi törvények és a WEEE-irányelv (2012/19/EU) szerint a termék nem kezelhető háztartási hulladékként. A terméket a kijelölt nyilvános gyűjtőpontokon kell leadni, például hasonló cserekészülék vásárlásakor, illetve bármelyik, elektromos és elektronikai berendezésekből származó hulladék (WEEE) átvételére feljogosított gyűjtőpontra. Az ilyen jellegű hulladékok a nem megfelelő kezelés esetén a bennük található veszélyes anyagok révén ártalmasak lehetnek a környezetre és az emberek egészségére. Továbbá, a termékből származó hulladék megfelelő kezelésével hozzájárulhat a természetes nyersanyagok hatékonyabb hasznosításához. A berendezésekből származó, újrahasznosítható hulladékok elhelyezésére vonatkozó további tudnivalóért forduljon a helyi önkormányzathoz, a közterület-fenntartó vállalatához, a háztartási hulladék begyűjtését végző vállalatához, illetve a hivatalos WEEE-képviselőhöz. További tudnivalókat a WEEE-termékek visszajuttatásáról és újrahasznosításáról a www.canon-europe.com/weee.

Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)



Ten symbol oznacza, że zgodnie z dyrektywą WEEE dotyczącą zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE) oraz przepisami lokalnymi nie należy wyrzucać tego produktu razem z odpadami gospodarstwa domowego. Produkt należy przekazać do wyznaczonego punktu gromadzenia odpadów, np. firmie, od której kupowany jest nowy, podobny produkt lub do autoryzowanego punktu gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w celu poddania go recyklingowi. Usuwanie tego typu odpadów w nieodpowiedni sposób może mieć negatywny wpływ na otoczenie i zdrowie innych osób ze względu na niebezpieczne substancje stosowane w takim sprzęcie. Jednocześnie pozbycie się zużytego sprzętu w zalecany sposób przyczynia się do właściwego wykorzystania zasobów naturalnych. Aby uzyskać więcej informacji na temat punktów, do których można dostarczyć sprzęt do recyklingu, prosimy skontaktować się z lokalnym urzędem miasta, zakładem utylizacji odpadów, skorzystać z instrukcji zatwierdzonej dyrektywą WEEE lub skontaktować się z przedsiębiorstwem zajmującym się wywozem odpadów domowych. Więcej informacji o zwracaniu i recyklingu zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego znajduje się w witrynie www.canon-europe.com/weee.

Plati len pre štáty Európskej únie a EHP (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)



Tento symbol znamená, že podľa Smernice 2012/19/EÚ o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) a podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky sa tento produkt nesmie likvidovať spolu s komunálnym odpadom. Produkt je potrebné odovzdať do určenej zberne, napr. prostredníctvom výmeny za kúpu nového podobného produktu, alebo na autorizované zberné miesto, ktoré spracúva odpad z elektrických a elektronických zariadení (EEZ). Nesprávna manipulácia s takýmto typom odpadu môže mať negatívny vplyv na životné prostredie a ľudské zdravie, pretože elektrické a elektronické zariadenia obsahujú potenciálne nebezpečné látky. Spoluprácou na správnej likvidácii produktu prispějete k účinnému využívaniu prírodných zdrojov. Ďalšie informácie o mieste recyklácie opotrebovaných zariadení získate od miestneho úradu, úradu životného prostredia, zo schváleného plánu OEEZ alebo od spoločnosti, ktorá zaisťuje likvidáciu komunálneho odpadu. Viac informácií nájdete aj na webovej stránke: www.canon-europe.com/weee.

Üksnes Euroopa Liit ja EMP (Norra, Island ja Liechtenstein)



See sümbol näitab, et antud toodet ei tohi vastavalt elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmeid käsitlevale direktiivile (2012/19/EL) ning teie riigis kehtivatele õigusaktidele utiliseerida koos olmejäätmetega. Antud toode tuleb anda selleks määratud kogumispunkti, nt müügipunkt, mis on volitatud üks ühe vastu vahetama, kui ostate uue sarnase toote, või elektri- ja elektroonikaseadmete jäätmete ümbertöötlemiseks

mõeldud kogumispunkti. Täiendava teabe saamiseks elektri- ja elektroonikaseadmetest tekkinud jäätmete tagastamise ja ümbertöötlemise kohta võtke ühendust kohaliku omavalitsusega, asjakohase valitsusasutusega, asjakohase tootjavastutusorganisatsiooniga või olmejäätmete käitlejaga. Lisateavet leitate ka Interneti-leheküljelt www.canon-europe.com/weee.

Tikai Eiropas Savienībai un EEZ (Norvēģijai, Islandei un Lihtenšteinai)



Šis simbols norāda, ka atbilstoši ES Direktīvai (2012/19/ES) par elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumiem (EEIA) un vietējiem tiesību aktiem no šī izstrādājuma nedrīkst atbrīvoties, izmetot to kopā ar sadzīves atkritumiem. Šis izstrādājums ir jānodod piemērotā savākšanas vietā, piemēram, apstiprinātā veikalā, kur iegādājaties līdzīgu jaunu produktu un atstājat veco, vai apstiprinātā vietā izlietotu elektrisko un elektronisko iekārtu pārstrādei. Nepareiza šāda veida atkritumu apsaimniekošana var apdraudēt vidi un cilvēka veselību tādu iespējami bīstamu vielu dēļ, kas parasti ir elektriskajās un elektroniskajās iekārtās. Turklāt jūsu atbalsts pareizā šāda veida atkritumu apsaimniekošanā sekmēs efektīvu dabas resursu izmantošanu. Lai saņemtu pilnīgāku informāciju par vietām, kur izlietoto iekārtu var nodot pārstrādei, sazinieties ar vietējo pašvaldību, atkritumu savākšanas atbildīgo dienestu, pilnvarotu EEIA struktūru vai sadzīves atkritumu apsaimniekošanas iestādi. Lai saņemtu plašāku informāciju par elektrisko un elektronisko iekārtu nodošanu pārstrādei, apmeklējiet tīmekļa vietni www.canon-europe.com/weee.

Tik Europos Sąjungai ir EEE (Norvegijai, Islandijai ir Lichtenšteinui)



Šis ženkla reiškia, kad gaminio negalima išmesti su buitinėmis atliekomis, kaip yra nustatyta Direktyvoje (2012/19/ES) ir nacionaliniuose teisė aktuose dėl EEJ atliekų tvarkymo. Šį gaminį reikia atiduoti į tam skirtą surinkimo punktą, pvz., pagal patvirtintą keitimo sistemą, kai perkamas panašus gaminytis, arba į elektros ir elektroninės įrangos (EEJ) atliekų perdirbimo punktą. Netinkamas tokios rūšies atliekų tvarkymas dėl elektros ir elektroninėje įrangoje esančių pavojingų medžiagų gali pakenkti aplinkai ir žmonių sveikatai. Padėdami užtikrinti tinkamą šio gaminio šalinimo tvarką, kartu prisidėsite prie veiksmingo gamtos išteklių naudojimo. Jei reikia daugiau informacijos, kaip šalinti tokias atliekas, kad jos būtų toliau perdirbamos, kreipkitės į savo miesto valdžios institucijas, atliekų tvarkymo organizacijas, patvirtintą EEJ atliekų sistemų arba jūsų buitinių atliekų tvarkymo įstaigų atstovus. Išsamesnės informacijos apie EEJ atliekų grąžinimo ir perdirbimo tvarką galite rasti apsilankę tinklalapyje www.canon-europe.com/weee.

Samo za Evropsko unijo in EGP (Norveška, Islandija in Lihtenštajn)



Ta simbol pomeni, da tega izdelka v skladu z direktivo OEE0 (2012/19/EU) in državno zakonodajo ne smete odvreči v gospodinjne odpadke. Ta izdelek morate odložiti na ustrezno zbiralno mesto, na primer pri pooblaščenem prodajalcu, ko kupite podoben nov izdelek ali na zbiralno mesto za recikliranje električne in elektronske opreme. Neprimerno ravnanje s takšnimi odpadki lahko negativno vpliva na okolje in človekovo zdravje zaradi nevarnih snovi, ki so povezane z električno in elektronsko opremo. S pravilno odstranitvijo izdelka hkrati prispevate tudi k učinkoviti porabi naravnih virov. Če želite več informacij o tem, kje lahko odložite odpadno opremo za recikliranje, pokličite občinski urad, komunalno podjetje ali službo, ki skrbi za odstranjevanje odpadkov, ali si oglejte načrt OEE0. Če želite več informacij o vračanju in recikliranju izdelkov v skladu z direktivo OEE0, obiščite www.canon-europe.com/weee.

Само за Европейския съюз и ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн)



Този символ показва, че този продукт не трябва да се изхвърля заедно с битовите отпадъци, съгласно Директивата за ИУЕЕО (2012/19/ЕС) и Вашето национално законодателство. Този продукт трябва да бъде предаден в предназначен за целта пункт за събиране, например на база размяна, когато купувате нов подобен продукт, или в одобрен събирателен пункт за рециклиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО). Неправилното третиране на този тип отпадъци може да доведе до евентуални отрицателни последици за околната среда и човешкото здраве поради потенциално опасните вещества, които обикновено са свързани с ЕЕО. В същото време Вашето съдействие за правилното изхвърляне на този продукт ще допринесе за ефективното използване на природните ресурси. Повече информация относно местата, където може да предавате излязло от употреба оборудване за рециклиране, може да получите от местните власти, от органа, отговорен за отпадъците и от одобрена система за излязло от употреба ЕЕО или от Вашата местна служба за битови отпадъци. За повече информация относно връщането и рециклирането на продукти от излязло от употреба ЕЕО посетете www.canon-europe.com/weee.

Doar pentru Uniunea Europeană și EEA (Norvegia, Islanda și Liechtenstein)



Acest simbol indică faptul că acest produs nu trebuie aruncat o dată cu reziduurile menajere, în conformitate cu Directiva DEEE (Directiva privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) (2012/19/UE) și legile naționale. Acest produs trebuie transportat la un punct de colectare special, de exemplu un centru care preia produsele vechi atunci când achiziționați un produs nou similar, sau la un punct de colectare autorizat pentru reciclarea deșeurilor provenite de la echipamentele electrice și electronice (EEE). Mânuierea necorespunzătoare a acestor tipuri de deșeuri poate avea un impact negativ asupra mediului înconjurător și sănătății indivizilor, din cauza substanțelor potențial nocive care sunt în general asociate cu EEE. În același timp, cooperarea dvs. la reciclarea corectă a acestui produs va contribui la utilizarea efectivă a resurselor naturale. Pentru mai multe informații privind locurile de reciclare a deșeurilor provenite de la echipamente, contactați biroul primăriei locale, autoritatea responsabilă cu colectarea deșeurilor, schema DEEE aprobată sau serviciul de colectare a deșeurilor menajere. Pentru

mai multe informații privind returnarea și reciclarea produselor DEEE, vizitați www.canon-europe.com/weee.

Samo za Europsku uniju i EEZ (Norveška, Island i Lihtenštajn)



Ovaj simbol pokazuje da se ovaj proizvod ne smije odlagati s kućnim otpadom sukladno WEEE Direktivi (2012/19/EC) i vašem nacionalnom zakonu. Ovaj proizvod je potrebno predati na posebno mjesto za sakupljanje otpada, npr. na ovlašteno mjesto gdje možete zamijeniti staro za novo ukoliko kupujete novi sličan proizvod ili na ovlašteno mjesto za sakupljanje rabljene električne i elektroničke opreme (EEE) za recikliranje. Nepropropisno rukovanje ovom vrstom otpada može imati negativan učinak na okolinu i zdravlje ljudi zbog supstanci koje su potencijalno opasne za zdravlje, a općenito se povezuju s EEE. Istovremeno, vaša će suradnja kroz propisno odlaganje ovog proizvoda doprinijeti efektivnoj uporabi prirodnih resursa. Za više informacija o tome gdje možete odložiti svoj otpad za recikliranje obratite se vašem lokalnom gradskom uredu, komunalnoj službi, odobrenom WEEE programu ili službi za odlaganje kućnog otpada. Ostale informacije o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda potražite na www.canon-europe.com/weee.

Korisnici u Srbiji



Ovaj simbol označava da ovaj proizvod ne sme da se odlaže sa ostalim kućnim otpadom, u skladu sa WEEE Direktivom (2012/19/EU) i nacionalnim zakonima. Ovaj proizvod treba predati određenom centru za prikupljanje, npr. na osnovi "jedan-za-jedan" kada kupujete sličan novi proizvod, ili ovlašćenom centru za prikupljanje za reciklažu istrošene električne i elektronske opreme (EEE). Nepravilno rukovanje ovom vrstom otpada može da ima moguće negativne posledice po životnu sredinu i ljudsko zdravlje usled potencijalno opasnih materijala koji se uglavnom vezuju za EEE. U isto vreme, vaša saradnja na ispravnom odlaganju ovog proizvoda će doprineti efikasnom korišćenju prirodnih resursa. Za više informacija o tome gde možete da predate vašu staru opremu radi recikliranja, vas molimo, da kontaktirate lokalne gradske vlasti, komunalne službe, odobreni plan reciklaže ili Gradsku čistoću. Za više informacija o vraćanju i recikliranju WEEE proizvoda, posetite stranicu www.canon-europe.com/weee.

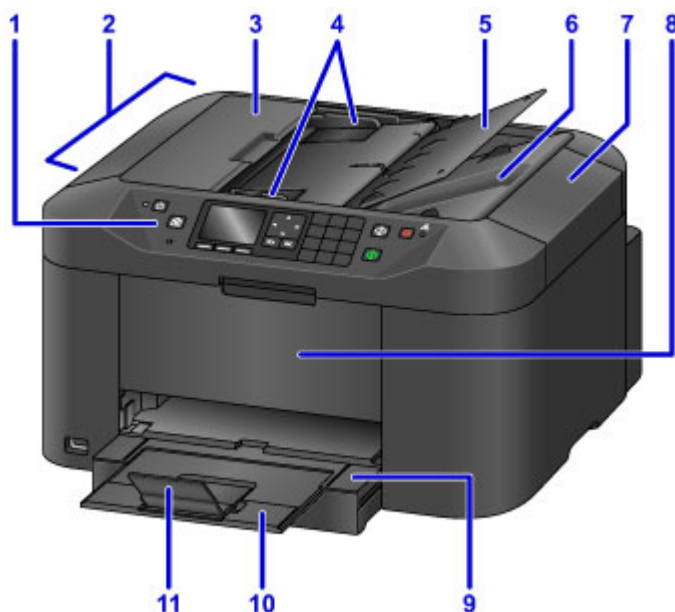
Componentes Principais e Seu Uso

- **Componentes Principais**
- **Fonte de Alimentação**
- **LCD e Painel de Controle**
- **Inserindo Números, Letras e Símbolos**

Componentes Principais

- Vista Frontal
- Vista Traseira
- Vista Interna
- Painel de Controle

Vista Frontal



(1) painel de controle

Usado para ajustar configurações ou operar a máquina.

■ [Painel de Controle](#)

(2) ADF (Alimentador Automático de Documentos)

Coloque documentos aqui. Os documentos colocados na bandeja de documentos são digitalizados automaticamente, uma página por vez.

■ [Colocando Documentos no ADF \(Alimentador Automático de Documentos\)](#)

(3) tampa do alimentador de documentos

Abra para remover documentos atolados.

(4) guias de documentos

Ajuste para que coincidam com a largura dos documentos no ADF.

(5) bandeja de documentos

Abra para colocar documentos no ADF. É possível colocar várias páginas do mesmo tamanho e espessura. Coloque os documentos com a face para cima.

(6) slot de saída de documentos

Ejeta documentos digitalizados no ADF.

(7) tampa de documentos

Abra para colocar originais no vidro de exposição.

(8) tampa frontal

Abra para substituir os cartuchos de tinta ou para remover obstruções de papel internas.

(9) bandeja de saída do papel

Puxe para apoiar documentos impressos. A bandeja cobre o cassete quando expandida. Normalmente, deixe a bandeja fora.

(10) extensão da bandeja de saída

Puxe para apoiar o papel ejetado.

(11) suporte de saída do papel

Abra para apoiar o papel ejetado.



(12) porta da unidade flash USB

[Insira unidades flash USB](#) aqui.

Aviso

- Não conecte nenhum equipamento que não sejam unidades flash USB na porta da unidade flash USB da máquina. Isso pode causar incêndio, choque elétrico ou dano à máquina.

Importante

- Não toque em nenhuma parte metálica exposta.
- Não conecte cabos USB com mais de 3 m (10 pés), pois isso pode afetar a operação de outros periféricos.

(13) cassete

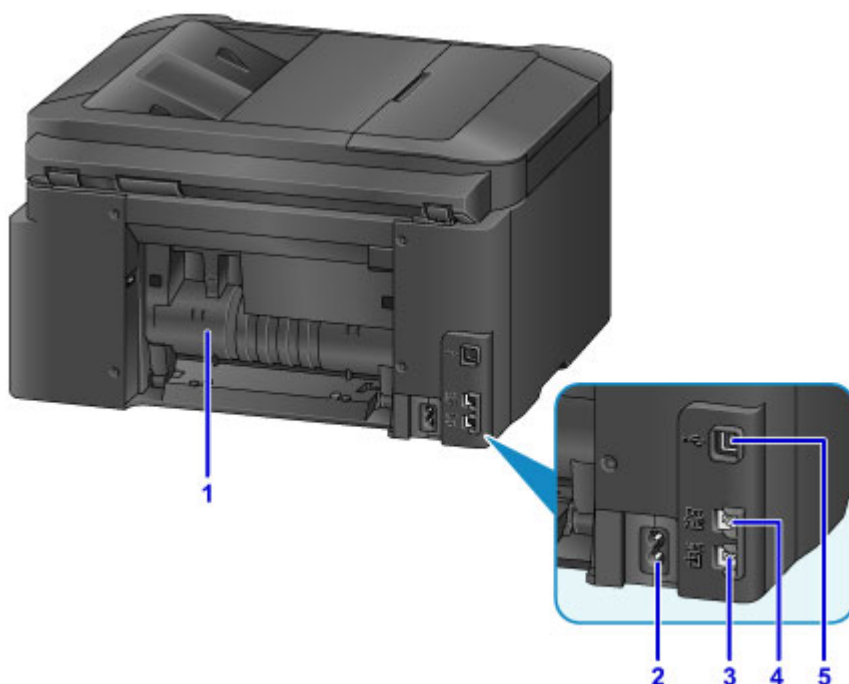
Coloque o papel aqui. Coloque uma pilha do mesmo tamanho e tipo de papel, que será alimentada automaticamente uma folha por vez.

 [Origens do papel](#)

(14) vidro de exposição

Coloque originais aqui.

Vista Traseira



(1) tampa traseira

Abra para remover obstruções de papel.

(2) conector do cabo de alimentação

Conecte o cabo de alimentação fornecido.

(3) tomada da linha telefônica

Conecte o cabo de telefone.

(4) tomada para dispositivos externos

Conecte um telefone ou secretária eletrônica.

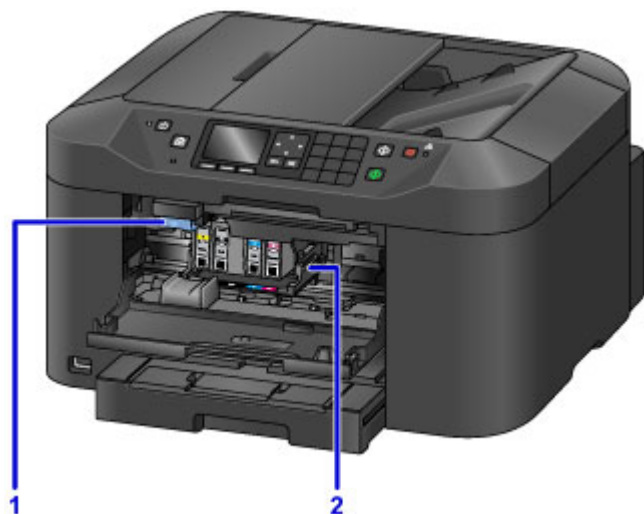
(5) porta USB

Conecte o cabo USB para obter uma conexão direta com um computador.

»» Importante

- Não toque em nenhuma parte metálica exposta.
- Não conecte ou desconecte o cabo USB durante a impressão ou digitalização com um computador.

Vista Interna



(1) Alavanca de ejeção de cartucho de tinta

Empurre para cima para remover cartuchos de tinta.

(2) suporte da cabeça de impressão

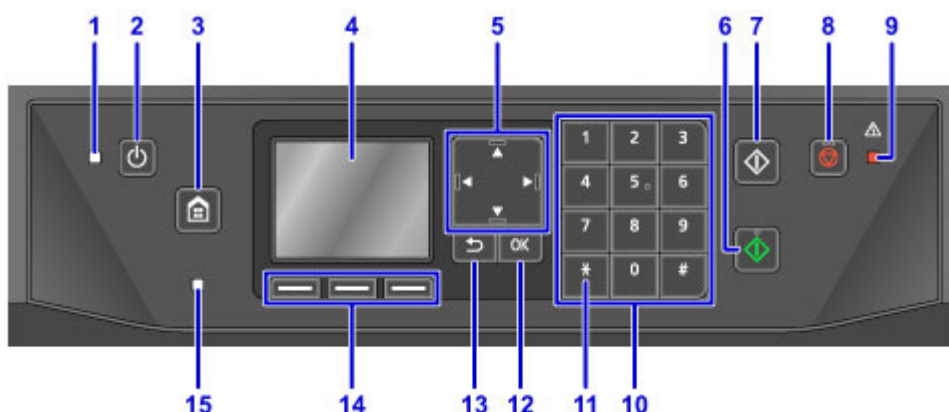
A cabeça de impressão está pré-instalada.

»» Nota

- Para obter instruções sobre a substituição de cartuchos de tinta, consulte [Substituindo Cartuchos de Tinta](#).

Painel de Controle

* Aqui, todos os indicadores do painel de controle são mostrados acesos para fins de ilustração.



(1) Indicador luminoso ALIMENTAÇÃO (POWER)

Permanece aceso após piscar quando a máquina está ligada.

(2) Botão ATIVADO (ON)

Liga ou desliga a máquina.

■ [Ligando e Desligando a Máquina](#)

(3) Botão INÍCIO (HOME)

Usado para exibir a tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

(4) LCD (Tela de Cristal Líquido)

Exibe mensagens, itens de menu e o status operacional.

(5) Botões ▲, ▼, ◀ e ▶

Usado para selecionar itens de menu ou de configuração. Também usado para inserir informações.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

(6) Botão Colorido (Color)

Inicia cópia colorida, digitalização ou fax.

(7) Botão Preto (Black)

Inicia uma cópia, uma digitalização ou um fax em preto e branco.

(8) Botão Parar (Stop)

Cancela uma impressão, uma cópia, uma digitalização ou um fax em andamento.

(9) Indicador luminoso Alarme (Alarm)

Acende ou pisca em caso de erro.

(10) Botão numérico

Usado para inserir informações como número de cópias, números de fax/telefone ou texto.

(11) Botão Tom (Tone)

Temporariamente muda para discagem por tom, quando conectada a uma linha rotativa (pulso).

(12) Botão OK

Confirma a seleção de menu ou itens de configuração. Também usado para descartar mensagens de erro ou ejetar documentos do ADF (Alimentador automático de documentos).

(13) Botão Voltar (Back)

Volta para a tela anterior.

(14) Botões Função (Function)

Usado para selecionar itens de menu de função na parte inferior do LCD.

■ [Usando os botões Função \(Function\)](#)

(15) Indicador luminoso da Memória de FAX (FAX Memory)

Quando aceso, indica que há documentos recebidos ou não enviados na memória da máquina.

Fonte de Alimentação

- **Confirmando que a Alimentação Está Ligada**
- **Ligando e Desligando a Máquina**
- **Verificando o Cabo de Conexão/Alimentação**
- **Desconectando a Máquina**

Confirmando que a Alimentação Está Ligada

O indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** acende quando a máquina está ligada.

Mesmo se o LCD estiver desligado, se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver aceso, a máquina estará ativada.



»»» Nota

- Depois de você ligar a máquina, ela precisará de um período de aquecimento de cerca de 20 segundos antes de qualquer operação. Aguarde até a tela **INÍCIO** ser exibida.
- O LCD desliga-se automaticamente após cerca de 5 minutos de inatividade. Para ativar a tela novamente, pressione qualquer botão, exceto o botão **ATIVADO (ON)**, ou execute a operação de impressão. A tela também é ativada na recepção de faxes. O tempo antes da desativação do LCD não pode ser ajustado.

Ligando e Desligando a Máquina

Ligando a máquina

1. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.

O indicador luminoso de **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pisca e então permanece aceso.

■ [Confirmando que a Alimentação Está Ligada](#)



»»» Nota

- Depois de você ligar a máquina, ela precisará de um período de aquecimento de cerca de 20 segundos antes de qualquer operação. Aguarde até a tela INÍCIO ser exibida.
- Se os indicadores luminosos **Alarme (Alarm)** acenderem ou piscarem e uma mensagem de erro for exibida no visor LCD, consulte [Uma Mensagem É Exibida](#).
- Você pode agendar uma ligação automática em horários especificados e em dias específicos da semana.

■ [Configurações da ECO](#)

- Você pode definir a máquina para ligar automaticamente quando uma impressão for iniciada de uma máquina conectada por USB ou rede sem fio ou quando a recepção de fax e digitalização for iniciada. Esta função está desativada por padrão.

■ [Configurações da ECO](#)

Desligando a máquina

1. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina.

Quando o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** parar de piscar, a máquina será desligada.



»»» Importante

- Antes de [desconectar a máquina](#) após desligá-la, confirme se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado.

»» Nota

- Lembre-se que faxes não podem ser enviados ou recebidos quando a máquina estiver desligada.
- A alimentação não poderá ser desligada enquanto a máquina estiver enviando ou recebendo um fax ou enquanto houver faxes não enviados armazenados na memória da máquina.
- Você pode agendar um desligamento automático em horários especificados e em dias específicos da semana.

■ [Configurações da ECO](#)

- Você pode definir a máquina para que ela seja desligada automaticamente depois de um período especificado se nenhuma operação for realizada ou nenhum trabalho for recebido de um computador. (A máquina não poderá ser desligada quando um telefone estiver conectado.) Este recurso está ativado por padrão.

■ [Configurações da ECO](#)

Verificando o Cabo de Conexão/Alimentação

Verifique o cabo de conexão/alimentação uma vez por mês para garantir que ele não foi afetado por estes problemas.

- Excessivamente quente
- Corroído
- Dobrado
- Gasto
- Rachado ou dividido

Cuidado

- Se o revestimento do cabo de conexão/alimentação tiver sido afetado por esses ou outros problemas, [desconecte a máquina](#) e solicite atendimento. Continuar o uso da máquina com qualquer um desses problemas poderá causar um incêndio ou choque elétrico.

Desconectando a Máquina

Sempre siga estas etapas ao desconectar a máquina.

►►► Importante

- Desconecte a máquina apenas depois de pressionar o botão **ATIVADO (ON)** e confirmar que o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado. Desconectar a máquina enquanto o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** ainda está ligado pode secar ou entupir a cabeça de impressão, o que pode afetar a qualidade da impressão.
- Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.

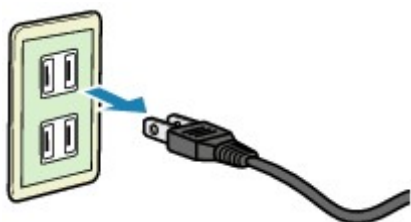
1. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina.



2. Confirme se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado.



3. Desconecte a máquina.



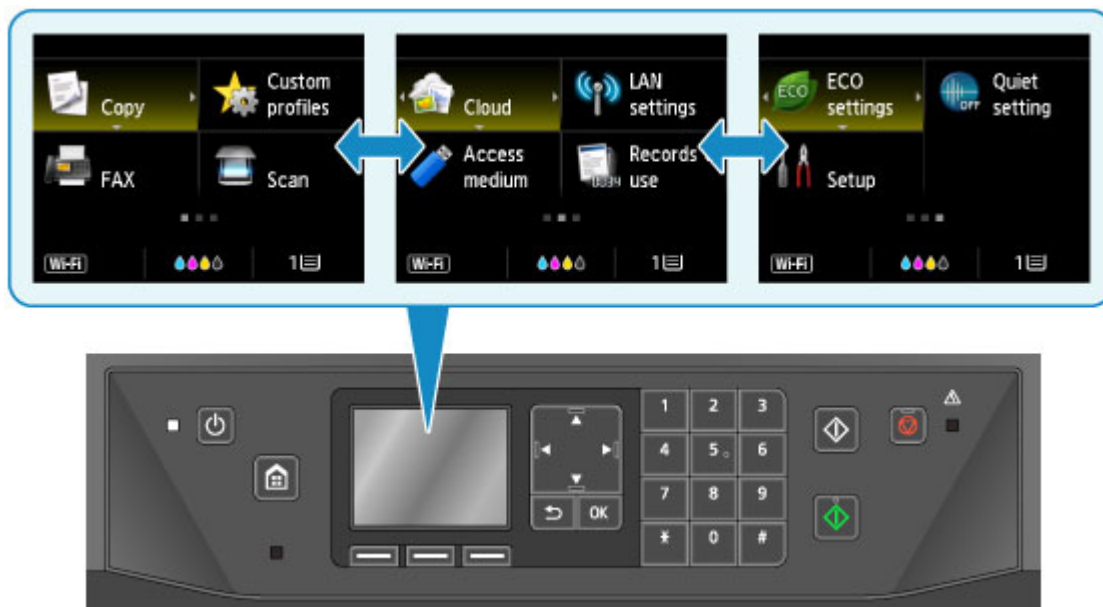
As especificações do cabo de alimentação variam conforme a região.

LCD e Painel de Controle

O painel de controle tem um LCD e botões.

Selecione ícones na tela INÍCIO para escolher menus para cópia, envio de fax ou digitalização.

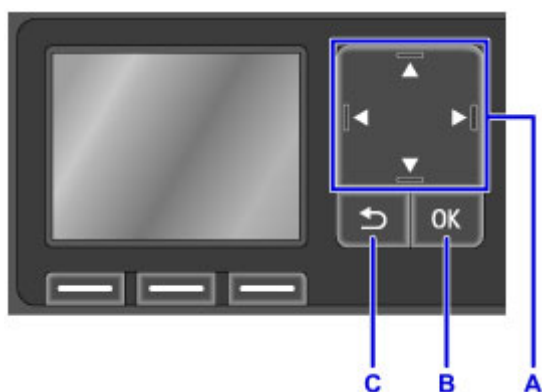
A tela INÍCIO consiste em três seções.



Uso básico do painel de controle

Use os botões ▲, ▼, ◀ ou ▶ (A) para selecionar um menu ou uma opção em uma tela e depois pressione o botão **OK** (B).

Para retornar à tela anterior, pressione o botão **Voltar (Back)** (C).

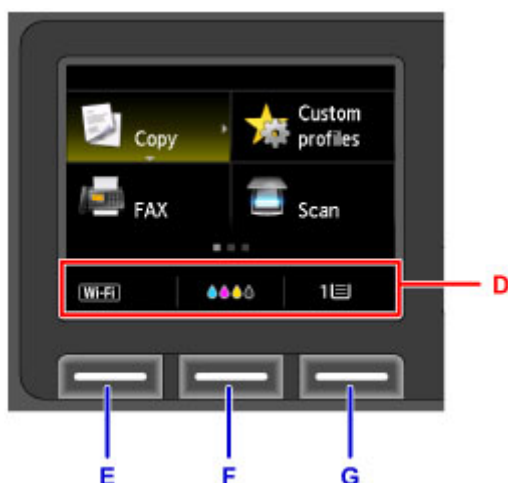


Usando os botões Função (Function)

Os itens de menu de função (D) são exibidos conforme necessário na parte inferior do visor LCD. Para usar uma função aqui, pressione o botão de **Função (Function)** correspondente (E, F ou G).

O número e a natureza dos itens de menu de função variam de acordo com a tela. Verifique os itens de menu de função na parte inferior da tela e selecione o desejado.

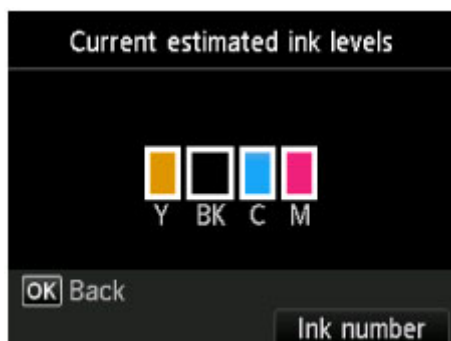
Exemplo: tela INÍCIO



Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo (E) para exibir a tela **Alterar LAN (Change LAN)**. De lá, é possível ajustar as configurações de LAN sem fio.



Pressione o botão de **Função (Function)** central (F) para exibir a tela **Níveis de tinta estimados atuais (Current estimated ink levels)**. De lá, é possível verificar os níveis atuais de tinta.



Pressione o botão **Função (Function)** direito (G) para exibir a tela **Registrar info. papel do cassete (Register cassette paper info)**. De lá, é possível verificar as configurações de tipo de mídia e tamanho da página do cassete.

Register cassette paper info

1	A4 Plain paper
---	-------------------

Exit

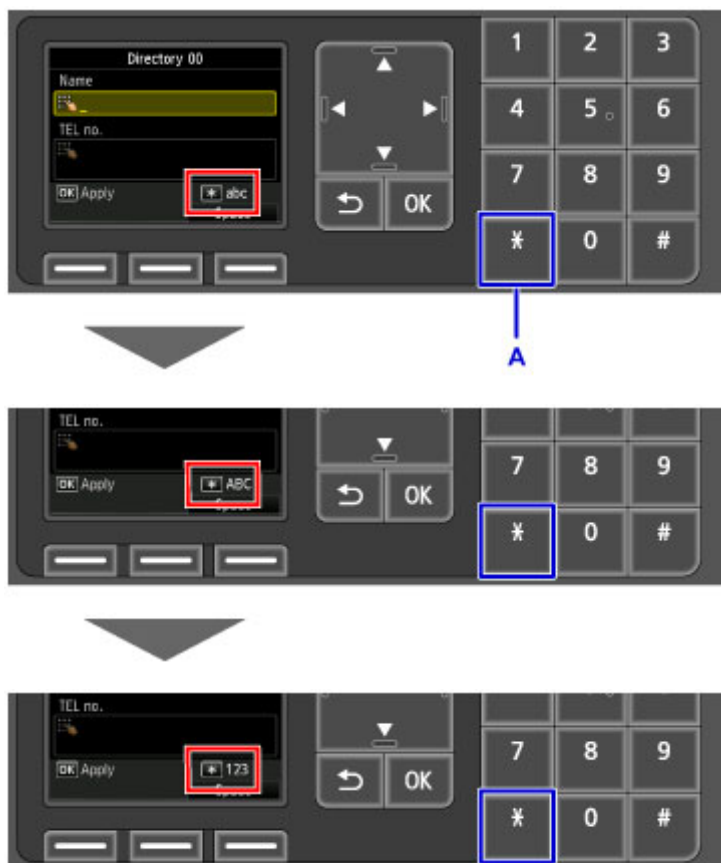
Inserindo Números, Letras e Símbolos

Use o botão Numérico para inserir ou editar nomes de destinatário ou usuário ou outras informações.

Alternando o Modo de Entrada

A máquina tem modos de entrada para letras minúsculas, maiúsculas e números. Para alternar entre os modos, pressione o botão  (A). O modo alterna de minúsculas para maiúsculas e para o modo numérico.

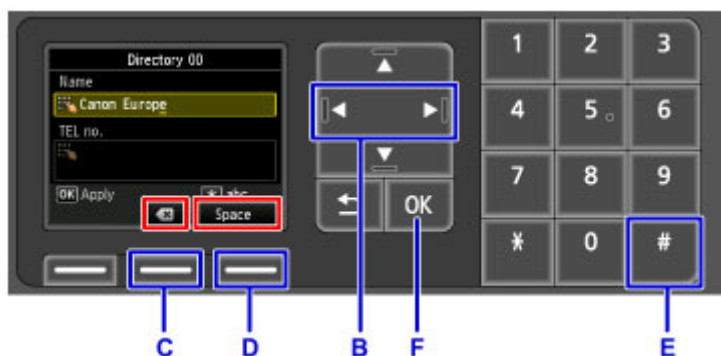
O modo de entrada atual é indicado no canto inferior direito do LCD.



»»» Nota

- Apenas números e símbolos disponíveis para o tipo de informação que você está inserindo são exibidos, como números de telefone ou entrada de números de fax.

Inserindo Números, Letras e Símbolos



Pressione repetidamente o mesmo botão Numérico até o caractere desejado ser exibido no campo de entrada.

Insira as informações do seguinte modo.

- Para mover o ponto de inserção (posição do cursor) no campo de entrada
Pressione o botão ◀ ou ▶ (B).
- Para excluir um caractere inserido
Mova o cursor para o caractere a ser excluído e pressione o botão **Função (Function)** central (C) para selecionar .
- Para inserir um espaço
Pressione o botão de **Função (Function)** direito (D) para selecionar **Espaço (Space)**.
- Para inserir um símbolo
Pressione repetidamente o botão  (E) para exibir o símbolo desejado.

Quando terminar, pressione o botão **OK** (F).

Caracteres Atribuídos aos Botões Numéricos

Botão	Modo de Minúsculas (abc)	Modo de Maiúsculas (ABC)	Modo Numérico (123)	Nº de Fax/ Telefone
1			1	1
2	abcâááãäåæç	ABCÄÅÄÅÄÅÆÇ	2	2
3	defëéèê	DEFËËËËË	3	3
4	gh i î ï ï î	GH I Î Î Î Î	4	4
5	jkl	JKL	5	5
6	mnoñøóôõöð	MNOÑØÓÓÓÓÔ	6	6
7	pqrsp	PQRSÞ	7	7

8	tu vüüüü	TUVÜÜÜÜ	8	8
9	wxyzý	WXYZÝ	9	9
0			0	0
#	. @ - _ SP* <u>1</u> * # ! " , ; : ^ ` = / ' ? \$ % & + () [] { } < > * <u>2</u> ~* <u>2</u>			#
⌘	Alterna o modo de entrada.			*

*1 "SP": para inserir um espaço em branco.

*2 Disponível apenas quando as configurações de rede forem inseridas.

Alterando Configurações

- **Alterando as Configurações da Impressora do Seu Computador (Windows)**
- **Alterando as Configurações da Impressora do Seu Computador (Mac OS)**
- **Alterando Configurações do Painel de Controle**
- **Alterar as configurações da impressora usando o navegador da web**

Alterando as Configurações da Impressora do Computador (Windows)

- **Alterando as Opções de Impressão**
- **Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado**
- **Gerenciando a Alimentação da Impressora**
- **Reduzindo o Ruído da Impressora**
- **Alterando o Modo de Operação da Impressora**

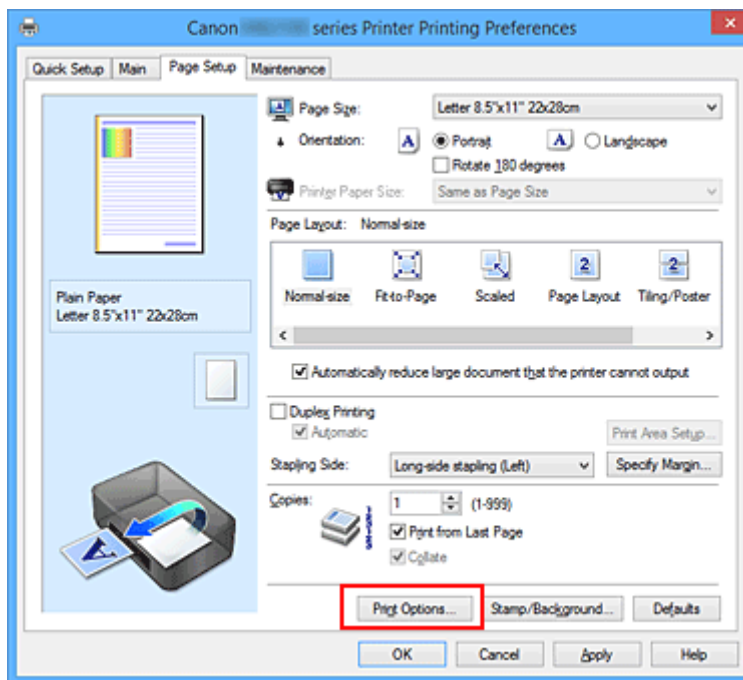
Alterando as Opções de Impressão

Você pode alterar as configurações detalhadas do driver da impressora dos dados de impressão enviados a partir de um software.

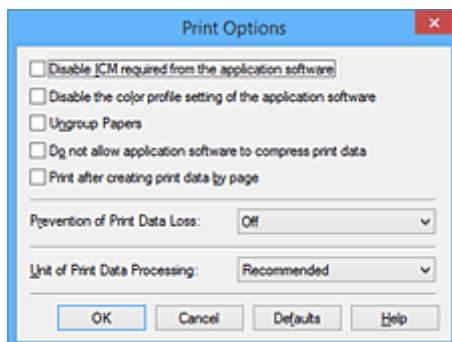
Especifique essa opção se você encontrar falhas na impressão, como imagens cortadas.

O procedimento para executar a alteração das opções de impressão é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Opções de Impressão... (Print Options...)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**



A caixa de diálogo **Opções de Impressão (Print Options)** é exibida.



►►► Nota

- Quando você usar o driver da impressora, as funções disponíveis serão diferentes.

3. Altere configurações individuais

Se necessário, altere as configurações de cada item e clique em **OK**.

A guia **Configurar Página (Page Setup)** é exibida novamente.

Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado

Você pode registrar seu perfil de impressão frequentemente usado nas **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**. Os perfis de impressão desnecessários podem ser excluídos a qualquer momento.

O procedimento para registrar um perfil de impressão é o seguinte:

Registrando um perfil de impressão

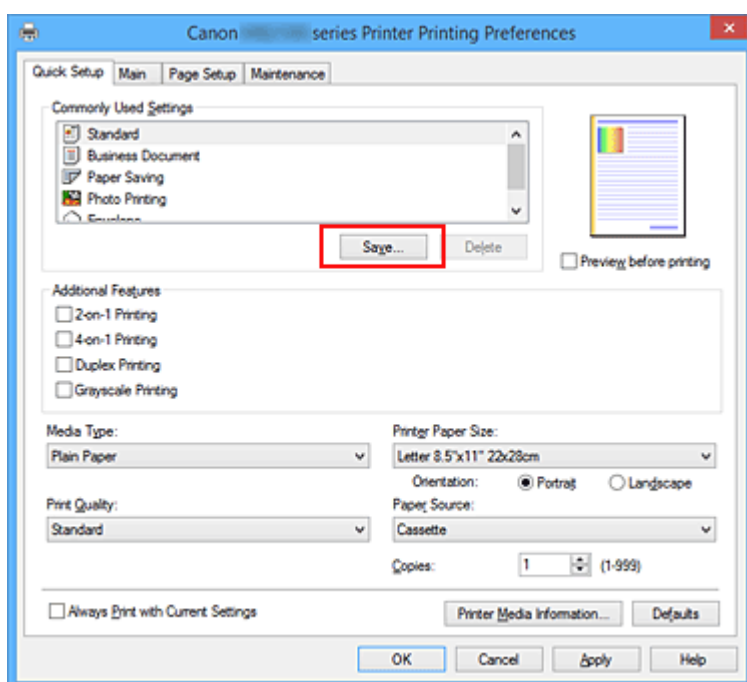
1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina os itens necessários

Em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, selecione o perfil de impressão a ser usado e, se necessário, altere as configurações depois de **Recursos adicionais (Additional Features)**.

Também é possível registrar itens necessários nas guias **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)**.

3. Clique em **Salvar... (Save...)**



A caixa de diálogo **Salvar configurações mais usadas (Save Commonly Used Settings)** é aberta.



4. Salve as configurações

Insira um nome no campo **Nome (Name)**. Se necessário, clique em **Opções... (Options...)**, defina os itens e clique em **OK**.

Na caixa de diálogo **Salvar configurações mais usadas (Save Commonly Used Settings)**, clique em **OK** para salvar as configurações de impressão e voltar para a guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

O nome e o ícone são exibidos em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

»» Importante

- Para salvar o tamanho da página, orientação e o número de cópias definidos em cada folha, clique em **Opções... (Options...)** e marque cada item.

»» Nota

- Quando você reinstalar o driver da impressora ou atualizar a versão do driver da impressora, as configurações de impressão que já estejam registradas serão excluídas das **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.
As configurações de impressão registradas não podem ser salvas nem preservadas. Se um perfil foi excluído, registre novamente as configurações de impressão.

Excluindo perfis de impressão desnecessários

1. Selecione o perfil de impressão a ser excluído

Selecione o perfil de impressão que deseja excluir da lista **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

2. Exclua o perfil de impressão

Clique em **Excluir (Delete)**. Quando a mensagem de confirmação aparecer, clique em **OK**.

O perfil de impressão selecionado é excluído da lista **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

»» Nota

- Perfis de impressão que estão registrados nas configurações iniciais não podem ser excluídos.

Gerenciando a Alimentação da Impressora

Esta função permite gerenciar a alimentação da impressora a partir do driver.

O procedimento para gerenciar a alimentação da impressora é o seguinte:



Desligar (Power Off)

A função **Desligar (Power Off)** desliga a impressora. Se você usá-la, não poderá ligar a impressora a partir do driver da impressora.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Desligue

Clique em **Desligar (Power Off)** na guia **Manutenção (Maintenance)**. Quando a mensagem de confirmação aparecer, clique em **OK**.

A alimentação da impressora é desligada e a guia **Manutenção (Maintenance)** é exibida novamente.

»»» Importante

- Não é possível receber faxes quando a impressora está desligada.

Reduzindo o Ruído da Impressora

A função silencioso permite reduzir o ruído operacional desta impressora. Selecione quando quiser reduzir o ruído de operação da impressora à noite, por exemplo.

O uso desta função pode reduzir a velocidade de impressão.

O procedimento para uso do modo silencioso é o seguinte:



Configuração Silencioso (Quiet Settings)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Configuração Silencioso (Quiet Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Configuração Silencioso (Quiet Settings)** é aberta.

»»» Nota

- Se a impressora estiver desligada ou se a comunicação entre a impressora e o computador estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem de erro informando que o computador não consegue detectar o status da impressora.

3. Defina o modo silencioso

Se necessário, especifique um dos seguintes itens:

Não utilizar o modo silencioso (Do not use quiet mode)

Selecione essa opção quando quiser usar a impressora com o volume de ruído de funcionamento normal.

Utilizar sempre o modo silencioso (Always use quiet mode)

Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento da impressora.

Utilizar o modo silencioso em horários específicos (Use quiet mode during specified hours)

Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento da impressora durante um período especificado.

Defina a **Hora de início (Start time)** e a **Hora de término (End time)** do modo silencioso que deseja ativar. Se ambas estiverem definidas na mesma hora, o modo silencioso não funcionará.

»»» Importante

- É possível definir o modo silencioso no painel de controle da impressora, no driver da impressora ou no ScanGear (driver do scanner).
Independentemente do modo utilizado para definir o modo silencioso, ele será aplicado quando você executar operações no painel de controle da impressora ou durante a impressão e a digitalização no computador.

4. Aplicar as configurações

Verifique se a impressora está ligada e clique em **OK**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

As configurações serão ativadas.

Nota

- Dependendo das configurações de qualidade de impressão, os efeitos do modo silencioso poderão ser menores.

Alterando o Modo de Operação da Impressora

Se necessário, alterne entre os diversos modos de operação da impressora.

O procedimento para configurar as **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** é o seguinte:



Configurações Personalizadas (Custom Settings)

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Verifique se a impressora está ligada e clique em **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**

A caixa de diálogo **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** é exibida.

»»» Nota

- Se a impressora estiver desligada ou se a comunicação entre a impressora e o computador estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem de erro informando que o computador não consegue detectar o status da impressora.
Se isso acontecer, clique em **OK** para exibir as configurações mais recentes especificadas em seu computador.

3. Se necessário, conclua as seguintes configurações:

Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)

A impressora pode aumentar o espaço entre a cabeça de impressão e o papel durante uma impressão de alta densidade para evitar a abrasão do papel.

Marque essa caixa de seleção para evitar a abrasão do papel.

Alinhar cabeças manualmente (Align heads manually)

Normalmente, a função **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** da guia **Manutenção (Maintenance)** é definida como alinhamento automático da cabeça, porém é possível alterá-la para alinhamento manual da cabeça.

Se os resultados de impressão do alinhamento automático da cabeça de impressão não forem satisfatórios, [execute o alinhamento manual da cabeça de impressão](#).

Marque esta caixa de seleção para executar o alinhamento manual da cabeça. Desmarque esta caixa de seleção para executar o alinhamento automático da cabeça.

Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Na guia **Configurar Página (Page Setup)**, você pode alterar a direção de giro de **Paisagem (Landscape)** em **Orientação (Orientation)**.

Para girar os dados de impressão 90 graus para a esquerda durante a impressão, selecione esse item. Para girar os dados de impressão 90 graus para a direita durante a impressão, desmarque esse item.

»»» Importante

- Não altere essa configuração enquanto o trabalho de impressão estiver exibido na lista de itens aguardando impressão. Caso contrário, caracteres poderão ser omitidos ou o layout poderá ser corrompido.

Não detectar discrepância de configurações do papel quando imprimir (Don't detect mismatch of paper settings when printing from computer)

Quando você imprime documentos do seu computador e as configurações do papel no driver da impressora e nas informações do papel do cassete registradas na impressora não correspondem, esta configuração desativa a exibição de mensagens e permite que você continue a imprimir. Para desativar a detecção de incompatibilidades de configuração do papel, marque esta caixa de seleção.

Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time)

Você pode definir o tempo de pausa da impressora antes do início da impressão da próxima página. Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar o tempo de pausa e para a esquerda para reduzi-lo.

Se o papel ficar manchado pelo fato de a próxima página ser ejetada antes de a tinta ter secado, aumente a duração do tempo de secagem.

A redução do tempo de secagem da tinta aumenta a velocidade da impressão.

4. Aplicar as configurações

Clique em **OK** e, quando a mensagem de confirmação for exibida, em **OK**.

A impressora funciona com as configurações modificadas aqui.

Alterando Configurações do Painel de Controle

- **Alterando Configurações do Painel de Controle**
- **Itens de configuração no Painel de Controle**
- **Configurações de FAX**
- **Configurações de impressão**
- **Configurações da LAN**
- **Configs. usuário do dispositivo**
- **Seleção de idioma**
- **Atualização do firmware**
- **Configurações do cassete**
- **Config. senha do administrador**
- **Restrições de operação**
- **Redefinir configuração**
- **Config. serviços da Web**
- **Informações do sistema**
- **Configurações da ECO**
- **Configuração silencioso**
- **Registrando as Configurações Favoritas (Perfis personalizados)**
- **Verificando o Número Total de Usos da Máquina**

Alterando Configurações do Painel de Controle

Esta seção descreve o procedimento para alterar as configurações da tela **Configurações do dispositivo (Device settings)**, tomando como exemplo as etapas necessárias para especificar a **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)**.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

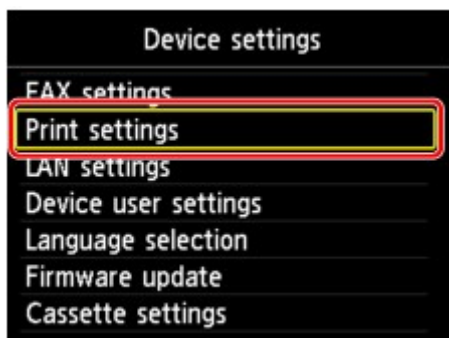
 [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

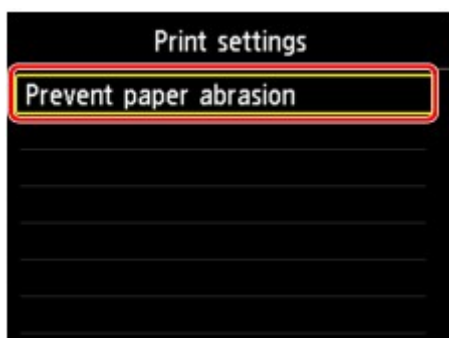
A tela **Configurações do dispositivo (Device settings)** é exibida.

4. Selecione o item de configuração e pressione o botão **OK**.

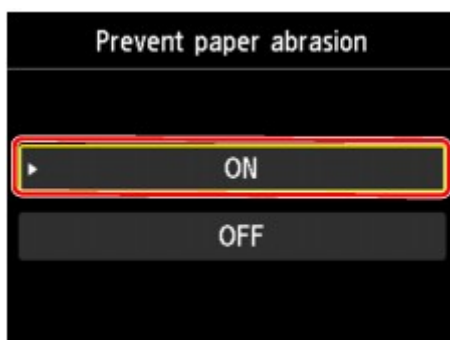


A tela de configuração para o item selecionado é exibida.

5. Selecione o item e pressione o botão **OK**.



6. Selecione o item de configuração e pressione o botão **OK**.



Para saber mais sobre os itens de configuração no painel de controle:

- [Itens de configuração no Painel de Controle](#)

Itens de configuração no Painel de Controle

»»» Nota

- A senha do administrador será necessária para alteração de alguns itens de configuração se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Para saber mais sobre itens de configuração para os quais a senha do administrador é necessária:

- [Configurar senha do administrador no Painel de Controle](#)

Itens para a segurança

- [Config. senha do administrador](#)
- [Restrições de operação](#)

Itens para a impressora

- [Configurações de FAX](#)
- [Config. usuário do dispositivo](#)
- [Config. serviços da Web](#)
- [Seleção de idioma](#)
- [Configurações da ECO](#)
- [Configuração silencioso](#)
- [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

Itens para papel/impressão

- [Configurações de impressão](#)
- [Configurações do cassete](#)
- [Configurações de Papel](#)

Itens para Manutenção/Gerenciamento

- [Informações do sistema](#)
- [Atualização do firmware](#)
- [Configurações da LAN](#)
- [Redefinir configuração](#)
- [Verificando o Número Total de Usos da Máquina](#)

Configurações de FAX

»»» Importante

- Este item de configuração é para o administrador.

Esta seção descreve os itens de configuração em **Configurações de FAX (FAX settings)**.

- [Configurações do usuário de FAX \(FAX user settings\)](#)
- [Configurações avançadas de FAX \(Advanced FAX settings\)](#)
- [Config. de impressão automática \(Auto print settings\)](#)
- [Config de salvamento automático \(Auto save setting\)](#)
- [Controle de segurança \(Security control\)](#)
- [Configuração fácil \(Easy setup\)](#)

»»» Nota

- Antes de alterar as configurações, é possível confirmar as configurações atuais imprimindo a LISTA DADOS USUÁRIO (USER'S DATA LIST).

- [Resumo de Relatórios e Listas](#)

Configurações do usuário de FAX (FAX user settings)

- **Config. Informações do Usuário (User information settings)**

Registra seu nome e o número do fax/telefone impresso em faxes enviados.

- [Registrando Informações do Usuário](#)

- **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)**

Seleciona a configuração do tipo da linha telefônica para a impressora.

- [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)

»»» Nota

- Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.

Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)

- **Rediscagem automática (Auto redial)**

Ativa/desativa a rediscagem automática.

Se selecionar **ATIVADO (ON)**, você poderá especificar o número máximo de tentativas de rediscagem e o período que a impressora espera entre essas tentativas.

- **Det. tom de discagem (Dial tone detect)**

Impede a transmissão incorreta quando a recepção e a transmissão ocorrem ao mesmo tempo.

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, a impressora transmitirá o fax depois de confirmar o tom de discagem.

»» Nota

- Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.

- **Config. hora de pausa (Pause time settings)**

Define o tempo de pausa para cada vez que você inserir "P" (pausa).

- **Posição TTI (TTI position)**

Seleciona a posição das informações do remetente (fora ou dentro da área de imagens).

- **RE remota (Remote RX)**

Ativa/desativa a recepção remota.

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, poderá especificar a ID da recepção remota.

■ [Recepção Remota](#)

- **Transmissão colorida (Color transmission)**

Ao enviar fax de documentos coloridos através do ADF, selecione se eles devem ser convertidos em dados preto-e-branco, caso o dispositivo de fax do destinatário não ofereça suporte a fax colorido.

Se você selecionar **Desconectar (Disconnect)**, a impressora não enviará documentos coloridos quando o dispositivo de fax do destinatário não permitir a recepção de fax colorido.

- **Redução imagem RE (RX image reduction)**

Ativa/desativa a redução automática de faxes recebidos para que eles se ajustem no papel selecionado.

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, poderá selecionar a direção da redução da imagem.

- **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)**

- **TR ECM (ECM TX)**

Especifique se deseja enviar faxes em ECM (Error Correction Mode, Modo de Correção de Erro).

■ [Transmissão/Recepção de Fax Usando o ECM](#)

- **RE ECM (ECM RX)**

Especifique se deseja receber faxes em ECM (Error Correction Mode, Modo de Correção de Erro).

■ [Transmissão/Recepção de Fax Usando o ECM](#)

- **Velocidade de início TR (TX start speed)**

Seleciona a velocidade de transmissão do fax.

A velocidade inicial da transmissão do fax será maior à medida que o valor aumentar.

Quando a condição ou a conexão da linha telefônica estiver insatisfatória, a seleção de uma velocidade inicial de transmissão menor poderá resolver problemas de transmissão.

- **Velocidade de início RE (RX start speed)**

Seleciona a velocidade de recepção do fax.

A velocidade inicial da recepção do fax será maior à medida que o valor aumentar.

Quando a condição ou a conexão da linha telefônica estiver insatisfatória, a seleção de uma velocidade inicial de recepção menor poderá resolver problemas de recepção.

Config. de impressão automática (Auto print settings)

- **Documentos recebidos (Received documents)**

Especifique se deseja imprimir o fax recebido automaticamente quando receber um fax.

Se você selecionar **Não imprimir (Do not print)**, o fax recebido será armazenado na memória da impressora.

Para obter detalhes sobre o fax recebido armazenado na memória da impressora:

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

- **Relatório de atividade (Activity report)**

Especifique se deseja imprimir o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) automaticamente.

Se você selecionar **Imprimir (Print)**, a impressora imprime o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) do histórico dos 20 últimos faxes enviados e recebidos automaticamente.

Para obter detalhes sobre o procedimento para imprimir o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) manualmente:

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

- **Relatório TR (TX report)**

Especifique se deseja imprimir o RELATÓRIO TR (TX REPORT)/RELATÓRIO ERRO TR (ERROR TX REPORT) automaticamente depois de enviar um fax.

Se você imprimir um relatório, selecione **Impr. somente erro (Print error only)** ou **Impr. p/ cada TR (Print for each TX)**.

Se você selecionar **Impr. somente erro (Print error only)** ou **Impr. p/ cada TR (Print for each TX)**, também poderá especificar a configuração de impressão de forma que a primeira página do fax seja impressa com o relatório.

- **Relatório RE (RX report)**

Especifique se deseja imprimir o RELATÓRIO RE (RX REPORT) automaticamente depois de receber um fax.

Se você imprimir RELATÓRIO RE (RX REPORT), selecione **Impr. somente erro (Print error only)** ou **Imprimir para cada RE (Print for each RX)**.

- **Imprimir sem tinta (Print when out of ink)**

Define se o fax recebido deve continuar sendo impresso sem ser armazenado na memória da impressora quando a tinta acabar.

No entanto parte ou todo o fax talvez não seja impresso uma vez que a tinta acabou.

Config de salvamento automático (Auto save setting)

Selecione se você salvará o fax recebido na unidade flash USB automaticamente ou encaminhará para a pasta compartilhada no computador automaticamente depois de receber um fax.

- [Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB](#)
- [Encaminhando Faxes Recebidos Automaticamente para Pasta Compartilhada no Computador](#)

Controle de segurança (Security control)

- **Reentrada número do fax (FAX number re-entry)**

Se selecionar **ATIVADO (ON)**, você poderá definir a impressora para enviar fax depois de usar os botões numéricos para inserir o número duas vezes.

- [Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax](#)

- **Verificar informações de FAX RX (Check RX FAX information)**

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, a impressora verificará se as informações do dispositivo de fax do destinatário correspondem ao número discado. Se o número corresponder, a impressora começará a enviar o fax.

- [Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax](#)

- **Config. tecla No Gancho (Hook key setting)**

Se selecionar **Ativar (Enable)**, você poderá usar a função de discagem no gancho.

- **Rejeição recepção de fax (FAX reception reject)**

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, a impressora rejeitará a recepção de faxes sem informações de remetente ou de faxes de remetentes específicos.

- [Rejeitando a Recepção de Fax](#)

- **Rejeição do cliente (Caller rejection)**

Se você se inscrever no serviço ID do cliente, a impressora detectará a ID do cliente do remetente do fax. Se a ID do remetente corresponder à condição especificada nessa configuração, a impressora rejeitará a recepção da chamada telefônica ou do fax do remetente.

Se você selecionar **Sim (Yes)** na tela de confirmação de inscrição, poderá especificar as configurações de rejeição.

- [Usando o Serviço ID do cliente para Rejeitar Chamadas](#)

►►► Nota

- Essa configuração talvez não seja suportada dependendo do país ou região da compra. Entre em contato com a empresa telefônica para confirmar se ela fornece esse serviço.

Configuração fácil (Easy setup)

A impressora deve ser configurada de acordo com a linha de telefone e o uso da função de fax. Siga o procedimento de acordo com as instruções no LCD.

►►► Nota

- Você pode especificar a configuração individualmente ou a configuração avançada.
Para obter detalhes sobre como especificar a configuração:

Configurações de impressão

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

- **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)**

Use essa configuração somente se a superfície de impressão ficar manchada.

Importante

- Não se esqueça de configurar essa opção novamente como **DESATIV. (OFF)** depois da impressão se isso resultar em menor velocidade ou qualidade inferior da impressão.

Configurações da LAN

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

»»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

- **Alterar LAN (Change LAN)**

Ativa/desativa a LAN sem-fio, a LAN com fio ou a conexão direta.

- **Configuração de LAN s/ fio (Wireless LAN setup)**

Seleciona o método de configuração para a conexão de LAN sem-fio.

»»» Nota

- Você também pode acessar este menu de configuração selecionando **Config. LAN (LAN settings)** na tela INÍCIO. Nesse caso, ative a LAN sem-fio.

- **Configuração sem cabo (Cableless setup)**

Selecione se você especificar as configurações das informações do ponto de acesso para a impressora diretamente de um dispositivo (como um smartphone ou tablet) sem a operação do roteador sem fio. Siga as instruções da tela do dispositivo de conexão para o procedimento de configuração.

- **Configuração padrão (Standard setup)**

Selecione quando fizer as configurações para LAN sem fio manualmente usando o painel de controle da impressora.

- **WPS (Método botão de pressão) (WPS (Push button method))**

Selecione ao definir configurações para LAN sem-fio manualmente usando um roteador sem fio que suporte método botão de pressão Wi-Fi Protected Setup (WPS). Siga as instruções exibidas na tela durante a configuração.

- **Outra Configuração (Other setup)**

- **Configuração avançada (Advanced setup)**

Selecione quando executar configurações para a LAN sem fio manualmente. Você pode especificar várias teclas WEP.

- **WPS (Método código de PIN) (WPS (PIN code method))**

Selecione ao definir configurações para LAN sem-fio manualmente usando um roteador sem fio que suporte método código de PIN Wi-Fi Protected Setup (WPS). Siga as instruções exibidas na tela durante a configuração.

- **Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)**

A lista de configurações da LAN sem fio ou a conexão direta desta impressora é exibida no visor LCD. Pressione o botão de **Função (Function)** direito, selecione **Sim (Yes)** e pressione **OK** para imprimir a lista.

Para obter mais informações sobre como a configuração de rede da impressora é exibida:

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

»» **Importante**

- A impressão das configurações de rede contém informações importantes sobre sua rede. Use-a com cuidado.

- **Lista de config. de WLAN (WLAN setting list)**

A lista de configurações de LAN sem fio dessa impressora é exibida no LCD.

Serão exibidos os seguintes itens de configuração. (Alguns itens de configuração não são exibidos dependendo das configurações da impressora.)

Itens	Configuração
SSID	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (até 32 caracteres)
Segurança de LAN sem-fio (Wireless LAN security)	Inativa/WEP (64 bits)/WEP (128 bits)/WPA-PSK (TKIP)/ WPA-PSK (AES)/WPA2-PSK (TKIP)/WPA2-PSK (AES)
Intensidade do sinal (%) (Signal strength (%))	XXX
Endereço IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Máscara de sub-rede IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Gateway padrão IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Endereço IPv6 (IPv6 address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 caracteres)
Endereço MAC (MAC address)	XX:XX:XX:XX:XX:XX (12 caracteres)
Nome da impressora (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (até 15 caracteres)
Nome do serviço Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (até 52 caracteres)
Miniatura cert. raiz (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
Miniatura cert. raiz (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

- **Lista configs. conexão direta (Direct connection setting list)**

A lista de configurações de conexão direta dessa impressora é exibida no LCD.

Serão exibidos os seguintes itens de configuração. (Alguns itens de configuração não são exibidos dependendo das configurações da impressora.)

Itens	Configuração
SSID	DIRECT-XXXX-XXXXXXseries
Senha (Password)	XXXXXXXXXXXX (10 caracteres)
Segurança de LAN sem-fio (Wireless LAN security)	WPA2-PSK (AES)
Endereço IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Máscara de sub-rede IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Gateway padrão IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX (12 caracteres)
Endereço IPv6 (IPv6 address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX (32 caracteres)
Endereço MAC (MAC address)	XX:XX:XX:XX:XX:XX (12 caracteres)
Nome da impressora (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX (até 15 caracteres)
Nome do serviço Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXX (até 52 caracteres)
Nome do disp. de conexão direta (Direct connection device name)	XXXXXX-XXXXXXseries
Miniatura cert. raiz (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX
Miniatura cert. raiz (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))	XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

• Outras configurações (Other settings)

»»» Importante

- Você não poderá selecionar os itens abaixo quando **Desativar LAN (Disable LAN)** for selecionado para **Alterar LAN (Change LAN)**.

◦ Configurações de conexão direta (Direct connection settings)

Os itens de configuração estão disponíveis quando você conecta um dispositivo à impressora.

»»» Importante

- Esses itens de configuração só podem ser selecionados quando **Ative a conexão direta (Activate direct connect.)** está selecionado para **Alterar LAN (Change LAN)**.

■ Atualizar SSID/senha (Update SSID/password)

Selecionar **Sim (Yes)** atualiza o identificador (SSID) e a senha para conexão direta.

■ Alterar o nome do dispositivo (Change device name)

Altera o nome da impressora exibido em um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct.

■ **Confirmação solicitação conexão (Connection request confirmation)**

Selecionar **Sim (Yes)** exibe a tela de confirmação quando um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct está se conectando à impressora.

■ **[Usando a Máquina com a Conexão Direta](#)**

◦ **Definir nome da impressora (Set printer name)**

Especifica o nome da impressora. É possível usar até 15 caracteres para o nome.

▶▶▶ **Nota**

- Não é possível usar o mesmo nome de impressora já usado para outros dispositivos conectados à LAN.
- Não é possível usar um hífen como o caractere inicial ou final do nome da impressora.

◦ **Config TCP/IP (TCP/IP settings)**

Realiza uma configuração de IPv4 ou IPv6.

◦ **Configuração WSD (WSD setting)**

Configurações de itens quando você usa o WSD (um dos protocolos de rede suportados no Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 e Windows Vista).

■ **Ativar/desativar WSD (Enable/disable WSD)**

Seleciona se o WSD está ativado ou desativado.

▶▶▶ **Nota**

- Quando essa configuração está habilitada, o ícone da impressora é exibido no Explorador da Rede no Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 e Windows Vista.

■ **Otimização do WSD de entrada (Optimize inbound WSD)**

Selecionar **Ativar (Enable)** permite receber dados de impressão WSD com mais rapidez.

■ **Digit. WSD deste dispositivo (WSD scan from this device)**

Selecionar **Ativar (Enable)** permite transferir os dados digitalizados para o computador usando o WSD.

■ **Configuração de tempo limite (Timeout setting)**

Especifica a duração do tempo limite.

◦ **Configurações do Bonjour (Bonjour settings)**

Configurando itens para LAN usando Bonjour para Mac OS.

■ **Ativar/desativar Bonjour (Enable/disable Bonjour)**

A seleção de **Ativar (Enable)** permite que você use o Bonjour para executar as configurações de rede.

■ **Nome de serviço (Service name)**

Especifica o nome do serviço Bonjour. É possível usar até 48 caracteres para o nome.

»» Nota

- Não é possível usar o mesmo nome de serviço já usado para outros dispositivos conectados à LAN.

- **Configuração de protocolo LPR (LPR protocol setting)**

Ativa/desativa a configuração de LPR.

- **Protocolo RAW (RAW protocol)**

Ativa/desativa a impressão RAW.

- **LLMNR**

Ativa/desativa LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution). Selecionar **Ativo (Active)** permite que a impressora detecte o endereço IP da impressora pelo nome da impressora sem um servidor DNS.

Config. usuário do dispositivo

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

►►► Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

- **Configuração data/hora (Date/time setting)**

Define a data e a hora atual.

Para saber mais sobre o procedimento:

■ [Configurando as Informações do Remetente](#)

- **Formato exibição data (Date display format)**

Define o formato das datas exibidas no LCD e impressas em faxes e fotos enviados.

►►► Nota

- Quando **ATIVADO (ON)** está selecionado para **Imprimir data (Print date)** na tela de configurações de impressão a partir de uma unidade flash USB, a data em que a foto foi tirada é impressa no formato de exibição de data que você selecionou.

■ [Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle](#)

- **Configuração horário de Verão (Daylight saving time setting)**

Ativa/desativa a configuração do horário de verão. Se selecionar **ATIVADO (ON)**, você poderá selecionar subconfigurações adicionais. Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.

- **Data/hora início (Start date/time)**

Define a data e a hora de início do horário de verão.

Mês (Month): Especifique o mês.

Semana (Week): Especifique a semana.

Dia sem. (DOW): Especifique o dia da semana.

A tela para definir a hora de alternância para início do horário de verão será exibida depois que você especificar os itens acima e pressionar o botão **OK**.

Depois de especificar a hora de alternância e pressionar o botão **OK**, você pode especificar a data/hora final.

- **Data/hora término (End date/time)**

Define a data e a hora de término do horário de verão.

Mês (Month): Especifique o mês.

Semana (Week): Especifique a semana.

Dia sem. (DOW): Especifique o dia da semana.

A tela para definir a hora de alternância para término do horário de verão será exibida depois que você especificar os itens acima e pressionar o botão **OK**.

Especifique a hora de alternância e pressione o botão **OK**.

- **Fuso horário (Time zone)**

Especifica o fuso horário de acordo com o país ou a região em que você vive.

A especificação do fuso horário permite a você exibir a hora e data corretas em que um e-mail foi enviado no software de e-mail.

Para saber mais sobre o fuso horário de cada país ou região:

■ [Lista de Fusos Horários](#)

- **Controle de som (Sound control)**

Seleciona o volume.

- **Volume do teclado (Keypad volume)**

Seleciona o volume do bipe ao pressionar os botões no painel de controle.

- **Volume de alarme (Alarm volume)**

Seleciona o volume do alarme.

- **Volume monitor de linha (Line monitor volume)**

Seleciona o volume do monitor de linha.

- **Alarme fora gancho (Offhook alarm)**

Seleciona o volume do alarme quando o telefone não está colocado no gancho corretamente.

- **País ou região (Country or region)**

Seleciona o país ou a região onde a impressora será utilizada.

»»» **Nota**

- Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.

- **Repetição de tecla (Key repeat)**

Ativa/desativa a entrada contínua mantendo-se pressionado o botão ▲▼◀▶ durante a alteração da foto exibida no visor LCD, a configuração da taxa de zoom etc.

- **Config. envio info. disp. (Device info sending setting)**

Selecione caso você planeje enviar as informações de uso da impressora para a Canon. As informações enviadas para a Canon serão utilizadas para desenvolver produtos melhores. Selecione **Concordo (Agree)** para enviar as informações de uso da impressora para a Canon.

- **Controle alim. (Power control)**

Permite ligar/desligar a impressora automaticamente para economizar energia. Além disso, você pode especificar a hora e o dia para ligar/desligar.

- **Ativar controle alim. automático (Enable auto power control)**

Especifica o intervalo de tempo para desligar a impressora automaticamente quando nenhuma operação é realizada ou nenhum dado de impressão é enviado para a impressora. Você também pode permitir que a impressora ligue automaticamente quando um comando de digitalização ou de impressão de dados de um computador for enviado para a impressora.

- **Ativar agendamento (Enable scheduling)**

Especifica o a hora de ligar/desligar automaticamente a impressora para cada dia.

- **Não controlar alim. (Do not control power)**

Desativa a função de ligar/desligar automaticamente a impressora.

Nota

- Você também pode acessar este menu de configuração selecionando **Configurações da ECO (ECO settings)** e **Controle alim. (Power control)** na tela INÍCIO.

■ [Configurações da ECO](#)

Lista de Fusos Horários

Fuso horário	País ou região
(UTC-12:00)	Ilha Baker, Ilha Howland
(UTC-11:00)	Samoa Americana, Niue
(UTC-10:00)	Havaí, Área ocidental das Ilhas Aleutas
(UTC-9:00)	Alasca
(UTC-8:00)	EUA/Canadá/México (Horário do Pacífico)
(UTC-7:00)	EUA/Canadá/México (Horário das Regiões Montanhosas)
(UTC-6:00)	EUA/Canadá/México (Horário Central)
(UTC-5:00)	EUA/Canadá/México (Horário Oriental), Cuba, Peru
(UTC-4:30)	Venezuela
(UTC-4:00)	Canadá (Horário do Atlântico), Maioria das áreas das Pequenas Antilhas, Brasil (Horário do Amazonas), Chile
(UTC-3:30)	Canadá (Terra Nova)
(UTC-3:00)	Brasil (Horário de Brasília), Argentina, Groenlândia
(UTC-2:00)	Brasil (Fernando de Noronha)
(UTC-1:00)	Açores, Cabo Verde
(UTC+00:00)	Reino Unido, Irlanda, Portugal, Islândia, Marrocos (África Ocidental), Gana
(UTC+1:00)	Horário da Europa Central (França, Alemanha), Horário da África Ocidental (Nigéria, Congo)
(UTC+2:00)	Horário da Europa Oriental (Finlândia, Grécia), Horário da África Central, África do Sul
(UTC+3:00)	Rússia (Kaliningrado), Ucrânia, Bielorrússia, Arábia Saudita, Horário da África Oriental
(UTC+3:30)	Irã
(UTC+4:00)	Rússia (Moscou), Azerbaijão, Geórgia, Emirados Árabes Unidos, Maurício
(UTC+4:30)	Afeganistão
(UTC+5:00)	Paquistão
(UTC+5:30)	Índia
(UTC+5:45)	Nepal
(UTC+6:00)	Rússia (Yekaterinburg), Cazaquistão, Bangladesh
(UTC+6:30)	Mianmar, Ilhas Cocos
(UTC+7:00)	Rússia (Omsk), Mongólia, Tailândia, Vietnã, Jacarta
(UTC+8:00)	Rússia (Krasnoyarsk), China, Mongólia, Malásia, Austrália (Austrália Ocidental)
(UTC+8:45)	Austrália (Eucla)
(UTC+9:00)	Rússia (Irkutsk), Coreia do Sul, Japão, Palau
(UTC+9:30)	Austrália (Território do Norte, Austrália do Sul)
(UTC+10:00)	Rússia (Yakutsk), Guam, Horário Padrão do Leste da Austrália
(UTC+10:30)	Austrália (Ilha de Lord Howe)

(UTC+11:00)	Russia (Vladivostok), Ilhas Salomão, Nova Caledônia
(UTC+12:00)	Russia (Magadan), Nova Zelândia, Fiji, Kiribati (Ilhas Gilbert)
(UTC+12:45)	Nova Zelândia (Ilhas Chatham)
(UTC+13:00)	Tonga, Kiribati (Ilhas Fênix), Samoa (Desde 31/12/2011), Tokelau (Desde 31/12/2011)
(UTC+14:00)	Kiribati (Ilhas da Linha)

Seleção de idioma

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Altera o idioma das mensagens e dos menus do visor LCD.

Atualização do firmware

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

►►► Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Você pode atualizar o firmware da impressora, verificar a versão do firmware ou executar configurações de uma tela de notificação, de um servidor DNS ou de um servidor proxy.

►►► Nota

- Somente **Verificar versão atual (Check current version)** estará disponível quando **Desativar LAN (Disable LAN)** ou **Ative a conexão direta (Activate direct connect.)** estiver selecionado para **Alterar LAN (Change LAN)** em **Config. LAN (LAN settings)**.

- **Instalar atualização (Install update)**

Executa a atualização do firmware da impressora. Se você selecionar **Sim (Yes)**, a atualização do firmware será iniciada. Siga as instruções na tela para executar a atualização.

►►► Importante

- Ao usar essa função, certifique-se de que a impressora está conectada à Internet.
- Se a atualização do firmware for realizada, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.
- Não é possível iniciar a atualização do firmware sob as seguintes condições:
 - Enquanto a impressora estiver enviando ou recebendo um fax
 - Enquanto a impressora estiver armazenando o fax não impresso na memória da impressora (recepção de memória)
 - Quando os fax não enviados estiverem armazenados na memória da impressora

►►► Nota

- Se a atualização do firmware não for concluída, verifique o seguinte e tome a ação apropriada.
 - Verifique as configurações de rede, como um roteador sem fio.
 - Se **Não é possível conectar ao servidor. (Cannot connect to the server.)** for exibido no LCD, pressione o botão **OK** e tente novamente após alguns instantes.

- **Verificar versão atual (Check current version)**

É possível verificar a versão atual do firmware.

- **Config. de Atualizar notificação (Update notification setting)**

Quando **ATIVADO (ON)** estiver selecionado e a atualização do firmware estiver disponível, a tela para informar você sobre a atualização do firmware será exibida no LCD.

- **Config servidor DNS (DNS server setup)**

Executa configurações para um servidor DNS. Selecione **Configuração automática (Auto setup)** ou **Configuração manual (Manual setup)**. Se você selecionar **Configuração manual (Manual setup)**, siga a exibição no LCD para executar configurações.

- **Config servidor proxy (Proxy server setup)**

Executa configurações para um servidor proxy. Siga a exibição no LCD para executar configurações.

Configurações do cassete

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

Ao registrar o tamanho do papel e o tipo de mídia colocado no cassete, você pode impedir que a impressora gere um erro de impressão ao exibir a mensagem antes do início da impressão quando o tamanho do papel ou o tipo de mídia do papel colocado for diferente das configurações de impressão.

Para obter detalhes:

■ [Configurações de Papel](#)

- **Registrar info. papel do cassete (Register cassette paper info)**

Registra o tamanho do papel e o tipo de mídia colocado no cassete.

▶▶▶ Nota

- Quando você registra o tamanho do papel e o tipo de mídia, a tela para selecionar se você aplicará as configurações para eles nas cópias será exibida. Selecione **Sim (Yes)** para aplicar as configurações registradas às cópias.
- Para obter mais informações sobre a combinação das configurações de papel que você pode especificar pelo driver da impressora ou no LCD:
 - Para o Windows:
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)
 - Para o Mac OS:
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

- **Detectar incomp. config. papel (Detect paper setting mismatch)**

Se você selecionar **Sim (Yes)**, a impressora detectará se o tamanho do papel e o tipo de mídia são idênticos aos registrados em **Registrar info. papel do cassete (Register cassette paper info)**. Se a impressão começar com as configurações que não correspondam, será exibida uma mensagem de erro no LCD.

- **Detectar reinserção de cassete (Detect cassette reinsertion)**

Se você selecionar **Sim (Yes)**, a impressora detectará se o cassete foi reinserido. Quando a tela **Registrar info. papel do cassete (Register cassette paper info)** for exibida, registre o tamanho do papel e o tipo de mídia.

Config. senha do administrador

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Você pode especificar ou desativar a senha do administrador.

Se você especifica a senha do administrador, selecione a faixa e especifique a senha do administrador.

IU Remota ou outras ferramentas (Remote UI or other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando a IU Remota ou algum software.

LCD, IU Rem. ou outras ferram. (LCD, Remote UI, or other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando o painel de controle da impressora, a IU Remota ou algum software.

Para obter detalhes:

- [Configurar senha do administrador no Painel de Controle](#)

Configurar senha do administrador no Painel de Controle

Você pode especificar ou desativar a senha do administrador.

Especificar a senha do administrador exige que você digite a senha para usar os itens ou alterar as configurações abaixo.

- **Config. serviços da Web (Web service setup)**
- **Configurações de FAX (FAX settings)**
- **Configurações da LAN (LAN settings)**
- **Config. usuário do dispositivo (Device user settings)**
- **Seleção de idioma (Language selection)**
- **Atualização do firmware (Firmware update)**
- **Configurações da ECO (ECO settings)**
- **Configuração silencioso (Quiet setting)**
- **Config. senha do administrador (Administrator password setting)**
- **Restrições de operação (Operation restrictions)**
- **Redefinir configuração (Reset setting)** (exceto para **Redefinir tudo (Reset all)**)
- **Importar catálogo end. de e-mail (Import e-mail address book)**
- **Exportar catálogo end. de e-mail (Export e-mail address book)**

Siga o procedimento abaixo para especificar a senha do administrador.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Configurações do dispositivo (Device settings)** é exibida.

4. Selecione **Config. senha do administrador (Administrator password setting)** e pressione o botão **OK**.

5. Quando a tela de confirmação para especificar a senha do administrador for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Se uma senha de administrador não for especificada, a mensagem de confirmação de registro é exibida. Selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK** exibe a mensagem novamente. Pressione o botão **OK**.

»»» Importante

- A senha do administrador é definida no momento da compra. O número de série da impressora é usado como senha.

Para a senha do administrador, consulte [Senha do administrador](#).

6. Selecione **Alterar senha do administrador (Change administrator password)** e pressione o botão **OK**.

Se você não especificar uma senha de administrador, selecione **Remover senha do administrador (Remove administrator password)**. Selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK** exibe a mensagem novamente. Pressione o botão **OK**.

7. Selecione o intervalo em que a senha do administrador é válida e pressione o botão **OK**.

IU Remota ou outras ferramentas (Remote UI or other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando a IU Remota ou algum software.

LCD, IU Rem. ou outras ferram. (LCD, Remote UI, or other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando o painel de controle da impressora, a IU Remota ou algum software.

8. Digite a senha do administrador.

»»» Importante

- As restrições de caractere a seguir se aplicam à senha:
 - Defina a senha usando de 4 a 32 caracteres.
 - Os caracteres permitidos são caracteres alfanuméricos de byte único.
 - Por motivos de segurança, recomendamos que você use 6 ou mais caracteres alfanuméricos.

9. Selecione **Aplicar (Apply)** e pressione o botão **OK**.

10. Digite novamente a senha do administrador especificada.

11. Selecione **Aplicar (Apply)** e pressione o botão **OK**.

A senha do administrador está ativada.

Quando Você Quiser Alterar ou Desativar a Senha do Administrador:

Quando a senha do administrador estiver ativada, tocar em **Configurar (Setup)**, em **Configurações do dispositivo (Device settings)** e em **Config. senha do administrador (Administrator password setting)** nesta ordem e inserir a senha do administrador exibirá **Alterar senha do administrador (Change administrator password)** e **Remover senha do administrador (Remove administrator password)** no LCD. Selecione um dos itens e siga as instruções exibidas na tela para executar as configurações.

Restrições de operação

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Você pode restringir as operações de impressão, de cópia ou de envio de fax ou usar uma unidade flash USB ou uma pasta compartilhada no computador.

»» Nota

- Quando nenhuma restrição de operação estiver ativada, a tela de confirmação para ativar restrições de operação será exibida. Selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK** permite que você restrinja operações. Se você já tiver restringido qualquer operação, os itens de menu serão exibidos. Selecionar **Alterar restrições de operação (Change operation restrictions)** e pressionar o botão **OK** permite que você altere as configurações de operação

Para obter detalhes:

- [Restringindo a Operação da Máquina](#)

Restringindo a Operação da Máquina

Você pode restringir as operações de impressão, de cópia ou de envio de fax ou usar uma unidade flash USB ou uma pasta compartilhada no computador. As restrições podem ser temporariamente desativadas.

■ [Desativando a Restrição de Operação Temporariamente](#)

Para ativar esta função, aplique a senha de administrador para alterar as configurações no painel de controle.

■ [Configurar senha do administrador no Painel de Controle](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Restrições de operação (Operation restrictions)** e pressione o botão **OK**.

5. Digite a senha do administrador.

6. Quando a tela de confirmação de restrição de operação for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Se você já tiver executado a configuração de restrição de operação, os itens de menu são exibidos.

Selecione **Alterar restrições de operação (Change operation restrictions)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione a operação que você deseja restringir e pressione o botão **OK**.

Depois de ter selecionado a operação que você deseja restringir, os itens de configuração serão exibidos. Use o botão ▲▼ para selecionar um item e pressione o botão **OK**.

Copiar (Copy)

Restringe operações de cópia. Se você selecionar **Restringir todas as cópias (Restrict all copying)**, poderá restringir todas as operações de cópia. Se você selecionar **Restringir cópia colorida (Restrict color copying)**, poderá restringir somente as operações de cópia colorida.

Imprimir de mídia de armazenam. (Print from storage medium)

Restringe a impressão de uma unidade flash USB.

Digitalizar p/ unid. flash USB (Scan to USB flash drive)

Restringe o salvamento dos dados digitalizados em uma unidade flash USB.

Digit. p/ pasta destino (Scan to destination folder)

Restringe o encaminhamento dos dados digitalizados para uma pasta compartilhada no computador.

Digit. (E-mail diret. disp.) (Scan (E-mail direct from device))

Restringe o envio de um e-mail com os dados digitalizados anexados da impressora.

Catálogo de endereços de e-mail (E-mail address book)

Restringe operações relacionadas ao catálogo de endereços de e-mail da impressora.

Transmissão de FAX (FAX transmission)

Restringe o envio de um fax da impressora. (O envio de fax do computador não é restrito.)

Recepção de FAX (FAX reception)

Restringe o recebimento de um fax.

»» Importante

- Se a impressora receber um fax enquanto a opção **Restringir (Restrict)** estiver selecionada, a mensagem **Não disponível. Foi definida uma restrição de operação. (Not available. An operation restriction is set.)** será exibida no visor LCD e a tela Fax em espera será exibida. Neste caso, você não pode receber os faxes. Peça ao administrador da impressora que você estiver usando para alterar a configuração e faça o remetente reenviar os faxes.

Diretório (Directory)

Restringe operações relacionadas ao diretório da impressora.

8. Pressione o botão de **Função (Function) esquerdo.**

As restrições de operação que você selecionou são ativadas.

»» Nota

- Se você desativar todas as restrições, selecione **Cancelar restrições de operação (Cancel operation restrictions)** na etapa 6 e pressione o botão **OK**. Quando a tela de confirmação for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Para desativar cada restrição de operação, selecione o item na etapa 7, pressione o botão **OK**, selecione **Não restringir (Do not restrict)** e pressione o botão **OK**.

Desativando a Restrição de Operação Temporariamente

Especifique a senha de substituição para impedir restrição de operação temporária seguindo o procedimento abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Restrições de operação (Operation restrictions)** e pressione o botão **OK**.

5. Digite a senha do administrador.
6. Selecione **Config. de senha de substituição (Override password setting)** na tela e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **Sim (Yes)** na tela e pressione o botão **OK**.
8. Pressione o botão **OK** na tela exibida.
9. Especifique a senha.
10. Pressione o botão **OK**.
11. Insira a senha que você especificou novamente.
12. Pressione o botão **OK**.

A senha de substituição está ativada.

Nota

- O recebimento de fax é restrito mesmo que a restrição de operação seja desativada pela senha de substituição.
- Se o visor LCD for desligado ao desativar a restrição de operação temporariamente, insira a senha de substituição novamente para reativar a impressora.

Redefinir configuração

Selecione esse item de configuração em **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

Retorna todas as configurações feitas na impressora para o padrão. No entanto, alguns dados não podem ser alterados, dependendo do estado de uso atual da sua impressora.

»»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.
- Dependendo do item de configuração, será necessário executar a conexão ou a configuração novamente depois de você ter retornado a configuração novamente para o padrão.

- **Somente config serviço Web (Web service setup only)**

Exclui registros de IJ Cloud Printing Center e de Google Cloud Print.

- **Somente configs LAN (LAN settings only)**

Define as configurações de LAN diferentes da senha do administrador novamente para o padrão.

Depois de redefinir, execute a configuração novamente como necessário.

- **Somente número telefone (Telephone number only)**

Exclui todos os números de telefone/fax registrados.

- **Somente configs (Settings only)**

Retorna as configurações como o tamanho do papel, tipo de mídia ou outros itens de configuração de volta para o padrão. As configurações de LAN e de número de telefone/fax não são retornadas para o padrão.

- **Somente config. envio info. disp. (Device info sending setting only)**

Aplica a configuração para não enviar as informações do dispositivo à Canon.

- **Só entradas cat. end. de e-mails (E-mail address book entries only)**

Exclui todos os endereços de e-mail registrados.

- **Somente config. FAX (FAX settings only)**

Retorna todas as configurações de fax para o padrão. Desconecte a linha telefônica da impressora antes de retornar este item de configuração novamente para o padrão.

Depois de redefinir, execute a configuração novamente como necessário.

- **Redefinir tudo (Reset all)**

Define todas as configurações feitas na impressora de volta para o padrão. A senha do administrador especificada para a impressora é definida para a configuração padrão.

Depois de redefinir, execute a configuração novamente como necessário.

»»» Nota

- Você não pode definir os seguintes itens de configuração de volta para o padrão:

- O idioma exibido na tela de LCD
- A posição atual da cabeça de impressão
- O país ou região selecionado para **País ou região (Country or region)**
- Uso total de cópia, digitalização e envio de fax registrados em **Registros de uso (Records of use)**
- CSR (Pedido de Assinatura de Certificado) para a configuração do método de criptografia (SSL/TLS)

Você pode excluir o nome ou o número de telefone do usuário registrado ao seguir o procedimento abaixo.

1. Exiba a tela **Config. Informações do Usuário (User information settings)**.

■ [Configurando as Informações do Remetente](#)

2. Use o botão ▲▼ para selecionar o nome ou o número de telefone do usuário e, em seguida, exclua todos os caracteres ou números.
 3. Pressione o botão **OK** quando tiver terminado de excluir todos os caracteres ou números.
- **Concordo (Agree)** está selecionado para **Config. envio info. disp. (Device info sending setting)** em **Config. usuário do dispositivo (Device user settings)** depois que você redefiniu a configuração para enviar as informações do dispositivo. Entretanto, a impressora não envia informações do dispositivo. Selecione **Não concordo (Do not agree)** e pressione o botão **OK** para desativar a função de enviar informações do dispositivo.

Config. serviços da Web

Selecione esse item de configuração em **Config. serviços da Web (Web service setup)** em **Configurar (Setup)**.

»»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

- **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup)**

Os itens de configuração a seguir estão disponíveis.

- **Conf. do Google Cloud Print (Google Cloud Print setup)**

Registra/exclui a impressora no/do Google Cloud Print.

- **Config. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)**

Registra/exclui a impressora no/do Canon Inkjet Cloud Printing Center.

- **Ver. Config. serviços da Web (Check Web service setup)**

Verifique se a impressora está registrada para Google Cloud Print ou Canon Inkjet Cloud Printing Center.

- **Config servidor DNS (DNS server setup)**

Executa configurações para um servidor DNS. Selecione **Configuração automática (Auto setup)** ou **Configuração manual (Manual setup)**. Se você selecionar **Configuração manual (Manual setup)**, siga a exibição no LCD para executar configurações.

- **Config servidor proxy (Proxy server setup)**

Executa configurações para um servidor proxy. Siga a exibição no LCD para executar configurações.

Informações do sistema

Selecione esse item de configuração em **Informações do sistema (System information)** em **Configurar (Setup)**.

- **Versão atual (Current version)**

Exibe a versão atual do firmware.

- **Nome da impressora (Printer name)**

Exibe o nome atualmente especificado da impressora.

- **Número de série (Serial number)**

Exibe o número de série da impressora.

- **Endereço MAC da LAN sem fio (MAC address of wireless LAN)**

Exibe o endereço MAC da LAN sem fio.

Configurações da ECO

Selecione esse item de configuração na tela INÍCIO.

Essa configuração permite usar as funções a seguir.

- Usando impressão duplex automática para economizar papel
■ [Usando impressão duplex](#)
- Ligando a impressora automaticamente ao imprimir ou digitalizar de um dispositivo, ou desligando automaticamente durante o tempo decorrido especificado para economizar eletricidade
■ [Ligando/Desligando a Impressora Automaticamente](#)
- Ligando/desligando a impressora automaticamente em um dia e hora especificados
■ [Especificando e Hora e o Dia para Ligar/Desligar a Impressora Automaticamente](#)

»»» Nota

- Não é possível ativar as funções a seguir ao mesmo tempo.
 - Ligando/desligando a impressora automaticamente
 - Especificando a hora e o dia para ligar/desligar a impressora automaticamente

»»» Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.

Usando impressão duplex

Siga o procedimento abaixo para usar impressão duplex.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



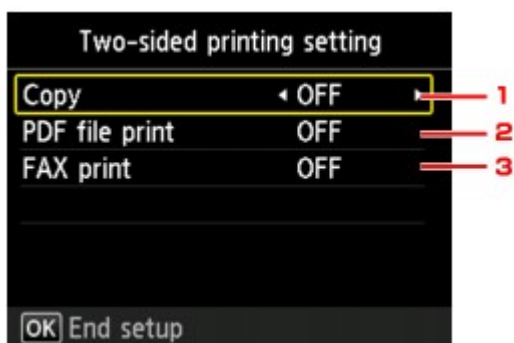
2. Selecione **Configs. ECO (ECO settings)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Config. de imp. frente e verso (Two-sided printing setting)** e pressione o botão **OK**.

4. Use o botão ▲▼ para alterar um item de configuração, use o botão ◀▶ para alterar uma configuração e use o botão **OK** para confirmar a seleção.



1. Copiar (Copy)

Define a cópia frente e verso como padrão.

2. Imprimir arq. PDF (PDF file print)

Define a impressão duplex de arquivos PDF salvos em uma unidade flash USB como padrão.

3. Impressão FAX (FAX print)

Selecione a impressão frente e verso de faxes, relatórios ou listas enviados/recebidos como padrão.

»»» Nota

- Quando a impressão duplex está selecionada, o ícone  é exibido em cada menu da tela INÍCIO ou nos itens de configuração da impressão duplex em cada tela de configuração da impressão.

Ligando/Desligando a Impressora Automaticamente

Acompanhe o procedimento abaixo para ligar/desligar a impressora automaticamente.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Config. ECO (ECO settings)** na tela INÍCIO.

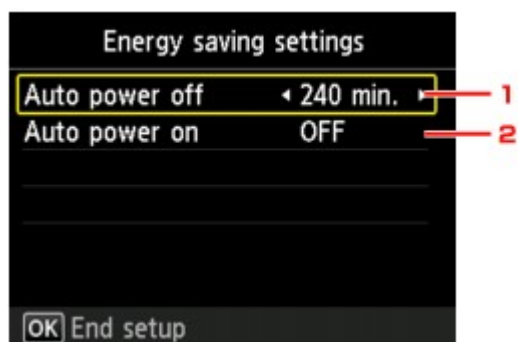
■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Controle alim. (Power control)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Ativar controle alim. automático (Enable auto power control)** e pressione o botão **OK**.

5. Verifique a mensagem e pressione o botão **OK**.



1. **Deslig. automat. (Auto power off)**

Especifica o tempo decorrido até desligar a impressora automaticamente quando nenhuma operação for feita ou nenhum dado de impressão for enviado para a impressora.

2. **Ligar automat. (Auto power on)**

Selecionar **ATIVADO (ON)** permite que a impressora ligue automaticamente quando um comando de digitalização de um computador ou uma impressão de dados for enviado para a impressora.

Especificando o Hora e o Dia para Ligar/Desligar a Impressora Automaticamente

Siga o procedimento abaixo para usar a função de economia de energia.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



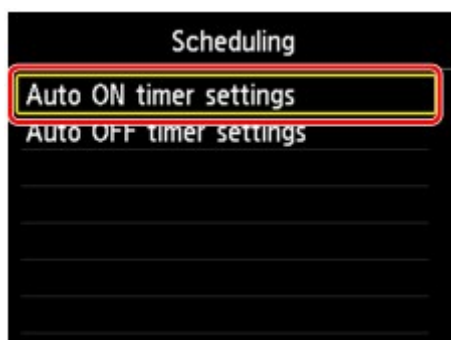
2. Selecione **Config. ECO (ECO settings)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



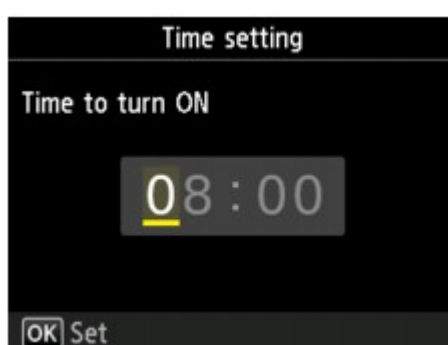
3. Selecione **Controle alim. (Power control)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Ativar agendamento (Enable scheduling)** e pressione o botão **OK**.
5. Verifique a mensagem e pressione o botão **OK**.
6. Especifique as configurações como necessário.

- Quando você especificar hora e dia para ligar a impressora:



1. Selecione **Config. Contr. alim. ATIVADO (Auto ON timer settings)** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Ativar (Enable)** na tela exibida e pressione o botão **OK**.

A tela abaixo é exibida.



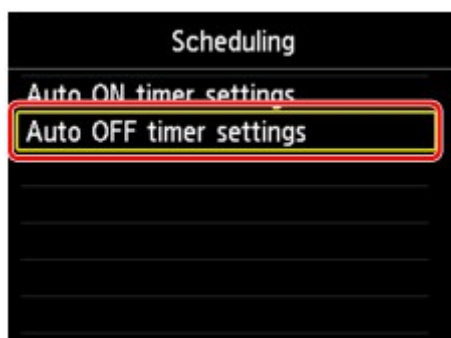
3. Use os botões numéricos para especificar a hora de ligar a impressora.

Você pode especificar a hora de 0 a 24 e especifique o minuto em incrementos de 10 minutos.

4. Pressione o botão **OK** para confirmar a hora de ligar a impressora.

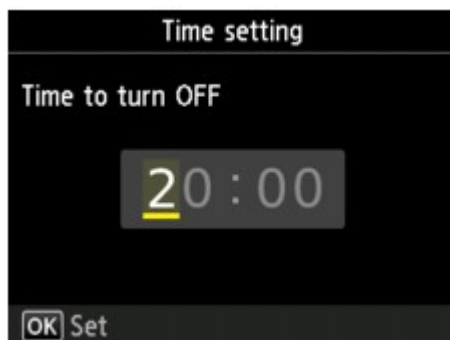
Depois de confirmar a hora para ligar a impressora, a tela para especificar o dia será exibida. Use o botão ▲▼ para selecionar o dia, use o botão ◀▶ para selecionar **Ativar (Enable)** ou **Desativar (Disable)** e pressione o botão **OK**. A configuração é válida nos dias para os quais você seleciona **Ativar (Enable)**.

- Quando você especificar hora e dia para desligar a impressora:



1. Selecione **Config. Contr. alim. DESATIV. (Auto OFF timer settings)** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Ativar (Enable)** na tela exibida e pressione o botão **OK**.
3. Verifique a mensagem e pressione o botão **OK**.

A tela abaixo é exibida.



4. Use os botões numéricos para especificar a hora de desligar a impressora.

Você pode especificar a hora de 0 a 24 e especifique o minuto em incrementos de 10 minutos.

5. Pressione o botão **OK** para confirmar a hora de desligar a impressora.

Depois de confirmar a hora para desligar a impressora, a tela para especificar o dia será exibida. Use o botão ▲▼ para selecionar o dia, use o botão ◀▶ para selecionar **Ativar (Enable)** ou **Desativar (Disable)** e pressione o botão **OK**. A configuração é válida nos dias para os quais você seleciona **Ativar (Enable)**.

Configuração silencioso

Selecione esse item de configuração na tela INÍCIO.

Use essa função da impressora se desejar reduzir o ruído de operação, por exemplo, ao imprimir à noite. Além disso, você pode especificar o intervalo para reduzir o ruído operacional.

►►► Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.
- Defina a data e a hora atual com antecedência.

■ [Configurando as Informações do Remetente](#)

Siga o procedimento abaixo para fazer a configuração.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configuração silencioso (Quiet setting)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

3. Selecione **Usar o modo silencioso (Use quiet mode)** ou **Usar durante horas especificadas (Use during specified hours)** e pressione o botão **OK**.

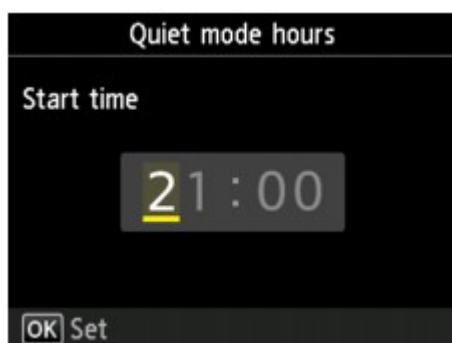
- Quando **Usar o modo silencioso (Use quiet mode)** for selecionado:



A tela de confirmação é exibida e o ícone  é mostrado como o ícone de menu de **Configuração silencioso (Quiet setting)**.

- Quando **Usar durante horas especificadas (Use during specified hours)** for selecionado:

A tela **Horas modo silencioso (Quiet mode hours)** é exibida.



Use o botão ◀▶ para mover o cursor até a posição desejada, use os botões numéricos para inserir a hora de início e pressione o botão **OK**.

Você pode especificar a hora de 0 a 24.

Depois disso, a tela para especificar a hora de término será exibida. Digite a hora de término da mesma maneira e pressione o botão **OK**.

Você pode reduzir o ruído operacional durante a hora especificada.



A tela de confirmação é exibida e o ícone é mostrado como o ícone de menu de **Configuração silencioso (Quiet setting)**.

»» Importante

- A velocidade de operação é reduzida quando comparada a quando **Não usar o modo silencioso (Do not use quiet mode)** está selecionado.
- Dependendo da configuração da impressora, talvez essa função não seja tão eficiente. Além disso, alguns ruídos não são reduzidos, por exemplo, o ruído gerado quando a impressora está se preparando para impressão.

»» Nota

- É possível definir o modo silencioso no painel de controle da impressora ou no driver da impressora. Independentemente de como o modo silencioso for definido, ele será aplicado quando você executar operações no painel de controle da impressora ou durante a impressão e a digitalização no computador.
- Para o Windows, você pode definir o modo silencioso do ScanGear (driver do scanner).

Registrando as Configurações Favoritas (Perfis personalizados)

Você pode registrar as configurações de cópias, digitalizações ou envio de faxes favoritos e chamá-las da tela INÍCIO.

É possível registrar até 20 configurações.

- [Registrando a Configuração](#)
- [Chamando a Configuração Registrada](#)
- [Editando/Excluindo a Configuração Registrada](#)

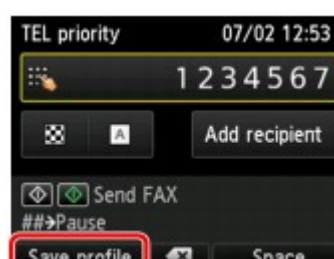
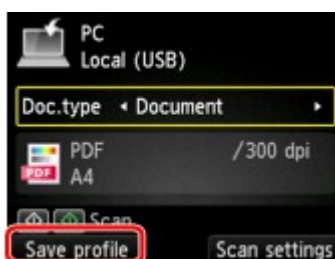
Registrando a Configuração

Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo em cada tela de espera ou na tela exibida após a especificação das configurações.

Tela de cópia em espera

Tela de digitalização em espera

Tela de transmissão de fax em espera



Quando a tela de confirmação de **Salv. perfil (Save profile)** for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Quando a tela para inserir o nome da configuração for exibida, insira o nome e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se você pressionar o botão **OK** sem inserir o nome, o nome atualmente mostrado será mostrado como o nome da configuração.

Chamando a Configuração Registrada

Siga o procedimento abaixo para chamar a configuração registrada.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Perfis personaliz. (Custom profiles)** na tela INÍCIO.

- [LCD e Painel de Controle](#)

3. Selecione a configuração que você deseja chamar e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Você pode alterar itens exibidos ao pressionar o botão de **Função (Function)** direito.

Editando/Excluindo a Configuração Registrada

Siga o procedimento abaixo para editar ou excluir a configuração registrada.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Perfis personaliz. (Custom profiles)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

3. Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo.

É possível alterar a ordem ou o nome das configurações registradas e excluir as configurações.

- Para alterar a ordem das configurações registradas
 1. Selecione **Reorganizar (Rearrange)** e pressione o botão **OK**.
 2. Selecione a configuração que você deseja mover e pressione o botão **OK**.
 3. Mova a configuração selecionada.
 4. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.
 5. Pressione o botão de **Função (Function)** direito novamente.
- Para alterar o nome das configurações registradas
 1. Selecione **Renomear (Rename)** e pressione o botão **OK**.
 2. Selecione a configuração que você deseja renomear e pressione o botão **OK**.
 3. Insira o novo nome e pressione o botão **OK**.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

4. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.
- Para excluir as configurações registradas
 1. Selecione **Excluir (Delete)** e pressione o botão **OK**.
 2. Selecione a configuração que você deseja excluir e pressione o botão **OK**.
 3. Selecione **Sim (Yes)** na tela e pressione o botão **OK**.
 4. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.

Verificando o Número Total de Usos da Máquina

Você pode verificar o número total de usos da impressora (por exemplo, o número total de impressões, de cópias, de envio/recepção de faxes ou de digitalizações).

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Registros de uso (Records of use)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela **Registros de uso (Records of use)** é exibida.

3. Selecione o item a ser verificado e pressione o botão **OK**.

Total folhas usadas no disp. (Total sheets used on the device)

Exibe o número total de impressões.

Nº de folhas usadas para cópia (No. of sheets used for copying)

Exibe o número total de cópias.

Nº de folhas usadas para FAX (No. of sheets used for FAX)

Exibe o número total de faxes recebidos ou impressos.

Folhas usadas p/ outras func. (Sheets used for other functions)

Exibe o número total de impressões diferentes de cópias ou de envio de faxes.

Nº de folhas de FAX enviadas (Number of FAX sheets sent)

Exibe o número total de faxes enviados.

Nº de folhas digitalizadas (Number of sheets scanned)

Exibe o número total de digitalizações.

»» Nota

- O registro do número total de usos não é revertido, mesmo se a impressora for revertida para o padrão em **Redefinir configuração (Reset setting)** na seção **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

Alterar as configurações da impressora usando o navegador da web

- **Alterar configurações usando o navegador da web**
- **Itens de configuração alterável usando o navegador da web**
- **Definir senha**
- **Configurando o Servidor de Correio**
- **Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados**
- **Recebendo o Status da Impressora por E-mail**

Alterar configurações usando o navegador da web

Você pode verificar o status da impressora e alterar as configurações da impressora usando o navegador da Web em seu smartphone, tablet ou computador.

Para verificar o status da impressora e alterar as configurações, exiba "IU Remota" no navegador da web.

»»» Nota

- A IU Remota é um software que permite executar operações, que geralmente são realizadas no painel de controle da impressora, em um navegador da Web por meio de uma rede.

É necessário ter uma conexão LAN com a impressora para usar a IU Remota.

- Você pode usar a IU Remota no sistema operacional e no navegador da Web a seguir.

- Dispositivo com o iOS

Sistema operacional: iOS 7.0 ou versões posteriores

Navegador da Web: navegador da Web padrão do iOS (Safari para dispositivos móveis)

- Dispositivo com o Android

Sistema operacional: Android 4.0 ou versões posteriores

Navegador da Web: navegador da Web padrão do Android (Navegador ou Chrome)

- Dispositivo com o Mac OS

Sistema operacional: Mac OS X v.10.6 ou posterior

Navegador da Web: Safari 5.1 ou posterior

- Dispositivo com o Windows

Sistema operacional: Windows Vista SP2 ou versões posteriores

Navegador da Web: Internet Explorer 9 ou posterior, Google Chrome 41.0.2272.118m ou posterior, Mozilla Firefox 37.0.1 ou posterior

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. Verifique o endereço IP da impressora.

Verifique o endereço IP da impressora seguindo os passos abaixo.



1. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela do menu é exibida.



2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Configfs. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Verifique o **Endereço IPv4 (IPv4 address)**.

3. Abra o navegador da Web em seu smartphone, tablet ou computador e insira o endereço IP.

Insira o seguinte no campo URL do navegador da Web.

http://XXX.XX.X.XXX

Insira o endereço IP em "XXX.XX.X.XXX".

Quando você acessar, a "IU Remota" as será exibida no navegador da Web em seu smartphone, tablet ou computador.

4. Se estiver exibindo a IU Remota pela primeira vez em seu smartphone, tablet ou computador, selecione **Para comunicação segura (For secure communication)**.

Baixe o certificado raiz e registre-o.

 [Registrando o Certificado Raiz para o Navegador da Web](#)

Nota

- Depois que você registrar o certificado raiz no navegador da Web em seu smartphone, tablet ou computador, essa etapa não precisará mais ser executada no futuro.
Se a operação **Redefinir tudo (Reset all)** tiver sido executada no painel de controle da impressora, baixe o certificado raiz novamente e registre-o em seguida.
- Se o certificado raiz não estiver registrado, você receberá uma mensagem para alertá-lo de que a conexão pode não ser segura.

5. Selecione **Fazer login (Log on)**.

A tela de autenticação de senha é exibida.

Nota

- Quando o modo de usuário padrão estiver ativado, escolha o modo de administrador ou o modo de usuário padrão para fazer login.
- Após escolher um modo e selecionar **Fazer login (Log on)**, a tela de autenticação de senha de cada modo será exibida.

6. Insira a senha.

Quando a autenticação da senha estiver concluída, os menus que poderão ser utilizados serão exibidos no navegador da Web.

Importante

- A senha é definida no momento da compra. A senha é o número de série da impressora. O número de série da impressora está impressa no adesivo colado na impressora. Ele consiste em 9 caracteres alfanuméricos (quatro letras seguidas por cinco números).
Para obter detalhes sobre a configuração de senhas, consulte [Definir senha](#).

7. Verifique o status da impressora e altere as configurações da impressora.

Para itens de configuração alterável, consulte as instruções abaixo.

■ [Itens de configuração alterável usando o navegador da web](#)

8. Quando você tiver concluído a verificação do status da impressora e a alteração das configurações da impressora, selecione **Fazer logoff (Log off)**.
9. Feche o navegador da Web.

Registrando o Certificado Raiz para o Navegador da Web

Se o certificado de root da impressora não estiver registrado no navegador da Web, você pode receber uma mensagem para alertá-lo de que a conexão pode não ser segura.

Quando você exibir a IU Remota pela primeira vez em seu smartphone, tablet, computador, baixe o certificado de root e registre-o no navegador da Web. A conexão segura será confirmada e uma mensagem não aparecerá.

O registro do certificado raiz pode variar conforme o navegador.

■ [Para o Internet Explorer](#)

■ [Para o Safari](#)

■ [Para o Chrome no Android](#)

■ [Para o Safari móvel no iOS](#)

Para outros navegador da Web, consulte sua respectiva ajuda.

»»» Importante

- Verifique as informações no campo URL do navegador da Web para ter certeza de que você acessou o endereço IP correto da impressora antes de registrar o certificado raiz.

Para o Internet Explorer

1. Selecione **Download** na IU Remota.

O download do certificado raiz é iniciado.

2. Se a tela de confirmação for exibida, selecione **Abrir (Open)**.

A tela **Certificado (Certificate)** é exibida.

»»» Nota

- Para salvar o arquivo do certificado em seu dispositivo e registrá-lo, selecione **Salvar (Save)**. Selecione **Opções da Internet (Internet options)** no menu **Ferramentas (Tool)** do Internet Explorer, registre o certificado de root em **Certificados (Certificates)** na folha **Conteúdo (Content)**.

3. Selecione **Instalar Certificado (Install Certificate)**.

A tela **Assistente para Importação de Certificados (Certificate Import Wizard)** é exibida.

4. Selecione **Avançar (Next)**.

5. Selecione **Colocar todos os certificados no armazenamento a seguir (Place all certificates in the following store)**.

6. Selecione **Procurar (Browse)**.

A tela **Selecionar Armazenamento de Certificados (Select Certificate Store)** é exibida.

7. Selecione **Autoridades de Certificação Confiáveis (Trusted Root Certification Authorities)** e clique em **OK**.
8. Selecione **Avançar (Next)** na tela **Assistente para Importação de Certificados (Certificate Import Wizard)**.
9. Se a janela **Concluindo o Assistente para Importação de Certificados (Completing the Certificate Import Wizard)** for exibida, selecione **Concluir (Finish)**.

A tela **Aviso de Segurança (Security Warning)** é exibida.

10. Certifique-se de que a impressão digital na tela **Aviso de segurança (Security Warning)** coincida com a impressão digital da impressora.

Para usar o recurso de impressão digital da impressora, pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurar (Setup) -> Configurações do dispositivo (Device settings) -> Configs. LAN (LAN settings) -> Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)** e marque a opção **Miniatura cert. raiz (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))** ou **Miniatura cert. raiz (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))**.

11. Se a impressão digital na tela **Aviso de segurança (Security Warning)** coincidir com a impressão digital da impressora, selecione **Sim (Yes)**.
12. Selecione **Sim (Yes)** na tela **Assistente para Importação de Certificados (Certificate Import Wizard)**.

O registro do certificado raiz está concluído.

Para o Safari

1. Selecione **Download** na IU Remota.

O download do certificado raiz é iniciado.

2. Abra o arquivo baixado.

A tela **Adicionar Certificados (Add Certificates)** é exibida.

3. Selecione **Adicionar (Add)**.

4. Certifique-se de que as informações detalhadas da impressão digital do certificado coincidam com a impressão digital da impressora.

Para usar o recurso de impressão digital da impressora, pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurar (Setup) -> Configurações do dispositivo (Device settings) -> Configs. LAN (LAN settings) -> Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)** e marque a opção

Miniatura cert. raiz (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1)) ou Miniatura cert. raiz (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256)).

5. Se as informações detalhadas da impressão digital do certificado coincidirem com a impressão digital da impressora, selecione **Sempre Confiar (Always Trust)**.

O registro do certificado raiz está concluído.

»»» Nota

- Se houver uma senha definida em seu dispositivo, será necessário fornecê-la.

Para o Chrome no Android

1. Selecione **Download** na IU Remota.

O download do certificado raiz é iniciado e, em seguida, a tela **Baixando certificado (Downloading Certificate)** é exibida.

2. Especifique o nome do certificado e clique em **OK**.

O registro do certificado raiz foi concluído.

»»» Nota

- Se o tipo de segurança não estiver definido como PIN ou senha, a tela de atenção pode ser exibida. Clique em **OK** e defina o tipo de segurança como PIN ou senha.
- Se receber uma mensagem para avisar que uma conexão segura não é garantida, quando você selecionar **Fazer logon (Log on)** na IU Remota, depois de registrar o certificado raiz, reinicie o navegador da Web. A mensagem não aparecerá no navegador da Web.

Após o Registro do Certificado Raiz

Recomendamos que você verifique se o certificado raiz correto foi registrado.

Dependendo do dispositivo Android, um aviso pode ser exibido depois que o certificado raiz com as informações de autenticação for registrado.

Para ter certeza de que o certificado raiz correto foi registrado, verifique se a impressão digital das informações do certificado corresponde à impressão digital registrada para a impressora. Siga as etapas abaixo.

»»» Nota

- Alguns dispositivos Android não podem verificar a impressão digital de um certificado raiz.

1. Em seu dispositivo, no menu **Configurações (Settings)**, selecione **Segurança (Security)**, **Credenciais confiáveis (Trust credentials)** e **USUÁRIO (USER)**.

A lista de certificados baixados é exibida.

2. Selecione o certificado baixado.

As informações do certificado são exibidas.

3. Certifique-se de que as informações da tela da impressão digital do certificado coincidam com a impressão digital da impressora.

Para usar o recurso de impressão digital da impressora, pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurar (Setup)** -> **Configurações do dispositivo (Device settings)** -> **Configs. LAN (LAN settings)** -> **Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)** e marque a opção **Miniatura cert. raiz (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))** ou **Miniatura cert. raiz (SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))**.

4. Se as informações da impressão digital do certificado coincidirem com a impressão digital registrada para a impressora, selecione **OK**.

A confirmação do certificado raiz está concluída.

Para o Safari móvel no iOS

1. Selecione **Download** na IU Remota.

O download do certificado raiz é iniciado e, em seguida, a tela **Instalar Perfil (Install Profile)**.

2. Selecione **Instalar (Install)**.

A tela **Advertência (Warning)** é exibida.

Nota

- Se houver uma senha definida em seu dispositivo, será necessário fornecê-la.

3. Selecione **Instalar (Install)**.

4. Selecione **Instalar (Install)** na caixa de diálogo exibida.

O registro do certificado raiz está concluído.

Itens de configuração alterável usando o navegador da web

»»» Nota

- Os itens descritos aqui e os itens exibidos no navegador da web podem ser diferentes na ordem de exibição.
- O item que pode ser usado é diferente no modo de administrador ou no modo de usuário padrão.

Itens para a segurança

Segurança (Security) (Item para o administrador)

Essa função permite especificar a senha, as configurações do modo de usuário padrão, as restrições de operação e as configurações de SSL/TLS do certificado para comunicações criptografadas.

Para obter detalhes sobre a configuração de senhas, consulte [Definir senha](#).

Itens para Manutenção/Gerenciamento

Utilitários (Utilities)

Essa função permite definir e executar as funções de utilitário da impressora, como a limpeza.

Info sistema e config. LAN (System info and LAN settings)

Esta função permite verificar as informações do sistema e alterar as configurações da LAN.

Usando a opção **Filtragem de IP (IP filtering)** de **Outras configurações (Other settings)** em **Configurações da LAN (LAN settings)**, você pode permitir ou revogar a conexão de um endereço IP específico para um endereço IPv4 ou IPv6.

Usando a opção **Configurações SNMP (SNMP settings)** de **Outras configurações (Other settings)** em **Configurações da LAN (LAN settings)**, você pode especificar as configurações SNMP e MIB para gerenciar a impressora por meio de uma rede.

»»» Importante

- Caso tenha revogado o endereço IP do dispositivo do administrador por engano usando a **Filtragem de IP (IP filtering)**, redefina as configurações de LAN da impressora.

Para redefinir as configurações de LAN, consulte [Redefinir configuração](#).

»»» Nota

- Alguns menus só estarão disponíveis quando você estiver conectado no modo de administrador.

Atualização do firmware (Firmware update) (Item para o administrador)

Esta função permite atualizar o firmware e verificar as informações sobre versão.

Seleção de idioma (Language selection) (Item para o administrador)

Esta função permite alterar o idioma na exibição.

Itens para a impressora

Configurações do dispositivo (Device settings)

Essa função permite que você altere as configurações da impressora, como a configuração silencioso, as configurações de economia de energia e as configurações de impressão.

Além disso, essa função permite que você altere as configurações de e-mail e receba as informações de status da impressora, como o nível de tinta restante e o erro.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

■ [Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados](#)

■ [Recebendo o Status da Impressora por E-mail](#)

►►► Nota

- Alguns menus só estarão disponíveis quando você estiver conectado no modo de administrador.

Config AirPrint (AirPrint settings)

Esta função permite especificar as configurações do AirPrint, como as informações sobre posição.

Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup) (Item para o administrador)

Esta função permite que você se registre no Google Cloud Print ou no IJ Cloud Printing Center, ou exclua um registro.

Outros itens

Status imp (Printer status)

A função exibe informações da impressora, como a quantidade de tinta restante, o status e informações detalhadas do erro.

Você também pode se conectar ao site de compra de tinta ou à página de suporte e usar os Serviços da Web.

Registros de uso (Records of use)

Essa função exibe o número total de usos da impressora (por exemplo, o número total de impressões, cópias, envios/recepções de faxes ou de digitalizações).

Manual (On-line) (Manual (Online))

Esta função exibe o Manual On-line.

Definir senha

As senhas para administrador e usuário padrão podem ser definidas.

Ao fazer login com a senha de administrador, todas as configurações podem ser alteradas.

Ao fazer login com a senha de usuário padrão, algumas configurações podem ser alteradas.

Ao fazer login com a senha de administrador, você pode restringir a função para usuário padrão.

■ [Definir senha para administrador](#)

■ [Definir senha para usuário padrão](#)

»»» Nota

- A senha só pode ser definida quando você está conectado no modo de administrador.

Definir senha para administrador

Altere a senha do administrador seguindo os passos abaixo.

»»» Importante

- A senha é definida no momento da compra. A senha é o número de série da impressora. O número de série da impressora está impressa no adesivo colado na impressora. Ele consiste em 9 caracteres alfanuméricos (quatro letras seguidas por cinco números).

1. [Exiba o status da impressora no navegador da Web.](#)

2. Selecione **Segurança (Security)**.

Os menus serão exibidos.

3. Selecione **Conf. senha do administrador (Administrator password setting)**.

4. Selecione **Alterar senha do administrador (Change administrator password)**.

Se a senha do administrador não estiver definida, a mensagem de confirmação de registro é exibida. Selecione **Sim (Yes)**. Quando a mensagem for exibida novamente, selecione **OK**.

5. Selecione um intervalo em que a senha do administrador é válida e, em seguida, selecione **OK**.

IU Remota ou outras ferramentas (Remote UI or other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando a IU Remota ou algum software.

Painel controle/IU Remota/outras ferram. (Operation panel/Remote UI/other tools)

É necessário inserir a senha do administrador para alterar itens de configuração usando o painel de controle da impressora, a IU Remota ou algum software.

6. Digite a senha e selecione **OK**.

Importante

- As restrições de caractere a seguir se aplicam à senha:
 - Defina a senha usando de 4 a 32 caracteres.
 - Os caracteres permitidos são caracteres alfanuméricos de byte único.
 - Por motivos de segurança, recomendamos que você use 6 ou mais caracteres alfanuméricos.

7. Quando a mensagem de conclusão for exibida, selecione **OK**.

Definir senha para usuário padrão

Para restringir a função de usuário padrão, ative o modo de usuário padrão e defina uma senha de usuário padrão seguindo as etapas abaixo.

1. [Exiba o status da impressora no navegador da Web.](#)
2. Selecione **Segurança (Security)**.
Os menus serão exibidos.
3. Selecione **Config. modo de usuário padrão (Standard user mode settings)**.
4. Quando a mensagem de confirmação for exibida, selecione **Sim (Yes)**.
5. Digite a senha e selecione **OK**.

Importante

- As restrições de caractere a seguir se aplicam à senha:
 - Defina a senha usando de 4 a 32 caracteres.
 - Os caracteres permitidos são caracteres alfanuméricos de byte único.
 - Por motivos de segurança, recomendamos que você use 6 ou mais caracteres alfanuméricos.

6. Quando a mensagem de conclusão for exibida, selecione **OK**.

Configurando o Servidor de Correio

Para usar a função de e-mail, especifique as configurações do servidor de e-mail.

»» Nota

- Se você não tiver especificado as configurações de fuso horário no painel de controle da impressora, será exibida uma mensagem informando que a hora adicionada aos e-mails enviados pode não estar correta. Recomendamos que você defina a configuração de fuso horário usando o painel de controle da impressora.

Para a configuração de fuso horário, consulte [Config. usuário do dispositivo](#).

- Essas funções só podem ser definidas apenas quando você estiver conectado no modo de administrador.

1. [Exiba o status da impressora no navegador da Web.](#)

2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

Os menus serão exibidos.

3. Selecione **Def. serv. e-mail/test conexão (Set mail server / test connect)**.

4. Selecione **Definir servidor de e-mail (Set mail server)**.

As opções de configuração do servidor de e-mail são exibidas.

5. Especifique as configurações do servidor de e-mail.

Especifique os seguintes itens.

Endereço do remetente (Sender address)

Insira o endereço de e-mail do remetente (esta impressora).

Serv. e-mail de saída (SMTP) (Outgoing mail server (SMTP))

Insira o endereço do seu servidor SMTP.

Número de porta (SMTP) (Port number (SMTP))

Insira o número da porta do seu servidor SMTP.

Conexão segura (SSL) (Secure connection (SSL))

Selecione para usar a conexão segura (SSL).

Não usar um certificado (Don't verify certificates)

Selecione para não verificar o certificado.

Método de autenticação (Authentication method)

Selecione um dos métodos de autenticação abaixo.

Autenticação SMTP (SMTP authentication)

Selecione para enviar e-mails com autenticação SMTP.

Em seguida, você pode definir as seguintes configurações.

- **Conta de saída (Outgoing account)**

Insira o nome da conta de envio para executar a autenticação.

- **Senha de saída (Outgoing password)**

Insira a senha de envio para executar a autenticação.

POP antes de SMTP (POP before SMTP)

Selecione para enviar e-mails pelo POP antes da autenticação SMTP.

Em seguida, você pode definir as seguintes configurações.

- **Serv. e-mail de entrada (POP3) (Incoming mail server (POP3))**

Insira o endereço do seu servidor POP.

- **Número de porta (POP3) (Port number (POP3))**

Insira o número da porta do seu servidor POP.

- **Conta de entrada (Incoming account)**

Insira o nome da conta de recebimento para executar a autenticação.

- **Senha de autenticação POP (Incoming password)**

Insira a senha de recebimento para executar a autenticação.

- **Usar autenticação APOP (Use APOP authentication)**

Selecione para enviar a senha pela transmissão de criptografia.

- **Limpar caixa de mensagem (Clear mailbox)**

Selecione para excluir os e-mails que permanecem no servidor POP3.

»»» Importante

- Quando você ativar essa configuração, todos os e-mails na Caixa de entrada do servidor serão removidos. Se você especificar seu endereço de e-mail de uso diário, certifique-se de desativar essa configuração para que as mensagens não lidas não sejam excluídas. Recomendamos que você crie uma conta de e-mail exclusiva para esta impressora, a fim de evitar que e-mails não lidos sejam excluídos acidentalmente.

Sem autenticação (No authentication)

Selecione se a autenticação não for necessária.

6. Após especificar as configurações do servidor de e-mail, clique em **OK**.

A operação de configuração foi concluída.

»»» Nota

- Para ter certeza de que as configurações do servidor de e-mail foram definidas corretamente, selecione **Testar conexão c/ serv. e-mail (Test connection to mail server)**.

Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados

Você pode especificar as configurações de e-mail para enviar os dados digitalizados pela impressora por e-mail.

Esta seção descreve as configurações de e-mail, como o título do e-mail, o texto inicial do corpo do e-mail e o tamanho do arquivo.

»»» Nota

- Essas funções só podem ser definidas apenas quando você estiver conectado no modo de administrador.
- Para enviar os dados digitalizados pela impressora por e-mail e registrar o endereço de e-mail do destino, siga as instruções abaixo.

■ [Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina](#)

- Especifique as configurações do servidor de e-mail com antecedência.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

1. [Exiba o status da impressora no navegador da Web.](#)
2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)**.
Os menus serão exibidos.
3. Selecione **Digit. (E-mail diret. disp.) (Scan(Email direct from device))**.
4. Selecione **Config. transmissão de e-mail (E-mail transmission settings)**.
As opções de configuração do e-mail são exibidas.

5. Especifique as configurações de e-mail.

Especifique os seguintes itens.

Assunto (Subject)

Insira o título de e-mail, com até 20 caracteres alfanuméricos.

»»» Nota

- O título especificado aqui é o título inicial do envio dos dados de digitalização. Você pode alterar o título do envio de dados de digitalização usando o painel de controle da impressora.

Texto do corpo (Body text)

Insira o texto do corpo do e-mail, com até 80 caracteres alfanuméricos.

Tamanho máximo do anexo (Maximum attachment size)

Selecione um tamanho máximo de arquivo para enviar dados de digitalização.

6. Após especificar as configurações de e-mail, clique em **OK**.

A operação de configuração foi concluída.

Recebendo o Status da Impressora por E-mail

Você recebe o status da impressora, como o nível de tinta restante e o erro da impressora.

»»» Nota

- Especifique as configurações do servidor de e-mail com antecedência.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

- Se você não tiver especificado as configurações de data e hora no painel de controle da impressora, a data e a hora podem não ser adicionadas aos e-mails enviados. Recomendamos que você defina a configuração de data e hora usando o painel de controle da impressora.

Para a configuração de data e hora, consulte [Config. usuário do dispositivo](#).

- Essas funções só podem ser definidas apenas quando você estiver conectado no modo de administrador.

Especifique as configurações das informações seguindo as etapas abaixo.

1. [Exiba o status da impressora no navegador da Web](#).

2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

Os menus serão exibidos.

3. Selecione **E-mail de notificação status (Status notification e-mail)**.

4. Selecione **Destinatários da notificação (Notification recipients)**.

A tela para registrar o destino é exibida.

5. Especifique as configurações de destino.

Até 5 destinos poderão ser registradas seguindo as etapas abaixo.

1. Selecione o número de destino.
2. Selecione **Registrar (Register)**.
3. Insira o endereço de e-mail e selecione o status da impressora para enviar informações.
4. Selecione **OK**.

O registro do destino foi concluído.

6. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings) -> E-mail de notificação status (Status notification e-mail) -> Repetir configurações (Retry settings)**.

7. Especifique as configurações de re-envio.

Para especificar número de re-envios, siga as etapas abaixo.

1. Especifique o número de re-envios.
2. Especifique o intervalo de re-envios.

3. Selecione **OK**.

A configuração de re-envio foi concluída.

Conexão de rede

- ▶ [Dicas de Conexão de Rede](#)

Dicas de Conexão de Rede

- **Configurações de Rede Padrão**
- **Outra Impressora Encontrada com o Mesmo Nome**
- **Conectando a Outro Computador via LAN/Alterando de Conexão USB para LAN**
- **Imprimindo as Configurações da Rede**
- **Alterar Método de conexão de LAN sem-fio**

Configurações de Rede Padrão

Padrões de Conexão de LAN

Item	Padrão
Alterar LAN (Change LAN)	Desativar LAN (Disable LAN)
SSID	BJNPSETUP
Modo de comunicação	Infraestrutura
Segurança de LAN sem-fio (Wireless LAN security)	Desativar (Disable)
Endereço IP (IP address) (IPv4)	Configuração automática (Auto setup)
Endereço IP (IP address) (IPv6)	Configuração automática (Auto setup)
Definir nome da impressora (Set printer name)*	XXXXXXXXXXXX
Ativar/desativar IPv6 (Enable/disable IPv6)	Ativar (Enable)
Ativar/desativar WSD (Enable/disable WSD)	Ativar (Enable)
Configuração de tempo limite (Timeout setting)	1 minuto (1 minute)
Ativar/desativar Bonjour (Enable/disable Bonjour)	Ativar (Enable)
Nome de serviço (Service name)	Canon MB2100 series
Configuração de protocolo LPR (LPR protocol setting)	Ativar (Enable)
Protocolo RAW (RAW protocol)	Ativar (Enable)
LLMNR	Ativo (Active)

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

*O valor padrão depende da impressora. Para verificar o valor, use o painel de controle.

■ [Configurações da LAN](#)

Padrões de Conexão Direta

Item	Padrão
SSID (Identificador para conexão direta)	DIRECT-abXX-MB2100series *1
Senha (Password)	YYYYYYYYYY *2
Segurança de LAN sem-fio (Wireless LAN security)	WPA2-PSK (AES)
Nome do disp. de conexão direta (Direct connection device name)	ZZZZZZ-MB2100series *3
Confirmação solicitação conexão (Connection request confirmation)	Exibido

*1 "ab" é especificado aleatoriamente e "XX" representa os dois últimos dígitos do endereço MAC da impressora. (O valor é especificado quando a impressora é ligada pela primeira vez.)

*2 A senha é especificada automaticamente quando a impressora é ligada pela primeira vez.

*3 "ZZZZZZ" representa os seis últimos dígitos do endereço MAC da impressora.

Outra Impressora Encontrada com o Mesmo Nome

Quando a impressora for encontrada durante a configuração, outras impressoras com o mesmo nome poderão aparecer na tela de resultados.

Selecione uma impressora com a verificação das configurações da impressora em relação às exibidas na tela de resultado da detecção.

- Para o Windows:

Verifique o endereço MAC ou número de série da impressora para selecionar a impressora correta nos resultados.

- Para o Mac OS:

Os nomes da impressora são exibidos com o endereço MAC adicionado ao final ou como o nome da impressora especificado pelo Bonjour.

Verifique os identificadores como o endereço MAC, o nome da impressora especificado pelo Bonjour, e o número de série da impressora para selecionar a impressora entre as opções exibidas.

»»» Nota

- É possível que o número de série não seja exibido na tela de resultados.

Verifique o endereço MAC da impressora e o número de série usando um dos métodos a seguir.

- Exiba no LCD.

Endereço MAC

■ [Configurações da LAN](#)

Número de série

■ [Informações do sistema](#)

- Imprima as configurações de rede.

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Conectando a Outro Computador via LAN/Alterando de Conexão USB para LAN

■ [Para o Windows:](#)

■ [Para o Mac OS:](#)

Para o Windows:

Para adicionar um computador a ser conectado à impressora em uma LAN ou para alterar da conexão USB para a LAN, execute a configuração usando o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.

Para o Mac OS:

Para conectar um computador adicional à impressora via LAN, ou para alterar da conexão USB para a LAN, siga as instruções no site da Canon.

Imprimindo as Configurações da Rede

Use o painel de controle para imprimir as configurações de rede atuais da impressora.

►►► Importante

- A impressão das configurações de rede contém informações importantes sobre sua rede. Use-a com cuidado.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque duas folhas de papel comum no tamanho A4 ou Letter.](#)



3. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela do menu aparece.



4. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.

Se você especificar a senha do administrador, digite a senha.

6. Selecione **Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings)** e pressione o botão **OK**.

7. Leia a mensagem, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

8. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.

9. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK** para começar a imprimir.

A impressora começa a imprimir as informações de configurações de rede.

As informações de configurações de rede impressas são as seguintes:

Item	Descrição	Configuração
Product Information	Informações do produto	—
Product Name	Nome do produto	XXXXXXXXXX
ROM Version	Versão da ROM	XXXXXXXXXX
Serial Number	Número de série	XXXXXXXXXX

Wireless LAN	LAN sem-fio	Enable/Disable
MAC Address	Endereço MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Infrastructure	Infraestrutura	Enable/Disable
Connection	Status da conexão	Active/Inactive
SSID	SSID	SSID da LAN sem-fio
Channel *1	Canal (Channel)	XX (1 a 11)
Encryption	Método de criptografia	None/WEP/TKIP/AES
WEP Key Length	Comprimento da chave WEP (bits)	Inactive/128/64
Authentication	Método de autenticação	None/auto/open/shared/WPA-PSK/WPA2-PSK
Signal Strength	Intensidade do sinal	0 a 100 [%]
TCP/IPv4	TCP/IPv4	Enable
IP Address	Endereço IP (IP address)	XXX.XXX.XXX.XXX
Subnet Mask	Máscara de sub-rede	XXX.XXX.XXX.XXX
Default Gateway	Gateway padrão	XXX.XXX.XXX.XXX
TCP/IPv6	TCP/IPv6	Enable/Disable
Link Local Address	Endereço local do link	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Link Local Prefix Length	Comprimento de prefixo local do link	XXX
Manual Setting	Configuração manual	Enable/Disable
IP Address *2	Endereço IP (IP address)	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Subnet Prefix Length *2	Compr. prefixo sub-rede	XXX
Stateless Address1 *2	Endereço sem status 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Stateless Prefix Length1 *2	Comprimento de prefixo de sub-rede *1	XXX
Stateless Address2 *2	Endereço sem status 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Stateless Prefix Length2 *2	Comprimento de prefixo de sub-rede *2	XXX

Stateless Address3 *2	Endereço sem status 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Stateless Prefix Length3 *2	Comprimento de prefixo de sub-rede *3	XXX
Stateless Address4 *2	Endereço sem status 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Stateless Prefix Length4 *2	Comprimento de prefixo de sub-rede *4	XXX
Default Gateway1 *2	Gateway padrão *1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Default Gateway2 *2	Gateway padrão *2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Default Gateway3 *2	Gateway padrão *3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
Default Gateway4 *2	Gateway padrão *4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
IPsec *3	Configuração de IPsec	Active
Security Protocol *3	Método de segurança	ESP/ESP & AH/AH
Direct Connection	Conexão direta	Enable/Disable
Connection	Status da conexão	Active/Inactive
SSID	SSID	SSID da Conexão direta
Password	Senha	Senha da Conexão direta (10 caracteres alfanuméricos)
Channel	Canal (Channel)	3
Encryption	Método de criptografia	AES
Authentication	Método de autenticação	WPA2-PSK
TCP/IPv4	TCP/IPv4	Enable
IP Address	Endereço IP (IP address)	XXX.XXX.XXX.XXX
Subnet Mask	Máscara de sub-rede	XXX.XXX.XXX.XXX
Default Gateway	Gateway padrão	XXX.XXX.XXX.XXX
TCP/IPv6	TCP/IPv6	Enable/Disable
Link Local Address	Endereço local do link	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

Subnet Prefix Length *2	Compr. prefixo sub-rede	XXX
IPsec *3	Configuração de IPsec	Active
Security Protocol *3	Método de segurança	–
Other Settings	Outras configurações	–
Printer Name	Nome da impressora	Nome da impressora (Até 15 caracteres alfanuméricos)
Direct Conn. DevName	Nome do dispositivo para a conexão direta (até 32 caracteres)	Nome do dispositivo para a conexão direta
WSD Printing	Configuração de impressão WSD	Enable/Disable
WSD Timeout	Tempo limite	1/5/10/15/20 [min]
LPD Printing	Configuração de impressão LPD	Enable/Disable
RAW Printing	Configuração de impressão RAW	Enable/Disable
Bonjour	Configuração Bonjour	Enable/Disable
Bonjour Service Name	Nome serviço Bonjour	Nome do serviço Bonjour (Até 52 caracteres alfanuméricos)
LLMNR	Configuração de LLMNR	Enable/Disable
SNMP	Configuração SNMP	Enable/Disable
DNS Server	Obter endereço do servidor DNS automaticamente	Auto/Manual
Primary Server	Endereço do servidor principal	XXX.XXX.XXX.XXX
Secondary Server	Endereço do servidor secundário	XXX.XXX.XXX.XXX
Proxy Server	Configuração do servidor proxy	Enable/Disable
Proxy Address	Endereço proxy	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Proxy Port	Especificação da porta de proxy	1 a 65535
Cert. Fingerprt(SHA-1)	Certificar Impressão digital (SHA-1)	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX
Cert. Fingerprt(SHA-256)	Certificar Impressão digital (SHA-256)	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX

("XX" representa caracteres alfanuméricos.)

*1 O canal pode variar de 1 a 11 dependendo do país ou da região de compra.

*2 O status da rede só é impresso quando IPv6 está ativado.

*3 O status da rede só é impresso quando as configurações IPv6 e IPsec estão ativadas.

Alterar Método de conexão de LAN sem-fio

Execute um dos procedimentos a seguir para alterar o método de conexão de LAN sem-fio (infraestrutura ou conexão direta).

- **Para o Windows:**

- Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon para refazer a configuração.
- Defina as configurações na tela **Configurações de Protocolo (Protocol Settings)** do IJ Network Device Setup Utility.

►►► Importante

- Antes de executar as configurações usando o IJ Network Device Setup Utility, ative o modo de configuração sem cabo na impressora seguindo o procedimento abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** na tela INÍCIO.

[LCD e Painel de Controle](#)

Se você especificar a senha do administrador, digite a senha.

3. Selecione **Configuração de LAN s/ fio (Wireless LAN setup)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configuração sem cabo (Cableless setup)** e pressione o botão **OK**.
5. Verifique a mensagem e pressione o botão **OK**.

Siga as instruções em seu smartphone ou tablet.

6. Se for exibida uma mensagem informando que a configuração está concluída, pressione o botão **OK**.

- **Para o Mac OS:**

Siga as instruções do site da Canon para redefinir as configurações.

Configurações de rede (IJ Network Device Setup Utility) (Windows)

- **IJ Network Device Setup Utility**
- **Iniciar o IJ Network Device Setup Utility**
- **Tela IJ Network Device Setup Utility**
- **Executar as configurações de rede**
- **Verificar o status da rede**
- **Menus do IJ Network Device Setup Utility**
- **Outras informações de rede**

IJ Network Device Setup Utility

O IJ Network Device Setup Utility permite ao administrador da rede/impressora gerenciar as impressoras na rede. Ao configurar uma impressora, o utilitário é instalado ao mesmo tempo.

Use o IJ Network Device Setup Utility para:

- Pesquisar impressoras na rede e executar a configuração de rede inicial para as impressoras detectadas
- Executar a configuração de rede inicial conectando a impressora e o computador usando um cabo USB (Não está disponível para alguns modelos)
- Alterar as configurações de rede da impressora
- Verificar o status entre o computador no qual o IJ Network Device Setup Utility está instalado e a impressora se algo estiver errado na conexão

»» Importante

- Dependendo da impressora que você estiver usando, uma senha do administrador já estará especificada para a impressora no momento da compra. Quando você altera as configurações de rede, é necessária a autenticação pela senha do administrador.

Para obter detalhes:

■ [Senha do Administrador](#)

Para aumentar a segurança, recomendamos alterar a senha do administrador.

■ [Alterar a senha do administrador](#)

- Para usar a impressora em uma LAN, certifique-se de que possui o equipamento necessário para o tipo de conexão, como um roteador sem fio ou um cabo de LAN.
- Ao executar a configuração ou instalar o IJ Network Device Setup Utility, desative a função de bloqueio do firewall.
- Não altere as configurações de rede usando o IJ Network Device Setup Utility enquanto estiver imprimindo.

Iniciar o IJ Network Device Setup Utility

Inicie o IJ Network Device Setup Utility como mostrado abaixo.

- No Windows 10, clique no botão **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os Aplicativos (All apps)**, **Canon Utilities** e selecione **IJ Network Device Setup Utility**. Se **IJ Network Device Setup Utility** não for exibido, procure por "IJ Network Device Setup Utility" em **Pesquisar na Web e no Windows (Search the web and Windows)**.
- No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **IJ Network Device Setup Utility** na tela **Iniciar (Start)** para iniciar o IJ Network Device Setup Utility. Se o **IJ Network Device Setup Utility** não for exibido na tela **Iniciar (Start)**, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e pesquise por "IJ Network Device Setup Utility".
- No Windows 7 ou Windows Vista, clique em **Iniciar (Start)** e selecione **Todos os programas (All programs)**, **Canon Utilities**, **IJ Network Device Setup Utility** e então **IJ Network Device Setup Utility**.

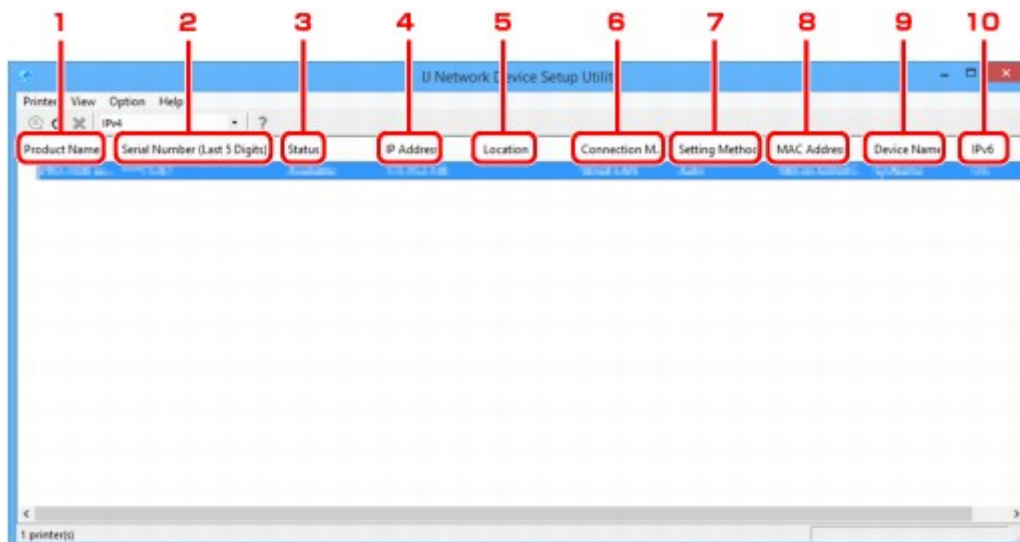
Ao iniciar o IJ Network Device Setup Utility, ele pesquisa as impressoras na rede e as impressoras detectadas são exibidas em lista.

Tela IJ Network Device Setup Utility

- [Itens na tela IJ Network Device Setup Utility](#)
- [Menus na tela IJ Network Device Setup Utility](#)
- [Itens na barra de ferramentas da tela IJ Network Device Setup Utility](#)

Itens na tela IJ Network Device Setup Utility

A tela a seguir é exibida ao iniciar o IJ Network Device Setup Utility. As impressoras detectadas são exibidas na tela e os itens a seguir são mostrados.



1. Nome do Produto (Product Name)

Exibe o nome de produto da impressora detectada. O ícone a seguir é exibido à esquerda da impressora que não pode ser usada.

: É exibido quando a impressora não foi configurada ou conectada.

: É exibido quando o endereço IP está duplicado para outra impressora.

: É exibido quando não é possível a comunicação com a impressora.

▶▶▶ Nota

- Se uma impressora que você quer usar não for detectada, tente definir os critérios para a pesquisa da impressora.

■ [Definir critérios para Pesquisa da impressora/Pesquisar impressora específica](#)

2. Número de Série (Últimos Cinco Dígitos) (Serial Number (Last 5 Digits))

Exibe os últimos cinco dígitos do número de série da impressora.

3. Status

Exibe o status da impressora como mostrado abaixo.

Disponível (Available)

Indica que a impressora está disponível.

Instalação Concluída (Setup Completed)

É exibido após ter sido feita a configuração da rede e clicar em **Definir (Set)** para fechar a janela.

Não Conectado (Not Connected)

Indica que a impressora é necessária para a configuração de LAN sem-fio.

■ [Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio](#)

Não Definido (Not Set)

Indica que a impressora não pode ser usada em rede. Especifique um endereço IP ou ative IPv6.

Sobreposição End. IP (IP Address Overlap)

Indica que o endereço IP está duplicado para outra impressora.

Desconh. (Unknown)

Indica que a impressora usada anteriormente não pode ser usada no momento.

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, nada é exibido.

4. Endereço IP (IP Address)

Exibe o endereço IP da impressora.

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, "-" é exibido para a interface (LAN com fio/sem fio) desativada na configuração da impressora.

5. Localização (Location)

Exibe o local da impressora se estiver registrado.

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, nada é exibido.

■ [Determinar as informações da impressora](#)

6. Método de Conexão (Connection Method)

Exibe o método de conexão da impressora (LAN com fio ou sem fio).

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, um dos métodos de conexão LAN (com ou sem fio) disponíveis para a impressora é exibido.
- Se a impressora for compatível com os dois métodos de conexão LAN, a impressora é reconhecida como duas impressoras e são exibidas separadamente.
- Se a impressora não for compatível com LAN com fio, essa opção não é exibida.
- Se você estiver usando o IJ Network Device Setup Utility no computador que não é compatível com LAN Sem-fio, essa opção não é exibida.

- Se você estiver usando a impressora com conexão direta, as opções de LAN com fio e sem fio não são exibidas.

7. Método de Configuração (Setting Method)

Exibe o método de configuração da impressora.

- **Automático (Auto)**

É exibido se a impressora é usada pelo endereço IP especificado automaticamente.

- **Manual**

É exibido se a impressora é usada pelo endereço IP especificado manualmente.

»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, "-" é exibido para a interface (LAN com fio/sem fio) desativada na configuração da impressora.

8. Endereço MAC (MAC Address)

Exibe o endereço MAC da impressora detectada.

»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, "-" é exibido para a interface (LAN com fio/sem fio) desativada na configuração da impressora.

9. Nome do Dispositivo (Device Name)

Exibe o nome do dispositivo da impressora se estiver registrado.

»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, nada é exibido.

■ [Determinar as informações da impressora](#)

10. IPv6

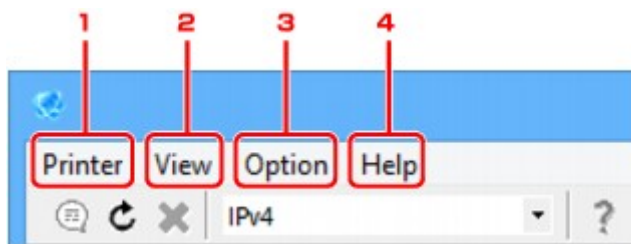
Ativada (On) é exibido quando um endereço IPv6 é atribuído para a impressora.

»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, "-" é exibido.

Menus da tela IJ Network Device Setup Utility

Esta seção descreve os menus da tela IJ Network Device Setup Utility.



1. Menu **Impressora (Printer)**

■ [Menu Impressora](#)

2. Menu **Visualizar (View)**

■ [Menu Visualizar](#)

3. Menu **Opção (Option)**

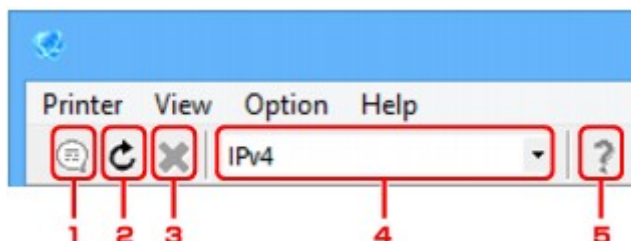
■ [Menu Opção](#)

4. Menu **Ajuda (Help)**

■ [Menu Ajuda](#)

Itens na barra de ferramentas da tela IJ Network Device Setup Utility

Esta seção descreve os itens na barra de ferramentas da tela IJ Network Device Setup Utility.



1. Faça a configuração da LAN com fio ou da LAN sem-fio.

»»» Nota

- Esse item tem a mesma função que [Configurações de Protocolo...](#) no menu da **Impressora (Printer)**.

2. Detecta novamente as impressoras.

»»» Nota

- Esse item tem a mesma função que [Atualizar](#) no menu **Visualizar (View)**.

3. Para a detecção das impressoras.

»»» Nota

- Esse item tem a mesma função que [Cancelar](#) no menu **Visualizar (View)**.

4. Alterna a lista de impressoras. (Impressoras IPv4, IPv6 ou USB)

»»» Nota

- Esse item tem a mesma função que [Switch IPv4/IPv6/USB](#) no menu **Visualizar (View)**.
- Também é possível exibir a lista de impressoras conectadas por USB. (Não está disponível para alguns modelos.) Nesse caso, selecione **USB**.

5. Exibe este guia.

»»» Nota

- Esse item tem a mesma função que [Manual On-line](#) no menu **Ajuda (Help)**.

Executar as configurações de rede

- **Executar/Alterar as configurações da LAN com fio**
- **Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio**
- **Determinar as informações da impressora**
- **Inicializando as Configurações da Rede**
- **Alterar a senha do administrador**
- **Definir critérios para Pesquisa da impressora/Pesquisar impressora específica**
- **Se a tela Detalhes de WEP for exibida**
- **Se a tela Detalhes de WPA/WPA2 for exibida**

Executar/Alterar as configurações da LAN com fio

Siga o procedimento abaixo para executar/alterar as configurações de LAN com fio.

»»» Nota

- Para alguns modelos, é possível executar a configuração de rede para uma impressora conectada por USB usando o IJ Network Device Setup Utility. Selecione **USB** em **Switch IPv4/IPv6/USB** no menu **Visualizar (View)** para exibir as impressoras passíveis de configuração.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora executar/alterar as configurações na lista de impressoras.

Selecione a impressora com a **LAN com fio (Wired LAN)** exibida em **Método de Conexão (Connection Method)** e a configuração diferente de **Des conh. (Unknown)** ou **Instalação Concluída (Setup Completed)** exibida em **Status** para executar as configurações.

Para executar uma configuração para uma impressora conectada por USB, selecione **USB** no menu suspenso na barra de ferramentas e selecione a impressora com **LAN com fio (Wired LAN)** exibida no **Método de Conexão (Connection Method)**.

3. Selecione **Configurações de Protocolo... (Protocol Settings...)** no menu **Impressora (Printer)**.

A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

»»» Nota

- Clicar no ícone  permite executar/alterar as configurações.

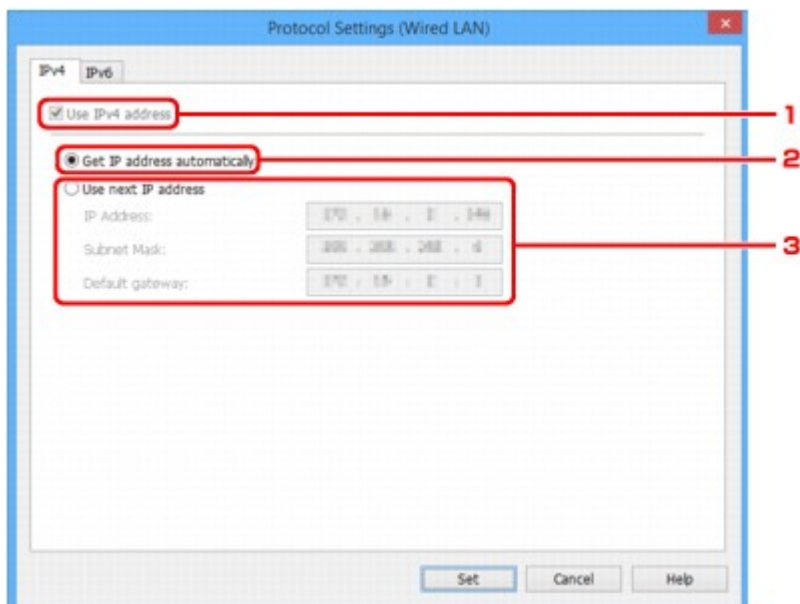
4. Digite a senha e clique em **OK**.

A tela **Configurações de Protocolo (Protocol Settings)** é exibida.

5. Executar/alterar as configurações.

É possível alternar a tela entre IPv4 e IPv6. Clique na guia para alternar o protocolo.

- Configurações IPv4



1. Usar endereço IPv4 (Use IPv4 address)

Sempre selecionado. (exibido em cinza esmaecido)

2. Obter endereço IP automaticamente (Get IP address automatically)

Selecione essa opção para usar um endereço IP atribuído automaticamente por um servidor DHCP. A funcionalidade de servidor DHCP deve estar ativada no roteador.

3. Usar próximo endereço IP (Use next IP address)

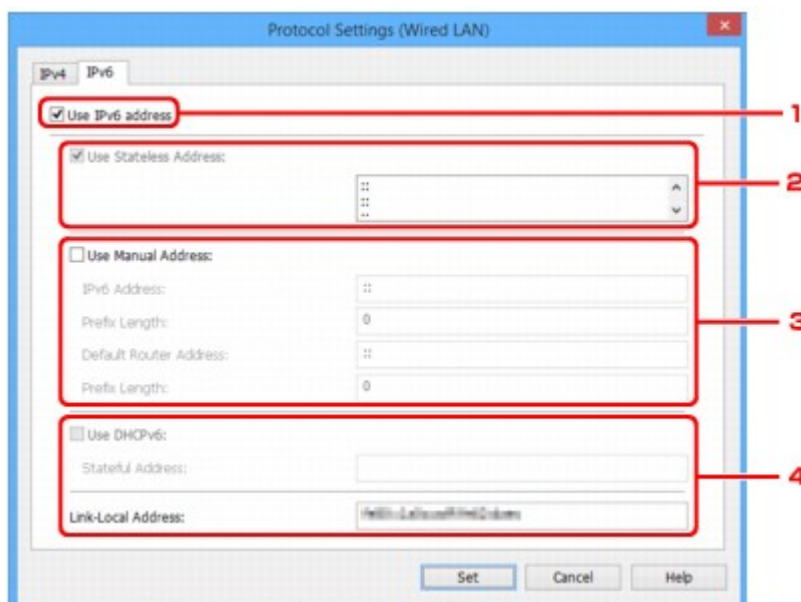
Selecione essa opção se nenhuma funcionalidade de servidor DHCP estiver disponível na configuração em que você usa a impressora ou se desejar utilizar um endereço IP fixo.

Insira o endereço IP, a máscara de sub-rede e o gateway padrão.

• Configurações IPv6

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, não é possível executar as configurações IPv6.



1. Usar endereço IPv6 (Use IPv6 address)

Selecione quando usar a impressora em um ambiente IPv6.

2. Usar Endereço sem estado: (Use Stateless Address:)

Selecione quando usar um endereço IP atribuído automaticamente. Use um roteador compatível com IPv6.

»»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

3. Usar Endereço manual: (Use Manual Address:)

Selecione essa opção se nenhuma funcionalidade de servidor DHCP estiver disponível na configuração em que você usa a impressora ou se desejar utilizar um endereço IP fixo.

Digite o endereço IP e o comprimento do prefixo do endereço IP.

»»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

4. Usar DHCPv6: (Use DHCPv6:)

Selecione quando você obtiver um endereço IP usando DHCPv6.

»»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

6. Clique em Definir (Set).

Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio

Siga o procedimento abaixo para executar/alterar as configurações de LAN sem-fio.

►►► Importante

- Ative a configuração sem cabo antes de configurar a impressora. (Não é necessário se você alterar o endereço IP.) Para obter detalhes, pesquise por "NR049" no manual on-line da impressora e consulte a página exibida.

►►► Nota

- Para alguns modelos, é possível executar a configuração de rede para uma impressora conectada por USB usando o IJ Network Device Setup Utility. Selecione **USB** em **Switch IPv4/IPv6/USB** no menu **Visualizar (View)** para exibir as impressoras.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora executar/alterar as configurações na lista de impressoras.

Selecione a impressora com a **LAN Sem-fio (Wireless LAN)** exibida em **Método de Conexão (Connection Method)** e a configuração diferente de **Desconh. (Unknown)** ou **Instalação Concluída (Setup Completed)** exibida em **Status** para executar as configurações.

Para executar uma configuração para uma impressora conectada por USB, selecione **USB** no menu suspenso na barra de ferramentas e selecione a impressora com **LAN Sem-fio (Wireless LAN)** exibida no **Método de Conexão (Connection Method)**.

3. Selecione **Configurações de Protocolo... (Protocol Settings...)** no menu **Impressora (Printer)**.

A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

►►► Nota

- Clicar no ícone  permite executar/alterar as configurações.

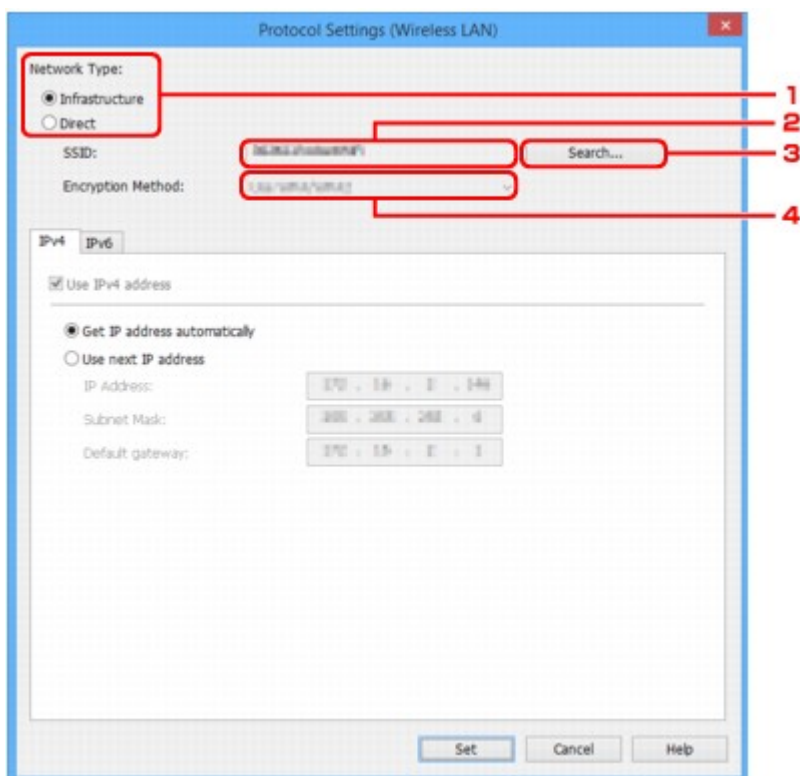
4. Digite a senha e clique em **OK**.

A tela **Configurações de Protocolo (Protocol Settings)** é exibida.

5. Executar/alterar as configurações.

É possível alternar a tela entre IPv4 e IPv6. Clique na guia para alternar o protocolo.

- Configurações IPv4/IPv6



1. Tipo de rede: (Network Type:)

Selecione o modo de LAN sem-fio.

Infraestrutura (Infrastructure)

Conecta a impressora à LAN sem-fio com um roteador sem fio.

Direto (Direct)

Conecta a impressora à comunicação sem-fio com um roteador sem-fio.

»»» Nota

- Se **Direto (Direct)** for selecionado, o botão **Procurar... (Search...)** será exibido em esmaecido.

Além disso, não é possível se conectar à Internet do computador dependendo do ambiente operacional.

2. SSID:

O identificador de rede (SSID) da LAN Sem-fio usado atualmente é exibido.

O identificador para conexão direta (SSID) é exibido durante a conexão direta.

3. Procurar... (Search...)

É exibida a tela **Roteadores Sem Fio detectados (Detected Wireless Routers)** para selecionar um roteador sem fio ao qual se conectar. Para um roteador sem fio que já está conectado ao computador, **Disponível (Available)** é exibido em **Status de Comunicação (Communication Status)**.

Se selecionar um roteador sem fio com **Não Conectado (Not Connected)** em **Status de Comunicação (Communication Status)** na lista, clicar em **Definir (Set)** exibe a tela de configuração WPA/WPA2 ou WEP para um roteador sem fio.

- [Se a tela Detalhes de WEP for exibida](#)
- [Se a tela Detalhes de WPA/WPA2 for exibida](#)

4. Método de criptografia: (Encryption Method:)

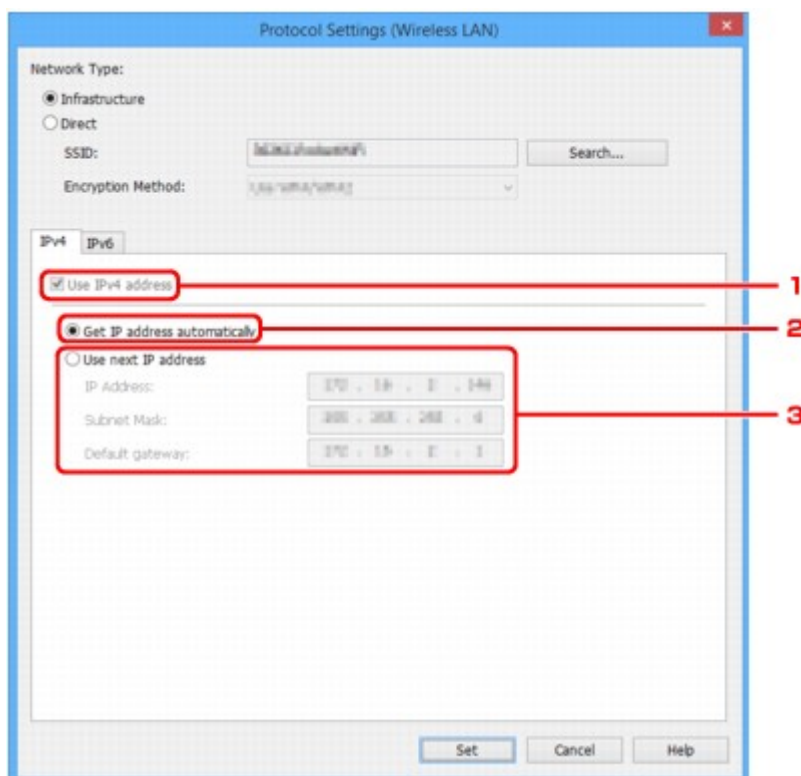
Selecione o método de criptografia usado na LAN sem-fio.

- Configurações IPv4

▶▶▶ Nota

- Os itens de configuração a seguir estarão disponíveis apenas quando **Infraestrutura (Infrastructure)** estiver selecionada para **Tipo de rede: (Network Type:)**.

Se **Direto (Direct)** estiver selecionado, os itens de configuração a seguir estarão exibidos em esmaecido.



1. Usar endereço IPv4 (Use IPv4 address)

Sempre selecionado. (exibido em cinza esmaecido)

2. Obter endereço IP automaticamente (Get IP address automatically)

Selecione essa opção para usar um endereço IP atribuído automaticamente por um servidor DHCP. A funcionalidade de servidor DHCP deve estar ativada no roteador.

3. Usar próximo endereço IP (Use next IP address)

Selecione essa opção se nenhuma funcionalidade de servidor DHCP estiver disponível na configuração em que você usa a impressora ou se desejar utilizar um endereço IP fixo.

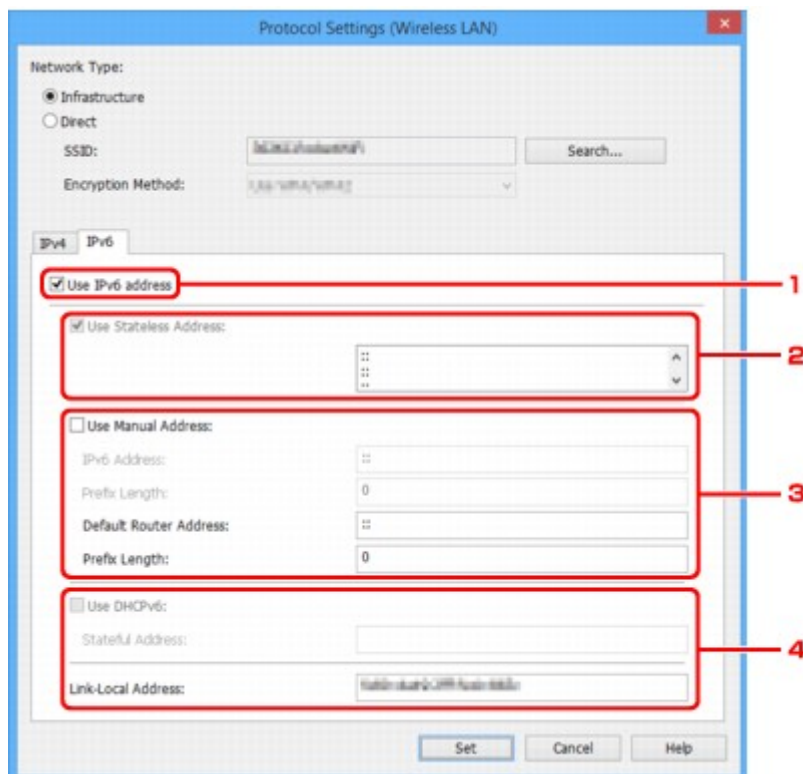
Insira o endereço IP, a máscara de sub-rede e o gateway padrão.

- Configurações IPv6

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, não é possível executar as configurações IPv6.
- Os itens de configuração a seguir estarão disponíveis apenas quando **Infraestrutura (Infrastructure)** estiver selecionada para **Tipo de rede: (Network Type:)**.

Se **Direto (Direct)** estiver selecionado, os itens de configuração a seguir estarão exibidos em esmaecido.



1. Usar endereço IPv6 (Use IPv6 address)

Selecione quando usar a impressora em um ambiente IPv6.

2. Usar Endereço sem estado: (Use Stateless Address:)

Selecione quando usar um endereço IP atribuído automaticamente. Use um roteador compatível com IPv6.

»»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

3. Usar Endereço manual: (Use Manual Address:)

Selecione essa opção se nenhuma funcionalidade de servidor DHCP estiver disponível na configuração em que você usa a impressora ou se desejar utilizar um endereço IP fixo.

Digite o endereço IP e o comprimento do prefixo do endereço IP.

»»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

4. Usar DHCPv6: (Use DHCPv6:)

Selecione quando você obtiver um endereço IP usando DHCPv6.

»» Nota

- Este item não estará disponível, dependendo da impressora que você estiver usando.

6. Clique em **Definir (Set)**.

Determinar as informações da impressora

Siga o procedimento abaixo para atribuir/alterar o nome do local ou o nome do dispositivo da impressora.

Os nomes são exibidos em **Nome do Dispositivo: (Device Name:)** e **Localização: (Location:)** na tela **IJ Network Device Setup Utility**

»»» Nota

- Se **USB** for selecionado no menu suspenso na barra de ferramentas, esse item de configuração não estará disponível.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione impressora para atribuir o nome do local e o nome do dispositivo.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status**.

3. Selecione **Configurações Detalhadas da Impressora... (Detailed Printer Settings...)** no menu **Impressora (Printer)**.

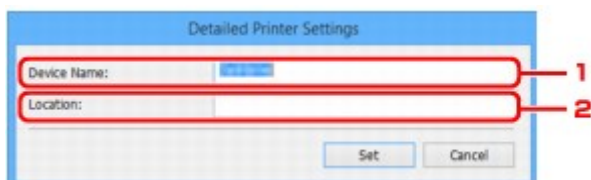
A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

4. Digite a senha e clique em **OK**.

A tela **Configurações Detalhadas da Impressora (Detailed Printer Settings)** é exibida.

5. Executar/alterar as configurações.



Os itens de configuração abaixo estão disponíveis.

1. **Nome do Dispositivo: (Device Name:)**

Atribui o nome do dispositivo.

2. **Localização: (Location:)**

Atribui o nome do local.

6. Clique em **Definir (Set)**.

Inicializando as Configurações da Rede

Siga o procedimento abaixo para inicializar as configurações de rede da impressora.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora para inicializar as configurações.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status**.

3. Selecione **Redefinir configurações da LAN (Reset LAN settings)** no menu **Impressora (Printer)**.

A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

4. Digite a senha e clique em **OK**.

5. Clique em **Sim (Yes)** na tela exibida.

6. Clique em **OK** na tela exibida.

As configurações de rede da impressora são inicializadas.

Alterar a senha do administrador

Siga o procedimento abaixo para alterar a senha do administrador.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora para alterar a senha.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status**.

3. Selecione **Alterar Senha... (Change Password...)** no menu **Impressora (Printer)**.

A tela **Alterar senha da impressora (Change Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

The image shows a Windows-style dialog box titled "Change Printer Password". It has a blue title bar with a close button (X) in the top right corner. The dialog box has a light gray background. Inside, there are three text input fields stacked vertically. The first field is labeled "Old Password:", the second "New Password:", and the third "Confirm:". Below the input fields, there are two buttons: "OK" and "Cancel".

4. Insira a senha atual e a nova senha.

5. Insira a nova senha em **Confirmar: (Confirm:)** novamente.

6. Clique em **OK**.

A senha do administrador é atualizada.

Definir critérios para Pesquisa da impressora/Pesquisar impressora específica

É possível definir os critérios para a pesquisa da impressora ao iniciar o IJ Network Device Setup Utility ou atualizar a pesquisa da impressora, ou é possível pesquisar uma impressora específica.

Alterar essas configurações poderá detectar a impressora que você quer usar se essa não tiver sido detectada

»»» Nota

- Se a impressora que você quer usar não tiver sido detectada, ela poderá ser detectada ao inserir o endereço IP, a máscara de sub-rede ou o gateway padrão no painel de controle e pesquisar novamente.

■ [Critérios de configuração para a pesquisa da impressora](#)

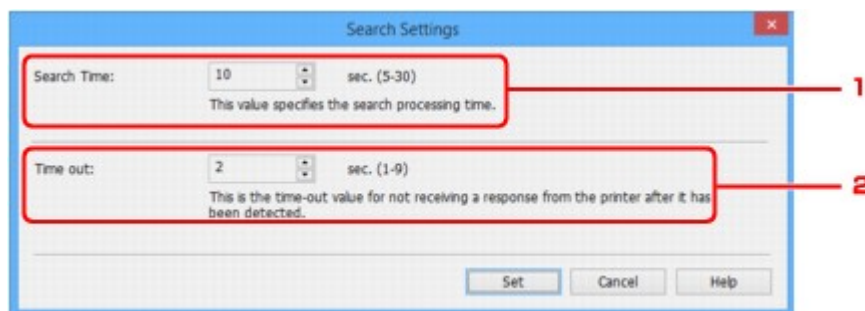
■ [Pesquisar impressora específica](#)

Critérios de configuração para a pesquisa da impressora

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)
2. Selecione **Configurações de pesquisa... (Search Settings...)** no menu **Opção (Option)**.

A tela **Configurações de pesquisa (Search Settings)** é exibida.

3. Insira os critérios para a pesquisa da impressora.



1. **Tempo de Pesquisa: (Search Time:)**

Especifica o tempo para a pesquisa das impressoras.

2. **Tempo limite: (Time out:)**

Especifica o máximo de tempo em que não há uma resposta da impressora.

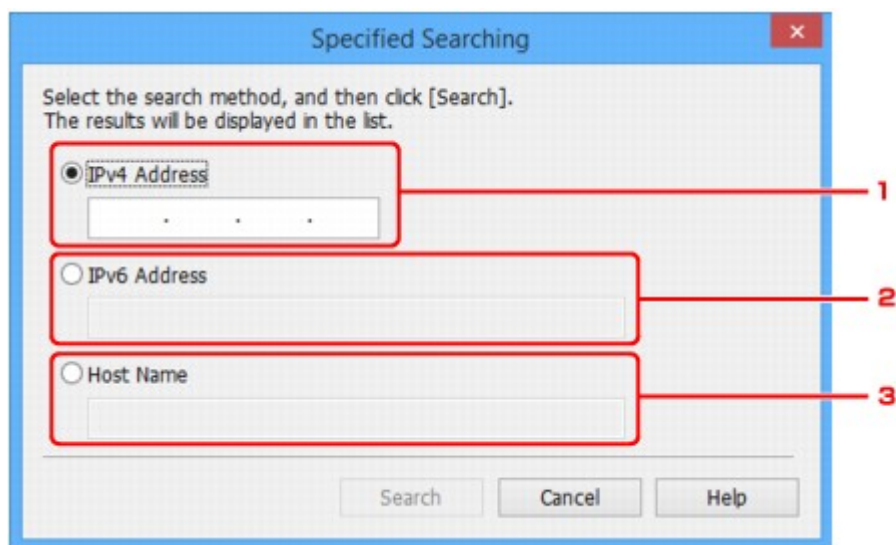
»»» Nota

- As impressoras que você quer encontrar são mais propensas a ser detectadas quando os valores são maiores; no entanto, pode demorar um tempo para pesquisá-las.

4. Clique em **Definir (Set)**.

Pesquisar impressora específica

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)
2. Selecione **Pesquisa Especificada... (Specified Searching...)** no menu **Opção (Option)**.
A tela **Pesquisa Especificada (Specified Searching)** é exibida.
3. Selecione o item a especificar e insira o valor.

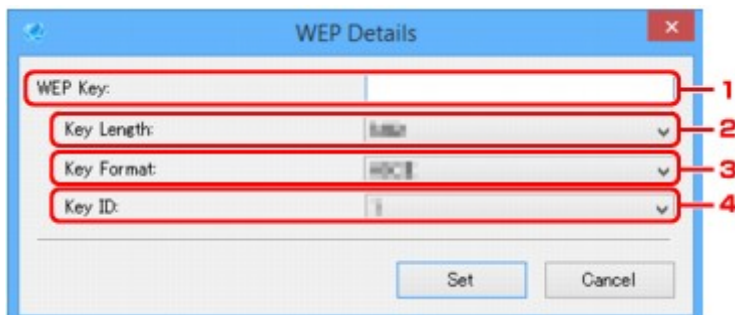


1. **Endereço IPv4 (IPv4 Address)**
Especifica o endereço IPv4 da impressora que você quer pesquisar.
 2. **Endereço IPv6 (IPv6 Address)**
Especifica o endereço IPv6 da impressora que você quer pesquisar.
 3. **Nome do Host (Host Name)**
Especifica o nome do host da impressora que você quer pesquisar.
4. Clique em **Pesquisar (Search)**.
O IJ Network Device Setup Utility inicia a pesquisa com os critérios especificados e as impressoras detectadas são exibidas em lista.

Se a tela Detalhes de WEP for exibida

Insira a senha de acordo com o método de criptografia do roteador sem fio se você alterar um roteador sem fio para conectar à impressora.

1. Insira os itens a seguir quando a tela **Detalhes de WEP (WEP Details)** for exibida.



- 1. Chave WEP: (WEP Key:)**

Insira a mesma chave definida para o roteador sem fio.

O número de caracteres e o tipo de caractere que podem ser digitados serão diferentes, dependendo da combinação de comprimento da chave e formato da chave.

		Comprimento da chave: (Key Length:)	
		64 bits (64bit)	128 bits (128bit)
Formato da chave: (Key Format:)	ASCII	5 caracteres	13 caracteres
	Hexadecimal (Hex)	10 dígitos	26 dígitos

- 2. Comprimento da chave: (Key Length:)**

Selecione **64 bits (64bit)** ou **128 bits (128bit)**.

- 3. Formato da chave: (Key Format:)**

Selecione **ASCII** ou **Hex**.

- 4. ID da Chave: (Key ID:)**

Selecione a Identificação da chave (índice) definida para o roteador sem fio.

2. Clique em **Definir (Set)**.

»»» Importante

- Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia da impressora for modificado, certifique-se de que os tipos de criptografia do computador e do roteador sem fio correspondem ao que foi definido para a impressora.

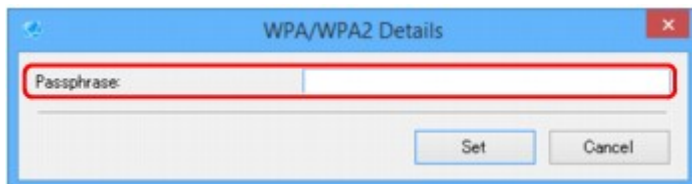
Se a tela Detalhes de WPA/WPA2 for exibida

Insira a senha de acordo com o método de criptografia do roteador sem fio se você alterar um roteador sem fio para conectar à impressora.

1. Insira a senha quando a tela **Detalhes de WPA/WPA2 (WPA/WPA2 Details)** for exibida.

Insira a senha definida para o roteador sem fio. Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.

Se você não souber a senha do roteador sem fio, consulte o manual de instruções que acompanha o roteador sem fio ou entre em contato com seu fabricante.



2. Clique em **Definir (Set)**.

»»» Importante

- Se a impressora não puder se comunicar com o computador depois que o tipo de criptografia da impressora for modificado, certifique-se de que os tipos de criptografia do computador e do roteador sem fio correspondem ao que foi definido para a impressora.

Verificar o status da rede

- **Verificação do Status da Rede Sem Fio**
- **Exibir as informações de rede de computador**
- **Exibir as informações de rede da impressora**
- **Verificar o status de conexão entre a impressora e o roteador sem fio**
- **Verificar diferenças nas configurações de rede**

Verificação do Status da Rede Sem Fio

Siga o procedimento abaixo para verificar o status da rede sem-fio (intensidade do sinal) entre a impressora e o computador.

Se algo estiver errado na conexão LAN sem-fio, verifique o status d rede no menu.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora para verificar o status da rede sem fio na lista de impressoras.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status**.

3. Selecione **Verificar Status de Comunicação Sem-Fio (Check Wireless Communication Status)** no menu **Impressora (Printer)**.

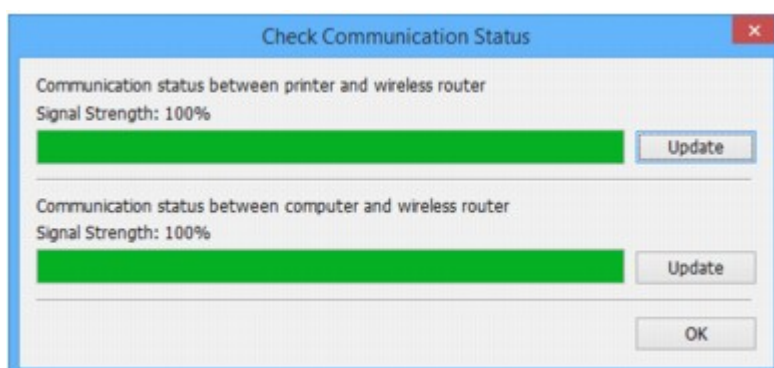
A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador.](#)

4. Digite a senha e clique em **OK**.

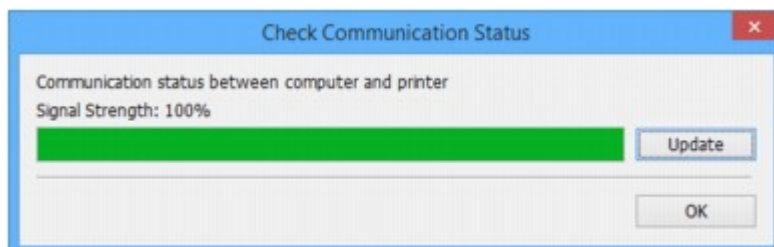
- Se a impressora estiver conectada ao computador com um roteador sem fio:

A tela a seguir será exibida.



- Se a impressora estiver conectada ao computador usando conexão direta:

A tela a seguir será exibida.



Clicar em **Atualizar (Update)** mede a intensidade do sinal novamente.

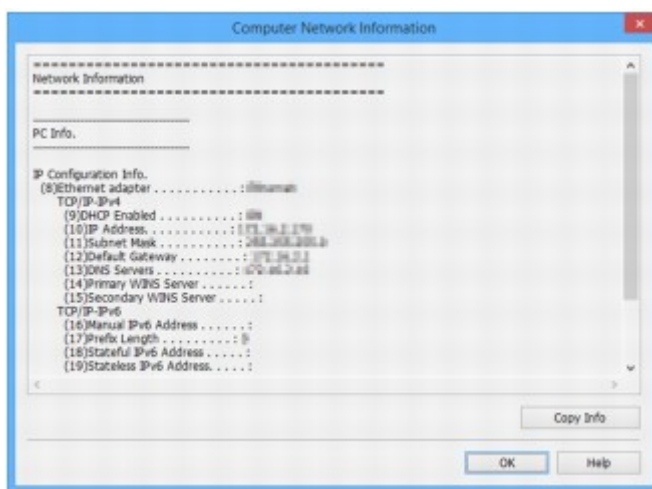
5. Clique em **OK** para fechar a tela.

Exibir as informações de rede de computador

Siga o procedimento abaixo para exibir as informações de rede do computador ao qual a impressora selecionada na tela **IJ Network Device Setup Utility** se conecta e no qual o IJ Network Device Setup Utility está instalado.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)
2. Selecione **Informações de Rede de Computador (Computer Network Information)** no menu **Visualizar (View)**.

A tela a seguir será exibida.



Clicar em **Info Cópia (Copy Info)** copia todas as informações de rede para a área de transferência .

3. Clique em **OK** para fechar a tela.

Exibir as informações de rede da impressora

Siga o procedimento abaixo para exibir as informações de rede da impressora.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora para exibir as informações de rede da lista de impressoras.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status**.

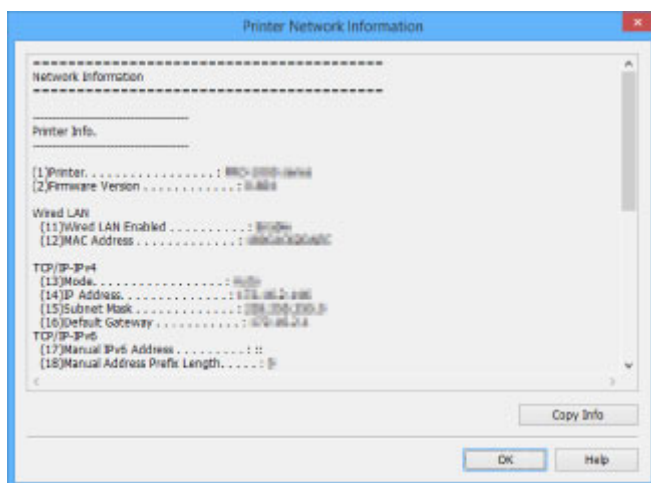
3. Selecione **Informações de Rede de Impressora (Printer Network Information)** no menu **Visualizar (View)**.

A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

4. Digite a senha e clique em **OK**.

A tela a seguir será exibida.



Clicar em **Info Cópia (Copy Info)** copia todas as informações de rede para a área de transferência .

5. Clique em **OK** para fechar a tela.

Verificar o status de conexão entre a impressora e o roteador sem fio

Siga o procedimento abaixo para verificar as informações do roteador sem fio detectado pela impressora. Detecta os roteadores sem fio próximos à impressora e os roteadores detectados são exibidos em lista. Use esse menu para verificar se a impressora está localizada adequadamente.

1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora para verificar o status da conexão entre a impressora e o roteador sem fio na lista de impressoras.

Selecione a impressora com **Disponível (Available)** exibido em **Status** e **LAN Sem-fio (Wireless LAN)** exibido em **Método de Conexão (Connection Method)**.

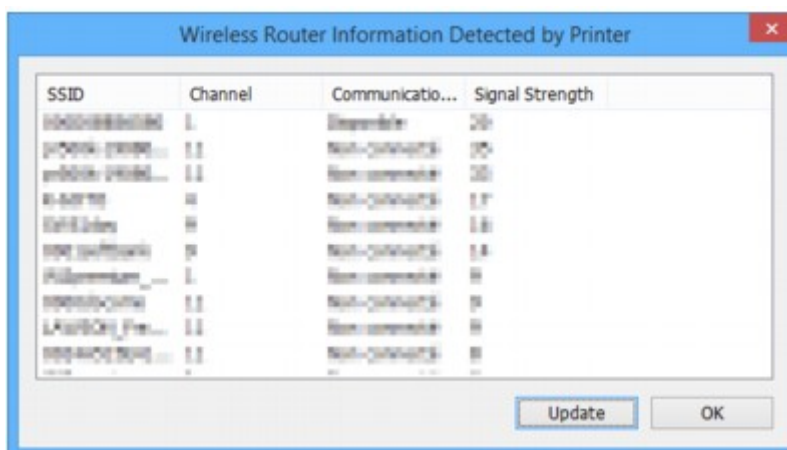
3. Selecione **Status de Conexão de Impressora e de Roteador Sem Fio (Status of Printer and Wireless Router Connection)** no menu **Visualizar (View)**.

A tela **Confirmar senha da impressora (Confirm Printer Password)** é exibida.

Para obter mais informações sobre senha, consulte [Senha do administrador](#).

4. Digite a senha e clique em **OK**.

A tela a seguir será exibida.



Clicar em **Atualizar (Update)** pesquisa os roteadores sem fio novamente.

5. Clique em **OK** para fechar a tela.

Verificar diferenças nas configurações de rede

Se não for possível usar uma impressora usada em rede anteriormente, compare o status de rede atual com o status quando a impressora foi usada e verifique as diferenças.

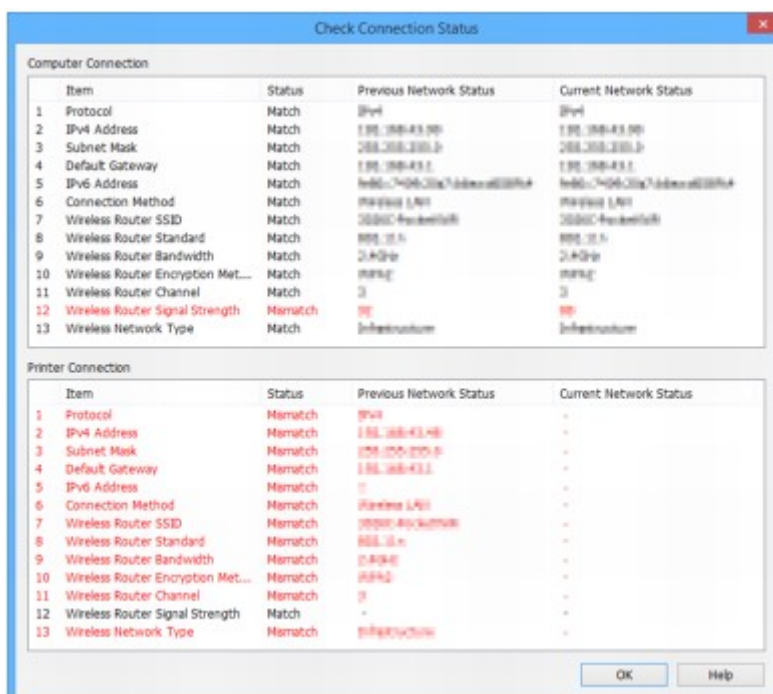
1. [Iniciar o IJ Network Device Setup Utility.](#)

As impressoras detectadas são exibidas em lista.

2. Selecione a impressora com **Desconh. (Unknown)** ou **Não Definido (Not Set)** exibidos em **Status** na lista de impressoras.

3. Selecione **Verificar Status de Conexão (Check Connection Status)** no menu **Visualizar (View)**.

A tela a seguir será exibida.



Se o status da rede quando você usou a impressora for diferente do status atual, **Incompatibilidade (Mismatch)** será exibido em **Status** e os itens serão exibidos em vermelho. Verifique os itens em vermelho.

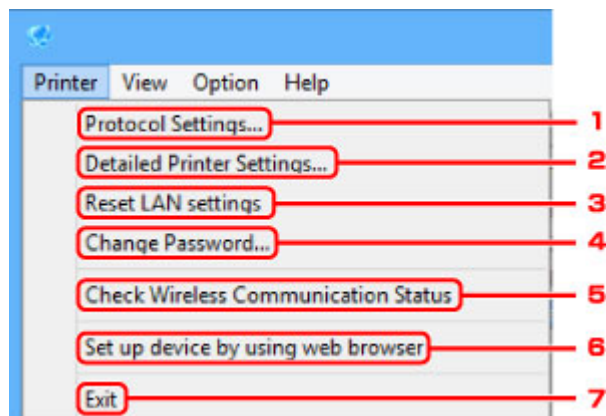
4. Clique em **OK** para fechar a tela.

Menus do IJ Network Device Setup Utility

- **Menu Impressora**
- **Menu Visualizar**
- **Menu Opção**
- **Menu Ajuda**

Menu Impressora

Essa seção descreve os itens exibidos no menu **Impressora (Printer)**.



1. Configurações de Protocolo... (Protocol Settings...)

Executa as configurações da LAN com fio e sem fio.

- [Executar/Alterar as configurações da LAN com fio](#)
- [Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio](#)

2. Configurações Detalhadas da Impressora... (Detailed Printer Settings...)

Atribui o nome do dispositivo e o nome do local da impressora.

- [Determinar as informações da impressora](#)

3. Redefinir configurações da LAN (Reset LAN settings)

Inicializa as configurações de LAN da impressora.

- [Inicializando as Configurações da Rede](#)

4. Alterar Senha... (Change Password...)

Altera a senha especificada para a impressora.

- [Alterar a senha do administrador](#)

5. Verificar Status de Comunicação Sem-Fio (Check Wireless Communication Status)

Verifica o status de comunicação da LAN sem-fio.

- [Verificação do Status da Rede Sem Fio](#)

6. Configurar o dispositivo usando o navegador da Web (Set up device by using web browser)

Verifica as informações da impressora ou executa as configurações em detalhes na página da Web.

»»» Nota

- Você pode usar esta função no sistema operacional e no navegador da Web a seguir.

Sistema operacional: Windows Vista SP2 ou posterior

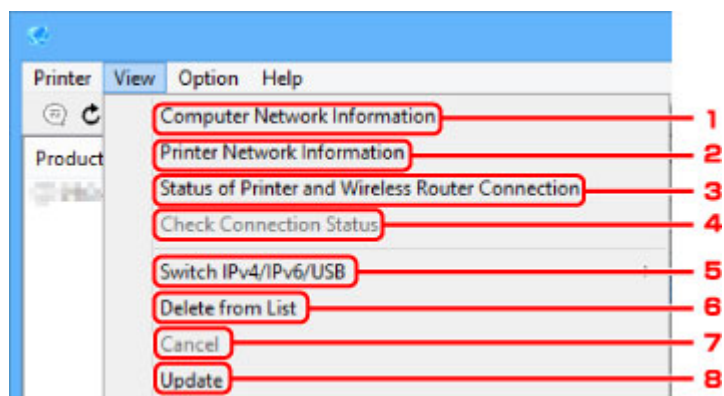
Navegador da Web: Internet Explorer 9 ou posterior, Google Chrome 41.0.2272.118m ou posterior, Mozilla Firefox 37.0.1 ou posterior

7. Sair (Exit)

Conclui o IJ Network Device Setup Utility.

Menu Visualizar

Essa seção descreve os itens exibidos no menu **Visualizar (View)**.



1. Informações de Rede de Computador (Computer Network Information)

Verifique as informações de rede de computador.

■ [Exibir as informações de rede de computador](#)

2. Informações de Rede de Impressora (Printer Network Information)

Verifique as informações de rede da impressora.

■ [Exibir as informações de rede da impressora](#)

3. Status de Conexão de Impressora e de Roteador Sem Fio (Status of Printer and Wireless Router Connection)

Pesquisa os roteadores sem fio e verifica as informações do roteador sem fio (canal sem fio, status de comunicação e intensidade do sinal) detectado pela impressora.

■ [Verificar o status de conexão entre a impressora e o roteador sem fio](#)

4. Verificar Status de Conexão (Check Connection Status)

Se não for possível usar uma impressora usada em rede anteriormente, compare o status de rede atual com o status quando a impressora foi usada e verifique as diferenças.

■ [Verificar diferenças nas configurações de rede](#)

5. Switch IPv4/IPv6/USB

Alterna a lista de impressoras entre impressoras IPv4 e IPv6. Para alguns modelos, é possível listar as impressoras conectadas por USB.

6. Excluir da Lista (Delete from List)

Exclui a impressora selecionada na lista de impressoras.

7. Cancelar (Cancel)

Cancela a pesquisa de impressora.

»» Nota

- Também é possível cancelar a pesquisa de impressora clicando no ícone .

8. Atualizar (Update)

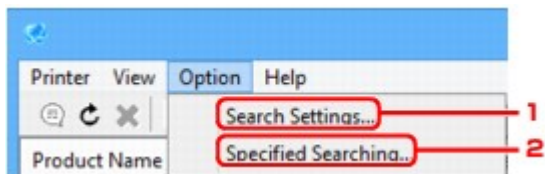
Pesquisa as impressoras novamente.

»» Nota

- Também é possível pesquisar impressoras novamente clicando no ícone .

Menu Opção

Essa seção descreve os itens exibidos no menu **Opção (Option)**.



1. Configurações de pesquisa... (Search Settings...)

Especifica os critérios para a pesquisa da impressora.

■ [Critérios de configuração para a pesquisa da impressora](#)

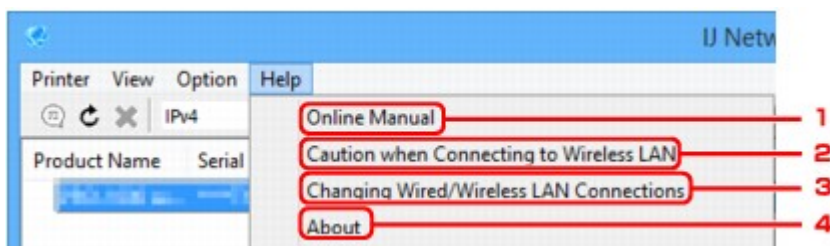
2. Pesquisa Especificada... (Specified Searching...)

Pesquisa a impressora por um endereço IP ou nome de host.

■ [Pesquisar impressora específica](#)

Menu Ajuda

Essa seção descreve os itens exibidos no menu **Ajuda (Help)**.



1. Manual On-line (Online Manual)

Exibe este guia.

2. Cuidado durante a Conexão a LAN sem-fio (Caution when Connecting to Wireless LAN)

Exibe a mensagem de cuidado para a conexão de LAN sem-fio.

3. Alterando Conexões de LAN com fio/sem-fio (Changing Wired/Wireless LAN Connections)

Exibe a mensagem sobre a alteração do método de conexão da LAN (com ou sem fio) para a impressora selecionada.

4. Sobre (About)

Exibe as informações sobre a versão do IJ Network Device Setup Utility.

Outras informações de rede

- [Termos Técnicos](#)
- [Restrições](#)
- [Firewall](#)

Termos Técnicos

Nesta seção, são explicados os termos técnicos usados no manual.

- [A](#)
- [B](#)
- [C](#)
- [D](#)
- [E](#)
- [H](#)
- [I](#)
- [K](#)
- [L](#)
- [M](#)
- [O](#)
- [P](#)
- [R](#)
- [S](#)
- [T](#)
- [U](#)
- [W](#)

A

- **Modo de ponto de acesso (Access point mode)**

A impressora é usada como um ponto de acesso para conectar dispositivos de comunicação sem fio externos (por exemplo, computadores, smartphones ou tablets) em um ambiente onde nenhum ponto de acesso (roteador sem fio) está disponível. Você pode conectar até 5 dispositivos à impressora usando o modo de ponto de acesso (conexão direta).

- **Ad hoc**

Configuração de computador cliente e impressora em que a comunicação sem-fio ocorre ponto a ponto, ou seja, em todos os clientes com o mesmo SSID/nome de rede que se comunicam diretamente uns com os outros. Nenhum roteador sem fio é necessário. Esta impressora não suporta comunicação ad hoc.

- **Senha do administrador (Admin Password)**

Senha do administrador da IJ Network Device Setup Utility para restringir o acesso a usuários da rede. Deve ser inserida para acessar a impressora e para alterar as configurações da impressora.

- **AES**

Um método de criptografia. É opcional para WPA. Algoritmo criptográfico robusto adotado em organizações governamentais dos Estados Unidos para o processamento de informações.

- **Método de autenticação (Authentication Method)**

O método usado por um roteador sem fio para autenticar uma impressora através de uma LAN sem-fio. Os métodos são compatíveis entre si.

Para WPA/WPA2, o método de autenticação é PSK.

B

- **Bonjour**

Um serviço integrado no sistema operacional Mac OS X para detectar os dispositivos que podem ser conectados em uma rede automaticamente.

C

- **Configuração sem cabo**

Especifica as configurações de um roteador sem fio usando um dispositivo (por exemplo, smartphone) diretamente sem usar um roteador sem fio.

- **Canal (Channel)**

Canal de frequência para comunicação sem-fio. No modo de infraestrutura, o canal é automaticamente ajustado para corresponder ao que foi definido para o roteador sem fio. Esta impressora suporta os canais de 1 a 13. (Os canais 12 e 13 não serão suportados, dependendo do país ou da região de compra). Observe que o número de canais que podem ser usados pela LAN sem-fio varia dependendo da região ou do país.

D

- **Gateway padrão (Default Gateway)**

Um dispositivo de apoio a ser conectado em outra rede, como um roteador ou computador.

- **Endereço de roteador padrão**

Um endereço IP padrão definido para um roteador.

- **Funcionalidade do servidor DHCP**

O roteador atribuirá um endereço IP automaticamente sempre que a impressora ou o computador em uma rede forem iniciados.

- **DHCPv6**

Um protocolo para atribuir as informações necessárias automaticamente quando um computador se conecta à rede. DHCPv6 poderá ser usado quando IPv6 estiver ativado.

- **Conexão direta (Modo de ponto de acesso)**

A impressora é usada como um ponto de acesso para conectar dispositivos de comunicação sem fio externos (por exemplo, computadores, smartphones ou tablets) em um ambiente onde nenhum roteador sem fio está disponível. Você pode conectar até 5 dispositivos à impressora usando a conexão direta (modo de ponto de acesso).

- **Servidor DNS (DNS server)**

Um servidor que converte nomes de dispositivos em endereços IP. Ao especificar endereços IP manualmente, especifique os endereços de um servidor primário e de um servidor secundário.

F

- **Firewall**

É um sistema que evita acesso ilegal a um computador da rede. Para se prevenir, é possível utilizar a função firewall de um roteador de banda larga, o software de segurança instalado no computador ou o sistema operacional do computador.

H

- **Nome do host**

Um nome para um computador ou uma impressora na rede para que possam ser reconhecidos facilmente. Geralmente são usados caracteres alfanuméricos de um só byte.

I

- **IEEE802.11b**

Padrão internacional para LAN sem-fio usando o intervalo de frequência de 2,4 GHz com uma taxa de transferência de até 11 Mbps.

- **IEEE802.11g**

Padrão internacional para LAN sem-fio usando o intervalo de frequência de 2,4 GHz com uma taxa de transferência de até 54 Mbps. Compatível com 802.11b.

- **IEEE802.11n**

Padrão internacional para LAN sem-fio usando os intervalos de frequência de 2,4 GHz 5 GHz.

Mesmo ao usar duas ou mais antenas simultaneamente ou ao obter uma taxa de transferência maior do que antes usando vários canais de comunicação ao mesmo tempo, a velocidade de transmissão pode ser influenciada pelos aparatos conectados.

Na taxa de transferência máxima de 600 Mbps, é possível a comunicação com vários terminais de computador em um raio de cerca de 12 metros.

Compatível com 802.11b e 802.11g.

- **Infraestrutura**

Um dos métodos de comunicação sem fio. Dispositivos de comunicação sem fio (por exemplo, computador ou impressora) estão conectados à rede por meio de um roteador sem fio.

- **Endereço IP (IP Address)**

Um número único em quatro partes separadas por pontos. Cada dispositivo de rede conectado à Internet tem um endereço IP. Exemplo: 192.168.0.1

Um endereço IP normalmente é atribuído por um roteador sem fio ou servidor DHCP do roteador de forma automática.

- **IPv4/IPv6**

Eles são um protocolo de camada de ligação entre redes usado na Internet. O IPv4 usa endereços de 32 bits e o IPv6 usa endereços de 128 bits.

K

- **Formato da Chave (Key Format)**

Selecione **ASCII** ou **Hex** como formato de chave WEP. O caractere que pode ser usado para a chave WEP difere, dependendo dos formatos de chave selecionados.

- ASCII

Especifica com uma cadeia de 5 a 13 caracteres que pode incluir caracteres alfanuméricos e sublinhados "_". Diferenciam maiúsculas de minúsculas.

- Hex

Especifica uma cadeia de 10 ou 26 dígitos que pode conter hexadecimais (0 a 9, A a F, e a a f).

- **Comprimento da Chave (Key Length)**

Comprimento da chave WEP. Selecione 64 bits ou 128 bits. Comprimentos de chave maiores permitem que você defina uma chave WEP mais complexa.

L

- **Endereço local do link**

Um endereço IP gerado automaticamente de um prefixo específico (informações da rede atual: fe80::) e um identificador de interface gerado de um endereço MAC da impressora.

- **Qualidade do Link (Link Quality)**

O status da conexão entre o roteador sem fio e a impressora excluindo ruído (interferência) é indicado por um valor que varia de 0 a 100%.

- **LPR**

Um protocolo de impressão independente de plataforma usado nas redes TCP/IP. Ele não suporta a comunicação bidirecional.

M

- **Endereço MAC (MAC Address)**

Também chamado de endereço físico. Um identificador exclusivo e permanente de hardware que é atribuído aos dispositivos de rede pelo fabricante. Os endereços MAC são de 48 bits e são escritos como um número hexadecimal separado por dois pontos, ou seja, 11:22:33:44:55:66.

O

- **Status Operacional (Operation Status)**

Indica o status sobre se a impressora pode ser usada.

P

- **Comprimento do prefixo**

O número de bits na parte da rede de um endereço IP. O número de bits é de 8 a 24 para IPv4 e de 64 para IPv6.

- **Servidor Proxy (Proxy server)**

Um servidor que vincula à Internet um computador conectado à LAN. Ao usar um servidor proxy, especifique o endereço e o número da porta do servidor proxy.

- **PSK**

Um método de criptografia empregado por WPA/WPA2.

R

- **Roteador**

Um dispositivo de apoio a ser conectado em outra rede.

S

- **Intensidade do Sinal (Signal Strength)**

A intensidade do sinal recebido pela impressora do roteador sem fio é indicado por um valor que varia de 0 a 100%.

- **SSID**

Rótulo exclusivo para LAN sem-fio. Normalmente é representado como nome de uma rede ou de um roteador sem fio.

O SSID distingue uma LAN sem-fio de outra para evitar interferências.

A impressora e todos os clientes de uma LAN sem-fio devem usar o mesmo SSID para se comunicar entre si. O SSID pode ter até 32 caracteres e é constituído por caracteres alfanuméricos. O SSID pode ser chamado também por seu nome de rede.

- **Furtivo (Stealth)**

No modo furtivo, um roteador sem fio se oculta não distribuindo seu SSID. O cliente deve especificar o SSID definido para o roteador sem fio para detectá-lo.

- **Endereço com estado**

Um endereço IPv6 adquirido de um servidor DHCP usando DHCPv6.

- **Endereço sem estado**

Uma tentativa de endereço IPv6 gerado automaticamente usando um prefixo incluído em um RA (Router Advertisement) e em um endereço MAC. Um endereço IPv6 é gerado em um ambiente em que um servidor DHCP não está disponível.

- **Máscara de sub-rede**

O endereço IP tem dois componentes, o endereço de rede e o endereço do host. A máscara de sub-rede é usada para calcular o endereço da máscara de sub-rede do endereço IP. Uma máscara de sub-rede normalmente é atribuída por um roteador sem fio ou servidor DHCP do roteador de forma automática.

Exemplo:

Endereço IP: 192.168.127.123

Máscara de Sub-rede: 255.255.255.0

Endereço da Máscara de Sub-rede: 192.168.127.0

T

- **TCP/IP**

Conjunto de protocolos de comunicação usados para conectar hosts à Internet ou LAN. Esse protocolo permite que terminais diferentes se comuniquem entre si.

- **TKIP**

Um protocolo de criptografia empregado por WPA/WPA2.

U

- **USB**

Interface serial desenvolvida para que você ative dispositivos de "troca quente", ou seja, para que os conecte e desconecte sem desligar a alimentação.

W

- **WCN (Windows Connect Now)**

Os usuários que executam o Windows Vista ou posterior podem obter as informações de configuração diretamente via rede sem fio (WCN-NET).

- **WEP/Chave WEP**

Um método de criptografia empregado por IEEE 802.11. Chave de segurança compartilhada usada para criptografar e descriptografar dados enviados por redes sem-fio. Esta impressora suporta chaves de tamanho de 64 ou 128 bits, formato de chave de código ASCII ou hexadecimal, e número de chave de 1 a 4.

- **Wi-Fi**

Associação internacional que certifica a interoperabilidade de produtos de LAN sem-fio com base na especificação IEEE 802.11.

Esta impressora é um produto autorizado Wi-Fi.

- **LAN sem-fio**

Uma rede que é conectada por uma tecnologia sem-fio como Wi-Fi, em vez de ser conectada a redes físicas.

- **Roteador Sem Fio (Wireless Router)**

Um transceptor sem-fio ou estação de base que recebe informações de clientes sem-fio/impressora e as redistribui. Necessário em uma rede de infraestrutura.

- **WPA**

Sistema de segurança anunciado pela Wi-Fi Alliance em outubro de 2002. A segurança foi mais intensificada do que com WEP.

- Autenticação (Authentication)

WPA define os seguintes métodos de autenticação: PSK que pode ser usado sem um servidor de autenticação, mais o WPA-802.1x que necessita de um servidor de autenticação.

Esta impressora fornece suporte a WPA-PSK.

- Senha

Essa chave criptografada é usada para executar autenticação WPA-PSK.

Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPA2**

Sistema de segurança lançado pela Wi-Fi Alliance em setembro de 2004 como uma versão posterior da WPA. Fornece um mecanismo de criptografia robusto por meio de criptografia AES.

- Autenticação (Authentication)

WPA2 define os seguintes métodos de autenticação: PSK que pode ser usado sem um servidor de autenticação, mais o WPA2-802.1x que necessita de um servidor de autenticação.

Esta impressora fornece suporte a WPA2-PSK.

- Senha

Essa chave criptografada é usada para executar autenticação WPA2-PSK.

Essa senha deve ser uma cadeia de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um valor hexadecimal de 64 dígitos.

- **WPS (Wi-Fi Protected Setup)**

WPS é um padrão para o estabelecimento fácil e seguro de uma rede sem-fio.

Há 2 métodos usados na Wi-Fi Protected Setup:

Entrada PIN: um método de configuração obrigatório para todos os dispositivos certificados WPS

Configuração botão de pressão (PBC): um botão de pressão real no hardware ou por meio de um botão de pressão simulado no software.

Restrições

Se você usar uma impressora na LAN sem-fio, a impressora poderá reconhecer sistemas sem-fio próximos e você deverá definir uma chave de rede (WEP ou WPA/WPA2) para o ponto de acesso a fim de criptografar transmissões sem-fio. A comunicação sem-fio com um produto que não é compatível com o padrão Wi-Fi não é garantida.

A conexão com muitos computadores pode afetar o desempenho da impressora e a velocidade da impressão.

Se você usar uma impressora com conexão direta, não será possível executar as seguintes configurações:

- Especificar um endereço IP manualmente
- Ativar/desativar IPv6

Firewall

Um firewall é uma função do software de segurança instalado no computador ou sistema operacional do computador e é um sistema projetado para impedir o acesso não autorizado a uma rede.

Precauções para Quando a Função de Firewall Estiver Ativada

- Uma função de firewall pode limitar as comunicações entre uma impressora e um computador. Isso poderia desativar a configuração e as comunicações da impressora.
- Durante a configuração da impressora, é possível que seja solicitada a ativação ou a desativação das comunicações, dependendo da função de firewall do software de segurança ou sistema operacional. Se for o caso, opte por ativar as comunicações.
- Durante a configuração do IJ Network Device Setup Utility, é possível que seja solicitada a ativação ou a desativação das comunicações, dependendo da função de firewall do software de segurança. Se for o caso, opte por ativar as comunicações.
- Se não for possível configurar a impressora, desative temporariamente a função de firewall do software de segurança ou sistema operacional.

►►► Importante

- Se você desativou a função de firewall, desconecte a sua rede da Internet.
- Alguns aplicativos (como o software de configuração da rede) substituem as configurações de firewall. Verifique as configurações do aplicativo com antecedência.
- Se a impressora usada estiver definida como **Obter endereço IP automaticamente (Get IP address automatically)**, o endereço IP mudará sempre que a impressora se conectar à rede. Isso poderia desativar a configuração e as comunicações da impressora, dependendo das configurações do firewall. Nesse caso, altere as configurações do firewall ou atribua um endereço IP à impressora. Um endereço IP pode ser definido usando o IJ Network Device Setup Utility.

■ [Executar/Alterar as configurações da LAN com fio](#)

■ [Executar/Alterar as configurações da LAN sem-fio](#)

Ao atribuir um endereço IP fixo à impressora, você precisará especificar um endereço IP com o qual o computador poderá se comunicar.

►►► Nota

- Para as configurações do firewall do sistema operacional ou as configurações do firewall do software de segurança, consulte o manual de instruções do computador ou do software ou entre em contato com o fabricante.

Assegurar Ótimos Resultados de Impressão

- **Dicas de Tinta**
- **Dicas de Impressão**
- **Verificar as Configurações de Papel Antes de Imprimir**
- **Definir Informações do Papel no Cassete Após Colocar Papel**
- **Cancelando Trabalhos de Impressão**
- **Mantendo a Alta Qualidade de Impressão**
- **Transportando sua Máquina**

Dicas de Tinta

A tinta é consumida para outros objetivos além de imprimir?

A tinta às vezes é consumida para outros objetivos além de imprimir.

Quando você usa a impressora Canon pela primeira vez após instalar os cartuchos de tinta fornecidos, a impressora consome uma pequena quantia de tinta da quantia necessária para permitir a impressão pelo preenchimento dos bicos de injeção da Cabeça de Impressão com tinta.

Os custos de impressão descritos na documentação ou nos sites é baseado nos dados de consumo dos cartuchos de tinta posteriores, e não dos primeiros.

Algumas vezes, a tinta é usada para manter a qualidade de impressão ideal.

Para manter o desempenho, a impressora Canon executa automaticamente uma limpeza de acordo com suas condições. Quando a impressora executa a limpeza, uma pequena quantia de tinta é consumida. Nesse caso, todas as cores da tinta podem ser consumidas.

[Função de limpeza]

A função de limpeza ajuda a impressora a sugar bolhas de ar ou tinta dos bicos de injeção e previne a degradação da qualidade de impressão ou o entupimento dos bicos de injeção.

A tinta colorida é consumida para a impressão em preto e branco?

A impressão em preto e branco pode consumir outras tintas além da preta, dependendo do tipo de papel e das configurações do driver da impressora. Portanto, a tinta colorida é consumida em alguns casos, mesmo para trabalhos de impressão em preto e branco.

»» Nota

- A máquina usa tinta de pigmento. Com a tinta de pigmento, a tinta nas superfícies impressas pode sair com borracha ou sendo riscada.

Dicas de Impressão

Verifique o estado antes de imprimir

- A cabeça de impressão está em boas condições?

Ejetores da cabeça de impressão entupidos deixam a impressão mais fraca, o que afeta a qualidade da impressão e desperdiça papel. Para verificar a cabeça de impressão, imprima o padrão de verificação de ejetor.

■ [Procedimento de Manutenção](#)

- Há manchas de tinta dentro da máquina?

Depois de muitos trabalhos de impressão, as áreas em que o papel passa pela máquina podem ficar manchadas de tinta. Para limpar o interior da máquina, realize a [limpeza da placa inferior](#).

Verifique se o papel foi colocado corretamente

- O papel foi colocado na orientação correta?

Para colocar papel no cassete, coloque-o com o lado de impressão voltado para BAIXO.

■ [Colocando Papel](#)



- O papel está enrolado?

O papel enrolado causa atolamento de papel. Alise o papel enrolado e recoloque-o.

■ "Corrija a ondulação antes de colocar o papel." em [O Papel Fica Manchado / A Superfície Impressa Fica Riscada](#)

Verificar as Configurações de Papel Antes de Imprimir

Antes de imprimir, conclua as configurações de papel no painel de controle ou em um computador.

O papel vem em muitas variedades. Algumas são especialmente revestidas para a impressão de fotos de alta qualidade, enquanto outros tipos são projetados para documentos.

Cada tipo de papel tem configurações predefinidas específicas que determinam detalhes como a aplicação e o uso da tinta e a distância dos ejetores, o que garante uma qualidade de impressão ideal para o papel. Em contraste, configurações de papel incorretas podem prejudicar o desempenho da cor ou superfícies impressas podem encostar na máquina.

Se a impressão parecer borrada ou com cores irregulares, tente imprimir novamente com uma configuração da qualidade de impressão maior.

Definir Informações do Papel no Cassete Após Colocar Papel

Quando você inserir um cassete depois de colocar o papel, será exibida uma tela para a configuração do tipo e do tamanho do papel. Defina as informações do papel para o cassete, indicando o tipo e o tamanho do papel colocado.

Para impedir a impressão incorreta, a máquina pode comparar informações sobre o papel colocado no cassete com as configurações de papel do trabalho de impressão para garantir que elas correspondam. Antes de imprimir, especifique as configurações de papel de acordo com as informações do papel do cassete. Se essas configurações não corresponderem, a verificação automática de papel (se ativada) impedirá a impressão incorreta e exibirá uma mensagem de erro. Nesse caso, verifique e corrija as configurações de papel.

Para verificar as informações do papel do cassete, exiba a tela de informações do papel no painel de controle.

Cancelando Trabalhos de Impressão

Não pressione o botão ATIVADO (ON) para cancelar trabalhos de impressão.

Pressionar o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina durante a impressão poderá evitar que a máquina imprima novamente se os trabalhos de impressão não foram eliminados internamente.

Pressione o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.

Mantendo a Alta Qualidade de Impressão

A chave para manter a qualidade de impressão ideal é impedir que a cabeça de impressão seque ou fique entupida. Para garantir a qualidade da impressão, siga estas dicas.

»» Nota

- Em alguns papéis, a tinta poderá secar se você marcá-los com um delineador ou marcador à base de água, ou se água ou suor entrarem em contato com as áreas impressas.

Nunca desconecte a máquina se ela não estiver desligada

Pressionar o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina tampará automaticamente a cabeça de impressão (que é equipada com ejetores) para evitar que ela seque. No entanto, a tampa não será colocada se você desconectar a máquina enquanto o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver aceso ou piscando. Isso pode causar ressecamento ou entupimento.

Antes de [desconectar a máquina](#), verifique se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** não está aceso.

»» Importante

- Desconectar a máquina redefinirá a configuração de data/hora e apagará todos os documentos na memória da máquina. Envie faxes, imprima documentos ou salve os trabalhos em uma unidade flash USB conforme necessário antes de desconectar a máquina.

Imprimir regularmente

Assim como canetas hidrográficas secam e ficam inutilizáveis (mesmo quando tampadas) se não forem utilizadas por longos períodos, a cabeça de impressão pode ficar seca ou entupida se a máquina não for usada durante algum tempo. Use a máquina pelo menos uma vez por mês, se possível.

Permitir a mistura de tinta normal

A máquina mistura a tinta de forma automática periodicamente para manter a qualidade de impressão ideal. A impressão regular ajuda a manter a tinta em boas condições.

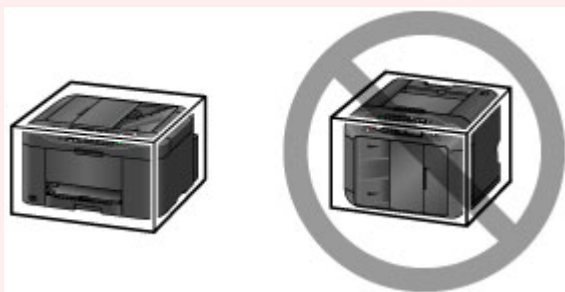
Se a máquina não for usada por algum período de tempo, ela vai misturar a tinta automaticamente antes de imprimir.

Transportando sua Máquina

Tome estas precauções ao realocar a máquina para alterar o local onde você vive ou para consertá-la.

►►► Importante

- Coloque a máquina na posição vertical em uma caixa resistente e embale-a com material de proteção suficiente para garantir o transporte seguro.
- Com a cabeça de impressão e o conjunto do cartucho de tinta ainda instalados, pressione o botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina. Isso permite que se cubra a cabeça de impressão automaticamente, impedindo que ela seque.
- Após embalar a impressora, não incline a caixa nem vire-a de lado ou de cabeça para baixo. Isso pode danificar a máquina e causar vazamento de tinta durante o transporte.
- Ao transportar a máquina por um serviço de entrega, coloque uma etiqueta com a mensagem "ESTE LADO PARA CIMA" na caixa. Também escreva na caixa "FRÁGIL" ou "TRANSPORTAR COM CUIDADO".



1. Desligue a máquina.
2. Depois de confirmar que o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado, [desconecte a máquina](#).

►►► Importante

- Não desconecte a máquina enquanto o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver aceso ou piscando. Isso pode danificar a máquina ou causar mau funcionamento, impedindo a impressão.

3. Retire o cassete e remova o papel. Encurte o cassete ao acondicioná-lo dentro.

■ [Origens do papel](#)

4. Feche o suporte de saída do papel e empurre a extensão da bandeja de saída e a bandeja de saída do papel.
5. Reinsira o cassete.
6. Desconecte todos os cabos e o cabo de alimentação da máquina.

7. Use fita adesiva para prender todas as tampas da máquina para evitar que elas se abram e que o cassete caia durante o transporte. Coloque a máquina em um saco plástico.
8. Na caixa, coloque material de amortecimento na máquina para protegê-la.

Restrições Legais de Digitalização/Cópia

A digitalização, impressão, cópia ou modificação de cópias dos itens a seguir podem ser passíveis de punição pela lei.

Esta lista não é completa. Em caso de dúvida, consulte um representante legal local.

- Papel-moeda
- Ordens de pagamento
- Certificados de depósito
- Selos postais (cancelados ou não)
- Distintivos ou insígnias de identificação
- Determinados comprovantes de saque e serviços
- Cheques ou comprovantes emitidos por agências governamentais
- Habilitações de trânsito e certificados de titularidade
- Cheques de viagem
- Tíquetes-refeição
- Passaportes
- Papéis de imigração
- Declarações de imposto de renda (canceladas ou não)
- Cartas de fiança ou outros certificados de "nada consta"
- Certificados de ações
- Trabalhos artísticos ou trabalhos protegidos por leis de direitos autorais, sem a permissão do proprietário

Especificações

Especificações gerais

Resolução da impressão (ppp)	600 (horizontal) x 1200 (vertical)
Interface	Porta USB: Hi-Speed USB *1 Porta da unidade flash USB: USB flash drive Porta LAN: LAN sem-fio: IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b *2 *1 É necessário um computador compatível com o padrão USB Hi-Speed. Uma vez que a interface USB Hi-Speed é totalmente compatível com USB 1.1, pode ser usada em USB 1.1. *2 A configuração é possível por meio da Configuração padrão, de WPS (Wi-Fi Protected Setup), do WCN (Windows Connect Now) ou da Configuração sem cabo. O USB e a LAN podem ser usados ao mesmo tempo.
Largura de impressão	203,2 mm / 8 pol.
Ambiente operacional	Temperatura: 5 a 35 °C (41 a 95 °F) Umidade: 10 a 90% RH (sem condensação) * O desempenho da impressora pode ser reduzido sob determinadas condições de temperatura e de umidade. Condições recomendadas: Temperatura: 15 a 30 °C (59 a 86 °F) Umidade: 10 a 80% RH (sem condensação) * Para obter as condições de temperatura e de umidade de papéis como o papel fotográfico, consulte a embalagem do papel ou as instruções fornecidas.
Ambiente de armazenamento	Temperatura: 0 a 40 °C (32 a 104 °F) Umidade: 5 a 95% RH (sem condensação)
Alimentação	AC 100-240 V, 50/60 Hz
Consumo de energia	Impressão (Cópia): Aprox. 27 W Em espera (mínimo): Aprox. 0,9 W *1*2 DESLIGADO: Aprox. 0,2 W *1 *1 USB conexão com o PC *2 O tempo de espera para a espera não pode ser alterado.
Dimensões externas	Aprox. 463 (L) x 389 (P) x 260 (A) mm Aprox. 18,3 (L) x 15,3 (P) x 10,3 (A) pol. * Com a Bandeja de Saída do Papel e o Cassete retraído.

Peso	Aprox. 10,6 kg (Aprox. 23,2 lb) * Com a Cabeça de Impressão e os cartuchos de tinta instalados.
Cabeça de Impressão/Tinta	Total de 4352 ejetores (BK 1280 ejetores, C/M/Y 512 x 6 ejetores)
ADF capacidade	Tamanho A4 ou Letter: máx. 50 folhas (papel de 75 g /m ² / 20 lb), até 5 mm / 0,20 pol. de altura Tamanho Ofício: máx. 10 folhas (papel de 75 g /m ² / 20 lb), até 1 mm / 0,04 pol. de altura Outros tamanhos: 1 folha

Especificações de cópia

Várias cópias	máx. 99 páginas
Ajuste de intensidade	9 posições, intensidade automática (cópia AE)
Redução/Ampliação	25 % - 400 % (1 % unidade)

Especificações de digitalização

Driver do scanner	Windows: TWAIN Especificação 1.9, WIA Mac OS: ICA
Tamanho máximo de digitalização	Vidro de Exposição: A4/Letter, 216 x 297 mm / 8,5 x 11,7 pol. ADF: A4/Letter/Ofício, 216 x 356 mm / 8,5 x 14,0 pol.
Resolução da digitalização	Resolução ótica (horizontal x vertical) máx: 1200 x 1200 dpi *1 Resolução interpolada máx.: 19200 x 19200 ppp *2 *1 A Resolução Ótica representa a taxa de amostragem máxima baseada em ISO 14473. *2 Aumentar a resolução de digitalização limitará a área de digitalização máxima possível.
Gradação (Entrada/Saída)	Cinza: 16 bits/8 bits Cor: 48 bits/24 bits (RGB cada 16 bits/8 bits)

Especificações de fax

Linha aplicável	Rede telefônica comutada pública (PSTN)
Modo de comunicação	Super G3, G3
Sistema de compressão de dados	Preto: MH, MR, MMR Colorido: JPEG
Velocidade do modem	máx. de 33,6 kbps (Fallback automático)

Velocidade de transmissão	Preto: Aprox. 3 segundos/página a 33,6 kbps (Baseado no gráfico nº 1 ITU-T para especificações dos EUA e Canon gráfico padrão de FAX nº 1 para outras, ambas no modo padrão.) Colorido: Aprox. 1 minuto/página a 33,6 kbps (Baseado em Canon FOLHA DE TESTE COLORIDA DE FAX.)
Gradação	Preto: 256 níveis Colorido: 24 bits Todas as cores (RGB cada 8 bits)
Ajuste de densidade	3 níveis
Memória	Transmissão/recepção: aprox. 250 páginas (Baseado no gráfico nº 1 ITU-T para especificações dos EUA e Canon gráfico padrão de FAX nº 1 para outras, ambas no modo padrão.)
Resolução de fax	Preto Padrão: 8 pels/mm x 3,85 linhas/mm (203 pels/pol. x 98 linhas/pol.) Preto Fino, Foto: 8 pels/mm x 7,70 linhas/mm (203 pels/pol. x 196 linhas/pol.) Preto Extrafino: 300 x 300 ppp Colorido: 200 x 200 ppp
Discagem	Discagem automática - Destinatário (máx. 100 destinos) - Discagem de grupo (máx. 99 destinos) Discagem normal (com botões numéricos) Rediscagem automática Rediscagem manual (máx. 10 destinos)
Outros	Relatório de atividade (a cada 20 transações) Transmissão sequencial (máx. 101 destinos) Número rejeitado (máx. 10 destinos)

Especificações de rede

Protocolo de comunicação	SNMP (oferece suporte ao Canon-MIB), TCP/IP
LAN sem-fio	Padrões Suportados: IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b Faixa de frequência: 2,4 GHz Canal: 1-11 ou 1-13 * A faixa de frequência e os canais disponíveis serão diferentes, dependendo do país ou região. Distância da comunicação: Interna 50 m / 164 pés * A faixa efetiva varia dependendo do ambiente de instalação e da localização. Segurança: WEP (64/128 bits) WPA-PSK (TKIP/AES)

	WPA2-PSK (TKIP/AES) Configuração: Configuração padrão WPS (Configuração de botão de pressão/método de código PIN) WCN (WCN-NET) Configuração sem cabo Outras Funções: Senha de administração
--	--

Requisitos Mínimos do Sistema

Conformidade com os requisitos do sistema operacional quando eles forem superiores aos mostrados aqui.

Windows

Sistema Operacional	Windows 10, Windows 8.1*, Windows 8 Windows 7, Windows 7 SP1 Windows Vista SP2 * Windows 8.1 inclui o Windows 8.1 Update. Para o driver da impressora, driver de fax, Quick Utility Toolbox e IJ Network Device Setup Utility: Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 e Windows Server 2012 R2
Espaço no Disco Rígido	3,1 GB Observação: Para a instalação de pacote de software. A quantidade de espaço em disco necessária pode ser alterada sem aviso prévio.
Monitor	XGA 1024 x 768

Mac OS

Sistema Operacional	OS X v10.8.5 - OS X v10.11
Espaço no Disco Rígido	1,5 GB Observação: Para a instalação de pacote de software. A quantidade de espaço em disco necessária pode ser alterada sem aviso prévio.
Monitor	XGA 1024 x 768

Outros Sistemas Operacionais Suportados

Algumas funções podem não estar disponíveis com cada sistema operacional. Consulte o site da Canon para obter detalhes sobre a operação com iOS, Android e Windows RT.

Recurso de impressão do celular

Apple AirPrint
Google Cloud Print
MAXIFY Cloud Link

- É necessária uma conexão com a Internet para usar o Easy-WebPrint EX e todo o Manual On-line.
- Windows: A operação só pode ser garantida em um computador com o Windows 10, Windows 8.1, o Windows 8, o Windows 7 ou o Windows Vista pré-instalado.
- Windows: Uma Unidade CD-ROM ou conexão com a Internet é necessária durante a instalação do software.
- O Windows: Internet Explorer 8, 9, 10 ou 11 é necessário para instalar o Easy-WebPrint EX.
- Windows: Algumas funções podem não estar disponíveis com o Windows Media Center.
- Windows: .NET Framework 4 ou 4.5 deve ser instalado para o uso do software Windows.
- Windows: O driver TWAIN driver (ScanGear) baseia-se na Especificação TWAIN 1.9 e exige o Data Source Manager empacotado com o sistema operacional.
- Mac OS: Para o Mac OS, é necessária uma conexão à Internet durante a instalação do software.
- Em um ambiente de rede interna, a porta 5222 precisa ser aberta. Entre em contato com o administrador da rede para obter detalhes.

As informações deste guia estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

Informações sobre Papel

➤ Tipos de Mídia Compatíveis

- Limite de Colocação do Papel

➤ Tipos de Mídia Não Compatíveis

➤ Manuseio de Papel

➤ Área de Impressão

- Área de Impressão
- Tamanhos Padrão
- Envelopes

Tipos de Mídia Compatíveis

Para obter os melhores resultados, escolha o papel projetado para a impressão. Vários tipos de papel para documentos, além de fotos ou ilustrações, estão disponíveis na Canon. Quando possível, use papel original da Canon para imprimir fotos importantes.

Tipos de Mídia

Papel original da Canon

»»» Nota

- Para ver os avisos sobre a utilização do lado não imprimível, consulte as informações de uso de cada produto.
- Para obter detalhes sobre tamanhos de página e tipos de mídia, acesse o site da Canon.
- O papel original da Canon não está disponível em alguns países ou regiões. Observe que nos Estados Unidos, Canon o papel não é vendido pelo número do modelo. Em vez disso, compre o papel pelo nome.

Papel para imprimir documentos:

- Canon Red Label Superior <WOP111>
- Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>
- High Resolution Paper <HR-101N>

Papel para impressão de fotos:

- Papel Fotográfico Brilhante de Uso Corrente <GP-501/GP-601>
- Photo Paper Glossy <GP-601>
- Papel Fotog. Acetinado Plus II <PP-201>
- Fotográfico Profis. Brilhante <LU-101>
- Papel Fotog. Semibrilhante Plus <SG-201>
- Matte Photo Paper <MP-101>

Papel que não seja original da Canon

- Papel Comum (incluindo papel reciclado)
- Envelopes
- Papel Etiqueta

■ [Limite de Colocação do Papel](#)

■ [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Windows)

■ [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Mac OS)

Tamanhos de Página

É possível utilizar os tamanhos de página a seguir.

»»» Nota

- Os tamanhos de página e os tipos de mídia compatíveis com a máquina poderão ser diferentes, dependendo do sistema operacional utilizado.

Tamanhos padrão:

- Letter
- Ofício
- Executive (184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pol.))
- A4
- B5
- A5
- A6
- Ofício (215,9 x 317,5 mm (8,5 x 12,5 pol.))
- Ofício B (216,0 x 355,0 mm (8,5 x 14 pol.))
- Ofício M (216,0 x 341,0 mm (8,50 x 13,43 pol.))
- Alçaço (215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 pol.))
- Ofício (Índia) (215 x 345 mm (8,46 x 13,58 pol.))
- L(89x127mm)
- KG/10x15cm(4x6)
- 2L/13x18cm(5x7)
- Hagaki
- Hagaki 2
- 20x25cm(8"x10")
- Envelope Com 10
- Envelope DL
- Nagagata 3
- Nagagata 4
- Yougata 4
- Yougata 6
- Envelope C5
- Envelope Monarch (98,4 x 190,5 mm (3,88 x 7,5 pol.))

Tamanhos especiais

Os tamanhos especiais de página devem estar dentro dos seguintes limites:

- Tamanho mínimo: 89,0 x 127,0 mm (3,50 x 5,00 pol.)
- Tamanho máximo: 216,0 x 355,6 mm (8,50 x 14,00 pol.)

Gramatura do Papel

É possível utilizar os papéis no seguinte intervalo de tamanhos.

- 64 a 105 g /m² (17 a 28 lb) (papel comum diferente de papel Canon original)

Limite de Colocação do Papel

Papel Canon Original

Papel para imprimir documentos:

Nome da Mídia <Modelo N°>	Cassete	Bandeja de Saída do Papel
Canon Red Label Superior <WOP111>	Aprox. 250 folhas	Aprox. 75 folhas
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Aprox. 200 folhas	Aprox. 75 folhas
High Resolution Paper <HR-101N>	65 folhas	65 folhas

Papel para impressão de fotos:

»»» Nota

- Para obter os melhores resultados em impressão contínua, remova as folhas impressas da bandeja de saída do papel para evitar manchas ou descoloração.

Nome da Mídia <Modelo N°>	Cassete
Papel Fotográfico Brilhante de Uso Corrente <GP-501/ GP-601> *1	A4, Letter: 10 folhas 10 x 15 cm (4 x 6 pol.): 20 folhas
Photo Paper Glossy <GP-601> *1	A4, Letter: 10 folhas 10 x 15 cm (4 x 6 pol.): 20 folhas
Papel Fotog. Acetinado Plus II <PP-201> *1	A4, Letter, 13 x 18 cm (5 x 7 pol.), 20 x 25 cm (8 x 10 pol.): 10 folhas 10 x 15 cm (4 x 6 pol.): 20 folhas
Fotográfico Profis. Brilhante <LU-101> *1	A4, Letter: 10 folhas
Papel Fotog. Semibrilhante Plus <SG-201> *1	A4, Letter, 13 x 18 cm (5 x 7 pol.), 20 x 25 cm (8 x 10 pol.): 10 folhas 10 x 15 cm (4 x 6 pol.): 20 folhas
Matte Photo Paper <MP-101>	A4, Letter: 10 folhas 10 x 15 cm (4 x 6 pol.): 20 folhas

Papel que não seja original da Canon

Nome Comum	Cassete	Bandeja de Saída do Papel
Papel Comum (incluindo papel reciclado) *2	Aprox. 250 folhas	Aprox. 75 folhas
Envelopes	10 envelopes	*3
Papel Etiqueta	10 folhas	*3

*1 Alimentar a partir de uma pilha de papel colocada pode deixar marcas no lado impresso ou impedir a alimentação eficiente. Nesse caso, coloque uma folha por vez.

*2 A alimentação normal na capacidade máxima pode não ser possível em alguns tipos de papel, ou sob temperatura ou umidade muito alta ou muito baixa. Nesse caso, coloque a metade da quantidade de papel ou menos.

*3 Para obter os melhores resultados em impressão contínua, remova o papel ou os envelopes impressos da bandeja de saída do papel para evitar manchas ou descoloração.

Tipos de Mídia Não Compatíveis

Não use o papel a seguir. Não só a qualidade da impressão será ruim, mas o papel poderá ficar obstruído ou causar mau funcionamento da machine.

- Papel dobrado, ondulado ou enrugado
- Papel úmido
- Papel comum ou papel de bloco de notas cortado em um tamanho menor
- Cartões postais com imagens
- Cartões postais com fotos ou adesivos
- Envelopes com abas duplas
- Envelopes com superfície em relevo ou revestida
- Envelopes com abas adesivas que já são umedecidas
- Papéis com perfurações
- Papel não retangular
- Papel com grampos ou cola
- Papel com superfície adesiva
- Papel revestido com brilho ou outras partículas decorativas

Manuseio de Papel

- Não esfregue nem arranhe as superfícies de qualquer tipo de papel durante o manuseio.
- Segure o papel o mais próximo possível de suas bordas e tente não tocar na superfície de impressão. A qualidade de impressão pode ser danificada se a superfície de impressão estiver manchada com suor ou óleo de suas mãos.
- Não toque na superfície impressa até a secagem da tinta. Mesmo quando a tinta estiver seca, durante o manuseio, tenha o máximo cuidado possível para não tocar a superfície impressa. Devido à natureza da tinta de pigmento, a tinta na superfície impressa pode ser removida com borracha ou sendo riscada.
- Retire somente a quantidade de papel necessária da embalagem, logo antes de imprimir.
- Para evitar que o papel enrole, se não for imprimir, coloque o papel não utilizado novamente na embalagem e mantenha-o em uma superfície plana. Além disso, armazene-o de modo a evitar calor, umidade e luz solar direta.

Área de Impressão

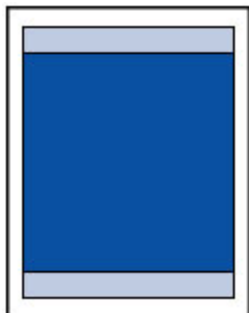
- Área de Impressão
- Tamanhos Padrão
- Envelopes

Área de Impressão

Para manter a qualidade da impressão, a máquina deixa uma margem em torno das bordas do papel. A área de impressão fica dentro dessa margem.

 (área de impressão recomendada): imprima dentro desta área, quando possível.

 (área de impressão): Você também pode imprimir nesta área. No entanto, a precisão de alimentação ou a qualidade de impressão podem ser afetadas.

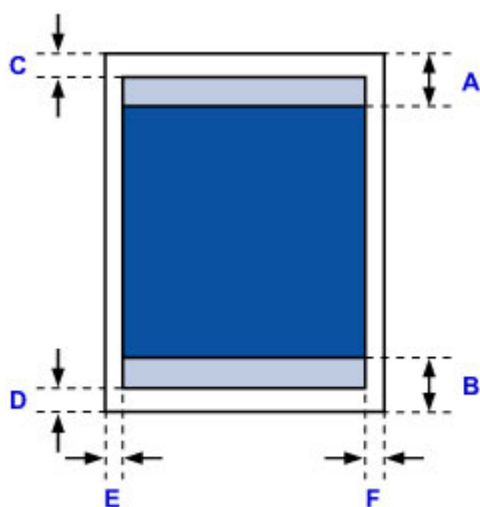


»» Nota

- A cópia duplex e a impressão duplex automática reduz a área de impressão em 2 mm (0,08 pol.) na margem superior.

Tamanhos Padrão

Tamanho	Área de Impressão (largura x altura)
Letter	203,2 x 271,4 mm (8,00 x 10,69 pol.)
Ofício	203,2 x 347,6 mm (8,00 x 13,69 pol.)
Executive	177,4 x 258,7 mm (6,98 x 10,19 pol.)
A6	98,2 x 140,0 mm (3,87 x 5,51 pol.)
A5	141,2 x 202,0 mm (5,56 x 7,95 pol.)
A4	203,2 x 289,0 mm (8,00 x 11,38 pol.)
B5	175,2 x 249,0 mm (6,90 x 9,80 pol.)
Ofício	203,2 x 307,0 mm (8,00 x 12,09 pol.)
Ofício B	203,2 x 347,0 mm (8,00 x 13,66 pol.)
Ofício M	203,2 x 333,0 mm (8,00 x 13,11 pol.)
Almaço	203,2 x 322,2 mm (8,00 x 12,69 pol.)
Ofício (Índia)	203,2 x 337,0 mm (8,00 x 13,27 pol.)
10 x 15 cm (4 x 6 pol.)	94,8 x 144,4 mm (3,73 x 5,69 pol.)
13 x 18 cm (5 x 7 pol.)	120,2 x 169,8 mm (4,73 x 6,69 pol.)
20 x 25 cm (8 x 10 pol.)	196,4 x 246,0 mm (7,73 x 9,69 pol.)



■ Área de impressão recomendada

A: 45,8 mm (1,80 pol.)

B: 36,8 mm (1,45 pol.)

■ Área imprimevel

Executivo, A6, A5, A4, B5, 10 x 15 cm (4 x 6 pol.), 13 x 18 cm (5 x 7 pol.), 20 x 25 cm (8 x 10 pol.)

C: 3,0 mm (0,12 pol.)

D: 5,0 mm (0,20 pol.)

E: 3,4 mm (0,13 pol.)

F: 3,4 mm (0,13 pol.)

Letter, Oficio, Lauda

C: 3,0 mm (0,12 pol.)

D: 5,0 mm (0,20 pol.)

E: 6,4 mm (0,25 pol.)

F: 6,3 mm (0,25 pol.)

Oficio (Índia)

C: 3,0 mm (0,12 pol.)

D: 5,0 mm (0,20 pol.)

E: 5,9 mm (0,23 pol.)

F: 5,9 mm (0,23 pol.)

Oficio

C: 3,0 mm (0,12 pol.)

D: 7,5 mm (0,30 pol.)

E: 6,4 mm (0,25 pol.)

F: 6,3 mm (0,25 pol.)

Oficio B, Oficio M

C: 3,0 mm (0,12 pol.)

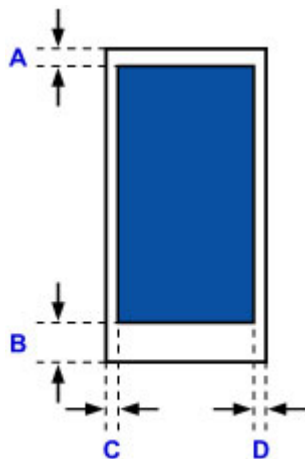
D: 5,0 mm (0,20 pol.)

E: 6,4 mm (0,25 pol.)

F: 6,4 mm (0,25 pol.)

Envelopes

Tamanho	Área de Impressão Recomendada (largura x altura)
Envelope Com 10	93,5 x 215,9 mm (3,68 x 8,50 pol.)
Envelope DL	98,8 x 194,6 mm (3,88 x 7,67 pol.)
Envelope C5	150,8 x 203,6 mm (5,94 x 8,02 pol.)
Envelope Monarch	87,2 x 165,1 mm (3,43 x 6,50 pol.)



■ Área de impressão recomendada

A: 12,7 mm (0,5 pol.)

B: 12,7 mm (0,5 pol.)

C: 5,6 mm (0,22 pol.)

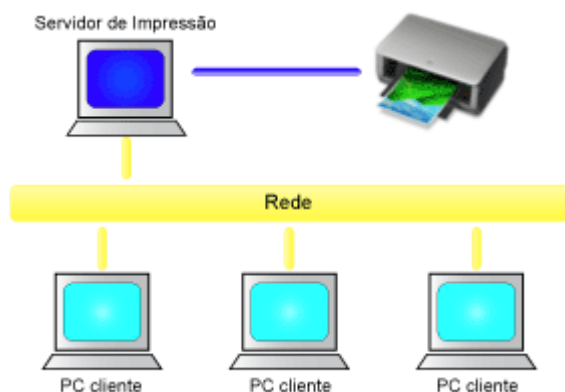
D: 5,6 mm (0,22 pol.)

Configurações do Administrador

- ▶ [Compartilhando a Impressora em uma Rede](#)

Compartilhando a Impressora em uma Rede

Quando computadores forem usados em um ambiente de rede, os documentos poderão ser impressos de vários computadores que compartilhem uma única impressora.



- [Configurando uma Impressora Compartilhada](#)

Esta seção descreve como configurar o servidor de impressão e o cliente.

»»» Nota

- As versões do Windows dos computadores conectados à rede não precisam ser necessariamente as mesmas.
- Para configurar o driver de fax, use o mesmo procedimento.

Tópico relacionado

- [Restrições ao Compartilhamento da Impressora](#)

Configurando uma Impressora Compartilhada

No servidor de impressão, configure o compartilhamento do driver da impressora. Em seguida, do cliente, configure a conexão com o servidor de impressão.

1. [Instale o driver da impressora](#) no sistema do servidor de impressão
2. Selecione como descrito abaixo:
 - Se você estiver usando o Windows 10, o Windows 8.1, o Windows 8, o Windows 7, o Windows Server 2012 R2, o Windows Server 2012, ou o Windows Server 2008 R2, selecione **Painel de Controle (Control Panel) -> Hardware e Som (Hardware and Sound) (Hardware) -> Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
A janela **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)** é exibida.
 - Se você estiver usando o Windows Vista ou o Windows Server 2008, selecione **Painel de Controle (Control Panel) -> Hardware e Sons (Hardware and Sound) -> Impressoras (Printers)**.
A janela **Impressoras (Printers)** é exibida.
3. Clique no ícone do nome do modelo de impressora a ser compartilhada
 - Se você estiver usando o Windows 10, Windows 8.1, o Windows 8, o Windows 7, o Windows Server 2012 R2, o Windows Server 2012 ou o Windows Server 2008 R2, pressione a tecla Alt e, do menu **Arquivo (File)** exibido, selecione **Propriedades da impressora (Printer properties) -> guia Compartilhamento (Sharing)**.
 - Se estiver usando o Windows Vista, pressione a tecla Alt e, no menu **Arquivo (File) -> Executar como administrador (Run as administrator) -> Compartilhamento... (Sharing...)**
 - Se estiver usando o Windows Server 2008, selecione **Compartilhamento... (Sharing...)** no menu **Arquivo (File)**.

Importante

- Uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a inicialização, instalação ou desinstalação do software.
Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
Quando você estiver conectado a uma conta de administrador, clique em **Sim (Yes)** (ou **Continuar (Continue)**, **Permitir (Allow)**) para continuar.
Alguns aplicativos requerem uma conta de administrador para continuar. Em tais casos, mude para uma conta de administrador e reinicie a operação desde o início.

4. Defina o compartilhamento
Na guia **Compartilhamento (Sharing)**, marque (ou selecione) **Compartilhar esta impressora (Share this printer)**, defina o nome compartilhado como necessário e então clique em **OK**.
5. Se o servidor de impressão e o cliente tiverem arquiteturas diferentes (32 bits ou 64 bits), instale um driver adicional.

1. Exiba a janela **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**, **Impressoras (Printers)** ou **Impressoras e Faxes (Printers and Faxes)**.
2. Selecione como descrito abaixo:
 - Se você estiver usando o Windows 10, Windows 8.1, o Windows 8, o Windows 7, o Windows Server 2012 R2, o Windows Server 2012 ou o Windows Server 2008 R2, selecione o ícone da impressora, clique em **Propriedades do servidor de impressão (Print server properties)** e selecione a guia **Drivers**
 - Se você estiver usando o Windows Vista, pressione a tecla Alt e, do menu **Arquivo (File)**, selecione **Executar como administrador (Run as administrator) -> Propriedades do Servidor... (Server Properties...)** e selecione a guia **Drivers**
 - Se você estiver usando o Windows Server 2008, no menu **Arquivo (File)**, abra **Propriedades do Servidor (Server Properties)** e selecione a guia **Drivers**
3. Clique em **Adicionar... (Add...)**.
4. Quando a janela **Assistente para Adicionar Driver da Impressora (Add Printer Driver Wizard)** for exibida, clique em **Avançar (Next)**.
5. Se o servidor de impressão tiver uma arquitetura de 32 bits, selecione **x64**. Se o servidor de impressão tiver uma arquitetura de 64 bits, selecione **x86**. Em seguida, clique em **Avançar (Next)**.
6. Clique em **Usar Disco... (Have Disk...)**.
7. Na janela **Instalar do Disco (Install From Disk)**, abra a pasta "Driver" do driver da impressora transferido, especifique o arquivo "inf" e clique em **OK**.
8. Selecione a impressora a ser usada e clique em **Avançar (Next)**.

Nota

- Se uma mensagem de erro for exibida, selecione a outra impressora.

9. Clique em **Concluir (Finish)**

Está concluída a configuração do sistema do servidor de impressão. Em seguida, configure os sistemas cliente.

6. No cliente, abra o Explorer e clique duas vezes no ícone da impressora a ser compartilhada
7. Siga as instruções da janela e instale o drive da impressora

Está concluída a configuração do sistema cliente.

Mesmo quando você executar a configuração em um cliente diferente, siga as mesmas etapas 6 e 7.

Restrições ao Compartilhamento da Impressora

Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Visualização Canon IJ" por "Visualização Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

As seguintes restrições são aplicáveis à utilização de uma impressora em um ambiente de rede. Verifique as restrições do ambiente que está usando.

Restrição na configuração do compartilhamento da impressora

- Se "ntprint.inf" for solicitado quando você instalar o driver a partir de **Adicionar Impressora (Add Printer)**, especifique o arquivo como a seguir:
 1. Inicie o Explorador no servidor de impressão e no cliente com a arquitetura diferente, cole o caminho a seguir na barra de endereço e pressione Enter no teclado:
%windir%\system32\driverstore\
 2. Clique com o botão direito do mouse na pasta **FileRepository** e clique em **Propriedades (Properties)**.
 3. Na guia **Compartilhamento (Sharing)**, clique em **Compartilhar (Share)**.
 4. Na janela de mensagem exibida no servidor de impressão, especifique "ntprint.inf_xxxxxxx" na pasta compartilhada na etapa 3 e clique em **OK**.
Se houver várias cópias, selecione o arquivo com a data e hora de atualização mais recente.

Restrições no compartilhamento e no uso de uma impressora

- Uma mensagem de conclusão de impressão pode ser exibida. Para desativar a exibição da mensagem, siga o procedimento abaixo.
 - Se você estiver usando o Windows 10, Windows 8.1, o Windows 8, o Windows Server 2012 R2 ou o Windows Server 2012:

Na janela **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)** do sistema cliente, selecione a impressora em **Impressoras (Printers)** e clique em **Propriedades do servidor de impressão (Print server properties)** na barra de comando.

Desmarque **Mostrar notificações informativas para impressoras de rede (Show informational notifications for network printers)** na guia **Avançado (Advanced)** e reinicie o computador.
 - Se você estiver usando o Windows 7 ou o Windows Server 2008 R2:

Na janela **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)** do sistema cliente, selecione a impressora em **Impressoras e Faxes (Printers and Faxes)** e clique em **Propriedades do servidor de impressão (Print server properties)** na barra de comando.

Desmarque **Mostrar notificações informativas para impressoras de rede (Show informational notifications for network printers)** na guia **Avançado (Advanced)** e reinicie o computador.
 - Se você estiver usando o Windows Vista:

Na janela **Impressoras (Printers)** do sistema cliente, pressione a tecla Alt e, do menu **Arquivo (File)** exibido, clique em **Executar como administrador (Run as administrator) -> Propriedades do Servidor... (Server Properties...)**.

Desmarque **Mostrar notificações informativas para impressoras de rede (Show informational notifications for network printers)** na guia **Avançado (Advanced)** e reinicie o computador.

- Se você estiver usando o Windows Server 2008:

Na janela **Impressoras (Printers)** do sistema cliente, clique em **Propriedades do Servidor... (Server Properties...)** do menu **Arquivo (File)**.

Desmarque **Mostrar notificações informativas para impressoras de rede (Show informational notifications for network printers)** na guia **Avançado (Advanced)** e reinicie o computador.

- A função de comunicação bidirecional será desativada e o status da impressora correto talvez não seja reconhecido.
Se o usuário do sistema cliente abrir as propriedades do driver da impressora e clicar em **OK** com a caixa de seleção da opção **Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support)** da guia **Portas (Ports)** desmarcada, a função bidirecional do sistema do servidor de impressão também será desativada.
Nesse caso, marque a caixa de seleção **Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support)** no sistema do servidor de impressão e no sistema cliente.
- Ao imprimir a partir de um sistema cliente, não é possível utilizar a opção Visualização Canon IJ.
- Quando as funções da guia **Manutenção (Maintenance)** não puderem ser definidas adequadamente de um sistema cliente, pode ser que elas estejam acinzentadas. Neste caso, altere as configurações do servidor de impressão.
Ao alterar as configurações do servidor de impressão, você deve excluir o ícone da impressora compartilhada do sistema cliente e especificar as configurações compartilhadas novamente no sistema cliente.
- Se o mesmo driver instalado no servidor de impressão também estiver instalado no cliente, o ícone da impressora de rede poderá ser criado automaticamente.
- Se ocorrer um erro quando você imprimir um documento em uma impressora compartilhada de um cliente, a mensagem de erro do monitor de status Canon IJ será exibido no cliente e no servidor de impressão. Se um documento for impresso normalmente, o monitor de status do Canon IJ só será exibido no cliente.

Senha do Administrador

Dependendo da impressora que você estiver usando, uma senha do administrador será especificada no momento da compra.

A senha é "canon" ou o número de série da impressora, caso ele tenha sido especificado.

Modelo cuja senha do administrador é especificada como "canon":

MG7500 series, MG6700 series, MG6600 series, MG5600 series

MG2900 series, MX490 series, MB5300 series, MB5000 series

MB2300 series, MB2000 series, E480 series, E460 series

iP110 series, iB4000 series, PRO-100S series, PRO-10S series

- No momento da compra, o nome de usuário "ADMIN" também é especificado para os modelos acima.
- As seguintes restrições de caractere a seguir se aplicam à senha alterada:
 - Defina a senha usando de 0 a 32 caracteres.
 - Os caracteres permitidos são caracteres alfanuméricos de byte único.
- Por motivos de segurança, recomendamos que você use 6 ou mais caracteres alfanuméricos.

Modelo cujo número de série é usado como a senha do administrador:

- Para os modelos diferentes do acima, o número de série da impressora é usado como a senha do administrador.

[Onde o Número de Série Está Localizado](#)

- As seguintes restrições de caractere a seguir se aplicam à senha alterada:
 - Defina a senha usando de 4 a 32 caracteres.
 - Os caracteres permitidos são caracteres alfanuméricos de byte único.
- Por motivos de segurança, recomendamos que você use 6 ou mais caracteres alfanuméricos.

Importante

- Você pode alterar a senha usando uma das ferramentas abaixo. (Algumas ferramentas podem não estar disponíveis, dependendo da impressora que você estiver usando).
 - painel de controle da impressora
 - IJ Network Tool
 - Tela de informações da impressora exibida em algum software aplicativo da Canon
 - IJ Network Device Setup Utility*
- * Somente para Windows
- Se a senha tiver sido alterada enquanto você estava compartilhando a impressora e se você não souber a senha, peça ao administrador da impressora que estiver usando.

- Defina a senha novamente como a configuração padrão ao inicializar as configurações da impressora.
Para saber mais sobre a inicialização da impressora, pesquise "UG067" ou "UG505" no Manual On-line da impressora e consulte as instruções mostradas.

Senha e cookie

■ [Senha](#)

■ [Cookie](#)

Senha

Insira a senha quando a tela de autenticação for exibida.

■ [Senha do Administrador](#)

Você precisará inserir o nome de usuário, bem como a senha, dependendo da impressora que estiver usando. Para saber mais sobre o nome de usuário, consulte o link acima.

»»» Importante

- Uma mensagem para avisar você de que as informações de identificação não foram verificadas poderá ser exibida, dependendo da impressora usada.
- É recomendável que você altere a senha.

Cookie

O cookie permite que o dono de um site salve informações do usuário ou o log de acesso do usuário em cada computador por meio de um navegador da Web temporariamente.

A impressora poderá enviar um ou mais cookies para seu dispositivo de comunicação para verificar **IU Remota (Remote UI)** usuários e para ativar a impressora para oferecer informações úteis a cada usuário.

»»» Importante

- A maioria dos navegadores aceita cookies automaticamente, mas você poderá modificar a configuração do seu navegador para não aceitar cookies.
Se você modificar seu navegador para ele não aceitar cookies, não conseguirá fazer login na **IU Remota (Remote UI)** e nenhuma de suas funções estará disponível.

»»» Nota

- Use um sistema operacional ou um navegador da Web para usar a **IU Remota (Remote UI)**.
 - Dispositivos com o iOS:
SO: iOS 7.0 ou posterior
Navegador: Navegador padrão do dispositivo com o iOS (Safari para dispositivos móveis)
 - Dispositivos com o Android:
SO: Android 4.0 ou posterior
Navegador: Navegador padrão do dispositivo com o Android (navegador ou Chrome)
 - Dispositivos com o Mac OS:
SO: Mac OS X v.10.6 ou posterior
Navegador: Safari 5.1 ou posterior

- Dispositivos com o Windows:

SO: Windows Vista SP2 ou posterior

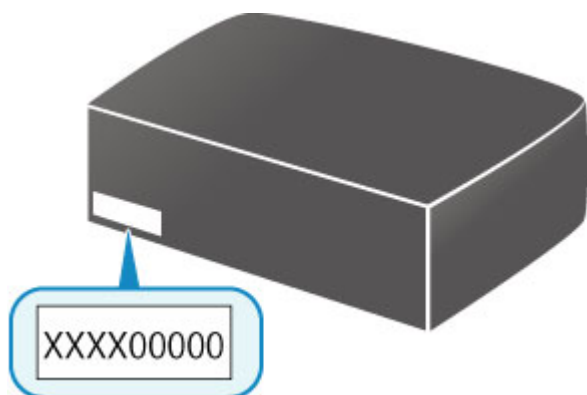
Navegador: Internet Explorer 9 ou posterior / Google Chrome 41.0.2272.118m ou posterior /

Mozilla Firefox 37.0.1 ou posterior

Como encontrar o número de série da sua impressora

O número de série da impressora está impressa em uma etiqueta branca colada em cada impressora. O número de série consiste em 9 caracteres alfanuméricos (4 letras acompanhadas por 5 números).

Exemplo:



»» Nota

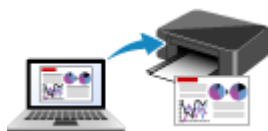
- Dependendo da impressora usada, você pode verificar o número de série imprimindo as informações de configuração da rede da impressora. Para saber mais sobre impressão, pesquise "NR044" no Manual On-line da impressora e consulte as instruções mostradas.

Registrando o Certificado Raiz para o Navegador da Web

Quando você exibir a **IU Remota (Remote UI)** pela primeira vez em seu smartphone, tablet ou computador, baixe o certificado raiz e registre-o no navegador da Web. A conexão segura será confirmada e uma mensagem não aparecerá.

Para obter detalhes, procure "AF111" no Manual On-line da impressora e consulte as instruções abaixo.

Impressão



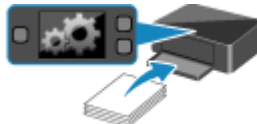
Imprimindo do Computador



Imprimindo de Smartphone/Tablet



Imprimindo Usando o Painel de Controle



Configurações de Papel

Imprimindo do Computador

- **Imprimindo do Software Aplicativo (Driver da Impressora do Windows)**
- **Imprimindo do Software Aplicativo (Driver da Impressora do Mac OS)**
- **Imprimindo Usando o Software Aplicativo da Canon**
- **Impressão Usando um Serviço da Web**
- **Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac**

Imprimindo do Software Aplicativo (Driver da Impressora do Windows)

- Imprimindo com a Configuração Fácil 🏠 **Básico**
- Diversos Métodos de Impressão
- Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem
- Visão Geral do Driver da Impressora
- Descrição do Driver da Impressora
- Atualizando os MP Drivers

Imprimindo com a Configuração Fácil

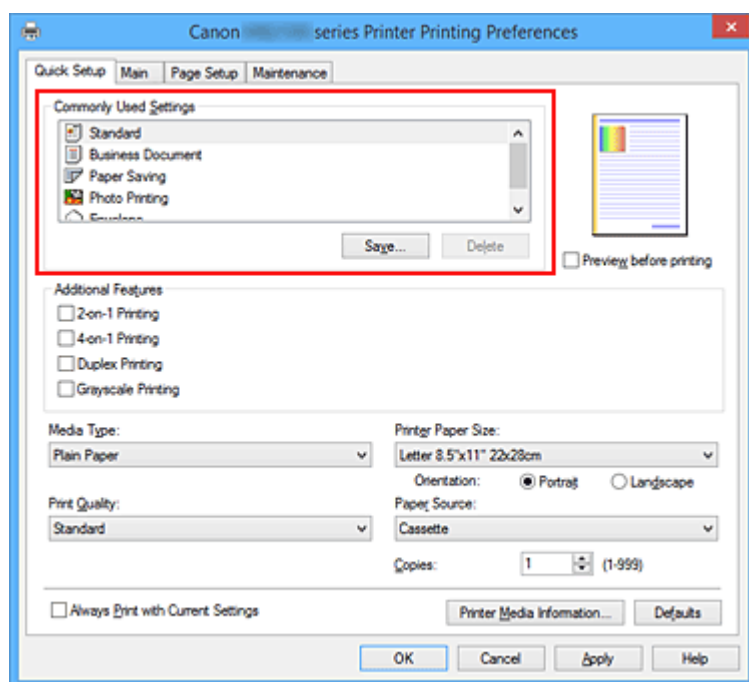
Esta seção descreve o procedimento simples para a configuração da [guia Instalação rápida \(Quick Setup\)](#), de forma que você possa executar a impressão ideal para esta impressora.

Imprimindo com a Configuração Fácil

1. [Verifique se a impressora está ligada](#)
2. [Coloque papel](#) na impressora
3. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
4. Selecione um perfil usado com frequência

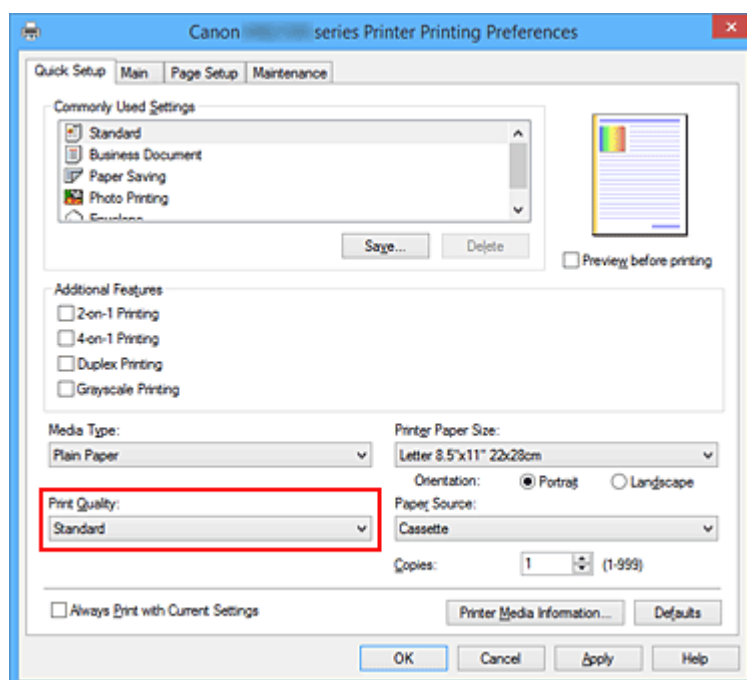
Em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, selecione um perfil de impressão adequado para a sua finalidade.

Quando você seleciona um perfil de impressão, as configurações **Recursos adicionais (Additional Features)**, **Tipo de Mídia (Media Type)** e **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)** são automaticamente alternadas para os valores que estavam predefinidos.



5. Selecione a qualidade de impressão

Para **Qualidade de Impressão (Print Quality)**, selecione **Alta (High)** ou **Padrão (Standard)** de acordo com a sua finalidade.



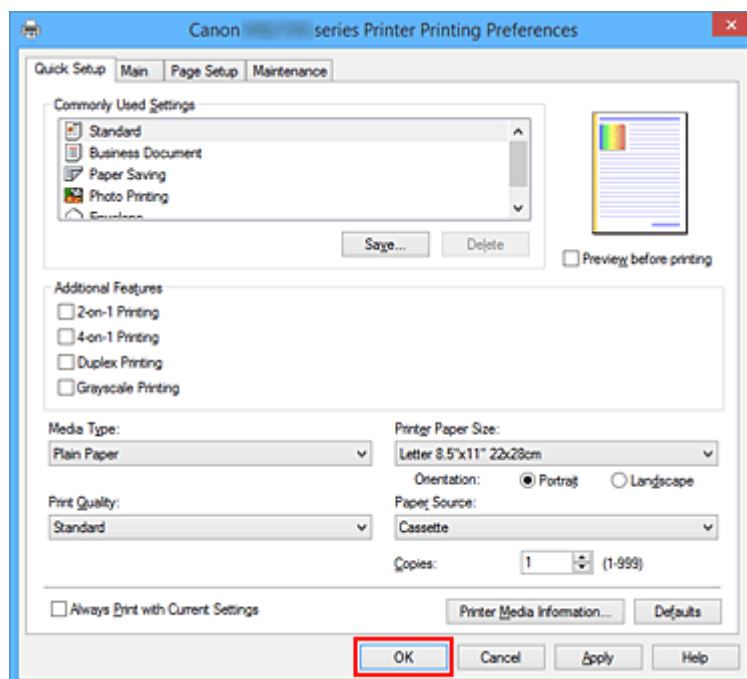
►►► Importante

- As configurações de qualidade de impressão que podem ser selecionadas podem diferir dependendo do perfil de impressão.

6. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Quando a impressão for executada, o documento será impresso com as configurações que atendam à sua finalidade.



►► Importante

- Quando você marcar a caixa de seleção **Imprimir sempre com configurações atuais (Always Print with Current Settings)**, todas as configurações especificadas nas guias **Instalação rápida (Quick Setup)**, **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)** serão salvas, e também será possível imprimir com as mesmas configurações da próxima vez.
- Na janela **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, clique em **Salvar... (Save...)** para [registrar as configurações especificadas](#).

►► Nota

- Se as configurações do papel no driver da impressora forem diferentes das informações do cassete registradas na impressora, poderá ocorrer um erro. Para obter instruções sobre o que fazer caso ocorra um erro, consulte "[Configurações de Papel](#)."
- Para verificar as configurações atuais da impressora ou aplicar as configurações da impressora no driver da impressora, clique em **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)** e especifique as configurações na caixa de diálogo exibida.
- Para obter detalhes sobre as informações do papel do cassete a serem registradas, na impressora, consulte o seguinte:
- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

Verificando Configurações da Impressora e Aplicando Configurações ao Driver da Impressora

1. Abrir a janela de configuração do driver da impressora
2. Clique em **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**
A caixa de diálogo **Informações de Mídia da Impressora (Printer Media Information)** aparece.
3. Selecione **Origem do Papel (Paper Source)**
Em **Origem do Papel (Paper Source)**, verifique a configuração ou selecione uma nova origem de papel.
As configurações atuais da impressora aparecem em **Tipo de Mídia (Media Type)** e **Tam. Pág. (Page Size)**.
4. Aplicar configurações
Para aplicar as configurações da impressão ao driver da impressora, clique em **Definir (Set)**.

►► Nota

- Se o tipo de mídia da impressora estiver definido como Hagaki, Ink Jet Hagaki ou Hagaki K, ou se o tamanho do papel de saída na impressora estiver definido como 2L/13x18(5"x7"), clique

em **Definir (Set)** para exibir a caixa de diálogo.

Selecione o tipo de mídia e o tamanho do papel desejados e clique em **OK**.

- Se o tipo de mídia e o tamanho do papel de saída não estiverem definidos na impressora, **Definir (Set)** ficará esmaecido e não poderá ser clicado.
- Se a comunicação com a impressora estiver desativada, **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** não aparecerá ou as informações de mídia da impressora não serão obtidas.

Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tipo de Mídia)

Quando você utilizar esta impressora, a seleção do tipo de mídia e do [tamanho do papel](#) que corresponda à finalidade da impressão ajudará você a obter os melhores resultados de impressão.

Você pode usar os tipos de mídia a seguir nesta impressora.

Papéis originais da Canon (Impressão de Documentos)

Nome da mídia <Modelo N°>	Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora	Informações do papel registradas na impressora
Canon Red Label Superior <WOP111>	Papel Comum (Plain Paper)	Papel Comum
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Papel Comum (Plain Paper)	Papel Comum

Papéis originais da Canon (Impressão de foto)

Nome da mídia <Modelo N°>	Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora	Informações do papel registradas na impressora
Papel Fotog. Acetinado Plus II <PP-201>	Papel Fotog. Acetinado Plus II (Photo Paper Plus Glossy II)	Acetinado Plus II
Fotográfico Profis. Brilhante <LU-101>	Fotográfico Profis. Brilhante (Photo Paper Pro Luster)	Profis. Brilhante
Papel Fotog. Semibrilhante Plus <SG-201>	Papel Fotog. Semibrilhante Plus (Photo Paper Plus Semi-gloss)	Semibril. Plus
Photo Paper Glossy <GP-501/GP-601>	Glossy Photo Paper	Brilhante
Matte Photo Paper <MP-101>	Papel fotográfico fosco (Matte Photo Paper)	Fosco

Papéis originais da Canon (Impressão de carta comercial)

Nome da mídia <Modelo N°>	Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora	Informações do papel registradas na impressora
High Resolution Paper <HR-101N>	High Resolution Paper	High-Res Paper

Papéis disponíveis à venda

Nome da mídia	Tipo de Mídia (Media Type) no driver da impressora	Informações do papel registradas na impressora
Papel Comum (incluindo papel reciclado)	Papel Comum (Plain Paper)	Papel Comum
Envelopes	Envelope	Envelope

Papel Etiqueta	Papel de Etiqueta (Label Paper)	Papel de Etiqueta
----------------	--	-------------------

Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tamanho do Papel)

Quando você utilizar esta impressora, a seleção do tamanho do papel que corresponda à finalidade da impressão o ajudará a obter os melhores resultados de impressão.

Você pode usar os tipos de papel a seguir nesta impressora.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size) no driver da impressora	Informações do papel registradas na impressora
Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)	Letter
Legal 22x36cm 8.5"x14" (Legal 8.5"x14" 22x36cm)	Ofício
Executivo 184.2x266.7mm 7.25"x10.5" (Executive 7.25"x10.5" 184.2x266.7mm)	Executivo
A6	A6
A5	A5
A4	A4
B5	B5
Ofício 215.9x317.5mm 8.5"x12.5" (Ofício 8.5"x12.5" 215.9x317.5mm)	Ofício
Ofício B 216.0x355.0mm 8.5"x14" (B-Ofício 8.5"x14" 216.0x355.0mm)	Ofício B
Ofício M 216.0x341.0mm 8.50"x13.43" (M-Ofício 8.50"x13.43" 216.0x341.0mm)	Ofício M
Lauda 215.9x330.2mm 8.5"x13" (Foolscap 8.5"x13" 215.9x330.2mm)	Lauda
Legal (Índia) 215x345mm 8.46"x13.58" (Legal (India) 8.46"x13.58" 215x345mm)	Legal (Índia)
10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)	KG/10x15cm(4x6)
13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)	2L/13x18cm(5x7)
20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)	20x25cm(8"x10")
L 89x127mm	L(89x127mm)
2L 127x178mm	2L/13x18cm(5x7)
Envelope Comercial 10 (Envelope Com 10)	Envelope Com. 10
Envelope DL	Envelope DL
Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")	Yougata 4
Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")	Yougata 6

Envelope C5	Envelope C5
Envelope Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)	Envelope Monarch
Tamanho Personalizado	Outros

Diversos Métodos de Impressão

- **Definindo o Tam. Pág. e a Orientação**
- **Definindo o Número de Cópias e a Ordem de Impressão**
- **Definindo a Margem de Grampeamento**
- **Impressão Ajustada à Página**
- **Impressão em Escala**
- **Impressão de Layout de Página**
- **Impressão de Ladrilho/Cartaz**
- **Impressão de Livreto**
- **Impressão Duplex**
- **Impressão de Carimbo/Segundo Plano**
- **Registrando um Carimbo**
- **Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano**
- **Configurando a Impressão de Envelopes**
- **Imprimindo em Cartões Postais**
- **Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir**
- **Definindo as Dimensões do Papel (Tamanho Personalizado)**
- **Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões**

Definindo o Tam. Pág. e a Orientação

O tamanho e a orientação do papel normalmente são determinados pelo aplicativo. Quando as configurações especificadas para **Tam. Pág. (Page Size)** e **Orientação (Orientation)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** forem as mesmas do aplicativo, não será necessário selecioná-las na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

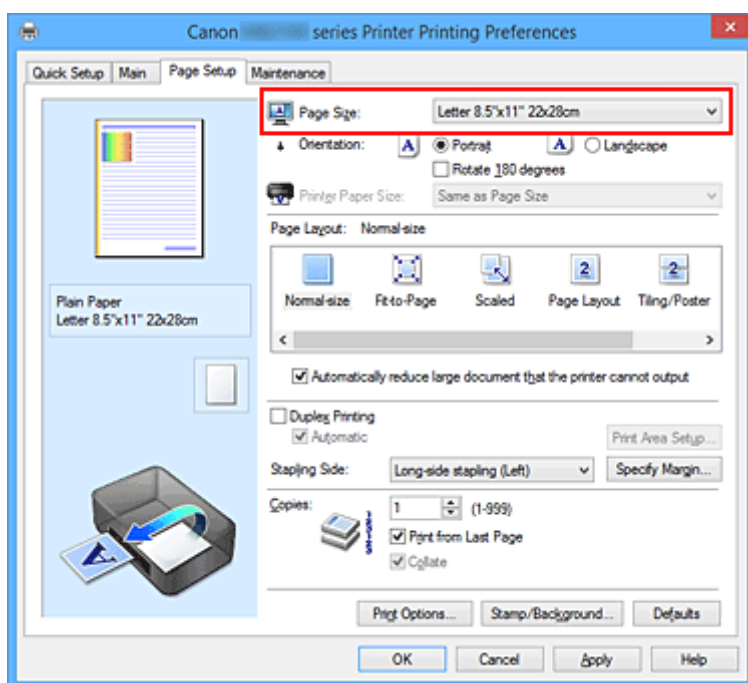
Quando não for possível especificá-las no aplicativo, você deverá executar o procedimento a seguir para selecionar o tamanho da página e a orientação:

Você também pode definir o tamanho da página e a orientação na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Selecione o tamanho do papel

Selecione um tamanho de página na lista **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.



3. Defina **Orientação (Orientation)**

Selecione **Retrato (Portrait)** ou **Paisagem (Landscape)** para **Orientação (Orientation)**. Marque a caixa de seleção **Girar 180 graus (Rotate 180 degrees)** quando quiser imprimir girando o original em 180 graus.

4. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Quando você executar a impressão, o documento será impresso com o tamanho de página e a orientação selecionados.

»» Nota

- Se **Tamanho normal (Normal-size)** for selecionado para **Layout da Página (Page Layout)**, será exibida a opção **Reduzir autom. documentos grandes que a impressora não pode imprimir (Automatically reduce large document that the printer cannot output)**.

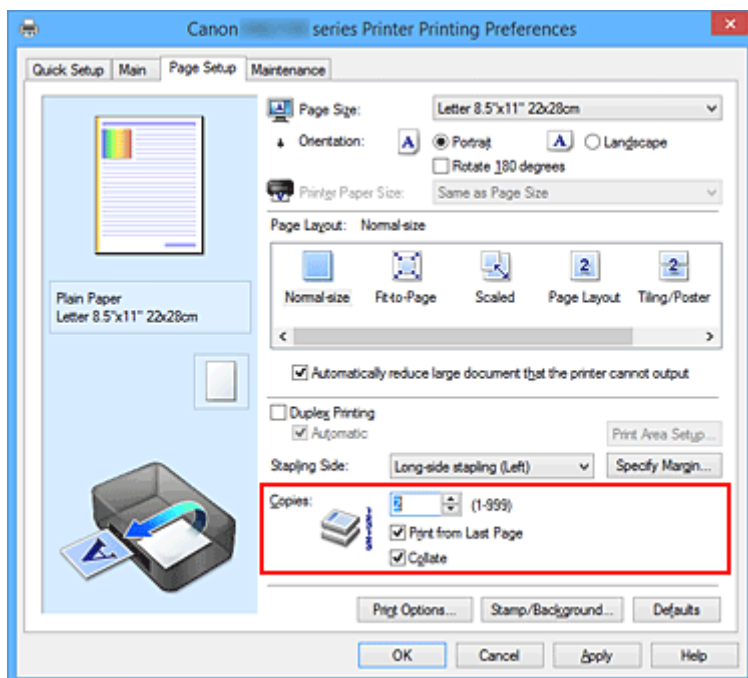
Normalmente, a caixa de seleção fica marcada. Durante a impressão, se você não desejar reduzir documentos grandes que não podem ser impressos na impressora, desmarque a caixa de seleção.

Definindo o Número de Cópias e a Ordem de Impressão

O procedimento para especificar o número de cópias e a ordem da impressão é o seguinte:
Você também pode definir o número de cópias na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Especifique o número de cópias a serem impressas

Em **Cópias (Copies)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**, especifique o número de cópias a serem impressas.

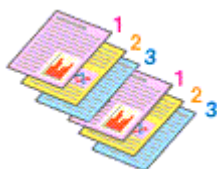


3. Especifique a ordem de impressão

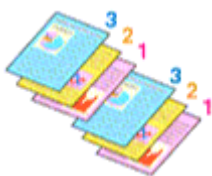
Marque a caixa de seleção **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)** quando quiser imprimir a partir da última página na ordem e desmarque a caixa de seleção quando quiser imprimir a partir da primeira página.

Marque a caixa de seleção **Agrupar (Collate)** quando estiver imprimindo várias cópias de um documento e quiser imprimir todas as páginas de cada cópia juntas. Desmarque essa caixa de seleção quando quiser imprimir conjuntamente todas as páginas com o mesmo número de página.

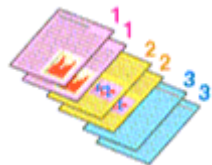
- **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page):** ☒ / **Agrupar (Collate):** ☒



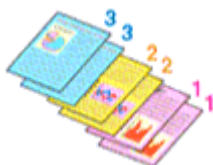
- **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page):** ☐ / **Agrupar (Collate):** ☒



- **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page):** ☒ / **Agrupar (Collate):** ☐



- **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page):** ☐ / **Agrupar (Collate):** ☐



4. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Ao imprimir, o número de cópias especificado será impresso na ordem de impressão determinada.

»»» Importante

- Quando o aplicativo de software usado para criar o documento tiver a mesma função, especifique as configurações no driver da impressora. No entanto, se os resultados da impressão não forem aceitáveis, especifique as configurações da função no aplicativo. Quando você especificar o número de cópias e a ordem da impressão no software do aplicativo e no driver da impressora, o número de cópias poderá ser números multiplicados das duas configurações, ou a ordem de impressão determinada poderá não ser ativada.
- **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)** será exibida acinzentada e não estará disponível se a opção **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** estiver selecionada em **Layout da Página (Page Layout)**.
- Quando **Livreto (Booklet)** for selecionado na guia **Layout da Página (Page Layout)**, **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)** e **Agrupar (Collate)** aparecerão esmaecidos e não poderão ser definidos.
- Quando **Impressão Duplex (Duplex Printing)** for selecionado, **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)** aparecerá esmaecido e não poderá ser definido.

»»» Nota

- Pela configuração das opções **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)** e **Agrupar (Collate)**, é possível imprimir de modo que as folhas sejam agrupadas uma a uma, a partir da última página.
Essas configurações podem ser usadas em combinação com **Tamanho normal (Normal-size)**, **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)** e **Layout da página (Page Layout)**.

Definindo a Margem de Grampeamento



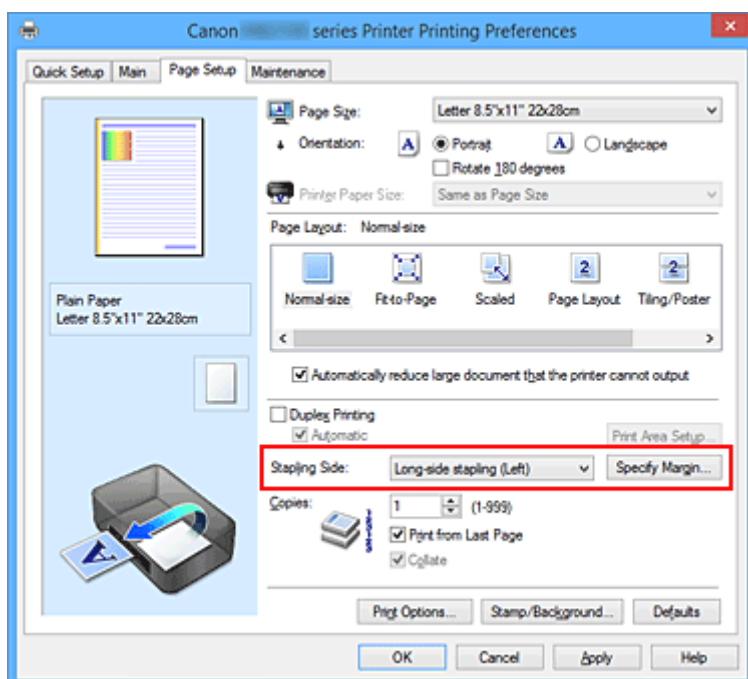
O procedimento para definir o lado do grampeamento e a largura da margem é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Especifique o lado a ser grampeado

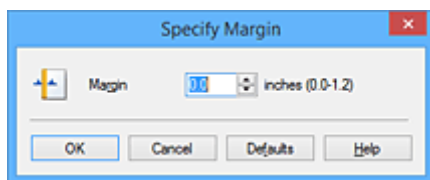
Marque a posição da margem de grampeamento em **Lado do Grampeamento (Stapling Side)**, na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

A impressora analisa as configurações de **Orientação (Orientation)** e **Layout da Página (Page Layout)** e seleciona automaticamente a melhor posição de grampeamento. Quando quiser alterar a configuração, selecione uma opção na lista.



3. Defina a largura da margem

Se necessário, clique em **Especificar Margem... (Specify Margin...)**, defina a largura da margem e clique em **OK**.



»»» Nota

- A impressora reduz automaticamente a área de impressão dependendo da posição da margem em relação ao grampeamento.

4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o lado e a largura da margem de grampeamento especificados.

»»» Importante

- As opções **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** e **Especificar Margem... (Specify Margin...)** aparecem em estado desativado e não ficam disponíveis quando:
 - **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** ou **Livreto (Booklet)** é selecionado para **Layout da Página (Page Layout)**
 - **Em escala (Scaled)** será selecionado para **Layout da Página (Page Layout)** (Quando **Impressão Duplex (Duplex Printing)** também estiver selecionado, somente **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** poderá ser especificado)

Impressão Ajustada à Página

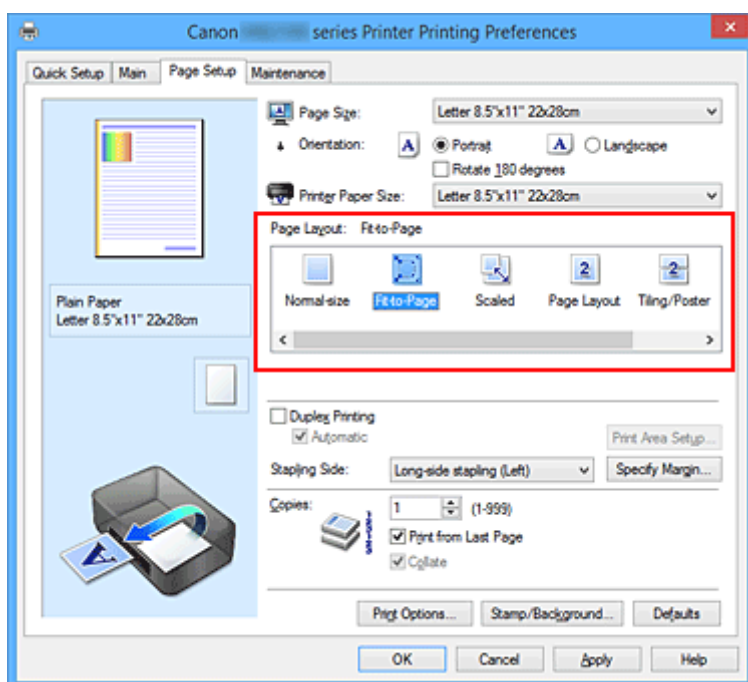


Para imprimir um documento ampliado ou reduzido automaticamente de modo que se ajuste ao tamanho da página, faça o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina a impressão ajustada à página

Selecione **Ajustar à página (Fit-to-Page)** na lista **Layout da Página (Page Layout)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.



3. Selecione o tamanho do papel do documento

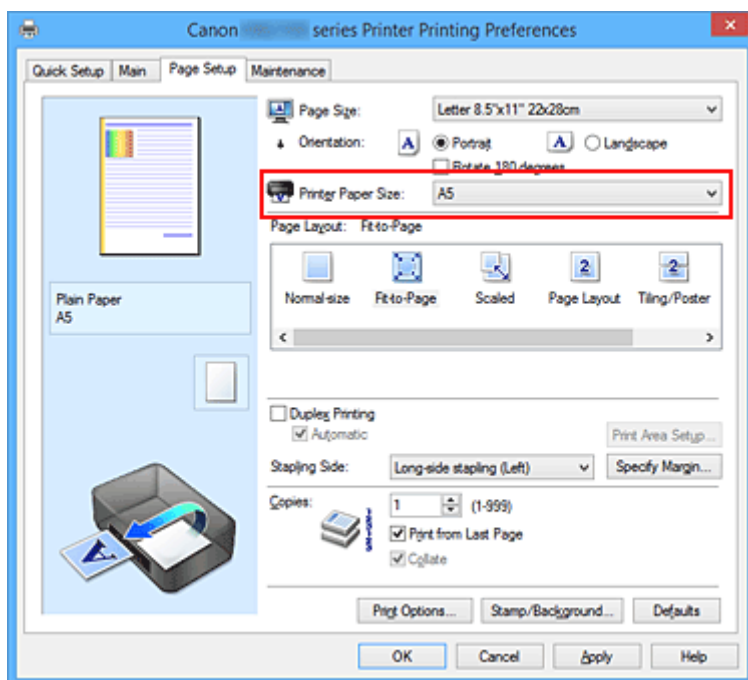
Utilize a opção **Tam. Pág. (Page Size)** para selecionar o tamanho de página definido no aplicativo.

4. Selecione o tamanho do papel de impressão

Selecione o tamanho do papel colocado na impressora na lista **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.

Quando o **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)** for menor do que **Tam. Pág. (Page Size)**, a imagem da página será reduzida. Quando o **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)** for maior do que **Tam. Pág. (Page Size)**, a imagem da página será aumentada.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

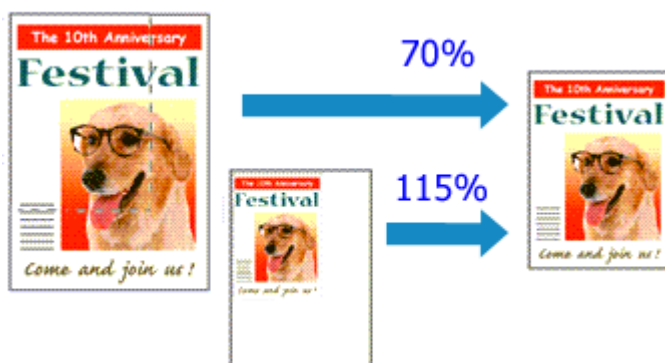


5. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Ao executar a impressão, o documento será ampliado ou reduzido de modo que se ajuste ao tamanho da página.

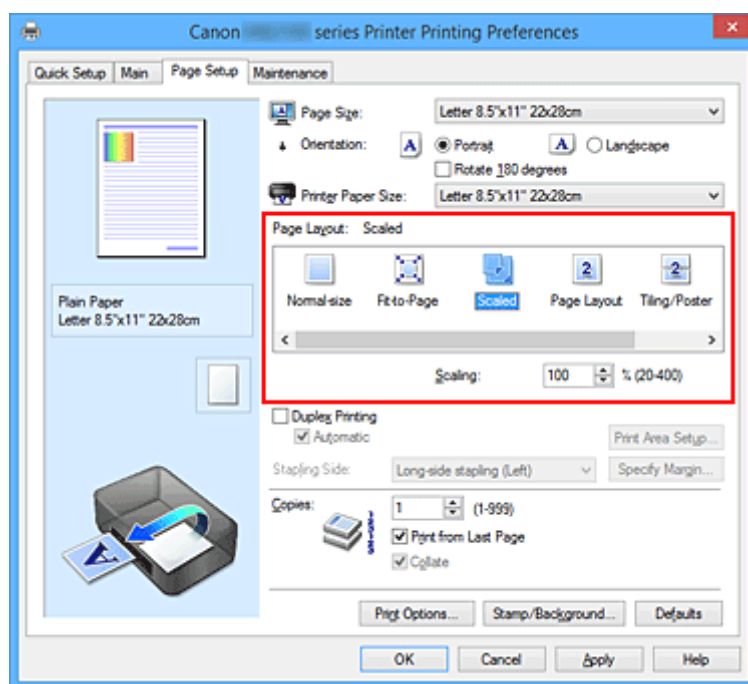
Impressão em Escala



O procedimento para imprimir um documento com páginas ampliadas ou reduzidas é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Defina a impressão em escala

Selecione **Em escala (Scaled)** na lista **Layout da Página (Page Layout)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**.



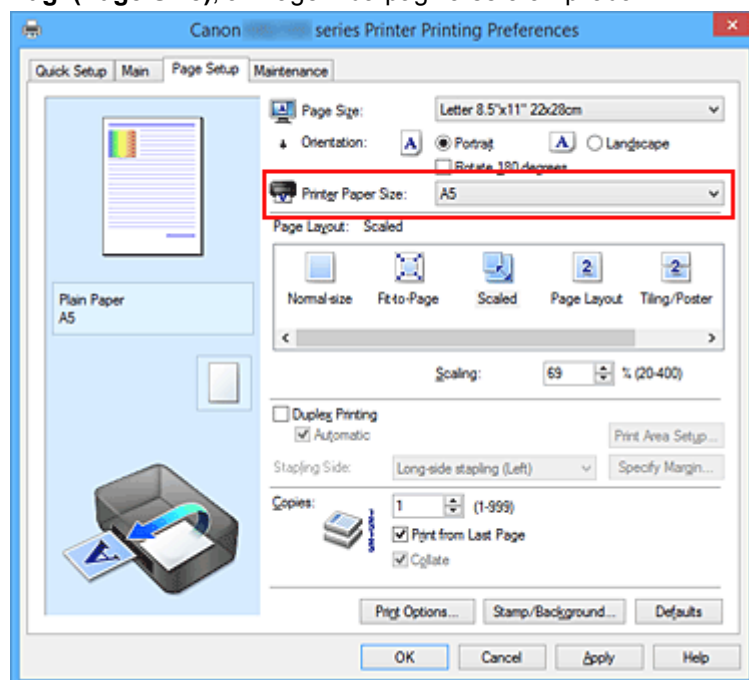
3. Selecione o tamanho do papel do documento

Utilize a opção **Tam. Pág. (Page Size)** para selecionar o tamanho de página definido no aplicativo.

4. Defina a escala usando um dos seguintes métodos:

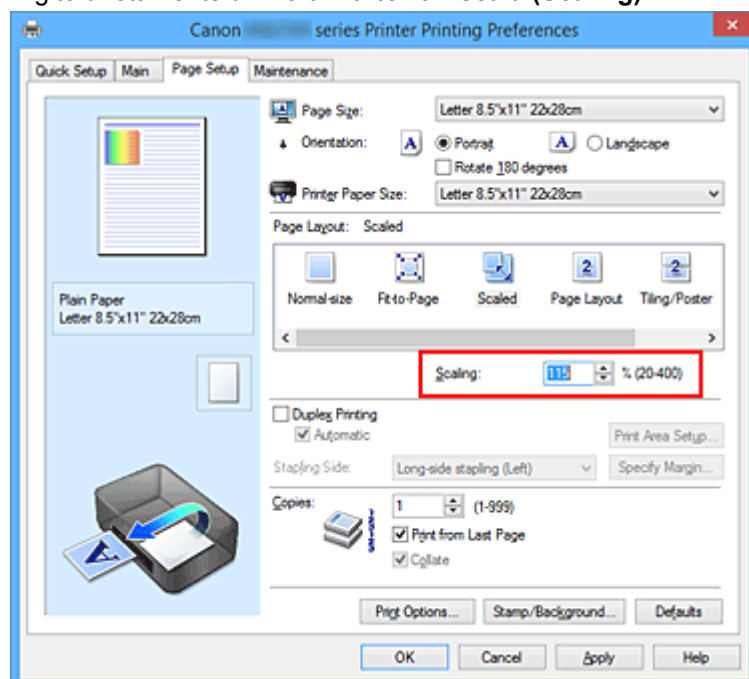
- Selecione um **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**

Quando o tamanho do papel da impressora for menor do que o **Tam. Pág. (Page Size)**, a imagem da página será reduzida. Quando o tamanho do papel da impressora for maior do que o **Tam. Pág. (Page Size)**, a imagem da página será ampliada.



- Especifique um fator de escala

Digite diretamente um valor na caixa **Escala (Scaling)**.



As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Quando a impressão for executada, o documento será impresso com a escala especificada.

»» Importante

- Quando o software com o qual você costumava criar o original tiver a função de impressão em escala, defina as configurações no software. Não é necessário configurar a mesma opção no driver da impressora.

»» Nota

- A seleção da opção **Em escala (Scaled)** altera a área de impressão do documento.

Impressão de Layout de Página

A função de impressão de layout de página permite imprimir mais de uma imagem de página em uma única folha de papel.



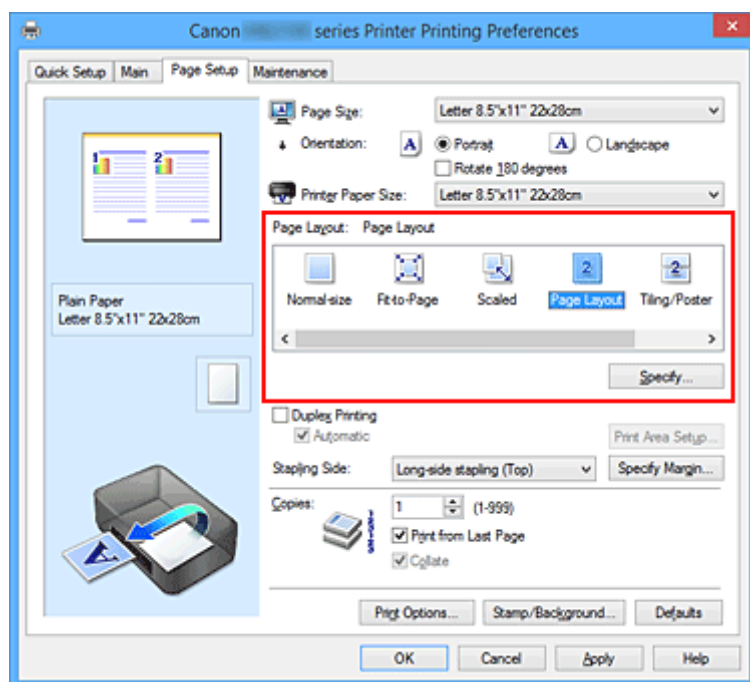
O procedimento para executar a impressão de layout de página é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina a impressão de layout de página

Selecione **Layout da página (Page Layout)** na lista **Layout da Página (Page Layout)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

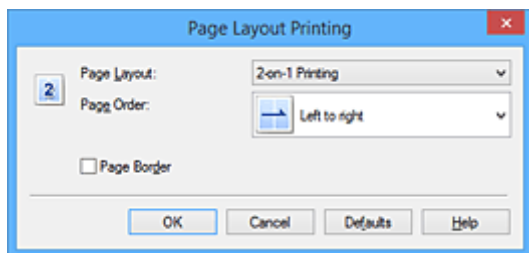


3. Selecione o tamanho do papel de impressão

Selecione o tamanho do papel colocado na impressora na lista **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.

4. Defina o número de páginas a serem impressas em uma folha e a ordem de páginas

Se necessário, clique em **Especificar... (Specify...)**, especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo **Impr. Layout Página (Page Layout Printing)** e clique em **OK**.



Layout da Página (Page Layout)

Para alterar o número de páginas a serem impressas em uma única folha de papel, selecione na lista o número de páginas.

Ordem das Páginas (Page Order)

Para alterar a ordem de organização das páginas, selecione um método de posicionamento na lista.

Borda da Página (Page Border)

Para imprimir uma borda em cada página do documento, marque essa caixa de seleção.

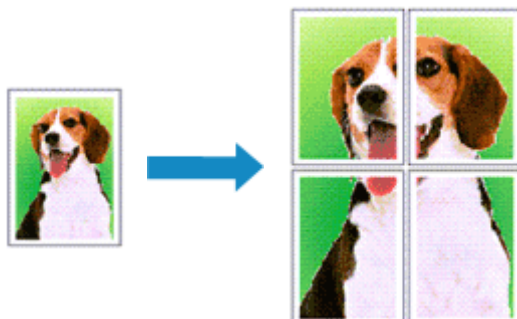
5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Quando a impressão for executada, o número especificado de páginas será disposto em cada folha de papel na ordem especificada.

Impressão de Ladrilho/Cartaz

A função impressão de ladrilho/cartaz permite ampliar os dados de imagem, dividi-los em várias páginas e imprimir essas páginas em folhas de papel separadas. Você também pode colar as páginas para criar uma folha de grandes dimensões, como um cartaz.



O procedimento para executar a impressão de ladrilho/cartaz é o seguinte:

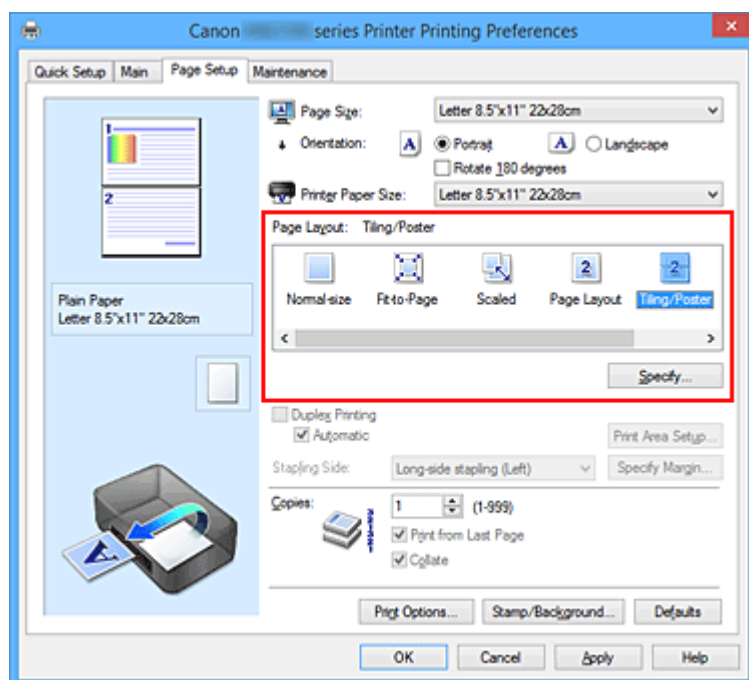
Definindo a Impressão de Ladrilho/Cartaz

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Definir impressão de ladrilho/cartaz

Selecione **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** na lista **Layout da Página (Page Layout)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

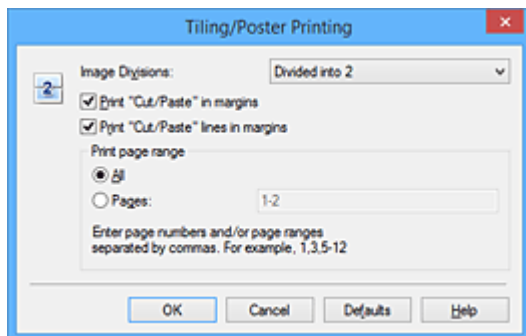


3. Selecione o tamanho do papel de impressão

Selecione o tamanho do papel colocado na impressora na lista **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.

4. Defina o número de divisões da imagem e as páginas a serem impressas

Se necessário, clique em **Especificar... (Specify...)**, especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo **Impressão de Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster Printing)** e clique em **OK**.



Divisões da Imagem (Image Divisions)

Selecione o número de divisões (vertical x horizontal).

Conforme o número de divisões aumenta, o número de folhas que será usado na impressão também aumenta. Se você estiver colando páginas para criar um cartaz, o aumento do número de divisões permite a criação de um cartaz maior.

Imprimir "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" in margins)

Para omitir as palavras "Recortar" e "Colar", desmarque essa caixa de seleção.

»»» Nota

- Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora ou ambientes operacionais forem usados.

Imprimir linhas "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Para omitir linhas de recorte, desmarque essa caixa de seleção.

Intervalo de páginas de impressão (Print page range)

Especifica o intervalo de impressão. Selecione **Tudo (All)** em circunstâncias normais.

Para reimprimir somente uma página específica, selecione **Páginas (Pages)** e insira o número da página que deseja imprimir. Para especificar várias páginas, insira os números das páginas separando-os com vírgulas ou inserindo um hífen entre os números.

»»» Nota

- Você também pode exibir o intervalo de impressão clicando nas páginas de visualização das configurações.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Durante a impressão, o documento será dividido em várias páginas.

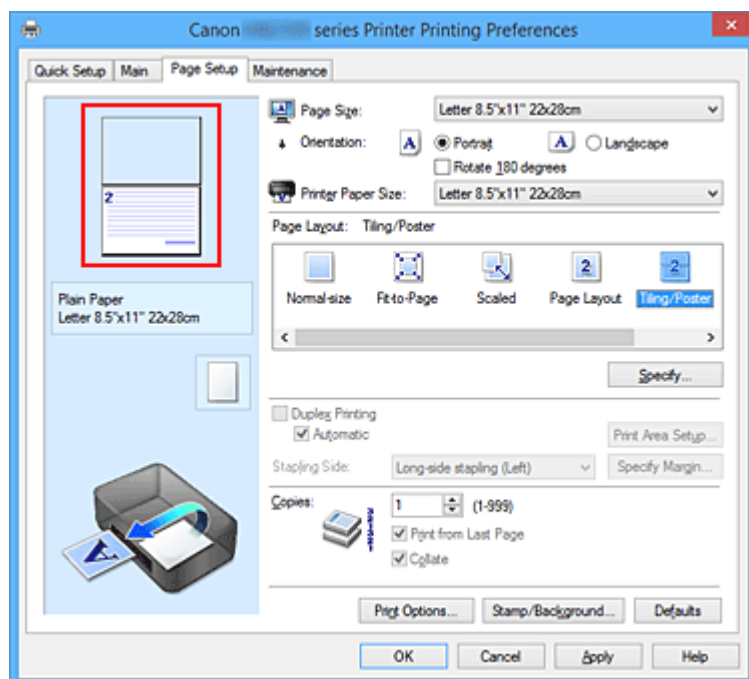
Imprimindo Apenas Páginas Específicas

Se a tinta ficar fraca ou acabar durante a impressão, você só poderá reimprimir as páginas específicas utilizando o seguinte procedimento:

1. Defina o intervalo de impressão

Na visualização das configurações exibida à esquerda da guia **Configurar Página (Page Setup)**, clique nas páginas que não precisam ser impressas.

As páginas clicadas são excluídas, sendo exibidas apenas as páginas que serão impressas.



»»» Nota

- Clique nas páginas excluídas para exibi-las novamente.
- Clique com o botão direito na visualização das configurações para selecionar **Imprimir todas as páginas (Print all pages)** ou **Excluir todas as páginas (Delete all pages)**.

2. Conclua a configuração

Depois de concluir a seleção das páginas, clique em **OK**.

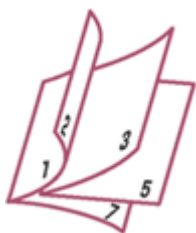
Quando a impressão for executada, serão impressas somente as páginas especificadas.

»»» Importante

- Como o documento é ampliado para a impressão de ladrilho/cartaz, os resultados de impressão poderão ficar com baixa resolução.

Impressão de Livreto

A função de impressão de livreto permite imprimir dados para a criação de um livreto. Os dados são impressos em ambos os lados do papel. Esse tipo de impressão garante que as páginas sejam agrupadas adequadamente, por ordem numérica, quando as folhas impressas são dobradas e grampeadas no centro.

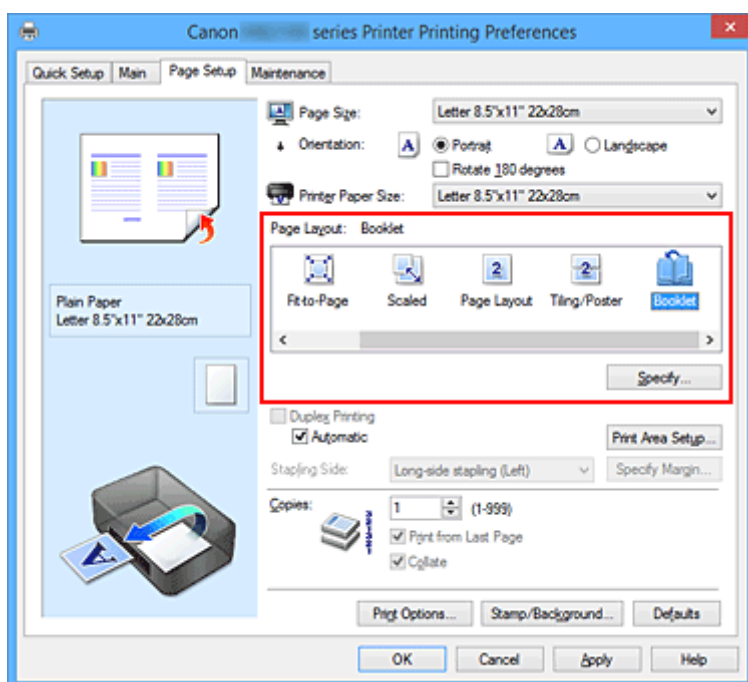


O procedimento para executar a impressão de livreto é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Configure a impressão de livreto

Selecione **Livreto (Booklet)** na lista **Layout da Página (Page Layout)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da janela.

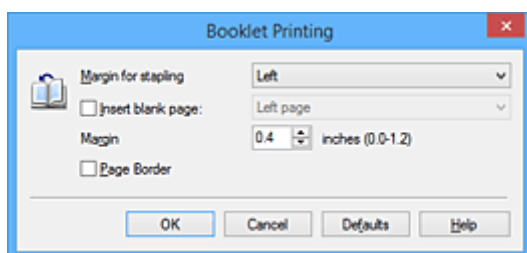


3. Selecione o tamanho do papel de impressão

Selecione o tamanho do papel colocado na impressora na lista **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.

4. Defina a margem para grampear e a largura da margem

Clique em **Especificar... (Specify...)** e especifique as seguintes configurações na caixa de diálogo **Impressão de Livreto (Booklet Printing)** e clique em **OK**.



Margem para grampear (Margin for stapling)

Selecione qual será o lado da margem para grampear quando o livreto estiver concluído.

Inserir página em branco (Insert blank page)

Para deixar um lado de uma folha em branco, marque a caixa de seleção e selecione a página que deseja deixar em branco.

Margem (Margin)

Insira a largura da margem. A largura especificada a partir do centro da folha passa a ser a largura da margem de uma página.

Borda da Página (Page Border)

Para imprimir uma borda em cada página do documento, marque a caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao executar a impressão, o documento será automaticamente impresso primeiro de um lado de uma folha de papel e depois do lado oposto da mesma folha.

Quando a impressão tiver terminado, dobre o papel no centro da margem e faça um livreto.

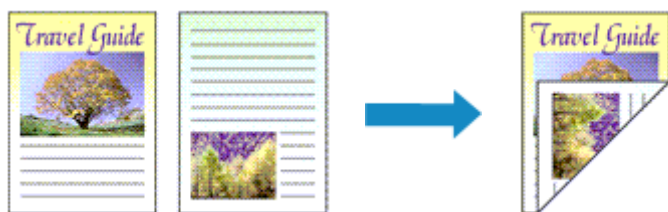
»»» Importante

- A opção **Livreto (Booklet)** não pode ser selecionada quando um tipo de mídia diferente de **Papel Comum (Plain Paper)** está selecionado para o **Tipo de Mídia (Media Type)** na guia **Principal (Main)**.

»»» Nota

- O carimbo e o segundo plano não serão impressos nas páginas em branco inseridas com a função **Inserir página em branco (Insert blank page)** da impressão de livreto.

Impressão Duplex



O procedimento para a impressão de dados dos dois lados do papel é o seguinte:

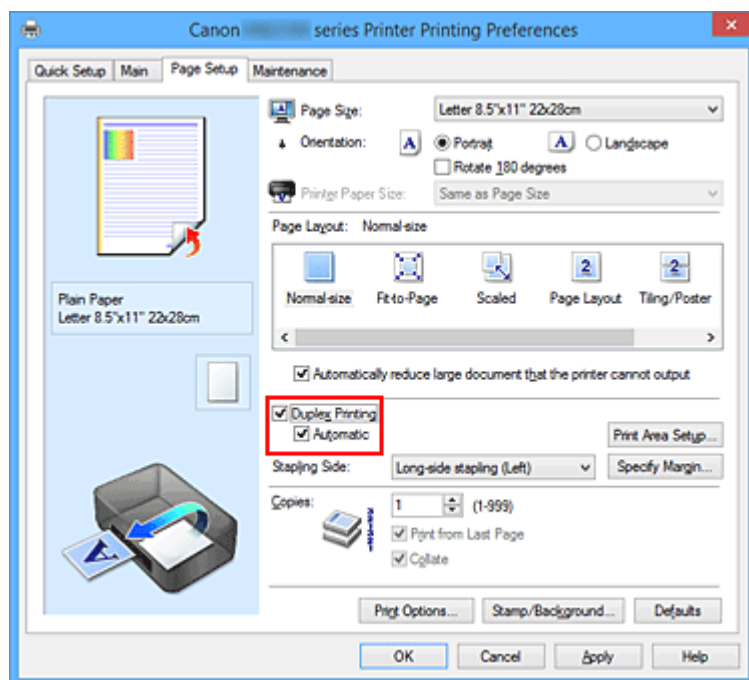
Você também pode definir uma impressão duplex nos **Recursos adicionais (Additional Features)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

Executando a Impressão Duplex Automática

Você pode executar a impressão duplex sem precisar virar o papel.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Defina a impressão duplex automática

Marque a caixa de seleção **Impressão Duplex (Duplex Printing)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** e confirme se **Automático (Automatic)** está selecionado.



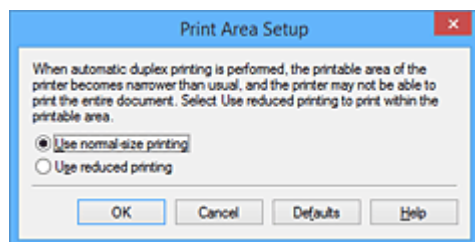
3. Selecione o layout

Selecione **Tamanho normal (Normal-size)**, **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)** ou **Layout da página (Page Layout)** na lista **Layout da Página (Page Layout)**.

4. Defina a área de impressão

Quando você executa a impressão duplex, a área de impressão do documento fica um pouco mais estreita que o normal e o documento talvez não caiba em uma página.

Clique em **Configuração da Área de Impressão... (Print Area Setup...)**, selecione um dos métodos de processamento a seguir e clique em **OK**.



Utilizar impressão em tamanho normal (Use normal-size printing)

Imprima sem reduzir a página.

Utilizar impressão reduzida (Use reduced printing)

Reduzir um pouco a página durante a impressão.

5. Especifique o lado a ser grampeado

O melhor **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** é automaticamente selecionado das configurações de **Orientação (Orientation)** e de **Layout da Página (Page Layout)**. Para alterar a configuração, selecione o lado de grampeamento na lista.

6. Defina a largura da margem

Se necessário, clique em **Especificar Margem... (Specify Margin...)**, defina a largura da margem e clique em **OK**.

7. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Quando a impressão for executada, a impressão duplex será iniciada.

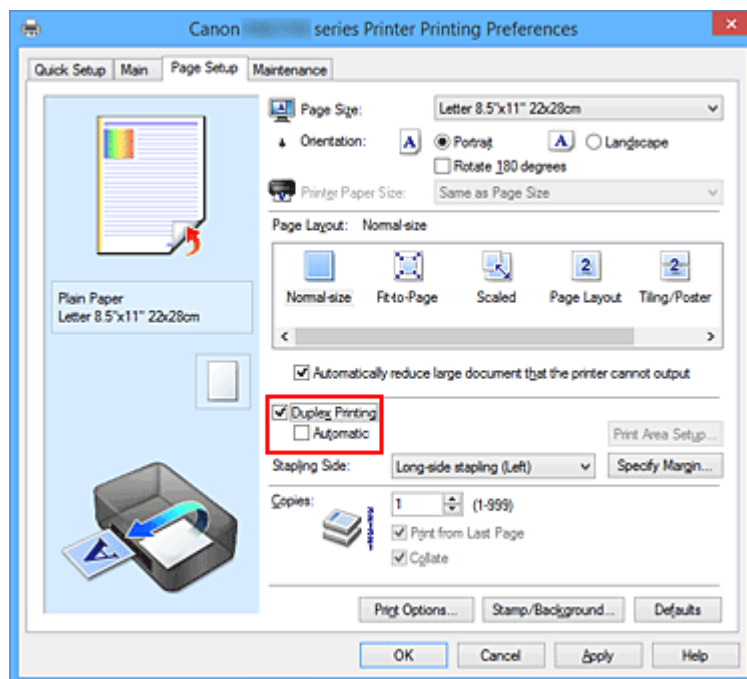
Executando a Impressão Duplex Manualmente

Você pode executar a impressão duplex manualmente.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina a impressão duplex

Marque a caixa de seleção **Impressão Duplex (Duplex Printing)** e desmarque a caixa de seleção **Automático (Automatic)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**.



3. Selecione o layout

Selecione **Tamanho normal (Normal-size)**, **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)** ou **Layout da página (Page Layout)** na lista **Layout da Página (Page Layout)**.

4. Especifique o lado a ser grampeado

O melhor **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** é automaticamente selecionado das configurações de **Orientação (Orientation)** e de **Layout da Página (Page Layout)**. Para alterar a configuração, selecione o lado de grampeamento na lista.

5. Defina a largura da margem

Se necessário, clique em **Especificar Margem... (Specify Margin...)**, defina a largura da margem e clique em **OK**.

6. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao executar a impressão, o documento é impresso primeiro em um lado de uma folha de papel. Depois que um lado for impresso, coloque mais papel corretamente, de acordo com a mensagem. Em seguida, clique em **Iniciar Impressão (Start Printing)** para imprimir do outro lado.

►►► Importante

- Quando um tipo de mídia diferente de **Papel Comum (Plain Paper)** for selecionado na lista **Tipo de Mídia (Media Type)** da guia **Principal (Main)**, **Impressão Duplex (Duplex Printing)** aparecerá esmaecida e estará indisponível.

- Quando **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** ou **Livreto (Booklet)** for selecionado da lista **Layout da Página (Page Layout)**, **Impressão Duplex (Duplex Printing)** e **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** aparecerão esmaecidos e indisponíveis.
- A **Impressão Duplex (Duplex Printing)** só poderá ser executada quando um dos seguintes tamanhos de papel for selecionado em **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.
 - **Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm), A4**
- Após a impressão da página de frente, há um tempo de secagem da tinta antes de iniciar a impressão da página de verso (a operação para temporariamente). Não toque no papel durante este tempo. Você pode alterar o tempo de secagem da tinta em **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**.

Tópico relacionado

- [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#)

Impressão de Carimbo/Segundo Plano

Carimbo (Stamp) ou **Segundo Plano (Background)** talvez não esteja disponível quando alguns drivers de impressora ou ambientes operacionais forem usados.

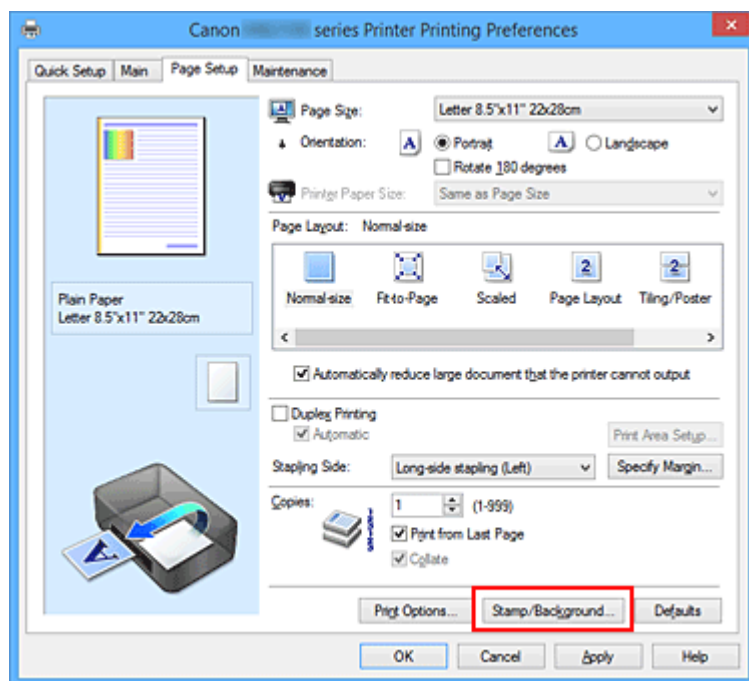
A função **Carimbo (Stamp)** permite imprimir um texto do carimbo ou bitmap em cima ou por trás dos dados do documento. Ela também permite imprimir a data, a hora e o nome de usuário. A função **Segundo Plano (Background)** permite imprimir uma ilustração clara por trás dos dados do documento.

O procedimento para executar a impressão de carimbo/segundo plano é o seguinte:

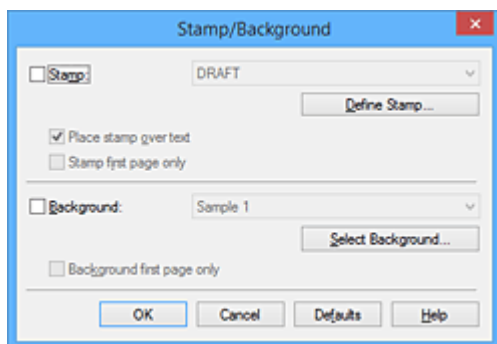
Imprimindo um Carimbo

Já estão pré-registrados os carimbos "CONFIDENCIAL" e "IMPORTANTE", além de outros carimbos utilizados com frequência pelas empresas.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...))** na guia **Configurar Página (Page Setup)**



A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))** é exibida novamente.



»»» Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** se transforma no botão **Carimbo... (Stamp...)** e apenas essa função pode ser usada.

3. Selecione um carimbo

Marque a caixa de seleção **Carimbo (Stamp)** e selecione o carimbo a ser usado na lista.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da guia **Configurar Página (Page Setup)**.

4. Defina os detalhes do carimbo

Se necessário, especifique as configurações de cada item e clique em **OK**.

Botão Definir Carimbo... (Define Stamp...)

Para [alterar o texto do carimbo, bitmap ou posição](#), clique aqui.

Carimbar sobre o texto (Place stamp over text)

Para imprimir o carimbo na frente do documento, marque essa caixa de seleção.

»»» Nota

- O carimbo tem prioridade porque é impresso sobre os dados do documento nas seções em que há sobreposição do carimbo e dos dados. Quando essa caixa de seleção estiver desmarcada, o carimbo será impresso por trás dos dados do documento e pode ser ocultado nas seções sobrepostas dependendo do aplicativo usado.
- A opção **Carimbar sobre o texto (Place stamp over text)** não pode ser usada quando o driver da impressora XPS é usado.
Quando o driver da impressora XPS é usado, o carimbo normalmente é impresso na frente do documento.

Imprimir carimbo de data e hora semitransparente (Print semitransparent stamp)

Marque essa caixa de seleção para imprimir um carimbo de data e hora semitransparente no documento.

Esta função está disponível somente quando o driver da impressora XPS é usado.

Carimbo apenas na primeira página (Stamp first page only)

Para imprimir o carimbo apenas na primeira página, marque essa caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o carimbo especificado.

Imprimindo um Segundo Plano

Estão pré-registrados dois arquivos de bitmap como amostras.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**

A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)** é exibida.

3. Selecione o segundo plano

Marque a caixa de seleção **Segundo Plano (Background)** e selecione o segundo plano a ser usado na lista.

As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo da guia **Configurar Página (Page Setup)**.

4. Defina os detalhes do segundo plano

Se necessário, conclua as configurações de cada item e clique em **OK**.

Botão Selec. Segundo Plano... (Select Background...)

Para [usar outro segundo plano ou alterar o layout ou a densidade de um segundo plano](#), clique aqui.

Segundo plano apenas na primeira página (Background first page only)

Para imprimir o segundo plano apenas na primeira página, marque essa caixa de seleção.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o segundo plano especificado.

»»» Nota

- O carimbo e o segundo plano não serão impressos nas páginas em branco inseridas com a função **Inserir página em branco (Insert blank page)** da impressão de livreto.

Tópicos Relacionados

- [Registrando um Carimbo](#)
- [Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano](#)

Registrando um Carimbo

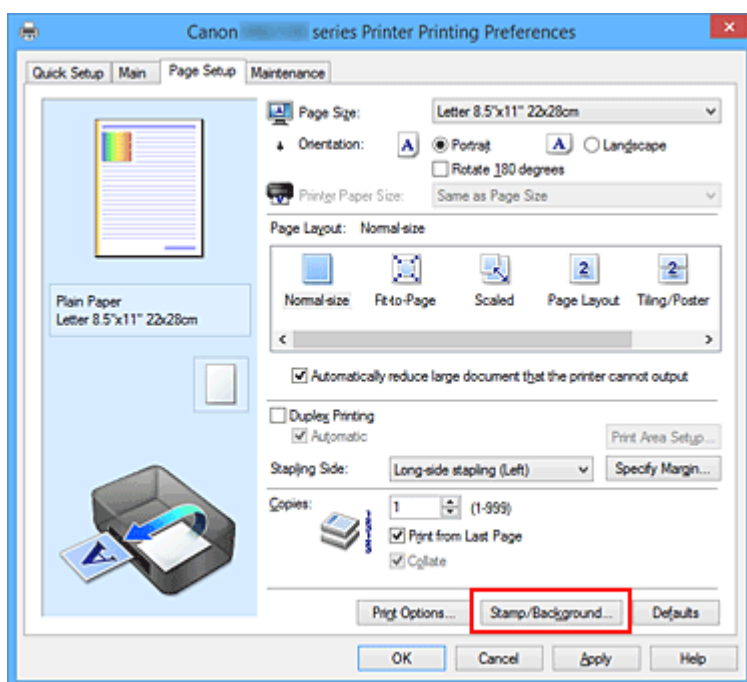
Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora ou ambientes operacionais forem usados.

É possível criar e registrar um novo carimbo. Você também pode alterar e registrar novamente algumas configurações de um carimbo existente. Os carimbos desnecessários podem ser excluídos a qualquer momento.

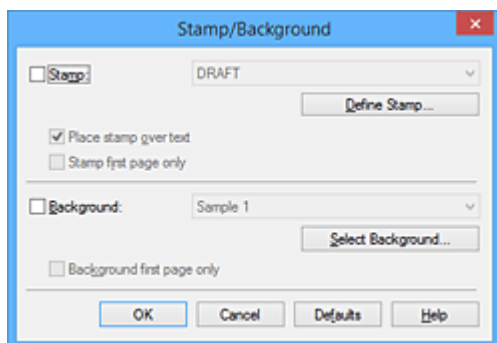
O procedimento para registrar um novo carimbo é o seguinte:

Registrando um Novo Carimbo

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...))** na guia **Configurar Página (Page Setup)**



A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))** é exibida novamente.

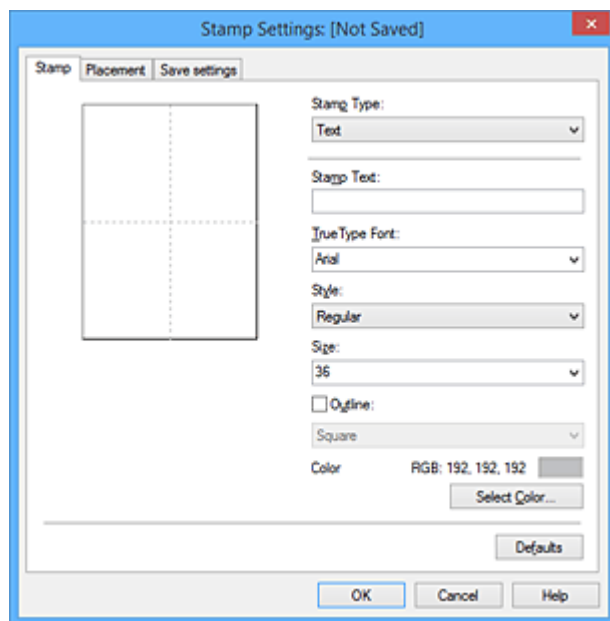


»»» Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** se transforma no botão **Carimbo... (Stamp...)** e apenas essa função pode ser usada.

3. Clique em **Definir Carimbo... (Define Stamp...)**

A caixa de diálogo **Configurações do Carimbo (Stamp Settings)** é exibida.



4. Configure o carimbo enquanto exibe a janela de visualização

• Guia **Carimbo (Stamp)**

Selecione **Texto (Text)**, **Bitmap** ou **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)** desejado para **Tipo de Carimbo (Stamp Type)**.

- Para o registro do **Texto (Text)**, os caracteres já devem ter sido digitados no **Texto do Carimbo (Stamp Text)**. Se necessário, altere as configurações **Fonte TrueType (TrueType Font)**, **Estilo (Style)**, **Tamanho (Size)** e **Contorno (Outline)**. Você pode selecionar a cor do carimbo clicando em **Selecionar Cor... (Select Color...)**.
- Para **Bitmap**, clique em **Selecionar Arquivo... (Select File...)** e selecione o arquivo bitmap (.bmp) a ser usado. Se necessário, altere as configurações de **Tamanho (Size)** e **Área branca transparente (Transparent white area)**.
- Para **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)**, a data/hora de criação e o nome de usuário do objeto impresso são exibidos em **Texto do Carimbo (Stamp Text)**. Se necessário, altere as configurações **Fonte TrueType (TrueType Font)**, **Estilo (Style)**, **Tamanho (Size)** e **Contorno (Outline)**. Você pode selecionar a cor do carimbo clicando em **Selecionar Cor... (Select Color...)**.

»»» Importante

- **Texto do Carimbo (Stamp Text)** aparecerá desativado e não estará disponível quando **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)** for selecionado.

• Guia **Posição (Placement)**

Selecione a posição do carimbo na lista **Posição (Position)**. Também é possível selecionar **Personalizada (Custom)** na lista **Posição (Position)** e especificar as coordenadas para a **Posição X (X-Position)** e para a **Posição Y (Y-Position)**.
Você também pode alterar a posição do carimbo arrastando-o para a janela de visualização.
Para alterar o ângulo da posição do carimbo, digite um valor diretamente na caixa **Orientação (Orientation)**.

»» Importante

- A **Orientação (Orientation)** não poderá ser alterada quando **Bitmap** estiver selecionado para **Tipo de Carimbo (Stamp Type)** na guia **Carimbo (Stamp)**.

5. Salve o carimbo

Clique na guia **Salvar configurações (Save settings)** e insira um título na caixa **Título (Title)** e clique em **Salvar (Save)**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

»» Nota

- Espaços, guias, e retornos não podem ser inseridos no começo ou no final de um título.

6. Conclua a configuração

Clique em **OK**. A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))** é exibida novamente.

O nome registrado aparece na lista **Carimbo (Stamp)**.

Alterando e Registrando Algumas Configurações do Carimbo

1. Selecione o carimbo cujas configurações serão alteradas

Selecione a caixa de seleção **Carimbo (Stamp)** na caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))**. Em seguida, selecione o título do carimbo a ser alterado.

2. Clique em **Definir Carimbo... (Define Stamp...)**

A caixa de diálogo **Configurações do Carimbo (Stamp Settings)** é exibida.

3. Configure o carimbo enquanto exibe a janela de visualização

4. Substitua para salvar o carimbo

Clique em **Salvar substituição (Save overwrite)** na guia **Salvar configurações (Save settings)**.

Quando quiser salvar o carimbo com outro nome, digite um novo nome na caixa **Título (Title)** e clique em **Salvar (Save)**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK**. A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))** é exibida novamente.
O nome registrado aparece na lista **Carimbo (Stamp)**.

Excluindo um Carimbo Desnecessário

1. Clique em **Definir Carimbo... (Define Stamp...)** na caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))**

A caixa de diálogo **Configurações do Carimbo (Stamp Settings)** é exibida.

2. Selecione o carimbo a ser excluído

Selecione o nome do carimbo que deseja excluir da lista **Carimbos (Stamps)** na guia **Salvar configurações (Save settings)**. Em seguida, clique em **Excluir (Delete)**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

3. Conclua a configuração

Clique em **OK**. A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo (Stamp))** é exibida novamente.

Registrando Dados de Imagem a serem Utilizados como Segundo Plano

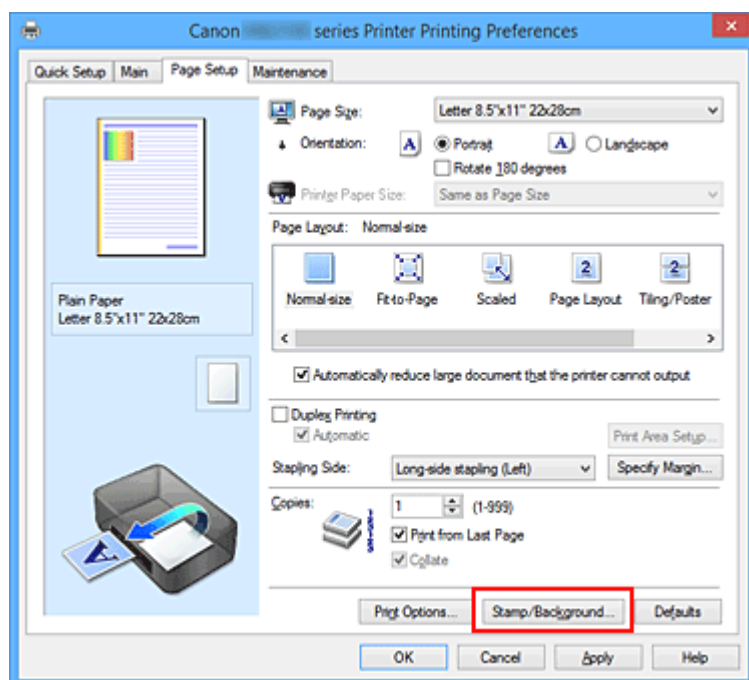
Esse recurso talvez não esteja disponível quando alguns drivers da impressora ou ambientes operacionais forem usados.

É possível selecionar um arquivo de bitmap (.bmp) e registrá-lo como um novo segundo plano. Você também pode alterar e registrar algumas configurações de um segundo plano existente. Um segundo plano desnecessário pode ser excluído.

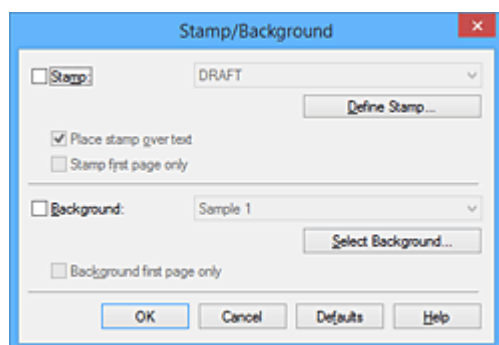
O procedimento para registrar os dados de imagem que deseja utilizar como segundo plano é o seguinte:

Registrando um Novo Segundo Plano

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Clique em **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**



A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)** é exibida.

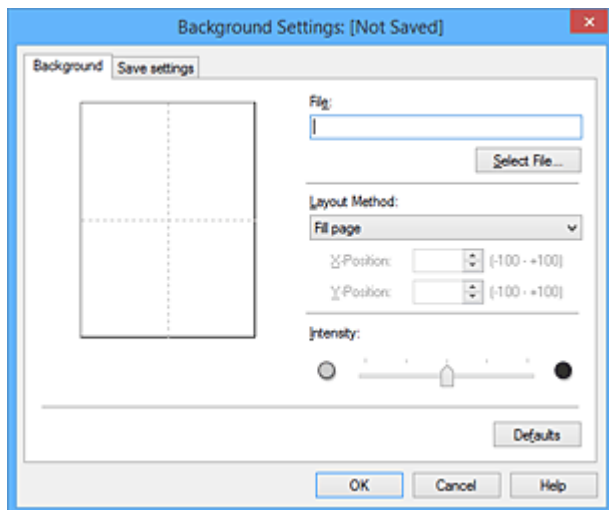


»»» Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** se transforma no botão **Carimbo... (Stamp...)** e **Segundo Plano (Background)** não pode ser usado.

3. Clique em **Selec. Segundo Plano... (Select Background...)**

A caixa de diálogo **Configurações de Segundo Plano (Background Settings)** é exibida.



4. Selecione os dados da imagem a serem registrados no segundo plano

Clique em **Selecionar Arquivo... (Select File...)**. Selecione os dados do arquivo de bitmap de destino (.bmp) e, em seguida, clique em **Abrir (Open)**.

5. Especifique as configurações a seguir enquanto exibe a janela de visualização

Método de Layout (Layout Method)

Selecione como os dados da imagem de segundo plano devem ser posicionados.

Quando a opção **Personalizada (Custom)** estiver selecionada, você poderá definir as coordenadas como **Posição X (X-Position)** e **Posição Y (Y-Position)**.

Também é possível alterar a posição do segundo plano, arrastando a imagem na janela de visualização.

Intensidade (Intensity)

Defina a intensidade dos dados da imagem de segundo plano utilizando o controle deslizante **Intensidade (Intensity)**. O controle deslizante torna os dados do segundo plano mais escuros quando é movido para a direita e mais claros quando é movido para a esquerda. Para imprimir o segundo plano na intensidade original do bitmap, mova o controle deslizante para a posição da extrema direita.

6. Salve o segundo plano

Clique na guia **Salvar configurações (Save settings)** e insira um título na caixa **Título (Title)** e clique em **Salvar (Save)**.

Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

Nota

- Espaços, guias, e retornos não podem ser inseridos no começo ou no final de um título.

7. Conclua a configuração

Clique em **OK** e volte à caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)**.
O título registrado aparece na lista **Segundo Plano (Background)**.

Alterando e Registrando Algumas Configurações do Segundo Plano

1. Selecione o segundo plano cujas configurações serão alteradas

Selecione a caixa de seleção **Segundo Plano (Background)** na caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)**. Em seguida, selecione o título do segundo plano que você deseja alterar na lista.

2. Clique em **Selec. Segundo Plano... (Select Background...)**

A caixa de diálogo **Configurações de Segundo Plano (Background Settings)** é exibida.

3. Especifique cada item na guia **Segundo Plano (Background)** durante a visualização na janela

4. Salve o segundo plano

Clique em **Salvar substituição (Save overwrite)** na guia **Salvar configurações (Save settings)**.
Quando quiser salvar o segundo plano com outro título, digite um novo título na caixa **Título (Title)** e clique em **Salvar (Save)**.
Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** e volte à caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)**.
O título registrado aparece na lista **Segundo Plano (Background)**.

Excluindo um Segundo Plano Desnecessário

1. Clique em **Selec. Segundo Plano... (Select Background...)** na caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)**

A caixa de diálogo **Configurações de Segundo Plano (Background Settings)** é exibida.

2. Selecione o segundo plano a ser excluído

Selecione o título do segundo plano que deseja excluir da lista **Segundos Planos (Backgrounds)** na guia **Salvar configurações (Save settings)** e clique em **Excluir (Delete)**.
Clique em **OK** quando aparecer a mensagem de confirmação.

3. Conclua a configuração

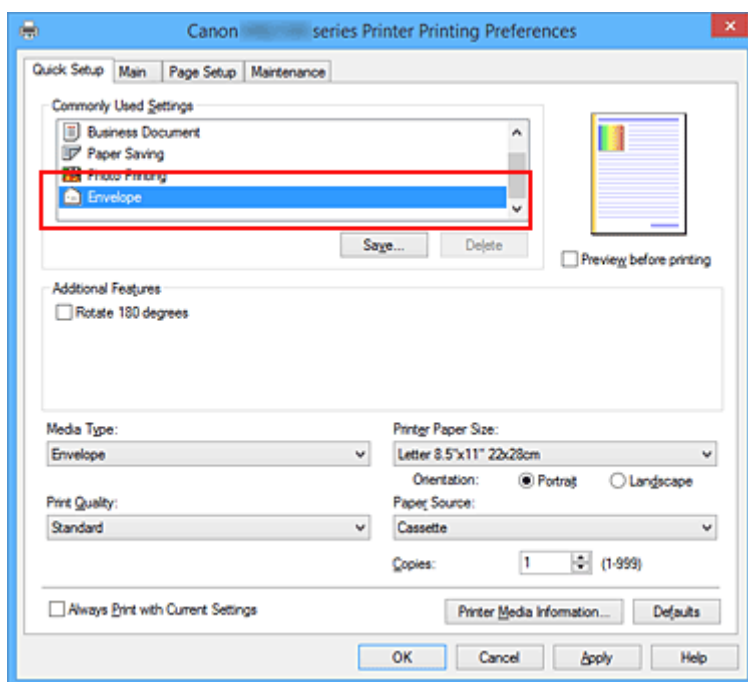
Clique em **OK** e volte à caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background)**.

Configurando a Impressão de Envelopes

O procedimento para executar a impressão de envelopes é o seguinte:

1. [Colocar envelope](#) na impressora
2. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
3. Selecione o tipo de mídia

Selecione **Envelope** nas **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

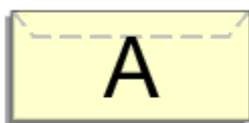


4. Selecione o tamanho do papel

Quando a caixa de diálogo **Configuração de tamanho do envelope (Envelope Size Setting)** for exibida, selecione **Envelope Comercial 10 (Envelope Com 10)**, **Envelope DL**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Envelope C5** ou **Envelope Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** e então clique em **OK**.

5. Defina a orientação

Para imprimir o destinatário horizontalmente, selecione **Paisagem (Landscape)** para **Orientação (Orientation)**.



»»» Nota

- Se **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Envelope Comercial 10 (Envelope Com 10)**, **Envelope DL**, **Envelope C5** ou **Envelope Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** estiver selecionado para **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**, a impressora girará o papel 90 graus para a esquerda para imprimir, independentemente da configuração de **Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** para **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**.

6. Selecione a qualidade de impressão

Selecione **Alta (High)** ou **Padrão (Standard)** em **Qualidade de Impressão (Print Quality)**.

7. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Ao imprimir, as informações serão impressas no envelope.

»»» Importante

- Durante a impressão de envelopes, mensagens de orientação são exibidas. Para ocultar as mensagens de orientação, marque a caixa de seleção **Não mostrar esta mensagem novamente (Do not show this message again)**. Para mostrar o guia novamente, clique na guia **Exibir Status da Impressora (View Printer Status)** na guia **Manutenção (Maintenance)** e inicie o Monitor de Status Canon IJ. Em seguida, clique em **Impressão de Envelope (Envelope Printing)** de **Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message)** do menu **Opção (Option)** para ativar a configuração.

»»» Nota

- Se as configurações do papel no driver da impressora forem diferentes das informações do cassete registradas na impressora, poderá ocorrer um erro. Para obter instruções sobre o que fazer caso ocorra um erro, consulte "[Configurações de Papel](#)." Para verificar as configurações atuais da impressora ou aplicar as configurações da impressora no driver da impressora, clique em **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)** e especifique as configurações na caixa de diálogo exibida. Para obter detalhes sobre as informações do papel do cassete a serem registradas, na impressora, consulte o seguinte:
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

Imprimindo em Cartões Postais

Esta seção descreve o procedimento de impressão de cartões postais.

1. [Colocar cartão-postal](#) na impressora
2. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
3. Selecionar configurações mais usadas

Exiba a guia **Instalação rápida (Quick Setup)** e, para **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, selecione **Padrão (Standard)**.

4. Selecione o tipo de mídia

Para **Tipo de Mídia (Media Type)**, selecione **Ink Jet Hagaki (A)**, **Ink Jet Hagaki**, **Hagaki K (A)**, **Hagaki K**, **Hagaki (A)** ou **Hagaki**.

»»» Importante

- Esta impressora não pode imprimir em cartões postais com fotos ou etiquetas anexados.
- Ao imprimir em cada lado de um cartão postal separadamente, você obterá uma impressão mais clara se imprimir o lado da mensagem primeiro e então o lado do endereço.
- As configurações de papel no driver da impressora são diferentes, dependendo de você estar imprimindo no lado do endereço ou no lado da mensagem.

Para verificar as configurações atuais da impressora ou aplicar as configurações da impressora no driver da impressora, clique em **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)** e especifique as configurações na caixa de diálogo exibida.

Para obter detalhes sobre as informações do papel do cassete a serem registradas no driver da impressora e na impressora, consulte o seguinte:

- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

5. Selecione o tamanho do papel

Para **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**, selecione **Hagaki 100x148mm** ou **Hagaki 2 200x148mm**.

»»» Importante

- Os cartões postais de resposta só poderão ser usados quando você os imprimir do computador.
- Quando estiver imprimindo um cartão postal de resposta, sempre defina o tamanho do papel como **Hagaki 2 200x148mm** do software aplicativo ou do driver da impressora.
- Não dobre o cartão postal de resposta. Se uma dobra for formada, a impressora não poderá alimentar o cartão postal adequadamente, e essa condição causará saltos de linha ou um atolamento de papel.

6. Definir a orientação da impressão

Para imprimir o endereço horizontalmente, defina **Orientação (Orientation)** como **Paisagem (Landscape)**.

7. Selecione a qualidade de impressão

Para **Qualidade de Impressão (Print Quality)**, selecione **Alta (High)** ou **Padrão (Standard)** de acordo com sua finalidade.

8. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Quando a impressão for executada, os dados serão impressos no cartão postal.

Importante

- Quando a impressão de cartão postal for executada, uma mensagem de orientação será exibida. Quando a mensagem de orientação for exibida, selecione **Não mostrar esta mensagem novamente (Do not show this message again)** se não quiser que nenhuma mensagem de orientação seja exibida.
Para exibir mensagens de orientação novamente, abra a guia **Manutenção (Maintenance)** e clique em **Exibir Status da Impressora (View Printer Status)** para iniciar o Monitor de Status Canon IJ.
No menu **Opção (Option)**, escolha **Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message)** e clique em **Impressão de Hagaki (Hagaki Printing)** para ativar a configuração.
- Ao imprimir em mídia diferente de cartões postais, coloque a mídia de acordo com o método de uso da mídia e clique em **Iniciar Impressão (Start Printing)**.

Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir

Se estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Visualização Canon IJ" por "Visualização Canon IJ XPS" ao ler essas informações.

É possível exibir e verificar os resultados da impressão antes de imprimir.

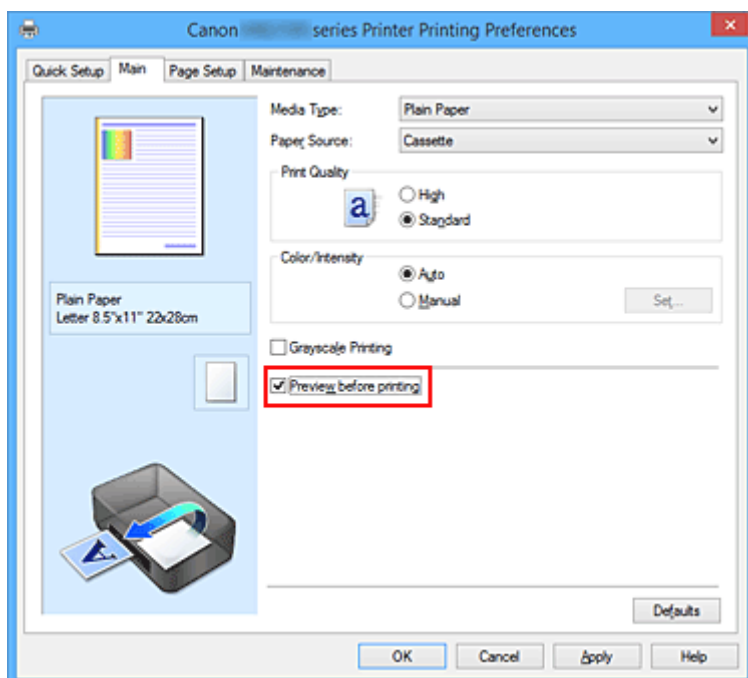
O procedimento para exibir os resultados da impressão antes de imprimir é o seguinte:

Você também pode definir a exibição de resultados de impressão na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina a visualização

Marque a caixa de seleção **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** na guia **Principal (Main)**.



3. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Ao imprimir, a opção Visualização Canon IJ é aberta e exibe os resultados da impressão.

Importante

- Na caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**, a guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** contém a caixa de seleção **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)**. Quando essa caixa de seleção estiver selecionada, **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** aparecerá esmaecida e estará indisponível.

Tópico relacionado

■ [Canon IJ Preview](#)

Definindo as Dimensões do Papel (Tamanho Personalizado)

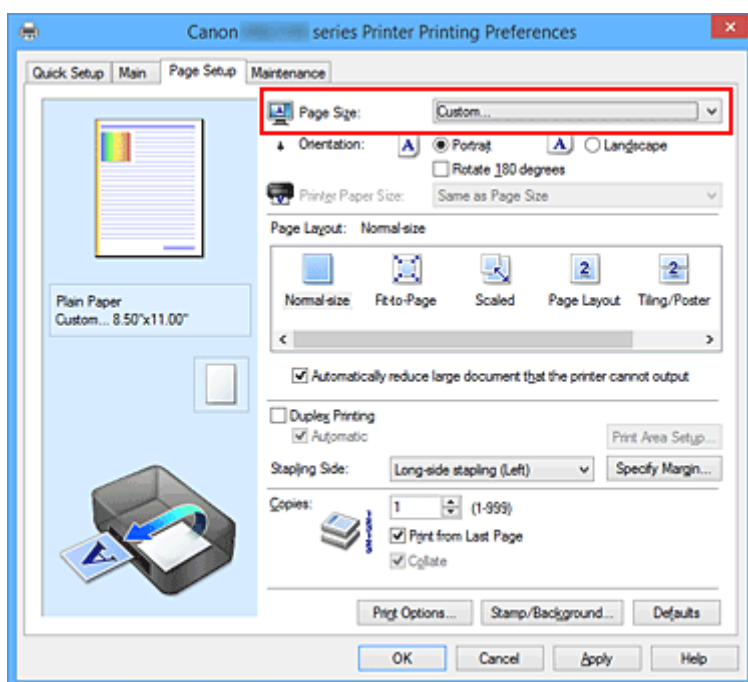
Você pode especificar a altura e a largura do papel quando não for possível selecionar seu tamanho em **Tam. Pág. (Page Size)**. Esse tamanho de papel é chamado de personalizado.

O procedimento para especificar um tamanho personalizado é o seguinte:

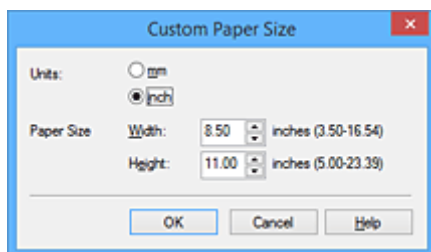
Você também pode definir um tamanho personalizado em **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**, na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o tamanho do papel

Selecione **Personalizado... (Custom...)** para **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.



A caixa de diálogo **Tamanho de Papel Personalizado (Custom Paper Size)** é aberta.



3. Definir o tamanho do papel personalizado

Especifique **Unidades (Units)** e digite a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** do papel que deseja usar. Em seguida, clique em **OK**.

4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o tamanho de papel especificado.

»» Importante

- Se o software que criou o documento tiver uma função para especificar os valores de altura e largura, use o software para definir os valores. Se o software não tiver essa função ou se o documento não for impresso corretamente, execute o procedimento acima do driver da impressora para definir os valores.
- A impressão poderá estar desativada, dependendo do tamanho da mídia definida pelo usuário especificada.

Para obter informações sobre os tamanhos imprimíveis para mídia definida pelo usuário, consulte "[Tipos de Mídia Compatíveis](#)".

»» Nota

- Se as configurações do papel no driver da impressora forem diferentes das informações do cassete registradas na impressora, poderá ocorrer um erro. Para obter instruções sobre o que fazer caso ocorra um erro, consulte "[Configurações de Papel](#)".

Para verificar as configurações atuais da impressora ou aplicar as configurações da impressora no driver da impressora, clique em **Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)** e especifique as configurações na caixa de diálogo exibida.

Para obter detalhes sobre as informações do papel do cassete a serem registradas, na impressora, consulte o seguinte:

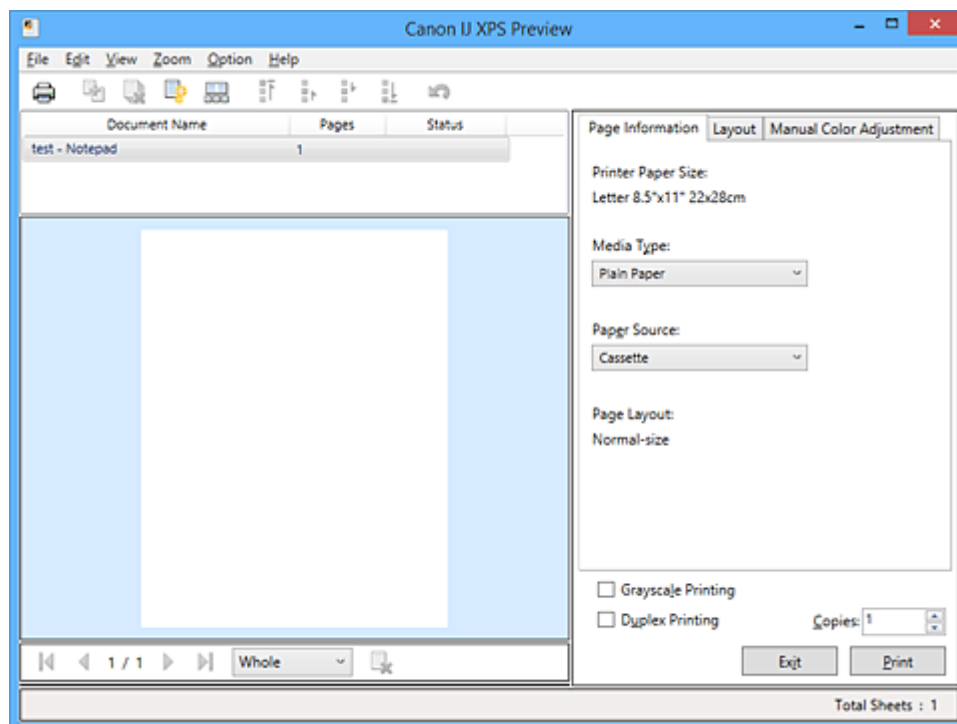
- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões

Esta função não está disponível quando o driver da impressora IJ padrão é usado.

Na janela Visualização Canon IJ XPS, você pode editar o documento impresso ou recuperar o histórico de impressão para imprimir o documento.

O procedimento para uso da Visualização Canon IJ XPS é o seguinte:



Imprimir (Print)



Combinar documentos (Combine Documents)



Excluir documento (Delete Document)



Redefinir documentos (Reset Documents)



Visualizar miniaturas (View Thumbnails)



Mover Documento



Desfazer (Undo)



Mover Página



Excluir página (Delete Page)

»»» Nota

- Clicando em  **Visualizar miniaturas (View Thumbnails)**, você pode exibir ou ocultar miniaturas dos documentos impressos selecionados na lista **Nome do Documento (Document Name)**.

- Clicar em  **Desfazer (Undo)** inverte a alteração que você acabou de fazer.

Editando e Imprimindo um Documento Impresso

Ao imprimir vários documentos ou páginas, você pode combinar documentos, alterar a sequência de impressão dos documentos ou páginas ou excluí-los.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Defina a visualização

Marque a caixa de seleção **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** na guia **Principal (Main)**.

3. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

A Visualização Canon IJ XPS será iniciada e o resultado da impressão será apresentado antes da impressão.

4. Editando documentos e páginas impressos

- Combinando documentos impressos

Você pode combinar vários documentos impressos para formar um único documento.

Combinando documentos impressos, é possível evitar a inserção de páginas em branco ao executar a impressão duplex ou do layout da página.

Na lista **Nome do Documento (Document Name)**, selecione os documentos a serem combinados. No menu **Editar (Edit)**, selecione **Combinar documentos (Combine Documents)** em **Documentos (Documents)** para combinar os documentos na sequência listada.

Para selecionar vários documentos impressos, mantenha pressionada a tecla Ctrl e clique nos documentos a serem mesclados ou mantenha pressionada a tecla Shift e pressione a tecla de seta para cima ou para baixo. Você também pode clicar em uma área em branco na lista de documentos e arrastar o mouse para selecionar vários documentos.

Ao combinar documentos, os documentos selecionados antes da combinação são excluídos da lista e o documento combinado é adicionado à lista.

- Alterando a sequência de documentos ou páginas impressos

- Para alterar a sequência dos documentos impressos, vá até a lista **Nome do Documento (Document Name)** e selecione o documento impresso a ser movido. Em seguida, no menu **Editar (Edit)**, selecione **Mover documento (Move Document)** em **Documentos (Documents)** e selecione o item apropriado. Você também pode clicar e arrastar um documento para impressão para alterar a ordem de impressão.
- Para alterar a sequência das páginas impressas, clique em **Visualizar miniaturas (View Thumbnails)** no menu **Opção (Option)** e selecione a página impressa a ser movida. Em seguida, no menu **Editar (Edit)**, selecione **Mover página (Move Page)** em **Páginas (Pages)** e selecione o item apropriado. Você também pode clicar e arrastar uma página para impressão para alterar a ordem de impressão.

- Excluindo documentos e páginas impressos

- Para excluir um documento de impressão, selecione o documento de destino da lista **Nome do Documento (Document Name)** e, no menu **Editar (Edit)**, escolha **Documentos (Documents)** e depois **Excluir documento (Delete Document)**.
- Para excluir uma página impressa, clique em **Visualizar miniaturas (View Thumbnails)** no menu **Opção (Option)** e selecione a página impressa a ser excluída. Em seguida, no menu **Editar (Edit)**, selecione **Excluir página (Delete Page)** em **Páginas (Pages)**.
- Imprimir recuperação da página

Você pode recuperar páginas que foram excluídas com **Excluir página (Delete Page)**.

Para recuperar páginas, selecione a caixa de seleção **Exibir Páginas Excluídas (View Deleted Pages)** no menu **Opção (Option)** e selecione as páginas a serem recuperadas entre as páginas de miniatura exibidas. E então, do menu **Editar (Edit)** escolha **Páginas (Pages)** e **Restaurar Página (Restore Page)**.

Depois de editar os documentos ou páginas impressos, você poderá alterar as configurações de impressão nas guias **Informações da página (Page Information)**, **Layout** e **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** conforme necessário.

►►► Importante

- Para exibir os vários documentos na lista, abra a visualização e execute a impressão novamente.
- Para voltar os documentos impressos para sua condição original antes de serem editados na visualização, no menu **Editar (Edit)**, selecione **Redefinir documentos (Reset Documents)** em **Documentos (Documents)**.
- Se os documentos a serem combinados tiverem configurações de impressão diferentes, uma mensagem poderá ser exibida.
Verifique o conteúdo da mensagem exibida antes de combinar os documentos.
- Se os documentos a serem combinados tiverem tamanhos de papel diferentes e a impressão duplex ou do layout da página for realizada, a impressora talvez não produza os resultados esperados para determinadas páginas.
Verifique a visualização antes de imprimir.
- Dependendo das configurações de impressão do documento, algumas funções talvez não estejam disponíveis na Visualização Canon IJ XPS.

►►► Nota

- Você pode renomear o **Nome do Documento (Document Name)** como quiser.

5. Executando a impressão

Clique em **Imprimir (Print)**.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas para imprimir os dados.

Reimprimindo a partir do Histórico de Impressão

Ao clicar em **Salvar histórico de impressão (Save Print History)** no menu **Arquivo (File)** para ativar a configuração, o documento impresso a partir da visualização é salvo e pode ser reimpresso com as mesmas configurações.

1. Exibindo o histórico de impressão

Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#). Então, na guia **Manutenção (Maintenance)**, selecione **Exibir histórico de impressão (View Print History)**.

O documento impresso salvo é exibido na visualização.

►►► Importante

- Para limitar o número de registros do histórico do paciente, clique em **Limite de entradas do histórico (History Entry Limit)** no menu **Arquivo (File)**.
- Se o limite do número de registros for ultrapassado, os registros do histórico de impressão serão excluídos a partir do mais antigo.

2. Selecionando um documento impresso

Na lista **Nome do Documento (Document Name)**, selecione o documento a ser impresso.

3. Executando a impressão

Clique em **Imprimir (Print)**.

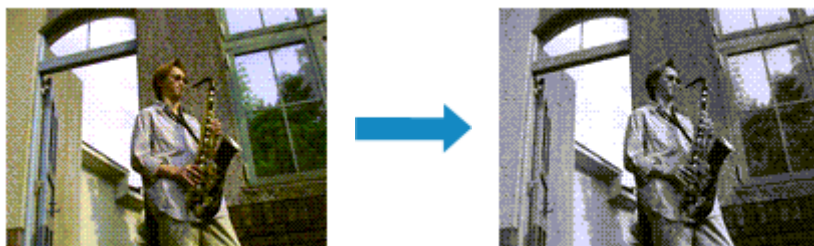
Tópico relacionado

- [Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir](#)

Alterando a Qualidade de Impressão e Corrigindo os Dados de Imagem

- **Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático**
- **Especificando a Correção de Cores**
- **Impressão Fotográfica Otimizada de Dados de Imagem**
- **Ajustando as Cores com o Driver da Impressora**
- **Imprimindo com Perfis ICC**
- **Ajustando a Proporção de Cores**
- **Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora)**
- **Ajustando o Brilho**
- **Ajustando a Intensidade**
- **Ajustando o Contraste**
- **Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora)**

Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático

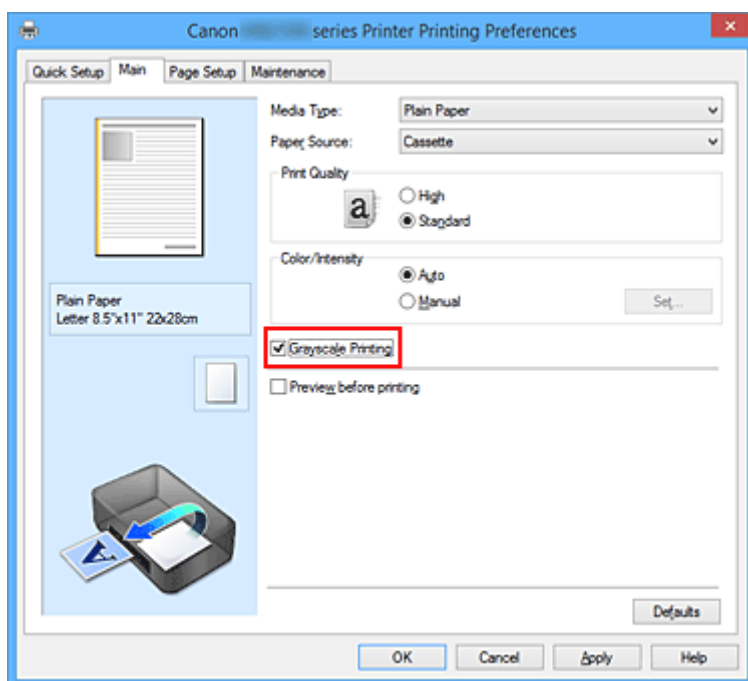


O procedimento de impressão de um documento colorido em modo monocromático é o seguinte:

Você também pode definir uma impressão em escala de cinza nos **Recursos adicionais (Additional Features)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Defina a impressão em escala de cinza

Marque a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** na guia **Principal (Main)**.



3. Conclua a configuração

Clique em **OK**.

Quando você imprimir, o documento será convertido em dados de escala de cinza. Isso possibilita a impressão do documento colorido em modo monocromático.

»»» Importante

- Quando a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** está marcada, o driver da impressora processa dados de imagem como dados sRGB. Nesse caso, as cores reais

impressas podem diferir daquelas nos dados de imagem originais.

Ao utilizar a função de impressão em escala de cinza para imprimir dados do Adobe RGB, converta os dados em dados sRGB utilizando um software aplicativo.

»» Nota

- Durante **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)**, talvez sejam utilizadas tintas diferentes, além da tinta preta.

Especificando a Correção de Cores

É possível especificar o método de correção de cores que corresponde ao tipo de documento a ser impresso.

Normalmente, o driver da impressora ajusta as cores utilizando a função Canon Digital Photo Color, para que os dados sejam impressos com os tons de cores que a maioria das pessoas prefere. Esse método é adequado para impressão de dados sRGB.

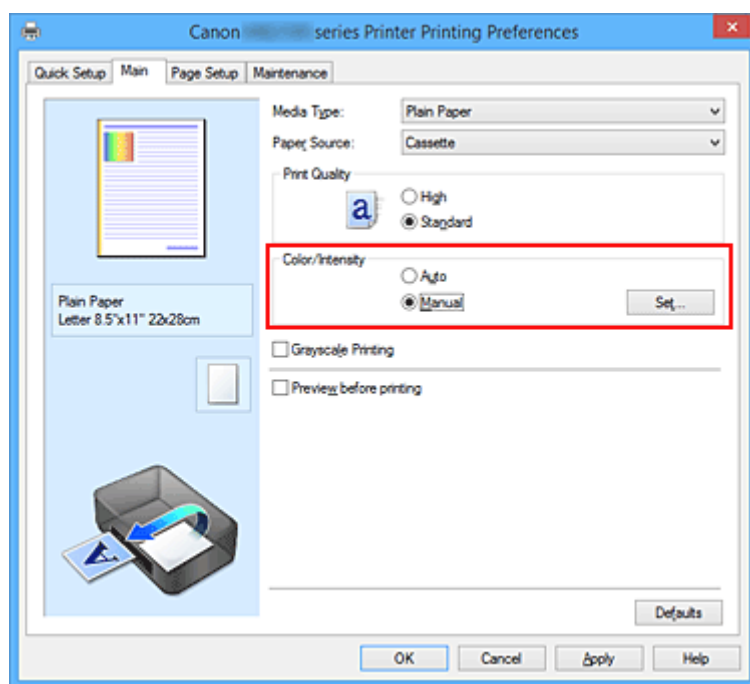
Quando você quiser fazer impressões usando o espaço de cor (sRGB) dos dados da imagem de modo eficaz, selecione **ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))**. Quando quiser usar um software para especificar um perfil ICC de impressão, selecione **Nenhum (None)**.

O procedimento para especificar a correção de cores é o seguinte:

Também é possível definir a correção de cores na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

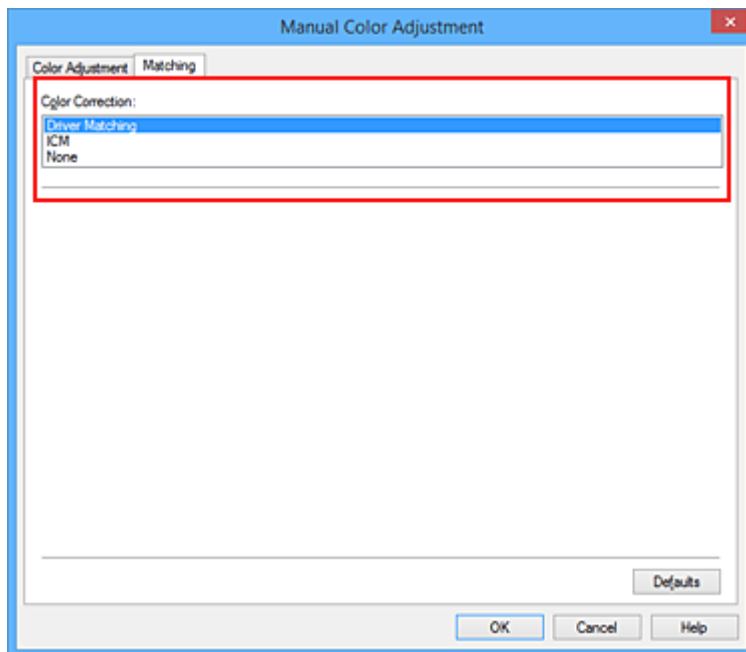
Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Selecione a correção de cores

Clique na guia **Correspondência (Matching)**, selecione a configuração de **Correção de Cores (Color Correction)** que corresponda aos seus objetivos a partir dos seguintes valores e clique em **OK**.



Correspondência do Driver (Driver Matching)

Com a Canon Digital Photo Color, você pode imprimir dados sRGB com tintas coloridas que a maioria das pessoas prefere.

ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))

Ajusta as cores usando um perfil ICC durante a impressão.

Nenhum (None)

O driver da impressora não executa a correção de cores. Selecione esse valor quando estiver especificando um perfil ICC de impressão criado individualmente ou um perfil ICC de impressão para papel Canon especial em um software para a impressão de dados.

4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, os dados de documento serão impressos com o método de correção de cores especificado.

»» Importante

- Quando o ICM estiver desativado no software aplicativo, a opção **ICM** estará indisponível para **Correção de Cores (Color Correction)** e a impressora talvez não consiga imprimir os dados de imagem corretamente.
- Quando a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** da guia **Principal (Main)** estiver marcada, a opção **Correção de Cores (Color Correction)** será exibida desativada e não estará disponível.

Tópicos Relacionados

- [Impressão Fotográfica Otimizada de Dados de Imagem](#)
- [Ajustando as Cores com o Driver da Impressora](#)
- [Imprimindo com Perfis ICC](#)

Impressão Fotográfica Otimizada de Dados de Imagem

Ao imprimir fotografias tiradas com câmeras digitais fica, às vezes, a sensação de que os tons das cores impressas são diferentes dos das imagens reais ou das exibidas no monitor.

Para obter resultados de impressão tão próximos quanto possível dos tons de cores desejados, é necessário selecionar o método de impressão mais adequado ao software utilizado ou aos objetivos pretendidos.

Gerenciamento de Cores

Dispositivos como câmeras digitais, scanners, monitores e impressoras manipulam cores de formas diferentes. O gerenciamento de cores (correspondência de cores) é um método que gerencia "cores" dependentes do dispositivo como um espaço de cores comum.

Para o Windows, um sistema de gerenciamento de cores denominado "ICM" está embutido no sistema operacional.

sRGB é um dos espaços de cor comuns que é frequentemente usado.

Os perfis ICC convertem as "cores" dependentes dos dispositivos em um espaço de cor comum. Ao utilizar um perfil ICC e ao executar o gerenciamento de cores, será possível estabelecer o espaço de cores dos dados de imagem dentro da área de reprodução que a impressora pode criar.

Selecionando um Método de Impressão Adequado aos Dados de Imagem

O método de impressão recomendado depende do espaço de cores (sRGB) dos dados de imagem ou do software aplicativo a ser usado.

Existem dois métodos de impressão típicos.

Verifique o espaço de cores (sRGB) dos dados de imagem e o software aplicativo a ser usado e, em seguida, selecione o método de impressão adequado aos seus objetivos.

Ajustando as Cores com o Driver da Impressora

Descreve o procedimento de impressão de dados sRGB usando a função de correção de cores do driver da impressora.

- Para imprimir utilizando a função Canon Digital Photo Color

A impressora imprime os dados com tons de cores populares, reproduzindo as cores dos dados de imagem originais e produzindo efeitos tridimensionais e contrastes altos e nítidos.

- Para imprimir aplicando diretamente resultados de edição e retoque de um software

Ao imprimir os dados, a impressora destaca uma diferença de cores sutil entre as áreas escuras e claras, deixando as áreas mais escuras e mais claras intactas.

Ao imprimir os dados, a impressora aplica resultados de ajustes finos, como ajustes de brilho feitos com um software aplicativo.

Imprimindo com Perfis ICC

Descreve o procedimento de impressão usando o espaço de cores do sRGB de forma eficiente.

É possível imprimir com um espaço de cores comum configurando o software e o driver da impressora para que o gerenciamento de cores corresponda ao perfil ICC de entrada dos dados de imagem.

O método de configuração do driver da impressora varia dependendo do software a ser usado.

Ajustando as Cores com o Driver da Impressora

Você pode especificar a função de correção de cores do driver da impressora para impressão de dados sRGB com cores de tintas que a maioria das pessoas prefere utilizando a função Canon Digital Photo Color.

Ao imprimir a partir de um software que pode identificar perfis ICC e permite especificá-los, use um perfil ICC de impressão no software e selecione configurações para gerenciamento de cores.

O procedimento para ajustar as cores com o driver da impressora é o seguinte:

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

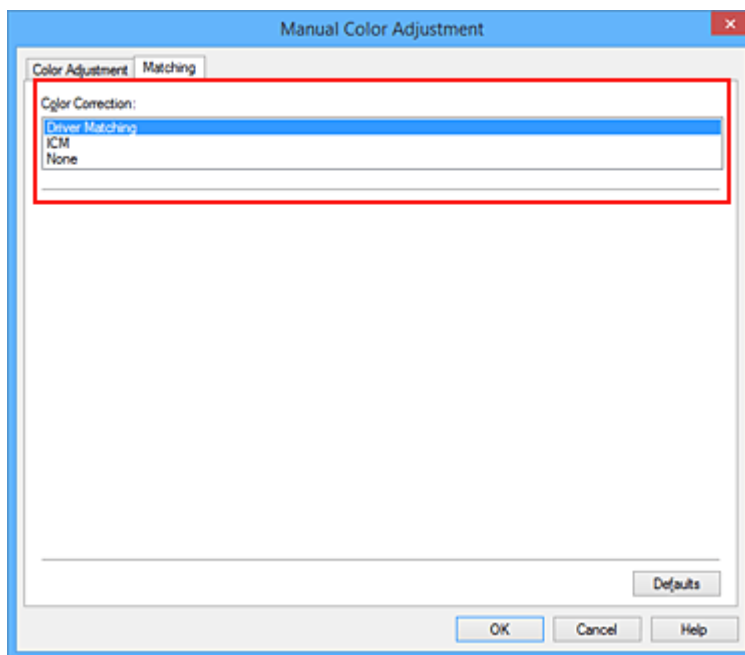
2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.

A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Selecione a correção de cores

Clique na guia **Correspondência (Matching)** e selecione **Correspondência do Driver (Driver Matching)** para **Correção de Cores (Color Correction)**.



4. Defina os outros itens

Se necessário, clique na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** e ajuste o equilíbrio de cores (**Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**) e ajuste as configurações de **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**. Em seguida, clique em **OK**.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, o driver da impressora ajusta as cores durante a impressão dos dados.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)

Imprimindo com Perfis ICC

Quando os dados de imagem possuírem um perfil ICC de entrada específico, você poderá imprimir usando o espaço de cores (sRGB) dos dados efetivamente.

O procedimento de configuração do driver da impressora varia de acordo com o software utilizado para imprimir.

Especifique um Perfil ICC a partir do Software e Imprima os Dados

Ao imprimir os resultados de edição e retoque do Adobe Photoshop, do Canon Digital Photo Professional ou de qualquer software aplicativo que permita especificar perfis ICC de entrada e de impressão, imprima usando de forma eficiente o espaço de cores do perfil ICC de entrada especificado nos dados de imagem.

Para usar esse método de impressão, use o software para selecionar itens de gerenciamento de cores e especificar um perfil ICC de entrada e um perfil ICC de impressão nos dados de imagem.

Mesmo que você imprima usando um perfil ICC de impressão que criou a partir do software, certifique-se de selecionar itens de gerenciamento de cores do software.

Para obter instruções, consulte o manual do software que você está usando.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

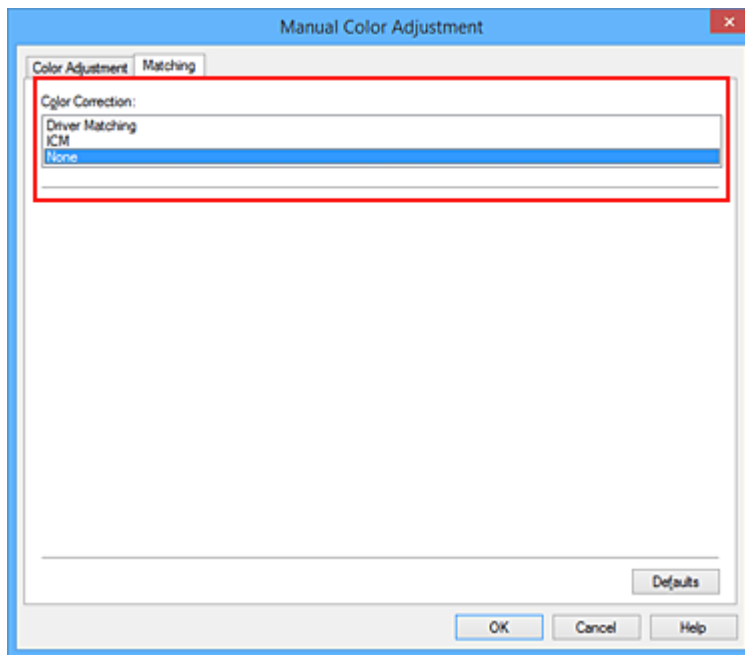
2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.

A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Selecione a correção de cores

Clique na guia **Correspondência (Matching)** e selecione **Nenhum (None)** para **Correção de Cores (Color Correction)**.



4. Defina os outros itens

Se necessário, clique na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** e ajuste o equilíbrio de cores (**Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**) e ajuste as configurações de **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**. Em seguida, clique em **OK**.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, a impressora utiliza o espaço de cores dos dados de imagem.

Especifique um Perfil ICC com o Driver da Impressora e Imprima

Imprima a partir de um software que não pode identificar perfis ICC de entrada ou que não permite especificá-los usando o espaço de cores do perfil ICC de entrada (sRGB) localizado nos dados.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

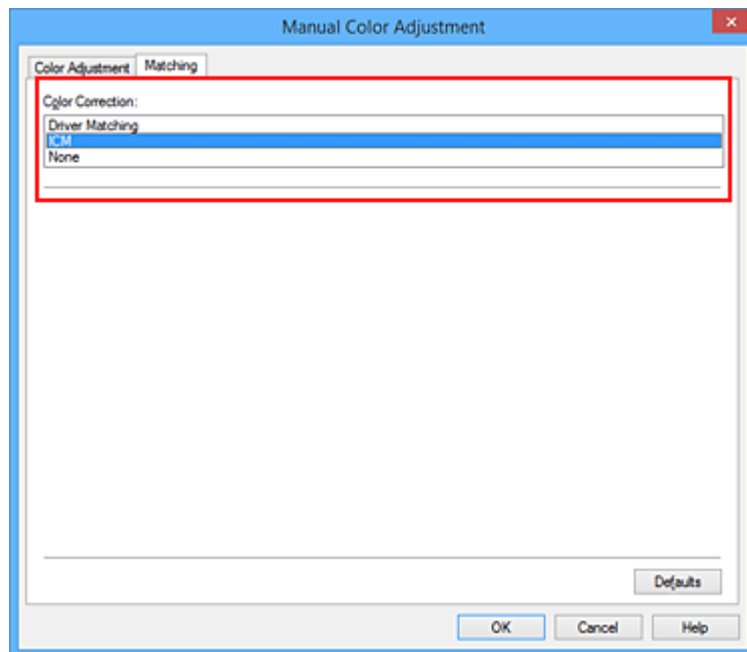
2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.

A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Selecione a correção de cores

Clique na guia **Correspondência (Matching)** e selecione **ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))** para **Correção de Cores (Color Correction)**.



4. Defina os outros itens

Se necessário, clique na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** e ajuste as configurações **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)** e então clique em **OK**.

5. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, a impressora utiliza o espaço de cores dos dados de imagem.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)

Ajustando a Proporção de Cores

Você pode ajustar os tons das cores durante a impressão.

Como essa função ajusta a proporção de cores da saída alterando as proporções de tinta de cada cor, ela modifica a proporção de cores total do documento. Use o software se quiser alterar a proporção de cores significativamente. Apenas use o driver da impressora quando quiser ajustar a proporção de cores levemente.

O exemplo a seguir mostra um caso em que a proporção de cores é utilizada para intensificar a cor ciano e reduzir a cor amarela, de modo que as cores globais fiquem mais uniformes.



Sem ajuste

Ajuste a proporção de cores

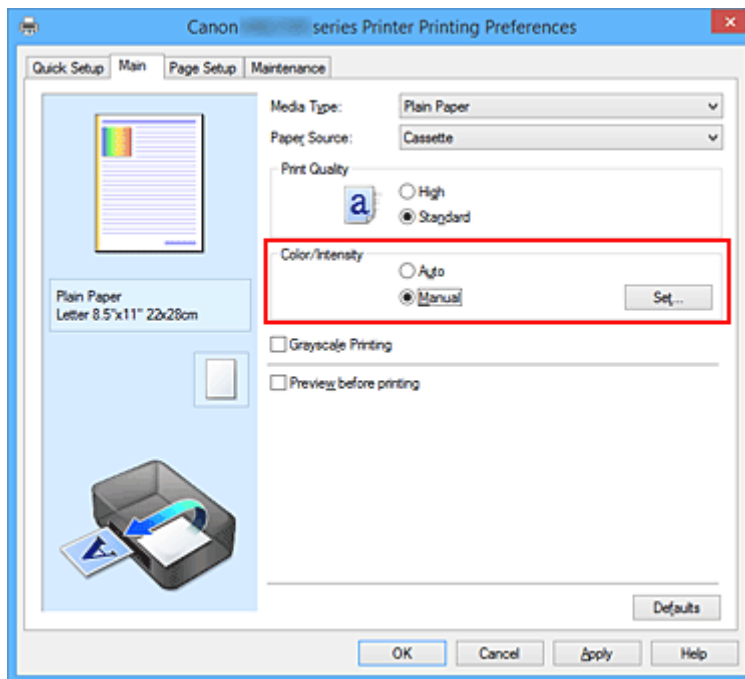
O procedimento para ajustar a proporção de cores é o seguinte:

Também é possível definir a proporção de cores na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



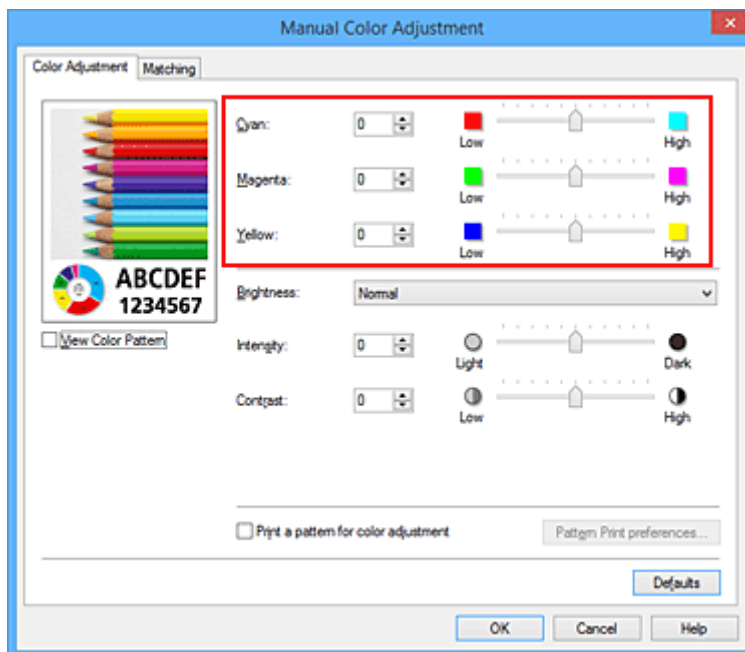
A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Ajuste a proporção de cores

Existem controles deslizantes individuais para **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)**. Cada cor torna-se mais intensa quando o controle deslizante correspondente é movido para a direita e mais fraco quando ele é movido para a esquerda. Por exemplo, quando o ciano ficar mais fraco, o vermelho ficará mais intenso.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em **OK**.



4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, o documento será impresso com a proporção de cores ajustada.

Importante

- Quando a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** da guia **Principal (Main)** estiver marcada, a proporção de cores (**Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**) aparecerá esmaecida e estará indisponível.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)
- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)

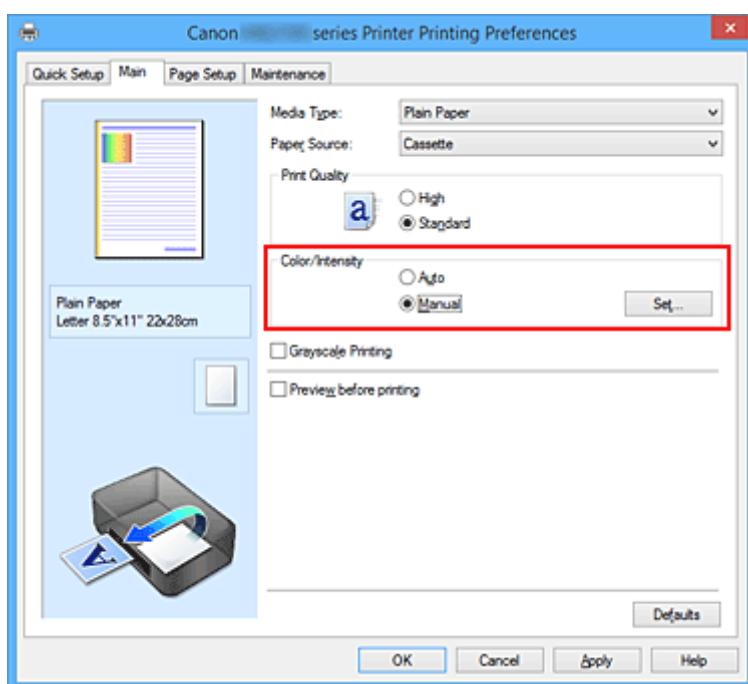
Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora)

É possível examinar os resultados de impressão da impressão de padrão e ajustar a proporção de cores. Quando você altera a proporção de cores ou a intensidade/contraste de um documento, a função de impressão de padrão imprime os resultados do ajuste em uma lista, junto com os valores de ajuste.

A seguir, o procedimento para ajustar a proporção de cores examinando o padrão.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

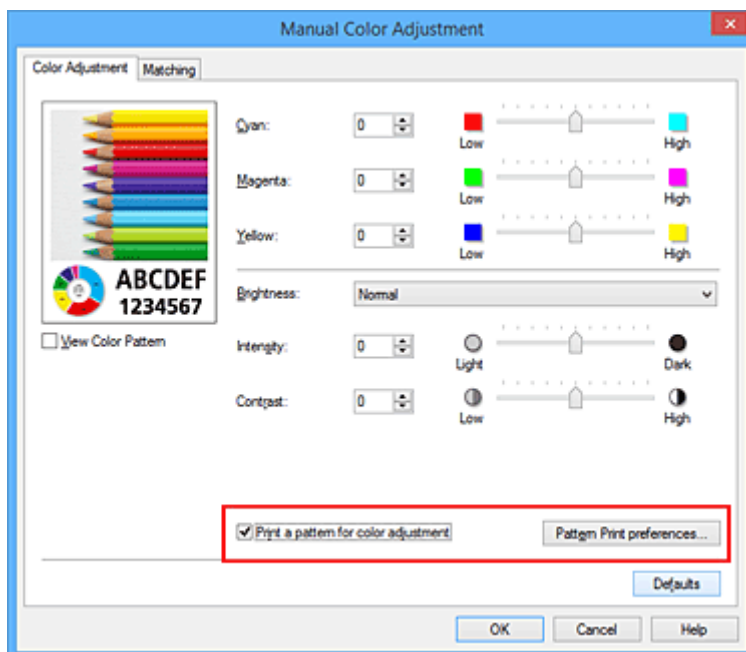
Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

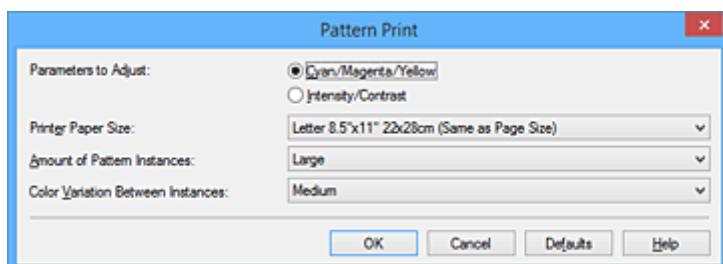
3. Selecionando a impressão de padrão

Na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, marque a caixa de seleção **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** e clique em **Preferências da Impressão de Padrão... (Pattern Print preferences...)**.



4. Configurando a impressão de padrão

Quando a caixa de diálogo **Impressão de Padrão (Pattern Print)** abrir, defina os itens a seguir e clique em **OK**.



Parâmetros a Ajustar (Parameters to Adjust)

Selecione **Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow)**.

►►► Importante

- Quando a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** da guia **Principal (Main)** estiver marcada, **Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow)** aparecerá esmaecida e estará indisponível.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Selecione o tamanho do papel a ser usado para impressão de padrão.

►►► Nota

- Dependendo do tamanho do papel selecionado na guia **Configurar Página (Page Setup)**, pode haver tamanhos que não poderão ser selecionados.

Quantidade de Instâncias de Padrão (Amount of Pattern Instances)

Selecione **Maior (Largest)**, **Grande (Large)** ou **Pequeno (Small)** para definir o número de padrões a serem impressos.

»» Nota

- **Maior (Largest)** e **Grande (Large)** não podem ser selecionados quando determinados tamanhos de papel ou tamanhos de papel de saída forem selecionados.

Variação de Cores Entre Instâncias (Color Variation Between Instances)

Defina o valor de alteração de cor entre padrões vizinhos.

»» Nota

- **Grande (Large)** tem cerca do dobro do tamanho de **Médio (Medium)** e **Pequeno (Small)** tem cerca da metade do tamanho de **Médio (Medium)**.

5. Verificando os resultados de impressão da impressão de padrão

Na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, selecione **OK** para fechar a caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**.

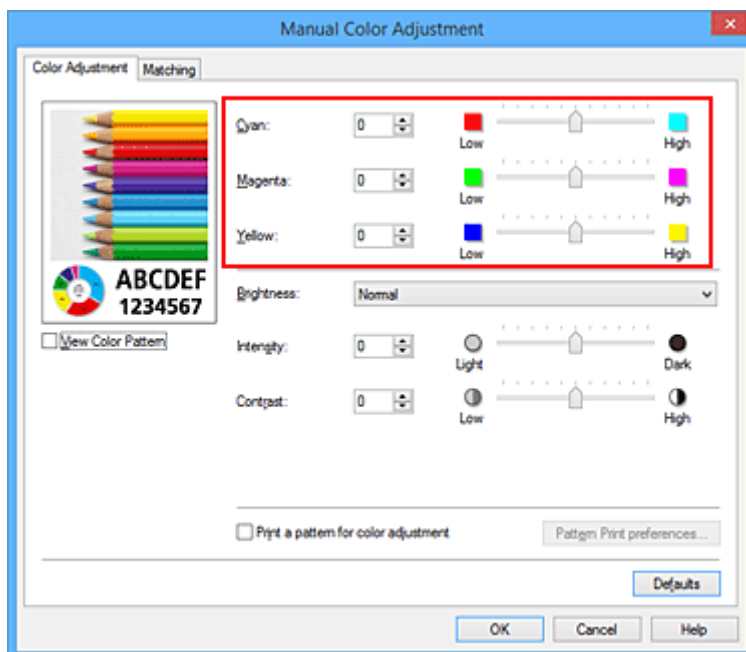
Na guia **Principal (Main)**, selecione **OK** e execute a impressão. Em seguida, a impressora imprime um padrão no qual a proporção de cores definida é o valor central.



6. Ajustando a proporção de cores

Examine os resultados de impressão e selecione a imagem de que você mais gostar. Em seguida, insira os números de proporção de cores indicados na parte inferior dessa imagem nos campos **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)** da guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**.

Desmarque a caixa de seleção **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** e clique em **OK**.



►► Nota

- Também é possível definir a proporção de cores na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

7. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Então, quando você executar a impressão, o documento será impresso com a proporção de cores ajustada pela função de impressão de padrão.

►► Importante

- Quando **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** for selecionado na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, os itens a seguir serão esmaecidos e não poderão ser definidos:
 - **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** na guia **Principal (Main)**
 - **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** e **Especificar Margem... (Specify Margin...)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** (Quando **Impressão Duplex (Duplex Printing)** estiver definido, somente o **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** poderá ser definido)
- Quando **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** estiver marcado, **Layout da Página (Page Layout)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** estará definido como **Tamanho normal (Normal-size)**.
- Se a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** da guia **Principal (Main)** estiver marcada, as opções **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)** aparecerão desativadas e ficarão indisponíveis.
- Dependendo do software aplicativo, talvez essa função não esteja disponível.

Tópicos Relacionados

- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)
- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)

Ajustando o Brilho

É possível alterar o brilho global dos dados de imagem durante a impressão.

Esta função não altera o branco puro ou o preto puro, mas o brilho das cores intermediárias.

O exemplo a seguir mostra o resultado da impressão quando a configuração de brilho é alterada.



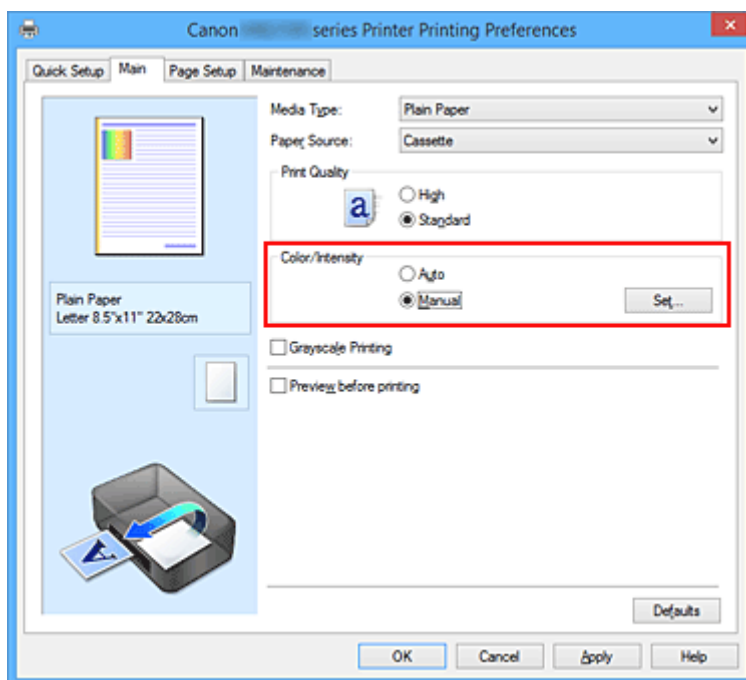
Claro (Light) está selecionado **Normal** está selecionado **Escuro (Dark)** está selecionado

O procedimento para ajustar o brilho é o seguinte:

Também é possível definir o brilho na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

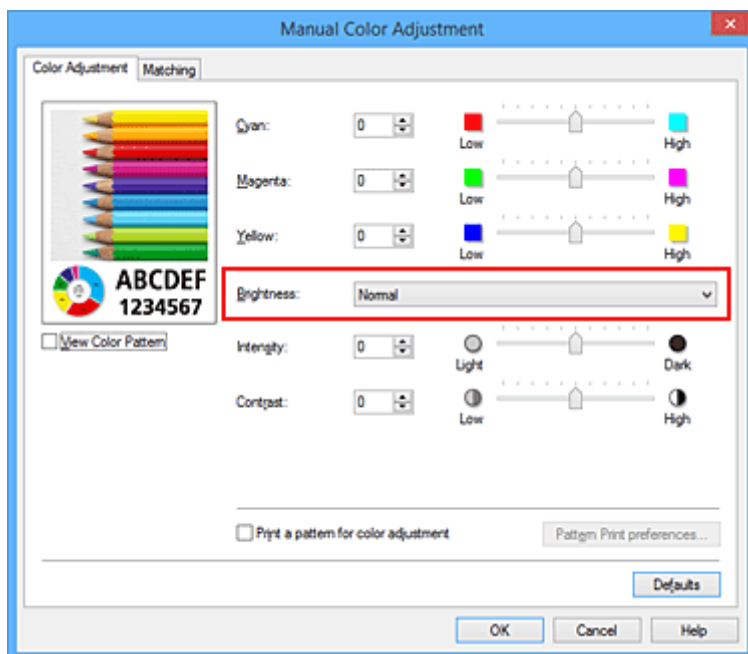
Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Especifique o brilho

Selecione **Claro (Light)**, **Normal** ou **Escuro (Dark)** para **Brilho (Brightness)** e clique em **OK**. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.



4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o brilho especificado.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)

Ajustando a Intensidade

Você pode diluir (avivar) ou intensificar (escurecer) as cores dos dados de imagem durante a impressão. O exemplo a seguir mostra um caso em que a intensidade é aumentada, de modo que todas as cores se tornem mais intensas quando os dados de imagem forem impressos.



Sem ajuste



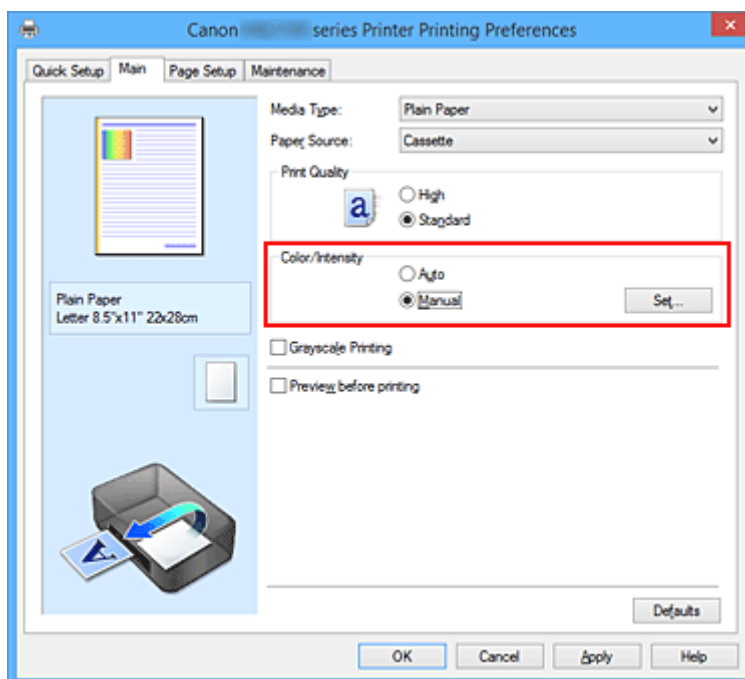
Maior intensidade

O procedimento para ajustar a intensidade é o seguinte:

Também é possível definir a intensidade na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



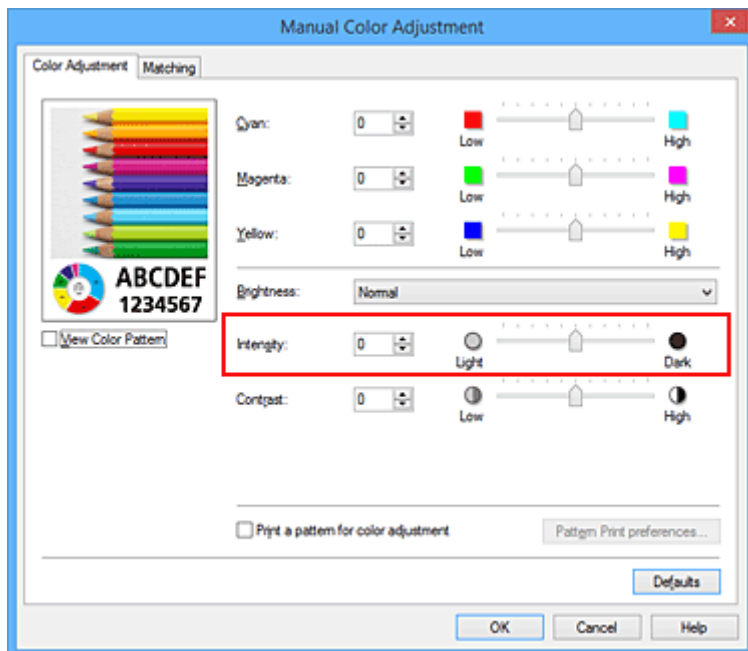
A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Ajuste a intensidade

Mover o controle deslizante de **Intensidade (Intensity)** para a direita intensifica (escurece) as cores e movê-lo para a esquerda suaviza (clareia) as cores.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em **OK**.



4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Durante a impressão, os dados de imagem são impressos com a intensidade ajustada.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando o Contraste](#)
- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)

Ajustando o Contraste

Você pode ajustar o contraste da imagem durante a impressão.

Para aumentar e tornar mais distintas as diferenças entre as partes claras e escuras das imagens, aumente o contraste. Por outro lado, para tornar essas diferenças menores e menos distintas, reduza o contraste.



Sem ajuste



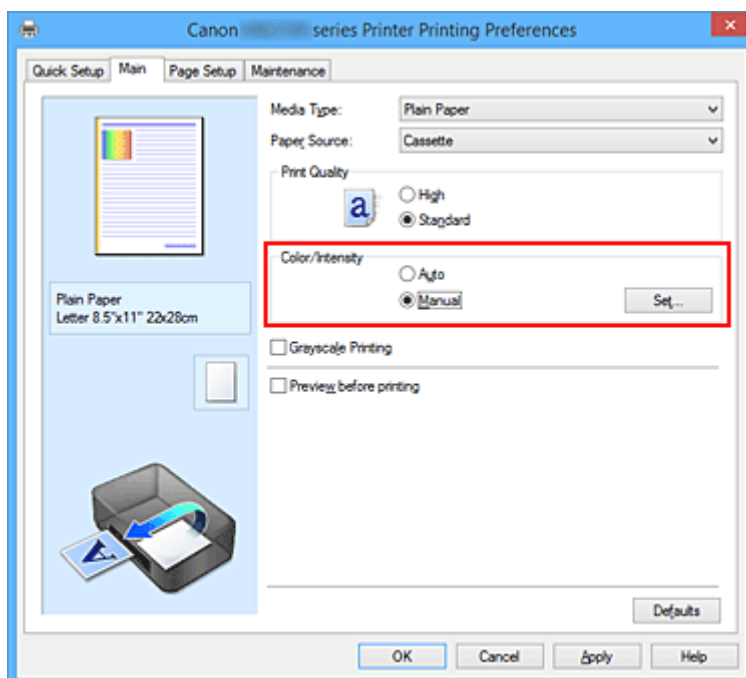
Ajuste o contraste

O procedimento para ajustar o contraste é o seguinte:

Também é possível definir o contraste na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**, escolhendo a opção **Impressão de foto (Photo Printing)**, em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**, e então selecionando **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



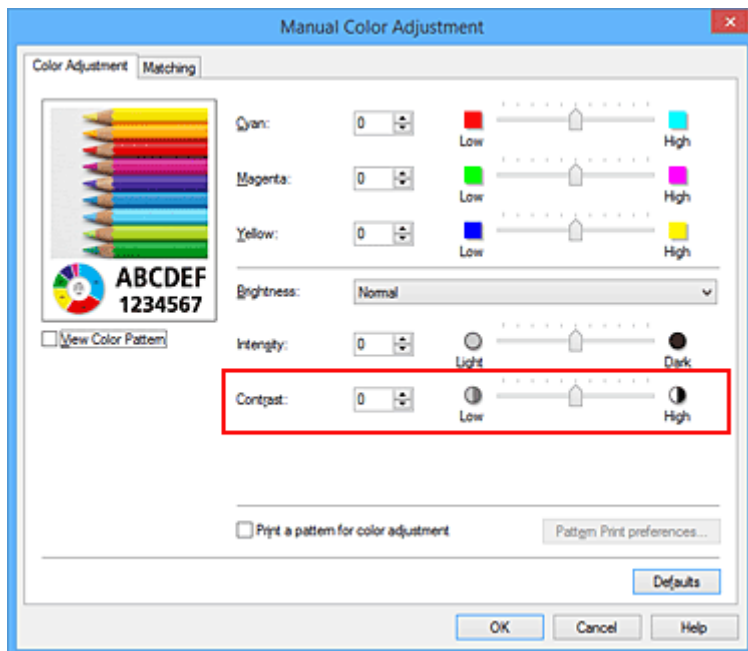
A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

3. Ajuste o contraste

Mova o controle deslizante **Contraste (Contrast)** para a direita para aumentar o contraste e para a esquerda para reduzi-lo.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50. As configurações atuais são exibidas na visualização das configurações no lado esquerdo do driver da impressora.

Depois de ajustar cada cor, clique em **OK**.



4. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Ao imprimir, os dados serão impressos com o contraste ajustado.

Tópicos Relacionados

- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)

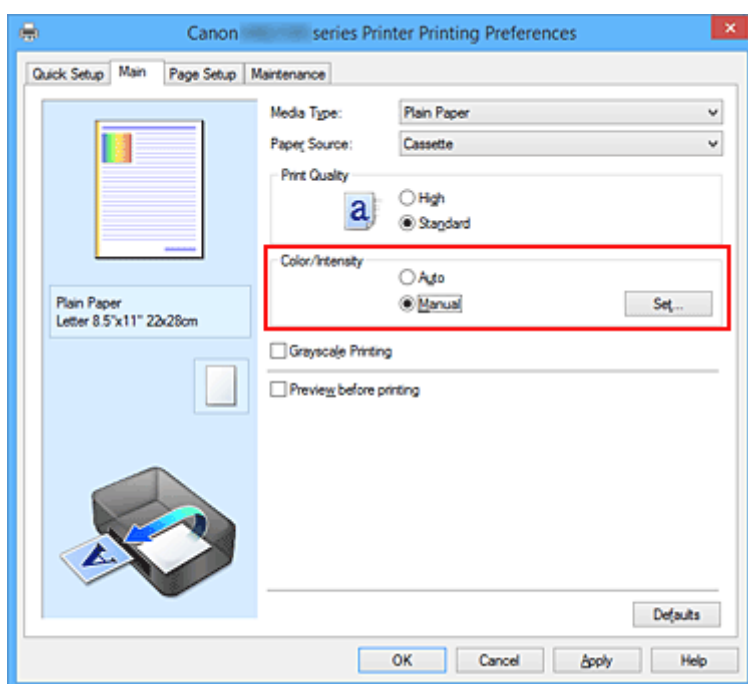
Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras (Driver da Impressora)

É possível examinar os resultados de impressão da impressão de padrão e ajustar a intensidade/contraste. Quando você altera a proporção de cores ou a intensidade/contraste de um documento, a função de impressão de padrão imprime os resultados do ajuste em uma lista, junto com os valores de ajuste.

A seguir, o procedimento para ajustar a intensidade/contraste examinando o padrão.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)
2. Selecione o ajuste de cores manual

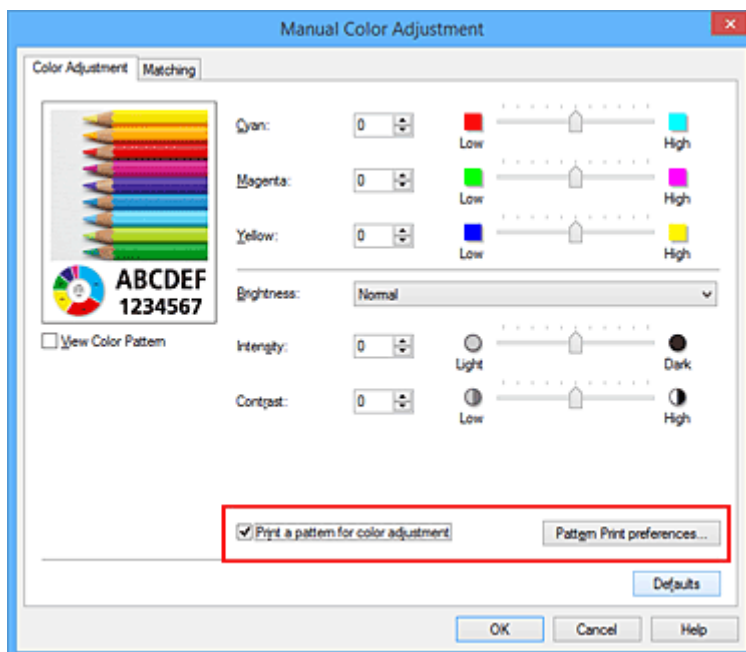
Na guia **Principal (Main)**, selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** e clique em **Definir... (Set...)**.



A caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** é exibida.

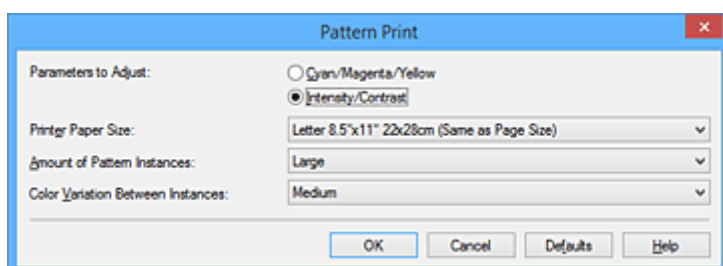
3. Selecionando a impressão de padrão

Na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, marque a caixa de seleção **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** e clique em **Preferências da Impressão de Padrão... (Pattern Print preferences...)**.



4. Configurando a impressão de padrão

Quando a caixa de diálogo **Impressão de Padrão (Pattern Print)** abrir, defina os itens a seguir e clique em **OK**.



Parâmetros a Ajustar (Parameters to Adjust)

Selecione **Intensidade/Contraste (Intensity/Contrast)**.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Selecione o tamanho do papel a ser usado para impressão de padrão.

»»» Nota

- Dependendo do tamanho do papel selecionado na guia **Configurar Página (Page Setup)**, pode haver tamanhos que não poderão ser selecionados.

Quantidade de Instâncias de Padrão (Amount of Pattern Instances)

Selecione **Maior (Largest)**, **Grande (Large)** ou **Pequeno (Small)** para definir o número de padrões a serem impressos.

»»» Nota

- **Maior (Largest)** e **Grande (Large)** não podem ser selecionados quando determinados tamanhos de papel ou tamanhos de papel de saída forem selecionados.

Variação de Cores Entre Instâncias (Color Variation Between Instances)

Defina o valor de alteração de cor entre padrões vizinhos.

»» Nota

- **Grande (Large)** tem cerca do dobro do tamanho de **Médio (Medium)** e **Pequeno (Small)** tem cerca da metade do tamanho de **Médio (Medium)**.

5. Verificando os resultados de impressão da impressão de padrão

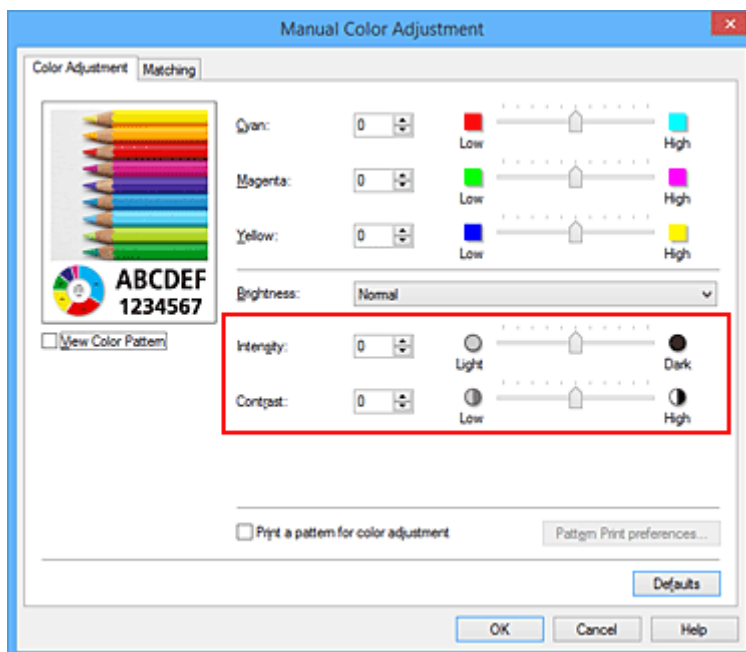
Na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, selecione **OK** para fechar a caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**.

Na guia **Principal (Main)**, selecione **OK** e execute a impressão. Em seguida, a impressora imprime um padrão no qual intensidade/contraste definido é o valor central.



6. Ajustando a intensidade/contraste

Examine os resultados de impressão e selecione a imagem de que você mais gostar. Em seguida, insira os números de intensidade/contraste indicados na parte inferior dessa imagem nos campos **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)** campos da guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**. Desmarque a caixa de seleção **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** e clique em **OK**.



►► Nota

- Também é possível definir intensidade/contraste na guia **Instalação rápida (Quick Setup)** escolhendo **Impressão de foto (Photo Printing)** em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** e depois escolhendo **Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

7. Conclua a configuração

Clique em **OK** na guia **Principal (Main)**.

Então, quando você executar a impressão, o documento será impresso com intensidade/contraste ajustados pela função de impressão de padrão.

►► Importante

- Quando **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** for selecionado na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)**, os itens a seguir serão esmaecidos e não poderão ser definidos:
 - **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** na guia **Principal (Main)**
 - **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** e **Especificar Margem... (Specify Margin...)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** (Quando **Impressão Duplex (Duplex Printing)** estiver definido, somente o **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** poderá ser definido)
- Você pode imprimir um padrão somente se o **Tamanho normal (Normal-size)** é selecionado para **Layout da Página (Page Layout)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.
- Dependendo do software aplicativo, talvez essa função não esteja disponível.

Tópicos Relacionados

- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)

Visão Geral do Driver da Impressora

- **Driver da Impressora Canon IJ**
- **Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora**
- **Canon IJ Status Monitor**
- **Verificando o Status da Tinta do Seu Computador**
- **Canon IJ Preview**
- **Excluindo os trabalhos de impressão indesejados**
- **Instruções de Uso (Driver da Impressora)**

Driver da Impressora Canon IJ

O driver da impressora Canon IJ (chamado abaixo de driver da impressora) consiste em um software que é instalado no computador para imprimir dados usando esta impressora.

O driver da impressora converte os dados de impressão criados pelo software aplicativo em dados que podem ser interpretados pela impressora e os envia para a impressora.

Como o formato dos dados de impressão varia de acordo com o modelo da impressora, é necessário possuir o Driver do modelo que você está usando.

Tipos de Driver de Impressora

No Windows Vista SP1 ou posterior, é possível instalar o driver XPS da impressora além do driver comum da impressora.

O driver da impressora XPS é adequado para imprimir a partir de um software de aplicativo compatível com a impressão XPS.

Importante

- Para usar o driver da impressora XPS, o driver padrão da impressora já deve estar instalado no computador.

Instalando o Driver da Impressora

- Para instalar o driver comum da impressora, carregue o CD-ROM de instalação fornecido com a impressora e instale o driver de **Iniciar Instalação Novamente (Start Setup Again)**.
- Para instalar o driver comum da impressora XPS, carregue o CD-ROM de instalação fornecido com a impressora e, em seguida, selecione **Driver XPS (XPS Driver)** em **Adicionar Software (Add Software)**.

Especificando o Driver da Impressora

Para especificar o driver da impressora, abra a caixa de diálogo **Imprimir (Print)** do software que você estiver usando e selecione "XXX Printer" (onde "XXX" é o nome do seu modelo) para especificar o driver comum da impressora ou selecione "XXX Printer XPS" (onde "XXX" é o nome do seu modelo) para especificar o driver da impressora XPS.

Exibindo o Manual a partir do Driver da Impressora

Para exibir uma descrição de uma guia na janela de instalação do driver da impressora, clique no botão **Ajuda (Help)** encontrado na guia.

Tópico relacionado

- [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)

Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora

Você pode exibir a janela de configuração do driver da impressora a partir do software em uso ou do ícone da impressora.

Abrir a janela de configurações do driver da impressora por meio do software

Siga este procedimento para configurar o perfil de impressão ao imprimir.

1. Selecione o comando executado para imprimir no software

Em geral, selecione **Imprimir (Print)** no menu **Arquivo (File)** para abrir a caixa de diálogo **Imprimir (Print)**.

2. Selecione o nome do modelo e clique em **Preferências (Preferences)** (ou **Propriedades (Properties)**)

A janela de configuração do driver da impressora aparece.

»»» Nota

- Dependendo do software utilizado, os nomes dos comandos ou dos menus poderão diferir e poderá haver mais etapas. Para obter mais detalhes, consulte o manual do usuário do software.

Abrindo a Janela de Instalação do Driver da Impressora do Ícone da Impressora

Siga este procedimento para efetuar operações de manutenção na impressora, como a limpeza da cabeça de impressão, ou para configurar um perfil de impressão comum a todo o software aplicativo.

1. Selecione como descrito abaixo:

- Se você estiver usando o Windows 10, o Windows 8.1 ou o Windows 8, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** -> **Hardware e Som (Hardware and Sound)** -> **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
- Se estiver usando o Windows 7, selecione o menu **Iniciar (Start)** -> **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
- Se você estiver usando o Windows Vista, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** -> **Hardware e Sons (Hardware and Sound)** -> **Impressoras (Printers)**.

2. Clique com o botão direito no ícone do nome do modelo, e selecione **Preferências de impressão (Printing preferences)** no menu exibido

A janela de configuração do driver da impressora aparece.

»»» Importante

- Abrir a janela de instalação do driver da impressora por meio de **Propriedades da impressora (Printer properties)** (Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7) ou **Propriedades (Properties)** (Windows Vista) exibe as guias relacionadas às funções do Windows, como a

guia **Portas (Ports)** (ou **Avançado (Advanced)**). Essas guias não serão exibidas se você abrir a janela por meio de **Preferências de impressão (Printing preferences)** ou do software. Para obter mais informações sobre guias relativas às funções do Windows, consulte o manual do usuário do Windows.

Canon IJ Status Monitor

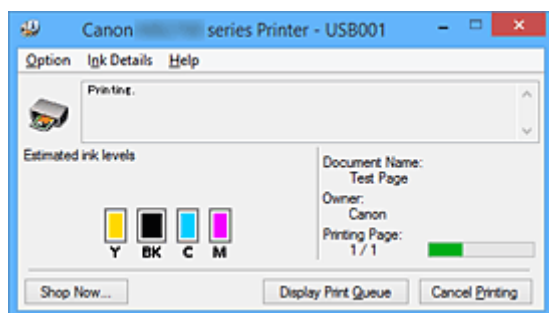
O Monitor de Status Canon IJ é um software aplicativo que mostra o status da impressora e o andamento da impressão. É possível saber qual o status da impressora por meio de gráficos, ícones e mensagens.

Iniciando o Monitor de Status Canon IJ

O Monitor de Status Canon IJ é iniciado automaticamente quando os dados da impressora são enviados para a impressora. Uma vez iniciado, o Monitor de Status Canon IJ aparece como um botão na barra de tarefas.



Clique no botão do monitor de status exibido na barra de tarefas. O Monitor de Status Canon IJ aparece.

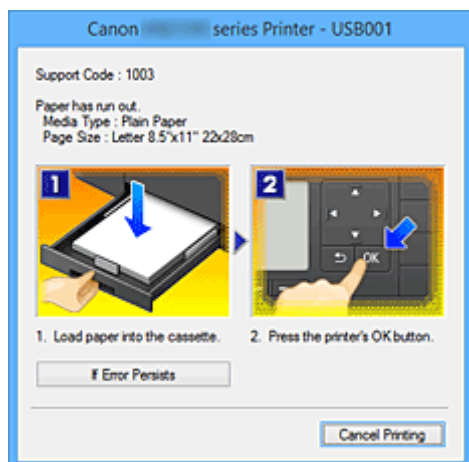


»»» Nota

- Para abrir o Monitor de Status Canon IJ quando a impressora não estiver imprimindo, abra a [janela de configuração do driver da impressora](#) e clique em **Exibir Status da Impressora (View Printer Status)** na guia **Manutenção (Maintenance)**.
- As informações exibidas no Monitor de Status Canon IJ poderão ser diferentes, dependendo do país ou da região onde você estiver usando a impressora.

Quando ocorrem erros

O Monitor de Status Canon IJ será exibido automaticamente se ocorrer um erro (por exemplo, se a impressora ficar sem papel ou com pouca tinta).



Nesses casos, execute a ação apropriada, conforme descrito.

Verificando o Status da Tinta do Seu Computador

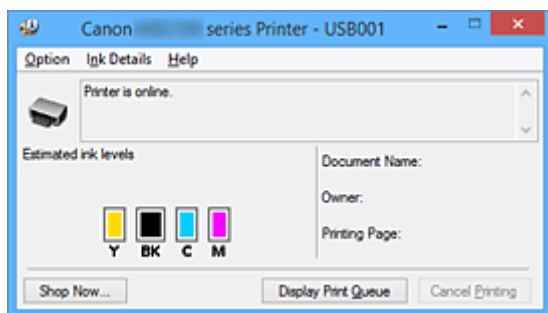
Você pode verificar o nível de tinta restante e os tipos de cartucho de tinta para o seu modelo.

1. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#)

2. Iniciando o Monitor de Status Canon IJ

Na guia **Manutenção (Maintenance)**, clique em **Exibir Status da Impressora (View Printer Status)**.

O Monitor de Status Canon IJ abre e exibe uma imagem do status da tinta.



»»» Nota

- As informações exibidas no Monitor de Status Canon IJ poderão ser diferentes, dependendo do país ou da região onde você estiver usando a impressora.

3. Se necessário, clique em **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)**

É possível verificar as informações relacionadas à tinta.

Se ocorrer um aviso ou erro relacionado ao nível de tinta restante, será exibido um ícone de informação na parte superior da imagem na caixa de diálogo **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)**. Nesses casos, execute a ação apropriada, conforme descrito na tela.

»»» Nota

- Você também pode exibir a caixa de diálogo **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)** selecionando o ícone de tinta na Monitor de Status Canon IJ.

Canon IJ Preview

A Visualização Canon IJ é um software que mostra o aspecto final da impressão, antes de o documento ser efetivamente impresso.

A visualização reflete as informações configuradas no driver da impressora e permite verificar o layout, a ordem de impressão e o número de páginas do documento. Você também pode alterar as configurações de tipo de mídia.

Quando quiser visualizar a impressão, abra a [janela de configuração do driver da impressora](#), clique na guia **Principal (Main)** e marque a caixa de seleção **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)**.

Quando não quiser visualizar a impressão, desmarque a caixa de seleção.

»»» Importante

- Se estiver usando o driver da impressora XPS, consulte "[Editando a Impressão do Documento ou Reimprimindo a partir do Histórico de Impressões](#)".

Tópico relacionado

- [Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir](#)

Excluindo os trabalhos de impressão indesejados

Se você estiver usando o driver da impressora XPS, substitua "Monitor de Status Canon IJ" por "Monitor de Status XPS Canon IJ" ao ler essas informações.

Se a impressora não for iniciada, talvez ainda existam dados do trabalho de impressão que falhou ou foi cancelado.

Exclua o trabalho de impressão indesejado usando o Monitor de Status Canon IJ.

1. Iniciando o Monitor de Status Canon IJ

Clique no ícone do Monitor de Status Canon IJ exibido na barra de tarefas.

O Monitor de Status Canon IJ aparece.

2. Exiba os trabalhos de impressão

Clique em **Exibir Fila de Impressão (Display Print Queue)**.

A janela de fila de impressão é exibida.

3. Exclua os trabalhos de impressão

Selecione **Cancelar Todos os Documentos (Cancel All Documents)** no menu **Impressora (Printer)**.

Clique em **Sim (Yes)** quando aparecer a mensagem de confirmação.

A exclusão do trabalho de impressão foi concluída.

»» Importante

- Usuários sem permissão de acesso ao gerenciamento da impressora não podem excluir o trabalho de impressão de outro usuário.

»» Nota

- Quando essa operação é realizada, todos os trabalhos de impressão são excluídos. Se a lista da fila de impressão tiver um trabalho de impressão necessário, comece o processo de impressão a partir do início da lista.

Instruções de Uso (Driver da Impressora)

Este driver da impressora está sujeito às restrições a seguir. Lembre-se dos seguintes pontos quando utilizar o driver da impressora.

Restrições relativas ao driver da impressora

- Em alguns aplicativos, a configuração **Cópias (Copies)** da guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora talvez não esteja ativada.
Nesse caso, use a configuração de cópias da caixa de diálogo **Imprimir (Print)** do software aplicativo.
- Se o **Idioma (Language)** selecionado na caixa de diálogo **Sobre (About)** da guia **Manutenção (Maintenance)** não coincidir com o idioma da interface do sistema operacional, a configuração do driver da impressora poderá não ser exibida corretamente.
- Não altere os itens da guia **Avançado (Advanced)** das propriedades da impressora. Se você alterar algum desses itens, não poderá utilizar corretamente as funções a seguir.
Além disso, se **Imprimir em arquivo (Print to file)** for selecionado na caixa de diálogo **Imprimir (Print)** do software aplicativo e em aplicativos que não permitem spool EMF, como o Adobe Photoshop LE e o MS Photo Editor, as funções a seguir não funcionarão.
 - **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)** na guia **Principal (Main)**
 - **Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)** na caixa de diálogo **Opções de Impressão (Print Options)** da guia **Configurar Página (Page Setup)**
 - **Layout da página (Page Layout)**, **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)**, **Livreto (Booklet)**, **Impressão Duplex (Duplex Printing)**, **Especificar Margem... (Specify Margin...)**, **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)**, **Agrupar (Collate)** e **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...))** na guia **Configurar Página (Page Setup)**
 - **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** na guia **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** na caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**
- Como a resolução da visualização da impressão é diferente da resolução da impressão, o texto e as linhas na visualização poderão ter um aspecto diferente do resultado da impressão real.
- Em alguns aplicativos, a impressão é dividida em vários trabalhos de impressão.
Para cancelar a impressão, exclua todos os trabalhos de impressão divididos.
- Se os dados da imagem não forem impressos corretamente, exiba a caixa de diálogo **Opções de Impressão (Print Options)**, na guia **Configurar Página (Page Setup)**, e altere a configuração de **Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software)**. Isso pode resolver o problema.

▶▶▶ Nota

- **Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software)** não pode ser usado quando o driver da impressora XPS é usado.

- Não inicie a Canon IJ Network Tool durante a impressão.
- Não imprima quando a Canon IJ Network Tool estiver em execução.

Pontos a Serem Observados com Restrições

- Existem as seguintes restrições no Microsoft Word (Microsoft Corporation).
 - Quando o Microsoft Word tiver as mesmas funções de impressão que o driver da impressora, utilize o Word para especificá-las.
 - Quando **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)** ou **Layout da página (Page Layout)** for usado para **Layout da Página (Page Layout)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora, o documento poderá não ser impresso normalmente em determinadas versões do Word.
 - Quando **Tam. Pág. (Page Size)** estiver definido como "XXX Ampliar/Reduzir" no Word, o documento poderá não ser impresso normalmente em determinadas versões do Word.

Nesse caso, siga o procedimento abaixo.

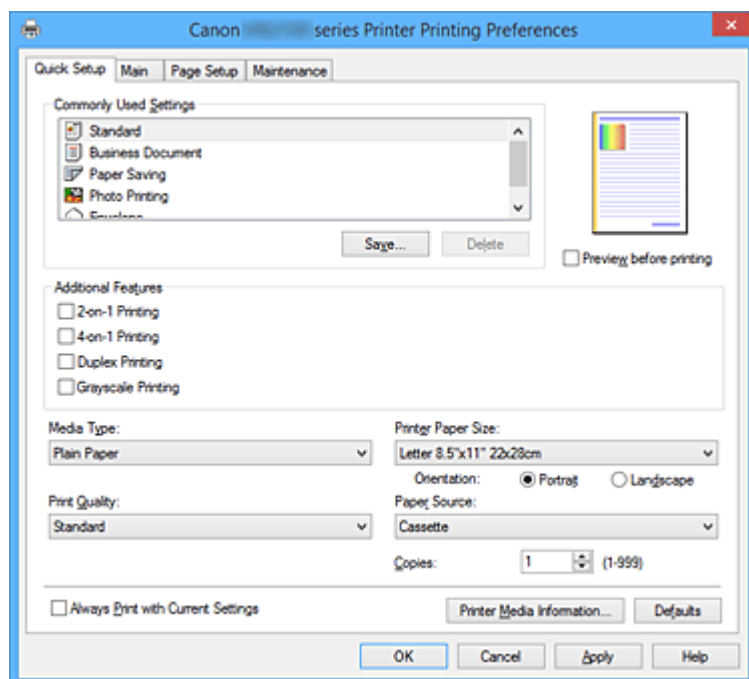
 1. Abra a caixa de diálogo **Imprimir (Print)** do Word.
 2. Abra a [janela de configuração do driver da impressora](#) e, na guia **Configurar Página (Page Setup)**, defina **Tam. Pág. (Page Size)** com o mesmo tamanho do papel especificado no Word.
 3. Defina o **Layout da Página (Page Layout)** desejado e então clique em **OK** para fechar a janela.
 4. Sem iniciar a impressão, feche a caixa de diálogo **Imprimir (Print)**.
 5. Abra a caixa de diálogo **Imprimir (Print)** do Word novamente.
 6. Abra a janela de configuração do driver da impressora novamente e clique em **OK**.
 7. Inicie a impressão.
- Se a impressão de bitmap estiver ativada no Adobe Illustrator (Adobe Systems Incorporated), a impressão poderá demorar algum tempo ou talvez alguns dados não sejam impressos. Imprima depois de desmarcar a caixa de seleção **Impressão de Bitmap (Bitmap Printing)** na caixa de diálogo **Imprimir (Print)**.

Descrição do Driver da Impressora

- Descrição da guia Instalação rápida
- Descrição da guia Principal
- Descrição da guia Configurar Página
- Descrição da guia Manutenção
- Descrição do Canon IJ Preview
- Descrição da Canon IJ XPS Preview
- Descrição do Canon IJ Status Monitor

Descrição da guia Instalação rápida

A guia **Instalação rápida (Quick Setup)** destina-se ao registro de configurações de impressão mais usadas. Quando você seleciona uma configuração registrada, a impressora alterna automaticamente para os itens pré-ajustados.



Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)

Os nomes e ícones de perfis de impressão usados com frequência são registrados. Quando você seleciona um perfil de impressão de acordo com a finalidade do documento, as configurações correspondentes à finalidade são aplicadas.

Além disso, as funções consideradas como úteis para o perfil de impressão selecionado são exibidas em **Recursos adicionais (Additional Features)**.

Você também pode alterar um perfil de impressão e registrá-lo sob um novo nome. Você também pode excluir o perfil de impressão registrado.

Você pode reorganizar os perfis ao arrastar os perfis individuais ou mantendo pressionada a tecla Ctrl e pressionando as teclas de seta para cima ou para baixo.

Padrão (Standard)

Estas são as configurações de fábrica.

Se **Tam. Pág. (Page Size)**, **Orientação (Orientation)** e **Cópias (Copies)** tiverem sido definidos do software, essas configurações terão prioridade.

Documento comercial (Business Document)

Selecione esta configuração ao imprimir um documento geral.

Se **Tam. Pág. (Page Size)**, **Orientação (Orientation)** e **Cópias (Copies)** tiverem sido definidos do software, essas configurações terão prioridade.

Economia de papel (Paper Saving)

Selecione esta configuração para economizar papel ao imprimir um documento geral. As caixas de seleção **Impressão 2 em 1 (2-on-1 Printing)** e **Impressão Duplex (Duplex Printing)** são marcadas automaticamente.

Se **Tam. Pág. (Page Size)**, **Orientação (Orientation)** e **Cópias (Copies)** tiverem sido definidos do software, essas configurações terão prioridade.

Impressão de foto (Photo Printing)

Se você selecionar esta configuração ao imprimir uma foto, o papel fotográfico e o tamanho da foto geralmente usados são definidos.

Se **Orientação (Orientation)** e **Cópias (Copies)** tiverem sido definidos do software, essas configurações terão prioridade.

Envelope

Se você selecionar esta configuração para a impressão de um envelope, **Tipo de Mídia (Media Type)** será definido automaticamente como **Envelope**. Na caixa de diálogo **Configuração de tamanho do envelope (Envelope Size Setting)**, selecione o tamanho do envelope a ser usado.

»»» Nota

- A combinação dos **Recursos adicionais (Additional Features)** que foram exibidos para o perfil de impressão selecionado quando o perfil de impressão adicionado foi salvo também será exibida quando o perfil de impressão adicionado for selecionado.

Salvar... (Save...)

Exibe a [Caixa de diálogo Salvar configurações mais usadas \(Save Commonly Used Settings\)](#).

Clique neste botão quando quiser salvar as informações definidas nas guias **Instalação rápida (Quick Setup)**, **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)** como **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

Excluir (Delete)

Exclui um perfil de impressão registrado.

Selecione o nome da configuração a ser excluída de **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** e clique em **Excluir (Delete)**. Quando uma mensagem de confirmação for exibida, clique em **OK** para excluir o perfil de impressão especificado.

»»» Nota

- Perfis de impressão que estão registrados nas configurações iniciais não podem ser excluídos.

Visualização de Configurações

A ilustração em papel mostra como será o layout do original em uma folha de papel.

Você pode verificar uma imagem geral do layout.

Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)

Mostra a aparência do resultado da impressão antes que os dados sejam realmente impressos.

Marque esta caixa de seleção para exibir uma visualização antes de imprimir.

Desmarque esta caixa de seleção se não quiser exibir uma visualização.

»»» Importante

- Para usar a Visualização Canon IJ XPS, você deverá ter o Microsoft .NET Framework 4 Client Profile instalado no computador.

Recursos adicionais (Additional Features)

Exibe as funções convenientes usadas com frequência para o perfil de impressão selecionado para **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**. Quando você move o ponteiro do mouse perto de uma função que possa ser alterada, uma descrição dessa função é exibida.

Para ativar uma função, marque a caixa de seleção correspondente.

Para algumas funções, você pode definir configurações detalhadas nas guias **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)**.

»»» Importante

- Dependendo dos perfis de impressão, determinadas funções poderão estar esmaecidas ou você não poderá alterá-las.

Impressão 2 em 1 (2-on-1 Printing)

Imprima duas páginas do documento, lado a lado, em uma folha de papel.

Para alterar a sequência das páginas, clique na guia **Configurar Página (Page Setup)**, selecione **Layout da página (Page Layout)** para **Layout da Página (Page Layout)** e clique em **Especificar... (Specify...)**. Então, na [Caixa de diálogo Impr. Layout Página \(Page Layout Printing\)](#) que aparecer, especifique a **Ordem das Páginas (Page Order)**.

Impressão 4 em 1 (4-on-1 Printing)

Imprima quatro páginas do documento, lado a lado, em uma folha de papel.

Para alterar a sequência das páginas, clique na guia **Configurar Página (Page Setup)**, selecione **Layout da página (Page Layout)** para **Layout da Página (Page Layout)** e clique em **Especificar... (Specify...)**. Então, na [Caixa de diálogo Impr. Layout Página \(Page Layout Printing\)](#) que aparecer, especifique a **Ordem das Páginas (Page Order)**.

Impressão Duplex (Duplex Printing)

Seleciona se o documento deve ser impresso em ambos os lados ou em um lado de uma folha de papel.

Para alterar o lado de grampeamento ou as margens, defina os novos valores na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)

Esta função converte os dados em dados monocromáticos ao imprimir seu documento.

Girar 180 graus (Rotate 180 degrees)

Imprime o documento ao girá-lo 180 graus em relação à direção da alimentação de papel.

A largura da área de impressão e a extensão configuradas em outro software serão revertidas vertical e horizontalmente.

Ajuste manual de cor/intensidade (Color/Intensity Manual Adjustment)

Selecione quando definir o método **Correção de Cores (Color Correction)** e configurações individuais como **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)** etc.

Tipo de Mídia (Media Type)

Seleciona um tipo de papel para impressão.

Selecione um tipo de mídia que corresponda ao papel colocado na impressora. Isso garante que a impressão será realizada adequadamente para o papel especificado.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Seleciona o tamanho do papel realmente colocado na impressora.

Normalmente, o tamanho do papel é definido automaticamente de acordo com a configuração de tamanho do papel de saída, e o documento é impresso sem escala.

Quando você define **Impressão 2 em 1 (2-on-1 Printing)** ou **Impressão 4 em 1 (4-on-1 Printing)** em **Recursos adicionais (Additional Features)**, pode definir manualmente o tamanho do papel com **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

Se você selecionar um tamanho do papel que seja menor do que o **Tam. Pág. (Page Size)**, o tamanho do documento será reduzido. Se você selecionar um tamanho do papel que seja maior, o tamanho do documento será ampliado.

Além disso, se você selecionar **Personalizado... (Custom...)**, a [Caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado \(Custom Paper Size\)](#) abrirá e permitirá que você especifique qualquer dimensão vertical e horizontal para o tamanho do papel.

Orientação (Orientation)

Seleciona a orientação da impressão.

Se o aplicativo usado para criar seu documento tiver uma função semelhante, selecione a mesma orientação selecionada no aplicativo.

Retrato (Portrait)

Imprime o documento de forma que suas posições superior e inferior fiquem inalteradas em relação à direção da alimentação de papel. Esta é a configuração padrão.

Paisagem (Landscape)

Imprime o documento ao girá-lo 90 graus em relação à direção da alimentação de papel.

Você pode alterar a direção de rotação indo para a guia **Manutenção (Maintenance)**, abrindo a caixa de diálogo **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** e então usando a caixa de seleção **Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Para girar o documento 90 graus para a esquerda ao imprimir, marque a caixa de seleção **Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Qualidade de Impressão (Print Quality)

Selecione sua qualidade de impressão desejada.

Selecione uma das opções a seguir para definir o nível de qualidade de impressão apropriado para a finalidade.

Alta (High)

Prioriza a qualidade de impressão em relação à velocidade de impressão.

Padrão (Standard)

Imprime com velocidade e qualidade médias.

Origem do Papel (Paper Source)

Exibe a origem a partir da qual o papel é fornecido.

Cassete (Cassette)

O papel é sempre fornecido pelo cassete.

Cópias (Copies)

Especifica o número de cópias que você deseja imprimir. Você pode especificar um valor de 1 a 999.

»»» Importante

- Quando o aplicativo de software usado para criar o documento tiver a mesma função, especifique as configurações no driver da impressora. No entanto, se os resultados da impressão não forem aceitáveis, especifique as configurações da função no aplicativo.

Imprimir sempre com configurações atuais (Always Print with Current Settings)

Imprime documentos com as configurações atuais a partir da próxima execução de impressão.

Quando você seleciona esta função e então fecha a [janela de configuração do driver da impressora](#), as informações definidas nas guias **Instalação rápida (Quick Setup)**, **Principal (Main)** e **Configurar**

Página (Page Setup) são salvas e a impressão com as mesmas configurações será possível a partir da próxima execução de impressão.

»»» Importante

- Se você fizer login com um nome de usuário diferente, as configurações definidas quando essa função estava ativada não se refletirão nas configurações de impressão.
- Se uma configuração tiver sido especificada no software, ela terá prioridade.

Informações de Mídia da Impressora... (Printer Media Information...)

Exibe a caixa de diálogo [Informações de Mídia da Impressora \(Printer Media Information\)](#).

Você pode verificar as configurações da impressora e aplicar as configurações marcadas no driver da impressora.

Padrões (Defaults)

Restaura todas as configurações alteradas aos valores padrão.

Clique neste botão para retornar todas as configurações nas guias **Instalação rápida (Quick Setup)**, **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)** para seus valores padrão (configurações de fábrica).

Caixa de diálogo Salvar configurações mais usadas (Save Commonly Used Settings)

Esta caixa de diálogo permite que você salve as informações definidas nas guias **Instalação rápida (Quick Setup)**, **Principal (Main)** e **Configurar Página (Page Setup)** e adicione as informações na lista **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** na guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

Nome (Name)

Insira o nome do perfil de impressão que você deseja salvar.

Podem ser inseridos até 255 caracteres.

O nome aparece, com seu ícone associado, na lista **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

Opções... (Options...)

Abre a [Caixa de diálogo Salvar configurações mais usadas \(Save Commonly Used Settings\)](#).

Altera os detalhes do perfil de impressão a ser salvo.

Caixa de diálogo Salvar configurações mais usadas (Save Commonly Used Settings)

Selecione os ícones dos perfis de impressão a serem registrados como **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** e altere os itens a serem salvos nos perfis de impressão.

Ícone (Icon)

Selecione o ícone do perfil de impressão que você deseja salvar.

O ícone selecionado aparece, com seu nome, na lista **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)** da guia **Instalação rápida (Quick Setup)**.

Salvar configuração de tamanho do papel (Save the paper size setting)

Salva o tamanho do papel no perfil de impressão em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

Para aplicar o tamanho do papel salvo quando o perfil de impressão for salvo, marque esta caixa de seleção.

Se esta caixa de seleção estiver desmarcada, o tamanho do papel não será salvo e, consequentemente, a configuração do tamanho do papel não será aplicada quando o perfil de impressão for selecionado. Em vez disso, a impressora usa o tamanho do papel especificado no software.

Salvar configuração de orientação do papel (Save the orientation setting)

Salva a **Orientação (Orientation)** no perfil de impressão em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

Para aplicar a orientação de impressão salva quando o perfil de impressão for salvo, marque esta caixa de seleção.

Se esta caixa de seleção estiver desmarcada, a orientação de impressão não será salva e, consequentemente, a configuração de **Orientação (Orientation)** não será aplicada quando o perfil de impressão for selecionado. Em vez disso, a impressora usa a orientação de impressão especificada no software.

Salvar configuração de cópias (Save the copies setting)

Salva a configuração de **Cópias (Copies)** no perfil de impressão em **Configurações mais usadas (Commonly Used Settings)**.

Para aplicar a configuração de cópias salva quando o perfil de impressão for salvo, marque esta caixa de seleção.

Se esta caixa de seleção estiver desmarcada, a configuração de cópias não será salva e, consequentemente, a configuração de **Cópias (Copies)** não será aplicada quando o perfil de impressão for selecionado. Em vez disso, a impressora usa a configuração de cópias especificada no software.

Caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado (Custom Paper Size)

Esta caixa de diálogo permite que você especifique o tamanho (largura e altura) do papel personalizado.

Unidades (Units)

Selecione a unidade para entrada de um tamanho do papel definido pelo usuário.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Especifica o **Largura (Width)** e o **Altura (Height)** do papel personalizado. A medida é mostrada de acordo com as unidades especificadas em **Unidades (Units)**.

Caixa de diálogo Informações de Mídia da Impressora (Printer Media Information)

Esta caixa de diálogo permite verificar as configurações da impressora e aplicar as configurações marcadas no driver da impressora.

Origem do Papel (Paper Source)

Verifique a configuração ou selecione uma nova origem de papel.

Tipo de Mídia (Media Type)

Exibe o **Tipo de Mídia (Media Type)** que está configurado na impressora atualmente.

Para aplicar a configuração exibida ao driver da impressora, clique em **Definir (Set)**.

Tam. Pág. (Page Size)

Exibe o **Tam. Pág. (Page Size)** que está configurado na impressora atualmente.

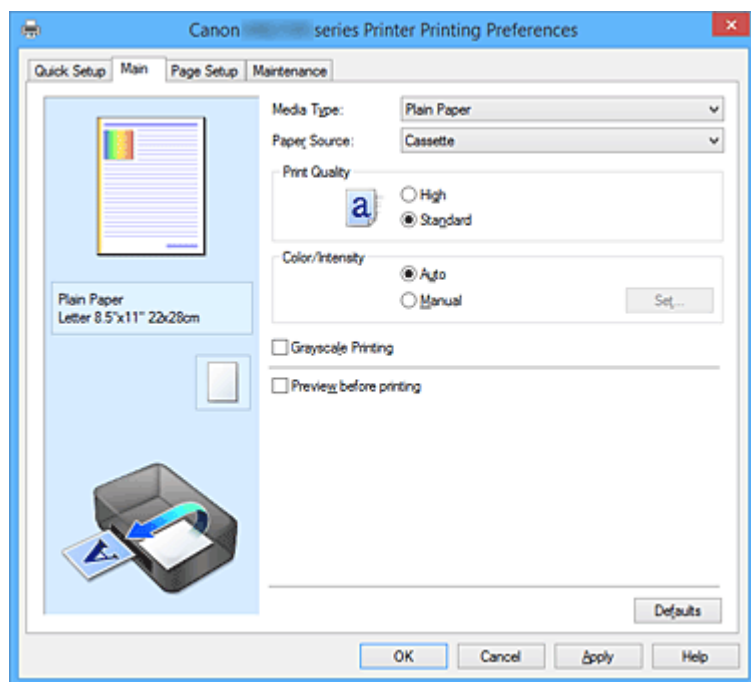
Para aplicar a configuração exibida ao driver da impressora, clique em **Definir (Set)**.

Tópicos Relacionados

- [Imprimindo com a Configuração Fácil](#)
- [Definindo o Tam. Pág. e a Orientação](#)
- [Definindo o Número de Cópias e a Ordem de Impressão](#)
- [Impressão Duplex](#)
- [Configurando a Impressão de Envelopes](#)
- [Imprimindo em Cartões Postais](#)
- [Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir](#)
- [Definindo as Dimensões do Papel \(Tamanho Personalizado\)](#)
- [Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático](#)
- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)
- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Registrando um Perfil de Impressão Frequentemente Usado](#)

Descrição da guia Principal

A guia **Principal (Main)** permite que você crie uma configuração de impressão básica de acordo com o tipo de mídia. A menos que seja necessária uma impressão especial, a impressão normal poderá ser executada somente pela configuração dos itens desta guia.



Visualização de Configurações

A ilustração em papel mostra como será o layout do original em uma folha de papel.

Você pode verificar uma imagem geral do layout.

Tipo de Mídia (Media Type)

Selecione um tipo de papel para impressão.

Selecione um tipo de mídia que corresponda ao papel colocado na impressora. Isso garante que a impressão será realizada adequadamente para o papel especificado.

Origem do Papel (Paper Source)

Exibe a origem a partir da qual o papel é fornecido.

Cassete (Cassette)

O papel é sempre fornecido pelo cassete.

Qualidade de Impressão (Print Quality)

Selecione sua qualidade de impressão desejada.

Selecione uma das opções a seguir para definir o nível de qualidade de impressão apropriado para a finalidade.

►►► Importante

- Dependendo das configurações de **Tipo de Mídia (Media Type)**, os mesmos resultados de impressão poderão ser produzidos, mesmo se **Qualidade de Impressão (Print Quality)** for alterado.

Alta (High)

Prioriza a qualidade de impressão em relação à velocidade de impressão.

Padrão (Standard)

Imprime com velocidade e qualidade médias.

Cor/Intensidade (Color/Intensity)

Seleciona o método de ajuste de cor.

Automático (Auto)

Ciano (Cyan), **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**, entre outros, são ajustados automaticamente.

Manual

Selecione quando definir configurações individuais como **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**, etc. e o método **Correção de Cores (Color Correction)**.

Definir... (Set...)

Selecione **Manual** para **Cor/Intensidade (Color/Intensity)** para ativar este botão.

Na caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**, você pode ajustar configurações de cor individuais, como **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)** na guia [Ajuste de Cores \(Color Adjustment\)](#) e selecione o método **Correção de Cores (Color Correction)** na guia [Correspondência \(Matching\)](#).

»»» Nota

- Se quiser usar um perfil ICC para ajustar cores, use a caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)** para definir o perfil.

Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)

Esta função converte os dados em dados monocromáticos ao imprimir seu documento.

Marque esta caixa de seleção para imprimir um documento colorido em modo monocromático.

Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)

Mostra a aparência do resultado da impressão antes que os dados sejam realmente impressos.

Marque esta caixa de seleção para exibir uma visualização antes de imprimir.

»»» Importante

- Para usar a Visualização Canon IJ XPS, você deverá ter o Microsoft .NET Framework 4 Client Profile instalado no computador.

Padrões (Defaults)

Restaura todas as configurações alteradas aos valores padrão.

Clicar neste botão restaura todas as configurações na tela atual aos valores padrão (configurações de fábrica).

Guia Ajuste de Cores (Color Adjustment)

Esta guia permite que você ajuste a proporção de cores ao alterar as configurações das opções **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**.

Visualizar

Mostra o efeito do ajuste de cores.

A cor e o brilho mudam quando cada item é ajustado.

»»» Nota

- O gráfico estará em modo monocromático quando a caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** estiver marcada.

Exibir Padrão de Cor (View Color Pattern)

Exibe um padrão para a verificação de alterações de cor produzidas pelo ajuste de cores.

Se quiser visualizar a impressão com um padrão de cor, marque essa caixa de seleção.

Ciano (Cyan)/Magenta/Amarelo (Yellow)

Ajusta as intensidades de **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)**.

Mover o controle deslizante para a direita deixa a cor mais forte, e movê-lo para a esquerda deixa a cor mais fraca.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Esse ajuste altera o valor relativo de tinta de cada cor usada, o que altera a proporção de cores total do documento. Use seu aplicativo se quiser alterar a proporção de cores total significativamente. Use o driver da impressora somente se quiser ajustar a proporção de cores levemente.

»»» Importante

- Quando **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** estiver marcado na guia **Principal (Main)**, **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)** aparecerão esmaecidos e estarão indisponíveis.

Brilho (Brightness)

Seleciona o brilho da sua impressão.

Não é possível alterar os níveis de branco e preto puros. Entretanto, o brilho das cores entre branco e preto pode ser alterado.

Intensidade (Intensity)

Ajusta a intensidade geral de sua impressão.

Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar a intensidade e para a esquerda para reduzi-la.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Contraste (Contrast)

Ajusta o contraste entre claro e escuro na imagem a ser impressa.

Mover o controle deslizante para a direita aumenta o contraste, movê-lo para a esquerda reduz o contraste.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Imprimir um padrão para ajuste de cores

Quando a proporção de cores ou a intensidade/contraste é alterada, a função de impressão de padrão imprime uma lista de resultados de ajuste junto com os valores de ajuste.

Selecione essa função ao imprimir um padrão para o ajuste de cores.

Preferências da Impressão de Padrão... (Pattern Print preferences...)

Marque **Imprimir um padrão para o ajuste de cores (Print a pattern for color adjustment)** para ativar este botão.

A [Caixa de diálogo Impressão de Padrão \(Pattern Print\)](#) abre e permite que você defina configurações de impressão de padrão.

Caixa de diálogo Impressão de Padrão (Pattern Print)

Executa a configuração da impressão de padrões, permitindo a você verificar a proporção de cores e a intensidade/contraste de documentos.

Parâmetros a Ajustar (Parameters to Adjust)

Selecione o item a ser verificado pela impressão de padrão.

Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow)

Imprime um padrão que permite a você verificar a proporção de ciano/magenta/amarelo.

»» Importante

- Quando **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** estiver marcado na guia **Principal (Main)**, **Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow)** aparecerão esmaecidos e estarão indisponíveis.

Intensidade/Contraste (Intensity/Contrast)

Imprime um padrão que permite a você verificar a proporção de intensidade/contraste.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Selecione o tamanho do papel a ser usado para impressão de padrão.

Essa configuração está vinculada ao **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**.

»» Nota

- Dependendo do tamanho do papel selecionado na guia **Configurar Página (Page Setup)**, pode haver tamanhos que não poderão ser selecionados.

Quantidade de Instâncias de Padrão (Amount of Pattern Instances)

Define o número de padrões a serem impressos.

É possível selecionar de **Maior (Largest)**, **Grande (Large)** e **Pequeno (Small)**. Quando você seleciona um tamanho de padrão, o número de padrões que poderão ser impressos é o seguinte:

»» Nota

- **Maior (Largest)** e **Grande (Large)** não podem ser selecionados quando determinados tamanhos de papel ou tamanhos de papel de saída forem selecionados.
- A visualização da configuração na guia **Principal (Main)** exibe uma imagem que permite a você verificar o layout geral.

Maior (Largest)

Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow) 37

Intensidade/Contraste (Intensity/Contrast) 49

Grande (Large)

Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow) 19

Intensidade/Contraste (Intensity/Contrast) 25

Pequeno (Small)

Ciano/Magenta/Amarelo (Cyan/Magenta/Yellow) 7

Intensidade/Contraste (Intensity/Contrast) 9

Variação de Cores Entre Instâncias (Color Variation Between Instances)

Define o valor de alteração de cor entre padrões vizinhos.

Selecione de **Grande (Large)**, **Médio (Medium)** e **Pequeno (Small)**. **Grande (Large)** produz uma grande quantidade de alterações e **Pequeno (Small)** produz uma pequena quantidade de alterações.

»»» Nota

- **Grande (Large)** tem cerca do dobro do tamanho de **Médio (Medium)** e **Pequeno (Small)** tem cerca da metade do tamanho de **Médio (Medium)**.

Guia Correspondência (Matching)

Permite que você selecione o método de ajuste de cores para que ele corresponda ao tipo de documento a ser impresso.

Correção de Cores (Color Correction)

Permite que você selecione **Correspondência do Driver (Driver Matching)**, **ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))** ou **Nenhum (None)** para que corresponda à finalidade da operação de impressão.

»»» Importante

- Quando **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** estiver marcado na guia **Principal (Main)**, **Correção de Cores (Color Correction)** aparecerá esmaecido e estará indisponível.

Correspondência do Driver (Driver Matching)

Com a Canon Digital Photo Color, você pode imprimir dados sRGB com tintas coloridas que a maioria das pessoas prefere.

ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))

Ajusta as cores usando um perfil ICC durante a impressão.

»»» Importante

- Se o aplicativo for definido de forma que o ICM seja desativado, **ICM (Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching))** estará indisponível para **Correção de Cores (Color Correction)** e a impressora talvez não consiga imprimir os dados de imagem corretamente.

Nenhum (None)

Desativa o ajuste de cores com o driver da impressora.

»»» Nota

- No driver da impressora XPS, **ICM** se tornou **Correspondência de perfil ICC (ICC Profile Matching)**.

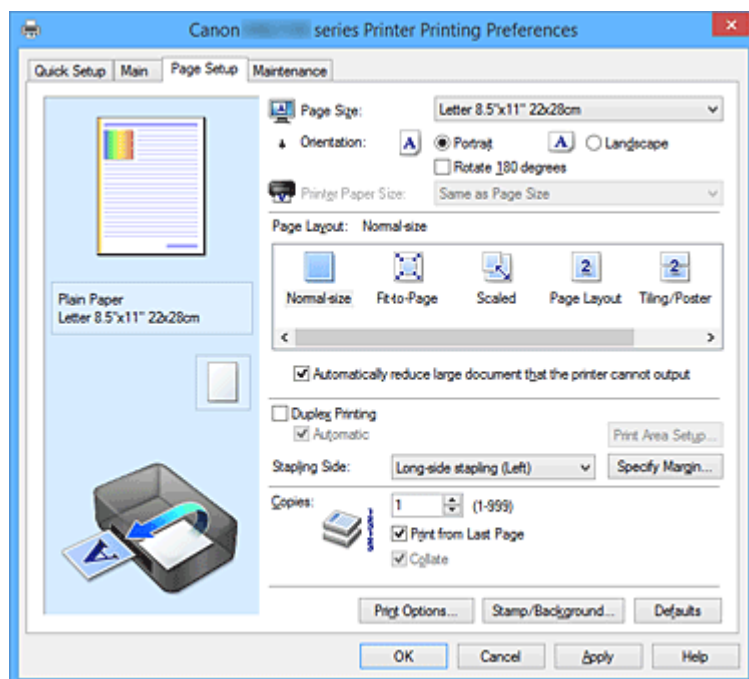
Tópicos Relacionados

- [Ajustando a Proporção de Cores](#)
- [Ajustando o Brilho](#)
- [Ajustando a Intensidade](#)
- [Ajustando o Contraste](#)
- [Ajustando a Proporção de Cores Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)

- [Ajustando a Intensidade/Contraste Usando Padrões de Amostras \(Driver da Impressora\)](#)
- [Especificando a Correção de Cores](#)
- [Ajustando as Cores com o Driver da Impressora](#)
- [Imprimindo com Perfis ICC](#)
- [Imprimindo um Documento Colorido em Modo Monocromático](#)
- [Exibindo os Resultados da Impressão Antes de Imprimir](#)

Descrição da guia Configurar Página

A guia **Configurar Página (Page Setup)** permite que você determine como um documento deve ser organizado no papel. Além disso, essa guia permite que você defina o número de cópias e a ordem de impressão. Se o software que criou o documento tiver uma função semelhante, defina-a com o aplicativo.



Visualização de Configurações

A ilustração em papel mostra como será o layout do original em uma folha de papel.

Você pode verificar uma imagem geral do layout.

Tam. Pág. (Page Size)

Selecione um tamanho da página.

Selecione o mesmo tamanho da página que foi selecionado no aplicativo.

Se você selecionar **Personalizado... (Custom...)**, a [Caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado \(Custom Paper Size\)](#) abrirá e permitirá que você especifique qualquer dimensão vertical e horizontal para o tamanho do papel.

Orientação (Orientation)

Selecione a orientação da impressão.

Se o aplicativo usado para criar seu documento tiver uma função semelhante, selecione a mesma orientação selecionada no aplicativo.

Retrato (Portrait)

Imprime o documento de forma que suas posições superior e inferior fiquem inalteradas em relação à direção da alimentação de papel. Esta é a configuração padrão.

Paisagem (Landscape)

Imprime o documento ao girá-lo 90 graus em relação à direção da alimentação de papel.

Você pode alterar a direção de rotação indo para a guia **Manutenção (Maintenance)**, abrindo a caixa de diálogo **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** e então usando a caixa de seleção **Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Para girar o documento 90 graus para a esquerda ao imprimir, marque a caixa de seleção **Girar 90**

graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape]).

Girar 180 graus (Rotate 180 degrees)

Imprime o documento ao girá-lo 180 graus em relação à direção da alimentação de papel.

A largura da área de impressão e a extensão configuradas em outro software serão revertidas vertical e horizontalmente.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Seleciona o tamanho do papel realmente colocado na impressora.

A configuração padrão é **Igual ao Tamanho da Página (Same as Page Size)** para executar a impressão de tamanho normal.

Você pode selecionar um tamanho do papel da impressora ao selecionar **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)**, **Layout da página (Page Layout)**, **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** ou **Livreto (Booklet)** para **Layout da Página (Page Layout)**.

Se você selecionar um tamanho do papel que seja menor do que o **Tam. Pág. (Page Size)**, o tamanho do documento será reduzido. Se você selecionar um tamanho do papel que seja maior, o tamanho do documento será ampliado.

Além disso, se você selecionar **Personalizado... (Custom...)**, a [Caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado \(Custom Paper Size\)](#) abrirá e permitirá que você especifique qualquer dimensão vertical e horizontal para o tamanho do papel.

Layout da Página (Page Layout)

Seleciona o tamanho do documento que você deseja imprimir e o tipo de impressão.

Tamanho normal (Normal-size)

Esse é o método de impressão normal. Selecione-o quando não especificar qualquer layout de página.

Reduzir autom. documentos grandes que a impressora não pode imprimir (Automatically reduce large document that the printer cannot output)

Se a impressora não puder imprimir o tamanho do papel de um documento, a impressora poderá reduzir automaticamente o tamanho quando imprimir o documento.

Marque essa caixa de seleção para reduzir o tamanho na impressão do documento.

Ajustar à página (Fit-to-Page)

Esta função permite que você amplie ou reduza automaticamente documentos para ajustá-los ao tamanho do papel colocado na impressora sem alterar o tamanho do papel especificado em seu software.

Em escala (Scaled)

Os documentos podem ser ampliados ou reduzidos para serem impressos.

Especifique o tamanho em **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**, ou insira a proporção de escala na caixa **Escala (Scaling)**.

Escala (Scaling)

Especifica uma proporção de ampliação ou de redução para o documento que você deseja imprimir.

Layout da Página (Page Layout)

Várias páginas do documento podem ser impressas em uma folha de papel.

Especificar... (Specify...)

Abre a [Caixa de diálogo Impr. Layout Página \(Page Layout Printing\)](#).

Clique neste botão para definir detalhes sobre a impressão do layout da página.

Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)

Essa função impressão permite ampliar os dados de imagem e dividir os dados ampliados em várias páginas a serem impressas. Você também pode colar essas folhas de papel para criar uma folha impressa de grandes dimensões, como um cartaz.

Especificar... (Specify...)

Abre a [Caixa de diálogo Impressão de Ladrilho/Cartaz \(Tiling/Poster Printing\)](#).

Clique neste botão para definir detalhes sobre a impressão ladrilho/cartaz.

Livreto (Booklet)

A função de impressão de livreto permite imprimir dados para a criação de um livreto. Os dados são impressos em ambos os lados do papel. Esse tipo de impressão garante que as páginas sejam agrupadas adequadamente, por ordem numérica, quando as folhas impressas são dobradas e grampeadas no centro.

Especificar... (Specify...)

Abre a [Caixa de diálogo Impressão de Livreto \(Booklet Printing\)](#).

Clique neste botão para definir detalhes sobre a impressão de livreto.

Impressão Duplex (Duplex Printing)

Seleciona se o documento deve ser impresso automaticamente em ambos os lados ou em um lado de uma folha de papel.

Marque essa caixa de seleção para imprimir o documento em ambos os lados.

Essa função só poderá ser usada quando **Papel Comum (Plain Paper)** estiver selecionado para **Tipo de Mídia (Media Type)** e se um de **Tamanho normal (Normal-size)**, **Ajustar à página (Fit-to-Page)**, **Em escala (Scaled)** ou **Layout da página (Page Layout)** estiver selecionado.

Automático (Automatic)

Seleciona se a impressão duplex deve ser executada de forma automática ou manual.

Esta caixa de seleção estará ativada se **Livreto (Booklet)** estiver selecionado na lista **Layout da Página (Page Layout)** ou se a caixa de seleção **Impressão Duplex (Duplex Printing)** estiver marcada.

Para executar a impressão duplex automaticamente, marque esta caixa de seleção.

Para executar a impressão duplex manualmente, desmarque esta caixa de seleção.

Configuração da Área de Impressão... (Print Area Setup...)

Abre a [Caixa de diálogo Configuração da Área de Impressão \(Print Area Setup\)](#) na qual você configura a área de impressão para impressão duplex automática.

Lado do Grampeamento (Stapling Side)

Seleciona a posição de margem de grampeamento.

A impressora analisa as configurações de **Orientação (Orientation)** e de **Layout da Página (Page Layout)** e seleciona automaticamente a melhor posição da margem de grampeamento. Marque **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** e selecione na lista para alterá-lo.

Especificar Margem... (Specify Margin...)

Abre a [Caixa de diálogo Especificar Margem \(Specify Margin\)](#).

Você pode especificar a largura da margem.

Cópias (Copies)

Especifica o número de cópias que você deseja imprimir. Você pode especificar um valor de 1 a 999.

»»» Importante

- Se o aplicativo usado para criar seu documento tiver uma função semelhante, especifique o número de cópias com o aplicativo sem especificar aqui.

Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)

Marque essa caixa de seleção quando desejar imprimir a partir da última página da ordem. Se fizer isso, você não precisará classificar as páginas na ordem correta após a impressão.

Desmarque essa caixa de seleção para imprimir seu documento na ordem normal, começando da primeira página.

Agrupar (Collate)

Marque essa caixa de seleção para agrupar as páginas de cada cópia quando quiser imprimir várias cópias.

Desmarque essa caixa de seleção quando quiser imprimir todas as páginas com o mesmo número de página agrupadas.

»»» Importante

- Quando o aplicativo de software usado para criar o documento tiver a mesma função, dê prioridade às configurações do driver da impressora. No entanto, se os resultados da impressão não forem aceitáveis, especifique as configurações da função no aplicativo. Quando você especificar o número de cópias e a ordem da impressão no aplicativo e no driver da impressora, o número de cópias poderá ser números multiplicados das duas configurações, ou a ordem de impressão determinada poderá não ser ativada.

Opções de Impressão... (Print Options...)

Abre a [Caixa de diálogo Opções de Impressão \(Print Options\)](#).

Altera configurações detalhadas do driver da impressora dos dados de impressão enviados a partir de aplicativos.

Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...) (Carimbo... (Stamp...))

Abre a [caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano \(Stamp/Background\) \(Carimbo \(Stamp\)\)](#).

A função **Carimbo (Stamp)** permite imprimir um texto do carimbo ou bitmap em cima ou por trás dos dados do documento. Ela também permite imprimir a data, a hora e o nome de usuário. A função **Segundo Plano (Background)** permite imprimir uma ilustração clara por trás dos dados do documento.

»»» Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** se transforma no botão **Carimbo... (Stamp...)** e apenas essa função pode ser usada.

Dependendo do tipo de driver da impressora que você estiver usando e do ambiente, **Carimbo (Stamp)** e **Segundo Plano (Background)** poderão não estar disponíveis.

Caixa de diálogo Tamanho de Papel Personalizado (Custom Paper Size)

Esta caixa de diálogo permite que você especifique o tamanho (largura e altura) do papel personalizado.

Unidades (Units)

Selecione a unidade para entrada de um tamanho do papel definido pelo usuário.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Especifica o **Largura (Width)** e o **Altura (Height)** do papel personalizado. A medida é mostrada de acordo com as unidades especificadas em **Unidades (Units)**.

Caixa de diálogo Impr. Layout Página (Page Layout Printing)

Esta caixa de diálogo permite que você selecione o número de páginas do documento a serem colocadas em uma folha de papel, a ordem das páginas e se uma linha de borda da página deverá ser impressa em torno de cada página do documento.

As configurações especificadas nessa caixa de diálogo podem ser confirmadas na visualização de configurações no driver da impressora.

Ícone de Visualização

Mostra configurações feitas na caixa de diálogo **Impr. Layout Página (Page Layout Printing)**.

Você pode verificar a aparência do resultado da impressão antes que os dados sejam realmente impressos.

Layout da Página (Page Layout)

Especifica o número de páginas do documento a serem ajustadas em uma folha.

Ordem das Páginas (Page Order)

Especifica a orientação do documento a ser impresso em uma folha de papel.

Borda da Página (Page Border)

Imprime uma linha de borda da página em torno de cada página do documento.

Marque essa caixa de seleção para imprimir a linha de borda da página.

Caixa de diálogo Impressão de Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster Printing)

Essa caixa de diálogo permite que você selecione o tamanho da imagem a ser impressa. Você também pode fazer configurações para linhas de recorte e marcadores de colagem, convenientes para a colagem das páginas em um cartaz.

As configurações especificadas nessa caixa de diálogo podem ser confirmadas na visualização de configurações no driver da impressora.

Ícone de Visualização

Mostras configurações da caixa de diálogo **Impressão de Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster Printing)**.

Você pode verificar a aparência do resultado da impressão.

Divisões da Imagem (Image Divisions)

Selecione o número de divisões (vertical x horizontal).

Conforme o número de divisões aumenta, o número de folhas que será usado na impressão também aumenta. Se você estiver colando páginas para criar um cartaz, o aumento do número de divisões permite a criação de um cartaz maior.

Imprimir "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" in margins)

Especifica se as palavras "Recortar" e "Colar" serão impressas nas margens. Essas palavras servem como linhas de guia para a colagem das páginas em um cartaz.

Marque essa caixa de seleção para imprimir as palavras.

»»» Nota

- Dependendo do tipo de driver da impressora que você estiver usando e do ambiente, essa função poderá não estar disponível.

Imprimir linhas "Recortar/Colar" em margens (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Especifica se serão impressas linhas de recorte que servem como linhas de guia para a colagem das páginas em um cartaz.

Marque essa caixa de seleção para imprimir as linhas de recorte.

Intervalo de páginas de impressão (Print page range)

Especifica o intervalo de impressão. Selecione **Tudo (All)** em circunstâncias normais.

Selecione **Páginas (Pages)** para especificar uma página ou intervalo específico.

»»» Nota

- Se algumas das páginas não tiverem sido impressas corretamente, especifique as páginas que não precisam ser impressas clicando nelas na visualização das configurações da guia **Configurar Página (Page Setup)**. Somente as páginas mostradas na tela serão impressas dessa vez.

Caixa de diálogo Impressão de Livreto (Booklet Printing)

Essa caixa de diálogo permite que você defina como encadernar o documento como um livreto. A impressão somente em um lado e a impressão de uma borda de página também podem ser definidas nessa caixa de diálogo.

As configurações especificadas nessa caixa de diálogo podem ser confirmadas na visualização de configurações no driver da impressora.

Ícone de Visualização

Mostra as configurações feitas na caixa de diálogo **Impressão de Livreto (Booklet Printing)**.

Você pode verificar a aparência do documento quando impresso como um livreto.

Margem para grampear (Margin for stapling)

Especifica que lado do livreto deve ser grampeado.

Inserir página em branco (Insert blank page)

Seleciona se o documento deve ser impresso em um lado ou em ambos os lados do livreto.

Marque essa caixa de seleção para imprimir o documento em um lado do livreto e selecione o lado a ser deixado em branco na lista.

Margem (Margin)

Especifica a largura da margem de grampeamento.

A largura especificada se torna a margem de grampeamento a partir do centro da folha.

Borda da Página (Page Border)

Imprime uma linha de borda da página em torno de cada página do documento.

Marque essa caixa de seleção para imprimir a linha de borda da página.

Caixa de diálogo Configuração da Área de Impressão (Print Area Setup)

Quando você executa a impressão duplex, a área de impressão do documento fica um pouco mais estreita que o normal. Portanto, quando um documento com margens pequenas for impresso, o

documento poderá não caber em uma página.

Esta caixa de diálogo permite que você defina se a página deverá ser reduzida quando impressa para que o documento caiba em uma página.

Utilizar impressão em tamanho normal (Use normal-size printing)

Imprime as páginas do documento sem reduzi-las. Esta é a configuração padrão.

Utilizar impressão reduzida (Use reduced printing)

Reduz ligeiramente cada página do documento para que ela caiba em uma folha de papel durante a impressão.

Selecione esta definição ao usar a impressão duplex automática para imprimir um documento com margens pequenas.

Caixa de diálogo Especificar Margem (Specify Margin)

Esta caixa de diálogo permite que você especifique a largura da margem para o lado a ser grampeado. Se um documento não se ajustar a uma página, o documento será reduzido quando impresso.

Margem (Margin)

Especifica a largura da margem de grampeamento.

A largura do lado especificado por **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** se torna a margem de grampeamento.

Caixa de diálogo Opções de Impressão (Print Options)

Faça alterações para imprimir dados enviados para a impressora.

Dependendo do tipo de driver da impressora que você estiver usando e do ambiente, essa função poderá não estar disponível.

Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software)

Desabilita a função ICM exigida do software.

Quando um software usa o Windows ICM para imprimir dados, cores inesperadas poderão ser produzidas ou a velocidade de impressão poderá diminuir. Se esses problemas ocorrerem, marcar essa caixa de seleção poderá resolver os problemas.

»»» Importante

- Desmarque essa caixa de seleção sob as circunstâncias normais.
- Essa função não funcionará quando **ICM** estiver selecionado para **Correção de Cores (Color Correction)** na guia **Correspondência (Matching)** da caixa de diálogo **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**.

»»» Nota

- A guia **Desativar ICM necessário no software (Disable ICM required from the application software)** não pode ser usada com o driver da impressora XPS.

Desativar a configuração de perfil de cor do software (Disable the color profile setting of the application software)

A marcação dessa caixa de seleção desativa informações no perfil de cor definido no software. Quando as informações no perfil de cor definido no software saírem no driver da impressora, o

resultado da impressão poderá conter cores inesperadas. Se isso acontecer, a marcação dessa caixa de seleção poderá resolver o problema.

»»» Importante

- Mesmo quando essa caixa de seleção estiver marcada, somente algumas das informações no perfil de cor serão desativadas, e o perfil de cor ainda poderá ser usado para impressão.
- Desmarque essa caixa de seleção sob as circunstâncias normais.

Desagrupar Papéis (Ungroup Papers)

Define o método de exibição de **Tipo de Mídia (Media Type)**, **Tam. Pág. (Page Size)** e **Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)**.

Para exibir os itens separadamente, marque a caixa de seleção.

Para exibir os itens como um grupo, desmarque a caixa de seleção.

Não permitir que o software aplicativo compacte os dados de impressão (Do not allow application software to compress print data)

A compactação dos dados de impressão do software é proibida.

Se o resultado da impressão tiver dados de imagem ausentes ou cores inesperadas, a marcação dessa caixa de seleção poderá aprimorar a condição.

»»» Importante

- Desmarque essa caixa de seleção sob as circunstâncias normais.

»»» Nota

- A guia **Não permitir que o software aplicativo compacte os dados de impressão (Do not allow application software to compress print data)** não pode ser usada com o driver da impressora XPS.

Imprimir após a criação de dados de impressão por página (Print after creating print data by page)

Os dados de impressão são criados em unidades de página, e a impressão começa após a conclusão do processamento de uma página de dados de impressão.

Se um documento impresso contiver resultados inesperados, como riscos, a marcação dessa caixa de seleção poderá aprimorar os resultados.

»»» Importante

- Desmarque essa caixa de seleção sob as circunstâncias normais.

Escalar imagens usando interpolação de vizinhos mais próximos (Scale images using nearest-neighbor interpolation)

Quando uma imagem tiver de ser ampliada ou reduzida ao ser impressa, a impressora usará um processo de interpolação simples para ampliá-la ou reduzi-la.

Se os dados de imagem em um documento impresso não forem impressos com clareza, a marcação dessa caixa de seleção poderá aprimorar os resultados.

»»» Importante

- Desmarque essa caixa de seleção sob as circunstâncias normais.

»»» Nota

- A guia **Escalar imagens usando interpolação de vizinhos mais próximos (Scale images using nearest-neighbor interpolation)** só poderá ser usada com o driver da impressora XPS.

Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)

Você pode reduzir o tamanho dos dados de impressão criados com o software e então imprimir os dados.

Dependendo do software usado, os dados de imagem poderão ser cortados ou poderão não ser impressos adequadamente. Nesses casos, selecione **Ativada (On)**. Caso você não use essa função, selecione **Desativada (Off)**.

»»» Importante

- Ao usar essa função, a qualidade de impressão poderá cair, dependendo dos dados de impressão.

Unidade de Processamento de Dados de Impressão (Unit of Print Data Processing)

Seleciona a unidade de processamento dos dados de impressão a serem enviados para a impressora.

Selecione **Recomendado (Recommended)** em circunstâncias normais.

»»» Importante

- Uma grande quantidade de memória pode ser usada para determinadas configurações. Não altere a configuração se o seu computador tiver pouca memória.

»»» Nota

- A guia **Unidade de Processamento de Dados de Impressão (Unit of Print Data Processing)** não pode ser usada com o driver da impressora XPS.

Caixa de diálogo Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo... (Stamp...))

A caixa de diálogo **Carimbo/Segundo Plano (Stamp/Background) (Carimbo... (Stamp...))** permite que você imprima um carimbo e/ou um segundo plano por cima ou por trás das páginas do documento. Além dos pré-registrados, você poderá registrar e usar seu carimbo ou segundo plano original.

»»» Nota

- Com o driver da impressora XPS, o botão **Carimbo/Segundo Plano... (Stamp/Background...)** se transforma no botão **Carimbo... (Stamp...)** e apenas essa função pode ser usada.

Carimbo (Stamp)

A impressão de carimbo é uma função que imprime um carimbo sobre um documento.

Marque essa caixa de seleção e selecione um título na lista para imprimir um carimbo.

Definir Carimbo... (Define Stamp...)

Abre a [caixa de diálogo Configurações do Carimbo \(Stamp Settings\)](#).

Você pode verificar os detalhes de um carimbo selecionado ou salvar um novo carimbo.

Carimbar sobre o texto (Place stamp over text)

Define como o carimbo deve ser impresso no documento.

Marque a caixa de seleção **Carimbo (Stamp)** para ativar isso.

Marque essa caixa de seleção para imprimir um carimbo sobre a página do documento impresso. Os dados impressos podem ficar ocultos por trás do carimbo.

Desmarque essa caixa de seleção para imprimir os dados do documento sobre o carimbo. Os dados

impressos não ficarão ocultos por trás do carimbo. Entretanto, as seções do carimbo sobrepostas pelo documento podem ser ocultadas.

Imprimir carimbo de data e hora semitransparente (Print semitransparent stamp)

Define como o carimbo deve ser impresso no documento.

Marque a caixa de seleção **Carimbo (Stamp)** para ativar isso.

Marque essa caixa de seleção para imprimir um carimbo semi-transparente sobre a página do documento impresso.

Desmarque essa caixa de seleção para imprimir o carimbo sobre os dados do documento. Os dados impressos podem ficar ocultos por trás do carimbo.

»» Nota

- Você só pode usar **Imprimir carimbo de data e hora semitransparente (Print semitransparent stamp)** com o driver da impressora XPS.

Carimbo apenas na primeira página (Stamp first page only)

Seleciona se o carimbo deve ser impresso somente na primeira página ou em todas as páginas quando o documento tiver duas ou mais páginas.

Marque a caixa de seleção **Carimbo (Stamp)** para ativar isso.

Desmarque essa caixa de seleção para imprimir um carimbo somente na primeira página.

Segundo Plano (Background)

A impressão em segundo plano é uma função que permite a você imprimir uma ilustração ou um objeto semelhante (bitmap) por trás do documento.

Marque essa caixa de seleção para imprimir um segundo plano e selecione um título na lista.

Selec. Segundo Plano... (Select Background...)

Abre a [caixa de diálogo Configurações de Segundo Plano \(Background Settings\)](#).

Você pode registrar um bitmap como um segundo plano e alterar o método e a intensidade do layout do segundo plano selecionado.

Segundo plano apenas na primeira página (Background first page only)

Seleciona se o segundo plano deve ser impresso somente na primeira página ou em todas as páginas quando o documento tiver duas ou mais páginas.

Marque a caixa de seleção **Segundo Plano (Background)** para ativar isso.

Marque essa caixa de seleção para imprimir um segundo plano somente na primeira página.

Guia Carimbo (Stamp)

A guia Carimbo permite que você defina o arquivo de texto e de bitmap (.bmp) a ser usado para um carimbo.

Janela Visualizar

Mostra o status do carimbo configurado em cada guia.

Tipo de Carimbo (Stamp Type)

Especifica o tipo de carimbo.

Selecione **Texto (Text)** para criar um carimbo com caracteres. Selecione **Bitmap** para criar um arquivo bitmap. Selecione **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)** para exibir a data/hora de criação e o nome de usuário do documento impresso.

Os itens de configuração da guia **Carimbo (Stamp)** mudam dependendo do tipo selecionado.

Quando **Tipo de Carimbo (Stamp Type)** for **Texto (Text)** ou **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)**

Texto do Carimbo (Stamp Text)

Especifica a cadeia de caracteres de texto do carimbo.

Podem ser inseridos até 64 caracteres.

Para **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)**, a data/hora de criação e o nome de usuário do objeto impresso são exibidos em **Texto do Carimbo (Stamp Text)**.

»»» Importante

- **Texto do Carimbo (Stamp Text)** aparecerá desativado e não estará disponível se **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)** for selecionado.

Fonte TrueType (TrueType Font)

Seleciona a fonte para a cadeia de caracteres de texto do carimbo.

Estilo (Style)

Seleciona o estilo da fonte para a cadeia de caracteres de texto do carimbo.

Tamanho (Size)

Seleciona o tamanho da fonte para a cadeia de caracteres de texto do carimbo.

Contorno (Outline)

Seleciona um quadro que engloba a cadeia de caracteres de texto do carimbo.

Se um tamanho de fonte grande for selecionado para **Tamanho (Size)**, os caracteres poderão se estender para fora da borda do carimbo.

Colorido (Color)/Selecionar Cor... (Select Color...)

Mostra a cor atual do carimbo.

Para selecionar uma cor diferente, clique em **Selecionar Cor... (Select Color...)** para abrir a caixa de diálogo **Cor (Color)** e selecione ou crie uma cor que queira usar como um carimbo.

Quando **Tipo de Carimbo (Stamp Type)** for **Bitmap**

Arquivo (File)

Especifica o nome do arquivo bitmap a ser usado como o carimbo.

Selecionar Arquivo... (Select File...)

Abre a caixa de diálogo para abrir um arquivo.

Clique nesse botão para selecionar um arquivo bitmap a ser usado como carimbo.

Tamanho (Size)

Ajusta o tamanho do arquivo bitmap a ser usado como carimbo.

Mover o controle deslizante para a direita aumenta o tamanho, movê-lo para a esquerda reduz o tamanho.

Área branca transparente (Transparent white area)

Especifica se as áreas preenchidas com branco do bitmap ficarão transparentes.

Marque essa caixa de seleção para fazer com que as áreas preenchidas com branco do bitmap fiquem transparentes.

»»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para definir **Tipo de Carimbo (Stamp Type)** como texto, **Texto do Carimbo (Stamp Text)** como vazio, **Fonte TrueType (TrueType Font)** como Arial, **Estilo (Style)**

como Regular, **Tamanho (Size)** como 36 pontos, **Contorno (Outline)** desmarcado e **Colorido (Color)** como cinza com os valores RGB (192, 192, 192).

Guia Posição (Placement)

A guia Posição permite que você defina a posição onde o carimbo deve ser impresso.

Janela Visualizar

Mostra o status do carimbo configurado em cada guia.

Posição (Position)

Especifica a posição do carimbo na página.

A seleção de **Personalizada (Custom)** na lista permite que você insira valores para as coordenadas da **Posição X (X-Position)** e da **Posição Y (Y-Position)** diretamente.

Orientação (Orientation)

Especifica o ângulo de rotação para o carimbo. O ângulo pode ser definido pela inserção do número de graus.

Valores negativos giram o carimbo no sentido horário.

»» Nota

- **Orientação (Orientation)** só será ativado quando **Texto (Text)** ou **Data/Hora/Nome do usuário (Date/Time/User Name)** estiver selecionado para **Tipo de Carimbo (Stamp Type)** na guia **Carimbo (Stamp)**.

»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para definir a posição do carimbo como **Centro (Center)** e a orientação como 0.

Guia Salvar configurações (Save settings)

A guia **Salvar configurações (Save settings)** permite que você registre um novo carimbo ou exclua um carimbo desnecessário.

Título (Title)

Insira o título para salvar o carimbo criado por você.

Podem ser inseridos até 64 caracteres.

»» Nota

- Espaços, guias, e retornos não podem ser inseridos no começo ou no final de um título.

Carimbos (Stamps)

Mostra uma lista de títulos de carimbo salvos.

Especifique um título para exibir o carimbo correspondente em **Título (Title)**.

Salvar (Save)/Salvar substituição (Save overwrite)

Salva o carimbo.

Insira um título em **Título (Title)** e então clique nesse botão.

Excluir (Delete)

Exclua um carimbo desnecessário.

Especifique o título de um carimbo desnecessário na lista **Carimbos (Stamps)** e clique nesse botão.

Guia Segundo Plano (Background)

A guia Segundo Plano permite que você selecione um arquivo bitmap (.bmp) a ser usado como segundo plano ou determine como imprimir o segundo plano selecionado.

Janela Visualizar

Mostra o status do bitmap definido na guia **Segundo Plano (Background)**.

Arquivo (File)

Especifica o nome do arquivo bitmap a ser usado como o segundo plano.

Selecionar Arquivo... (Select File...)

Abre a caixa de diálogo para abrir um arquivo.

Clique nesse botão para selecionar um arquivo bitmap (.bmp) a ser usado como segundo plano.

Método de Layout (Layout Method)

Especifica como a imagem de segundo plano deve ser posicionada no papel.

Quando a opção **Personalizada (Custom)** estiver selecionada, você poderá definir as coordenadas como **Posição X (X-Position)** e **Posição Y (Y-Position)**.

Intensidade (Intensity)

Ajusta a intensidade do bitmap a ser usado como um segundo plano.

Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar a intensidade e para a esquerda para reduzi-la. Para imprimir o segundo plano na intensidade original do bitmap, mova o controle deslizante para a posição da extrema direita.

»»» Nota

- Dependendo do tipo de driver da impressora que você estiver usando e do ambiente, essa função poderá não estar disponível.
- Clique em **Padrões (Defaults)** para definir **Arquivo (File)** como vazio, **Método de Layout (Layout Method)** como **Preencher página (Fill page)** e o controle deslizante **Intensidade (Intensity)** como o centro.

Guia Salvar configurações (Save settings)

A guia **Salvar configurações (Save settings)** permite que você registre um novo segundo plano ou exclua um segundo plano desnecessário.

Título (Title)

Insira o título para salvar a imagem de segundo plano especificada por você.

Podem ser inseridos até 64 caracteres.

»»» Nota

- Espaços, guias, e retornos não podem ser inseridos no começo ou no final de um título.

Segundos Planos (Backgrounds)

Mostra uma lista de títulos de segundo plano registrados.

Especifique um título para exibir o segundo plano correspondente em **Título (Title)**.

Salvar (Save)/Salvar substituição (Save overwrite)

Salva os dados da imagem como um segundo plano

Depois de inserir o **Título (Title)**, clique nesse botão.

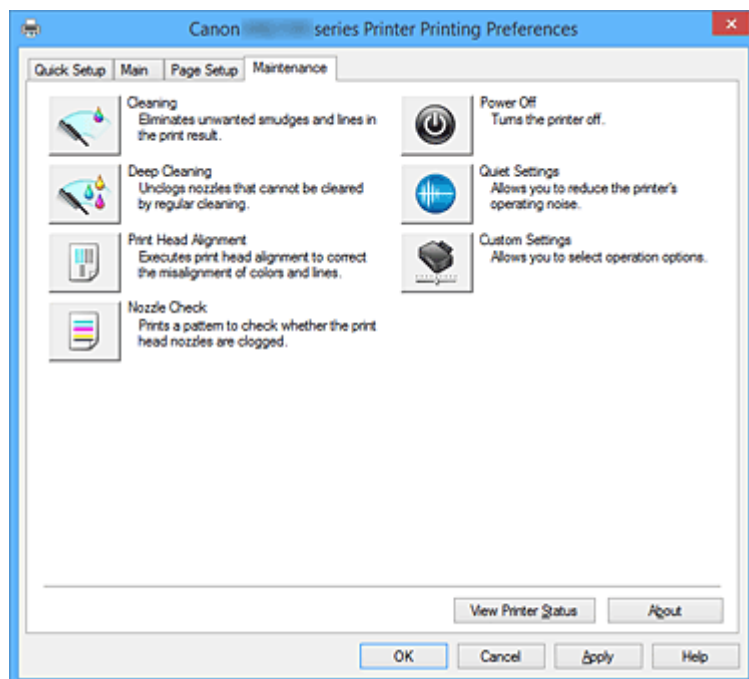
Excluir (Delete)

Exclui um segundo plano desnecessário.

Especifique o título de um segundo plano desnecessário na lista **Segundos Planos (Backgrounds)** e então clique nesse botão.

Descrição da guia Manutenção

A guia **Manutenção (Maintenance)** permite executar a manutenção da impressora ou alterar as configurações da impressora.



Limpeza (Cleaning)

Faz a limpeza da cabeça de impressão.

A limpeza da cabeça de impressão remove qualquer obstrução dos ejetores da cabeça de impressão. Faça a limpeza quando a impressão estiver fraca ou uma cor específica não for impressa, mesmo que todos os níveis de tinta estejam suficientes altos.



Limpeza Profunda (Deep Cleaning)

Faz a limpeza profunda.

Faça a limpeza profunda se duas tentativas de limpeza não resolverem o problema da cabeça de impressão.

»» Nota

- A **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)** consome uma quantidade de tinta maior que a **Limpeza (Cleaning)**.

Se você limpar as cabeças de impressão com frequência, esgotará rapidamente o cartucho. Portanto, realize a limpeza somente quando necessário.

Grupo de Tinta (Ink Group)

Quando você clicar em **Limpeza (Cleaning)** ou em **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)**, a janela **Grupo de Tinta (Ink Group)** será exibida.

Selecione o grupo de tinta para o qual você deseja limpar a cabeça de impressão.

Clique em [Verificação Inicial dos Itens \(Initial Check Items\)](#) para exibir os itens que você precisa verificar antes de executar a limpeza ou a limpeza profunda.



Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)

A função de alinhamento da posição da cabeça de impressão corrige as posições de instalação da cabeça de impressão e aprimora os desvios das cores e das linhas.

Alinhe a cabeça de impressão imediatamente depois de instalar a cabeça de impressão.

Quando você clicar em **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)**, a [Caixa de diálogo Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão \(Start Print Head Alignment\)](#) será exibida.



Verificação de Ejetor (Nozzle Check)

Imprime um padrão de verificação de ejeto.

Execute esta função se a impressão ficar fraca ou se uma cor específica não for impressa. Imprima um padrão de verificação de ejeto e verifique se a cabeça de impressão está funcionando adequadamente.

Se o resultado da impressão de uma cor específica estiver fraco, ou se houver seções não impressas, clique em **Limpeza (Cleaning)** para limpar a cabeça de impressão.

Para exibir uma lista de itens que devem ser verificados antes da impressão do padrão de verificação de ejeto, clique em [Verificação Inicial dos Itens \(Initial Check Items\)](#).

Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern)

Esta função imprime um padrão que permite verificar se qualquer um dos ejetores de tinta está entupido.

Clique em **Imprimir Padrão de Verificação (Print Check Pattern)**. Quando a mensagem de confirmação for exibida, clique em **OK**. A caixa de diálogo **Verificação do Padrão (Pattern Check)** é então exibida.

Bitmap do lado esquerdo (bom)

Os ejetores da cabeça de impressão não estão entupidos.

Bitmap do lado direito (ruim)

Os ejetores da cabeça de impressão podem estar entupidos.

Sair (Exit)

Fecha a caixa de diálogo **Verificação do Padrão (Pattern Check)** e volta para a guia **Manutenção (Maintenance)**.

Limpeza (Cleaning)

Faz a limpeza da cabeça de impressão.

A limpeza da cabeça de impressão remove qualquer obstrução dos ejetores da cabeça de impressão.

Faça a limpeza quando a impressão estiver fraca ou se uma cor específica não for impressa, mesmo que todos os níveis de tinta estejam suficientes altos.



Desligar (Power Off)

Desliga a impressora a partir do driver da impressora.

Executa esta função para desligar a impressora quando você não puder pressionar o botão ATIVADO (botão ALIMENTAÇÃO) na impressora porque a impressora está fora de alcance.

Você deve pressionar o botão ATIVADO (botão ALIMENTAÇÃO) na impressora para ligar a impressora

novamente depois de clicar nesse botão. Se você usá-la, não poderá ligar a impressora a partir do driver da impressora.



Configuração Silencioso (Quiet Settings)

Abre a [Caixa de diálogo Configuração Silencioso \(Quiet Settings\)](#).

A caixa de diálogo **Configuração Silencioso (Quiet Settings)** permite que você especifique uma configuração que reduza o ruído operacional da impressora. Este modo é útil quando o ruído operacional da impressora se torna um problema, como ao imprimir à noite. Execute esta operação quando quiser alterar a configuração de modo silencioso.

»»» Nota

- Se a impressora estiver desligada ou se a comunicação entre a impressora e o computador estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem de erro informando que o computador não consegue detectar o status da impressora.



Configurações Personalizadas (Custom Settings)

Abre a [Caixa de diálogo Configurações Personalizadas \(Custom Settings\)](#).

Execute esta função se quiser alterar as configurações desta impressora.

»»» Nota

- Se a impressora estiver desligada ou se a comunicação entre a impressora e o computador estiver desativada, talvez seja exibida uma mensagem de erro informando que o computador não consegue detectar o status da impressora.
Se isso acontecer, clique em **OK** para exibir as configurações mais recentes especificadas em seu computador.

Exibir histórico de impressão (View Print History)

Esta função inicia a visualização Canon IJ XPS e exibe o histórico de impressão.

»»» Nota

- Você só poderá usar esta função com o driver da impressora XPS.

Exibir Status da Impressora (View Printer Status)

Inicia o Monitor de Status Canon IJ.

Execute esta função quando quiser verificar o status da impressora e como um trabalho de impressão está prosseguindo.

»»» Nota

- Se estiver usando o driver da impressora XPS, o "Monitor de Status Canon IJ" se tornará o "Monitor de Status Canon IJ XPS".

Sobre (About)

Abre a [Caixa de diálogo Sobre \(About\)](#).

A versão do driver da impressora, mas o aviso de direitos autorais, podem ser verificados.

Além disso, o idioma a ser usado poderá ser trocado.

Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items) (Limpeza (Cleaning)/ Limpeza Profunda (Deep Cleaning))

Antes de executar **Limpeza (Cleaning)** ou **Limpeza Profunda (Deep Cleaning)**, verifique se a impressora está ligada e abra a tampa da impressora.

Verifique os itens a seguir para cada tinta.

- [Verifique a quantidade de tinta](#) restante no cartucho.
- Empurre o cartucho de tinta completamente para dentro até ouvir um clique.
- Se uma fita laranja estiver grudada no cartucho de tinta, retire-o completamente. Qualquer fita restante dificultará a saída de tinta.
- Verifique se os cartuchos de tinta estão instalados nas posições corretas.

Caixa de diálogo Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)

Esta caixa de diálogo permite que você ajuste a posição de anexo para a cabeça de impressão ou que imprima o valor de configuração atual para a posição da cabeça de impressão.

Alinhar Cabeça de Impressão (Align Print Head)

Alinha a cabeça de impressão.

A função de alinhamento da posição da cabeça de impressão corrige as posições de instalação da cabeça de impressão e aprimora os desvios das cores e das linhas.

Alinhe a cabeça de impressão imediatamente depois de instalar a cabeça de impressão.

Imprimir Valor de Alinhamento (Print Alignment Value)

Clique neste botão para verificar o valor de configuração atual da posição da cabeça de impressão.

Imprime o valor de configuração atual para a posição da cabeça de impressão.

Caixa de diálogo Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)

Para ajustar a posição da cabeça de impressão manualmente, clique em **Alinhar Cabeça de Impressão (Align Print Head)** na caixa de diálogo **Iniciar Alinhamento da Cabeça de Impressão (Start Print Head Alignment)** e realize as operações indicadas nas mensagens. A caixa de diálogo **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** é então exibida.

Esta caixa de diálogo permite que você verifique o padrão impresso e ajuste a posição da cabeça de impressão.

Janela Visualizar

Exibe o padrão de **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** e verifica a posição do padrão selecionado.

Você também pode alterar a configuração clicando no padrão diretamente na tela.

Selecionar o Número do Padrão

Compare os padrões de ajuste impressos e insira o número do padrão com os riscos ou as listras horizontais menos perceptíveis na caixa correspondente.

»» Nota

- Se você não souber como analisar o padrão impresso, consulte [Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão](#).

Verificação Inicial dos Itens (Initial Check Items) (Verificação de Ejetor (Nozzle Check))

Antes de executar **Verificação de Ejetor (Nozzle Check)**, verifique se a impressora está ligada e abra a tampa da impressora.

Verifique os itens a seguir para cada tinta.

- [Verifique a quantidade de tinta](#) restante no cartucho.
- Empurre o cartucho de tinta completamente para dentro até ouvir um clique.
- Se uma fita laranja estiver grudada no cartucho de tinta, retire-o completamente. Qualquer fita restante dificultará a saída de tinta.
- Verifique se os cartuchos de tinta estão instalados nas posições corretas.

Caixa de diálogo Configuração Silencioso (Quiet Settings)

Quando você clicar em **Configuração Silencioso (Quiet Settings)**, a caixa de diálogo **Configuração Silencioso (Quiet Settings)** será exibida.

A caixa de diálogo **Configuração Silencioso (Quiet Settings)** permite que você especifique uma configuração que reduza o ruído operacional da impressora.

Selecione quando quiser reduzir o ruído de operação da impressora à noite, por exemplo.

O uso desta função pode reduzir a velocidade de impressão.

Não utilizar o modo silencioso (Do not use quiet mode)

Selecione essa opção quando quiser usar a impressora com o volume de ruído de funcionamento normal.

Utilizar sempre o modo silencioso (Always use quiet mode)

Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento da impressora.

Utilizar o modo silencioso em horários específicos (Use quiet mode during specified hours)

Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento da impressora durante um período especificado.

Defina a **Hora de início (Start time)** e a **Hora de término (End time)** do modo silencioso que deseja ativar. Se ambas estiverem definidas na mesma hora, o modo silencioso não funcionará.

»» Importante

- É possível definir o modo silencioso no painel de controle da impressora, no driver da impressora ou no ScanGear (driver do scanner). Independentemente do modo utilizado para definir o modo silencioso, ele será aplicado quando você executar operações no painel de controle da impressora ou durante a impressão e a digitalização no computador.

Caixa de diálogo Configurações Personalizadas (Custom Settings)

Quando você clicar em **Configurações Personalizadas (Custom Settings)**, a caixa de diálogo **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** será exibida.

Se necessário, alterne entre os diversos modos de operação da impressora.

Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)

A impressora pode aumentar o espaço entre a cabeça de impressão e o papel durante uma impressão de alta densidade para evitar a abrasão do papel.

Marque a caixa de seleção para ativar esta função.

Alinhar cabeças manualmente (Align heads manually)

Normalmente, a função **Alinhamento da Cabeça de Impressão (Print Head Alignment)** da guia **Manutenção (Maintenance)** é definida como alinhamento automático da cabeça, porém é possível alterá-la para alinhamento manual da cabeça.

Se os resultados de impressão do alinhamento automático da cabeça de impressão não forem satisfatórios, [execute o alinhamento manual da cabeça de impressão](#).

Marque esta caixa de seleção para executar o alinhamento manual da cabeça.

Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Na guia **Configurar Página (Page Setup)**, você pode alterar a direção de giro de **Paisagem (Landscape)** em **Orientação (Orientation)**.

Para girar o documento 90 graus para a esquerda ao imprimir, marque a caixa de seleção.

»» Nota

- Se **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Envelope Comercial 10 (Envelope Com 10)**, **Envelope DL**, **Envelope C5** ou **Envelope Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** for selecionado para **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)**, a impressora girará o papel 90 graus para a esquerda para imprimir, independentemente da configuração de **Girar 90 graus para a esquerda quando a orientação for [Paisagem] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** para **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**.

Não detectar discrepância de configurações do papel quando imprimir (Don't detect mismatch of paper settings when printing from computer)

Quando você imprime documentos do seu computador e as configurações do papel no driver da impressora e nas informações do papel do cassete registradas na impressora não correspondem, esta configuração desativa a exibição de mensagens e permite que você continue a imprimir.

Para desativar a detecção de incompatibilidades de configuração do papel, marque esta caixa de seleção.

Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time)

A impressora pode ser pausada antes de imprimir uma página subsequente. Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar o tempo de pausa e para a esquerda para reduzi-lo.

Se o papel ficar manchado pelo fato de a próxima página ser ejetada antes de a tinta ter secado, aumente a duração do tempo de secagem.

A redução do tempo de secagem da tinta aumenta a velocidade da impressão.

Caixa de diálogo Sobre (About)

Quando você clicar em **Sobre (About)**, a caixa de diálogo **Sobre (About)** será exibida.

Esta caixa de diálogo exibe a versão, os direitos autorais e a lista de módulos do driver da impressora.

Você pode selecionar o idioma a ser usado e trocar o idioma exibido na janela de configuração.

Módulos

Lista os módulos do driver da impressora.

Idioma (Language)

Especifica o idioma que você deseja usar na [janela de configuração do driver da impressora](#).

»»» Importante

- Se a fonte para exibição do idioma escolhido por você não estiver instalada em seu sistema, os caracteres ficarão embaralhados.

Tópicos Relacionados

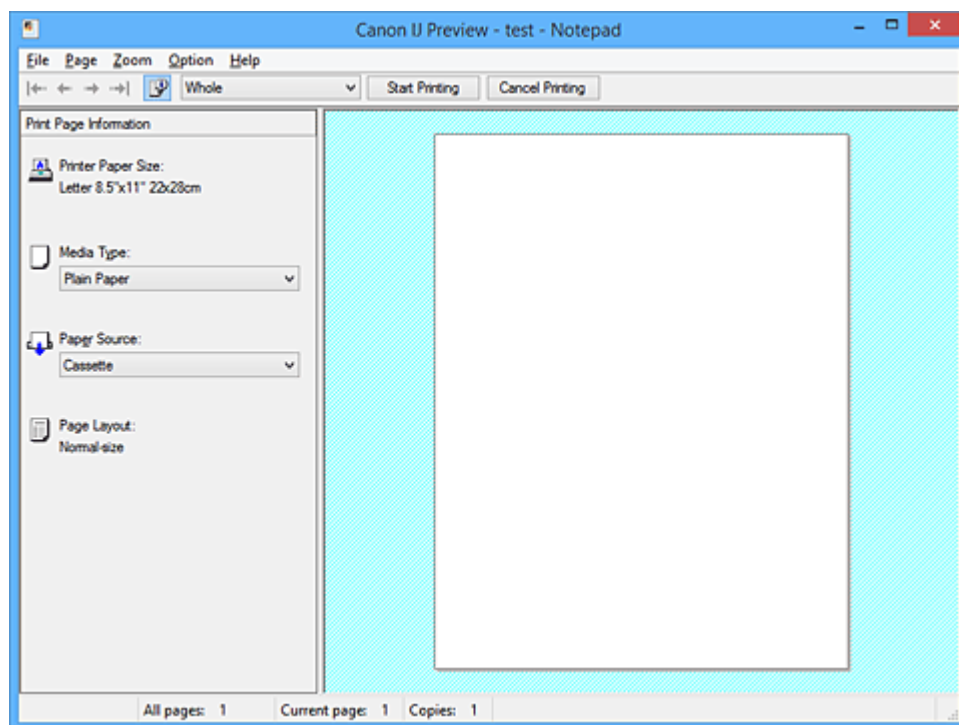
- [Limpando as Cabeças de Impressão](#)
- [Alinhando a Posição da Cabeça de Impressão](#)
- [Imprimindo um Padrão de Verificação de Ejetor](#)
- [Gerenciando a Alimentação da Impressora](#)
- [Reduzindo o Ruído da Impressora](#)
- [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#)

Descrição do Canon IJ Preview

A Visualização Canon IJ é um software que mostra o aspecto final da impressão, antes de o documento ser efetivamente impresso.

A visualização reflete as informações configuradas no driver da impressora e permite verificar o layout, a ordem de impressão e o número de páginas do documento. Você também pode alterar as configurações de tipo de mídia e origem do papel.

Quando quiser exibir uma visualização antes de imprimir, abra a [janela de configuração do driver da impressora](#) e marque a caixa de seleção **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)**, clique na guia **Principal (Main)**.



Menu Arquivo (File)

Seleciona a operação de impressão.

Iniciar Impressão (Start Printing)

Encerra a Visualização Canon IJ e então inicia a impressão do documento exibido na tela de visualização.

Este comando tem a mesma função de **Iniciar Impressão (Start Printing)** na barra de ferramentas.

Cancelar Impressão (Cancel Printing)

Encerra a Visualização Canon IJ e cancela a impressão do documento exibido na tela de visualização.

Este comando tem a mesma função de **Cancelar Impressão (Cancel Printing)** na barra de ferramentas.

Sair (Exit)

Encerra a Visualização Canon IJ.

Menu Página (Page)

Este menu inclui os comandos a seguir para selecionar a página a ser exibida.

Todos estes comandos, exceto **Seleção de Páginas... (Page Selection...)**, também podem ser selecionados na barra de ferramentas.

»»» Nota

- Se as páginas estiverem no spooler, a última página incluída no spool se tornará a última página.
- Se a configuração **Layout da página (Page Layout)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** for especificada como **Layout da Página (Page Layout)**, **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** ou **Livreto (Booklet)**, o número de páginas é o número de folhas a serem usadas para impressão, e não o número de páginas no documento original criado com o software.
- Se a impressão duplex manual tiver sido definida, as primeiras páginas que serão impressas primeiro serão exibidas todas juntas e então as últimas páginas serão exibidas.

Primeira Página (First Page)

Exibe a primeira página do documento.

Se a página exibida atualmente for a primeira página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Página Anterior (Previous Page)

Exibe a página localizada antes da página exibida atualmente.

Se a página exibida atualmente for a primeira página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Próxima Página (Next Page)

Exibe a página localizada depois da página exibida atualmente.

Se a página exibida atualmente for a última página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Última Página (Last Page)

Exibe a última página do documento.

Se a página exibida atualmente for a última página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Seleção de Páginas... (Page Selection...)

Exibe a caixa de diálogo **Seleção de Páginas (Page Selection)**.

Este comando permite que você especifique o número da página a ser exibido.

Menu Zoom

Seleciona a proporção do tamanho real impresso no papel em relação ao tamanho de exibição visualizado.

Você também pode selecionar a proporção na caixa de listagem suspensa localizada na barra de ferramentas.

Inteira (Whole)

Exibe a página inteira de dados como uma página.

50%

Reduz os dados exibidos para 50% do tamanho real a ser impresso.

100%

Exibe os dados no tamanho real a ser impresso.

200%

Amplia os dados exibidos para 200% do tamanho real a ser impresso.

400%

Amplia os dados exibidos para 400% do tamanho real a ser impresso.

Menu Opção (Option)

Este menu inclui o seguinte comando:

Exibe Informações das Páginas a Serem Impressas (Displays Print Page Information)

Exibe informações de configuração de impressão (incluindo tamanho do papel da impressora, tipo de mídia e layout da página) para cada página no lado esquerdo da tela de visualização.

Esta tela também permite que você altere as configurações de tipo de mídia e de origem do papel.

Menu Ajuda (Help)

Quando você seleciona este item de menu, a janela Ajuda da Visualização Canon IJ é exibida e você pode verificar as informações de versão e de copyright.

Botão Iniciar Impressão (Start Printing)

Imprime os documentos selecionados na lista de documentos.

Os documentos impressos são excluídos da lista, e quando todos os documentos forem impressos, a Visualização Canon IJ XPS fechará.

Botão Cancelar Impressão (Cancel Printing)

Encerra a Visualização Canon IJ e cancela a impressão do documento exibido na tela de visualização. Você pode clicar neste botão durante o spool.

Tela Informações das Páginas a Serem Impressas (Print Page Information)

Exibe informações de configuração de impressão para cada página no lado esquerdo da tela de visualização.

Esta tela também permite que você altere as configurações de tipo de mídia e de origem do papel.

»»» Importante

- Se o tipo de mídia e a origem do papel forem definidos do software, essas configurações terão prioridade e as configurações alteradas poderão não entrar em vigor.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Exibe o tamanho do papel do documento a ser impresso.

Tipo de Mídia (Media Type)

Você pode selecionar o tipo de mídia do documento a ser impresso.

Origem do Papel (Paper Source)

Você pode selecionar a origem do papel do documento a ser impresso.

Layout da Página (Page Layout)

Exibe o layout da página do documento a ser impresso.

Descrição da Canon IJ XPS Preview

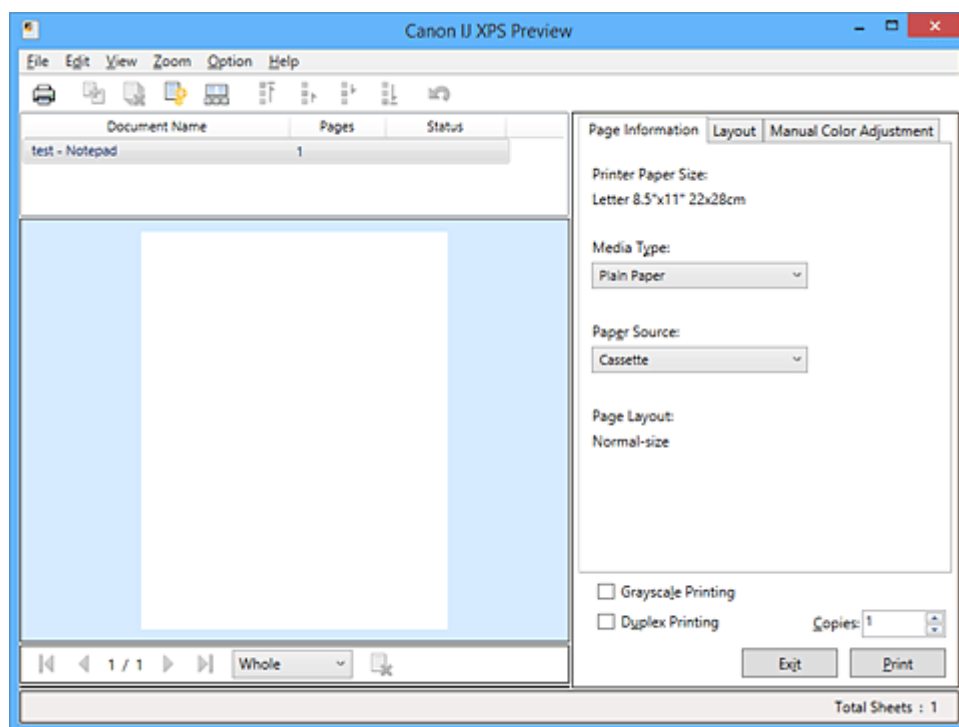
A Visualização Canon IJ XPS é um software que mostra o aspecto final da impressão, antes de o documento ser efetivamente impresso.

A visualização reflete as informações configuradas no driver da impressora e permite verificar o layout, a ordem de impressão e o número de páginas do documento. A visualização também permite que você edite o documento impresso, edite as páginas de impressão, altere as configurações de impressão e execute outras funções.

Quando quiser exibir uma visualização antes de imprimir, abra a [janela de configuração do driver da impressora](#) e marque a caixa de seleção **Visualizar antes de imprimir (Preview before printing)**, clique na guia **Principal (Main)**.

►►► Importante

- Para usar a Visualização Canon IJ XPS, você deverá ter o Microsoft .NET Framework 4 Client Profile instalado no computador.



Menu Arquivo (File)

Selecione configurações de operação de impressão e de histórico de impressão:

Imprimir (Print)

Imprime os documentos selecionados na lista de documentos.

Os documentos impressos são excluídos da lista, e quando todos os documentos forem impressos, a Visualização Canon IJ XPS fechará.

Este comando tem a mesma função de  (Imprimir) da barra de ferramentas e **Imprimir (Print)** na área de configurações de impressão.

Imprimir todos os documentos (Print All Documents)

Imprime todos os documentos da lista de documentos e fecha a Visualização Canon IJ XPS.

Salvar histórico de impressão (Save Print History)

Indica se os documentos impressos da Visualização Canon IJ XPS devem ser salvos como entradas do histórico de impressão.

Limite de entradas do histórico (History Entry Limit)

Indica o número máximo de registros de histórico de impressão.

Selecione **10 entradas (10 Entries)**, **30 entradas (30 Entries)** ou **100 entradas (100 Entries)**.

»» Importante

- Se o limite do número de registros for ultrapassado, os registros do histórico de impressão serão excluídos a partir do mais antigo.

Adicionar documentos do histórico à lista (Add documents from history to the list)

Adicione o documento salvo no histórico de impressão à lista de documentos.

Sair (Exit)

Encerra a Visualização Canon IJ XPS. Os documentos restantes na lista de documentos serão excluídos da lista.

Este comando tem a mesma função de **Sair (Exit)** na área de configurações de impressão.

Menu Editar (Edit)

Seleciona o método para edição de vários documentos ou páginas.

Desfazer (Undo)

Inverte a alteração anterior.

Se a alteração não puder ser invertida, esta função ficará esmaecida e não poderá ser selecionada.

Este comando tem a mesma função de  (Desfazer) na barra de ferramentas.

Documentos (Documents)

Seleciona o método para edição de documentos de impressão.

Combinar documentos (Combine Documents)

Combina os documentos selecionados na lista de documentos em um documento.

Se somente um documento for selecionado, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Este comando tem a mesma função de  (Combinar documentos) na barra de ferramentas.

Redefinir documentos (Reset Documents)

Devolve o documento selecionado na lista de documentos ao status em que estavam quando adicionados à Visualização Canon IJ XPS.

Os documentos combinados são separados e os documentos originais são restaurados.

Este comando tem a mesma função de  (Redefinir documentos) na barra de ferramentas.

Mover documento (Move Document)

Use o comando a seguir para alterar a ordem dos documentos selecionados na lista de documentos.

Mover para a primeira (Move to First)

Move o documento de impressão selecionado para o início da lista de documentos.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Mover um para cima (Move Up One)

Move o documento de impressão uma posição para cima a partir da posição atual.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Mover um para baixo (Move Down One)

Move o documento de impressão uma posição para baixo a partir de sua posição atual.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Mover para a última (Move to Last)

Move o documento de impressão selecionado para o fim da lista de documentos.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Excluir documento (Delete Document)

Exclui o documento selecionado da lista de documentos.

Se a lista de documentos contiver somente um documento, o documento ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Este comando tem a mesma função de  (Excluir documento) na barra de ferramentas.

Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)

Permite que você altere as configurações de impressão monocromática.

Este comando tem a mesma funcionalidade da caixa de seleção **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** na área de configurações de impressão.

Impr. Layout Página... (Page Layout Printing...)

Abre a caixa de diálogo **Impr. Layout Página (Page Layout Printing)**.

Esta caixa de diálogo permite que você defina **Impr. Layout Página (Page Layout Printing)**, **Layout da página (Page Layout)**, **Ordem das Páginas (Page Order)** e **Borda da Página (Page Border)**.

Impressão Duplex... (Duplex Printing...)

Abre a caixa de diálogo **Impressão Duplex (Duplex Printing)**.

Esta caixa de diálogo permite que você defina **Impressão Duplex (Duplex Printing)**, **Automático (Automatic)**, **Lado do Grampeamento (Stapling Side)** e **Margem (Margin)**.

Cópias... (Copies...)

Abre a caixa de diálogo **Cópias (Copies)**.

Esta caixa de diálogo permite que você defina **Cópias (Copies)**, **Agrupar (Collate)** e **Imprimir a Partir da Última Página (Print from Last Page)**.

Páginas (Pages)

Seleciona o método para edição de páginas de impressão.

Excluir página (Delete Page)

Exclui a página selecionada atualmente.

Se a impressão do layout da página for definida, as páginas com um quadro vermelho serão excluídas.

Este comando tem a mesma função de  (Excluir página) na barra de ferramentas.

Restaurar Página (Restore Page)

Restaura páginas que foram excluídas com a função **Excluir página (Delete Page)**.

Para restaurar páginas, você deverá marcar a caixa de seleção **Exibir Páginas Excluídas**

(View Deleted Pages) no menu **Opção (Option)** e exibir as páginas excluídas como miniaturas.

Mover página (Move Page)

Use o comando a seguir para alterar a ordem das páginas selecionadas atualmente.

Mover para a primeira (Move to First)

Move a página selecionada atualmente para o início do documento.

Se a página selecionada atualmente for a primeira, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Avançar um (Move Forward One)

Move a página selecionada atualmente uma posição para frente de sua posição atual.

Se a página selecionada atualmente for a primeira, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Retroceder um (Move Backward One)

Move a página selecionada atualmente uma posição após sua posição atual.

Se a página selecionada atualmente for a última, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Mover para a última (Move to Last)

Move a página selecionada atualmente para o fim do documento.

Se a página selecionada atualmente for a última, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Menu Exibir (View)

Selecione os documentos e as páginas a serem exibidos.

Documentos (Documents)

Use o comando a seguir para selecionar o documento para exibição.

Primeiro documento (First Document)

Exibe o primeiro documento na lista de documentos.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Documento anterior (Previous Document)

Exibe o documento localizado antes do documento exibido atualmente.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Próximo documento (Next Document)

Exibe o documento localizado depois do documento exibido atualmente.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Último documento (Last Document)

Exibe o último documento na lista de documentos.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Páginas (Pages)

Use o comando a seguir para selecionar a página a ser exibida.

Nota

- Se a configuração **Layout da Página (Page Layout)** no driver da impressora for especificada como **Ladrilho/Cartaz (Tiling/Poster)** ou **Livreto (Booklet)**, o número de páginas será o número de folhas a ser usado para impressão, e não o número de páginas do documento original criado com o software.

Primeira Página (First Page)

Exibe a primeira página do documento.

Se a página exibida atualmente for a primeira página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Página Anterior (Previous Page)

Exibe a página localizada antes da página exibida atualmente.

Se a página exibida atualmente for a primeira página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Próxima Página (Next Page)

Exibe a página localizada depois da página exibida atualmente.

Se a página exibida atualmente for a última página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Última Página (Last Page)

Exibe a última página do documento.

Se a página exibida atualmente for a última página, este comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.

Seleção de Páginas... (Page Selection...)

Exibe a caixa de diálogo **Seleção de Páginas (Page Selection)**.

Este comando permite que você especifique o número da página a ser exibido.

Menu Zoom

Seleciona a proporção do tamanho real impresso no papel em relação ao tamanho de exibição visualizado.

Você também pode selecionar a proporção na caixa de listagem suspensa localizada na barra de ferramentas.

Inteira (Whole)

Exibe a página inteira de dados como uma página.

50%

Reduz os dados exibidos para 50% do tamanho real a ser impresso.

100%

Exibe os dados no tamanho real a ser impresso.

200%

Amplia os dados exibidos para 200% do tamanho real a ser impresso.

400%

Amplia os dados exibidos para 400% do tamanho real a ser impresso.

Menu Opção (Option)

Altera o status mostrar/ocultar as informações a seguir.

Visualizar miniaturas (View Thumbnails)

Reduz todas as páginas do documento selecionado na lista de documentos e os exibe na parte interior da janela de visualização.

Este comando tem a mesma função de  (Visualizar miniaturas) na barra de ferramentas.

Visualizar lista de documentos (View Document List)

Exibe a lista de documentos de impressão na parte superior da janela de visualização.

Visualizar área de configurações de impressão (View Print Settings Area)

Exibe a área de configurações de impressão no lado direito da janela de visualização.

Exibir Páginas Excluídas (View Deleted Pages)

Quando as miniaturas forem exibidas, essa função exibirá páginas que foram excluídas com a função **Excluir página (Delete Page)**.

Para marcar páginas excluídas, primeiro você deverá marcar a caixa de seleção **Visualizar miniaturas (View Thumbnails)**.

Manter documentos impressos na lista (Keep printed documents on the list)

Deixa o documento impresso na lista de documentos.

Imprimir Configurações Exibidas na Inicialização (Print Settings Displayed at Startup)

Alterna a guia da área de configurações de impressão a ser exibida quando a Visualização Canon IJ XPS é iniciada.

Selecione **Informações da página (Page Information)**, **Layout** ou **Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)**.

Menu Ajuda (Help)

Quando você seleciona este item de menu, a janela Ajuda da Visualização Canon IJ XPS é exibida e você pode verificar as informações sobre versão e direitos autorais.



(Imprimir)

Imprime os documentos selecionados na lista de documentos.

Os documentos impressos são excluídos da lista, e quando todos os documentos forem impressos, a Visualização Canon IJ XPS fechará.



(Combinar documentos)

Combina os documentos selecionados na lista de documentos em um documento.

Se somente um documento for selecionado, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Excluir documento)

Exclui o documento selecionado da lista de documentos.

Se a lista de documentos contiver somente um documento, o documento ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Redefinir documentos)

Devolve o documento selecionado na lista de documentos ao status em que estavam quando adicionados à Visualização Canon IJ XPS.

Os documentos combinados são separados e os documentos originais são restaurados.



(Visualizar miniaturas)

Reduz todas as páginas do documento selecionado na lista de documentos e os exibe na parte interior da janela de visualização.

Para ocultar as páginas impressas, clique em **Visualizar miniaturas (View Thumbnails)** novamente.



(Mover para a primeira)

Move o documento de impressão selecionado para o início da lista de documentos.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Mover um para cima)

Move o documento de impressão uma posição para cima a partir da posição atual.

Se o documento selecionado atualmente for o primeiro documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Mover um para baixo)

Move o documento de impressão uma posição para baixo a partir de sua posição atual.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Mover para a última)

Move o documento de impressão selecionado para o fim da lista de documentos.

Se o documento atualmente selecionado for o último documento, esse comando ficará esmaecido e não poderá ser selecionado.



(Desfazer)

Inverte a alteração anterior.

Se a alteração não puder ser invertida, esta função ficará esmaecida e não poderá ser selecionada.



✖(Excluir página)

Exclui a página selecionada atualmente.

Se a impressão do layout da página for definida, as páginas com um quadro vermelho serão excluídas.

Lista de documentos

Exibe a lista de documentos impressos.

O documento selecionado na lista de documentos se torna o destino para a exibição e edição de visualização.

Nome do Documento (Document Name)

Exibe o nome do documento impresso.

Se você clicar no nome do documento impresso selecionado, uma caixa de texto será exibida e você poderá renomear o documento para qualquer nome.

Páginas (Pages)

Exibe o número de páginas no documento impresso.

»»» Importante

- O número exibido em **Páginas (Pages)** e a contagem de páginas de saída são diferentes.
- Para verificar a contagem de páginas de saída, verifique a barra de status na parte inferior da janela de visualização.

Status

Exibe o status dos documentos impressos.

Os documentos que estiverem passado por processamento de dados são exibidos como **Dados de processamento (Processing data)**.

»» Importante

- Documentos que mostrem **Dados de processamento (Processing data)** não podem ser impressos ou editados.
Aguarde até o processamento de dados terminar.

Tela da Área de Configurações de impressão

Permite que você verifique e altere as configurações de impressão dos documentos selecionados na lista de documentos.

A Área de Configurações de impressão é exibida no lado direito da janela de visualização.

Guia Informações da página (Page Information)

As configurações de impressão são exibidas para cada página.

Você pode alterar as configurações de tipo de mídia e origem do papel.

Tamanho do Papel da Impressora (Printer Paper Size)

Exibe o tamanho do papel do documento a ser impresso.

Tipo de Mídia (Media Type)

Permite que você selecione o tipo de mídia do documento a ser impresso.

Origem do Papel (Paper Source)

Permite que você selecione a origem do papel do documento a ser impresso.

Layout da Página (Page Layout)

Exibe o layout da página do documento a ser impresso.

Guia Layout

Você pode especificar configurações para a impressão do layout da página.

Para aplicar as configurações especificadas, clique em **Aplicar (Apply)**.

Se as configurações do layout da página não puderem ser alteradas para o documento impresso, os itens individuais ficarão esmaecidos e não poderão ser selecionados.

Guia Ajuste de Cores Manual (Manual Color Adjustment)

Esta guia permite que você ajuste a proporção de cores ao alterar as configurações das opções **Ciano (Cyan)**, **Magenta**, **Amarelo (Yellow)**, **Brilho (Brightness)**, **Intensidade (Intensity)** e **Contraste (Contrast)**.

Ciano (Cyan)/Magenta/Amarelo (Yellow)

Ajusta as intensidades de **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)**.

Mover o controle deslizante para a direita deixa a cor mais forte, e movê-lo para a esquerda deixa a cor mais fraca.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Esse ajuste altera o valor relativo de tinta de cada cor usada, o que altera a proporção de cores total do documento.

Use o software se quiser alterar o total de proporção de cores significativamente. Use o driver da impressora somente se quiser ajustar a proporção de cores levemente.

»»» Importante

- Quando **Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)** estiver marcado, **Ciano (Cyan)**, **Magenta** e **Amarelo (Yellow)** aparecerão esmaecidos e estarão indisponíveis.

Brilho (Brightness)

Seleciona o brilho da sua impressão.

Branco e preto puros não serão alterados, mas as cores entre branco e preto serão alteradas.

Intensidade (Intensity)

Ajusta a intensidade geral de sua impressão.

Arraste o controle deslizante para a direita para aumentar a intensidade e para a esquerda para reduzi-la.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Contraste (Contrast)

Ajusta o contraste entre claro e escuro na imagem a ser impressa.

Mover o controle deslizante para a direita aumenta o contraste, movê-lo para a esquerda reduz o contraste.

Você também pode inserir um valor diretamente vinculado ao controle deslizante. Insira um valor entre -50 e 50.

Padrões (Defaults)

Restaura todas as configurações alteradas aos valores padrão.

Clicar neste botão restaura todas as configurações nesta guia para os valores padrão (configurações de fábrica).

Imprimir em Escala de Cinza (Grayscale Printing)

Permite que você altere as configurações de impressão monocromática.

Impressão Duplex (Duplex Printing)

Seleciona se o documento deve ser impresso em ambos os lados ou em um lado de uma folha de papel.

Se as configurações da impressão duplex não puderem ser alteradas para o documento impresso, esse item estará esmaecido e indisponível.

»»» Importante

- Quando você selecionar **Livreto (Booklet)** para **Layout da Página (Page Layout)**, **Impressão Duplex (Duplex Printing)** da área de configurações de impressão será definido automaticamente. Neste caso, **Impressão Duplex (Duplex Printing)** ficará esmaecido e indisponível.

Cópias (Copies)

Especifica o número de cópias que você deseja imprimir. Você pode especificar um valor de 1 a 999.

Se os números de cópias não puderem ser alterados para o documento impresso, esse item estará esmaecido e indisponível.

Sair (Exit)

Encerra a Visualização Canon IJ XPS.

Os documentos restantes na lista de documentos serão excluídos da lista.

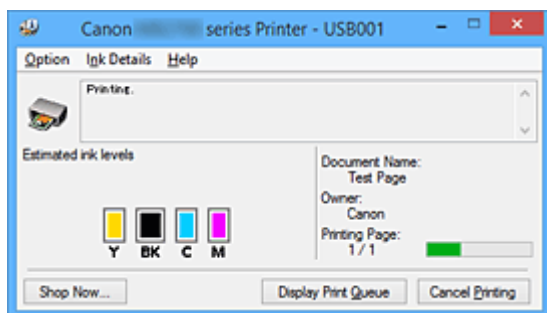
Imprimir (Print)

Imprime os documentos selecionados na lista de documentos.

Os documentos impressos são excluídos da lista, e quando todos os documentos forem impressos, a Visualização Canon IJ XPS fechará.

Descrição do Canon IJ Status Monitor

O Monitor de Status Canon IJ exibe o status da impressora e o andamento da impressão. O monitor usa gráficos, ícones e mensagens para mostrar a você o status da impressora.



Recursos do Monitor de Status Canon IJ

O Monitor de Status Canon IJ oferece as seguintes vantagens:

É possível verificar o status da impressora na tela.

O status da impressora é mostrado na tela em tempo real.

Você pode verificar o andamento da impressão de cada documento de impressão (trabalho de impressão).

Tipos de erro e soluções são mostrados na tela.

Mostrando quando ocorre um erro de impressora.

Você pode verificar imediatamente como responder.

É possível verificar o status da tinta.

Esta função exibe gráficos que mostram o tipo de cartucho de tinta e os níveis de tinta estimados.

Ícones e mensagens serão exibidos quando a tinta estiver acabando (aviso de nível de tinta).

Visão Geral do Monitor de Status Canon IJ

O Monitor de Status Canon IJ permite que você verifique o status da impressora e da tinta com gráficos e mensagens.

Você pode verificar as informações no documento impresso e no andamento da impressão durante a impressão.

Quando ocorre um erro na impressora, ela mostra a causa e a solução. Siga as instruções descritas na mensagem.

Impressora

O Monitor de Status Canon IJ mostra um ícone quando ocorre um erro na impressora.

! : indica que um aviso (erro de chamada de operador) ocorreu ou que a impressora está trabalhando.

✖ : houve um erro que exige um serviço.

Cartucho de Tinta

O Monitor de Status Canon IJ mostra um ícone quando ocorre um aviso de falta de tinta ou de falta de tinta.

Além disso, esta função exibe gráficos que mostram os níveis de tinta estimados do cartucho de

tinta.

Nesse caso, clique nos gráficos para abrir a caixa de diálogo **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)**. Você pode verificar as informações detalhadas como o nível de tinta restante e os tipos de cartucho de tinta para sua impressora.

Nome do Documento (Document Name)

Mostra o nome do documento a ser impresso.

Proprietário (Owner)

Mostra o nome do proprietário do documento a ser impresso.

Imprimindo Página (Printing Page)

Mostra o número da página impressa e o total de páginas impressas.

Exibir Fila de Impressão (Display Print Queue)

Mostra a janela de impressão usada para gerenciar o trabalho de impressão que esteja sendo impresso ou que esteja na fila de impressão.

Cancelar Impressão (Cancel Printing)

Cancela o trabalho de impressão atual.

Importante

- O botão **Cancelar Impressão (Cancel Printing)** só fica habilitado enquanto os dados de impressão estão sendo enviados para a impressora. Assim que os dados de impressão tiverem sido enviados, o botão ficará esmaecido e indisponível.

Menu Opção (Option)

Se você selecionar **Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor)**, quando a mensagem relacionada à impressora for gerada, o Monitor de Status Canon IJ será iniciado.

Quando **Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor)** estiver selecionado, os comandos a seguir estarão disponíveis.

Exibir Sempre o Trabalho Atual (Always Display Current Job)

Exibe o Monitor de Status Canon IJ durante a impressão.

Exibir Sempre no Início (Always Display on Top)

Exibe o Monitor de Status Canon IJ na frente de outras janelas.

Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message)

Exibe o guia de operações nas quais a definição do papel é complicada.

Impressão de Envelope (Envelope Printing)

Exibe a mensagem de orientação quando a impressão de envelope é iniciada.

Para ocultar a mensagem de orientação, marque a caixa de seleção **Não mostrar esta mensagem novamente (Do not show this message again)**.

Para exibir mensagens de orientação novamente, clique em **Impressão de Envelope (Envelope Printing)** em **Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message)** no menu **Opção (Option)** e ative essa configuração.

Impressão de Hagaki (Hagaki Printing)

Exibe a mensagem de orientação antes de a impressora iniciar a impressão hagaki.

Para ocultar a mensagem de orientação, marque a caixa de seleção **Não mostrar esta mensagem novamente (Do not show this message again)**.

Para exibir mensagens de orientação novamente, clique em **Impressão de Hagaki**

(**Hagaki Printing**) em **Exibir Mensagem de Orientação (Display Guide Message)** no menu **Opção (Option)** e ative essa configuração.

Exibir Aviso Automaticamente (Display Warning Automatically)

Quando Surge um Aviso de Falta de Tinta (When a Low Ink Warning Occurs)

Inicia a janela do Monitor de Status Canon IJ automaticamente e a exibe na frente de outras janelas quando ocorre um aviso de falta de tinta.

Iniciar Quando o Windows for Inicializado (Start when Windows is Started)

Inicia o Monitor de Status Canon IJ automaticamente quando você inicia o Windows.

Menu Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)

Selecione este menu para exibir a caixa de diálogo **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)**. Verifique as informações detalhadas, como o nível de tinta restante e os tipos de cartucho de tinta para sua impressora.

Caixa de Diálogo Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)

Esta função exibe gráficos e mensagens que mostram o tipo de cartucho de tinta e os níveis de tinta estimados.

Informações sobre a tinta (exibidas à esquerda)

Mostra os tipos de cartucho de tinta com gráficos.

Se ocorrer um aviso ou erro relacionado ao nível de tinta restante, o driver da impressora exibirá um ícone para informar você.

Se o ícone for exibido, opere a impressora de acordo com as instruções exibidas na tela.

Mensagem (exibida à direita)

Mostra informações como o status da tinta e as cores de tinta com frases.

Número do Modelo de Tinta (Ink Model Number)

Mostra os tipos de cartucho de tinta para sua impressora.

Fechar (Close)

Fecha a caixa de diálogo **Informações Detalhadas Sobre a Tinta (Ink Details)** para voltar para o Monitor de Status Canon IJ.

Menu Ajuda (Help)

Quando você seleciona este item de menu, a janela Ajuda do Monitor de Status Canon IJ é exibida e você pode verificar as informações sobre versão e direitos autorais.

Atualizando os MP Drivers

- **Obtendo os MP Drivers Mais Recentes**
- **Excluindo os MP Drivers Desnecessários**
- **Antes de Instalar os MP Drivers**
- **Instalando os MP Drivers**

Obtendo os MP Drivers Mais Recentes

Os MP Drivers incluem um driver da impressora, um ScanGear (driver do scanner) e um driver do fax.

Com a atualização dos MP Drivers para a versão mais recente, os problemas sem solução dos MP Drivers poderão ser resolvidos.

Você pode acessar nosso site e baixar os MP Drivers mais recentes para o seu modelo.

Importante

- Você pode transferir os MP Drivers gratuitamente, mas as despesas de acesso à Internet são de sua responsabilidade.
- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, [exclua a versão anterior](#).

Tópicos Relacionados

- [Antes de Instalar os MP Drivers](#)
- [Instalando os MP Drivers](#)

Excluindo os MP Drivers Desnecessários

Os MP Drivers que não são mais usados podem ser excluídos.

Ao excluir os MP Drivers, encerre primeiro todos os programas em execução.

O procedimento para excluir os MP Drivers desnecessários está descrito a seguir:

1. Inicie o desinstalador

Selecione **Painel de Controle (Control Panel) -> Programas (Programs) -> Programas e Recursos (Programs and Features)**.

Da lista de programas, selecione "XXX MP Drivers" (onde "XXX" é o nome do seu modelo) e clique em **Desinstalar (Uninstall)**.

A janela de confirmação para desinstalação do modelo aparece.

»»» Importante

- Uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a inicialização, instalação ou desinstalação do software.
Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
Quando você estiver conectado a uma conta de administrador, clique em **Sim (Yes)** (ou **Continuar (Continue)**, **Permitir (Allow)**) para continuar.
Alguns aplicativos requerem uma conta de administrador para continuar. Em tais casos, mude para uma conta de administrador e reinicie a operação desde o início.

2. Execute o desinstalador

Clique em **Executar (Execute)**. Clique em **Sim (Yes)** quando aparecer a mensagem de confirmação. Depois de concluída a exclusão de todos os arquivos, clique em **Concluído (Complete)**.

A exclusão dos MP Drivers foi concluída.

»»» Importante

- O driver da impressora, o driver da impressora XPS, o ScanGear (driver do scanner) e o driver do fax serão excluídos quando você desinstalar os MP Drivers.

Antes de Instalar os MP Drivers

Esta seção descreve os itens que você deve verificar antes de instalar os MP Drivers. Consulte-a também caso não consiga instalar os MP Drivers.

Verificando o Status da Impressora

- Desligue a impressora.

Verificando as Configurações do PC

- Encerre todos os aplicativos em execução.
- Efetue login como usuário com a conta de administrador.

»»» Importante

- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, [exclua a versão anterior](#).

Tópicos Relacionados

- [Obtendo os MP Drivers Mais Recentes](#)
- [Instalando os MP Drivers](#)

Instalando os MP Drivers

Você pode acessar nosso site pela Internet e transferir os MP Drivers e o driver XPS da impressora mais recentes para o seu modelo.

O procedimento para instalar os MP Drivers transferidos é descrito a seguir:

1. Desligue a impressora

2. Inicie o instalador

Clique duas vezes no ícone do arquivo baixado.

O programa de instalação é iniciado.

»»» Importante

- Uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a inicialização, instalação ou desinstalação do software.
Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
Quando você estiver conectado a uma conta de administrador, clique em **Sim (Yes)** (ou **Continuar (Continue)**, **Permitir (Allow)**) para continuar.
Alguns aplicativos requerem uma conta de administrador para continuar. Em tais casos, mude para uma conta de administrador e reinicie a operação desde o início.

3. Instalar os MP Drivers

Execute a ação apropriada, conforme descrito na tela.

4. Conclua a instalação

Clique em **Concluído (Complete)**.

Dependendo do ambiente que estiver usando, uma mensagem solicitando que você reinicialize o computador poderá ser exibida. Para concluir a instalação de forma adequada, reinicialize o computador.

»»» Importante

- Você pode instalar o driver XPS da impressora com o mesmo procedimento de instalação dos MP Drivers. No entanto, ao instalar o driver XPS da impressora, conclua primeiro a instalação dos MP Drivers.
- Você pode transferir os MP Drivers e o driver XPS da impressora gratuitamente, mas as despesas de acesso à Internet são de sua responsabilidade.
- Antes de instalar os MP Drivers mais recentes, [exclua a versão anterior](#).

Tópicos Relacionados

- [Obtendo os MP Drivers Mais Recentes](#)
- [Excluindo os MP Drivers Desnecessários](#)
- [Antes de Instalar os MP Drivers](#)

Impressão Usando um Serviço da Web

- **Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link**
- **Imprimindo com o Google Cloud Print**

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Ao usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, você pode conectar sua impressora a um serviço de nuvem, como o CANON iIMAGE GATEWAY, o Evernote ou o Twitter, e usar as funções a seguir sem o uso de um computador:

- Imprimir imagens de um serviço de compartilhamento de fotos
- Imprimir documentos de um serviço de gerenciamento de dados
- Salve imagens digitalizadas em um serviço de gerenciamento de dados.
- Use o Twitter para relatar o status da impressora, como sem papel ou níveis de tinta baixos.

Além disso, você pode usar diversas funções ao adicionar e registrar aplicativos vinculados a diversos serviços de nuvem.

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora](#)

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador](#)



►►► Importante

- Em determinados países, talvez o PIXMA/MAXIFY Cloud Link não esteja disponível ou os aplicativos disponíveis poderão ser diferentes.
- Alguns aplicativos exigem que você tenha uma conta antes de usá-los. Para tais aplicativos, configure uma conta com antecedência.
- Para descobrir que modelos suportam o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, verifique a homepage da Canon.
- A exibição da tela acima pode ser alterada sem aviso prévio.

Imprimindo com o Google Cloud Print

A impressora é compatível com o Google Cloud Print™ (Google Cloud Print é um serviço fornecido pelo Google Inc.).

Ao usar o Google Cloud Print, você pode imprimir de qualquer lugar com aplicativos ou serviços suportados pelo Google Cloud Print.

Enviando Dados de Impressão e Imprimindo via Internet



Assim que você registrar a impressora no Google Cloud Print, poderá imprimir usando aplicativos ou serviços com suporte para Google Cloud Print sem conexão com a internet.

Enviando Dados de Impressão e Imprimindo sem Passar pela Internet



►► Importante

- Essa função talvez não esteja disponível dependendo do país ou da região em que você mora.
- Para usar o Google Cloud Print, você precisará obter uma conta do Google e registrar a impressora no Google Cloud Print com antecedência.

Também são necessárias conexão de LAN com a impressora e conexão com a internet para registrar a impressora no Google Cloud Print. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

1. [Obtendo a Conta do Google](#)
2. [Registro da impressora no Google Cloud Print](#)
3. [Imprimindo do Seu Computador ou Smartphone com o Google Cloud Print](#)

►► Importante

- Quando o proprietário da impressora for alterado, exclua seu registro do Google Cloud Print.

■ [Exclusão da impressora do Google Cloud Print](#)

É necessária uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet para excluir a impressora do Google Cloud Print. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

Obtendo a Conta do Google

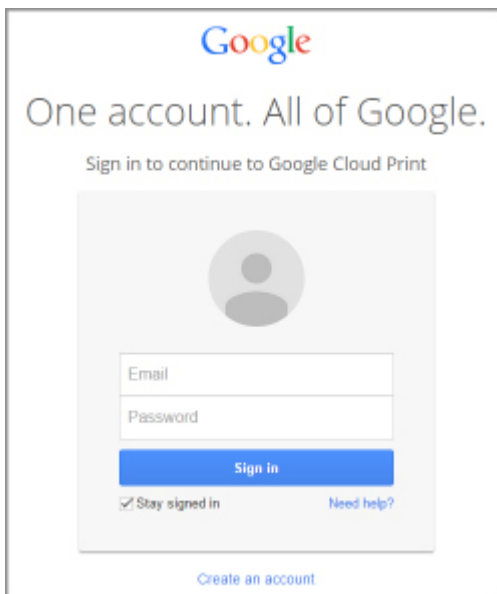
Para imprimir com o Google Cloud Print, você precisará obter uma conta do Google e registrar a impressora no Google Cloud Print com antecedência.

»»» Nota

- Se você já tiver uma conta do Google, registre a impressora no Google Cloud Print.

■ [Registro da impressora no Google Cloud Print](#)

Acesse o Google Cloud Print com o navegador da Web do computador ou do dispositivo móvel e registre as informações necessárias.

A screenshot of the Google sign-in interface. At the top is the Google logo. Below it, the text "One account. All of Google." is displayed. Underneath that, it says "Sign in to continue to Google Cloud Print". The main area features a large, light gray circle representing a user profile. Below the circle are two input fields: "Email" and "Password". A blue "Sign in" button is positioned below the password field. At the bottom left of the sign-in area, there is a checkbox labeled "Stay signed in" which is checked. To the right of the checkbox is a link that says "Need help?". At the very bottom of the screen, there is a link that says "Create an account".

* A tela acima pode ser alterada sem aviso prévio.

Registro da impressora no Google Cloud Print

A impressora pode ser registrada no Google Cloud Print com estes dois métodos.

■ [Registro Usando o Google Chrome](#)

■ [Registro de uso da impressora](#)

»»» Importante

- Se você ainda não tiver uma conta do Google, obtenha uma.
■ [Obtendo a Conta do Google](#)
- Quando o proprietário da impressora for alterado, exclua seu registro do Google Cloud Print.
■ [Exclusão da impressora do Google Cloud Print](#)
- São necessárias uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet para registrar a impressora no Google Cloud Print e para excluí-la. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

Registro Usando o Google Chrome

1. Inicie o navegador Google Chrome no computador.
2. Selecione **Entrar no Chrome... (Sign in to Chrome...)** no  (menu do Chrome).
3. Conecte-se à sua conta do Google.
4. Selecione **Configurações (Settings)** no  (menu do Chrome).
5. Selecione **Mostrar configurações avançadas... (Show advanced settings...)** para exibir informações.
6. Selecione **Gerenciar (Manage)** para o **Google Cloud Print**.
7. Quando **Canon MB2100 series** e o botão **Adicionar impressoras (Add printers)** forem exibidos, selecione **Adicionar impressoras (Add printers)**.
8. Quando a mensagem de confirmação para registrar a impressora for exibida, selecione **OK**.
9. Quando a tela de confirmação de registro for exibida no visor LCD da impressora, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

O registro da impressora foi concluído.

Registro de uso da impressora

»» Importante

- Pode ser necessário digitar a senha de administrador, dependendo do intervalo da senha de administrador.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Config. serviços da Web (Web service setup)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup) -> Conf. do Google Cloud Print (Google Cloud Print setup) -> Registrar no Google Cloud Print (Register with Google Cloud Print)**.

»» Nota

- Se você já registrou a impressora no Google Cloud Print, a mensagem de confirmação para registrar a impressora novamente será exibida.

5. Quando a tela de confirmação para registrar a impressora for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione o idioma na tela de configuração de impressão do Google Cloud Print e pressione o botão **OK**.

A mensagem de confirmação para imprimir a URL de autenticação é exibida.

7. Coloque papel comum tamanho A4 ou Letter e pressione o botão **OK**.

A URL de autenticação é impressa.

8. Verifique se a URL de autenticação foi impressa, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

9. Realize o processo de autenticação usando o navegador da Web no computador ou dispositivo móvel.

Acesse a URL usando o navegador da Web no computador ou dispositivo móvel e realize o processo de autenticação seguindo as instruções na tela.

Importante

- O acesso à URL impressa e a realização do processo de autenticação devem ser realizados rapidamente.
- Se você ultrapassar o limite de tempo do processo de autenticação, será exibida uma mensagem de erro no LCD. Pressione o botão **OK**. Quando a mensagem de confirmação para imprimir a URL de autenticação for exibida, tente novamente a partir da etapa 7.

Nota

- Realize o processo de autenticação com sua conta do Google que você já obteve com antecedência.

10. Quando a mensagem de conclusão de registro for exibida no LCD da impressora, pressione o botão **OK**.

Quando o processo de autenticação for concluído corretamente, os itens do registro serão exibidos. Quando o processo de autenticação estiver concluído, você poderá imprimir os dados com o Google Cloud Print.

Imprimindo do Seu Computador ou Smartphone com o Google Cloud Print

Quando você envia dados para impressão com o Google Cloud Print, a impressora os recebe e imprime automaticamente.

Ao imprimir de um smartphone, tablet, computador ou outro dispositivo externo usando o Google Cloud Print, coloque o papel na impressora com antecedência.

Você pode imprimir com o Google Cloud Print com os dois métodos a seguir.

- Imprimindo via Internet

São necessárias uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet.

■ [Enviando Dados de Impressão via Internet](#)

- Imprimindo sem passar pela Internet

A conexão de rede local com a impressora ou a ativação da conexão direta da impressora são necessárias. É necessário ativar o Bonjour na impressora.

■ [Enviando Dados de Impressão sem Passar pela Internet](#)

▶▶▶ Nota

- Dependendo do status de comunicação, talvez leve algum tempo para imprimir os dados de impressão ou a impressora pode não receber os dados de impressão.
- Ao imprimir com o Google Cloud Print, a impressão poderá ser cancelada, dependendo do status da impressora, como quando a impressora estiver sendo operada ou quando ocorrer um erro. Para retomar a impressão, verifique o status da impressora e imprima com o Google Cloud Print novamente.
- Para configurações de impressão:
 - Se você selecionar o tipo de mídia que não seja o papel comum ou se selecionar o tamanho de papel que não seja de tamanho A4 ou Letter, os dados de impressão serão impressos em um único lado mesmo quando você tiver selecionado a configuração de impressão duplex.
 - Se você selecionar papel comum como o tipo de mídia ou se selecionar o tamanho de papel B5/A5, os dados de impressão serão impressos com borda mesmo quando você tiver selecionado a configuração de impressão sem borda.
 - Os resultados de impressão podem diferir da imagem impressa dependendo dos dados de impressão.
 - Dependendo do dispositivo que envia os dados de impressão, você não poderá selecionar as configurações de impressão ao enviar os dados de impressão com o Google Cloud Print.

Enviando Dados de Impressão via Internet

Esta seção descreve a operação para enviar dados de impressão do navegador do Google Chrome no computador. A operação será diferente, dependendo do dispositivo, dos aplicativos ou dos serviços.

▶▶▶ Importante

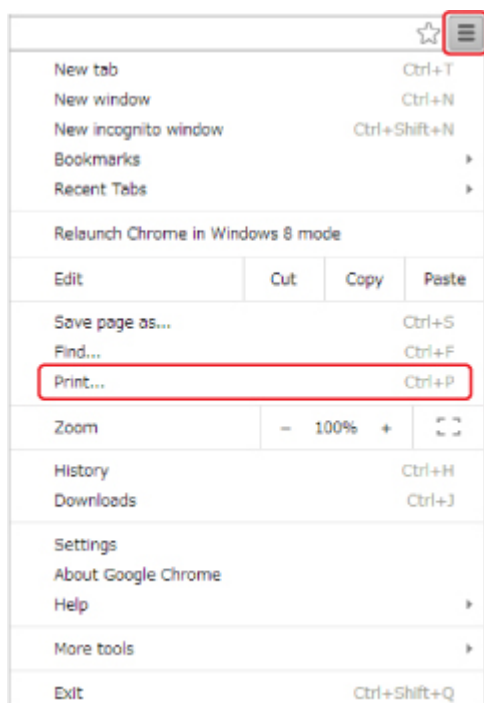
- Uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet são necessárias para o envio de dados para impressão pela internet. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

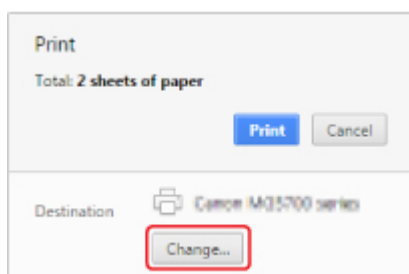
»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. Inicie o navegador Google Chrome no computador.
3. Selecione **Entrar no Chrome... (Sign in to Chrome...)** no  (menu do Chrome).
4. Conecte-se à sua conta do Google.
5. Selecione **Imprimir... (Print...)** no  (menu do Chrome).



6. Selecione **Alterar... (Change...)** ao lado de **Destino (Destination)**.



7. Selecione **Canon MB2100 series** no **Google Cloud Print**.

8. Selecione **Imprimir (Print)**.

Quando a preparação para impressão com o Google Cloud Print estiver concluída, a impressora receberá os dados para impressão e os imprimirá automaticamente.

Quando você quiser imprimir do Google Cloud Print imediatamente

Quando a impressora não puder receber os dados de impressão, ou se você quiser iniciar a impressão imediatamente, você poderá verificar se há um trabalho de impressão no Google Cloud Print e começar a imprimir manualmente.

Siga as etapas abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Questão de serviço da Web (Web service inquiry)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se você não registrou a impressora no Google Cloud Print, **Questão de serviço da Web (Web service inquiry)** não será exibido.

4. Selecione **Imp. do Google Cloud Print (Print from Google Cloud Print)** e pressione o botão **OK**.

A tela de confirmação a ser verificada é exibida.

5. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Se houver dados de impressão, a impressora receberá os dados de impressão e os imprimirá.

Enviando Dados de Impressão sem Passar pela Internet

Esta seção descreve a operação para enviar dados de impressão do navegador do Google Chrome no computador. A operação será diferente, dependendo do dispositivo, dos aplicativos ou dos serviços.

»»» Importante

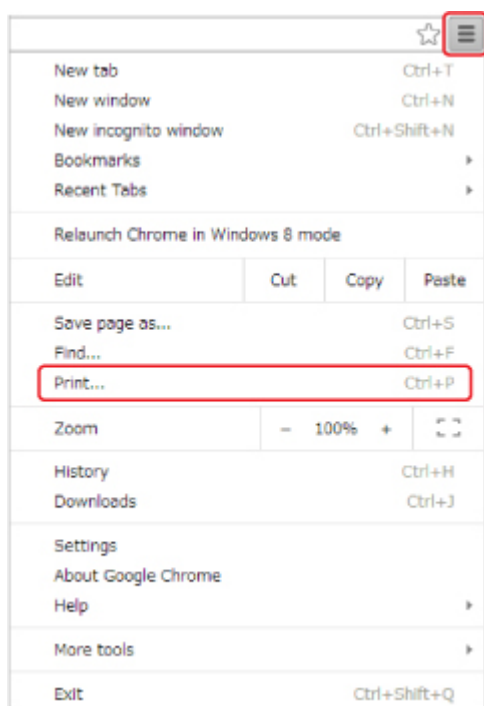
- A conexão de rede local com a impressora ou a ativação da conexão direta da impressora são necessárias.
- É necessário ativar o Bonjour na impressora.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

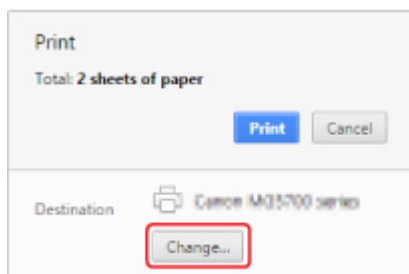
»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. Inicie o navegador Google Chrome no computador.
3. Selecione **Entrar no Chrome... (Sign in to Chrome...)** no  (menu do Chrome).
4. Conecte-se à sua conta do Google.
5. Selecione **Imprimir... (Print...)** no  (menu do Chrome).



6. Selecione **Alterar... (Change...)** ao lado de **Destino (Destination)**.



7. Selecione **Canon MB2100 series** em **Destinos locais (Local Destinations)**.
8. Selecione **Imprimir (Print)**.

Quando a preparação para impressão com o Google Cloud Print estiver concluída, a impressora receberá os dados para impressão e os imprimirá automaticamente.

Exclusão da impressora do Google Cloud Print

Se o proprietário da impressora for alterado ou se você quiser registrar a impressora novamente, exclua-a do Google Cloud Print seguindo as etapas abaixo.

A impressora pode ser excluída do Google Cloud Print através dos dois métodos a seguir.

■ [Exclusão Usando o Google Chrome](#)

■ [Exclusão de uso da impressora](#)

»» Importante

- É necessária uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet para excluir a impressora do Google Cloud Print. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

Exclusão Usando o Google Chrome

1. Inicie o navegador Google Chrome no computador.
2. Selecione **Entrar no Chrome... (Sign in to Chrome...)** no  (menu do Chrome).
3. Conecte-se à sua conta do Google.
4. Selecione **Configurações (Settings)** no  (menu do Chrome).
5. Selecione **Mostrar configurações avançadas... (Show advanced settings...)** para exibir informações.
6. Selecione **Gerenciar (Manage)** para o **Google Cloud Print**.
7. Selecione **Gerenciar (Manage)** ao lado de **Canon MB2100 series** na lista de dispositivos.
8. Selecione **Excluir (Delete)**.
9. Quando a mensagem de confirmação de exclusão da impressora for exibida, selecione **OK**.

Exclusão de uso da impressora

»» Importante

- Pode ser necessário digitar a senha de administrador, dependendo do intervalo da senha de administrador.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. Selecione  **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

3. Selecione  **Config. serviços da Web (Web service setup)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Config. conexão serviço da Web (Web service connection setup)** -> **Conf. do Google Cloud Print (Google Cloud Print setup)** -> **Excluir do Google Cloud Print (Delete from Google Cloud Print)**.
5. Quando a tela de confirmação para excluir a impressora for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.
6. Quando a mensagem que confirma a conclusão da exclusão for exibida, pressione o botão **OK**.

Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac

Usando o AirPrint para imprimir do seu iPhone, iPad, iPod touch ou Mac.

O AirPrint permite que você imprima fotos emails páginas da Web e documentos do seu dispositivo iPhone, iPad, iPod touch e Mac sem a necessidade de instalar drivers ou de transferir aplicativos ou software.

»»» Nota

- Se você quiser imprimir usando o AirPrint do dispositivo iOS, consulte abaixo.

■ [Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS](#)



Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional do AirPrint**

- iPhone, iPad e iPod touch executando a versão mais recente do iOS
- Mac executando a versão mais recente do Mac OS

- **Requisitos**

O dispositivo iOS ou Mac e a impressora devem estar conectados à mesma rede através de uma LAN ou conectados diretamente sem roteador sem fio.

Adicionar a impressora como AirPrint ao seu Mac

1. Abra **Preferências do Sistema (System Preferences)** e selecione **Impressoras e Scanners (Printers & Scanners) (Imprimir e Digitalizar (Print & Scan))** em seu Mac.
2. Selecione **+** para exibir a lista de impressoras.
3. Selecione o nome da impressora listado como **Bonjour Multifunction**.
4. Selecione **AirPrint Seguro (Secure AirPrint)** ou **AirPrint de Usar (Use)**.
5. Selecione **Adicionar (Add)**.

Imprimindo com o AirPrint de um Mac

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. [Coloque o papel.](#)
3. Execute a impressão em seu software aplicativo.
A caixa de diálogo Imprimir aparece.
4. Selecione o nome do seu modelo adicionado como impressora AirPrint na lista **Impressora (Printer)** na Caixa de Diálogo Imprimir.
5. Defina o tamanho do papel, o tipo de mídia e outras configurações, como necessário.
6. Selecione **Imprimir (Print)**.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

»»» Nota

- Para uma conexão de LAN sem-fio:
 - Depois de ligar a impressora, pode demorar alguns minutos antes que a impressora possa se comunicar por uma conexão LAN sem fio. Verifique se a impressora está conectada à LAN sem fio e tente imprimir.
 - Se o Bonjour estiver desativado na impressora, o AirPrint não poderá ser usado. Verifique as configurações de LAN na impressora e ative o Bonjour.
- Para outra solução de problemas de AirPrint, consulte abaixo.

■ [Não É Possível Imprimir Usando AirPrint](#)

Verificando o Status da Impressão

- Exibir a Tela de Status de Impressão

Excluindo um Trabalho de Impressão

Para excluir um trabalho de impressão com o AirPrint, use um destes dois métodos:

- Na impressora: Use o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.
- No dispositivo iOS: Excluindo os trabalhos de impressão indesejados

Imprimindo de um Dispositivo Equipado com Windows 10 Mobile

É possível imprimir de um dispositivo equipado com Windows 10 Mobile.

Essa função permite que você imprima fotos emails páginas da Web e documentos do Windows 10 sem a necessidade de instalar drivers ou de transferir aplicativos ou software.

Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional**

Windows 10

- **Requisitos**

O dispositivo Windows e a Impressora devem estar conectados à mesma rede em uma LAN ou conectados diretamente sem roteador sem fio.

Adicionando uma Impressora ao seu Dispositivo Windows

Para adicionar a impressora, consulte a ajuda do Windows 10.

Imprimindo de um Dispositivo Windows

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. [Coloque o papel.](#)
3. Selecione o comando executado para imprimir no aplicativo de software.
Em geral, selecione **Imprimir (Print)** no menu **Arquivo (File)** para abrir a caixa de diálogo **Imprimir (Print)**.
4. Selecione o nome do seu modelo.
5. Defina o tamanho do papel, o tipo de mídia e outras configurações, como necessário.
6. Selecione **Imprimir (Print)**.
Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

Imprimindo de Smartphone/Tablet

- **Impressão Direta de Smartphone/Tablet**
- **Impressão Usando um Serviço da Web**

Impressão Direta de Smartphone/Tablet

- **Impressão no Android**
- **Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS**
- **Imprimindo de um Dispositivo Equipado com Windows 10 Mobile**
- **Usando a Máquina com a Conexão Direta**

Impressão no Android

Você pode usar uma impressora Canon com seu smartphone ou tablet Android instalando um plug-in de impressão.

Instalando um Plug-in de Impressão

- Instalando o Canon Print Service

O Canon Print Service é um plug-in de impressão para o Android 4.4.2 ou versões posteriores, disponível gratuitamente no Google Play. Instale o plug-in e ative-o.

■ [Imprimir Usando o Canon Print Service](#)

- Instalando o Mopria Print Service

O Mopria Print Service é um plug-in que permite imprimir em uma impressora com autenticação Mopria no sistema operacional Android 4.0 ou versões posteriores. Esse plug-in está disponível gratuitamente no Google Play. Instale o plug-in e ative-o.

Consulte a homepage da Mopria (<http://www.mopria.org>) para obter detalhes.

■ [Imprimir Usando o Mopria Print Service](#)

»»» Importante

- É necessário ter uma conexão de Internet para baixar plug-in de impressão. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

Imprimir Usando o Canon Print Service

»»» Importante

- A operação pode variar de acordo com o dispositivo ou aplicativo Android.
- Ative o plug-in após instalá-lo em seu dispositivo Android. O serviço não é ativado imediatamente após a instalação.
- Você pode imprimir usando o Canon Print Service com a LAN sem fio.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. [Coloque o papel.](#)

3. Execute a operação de impressão pelo aplicativo do dispositivo Android.

4. Selecione impressora no aplicativo instalado em seu dispositivo Android.

Selecione a impressora com o mesmo nome da sua impressora e, em seguida, selecione "Canon Print Service".

5. Especifique o número de cópias, o tamanho do papel etc., se necessário.

6. Inicie a impressão.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

Imprimir Usando o Mopria Print Service

»» Importante

- A operação pode variar de acordo com o dispositivo ou aplicativo Android.
- Ative o plug-in após instalá-lo em seu dispositivo Android. O serviço não é ativado imediatamente após a instalação.
- Você pode imprimir usando o Mopria Print Service com a LAN sem fio ou uma conexão direta com a impressora.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. [Coloque o papel.](#)

3. Execute a operação de impressão pelo aplicativo do dispositivo Android.

4. Selecione impressora no aplicativo instalado em seu dispositivo Android.

Selecione a impressora com o mesmo nome da sua impressora e, em seguida, selecione "Mopria Print Service".

5. Especifique o número de cópias, o tamanho do papel etc., se necessário.

6. Inicie a impressão.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS

Usando o AirPrint para imprimir do seu iPhone, iPad, iPod touch ou Mac.

O AirPrint permite que você imprima fotos emails páginas da Web e documentos do seu dispositivo iPhone, iPad, iPod touch e Mac sem a necessidade de instalar drivers ou de transferir aplicativos ou software.

»»» Nota

- Se você quiser imprimir usando o AirPrint do Mac, consulte abaixo.

■ [Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando Mac](#)



Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional do AirPrint**

- iPhone, iPad e iPod touch executando a versão mais recente do iOS
- Mac executando a versão mais recente do Mac OS

- **Requisitos**

O dispositivo iOS ou Mac e a impressora devem estar conectados à mesma rede através de uma LAN ou conectados diretamente sem roteador sem fio.

Imprimindo com o AirPrint de um Dispositivo iOS

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

»»» Nota

- Se a função Ligar Automaticamente da impressora estiver ativada, a impressora será ligada automaticamente quando receber os dados de impressão.

2. [Coloque o papel.](#)

3. Toque no ícone de operação para exibir opções de menu de aplicativos de seu dispositivo iOS.

A figura abaixo é um exemplo de impressão do navegador da Web do iPad. As telas diferem dependendo dos dispositivos ou dos aplicativos.



4. Toque em **Imprimir (Print)** das opções de menu.



5. Selecione o nome do seu modelo em **Impressora (Printer)** em **Opções da Impressora (Printer Options)**.

»»» Importante

- Como alguns aplicativos não suportam o AirPrint, **Opções da Impressora (Printer Options)** podem não ser exibidos. Se um aplicativo não permitir que você use opções da impressora, não será possível imprimir desse aplicativo.

»»» Nota

- As **Opções da Impressora (Printer Options)** serão diferentes dependendo do aplicativo usado.

6. Ao imprimir um tipo de arquivo com várias páginas, como um arquivo PDF, toque em **Intervalo (Range)** e então toque em **Todas as Páginas (All Pages)** ou selecione o intervalo de páginas a serem impressas.
7. Para **1 Cópia (1 Copy)**, toque em **+** ou em **-** para definir o número de cópias necessárias.
8. Para Impressão **Duplex (Duplex Printing)**, toque em **Ativada (On)** para ativar a impressão duplex ou toque em **Desativada (Off)** para desativar a função.
9. Toque em **Imprimir (Print)**.

Quando você executa a impressão, a impressora utiliza as configurações especificadas.

»»» Nota

- Para uma conexão de LAN sem-fio:
 - Depois de ligar a impressora, pode demorar alguns minutos antes que a impressora possa se comunicar por uma conexão LAN sem fio. Verifique se a impressora está conectada à LAN sem fio e tente imprimir.
 - Se o Bonjour estiver desativado na impressora, o AirPrint não poderá ser usado. Verifique as configurações de LAN na impressora e ative o Bonjour.
- Para outra solução de problemas de AirPrint, consulte abaixo.

■ [Não É Possível Imprimir Usando AirPrint](#)

Tamanho do Papel

Com o AirPrint, o tamanho do papel é selecionado automaticamente de acordo com o aplicativo usado no dispositivo iOS e na região na qual o AirPrint é usado.

Quando você usar o aplicativo de fotografia, o tamanho do papel padrão terá tamanho L no Japão e 4"x6" ou KG em outros países e regiões.

Quando você usar o aplicativo de documento, o tamanho do papel padrão será carta na região dos EUA e A4 no Japão e na Europa.

»»» Importante

- Dependendo do dispositivo ou do sistema operacional, o tamanho do papel padrão será diferente do tamanho acima.
Recomendamos que você execute a impressão de teste.
- Seu aplicativo pode suportar tamanhos do papel diferentes.

Impressão de Envelopes

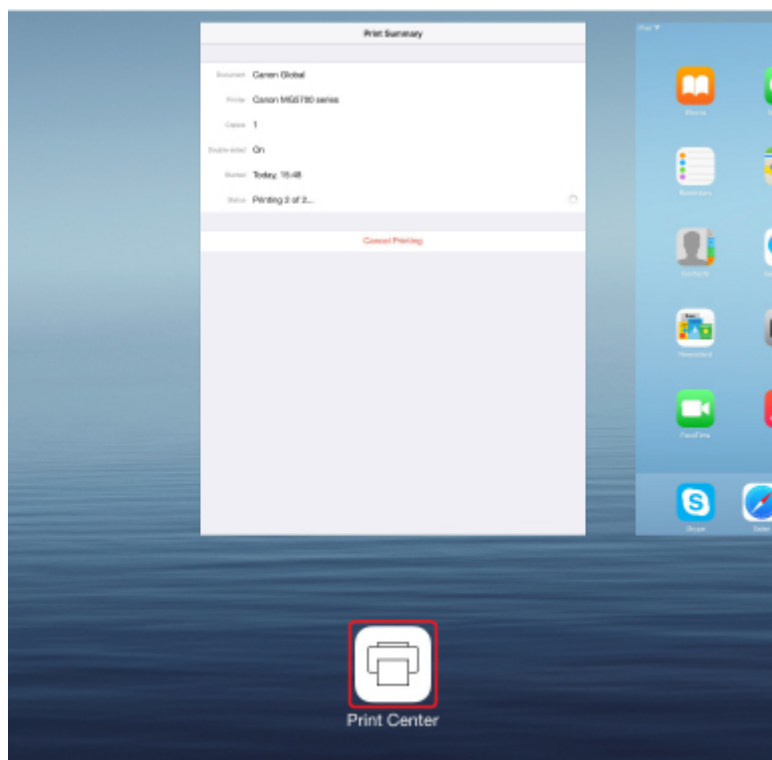
Para imprimir em um envelope pelo dispositivo iOS com o AirPrint, consulte o seguinte.

Imprimir a imagem re-sultante	Orientação dos dados impressos	Orientação do envelope colocado
		 Coloque o envelope na posição vertical, com o lado de endereçamento voltado para baixo e com o lado da abertura voltado para cima e para o lado direito.

Verificando o Status da Impressão

Durante a impressão, um ícone **Centro de Impressão (Print Center)** é exibido na lista de aplicativos usados recentemente e você pode usá-lo para verificar o progresso da impressão.

Pressione o botão Início no dispositivo iOS duas vezes para definir o modo **Multitarefa (Multitasking)**. Em seguida, deslize o dedo para a direita para exibir o ícone do **Centro de Impressão (Print Center)** e um **Resumo da Impressão (Print Summary)**.



Excluindo um Trabalho de Impressão

Para excluir um trabalho de impressão com o AirPrint, use um destes dois métodos:

- Na impressora: Use o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.
- Do dispositivo iOS: Pressione o botão Início no dispositivo iOS duas vezes para definir o modo **Multitarefa (Multitasking)** e então deslize seu dedo para a direita. Toque no ícone do **Centro de Impressão (Print Center)** para exibir um **Resumo da Impressão (Print Summary)**. Toque no trabalho a ser cancelado e toque em **Cancelar Impressão (Cancel Printing)**.

Usando a Máquina com a Conexão Direta

Você pode conectar dispositivos (por exemplo, smartphone ou tablet) à impressora usando os dois métodos abaixo.

- Conexão sem fio (conecta dispositivos via roteador sem fio)
- Conexão direta sem fio (conecta dispositivos usando conexão direta)

Esta seção descreve a conexão direta, que permite a você imprimir ou digitalizar conectando os dispositivos diretamente à impressora.

Siga o procedimento abaixo para usar conexão direta.

1. [Ative a conexão direta.](#)
2. [Conecte os dispositivos à impressora.](#)
3. [Execute uma operação de impressão ou digitalização.](#)

Essa seleção também explica como mudar da conexão direta para a LAN sem fio.

■ [Alterando as Configurações da Impressora para Usar a LAN Sem Fio](#)

►►► Importante

- A senha do administrador será necessária para alteração de configurações se estiver ativada para alterar as configurações usando o painel de controle.
- Você pode conectar até 5 dispositivos à impressora ao mesmo tempo.
- Verifique as restrições de uso e alterne a impressora para conexão direta.

■ Restrições

Preparando para Conexão Direta

Altere as configurações abaixo para preparar para conexão direta.

- Configurações de LAN da Impressora

■ [Alterando as Configurações da Impressora](#)

- Configuração de um dispositivo a ser conectado

■ [Alterando as Configurações de Um Dispositivo e Conectando-o à Impressora](#)

Alterando as Configurações da Impressora

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Alterar LAN (Change LAN)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Ative a conexão direta (Activate direct connect.)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

O identificador (SSID) da conexão direta é exibido.

O dispositivo detecta a impressora pelo identificador (SSID).

»»» Nota

- Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**, os itens a seguir aparecerão.

- Configuração de segurança
- Senha
- Nome da impressora que é exibido em um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct

A senha é necessária ao conectar um dispositivo à impressora. Dependendo do dispositivo usado, nenhuma senha é necessária.

Quando você conectar um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct à impressora, selecione o nome do dispositivo exibido no visor LCD do dispositivo.

- O identificador (SSID) e a configuração de segurança são especificados automaticamente. Para atualizá-los, consulte abaixo.

■ [Alterando a Configuração Conexão Direta](#)

8. Pressione o botão **OK**.

A conexão direta é ativada e um dispositivo pode ser conectado à impressora pela rede sem fio.

Alterando as Configurações de Um Dispositivo e Conectando-o à Impressora

1. Ative a comunicação sem fio em seu dispositivo.

Ative "Wi-Fi" no menu "Configuração" do seu dispositivo.

Para saber mais sobre a ativação da comunicação sem fio, consulte o manual de instruções do dispositivo.

2. Selecione "DIRECT-XXXX-MB2100series" ("X" representa caracteres alfanuméricos) na lista exibida no dispositivo.

»»» Nota

- Se "DIRECT-XXXX-MB2100series" não aparecer na lista, isso significa que a conexão direta não está ativada.

Consulte [Alterando as Configurações da Impressora](#) para ativar a conexão direta.

3. Insira a senha.

O dispositivo está conectado à impressora.

»»» Nota

- Verifique a senha da conexão direta.

Verifique usando um dos seguintes métodos.

- Exiba no LCD.

■ [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

- Dependendo do dispositivo usado, é necessário inserir a senha para conectar um dispositivo à impressora via LAN sem fio. Insira a senha especificada para a impressora.
- Se seu dispositivo compatível com Wi-Fi Direct for configurado para priorizar o Wi-Fi Direct e estiver se conectando à impressora, a exibirá uma tela de confirmação perguntando se você permite a conexão do dispositivo com a impressora.

Verifique se o nome no visor LCD é igual ao do seu dispositivo de comunicação sem fio, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Impressão/Digitalização com Conexão Direta

Conecte um dispositivo à impressora e comece a imprimir/digitalizar.

»»» Nota

- Para saber mais sobre impressão ou digitalização de um dispositivo via LAN sem-fio, consulte o manual de instruções do dispositivo ou do aplicativo.
- Você pode imprimir/digitalizar de seu smartphone ou tablet instalando Canon PRINT Inkjet/SELPHY. Baixe-o na App Store e na Google Play.

■ Para o iOS

■ Para o Android

Alterando as Configurações da Impressora para Usar a LAN Sem Fio

Siga o procedimento abaixo para alterar as configurações da impressora para usar a LAN sem fio.



1. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

3. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Alterar LAN (Change LAN)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Ativar LAN sem-fio (Activate wireless LAN)** e pressione o botão **OK**.

Se você não usar a impressora na LAN sem-fio, selecione **Desativar LAN (Disable LAN)**.

Alterando a Configuração Conexão Direta

Altere as configurações da conexão direta seguindo o procedimento abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

 [LCD e Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Outras configurações (Other settings)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Configurações de conexão direta (Direct connection settings)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione um item e pressione o botão **OK**.



- Para atualizar o identificador (SSID) e a senha para conexão direta

Selecionar A e pressionar o botão **OK** exibe a tela de confirmação. Para atualizar o identificador (SSID) e a senha, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Para verificar a configuração de segurança e a senha atualizada, pressione o botão de **Função (Function)** direito, selecione **Sim (Yes)** na tela exibida em seguida e pressione o botão **OK**.

- Para alterar o nome da impressora exibido em um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct
Selecionar B e pressionar o botão **OK** exibe a tela para especificar o nome do dispositivo.

Siga o procedimento abaixo para alterar o nome.

1. Pressione o botão **OK**.
2. Insira o nome do dispositivo (até 32 caracteres).
3. Pressione o botão **Função (Function)** esquerdo para terminar de inserir o nome do dispositivo.

- Para alterar a configuração da tela de confirmação quando um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct está se conectando à impressora

Selecionar C e pressionar o botão **OK** exibe a tela de confirmação. Se você quiser que a impressora exiba a tela para informar que um dispositivo compatível com Wi-Fi Direct está se conectando à impressora, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

»»» Importante

- Para impedir uma acesso não autorizado, recomendamos não alterar a configuração do valor padrão.

Quando você terminar de definir as configurações, a impressora retorna à tela **Configurações de conexão direta (Direct connection settings)**.

8. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)**.

A tela **INÍCIO** é exibida.

»»» Nota

- Se você alterar a configuração de conexão direta da impressora, altere também a configuração do roteador sem fio do dispositivo.

Impressão Usando um Serviço da Web

- **Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link**
- **Imprimindo com o Google Cloud Print**

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Ao usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, você pode conectar sua impressora a um serviço de nuvem, como o CANON IMAGE GATEWAY, o Evernote ou o Twitter, e usar as funções a seguir sem o uso de um computador:

- Imprimir imagens de um serviço de compartilhamento de fotos
- Imprimir documentos de um serviço de gerenciamento de dados
- Salve imagens digitalizadas em um serviço de gerenciamento de dados.
- Use o Twitter para relatar o status da impressora, como sem papel ou níveis de tinta baixos.

Além disso, você pode usar diversas funções ao adicionar e registrar aplicativos vinculados a diversos serviços de nuvem.

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora](#)

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador](#)



►►► Importante

- Em determinados países, talvez o PIXMA/MAXIFY Cloud Link não esteja disponível ou os aplicativos disponíveis poderão ser diferentes.
- Alguns aplicativos exigem que você tenha uma conta antes de usá-los. Para tais aplicativos, configure uma conta com antecedência.
- Para descobrir que modelos suportam o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, verifique a homepage da Canon.
- A exibição da tela acima pode ser alterada sem aviso prévio.

Imprimindo com o Google Cloud Print

A impressora é compatível com o Google Cloud Print™ (Google Cloud Print é um serviço fornecido pelo Google Inc.).

Ao usar o Google Cloud Print, você pode imprimir de qualquer lugar com aplicativos ou serviços suportados pelo Google Cloud Print.

Enviando Dados de Impressão e Imprimindo via Internet



Assim que você registrar a impressora no Google Cloud Print, poderá imprimir usando aplicativos ou serviços com suporte para Google Cloud Print sem conexão com a internet.

Enviando Dados de Impressão e Imprimindo sem Passar pela Internet



►► Importante

- Essa função talvez não esteja disponível dependendo do país ou da região em que você mora.
- Para usar o Google Cloud Print, você precisará obter uma conta do Google e registrar a impressora no Google Cloud Print com antecedência.

Também são necessárias conexão de LAN com a impressora e conexão com a internet para registrar a impressora no Google Cloud Print. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

1. [Obtendo a Conta do Google](#)
2. [Registro da impressora no Google Cloud Print](#)
3. [Imprimindo do Seu Computador ou Smartphone com o Google Cloud Print](#)

►► Importante

- Quando o proprietário da impressora for alterado, exclua seu registro do Google Cloud Print.

■ [Exclusão da impressora do Google Cloud Print](#)

É necessária uma conexão de LAN com a impressora e uma conexão com a internet para excluir a impressora do Google Cloud Print. São aplicáveis as taxas de conexão com a Internet.

Imprimindo Usando o Painel de Controle

- **Imprimindo Dados de uma Foto**
- **Imprimindo Documentos (Arquivo PDF) Salvos em uma Unidade Flash USB**

Imprimindo Dados de uma Foto

- **Imprimindo Fotos Salvas em uma Unidade Flash USB**
- **Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle**
- **Usando Funções Úteis de Exibição**

Imprimindo Fotos Salvas em uma Unidade Flash USB

É possível imprimir as fotos salvas na unidade flash USB facilmente.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Carregue papel fotográfico.](#)
3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)

»»» Importante

- Se você já tiver inserido a unidade flash USB para salvar os faxes recebidos automaticamente, não poderá imprimir as fotografias mesmo quando a unidade flash USB que contiver a foto estiver definida.

Nesse caso, defina **Config de salvamento automático (Auto save setting)** em **Configurações de FAX (FAX settings)** como **DESATIVADO (OFF)**, remova a unidade flash USB para salvar faxes e insira a unidade flash USB que contenha os dados da foto.

4. Selecione  **Mídia acesso (Access medium)** na tela INÍCIO.

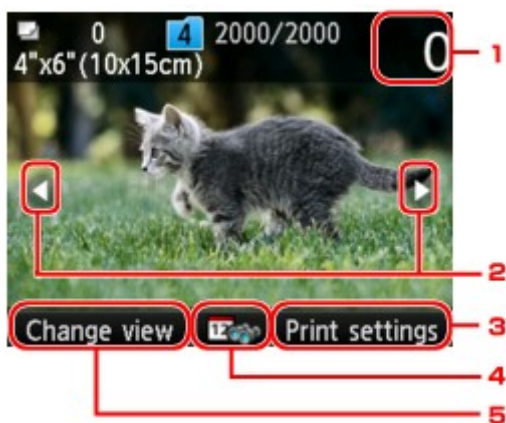
 [LCD e Painel de Controle](#)

A tela de seleção de foto é exibida.

»»» Nota

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.
- Se houver tanto arquivos de fotos como arquivos PDF salvos na unidade flash USB, será exibida a tela de confirmação para selecionar o arquivo a ser impresso. Selecione **Imprimir fotos (Print photos)** na tela exibida e pressione o botão **OK**.
- Se nenhum dado de foto for salvo no cartão de memória/unidade flash USB, **Dados compatíveis não estão salvos. (Data of supported types are not saved.)** será exibido no LCD.
- Se mais de 2.000 dados de foto forem salvos na unidade flash USB, os dados de foto serão divididos por grupo de 2.000 fotos na ordem cronológica reversa (data da última modificação) automaticamente. Verifique a mensagem exibida no visor LCD e pressione o botão **OK**.

5. Especifique as configurações como necessário.



1. Número de cópias

Especifique usando os botões Numéricos.

2. Seleção de foto

Selecione a foto que você deseja imprimir usando o botão ◀▶.

3. Configurações de impressão (Print settings)

Quando o botão de **Função (Function)** direito é pressionado, a tela de confirmação de configurações de impressão será exibida.

Na tela de confirmação de configurações de impressão, você pode alterar as configurações de tamanho da página, tipo de mídia e qualidade de imagem e assim por diante.

■ [Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle](#)

4. Especificação da data

Ao pressionar o botão de **Função (Function)** central, você pode selecionar a foto especificando a data (data da última modificação de dados).

■ [Usando Funções Úteis de Exibição](#)

5. Alterar exibição. (Change view)

Ao pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, você pode alterar o método de exibição.

■ [Usando Funções Úteis de Exibição](#)

▶▶▶ Nota

- Se você especificar o número de cópias para cada foto, use o botão ◀▶ para exibir a foto que você deseja imprimir e use os botões numéricos para especificar o número de cópias quando a foto desejada for exibida.
- Você também pode exibir a tela para especificar o número de cópias, pressionando o botão **OK** quando a foto desejada é exibida. Quando a tela para especificar o número de cópias for exibida, especifique o número de cópias usando os botões Numéricos. Pressione o botão **OK** para exibir a tela de seleção de fotografias.

6. Pressione o botão **Colorido (Color)**.

A impressora começa a imprimir.

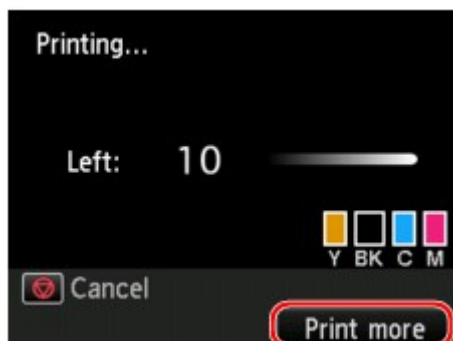
»»» Nota

- Pressione o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão.
- É possível adicionar o trabalho de impressão pressionando o botão de **Função (Function)** direito durante a impressão.

■ [Adicionando o Trabalho de Impressão](#)

Adicionando o Trabalho de Impressão

Você pode adicionar o trabalho de impressão (Reservar impressão de fotografia) enquanto imprime fotos.



Siga o procedimento abaixo para adicionar o trabalho de impressão.

1. Pressione o botão de **Função (Function)** direito quando a tela de andamento da impressão for exibida.

A tela de seleção de foto é exibida.

2. Selecione a próxima foto a ser impressa.

»»» Nota

- Enquanto você selecionar a foto, a impressora imprimirá as fotos reservadas.
- O ícone de foto reservada  é exibido na foto incluída no trabalho de impressão.

3. Especifique o número de cópias de cada foto.

»»» Nota

- Durante o processamento do trabalho de impressão, você não poderá alterar a configuração de **Tam.pág. (Page size)** ou **Tipo (Type)** na tela de confirmação de configurações da impressão. A configuração é igual à configuração da foto incluída no trabalho de impressão.

4. Pressione o botão **Colorido (Color)**.

A foto reservada será impressa depois da foto cuja impressão já tenha sido iniciada.

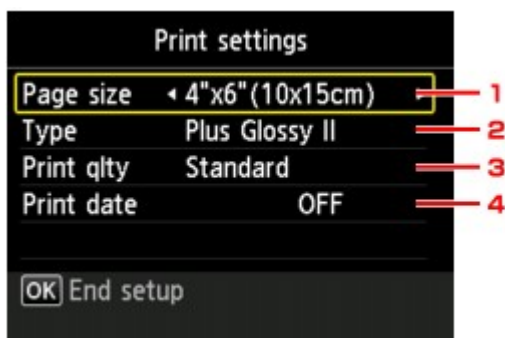
Se desejar imprimir mais fotos, comece da etapa 1 novamente.

»»» Nota

- Durante o processamento do trabalho de impressão, você não pode exibir a tela INÍCIO, alterar o menu de impressão ou imprimir do computador ou de outros dispositivos.
- Durante o processamento do trabalho de impressão, nenhuma foto é selecionada em outro grupo.
- Se você pressionar o botão **Parar (Stop)** durante o processamento do trabalho de impressão a tela de seleção de um método de cancelamento da reserva será exibida. Se selecionar **Cancelar todas as reservas (Cancel all reservations)** e pressionar o botão **OK**, você poderá cancelar a impressão de todas as fotos. Se selecionar **Cancelar a última reserva (Cancel the last reservation)** e pressionar o botão **OK**, você poderá cancelar o último trabalho de impressão.
- Se houver vários trabalhos de impressão, **Não é possível reservar mais tarefas de impressão. Aguarde um momento e repita a operação. (Cannot reserve more print jobs. Please wait a while and redo the operation.)** poderá ser exibido no LCD. Nesse caso, aguarde um momento e adicione o trabalho de impressão.

Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle

Você pode especificar a configuração de tamanho da página, tipo de mídia, correção de foto e assim por diante para imprimir as fotos salvas na unidade flash USB.



Use o botão ▲▼ para alterar o item de configuração e o botão ◀▶ para alterar a configuração.

»»» Nota

- Algumas configurações não poderão ser especificadas em combinação com os outros itens de configuração ou os menus de impressão. Se a configuração que não puder ser especificada em combinação for selecionada, **Detalhes erro (Error details)** aparecerá no visor LCD e  aparecerá no item de configuração. Nesse caso, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo para confirmar a mensagem e altere a configuração.
- As configurações de tamanho da página, tipo de mídia etc. serão mantidas mesmo se outro menu de impressão for selecionado ou se a impressora for desligada.

1. Tam.pág. (Page size)

Selecione o tamanho da página do papel colocado.

»»» Nota

- Somente os tamanhos de página que podem ser selecionados no painel de controle são exibidos.

2. Tipo (Type) (Tipo de mídia)

Selecione o tipo de mídia do papel colocado.

»»» Nota

- Somente os tipos de mídia que podem ser selecionados no painel de controle são exibidos.

3. Qld.impr. (Print qlty) (Qualidade de impressão)

Selecione a qualidade da impressão de acordo com a foto.

4. Imprimir data (Print date)

Ativa/desativa a opção de imprimir a data em que a foto foi tirada.

»»» Nota

- A data da foto é impressa de acordo com as configurações de **Formato exibição data (Date display format)** em **Configs. usuário do dispositivo (Device user settings)** sob **Configurações do dispositivo (Device settings)** em **Configurar (Setup)**.

Usando Funções Úteis de Exibição

É possível alterar o método para exibir as fotos salvas na unidade flash USB e especificar a data (data da última modificação de dados) para selecionar as fotos.

■ [Alterando o Método de Exibição](#)

■ [Especificando Data para Selecionar Fotos](#)

Alterando o Método de Exibição

Quando o botão de **Função (Function)** esquerdo é pressionado na tela de seleção de fotos, uma tela de seleção do método de exibição é mostrada.

Use o botão ▲▼ para selecionar o método de exibição e, em seguida, pressione o botão **OK**.

Os métodos a seguir podem ser selecionados.

- **Exibição padrão (Standard view):**

As fotos são exibidas uma por uma. Para selecionar a foto, use o botão []<.

- **Exibição de lista (x9) (List view (x9)):**

Nove fotos são exibidas de uma vez. Para selecionar a foto, use o botão ▲▼◀▶.

▶▶▶ Nota

- Você pode especificar o número de cópias de cada foto que você deseja imprimir usando os Botões numéricos.

- **Exibição de lista (x45) (List view (x45)):**

São exibidas 45 fotos de uma vez. Para selecionar a foto, use o botão ▲▼◀▶.

Especificando Data para Selecionar Fotos

Quando o botão de **Função (Function)** central é pressionado na tela de seleção de fotos, a tela a seguir é exibida.



Use o botão ◀▶ para selecionar a data (data da última modificação de dados) e, em seguida, pressione o botão **OK**.

As fotos na data especificada são exibidas.

»» Nota

- A data é exibida de acordo com as configurações de **Formato exibição data (Date display format)** em **Config. usuário do dispositivo (Device user settings)** sob **Configurações do dispositivo (Device settings)** sob **Configurar (Setup)**.

■ [Config. usuário do dispositivo](#)

Imprimindo Documentos (Arquivo PDF) Salvos em uma Unidade Flash USB

Você pode imprimir os seguintes arquivos PDF (extensão: .pdf) usando o painel de controle da impressora.

- Arquivos PDF digitalizados usando o painel de controle da impressora e salvos em uma unidade flash USB

■ [Salvando Dados Digitalizados na Unidade Flash USB](#)

- Arquivos PDF salvos em uma unidade flash USB na recepção de faxes

■ [Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB](#)

■ [Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB](#)

- Arquivos PDF criados usando o Canon IJ Scan Utility

Para o Windows:

■ [Digitalizando Documentos](#)

Para o Mac OS:

■ Digitalizando Documentos

- Para saber mais sobre arquivos PDF que não podem ser impressos na impressora:

■ [Arquivos PDF que Não Podem Ser Impressos](#)

Siga o procedimento abaixo para imprimir um arquivo PDF.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque papel comum tamanho A4, Letter ou Ofício.](#)
3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)

»»» Importante

- Se você já tiver inserido a unidade flash USB para salvar os faxes recebidos automaticamente, não poderá imprimir os documentos mesmo quando a unidade flash USB que contiver o documento estiver definido.

Nesse caso, defina **Config de salvamento automático (Auto save setting)** em **Configurações de FAX (FAX settings)** como **DESATIVADO (OFF)**, remova a unidade flash USB para salvar faxes e insira a unidade flash USB que contenha os dados do documento.

4. Selecione  **Mídia acesso (Access medium)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A lista de documentos será exibida.

»»» Nota

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.

- Se houver tanto arquivos de fotos como arquivos PDF salvos na unidade flash USB, será exibida a tela de confirmação para selecionar o arquivo a ser impresso. Selecione **Imprimir documentos (Print documents)** na tela exibida e pressione o botão **OK**.
- Se documento imprimível (arquivos PDF) for salvo na unidade flash USB, **Dados compatíveis não estão salvos. (Data of supported types are not saved.)** será exibido no LCD.

5. Selecione o documento a ser impresso e pressione o botão **OK**.

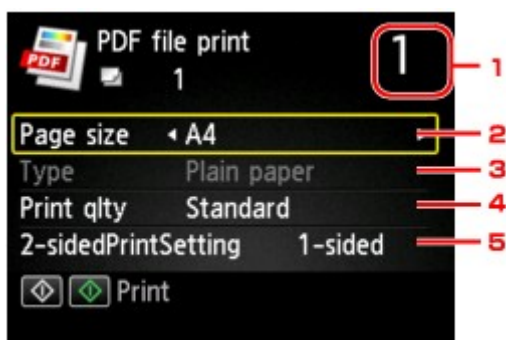
Use o botão ▲▼ para selecionar o documento a ser impresso na exibição de lista e use o botão ◀▶ para selecionar o documento a ser impresso na visualização.

▶▶▶ **Nota**

- Os nomes de arquivo podem não ser exibidos adequadamente na lista de documentos se forem longos ou se incluírem caracteres incompatíveis.
- Quando a lista de documentos for exibida, pressionar o botão de **Função (Function)** direito exibirá a tela de visualização. Na tela de visualização, a primeira página de cada arquivo PDF será exibida no LCD. Além disso, se um documento estiver em formato paisagem, será exibido com um giro de 90 graus.
- Para alguns arquivos PDF, pode levar mais tempo para exibir a visualização, ou parte dela poderá ser cortada.
- O nome dos arquivos PDF será exibido mesmo se os arquivos PDF não puderem ser impressos usando o painel de controle da impressora. Se uma das condições a seguir for aplicável aos arquivos PDF, eles não poderão ser impressos.
 - Arquivos PDF salvos usando software aplicativo diferente do Canon IJ Scan Utility (software aplicativo compatível com a impressora)
 - Arquivos PDF para os quais a tela de visualização não está disponível ("?" será exibido na tela de visualização.)
- Recomendamos que você confirme se um arquivo PDF pode ser impresso. Quando a lista de documentos for exibida, pressionar o botão de **Função (Function)** direito exibirá a tela **Detalhes (Details)**. Se uma das condições a seguir se aplicar ao arquivo PDF, ele não poderá ser impresso.
 - As informações da tela **Detalhes (Details)** não poderão ser exibidas.
 - Caracteres diferentes do nome da impressora ou **IJ Scan Utility** são exibidos em **Criado com (Created with)**.
- Os arquivos PDF criados com um software aplicativo diferente do Canon IJ Scan Utility (software aplicativo compatível com a impressora) não poderão ser impressos mesmo se forem salvos usando o Canon IJ Scan Utility.

6. Especifique as configurações como necessário.

Use o botão ▲▼ para selecionar o item de configuração e use o botão ◀▶ para alterar as configurações.



1. Número de cópias

Use os botões numéricos para especificar o número de cópias.

2. **Tam.pág. (Page size)**

Selecione o tamanho da página dependendo do papel colocado.

»»» **Nota**

- Somente os tamanhos de página que podem ser selecionados no painel de controle são exibidos.

3. **Tipo (Type)** (Tipo de mídia)

O tipo de papel é definido como **Papel Comum (Plain paper)**.

4. **Qld.impr. (Print qlty)** (Qualidade de impressão)

Especifique a qualidade de impressão.

5. **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)**

Selecione a impressão frente e verso ou somente um lado.

Quando **Fr. verso (2-sided)** estiver selecionado, você poderá selecionar a orientação e o lado de grampeamento do papel pressionando o botão de **Função (Function)** direito.

»»» **Nota**

- Quando o nome da impressora ou **IJ Scan Utility** for exibido em **Criado com (Created with)** na tela **Detalhes (Details)**, você poderá selecionar **Fr. verso (2-sided)** para imprimir nos dois lados de uma mesma folha de papel.

7. Pressione o botão **Colorido (Color)** para impressão colorida ou o botão **Preto (Black)** para impressão em preto e branco.

A impressora começa a imprimir.

»»» **Nota**

- Você pode imprimir até 250 páginas por vez. Se você tentar imprimir mais de 250 páginas de um arquivo PDF, a mensagem **O arquivo PDF especificado contém muitas páginas. As páginas que ultrapassarem o número de páginas imprimíveis não serão impressas. Continuar? (The specified PDF file contains too many pages. The pages exceeding the number of printable pages will not be printed. Continue?)** será exibida no visor LCD. Para começar a imprimir, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**. Se precisar imprimir mais de 250 páginas de um arquivo PDF, imprima-as do computador.

- Dependendo do arquivo PDF, ele poderá ser impresso girado em 90 graus.
- Se o tamanho do documento for maior do que o tamanho da página especificado na impressora, o documento será impresso em tamanho reduzido. Nesse caso, linhas finas do documento poderão não ser impressas ou imagens poderão ficar desalinhadas.
- Para alguns arquivos PDF, uma mensagem de erro poderá ser exibida antes do início da impressão ou enquanto a impressão estiver em andamento.

Para obter detalhes, consulte [Uma Mensagem É Exibida](#).

Arquivos PDF que Não Podem Ser Impressos

Você não poderá imprimir os arquivos PDF a seguir mesmo se o nome dos arquivos PDF for exibido na lista.

- Arquivos digitalizados usando o painel de controle da impressora e salvos em uma unidade flash USB com o **Formato (Format)** definido como algo diferente de **PDF** ou **Compact PDF**
- Arquivos criados usando o Canon IJ Scan Utility e com uma das condições a seguir
 - Dados criptografados
 - Dados maiores que 2 GB
 - Dados que incluem imagens digitalizadas com 9601 pixels ou mais nos sentidos vertical e horizontal

Configurações de Papel

Ao registrar o tamanho do papel e o tipo de mídia colocado no cassete, você pode impedir que a impressora gere um erro de impressão ao exibir a mensagem antes do início da impressão quando o tamanho do papel ou o tipo de mídia do papel colocado for diferente das configurações de impressão.

»»» Nota

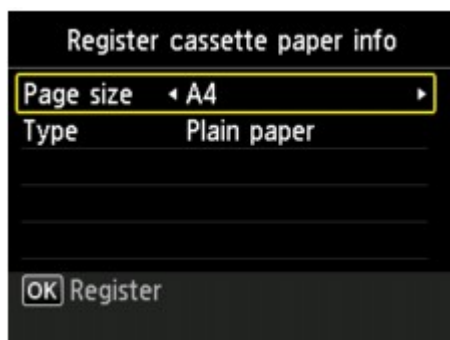
- A configuração de exibição padrão é diferente quando você imprime ou copia do painel de controle da impressora e quando você imprime usando o driver da impressora.

■ [Configuração Padrão para a Exibição da Mensagem que Impede o Erro de Impressão](#)

- Quando você insere o cassete com papel:



A tela para registrar as informações do papel do cassete é exibida.



Registre o tamanho do papel e o tipo de mídia de acordo com o papel colocado.

»»» Importante

- Para cópia, especifique as configurações do papel de forma que elas correspondam às informações de papel do cassete.
- Para obter mais informações sobre a combinação apropriada das configurações de papel que você pode especificar pelo driver da impressora ou no LCD:
 - Para o Windows:
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)
 - Para o Mac OS:

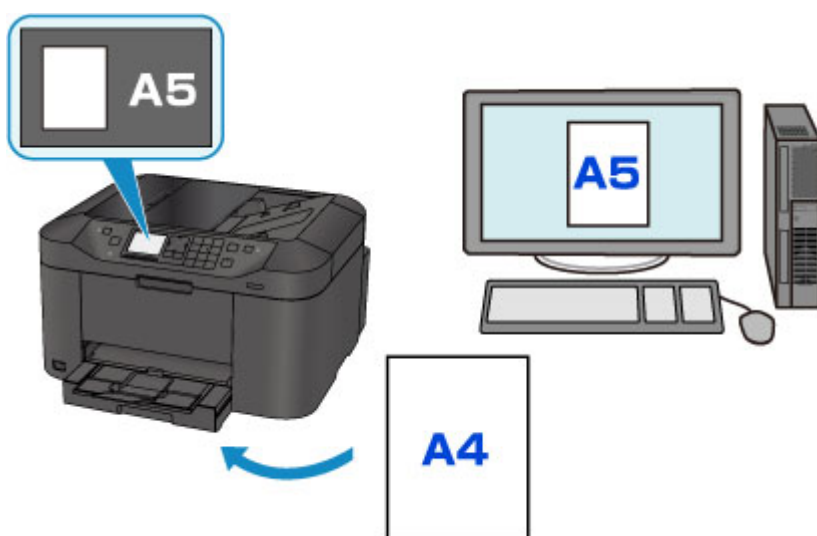
- Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tipo de Mídia)
- Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tamanho do Papel)

»» Nota

- Dependendo das informações do papel do cassete registradas, a tela para verificar se você aplicará as informações registradas às configurações do papel para cópia será exibida. Se você selecionar **Sim (Yes)**, as informações serão aplicadas às configurações do papel para cópia.
- Quando as configurações do papel para impressão ou cópia forem diferentes das informações de papel do cassete registradas na impressora:

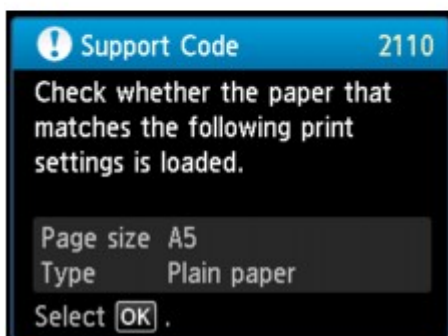
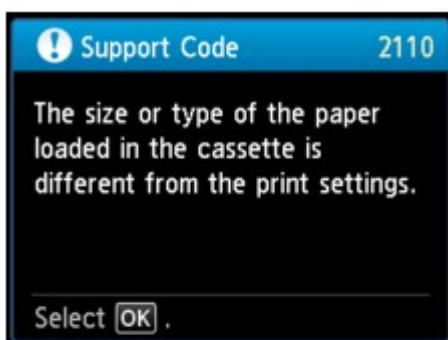
Exemplo:

- Configuração do papel para impressão ou cópia: A5
- Informações do papel do cassete registradas para a impressora: A4



Quando você iniciar a impressão ou a cópia, será exibida uma mensagem.

Pressionar o botão **OK** exibe a configuração de papel especificada para impressão ou cópia na mensagem.



Confirme a mensagem e pressione o botão **OK**. Quando a tela para selecionar a operação for exibida, selecione uma das operações abaixo.

»»» Nota

- Dependendo da configuração, as opções abaixo poderão não ser exibidas.

Imprimir com o papel colocado. (Print with the loaded paper.)

Selecione se quiser imprimir no papel colocado no cassete sem alterar as configurações do papel.

Por exemplo, quando a configuração de papel para impressão ou cópia for A5 e as informações de papel do cassete registradas na impressora forem A4, a impressora começará a imprimir ou a copiar com A5 no papel localizado no cassete.

Substituir papel e imprimir (Replace the paper and print)

Selecione se quiser imprimir depois de substituir o papel do cassete.

Por exemplo, quando a configuração de papel para impressão ou cópia for A5 e as informações de papel do cassete registradas na impressora forem A4, você colocará papel de tamanho A5 no cassete antes de iniciar a impressão ou a cópia.

A tela de registro de informações do papel no cassete é exibida após a substituição do papel e da inserção do cassete. Registre as informações do papel do cassete de acordo com o papel colocado no cassete.

»»» Nota

- Se você não souber que informação do papel registrar na impressora, pressione o botão **Voltar (Back)** quando a tela para seleção da operação for exibida. Quando a tela anterior for exibida, verifique o tamanho do papel e o tipo de mídia, e registre-os na impressora.
- Para obter mais informações sobre a combinação apropriada das configurações de papel que você pode especificar pelo driver da impressora ou no LCD:
 - Para o Windows:

- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#)
- [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#)

- Para o Mac OS:

- Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tipo de Mídia)
- Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora (Tamanho do Papel)

Cancelar (Cancel)

Cancela a impressão.

Selecione ao alterar as configurações do papel especificadas para impressão ou cópia. Altere as configurações do papel e tente imprimir novamente.

Configuração Padrão para a Exibição da Mensagem que Impede o Erro de Impressão

- **Ao imprimir usando o painel de controle da impressora:**

A mensagem que impede o erro de impressão é ativada por padrão.

Para alterar a configuração de exibição ao copiar ou imprimir usando o painel de controle da impressora:

- [Configurações do cassete](#)

- **Ao imprimir usando o driver da impressora:**

A mensagem que impede o erro de impressão é desativada por padrão.

Para alterar a configuração de exibição ao imprimir usando o driver da impressora:

- Para o Windows:

- [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#)

- Para o Mac OS:

- Alterando o Modo de Operação da Impressora

►►► Importante

- Quando a mensagem que impede o erro de impressão está desativada:

A impressora começará a imprimir ou a copiar mesmo se as configurações do papel para impressão ou cópia e as informações do papel do cassete registradas na impressora forem diferentes.

Cópia



Fazendo Cópias  Básico



Reduzindo/Ampliando Cópias



Cópia Frente e Verso



Menu Cópia especial

Fazendo Cópias

Esta seção descreve o procedimento para copiar usando **Cópia padrão (Standard copy)**.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. [Coloque o papel.](#)

3. Selecione  **Copiar (Copy)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela em espera de Cópia é exibida.

4. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)

5. Especifique as configurações como necessário.



1. Número de cópias

Especifique usando os botões Numéricos.

2. **Configurações de impressão (Print settings)**

Quando o botão de **Função (Function)** direito é pressionado, a tela de configurações de impressão é exibida.

Na tela de configurações de impressão, você pode alterar as configurações de tamanho da página, tipo de mídia e qualidade de imagem e assim por diante.

■ [Configurando Itens para Cópia](#)

3. **Visualizar (Preview)**

Quando o botão de **Função (Function)** central é pressionado, você pode ver uma imagem da impressão na tela de visualização.

■ [Exibindo a Tela Visualizar](#)

4. **Salv. perfil (Save profile)**

Ao pressionar o botão **Função (Function)** direito, você pode registrar as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ Registrando as Configurações Favoritas (Perfis personalizados)

6. Pressione o botão **Colorido (Color)** para fazer cópias em cores ou **Preto (Black)** para fazer cópias em preto e branco.

A impressora começa o procedimento de cópia.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a cópia for concluída.

»»» Importante

- Se você colocar o original no vidro de exposição, não abra a tampa de documentos ou remova o original enquanto **Digitalizando documento... (Scanning document...)** estiver sendo exibido no LCD.
- Se você carregar o original no ADF, não mova o original até a conclusão da cópia.

»»» Nota

- Pressione o botão **Parar (Stop)** para cancelar a cópia.
- Se você carregar o original no vidro de exposição, você poderá adicionar um trabalho de cópia durante a impressão.

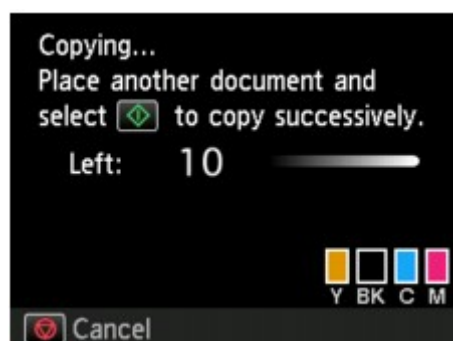
■ Adicionando um Trabalho de cópia (Cópia reserva)

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.

Adicionando um Trabalho de cópia (Cópia reserva)

Se você carregar o original no vidro de exposição, você poderá adicionar um trabalho de cópia durante a impressão (Cópia reserva).

A tela a seguir será exibida quando você puder adicionar um trabalho de cópia.



Coloque o original no vidro de exposição e pressione o mesmo botão (o botão **Colorido (Color)** ou o botão **Preto (Black)**) como o que foi pressionado anteriormente.

»»» Importante

- Ao carregar o original no vidro de exposição, mova a tampa do documento delicadamente.

»»» Nota

- Quando **Qld.impr. (Print qlty)** (qualidade de impressão) for definida como **Alta (High)** ou quando você carregar o original no ADF, não será possível adicionar o trabalho de cópia.

- Quando você adiciona um trabalho de cópia, o número de cópias ou de configurações como o tamanho do papel ou o tipo de mídia não podem ser alterados.
- Se você pressionar o botão **Parar (Stop)** durante a cópia reserva, a tela de seleção do método de cancelamento da cópia será exibida. Se você selecionar **Cancelar todas as reservas (Cancel all reservations)** e pressionar o botão **OK**, poderá cancelar a cópia de todos os dados digitalizados. Se selecionar **Cancelar a última reserva (Cancel the last reservation)** e pressionar o botão **OK**, você poderá cancelar o último trabalho de cópia.
- Se você definir um documento de muitas páginas para adicionar um trabalho de cópia, **Não é possível adicionar mais tarefas de cópia. Aguarde um momento e repita a operação. (Cannot add more copy jobs. Please wait a while and redo the operation.)** poderá ser exibido no LCD. Pressione o botão **OK**, aguarde um momento e tente copiar novamente.
- Se **Falha ao reservar a tarefa de cópia. Comece novamente. (Failed to reserve the copy job. Start over from the beginning.)** for exibido no LCD durante a digitalização, pressione o botão **OK** e pressione o botão **Parar (Stop)** para cancelar a cópia. Depois disso, copie os documentos que não terminaram de ser copiados.

Exibindo a Tela Visualizar

Pressionar o botão de **Função (Function)** central permite que você visualize uma imagem da impressão na tela de visualização.

»»» Importante

- A tela de visualização não estará disponível quando você colocar o original no ADF.
- Nas condições a seguir, não é possível usar o botão de **Função (Function)** central quando a tela Cópia em espera é exibida.
 - **Fr. verso (2-sided)** está selecionado para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)**.
 - **Cópia 2 em 1 (2-on-1 copy)** ou **Cópia 4 em 1 (4-on-1 copy)** está selecionado para **Layout**.
 - **ATIVADO (ON)** está selecionado para **Agrupar (Collate)**.

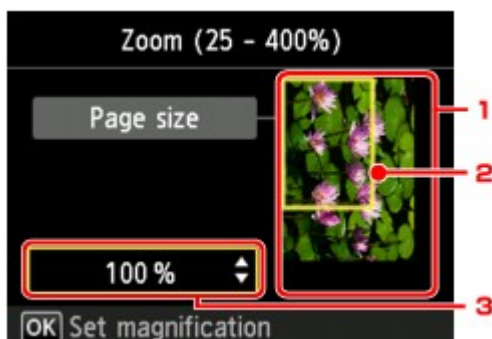
Quando **Fr. verso (2-sided)**, **Cópia 2 em 1 (2-on-1 copy)** ou **Cópia 4 em 1 (4-on-1 copy)** for selecionado e o original for colocado no vidro de exposição, você poderá definir a exibição da tela de visualização após a conclusão da digitalização do original.

■ [Cópia Frente e Verso](#)

■ [Copiando Duas Páginas para uma Página Única](#)

■ [Copiando Quatro Páginas para uma Página Única](#)

- O original será digitalizado para exibir a visualização da imagem. Dessa forma, não abra a tampa de documentos até que a tela de visualização seja exibida.
- Os originais são digitalizados novamente após a exibição da tela de visualização e antes do início da cópia. Portanto, não abra a tampa de documentos nem remova o original do vidro de exposição enquanto **Digitalizando documento... (Scanning document...)** é exibido.



1. Visualização do original

O original colocado no vidro de exposição é exibido. Caso a imagem exibida fique distorcida, consulte [Colocando Originais](#), recoloque o original corretamente e; em seguida, exiba a tela de visualização novamente e veja o original.

2. Tamanho da página

Aparece sobre a imagem uma moldura mostrando o tamanho de página selecionado. O interior da moldura será impresso.

3. Ampliação

A configuração de ampliação, definida na exibição da tela de visualização, é exibida. Se uma configuração diferente de **Ajustar à página (Fit to page)** for selecionada, você poderá alterar a configuração de ampliação usando o botão ▲▼.

Configurando Itens para Cópia

A tela a seguir é exibida quando o botão de **Função (Function)** direito é pressionado na tela de espera de Copiar.

Use o botão ▲▼ para alterar o item de configuração e o botão ◀▶ para alterar a configuração.



»»» Nota

- Algumas configurações não poderão ser especificadas em combinação com a configuração de outro item de configuração ou do menu de cópia. Se a configuração que não puder ser especificada em combinação for selecionada, **Detalhes erro (Error details)** aparecerá no visor LCD e  aparecerá no item de configuração. Nesse caso, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo para verificar a mensagem e altere a configuração.
- As configurações de tamanho da página, tipo de mídia etc. são mantidas mesmo quando a impressora é desligada.
- Quando uma cópia que não esteja disponível com a configuração especificada iniciar no menu de cópia, **A função especificada não está disponível c/ as configs. atuais. (The specified function is not available with current settings.)** será exibido no LCD. Altere a configuração seguindo as instruções exibidas na tela.

1. Ampliaç. (Magnif.) (Ampliação)

Especifique o método de redução/ampliação.

■ [Reduzindo/Ampliando Cópias](#)

2. Intensid. (Intensity)

Especifique a intensidade. Quando **Auto** estiver selecionado, a intensidade será ajustada automaticamente de acordo com os originais colocados no vidro de exposição. **Auto** é exibido na tela em espera Cópia.



»»» Nota

- Quando **Auto** for selecionado, coloque o original no vidro de exposição. Não é possível usar o ADF.

3. Tam.pág. (Page size)

Selecione o tamanho da página do papel colocado.

»»» Nota

- Somente os tamanhos de página que podem ser selecionados no painel de controle são exibidos.

4. Tipo (Type) (Tipo de mídia)

Selecione o tipo de mídia do papel colocado.

»»» Nota

- Somente os tipos de mídia que podem ser selecionados no painel de controle são exibidos.

5. Qld.impr. (Print qlty) (Qualidade de impressão)

Ajuste a qualidade da impressão de acordo com o original.

»»» Importante

- Se você usar **Padrão (Standard)** com **Tipo (Type)** definido como **Papel Comum (Plain paper)** e a qualidade não for boa como esperado, selecione **Alta (High)** para **Qld.impr. (Print qlty)**.
- Selecione **Alta (High)** como a **Qld.impr. (Print qlty)** para copiar em escala de cinza. A escala de tons de cinza representa os tons dentro de uma gama de tons de cinza em vez de preto ou branco.

6. Layout

Selecione o layout.

- [Copiando Duas Páginas para uma Página Única](#)
- [Copiando Quatro Páginas para uma Página Única](#)
- [Copiando o Cartão de ID para Ajuste em Página Única](#)

7. Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)

Selecione se será executada ou não a cópia frente e verso.

- [Cópia Frente e Verso](#)

8. Agrupar (Collate)

Selecione se irá obter ou não impressões ordenadas ao fazer várias cópias de um original com várias páginas.

- [Cópias Agrupadas](#)

9. Apag. cópia moldura (Frame erase copy)

Ao copiar originais grossos, como livros, você pode fazer uma cópia sem margens pretas ao redor da imagem e sombras de medianiz.

■ [Copiando Originais Grossos como Livros](#)

Reduzindo/Ampliando Cópias

É possível especificar a ampliação opcionalmente ou selecionar a cópia de proporção predefinida ou a cópia ajustar à página.

A tela abaixo é exibida quando você pressiona o botão de **Função (Function)** direito na tela Cópia em espera. Selecione o método de redução/ampliação em **Ampliaç. (Magnif.)**.



»»» Nota

- Alguns métodos de redução/ampliação não estão disponíveis dependendo do menu de cópia.

- Ajustar à página

A impressora reduz ou amplia automaticamente a imagem para ajustá-la ao tamanho da página.



A configuração em **Ampliaç. (Magnif.): Ajust. pág. (Fit to page)**

»»» Nota

- Quando **Ajust. pág. (Fit to page)** é selecionado, o tamanho da página talvez não seja identificado corretamente dependendo do original. Neste caso, selecione uma configuração diferente de **Ajust. pág. (Fit to page)**.

- Proporção predefinida

É possível selecionar uma das proporções predefinidas para reduzir ou ampliar as cópias.



Use o botão ◀▶ para selecionar a proporção adequada ao tamanho original e ao tamanho da página.

A configuração em **Ampliaç. (Magnif.): 70% A4->A5/86% A4->B5/94% A4->LTR/115% B5->A4/141% A5->A4/156% 5x7->LTR/183% 4x6->LTR**

»»» Nota

- Algumas proporções predefinidas não estão disponíveis dependendo do país ou da região da compra.

- Cópia com razão especificada

É possível especificar a proporção da cópia como porcentagem para reduzir ou ampliar as cópias.



Se você selecionar uma opção diferente de **Ajust. pág. (Fit to page)** e pressionar o botão de **Função (Function)** direito, a tela **Ampliação (Magnification)** será exibida. Use o botão ▲▼ para especificar a ampliação.

▶▶ Nota

- **400% MAX** (proporção de cópia máxima) e **25% MIN** (proporção de cópia mínima) podem ser selecionados.
- Se você fizer uma cópia do mesmo tamanho do original, selecione **Mesmo tamanho (Same size)**.

Cópia Frente e Verso

Quando você seleciona **Fr. verso (2-sided)** para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** em **Cópia padrão (Standard copy)**, você pode copiar duas páginas originais nos dois lados de uma única folha de papel.



Pressione o botão **Função (Function)** direito para selecionar a orientação e o lado do grampeamento.

- Ao selecionar **Retrato (Portrait)** para **Orientação (Orientation)** e **Grampear lado longo (Long-side stapling)** para **Grampeando lado papel impress. (Stapling side of print paper)**:



- Ao selecionar **Retrato (Portrait)** para **Orientação (Orientation)** e **Grampear lado curto (Short-side stapling)** para **Grampeando lado papel impress. (Stapling side of print paper)**:



- Ao selecionar **Paisagem (Landscp.)** para **Orientação (Orientation)** e **Grampear lado longo (Long-side stapling)** para **Grampeando lado papel impress. (Stapling side of print paper)**:



- Ao selecionar **Paisagem (Landscp.)** para **Orientação (Orientation)** e **Grampear lado curto (Short-side stapling)** para **Grampeando lado papel impress. (Stapling side of print paper)**:



Após selecionar o lado do grampeamento e pressionar o botão **OK**, você poderá selecionar se deseja usar a tela de visualização. Se você selecionar **Sim (Yes)**, a tela de visualização será exibida para que você possa verificar a orientação.

»» Nota

- A configuração de cópia frente e verso pode ser usada junto com **Cópia 2 em 1 (2-on-1 copy)** ou **Cópia 4 em 1 (4-on-1 copy)**.

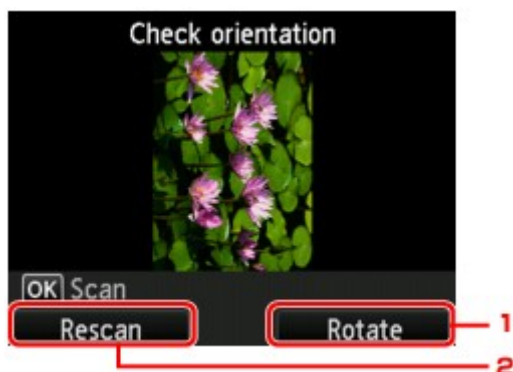
- [Copiando Duas Páginas para uma Página Única](#)
- [Copiando Quatro Páginas para uma Página Única](#)

- Se estiver fazendo a cópia em preto-e-branco, a intensidade da impressão da Cópia frente e verso poderá ser diferente da intensidade da impressão de uma cópia simples.

Ao Colocar um Original no vidro de exposição:

• Antes de digitalizar:

Quando você selecionar **Fr. verso (2-sided)** para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** e a função de visualização estiver ativada, a impressora iniciará a pré-digitalização antes de digitalizar o original. Quando a pré-digitalização for concluída, a tela abaixo (tela de visualização) será exibida no visor LCD.



1. Girar (Rotate)

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, o original será girado em 180 graus.

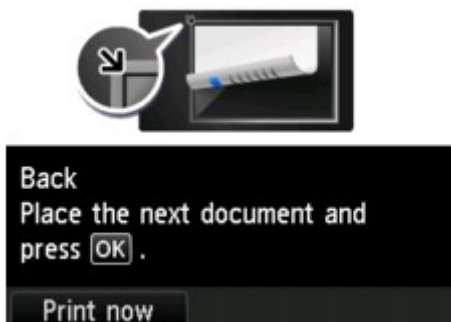
2. Redigitaliz. (Rescan)

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, o original será digitalizado novamente.

Pressione o botão **OK** para iniciar a digitalização.

• Após a digitalização:

A tela abaixo será mostrada após a digitalização de cada folha do original.



Remova a folha do original do vidro de exposição após a digitalização e coloque a folha seguinte e pressione o botão vidro de exposição e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Se não precisar digitalizar mais nada, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. A impressora começa o procedimento de cópia.
- Você pode adicionar o trabalho de cópia durante a impressão.

■ [Adicionando um Trabalho de cópia \(Cópia reserva\)](#)

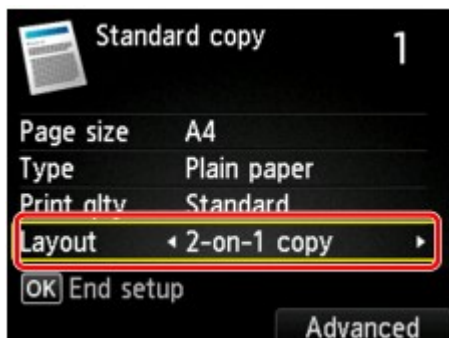
Menu Cópia especial

- **Copiando Duas Páginas para uma Página Única**
- **Copiando Quatro Páginas para uma Página Única**
- **Copiando Originais Grossos como Livros**
- **Copiando o Cartão de ID para Ajuste em Página Única**
- **Cópias Agrupadas**

Copiando Duas Páginas para uma Página Única

Ao selecionar **Cópia 2 em 1 (2-on-1 copy)** para **Layout** em **Cópia padrão (Standard copy)**, você pode copiar duas páginas originais em uma única folha de papel reduzindo cada imagem.

Pressione o botão de **Função (Function)** direito na tela de Cópia em espera para exibir a tela de configurações de impressão e selecione **Cópia 2 em 1 (2-on-1 copy)** para **Layout**.



Pressione o botão **Função (Function)** direito para especificar a orientação e o layout avançado.

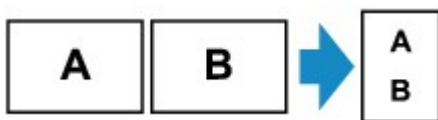
- Ao selecionar **Retrato (Portrait)** para **Orientação (Orientation)** e **Esquerda para direita (Left to right)** para **Layout de cópia 2 em 1 (2-on-1 copy layout)**:



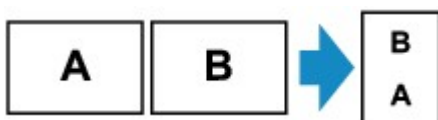
- Ao selecionar **Retrato (Portrait)** para **Orientação (Orientation)** e **Direita para esquerda (Right to left)** para **Layout de cópia 2 em 1 (2-on-1 copy layout)**:



- Ao selecionar **Paisagem (Landscp.)** para **Orientação (Orientation)** e **Superior para inferior (Top to bottom)** para **Layout de cópia 2 em 1 (2-on-1 copy layout)**:



- Ao selecionar **Paisagem (Landscp.)** para **Orientação (Orientation)** e **Inferior para superior (Bottom to top)** para **Layout de cópia 2 em 1 (2-on-1 copy layout)**:



Após selecionar o layout e pressionar o botão **OK**, você poderá selecionar se deseja usar a tela de visualização. Se você selecionar **Sim (Yes)**, a tela de visualização será exibida para que você possa verificar a orientação.

»»» Nota

- Essa função pode ser usada em combinação com Cópia frente e verso.

Se você usar essa função em combinação, poderá copiar quatro páginas originais em uma folha de papel. Nesse caso, duas páginas do original são copiadas em cada lado do papel.

Se você usar esta função em combinação, selecione **Fr. verso (2-sided)** para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** e, em seguida, selecione a orientação e o lado de grampeamento do papel de impressão na tela de configurações de impressão.

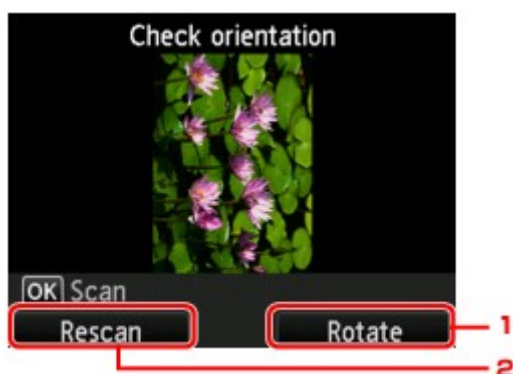
Para obter mais informações sobre a função de cópia em frente e verso:

■ [Cópia Frente e Verso](#)

Ao Colocar um Original no vidro de exposição:

- **Antes de digitalizar:**

Quando a função de visualização estiver ativada, a impressora iniciará a pré-digitalização antes de digitalizar o original. Quando a pré-digitalização for concluída, a tela abaixo (tela de visualização) será exibida no visor LCD.



1. **Girar (Rotate)**

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, o original será girado em 180 graus.

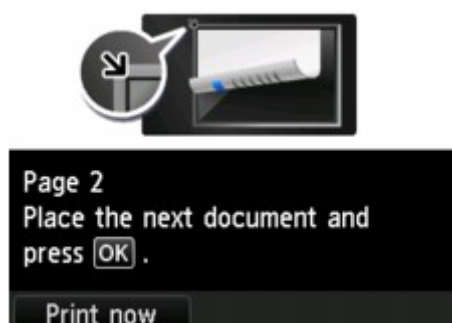
2. **Redigitaliz. (Rescan)**

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, o original será digitalizado novamente.

Pressione o botão **OK** para iniciar a digitalização.

- **Após a digitalização:**

A tela abaixo será mostrada após a digitalização de cada folha do original.



Remova a primeira folha do original do vidro de exposição e coloque a segunda folha no vidro de exposição e pressione o botão **OK**.

A impressora começa a digitalizar a segunda folha do original e a cópia.

►► Nota

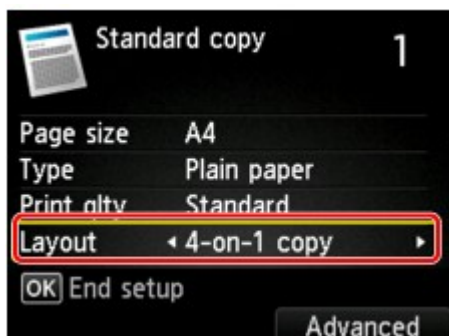
- Se não precisar digitalizar mais nada, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. A impressora começa o procedimento de cópia.
- Você pode adicionar o trabalho de cópia durante a impressão.

■ [Adicionando um Trabalho de cópia \(Cópia reserva\)](#)

- Se você usar esta função em combinação com a cópia em frente e verso, a tela acima será exibida após a conclusão da digitalização da segunda folha do original. Siga as instruções na tela para digitalizar a terceira e a quarta folha do original.

Copiando Quatro Páginas para uma Página Única

Ao selecionar **Cópia 4 em 1 (4-on-1 copy)** para **Layout** em **Cópia padrão (Standard copy)**, você pode copiar quatro páginas originais em uma única folha de papel reduzindo cada imagem. Há quatro layouts diferentes disponíveis.

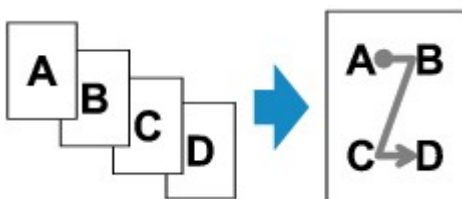


Pressione o botão **Função (Function)** direito para especificar a orientação e o layout avançado.

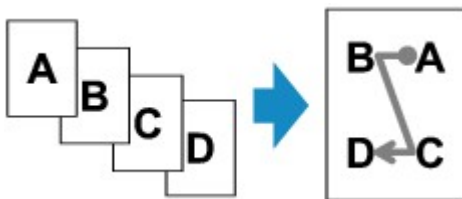
»»» Nota

- O layout é o mesmo em qualquer orientação.

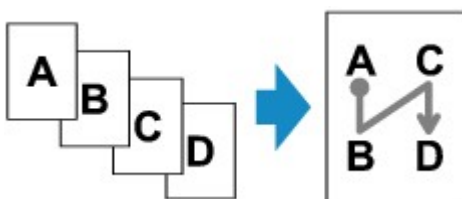
- Ao selecionar **Superior esq. p/ direita (Upper-left to right)** para **Layout de cópia 4 em 1 (4-on-1 copy layout)**:



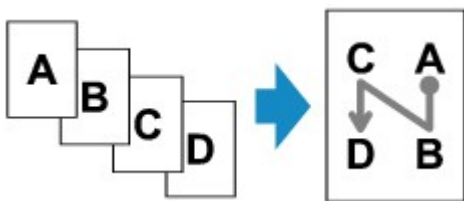
- Ao selecionar **Superior direita p/ esq. (Upper-right to left)** para **Layout de cópia 4 em 1 (4-on-1 copy layout)**:



- Ao selecionar **Superior esq. p/inferior (Upper-left to bottom)** para **Layout de cópia 4 em 1 (4-on-1 copy layout)**:



- Quando você seleciona **Superior dir. p/ inferior (Upper-right to bottom)** para **Layout de cópia 4 em 1 (4-on-1 copy layout)**:



Após selecionar o layout e pressionar o botão **OK**, você poderá selecionar se deseja usar a tela de visualização. Se você selecionar **Sim (Yes)**, a tela de visualização será exibida para que você possa verificar a orientação.

»»» Nota

- Essa função pode ser usada em combinação com Cópia frente e verso.

Se você usar essa função em combinação, poderá copiar oito páginas originais em uma folha de papel. Nesse caso, quatro páginas do original são copiadas em cada lado do papel.

Se você usar esta função em combinação, selecione **Fr. verso (2-sided)** para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** e, em seguida, selecione a orientação e o lado de grampeamento do papel de impressão na tela de configurações de impressão.

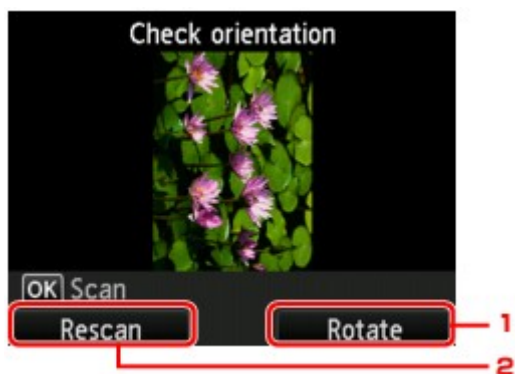
Para obter mais informações sobre a função de cópia em frente e verso:

■ [Cópia Frente e Verso](#)

Ao Colocar um Original no vidro de exposição:

- **Antes de digitalizar:**

Quando a função de visualização estiver ativada, a impressora iniciará a pré-digitalização antes de digitalizar o original. Quando a pré-digitalização for concluída, a tela abaixo (tela de visualização) será exibida no visor LCD.



1. Girar (Rotate)

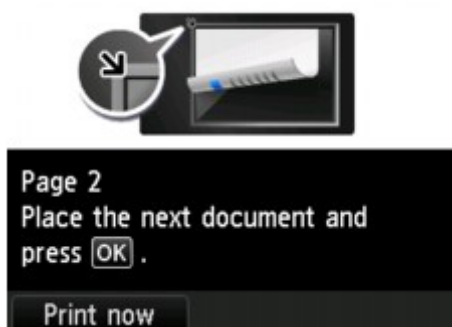
Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, o original será girado em 180 graus.

2. Redigitaliz. (Rescan)

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, o original será digitalizado novamente.

- **Após a digitalização:**

A tela abaixo será mostrada após a digitalização de cada folha do original.



Remova a primeira folha do original do vidro de exposição e coloque a segunda folha no vidro de exposição e pressione o botão **OK**.

A impressora começa a digitalizar a segunda folha do original e a cópia.

»» Nota

- Se não precisar digitalizar mais nada, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. A impressora começa o procedimento de cópia.
- Você pode adicionar o trabalho de cópia durante a impressão.
 - [Adicionando um Trabalho de cópia \(Cópia reserva\)](#)
- Se você usar esta função em combinação com a cópia em frente e verso, a tela acima será exibida após a conclusão da digitalização da quarta folha do original. Siga as instruções na tela para digitalizar o restante do original.

Copiando Originais Grossos como Livros

Quando **ATIVADO (ON)** for selecionado para **Apag. cópia moldura (Frame erase copy)** em **Cópia padrão (Standard copy)**, você poderá fazer uma cópia sem margens pretas em torno da imagem e sombras de medianiz ao copiar originais espessos como livros. Com essa função, você pode reduzir o consumo desnecessário de tinta.



»» Nota

- Ao usar esta função, coloque o original no vidro de exposição e feche a tampa do documento.
- Quando a tela Cópia em espera for exibida, pressionar o botão **Função (Function)** central permitirá que você veja uma imagem da impressão na tela de visualização.
 - [Exibindo a Tela Visualizar](#)
- Pode aparecer uma margem preta estreita ao redor da imagem. Essa função remove somente margens escuras. Quando o livro digitalizado for muito fino ou a impressora for utilizada perto de uma janela ou em um ambiente claro, um quadro preto esmaecido poderá aparecer. Além disso, se a cor do original for escura, a impressora não poderá fazer distinção entre a cor do documento e a sombra, podendo resultar em um pequeno corte ou sombra na dobra.

Copiando o Cartão de ID para Ajuste em Página Única

Ao selecionar **Cópia carteira id. (ID card copy)** para **Layout** em **Cópia padrão (Standard copy)**, você pode copiar o original de cartão como um cartão de ID em uma única folha de papel.

Pressione o botão de **Função (Function)** direito na tela Cópia em espera para exibir a tela de configurações de impressão e selecione **Cópia carteira id. (ID card copy)** para **Layout**.



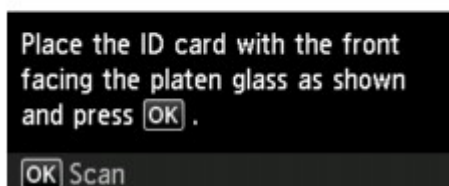
Você pode verificar os resultados de impressão na frente usando a tela de visualização.

■ [Usando a Tela de Visualização para Verificar o Resultado da Impressão na Frente](#)

»»» Nota

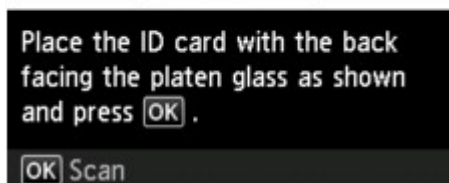
- Ao usar essa função, coloque o original no vidro de exposição.

Pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** para exibir a tela abaixo.



Coloque o original no vidro de exposição de acordo com as instruções na tela e pressione o botão **OK**.

Quando a frente for digitalizada, será exibida a tela abaixo.



Coloque o original no vidro de exposição de acordo com as instruções na tela e pressione o botão **OK**.

A impressora começa o procedimento de cópia.

Remova o original do vidro de exposição depois que a cópia for concluída.

Usando a Tela de Visualização para Verificar o Resultado da Impressão na Frente

Pressionar o botão de **Função (Function)** central antes de colocar o original no vidro de exposição exibe o modo de colocação do original no visor LCD. Coloque o original de acordo com as instruções na tela e pressione o botão **OK** para exibir a tela de visualização e verificar os resultados de impressão na frente. Pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** para dar início à digitalização da frente.

»»» Nota

- Pressionar o botão **OK** na tela de visualização retorna à tela Cópia em espera.

Quando a frente for digitalizada, será exibida a tela abaixo.



Coloque o original no vidro de exposição de acordo com as instruções na tela e pressione o botão **OK**.

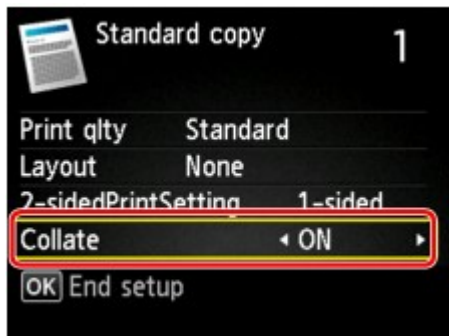
A impressora começa o procedimento de cópia.

Remova o original do vidro de exposição depois que a cópia for concluída.

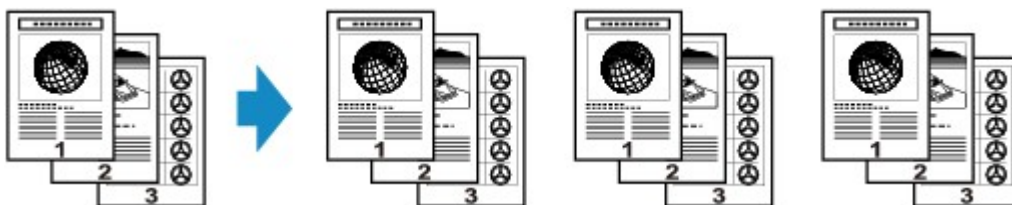
Cópias Agrupadas

Ao fazer várias cópias de um original com várias páginas, você pode obter impressões ordenadas.

Quando você seleciona **ATIVADO (ON)** para **Agrupar (Collate)** em **Cópia padrão (Standard copy)**, pode obter impressões classificadas ao fazer várias cópias de um original com várias páginas. Além disso, você poderá copiar originais nos dois lados da folha de papel.



- Quando **ATIVADO (ON)** for selecionado:



- Quando **DESATIVADO (OFF)** for selecionado:



»»» Nota

- Ao usar essa função, coloque o original no ADF.
- O número de páginas que podem ser lidas pela impressora varia de acordo com o documento. Se **A memória do dispositivo está cheia. Não é possível continuar o processo. (Device memory is full. Cannot continue process.)** aparecer na tela de LCD durante a digitalização, diminua o número de páginas do documento a serem digitalizadas e tente copiar novamente.

Cópia Agrupada em Combinação com Cópia Frente e Verso

A cópia agrupada também estará disponível quando a cópia frente e verso estiver selecionada.

Se você esta função em combinação, selecione a configuração de cópia frente e verso para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** e o lado de grampeamento do papel de impressão na tela de configurações de impressão.



Consulte [Cópia Frente e Verso](#) para a cópia frente e verso.

Copiando de Smartphone/Tablet

Instalar o Canon PRINT Inkjet/SELPHY no seu smartphone/tablet permite realizar configurações ou operações de cópia no seu smartphone/tablet.

O Canon PRINT Inkjet/SELPHY é um aplicativo desenvolvido pela Canon que pode ser baixado na App Store e no Google Play.

■ Para iOS

■ Para Android

1. [Verifique se a máquina está ligada.](#)
2. [Coloque o papel.](#)
3. Conecte a máquina e seu smartphone/tablet.
 - Conexão com um roteador sem fio:
 - Conexão sem fio
 - Conexão sem um roteador sem fio:
 - [Usando a Máquina com a Conexão Direta](#)
4. Inicie o aplicativo "Canon PRINT Inkjet/SELPHY" do seu smartphone/tablet.
5. Verifique se sua máquina está selecionada.

Se não estiver, selecione sua máquina.
6. Toque no aplicativo **Copiar (Copy)**.
7. Especifique as configurações como necessário.

Os itens de configuração abaixo estão disponíveis.

 - **Cópias (Copies)**
 - **Tam Pap (Paper Size)**
 - **Tip Míd (Media Type)**
 - **Ampliação (Magnification)**
 - **Intensidade da Cópia (Copy Intensity)**
 - **Qualidade de Impressão (Print Quality)**
8. [Coloque o documento original no vidro de exposição.](#)
9. No aplicativo, toque em **Colorido (Color)**, para fazer cópias em cores, ou em **Preto (Black)**, para fazer cópias em preto e branco.

10. Se o aplicativo exibir uma tela para você inserir uma senha, forneça a senha e toque em **OK**.

A máquina começa a copiar.

»»» Importante

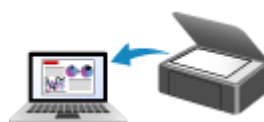
- A senha é definida no momento da compra. A senha é o número de série da impressora. O número de série da impressora está impressa no adesivo colado na impressora. Ele consiste em 9 caracteres alfanuméricos (quatro letras seguidas por cinco números).

Para obter detalhes sobre a configuração de senhas, consulte [Definir senha](#).

Digitalização



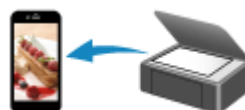
**Digitalizando de um Computador
(Windows)**



**Digitalizando de um Computador (Mac
OS)**



Digitalizando do Painel de Controle



Digitalização Usando Smartphone/Tablet

Digitalizando de um Computador (Windows)

- **Usando o IJ Scan Utility**
- **Digitalizando Usando Software Aplicativo (ScanGear)**
- **Outros Métodos de Digitalização**
- **Menu e Tela de Configuração do IJ Network Scanner Selector EX2**
- **Dicas de Digitalização**
- **Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador)**
- **Configurações de Digitalização em Rede**

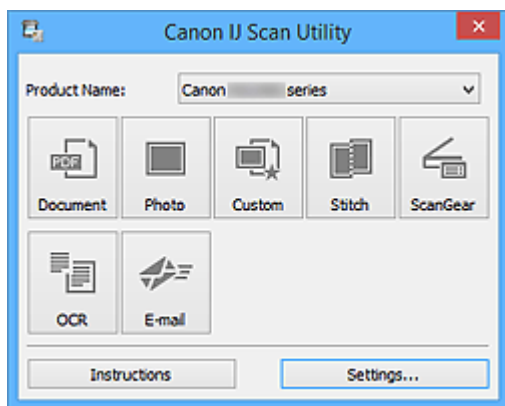
Usando o IJ Scan Utility

- O Que É IJ Scan Utility (Software do Scanner)?
- Iniciando o IJ Scan Utility
- Digitalizando Documentos 📄 Básico
- Digitalizando Fotografias
- Digitalizando com Configurações Favoritas
- Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição (Stitch da Imagem)
 - Ajustando Molduras de Corte na Janela **Stitch da Imagem**
- Extraíndo Texto de Imagens Digitalizadas (OCR)
- Enviando Imagens Digitalizadas por E-mail
- Digitalizando Vários Originais de Uma Só Vez
- Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez a partir do ADF (Alimentador automático de documentos)
- Salvando depois de Verificar os Resultados da Digitalização
- Telas do IJ Scan Utility

O Que É IJ Scan Utility (Software do Scanner)?

O IJ Scan Utility é um aplicativo que permite digitalizar documentos, fotografias etc. com facilidade.

Você pode concluir desde a digitalização até a gravação uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente na tela principal do IJ Scan Utility.



O que Você Pode Fazer com o IJ Scan Utility

Digitalizar Facilmente de acordo com os Objetivos

Você pode digitalizar simplesmente clicando em um ícone como **Documento (Document)** para aumentar a nitidez do texto em um documento ou em uma revista para melhorar a legibilidade ou **Foto (Photo)** para digitalizar com configurações adequadas para fotos, de acordo com o tipo de item ou de sua finalidade.

»»» Nota

- Consulte "[Tela Principal do IJ Scan Utility](#)" para obter detalhes sobre a tela principal do IJ Scan Utility.

Salvar as Imagens Digitalizadas Automaticamente

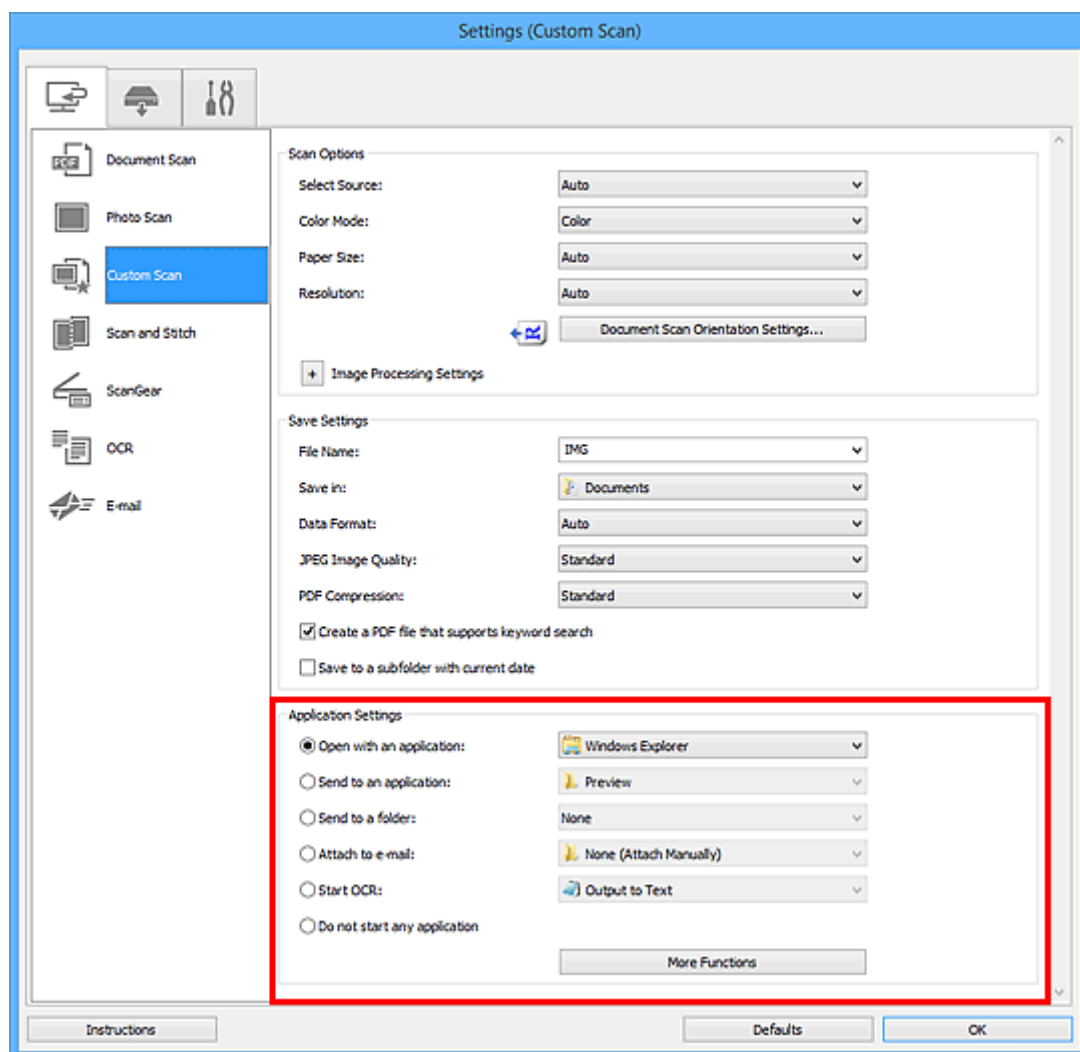
As imagens digitalizadas são salvas automaticamente em uma pasta predefinida. É possível alterar a pasta conforme necessário.

»»» Nota

- As pastas para salvar padrão são as seguintes.
 - **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**
Pasta **Documentos (Documents)**
 - **Windows 8/Windows 7:**
Pasta **Meus Documentos (My Documents)**
- Consulte "[Caixa de Diálogo Configurações](#)" para saber como especificar uma pasta.

Integrar com Aplicativos

Você pode utilizar as imagens digitalizadas por meio da integração com outros aplicativos, exibir imagens digitalizadas em seu aplicativo favorito, anexá-las a e-mails, extrair texto de imagens e muito mais.



►►► Nota

- Consulte "[Caixa de Diálogo Configurações](#)" para saber como definir os aplicativos a serem integrados.

Iniciando o IJ Scan Utility

»»» Nota

- Se você tiver mais de um scanner ou se tiver alterado a conexão USB para conexão de rede, configure o ambiente de rede no IJ Scan Utility.

■ [Configurações de Digitalização em Rede](#)

Siga estas etapas para iniciar o IJ Scan Utility.

Windows 10:

No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os aplicativos (All apps)** > **Canon Utilities** > **IJ Scan Utility**.

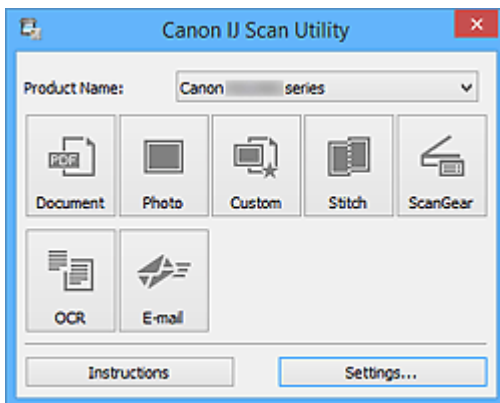
Windows 8.1/Windows 8:

Selecione **IJ Scan Utility** na tela Início.

Se **IJ Scan Utility** não aparecer na tela Início, selecione o ícone **Pesquisar (Search)** e pesquise por "IJ Scan Utility".

Windows 7/Windows Vista:

No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os programas (All Programs)** > **Canon Utilities** > **IJ Scan Utility** > **IJ Scan Utility**.



Digitalizando Documentos

Você pode digitalizar itens colocados no cilindro com configurações adequadas para documentos.

1. Coloque o item no cilindro.

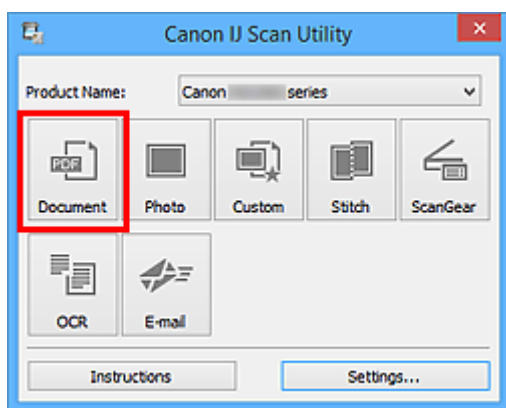
■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

2. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)

3. Clique em **Configs... (Settings...)**, então defina o tamanho do papel, a resolução etc. na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\) \(Settings \(Document Scan\)\)](#) como necessário.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

4. Clique em **Documento (Document)**.



A digitalização é iniciada.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- As imagens digitalizadas são salvas na pasta definida para **Salvar em (Save in)** na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\) \(Settings \(Document Scan\)\)](#) exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**. Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**, também é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Digitalizando Fotografias

Você pode digitalizar fotografias colocadas no cilindro com configurações adequadas para fotos.

1. Coloque a foto no cilindro.

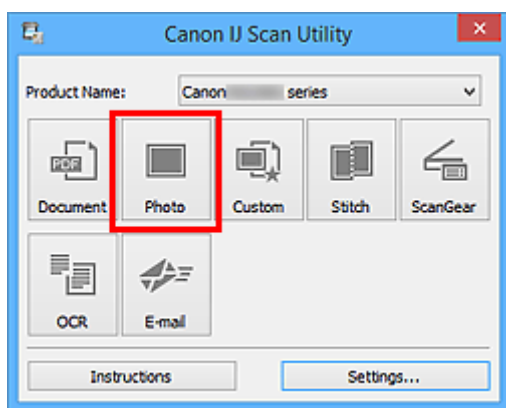
■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

2. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)

3. Clique em **Configs... (Settings...)**, então defina o tamanho do papel, a resolução etc. na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\) \(Settings \(Photo Scan\)\)](#) como necessário.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

4. Clique em **Foto (Photo)**.



A digitalização é iniciada.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- As imagens digitalizadas são salvas na pasta definida para **Salvar em (Save in)** na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\) \(Settings \(Photo Scan\)\)](#) exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**. Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Foto) (Settings (Photo Scan))**, também é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Digitalizando com Configurações Favoritas

Você pode digitalizar itens colocados no cilindro com suas configurações favoritas salvas anteriormente.

Isso é prático para salvar configurações usadas com frequência ou ao especificar configurações de digitalização em detalhes.

1. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
2. Clique em **Configs... (Settings...)**, então defina o tipo do item, a resolução etc. na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\) \(Settings \(Custom Scan\)\)](#) como necessário.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

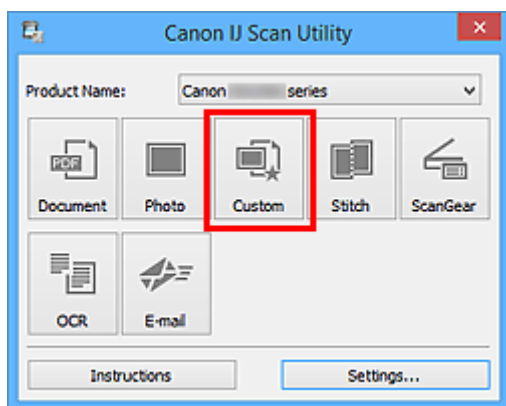
»»» Nota

- Depois de definir as configurações, você poderá digitalizar com as mesmas configurações da próxima vez.

3. Coloque o item no cilindro.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

4. Clique em **Personalizar (Custom)**.



A digitalização é iniciada.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- As imagens digitalizadas são salvas na pasta definida para **Salvar em (Save in)** na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\) \(Settings \(Custom Scan\)\)](#) exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**. Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))**, também é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição (Stitch da Imagem)

Você pode digitalizar as metades esquerda e direita de um item maior do que o cilindro e combiná-las novamente em uma imagem. São aceitos itens aproximadamente duas vezes maiores do que o cilindro.

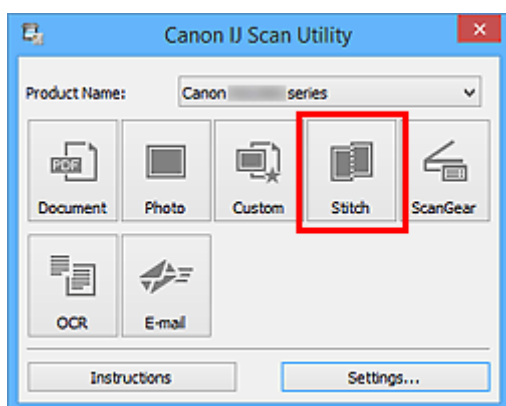
»»» Nota

- As instruções a seguir explicam como digitalizar a partir do item a ser colocado no lado esquerdo.

1. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
2. Clique em **Configs... (Settings...)**, então defina o tipo do item, a resolução etc. na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\) \(Settings \(Scan and Stitch\)\)](#) como necessário.

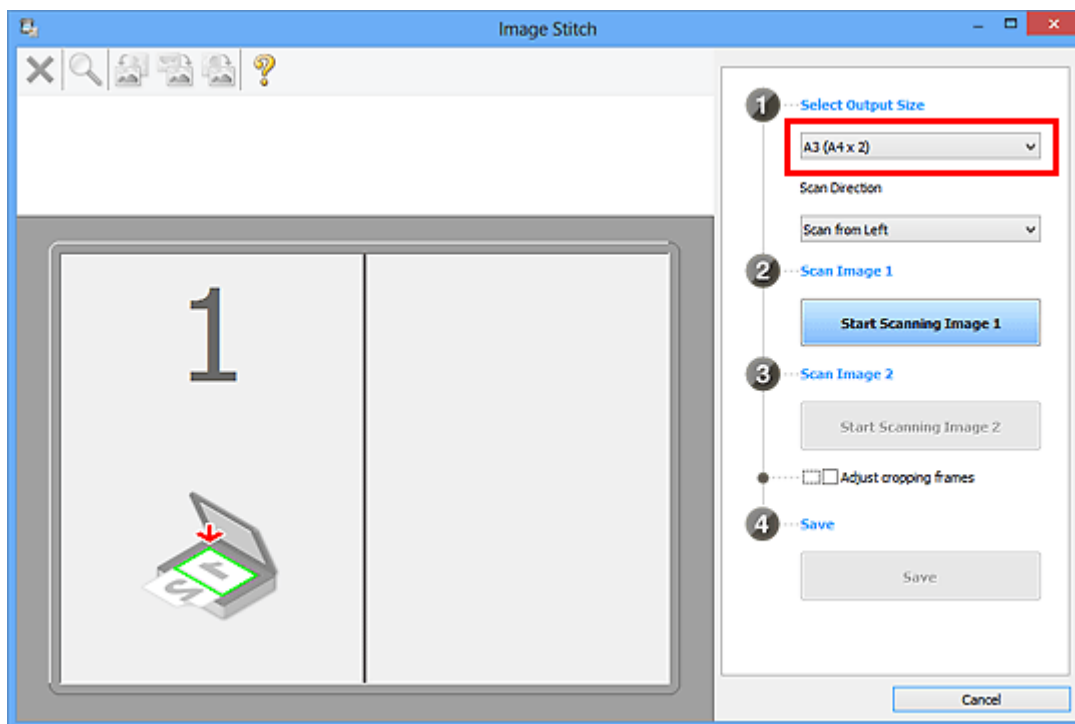
Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

3. Clique em **Stitch**.

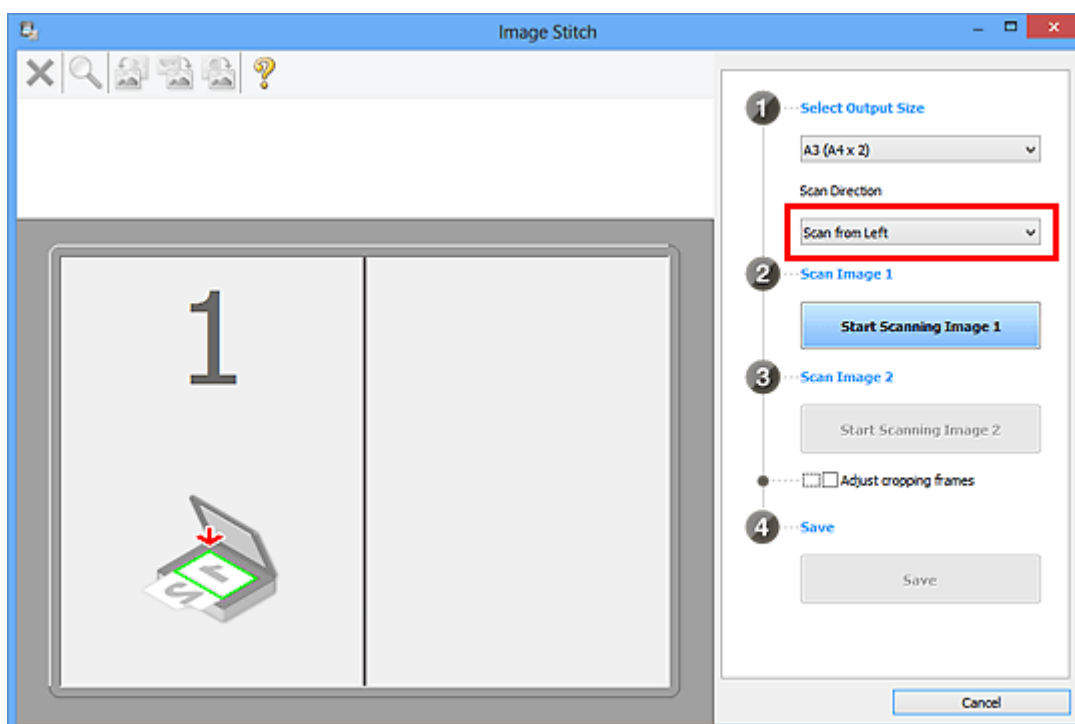


A janela **Stitch da Imagem (Image Stitch)** é exibida.

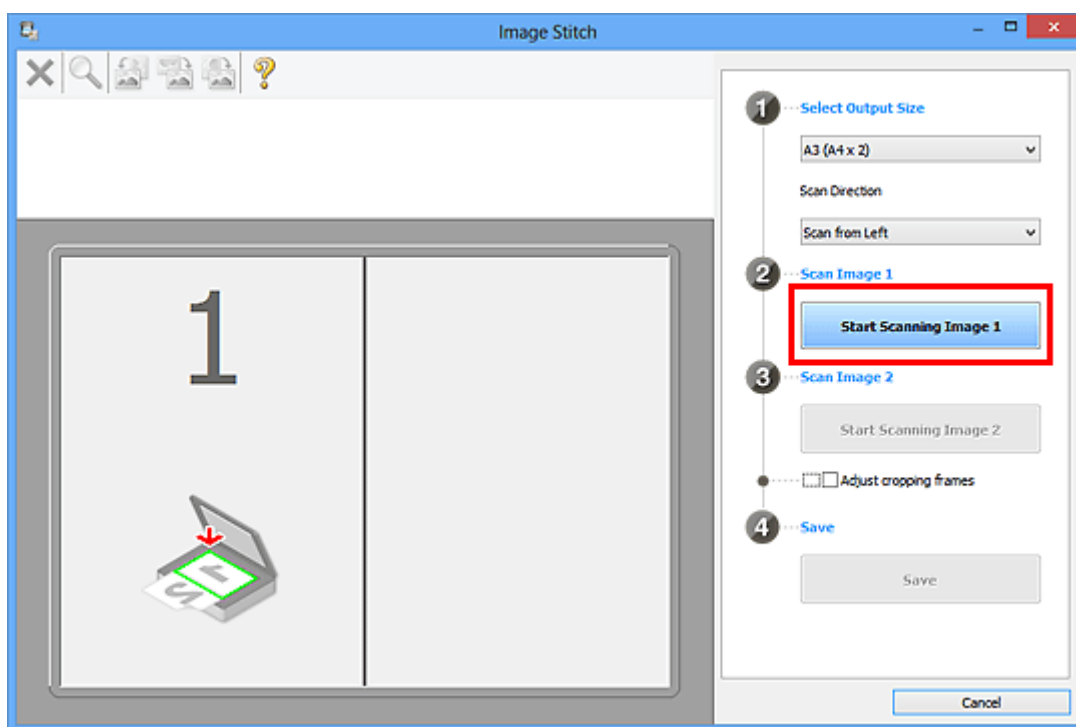
4. Em **Selecionar Tamanho da Saída (Select Output Size)**, selecione um tamanho de saída de acordo com o tamanho do papel.



5. Verifique se **Digitalizar da Esquerda (Scan from Left)** está selecionado em **Direção de Digitalização (Scan Direction)**.



6. Coloque o item a ser exibido no lado esquerdo da tela voltado para baixo no cilindro.
7. Clique em **Iniciar Digitalização de Imagem 1 (Start Scanning Image 1)**.



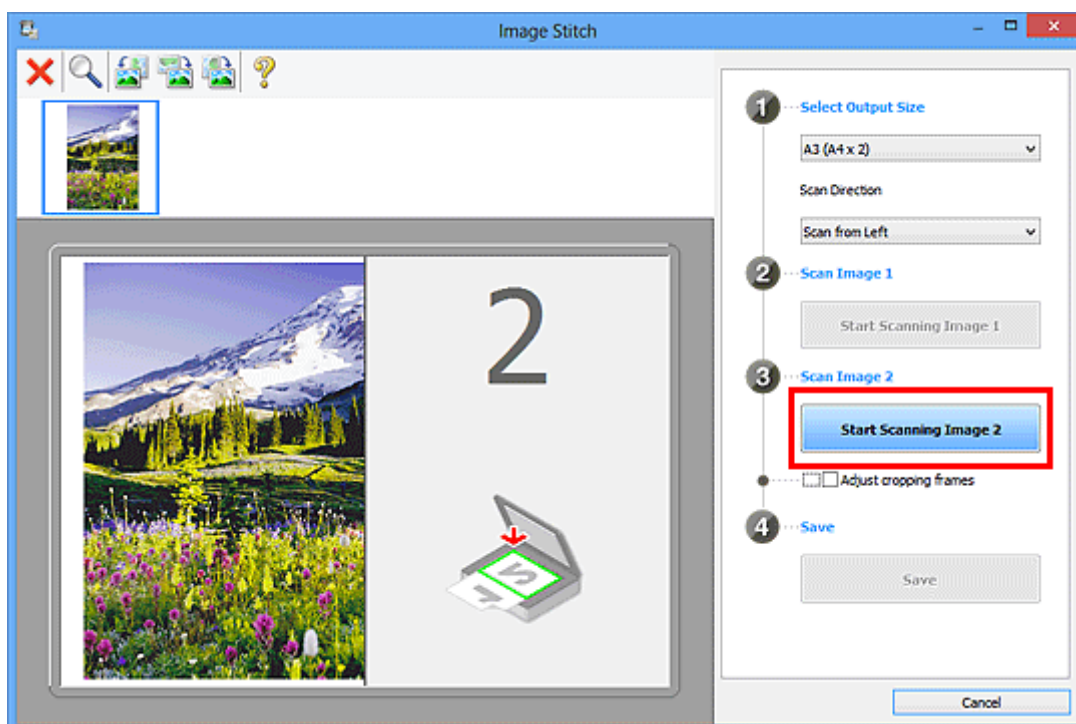
O primeiro item é digitalizado e aparece em 1.

►► Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

8. Coloque o item a ser exibido no lado direito da tela voltado para baixo no cilindro.

9. Clique em **Iniciar Digitalização de Imagem 2 (Start Scanning Image 2)**.



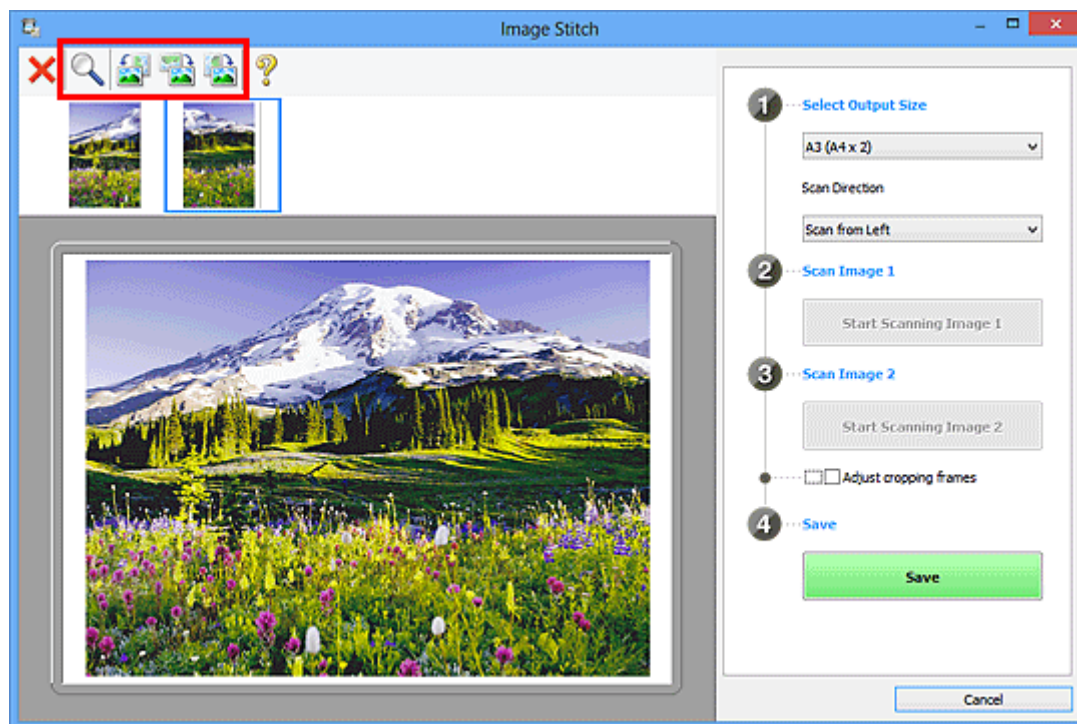
O segundo item é digitalizado e aparece em 2.

►►► Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

10. Ajuste as imagens digitalizadas conforme necessário.

Use a Barra de Ferramentas para girar, ampliar/reduzir ou arrastar as imagens a fim de ajustar suas posições.



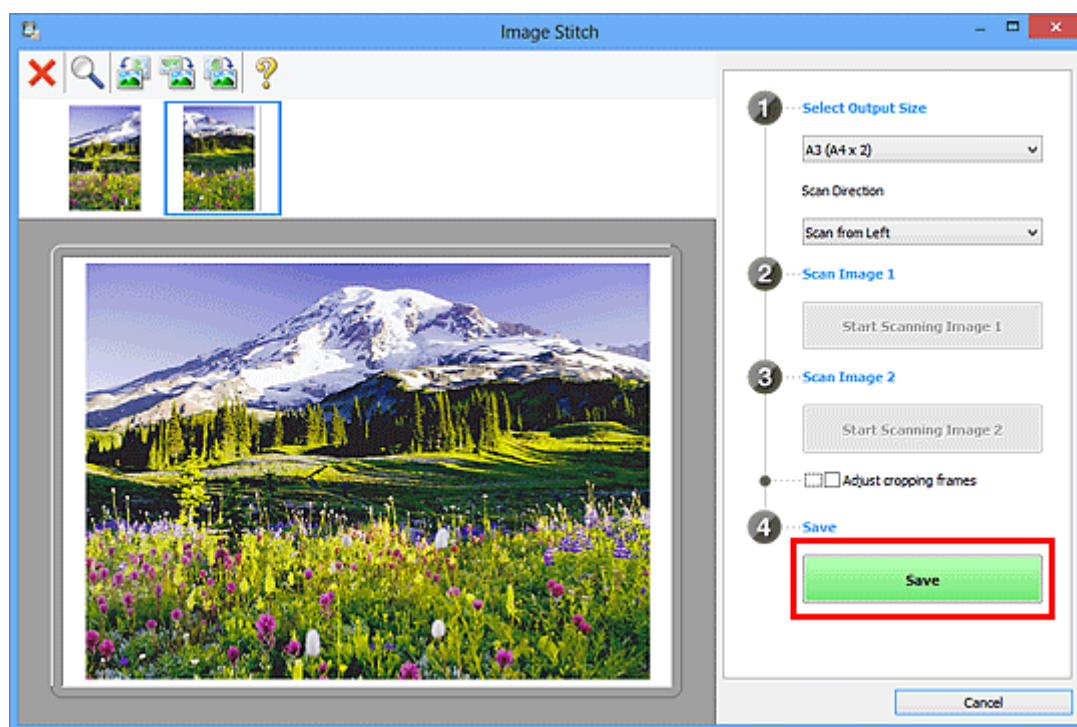
►►► Nota

- Marque a caixa de seleção **Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)** para especificar a área a ser salva.

■ Ajustando Molduras de Corte na Janela **Stitch da Imagem**

- Para digitalizar um item novamente, selecione a imagem na área Visualizar ou a miniatura na parte superior da tela e clique em **X** (Excluir). A imagem selecionada é excluída, permitindo que você digitalize o item novamente.

11. Clique em **Salvar (Save)**.



A imagem combinada é salva.

»»» Nota

- Consulte "[Janela Stitch da Imagem](#)" para obter detalhes sobre a janela **Stitch da Imagem (Image Stitch)**.
- Você pode definir configurações de digitalização avançadas na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\) \(Settings \(Scan and Stitch\)\)](#) exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**.

Ajustando Molduras de Corte na Janela Stitch da Imagem

"Cortar" é o ato de selecionar a área que será mantida em uma imagem e descartar o restante ao digitalizá-la.

Na janela **Stitch da Imagem (Image Stitch)**, é possível especificar uma moldura de corte na imagem exibida na área Visualizar.

»»» Nota

- Consulte "Ajustando Molduras de Corte (ScanGear)" para seu modelo no Início do Manual On-line para saber como ajustar molduras de corte com o ScanGear (driver do scanner).

Molduras de Corte Iniciais

Nenhuma moldura de corte é especificada. Quando você marca a caixa de seleção **Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)**, uma moldura de corte ativa é especificada automaticamente ao redor da imagem da área Visualizar. Você pode arrastar a moldura de corte para especificar a área.

Ao realizar uma digitalização, a imagem na área especificada com a moldura de corte será digitalizada.

Ajustando uma Moldura de Corte

O cursor se transformará em  (Seta) quando estiver posicionado em uma moldura de corte. Clique e arraste o mouse para expandir ou recolher a moldura de corte.



O cursor do mouse se transformará em  (Seta de Coordenadas) quando posicionado sobre uma moldura de corte. Clique e arraste o mouse para mover toda a moldura de corte.



Excluindo Molduras de Corte

Para excluir a moldura de corte, desmarque a caixa de seleção **Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)**.

Extraindo Texto de Imagens Digitalizadas (OCR)

Clique em **OCR** na tela principal do IJ Scan Utility para digitalizar texto em revistas e jornais e exiba-os em um aplicativo especificado.

»»» Nota

- Você também pode extrair texto de **Documento (Document)**, de **Personalizar (Custom)** ou de **ScanGear**.

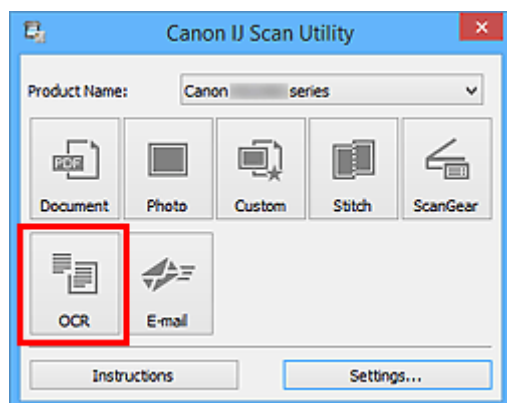
1. [Inicie o IJ Scan Utility](#).
2. Clique em **Configs... (Settings...)**, selecione o tipo de documento, a resolução etc. na [caixa de diálogo Configurações \(OCR\) \(Settings \(OCR\)\)](#) e então selecione o aplicativo no qual você deseja exibir o resultado.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

»»» Nota

- Para **Resolução (Resolution)**, somente **300 dpi** ou **400 dpi** podem ser definidos.
- Se um aplicativo compatível não estiver instalado, o texto da imagem será extraído e aparecerá em seu editor de texto.
O texto a ser exibido se baseia em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#). Selecione o idioma que você deseja extrair do **Idioma do Documento (Document Language)** e digitalize.
- Você pode adicionar o aplicativo no menu suspenso.

3. Clique em **OCR**.



A digitalização é iniciada.

Quando a digitalização for concluída, as imagens digitalizadas serão salvas de acordo com as configurações e o texto extraído aparecerá no aplicativo especificado.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- O texto exibido em seu editor de texto é somente para referência. O texto na imagem dos tipos de documentos a seguir talvez não seja detectado corretamente.

- Documentos que contêm texto com tamanho de fonte fora da faixa de 8 a 40 pontos (a 300 ppp)
- Documentos inclinados
- Documentos colocados de cabeça para baixo ou com texto na orientação incorreta (caracteres girados)
- Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
- Documentos com espaço estreito entre as linhas
- Documentos com cores no segundo plano do texto
- Documentos que contêm vários idiomas

Enviando Imagens Digitalizadas por E-mail

Você pode enviar imagens digitalizadas via e-mail com facilidade simplesmente clicando em **E-mail** na tela principal do IJ Scan Utility.

»»» Nota

- Você também pode enviar imagens digitalizadas por e-mail de **Documento (Document)**, de **Foto (Photo)**, de **Personalizar (Custom)** ou de **ScanGear**.

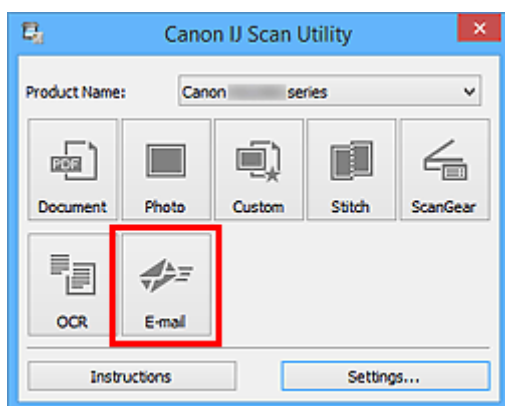
1. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
2. Clique em **Configs... (Settings...)**, selecione a [caixa de diálogo Configurações \(E-mail\) \(Settings \(E-mail\)\)](#) e então selecione um cliente de e-mail.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

3. Coloque o item no cilindro.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

4. Clique em **E-mail**.



A digitalização é iniciada.

Quando a digitalização for concluída, o cliente de e-mail especificado será iniciado e as imagens serão anexadas a uma nova mensagem.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- As imagens digitalizadas são salvas de acordo com as configurações definidas na caixa de diálogo Configurações.
- Se a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** estiver marcada na caixa de diálogo Configurações, a caixa de diálogo [Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) será exibida. Depois que você definir as opções de salvamento e clicar em **OK**, as imagens digitalizadas serão salvas e anexadas automaticamente a uma nova mensagem do cliente de e-mail especificado.

5. Especifique o destinatário, insira o assunto e a mensagem de e-mail e depois envie o e-mail.

Consulte o manual de seu cliente de e-mail para obter as configurações de e-mail.

Digitalizando Vários Originais de Uma Só Vez

É possível digitalizar duas ou mais fotografias (itens pequenos) colocadas no cilindro ao mesmo tempo e salvar cada imagem individualmente.

►►► Importante

- Os tipos de item a seguir talvez não possam ser digitalizados corretamente. Nesse caso, ajuste as molduras de corte (áreas de digitalização) na visualização da imagem inteira do ScanGear (driver do scanner) e digitalize novamente.
 - Fotografias com fundo esbranquiçado
 - Itens impressos em papel branco, documentos manuscritos, cartões de visita etc.
 - Itens finos
 - Itens espessos

Consulte "Digitalizando Vários Documentos ao Mesmo Tempo com o ScanGear (Driver do Scanner)" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

►►► Nota

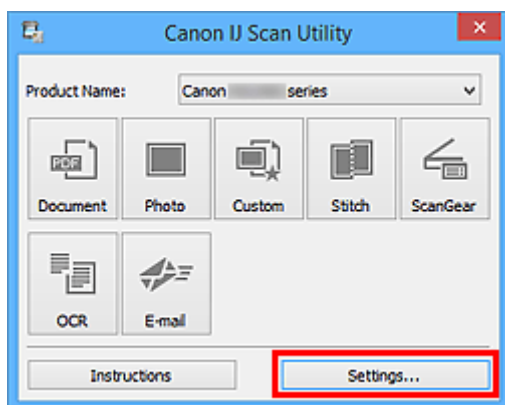
- As telas para digitalizar com configurações favoritas são usadas como exemplos nas descrições a seguir.

1. Coloque os itens no cilindro.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

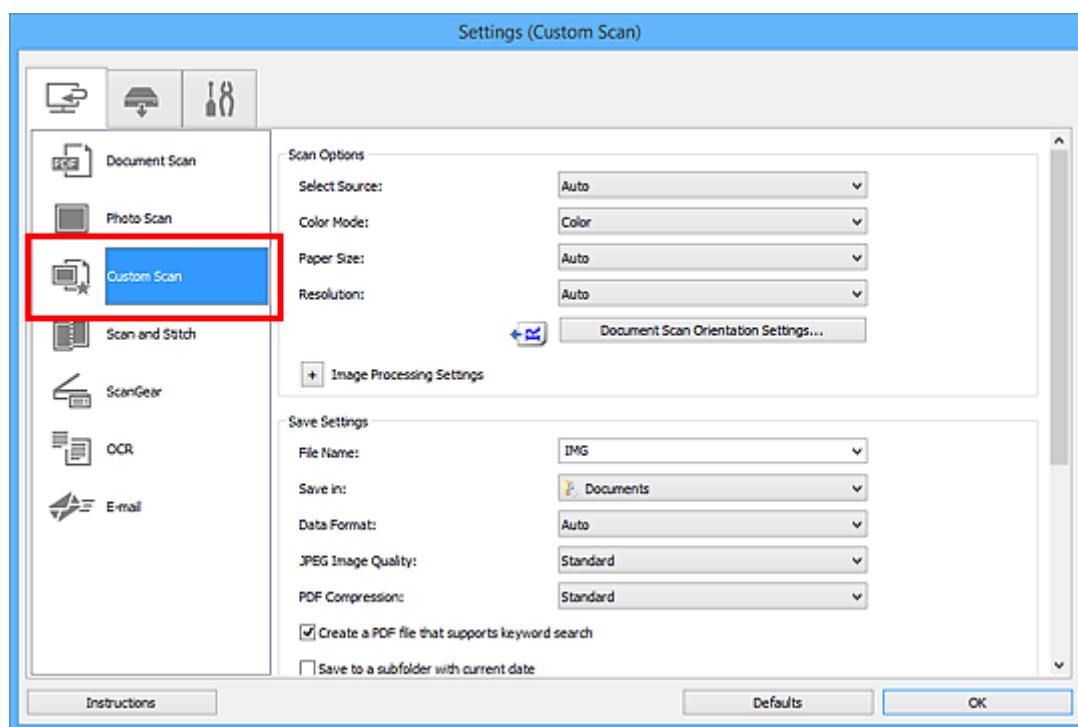
2. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)

3. Clique em **Configs... (Settings...)**.

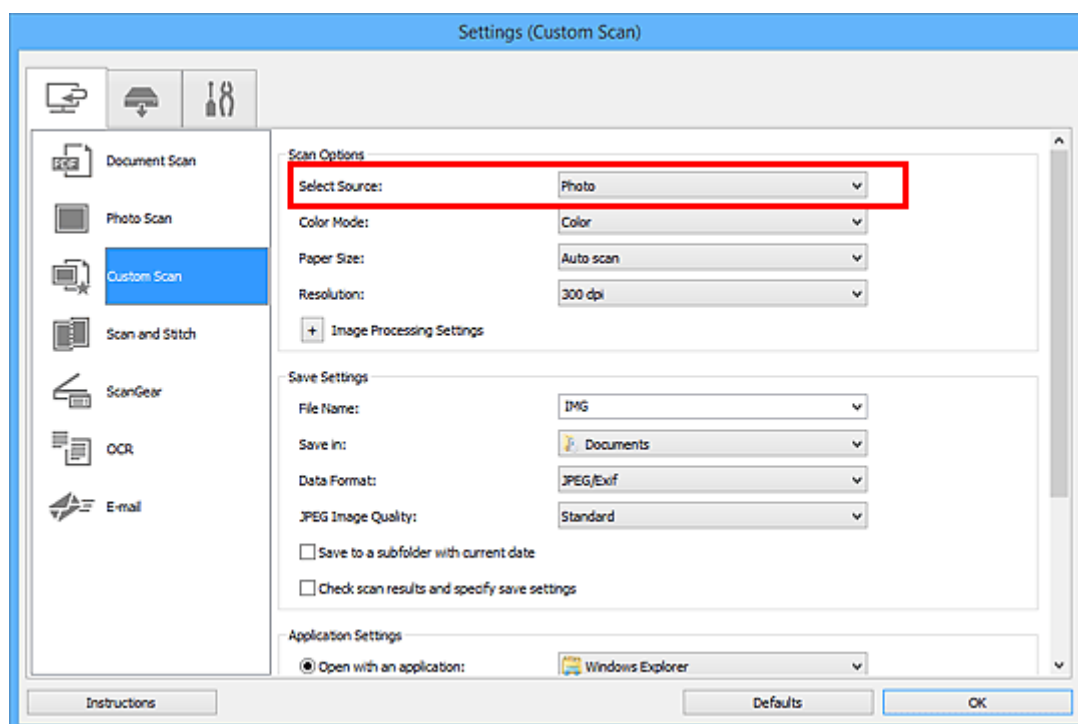


A caixa de diálogo Configurações aparece.

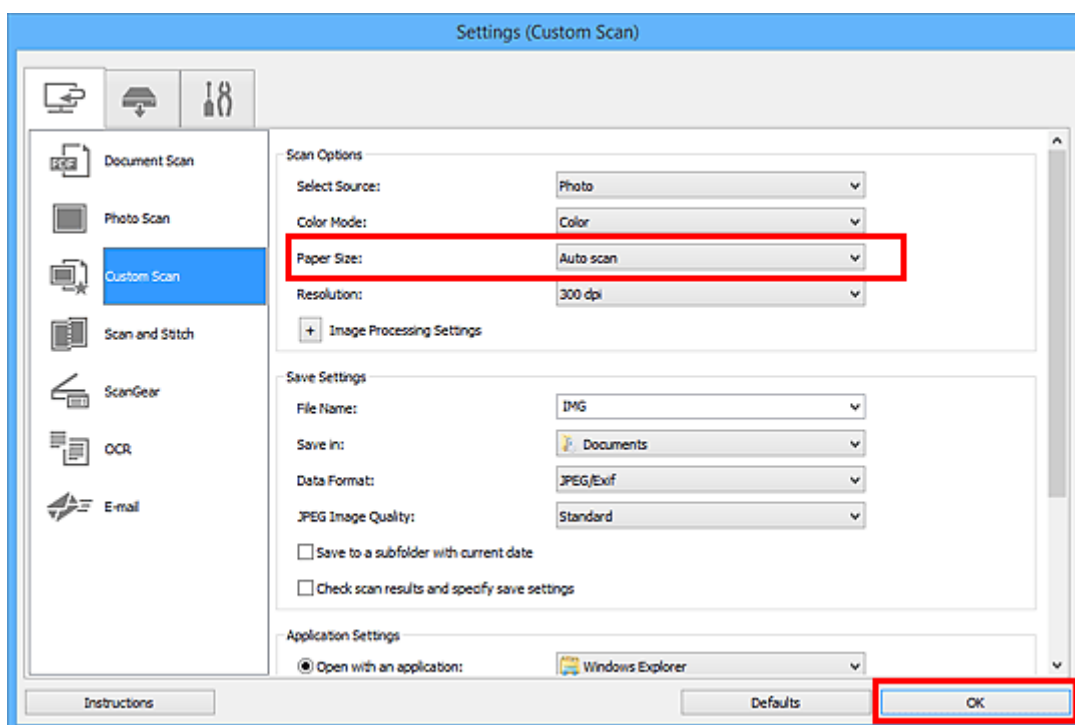
4. Clique em **Digitalização Personalizada (Custom Scan)**.



5. Selecione **Selecionar Origem (Select Source)** de acordo com os itens que serão digitalizados.



6. Selecione **Digitalização automática (Auto scan)** para **Tamanho do Papel (Paper Size)** e clique em **OK**.



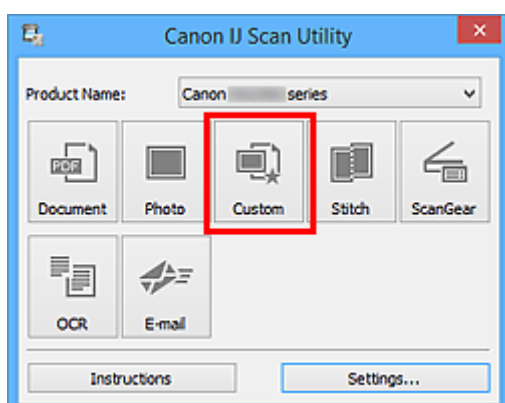
A tela principal do IJ Scan Utility aparece.

►►► Nota

- Consulte as próximas páginas para obter detalhes sobre a configuração de itens na caixa de diálogo Configurações.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(OCR\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(E-mail\)](#)

7. Clique em **Personalizar (Custom)**.



Vários itens são digitalizados de uma vez.

►►► Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

- As imagens digitalizadas são salvas na pasta definida para **Salvar em (Save in)** na caixa de diálogo Configurações correspondente exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**. Em cada caixa de diálogo Configurações, também é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez a partir do ADF (Alimentador automático de documentos)

Coloque vários documentos no ADF (Alimentador automático de documentos) e digitalize de uma vez.

»»» Nota

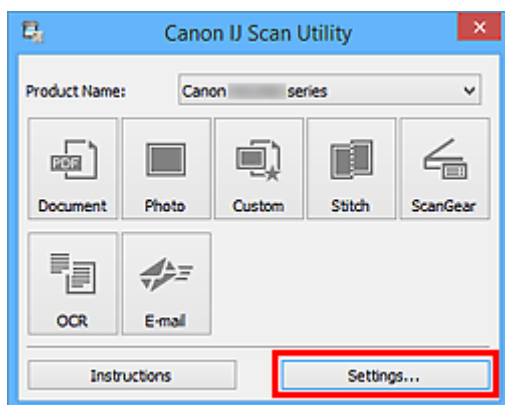
- Você pode digitalizar vários documentos de uma vez a partir do ADF ao digitalizar via **Documento (Document)**, **Personalizar (Custom)**, **ScanGear**, **OCR** ou **E-mail**.
Consulte "Digitalizando Usando Software Aplicativo (ScanGear)" para obter seu modelo a partir do Início do Manual On-line para ver como digitalizar usando o ScanGear (driver do scanner).
- As telas para digitalizar documentos são usadas como exemplos nas descrições a seguir.

1. Coloque os documentos no ADF.

■ [Colocando Documentos \(ADF \(Alimentador Automático de Documentos\)\)](#)

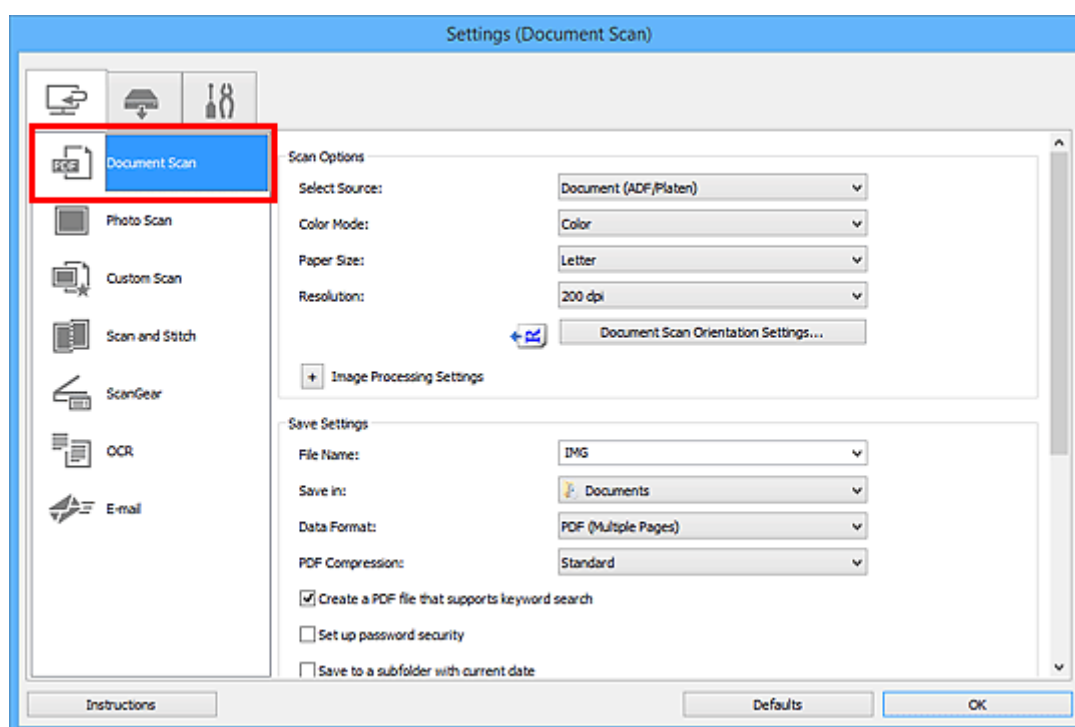
2. [Inicie o IJ Scan Utility](#).

3. Clique em **Configs... (Settings...)**.



A caixa de diálogo Configurações aparece.

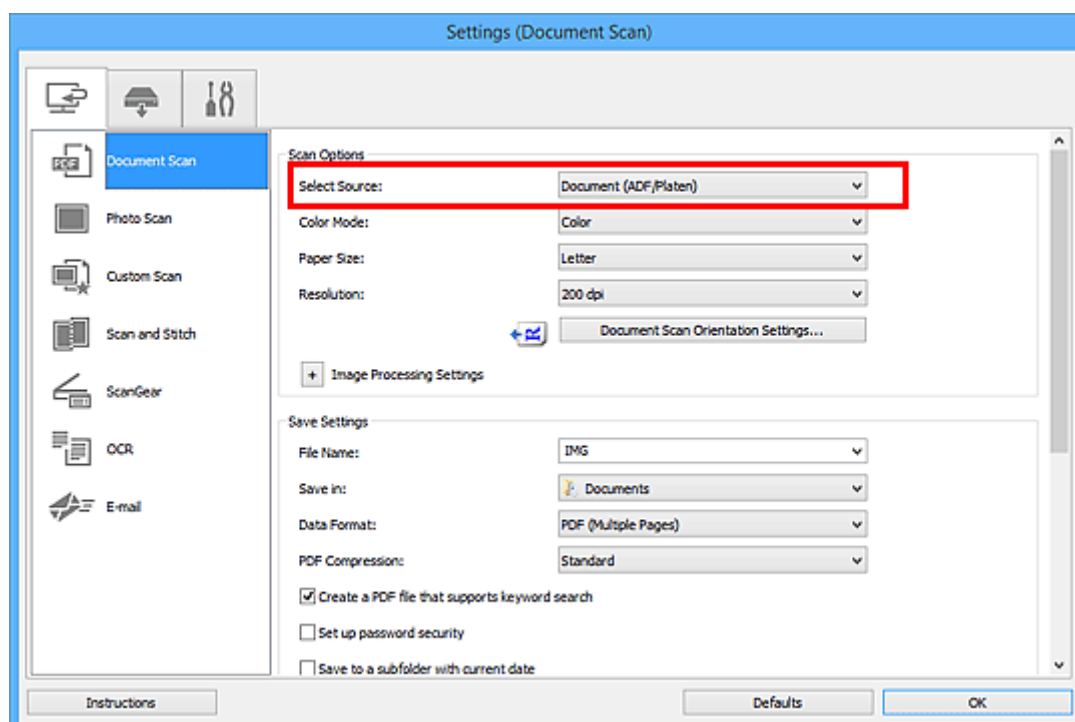
4. Clique em **Digitalização de Documento (Document Scan)**.



5. Selecione **Selecionar Origem (Select Source)** de acordo com os documentos que serão digitalizados.

Para digitalizar somente a frente de cada documento, selecione **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))** ou **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))**.

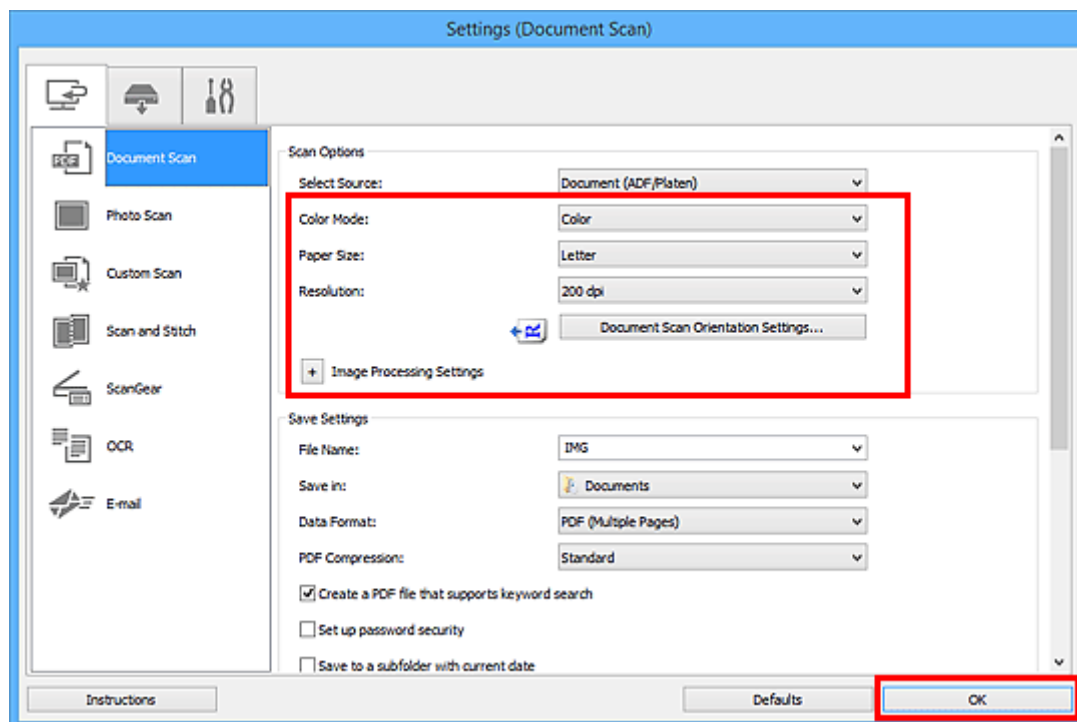
Para digitalizar a frente e depois o verso de cada documento, selecione **Documento (ADF Duplex Manual) (Document (ADF Manual Duplex))**.



6. Defina o modo de cor, o tamanho do documento e a resolução de digitalização, conforme necessário.

Clique em **Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)** para especificar a orientação dos documentos a serem digitalizados. Na caixa de diálogo exibida, é possível especificar a **Orientação (Orientation)** e o **Lado da Encadernação (Binding Side)**. A maneira de colocar os documentos ao digitalizar os versos depende do **Lado da Encadernação (Binding Side)**.

Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.



A tela principal do IJ Scan Utility aparece.

►►► Nota

- Consulte as próximas páginas para obter detalhes sobre a configuração de itens na caixa de diálogo Configurações.

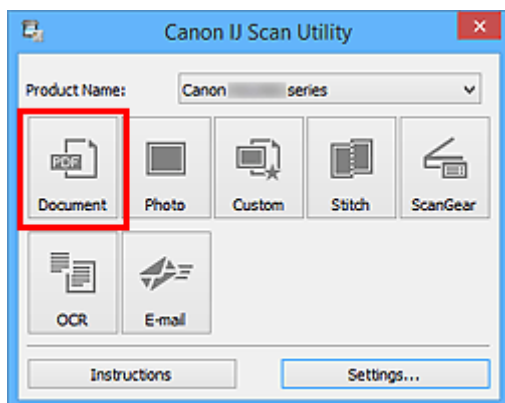
■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(OCR\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(E-mail\)](#)

7. Clique em **Documento (Document)**.



A digitalização é iniciada.

►►► Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

Quando **Documento (ADF Duplex Manual) (Document (ADF Manual Duplex))** for selecionado para **Selecionar Origem (Select Source)**, vá para a etapa 8.

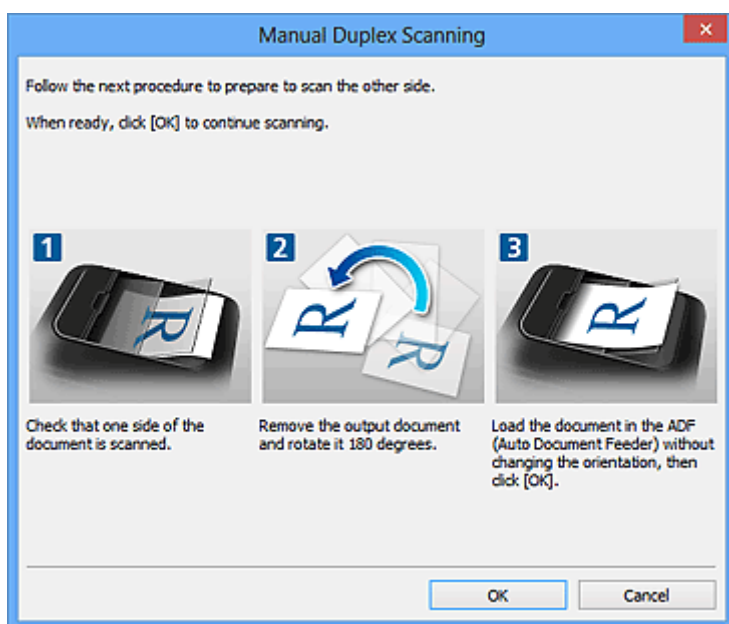
8. Siga as instruções na tela para colocar os documentos.

►►► Nota

- As telas para digitalizar com **Orientação (Orientation)** definidas para **Retrato (Portrait)** são usadas como exemplos nas seguintes descrições.

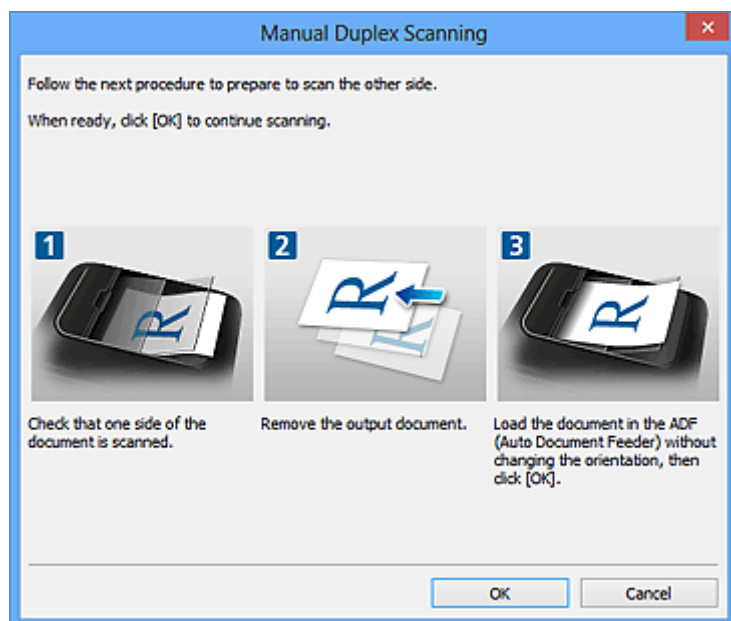
Quando **Extremidade longa (Long edge)** for selecionado para **Lado da Encadernação (Binding Side)** em **Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)**:

Coloque os documentos depois de girar em 180 graus os documentos de saída.



Quando Extremidade Curta (Short edge) for selecionado para Lado da Encadernação (Binding Side) em Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...):

Coloque os documentos sem modificar a orientação dos documentos de saída.



9. Clique em **OK**.

A digitalização é iniciada.

»»» Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- As imagens digitalizadas são salvas na pasta definida para **Salvar em (Save in)** na caixa de diálogo Configurações correspondente exibida ao clicar em **Configs... (Settings...)**. Em cada caixa de diálogo Configurações, também é possível especificar configurações de digitalização avançadas.

Salvando depois de Verificar os Resultados da Digitalização

Você pode verificar os resultados da digitalização e salvar as imagens em um computador.

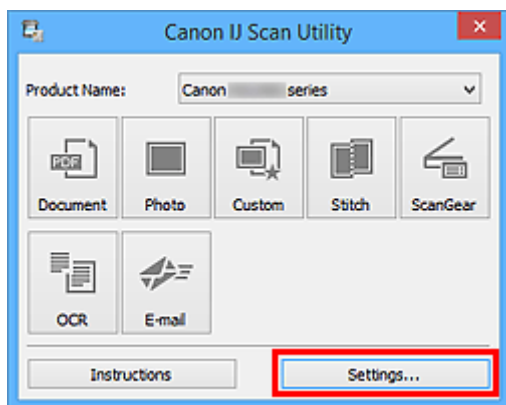
►►► Importante

- Não será possível verificar os resultados da digitalização antes de salvar quando você estiver usando o painel de controle.

►►► Nota

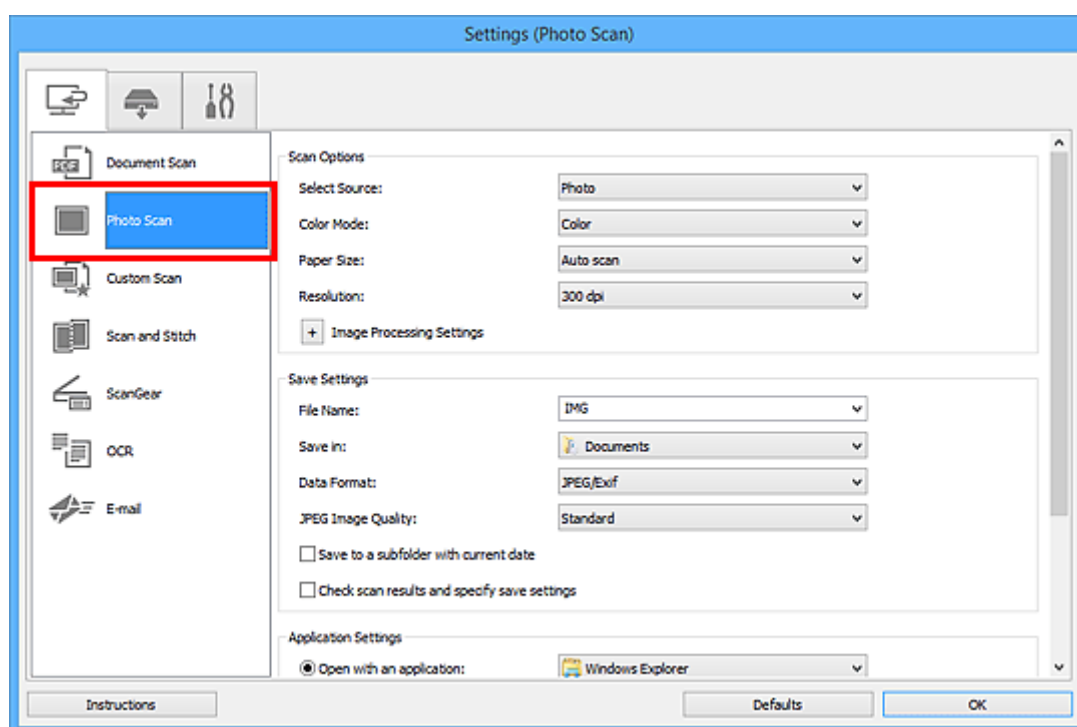
- As telas para digitalizar fotos são usadas como exemplos nas descrições a seguir.

1. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
2. Clique em **Configs... (Settings...)**.

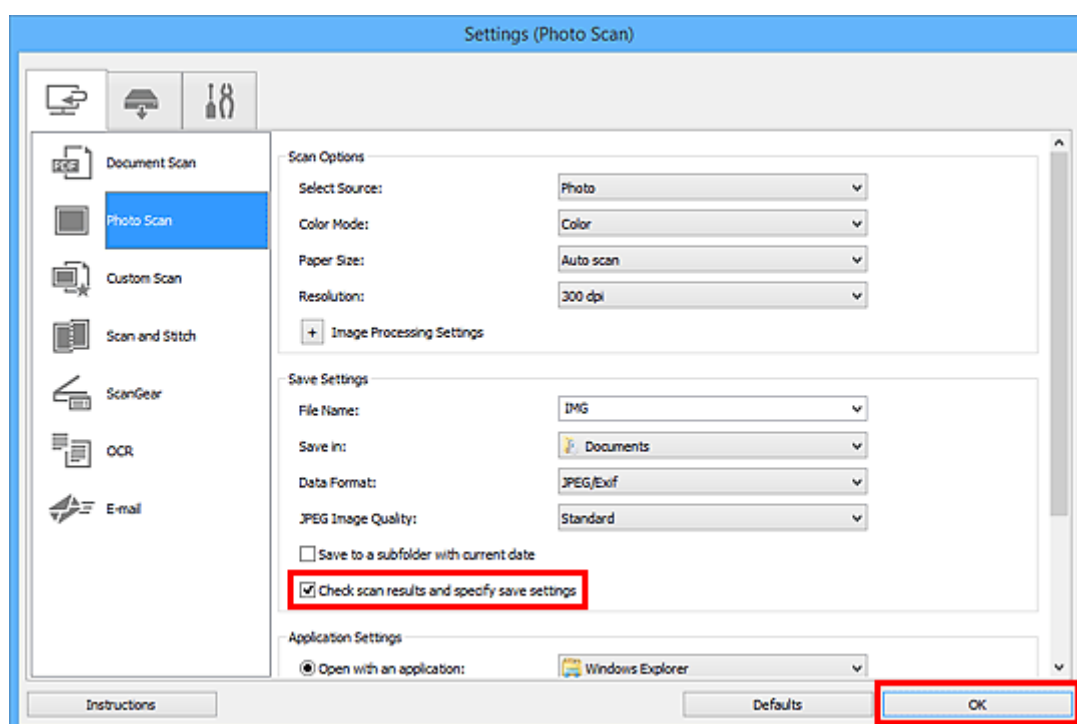


A [caixa de diálogo Configurações](#) aparece.

3. Clique em **Digitalização de Foto (Photo Scan)**.



4. Selecione a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** e clique em **OK**.



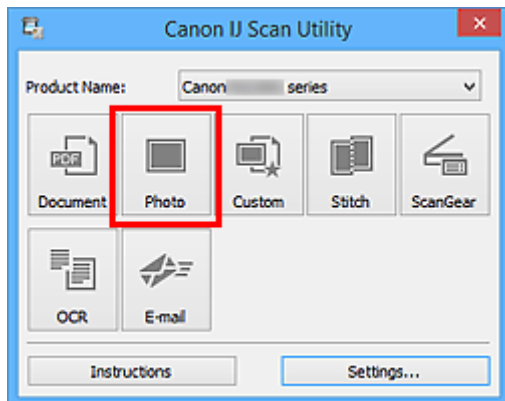
A tela principal do IJ Scan Utility aparece.

➤➤➤ Nota

- Consulte as próximas páginas para obter detalhes sobre a configuração de itens na caixa de diálogo Configurações.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(ScanGear\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(OCR\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(E-mail\)](#)

5. Clique em **Foto (Photo)**.



A digitalização é iniciada.

Quando a digitalização for concluída, a caixa de diálogo **Salvar Configurações (Save Settings)** será exibida.

►►► Nota

- Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

6. Altere a ordem de imagens ou as opções para salvar o arquivo conforme necessário.

Você pode alterar a ordem de imagens ou as opções para salvar o arquivo na [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#).

►►► Nota

- As pastas para salvar padrão são as seguintes.
 - **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**
Pasta **Documentos (Documents)**
 - **Windows 8/Windows 7:**
Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

7. Clique em **OK**.

As imagens digitalizadas são salvas de acordo com as configurações.

Telas do IJ Scan Utility

➤ Tela Principal do IJ Scan Utility

➤ Caixa de Diálogo Configurações

- Caixa de Diálogo **Configurações (Digitalização de Documento)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Digitalização de Foto)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Digitalizar e Stitch)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (ScanGear)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (OCR)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (E-mail)**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Salvar no PC (Documento))**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Salvar no PC (Foto))**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Documento))**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Foto))**
- Caixa de Diálogo **Configurações (Configurações Gerais)**

➤ Caixa de Diálogo Salvar Configurações

➤ Caixa de diálogo Proteger com Senha Configurações de Segurança

➤ Janela Stitch da Imagem

Tela Principal do IJ Scan Utility

Siga estas etapas para iniciar o IJ Scan Utility.

Windows 10:

No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os aplicativos (All apps)** > **Canon Utilities** > **IJ Scan Utility** para iniciar o IJ Scan Utility.

Windows 8.1/Windows 8:

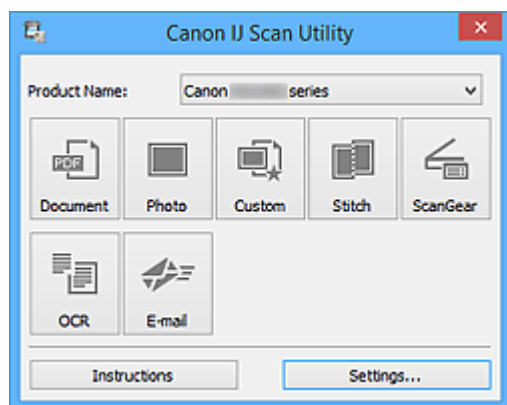
Selecione **IJ Scan Utility** na tela Início para iniciar o IJ Scan Utility.

Se **IJ Scan Utility** não aparecer na tela Início, selecione o ícone **Pesquisar (Search)** e pesquise por "IJ Scan Utility".

Windows 7/Windows Vista:

No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os Programas (All Programs)** > **Canon Utilities** > **IJ Scan Utility** > **IJ Scan Utility** para iniciar o IJ Scan Utility.

Você pode concluir desde a digitalização até a gravação uma única vez simplesmente clicando no ícone correspondente.



Nome do Produto (Product Name)

Exibe o nome de produto que o IJ Scan Utility está configurado atualmente para usar.

Se o produto exibido não for o que você deseja usar, selecione o produto desejado na lista.

Além disso, para conexão de rede, selecione uma com "Rede" após o nome do produto.

»»» Nota

- Consulte "[Configurações de Digitalização em Rede](#)" para saber como configurar um ambiente de rede.

Documento (Document)

Digitaliza itens como documentos e os salva em um computador.

As configurações de digitalização/gravação e a resposta após a digitalização podem ser especificadas na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\) \(Settings \(Document Scan\)\)](#).

Foto (Photo)

Digitaliza itens como fotos e os salva em um computador.

As configurações de digitalização/gravação e a resposta após a digitalização podem ser especificadas na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\) \(Settings \(Photo Scan\)\)](#).

Personalizar (Custom)

Digitaliza itens com suas configurações favoritas e salva as imagens em um computador. O tipo de item pode ser detectado automaticamente.

As configurações de digitalização/gravação e a resposta após a digitalização podem ser especificadas na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\) \(Settings \(Custom Scan\)\)](#).

Stitch

Exibe a janela **Stitch da Imagem (Image Stitch)** em que você pode digitalizar as metades esquerda e direita de um item maior do que o cilindro e combina as imagens digitalizadas novamente em uma imagem.

As configurações de digitalização/gravação e a resposta após a digitalização podem ser especificadas na [caixa de diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\) \(Settings \(Scan and Stitch\)\)](#).

ScanGear

Inicia o ScanGear (driver do scanner) em que você pode efetuar correções nas imagens e ajustes de cores ao digitalizar.

As configurações de digitalização/gravação e os aplicativos podem ser especificados na [caixa de diálogo Configurações \(ScanGear\) \(Settings \(ScanGear\)\)](#).

OCR

Digitalize textos em revistas e jornais e exiba-os em um aplicativo especificado.

As configurações de digitalização/gravação e os aplicativos podem ser especificados na [caixa de diálogo Configurações \(OCR\) \(Settings \(OCR\)\)](#).

E-mail

Você pode enviar imagens digitalizadas por e-mail.

As configurações de digitalização/gravação e os aplicativos podem ser especificados na [caixa de diálogo Configurações \(E-mail\) \(Settings \(E-mail\)\)](#).

Instruções (Instructions)

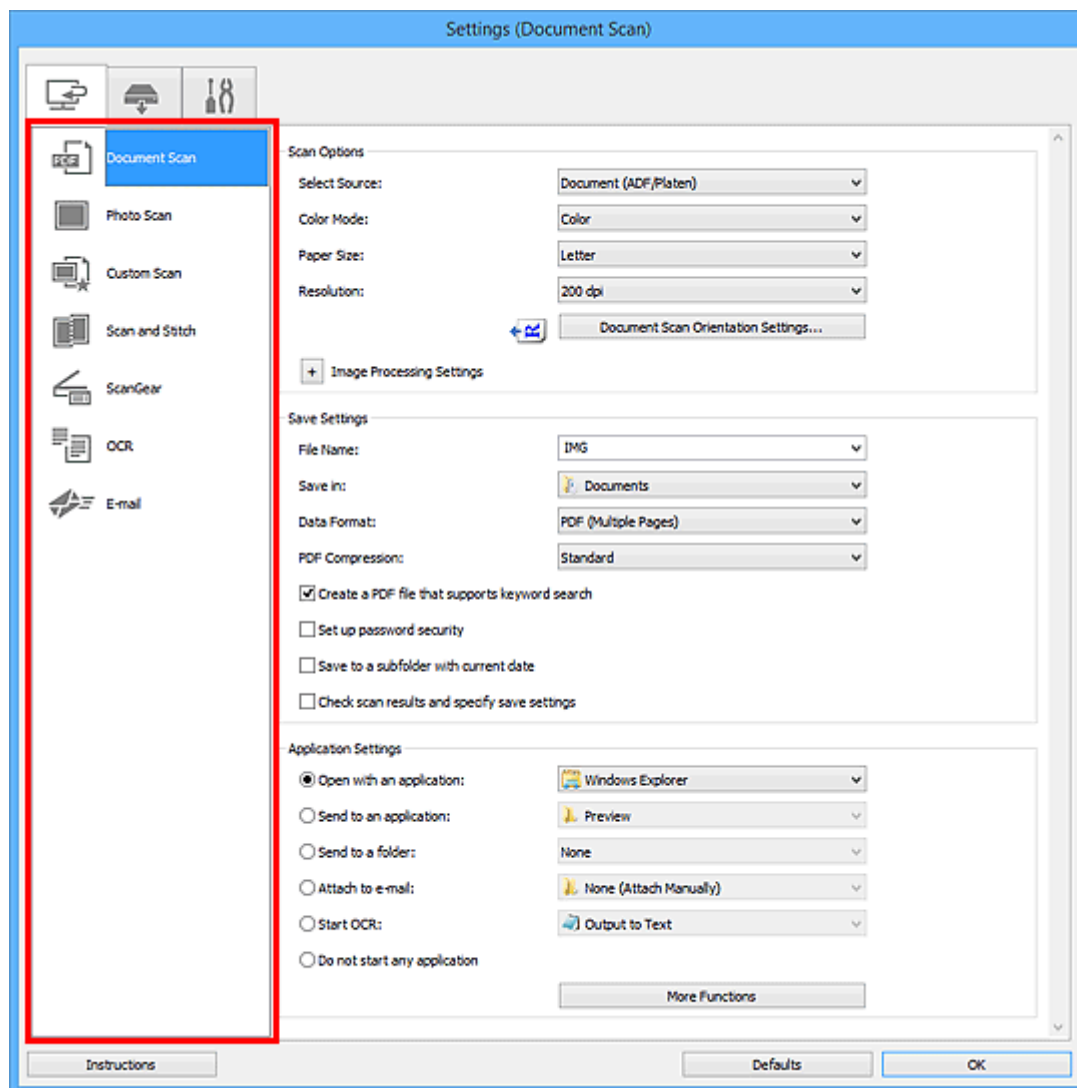
Abre este guia.

Configs... (Settings...)

Exibe a [caixa de diálogo Configurações](#) na qual é possível especificar as configurações de digitalização/gravação e a resposta após a digitalização.

Caixa de Diálogo Configurações

Existem três guias na caixa de diálogo Configurações:  (Digitalizando de um Computador),  (Digitalizando a partir do Painel de Controle) e  (Configurações Gerais). Quando você clica em uma guia, a visualização no quadro vermelho muda e você pode definir configurações avançadas para funções em cada guia.



Guia (Digitalizando de um Computador)

Você pode especificar como responder ao digitalizar do IJ Scan Utility.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Foto\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(ScanGear\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(OCR\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(E-mail\)](#)

Guia (Digitalizando a partir do Painel de Controle)

Você pode especificar como responder quando digitalizar a partir do painel de controle.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Salvar no PC \(Documento\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Salvar no PC \(Foto\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Anexar ao E-mail \(Documento\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Anexar ao E-mail \(Foto\)\)](#)



Guia (Configurações Gerais)

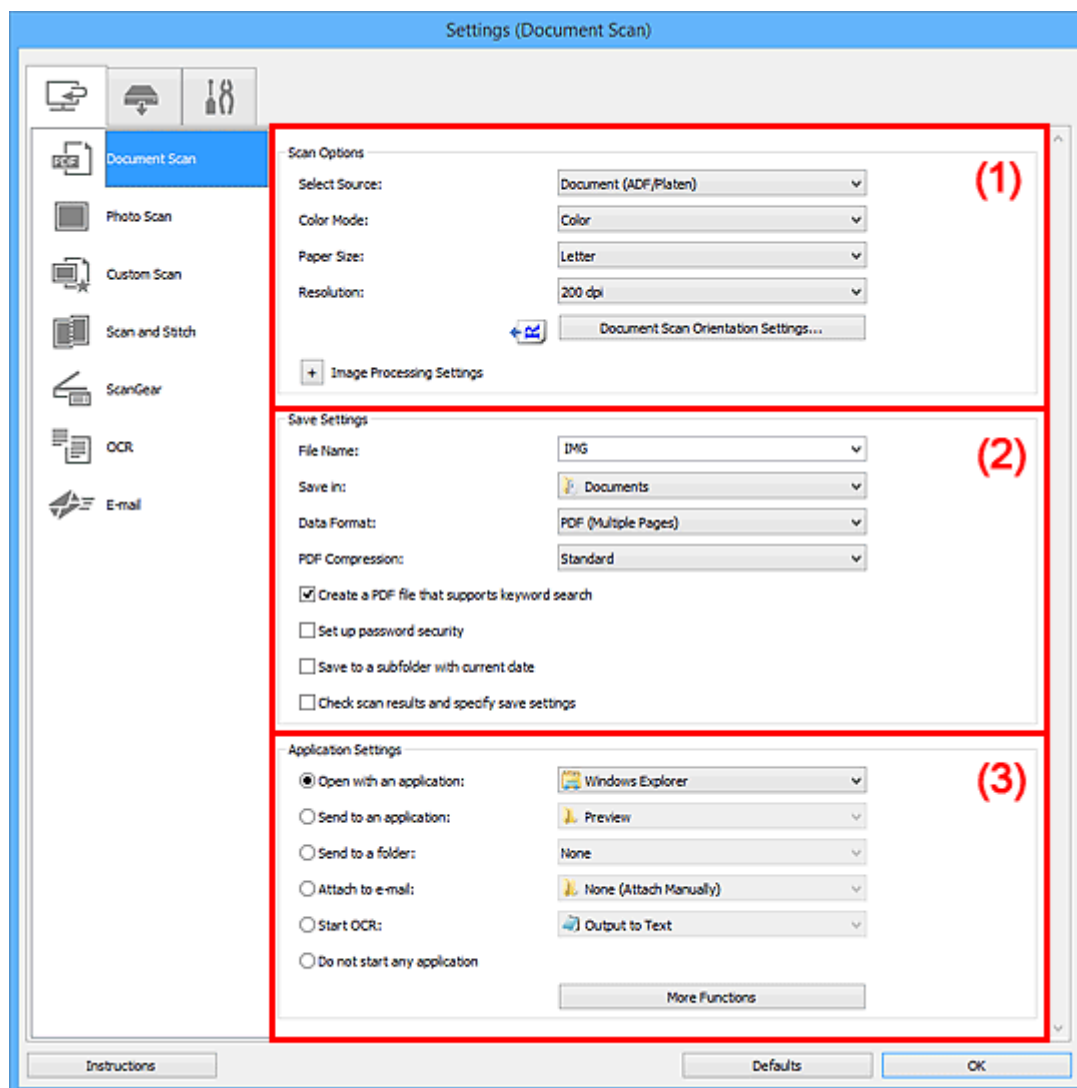
Você pode definir o produto a ser usado, a restrição de tamanho de arquivo no anexo de e-mail, o idioma para detectar texto em imagens e a pasta em que as imagens devem ser salvas temporariamente.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Configurações Gerais\)](#)

Caixa de Diálogo Configurações (Digitalização de Documento)

Clique em **Digitalização de Documento (Document Scan)** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**, você pode usar configurações de digitalização avançadas para digitalizar itens como documentos.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Selecione o tipo de item que será digitalizado.

- Digitalizando documentos: **Documento (Document)** ou **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))**
- Digitalizando revistas: **Revista (Magazine)**

- Digitalizando documentos do ADF (Alimentador automático de documentos): **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))**, **Documento (ADF Duplex Manual) (Document (ADF Manual Duplex))** ou **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))**

»»» Nota

- Quando **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))** estiver selecionado, e os documentos forem colocados no cilindro e no ADF, os documentos colocados no ADF serão digitalizados.

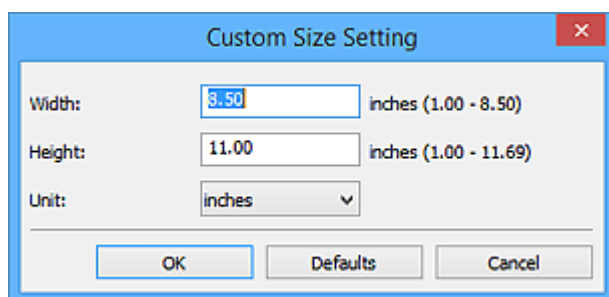
Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do item que será digitalizado.

Quando você selecionar **Personalizado (Custom)**, uma tela na qual é possível especificar o tamanho do papel será exibida. Selecione uma opção de **Unidade (Unit)**, insira a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** e clique em **OK**.



»»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para restaurar as configurações especificadas para as configurações padrão.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

■ [Resolução](#)

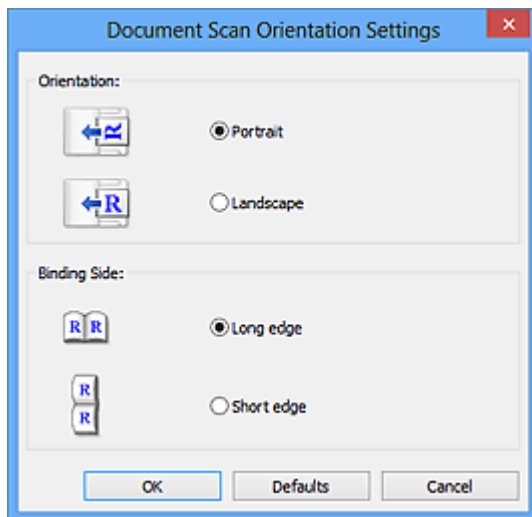
»»» Nota

- Somente **300 dpi** ou **400 dpi** pode ser definido quando **Iniciar OCR (Start OCR)** é selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**.

Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)

Isso é exibido quando você seleciona ADF para **Selecionar Origem (Select Source)**.

Clique para exibir a caixa de diálogo **Config. Orient. Digitaliz. de Doc. (Document Scan Orientation Settings)**, em que é possível definir a orientação e o lado de encadernação dos documentos a serem digitalizados do ADF.



»»» Importante

- O **Lado da Encadernação (Binding Side)** não pode ser especificado ao digitalizar somente a frente de cada documento.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte.

»»» Nota

- Os itens exibidos variam conforme **Selecionar Origem (Select Source)** e **Modo de Cor (Color Mode)**.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

Redução de transparência (Reduce show-through)

Deixa o texto mais nítido em um item ou diminui a transparência em jornais etc.

Reduza o moiré (Reduce moire)

Reduz os padrões de moiré.

Materiais impressos são exibidos como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Reduza o moiré (Reduce moire)** é ativada.

Reduza a sombra medianiz (Reduce gutter shadow)/Reduzir sombra medianiz (exposição) (Reduce gutter shadow (platen))

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»»» Nota

- No ScanGear (driver do scanner), use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização de itens de tamanho não padrão ou áreas especificadas.
Consulte "Cor. Sombra Medianiz" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.
- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).
- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

Neste caso, marque a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** e gire a imagem na caixa de diálogo [Salvar Configurações \(Save Settings\)](#).

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

- Quando **Iniciar OCR (Start OCR)** é selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**, não é possível selecionar **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.
- Quando **Preto-e-Branco (Black and White)** for selecionado em **Modo de Cor (Color Mode)**, esta opção não aparecerá.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Se o texto não puder ser pesquisado corretamente, recomendamos que você selecione 300 ppp ou mais para a **Resolução (Resolution)**.
- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

►►► Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Anexar ao E-mail (Attach to e-mail)

Selecione essa opção quando desejar enviar e-mails com as imagens digitalizadas anexadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

Iniciar OCR (Start OCR)

Selecione isto quando quiser converter o texto da imagem digitalizada em dados de texto.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

►►► Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

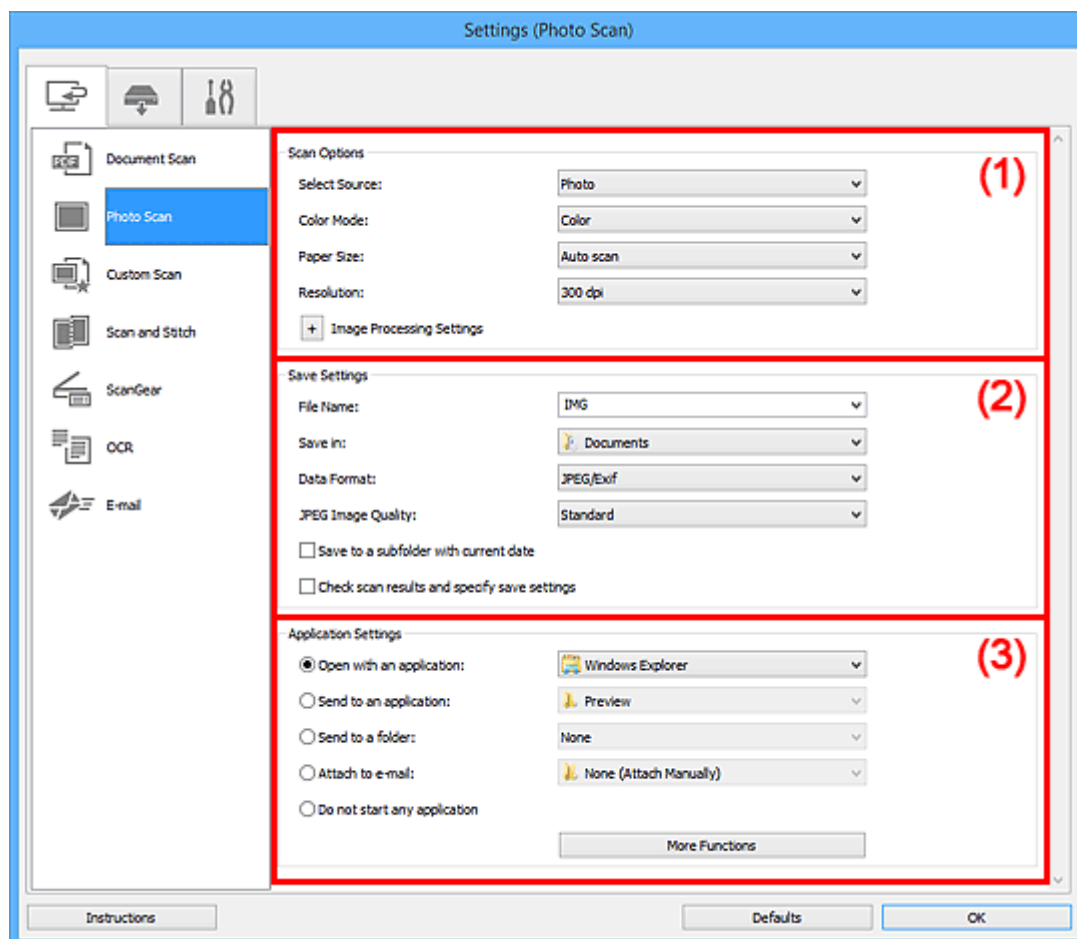
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Digitalização de Foto)

Clique em **Digitalização de Foto (Photo Scan)** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Foto) (Settings (Photo Scan))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Foto) (Settings (Photo Scan))**, você pode usar configurações de digitalização avançadas para digitalizar itens como fotos.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Foto (Photo) está selecionado.

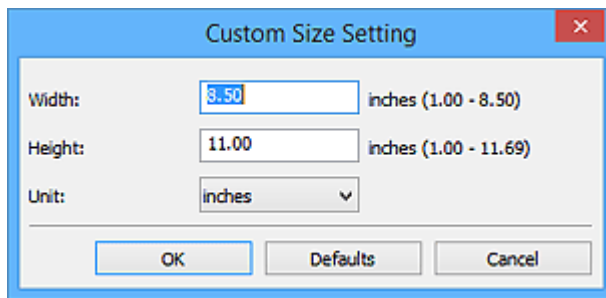
Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do item que será digitalizado.

Quando você selecionar **Personalizado (Custom)**, uma tela na qual é possível especificar o tamanho do papel será exibida. Selecione uma opção de **Unidade (Unit)**, insira a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** e clique em **OK**.



»»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para restaurar as configurações especificadas para as configurações padrão.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

■ Resolução

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte.

»»» Importante

- Quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**, **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)** não estará disponível.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**
Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF** ou **PNG**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Anexar ao E-mail (Attach to e-mail)

Selecione essa opção quando desejar enviar e-mails com as imagens digitalizadas anexadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

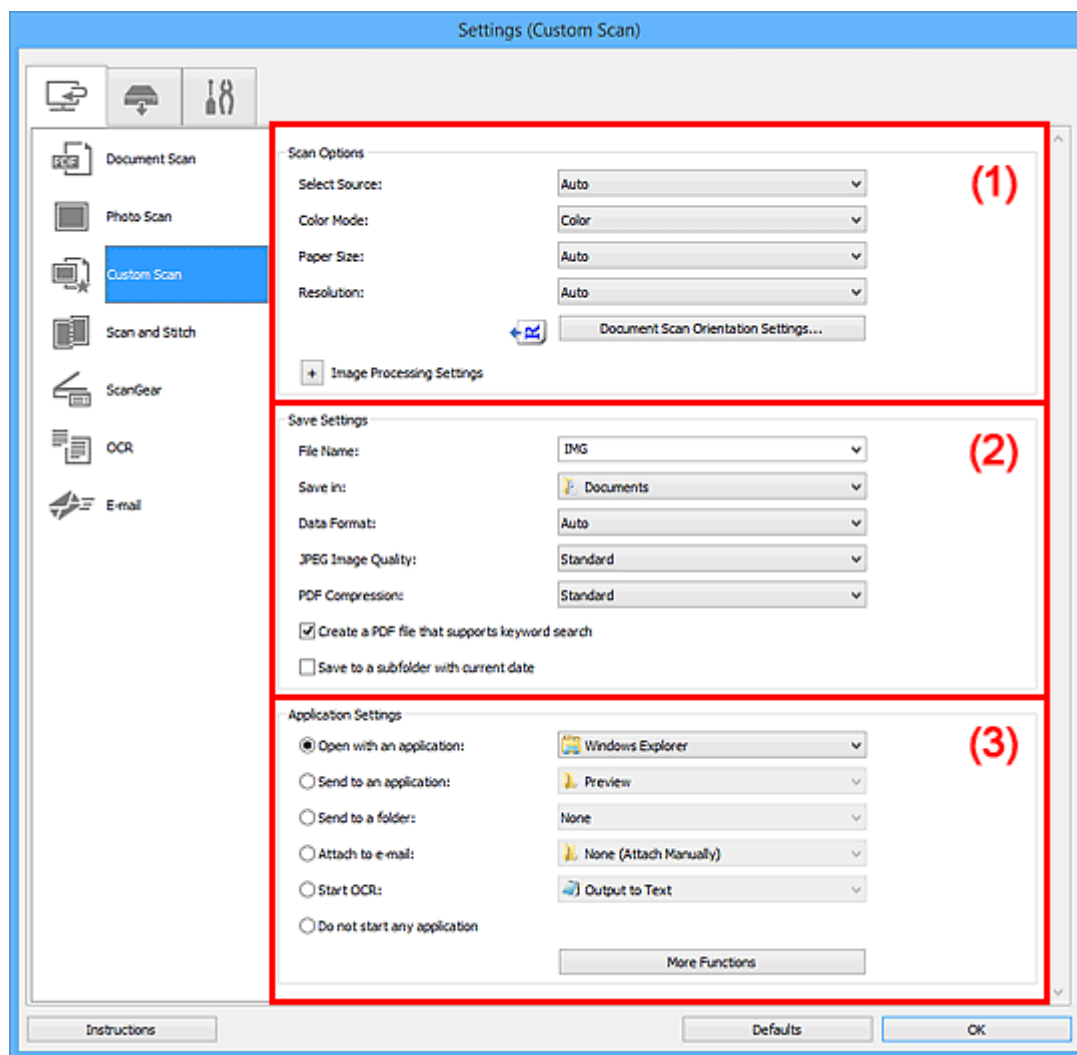
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Digitalização Personalizada)

Clique em **Digitalização Personalizada (Custom Scan)** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))**, você pode usar configurações de digitalização avançadas para digitalizar de acordo com sua preferência.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Selecione o tipo de item que será digitalizado. Selecione **Automático (Auto)** para detectar automaticamente o tipo de item e para definir **Modo de Cor (Color Mode)**, **Tamanho do Papel (Paper Size)** e **Resolução (Resolution)** automaticamente também.

►►► Importante

- Os tipos de item compatíveis com **Automático (Auto)** são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos e BD/DVD/CD.
- Para digitalizar os tipos de item a seguir, especifique o tipo ou tamanho de item. Não é possível digitalizar corretamente com o **Automático (Auto)**.
 - Fotografias de tamanho A4
 - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 pol. x 7 pol.), como páginas cartonadas com o dorso recortado
 - Itens impressos em papel branco fino
 - Itens longos estreitos, como fotos panorâmicas
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas conforme o esperado.
- Coloque os itens corretamente, de acordo com o tipo de item que será digitalizado. Caso contrário, talvez os itens não sejam digitalizados corretamente.

Consulte "[Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)" para saber como colocar itens.

- Ao digitalizar dois ou mais documentos usando o ADF (Alimentador automático de documentos), coloque documentos do mesmo tamanho, mesmo que **Automático (Auto)** esteja definido.

►►► Nota

- Para converter o texto da imagem em dados de texto após a digitalização, especifique **Selecionar Origem (Select Source)** em vez de selecionar **Automático (Auto)**.
- Para reduzir o moiré, defina **Selecionar Origem (Select Source)** como **Revista (Magazine)** ou marque a caixa de seleção **Reduza o moiré (Reduce moire)** em **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)**.

Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

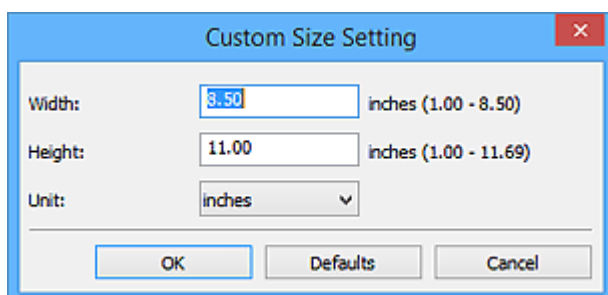
►►► Nota

- Apenas **Colorido (Color)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do item que será digitalizado.

Quando você selecionar **Personalizado (Custom)**, uma tela na qual é possível especificar o tamanho do papel será exibida. Selecione uma opção de **Unidade (Unit)**, insira a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** e clique em **OK**.



»»» Nota

- Apenas **Automático (Auto)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.
- Clique em **Padrões (Defaults)** na tela em que é possível especificar o tamanho do papel para restaurar as configurações especificadas para as configurações padrão.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

■ [Resolução](#)

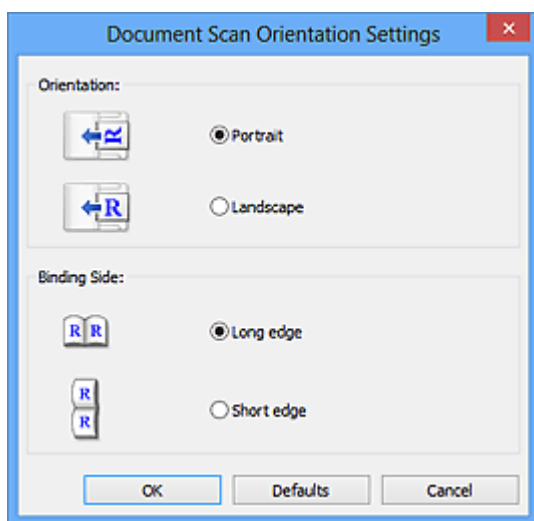
»»» Nota

- Apenas **Automático (Auto)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.
- Somente **300 dpi** ou **400 dpi** pode ser definido quando **Iniciar OCR (Start OCR)** é selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**.

Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)

Isso será exibido quando você selecionar ADF ou **Automático (Auto)** para **Selecionar Origem (Select Source)**.

Clique para exibir a caixa de diálogo **Config. Orient. Digitaliz. de Doc. (Document Scan Orientation Settings)**, em que é possível definir a orientação e o lado de encadernação dos documentos a serem digitalizados do ADF.



»»» Importante

- O **Lado da Encadernação (Binding Side)** não pode ser especificado ao digitalizar somente a frente de cada documento.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte. Os itens de configuração disponíveis variam de acordo com **Selecionar Origem (Select Source)**.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Automático (Auto):**

Aplicar correção de imagem recomendada (Apply recommended image correction)

Aplica correções adequadas automaticamente com base no tipo de item.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Foto (Photo):**

»»» Importante

- Quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**, **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)** não estará disponível.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Revista (Magazine) ou Documento:**

»»» Nota

- Os itens exibidos variam conforme **Selecionar Origem (Select Source)** e **Modo de Cor (Color Mode)**.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

Redução de transparência (Reduce show-through)

Deixa o texto mais nítido em um item ou diminui a transparência em jornais etc.

Reduza o moiré (Reduce moire)

Reduz os padrões de moiré.

Materiais impressos são exibidos como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Reduza o moiré (Reduce moire)** é ativada.

Reduza a sombra medianiz (Reduce gutter shadow)

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»»» Nota

- No ScanGear (driver do scanner), use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização de itens de tamanho não padrão ou áreas especificadas.
Consulte "Cor. Sombra Medianiz" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.
- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).
- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

Neste caso, marque a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** e gire a imagem na caixa de diálogo [Salvar Configurações \(Save Settings\)](#).

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**
Pasta **Documentos (Documents)**
- **Windows 8/Windows 7:**
Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** ou **Automático (Auto)**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

- Quando **Iniciar OCR (Start OCR)** é selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**, não é possível selecionar **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Nota

- **Automático (Auto)** será exibido somente quando **Automático (Auto)** estiver selecionado como **Selecionar Origem (Select Source)**.
- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** ou **Automático (Auto)** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF**, **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** ou **Automático (Auto)** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.
- Quando **Preto-e-Branco (Black and White)** for selecionado em **Modo de Cor (Color Mode)**, esta opção não aparecerá.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF**, **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** ou **Automático (Auto)** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

»»» Importante

- Isso não aparece quando **Selecionar Origem (Select Source)** é **Automático (Auto)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Anexar ao E-mail (Attach to e-mail)

Selecione essa opção quando desejar enviar e-mails com as imagens digitalizadas anexadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

Iniciar OCR (Start OCR)

Selecione isto quando quiser converter o texto da imagem digitalizada em dados de texto.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select**

Application) ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

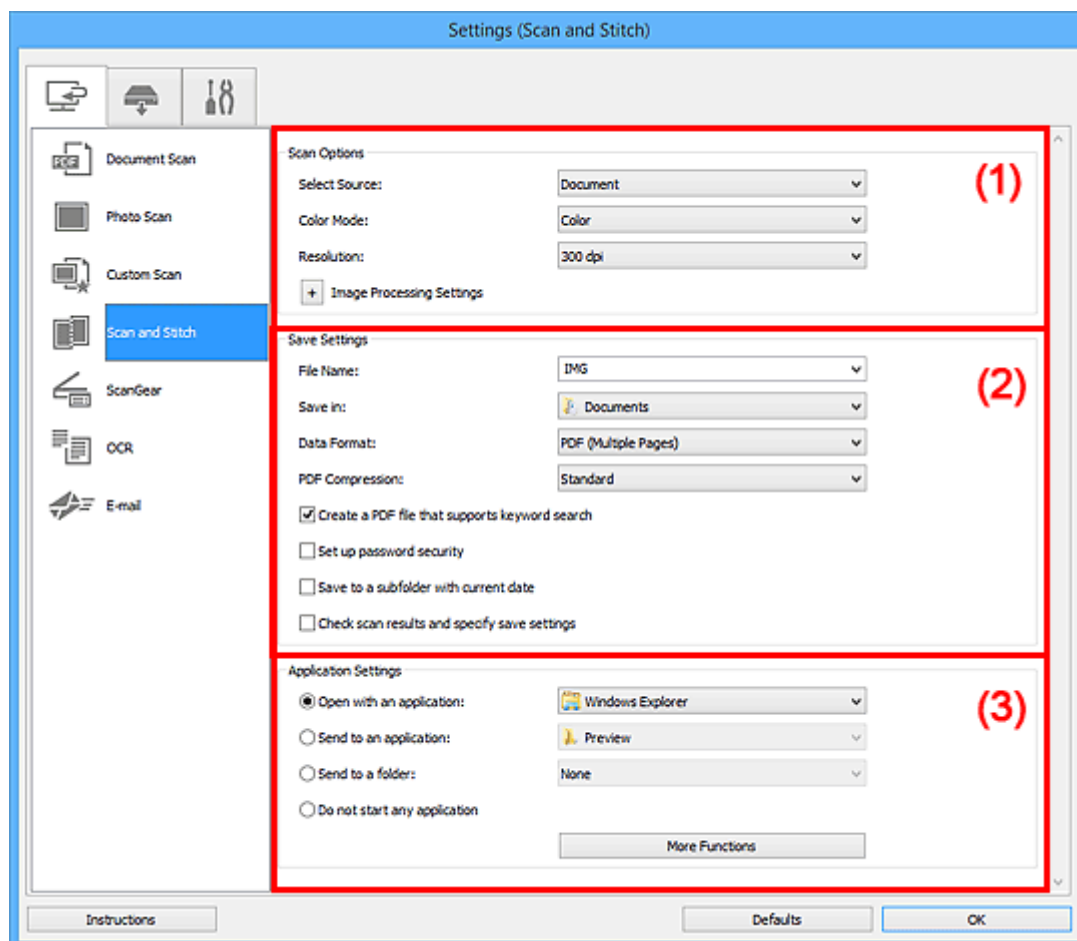
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Digitalizar e Stitch)

Clique em **Digitalizar e Stitch (Scan and Stitch)** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Digitalizar e Stitch) (Settings (Scan and Stitch))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Digitalizar e Stitch) (Settings (Scan and Stitch))**, você pode usar configurações de digitalização avançadas para digitalizar itens maiores que o cilindro.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Selecione o tipo de item que será digitalizado.

- Digitalizando fotografias: **Foto (Photo)**
- Digitalizando documentos: **Documento (Document)**
- Digitalizando revistas: **Revista (Magazine)**

»»» Nota

- Para reduzir o moiré, defina **Selecionar Origem (Select Source)** como **Revista (Magazine)** ou marque a caixa de seleção **Reduza o moiré (Reduce moire)** em **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)**.

Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

[Resolução](#)

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte. Os itens de configuração disponíveis variam de acordo com **Selecionar Origem (Select Source)**.

Importante

- Quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**, **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)** não estará disponível.

- Quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Foto (Photo)**:

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

- Quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Revista (Magazine)** ou **Documento (Document)**:

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

Redução de transparência (Reduce show-through)

Deixa o texto mais nítido em um item ou diminui a transparência em jornais etc.

Reduza o moiré (Reduce moire)

Reduz os padrões de moiré.

Materiais impressos são exibidos como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas.

Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Reduza o moiré (Reduce moire)** é ativada.

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.
- Quando **Preto-e-Branco (Black and White)** for selecionado em **Modo de Cor (Color Mode)**, esta opção não aparecerá.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

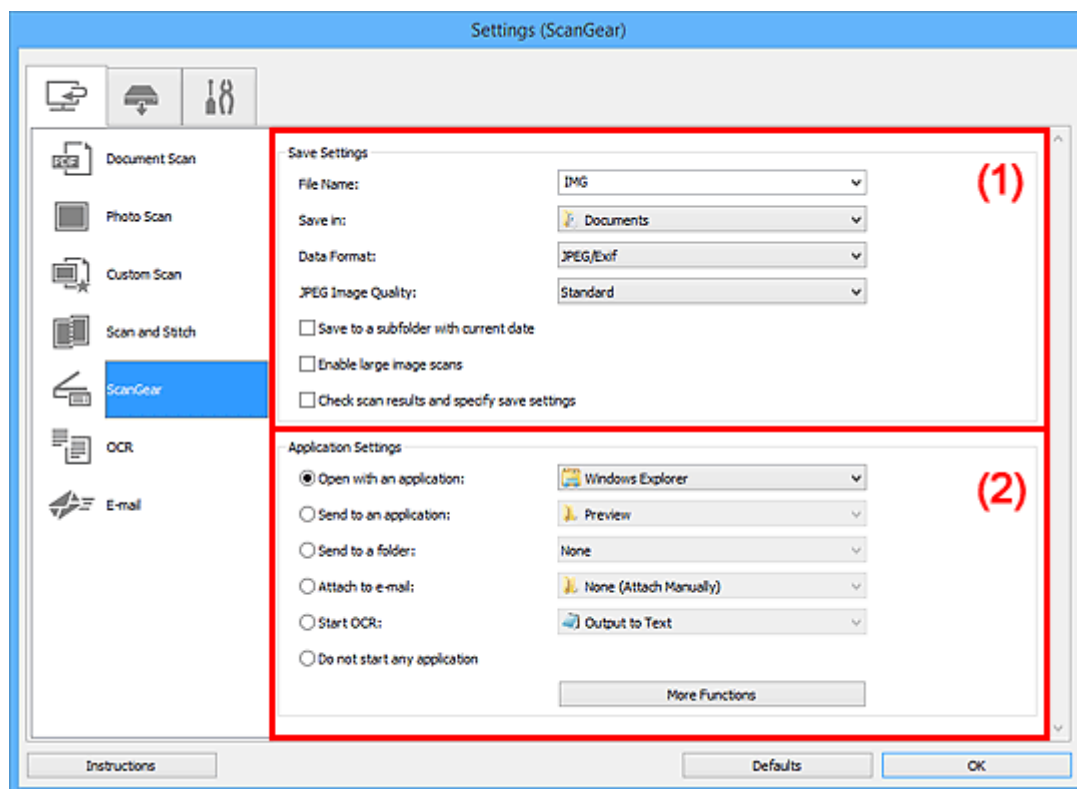
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (ScanGear)

Clique em **ScanGear** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (ScanGear) (Settings (ScanGear))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (ScanGear) (Settings (ScanGear))**, é possível especificar como as imagens devem ser salvas ao digitalizar itens iniciando o ScanGear (driver do scanner) e como responder depois de salvá-las.



■ (1) [Área Salvar Configurações](#)

■ (2) [Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Nota

- Quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** é selecionado, é possível digitalizar imagens de até 9600 pixels x 9600 pixels.
- Quando a caixa de seleção **Habilitar digitalização de imagens grandes (Enable large image scans)** estiver marcada em **Salvar Configurações (Save Settings)** ou quando **Iniciar OCR (Start OCR)** estiver selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**, você poderá selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF** ou **PNG**.
- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Habilitar digitalização de imagens grandes (Enable large image scans)

Marque essa caixa de seleção para digitalizar imagens de até 21000 pixels x 30000 pixels e 1,8 GB.

»»» Importante

- Quando essa caixa de seleção estiver marcada, você não poderá selecionar **Enviar para um aplicativo (Send to an application)**, **Enviar para uma pasta (Send to a folder)**, **Anexar ao E-mail (Attach to e-mail)** ou **Iniciar OCR (Start OCR)**.

»»» Nota

- Quando essa caixa de seleção não é marcada, é possível digitalizar imagens de até 10208 pixels x 14032 pixels.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

(2) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Anexar ao E-mail (Attach to e-mail)

Selecione essa opção quando desejar enviar e-mails com as imagens digitalizadas anexadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

Iniciar OCR (Start OCR)

Selecione isto quando quiser converter o texto da imagem digitalizada em dados de texto.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

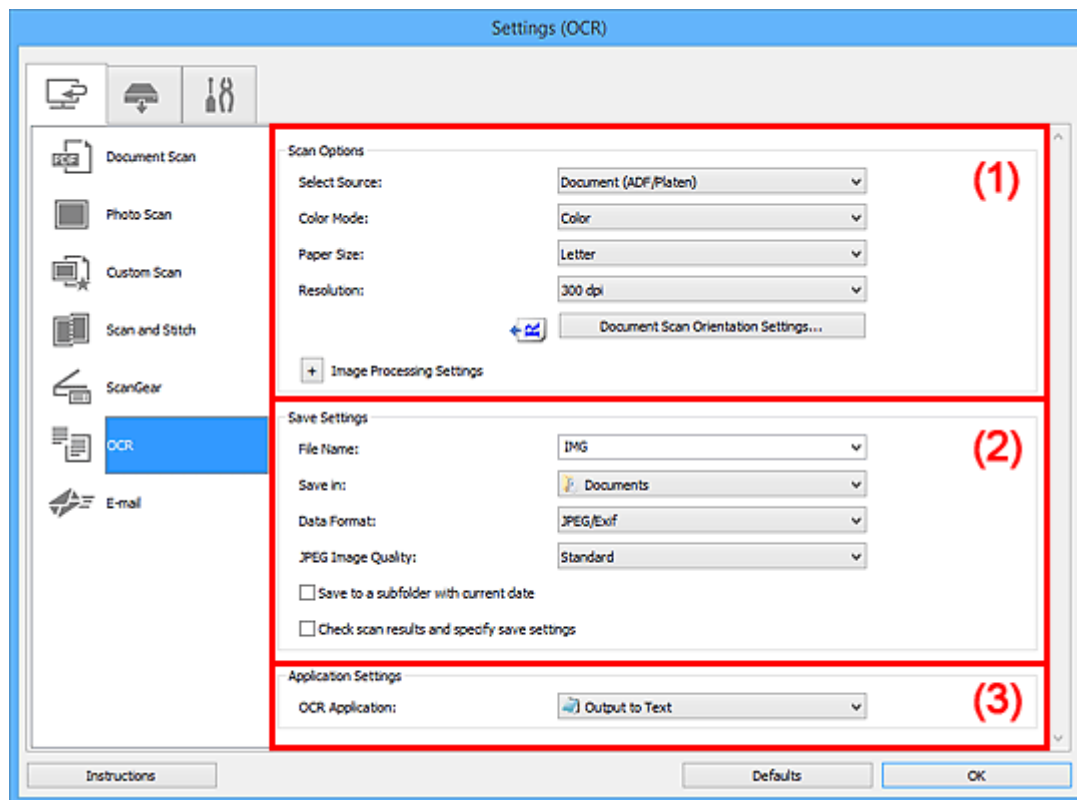
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (OCR)

Clique em **OCR** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (OCR) (Settings (OCR))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (OCR) (Settings (OCR))**, você pode especificar configurações avançadas para extrair texto de imagens digitalizadas.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Selecione o tipo de item que será digitalizado.

- Digitalizando documentos: **Documento (Document)** ou **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))**
- Digitalizando revistas: **Revista (Magazine)**
- Digitalizando documentos do ADF (Alimentador automático de documentos): **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))**, **Documento (ADF Duplex Manual) (Document (ADF Manual Duplex))** ou **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))**

»»» Nota

- Quando **Documento (ADF/Exposição) (Document (ADF/Platen))** estiver selecionado, e os documentos forem colocados no cilindro e no ADF, os documentos colocados no ADF serão digitalizados.

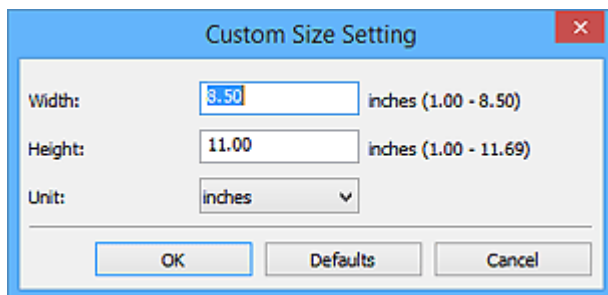
Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do item que será digitalizado.

Quando você selecionar **Personalizado (Custom)**, uma tela na qual é possível especificar o tamanho do papel será exibida. Selecione uma opção de **Unidade (Unit)**, insira a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** e clique em **OK**.



►►► Importante

- Talvez **Personalizado (Custom)** não possa ser selecionado, dependendo da configuração de **Selecionar Origem (Select Source)**.

►►► Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para restaurar as configurações especificadas para as configurações padrão.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

■ [Resolução](#)

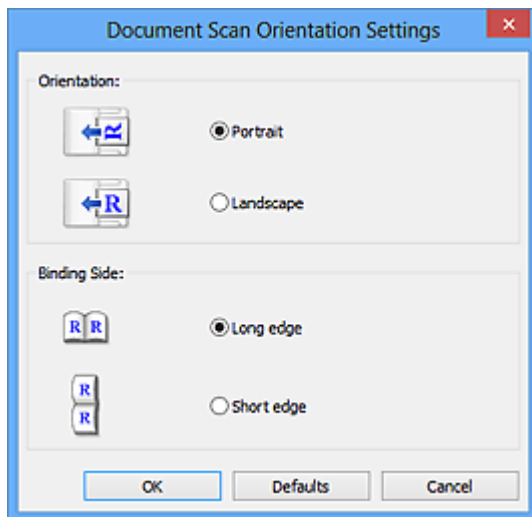
►►► Nota

- Para **Resolução (Resolution)**, somente **300 dpi** ou **400 dpi** podem ser definidos.

Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)

Isso é exibido quando você seleciona ADF para **Selecionar Origem (Select Source)**.

Clique para exibir a caixa de diálogo **Config. Orient. Digitaliz. de Doc. (Document Scan Orientation Settings)**, em que é possível definir a orientação e o lado de encadernação dos documentos a serem digitalizados do ADF.



»»» Importante

- O **Lado da Encadernação (Binding Side)** não pode ser especificado ao digitalizar somente a frente de cada documento.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte.

»»» Nota

- Os itens exibidos variam conforme **Selecionar Origem (Select Source)** e **Modo de Cor (Color Mode)**.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

Redução de transparência (Reduce show-through)

Deixa o texto mais nítido em um item ou diminui a transparência em jornais etc.

Reduza o moiré (Reduce moire)

Reduz os padrões de moiré.

Materiais impressos são exibidos como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas.

»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Reduza o moiré (Reduce moire)** é ativada.

Reduza a sombra medianiz (Reduce gutter shadow)/Reduzir sombra medianiz (exposição) (Reduce gutter shadow (platen))

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»» Nota

- No ScanGear (driver do scanner), use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização de itens de tamanho não padrão ou áreas especificadas.
Consulte "Cor. Sombra Medianiz" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.
- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).
- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

Neste caso, marque a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** e gire a imagem na caixa de diálogo [Salvar Configurações \(Save Settings\)](#).

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF** ou **PNG**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Aplicativo OCR (OCR Application)

Exibe o texto extraído em um aplicativo específico.

»»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** exibida e especifique o aplicativo.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

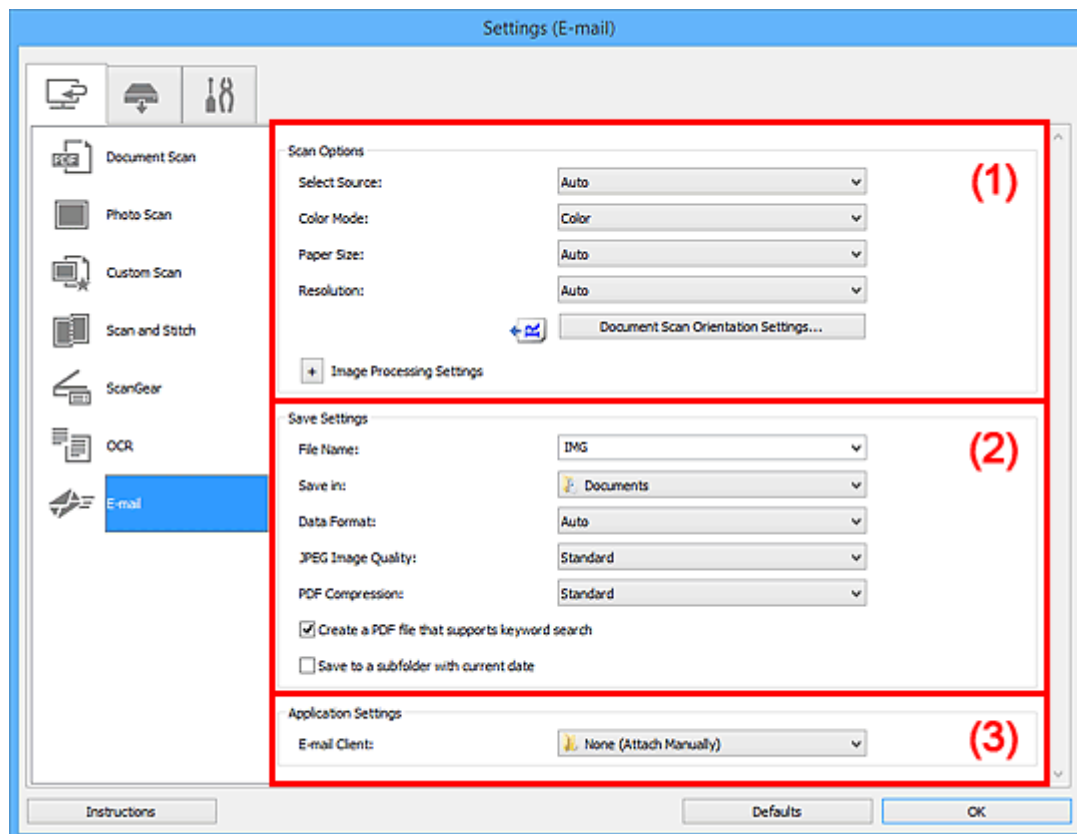
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (E-mail)

Clique em **E-mail** na guia  (Digitalizando a partir de um Computador) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (E-mail) (Settings (E-mail))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (E-mail) (Settings (E-mail))**, você pode especificar como responder ao anexar imagens a um e-mail, como fotos depois de digitalizadas usando o botão do scanner.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Selecionar Origem (Select Source)

Selecione o tipo de item que será digitalizado. Selecione **Automático (Auto)** para detectar automaticamente o tipo de item e para definir **Modo de Cor (Color Mode)**, **Tamanho do Papel (Paper Size)** e **Resolução (Resolution)** automaticamente também.

»»» Importante

- Os tipos de item compatíveis com **Automático (Auto)** são fotografias, cartões postais, cartões de visita, revistas, jornais, documentos e BD/DVD/CD.
- Para digitalizar os tipos de item a seguir, especifique o tipo ou tamanho de item. Não é possível digitalizar corretamente com o **Automático (Auto)**.
 - Fotografias de tamanho A4
 - Documentos de texto menores do que 2L (127 mm x 178 mm) (5 pol. x 7 pol.), como páginas cartonadas com o dorso recortado

- Itens impressos em papel branco fino
 - Itens longos estreitos, como fotos panorâmicas
 - Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas conforme o esperado.
 - Coloque os itens corretamente, de acordo com o tipo de item que será digitalizado. Caso contrário, talvez os itens não sejam digitalizados corretamente.
- Consulte "[Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)" para saber como colocar itens.
- Ao digitalizar dois ou mais documentos usando o ADF (Alimentador automático de documentos), coloque documentos do mesmo tamanho, mesmo que **Automático (Auto)** esteja definido.

»»» Nota

- Para reduzir o moiré, defina **Selecionar Origem (Select Source)** como **Revista (Magazine)** ou marque a caixa de seleção **Reduza o moiré (Reduce moire)** em **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)**.

Modo de Cor (Color Mode)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

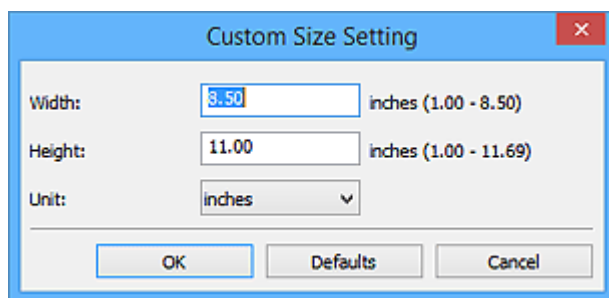
»»» Nota

- Apenas **Colorido (Color)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do item que será digitalizado.

Quando você selecionar **Personalizado (Custom)**, uma tela na qual é possível especificar o tamanho do papel será exibida. Selecione uma opção de **Unidade (Unit)**, insira a **Largura (Width)** e a **Altura (Height)** e clique em **OK**.



»»» Nota

- Apenas **Automático (Auto)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.
- Clique em **Padrões (Defaults)** na tela em que é possível especificar o tamanho do papel para restaurar as configurações especificadas para as configurações padrão.

Resolução (Resolution)

Selecione a resolução do item que será digitalizado.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

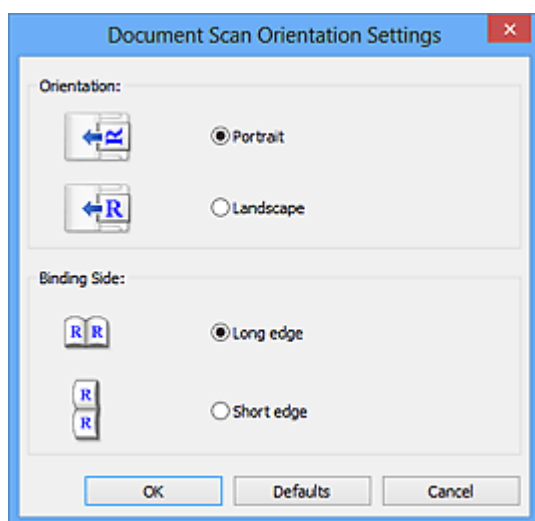
»»» Nota

- Apenas **Automático (Auto)** estará disponível quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Automático (Auto)**.

Config. Orient. Digitaliz. de Doc... (Document Scan Orientation Settings...)

Isso será exibido quando você selecionar ADF ou **Automático (Auto)** para **Selecionar Origem (Select Source)**.

Clique para exibir a caixa de diálogo **Config. Orient. Digitaliz. de Doc. (Document Scan Orientation Settings)**, em que é possível definir a orientação e o lado de encadernação dos documentos a serem digitalizados do ADF.



»»» Importante

- O **Lado da Encadernação (Binding Side)** não pode ser especificado ao digitalizar somente a frente de cada documento.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte. Os itens de configuração disponíveis variam de acordo com **Selecionar Origem (Select Source)**.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Automático (Auto):**

Aplicar correção de imagem recomendada (Apply recommended image correction)

Aplica correções adequadas automaticamente com base no tipo de item.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Foto (Photo):**

»»» Importante

- Quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**, **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)** não estará disponível.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

- **Quando Selecionar Origem (Select Source) for Revista (Magazine) ou Documento:**

»»» Nota

- Os itens exibidos variam conforme **Selecionar Origem (Select Source)** e **Modo de Cor (Color Mode)**.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Tornar nítido o contorno (Sharpen outline)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida.

Redução de transparência (Reduce show-through)

Deixa o texto mais nítido em um item ou diminui a transparência em jornais etc.

Reduza o moiré (Reduce moire)

Reduz os padrões de moiré.

Materiais impressos são exibidos como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Reduza o moiré (Reduce moire)** é ativada.

Reduza a sombra medianiz (Reduce gutter shadow)

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»»» Nota

- No ScanGear (driver do scanner), use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para corrigir sombras de medianiz durante a digitalização de itens de tamanho não padrão ou áreas especificadas.
Consulte "Cor. Sombra Medianiz" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.
- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).
- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

Neste caso, marque a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify**

save settings) e gire a imagem na caixa de diálogo **Salvar Configurações (Save Settings)**.

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF**, **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** ou **Automático (Auto)**.

»»» Importante

- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

»»» Nota

- **Automático (Auto)** será exibido somente quando **Automático (Auto)** estiver selecionado como **Selecionar Origem (Select Source)**.
- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** ou **Automático (Auto)** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.
- Quando **Preto-e-Branco (Black and White)** for selecionado em **Modo de Cor (Color Mode)**, esta opção não aparecerá.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF**, **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** ou **Automático (Auto)** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salvar em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)

Exibe a [caixa de diálogo Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) após a digitalização.

Importante

- Isso não aparece quando **Selecionar Origem (Select Source)** é **Automático (Auto)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Cliente de E-mail (E-mail Client)

Especifique o cliente de e-mail a ser usado para anexar imagens digitalizadas.

Nota

- Para adicionar um cliente de e-mail ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** exibida e especifique o cliente de e-mail.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

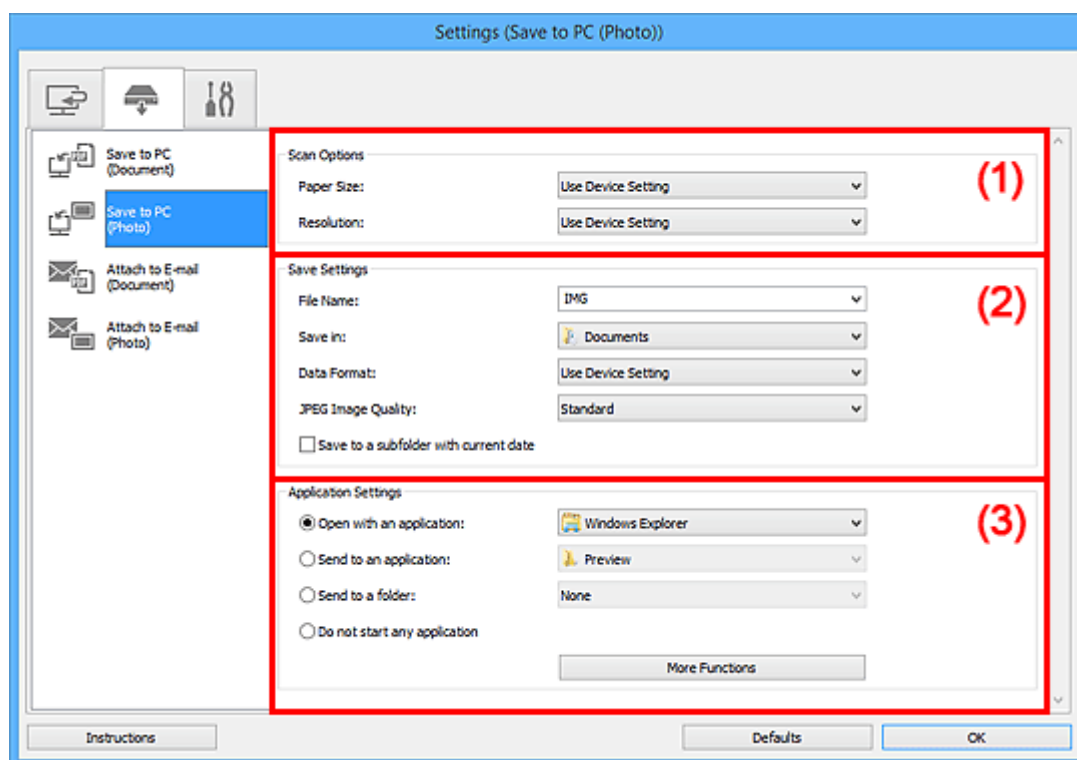
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Salvar no PC (Foto))

Clique em **Salvar no PC (Foto) (Save to PC (Photo))** na guia  (Digitalizando a partir do Painel de Controle) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Salvar no PC (Foto)) (Settings (Save to PC (Photo)))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Salvar no PC (Foto)) (Settings (Save to PC (Photo)))**, você pode especificar como responder ao salvar imagens em um computador, como fotos depois de digitalizadas a partir do painel de controle.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Tamanho do Papel (Paper Size)

Defina a partir do painel de controle.

Resolução (Resolution)

Defina a partir do painel de controle.

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Defina a partir do painel de controle.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

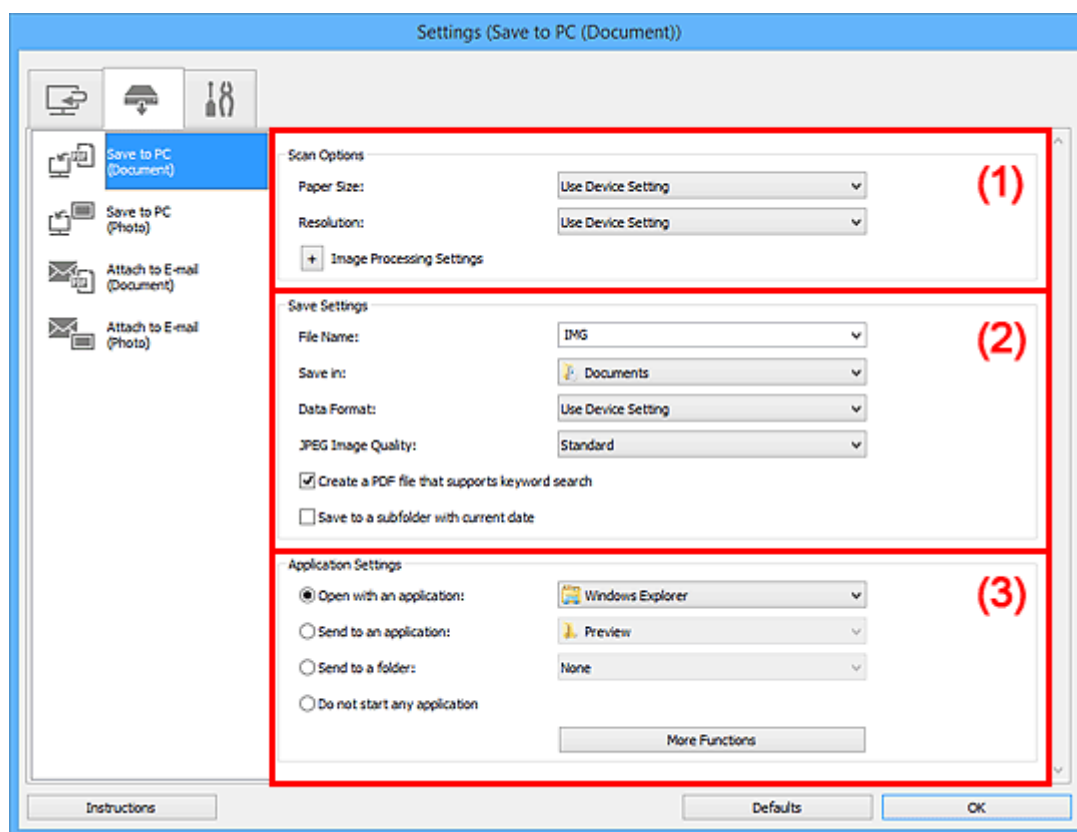
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Salvar no PC (Documento))

Clique em **Salvar no PC (Documento) (Save to PC (Document))** na guia  (Digitalizando a partir do Painel de Controle) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Salvar no PC (Documento)) (Settings (Save to PC (Document)))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Salvar no PC (Documento)) (Settings (Save to PC (Document)))**, você pode especificar como responder ao salvar imagens em um computador, como documentos depois de digitalizados a partir do painel de controle.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Tamanho do Papel (Paper Size)

Define a partir do painel de controle.

Resolução (Resolution)

Define a partir do painel de controle.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Reduzir sombra medianiz (exposição) (Reduce gutter shadow (platen))

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»»» Nota

- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).

- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**
Pasta **Documentos (Documents)**
- **Windows 8/Windows 7:**
Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Defina a partir do painel de controle.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Abrir com um aplicativo (Open with an application)

Selecione essa opção quando desejar aprimorar ou corrigir as imagens digitalizadas.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para um aplicativo (Send to an application)

Selecione essa opção quando desejar usar as imagens digitalizadas como se encontram em um aplicativo que permite procurar ou organizar imagens.

Você pode especificar o aplicativo no menu suspenso.

Enviar para uma pasta (Send to a folder)

Selecione essa opção quando também quiser salvar as imagens digitalizadas em uma pasta diferente da especificada em **Salvar em (Save in)**.

Você pode especificar a pasta no menu suspenso.

Não iniciar qualquer aplicativo (Do not start any application)

Salva na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

»»» Nota

- Para adicionar um aplicativo ou pasta ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** ou **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique o aplicativo ou a pasta.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

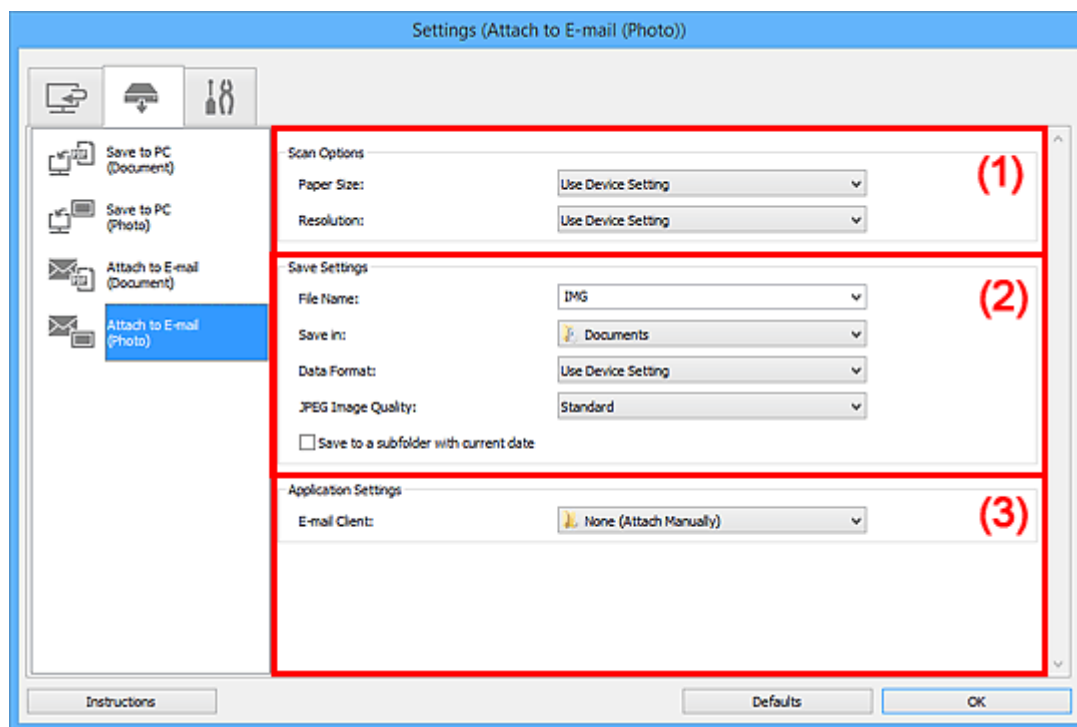
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Anexar ao E-mail (Foto))

Clique em **Anexar ao E-mail (Foto) (Attach to E-mail (Photo))** na guia  (Digitalizando a partir do Painel de Controle) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Foto)) (Settings (Attach to E-mail (Photo)))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Foto)) (Settings (Attach to E-mail (Photo)))**, você pode especificar como responder ao anexar imagens a um e-mail, como fotos depois de digitalizadas a partir do painel de controle.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Tamanho do Papel (Paper Size)

Defina a partir do painel de controle.

Resolução (Resolution)

Defina a partir do painel de controle.

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Defina a partir do painel de controle.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Cliente de E-mail (E-mail Client)

Especifique o cliente de e-mail a ser usado para anexar imagens digitalizadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

»»» Nota

- Para adicionar um cliente de e-mail ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** exibida e especifique o cliente de e-mail.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

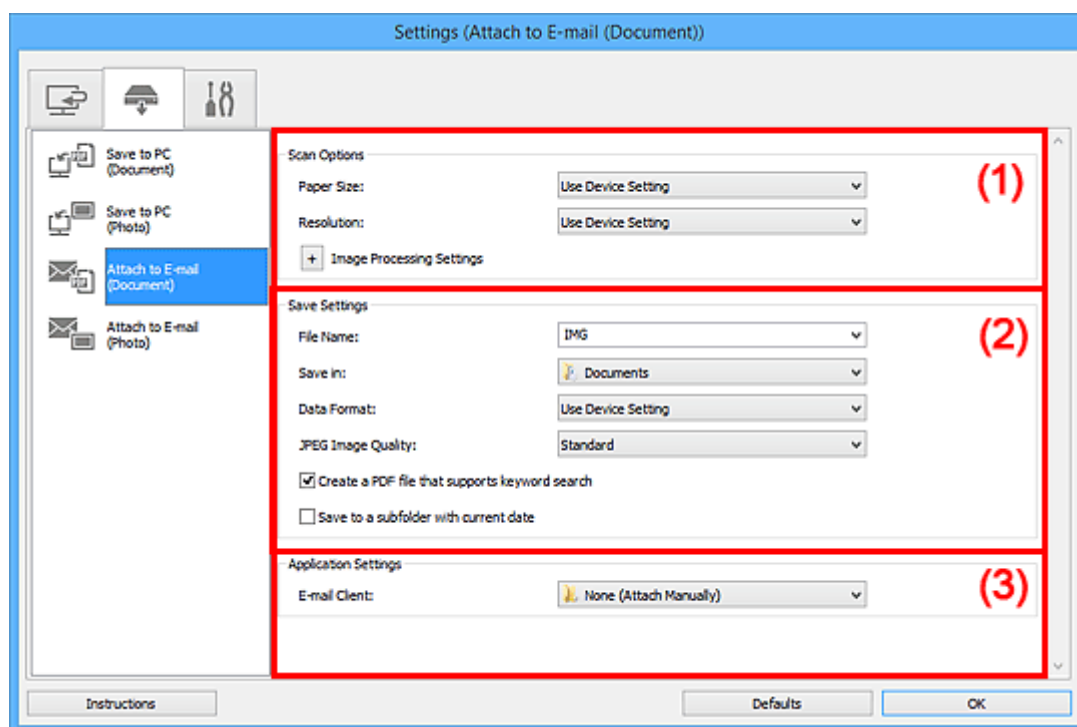
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Anexar ao E-mail (Documento))

Clique em **Anexar ao E-mail (Documento) (Attach to E-mail (Document))** na guia  (Digitalizando do Painel de Controle) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Documento)) (Settings (Attach to E-mail (Document)))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Anexar ao E-mail (Documento)) (Settings (Attach to E-mail (Document)))**, você pode especificar como responder ao anexar imagens a um e-mail, como documentos depois de digitalizados a partir do painel de controle.



- [\(1\) Área Opções de Digitalização](#)
- [\(2\) Área Salvar Configurações](#)
- [\(3\) Área Configurações de Aplicativo](#)

(1) Área Opções de Digitalização

Tamanho do Papel (Paper Size)

Defina a partir do painel de controle.

Resolução (Resolution)

Defina a partir do painel de controle.

Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)

Clique em  (sinal de adição) para definir o seguinte.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Marque essa caixa de seleção para ajustar a nitidez em um documento ou uma revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando você ativa essa função.

Reduzir sombra medianiz (exposição) (Reduce gutter shadow (platen))

Reduz as sombras de medianiz que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos.

»»» Importante

- Essa função estará disponível somente ao digitalizar usando o cilindro.

»»» Nota

- Quando você ativar esta função, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual com a conexão de rede.

Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)

Detecta o texto digitalizado e corrige o ângulo (entre -0,1 e -10 graus ou entre +0,1 e +10 graus) do documento.

»»» Importante

- Os tipos de documento a seguir talvez não sejam corrigidos devidamente, já que não é possível detectar corretamente o texto.
 - Documentos em que as linhas de texto estão inclinadas mais de 10 graus ou em que os ângulos variam conforme a linha
 - Documentos com texto vertical e horizontal
 - Documentos com fontes muito grandes ou muito pequenas
 - Documentos com pequena quantidade de texto
 - Documentos com figuras/imagens
 - Texto manuscrito
 - Documentos com linhas verticais e horizontais (tabelas)

»»» Nota

- A digitalização demora mais do que o habitual quando a opção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** é ativada.

Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)

Gira automaticamente a imagem para a orientação correta detectando a orientação do texto no documento digitalizado.

»»» Importante

- Há suporte apenas para documentos de texto gravados em idiomas que podem ser selecionados em **Idioma do Documento (Document Language)** na [caixa de diálogo Configurações \(Configurações Gerais\) \(Settings \(General Settings\)\)](#).

- A orientação talvez não seja detectada para os tipos de configuração ou documento a seguir, pois não é possível detectar corretamente o texto.
 - A resolução estiver fora do intervalo de 300 a 600 ppp
 - O tamanho da fonte estiver fora do intervalo de 8 a 48 pontos
 - Documentos com fontes especiais, efeitos, itálico ou texto manuscrito
 - Documentos com segundos planos padronizados

(2) Área Salvar Configurações

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

»»» Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Defina a partir do painel de controle.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

(3) Área Configurações de Aplicativo

Cliente de E-mail (E-mail Client)

Especifique o cliente de e-mail a ser usado para anexar imagens digitalizadas.

Você pode especificar o cliente de e-mail que deseja iniciar no menu suspenso.

»»» Nota

- Para adicionar um cliente de e-mail ao menu suspenso, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar Aplicativo (Select Application)** exibida e especifique o cliente de e-mail.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

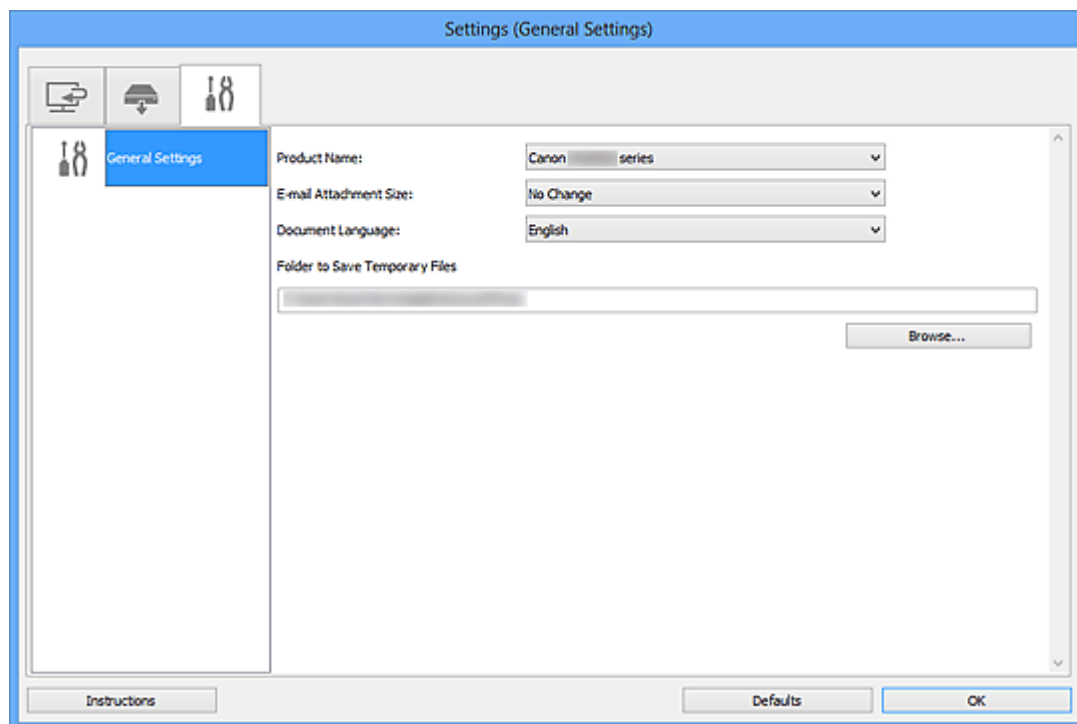
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Configurações (Configurações Gerais)

Clique na guia  (Configurações Gerais) para exibir a caixa de diálogo **Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings))**.

Na caixa de diálogo **Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings))**, você pode definir o produto a ser usado, a restrição de tamanho de arquivo no anexo de e-mail, o idioma para detectar texto em imagens e a pasta em que as imagens devem ser salvas temporariamente.



Nome do Produto (Product Name)

Exibe o nome de produto que o IJ Scan Utility está configurado atualmente para usar.

Se o produto exibido não for o que você deseja usar, selecione o produto desejado na lista.

Além disso, para conexão de rede, selecione uma com "Rede" após o nome do produto.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, **Selecionar (Select)** aparece no lado direito do nome do produto. Clique em **Selecionar (Select)** para exibir IJ Network Scanner Selector EX a partir do qual você pode alterar o scanner a ser usado. Consulte "[Configurações de Digitalização em Rede](#)" para obter o procedimento de definição.

Tamanho do Anexo de E-mail (E-mail Attachment Size)

Você pode limitar o tamanho das imagens digitalizadas a serem anexadas a um e-mail.

É possível selecionar **Pequeno (Adequado para Janelas de 640 x 480) (Small (Suitable for 640 x 480 Windows))**, **Médio (Adequado para Janelas de 800 x 600) (Medium (Suitable for 800 x 600 Windows))**, **Grande (Adequado para Janelas de 1024 x 768) (Large (Suitable for 1024 x 768 Windows))** ou **Nenhuma Alteração (No Change)**.

Idioma do Documento (Document Language)

Você pode selecionar o idioma para detecção de texto em imagens e para uso em pesquisa quando um arquivo PDF que suporte pesquisa de palavras-chave for criado.

Pasta para Salvar Arquivos Temporários (Folder to Save Temporary Files)

Exibe a pasta onde serão salvas as imagens temporariamente. Clique em **Procurar... (Browse...)** para especificar a pasta de destino.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

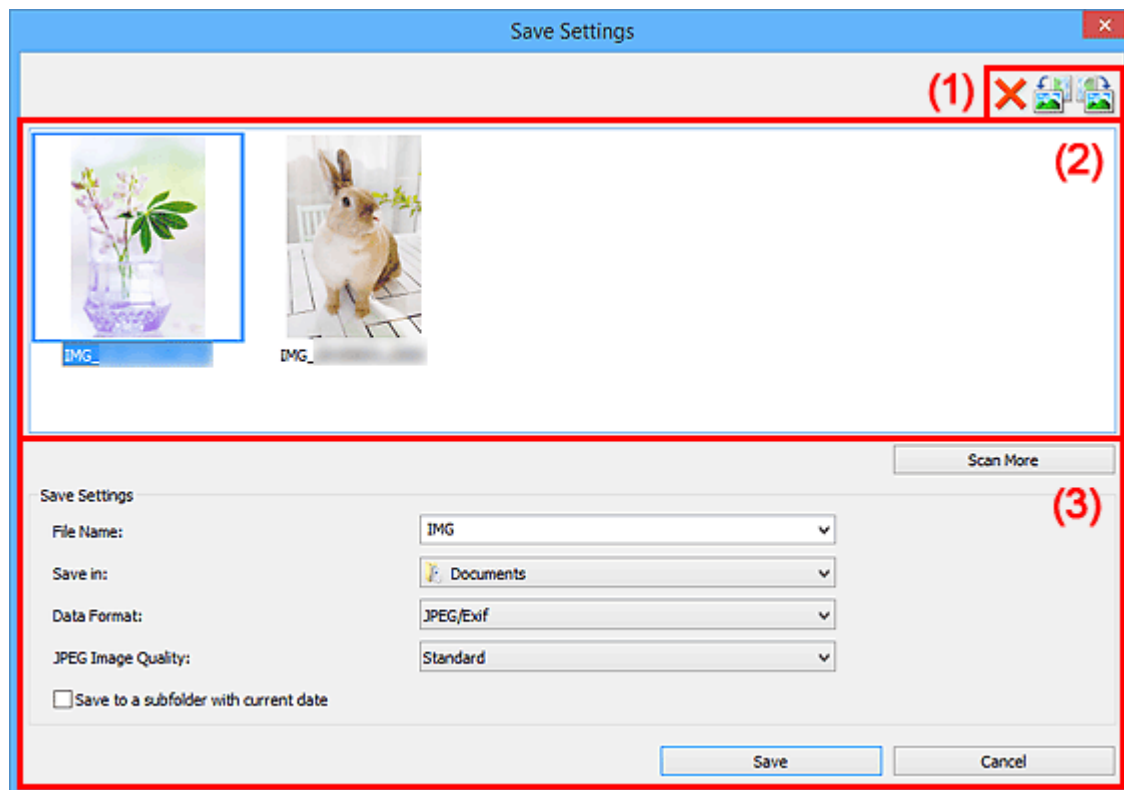
Padrões (Defaults)

Você pode restaurar as configurações na tela exibida para as configurações padrão.

Caixa de Diálogo Salvar Configurações

Marque a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** em **Salvar Configurações (Save Settings)** da caixa de diálogo Configurações para exibir a caixa de diálogo **Salvar Configurações (Save Settings)** após a digitalização.

Você pode especificar o formato de dados e o destino ao visualizar as miniaturas dos resultados de digitalização.



■ (1) [Botões de Operação de Pré-Visualização](#)

■ (2) [Área Resultados da Digitalização](#)

■ (3) [Área Salvar Configurações](#)

(1) Botões de Operação de Pré-Visualização



(Excluir)

Exclui a imagem selecionada na área Resultados da Digitalização.



(Girar à Esquerda 90°)/(Girar à Direita 90°)

Gira as imagens digitalizadas 90 graus no sentido anti-horário ou horário.

Selecione a imagem a ser girada e clique em  (Girar à Esquerda 90°) ou  (Girar à Direita 90°).

►►► Importante

- Os botões de operação de pré-visualização não serão exibidos se a caixa de seleção **Habilitar digitalização de imagens grandes (Enable large image scans)** estiver marcada na caixa de diálogo **Configurações (ScanGear) (Settings (ScanGear))**.

(2) Área Resultados da Digitalização

Exibe as miniaturas das imagens digitalizadas. Você pode alterar a ordem de gravação das imagens com a operação de arrastar e soltar. Os nomes de arquivo para gravação aparecem abaixo das miniaturas.

Clique duas vezes em uma miniatura para ampliar a visualização da imagem digitalizada.



(3) Área Salvar Configurações

Digitaliz. Mais (Scan More)

Inicie a digitalização novamente e adicione a imagem na área Resultados da Digitalização.

Nome do Arquivo (File Name)

Insira o nome de arquivo da imagem que será salva. Ao salvar um arquivo, a data e os quatro dígitos são anexados ao nome de arquivo definido no formato "_20XX0101_0001".

►►► Nota

- Quando você marcar a caixa de seleção **Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)**, a data e quatro dígitos serão anexados ao nome do arquivo definido.

Salvar em (Save in)

Exibe a pasta onde as imagens digitalizadas serão salvas. Para adicionar uma pasta, selecione **Adicionar... (Add...)** no menu suspenso, clique em **Adicionar (Add)** na caixa de diálogo **Selecionar a Pasta de Destino (Select Destination Folder)** exibida e especifique a página de destino.

As pastas para salvar padrão são as seguintes.

- **Windows 10/Windows 8.1/Windows Vista:**

Pasta **Documentos (Documents)**

- **Windows 8/Windows 7:**

Pasta **Meus Documentos (My Documents)**

Formato de Dados (Data Format)

Selecione o formato de dados em que deseja salvar as imagens digitalizadas.

É possível selecionar **JPEG/Exif**, **TIFF**, **PNG**, **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))**.

»»» Importante

- Não é possível selecionar **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** nos seguintes casos.
 - Quando digitalizado clicando em **Foto (Photo)** na tela principal do IJ Scan Utility
 - A caixa de seleção **Habilitar digitalização de imagens grandes (Enable large image scans)** é marcada em **Salvar Configurações (Save Settings)** da caixa de diálogo **Configurações (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
 - **Iniciar OCR (Start OCR)** é selecionado em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)** da caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**, **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))** ou **Configurações (ScanGear) (Settings (ScanGear))**
- Você não poderá selecionar **JPEG/Exif** quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.

»»» Nota

- Com a conexão de rede, a digitalização poderá demorar mais do que o habitual quando você definir **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)**.

Qualidade da Imagem JPEG (JPEG Image Quality)

Você pode especificar a qualidade da imagem dos arquivos JPEG.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **JPEG/Exif** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Compactação PDF (PDF Compression)

Selecione o tipo de compactação para salvar arquivos PDF.

Padrão (Standard)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Compacta o tamanho do arquivo ao salvar, o que permite a redução da carga na rede/servidor.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Criar um arquivo PDF que suporta pesquisa de palavra-chave (Create a PDF file that supports keyword search)

Marque essa caixa de seleção para converter o texto das imagens em dados de texto e criar arquivos PDF que suportam a pesquisa de palavra-chave.

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

»»» Nota

- Os arquivos PDF que podem ser pesquisados no idioma selecionado em **Idioma do Documento (Document Language)** na guia  (Configurações Gerais) da caixa de diálogo Configurações são criados.

Configurar segurança de senha (Set up password security)

Marque esta caixa de seleção para exibir a caixa de diálogo [Proteger com Senha Configurações de Segurança \(Password Security Settings\)](#).

»»» Importante

- Isso aparecerá somente quando **PDF** ou **PDF (Várias Páginas) (PDF (Multiple Pages))** for selecionado em **Formato de Dados (Data Format)**.

Salve em uma subpasta com a data atual (Save to a subfolder with current date)

Marque essa caixa de seleção para criar uma pasta de data atual na pasta especificada em **Salvar em (Save in)** e salve as imagens digitalizadas nela. A pasta será criada com um nome como "20XX_01_01" (Ano_Mês_Data).

Se a caixa de seleção não estiver marcada, os arquivos serão salvos diretamente na pasta especificada em **Salvar em (Save in)**.

Salvar (Save)

Salva as imagens digitalizadas.

Cancelar (Cancel)

Cancela a ação de salvar.

Caixa de diálogo Proteger com Senha Configurações de Segurança

Defina senhas para abrir ou imprimir/editar arquivos PDF.

Exiba a caixa de diálogo **Proteger com Senha Configurações de Segurança (Password Security Settings)** por meio de uma das operações a seguir.

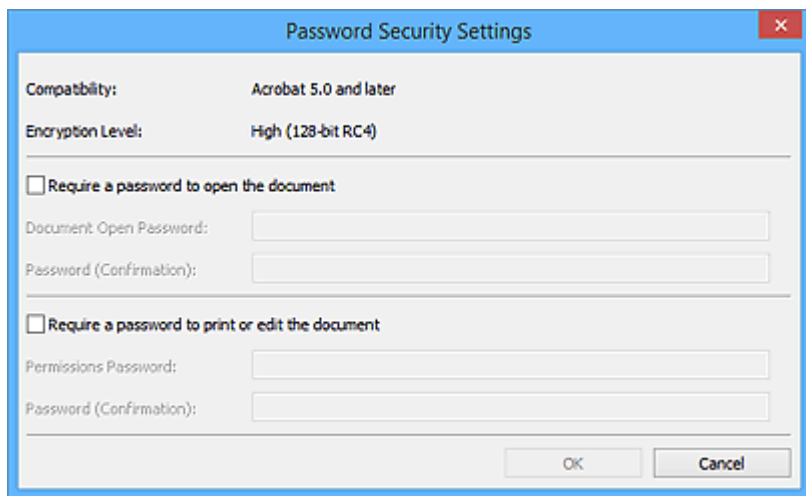
- Marque a caixa de seleção **Configurar segurança de senha (Set up password security)** na [caixa de diálogo Configurações](#) e digitalize
- Marque a caixa de seleção **Configurar segurança de senha (Set up password security)** na caixa de diálogo [Salvar Configurações \(Save Settings\)](#) e salve

»»» Nota

- A caixa de diálogo **Salvar Configurações (Save Settings)** aparece após a digitalização com a caixa de seleção **Verifique os resultados da digitalização e especifique as configurações de salvamento (Check scan results and specify save settings)** marcada em **Salvar Configurações (Save Settings)** da caixa de diálogo Configurações.

»»» Importante

- Se você esquecer a senha, não poderá abrir ou editar o arquivo PDF. É recomendável que você anote as senhas e as mantenha em um lugar seguro para referência futura.
- Não é possível abrir arquivos PDF protegidos por senha em aplicativos que não ofereçam suporte a configurações de segurança para arquivos PDF.



Requer uma senha para abrir o documento (Require a password to open the document)

Você pode especificar se exigirá uma senha para abrir o arquivo PDF. Marque esta caixa de seleção para inserir caracteres em **Senha para abrir documento (Document Open Password)**.

Senha para abrir documento (Document Open Password)

Insira uma senha para abrir o arquivo PDF.

Senha (confirmação) (Password (Confirmation))

Insira a senha definida em **Senha para abrir documento (Document Open Password)**.

Exigir senha para imprimir ou editar documento (Require a password to print or edit the document)

Você pode especificar se exigirá uma senha para imprimir ou editar o arquivo PDF. Marque esta caixa de seleção para inserir caracteres em **Senha de permissões (Permissions Password)**.

Senha de permissões (Permissions Password)

Insira uma senha para impressão ou edição dos arquivos PDF.

Senha (confirmação) (Password (Confirmation))

Insira a senha definida em **Senha de permissões (Permissions Password)**.

»» Importante

- Insira uma senha de até 32 caracteres usando letras de um byte, números e/ou símbolos (!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~). As senhas diferenciam maiúsculas de minúsculas.
- Para definir **Senha para abrir documento (Document Open Password)** e **Senha de permissões (Permissions Password)**, marque ambas as caixas de seleção e especifique uma senha diferente para cada uma.

OK

OK pode ser clicado após a digitação de **Senha para abrir documento (Document Open Password)** e **Senha (confirmação) (Password (Confirmation))** ou de **Senha de permissões (Permissions Password)** e **Senha (confirmação) (Password (Confirmation))**. Clique em **OK** para digitalizar ou salvar.

Cancelar (Cancel)

Após a digitalização com a caixa de seleção Configurar segurança de senha (Set up password security) marcada na caixa de diálogo Configurações:

A tela principal do IJ Scan Utility aparece novamente.

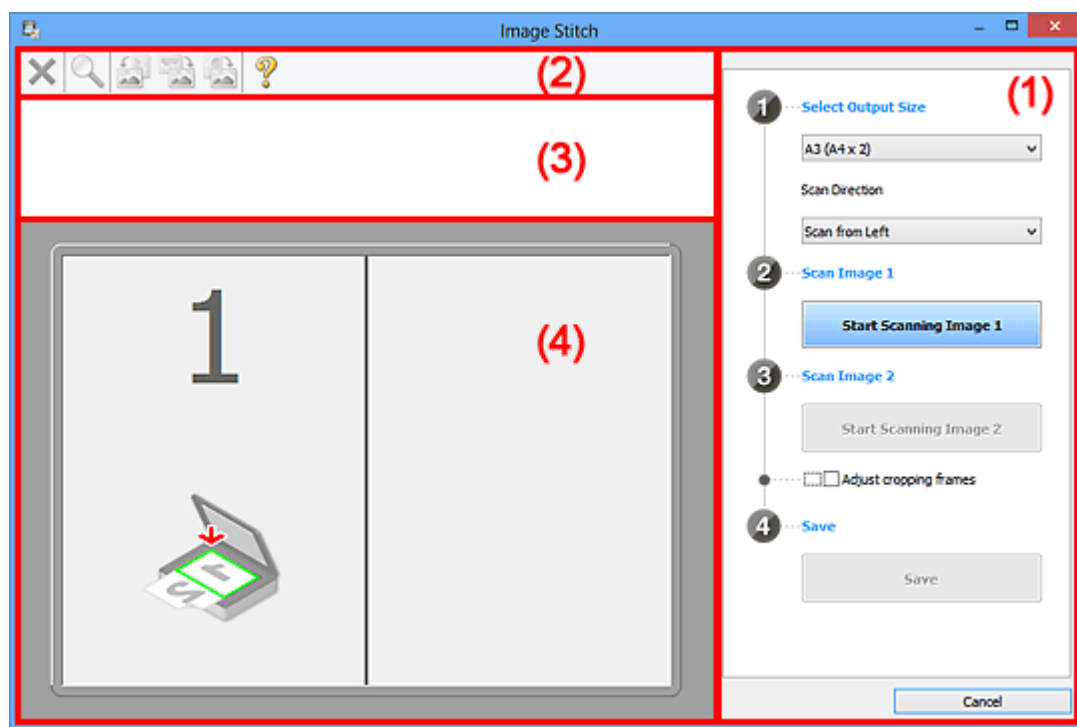
Após salvar com a caixa de seleção Configurar segurança de senha (Set up password security) marcada na caixa de diálogo Salvar Configurações (Save Settings):

Uma tela de confirmação aparecerá; clique em **Cancelar (Cancel)** para voltar à caixa de diálogo **Proteger com Senha Configurações de Segurança (Password Security Settings)**. Clique em **OK** para salvar as imagens digitalizadas sem definir uma senha.

Janela Stitch da Imagem

Clique em **Stitch** na tela principal do IJ Scan Utility para exibir a janela **Stitch da Imagem (Image Stitch)**.

Você pode digitalizar as metades esquerda e direita de um item maior do que o cilindro e combiná-las novamente em uma imagem. É possível digitalizar itens que tenham até aproximadamente o dobro do comprimento do cilindro.



- (1) Botões de configurações e operação
- (2) Barra de Ferramentas
- (3) Área de Visualização de Miniaturas
- (4) Área de Visualização

»»» Nota

- Os itens exibidos variam dependendo da origem selecionada e da visualização.

(1) Botões de configurações e operação

Selecionar Tamanho da Saída (Select Output Size)

B4 (B5 x 2)

Digitaliza as metades esquerda e direita de um item com tamanho B4 separadamente.

A3 (A4 x 2)

Digitaliza as metades esquerda e direita de um item com tamanho A3 separadamente.

11 x 17 (Letter x 2)

Digitaliza as metades esquerda e direita de um item com o dobro do comprimento do tamanho Letter separadamente.

Exposição Cheia x 2 (Full Platen x 2)

Digitaliza as metades esquerda e direita de um item com o dobro do comprimento do cilindro separadamente.

Direção de Digitalização (Scan Direction)

Digitalizar da Esquerda (Scan from Left)

Exibe a primeira imagem digitalizada no lado esquerdo.

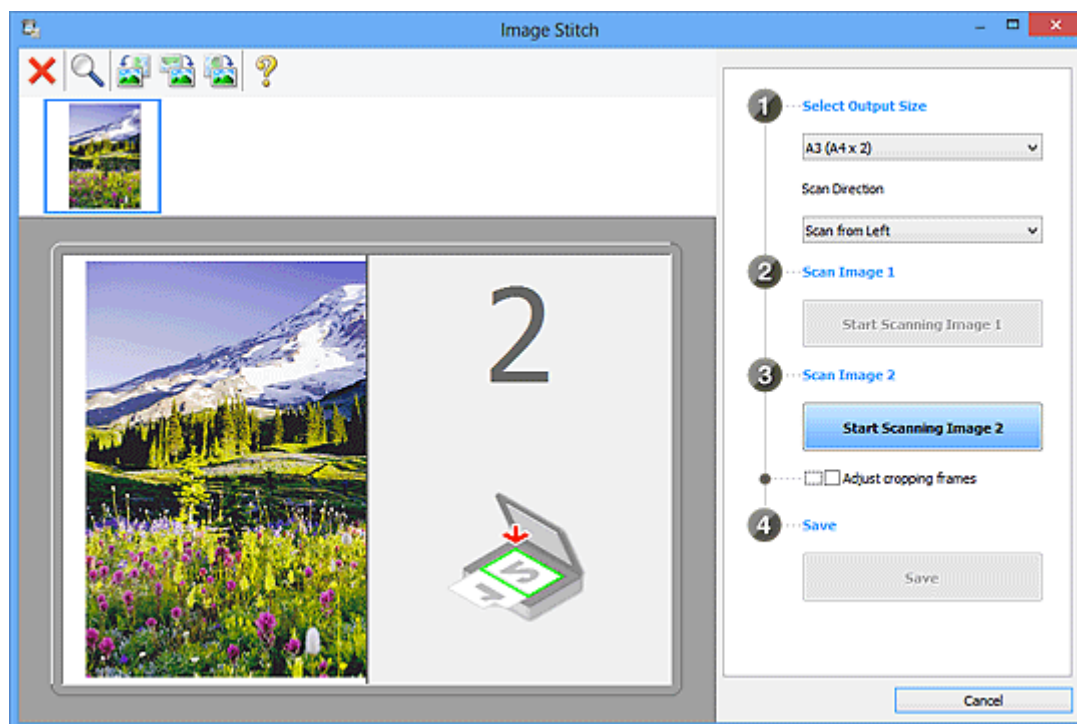
Digitalizar da Direita (Scan from Right)

Exibe a primeira imagem digitalizada no lado direito.

Digitalizar Imagem 1 (Scan Image 1)

Iniciar Digitalização de Imagem 1 (Start Scanning Image 1)

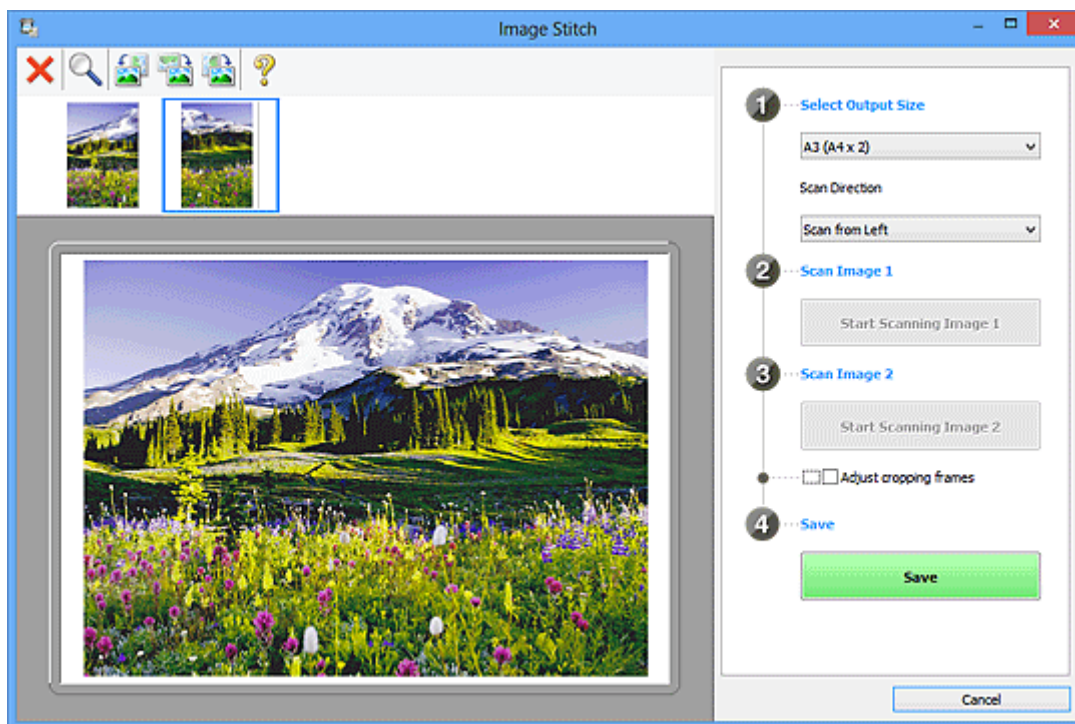
Digitaliza o primeiro item.



Digitalizar Imagem 2 (Scan Image 2)

Iniciar Digitalização de Imagem 2 (Start Scanning Image 2)

Digitaliza o segundo item.



Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)

É possível ajustar a área de digitalização na visualização.

Se nenhuma área for especificada, a imagem do tamanho selecionado em **Selecionar Tamanho da Saída (Select Output Size)** será salva. Se uma área for selecionada, somente a imagem na moldura de corte será digitalizada e salva.

■ [Ajustando Molduras de Corte na Janela **Stitch da Imagem**](#)

Salvar (Save)

Salvar (Save)

Salva as duas imagens digitalizadas como uma imagem.

Cancelar (Cancel)

Cancela a digitalização de **Stitch**.

(2) Barra de Ferramentas

Você pode excluir as imagens digitalizadas ou ajustar as imagens visualizadas.



(Excluir)

Exclui a imagem selecionada na área Visualização Miniatura.



(Ampliar/Reduzir)

Permite ampliar ou reduzir a imagem da visualização.

Clicar na área de Visualização amplia a imagem exibida.

Clicar com o botão direito na área de visualização reduz a imagem exibida.



(Girar para a Esquerda)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido anti-horário.



(Girar 180°)

Gira a imagem de visualização 180 graus.



(Girar para a Direita)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido horário.



(Abrir Guia)

Abre esta página.

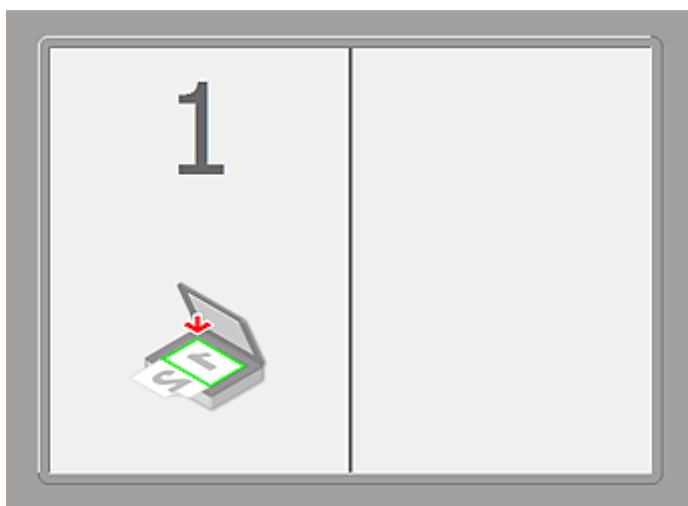
(3) Área de Visualização de Miniaturas

Exibe as miniaturas das imagens digitalizadas. Aparecerá em branco se nada tiver sido digitalizado.

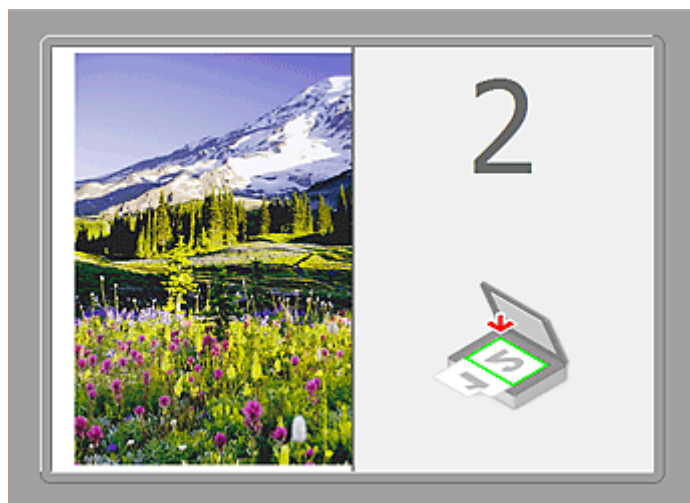
(4) Área de Visualização

Exibe as imagens digitalizadas. Você pode ajustar o layout arrastando a imagem digitalizada ou verificar os resultados das configurações feitas em "[\(1\) Botões de configurações e operação](#)".

Quando nenhuma imagem tiver sido digitalizada:



Após digitalizar o primeiro item clicando em Iniciar Digitalização de Imagem 1 (Start Scanning Image 1):



A imagem é digitalizada na direção especificada em **Direção de Digitalização (Scan Direction)**, e 2 aparece ao lado dela.

Após digitalizar o segundo item clicando em Iniciar Digitalização de Imagem 2 (Start Scanning Image 2):



As duas imagens digitalizadas são exibidas.

Tópico relacionado

- [Digitalizando Originais Maiores do que a Exposição \(Stitch da Imagem\)](#)

Digitalizando Usando Software Aplicativo (ScanGear)

- O Que É o ScanGear (Driver do Scanner)?
- Digitalizando com Configurações Avançadas Usando o ScanGear (Driver do Scanner)
- Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)
- Digitalizando no Modo Simples
- Digitalizando no Modo Avançado
- Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos) no Modo Avançado
- Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear (Driver do Scanner)
- Corrigindo Imagens e Ajustando Cores com o ScanGear (Driver do Scanner)
- Telas do ScanGear (Driver do Scanner)
- Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador)
- Ajustando Molduras de Corte (ScanGear)
- Notas Gerais (Driver do Scanner)

➤➤➤ Importante

- As funções disponíveis e as configurações variam dependendo do seu scanner ou impressora.

O Que É o ScanGear (Driver do Scanner)?

O ScanGear (driver do scanner) é um software necessário para a digitalização de documentos. Ele permite especificar o tamanho da saída e efetuar correções em imagens na ocasião da digitalização.

O ScanGear pode ser iniciado a partir do IJ Scan Utility ou de aplicativos compatíveis com uma interface padrão chamada TWAIN. (O ScanGear é um driver compatível com TWAIN.)

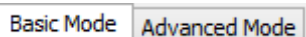
O que Você Pode Fazer com este Software

Esse software permite visualizar os resultados da digitalização ou definir o tipo de documento e o tamanho da saída, etc. ao digitalizar documentos. Ele é útil quando você deseja digitalizar em um tom de cor específico, já que permite a aplicação de várias correções e ajuste de brilho, contraste etc.

Telas

Existem dois modos: Modo Simples e Modo Avançado.

Altere os modos clicando em uma guia na parte superior direita da tela.

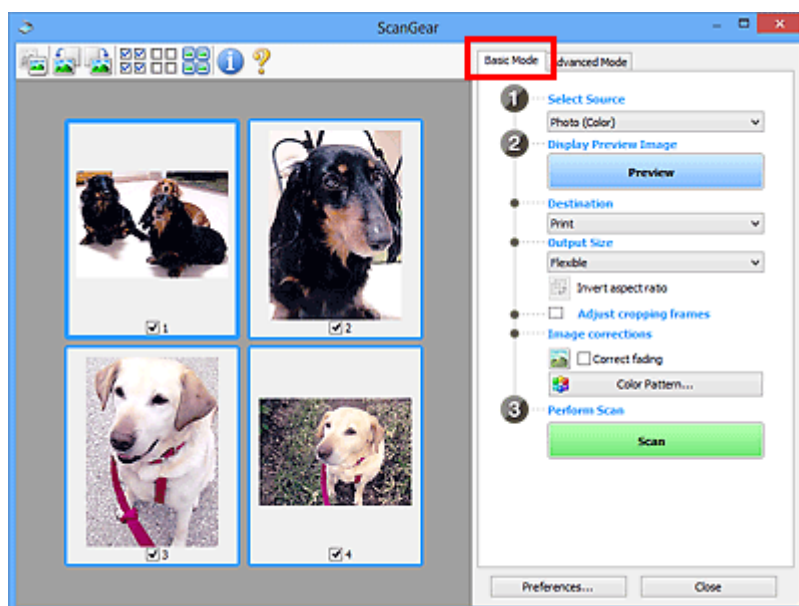


»»» Nota

- O ScanGear é iniciado no último modo em que foi usado.
- As configurações não são mantidas quando você alterna entre os modos.

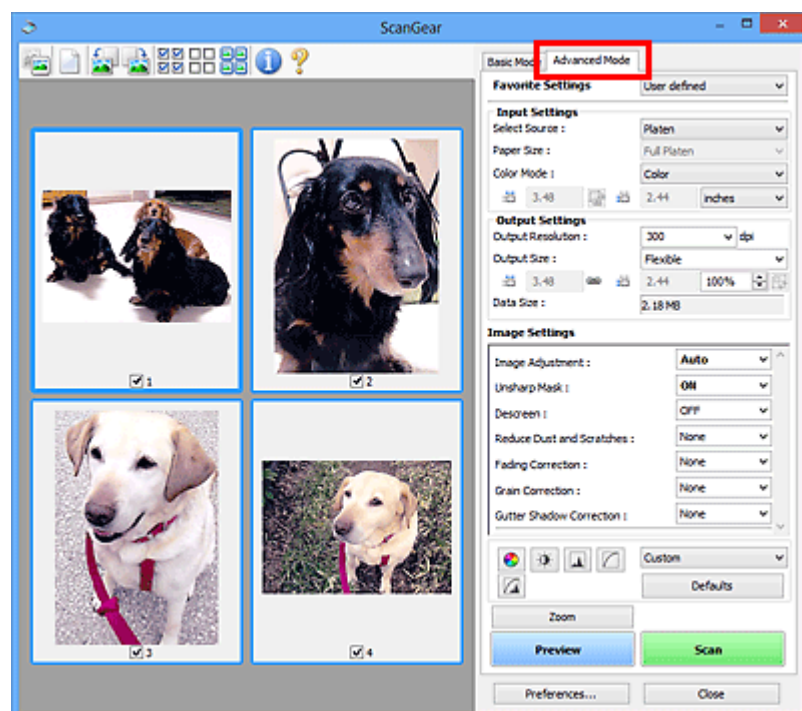
Modo Simples

Use a guia **Modo Simples (Basic Mode)** para digitalizar com facilidade ao seguir três etapas simples na tela (**1** , **2** e **3**).



Modo Avançado

Use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para especificar o modo de cor, a resolução de saída, o brilho da imagem e os tons das cores, entre outras configurações, na hora de digitalizar.



Digitalizando com Configurações Avançadas Usando o ScanGear (Driver do Scanner)

- **Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)**
- **Digitalizando no Modo Simples**
- **Digitalizando no Modo Avançado**
- **Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos) no Modo Avançado**
- **Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear (Driver do Scanner)**

Iniciando o ScanGear (Driver do Scanner)

Use o ScanGear (driver do scanner) para efetuar correções nas imagens e ajustes de cores ao digitalizar. O ScanGear pode ser iniciado do IJ Scan Utility ou de outros aplicativos.

»» Nota

- Configure o ambiente de rede se tiver mais de um scanner ou se tiver um modelo compatível de rede e tiver alterado a conexão de USB para uma conexão de rede.

Iniciando o IJ Scan Utility

Siga estas etapas para iniciar o ScanGear do IJ Scan Utility.

1. Inicie o IJ Scan Utility.

Consulte "Iniciando o IJ Scan Utility" para seu modelo no Início do Manual On-line para saber como iniciar o IJ Scan Utility.

2. Clique em ScanGear na tela principal do IJ Scan Utility.

A tela ScanGear aparece.

Iniciando a partir de um aplicativo

Execute as etapas a seguir (exemplo) para iniciar o ScanGear a partir de um aplicativo.

O procedimento a seguir varia conforme o aplicativo. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

1. Inicie o aplicativo.
2. No menu do aplicativo, selecione a máquina.

»» Nota

- Quando você quiser usar um modelo de rede compatível ao conectar a uma rede, selecione um com "Rede" exibido depois do nome do produto.

3. Selecione o comando para digitalizar um documento.

A tela ScanGear aparece.

Digitalizando no Modo Simples

Use a guia **Modo Simples (Basic Mode)** para digitalizar com facilidade seguindo as etapas exibidas na tela.

Consulte "[Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)" para digitalizar vários documentos ao mesmo tempo usando o cilindro.

Ao digitalizar a partir do ADF (Alimentador automático de documentos), os documentos serão digitalizados sem nenhuma visualização.

►► Importante

- Os tipos de documentos a seguir podem não ser digitalizados corretamente. Nesse caso, clique em  (miniatura) na barra de ferramentas para alternar para a visualização da imagem inteira e digitalizar.
 - Fotografias com fundo esbranquiçado
 - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
 - Documentos finos
 - Documentos grossos
- Os tipos de documentos a seguir podem não ser digitalizados corretamente.
 - Documentos com menos de 3 cm (1,2 polegada) quadrados
 - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

►► Nota

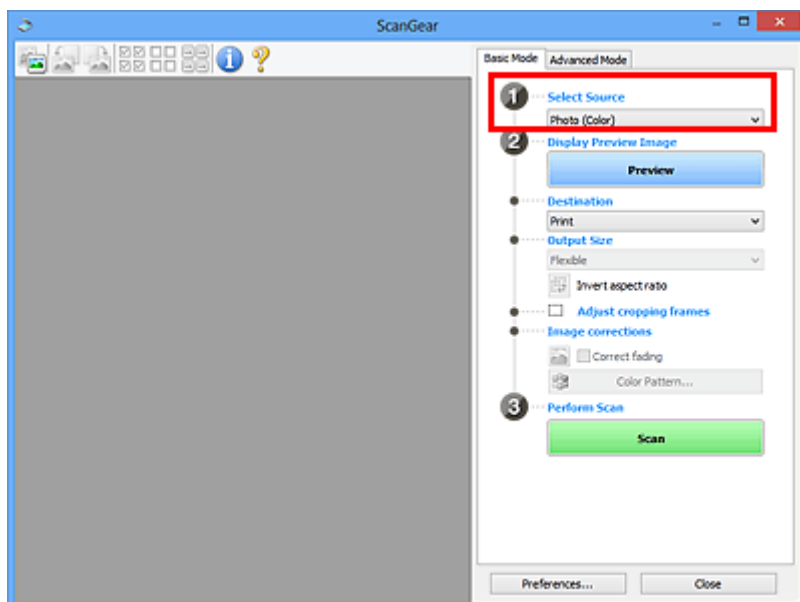
- Ao usar um modelo que suporte a digitalização duplex do ADF, você pode digitalizar automaticamente ambos os lados dos documentos do ADF.

1. Coloque o documento no Cilindro ou no ADF e inicie o ScanGear (driver do scanner).

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

■ [Iniciando o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)

2. Defina **Selecionar Origem (Select Source)** de acordo com o documento colocado no Cilindro ou no ADF.



►►► Importante

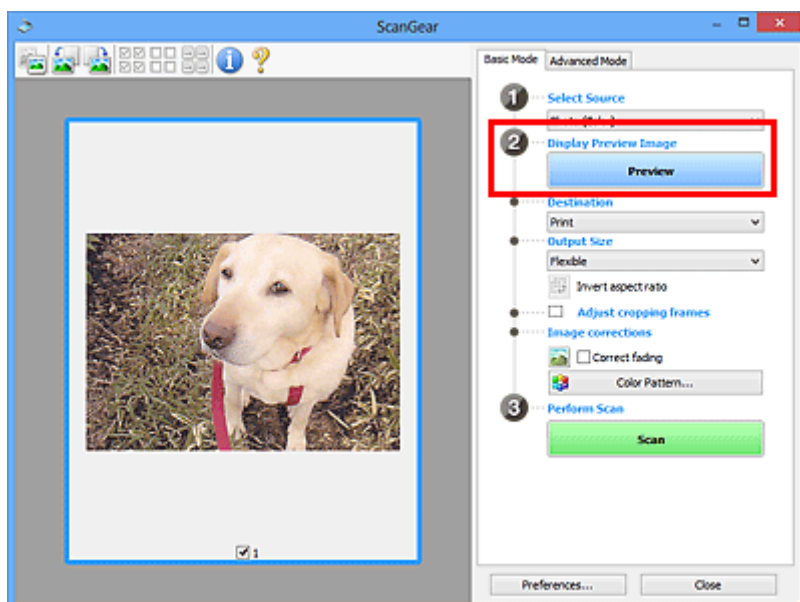
- Alguns aplicativos não oferecem suporte para digitalização contínua a partir do ADF. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

►►► Nota

- Para digitalizar revistas que contêm muitas fotos, selecione **Revista (Colorida) (Magazine (Color))**.

3. Clique em **Visualizar (Preview)**.

A imagem é exibida na área de visualização.



►►► Importante

- **Visualizar (Preview)** não é exibido quando um tipo de ADF está selecionado para **Selecionar Origem (Select Source)**.

»»» Nota

- As cores serão ajustadas com base no tipo de documento selecionado em **Selecionar Origem (Select Source)**.

4. Defina o **Destino (Destination)**.

»»» Nota

- Pule para a Etapa 7 quando um tipo de ADF estiver selecionado para **Selecionar Origem (Select Source)**.

5. Defina o **Tamanho da Saída (Output Size)** de acordo com a finalidade.

As opções de tamanho da saída variam de acordo com o item selecionado em **Destino (Destination)**.

6. Ajuste as molduras de corte (áreas de digitalização) como necessário.

Ajuste o tamanho e a posição das molduras de corte da imagem de visualização.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

7. Defina **Correção de imagem (Image corrections)** conforme necessário.

8. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

A digitalização é iniciada.

»»» Nota

- Clique em  (Informações) para abrir uma caixa de diálogo na qual é possível verificar as configurações de digitalização atuais (tipo de documento etc.).
- Uma resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)** na guia [Digitalizar \(Scan\)](#) da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

Tópico relacionado

■ [Guia Modo Simples](#)

Digitalizando no Modo Avançado

Use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para especificar o modo de cor, a resolução de saída, o brilho da imagem e os tons das cores, entre outras configurações, na hora de digitalizar.

Consulte "[Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)" para digitalizar vários documentos ao mesmo tempo.

Consulte "[Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF \(Alimentador Automático de Documentos\) no Modo Avançado](#)" para digitalizar vários documentos colocados no ADF (Alimentador Automático de Documentos).

»»» Importante

- Os tipos de documentos a seguir podem não ser digitalizados corretamente. Nesse caso, clique em



(miniatura) na barra de ferramentas para alternar para a visualização da imagem inteira e digitalizar.

- Fotografias com fundo esbranquiçado
 - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
 - Documentos finos
 - Documentos grossos
- Os tipos de documentos a seguir podem não ser digitalizados corretamente.
 - Documentos com menos de 3 cm (1,2 polegada) quadrados
 - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

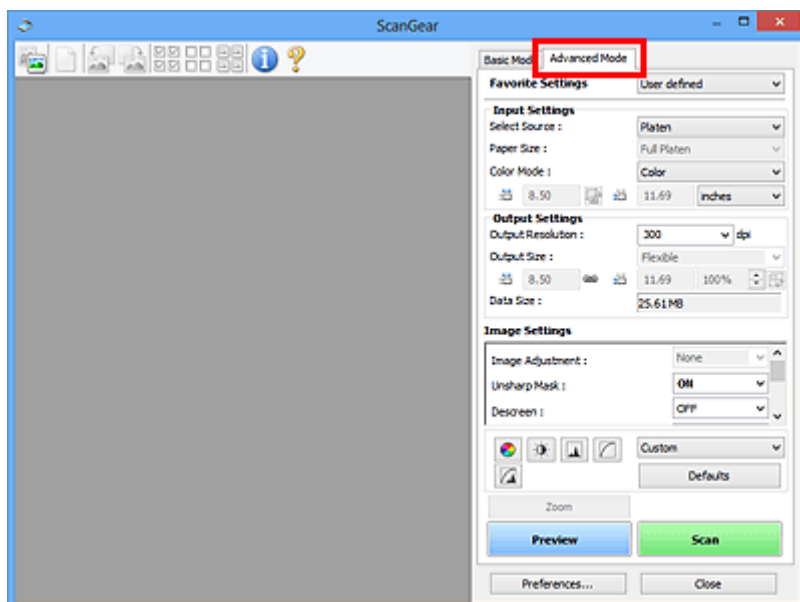
- Coloque o documento no Cilindro e inicie o ScanGear (driver do scanner).

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

■ [Iniciando o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)

- Clique na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**.

A guia alterna para o **Modo Avançado (Advanced Mode)**.

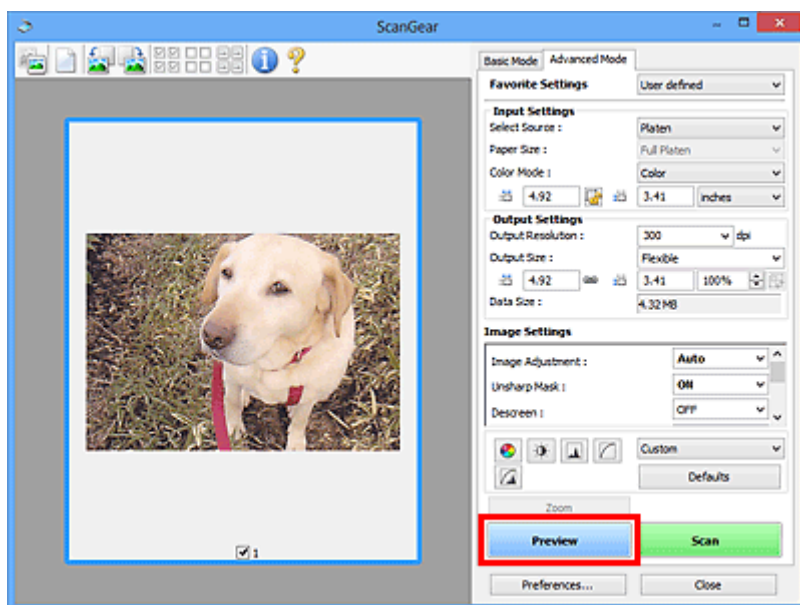


►►► Nota

- As configurações não são mantidas quando você alterna entre os modos.

3. Defina **Configurações de Entrada (Input Settings)** de acordo com o documento ou com a finalidade.
4. Clique em **Visualizar (Preview)**.

As imagens são exibidas na área Visualização.



5. Defina **Configurações de Saída (Output Settings)**.
6. Ajuste a moldura de corte (área de digitalização), corrija a imagem e ajuste as cores conforme necessário.

- [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)
- [Configurações da Imagem \(Image Settings\)](#)
- [Botões de Ajuste de Cor](#)

7. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

A digitalização é iniciada.

»» **Nota**

- Clique em  (Informações) para abrir uma caixa de diálogo na qual é possível verificar as configurações de digitalização atuais (tipo de documento etc.).
- Uma resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)** na guia [Digitalizar \(Scan\)](#) da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

Tópico relacionado

- [Guia Modo Avançado](#)

Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos) no Modo Avançado

Use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para especificar o brilho da imagem e os tons das cores, entre outras configurações, além de digitalizar vários documentos colocados no ADF (Alimentador automático de documentos) de uma vez. Ao usar um modelo que suporte a digitalização duplex do ADF, você pode digitalizar automaticamente ambos os lados dos documentos do ADF.

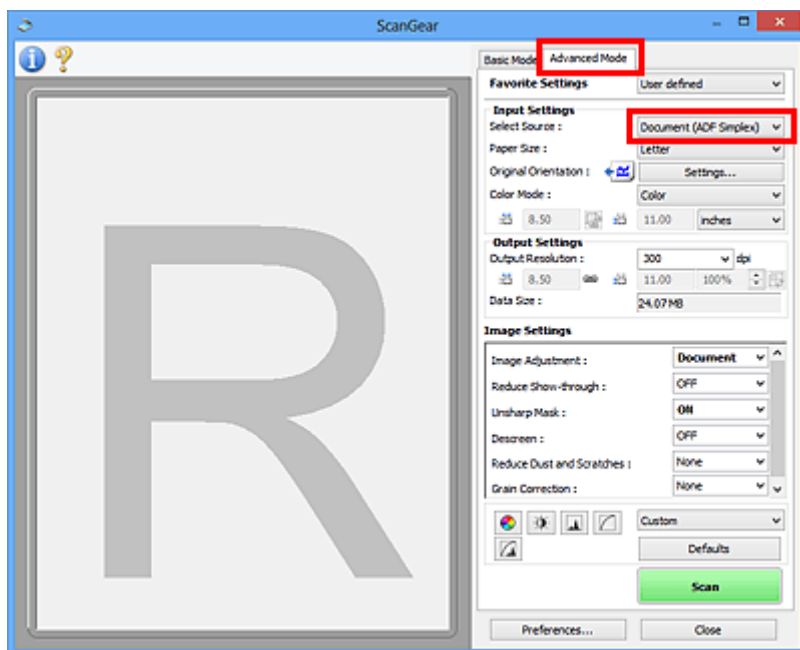
Durante a digitalização a partir do ADF, os documentos são digitalizados sem nenhuma visualização.

1. Coloque os documentos no ADF da máquina e inicie o ScanGear (driver do scanner).

■ [Colocando Documentos \(ADF \(Alimentador Automático de Documentos\)\)](#)

■ [Iniciando o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)

2. Clique na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** e selecione **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))** ou **Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex))** para **Selecionar Origem (Select Source)**.



»»» Nota

- As configurações não são mantidas quando você alterna entre os modos.
- Você pode selecionar o **Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex))** ao usar um modelo que suporte a digitalização duplex do ADF.

3. Defina [Configurações de Entrada \(Input Settings\)](#) de acordo com o documento ou com a finalidade.
4. Defina [Configurações de Saída \(Output Settings\)](#).

5. Faça correções de imagem e ajustes de cor conforme necessário.

■ [Configurações da Imagem \(Image Settings\)](#)

■ [Botões de Ajuste de Cor](#)

6. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

A digitalização é iniciada.

»» Nota

- Clique em  (Informações) para abrir uma caixa de diálogo na qual é possível verificar as configurações de digitalização atuais (tipo de documento etc.).
- Uma resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)** na guia [Digitalizar \(Scan\)](#) da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

Tópico relacionado

■ [Guia Modo Avançado](#)

Digitalizando Vários Documentos de Uma Vez com o ScanGear (Driver do Scanner)

É possível digitalizar duas ou mais fotografias (documentos pequenos) no Cilindro ao mesmo tempo na guia **Modo Simples (Basic Mode)** e na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**.

Esta seção explica como digitalizar vários documentos a partir da guia **Modo Simples (Basic Mode)**.

»» Importante

- Para digitalizar vários documentos como uma única imagem, digitalize na exibição da imagem inteira.
 - Os tipos de documentos a seguir talvez não possam ser cortados corretamente. Nesse caso, ajuste as molduras de corte (áreas de digitalização) na exibição da imagem inteira e digitalize.
 - Fotografias com fundo esbranquiçado
 - Documentos impressos em papel branco, texto manuscrito, cartões de visita etc.
 - Documentos finos
 - Documentos grossos
- [Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira](#)
- Os tipos de documentos a seguir podem não ser digitalizados corretamente.
 - Documentos com menos de 3 cm (1,2 polegada) quadrados
 - Fotografias que foram recortadas em vários formatos

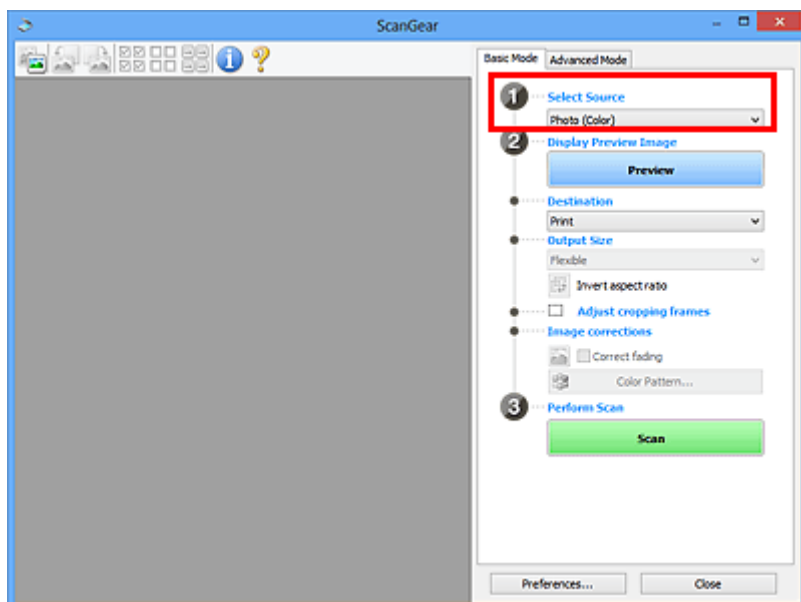
»» Nota

- Você também pode digitalizar vários documentos ao mesmo tempo na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**. Use a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** para especificar configurações de digitalização avançadas, como modo de cor, resolução de saída, brilho da imagem e tom das cores.
- Consulte as seções correspondentes abaixo para obter detalhes sobre a guia **Modo Simples (Basic Mode)** e a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**.
 - [Guia Modo Simples](#)
 - [Guia Modo Avançado](#)

1. Coloque o documento no Cilindro e inicie o ScanGear (driver do scanner).

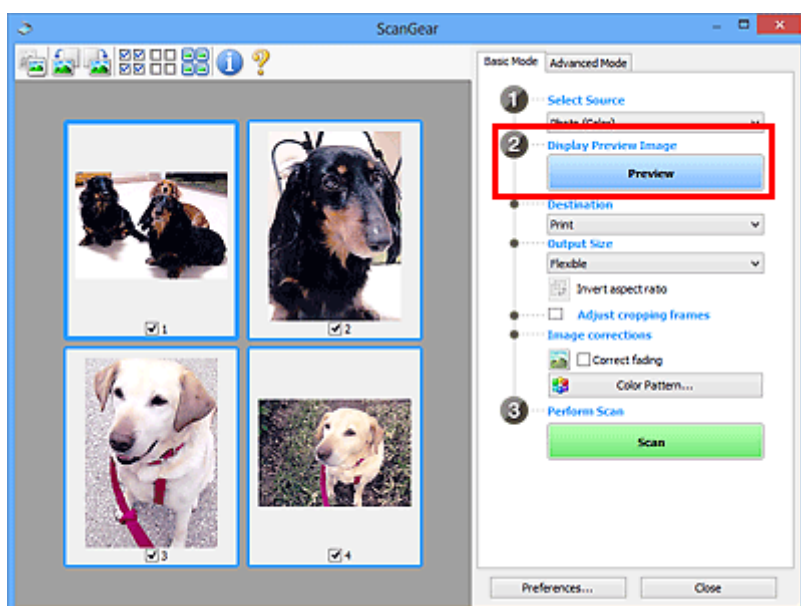
- [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)
- [Iniciando o ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)

2. Defina **Selecionar Origem (Select Source)** de acordo com o documento colocado no Cilindro.



3. Clique em **Visualizar (Preview)**.

Miniaturas das imagens são exibidas na área de visualização. As molduras de corte são especificadas automaticamente de acordo com o tamanho do documento.



4. Defina o **Destino (Destination)**.

5. Defina o **Tamanho da Saída (Output Size)** de acordo com a finalidade.

6. Ajuste as molduras de corte e defina a **Correção de imagem (Image corrections)** como necessário.

►►► Nota

- Você pode corrigir cada imagem separadamente. Selecione a moldura que deseja corrigir.

- Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte por imagem. Para criar várias molduras de corte em uma imagem, digitalize na exibição da imagem inteira.

■ [Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira](#)

7. Selecione as imagens que deseja digitalizar.

Marque as caixas de seleção das imagens que deseja digitalizar.

8. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

Digitalizando Vários Documentos na Visualização da Imagem Inteira

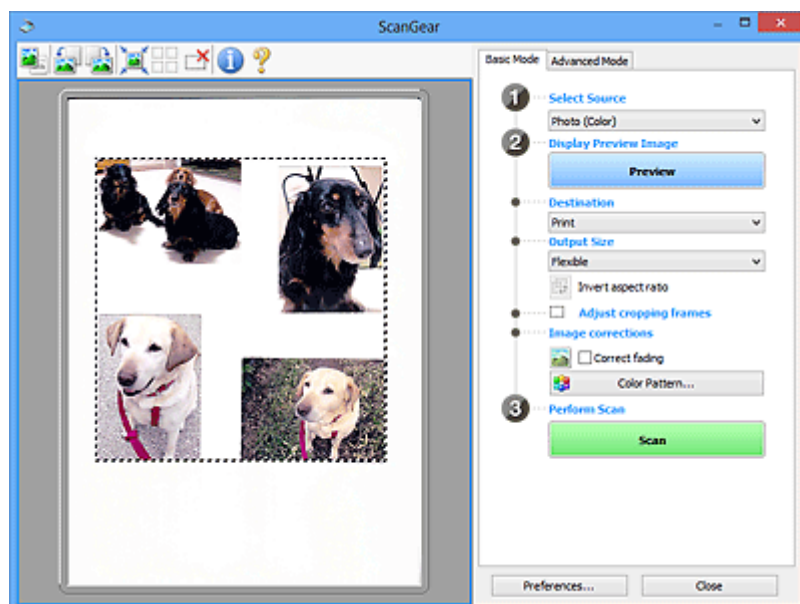
Siga estas etapas se as miniaturas não forem exibidas corretamente quando forem visualizadas ou se desejar digitalizar vários documentos como uma única imagem.

»»» Nota

- As posições de documentos inclinados não são corrigidas na exibição da imagem inteira.

1. Depois de visualizar as imagens, clique em (Miniatura) na barra de ferramentas.

Altere para a exibição da imagem inteira.



»»» Nota

- Quando a imagem inteira é exibida, o ícone muda para  (Imagem inteira).

2. Defina o **Destino (Destination)**.

3. Defina o **Tamanho da Saída (Output Size)** de acordo com a finalidade.

Inverter formato da imagem (Invert aspect ratio) será habilitado quando o **Tamanho da Saída (Output Size)** estiver definido com qualquer valor, exceto **Flexível (Flexible)**. Clique neste botão para girar a moldura de corte. Clique novamente para retorná-la à orientação original.

4. Ajuste as molduras de corte.

Ajuste o tamanho e a posição das molduras de corte da imagem de visualização. Também é possível criar duas ou mais molduras de corte.

Se não for especificada uma área, a digitalização ficará com o tamanho do documento (Corte Automático). Se tiver sido especificada uma área, somente a parte na área especificada será digitalizada.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

5. Defina **Correção de imagem (Image corrections)** conforme necessário.

6. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

As áreas rodeadas por linhas quebradas são digitalizadas.

▶▶▶ Nota

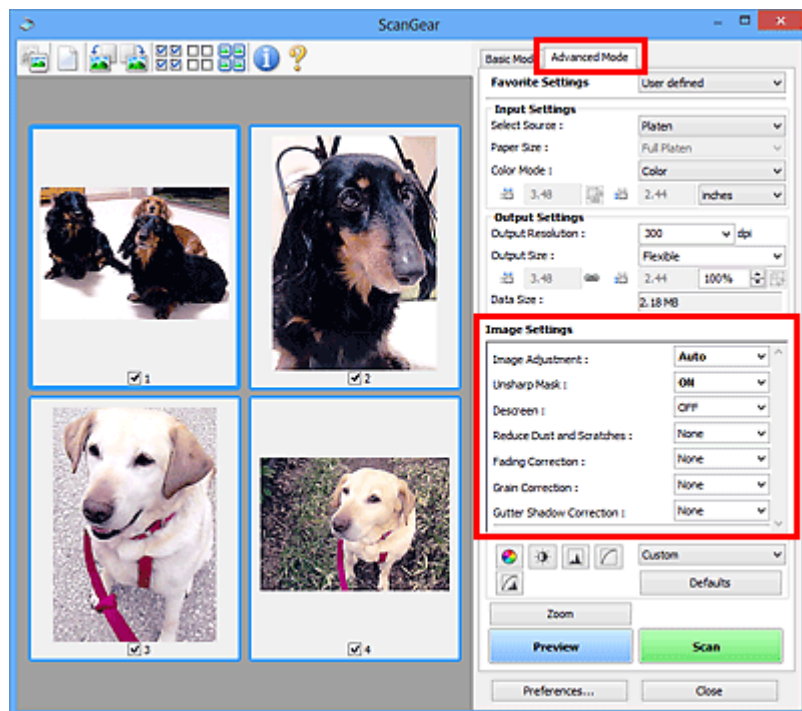
- Uma resposta do ScanGear após a digitalização pode ser especificada em **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)** na guia [Digitalizar \(Scan\)](#) da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

Corrigindo Imagens e Ajustando Cores com o ScanGear (Driver do Scanner)

- **Corrigindo Imagens (Máscara de Desfocagem, Reduzir Poeira e Riscos, Correção de Descoloração etc.)**
- **Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor**
- **Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores**
- **Ajustando o Brilho e o Contraste**
- **Ajustando o Histograma**
- **Ajustando a Curva de Tons**
- **Configurando o Limite**

Corrigindo Imagens (Máscara de Desfocagem, Reduzir Poeira e Riscos, Correção de Descoloração etc.)

As funções de **Configurações da Imagem (Image Settings)** da guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner) permitem aprimorar o contorno dos objetos, reduzir poeiras/riscos e corrigir cores esmaecidas ao digitalizar imagens.



Configurando itens

Clique em  (seta) de uma função e selecione um item no menu suspenso.



►►► Importante

- Não aplique essas funções a imagens sem moiré, poeira/riscos ou cores esmaecidas. O tom da cor pode ser afetado negativamente.
- Consulte "[Configurações da Imagem \(Image Settings\)](#)" para obter informações detalhadas e precauções sobre cada função.

►►► Nota

- Consulte "[Digitalizando no Modo Avançado](#)" para iniciar a guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear e digitalizar.

Ajustando o brilho e tom de cor da imagem

Defina **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)** como **Automático (Auto)**, **Foto (Photo)**, **Revista (Magazine)** ou **Documento (Document)** de acordo com o tipo de documento.

Nenhum (None)	Automático (Auto)
	

Reduzindo a transparência em documentos de texto ou clareando a cor de base em papel reciclado, jornal etc. ao digitalizar documentos

Defina **Redução de Transparência (Reduce Show-through)** como **ATIVADO (ON)**.

DESATIVADO (OFF)	ATIVADO (ON)
	

Aplicando nitidez a imagens fora de foco

Defina **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)** como **ATIVADO (ON)**.

DESATIVADO (OFF)	ATIVADO (ON)
	

Reduzindo gradações irregulares e padrões listrados

Defina **Apresentação (Descreen)** como **ATIVADO (ON)**.

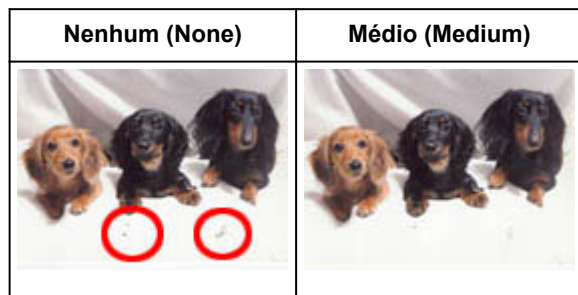
DESATIVADO (OFF)	ATIVADO (ON)
	

»» Nota

- Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. **Apresentação (Descreen)** é a função que reduz esse efeito.

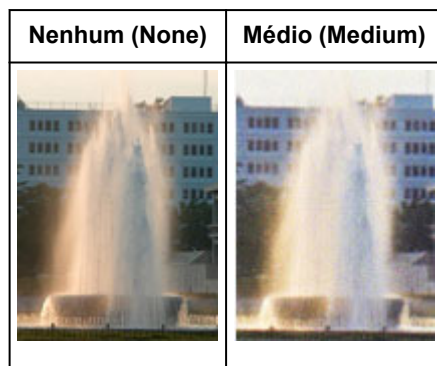
Reduzir Poeira e Riscos

Defina **Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches)** para **Baixo (Low)**, **Médio (Medium)** ou **Alto (High)** de acordo com o grau de poeira e riscos.



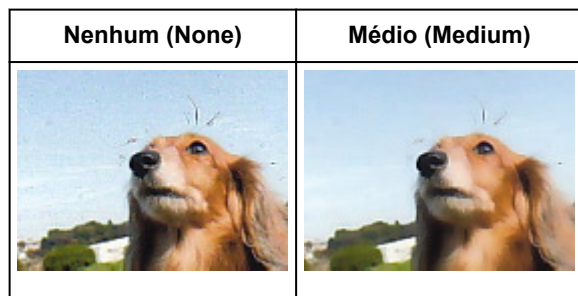
Corrigindo fotografias que esmaeceram devido ao tempo ou predominância de uma cor

Defina **Correção de Descoloração (Fading Correction)** para **Baixo (Low)**, **Médio (Medium)** ou **Alto (High)** de acordo com o grau de descoloração ou predominância de cor.



Reduzindo a granulação

Defina **Correção de Granulação (Grain Correction)** para **Baixo (Low)**, **Médio (Medium)** ou **Alto (High)** de acordo com o grau de granulação.



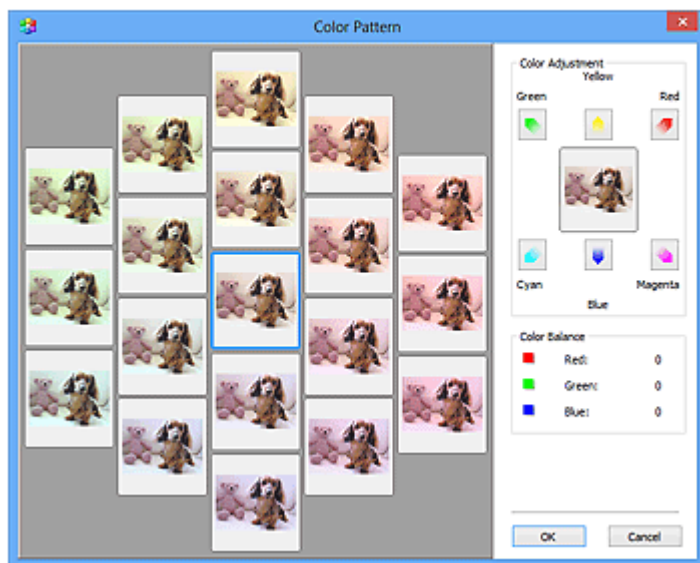
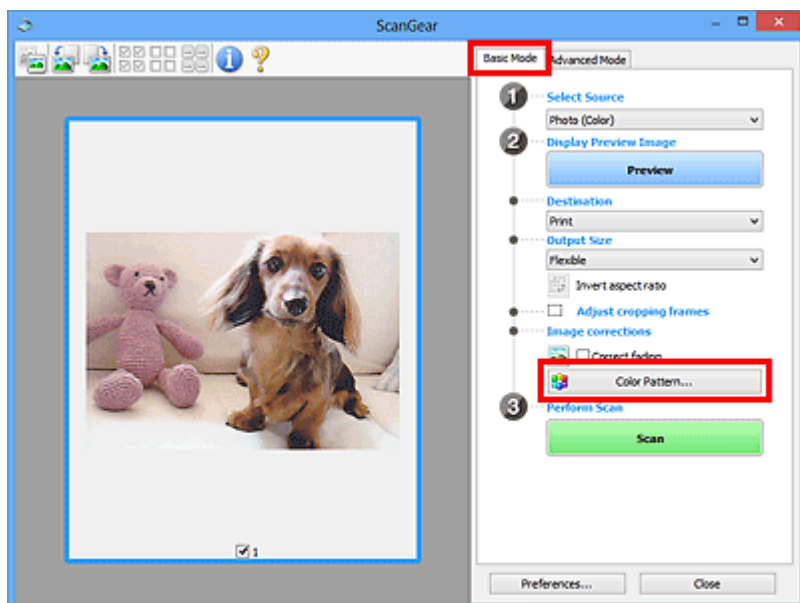
Corrigindo sombras que aparecem entre páginas ao digitalizar livretos abertos

Defina **Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction)** para **Baixo (Low)**, **Médio (Medium)** ou **Alto (High)** de acordo com o grau de sombras.

Nenhum (None)	Médio (Medium)
 An open book with a drawing of a blue beetle on the left page and two children on the right page. A dark vertical shadow is visible in the gutter between the pages.	 The same open book as in the 'None' column, but the dark vertical shadow in the gutter is significantly reduced, making the pages appear more uniform.

Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor

Você pode visualizar alterações de cores e reproduzir cores naturais usando a função de padrão de cor no ScanGear (driver do scanner), na guia **Modo Simples (Basic Mode)**.



Ajuste de Cores

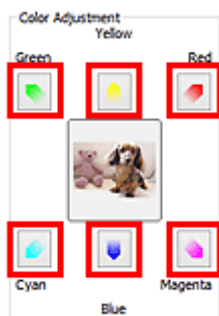
Corrija cores que esmaeceram devido ao tempo ou predominância de uma cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

Clique em uma seta em **Ajuste de Cores (Color Adjustment)** para enfatizar a cor correspondente.

Ciano e vermelho, magenta e verde e amarelo e azul são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar.

Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar as cores para que essa parte fique branca.

A imagem de visualização é exibida no centro. As cores da imagem de visualização são alteradas quando você faz ajustes.



Abaixo está um exemplo de correção de imagem azulada.

Como o **Azul (Blue)** e **Verde (Green)** são cores fortes, clique nas setas do **Amarelo (Yellow)** e do **Magenta** para fazer a correção.

Antes	Depois
	

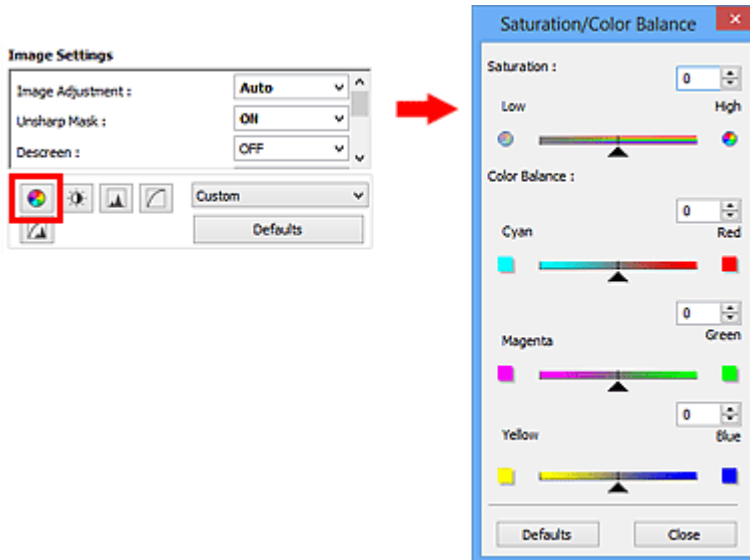
»» Nota

- Os ajustes de cores serão aplicados somente às molduras de corte (áreas de digitalização) ou à moldura selecionada na exibição em miniatura.
- Você pode selecionar várias molduras ou molduras de corte clicando enquanto pressiona a tecla Ctrl.
- Você também pode selecionar um tom de cor do padrão de cor exibido à esquerda da tela **Padrão de Cor (Color Pattern)**.
- Você também pode usar essa função para adicionar uma cor específica a uma imagem. Aumente o magenta para adicionar um tom quente e aumente o azul para adicionar tom frio.

Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores

Você pode tornar mais brilhantes as cores desvanecidas devido ao tempo ou à predominância de cor

usando  (Saturação/Proporção de Cores) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner).



►► Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para redefinir os ajustes na janela atual.

Saturação

Ajuste a saturação da imagem (vivacidade). Você pode clarear as cores que esmaeceram devido ao tempo etc.

Mova  (controle deslizante) em **Saturação (Saturation)** para a esquerda a fim de reduzir a saturação (escurecer a imagem) e para a direita a fim de aumentá-la (clarear a imagem). Você também pode inserir um valor (-127 a 127).



Diminuição da saturação	Imagem original	Aumento da saturação
		

►► Nota

- O tom da cor natural da imagem original pode ser perdido se você aumentar muito a saturação.

Proporção de Cores

Ajuste as imagens que possuam uma predominância de cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

Mova ▲ (controle deslizante) em **Proporção de Cores (Color Balance)** para a esquerda ou para a direita para enfatizar a cor correspondente.

Ciano e Vermelho

Magenta e verde

Amarelo e azul

Esses são pares de cores complementares (cada par produz um sombreado de cinza quando misturado). Você pode reproduzir as cores naturais da cena reduzindo a cor predominante e aumentando a cor complementar.

Geralmente, é difícil corrigir a imagem completamente ajustando somente um par de cores. Recomenda-se localizar uma parte da imagem que deveria ser branca e ajustar os três pares de cores para que essa parte fique branca.

Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

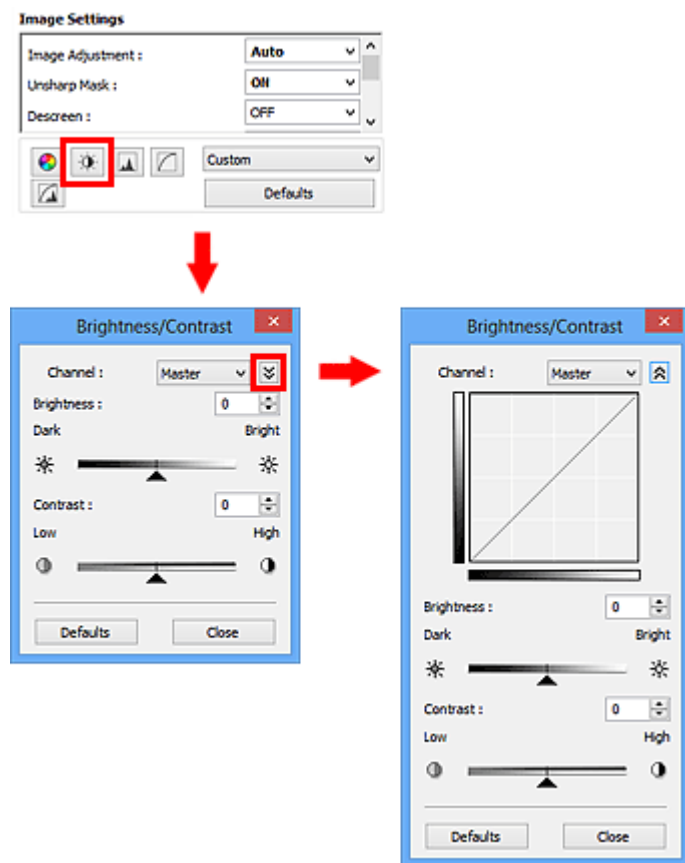
Veja a seguir um exemplo de imagem em que o par "Ciano e Vermelho" foi ajustado.



Ciano aumentado	Vermelho aumentado
	

Ajustando o Brilho e o Contraste

Você pode ajustar imagens que estejam muito escuras ou claras, ou muito uniformes devido à falta de contraste usando  (Brilho/Contraste) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner).



»»» Nota

- Clique em  (seta para baixo) para alternar até a exibição detalhada. Clique em  (seta para cima) para retornar à exibição anterior.
- Clique em **Padrões (Defaults)** para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal (Channel)

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

Mestre (Master)

Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

Vermelho (Red)

Ajuste o canal vermelho.

Verde (Green)

Ajuste o canal verde.

Azul (Blue)

Ajuste o canal azul.

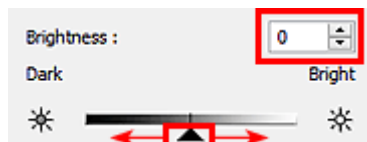
»» Nota

- Somente **Escala de Cinza (Grayscale)** será exibido no **Canal (Channel)** quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Escala de Cinza (Grayscale)**.

Brilho

Ajuste o brilho da imagem.

Mova ▲ (controle deslizante) em **Brilho (Brightness)** para a esquerda de forma a escurecer a imagem e para a direita de forma a clareá-la. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).



Escurecida	Imagem original	Clareada
		

»» Nota

- O realce pode ser perdido se você clarear muito a imagem e a sombra pode ser perdida se você escurecê-la muito.

Contraste

"Contraste" é o grau de diferença entre as partes mais claras e mais escuras de uma imagem. O aumento do contraste aumenta a diferença, tornando a imagem mais nítida. A diminuição do contraste diminui a diferença, tornando a imagem mais suave.

Mova ▲ (controle deslizante) em **Contraste (Contrast)** para a esquerda de forma a diminuir e para a direita de forma a aumentar o contraste da imagem. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).



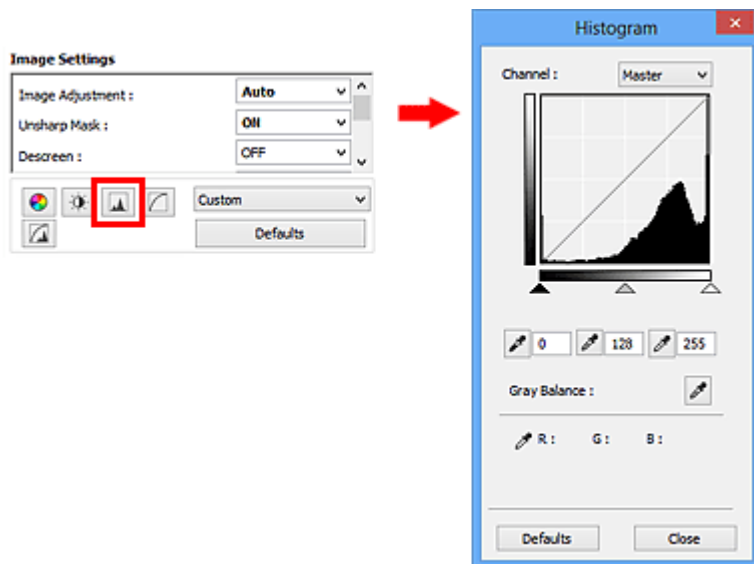
Contraste diminuído	Imagem original	Contraste aumentado
		

»» Nota

- O aumento do contraste adiciona uma sensação tridimensional para suavizar as imagens. No entanto, sombras e realces podem ser perdidos se você aumentar muito o contraste.

Ajustando o Histograma

Você pode ajustar o tom da cor da imagem usando um gráfico (histograma) mostrando a distribuição de brilho, via  (Histograma) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner).



»»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal (Channel)

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

Mestre (Master)

Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

Vermelho (Red)

Ajuste o canal vermelho.

Verde (Green)

Ajuste o canal verde.

Azul (Blue)

Ajuste o canal azul.

»»» Nota

- Somente **Escala de Cinza (Grayscale)** será exibido no **Canal (Channel)** quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Escala de Cinza (Grayscale)**.

Lendo histogramas

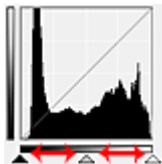
Você pode abrir o histograma de uma área especificada para cada **Canal (Channel)**. Quanto mais elevado for o pico do histograma, mais dados serão distribuídos para esse nível.



(1) Área clara	(2) Área escura	(3) Imagem inteira
Mais dados são distribuídos para o lado realçado.	Mais dados são distribuídos para o lado sombreado.	Os dados são amplamente distribuídos entre as áreas realçadas e sombreadas.

Ajustando histogramas (usando a barra deslizante)

Selecione um **Canal (Channel)** e mova (controle deslizante de ponto preto) ou (controle deslizante de ponto branco) para especificar o nível a ser definido como sombra ou realce.



- Todas as partes à esquerda de (controle deslizante de ponto preto) ficarão pretas (nível 0).
- Todas as partes em (controle deslizante de ponto intermediário) ficarão exatamente da cor entre o ponto preto e o ponto branco.
- Todas as partes à direita de (controle deslizante de ponto branco) ficarão brancas (nível 255).

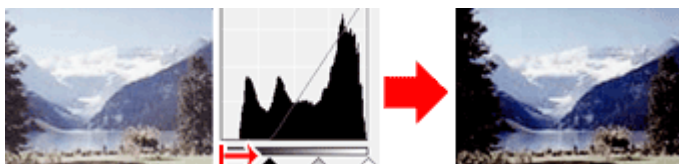
Quando **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)** é definida com qualquer opção, menos **Nenhum (None)**, os ajustes mostrados abaixo são executados automaticamente.

Movendo as barras deslizantes de ponto preto e ponto branco

Mova a barra deslizante de ponto preto ou branco para ajustar o brilho.

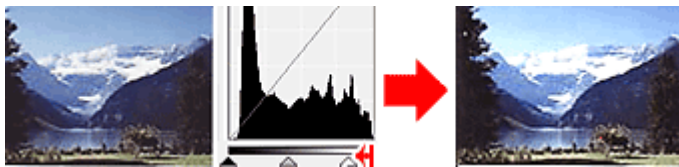
Imagens com mais dados distribuídos para o lado realçado

Mova a barra deslizante de ponto preto na direção do lado realçado.



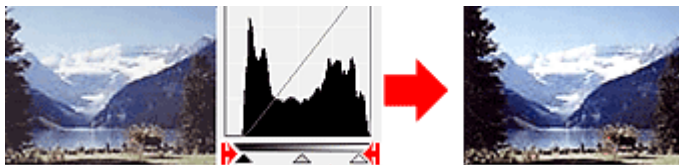
Imagens com mais dados distribuídos para o lado sombreado

Mova a barra deslizante de ponto branco na direção do lado sombreado.



Imagens com dados amplamente distribuídos

Mova a barra deslizante de ponto preto na direção do lado realçado e a barra deslizante de ponto branco na direção do lado sombreado.

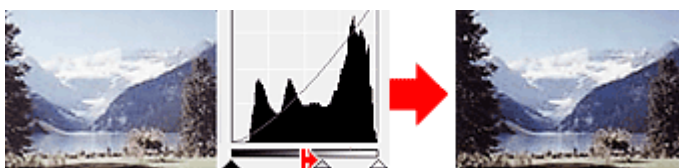


Movendo a barra deslizante de ponto intermediário

Mova a barra deslizante de ponto intermediário para especificar o nível a ser definido como intermediário do intervalo de tons.

Imagens com mais dados distribuídos para o lado realçado

Mova a barra deslizante de ponto intermediário na direção do lado realçado.



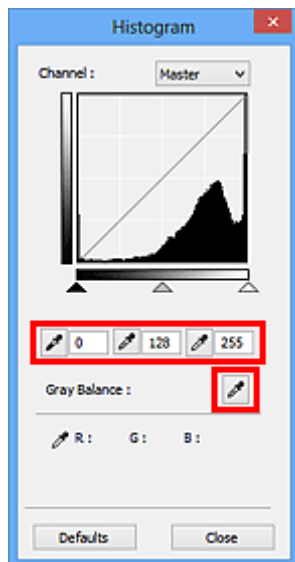
Imagens com mais dados distribuídos para o lado sombreado

Mova a barra deslizante de ponto intermediário na direção do lado sombreado.



Ajustando histogramas (usando o conta-gotas)

Quando você seleciona um **Canal (Channel)** e clica no conta-gotas de ponto preto, de ponto intermediário ou de ponto branco, o ponteiro do mouse na imagem de visualização se transforma em um conta-gotas. Clique em um conta-gotas exibido abaixo do histograma para alterar a configuração.

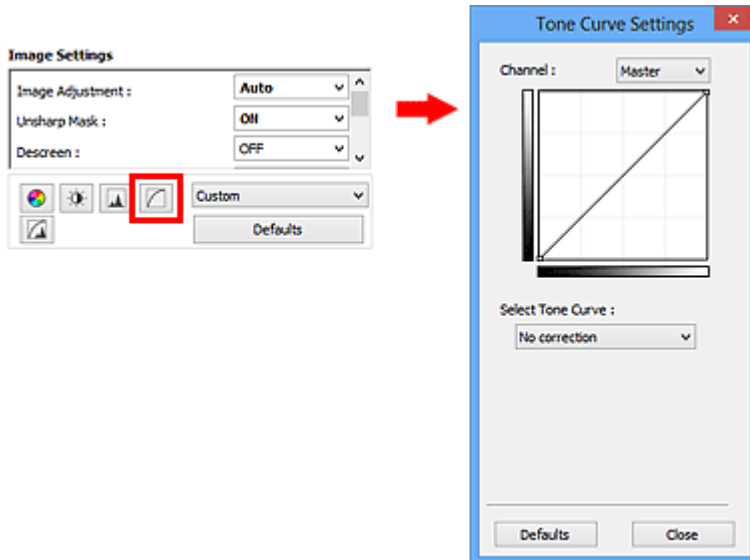


- O ponto onde você clicou com  (conta-gotas de ponto preto) será o mais escuro. Você também pode inserir um valor (0 a 245).
- O ponto onde você clicou com  (conta-gotas de ponto intermediário) será o ponto médio do intervalo de tons. Você também pode inserir um valor (5 a 250).
- O ponto onde você clicou com  (conta-gotas de ponto branco) será o mais claro. Você também pode inserir um valor (10 a 255).
- Clique em  (Conta-gotas) para obter **Proporção de Cinza (Gray Balance)** e clique na área em que você deseja ajustar a cor na imagem de visualização.

O ponto onde você clicou será definido como a referência acromática e o restante da imagem será devidamente ajustado. Por exemplo, se a neve em uma fotografia parecer azulada, clique na parte azulada para ajustar toda a imagem e reproduzir as cores naturais.

Ajustando a Curva de Tons

Você pode ajustar o brilho de uma imagem selecionando o tipo de gráfico (curva de tons) que mostra a proporção da entrada e saída de tom, via  (Configurações da Curva de tons) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner).



»»» Nota

- Clique em **Padrões (Defaults)** para redefinir os ajustes na janela atual.

Canal (Channel)

Cada ponto de uma imagem é uma mistura de vermelho, verde e azul em várias proporções (gradação). Essas cores podem ser ajustadas individualmente como um "canal".

Mestre (Master)

Ajuste a combinação de vermelho, verde e azul.

Vermelho (Red)

Ajuste o canal vermelho.

Verde (Green)

Ajuste o canal verde.

Azul (Blue)

Ajuste o canal azul.

»»» Nota

- Somente **Escala de Cinza (Grayscale)** será exibido no **Canal (Channel)** quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Escala de Cinza (Grayscale)**.

Lendo as curvas de tons

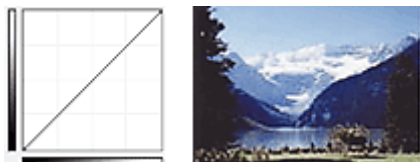
Com o ScanGear, a digitalização de imagens em um scanner é a entrada, e a exibição em um monitor é a saída. A "Curva de Tons" mostra a proporção de entrada e saída de tons para cada **Canal (Channel)**.



Ajustando a Curva de Tons

Em **Selecionar Curva de Tons (Select Tone Curve)**, selecione uma curva de tons de **Sem correção (No correction)**, **Superexposição (Overexposure)**, **Subexposição (Underexposure)**, **Alto contraste (High contrast)**, **Inverter a imagem negativa/positiva (Reverse the negative/positive image)** e **Editar curva personalizada (Edit custom curve)**.

Sem correção (No correction) (sem ajuste)



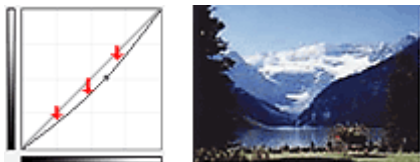
Superexposição (Overexposure) (curva convexa)

Os dados de meio-tom do lado de entrada são estendidos na direção do realce do lado de saída, o que resulta em uma imagem de tom mais brilhante quando exibida em um monitor.



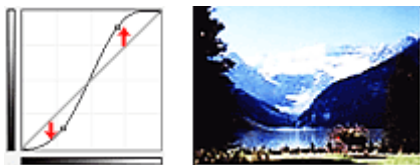
Subexposição (Underexposure) (curva côncava)

Os dados de meio-tom do lado de entrada são estendidos na direção da sombra do lado de saída, o que resulta em uma imagem de tom escuro quando exibida em um monitor.



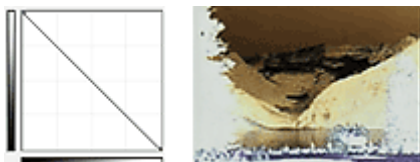
Alto contraste (High contrast) (curva em S)

O realce e a sombra do lado de entrada são aperfeiçoados, o que resulta em uma imagem de alto contraste.



Inverter a imagem negativa/positiva (Reverse the negative/positive image) (linha inclinada para baixo)

Os lados de entrada e saída são invertidos, o que resulta em uma imagem invertida negativa-positiva.

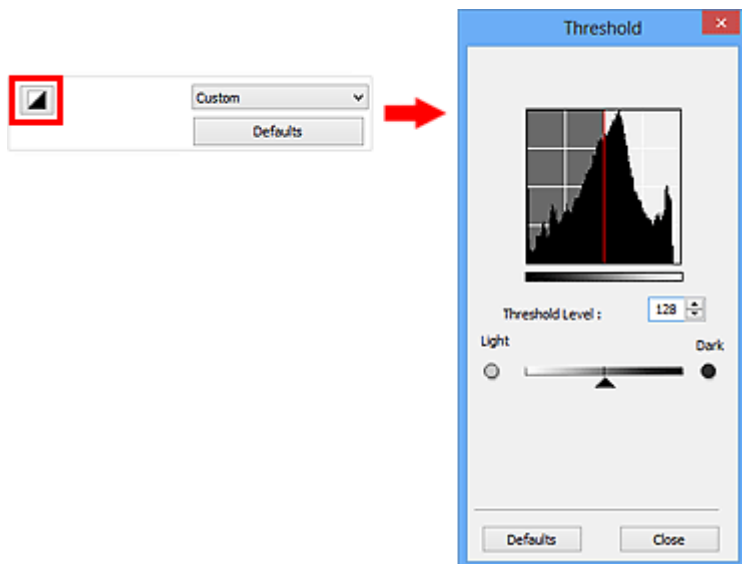


Editar curva personalizada (Edit custom curve)

Você pode arrastar pontos específicos da Curva de Tons para ajustar livremente o brilho das áreas correspondentes.

Configurando o Limite

Você pode tornar mais nítido o texto em um documento ou reduzir a transparência em jornais ajustando o nível do limite via  (Limite) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear (driver do scanner).



»»» Nota

- Essa função estará disponível quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Preto-e-Branco (Black and White)**.
- Clique em **Padrões (Defaults)** para redefinir os ajustes na janela atual.

Ajustando o limite

O brilho das imagens coloridas e em escala de cinza é expresso em um valor entre 0 e 255. Porém, ao criar imagens em preto-e-branco, todas as cores são mapeadas para preto (0) ou para branco (255). "Limite" é o valor extremo que determina uma cor como preta ou branca.

Mova ▲ (controle deslizante) para a direita para aumentar o valor do limite e, deste modo, aumentar as áreas pretas. Mova a barra deslizante para a esquerda para diminuir o valor de limite e, deste modo, aumentar as áreas brancas. Você também pode inserir um valor (0 a 255).



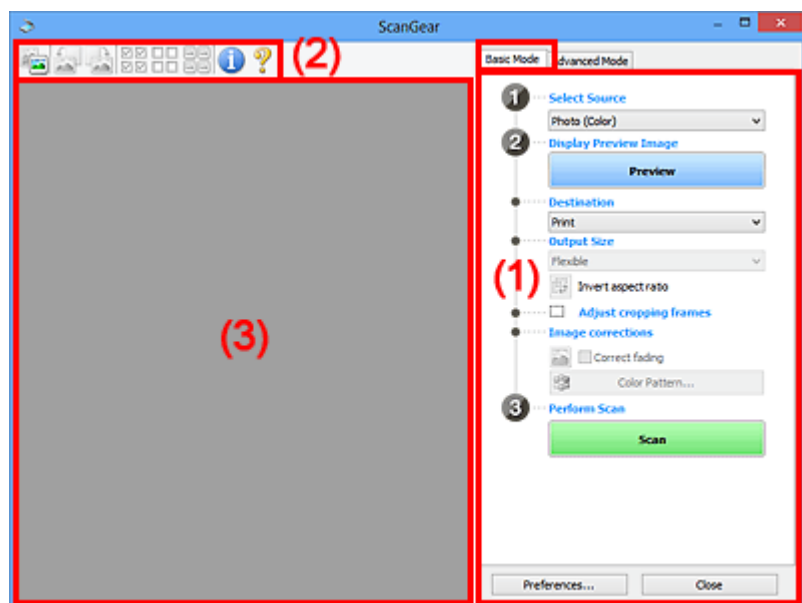
Telas do ScanGear (Driver do Scanner)

- **Guia Modo Simples**
- **Guia Modo Avançado**
 - **Configurações de Entrada (Input Settings)**
 - **Configurações de Saída (Output Settings)**
 - **Configurações da Imagem (Image Settings)**
 - Botões de Ajuste de Cor
- **Caixa de Diálogo Preferências**
 - Guia **Scanner**
 - Guia **Visualizar**
 - Guia **Digitalizar**
 - Guia **Configurações de Cores**

Guia Modo Simples

Esse modo permite digitalizar facilmente seguindo as etapas exibidas na tela.

Esta seção descreve as configurações e funções disponíveis na guia **Modo Simples (Basic Mode)**.



- [\(1\) Botões de configurações e operação](#)
- [\(2\) Barra de Ferramentas](#)
- [\(3\) Área de visualização](#)

»»» Nota

- Os itens exibidos variam por tipo de documento e exibição.
- A função de visualização não está disponível ao se digitalizar a partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos).

(1) Botões de configurações e operação

Selecionar Origem (Select Source)

Foto (Colorida) (Photo (Color))

Digitaliza fotografias coloridas.

Revista (Colorida) (Magazine (Color))

Digitaliza revistas coloridas.

Documento (Colorido) (Document (Color))

Digitalize os documentos em cores.

Documento (Escala de Cinza) (Document (Grayscale))

Digitalize os documentos em preto-e-branco.

ADF Documentos Simplex (Color.) (Document (Color) ADF Simplex)

Digitalize documentos coloridos a partir do ADF.

ADF Documentos Simplex (Cinza) (Document (Grayscale) ADF Simplex)

Digitalize e documentos em preto e branco a partir do ADF.

ADF Documentos Duplex (Color.) (Document (Color) ADF Duplex) (somente para modelos que suportem a digitalização duplex do ADF)

Digitalize ambos os lados dos documentos coloridos a partir do ADF.

ADF Documentos Duplex (Cinza) (Document (Grayscale) ADF Duplex) (somente para modelos que suportem a digitalização duplex do ADF)

Digitalize ambos os lados dos documentos em preto e branco a partir do ADF.

»»» Importante

- Alguns aplicativos não oferecem suporte para digitalização contínua a partir do ADF. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

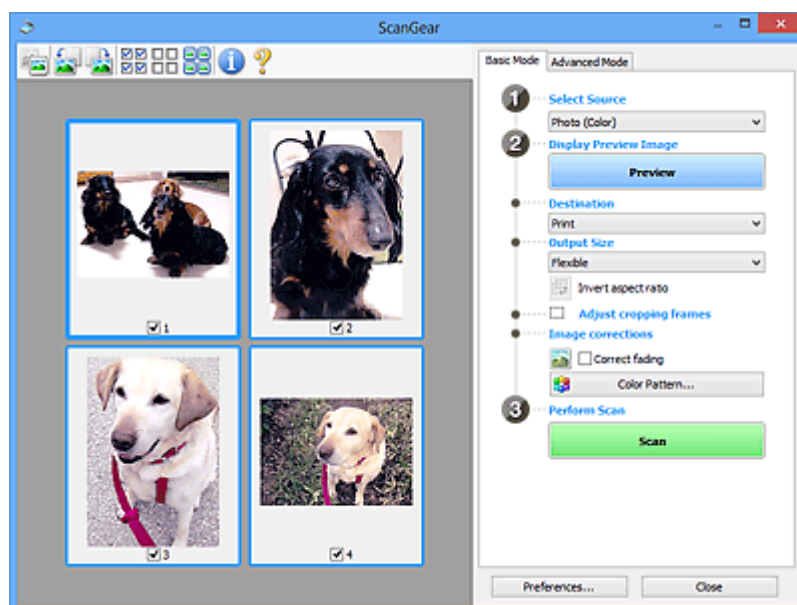
»»» Nota

- Quando você seleciona um tipo de documento, a função de máscara de desfocagem é ativada.
- Se você selecionar uma opção diferente dos tipos do ADF, a função de ajuste de imagem que ajusta imagens com base no tipo de documento também estará ativa.
- Se você selecionar **Revista (Colorida) (Magazine (Color))**, a função de apresentação será ativada.

Exibir visualização da imagem (Display Preview Image)

Visualizar (Preview)

Efetua um teste de digitalização.



»»» Nota

- Quando você usa a máquina pela primeira vez, a calibração do scanner é iniciada automaticamente. Aguarde a exibição da imagem de visualização.

Destino (Destination)

Selecione o que você deseja fazer com a imagem digitalizada.

Imprimir (Print)

Selecione essa opção para imprimir a imagem digitalizada em uma impressora.

Exibição da imagem (Image display)

Selecione essa opção para exibir a imagem digitalizada em um monitor.

OCR

Selecione essa opção para usar a imagem digitalizada com software OCR.

O "software OCR" converte texto digitalizado como imagem em dados de texto para que possam ser editados em editores de texto e outros programas.

Tamanho da Saída (Output Size)

Selecione um tamanho de saída.

As opções de tamanho da saída variam de acordo com o item selecionado em **Destino (Destination)**.

Flexível (Flexible)

Permite ajustar livremente as molduras de corte (áreas de digitalização).

Na visualização de miniatura:

Arraste o mouse sobre uma miniatura para exibir uma moldura de corte. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada. Quando nenhuma moldura de corte é exibida, cada moldura é digitalizada individualmente.

Na visualização da imagem inteira:

Se não forem exibidas molduras de corte, toda a área de visualização será digitalizada. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.

Tamanho do papel (L, A4 etc.)

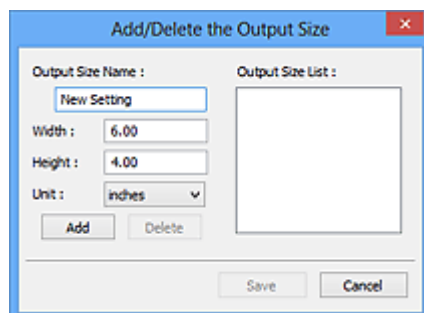
Selecione um tamanho de papel de saída. A parte na moldura de corte será digitalizada no tamanho do papel selecionado. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la/reduzi-la, mantendo a taxa de definição.

Tamanho do monitor (Monitor Size) (1024 x 768 pixels etc.)

Selecione um tamanho de saída em pixels. Será exibida uma moldura de corte do tamanho de monitor selecionado e somente a parte dentro da moldura de corte será digitalizada. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la/reduzi-la, mantendo a taxa de definição.

Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)

Abre a caixa de diálogo **Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size)**, onde você pode especificar tamanhos de saída personalizados. Será possível selecionar essa opção quando **Destino (Destination)** for **Imprimir (Print)** ou **Exibição da imagem (Image display)**.



Na caixa de diálogo **Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size)**, é possível especificar vários tamanhos de saída e salvá-los de uma vez. Os itens salvos serão

registrados na lista **Tamanho da Saída (Output Size)** e poderão ser selecionados junto com os itens predefinidos.

Adicionando:

Insira **Nome do Tamanho da Saída (Output Size Name)**, **Largura (Width)** e **Altura (Height)**, então clique em **Adicionar (Add)**. Para **Unidade (Unit)**, você poderá selecionar **polegadas (inches)** ou **mm** quando o **Destino (Destination)** for **Imprimir (Print)**, mas somente poderá selecionar **pixels** quando o **Destino (Destination)** for **Exibição da imagem (Image display)**. O nome do tamanho adicionado aparecerá na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar os itens relacionados na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**.

Excluindo:

Selecione o tamanho de saída que você deseja excluir em **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**, então clique em **Excluir (Delete)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar os itens relacionados na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**.

»»» Importante

- Não é possível excluir os tamanhos de saída predefinidos, como **A4** e **1024 x 768 pixels**.

»»» Nota

- Salve até 10 itens.
- Uma mensagem de erro será exibida quando você digitar um valor fora do intervalo de configuração. Digite um valor dentro do intervalo de configuração.

»»» Nota

- Para obter detalhes sobre se e como a moldura de corte é inicialmente exibida em uma imagem de visualização, consulte **Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images)** na "[Guia Visualizar](#)" (caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**).



Inverter formato da imagem (Invert aspect ratio)

Disponível quando a opção **Tamanho da Saída (Output Size)** está definida com qualquer valor, exceto **Flexível (Flexible)**.

Clique neste botão para girar a moldura de corte. Clique novamente para retorná-la à orientação original.

Ajustar molduras de corte (Adjust cropping frames)

É possível ajustar a área de digitalização dentro da área de visualização.

Se não for especificada uma área, a digitalização ficará com o tamanho do documento (Corte Automático). Se uma área foi selecionada, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

Correção de imagem (Image corrections)

Permite que você aplique correções a imagens.

»»» Importante

- **Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)** e **Corrigir descoloração (Correct fading)** estarão disponíveis quando **Recomendado (Recommended)** estiverem selecionados na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

»»» Nota

- As funções disponíveis variam pelo tipo de documento selecionado em **Selecionar Origem (Select Source)**.

Aplicar Corrigir Documento Automaticamente (Apply Auto Document Fix)

Torna mais nítido o texto de um documento ou revista de modo a facilitar a leitura.

»»» Importante

- A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando essa caixa de seleção for marcada.
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido às correções. Nesse caso, desmarque a caixa de seleção e digitalize.
- Talvez a correção não seja adequadamente aplicada se a área de digitalização for muito pequena.

Corrigir descoloração (Correct fading)

Corrige e digitaliza fotografias que perderam a cor com o passar do tempo ou que tenham uma cor predominante.

Reduza a sombra medianiz (Reduce gutter shadow)

Corrige sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.

»»» Importante

- Para precauções ao usar esta função, consulte "[Cor. Sombra Medianiz \(Gutter Shadow Correction\)](#)".

Padrão de Cor... (Color Pattern...)

Permite ajustar a cor geral da imagem. Você pode corrigir cores que foram desvanecidas devido a uma cor predominante etc. e reproduzir cores naturais enquanto visualiza a alteração das cores.

■ [Ajustando Cores Usando um Padrão de Cor](#)

»»» Importante

- Esta configuração não está disponível quando você seleciona **Correspondência de Cores (Color Matching)** na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

Digitalizar (Perform Scan)

Digitalizar (Scan)

Inicia a digitalização.

Nota

- Quando a digitalização começar, o progresso será exibido. Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.

Preferências... (Preferences...)

Abre a [caixa de diálogo Preferências \(Preferences\)](#), na qual você pode fazer configurações de digitalização/visualização.

Fechar (Close)

Fecha o ScanGear (driver do scanner).

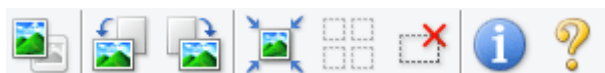
(2) Barra de Ferramentas

É possível ajustar ou girar as imagens de visualização. Os botões exibidos na barra de ferramentas variam conforme a exibição.

Na visualização de miniatura:



Na visualização da imagem inteira:



(Miniatura) / (Imagem inteira)



Alterna a exibição na área de visualização.

■ (3) Área de visualização



(Girar para a Esquerda)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido anti-horário.

- O resultado será refletido na imagem digitalizada.
- A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.



(Girar para a Direita)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido horário.

- O resultado será refletido na imagem digitalizada.
- A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.



(Corte Automático)

Exibe e ajusta a moldura de corte automaticamente para o tamanho do documento exibido na área de visualização. A área de digitalização será reduzida toda vez que você clicar nesse botão, se houver áreas de corte dentro da moldura.



(Marcar Todas as Molduras)

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Marca as caixas de seleção da imagem na exibição em miniatura.



(Desmarcar Todas as Molduras)

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Desmarca as caixas de seleção da imagem na exibição em miniatura.



(Selecionar Todas as Molduras)

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Seleciona as imagens na exibição em as contorna em azul.



(Selecionar Todas as Molduras de Corte)

Disponível quando duas ou mais molduras de corte forem especificadas.

Transforma as molduras de corte sem linhas pontilhadas grossas e aplica as configurações a todas elas.



(Remover Moldura de Corte)

Remove a moldura de corte selecionada.



(Informações)

Exibe a versão do ScanGear e as configurações de digitalização atuais (tipo de documento etc.).



(Abrir Guia)

Abre esta página.

(3) Área de visualização

Local onde uma imagem de teste aparece depois que você clica em **Visualizar (Preview)**. Você também pode verificar os resultados das configurações (correções de imagem, ajustes de cores, etc.) feitas em ["\(1\) Botões de configurações e operação"](#).



Quando (Miniatura) é exibido na barra de ferramentas:

As molduras de corte são especificadas de acordo com o tamanho do documento, e miniaturas das imagens digitalizadas são exibidas. Somente as imagens com a caixa de seleção marcada serão digitalizadas.



►► Nota

- Quando várias imagens são visualizadas, contornos diferentes indicam status de seleção diferentes.
 - Moldura em Foco (contorno azul espesso): As configurações exibidas serão aplicadas.
 - Moldura Seleccionada (contorno azul fino): As configurações serão aplicadas simultaneamente tanto à moldura em foco como à moldura seleccionada. Você pode seleccionar várias imagens clicando e pressionando a tecla Ctrl.
 - Não seleccionado (sem contorno): As configurações não serão aplicadas.
- Clique duas vezes em uma moldura para ampliar a imagem. Clique em  (Avançar Moldura) na parte inferior da tela para exibir a próxima moldura ou a anterior. Clique duas vezes na moldura novamente para retornar a tela ao estado não ampliado.

Quando  (Imagem inteira) é exibido na barra de ferramentas:

Os itens no cilindro são digitalizados e exibidos como uma única imagem. Todas as partes das molduras de corte serão digitalizadas.



»» Nota

- É possível especificar a área de digitalização na imagem exibida. Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte por imagem. Na visualização da imagem inteira, é possível criar várias molduras de corte.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

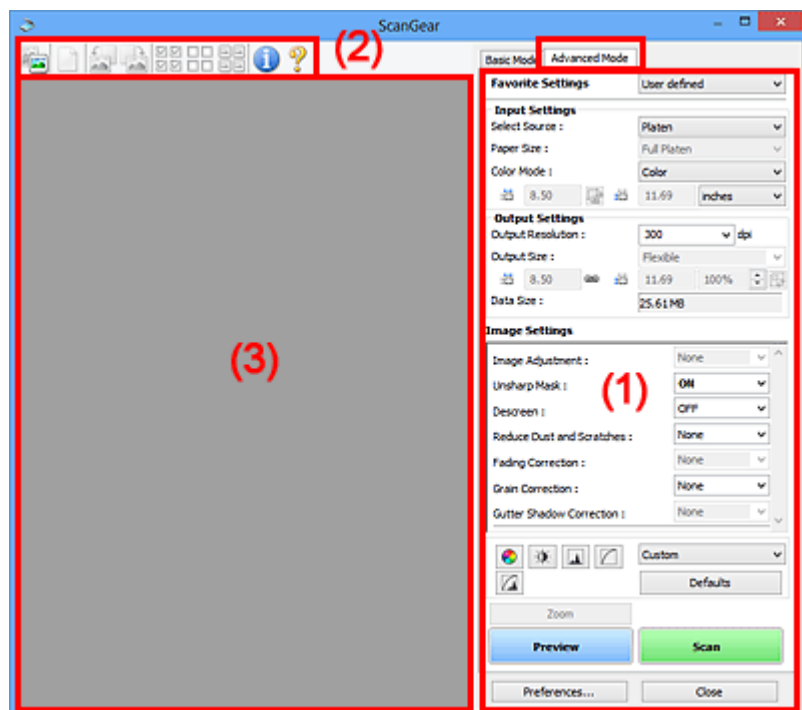
Tópico relacionado

■ [Digitalizando no Modo Simples](#)

Guia Modo Avançado

Esse modo permite especificar configurações de digitalização avançadas, como modo de cor, resolução de saída, brilho da imagem e tom das cores.

Esta seção descreve as configurações e funções disponíveis na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**.



- (1) Botões de configurações e operação
- (2) Barra de Ferramentas
- (3) Área de visualização

»»» Nota

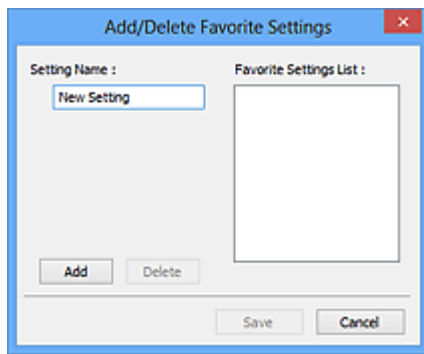
- Os itens exibidos variam por tipo de documento e exibição.
- A função de visualização não está disponível ao se digitalizar a partir do ADF (Alimentador Automático de Documentos).

(1) Botões de configurações e operação

Configurações Favoritas (Favorite Settings)

Você pode atribuir um nome e salvar as configurações (Botões Configurações de Entrada, Configurações de saída e Ajuste de Cores) na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** e carregá-lo conforme necessário. É conveniente salvar um grupo de configurações que será usado frequentemente. Você também pode usar esse grupo para recarregar as configurações padrão.

Selecione **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)** no menu suspenso para abrir a caixa de diálogo **Adicionar/Excluir Configurações Favoritas (Add/Delete Favorite Settings)**.



Insira o **Nome da Configuração (Setting Name)** e clique em **Adicionar (Add)**; o nome aparecerá em **Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List)**.

Quando você clicar em **Salvar (Save)**, o item será exibido na lista **Configurações Favoritas (Favorite Settings)** e poderá ser selecionado junto com as configurações predefinidas.

Para excluir um item, selecione-o na **Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List)** e clique em **Excluir (Delete)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar as configurações exibidas na **Lista de Configurações Favoritas (Favorite Settings List)**.

»»» Nota

- Você pode definir **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)** em **Configurações Favoritas (Favorite Settings)** após a visualização.
- Salve até 10 itens.

Configurações de Entrada (Input Settings)

Especifique as configurações de entrada, como tipo e tamanho do documento.

Configurações de Saída (Output Settings)

Especifique as configurações de saída, como resolução e tamanho da saída.

Configurações da Imagem (Image Settings)

Ative ou desative várias funções de correção de imagens.

Botões de Ajuste de Cor

As correções de detalhes no brilho e no tom das cores da imagem podem ser feitas incluindo ajustes ao brilho ou o contraste geral da imagem e ajustes feitos nos valores de realce e sombra (histograma) ou proporção (curva de tons).

Zoom

Amplia um quadro ou a imagem na área especificada com uma moldura de corte (área de digitalização). Quando a imagem é ampliada, **Zoom** muda para **Desfazer (Undo)**. Clique no botão **Desfazer (Undo)** para retornar a tela ao estado não ampliado.

Na visualização de miniatura:

Quando várias imagens forem exibidas em miniatura, clicar nesse botão ampliará a moldura

selecionada. Clique em   (Avançar Moldura) na parte inferior da tela para exibir a próxima moldura ou a anterior.

»»» Nota

- Você também pode ampliar a imagem clicando nela duas vezes. Clique duas vezes na moldura novamente para retornar a tela ao estado não ampliado.

Na visualização da imagem inteira:

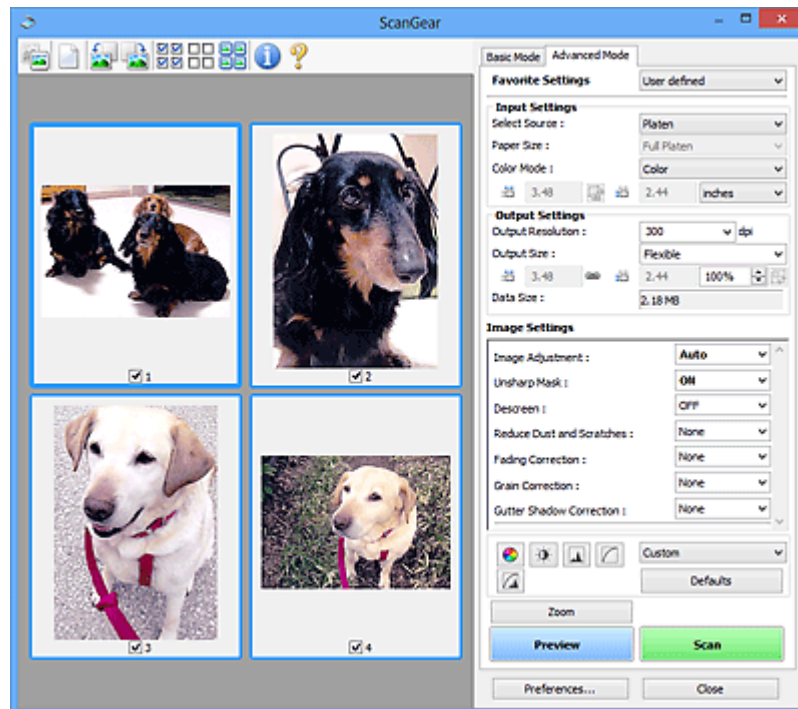
Digitalize a imagem na área especificada com uma moldura de corte usando maior ampliação.

»»» Nota

- **Zoom** digitaliza novamente o documento e o exibe em alta resolução na Pré-visualização.
-  (Ampliar/Reduzir) na barra de ferramentas amplia a imagem de visualização rapidamente. No entanto, a resolução da imagem exibida será baixa.

Visualizar (Preview)

Efetua um teste de digitalização.



Digitalizar (Scan)

Inicia a digitalização.

»»» Nota

- Quando a digitalização começar, o progresso será exibido. Clique em **Cancelar (Cancel)** para cancelar a digitalização.
- Quando a digitalização estiver concluída, uma caixa de diálogo solicitando a seleção da próxima ação poderá aparecer. Siga as solicitações para concluir. Para obter detalhes, consulte **Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)** na Guia [Digitalizar \(Scan\)](#) (caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**).
- Demorará algum tempo para processar as imagens se o tamanho total das imagens digitalizadas exceder um determinado limite. Nesse caso, uma mensagem de alerta será exibida; é recomendável que você reduza o tamanho total. Para continuar, digitalize na exibição da imagem inteira.

Preferências... (Preferences...)

Abre a [caixa de diálogo Preferências \(Preferences\)](#), na qual você pode fazer configurações de digitalização/visualização.

Fechar (Close)

Fecha o ScanGear (driver do scanner).

(2) Barra de Ferramentas

É possível ajustar ou girar as imagens de visualização. Os botões exibidos na barra de ferramentas variam conforme a exibição.

Na visualização de miniatura:



Na visualização da imagem inteira:



(Miniatura) /



(Imagem inteira)

Alterna a exibição na área de visualização.

■ (3) Área de visualização



(Limpar)

Exclui a imagem visualizada da área Visualizar.

Também serão restauradas a barra de ferramentas e as configurações de ajuste de cores.



(Cortar)

Permite especificar a área de digitalização arrastando o mouse.



(Mover Imagem)

Permite que você arraste a imagem até a parte que deseja ver quando uma imagem ampliada na área Visualizar não couber na tela. Também é possível mover a imagem usando as barras de rolagem.



(Ampliar/Reduzir)

Permite que você amplie na área Visualizar clicando na imagem. Clique com o botão direito do mouse na imagem para reduzi-la.



(Girar para a Esquerda)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido anti-horário.

- O resultado será refletido na imagem digitalizada.
- A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.



(Girar para a Direita)

Gira a imagem de visualização 90 graus no sentido horário.

- O resultado será refletido na imagem digitalizada.
- A imagem retornará ao estado original quando você visualizar novamente.

**(Corte Automático)**

Exibe e ajusta a moldura de corte automaticamente para o tamanho do documento exibido na área de visualização. A área de digitalização será reduzida toda vez que você clicar nesse botão, se houver áreas de corte dentro da moldura.

**(Marcar Todas as Molduras)**

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Marca as caixas de seleção da imagem na exibição em miniatura.

**(Desmarcar Todas as Molduras)**

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Desmarca as caixas de seleção da imagem na exibição em miniatura.

**(Selecionar Todas as Molduras)**

Disponível quando duas ou mais molduras forem exibidas.

Seleciona as imagens na exibição em as contorna em azul.

**(Selecionar Todas as Molduras de Corte)**

Disponível quando duas ou mais molduras de corte forem especificadas.

Transforma as molduras de corte sem linhas pontilhadas grossas e aplica as configurações a todas elas.

**(Remover Moldura de Corte)**

Remove a moldura de corte selecionada.

**(Informações)**

Exibe a versão do ScanGear e as configurações de digitalização atuais (tipo de documento etc.).

**(Abrir Guia)**

Abre esta página.

(3) Área de visualização

Local onde uma imagem de teste aparece depois que você clica em **Visualizar (Preview)**. Você também pode verificar os resultados das configurações (correções de imagem, ajustes de cores, etc.) feitas em "[\(1\) Botões de configurações e operação](#)".

**Quando (Miniatura) é exibido na barra de ferramentas:**

As molduras de corte são especificadas de acordo com o tamanho do documento, e miniaturas das imagens digitalizadas são exibidas. Somente as imagens com a caixa de seleção marcada serão digitalizadas.



►► Nota

- Quando várias imagens são visualizadas, contornos diferentes indicam status de seleção diferentes.
 - Moldura em Foco (contorno azul espesso): As configurações exibidas serão aplicadas.
 - Moldura Seleccionada (contorno azul fino): As configurações serão aplicadas simultaneamente tanto à moldura em foco como à moldura seleccionada. Você pode seleccionar várias imagens clicando e pressionando a tecla Ctrl.
 - Não seleccionado (sem contorno): As configurações não serão aplicadas.

Quando  (Imagem inteira) é exibido na barra de ferramentas:

Os itens no cilindro são digitalizados e exibidos como uma única imagem. Todas as partes das molduras de corte serão digitalizadas.



►► Nota

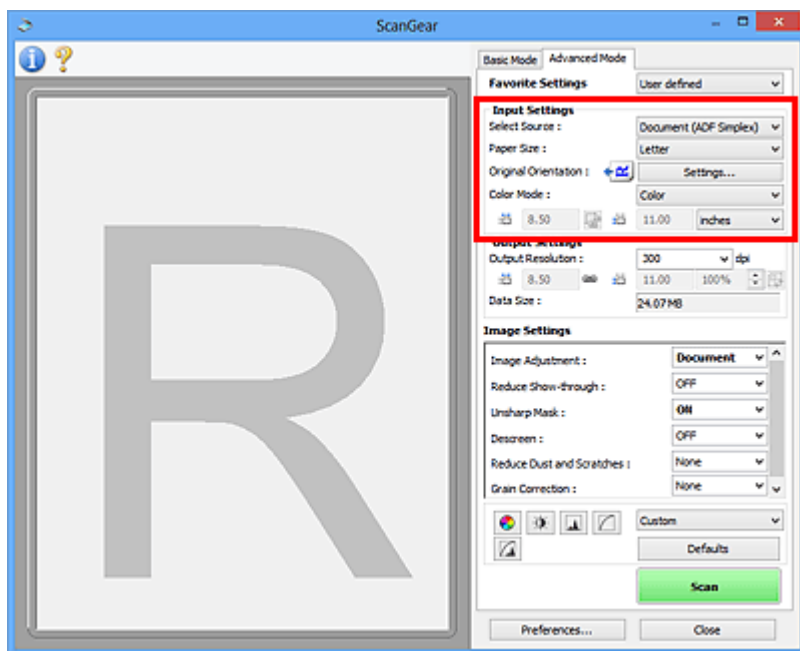
- É possível especificar a área de digitalização na imagem exibida. Na visualização em miniatura, é possível criar somente uma moldura de corte por imagem. Na visualização da imagem inteira, é possível criar várias molduras de corte.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

Tópico relacionado

- [Digitalizando no Modo Avançado](#)
- [Digitalizando Vários Documentos a Partir do ADF \(Alimentador Automático de Documentos\) no Modo Avançado](#)

Configurações de Entrada



As **Configurações de Entrada (Input Settings)** permitem definir os seguintes itens:

Selecionar Origem (Select Source)

O tipo de documento a ser digitalizado é exibido. Para digitalizar do Cilindro, selecione **Exposição (Platen)**; para digitalizar do ADF (Alimentador Automático de Documentos), selecione **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))** ou **Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex))**.

»»» Importante

- Alguns aplicativos não oferecem suporte para digitalização contínua a partir do ADF. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

»»» Nota

- Você pode selecionar o **Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex))** ao usar um modelo que suporte a digitalização duplex do ADF.

Tamanho do Papel (Paper Size)

Selecione o tamanho do documento que será digitalizado. Essa definição está disponível somente na visualização da imagem inteira.

Quando você seleciona um tamanho, o tamanho da área de visualização é devidamente alterado.

»»» Importante

- Alguns aplicativos têm um limite de dados digitalizados que eles podem receber. A faixa de digitalização disponível é a seguinte.
 - 21000 pixels x 30000 pixels ou menos
- Se você alterar o **Tamanho do Papel (Paper Size)** depois de visualizar, a imagem de visualização será excluída.

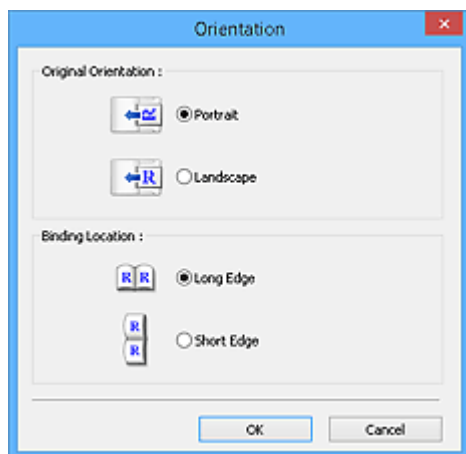
»»» Nota

- Se você não tem certeza de qual tamanho deverá selecionar para **Tamanho do Papel (Paper Size)**, defina **Tamanho do Papel (Paper Size)** como **Exposição Cheia (Full Platen)**, meça o tamanho do documento e insira os valores em  (Largura) e  (Altura).

Orientação Original (Original Orientation)

Defina a orientação e o lado de grampeamento dos documentos a serem digitalizados a partir do ADF.

Clique em **Configurações... (Settings...)** para abrir a caixa de diálogo **Orientação (Orientation)**.



»»» Importante

- A caixa de diálogo **Orientação (Orientation)** pode ser aberta somente quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))** ou **Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex))**.
- **Local da Encadernação (Binding Location)** é exibido ao usar um modelo que suporte a digitalização duplex do ADF.
- O **Local da Encadernação (Binding Location)** não poderá ser especificado quando **Selecionar Origem (Select Source)** for **Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex))**.

Modo de Cor (Color Mode)

Selecione como digitalizar o documento.

Colorido (Color)

Selecione esse modo para digitalizar documentos coloridos ou para criar imagens coloridas. Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de vermelho (R), verde (G) e azul (B).

Escala de Cinza (Grayscale)

Selecione esse modo para digitalizar fotografias em preto-e-branco ou para criar imagens em preto-e-branco. Esse modo expressa a imagem em 256 níveis (8 bits) de preto-e-branco.

Preto-e-Branco (Black and White)

Selecione esse modo para digitalizar fotografias e documentos em preto-e-branco. Esse modo expressa a imagem em preto-e-branco. O contraste da imagem é dividido em determinados níveis (limites) em preto-e-branco e é expresso em duas cores. O nível do limite pode ser definido com



(Limite).

Tamanho de entrada

Na exibição em miniatura, o tamanho do documento cortado é exibido após a visualização.

Na exibição da imagem inteira, o **Tamanho do Papel (Paper Size)** é exibido antes da visualização, e o tamanho da moldura de corte (área de digitalização) é exibido depois da visualização.

É possível ajustar o tamanho da moldura de corte inserindo os valores em  (Largura) e  (Altura).

Clique em  (Alterar taxa de proporção) e altere-o para  (Manter taxa de proporção) para manter a taxa de proporção ao especificar o recorte do tamanho da moldura.

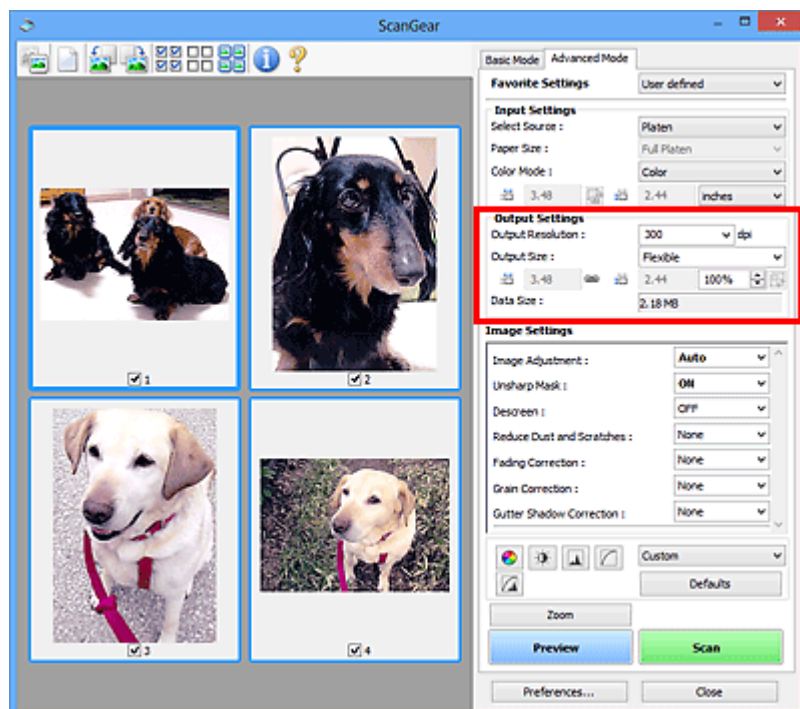
»»» Importante

- As configurações de tamanho de entrada estão disponíveis somente quando **Tamanho da Saída (Output Size)** em **Configurações de Saída (Output Settings)** está como **Flexível (Flexible)**. Se você selecionar um tamanho diferente de **Flexível (Flexible)**, uma moldura de corte calculada em **Tamanho da Saída (Output Size)** e **Resolução de Saída (Output Resolution)** será exibida, e sua taxa de definição será corrigida.

»»» Nota

- Os valores que você pode inserir estarão na faixa do tamanho do documento selecionado. O intervalo mínimo é de 96 pixels x 96 pixels, quando a **Resolução de Saída (Output Resolution)** está definida como 600 ppp, com dimensão 100%.
- Quando Corte Automático é executado na exibição da imagem inteira, a taxa de definição não é mantida já que o tamanho será priorizado.
- Consulte "[Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)" para obter informações detalhadas sobre molduras de corte.

Configurações de Saída



As **Configurações de Saída (Output Settings)** permitem definir os seguintes itens:

Resolução de Saída (Output Resolution)

Selecione a resolução da digitalização.

Quanto mais alta a resolução (valor), mais detalhes haverá em sua imagem.

Selecione uma resolução entre as opções exibidas, clicando no botão ou digitando um valor em incrementos de 1 ppp.

Consulte "Resolução" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

Quando Selecionar Origem (Select Source) for Exposição (Platen):

É possível inserir um valor na faixa de 25 ppp a 19200 ppp.

Quando Selecionar Origem (Select Source) for Documento (ADF Simplex) (Document (ADF Simplex)) ou Documento (ADF Duplex) (Document (ADF Duplex)):

É possível inserir um valor na faixa de 25 ppp a 600 ppp.

Tamanho da Saída (Output Size)

Selecione um tamanho de saída.

Selecione **Flexível (Flexible)** para definir os tamanhos personalizados ou selecione um tamanho para impressão ou exibição. Selecione **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)** para definir um tamanho personalizado e salvá-lo como nova opção de tamanho da saída.

Flexível (Flexible)

Você pode especificar a resolução de saída e escala e ajustar as molduras de corte (áreas de digitalização).

Na visualização de miniatura:

Arraste o mouse sobre uma miniatura para exibir uma moldura de corte. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada. Quando nenhuma moldura de corte é exibida, cada moldura é digitalizada individualmente.

Na visualização da imagem inteira:

Se não forem exibidas molduras de corte, toda a área de visualização será digitalizada. Quando for exibida uma moldura de corte, somente a parte na moldura de corte será digitalizada.

»» Nota

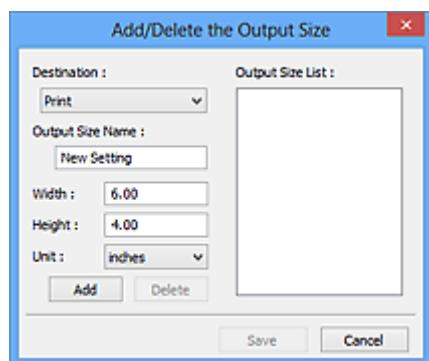
- Para ampliar/reduzir a imagem digitalizada, insira valores em  (Largura) e  (Altura) em **Configurações de Saída (Output Settings)** ou especifique um valor (em 1%) para %. Embora o valor máximo disponível para % dependa da **Resolução de Saída (Output Resolution)**, ele poderá ser especificado como até 19200 ppp (a resolução de saída máxima disponível).

Tamanho do papel (L, A4 etc.) e Tamanho do monitor (1024 x 768 pixels etc.)

 (Largura),  (Altura) e escala não podem ser especificadas. A imagem de visualização será cortada de acordo com a resolução e o tamanho da saída selecionados. A parte na moldura de corte será digitalizada no tamanho do papel/monitor selecionado. É possível arrastar a moldura de corte para ampliá-la, reduzi-la ou movê-la, mantendo a taxa de definição.

Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)

Abre a caixa de diálogo **Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size)**, onde você pode especificar tamanhos de saída personalizados.



Na caixa de diálogo **Adicionar/Excluir o Tamanho da Saída (Add/Delete the Output Size)**, é possível especificar vários tamanhos de saída e salvá-los de uma vez. Os itens salvos serão registrados na lista **Tamanho da Saída (Output Size)** e poderão ser selecionados junto com os itens predefinidos.

Adicionando:

Selecione **Imprimir (Print)** ou **Exibição da imagem (Image display)** para **Destino (Destination)**, então insira **Nome do Tamanho da Saída (Output Size Name)**, **Largura (Width)** e **Altura (Height)**, então clique em **Adicionar (Add)**. Para **Unidade (Unit)**, você poderá selecionar **polegadas (inches)** ou **mm** quando o **Destino (Destination)** for **Imprimir (Print)**, mas somente poderá selecionar **pixels** quando o **Destino (Destination)** for **Exibição da imagem (Image display)**. O nome do tamanho adicionado aparecerá na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**.

Size List). Clique em **Salvar (Save)** para salvar os itens relacionados na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**.

Excluindo:

Selecione o tamanho de saída que você deseja excluir em **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**, então clique em **Excluir (Delete)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar os itens relacionados na **Lista de Tamanhos da Saída (Output Size List)**.

►► Importante

- Não é possível excluir os tamanhos de saída predefinidos, como **A4** e **1024 x 768 pixels**.

►► Nota

- Salve até 10 itens para cada destino.
- Uma mensagem de erro será exibida quando você digitar um valor fora do intervalo de configuração. Insira um valor que esteja dentro da faixa exibida na mensagem.

►► Nota

- Consulte "[Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)" para obter informações detalhadas sobre molduras de corte.
- Para obter detalhes sobre se e como a moldura de corte é inicialmente exibida em uma imagem de visualização, consulte **Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images)** na "[Guia Visualizar](#)" (caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**).



(Alternância da taxa de definição)

Disponível quando a opção **Tamanho da Saída (Output Size)** está definida com qualquer valor, exceto **Flexível (Flexible)**.

Clique neste botão para girar a moldura de corte. Clique novamente para retorná-la à orientação original.

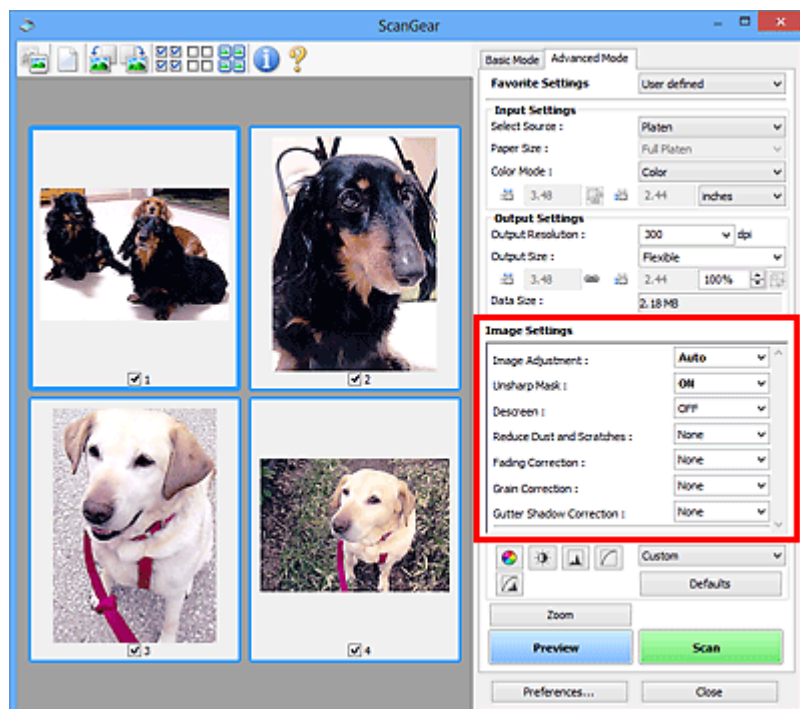
Tamanho dos Dados (Data Size)

O tamanho dos dados quando digitalizados com as configurações atuais é exibido.

►► Nota

- Quando o tamanho dos dados exceder um determinado limite, o valor será exibido em vermelho. Nesse caso, uma mensagem de alerta será exibida quando você clicar em **Digitalizar (Scan)**. É recomendável que você ajuste as configurações para reduzir o **Tamanho dos Dados (Data Size)**. Para continuar, digitalize na exibição da imagem inteira.

Configurações da Imagem



►►► Importante

- Não aplique essas funções a imagens sem moiré, poeira/riscos ou cores esmaecidas. O tom da cor pode ser afetado negativamente.
- Os resultados de correção de imagem talvez não reflitam na imagem visualizada.

►►► Nota

- As configurações selecionáveis dependem das configurações de **Modo de Cor (Color Mode)**.
- A digitalização pode demorar mais do que o habitual quando você usa **Configurações da Imagem (Image Settings)**.

Configurações da Imagem (Image Settings) permite definir os seguintes itens:

Ajustes da Imagem (Image Adjustment)

Quando Ajustes da imagem estiver definido, o brilho da parte especificada da imagem será otimizado. As imagens podem ser ajustadas de acordo com o tipo de documento detectado automaticamente ou o tipo de documento especificado. O resultado do ajuste será refletido em toda a imagem.

Nenhum (None)

A opção de ajuste da imagem não será aplicada.

Automático (Auto)

Aplica o ajuste da imagem detectando automaticamente o tipo de documento. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Foto (Photo)

Aplica Ajustes da Imagem adequados para fotos.

Revista (Magazine)

Aplica Ajustes da Imagem adequados para revistas.

Documento (Document)

Aplica Ajustes da Imagem adequados para documentos de texto.

»»» Importante

- Você pode definir **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)** após a visualização.
- É possível especificar essa configuração quando a opção **Recomendado (Recommended)** estiver selecionada na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** na caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

»»» Nota

- Se a imagem não for ajustada corretamente com **Automático (Auto)**, especifique o tipo de documento.
- O tom das cores pode mudar em relação à imagem de origem devido à função de ajuste da imagem. Nesse caso, defina **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)** como **Nenhum (None)**.

Redução de Transparência (Reduce Show-through)

Use essa função para reduzir a transparência em documentos duplex ou clarear a cor de base em papéis reciclados e outros papéis coloridos ao digitalizar documentos.

DESATIVADO (OFF)

A transparência não será reduzida.

ATIVADO (ON)

Selecione para reduzir a transparência em documentos duplex ou clarear a cor de base.

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

»»» Importante

- **Redução de Transparência (Reduce Show-through)** pode ser definido quando **Recomendado (Recommended)** estiver selecionado na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)** e **Documento (Document)** ou **Revista (Magazine)** estiver selecionado para **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)**.

Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida ao digitalizar fotos.

DESATIVADO (OFF)

A Máscara de Desfocagem não será aplicada.

ATIVADO (ON)

Destaca o contorno dos motivos para tornar a imagem mais nítida. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Apresentação (Descreen)

Fotos e imagens impressas são exibidas como uma coleção de pontos tênues. "Moiré" é um fenômeno no qual aparecem uma gradação irregular ou um padrão listrado quando fotografias ou imagens impressas com pontos tênues são digitalizadas. **Apresentação (Descreen)** é a função que reduz esse efeito.

DESATIVADO (OFF)

O Moiré não será reduzido.

ATIVADO (ON)

Reduz o moiré. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

»»» Nota

- Mesmo quando **Apresentação (Descrreen)** está definida como **ATIVADO (ON)**, alguns efeitos moiré poderão ser mantidos se **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)** também estiver definida como **ATIVADO (ON)**. Nesse caso, defina **Máscara de Desfocagem (Unsharp Mask)** como **DESATIVADO (OFF)**.

Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches)

As fotografias digitalizadas podem conter pontos brancos causados por poeira ou riscos. Use essa função para reduzir esse ruído.

Nenhum (None)

Poeira e riscos não serão reduzidos.

Baixo (Low)

Selecione para reduzir pequenas partículas de poeira e riscos. Os maiores talvez não sejam removidos.

Médio (Medium)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Selecione para reduzir pequenas ou grandes partículas de poeira e riscos; entretanto, poderão restar alguns indícios do processo de exclusão ou também poderão ser removidas partes delicadas da imagem.

»»» Importante

- Esta função talvez não seja eficaz com alguns tipos de fotografias.

»»» Nota

- É recomendado selecionar **Nenhum (None)** durante a digitalização de materiais impressos.

Correção de Descoloração (Fading Correction)

Use essa função para corrigir fotografias que perderam a cor com o passar do tempo ou que tenham uma cor predominante. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

Nenhum (None)

A Correção de Descoloração não será aplicada.

Baixo (Low)

Selecione essa opção para corrigir uma pequena quantidade de descoloração e predominância de cor.

Médio (Medium)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Selecione essa opção para corrigir uma grande quantidade de descoloração e predominância de cor. Essa configuração pode afetar o tom da imagem.

»»» Importante

- Você pode definir **Correção de Descoloração (Fading Correction)** após a visualização.

- É possível especificar essa configuração quando a opção **Recomendado (Recommended)** estiver selecionada na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** na caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.
- Talvez a correção não seja adequadamente aplicada se a área de digitalização for muito pequena.

Correção de Granulação (Grain Correction)

Use essa função para reduzir a granulação (rugosidade) em fotografias tiradas com alta velocidade ou filme sensível.

Nenhum (None)

A granulação será reduzida.

Baixo (Low)

Selecione essa opção quando a fotografia apresentar uma leve granulação.

Médio (Medium)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Selecione essa opção quando a fotografia apresentar grande granulação. Isso pode afetar a gradação e a nitidez da imagem.

»» Importante

- Talvez a correção não seja adequadamente aplicada se a área de digitalização for muito pequena.

Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction)

Use essa função para corrigir as sombras que aparecem entre páginas durante a digitalização de livretos abertos.

Quando você define a configuração de **Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction)**, o resultado será refletido na imagem de visualização. Visualize os efeitos antes da digitalização, já que os resultados variam conforme o tipo de documento e conforme ele é pressionado.

Linhas ou texto pouco nítidos ou desfocados devido a páginas curvas não são corrigidos.

Nenhum (None)

A sombra de medianiz não será corrigida.

Baixo (Low)

Selecione essa opção quando o nível de efeito estiver forte demais com a configuração média.

Médio (Medium)

Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Alto (High)

Selecione essa opção quando o nível de efeito estiver fraco demais com a configuração média.

»» Importante

- Você pode definir **Cor. Sombra Medianiz (Gutter Shadow Correction)** após a visualização.
- Não coloque objetos que pesem 2,0 kg (4,4 lbs) ou mais no cilindro. Além disso, não pressione o documento com uma força superior a 2,0 kg (4,4 lbs). Se você pressionar muito, o scanner poderá não funcionar corretamente ou o vidro poderá quebrar.
- Alinhe o documento com a extremidade do cilindro. Caso contrário, a sombra não será corrigida adequadamente.



- As sombras poderão não ser corrigidas apropriadamente, dependendo do documento. Se o segundo plano da página não for branco, talvez as sombras não sejam detectadas corretamente ou talvez nem sejam detectadas.
- Durante a digitalização, pressione a lombada para baixo com a mesma pressão utilizada para visualizar a digitalização. Se a parte da encadernação não estiver regular, a sombra não será corrigida adequadamente.



- Como colocar o documento depende do modelo e do documento que será digitalizado.

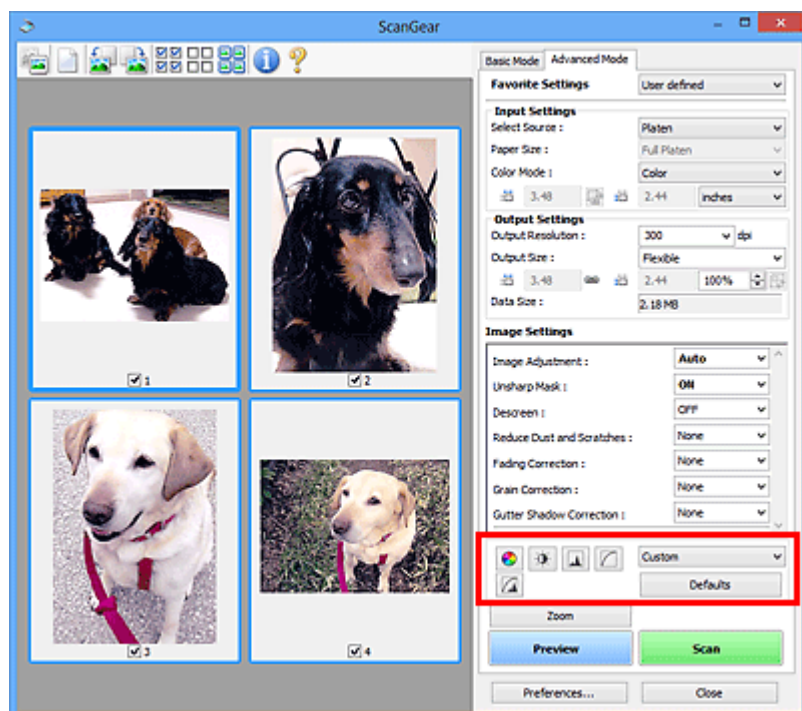
»» Nota

- Cubra o documento com uma capa preta se manchas brancas, riscos ou padrões coloridos aparecerem na digitalização em função de luz ambiente entre o documento e o cilindro.
- Se a sombra não for corrigida adequadamente, ajuste a moldura de corte (área de digitalização) na imagem de visualização.

■ [Ajustando Molduras de Corte \(ScanGear\)](#)

Botões de Ajuste de Cor

Os Botões de Ajuste de Cores permitem que você faça correções de detalhes no brilho e no tom das cores da imagem, incluindo ajustes ao brilho ou o contraste geral da imagem e ajustes feitos nos valores de realce e sombra (histograma) ou proporção (curva de tons).



►►► Importante

- Os botões de ajuste de cores não estão disponíveis quando você seleciona **Correspondência de Cores (Color Matching)** na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.

►►► Nota

- As configurações selecionáveis dependem das configurações de **Modo de Cor (Color Mode)**.
- Quando você ajusta a imagem através dos botões de ajuste de cores, os resultados são refletidos na imagem de visualização.

Clique em um botão de ajuste de cores para definir os seguintes itens:



(Saturação/Proporção de Cores)

Ajuste a saturação (vivacidade) e o tom da cor da imagem. Use essa função para clarear as cores desvanecidas devido ao tempo ou à predominância de cor. A "cor dominante" é um fenômeno em que uma cor específica afeta toda a imagem devido ao clima ou às cores fortes do meio ambiente.

■ [Ajustando a Saturação e a Proporção de Cores](#)



(Brilho/Contraste)

Ajusta o brilho e o contraste da imagem. Se a imagem for muito escura ou muito brilhante, ou a qualidade for baixa devido à falta de contraste, você poderá ajustar os níveis de brilho e contraste.

■ [Ajustando o Brilho e o Contraste](#)



(Histograma)

O histograma permite ver a concentração de dados em cada nível de brilho de uma imagem. Você pode especificar o nível mais claro (destaque) e o nível mais escuro (sombra) de uma imagem, recortar os níveis e expandir o centro do intervalo de tons da imagem.

■ [Ajustando o Histograma](#)



(Configurações da Curva de Tons)

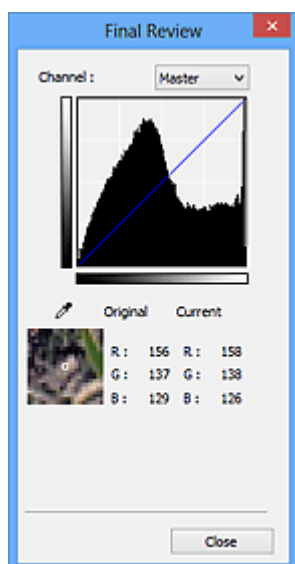
Ajuste o brilho de uma imagem selecionando o tipo de gráfico (curva de tons) que mostra a proporção da entrada e saída de tom. É possível fazer ajustes finos no brilho de uma área específica.

■ [Ajustando a Curva de Tons](#)



(Exame Final)

Efetue uma verificação final nos ajustes de cores. Será exibida a curva de tons sintetizada final e o histograma calculado a partir do processamento da imagem subsequente. Não há configurações para definir nesta tela.



- Para uma imagem colorida, selecione uma cor em **Canal (Channel)** para verificar o **Vermelho (Red)**, o **Verde (Green)** ou o **Azul (Blue)**, ou selecione **Mestre (Master)** para verificar as três cores ao mesmo tempo.
- Se você colocar o cursor na imagem de visualização, essa parte será ampliada e serão exibidos os valores RGB (apenas L quando **Modo de Cor (Color Mode)** for **Escala de Cinza (Grayscale)**) antes e depois dos ajustes.



(Limite)

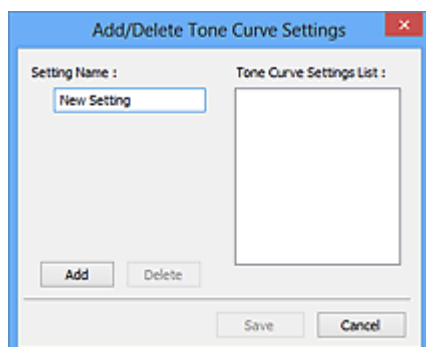
Defina o limite de divisão do preto e do branco. Ajustando o limite, você pode tornar mais nítido o texto em um documento ou reduzir a transparência em jornais.

■ [Configurando o Limite](#)

Personalizar (Custom)

Você pode atribuir um nome e salvar um conjunto de configurações de curva de tons e limite dos botões de ajuste de cores.

Selecione **Adicionar/Excluir... (Add/Delete...)** do menu suspenso; quando **Modo de Cor (Color Mode)** estiver definido para qualquer um menos **Preto-e-Branco (Black and White)**, a caixa de diálogo **Adicionar/Excluir Configurações da Curva de Tons (Add/Delete Tone Curve Settings)** abrirá; quando **Modo de Cor (Color Mode)** estiver **Preto-e-Branco (Black and White)**, a caixa de diálogo **Adicionar/Excluir Configurações de Limite (Add/Delete Threshold Settings)** abrirá.



Insira o **Nome da Configuração (Setting Name)** e clique em **Adicionar (Add)**; o nome aparecerá na **Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List)** ou na **Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar.

Para excluir um item, selecione-o na **Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List)** ou na **Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List)** e clique em **Excluir (Delete)**. Clique em **Salvar (Save)** para salvar as configurações exibidas na **Lista de Configurações da Curva de Tons (Tone Curve Settings List)** ou na **Lista de Configurações de Limite (Threshold Settings List)**.

Também é possível carregar e aplicar as configurações de curva de tons ou limite salvas em uma imagem de visualização. Para carregar as configurações, selecione o item salvo no menu suspenso.

»»» Nota

- Salve até 20 itens.

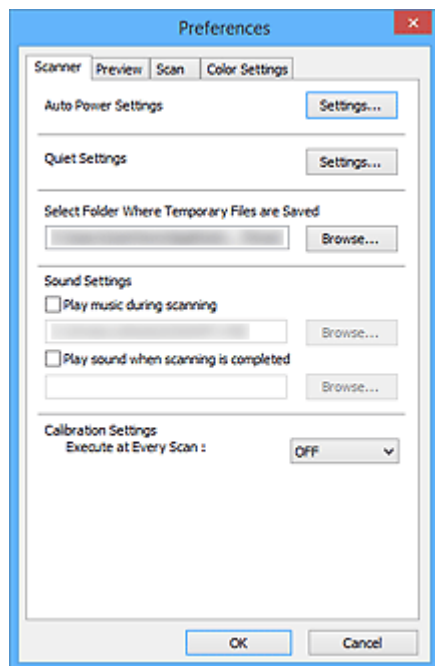
Padrões (Defaults)

Redefina todos os ajustes (saturação/proporção de cores, brilho/contraste, histograma e curva de tons).

Caixa de Diálogo Preferências

Na caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**, é possível fazer configurações avançadas em funções do ScanGear (driver do scanner) por meio das guias **Scanner**, **Visualizar (Preview)**, **Digitalizar (Scan)** e **Configurações de Cores (Color Settings)**.

Clique em **Preferências... (Preferences...)** na tela ScanGear (driver do scanner) para abrir a caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**.



Guia Scanner

Permite definir as configurações de alimentação automática, especifique a pasta na qual serão salvas as imagens temporariamente e defina o arquivo de música a ser reproduzido durante ou ao final de uma digitalização.

Guia Visualizar

Permite selecionar o que fazer com a visualização quando o ScanGear é iniciado e como exibir molduras de corte após a visualização das imagens e o tamanho do corte para as miniaturas de documentos digitalizados.

Guia Digitalizar

Permite selecionar o que fazer com o ScanGear após a digitalização da imagem.

Guia Configurações de Cores

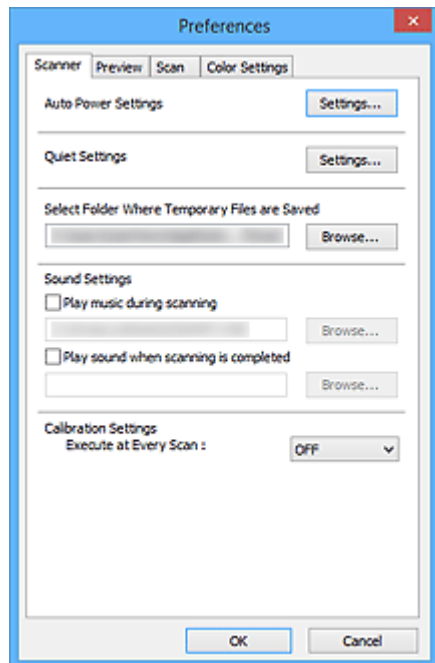
Permite selecionar como ajustar as cores e especificar o valor gama do monitor.

Guia Scanner

Na guia **Scanner**, você pode especificar as seguintes configurações.

►►► Importante

- As funções disponíveis e as configurações variam dependendo do seu scanner ou impressora.



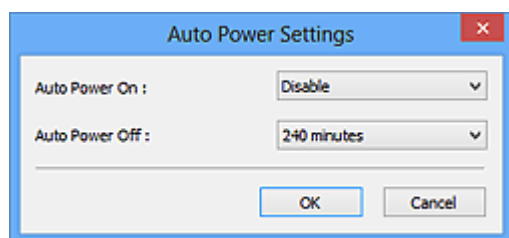
Configurações de Alimentação Automática (Auto Power Settings)

Permite definir que a máquina seja ligada ou desligada automaticamente.

Clique em **Configurações... (Settings...)** para exibir a caixa de diálogo **Configurações de Alimentação Automática (Auto Power Settings)**.

►►► Nota

- Se a máquina estiver desligada ou a comunicação bidirecional estiver desativada, talvez uma mensagem informando que o computador não consegue detectar o status da máquina seja exibida. Nesse caso, clique em **OK** para sair do ScanGear (driver do scanner).



Ligar Automaticamente (Auto Power On)

Selecione **Ativar (Enable)** para ligar a máquina automaticamente quando dados forem recebidos.

Desligar Automaticamente (Auto Power Off)

Especifique o tempo que você deseja definir na lista. Se esse tempo transcorrer sem que nenhum dado seja recebido, a máquina desligará automaticamente.

»»» Importante

Quando estiver conectado à rede, dependendo do seu modelo, a alimentação não será automaticamente desativada, mesmo se **Desligar Automaticamente (Auto Power Off)** estiver definido.

Consulte "Lista de Suporte a Função por Modelo (Desligamento Automático)" para verificar se o seu modelo suporta a função Desligamento Automático.

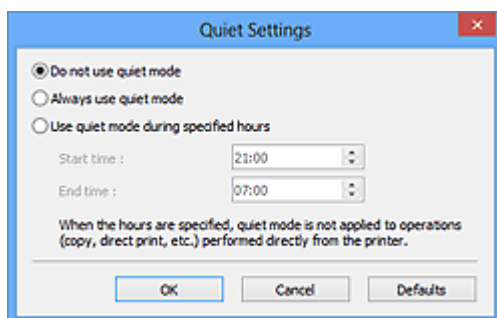
Configuração Silencioso (Quiet Settings)

A função de silêncio permite reduzir o ruído operacional desta máquina. Use quando desejar reduzir o ruído de operação, por exemplo, ao digitalizar ou imprimir à noite.

Clique em **Configurações... (Settings...)** para definir o modo silencioso.

»»» Nota

- É possível definir o modo silencioso no painel de controle da máquina, no driver da impressora ou no ScanGear.
- Independentemente da configuração feita, ela será aplicada a operações no painel de controle da máquina ou durante a impressão/digitalização de um computador etc.
- A digitalização ou a impressão pode demorar mais do que o habitual quando essa função for usada.



Não utilizar o modo silencioso (Do not use quiet mode)

Selecione essa opção quando quiser usar a máquina com o volume de ruído de funcionamento normal.

Utilizar sempre o modo silencioso (Always use quiet mode)

Selecione esta opção para reduzir o ruído de funcionamento da máquina.

Utilizar o modo silencioso em horários específicos (Use quiet mode during specified hours)

Selecione essa opção para reduzir o ruído de funcionamento da máquina durante um período especificado.

Defina a **Hora de início (Start time)** e a **Hora de término (End time)** durante as quais o modo silencioso deverá ser ativado.

»»» Importante

- As horas especificadas em **Hora de início (Start time)** e **Hora de término (End time)** devem ser diferentes.
- Se o seu scanner ou impressora não suportar funções de fax, o modo silencioso não será aplicado a operações (cópia, impressão direta etc.) executadas diretamente da máquina, mesmo se as horas forem especificadas.

Selecionar Pasta onde Arquivos Temporários foram Salvos (Select Folder Where Temporary Files are Saved)

Exibe a pasta onde serão salvas as imagens temporariamente. Para alterar a pasta, clique em **Procurar... (Browse...)** para especificar outra.

Configurações de Som (Sound Settings)

Você pode configurar a máquina para tocar música durante/ao final de uma digitalização.

Marque a caixa de seleção **Tocar música durante a digitalização (Play music during scanning)** ou **Reproduzir som quando a digitalização for concluída (Play sound when scanning is completed)**, clique em **Procurar... (Browse...)** e especifique um arquivo de som.

Você pode especificar os tipos de arquivo a seguir.

- Arquivo MIDI (*.mid, *.rmi, *.midi)
- Arquivo de áudio (*.wav, *.aif, *.aiff)
- Arquivo MP3 (*.mp3)

Configurações de Calibração (Calibration Settings)

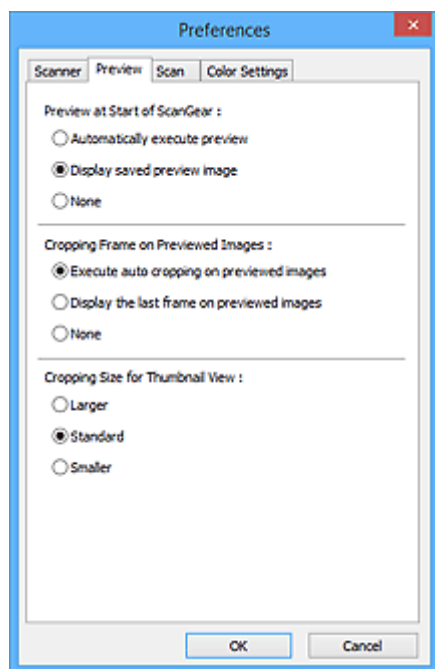
Quando você configura **Executar a Cada Digitalização (Execute at Every Scan)** como **ATIVADO (ON)**, o scanner é calibrado toda vez antes da visualização e da digitalização, para reproduzir tons de cores corretos nas imagens digitalizadas.

»»» Nota

- Até mesmo quando **Executar a Cada Digitalização (Execute at Every Scan)** estiver definido como **DESATIVADO (OFF)**, o scanner poderá ser calibrado automaticamente em alguns casos (por exemplo, imediatamente após a máquina ser ligada).
- A calibração pode levar alguns minutos, dependendo do seu computador.

Guia Visualizar

Na guia **Visualizar (Preview)**, você pode especificar as seguintes configurações.



Visualização no Início de ScanGear (Preview at Start of ScanGear)

Selecione o que fazer com a visualização quando o ScanGear (driver do scanner) for iniciado.

Executar Visualização Automaticamente (Automatically execute preview)

O ScanGear começará a visualização automaticamente quando for iniciado.

Exibir Visualização da Imagem Salva (Display saved preview image)

Será exibida a imagem visualizada anteriormente.

As configurações do botão de Ajuste de Cores, as configurações da Barra de Ferramentas e as configurações da guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** também são salvas.

Nenhum (None)

Durante a inicialização, não serão exibidas imagens de visualização.

»»» Nota

- Selecione **Nenhum (None)** se não desejar salvar a imagem de visualização.

Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images)

Selecione como exibir as molduras de corte após a visualização das imagens.

Executar Corte Automático nas Visualizações da Imagem (Execute auto cropping on previewed images)

A moldura de corte (área de digitalização) será automaticamente exibida no tamanho do documento após a visualização.

Exibir a Última Moldura nas Visualizações da Imagem (Display the last frame on previewed images)

Uma moldura de corte do mesmo tamanho que a última usada será exibida após a visualização.

Nenhum (None)

Após a visualização, não será exibida nenhuma moldura.

Tamanho do Corte para Modo de Exibição de Miniaturas (Cropping Size for Thumbnail View)

Selecione o tamanho do corte para as miniaturas dos documentos digitalizados.

Maior (Larger)

Exibe 105% (em largura e altura) da área exibida para o tamanho padrão.

Padrão (Standard)

O tamanho padrão.

Menor (Smaller)

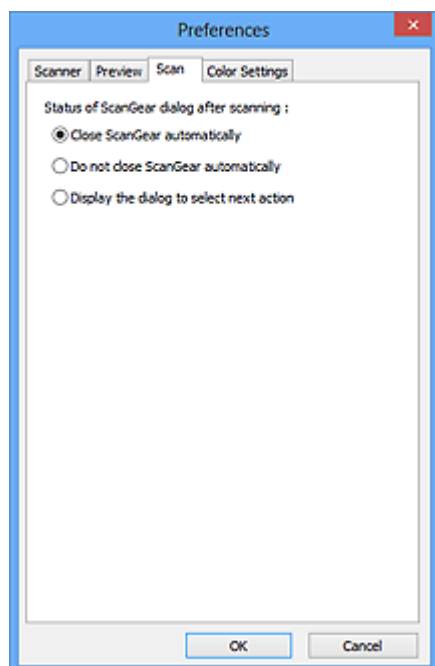
Exibe 95% (em largura e altura) da área exibida para o tamanho padrão.

»»» Nota

- Quando você altera a configuração de **Tamanho do Corte para Modo de Exibição de Miniaturas (Cropping Size for Thumbnail View)**, as imagens de visualização são atualizadas e cortadas no novo tamanho. Quando as imagens de visualização são atualizadas, os ajustes de cores e outras configurações aplicadas a elas são redefinidas.

Guia Digitalizar

Na guia **Digitalizar (Scan)**, você pode especificar as seguintes configurações.



Status da caixa de diálogo do ScanGear depois de digitalizar (Status of ScanGear dialog after scanning)

Selecione o que fazer com o ScanGear (scanner driver) após a digitalização das imagens.

Fechar ScanGear automaticamente (Close ScanGear automatically)

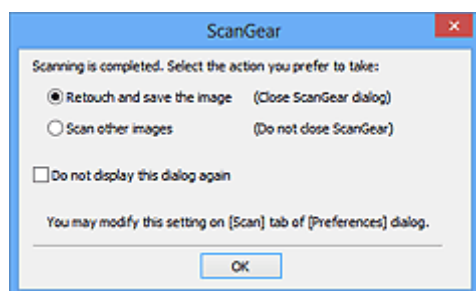
Selecione esta opção para retornar ao aplicativo original quando completar a digitalização.

Não fechar ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically)

Selecione essa opção para retornar à tela do ScanGear para outra digitalização quando a primeira for concluída.

Exibir a caixa de diálogo para selecionar próxima ação (Display the dialog to select next action)

Selecione essa opção para abrir uma tela e selecionar o que fazer quando completar a digitalização.

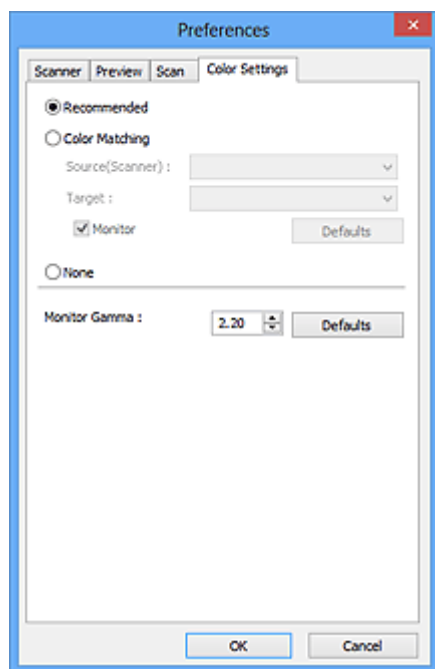


»»» Nota

- Mesmo que **Não fechar ScanGear automaticamente (Do not close ScanGear automatically)** ou **Exibir a caixa de diálogo para selecionar próxima ação (Display the dialog to select next action)** esteja definida, alguns aplicativos poderão não ser compatíveis com esse programa.

Guia Configurações de Cores

Na guia **Configurações de Cores (Color Settings)**, você pode especificar as seguintes configurações.



Ajuste de Cores

Selecione uma das opções a seguir.

Recomendado (Recommended)

Selecione essa opção para reproduzir o documento na tela em tons vivos. Recomenda-se, como regra geral, selecionar esta configuração.

Correspondência de Cores (Color Matching)

Selecione esta opção para fazer corresponder automaticamente as cores do scanner, do monitor e da impressora colorida, poupando assim o tempo e o trabalho relacionado à correspondência manual entre as cores do monitor e da impressora.

Origem (Scanner) (Source(Scanner))

Selecione o perfil do scanner.

Destino (Target)

selecione o perfil do destino.

Monitor

Marque essa caixa de seleção para exibir a visualização de imagem com uma correção ideal para o monitor.

Padrões (Defaults)

Retorna às configurações **Correspondência de Cores (Color Matching)** padrão.

»»» Nota

- Os Botões de Ajuste de Cores na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** não estarão disponíveis quando você selecionar **Correspondência de Cores (Color Matching)**.
- Essa função estará disponível quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Colorido (Color)**.

Nenhum (None)

Selecione essa opção para desativar a correção de cores fornecida pelo ScanGear (driver do scanner).

»»» Nota

- Dependendo do seu scanner ou da sua impressora, essa configuração poderá não estar disponível quando você digitar do ADF (Alimentador Automático de Documentos).
- Você poderá selecionar uma quando o **Modo de Cor (Color Mode)** for **Colorido (Color)** ou **Escala de Cinza (Grayscale)**.
- A Compatibilidade de Cor ficará disponível quando o ScanGear, o monitor, um aplicativo compatível com o gerenciamento de cores (como o Adobe Photoshop) e a impressora estiverem configurados corretamente.

Consulte o respectivo manual do monitor, impressora e configurações de aplicativo.

Gama do Monitor (Monitor Gamma)

Definindo o valor gama de um monitor, você pode ajustar os dados de entrada para as características de brilho do monitor. Se o valor gama do monitor não corresponder ao valor padrão definido no ScanGear e as cores da imagem original não forem refletidas corretamente no monitor, ajuste-o.

Clique em **Padrões (Defaults)** para retornar ao valor gama padrão (2,20) do monitor.

»»» Nota

- Consulte o manual do monitor para verificar o valor gama. Se o valor não estiver escrito no manual, entre em contato com o fabricante.

Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador)

Saiba como colocar itens no cilindro ou no ADF (Alimentador automático de documentos) de seu scanner ou sua impressora. Coloque os itens corretamente, de acordo com o tipo de item que será digitalizado. Caso contrário, talvez os itens não sejam digitalizados corretamente.

►►► Importante

- Não coloque objetos na tampa de documentos. Quando você abrir a tampa de documentos, os objetos poderão cair em seu scanner ou impressora, resultando em mau funcionamento.
- Feche a tampa de documentos ao digitalizar.
- Não toque nos botões do painel de controle nem no LCD (Tela de Cristal Líquido) ao abrir/fechar a tampa de documentos. Isso pode resultar em uma operação acidental.

■ [Colocando Itens \(Cilindro\)](#)

■ [Colocando Documentos \(ADF \(Alimentador Automático de Documentos\)\)](#)

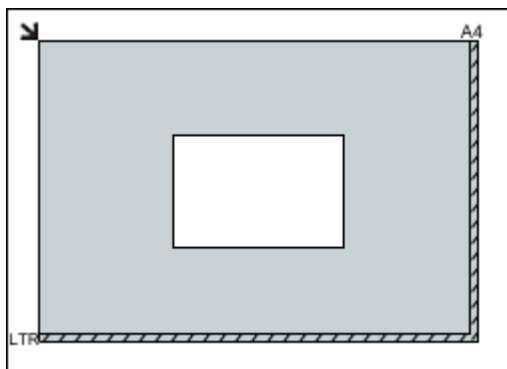
Colocando Itens (Cilindro)

Coloque os itens como descrito a seguir para digitalizar detectando o tipo ou o tamanho do item automaticamente.

►►► Importante

- Ao digitalizar especificando o tamanho do papel no IJ Scan Utility ou no ScanGear (driver do scanner), alinhe um canto superior do item com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.
- As fotos que foram cortadas de várias formas e itens com menos de 3 cm (1,2 polegada) quadrados não poderão ser cortados com precisão durante a digitalização.
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas conforme o esperado.

Para Fotos, Cartões Postais, Cartões de Visita ou BD/DVD/CD	Para Revistas, Jornais ou Documentos
 Colocando um Único Item: Coloque o item voltado para baixo no cilindro, com 1 cm (0,4 polegada) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e do item. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.	 Coloque o item voltado para baixo no cilindro e alinhe um canto superior do item com o canto na seta (marca de alinhamento) do cilindro. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.

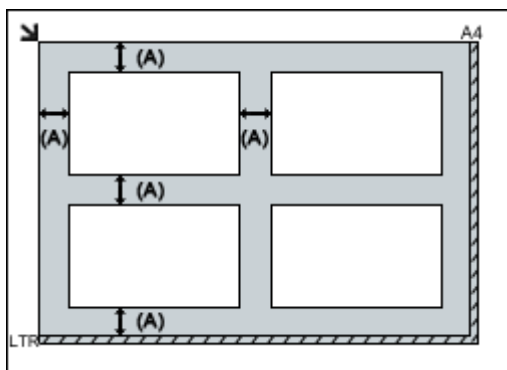


►►► Importante

- Itens grandes (como fotografias no tamanho A4) que não podem ser colocados muito longe das extremidades ou da seta (marca de alinhamento) do cilindro podem ser salvos como arquivos PDF. Para salvar em um formato diferente do PDF, digitalize especificando o formato de dados.

Colocando Vários Itens:

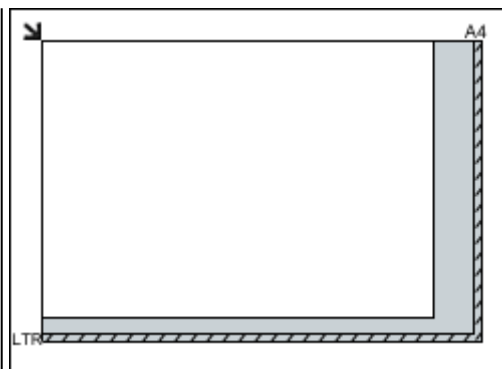
Deixe 1 cm (0,4 polegada) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e dos itens, e entre os itens. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.



(A) mais de 1 cm (0,4 polegada)

►►► Nota

- Você pode colocar até 12 itens.
- Você poderá colocar até quatro itens quando a caixa de seleção **Compactar imagens digitalizadas ao transferir (Compress scanned images upon transfer)** estiver marcada na caixa de diálogo Configurações do IJ Scan Utility.
- Com conexão de rede, é possível que os itens não sejam digitalizados corretamente quando cinco ou mais itens forem colocados. Nesse caso, reduza o número de itens colocados no cilindro para quatro ou menos, então digitalize novamente.
- As posições de itens inclinados (10 graus ou menos) são corrigidas automaticamente.



►►► Importante

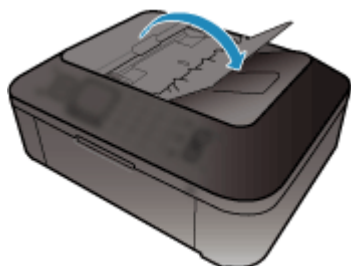
- Consulte "Colocando Originais" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes sobre as partes nas quais os itens não podem ser digitalizados.

Colocando Documentos (ADF (Alimentador Automático de Documentos))

»» Importante

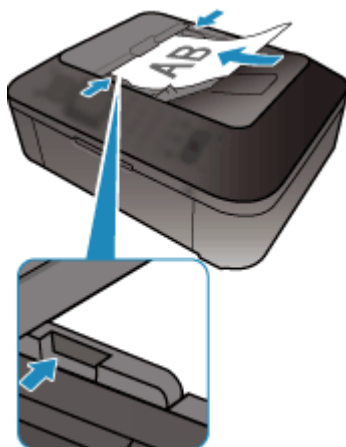
- Não deixe itens finos no cilindro ao digitalizar usando o ADF. Isso pode resultar em atolamento de papel.
- Coloque e alinhe os documentos do mesmo tamanho ao digitalizar dois ou mais deles.
- Consulte "Originais que Podem Ser Colocados" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes sobre tamanhos de documento suportados ao digitalizar com o ADF.

1. Abra a bandeja de documentos.



2. Coloque os documentos no ADF e ajuste as guias do documento de acordo com a largura dos documentos.

Insira os documentos com a face para cima até um alarme soar.



»» Nota

- Ao digitalizar documentos duplex, coloque os lados da frente voltados para cima. Eles não serão digitalizados na ordem de página correta se forem colocados ao contrário.

Ajustando Molduras de Corte (ScanGear)

"Cortar" é o ato de selecionar a área que será mantida em uma imagem e descartar o restante ao digitalizá-la.

Na guia **Modo Simples (Basic Mode)** e na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**, é possível especificar molduras de corte (áreas de digitalização) nas imagens exibidas na área Visualizar da tela.

Ao realizar uma digitalização, cada área especificada com uma moldura de corte será digitalizada como uma imagem separada.

»»» Nota

- Na visualização da imagem inteira, é possível especificar várias molduras de corte na imagem da visualização.
- Consulte "Ajustando Molduras de Corte na Janela Stitch da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para saber como ajustar molduras de corte com o IJ Scan Utility.

Molduras de Corte Iniciais

Na visualização de miniatura:

Nenhuma moldura de corte é especificada. Você pode arrastar o mouse sobre uma miniatura para especificar uma moldura de corte.

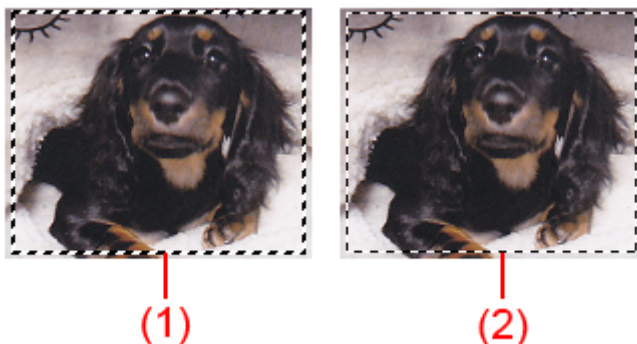
Na visualização da imagem inteira:

Uma moldura de corte ativa é especificada automaticamente ao redor da imagem da visualização. Você pode arrastar a moldura de corte na área Visualizar para especificar a área.

»»» Nota

- Você pode alterar a definição de corte automático na caixa de diálogo **Preferências (Preferences)**. Consulte **Moldura de Corte nas Visualizações da Imagem (Cropping Frame on Previewed Images)** em "[Guia Visualizar](#)" para obter detalhes.

Tipos de Moldura de Corte



(1) Moldura de corte espessa (giratória ou estática)

Representa a moldura de corte selecionada. Aparece somente na visualização da imagem inteira. Você pode selecionar várias molduras de corte clicando e pressionando a tecla Ctrl. O tamanho da saída, as correções da imagem e outras configurações da guia **Modo Simples (Basic Mode)** ou da

guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** serão aplicados a todas as molduras de corte selecionadas.

(2) Moldura de corte fina

Na visualização de miniatura:

O tamanho da saída, as correções da imagem e outras configurações da guia **Modo Simples (Basic Mode)** ou da guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** serão aplicados.

Na visualização da imagem inteira:

Representa uma moldura de corte não selecionada. As configurações na guia **Modo Simples (Basic Mode)** ou na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** não serão aplicadas.

Ajustando uma Moldura de Corte

O cursor se transformará em  (Seta) quando estiver posicionado em uma moldura de corte. Se você clicar e arrastar o mouse na direção da seta, a moldura de corte será expandida ou contraída de forma correspondente.



O cursor do mouse se transformará em  (Seta de Coordenadas) quando posicionado sobre uma moldura de corte. Clique e arraste o mouse para mover toda a moldura de corte.



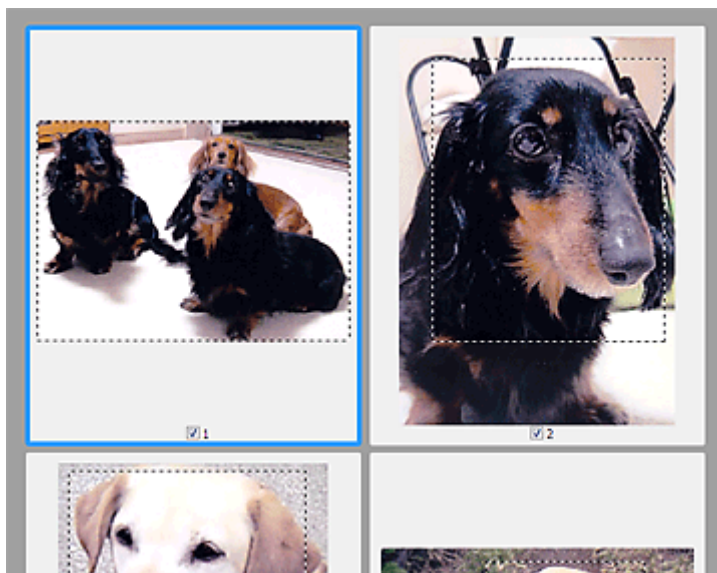
»»» Nota

- Na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**, é possível especificar o tamanho da moldura de corte digitando os valores em  (Largura) e  (Altura), nas [Configurações de Entrada \(Input Settings\)](#).
- Você pode girar uma moldura de corte em 90 graus, clicando em  (Alternância da Taxa de Definição). No entanto,  (Alternância da Taxa de Definição) não está disponível quando **Tamanho da Saída (Output Size)** é **Flexível (Flexible)**.

Criando Várias Molduras de Corte

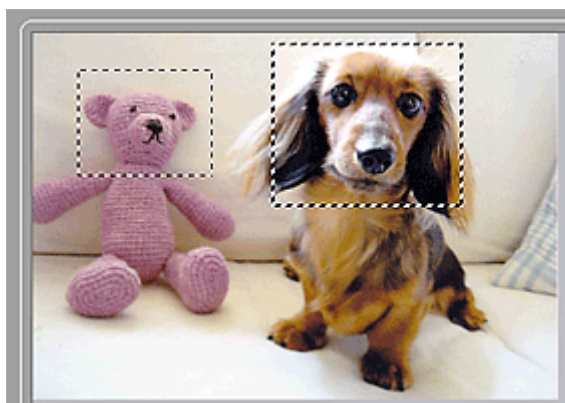
Na visualização de miniatura:

É possível criar somente uma moldura de corte por imagem.



Na visualização da imagem inteira:

Clique e arraste o mouse em um espaço fora da moldura de corte existente para criar uma nova moldura na área de visualização. A nova moldura de corte será a moldura de corte ativa e a antiga será a moldura de corte não selecionada.



É possível criar várias molduras de corte e aplicar diferentes configurações de digitalização em cada uma das molduras.

Você também pode selecionar várias molduras de corte clicando e pressionando a tecla Ctrl.

Se você selecionar várias molduras de corte e alterar as configurações em uma guia à direita do ScanGear, as configurações serão aplicadas a todas as molduras selecionadas.

Quando é criada uma nova moldura de corte, esta mantém as configurações da moldura de corte mais recente.

»» Nota

- Crie até 12 molduras de corte.
- A digitalização demora mais do que o habitual quando há várias molduras de corte selecionadas.

Excluindo Molduras de Corte

Na visualização de miniatura:

Para excluir uma moldura de corte, clique em uma área na imagem fora da moldura.

Na visualização da imagem inteira:

Para excluir uma moldura de corte, selecione-a e clique em  (Remover Moldura de Corte) na Barra de Ferramentas. Como alternativa, pressione a tecla Delete.

Quando houver várias molduras de corte, todas que estiverem selecionadas (moldura de corte ativa e molduras de corte selecionadas) serão excluídas simultaneamente.

Notas Gerais (Driver do Scanner)

O ScanGear (driver do scanner) está sujeito às seguintes restrições. Lembre-se destas observações ao usá-lo.

Restrições do driver do scanner

- Ao usar o sistema de arquivos NTFS, a origem de dados TWAIN poderá não ser chamada. Isso ocorre porque o módulo TWAIN não pode ser gravado na pasta winnt por razões de segurança. Entre em contato com o administrador do computador para obter ajuda.
- Alguns computadores (incluindo laptops) conectados à máquina podem não recomeçar corretamente a partir do modo de espera. Nesse caso, reinicie o computador.
- Não conecte ao mesmo tempo no mesmo computador dois ou mais scanners ou impressoras multifuncionais com a função de scanner. Se forem conectados vários dispositivos de digitalização, você não poderá digitalizar a partir do painel de controle da máquina e, além disso, poderão ocorrer erros durante o acesso aos dispositivos.
- A digitalização pode falhar se o computador retomou do modo inativo ou de espera. Nesse caso, siga as etapas abaixo e digitalize novamente.
 1. Desligue a máquina.
 2. Saia do ScanGear, desconecte o cabo USB do computador e conecte-o novamente.
 3. Ligue a máquina.
- O ScanGear não pode ser aberto em vários aplicativos ao mesmo tempo. Em um aplicativo, o ScanGear não poderá ser aberto uma segunda vez quando já estiver em uso.
- Certifique-se de fechar a janela do ScanGear antes de fechar o aplicativo.
- Ao usar um modelo de rede compatível por meio de conexão a uma rede, a máquina não poderá ser acessada de vários computadores ao mesmo tempo.
- Ao usar um modelo de rede compatível por meio de conexão a uma rede, a digitalização será mais demorada do que o habitual.
- Verifique se há espaço em disco suficiente quando digitalizar imagens grandes com altas resoluções. Por exemplo, pelo menos 300 MB de espaço livre em disco é necessário para digitalizar um documento A4 com 600 ppp totalmente colorido.
- O ScanGear e o driver WIA não podem ser usados ao mesmo tempo.
- Não coloque o computador no estado inativo ou de hibernação durante a digitalização.

Aplicativos com restrições de uso

- Se você iniciar o Media Center incluído no Windows XP Media Center Edition 2005, talvez não seja possível digitalizar usando o painel de controle da máquina. Nesse caso, reinicie o computador.
- Não é possível digitalizar imagens com o Media Center incluído no Windows XP Media Center Edition 2005. Digitalize com outros aplicativos, como o IJ Scan Utility.
- Alguns aplicativos poderão ocultar a interface de usuário TWAIN. Nesse caso, consulte o manual do aplicativo e altere as configurações de acordo.
- Alguns aplicativos não oferecem suporte para a digitalização contínua de vários documentos. Em alguns casos, somente a primeira imagem digitalizada é aceita, ou várias imagens são digitalizadas como uma. Para esses aplicativos, não digitalize vários documentos a partir do ADF (Alimentador automático de documentos).

- Para importar imagens digitalizadas para o Microsoft Office 2000, primeiro salve-as usando o IJ Scan Utility e importe os arquivos salvos do menu **Inserir (Insert)**.
- Ao digitalizar imagens do tamanho do Cilindro para o Microsoft Office 2003 (Word, Excel, PowerPoint etc.), clique em **Inserção Personalizada (Custom Insert)** na tela **Inserir IMagem do Scanner ou da Câmera (Insert Picture from Scanner or Camera)**. Caso contrário, talvez as imagens não sejam digitalizadas corretamente.
- Ao digitalizar imagens no Microsoft Office 2007/Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint, etc.), use o Microsoft Clip Organizer.
- Imagens podem não ser digitalizadas corretamente em alguns aplicativos. Nesse caso, aumente a memória virtual do sistema operacional e repita o processo.
- Quando uma imagem é muito grande (por exemplo, ao digitalizar imagens muito grandes com alta resolução), o seu computador pode não responder ou a barra de progresso pode permanecer em 0%, dependendo do aplicativo. Nesse caso, cancele a ação (por exemplo clicando em **Cancelar (Cancel)** na barra de progresso) e aumente a memória virtual do sistema operacional ou reduza o tamanho/resolução da imagem e tente novamente. Como alternativa, digitalize a imagem através do IJ Scan Utility primeiro, depois salve e importe-a para o aplicativo.

Outros Métodos de Digitalização

- [Digitalizando com o Driver WIA](#)

Digitalizando com o Driver WIA

Você pode digitalizar um item a partir de um aplicativo compatível com WIA (Aquisição de Imagem do Windows).

O procedimento a seguir varia conforme o aplicativo. Os procedimentos a seguir são apenas exemplos.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.

►►► Importante

- Alguns aplicativos não oferecem suporte para digitalização contínua a partir do ADF (Alimentador automático de documentos). Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.
- Siga estas etapas para ativar a digitalização através da rede.
 - **Windows 10/Windows 8.1/Windows 8:**
 1. Clique com o botão direito no menu **Iniciar (Start)** e selecione **Explorador de Arquivos (File Explorer)** > **Rede (Network)**.
 2. No menu **Rede (Network)** da tela exibida, selecione **Adicionar dispositivos e impressoras (Add devices and printers)**.
 3. Na tela para adicionar o dispositivo, selecione **Endereço MAC XXX (XXX_MAC address)** (onde "XXX" é o nome do modelo) e clique em **Próximo (Next)**.
 - **Windows 7/Windows Vista:**
 1. Siga o procedimento abaixo para abrir **Rede (Network)**.
 - Windows 7: no menu **Iniciar (Start)**, selecione **Computador (Computer)** > **Rede (Network)**.
 - Windows Vista: no menu **Iniciar (Start)**, selecione **Rede (Network)**.
 2. Clique com o botão direito do mouse em **XXX_Endereço MAC (XXX_MAC address)** (em que "XXX" é o nome do modelo) na tela exibida e, em seguida, selecione **Instalar (Install)**.

A configuração pode já ter sido concluída, dependendo do seu ambiente. Nesse caso, **Desinstalar (Uninstall)** aparece.

Digitalizando com o Driver WIA 2.0

A seguir, é apresentado um exemplo de digitalização usando o "Fax e Scanner do Windows".

1. Coloque o item no cilindro ou no ADF.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

2. Selecione **Novo (New)** no menu **Arquivo (File)** de "Fax e Scanner do Windows (Windows Fax and Scan)" e clique em **Digitalizar... (Scan...)**.

A tela de configuração da digitalização é exibida.

►►► Nota

- Se você tiver mais de um scanner ou uma impressora, uma tela de seleção de scanner poderá ser exibida. Clique duas vezes no scanner que você deseja usar.

- Para conexão USB: **Canon XXX series** (onde "XXX" é o nome do modelo)
- Para conexão de rede: **XXX series_endereço MAC (XXX series_MAC address)** (onde "XXX" é o nome do modelo)

3. Especifique as configurações.

Scanner

O nome do produto definido atualmente é exibido. Para alterar o scanner, clique em **Alterar... (Change...)** e selecione o produto desejado.

Perfil (Profile)

Selecione **Foto (Padrão) (Photo (Default))** ou **Documentos (Documents)** de acordo com o tipo de item que será digitalizado. Para salvar um novo **Perfil (Profile)**, selecione **Adicionar perfil... (Add profile...)**. Você pode especificar os detalhes na caixa de diálogo **Adicionar Novo Perfil (Add New Profile)**.

Origem (Source)

Selecione um tipo de scanner. Para digitalizar a partir do cilindro, selecione **Plano (Flatbed)**. Para digitalizar a partir do ADF, selecione **Alimentador (Digitalizar um lado) (Feeder (Scan one side))**.

Tamanho do papel (Paper size)

Selecione o tamanho do papel. O **Tamanho do papel (Paper size)** pode ser especificado somente quando **Origem (Source)** for **Alimentador (Digitalizar um lado) (Feeder (Scan one side))**.

Formato de cor (Color format)

Selecione a modo de cor no qual deseja digitalizar o item.

Tipo de arquivo (File type)

Selecione um formato de dados: JPEG, BMP, PNG e TIFF.

Resolução (DPI) (Resolution (DPI))

Insira a resolução. Especifique um valor entre 50 ppp e 600 ppp.

■ [Resolução](#)

»»» Nota

- Ao usar o scanner ou impressora com conexão de rede, as seguintes resoluções poderão ser especificadas.
150 ppp / 300 ppp / 600 ppp

Brilho (Brightness)

Mova a barra deslizante para ajustar o brilho. Mova-a para a esquerda para escurecer e para a direita para clarear a imagem. Você também pode inserir um valor (-100 a 100).

Contraste (Contrast)

Mova a barra deslizante para ajustar o contraste. Movê-la para a esquerda diminuirá o contraste da imagem, tornando-a mais suave. Movê-la para a direita aumentará o contraste da imagem, tornando-a mais nítida. Você também pode inserir um valor (-100 a 100).

Visualizar ou digitalizar as imagens como arquivos separados (Preview or scan images as separate files)

Marque essa caixa de seleção para visualizar ou digitalizar várias imagens como arquivos individuais.

»»» Importante

- Ao usar o scanner ou a impressora com conexão de rede, não será possível especificar **Brilho (Brightness)**, **Contraste (Contrast)** e **Visualizar ou digitalizar as imagens como arquivos separados (Preview or scan images as separate files)**.

4. Clique em **Visualizar (Preview)** para visualizar a imagem.

A imagem de visualização é exibida à direita.

»»» Importante

- Com conexão de rede, digitalize sem visualizar ao digitalizar documentos usando o ADF. Se você visualizar, coloque o documento novamente e digitalize.
Se um documento for deixado no ADF depois da visualização, pressione o botão **OK** no painel de controle e remova o documento.

5. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

A digitalização é iniciada, então a imagem digitalizada será exibida no aplicativo.

Digitalizando com o Driver WIA 1.0

A seguir, é apresentado um exemplo de digitalização com o uso do "Paint".

1. Coloque o item no cilindro ou no ADF.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

2. Clique em **Do scanner ou da câmera... (From scanner or camera)** no menu **Arquivo (File)** do Paint. (Selecione o comando para digitalizar um item no aplicativo).

»»» Nota

- Se você tiver mais de um scanner ou uma impressora, uma tela de seleção de scanner poderá ser exibida. Clique duas vezes no scanner que você deseja usar.
 - Para conexão USB: **Canon XXX series** (onde "XXX" é o nome do modelo)
 - Para conexão de rede: **XXX series_endereço MAC (XXX series_MAC address)** (onde "XXX" é o nome do modelo)

3. Selecione o tipo e a origem do papel da imagem de acordo com o item que será digitalizado.

Para digitalizar a partir do cilindro, selecione **Plano (Flatbed)** para **Origem do papel (Paper source)**.
Para digitalizar a partir do ADF, selecione **Alimentador de Documentos (Document Feeder)**.

Selecione o tipo de imagem entre **Imagem colorida (Color picture)**, **Imagem em escala de cinza (Grayscale picture)**, **Imagem ou texto em preto e branco (Black and white picture or text)** e **Configurações Personalizadas (Custom Settings)**.

»»» Nota

- Ao usar o scanner ou a impressora com conexão de rede, as opções para o tipo de imagem poderão ser diferentes das opções exibidas com a conexão USB.
- Para digitalizar com os valores definidos anteriormente em **Ajustar a qualidade da imagem digitalizada (Adjust the quality of the scanned picture)**, selecione **Configurações Personalizadas (Custom Settings)**.
- A seleção de **Alimentador de Documentos (Document Feeder)** para **Origem do papel (Paper source)** possibilita a seleção da opção **Tamanho da página (Page size)**.

4. Clique em **Ajustar a qualidade da imagem digitalizada (Adjust the quality of the scanned picture)** e defina as preferências, conforme necessário.

Brilho (Brightness)

Mova a barra deslizante para ajustar o brilho. Mova-a para a esquerda para escurecer e para a direita para clarear a imagem. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Contraste (Contrast)

Mova a barra deslizante para ajustar o contraste. Movê-la para a esquerda diminuirá o contraste da imagem, tornando-a mais suave. Movê-la para a direita aumentará o contraste da imagem, tornando-a mais nítida. Você também pode inserir um valor (-127 a 127).

Resolução (DPI) (Resolution (DPI))

Insira a resolução. Especifique um valor entre 50 ppp e 600 ppp.

■ [Resolução](#)

»»» Nota

- Ao usar o scanner ou impressora com conexão de rede, as seguintes resoluções poderão ser especificadas.
150 ppp / 300 ppp / 600 ppp

Tipo de imagem (Picture type)

Selecione o tipo de digitalização desejada para o item.

Redefinir (Reset)

Clique para restaurar as configurações originais.

»»» Importante

- Ao usar seu scanner ou impressora com conexão de rede, não será possível especificar **Brilho (Brightness)** e **Contraste (Contrast)**.

5. Clique em **Visualizar (Preview)** para visualizar a imagem.

A imagem de visualização é exibida à direita. Arraste ☐ para especificar a área de digitalização.

»»» Importante

- Com conexão de rede, digitalize sem visualizar ao digitalizar documentos usando o ADF. Se você visualizar, coloque o documento novamente e digitalize.

Se um documento for deixado no ADF depois da visualização, pressione o botão **OK** no painel de controle e remova o documento.

6. Clique em **Digitalizar (Scan)**.

A digitalização é iniciada, então a imagem digitalizada será exibida no aplicativo.

Menu e Tela de Configuração do IJ Network Scanner Selector EX2

O IJ Network Scanner Selector EX2 permite que você selecione os scanners ou impressoras a serem usados para digitalização ou impressão pela rede do seu computador ou do painel de controle.

Após a instalação, o IJ Network Scanner Selector EX2 será exibido na área de notificação na área de trabalho.

►►► Importante

- Se você não puder digitalizar pela rede, baixe e atualize para os MP Drivers mais recentes a partir de nosso site.
- Enquanto o IJ Network Scanner Selector EX2 estiver ativado, transmitirá pacotes periodicamente para verificar se ele pode se comunicar com o scanner ou a impressora pela rede. Ao usar o computador em um ambiente de rede diferente do que foi usado para configurar seu scanner ou impressora, desative o IJ Network Scanner Selector EX2.

►►► Nota

- Se o ícone não for exibido na área de notificação da área de trabalho, siga o procedimento abaixo para começar.
 - **Windows 10:**
No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos os aplicativos (All apps) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.
 - **Windows 8.1/Windows 8:**
Clique em **IJ Network Scanner Selector EX2** na tela Iniciar.
Se **IJ Network Scanner Selector EX2** não estiver exibido na tela Iniciar, selecione o botão **Pesquisar (Search)**, então pesquise "IJ Network Scanner Selector EX2".
 - **Windows 7/Windows Vista:**
No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

Menu

Exibe um menu quando você clica com o botão direito do mouse em  (IJ Network Scanner Selector EX2) na área de notificação da área de trabalho.

Desativar o Canon IJ Network Scanner Selector EX2 (Disable Canon IJ Network Scanner Selector EX2)/Ativar o Canon IJ Network Scanner Selector EX2 (Enable Canon IJ Network Scanner Selector EX2)

Ativa ou desativa o IJ Network Scanner Selector EX2.

Ao selecionar o **Desativar o Canon IJ Network Scanner Selector EX2 (Disable Canon IJ Network Scanner Selector EX2)**, você não poderá digitalizar em uma rede usando o painel de controle da máquina.

Ativado: , Desativado: 

»»» Importante

- Ao usar um modelo com o qual você não consegue digitalizar pela rede a partir do painel de controle, não será possível digitalizar usando o painel de controle mesmo se essa configuração estiver ativada.

Configurações... (Settings...)

A tela Configurações de Digitalização a Partir do PC é exibida. Você pode selecionar o modelo que deseja usar.

Sobre (About)

Exibe as informações sobre versão.

Na caixa de diálogo exibida, você pode alterar o idioma a ser usado no aplicativo. A alteração será refletida após o reinício do computador.

Sair (Exit)

Sai do IJ Network Scanner Selector EX2;  (Ativado) ou  (Desativado) desaparece da área de notificação na área de trabalho.

Tela de Configurações de Digitalização a Partir do PC

Clique com o botão direito no ícone na área de notificação da área de trabalho e selecione

Configurações... (Settings...) para exibir a tela de Configurações de Digitalização a Partir do PC.

Seu scanner ou impressora deve ser selecionado com o IJ Network Scanner Selector EX2 antes da digitalização pela rede.

Scanners

São exibidos os endereços MAC dos scanners ou impressoras que podem ser usados na rede.

Você pode selecionar um scanner ou impressora por modelo. A seleção de um scanner ou impressora ativa automaticamente a digitalização a partir do painel de controle.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle (Scan-from-Operation-Panel Settings)

A tela Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle é exibida. Você pode selecionar até três scanners e impressoras no total para digitalização a partir do painel de controle. Você pode digitalizar itens usando o painel de controle do scanner ou impressora, além de enviar as imagens digitalizadas para seu computador pela rede.

»»» Importante

- Ao usar um modelo com o qual você não consegue digitalizar pela rede a partir do painel de controle, esse modelo não aparecerá em **Scanners** e a configuração não estará disponível.

Tela de Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle

Clique em **Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle (Scan-from-Operation-**

Panel Settings) na tela Configurações de Digitalização a Partir do PC para exibir a tela Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle.

Scanners

São exibidos os endereços MAC dos scanners ou impressoras que podem ser usados na rede.

Você pode selecionar até três scanners e impressoras no total ao mesmo tempo. A seleção de um scanner ou impressora ativa automaticamente a digitalização a partir do painel de controle.

Instruções (Instructions)

Abre este guia.

►►► Importante

- Ao usar um modelo com o qual você não consegue digitalizar pela rede a partir do painel de controle, **Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle (Scan-from-Operation-Panel Settings)** poderá aparecer na tela Configurações de Digitalização a Partir do PC; entretanto, a configuração não estará disponível.

►►► Nota

- Se seu scanner ou impressora não aparecer, verifique o seguinte, clique em **OK** para fechar a tela, a reabra e tente selecionar novamente.
 - Os MP Drivers são instalados
 - As configurações de rede do seu scanner ou impressora estarão concluídas após a instalação dos MP Drivers
 - A comunicação de rede entre seu scanner ou impressora e o computador está ativada
- Se seu scanner ou sua impressora ainda não for exibido, consulte "Problemas com a Comunicação de Rede" para seu modelo no Início do Manual On-line.
- Não é necessário usar esse software para digitalizar através de USB. Consulte "[Desinstalando o IJ Network Scanner Selector EX2](#)" para excluí-lo. Você poderá digitalizar através de USB mesmo se ele não for excluído.

Desinstalando o IJ Network Scanner Selector EX2

Siga o procedimento a seguir para desinstalar a IJ Network Scanner Selector EX2 do computador.

►►► Importante

- Você não poderá digitalizar pela rede depois de desinstalar o IJ Network Scanner Selector EX2.
- Efetue login de uma conta de usuário com privilégio de administrador.

1. Clique em **Painel de Controle (Control Panel) > Programas (Programs) > Programas e Recursos (Programs and Features)**.
2. Selecione **Canon IJ Network Scanner Selector EX2** e clique em **Desinstalar/Alterar (Uninstall/Change)**.

►►► Nota

- Se a tela **Controle de Conta de Usuário (User Account Control)** for exibida, clique em **Continuar (Continue)**.

3. Clique em **Sim (Yes)** quando aparecer a mensagem de confirmação.
4. Quando a desinstalação estiver concluída, clique em **OK**.

►►► Nota

- Se for exibida uma mensagem solicitando o reinício do computador, clique em **OK** para reiniciá-lo.

Dicas de Digitalização

- Resolução
- Formatos de Dados
- Correspondência de Cores

Resolução

Os dados da imagem digitalizada são formados por um conjunto de pontos que contêm informações sobre o brilho e a cor. A densidade desses pontos se chama "resolução", e a resolução determinará a quantidade de detalhes em sua imagem. A unidade de resolução é pontos por polegada (ppp). Ppp é o número de pontos por polegada (2,5 cm).

Quanto mais alta for a resolução (valor), mais detalhada será a imagem; quanto mais baixa (valor), menos detalhada.



Como Definir a Resolução

Você pode definir a resolução nas telas a seguir.

IJ Scan Utility:

Resolução (Resolution) na guia  (Digitalizando de um Computador) da caixa de diálogo Configurações

ScanGear (Driver do Scanner):

Resolução de Saída (Output Resolution) em **Configurações de Saída (Output Settings)** da guia **Modo Avançado (Advanced Mode)**

Configurações de resolução adequadas

Defina a resolução de acordo com o uso da imagem digitalizada.

Tipo de Item	Uso	Modo de Cor	Resolução Apropriada
Fotografia colorida	Cópia (Impressão)	Colorido	300 ppp
	Criar um cartão-postal	Colorido	300 ppp
	Salvar em um computador	Colorido	300 ppp
	Usar em um site da web ou anexar a um e-mail	Colorido	150 ppp
Fotografia em preto-e-branco	Salvar em um computador	Escala de Cinza	300 ppp
	Usar em um site da web ou anexar a um e-mail	Escala de Cinza	150 ppp
Documento de texto (documento ou revista)	Cópia	Colorido, escala de cinza ou preto-e-branco	300 ppp
	Anexar a um e-mail	Colorido, escala de cinza ou preto-e-branco	150 ppp

	Digitalizando texto usando OCR	Colorido ou Escala de Cinza	300 ppp
--	-----------------------------------	-----------------------------	---------

»»» Importante

- Se você dobrar a resolução, o tamanho dos dados da imagem digitalizada será quadruplicado. Se o arquivo for muito grande, a velocidade de processamento será reduzida significativamente e poderão ocorrer problemas, como falta de memória. Defina a resolução mínima necessária conforme o uso da imagem digitalizada.

»»» Nota

- Ao imprimir a imagem digitalizada ampliando-a, digitalize definindo uma resolução maior do que a recomendada acima.

Formatos de Dados

Você pode selecionar um formato de dados ao salvar imagens digitalizadas. Especifique o formato de dados mais adequado de acordo com o uso da imagem e o aplicativo.

Os formatos de dados disponíveis variam por aplicativo e sistema operacional (Windows ou Mac OS).

Consulte as informações abaixo para aprender sobre as características de cada formato de dados de imagem.

PNG (Extensão de Arquivo Padrão: .png)

Formato de dados geralmente usado em sites.

O PNG é adequado para editar imagens salvas.

JPEG (Extensão de Arquivo Padrão: .jpg)

Geralmente, um formato de dados usado em sites e para imagens de câmeras digitais.

O formato JPEG tem altas taxas de compactação. As imagens JPEG são ligeiramente degradadas a cada vez que são salvas e não podem retornar ao seu estado original.

O formato JPEG não está disponível para imagens em preto e branco.

TIFF (Extensão de Arquivo Padrão: .tif)

Um formato de dados com uma compatibilidade relativamente alta entre os vários computadores e aplicativos.

O TIFF é adequado para editar imagens salvas.

»» Nota

- Alguns arquivos TIFF são incompatíveis.
- O IJ Scan Utility suporta os seguintes formatos de arquivo TIFF.
 - Binários em preto-e-branco descompactados
 - RGB descompactados (8 bits por canal)
 - Descompactado, Escala de Cinza

PDF (Extensão de Arquivo Padrão: .pdf)

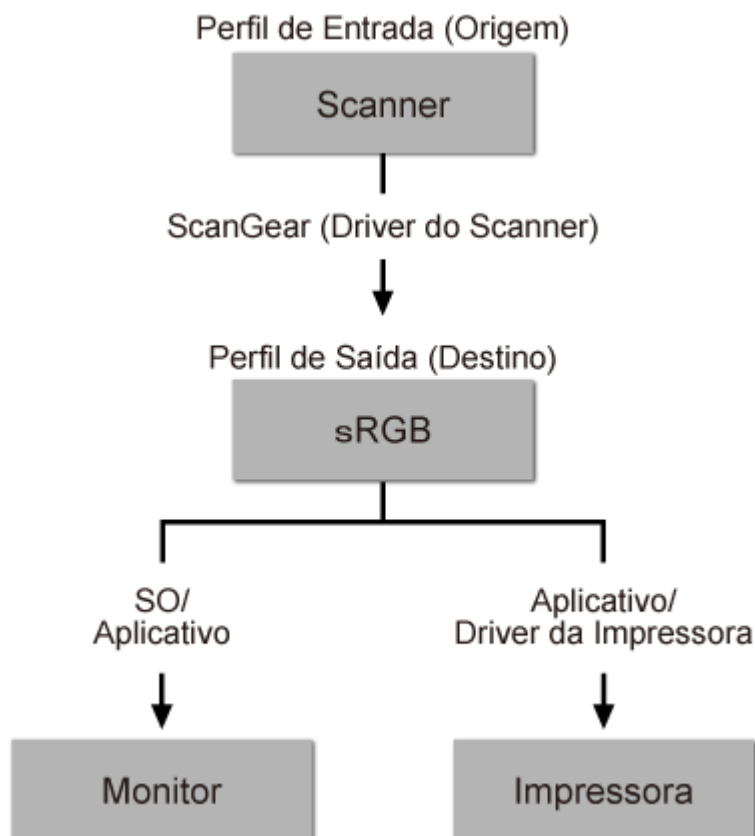
Um formato de dados para documentos eletrônicos, desenvolvidos pela Adobe Systems Incorporated.

Pode ser usado em vários computadores e sistemas operacionais, além de ser possível incorporar fontes também. Desse modo, pessoas em ambientes diferentes podem trocar os arquivos sem saber das diferenças.

Correspondência de Cores

"Correspondência de Cores" é o ato de fazer ajustes para que os tons de cor sejam correspondentes entre o item original, o monitor e a impressão colorida. Em seu scanner ou impressora, os tons de cor são ajustados como mostrado abaixo.

Exemplo: Quando sRGB é selecionada como o perfil de saída (destino):



O espaço de cor da imagem é convertido do espaço de cor do scanner para sRGB pelo ScanGear.

Quando exibido em um monitor, o espaço de cores da imagem é convertido do sRGB no espaço de cores do monitor com base nas configurações do sistema operacional e do espaço de trabalho do aplicativo.

Durante a impressão, o espaço de cor da imagem passa de sRGB ao espaço de cor da impressora de acordo com as configurações de impressão do aplicativo e do driver da impressora.

Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador)

Saiba como colocar itens no cilindro ou no ADF (Alimentador automático de documentos) de seu scanner ou sua impressora. Coloque os itens corretamente, de acordo com o tipo de item que será digitalizado. Caso contrário, talvez os itens não sejam digitalizados corretamente.

►►► Importante

- Não coloque objetos na tampa de documentos. Quando você abrir a tampa de documentos, os objetos poderão cair em seu scanner ou impressora, resultando em mau funcionamento.
- Feche a tampa de documentos ao digitalizar.
- Não toque nos botões do painel de controle nem no monitor LCD (Tela de Cristal Líquido) ao abrir/fechar a tampa de documentos. Isso pode resultar em uma operação acidental.

■ [Colocando Itens \(Cilindro\)](#)

■ [Colocando Documentos \(ADF \(Alimentador Automático de Documentos\)\)](#)

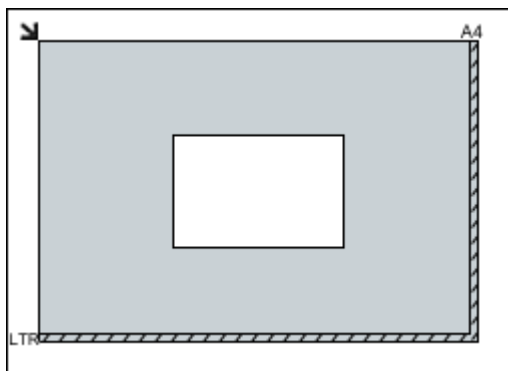
Colocando Itens (Cilindro)

Coloque os itens como descrito a seguir para digitalizar detectando o tipo ou o tamanho do item automaticamente.

►►► Importante

- Ao digitalizar especificando o tamanho do papel no IJ Scan Utility ou no ScanGear (driver do scanner), alinhe um canto superior do item com o canto da seta (marca de alinhamento) do cilindro.
- As fotos que foram cortadas de várias formas e itens com menos de 3 cm (1,2 polegada) quadrados não poderão ser cortados com precisão durante a digitalização.
- Etiquetas refletivas de disco podem não ser digitalizadas conforme o esperado.

Para Fotos, Cartões Postais, Cartões de Visita ou BD/DVD/CD	Para Revistas, Jornais ou Documentos
 Colocando um Único Item: Coloque o item voltado para baixo no cilindro, com 1 cm (0,4 polegada) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e do item. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.	 Coloque o item voltado para baixo no cilindro e alinhe um canto superior do item com o canto na seta (marca de alinhamento) do cilindro. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.

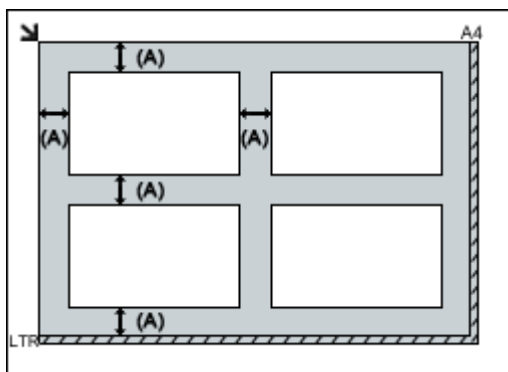


►►► Importante

- Itens grandes (como fotografias no tamanho A4) que não podem ser colocados muito longe das extremidades ou da seta (marca de alinhamento) do cilindro podem ser salvos como arquivos PDF. Para salvar em um formato diferente do PDF, digitalize especificando o formato de dados.

Colocando Vários Itens:

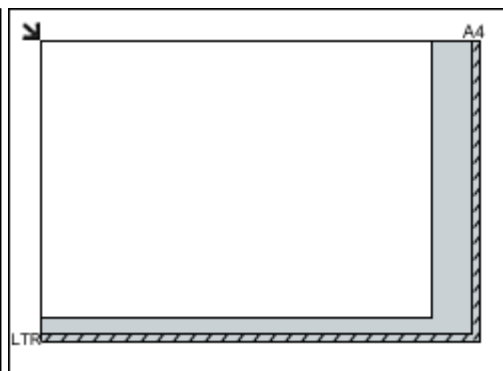
Deixe 1 cm (0,4 polegada) ou mais de espaço entre as extremidades (área com listras diagonais) do cilindro e dos itens, e entre os itens. As partes colocadas na área com listras diagonais não poderão ser digitalizadas.



(A) mais de 1 cm (0,4 polegada)

►►► Nota

- Você pode colocar até 12 itens.
- As posições de itens inclinados (10 graus ou menos) são corrigidas automaticamente.



►►► Importante

- Para as partes nas quais os itens não podem ser digitalizados, consulte [Colocando Originais](#).

Colocando Documentos (ADF (Alimentador Automático de Documentos))

►►► Importante

- Não deixe itens finos no cilindro ao digitalizar usando o ADF. Isso pode resultar em atolamento de papel.
- Coloque e alinhe os documentos do mesmo tamanho ao digitalizar dois ou mais deles.

- Para tamanhos de documentos compatíveis durante a digitalização do ADF, consulte [Originais Compatíveis](#).

1. Abra a bandeja de documentos.



2. Coloque os documentos no ADF e ajuste as guias do documento de acordo com a largura dos documentos.

Insira os documentos com a face para cima até um alarme soar.



Configurações de Digitalização em Rede

É possível conectar seu scanner ou sua impressora a uma rede para compartilhá-la entre vários computadores ou para digitalizar imagens em um computador específico.

»»» Importante

- Não é possível para vários usuários digitalizar ao mesmo tempo.

»»» Nota

- Conclua as configurações de rede do scanner ou da impressora com antecedência a partir do CD-ROM de instalação ou seguindo as instruções em nosso site.
- Com a conexão de rede, a digitalização é mais demorada do que a conexão USB.

Especifique as seguintes configurações para ativar a digitalização através da rede.

Especificando Seu Scanner ou Impressora

Use o IJ Network Scanner Selector EX para especificar o scanner que você deseja usar. Com a especificação do scanner, você pode digitalizar em rede a partir do seu computador ou do painel de controle.

»»» Importante

- Se o produto que você deseja usar for alterado com o IJ Network Scanner Selector EX, o produto usado para digitalização com o IJ Scan Utility também será alterado. O produto para digitalização a partir do painel de controle também é alterado.

Se seu scanner ou impressora não estiver selecionado no IJ Scan Utility, verifique se ele está selecionado com o IJ Network Scanner Selector EX.

Consulte "Menu e Tela de Configuração do IJ Network Scanner Selector EX2" para seu modelo a partir do Início do Manual On-line para obter detalhes.
- Para digitalizar a partir do painel de controle, especifique seu scanner ou impressora com o IJ Network Scanner Selector EX com antecedência.

1. Verifique se o IJ Network Scanner Selector EX está em execução.

Se o IJ Network Scanner Selector EX estiver em execução,  (IJ Network Scanner Selector EX2) será exibido na área de notificação da área de trabalho. Clique em  para verificar os ícones ocultos também.

»»» Nota

- Se o ícone não for exibido na área de notificação da área de trabalho, siga o procedimento abaixo para começar.
 - **Windows 10:**
No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos aplicativos (All apps) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.

- **Windows 8.1/Windows 8:**

Clique em **IJ Network Scanner Selector EX2** na tela Inicial.

Se **IJ Network Scanner Selector EX2** não for exibido na tela, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e pesquise "IJ Network Scanner Selector EX".

- **Windows 7/Windows Vista:**

No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

O ícone será exibido na área de notificação da área de trabalho, e será exibida a tela Configurações de Digitalização a Partir do PC. Nesse caso, vá para a Etapa 3.

2. Na área de notificação da área de trabalho, clique com o botão direito do mouse em  (IJ Network Scanner Selector EX2), então selecione **Configurações... (Settings...)**.

A tela Configurações de Digitalização a Partir do PC é exibida.

3. Selecione seu scanner ou impressora a partir de **Scanners**.

Geralmente, o endereço MAC de seu scanner ou impressora já estará selecionado após a configuração de rede. Nesse caso, não é necessário selecioná-la novamente.

Importante

- Se existirem vários scanners na rede, vários nomes de modelos serão exibidos. Nesse caso, você poderá selecionar um scanner por modelo.

4. Clique em **OK**.

Nota

- O scanner selecionados na tela Configurações de Digitalização a Partir do PC também serão selecionados automaticamente na tela Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle.

Configuração de Digitalização com o IJ Scan Utility

Para digitalizar do IJ Scan Utility usando um scanner ou impressora conectado a uma rede, especifique seu scanner ou impressora com o IJ Network Scanner Selector EX e, em seguida, siga as etapas abaixo para alterar o status da conexão entre ele e o computador.

1. [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
2. Selecione "Canon XXX series Network" (onde "XXX" é o nome do modelo) para **Nome do Produto (Product Name)**.
3. Clique em **Configs... (Settings...)** para usar outro scanner conectado a uma rede.

4. Clique em  (Configurações Gerais), então clique em **Selecionar (Select)** em **Nome do Produto (Product Name)**.

A tela Configurações de Digitalização a Partir do PC do IJ Network Scanner Selector EX é exibida.
Selecione o scanner que você deseja usar e clique em **OK**.

5. Na caixa de diálogo **Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings))**, clique em **OK**.

A tela principal do IJ Scan Utility aparece novamente. Você pode digitalizar através de uma conexão de rede.

Configurando para Digitalizar a Partir do Painel de Controle

Você pode fazer a configuração de digitalização a partir do painel de controle.

►►► Importante

- Defina o IJ Scan Utility previamente para usar seu scanner ou impressora via conexão de rede.

■ [Configuração de Digitalização com o IJ Scan Utility](#)

1. Verifique se o IJ Network Scanner Selector EX está em execução.

Se o IJ Network Scanner Selector EX estiver em execução,  (IJ Network Scanner Selector EX2) será exibido na área de notificação da área de trabalho. Clique em  para verificar os ícones ocultos também.

►►► Nota

- Se o ícone não for exibido na área de notificação da área de trabalho, siga o procedimento abaixo para começar.

- **Windows 10:**

No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos aplicativos (All apps) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2**.

- **Windows 8.1/Windows 8:**

Clique em **IJ Network Scanner Selector EX2** na tela Inicial.

Se **IJ Network Scanner Selector EX2** não for exibido na tela, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e pesquise "IJ Network Scanner Selector EX".

- **Windows 7/Windows Vista:**

No menu **Iniciar (Start)**, clique em **Todos os Programas (All Programs) > Canon Utilities > IJ Network Scanner Selector EX2 > IJ Network Scanner Selector EX2**.

O ícone será exibido na área de notificação da área de trabalho, e será exibida a tela Configurações de Digitalização a Partir do PC. Nesse caso, vá para a Etapa 3.

2. Na área de notificação da área de trabalho, clique com o botão direito do mouse em  (IJ Network Scanner Selector EX2), então selecione **Configurações... (Settings...)**.

A tela Configurações de Digitalização a Partir do PC é exibida.

3. Clique em **Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle (Scan-from-Operation-Panel Settings)**.

A tela Configurações de Digitalização a Partir do Painel de Controle é exibida.

4. Selecione seu scanner ou impressora a partir de **Scanners** e clique em **OK**.

Selecione o endereço MAC de seu scanner ou impressora.

»» Nota

- Quando vários scanners estiverem conectados em rede, você poderá selecionar até três scanners.

5. Na tela Configurações de Digitalização a Partir do PC, clique em **OK**.

»» Nota

- Se seu scanner ou impressora não aparecer, verifique o seguinte, clique em **OK** para fechar a tela, a reabra e tente selecionar novamente.
 - Os MP Drivers são instalados
 - As configurações de rede do seu scanner ou impressora estarão concluídas após a instalação dos MP Drivers
 - A comunicação de rede entre seu scanner ou impressora e o computador está ativada

Se o problema ainda não foi resolvido, consulte [Problemas de Comunicação de Rede](#).

Digitalizando de um Computador (Mac OS)

- ▶ **Usando o IJ Scan Utility**
- ▶ **Usando o Driver do Scanner**
- ▶ **Dicas de Digitalização**
- ▶ **Posicionando Originais (Digitalizando de um Computador)**
- ▶ **Configurações de Digitalização em Rede**

Digitalizando do Painel de Controle

- Encaminhando os Dados Digitalizados ao Computador Usando o Painel de Controle 📌 **Básico**
- Enviando Dados Digitalizados como E-mail do Computador
- Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina
- Salvando Dados Digitalizados na Unidade Flash USB
- Encaminhando Dados Digitalizados para a Pasta Compartilhada no Computador
- Excluindo Dados Digitalizados da Unidade Flash USB
- Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle
- Configurando o Painel de Controle com o IJ Scan Utility (Windows)
- Configurando o Painel de Controle com o IJ Scan Utility (Mac OS)

Encaminhando os Dados Digitalizados ao Computador Usando o Painel de Controle

Antes de encaminhar os dados digitalizados para o computador, verifique o seguinte:

- **Os MP Drivers são instalados. (Windows)**

Se os MP Drivers ainda não estiverem instalados, instale os MP Drivers com o CD-ROM de instalação ou instale-os do site da Canon.

- **O driver do scanner está instalado. (Mac OS)**

Se o driver do scanner ainda não estiver instalado, instale o driver do scanner do site da Canon.

- **A impressora está conectada corretamente a um computador.**

Verifique se a impressora está conectada ao computador corretamente.

Não conecte ou desconecte o cabo USB enquanto a impressora estiver em operação ou quando o computador estiver no modo inativo ou de espera.

Se você realizar a digitalização por meio de uma conexão de rede, verifique se todas as configurações necessárias foram especificadas.

- Para o Windows:

■ [Configurações de Digitalização em Rede](#)

- Para o Mac OS:

■ [Configurações de Digitalização em Rede](#)

- **O destino e o nome do arquivo são especificados no Canon IJ Scan Utility.**

Você pode especificar o destino e o nome do arquivo em Canon IJ Scan Utility. Para obter mais informações sobre as configurações do Canon IJ Scan Utility:

- Para o Windows:

■ [Caixa de Diálogo Configurações](#)

- Para o Mac OS:

■ [Caixa de Diálogo Configurações](#)

Para o Mac OS X 10.11, é necessário iniciar o Canon IJ Scan Utility para encaminhar os dados digitalizados para o seu computador.

Siga o procedimento abaixo para encaminhar dados digitalizados para o computador.

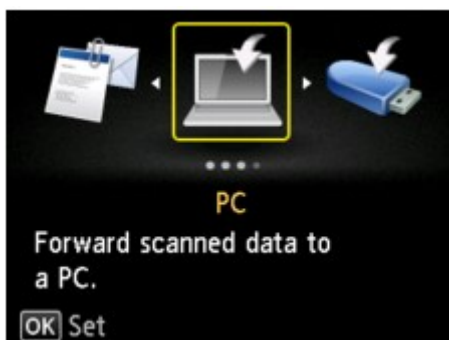
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

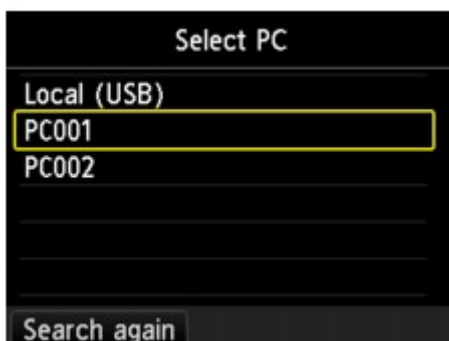
A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione  **PC** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione o computador para encaminhar os dados digitalizados e pressione o botão **OK**.

Selecione **Local (USB)** para um computador conectado via USB ou selecione o computador para encaminhar os dados digitalizados para um computador conectado à rede.



A tela Digitalizar em espera de é exibida.

»»» Nota

- Quando você encaminha os dados digitalizados para o computador usando o WSD (um dos protocolos de rede suportados pelo Windows 8.1, Windows 10, Windows 8, Windows 7 e Windows Vista), selecione **Ativar (Enable)** para **Digit. WSD deste dispositivo (WSD scan from this device)** em **Configuração WSD (WSD setting)** em **Outras configurações (Other settings)** em **Configurações da LAN (LAN settings)** sob **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

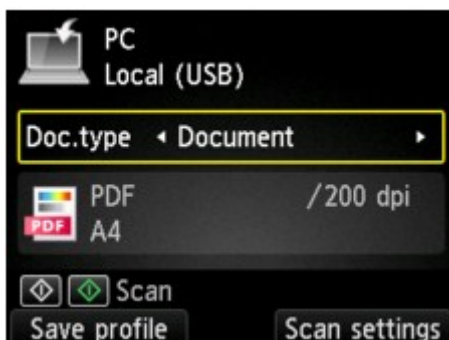
■ [Configuração WSD \(WSD setting\)](#)

Se você pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, a impressora começará a procurar os computadores conectados novamente.

5. Selecione o tipo de documento.

»»» Nota

- Ao encaminhar os dados digitalizados para um computador encontrado via WSD, você não pode selecionar o tipo do documento.



Documento (Document)

Digitaliza o original no vidro de exposição ou no ADF como dados de um documento, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

Foto (Photo)

Digitaliza o original no vidro de exposição como dados de fotografia, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

6. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para ajustar as configurações como necessário.

■ [Configurando Itens para Digitalização Usando o Pannel de Controle](#)

»»» Nota

- Pressionar o botão **Função (Function)** esquerdo na tela de espera de digitalização permite que você registre as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

7. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)

8. Pressione o botão **Colorido (Color)** para digitalização colorida ou o botão **Preto (Black)** para digitalização em preto e branco.

»»» Nota

- Ao encaminhar os dados digitalizados para o computador usando WSD, pressione o botão **Colorido (Color)**.
- Se o original não for colocado corretamente, será exibida uma mensagem no LCD. Coloque o original no vidro de exposição ou no ADF de acordo com as configurações de digitalização.

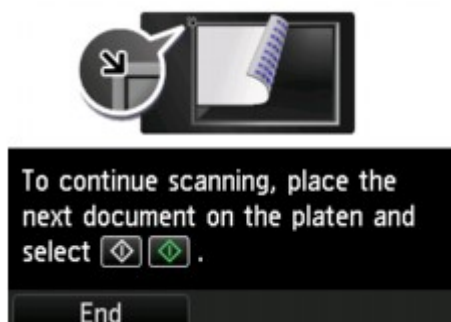
• Se você colocar o original no ADF:

A impressora começa a digitalizar e os dados digitalizados são encaminhados para o computador.

• Se você colocar o original no vidro de exposição:

- Quando você seleciona **JPEG** ou **TIFF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a impressora começa a digitalizar, e os dados digitalizados são encaminhados para o computador.

- Quando você seleciona **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a tela de confirmação que pergunta se você deseja continuar a digitalização é exibida assim que a digitalização é concluída.



Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.

Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são encaminhados para o computador.

Os dados digitalizados são encaminhados ao computador de acordo com as configurações especificadas com o Canon IJ Scan Utility.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

Se a tela de seleção do programa for exibida (Windows):

É possível que a tela de seleção de programa seja exibida após o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** ser pressionado. Nesse caso, selecione **Canon IJ Scan Utility** e clique em **OK**.

Se você quiser digitalizar originais com configurações avançadas, ou se quiser editar ou imprimir as imagens digitalizadas:

Se você digitalizar originais a partir de um computador, poderá editar as imagens digitalizadas, como otimização ou aparagem.

Além disso, você pode editar ou imprimir as imagens digitalizadas usando o software de aplicativo compatível para usá-las melhor.

■ [Usando o IJ Scan Utility](#)

»»» Nota

- Para o Windows:

- Você pode usar um software de aplicativo compatível com WIA para digitalizar originais com esta impressora.

Para obter detalhes:

■ [Digitalizando com o Driver WIA](#)

- Se desejar converter um documento digitalizado em texto:

■ [Extraindo Texto de Imagens Digitalizadas \(OCR\)](#)

Enviando Dados Digitalizados como E-mail do Computador

Antes de anexar os dados digitalizados a um e-mail, verifique o seguinte:

- **Os MP Drivers são instalados. (Windows)**

Se os MP Drivers ainda não estiverem instalados, instale os MP Drivers com o CD-ROM de instalação ou instale-os do site da Canon.

- **O driver do scanner está instalado. (Mac OS)**

Se o driver do scanner ainda não estiver instalado, instale o driver do scanner do site da Canon.

- **A impressora está conectada corretamente a um computador.**

Verifique se a impressora está conectada ao computador corretamente.

Não conecte ou desconecte o cabo USB enquanto a impressora estiver em operação ou quando o computador estiver no modo inativo ou de espera.

Se você realizar a digitalização por meio de uma conexão de rede, verifique se todas as configurações necessárias foram especificadas.

- Para o Windows:

■ [Configurações de Digitalização em Rede](#)

- Para o Mac OS:

■ Configurações de Digitalização em Rede

- **O software de e-mail e o nome do arquivo são especificados no Canon IJ Scan Utility.**

Você pode especificar o destino e o nome do arquivo em Canon IJ Scan Utility. Para obter mais informações sobre as configurações do Canon IJ Scan Utility:

- Para o Windows:

■ [Caixa de Diálogo Configurações](#)

- Para o Mac OS:

■ Caixa de Diálogo Configurações

Para o Mac OS X 10.11, é necessário iniciar o Canon IJ Scan Utility para encaminhar os dados digitalizados para o seu computador.

Acompanhe o procedimento abaixo para enviar os dados digitalizados como um e-mail do computador.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.

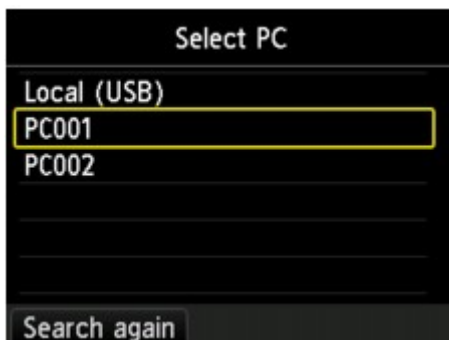


3. Selecione  **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione  **E-mail do PC (E-mail from PC)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione o computador para encaminhar os dados digitalizados e pressione o botão **OK**.

Selecione **Local (USB)** para um computador conectado via USB ou selecione o computador para encaminhar os dados digitalizados para um computador conectado à rede.



A tela Digitalizar em espera de é exibida.

6. Selecione o tipo de documento.

Documento (Document)

Digitaliza o original no vidro de exposição ou no ADF como dados de um documento, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

Foto (Photo)

Digitaliza o original no vidro de exposição como dados de fotografia, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

7. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para especificar as configurações como necessário.

■ [Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle](#)

»»» Nota

- Pressionar o botão **Função (Function)** esquerdo na tela de espera de digitalização permite que você registre as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

8. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)

9. Pressione o botão **Colorido (Color)** para digitalização colorida ou o botão **Preto (Black)** para digitalização em preto e branco.

»»» Nota

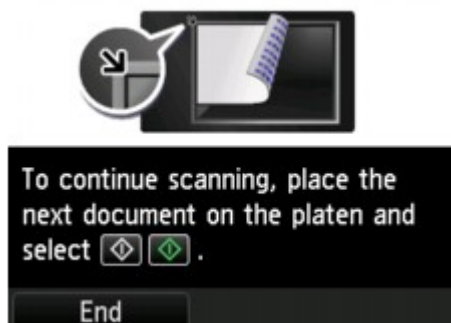
- Se o original não for colocado corretamente, será exibida uma mensagem no LCD. Coloque o original no vidro de exposição ou no ADF de acordo com as configurações de digitalização.

- **Se você colocar o original no ADF:**

A impressora começa a digitalizar, e os dados digitalizados são encaminhados para o computador e anexados a um e-mail.

- **Se você colocar o original no vidro de exposição:**

- Quando você seleciona **JPEG** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a impressora começa a digitalizar, e os dados digitalizados são encaminhados para o computador e anexados a um e-mail.
- Quando você seleciona **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a tela de confirmação que pergunta se você deseja continuar a digitalização é exibida assim que a digitalização é concluída.



Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.

Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são encaminhados para o computador e anexados a um e-mail.

Os dados digitalizados são encaminhados para o computador e anexados a um e-mail de acordo com as configurações especificadas no Canon IJ Scan Utility.

Para obter as configurações ou para saber como enviar um e-mail, consulte o manual de instruções do software de e-mail.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

Se a tela de seleção do programa for exibida (Windows):

É possível que a tela de seleção de programa seja exibida após o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** ser pressionado. Nesse caso, selecione **Canon IJ Scan Utility** e clique em **OK**.

Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina

- **Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina**
- **Registrando o Endereço de E-mail de Destinatários**
- **Registrando Destinatários no E-mail de Grupo**
- **Alterando Informações Registradas**
- **Excluindo Informações Registradas**
- **Importando/Exportando o Catálogo de Endereços de E-mail**

Enviando Dados Digitalizados como E-mail da Máquina

Você pode enviar dados digitalizados como e-mail de uma impressora.

Antes de usar essa função, verifique os pontos a seguir.

- **A impressora está conectada à LAN.**

Verifique se a impressora está corretamente conectada à LAN.

- **As configurações do servidor de e-mail são concluídas usando a IU remota.**

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

- **As configurações para enviar dados digitalizados como um e-mail são especificadas usando a IU remota.**

■ [Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados](#)

Acompanhe o procedimento abaixo para enviar os dados digitalizados como um e-mail da impressora.

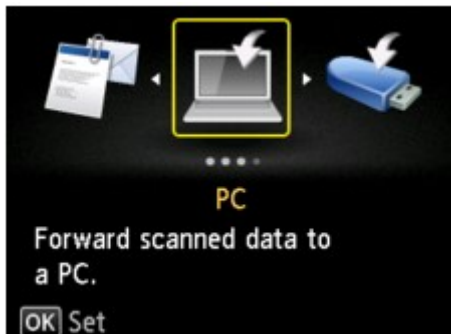
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



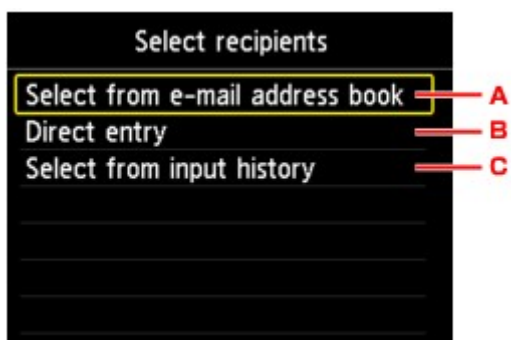
3. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.



4. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Selecionar destinatários (Select recipients)** e pressione o botão **OK**.

6. Especifique o(s) destinatário(s).



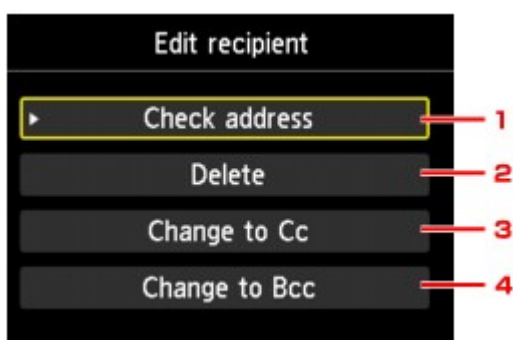
- A. Selecione um ou mais destinatários no catálogo de endereços. Pressione o botão **OK** para exibir o catálogo de endereços e selecione os destinatários.
- B. Insira o endereço de e-mail do destinatário. Pressione o botão **OK** para exibir a tela de entrada e insira o endereço.
- C. Selecione um ou mais destinatários no registro de entrada. Pressione o botão **OK** para exibir o registro de entrada e selecione os destinatários.

7. Realize as configurações de envio de e-mail.

A tela a seguir será exibida.



- A. Insira o assunto. Pressione o botão **OK** para exibir a tela de entrada.
- B. Pressione o botão **OK** para selecionar os itens abaixo.



- 1. Pressione o botão **OK** para verificar o endereço. Pressionar o botão de **Função (Function)** direito retornará para a tela anterior.
- 2. Pressionar o botão **OK** e selecionar **Sim (Yes)** exclui o destinatário.
- 3. Pressione o botão **OK** duas vezes para alterar o campo Cc (Cópia carbono).

4. Pressione o botão **OK** duas vezes para alterar o campo Cco (Cópia carbono oculta).

»»» Nota

- Para alterar os campos Cc ou Cco para o campo Para, pressione o botão **OK**, selecione **Alterar para Para (Change to To)** e pressione o botão **OK** novamente.

C. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para terminar de especificar o destinatário.

D. Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo para adicionar o destinatário.

8. Selecione o tipo de documento.

Documento (Document)

Digitaliza o original no vidro de exposição ou no ADF como dados de um documento, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

Foto (Photo)

Digitaliza o original no vidro de exposição como dados de fotografia, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

9. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para especificar as configurações como necessário.

■ [Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle](#)

»»» Nota

- Pressionar o botão **Função (Function)** esquerdo na tela de espera de digitalização permite que você registre as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

10. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)

11. Pressione o botão **Colorido (Color)** para digitalização colorida ou o botão **Preto (Black)** para digitalização em preto e branco.

»»» Nota

- Se o original não for colocado corretamente, será exibida uma mensagem no LCD. Coloque o original no vidro de exposição ou no ADF de acordo com as configurações de digitalização.

- Se você selecionar **ATIVADO (ON)** ou **Visualizar (Preview)** para na tela de configuração de digitalização:

A tela de visualização é exibida antes de enviar o original digitalizado como e-mail.

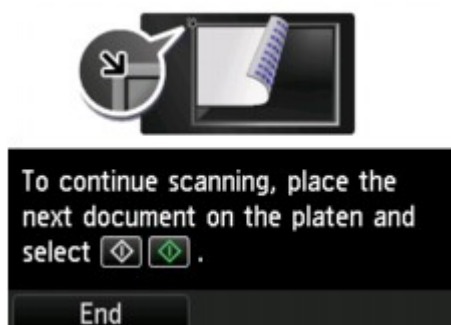
Se **ATIVADO (ON)** for selecionado para **Visualizar (Preview)** na tela de configurações da digitalização, a tela de visualização será exibida no LCD após a digitalização. Para redigitalizar o original, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Se você selecionar **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, poderá girar a imagem digitalizada na tela de visualização ao pressionar o botão de **Função (Function)** direito. Para iniciar o salvamento, pressione o botão **OK**.

- **Se você colocar o original no ADF:**

A impressora inicia o processo de digitalização e os dados digitalizados são enviados como um e-mail.

- **Se você colocar o original no vidro de exposição:**

- Quando você seleciona **JPEG** para **Formato (Format)** na tela de configurações de digitalização, a impressora começa a digitalizar e os dados digitalizados são enviados como e-mail.
- Quando você seleciona **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a tela de confirmação que pergunta se você deseja continuar a digitalização é exibida assim que a digitalização é concluída.



Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.

Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são enviados como um e-mail.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

Verificando o Log de Envio

Selecionar **Verificar log de envio (Check send log)** em **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressionar o botão **OK** exibe os itens abaixo.

- **Exibir log de envio (Display send log)**

Exibe o log de envio da impressora (até 100). Selecione o item e pressione o botão **OK** para verificar mais informações.

- **Imprimir log de envio (Print send log)**

Imprime o log de envio da impressora. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK** para iniciar a impressão.

Registrando o Endereço de E-mail de Destinatários

Para usar o catálogo de endereços da impressora, você precisa registrar os endereços de e-mail dos destinatários. Siga o procedimento abaixo para registrar os endereços de e-mail dos destinatários.

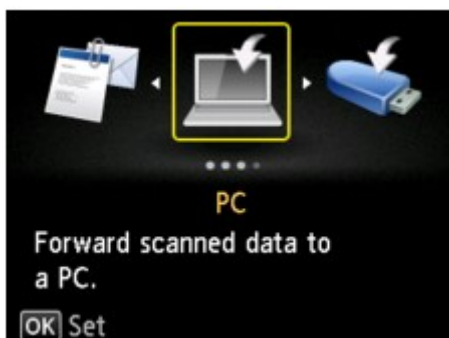
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.

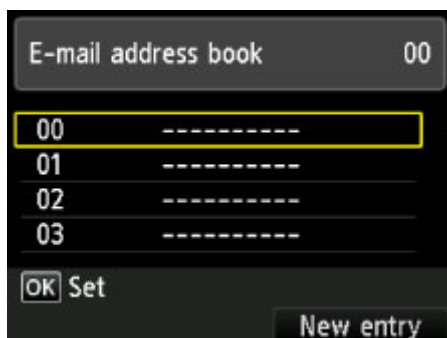


4. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Exibir catálogo de end. de e-mail (Display e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar um número do ID será exibida.



»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários, o nome dos destinatários será exibido ao lado do número da ID. Se você já registrou o e-mail de grupo, o ícone  e o nome do grupo serão exibidos ao lado do número da ID.

7. Selecione um número da ID não registrado.

»»» Nota

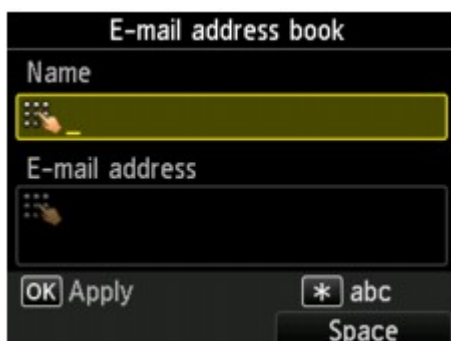
- Se você já registrou os destinatários e eles forem exibidos por nome, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os destinatários registrados são exibidos por número de ID.
- Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, um número de ID não registrado será selecionado em ordem numérica.

8. Selecione **Endereço de email (E-mail address)** e pressione o botão **OK**.

9. Selecione um método de registro e pressione o botão **OK**.

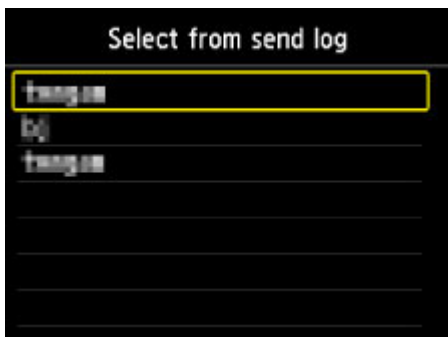
- **Entrada direta (Direct entry)**

A tela para registrar o número de endereço de e-mail e o nome do destinatário é exibida. Vá para a próxima etapa.



- **Selec. no log de envio (Select from send log)**

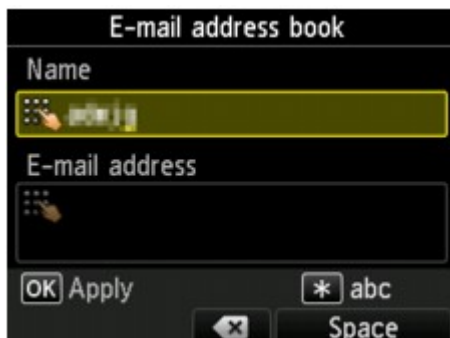
Quando você seleciona esse método de registro, a tela para selecionar o endereço de e-mail dos logs de envio é exibida.



Selecionar um endereço de e-mail e pressionar o botão **OK** exibe a tela para registrar o endereço de e-mail e o nome do destinatário. Vá para a próxima etapa.

10. Insira o nome do destinatário.

1. Mova o cursor para o campo de entrada de nome.
2. Insira o nome do destinatário.



3. Pressione o botão **OK**.

»»» **Nota**

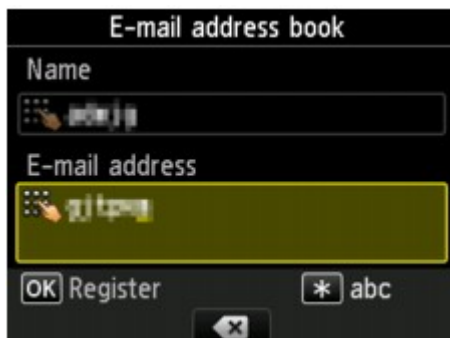
- É possível inserir o nome com até 16 caracteres, incluindo espaços.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

11. Insira o endereço de e-mail do destinatário.

Se você selecionar um endereço de e-mail em **Selec. no log de envio (Select from send log)**, o endereço de e-mail já estará inserido. Se você não alterar o endereço de e-mail, vá para a próxima etapa.

1. Mova o cursor para o campo de entrada do endereço de e-mail.
2. Insira o endereço de e-mail do destinatário.



3. Pressione o botão **OK**.

»»» **Nota**

- É possível digitar o endereço de e-mail com no máximo de 60 caracteres (40 caracteres nos EUA, Canadá, Coreia e algumas regiões da América Latina), incluindo espaços.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

12. Pressione o botão **OK** para finalizar o registro.

Nota

- Para registrar o número e o nome de outro destinatário, selecione um número da ID não registrado e opere no mesmo procedimento.

Registrando Destinatários no E-mail de Grupo

Se você registrar dois ou mais endereços de e-mail em um e-mail de grupo, poderá enviar a mesma mensagem sucessivamente para todos os destinatários registrados no e-mail de grupo.

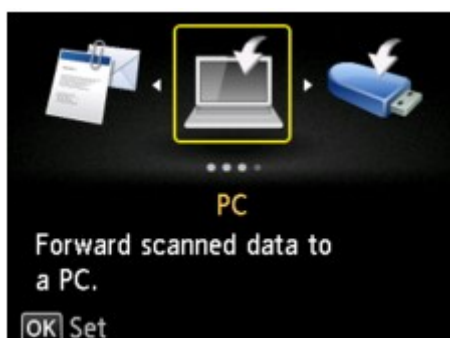
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.

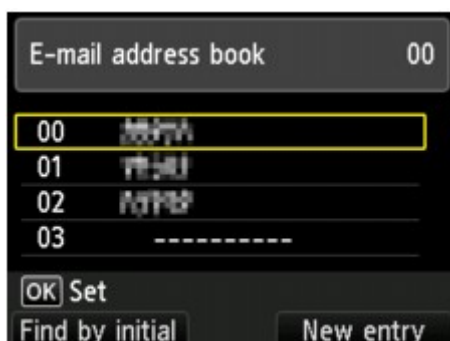


4. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Exibir catálogo de end. de e-mail (Display e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar um número do ID será exibida.



»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários, o nome dos destinatários será exibido ao lado do número da ID. Se você já registrou o e-mail de grupo, o ícone  e o nome do grupo serão exibidos ao lado do número da ID.

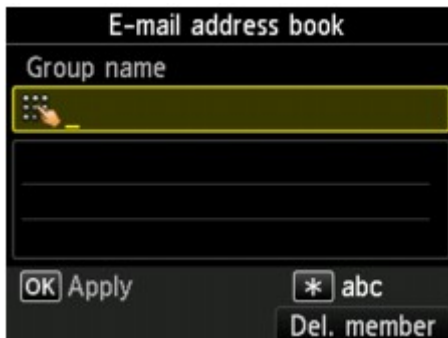
7. Selecione um número da ID não registrado.

»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários e eles forem exibidos por nome, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os destinatários registrados são exibidos por número de ID.
- Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, um número de ID não registrado será selecionado em ordem numérica.

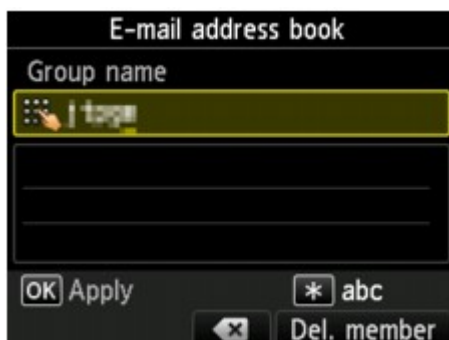
8. Selecione **E-mail de grupo (Group e-mail)** e pressione o botão **OK**.

A tela para registrar o nome do grupo e do membro do grupo é exibida.



9. Insira o nome do grupo.

1. Mova o cursor para o campo de entrada do nome do grupo.
2. Insira o nome do grupo.



3. Pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- É possível inserir o nome com até 16 caracteres, incluindo espaços.

 [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

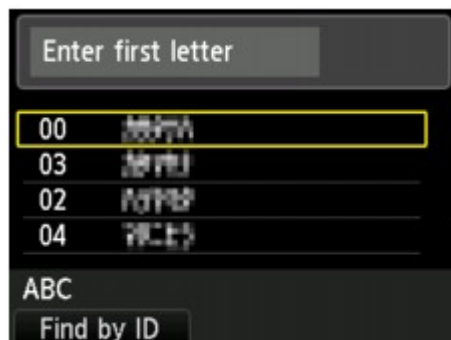
10. Registre o destinatário registrado como membro do e-mail de grupo.

1. Certifique-se de que o **Membro (Member)** seja exibido.
2. Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo.

O catálogo de endereços é exibido.

3. Escolha um membro a ser registrado.

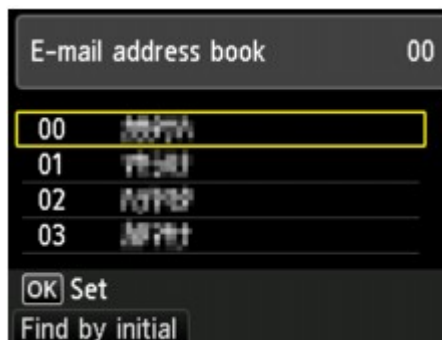
Exibir por nome



Ao inserir a letra inicial usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão classificados por nome.

Selecione um membro e pressione o botão **OK**.

Exibir por número da ID



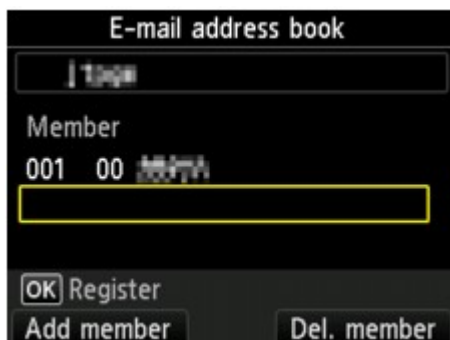
Ao inserir o número de ID usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão pesquisados por número de ID.

Selecione um membro e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Para alternar a exibição por nome e por número da ID, pressione o botão **Função (Function)** esquerdo.

O membro selecionado é adicionado à lista.



»» Nota

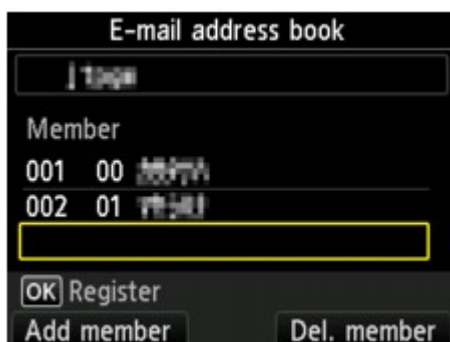
- Para excluir o destinatário do e-mail de grupo, selecione um destinatário que deseja excluir da lista e pressione o botão de **Função (Function)** direito.

4. Para adicionar outro membro, pressione o botão **Função (Function)** esquerdo.

O catálogo de endereços é exibido.

5. Selecione o destinatário para registrá-lo como membro do grupo.

O membro a ser registrado será exibido na lista.



Repita o procedimento para registrar outro membro no mesmo e-mail de grupo.

11. Pressione o botão **OK** para finalizar o registro.

»» Nota

- Para registrar outro grupo, selecione um número da ID não registrado e opere no mesmo procedimento.

Alterando Informações Registradas

Para alterar informações registradas para destinatário e e-mail de grupo, siga o procedimento a seguir.

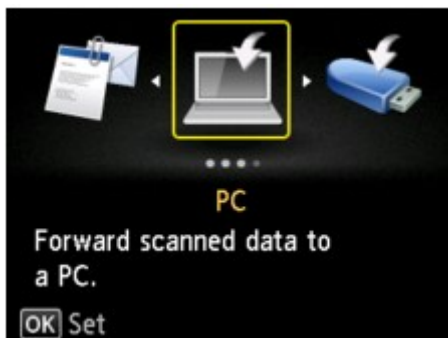
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

 [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.



4. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Exibir catálogo de end. de e-mail (Display e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

7. Use o botão **▲▼◀▶** ou os botões numéricos para selecionar um destinatário ou uma discagem de grupo para alterar e pressione o botão **OK**.

8. Selecione **Editar (Edit)** e pressione o botão **OK**.

9. Altere as informações registradas.

- Para alterar um destinatário individual:

Quando você quiser alterar o nome do destinatário, mova o cursor para o campo de entrada de nome e altere o nome do destinatário. Depois que você pressionar o botão **OK**, o cursor se

moverá para o campo de entrada de endereços de e-mail. Para registrar o nome do destinatário alterado, pressione o botão **OK** novamente.

Quando você quiser alterar o endereço de e-mail, mova o cursor para o campo de entrada do endereço de e-mail e altere o endereço de e-mail. Depois de pressionar o botão **OK**, o endereço alterado será registrado.

- Para alterar um e-mail de grupo:

Quando você quiser alterar o nome do grupo, mova o cursor para o campo de entrada de nome do grupo e altere o nome do grupo. Depois que você pressionar o botão **OK**, o curso se moverá para a lista dos membros. Para registrar o nome do grupo alterado, pressione o botão **OK** novamente.

Quando você quiser adicionar o membro ao grupo ou excluí-lo do grupo, mova o cursor para a lista dos membros e adicione ou exclua o membro. Depois de pressionar o botão **OK**, o grupo alterado será registrado.

Excluindo Informações Registradas

Para excluir informações registradas para destinatário e e-mail de grupo, siga o procedimento a seguir.

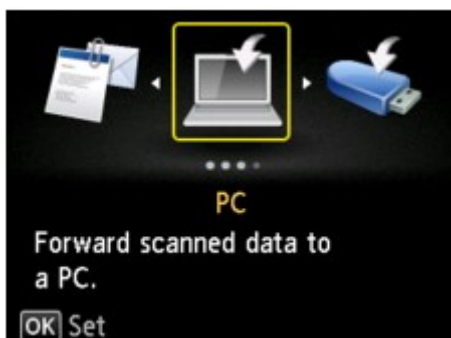
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

 [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.



4. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Exibir catálogo de end. de e-mail (Display e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

7. Use o botão **▲▼◀▶** ou os botões numéricos para selecionar um destinatário ou uma discagem de grupo para alterar e pressione o botão **OK**.

8. Selecione **Excluir (Delete)** e pressione o botão **OK**.

9. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Importando/Exportando o Catálogo de Endereços de E-mail

Você pode importar um catálogo de endereços de e-mail salvo em uma unidade flash USB ou exportar o catálogo salvo na impressora em uma unidade flash USB.

■ [Importando o Catálogo de Endereços de E-mail](#)

■ [Exportando o Catálogo de Endereços de E-mail](#)

Importando o Catálogo de Endereços de E-mail

Siga o procedimento abaixo para importar o catálogo de endereços de e-mail.

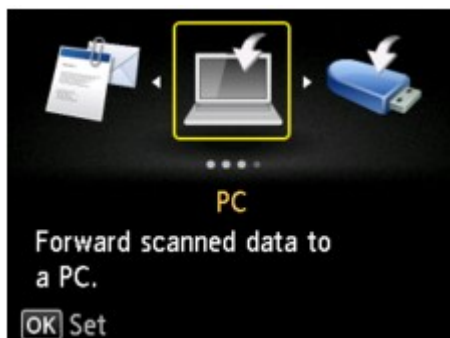
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)



4. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.



5. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione **Importar catálogo end. de e-mail (Import e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

8. Verifique a mensagem exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

O catálogo de endereços salvo na unidade flash USB é importado, e o catálogo de endereços na impressora é substituído. (O nome do catálogo de endereços é "EMAIL_ADDRESS.BIN".)

Exportando o Catálogo de Endereços de E-mail

Siga o procedimento abaixo para exportar o catálogo de endereços de e-mail.

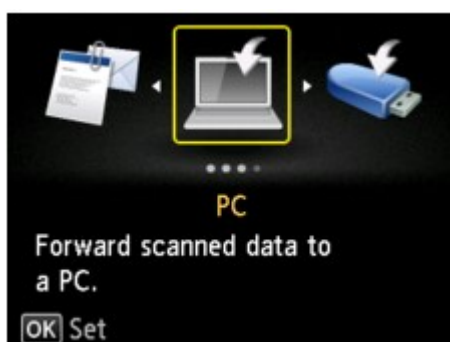
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)

▶▶▶ Nota

- Para evitar a substituição do catálogo de endereços de e-mail, você não poderá salvar o catálogo em uma unidade flash USB que já o inclua.
Exclua o catálogo da unidade flash USB ou use uma que não inclua o catálogo.
- O nome da pasta que inclui o catálogo de endereços de e-mail é "CANON_SC_\\EMAIL_ADDRESS.BIN".



4. Selecione **Anexar a e-mail (Attach to E-mail)** e pressione o botão **OK**.



5. Selecione **E-mail diret. do dispositivo (E-mail directly from device)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Editar cat. de end. de e-mail (Edit e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione **Exportar catálogo end. de e-mail (Export e-mail address book)** e pressione o botão **OK**.
8. Verifique a mensagem exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.
O catálogo de endereços na impressora é salvo na unidade flash USB.

Salvando Dados Digitalizados na Unidade Flash USB

Você pode salvar os dados digitalizados na unidade flash USB diretamente.

►►► Importante

- Não remova a unidade flash USB da impressora nas seguintes condições:
 - Enquanto uma digitalização estiver em andamento
 - Antes de salvar os dados digitalizados
- Por motivos de segurança, é recomendável fazer backup dos dados digitalizados salvos em uma unidade flash USB em outra mídia periodicamente para evitar acidentes.
- Não nos responsabilizamos por danos ou perda de dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.

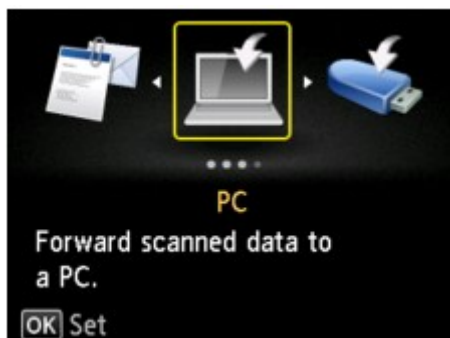
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)



4. Selecione **Unidade flash USB (USB flash drive)** e pressione o botão **OK**.

►►► Nota

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.



5. Selecione **Salvar em unidade flash USB (Save to USB flash drive)** e pressione o botão **OK**.

A tela Digitalizar em espera de é exibida.

6. Selecione o tipo de documento.



Documento (Document)

Digitaliza o original no vidro de exposição ou no ADF como dados de um documento, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

Foto (Photo)

Digitaliza o original no vidro de exposição como dados de fotografia, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

7. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para ajustar as configurações conforme o necessário.

■ [Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle](#)

»»» Nota

- Pressionar o botão **Função (Function)** esquerdo na tela de espera de digitalização permite que você registre as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

8. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)

9. Pressione o botão **Colorido (Color)** para digitalização colorida ou o botão **Preto (Black)** para digitalização em preto e branco.

»»» Nota

- Se o original não for colocado corretamente, será exibida uma mensagem no LCD. Coloque o original no vidro de exposição ou no ADF de acordo com as configurações de digitalização.

- Se você selecionar **ATIVADO (ON)** ou **Visualizar (Preview)** para na tela de configuração de digitalização:

A tela de visualização é exibida antes de salvar o original digitalizado na unidade flash USB.

Se **ATIVADO (ON)** for selecionado para **Visualizar (Preview)** na tela de configurações da digitalização, a tela de visualização será exibida no LCD após a digitalização. Para redigitalizar o original, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Se você selecionar **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, poderá girar a imagem

digitalizada na tela de visualização ao pressionar o botão de **Função (Function)** direito. Para iniciar o salvamento, pressione o botão **OK**.

- **Se você colocar o original no ADF:**

A impressora começa a digitalizar e os dados digitalizados são salvos na unidade flash USB.

- **Se você colocar o original no vidro de exposição:**

- Quando você seleciona **JPEG** para **Formato (Format)** na tela de configurações de digitalização, a impressora começa a digitalizar, e os dados digitalizados são salvos na unidade flash USB.
- Quando você seleciona **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configurações de digitalização, a tela de confirmação que pergunta se você deseja continuar a digitalização é exibida assim que a digitalização é concluída.

Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.

Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são salvos na unidade flash USB em um arquivo PDF.

Ao digitalizar os originais continuamente, é possível salvar até 100 páginas de imagens em um arquivo PDF.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

►►► Nota

- Se a unidade flash USB ficar cheio enquanto a digitalização estiver em andamento, somente as imagens já digitalizadas poderão ser salvas.
- É possível salvar até 2000 arquivos de dados digitalizados nos formatos de dados PDF e JPEG.
- O nome da pasta e dos arquivos dos dados digitalizados salvos na unidade flash USB são os seguintes:
 - Nome da pasta: (extensão do arquivo: PDF): CANON_SC\DOCUMENT\0001
 - Nome da pasta: (extensão do arquivo: JPG): CANON_SC\IMAGE\0001
 - Nome do arquivo: Números corridos, começando em SCN_0001
 - Data do arquivo: A data e a hora de salvamento como definido na impressora.

Para obter detalhes sobre como definir a data e a hora:

■ [Configurando as Informações do Remetente](#)

- **Importando os Dados Digitalizados Salvos em uma Unidade Flash para o Computador**

É possível importar os dados digitalizados salvos em uma unidade flash USB para o computador. Após digitalizar os dados, conecte a unidade flash USB ao computador e importe os dados.

Encaminhando Dados Digitalizados para a Pasta Compartilhada no Computador

Antes de encaminhar os dados na pasta compartilhada no computador, confirme o seguinte:

- **MP Drivers e Canon Quick Utility Toolbox estão instalados. (Windows)**

Se os MP Drivers e a Canon Quick Utility Toolbox ainda não estiverem instalados, instale-os com o CD-ROM de instalação ou instale-os do nosso site.

- **O driver do scanner e a Canon Quick Utility Toolbox estão instalados. (Mac OS)**

Se o driver do scanner e a Canon Quick Utility Toolbox ainda não estiverem instalados, instale-os do nosso site.

- **A impressora está conectada corretamente a um computador usando LAN.**

- **A pasta de destino é registrada usando a Canon Quick Utility Toolbox com antecedência.**

É possível registrar a pasta de destino usando a Canon Quick Utility Toolbox. Para obter mais informações sobre as configurações da Canon Quick Utility Toolbox:

- Para o Windows:

- Configurações da Pasta de Destino

- Para o Mac OS:

- Configurações da Pasta de Destino

Siga o procedimento abaixo para encaminhar dados digitalizados para a pasta compartilhada no computador.

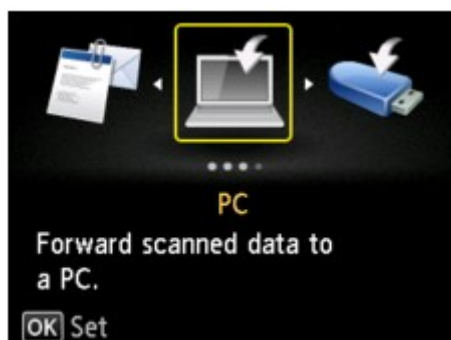
1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.



3. Selecione **Pasta de destino (Destination folder)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.

4. Selecione a pasta na qual os dados digitalizados serão salvos e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Quando você especifica um código PIN para uma pasta registrada, uma tela solicitando que você insira um código PIN é exibida. A inserção do código PIN permite que você atribua a pasta compartilhada como o destino.

5. Selecione o tipo de documento.



Documento (Document)

Digitaliza o original no vidro de exposição ou no ADF como dados de um documento, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

Foto (Photo)

Digitaliza o original no vidro de exposição como dados de fotografia, aplicando as configurações especificadas em **Config. digit. (Scan settings)**.

6. Pressione o botão de **Função (Function)** direito para especificar as configurações conforme o necessário.

■ [Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle](#)

»»» Nota

- Pressionar o botão **Função (Function)** esquerdo na tela de espera de digitalização permite que você registre as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

7. [Coloque o documento original no vidro de exposição ou no ADF.](#)
8. Pressione o botão **Colorido (Color)** para digitalização colorida ou o botão **Preto (Black)** para digitalização em preto e branco.

»»» Nota

- Se o original não for colocado corretamente, será exibida uma mensagem no LCD. Coloque o original no vidro de exposição ou no ADF de acordo com as configurações de digitalização.

Se **ATIVADO (ON)** for selecionado para **Visualizar (Preview)** na tela de configurações da digitalização, a tela de visualização será exibida no LCD após a digitalização. Para redigitalizar o original, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Se você selecionar **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, poderá girar a imagem digitalizada na tela de visualização ao pressionar o botão de **Função (Function)** direito. Para iniciar o salvamento, pressione o botão **OK**.

- Se você selecionar **JPEG** or **Formato (Format)** para na tela de configuração de digitalização:
A impressora começa a digitalizar, e os dados digitalizados são encaminhados para a pasta compartilhada no computador.
- Se você selecionar **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização:
A tela de confirmação perguntando se você continuará a digitalizar é exibida após a digitalização ser concluída.
Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.
Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são encaminhados para a pasta compartilhada no computador em um arquivo PDF.
Ao digitalizar os originais continuamente, é possível encaminhar até 100 páginas de imagens em um arquivo PDF.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

- **Se você colocar o original no ADF:**
A impressora começa a digitalizar e os dados digitalizados são encaminhados para a pasta compartilhada do computador.
- **Se você colocar o original no vidro de exposição:**
 - Quando você seleciona **JPEG** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a impressora inicia a digitalização, e os dados digitalizados são salvos na pasta compartilhada do computador.
 - Quando você seleciona **PDF** ou **Compact PDF** para **Formato (Format)** na tela de configuração de digitalização, a tela de confirmação que pergunta se você deseja continuar a digitalização é exibida assim que a digitalização é concluída.

Caso você continue a digitalização, coloque o original no vidro de exposição e comece a digitalizar.

Caso não continue a digitalização, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os dados digitalizados são encaminhados para a pasta compartilhada no computador em um arquivo PDF.

Os dados digitalizados são encaminhados para a pasta compartilhada no computador de acordo com as configurações especificadas no Canon Quick Utility Toolbox.

Remova o original do vidro de exposição ou do slot de saída do documento depois que a digitalização for concluída.

Excluindo Dados Digitalizados da Unidade Flash USB

É possível excluir os dados digitalizados da unidade flash USB usando o painel de controle.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Digitalizar (Scan)** na tela INÍCIO.

 [LCD e Painel de Controle](#)

A tela para selecionar onde salvar os dados é exibida.

3. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)



4. Selecione **Unidade flash USB (USB flash drive)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Quando a mensagem informando você de que a restrição de operação está ativada, peça ao administrador da impressora que você estiver usando.

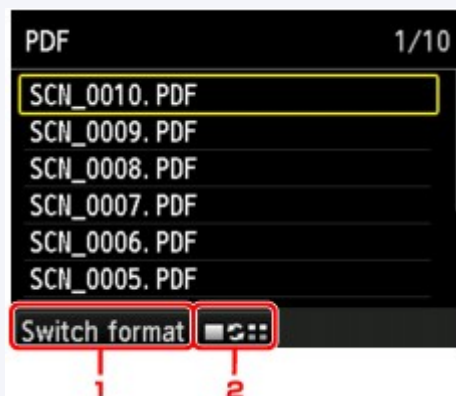


5. Selecione **Excluir dados digitaliz. (Delete scanned data)** e pressione o botão **OK**.

A lista de arquivos é exibida.

»»» Nota

- É possível visualizar o arquivo a ser excluído ou alternar a lista de arquivos entre PDF e JPEG.



1. **Alt. formato (Switch format)**

Ao pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, você poderá alternar a exibição entre a lista de dados PDF e a lista de dados JPEG.

2. **Alterar exibição**

Ao pressionar o botão de **Função (Function)** central, você poderá alternar a exibição entre a lista e a visualização.

Quando o formato de dados PDF é selecionado, somente a primeira página dos dados PDF será exibida no LCD.

6. Selecione o arquivo a ser excluído e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **Sim (Yes)** na tela de confirmação e pressione o botão **OK**.
A impressora começa a excluir o arquivo.

Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle

Você pode alterar as configurações de digitalização, como o tamanho da digitalização, a resolução ou o formato dos dados.

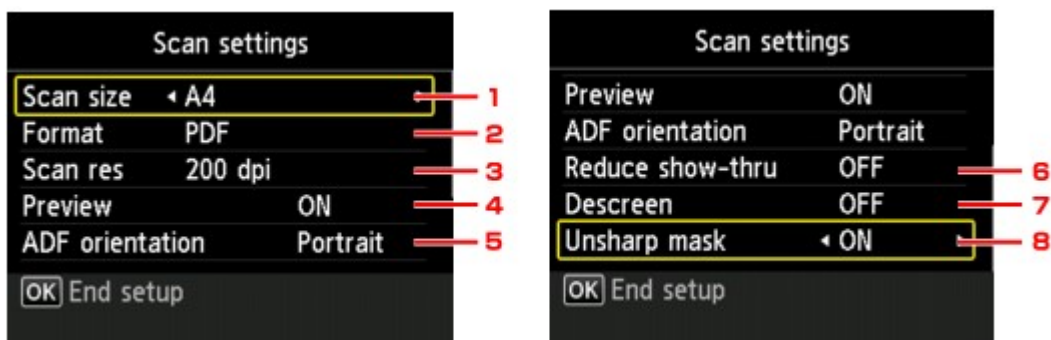
Quando a tela Digitalizar em espera for exibida, pressione o botão de **Função (Function)** direito para selecionar o item de configuração. Use o botão ▲▼ para selecionar o item de configuração, use o botão ◀▶ para especificar a configuração e pressione o botão **OK**.

►►► Nota

- Quando você encaminha os dados digitalizados para o computador usando o WSD (um dos protocolos de rede suportados pelo Windows 10, Windows 8.1, pelo Windows 8, pelo Windows 7 e pelo Windows Vista), não pode especificar a configuração de digitalização.
- Dependendo do destino, alguns itens de configuração não poderão ser selecionados. Esta seção descreve os itens de configuração quando você seleciona **Unidade flash USB (USB flash drive)** na tela para selecionar o local de salvamento dos dados.

O item de configuração que não puder ser selecionado ficará acinzentado.

- Algumas configurações não poderão ser especificadas em combinação com a configuração de outro item de configuração, do tipo de documento selecionado para **Tipo doc. (Doc.type)** ou do menu de digitalização na tela para selecionar o local de salvamento dos dados. Se a configuração que não puder ser especificada em combinação for selecionada, **Detalhes erro (Error details)** aparecerá no visor LCD e  aparecerá no item de configuração. Nesse caso, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo para verificar a mensagem e altere a configuração.
- As configurações de digitalização especificadas como tamanho da digitalização, resolução e formato de dados são mantidas mesmo quando a impressora é desligada.
- Quando a digitalização inicia no menu de digitalização que não está disponível com a configuração especificada, **A função especificada não está disponível c/ as configs. atuais. (The specified function is not available with current settings.)** será exibido no LCD. Altere a configuração seguindo as instruções exibidas na tela.
- Para os itens de configuração ou o procedimento de digitalização no computador:
 - Para o Windows:
 - [Caixa de Diálogo Configurações](#)
 - [Usando o IJ Scan Utility](#)
 - Para o Mac OS:
 - Caixa de Diálogo Configurações
 - Usando o IJ Scan Utility



1. Tam. dig. (Scan size)

Selecione o tamanho do original.

2. Formato (Format)

Selecione o formato de dados para os dados digitalizados.

3. Res.digit. (Scan res) (Resolução de digitalização)

Selecione a resolução da digitalização.

4. Visualizar (Preview)

Selecione para visualizar os dados digitalizados ou não ao salvar os dados em uma unidade flash USB ou encaminhar para uma pasta compartilhada.

5. Orientação ADF (ADF orientation)

Selecione a orientação do documento original.

Esse item de configuração não está disponível quando **Foto (Photo)** está selecionado para **Tipo doc. (Doc.type)**.

6. Reduzir transpar. (Reduce show-thru) (Redução de transparência)

Os caracteres do verso poderão aparecer na digitalização de documentos finos, como jornais. Selecione **ATIVADO (ON)** se tiver a impressão de que os caracteres aparecem no documento digitalizado.

Esse item de configuração não está disponível quando **Foto (Photo)** está selecionado para **Tipo doc. (Doc.type)**.

7. Descreen

Uma impressão consiste em minúsculos pontos para formar caracteres ou imagens gráficas. Interferir em qualquer um desses pontos poderá resultar em tonalidades irregulares ou em um padrão com riscos. Selecione **ATIVADO (ON)** se perceber alguma tonalidade irregular ou padrão com riscos na imagem digitalizada.

Esse item de configuração não está disponível quando **Foto (Photo)** está selecionado para **Tipo doc. (Doc.type)**.

»» Nota

- Mesmo quando **ATIVADO (ON)** estiver selecionado para essa configuração, alguns efeitos moiré poderão ser mantidos se **Desfocar máscara (Unsharp mask)** também estiver definida como **ATIVADO (ON)**. Nesse caso, selecione **DESATIV. (OFF)** para **Desfocar máscara (Unsharp mask)**.

8. Desfocar máscara (Unsharp mask)

O contorno de caracteres pequenos ou objetos finos, como cabelos ou folhas em uma foto, pode ser acentuado. Selecione **ATIVADO (ON)** se desejar acentuar o contorno dos dados digitalizados.

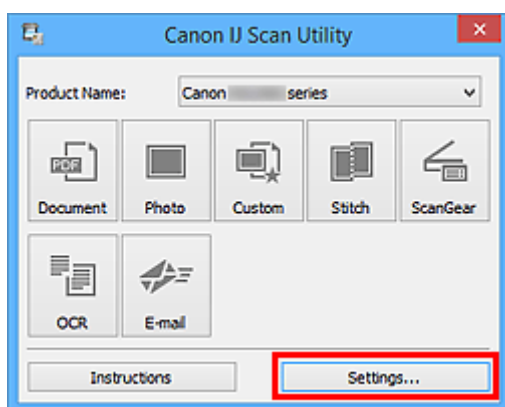
Configurando o Painel de Controle com o IJ Scan Utility (Windows)

O IJ Scan Utility permite que você especifique como responder quando digitalizar a partir do painel de controle.

»»» Nota

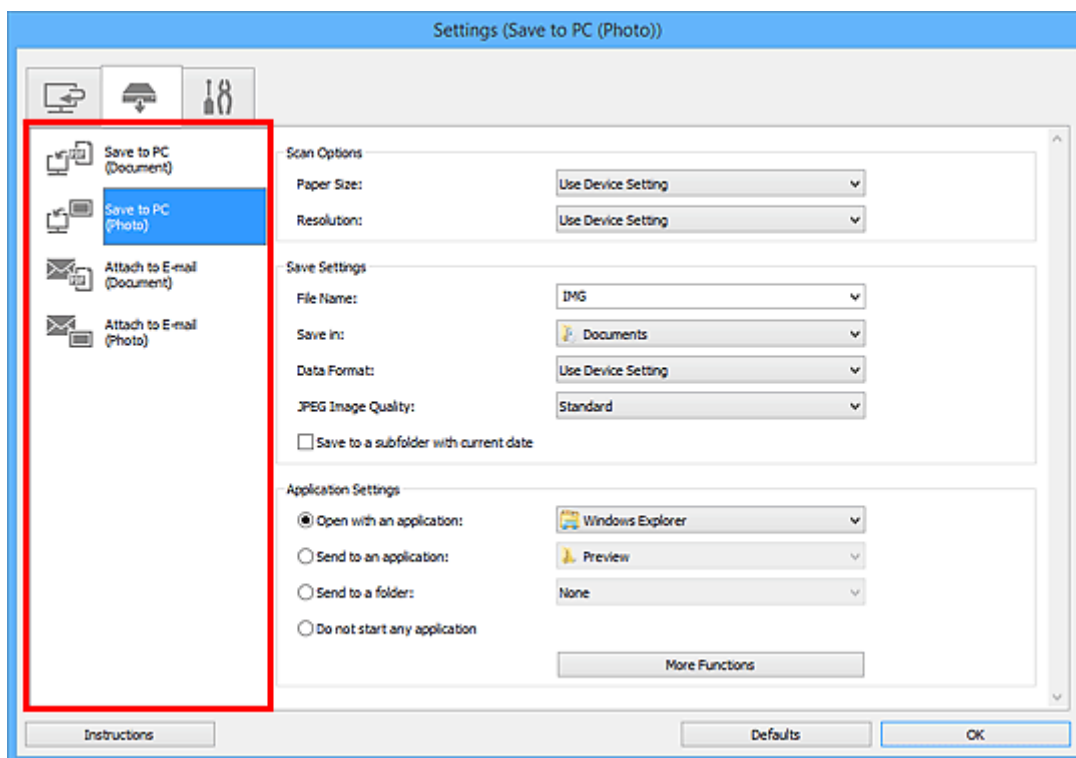
- As telas para digitalização de fotos a partir do painel de controle são usadas como exemplos nas descrições a seguir.

- [Inicie o IJ Scan Utility.](#)
- Clique em **Configs... (Settings...)**.



A caixa de diálogo Configurações aparece.

- Selecione um modo de digitalização na guia  (Digitalizando do Painel de Controle).

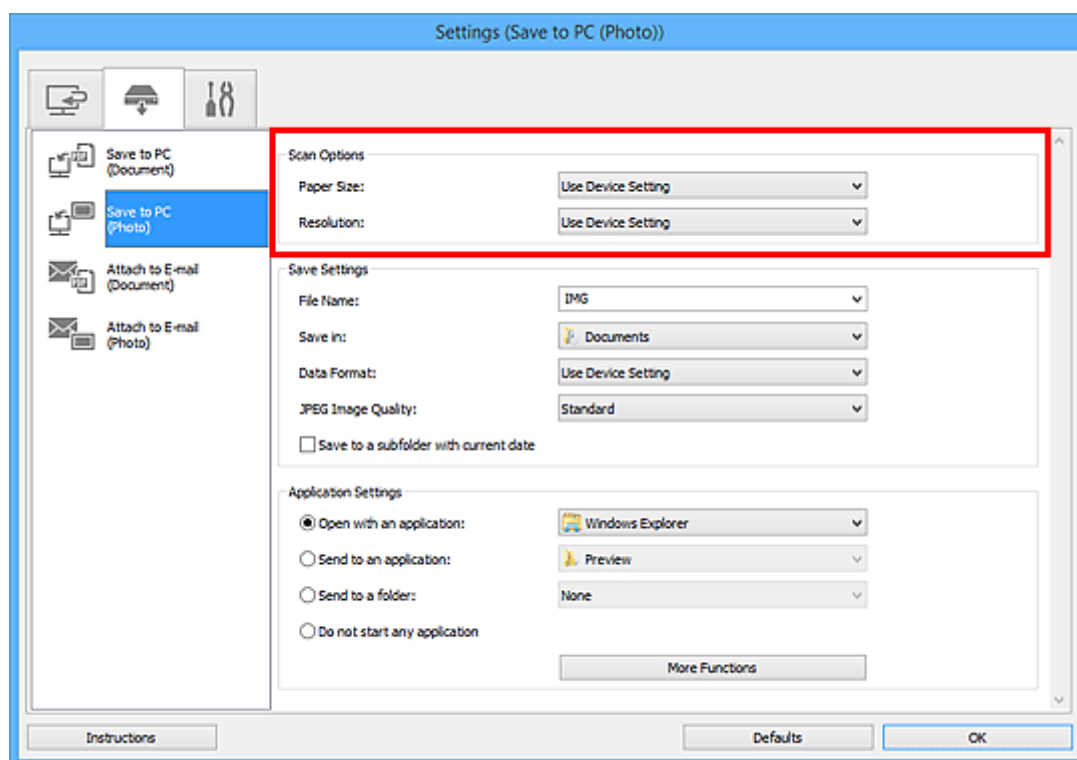


»»» Nota

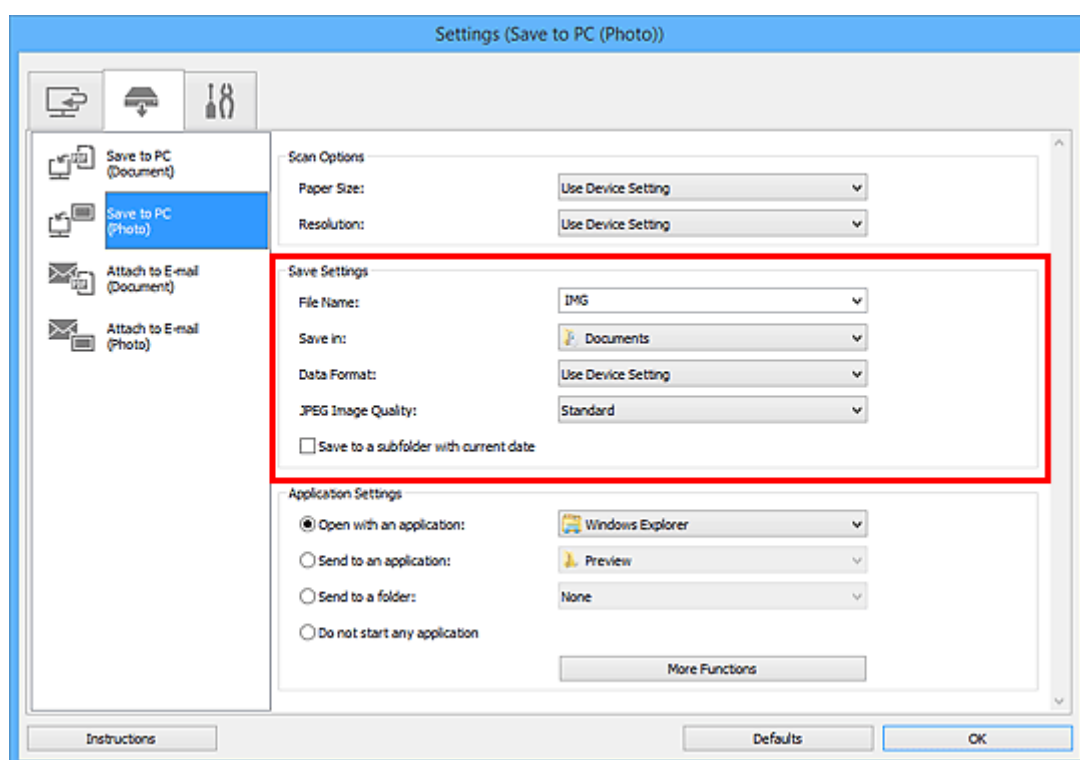
- Consulte o seguinte para obter mais detalhes.

- [Caixa de Diálogo Configurações \(Salvar no PC \(Documento\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Salvar no PC \(Foto\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Anexar ao E-mail \(Documento\)\)](#)
- [Caixa de Diálogo Configurações \(Anexar ao E-mail \(Foto\)\)](#)

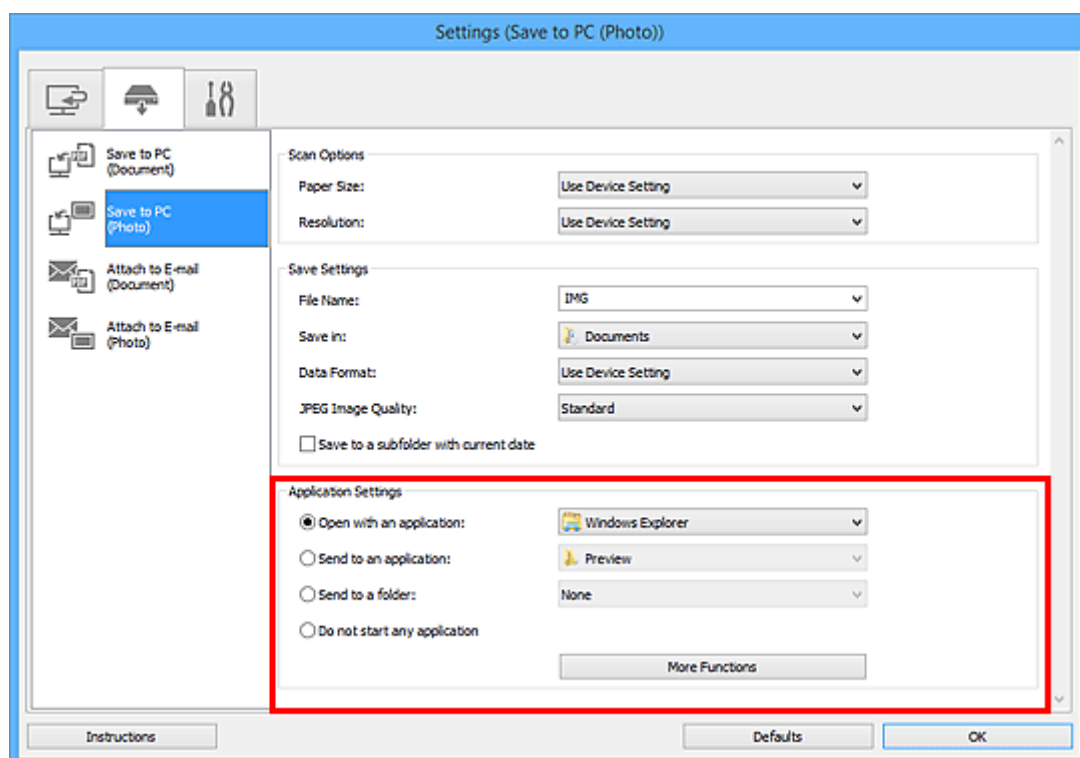
4. Defina o **Opções de Digitalização (Scan Options)**.



5. Especifique o nome do arquivo e outras configurações em **Salvar Configurações (Save Settings)**.



6. Selecione o aplicativo que você deseja iniciar depois de digitalizar em **Configurações de Aplicativo (Application Settings)**.



7. Clique em **OK**.

As respostas serão executadas de acordo com as configurações especificadas ao iniciar a digitalização a partir do painel de controle.

Digitalização Usando Smartphone/Tablet

Esta máquina suporta as funções de digitalização a seguir.

PIXMA/MAXIFY Cloud Link

O PIXMA/MAXIFY Cloud Link é um serviço da Web fornecido pela Canon. Salve imagens digitalizadas para serviços de armazenamento de dados por meio da integração com diversos serviços de nuvem sem usar um computador.

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)

Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Ao usar o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, você pode conectar sua impressora a um serviço de nuvem, como o CANON IMAGE GATEWAY, o Evernote ou o Twitter, e usar as funções a seguir sem o uso de um computador:

- Imprimir imagens de um serviço de compartilhamento de fotos
- Imprimir documentos de um serviço de gerenciamento de dados
- Salve imagens digitalizadas em um serviço de gerenciamento de dados.
- Use o Twitter para relatar o status da impressora, como sem papel ou níveis de tinta baixos.

Além disso, você pode usar diversas funções ao adicionar e registrar aplicativos vinculados a diversos serviços de nuvem.

■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link da Sua Impressora](#)

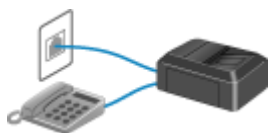
■ [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link do Seu Smartphone, Tablet ou Computador](#)



►►► Importante

- Em determinados países, talvez o PIXMA/MAXIFY Cloud Link não esteja disponível ou os aplicativos disponíveis poderão ser diferentes.
- Alguns aplicativos exigem que você tenha uma conta antes de usá-los. Para tais aplicativos, configure uma conta com antecedência.
- Para descobrir que modelos suportam o PIXMA/MAXIFY Cloud Link, verifique a homepage da Canon.
- A exibição da tela acima pode ser alterada sem aviso prévio.

Manipulação de Fax



Preparando para Enviar um Fax



Enviando Faxes Usando o Painel de Controle da Impressora



Registrando Destinatários



Recebendo Fax



Outras Funções de Fax Úteis



Enviando Faxes de um Computador (Windows)



Enviando Faxes de um Computador (Mac OS)

Preparando para Enviar um Fax

Conecte a impressora à linha telefônica e configure a impressora antes de usar as funções de fax. Em seguida, especifique a configuração básica, como informações do remetente, data/hora e horário de verão.

»» Importante

- Se a Alimentação for Interrompida:

Se houver uma falha de energia elétrica ou se o plugue de alimentação for desconectado acidentalmente, as configurações de data e hora serão redefinidas.

- As configurações de informações do usuário e de diretório serão mantidas.
- Todos os faxes armazenados na memória da impressora, como faxes não enviados e recebidos, serão perdidos.

Se a alimentação for cortada:

- Você não conseguirá enviar ou receber faxes, fazer cópias ou digitalizar originais.
- Quando você estiver se conectando ao telefone, poderá ou não conseguir usá-lo, dependendo da linha telefônica ou do telefone.

Configurando a Impressora

A impressora deve ser configurada de acordo com a linha de telefone e o uso da função de fax. Siga o procedimento abaixo para configurar a impressora.

1. [Conectando a Linha Telefônica](#)
2. [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)
3. [Configurando o Modo de Recepção](#)

»» Nota

- Você pode definir a configuração de fax de acordo com as instruções no LCD.

■ [Configuração fácil \(Easy setup\)](#)

Se você configurar de acordo com as instruções no LCD, o modo de recepção será definido como **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)** ou **Modo somente Fax (FAX only mode)**. Para receber faxes com **DRPD** ou **Comutador de rede (Network switch)**, altere o modo de recepção.

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

Especificando as Configurações Básicas de Fax

■ [Configurando as Informações do Remetente](#)

Conectando a Linha Telefônica

O método de conexão será diferente dependendo da sua linha telefônica.

- Se você conectar a impressora diretamente à linha de telefone fixo/Se você conectar a impressora com o divisor xDSL:

■ [Conexão Básica](#)

- Se você conectar a impressora à outra linha, como xDSL:

■ [Conectando Várias Linhas](#)

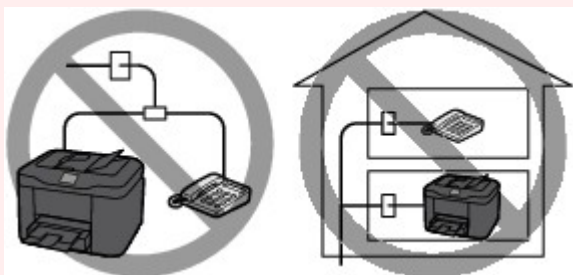
Se a conexão estiver incorreta, a impressora não conseguirá enviar/receber faxes. Conecte a impressora corretamente.

»» Importante

- Não conecte dispositivos de fax e/ou telefones em paralelo (somente para os EUA e Canadá).

Se dois ou mais dispositivos de fax e/ou telefones estiverem conectados em paralelo, os problemas a seguir poderão ocorrer e a impressora poderá não funcionar adequadamente.

- Se você retirar o telefone do gancho que esteja conectado em paralelo durante a transmissão ou recepção de fax, a imagem do fax poderá ser corrompida ou poderá ocorrer um erro de comunicação.
- Serviços como ID do Cliente podem não funcionar adequadamente no telefone.



Se não puder evitar conexões paralelas, defina o modo de recepção como **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)**, ciente de que os problemas acima poderão ocorrer. Só será possível receber faxes manualmente.

Conexão Básica

Verifique se a impressora está desligada, conecte uma extremidade do cabo da linha telefônica fornecida à tomada da linha telefônica ao lado de "LINE" (linha) na impressora e conecte a outra extremidade à tomada da linha telefônica na parede ou à tomada da linha telefônica do divisor xDSL.



Quando você conectar o telefone à impressora, verifique se a ela está desligada, conecte uma extremidade do cabo modular à tomada para dispositivos externos ao lado de "EXT." na impressora e conecte a outra extremidade à tomada da linha telefônica do telefone.



►►► Importante

- Conecte a linha telefônica antes de ligar a impressora.

Se você conectar a linha telefônica com a impressora ligada, será necessário desligar a impressora e desconectar o cabo de alimentação. Aguarde 1 minuto e, em seguida, conecte a linha telefônica e o cabo de alimentação.

►►► Nota

- Consulte [Vista Traseira](#) para obter a posição da tomada da linha telefônica e da tomada para dispositivos externos.
- Antes de conectar um telefone ou secretária eletrônica, remova a tampa do conector Telefone.
- **Para usuários do Reino Unido:**

Se o conector do dispositivo externo não puder ser conectado à tomada da impressora, será preciso adquirir um adaptador B.T. para a conexão, como a seguir:

Conecte o adaptador B.T. ao cabo modular conectado ao dispositivo externo e, em seguida, conecte o adaptador B.T. à tomada para dispositivos externos.

Conectando Várias Linhas

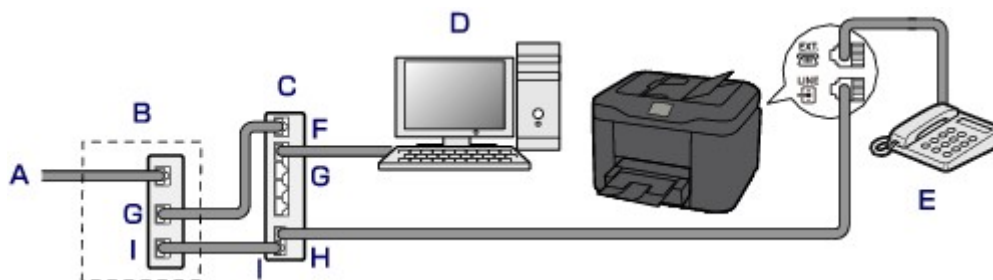
Esta seção apresenta como conectar diversas linhas.

Estes são exemplos e não é garantido que se ajustarão a todas as condições de conexão. Para obter detalhes, consulte o manual de instruções fornecido com o dispositivo de rede (dispositivos de controle como um modem xDSL (Digital Subscriber Line) ou adaptador de terminal) que está sendo conectado a esta impressora.

►►► Nota

- xDSL é o termo genérico para a tecnologia de comunicação digital de alta velocidade com a linha telefônica, como ADSL/HDSL/SDSL/VDSL.

- **Conectando a um Telefone da Internet**



A. Digital Subscriber Line (Linha Digital do Assinante)

B. modem xDSL (o divisor pode não ser integrado ao modem)

- C. Roteador de banda larga compatível com Telefone da Internet
- D. Computador
- E. Telefone ou secretária eletrônica
- F. Porta WAN (Wide Area Network)
- G. Porta LAN (Local Area Network)
- H. Porta TEL
- I. Porta LINE

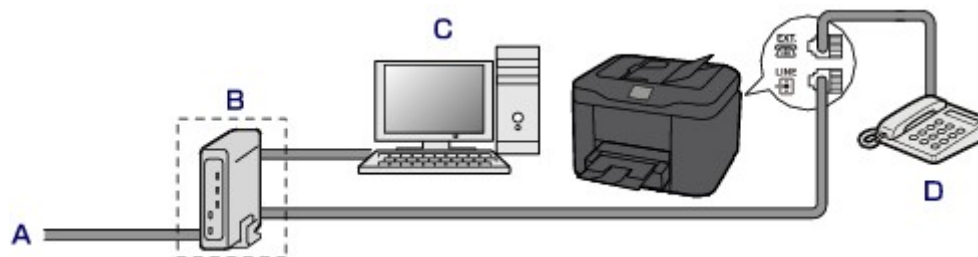
* As configurações de porta e nomes poderão variar dependendo do produto.

»»» Nota

- Quando estiver se conectando a uma linha xDSL, selecione o mesmo tipo de linha que você assina em **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)**.

■ [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)

• Conectando a uma xDSL



- A. Linha Analógica do Assinante
- B. modem xDSL (o divisor pode não ser integrado ao modem)
- C. Computador
- D. Telefone ou secretária eletrônica

»»» Importante

- Quando o divisor não for integrado ao modelo, não ramifique a linha telefônica antes do divisor (lado da parede). Além disso, não conecte divisores em paralelo. A impressora pode não funcionar corretamente.

»»» Nota

- Quando estiver se conectando a uma linha xDSL, selecione o mesmo tipo de linha que você assina em **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)**.

■ [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)

• Conectando a uma linha ISDN

Para obter detalhes sobre a conexão e configuração de ISDN (Integrated Service Digital Network, Rede Digital de Serviços Integrados), consulte os manuais fornecidos com o seu adaptador de terminal ou roteador dial-up.

Configurando o Tipo de Linha Telefônica

Antes de usar a impressora, verifique se o tipo de linha telefônica está definido corretamente. Se não souber ao certo qual é o seu tipo de linha telefônica, entre em contato com sua operadora telefônica. Para conexões xDSL ou ISDN, entre em contato com a operadora telefônica ou com o provedor de serviço para confirmar seu tipo de linha.

»»» Nota

- **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)** não aparecerá em países ou regiões onde **Pulso rotativo (Rotary pulse)** não for suportado.
- É possível imprimir a LISTA DADOS USUÁRIO (USER'S DATA LIST) para verificar a configuração atual.

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



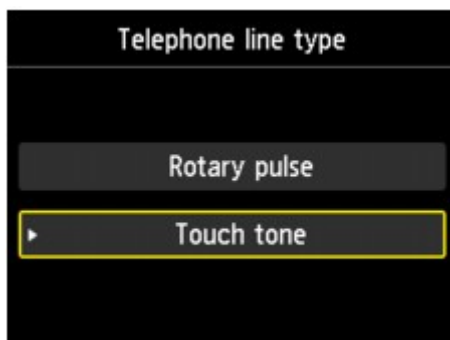
3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Configurações do usuário de FAX (FAX user settings)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione um tipo de linha telefônica e pressione o botão **OK**.



Pulso rotativo (Rotary pulse)

Selecione quando seu tipo de linha telefônica será discagem de pulso.

Tom de toque (Touch tone)

Selecione quando seu tipo de linha telefônica será discagem de tom.

Configurando o Modo de Recepção

Defina a operação de recepção (modo de recepção).

Para obter detalhes sobre como definir o modo de recepção:

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

Você pode selecionar o modo apropriado.

Para obter detalhes sobre como definir o modo de recepção selecionável:

■ [Sobre os Modos de Recepção](#)

Para obter detalhes sobre as configurações avançadas do modo de recepção:

■ [Configurações Avançadas do Modo de Recepção](#)

»» Nota

- O procedimento de operação de recepção varia de acordo com o modo de recepção selecionado.

Para obter detalhes sobre o método de recepção, que depende de cada modo de recepção:

■ [Recebendo Fax](#)

- Se você quiser usar uma única linha de telefone para faxes e chamadas de voz, será necessário conectar um telefone ou uma máquina com secretária eletrônica à tomada para dispositivos externos desta impressora.

Para obter detalhes sobre como conectar o telefone ou a máquina com secretária eletrônica à impressora:

■ [Conexão Básica](#)

Configurando o Modo de Recepção

Esta seção descreve o procedimento para selecionar o modo de recepção.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Config. modo de recepção (Receive mode settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione o modo de recepção e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Ao pressionar o botão de **Função (Function)** direito quando o modo de recepção estiver selecionado, você poderá especificar as configurações avançadas de cada modo de recepção.

Para obter detalhes sobre as configurações avançadas do modo de recepção:

■ [Configurações Avançadas do Modo de Recepção](#)

- Para obter detalhes sobre o modo de recepção:

■ [Sobre os Modos de Recepção](#)

- **DRPD** está disponível somente nos Estados Unidos e no Canadá.
- **Comutador de rede (Network switch)** talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.
- Consulte [Recebendo Fax](#) para obter informações sobre como receber faxes ou o procedimento de cada modo de recepção.

Sobre os Modos de Recepção

Você pode selecionar o modo de recepção adequado às condições de uso do seu fax: se você usa uma linha dedicada para fax etc.

Modo de recepção	Condição de uso do seu fax	Operação de recepção
Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)	Quando estiver recebendo principalmente chamadas de voz (com um telefone ou secretária eletrônica conectada à impressora):	Quando uma chamada for recebida, o telefone tocará. Tire o telefone do gancho. Se for uma chamada de voz, fale ao telefone. Se a chamada for um fax, recoloque o telefone no gancho depois que a impressora começar a receber o fax. »» Nota • O telefone poderá não tocar quando uma chamada for recebida, mesmo se ele estiver conectado à impressora, dependendo do tipo ou das configurações do telefone.
DRPD ou Comutador de rede (Network switch)	Quando estiver recebendo principalmente chamadas de voz (com um telefone ou secretária eletrônica conectada à impressora) e assinando um serviço de detecção de padrão de toque fornecido por sua companhia telefônica:	Quando uma chamada for recebida, o telefone tocará. A impressora detecta uma chamada de fax pelo padrão de toque de fax. Se a chamada for um fax, a impressora receberá o fax automaticamente. Se a impressora não detectar o padrão de toque de fax, o telefone continuará a tocar. »» Nota • O telefone poderá não tocar quando uma chamada for recebida, mesmo se ele estiver conectado à impressora, dependendo do tipo ou das configurações do telefone.
Modo somente Fax (FAX only mode)	Quando chamadas de voz não forem recebidas:	Quando um fax chegar, a impressora o receberá automaticamente.

Configurações Avançadas do Modo de Recepção

Você pode especificar as configurações avançadas de cada modo de recepção.

- **Configuração avançada em Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)**

Você pode especificar os itens de configuração a seguir.

- **Comutador Manual/Autom. (Manual/auto switch)**

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, a impressora receberá faxes automaticamente depois que o dispositivo externo tocar por um período especificado.

É possível especificar o período até que a recepção automática seja iniciada.

- **Recepção de fácil utilização (User-friendly reception)**

Se você selecionar **ATIVADO (ON)**, a impressora alternará automaticamente de chamada telefônica para recepção de fax, detectando o sinal de fax (sinal CNG) quando você tirar o telefone do gancho ou a secretária eletrônica atender. Quando você tiver uma secretária eletrônica conectada à impressora, selecione **ATIVADO (ON)** para alternar automaticamente para a recepção de fax depois que a secretária eletrônica atender.

Se você selecionar **DESATIVADO (OFF)**, a impressora não alternará de chamada telefônica para recepção de fax automaticamente, mesmo se a impressora detectar o sinal de fax (sinal CNG). Selecione **DESATIVADO (OFF)** se quiser que a impressora não alterne automaticamente durante uma chamada.

▶▶▶ Nota

- Se você se inscrever no serviço Toque Duplex em Hong Kong, o número de vezes que o dispositivo externo toca especificado em **Toque de chamada (Incoming ring)** na seção **Modo somente Fax (FAX only mode)** estará disponível em **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)**.

Se quiser especificar o número de vezes que o dispositivo externo deverá tocar, em **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)**, selecione **Modo somente Fax (FAX only mode)** na tela **Config. modo de recepção (Receive mode settings)**, especifique o número de vezes que o dispositivo externo deverá tocar com a opção **Toque de chamada (Incoming ring)** e, em seguida, alterne para **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)** na tela **Config. modo de recepção (Receive mode settings)**.

- Se você se inscrever no serviço de Toque Duplex em Hong Kong, recomendamos que **Comutador Manual/Autom. (Manual/auto switch)** seja definido como **DESATIVADO (OFF)**.

- **Configuração avançada em Modo somente Fax (FAX only mode)**

Você pode especificar o item de configuração a seguir.

- **Toque de chamada (Incoming ring)**

É possível especificar o número de vezes que o dispositivo externo toca durante a chamada.

- **Configuração avançada em DRPD**

Você pode especificar os itens de configuração a seguir.

- **DRPD: Padrão toque de FAX (DRPD: FAX ring pattern)**

Define o padrão de toque distinto que a impressora assume como sendo uma chamada de fax.

Se você se inscrever em um serviço de DRPD, defina o padrão de toque para que corresponda ao padrão atribuído pela empresa telefônica.

■ [Configurando o Padrão de Toque DRPD \(Somente EUA e Canadá\)](#)

- **Toque de chamada (Incoming ring)**

É possível especificar o número de vezes que o dispositivo externo toca durante a chamada.

- **Configuração avançada em Comutador de rede (Network switch)**

Você pode especificar o item de configuração a seguir.

- **Toque de chamada (Incoming ring)**

É possível especificar o número de vezes que o dispositivo externo toca durante a chamada.

Configurando o Padrão de Toque DRPD (Somente EUA e Canadá)

Se você se inscrever no serviço DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) fornecido pela companhia telefônica, ela atribuirá dois ou mais números telefônicos com padrões de toques distintos para a sua linha telefônica individual, permitindo que você tenha números diferentes para chamadas de voz ou de fax utilizando somente uma linha telefônica. Sua impressora monitorará o padrão de toque, recebendo automaticamente o fax, se o padrão de toque for de uma chamada de fax.

Para utilizar o DRPD, siga o procedimento abaixo para configurar o padrão de toque de fax que combina com o padrão designado por sua companhia telefônica.

»» Nota

- Entre em contato com sua companhia telefônica para obter informações detalhadas sobre este serviço.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Config. modo de recepção (Receive mode settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **DRPD**.

6. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.

7. Selecione **DRPD: Padrão toque de FAX (DRPD: FAX ring pattern)** e pressione o botão **OK**.

A tela **DRPD: Padrão toque de FAX (DRPD: FAX ring pattern)** é exibida.

8. Selecione o padrão de toque que sua companhia telefônica atribuiu como seu número de fax e, em seguida, pressione o botão **OK**.



9. Pressione o botão **Voltar (Back)**.

A tela **Config. modo de recepção (Receive mode settings)** é exibida.

10. Pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

Configurando as Informações do Remetente

Você pode definir as informações do remetente como data/hora, nome da unidade e número de fax/telefone.

■ [Sobre as Informações do Remetente](#)

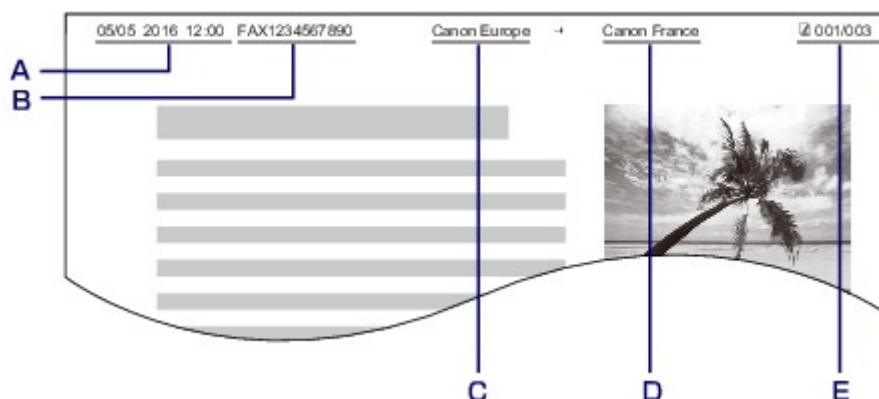
■ [Configurando a Data e a Hora](#)

■ [Configurando o Horário de Verão](#)

■ [Registrando Informações do Usuário](#)

Sobre as Informações do Remetente

Se o nome da unidade e o número de fax/telefone da unidade forem registrados, serão impressos com data e hora como informações do remetente no fax do destinatário.



A. Data e hora de transmissão

B. Número de fax/telefone da unidade

C. Nome da unidade

D. O nome do destinatário registrado é impresso durante o envio de faxes.

E. Número da página

»» Nota

- É possível imprimir a LISTA DADOS USUÁRIO (USER'S DATA LIST) para confirmar as informações do remetente registradas.

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

- Ao enviar faxes em preto e branco, você pode selecionar se imprimirá ou não as informações do remetente dentro ou fora da área da imagem.

Especifique a configuração em **Posição TTI (TTI position)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações avançadas de FAX \(Advanced FAX settings\)](#)

- É possível selecionar o formato de impressão de data entre três opções: **AAAA/MM/DD (YYYY/MM/DD)**, **MM/DD/AAAA (MM/DD/YYYY)** e **DD/MM/AAAA (DD/MM/YYYY)**.

Selecione o formato de impressão da data em **Formato exibição data (Date display format)** sob **Config. usuário do dispositivo (Device user settings)**.

Configurando a Data e a Hora

Esta seção descreve o procedimento para definir a data e a hora.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



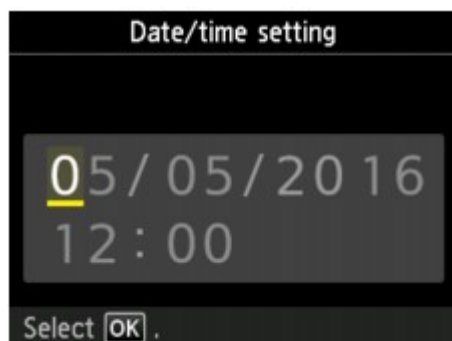
3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Config. usuário do dispositivo (Device user settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Configuração data/hora (Date/time setting)** e pressione o botão **OK**.

6. Defina a data e a hora.

Use o botão ◀▶ para mover o cursor até a posição desejada e use o botão e, em seguida, use o botão ▲▼ para inserir a data e a hora.



Insira a data e a hora no formato de 24 horas.

Digite somente os dois últimos dígitos do ano.

7. Pressione o botão **OK**.
8. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** para retornar à tela INÍCIO.

Configurando o Horário de Verão

Alguns países adotam o sistema de horário de verão que adianta o horário em determinados períodos do ano.

É possível configurar a impressora para alterar automaticamente a hora registrando a data a hora em que o horário de verão começa e termina.

»»» Importante

- Nem todas as informações mais recentes de todos os países ou regiões são aplicadas nas **Configuração horário de Verão (Daylight saving time setting)** por padrão. É necessário alterar as configurações de acordo com as informações mais recentes de seu país ou região.

»»» Nota

- Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.

- [Verifique se a impressora está ligada.](#)



- Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



- Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

- Selecione **Configs. usuário do dispositivo (Device user settings)** e pressione o botão **OK**.

- Selecione **Configuração horário de Verão (Daylight saving time setting)** e pressione o botão **OK**.

- Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.

Para desativar o horário de verão, selecione **DESATIVADO (OFF)**.

- Defina a data e a hora de início do horário de verão.

- Defina a data de início do horário de verão.

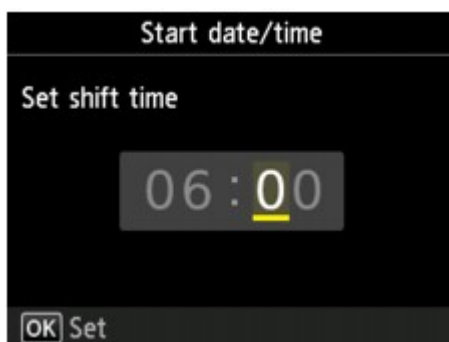
Use o botão ▲▼ para alterar o item de configuração, use o botão ◀▶ para alterar a configuração e pressione o botão **OK** para confirmar a seleção.



2. Defina a hora de início do horário de verão (em formato de 24 horas).

Use o botão ◀▶ para mover o cursor até a posição desejada, use o botão ▲▼ para inserir a data e a hora e, em seguida, pressione o botão **OK**.

Coloque um zero no início dos dígitos individuais.



8. Defina a data e a hora de término do horário de verão.

1. Defina a data de término do horário de verão.

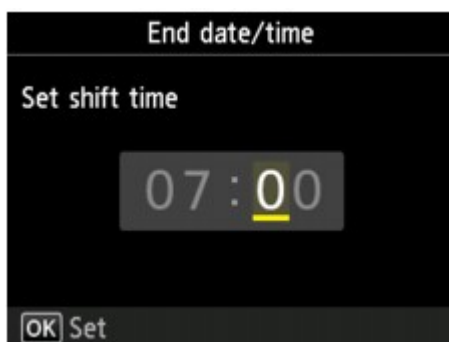
Use o botão ▲▼ para alterar o item de configuração, use o botão ◀▶ para alterar a configuração e pressione o botão **OK** para confirmar a seleção.



2. Defina a hora de término do horário de verão (em formato de 24 horas).

Use o botão ◀▶ para mover o cursor até a posição desejada, use o botão ▲▼ para inserir a data e a hora e, em seguida, pressione o botão **OK**.

Coloque um zero no início dos dígitos individuais.



9. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** para retornar à tela **INÍCIO**.

Registrando Informações do Usuário

Esta seção descreve o procedimento para registrar as informações do usuário.

»»» Nota

- Antes de enviar um fax, digite o seu nome e o número de telefone/fax em **Nome da unidade (Unit name)** e **Unidade TEL (Unit TEL)** na tela **Config. Informações do Usuário (User information settings)** (somente para os EUA).

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



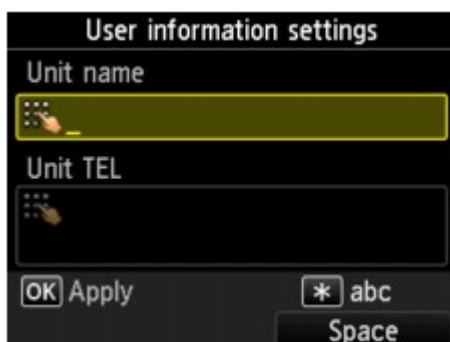
2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela **INÍCIO**.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



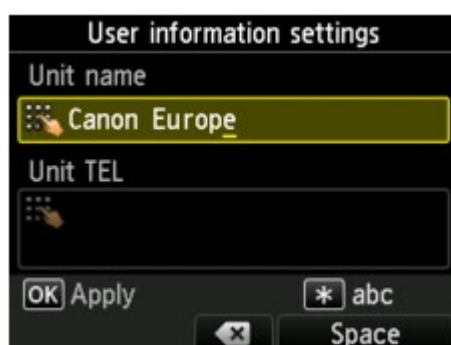
3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Configurações do usuário de FAX (FAX user settings)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Config. Informações do Usuário (User information settings)** e pressione o botão **OK**.

A tela para registrar o nome da unidade e o número de fax/telefone da unidade é exibida.



7. Digite um nome de unidade.

1. Mova o cursor para **Nome da unidade (Unit name)**.
2. Digite um nome de unidade.



3. Pressione o botão **OK**.

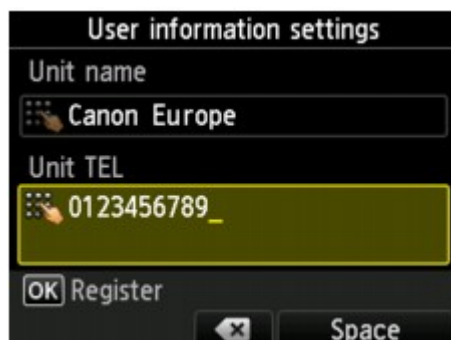
»»» Nota

- É possível inserir o nome com até 24 caracteres, incluindo espaços.
- Para obter detalhes sobre como inserir ou excluir caracteres:

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

8. Digite o novo número de telefone/fax da unidade.

1. Mova o cursor para **Unidade TEL (Unit TEL)**.
2. Digite o novo número de telefone/fax da unidade.



»»» Nota

- Você pode inserir o número de telefone/fax da unidade com até 20 dígitos, incluindo espaços.

- Para obter detalhes sobre como inserir ou excluir caracteres:

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

9. Pressione o botão **OK** para finalizar o registro.

Enviando Faxes Usando o Painei de Controle da Impressora

- **Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone**
- **Reenviando Fax (Rediscando um Número Ocupado)**
- **Configurando Itens para Enviar Fax**
- **Enviando Faxes Usando Funções Úteis**

Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone

Esta seção descreve a discagem e o envio de fax de forma direta ao inserir os números do fax/telefone.

►►► Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie depois de falar ao telefone.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no vidro de exposição ou no ADF.](#)

►►► Importante

- Ao enviar um documento com frente e verso, coloque o documento no vidro de exposição. Documentos com frente e verso não podem ser digitalizados e enviados automaticamente no ADF.

►►► Nota

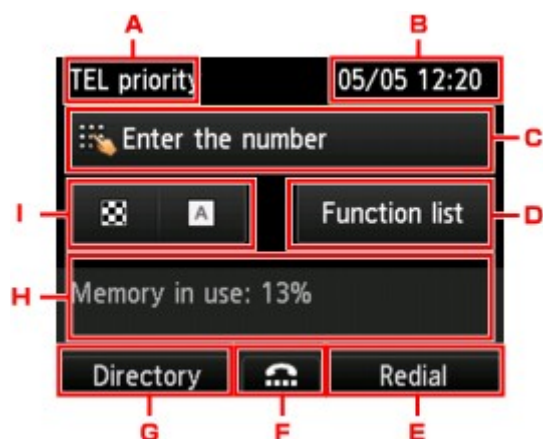
- Para obter detalhes sobre os tipos e as condições dos documentos e como colocar o documento:

■ [Colocando Originais](#)

3. Selecione  **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.



A. Modo de recepção

O modo de recepção selecionado atualmente é exibido.

B. Data e hora

A data e a hora são exibidas.

C. Campo de entrada dos números do fax/telefone

Os números inseridos são exibidos.

D. **Lista Função (Function list)**

Você pode usar cada função de fax e alterar a configuração do fax.

E. **Rediscagem (Redial)**

Selecione para enviar faxes sem rediscar.

■ [Reenviando Fax \(Rediscando um Número Ocupado\)](#)

F. Discagem no gancho

Selecione para enviar faxes com a função discagem no gancho.

■ [Usando a Função Discagem no Gancho](#)

G. **Diretório (Directory)**

Você pode selecionar um número do fax/telefone registrado.

■ [Enviando um Fax para o Destinatário Registrado](#)

H. Estado atual

O estado atual é exibido.

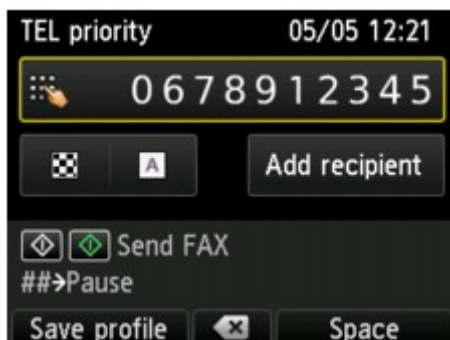
I. Configurações de Envio

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

»»» **Nota**

- Se você ainda não configurou a impressora para envio e recepção de faxes, a mensagem de configuração será exibida no visor LCD quando você selecionar **FAX** pela primeira vez. Quando você configurar o envio de fax, siga o procedimento de acordo com as instruções no LCD.

4. Use os botões numéricos para discar o número do fax/telefone do destinatário.



Use os botões abaixo para discar o número do fax/telefone do destinatário.

Botões numéricos:

Insere o número.

Botão de Função (Function) direito:

Insere um espaço.

Botão de Função (Function) central:

Exclui o último caractere inserido.

Botão de Função (Function) esquerdo:

Você pode registrar as configurações de impressão atuais como uma configuração personalizada.

■ [Registrando as Configurações Favoritas \(Perfis personalizados\)](#)

5. Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para a transmissão em preto-e-branco.

A impressora começa a digitalizar o documento.

►►► Importante

- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.
- Não abra a tampa de documentos até que a digitalização seja concluída.

6. Inicie o envio.

- **Se você colocar o documento no ADF:**

A impressora digitaliza automaticamente o documento e inicia o envio do fax.

►►► Nota

- Para cancelar uma transmissão de fax, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento. (Document in ADF. Select  to eject document.)** será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.

- **Se você colocar o documento no vidro do exposição:**

Após a digitalização do documento, será exibida a tela de confirmação perguntando se você carregará o próximo documento.

Para enviar o documento digitalizado, pressione o botão **OK** para iniciar o envio.

Para enviar duas ou mais páginas, siga a mensagem para colocar a próxima página e pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)**. Depois de digitalizar todas as páginas, pressione o botão **OK** para iniciar o envio.

►►► Nota

- Para cancelar o envio do fax, pressione o botão **Parar (Stop)**.

►►► Nota

- Quando a impressora estiver conectada a um sistema de PBX (Private Branch Exchange), consulte as instruções de operação do sistema para obter detalhes sobre a discagem para o número de fax/telefone do destinatário.
- Quando a impressora não puder enviar um fax, como quando a linha do destinatário estiver ocupada, ela utilizará a função de rediscagem automática após um intervalo especificado. Por padrão, a rediscagem automática está ativada.

■ [Rediscagem Automática](#)

- Os documentos não enviados, como os que estão com rediscagem pendente, são armazenados na memória da impressora. Eles não são armazenados em caso de erro no envio.

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

- Não desconecte o cabo de alimentação até que todos os documentos sejam enviados. Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os documentos não enviados armazenados na memória da impressora serão perdidos.
-

Reenviando Fax (Rediscando um Número Ocupado)

Existem dois métodos de rediscagem: Rediscagem automática e Rediscagem manual.

- Rediscagem Automática

Se você enviar um documento e a linha do destinatário estiver ocupada, a impressora rediscará o número após um intervalo especificado.

■ [Rediscagem Automática](#)

- Rediscagem Manual

É possível rediscar para os destinatários discados inserindo os números do fax/telefone.

■ [Rediscagem Manual](#)

»» Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie depois de falar ao telefone.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

»» Nota

- Por padrão, a rediscagem automática está ativada.
- Para obter detalhes sobre as operações básicas de envio:

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

Rediscagem Automática

É possível ativar ou desativar a rediscagem automática. Se ativar a rediscagem automática, você poderá especificar o número máximo de tentativas de rediscagem e o tempo que a impressora espera entre essas tentativas.

Ative e especifique a configuração de rediscagem automática em **Rediscagem automática (Auto redial)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações avançadas de FAX \(Advanced FAX settings\)](#)

»» Importante

- Ao rediscar automaticamente, o fax não enviado é armazenado temporariamente na memória da impressora até o envio do fax ser concluído. Se uma falha de energia ocorrer ou você desconectar o cabo de alimentação antes da conclusão da rediscagem automática, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos e não serão enviados.

»» Nota

- Para cancelar a rediscagem automática, aguarde até que a impressora inicie a rediscagem e, em seguida, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

- Para cancelar a rediscagem automática, exclua o fax não enviado da memória da impressora enquanto ela estiver em espera para uma operação de rediscagem. Para obter detalhes, consulte [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#).

Rediscagem Manual

Siga o procedimento a seguir para rediscagem manual.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no vidro de exposição ou no ADF.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Altere as configurações de envio conforme necessário.

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

5. Pressione o botão de **Função (Function)** direito.

A tela **Rediscagem (Redial)** é exibida.



6. Selecione um número de destinatário para rediscagem e pressione o botão **OK**.
7. Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para a transmissão em preto-e-branco.

»» Importante

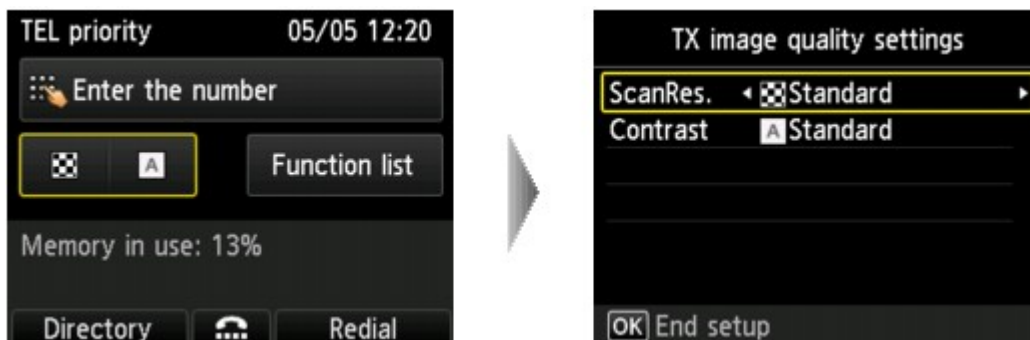
- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.

»» Nota

- Para a rediscagem manual, a impressora memoriza até os 10 últimos números de destinatários discados no fax/telefone. Observe que a impressora não memorizará os números de destinatários discados com a função de rediscagem ou selecionados no diretório.
- Para cancelar a rediscagem manual, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento.** (**Document in ADF. Select  to eject document.**) será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.

Configurando Itens para Enviar Fax

Você pode alterar as configurações de envio, como o contraste de digitalização ou da resolução de digitalização na tela Fax em espera.



Use o botão ▲▼ para alterar o item de configuração e o botão ◀▶ para alterar a configuração.

- **ResDigit. (ScanRes.)**

As configurações a seguir da resolução de digitalização são selecionáveis.

Padrão (Standard)

Adequada para documentos somente com texto.

Fino (Fine)

Adequada para documentos com impressão superior.

Extrafino (Extra fine)

Adequada para ilustrações detalhadas ou documentos com excelente qualidade.

Se o dispositivo de fax do destinatário não for compatível com **Extrafino (Extra fine)** (300 x 300 dpi), o fax será enviado com a resolução **Padrão (Standard)** ou **Fino (Fine)**.

Foto (Photo)

Adequado para fotografias.

▶▶▶ **Nota**

- Durante o envio de um fax colorido, documentos são sempre digitalizados na mesma resolução (200 x 200 ppp). A qualidade da imagem (taxa de compactação) é determinada pela resolução de digitalização selecionada, exceto que **Extrafino (Extra fine)** e **Foto (Photo)** proporcionam a mesma qualidade.

- **Contrast. (Contrast)**

Selecione uma configuração do contraste de digitalização entre **Mais baixa (Lower)**, **Padrão (Standard)** e **Mais alta (Higher)**.

O LCD volta à tela de espera de fax quando você termina de especificar a configuração e pressiona o botão **OK**.

Enviando Faxes Usando Funções Úteis

- **Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone**
- **Enviando um Fax para o Destinatário Registrado**
- **Enviando o Mesmo Documento a Vários Destinatários (Transmissão Sequencial)**
- **Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax**
- **Usando a Função Discagem no Gancho**

Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone

Se você deseja falar com o destinatário antes de enviar o fax, ou se o destinatário não tiver um dispositivo de fax que pode receber fax automaticamente, envie um fax manualmente depois de falar com o destinatário ao telefone para verificar se o destinatário pode receber faxes.

►►► Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie depois de falar ao telefone. Consulte o procedimento abaixo para enviar um fax manualmente.
- Na transmissão manual, não é possível usar o vidro de exposição para colocar documentos. Coloque os documentos no ADF.

Ao colocar o documento no vidro de exposição, envie um fax com transmissão automática.

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

- Para falar com o destinatário antes de enviar um fax, é necessário conectar um telefone à impressora. Para obter detalhes sobre como conectar o telefone à impressora:

■ [Conexão Básica](#)

►►► Nota

- Para obter detalhes sobre as operações básicas de envio:

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no ADF.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Altere as configurações de envio conforme necessário.

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

5. Retire do gancho o telefone conectado à impressora.
6. Use o telefone para discar o número do fax/telefone do destinatário.
7. Fale com o destinatário.

Quando ouvir um sinal de tom agudo em vez da voz do destinatário, você não poderá verificar se o destinatário pode receber faxes. Se desejar interromper o envio do fax, recoloque o gancho. Se desejar enviar o fax, vá para a etapa 8.

8. Peça ao destinatário para definir o dispositivo de fax para receber faxes.
9. Quando ouvir um sinal de tom agudo, pressione o botão **Colorido (Color)** ou o botão **Preto (Black)**.

Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para transmissão em preto e branco.

Importante

- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.

10. Coloque o telefone no gancho.

Nota

- Para cancelar uma transmissão de fax, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento. (Document in ADF. Select  to eject document.)** será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.

Enviando um Fax para o Destinatário Registrado

O registro do número do fax/telefone e do nome do destinatário no diretório da impressora permite que você envie faxes com facilidade.

»»» Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie depois de falar ao telefone.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

»»» Nota

- Para obter detalhes sobre as operações básicas de envio:

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no vidro de exposição ou no ADF.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Altere as configurações de envio conforme necessário.

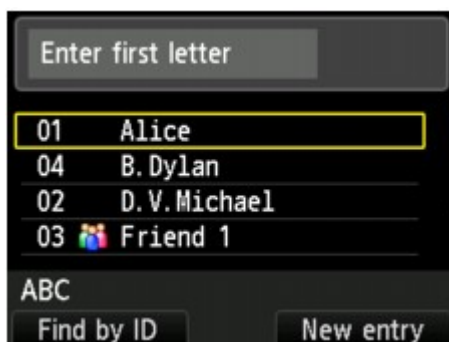
■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

5. Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo.

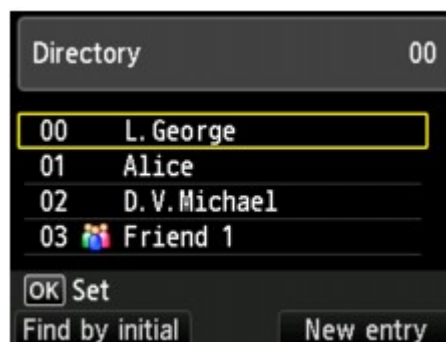
A tela para selecionar um destinatário registrado é exibida.

6. Selecione um destinatário registrado.

Exibir por nome



Exibir por número da ID



Ao inserir a letra inicial usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão classificados por nome.

Selecione um destinatário e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar uma operação para o destinatário escolhido é exibida.

Ao inserir o número de ID usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão pesquisados por número de ID.

Selecione um destinatário e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar uma operação para o destinatário escolhido é exibida.

»»» Nota

- Para alternar a exibição por nome e por número da ID, pressione o botão **Função (Function)** esquerdo.
- Se pressionar o botão de **Função (Function)** esquerdo, você poderá registrar um novo destinatário ou uma nova discagem de grupo.

■ [Registrando Números de Fax/Telefone de Destinatários](#)

■ [Registrando Destinatários na Discagem de Grupo](#)

7. Selecione **Enviar FAX (Send FAX)** como a operação para o destinatário escolhido, e pressione o botão **OK**.

O LCD volta para a tela de espera de fax.

»»» Nota

- É possível editar ou excluir um destinatário selecionado.

■ [Alterando Informações Registradas](#)

■ [Excluindo Informações Registradas](#)

8. Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para a transmissão em preto-e-branco.

»»» Importante

- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.

»»» Nota

- Para cancelar uma transmissão de fax, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento. (Document in ADF. Select  to eject document.)** será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.
- Quando a impressora não puder enviar um fax, como quando a linha do destinatário estiver ocupada, ela utilizará a função de rediscagem automática após um intervalo especificado. Por padrão, a rediscagem automática está ativada.

■ [Rediscagem Automática](#)

Para cancelar a rediscagem automática, aguarde até que a impressora inicie a rediscagem e, em seguida, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

Enviando o Mesmo Documento a Vários Destinatários (Transmissão Sequencial)

Esta impressora permite preparar o envio do mesmo documento para até 101 destinatários em uma única operação. Os destinatários podem ser especificados por meio da inserção dos números do fax/telefone e da seleção dos destinatários registrados (o número particular do destinatário e a discagem de grupo) em combinação.

O número de destinatários a seguir pode ser especificado em combinação.

- O destinatário registrado na impressora:
Até 100 (total do número particular do destinatário e a discagem de grupo)
- Inserindo os números do fax/telefone ou rediscando:

1

►►► Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie um por um depois de falar ao telefone.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

►►► Nota

- Se você enviar documentos com frequência para o mesmo grupo de destinatários, poderá agrupar esses números para discagem de grupo. Isso permitirá enviar documentos a todos os destinatários no grupo bastando operar.

■ [Registrando Destinatários na Discagem de Grupo](#)

- Para obter detalhes sobre as operações básicas de envio:

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no vidro de exposição ou no ADF.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

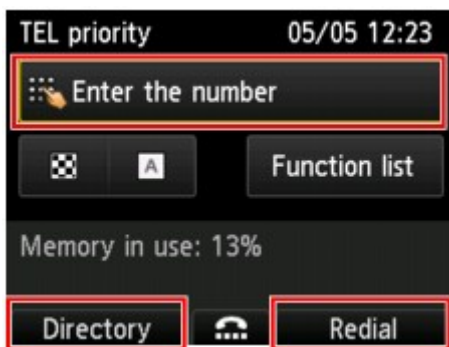
■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Altere as configurações de envio conforme necessário.

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

5. Especifique o primeiro destinatário.



Especifique o primeiro destinatário usando um dos métodos a seguir.

- Ao especificar o destinatário registrado na impressora:
Pressione o botão **Função (Function)** esquerdo e especifique o destinatário.
- Inserindo os números do fax/telefone:
Use os botões numéricos para inserir o número do fax/telefone do destinatário.

■ [Enviando um Fax para o Destinatário Registrado](#)

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

»»» Nota

- Se **Reentrada número do fax (FAX number re-entry)** em **Controle de segurança (Security control)** em **Configurações de FAX (FAX settings)** estiver definido como **ATIVADO (ON)**, insira o número novamente.

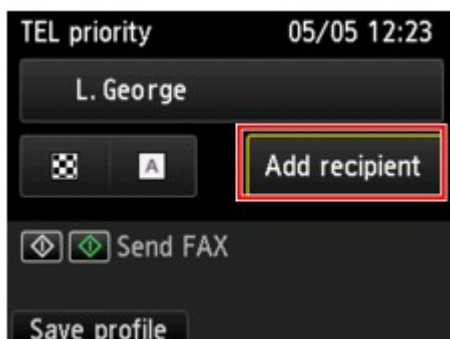
■ [Controle de segurança \(Security control\)](#)

- Ao rediscar:
Pressione o botão **Função (Function)** direito e selecione um número nos registros de chamadas de saída.

■ [Rediscagem Manual](#)

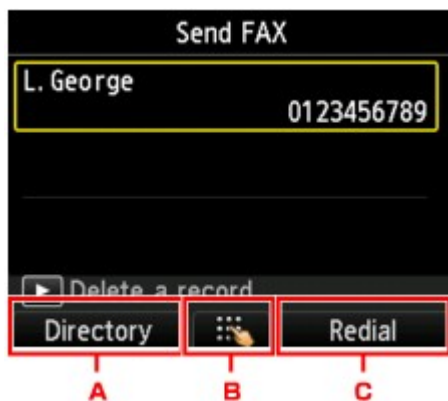
6. Adicione um destinatário.

1. Selecione **Adic dest (Add recipient)** e pressione o botão **OK**.



A lista dos destinatários é exibida.

2. Selecione um método para adicionar o destinatário.



- A. Você pode adicionar o destinatário dos destinatários registrados por meio do botão **Função (Function)** esquerdo.
 - B. Você pode adicionar o destinatário inserindo os número do fax/telefone depois de pressionar o botão de **Função (Function)** central caso tenha especificado um primeiro destinatário nos destinatários registrados.
 - C. Você pode adicionar o destinatário selecionando um número nos registros de chamada de saída pressionando o botão de **Função (Function)** direito caso tenha especificado um primeiro destinatário nos destinatários registrados.
3. Adicione um destinatário.

Adicione um destinatário de acordo com o método selecionado.

A tela **Transmissão sequencial (Sequential broadcasting)** é exibida após a especificação dos diversos destinatários.



4. Se quiser adicionar mais destinatários, repita o procedimento.

»»» Nota

- Você pode especificar o destinatário inserindo o número do fax;telefone ou selecionando um número dos registros de chamadas de saída.
- Se quiser excluir o destinatário, selecione o destinatário a ser excluído e pressione o botão ►.

7. Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para a transmissão em preto-e-branco.

»»» Importante

- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.

»»» Nota

- Para cancelar uma transmissão de fax, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD. Quando o botão **Parar (Stop)** é pressionado, a transmissão de fax para todos os destinatários especificados é cancelada. Não é possível cancelar a transmissão de fax para apenas um destinatário.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento.** (**Document in ADF. Select  to eject document.**) será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.

Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax

Esta impressora tem duas funções para impedir a transmissão incorreta de fax.

- Enviando fax depois de inserir duas vezes o número do fax/telefone

Essa função exige que você digite novamente o número do fax/telefone mesmo depois de digitá-lo, para evitar que você disque para o número errado.

■ [Enviando Fax depois de Discar Duas Vezes \(Reentrada de Número de Fax\)](#)

- Enviando fax depois que impressora verificar as informações do dispositivo de fax do destinatário

Antes de enviar um fax, a impressora verifica se as informações do dispositivo de fax do destinatário correspondem ao número discado.

■ [Enviando Fax Depois de Verificar as Informações \(Verificando as Informações do Destinatário\)](#)

Enviando Fax depois de Discar Duas Vezes (Reentrada de Número de Fax)

Defina **Reentrada número do fax (FAX number re-entry)** como **ATIVADO (ON)** seguindo o procedimento abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



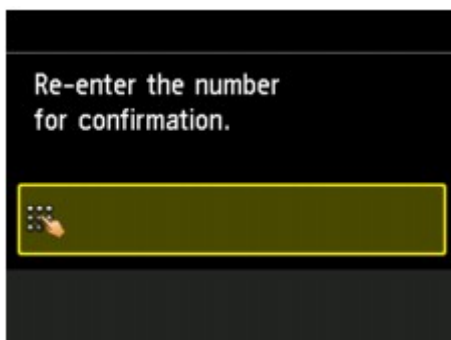
2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Controle de segurança (Security control)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Reentrada número do fax (FAX number re-entry)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.

Se você enviar um fax com essa função, a tela a seguir será exibida após a inserção do número do fax/telefone.



Insira o número de fax/telefone do destinatário novamente.

Enviando Fax Depois de Verificar as Informações (Verificando as Informações do Destinatário)

Defina **Verificar informações de FAX RX (Check RX FAX information)** como **ATIVADO (ON)** seguindo o procedimento abaixo.

»» Importante

- Essa função não está disponível quando um fax é enviado manualmente.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Controle de segurança (Security control)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Verificar informações de FAX RX (Check RX FAX information)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.

»» Importante

- A transmissão será cancelada se a impressora não puder receber as informações de fax do destinatário ou se as informações recebidas não corresponderem ao número de fax/telefone.

Usando a Função Discagem no Gancho

Siga o procedimento a seguir para enviar faxes com a função de discagem no gancho.

►►► Importante

- Pode ser possível que faxes cheguem a destinatários não desejados devido a erro de discagem ou registro incorreto de números de fax/telefone. Ao enviar documentos importantes, recomendamos que você os envie depois de falar ao telefone.

■ [Enviando Fax Depois de Falar ao Telefone](#)

- Na transmissão manual, não é possível usar o vidro do exposição para colocar documentos. Coloque os documentos no ADF.

Ao colocar o documento no vidro do exposição, envie um fax com transmissão automática.

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

►►► Nota

- Você só poderá usar a função de discagem no gancho quando **Config. tecla No Gancho (Hook key setting)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** estiver definido como **Ativar (Enable)**.

■ [Controle de segurança \(Security control\)](#)

- Para obter detalhes sobre as operações básicas de envio:

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque os documentos no ADF.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Altere as configurações de envio conforme necessário.

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

5. Pressione o botão de **Função (Function)** central.

6. Especifique um destinatário.

Especifique o destinatário usando um dos métodos a seguir.

- Ao especificar o destinatário registrado na impressora:

Selecione o destinatário registrado pressionando o botão **Função (Function)** esquerdo.

■ [Enviando um Fax para o Destinatário Registrado](#)

- Inserindo os números do fax/telefone:

Use os botões numéricos para inserir o número do fax/telefone do destinatário.

■ [Enviando Fax Inserindo o Número do Fax/Telefone](#)

- Rediscagem manual:

Pressione o botão **Função (Function)** esquerdo e selecione um número nos registros de chamadas de saída.

■ [Rediscagem Manual](#)

7. Quando ouvir um sinal de tom agudo, pressione o botão **Colorido (Color)** ou o botão **Preto (Black)**.

Pressione o botão **Colorido (Color)** para transmissão colorida ou o botão **Preto (Black)** para transmissão em preto e branco.

»»» **Importante**

- A transmissão colorida está disponível apenas quando o dispositivo de fax do destinatário oferece suporte a fax colorido.

»»» **Nota**

- Para cancelar uma transmissão de fax, pressione o botão **Parar (Stop)**. Para cancelar uma transmissão de fax em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)** e siga as instruções no visor LCD.
- Se documentos permanecerem no ADF depois que o botão **Parar (Stop)** for pressionado durante a digitalização, a mensagem **Documento no ADF. Selecione  para descarregar documento. (Document in ADF. Select  to eject document.)** será exibida no visor LCD. Quando você pressionar o botão **OK**, o restante dos documentos será automaticamente ejetado.

Registrando Destinatários

- [Registrando Destinatários Usando o Painel de Controle da Impressora](#)
- [Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 \(Windows\)](#)
- [Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 \(Mac OS\)](#)

Registrando Destinatários Usando o Painel de Controle da Impressora

Registrar destinatários no diretório da impressora com antecedência permite que você simplesmente disque números do fax/telefone.

Estão disponíveis os seguintes métodos de registro:

- Registro de destinatário

Registrar o número do fax/telefone e o nome do destinatário permite que você envie um fax selecionando um destinatário registrado no diretório da impressora.

■ [Registrando Números de Fax/Telefone de Destinatários](#)

- Registro de discagem de grupo

Você pode combinar dois ou mais destinatários registrados com antecedência em um grupo. É possível enviar o mesmo documento para todos os destinatários registrados do grupo.

■ [Registrando Destinatários na Discagem de Grupo](#)

Você pode registrar até 100 destinatários no total de destinatários individuais e de discagens de grupo.

»»» Nota

- Para alterar as informações registradas do destinatário ou da discagem de grupo, consulte [Alterando Informações Registradas](#).
- Para excluir as informações registradas do destinatário ou da discagem de grupo, consulte [Excluindo Informações Registradas](#).
- Para imprimir uma lista de números de fax/telefone e nomes de destinatário registrados, consulte [Imprimindo a Lista dos Destinos Registrados](#).
- Você pode registrar, alterar ou excluir as informações registradas do recipiente ou da discagem de grupo usando o Utilitário de Discagem Rápida2 no computador.

- Para o Windows:

■ [Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 \(Windows\)](#)

- Para o Mac OS:

■ [Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 \(Mac OS\)](#)

Registrando Números de Fax/Telefone de Destinatários

Para usar o diretório da impressora, você precisa registrar os números de fax/telefone dos destinatários. Siga o procedimento abaixo para registrar os números de fax/telefone dos destinatários.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

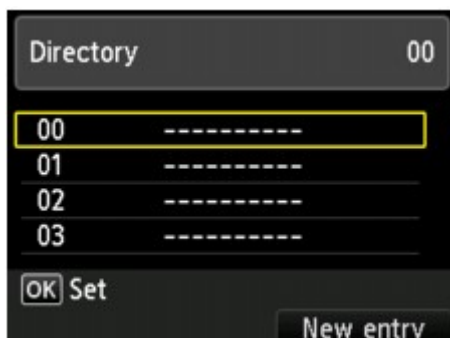
3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Registro do nº de TEL (TEL number registration)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Registro de diretório (Directory registration)** e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar um número do ID será exibida.



»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários, o nome dos destinatários será exibido ao lado do número da ID. Se você já registrou a discagem de grupo, o ícone  e o nome do grupo serão exibidos ao lado do número da ID.

6. Use o botão **▲▼◀▶** ou os botões numéricos para selecionar um número de ID não registrado e, em seguida, pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários e eles forem exibidos por nome, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os destinatários registrados são exibidos por número de ID.
- Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, um número de ID não registrado será selecionado em ordem numérica.

7. Selecione **Destinatário (Recipient)** e pressione o botão **OK**.
8. Selecione um método de registro e pressione o botão **OK**.
9. Registre o número de fax/telefone dos destinatários.

Registre o número de fax/telefone dos destinatários de acordo com o método de registro selecionado.

- **Entrada direta (Direct entry)**

A tela para registrar o número de fax/telefone e o nome do destinatário é exibida. Vá para a próxima etapa.



Directory 00

Name

TEL no.

OK Apply * abc Space

- **Do histórico chamadas enviadas (From outgoing call log)**

Quando você seleciona esse método de registro, a tela para selecionar o número de fax/telefone dos históricos de chamadas enviadas é exibida.



From outgoing call log

0567891234

0678912345

0789123456

0891234567

0912345678

0987654321

Quando você selecionar um número de fax/telefone e pressionar o botão **OK**, a tela para registrar o número de fax/telefone e o nome do destinatário será exibida. Vá para a próxima etapa.

- **Do histórico chamadas recebidas (From incoming call log)**

Quando você seleciona esse método de registro, a tela para selecionar o número de fax/telefone ou o nome dos históricos de chamadas recebidas é exibida.



From incoming call log

0567891234

0678912345

J. Willard

Quando você selecionar um número de fax/telefone ou nome e pressionar o botão **OK**, a tela para registrar o número de fax/telefone e o nome do destinatário será exibida. Vá para a próxima etapa.

»»» Nota

- Esse método de registro talvez não esteja disponível dependendo do país ou região de compra.

10. Insira o nome do destinatário.

Se você selecionar **Do histórico chamadas recebidas (From incoming call log)** como um método de registro, é possível que o nome do destinatário já tenha sido inserido. Se você não alterar o nome, vá para a próxima etapa.

1. Mova o cursor para o campo de entrada de nome.
2. Insira o nome do destinatário.



3. Pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- É possível inserir o nome com até 16 caracteres, incluindo espaços.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

11. Insira o número do fax/telefone do destinatário.

Se você selecionar um número de fax/telefone em **Do histórico chamadas enviadas (From outgoing call log)** ou em **Do histórico chamadas recebidas (From incoming call log)**, o número de fax/telefone poderá já estar inserido. Se você não alterar o número de fax/telefone, vá para a próxima etapa.

1. Mova o cursor para o campo de entrada de números de fax/telefone.
2. Insira o número do fax/telefone do destinatário.



»» Nota

- É possível digitar o número do fax/telefone com no máximo de 60 dígitos (40 dígitos nos EUA, Canadá, Coreia e algumas regiões da América Latina), incluindo espaços.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

- Quando a configuração **Tipo de linha telefônica (Telephone line type)** em **Configurações do usuário de FAX (FAX user settings)** na seção **Configurações de FAX (FAX settings)** estiver definida como **Pulso rotativo (Rotary pulse)**, você poderá inserir um tom ("T") pressionando a tecla Tom.

12. Pressione o botão **OK** para finalizar o registro.

»» Nota

- Para registrar o número e o nome de outro destinatário, selecione um número da ID não registrado e opere no mesmo procedimento.
- Você pode verificar os números e nomes do destinatário registrados na discagem de grupo imprimindo a LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST).

■ [Imprimindo a Lista dos Destinos Registrados](#)

Registrando Destinatários na Discagem de Grupo

Se você registrar dois ou mais destinatários em uma discagem de grupo, poderá enviar o mesmo documento sucessivamente para todos os destinatários registrados na discagem de grupo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

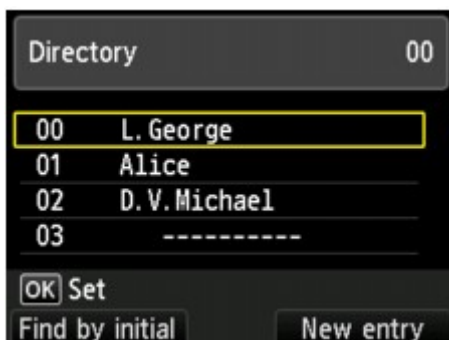
3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Registro do nº de TEL (TEL number registration)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Registro de diretório (Directory registration)** e pressione o botão **OK**.

A tela para selecionar um número do ID será exibida.



»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários, o nome dos destinatários será exibido ao lado do número da ID. Se você já registrou a discagem de grupo, o ícone  e o nome do grupo serão exibidos ao lado do número da ID.

6. Use o botão **▲▼◀▶** ou os botões numéricos para selecionar um número de ID não registrado e, em seguida, pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se você já registrou os destinatários e eles forem exibidos por nome, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo. Os destinatários registrados são exibidos por número de ID.
- Se você pressionar o botão de **Função (Function)** direito, um número de ID não registrado será selecionado em ordem numérica.

7. Selecione **Discagem de grupo (Group dial)** e pressione o botão **OK**.

A tela para registrar o nome do grupo e do membro do grupo é exibida.



8. Insira o nome do grupo.

1. Mova o cursor para o campo de entrada do nome do grupo.
2. Insira o nome do grupo.



3. Pressione o botão **OK**.

»»» **Nota**

- É possível inserir o nome com até 16 caracteres, incluindo espaços.

■ [Inserindo Números, Letras e Símbolos](#)

9. Defina o destinatário registrado como membro da discagem de grupo.

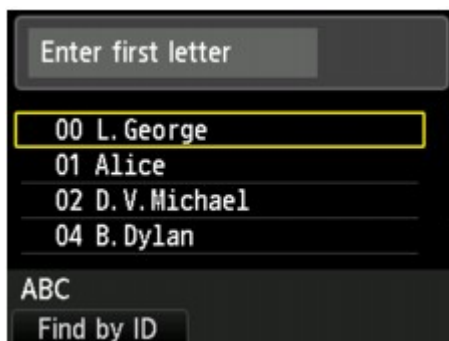
1. Certifique-se de que o **Membro (Member)** seja exibido.
2. Pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo.

O diretório da impressora é exibido.

3. Escolha um membro a ser registrado.

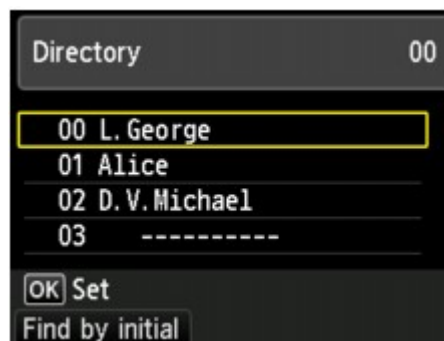
Exibir por nome

Exibir por número da ID



Ao inserir a letra inicial usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão classificados por nome.

Selecione um membro e pressione o botão **OK**.



Ao inserir o número de ID usando os botões Numéricos, os destinatários registrados serão pesquisados por número de ID.

Selecione um membro e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Para alternar a exibição por nome e por número da ID, pressione o botão **Função (Function)** esquerdo.

O membro selecionado é adicionado à lista.



»» Nota

- Para excluir o destinatário da discagem de grupo, selecione um destinatário que deseja excluir da lista e o botão **Função (Function)** direito.

4. Para adicionar outro membro, pressione o botão de **Função (Function)** esquerdo.

O diretório da impressora é exibido.

5. Selecione um membro para registrá-lo como membro do grupo.

O membro a ser registrado será exibido na lista.



Repita o procedimento para registrar outro membro na mesma discagem de grupo.

10. Pressione o botão **OK** para finalizar o registro.

»» Nota

- Para registrar outro grupo, selecione um número da ID não registrado e opere no mesmo procedimento.
- Você pode verificar os destinatários registrados na discagem de grupo imprimindo a LISTA N° TEL.DISCAGEM DE GRUPO (GROUP DIAL TELEPHONE NO. LIST).

■ [Imprimindo a Lista dos Destinos Registrados](#)

Alterando Informações Registradas

Para alterar informações registradas para destinatário e discagem de grupo, siga o procedimento a seguir.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Registro do nº de TEL (TEL number registration)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Registro de diretório (Directory registration)** e pressione o botão **OK**.

6. Use o botão ▲▼◀▶ ou os botões numéricos para selecionar um destinatário ou uma discagem de grupo para alterar e, em seguida, pressione o botão **OK**.

7. Selecione **Editar (Edit)** e pressione o botão **OK**.

8. Altere as informações registradas.

- Para alterar um destinatário individual:

Quando você quiser alterar o nome do destinatário, mova o cursor para o campo de entrada de nome e altere o nome do destinatário. Depois que você pressionar o botão **OK**, o cursor se moverá para o campo de entrada de números do fax/telefone. Para registrar o nome do destinatário alterado, pressione o botão **OK** novamente.

Quando você quiser alterar o número de fax/telefone, mova o cursor para o campo de entrada de números do fax/telefone e altere o número de fax/telefone. Depois de pressionar o botão **OK**, o número alterado será registrado.

- Para alterar uma discagem de grupo:

Quando você quiser alterar o nome do grupo, mova o cursor para o campo de entrada de nome do grupo e altere o nome do grupo. Depois que você pressionar o botão **OK**, o cursor se moverá para a lista dos membros. Para registrar o nome do grupo alterado, pressione o botão **OK** novamente.

Quando você quiser adicionar o membro ao grupo ou excluí-lo do grupo, mova o cursor para a lista dos membros e adicione ou exclua o membro. Depois de pressionar o botão **OK**, o grupo alterado será registrado.

Excluindo Informações Registradas

Para excluir informações registradas para destinatário e discagem de grupo, siga o procedimento a seguir.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

 [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Registro do nº de TEL (TEL number registration)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Registro de diretório (Directory registration)** e pressione o botão **OK**.

6. Use o botão **▲▼◀▶** ou os botões numéricos para selecionar um destinatário ou uma discagem de grupo para excluir e, em seguida, pressione o botão **OK**.

7. Selecione **Excluir (Delete)** e pressione o botão **OK**.

8. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Imprimindo a Lista dos Destinos Registrados

Você pode imprimir uma lista dos números de fax/telefone e mantê-la próxima à impressora para consulta.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. [Coloque o papel.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

5. Selecione **Imprimir relatórios/listas (Print reports/lists)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Lista de diretórios (Directory list)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione um item para imprimir e pressione o botão **OK**.

- Se você selecionou **Destinatário (Recipient)**:

A tela de confirmação para selecionar se você imprimirá a lista em ordem alfabética será exibida.

Se você selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**: Imprime a LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) em ordem alfabética.

Se você selecionar **Não (No)** e pressionar o botão **OK**: Imprime LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) na ordem de números da ID.

- Se você selecionou **Discagem de grupo (Group dial)**:

A tela de confirmação de impressão será exibida. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK** para imprimir a LISTA Nº TEL.DISCAGEM DE GRUPO (GROUP DIAL TELEPHONE NO. LIST).

Registrando Destinatários Usando o Utilitário de Discagem Rápida2 (Windows)

Sobre o Utilitário de Discagem Rápida2

O Utilitário de Discagem Rápida2 tem como função redirecionar o diretório de telefone registrado na impressora para um computador e registrá-lo/alterá-lo no computador. Além disso, você pode registrar o diretório de telefone editado no computador na impressora. Você também poderá salvá-los no computador como um backup.

Por razões de segurança, é recomendável que você faça backup dos dados registrados no computador usando o Utilitário de Discagem Rápida2.

- [Iniciando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Caixa de diálogo Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Salvando o Diretório de Telefone Registrado na Impressora no seu Computador](#)
- [Registrando um Número de Fax/Telefone Usando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Alterando um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Excluindo um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Alterando Informações sobre o Remetente Usando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Registrando/Alterando Número Rejeitado Usando o Utilitário de Discagem Rápida2](#)
- [Registrando o Diretório de Telefone Salvo no seu Computador na Impressora](#)

Inicializando o Utilitário de Discagem Rápida2

»» Importante

- Antes de inicializar o Utilitário de Discagem Rápida2, verifique se a impressora está conectada ao computador corretamente.
- Não conecte ou desconecte quaisquer cabos enquanto a impressora estiver em operação ou quando o computador estiver no modo inativo ou de espera.
- Se a sua impressora for compatível com a conexão de LAN, verifique se a impressora está conectada ao computador com conexão de LAN para usar o Utilitário de Discagem Rápida2 via conexão de LAN.
- A tela de entrada da senha pode aparecer durante a inicialização ou a operação. Se ela aparecer, insira a senha do administrador e clique em **OK**. Se você não souber a senha do administrador, entre em contato com o administrador da impressora.

Siga o procedimento abaixo para iniciar o Utilitário de Discagem Rápida2.

1. Verifique se a impressora está ligada.

2. Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.

- No Windows 10, clique no botão **Iniciar (Start)**, selecione **Todos os Aplicativos (All apps)**, **Canon Utilities** e selecione **Utilitário de Discagem Rápida2**.
- No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Utilitário de Discagem Rápida2 (Speed Dial Utility2)** na tela **Iniciar (Start)** para iniciar o Utilitário de Discagem Rápida2. Se o **Utilitário de Discagem Rápida2** não for exibido na tela **Iniciar (Start)**, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e pesquise por "Utilitário de Discagem Rápida2".
- No Windows 7 ou no Windows Vista, clique em **Iniciar (Start)** e selecione **Todos os programas (All programs)**, **Canon Utilities**, **Utilitário de Discagem Rápida2 (Speed Dial Utility2)** e **Utilitário de Discagem Rápida2 (Speed Dial Utility2)**.

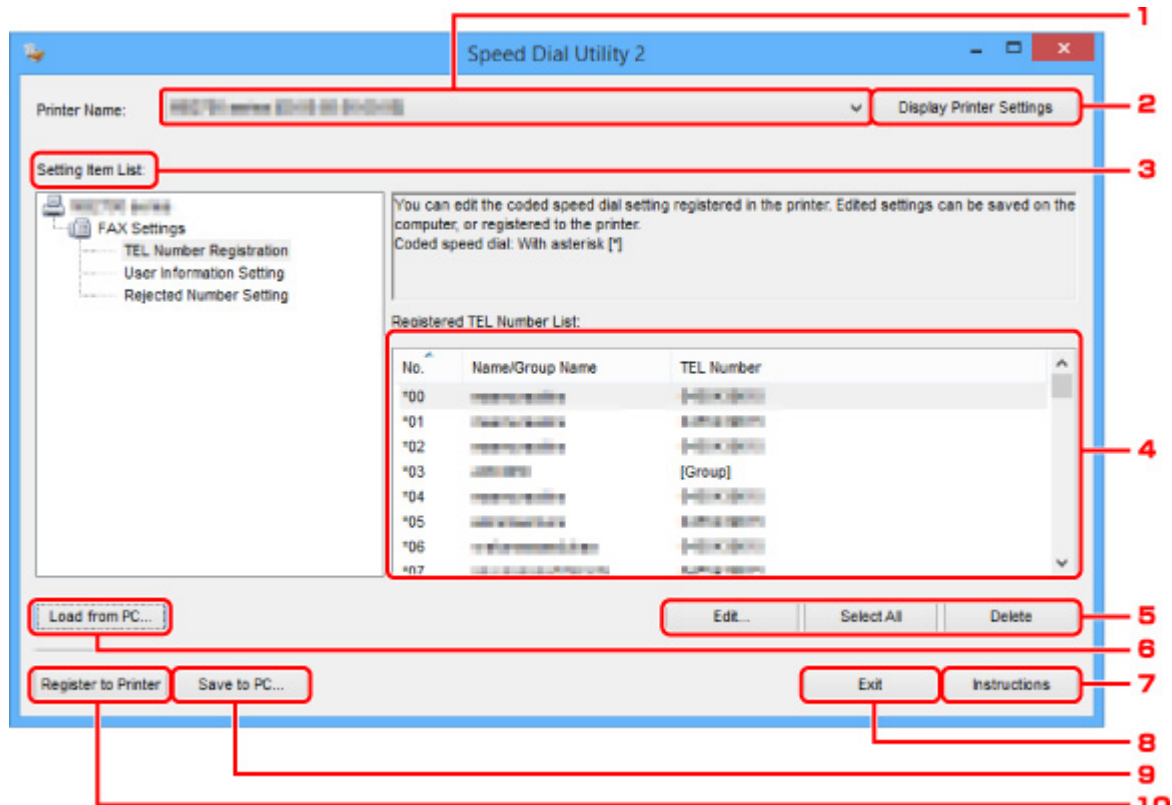
O Utilitário de Discagem Rápida2 é inicializado.

»» Nota

- Você também pode iniciar o Utilitário de Discagem Rápida2 do Quick Utility Toolbox.

Caixa de diálogo Utilitário de Discagem Rápida2

Os itens a seguir estão caixa de diálogo **Utilitário de Discagem Rápida2 (Speed Dial Utility2)**.



1. Nome da Impressora: (Printer Name:)

Selecione a impressora para editar o diretório de telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2. Após o nome da impressora, o endereço MAC da impressora é exibido.

▶▶▶ Nota

- Para verificar o endereço MAC da impressora, consulte "Verificando as Informações da Rede" para seu modelo na Página Inicial do Manual On-line.
- Para a impressora compatível com a conexão de LAN sem fio e com fio, o endereço MAC da LAN com fio de rede é exibido independentemente do método de conexão.

2. Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)

Carrega o diretório de telefone registrado na impressora selecionado para **Nome da Impressora: (Printer Name:)** no Utilitário de Discagem Rápida2.

3. Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)

Selecione um item de configuração para edição. Escolha um item em **Registro do Número de TEL (TEL Number Registration)**, **Configuração de Informações do Usuário (User Information Setting)** e **Configuração de Números Rejeitados (Rejected Number Setting)**.

4. Lista de informações registradas

Exibe as informações registradas selecionadas para **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**.

 Nota

- Clicando no nome do item, você pode classificar a ordem de exibição.

5. Editar... (Edit...)/Selecionar Tudo (Select All)/Excluir (Delete)

Edita o item selecionado para a **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**, exclui o item ou seleciona todos os itens.

Quando vários itens da lista de informações registradas forem selecionados, você não poderá usar o botão **Editar... (Edit...)**.

6. Carregar do Computador... (Load from PC...)

Exibe o diretório de telefone salvo no computador.

7. Instruções (Instructions)

Exibe este guia.

8. Sair (Exit)

Encerra o Utilitário de Discagem Rápida2. Informações registradas ou editadas usando o Utilitário de Discagem Rápida2 não são salvas no computador nem registradas na impressora.

9. Salvar no Computador... (Save to PC...)

Salva o diretório de telefone editado usando o Utilitário de Discagem Rápida2 no computador.

10. Reg. na Impressora (Register to Printer)

Registra o diretório de telefone editado usando o Utilitário de Discagem Rápida2 na impressora.

Salvando o Diretório de Telefone Registrado na Impressora no seu Computador

Siga o procedimento abaixo para salvar o diretório de telefone (inclui nome dos destinatários, número do fax/telefone dos destinatários, discagem de grupo, nome do usuário, número de fax/telefone do usuário e números rejeitados) registrado na impressora no computador.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Salvar no Computador... (Save to PC...)**.
4. Insira o nome do arquivo na tela exibida e clique em **Salvar (Save)**.

Nota

- Os dados do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) podem ser importados para outra impressora.

 [Registrando o Diretório de Telefone Salvo no seu Computador na Impressora](#)

Registrando um Número de Fax/Telefone Usando o Utilitário de Discagem Rápida2

Siga o procedimento abaixo para registrar números de fax/telefone.

»»» Nota

Antes de registrar números de fax/telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2, verifique se não há operações de fax em andamento.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings).**
3. Clique em **Registro do Número de TEL (TEL Number Registration)** em **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:).**

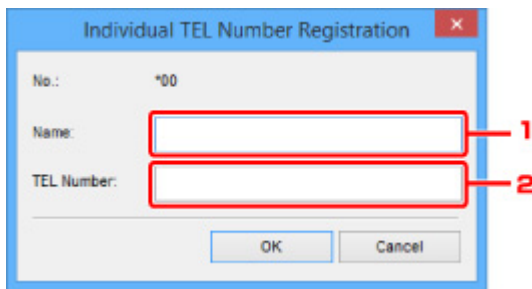
A lista de números de fax/telefone registrados é exibida.

4. Selecione um código desocupado na lista e clique em **Editar... (Edit...).**

A caixa de diálogo **Seleção Individual ou de Grupo (Individual or Group Selection)** é exibida.

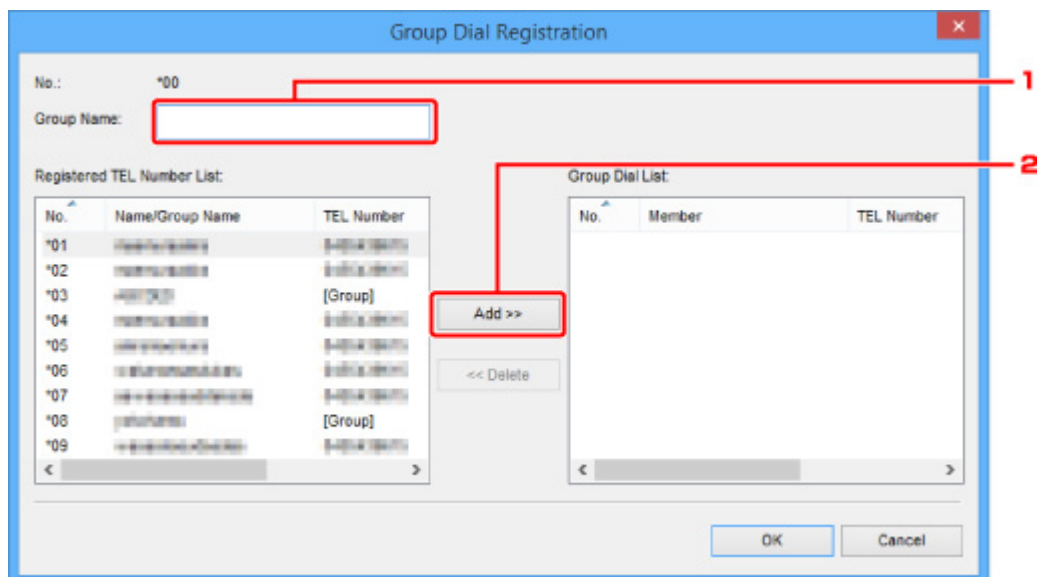
5. Clique em **Registrar número de TEL individual (Register individual TEL number)** ou **Registrar discagem de grupo (Register group dial)** e clique em **Avançar... (Next...).**

- Se **Registrar número de TEL individual (Register individual TEL number)** for selecionado:



1. Insira o nome.
2. Insira o número de fax/telefone.

- Se **Registrar discagem de grupo (Register group dial)** for selecionado:



1. Insira o nome do grupo.
2. Selecione um código que você deseja adicionar à discagem de grupo e clique em **Adicionar >> (Add >>)**.

»»» Nota

- Você pode adicionar apenas os números que já foram registrados.

6. Clique em **OK**.

Para continuar registrando números de fax/telefone ou uma discagem de grupo, repita as etapas de 4 a 6.

- Para salvar as informações registradas no computador.
 1. Clique em **Salvar no Computador... (Save to PC...)**.
 2. Insira o nome do arquivo na tela exibida e clique em **Salvar (Save)**.
- Para registrar as informações registradas na impressora:
 1. Clique em **Reg. na Impressora (Register to Printer)**.
 2. Quando a mensagem for exibida, verifique-a e clique em **OK**.

As informações são registradas na impressora.

Alterando um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2

Siga o procedimento abaixo para alterar números de fax/telefone.

»»» Nota

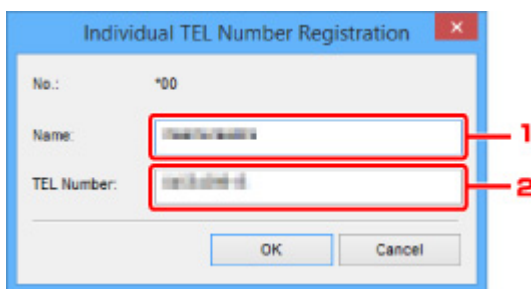
- Antes de alterar números de fax/telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2, verifique se não há operações de fax em andamento.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Registro do Número de TEL (TEL Number Registration)** em **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**.

A lista de números de fax/telefone registrados é exibida.

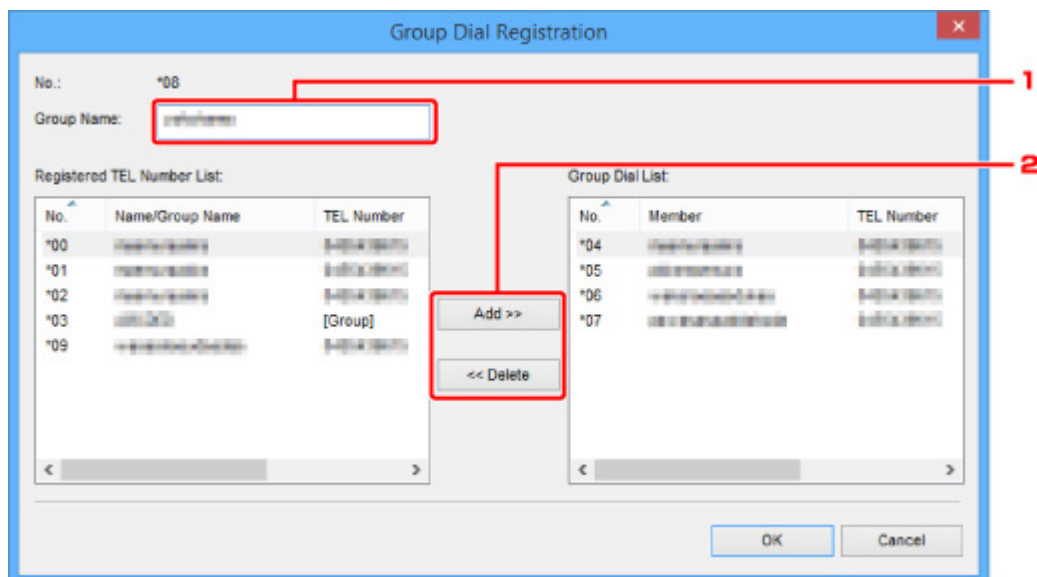
4. Selecione um código a ser alterado na lista e clique em **Editar... (Edit...)**.

- Se um número de fax/telefone individual for selecionado:



1. Insira um novo nome.
2. Insira um novo número de fax/telefone.

- Se uma discagem de grupo for selecionada:



1. Insira um novo nome do grupo.
2. Adicione um número à discagem de grupo ou exclua um.

Para adicionar um membro:

Selecione um código para adicionar à discagem de grupo e clique em **Adicionar >> (Add >>)**.

Para excluir um membro:

Selecione um código para excluir da discagem de grupo e clique em **<< Excluir (<< Delete)**.

5. Clique em **OK**.

Para continuar alterando números de fax/telefone ou discagens de grupo, repita as etapas 4 e 5.

- Para salvar as informações editadas no computador.
 1. Clique em **Salvar no Computador... (Save to PC...)**.
 2. Insira o nome do arquivo na tela exibida e clique em **Salvar (Save)**.
- Para registrar as informações editadas na impressora:
 1. Clique em **Reg. na Impressora (Register to Printer)**.
 2. Quando a mensagem for exibida, verifique-a e clique em **OK**.

As informações são registradas na impressora.

Excluindo um Número de Fax/Telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2

Siga o procedimento abaixo para excluir números de fax/telefone.

»»» Nota

- Antes de excluir números de fax/telefone usando o Utilitário de Discagem Rápida2, verifique se não há operações de fax em andamento.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Registro do Número de TEL (TEL Number Registration)** em **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**.
A lista de números de fax/telefone registrados é exibida.
4. Selecione um código a ser excluído na lista e clique em **Excluir (Delete)**.

»»» Nota

- Para excluir todos os números de fax/telefone da lista, clique em **Selecionar Tudo (Select All)** e em **Excluir (Delete)**.

5. Quando uma tela de confirmação for exibida, clique em **OK**.

O número de fax/telefone selecionado será excluído.

Para continuar excluindo números de fax/telefone, repita as etapas 4 e 5.

- Para salvar as informações editadas no computador.
 1. Clique em **Salvar no Computador... (Save to PC...)**.
 2. Insira o nome do arquivo na tela exibida e clique em **Salvar (Save)**.
- Para registrar as informações editadas na impressora:
 1. Clique em **Reg. na Impressora (Register to Printer)**.
 2. Quando a mensagem for exibida, verifique-a e clique em **OK**.
As informações são registradas na impressora.

Alterando Informações sobre o Remetente Usando o Utilitário de Discagem Rápida2

Siga o procedimento abaixo para alterar o nome ou o número de fax/telefone do usuário.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Configuração de Informações do Usuário (User Information Setting)** em **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**.

As informações do usuário serão exibidas.

4. Selecione um item a ser alterado e então clique em **Editar... (Edit...)**.

A caixa de diálogo **Informações do Usuário (User Information)** é exibida.

5. Insira o nome do novo usuário em **Nome do Usuário (User Name)** e o novo número de fax/telefone em **Número de TEL (TEL Number)** e clique em **OK**.

- Para salvar as informações editadas no computador:

1. Clique em **Salvar no Computador... (Save to PC...)**.
2. Insira o nome do arquivo na tela exibida e clique em **Salvar (Save)**.

- Para registrar as informações editadas na impressora:

1. Clique em **Reg. na Impressora (Register to Printer)**.
2. Quando a mensagem for exibida, verifique-a e clique em **OK**.

As informações são registradas na impressora.

Registrando/Alterando Número Rejeitado Usando o Utilitário de Discagem Rápida2

Siga o procedimento abaixo para registrar, alterar ou excluir números rejeitados.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Configuração de Números Rejeitados (Rejected Number Setting)** em **Lista de Itens de Configuração: (Setting Item List:)**.

A lista de números rejeitados é exibida.

- Para registrar um número rejeitado:
 1. Selecione um código desocupado na lista e clique em **Editar... (Edit...)**.
 2. Insira o número de fax/telefone na caixa de diálogo **Número Rejeitado (Rejected Number)** e clique em **OK**.
- Para alterar um número rejeitado:
 1. Selecione um código a ser alterado na lista e clique em **Editar... (Edit...)**.
 2. Insira o número de fax/telefone na caixa de diálogo **Número Rejeitado (Rejected Number)** e clique em **OK**.
- Para excluir um número rejeitado:
 1. Selecione um código a ser excluído na lista e clique em **Excluir (Delete)**.

O número de fax/telefone selecionado será excluído.

»»» Nota

- Para excluir todos os números de fax/telefone da lista, clique em **Selecionar Tudo (Select All)** e em **Excluir (Delete)**.

Registrando o Diretório de Telefone Salvo no seu Computador na Impressora

Você pode carregar os dados do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) e registrá-los na sua impressora.

Os dados do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) exportados de outra impressora podem ser carregados e registrados em sua impressora.

»»» Nota

- No Utilitário de Discagem Rápida2, os dados do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) exportados com o uso do Utilitário de Discagem Rápida podem ser carregados.

1. [Inicialize o Utilitário de Discagem Rápida2.](#)
2. Selecione uma impressora na caixa de listagem **Nome da Impressora: (Printer Name:)** e clique em **Exibir Configurações da Impressora (Display Printer Settings)**.
3. Clique em **Carregar do Computador... (Load from PC...)**.
4. Selecione um dado do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) para registrar na sua impressora.
5. Clique em **Abrir (Open)** na caixa de diálogo.
O diretório de telefone selecionado será exibido.

»»» Nota

- Se você selecionar os dados do diretório de telefone (arquivo RSD, *.rsd) exportados de outra impressora, a mensagem de confirmação será exibida. Clique em **OK**.

6. Clique em **Reg. na Impressora (Register to Printer)**.

O diretório de telefone que foi salvo no computador é registrado na sua impressora.

Recebendo Fax

- **Recebendo Fax**
- **Alterando as Configurações de Papel**
- **Recepção de Memória**
- **Recebendo Faxes Usando Funções Úteis**

Recebendo Fax

Esta seção descreve a preparação necessária para receber um fax e como receber um fax.

Preparando para Receber um Fax

Prepare-se para receber um fax de acordo com o procedimento a seguir.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



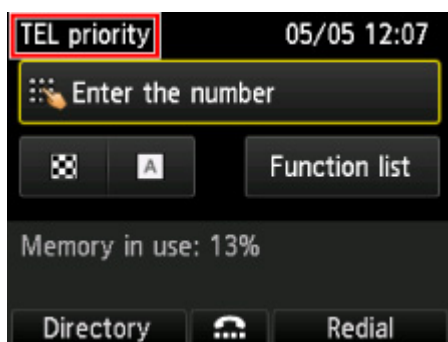
2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Verifique a configuração do modo de recepção.

Verifique a configuração do modo de recepção na tela de espera do fax.



»»» Nota

- Para obter detalhes sobre como alterar o modo de recepção:

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

4. [Coloque o papel.](#)

Coloque as folhas de papel comum no cassete.

5. Especifique as configurações de papel conforme o necessário.

■ [Alterando as Configurações de Papel](#)

Isto conclui a preparação para a recepção de faxes.

Quando um fax é recebido, é impresso no papel colocado automaticamente.

Recebendo Fax

Dependendo do modo de recepção selecionado, a operação de recepção irá variar.

»»» Nota

- Para obter detalhes sobre o modo de recepção:

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

- Você pode especificar as configurações avançadas de cada modo de recepção.

Para obter detalhes sobre as configurações avançadas do modo de recepção:

■ [Configurações Avançadas do Modo de Recepção](#)

- Se a impressora não puder imprimir um fax recebido, ela o armazenará temporariamente na memória (recebimento na memória).

■ [Recepção de Memória](#)

- Ao receber um fax, você pode salvar os faxes recebidos em uma unidade flash USB como arquivos PDF automaticamente ou encaminhar faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador como arquivos PDF automaticamente.

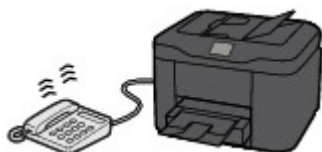
■ [Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB](#)

■ [Encaminhando Faxes Recebidos Automaticamente para Pasta Compartilhada no Computador](#)

Quando Modo prioridade do telefone (TEL priority mode) for selecionado:

- Quando a chamada for um fax:

O telefone tocará quando uma chamada for recebida.



Tire o telefone do gancho. Se ouvir o tom de fax, aguarde pelo menos 5 segundos depois que ele parar e coloque o telefone no gancho.



A impressora receberá o fax.



»»» Nota

- Se a impressora não alternar para a recepção de fax, selecione **FAX** novamente na tela INÍCIO e, em seguida, pressione o botão **Colorido (Color)** ou **Preto (Black)** para receber o fax.
- Para receber um fax sem tirar o fone do gancho, defina **Comutador Manual/Autom. (Manual/ auto switch)** em **Avançado (Advanced)** como **ATIVADO (ON)**. A opção **Hora de início RE**

(RX start time) permite que você especifique o número de segundos até que a impressora alterne para a recepção de fax.

- Se você estiver inscrito no serviço Toque Duplex em Hong Kong, o telefone tocará um número especificado de vezes quando houver uma chamada recebida com um padrão de toque distinto de fax. Em seguida, a impressora alternará para recepção de fax automaticamente sem que o telefone seja retirado do gancho.

O número de vezes que o telefone deve tocar até alternar para recepção de fax pode ser alterado.

- Defina a impressora para permitir que você inicie a recepção do fax de um telefone conectado (recepção remota).

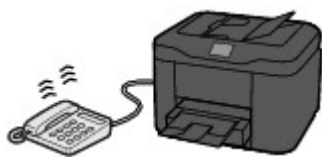
■ [Recepção Remota](#)

- **Quando houver uma secretária eletrônica conectada à impressora:**

- Se a secretária eletrônica estiver configurada no modo de atendimento, defina **Recepção de fácil utilização (User-friendly reception)** em **Avançado (Advanced)** como **ATIVADO (ON)**. Se a chamada for um fax, a impressora receberá o fax automaticamente.
- Se o modo de atendimento estiver desativado na secretária eletrônica, tire o fone do gancho. Se ouvir o tom de fax, aguarde pelo menos 5 segundos depois que ele parar e coloque o telefone no gancho.
- Se a opção **Comutador Manual/Autom. (Manual/auto switch)** em **Avançado (Advanced)** estiver definida como **ATIVADO (ON)**, defina **Hora de início RE (RX start time)** para ser mais longa do que o tempo definido para a secretária eletrônica começar a tocar a mensagem de resposta. Depois de fazer essa configuração, recomendamos que você ligue para a secretária com um telefone celular etc., para confirmar se as mensagens foram gravadas com sucesso na secretária eletrônica.
- Defina sua secretária eletrônica para modo de atendimento e ajuste-a como a seguir:
 - A mensagem inteira não deve demorar mais de 15 segundos.
 - Na mensagem, informe como deve ser o envio de um fax.

- **Quando a chamada for uma chamada de voz:**

O telefone tocará quando uma chamada for recebida.



Retire o telefone do gancho e fale.



»» Nota

- Se a impressora alternar inesperadamente para a recepção de fax durante as chamadas telefônicas, defina a opção **Recepção de fácil utilização (User-friendly reception)** em **Avançado (Advanced)** como **DESATIVADO (OFF)**.
- Se **Comutador Manual/Autom. (Manual/auto switch)** em **Avançado (Advanced)** for definido como **ATIVADO (ON)**, você deverá atender uma chamada tirando o fone do gancho no tempo especificado em **Hora de início RE (RX start time)**. Caso contrário, a impressora alternará para recepção de fax.

Quando Modo somente Fax (FAX only mode) for selecionado:

- Quando a chamada for um fax:

A impressora receberá o fax automaticamente.



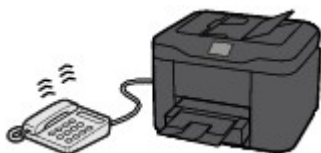
»» Nota

- Se um telefone estiver conectado à impressora, ele tocará quando uma chamada for recebida.
- Você pode alterar o número de vezes que o telefone deve tocar com **Toque de chamada (Incoming ring)** em **Avançado (Advanced)**.

Quando DRPD ou Comutador de rede (Network switch) for selecionado:

- Quando a chamada for um fax:

O telefone tocará quando uma chamada for recebida.



A impressora receberá o fax automaticamente quando o padrão de toque de fax for detectado.



»» Nota

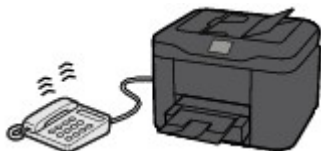
- Você pode alterar o número de vezes que o telefone deve tocar.

■ [Configurações Avançadas do Modo de Recepção](#)

- Quando a chamada for uma chamada de voz:

O telefone tocará quando uma chamada for recebida.

Quando a impressora não detectar o padrão de toque de fax, o telefone continuará tocando.



Retire o telefone do gancho e fale.



»» Nota

- Para usar esse recurso, será preciso inscrever-se em um serviço compatível fornecido por sua operadora.

- **Para DRPD**

Você precisa selecionar o padrão de toque apropriado na impressora.

■ [Configurando o Padrão de Toque DRPD \(Somente EUA e Canadá\)](#)

- **Para Comutador de rede**

O nome desse serviço irá variar dependendo do país ou região de compra. É possível que a configuração também não esteja disponível dependendo do país ou região de compra.

Alterando as Configurações de Papel

Esta impressora imprime os faxes recebidos no papel colocado previamente na impressora. É possível usar o painel de controle para alterar as configurações de papel para impressão de fax. Verifique se as configurações são adequadas para o papel colocado.

►►► Importante

- Se o tamanho do papel colocado for diferente do especificado na configuração do tamanho do papel, os faxes recebidos serão armazenados na memória da impressora e a mensagem **Verifique o tamanho da página e selecione  (Check the page size and select .** será exibida no visor LCD. Nesse caso, coloque o mesmo tamanho de papel especificado na configuração de tamanho de papel e pressione o botão **OK**.

Também é possível pressionar o botão **Parar (Stop)** para fechar a mensagem e imprimir os documentos armazenados na memória da impressora mais tarde.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

- Se nenhum papel for colocado ou se o papel acabar enquanto a impressão estiver em andamento, os faxes recebidos serão armazenados na memória da impressora e a mensagem de erro de falta de papel será exibida no visor LCD. Nesse caso, coloque o papel e pressione o botão **OK**.

Também é possível pressionar o botão **Parar (Stop)** para fechar a mensagem e imprimir os documentos armazenados na memória da impressora mais tarde.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

►►► Nota

- Se o remetente enviar um documento maior do que o tamanho Letter ou Legal, como 11 x 17 pol., o dispositivo do remetente poderá enviar automaticamente o fax com tamanho reduzido ou dividido, ou enviar apenas uma parte do original.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

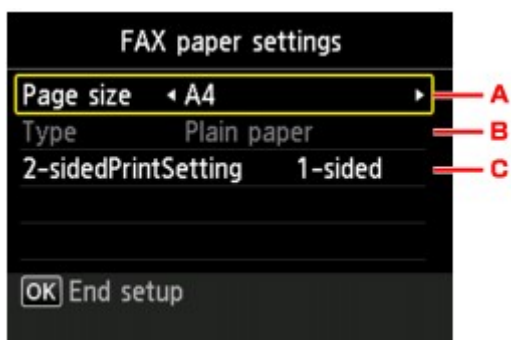
A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** é exibida.

5. Especifique as configurações.

Use o botão  para alterar o item de configuração e o botão  para alterar a configuração.



A. Tam.pág. (Page size)

Selecione o tamanho da página como **A4**, **Letter** ou **Legal**.

B. Tipo (Type) (Tipo de mídia)

O tipo de papel é definido como **Papel Comum (Plain paper)**.

C. Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)

Selecione a impressão frente e verso ou somente um lado.

A impressão frente e verso está disponível para faxes em preto-e-branco. Os faxes coloridos são impressos em apenas um lado do papel, independentemente dessa configuração.

Depois que **Fr. verso (2-sided)** for selecionado para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)**, pressione o botão **Função (Function)** direito para especificar o lado de grampeamento.

»»» Nota

- Quando **Tam.pág. (Page size)** for definido como **A4** ou **Letter**, os faxes recebidos serão impressos nos dois lados do papel.

6. Pressione o botão **OK**.

Recepção de Memória

Se a impressora não puder imprimir o fax recebido, ela o armazenará em sua memória. O indicador luminoso **Memória de FAX (FAX Memory)** é aceso e **Recebido na memória. (Received in memory.)** é exibido na tela de espera de Fax.

►►► Importante

- Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos. A próxima vez em que você ligar a impressora, pressione o botão **OK** após a exibição de uma tela de confirmação. A lista dos faxes excluídos da memória da impressora (**RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT)**) será impressa.

Se a impressora receber um fax em uma das condições a seguir, o fax recebido será armazenado automaticamente na memória da impressora.

- **A impressora está configurada para armazenar os faxes recebidos na memória:**

Quando a opção **Não imprimir (Do not print)** for selecionada para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** na seção **Configurações de FAX (FAX settings)**, os faxes recebidos serão armazenados na memória da impressora.

Você pode imprimir os faxes armazenados na memória da impressora na tela **Referência da memória (Memory reference)** no menu Fax.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

►►► Nota

- Para imprimir automaticamente os faxes recebidos, selecione **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Config. de impressão automática \(Auto print settings\)](#)

- **Ocorreu um erro da impressora:**

Se você selecionar **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**, os faxes recebidos serão impressos automaticamente. Entretanto, se ocorrer um dos erros a seguir, os faxes recebidos não serão impressos. Eles serão armazenados na memória da impressora.

Quando o erro for resolvido, o fax armazenado na memória da impressora será impresso automaticamente.

- A quantidade de tinta restante não é suficiente para imprimir um fax:

Substitua o cartucho de tinta.

■ [Substituindo Cartuchos de Tinta](#)

►►► Nota

- Você pode configurar a impressora para forçar a impressão de um fax recebido, mesmo que a tinta tenha acabado.

Defina **Imprimir sem tinta (Print when out of ink)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** como **Imprimir (Print)**.

No entanto parte ou todo o fax talvez não seja impresso uma vez que a tinta acabou.

Além disso, o conteúdo do fax não será armazenado na memória da impressora.

Se a tinta já tiver acabado, é recomendável selecionar **Não imprimir (Do not print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** na seção **Configurações de FAX (FAX settings)** para armazenar os faxes recebidos na memória da impressora. Depois de substituir o cartucho de tinta e selecionar **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)**, o fax armazenado na memória da impressora será impresso automaticamente.

■ [Config. de impressão automática \(Auto print settings\)](#)

- O papel acabou:

Coloque o papel e pressione o botão **OK**.

- Um tamanho de papel diferente do especificado por **Tam.pág. (Page size)** em **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** foi colocado:

Coloque o mesmo tamanho de papel que o especificado pela configuração **Tam. da página (Page size)** na seção **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** e, em seguida, pressione o botão **OK**.

- **Você pressionou o botão Parar (Stop) para cancelar a impressão de um fax:**

Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** e selecione **FAX** para retomar a impressão do fax.

▶▶▶ Nota

- A impressora pode armazenar até 250 páginas* (máximo de 30 documentos) de fax na memória.

* Quando estiver usando o gráfico ITU-T Número 1 (modo Padrão)

- Se a memória da impressora ficar cheia durante a recepção de documentos, somente as páginas já recebidas serão armazenadas na memória. Imprima os faxes recebidos armazenados na memória da impressora, salve-os na unidade flash USB ou encaminhe-os para a pasta compartilhada no computador. Em seguida, exclua-os da memória da impressora e peça ao remetente para re-enviar os faxes.

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

Recebendo Faxes Usando Funções Úteis

- **Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB**
- **Encaminhando Faxes Recebidos Automaticamente para Pasta Compartilhada no Computador**
- **Recepção Remota**
- **Rejeitando a Recepção de Fax**
- **Usando o Serviço ID do cliente para Rejeitar Chamadas**

Salvando Faxes Recebidos Automaticamente em uma Unidade Flash USB

Você pode salvar os faxes recebidos em uma unidade flash USB como arquivos PDF automaticamente ao receber um fax.

Esta seção descreve o procedimento para configurar a impressora para receber faxes automaticamente em uma unidade flash USB.

»» Importante

- Não remova a unidade flash USB da impressora quando ela estiver configurada para salvar automaticamente os faxes recebidos em uma unidade flash USB.
- Por motivos de segurança, é recomendável fazer backup dos faxes salvos em uma unidade flash USB em outra mídia periodicamente para evitar acidentes.
- Não nos responsabilizamos por danos ou perda de dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.
- A mensagem **Aguardando processam. do doc. (Awaiting document processing.)** é exibida na tela Fax em espera, e os faxes são armazenados na memória da impressora, caso não possam ser salvos na unidade flash USB, porque a unidade flash USB não está conectada ou porque não é gravável.

É possível salvar manualmente os faxes armazenados na memória da impressora na unidade flash USB. Exclua o fax desnecessário da memória da impressora depois de salvá-lo na unidade flash USB.

■ [Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB](#)

■ [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)

3. Selecione  **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

4. Selecione  **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Config de salvamento automático (Auto save setting)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.
8. Selecione **Unidade flash USB (USB flash drive)** e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- É possível salvar até 250 páginas de fax como um arquivo PDF.
- É possível salvar até 2000 arquivos PDF em uma unidade flash USB.
- Se a unidade flash USB for removida ou ficar cheia enquanto o salvamento de faxes estiver em andamento, a mensagem de erro será exibida no LCD. Pressione o botão **OK** para ignorar o erro.
- O nome da pasta e dos arquivos dos faxes salvos na unidade flash USB são os seguintes:
 - Nome da pasta: CANON_SC\FAXDOC\0001
 - Nome do arquivo (extensão do arquivo: PDF): Números consecutivos, começando em FAX_0001
 - Data do arquivo: A data e a hora de salvamento como definido na impressora.

Para obter detalhes sobre como definir a data e a hora:

■ [Configurando a Data e a Hora](#)

- Ao remover a unidade flash USB, defina **Config de salvamento automático (Auto save setting)** como **DESATIVADO (OFF)**.

Encaminhando Faxes Recebidos Automaticamente para Pasta Compartilhada no Computador

Você pode encaminhar automaticamente os faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador como arquivos PDF.

Esta seção descreve o procedimento para configurar a impressora para encaminhar automaticamente os faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador.

»» Importante

- Não desconecte a impressora do computador se ela estiver configurada para encaminhar automaticamente os faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador.
- Não nos responsabilizamos por danos ou perda de dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.
- A mensagem **Aguardando processam. do doc. (Awaiting document processing.)** é exibida na tela Fax em espera, e os faxes são armazenados na memória da impressora, caso os faxes recebidos não sejam encaminhados para a pasta compartilhada porque a impressora não está conectada ao computador ou porque a configuração da pasta compartilhada foi alterada.
- Você pode encaminhar manualmente os faxes armazenados na memória da impressora para a pasta compartilhada no computador. Exclua o fax desnecessário da memória da impressora depois de encaminhá-lo para a pasta compartilhada.

■ [Encaminhando um Documento na Memória da Impressora para uma Pasta Compartilhada no Computador](#)

■ [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

»» Nota

- Registre a pasta de destino usando a Quick Utility Toolbox com antecedência.

Para obter detalhes sobre como registrar na pasta de destino:

- Para o Windows:
 - Configurações da Pasta de Destino
- Para o Mac OS:
 - Configurações da Pasta de Destino

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. Verifique se a impressora está conectada ao computador de destino.



3. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



4. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Config de salvamento automático (Auto save setting)** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.
8. Selecione **Pasta de destino (Destination folder)** e pressione o botão **OK**.
9. Selecione uma pasta compartilhada e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Quando você especifica um código PIN para uma pasta registrada, uma tela solicitando que você insira um código PIN é exibida. A inserção do código PIN permite que você atribua a pasta compartilhada como o destino.

»»» Nota

- É possível encaminhar até 250 páginas de fax como um arquivo PDF.
- Você pode encaminhar até 2000 arquivos PDF para a pasta compartilhada no computador.
- Se a impressora estiver desconectada do computador ou se o erro de gravação ocorrer no computador enquanto o salvamento de faxes estiver em andamento, a mensagem de erro será exibida no visor LCD. Pressione o botão **OK** para ignorar o erro.
- Os faxes encaminhados para a pasta compartilhada serão nomeados com o número de série a partir de FAX_0001 (extensão do arquivo: PDF).
- Ao desconectar a impressora do computador, defina **Config de salvamento automático (Auto save setting)** como **DESATIVADO (OFF)**.

Recepção Remota

Se a impressora estiver afastada do telefone, retire o telefone conectado do gancho e disque 25 (a ID de recepção remota) para receber faxes (recepção remota).

- Se você usar uma linha por pulso, alterne temporariamente o telefone para discagem por tom. Para obter detalhes sobre como alternar para discagem por tom, consulte o manual de instruções do telefone.
- Se houver uma secretária eletrônica conectada à impressora que possa executar operações por controle remoto, o código de segurança dessa função poderá ser o mesmo da ID de recepção remota. Nesse caso, altere a ID de recepção remota em **ID RE remota (Remote RX ID)** em **RE remota (Remote RX)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações avançadas de FAX \(Advanced FAX settings\)](#)

A recepção remota pode ser desativada.

Rejeitando a Recepção de Fax

É possível configurar a impressora para rejeitar faxes de remetentes específicos ou sem informações de remetente.

Selecione uma das seguintes condições para rejeitar faxes.

- Faxes sem identificação do emissor.
- Faxes de remetentes não registrados no diretório da impressora.
- Faxes de remetentes registrados na impressora como números rejeitados.

Selecione uma condição de rejeição de fax seguindo o procedimento abaixo.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Controle de segurança (Security control)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Rejeição recepção de fax (FAX reception reject)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione **ATIVADO (ON)** e pressione o botão **OK**.

8. Selecione a condição de rejeição de fax e pressione o botão **OK**.

S/ info. do emissor (No sender info.)

Rejeita faxes sem identificação do emissor.

Não está no diretório (Not in directory)

Rejeite faxes dos remetentes não registrados no diretório da impressora.

Número rejeitado (Rejected numbers)

Rejeita faxes dos remetentes registrados na impressora como números rejeitados.

Para obter detalhes sobre como registrar um número rejeitado, consulte [Registrando um Número Rejeitado](#).

»» Nota

- Quando a impressora rejeitar a recepção, a mensagem **Recepção rejeitada. (Reception rejected.)** será exibida na tela Fax em espera.

- Faxes sem identificação do emissor também são rejeitados quando se seleciona uma configuração diferente de **S/ info. do emissor (No sender info.)**.

Registrando um Número Rejeitado

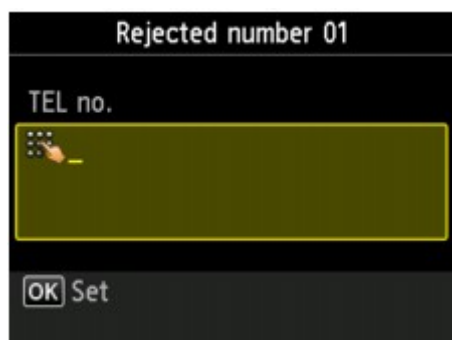
Registre o número rejeitado seguindo o procedimento abaixo.

1. Quando a tela de confirmação para registrar um número rejeitado for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione um número de registro e pressione o botão **OK**.
3. Selecione um método de registro e pressione o botão **OK**.
4. Registre o número rejeitado.

Registre o número rejeitado de acordo com o método de registro.

- **Entrada direta (Direct entry)**

Quando você seleciona esse método de registro, a tela para registrar o número de fax/telefone é exibida.



A tela para inserir o número de fax/telefone é exibido quando você pressiona o botão **OK**. Insira o número do telefone/fax que deseja registrar e pressione o botão **OK**.

- **Do histórico chamadas enviadas (From outgoing call log)**

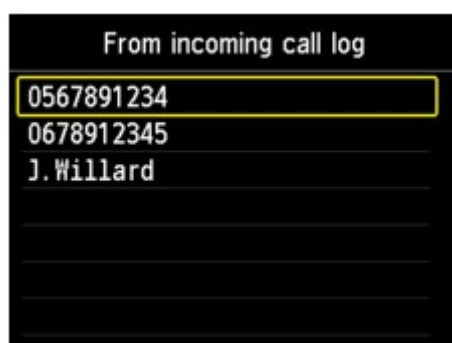
Quando você seleciona esse método de registro, a tela para selecionar o número de fax/telefone dos históricos de chamadas enviadas é exibida.



Selecione um número de fax/telefone e, em seguida, pressione o botão **OK**.

- **Do histórico chamadas recebidas (From incoming call log)**

Quando você seleciona esse método de registro, a tela para selecionar o número de fax/telefone ou o nome dos históricos de chamadas recebidas é exibida.



Selecione um número de fax/telefone ou um nome e, em seguida, pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Esse método de registro talvez não esteja disponível dependendo do país ou região de compra.

»»» Nota

- Para registrar outro número rejeitado, selecione outro número e registre-o como um número rejeitado.

É possível registrar até 10 números rejeitados.

- É possível imprimir a lista de números rejeitados (LISTA Nº REJEITADOS (REJECTED NUMBER LIST)).

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

- Para alterar o número rejeitado registrado:
 1. Selecione um número rejeitado registrado que você deseja alterar e, em seguida, pressione o botão **OK**.
 2. Selecione **Editar (Edit)** e pressione o botão **OK**.

A tela para alterar o número rejeitado registrado é exibida.
 3. Altere o número rejeitado registrado usando o mesmo procedimento de registro.
 4. Finalize o registro usando o mesmo procedimento de registro.
- Para excluir o número rejeitado registrado:
 1. Selecione um número rejeitado registrado que você deseja excluir e, em seguida, pressione o botão **OK**.
 2. Selecione **Excluir (Delete)** e pressione o botão **OK**.

A tela de confirmação será exibida.
 3. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.
- Também é possível registrar o número rejeitado pressionando **Lista Função (Function list)**, na tela Fax em espera e selecionando **Número rejeitado (Rejected numbers)** em **Registro do nº de TEL (TEL number registration)**.

Usando o Serviço ID do cliente para Rejeitar Chamadas

Se você se inscrever no serviço ID do cliente, a impressora detectará a ID do cliente do remetente do fax. Se a ID do remetente corresponder à condição especificada nessa configuração, a impressora rejeitará a recepção da chamada telefônica ou do fax do remetente.

»»» Nota

- Essa configuração talvez não seja suportada dependendo do país ou região da compra.
Entre em contato com a empresa telefônica para confirmar se ela fornece esse serviço.

Especifique a configuração de acordo com o procedimento a seguir.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)



3. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione **Configurações de FAX (FAX settings)** e pressione o botão **OK**.

5. Selecione **Controle de segurança (Security control)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione **Rejeição do cliente (Caller rejection)** e pressione o botão **OK**.

7. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Condições rejeição cliente (Caller rejection conditions)** é exibida.

8. Especifique as condições de rejeição.

Use o botão ▲▼ para selecionar um item de configuração e use o botão ◀▶ para selecionar **Aceitar (Accept)** ou **Rejeitar (Reject)**.

Número anônimo (Anonymous no.)

Seleciona se a recepção de uma chamada telefônica ou de fax de um número anônimo deve ser rejeitada.

Nº fora de área (Out of area no.)

Seleciona se a recepção de uma chamada telefônica ou de fax de um remetente fora da área de serviço assinada deve ser rejeitada.

Número rejeitado (Rejected numbers)

Seleciona se a recepção de uma chamada telefônica ou de fax de números específicos deve ser rejeitada.

9. Pressione o botão **OK** para concluir a especificação das condições de rejeição.

Se você selecionar **Rejeitar (Reject)** para **Número rejeitado (Rejected numbers)**, **Registrar números rejeitados? (Register rejected numbers?)** será exibido no LCD. Selecione **Sim (Yes)** e registre o número rejeitado.

Para obter detalhes sobre como registrar um número rejeitado, consulte [Registrando um Número Rejeitado](#).

Nota

- Mesmo se você selecionar **Rejeitar (Reject)**, a impressora tocará uma vez.
(Dependendo do país ou da região em que foi comprada, a impressora pode não tocar.)

Outras Funções de Fax Úteis

- **Utilizando os Serviços de Informações**
- **Transmissão/Recepção de Fax Usando o ECM**
- **Documento Armazenado na Memória da Impressora**
- **Resumo de Relatórios e Listas**

Utilizando os Serviços de Informações

É possível usar vários serviços de informações, como os fornecidos por bancos e reservas de linhas aéreas ou de hotéis. Como o uso desses serviços exige a discagem por tom, será necessário alternar para discagem por tom, caso a impressora esteja conectada a uma linha por pulso rotativo.

■ [Usando uma Linha por Tom de Toque](#)

■ [Usando uma Linha por Pulso Rotativo](#)

►►► Importante

- Pode ser necessário contratar os provedores de serviço para obter alguns serviços de informações. Para obter detalhes, entre em contato com os provedores de serviço.

Usando uma Linha por Tom de Toque

- Discagem Usando a Função Discagem no Gancho

►►► Nota

- Você só poderá usar a função de discagem no gancho quando **Config. tecla No Gancho (Hook key setting)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** estiver definido como **Ativar (Enable)**.

■ [Controle de segurança \(Security control\)](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Pressione o botão de **Função (Function)** central.
4. Use os botões numéricos para discar o número do serviço de informações.
5. Quando a mensagem gravada do serviço de informações atender, use os botões numéricos para pressionar os números das opções fornecidas na mensagem.
6. Pressione o botão de **Função (Function)** central para concluir o uso do serviço.

- Discar Usando o Telefone Conectado à Impressora

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Retire o telefone do gancho.
4. Use o telefone para discar o número do serviço de informações.

5. Quando a mensagem gravada do serviço de informações atender, use o telefone para pressionar os números das opções fornecidas na mensagem.
6. Coloque o telefone no gancho para concluir o uso do serviço.

Usando uma Linha por Pulso Rotativo

• Discagem Usando a Função Discagem no Gancho

►► Nota

- Você só poderá usar a função de discagem no gancho quando **Config. tecla No Gancho (Hook key setting)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** estiver definido como **Ativar (Enable)**.

■ [Controle de segurança \(Security control\)](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Pressione o botão de **Função (Function)** central.
4. Use os botões numéricos para discar o número do serviço de informações.
5. Quando a mensagem gravada do serviço de informações atender, pressione o botão **Tom (Tone)**.
6. Use os botões numéricos para pressionar os números das opções fornecidas na mensagem.
7. Pressione o botão de **Função (Function)** central para concluir o uso do serviço.

• Discar Usando o Telefone Conectado à Impressora

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Retire o telefone do gancho.
4. Use o telefone para discar o número do serviço de informações.
5. Quando a mensagem gravada do serviço de informações atender, use o telefone para alternar para discagem por tom.

Ao discar o número do serviço de informações usando o telefone conectado à impressora, você não poderá usar a impressora para alternar para discagem por tom. Para obter instruções sobre como alternar para discagem por tom, consulte o manual de instruções do telefone.
6. Use o telefone para pressionar os números de acordo com a mensagem.

7. Coloque o telefone no gancho para concluir o uso do serviço.

Transmissão/Recepção de Fax Usando o ECM

Esta impressora está definida para enviar/receber fax em ECM (Error Correction Mode). Se o dispositivo de fax do destinatário for compatível com ECM, o ECM corrigirá erros e re-enviará o fax automaticamente.

»» Nota

- Se o dispositivo de fax do remetente ou do destinatário não for compatível com ECM, o fax será enviado/recebido sem a correção automática dos erros.
- Para receber faxes coloridos, verifique se **RE ECM (ECM RX)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** está definido como **ATIVADO (ON)**.

■ [Configurações avançadas de FAX \(Advanced FAX settings\)](#)

Para desativar a transmissão/recepção de ECM, defina **TR ECM (ECM TX)** e **RE ECM (ECM RX)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** para **DESATIVADO (OFF)**.

- A transmissão pode demorar mais tempo quando o ECM está ativado.

Documento Armazenado na Memória da Impressora

Se o envio de faxes não tiver sido concluído ou a impressora não tiver conseguido imprimir os faxes recebidos, esses faxes serão armazenados na memória da impressora.

Se ocorrer um erro durante a transmissão de um fax, ele não será armazenado na memória da impressora.

Nos seguintes casos, a impressora não pode imprimir o fax recebido e o armazena automaticamente na memória.

- A quantidade de tinta restante não é suficiente para imprimir um fax.
- O papel acabou.
- Um tamanho de papel diferente do especificado por **Tam.pág. (Page size)** em **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** foi colocado.
- **Não imprimir (Do not print)** está selecionado para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.
- Você pressionou o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão de um fax recebido.

»»» Importante

- Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

Para obter detalhes sobre como desconectar o cabo de alimentação, consulte [Desconectando a Máquina](#).

Você pode imprimir ou excluir os faxes armazenados na memória da impressora. Você também pode salvar os faxes recebidos armazenados na memória da impressora na unidade flash USB ou encaminhar os faxes recebidos armazenados na memória da impressora na pasta compartilhada no computador.

- Para imprimir um documento armazenado na memória da impressora:
 - [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)
- Para excluir um documento armazenado na memória da impressora:
 - [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)
- Para salvar um documento em uma unidade flash USB
 - [Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB](#)
- Para encaminhar um documento para a pasta compartilhada no computador
 - [Encaminhando um Documento na Memória da Impressora para uma Pasta Compartilhada no Computador](#)

»»» Nota

- Ao confirmar, imprimir ou excluir um documento armazenado na memória da impressora, você o especifica pelo número da transação. Se você não souber o número da transação do documento de destino, imprima a lista de documentos (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)) primeiro.

Para obter detalhes sobre como imprimir a LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST), consulte [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#).

Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora

Você pode imprimir um documento específico ou todos os documentos recebidos e armazenados na memória de uma só vez.

Ao imprimir um documento específico, você o especifica pelo número da transação. Se você não souber o número da transação do documento de destino, imprima a lista de documentos (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)) primeiro.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Coloque o papel.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

5. Selecione **Referência da memória (Memory reference)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se não houver documentos armazenados na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento na memória (There is no document in memory.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.

6. Selecione uma opção do menu de impressão e pressione o botão **OK**.

- Para imprimir a lista de memória (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)):

Se selecionar **Imprimir lista de memória (Print memory list)**, você poderá imprimir uma lista dos documentos na memória da máquina impressora (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)).

Quando a tela de confirmação de impressão for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**. A impressão é iniciada.

A LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST) mostra o número da transação do fax não enviado ou não impresso (Nº TR/RE), o modo da transação, o número do destinatário e a data e a hora da transação.

Um número de transação de "0001" a "4999" em LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST) indica um documento que está sendo enviado. Um número de transação de "5001" a "9999" em LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST) indica um documento que está sendo recebido.

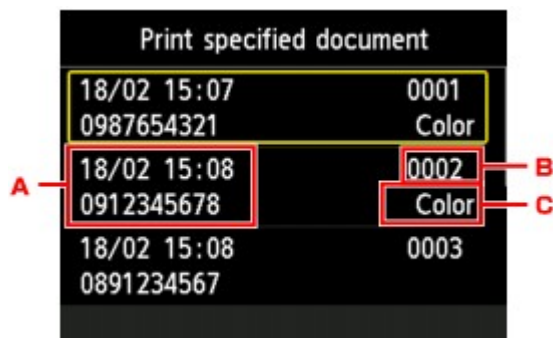
- Para especificar um documento para ser impresso:

Se você selecionar **Imprimir documento especificado (Print specified document)**, poderá especificar o documento e imprimi-lo.

Se você selecionar esse menu, a tela de seleção de documentos será exibida.

»»» Nota

- Se o documento especificado não estiver armazenado na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento para imprimir. (There is no document that can be printed.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.



A. Data e hora da transação e número do fax/telefone

B. Número da transação (Nº TR/RE)

Um número de transação de "0001" a "4999" indica um documento que está sendo enviado.

Um número de transação de "5001" a "9999" indica um documento que está sendo recebido.

C. Informações de cores

Color. (Color) é exibido para transmissão/recepção colorida. Nada será exibido para transmissão/recepção preto/branco.

Após selecionar o documento a ser impresso e pressionar o botão **OK**, a tela de confirmação se somente a primeira página do documento será impressa será exibida.

Se você selecionar **Sim (Yes)**, apenas a primeira página do documento será impressa. O documento ainda será armazenado na memória da impressora.

Se você selecionar **Não (No)**, todas as páginas do documento serão impressas. A tela para confirmar a exclusão do documento impresso na memória da impressora é exibida após a impressão.

- Para imprimir todos os documentos recebidos armazenados na memória da impressora:

Se selecionar **Imp. todos os docs. receb. (Print all received documents)**, você poderá imprimir todos os documentos recebidos armazenados na memória da impressora.

Se você selecionar este menu, a tela de confirmação será exibida.

Depois que você selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**, todos os documentos na memória da impressora serão impressos.

Cada vez que um documento é impresso, uma tela para confirmar sua exclusão da memória da máquina é exibida.

Se você selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**, o documento impresso na memória da impressora será excluído.

Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora

É possível excluir um documento específico na memória da impressora ou excluir todos os documentos da memória de uma vez.

»»» Nota

- Ao excluir um documento específico, você o especifica pelo número da transação. Se você não souber o número da transação do documento de destino, imprima a lista de documentos (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)) primeiro.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)



2. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

3. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

4. Selecione **Referência da memória (Memory reference)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se não houver documentos armazenados na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento na memória (There is no document in memory.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.

5. Selecione uma opção do menu de exclusão e pressione o botão **OK**.

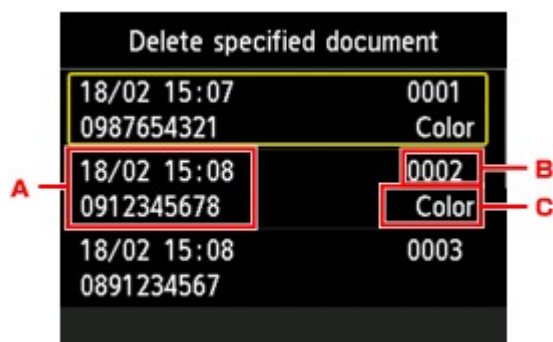
- Para especificar um documento para ser excluído:

Se você selecionar **Excluir doc. especificado (Delete specified document)**, poderá especificar o documento a ser excluído.

Se você selecionar esse menu, a tela de seleção de documentos será exibida.

»»» Nota

- Se o documento especificado não estiver armazenado na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento para excluir. (There is no document that can be deleted.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.



A. Data e hora da transação e número do fax/telefone

B. Número da transação (Nº TR/RE)

Um número de transação de "0001" a "4999" indica um documento que está sendo enviado.

Um número de transação de "5001" a "9999" indica um documento que está sendo recebido.

C. Informações de cores

Color. (Color) é exibido para transmissão/recepção colorida. Nada será exibido para transmissão/recepção preto/branco.

Depois que você selecionar o documento a ser impresso e pressionar o botão **OK**, a tela de confirmação de configurações de impressão será exibida.

Se você selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**, o documento especificado será excluído da memória da impressora.

- Para excluir todos os documentos armazenados na memória da impressora:

Se selecionar **Excluir todos documentos (Delete all documents)**, você poderá excluir todos os documentos da memória da máquina.

Se você selecionar este menu, a tela de confirmação será exibida.

Se você selecionar **Sim (Yes)** e pressionar o botão **OK**, todos os documentos serão excluídos da memória da impressora.

Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB

Você pode salvar os faxes recebidos armazenados na memória da impressora em uma unidade flash USB como arquivos PDF usando o visor LCD e o painel de controle da impressora.

Você pode salvar um documento específico armazenado na memória da impressora na unidade flash USB ou salvar todos os documentos armazenados na memória na unidade flash USB de uma só vez.

»»» Importante

- Não remova a unidade flash USB da impressora até que a operação de salvamento esteja concluída.
- Por motivos de segurança, é recomendável fazer backup dos faxes salvos em uma unidade flash USB em outra mídia periodicamente para evitar acidentes.
- Não nos responsabilizamos por danos ou perda de dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.

»»» Nota

- Ao salvar um documento específico, você o especifica pelo número da transação. Se você não souber o número da transação do documento de destino, imprima a lista de documentos (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)) primeiro.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

- Depois que você salvar o fax armazenado na memória da impressora na unidade flash USB, ele continuará armazenado na memória da impressora.

Para obter detalhes sobre como excluir o fax da memória da impressora, consulte [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#).

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. [Insira a unidade flash USB na porta da unidade flash USB.](#)



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

5. Selecione **Referência da memória (Memory reference)** e pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Se não houver documentos armazenados na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento na memória (There is no document in memory.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.

6. Selecione uma opção do menu de salvamento e pressione o botão **OK**.

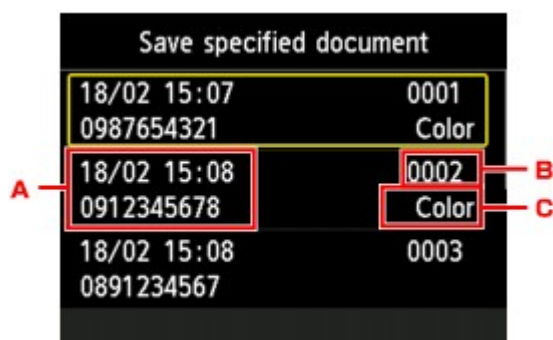
- Para especificar um documento a ser salvo na unidade flash USB:

Se você selecionar **Salvar doc. especificado (Save specified document)**, poderá especificar o documento a ser salvo na unidade flash USB.

Quando a tela **Especifique a mídia de armazen. (Specify the storage medium)** for exibida, selecione **Unidade flash USB (USB flash drive)** e pressione o botão **OK**. A tela de seleção de documento é exibida.

»»» Nota

- Se o documento especificado não estiver armazenado na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento para salvar. (There is no document that can be saved.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.



A. Data e hora da transação e número do fax/telefone

B. Número da transação (Nº TR/RE)

Um número de transação de "0001" a "4999" indica um documento que está sendo enviado.

Um número de transação de "5001" a "9999" indica um documento que está sendo recebido.

C. Informações de cores

Color. (Color) é exibido para transmissão/recepção colorida. Nada será exibido para transmissão/recepção preto/branco.

Depois de selecionar o documento a ser salvo e de pressionar o botão **OK**, o documento especificado será salvo na unidade flash USB.

- Para salvar todos os documentos recebidos armazenados na memória da impressora na unidade flash USB:

Se você selecionar **Salvar todos os documentos RE (Save all RX documents)**, poderá salvar todos os documentos na unidade flash USB.

Quando a tela de confirmação for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Quando a tela **Especifique a mídia de armazen. (Specify the storage medium)** for exibida, selecione **Unidade flash USB (USB flash drive)** e pressione o botão **OK**. Todos os documentos são salvos na unidade flash USB.

»»» Nota

- É possível salvar até 250 páginas de fax como um arquivo PDF.
- É possível salvar até 2000 arquivos PDF em uma unidade flash USB.

- Os faxes serão salvos de acordo com a ordem do número de transação quando **Salvar todos os documentos RE (Save all RX documents)** estiver selecionado.
- Se a unidade flash USB for removida ou ficar cheia enquanto o salvamento de faxes estiver em andamento, a mensagem de erro será exibida no LCD. Pressione o botão **OK** para ignorar o erro.
- O nome da pasta e dos arquivos dos faxes salvos na unidade flash USB são os seguintes:
 - Nome da pasta: CANON_SC\FAXDOC\0001
 - Nome do arquivo (extensão do arquivo: PDF): Números consecutivos, começando em FAX_0001
 - Data do arquivo: A data e a hora de salvamento como definido na impressora.

Para obter detalhes sobre como definir a data e a hora:

■ [Configurando a Data e a Hora](#)

Encaminhando um Documento na Memória da Impressora para uma Pasta Compartilhada no Computador

Você pode encaminhar os faxes recebidos armazenados na memória da impressora para uma pasta compartilhada no computador como arquivos PDF usando o visor LCD ou o painel de controle da impressora.

É possível encaminhar um documento especificado na memória da impressora para a pasta compartilhada no computador ou encaminhar todos os documentos em sua memória para a pasta compartilhada no computador de uma só vez.

»» Importante

- Não desconecte a impressora do computador enquanto ela estiver encaminhando faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador.
- Não nos responsabilizamos por danos ou perda de dados por qualquer motivo, mesmo dentro do prazo de garantia da máquina.

»» Nota

- Registre a pasta de destino usando a Quick Utility Toolbox com antecedência.

Para obter detalhes sobre como registrar na pasta de destino:

- Para o Windows:

■ Configurações da Pasta de Destino

- Para o Mac OS:

■ Configurações da Pasta de Destino

- Ao encaminhar um documento específico, você o especifica pelo número da transação. Se você não souber o número da transação do documento de destino, imprima a lista de documentos (LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)) primeiro.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

- Depois de encaminhar o fax na memória da impressora para a pasta compartilhada no computador, o fax ainda continuará armazenado na memória da impressora.

Para obter detalhes sobre como excluir o fax da memória da impressora, consulte [Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#).

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. Verifique se a impressora está conectada ao computador de destino.



3. Selecione **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

5. Selecione **Referência da memória (Memory reference)** e pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Se não houver documentos armazenados na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento na memória (There is no document in memory.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.

6. Selecione uma opção do menu de encaminhamento e pressione o botão **OK**.

- Para especificar um documento a ser encaminhado à pasta compartilhada no computador:

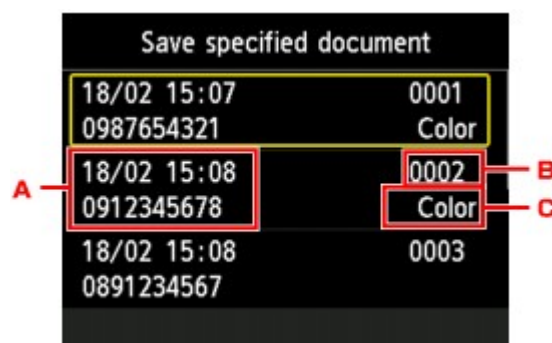
Se selecionar **Salvar doc. especificado (Save specified document)**, você poderá especificar o documento a ser encaminhado à pasta compartilhada no computador.

Quando a tela **Especifique a mídia de armazen. (Specify the storage medium)** for exibida, selecione **Pasta de destino (Destination folder)** e pressione o botão **OK**.

Quando a tela **Selecionar pasta (Select folder)** for exibida, selecione uma pasta de destino e pressione o botão **OK**. A tela de seleção de documento é exibida.

»» Nota

- Se o documento especificado não estiver armazenado na memória da impressora, a mensagem **Nenhum documento para encaminhar. (There is no document that can be forwarded.)** será exibida. Pressione o botão **OK** para retornar à tela anterior.



A. Data e hora da transação e número do fax/telefone

B. Número da transação (Nº TR/RE)

Um número de transação de "0001" a "4999" indica um documento que está sendo enviado.

Um número de transação de "5001" a "9999" indica um documento que está sendo recebido.

C. Informações de cores

Color. (Color) é exibido para transmissão/recepção colorida. Nada será exibido para transmissão/recepção preto/branco.

»»» Nota

- Quando você especifica um código PIN para uma pasta registrada, uma tela solicitando que você insira um código PIN é exibida. A inserção do código PIN permite que você atribua a pasta compartilhada como o destino.

Depois de selecionar o documento a ser salvo e de pressionar o botão **OK**, o documento especificado será encaminhado para a pasta compartilhada no computador.

- Para encaminhar todos os documentos recebidos armazenados na memória da impressora para a pasta compartilhada no computador:

Se você selecionar **Salvar todos os documentos RE (Save all RX documents)**, poderá encaminhar todos os documentos para a pasta compartilhada no computador.

Quando a tela de confirmação for exibida, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Quando a tela **Especifique a mídia de armazen. (Specify the storage medium)** for exibida, selecione **Pasta de destino (Destination folder)** e pressione o botão **OK**.

Quando a tela **Selecionar pasta (Select folder)** for exibida, selecione uma pasta de destino e pressione o botão **OK**. Todos os documentos são encaminhados para a pasta compartilhada no computador.

»»» Nota

- Quando você especifica um código PIN para uma pasta registrada, uma tela solicitando que você insira um código PIN é exibida. A inserção do código PIN permite que você atribua a pasta compartilhada como o destino.

»»» Nota

- É possível encaminhar até 250 páginas de fax como um arquivo PDF.
- É possível encaminhar até 2000 arquivos PDF em uma unidade flash USB.
- Os faxes serão encaminhados de acordo com a ordem do número de transação quando **Salvar todos os documentos RE (Save all RX documents)** estiver selecionado.
- Se a impressora estiver desconectada do computador ou se o erro de gravação ocorrer no computador enquanto o encaminhamento de faxes estiver em andamento, a mensagem de erro será exibida no visor LCD. Pressione o botão **OK** para ignorar o erro.
- Os faxes encaminhados para a pasta compartilhada serão nomeados com o número de série a partir de FAX_0001 (extensão do arquivo: PDF).

Resumo de Relatórios e Listas

A impressora imprime o relatório de envio ou a recepção de um fax automaticamente. É possível imprimir a lista de números de fax/telefone ou das configurações atuais.

■ [Tipo de Relatórios e Listas](#)

■ [Imprimindo Relatório ou Lista](#)

Tipo de Relatórios e Listas

Relatório ou Lista	Descrição
RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT)	Mostra as transações recentes de fax exibidas. • O RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) pode ser impresso manualmente. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista. • O * (asterisco) é adicionado ao histórico já impresso no RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT). • Se você selecionar Imprimir (Print) para Relatório de atividade (Activity report) em Config. de impressão automática (Auto print settings) na seção Configurações de FAX (FAX settings), a impressora imprimirá o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) com o histórico dos últimos 20 faxes enviados e recebidos automaticamente. ■ Config. de impressão automática (Auto print settings)
Lista de diretórios • LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) • LISTA Nº TEL.DISCAGEM DE GRUPO (GROUP DIAL TELEPHONE NO. LIST)	Lista os números e nomes registrados. É possível imprimir as listas do destinatário e de discagem de grupo. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista.
LISTA DADOS USUÁRIO (USER'S DATA LIST)	Lista as configurações atuais da impressora e as informações registradas do remetente. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista.
LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)	Lista os documentos armazenados atualmente na memória da impressora. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista. ➤➤➤ Nota • Você pode imprimir a LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST) selecionando Imprimir lista de memória (Print memory list) na Referência da memória (Memory reference).

	 Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora
LISTA Nº REJEITADOS (REJECTED NUMBER LIST)	Lista os números rejeitados. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista.
HISTÓR. EMISSOR (CALLER HISTORY)	Lista o histórico do emissor. Essa lista está disponível quando o serviço de ID do emissor está inscrito. Para obter detalhes sobre o procedimento de impressão, consulte Imprimindo Relatório ou Lista. Essa lista talvez não seja suportada dependendo do país ou região da compra.
RELATÓRIO TR (TX REPORT)/RELATÓRIO ERRO TR (ERROR TX REPORT)	Um desses relatórios será impresso após cada transmissão de fax. - Na hora da compra, o RELATÓRIO ERRO TR (ERROR TX REPORT) é definido para ser impresso somente quando ocorre um erro de transmissão. É possível configurar a impressora para imprimir o RELATÓRIO TR (TX REPORT) sempre que ela enviar um documento. Você também pode desativar a impressão do relatório selecionando Relatório TR (TX report) em Config. de impressão automática (Auto print settings) na seção Configurações de FAX (FAX settings). Você também pode especificar a configuração de impressão de forma que a primeira página do fax seja impressa com o relatório.  Config. de impressão automática (Auto print settings)  Nota - A primeira página do fax não será impressa em transmissão colorida. - RELATÓRIO TR MÚLT (MULTI TRANSMISSION REPORT) é impresso após a transmissão sequencial de um documento. - Se ocorrer um erro durante o envio de um fax, o número do erro será impresso no RELATÓRIO ERRO TR (ERROR TX REPORT) (para determinados erros a causa também será impressa). Para obter detalhes sobre o número do erro, consulte Erros ao Enviar um Fax.
RELATÓRIO TR MÚLT (MULTI TRANSMISSION REPORT)	Esse relatório será impresso após a transmissão sequencial de um documento. Confirma se a transmissão para todos os destinatários foi concluída com êxito. O procedimento para imprimir e o número do erro são iguais aos do RELATÓRIO TR (TX REPORT).
RELATÓRIO RE (RX REPORT)	Esse relatório será impresso após cada recepção de fax. Por padrão, a impressora vem configurada para não imprimir o RELATÓRIO RE (RX REPORT). É possível configurar a impressora para imprimir o RELATÓRIO RE (RX REPORT) sempre que ela receber um documento, ou apenas quando um erro ocorrer, selecionando Relatório RE (RX report) em Config. de impressão automática (Auto print settings) na seção Configurações de FAX (FAX settings).  Config. de impressão automática (Auto print settings)

	• Se ocorrer um erro durante o recebimento de um fax, o número do erro será impresso no RELATÓRIO RE (RX REPORT) (para determinados erros a causa também será impressa). Para obter detalhes sobre o número do erro, consulte Erros ao Receber um Fax.
RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT)	Lista os faxes excluídos da memória da impressora, caso os faxes armazenados na memória da impressora sejam excluídos por uma falha de energia ou ao desconectar o cabo de alimentação. Quando a impressora for ligada, a mensagem O cabo de alimentação foi desconectado, e os documentos armazenados na memória que não foram enviados/recebidos foram perdidos. Coloque papel e selecione  para imprimir a lista dos documentos perdidos. (The power cord has been unplugged and unsent/received docs in memory have been lost. Load paper and select  to print a list of the lost docs.) será exibida no visor LCD. O RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT) é impresso pressionando o botão OK.

Imprimindo Relatório ou Lista

Esta seção descreve o procedimento para imprimir o relatório ou a lista manualmente.

Imprima o relatório ou a lista a seguir manualmente.

- RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT)
- Lista de diretórios (LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST)/ LISTA Nº TEL.DISCAGEM DE GRUPO (GROUP DIAL TELEPHONE NO. LIST))
- LISTA DADOS USUÁRIO (USER'S DATA LIST)
- LISTA MEMÓRIA (MEMORY LIST)
- LISTA Nº REJEITADOS (REJECTED NUMBER LIST)
- HISTÓR. EMISSOR (CALLER HISTORY)

»»» Nota

- HISTÓR. EMISSOR (CALLER HISTORY) talvez não seja suportado, dependendo do país ou da região da compra.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)

2. [Coloque o papel.](#)

3. Selecione  **FAX** na tela INÍCIO.

■ [Usando o Painel de Controle](#)

A tela em espera de fax é exibida.

4. Selecione **Lista Função (Function list)** e pressione o botão **OK**.

A tela **Lista Função (Function list)** é exibida.

5. Selecione **Imprimir relatórios/listas (Print reports/lists)** e pressione o botão **OK**.

6. Selecione um relatório ou uma lista para imprimir e pressione o botão **OK** para iniciar a impressão.

- Ao selecionar **Lista de diretórios (Directory list)**:

Selecione **Destinatário (Recipient)** ou **Discagem de grupo (Group dial)** e pressione o botão **OK**.

Se você selecionar **Destinatário (Recipient)**, especifique se deseja imprimir a LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) em ordem alfabética e, em seguida, pressione o botão **OK**. Se você selecionar **Sim (Yes)**, a impressora imprimirá a LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) em ordem alfabética. Se você selecionar **Não (No)**, a impressora imprimirá a LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST) em ordem numérica.

Se você selecionar **Discagem de grupo (Group dial)**, a tela de confirmação será exibida. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**. A impressora imprime a LISTA Nº TEL.DISCAGEM DE GRUPO (GROUP DIAL TELEPHONE NO. LIST).

- Ao selecionar um item diferente de **Lista de diretórios (Directory list)**:

A tela de confirmação será exibida. Selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

A impressora imprime o relatório ou a lista selecionada.

Erros ao Enviar um Fax

Se ocorrer um erro durante o envio de um fax, o número do erro será impresso no RELATÓRIO ERRO TR (ERROR TX REPORT) ou no RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) (para determinados erros a causa também será impressa).

As causas correspondentes aos números dos erros são as seguintes.

Nº	Causa	Ação
#001	O documento está atolado no ADF.	O documento está atolado no ADF. Quando o erro for eliminado, refaça a operação.
#003	O documento é gde.demais.	Você tentou enviar um documento maior do que 400 mm / 15,75 pol. Não é possível enviar um documento maior do que 400 mm / 15,75 pol. no ADF. O nº "003" também será impresso se uma página demorar para ser enviada. Divida o documento ou defina a qualidade da imagem (Resolução do fax) como uma configuração inferior e envie-o novamente.
#005	Sem resposta.	O dispositivo de fax do destinatário não responde. Entre em contato com o destinatário e peça a ele para verificar se a linha telefônica está conectada corretamente.
#012	Não há papel no dispositivo de fax do destinatário.	Não há papel no dispositivo de fax do destinatário. Entre em contato com o destinatário e peça a ele para colocar papel.

#017	Nenhum tom é detectado.	A impressora não pôde detectar o tom de discagem. Det. tom de discagem (Dial tone detect) em Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings) sob Configurações de FAX (FAX settings) está definido como ATIVADO (ON). Defina como DESATIVADO (OFF). ■ Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)
#018	A linha estava ocupada.	O número do fax/telefone discado está ocupado. Aguarde alguns instantes e tente discar novamente.
#022	O número é excluído.	O número do fax/telefone registrado no diretório da impressora está incorreto. Verifique o número do fax/telefone do destinatário, corrija o número registrado no diretório da impressora e envie o documento novamente. ■ Alterando Informações Registradas
#037	Memória cheia.	A impressora não pôde enviar um fax porque a memória está cheia. Exclua o conteúdo da memória e então envie um fax novamente. ■ Documento Armazenado na Memória da Impressora
#059	A transmissão foi cancelada devido a uma incompatibilidade das informações do fax.	A transmissão foi cancelada porque a impressora não pôde detectar as informações do dispositivo de fax do destinatário, ou as informações não correspondiam ao número discado. Esta mensagem é exibida quando Verificar informações de FAX RX (Check RX FAX information) em Controle de segurança (Security control) sob Configurações de FAX (FAX settings) for definido como ATIVADO (ON). Para obter detalhes, consulte Enviando Fax Depois de Verificar as Informações (Verificando as Informações do Destinatário).
#085	Tente a transmissão novamente em preto e branco.	O dispositivo de fax do destinatário não é compatível com cor. Reenvie o documento em preto e branco.
#099	O botão Parar (Stop) foi pressionado durante a transmissão.	O botão Parar (Stop) foi pressionado para cancelar a transmissão do documento. Reenvie-o se necessário.
#412	Não foi possível enviar o fax a partir do computador.	Não foi possível enviar o fax a partir do computador. Verifique se a impressora está conectada ao computador corretamente e repita a operação.
nº995	O fax não enviado foi excluído durante a rediscagem automática.	Ao rediscar automaticamente, o fax não enviado é armazenado temporariamente na memória da impressora até o envio do fax ser concluído. Se uma falha de energia ocorrer ou você desconectar o cabo de alimentação antes da conclusão da rediscagem automática, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos e não serão enviados. Reenvie o documento.

Erros ao Receber um Fax

Se ocorrer um erro durante o recebimento de um fax, o número do erro será impresso no RELATÓRIO RE (RX REPORT) ou no RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) (para determinados erros a causa também será impressa).

As causas correspondentes aos números dos erros são as seguintes.

Nº	Causa	Ação
#003	Demora muito para receber uma página.	Entre em contato com o remetente e peça a ele para dividir o fax ou para definir a qualidade da imagem (Resolução FAX) como uma configuração inferior e enviá-lo novamente.
#005	Sem resposta.	Ao receber um fax manualmente, a impressora não pôde detectar os sinais do dispositivo de fax do remetente. Entre em contato com o remetente e peça a ele para reenviar o fax ou definir a impressora para receber o fax automaticamente.
#037	Memória cheia.	A impressora não pôde receber um fax porque a memória está cheia. Exclua o conteúdo da memória e peça ao remetente para re-enviar o fax. Consulte Documento Armazenado na Memória da Impressora .
#046	A recepção foi rejeitada devido à condição de rejeição do fax.	A recepção foi rejeitada porque o fax corresponde à condição de rejeição de fax especificada por Rejeição recepção de fax (FAX reception reject) em Controle de segurança (Security control) sob Configurações de FAX (FAX settings) . Para obter detalhes, consulte Rejeitando a Recepção de Fax .
#099	O botão Parar (Stop) foi pressionado durante a recepção.	O botão Parar (Stop) foi pressionado para cancelar a recepção do fax. Entre em contato com o remetente e peça a ele para reenviá-lo se necessário.
nº995	O fax recebido foi excluído.	O fax recebido foi excluído depois de ser salvo na unidade flash USB, encaminhado para a pasta compartilhada no computador ou impresso. Entre em contato com o remetente e peça a ele para reenviá-lo se necessário.

Enviando Faxes de um Computador (Windows)

- Enviando um FAX (Controlador do Fax) 📌 **Básico**
- Criando um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)
- Editar ou Remover um Destinatário de um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)
- Pesquisar por um Destinatário em um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)
- Não é Possível Enviar Faxes do Computador
- Como Abrir a Tela de Configuração do Driver de Fax
- Anotações Gerais (Controlador do Fax)

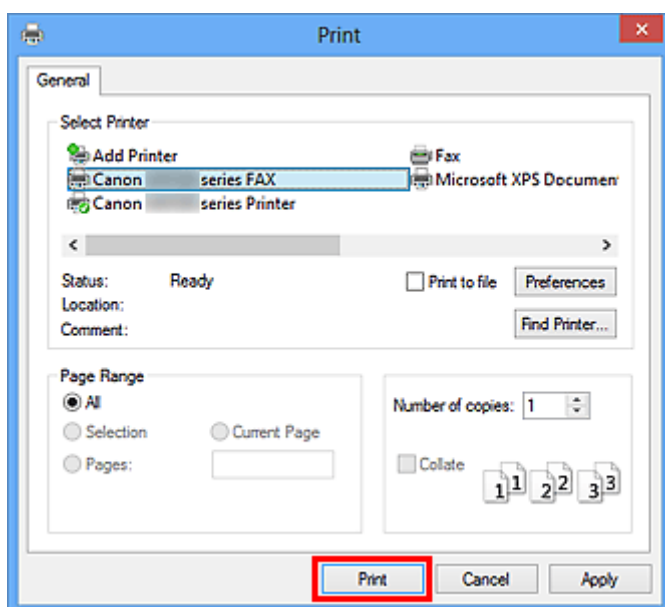
Enviando um FAX (Controlador do Fax)

Você pode enviar fax usando o controlador do fax a partir de aplicativos que permitam a impressão de documentos.

»»» Nota

- Só é permitida a transmissão em preto e branco.

1. Verifique se a máquina está ligada.
2. Abra o documento que você deseja enviar por fax com um aplicativo (como o Bloco de Notas) e, em seguida, clique no comando Imprimir. (O comando é **Imprimir... (Print...)** no menu **Arquivo (File)**.)
3. Em **Selecionar Impressora (Select Printer)** ou **Nome (Name)** na caixa de diálogo **Imprimir (Print)**, selecione **Canon XXX series FAX** (em que "XXX" se refere ao nome do modelo).
4. Clique em **Imprimir (Print)** ou **OK**.

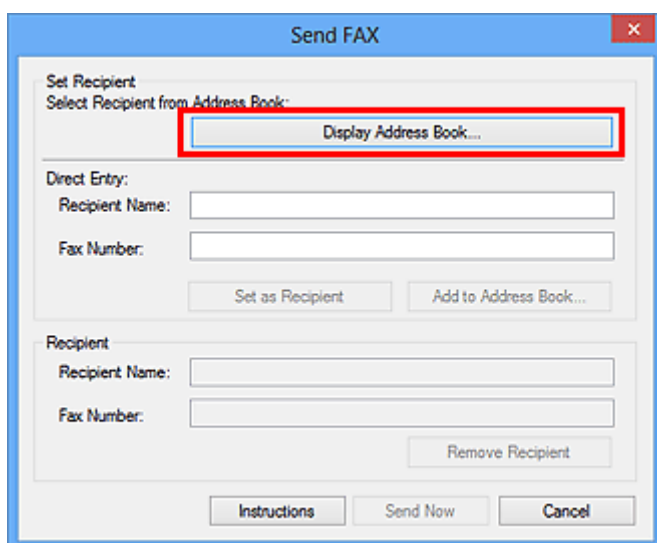


* Caixa de diálogo **Imprimir (Print)** no Bloco de Notas

»»» Nota

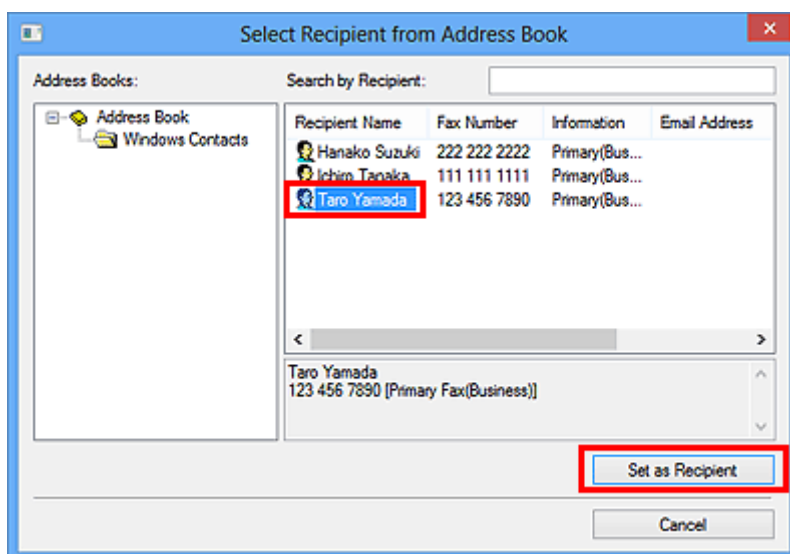
- Clique em **Preferências (Preferences)** ou em **Propriedades (Properties)** na caixa de diálogo **Imprimir (Print)** para abrir a caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax na qual você pode definir o tamanho do papel e a orientação da impressão. Para obter detalhes sobre como abrir a caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax, consulte ["Como Abrir a Tela de Configuração do Driver de Fax"](#).

5. Clique em **Exibir Catálogo de Endereços... (Display Address Book...)** em **Definir Destinatário (Set Recipient)** na caixa de diálogo **Enviar FAX (Send FAX)**.



6. Selecione um destinatário em **Nome do destinatário (Recipient Name)** na caixa de diálogo **Selecionar Destinatário do Catálogo de Endereços (Select Recipient from Address Book)** e, em seguida, clique em **Definir como Destinatário (Set as Recipient)**.

O destinatário selecionado aparece em **Destinatário (Recipient)** na caixa de diálogo **Enviar FAX (Send FAX)**.



»»» Importante

- Você não poderá especificar um destinatário se não houver destinatários registrados no catálogo de endereços. Registre o destinatário no catálogo de endereços e reabra o catálogo de endereços.

Para obter detalhes sobre como registrar destinatários no catálogo de endereços, consulte "[Criando um Catálogo de Endereços \(Controlador de Fax\)](#)."

- Se o fax/número de telefone do destinatário for inserido de modo incorreto ou o fax/número de telefone registrado for incorreto, o fax poderá ser enviado para um destinatário inesperado. Ao

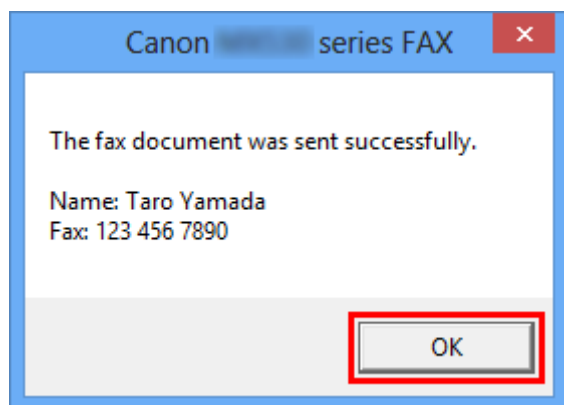
enviar um fax importante, é recomendável que você o envie depois de confirmar as informações inseridas e o status do destinatário.

»»» Nota

- Você também pode especificar **Destinatário (Recipient)** ao inserir o **Nome do destinatário (Recipient Name)** e o **Número do fax (Fax Number)** na caixa de diálogo **Entrada Direta (Direct Entry)** e **Enviar FAX (Send FAX)** e, em seguida, clicar em **Definir como Destinatário (Set as Recipient)**.
 - Para obter detalhes sobre caracteres válidos, consulte "[Anotações Gerais \(Controlador do Fax\)](#)."
 - Você pode enviar faxes mesmo que apenas o **Número do fax (Fax Number)** tenha sido inserido.
 - Você pode registrar o destinatário inserido no Catálogo de Endereços clicando em **Adicionar ao Catálogo de Endereços... (Add to Address Book...)**. Para obter detalhes sobre como registrar destinatários no catálogo de endereços, consulte "[Criando um Catálogo de Endereços \(Controlador de Fax\)](#)."
- Adicione o número de acesso à linha externa antes do número do fax conforme necessário.
(Por exemplo, quando o número de acesso à linha externa for "0" e o número do fax for "XXX-XXXX", insira "0XXX-XXXX".)

7. Clique em **Enviar Agora (Send Now)**.

Quando for exibida uma mensagem de confirmação, clique em **OK**.



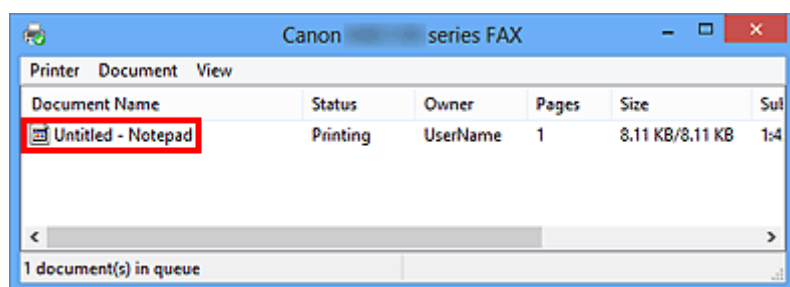
»»» Importante

- Se você não puder enviar um fax devido a uma falha de linha ou outro problema, consulte "[Não é Possível Enviar Faxes do Computador](#)".

Cancelando Transmissão

Se você clicar em **Enviar Agora (Send Now)** na caixa de diálogo **Enviar FAX (Send FAX)**, o ícone da impressora será exibido na barra de tarefas. Clique duas vezes nesse ícone para exibir a lista de tarefas de fax aguardando a transmissão ou sendo enviadas.

Clique com o botão direito de uma tarefa e selecione **Cancelar (Cancel)** para parar a transmissão.



Criando um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)

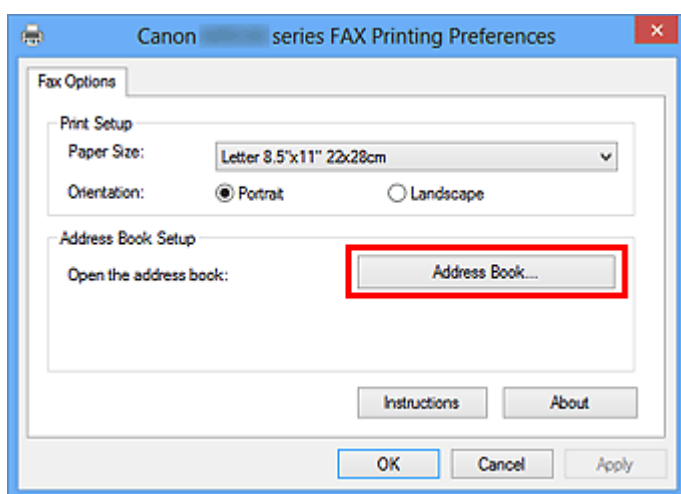
Para enviar um fax, basta especificar um destinatário que conste no catálogo de endereços.

Você pode registrar o nome do destinatário, o número do fax e outras informações no catálogo de endereços.

Registrando um destinatário (contato WAB) no catálogo de endereços

Você pode registrar um destinatário individual (Contato) no catálogo de endereços.

1. [Abra a caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax.](#)
2. Clique em **Catálogo de Endereços... (Address Book...)** da caixa de diálogo exibida.



»»» Nota

- Após o registro de um destinatário individual (Contato) na pasta de catálogo de endereços (Contatos do Windows) como um arquivo do catálogo de endereços (arquivo .contact), ele poderá ser usado em vários aplicativos. No entanto, você não pode alterar o catálogo de endereços usado, porque só pode ser criado um catálogo de endereços por usuário.

Siga as etapas abaixo para abrir os Contatos do Windows.

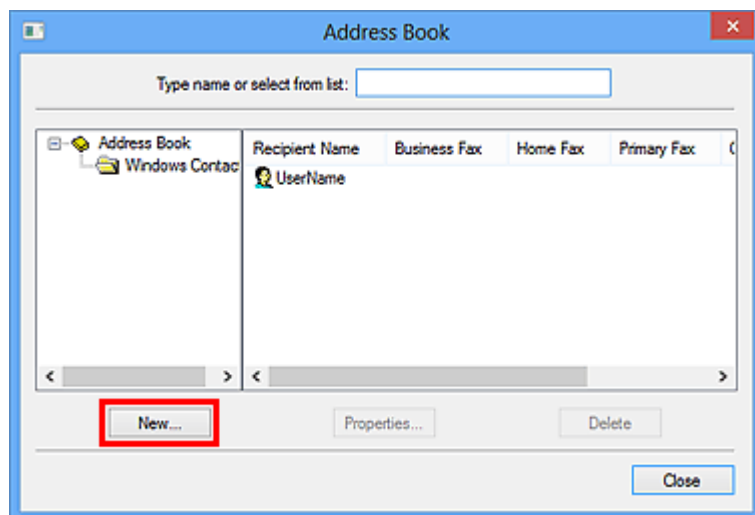
- **Windows 8.1/Windows 8:**

Selecione o botão **Pesquisar (Search)** e então busque por "Contatos".

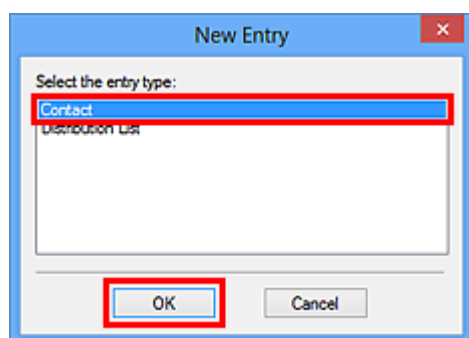
- **Windows 7/Windows Vista:**

Selecione **XXXX (nome de usuário) (XXXX (user name))** no menu **Iniciar (Start)**, então clique duas vezes em **Contatos (Contacts)**.

3. Na caixa de diálogo **Catálogo de Endereços (Address Book)**, clique em **Novo... (New...)**.



4. Selecione **Contato (Contact)** na caixa de diálogo **Nova entrada (New Entry)** e, em seguida, clique em **OK**.



➤➤➤ Nota

- Para enviar um fax, você só pode especificar o **Contato (Contact)** (um destinatário). Você não pode especificar uma **Lista de distribuição (Distribution List)**.

5. Na guia **Nome e E-mail (Name and E-mail)** da caixa de diálogo **Propriedades**, digite **Primeiro (First)** e **Último (Last)**.

O nome do destinatário será impresso na parte superior do fax recebido pelo destinatário.

6. Insira o número de fax na guia **Residencial (Home)** ou **Trabalho (Work)** e, em seguida, clique em **OK**.

Um destinatário individual (Contato) é registrado no catálogo de endereços.

➤➤➤ Nota

- Você também pode registrar um destinatário clicando no botão **Adicionar ao Catálogo de Endereços... (Add to Address Book...)** na caixa de diálogo **Enviar FAX (Send FAX)** depois de inserir o destinatário.

- Adicione o número de acesso à linha externa antes do número do fax conforme necessário.
(Por exemplo, quando o número de acesso à linha externa for "0" e o número do fax for "XXX-XXXX", insira "0XXX-XXXX".)

- Se você atualizar o Windows XP para Windows Vista, o catálogo de endereços criado no Windows XP talvez não esteja no Windows Vista. Nesse caso, abra o catálogo de endereços seguindo o procedimento a seguir e coloque a informação em um novo catálogo de endereços.

1. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Aparência e Personalização (Appearance and Personalization) > Opções da Pasta (Folder Options)**.
2. Clique na guia **Exibir (View)** da caixa de diálogo **Opções de Pasta (Folder Options)**, selecione **Exibir pastas e arquivos ocultos (Show hidden files and folders)** em **Configurações Avançadas (Advanced settings)** e, em seguida, clique em **OK**.
3. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **XXXX (nome de usuário) (XXXX (user name))**, então clique duas vezes em **Dados do aplicativo (AppData) > Roaming > Canon > MP5** para abrir a pasta.
4. Clique duas vezes no arquivo ".wab".

O catálogo de endereços será refletido automaticamente no Windows Vista.

Tópico relacionado

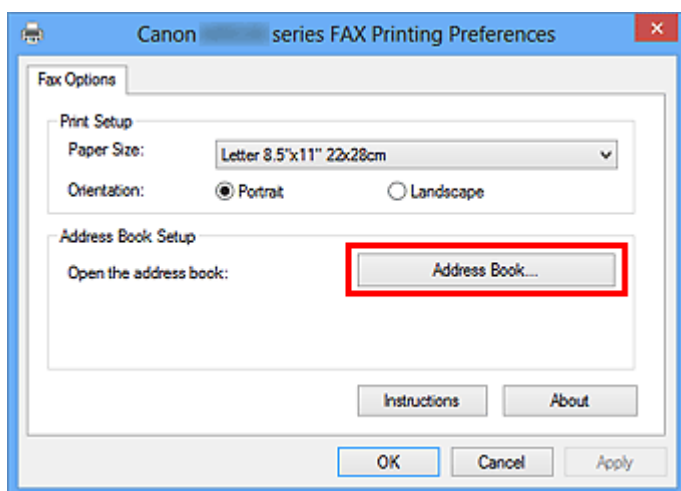
- [Editar ou Remover um Destinatário de um Catálogo de Endereços \(Controlador de Fax\)](#)
- [Pesquisar por um Destinatário em um Catálogo de Endereços \(Controlador de Fax\)](#)

Editar ou Remover um Destinatário de um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)

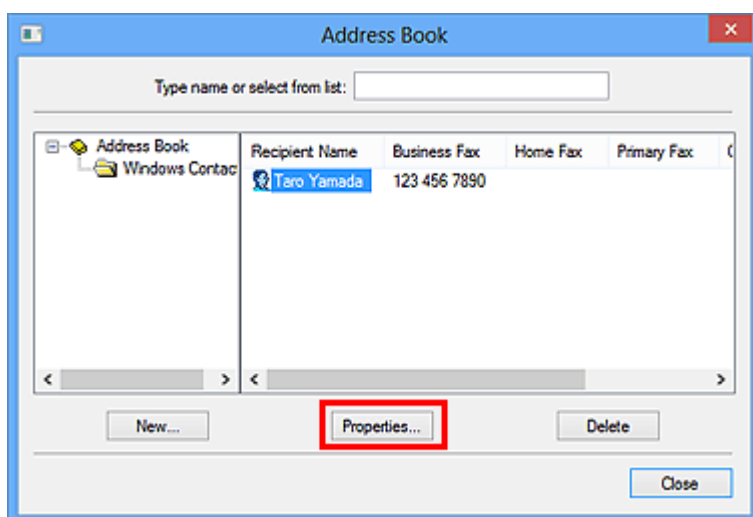
Você pode alterar os nomes, os números de fax e outras informações do destinatário ou excluir os destinatários registrados no catálogo de endereços.

Editando Destinatários em um Catálogo de Endereços

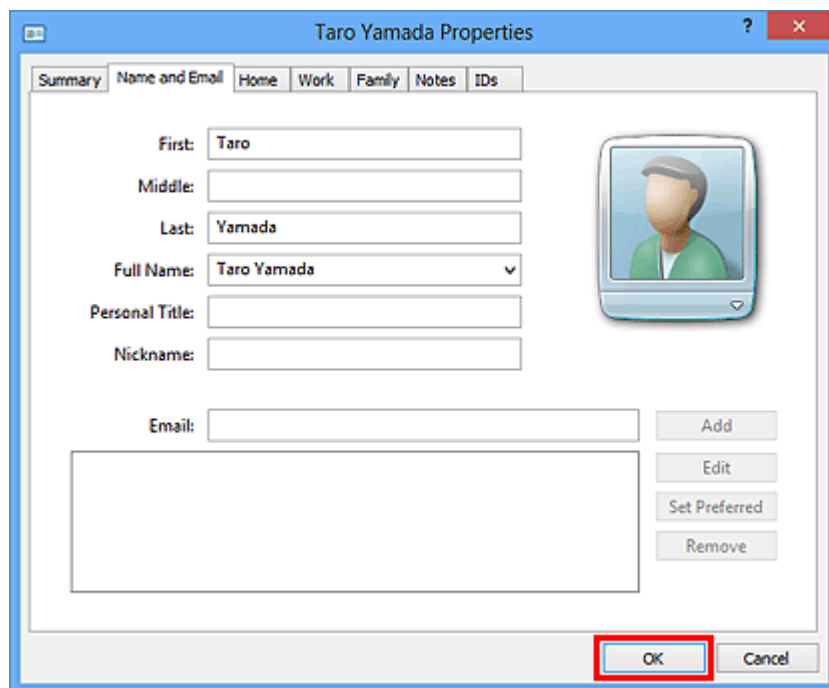
1. [Abra a caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax.](#)
2. Clique em **Catálogo de Endereços... (Address Book...)** da caixa de diálogo exibida.



3. Selecione o destinatário que você deseja editar a partir da caixa de diálogo **Catálogo de Endereços (Address Book)** e, em seguida, clique em **Propriedades... (Properties...)**.

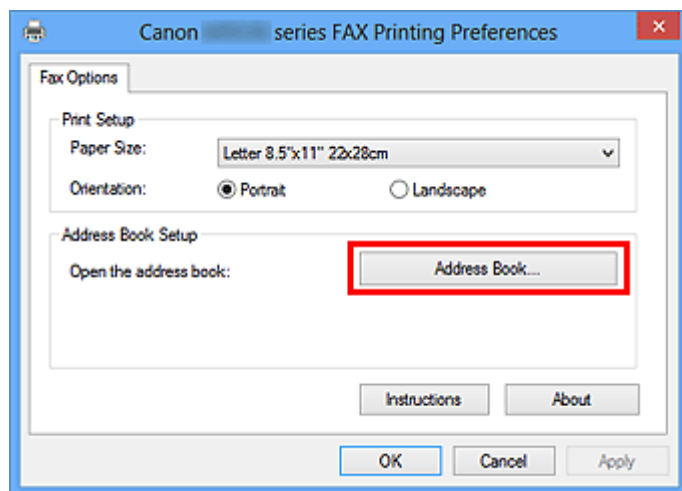


4. Altere as informações conforme necessário na caixa de diálogo Propriedades e, em seguida, clique em **OK**.

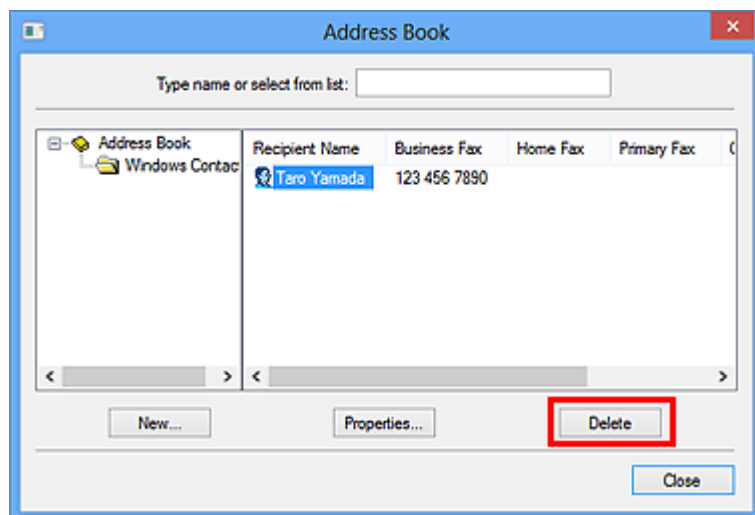


Removendo Destinatários a partir de um Catálogo de Endereços

1. [Abra a caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax.](#)
2. Clique em **Catálogo de Endereços... (Address Book...)** da caixa de diálogo exibida.



3. Selecione o destinatário que deseja excluir da caixa de diálogo **Catálogo de Endereços (Address Book)** e clique em **Excluir (Delete)**.

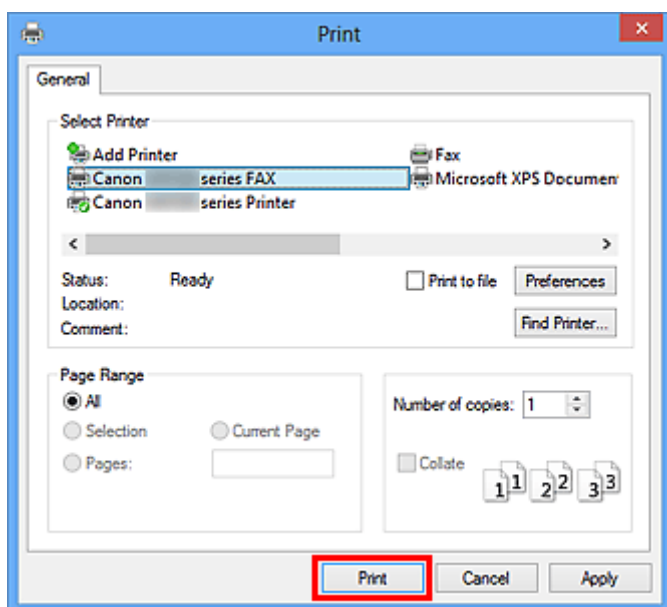


4. Quando for exibida uma mensagem de confirmação, clique em **Sim (Yes)**.

Pesquisar por um Destinatário em um Catálogo de Endereços (Controlador de Fax)

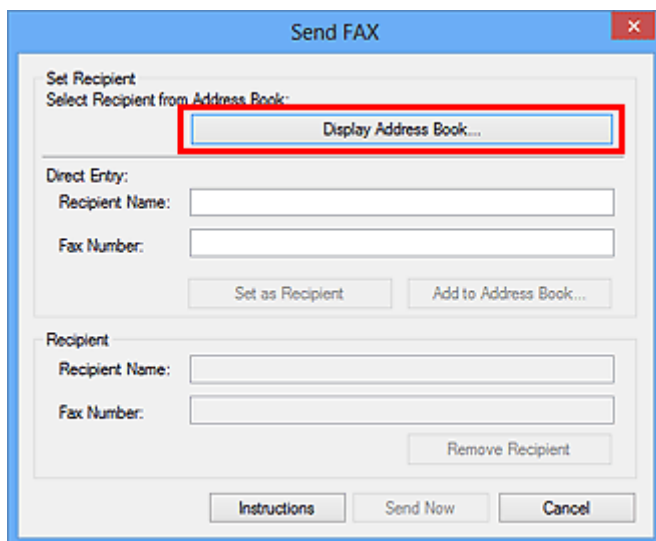
Você pode pesquisar por destinatários registrados no catálogo de endereços pelo nome.

1. Abra o documento que você deseja enviar por fax com um aplicativo (como o Bloco de Notas) e, em seguida, clique no comando Imprimir. (O comando é **Imprimir... (Print...)** no menu **Arquivo (File)**.)
2. Em **Selecionar Impressora (Select Printer)** ou **Nome (Name)** na caixa de diálogo **Imprimir (Print)**, selecione **Canon XXX series FAX** (em que "XXX" se refere ao nome do modelo).
3. Clique em **Imprimir (Print)** ou **OK**.



* Caixa de diálogo **Imprimir (Print)** no Bloco de Notas

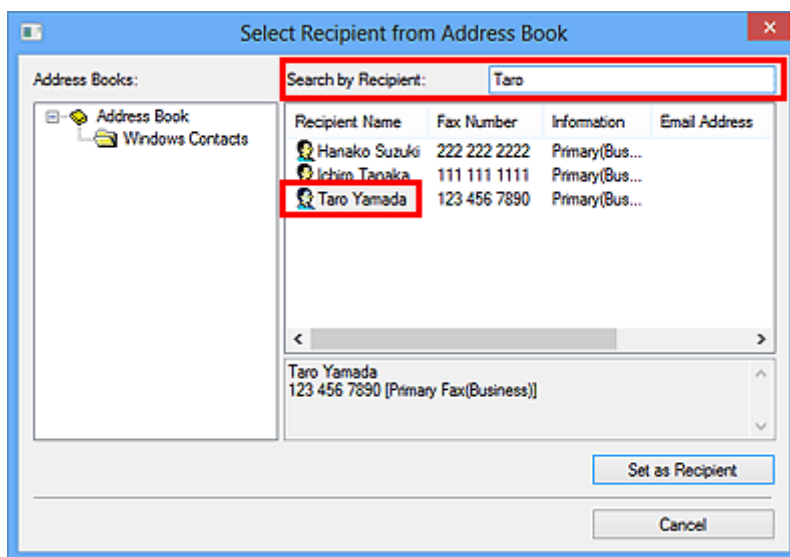
4. Clique em **Exibir Catálogo de Endereços... (Display Address Book...)** em **Definir Destinatário (Set Recipient)** na caixa de diálogo **Enviar FAX (Send FAX)**.



5. Insira o nome do destinatário que você deseja pesquisar em **Pesquisar por Destinatário (Search by Recipient)** na caixa de diálogo **Selecionar Destinatário do Catálogo de Endereços (Select Recipient from Address Book)**.

Se o nome inserido for localizado, o destinatário será exibido na lista de contatos com seu nome selecionado.

Com o nome selecionado, clique em **Definir como Destinatário (Set as Recipient)** para inseri-lo como o destinatário.



►►► Importante

- Não é possível pesquisar usando outro critério diferente de nome.



Não é Possível Enviar Faxes do Computador



Verificação 1 A alimentação está ligada?

Não é possível enviar fax quando a máquina está desligada. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.

Se o cabo de alimentação foi desconectado sem desligar a máquina (um dos botões do painel de controle está aceso), a reconexão ligará a máquina.

Se o cabo de alimentação foi desconectado após o pressionamento do botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina (nenhum botão do painel de controle está aceso), reconecte-o e, em seguida, pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.

Se a máquina foi desligada devido a uma queda de energia, etc., a máquina será ligada automaticamente quando a falha for resolvida.

»»» Importante

- Verifique se todos os indicadores luminosos do painel de controle estão apagados antes de desconectar o cabo de alimentação e, em seguida, desconecte-o.

Se uma falha de energia ocorrer ou você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da máquina serão excluídos.

»»» Nota

- Se os faxes armazenados na memória da máquina forem excluídos devido a uma falha de energia ou à retirada do cabo de alimentação, a lista dos faxes excluídos da memória da máquina será impressa depois que a máquina for ligada.

Verificação 2 Um documento está sendo enviado da memória ou um fax está sendo recebido na memória?

Quando a mensagem sobre a transmissão/recepção é exibida no LCD (Tela de Cristal Líquido) da máquina, um fax está sendo enviado/recebido na memória da máquina. Aguarde até que a transmissão/recepção seja concluída.

Verificação 3 O tipo da linha telefônica está definido corretamente?

Verifique a configuração do tipo da linha telefônica e altere-a se necessário.

Verificação 4 Det. tom de discagem (Dial tone detect) está definido como **ATIVADO (ON)**?

Reenvie o fax após alguns instantes.

Se você ainda não conseguir enviar o fax, selecione **DESATIVADO (OFF)** para **Det. tom de discagem (Dial tone detect)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

Verificação 5 O número de fax/telefone do destinatário está correto?

Verifique o número de fax do destinatário e então envie o documento novamente.

■ [Enviando um FAX \(Controlador do Fax\)](#)

»»» Nota

- Para obter detalhes sobre como alterar os destinatários registrados no catálogo de endereços, consulte "[Editar ou Remover um Destinatário de um Catálogo de Endereços \(Controlador de Fax\)](#)."

Verificação 6 Ocorre um erro durante a transmissão?

Verifique se uma mensagem foi exibida na tela do computador.

Se tiver sido exibida, verifique a mensagem e então resolva o erro.

Verificação 7 Ocorre um erro na impressora?

Verifique se uma mensagem foi exibida no Monitor LCD.

Se um código de suporte for exibido, consulte "Lista de Códigos de Suporte" para seu modelo no Início do Manual On-line.

Se nenhum código de suporte for exibido, consulte "Uma Mensagem É Exibida" para seu modelo no Início do Manual On-line.

Se estiver com pressa, pressione o botão **Parar (Stop)** para fechar a mensagem e envie o fax.

Verificação 8 A linha telefônica está conectada corretamente?

Reconecte o cabo da linha telefônica à tomada da linha telefônica.

Se a linha telefônica estiver conectada corretamente, então há um problema com ela. Entre em contato com a empresa telefônica e com o fabricante do adaptador de terminal ou do adaptador do telefone.

Como Abrir a Tela de Configuração do Driver de Fax

A seguir, uma explicação de como exibir a caixa de diálogo de configurações de impressão ou a caixa de diálogo Propriedades do driver de fax do seu aplicativo ou do ícone de fax/impressora.

Abrindo a Caixa de Diálogo Configurações de Impressão do Driver de Fax de um Aplicativo

1. Clique no comando Imprimir no aplicativo.

Em geral, você pode abrir a caixa de diálogo **Imprimir (Print)** selecionando Imprimir no menu Arquivo.

2. Selecione o "nome do seu modelo" e clique em **Preferências (Preferences)** (ou em **Propriedades (Properties)**).

A caixa de diálogo de configurações de impressão do driver de fax será exibida.

Abrindo a Caixa de Diálogo Configurações de Impressão do Driver de Fax do Ícone Fax/Impressora

- **Windows 8.1/Windows 8:**

1. Clique no botão **Configurações (Settings)** > **Painel de Controle (Control Panel)** > **Hardware e Sons (Hardware and Sound)** > **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Impressora Canon XXX series (Canon XXX series Printer)** ou **Canon XXX series FAX** e selecione **Preferências de Impressão (Printing Preferences)**, então **Canon XXX series FAX**. (Onde "XXX" é o nome do modelo da impressora.)

- **Windows 7:**

1. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** > **Hardware e Som (Hardware and Sound)** > **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Impressora Canon XXX series (Canon XXX series Printer)** ou **Canon XXX series FAX** e selecione **Preferências de Impressão (Printing Preferences)**, então **Canon XXX series FAX**. (Onde "XXX" é o nome do modelo da impressora.)

- **Windows Vista:**

1. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Som (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Canon XXX series FAX** (onde "XXX" é o nome do modelo) e selecione **Preferências de Impressão... (Printing Preferences...)**.

Abrindo a Caixa de Diálogo Propriedades do Driver de Fax do Ícone Fax/Impressora

- **Windows 8.1/Windows 8:**

1. Clique no botão **Configurações (Settings) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Impressora Canon XXX series (Canon XXX series Printer)** ou **Canon XXX series FAX** e selecione **Propriedades da Impressora (Printer Properties)**, então **Canon XXX series FAX**. (Onde "XXX" é o nome do modelo da impressora.)

- **Windows 7:**

1. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Som (Hardware and Sound) > Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Impressora Canon XXX series (Canon XXX series Printer)** ou **Canon XXX series FAX** e selecione **Propriedades da Impressora (Printer Properties)**, então **Canon XXX series FAX**. (Onde "XXX" é o nome do modelo da impressora.)

- **Windows Vista:**

1. No menu **Iniciar (Start)**, selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Som (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers)**.
2. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Canon XXX series FAX** (onde "XXX" é o nome do modelo) e selecione **Propriedades (Properties)**.

Anotações Gerais (Controlador do Fax)

Este controlador do fax está sujeito às seguintes restrições.

Tenha em mente os tópicos a seguir quando usar um controlador.

- Talvez o driver do fax nem sempre funcione corretamente ao enviar um documento Microsoft Excel 2002 como fax com a opção **Permitir Redimensionamento de Papel A4/Carta (Allow A4/Letter Paper Resizing)** marcada no Microsoft Excel 2002. Siga as instruções abaixo para resolver o problema:
 1. Clique em **Opções... (Options...)** a partir do menu **Ferramentas (Tools)**.
 2. Desmarque a opção **Permitir Redimensionamento de Papel A4/Carta (Allow A4/Letter Paper Resizing)** na guia **Internacional (International)**.
- Ao usar uma impressora compatível com rede, não será possível enviar faxes de vários computadores ao mesmo tempo. Se você tentar enviar um fax de um computador enquanto o fax estiver sendo enviado de outro computador, será exibida uma mensagem e seu fax não poderá ser enviado.

Verifique se o fax não está sendo enviado de outro computador.
- Se você atribuir um controlador do fax à porta Bluetooth, não será possível enviar um fax a partir do computador.
- Você pode usar os seguintes caracteres para **Número do fax (Fax Number)**:

Caractere	Explicação
0 - 9 * #	A ser usado em números de telefone e fax.
, p	Para colocar uma pausa entre números.
P	Para colocar uma pausa no final de uma sequência de números.
T	Os números depois do T serão enviados como um sinal de tom.
+ - (), espaço	Para facilitar a leitura do número. Você não pode inserir um espaço antes de um número.

*Você não pode usar ".", "R", "M" ou "E".

- Você pode inserir o seguinte número de caracteres em **Nome do destinatário (Recipient Name)** e **Número do fax (Fax Number)**.

Nome do destinatário (Recipient Name): até 16 caracteres

Número do fax (Fax Number): até 60 caracteres

* O número de caracteres que você pode inserir varia em algumas regiões.

- O driver do fax não funcionará corretamente se você desmarcar a opção **Ativar pool da impressora (Enable printer pooling)** na guia **Portas (Ports)** da caixa de diálogo **Propriedades da Canon XXX series FAX (Canon XXX series FAX Properties)** (em que "XXX" se refere ao nome do modelo).

Verifique se a opção está marcada.

Para obter detalhes sobre como abrir a caixa de diálogo **Propriedades da Canon XXX series FAX Properties (Canon XXX series FAX Properties)**, consulte "[Abrindo a Caixa de Diálogo Propriedades do Driver de Fax do Ícone Fax/Impressora](#)".

Enviando Fax de um Computador (Mac OS)

- [Enviando um Fax](#)
- [Notas Gerais](#)

Enviando um Fax

Você pode enviar faxes usando a impressora de um computador Mac.

Para enviar fax de um computador Mac, adicione a impressora como uma impressora do AirPrint ao computador Mac.

Verificando seu ambiente

Primeiro, verifique seu ambiente.

- **Ambiente operacional do AirPrint**

Mac executando a versão mais recente do Mac OS

- **Requisitos**

O computador Mac e a impressora devem estar conectados à mesma rede por meio de uma LAN.

Adicionar a impressora como AirPrint ao seu Mac

1. Abra **Preferências do Sistema (System Preferences)** e selecione **Impressoras e Scanners (Printers & Scanners)** (**Imprimir e Digitalizar (Print & Scan)**) em seu Mac.
2. Selecione **+** para exibir a lista de impressoras.
3. Selecione o nome da impressora listado como **Bonjour Multifunction**.
4. Selecione **AirPrint Seguro (Secure AirPrint)** ou **AirPrint de Usar (Use)**.
5. Selecione **Adicionar (Add)**.

Enviando um Fax de um Computador Mac

»» Nota

- Essa função só oferece suporte à transmissão monocromática.

1. [Verifique se a impressora está ligada.](#)
2. Use um aplicativo para abrir o documento que você deseja enviar por fax.
3. Abra a caixa de diálogo Imprimir.
Para abrir a caixa de diálogo Imprimir, você normalmente seleciona **Imprimir... (Print...)** no menu **Arquivo (File)** do software aplicativo.
4. Selecione **Canon XXX series - Fax** (onde "XXX" é o nome da sua impressora) na lista **Impressoras (Printer)**.

Printer: Canon [icon] series

Presets: Default Settings

Copies: 1 ☐ B & W ☐ Two-Sided

Pages: All

1 of 1

PDF Show Details Cancel Print

5. Especifique as configurações de papel de fax conforme necessário.

Printer: Canon [icon] series - Fax

Presets: Default Settings

Copies: 1 ☐ Two-Sided

Pages: ☒ All ☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: ☒ Portrait ☐ Landscape

Fax Information

To:

Dialing Prefix:

☐ Use cover page

Subject:

Message:

PDF Hide Details Cancel Fax

6. Insira os números de telefone/fax em **Para: (To:)**.

Printer: Canon series - Fax

Presets: Default Settings

Copies: 1 ☐ Two-Sided

Pages: ☒ All
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: ☒ Portrait ☐ Landscape

Fax Information

To: 000000000000

Dialing Prefix:

☐ Use cover page

Subject:

Message:

PDF Hide Details Cancel Fax

Insira o prefixo de discagem e especifique as configurações da folha de rosto conforme necessário.

7. Selecione **Fax**.

A impressora disca o número do telefone e envia o fax automaticamente.

»»» Nota

- Para cancelar o envio do fax, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

Rediscagem Automática

A impressora redisca o número do telefone automaticamente, de acordo com a configuração de rediscagem automática da impressora.

É possível ativar ou desativar a rediscagem automática. Se ativar a rediscagem automática, você poderá especificar o número máximo de tentativas de rediscagem e o tempo que a impressora espera entre essas tentativas.

■ [Configurações de FAX](#)

»»» Nota

- Para cancelar a rediscagem automática, aguarde até que a impressora inicie a rediscagem e, em seguida, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

Notas Gerais

O envio de fax de um computador Mac está sujeito às seguintes restrições.

- Insira os caracteres no campo **Para: (To:)** e em **Prefixo de Discagem: (Dialing Prefix:)** de forma que o número de caracteres não exceda o total de 60. Se o número total de caracteres for maior que 60, a impressora discará apenas os primeiros 60 caracteres.
- Você pode usar os seguintes caracteres no campo **Para: (To:)**.

Caractere	Explicação
0 - 9 * #	A ser usado em números de telefone e fax.
+ espaço	Para facilitar a leitura do número.Você não pode inserir um espaço antes de um número.

- Você pode usar os seguintes caracteres no campo **Prefixo de Discagem: (Dialing Prefix:)**.

Caractere	Explicação
0 - 9 * #	A ser usado em números de telefone e fax.
p	Para colocar uma pausa entre números.
T	Os números depois do T serão enviados como um sinal de tom.
+ espaço	Para facilitar a leitura do número.Você não pode inserir um espaço antes de um número.

Solução de Problemas

Perguntas Frequentes

- [Não é Possível Encontrar a Máquina na Rede](#)
- [Não é Possível Encontrar a Máquina Durante o Uso da LAN Sem Fio](#)
- [A Impressão Não É Iniciada](#)
- [Papel em Branco/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos São Exibidos](#)
- [Em Caso de Erro](#)
- [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)
- [Uma Mensagem É Exibida](#)
- [Não é Possível Instalar os MP Drivers](#)
- [Chave de Rede Desconhecida](#)
- [Atolamentos de Papel](#)
- [Não É Possível Enviar Fax](#)
- [Não É Possível Receber Fax, Não É Possível Imprimir Fax](#)
- [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#)

Exemplos de Problemas

- A Impressora Não se Move
 - [A Alimentação Não Liga](#)
 - [A Máquina Não Pode Ser Usada Repentinamente](#)
 - [A Impressão Não É Iniciada](#)
 - [Atolamentos de Papel](#)
 - [Problemas na Digitalização \(Windows\)](#)
 - [Problemas na Digitalização \(Mac OS\)](#)
 - [Impossível Imprimir/Digitalizar de Smartphone/Tablet](#)
 - [Não É Possível Imprimir Usando AirPrint](#)
- Não é Possível Definir Corretamente
 - [Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora](#)
 - [Mensagem Exibida no Computador Durante a Configuração](#)
 - [Não é Possível Encontrar a Máquina Durante o Uso da LAN Sem Fio](#)
 - [Problemas de Conexão USB](#)
 - [Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina via USB](#)
 - [Chave de Rede Desconhecida](#)
 - [Não é Possível Usar a Máquina Depois de Substituir o Roteador Sem Fio ou Alterar suas Configurações](#)
 - [A Senha do Administrador Definida para a Máquina é Desconhecida](#)
 - [Verificando as Informações da Rede](#)
 - [Restaurando o Padrão de Fábrica](#)
 - [Não é Possível Instalar os MP Drivers](#)
 - [O Easy-WebPrint EX Não Inicia ou o Menu do Easy-WebPrint EX Não Aparece \(Windows\)](#)
 - [Atualizando MP Drivers em Ambiente de Rede \(Windows\)](#)

● Os Resultados da Impressão/Digitalização São Insatisfatórios

- [A Impressão Não É Iniciada](#)
- [A Impressão é Lenta](#)
- [A Cópia/Impressão Para](#)
- [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)
- [Não Sai Tinta](#)
- [Atolamentos de Papel](#)
- [Alimentação Incorreta de Papel/Erro "Sem Papel"](#)
- [Problemas de Impressão Duplex Automática](#)
- [Os Resultados da Digitalização São Insatisfatórios](#) (Windows)
- Os Resultados da Digitalização São Insatisfatórios (Mac OS)

● Erro ou Aparece uma Mensagem

- [Em Caso de Erro](#)
- [O LCD Está Desativado](#)
- [O LCD Mostra o Idioma Errado](#)
- [Uma Mensagem É Exibida](#)
- [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#)
- [Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax](#)
- [Mensagens de Erro do IJ Scan Utility](#) (Windows)
- Mensagens de Erro do IJ Scan Utility (Mac OS)
- [Mensagens de Erro do ScanGear \(Driver do Scanner\)](#)
- Mensagens de Erro do Driver do Scanner

Problemas de Operação

- [Problemas de Comunicação de Rede](#)
- [Problemas de Impressão](#)
- [Problemas durante a Impressão/Digitalização do Smartphone/Tablet](#)
- [Problemas de Digitalização \(Windows\)](#)
- Problemas na Digitalização (Mac OS)
- [Problemas com a Manipulação de Fax](#)
- [Problemas Mecânicos](#)
- [Problemas de Instalação e Download](#)
- [Erros e Mensagens](#)
- [Se Não Conseguir Resolver um Problema](#)

Problemas de Comunicação de Rede

- **Não é Possível Encontrar a Máquina na Rede**
- **Problemas de Conexão de Rede**
- **Outros Problemas de Rede**

Não é Possível Encontrar a Máquina na Rede

Ao executar a configuração da impressora:

- **Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora**
- **Não é Possível Encontrar a Máquina Após Pesquisá-la na Tela Detecção da impressora Durante a Configuração**
- **Pesquisando a Máquina pelo Endereço IP ou Nome do Host Durante a Instalação (Windows)**
- **Não é Possível Prosseguir além da Tela Conexão com a impressora/Tela Conectar cabo**

Ao usar a impressora:

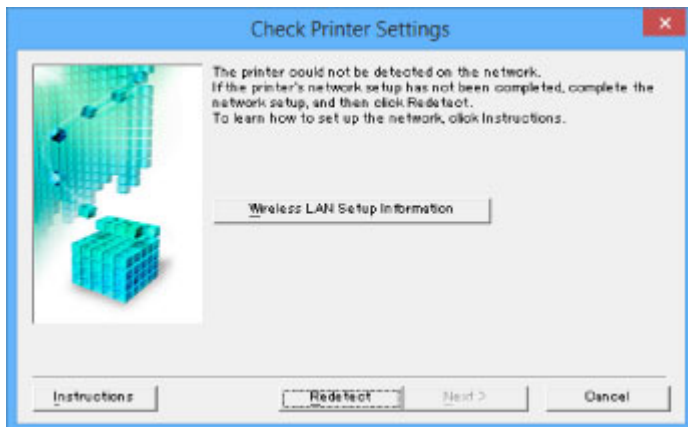
- **Não é Possível Encontrar a Máquina Durante o Uso da LAN Sem Fio**

Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora

- Para o Windows:

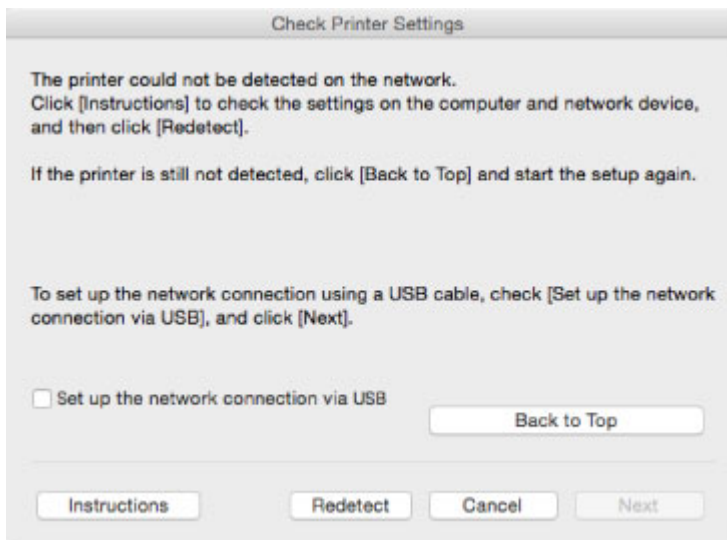
Se não for possível encontrar a impressora e a tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)** for exibida após uma tentativa de encontrar a impressora com a **Pesquisa automática (Automatic search)** na tela **Procurar Impressoras (Search for Printers)**, clique em **Detectar novamente (Redetect)** e procure a impressora novamente pelo endereço IP na tela **Procurar Impressoras (Search for Printers)**.

Se você não conseguir encontrar a impressora pelo endereço IP, verifique as configurações de rede.



- Para o Mac OS:

Se não for possível localizar a impressora na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)**, verifique as configurações de rede antes de detectar a impressora novamente.



■ [Verificação 1: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio](#)



Verificação 1: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio



A impressora e o dispositivo de rede (roteador etc.) estão ligados?

Verifique se a impressora está ligada.

■ [Confirmando que a Alimentação Está Ligada](#)

Verifique se o dispositivo de rede (roteador etc.) está ligado.

Se a impressora ou o dispositivo de rede estiver desligado:

Ligue a impressora ou o dispositivo de rede.

Pode demorar um pouco para a impressora ou o dispositivo de rede ficarem prontos para uso depois de ligados. Aguarde um instante depois de ligar a impressora ou o dispositivo de rede e então clique em **Detectar novamente (Redetect)** na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)** para detectar novamente a impressora.

Se a impressora for encontrada, siga as instruções na tela para continuar a configurar a comunicação de rede.

Se a impressora e o dispositivo de rede estiverem ligados:

Se os dispositivos de rede estiverem ligados, desligue e ligue-os novamente. Se não for possível encontrar a impressora após isso, faça a Verificação 2.

■ [Verificação 2: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio](#)

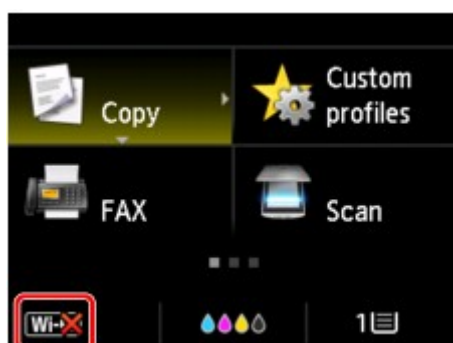


Verificação 2: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio



A impressora está definida para permitir a comunicação sem fio?

Verifique se o ícone  ou  é exibido no visor LCD.



Se o ícone não for exibido:

- Para o Windows:

A impressora não está definida para permitir a comunicação sem fio. Clique em **Informações sobre configuração de LAN sem-fio (Wireless LAN Setup Information)**, na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)**, para verificar o status e ligar a comunicação sem fio na impressora.

- Para o Mac OS:

A impressora não está definida para permitir a comunicação sem fio. Ative a comunicação sem fio na impressora.

Depois de ativar a configuração de LAN sem-fio, clique em **Voltar ao topo (Back to Top)** na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)** para tentar configurar a comunicação de rede desde o início.

Se o ícone for exibido:

Vá para a verificação 3.

- [Verificação 3: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio](#)

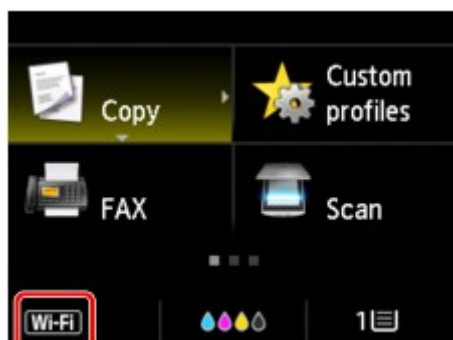


Verificação 3: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio



A impressora está conectada ao roteador sem fio?

Use o ícone no LCD para verificar se a impressora está conectada ao roteador sem fio.



Se o ícone for exibido:

- Verificar o local do roteador sem fio

Depois de verificar a configuração do roteador sem fio, verifique se a impressora não está distante do roteador sem fio.

A impressora pode ficar a até 50 m (164 pés) do roteador sem fio. Verifique se a impressora está perto o suficiente do roteador sem fio a ser usado.

Coloque o roteador sem fio e a impressora em um local onde não existam obstáculos entre eles. A comunicação sem fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. A comunicação sem fio pode ser impedida por materiais do edifício que contenham metal ou concreto. Se a impressora não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem-fio devido a uma parede, coloque a impressora e o computador na mesma sala ou no mesmo andar.

Além disso, se houver algum dispositivo que emita ondas de rádio, como um forno micro-ondas, na mesma largura de frequência do roteador sem fio nas proximidades, isso pode causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível das fontes de interferência.

- Verificar as configurações do roteador sem fio

A conexão da impressora e do roteador sem fio deve usar uma largura de banda de 2,4 GHz.

Verifique se o roteador sem fio para o destino da impressora está configurado para usar uma largura de banda de 2,4 GHz.

Verifique o SSID do roteador sem fio para a impressora no LCD.

Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO e selecione **Configurações do dispositivo (Device settings) > Configs. LAN (LAN settings) > Confirmar configurações da LAN (Confirm LAN settings) > Lista de config. de WLAN (WLAN setting list)**.

Para obter mais informações sobre o roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante.

Depois de tomar as medidas acima, clique em **Detectar novamente (Redetect)** na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)** para detectar a impressora novamente.

Se a impressora for encontrada, siga as instruções na tela para continuar a configurar a comunicação de rede.

Se não for possível detectar a impressora, a impressora não será conectada ao roteador sem fio. Conecte a impressora ao roteador sem fio.

Depois de conectar a impressora ao roteador sem fio, configure a comunicação de rede desde o início.

Se o ícone for exibido:

Vá para a verificação 4.

- [Verificação 4: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio](#)



Verificação 4: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração de LAN Sem Fio



O endereço IP da impressora foi especificado corretamente?

Se o endereço IP da impressora não tiver sido especificado corretamente, a impressora não será encontrada. Verifique se o endereço IP da impressora não está sendo usado por outro dispositivo.

Para verificar o endereço IP da impressora, imprima as informações de configurações de rede ou use o painel de controle para exibi-las.

- Exiba no LCD.

■ [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Se o endereço IP não estiver especificado corretamente:

Consulte [Se uma tela de erro for exibida](#); e especifique o endereço IP.

Se o endereço IP estiver especificado corretamente:

Vá para a verificação 5.

■ [Verificação 5: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio](#)



Verificação 5: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio



Desative temporariamente o bloqueio na função do firewall.

O firewall do seu software de segurança ou sistema operacional para o computador pode limitar a comunicação entre a impressora e o computador. Verifique a configuração de firewall do seu software de segurança/sistema operacional ou a mensagem exibida no computador e desative temporariamente o bloqueio.

Se o firewall interferir na configuração:

- **Se a mensagem aparecer:**

Se aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede no computador, defina o software de segurança para permitir o acesso.

Depois de permitir o acesso do software, clique em **Detectar novamente (Redetect)** na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)** para detectar a impressora novamente.

Se a impressora for encontrada, siga as instruções na tela para continuar a configurar a comunicação de rede.

- **Se nenhuma mensagem aparecer:**

Cancele a configuração e, em seguida, configure o software de segurança para permitir que o software Canon a seguir acesse a rede.

- Para o Windows:

Setup.exe ou **Setup64.exe** na pasta **win > Driver > DrvSetup** no CD-ROM de instalação

- Para o Mac OS:

Setup.app, **Canon IJ Network Tool.app**, **canonijnetwork.bundle**, **CIJScannerRegister.app**, **Canon IJ Scan Utility2.app** e **CIJSUAgent.app**

Depois de configurar o software de segurança, refaça a configuração da comunicação de rede desde o início.

Quando a configuração estiver concluída, ative o firewall.

»»» Nota

- Para saber mais sobre configurações do firewall do sistema operacional ou do software de segurança, consulte o manual de instruções ou entre em contato com o fabricante.

Se as configurações do firewall não estiverem causando o problema:

Vá para a verificação 6.

- [Verificação 6: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio](#)



Verificação 6: Não é Possível Encontrar a Máquina na Tela Verificar configurações da impressora Durante a Configuração da LAN Sem Fio



Verifique as configurações do roteador sem fio.

Verifique as configurações do roteador sem fio para a conexão de rede, como filtragem de endereço IP, filtragem de endereço MAC e função DHCP.

Certifique-se de que o mesmo canal de rádio seja atribuído ao roteador sem fio e à impressora.

Para verificar as configurações do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante.

Depois de verificar as configurações do roteador sem fio, clique em **Detectar novamente (Redetect)**, na tela **Verificar configurações da impressora (Check Printer Settings)**, para detectar a impressora novamente.

Se a impressora for encontrada, siga as instruções na tela para continuar a configurar a comunicação de rede.



Não é Possível Encontrar a Máquina Após Pesquisá-la na Tela Detecção da impressora Durante a Configuração



- **Para o Windows:**

A impressora não pôde ser detectada com o método de configuração atual.

Selecione o botão de opção **Configure a conexão de rede de acordo com o guia (Set up the network connection according to the guide)** e clique em **Avançar (Next)**. A tela para mostrar outro método de configuração é exibida.

Canon iR100 series

1 2 3 4

Select Printer

☐ Select from the list

The serial number can be found on the Letter of Guarantee and on the printer.

Serial Number	IP Address	MAC Address
---------------	------------	-------------

Serial Number Location

☐ Specify the IP address and run the search

☒ Set up the network connection according to the guide.

Select this option if the printer is not displayed on the list or if it cannot be found by specifying the IP address.

Update

Back to Top

Next

Execute a configuração seguindo as instruções na tela.

»»» Nota

- Você pode pesquisar impressoras pelo endereço IP ou pelo nome do host.

■ [Pesquisando a Máquina pelo Endereço IP ou Nome do Host Durante a Instalação \(Windows\)](#)

- **Para o Mac OS:**

A impressora não pôde ser detectada com o método de configuração atual.

Marque a caixa de seleção **A impressora configurada não foi encontrada na lista (Setting printer could not be found on the list)** e clique em **Avançar (Next)**. A tela para mostrar outro método de configuração é exibida.

Canon iPrint series

1 2 3 4

Printers on Network List

Serial Number	MAC Address	IP Address

Update

☒ Setting printer could not be found on the list

1. To set a printer on the network, select one from the above printers list, and then click [Next].
The serial number can be found on the back of the printer and on the Letter of Guarantee.
The above list displays only the last 5 digits of the serial number.
2. If the setting printer could not be found on the above list, turn on the printer and click [Update].
3. If the printer could not still be found, select [Setting printer could not be found on the list], and then click [Next].

Back to Top

Next

Execute a configuração seguindo as instruções na tela.

Pesquisando a Máquina pelo Endereço IP ou Nome do Host Durante a Instalação (Windows)

Se não for possível encontrar a impressora na tela **Selecionar impressora (Select Printer)**, procure a impressora pelo endereço IP ou nome de host. Selecione o botão de opção **Especificar o endereço IP e executar a pesquisa (Specify the IP address and run the search)** e clique em **Avançar (Next)**. A tela para selecionar os critérios de pesquisa é exibida.

1. Verifique o endereço IP ou o nome do host da impressora.

Para verificar o endereço IP ou o nome do host da impressora, imprima as informações das configurações de rede ou use o painel de controle para exibi-las.

- Exiba no LCD.

■ [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

»»» Nota

- Se você usar a impressora em um escritório, solicite as informações ao administrador.

2. Especifique o método de pesquisa.

Selecione um dos métodos a seguir.

Canon **PRO L 100** series

Printer Search Method Selection

- ☒ Search by IPv4 address
- ☐ Search by IPv6 address
- ☐ Search by host name

To specify an IP address and run the search, you must assign an IP address to the printer beforehand. For more details, click [Online Manual].

Online Manual

Back Next

1. Pesquisar por endereço IPv4 (Search by IPv4 address)

Selecione a opção para pesquisar impressoras pelo endereço IPv4.

2. **Pesquisar por endereço IPv6 (Search by IPv6 address)**

Selecione a opção para pesquisar impressoras pelo endereço IPv6.

3. **Pesquisar por nome do host (Search by host name)**

Selecione a opção para pesquisar impressoras pelo nome do host. Um nome de host é conhecido como nome de host LLMNR ou pelo nome Bonjour.

3. Insira o endereço IP ou o nome do host e clique em **Avançar (Next)**

A pesquisa de impressora é iniciada.

Se uma tela de erro for exibida:

Corrija o erro conforme as instruções na tela.

Se o endereço IP que você forneceu já estiver sendo usado por outro dispositivo, siga o procedimento abaixo para especificar o endereço IP da impressora.



1. Selecione **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

■ [LCD e Painel de Controle](#)



2. Selecione **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Config. LAN (LAN settings)** e pressione o botão **OK**.
- Se você especificar a senha do administrador, digite a senha.
4. Selecione **Outras configurações (Other settings)** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Config. TCP/IP (TCP/IP settings)** e pressione o botão **OK**.

Se você especificar o endereço IPv4:

1. Selecione **IPv4** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Sim (Yes)** na tela e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Endereço IP (IP address)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configuração manual (Manual setup)** e pressione o botão **OK**.
Selecione **Configuração automática (Auto setup)** e pressione o botão **OK** para especificar o endereço IP automaticamente.
5. Insira o endereço IP.
6. Selecione **OK** e pressione o botão **OK**.
7. Insira a máscara de sub-rede.
8. Selecione **OK** e pressione o botão **OK**.
9. Insira o gateway padrão.

10. Selecione **OK** e pressione o botão **OK**.

O endereço IPv4 foi especificado.

Se você especificar o endereço IPv6:

1. Selecione **IPv6** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Sim (Yes)** na tela e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Ativar/desativar IPv6 (Enable/disable IPv6)** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Ativar (Enable)** e pressione o botão **OK**.

O endereço IPv6 foi especificado.

»»» Importante

- Se o firewall estiver ativado no computador, as impressoras de outra sub-rede não serão detectadas. Desative o firewall.

Se o firewall interferir na pesquisa da impressora:

- **Se a mensagem aparecer:**

Se aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede no computador, defina o software de segurança para permitir o acesso.

Após permitir o acesso do software, especifique o endereço IP ou o nome do host para a impressora novamente.

Se a impressora for encontrada, siga as instruções na tela para continuar a configurar a comunicação de rede.

- **Se nenhuma mensagem aparecer:**

Cancele a pesquisa de impressoras e configure o software de segurança para permitir que o software da Canon abaixo acesse a rede.

Setup.exe ou **Setup64.exe** na pasta **win > Driver > DrvSetup** no CD-ROM de instalação

Após configurar o software de segurança, especifique o endereço IP ou o nome do host e procure a impressora novamente.

»»» Nota

- Para saber mais sobre configurações do firewall do sistema operacional ou do software de segurança, consulte o manual de instruções ou entre em contato com o fabricante.



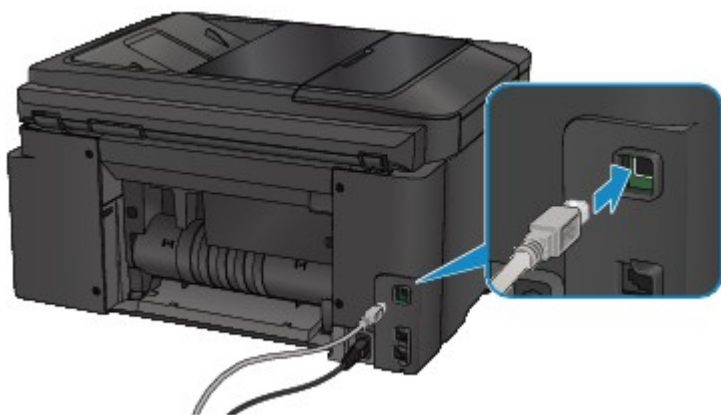
Não é Possível Prosseguir além da Tela Conexão com a impressora/Tela Conectar cabo



Se não for possível prosseguir além da tela **Conexão com a impressora (Printer Connection)** ou da tela **Conectar cabo (Connect Cable)**, verifique o seguinte.

Verificação 1 Verifique se o cabo USB está conectado firmemente à impressora e ao computador.

Conecte a impressora e o computador com um cabo USB, conforme mostrado na ilustração abaixo. A porta USB está localizada na parte traseira da impressora.



Verifique os itens abaixo somente se não for possível prosseguir além da tela **Conexão com a impressora (Printer Connection)**.

Verificação 2 Execute o procedimento a seguir para conectar a impressora e o computador novamente.

»» Importante

- Para Mac OS, verifique se o ícone de cadeado aparece no canto inferior esquerdo da tela **Impressoras e Scanners (Printers & Scanners)** (tela **Imprimir e Digitalizar (Print & Scan)** em Mac OS X v10.8 ou Mac OS X v10.7).

Se o ícone  (bloqueado) for exibido, clique nele para desbloquear (será necessário fornecer o nome e a senha de administrador para desbloquear).

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte o cabo USB da impressora e do computador e conecte-o novamente.
3. Ligue a impressora.

Verificação 3 Caso não consiga resolver o problema, siga o procedimento abaixo para reinstalar o MP Drivers.

- Para o Windows:

1. Clique em **Cancelar (Cancel)**.
 - Se a tela **Falha na instalação (Installation Failure)** aparecer:
 1. Clique em **Iniciar novamente (Start Over)**.
 2. Clique em **Sair (Exit)** na tela **Iniciar configuração (Start Setup)** e conclua a instalação.
 - Se a tela **Falha na conexão. (Connection failed.)** aparecer:
 1. Clique em **Avançar (Next)**.
 2. Clique em **Avançar (Next)** na tela exibida.
 3. Clique em **Voltar ao topo (Back to Top)** na tela **Selecionar impressora (Select Printer)**.
 4. Clique em **Sair (Exit)** na tela **Iniciar configuração (Start Setup)** e conclua a instalação.
3. Desligue a impressora.
4. Reinicie o computador.
5. Verifique se algum software está em execução.
6. Refaça a instalação de acordo com as instruções disponíveis no site da Canon.

»» Nota

- Você pode usar o CD-ROM de instalação para re-executar a instalação.

- Para o Mac OS:

1. Clique em **Avançar (Next)**.
2. Clique em **Sair (Exit)** na tela exibida e conclua a instalação.
3. Desligue a impressora.
4. Reinicie o computador.
5. Verifique se algum software está em execução.
6. Refaça a instalação de acordo com as instruções disponíveis no site da Canon.



Não é Possível Encontrar a Máquina Durante o Uso da LAN Sem Fio



Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 O ícone  é exibido no visor LCD?

Se o ícone não for exibido, selecione **Ativar LAN sem-fio (Activate wireless LAN)** em **Alterar LAN (Change LAN)** em **Configurações da LAN (LAN settings)** sob **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

Verificação 3 Verifique se a configuração da impressora foi concluída.

Se não tiver sido, realize a configuração.

- Para o Windows:

Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.

- Para o Mac OS:

Siga as instruções do site da Canon.

Verificação 4 Procure a impressora novamente.

- Para o Windows:

 [Tela IJ Network Device Setup Utility](#)

- Para o Mac OS:

 Tela Canon IJ Network Tool

Verificação 5 Verifique se as configurações de rede da impressora e do roteador sem fio correspondem.

Verifique se as configurações de rede da impressora (por exemplo, nome do roteador sem fio, SSID, chave de rede etc.) são idênticas às do roteador sem fio.

Para verificar as configurações do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com ele ou entre em contato com o fabricante.

Para verificar as configurações de rede atuais da impressora, imprima as informações da configuração de rede.

 [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Se as configurações de rede da impressora não corresponderem às do roteador sem fio, altere as configurações de rede da impressora para que correspondam às do roteador sem fio.

 [Configurações de rede \(IJ Network Device Setup Utility\) \(Windows\)](#)

 Comunicação de Rede (Mac OS)

Verificação 6 Verifique se a impressora não está muito distante do roteador sem fio.

Coloque o roteador sem fio e a impressora onde não exista nenhum obstáculo entre eles. A comunicação sem fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. A comunicação sem fio pode ser impedida por materiais do edifício que contenham metal ou concreto. Se a impressora não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem fio devido a uma parede, coloque a impressora e o computador no mesmo recinto.

Além disso, se houver algum dispositivo que emita ondas de rádio, como um forno micro-ondas, na mesma largura de frequência do roteador sem fio nas proximidades, isso pode causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível das fontes de interferência.

Verificação 7 Verifique se o sinal sem fio está forte. Monitore o status do sinal e mova a impressora e o roteador sem fio, conforme necessário.

Para verificar o status do rádio,

- Para o Windows:

■ [Verificação do Status da Rede Sem Fio](#)

- Para o Mac OS:

■ Monitorando o Status da Rede Sem-fio

Verificação 8 Verifique se o computador está conectado ao roteador sem fio.

Para obter mais informações sobre como verificar as configurações do computador ou o estado da conexão, consulte o manual de instruções do computador ou entre em contato com o fabricante.

Verificação 9 Verifique se a opção **Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support)** está selecionada na folha **Portas (Ports)** da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora. (Windows)

Verificação 10 Verifique se o firewall do software de segurança está desativado.

Se o firewall do software de segurança estiver ativado, poderá aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede. Se essa mensagem de aviso aparecer, configure o software de segurança para sempre permitir o acesso.

Se estiver usando algum programa que alterne entre ambientes de rede, verifique suas configurações. Alguns programas usam um firewall por padrão.

Verificação 11 Se a impressora estiver conectada a uma Estação Base AirPort por meio da LAN, use caracteres alfanuméricos para o nome da rede (SSID). (Mac OS)

Se isso não resolver o problema, re-execute a instalação.

- Para o Windows:

Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.

- Para o Mac OS:

Siga as instruções do site da Canon.

Problemas de Conexão de Rede

- **A Máquina Não Pode Ser Usada Repentinamente**
- **Chave de Rede Desconhecida**
- **A Senha do Administrador Definida para a Máquina é Desconhecida**
- **Não é Possível Usar a Máquina Depois de Substituir o Roteador Sem Fio ou Alterar suas Configurações**
- **A Impressão é Lenta**
- **Não é possível acessar a Internet na LAN sem-fio por um dispositivo de comunicação**
- **Nível de Tinta Não Exibido no Monitor de Status da Impressora (Windows)**

A Máquina Não Pode Ser Usada Repentinamente

- [Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora Depois que as Configurações de Rede Forem Alteradas](#)
- [Não é possível estabelecer comunicação com a impressora por meio da LAN sem-fio](#)
- [Não é possível estabelecer comunicação com a impressora usando a Conexão direta](#)
- [Não é Possível Imprimir, Digitalizar ou Manipular Fax a Partir de um Computador Conectado à Rede](#)

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora Depois que as Configurações de Rede Forem Alteradas



Pode demorar um pouco para o computador obter um endereço IP, ou talvez seja necessário reiniciar o computador.

Verifique se o computador obteve um endereço IP válido e tente encontrar a impressora novamente.

Não é possível estabelecer comunicação com a impressora por meio da LAN sem-fio



Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 Verifique se as configurações de rede da impressora e do roteador sem fio coincidem.

Verifique se as configurações de rede da impressora (por exemplo, nome do roteador sem fio, SSID, chave de rede etc.) são idênticas às do roteador sem fio.

Para verificar as configurações do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com ele ou entre em contato com o fabricante.

Para verificar as configurações de rede atuais da impressora, imprima as informações da configuração de rede.

- [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Se as configurações de rede da impressora não corresponderem às do roteador sem fio, altere as configurações de rede da impressora para que correspondam às do roteador sem fio.

- [Configurações de rede \(IJ Network Device Setup Utility\) \(Windows\)](#)
- [Comunicação de Rede \(Mac OS\)](#)

Verificação 3 Verifique se a impressora não está muito distante do roteador sem fio.

Coloque o roteador sem fio e a impressora onde não exista nenhum obstáculo entre eles. A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. A comunicação sem fio pode ser impedida por

materiais do edifício que contenham metal ou concreto. Se a impressora não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem fio devido a uma parede, coloque a impressora e o computador no mesmo recinto.

Além disso, se houver algum dispositivo que emita ondas de rádio, como um forno micro-ondas, na mesma largura de frequência do roteador sem fio nas proximidades, isso pode causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível das fontes de interferência.

Verificação 4 Verifique se o sinal sem fio está forte. Monitore o status do sinal e mova a impressora e o roteador sem fio, conforme necessário.

- Para o Windows:

■ [Verificação do Status da Rede Sem Fio](#)

- Para o Mac OS:

■ Monitorando o Status da Rede Sem-fio

Verificação 5 Verifique se o computador está conectado ao roteador sem fio.

Para obter mais informações sobre como verificar as configurações do computador ou o estado da conexão, consulte o manual de instruções do computador ou entre em contato com o fabricante.

Verificação 6 Certifique-se de usar um canal válido.

Os canais sem fio que podem ser usados podem ser limitados, dependendo do dispositivo de rede sem fio usado pelo computador. Consulte o manual de instruções que acompanha o computador ou o dispositivo de rede sem fio para verificar os canais sem fio que podem ser usados.

Verificação 7 Verifique se o canal definido no roteador sem fio é um canal que pode ser usado, conforme confirmado na Verificação 6.

Caso não seja, altere o canal definido no roteador sem fio.

Verificação 8 Verifique se o firewall do software de segurança está desativado.

Se o firewall do software de segurança estiver ativado, poderá aparecer uma mensagem alertando que o software Canon está tentando acessar a rede. Se essa mensagem de aviso aparecer, configure o software de segurança para sempre permitir o acesso.

Se estiver usando algum programa que alterne entre ambientes de rede, verifique suas configurações. Alguns programas usam um firewall por padrão.

Verificação 9 Se a impressora estiver conectada a uma Estação Base AirPort por meio da LAN, use caracteres alfanuméricos para o nome da rede (SSID). (Mac OS)

Se isso não resolver o problema, re-execute a instalação.

- Para o Windows:

Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.

- Para o Mac OS:

Siga as instruções do site da Canon.

- **Posicionamento:**

Verifique se não há obstáculos entre o roteador sem fio e a impressora.

Não é possível estabelecer comunicação com a impressora usando a Conexão direta



Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 O ícone  é exibido no visor LCD?

Se o ícone não for exibido, selecione **Ative a conexão direta (Activate direct connect.)** em **Alterar LAN (Change LAN)** em **Configurações da LAN (LAN settings)** sob **Configurações do dispositivo (Device settings)**.

Verificação 3 Verifique se a impressora está selecionada como uma conexão para dispositivo (como um smartphone ou tablet).

Selecione o identificador da conexão direta (SSID) especificado para a impressora como destino de conexão para dispositivos.

Verificação 4 Você inseriu a senha adequada especificada para a conexão direta?

Se a configuração de segurança da conexão direta estiver ativada, você precisará inserir a senha para conectar seu dispositivo à impressora.

Para verificar a senha especificada para a impressora, exiba-a usando o painel de controle da máquina ou imprima as informações de configuração de rede da impressora.

- Exiba no LCD.

 [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

 [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Verificação 5 Verifique se a impressora não está muito distante do dispositivo.

Posicione o dispositivo e a impressora onde não haja obstáculos entre eles. A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. A comunicação sem fio pode ser impedida por materiais do edifício que contenham metal ou concreto. Se a impressora não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem fio devido a uma parede, coloque a impressora e o computador no mesmo recinto.

Além disso, se houver algum dispositivo que emita ondas de rádio, como um forno micro-ondas, na mesma largura de frequência do roteador sem fio nas proximidades, isso pode causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível das fontes de interferência.

Coloque os dispositivos a uma distância adequada da impressora.

Verificação 6 Verifique se 5 dispositivos já estão conectados.

A Conexão direta não permite a conexão de mais de 5 dispositivos.

Não é Possível Imprimir, Digitalizar ou Manipular Fax a Partir de um Computador Conectado à Rede



Verificação 1 Verifique se o computador está conectado ao roteador sem fio.

Para obter mais informações sobre como verificar as configurações do computador ou o estado da conexão, consulte o manual de instruções do computador ou entre em contato com o fabricante.

Verificação 2 Se os MP Drivers não estiverem instalados, instale-os.

- Para o Windows:

Instale os MP Drivers usando o CD-ROM de instalação ou instale-os do site da Canon.

- Para o Mac OS:

Instale os MP Drivers do site da Canon.

Verificação 3 Verifique se o roteador sem fio não restringe quais computadores podem acessá-lo.

Para obter mais informações sobre conexão e configuração do roteador sem fio, consulte o manual de instruções do roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante.

Nota

- Para verificar o endereço MAC ou o endereço IP do computador, consulte [Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC do Computador](#).

Chave de Rede Desconhecida

- [Chave WPA/WPA2 ou WEP Definida para Roteador Sem Fio Desconhecido, Não é Possível Conectar](#)
- [Definindo uma Chave de Criptografia](#)



Chave WPA/WPA2 ou WEP Definida para Roteador Sem Fio Desconhecido, Não é Possível Conectar



Para obter mais informações sobre a configuração de um roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante. Verifique se o computador pode se comunicar com o roteador sem fio.

Configure a impressora para que ela corresponda às configurações do roteador sem fio usando o IJ Network Device Setup Utility (para Windows) ou o IJ Network Tool (para Mac OS).



Definindo uma Chave de Criptografia



Para obter mais informações sobre a configuração de um roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante. Verifique se o computador pode se comunicar com o roteador sem fio.

Configure a impressora para que ela corresponda às configurações do roteador sem fio usando o IJ Network Device Setup Utility (para Windows) ou o IJ Network Tool (para Mac OS).

- **Usando WPA/WPA2**

O método de autenticação, a senha e o tipo de criptografia dinâmica devem ser iguais para o roteador sem fio, a impressora e o computador.

Insira a senha configurada no roteador sem fio (uma sequência de 8 a 63 caracteres alfanuméricos ou um número hexadecimal de 64 caracteres).

TKIP (criptografia básica) ou AES (criptografia segura) é selecionado automaticamente como método de criptografia dinâmica.

- Para o Windows:

Para obter mais detalhes, consulte [Se a Tela Detalhes de WPA/WPA2 for Exibida](#).

- Para o Mac OS:

Para obter detalhes, consulte Alterando Configurações Detalhadas de WPA ou WPA2.

»» Nota

- Esta impressora oferece suporte a WPA/WPA2-PSK (WPA/WPA2-Personal) e WPA2-PSK (WPA2-Personal).

- **Usando o WEP**

O comprimento da chave, o formato da chave, a chave a ser usada (entre 1 e 4) e o método de autenticação devem ser iguais para o roteador sem fio, a impressora e o computador.

Para se comunicar com um roteador sem fio que use chaves WEP geradas automaticamente, é necessário configurar a impressora para usar a chave gerada pelo roteador sem fio, inserindo-a em formato hexadecimal.

- Para o Windows:

Quando a tela **Detalhes de WEP (WEP Details)** for exibida depois que você clicar em **Procurar... (Search...)** na tela **Configurações de Protocolo (LAN Sem-fio) (Protocol Settings (Wireless LAN))** no IJ Network Device Setup Utility, siga as instruções fornecidas na tela para definir o tamanho, o formato e o número da chave WEP.

Para obter mais detalhes, consulte [Se a Tela Detalhes de WEP for Exibida](#).

- Para o Mac OS:

Normalmente, selecione **Automático (Auto)** para o método de autenticação. Caso contrário, selecione **Sistema aberto (Open System)** ou **Chave compartilhada (Shared Key)**, dependendo das configurações do roteador sem fio.

Quando a tela **Detalhes de WEP (WEP Details)** aparecer depois que você clicar em **Definir (Set)** na tela **Roteadores Sem Fio (Wireless Routers)**, siga as instruções fornecidas na tela e defina o comprimento, o formato e o número da chave e o método de autenticação para inserir uma chave WEP.

Para obter detalhes, consulte Alterando Configurações Detalhadas de WEP.

▶▶▶ Nota

- Se a impressora estiver conectada a uma Estação Base AirPort via LAN:

Se a impressora estiver conectada a uma Estação Base AirPort via LAN, verifique as configurações em **Segurança sem fio (Wireless Security)** do **AirPort Utility**.

- Selecione **64 bits (64 bit)** se **40 bits WEP (WEP 40 bit)** estiver selecionado para o tamanho de chave na Estação Base do AirPort.
- Selecione **1** para **ID da Chave (Key ID)**. Caso contrário, o computador não conseguirá se comunicar com a impressora através do roteador sem fio.



A Senha do Administrador Definida para a Máquina é Desconhecida



Inicialize as configurações da impressora.

Selecione **Redefinir tudo (Reset all)** para restaurar a senha do administrador para o padrão.

■ [Redefinir configuração](#)

Depois de inicializar as configurações da impressora, refaça a instalação.

- Para o Windows:
Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.
- Para o Mac OS:
Siga as instruções do site da Canon.



Não é Possível Usar a Máquina Depois de Substituir o Roteador Sem Fio ou Alterar suas Configurações



Quando você substituir um roteador sem fio, refaça a configuração de rede da impressora.

- Para o Windows:
Use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon.
- Para o Mac OS:
Siga as instruções do site da Canon.

Se isso não resolver o problema, consulte o procedimento a seguir.

- [Não é possível estabelecer comunicação com a impressora depois de ativar a filtragem de endereço MAC/IP ou chave de criptografia no roteador sem fio](#)
- [Com a criptografia ativada, não é possível estabelecer comunicação com a máquina depois de alterar o tipo de criptografia no roteador sem fio](#)



Não é possível estabelecer comunicação com a impressora depois de ativar a filtragem de endereço MAC/IP ou chave de criptografia no roteador sem fio



Verificação 1 Verifique a configuração do roteador sem fio.

Para verificar a configuração do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante. Certifique-se de que o computador e o roteador sem fio possam se comunicar um com o outro com essa configuração.

Verificação 2 Se estiver filtrando endereços MAC ou endereços IP no roteador sem fio, verifique se os endereços MAC ou os endereços IP do computador, do dispositivo de rede e da impressora estão registrados.

Verificação 3 Se estiver usando uma chave WPA/WPA2 ou WEP, certifique-se de que a chave de criptografia do computador, do dispositivo de rede e da impressora correspondem à chave definida para o roteador sem fio.

Não só a chave WEP, mas também o comprimento da chave, o formato da chave, o ID da chave a ser usada e o método de autenticação devem ser iguais para a impressora, o roteador sem fio e o computador.

Para obter detalhes, consulte [Definindo uma Chave de Criptografia](#).



Com a criptografia ativada, não é possível estabelecer comunicação com a máquina depois de alterar o tipo de criptografia no roteador sem fio



Se você alterar o tipo de criptografia da impressora e, posteriormente, não puder se comunicar com o computador, verifique se o tipo de criptografia do computador e do roteador sem fio correspondem ao tipo definido para a impressora.

- [Não é possível estabelecer comunicação com a impressora depois de ativar a filtragem de endereço MAC/IP ou chave de criptografia no roteador sem fio](#)



A Impressão é Lenta



Verificação 1

A impressora pode estar imprimindo ou digitalizando um trabalho grande de outro computador.

Verificação 2

Verifique se a impressora não está muito distante do roteador sem fio.

Coloque o roteador sem fio e a impressora onde não exista nenhum obstáculo entre eles. A comunicação sem fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. A comunicação sem fio pode ser impedida por materiais do edifício que contenham metal ou concreto. Se a impressora não puder se comunicar com o computador por uma LAN sem fio devido a uma parede, coloque a impressora e o computador no mesmo recinto.

Além disso, se houver algum dispositivo que emita ondas de rádio, como um forno micro-ondas, na mesma largura de frequência do roteador sem fio nas proximidades, isso pode causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível das fontes de interferência.

Verificação 3

Verifique se o sinal sem fio está forte. Monitore o status do sinal e mova a impressora e o roteador sem fio, conforme necessário.

- Para o Windows:

■ [Verificação do Status da Rede Sem Fio](#)

- Para o Mac OS:

■ Monitorando o Status da Rede Sem-fio



Não é possível acessar a Internet na LAN sem-fio por um dispositivo de comunicação



Verificação 1 Seu dispositivo está conectado à impressora usando conexão direta?

Se seu dispositivo estiver conectado à impressora usando conexão direta, não será possível acessar a Internet. Desligue a conexão direta e conecte seu dispositivo ao roteador sem fio.

Para obter detalhes, consulte o manual de instruções fornecido com seu dispositivo e o roteador sem fio.

Verificação 2 O roteador sem fio está ligado?

Verificação 3 O roteador sem fio está configurado adequadamente?

Para obter mais informações sobre as configurações do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com o roteador sem fio ou entre em contato com o fabricante.

Verificação 4 Verifique o local de seu dispositivo e do roteador sem fio.

Verifique a distância entre seu dispositivo e o roteador sem fio e verificar se há obstrução ou fonte de interferência de ondas de rádio nas proximidades.



Nível de Tinta Não Exibido no Monitor de Status da Impressora (Windows)



Use o driver da impressora com comunicação bidirecional.

Selecione **Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support)** na folha **Portas (Ports)** da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora.

■ [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)

Outros Problemas de Rede

- **Mensagem Exibida no Computador Durante a Configuração**
- **Pacotes São Enviados Constantemente (Windows)**
- **Verificando as Informações da Rede**
- **Restaurando o Padrão de Fábrica**

Mensagem Exibida no Computador Durante a Configuração

- [A Tela para Inserir a Senha é Exibida Durante a Configuração](#)
- [A Tela de Configurações de Criptografia é Exibida Quando o Roteador Sem Fio é Selecionado](#)
- [A Mensagem "Você conectou a impressora a uma rede sem fio não criptografada" é Exibida](#)



A Tela para Inserir a Senha é Exibida Durante a Configuração



A tela a seguir será exibida se a impressora estiver configurada para ser usada com uma rede e uma senha de administrador estiver definida.

- Para o Windows:



- Para o Mac OS:



Insira a senha de administrador definida para a impressora.

»»» Nota

- Já foi definida uma senha do administrador para a impressora no momento da compra.

Para obter detalhes:

- [Senha do Administrador](#)

Para aumentar a segurança, recomendamos que você altere a senha do administrador.

- Para o Windows:

- [Alterar a senha do administrador](#)

- Para o Mac OS:

- [Alterando Configurações na Folha Senha do administrador](#)

A Tela de Configurações de Criptografia é Exibida Quando o Roteador Sem Fio é Selecionado

A

Esta tela será exibida automaticamente caso o roteador sem fio selecionado esteja criptografado. Defina as mesmas configurações de criptografia definidas para o roteador sem fio.

- Para o Windows:

Para obter mais informações sobre configurações de criptografia, consulte [Executando/Alterando as Configurações na LAN Sem Fio](#).

- Para o Mac OS:

Para obter mais informações sobre configurações de criptografia, consulte Alterando as Configurações na Folha LAN Sem Fio.

A Mensagem "Você conectou a impressora a uma rede sem fio não criptografada" é Exibida

A

A segurança não é configurada no roteador sem fio. A impressora ainda pode ser usada, por isso continue o procedimento de configuração e o conclua.

Importante

- Há risco de ter suas informações expostas a terceiros, como informações pessoais, se você se conectar a uma rede que não esteja protegida por dispositivos de segurança.



Pacotes São Enviados Constantemente (Windows)



Quando o IJ Network Scanner Selector EX2 está ativado, ele transmite pacotes periodicamente para verificar a comunicação com a impressora pela rede. Se estiver usando o computador em um ambiente de rede diferente do que foi usado para configurar a impressora, desative o IJ Network Scanner Selector EX2.

Para desativar o IJ Network Scanner Selector EX2, clique com o botão direito do mouse no ícone  na área de notificações da área de trabalho e selecione **Desativar o Canon IJ Network Scanner Selector EX2 (Disable Canon IJ Network Scanner Selector EX2)**.

Verificando as Informações da Rede

- [Verificar o endereço IP ou o endereço MAC da impressora](#)
- [Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC do Computador](#)
- [Verificando a Comunicação entre o Computador, a Impressora e o Roteador Sem Fio](#)
- [Verificando as Informações de Configurações de Rede](#)



Verificar o endereço IP ou o endereço MAC da impressora



Para verificar o endereço IP ou o endereço MAC da impressora, imprima as informações das configurações de rede ou use o painel de controle para exibi-las.

- Exiba no LCD.

- [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

- [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Você pode verificar as informações de configuração de rede na tela do computador.

- Para o Windows:

- [Tela IJ Network Device Setup Utility](#)

- Para o Mac OS:

- Menus da Canon IJ Network Tool

Você pode exibir o endereço MAC da impressora no visor LCD.

- [Informações do sistema](#)



Verificando o Endereço IP ou o Endereço MAC do Computador



Para verificar o Endereço IP ou o endereço MAC do computador, siga as instruções abaixo.

- Para o Windows:

1. Selecione o **Prompt de Comando (Command Prompt)** como mostrado abaixo.

No Windows 10, clique com o botão direito no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Prompt de Comando (Command Prompt)**.

No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Prompt de Comando (Command Prompt)** na tela **Iniciar (Start)**. Se **Prompt de Comando (Command Prompt)** não estiver exibido na tela **Iniciar (Start)**, selecione o botão **Procurar (Search)** e procure por "**Prompt de Comando (Command Prompt)**".

No Windows 7 ou Windows Vista, clique em **Iniciar (Start) > Todos os programas (All Programs) > Acessórios (Accessories) > Prompt de comando (Command Prompt)**.

2. Digite "ipconfig/all" e pressione **Enter**.

O endereço IP e o endereço MAC do seu computador são exibidos. Se o computador não estiver conectado a uma rede, o endereço IP não será exibido.

- Para o Mac OS:

1. Selecione **Preferências do Sistema (System Preferences)** no menu Apple e clique em **Rede (Network)**.
2. Verifique se a interface de rede usada pelo computador está selecionada e clique em **Avançado (Advanced)**.

Verifique se **Wi-Fi** está selecionado como a interface de rede.

3. Verifique o endereço IP ou o endereço MAC.

Clique em **TCP/IP** para verificar o endereço IP.

Clique em **Hardware** para verificar o endereço MAC.

Verificando a Comunicação entre o Computador, a Impressora e o Roteador Sem Fio

A

Execute o teste de ping para verificar se está ocorrendo comunicação.

- Para o Windows:

1. Selecione o **Prompt de Comando (Command Prompt)** como mostrado abaixo.

No Windows 10, clique com o botão direito no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Prompt de Comando (Command Prompt)**.

No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Prompt de Comando (Command Prompt)** na tela **Iniciar (Start)**. Se **Prompt de Comando (Command Prompt)** não estiver exibido na tela **Iniciar (Start)**, selecione o botão **Procurar (Search)** e procure por "**Prompt de Comando (Command Prompt)**".

No Windows 7 ou Windows Vista, clique em **Iniciar (Start) > Todos os programas (All Programs) > Acessórios (Accessories) > Prompt de comando (Command Prompt)**.

2. Digite o comando ping e pressione **Enter**.

O comando ping é o seguinte: ping XXX.XXX.XXX.XXX

"XXX.XXX.XXX.XXX" é o endereço IP do dispositivo de destino.

Se a comunicação estiver acontecendo, uma mensagem como a mostrada abaixo será exibida.

Resposta de XXX.XXX.XXX.XXX: bytes=32 tempo=10ms TTL=255

Se for exibida a mensagem **Tempo de solicitação esgotado (Request timed out)**, a comunicação não está acontecendo.

- Para o Mac OS:

1. Inicie o **Network Utility** como mostrado abaixo.

Em Mac OS X v10.11, Mac OS X v10.10, ou Mac OS X v10.9, selecione **Computador (Computer)** no menu **Ir (Go)** do Finder, clique duas vezes em **Macintosh HD > Sistema (System) > Biblioteca (Library) > CoreServices > Aplicativos (Applications) > Utilitário de Rede (Network Utility)**.

No Mac OS X v10.8 ou no Mac OS X v10.7, abra a pasta **Utilitários (Utilities)** na pasta **Aplicativos (Applications)** e clique duas vezes em **Network Utility**.

2. Clique em **Ping**.
3. Verifique se **Enviar somente XX pings (Send only XX pings)** (XX são números) está selecionado.
4. Digite o endereço IP da impressora de destino ou do roteador sem fio de destino em **Digite o endereço de rede para ping (Enter the network address to ping)**.
5. Clique em **Ping**.

"XXX.XXX.XXX.XXX" é o endereço IP do dispositivo de destino.

É exibida uma mensagem conforme o texto a seguir.

64 bytes de XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=0 ttl=64 time=3,394 ms

64 bytes de XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=1 ttl=64 time=1,786 ms

64 bytes de XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=2 ttl=64 time=1,739 ms

--- XXX.XXX.XXX.XXX estatística de ping ---

3 pacotes transmitidos, 3 pacotes recebidos, perda de pacotes 0%

Se a perda de pacotes for de 100%, a comunicação não estará ocorrendo. Caso contrário, o computador está se comunicando com o dispositivo de destino.

Verificando as Informações de Configurações de Rede

A

Para verificar as informações de configurações de rede da impressora, imprima as informações de configurações de rede ou use o painel de controle para exibi-las.

- Exiba no LCD.

■ [Configurações da LAN](#)

- Imprima as configurações de rede.

■ [Imprimindo as Configurações da Rede](#)



Restaurando o Padrão de Fábrica



»» Importante

- Para o Windows:

A inicialização apaga todas as configurações de rede na impressora, impossibilitando a realização de operações de impressão, digitalização ou fax a partir de um computador em uma rede. Para usar a impressora em uma rede novamente depois de restaurar o padrão de fábrica, use o CD-ROM de instalação ou siga as instruções no site da Canon para refazer a instalação.

- Para o Mac OS:

A inicialização apaga todas as configurações de rede na impressora, impossibilitando a realização de operações de impressão, digitalização ou fax a partir de um computador em uma rede. Para usar a impressora em uma rede novamente depois de restaurar o padrão de fábrica, siga as instruções no site da Canon para refazer a instalação.

Inicialize a configuração de rede usando o painel de controle da impressora.

- [Redefinir configuração](#)

Problemas durante a Impressão/Digitalização do Smartphone/ Tablet

- ▶ **Impossível Imprimir/Digitalizar de Smartphone/Tablet**

Impossível Imprimir/Digitalizar de Smartphone/Tablet

Se você não conseguir imprimir/digitalizar do seu smartphone/tablet, é possível que seu smartphone/tablet não consiga se comunicar com a impressora.

Verifique a causa do problema de acordo com o método de conexão.

- [Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora via LAN sem-fio](#)
- [Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora Enquanto Estiver em Conexão Direta](#)

»» Nota

- Para problemas de impressão com outros métodos de conexão ou mais informações sobre como executar configurações de cada método de conexão:

- [Usando o PIXMA/MAXIFY Cloud Link](#)
- [Imprimindo com o Google Cloud Print](#)
- [Imprimindo de uma Impressora Compatível com o AirPrint usando um Dispositivo iOS](#)



Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora via LAN sem-fio



Se o seu smartphone/tablet não conseguir se comunicar com a impressora, verifique o seguinte.

Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 O ícone  é exibido no visor LCD?

Se o ícone não for exibido, pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurações da LAN (LAN settings)** e defina **Alterar LAN (Change LAN)** como **Ativar LAN sem-fio (Activate wireless LAN)**.

Se o ícone  for exibido, isso significa que a impressora não está conectada ao roteador sem fio.

Verificação 3 As configurações de rede da impressora são idênticas às do roteador sem fio?

Verifique se as configurações de rede da impressora (por exemplo, nome do roteador sem fio, SSID, chave de rede etc.) são idênticas às do roteador sem fio.

Para verificar as configurações do roteador sem fio, consulte o manual de instruções fornecido com ele ou entre em contato com o fabricante.

Para verificar as configurações de rede atuais da impressora, imprima as informações da configuração de rede.

- [Imprimindo as Configurações da Rede](#)

Se as configurações de rede da impressora não forem idênticas às do roteador sem fio, corresponda as configurações de rede da impressora com as do roteador sem fio.

Verificação 4 As configurações de rede do seu smartphone/tablet são idênticas às do roteador sem fio?

Verifique se as configurações de rede do seu smartphone/tablet (por exemplo, nome do roteador sem fio, SSID, chave de rede etc.) são idênticas às do roteador sem fio.

Para verificar as configurações do seu smartphone/tablet, consulte o manual de instruções fornecido com ele.

Se as configurações de rede do seu smartphone/tablet não forem idênticas às do roteador sem fio, altere as configurações de rede dele para que correspondam às do roteador sem fio.

Verificação 5 Verifique se a impressora não está distante do roteador sem fio.

Posicione a impressora perto o suficiente para se comunicar com o roteador sem fio.

Verificação 6 Verifique se há obstruções.

A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. Mova a impressora e o roteador sem fio conforme necessário.

Verificação 7 Certifique-se de que não haja fontes de interferência de onda de rádio nas imediações.

Se um dispositivo, como um forno de micro-ondas, que emite ondas de rádio com a mesma frequência de largura de banda do roteador sem fio estiver próximo, poderá causar interferência. Coloque o roteador sem fio o mais distante possível da fonte de interferência.

Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Impressora Enquanto Estiver em Conexão Direta

A

Se o seu smartphone/tablet não conseguir se comunicar com a impressora na conexão direta, verifique o seguinte.

Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 O ícone  é exibido no visor LCD?

Se o ícone não for exibido, pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurações da LAN (LAN settings)** e defina **Alterar LAN (Change LAN)** como **Ative a conexão direta (Activate direct connect.)**.

Verificação 3 Verifique as configurações do seu smartphone/tablet.

Certifique-se de que seu smartphone/tablet possa usar a LAN sem-fio.

Para obter mais informações sobre como executar a configuração da LAN sem-fio, consulte o manual de instruções fornecido com seu smartphone/tablet.

Verificação 4 Você selecionou a impressora como o destino de seu smartphone/tablet?

Selecione o nome do ponto de acesso (SSID) da impressora com seu smartphone/tablet.

Verificação 5 Você inseriu a senha adequada especificada para a conexão direta?

Se a configuração de segurança da conexão direta estiver ativada, você precisará inserir a senha para conectar seu smartphone/tablet à impressora.

Verificação 6 Verifique se a impressora não está muito distante.

Posicione seu smartphone/tablet próximo o suficiente para se comunicar com a impressora.

Verificação 7 Verifique se há obstruções.

A comunicação sem-fio entre diferentes salas ou andares geralmente é baixa. Mova a impressora conforme necessário.

Verificação 8 Certifique-se de que não haja fontes de interferência de onda de rádio nas imediações.

Se um dispositivo, como um forno de micro-ondas, que emite ondas de rádio com a mesma frequência de largura de banda do roteador sem fio estiver próximo, poderá causar interferência. Coloque a impressora o mais distante possível da fonte de interferência.

Verificação 9 Verifique se 5 dispositivos já estão conectados.

A conexão direta não permite a conexão de mais de 5 dispositivos.

Problemas de Impressão

- **A Impressão Não É Iniciada**
- **Atolamentos de Papel**
- **Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios**
- **Não Sai Tinta**
- **Alimentação Incorreta de Papel/Erro "Sem Papel"**
- **Problemas de Impressão Duplex Automática**
- **A Cópia/Impressão Para**
- **Não É Possível Imprimir Usando AirPrint**



A Impressão Não É Iniciada



Verificação 1 Verifique se a impressora está conectada firmemente e pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligá-la.

A lâmpada **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pisca enquanto a impressora está inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pare de piscar e fique permanentemente aceso.

»»» Nota

- Se você estiver imprimindo uma grande quantidade de dados, como fotos ou outros gráficos, a impressão pode levar mais tempo para ser iniciada. A lâmpada **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pisca enquanto o computador está processando dados e enviando-os à impressora. Aguarde o início da impressão.

Verificação 2 Verifique se a impressora está corretamente conectada ao computador.

Se você estiver usando um cabo USB, verifique se ele está conectado firmemente tanto à impressora como ao computador. Quando o cabo USB estiver firmemente conectado, verifique o seguinte:

- Se estiver utilizando um dispositivo de retransmissão, como um hub USB, desconecte-o, conecte a impressora diretamente ao computador e tente imprimir novamente. Se a impressão for iniciada normalmente, o problema será no dispositivo de apoio. Entre em contato com o fornecedor do dispositivo de apoio.
- Também pode haver um problema no cabo USB. Substitua o cabo USB e tente imprimir novamente.

Se você usar a impressora por meio de uma LAN, verifique se a impressora está configurada corretamente para ser usada na rede.

Verificação 3 A conexão direta está ativada?

Para imprimir usando um modo diferente da conexão direta, primeiro desative a conexão direta.

■ [Usando a Máquina com a Conexão Direta](#)

Verificação 4 Verifique se as configurações do papel correspondem às informações definidas para o cassete.

Se as configurações do papel não corresponderem às informações definidas para o cassete, aparecerá uma mensagem de erro no LCD. Siga as instruções abaixo no LCD para resolver o problema.

■ [Configurações de Papel](#)

»»» Nota

- Você pode selecionar se a mensagem que impede o erro de impressão será exibida.

- Para alterar a configuração de exibição de mensagem ao imprimir ou copiar usando o painel de controle da impressora:
 - [Configurações do cassete](#)
- Para alterar a configuração de exibição da mensagem ao imprimir usando o driver da impressora:
 - [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#) (Windows)
 - [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#) (Mac OS)

Verificação 5 Se estiver imprimindo de um computador, exclua os trabalhos de impressão desnecessários.

- Para o Windows:
 - [Excluindo os trabalhos de impressão indesejados](#)
- Para o Mac OS:
 - [Excluindo os trabalhos de impressão indesejados](#)

Verificação 6 O driver de impressora da sua impressora está selecionado durante a impressão?

A impressora não imprimirá corretamente se você estiver usando o driver de uma impressora diferente.

- Para o Windows:

Verifique se "Impressora Canon XXX series" (onde "XXX" é o nome da sua impressora) está selecionada na caixa de diálogo Imprimir.

»»» Nota

- Para selecionar sua impressora como padrão, selecione **Configurar como Impressora Padrão (Set as Default Printer)**.

- Para o Mac OS:

Verifique se o nome da impressora está selecionado na caixa de diálogo de impressão **Impressora (Printer)**.

»»» Nota

- Para selecionar sua impressora como padrão, selecione a impressora para **Impressora padrão (Default printer)**.

Verificação 7 Defina a porta da impressora correta. (Windows)

Verifique se a porta da impressora correta está definida.

1. Faça login usando uma conta com privilégios de administrador.
2. Verifique as seguintes configurações.
 - No Windows 10, clique com o botão direito do mouse no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Exibir impressoras e dispositivos (View devices and printers)**.
 - No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** por meio do botão **Configurações (Settings)** em **Área de Trabalho (Desktop) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.

- No Windows 7, selecione **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)** no menu **Iniciar (Start)**.
 - No Windows Vista, selecione o menu **Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers)**.
3. Abra as propriedades do driver da impressora.
- No Windows 10, Windows 8.1, Windows 8 ou Windows 7, clique com o botão direito no ícone "Canon XXX series Printer" (em que "XXX" é o nome da sua impressora), e então selecione **Propriedades da impressora (Printer properties)**.
 - No Windows Vista, clique com o botão direito do mouse no ícone "Impressora Canon XXX series" (onde "XXX" é o nome da sua impressora) e selecione **Propriedades (Properties)**.
4. Clique na guia **Portas (Ports)** para verificar as configurações da porta.
- Verifique se a porta denominada "USBnnn" (em que "n" é um número) com "Impressora Canon XXX series" em exibição na coluna **Impressora (Printer)** está selecionada como **Imprimir nas portas a seguir (Print to the following port(s))**.
- Se a configuração estiver incorreta:
Reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de instalação ou do site da Canon.
 - Se a impressão não for iniciada embora a impressora esteja conectada ao computador com um cabo USB e a porta "USBnnn" esteja selecionada:
No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **My Printer** na tela **Iniciar (Start)** para iniciar o **My Printer**. Se **My Printer** não for exibido na tela **Inicial (Start)**, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e procure "**My Printer**".
Defina a porta da impressora correta em **Diagnose and Repair Printer**. Siga as instruções na tela para definir a porta de impressora correta e selecione o nome da sua impressora.
No Windows 7 ou Windows Vista, clique com o botão direito no ícone **Iniciar (Start)** e selecione **Todos os programas (All programs), Canon Utilities, Canon My Printer, Canon My Printer** e, em seguida, selecione **Diagnose and Repair Printer**. Siga as instruções na tela para definir a porta de impressora correta e selecione o nome da sua impressora.
Se o problema não for resolvido, reinstale os MP Drivers do CD-ROM de instalação ou do site da Canon.

Verificação 8 Os dados de impressão são muito grandes? (Windows)

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Em seguida, defina **Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)** como **Ativada (On)** na caixa de diálogo exibida.

* Isso pode reduzir a qualidade da impressão.

Verificação 9 Se estiver imprimindo do computador, reinicie o computador.



Atolamentos de Papel



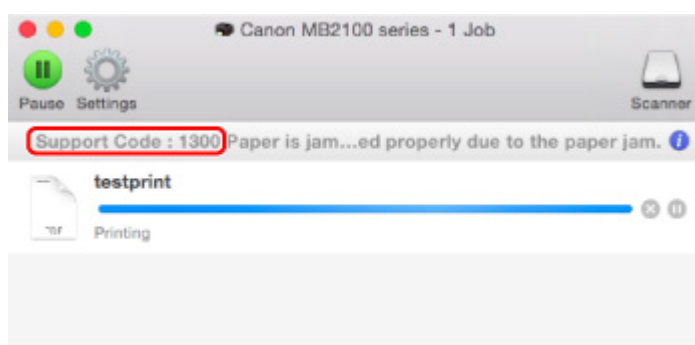
Quando o papel atolar, uma mensagem de solução de problemas aparecerá automaticamente. Tome as medidas apropriadas descritas na mensagem.

- **Quando um Código de Suporte e uma Mensagem Forem Exibidos na Tela do Computador:**

- Para o Windows:

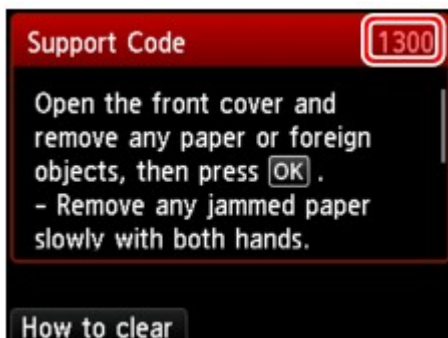


- Para o Mac OS:



* As telas diferem dependendo do SO que você estiver usando.

- Quando um Código de Suporte e uma Mensagem Forem Exibidos no LCD:



Para remover o papel atolado, consulte [Lista de Códigos de Suporte para Erro \(Papel Atolado\)](#).

»» Nota

- Você também pode procurar detalhes sobre como resolver os erros indicados pelo código de suporte mostrado.

■ [Procurar](#)



Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios



Se os resultados de impressão não forem satisfatórios em virtude de riscos brancos, linhas desalinhadas ou cores irregulares, primeiro verifique as configurações da qualidade de impressão e papel.

Verificação 1 As configurações de tamanho da página e tipo de mídia correspondem ao tamanho e tipo de papel colocado?

Se essas configurações não coincidirem, não será possível obter o resultado adequado.

Se você estiver imprimindo uma foto ou ilustração, uma configuração incorreta de tipo de papel pode afetar a qualidade da cor impressa.

Além disso, se imprimir com uma configuração de tipo de papel incorreta, a superfície impressa poderá ficar riscada.

O método para verificar as configurações de qualidade de impressão e papel difere dependendo do uso da impressora.

Cópia	Verifique as configurações usando o painel de controle.  Configurando Itens para Cópia
Imprimindo a partir de um flash drive USB	Verifique as configurações usando o painel de controle.  Configurando Itens para Impressão de Fotos Usando o Painel de Controle
Imprimindo do computador	Verifique as configurações usando o driver da impressora. • Para o Windows:  Imprimindo com a Configuração Fácil • Para o Mac OS:  Imprimindo com a Configuração Fácil

Verificação 2 Verifique se a qualidade de impressão apropriada foi selecionada (consulte a tabela acima).

Selecione a qualidade de impressão adequada para o papel e para o que está sendo impresso. Se observar borrões e cores irregulares, aumente a configuração da qualidade de impressão e tente imprimir novamente.

Verificação 3 Se o problema não for resolvido, verifique outras causas.

Consulte também as seções a seguir:

-  [Não é Possível Concluir a Impressão](#)
-  [Parte da Página Não é Impressa \(Windows\)](#)
-  [Papel em Branco/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos São Exibidos](#)
-  [As Linhas Retas Ficam Desalinhadas](#)
-  [Linhas Incompletas ou Ausentes \(Windows\)](#)

- ■ [Imagens Incompletas ou Ausentes \(Windows\)](#)
- ■ [Borrões de Tinta / Papel Enrolado](#)
- ■ [O Papel Fica Manchado / A Superfície Impressa Fica Riscada](#)
- ■ [O Verso do Papel Fica Manchado](#)
- ■ [Cores Irregulares ou Riscadas](#)



Não é Possível Concluir a Impressão



Verificação 1

Selecione a configuração para não compactar os dados de impressão.
(Windows)

Se você selecionar a configuração para não compactar os dados de impressão com um software aplicativo que estiver usando, o resultado de impressão poderá ser aprimorado.

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Marque a caixa de seleção **Não permitir que o software aplicativo compacte os dados de impressão (Do not allow application software to compress print data)** e clique em **OK**.

* Desmarque a caixa de seleção após a conclusão da impressão.

Verificação 2

Os dados de impressão são muito grandes? (Windows)

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Em seguida, defina **Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)** como **Ativada (On)** na caixa de diálogo exibida.

* Isso pode reduzir a qualidade da impressão.

Verificação 3

O disco rígido talvez não tenha espaço livre suficiente para armazenar o trabalho.

Exclua os arquivos desnecessários para aumentar a quantidade de espaço livre.



Parte da Página Não é Impressa (Windows)



Verificação

Você está usando a impressão duplex automática?

Se você estiver usando a impressão duplex automática, a área imprimível na parte superior da página será 2 mm / 0,08 pol. mais curta que o normal.

Portanto, a parte inferior da página talvez não seja impressa. Para impedir que isso aconteça, defina a impressão reduzida no driver da impressora.

»» Importante

- Reduzir o tamanho da impressão pode afetar o layout do documento.

Se o aplicativo usado para criar seu documento tiver uma função de zoom, defina o tamanho reduzido no aplicativo.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

■ [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)

2. Marque a caixa de seleção **Impressão Duplex (Duplex Printing)** na página **Configurar Página (Page Setup)**.
3. Clique em **Configuração da Área de Impressão (Print Area Setup)** e selecione **Utilizar impressão reduzida (Use reduced printing)**.

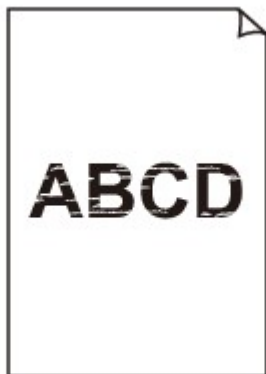


Papel em Branco/A Impressão Está Borrada/As Cores Estão Erradas/Riscos Brancos São Exibidos

❖ Papel em Branco



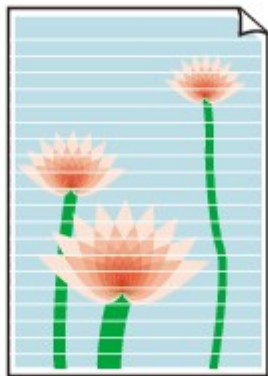
❖ A Impressão Está Borrada



❖ As Cores Estão Erradas



Riscos Brancos São Exibidos



A

Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

■ [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Verifique o status dos cartuchos de tinta. Substitua o cartucho de tinta se a tinta tiver acabado.

■ [Substituindo Cartuchos de Tinta](#)

Verificação 3 Imprima o padrão de verificação dos ejetores e execute todas as operações de manutenção necessárias, como a limpeza da cabeça de impressão.

Imprima o padrão de verificação de ejetor para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

Para obter detalhes sobre impressão do padrão de verificação ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão, consulte [Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular](#).

- Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:

Verifique se o cartucho de tinta da cor com problema está vazio.

Se o cartucho de tinta não estiver vazio, execute a limpeza da cabeça de impressão e tente imprimir o padrão de verificação dos ejetores novamente.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas da cabeça de impressão:

Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a impressora e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas. Ao desligar a impressora, não a desconecte.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, a cabeça de impressão pode estar danificada. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Verificação 4 Ao usar papel com uma superfície imprimível, verifique se o papel está colocado com o lado imprimível voltado para baixo.

A impressão no lado errado do papel pode causar impressões indistintas ou com qualidade reduzida.

Coloque o papel com o lado imprimível voltado para baixo.

Consulte o manual de instruções fornecido com o papel para obter informações detalhadas sobre o lado imprimível.

- **Ao copiar, consulte também as seções a seguir:**

Verificação 5 O vidro de exposição ou o vidro do ADF está sujo?

Limpe o vidro de exposição ou o vidro do ADF.

■ [Limpeza do Vidro de Exposição e da Tampa de Documentos](#)

▶▶▶ Nota

- Se o vidro do ADF estiver sujo, listras pretas aparecerão no papel, conforme mostrado abaixo.



Verificação 6 Verifique se o original está colocado corretamente no vidro de exposição ou no ADF.

■ [Colocando Originais](#)

Verificação 7 O documento original está colocado com a face correta voltada para cima/para baixo?

Ao colocar o original no vidro de exposição, o lado a ser copiado deve estar voltado para baixo. Ao colocar o original no ADF, o lado a ser copiado deve estar voltado para cima.

Verificação 8 Você copiou uma impressão feita por esta impressora?

Se você usar uma cópia impressa feita por esta impressora como o original, a qualidade de impressão poderá ser reduzida, dependendo da condição do original.

Imprima diretamente da impressora ou novamente a partir do computador se você puder imprimir novamente dele.



As Linhas Retas Ficam Desalinhadas



Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

■ [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Execute o alinhamento da cabeça de impressão.

Se as linhas impressas estiverem desalinhadas ou o resultado da impressão ficar de alguma forma insatisfatório, ajuste o posicionamento da cabeça de impressão.

■ [Alinhando a Cabeça de Impressão](#)

»» Nota

- Se o problema não for resolvido após executar o alinhamento da cabeça de impressão, execute o alinhamento da cabeça de impressão manualmente. Consulte [Alinhando a Cabeça de Impressão Manualmente](#).

Verificação 3 Aumente a qualidade de impressão e tente imprimir novamente.

Aumentar a qualidade da impressão usando o painel de controle ou o driver da impressora poderá melhorar o resultado da impressão.

Verificação 4 Se as linhas estiverem desalinhadas com a impressão duplex manual, execute a impressão duplex automática (Windows).



Linhas Incompletas ou Ausentes (Windows)



Verificação 1 Você está usando a função Impr. Layout Página ou a função de Margem de Encadernação?

Quando a função de impressão de layout ou margem de encadernação estiver em uso, as linhas finas podem não ser impressas. Tente aumentar a espessura das linhas do documento.

Verificação 2 Os dados de impressão são muito grandes?

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Em seguida, defina **Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)** como **Ativada (On)** na caixa de diálogo exibida.

* Isso pode reduzir a qualidade da impressão.



Imagens Incompletas ou Ausentes (Windows)



Verificação 1 Selecione a configuração para não compactar os dados de impressão.

Se você selecionar a configuração para não compactar os dados de impressão com um software aplicativo que estiver usando, o resultado de impressão poderá ser aprimorado.

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Marque a caixa de seleção **Não permitir que o software aplicativo compacte os dados de impressão (Do not allow application software to compress print data)** e clique em **OK**.

* Desmarque a caixa de seleção após a conclusão da impressão.

Verificação 2 Os dados de impressão são muito grandes?

Clique em **Opções de Impressão (Print Options)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** do driver da impressora. Em seguida, defina **Impedimento de Perda de Dados Impressos (Prevention of Print Data Loss)** como **Ativada (On)** na caixa de diálogo exibida.

* Isso pode reduzir a qualidade da impressão.



Borrões de Tinta / Papel Enrolado

Borrões de Tinta



Papel Enrolado



Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

 [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Se a intensidade estiver configurada como alta, reduza a configuração de intensidade e tente imprimir novamente.

Se você estiver imprimindo com uma configuração de alta intensidade em papel comum, o papel pode absorver muita tinta e ficar ondulado, causando a abrasão do papel.

- Imprimindo do computador

Verifique a configuração de intensidade no driver da impressora.

- Para o Windows:

 [Ajustando a Intensidade](#)

- Para o Mac OS:

 [Ajustando a Intensidade](#)

- Cópia

 [Configurando Itens para Cópia](#)

Verificação 3 Use papel fotográfico para imprimir as fotografias.

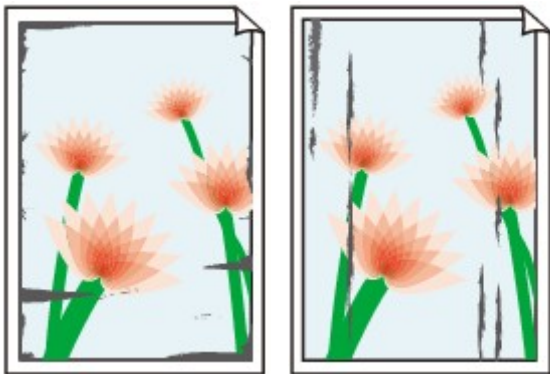
Para imprimir dados com alta saturação de cores, como fotos ou imagens em cores escuras, é recomendável usar Papel Fotog. Acetinado Plus II ou outro papel especial da Canon.

 [Tipos de Mídia Compatíveis](#)



O Papel Fica Manchado / A Superfície Impressa Fica Riscada

O Papel Fica Manchado



Bordas Manchadas

Superfície Manchada



A Superfície Impressa Fica Riscada



Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

 [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Verifique o tipo de papel.

Verifique se você está usando o papel correto para o que está sendo impresso.

 [Tipos de Mídia Compatíveis](#)

Verificação 3 Corrija a ondulação antes de colocar o papel.

Ao usar o Papel Fotog. Semibrilhante Plus, mesmo se a folha estiver ondulada, coloque uma folha por vez do jeito que ela estiver. Enrolar esse papel na direção oposta para alisá-lo pode causar rachaduras na superfície do papel e reduzir a qualidade de impressão.

É recomendado colocar o papel não usado de volta na embalagem e guardá-lo sem amassar.

- Papel Comum

Vire o papel e coloque-o novamente para imprimir o outro lado.

- Outros Tipos de Papel

Se a ondulação do papel for maior do que 3 mm / 0,1 polegada (A) na altura, o papel poderá ficar manchado ou não ser alimentado corretamente. Siga as instruções abaixo para corrigir a ondulação do papel.



1. Enrole o papel na direção oposta à de seu enrolamento, conforme mostrado a seguir.

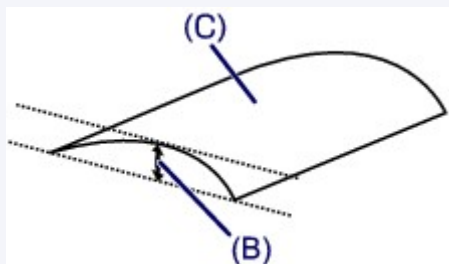


2. Verifique se o papel está plano agora.

É recomendável imprimir uma folha de papel desenrolada de cada vez.

»»» Nota

- Dependendo do tipo, o papel pode ficar manchado ou não ser alimentado corretamente mesmo que não esteja enrolado para dentro. Siga as instruções abaixo para enrolar o papel para fora até 3 mm/0,1 polegada (B) na altura antes da impressão. Esse procedimento pode melhorar o resultado de impressão.



(C) Lado da impressão

É recomendável colocar uma folha enrolada para fora de cada vez.

Verificação 4 Defina a impressora para evitar abrasão do papel.

Ajustar a configuração para evitar a abrasão do papel aumentará o espaço entre a cabeça de impressão e o papel. Se você notar alguma abrasão, mesmo com o tipo de mídia definido corretamente de acordo com o papel, configure a impressora para evitar a abrasão do papel utilizando o painel de controle ou o computador.

Isso pode reduzir a velocidade da impressão.

* Quando terminar a impressão, desfaça essa configuração. Caso contrário, ela será aplicada nos próximos trabalhos de impressão.

- No painel de controle

Pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurar (Setup)**, **Configurações do dispositivo (Device settings)** e **Configurações de impressão (Print settings)** e então defina **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)** como **ATIVADO (ON)**.

■ [Alterando Configurações do Painel de Controle](#)

- No computador

- Para o Windows:

Abra a janela de configuração do driver da impressora, selecione **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** na guia **Manutenção (Maintenance)**, marque a caixa de seleção **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)** e clique em **OK**.

Para abrir a janela de configuração do driver da impressora, consulte [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#).

- Para o Mac OS:

No Canon IJ Printer Utility, selecione **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** no menu pop-up, marque a caixa de seleção **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)** e clique em **Aplicar (Apply)**.

Para abrir o Canon IJ Printer Utility, consulte Abrindo o Canon IJ Printer Utility.

Verificação 5 Se a intensidade estiver configurada como alta, reduza a configuração de intensidade e tente imprimir novamente.

Se você estiver imprimindo com uma configuração de alta intensidade em papel comum, o papel pode absorver muita tinta e ficar ondulado, causando a abrasão do papel.

- Imprimindo do computador

Verifique a configuração de intensidade no driver da impressora.

- Para o Windows:

■ [Ajustando a Intensidade](#)

- Para o Mac OS:

■ [Ajustando a Intensidade](#)

- Cópia

■ [Configurando Itens para Cópia](#)

Verificação 6 Não imprima fora da área de impressão recomendada.

Se você imprimir fora da área de impressão recomendada do papel, a tinta poderá manchar a borda inferior do papel.

Redimensione o documento usando o software.

■ [Área de Impressão](#)

Verificação 7 O vidro de exposição ou o vidro do ADF está sujo?

Limpe o vidro de exposição ou o vidro do ADF.

■ [Limpeza do Vidro de Exposição e da Tampa de Documentos](#)

▶▶▶ Nota

- Se o vidro do ADF estiver sujo, listras pretas aparecerão no papel, conforme mostrado abaixo.



Verificação 8 O rolo de alimentação do papel está sujo?

Limpe o rolo de alimentação de papel.

■ [Limpendo os Rolos de Alimentação do Papel](#)

»» Nota

- A limpeza do rolo de alimentação do papel gastará o rolo, portanto, faça isso somente quando necessário.

Verificação 9 A parte interna da impressora está suja?

Durante uma impressão duplex, a tinta pode manchar o interior da impressora, manchando a impressão.

Realize a limpeza da placa inferior para limpar o interior da impressora.

■ [Limpendo o Interior da Máquina \(Limpeza da Placa Inferior\)](#)

»» Nota

- Para evitar que o interior da impressora fique manchado, defina corretamente o tamanho do papel.

Verificação 10 Aumente o tempo de secagem da tinta.

Isso permite que a superfície impressa seque, evitando manchas e riscos.

- Para o Windows:

1. Verifique se a impressora está ligada.
2. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

■ [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)

3. Clique na guia **Manutenção (Maintenance)** e **Configurações Personalizadas (Custom Settings)**.
4. Arraste a barra de rolagem **Tempo de Secagem da Tinta (Ink Drying Wait Time)** para definir o tempo de secagem e clique em **OK**.
5. Verifique a mensagem e clique em **OK**.

- Para o Mac OS:

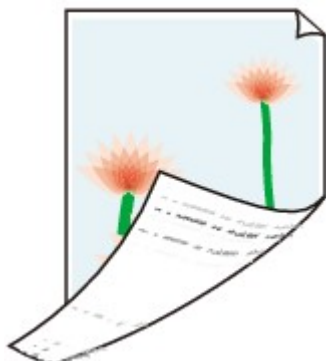
1. Verifique se a impressora está ligada.
2. Abra o Canon IJ Printer Utility.

■ [Abrindo o Canon IJ Printer Utility](#)

3. Selecione **Configurações Personalizadas (Custom Settings)** no menu pop-up.
4. Arraste a barra de rolagem **Tempo de Secagem da Tinta: (Ink Drying Wait Time:)** para definir o tempo de secagem e clique em **Aplicar (Apply)**.
5. Verifique a mensagem e clique em **OK**.



O Verso do Papel Fica Manchado



Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

■ [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Execute a limpeza da placa inferior para limpar o interior da impressora.

■ [Limpendo o Interior da Máquina \(Limpeza da Placa Inferior\)](#)

»» Nota

- Durante a impressão duplex ou um número muito grande de impressões, a tinta pode manchar o interior da impressora.



Cores Irregulares ou Riscadas

Cores Irregulares



Cores Riscadas



Verificação 1 Verifique as configurações de papel e qualidade de impressão.

 [Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios](#)

Verificação 2 Imprima o padrão de verificação dos ejetores e execute todas as operações de manutenção necessárias, como a limpeza da cabeça de impressão.

Imprima o padrão de verificação de ejetor para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

Para obter detalhes sobre impressão do padrão de verificação ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão, consulte [Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular](#).

- Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:

Verifique se o cartucho de tinta da cor com problema está vazio.

Se o cartucho de tinta não estiver vazio, execute a limpeza da cabeça de impressão e tente imprimir o padrão de verificação dos ejetores novamente.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas da cabeça de impressão:

Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a impressora e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas. Ao desligar a impressora, não a desconecte.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, a cabeça de impressão pode estar danificada. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Verificação 3 Execute o alinhamento da cabeça de impressão.

■ [Alinhando a Cabeça de Impressão](#)

»» Nota

- Se o problema não for resolvido após executar o alinhamento da cabeça de impressão, execute o alinhamento da cabeça de impressão manualmente. Consulte [Alinhando a Cabeça de Impressão Manualmente](#).



Não Sai Tinta



Verificação 1 A tinta acabou?

Verifique o código de suporte no LCD e tome a ação apropriada para resolver o erro.

■ [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#)

Verificação 2 Os ejetores da cabeça de impressão estão entupidos?

Imprima o padrão de verificação de ejetor para determinar se a tinta está sendo ejetada corretamente pelos ejetores da cabeça de impressão.

Para obter detalhes sobre impressão do padrão de verificação ejetor, limpeza da cabeça de impressão e limpeza profunda da cabeça de impressão, consulte [Se a Impressão Estiver Menos Nítida ou Irregular](#).

- Se o padrão de verificação de ejetor não for impresso corretamente:

Verifique se o cartucho de tinta da cor com problema está vazio.

Se o cartucho de tinta não estiver vazio, execute a limpeza da cabeça de impressão e tente imprimir o padrão de verificação dos ejetores novamente.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas da cabeça de impressão:

Faça a limpeza profunda da cabeça de impressão.

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, desligue a impressora e faça outra limpeza profunda da cabeça de impressão após 24 horas. Ao desligar a impressora, não a desconecte.

- Se o problema não for resolvido após duas limpezas profundas da cabeça de impressão:

Se a limpeza profunda da cabeça de impressão não resolver o problema, a cabeça de impressão pode estar danificada. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.



Alimentação Incorreta de Papel/Erro "Sem Papel"



Verificação 1 Verifique se há papel colocado.

■ [Colocando Papel](#)

Verificação 2 Ao colocar o papel, considere o seguinte.

- Folheie os papéis antes de colocar duas ou mais folhas. Além disso, quando você colocar papel com algum papel restante no cassete, folheie o papel restante e o papel recém-colocado antes de carregar.



- Alinhe as extremidades das folhas antes de colocar duas ou mais folhas de papel.
- Ao colocar duas ou mais folhas de papel, verifique se a pilha de papel não ultrapassa o limite de papel.

No entanto, o papel pode não ser alimentado corretamente na capacidade máxima, dependendo do tipo de papel ou das condições ambientes (temperatura e umidade muito altas ou baixas). Nesses casos, reduza para menos da metade do limite de papel por vez.

- Sempre coloque o papel na orientação de retrato, independentemente da orientação de impressão.

■ [Colocando Papel](#)

►►► Importante

- Ao colocar papel no cassete, deslize a guia do papel na frente de modo a alinhá-la à marca correspondente do tamanho da página. Coloque o papel com o lado de impressão para BAIXO, coloque a pilha de papéis no centro do cassete e deslize as guias do papel para alinhá-las com os dois lados e as margens inferiores da pilha de papéis.

■ [Colocando Papel](#)

Verificação 3 O papel é muito grosso ou está enrolado?

■ [Tipos de Mídia Não Compatíveis](#)

Verificação 4 Ao colocar cartões postais ou envelopes, considere o seguinte:

- Se o cartão postal estiver enrolado, poderá não ser alimentado corretamente, mesmo se a pilha de papel não exceder o limite de carregamento.

Coloque cartões postais japoneses com a coluna de código postal voltada para a extremidade final do cassete.

- Ao imprimir em envelopes, consulte [Colocando Papel](#) e prepare os envelopes antes da impressão.

Depois de preparar os envelopes, coloque-os em orientação de retrato. Se os envelopes forem colocados em orientação de paisagem, eles não serão alimentados corretamente.

Verificação 5 Verifique se as configurações de tamanho de papel e de tipo de mídia correspondam ao papel colocado.

Verificação 6 Limpe o rolo de alimentação do papel.

■ [Limpendo os Rolos de Alimentação do Papel](#)

►► Nota

- A limpeza do rolo de alimentação do papel gastará o rolo, portanto, faça isso somente quando necessário.

Verificação 7 Se duas ou mais folhas de papel forem alimentadas do cassete ao mesmo tempo, limpe o interior do cassete.

Para obter informações sobre a limpeza do interior do cassete, consulte [Limpendo as Bases do Cassete](#).

Se as medidas acima não resolverem o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.



Problemas de Impressão Duplex Automática



Verificação 1 A impressão duplex automática foi selecionada?

- Para o Windows:

Verifique se as caixas de seleção **Impressão Duplex (Duplex Printing)** e **Automático (Automatic)** estão selecionadas na folha **Configurar Página (Page Setup)** na janela de configuração do driver da impressora.

 [Impressão Duplex](#)

- Para o Mac OS:

Verifique se a caixa de seleção **Frente e verso (Two-Sided)** está marcada na caixa de diálogo Imprimir.

 Impressão Duplex

Verificação 2 Verifique se o tamanho do papel colocado é adequado para a impressão duplex automática.

Os tamanhos de papel adequados para impressão frente e verso automática são A4 e Letter.

Coloque papel de tamanho adequado e pressione o botão **OK**.

Verificação 3 Verifique se a configuração do tamanho do papel está correta.

Verifique se a configuração de tamanho do papel é adequada para a impressão duplex automática.

Verifique a configuração de tamanho do papel no software.

Em seguida, verifique a configuração de tamanho do papel no driver da impressora.

- Para o Windows:

Verifique a configuração de **Tam. Pág. (Page Size)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** na janela de configuração do driver da impressora.

- Para o Mac OS:

Marque a caixa de seleção **Tamanho do Papel (Paper Size)** na caixa de diálogo Configurar Página.

Nota

- A impressão duplex talvez não esteja disponível, conforme a versão do software.

Verificação 4 Verifique se a configuração de tipo de mídia está correta.

Verifique se a configuração de tipo de mídia é adequada para a impressão duplex automática.

- Para o Windows:

Verifique se o papel colocado é apropriado para a impressão duplex automática na guia **Principal (Main)** na janela de configuração do driver da impressora.

- Para o Mac OS:

Verifique se o papel colocado é apropriado para a impressão duplex automática na guia **Qualidade e Mídia (Quality & Media)** na caixa de diálogo Imprimir.

»» Nota

- Para o Windows:

Para alternar para impressão duplex manual, siga o procedimento abaixo.

Abra a janela de configuração do driver da impressora, desmarque a caixa de seleção **Automático (Automatic)** na guia **Configurar Página (Page Setup)** e imprima novamente.

Ao executar a impressão duplex manual, observe o seguinte.

- Se estiver imprimindo três ou mais páginas de um documento com a impressão duplex manual, um lado de cada folha será impresso primeiro. Vire o papel e coloque-o novamente para imprimir o verso. Não altere a ordem das folhas.
- O procedimento de inversão do papel varia conforme o lado do grampeamento e a orientação da impressão. Siga as instruções exibidas na tela.

- Para o Mac OS:

A impressão duplex manual não está disponível.



A Cópia/Impressão Para



Verificação 1 O papel foi colocado?

Verifique se há papel colocado.

Se necessário, coloque papel.

Verificação 2 Os documentos a serem impressos contêm muitas fotos ou ilustrações?

A impressora e o computador demoram para processar grande volume de dados, como fotos e outros gráficos, de modo que pode parecer que a impressora não está funcionando.

Além disso, se estiver imprimindo dados que precisam de muita tinta em folhas sucessivas de papel comum, a impressora pode pausar temporariamente. Nos dois casos, aguarde até que o processo seja concluído.

»»» Nota

- Ao imprimir um documento com uma grande área de impressão ou várias cópias, a impressão poderá ser interrompida para que a tinta tenha tempo de secar.

Verificação 3 A impressora ficou imprimindo continuamente por um longo período?

Se a impressora imprimiu continuamente por um longo período, a cabeça de impressão ou outras partes em torno dela podem estar superaquecidas. A impressora pode interromper a impressão em uma quebra de linha temporariamente para retomá-la logo em seguida.

Nesse caso, aguarde sem realizar nenhuma ação. Se a impressão não for retomada, interrompa o trabalho de impressão e desligue a impressora por pelo menos 15 minutos.

⚠ Cuidado

- A cabeça de impressão e a área ao redor podem ficar extremamente quentes. Nunca toque na cabeça de impressão nem nos componentes próximos a ela.



Não É Possível Imprimir Usando AirPrint



Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Se a impressora estiver ligada, desligue-a e ligue-a novamente e verifique se o problema foi resolvido.

Verificação 2 Verifique se a impressora está conectada por LAN à mesma sub-rede do dispositivo compatível com AirPrint ao imprimir pela LAN.

Verificação 3 Verifique se a impressora tem papel e tinta suficientes.

Verificação 4 Verifique se há alguma mensagem de erro exibida no LCD da impressora.

Se o problema não for resolvido, use o driver da impressora em seu computador para executar a impressão e verifique se o documento pode ser impresso normalmente na impressora.

Problemas na Digitalização (Windows)

- **Problemas na Digitalização**
- **Os Resultados da Digitalização São Insatisfatórios**
- **Problemas com o Software**
- **IJ Scan Utility Mensagens de Erro**
- **ScanGear Mensagens de Erro (Driver do Scanner)**

Problemas na Digitalização

- **O Scanner não Funciona**
- **O ScanGear (Driver do Scanner) não é Iniciado**
- **Uma Mensagem de Erro é Exibida e a Tela do ScanGear (Driver do Scanner) não Aparece**
- **Não é Possível Digitalizar Vários Originais de Uma Só Vez**
- **Velocidade Baixa de Digitalização**
- **A Mensagem "Não há memória suficiente." é Exibida**
- **O Computador Para de Operar Durante a Digitalização**
- **O Scanner não Funciona após a Atualização do Windows**
- **A Imagem Digitalizada não Abre**



O Scanner não Funciona



Verificação 1 Verifique se o seu scanner ou impressora está ligado.

Verificação 2 Conecte o cabo USB a uma porta USB diferente no computador.

Verificação 3 Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB, remova-o do hub USB e conecte-o a uma porta USB no computador.

Verificação 4 Reinicie o computador.



O ScanGear (Driver do Scanner) não é Iniciado



Verificação 1 Certifique-se de que os MP Drivers estejam instalados.

Se não estiver instalado, instale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site.

Verificação 2 Selecione seu scanner ou impressora no menu do aplicativo.

»» Importante

- Se o nome do seu scanner ou impressora for exibido várias vezes, selecione o que não inclui WIA.

»» Nota

- A operação pode ser diferente dependendo do aplicativo.
- Use o driver WIA ao digitalizar a partir de um aplicativo compatível com o WIA.

 [Digitalizando com o Driver WIA](#)

Verificação 3 Verifique se o aplicativo é compatível com o TWAIN.

Não é possível iniciar o ScanGear (driver do scanner) de aplicativos não suportados por TWAIN.

Verificação 4 Digitalize e salve imagens com IJ Scan Utility e abra os arquivos no aplicativo.



Uma Mensagem de Erro é Exibida e a Tela do ScanGear (Driver do Scanner) não Aparece



Verificação 1 Verifique se o seu scanner ou impressora está ligado.

Verificação 2 Desligue seu scanner ou sua impressora e reconecte o cabo USB e o cabo de alimentação.

Verificação 3 Conecte o cabo USB a uma porta USB diferente no computador.

Verificação 4 Se o cabo USB estiver conectado a um hub USB, remova-o do hub USB e conecte-o a uma porta USB no computador.

Verificação 5 Certifique-se de que os MP Drivers estejam instalados.

Se não estiver instalado, instale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site.

Verificação 6 Selecione seu scanner ou impressora no menu do aplicativo.

»» Nota

- A operação pode ser diferente dependendo do aplicativo.

Verificação 7 Verifique se o aplicativo é compatível com o TWAIN.

Não é possível iniciar o ScanGear (driver do scanner) de aplicativos não suportados por TWAIN.

Verificação 8 Saia do ScanGear se ele estiver em execução em outro aplicativo.



Não é Possível Digitalizar Vários Originais de Uma Só Vez



Verificação 1 Verifique se os itens estão colocados corretamente.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

Verificação 2 Verifique se você pode digitalizar um item corretamente.

Alguns aplicativos não suportam a digitalização de várias imagens. Nesse caso, digitalize cada item individualmente.



Velocidade Baixa de Digitalização



Verificação 1 Para exibir a imagem em um monitor, defina a resolução de saída para aproximadamente 150 ppp. Para imprimir, defina-a para aproximadamente 300 ppp.

■ [Resolução](#)

Verificação 2 Defina **Correção de Descoloração (Fading Correction)**, **Correção de Granulação (Grain Correction)** etc. como **Nenhum (None)**.

Consulte "Configurações da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

Verificação 3 No IJ Scan Utility, desmarque a caixa de seleção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)/Detecte a orientação dos documentos de texto e gire as imagens (Detect the orientation of text document and rotate image)** e digitalize novamente.

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)



A Mensagem "Não há memória suficiente." é Exibida



Verificação 1 Saia de outros aplicativos e tente novamente.

Verificação 2 Reduza a resolução ou o tamanho de saída e tente novamente.

■ [Resolução](#)



O Computador Para de Operar Durante a Digitalização



Verificação 1 Reinicie o computador, reduza a resolução de saída do ScanGear (driver do scanner) e digitalize novamente.

Consulte "Configurações da Saída" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

Verificação 2 Exclua os arquivos desnecessários para obter espaço suficiente no disco rígido e digitalize novamente.

A mensagem de erro poderá aparecer se não houver espaço em disco suficiente para digitalizar e salvar, quando o tamanho da imagem é muito grande (por exemplo, ao digitalizar um item grande em alta resolução).

Verificação 3 Em **Pasta para Salvar Arquivos Temporários (Folder to Save Temporary Files)** do IJ Scan Utility, especifique uma pasta em uma unidade com espaço disponível suficiente.

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Configurações Gerais\)](#)

Verificação 4 Vários dispositivos podem ser conectados às portas USB.

Desconecte os dispositivos diferentes de seu scanner ou impressora.



O Scanner não Funciona após a Atualização do Windows



Verificação

Desconecte o cabo USB, depois desinstale (exclua) e reinstale os MP Drivers e o IJ Scan Utility.

Etapa 1: Desinstale os MP Drivers.

Para saber como excluir MP Drivers, consulte [Excluindo os MP Drivers Desnecessários](#).

Etapa 2: Desinstale o IJ Scan Utility.

1. Clique em **Painel de Controle (Control Panel) > Programas (Programs) > Programas e Recursos (Programs and Features)**.
2. Selecione **Canon IJ Scan Utility** e clique em **Desinstalar/Alterar (Uninstall/Change)**.
3. Quando for exibida uma confirmação, clique em **Sim (Yes)**.
4. Quando a desinstalação estiver concluída, clique em **OK**.

IJ Scan Utility é excluído.

»»» Nota

- Uma caixa de diálogo de confirmação ou aviso pode ser exibida durante a instalação, desinstalação ou início do software.
Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.
Se estiver conectado a uma conta de administrador, siga as instruções da tela.

Etapa 3: Reinstale os MP Drivers e o IJ Scan Utility.

Reinstale os MP Drivers e o IJ Scan Utility a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site.



A Imagem Digitalizada não Abre



Verificação

Se o formato de dados não for suportado pelo aplicativo, digitalize a imagem novamente e selecione um formato de dados mais usado, como o JPEG, ao salvá-la.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo. Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com o fabricante do aplicativo.

Os Resultados da Digitalização São Insatisfatórios

- Moiré Aparece nos Resultados da Digitalização
- A Qualidade da Digitalização é Baixa (Imagem Exibida no Monitor)
- A Imagem Digitalizada Está Cercada por Áreas Brancas Extras
- Não é Possível Digitalizar no Tamanho Correto
- A Posição ou o Tamanho da Imagem não Pode ser Detectado Corretamente ao Digitalizar usando o Painel de Controle
- O Original foi Colocado Corretamente, mas a Imagem Digitalizada Está Inclinada
- A Imagem Digitalizada Está Ampliada (Reduzida) no Monitor do Computador



Moiré Aparece nos Resultados da Digitalização



Verificação 1 Aumente a resolução da digitalização.

■ [Resolução](#)

Verificação 2 Faça as medições a seguir e digitalize novamente.

- Defina uma das seguintes configurações na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**, na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))** ou na caixa de diálogo **Configurações (Digitalizar e Stitch) (Settings (Scan and Stitch))**, na caixa de diálogo **Configurações (OCR) (Settings (OCR))** ou na caixa de diálogo **Configurações (E-mail) (Settings (E-mail))** do IJ Scan Utility e digitalize na tela principal do IJ Scan Utility.

- Defina **Selecionar Origem (Select Source)** como **Revista (Magazine)** e defina **Modo de Cor (Color Mode)** como **Colorido (Color)**
- Marque a caixa de seleção **Reduza o moiré (Reduce moire)** em **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)**

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(OCR\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(E-mail\)](#)

- Na guia **Modo Simples (Basic Mode)** do ScanGear (driver do scanner), selecione **Revista (Colorida) (Magazine (Color))** em **Selecionar Origem (Select Source)**.

Consulte "Guia Modo Simples" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

- Na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear, defina **Apresentação (Descreen)** em **Configurações da Imagem (Image Settings)** como **ATIVADO (ON)**.

Consulte "Configurações da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

▶▶▶ Nota

- Se o efeito moiré aparecer quando você digitalizar uma fotografia digital impressa, execute as ações acima e digitalize novamente.



A Qualidade da Digitalização é Baixa (Imagem Exibida no Monitor)



Verificação 1 Se a imagem estiver irregular, aumente a resolução de digitalização ou selecione **TIFF** ou **PNG** em **Formato de Dados (Data Format)** da caixa de diálogo **Configurações**.

■ [Resolução](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações](#)

Verificação 2 Defina o tamanho de exibição como 100%.

Alguns aplicativos não exibem imagens claramente quando o tamanho de exibição é muito pequeno.

Verificação 3 Se aparecer o efeito moiré (padrões listrados), execute as ações a seguir e digitalize novamente.

- Defina uma das seguintes configurações na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização de Documento) (Settings (Document Scan))**, na caixa de diálogo **Configurações (Digitalização Personalizada) (Settings (Custom Scan))** ou na caixa de diálogo **Configurações (Digitalizar e Stitch) (Settings (Scan and Stitch))** do IJ Scan Utility e digitalize na tela principal do IJ Scan Utility.
 - Defina **Selecionar Origem (Select Source)** como **Revista (Magazine)** e defina **Modo de Cor (Color Mode)** como **Colorido (Color)**
 - Marque a caixa de seleção **Reduza o moiré (Reduce moire)** em **Configurações do Processamento de Imagem (Image Processing Settings)**

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalizar e Stitch\)](#)

- Na guia **Modo Simples (Basic Mode)** do ScanGear (driver do scanner), selecione **Revista (Colorida) (Magazine (Color))** em **Selecionar Origem (Select Source)**.

Consulte "Guia Modo Simples" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

- Na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear, defina **Apresentação (Descreen)** em **Configurações da Imagem (Image Settings)** como **ATIVADO (ON)**.

Consulte "Configurações da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

»»» Nota

- Se o efeito moiré aparecer quando você digitalizar uma fotografia digital impressa, execute as ações acima e digitalize novamente.

Verificação 4 Verifique a qualidade da cor do monitor.

Consulte a Ajuda do Windows ou o manual do monitor para obter detalhes sobre como verificar a profundidade de cor do monitor.

Verificação 5 Limpe o cilindro e a tampa de documentos.

Verificação 6 Se o documento estiver em condições ruins (sujo, apagado etc.), defina **Reduzir Poeira e Riscos (Reduce Dust and Scratches)**, **Correção de Descoloração (Fading Correction)**, **Correção de Granulação (Grain Correction)** etc. em **Configurações da Imagem (Image Settings)** na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear.

Consulte "Configurações da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

Verificação 7 Se o tom de cor das imagens for diferente no documento original, execute as ações a seguir e digitalize novamente.

- Na guia **Modo Avançado (Advanced Mode)** do ScanGear, defina **Ajustes da Imagem (Image Adjustment)** em **Configurações da Imagem (Image Settings)** como **Nenhum (None)**.

Consulte "Configurações da Imagem" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.

- Na guia **Configurações de Cores (Color Settings)** da caixa de diálogo **Preferências (Preferences)** do ScanGear, defina **Correspondência de Cores (Color Matching)**.

Consulte "Guia Configurações de Cor" para seu modelo no Início do Manual On-line para obter detalhes.



A Imagem Digitalizada Está Cercada por Áreas Brancas Extras



Verificação Especifique a área de digitalização.



Clique em (Corte Automático) na exibição da imagem inteira do ScanGear (driver do scanner) para exibir automaticamente a moldura de corte (área de digitalização) de acordo com o tamanho do item.

Você também pode especificar manualmente a área de digitalização na exibição em miniatura ou quando houver margens em branco no item (por exemplo, em fotos), ou quando desejar criar molduras de corte personalizadas.

■ [Ajustando Molduras de Corte na Janela **Stitch da Imagem**](#)

»» Nota

- Consulte "Ajustando Molduras de Corte (ScanGear)" para seu modelo no Início do Manual On-line para saber como ajustar molduras de corte com o ScanGear (driver do scanner).



Não é Possível Digitalizar no Tamanho Correto



Verificação Verifique se os itens estão colocados corretamente.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)



A Posição ou o Tamanho da Imagem não Pode ser Detectado Corretamente ao Digitalizar usando o Painel de Controle



Verificação 1 Verifique se os itens estão colocados corretamente.

■ [Posicionando Originais \(Digitalizando de um Computador\)](#)

Verificação 2 Verifique se as configurações correspondem ao item a ser digitalizado.

Se não for possível digitalizar adequadamente com a detecção automática do tipo de item, especifique o tipo e tamanho do item.

Ao Digitalizar do Painel de Controle:

Para os itens de configuração durante a digitalização a partir do painel de controle, consulte [Configurando Itens para Digitalização Usando o Painel de Controle](#).

Ao Digitalizar com o IJ Scan Utility:

■ [Digitalizando Documentos](#)

■ [Digitalizando Fotografias](#)

■ [Digitalizando com Configurações Favoritas](#)



O Original foi Colocado Corretamente, mas a Imagem Digitalizada Está Inclínada



Verificação

Quando o Documento ou a **Revista (Magazine)** estiver selecionado para **Selecionar Origem (Select Source)**, desmarque a caixa de seleção **Corrigir documento de texto inclinado (Correct slanted text document)** e digitalize o item novamente.

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização de Documento\)](#)

■ [Caixa de Diálogo Configurações \(Digitalização Personalizada\)](#)



A Imagem Digitalizada Está Ampliada (Reduzida) no Monitor do Computador



Verificação 1 Altere a configuração de exibição no aplicativo.

Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo. Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com o fabricante do aplicativo.

Nota

- Não é possível reduzir o tamanho da imagem no Paint. Para reduzir o tamanho da exibição, abra as imagens em um aplicativo.

Verificação 2 Altere a configuração de resolução no ScanGear (driver do scanner) e digitalize novamente.

Quanto mais alta for a resolução, maior será a imagem resultante.

 [Resolução](#)

Problemas com o Software

- O Cliente de E-mail que Será Usado não é Exibido na Tela para Selecionar um Cliente de E-mail



O Cliente de E-mail que Será Usado não é Exibido na Tela para Selecionar um Cliente de E-mail



Verificação

Verifique se o MAPI do cliente de e-mail está ativado.

Consulte o manual do cliente de e-mail para saber como definir o MAPI.

Se o problema não for solucionado mesmo quando MAPI for ativado, selecione **Nenhum (Anexar Manualmente) (None (Attach Manually))** na tela para selecionar um cliente de e-mail e anexe manualmente a imagem ao e-mail de saída.

IJ Scan Utility Mensagens de Erro

Caso uma mensagem de erro de IJ Scan Utility seja exibida, verifique o código de erro e siga a solução correspondente.

Código de Erro	Mensagem de Erro	Solução
152	Não há memória suficiente. Saia de outros aplicativos para aumentar a memória disponível.	A memória necessária à inicialização de IJ Scan Utility não pode ser obtida. Saia de outros aplicativos.
153	A imagem que você tentou digitalizar está em um tamanho que não pode ser aberto no aplicativo especificado. Altere as configurações para que o tamanho da imagem seja reduzido.	Reduza a resolução ou o tamanho de saída e tente novamente.
201	Um arquivo necessário está ausente ou corrompido ou as configurações estão incorretas. Tente instalar novamente.	Exclua os MP Drivers e reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site. Para saber como excluir MP Drivers, consulte Excluindo os MP Drivers Desnecessários.
202	Ocorreu um erro interno. Tome as medidas a seguir. - Verifique o status do scanner. - Reinicie o scanner. - Reinicie o computador, então tente novamente. - Reinstale o driver do scanner.	- Ocorreu um erro interno. Tome as medidas a seguir. - Verifique o status do scanner. - Reinicie o scanner. - Reinicie o computador, então tente novamente. - Reinstale os MP Drivers.
230	Um driver de scanner que suporta este software não está instalado. Instale-o e tente novamente.	Reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site.
231	Não é possível concluir a digitalização. O espaço em disco é insuficiente.	Exclua os arquivos desnecessários no disco rígido e digitalize novamente.
232	Não é possível salvar o arquivo. O disco é protegido contra gravação. Cancele a proteção ou use outro disco.	Cancele a proteção contra gravação no disco.
234	Esta função de digitalização não é suportada pelo modelo selecionado. Selecione uma função de digitalização diferente.	Selecione uma função de digitalização diferente.
242	Não é possível gravar o arquivo.	Verifique a permissão de acesso na pasta no Pasta para Salvar Arquivos Temporários (Folder to Save

		Temporary Files) na caixa de diálogo Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings)) ou no Salvar em (Save in) na caixa de diálogo Configurações correspondente.
243	Não é possível ler o arquivo.	Verifique a permissão de acesso na pasta no Pasta para Salvar Arquivos Temporários (Folder to Save Temporary Files) na caixa de diálogo Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings)) ou no Salvar em (Save in) na caixa de diálogo Configurações correspondente.
244	Você não tem os privilégios necessários para acessar a pasta especificada.	Conceda permissão de acesso à pasta especificada.
245	Não foi possível detectar o texto. Verifique se as condições a seguir não se aplicam. - A configuração de Idioma do Documento não coincide com o idioma do documento. - Não há texto no documento. - Texto que não é suportado para detecção é digitalizado.	- Verifique se o Idioma do Documento (Document Language) na caixa de diálogo Configurações (Configurações Gerais) (Settings (General Settings)) corresponde ao idioma do documento. - Verifique se há texto no documento.

ScanGear Mensagens de Erro (Driver do Scanner)

Caso uma mensagem de erro de ScanGear (driver do scanner) seja exibida, verifique o código de erro e siga a solução correspondente.

Código de Erro	Mensagem de Erro	Solução
1 4 10 122 151 175 176 177	Erro no scanner. Desligue o scanner e siga as instruções contidas no manual. O driver do scanner será fechado.	• Verifique se o seu scanner ou a sua impressora e o computador estão conectados corretamente. • Exclua os MP Drivers e reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site. Para saber como excluir MP Drivers, consulte Excluindo os MP Drivers Desnecessários. • O seu scanner ou a sua impressora podem estar danificados. Reinicie o computador e reconecte o scanner ou a impressora. Se a mesma mensagem de erro continuar sendo exibida, entre em contato com o centro de assistência.
140	A impressora está sendo usada ou ocorreu um erro. Verifique o status. O driver do scanner será fechado.	• Aguarde a conclusão da operação do dispositivo e digitalize.
145	Não é possível se comunicar com o scanner porque: - O scanner está desligado. - O scanner está desconectado. (Está desconectado da LAN, se estiver usando LAN.) Verifique e tente novamente. O driver do scanner será fechado.	• Verifique se o seu scanner ou impressora está ligado. • Exclua os MP Drivers e reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site. Para saber como excluir MP Drivers, consulte Excluindo os MP Drivers Desnecessários.
155	Não é possível se comunicar com o scanner. O cabo está desconectado ou o scanner está desligado. Verifique o status. O driver do scanner será fechado.	• Verifique se a fonte do aplicativo selecionada está correta. Para obter informações detalhadas, consulte o manual do aplicativo.
156	Não é possível se comunicar com o scanner porque: - O scanner está desligado. - O cabo USB está desconectado. Verifique e tente novamente. O driver do scanner será fechado.	• Verifique o status da impressora. • Com a conexão USB, verifique a conexão do cabo USB e reconecte conforme necessário. • Com a conexão em rede, verifique o status da conexão e reconecte conforme necessário.
157	Não é possível se comunicar com o scanner porque: - O scanner está desligado. - (Se estiver usando LAN com fio) Está desconectado da LAN com fio. - (Se estiver usando LAN sem-fio) A potência do sinal é baixa devido a obstruções.	• Com a conexão em rede, especifique o scanner a ser usado com o IJ Network Scanner Selector EX.

	- A conexão com a rede não é permitida por software de segurança. - Um outro scanner está na rede está selecionado. Verifique e tente novamente. Clique em [Seleção do scanner] se desejar selecionar outro scanner. O driver do scanner será fechado.	Consulte "Configurações de Digitalização em Rede" para obter o procedimento de definição.
152	Memória insuficiente. Aumente a memória disponível. O driver do scanner será fechado.	• A memória necessária à inicialização do ScanGear (driver do scanner) não pode ser obtida. Saia de outros aplicativos.
201	Um arquivo necessário está ausente ou corrompido ou as configurações estão incorretas. Tente instalar novamente. O driver do scanner será fechado.	• Exclua os MP Drivers e reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site. Para saber como excluir MP Drivers, consulte Excluindo os MP Drivers Desnecessários.
202	Ocorreu um erro interno. O driver do scanner será fechado. Tome as medidas a seguir. - Verifique o status do scanner. - Reinicie o scanner. - Reinicie o computador, então tente novamente. - Reinstale o driver do scanner.	• Ocorreu um erro interno. Tome as medidas a seguir. ◦ Verifique o status do scanner. ◦ Reinicie o scanner. ◦ Reinicie o computador, então tente novamente. ◦ Reinstale os MP Drivers. • Clique em Painel de Controle (Control Panel) > Sistema e Segurança (System and Security) > Ferramentas Administrativas (Administrative Tools), e clique duas vezes em Serviços (Services) para verificar se a WIA (Aquisição de Imagem do Windows) está em execução ou foi iniciada. • Talvez haja interferência em outros drivers; exclua os drivers desnecessários. • O seu aplicativo pode não ser adequadamente compatível com TWAIN. Digitalize usando outro aplicativo.
203	Não há espaço em disco suficiente para concluir a digitalização. O driver do scanner será fechado.	• Exclua os arquivos desnecessários no disco rígido e digitalize novamente.
206	O scanner não estará disponível quando usado por outro aplicativo ou usuário.	• Saia do ScanGear em uso.

207	O scanner não foi selecionado. Clique em [Seleção do scanner] para selecioná-lo. O driver do scanner será fechado.	Com a conexão em rede, especifique o scanner a ser usado com o IJ Network Scanner Selector EX. Consulte "Configurações de Digitalização em Rede" para obter o procedimento de definição.
208	Não foi possível localizar o IJ Network Scanner Selector. Reinstale o driver do scanner. O driver do scanner será fechado.	Exclua os MP Drivers e reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de Instalação ou do nosso site. Para saber como excluir MP Drivers, consulte Excluindo os MP Drivers Desnecessários.
250	Ocorreu um erro. Desligue e volte a ligar o dispositivo. O driver do scanner será fechado.	Desligue e volte a ligar o dispositivo.
252	Não é possível gravar ou ler o arquivo.	Saia dos aplicativos em execução, verifique se existe espaço livre suficiente no disco rígido e digitalize novamente.

Problemas com a Manipulação de Fax

- **Problemas com o Envio de Fax**
- **Problemas com o Recebimento de Fax**
- **Não É Possível Enviar Fax Claramente**
- **Problemas Telefônicos**

Problemas com o Envio de Fax

- Não É Possível Enviar Fax
- Não É Possível Realizar a Transmissão Sequencial por meio da Rediscagem ou Não É Possível Discar Inserindo Números
- Erros Ocorrem com Frequência quando Você Envia um Fax



Não É Possível Enviar Fax



Verificação 1 A alimentação está ligada?

- Não é possível enviar fax quando a máquina está desligada. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.
- Se o cabo de alimentação foi desconectado sem o desligamento a máquina (o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está aceso), sua reconexão ligará a máquina automaticamente.
- Se o cabo de alimentação foi desconectado após o pressionamento do botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina (o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado), reconecte-o e pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.
- Se a máquina foi desligada devido a uma queda de energia, etc., a máquina será ligada automaticamente quando a falha for resolvida.

»»» Importante

- Verifique se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado antes de desconectar o cabo de alimentação e, em seguida, desconecte-o.

Se uma falha de energia ocorrer ou você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

Para obter detalhes sobre como desconectar o cabo de alimentação, consulte [Desconectando a Máquina](#).

»»» Nota

- Se os faxes armazenados na memória da impressora forem excluídos devido a uma falha de energia ou à retirada do cabo de alimentação, a lista dos faxes excluídos da memória da impressora (RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT)) será impressa depois que a impressora for ligada.

Para obter detalhes, consulte [Resumo de Relatórios e Listas](#).

Verificação 2 O documento está sendo enviado da memória ou o fax está sendo recebido na memória?

Quando a mensagem sobre a transmissão/recepção é exibida na tela de espera de Fax, um fax está sendo enviado/recebido na memória da impressora. Aguarde até que a transmissão/recepção seja concluída.

Verificação 3 A memória da impressora está cheia?

Exclua o conteúdo da memória e então envie um fax novamente.

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

Verificação 4 O tipo de linha telefônica está definido corretamente?

Verifique a configuração do tipo da linha telefônica e altere-a se necessário.

■ [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)

Verificação 5 **Config. tecla No Gancho (Hook key setting) está definido como Desativar (Disable)?**

Ao enviar um fax manualmente, disque o número com **Ativar (Enable)** selecionado para **Config. tecla No Gancho (Hook key setting)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** ou disque o número usando o telefone conectado à impressora.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 6 **Det. tom de discagem (Dial tone detect) está definido como ATIVADO (ON)?**

Reenvie o fax após alguns instantes.

Se você ainda não conseguir enviar o fax, selecione **DESATIVADO (OFF)** para **Det. tom de discagem (Dial tone detect)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 7 **O número do fax está registrado corretamente no diretório da impressora?**

Verifique o número do fax/telefone do destinatário, corrija o número registrado no diretório da impressora e envie o documento novamente.

■ [Alterando Informações Registradas](#)

»»» **Nota**

- Você pode verificar as informações registradas no diretório da impressora ao imprimir LISTA Nº DE TEL. DESTINATÁRIO (RECIPIENT TELEPHONE NUMBER LIST).

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

Verificação 8 **Ocorre um erro durante a transmissão?**

- Verifique se há uma mensagem exibida na tela de espera do Fax. Quando uma mensagem for exibida na tela de espera do Fax, verifique a causa.

■ [Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax](#)

- Imprima o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) e verifique se há um erro.

■ [Resumo de Relatórios e Listas](#)

Verificação 9 **O documento foi colocado corretamente?**

Remova e coloque o documento novamente no vidro de exposição ou no ADF.

■ [Colocando Originais](#)

Verificação 10 **Ocorre um erro na impressora?**

Verifique se há uma mensagem de erro exibida no LCD. Quando uma mensagem de erro for exibida no LCD, verifique a causa.

Quando a mensagem de erro com o código de suporte for exibida, consulte a [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#).

Quando a mensagem de erro sem o código de suporte for exibida, consulte [Uma Mensagem É Exibida](#).

Se estiver com pressa, pressione o botão **Parar (Stop)** para fechar a mensagem e envie o fax.

Verificação 11 A linha telefônica está conectada corretamente?

Reconecte o cabo da linha telefônica à tomada da linha telefônica.

[Conectando a Linha Telefônica](#)

Se a linha telefônica estiver conectada corretamente, há um problema com ela. Entre em contato com a empresa telefônica e com o fabricante do adaptador de terminal ou do adaptador do telefone.



Não É Possível Realizar a Transmissão Sequencial por meio da Rediscagem ou Não É Possível Discar Inserindo Números



Verificação

Você já selecionou o destinatário no histórico de rediscagem ou já discou um número inserindo os números do fax/telefone?

É possível discar um destinatário selecionando no histórico de rediscagem ou inserindo os números do fax/telefone como o destinatário da transmissão sequencial.

Se você já tiver discado selecionando um número do histórico de rediscagem ou inserindo os números do fax/telefone, selecione o destinatário no diretório da impressora.



Erros Ocorrem com Frequência quando Você Envia um Fax



Verificação

Verifique a condição ou a conexão da linha telefônica.

Se a linha telefônica ou a conexão estiver insatisfatória, a redução da velocidade de início da transmissão talvez corrija o erro.

Diminua a velocidade de início da transmissão em **Velocidade de início TR (TX start speed)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações de FAX](#)

Problemas com o Recebimento de Fax

- **Não É Possível Receber Fax, Não É Possível Imprimir Fax**
- **A Impressora Não Alterna Automaticamente entre Chamadas de Voz e de Fax**
- **A Qualidade do Fax Recebido É Insatisfatória**
- **Não É Possível Receber Fax Colorido**
- **Erros Ocorrem com Frequência Quando Você Recebe um Fax**



Não É Possível Receber Fax, Não É Possível Imprimir Fax



Verificação 1 A alimentação está ligada?

- Não é possível receber fax quando a máquina está desligada. Pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.
- Se o cabo de alimentação foi desconectado sem o desligamento a máquina (o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está aceso), sua reconexão ligará a máquina automaticamente.
- Se o cabo de alimentação foi desconectado após o pressionamento do botão **ATIVADO (ON)** para desligar a máquina (o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado), reconecte-o e pressione o botão **ATIVADO (ON)** para ligar a máquina.
- Se a máquina foi desligada devido a uma queda de energia, etc., a máquina será ligada automaticamente quando a falha for resolvida.

►►► Importante

- Verifique se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado antes de desconectar o cabo de alimentação e, em seguida, desconecte-o.

Se uma falha de energia ocorrer ou você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

Para obter detalhes sobre como desconectar o cabo de alimentação, consulte [Desconectando a Máquina](#).

►►► Nota

- Se os faxes armazenados na memória da impressora forem excluídos devido a uma falha de energia ou à retirada do cabo de alimentação, a lista dos faxes excluídos da memória da impressora (RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT)) será impressa depois que a impressora for ligada.

Para obter detalhes, consulte [Resumo de Relatórios e Listas](#).

Verificação 2 A memória da impressora está cheia?

Imprima os faxes recebidos armazenados na memória da impressora ou salve-os na unidade flash USB ou encaminhe-os para a pasta compartilhada no computador, então os exclua da memória da impressora e peça ao remetente para reenviar os faxes.

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

Verificação 3 Ocorre um erro durante a recepção?

- Verifique se há uma mensagem exibida na tela de espera do Fax. Quando uma mensagem for exibida na tela de espera do Fax, verifique a causa.

■ [Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax](#)

- Imprima o RELATÓRIO ATIVIDADE (ACTIVITY REPORT) e verifique se há um erro.

Verificação 4 O cabo da linha telefônica está conectado à tomada para dispositivos externos?

Reconecte-o à tomada da linha telefônica.

■ [Conectando a Linha Telefônica](#)

Verificação 5 Foi colocado um tamanho de papel diferente do especificado por **Tam.pág. (Page size)** em **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)**?

Se um tamanho de papel diferente do especificado em **Tam.pág. (Page size)** estiver colocado para impressão de fax, os faxes recebidos não serão impressos e serão armazenados na memória da impressora (Recebimento na Memória). Coloque o mesmo tamanho de papel que o especificado por **Tam.pág. (Page size)** e, em seguida, pressione o botão **OK**.

Verificação 6 O papel foi colocado?

Se o papel não foi colocado, os faxes recebidos serão armazenados na memória da impressora sem serem impressos (Recepção de Memória). Coloque papel e depois pressione o botão **OK**.

Verificação 7 A quantidade de tinta restante não é suficiente para imprimir um fax?

Se a quantidade de tinta restante não for suficiente para imprimir, os faxes recebidos serão armazenados na memória da impressora sem serem impressos (Recepção de Memória). Substitua o cartucho de tinta e imprima os faxes na memória da impressora.

■ [Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

»»» Nota

- Se a impressora estava recebendo faxes no modo de fax, a impressão será iniciada automaticamente após a substituição do cartucho de tinta.

■ [Substituindo Cartuchos de Tinta](#)

- Quando a impressora receber faxes em preto e branco na memória da impressora, se **Fr. verso (2-sided)** for selecionado para **Impr. fr. verso (2-sidedPrintSetting)** em **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)**, a seleção de **1 lado (1-sided)** poderá imprimir os faxes.
- Você pode definir a impressora para imprimir à força um fax recebido, mesmo que a tinta tenha acabado.

Defina **Imprimir sem tinta (Print when out of ink)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** como **Imprimir (Print)**.

No entanto parte ou todo o fax talvez não seja impresso uma vez que a tinta acabou.

Além disso, o conteúdo do fax não será armazenado em memória da impressora.

Se a tinta tiver acabado, é recomendável selecionar **Não imprimir (Do not print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** em **Configurações de FAX (FAX settings)** para armazenar o fax recebido na memória da impressora.

Depois de substituir o cartucho de tinta e selecionar **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)**, o fax armazenado na memória da impressora será automaticamente impresso.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 8 A impressora está configurada com o modo de recepção apropriado?

Verifique a configuração do modo de recepção e altere-o para um modo adequado à sua conexão se necessário.

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

Verificação 9 **Rejeição recepção de fax (FAX reception reject)** foi definido como **ATIVADO (ON)**?

Selecione **DESATIVADO (OFF)** para **Rejeição recepção de fax (FAX reception reject)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

Para obter detalhes sobre como definir essa opção, consulte [Rejeitando a Recepção de Fax](#).

Verificação 10 Existem itens de configuração definidos como **Rejeitar (Reject)** em **Rejeição do cliente (Caller rejection)**?

Se você selecionar **Rejeitar (Reject)** para qualquer item de configuração em **Rejeição do cliente (Caller rejection)** em **Controle de segurança (Security control)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**, a impressora rejeitará chamadas para o item de configuração selecionado como **Rejeitar (Reject)**.

Para obter detalhes sobre como definir essa opção, consulte [Usando o Serviço ID do cliente para Rejeitar Chamadas](#).



A Impressora Não Alterna Automaticamente entre Chamadas de Voz e de Fax



Verificação

O modo de recepção está definido como **Modo somente Fax (FAX only mode)**?

Se **Modo somente Fax (FAX only mode)** for selecionado para **Config. modo de recepção (Receive mode settings)**, não haverá nenhuma alternância entre chamadas de voz e de fax.

Defina o modo de recepção como **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)**, **DRPD*1** ou **Comutador de rede (Network switch)*2**.

Se o modo de recepção for **Modo prioridade do telefone (TEL priority mode)** e uma secretária eletrônica estiver conectada à impressora, verifique se a mensagem correta é reproduzida quando a secretária eletrônica atende.

■ [Configurando o Modo de Recepção](#)

*1 Essa configuração está disponível somente nos Estados Unidos e no Canadá.

*2 Essa configuração talvez não esteja disponível, dependendo do país ou da região da compra.



A Qualidade do Fax Recebido É Insatisfatória



Verificação 1 Verifique as configurações de digitalização do dispositivo de fax do remetente.

Peça ao remetente para ajustar as configurações de digitalização do dispositivo de fax.

Verificação 2 **RE ECM (ECM RX)** foi definido como **DESATIVADO (OFF)**?

Selecione **ATIVADO (ON)** para **RE ECM (ECM RX)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

Se **RE ECM (ECM RX)** estiver ativado, o dispositivo de fax do remetente re-enviará o fax após a correção automática dos erros.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 3 A área de digitalização ou do documento original do remetente do dispositivo de fax está suja?

A qualidade da imagem do fax é principalmente determinada pelo dispositivo de fax do remetente. Peça ao remetente para verificar se a área de digitalização do dispositivo de fax está suja.

Verificação 4 A transmissão/recepção de fax usando ECM está ativada, embora a qualidade da linha/conexão esteja ruim? O dispositivo de fax do remetente é compatível com ECM?

- Selecione **ATIVADO (ON)** para **RE ECM (ECM RX)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações de FAX](#)

- Peça ao remetente para verificar se o dispositivo de fax está configurado para ativar a transmissão usando o ECM.

Se o dispositivo de fax do remetente ou do destinatário não for compatível com ECM, o fax será enviado/recebido sem a correção automática dos erros.

- Reduza a velocidade de início da recepção em **Velocidade de início RE (RX start speed)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 5 Você confirmou as configurações de papel e qualidade de impressão?

■ ■ Os Resultados da Impressão São Insatisfatórios



Não É Possível Receber Fax Colorido



Verificação

RE ECM (ECM RX) foi definido como **DESATIVADO (OFF)**?

Se **DESATIVADO (OFF)** estiver selecionado para **RE ECM (ECM RX)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**, a impressora não poderá receber faxes coloridos. A impressora desconectará a linha telefônica ou receberá faxes coloridos em preto e branco, de acordo com a configuração do dispositivo de fax do remetente.

Defina **RE ECM (ECM RX)** como **ATIVADO (ON)**.

■ [Configurações de FAX](#)



Erros Ocorrem com Frequência Quando Você Recebe um Fax



Verificação 1 Verifique a condição ou a conexão da linha telefônica.

Se a linha telefônica ou a conexão estiver insatisfatória, a redução da velocidade de início da recepção talvez corrija o erro.

Reduza a velocidade de início da recepção em **Velocidade de início RE (RX start speed)** em **Config. comunicação avançada (Adv. communication settings)** em **Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

■ [Configurações de FAX](#)

Verificação 2 O dispositivo de fax do remetente está funcionando normalmente?

Peça ao remetente para verificar se a área de digitalização do dispositivo de fax está funcionando normalmente.



Não É Possível Enviar Fax Claramente



Verificação 1 O documento foi colocado corretamente?

Remova e coloque o documento novamente no vidro do exposição ou no ADF.

■ [Colocando Originais](#)

Verificação 2 O vidro do exposição e/ou o lado interno da tampa de documentos e/ou o vidro do ADF está sujo?

Limpe o vidro do exposição e/ou o lado interno da tampa de documentos e/ou o vidro do ADF e coloque o documento novamente.

■ [Limpeza do Vidro de Exposição e da Tampa de Documentos](#)

▶▶▶ Nota

- Se o vidro do ADF estiver sujo, listras pretas aparecerão no papel, conforme mostrado abaixo.



Verificação 3 A configuração da qualidade da imagem ou do contraste da digitalização está adequada para o documento?

No LCD, selecione uma configuração de qualidade da imagem e de um contraste de digitalização que seja adequada para o documento.

■ [Configurando Itens para Enviar Fax](#)

Verificação 4 O documento original está colocado com a face incorreta voltada para cima ou para baixo?

Ao colocar um documento no vidro do exposição, o lado a ser digitalizado deve estar voltado para baixo.

Ao colocar um documento no ADF, o lado a ser digitalizado deve estar voltado para cima.

Verificação 5 Você está digitalizando documentos espessos ou enrolados?

Documentos espessos ou enrolados não podem ser enviados como fax de boa qualidade devido à sombra ou distorção provocada quando esses documentos são digitalizados.

Ao colocar um documento no vidro de exposição, pressione a tampa de documentos com a mão durante a digitalização.

Problemas Telefônicos

- Não é Possível Discar
- O Telefone se Desconecta Durante uma Chamada



Não é Possível Discar



Verificação 1 O cabo da linha telefônica está conectado corretamente?

Verifique se o cabo da linha telefônica está conectado corretamente.

■ [Conectando a Linha Telefônica](#)

Verificação 2 O tipo de linha telefônica da impressora ou do dispositivo externo está definido corretamente?

Verifique a configuração do tipo da linha telefônica e altere-a se necessário.

■ [Configurando o Tipo de Linha Telefônica](#)



O Telefone se Desconecta Durante uma Chamada



Verificação

O cabo da linha telefônica ou o telefone (ou um dispositivo periférico, como um telefone externo, uma secretária eletrônica ou um modem de computador) está conectado corretamente?

Verifique se o cabo da linha telefônica e o telefone (ou um dispositivo periférico, como um telefone externo, uma secretária eletrônica ou um modem de computador) estão conectados corretamente.

■ [Conectando a Linha Telefônica](#)

Problemas Mecânicos

- **A Alimentação Não Liga**
- **Problemas de Conexão USB**
- **Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina via USB**
- **O LCD Está Desativado**
- **O LCD Mostra o Idioma Errado**
- **O Suporte da Cabeça de Impressão Não Se Move para a Posição de Substituição**
- **O Monitor de Status da Impressora Não é Exibido (Windows)**



A Alimentação Não Liga



Verificação 1 Pressione o botão **ATIVADO (ON)**.

Verificação 2 Verifique se o plugue de alimentação está firmemente conectado à impressora e ligue-a novamente.

Verificação 3 Desconecte a impressora, deixe-a desligada por pelo menos 2 minutos, reconecte-a e ligue-a novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Problemas de Conexão USB

Q A Impressão ou a Digitalização É Lenta/A Conexão USB Hi-Speed Não Funciona/A Mensagem "Este dispositivo pode ter um desempenho mais veloz (This device can perform faster)" É Exibida (Windows)

A

Se o ambiente do sistema não for compatível com Hi-Speed USB, a impressora funcionará na velocidade mais baixa do USB 1.1. Nesse caso, a impressora funciona corretamente, mas a velocidade da impressão ou digitalização pode ser menor devido à velocidade da comunicação.

Verificação Para que o ambiente do sistema seja compatível com a conexão Hi-Speed USB, verifique as condições a seguir.

- A porta USB do computador oferece suporte a conexões Hi-Speed USB?
- O cabo USB ou o hub USB suportam a conexão USB Hi-Speed?

Use um cabo USB Hi-Speed certificado. É recomendado usar um cabo USB com, no máximo, 3 m / 10 pés de comprimento.

- O sistema operacional do computador suporta a conexão USB Hi-Speed?

Instale a atualização mais recente em seu computador.

- O driver do Hi-Speed USB está funcionando corretamente?

Se necessário, obtenha e instale a versão mais recente do driver Hi-Speed USB para seu computador.

»» Importante

- Para obter mais informações, entre em contato com o fabricante do computador, do cabo USB ou do hub USB.



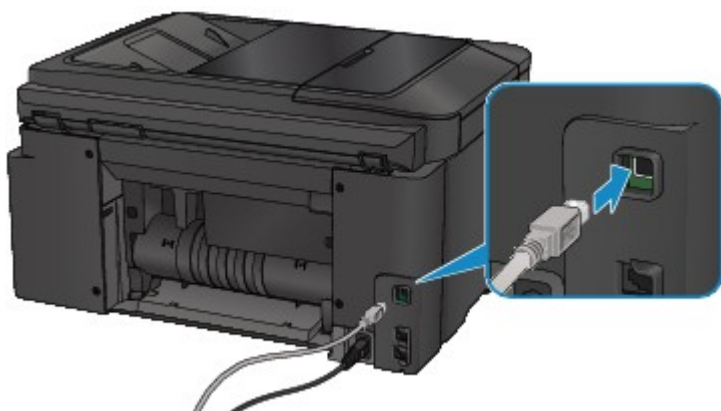
Não é Possível Estabelecer Comunicação com a Máquina via USB



Verificação 1 Verifique se a impressora está ligada.

Verificação 2 Conecte o cabo USB corretamente.

Como mostra a ilustração abaixo, a porta USB está na parte de trás da impressora.



Verificação 3 Não inicie a IJ Network Tool durante a impressão. (Mac OS)

Verificação 4 Não imprima enquanto a IJ Network Tool estiver em execução. (Mac OS)

Verificação 5 Certifique-se de que a opção **Ativar suporte bidirecional (Enable bidirectional support)** esteja selecionada na guia **Portas (Ports)** da caixa de diálogo de propriedades do driver da impressora. (Windows)

■ [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)



O LCD Está Desativado



- Se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver apagado:
A impressora não está ligada. Verifique se o cabo de alimentação está conectado e pressione o botão **ATIVADO (ON)**.
- Se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver aceso:
O LCD pode estar no modo de proteção de tela. Pressione qualquer botão no painel de controle.



O LCD Mostra o Idioma Errado



Siga as instruções abaixo para selecionar seu idioma.

1. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** e aguarde cerca de 5 segundos.

2. Selecione  **Configurar (Setup)** na tela INÍCIO.

 [LCD e Painel de Controle](#)

3. Selecione  **Configurações do dispositivo (Device settings)** e pressione o botão **OK**.

4. Pressione o botão ▼ quatro vezes e pressione o botão **OK**.

5. Use o botão ▲▼ para selecionar um idioma para o visor LCD e pressione o botão **OK**.



O Suporte da Cabeça de Impressão Não Se Move para a Posição de Substituição



»» Importante

- O suporte da cabeça de impressão só se moverá para a posição de substituição quando acabar a tinta de um cartucho de tinta. Se não acabar a tinta de nenhum cartucho de tinta, o suporte da cabeça de impressão não se moverá, mesmo se você abrir a tampa frontal.

Verificação 1 O indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está apagado?

Verifique se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** está aceso.

A lâmpada **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pisca enquanto a impressora está inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** parar de piscar e permanecer aceso. Em seguida, abra a tampa frontal novamente.

Verificação 2 Uma mensagem de erro é exibida no LCD?

Feche a tampa frontal, siga o código de suporte (número de erro) exibido na mensagem de erro para resolver o erro e abra-o novamente. Para obter detalhes sobre a resolução do erro, consulte [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#).

Verificação 3 A tampa frontal foi deixada aberta por 60 minutos ou mais?

Se a tampa frontal ficar aberta por mais de 60 minutos, o suporte da cabeça de impressão se deslocará para a posição certa para protegê-la a fim de evitar a secagem da cabeça de impressão. Feche e abra novamente a tampa frontal para que o suporte da cabeça de impressão retorne para a posição de substituição.

O suporte da cabeça de impressão não se move a menos que a impressora esteja ligada. Se o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver apagado, feche a tampa frontal e ligue a impressora.



O Monitor de Status da Impressora Não é Exibido (Windows)



Verificação 1 O monitor de status da impressora está ativado?

Certifique-se de que **Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor)** esteja selecionado no menu **Opção (Option)** do monitor de status da impressora.

1. Abra a janela de configuração do driver da impressora.

■ [Como Abrir a Janela de Configuração do Driver da Impressora](#)

2. Na guia **Manutenção (Maintenance)**, clique em **Exibir Status da Impressora (View Printer Status)**.
3. Selecione **Ativar Monitor de Status (Enable Status Monitor)** no menu **Opção (Option)**, se não estiver selecionado.

Problemas de Instalação e Download

- **Não é Possível Instalar os MP Drivers**
- **O Easy-WebPrint EX Não Inicia ou o Menu do Easy-WebPrint EX Não Aparece (Windows)**
- **Atualizando MP Drivers em Ambiente de Rede (Windows)**



Não é Possível Instalar os MP Drivers



■ [Para o Windows:](#)

■ [Para o Mac OS:](#)

Para o Windows:

- Se a instalação não começar quando você inserir o CD-ROM de instalação:

Siga as instruções abaixo para iniciar a instalação.

1. Verifique as seguintes configurações.

- No Windows 10, clique no botão **Iniciar (Start)** > **Explorador de Arquivo (File Explorer)** e, em seguida, clique em **Este Computador (This PC)** na lista à esquerda.
- No Windows 8.1 ou Windows 8, selecione o ícone do **Explorador (Explorer)** na **Barra de Tarefas (Taskbar)** na **Área de Trabalho (Desktop)** e, em seguida, selecione **Este Computador (This PC)** (**Computador (Computer)** no caso do Windows 8) na lista à esquerda.
- No Windows 7 ou Windows Vista, clique em **Iniciar (Start)** e em **Computador (Computer)**.



2. Clique duas vezes no ícone **CD-ROM** na janela exibida.

Se o conteúdo do CD-ROM for exibido, clique duas vezes em **MSETUP4.EXE**.

Se você não conseguir instalar os MP Drivers com o CD-ROM de instalação, instale-os do site da Canon.

»» Nota

- Se o ícone do CD-ROM não for exibido, tente o seguinte:
 - Remova o CD-ROM do seu computador; em seguida, insira-o novamente.
 - Reinicie o computador.

Se o ícone ainda não aparecer, tente um disco diferente e veja se ele aparece. Se aparecer, há algum problema com o CD-ROM de instalação. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

- Se você não conseguir acessar a tela Conexão com a impressora (Printer Connection):



■ [Não é Possível Prosseguir além da Tela Conexão com a impressora/Tela Conectar cabo](#)

- **Outros casos:**

Reinstale os MP Drivers.

Caso os MP Drivers não tenham sido instalados corretamente, desinstale os MP Drivers, reinicie o computador e reinstale os MP Drivers.

■ [Excluindo os MP Drivers Desnecessários](#)

Instale os MP Drivers com o CD-ROM de instalação ou instale-os no site da Canon.

►►► Nota

- Se o instalador parar devido a um erro do Windows, a operação do Windows pode estar instável e isso poderá impedir a instalação dos drivers. Reinicie o computador e reinstale os drivers.

Para o Mac OS:

Faça download do driver na página de suporte do site da Canon e, em seguida, reinstale-o.



O Easy-WebPrint EX Não Inicia ou o Menu do Easy-WebPrint EX Não Aparece (Windows)



Se o Easy-WebPrint EX não iniciar, ou se o seu menu não for mostrado no Internet Explorer, verifique o seguinte.

Verificação 1

O **Canon Easy-WebPrint EX** é exibido no menu **Barras de Ferramentas (Toolbars)** no menu **Exibir (View)** do Internet Explorer?

Se o **Canon Easy-WebPrint EX** não estiver exibido, o Easy-WebPrint EX não está instalado em seu computador. Instale a versão mais recente do Easy-WebPrint EX do site da Canon.

Nota

- Se o Easy-WebPrint EX não estiver instalado, uma mensagem solicitando a instalação poderá ser exibida na área de notificação da área de trabalho. Clique na mensagem e siga as instruções para instalar Easy-WebPrint EX.
- É necessário ter acesso à Internet para instalar ou baixar o Easy-WebPrint EX.

Verificação 2

O **Canon Easy-WebPrint EX** está selecionado no menu **Barras de Ferramentas (Toolbars)** do menu **Exibir (View)** do Internet Explorer?

Se o **Canon Easy-WebPrint EX** não estiver selecionado, o Easy-WebPrint EX está desabilitado. Selecione **Canon Easy-WebPrint EX** para ativá-lo.



Atualizando MP Drivers em Ambiente de Rede (Windows)



Transfira os MP Drivers mais recentes.

Os MP Drivers mais recentes para seu modelo estão disponíveis para download no site da Canon.

Desinstale os MP Drivers existentes e siga as instruções de instalação para instalar os MP Drivers que você baixou. Na tela de seleção do método de conexão, selecione **Use a impressora com conexão de LAN sem-fio (Use the printer with wireless LAN connection)**. A impressora é detectada automaticamente na rede.

Verifique se a impressora foi encontrada e instale os MP Drivers seguindo as instruções na tela.

▶▶▶ Nota

- As configurações de rede na impressora não são afetadas e, assim, a impressora pode ser usada na rede sem refazer configurações.

Erros e Mensagens

- Em Caso de Erro
- Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax
- Uma Mensagem É Exibida

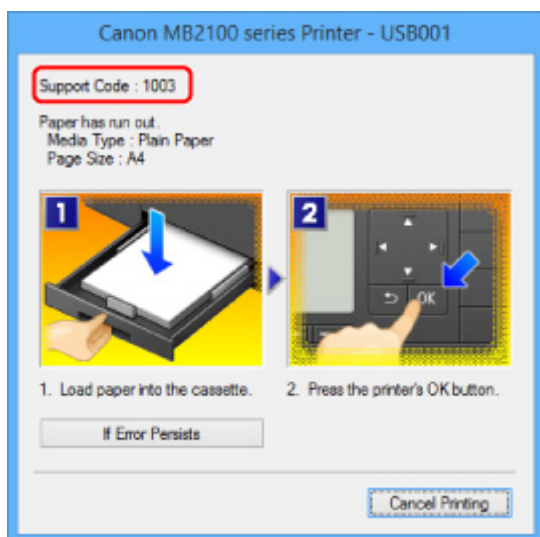
Em Caso de Erro

Se ocorrer um erro de impressão (por exemplo, se o papel acabar ou atolar), uma mensagem de solução de problema será exibida automaticamente. Tome as medidas apropriadas descritas na mensagem.

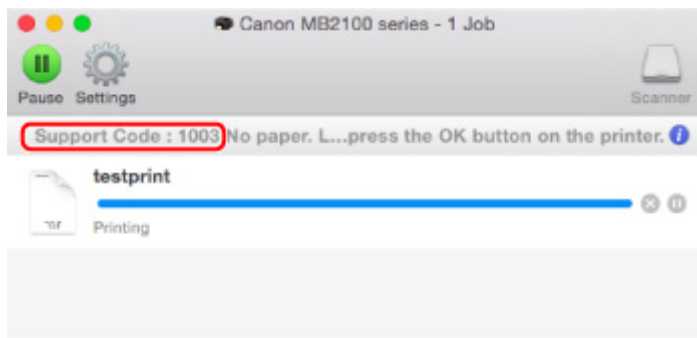
Se ocorrer um erro, aparecerá um código de suporte (número do erro) na tela do computador ou no LCD.

Quando um Código de Suporte e uma Mensagem Forem Exibidos na Tela do Computador:

- Para o Windows:

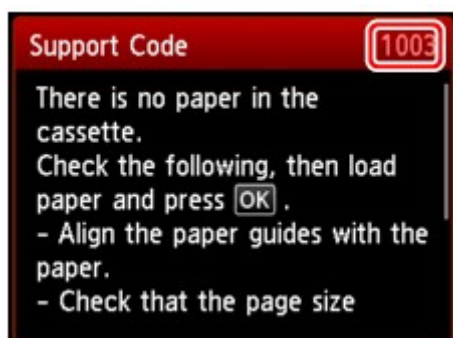


- Para o Mac OS:



* As telas diferem dependendo do SO que você estiver usando.

Quando um Código de Suporte e uma Mensagem Forem Exibidos no LCD:



Para saber mais sobre a resolução de erros com códigos de suporte, consulte [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#).

Nota

- Você também pode procurar detalhes sobre como resolver os erros indicados pelo código de suporte mostrado.

 [Procurar](#)

Para resolver erros que não têm códigos de suporte, consulte [Em Caso de Erro](#).



Uma Mensagem para Envio de Fax É Exibida na Tela de Espera do Fax



Se uma mensagem for exibida na tela de espera de fax, tome as providências necessárias descritas a seguir.

Mensagem	Ação
Rediscagem automática (Auto redial)	A impressora está aguardando para rediscar o número do destinatário porque a linha estava ocupada ou o destinatário não respondeu na primeira tentativa de envio do fax. Aguarde até que a impressora redisque o número automaticamente. Para cancelar a rediscagem automática, aguarde até que a impressora inicie a discagem do número e, em seguida, pressione o botão Parar (Stop). Também é possível excluir o documento da memória da impressora para cancelar a rediscagem automática. ■ Reenviando Fax (Rediscando um Número Ocupado)
Não é possível utilizar esta discagem de grupo. (This group dial cannot be used.) Diretório ## (Directory ##)	* "##" representa um número de dois dígitos. A discagem de grupo não pode ser especificada na função de discagem no gancho. Especifique o destinatário individual.
Desligar o telefone. (Replace the receiver.)	O telefone não está colocado no gancho corretamente. Recoloque o telefone no gancho corretamente.
Tente nov.preto-e-branco. (Try again in black & white.)	O dispositivo de fax do destinatário não é compatível com cor. Pressione o botão Preto (Black) para reenviar o fax. Como alternativa, selecione Enviar preto e branco (Send in black & white) para Transmissão colorida (Color transmission) em Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings) sob Configurações de FAX (FAX settings). A impressora converte documentos coloridos em dados em preto e branco, se o dispositivo de fax do destinatário não permitir a recepção de fax colorido. ■ Configurações de FAX
Falha na conexão. (Failed to connect.)	O cabo da linha telefônica com um plugue modular talvez não esteja conectado corretamente. Verifique se o cabo está conectado corretamente e reenvie o fax após alguns instantes. Se você ainda não conseguir enviar o fax, selecione DESATIVADO (OFF) para Det. tom de discagem (Dial tone detect) em Configurações avançadas de FAX (Advanced FAX settings) sob Configurações de FAX (FAX settings). ■ Configurações de FAX
Recebido na memória. (Received in memory.)	Se a impressora receber um fax sob uma das condições a seguir, a impressora não poderá imprimir o fax recebido e o armazenará na memória da impressora. Quando o pro-

blema for resolvido conforme descrito, o fax armazenado na memória da impressora será impresso automaticamente.

- A quantidade de tinta restante não é suficiente para imprimir um fax:

Substitua o cartucho de tinta.

■ [Substituindo Cartuchos de Tinta](#)

»»» Nota

- Você pode definir a impressora para imprimir à força um fax recebido, mesmo que a tinta tenha acabado.

Defina **Imprimir sem tinta (Print when out of ink)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)** como **Imprimir (Print)**.

No entanto parte ou todo o fax talvez não seja impresso uma vez que a tinta acabou.

Além disso, o conteúdo do fax não será armazenado em memória da impressora.

Se a tinta tiver acabado, é recomendável selecionar **Não imprimir (Do not print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** em **Configurações de FAX (FAX settings)** para armazenar o fax recebido na memória da impressora. Depois de substituir o cartucho de tinta e selecionar **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)**, o fax armazenado na memória da impressora será automaticamente impresso.

■ [Configurações de FAX](#)

- O papel acabou:

Coloque o papel e pressione o botão **OK**.

- Um tamanho de papel diferente do especificado por **Tam.pág. (Page size)** em **Config. de papel de FAX (FAX paper settings)** foi colocado:

Coloque o mesmo tamanho de papel que o especificado por **Tam.pág. (Page size)** e, em seguida, pressione o botão **OK**.

- Você pressionou o botão **Parar (Stop)** para cancelar a impressão de um fax:

Pressione o botão **INÍCIO (HOME)** e selecione **FAX** para retomar a impressão do fax.

- **Não imprimir (Do not print)** está selecionado para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**:

Você pode imprimir os faxes armazenados na memória da impressora na tela **Referência da memória (Memory reference)** no menu Fax.

■ [Imprimindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora](#)

»»» Nota

- Para imprimir automaticamente os faxes recebidos, selecione **Imprimir (Print)** para **Documentos recebidos (Received documents)** em **Config. de impressão automática (Auto print settings)** sob **Configurações de FAX (FAX settings)**.

	■ Configurações de FAX Se você não imprimiu o fax armazenado na memória da impressora (por exemplo, se você não resolveu o problema pressionando o botão Parar (Stop)), poderá excluir ou imprimir o fax armazenado na memória da impressora mais tarde. ■ Documento Armazenado na Memória da Impressora
Ocupado/sem sinal (Busy/no signal)	- O número do destinatário discado está ocupado. Aguarde alguns instantes e tente discar novamente. ■ Reenviando Fax (Rediscando um Número Ocupado) - O número do fax/telefone discado está incorreto. Verifique o número do fax/telefone e disque novamente. - O dispositivo de fax do destinatário não responde (após todas as tentativas de re-discagem automática). Peça ao destinatário para verificar o dispositivo de fax. No caso de uma chamada internacional, adicione pausas ao número registrado. - O destinatário não está usando uma impressora G3. A impressora não pode enviar ou receber documentos de/para um dispositivo de fax incompatível com o padrão G3. Peça ao destinatário para verificar se o dispositivo de fax é compatível com o padrão G3. - A configuração do tom de toque/pulso rotativo da impressora está incorreta. Defina a impressora para que corresponda à linha telefônica que está sendo usada. ■ Configurando o Tipo de Linha Telefônica
Memória cheia. (Memory is full.)	A memória da impressora está cheia porque ela enviou/recebeu muitos documentos ou um documento detalhado. Imprima os faxes recebidos armazenados na memória da impressora ou salve-os na unidade flash USB e exclua-os da memória da impressora. ■ Documento Armazenado na Memória da Impressora Ao enviar um fax, reenvie-o. Se essa mensagem ainda aparecer, exclua os faxes armazenados na memória da impressora, divida-os para o envio e os reenvie. Ao receber um fax, peça ao remetente para reenviar os faxes.
Aguardando processam. do doc. (Awaiting document processing.)	- Os faxes recebidos não foram salvos na unidade flash USB automaticamente porque a unidade flash USB não estava inserida ou não era gravável. Os faxes recebidos são armazenados na memória da impressora. Insira a unidade flash USB gravável e salve os faxes recebidos na unidade flash USB manualmente. ■ Salvando um Documento na Memória da Impressora em uma Unidade Flash USB - Os faxes recebidos não foram encaminhados para a pasta compartilhada no computador porque a impressora não está conectada ao computador ou porque a configuração da pasta compartilhada foi alterada. Os faxes recebidos são armazenados na memória da impressora. Conecte a impressora ao computador e encaminhe manualmente os faxes recebidos para a pasta compartilhada no computador.

	■ Encaminhando um Documento na Memória da Impressora para uma Pasta Compartilhada no Computador Exclua o fax desnecessário da memória da impressora depois de salvar na unidade flash USB, encaminhando para a pasta compartilhada no computador ou imprimindo. ■ Excluindo um Documento Armazenado na Memória da Impressora
Info. de fax não compatível. (FAX info does not match.)	A transmissão foi cancelada porque a impressora não pôde detectar as informações do dispositivo de fax do destinatário, ou as informações não correspondiam ao número discado. Esta mensagem é exibida quando Verificar informações de FAX RX (Check RX FAX information) em Controle de segurança (Security control) sob Configurações de FAX (FAX settings) for definido como ATIVADO (ON). Para obter detalhes, consulte Impedindo a Transmissão Incorreta de Fax.
Recepção rejeitada. (Reception rejected.)	A recepção foi rejeitada porque o fax corresponde à condição de rejeição de fax especificada por Rejeição recepção de fax (FAX reception reject) em Controle de segurança (Security control) sob Configurações de FAX (FAX settings). Para obter detalhes, consulte Rejeitando a Recepção de Fax.
Aguardando saída de relatório... (Waiting for report output...)	Se a impressora receber um fax sob uma das condições a seguir, a impressora não poderá imprimir os relatórios. Quando o problema for resolvido conforme descrito, os relatórios serão impressos automaticamente. • A quantidade de tinta restante não é suficiente para imprimir um relatório: Substitua o cartucho de tinta. ■ Substituindo Cartuchos de Tinta • O papel acabou: Coloque o papel e pressione o botão OK. • Um tamanho de papel diferente do especificado por Tam.pág. (Page size) em Config. de papel de FAX (FAX paper settings) foi colocado: Coloque o mesmo tamanho de papel que o especificado por Tam.pág. (Page size) e, em seguida, pressione o botão OK. • Você pressionou o botão Parar (Stop) para cancelar a impressão de um relatório: Pressione o botão INÍCIO (HOME) e selecione FAX para retomar a impressão do relatório.

Uma Mensagem É Exibida

Esta seção descreve alguns dos erros e mensagens que podem ser exibidos.

►►► Nota

- Será exibido um código de suporte (número do erro) na tela do computador ou no LCD para alguns erros. Para obter detalhes sobre erros que têm código de suporte, consulte [Lista de Códigos de Suporte para Erro](#).

Se uma mensagem aparecer no LCD, consulte abaixo.

■ [Uma Mensagem É Exibida no LCD](#)

Se uma mensagem aparecer no computador, consulte abaixo.

- [É Exibido um Erro Relacionado à Impressão Duplex Automática](#)
- [É Exibido um Erro Relacionado ao Cabo de Alimentação que Está Sendo Desconectado \(Windows\)](#)
- [Erro de Gravação/Erro de Saída/Erro de Comunicação \(Windows\)](#)
- [Outras Mensagens de Erro \(Windows\)](#)
- [A Tela Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program É Exibida \(Windows\)](#)
- [O ícone Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program é exibido \(Mac OS\)](#)



Uma Mensagem É Exibida no LCD



Verifique a mensagem e execute a ação necessária.

• **Dados compatíveis não estão salvos. (Data of supported types are not saved.)**

- Não há dados de imagem ou documento salvos na unidade flash USB que possam ser lidos pela impressora.
- A impressora poderá não reconhecer o arquivo se o nome do arquivo ou o caminho da pasta contiver determinados caracteres. Use somente caracteres alfanuméricos.
- Os dados de fotos editados ou processados no computador devem ser impressos a partir do computador.

►►► Nota

- Quando uma foto que foi processada em um computador for selecionada, "?" será exibido no LCD.

• **Não é possível imprimir o arquivo PDF especificado. Ocorreu um erro na digitalização do arquivo, ou o formato não é aceito ou o arquivo é muito grande. (Cannot print the specified PDF file. An error has occurred while scanning the file, or the format is not supported, or the file is too large.)**

- Verifique se o arquivo PDF pode ser impresso a partir de uma unidade flash USB. Para obter mais informações, consulte [Imprimindo Documentos \(Arquivo PDF\) Salvos em uma Unidade Flash USB](#).

»»» Nota

- Os nomes dos arquivos PDF serão exibidos mesmo se eles não puderem ser impressos a partir da unidade flash USB. É recomendável que você verifique se eles podem ser impressos. Se uma das condições a seguir se aplicar aos arquivos PDF, eles não poderão ser impressos.
 - A tela **Detalhes (Details)** não é exibida para o arquivo PDF que você deseja imprimir.
 - Caracteres diferentes do nome da impressora ou **IJ Scan Utility** são exibidos em **Criado com (Created with)** na tela **Detalhes (Details)**.
 - "?" é exibido na tela de visualização.

• Os dados editados ou processados no computador devem ser impressos a partir do computador.

- **O arquivo PDF especificado contém dados que não podem ser impressos. Algumas partes não podem ser impressas. (The specified PDF file contains unprintable data. Some portions may not be printed.)**

O arquivo PDF que contém muitos gráficos ou imagens de alta resolução poderá perder dados ou parar antes da conclusão da impressão. Neste caso, imprima do computador.

- **Verifique o tamanho da página e selecione . (Check the page size and select ,.)**

O tamanho do papel colocado é diferente do especificado na configuração do tamanho do papel.

Coloque papel com o mesmo tamanho especificado na configuração de tamanho de papel e pressione o botão **OK**.

- **A alimentação não foi desligada corretamente da última vez. Pressione o botão  quando desligar. (Power was not turned off correctly the last time. Press the  button when turning power off.)**

A impressora talvez tenha sido desconectada enquanto a alimentação ainda estava ligada.

Pressione o botão **OK**.

»»» Nota

- Consulte [Desconectando a Máquina](#) para desconectar a impressora corretamente.

- **O cabo de aliment foi desconect e docs não salvos/não receb na memória foram perdidos. (The power cord has been unplugged and unsent/received docs in memory have been lost.)**

Ocorreu uma falha de energia ou o cabo de alimentação foi desconectado enquanto os faxes eram armazenados na memória da impressora.

»»» Importante

- Se uma falha de energia ocorrer ou a impressora for desconectada, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

Consulte [Desconectando a Máquina](#) para desconectar a impressora.

Pressione o botão **OK**.

Depois que você pressionar o botão **OK**, a lista de faxes excluídos da memória da impressora (RELATÓRIO MEMÓRIA LIMPA (MEMORY CLEAR REPORT)) será impressa.

Para obter detalhes, consulte [Resumo de Relatórios e Listas](#).

- **Não é possível conectar ao servidor. Aguarde um momento e tente novamente. (Cannot connect to the server. Please wait a while and try again.)**

Não é possível conectar a impressora ao servidor devido a um erro de comunicação.

Pressione o botão **OK** e tente novamente depois de um instante.

É Exibido um Erro Relacionado à Impressão Duplex Automática



Verificação Consulte [Problemas de Impressão Duplex Automática](#) e execute a ação apropriada.

É Exibido um Erro Relacionado ao Cabo de Alimentação que Está Sendo Desconectado (Windows)



A impressora pode ter sido desconectada enquanto estava ligada.

Verifique a mensagem de erro exibida no computador e clique em **OK**.

A impressora começa a imprimir.

Consulte [Desconectando a Máquina](#) para saber como desconectar o cabo de alimentação.

Importante

- Se a impressora for desconectada, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

Erro de Gravação/Erro de Saída/Erro de Comunicação (Windows)



Verificação 1 Se a lâmpada de **ALIMENTAÇÃO (POWER)** estiver apagada, certifique-se de que a impressora está conectada à tomada e ligue-a.

A lâmpada **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pisca enquanto a impressora está inicializando. Aguarde até que o indicador luminoso **ALIMENTAÇÃO (POWER)** pare de piscar e fique permanentemente aceso.

Verificação 2

Verifique se a porta da impressora correta está definida no driver da impressora.

* Nas instruções a seguir, "XXX" significa o nome da impressora.

1. Faça login usando uma conta com privilégios de administrador.
2. Verifique as seguintes configurações.
 - No Windows 10, clique com o botão direito do mouse no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Painel de Controle (Control Panel) > Exibir impressoras e dispositivos (View devices and printers)**.
 - No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** por meio do botão **Configurações (Settings)** em **Área de Trabalho (Desktop) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)**.
 - No Windows 7, selecione **Dispositivos e Impressoras (Devices and Printers)** no menu **Iniciar (Start)**.
 - No Windows Vista, selecione o menu **Iniciar (Start) > Painel de Controle (Control Panel) > Hardware e Sons (Hardware and Sound) > Impressoras (Printers)**.
3. Abra as propriedades do driver da impressora.
 - No Windows 10, Windows 8.1, Windows 8 ou Windows 7, clique com o botão direito no ícone "Canon XXX series Printer" (em que "XXX" é o nome da sua impressora), e então selecione **Propriedades da impressora (Printer properties)**.
 - No Windows Vista, clique com o botão direito do mouse no ícone "Impressora Canon XXX series" (onde "XXX" é o nome da sua impressora) e selecione **Propriedades (Properties)**.
4. Clique na guia **Portas (Ports)** para verificar as configurações da porta.

Verifique se a porta denominada "USBnnn" (em que "n" é um número) com "Impressora Canon XXX series" em exibição na coluna **Impressora (Printer)** está selecionada como **Imprimir nas portas a seguir (Print to the following port(s))**.

- Se a configuração estiver incorreta:

Reinstale os MP Drivers a partir do CD-ROM de instalação ou do site da Canon.

- Se a impressão não for iniciada embora a impressora esteja conectada ao computador com um cabo USB e a porta "USBnnn" esteja selecionada:

No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **My Printer** na tela **Iniciar (Start)** para iniciar o **My Printer**. Se **My Printer** não for exibido na tela **Inicial (Start)**, selecione o botão **Pesquisar (Search)** e procure "**My Printer**".

Defina a porta da impressora correta em **Diagnose and Repair Printer**. Siga as instruções na tela para definir a porta de impressora correta e selecione o nome da sua impressora.

No Windows 7 ou Windows Vista, clique com o botão direito no ícone **Iniciar (Start)** e selecione **Todos os programas (All programs), Canon Utilities, Canon My Printer, Canon My Printer e**, em seguida, selecione **Diagnose and Repair Printer**. Siga as instruções na tela para definir a porta de impressora correta e selecione o nome da sua impressora.

Se o problema não for resolvido, reinstale os MP Drivers do CD-ROM de instalação ou do site da Canon.

Verificação 3

Verifique se a impressora está corretamente conectada ao computador.

Se você estiver usando um cabo USB, verifique se ele está conectado firmemente tanto à impressora como ao computador. Quando o cabo USB estiver firmemente conectado, verifique o seguinte:

- Se estiver utilizando um dispositivo de retransmissão, como um hub USB, desconecte-o, conecte a impressora diretamente ao computador e tente imprimir novamente. Se a impressão for iniciada normalmente, o problema será no dispositivo de apoio. Entre em contato com o fornecedor do dispositivo de apoio.
- Também pode haver um problema no cabo USB. Substitua o cabo USB e tente imprimir novamente.

Se você usar a impressora por meio de uma LAN, verifique se a impressora está configurada corretamente para ser usada na rede.

Verificação 4 Verifique se os MP Drivers estão instalados corretamente.

Desinstale os MP Drivers de acordo com o procedimento descrito em [Excluindo os MP Drivers Desnecessários](#) e reinstale-os com o CD-ROM de instalação ou pelo site da Canon.

Verificação 5 Quando a impressora estiver conectada ao computador por um cabo USB, verifique o status do dispositivo no computador.

Siga o procedimento abaixo para verificar o status do dispositivo.

1. Abra o Gerenciador de Dispositivos no seu computador, conforme mostrado abaixo.

Se a tela **Controle da Conta do Usuário (User Account Control)** for exibida, siga as instruções da tela.

- No Windows 10, clique com o botão direito no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Gerenciador de Dispositivos (Device Manager)**.
 - No Windows 8.1 ou no Windows 8, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** no botão **Configurações (Settings)** em **Área de Trabalho (Desktop)** > **Hardware e Som (Hardware and Sound)** > **Gerenciador de Dispositivos (Device Manager)**.
 - No Windows 7 ou Windows Vista, clique em **Painel de Controle (Control Panel)**, **Hardware e Sons (Hardware and Sound)** e em **Gerenciador de Dispositivos (Device Manager)**.
2. Clique duas vezes em **Barramento Serial Universal (Universal Serial Bus controllers)** e em **Suporte à Impressão USB (USB Printing Support)**.

Se a tela **Propriedades de Suporte de Impressão USB (USB Printing Support Properties)** não for exibida, verifique se a impressora está conectada corretamente ao computador.

Verificação 3 [Verifique se a impressora está corretamente conectada ao computador.](#)

3. Clique na guia **Geral (General)** e verifique se há um problema do dispositivo.

Se um erro de dispositivo for exibido, consulte a Ajuda do Windows para resolvê-lo.

Outras Mensagens de Erro (Windows)

Verificação Se uma mensagem de erro for exibida fora do monitor de status da impressora, verifique o seguinte:

- "Espaço em disco insuficiente para colocar em spool (Could not spool successfully due to insufficient disk space)"

Exclua os arquivos desnecessários para aumentar a quantidade de espaço livre no disco.

- **"Memória insuficiente para colocar em spool (Could not spool successfully due to insufficient memory)"**

Feche os outros aplicativos para aumentar a memória disponível.

Se mesmo assim você não conseguir imprimir, reinicie o computador e tente imprimir novamente.

- **"Driver da impressora não encontrado (Printer driver could not be found)"**

Desinstale os MP Drivers de acordo com o procedimento descrito em [Excluindo os MP Drivers Desnecessários](#) e reinstale-os com o CD-ROM de instalação ou pelo site da Canon.

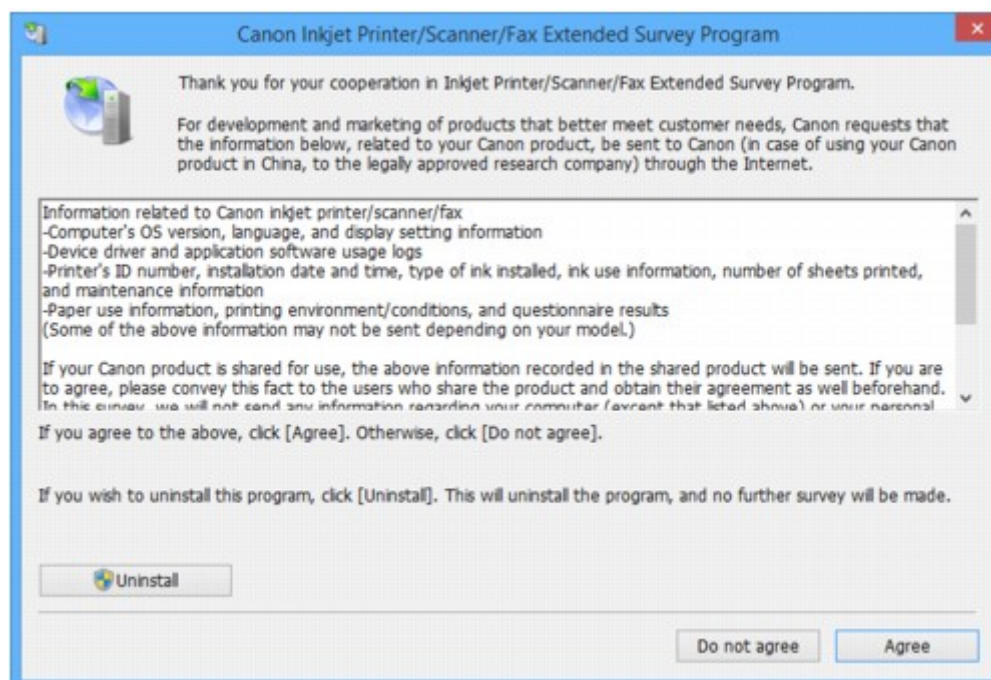
- **"Não é possível imprimir Nome do aplicativo (Could not print Application name) - Nome do arquivo"**

Tente imprimir novamente após a conclusão do trabalho atual.

A Tela Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program É Exibida (Windows)

Se o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program estiver instalado, uma tela de confirmação solicitando permissão para enviar as informações de uso da impressora e do aplicativo será exibida todos os meses por cerca de dez anos.

Leia as informações da tela e siga as instruções abaixo.



- **Se você concorda em participar do programa de pesquisa:**

Clique em **Concordo (Agree)** e, em seguida, siga as instruções na tela. As informações de uso da impressora são enviadas pela Internet. Depois que você concluir o procedimento, as informações serão enviadas automaticamente e a tela de confirmação não aparecerá novamente.

»»» Nota

- Ao enviar as informações, uma tela de aviso, como uma mensagem de segurança de Internet, pode ser exibida. Verifique se o nome do programa é "IJPLMUI.exe" e permita continuar.
- Se você desmarcar a caixa de seleção **Enviar automaticamente da próxima vez (Send automatically from the next time)**, as informações não serão enviadas automaticamente da próxima vez e uma tela de confirmação será exibida na próxima pesquisa. Para enviar as informações automaticamente, consulte [Alterando a configuração da tela de confirmação:](#).

- **Se você não concorda em participar do programa de pesquisa:**

Clique em **Não concordo (Do not agree)**. A tela de confirmação é fechada e a pesquisa é ignorada. A tela de confirmação será exibida novamente um mês depois.

- **Para desinstalar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program:**

Para desinstalar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program, clique em **Desinstalar (Uninstall)** e siga as instruções exibidas na tela.

- **Alterando a configuração da tela de confirmação:**

1. Verifique as seguintes configurações.

- No Windows 10, clique com o botão direito no botão **Iniciar (Start)** e selecione **Programas e Recursos (Programs and Features)**.
- No Windows 8.1 ou Windows 8, selecione **Painel de Controle (Control Panel)** no botão **Configurações (Settings)** na **Área de Trabalho (Desktop)** > **Programas (Programs)** > **Programas e Recursos (Programs and Features)**.
- No Windows 7 ou no Windows Vista, selecione o menu **Iniciar (Start)** > **Painel de Controle (Control Panel)** > **Programas (Programs)** > **Programas e Recursos (Programs and Features)**.

»»» Nota

- Uma caixa de diálogo de confirmação/aviso pode ser exibida durante a instalação, desinstalação ou início do software.

Essa caixa de diálogo é exibida quando são exigidos direitos administrativos para executar uma tarefa.

Se estiver conectado em uma conta com privilégios de administrador, siga as instruções da tela.

2. Selecione **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**.

3. Selecione **Alterar (Change)**.

Se você selecionar **Sim (Yes)** depois de ter seguido as instruções exibidas na tela, a tela de confirmação será exibida na próxima pesquisa.

Se você selecionar **Não (No)**, as informações serão enviadas automaticamente.

»»» Nota

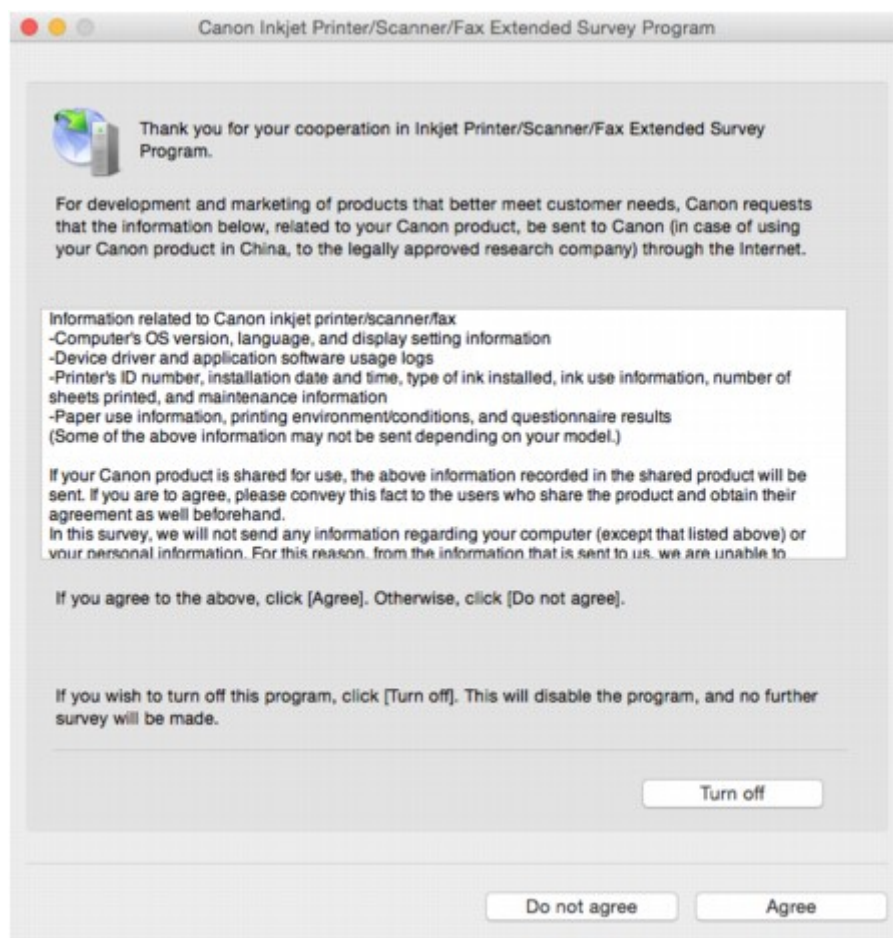
- Se você selecionar **Desinstalar (Uninstall)**, o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program será desinstalado. Siga as instruções exibidas na tela.

O ícone Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program é exibido (Mac OS)

A

Se o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program estiver instalado, as informações de uso da impressora e do software aplicativo serão enviadas todos os meses por cerca de dez anos. O ícone do **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** aparecerá no Dock quando for a hora de enviar as informações de uso da impressora.

Clique no ícone, leia as informações exibidas e siga as instruções abaixo.



- **Se você concorda em participar do programa de pesquisa:**

Clique em **Concordo (Agree)** e, em seguida, siga as instruções na tela. As informações de uso da impressora são enviadas pela Internet. Depois que você concluir o procedimento, as informações serão enviadas automaticamente e a tela de confirmação não aparecerá novamente.

Nota

- Se você desmarcar a caixa de seleção **Enviar automaticamente da próxima vez (Send automatically from the next time)**, as informações não serão enviadas automaticamente da próxima vez e o ícone **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** será exibido no Dock na próxima pesquisa.

- **Se você não concorda em participar do programa de pesquisa:**

Clique em **Não concordo (Do not agree)**. A tela de confirmação é fechada e a pesquisa é ignorada. A tela de confirmação será exibida novamente um mês depois.

- **Para parar de enviar informações:**

Clique em **Desligar (Turn off)**. Isso interrompe o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program e as informações não são enviadas. Para retomar a pesquisa, consulte [Alterando a configuração](#).

- **Para desinstalar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program:**

1. Pare o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

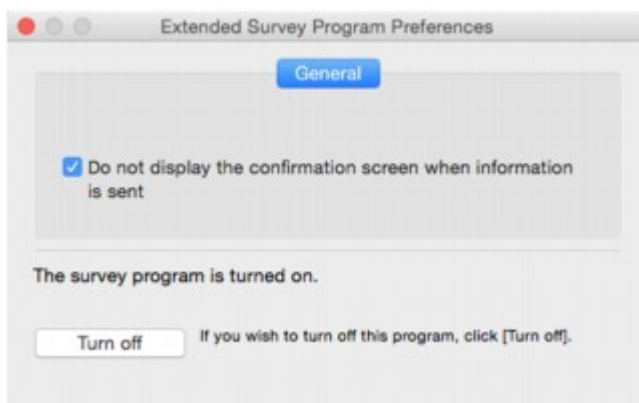
■ [Alterando a configuração](#):

2. Selecione **Aplicativos (Applications)** no menu **Ir (Go)** do Finder e clique duas vezes na pasta **Canon Utilities** e na pasta **Inkjet Extended Survey Program**.
3. Mova o arquivo **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.app** para o **Lixo (Trash)**.
4. Reinicie o computador.
Esvazie a **Lixeira (Trash)** e reinicie o computador.

- **Alterando a configuração:**

Para exibir a tela de confirmação sempre que as informações de uso da impressora forem enviadas ou para retomar a pesquisa, siga o procedimento abaixo.

1. Selecione **Aplicativos (Applications)** no menu **Ir (Go)** do Finder e clique duas vezes na pasta **Canon Utilities** e na pasta **Inkjet Extended Survey Program**.
2. Clique duas vezes no ícone do **Canon Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program**.



- **Não exiba a tela de confirmação quando as informações forem enviadas (Do not display the confirmation screen when information is sent):**

Se a caixa de seleção for marcada, as informações serão enviadas automaticamente.

Se a caixa de seleção não estiver marcada, o ícone do **Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program** aparecerá no Dock na próxima pesquisa. Clique no ícone e siga as instruções exibidas na tela.

- **Botão Desligar (Turn off)/Ligar (Turn on):**

Clique no botão **Desligar (Turn off)** para parar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

Clique no botão **Ligar (Turn on)** para reiniciar o Inkjet Printer/Scanner/Fax Extended Survey Program.

Se Não Conseguir Resolver um Problema

Se você não conseguir resolver algum problema seguindo as instruções deste capítulo, entre em contato com a Canon pela página de suporte do site da Canon ou entre em contato com o centro de assistência técnica da Canon mais próximo.

A equipe de suporte da Canon é treinada para oferecer suporte técnico e satisfazer o cliente.

Cuidado

- Se a impressora emitir algum som, fumaça ou odor incomum, desligue-a imediatamente. Desconecte a impressora e entre em contato com o revendedor ou o centro de assistência técnica da Canon mais próximo. Nunca tente reparar ou desmontar a impressora você mesmo.
- Se você tentar reparar ou desmontar a impressora, sua garantia será invalidada, mesmo se não tiver expirado.

Antes de entrar em contato com o centro de assistência técnica, observe o seguinte:

- Nome do produto
(O nome da impressora está escrito na capa do manual de instalação.)
- Número de série (consulte o manual de instalação)
- Detalhes do problema
- O que você fez para resolver o problema e o que aconteceu

Lista de Códigos de Suporte para Erro

O código de suporte aparece no LCD e na tela do seu computador quando ocorre um erro.

"Código de suporte" é um número do erro e aparece com uma mensagem de erro.

Quando ocorrer um erro, verifique o código de suporte exibido no LCD e na tela do computador e tome as devidas medidas em resposta.

O Código de Suporte é Exibido no LCD e na Tela do Computador

• 1000 a 1ZZZ

[1003](#) [1200](#) [1300](#) [1303](#) [1309](#) [1310](#)

[1313](#) [1314](#) [1319](#) [1575](#) [1600](#) [1660](#)

[1688](#) [1700](#) [1701](#) [1754](#) [1755](#) [1871](#)

[1890](#)

• 2000 a 2ZZZ

[2001](#) [2002](#) [2110](#) [2120](#) [2500](#) [2700](#)

[2801](#) [2802](#) [2803](#)

• 3000 a 3ZZZ

[3401](#) [3402](#) [3403](#) [3404](#) [3405](#) [3406](#)

[3407](#) [3408](#) [3410](#) [3411](#) [3412](#) [3413](#)

[3414](#) [3415](#) [3416](#) [3417](#) [3418](#) [3419](#)

[3420](#) [3421](#) [3422](#) [3423](#) [3424](#) [3425](#)

[3434](#) [3435](#) [3436](#) [3437](#)

• 4000 a 4ZZZ

[4100](#) [4103](#)

• 5000 a 5ZZZ

[5011](#) [5012](#) [5040](#) [5050](#) [5100](#) [5102](#)

[5103](#) [5104](#) [5105](#) [5200](#) [5203](#) [5204](#)

[5205](#) [5206](#) [5207](#) [5208](#) [5209](#) [5400](#)

[5500](#) [5501](#) [5B00](#) [5B01](#) [5C01](#)

- **6000 a 6ZZZ**

[6000](#) [6500](#) [6502](#) [6800](#) [6801](#) [6900](#)

[6901](#) [6902](#) [6910](#) [6911](#) [6930](#) [6931](#)

[6932](#) [6933](#) [6936](#) [6937](#) [6938](#) [6939](#)

[693A](#) [6940](#) [6941](#) [6942](#) [6943](#) [6944](#)

[6945](#) [6946](#)

- **7000 a 7ZZZ**

[7100](#) [7200](#) [7201](#) [7203](#) [7204](#) [7205](#)

- **9000 a 9ZZZ**

[9000](#) [9500](#)

- **A000 a ZZZZ**

[B202](#) [B203](#) [B204](#) [B205](#) [B502](#) [B503](#)

[B504](#) [C000](#)

Para ver códigos de suporte de papel atolado, consulte também [Lista de Códigos de Suporte para Erro \(Papel Atolado\)](#).

Lista de Códigos de Suporte para Erro (Papel Atolado)

Se o papel ficar atolado, remova-o seguindo o procedimento apropriado mostrado abaixo.

- Se o papel estiver preso dentro da tampa frontal:

■ [1300](#)

- Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira:

■ [1303](#)

- Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira à medida que a impressora puxa o papel impresso:

■ [1313](#)

- Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira durante a impressão duplex automática:

■ [1314](#)

- Se o documento estiver atolado no ADF:

■ [2801](#)

- Outros casos além do exposto acima:

■ [Outros Casos](#)

Causa

O papel ficou preso dentro da tampa frontal.

O que Fazer

Se o papel estiver preso dentro da tampa frontal, remova o papel seguindo estas etapas.

►►► Importante

- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.

Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.

Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

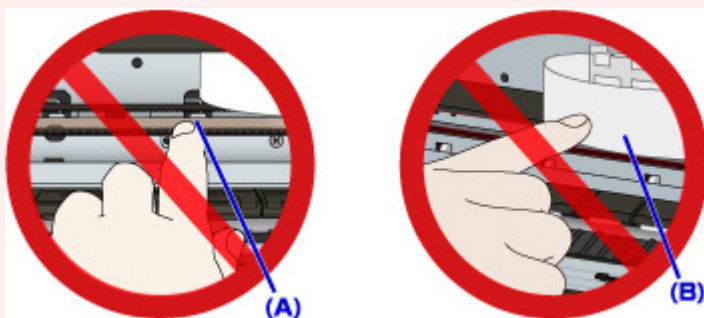
►►► Nota

- Se o papel ficar preso durante a impressão e for necessário desligar a impressora para removê-lo, pressione o botão **Parar (Stop)** para parar a impressão antes de desligar a impressora.

1. Abra a tampa frontal.

►►► Importante

- Não toque no filme limpo (A) ou na cinta branca (B).

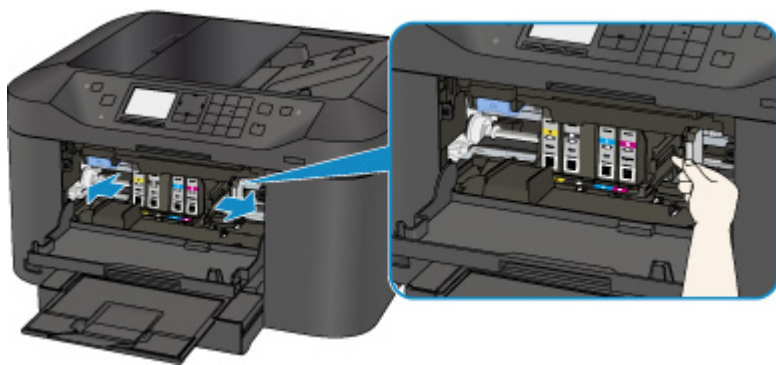


Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

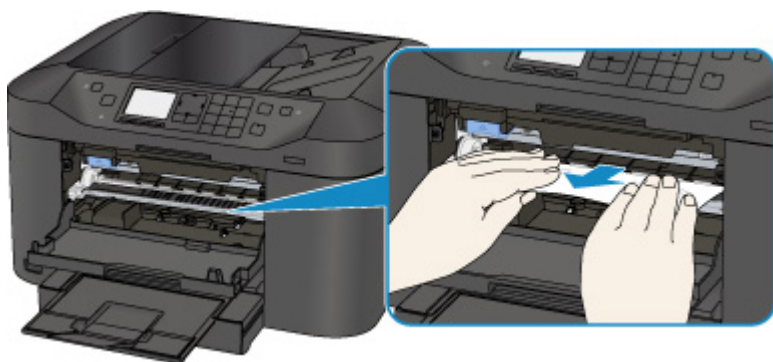
2. Verifique se o papel atolado não está sob o suporte da cabeça de impressão.

Se o papel atolado estiver sob o suporte da cabeça de impressão, mova o suporte da cabeça de impressão até a extremidade direita ou esquerda, o que for mais fácil para remover o papel.

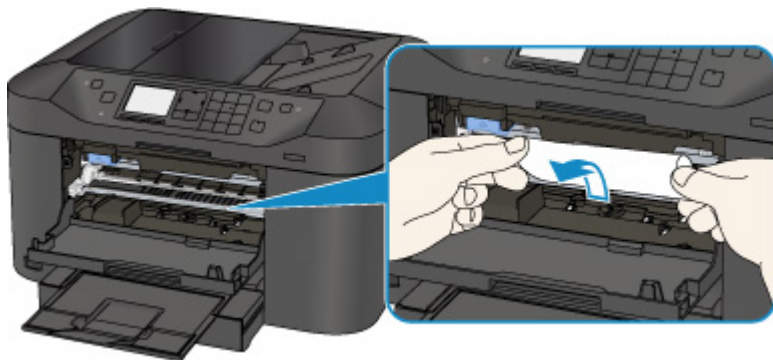
Ao mover o suporte da cabeça de impressão, pressione o lado direito ou o lado esquerdo do suporte da cabeça de impressão com os dedos e deslize o suporte da cabeça de impressão lentamente para a borda direita ou esquerda.



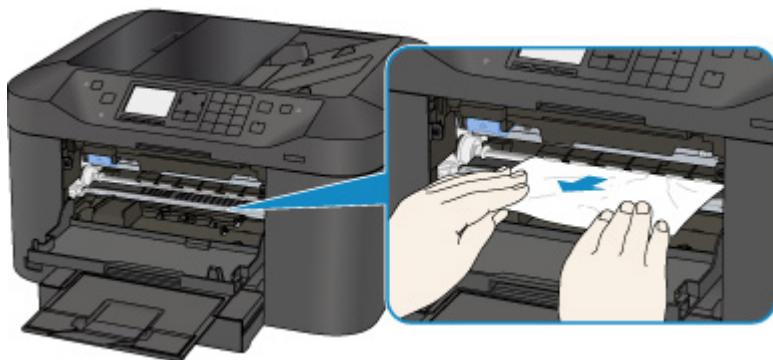
3. Segure o papel atolado firmemente com as duas mãos.



Se o papel estiver enrolado, puxe-o para fora.



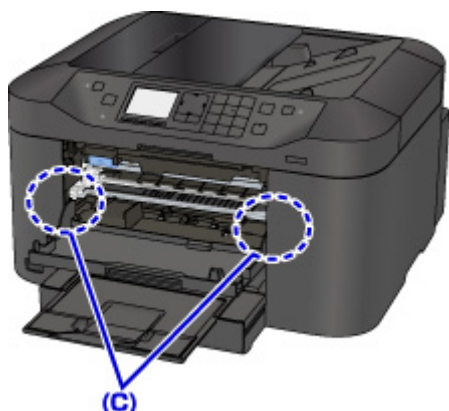
4. Puxe o papel lentamente para não rasgá-lo.



5. Verifique se todos os papéis atolados foram removidos.

Se o papel rasgar quando for retirado, um pedaço de papel pode permanecer na impressora. Verifique o seguinte e remova os pedaços de papel restantes.

- Sobrou algum pedaço de papel sob o suporte da cabeça de impressão?
- Algum pequeno pedaço de papel ficou na impressora?
- Sobrou algum papel nos espaços vazios à esquerda e à direita (C) na impressora?



6. Feche a tampa frontal.

7. Pressione o botão **OK** da impressora.

- Se o papel ficar preso durante a impressão dos faxes ou do relatório de fax em andamento:

Depois de corrigir o erro de obstrução de papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua a impressão a partir da página onde o papel ficou preso.

- Se o papel ficar preso durante a impressão de um computador ou durante a cópia em andamento:

Depois de corrigir o erro de obstrução do papel e tocar em **OK** no visor LCD da impressora, a impressora continua com a impressão a partir da página seguinte de onde o papel ficou preso.

Se a página em que o papel ficou preso não for impressa, reimprima-a, se necessário.

Quando o papel atolar quando a impressão duplex ou a cópia duplex estiver em andamento, é possível que a ordem de impressão ou de cópia não seja a esperada caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

Quando o papel atolar quando a impressão de layout, a cópia 2 em 1 ou a cópia 4 em 1 estiver em andamento, é possível que algumas páginas não sejam impressas caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

- Se você tiver desligado a impressora enquanto tomava a ação apropriada ao erro de obstrução do papel:

Todos os trabalhos na fila de impressão são cancelados. Imprima novamente.

»»» Nota

- Ao colocar o papel novamente, verifique se está usando o tipo adequado de papel e colocando-o da maneira correta.

Alinhe as guias do papel com ambas as extremidades do papel ao colocá-lo.

- Se a mensagem de atolamento de papel for exibida no LCD da impressora ou na tela do computador quando você retomar a impressão após remover todo o papel atolado, talvez um pedaço de papel ainda esteja no interior da impressora. Neste caso, confirme se não há nenhum pedaço de papel no interior da impressora.
- Recomendamos o uso de tamanhos de papel diferentes de A5/A6 para imprimir documentos com fotos ou gráficos. O papel A5/A6 pode enrolar e causar atolamentos ao sair da impressora.

Se as medidas acima não resolverem o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Causa

O Papel ficou preso dentro da tampa traseira.

O que Fazer

Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira, siga estas etapas para remover o papel.

►► Importante

- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.

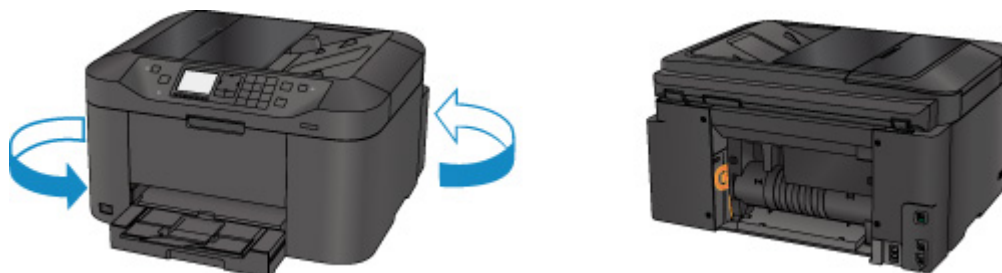
Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.

Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

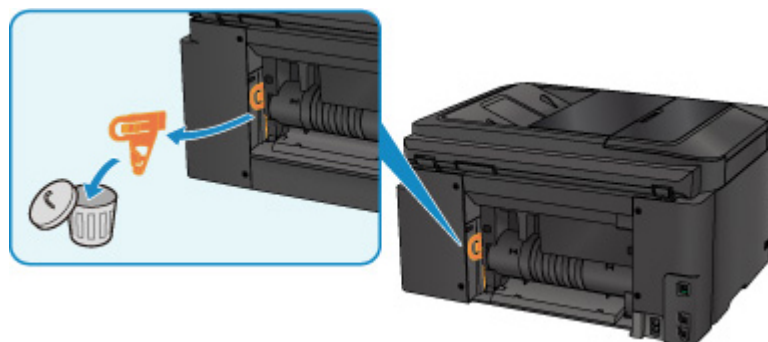
►► Nota

- Se o papel ficar preso durante a impressão e for necessário desligar a impressora para removê-lo, pressione o botão **Parar (Stop)** para parar a impressão antes de desligar a impressora.

1. Gire a impressora de forma que o lado traseiro da impressora esteja voltado para você.

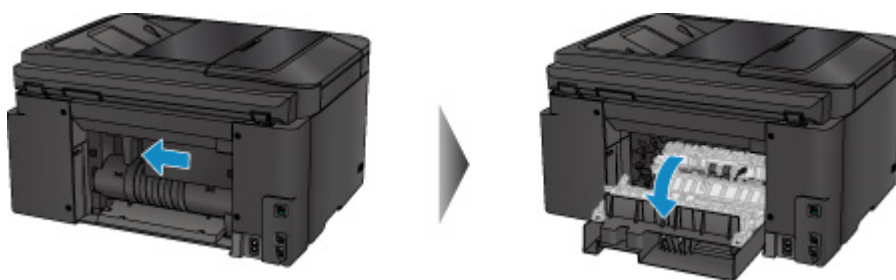


2. Se o material de proteção da tampa traseira ainda estiver anexado, remova-o.

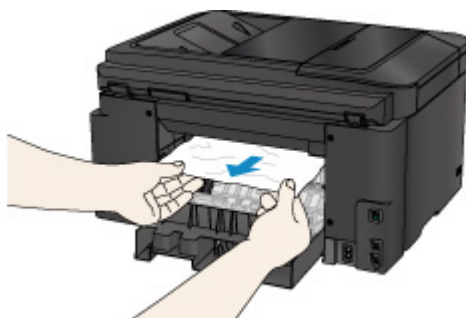


3. Abra a tampa traseira.

Deslize a tampa traseira para a esquerda, então abra-a.



4. Puxe o papel lentamente.



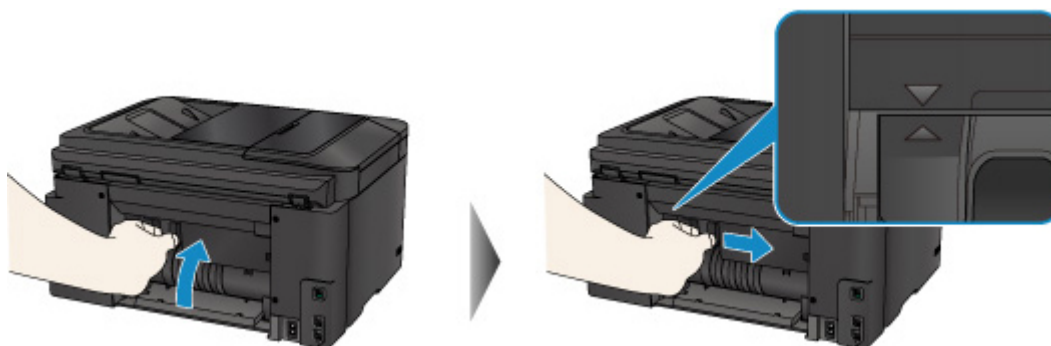
»» Nota

- Não toque nas partes internas da impressora.
- Se não for possível puxar o papel, tente o seguinte.
 - Desligue a impressora e ligue-a novamente.
O papel pode ser ejetado automaticamente.
 - Puxe para fora a bandeja de saída do papel.
Ficará fácil puxar o papel para fora.

5. Feche a tampa traseira devagar.

Feche a tampa traseira, então deslize-a para a direita.

Deslize a tampa traseira de forma que a marca Δ na tampa traseira se alinhe à marca ∇ na impressora.



6. Recarregue o papel e pressione o botão **OK** na impressora.

- Se o papel ficar preso durante a impressão dos faxes ou do relatório de fax em andamento:

Depois de corrigir o erro de obstrução de papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua a impressão a partir da página onde o papel ficou preso.

- Se o papel ficar preso durante a impressão de um computador ou durante a cópia em andamento:

Depois de corrigir o erro de atolamento do papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua com a impressão a partir da página seguinte de onde o papel ficou preso.

Se a página em que o papel ficou preso não for impressa, reimprima-a, se necessário.

Quando o papel atolar quando a impressão duplex ou a cópia duplex estiver em andamento, é possível que a ordem de impressão ou de cópia não seja a esperada caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

Quando o papel atolar quando a impressão de layout, a cópia 2 em 1 ou a cópia 4 em 1 estiver em andamento, é possível que algumas páginas não sejam impressas caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

- Se você tiver desligado a impressora enquanto tomava a ação apropriada ao erro de obstrução do papel:

Todos os trabalhos na fila de impressão são cancelados. Imprima novamente.

Nota

- Ao colocar o papel novamente, verifique se está usando o tipo adequado de papel e colocando-o da maneira correta.

Alinhe as guias do papel com ambas as extremidades do papel ao colocá-lo.

- Recomendamos o uso de tamanhos de papel diferentes de A5/A6 para imprimir documentos com fotos ou gráficos. O papel A5/A6 pode enrolar e causar atolamentos ao sair da impressora.

Se as medidas acima não resolverem o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Causa

O papel está preso dentro da tampa traseira à medida que a impressora puxa o papel impresso.

O que Fazer

Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira à medida que a impressora puxar o papel impresso, remova-o seguindo estas etapas.

►►► Importante

- Se o papel empilhar no slot de saída de papel, a impressora poderá puxá-lo e o papel atolará dentro da impressora. Remova o papel impresso da bandeja de saída do papel antes que a pilha atinja 75 folhas.
- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.

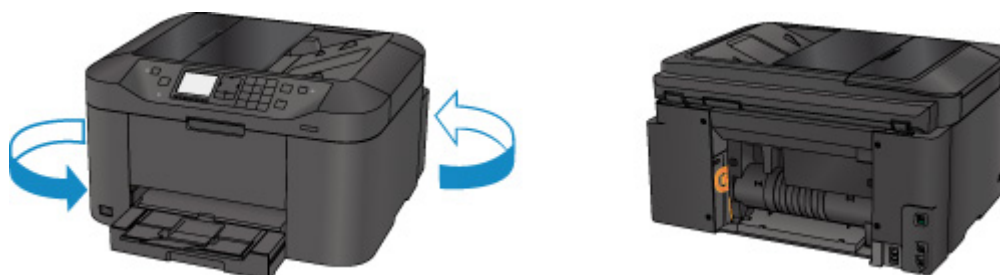
Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.

Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

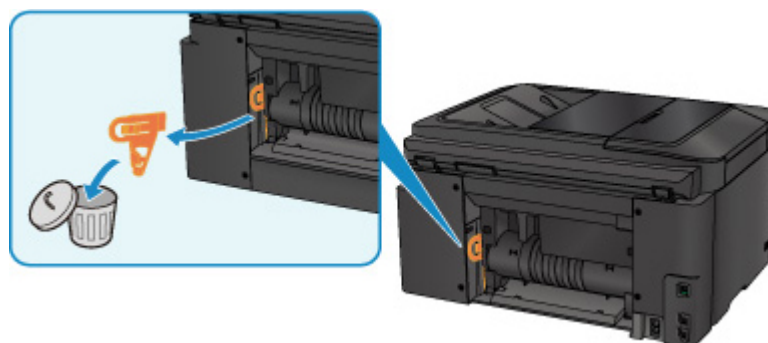
►►► Nota

- Se o papel ficar preso durante a impressão e for necessário desligar a impressora para removê-lo, pressione o botão **Parar (Stop)** para parar a impressão antes de desligar a impressora.

1. Gire a impressora de forma que o lado traseiro da impressora esteja voltado para você.

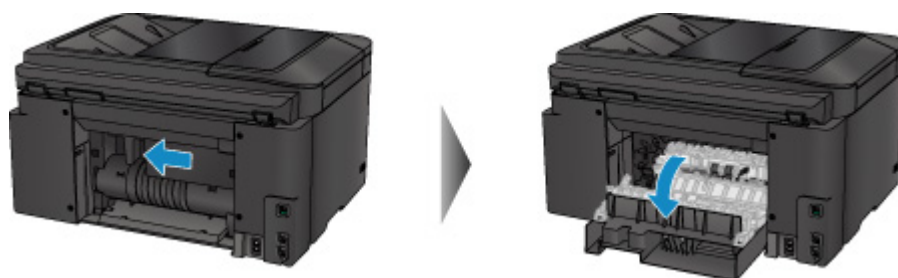


2. Se o material de proteção da tampa traseira ainda estiver anexado, remova-o.

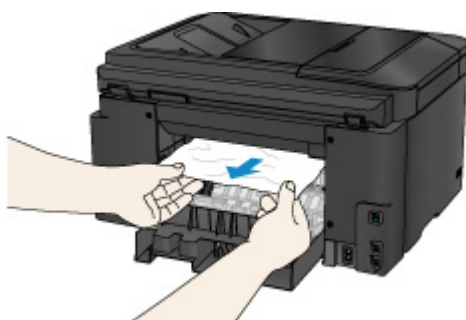


3. Abra a tampa traseira.

Deslize a tampa traseira para a esquerda, então abra-a.



4. Puxe o papel lentamente.



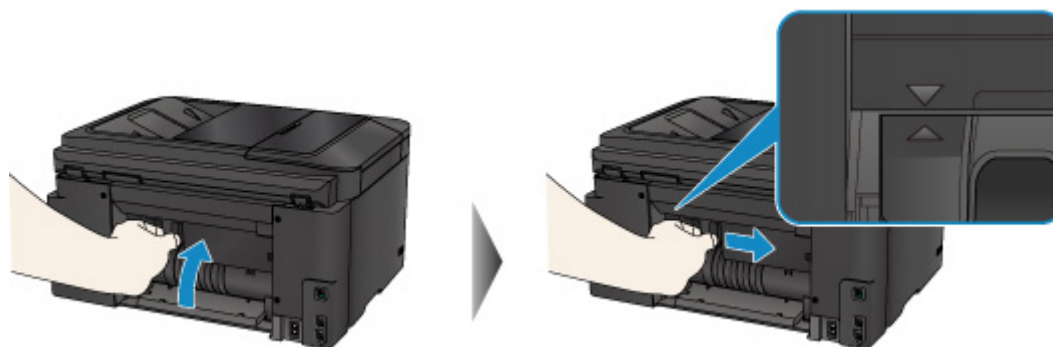
»» Nota

- Não toque nas partes internas da impressora.
- Se não for possível puxar o papel, tente o seguinte.
 - Desligue a impressora e ligue-a novamente.
O papel pode ser ejetado automaticamente.
 - Puxe para fora a bandeja de saída do papel.
Ficará fácil puxar o papel para fora.

5. Feche a tampa traseira devagar.

Feche a tampa traseira, então deslize-a para a direita.

Deslize a tampa traseira de forma que a marca Δ na tampa traseira se alinhe à marca ∇ na impressora.



6. Recarregue o papel e pressione o botão **OK** na impressora.

- Se o papel ficar preso durante a impressão dos faxes ou do relatório de fax em andamento:

Depois de corrigir o erro de obstrução de papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua a impressão a partir da página onde o papel ficou preso.

- Se o papel ficar preso durante a impressão de um computador ou durante a cópia em andamento:

Depois de corrigir o erro de atolamento do papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua com a impressão a partir da página seguinte de onde o papel ficou preso.

Se a página em que o papel ficou preso não for impressa, reimprima-a, se necessário.

Quando o papel atolar quando a impressão duplex ou a cópia duplex estiver em andamento, é possível que a ordem de impressão ou de cópia não seja a esperada caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

Quando o papel atolar quando a impressão de layout, a cópia 2 em 1 ou a cópia 4 em 1 estiver em andamento, é possível que algumas páginas não sejam impressas caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

- Se você tiver desligado a impressora enquanto tomava a ação apropriada ao erro de obstrução do papel:

Todos os trabalhos na fila de impressão são cancelados. Imprima novamente.

Nota

- Ao colocar o papel novamente, verifique se está usando o tipo adequado de papel e colocando-o da maneira correta.

Alinhe as guias do papel com ambas as extremidades do papel ao colocá-lo.

Se as medidas acima não resolverem o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Causa

O papel está preso dentro da tampa traseira durante a impressão duplex automática.

O que Fazer

Se o papel estiver preso dentro da tampa traseira durante a impressão duplex automática, remova-o seguindo estas etapas.

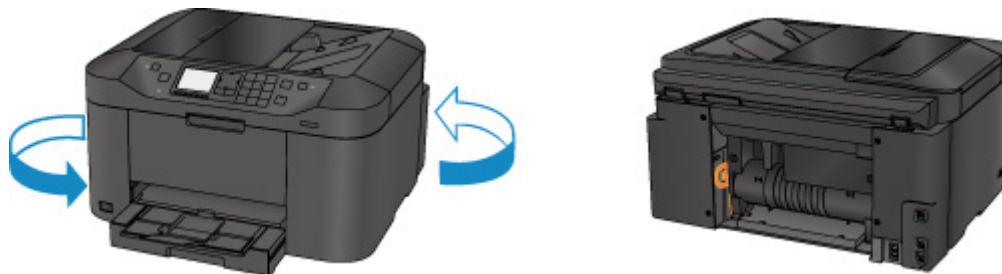
►►► Importante

- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.
Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.
Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

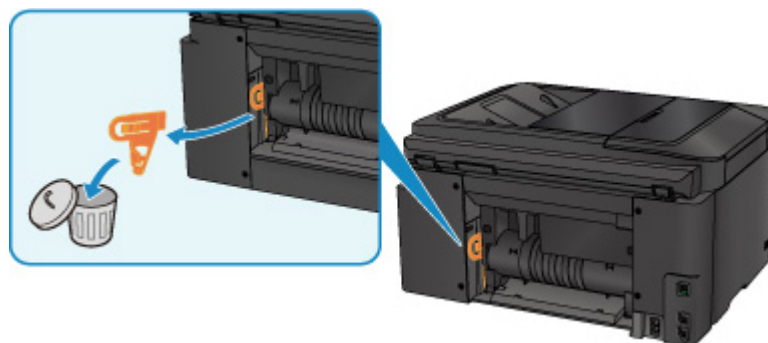
►►► Nota

- Se o papel ficar preso durante a impressão e for necessário desligar a impressora para removê-lo, pressione o botão **Parar (Stop)** para parar a impressão antes de desligar a impressora.

1. Gire a impressora de forma que o lado traseiro da impressora esteja voltado para você.

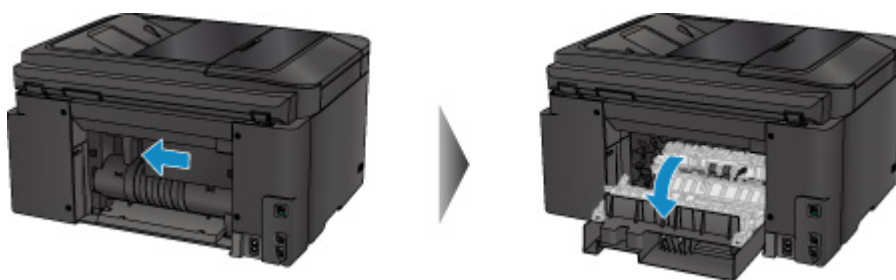


2. Se o material de proteção da tampa traseira ainda estiver anexado, remova-o.

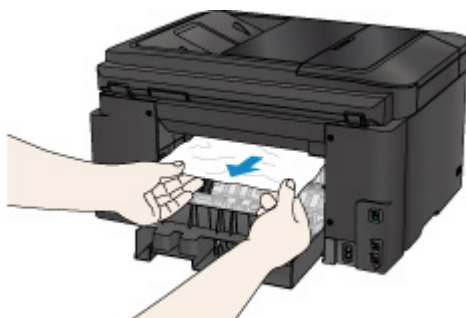


3. Abra a tampa traseira.

Deslize a tampa traseira para a esquerda, então abra-a.



4. Puxe o papel lentamente.



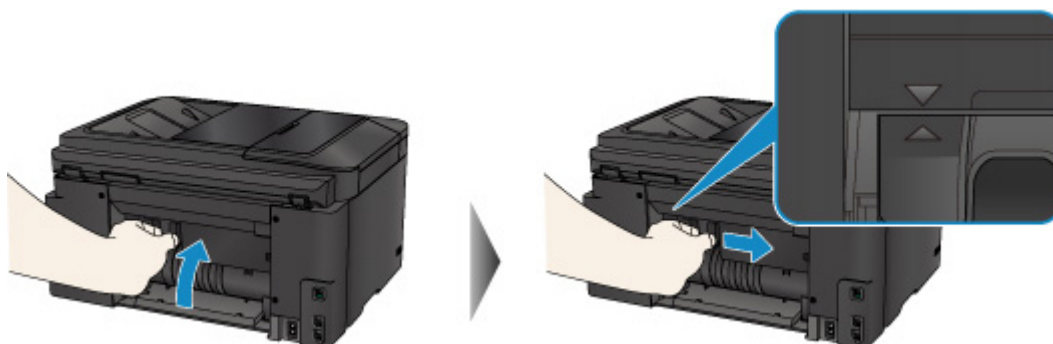
»» Nota

- Não toque nas partes internas da impressora.
- Se não for possível puxar o papel, tente o seguinte.
 - Desligue a impressora e ligue-a novamente.
 - O papel pode ser ejetado automaticamente.
 - Puxe para fora a bandeja de saída do papel.
 - Ficará fácil puxar o papel para fora.

5. Feche a tampa traseira devagar.

Feche a tampa traseira, então deslize-a para a direita.

Deslize a tampa traseira de forma que a marca Δ na tampa traseira se alinhe à marca ∇ na impressora.



6. Recarregue o papel e pressione o botão **OK** na impressora.

- Se o papel ficar preso durante a impressão dos faxes ou do relatório de fax em andamento:

Depois de corrigir o erro de obstrução de papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua a impressão a partir da página onde o papel ficou preso.

- Se o papel ficar preso durante a impressão de um computador ou durante a cópia em andamento:

Depois de corrigir o erro de atolamento do papel e pressionar o botão **OK** da impressora, a impressora continua com a impressão a partir da página seguinte de onde o papel ficou preso.

Se a página em que o papel ficou preso não for impressa, reimprima-a, se necessário.

Quando o papel atolar quando a impressão duplex ou a cópia duplex estiver em andamento, é possível que a ordem de impressão ou de cópia não seja a esperada caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

Quando o papel atolar quando a impressão de layout, a cópia 2 em 1 ou a cópia 4 em 1 estiver em andamento, é possível que algumas páginas não sejam impressas caso você retome a impressão depois de limpar o erro de obstrução do papel. Nesse caso, cancele a impressão e reimprima desde o início.

- Se você tiver desligado a impressora enquanto tomava a ação apropriada ao erro de obstrução do papel:

Todos os trabalhos na fila de impressão são cancelados. Imprima novamente.

Nota

- Ao colocar o papel novamente, verifique se está usando o tipo adequado de papel e colocando-o da maneira correta.

Alinhe as guias do papel com ambas as extremidades do papel ao colocá-lo.

Se as medidas acima não resolverem o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

2801

Causa

O documento está atolado no ADF.

O que Fazer

Remova o documento de acordo com o procedimento a seguir.

»» Importante

- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.

Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.

Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

- **Se o original permanecer no ADF ao pressionar o botão Parar (Stop) enquanto a impressora estiver digitalizando o documento:**

Se você pressionar o botão **Parar (Stop)** durante a digitalização e o documento permanecer no ADF, a mensagem sobre o papel no ADF será exibida no LCD. Pressione o botão **OK** para que o documento restante seja ejetado automaticamente.

- **Se o original estiver atolado no ADF:**

Remova o documento de acordo com o procedimento a seguir.

1. Se a impressão estiver em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)**.
2. Desligue a impressora.
3. Se um documento com várias páginas for colocado, remova do ADF todas as páginas menos a atolada e, em seguida, abra a tampa do alimentador de documentos.



4. Retire o documento atolado do ADF.



5. Feche a tampa do alimentador de documentos e ligue a impressora.

Ao digitalizar o documento novamente depois de eliminar o erro, digitalize-o a partir da primeira página.

Se você não conseguir retirar o documento, se ele rasgar dentro da impressora ou se o erro de obstrução de documento continuar a ser exibido mesmo após a retirada do papel, entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Nota

- O documento talvez não seja alimentado corretamente dependendo do tipo de mídia ou do seu ambiente, por exemplo, quando a temperatura e a umidade estão muito altas ou muito baixas. Neste caso, diminua o número de páginas do documento para aproximadamente metade da capacidade de carregamento. Se o documento ainda ficar atolado, use o vidro de exposição.

• Se o original estiver atolado no ADF (do lado da alimentação de papel):

Se o documento ficar atolado no slot de saída de documentos, feche a bandeja de documentos como mostra a figura abaixo e retire o documento.



Ao digitalizar o documento novamente depois de eliminar o erro, digitalize-o a partir da primeira página.

Se você não conseguir retirar o documento, se ele rasgar dentro da impressora ou se o erro de obstrução de documento continuar a ser exibido mesmo após a retirada do papel, entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Outros Casos

Verifique o seguinte:

Verificação 1 Existe alguma coisa bloqueando o slot de saída do papel?

Verificação 2 A tampa traseira está encaixada adequadamente?

Verificação 3 O papel está enrolado?

Corrija a ondulação antes de colocar o papel.

1003

Causa

As causas possíveis incluem os itens a seguir.

- Não há papel no cassete.
- O papel não foi colocado adequadamente no cassete.

O que Fazer

Execute as ações correspondentes abaixo.

- Coloque papel no cassete.
- Alinhe as guias do papel com ambas as extremidades do papel ao colocá-lo no cassete.

Depois de realizar as medições acima, pressione o botão **OK**.

»» Nota

- Para cancelar a impressão, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

1200

Causa

A tampa frontal é aberta.

O que Fazer

Feche a tampa frontal e aguarde um instante.

Não a feche enquanto estiver substituindo um cartucho de tinta.

1309

Causa

O tamanho do papel que não é compatível com a impressão duplex automática é especificado.

O que Fazer

Os tamanhos da mídia adequados para impressão duplex automática são A4 e Letter.

Pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora para cancelar a impressão.

Em seguida, altere as configurações de impressão e tente imprimir novamente.

1310

Causa

O tamanho do papel pode não ser compatível com a impressão duplex automática.

O que Fazer

Os tamanhos da mídia adequados para impressão duplex automática são A4 e Letter. Verifique se o papel com tamanho correto foi colocado. Pressione o botão **OK** para ejetar o papel e reiniciar a impressão no lado da frente da folha seguinte. O lado inverso da folha ejetada não é impresso.

1319

Causa

O tamanho do papel não é compatível com a impressão duplex automática.

O que Fazer

Os tamanhos da mídia adequados para impressão duplex automática são A4 e Letter.

Pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora para cancelar a impressão.

Em seguida, altere as configurações de impressão e tente imprimir novamente.

1575

Causa

Não é possível detectar corretamente a tinta.

O que Fazer

Se o cartucho ficar vazio, substitua-o.

Um cartucho não poderá ser substituído até ficar vazio.

A Canon não se responsabiliza por mau funcionamento ou problemas causados pela impressão com cartucho sem tinta.

Causa

A tinta pode ter acabado.

O que Fazer

Recomenda-se a substituição do cartucho.

Se houver uma impressão em andamento e você desejar continuar imprimindo, pressione o botão **OK** da máquina, com o cartucho instalado. Depois disso, a impressão poderá prosseguir. Recomenda-se a substituição do cartucho após a impressão. A máquina poderá sofrer danos se continuar imprimindo sem tinta.

Como as informações contidas no fax podem se perder se ele for impresso nessas condições, o fax recebido não será impresso e será armazenado na memória da máquina até que a tinta seja substituída. É necessário imprimir manualmente mensagens de fax que tenham sido armazenadas na memória. Você pode mudar a configuração para que um fax recebido seja obrigatoriamente impresso ao invés de ser armazenado na memória, mas algumas ou todas as informações do fax podem não ser impressas devido à condição de falta de tinta.

Importante

- Não remova o cartucho até que um novo esteja pronto para ser instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará até que um novo seja instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará, mesmo se o cartucho removido for simplesmente reinstalado.

1660

Causa

Um cartucho de tinta não está instalado.

O que Fazer

Instale o cartucho de tinta.

1688

Causa

A tinta acabou.

O que Fazer

Substitua o cartucho e feche a tampa.

A máquina nessa condição pode danificar a impressora.

Para continuar imprimindo nesta condição, é necessário desativar a função de detecção do nível de tinta restante. Pressione e mantenha pressionado o botão **Parar (Stop)** da máquina por pelo menos 5 segundos e solte-o.

Com esta operação, a desativação da função de detecção do nível de tinta restante é memorizada. A Canon não se responsabiliza por mau funcionamento ou problemas causados pela impressão com cartucho sem tinta.

►► Importante

- Não remova o cartucho até que um novo esteja pronto para ser instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará até que um novo seja instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará, mesmo se o cartucho removido for simplesmente reinstalado.

►► Nota

- Como as informações contidas no fax podem se perder se forem impressas nessa condição, o fax recebido não será impresso e será armazenado na memória da impressora até a tinta ser substituída. Você deve imprimir manualmente os faxes que foram armazenados na memória. É possível alterar a configuração para que o fax recebido seja impresso forçosamente em vez de ser armazenado na memória, mas algumas ou todas as informações do fax podem não ser impressas porque não há tinta.

1700

Causa

O absorvente de tinta está quase cheio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora para continuar a impressão. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

1701

Causa

O absorvente de tinta está quase cheio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora para continuar a impressão. Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

1754

Causa

O cartucho de tinta não foi instalado corretamente.

O que Fazer

Abra a tampa frontal.

Em seguida, empurre o cartucho de tinta.

Depois de instalar o cartucho de tinta adequadamente, feche a tampa frontal.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- O cartucho de tinta, uma vez instalado, não poderá ser removido até a tinta acabar.

1755

Causa

A tinta acabou.

O que Fazer

Para manter a qualidade de impressão e da própria máquina, a máquina não pode continuar imprimindo sem tinta.

Cancele a impressão e substitua o cartucho antes de imprimir novamente.

»» Importante

- Não remova o cartucho até que um novo esteja pronto para ser instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará até que um novo seja instalado.
 - Depois que você remover um cartucho, a máquina não funcionará, mesmo se o cartucho removido for simplesmente reinstalado.

»» Nota

- Como as informações contidas no fax podem se perder se forem impressas nessa condição, o fax recebido não será impresso e será armazenado na memória da impressora até a tinta ser substituída. Você deve imprimir manualmente os faxes que foram armazenados na memória.

1871

Causa

O cassete não foi inserido.

O que Fazer

Insira o cassete.

»» Nota

- Assim que o cassete estiver instalado, aparecerá a tela para a configuração de informações do papel do cassete. Defina as informações do papel no cassete.
- Para cancelar a impressão, pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora.

1890

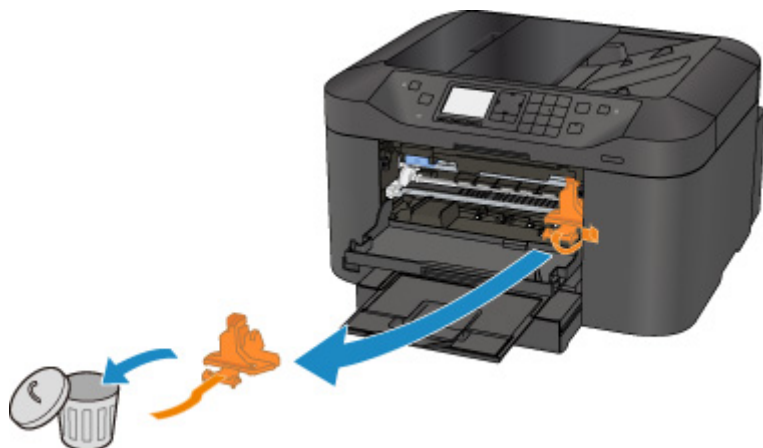
Causa

O material de proteção ou a fita ainda pode estar anexado ao suporte da cabeça de impressão.

O que Fazer

Abra a tampa frontal e verifique se o material de proteção e a fita foram removidos do suporte da cabeça de impressão.

Se ainda houver material de proteção ou fita remanescente, remova-o e feche a tampa frontal.



Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

2001

Causa

Um dispositivo incompatível está conectado.

O que Fazer

Verifique o dispositivo conectado à porta da unidade flash USB. É possível imprimir fotos diretamente com a unidade flash USB.

2002

Causa

Um hub USB incompatível está conectado.

O que Fazer

Se uma unidade flash USB estiver conectada à impressora pelo hub USB, desconecte o hub da impressora.

Conecte uma unidade flash USB diretamente à impressora.

Causa

As configurações do papel para impressão ou cópia são diferentes das informações de papel do cassete definidas na impressora.

»» Nota

- Consulte abaixo para obter a correspondência correta entre as configurações do papel feitas no driver da impressora ou no LCD.
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Windows)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Mac OS)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#) (Windows)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#) (Mac OS)
- Para cópia, faça as configurações do papel de cópia corresponderem às informações do papel do cassete definidas na impressora.
- Consulte abaixo para saber mais sobre as informações sobre o papel do cassete definidas na impressora.
 - [Configurações de Papel](#)

Se as configurações do papel de impressão ou de cópia não corresponderem às informações do papel da impressora, como mostrado a seguir, será exibida uma mensagem no visor LCD.

- Configurações de impressão especificadas no driver da impressora:

Tamanho do papel: A5

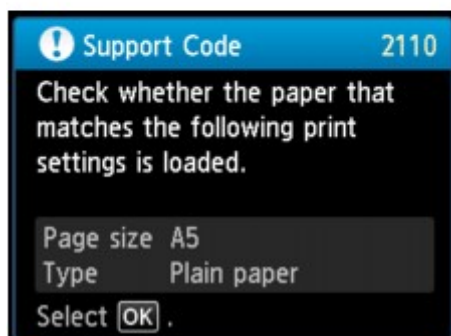
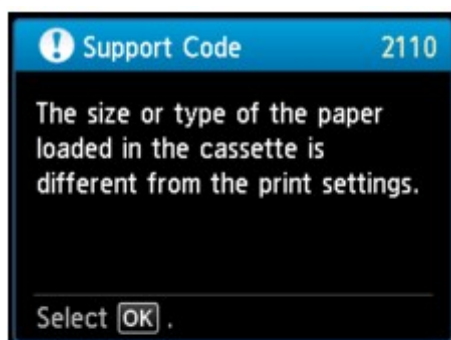
Tipo de mídia: Papel Comum

- Informações do papel do cassete definidas na impressora:

Tamanho do papel: A4

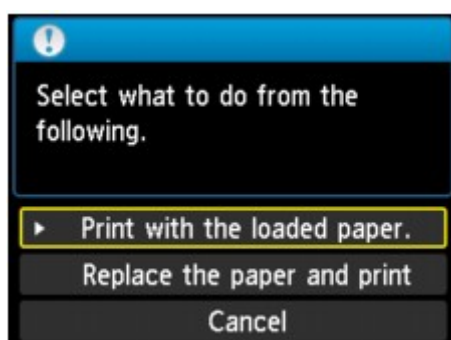
Tipo de mídia: Papel Comum

Depois que você pressionar o botão **OK** na impressora, as configurações do papel de impressão ou de cópia serão exibidas abaixo da mensagem.



O que Fazer

Pressionando o botão **OK** da impressora novamente, a tela abaixo será exibida no visor LCD.



Selecione a ação apropriada.

»» Nota

- É possível que nem todas as opções apareçam, dependendo da configuração.

Imprimir com o papel colocado. (Print with the loaded paper.)

Selecione esta opção para imprimir ou copiar no papel no cassete sem alterar as configurações do papel.

Por exemplo, se a configuração de papel for A5 e se A4 estiver definido nas informações do papel do cassete, a configuração do tamanho A5 será usada para imprimir ou copiar no papel A4 no cassete.

Substituir papel e imprimir (Replace the paper and print)

Selecione esta opção para imprimir após a alteração do papel no cassete.

Por exemplo, se a configuração de papel for A5 e se A4 estiver definido nas informações do papel do cassete, altere o papel no cassete para papel A5 e prossiga com a impressão ou cópia.

Assim que você tiver alterado o papel, a tela de configuração das informações do papel do cassete aparecerá. Defina as informações do papel no cassete.

»»» Nota

- Se não souber qual informação do papel deve ser definida, pressione o botão **Voltar (Back)**. A tela anterior aparece, mostrando o tamanho do papel e o tipo de mídia. Verifique as configurações do papel e defina-as como as informações do papel do cassete.
- Consulte abaixo para obter a correspondência correta entre as configurações do papel feitas no driver da impressora ou no LCD.
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Windows)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tipo de Mídia\)](#) (Mac OS)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#) (Windows)
 - [Configurações do Papel no Driver da Impressora e a Impressora \(Tamanho do Papel\)](#) (Mac OS)

Cancelar (Cancel)

Cancela a impressão.

Selecione esta opção para alterar as configurações do papel de impressão ou de cópia. Altere as configurações do papel e tente imprimir novamente.

»»» Nota

- Para suprimir a mensagem de prevenção de erros de impressão, altere a configuração como descrito abaixo. Quando você suprimir a mensagem, a impressora usará as configurações do papel para impressão ou cópia para o papel no cassete, mesmo se o papel não corresponder às configurações.
 - Para alterar a configuração de exibição de mensagem ao imprimir ou copiar usando o painel de controle da impressora:
 - [Configurações do cassete](#)
 - Para alterar a configuração de exibição da mensagem ao imprimir usando o driver da impressora:
 - [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#) (Windows)
 - [Alterando o Modo de Operação da Impressora](#) (Mac OS)

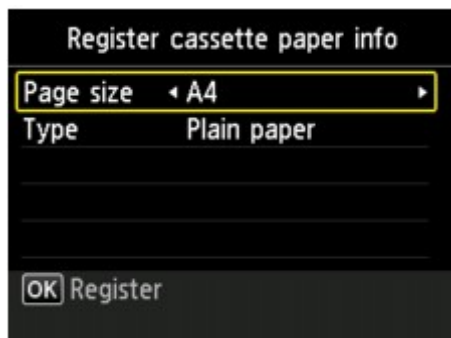
2120

Causa

As configurações do papel do cassete estão incompletas.

O que Fazer

Se a tela abaixo for exibida, isso significa que as configurações do papel do cassete estão incompletas.



Pressione o botão **OK** da impressora para concluir as configurações do papel do cassete.

2500

Causa

O problema a seguir pode ter causado a falha de alinhamento automático da cabeça de impressão.

- Os ejetores da cabeça de impressão estão entupidos.
- Foi colocado papel que não é de tamanho A4 ou Letter.
- O slot de saída de papel está exposto a luz forte.

O que Fazer

Na impressora, pressione o botão **OK** e execute as ações correspondentes, abaixo.

- Verifique a condição da cabeça de impressão imprimindo o padrão de verificação de ejetor.
- Coloque uma folha de papel comum de tamanho A4 ou Letter e execute o alinhamento da cabeça de impressão novamente.

Para o alinhamento automático da cabeça de impressão, sempre coloque papel no cassete.

- Ajuste seu ambiente operacional e/ou a posição da impressora de forma que o slot de saída de papel não fique exposto diretamente à luz forte.

Depois de executar as ações anteriores, se o problema persistir após um novo alinhamento da cabeça de impressão, pressione novamente o botão **OK** da impressora e execute o alinhamento manual da cabeça de impressão.

2700

Causa

As causas possíveis incluem os itens a seguir.

- Ocorreu um erro durante a cópia há algum tempo.
- O documento ficou no ADF.
- Ocorreu um erro durante a digitalização, e o documento ficou no ADF.

O que Fazer

Execute as ações correspondentes abaixo.

- Quando você fizer uma cópia, pressione o botão **OK** da impressora e tente fazer a cópia novamente.
- Se o documento permanecer no ADF, pressione o botão **OK** da impressora para ejetar o documento.
- Ao digitalizar, pressione o botão **Parar (Stop)** para cancelar a digitalização e tente digitalizar novamente.

2802

Causa

Nenhum documento no ADF.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** para solucionar o erro e realize a operação novamente depois de colocar os documentos.

2803

Causa

O documento é muito longo ou está preso no ADF.

O que Fazer

Pressione o botão **OK**. Verifique se o documento que está sendo colocado satisfaz os requisitos da impressora antes de refazer a operação.

Se o documento estiver atolado, retire o documento atolado de acordo com os procedimentos a seguir.

»» Importante

- A impressora não poderá ser desligada enquanto estiver enviando ou recebendo um fax ou quando o fax recebido ou o fax não enviado estiver armazenado na memória da impressora.

Desligue a impressora depois de verificar se ela concluiu o envio ou o recebimento de todos os faxes. Não desconecte ao desligar a impressora.

Se você desconectar o cabo de alimentação, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

- **Se o original estiver atolado no ADF:**

Remova o documento de acordo com o procedimento a seguir.

1. Se a impressão estiver em andamento, pressione o botão **Parar (Stop)**.
2. Desligue a impressora.
3. Se um documento com várias páginas for colocado, remova do ADF todas as páginas menos a atolada e, em seguida, abra a tampa do alimentador de documentos.



4. Retire o documento atolado do ADF.



5. Feche a tampa do alimentador de documentos e ligue a impressora.

Ao digitalizar o documento novamente depois de eliminar o erro, digitalize-o a partir da primeira página.

Se você não conseguir retirar o documento, se ele rasgar dentro da impressora ou se o erro de obstrução de documento continuar a ser exibido mesmo após a retirada do papel, entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Nota

- O documento talvez não seja alimentado corretamente dependendo do tipo de mídia ou do seu ambiente, por exemplo, quando a temperatura e a umidade estão muito altas ou muito baixas. Neste caso, diminua o número de páginas do documento para aproximadamente metade da capacidade de carregamento. Se o documento ainda ficar atolado, use o vidro de exposição.

• Se o original estiver atolado no ADF (do lado da alimentação de papel):

Se o documento ficar atolado no slot de saída de documentos, feche a bandeja de documentos como mostra a figura abaixo e retire o documento.



Ao digitalizar o documento novamente depois de eliminar o erro, digitalize-o a partir da primeira página.

Se você não conseguir retirar o documento, se ele rasgar dentro da impressora ou se o erro de obstrução de documento continuar a ser exibido mesmo após a retirada do papel, entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

3401

Causa

A reserva de cópia será cancelada.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

3402

Causa

A impressora não pôde fazer cópias porque a memória está cheia.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Aguarde um momento e tente copiar novamente.

3403

Causa

A impressora não pôde fazer cópias porque a memória está cheia.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Aguarde um momento e tente copiar novamente.

3404

Causa

O documento ficou no ADF.

O que Fazer

Aguarde um instante. A cópia será iniciada.

3405

Causa

A impressora não pôde fazer cópias porque a memória está cheia.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Aguarde um momento e tente copiar novamente.

3406

Causa

A impressora não pôde fazer cópias porque a memória está cheia.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Aguarde um momento e tente copiar novamente.

3407

Causa

É necessário colocar a próxima folha.

O que Fazer

Coloque a próxima folha e pressione o botão **OK** da impressora.

3408

Causa

A tela de visualização é exibida no visor LCD da impressora.

O que Fazer

Depois de exibir a visualização, pressione o botão **OK** da impressora.

3410

Causa

Não é possível reservar o trabalho de cópia porque a impressora está digitalizando uma folha.

O que Fazer

Aguarde um momento e reserve o trabalho de cópia.

3411

Causa

Você pode reservar o trabalho de cópia.

O que Fazer

Se você reservar um trabalho de cópia, coloque o original e pressione o botão **Colorido (Color)** da impressora para cópias coloridas ou o botão **Preto (Black)** da impressora para cópias em preto/branco.

3412

Causa

Falha na digitalização do original.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora e execute as ações abaixo.

- Verifique se o original foi colocado no vidro de exposição.
- Verifique se o original foi colocado na posição e na orientação corretas.

Depois de executar as ações acima, tente digitalizar ou copiar novamente.

Se o erro ainda não tiver sido resolvido, especifique o tamanho do original.

»» Importante

- O original com menos de 3 cm (1,2 polegadas) quadrados pode não ser digitalizado corretamente.

3413

Causa

A configuração Evitar abrasão do papel foi definida.

O que Fazer

Para continuar imprimindo com a configuração atual, selecione **Sim (Yes)** e pressione o botão **OK**.

Evitar abrasão do papel pode reduzir a velocidade de impressão.

Para desativar essa configuração, selecione **Não (No)** e pressione o botão **OK**. Pressione o botão **INÍCIO (HOME)**, selecione **Configurar (Setup)**, **Configurações do dispositivo (Device settings)** e **Configurações de impressão (Print settings)**. Em seguida, defina a opção **Evitar abrasão do papel (Prevent paper abrasion)** como **DESATIVADO (OFF)**.

3414

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se o endereço e o número da porta do servidor de correio de saída (servidor SMTP) nas configurações do servidor de correio estão corretas com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3415

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se o endereço e o número da porta do servidor de correio de entrada (servidor POP3) nas configurações do servidor de correio estão corretas com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3416

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se as configurações de conexão segura (SSL) do servidor de correio e da impressora correspondem.

Para as configurações de conexão segura (SSL) da impressora, use a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Para configurar a conexão segura (SSL) do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3417

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se as configurações de conexão segura (SSL) do servidor de correio e da impressora correspondem.

Para as configurações de conexão segura (SSL) da impressora, use a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Para configurar a conexão segura (SSL) do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3418

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se o item de configuração do servidor de correio de saída (servidor SMTP) está correto com a IU remota.

■ ■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3419

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se a conta e a senha de saída nas configurações do servidor de correio estão corretas com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3420

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se o item de configuração do servidor de correio de entrada (servidor POP3) está correto com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3421

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se a conta e a senha de entrada nas configurações do servidor de correio estão corretas com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3422

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se as configurações de autenticação APOP do servidor de correio e da impressora correspondem.

Para a configuração de autenticação APOP da impressora, use a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações de autenticação APOP do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3423

Causa

Falha na comunicação com o servidor de correio.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Verifique se as configurações do servidor de correio estão corretas com a IU remota.

■ [Configurando o Servidor de Correio](#)

Se o erro persistir, verifique as condições de servidor de correio.

Para conhecer as configurações e condições do servidor de correio, entre em contato com o administrador de servidor de correio.

3424

Causa

Falha ao enviar e-mail.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Especifique o endereço de e-mail de destino correto e tente enviar o e-mail novamente.

3425

Causa

Os fatores a seguir podem ter causado falha no envio de e-mail.

- O tamanho do arquivo dos dados digitalizados é muito grande.
- A memória da impressora está cheia.

O que Fazer

Pressione o botão **OK** da impressora.

Execute as ações correspondentes abaixo.

- Baixe a resolução e tente digitalizar novamente.
- Reduza os documentos e tente digitalizar novamente.

Se o erro persistir, execute as ações correspondentes abaixo.

- Verifique o tamanho máximo de arquivo de anexo para enviar os dados digitalizados.

Você pode definir o tamanho máximo de arquivo de anexo com a IU remota.

■ [Especificando a Configuração de E-mail para Enviar Dados Digitalizados](#)

- Verifique a condição do servidor de correio.

3434

Causa

A impressão do primeiro lado é concluída quando é realizada impressão duplex manual.

O que Fazer

Prepare para imprimir o outro lado.

Mantendo o lado impresso para cima, gire o papel 180 graus, de modo que a borda frontal do papel impresso fique afastada de você, e coloque o papel de volta no cassete.

Quando estiver pronto, pressione o botão **OK** da impressora.

3435

Causa

A impressão do primeiro lado é concluída quando é realizada impressão duplex manual.

O que Fazer

Prepare para imprimir o outro lado.

Mantendo o lado impresso para cima, coloque o papel de volta no cassete sem alterar sua orientação.

Quando estiver pronto, pressione o botão **OK** da impressora.

3436

Causa

A impressão do primeiro lado é concluída quando é realizada impressão duplex manual.

O que Fazer

Prepare para imprimir o outro lado.

Mantendo o lado impresso para cima, coloque o papel de volta no cassete sem alterar sua orientação.

Quando estiver pronto, pressione o botão **OK** da impressora.

3437

Causa

A impressão do primeiro lado é concluída quando é realizada impressão duplex manual.

O que Fazer

Prepare para imprimir o outro lado.

Mantendo o lado impresso para cima, gire o papel 180 graus, de modo que a borda frontal do papel impresso fique afastada de você, e coloque o papel de volta no cassete.

Quando estiver pronto, pressione o botão **OK** da impressora.

4100

Causa

Os dados especificados não podem ser impressos.

O que Fazer

Se estiver imprimindo conteúdo do CREATIVE PARK PREMIUM, verifique a mensagem mostrada no computador, verifique se há cartuchos de tinta Canon originais instalados corretamente para todas as cores e imprima novamente.

4103

Causa

Não é possível executar a impressão com as configurações de impressão atuais.

O que Fazer

Pressione o botão **Parar (Stop)** da impressora para cancelar a impressão.

Em seguida, altere as configurações de impressão e tente imprimir novamente.

5011

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5012

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5040

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5050

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5100

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

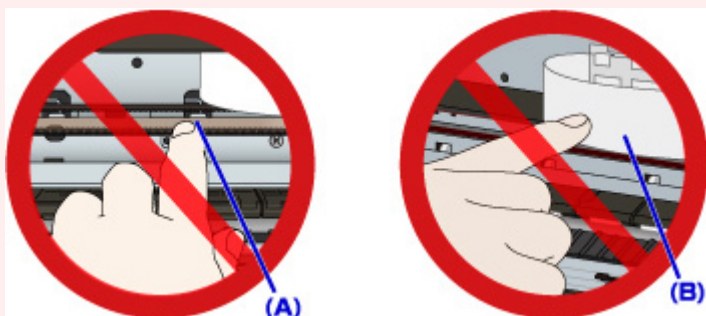
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

►► Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5102

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

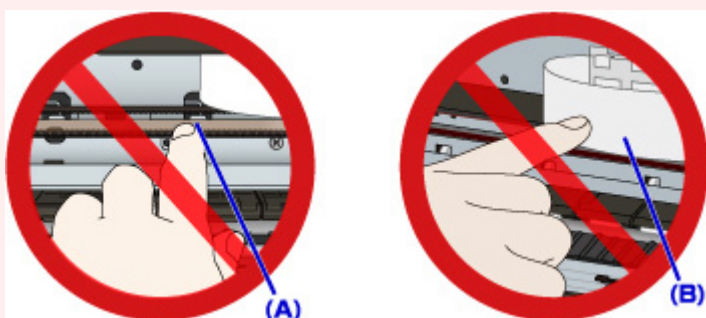
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

►► Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5103

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

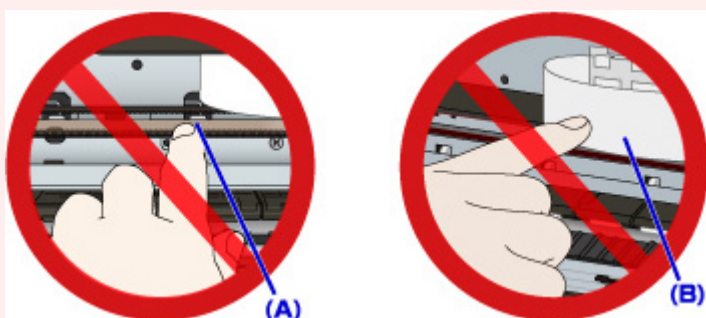
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

►► Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5104

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

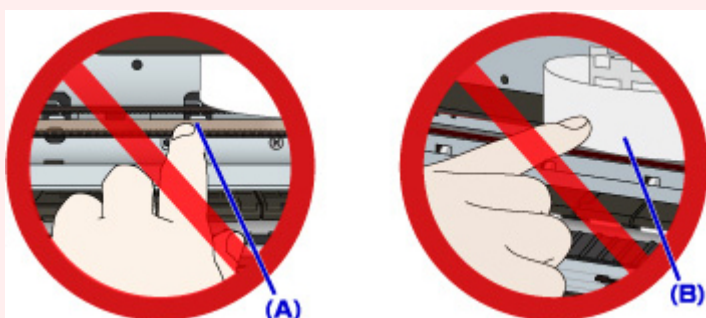
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

►► Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5105

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

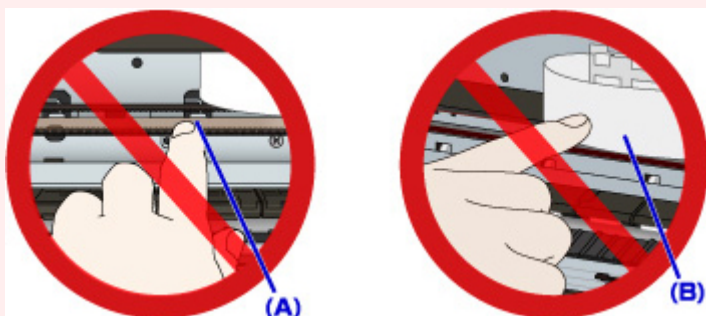
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5200

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5203

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5204

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5205

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5206

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5207

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5208

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5209

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5400

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

5500

Causa

Um cartucho de tinta não pôde ser reconhecido adequadamente.

O que Fazer

Entre em contato com o centro de assistência.

5501

Causa

Um cartucho de tinta não pôde ser reconhecido adequadamente.

O que Fazer

Entre em contato com o centro de assistência.

5B00

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

5B01

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

5C01

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6000

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6500

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6502

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6800

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6801

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6900

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6901

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6902

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6910

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6911

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6930

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6931

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6932

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6933

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6936

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6937

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6938

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6939

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

693A

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6940

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6941

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6942

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6943

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6944

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6945

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

6946

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7100

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7200

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7201

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7203

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7204

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

7205

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

9000

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

9500

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B202

Causa

Ocorreu um erro que exige reparos.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B203

Causa

Ocorreu um erro que exige reparos.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B204

Causa

Ocorreu um erro que exige reparos.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B205

Causa

Ocorreu um erro que exige reparos.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Entre em contato com o centro de assistência Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B502

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B503

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

B504

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Desligue a impressora e desconecte-a.

Conecte novamente a impressora e ligue-a de novo.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.

C000

Causa

Ocorreu um erro da impressora.

O que Fazer

Cancele a impressão e desligue a impressora.

Verifique o seguinte:

- Verifique se o movimento do suporte da cabeça de impressão não é impedido pelo estabilizador, por papel obstruído etc.

Remova qualquer impedimento.

- Verifique se os cartuchos de tinta foram instalados corretamente.

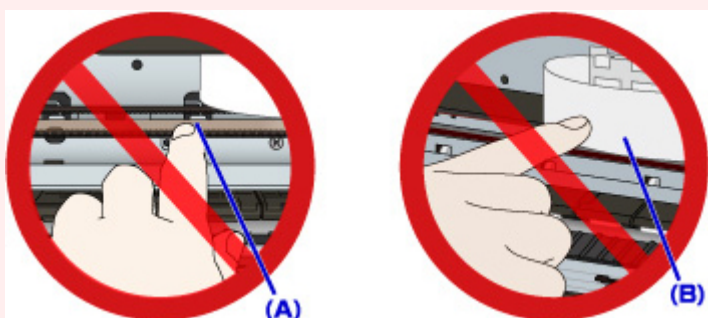
Pressione os cartuchos de tinta até ouvir um clique de encaixe.

Ligue a impressora novamente.

Se isso não resolver o problema, entre em contato com o centro de assistência da Canon mais próximo para solicitar um reparo.

»» Importante

- Ao eliminar algum obstáculo para o movimento do suporte da cabeça de impressão, tome cuidado para não tocar no filme de limpeza (A) ou na cinta branca (B).



Se você sujar ou arranhar essas peças ao tocá-las com um papel ou com a mão, isso pode danificar a impressora.

- Se você desconectar, todos os faxes armazenados na memória da impressora serão excluídos.